



**Orosháza Város Önkormányzata
Polgármesterétől**

Iktatószám: JK/310-1/2025.

Tárgy: Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

**Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. október 19. napján hozott 198/2023. (X.19.) K.t. határozatával elfogadta az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát 2023. november 1. napjával történő hatályba lépési időponttal, valamint ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezte a 27/2022. (II.15.) Kt. határozattal jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatot.

Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata ezt követően két alkalommal módosult Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 260/2023. ((XII.20) K.t. határozata és 71/2024. (VI.17.) K.t. határozata szerint.

Jelen módosítás szükségességét az indokolja, hogy feladatok párhuzamosságának kiküszöbölése, valamint a szervezeti hatékonyság növelése érdekében a teljes lakásállomány, valamint az önkormányzati tulajdonú, bérlet formájában hasznosítható helyiségek kezelésére a Polgármesteri Hivatalon belül külön szervezeti egység kerül felállításra, továbbá a Polgármesteri Hivatal szervezeti struktúrája is felülvizsgálatra került. Ennek eredményeként egy hatékonyabb és átláthatóbb szervezeti struktúra kerül kialakításra.

Ezzel egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal 85,375 főben engedélyezett létszámkeretének megemlése is szükséges 89,375 főre azzal, hogy a 4 főben meghatározott létszám növekedés a köztisztviselői törvény hatálya alá tartozó foglalkoztatottak számát növeli. A 4 főből 2 fő az Önkormányzat Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatott dolgozói közül kerül a Polgármesteri Hivatal állományába, tehát ezzel egyidejűleg Orosháza Város Önkormányzat engedélyezett létszámkeretéből 2 fő Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó státusz megszüntetésre kerülne.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdése alapján a költségvetési szerv szervezetét, feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg. A szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában vagy a szervezeti egységek ügyrendjében, a gazdálkodás részletes rendjét belső szabályzatban kell meghatározni.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdése rögzíti, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre

való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal hoz létre.

A Mötv. 67. § (1) bekezdés b) pontja szerint a polgármester a jegyző javaslatának figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak, a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdése alapján normatív határozatban szabályozhatja a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését.

Fenti rendelkezések alapján – a jegyző javaslatára a polgármester által benyújtott előterjesztés alapján - a Képviselő-testület normatív határozatban határozza meg a polgármesteri hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét és ügyfélfogadási rendjét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására:

I.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- a) a Polgármesteri Hivatal 85,375 főben engedélyezett létszámkeretét megemeli 89,375 főre, ezzel egyidejűleg Orosháza Város Önkormányzata Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatott dolgozóinak létszámát 7 főről 5 főre csökkenti,
- b) felkéri Godár Andrea pénzügyi és gazdálkodási osztályvezetőt, hogy a létszámkeret megemelését biztosító fedezet rendelkezésre állásához szükséges módosításokat az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.18.) számú önkormányzati rendeleten vezesse át.

Végrehajtásért felelős:

- Dr. Tatár Zoltán jegyző a rendelet módosítás előkészítéséért,
- Godár Andrea pénzügyi és gazdálkodási osztályvezető az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletén történő átvezetéséért.

Határidő: - az a) pont tekintetében 2025. április 1. napja,

- a b) pont tekintetében a költségvetési rendelet soron következő módosítása.

II.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbi keretszabályok mentén, 2025. április 1. napjával történő hatályba lépési időponttal határozza meg, a 198/2023. (X.19.) K.t. határozattal jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat egyidejű hatályon kívül helyezésével.

A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Hivatal vezetése:

Jegyző

Aljegyző

Szervezeti egységek:

Belső Ellenőrzés (független)

Főépítész (független)

Jegyzői Kabinet

- **Jogi Csoport** *(személyzeti ügyintéző és oktatási, kulturális és sportreferens ide kerülnek)*
- **Lakás- és Helyiséggazdálkodási Csoport**
- **Titkárság** *(ide kerülnek a jegyzőkönyvvezetők is)*
- **Informatika**

Polgármesteri Kabinet

- polgármesteri tanácsadók

Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

- **Költségvetési Csoport**
- **Pénzügyi, Számviteli Csoport**
- **Adócsoport**
- **Gondnokság**

Hatósági Osztály

- **Általános Igazgatási Csoport** *(közvetlenül az osztályvezető irányítása alatt)*
- **Szociális és Egészségügyi Csoport** *(az osztályvezető-helyettes irányítása alatt)*

Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály

- **Városfejlesztési Csoport**
- **Településüzemeltetési Csoport**

Városrendészeti Osztály

- **Közterület-felügyelet**
- **Mezei Őrszolgálat**
- **Közbiztonsági és honvédelmi referensek**
- **Városgondnokság**

A Polgármesteri hivatal létszáma: 89,375 fő

A Polgármesteri Hivatal munkarendje:

- A Polgármesteri Hivatal munkarendje heti 40 óra.
- A munkaidő tartama:
hétfőn: 7 óra 30 perctől 17 óráig,
keddtől csütörtökig: 7 óra 30 perctől 16 óráig,
pénteken: 7 óra 30 perctől 12 óra 30 percig.
- A munkaközi szünet időtartama 30 perc, mely beszámít a munkaidőbe.
- A munkaközi szünetet 12 óra és 12 óra 30 perc közötti időben lehet igénybe venni.
- A fentiektől eltérő munkarend engedélyezésére a Jegyző jogosult.

A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje:

- A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeire kiterjedő ügyfélfogadása a főépítész kivételével:
hétfőn: 8 órától 12 óráig
12.30 órától 17.00 óráig
kedden: nincs ügyfélfogadás
szerdán: 8.00 órától 12.00 óráig
12.30 órától 16.00 óráig
csütörtökön: 8.00 órától 12.00 óráig
délután nincs ügyfélfogadás
pénteken: nincs ügyfélfogadás.
- A főépítész ügyfélfogadása:
kedden: 9.00 órától 13.00 óráig

Végrehajtásért felelős:

- Raffai János polgármester a Szervezeti és Működési Szabályzat aláírási záradékkal történő ellátásáért, feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért
- Dr. Tatár Zoltán jegyző a Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítéséért, a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért

Határidő: 2025. március 31.

Orosháza, 2025. március 10.

Raffai János
polgármester