



Iktatószám: JK 606-1/2024

Tárgy: Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának téli nyitvatartási rendjével kapcsolatos döntés meghozatala

Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testület részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (7) bekezdése szerint a nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Orosháza Város Önkormányzata fenntartásában működő óvoda a fenti jogszabályok alapján felmérést végzett a szülők igényeiről valamennyi telephelyére vonatkozóan. Az óvoda előzetes igényfelmérése szerint az óvodai ellátást 2024. december 30-31. közötti napokra egyetlen szülő sem kérte. A 2024. január 2-3. közötti időszakra előzetesen 10 fő kérte a gyermekfelügyelet biztosítását.

Az elmúlt években az óvoda egy telephely nyitva tartásával látta el a gyermekek napközbeni felügyeletét. Az energiaválság kapcsán tett intézményi intézkedések között szerepelt - az igényfelmérést követően annak eredményét figyelembe véve – a teljes zárva tartás elrendelésének lehetősége is, amelyet a Képviselő-testület tudomásul vett.

A felmérés eredményére tekintettel, kérem a tisztelt fenntartót, hogy engedélyezze valamennyi telephely 2024. december 30-31. közötti zárva tartását.

A 2024. január 2-3. közötti időszakra vonatkozóan egyeztettem Bogárné Kiss Ildikóval az Egységes Szociális Központ igazgatójával. Ebben az időszakban a Könd utcai feladatellátási helyen levő bölcsődei telephely nyitva tart, így a bölcsődés és az óvodás gyermekek ellátása egy épület nyitva tartásával megoldható. Erre tekintettel a 2024. január 2-3. közötti időszakra vonatkozóan javaslok - rövidített nyitva tartás mellett (7-17 óráig) – ügyeletes óvodának a Könd utcai telephelyet a többi telephely zárva tartása mellett.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.



OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: lehelovi@oroshaza.hu
www.onkormovi.oroshaza.hu



Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy 2024. december 30-31. között az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának valamennyi telephelye zárva tart. 2024. január 2-3. között a gyermekek felügyeletét rövidített nyitva tartása mellett (7-17 óráig) Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának Könd utcai telephelye (5900 Orosháza, Könd utca 86.) látja el a többi telephelye zárva tartása mellett.

2.) felkéri az óvoda igazgatóját, hogy gondoskodjon a döntés helyben szokásos módon történő kihirdetéséről, szülők tájékoztatásáról.

Végrehajtásért felelős: Németh Gabriella igazgató

Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. november 12.

Németh Gabriella
igazgató



Iktatószám: JK/148-10/2024.

Tárgy: Döntés a Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Evangélikus Egyházközség (a továbbiakban: Egyházközség) a 281/2008. (VII.11.) K.t. határozat alapján 2008. július 16. napjától 15 éves határozott időtartamra kegyeleti közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötött köztemető fenntartási kötelezettség tárgyában.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 111/2023. (V.31.) K.t. határozatával döntött arról, hogy az Egyházközséggel a 2023. július 15. napján lejáró Szerződést a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdése alapján további 5 évre, 2028. július 15. napjáig meghosszabbítja, valamint döntött a Szerződés módosításaival egységes szerkezetbe foglalásáról.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 28/2024. (III.14.) K.t. határozatával a következőkről döntött:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközséggel 2008. augusztus 04. napján megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján 2024. évi időtartam alatti felhasználással – elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel – bruttó 6.500.000,- Ft, azaz bruttó Hatmillió-ötszázezer forintot biztosít köztemető fenntartására és üzemeltetésére az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendelet, 2. tájékoztató tábla 1. fejezet „általános közszolgáltatások” 34. sor „temető fenntartási és üzemeltetési tevékenység” sor előirányzat terhére;

2.) egyetért azzal, hogy 2024. évi időtartamra vonatkozásában az alábbi működési jellegű, illetve beruházási munkálatok realizálására kerüljön sor:

I.	Hulladékszállítás	3.000.000,- Ft,
II.	Zöldterület karbantartás	1.500.000,- Ft,
III.	Temetői belső utak javítása, feltöltése	2.000.000,- Ft.”

Az Egyházközség a 2024. évi feladatok kapcsán, 2024. november 07. napján kelt levelében jelezte, hogy a vállalt beruházási és működési jellegű munkák közül a beruházási jellegű munkálatok megvalósítására majd csak 2025. évben kerül sor. Ennek megfelelően kérték módosítani a köztemető fenntartására és üzemeltetésére biztosított összeg munkálatok szerinti megosztását:

- Hulladékszállítás 5.650.000,- Ft,
- Zöldterület karbantartás 850.000,- Ft.

(A felhasználással kapcsolatos levél az előterjesztés 1. mellékletét képezi.).

Az előzőekben leírtak alapján kérem a Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközséggel megkötött Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés keretében 2024. évre biztosított bruttó 6.500.000,- Ft támogatás vonatkozásában a 28/2024. (III.14.) K.t. határozat 2.) pontját a következők szerint módosítja:

„[Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete]

2.) egyetért azzal, hogy 2024. évi időtartam vonatkozásában az alábbi működési jellegű munkálatok realizálására kerüljön sor:

- | | | |
|-----|--------------------------|-----------------|
| I. | Hulladékszállítás | 5.650.000,- Ft, |
| II. | Zöldterület karbantartás | 805.000,- Ft.” |

Végrehajtásért felelős: Dr. Tatár Zoltán jegyző a határozat közléséért és a szerződés módosítás aláírásra történő előkészítéséért,
Raffai János polgármester a szerződésmódosítás aláírásáért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. november 20.

Raffai János
polgármester

2024.11.07

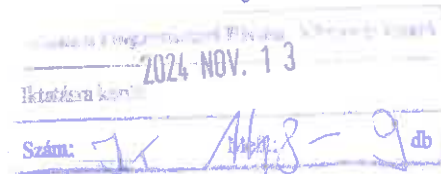
ELŐTERJESZTÉS 1. MELLÉKLETE

Ukaszfejle.
Elh. 2024. 11. 07.
Jogi Csoport
[Signature]

Orosházi Evangélikus Egyházközség
5900 Orosháza, Thék Endre u. 2.
Telefon:68/412-402

Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6

Raffai János
Polgármester Úr



Tisztelt Polgármester Úr!

2023. májusában 5 évre Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Evangélikus Egyházközség között aláírásra került Kegyeleti Közzszolgálati Szerződés.

A szerződés értelmében a 2024. évre terjedő időszakra szól az alábbi beruházási és működési jellegű munkák elvégzésére fordítjuk ,hulladékszállításra , zöldterület karbantartásra, temetői utak felújítására kértük . Ezen munkálatokat szeretnénk módosítani az alábbiak szerint:

Működési jellegű munkák elvégzése:

- | | | |
|-----|--------------------------|----------------|
| I. | hulladékszállítás : | 3.000.000.- Ft |
| II. | Zöldterület karbantartás | 1.500.000,- Ft |

Beruházási munkálatok elvégzése:

- | | | |
|------|---|----------------|
| III. | Temetői belső utak javítása, feltöltése | 2.000.000,- Ft |
|------|---|----------------|

Mindösszesen: **6.500.000.-Ft**

Módosítás:

Működési jellegű munkák elvégzése:

- | | | |
|-----|--------------------------|---------------|
| I. | hulladékszállítás | 5.650.000,-Ft |
| II. | Zöldterület karbantartás | 850.000,-Ft |

Mindösszesen : **6.500.000,-Ft**

Szeretnénk tájékoztatni Önöket.hogy az elmaradt utak javítását a 2025. évben valósítanánk meg, mivel a fő utakból az egyik egy nagyobb felújítási munkát igényel.

Orosháza,2024.11.07.

Tisztelettel:

[Signature]
Laczkai János
igazgató lelkész



[Signature]
Bánki-H. György
egyházközségi felügyelő



Orosháza Város Önkormányzata
Polgármesterétől

Iktatószám: PÜ 102-6/2024

Tárgy: 2025. évi élelmezési nyersanyagnorma meghatározása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 151. § (2f) alapján ha a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

Az Önkormányzat 2021. november 01-től a Prizma-Junior Zrt-vel kötött vállalkozási szerződés alapján látja el a közétkeztetési feladatokat.

A Prizma-Junior Zrt a 2024. szeptember 14-én kelt levelében (1. melléklet) jelezte, hogy a szerződés adta lehetőséget kihasználva a KSH „fogyasztóiár-index a termékek és szolgáltatások részletes csoportja szerint” című kimutatásának „iskolai diák étkeztetés” sor adata figyelembevételével 8,7%-os áremelést kíván kezdeményezni.

A 8,7 %-os emelést figyelembe véve a Prizma-Junior Zrt. meghatározta a nyersanyagnorma, illetve rezsiköltség mértékét. (2. melléklet)

A napi nyersanyagnorma az alábbiak szerint változna:

adatok nettó Ft-ban

2024. évben

2025. évben

Óvoda:

Tízórai: 141,- Ft

Ebéd: 383,- Ft

Uzsonna: 141,- Ft

Napi 3-szori étkezés: 665,- Ft

Tízórai: 153,- Ft

Ebéd: 416,- Ft

Uzsonna: 153,- Ft

Napi 3-szori étkezés: 722,- Ft

Általános Iskola:

Tízórai: 150,- Ft

Ebéd: 449,- Ft

Uzsonna: 150,- Ft

Napi 3-szori étkezés: 749,- Ft

Tízórai: 163,- Ft

Ebéd: 488,- Ft

Uzsonna: 163,- Ft

Napi 3-szori étkezés: 814,- Ft

Orosházi Polgármesteri Hivatal
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Telefon: (+36) 68 413-022

E-mail: varoshaza@oroshaza.hu Honlap: www.oroshaza.hu

Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID: 504074100

Középiskola:

Reggeli: 333,- Ft

Ebéd: 565,- Ft

Vacsora: 408,- Ft

Napi 3-szori étkezés: 1.306,- Ft

Reggeli: 362,- Ft

Ebéd: 614,- Ft

Vacsora: 443,- Ft

Napi 3-szori étkezés: 1.419,- Ft

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése alapján a gyermekek napközbeni ellátása intézmény térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A Gyvt. 151. § (3a) bekezdés alapján ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget. Az intézményekben az élelmezésért fizetendő térítési díj alapja a nyersanyagnorma, mely szerint:

- a gyermekek (ellátottak) után a törvényes képviselő csak a nyersanyagköltséget (nyersanyagnormát) térítik, valamint az általános forgalmi adót összegét (27%),

A gyermekek étkeztetési térítési díját csökkenteni kell az őket megillető normatív, illetve szociális kedvezményekkel. A kedvezményekre való jogosultságot és azok mértékét a Gyvt. tartalmazza.

Orosháza Város Önkormányzata a 2024. évhez hasonlóan, ismét élve a Gyvt. 147. § (4) bekezdés nyújtotta lehetőséggel, miszerint a térítési díjra vonatkozó általános szabályok közül a gyermekétkeztetésnél is alkalmazható az a rendelkezés, hogy az intézményi térítési díjat a törvényben meghatározott összegnél alacsonyabb összegben is meg lehet állapítani, **a térítési díjat nem kívánja megemelni.**

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint a települési önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés esetén az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg, mivel az önkormányzat nem kíván emelni, így a rendelet-módosítás nem szükséges.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) a nevelési-oktatási intézményekben 2025. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket, a térítési díj alapját a 2024. évvel egyezően – melyek az általános forgalmi adót nem tartalmazzák – a következők szerint határozza meg:

**Orosházi Polgármesteri Hivatal
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály**

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Telefon: (+36) 68 413-022

E-mail: varoshaza@oroshaza.hu Honlap: www.oroshaza.hu

Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID: 504074100

- Óvoda:
 - Tízórai: 130,- Ft
 - Ebéd: 365,- Ft
 - Uzsonna: 130,- Ft
 - Napi 3-szori étkezés: 625,- Ft
- Általános Iskola:
 - Tízórai: 145,- Ft
 - Ebéd: 430,- Ft
 - Uzsonna: 145,- Ft
 - Napi 3-szori étkezés: 720,- Ft
- Középiskola:
 - Reggeli: 320,- Ft
 - Ebéd: 540,- Ft
 - Vacsora: 390,- Ft
 - Napi 3-szori étkezés: 1.250,- Ft

2.) a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. és Orosháza Város Önkormányzata közt 2021. október 22. napján létrejött vállalkozási szerződés, annak IX.2./ pontja alapján módosításra kerül.

Végrehajtásért felelős: Raffai János a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért
Illetékes intézményvezetők a feladatkörükbe tartozó feladatok ellátásáért
Határidő: folyamatos

Orosháza, 2024. november 25.

Raffai János
polgármester



Orosháza Város Önkormányzata
Polgármesterétől

Iktatószám: PÜ 102-7/2024

Tárgy: Egységes Szociális Központ 2025. évi nyersanyagnormáinak meghatározása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás egy főre jutó összegének, támogató szolgáltatás esetén a szolgáltatási önköltség és a szolgáltatás külön jogszabály szerinti költségvetési támogatásának különbözete. Az intézményi térítési díjat szolgáltatásonként kell meghatározni, tárgyév április 1-ig a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

Az intézményi térítési díj meghatározásához szükséges a nyersanyagnorma megállapítása.

Az Egységes Szociális Központ 2025. évre vonatkozó nyersanyag költségén, az 1. melléklet szerinti kérelem alapján kíván változtatni. A vizsgált időszakban jelentős áremelkedés történt a ciklikusan beszerzett termékek vonatkozásában.

A folyamatosan emelkedő élelmezési anyagok beszerzési ára, a diétás étkeztetést igénylő ellátotti létszám emelkedése, valamint a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi szabályok egyre magasabb minőségi követelményeinek megfelelése szükségessé teszi az Egységes Szociális Központnál élelmezési nyersanyagnorma emelését.

A napi nyersanyagnorma az alábbiak szerint változna:

Az **Egységes Szociális Központnál** 1.500,- Ft-os napi norma az alábbiak szerint oszlik meg:

– reggeli	300,- Ft
– tízórai	135,- Ft
– ebéd	675,- Ft
– uzsonna	135,- Ft

Orosházi Polgármesteri Hivatal
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Telefon: (+36) 68 413-022
E-mail: varoshaza@oroshaza.hu Honlap: www.oroshaza.hu
Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID: 504074100

– <u>vacsora</u>	<u>255,- Ft</u>
Összesen:	1 500,- Ft

Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központnál 2024. január 1. napjától jelenleg is az alábbi ételmezési norma került meghatározásra egész napos étkezés (bentlakásos ellátás), illetve szociális étkeztetés (ebéd) esetében:

– reggeli	294,- Ft
– tízórai	126,- Ft
– ebéd	602,- Ft
– uzsonna	126,- Ft
– <u>vacsora</u>	<u>252,- Ft</u>
Összesen:	1 400,- Ft

A szociális étkeztetés norma összege 2025. január 1-től 675,- Ft-ra változna.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) 151. § (3) bekezdése alapján a gyermekek napközbeni ellátása intézmény térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

Az intézményekben az ételmezésért fizetendő térítési díj alapja a nyersanyagnorma, mely szerint:

- a gyermekek (ellátottak) után a törvényes képviselő csak a nyersanyagköltséget (nyersanyagnormát), valamint az általános forgalmi adót összegét,
- a felnőtt étkezők a nyersanyagköltséget, a rezsiköltséget illetve az általános forgalmi adót fizetik meg az étkezési térítési díjban.

A gyermekek étkeztetési térítési díját csökkenteni kell az őket megillető normatív, illetve szociális kedvezményekkel. A kedvezményekre való jogosultságot és azok mértékét a Gytv. tartalmazza.

A Gytv. 151. § (2f) bekezdése szerint a települési önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés esetén az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg, mely rendelet-módosítás a Tisztelt Képviselő-testület napirendjén szintén szerepel.

Bölcsődei ellátás esetében az ételmezési nyersanyagnorma nem változik, marad a 2024. évi összeg, 600,- Ft.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi intézményeknél 2025. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket – melyek az általános forgalmi adót nem tartalmazzák – a következők szerint határozza meg:

Egységes Szociális Központ:

- | | |
|-------------------------------|------------|
| - napi ellátás | 1.500,- Ft |
| - szociális étkeztetés (ebéd) | 675,- Ft |
| - bölcsődei napi ellátás | 600,- Ft |

Végrehajtásért felelős: Bogárné Kiss Ildikó intézményvezető a feladatkörükbe tartozó feladatok ellátásáért

Határidő: folyamatos

Orosháza, 2024. november 25.

Raffai János
Polgármester



Iktatószám: VV/584-4./2024.

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 5900 Orosháza, Hegedűs István utca 5660 hrsz-ú kivett beépítetlen terület művelési ágú ingatlan kijelölése értékesítésre

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Pleskonics László (lakcíme: 5900 Orosháza, Móra Ferenc u. 59.) szülő, mint törvényes képviselő Pleskonics Hanna és Pleskonics Bianka kiskorú gyermekei nevében vételi ajánlatot tett az 1500/3964 tulajdoni hányadban Orosháza Város Önkormányzata tulajdonában lévő, 5900 Orosháza, Hegedűs István utca 5660 hrsz-ú kivett beépítetlen terület művelési ágú 1446 m² területű ingatlan megvásárlására. A fennmaradó ingatlanrészen osztozik 1232/3964 tulajdoni hányadban Pleskonics Hanna kiskorú és 1232/3964 tulajdoni hányadban Pleskonics Bianka kiskorú.

Az Orosháza Város Önkormányzatának 1500/3964 tulajdoni hányadban lévő, Orosháza 5900 Orosháza, Hegedűs István utca 5660 hrsz-ú kivett beépítetlen terület művelési ágú ingatlana forgalomképes, amely Orosháza Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2017. (III.31) önk. rendelet szerint Lf-3433 – falusias lakóövezetben található. Az Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában lévő területet 2023. október 01. napjától haszonbérleti szerződés keretei között Pleskonics László műveli.

Az ingatlan per-, teher- és igénymentes.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete (a továbbiakban: Vagyonrendelet) értelmében:

„13. § (1) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárggyal való rendelkezésre irányuló döntés előkészítése során meg kell határozni az adott vagyontárgy értékét, melynek alapja a vagyonyilvántartásban feltüntetett érték.

(2) Érték – kivéve a vagyonkezelési jog ellenértékének megállapítása során alkalmazandó értéket:

...

b) ingatlan vagyon elidegenítése esetén (adásvétel és csere) érvényes, független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értékbecslésben meghatározott érték...”

Tekintettel a lakossági érdeklődésre, megrendeltük az ingatlan értékbecslését. Az ingatlan ingatlanforgalmi értékbecslő által megállapított forgalmi értéke 320.000,- Ft + ÁFA. Az értékbecslés megtekinthető az Orosházi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztályán a II. emelet 11. irodában.

Az ÁRKÁD Ingatlan Kft. által készített ingatlan értébecslési szakvélemény elkészítésével kapcsolatosan felmerült költség összege 50.000,- Ft + ÁFA, összesen bruttó 63.500,- Ft.

A 2023/2024 gazdasági évre vonatkozóan a terület haszonbérleti díja 14.691,- Ft. Az önkormányzat fejlesztési terveiben nem szerepel az ingatlan hasznosítása, és mivel az ingatlan többségi tulajdonosa a két kiskorú (Pleskonics Hanna és Pleskonics Bianka) ezért javasoljuk annak értékesítését az ingatlanforgalmi értébecslő által megállapított 320.000,-Ft + ÁFA áron.

A Vagyonrendelet 33. § f) pontja szerint a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik az ingatlanvagyon értékesítésre történő kijelölése.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban Nvtv.) 13. § (1) bekezdésében írtak szerint: *„törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás étkarányosságával lehet.”*

A Vagyonrendelet 15. § (1) bekezdésében írtak szerint: *„a költségvetési törvényben meghatározott értékhatár felett önkormányzati vagyont elidegeníteni, megterhelni, használatba- vagy bérbe adni kizárólag versenyeztetés útján lehet.”*

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatár a 2024. évben 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték.

Tekintettel arra, hogy a tárgy szerinti ingatlan forgalmi értéke nem éri el ezt az összeget, a tulajdonjog átruházása nem csak versenyeztetés útján lehetséges.

A vételi ajánlatot tevő megfelel az Nvtv. 13. § (2) bekezdés előírásának miszerint: *„a nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.”*

Az Nvtv. 14. § (2) bekezdése szerint: *„helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén - a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg.”*

Az Nvtv. 14. § (4) bekezdésben foglaltak szerint: *„a (2) bekezdés rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén.”*

A Nvtv. 14. § (4) bekezdésben meghatározottak szerint az értékhatár (25.000.000,- Ft 20%-a) 5.000.000,- Ft.

Tekintettel arra, hogy a tárgy szerinti ingatlan forgalmi értéke nem éri el ezt az összeget, az Nvtv. 14. § (2) bekezdése szerinti elővásárlási jogot nem kell érvényesíteni.

A vagyonrendelet 32/A. § (1) bekezdéses szerint:

„Ingatlan elidegenítésére vonatkozó egyedi kérelem esetén a kérelmezőt terhelik a felmerülő költségek (az ingatlanforgalmi értébecslés díja, telekmegosztás, stb.), melynek vállalásáról előzetesen írásban nyilatkoznia kell.”

Az Ügyfél egyértelműen nyilatkozott, hogy az adásvétel során keletkező összes költséget átvállalja.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. kijelöli értékesítésre az Orosháza Város Önkormányzatának 1500/3964 tulajdoni hányadban tulajdonában lévő 5900 Orosháza, Hegedűs István utca 5660 hrsz-ú kivett beépítetlen terület művelési ágú, forgalomképes ingatlant
2. az ingatlan vételárát az ingatlanforgalmi értékbecslés által megállapított 320.000,- Ft + ÁFA értékben határozza meg.
3. hozzájárul, hogy az ingatlant Pleskonics Bianka és Pleskonics Hanna vásárolja meg.
4. dönt arról, hogy az adásvételi szerződésben kerüljön rögzítésre, hogy a vevők az értékesítéssel kapcsolatos költségeket (az értékbecslés elkészítésének költségét, valamint a tulajdonosváltás bejegyzésével felmerülő összes költséget) viselik.

Végrehajtásért felelős:

Raffai János polgármester az adásvétellel kapcsolatos iratok aláírásáért

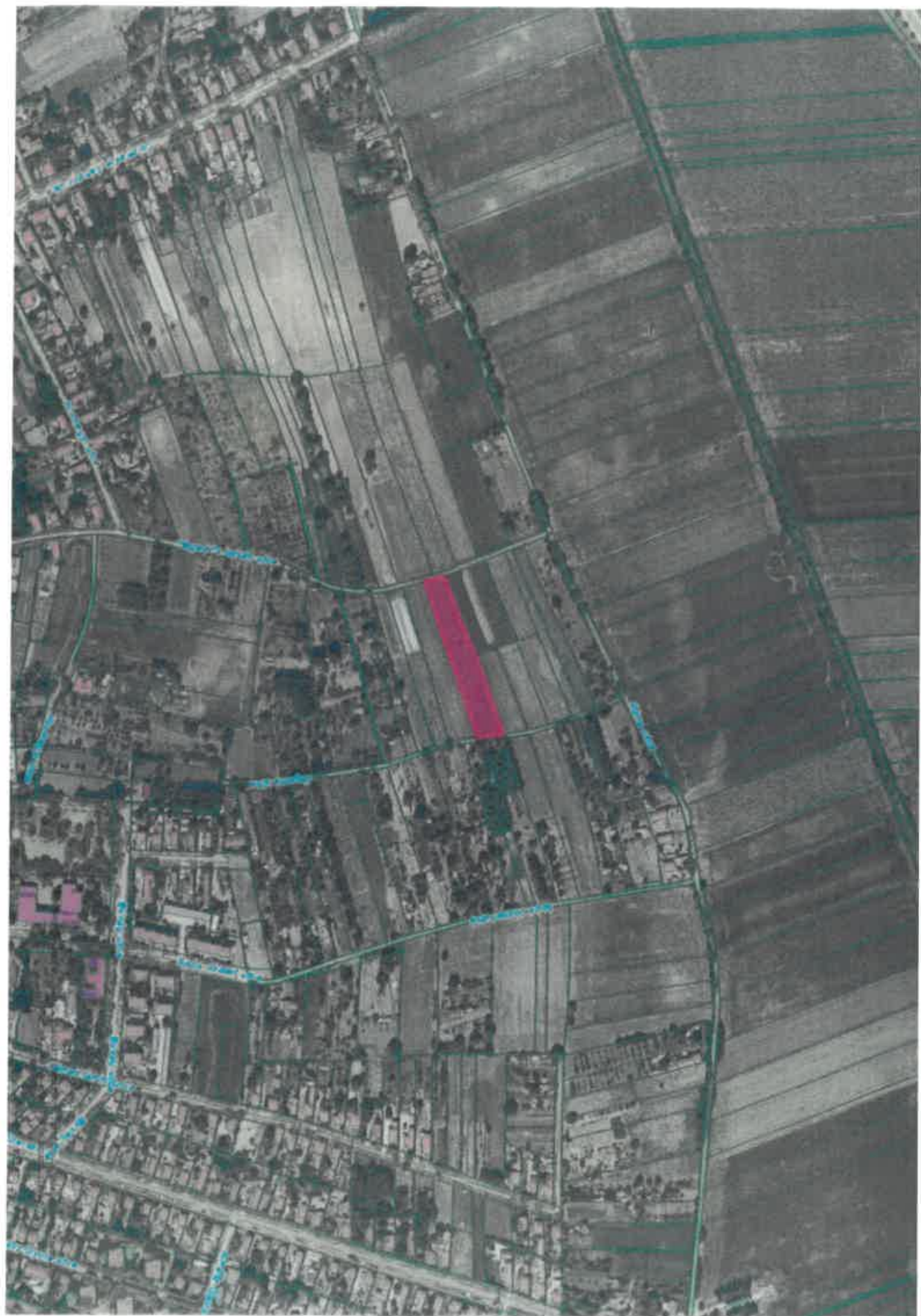
Dr. Tatár Zoltán jegyző a szerződés előkészítéséért

Püspöki-Sinka Edit osztályvezető az ingatlanértékesítésben való közreműködésért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. november 22.

Raffai János
polgármester





Orosháza Város Önkormányzata
Polgármesterétől

Iktatószám: PÜ 102-4/2024

Tárgy: Az Egységes Szociális Központ tulajdonában lévő OTP Bank részvények értékesítésének jóváhagyása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Egységes Szociális Központ az 1998. június 23. napján kelt 5217/Kjö: 290/1998/4 számú hagyatékátadó végzéssel, öröklés címen az alábbi részvények tulajdonjogát szerezte meg, amelyek az intézményi vagyon részét képezik: az OTP és Kereskedelmi Bank Nyrt. orosházi fiókjánál örökhagyó nevére jegyzett 300 db, összesen 300.000,- Ft névértékű OTP Bank törzsrészvény (továbbiakban: OTP részvény) (2006. évi változást követően a részvény darabszáma: 3000 db).

Az intézmény 2024. évi költségvetésében a működési bevételei 451.125 eFt-tal kerültek betervezésre. A költségvetés elkészítését megelőző személyes egyeztetések során tisztázódott, hogy a fenntartó a bevételek közé betervezte a fenti részvények értékesítéséből származó bevételt is.

Az intézmény jelenlegi pénzügyi helyzete alapján nyilvánvaló, hogy a részvények értékesítéséből származó bevétel nélkül az év végi várható kötelezettségek teljesítése nem lehetséges 2024. évben.

A fenntartó és az intézmény továbbra is szükségesnek tartja az értékesítést. Tekintettel arra, hogy az OTP részvény árfolyama az elmúlt héttől kezdődően kimagasló értéket mutat, indokolt a mihamarabbi jóváhagyása annak, hogy az Intézmény a legnagyobb nyereséget realizálja ezen az ügyleten. Az OTP részvény árfolyama mai napon 21.500,- Ft piaci érték körül mozog, ez a hét elején 22.000,- Ft-os történelmi magasságban volt, de 2 hete még „csak” 18.000,- Ft volt, emiatt is sürgős a jóváhagyó döntés meghozatala.

A részvények osztalékbevétele nem jelentős, az árfolyam nyereség jelentős, emiatt is indokolt az értékesítés, és azt követően az értékpapírszámla megszüntetése. Az értékpapír értékesítés az értékpapír számlát vezető banknál történhet értékesítési megbízás adásával, melyet követően a tőzsdei árfolyamon történik az eladás.

Mindezeket figyelembe véve indokolt a Képviselő-testület jóváhagyása, miszerint az Egységes Szociális Központ az OTP részvényeit értékesíthesse.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

jóváhagyja, hogy az Egységes Szociális Központ a 3.000 db OTP Bank részvényét mihamarabb értékesítse, minimum 20.000,- Ft/ db áron.

Végrehajtásért felelős:

dr. Tatár Zoltán a határozat közléséért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. november 21.

Raffai János
polgármester



Orosháza Város Önkormányzata
Polgármesterétől

Iktatószám: Pü 102-5/2024

Tárgy: Tagi kölcsön nyújtása a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére, valamint támogatás nyújtása az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt., valamint az Oros-Projekt Nonprofit Kft. részére.

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. vezérigazgatója 2024. november 22-i kérelme alapján (előterjesztés 1. melléklete) 257 millió Ft összeget kért a likviditási helyzetének megoldására.

Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében 150 millió Ft áll rendelkezésre, melyből 90 millió Ft összeget fürdő üzemeltetési támogatásra, 60 millió Ft-ot a közszolgáltatási szerződés 3 fejezetére (Közutak fenntartása és üzemeltetése 20 millió Ft, Köztisztasági és településtisztasági tevékenység 10 millió Ft, Park-és erdőfenntartás 30 millió Ft) biztosítja az Önkormányzat, azzal a feltétellel, hogy:

"A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a működési költségeinek csökkentése érdekében 2024. december 31. napjáig az általa kötött szerződéseket felülvizsgálja, a működése szempontjából nélkülözhető szerződések jogszerű megszüntetése iránt intézkedik, valamint ezen időpontot követően sem köt Támogató írásbeli hozzájárulása nélkül olyan szerződést, amely a működése szempontjából nélkülözhető (pl. állandó ügyvédi, szaktanácsadói szerződés). Támogatott köteles a megszüntetett szerződésekről Támogató részére írásbeli tájékoztatást adni 2024. december 31. napjáig. Támogatott tudomásul veszi, hogy ezen kötelezettsége megszegése esetén az érintett szerződés(ek)ben szereplő ellenszolgáltatással megegyező összegben a támogatás összegét az alapul fekvő ok bekövetkezését követő 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató részére."

II.

Orosháza Város Önkormányzata 3.000.000,- Ft névértékű, 100%-os tulajdoni hányadot megtestesítő üzletrésszel rendelkezik a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságban.

Orosházi Polgármesteri Hivatal
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Telefon: (+36) 68 413-022
E-mail: varoshaza@oroshaza.hu Honlap: www.oroshaza.hu
Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID: 504074100

A Kft. ügyvezetője 2024. november 22-i kérelme alapján (előterjesztés 2. melléklete) 70 millió Ft összeget kért a likviditási helyzetének megoldására, a 2024. novemberi bérek és járulékok illetve elmaradt járulékok, közüzemi díjak, felszólítással élő szállítók kiegyenlítésére.

Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében szabad keretként 50 millió Ft áll rendelkezésre, melyet kamatmentes tagi kölcsönként kíván az Önkormányzat a Kft. részére biztosítani, 2025. június 30-ig.

III.

Az Oros-Projekt Nonprofit Kft. ügyvezetője 2024. november 14-i kérelme alapján (előterjesztés 3. melléklete) 20 millió Ft összeget kért a likviditási helyzetének megoldására.

Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésében szabad keretként 15 millió Ft áll rendelkezésre, melyet városmarketing iroda működtetésére biztosít.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslatok elfogadására:

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

dönt, hogy Orosháza Város Önkormányzata, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 100%-os tulajdonosa, a társaság részére 90.000 ezer Ft fürdőüzemeltetés támogatást nyújt, melynek fedezete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024 (II.12.) rendelet 2. tájékoztató tábla XII. Szabadidő- és sport szolgáltatások fejezet 6. fürdőüzemeltetés támogatása sor.

Továbbá a közszolgáltatási szerződés megemelésre kerül 60.000 ezer Ft-tal, az alábbiak szerint:

- Közutak fenntartása és üzemeltetése 20 millió Ft, melynek fedezete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024 (II.12.) rendelet 2. tájékoztató tábla IV. Közúti közlekedés fejezet 1. közutak fenntartása és üzemeltetése sor.
- Köztisztasági és településtisztasági tevékenység 10 millió Ft, melynek fedezete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024 (II.12.) rendelet 2. tájékoztató tábla IX. Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység fejezet 7. Köztisztasági és településtisztasági tevékenység sor.
- Park-és erdőfenntartás 30 millió Ft, melynek fedezete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024 (II.12.) rendelet 2. tájékoztató tábla X. Kommunális feladatok fejezet 1. Park-és erdőfenntartás sor.

Mindezeket azzal a feltétellel, hogy:

"A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a működési költségeinek csökkentése érdekében 2024. december 31. napjáig az általa kötött szerződéseket felülvizsgálja, a működése szempontjából nélkülözhető szerződések jogszerű megszüntetése iránt intézkedik, valamint ezen időpontot követően sem köt Támogató írásbeli hozzájárulása nélkül olyan szerződést, amely a működése szempontjából nélkülözhető (pl. állandó ügyvédi, szaktanácsadói szerződés). Támogatott köteles a megszüntetett szerződésekről Támogató részére írásbeli tájékoztatást adni 2024. december 31. napjáig. Támogatott tudomásul veszi, hogy ezen kötelezettsége megszegése esetén az érintett szerződés(ek)ben szereplő ellenszolgáltatással megegyező összegben a támogatás összegét az alapul fekvő ok bekövetkezését követő 15 napon belül vissza kell fizetnie Támogató részére."

Végrehajtásért felelős:

Raffai János polgármester a szerződések aláírásáért,
Godár Andrea osztályvezető a fedezet biztosításáért

Határidő: értelem szerint

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

dönt, hogy Orosháza Város Önkormányzata, mint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 100%-os tulajdonosa, a társaság részére 50.000 ezer Ft kamatmentes tagi kölcsönt nyújt, 2025. június 30. napjáig, melynek fedezete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024 (II.12.) rendelet 2. tájékoztató tábla XIII. Kulturális szolgáltatások fejezet 20. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére tagi kölcsön nyújtása sor.

Végrehajtásért felelős:

Raffai János polgármester a szerződések aláírásáért,
Godár Andrea osztályvezető a fedezet biztosításáért

Határidő: értelem szerint

III. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

dönt, hogy Orosháza Város Önkormányzata, mint az Oros-Projekt Nonprofit Kft. 100%-os tulajdonosa, a társaság részére 15.000 ezer Ft támogatást nyújt, melynek fedezete az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024 (II.12.) rendelet

**Orosházi Polgármesteri Hivatal
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály**

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Telefon: (+36) 68 413-022
E-mail: varoshaza@oroshaza.hu Honlap: www.oroshaza.hu
Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID: 504074100

2. tájékoztató tábla IV. Turizmus fejezet 1. Oros-Projekt Nonprofit Kft. támogatása és városmarketing iroda működtetése sor.

Végrehajtásért felelős:

Raffai János polgármester a szerződések aláírásáért,
Godár Andrea osztályvezető a fedezet biztosításáért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. november 28.



Raffai János
polgármester



OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

**2024. évi
kötségvetéséről szóló rendelet III. számú
módosítása**

TARTALOMJEGYZÉK

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi költségvetési rendelete (normaszöveg)	1. oldal
Bevételek alakulása címrendben (a rendelet 1. melléklete)	6. oldal
Kiadások alakulása címrendben (a rendelet 2. melléklete)	18. oldal
Felújítási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 3. melléklete)	33. oldal
Beruházási és felhalmozási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 4. melléklete)	34. oldal
Hitel-és kötvénytartozások törlesztése (a rendelet 5. melléklete)	35. oldal
Cél-és általános tartalékok részletezése forrásonként (a rendelet 6. melléklete)	36. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi működési és felhalmozási célú bevételi adatairól (a rendelet 7. melléklete)	37. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi működési és felhalmozási célú kiadási adatairól (a rendelet 7. melléklete); Államigazgatási feladatok bevételei és kiadásai	38. oldal
Az Önkormányzat 2024. évi összesített intézményi költségvetési adatai (a rendelet 8. melléklete)	39. oldal
Az Önkormányzat intézményeinek 2024. évi finanszírozási ütemterve (a rendelet 9. melléklete)	40. oldal
Az Önkormányzat bevételeinek főbb jogcímcsoportjai 2024. évben (a rendelet 10. melléklete)	41. oldal
Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet 11. melléklete)	43. oldal
Az Önkormányzat 2024. évi Európai Unió projektjei (a rendelet 12. melléklete)	44. oldal
Az Önkormányzat 2024. évi engedélyezett létszámkeretei (álláshelyei) (a rendelet 13. melléklete)	46. oldal
Indokolás Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletéhez	48. oldal

**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati
rendelete**

**az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2024. évi költségvetésének

- 1. költségvetési bevétele 7.673.310 ezer forint,**
- 2. költségvetési kiadása 11.028.448 ezer forint,**
- 3. egyenlege 3.355.138 ezer forint,**
- 4. ezen belül:**
- 5. belső finanszírozású bevétel (maradvány és megelőlegezés) 3.409.564 ezer forint,**
 - a) működési célú (maradvány) 996.048 ezer forint,**
 - b) felhalmozási célú (maradvány) 2.411.512 ezer forint,**
 - c) működési (megelőlegezés) 2.004 ezer forint,**
- 6. belső finanszírozású kiadás (értékpapír vásárlás) 0 ezer forint,**
 - a) működési célú 0 ezer forint,**
 - b) felhalmozási célú 0 ezer forint,**

7. külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel) 1.240.000 ezer forint,
 - a) működési célú 1.050.000 ezer forint,
 - b) felhalmozási célú 190.000 ezer forint,
8. külső finanszírozású kiadás (megelőlegezés és hiteltörlesztés) 1.294.426 ezer forint,
 - a) működési célú 1.145.307 ezer forint,
 - b) felhalmozási célú 149.119 ezer forint.”

2. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 5–7. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„5. §

A 2024. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai a 2. melléklet szerinti részletezettséggel:

- a) a működési költségvetés tekintetében 7.845.626 ezer Ft ezen belül:
 - aa) 2.661.676 ezer Ft Személyi juttatások,
 - ab) 370.373 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,
 - ac) 2.650.305 ezer Ft Dologi kiadások,
 - ad) 64.800 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,
 - ae) 1.089.401 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülre,
 - af) 974.523 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülre,
 - ag) 34.548 ezer Ft Tartalékok,
 - b) a felhalmozási költségvetés tekintetében 3.182.822 ezer Ft,
- e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.

6. §

A 2024. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 326.175 ezer Ft összegben.

7. §

A Képviselő-testület a 2024. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 458.069 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve.”

3. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. §

Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2024. évi általános tartalék 0 ezer Ft. A 2024. évi céltartalék 34.548 ezer Ft, mely a működési költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.”

4. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2024. évi költségvetési támogatása 2.786.534 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 2.165.404 ezer Ft.”

5. §

(1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy 0 millió Ft összeghatárig „vis maior” esetekben e rendelet 6. melléklete 2. sorában biztosított tartaléka terhére döntsön annak felhasználásáról.”

(2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 22. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A költségvetési hiány fedezetéül 190.000 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel lehívása indokolt.”

6. §

- (1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orosháza, 2024. november 28.

/ Raffai János /
polgármester

/ Dr. Tatár Zoltán /
jegyző

Kihirdetve: 2024. november napján.

/ Dr. Tatár Zoltán /
jegyző

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
--------------	-------------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1 Működési bevételek	451 125	472 258	0	295 585	176 673	472 258
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	10 000	10 000	0	10 000	0	10 000
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Felhalmozási bevételek	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1 Maradvány igénybevétele	0	47 311	0	0	47 311	47 311
2 Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3 Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

1. cím bevételei összesen:	471 125	539 569	0	305 585	233 984	539 569
----------------------------	---------	---------	---	---------	---------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés**

1 Működési bevételek	1 100	1 100	0	0	1 100	1 100
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	563	2 457	947	0	3 404	3 404
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	158	0	158	158

2 Felhalmozási költségvetés

1 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1 Maradvány igénybevétele	0	6 849	0	0	6 849	6 849
2 Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3 Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

2. cím bevételei összesen:	1 663	10 406	1 105	0	11 511	11 511
----------------------------	-------	--------	-------	---	--------	--------

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
----------	---------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	---------------------------------------	---	--	--	--	--	---

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	3 500	8 565	325	8 890	0	8 890
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	1 500	0	1 500	0	1 500
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	92	92	0	92

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	29 486	0	29 486	0	29 486
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

3. cím bevételei összesen:	3 500	39 551	417	39 968	0	39 968
----------------------------	-------	--------	-----	--------	---	--------

4 NAPKÖZOTTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	4 000	4 000	0	0	4 000	4 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	12 455	0	0	12 455	12 455
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

4. cím bevételei összesen:	4 000	16 455	0	0	16 455	16 455
----------------------------	-------	--------	---	---	--------	--------

5 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	15 340	48 248	0	10 000	38 248	48 248
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Felhalmozási bevételek					0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről					0	1 229	0	0	1 229	1 229
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					10 000	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele					14 984	31 515	0	0	31 515	31 515
2	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

5. cím bevételei összesen:	45 324	85 992	0	10 000	75 992	85 992
Működési költségvetés összesen:	490 628	553 128	1 522	326 067	228 583	554 650
Működési bevételek	464 725	490 923	325	304 475	186 773	491 248
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
Működési célú támogatások áht-on belülről	25 903	62 205	947	21 500	41 652	63 152
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	250	92	158	250
Felhalmozási költségvetés összesen:	20 000	11 229	0	0	11 229	11 229
Felhalmozási bevételek	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	1 229	0	0	1 229	1 229
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 000	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
Maradvány igénybevétele	14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	525 612	691 973	1 522	355 553	337 942	693 495
----------------------------	----------------	----------------	--------------	----------------	----------------	----------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
----------	---------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	---------------------------------------	---	--	--	--	--	---

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

6 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	633 338	814 267	0	357 227	457 040	814 267
2	Közhatalmi bevételek	3 028 000	2 828 000	-150 000	947 567	1 730 433	2 678 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	785 068	802 818	205 322	2 000	1 006 140	1 008 140
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	22 000	0	22 000	0	22 000

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	54 351	54 351	0	54 351	0	54 351
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevételei összesen:	4 750 757	4 771 436	55 322	1 383 145	3 443 613	4 826 758
----------------------------	-----------	-----------	--------	-----------	-----------	-----------

7 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

7. cím bevételei összesen:	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
----------------------------	--------	--------	---	--------	---	--------

8 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	60 695	60 695	0	0	60 695	60 695
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

8. cím bevételei összesen:	60 695	60 695	0	0	60 695	60 695
----------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

ezer forintban

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
--------------	-------------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

9 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
	1	Felhalmozási bevételek				0	0	0	0	0	0
	2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

9. cím kiadásai összesen:	0	0	0	0	0	0
---------------------------	---	---	---	---	---	---

10 TURIZMUS

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

10. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

11 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

11. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

12 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

12. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

ezer forintban

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
--------------	-------------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

13 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

13. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

14 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

14. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

15 KOMMUNÁLIS FELADATOK

- 1 Működési költségvetés
2 Felhalmozási költségvetés
3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

15. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

16 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 620	4 344	0	0	4 344	4 344
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

16. cím bevételei összesen:	1 620	4 344	0	0	4 344	4 344
-----------------------------	-------	-------	---	---	-------	-------

17 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

17. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

18 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	63 202	78 401	0	3 000	75 401	78 401
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

18. cím bevételei összesen:	63 202	78 401	0	3 000	75 401	78 401
-----------------------------	--------	--------	---	-------	--------	--------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN

ezer forintban

19 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

19. cím bevételei összesen:

0 0 0 0 0 0 0

20 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	631 723	639 110	3 473	0	642 583	642 583
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

20. cím bevételei összesen:

631 723 639 110 3 473 0 642 583 642 583

21 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 288 346	1 425 397	54 753	599 462	880 688	1 480 150
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

21. cím bevételei összesen:

1 288 346 1 425 397 54 753 599 462 880 688 1 480 150

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

22 EGYÉB FUNKCIÓK

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

22. cím bevételei összesen:						0	0	0	0	0	0
Működési költségvetés összesen:						6 506 492	6 689 532	113 548	1 945 756	4 857 324	6 803 080
Működési bevétel						633 338	814 267	0	357 227	457 040	814 267
Közhatalmi bevételek						3 042 500	2 842 500	-150 000	962 067	1 730 433	2 692 500
Működési célú támogatások áht-on belülről						2 830 654	3 010 765	263 548	604 462	2 669 851	3 274 313
Működési célú átvett pénzeszközök						0	22 000	0	22 000	0	22 000
Felhalmozási költségvetés összesen:						304 351	304 351	0	54 351	250 000	304 351
Felhalmozási bevételek						250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						54 351	54 351	0	54 351	0	54 351
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI											
BEVÉTELEI ÖSSZESEN:						6 810 843	6 993 883	113 548	2 000 107	5 107 324	7 107 431

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						6 997 120	7 242 660	115 070	2 271 823	5 085 907	7 357 730
Működési bevétel						1 098 063	1 305 190	325	661 702	643 813	1 305 515
Közhatalmi bevételek						3 042 500	2 842 500	-150 000	962 067	1 730 433	2 692 500
Működési célú támogatások áht-on belülről						2 856 557	3 072 970	264 495	625 962	2 711 503	3 337 465
Működési célú átvett pénzeszközök						0	22 000	250	22 092	158	22 250
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						324 351	315 580	0	54 351	261 229	315 580
Felhalmozási bevételek						260 000	260 000	0	0	260 000	260 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						54 351	55 580	0	54 351	1 229	55 580
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						10 000	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
Maradvány igénybevétele						14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						7 336 455	7 685 856	115 070	2 355 660	5 445 266	7 800 926

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**23 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele					865 619	868 432	0	585 615	282 817	868 432
2	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek					0	2 004	0	0	2 004	2 004
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele					2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
2	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
3	Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
1	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					303 500	255 000	-65 000	190 000	0	190 000
3	Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
23. cím bevételei összesen:						4 030 631	4 586 948	-65 000	3 187 127	1 334 821	4 521 948

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						6 997 120	7 242 660	115 070	2 271 823	5 085 907	7 357 730
	1				Működési bevétel	1 098 063	1 305 190	325	661 702	643 813	1 305 515
	2				Közhatalmi bevételek	3 042 500	2 842 500	-150 000	962 067	1 730 433	2 692 500
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről	2 856 557	3 072 970	264 495	625 962	2 711 503	3 337 465
	4				Működési célú átvett pénzeszközök	0	22 000	250	22 092	158	22 250
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						324 351	315 580	0	54 351	261 229	315 580
	1				Felhalmozási bevételek	260 000	260 000	0	0	260 000	260 000
	2				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	54 351	55 580	0	54 351	1 229	55 580
	3				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 000	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						880 603	998 052	0	615 101	382 951	998 052
	1				Maradvány igénybevétele	880 603	996 048	0	615 101	380 947	996 048
	2				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	2 004	0	0	2 004	2 004
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
	1				Maradvány igénybevétele	2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
	2				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
	1				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						303 500	255 000	-65 000	190 000	0	190 000
	1				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	303 500	255 000	-65 000	190 000	0	190 000
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						11 367 086	12 272 804	50 070	5 542 787	6 780 087	12 322 874

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSEGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	985 747	1 087 453	46 630	557 097	576 986	1 134 083
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	133 292	147 475	5 836	74 648	78 663	153 311
3 Dologi kiadások	400 380	443 802	0	341 990	101 812	443 802
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300	1 300	0	1 300	0	1 300
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	1 905	40 756	0	1 905	38 851	40 756
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

1. cím kiadásai összesen:	1 522 624	1 720 786	52 466	976 940	796 312	1 773 252
---------------------------	-----------	-----------	--------	---------	---------	-----------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	50 094	55 770	587	0	56 357	56 357
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 520	6 749	76	0	6 825	6 825
3 Dologi kiadások	19 267	26 116	1 105	0	27 221	27 221
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	300	300	0	0	300	300
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

2. cím kiadásai összesen:	76 181	88 935	1 768	0	90 703	90 703
---------------------------	--------	--------	-------	---	--------	--------

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM**1 Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	41 919	45 485	-6 000	39 485	0	39 485
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	5 490	5 948	-500	5 448	0	5 448

ezer forintban

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve						
				3	Dologi kiadások	27 155	49 590	-10 583	39 007	0	39 007
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	5	0	5	0	5
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
	2		Felhalmozási költségvetés								
				1	Beruházások	0	3 391	0	3 391	0	3 391
				2	Felújítások	0	1 196	0	1 196	0	1 196
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
	3		Belső működési célú finanszírozási kiadás								
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás								
	5		Külső működési célú finanszírozási kiadás								
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás								
3. cím kiadásai összesen:						74 564	105 615	-17 083	88 532	0	88 532
4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA											
	1		Működési költségvetés								
				1	Személyi juttatások	505 524	531 157	5 706	0	536 863	536 863
				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	81 888	82 620	742	0	83 362	83 362
				3	Dologi kiadások	60 599	69 054	-28 164	0	40 890	40 890
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
	2		Felhalmozási költségvetés								
				1	Beruházások	2 000	6 000	0	0	6 000	6 000
				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
	3		Belső működési célú finanszírozási kiadás								
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás								
	5		Külső működési célú finanszírozási kiadás								
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás								
4. cím kiadásai összesen:						650 011	688 831	-21 716	0	667 115	667 115

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

5 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	627 016	641 517	-11 381	0	630 136	630 136
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	87 139	87 038	470	0	87 508	87 508
3	Dologi kiadások	112 831	132 339	-15 000	0	117 339	117 339
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	18 684	25 444	0	0	25 444	25 444
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5. cím kiadásai összesen:	845 670	886 338	-25 911	0	860 427	860 427
---------------------------	---------	---------	---------	---	---------	---------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
						ezer forintban					

Működési költségvetés összesen:						3 146 161	3 413 418	-10 476	1 058 980	2 343 962	3 402 942
ezen belül: Személyi juttatások						2 210 300	2 361 382	35 542	596 582	1 800 342	2 396 924
Munkaadókat terhelő adók, járulékok						314 329	329 830	6 624	80 096	256 358	336 454
Dologi kiadások						620 232	720 901	-52 642	380 997	287 262	668 259
Ellátottak pénzbeli juttatásai						1 300	1 300	0	1 300	0	1 300
Működési célú támogatások áht-n belülre						0	5	0	5	0	5
Működési célú támogatások áht-n kívülre						0	0	0	0	0	0
Tartalékok						0	0	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:						22 889	77 087	0	6 492	70 595	77 087
Beruházások						22 889	75 891	0	5 296	70 595	75 891
Felújítások						0	1 196	0	1 196	0	1 196
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						0	0	0	0	0	0
Tartalékok						0	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:						3 169 050	3 490 505	-10 476	1 065 472	2 414 557	3 480 029
---	--	--	--	--	--	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

6 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	142 479	155 449	0	42 170	113 279	155 449
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	19 000	19 296	0	5 500	13 796	19 296
3 Dologi kiadások	1 189 987	1 310 688	-224 987	309 614	776 087	1 085 701
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	647 046	647 046	150 000	0	797 046	797 046
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	24 567	24 567	0	947	23 620	24 567
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	2 511 772	2 514 575	-2 172 345	334 120	8 110	342 230
2	Felújítások	116 904	79 854	-16 860	836	62 158	62 994
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	226 048	122 048	2 276 530	2 398 578	0	2 398 578
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

6. cím kiadásai összesen:

4 877 803	4 873 523	12 338	3 091 765	1 794 096	4 885 861
-----------	-----------	--------	-----------	-----------	-----------

7 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	37 563	37 563	0	37 563	0	37 563
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 884	4 884	0	4 884	0	4 884
3	Dologi kiadások	6 275	6 267	0	5 267	1 000	6 267
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	19 988	9 996	0	8	9 988	9 996
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

7. cím kiadásai összesen:

68 710	58 710	0	47 722	10 988	58 710
--------	--------	---	--------	--------	--------

8 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	53 180	53 180	0	0	53 180	53 180
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 913	6 913	0	0	6 913	6 913
3	Dologi kiadások	25 373	25 373	0	0	25 373	25 373
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- írány- zat cso- port- szám	Elő- írány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- írány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath az képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

8. cím kiadásai összesen:	85 466	85 466	0	0	85 466	85 466
---------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

9 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 760	2 760	0	2 760	0	2 760
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	359	359	0	359	0	359
3	Dologi kiadások	89 511	91 511	0	4 840	86 671	91 511
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	121 916	64 728	0	64 728	0	64 728
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	52 000	5 429	0	2 000	3 429	5 429
2	Felújítások	4 960	1 531	0	0	1 531	1 531
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

9. cím kiadásai összesen:	271 506	166 318	0	74 687	91 631	166 318
---------------------------	---------	---------	---	--------	--------	---------

10 TURIZMUS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	25 000	25 000	0	25 000	0	25 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	15 000	15 000	0	15 000
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	80 000	132 750	0	132 750	0	132 750
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

10. cím kiadásai összesen:	105 000	157 750	15 000	172 750	0	172 750
----------------------------	---------	---------	--------	---------	---	---------

11 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1 Működési költségvetés						
1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	26 410	28 910	0	0	28 910	28 910
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés						
1 Beruházások	20 000	7 443	0	0	7 443	7 443
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3 Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

11. cím kiadásai összesen:	46 410	36 353	0	0	36 353	36 353
----------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

12 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés						
1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	16 560	14 560	0	0	14 560	14 560
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés						
3 Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

12. cím kiadásai összesen:	16 560	14 560	0	0	14 560	14 560
----------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

13 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés						
1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím- szám	Cím- név	Elő- írány- zat cso- port- szám	Elő- írány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- írány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					
				3	Dologi kiadások	132	132	0	0	132
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0
	2		Felhalmozási költségvetés							
				1	Beruházások	0	0	0	0	0
				2	Felújítások	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0
	3		Belső működési célú finanszírozási kiadás							
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
	5		Külső működési célú finanszírozási kiadás							
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
13. cím kiadásai összesen:						132	132	0	0	132
14 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK										
	1		Működési költségvetés							
				1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
				3	Dologi kiadások	107 532	107 532	0	5 024	102 508
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0
	2		Felhalmozási költségvetés							
	3		Belső működési célú finanszírozási kiadás							
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
	5		Külső működési célú finanszírozási kiadás							
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
14. cím kiadásai összesen:						107 532	107 532	0	5 024	102 508

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

15 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	506 002	494 471	2 200	6 471	490 200	496 671
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	6 300	11 286	0	11 286	0	11 286
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	0	0	0	0	0
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:	512 302	505 757	2 200	17 757	490 200	507 957
----------------------------	---------	---------	-------	--------	---------	---------

16 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	3 975	0	0	3 975	3 975
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	516	0	0	516	516
3 Dologi kiadások	7 212	7 221	0	0	7 221	7 221
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	158	0	0	158	158
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	0	0	0	0	0
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	7 212	11 870	0	0	11 870	11 870
----------------------------	-------	--------	---	---	--------	--------

ezer forintban

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

17 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	550	550	0	0	550	550
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	110	110	0	0	110	110
3	Dologi kiadások	38 749	40 249	0	1 500	38 749	40 249
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	398 000	456 500	0	456 500	0	456 500
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	17 000	17 000	0	17 000	0	17 000
2	Felújítások	241 300	255 628	4 826	260 454	0	260 454
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

17. cím kiadásai összesen:	695 709	770 037	4 826	735 454	39 409	774 863
----------------------------	---------	---------	-------	---------	--------	---------

18 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	6 938	6 963	0	5 263	1 700	6 963
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	1 062	1 332	0	1 132	200	1 332
3	Dologi kiadások	9 233	10 596	0	7 996	2 600	10 596
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	57 936	57 936	0	57 936
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	258 000	267 342	5 000	272 342	0	272 342
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	5 000	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

18. cím kiadásai összesen:	280 233	286 233	62 936	344 669	4 500	349 169
----------------------------	---------	---------	--------	---------	-------	---------

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath- oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

19 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	4 312	4 312	0	4 312	0	4 312
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	509	509	0	509	0	509
3	Dologi kiadások	2 100	2 020	0	2 020	0	2 020
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 200	1 200	0	1 200	0	1 200
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	9 500	9 500	0	9 500	0	9 500
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	80	0	80	0	80
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

19. cím kiadásai összesen:	17 621	17 621	0	17 621	0	17 621
----------------------------	--------	--------	---	--------	---	--------

20 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	2 000	2 000	0	2 000	0	2 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	880	880	0	880	0	880
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	2 000	2 000	0	2 000	0	2 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

20. cím kiadásai összesen:	4 880	4 880	0	4 880	0	4 880
----------------------------	-------	-------	---	-------	---	-------

ezer forintban

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN

21 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	37 293	46 830	-8 527	2 000	36 303	38 303
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	63 400	61 000	2 500	0	63 500	63 500
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	159 712	207 579	9 597	1 800	215 376	217 176
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	850	850	0	850	0	850
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	6 883	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:	268 138	316 259	3 570	4 650	315 179	319 829
----------------------------	---------	---------	-------	-------	---------	---------

22 EGYÉB FUNKCIÓK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:	140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548
----------------------------	---------	--------	---------	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					
Működési költségvetés összesen:					4 283 759	4 474 289	-31 605	1 503 903	2 938 781	4 442 684
ezen belül: Személyi juttatások					247 782	264 752	0	92 068	172 684	264 752
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					32 837	33 919	0	12 384	21 535	33 919
Dologi kiadások					2 089 369	2 213 360	-231 314	371 732	1 610 314	1 982 046
Ellátottak pénzbeli juttatásai					63 400	61 000	2 500	0	63 500	63 500
Működési célú támogatások áht-n belülre					808 838	856 863	232 533	76 816	1 012 580	1 089 396
Működési célú támogatások áht-n kívülre					901 133	969 523	5 000	950 903	23 620	974 523
Tartalékok					140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548
Felhalmozási költségvetés összesen:					3 221 855	3 013 584	92 151	3 013 076	92 659	3 105 735
Beruházások					2 627 643	2 554 523	-2 172 345	353 208	28 970	382 178
Felújítások					368 164	337 013	-12 034	261 290	63 689	324 979
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					226 048	122 048	2 276 530	2 398 578	0	2 398 578
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Tartalékok					0	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS**FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:****7 505 614****7 487 873****60 546****4 516 979****3 031 440****7 548 419****MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):****7 429 920****7 887 707****-42 081****2 562 883****5 282 743****7 845 626**

ezen belül: Személyi juttatások

2 458 082

2 626 134

35 542

688 650

1 973 026

2 661 676

Munkaadókat terhelő adók, járulékok

347 166

363 749

6 624

92 480

277 893

370 373

Dologi kiadások

2 709 601

2 934 261

-283 956

752 729

1 897 576

2 650 305

Ellátottak pénzbeli juttatásai

64 700

62 300

2 500

1 300

63 500

64 800

Működési célú támogatások áht-n belülre

808 838

856 868

232 533

76 821

1 012 580

1 089 401

Működési célú támogatások áht-n kívülre

901 133

969 523

5 000

950 903

23 620

974 523

Tartalékok

140 400

74 872

-40 324

0

34 548

34 548

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):**3 244 744****3 090 671****92 151****3 019 568****163 254****3 182 822**

Beruházások

2 650 532

2 630 414

-2 172 345

358 504

99 565

458 069

Felújítások

368 164

338 209

-12 034

262 486

63 689

326 175

Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre

226 048

122 048

2 276 530

2 398 578

0

2 398 578

Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre

0

0

0

0

0

0

Tartalékok

0

0

0

0

0

0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- írány- zat cso- port- szám	Elő- írány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- írány- zat szám		2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	
					Kiadások							Kiemelt előirányzat neve
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése							0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése							0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							0	0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):	10 674 664	10 978 378	50 070	5 582 451	5 445 997	11 028 448
---	------------	------------	--------	-----------	-----------	------------

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

23 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés						
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
3	Egyéb finanszírozási kiadások	93 303	95 307	0	0	95 307	95 307
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0

23. cím kiadásai összesen:	692 422	1 294 426	0	0	1 294 426	1 294 426
----------------------------	---------	-----------	---	---	-----------	-----------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					KIADÁSOK					
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					7 429 920	7 887 707	-42 081	2 562 883	5 282 743	7 845 626
	1			Személyi juttatások	2 458 082	2 626 134	35 542	688 650	1 973 026	2 661 676
	2			Munkaadókat terhelő adók, járulékok	347 166	363 749	6 624	92 480	277 893	370 373
	3			Dologi kiadások	2 709 601	2 934 261	-283 956	752 729	1 897 576	2 650 305
	4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	64 700	62 300	2 500	1 300	63 500	64 800
	5			Működési célú támogatások áht-n belülre	808 838	856 868	232 533	76 821	1 012 580	1 089 401
	6			Működési célú támogatások áht-n kívülre	901 133	969 523	5 000	950 903	23 620	974 523
	7			Tartalékok	140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					3 244 744	3 090 671	92 151	3 019 568	163 254	3 182 822
	1			Beruházások	2 650 532	2 630 414	-2 172 345	358 504	99 565	458 069
	2			Felújítások	368 164	338 209	-12 034	262 486	63 689	326 175
	3			Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	226 048	122 048	2 276 530	2 398 578	0	2 398 578
	4			Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
	5			Tartalékok	0	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
	1			Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
	2			Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
	1			Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
	2			Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					543 303	1 145 307	0	0	1 145 307	1 145 307
	1			Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
	2			Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
	3			Egyéb finanszírozási kiadások	93 303	95 307	0	0	95 307	95 307
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
	1			Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
	2			Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
	3			Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):

11 367 086	12 272 804	50 070	5 582 451	6 740 423	12 322 874
------------	------------	--------	-----------	-----------	------------

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Hitel- felvétel	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. INTÉZMÉNYEK								
1.	Egységes Szociális Központ - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
2.	Könyvtár - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
3.	Múzeum - felújítási kiadásai	0	1 196	0	1 196	1 196	0	1 196
4.	Óvoda - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
5.	Polgármesteri Hivatal - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		0	1 196	0	1 196	1 196	0	1 196
II. ÖNKORMÁNYZAT								
1.	Gyermekétkeztetési feladatok ellátásához szükséges kiadások	8 889	8 923	0	0	0	8 923	8 923
2.	Élményfürdő tetőszerkezetének felújítás	241 300	255 628	190 000	4 826	260 454	0	260 454
3.	Bajcsy-Zsilinszky utcai Napköziotthonos Óvoda vizesblokk felújítás, szerkezeti megerősítés	34 515	34 515	0	0	0	34 515	34 515
4.	Kettősánc tér közterületen meglévő szőrt útalap felújítása	1 531	1 531	0	0	0	1 531	1 531
5.	Orosháza-Rákóczitelep, Szentesi út melletti modellautó pálya burkolat-felújítási munkái	3 429	0	0	0	0	0	0
6.	Városi Képtár tetőszerkezetének felújítása	48 500	0	0	0	0	0	0
7.	Polgármesteri Hivatal épületének elektromos hálózat felújítása	25 000	25 000	0	-25 000	0	0	0
8.	Szabadtéri lelátó padozatának felújítás	5 000	0	0	0	0	0	0
9.	TOP-3.2.1-16 Óvodai telephelyek energetikai korszerűsítése pályázat	0	0	0	0	0	0	0
10.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (ingatlanok felújítási kiadásai)	0	10 580	0	1 976	0	12 556	12 556
11.	TOP PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	0	836	0	0	836	0	836
12.	Móricz Zsigmond utcai óvoda nyílászáró cseréi	0	0	0	6 164	0	6 164	6 164
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		368 164	337 013	190 000	-12 034	260 454	63 689	324 979
2024. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:		368 164	338 209	190 000	-10 838	261 650	63 689	326 175

* A hitelfelvétel összegének (215.000 ezer Ft) bontása

2023. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel	190 000
--	---------

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Hitel- felvétel	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. INTÉZMÉNYEK								
		1 905	40 756	0	0	1 905	38 851	40 756
1.	Egységes Szociális Központ eszközbeszerzései	300	300	0	0	0	300	300
2.	Könyvtár - Tárgyi eszközbeszerzések	0	3 391	0	0	3 391	0	3 391
3.	Múzeum- Tárgyi eszközbeszerzések	2 000	6 000	0	0	0	6 000	6 000
4.	Óvoda - Tárgyi eszközbeszerzések	18 684	25 444	0	0	0	25 444	25 444
5.	Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzések	22 889	75 891	0	0	5 296	70 595	75 891
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:								
II. ÖNKORMÁNYZAT								
2023. ÉVBEN SZEREPLŐ BE NEM FEJEZETT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:								
		56 419	56 419	0	0	56 419	0	56 419
1.	TOP-3.1.1-16. Fennttartható közlekedés fejlesztés I. ütem	6 652	6 652	0	0	6 652	0	6 652
2.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	319 369	319 369	0	-177 800	141 569	0	141 569
3.	TOP_Plusz 1.2.1-21 "Elhető települések" Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése	297 781	297 781	0	-297 180	601	0	601
4.	TOP_Plusz 1.2.1-21 "Elhető települések" Kiss István gödör pályázat	436 958	436 958	0	-407 050	29 908	0	29 908
5.	TOP_PLUSZ-1.2.3 Körforgalom pályázat	305 958	305 958	0	-255 905	50 053	0	50 053
6.	TOP_PLUSZ-1.2.1 Orosháza-Kardoskút kerékpárút pályázat	495 634	495 634	0	-482 600	13 034	0	13 034
7.	TOP_PLUSZ-1.2.1 Mikolay-kert pályázat	526 718	521 627	0	-511 810	9 817	0	9 817
8.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	23 783	23 783	0	0	23 783	0	23 783
9.	Top 2.1.2 Zöld Város I. Községi funkcióhoz kapcsolódó eszközbeszerzés	17 000	17 000	0	0	17 000	0	17 000
10.	BMX freestyle pálya és kerékpáros triál pálya kialakítása	9 988	9 988	0	0	0	9 988	9 988
11.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (Internet és kamera rendszer bővítés)	2 496 260	2 491 169	0	-2 132 345	348 836	9 988	358 824
2023. ÉVBEN SZEREPLŐ BE NEM FEJEZETT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN								
2024. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:								
		500	555	0	0	0	555	555
1.	Tárgyi eszköz beszerzések	1 000	4 608	0	0	0	4 608	4 608
2.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (ingatlanok beruházási kiadásai)	1 000	2 840	0	0	2 840	0	2 840
3.	Közület-felügyeleti iroda klímaberendezés	20 000	0	0	0	0	0	0
4.	Zöldfa utca parkoló	30 000	0	0	0	0	0	0
5.	Utifelújítási munkák	15 000	15 000	15 000	-15 000	0	0	0
7.	Polgármesteri Hivatal fűteskorszerűsítés - kazáncsere és kapcsolódó feladatok	15 000	0	0	0	0	0	0
8.	Csapadékvízvezetési munkák	5 000	5 000	0	0	0	5 000	5 000
9.	Kerek tó - lárdabeszakadás havaria terv szerinti javítása	10 000	0	0	0	0	0	0
10.	Térfigyelő kamerahálózat további bővítése	2 000	2 000	0	0	2 000	0	2 000
11.	A piac környékére és Gyopárosúrdőre kerékpárútjató telepítése	25 000	25 000	25 000	-25 000	0	0	0
12.	Főtér elektromos hálózat cseréje, vízgépészeti aknáknak felszíni telepítése	6 883	0	0	0	0	0	0
13.	Közütemető parcella beruházás	0	1 407	0	0	0	1 407	1 407
14.	Rákócziutcai futballpálya kerítés	0	3 429	0	0	0	3 429	3 429
15.	Orosháza-Rákócziutca, Szentesi út melletti modellautó pálya burkolat	0	80	0	0	80	0	80
16.	GYIÖK tárgyi eszköz beszerzések	0	1 652	0	0	0	1 652	1 652
17.	Gravitációs szennyvízbekötés	0	791	0	0	0	791	791
18.	Ezüsthárs utcában közútfelújítás	0	8	0	0	8	0	8
19.	Mezei örszolgálat tárgyi eszköz kiadásai	0	984	0	0	984	0	984
20.	TOP-3.2.1-16 Óvodai telephelyek energetikai korszerűsítése pályázat	131 383	63 354	40 000	-40 000	5 912	17 442	23 354
2024. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN								
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		2 627 643	2 554 523	40 000	-2 172 345	354 748	27 430	382 178
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:		2 650 532	2 630 414	40 000	-2 172 345	360 044	98 025	458 069

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HITELTARTOZÁSAINAK TŐKE TÖRLESZTÉSE

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:							
1.	Folyószámlahitel	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:							
2.	Operatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt.)	0	0	0	0	0	0
3.	Fejlesztési célhitel 2014 (OTP Bank Nyrt)	2 216	2 216	0	0	2 216	2 216
4.	Fejlesztési célhitel 2017 (OTP Bank Nyrt)	13 500	13 500	0	0	13 500	13 500
5.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	22 520	22 520	0	0	22 520	22 520
6.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	12 072	12 072	0	0	12 072	12 072
7.	Fejlesztési célhitel 2019 (OTP Bank Nyrt)	27 200	27 200	0	0	27 200	27 200
8.	Fejlesztési célhitel 2021 (OTP Bank Nyrt)	27 552	27 552	0	0	27 552	27 552
9.	Fejlesztési célhitel 2021 (OTP Bank Nyrt)	15 687	15 687	0	0	15 687	15 687
10.	Fejlesztési célhitel 2022 (OTP Bank Nyrt)	12 200	12 200	0	0	12 200	12 200
11.	Fejlesztési célhitel 2023 (OTP Bank Nyrt)	16 172	16 172	0	0	16 172	16 172
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:		599 119	1 199 119	0	0	1 199 119	1 199 119

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
CÉLTARTALÉKOK:							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	41 136	22 615	-22 388	0	227	227
2.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 000	5 000	-5 000	0	0	0
3.	Lekötött bankszámlák egyenlege (2023.12.31)	44 264	34 321	0	0	34 321	34 321
CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:		90 400	61 936	-27 388	0	34 548	34 548
MŰKÖDÉSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK		50 000	12 936	-12 936	0	0	0
FELHALMOZÁSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK		0	0	0	0	0	0
ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:		50 000	12 936	-12 936	0	0	0
TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:		140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	464 725	490 923	26 523	304 475	186 773	491 248
02	Önkormányzat működési bevételei	633 338	814 267	180 929	357 227	457 040	814 267
03	Helyi adókból származó bevételek	3 012 000	2 812 000	-350 000	947 567	1 714 433	2 662 000
04	Átengedett központi adók	0	0	0	0	0	0
05	Egyéb közhatalmi bevételek	30 500	30 500	0	14 500	16 000	30 500
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	1 281 481	1 288 868	10 860	0	1 292 341	1 292 341
07	Működési célú központosított állami támogatások	1 351 548	1 503 798	207 003	602 462	956 089	1 558 551
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	0	16 263	221 079	0	221 079	221 079
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	223 528	264 041	41 966	23 500	241 994	265 494
10	Működési célú pénzeszköztétel áht-on kívülről	0	22 000	22 250	22 092	158	22 250
11	Működési célú bevételek összesen (1+...+10):	6 997 120	7 242 660	360 610	2 271 823	5 085 907	7 357 730
12	Intézmények működési célú maradványa	0	127 616	127 616	29 486	98 130	127 616
13	Önkormányzat működési célú maradványa	865 619	868 432	2 813	585 615	282 817	868 432
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	450 000	1 050 000	600 000	0	1 050 000	1 050 000
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	0	2 004	2 004	0	2 004	2 004
17	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):	1 315 619	2 048 052	732 433	615 101	1 432 951	2 048 052
18	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):	8 312 739	9 290 712	1 093 043	2 886 924	6 518 858	9 405 782

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
20	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök értékesítése	250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0	0
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	54 351	55 580	1 229	54 351	1 229	55 580
25	Felhalmozási célú pénzeszköztétel áht-on kívülről	10 000	0	-10 000	0	0	0
26	Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):	324 351	315 580	-8 771	54 351	261 229	315 580
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	14 984	0	-14 984	0	0	0
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	303 500	255 000	-113 500	190 000	0	190 000
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
32	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):	2 729 996	2 666 512	-128 484	2 601 512	0	2 601 512
33	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):	3 054 347	2 982 092	-137 255	2 655 863	261 229	2 917 092

34	KÖLTSÉGVETÉSI B E V É T E L E K (11+26):	7 321 471	7 558 240	351 839	2 326 174	5 347 136	7 673 310
----	--	-----------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------

35	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):	4 045 615	4 714 564	603 949	3 216 613	1 432 951	4 649 564
----	---	-----------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------

36	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENEGE (46-11):	437 300	645 047	55 096	291 060	196 836	487 896
----	---	---------	---------	--------	---------	---------	---------

37	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (59-26):	2 920 393	2 775 091	-53 151	2 965 217	-97 975	2 867 242
----	--	-----------	-----------	---------	-----------	---------	-----------

38	KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (65-34):	3 357 693	3 420 138	1 945	3 256 277	98 861	3 355 138
----	---------------------------------	-----------	-----------	-------	-----------	--------	-----------

39	BEVÉTELI F Ö Ő S S Z E G (34+35):	11 367 086	12 272 804	955 788	5 542 787	6 780 087	12 322 874
----	-----------------------------------	------------	------------	---------	-----------	-----------	------------

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHAZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
KIADÁSI ADATAIRÓL

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	ezer forintban					
		2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	3 146 161	3 413 418	256 781	1 058 980	2 343 962	3 402 942
41	Önkormányzat működési kiadásai	2 433 388	2 573 031	-89 171	476 184	1 868 033	2 344 217
42	Működési célú támogatások áht-n belülre	808 838	856 863	280 558	76 816	1 012 580	1 089 396
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	901 133	969 523	73 390	950 903	23 620	974 523
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékai	140 400	74 872	-105 852	0	34 548	34 548
46	Működési célú kiadások összesen (40+...+45):	7 434 420	7 887 707	415 706	2 562 883	5 282 743	7 845 626
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	450 000	1 050 000	600 000	0	1 050 000	1 050 000
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	93 303	95 307	2 004	0	95 307	95 307
50	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):	543 303	1 145 307	602 004	0	1 145 307	1 145 307
51	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):	7 977 723	9 033 014	1 017 710	2 562 883	6 428 050	8 990 933

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	ezer forintban					
		2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	22 889	77 087	54 198	6 492	70 595	77 087
53	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	2 995 807	2 891 536	-2 288 650	614 498	92 659	707 157
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	226 048	122 048	2 172 530	2 398 578	0	2 398 578
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	0	0	0	0	0	0
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékai	0	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékok	0	0	0	0	0	0
59	Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):	3 244 744	3 090 671	-61 922	3 019 568	163 254	3 182 822
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
63	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):	149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
64	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):	3 393 863	3 239 790	-61 922	3 019 568	312 373	3 331 941

65	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):	10 679 164	10 978 378	353 784	5 582 451	5 445 997	11 028 448
----	--	-------------------	-------------------	----------------	------------------	------------------	-------------------

66	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):	692 422	1 294 426	602 004	0	1 294 426	1 294 426
----	---	----------------	------------------	----------------	----------	------------------	------------------

68	KIADÁSI FŐÖSSZE (65+66):	11 371 586	12 272 804	955 788	5 582 451	6 740 423	12 322 874
----	---------------------------------	-------------------	-------------------	----------------	------------------	------------------	-------------------

Sorszám	Kötelező Feladatból államigazgatási feladatok	ezer forintban					
		2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I.	Bevétel	0	0	0	0	0	0
	Bevétel Összesen	0	0	0	0	0	0
II.	Kiadás						
1.	Személyi juttatások	31 030	31 030	0	0	31 030	31 030
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 034	4 034	0	0	4 034	4 034
3.	Dologi kiadás	1 100	1 100	0	0	1 100	1 100
	Kiadás Összesen	36 164	36 164	0	0	36 164	36 164

8. melléklet az .../... (... ..) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI

Sorszám	INTÉZMÉNY	Bevételek	Maradvány igénybevétele	Intézmény-finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	492 258	47 311	1 233 683	1 773 252	1 134 083	153 311	443 802	1 300	0	40 756	1 773 252
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	4 662	6 849	79 192	90 703	56 357	6 825	27 221	0	0	300	90 703
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	10 482	29 486	48 564	88 532	39 485	5 448	39 007	0	5	4 587	88 532
04	Napköziotthonos Óvoda	4 000	12 455	650 660	667 115	536 863	83 362	40 890	0	0	6 000	667 115
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	54 477	31 515	774 435	860 427	630 136	87 508	117 339	0	0	25 444	860 427
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+05):	565 879	127 616	2 786 534	3 480 029	2 396 924	336 454	668 259	1 300	5	77 087	3 480 029

ezer forintban

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÉS
INTÉZMÉNYEINEK 2024. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE**

ezer forintban

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	220 934	220 934	220 934	220 934	239 248	258 415	255 662	2 661 676
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	30 919	30 919	30 919	30 919	32 386	35 698	32 898	370 373
Dologi kiadások	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	258 364	258 364	258 364	258 364	260 899	116 821	98 149	2 646 105
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 106	5 106	5 106	5 106	4 973	6 198	6 245	64 800
Támogatások áht-n belülre	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	72 948	72 948	72 948	72 948	76 020	192 286	192 288	1 089 401
Támogatások áht-n kívülre	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	87 963	87 963	87 963	87 963	88 077	2 371 807	98 070	3 375 301
Intézményfinanszírozás (-)*	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	2 786 534
Beruházási és felújítási kiadások	251 558	251 558	251 558	31 570	0	0	0	0	0	0	0	0	786 244
Finanszírozási kiadás	0	0	173 106	0	0	173 106	0	0	173 106	600 000	0	175 108	1 294 426
Tartalékok	0	0	0	0	0	13 870	13 870	3 870	2 938	0	0	0	34 548
Összesen:	1 111 085	1 111 085	1 284 191	891 097	859 527	1 095 421	922 315	912 315	1 084 489	1 533 814	3 213 436	1 090 631	15 109 408
BEVÉTELEK													
Működési és felhalmozási bevétel	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	140 226	140 226	140 226	140 226	146 142	146 467	146 142	1 565 515
Közhatalmi bevételek	259 468	259 468	369 963	59 468	196 857	341 392	168 286	168 286	341 392	168 287	168 286	191 347	2 692 500
Támogatások áht-on belülről	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	265 782	265 782	265 782	265 782	284 182	416 427	416 428	3 393 045
Átvett pénzeszközök	0	0	0	10 000	0	0	0	0	0	12 000	250	0	22 250
Intézményfinanszírozás (+)*	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	271 769	271 769	271 769	2 786 534
Maradvány igénybevétele	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	313 679	313 679	313 679	313 679	258 837	271 412	260 379	3 409 564
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	0	0	62 611	190 000	62 611	62 611	62 611	62 611	62 611	662 611	11 723	0	1 240 000
Összesen:	1 111 085	1 111 085	1 284 191	1 111 085	1 111 085	1 342 715	1 169 609	1 159 609	1 332 715	1 803 828	1 286 334	1 286 065	15 109 408
Bevételek és Kiadások egyenlege	0	0	0	219 988	251 558	247 294	247 294	247 294	248 226	270 014	-1 927 102	195 434	0
Halmazott egyenleg	0	0	0	219 988	471 546	718 840	966 134	1 213 428	1 461 654	1 731 668	-195 434	0	0

* Az intézményfinanszírozás összegének (2.786.534 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmazódást mutat!

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSONPORTJAI 2024. ÉVBEN

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. Működési bevételek (1.+2.+3.)	4 140 563	4 147 690	-149 675	1 623 769	2 374 246	3 998 015
1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)	1 098 063	1 305 190	325	661 702	643 813	1 305 515
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	464 725	490 923	325	304 475	186 773	491 248
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	400	400	0	400	0	400
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	11 427	36 460	0	10 940	25 520	36 460
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	10 650	10 650	0	2 500	8 150	10 650
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	426 700	426 700	0	284 930	141 770	426 700
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 028	14 063	0	3 250	10 813	14 063
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	1 250	1 529	0	1 279	250	1 529
1.1.8. Kamatbevételek	0	428	0	428	0	428
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	325	325	0	325
1.1.11. Egyéb működési bevételek	270	693	0	423	270	693
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	633 338	814 267	0	357 227	457 040	814 267
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	2 498	0	0	2 498	2 498
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	39 370	39 370	0	0	39 370	39 370
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	1 909	18 816	0	0	18 816	18 816
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	205 380	193 695	0	0	193 695	193 695
1.2.5. Ellátási díjak	43 307	33 887	0	0	33 887	33 887
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	78 291	78 611	0	0	78 611	78 611
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	202 081	370 327	0	357 227	13 100	370 327
1.2.8. Kamatbevételek	43 000	43 180	0	0	43 180	43 180
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	20 000	33 883	0	0	33 883	33 883
2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)	0	0	0	0	0	0
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	0	0	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	0	0	0	0	0	0
3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)	3 042 500	2 842 500	-150 000	962 067	1 730 433	2 692 500
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	0	0	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	3 012 000	2 812 000	-150 000	947 567	1 714 433	2 662 000
3.2.1. Építményadó	232 000	232 000	0	0	232 000	232 000
3.2.2. Iparűzési adó	2 750 000	2 550 000	-150 000	947 567	1 452 433	2 400 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	27 000	27 000	0	0	27 000	27 000
3.2.4. Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
3.2.5. Egyéb díjak és adók	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	30 500	30 500	0	14 500	16 000	30 500
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000
3.3.3. Mezőőri járulékból származó bevételek	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
3.3.4. Közterület használati díj	11 000	11 000	0	0	11 000	11 000
II. Állami támogatások (1.+2.)	2 633 029	2 808 929	263 042	602 462	2 469 509	3 071 971
1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)	2 633 029	2 808 929	263 042	602 462	2 469 509	3 071 971
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	649 758	649 758	0	0	649 758	649 758
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	631 723	639 110	3 473	0	642 583	642 583
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 288 346	1 425 397	54 753	599 462	880 688	1 480 150
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	63 202	78 401	0	3 000	75 401	78 401
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	4 750	610	0	5 360	5 360
1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	11 513	204 206	0	215 719	215 719
2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása	0	0	0	0	0	0
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)	260 000	260 000	0	0	260 000	260 000
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000

BEVÉTELI JOGCÍMCSSOPORTOK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
4. Részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)	277 879	319 621	1 453	77 851	243 223	321 074
1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.6.)	223 528	264 041	1 453	23 500	241 994	265 494
1.1. Iskolaegészségügyi, háziorvosi és fogorvosi szolgálathoz	1 620	4 344	0	0	4 344	4 344
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	0	0	0	0	0	0
1.3. TOP pályázatok	0	0	0	0	0	0
1.4. Foglalkoztatási támogatások	76 588	80 396	947	0	81 343	81 343
1.5. Mezei Örszolgálat támogatása	6 480	6 480	0	0	6 480	6 480
1.6. Egyéb működési célok	138 840	172 821	506	23 500	149 827	173 327
2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.5.)	54 351	55 580	0	54 351	1 229	55 580
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Védőerdő gondozása	0	0	0	0	0	0
2.3. TOP pályázatok	54 351	54 351	0	54 351	0	54 351
2.4. Foglalkoztatási támogatások	0	0	0	0	0	0
2.5. Egyéb felhalmozási célok	0	1 229	0	0	1 229	1 229
V. Működési és felhalmozási célú pénzeszköztérítések áht-n kívülről (1.+2.)	10 000	22 000	250	22 092	158	22 250
1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)	0	22 000	250	22 092	158	22 250
1.1. Egyéb működési célokhoz	0	22 000	250	22 092	158	22 250
2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)	10 000	0	0	0	0	0
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	10 000	0	0	0	0	0
VI. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)	0	2 004	0	0	2 004	2 004
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	0	2 004	0	0	2 004	2 004
VIII. Hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)	753 500	1 305 000	-65 000	190 000	1 050 000	1 240 000
1. Működési célú hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
2. Felhalmozási célú hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	303 500	255 000	-65 000	190 000	0	190 000
IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)	3 292 115	3 407 560	0	3 026 613	380 947	3 407 560
1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)	3 277 131	3 279 944	0	2 997 127	282 817	3 279 944
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	865 619	868 432	0	585 615	282 817	868 432
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
2. Maradvány - intézményi (2.1.+2.2.)	14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):	11 367 086	12 272 804	50 070	5 542 787	6 780 087	12 322 874

11. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESÍTVE

ezer forintban

HITELSZERŐDÉS			TÖRLESTÉS									
ÉVE	C É L J A	ÖSSZEGE	Kamat mértéke (%) ¹	Fennálló tartozás 2023. december 31-én								
					2023. XII. 31-ig	2024. évben	2025. évben	2026. évben	2027. évben	2028. évben	2029-2036. évben	
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	—	0	314 745	0	0	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	—	2 216	259 378	2 216	0	0	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	132 905	—	50 640	82 265	13 500	13 500	13 500	10 140			
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	222 221	—	132 141	90 080	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	19 541
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	84 586	—	36 298	48 288	12 072	12 072	12 072	82	0	0	0
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	248 022	—	166 422	81 600	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	30 422
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	188 044	—	132 940	55 104	27 552	27 552	27 552	27 552	22 732	22 732	0
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	41 887	—	15 687	26 200	15 687	0	0	0	0	0	0
2022.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	126 112	—	113 912	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	52 912
2023.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	190 000	—	—	—	16 172	16 172	16 172	16 172	16 172	16 172	109 140
TÖKETÖRLESTÉS ÖSSZESEN :												
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	15 946	2,500	—	15 946	0	0	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	44 548	10,940	—	44 348	200	0	0	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	53 760	10,940	—	29 760	8 000	7 000	5 000	4 000	0	0	0
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	121 649	10,940	—	55 649	19 000	16 000	13 000	10 000	5 000	5 000	3 000
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	31 853	10,940	—	19 243	5 600	4 000	3 000	10	0	0	0
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	162 572	10,940	—	61 146	21 426	20 000	20 000	15 000	10 000	10 000	15 000
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	112 056	10,940	—	40 056	20 000	18 000	15 000	13 000	6 000	6 000	0
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	9 943	10,940	—	7 443	2 500	0	0	0	0	0	0
2022.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	100 135	10,940	—	20 135	16 000	14 000	12 000	10 000	8 000	8 000	20 000
2023.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	60 007	10,940	—	7	8 000	8 000	7 000	6 000	6 000	6 000	25 000
KAMATTÖRLESTÉS ÖSSZESEN :												
		—	—	—	293 733	100 726	87 000	75 000	58 010	35 000	35 000	63 000

1 A referencia kamatláb mértéke a 2024. február 02-13 havi BUBOR (9,19) mértékén került rögzítésre

12. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel				Kiadás				ezzer forintban
		Tervévet megelőző bevételek	Tervévi bevételek	További évekből várható bevételek	Összesen	Tervévet megelőző kiadások	Tervévi kiadás - megvalósítás	Tervévi kiadás-visszafizetés	További évekből várható kiadások	
Önkormányzaton belül megvalósuló projektek										
1.	TOP-1.2.1-16-BS1-Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés/Orosháza	827 722	0	0	827 722	821 070	24	6 628	0	827 722
2.	TOP-1.4.1-16-BS1-Kisharang bölcsőde átalakítása és bővítése	328 100	0	0	328 100	315 793	0	12 307	0	328 100
3.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Gyopárosfürdő)	554 813	29 848	0	584 661	584 661	0	0	0	584 661
4.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Orosháza)	315 548	5 707	0	321 255	321 255	0	0	0	321 255
5.	EFOP-3.9.2-16-Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek	128 760	0	0	128 760	124 691	4 069	0	0	128 760
6.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-Csapadékcsonk-hálózat fejlesztése	456 949	0	0	456 949	32 527	27 425	396 800	0	456 752
7.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-Orosháza, Kiss István-gödör kárelhárítási tervének elkészítése, valamint a Komposztáló telep fejlesztése	356 000	0	0	356 000	35 556	21 757	298 687	0	356 000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. JANUÁR 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,250	0,000	6,250	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	81,000	1,000	82,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	7,000	84,375	9,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	7,000	7,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	314,875	70,000	384,875	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	13,000	0,000	13,000	38,000
	ebből:				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	0,000	0,000	0,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	327,875	70,000	397,875	49,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. JÚLIUS 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,500	0,000	6,500	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	81,000	1,000	82,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	7,000	84,375	9,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	7,000	7,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	315,125	70,000	385,125	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	13,000	0,000	13,000	38,000
	ebből:				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	0,000	0,000	0,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	328,125	70,000	398,125	49,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. OKTÓBER 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,500	0,000	6,500	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	81,000	1,000	82,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	7,000	84,375	9,000
	<i>ebből:</i>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	7,000	7,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	315,125	70,000	385,125	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	15,000	0,000	15,000	38,000
	<i>ebből:</i>				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	2,000	0,000	2,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	330,125	70,000	400,125	49,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. DECEMBER 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,500	0,000	6,500	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	81,000	1,000	82,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	8,000	85,375	9,000
	<i>ebből:</i>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	8,000	8,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	315,125	71,000	386,125	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	15,000	0,000	15,000	38,000
	<i>ebből:</i>				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	2,000	0,000	2,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	330,125	71,000	401,125	49,000

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2024. (II.12.) Önkormányzati rendeletével fogadta el 2024. évi költségvetését, melyet két alkalommal a 9/2024 (VI.27.) és a 11/2024 (IX.24.) Önkormányzati rendeletével módosított.

A rendelet módosítását az időközben bekövetkezett változások, az eddigi képviselő-testületi döntések, valamint az év végéig források biztosítását igénylő tételek módosítása indokolja.

A költségvetési rendelet és mellékletei struktúrájában a módosítások átvezetésre és érvényesítésre kerültek.

A módosítás eredményeként az önkormányzat költségvetési főösszege 12.272.804 ezer Ft-ról 12.322.874 ezer Ft-ra növekedett.

BEVÉTELEK:

A 50.070 ezer Ft-os növekedést az alábbi kiemelt előirányzatok változása okozta:

Működési bevételek	325 ezer Ft
Közhatalmi bevételek	-150.000 ezer Ft
Működési támogatások	264.495 ezer Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	250 ezer Ft
Finanszírozási bevételek	-65.000 ezer Ft

A.) MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

Intézmények működési bevételei

A Nagy Gyula Területi Múzeum esetében 325 ezer Ft saját hatáskörű előirányzat emelés történt a biztosító által fizetett kártérítéshez kapcsolódóan, mely a dologi kiadások fedezetére szolgál (Városi Képtár beázása miatti ajtócsere).

B.) KÖZHATALMI BEVÉTELEK

A beérkezett iparűzési adóbevallások feldolgozása során az adónem teljesítése a módosított előirányzathoz képest minimum 150.000 ezer Ft-tal kevesebb összegben prognosztizálható, ezért szükséges az adónem előirányzatának csökkentése.

C.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL

a., Intézmények működési támogatásai

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár esetében 947 ezer Ft közfoglalkoztatási támogatás érkezett, mely egyidejűleg a kiadási oldalon is betervezésre kerül.

b., Önkormányzat működési támogatásai

A 2024. szeptember-október hónapokra vonatkozó szociális ágazati pótlékként 29.325 ezer Ft támogatás érkezett, továbbá a november-december hónapokra 19.500 ezer Ft támogatással tervez az Önkormányzat ezen feladatra. A szociális ágazatban dolgozók részére egészségügyi kiegészítő pótlékként 4.544 ezer Ft növekedést tartalmaz az előterjesztés, mely az intézmények részére intézményfinanszírozásként került átvezetésre.

A 2024. októberi felmérés és a párhuzamosan zajlott kincstári ellenőrzés következtében a köznevelési feladatokra 3.473 ezer Ft, a szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására 1.384 ezer Ft bevétel realizálódik.

Rendkívüli önkormányzati támogatásként 204.206 ezer Ft (melyből 200 millió Ft iparűzési adó visszafizetésére szolgált), a háború elől menekültek támogatásaként 610 ezer Ft került beemelésre.

Fejlesztő foglalkoztatás támogatásaként 506 ezer Ft érkezett, mely intézményfinanszírozásként az Egységes Szociális Központnál jelenik meg.

D.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL

Intézmények működési átvett pénzeszközei

A háztartásoktól érkezett személyi jövedelmi adó 1 százalék felajánlásából a Justh Zsigmond Városi Könyvtár esetében 158 ezer Ft, a Nagy Gyula Területi Múzeum tekintetében 92 ezer Ft realizálódott.

E.) FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK

Külső működési és felhalmozási célú finanszírozási bevételek

2024. évben 113.500 ezer Ft felhalmozási célú hitel felvétele került betervezésre az eredeti költségvetésben, melyet év közben lecsökkentett az Önkormányzat 65.000 ezer Ft-ra. Az idei évben nem kerülnek megvalósításra az alábbi hitelcélok, ezáltal a hitelfelvétel sem szükséges:

-25 000	ezer Ft	Polgármesteri Hivatal épülete elektromos hálózatának felújítása
-15 000	ezer Ft	Polgármesteri Hivatal fűtőkorszerűsítés - kazáncsere és kapcsolódó feladatok
-25 000	ezer Ft	Főtér elektromos hálózat cseréje, vízgépészeti aknák felszíni telepítése

KIADÁSOK:

Az Önkormányzat kiadási előirányzata 60.546 ezer Ft-tal növelte, míg az intézményeké 10.476 ezer Ft-tal csökkentette a költségvetés kiadási főösszegét. A módosítások az alábbi változásokat eredményezték a kiemelt előirányzatokon:

adatok ezer Ft-ban			
Megnevezés	Intézmények	Önkormányzat	Összesen
01. Személyi juttatások és járulékok	42 166	0	42 166
02. Dologi kiadások	- 52 642	-231 314	- 283 956
03. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	2 500	2 500
04. Működési célú támogatások	5	237 533	237 533
05. Tartalékok (működési)	0	- 40 324	- 40 324
06. Működési kiadások összesen (01+...+05):	-10 476	-31 605	-42 081
07. Beruházások	0	- 2 172 345	- 2 172 345
08. Felújítások	0	- 12 034	- 12 034
09. Felhalmozási célú támogatások	0	2 276 530	2 276 530
10. Tartalékok (felhalmozási)	0	0	0
11. Felhalmozási kiadások összesen (07+...+10):	0	92 151	92 151
12. Finanszírozási kiadások:	0	0	0
13. Kiadások mindösszesen (06+11+12):	-10 476	60 546	50 070

A) SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK

Az intézményeknél a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő adók, járulékok előirányzat növekedése a központi költségvetés támogatásából, a személyi kifizetések tartalékba vont részéből (jubileumi jutalom, törzsgárda jutalom) az alábbiak szerint alakul:

- Egységes Szociális Központnál 52.466 ezer Ft,
- Justh Zsigmond Városi Könyvtár 663 ezer Ft,
- Napköziotthonos Óvoda 6.448 ezer Ft,
- Orosházi Polgármesteri Hivatal 4.089 ezer Ft.

A kiemelt előirányzatok csökkentése következtében az alábbi intézmények érintettek:

- Nagy Gyula Területi Múzeum -6.500 ezer Ft,
- Orosházi Polgármesteri Hivatal -15.000 ezer Ft.

B) DOLOGI KIADÁSOK

Az intézményeknél a dologi kiadások előirányzat 52.642 ezer Ft-tal csökkent, mely a saját hatáskörű előirányzat átcsoportosításokból adódik.

Az Önkormányzatnál 231.314 ezer Ft-os dologi előirányzat csökkenés keletkezett, elsősorban a pályázatok visszafizetései következtében az alábbiak szerint:

- TOP_PLUSZ-1.2.1 Mikolay-kert pályázat 4.344 ezer Ft,
- TOP_Plus 1.2.1-21 "Élhető települések" Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése 82.828 ezer Ft,
- TOP_Plus 1.2.1-21 "Élhető települések" Kiss István gödör pályázat 1.841 ezer Ft,
- TOP_PLUSZ-1.1.1-21. Orosházi piac átalakítása pályázat 136.172 ezer Ft.

Az alábbi munkák költségének, felhalmozási kiadásként való elszámolása az előirányzat további csökkentését indokolta:

- Gyopárosfürdő tetőszerkezetének műszaki ellenőri feladatok ellátása: 4.826 ezer Ft,
- Lórántffy utca 35. szám alatt lévő "Reménység Klub" tetőhéjazatának javítása, kémény felújítása, új esőcsatornarendszer kialakítása 1.976 ezer Ft.

Az iskolakezdési utalvány és karácsonyi ajándécsomag számviteli helyesbítése az ellátási díjakra 4.000 ezer Ft-tal tovább csökkentette a dologi előirányzatot és a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése is csökkent 4.527 ezer Ft-tal a várható teljesítéshez igazodva.

A városi advent kiadás (2.200 ezer Ft), az óvodák beléptető rendszere (2.000 ezer Ft) és a Darvas József Irodalmi Emlékház felújítás pályázat önereje (5.000 ezer Ft) növelte a kiemelt előirányzatot.

C) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÉS PÉNZESZKÖZÁTADÁSOK

A működési célú támogatások és pénzeszközátadások előirányzata az Önkormányzatnál összességében 237.533 ezer Ft-tal emelkedett az alábbiak szerint:

- a szociális ágazati pótlék továbbadása az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása részére 9.597 ezer Ft,
- az Oros-Projekt Nonprofit Kft. részére tagi kölcsön nyújtása 15.000 ezer Ft,
- Petőfi Kulturális Közhazsnú Nonprofit Kft. részére tagi kölcsön 57.936 ezer Ft és vismajor támogatás nyújtása 5.000 ezer Ft,
- Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére tagi kölcsön nyújtása 150.000 ezer Ft

Mindhárom cég esetében a likviditási helyzet komoly nehézségeket mutat, a legfontosabb a személyi jellegű kiadások, illetve közüzemi díjak, lejárt szállítói állományok rendezése, ütemezése. Ezen tagi kölcsönök elengedhetetlenül szükségesek a cégek működéséhez.

D) BERTUHÁZÁS

A beruházási kiadások előirányzatának alakulását részletesen a 4. melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat beruházási előirányzatát 2.172.345 ezer Ft-tal csökkentette a TOP_PLUSZ pályázatok előlegvisszafizetési kötelezettsége:

adatok ezer Ft-ban

Pályázat megnevezése	
TOP_Plusz 1.2.1-21 "Élhető települések" Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése	-177 800
TOP_Plusz 1.2.1-21 "Élhető települések" Kiss István gödör pályázat	-297 180
TOP_PLUSZ-1.2.3 Körfor galom pályázat	-407 050
TOP_PLUSZ-1.2.1 Orosháza-Kardoskút kerékpárút pályázat	-255 905
TOP_PLUSZ-1.2.1 Mikolay-kert pályázat	-482 600

TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	-511 810
ÖSSZESEN	-2 132 345

„A 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet a 2023. szeptember 2. napjáig benyújtott kérelmek alapján kifizetett előlegek vonatkozásában az alábbiak szerint rendelkezik:

Az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatás kezelésére kincstári fizetési számlával rendelkező kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha nem nyújt be időközi kifizetési kérelmet a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

A jogszabályban előírtak végrehajtása érdekében azon kedvezményezettek akik a fenti 255.§ (1) bekezdés hatálya alá esnek és nem nyújtottak be a támogatási összeg 10%-át meghaladó kifizetési kérelmet, kötelesek visszafizetni a támogatási előleget. Figyelemmel a 252. § szerinti likviditási tervre vonatkozó előírásokra is, a 10%-ot el nem érő kifizetési igénylés benyújtása, nem bizonyítja a támogatás rendeltetésszerű felhasználását.

A projekt támogató döntése és a támogatási szerződése a továbbiakban is hatályban marad, mely alapján a projekt végrehajtása folytatódhat a szerződésben meghatározott ütemterv szerint.

A korábbi levélben jelzett előleg visszafizetését követően a projekt pénzügyi előrehaladásához szükséges mértékben, a Rendelet 252. §-a szerinti likviditási terv alapján lehet ismételten előleget igényelni, mely kifizetésre kerül.”

Az egyes projektek esetében a visszafizetendő támogatási előleg az alszámlákon rendelkezésre állt, a visszafizetéshez önerő biztosítása nem volt szükséges.

Továbbá a hitelfelvétellel kapcsolatos beruházások, melyek nem valósulnak meg 2024. évben:

-15 000	ezer Ft	Polgármesteri Hivatal fűtőkorszerűsítés - kazáncsere és kapcsolódó feladatok
-25 000	ezer Ft	Főtér elektromos hálózat cseréje, vízgépészeti aknák felszíni telepítése

E) FELÚJÍTÁS

A felújítási kiadások előirányzatának alakulását részletesen a 3. melléklet tartalmazza. A kiemelt előirányzatot növelte:

- Gyopárosfürdő tetőszerkezetének műszaki ellenőri feladatok ellátása: 4.826 ezer Ft,
- Lórántffy utca 35. szám alatt lévő "Reménység Klub" tetőhéjazatának javítása, kémény felújítása, új esőcsatornarendszer kialakítása 1.976 ezer Ft,
- Móricz Zsigmond utcai óvoda nyílászáró cseréi 6.164 ezer Ft.

Csökkentette a hitelfelvétellel kapcsolatos felújítási cél, mely nem valósult meg 2024. évben:

-25 000	ezer Ft	Polgármesteri Hivatal épületének elektromos hálózat felújítása.
---------	---------	---

F) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRE

TOP-2.1.2-15 Zöld város I. kialakítása pályázat visszafizetésére előirányzott összeg csökkent 81.000 ezer Ft-tal 2024. év vonatkozásában, mivel a irányító hatóság részére az önkormányzat benyújtotta a részletfizetési kérelmet, illetve növekedett a TOP_PLUSZ pályázatok előlegvisszafizetési kötelezettsége következtében (mely szükségszerűségét korábban kifejtettük):

adatok ezer Ft-ban	
Pályázat megnevezése	
TOP_Pluszt 1.2.1-21 "Élhető települések" Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése	396 800
TOP_Pluszt 1.2.1-21 "Élhető települések" Kiss István gödör pályázat	299 021
TOP_PLUSZ-1.2.3 Körforgalom pályázat	407 050
TOP_PLUSZ-1.2.1 Orosháza-Kardoskút kerékpárút pályázat	255 905
TOP_PLUSZ-1.2.1 Mikolay-kert pályázat	486 944
TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	511 810
ÖSSZESEN	2 357 530

G) TARTALÉKOK

A személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része 22.388 ezer Ft-tal csökkentette a céltartalék összegét, az intézmények részére kiadott jubileumi és törzsgárda jutalmak, keresetkiegészítésének összegével.

A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy 5 millió Ft összeghatárig „vis maior” esetekben döntsön annak felhasználásáról, ezáltal a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. likviditási helyzetének javítására támogatásként döntött a keret felhasználásáról. Ezen összeg elengedhetetlenül szükséges volt az MVM Zrt-vel való részletfizetési megállapodás megkötéséhez, mely a további működés egyik alapfeltétele.

A lekötött tartalékból 7.936 ezer Ft a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére tagi kölcsön, illetve a Darvas József Irodalmi Emlékház felújítás pályázat önereje (5.000 ezer) fedezete került átcsoportosításra.

AZ ÖNKORMÁNYZATNÁL FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA:

2024. december 1. napjától a Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma nő 1 fő munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóval, melynek oka, hogy ezen időponttól a Hivatal portaszolgálatát saját munkavállalóval kívánja ellátni, nem külső vállalkozó igénybevételel, ezzel is a költséghatékonyságot elősegítve.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. *Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:*
Nincsenek, tekintettel arra, hogy az önkormányzati rendelettervezet a maradványok igénybevételét, az állami támogatások és pályázati támogatások átvezetését tartalmazza.
2. *Környezeti és egészségi következmények.*
Környezeti és egészségi következmények nincsenek.
3. *Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:*
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. *A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:*
Az energiaválság hatásainak mérséklése, valamint a költségvetés hosszú-távú egyensúlyának fenntartása érdekében szükséges a változások költségvetési rendeletben való átvezetése, a hatályos önkormányzati rendelet módosítása.
A rendeletmódosítás elmulasztása hátrányos következményekkel járna, mivel így nem lenne lehetőség a veszélyhelyzetet követő időszak követelményeinek való megfelelésre.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, mely indokolás nyilvánosságát jogszabályban meghatározottak szerint kell biztosítani.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2020. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében - az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül - az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

A központi költségvetésről szóló törvény, annak módosítása és a központi költségvetés végrehajtásáról szóló törvény tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni.

Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást - a jogszabály előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján - nem kell közzétenni, ha a jogszabály

- a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve
- b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A leírtakra tekintettel jelen önkormányzati módosító rendelet vonatkozásában **nem tartom szükségesnek a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indokolásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előzőekben részletesen ismertetett változások alapján kérem a költségvetés módosításának megvitatását a rendelet megalkotását!

Orosháza, 2024. november 22.

Készítette:



Dr. Tatár Zoltán
jegyző

Beterjesztette:



Raffai János
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁK

1. tájékoztató tábla
2. tájékoztató tábla
3. tájékoztató tábla

Bevételek részletezése 2024. évben

Orosháza Város Önkormányzata működési kiadásai 2024. évben

Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi összesített intézményfinanszírozási adatai

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE 2024. ÉVBEN

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. fejezet: Önkormányzati intézmények működési bevételei	01	525 612	680 744	1 522	355 553	326 713	682 266
I. fejezet: Önkormányzati intézmények felhalmozási bevételei	02	0	11 229	0	0	11 229	11 229
II. fejezet: Önkormányzat működési és felhalmozási bevételei (04+05+06+12+17+22+29+34+38+41+42+50+53+54)	03	10 841 474	11 580 831	48 548	5 187 234	6 442 145	11 629 379
Önkormányzat tevékenységével kapcsolatos bevételek	04	127 425	308 354	0	168 246	140 108	308 354
ÁFA visszatérülés adóhatóságtól	05	202 081	202 081	0	188 981	13 100	202 081
Vagyongazdálkodásból származó bérleti díjbevételek (07+...+10)	06	260 832	260 832	0	0	260 832	260 832
– Lakbérek	07	51 822	51 822	0	0	51 822	51 822
– Egyéb (ingatlan-) bérleti díjak	08	174 473	174 473	0	0	174 473	174 473
– Vásárcsarnok és piac bérleti díjbevételei	09	6 350	6 350	0	0	6 350	6 350
– Egyéb vagyon hasznosítása	10	28 187	28 187	0	0	28 187	28 187
Lakosságtól és különféle szervektől származó bevételek összesen (12+...+16+21)	11	321 476	347 687	506	92 851	255 342	348 193
– Közterülethasználati díj	12	11 000	11 000	0	0	11 000	11 000
– Kamatbevétel	13	43 000	43 000	0	0	43 000	43 000
– Környezetvédelmi bírság (=Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása)	14	1 000	1 000	0	0	1 000	1 000
– Mezőőri járulékból származó bevételek	15	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
– Fejlesztési célú pénzeszköztvételek (17+...+20)	16	54 351	54 351	0	54 351	0	54 351
a. Dankó utcai védőerdő telepítése	17	0	0	0	0	0	0
b. TOP pályázatok felhalmozási bevételei	18	54 351	54 351	0	54 351	0	54 351
c. Foglalkoztatás támogatásai	19	0	0	0	0	0	0
f. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök	20	0	0	0	0	0	0
– Működési célú pénzeszköztvételek (22+...+27)	21	197 625	223 836	506	24 000	200 342	224 342
a. Iskolaegészségügyi, háziorvosi és fogorvosi szolgálathoz (NEAK)	22	1 620	4 344	0	0	4 344	4 344
b. Központi bérintézkedések állami támogatásához	23	0	0	0	0	0	0
c. Mezei Örszolgálat támogatása	24	6 480	6 480	0	0	6 480	6 480
d. Foglalkoztatás támogatásai	25	76 025	77 939	0	0	77 939	77 939
e. TOP pályázatok működési bevételei	26	0	0	0	0	0	0
f. Egyéb működési célra átvett pénzeszközök	27	113 500	135 073	506	24 000	111 579	135 579
Helyi adókból származó bevételek (29+...+32)	28	3 016 000	2 816 000	-150 000	947 567	1 718 433	2 666 000
– Építményadó	29	232 000	232 000	0	0	232 000	232 000
– Iparűzési adó	30	2 750 000	2 550 000	-150 000	947 567	1 452 433	2 400 000
– Idegenforgalmi adó	31	27 000	27 000	0	0	27 000	27 000
– Pótlékok, bírságok (egyéb adók, díjak)	32	7 000	7 000	0	0	7 000	7 000
Állami támogatásokból származó bevételek (34+...+36)	33	2 633 029	2 808 929	263 042	602 462	2 469 509	3 071 971
– Normatív állami hozzájárulások, támogatások	34	2 633 029	2 792 666	58 836	602 462	2 249 040	2 851 502
– Központosított előirányzatok	35	0	4 750	0	0	4 750	4 750
– Egyéb központi támogatások	36	0	11 513	204 206	0	215 719	215 719
Ingtatlanértékesítésből származó bevételek (38+39)	37	250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
– Önkormányzati lakások értékesítése	38	0	0	0	0	0	0
– Egyéb helyiségek, ingatlanok értékesítése	39	250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
Értékesítésből származó bevételek	40	0	0	0	0	0	0
Hitelműveletek bevételei (42+...+44)	41	753 500	1 305 000	-65 000	190 000	1 050 000	1 240 000
– Folyószámla hitelfelvétel	42	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
– Fejlesztési hitelfelvétel (2023)	43	190 000	190 000	0	190 000	0	190 000
– Fejlesztési hitelfelvétel (2024)	44	113 500	65 000	-65 000	0	0	0
Önkormányzat maradványa (46+47)	45	3 277 131	3 279 944	0	2 997 127	282 817	3 279 944
– Működési célú maradvány	46	865 619	868 432	0	585 615	282 817	868 432
– Felhalmozási célú maradvány	47	2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
Értékpapírműveletek bevételei (48)	48	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek (49)	49	0	2 004	0	0	2 004	2 004
BEVÉTELI FORRÁSOK ÖSSZESEN (01+02+03):	50	11 367 086	12 272 804	50 070	5 542 787	6 780 087	12 322 874

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSAI 2024. ÉVBEN

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MINDÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MINDÖSSZESEN	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MINDÖSSZESEN
1	2	3	6	4	5	6
I. Általános közszolgáltatások						
1.	Polgármester, alpolgármester illetménye, egyéb kifizetések	44 286	55 408	0	49 908	49 908
2.	Önkormányzati képviselők tiszte díja	40 471	40 471	0	40 471	40 471
3.	Egyéb dolgozók személyi kiadásai	26 295	28 209	26 295	1 914	28 209
4.	Megbízási díjak	23 177	23 177	11 172	17 505	28 677
5.	Cafeteria-keret	1 350	1 350	0	1 350	1 350
6.	Reprezentációs kiadások	4 000	4 000	4 000	0	4 000
7.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	19 000	19 249	5 500	13 749	19 249
8.	Nem adatátviteli célú távközlési (telefon) díjak	855	855	0	855	855
9.	Adatátviteli célú távközlési (internet) díjak	5 568	5 568	0	5 568	5 568
10.	Számítástechnikai programkövetés	4 150	4 150	0	4 150	4 150
11.	Számítástechnikai egyéb szolgáltatások és segédanyagok beszerzése	1 704	1 704	0	1 704	1 704
12.	Önkormányzati biztosítási díjak	15 000	22 000	0	22 000	22 000
13.	Egyéb kiadások (önkormányzati, ill. szakmai szövetségek tagdíja)	521	521	521	0	521
14.	Orosházi Kistérségi Társulás részére adott tagdíj	28 401	28 401	0	28 401	28 401
15.	Önkormányzati tevékenységhez kapcsolódó kiadások	15 300	15 245	0	15 245	15 245
16.	Közjegyzői fizetési meghagyásos eljárás kiadásai, perköltség, végrehajtási díj	9 380	9 380	0	9 380	9 380
17.	ÁFA befizetés adóhatóság felé	248 723	408 878	176 778	13 100	189 878
	ebből: TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac átalakítása pályázat	137 681	137 681	1 509	0	1 509
	ebből: TOP-3.1.1-16 Kerékpárforgalmi Hálózatának Fejlesztésének I. ütem	15 114	98 793	98 793	0	98 793
	ebből: TOP_PLUSZ -1.2.1.-21 Csapadékcsonkátomna pályázat	82 828	82 828	0	0	0
	ebből: Egyéb	13 100	13 100	0	13 100	13 100
	ebből: TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	0	61 749	61 749	0	61 749
	ebből: TOP-3.1.1-16 Kerékpárforgalmi Hálózatának Fejlesztésének II. ütem	0	14 727	14 727	0	14 727
18.	Felhalmozási hitelhez kapcsolódó kamatkiadások, banki költségek	100 733	83 548	0	83 548	83 548
19.	Kamatkiadások és banki költségek, bankgarancia díjak	11 903	11 903	0	11 903	11 903
20.	Önkormányzati közbeszerzési eljárások (szerződés szerint)	10 825	10 825	10 825	0	10 825
21.	Lakás és ingatlan gazdálkodás (VÜRT szerződés)	102 489	102 489	0	102 489	102 489
22.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	79 839	64 111	0	64 135	64 135
23.	Életveszélyes ingatlanok felújítása	0	0	0	0	0
24.	Önkormányzat saját halottainak temetési költsége	0	0	0	0	0
25.	Értékbecslések	1 000	1 000	0	1 000	1 000
26.	Geodéziai munkák (területmegosztás, előkészítés)	3 985	3 985	0	3 985	3 985
27.	Földhivatali díjak	400	400	0	400	400
28.	Eljárási díjak	2 000	5 200	0	5 200	5 200
29.	Hatósági engedélyezés és műszaki előkészítési munkák	500	500	0	500	500
30.	Önkormányzati épületek GMBF szerinti felülvizsgálata	0	0	0	0	0
31.	Önkormányzati ingatlanok közüzemi díjai (villamos energia)	11 713	11 713	0	11 713	11 713
32.	Pályázatokhoz kapcsolódó eljárási díjak, tanulmányok, kiadások	20 000	9 826	0	5 000	5 000
33.	Tulajdoni lapok lekérdezése TAKARNET program segítségével	200	200	0	200	200
34.	Temetőfenntartási és üzemeltetési tevékenység	6 500	6 500	0	6 500	6 500
35.	Bónus közüzemi díjak kiadásai	1 300	1 300	1 300	0	1 300
36.	Kiküldetési kiadások	500	500	500	0	500
37.	Önkormányzati ingatlanok közüzemi díjai (gázenergia)	16 113	16 113	0	16 113	16 113
38.	Hirdetési kiadások	1 000	1 000	1 000	0	1 000
39.	Vállalkozásoknak kamat támogatási hitelhez támogatás	947	947	947	0	947
40.	CS.O.K. igényhez magánszemélyek támogatása	400	400	400	0	400
41.	Digitális alaptérkép frissítése	3 000	3 000	0	3 000	3 000
42.	Gyopárosi út 3. üzemeltetés	1 887	1 887	0	1 887	1 887
43.	TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az orosházi járásban	0	0	0	0	0
44.	TOP-2.1.2-15 Zöld város I. kialakítása pályázat működési kiadásai	0	11 373	0	11 373	11 373

45.	TOP-5.2.1.-15 Helyi komplex program II. ütem működési kiadásai	0	0	0	0	0
46.	TOP-2.1.1.-15 Barnamezős területek működési kiadásai	0	0	0	0	0
47.	EFOP-3.9.2-16 "Humán kapacitások fejlesztése"	4 069	4 069	4 069	0	4 069
48.	Ady Endre utcai kisajátítás kiadásai	0	0	0	0	0
49.	TOP-5.3.1.-16 Helyi identitás pályázat	0	0	0	0	0
50.	TOP-2.1.2-16 Zöld város II. kialakítása pályázat működési kiadásai	0	0	0	0	0
51.	TOP-3.2.1-16 Ezüst Fenyő Idősek Otthona és Vadvirág Esély Klub épületek energetikai korszerűsítése	0	0	0	0	0
52.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	0	0	0	0	0
53.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem	0	0	0	0	0
54.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés II. ütem	0	0	0	0	0
55.	TOP-3.2.1-16 Városháza felújítása	0	0	0	0	0
56.	Munkásszálló üzemeltetése	30 000	38 091	0	38 091	38 091
57.	TOP-4.3.1. Leromlott városrész pályázat	0	0	0	0	0
58.	Nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtése, népszerűsítése pályázat HUNG-2023 "Orosháza Érték-Tér-Kép"	2 500	2 500	2 500	0	2 500
59.	TOP-7.1.1-16 Multifunkciós sport és rekreációs központ kialakítás	0	0	0	0	0
60.	Szolidaritási hozzájárulás teljesítése (Magyar Államkincstár)	644 223	644 223	0	644 223	644 223
61.	Kiváló tanulók tanulmányi jutalmazása és pedagógus napi kitüntetések	1 300	1 300	1 300	0	1 300
62.	Közétkeztetési feladatok kiadásai	347 226	312 226	0	312 226	312 226
63.	TOP Plusz 1.2.1-00076 Mikolay-kert pályázat	41 024	41 024	36 680	0	36 680
64.	TOP-1.4.1-16 Kisharang Bölcsőde átalakítása és bővítése pályázat	0	0	0	0	0
65.	Könyvtári infrastruktúra fejlesztés (Justh Zsigmond Városi Könyvtár)	0	0	0	0	0
66.	Háború elől menekültek 104/2022. (III.12.) Korm.rendelet	0	4 750	0	4 750	4 750
67.	TOP_PLUSZ -1.2.1.-21 Csapadéksatoma pályázat	26 543	26 543	26 543	0	26 543
68.	TOP_PLUSZ -1.2.1.-21 Kiss István gödör pályázat	28 193	28 193	26 352	0	26 352
69.	RRF-1.1.2-2021 Bölcsődei nevelés fejlesztés pályázat előkészítése	0	0	0	0	0
70.	TOP_PLUSZ-1.2.1-00079 Orosháza-Kardoskút kerékpárút pályázat	6 255	6 255	6 255	0	6 255
71.	TOP_PLUSZ-1.2.3 Körforgalom pályázat	2 159	2 159	2 159	0	2 159
72.	EGY MÁS jövőÉRT Alapítványnak a TOP-5.2.1. Helyi komplex program Orosháza társadalmi integrációjáért II. ütem pályázat forrás megelőlegezése	0	0	0	0	0
73.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	3 880	8 135	8 135	0	8 135
74.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület kiadásai	17 120	17 120	0	17 120	17 120
75.	Orosházi Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola támogatása	0	0	0	0	0
76.	Elszámolásból adódó fizetési kötelezettség a Magyar Államkincstár felé	3 172	3 172	0	3 172	3 172
77.	Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére tagi kölcsön nyújtása	0	0	0	150 000	150 000
78.	Darvas József Irodalmi Emlékház pályázat önereje	0	0	5 000	0	5 000
I.	Általános közszolgáltatások (ÁFA-val együtt):	2 023 079	2 157 046	358 231	1 723 828	2 082 059
II.	Közfoglalkoztatás					
1.	Munkavállalók személyi juttatásai	8 912	8 912	8 912	0	8 912
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	1 159	1 159	1 159	0	1 159
3.	Munkavállalók munkájához kapcsolódó egyéb kiadások	2 575	2 575	2 575	0	2 575
4.	Mezei Őrszolgálat személyi juttatásai	28 651	28 651	28 651	0	28 651
5.	Mezei Őrszolgálat munkaadókat terhelő járulék	3 725	3 725	3 725	0	3 725
6.	Mezei Őrszolgálat dologi kiadásai	2 700	2 692	2 692	0	2 692
7.	Térfigyelő rendszer üzemeltetés, karbantartás	1 000	1 000	0	1 000	1 000
II.	Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):	48 722	48 714	47 714	1 000	48 714
III.	Közfoglalkoztatás					
1.	Személyi juttatások	53 180	53 180	0	53 180	53 180
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 913	6 913	0	6 913	6 913
3.	Közfoglalkoztatás működési kiadásai	20 373	20 373	0	20 373	20 373
4.	START munkaprogramhoz kapcsolódó koordinációs kiadások	5 000	5 000	0	5 000	5 000
III.	Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):	85 466	85 466	0	85 466	85 466
IV.	Közüti közlekedés					
1.	Közutak fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés)	85 471	85 471	0	85 471	85 471
2.	Forgalomirányító jelzőlámpák karbantartása, üzemeltetése	2 900	900	0	900	900
3.	Forgalomirányító jelzőlámpák internet szolgáltatási költsége	300	300	0	300	300
4.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (szerződés szerint)	111 821	54 633	54 633	0	54 633

5.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása	10 095	10 095	10 095	0	10 095
6.	Gyopárosfürdő személyszállítás	3 959	7 959	7 959	0	7 959
IV.	Közüti közlekedés (ÁFA-val együtt):	214 546	159 358	72 687	86 671	159 358
V.	<u>Turizmus</u>					
1.	Oros-Projekt Nonprofit Kft. támogatása és Városmarketing Iroda működtetése	105 000	140 000	140 000	0	140 000
2.	Oros-Projekt Nonprofit Kft. Orosháza-Gyopárosfürdő Játsszóház és fogadóállomás üzemeltetési támogatás	0	17 750	17 750	0	17 750
3.	Oros-Projekt Nonprofit Kft. részére tagi kölcsön nyújtása	0	0	15 000	0	15 000
V.	Turizmus (ÁFA-val együtt):	105 000	157 750	172 750	0	172 750
VI.	<u>Vízkárelhárítás</u>					
1.	Vízkárelhárítás (VÜRT szerződés)	24 130	24 130	0	24 130	24 130
2.	Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása, vízkárelhárítási terv aktualizálása	2 280	4 780	0	4 780	4 780
VI.	Vízkárelhárítás (ÁFA-val együtt):	26 410	28 910	0	28 910	28 910
VII.	<u>Hulladékgazdálkodás</u>					
1.	Állati hulladékgyűjtési szolgáltatás díja (ATEV Zrt.)	5 000	5 000	0	5 000	5 000
2.	Rekultivált hulladéklerakó gázfaklyázó üzemeltetése, útógondozása	7 560	7 560	0	7 560	7 560
3.	Hulladéklerakó gondozása, kaszálása	4 000	2 000	0	2 000	2 000
VII.	Hulladékgazdálkodás (ÁFA-val együtt):	16 560	14 560	0	14 560	14 560
VIII.	<u>Szennyvízelvezetés és -tisztítás</u>					
1.	Közműves csatornahálózattal el nem látott területek kiadásai	132	132	0	132	132
VIII.	Szennyvízelvezetés és -tisztítás (ÁFA-val együtt):	132	132	0	132	132
IX.	<u>Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység</u>					
1.	Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása (=Környezetvédelmi bírság)	1 000	1 000	0	1 000	1 000
2.	Kóbor ebek befogása	9 060	9 060	0	9 060	9 060
3.	Dögtér monitoringja	500	500	0	500	500
4.	Környezetvédelmi döntéseknél szakértő igénybevétele	1 500	1 500	1 500	0	1 500
5.	Környezetvédelmi akcióprogramok szervezése	0	0	0	0	0
6.	Környezetvédelmi intézkedések megtétele határozat alapján	0	0	0	0	0
7.	Köztisztasági és településtisztasági tevékenység (VÜRT szerződés)	91 948	91 948	0	91 948	91 948
8.	Natura 2000 földterület karbantartása	3 524	3 524	3 524	0	3 524
IX.	Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység (ÁFA-val együtt):	107 532	107 532	5 024	102 508	107 532
X.	<u>Kommunális feladatok</u>					
1.	Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés)	233 553	233 553	0	233 553	233 553
2.	Közüterületi fa és cserjepótlások	14 621	17 828	0	17 828	17 828
3.	Máltai játszótér üzemeltetése	6 300	6 300	6 300	0	6 300
4.	HU-RO pályázat eszközeinek üzemeltetési kiadásai	50	50	0	50	50
5.	Extrém park vagyon védelem	0	0	0	0	0
6.	Szűnyoggyérítés (saját forrás része)	4 021	4 021	4 021	0	4 021
7.	T-4 kút üzemeltetése	0	0	0	0	0
8.	Vízdíj (közkefolyók, szőkőkút, locsolócsapok után)	10 579	10 579	0	10 579	10 579
9.	Naptáras közvilágítás, közterület villamosenergia díja	237 700	222 962	0	222 962	222 962
10.	Karácsonyi díszvilágítás költsége (áthúzódó)	0	0	0	0	0
11.	Elektromobilitási töltőállomás üzemeltetés (2021-2025)	2 308	2 308	0	2 308	2 308
12.	Üvegkörtefa üzemeltetése	250	250	250	0	250
13.	Illegális hulladéklerakó helyek felszámolásának kiadásai	2 920	2 920	0	2 920	2 920
14.	Városi Advent kiadásai	0	0	2 200	0	2 200
15.	Adventi ünnepkörhöz tartozó feladatok ellátása (VÜRT szerződés)	0	0	0	0	0
16.	Dotto kisvonaat üzemeltetés veszteségének kompenzációja	0	4 986	4 986	0	4 986
X.	Kommunális feladatok(ÁFA-val együtt):	512 302	505 757	17 757	490 200	507 957
XI.	<u>Egészségügyi alapellátások</u>					
1.	Egészségügyi alapellátás bérleti díj	5 592	5 592	0	5 592	5 592
2.	Orvosi Ügyelet (Kistérség Többcélú Társulás)	0	0	0	0	0
3.	Házi-, fogorvosi és iskolaorvosi ellátás költségei	1 620	6 278	0	6 278	6 278
XI.	Egészségügyi alapellátások (ÁFA-val együtt):	7 212	11 870	0	11 870	11 870
XII.	<u>Szabadidős- és sportszolgáltatások</u>					
1.	Sportági feladatok	2 000	2 000	0	2 000	2 000
2.	Sportlétesítmények bérleti díja	0	0	0	0	0
3.	Sportlétesítmények fenntartása (VÜRT szerződés és egyéb karbantartás)	37 409	37 409	0	37 409	37 409
4.	Sporttámogatás	68 000	68 000	68 000	0	68 000
5.	Szálloda üzemeltetés támogatása	40 000	40 000	40 000	0	40 000
6.	Fürdő üzemeltetés támogatása	288 000	348 000	348 000	0	348 000

7. Orosháza Városi Modellező és Sport Klub üzemeltetési támogatása	2 000	2 000	2 000	0	2 000
8. Orosháza kártya díjkülönbözetének kompenzálása	0	0	0	0	0
XII. Szabadidős- és sportszolgáltatások (ÁFA-val együtt):	437 409	497 409	458 000	39 409	497 409
XIII. Kulturális szolgáltatások					
1. Orosháza Város kitüntetései személyi kiadása	4 988	4 988	4 988	0	4 988
2. Orosháza Város kitüntetései járulék kiadása	812	812	812	0	812
3. Orosháza Város kitüntetései dologi kiadása	3 000	3 000	3 000	0	3 000
4. Mappák, díszdobozok a kitüntetésekhez	333	333	333	0	333
5. Kiadványok támogatása	100	100	100	0	100
6. Orosháza Város monográfiája	500	500	500	0	500
7. Egyéb városi oktatási és közművelődési feladatok	0	0	0	0	0
8. Testvérvárosi kapcsolatok kiadásai	2 000	2 000	2 000	0	2 000
9. Diákok csereüdültetése	0	0	0	0	0
10. Nyári napközis gyermektábor	4 500	4 500	0	4 500	4 500
11. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása	178 000	187 000	192 000	0	192 000
12. Oroscafe Kft. támogatása	80 000	80 000	80 000	0	80 000
13. Szent István napi Hagyományos Lóverseny - Lovas Egyesület támogatása	0	0	0	0	0
14. Tér-zene program kiadásai	0	0	0	0	0
15. Orosháza Város kitüntetései működési kiadása	0	0	0	0	0
16. Testvértelepülési pályázat - Testvértelepülési találkozó támogatása	0	2 000	2 000	0	2 000
17. Díjak kitüntetések - Orosházi Mazsorett És Táncsport Egyesületnek	0	0	0	0	0
18. Tehetségbarát Önkormányzat - Nemzeti Tehetség Program	0	0	0	0	0
19. Együtt közösen - testvértelepülési kulturális találkozó - testvértelepülési program megvalósítása keretében rendezvény-szervezés -	1 000	1 000	1 000	0	1 000
20. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére tagi kölcsön nyújtása	0	0	57 936	0	57 936
XIII. Kulturális szolgáltatások (ÁFA-val együtt)	275 233	286 233	344 669	4 500	349 169
XIV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások					
1. Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	400	400	400	0	400
2. Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	400	400	400	0	400
3. Román Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	400	400	400	0	400
4. "Hagyományok Ízek versenye " rendezvény támogatása	7 000	7 000	7 000	0	7 000
5. Civil szervezetek támogatása	0	0	0	0	0
6. Egyházak támogatása	0	0	0	0	0
7. GYIÖK Személyi juttatások	3 912	3 912	3 912	0	3 912
8. GYIÖK Munkaadókat terhelő járulékok	509	509	509	0	509
9. GYIÖK Dologi kiadások (működtetés, programtámogatás, Ifjúsági koncepció)	1 500	1 420	1 420	0	1 420
10. KEF pályázat kiadásai	0	0	0	0	0
11. Orosházi Fúvószenekari Egyesület támogatása	1 500	1 500	1 500	0	1 500
12. Orosházi Polgárőr Egyesület támogatása	1 000	1 000	1 000	0	1 000
13. Civil szervezetek kiadványainak működési támogatása	0	0	0	0	0
14. Tűzoltóság részére kisértékű eszközbeszerzés	200	200	200	0	200
15. Rendőrség részére kisértékű eszközbeszerzés	200	200	200	0	200
16. Mentőállomás részére kisértékű eszközbeszerzés	200	200	200	0	200
17. Közösség érdekében kifejtett áldozatos munkáért kitüntetés:					
18. Orosházi Rendőrfőkapitányság	100	100	100	0	100
19. Orosházi Készenléti Rendőrség	100	100	100	0	100
20. Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság	100	100	100	0	100
21. Békés Megyei Mentőszervezet Orosházi Mentőállomása	100	100	100	0	100
22. Rock klub nyári rendezvények támogatása	0	0	0	0	0
XIV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások (ÁFA-val):	17 621	17 541	17 541	0	17 541
XV. Oktatási tevékenység					
1. Úszásoktatás	2 000	2 000	2 000	0	2 000
2. Bursa Hungarica	880	880	880	0	880
3. Köznevelési feladat támogatása (Tehetséggondozó program)	2 000	2 000	2 000	0	2 000
4. Szegedi Tudományegyetem gépészmérnöki alapképzési szak támogatása	0	0	0	0	0
XV. Oktatási tevékenység (ÁFA-val együtt):	4 880	4 880	4 880	0	4 880
XVI. Szociális védelem					
Kriziskezelő rendkívüli települési támogatás típusai:					
1. Gyermekek rendkívüli települési támogatása	3 500	4 500	0	4 500	4 500
2. Átmeneti települési támogatás	30 550	25 950	0	25 950	25 950

3.	Rendszeres települési támogatás	2 500	4 000	0	4 000	4 000
	<u>Szociális biztonságot erősítő települési támogatás típusai:</u>					
4.	Lakhatási települési támogatás	7 500	7 500	0	7 500	7 500
5.	Szemétszállítási települési támogatás	500	500	0	500	500
6.	Adósságkezelési települési támogatás	350	350	0	350	350
7.	Gyógyszer-kiváltás települési támogatás	3 000	3 000	0	2 000	2 000
8.	Védőoltás települési támogatás	500	500	0	0	0
9.	Temetési települési támogatás	800	1 400	0	1 400	1 400
10.	Újszülöttek köszöntése - Életkezdési támogatás.	9 200	7 200	0	7 200	7 200
11.	Köztemetés	5 000	6 500	0	6 500	6 500
12.	Gyermekek átmeneti otthona (SOS Gyermekfalu Alapítvány)	6 733	6 733	0	6 733	6 733
13.	Magyar Ökumenikus Segélyszervezet támogatása	250	250	250	0	250
14.	Iskolakezdési utalvány és karácsonyi ajándécsomag	7 000	7 000	0	7 000	7 000
15.	Felsőfokú intézményben nappali oktatás rendjében tanulmányokat folytatók szociális ösztöndíj támogatása	1 600	1 600	1 600	0	1 600
16.	Állami normatíva továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	139 083	139 083	0	139 083	139 083
17.	Szociális ágazati pótlék továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	0	37 167	0	46 764	46 764
18.	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése	13 700	13 700	0	9 173	9 173
19.	Jelzőrendszeres szolgálat üzemeltetési hozzájárulás	8 360	8 360	0	8 360	8 360
20.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat tagdíja	6 529	6 529	0	6 529	6 529
21.	Gyermekjólét-mentális egészség megőrzését elősegítő program	1 500	1 700	1 700	0	1 700
22.	Krízis helyzet kezelése	600	600	600	0	600
23.	Orosházi Kórház támogatása	12 000	23 000	0	23 000	23 000
24.	Helyi Esélyegyenlőségi Program (célok és programok megvalósításához támogatás nyújtása)	500	500	500	0	500
25.	Köztemető parcella helyreállítás kiadásai	0	8 637	0	8 637	8 637
XVI.	Szociális védelem	261 255	316 259	4 650	315 179	319 829
ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+...+XVI):		4 143 359	4 399 417	1 503 903	2 904 233	4 408 136

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁSI ADATAI

ezer forintban

Sorszám	I N T É Z M É N Y	MŰKÖDÉSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS						FELHALMOZÁSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS						MIND- ÖSSZESEN (14=7+13)
		Normatív hozzájárulás	Normatív, kötött támogatás	Egyéb állami támogatás	Központi finanszírozá s összesen (5=2+3+4)	Önkormány- zati támogatás	Összesen (7=5+6)	Normatív hozzájárulás	Normatív, kötött támogatás	Egyéb állami támogatás	Központi finanszírozá s összesen (11=8+9+10)	Önkormány- zati támogatás	Összesen (12=11+12)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01	Egységes Szociális Központ	958 233	149 869		1 108 102	84 825	1 192 927	0	0	0	0	40 756	40 756	1 233 683
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	60 202	15 199	0	75 401	3 491	78 892	0	0	0	0	300	300	79 192
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	3 000	0	0	3 000	40 977	43 977	0	0	0	0	4 587	4 587	48 564
04	Napköziotthonos Óvoda	631 723	10 860	0	642 583	2 077	644 660	0	0	0	0	6 000	6 000	650 660
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	336 318	0	0	336 318	412 673	748 991	0	0	0	0	25 444	25 444	774 435
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+05):	1 989 476	175 928	0	2 165 404	544 043	2 709 447	0	0	0	0	77 087	77 087	2 786 534



Iktatószám: SZO/1271-18/2024.

Tárgy: Döntés az 5. számú betöltetlen fogorvosi körzet tartós helyettes fogorvossal történő feladat ellátásának meghosszabbítása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 4. pontja szerint „a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások.”

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja alapján: „a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik: a fogorvosi alapellátásról.”

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 1. § (2) bekezdés a) és b) pontjai rögzítik, hogy: „e törvény alkalmazásában önálló orvosi tevékenység: a területi ellátási kötelezettség körében az egészségügyi alapellátásról szóló törvény szerint a háziorvos, a házi gyermekorvos, a fogorvos (a továbbiakban együtt: háziorvos) által nyújtott egészségügyi ellátás; orvos: a külön jogszabály szerint vezetett alap- és működési nyilvántartásban szereplő orvosi, fogorvosi szakképesítéssel rendelkező személy.”

Az orosházi 5. számú fogorvosi körzetben, területi ellátási kötelezettséggel egészségügyi alapellátási feladatokat ellátó fogorvos, Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna 2024. augusztus 31. napján elhunyt.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 171/2024. (IX.24.) K.t. határozatában döntött arról, hogy Dr. Radvánszki Artúr fogorvos (a továbbiakban: Fogorvos) személyes közreműködésével kívánja biztosítani az 5. számú betöltetlen fogorvosi körzet feladatait 2024. október 01. napjától 2024. november 30. napjáig, egészségügyi szolgálati jogviszony keretében. Az Önkormányzat a feladat-ellátás biztosítása érdekében előszerződést kötött a Fogorvossal.

A Fogorvos 2024. november 20. napján kelt nyilatkozatában jelezte az Önkormányzat felé, hogy a praxis tulajdonjogát megvásárolta, a szükséges dokumentumokat benyújtotta az Országos Kórházi Főigazgatósághoz (a továbbiakban: OKFŐ), azonban a praxisjog hivatalos átírásának elbírálása még folyamatban van, az OKFŐ szerint azonban ez több hónapig is elhúzódhat. Ennek értelmében a Fogorvos kéri az egészségügyi szolgálati jogviszonyának meghosszabbítását, amely kapcsán a rendelési időt is kibővítené (hétfő: 8:00-14:00, kedd: 11:00-17:00, szerda: 8:00-14:00, csütörtök: 8:00-14:00, péntek: 8:00-14:00) továbbá kéri Jónásné Asztalos Tünde fogorvosi asszisztens szerződésének a meghosszabbítását is. (A nyilatkozat az előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi.)

A Fogorvos kérte továbbá, hogy akadályoztatása, illetve szabadsága időszakára a helyettesítési feladatokat Dr. Varga Henrietta az 1. számú fogorvosi körzet fogorvosával szeretné biztosítani.

Dr. Varga Henrietta fogorvos nyilatkozatában a helyettesítési feladatokat elvállalta.

Tekintettel arra, hogy az Mötv., illetve az Öotv. rendelkezései alapján az Önkormányzat köteles gondoskodni az 5. számú fogorvosi körzethez tartozó páciensek fogászati ellátásáról, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a 171/2024. (IX.24.) K.t. határozatának
 - a) 1. pontját az alábbiak szerint módosítja: „kinyilvánítja azon szándékát, hogy az 5. számú betöltetlen fogorvosi körzet feladatait Dr. Radvánszki Artúr fogorvos személyes közreműködésével kívánja biztosítani és a fogorvosi körzet ellátásához szükséges valamennyi feltétel és dokumentum megléte esetén a fogorvossal, területi ellátási érdekből feladat-ellátási szerződést köt.”
 - b) 3. pontját az alábbiak szerint módosítja: „2024. október 01. napjától a körzet fogorvossal történő betöltéséig az 5. számú fogorvosi körzetben Dr. Radvánszki Artúr tartós helyettes fogorvosi feladatokat ellátó fogorvossal és egy fogászati szakasszisztenssel egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít. Ennek megfelelően az egészségügyi szolgálati jogviszonyban létesített álláshelyek száma 0 főről 2 főre változik.”;
2. módosítja a 2024. szeptember 24. napján kelt, Előszerződés fogorvosi feladatok ellátására megnevezésű szerződést akként, hogy az Önkormányzat az 5. számú fogorvosi körzet feladatainak ellátására a feladat-ellátási szerződést a praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válását követően köti meg Dr. Radvánszki Artúr fogorvossal, továbbá helyettes fogorvosnak Dr. Varga Henrietta kerül kijelölésre;
3. a rendelési időt heti 30 órára emeli;
4. a körzet helyettes fogorvosa Dr. Varga Henrietta fogorvos;

5. felhatalmazza Godár Andrea pénzügyi és gazdálkodási osztályvezetőt, hogy az orosházi 5. számú betöltetlen fogorvosi körzet ellátásával kapcsolatos költségek, egészségügyi szolgálati jogviszony alapján megállapított bérék, járulékaik és díjak költségét az Önkormányzat 2025. évi költségvetésébe betervezze.

Végrehajtásáért felelős:

Raffai János polgármester az előszerződés-módosítás, finanszírozási szerződés, működési engedély, egészségügyi szolgálati jogviszony létrejöttéről szóló dokumentum és egyéb szükséges szerződések aláírásáért,

Dr. Tatár Zoltán jegyző a szerződések jogi előkészítéséért,

Dénes Tünde megbízott osztályvezető a szükséges intézkedések megtételéért,

Godár Andrea osztályvezető a 2025. évi költségvetésbe való betervezéséért.

Határidő: Értelem szerint

Orosháza, 2024. november 25.

Raffai János
polgármester



**Orosháza Város Önkormányzata
Polgármesterétől**

Iktatószám: SZO/1047-6/2024.

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 134/2024. (VI.27.) K.t. határozatának módosítása

Orosháza Város Önkormányzat

Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 134/2024. (VI. 27.) K.t. határozatban döntött, miszerint Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló, az 5900 Orosháza, Szabadság tér 5. I. emelet 6. szám alatti, 51 m² alapterületű, összkomfortos, 1,5 szobás bérlakás bérlőjévé kijelölte az Orosházi dr. László Elek Kórház és Rendelőintézetet (a továbbiakban: Kórház) 2024. szeptember 01. napjától 2027. augusztus 31. napjáig, 3 évre.

A Kórház megbízott főigazgatója, Dr. Bozsár Stefánia 2024. október 07. napján megküldte kérelmét (előterjesztés 1. melléklete), melyben előadta, hogy a belső szabályzatnak megfelelően a Kórház maximum 24 hónap időtartamú szerződést köthet saját hatáskörben, ezért annak módosítása vált szükségessé.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést, majd hozza meg döntését.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. a 134/2024. (VI.27.) K.t. határozatban a bérlőkijelölés időtartamát 2024. szeptember 01. napjától 2026. augusztus 31. napjáig, 2 évre módosítja

Végrehajtásért felelős: Dénes Tünde megbízott osztályvezető a határozat közléséért, az ingatlan átadásáért,
Benkő Ferenc vezérigazgató a határozott idejű szerződés módosításáért és aláírásáért.
Dr Bozsár Stefánia megbízott főigazgató a határozott idejű szerződés aláírásáért.

Határidő: a határozat közlésére 15 nap

Orosháza, 2024. november 25.

Raffai János

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: A polgármester 2024. évi szabadságának megállapítása, valamint a polgármester 2024. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszerzőgálati tisztségsziszelőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény (továbbiakban Kttv.) alapján a polgármester 2024. évi szabadságának ütemezését a polgármester előterjesztésére a Képviselő-testület hagyja jóvá. (Kttv. 225/C. § (2)). A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.

A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Főállású polgármester szabadsága

A Kttv. 225/C. §-a alapján a polgármester évi huszonöt nap alapszabadságra és tizenégy nap pótszabadságra, összesen 39 nap szabadságra jogosult.

Fentiek alapján 2024. évre időarányosan (2024. október 01. napjától 2024. december 31. napjáig) 10 nap szabadsággal rendelkezem.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy novemberben az alábbi napokon voltam szabadságon:

2024.11.14-2024.11.15. 2 nap

A fennmaradó 8 napot az alábbi ütemezésben veszem igénybe:

2024. november hónapban 2 nap

2024. december hónapban 6 nap

Az előzőekben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és a következő határozati javaslatok szerinti döntések meghozatalára.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. Megállapítja, hogy Raffai János polgármestert 2024. évre időarányosan 10 nap szabadság illeti meg.

2. Jóváhagyja Raffai János polgármester tájékoztatását az igénybe vett szabadságról és a tárgyévre vonatkozó szabadságának ütemezését az alábbiak szerint:

2024. november hónapban 2 nap

2024. december hónapban 6 nap

Végrehajtásért felelős:

Raffai János polgármester a Kttv-ben foglalt rendelkezések betartásáért

Dr. Tatár Zoltán jegyző a polgármesteri szabadság nyilvántartásáért

Határidő: A Kttv-ben foglalt határidők szerint.

Orosháza, 2024. november 22.

Raffai János
polgármester

Előterjesztés

Tárgy: A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött közigazgatási szerződések felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. június 9. napján tartott nemzetiségi önkormányzati képviselők megválasztását követően a német, a roma és a román nemzetiség alakíthatta meg települési szintű önkormányzatát Orosházán.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. §-a a következők szerint rendelkezik:

„80. § (1) A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatára költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásában rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői

megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

(6) Ha a (2)–(4) bekezdés szerinti megállapodás megkötésére határidőben nem kerül sor, a fővárosi és a vármegyei kormányhivatal eljárást folytat le, ennek keretében egyeztetést tart a felek között. Az egyeztetés eredménytelensége esetén a nemzetiségi jogok sérelmére hivatkozással a nemzetiségi önkormányzat közigazgatási pert indíthat.”

2020. január 31. napján Orosháza Város Önkormányzatával határozatlan időtartamú közigazgatási szerződések aláírására került sor.

A törvényi rendelkezés alapján - a nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választására tekintettel, a nemzetiségi önkormányzatok alakuló üléseit követően – a közigazgatási szerződések felülvizsgálata megtörtént.

A polgármester személyének és az Orosházi Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei elnevezéseinek változására tekintettel javaslatot teszek Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal, Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával és Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzattal fennálló közigazgatási szerződések hatályon kívül helyezésére és új közigazgatási szerződések elfogadására.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az **Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal** 2020. január 31. napján kötött közigazgatási szerződést,
2. dönt az 1. pontban megjelölt közigazgatási szerződés egyidejű hatályon kívül helyezésével új, a határozat mellékletét képező közigazgatási szerződés megkötéséről,
3. a közigazgatási szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester a közigazgatási szerződés aláírásáért

Határidő: azonnal

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az **Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával** 2020. január 31. napján kötött közigazgatási szerződést,

2. dönt az 1. pontban megjelölt közigazgatási szerződés egyidejű hatályon kívül helyezésével új, a határozat mellékletét képező közigazgatási szerződés megkötéséről,

3. a közigazgatási szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester a közigazgatási szerződés aláírásáért

Határidő: azonnal

III. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az **Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzattal** 2020. január 31. napján kötött közigazgatási szerződést,

2. dönt az 1. pontban megjelölt közigazgatási szerződés egyidejű hatályon kívül helyezésével új, a határozat mellékletét képező közigazgatási szerződés megkötéséről,

3. a közigazgatási szerződés aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester a közigazgatási szerződés aláírásáért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. november 21.

Raffai János
polgármester

I. határozati javaslat melléklete:

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS A TELEPÜLÉSI ÉS A NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖTT

mely létrejött

egyrésztől **Raffai János polgármester** által képviselt **Orosháza Város Önkormányzata** (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószáma: 15725510-2-04, törzskönyvi azonosító száma: 725514) /a továbbiakban: Települési Önkormányzat /,

másrésztől **Dr. Abonyi Lajos 1. elnök** által képviselt **Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzat** (székhelye: 5900 Orosháza, Pacsirta u. 8, adószáma: 15777665-1-04, törzskönyvi azonosító száma: 777667)/ továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat /

/a továbbiakban együtt: Felek/ között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény /a továbbiakban: Njtv./ 80. §-a alapján, alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

1. Helyiséghasználat, működési feltételek biztosítása

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi működéséhez igazodó ingyenes helyiséghasználatot biztosít a Települési Önkormányzat a tulajdonában álló Orosháza, Pacsirta u. 8. szám alatti épület I. emelet 103. számú, 13,7 m² területű helyiségben. A Nemzetiségi Önkormányzat az épület nyitvatartási idejének időtartama alatt bármely időpontban használhatja a helyiséget.

A Települési Önkormányzat által biztosított helyiség használatára jelen megállapodás alapján a Nemzetiségi Önkormányzatnak a Települési Önkormányzat Vagyonhasznosító szervével /a továbbiakban: Vagyonhasznosító/ ingyenes használati szerződést kell kötnie, mely tartalmazza a működéshez szükséges Települési Önkormányzat által biztosított tárgyi feltételeket. E szerződést az Njtv., valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései szerint - tekintettel az egyéb nem lakás célját szolgáló ingatlanok bérletére vonatkozó szabályokra - kell a Feleknek megkötni.

A Felek megállapodnak, hogy – az Njtv. rendelkezéseivel összhangban – a Nemzetiségi Önkormányzatnak az ingyenes helyiséghasználat, helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeit és fenntartási költségeit az Önkormányzat viseli.

(A helyiség rezsiköltségének minősül a villamos energia díja, a fűtés díja, valamint a víz- és csatornadíj, szemétszállítási díj és takarítás díja.

A helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő fenntartási költségnek minősül a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges eszközök karbantartási díja.)

A Felek kijelentik, hogy az Njtv. 80. § (1) bekezdés g) pontjában rögzítettek szerint a Települési Önkormányzat nem viseli a Nemzetiségi Önkormányzat testületi tagjainak és tisztségviselőinek telefonhasználatából eredő költségeit.

A Felek kijelentik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosított helyiség kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzatnak törvény által szabályozottan ellátható, illetve a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában vállalt ellátandó feladataira vehető igénybe, melybe nem tartoznak bele pl. családi események, családi ünnepek rendezése.

A Nemzetiségi Önkormányzat a részére biztosított helyiség használatát - az ingatlan Vagyonhasznosítója részére legalább a használat napja előtt 5 nappal megküldött előzetes írásbeli értesítést követően – kizárólag oktatási, nemzeti identitásőrző kulturális célra engedheti át.

A Nemzetiségi Önkormányzat a részére biztosított helyiség vonatkozásában értéknövelő beruházás végzésére – a Vagyonhasznosító írásbeli hozzájárulása nélkül – nem jogosult. A Nemzetiségi Önkormányzat az általa – engedéllyel vagy engedély nélkül – elvégzett beruházásból származó értéknövekmény megtérítését a Települési Önkormányzattól nem követelheti.

A Nemzetiségi Önkormányzat a Települési Önkormányzattól leltár szerint átvett ingó vagyontárgyakat, eszközöket, berendezési, felszerelési tárgyakat, köteles nyilvántartani és azok állagmegóvásáról a jó gazda módjára gondoskodni.

A Nemzetiségi Önkormányzat az ingóságok tekintetében köteles haladéktalanul írásban jelezni a Vagyonhasznosító felé azok megsemmisülését, elhasználódását, eltűnését, valamint a Vagyonhasznosító kérésére a tárgykörben további adatot szolgáltatni, vagy intézkedést tenni.

1.2. A Települési Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére az alábbi feladatok ellátását és a feladatok ellátásával kapcsolatos költségek viselését az Njtv. 80. § (1) bekezdés g) pontja alapján:

- a) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, testületi ülések jegyzőkönyvének továbbítása);
- b) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- c) a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
- d) a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén az internethasználatot.

E pontban foglaltak teljesítésére akként kerül sor, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 1. elnökének jelzése alapján

- a) az elkészített meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés a postázás előtt a megfelelő példányszámban az Orosházi Polgármesteri Hivatal /a továbbiakban: Hivatal/ Orosháza, Szabadság tér 4-6. alatti épületének fénymásolást végző helyiségében nyomtatásra, illetve fénymásolásra kerülnek, majd postázásra leadásra kerülnek a Hivatal Igazgatási Irodájának Iktatóirodája részére,
- b) a testületi ülések jegyzőkönyvei a szükséges példányszámban a Hivatal fénymásolást végző helyiségében nyomtatásra, majd a Jegyzői Kabinet kijelölt dolgozója közreműködésével a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul rendszerén keresztül elektronikusan továbbításra kerülnek,

- c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályának kijelölt munkatársa végzi,
- d) a Hivatal tárgykörben érintett szervezeti egységei – igénynek megfelelően egyeztetetten – közreműködnek a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez kapcsolódóan előterjesztések, szabályzatok előkészítésében, jogértelmezési kérésekben,
- e) a Hivatal rendszergazdája a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén az önkormányzati internethálózathoz hozzáférést biztosít.

1.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jegyző vagy megbízottja (a Hivatal Jogi Csoportja /a továbbiakban: Jogi Csoport/ és a Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályának /a továbbiakban: Pénzügyi Osztály/ megbízott dolgozója) a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

1.4. Az 1. elnök a testületi ülések jegyzőkönyveinek egy példányát átadja jegyző részére.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban

- a) a tervezési,
 - b) a gazdálkodási,
 - c) az ellenőrzési,
 - d) a finanszírozási,
 - e) az adatszolgáltatási és
 - f) a nyilvántartási, a beszámolási,
- feladatok ellátásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

2.2. A Pénzügyi Osztály a 2.1. pontban meghatározottak ellátása érdekében különösen az alábbi feladatokat látja el:

- a) közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, költségvetése módosításáról szóló, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb határozatok megalkotásának előkészítésében,
- b) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését megalkotó határozatban foglaltak szerint a költségvetés Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatokat,
- c) elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról szóló éves beszámolót,
- d) előkészíti, feldolgozza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, éves beszámolóját és költségvetésének végrehajtásával kapcsolatosan az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 5. mellékletében a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan előírt adatszolgáltatásokat az ott rögzített határidőknek megfelelően feldolgozza és eljuttatja azokat a Magyar Államkincstárhoz,
- e) közreműködik – amennyiben szükséges - a Nemzetiségi Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló határozat tervezetének elkészítésében,
- f) gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásával

összefüggő pénzügyi, számviteli, gazdálkodási feladatok ellátásáról,

g) fedezetellenőrzéssel egyidejűleg nyilvántartásba veszi a Nemzetiségi Önkormányzat által vállalt kötelezettségvállalásokat,

h) jelzést ad a Nemzetiségi Önkormányzat felé az előirányzatok, a kötelezettségvállalások és a tényleges kifizetési igény közötti összhang hiányáról,

i) teljes körűen végzi a Nemzetiségi Önkormányzat kifizetési bizonylatainak érvényesítését,

j) végzi a szállítói számlák és utalványok rögzítését,

k) végzi a vevő számlákkal kapcsolatos kintlévőségek nyilvántartását, kezelését, értékelését,

l) szükség esetén intézi az elektronikus adóbevallási rendszeren keresztül az adóbevallások (adatszolgáltatások) továbbítását és az ezzel kapcsolatos feladatokat,

m) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat tárgyi eszközeinek analitikus nyilvántartásával összefüggő teendőket,

n) a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását illetően elvégzi a kontírozást,

o) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel kapcsolatos pénzügyi feladatokat,

p) végzi a Nemzetiségi Önkormányzat napi bankanyagának feldolgozását (bizonylatokkal történő összeszerelés, kontírozás, ellenőrzés, gépi feldolgozás),

q) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat főkönyvi könyvelésével kapcsolatos feladatokat, napi banki anyag gépi könyvelését, pénztár, banknaplók kiíratását, főkönyvi kivonat kiíratását,

r) közreműködik az államháztartás igényeinek megfelelő, a Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és azok felhasználásáról információszolgáltatásban, valamint

s) vezeti a Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat-nyilvántartását.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzése

3.1. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő végrehajtási feladatok belső ellenőrzését a jegyző a Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőrök, valamint a belső ellenőri feladatok ellátására kötött megbízási szerződés útján biztosítja.

3.3. Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján stratégiai és éves ellenőrzési tervet készít, melyeket a jegyző és az 1. elnök hagy jóvá. Az éves ellenőrzési tervet és a stratégiai ellenőrzési tervet a tárgyévot megelőző év december 31-ig a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá.

3.4. A belső ellenőr minden egyes ellenőrzést megbízólevelével és ellenőrzési program alapján végez. A belső ellenőrzési vezető megbízólevelét jegyző és az elnök írja alá, a belső ellenőr megbízólevelét a belső ellenőrzési vezető írja alá. A belső ellenőrzési

vezető az ellenőrzési program aláírásával kijelöli a vizsgálatvezetőt és az ellenőrzéseket lefolytató belső ellenőrt.

3.5. A belső ellenőr ellenőrzése alapján megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést készít, melyet az 1. elnökkel is egyeztet.

3.6. A belső ellenőrzési vezető az adott évben lefolytatott ellenőrzések alapján éves összefoglaló ellenőrzési jelentést készít, melyet - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási határozat elfogadásáig - a jegyző és az 1. elnök jóváhagyását követően a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete hagy jóvá.

3.7. A fentiekben nem szabályozott esetekben a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglalt előírásokat kell figyelembe venni.

**4. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítése,
megalkotása, elfogadása, valamint a költségvetési előirányzatok
módosításának és a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási
kötelezettségek teljesítésének rendje**

(az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény /a továbbiakban: Áht./ 24. §
(2) bekezdés, 26. § (1) bekezdés; 87. §, 91. §;
az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.)
Korm. rend /továbbiakban: Ávr./ 24. §, 27-29. §)

4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetés alapján gazdálkodó szervezetként önállóan állapítja meg éves költségvetését, a helyi önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal, azzal kapcsolatban felelőssége nincs.

4.2. Az Njtv. 126. § (1) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzati bevételek forrásai különösen:

- a) az állam költségvetési támogatása,
- b) egyéb támogatások,
- c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
- d) a vagyonának a hozadéka,
- e) az anyaországi és egyéb adományok,
- f) az átvett pénzeszközök.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásai különösen

- a) személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok
- b) dologi kiadások
- c) beruházási kiadások
- d) támogatásértékű kiadások

4.3. A központi költségvetés a nemzetiségi célú előirányzatokból a helyi nemzetiségi önkormányzatok működésének és kötelező közfeladataik ellátásának finanszírozására anyagi támogatást nyújt. A működési támogatás fajlagos összegét, a folyósítás időpontját a felhasználás határidejét mindenkor költségvetési törvény határozza meg.

A működési támogatás kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységével közvetlenül összefüggő – az Njtv. 80. §-a és 159. § (3) bekezdése szerint a Települési Önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további - működésre és a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott nemzetiségi feladatokra fordítható. A támogatás szempontjából kizárólag az *„Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége”, a „Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása”, „Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása”, „Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, „Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása”* és az oktatással összefüggő kormányzati funkción elszámolható kiadások vehetők figyelembe.

A kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozására feladatalapú támogatás folyósítható. A feladatalapú támogatás feltételrendszerét, a folyósítás határidejét a mindenkori költségvetési törvény tartalmazza. A feladatalapú támogatás szempontjából kizárólag a *„Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása”, „Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása”, „Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, „Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása”* és az oktatással összefüggő kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe. A Nemzetiségi Önkormányzat a feladatalapú támogatásról, a Támogatói Okiratban meghatározott határidőig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be a miniszter számára, melynek elfogadásáról a miniszter a honlapján történő közzététellel értesíti a Nemzetiségi Önkormányzatot.

4.4. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak támogatást nyújt az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. A támogatás Nemzetiségi Önkormányzat számlájára történő átutalására negyedévente egyenlő részletekben kerül sor a következők szerint:

4.4.1. Az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyév április 10., július 10., október 10. napjáig kerül sor.

4.4.2. A 4.4.1. pontban foglaltaktól eltérően a települési nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának évében az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyév április 10., július 10., és a képviselő-testület megalakulását követő 15 napon belül kerül sor.

4.5. A Nemzetiségi Önkormányzat saját bevétel szerzésére jogosult jognyilatkozatok tételére, valamint szerződések megkötésére.

4.6. Az 1. elnök a költségvetési évben tervezett feladatairól tájékoztatja a Pénzügyi Osztály kijelölt ügyintézőjét. A várható feladatokat azok várható költségeivel együttesen kell bemutatni.

A Pénzügyi Osztály a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását, valamint a Települési Önkormányzat költségvetésében meghatározott támogatás összege ismeretében egyeztetést folytat az 1. elnökkel, és rendelkezésre bocsátja a költségvetés elkészítéséhez szükséges adatokat. A várható bevételeket forrásonként külön-külön, míg a működési kiadásokat legalább a kiemelt előirányzatok szintjéig kell megtervezni és indokolni, a prioritások, valamint az

ütemezés feltüntetése mellett.

4.7. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévre vonatkozó költségvetési határozatának előkészítése a Hivatal feladata, melyért a jegyző felelős. A költségvetési határozat-tervezetet az 1. elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének.

4.8. A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetését önállóan, határozat formájában állapítja meg. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának az Áht-ban és az Ávr-ben meghatározott szerkezet szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának kivonatát az 1. elnök, annak elfogadását követő 15 napon belül, megküldi a Pénzügyi Osztályhoz.

4.9. Amennyiben a Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a saját költségvetése tárgyalásakor a költségvetési rendeletervezetben szereplő, a Nemzetiségi Önkormányzatnak juttatandó támogatás összegén változtat, és az érinti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát, a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének azt legkésőbb az elemi költségvetés benyújtását megelőző 10. napig újra kell tárgyalnia, és az új támogatás összegével határozatát módosítani kell. A költségvetési határozat módosításának előkészítése a Hivatal és az 1. elnök feladata.

4.10. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevétel-elmaradás keletkezik vagy szükséges a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás, a költségvetési határozatot módosítani kell.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításról a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. Az előirányzatok módosítására az 1. elnök tesz javaslatot.

A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés - a Települési Önkormányzatot érintő módon - az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A módosításról hozott határozat egy példányát, valamint az előirányzat-módosítás részletezését (az előirányzat-nyilvántartáson történő átvezetés céljából) az 1. elnök a döntést követő 15 napon belül juttatja el a Pénzügyi Osztályhoz.

4.11. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra az 1. elnök, vagy az általa írásban kijelölt, az Áht. 6/C. § (1) bekezdése vagy (2) bekezdés b) szerinti szerv állományába tartozó személy jogosult.

4.12. Az elemi költségvetés az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.)

Korm. rendelet /a továbbiakban: Áhsz./ 6. § (2) bekezdés a) pont aa) alpontja szerinti költségvetési jelentésben szereplő eredeti előirányzatokat, valamint az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ac) és ad) alpontja szerinti adatszolgáltatások tervértékeit tartalmazza. A Nemzetiségi Önkormányzat esetében az adatszolgáltatás az Áhsz. 6. § (2) bekezdés az ac) és ad) alpontok szerinti adatszolgáltatásra nem terjed ki.

4.13. Az Áht. 28/A §-a értelmében a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatban megállapított bevételi és kiadási előirányzatai egységes rovatrend szerinti részletezéséről az Ávr-ben foglaltak szerint elemi költségvetést kell készíteni. Az elemi költségvetés elkészítéséért a Pénzügyi Osztály felelős. Az Ávr. 33. §-a szerint a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az 1. elnök hagyja jóvá, a jóváhagyott elemi költségvetésről a Pénzügyi Osztály szolgáltat adatot a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben.

4.14. A 4.1-4.13. pontokban foglaltak betartásáért, betartatásáért a jegyző és az 1. elnök a felelős.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése végrehajtásával kapcsolatos és beszámolási kötelezettség előkészítésével összefüggő feladatok teljesítésének rendje (Áht. 36-38. §, Ávr. 45-60. §)

5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat önállóan dönt saját költségvetése felhasználásáról.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására az államháztartásról szóló mindenkor hatályos jogszabályokban foglaltak irányadók.

5.2. A Pénzügyi Osztály látja el a Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartási adatainak törzskönyvi nyilvántartásban szükséges esetleges módosításával, az adószám igénylésével kapcsolatos teendőket, melyhez az 1. elnök köteles a szükséges, aláírt mellékleteket rendelkezésre bocsátani, az igény felmerülésétől (képviselő-testületi döntés szükségessége esetén a tárgykörben hozott képviselő-testületi döntéstől) számított 3 napon belül.

A számlanyitás költsége a Nemzetiségi Önkormányzatot terheli.

5.3. A Nemzetiségi Önkormányzat az államháztartási információs rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül az alábbiak szerint kapcsolódik:

a) információs szolgáltatással az elemi költségvetésről.

A Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetéséről annak elfogadását követően a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - szolgáltat adatot az államháztartás információs rendszere számára,

b) időközi költségvetési jelentéssel.

A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - tesz eleget az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének,

c) időközi mérlegjelentéssel, mérleg-gyorsjelentéssel.

A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a

mérlegjelentéseket a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - állítja össze, s biztosítja adatait az államháztartási információs rendszer számára, valamint

d) éves elemi beszámoló készítési kötelezettséggel.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének éves végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - tesz eleget az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének.

5.4. Felek megállapodnak abban, hogy a vonatkozó pénzügyi előírások betartásával a Nemzetiségi Önkormányzat pénztárforgalmáról időszakai pénztárjelentést vezet, amit havonta lezár.

5.5. A házipénztárba felvett előleget haladéktalanul be kell vételezni a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzkezelési Szabályzatban /a továbbiakban: Pénzkezelési Szabályzat/ foglaltaknak megfelelően. A bevételezett készpénzből az 1. elnök vagy képviselő a tervezett kiadás összegének megfelelő összegű előleget vehet fel, mellyel legkésőbb 30 napon belül el kell számolni. Az előlegből teljesített kifizetések számláit teljesítésigazolással kell ellátni, majd be kell juttatni a Pénzügyi Osztály. Kiadási pénztárbizonylatot kiállítani, a pénztárból kiadást teljesíteni kizárólag a Pénzügyi Osztály által érvényesített, ellenjegyzett, valamint a Pénzkezelési Szabályzatban kijelölt személy által utalványozott számlák, bizonylatok alapján lehet. A készpénzforgalom kezelésével kapcsolatos személyi kijelöléseket a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza.

5.6. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmát az OTP Bank Nyrt.-nél megnyitott 11733041-15777665-00000000 számú pénzforgalmi számlán bonyolítja.

A számla feletti rendelkezési jog az 1. elnököt és az általa meghatalmazott személyt - a banki aláírás-bejelentés szerint - illeti meg.

5.7. Az átutalással bonyolított gazdasági események esetében a teljesítésigazolással ellátott bizonylatokat a tervezett kifizetés előtt legkésőbb egy munkanappal be kell juttatni a Pénzügyi Osztályra, ahol az érvényesítést és ellenjegyzést végrehajtják.

Az 1. elnök legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig köteles a Pénzügyi Osztálynak a tárgyhónap bankszámlakivonatain szereplő gazdasági eseményekhez kapcsolódó bizonylatokat hiánytalanul átadni.

5.8. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök:

a) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére kötelezettségvállalásra az 1. elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

aa) A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 1. § 15. pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok, és – ha jogszabály azt lehetővé teszi – az Áht. 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormány rendeletében meghatározottak

szerinti rendelkezésre bocsátott összeg terhére fizetési kötelezettség vállalásáról szóló – így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – szabályszerűen megtett jognyilatkozat.

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében csak pénzügyi ellenjegyzés után lehet kötelezettséget vállalni. (Áht. 37. § (1) bekezdés).

Ávr. 53. § figyelembevételével nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a kétszázezer forintot nem éri el,
- b) a fizetési számláról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzügyi vállalt kötelezettség árfolyamvesztése, vagy
- c) az Áht. 36. § (1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségnek minősül.

ab) A kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ában foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről.

A kötelezettségvállalások nyilvántartásának tartalmaznia kell legalább:

- a kötelezettségvállaló nevét,
- a kötelezettségvállalás tárgyát,
- a kötelezettségvállalás összegét,
- a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
- a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
- a teljesítési adatokat.

ac) A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. Az 1. elnök köteles a kötelezettségvállalást követő munkanapon a kötelezettségvállalás dokumentumait a Pénzügyi Osztály részére átadni. A nyilvántartást a Pénzügyi Osztály vezeti, az 1. elnök által átadott dokumentumok alapján. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – a nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a Pénzügyi Osztály osztályvezetője és az 1. elnök felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

b) a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén annak pénzügyi ellenjegyzésére a Pénzügyi Osztály vezetője, távollétében a Pénzkezelési Szabályzat szerint írásban kijelölt csoportvezetője (osztályvezető-helyettes) írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

ba) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

bb) A pénzügyi ellenjegyzőnek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll; a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás

nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

bc) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

c) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások teljesítés igazolására az 1. elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, a kiadások összecszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.

A teljesítésigazolás a számlán vagy a számla azonosító adatait tartalmazó külön bizonylaton történik; tartalmaznia kell a teljesítés tényére történő utalást, a teljesítés igazolásának dátumát, valamint a teljesítés igazolására jogosult személy aláírását.

d) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások érvényesítésére a Pénzügyi Osztály vezetője (a gazdasági szervezet vezetőjeként) vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalások érvényesítésére jogosult személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és a vonatkozó belső szabályzatok előírásait betartották-e.

Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

e) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások utalványozására az 1. elnök vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet. Az utalványozásra egyebekben az Ávr. 59. §-át kell alkalmazni.

f) Az Ávr. 60. §-a alapján:

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a

tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

3. A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a Pénzkezelési Szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

5.9. Települési Önkormányzati támogatás felhasználása

5.9.1. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak támogatást nyújt az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. A támogatás Nemzetiségi Önkormányzat számlájára történő átutalására negyedévente egyenlő részletekben kerül sor.

Az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyév április 10., július 10., október 10. napjáig kerül sor.

5.9.2. A Nemzetiségi Önkormányzat a Települési Önkormányzattól kapott támogatást csak az alábbiakban felsorolt feladatok megvalósítására használhatja fel:

- a) kulturális és sportrendezvény lebonyolítása,
- b) vetélkedők, versenyek lebonyolítása,
- c) pályázati önrész biztosítása
- d) oktatási feladatok elvégzése,
- e) sajtótermékek beszerzése,
- g) nemzetközi és hazai kapcsolatok ápolása,
- h) Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Tagjainak kizárólag a nemzetiségi önkormányzat feladatellátása érdekében elszámolt személy gépkocsi-használata az a); b); d) és g) pontok végrehajtásával kapcsolatban.

5.9.3. A Települési Önkormányzattól kapott támogatás legfeljebb 30%-a fordítható személyi jellegű kifizetésekre, költségtérítésekre.

5.10. A Nemzetiségi Önkormányzati választások évében a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére álló Települési Önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a Nemzetiségi Önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.

5.11. Az Áht-ban és az Ávr-ben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 1. elnöke a felelős.

5.12. A Nemzetiségi Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen Megállapodásban foglalt feladatok jogszerű ellátása érdekében a Nemzetiségi Önkormányzat a Hivatalra, valamint a Települési Önkormányzatra és a Hivatalra együttesen irányadó, a gazdálkodással összefüggő szabályokat, szabályzatokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

5.13. A Hivatal biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a Nemzetiségi Önkormányzat bevétele, kiadása és maradványa törzsszámonként elkülönítetten kimutatásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételét.

A könyvvezetés a számviteli jogszabályokban meghatározott bizonylatok alapján történik. A bizonylatok teljes körű átadásáért az 1. elnök felel.

Amennyiben a Hivatal a könyvvezetést alátámasztó bizonylatokban hibát, hiányosságot észlel, arról haladéktalanul köteles az 1. elnököt írásban értesíteni. Az 1. elnök az értesítés kézbesítésének napjától számított 5 munkanapon belül köteles a hiba, hiányosság megszüntetéséről gondoskodni. Amennyiben az 1. elnök a megadott határidőn belül a hiányosságok kijavításáról nem intézkedik, akkor erről a Pénzügyi Osztály vezetője írásban köteles tájékoztatni a Jegyzőt.

5.14. Személyi jellegű kifizetések számfejtéséről a kötelezettségvállalási és teljesítés igazolási bizonylatok alapján a Hivatal gondoskodik. Az 1. elnök a számfejtéshez szükséges bizonylatokat, nyilatkozatokat köteles a kifizetési határidőt megelőző 5 munkanappal előbb a Pénzügyi Osztálynak megküldeni. A számfejtési bizonylatokat a Hivatal az 1. elnöknek adja át, aki gondoskodik a pénzügyi teljesítésről.

Amennyiben a Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatok által leadott bizonylatok alapján megállapítja, hogy a kifizetés reprezentációs célból történt, illetve magánszemély részére kifizetett ellátmány elszámolása határidőben (felvételtől számított 30 nap) nem történt meg és ezért ellátmány felvevőjénél adófizetési kötelezettség keletkezik, akkor saját hatáskörben haladéktalanul gondoskodik az adó megállapításáról (számfejtéséről), és a fizetendő adó összegéről tájékoztatja az 1. elnököt a bizonylatok átadásával egyidejűleg.

A személyi jellegű juttatások és a reprezentáció utáni közterhek számfejtése a Magyar Államkincstár által biztosított KIRA rendszerben történik a Nemzetiségi Önkormányzat adószámán. A bevallás elkészítéséről a Magyar Államkincstár, benyújtásáról, valamint a fizetendő adó és egyéb közterhek összegéről való tájékoztatásról a Pénzügyi Osztály vezetője gondoskodik.

A Nemzetiségi Önkormányzat nem alanya az általános forgalmi adó törvénynek, ezért áfa bevallási és befizetési kötelezettsége nem keletkezik. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma jelen Megállapodás megkötésekor: 15777665-1-04.

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat adóstatusza megváltozik, arról az 1. elnök a Hivatalt haladéktalanul értesíti, amely gondoskodik a módosítás kezdeményezéséről a Magyar Államkincstár és az adóhatóság felé.

5.15. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyaitól a nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezeti, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonváltozást. A szükséges információkat, a dokumentációkat az 1. elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatot szorgalmazza.

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás az általa hozott határozatának megfelelően történik. A vagyonváltozással - értékesítés és beszerzés -

összefüggő kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés az 5.8. pontban foglaltak szerint történik.

A Nemzetiségi Önkormányzat helyiségében, illetve használatában levő eszközök leltározását az 1. elnök bonyolítja le. A leltár felvételéhez szükséges bizonylatokat a Pénzügyi Osztály bocsátja rendelkezésére. A leltárfelvételi íveket a Leltározási Ütemtervben meghatározott időpontig kell leadni a Pénzügyi Osztályra, ahol a leltár kiértékelése a Hivatal leltározással megbízott munkatársával közösen történik. A leltár kiértékeléséről jegyzőkönyv készül, melynek egy példányát az 1. elnök megkapja. A vagyontárgyak mennyiségében bekövetkezett változásokról (selejtezés, hasznosítás) az 1. elnök írásban szolgáltat információt a Pénzügyi Osztály vezetője részére, a vagyonváltozást követő 5 napon belül, de legkésőbb a negyedév utolsó napjáig.

5.16. A gazdálkodással kapcsolatos nyomtatványmintákat, személyi kijelöléseket a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza.

5.17. Az 5. pontban foglaltak betartásáért, betartatásáért a Pénzügyi Osztály vezetője és a Nemzetiségi Önkormányzat 1. elnöke a felelős.

6. Egyéb rendelkezések:

6.1. A Felek a jelen Megállapodást határozatlan időtartamra kötik. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja a szerződés aláírásának napja.

6.2. A hatálybalépéssel egyidejűleg a Települési Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között 2020. január 31. napján megkötött Közigazgatási Szerződés hatályát veszti.

6.3. Jelen Megállapodás megkötése a hatályát veszti Közigazgatási Szerződés alapján a helyiséghasználatra vonatkozóan létrejött szerződés hatályát nem érinti.

6.4. A Felek kijelentik, hogy a mindenkori éves költségvetés tervezése során a jelen Megállapodás szerint kötelesek eljárni és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

6.5. A Felek a jelen Megállapodást általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén döntenek módosításáról.

6.6. A jelen Megállapodás minden külön értesítés nélkül megszűnik, abban az esetben, ha a Nemzetiségi Önkormányzat az Njtv. 74. § (1) bekezdése alapján megszűnik.

6.7. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Njtv., az Áht., az Ávr. valamint az Önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak irányadók.

A jelen Megállapodás hatálya alatt felmerülő bármely vitás kérdés rendezésére a Felek elsődlegesen tárgyalásos formát jelölik meg.

A Felek a jelen Megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Orosháza, 2024.....

Orosháza, 2024.

.....
Települési Önkormányzat

.....
Nemzetiségi Önkormányzat

Záradék:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő közigazgatási szerződést a /2024. (.....) K.t. határozatával elfogadta.

Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzattal kötendő közigazgatási szerződést a 69/2024. (XI.05.) NNÖ. számú határozatával elfogadta.

II. határozati javaslat melléklete:

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS A TELEPÜLÉSI ÉS A ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖTT

mely létrejött

egyrésről **Raffai János polgármester** által képviselt **Orosháza Város Önkormányzata** (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószáma: 15725510-2-04, törzskönyvi azonosító száma: 725514) /a továbbiakban: Települési Önkormányzat/,

másrésről **Malkócs Zoltán Elnök** által képviselt **Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (székhelye: 5900 Orosháza, Pacsirta u. 8., adószáma: 15777689-1-04, törzskönyvi azonosító száma: 777689) /a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat/

/a továbbiakban együtt: Felek/ között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény /a továbbiakban: Njtv./ 80. §-a alapján, alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

1. Helyiséghasználat, működési feltételek biztosítása

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi működéséhez igazodó ingyenes helyiséghasználatot biztosít a Települési Önkormányzat a tulajdonában álló Orosháza, Pacsirta u. 8. szám alatti épület földszinti előadóterem helyiségben. A Nemzetiségi Önkormányzat az épület nyitvatartási idejének időtartama alatt bármely időpontban használhatja a helyiséget.

A Települési Önkormányzat által biztosított helyiség használatára jelen megállapodás alapján a Nemzetiségi Önkormányzatnak a Települési Önkormányzat Vagyonhasznosító szervével /a továbbiakban: Vagyonhasznosító/ ingyenes használati szerződést kell kötnie, mely tartalmazza a működéshez szükséges Települési Önkormányzat által biztosított tárgyi feltételeket. E szerződést az Njtv., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezései szerint - tekintettel az egyéb nem lakás célját szolgáló ingatlanok bérletére vonatkozó szabályokra - kell a Feleknek megkötni.

A Felek megállapodnak, hogy – az Njtv. rendelkezéseivel összhangban – a Nemzetiségi Önkormányzatnak az ingyenes helyiséghasználat, helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeit és fenntartási költségeit az Önkormányzat viseli.

(A helyiség rezsiköltségének minősül a villamos energia díja, a fűtés díja, valamint a víz- és csatornadíj, szemétszállítási díj és takarítás díja.

A helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő fenntartási költségnek minősül a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges eszközök karbantartási díja.)

A Felek kijelentik, hogy az Njtv. 80. § (1) bekezdés g) pontjában rögzítettek szerint a Települési Önkormányzat nem viseli a Nemzetiségi Önkormányzat testületi tagjainak és tisztségviselőinek telefonhasználatából eredő költségeit.

A Felek kijelentik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosított helyiség kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzatnak törvény által szabályozottan ellátható, illetve a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában vállalt ellátandó feladataira vehető igénybe, melybe nem tartoznak bele pl. családi események, családi ünnepek rendezése.

A Nemzetiségi Önkormányzat a részére biztosított helyiség használatát - az ingatlan Vagyonhasznosítója részére legalább a használat napja előtt 5 nappal megküldött előzetes írásbeli értesítést követően – kizárólag oktatási, nemzeti identitásőrző, kulturális célra engedheti át.

A Nemzetiségi Önkormányzat a részére biztosított helyiség vonatkozásában értéknövelő beruházás végzésére – a Vagyonhasznosító írásbeli hozzájárulása nélkül – nem jogosult. A Nemzetiségi Önkormányzat az általa – engedéllyel vagy engedély nélkül – elvégzett beruházásból származó értéknövekmény megtérítését a Települési Önkormányzattól nem követelheti.

A Nemzetiségi Önkormányzat a Települési Önkormányzattól leltár szerint átvett ingó vagyontárgyakat, eszközöket, berendezési, felszerelési tárgyakat köteles nyilvántartani és azok állagmegóvásáról a jó gazda módjára gondoskodni.

A Nemzetiségi Önkormányzat az ingóságok tekintetében köteles haladéktalanul írásban jelezni a Vagyonhasznosító felé azok megsemmisülését, elhasználódását, eltűnését, valamint a Vagyonhasznosító kérésére a tárgykörben további adatot szolgáltatni, vagy intézkedést tenni.

1.2. A Települési Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére az alábbi feladatok ellátását és a feladatok ellátásával kapcsolatos költségek viselését az Njt. 80. § (1) bekezdés g) pontja alapján:

- a) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, testületi ülések jegyzőkönyvének továbbítása);
- b) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- c) a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
- d) a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén az internethasználatot.

E pontban foglaltak teljesítésére akként kerül sor, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének /a továbbiakban: elnök/ jelzése alapján

- a) az elkészített meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés a postázás előtt a megfelelő példányszámban az Orosházi Polgármesteri Hivatal /a továbbiakban: Hivatal/ Orosháza, Szabadság tér 4-6. alatti épületének fénymásolást végző helyiségében nyomtatásra, illetve fénymásolásra, majd postázásra leadásra kerülnek,
- b) a testületi ülések jegyzőkönyvei a szükséges példányszámban a Hivatal fénymásolást végző helyiségében nyomtatásra, majd a Jegyzői Kabinet Jogi Csoportjának kijelölt dolgozója közreműködésével a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul rendszerén keresztül elektronikusan továbbításra kerülnek,

- c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatokat a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának kijelölt munkatársa végzi,
- d) a Hivatal tárgykörben érintett szervezeti egységei – igénynek megfelelően egyeztetetten – közreműködnek a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez kapcsolódóan előterjesztések, szabályzatok előkészítésében, jogértelmezési kérésekben,
- e) a Hivatal rendszergazdája a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén az önkormányzati internethálózathoz hozzáférést biztosít.

1.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jegyző vagy megbízottja (a Hivatal Jogi Csoportja /a továbbiakban: Jogi Csoport/ és a Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályának /a továbbiakban: Pénzügyi Osztály/ megbízott dolgozója) a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

1.4. Az elnök a testületi ülések jegyzőkönyveinek egy példányát átadja jegyző részére.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban

- a) a tervezési,
 - b) a gazdálkodási,
 - c) az ellenőrzési,
 - d) a finanszírozási,
 - e) az adatszolgáltatási és
 - f) a nyilvántartási, a beszámolási,
- feladatok ellátásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

2.2. A Pénzügyi Osztály a 2.1. pontban meghatározottak ellátása érdekében különösen az alábbi feladatokat látja el:

- a) közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, költségvetése módosításáról szóló, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb határozatok megalkotásának előkészítésében,
- b) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését megalkotó határozatban foglaltak szerint a költségvetés Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatokat,
- c) elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról szóló éves beszámolót,
- d) előkészíti, feldolgozza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, éves beszámolóját és költségvetésének végrehajtásával kapcsolatosan az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 5. mellékletében a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan előírt adatszolgáltatásokat az ott rögzített határidőknek megfelelően feldolgozza és eljuttatja azokat a Magyar Államkincstárhoz,
- e) közreműködik – amennyiben szükséges - a Nemzetiségi Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló határozat tervezetének elkészítésében,
- f) gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásával

összefüggő pénzügyi, számviteli, gazdálkodási feladatok ellátásáról,

g) fedezetellenőrzéssel egyidejűleg nyilvántartásba veszi a Nemzetiségi Önkormányzat által vállalt kötelezettségvállalásokat,

h) jelzést ad a Nemzetiségi Önkormányzat felé az előirányzatok, a kötelezettségvállalások és a tényleges kifizetési igény közötti összhang hiányáról,

i) teljes körűen végzi a Nemzetiségi Önkormányzat kifizetési bizonylatainak érvényesítését,

j) végzi a szállítói számlák és utalványok rögzítését,

k) végzi a vevő számlákkal kapcsolatos kintlévőségek nyilvántartását, kezelését, értékelését,

l) szükség esetén intézi az elektronikus adóbevallási rendszeren keresztül az adóbevallások (adatszolgáltatások) továbbítását és az ezzel kapcsolatos feladatokat,

m) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat tárgyi eszközeinek analitikus nyilvántartásával összefüggő teendőket,

n) a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását illetően elvégzi a kontírozást,

o) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel kapcsolatos pénzügyi feladatokat,

p) végzi a Nemzetiségi Önkormányzat napi bankanyagának feldolgozását (bizonylatokkal történő összeszerelés, kontírozás, ellenőrzés, gépi feldolgozás),

q) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat főkönyvi könyvelésével kapcsolatos feladatokat, napi banki anyag gépi könyvelését, pénztár, banknaplók kiíratását, főkönyvi kivonat kiíratását,

r) közreműködik az államháztartás igényeinek megfelelő, a Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és azok felhasználásáról információszolgáltatásban, valamint

s) vezeti a Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat-nyilvántartását.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzése

3.1. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő végrehajtási feladatok belső ellenőrzését a jegyző a Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőrök, valamint a belső ellenőri feladatok ellátására kötött megbízási szerződés útján biztosítja.

3.3. Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján stratégiai és éves ellenőrzési tervet készít, melyeket a jegyző és az elnök hagy jóvá. Az éves ellenőrzési tervet és a stratégiai ellenőrzési tervet tárgyévet megelőző év december 31-ig a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá.

3.4. A belső ellenőr minden egyes ellenőrzést megbízólevelével és ellenőrzési program alapján végez. A belső ellenőrzési vezető megbízólevelét jegyző és az elnök írja alá, a belső ellenőr megbízólevelét a belső ellenőrzési vezető írja alá. A belső ellenőrzési

vezető az ellenőrzési program aláírásával kijelöli a vizsgálatvezetőt és az ellenőrzéseket lefolytató belső ellenőrt.

3.5. A belső ellenőr ellenőrzése alapján megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést készít, melyet az elnökkel is egyeztet.

3.6. A belső ellenőrzési vezető az adott évben lefolytatott ellenőrzések alapján éves összefoglaló ellenőrzési jelentést készít, melyet - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási határozat elfogadásáig - a jegyző és az elnök jóváhagyását követően a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete hagy jóvá.

3.7. A fentiekben nem szabályozott esetekben a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglalt előírásokat kell figyelembe venni.

**4. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítése,
megalkotása, elfogadása, valamint a költségvetési előirányzatok
módosításának és a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási
kötelezettségek teljesítésének rendje**

(az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény /a továbbiakban: Áht./ 24. §
(2) bekezdés, 26. § (1) bekezdés; 87. §, 91. §;
az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.)
Korm. rend /továbbiakban: Ávr./ 24. §, 27-29. §)

4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetés alapján gazdálkodó szervezetként önállóan állapítja meg éves költségvetését, a helyi önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal, azzal kapcsolatban felelőssége nincs.

4.2. Az Njtv. 126. § (1) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzati bevételek forrásai különösen:

- a) az állam költségvetési támogatása,
- b) egyéb támogatások,
- c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
- d) a vagyonának a hozadéka,
- e) az anyaországi és egyéb adományok,
- f) az átvett pénzeszközök.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásai különösen

- a) személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok
- b) dologi kiadások
- c) beruházási kiadások
- d) támogatásértékű kiadások

4.3. A központi költségvetés a nemzetiségi célú előirányzatokból a helyi nemzetiségi önkormányzatok működésének és kötelező közfeladataik ellátásának finanszírozására anyagi támogatást nyújt. A működési támogatás fajlagos összegét, a folyósítás időpontját a felhasználás határidejét mindenkor költségvetési törvény határozza meg.

A működési támogatás kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységével közvetlenül összefüggő - az Njtv. 80. §-a és 159. § (3) bekezdése szerint a Települési Önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további - működésre és a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott nemzetiségi feladatokra fordítható. A támogatás szempontjából kizárólag az *„Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége”, a „Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása”, „Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása”, „Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, „Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása”* és az oktatással összefüggő kormányzati funkción elszámolható kiadások vehetők figyelembe.

A kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozására feladatalapú támogatás folyósítható. A feladatalapú támogatás feltételrendszerét, a folyósítás határidejét a mindenkori költségvetési törvény tartalmazza. A feladatalapú támogatás szempontjából kizárólag a *„Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása”, „Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása”, „Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, „Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása”* és az oktatással összefüggő kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe. A Nemzetiségi Önkormányzat a feladatalapú támogatásról, a Támogatói Okiratban meghatározott határidőig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be a miniszter számára, melynek elfogadásáról a miniszter a honlapján történő közzététellel értesíti a Nemzetiségi Önkormányzatot.

4.4. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak támogatást nyújt az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. A támogatás Nemzetiségi Önkormányzat számlájára történő átutalására negyedévente egyenlő részletekben kerül sor a következők szerint:

4.4.1. Az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyév április 10., július 10., október 10. napjáig kerül sor.

4.4.2. A 4.4.1. pontban foglaltaktól eltérően a települési nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának évében az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyév április 10., július 10., és a képviselő-testület megalakulását követő 15 napon belül kerül sor.

4.5. A Nemzetiségi Önkormányzat saját bevétel szerzésére jogosult jognyilatkozatok tételére, valamint szerződések megkötésére.

4.6. Az elnök a költségvetési évben tervezett feladatairól tájékoztatja a Pénzügyi Osztály kijelölt ügyintézőjét. A várható feladatokat azok várható költségeivel együttesen kell bemutatni.

A Pénzügyi Osztály a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását, valamint a Települési Önkormányzat költségvetésében meghatározott támogatás összege ismeretében egyeztetést folytat az elnökkel, és rendelkezésre bocsátja a költségvetés elkészítéséhez szükséges adatokat. A várható bevételeket forrásonként külön-külön, míg a működési kiadásokat legalább a kiemelt előirányzatok szintjéig kell megtervezni és indokolni, a prioritások, valamint az

ütemezés feltüntetése mellett.

4.7. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévre vonatkozó költségvetési határozatának előkészítése a Hivatal feladata, melyért a jegyző felelős. A költségvetési határozat-tervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének.

4.8. A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetését önállóan, határozat formájában alapítja meg. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának az Áht. -ban és az Ávr. -ben meghatározott szerkezet szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának kivonatát az elnök, annak elfogadását követő 15 napon belül, megküldi a Pénzügyi Osztálynak.

4.9. Amennyiben a Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a saját költségvetése tárgyalásakor a költségvetési rendeletervezetben szereplő, a Nemzetiségi Önkormányzatnak juttatandó támogatás összegén változtat, és az érinti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát, a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének azt legkésőbb az elemi költségvetés benyújtását megelőző 10. napig újra kell tárgyalnia, és az új támogatás összegével határozatát módosítani kell. A költségvetési határozat módosításának előkészítése a Hivatal és az elnök feladata.

4.10. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevétel-elmaradás keletkezik vagy szükséges a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás, a költségvetési határozatot módosítani kell.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításról a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. Az előirányzatok módosítására az elnök tesz javaslatot.

A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés - a Települési Önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A módosításról hozott határozat egy példányát, valamint az előirányzat-módosítás részletezését (az előirányzat-nyilvántartáson történő átvezetés céljából) az elnök a döntést követő 15 napon belül juttatja el a Pénzügyi Osztálynak.

4.11. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra az elnök, vagy az általa írásban kijelölt, az Áht. 6/C. § (1) bekezdése vagy (2) bekezdés b) szerinti szerv állományába tartozó személy jogosult.

4.12. Az elemi költségvetés az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.)

Korm. rendelet /a továbbiakban: Áhsz./ 6. § (2) bekezdés a) pont aa) alpontja szerinti költségvetési jelentésben szereplő eredeti előirányzatokat, valamint az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ac) és ad) alpontja szerinti adatszolgáltatások tervértékeit tartalmazza. A Nemzetiségi Önkormányzat esetében az adatszolgáltatás az Áhsz. 6. § (2) bekezdés az ac) és ad) alpontok szerinti adatszolgáltatásra nem terjed ki.

4.13. Az Áht. 28/A §-a értelmében a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatban megállapított bevételi és kiadási előirányzatai egységes rovatrend szerinti részletezéséről az Ávr.-ben foglaltak szerint elemi költségvetést kell készíteni. Az elemi költségvetés elkészítéséért a Pénzügyi Osztály a felelős. Az Ávr. 33. §-a szerint a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az elnök hagyja jóvá, a jóváhagyott elemi költségvetésről a Pénzügyi Osztály szolgáltat adatot a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben.

4.14. A 4.1-4.13. pontokban foglaltak betartásáért, betartatásáért a jegyző és az elnök a felelős.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése végrehajtásával kapcsolatos és beszámolási kötelezettség előkészítésével összefüggő feladatok teljesítésének rendje (Áht. 36-38. §, Ávr. 45-60. §)

5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat önállóan dönt saját költségvetése felhasználásáról.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására az államháztartásról szóló mindenkor hatályos jogszabályokban foglaltak irányadók.

5.2. A Pénzügyi Osztály látja el a Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartási adatainak törzskönyvi nyilvántartásban szükséges esetleges módosításával, az adószám igénylésével kapcsolatos teendőket, melyhez az elnök köteles a szükséges, aláírt mellékleteket rendelkezésre bocsátani, az igény felmerülésétől (képviselő-testületi döntés szükségessége esetén a tárgykörben hozott képviselő-testületi döntéstől) számított 3 napon belül.
A számlanyitás költsége a Nemzetiségi Önkormányzatot terheli.

5.3. A Nemzetiségi Önkormányzat az államháztartási információs rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül az alábbiak szerint kapcsolódik:

a) információszolgáltatással az elemi költségvetésről.

A Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetéséről annak elfogadását követően a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - szolgáltat adatot az államháztartás információs rendszere számára,

b) időközi költségvetési jelentéssel.

A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - tesz eleget az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének,

c) időközi mérlegjelentéssel, mérleg-gyorsjelentéssel.

A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a mérlegjelentéseket a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott

határidőre - állítja össze, s biztosítja adatait az államháztartási információs rendszer számára, valamint

d) éves elemi beszámoló készítési kötelezettséggel.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének éves végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - tesz eleget az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének.

5.4. Felek megállapodnak abban, hogy a vonatkozó pénzügyi előírások betartásával a Nemzetiségi Önkormányzat pénztárforgalmáról időszakai pénztárjelentést vezet, amit havonta lezár.

5.5. A házipénztárba felvett előleget haladéktalanul be kell vételezni a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzkezelési Szabályzatban /a továbbiakban: Pénzkezelési Szabályzat/ foglaltaknak megfelelően. A bevételezett készpénzből az elnök vagy képviselő a tervezett kiadás összegének megfelelő összegű előleget vehet fel, mellyel legkésőbb 30 napon belül el kell számolni. Az előlegből teljesített kifizetések számláit teljesítésigazolással kell ellátni, majd be kell juttatni a Pénzügyi Osztályra. Kiadási pénztárbizonylatot kiállítani, a pénztárból kiadást teljesíteni kizárólag a Pénzügyi Osztály által érvényesített, ellenjegyzett, valamint a Pénzkezelési Szabályzatban kijelölt személy által utalványozott számlák, bizonylatok alapján lehet. A készpénzforgalom kezelésével kapcsolatos személyi kijelöléseket a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza.

5.6. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmát az OTP Bank Nyrt.-nél megnyitott 11733041-15777689-00000000 számú pénzforgalmi számlán bonyolítja.

A számla feletti rendelkezési jog az elnököt és az általa meghatalmazott személyt - a banki aláírás-bejelentés szerint - illeti meg.

5.7. Az átutalással bonyolított gazdasági események esetében a teljesítésigazolással ellátott bizonylatokat a tervezett kifizetés előtt legkésőbb egy munkanappal be kell juttatni a Pénzügyi Osztályra, ahol az érvényesítést és ellenjegyzést végrehajtják.

Az elnök legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig köteles a Pénzügyi Osztálynak a tárgyhónap bankszámlakivonatain szereplő gazdasági eseményekhez kapcsolódó bizonylatokat hiánytalanul átadni.

5.8. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök:

a) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére kötelezettségvállalásra az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

aa) A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 1. § 15. pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok, és – ha jogszabály azt lehetővé teszi – az Áht. 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormány rendeletében meghatározottak szerinti rendelkezésre bocsátott összeg terhére fizetési kötelezettség

vállalásáról szóló – így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – szabályszerűen megtett jognyilatkozat.

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében csak pénzügyi ellenjegyzés után lehet kötelezettséget vállalni. (Áht. 37. § (1) bekezdés).

Ávr. 53. § figyelembevételével nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a kétszázezer forintot nem éri el,
- b) a fizetési számláról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzügyi értékben vállalt kötelezettség árfolyamvesztesége, vagy
- c) az Áht. 36. § (1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségnek minősül.

ab) A kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ában foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről.

A kötelezettségvállalások nyilvántartásának tartalmaznia kell legalább:

- a kötelezettségvállaló nevét,
- a kötelezettségvállalás tárgyát,
- a kötelezettségvállalás összegét,
- a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
- a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
- a teljesítési adatokat.

ac) A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. Az elnök köteles a kötelezettségvállalást követő munkanapon a kötelezettségvállalás dokumentumait a Pénzügyi Osztály részére átadni. A nyilvántartást Pénzügyi Osztály vezeti, az elnök által átadott dokumentumok alapján. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – a nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a Pénzügyi Osztály vezetője és az elnök felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

b) a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén annak pénzügyi ellenjegyzésére a Pénzügyi Osztály vezetője, távollétében a Pénzkezelési Szabályzat szerint írásban kijelölt csoportvezetője (osztályvezető-helyettes) írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

ba) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

bb) A pénzügyi ellenjegyzőnek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll; a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

bc) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

c) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások teljesítés igazolására az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, a kiadások összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.

A teljesítésigazolás a számlán vagy a számla azonosító adatait tartalmazó külön bizonylaton történik; tartalmaznia kell a teljesítés tényére történő utalást, a teljesítés igazolásának dátumát, valamint a teljesítés igazolására jogosult személy aláírását.

d) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások érvényesítésére a Pénzügyi Osztály vezetője (a gazdasági szervezet vezetőjeként) vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalások érvényesítésére jogosult személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell az összecszerúságot, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és a vonatkozó belső szabályzatok előírásait betartották-e.

Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

e) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások utalványozására az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet. Az utalványozásra egyebekben az Ávr. 59. §-át kell alkalmazni.

f) Az Ávr. 60. §-a alapján:

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

3. A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a Pénzkezelési Szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

5.9. Települési Önkormányzati támogatás felhasználása

5.9.1. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak támogatást nyújt az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. A támogatás Nemzetiségi Önkormányzat számlájára történő átutalására negyedévente egyenlő részletekben kerül sor.

Az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyév április 10., július 10., október 10. napjáig kerül sor.

5.9.2. A Nemzetiségi Önkormányzat a Települési Önkormányzattól kapott támogatást csak az alábbiakban felsorolt feladatok megvalósítására használhatja fel:

- a) kulturális és sportrendezvény lebonyolítása,
- b) vetélkedők, versenyek lebonyolítása,
- c) pályázati önrész biztosítása
- d) oktatási feladatok elvégzése,
- e) sajtótermékek beszerzése,
- g) nemzetközi és hazai kapcsolatok ápolása,
- h) Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Tagjainak kizárólag a nemzetiségi önkormányzat feladatellátása érdekében elszámolt személy gépkocsi-használata az a); b); d) és g) pontok végrehajtásával kapcsolatban.

5.9.3. A Települési Önkormányzattól kapott támogatás legfeljebb 30%-a fordítható személyi jellegű kifizetésekre, költségtérítésekre.

5.10. A Nemzetiségi Önkormányzati választások évében a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére álló Települési Önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a Nemzetiségi Önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.

5.11. Az Áht.-ban és az Ávr.-ben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének elnöke a felelős.

5.12. A Nemzetiségi Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen Megállapodásban foglalt feladatok jogszerű ellátása érdekében a Nemzetiségi Önkormányzat a Hivatalra, valamint a Települési Önkormányzatra és a Hivatalra együttesen irányadó, a gazdálkodással összefüggő szabályokat, szabályzatokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

5.13. A Hivatal biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a Nemzetiségi Önkormányzat bevétele, kiadása és maradványa törzsszámonként

elkülönítetten kimutatásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételét.

A könyvvezetés a számviteli jogszabályokban meghatározott bizonylatok alapján történik. A bizonylatok teljes körű átadásáért az elnök felel.

Amennyiben a Hivatal a könyvvezetést alátámasztó bizonylatokban hibát, hiányosságot észlel, arról haladéktalanul köteles az elnököt írásban értesíteni. Az elnök az értesítés kézbesítésének napjától számított 5 munkanapon belül köteles a hiba, hiányosság megszüntetéséről gondoskodni. Amennyiben az elnök a megadott határidőn belül a hiányosságok kijavításáról nem intézkedik, akkor erről a Pénzügyi Osztály vezetője írásban köteles tájékoztatni a Jegyzőt.

5.14. Személyi jellegű kifizetések számfejtéséről a kötelezettségvállalási és teljesítés igazolási bizonylatok alapján a Hivatal gondoskodik. Az elnök a számfejtéshez szükséges bizonylatokat, nyilatkozatokat köteles a kifizetési határidőt megelőző 5 munkanappal előbb a Pénzügyi Osztálynak megküldeni. A számfejtési bizonylatokat a Hivatal az elnöknek adja át, aki gondoskodik a pénzügyi teljesítésről.

Amennyiben a Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatok által leadott bizonylatok alapján megállapítja, hogy a kifizetés reprezentációs célból történt, illetve magánszemély részére kifizetett ellátmány elszámolása határidőben (felvételtől számított 30 nap) nem történt meg és ezért ellátmány felvevőjénél adófizetési kötelezettség keletkezik, akkor saját hatáskörben haladéktalanul gondoskodik az adó megállapításáról (számfejtéséről), és a fizetendő adó összegéről tájékoztatja az elnököt a bizonylatok átadásával egyidejűleg.

A személyi jellegű juttatások és a reprezentáció utáni közterhek számfejtése a Magyar Államkincstár által biztosított KIRA rendszerben történik a Nemzetiségi Önkormányzat adószámán. A bevallás elkészítéséről a Magyar Államkincstár, benyújtásáról, valamint a fizetendő adó és egyéb közterhek összegéről való tájékoztatásról a Pénzügyi Osztály vezetője gondoskodik.

A Nemzetiségi Önkormányzat nem alanya az általános forgalmi adó törvénynek, ezért áfa bevallási és befizetési kötelezettsége nem keletkezik. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma jelen Megállapodás megkötésekor: 15777689-1-04.

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat adóstatusza megváltozik, arról az elnök a Hivatalt haladéktalanul értesíti, amely gondoskodik a módosítás kezdeményezéséről a Magyar Államkincstár és az adóhatóság felé.

5.15. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyairól a nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezeti, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonváltozást. A szükséges információkat, a dokumentációkat az elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatot szolgáltatja.

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás az általa hozott határozatának megfelelően történik. A vagyonváltozással - értékesítés és beszerzés - összefüggő kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés az 5.8. pontban foglaltak szerint történik.

A Nemzetiségi Önkormányzat helyiségében, illetve használatában levő eszközök leltározását az elnök bonyolítja le. A leltár felvételéhez szükséges bizonylatokat a Pénzügyi Osztály bocsátja rendelkezésére. A leltárfelvételi íveket a Leltározási Ütemtervben meghatározott időpontig kell leadni a Pénzügyi Osztályra, ahol a leltár kiértékelése a Hivatal leltározással megbízott munkatársával közösen történik. A leltár kiértékeléséről jegyzőkönyv készül, melynek egy példányát az elnök megkapja. A vagyontárgyak mennyiségében bekövetkezett változásokról (selejtezés, hasznosítás) az elnök írásban szolgáltat információt a Pénzügyi Osztály vezetője részére, a vagyonváltozást követő 5 napon belül, de legkésőbb a negyedév utolsó napjáig.

5.16. A gazdálkodással kapcsolatos nyomtatványmintákat, személyi kijelöléseket a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza.

5.17. Az 5. pontban foglaltak betartásáért, betartatásáért a pénzügyi osztályvezető és a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a felelős.

6. Egyéb rendelkezések:

6.1. A Felek a jelen Megállapodást határozatlan időtartamra kötik. A jelen Megállapodás hatálybalépésének napja a szerződés aláírásának napja.

6.2. A hatálybalépéssel egyidejűleg a Települési Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között 2020. január 31. napján megkötött Közigazgatási Szerződés hatályát veszti.

6.3. Jelen Megállapodás megkötése a hatályát veszti Közigazgatási Szerződés alapján a helyiséghasználatra vonatkozóan létrejött szerződés hatályát nem érinti.

6.4. A Felek kijelentik, hogy a mindenkori éves költségvetés tervezése során a jelen Megállapodás szerint kötelesek eljárni és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

6.5. A Felek a jelen Megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén döntenek módosításáról.

6.6. A jelen Megállapodás minden külön értesítés nélkül megszűnik, abban az esetben, ha a Nemzetiségi Önkormányzat az Njtv. 74. § (1) bekezdése alapján megszűnik.

6.7. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Njtv., az Áht., az Ávr., valamint az Önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak irányadók.

A jelen Megállapodás hatálya alatt felmerülő bármely vitás kérdés rendezésre a Felek elsődlegesen tárgyalásos formát jelölik meg.

A Felek a jelen Megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Orosháza, 2024.

Orosháza, 2024.

.....
Települési Önkormányzat

.....
Nemzetiségi Önkormányzat

Záradék:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő közigazgatási szerződést a/2024. (.....) K.t. határozatával elfogadta.

Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzattal kötendő közigazgatási szerződést az 54/2024. (11.11.) RNÖ. számú határozatával elfogadta.

III. határozati javaslat melléklete:

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS A TELEPÜLÉSI ÉS A ROMÁN NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖTT

mely létrejött
egyrésről **Raffai János polgármester** által képviselt **Orosháza Város Önkormányzata** (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószáma: 15725510-2-04, törzskönyvi azonosító száma: 725514) /a továbbiakban: Települési Önkormányzat /,

másrésről **Farkas Andrea elnök** által képviselt **Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzat** (székhelye: 5900 Orosháza, Pacsirta u. 8., adószáma: 15827791-1-04, törzskönyvi azonosító száma: 827795) / továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat /

/a továbbiakban együtt: Felek/ között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény /a továbbiakban: Njtv./ 80. §-a alapján, alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

1. Helyiséghasználat, működési feltételek biztosítása

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi működéséhez igazodó ingyenes helyiséghasználatot biztosít a Települési Önkormányzat a tulajdonában álló Orosháza, Pacsirta u. 8. szám alatti épület I. emelet 112. számú, 8 m² területű helyiségben. A Nemzetiségi Önkormányzat az épület nyitvatartási idejének időtartama alatt bármely időpontban használhatja a helyiséget.

A Települési Önkormányzat által biztosított helyiség használatára jelen megállapodás alapján a Nemzetiségi Önkormányzatnak a Települési Önkormányzat Vagyonhasznosító szervével /a továbbiakban: Vagyonhasznosító/ ingyenes használati szerződést kell kötnie, mely tartalmazza a működéshez szükséges Települési Önkormányzat által biztosított tárgyi feltételeket. E szerződést az Njtv., valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései szerint - tekintettel az egyéb nem lakás célját szolgáló ingatlanok bérletére vonatkozó szabályokra - kell a Feleknek megkötni.

A Felek megállapodnak, hogy – az Njtv. rendelkezéseivel összhangban – a Nemzetiségi Önkormányzatnak az ingyenes helyiséghasználatból, helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő rezsiköltségeit és fenntartási költségeit az Önkormányzat viseli.

(A helyiség rezsiköltségének minősül a villamos energia díja, a fűtés díja, valamint a víz- és csatornadíj, szemétszállítási díj és takarítás díja.

A helyiség infrastruktúrájával kapcsolatban felmerülő fenntartási költségnek minősül a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges eszközök karbantartási díja.)

A Felek kijelentik, hogy az Njtv. 80. § (1) bekezdés g) pontjában rögzítettek szerint a Települési Önkormányzat nem viseli a Nemzetiségi Önkormányzat testületi tagjainak

és tisztségviselőinek telefonhasználatából eredő költségeit.

A Felek kijelentik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosított helyiség kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzatnak törvény által szabályozottan ellátható, illetve a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában vállalt ellátandó feladataira vehető igénybe, melybe nem tartoznak bele pl. családi események, családi ünnepek rendezése.

A Nemzetiségi Önkormányzat a részére biztosított helyiség használatát - az ingatlan Vagyonhasznosítója részére legalább a használat napja előtt 5 nappal megküldött előzetes írásbeli értesítést követően – kizárólag oktatási, nemzeti identitásőrző kulturális célra engedheti át.

A Nemzetiségi Önkormányzat a részére biztosított helyiség vonatkozásában értéknövelő beruházás végzésére – a Vagyonhasznosító írásbeli hozzájárulása nélkül – nem jogosult. A Nemzetiségi Önkormányzat az általa – engedéllyel vagy engedély nélkül – elvégzett beruházásból származó értéknövekmény megtérítését a Települési Önkormányzattól nem követelheti.

A Nemzetiségi Önkormányzat a Települési Önkormányzattól leltár szerint átvett ingó vagyontárgyakat, eszközöket, berendezési, felszerelési tárgyakat, köteles nyilvántartani és azok állagmegóvásáról a jó gazda módjára gondoskodni.

A Nemzetiségi Önkormányzat az ingóságok tekintetében köteles haladéktalanul írásban jelezni a Vagyonhasznosító felé azok megsemmisülését, elhasználódását, eltűnését, valamint a Vagyonhasznosító kérésére a tárgykörben további adatot szolgáltatni, vagy intézkedést tenni.

1.2. A Települési Önkormányzat biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére az alábbi feladatok ellátását és a feladatok ellátásával kapcsolatos költségek viselését az Njtv. 80. § (1) bekezdés alapján:

- a) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, testületi ülések jegyzőkönyvének továbbítása);
- b) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- c) a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
- d) a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén az internethasználatot.

E pontban foglaltak teljesítésére akként kerül sor, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének /a továbbiakban: elnök/ jelzése alapján

a) az elkészített meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés a postázás előtt a megfelelő példányszámban az Orosházi Polgármesteri Hivatal /a továbbiakban: Hivatal/ Orosháza, Szabadság tér 4-6. alatti épületének fénymásolást végző helyiségében nyomtatásra, illetve fénymásolásra kerülnek, majd postázásra leadásra kerülnek.

b) a testületi ülések jegyzőkönyvei a szükséges példányszámban a Hivatal fénymásolást végző helyiségében nyomtatásra, majd a Jegyzői Kabinet Jogi Csoportjának kijelölt dolgozója közreműködésével a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul rendszerén keresztül elektronikusan továbbításra kerülnek,

- c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatokat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályának kijelölt munkatársa végzi,
- d) a Hivatal tárgykörben érintett szervezeti egységei – igénynek megfelelően egyeztetetten – közreműködnek a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez kapcsolódóan előterjesztések, szabályzatok előkészítésében, jogértelmezési kérésekben,
- e) a Hivatal rendszergazdája a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén az önkormányzati internethálózathoz hozzáférést biztosít.

1.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jegyző vagy megbízottja (a Hivatal Jogi Csoportja /a továbbiakban: Jogi Csoport/ és a Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályának /a továbbiakban: Pénzügyi Osztály/ megbízott dolgozója) a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

1.4. Az elnök a testületi ülések jegyzőkönyveinek egy példányát átadja a jegyző részére.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban

- a) a tervezési,
 - b) a gazdálkodási,
 - c) az ellenőrzési,
 - d) a finanszírozási,
 - e) az adatszolgáltatási és
 - f) a nyilvántartási, a beszámolási,
- feladatok ellátásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

2.2. A Pénzügyi Osztály a 2.1. pontban meghatározottak ellátása érdekében különösen az alábbi feladatokat látja el:

- a) közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, költségvetése módosításáról szóló, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb határozatok megalkotásának előkészítésében,
- b) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését megalkotó határozatban foglaltak szerint a költségvetés Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával kapcsolatos feladatokat,
- c) elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról szóló éves beszámolót,
- d) előkészíti, feldolgozza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, éves beszámolóját és költségvetésének végrehajtásával kapcsolatosan az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 5. mellékletében a nemzetiségi önkormányzatokra vonatkozóan előírt adatszolgáltatásokat az ott rögzített határidőknek megfelelően feldolgozza és eljuttatja azokat a Magyar Államkincstárhoz,
- e) közreműködik – amennyiben szükséges - a Nemzetiségi Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló határozat tervezetének elkészítésében,
- f) gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásával

összefüggő pénzügyi, számviteli, gazdálkodási feladatok ellátásáról,

g) fedezetellenőrzéssel egyidejűleg nyilvántartásba veszi a Nemzetiségi Önkormányzat által vállalt kötelezettségvállalásokat,

h) jelzést ad a Nemzetiségi Önkormányzat felé az előirányzatok, a kötelezettségvállalások és a tényleges kifizetési igény közötti összhang hiányáról,

i) teljes körűen végzi a Nemzetiségi Önkormányzat kifizetési bizonylatainak érvényesítését,

j) végzi a szállítói számlák és utalványok rögzítését,

k) végzi a vevő számlákkal kapcsolatos kintlévőségek nyilvántartását, kezelését, értékelését,

l) szükség esetén intézi az elektronikus adóbevallási rendszeren keresztül az adóbevallások (adatszolgáltatások) továbbítását és az ezzel kapcsolatos feladatokat,

m) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat tárgyi eszközeinek analitikus nyilvántartásával összefüggő teendőket,

n) a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását illetően elvégzi a kontírozást,

o) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel kapcsolatos pénzügyi feladatokat,

p) végzi a Nemzetiségi Önkormányzat napi bankanyagának feldolgozását (bizonylatokkal történő összeszerelés, kontírozás, ellenőrzés, gépi feldolgozás),

q) ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat főkönyvi könyvelésével kapcsolatos feladatokat, napi banki anyag gépi könyvelését, pénztár, banknaplók kiíratását, főkönyvi kivonat kiíratását,

r) közreműködik az államháztartás igényeinek megfelelő, a Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és azok felhasználásáról információszolgáltatásban, valamint

s) vezeti a Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat-nyilvántartását.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzése

3.1. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő végrehajtási feladatok belső ellenőrzését a jegyző a Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőrök, valamint a belső ellenőri feladatok ellátására kötött megbízási szerződés útján biztosítja.

3.3. Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján stratégiai és éves ellenőrzési tervet készít, melyeket a jegyző és az elnök hagy jóvá. Az éves ellenőrzési tervet és a stratégiai ellenőrzési tervet a tárgyévet megelőző év december 31-ig a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá.

3.4. A belső ellenőr minden egyes ellenőrzést megbízólevelével és ellenőrzési program alapján végez. A belső ellenőrzési vezető megbízólevelét jegyző és az elnök írja alá, a belső ellenőr megbízólevelét a belső ellenőrzési vezető írja alá. A belső ellenőrzési

vezető az ellenőrzési program aláírásával kijelöli a vizsgálatvezetőt és az ellenőrzéseket lefolytató belső ellenőrt.

3.5. A belső ellenőr ellenőrzése alapján megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést készít, melyet az elnökkel is egyeztet.

3.6. A belső ellenőrzési vezető az adott évben lefolytatott ellenőrzések alapján éves összefoglaló ellenőrzési jelentést készít, melyet - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási határozat elfogadásáig - a jegyző és az elnök jóváhagyását követően a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete hagy jóvá.

3.7. A fentiekben nem szabályozott esetekben a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglalt előírásokat kell figyelembe venni.

**4. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítése,
megalkotása, elfogadása, valamint a költségvetési előirányzatok
módosításának és a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási
kötelezettségek teljesítésének rendje**

(az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény /a továbbiakban: Áht./ 24. §
(2) bekezdés, 26. § (1) bekezdés; 87. §, 91. §;
az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.)
Korm. rend /a továbbiakban: Ávr./ 24. §, 27-29. §)

4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetés alapján gazdálkodó szervezetként önállóan állapítja meg éves költségvetését, a helyi önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal, azzal kapcsolatban felelőssége nincs.

4.2. Az Njtv. 126. § (1) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzati bevételek forrásai különösen:

- a) az állam költségvetési támogatása,
- b) egyéb támogatások,
- c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
- d) a vagyonának a hozadéka,
- e) az anyaországi és egyéb adományok,
- f) az átvett pénzeszközök.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásai különösen

- a) személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok
- b) dologi kiadások
- c) beruházási kiadások
- d) támogatásértékű kiadások.

4.3. A központi költségvetés a nemzetiségi célú előirányzatokból a helyi nemzetiségi önkormányzatok működésének és kötelező közfeladataik ellátásának finanszírozására anyagi támogatást nyújt. A **működési támogatás** fajlagos összegét, a folyósítás időpontját a felhasználás határidejét mindenkor költségvetési törvény határozza meg.

A működési támogatás kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységével közvetlenül összefüggő – az Njtv. 80. §-a és 159. § (3) bekezdése szerint a Települési Önkormányzat által biztosított feltételeket meghaladó további - működésre és a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott nemzetiségi feladatokra fordítható. A támogatás szempontjából kizárólag az *„Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége”, a „Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása”, „Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása”, „Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, „Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása”* és az oktatással összefüggő kormányzati funkción elszámolható kiadások vehetők figyelembe.

A kötelező nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozására feladatalapú támogatás folyósítható. A feladatalapú támogatás feltételrendszerét, a folyósítás határidejét a mindenkori költségvetési törvény tartalmazza. A feladatalapú támogatás szempontjából kizárólag a *„Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása”, „Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása”, „Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, „Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása”* és az oktatással összefüggő kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe. A Nemzetiségi Önkormányzat a feladatalapú támogatásról, a Támogatói Okiratban meghatározott határidőig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be a miniszter számára, melynek elfogadásáról a miniszter a honlapján történő közzététellel értesíti a Nemzetiségi Önkormányzatot.

4.4. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak támogatást nyújt az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. A támogatás Nemzetiségi Önkormányzat számlájára történő átutalására negyedévente egyenlő részletekben kerül sor a következők szerint:

4.4.1. Az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyév április 10., július 10., október 10. napjáig kerül sor.

4.4.2. A 4.4.1. pontban foglaltaktól eltérően a települési nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának évében az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyév április 10., július 10., és a képviselő-testület megalakulását követő 15 napon belül kerül sor.

4.5. A Nemzetiségi Önkormányzat saját bevétel szerzésére jogosult jognyilatkozatok tételére, valamint szerződések megkötésére.

4.6. Az elnök a költségvetési évben tervezett feladatairól tájékoztatja a Pénzügyi Osztály kijelölt ügyintézőjét. A várható feladatokat azok várható költségeivel együttesen kell bemutatni.

A Pénzügyi Osztály a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását, valamint a Települési Önkormányzat költségvetésében meghatározott támogatás összege ismeretében egyeztetést folytat az elnökkel, és rendelkezésre bocsátja a költségvetés elkészítéséhez szükséges adatokat. A várható bevételeket forrásonként külön-külön, míg a működési kiadásokat legalább a kiemelt előirányzatok szintjéig kell megtervezni és indokolni, a prioritások, valamint az

ütemezés feltüntetése mellett.

4.7. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévre vonatkozó költségvetési határozatának előkészítése a Hivatal feladata, melyért a jegyző felelős. A költségvetési határozat-tervezetet az elnök február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének.

4.8. A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetését önállóan, határozat formájában állapítja meg. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának az Áht-ban és az Ávr-ben meghatározott szerkezet szerint kell tartalmaznia az előirányzatokat. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának kivonatát az elnök, annak elfogadását követő 15 napon belül, megküldi a Pénzügyi Osztálynak.

4.9. Amennyiben a Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a saját költségvetése tárgyalásakor a költségvetési rendeletervezetben szereplő, a Nemzetiségi Önkormányzatnak juttatandó támogatás összegén változtat, és az érinti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát, a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének azt legkésőbb az elemi költségvetés benyújtását megelőző 10. napig újra kell tárgyalnia, és az új támogatás összegével határozatát módosítani kell. A költségvetési határozat módosításának előkészítése a Hivatal és az elnök feladata.

4.10. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevétel-elmaradás keletkezik vagy szükséges a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás, a költségvetési határozatot módosítani kell.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításról a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. Az előirányzatok módosítására az elnök tesz javaslatot.

A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés - a Települési Önkormányzatot érintő módon - az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A módosításról hozott határozat egy példányát, valamint az előirányzat-módosítás részletezését (az előirányzat-nyilvántartáson történő átvezetés céljából) az elnök a döntést követő 15 napon belül juttatja el a Pénzügyi Osztályhoz.

4.11. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra az elnök, vagy az általa írásban kijelölt, az Áht. 6/C. § (1) bekezdése vagy (2) bekezdés b) szerinti szerv állományába tartozó személy jogosult.

4.12. Az elemi költségvetés az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.)

Korm. rendelet /a továbbiakban: Áhsz./ 6. § (2) bekezdés a) pont aa) alpontja szerinti költségvetési jelentésben szereplő eredeti előirányzatokat, valamint az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ac) és ad) alpontja szerinti adatszolgáltatások tervértékeit tartalmazza. A Nemzetiségi Önkormányzat esetében az adatszolgáltatás az Áhsz. 6. § (2) bekezdés az ac) és ad) alpontok szerinti adatszolgáltatásra nem terjed ki.

4.13. Az Áht. 28/A §-a értelmében a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatban megállapított bevételi és kiadási előirányzatai egységes rovatrend szerinti részletezéséről az Ávr.-ben foglaltak szerint elemi költségvetést kell készíteni. Az elemi költségvetés elkészítéséért a Pénzügyi Osztály a felelős. Az Ávr. 33. §-a szerint a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az elnök hagyja jóvá, a jóváhagyott elemi költségvetésről a Pénzügyi Osztály szolgáltat adatot a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben.

4.14. A 4.1-4.13. pontokban foglaltak betartásáért, betartatásáért a jegyző és az elnök a felelős.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése végrehajtásával kapcsolatos és beszámolási kötelezettség előkészítésével összefüggő feladatok teljesítésének rendje (Áht. 36-38. §, Ávr. 45-60. §)

5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat önállóan dönt saját költségvetése felhasználásáról.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására az államháztartásról szóló mindenkor hatályos jogszabályokban foglaltak irányadók.

5.2. A Pénzügyi Osztály látja el a Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartási adatainak törzskönyvi nyilvántartásban szükséges esetleges módosításával, az adószám igénylésével kapcsolatos teendőket, melyhez az elnök köteles a szükséges, aláírt mellékleteket rendelkezésre bocsátani, az igény felmerülésétől (képviselő-testületi döntés szükségessége esetén a tárgykörben hozott képviselő-testületi döntéstől) számított 3 napon belül.
A számlanyitás költsége a Nemzetiségi Önkormányzatot terheli.

5.3. A Nemzetiségi Önkormányzat az államháztartási információs rendszerhez a Magyar Államkincstáron keresztül az alábbiak szerint kapcsolódik:

a) információszolgáltatással az elemi költségvetésről.

A Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetéséről annak elfogadását követően a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - szolgáltat adatot az államháztartás információs rendszere számára,

b) időközi költségvetési jelentéssel.

A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetése végrehajtása során lebonyolított pénzforgalmával összefüggésben a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - tesz eleget az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének,

c) időközi mérlegjelentéssel, mérleg-gyorsjelentéssel.

A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetése végrehajtásával összefüggésben a mérlegjelentéseket a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott

határidőre - állítja össze, s biztosítja adatait az államháztartási információs rendszer számára, valamint

d) éves elemi beszámoló készítési kötelezettséggel.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének éves végrehajtásával, gazdálkodásával összefüggésben a Pénzügyi Osztály közreműködésével - külön meghatározott határidőre - tesz eleget az államháztartási információs rendszere felé irányuló adatszolgáltatási kötelezettségének.

5.4. Felek megállapodnak abban, hogy a vonatkozó pénzügyi előírások betartásával a Nemzetiségi Önkormányzat pénztárforgalmáról időszakai pénztárjelentést vezet, amit havonta lezár.

5.5. A házipénztárba felvett előleget haladéktalanul be kell vételezni a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzkezelési Szabályzatban /a továbbiakban: Pénzkezelési Szabályzat/ foglaltaknak megfelelően. A bevételezett készpénzből az Elnök vagy képviselő a tervezett kiadás összegének megfelelő összegű előleget vehet fel, mellyel legkésőbb 30 napon belül el kell számolni. Az előlegből teljesített kifizetések számláit teljesítésigazolással kell ellátni, majd be kell juttatni a Pénzügyi Osztályra. Kiadási pénztárbizonylatot kiállítani, a pénztárból kiadást teljesíteni kizárólag a Pénzügyi Osztály által érvényesített, ellenjegyzett, valamint a Pénzkezelési Szabályzatban kijelölt személy által utalványozott számlák, bizonylatok alapján lehet. A készpénzforgalom kezelésével kapcsolatos személyi kijelöléseket a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza.

5.6. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmát az OTP Bank Nyrt.-nél megnyitott 11733041-15827791-00000000 számú pénzforgalmi számlán bonyolítja.

A számla feletti rendelkezési jog az elnököt és az általa meghatalmazott személyt - a banki aláírás-bejelentés szerint - illeti meg.

5.7. Az átutalással bonyolított gazdasági események esetében a teljesítésigazolással ellátott bizonylatokat a tervezett kifizetés előtt legkésőbb egy munkanappal be kell juttatni a Pénzügyi Osztályra, ahol az érvényesítést és ellenjegyzést végrehajtják.

Az elnök legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig köteles a Pénzügyi Osztálynak a tárgyhónap bankszámlakivonatain szereplő gazdasági eseményekhez kapcsolódó bizonylatokat hiánytalanul átadni.

5.8. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos hatáskörök:

a) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére kötelezettségvállalásra az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

aa) A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 1. § 15. pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok, és – ha jogszabály azt lehetővé teszi – az Áht. 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormány rendeletében meghatározottak szerinti rendelkezésre bocsátott összeg terhére fizetési kötelezettség

vállalásáról szóló – így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – szabályszerűen meg tett jognyilatkozat.

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében csak pénzügyi ellenjegyzés után lehet kötelezettséget vállalni. (Áht. 37. § (1) bekezdés).

Ávr. 53. § figyelembevételével nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a kétszázezer forintot nem éri el,
- b) a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzügyi értékekben vállalt kötelezettség árfolyamvesztése, vagy
- c) az Áht. 36. § (1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségnek minősül.

ab) A kötelezettségvállalást követően haladéktalanul gondoskodni kell annak az államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti nyilvántartásba vételéről, ezáltal a kötelezettségvállalás értékéből – az Ávr. 46. §-ában foglaltakkal összhangban – a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről.

A kötelezettségvállalások nyilvántartásának tartalmaznia kell legalább:

- a kötelezettségvállaló nevét,
- a kötelezettségvállalás tárgyát,
- a kötelezettségvállalás összegét,
- a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
- a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
- a teljesítési adatokat.

ac) A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. Az 1. elnök köteles a kötelezettségvállalást követő munkanapon a kötelezettségvállalás dokumentumait a Pénzügyi Osztály részére átadni. A nyilvántartást a Pénzügyi Osztály vezeti, az elnök által átadott dokumentumok alapján. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – a nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a Pénzügyi Osztály osztályvezetője és az elnök felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

b) a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén annak pénzügyi ellenjegyzésére a Pénzügyi Osztály vezetője, távollétében a Pénzkezelési Szabályzat szerint írásban kijelölt csoportvezetője (osztályvezető-helyettes) írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

ba) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.

bb) A pénzügyi ellenjegyzőnek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll; a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

bc) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

c) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások teljesítésigazolására az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, a kiadások összecszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.

A teljesítésigazolás a számlán vagy a számla azonosító adatait tartalmazó külön bizonylaton történik; tartalmaznia kell a teljesítés tényére történő utalást, a teljesítés igazolásának dátumát, valamint a teljesítés igazolására jogosult személy aláírását.

d) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások érvényesítésére a Pénzügyi Osztály vezetője (a gazdasági szervezet vezetőjeként) vagy az általa írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalások érvényesítésére jogosult személynek a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie. A teljesítésigazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és a vonatkozó belső szabályzatok előírásait betartották-e.

Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

e) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére történt kötelezettségvállalások utalványozására az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet. Az utalványozásra egyebekben az Ávr. 59. §-át kell alkalmazni.

f) Az Ávr. 60. §-a alapján:

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

2. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

3. A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a Pénzkezelési Szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

5.9. Települési Önkormányzati támogatás felhasználása

5.9.1. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzatnak támogatást nyújt az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben. A támogatás Nemzetiségi Önkormányzat számlájára történő átutalására negyedévente egyenlő részletekben kerül sor.

Az első részlet kifizetésére a Települési Önkormányzat költségvetésének kihirdetését követő 20 napon belül, majd tárgyévi április 10., július 10., október 10. napjáig kerül sor.

5.9.2. A Nemzetiségi Önkormányzat a Települési Önkormányzattól kapott támogatást csak az alábbiakban felsorolt feladatok megvalósítására használhatja fel:

- a) kulturális és sportrendezvény lebonyolítása,
- b) vetélkedők, versenyek lebonyolítása,
- c) pályázati önrész biztosítása
- d) oktatási feladatok elvégzése,
- e) sajtótermékek beszerzése,
- g) nemzetközi és hazai kapcsolatok ápolása,
- h) Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Tagjainak kizárólag a nemzetiségi önkormányzat feladatellátása érdekében elszámolt személy gépkocsi-használata az a); b); d) és g) pontok végrehajtásával kapcsolatban.

5.9.3. A Települési Önkormányzattól kapott támogatás legfeljebb 30%-a fordítható személyi jellegű kifizetésekre, költségterítésekre.

5.10. A Nemzetiségi Önkormányzati választások évében a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére álló Települési Önkormányzati forrásból biztosított előirányzatok felhasználására, az előirányzatok terhére kötelezettségek vállalására naptári éven belül a Nemzetiségi Önkormányzati választások időpontjához igazítottan, időarányos ütemezés szerint kerülhet sor.

5.11. Az Áht.-ban és az Ávr.-ben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a helyi Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a felelős.

5.12. A Nemzetiségi Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen Megállapodásban foglalt feladatok jogszerű ellátása érdekében a Nemzetiségi Önkormányzat a Hivatalra, valamint a Települési Önkormányzatra és a Hivatalra együttesen irányadó, a gazdálkodással összefüggő szabályokat, szabályzatokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

5.13. A Hivatal biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a Nemzetiségi Önkormányzat bevétele, kiadása és maradványa törzsszámonként

elkülönítetten kimutatásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételét.

A könyvvezetés a számviteli jogszabályokban meghatározott bizonylatok alapján történik. A bizonylatok teljes körű átadásáért az elnök felel.

Amennyiben a Hivatal a könyvvezetést alátámasztó bizonylatokban hibát, hiányosságot észlel, arról haladéktalanul köteles az elnököt írásban értesíteni. Az elnök az értesítés kézbesítésének napjától számított 5 munkanapon belül köteles a hiba, hiányosság megszüntetéséről gondoskodni. Amennyiben az elnök a megadott határidőn belül a hiányosságok kijavításáról nem intézkedik, akkor erről a Pénzügyi Osztály vezetője írásban köteles tájékoztatni a Jegyzőt.

5.14. Személyi jellegű kifizetések számfejtéséről a kötelezettségvállalási és teljesítés igazolási bizonylatok alapján a Hivatal gondoskodik. Az elnök a számfejtéshez szükséges bizonylatokat, nyilatkozatokat köteles a kifizetési határidőt megelőző 5 munkanappal előbb a Pénzügyi Osztálynak megküldeni. A számfejtési bizonylatokat a Hivatal az elnöknek adja át, aki gondoskodik a pénzügyi teljesítésről.

Amennyiben a Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatok által leadott bizonylatok alapján megállapítja, hogy a kifizetés reprezentációs célból történt, illetve magánszemély részére kifizetett ellátmány elszámolása határidőben (felvételtől számított 30 nap) nem történt meg és ezért ellátmány felvevőjénél adófizetési kötelezettség keletkezik, akkor saját hatáskörben haladéktalanul gondoskodik az adó megállapításáról (számfejtéséről), és a fizetendő adó összegéről tájékoztatja az elnököt a bizonylatok átadásával egyidejűleg.

A személyi jellegű juttatások és a reprezentáció utáni közterhek számfejtése a Magyar Államkincstár által biztosított KIRA rendszerben történik a Nemzetiségi Önkormányzat adószámán. A bevallás elkészítéséről a Magyar Államkincstár, benyújtásáról, valamint a fizetendő adó és egyéb közterhek összegéről való tájékoztatásról a Pénzügyi Osztály vezetője gondoskodik.

A Nemzetiségi Önkormányzat nem alanya az általános forgalmi adó törvénynek, ezért áfa bevallási és befizetési kötelezettsége nem keletkezik. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma jelen Megállapodás megkötésekor: 15827791-1-04.

Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat adóstatusza megváltozik, arról az elnök a Hivatalt haladéktalanul értesíti, amely gondoskodik a módosítás kezdeményezéséről a Magyar Államkincstár és az adóhatóság felé.

5.15. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyairól a nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezeti, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonváltozást. A szükséges információkat, a dokumentációkat az elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatot szolgáltatja.

A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás az általa hozott határozatának megfelelően történik. A vagyonváltozással - értékesítés és beszerzés - összefüggő kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés az 5.8. pontban foglaltak szerint történik.

A Nemzetiségi Önkormányzat helyiségében, illetve használatában levő eszközök leltározását az elnök bonyolítja le. A leltár felvételéhez szükséges bizonylatokat a Pénzügyi Osztály bocsátja rendelkezésére. A leltárfelvételi íveket a Leltározási Ütemtervben meghatározott időpontig kell leadni a Pénzügyi Osztályra, ahol a leltár kiértékelése a Hivatal leltározással megbízott munkatársával közösen történik. A leltár kiértékeléséről jegyzőkönyv készül, melynek egy példányát az elnök megkapja. A vagyontárgyak mennyiségében bekövetkezett változásokról (selejtezés, hasznosítás) az elnök írásban szolgáltat információt a Pénzügyi Osztály osztályvezetője részére, a vagyonváltozást követő 5 napon belül, de legkésőbb a negyedév utolsó napjáig.

5.16. A gazdálkodással kapcsolatos nyomtatványmintákat, személyi kijelöléseket a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza.

5.17. Az 5. pontban foglaltak betartásáért, betartatásáért a pénzügyi osztályvezető és a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a felelős.

6. Egyéb rendelkezések:

6.1. A Felek a jelen Megállapodást határozatlan időtartamra kötik. A jelen Megállapodás hatálybalépésének napja a szerződés aláírásának napja.

6.2. A hatálybalépéssel egyidejűleg a Települési Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között 2020. január 31. napján megkötött Közigazgatási Szerződés hatályát veszti.

6.3. Jelen Megállapodás megkötése a hatályát veszti Közigazgatási Szerződés alapján a helyiséghasználatra vonatkozóan létrejött szerződés hatályát nem érinti.

6.4. A Felek kijelentik, hogy a mindenkor éves költségvetés tervezése során a jelen Megállapodás szerint kötelesek eljárni és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

6.5. A Felek a jelen Megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén döntenek módosításáról.

6.6. A jelen Megállapodás minden külön értesítés nélkül megszűnik, abban az esetben, ha a Nemzetiségi Önkormányzat az Njtv. 74. § (1) bekezdése alapján megszűnik.

6.7. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Njtv., az Áht., az Ávr., valamint az Önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak irányadóak.

A jelen Megállapodás hatálya alatt felmerülő bármely vitás kérdés rendezésére a Felek elsődlegesen tárgyalásos formát jelölik meg.

A Felek a jelen Megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt,

jóváhagyólag aláírják.

Orosháza, 2024.

Orosháza, 2024.

.....
Települési Önkormányzat

.....
Nemzetiségi Önkormányzat

Záradék:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást a /2024. (.....) K.t. határozatával elfogadta.

Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást a 38/2024. (XI.07.) RománNÖ. számú határozatával elfogadta.



Iktatószám: JK/586-19/2024.

Tárgy: Tájékoztatás Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó önkormányzati képviselői kezdeményezésekről

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy Dr. Szabó Ervin, Nagy Zsolt, Lövei Ferenc, Kovács Péter Dávid, Dávid Zoltán, Németh Béla és Antal László önkormányzati képviselők módosító javaslatot nyújtottak be az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet vonatkozásában. Jelen tájékoztatáshoz a benyújtott javaslatok közül egy példányt csatolok mellékletként, tekintettel arra, hogy valamennyi javaslat egymással szó szerint megegyezik.

A fent írtakon túlmenően Dr. Szabó Ervin képviselő úr által a 2024. november 05. napján megtartott képviselő-testületi ülésen papír alapon benyújtott, majd visszagyűjtött, de az általa felolvasott és jegyzőkönyvben rögzített tartalommal szintén egy, az SZMSZ módosítására irányuló kezdeményezés van folyamatban. A képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvnek a kezdeményezés szövegét tartalmazó oldalait szintén mellékletként becsatolom.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) bekezdésének a) pontjában írtak szerint: „*az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon – kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát.*”

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014 (X.21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) IV. Fejezetének 26. címe tartalmazza a rendeletalkotási eljárás főbb szabályait az alábbiak szerint:

„55. § (1) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) a települési képviselők,
- b) az önkormányzati bizottságok elnökei,
- c) a polgármester, az alpolgármesterek, a jegyző, aljegyző és a polgármesteri hivatal szervezeti egységeinek vezetői,
- d) a település társadalmi, érdekképviselői és más civil szervezeteinek vezetői,
- e) a nemzeti önkormányzat.

(2) A rendelet-tervezetet a polgármesteri hivatal tárgy szerint érintett munkatársai készítik el.

(3) Rendelet-tervezet előkészítésével megbízható a tárgy szerint illetékes önkormányzati bizottság, ideiglenes bizottság, vagy a külső szakértő. Külső szakértő felkérésére és bevonására a jegyző jogosult.

(4) A tervezetet - a jegyző véleményével együtt - megvitatás céljából az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottság elé kell terjeszteni, amely azt - a tárgy szerint érintett más bizottságokkal együttesen tartott ülésén is - megvitathatja. Erre az ülésre a jegyzőt - s szükség szerint más külső szakembereket is - meg kell hívni.

Orosházi Polgármesteri Hivatal
Jegyzői Kabinet Jogi Csoport

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Telefon: (+36) 68 514-259
E-mail: varoshaza@oroshaza.hu Honlap: www.oroshaza.hu
Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID: 504074100

56. § (1) A jegyző vagy a polgármester a rendelettervezetet indoklással együtt a képviselő-testület elé terjeszti.

(2) A rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg.

(3) Az önkormányzati rendeleteket külön-külön - a naptári év elejétől kezdődően - folyamatos sorszámmal és évszámmal, a hónap és nap feltüntetésével kell jelölni a következők szerint: Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének {a rendelet száma}/{a rendelet kihirdetése évének a száma}. ({a rendelet kihirdetése hónapjának a száma}. {a rendelet kihirdetése napjának a száma}.) önkormányzati rendelete {a rendelet címe}. A rendelet kihirdetése hónapjának a számát római számmal, a többi számot arab számmal kell jelölni.

57. § Az önkormányzati rendeletet a polgármesteri hivatal Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám alatti épületének földszinti hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A kihirdetett rendelet szövegét az önkormányzati honlapon is közzé kell tenni.”

A fent írt rendelkezésekre figyelemmel a rendelet-tervezet elkészítése, illetve a jegyzői vélemény kialakítása érdekében egy munkacsoport felállítására került sor a Polgármesteri Hivatal részéről, és jelenleg a kezdeményezett módosítás törvényességi szempontú felülvizsgálata, illetve pénzügyi előírásokkal történő összevetése van folyamatban.

Tekintettel arra, hogy a módosító javaslatokban szereplő egyes rendelkezésekkel kapcsolatban előzetes vélemény már kialakításra került, ezekről a Képviselő-testületet, illetve a kezdeményezést benyújtó képviselőket tájékoztatni kívánom.

Az előzetes vélemény alábbi indokai szerint a képviselői kezdeményezések alapján rendelet-tervezetet nem lehet készíteni, a kezdeményezés jelen állapotában érdemi tárgyalásra, döntés hozatalára még határozati szinten sem alkalmas.

1.) A javaslatok egy része törvénysértő

8. § (1) bekezdés:

A Képviselő-testület létszámának megállapítása nem tartozik az SZMSZ tárgykörei közé (Mötv. 53. § (1) bekezdés.) Javasolt a képviselőket és a bizottsági tagokat függelékben felsorolni, a bekezdés hatályaon kívül helyezésével egyidejűleg.

10. § (2) bekezdés:

A javaslat a polgármester olyan hatásköreit (alpolgármester, bizottsági tagok személyére előterjesztés benyújtása) érinti, amelyek nem a képviselő-testülettől származnak, nem átruházott hatáskörök, ezért ezen hatáskörök gyakorlására a képviselő-testület utasítást nem adhat a polgármesternek. A javaslat a polgármester hatásköreit törvénysértő módon vonná el. (Mötv. 74. § (4) bekezdés, 58. § (2) bekezdés)

16. § (5) bekezdés f) pont törlése:

Bizonyos napirendi pontok esetén indokolt lehet külső személyek meghívása az őket, illetőleg az általuk képviselt szervezeteket érintő előterjesztések megvitatására (pl. közszolgáltató társaságok, civil szervezetek, egyházak stb.). Erre is figyelemmel, különösen nyílt ülés esetén nehezen érthető a kezdeményezés oka és célja. Esetleg javasolható a szöveg pontosítása az előterjesztéssel érintett személyek meghívása érdekében, azonban teljes elhagyása sem csorbítja az ülést összehívó polgármester törvényben biztosított jogkörét az érintett személyek meghívására. (Mötv. 65. §)

36. § (2) bekezdés:

Az Mötv. 32. § (2) bekezdés b) pontja 30 napot biztosít a képviselői kérdések megválaszolására. 5 (naptári) nap – figyelemmel az esetleges munkaszüneti napokra is – elégtelen lehet egy-egy összetettebb kérdés érdemi megválaszolására. Javasolt legalább 15 naptári nap biztosítása annak érdekében, hogy a képviselők ezen kérdezési joga ne sérüljön az indokolatlanul rövid határidő miatt.

40. § (2) bekezdés:

Az Mötv. 49. § (2) bekezdése szerint:

(2) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában meghatározza a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit.

Az idézett törvényi rendelkezés tehát nem a személyes érintettség bejelentésére, hanem csupán a bejelentés elmulasztásának jogkövetkezményeire vonatkozóan ad felhatalmazást a rendeleti szabályozásra. A javasolt szöveg csupán az Mötv. 49. § (1) bekezdésének rendelkezéseit ismétli

meg részben és pontatlanul, ezért a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 3. § rendelkezésébe ütközik.

Megjegyzendő, hogy a bekezdés eredeti szövegének hatályon kívül helyezése valóban javasolható, hiszen a döntési javaslat elfogadásához szükséges szavazatszámot az Mötv. 47. § (2) bekezdése kógens módon szabályozza, szükségtelen ezen rendelkezések megismétlése az SZMSZ-ben.

Zárt ülés szabályai (48. §):

Az Mötv. 46. § (2) bekezdése taxatíve sorolja fel a zárt ülés esetköreit, a törvényi esetkörök nem bővíthetők, ezért a javaslat nyilvánvalóan törvénysértő. Zárt ülés nem rendelhető el rendbontásra hivatkozással.

A közérdekű adatok nyilvánosságát és a személyes adatok védelmét magasabb szintű jogszabály (2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról, Infotv.) szabályozza, az nem tartozik az SZMSZ tárgykörébe, ezen kérdéseket az Infotv. 30. § (6) bekezdése szerinti szabályzatban kell rendezni.

Ugyanez igaz a zárt üléssel kapcsolatos iratok kezelésére is: az iratkezelés szabályait magasabb szintű, a képviselői kezdeményezésben is hivatkozott jogszabályok, valamint az azok alapján kiadott belső szabályzat rendezik, ezért a kérdéskör nem tartozik az SZMSZ szabályozási tárgykörébe.

Megfelelő törvényi felhatalmazás hiányában a javasolt szabályozás ebben a vonatkozásban is törvénysértő.

61. § bizottságok:

Az Mötv. 58. § (2) bekezdése szerint a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére lehet megváltoztatni, tehát képviselő ilyen előterjesztést nem tehet.

A bizottságok feladatkörének meghatározása során javasoljuk figyelembe venni, hogy évente csaknem 2000 beszerzésről kell dönteni. Amennyiben ezen döntéseket értékhatárra tekintet nélkül egyetlen bizottság hozná meg, az jelentősen megnövelné az adminisztratív terheket és költségeket (ülések összehívása, jegyzőkönyvezés, határozatok nyilvánosságra hozatala, feltöltése a TFIK rendszerbe, stb.), és lényegében működésképtelenné tenné az önkormányzatot.

Felhívom a figyelmet az Mötv. 68. § (4) bekezdésére is, amely szerint:

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

Valamint az Mötv. 143. § (4) bekezdés h) pontjára, amely szerint:

(4) Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg:

h) a polgármester általi forrásfelhasználás mértékét;

Fenti jogszabályi rendelkezéseknek a javaslat nem felel meg, ugyanis nem tartalmazza azt az értékhatárt, amelynek megállapítására felhatalmazást ad az idézett törvényi rendelkezés. (Az értékhatár meghatározása nem feltétlenül tárgya az SZMSZ-nek, egyéb önkormányzati rendeletben is történhet.)

61. § (8) és (12) bekezdés, 70. § j) pont, 74. § (1) bekezdés:

Az Mötv. 67. § (1) bekezdése szerint:

67. § (1) A polgármester

b) a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak, a közös önkormányzati hivatalnak feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;

Túl azon, hogy a Polgármesteri Hivatal szervezeti struktúrája nem tartozik az SZMSZ tárgykörébe, annak megváltoztatására kizárólag a polgármester előterjesztése alapján kerülhet sor, egyéni képviselői indítványnak ebben a tárgykörben nincs helye. Képviselői indítványra tehát nem szüntethető meg vagy hozható létre a Polgármesteri Hivatalon belül szervezeti egység (polgármesteri, alpolgármesteri kabinet).

A Polgármesteri Hivatal számára a feladatokat a polgármester határozza meg, így bizottság elnöke munkacsoportot saját hatáskörben nem hozhat létre, a Polgármesteri Hivatal munkatársai részére utasítást vagy feladatot közvetlenül nem adhat. A javasolt szabályozás ezen okból is törvénysértő.

2.) További javaslatok:

- 1.) Kérjük, hogy a kezdeményezők a módosító javaslatukat részletes indokolással lássák el annak érdekében, hogy a rendelet-tervezet indokolása elkészülhessen.** (Lásd a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (5) bekezdését)
- 2.) A bizottságok feladat- és hatásköreinek javasolt módosítása esetén szükséges lenne a pénzügyi-államháztartási jogszabályok részletes összevetése a hatáskörök javasolt módosításával.** A javaslat ebben a vonatkozásban elnagyolt, részletszabályokat nem tartalmaz. Javasoljuk, hogy a kezdeményezők pontosítsák a javaslatukat: pontosan határozzák meg, hogy mely hatásköröket melyik bizottsághoz javasolnak telepíteni. Figyelemmel kell lenni arra is, hogy a kötelezettségvállalás és utalványozás a polgármester el nem vonható hatásköre.
- 3.) Figyelemmel arra, hogy a javaslatok egy része kizárólag a polgármester előterjesztése alapján kerülhet a Képviselő-testület elé, további egyeztetés javasolt a kezdeményezők és Polgármester Úr között.** Az Mötv. és az SZMSZ vonatkozó rendelkezései szerint a rendelet-tervezet kizárólag Polgármester Úr egyetértése esetén tárgyalható. A további egyeztetésre alkalmas lehet egy ad-hoc bizottság is.
- 4.) Tisztázni szükséges azt is, hogy Dr. Szabó Ervin képviselő úr fenntartja-e a 2024. november 05. napján előterjesztett kezdeményezését is, tehát csak a később benyújtott kezdeményezés alapján készüljön rendelet-tervezet vagy két külön változatú rendelet-tervezet elkészítésére és a képviselő-testület általi megvitatására kerüljön sor.**

Jelen tájékoztatásra figyelemmel várom a képviselők további javaslatait az SZMSZ módosítással kapcsolatban.

Orosháza, 2024. november 25.

Dr. Tatár Zoltán
jegyző



Iktatószám: JK/586-2/2024.

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

2024. június 9. napjával megválasztásra kerültek az elkövetkező 5 évre Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének képviselői és polgármestere. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/J. §-ában szabályozott átmeneti rendelkezései alapján az új képviselő-testület és az új polgármester megválasztásához fűződő jogkövetkezmények alkalmazásának kezdő időpontja 2024. október 1. napja.

Az Mötv. 43. § (1) bekezdésében írtak alapján: „a képviselő-testület az alakuló ülését a választás eredményének jogerőssé válását követő tizenöt napon belül tartja meg.”

Ugyanezen szakasz (3) bekezdésében foglaltak szerint: „a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét...”

A fent írtak alapján a hatályos, Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálata megkezdődött, azonban annak tartalmára vonatkozóan a képviselő-testület tagjai között ezidáig konszenzus nem jött létre.

Annak érdekében, hogy a képviselő-testület az SZMSZ felülvizsgálatára vonatkozó törvényi kötelezettségének az előírt határidőben eleget tegyen, javaslom olyan döntés meghozatalát, amely szerint az SZMSZ módosítására egyelőre nem kerül sor.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és dönt arról, hogy a rendelet módosítására nem kerül sor.

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. november 05.

Raffai János
polgármester

Interpelláció

Tárgy: Raffai János tanácsadói csapata – Színlelt szerződésekről van szó?

Tisztelt Polgármester Úr!

Mint az már nyilvánosságra került, Ön jelentős létszámú tanácsadói csapattal vette körül magát. Ezen tanácsadók – állítása szerint – különböző, megbízási szerződésekkel dolgoznak az önkormányzat számára, azonban ezek a szerződések felvetik a színleltség gyanúját.

A kérdések alapját képező szerződések és pozíciók:

1. **Dégi Éva**, politikai és szakmai tanácsadó – havi **800 000 Ft** díjazásért.
 - o Mik a szakmai tanácsok konkrét tartalmai?
 - o Minden hónapban készült-e teljesítési igazolás az elvégzett munkáról?
 - o Mit igazolt le eddig a Polgármester Úr az ő tevékenysége kapcsán?
2. **Dr. Kis Andrea**, aki havi **950 000 Ft**-ért a kabinet munkatársainak ellenőrzését végzi.
 - o Hogyan zajlik a teljesítmény igazolása?
 - o Kik azok a munkatársak, akiket koordinál vagy ellenőriz?
3. **Németh Sándor István**, havi **500 000 Ft** díjazásért végez gazdasági és jogi átvilágítást az önkormányzatnál és annak cégeinél.
 - o Miért van erre szükség, ha információink szerint külső vállalkozót is alkalmaztak ugyanerre a célra, nem kevés díjazás ellenében?

Kérdések a tanácsadók képesítésével kapcsolatban:

- Rendelkeznek-e a tanácsadók a feladatok ellátásához szükséges, megfelelő **végzettséggel és képesítéssel**?
 - o **Dégi Éva** politológus?
 - o **Németh Sándor István** közgazdász vagy jogász?
- Ezen személyek **napi 8 órában, teljes állásban** végzik a feladataikat?
 - o Ha igen, akkor **munkaszerződéssel** kellene rendelkezniük a megbízási szerződések helyett.
 - o Van-e főállású munkahelyük, vagy az Önök által nyújtott megbízás a főállásuk?

További szereplők státusza és juttatásai:

Információink szerint a tanácsadói csapat további tagjai:

- **Fetser János**, aki az operatív ügyek irányításában segédkezik,
- **Somodi Gyöngyi**, mint sajtós,
- **Ládáné Séley Anikó**, kulturális tanácsadó.
- Ők milyen státuszban tevékenykednek, és **mennyi díjazás** illeti meg őket?

Gazdasági vonzat:

- Az Ön által foglalkoztatott csapat **2024. évi költsége** meghaladja a **15 millió forintot**.
- Ha egész évben, folyamatosan dolgoznak, akkor **2025-ben ez az összeg megközelíti a 60 millió forintot**.

Elvárások:

Kérjük, hogy a 2025-ös költségvetés tervezésének keretében mutassák be részletesen:

- A tanácsadók szerepkörét, javadalmazását,
- A teljesítés igazolásának rendszerét és módszerét,
- Az esetleges színlelt szerződések kivizsgálásának eredményét.

Tisztelettel várjuk érdemi válaszát és az ügy tisztázását!

Tisztelettel:



Bojtor István
6.sz.v.k. egyéni képviselő
frakcióvezető-helyettes

Dátum: Orosháza, 2024. november 25.

Orosháza Város Önkormányzata

Raffai János

polgármester

részére

Orosháza

Szabadság tér 4-6

5900

Tárgy: Botrányos kifizetések és eltitkolt szerződések

Tisztelt Polgármester Úr!

Orosháza Város Önkormányzatának és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014 (X. 21.) önkormányzati rendelet 34.§ (2) -a alapján interpellációt terjesztek elő.

Az alábbi kérdésekben szeretnék Öntől hivatalos tájékoztatást kérni, amelyek közérdekűek, és a település lakóinak tájékoztatását szolgálják.

1. A dr. Burai Mihály volt jegyző és dr. Nikolics Nikoletta aljegyző számára különféle jogcímen történő kifizetések

Kérem szíves tájékoztatását, hogy milyen kifizetésekre került sor, milyen jogcímenek dr. Burai Mihály és dr. Nikolics Nikoletta számára az elmúlt években. Ezek összegét, jogcímét és a kifizetések alapjául szolgáló indoklást is kérem ismertetni. Kérném tájékoztatását arról, hogy dr. Burai Mihályt és dr. Nikolics Nikolettát mennyi havi munkabér illette meg?

2. Képviselők szerződései a hivatallal

Van-e jelenleg vagy volt-e bármelyik települési képviselőnek szerződéses viszonya a polgármesteri hivatallal vagy az önkormányzattal, akár közvetlenül, akár közvetett módon? Amennyiben igen, kérem a szerződések tartalmának és pénzügyi vonzatainak részletezését, illetve a szerződések átláthatóságát biztosító intézkedések bemutatását. Amennyiben van vagy volt ilyen szerződés, az az összeférhetetlenséget megalapozza-e?

Válaszát előre is köszönöm, és bízom benne, hogy a kérdéseket érdemi információkkal alátámasztva, a lehető leghamarabb megválaszolja!

Tisztelettel:

Berke Adrián

települési képviselő

NÉV SZERINTI SZAVAZÁS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. 11. hó 28. napján tartott üléséről.

A képviselők neve abc. sorrendben:	igen	nem	tartózkodott
1.) Antal László	X		
2.) Berke Adrián	X		
3.) Bodóczy András	X		
4.) Bojtor István	X		
5.) Dávid Zoltán	X		
6.) Gulyás-Szabó Krisztina	X		
7.) Kovács Péter	X		
8.) Lövei Ferenc	X		
9.) Mojsza József	X		
10.) Nagy Zsolt	X		
11.) Németh Béla	X		
12.) Raffai János	X		
13.) Dr. Szabó Ervin	X		
14.) Vokanics Mária	X		
Mindösszesen:			

Hiteles: 2024. 11. hó 28. nap


(Raffai János)
polgármester



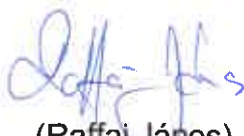

(Dr. Tatár Zoltán)
jegyző

NÉV SZERINTI SZAVAZÁS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. 11. hó 28. napján tartott üléséről.

A képviselők neve abc. sorrendben:	igen	nem	tartózkodott
1.) Antal László	X		
2.) Berke Adrián	X		
3.) Bodóczy András	X		
4.) Bojtor István	X	X	X
5.) Dávid Zoltán	X		
6.) Gulyás-Szabó Krisztina	X		
7.) Kovács Péter	X		
8.) Lövei Ferenc	X		
9.) Mojsza József	X		
10.) Nagy Zsolt	X		
11.) Németh Béla	X		
12.) Raffai János	X		
13.) Dr. Szabó Ervin	X		
14.) Vokanics Mária	X		
Mindösszesen:			

Hiteles: 2024. 11. hó 28. nap


(Raffai János)
polgármester




(Dr. Tatár Zoltán)
jegyző

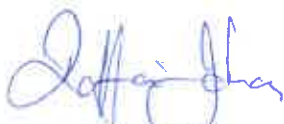
5.

NÉV SZERINTI SZAVAZÁS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. 11. hó 28. napján tartott üléséről.

A képviselők neve abc. sorrendben:	igen	nem	tartózkodott
1.) Antal László	X		
2.) Berke Adrián	X		
3.) Bodóczy András	X		
4.) Bojtor István	X		
5.) Dávid Zoltán	X		
6.) Gulyás-Szabó Krisztina	X		
7.) Kovács Péter	X		
8.) Lövei Ferenc	X		
9.) Mojsza József	X		
10.) Nagy Zsolt	X		
11.) Németh Béla	X		
12.) Raffai János	X		
13.) Dr. Szabó Ervin	X		
14.) Vokanics Mária	X		
Mindösszesen:			

Hiteles: 2024. 11. hó 28. nap


(Raffai János)
polgármester




(Dr. Tatár Zoltán)
jegyző

**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2024. (XI.28.)
önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2024. évi költségvetésének

- 1. költségvetési bevétele 7.673.310 ezer forint,**
- 2. költségvetési kiadása 11.028.448 ezer forint,**
- 3. egyenlege 3.355.138 ezer forint,**
4. ezen belül:
5. belső finanszírozású bevétel (maradvány és megelőlegezés) 3.409.564 ezer forint,
 - a) működési célú (maradvány) 996.048 ezer forint,
 - b) felhalmozási célú (maradvány) 2.411.512 ezer forint,
 - c) működési (megelőlegezés) 2.004 ezer forint,
6. belső finanszírozású kiadás (értékpapír vásárlás) 0 ezer forint,
 - a) működési célú 0 ezer forint,
 - b) felhalmozási célú 0 ezer forint,

7. külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel) 1.240.000 ezer forint,
 - a) működési célú 1.050.000 ezer forint,
 - b) felhalmozási célú 190.000 ezer forint,
8. külső finanszírozású kiadás (megelőlegezés és hiteltörlesztés) 1.294.426 ezer forint,
 - a) működési célú 1.145.307 ezer forint,
 - b) felhalmozási célú 149.119 ezer forint.”

2. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 5–7. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„5. §

A 2024. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai a 2. melléklet szerinti részletezettséggel:

- a) a működési költségvetés tekintetében 7.845.626 ezer Ft ezen belül:
 - aa) 2.661.676 ezer Ft Személyi juttatások,
 - ab) 370.373 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,
 - ac) 2.710.305 ezer Ft Dologi kiadások,
 - ad) 64.800 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,
 - ae) 924.401 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülre,
 - af) 1.079.523 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülre,
 - ag) 34.548 ezer Ft Tartalékok,
 - b) a felhalmozási költségvetés tekintetében 3.182.822 ezer Ft,
- e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.

6. §

A 2024. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 326.175 ezer Ft összegben.

7. §

A Képviselő-testület a 2024. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 458.069 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve.”

3. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. §

Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2024. évi általános tartalék 0 ezer Ft. A 2024. évi céltartalék 34.548 ezer Ft, mely a működési költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.”

4. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2024. évi költségvetési támogatása 2.786.534 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 2.165.404 ezer Ft.”

5. §

(1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy 0 millió Ft összeghatárig „vis maior” esetekben e rendelet 6. melléklete 2. sorában biztosított tartaléka terhére döntsön annak felhasználásáról.”

(2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 22. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A költségvetési hiány fedezetéül 190.000 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel lehívása indokolt.”

6. §

- (1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II. 12.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orosháza, 2024. november 28.


/ Raffai János /
polgármester


/ Dr. Tatár Zoltán /
jegyző



Kihirdetve: 2024. november 28. napján.


/ Dr. Tatár Zoltán /
jegyző

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK

1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	451 125	472 258	0	295 585	176 673	472 258
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	10 000	10 000	0	10 000	0	10 000
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	47 311	0	0	47 311	47 311
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

1. cím bevételei összesen:	471 125	539 569	0	305 585	233 984	539 569
----------------------------	---------	---------	---	---------	---------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	1 100	1 100	0	0	1 100	1 100
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	563	2 457	947	0	3 404	3 404
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	158	0	158	158

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	6 849	0	0	6 849	6 849
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

2. cím bevételei összesen:	1 663	10 406	1 105	0	11 511	11 511
----------------------------	-------	--------	-------	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1 Működési bevételek	3 500	8 565	325	8 890	0	8 890
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	1 500	0	1 500	0	1 500
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	92	92	0	92

2 Felhalmozási költségvetés

1 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1 Maradvány igénybevétele	0	29 486	0	29 486	0	29 486
2 Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3 Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

3. cím bevételei összesen:	3 500	39 551	417	39 968	0	39 968
----------------------------	-------	--------	-----	--------	---	--------

4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés

1 Működési bevételek	4 000	4 000	0	0	4 000	4 000
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1 Maradvány igénybevétele	0	12 455	0	0	12 455	12 455
2 Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3 Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

4. cím bevételei összesen:	4 000	16 455	0	0	16 455	16 455
----------------------------	-------	--------	---	---	--------	--------

5 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1 Működési bevételek	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	15 340	48 248	0	10 000	38 248	48 248
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Felhalmozási bevételek					0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről					0	1 229	0	0	1 229	1 229
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					10 000	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele					14 984	31 515	0	0	31 515	31 515
2	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5. cím bevételei összesen:						45 324	85 992	0	10 000	75 992	85 992
Működési költségvetés összesen:						490 628	553 128	1 522	326 067	228 583	554 650
Működési bevételek						464 725	490 923	325	304 475	186 773	491 248
Közhatalmi bevételek						0	0	0	0	0	0
Működési célú támogatások áht-on belülről						25 903	62 205	947	21 500	41 652	63 152
Működési célú átvett pénzeszközök						0	0	250	92	158	250
Felhalmozási költségvetés összesen:						20 000	11 229	0	0	11 229	11 229
Felhalmozási bevételek						10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						0	1 229	0	0	1 229	1 229
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						10 000	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
Maradvány igénybevétele						14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN:						525 612	691 973	1 522	355 553	337 942	693 495

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath- oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	--	--	--	--

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT**6 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés**

1 Működési bevétel	633 338	814 267	0	357 227	457 040	814 267
2 Közhatalmi bevételek	3 028 000	2 828 000	-150 000	947 567	1 730 433	2 678 000
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	785 068	802 818	205 322	2 000	1 006 140	1 008 140
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	22 000	0	22 000	0	22 000

2 Felhalmozási költségvetés

1 Felhalmozási bevételek	250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	54 351	54 351	0	54 351	0	54 351
3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek****5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

6. cím bevételei összesen:	4 750 757	4 771 436	55 322	1 383 145	3 443 613	4 826 758
----------------------------	-----------	-----------	--------	-----------	-----------	-----------

7 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG**1 Működési költségvetés**

1 Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2 Közhatalmi bevételek	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés**3 Belső működési célú finanszírozási bevételek****4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek****5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

7. cím bevételei összesen:	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
----------------------------	--------	--------	---	--------	---	--------

8 KÖZFOGLALKOZTATÁS**1 Működési költségvetés**

1 Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	60 695	60 695	0	0	60 695	60 695
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés**3 Belső működési célú finanszírozási bevételek****4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek****5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

8. cím bevételei összesen:	60 695	60 695	0	0	60 695	60 695
----------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

9 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

1 Felhalmozási bevételek

0

0

0

0

0

0

2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről

0

0

0

0

0

0

3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

0

0

0

0

0

0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

9. cím kiadásai összesen:

0

0

0

0

0

0

10 TURIZMUS

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

10. cím bevételei összesen:

0

0

0

0

0

0

11 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

11. cím bevételei összesen:

0

0

0

0

0

0

12 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

12. cím bevételei összesen:

0

0

0

0

0

0

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

13 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1 Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

13. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

14 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

1 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

14. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

15 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

15. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

16 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 620	4 344	0	0	4 344	4 344
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

16. cím bevételei összesen:	1 620	4 344	0	0	4 344	4 344
-----------------------------	-------	-------	---	---	-------	-------

17 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

17. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

18 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	63 202	78 401	0	3 000	75 401	78 401
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

18. cím bevételei összesen:	63 202	78 401	0	3 000	75 401	78 401
-----------------------------	--------	--------	---	-------	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	---	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

19 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1 Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

19. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

20 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1 Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	631 723	639 110	3 473	0	642 583	642 583
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

20. cím bevételei összesen:	631 723	639 110	3 473	0	642 583	642 583
-----------------------------	---------	---------	-------	---	---------	---------

21 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1 Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	1 288 346	1 425 397	54 753	599 462	880 688	1 480 150
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

21. cím bevételei összesen:	1 288 346	1 425 397	54 753	599 462	880 688	1 480 150
-----------------------------	-----------	-----------	--------	---------	---------	-----------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	---	---	--	--	--

22 EGYÉB FUNKCIÓK

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

22. cím bevételei összesen:						0	0	0	0	0	0
Működési költségvetés összesen:						6 506 492	6 689 532	113 548	1 945 756	4 857 324	6 803 080
Működési bevétel						633 338	814 267	0	357 227	457 040	814 267
Közhatalmi bevételek						3 042 500	2 842 500	-150 000	962 067	1 730 433	2 692 500
Működési célú támogatások áht-on belülről						2 830 654	3 010 765	263 548	604 462	2 669 851	3 274 313
Működési célú átvett pénzeszközök						0	22 000	0	22 000	0	22 000
Felhalmozási költségvetés összesen:						304 351	304 351	0	54 351	250 000	304 351
Felhalmozási bevételek						250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						54 351	54 351	0	54 351	0	54 351
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI											
BEVÉTELEI ÖSSZESEN:						6 810 843	6 993 883	113 548	2 000 107	5 107 324	7 107 431

ezet forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						6 997 120	7 242 660	115 070	2 271 823	5 085 907	7 357 730
Működési bevétel						1 098 063	1 305 190	325	661 702	643 813	1 305 515
Közhatalmi bevételek						3 042 500	2 842 500	-150 000	962 067	1 730 433	2 692 500
Működési célú támogatások áht-on belülről						2 856 557	3 072 970	264 495	625 962	2 711 503	3 337 465
Működési célú átvett pénzeszközök						0	22 000	250	22 092	158	22 250
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						324 351	315 580	0	54 351	261 229	315 580
Felhalmozási bevételek						260 000	260 000	0	0	260 000	260 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						54 351	55 580	0	54 351	1 229	55 580
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						10 000	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
Maradvány igénybevétele						14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						7 336 455	7 685 856	115 070	2 355 660	5 445 266	7 800 926

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

23 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele					865 619	868 432	0	585 615	282 817	868 432
2	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek					0	2 004	0	0	2 004	2 004
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele					2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
2	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
3	Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
1	Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					303 500	255 000	-65 000	190 000	0	190 000
3	Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
23. cím bevételei összesen:						4 030 631	4 586 948	-65 000	3 187 127	1 334 821	4 521 948

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath- oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						6 997 120	7 242 660	115 070	2 271 823	5 085 907	7 357 730
	1		Működési bevétel			1 098 063	1 305 190	325	661 702	643 813	1 305 515
	2		Közhatalmi bevételek			3 042 500	2 842 500	-150 000	962 067	1 730 433	2 692 500
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről			2 856 557	3 072 970	264 495	625 962	2 711 503	3 337 465
	4		Működési célú átvett pénzeszközök			0	22 000	250	22 092	158	22 250
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						324 351	315 580	0	54 351	261 229	315 580
	1		Felhalmozási bevételek			260 000	260 000	0	0	260 000	260 000
	2		Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről			54 351	55 580	0	54 351	1 229	55 580
	3		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			10 000	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						880 603	998 052	0	615 101	382 951	998 052
	1		Maradvány igénybevétele			880 603	996 048	0	615 101	380 947	996 048
	2		Értékpapírok bevételei			0	0	0	0	0	0
	3		Egyéb finanszírozási bevételek			0	2 004	0	0	2 004	2 004
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
	1		Maradvány igénybevétele			2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
	2		Értékpapírok bevételei			0	0	0	0	0	0
	3		Egyéb finanszírozási bevételek			0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
	1		Értékpapírok bevételei			0	0	0	0	0	0
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről			450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
	3		Egyéb finanszírozási bevételek			0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						303 500	255 000	-65 000	190 000	0	190 000
	1		Értékpapírok bevételei			0	0	0	0	0	0
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről			303 500	255 000	-65 000	190 000	0	190 000
	3		Egyéb finanszírozási bevételek			0	0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):	11 367 086	12 272 804	50 070	5 542 787	6 780 087	12 322 874
--	-------------------	-------------------	---------------	------------------	------------------	-------------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK

1 EGYSGÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	985 747	1 087 453	46 630	557 097	576 986	1 134 083
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	133 292	147 475	5 836	74 648	78 663	153 311
3 Dologi kiadások	400 380	443 802	0	341 990	101 812	443 802
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300	1 300	0	1 300	0	1 300
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	1 905	40 756	0	1 905	38 851	40 756
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

1. cím kiadásai összesen:	1 522 624	1 720 786	52 466	976 940	796 312	1 773 252
---------------------------	-----------	-----------	--------	---------	---------	-----------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	50 094	55 770	587	0	56 357	56 357
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 520	6 749	76	0	6 825	6 825
3 Dologi kiadások	19 267	26 116	1 105	0	27 221	27 221
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	300	300	0	0	300	300
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

2. cím kiadásai összesen:	76 181	88 935	1 768	0	90 703	90 703
---------------------------	--------	--------	-------	---	--------	--------

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	41 919	45 485	-6 000	39 485	0	39 485
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	5 490	5 948	-500	5 448	0	5 448

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve						
				3	Dologi kiadások	27 155	49 590	-10 583	39 007	0	39 007
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	5	0	5	0	5
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
			2	Felhalmozási költségvetés							
				1	Beruházások	0	3 391	0	3 391	0	3 391
				2	Felújítások	0	1 196	0	1 196	0	1 196
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
			3	Belső működési célú finanszírozási kiadás							
			4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
			5	Külső működési célú finanszírozási kiadás							
			6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
3. cím kiadásai összesen:						74 564	105 615	-17 083	88 532	0	88 532
4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA											
			1	Működési költségvetés							
				1	Személyi juttatások	505 524	531 157	5 706	0	536 863	536 863
				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	81 888	82 620	742	0	83 362	83 362
				3	Dologi kiadások	60 599	69 054	-28 164	0	40 890	40 890
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
			2	Felhalmozási költségvetés							
				1	Beruházások	2 000	6 000	0	0	6 000	6 000
				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
			3	Belső működési célú finanszírozási kiadás							
			4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
			5	Külső működési célú finanszírozási kiadás							
			6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
4. cím kiadásai összesen:						650 011	688 831	-21 716	0	667 115	667 115

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

5 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	627 016	641 517	-11 381	0	630 136	630 136
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	87 139	87 038	470	0	87 508	87 508
3	Dologi kiadások	112 831	132 339	-15 000	0	117 339	117 339
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	18 684	25 444	0	0	25 444	25 444
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5. cím kiadásai összesen:	845 670	886 338	-25 911	0	860 427	860 427
---------------------------	---------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					
Működési költségvetés összesen:					3 146 161	3 413 418	-10 476	1 058 980	2 343 962	3 402 942
ezen belül: Személyi juttatások					2 210 300	2 361 382	35 542	596 582	1 800 342	2 396 924
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					314 329	329 830	6 624	80 096	256 358	336 454
Dologi kiadások					620 232	720 901	-52 642	380 997	287 262	668 259
Ellátottak pénzbeli juttatásai					1 300	1 300	0	1 300	0	1 300
Működési célú támogatások áht-n belülre					0	5	0	5	0	5
Működési célú támogatások áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Tartalékok					0	0	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:					22 889	77 087	0	6 492	70 595	77 087
Beruházások					22 889	75 891	0	5 296	70 595	75 891
Felújítások					0	1 196	0	1 196	0	1 196
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Tartalékok					0	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0
I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:					3 169 050	3 490 505	-10 476	1 065 472	2 414 557	3 480 029

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT**6 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	142 479	155 449	0	42 170	113 279	155 449
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	19 000	19 296	0	5 500	13 796	19 296
3	Dologi kiadások	1 189 987	1 310 688	-224 987	309 614	776 087	1 085 701
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	647 046	647 046	0	0	647 046	647 046
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	24 567	24 567	0	947	23 620	24 567
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-ermelt elő-irány-zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	2 511 772	2 514 575	-2 172 345	334 120	8 110	342 230
2	Felújítások	116 904	79 854	-16 860	836	62 158	62 994
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	226 048	122 048	2 276 530	2 398 578	0	2 398 578
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

6. cím kiadásai összesen:

4 877 803 4 873 523 -137 662 3 091 765 1 644 096 4 735 861

7 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	37 563	37 563	0	37 563	0	37 563
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 884	4 884	0	4 884	0	4 884
3	Dologi kiadások	6 275	6 267	0	5 267	1 000	6 267
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	19 988	9 996	0	8	9 988	9 996
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

7. cím kiadásai összesen:

68 710 58 710 0 47 722 10 988 58 710

8 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	53 180	53 180	0	0	53 180	53 180
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 913	6 913	0	0	6 913	6 913
3	Dologi kiadások	25 373	25 373	0	0	25 373	25 373
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

8. cím kiadásai összesen:	85 466	85 466	0	0	85 466	85 466
---------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

9 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 760	2 760	0	2 760	0	2 760
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	359	359	0	359	0	359
3	Dologi kiadások	89 511	91 511	20 000	4 840	106 671	111 511
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	121 916	64 728	0	64 728	0	64 728
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	52 000	5 429	0	2 000	3 429	5 429
2	Felújítások	4 960	1 531	0	0	1 531	1 531
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

9. cím kiadásai összesen:	271 506	166 318	20 000	74 687	111 631	186 318
---------------------------	---------	---------	--------	--------	---------	---------

10 TURIZMUS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	25 000	25 000	0	25 000	0	25 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	80 000	132 750	15 000	147 750	0	147 750
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat-szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

10. cím kiadásai összesen:	105 000	157 750	15 000	172 750	0	172 750
----------------------------	---------	---------	--------	---------	---	---------

11 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	26 410	28 910	0	0	28 910	28 910
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	20 000	7 443	0	0	7 443	7 443
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

11. cím kiadásai összesen:	46 410	36 353	0	0	36 353	36 353
----------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

12 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	16 560	14 560	0	0	14 560	14 560
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

12. cím kiadásai összesen:	16 560	14 560	0	0	14 560	14 560
----------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

13 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath- oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					
				3	Dologi kiadások	132	132	0	0	132
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0
			2		Felhalmozási költségvetés					
				1	Beruházások	0	0	0	0	0
				2	Felújítások	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0
			3		Belső működési célú finanszírozási kiadás					
			4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás					
			5		Külső működési célú finanszírozási kiadás					
			6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás					
13. cím kiadásai összesen:						132	132	0	0	132

14 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

			1		Működési költségvetés						
				1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
				3	Dologi kiadások	107 532	107 532	10 000	5 024	112 508	117 532
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
			2		Felhalmozási költségvetés						
			3		Belső működési célú finanszírozási kiadás						
			4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
			5		Külső működési célú finanszírozási kiadás						
			6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
14. cím kiadásai összesen:						107 532	107 532	10 000	5 024	112 508	117 532

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Valtozás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

15 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	506 002	494 471	32 200	6 471	520 200	526 671
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	6 300	11 286	0	11 286	0	11 286
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	0	0	0	0	0
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:	512 302	505 757	32 200	17 757	520 200	537 957
----------------------------	---------	---------	--------	--------	---------	---------

16 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	3 975	0	0	3 975	3 975
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	516	0	0	516	516
3 Dologi kiadások	7 212	7 221	0	0	7 221	7 221
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	158	0	0	158	158
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	0	0	0	0	0
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	7 212	11 870	0	0	11 870	11 870
----------------------------	-------	--------	---	---	--------	--------

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

17 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	550	550	0	0	550	550
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	110	110	0	0	110	110
3 Dologi kiadások	38 749	40 249	0	1 500	38 749	40 249
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	398 000	456 500	90 000	546 500	0	546 500
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	17 000	17 000	0	17 000	0	17 000
2 Felújítások	241 300	255 628	4 826	260 454	0	260 454
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

17. cím kiadásai összesen:	695 709	770 037	94 826	825 454	39 409	864 863
----------------------------	---------	---------	--------	---------	--------	---------

18 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	6 938	6 963	0	5 263	1 700	6 963
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	1 062	1 332	0	1 132	200	1 332
3 Dologi kiadások	9 233	10 596	0	7 996	2 600	10 596
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	57 936	57 936	0	57 936
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	258 000	267 342	5 000	272 342	0	272 342
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	0	0	0	0	0
2 Felújítások	5 000	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

18. cím kiadásai összesen:	280 233	286 233	62 936	344 669	4 500	349 169
----------------------------	---------	---------	--------	---------	-------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

19 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	4 312	4 312	0	4 312	0	4 312
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	509	509	0	509	0	509
3	Dologi kiadások	2 100	2 020	0	2 020	0	2 020
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 200	1 200	0	1 200	0	1 200
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	9 500	9 500	0	9 500	0	9 500
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	80	0	80	0	80
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

19. cím kiadásai összesen:	17 621	17 621	0	17 621	0	17 621
----------------------------	--------	--------	---	--------	---	--------

20 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	2 000	2 000	0	2 000	0	2 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	880	880	0	880	0	880
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	2 000	2 000	0	2 000	0	2 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

20. cím kiadásai összesen:	4 880	4 880	0	4 880	0	4 880
----------------------------	-------	-------	---	-------	---	-------

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					

21 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	37 293	46 830	-8 527	2 000	36 303	38 303
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	63 400	61 000	2 500	0	63 500	63 500
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	159 712	207 579	9 597	1 800	215 376	217 176
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	850	850	0	850	0	850
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	6 883	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:	268 138	316 259	3 570	4 650	315 179	319 829
----------------------------	---------	---------	-------	-------	---------	---------

22 EGYÉB FUNKCIÓK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:	140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548
----------------------------	---------	--------	---------	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					
Működési költségvetés összesen:					4 283 759	4 474 289	-31 605	1 593 903	2 848 781	4 442 684
ezen belül: Személyi juttatások					247 782	264 752	0	92 068	172 684	264 752
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					32 837	33 919	0	12 384	21 535	33 919
Dologi kiadások					2 089 369	2 213 360	-171 314	371 732	1 670 314	2 042 046
Ellátottak pénzbeli juttatásai					63 400	61 000	2 500	0	63 500	63 500
Működési célú támogatások áht-n belülre					808 838	856 863	67 533	61 816	862 580	924 396
Működési célú támogatások áht-n kívülre					901 133	969 523	110 000	1 055 903	23 620	1 079 523
Tartalékok					140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548
Felhalmozási költségvetés összesen:					3 221 855	3 013 584	92 151	3 013 076	92 659	3 105 735
Beruházások					2 627 643	2 554 523	-2 172 345	353 208	28 970	382 178
Felújítások					368 164	337 013	-12 034	261 290	63 689	324 979
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					226 048	122 048	2 276 530	2 398 578	0	2 398 578
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Tartalékok					0	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:	7 505 614	7 487 873	60 546	4 606 979	2 941 440	7 548 419
--	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):	7 429 920	7 887 707	-42 081	2 652 883	5 192 743	7 845 626
ezen belül: Személyi juttatások	2 458 082	2 626 134	35 542	688 650	1 973 026	2 661 676
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	347 166	363 749	6 624	92 480	277 893	370 373
Dologi kiadások	2 709 601	2 934 261	-223 956	752 729	1 957 576	2 710 305
Ellátottak pénzbeli juttatásai	64 700	62 300	2 500	1 300	63 500	64 800
Működési célú támogatások áht-n belülre	808 838	856 868	67 533	61 821	862 580	924 401
Működési célú támogatások áht-n kívülre	901 133	969 523	110 000	1 055 903	23 620	1 079 523
Tartalékok	140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):	3 244 744	3 090 671	92 151	3 019 568	163 254	3 182 822
Beruházások	2 650 532	2 630 414	-2 172 345	358 504	99 565	458 069
Felújítások	368 164	338 209	-12 034	262 486	63 689	326 175
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	226 048	122 048	2 276 530	2 398 578	0	2 398 578
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):	10 674 664	10 978 378	50 070	5 672 451	5 355 997	11 028 448
---	------------	------------	--------	-----------	-----------	------------

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

23 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés						
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
3	Egyéb finanszírozási kiadások	93 303	95 307	0	0	95 307	95 307
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0

23. cím kiadásai összesen:	692 422	1 294 426	0	0	1 294 426	1 294 426
----------------------------	---------	-----------	---	---	-----------	-----------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve					
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					7 429 920	7 887 707	-42 081	2 652 883	5 192 743	7 845 626
	1		Személyi juttatások		2 458 082	2 626 134	35 542	688 650	1 973 026	2 661 676
	2		Munkaadókat terhelő adók, járulékok		347 166	363 749	6 624	92 480	277 893	370 373
	3		Dologi kiadások		2 709 601	2 934 261	-223 956	752 729	1 957 576	2 710 305
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai		64 700	62 300	2 500	1 300	63 500	64 800
	5		Működési célú támogatások áht-n belülre		808 838	856 868	67 533	61 821	862 580	924 401
	6		Működési célú támogatások áht-n kívülre		901 133	969 523	110 000	1 055 903	23 620	1 079 523
	7		Tartalékok		140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					3 244 744	3 090 671	92 151	3 019 568	163 254	3 182 822
	1		Beruházások		2 650 532	2 630 414	-2 172 345	358 504	99 565	458 069
	2		Felújítások		368 164	338 209	-12 034	262 486	63 689	326 175
	3		Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		226 048	122 048	2 276 530	2 398 578	0	2 398 578
	4		Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
	5		Tartalékok		0	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
	2		Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
	2		Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					543 303	1 145 307	0	0	1 145 307	1 145 307
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
	2		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
	3		Egyéb finanszírozási kiadások		93 303	95 307	0	0	95 307	95 307
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
	2		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
	3		Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):	11 367 086	12 272 804	50 070	5 672 451	6 650 423	12 322 874
---	-------------------	-------------------	---------------	------------------	------------------	-------------------

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Hitel- felvétel	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. INTÉZMÉNYEK								
1.	Egységes Szociális Központ - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
2.	Könyvtár - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
3.	Múzeum - felújítási kiadásai	0	1 196	0	1 196	1 196	0	1 196
4.	Óvoda - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
5.	Polgármesteri Hivatal - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		0	1 196	0	1 196	1 196	0	1 196
II. ÖNKORMÁNYZAT								
1.	Gyermekeképzési feladatok ellátásához szükséges kiadások	8 889	8 923	0	0	0	8 923	8 923
2.	Élményfürdő tetőszerkezetének felújítás	241 300	255 628	190 000	4 826	260 454	0	260 454
3.	Bajcsy-Zsilinszky utcai Napköziotthonos Óvoda vizesblokk felújítás, szerkezeti megerősítés	34 515	34 515	0	0	0	34 515	34 515
4.	Kettőszánc tér közterületen meglévő szórt útalap felújítása	1 531	1 531	0	0	0	1 531	1 531
5.	Orosháza-Rákóczitelep, Szentesi út melletti modellautó pálya burkolat-felújítási munkái	3 429	0	0	0	0	0	0
6.	Városi Képtár tetőszerkezetének felújítása	48 500	0	0	0	0	0	0
7.	Polgármesteri Hivatal épületének elektromos hálózat felújítása	25 000	25 000	0	-25 000	0	0	0
8.	Szabadtéri lelátó padozatának felújítás	5 000	0	0	0	0	0	0
9.	TOP-3.2.1-16 Óvodai telephelyek energetikai korszerűsítése pályázat	0	0	0	0	0	0	0
10.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (ingatlanok felújítási kiadásai)	0	10 580	0	1 976	0	12 556	12 556
11.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	0	836	0	0	836	0	836
12.	Móricz Zsigmond utcai óvoda nyílászáró cseréi	0	0	0	6 164	0	6 164	6 164
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		368 164	337 013	190 000	-12 034	260 454	63 689	324 979
2024. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:		368 164	338 209	190 000	-10 838	261 650	63 689	326 175

* A hitelfelvétel összegének (215.000 ezer Ft) bontása

2023. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel	190 000
--	---------

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Hitel- felvétel	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. INTÉZMÉNYEK								
1.	Egységes Szociális Központ eszközbeszerzései	1 905	40 756	0	0	1 905	38 851	40 756
2.	Könyvtár - Tárgyi eszközbeszerzések	300	300	0	0	0	300	300
3.	Múzeum- Tárgyi eszközbeszerzések	0	3 391	0	0	3 391	0	3 391
4.	Óvoda - Tárgyi eszközbeszerzések	2 000	6 000	0	0	0	6 000	6 000
5.	Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzések	18 684	25 444	0	0	0	25 444	25 444
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		22 889	75 891	0	0	5 296	70 595	75 891
II. ÖNKORMÁNYZAT								
2023. ÉVBEN SZEREPLŐ BE NEM FEJEZETT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:								
1.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem	56 419	56 419	0	0	56 419	0	56 419
2.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	6 652	6 652	0	0	6 652	0	6 652
3.	TOP_Plusz 1.2.1-21 "Élhető települések" Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése	319 369	319 369	0	-177 800	141 569	0	141 569
4.	TOP_Plusz 1.2.1-21 "Élhető települések" Kiss István gödör pályázat	297 781	297 781	0	-297 180	601	0	601
5.	TOP PLUSZ-1.2.3 Körforgalom pályázat	436 958	436 958	0	-407 050	29 908	0	29 908
6.	TOP PLUSZ-1.2.1 Orosháza-Kardoskút kerékpárút pályázat	305 958	305 958	0	-255 905	50 053	0	50 053
7.	TOP PLUSZ-1.2.1 Mikolay-kert pályázat	495 634	495 634	0	-482 600	13 034	0	13 034
8.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	526 718	521 627	0	-511 810	9 817	0	9 817
9.	Top 2.1.2 Zöld Város I. Községi funkcióhoz kapcsolódó eszközbeszerzés	23 783	23 783	0	0	23 783	0	23 783
10.	BMX freestyle pálya és kerékpáros triál pálya kialakítása	17 000	17 000	0	0	17 000	0	17 000
11.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (Internet és kamera rendszer bővítés)	9 988	9 988	0	0	0	9 988	9 988
2023. ÉVBEN SZEREPLŐ BE NEM FEJEZETT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		2 496 260	2 491 169	0	-2 132 345	348 836	9 988	358 824
2024. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:								
1.	Tárgyi eszköz beszerzések	500	555	0	0	0	555	555
2.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (ingatlanok beruházási kiadásai)	1 000	4 608	0	0	0	4 608	4 608
3.	Közütemető-felügyeleti Iroda klímaberendezés	1 000	2 840	0	0	2 840	0	2 840
4.	Zöldfa utca parkoló	20 000	0	0	0	0	0	0
5.	Utfelújítási munkák	30 000	0	0	0	0	0	0
7.	Polgármesteri Hivatal fűtőkorszerűsítés - kazáncsere és kapcsolódó feladatok	15 000	15 000	15 000	-15 000	0	0	0
8.	Csapadékvízvezetési munkák	15 000	0	0	0	0	0	0
9.	Kerek tó - járdabeszakadás havaria terv szerinti javítása	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000	5 000
10.	Térfigyelő kamerahálózat további bővítése	10 000	0	0	0	0	0	0
11.	A piac környékére és Gyopárosúrdőre kerékpárútjuttató telepítése	2 000	2 000	0	0	2 000	0	2 000
12.	Főtér elektromos hálózat cseréje, vízgépészeti aknák felszíni telepítése	25 000	25 000	25 000	-25 000	0	0	0
13.	Közütemető parcella beruházás	6 883	0	0	0	0	0	0
14.	Rákóczi utcai futballpálya kerítés	0	1 407	0	0	0	1 407	1 407
15.	Orosháza-Rákóczi utca, Szentesi út melletti modellautó pálya burkolat	0	3 429	0	0	0	3 429	3 429
16.	GYIÖK tárgyi eszköz beszerzések	0	80	0	0	80	0	80
17.	Gravitációs szennyvízbekötés	0	1 652	0	0	0	1 652	1 652
18.	Ezüsthárs utcában közfelfújás telepítése	0	791	0	0	0	791	791
19.	Mezei örszolgálat tárgyi eszköz kiadásai	0	8	0	0	8	0	8
20.	TOP-3.2.1-16 Óvodai telephelyek energetikai korszerűsítése pályázat	0	984	0	0	984	0	984
2024. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		131 383	63 354	40 000	-40 000	5 912	17 442	23 354
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		2 627 643	2 554 523	40 000	-2 172 345	354 748	27 430	382 178
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:		2 650 532	2 630 414	40 000	-2 172 345	360 044	98 025	458 069

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HITELTARTOZÁSAINAK TŐKE TÖRLESZTÉSE

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzath oz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:							
1.	Folyószámlahitel	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:							
2.	Operatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt.)	0	0	0	0	0	0
3.	Fejlesztési célhitel 2014 (OTP Bank Nyrt)	2 216	2 216	0	0	2 216	2 216
4.	Fejlesztési célhitel 2017 (OTP Bank Nyrt)	13 500	13 500	0	0	13 500	13 500
5.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	22 520	22 520	0	0	22 520	22 520
6.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	12 072	12 072	0	0	12 072	12 072
7.	Fejlesztési célhitel 2019 (OTP Bank Nyrt)	27 200	27 200	0	0	27 200	27 200
8.	Fejlesztési célhitel 2021 (OTP Bank Nyrt)	27 552	27 552	0	0	27 552	27 552
9.	Fejlesztési célhitel 2021 (OTP Bank Nyrt)	15 687	15 687	0	0	15 687	15 687
10.	Fejlesztési célhitel 2022 (OTP Bank Nyrt)	12 200	12 200	0	0	12 200	12 200
11.	Fejlesztési célhitel 2023 (OTP Bank Nyrt)	16 172	16 172	0	0	16 172	16 172
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:		599 119	1 199 119	0	0	1 199 119	1 199 119

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
CÉLTARTALÉKOK:							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	41 136	22 615	-22 388	0	227	227
2.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 000	5 000	-5 000	0	0	0
3.	Lekötött bankszámlák egyenlege (2023.12.31)	44 264	34 321	0	0	34 321	34 321
CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:		90 400	61 936	-27 388	0	34 548	34 548
MŰKÖDÉSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK		50 000	12 936	-12 936	0	0	0
FELHALMOZÁSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK		0	0	0	0	0	0
ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:		50 000	12 936	-12 936	0	0	0
TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:		140 400	74 872	-40 324	0	34 548	34 548

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	464 725	490 923	26 523	304 475	186 773	491 248
02	Önkormányzat működési bevételei	633 338	814 267	180 929	357 227	457 040	814 267
03	Helyi adókból származó bevételek	3 012 000	2 812 000	-350 000	947 567	1 714 433	2 662 000
04	Átengedett központi adók	0	0	0	0	0	0
05	Egyéb közhatalmi bevételek	30 500	30 500	0	14 500	16 000	30 500
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	1 281 481	1 288 868	10 860	0	1 292 341	1 292 341
07	Működési célú központosított állami támogatások	1 351 548	1 503 798	207 003	602 462	956 089	1 558 551
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	0	16 263	221 079	0	221 079	221 079
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	223 528	264 041	41 966	23 500	241 994	265 494
10	Működési célú pénzeszköztétel áht-on kívülről	0	22 000	22 250	22 092	158	22 250
11	Működési célú bevételek összesen (1+...+10):	6 997 120	7 242 660	360 610	2 271 823	5 085 907	7 357 730
12	Intézmények működési célú maradványa	0	127 616	127 616	29 486	98 130	127 616
13	Önkormányzat működési célú maradványa	865 619	868 432	2 813	585 615	282 817	868 432
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	450 000	1 050 000	600 000	0	1 050 000	1 050 000
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	0	2 004	2 004	0	2 004	2 004
17	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):	1 315 619	2 048 052	732 433	615 101	1 432 951	2 048 052
18	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):	8 312 739	9 290 712	1 093 043	2 886 924	6 518 858	9 405 782

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
20	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök értékesítése	250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0	0
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	54 351	55 580	1 229	54 351	1 229	55 580
25	Felhalmozási célú pénzeszköztétel áht-on kívülről	10 000	0	-10 000	0	0	0
26	Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):	324 351	315 580	-8 771	54 351	261 229	315 580
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	14 984	0	-14 984	0	0	0
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	303 500	255 000	-113 500	190 000	0	190 000
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
32	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):	2 729 996	2 666 512	-128 484	2 601 512	0	2 601 512
33	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):	3 054 347	2 982 092	-137 255	2 655 863	261 229	2 917 092

34	KÖLTSÉGVETÉSI B E V É T E L E K (11+26):	7 321 471	7 558 240	351 839	2 326 174	5 347 136	7 673 310
----	--	-----------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------

35	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):	4 045 615	4 714 564	603 949	3 216 613	1 432 951	4 649 564
----	---	-----------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------

36	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENEGE (46-11):	437 300	645 047	55 096	381 060	106 836	487 896
----	---	---------	---------	--------	---------	---------	---------

37	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (59-26):	2 920 393	2 775 091	-53 151	2 965 217	-97 975	2 867 242
----	--	-----------	-----------	---------	-----------	---------	-----------

38	KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (65-34):	3 357 693	3 420 138	1 945	3 346 277	8 861	3 355 138
----	---------------------------------	-----------	-----------	-------	-----------	-------	-----------

39	BEVÉTELI F Ö Ö S S Z E G (34+35):	11 367 086	12 272 804	955 788	5 542 787	6 780 087	12 322 874
----	-----------------------------------	------------	------------	---------	-----------	-----------	------------

T Á J É K O Z T A T Ó
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
KIADÁSI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	3 146 161	3 413 418	256 781	1 058 980	2 343 962	3 402 942
41	Önkormányzat működési kiadásai	2 433 388	2 573 031	-29 171	476 184	1 928 033	2 404 217
42	Működési célú támogatások áht-n belülre	808 838	856 863	115 558	61 816	862 580	924 396
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	901 133	969 523	178 390	1 055 903	23 620	1 079 523
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékai	140 400	74 872	-105 852	0	34 548	34 548
46	Működési célú kiadások összesen (40+...+45):	7 434 420	7 887 707	415 706	2 652 883	5 192 743	7 845 626
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	450 000	1 050 000	600 000	0	1 050 000	1 050 000
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	93 303	95 307	2 004	0	95 307	95 307
50	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):	543 303	1 145 307	602 004	0	1 145 307	1 145 307
51	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):	7 977 723	9 033 014	1 017 710	2 652 883	6 338 050	8 990 933

ezer forintban

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	22 889	77 087	54 198	6 492	70 595	77 087
53	Önkormányzati ingatlanok és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	2 995 807	2 891 536	-2 288 650	614 498	92 659	707 157
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	226 048	122 048	2 172 530	2 398 578	0	2 398 578
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	0	0	0	0	0	0
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékai	0	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékai	0	0	0	0	0	0
59	Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):	3 244 744	3 090 671	-61 922	3 019 568	163 254	3 182 822
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
63	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):	149 119	149 119	0	0	149 119	149 119
64	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):	3 393 863	3 239 790	-61 922	3 019 568	312 373	3 331 941

65	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):	10 679 164	10 978 378	353 784	5 672 451	5 355 997	11 028 448
----	--	-------------------	-------------------	----------------	------------------	------------------	-------------------

66	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (60+63):	692 422	1 294 426	602 004	0	1 294 426	1 294 426
----	---	----------------	------------------	----------------	----------	------------------	------------------

68	KIADÁSI F Ö Ö S S Z E G (65+66):	11 371 586	12 272 804	955 788	5 672 451	6 650 423	12 322 874
----	---	-------------------	-------------------	----------------	------------------	------------------	-------------------

ezer forintban

Sorszám	Kötelező Feladatból államigazgatási feladatok						
I.	Bevétel	0	0	0	0	0	0
	Bevétel Összesen	0	0	0	0	0	0
II.	Kiadás						
1.	Személyi juttatások	31 030	31 030	0	0	31 030	31 030
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 034	4 034	0	0	4 034	4 034
3.	Dologi kiadás	1 100	1 100	0	0	1 100	1 100
	Kiadás Összesen	36 164	36 164	0	0	36 164	36 164

8. melléklet az 14/2024. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI

Sorszám	INTÉZMÉNY	Bevételek	Maradvány igénybevétele	Intézmény- finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Pénzesz- közátadás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	492 258	47 311	1 233 683	1 773 252	1 134 083	153 311	443 802	1 300	0	40 756	1 773 252
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	4 662	6 849	79 192	90 703	56 357	6 825	27 221	0	0	300	90 703
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	10 482	29 486	48 564	88 532	39 485	5 448	39 007	0	5	4 587	88 532
04	Napköziotthonos Óvoda	4 000	12 455	650 660	667 115	536 863	83 362	40 890	0	0	6 000	667 115
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	54 477	31 515	774 435	860 427	630 136	87 508	117 339	0	0	25 444	860 427
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+05):	565 879	127 616	2 786 534	3 480 029	2 396 924	336 454	668 259	1 300	5	77 087	3 480 029

ezer forintban

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÉS
INTÉZMÉNYEINEK 2024. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	220 934	220 934	220 934	220 934	239 248	258 415	255 662	2 661 676
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	30 919	30 919	30 919	30 919	32 386	35 698	32 898	370 373
Dologi kiadások	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	258 364	258 364	258 364	258 364	260 899	116 821	162 349	2 710 305
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 106	5 106	5 106	5 106	4 973	6 198	6 245	64 800
Támogatások áht-n belülre	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	72 948	72 948	72 948	72 948	76 020	192 286	27 288	924 401
Támogatások áht-n kívülre	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	87 963	87 963	87 963	87 963	88 077	2 371 807	200 870	3 478 101
Intézményfinanszírozás (-)*	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	232 211	2 786 534
Beruházási és felújítási kiadások	251 558	251 558	251 558	29 570	0	0	0	0	0	0	0	0	784 244
Finanszírozási kiadás	0	0	173 106	0	0	173 106	0	0	173 106	600 000	0	175 108	1 294 426
Tartalékok	0	0	0	0	0	13 870	13 870	3 870	2 938	0	0	0	34 548
Összesen:	1 111 085	1 111 085	1 284 191	889 097	859 527	1 095 421	922 315	912 315	1 084 489	1 533 814	3 213 436	1 092 631	15 109 408
BEVÉTELEK													
Működési és felhalmozási bevétel	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	140 226	140 226	140 226	140 226	146 142	146 467	146 142	1 565 515
Közhatalmi bevételek	259 468	259 468	369 963	59 468	196 857	341 392	168 286	168 286	341 392	168 287	168 286	191 347	2 692 500
Támogatások áht-on belülről	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	265 782	265 782	265 782	265 782	284 182	416 427	416 428	3 393 045
Átvett pénzeszközök	0	0	0	10 000	0	0	0	0	0	12 000	250	0	22 250
Intézményfinanszírozás (+)*	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	219 025	271 769	271 769	271 769	2 786 534
Maradvány igénybevétele	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	313 679	313 679	303 679	303 679	258 837	271 412	260 379	3 409 564
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel felvétel	0	0	62 611	190 000	62 611	62 611	62 611	62 611	62 611	662 611	11 723	0	1 240 000
Összesen:	1 111 085	1 111 085	1 284 191	1 111 085	1 111 085	1 342 715	1 169 609	1 159 609	1 332 715	1 803 828	1 286 334	1 286 065	15 109 408
Bevételek és Kiadások egyenlege	0	0	0	221 988	251 558	247 294	247 294	247 294	248 226	270 014	-1 927 102	193 434	0
Halmozott egyenleg	0	0	0	221 988	473 546	720 840	968 134	1 215 428	1 463 654	1 733 668	-193 434	0	0

* Az intézményfinanszírozás összegének (2.786.534 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmozódást mutat!

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSOPORTJAI 2024. ÉVBEN

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSOPORTOK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzatho- z képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. Működési bevételek (1.+2.+3.)	4 140 563	4 147 690	-149 675	1 623 769	2 374 246	3 998 015
1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)	1 098 063	1 305 190	325	661 702	643 813	1 305 515
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	464 725	490 923	325	304 475	186 773	491 248
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	400	400	0	400	0	400
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	11 427	36 460	0	10 940	25 520	36 460
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	10 650	10 650	0	2 500	8 150	10 650
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	426 700	426 700	0	284 930	141 770	426 700
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 028	14 063	0	3 250	10 813	14 063
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	1 250	1 529	0	1 279	250	1 529
1.1.8. Kamatbevételek	0	428	0	428	0	428
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	325	325	0	325
1.1.11. Egyéb működési bevételek	270	693	0	423	270	693
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	633 338	814 267	0	357 227	457 040	814 267
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	2 498	0	0	2 498	2 498
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	39 370	39 370	0	0	39 370	39 370
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	1 909	18 816	0	0	18 816	18 816
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	205 380	193 695	0	0	193 695	193 695
1.2.5. Ellátási díjak	43 307	33 887	0	0	33 887	33 887
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	78 291	78 611	0	0	78 611	78 611
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	202 081	370 327	0	357 227	13 100	370 327
1.2.8. Kamatbevételek	43 000	43 180	0	0	43 180	43 180
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	20 000	33 883	0	0	33 883	33 883
2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)	0	0	0	0	0	0
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	0	0	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	0	0	0	0	0	0
3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)	3 042 500	2 842 500	-150 000	962 067	1 730 433	2 692 500
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	0	0	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	3 012 000	2 812 000	-150 000	947 567	1 714 433	2 662 000
3.2.1. Építményadó	232 000	232 000	0	0	232 000	232 000
3.2.2. Iparűzési adó	2 750 000	2 550 000	-150 000	947 567	1 452 433	2 400 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	27 000	27 000	0	0	27 000	27 000
3.2.4. Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
3.2.5. Egyéb díjak és adók	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	30 500	30 500	0	14 500	16 000	30 500
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000
3.3.3. Mezőőri járulékból származó bevételek	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
3.3.4. Közterület használati díj	11 000	11 000	0	0	11 000	11 000
II. Állami támogatások (1.+2.)	2 633 029	2 808 929	263 042	602 462	2 469 509	3 071 971
1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...1.6.)	2 633 029	2 808 929	263 042	602 462	2 469 509	3 071 971
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	649 758	649 758	0	0	649 758	649 758
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	631 723	639 110	3 473	0	642 583	642 583
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 288 346	1 425 397	54 753	599 462	880 688	1 480 150
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	63 202	78 401	0	3 000	75 401	78 401
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	4 750	610	0	5 360	5 360
1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	11 513	204 206	0	215 719	215 719
2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása	0	0	0	0	0	0
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)	260 000	260 000	0	0	260 000	260 000
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000

BEVÉTELI JOGCÍMCSSOPORTOK	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2024. évi II. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosított előirányzathoz képest (+/-)	2024. évi III. módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi III. módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	250 000	250 000	0	0	250 000	250 000
4. Részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)	277 879	319 621	1 453	77 851	243 223	321 074
1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.6.)	223 528	264 041	1 453	23 500	241 994	265 494
1.1. Iskolaegészségügyi, háziorvosi és fogorvosi szolgálathoz	1 620	4 344	0	0	4 344	4 344
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	0	0	0	0	0	0
1.3. TOP pályázatok	0	0	0	0	0	0
1.4. Foglalkoztatási támogatások	76 588	80 396	947	0	81 343	81 343
1.5. Mezei Őrszolgálat támogatása	6 480	6 480	0	0	6 480	6 480
1.6. Egyéb működési célok	138 840	172 821	506	23 500	149 827	173 327
2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.5.)	54 351	55 580	0	54 351	1 229	55 580
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Védőerdő gondozása	0	0	0	0	0	0
2.3. TOP pályázatok	54 351	54 351	0	54 351	0	54 351
2.4. Foglalkoztatási támogatások	0	0	0	0	0	0
2.5. Egyéb felhalmozási célok	0	1 229	0	0	1 229	1 229
V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)	10 000	22 000	250	22 092	158	22 250
1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)	0	22 000	250	22 092	158	22 250
1.1. Egyéb működési célokhoz	0	22 000	250	22 092	158	22 250
2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)	10 000	0	0	0	0	0
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	10 000	0	0	0	0	0
VI. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)	0	2 004	0	0	2 004	2 004
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	0	2 004	0	0	2 004	2 004
VIII. Hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)	753 500	1 305 000	-65 000	190 000	1 050 000	1 240 000
1. Működési célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	450 000	1 050 000	0	0	1 050 000	1 050 000
2. Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	303 500	255 000	-65 000	190 000	0	190 000
IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)	3 292 115	3 407 560	0	3 026 613	380 947	3 407 560
1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)	3 277 131	3 279 944	0	2 997 127	282 817	3 279 944
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	865 619	868 432	0	585 615	282 817	868 432
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	2 411 512	2 411 512	0	2 411 512	0	2 411 512
2. Maradvány - intézményi (2.1.+2.2.)	14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	14 984	127 616	0	29 486	98 130	127 616
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):	11 367 086	12 272 804	50 070	5 542 787	6 780 087	12 322 874

11. melléklet az 14/2024. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERUSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESÍTVE

TÖRLESZTÉS											
HITELSZERŐDÉS			Kamat mértéke (%) ¹	Fennálló tartozás december 31-én	2023. XII. 31-ig	2024. évben	2025. évben	2026. évben	2027. évben	2028. évben	2029-2036. évben
ÉVE	C É L J A	ÖSSZEGE									
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	—	0	314 745	0	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	—	2 216	259 378	2 216	0	0	0	0	
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	132 905	—	50 640	82 265	13 500	13 500	13 500	10 140	0	
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	222 221	—	132 141	90 080	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	19 541
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	84 586	—	36 298	48 288	12 072	12 072	12 072	82	0	0
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	248 022	—	166 422	81 600	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	30 422
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	188 044	—	132 940	55 104	27 552	27 552	27 552	27 552	22 732	0
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	41 887	—	15 687	26 200	15 687	0	0	0	0	0
2022.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	126 112	—	113 912	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	52 912
2023.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	190 000	—	—	—	16 172	16 172	16 172	16 172	16 172	109 140
TÖKÉTTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :											
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	15 946	2,500	—	15 946	0	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	44 548	10,940	—	44 348	200	0	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	53 760	10,940	—	29 760	8 000	7 000	5 000	4 000	0	0
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	121 649	10,940	—	55 649	19 000	16 000	13 000	10 000	5 000	3 000
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	31 853	10,940	—	19 243	5 600	4 000	3 000	10	0	0
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	162 572	10,940	—	61 146	21 426	20 000	20 000	15 000	10 000	15 000
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	112 056	10,940	—	40 056	20 000	18 000	15 000	13 000	6 000	0
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	9 943	10,940	—	7 443	2 500	0	0	0	0	0
2022.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	100 135	10,940	—	20 135	16 000	14 000	12 000	10 000	8 000	20 000
2023.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	60 007	10,940	—	7	8 000	8 000	7 000	6 000	6 000	25 000
KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :		—	—	—	293 733	100 726	87 000	75 000	58 010	35 000	63 000

ezer forintban

1 A referencia kamatláb mértéke a 2024. február 02-1 3 havi BUBOR (9,19) mértékén került rögzítésre

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel			Kiadás				ezer forintban	
		Tervévet megelőző bevételek	Tervévi bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervévet megelőző kiadások	Tervévi kiadás - megvalósítás	Tervévi kiadás- visszafizetés		További években várható kiadások
Önkormányzaton belüli megvalósuló projektek										
1.	TOP-1.2.1-16-BS1-Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés/Orosháza	827 722	0	0	827 722	821 070	24	6 628	0	827 722
2.	TOP-1.4.1-16-BS1-Kisharang bölcsőde átalakítása és bővítése	328 100	0	0	328 100	315 793	0	12 307	0	328 100
3.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Gyopárosfürdő)	554 813	29 848	0	584 661	584 661	0	0	0	584 661
4.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Orosháza)	315 548	5 707	0	321 255	321 255	0	0	0	321 255
5.	EFOP-3.9.2-16-Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek	128 760	0	0	128 760	124 691	4 069	0	0	128 760
6.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-Csapadékcsonna-hálózat fejlesztése	456 949	0	0	456 949	32 527	27 425	396 800	0	456 752
7.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-Orosháza, Kiss István-gödör kárelhárítási tervének elkészítése, valamint a Komposztáló telep fejlesztése	356 000	0	0	356 000	35 556	21 757	298 687	0	356 000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. JANUÁR 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,250	0,000	6,250	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	81,000	1,000	82,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	7,000	84,375	9,000
	<i>ebből:</i>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	7,000	7,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	314,875	70,000	384,875	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	13,000	0,000	13,000	38,000
	<i>ebből:</i>				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	0,000	0,000	0,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	327,875	70,000	397,875	49,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. JÚLIUS 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,500	0,000	6,500	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	81,000	1,000	82,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	7,000	84,375	9,000
	<i>ebből:</i>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	7,000	7,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	315,125	70,000	385,125	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	13,000	0,000	13,000	38,000
	<i>ebből:</i>				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	0,000	0,000	0,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	328,125	70,000	398,125	49,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. OKTÓBER 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,500	0,000	6,500	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	81,000	1,000	82,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	7,000	84,375	9,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	7,000	7,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	315,125	70,000	385,125	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	15,000	0,000	15,000	38,000
	ebből:				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	2,000	0,000	2,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	330,125	70,000	400,125	49,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. DECEMBER 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,500	0,000	6,500	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	81,000	1,000	82,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	8,000	85,375	9,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	8,000	8,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	315,125	71,000	386,125	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	15,000	0,000	15,000	38,000
	ebből:				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	2,000	0,000	2,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	330,125	71,000	401,125	49,000



Iktatószám: JK/567-2/2024.

Tárgy: Ad-hoc bizottság választása az alpolgármester-választás lebonyolítására

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdése szerint az alpolgármesterek titkos szavazással történő megválasztásának lebonyolítására 3 fő képviselő-testületi tagból álló ad-hoc bizottságot kell választani. A bizottság elnöke és tagjai személyére a polgármester tesz javaslatot.

Az alpolgármester megválasztására létrehozott ad-hoc bizottság elnökének

..... urat/asszonyt
javaslom.

Az alpolgármester megválasztására létrehozott ad-hoc bizottság tagjainak

..... urat/asszonyt
..... urat/asszonyt
javaslom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alpolgármester megválasztására létrehozott ad-hoc bizottság elnökének megválasztja

..... urat/asszonyt
tagjainak megválasztja

..... urat/asszonyt

..... urat/asszonyt

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester
Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. október 08.

Raffai János
polgármester



Iktatószám: JK/567-5/2024.

Tárgy: Alpolgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. (3) bekezdése alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztése alapján megválasztja az alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.

Az Mötv. 75. § (1) bekezdése szerint az alpolgármesteri tisztség főállásban is ellátható. A főállású alpolgármester foglalkoztatási jogviszonya a helyi önkormányzat képviselő-testületének a tisztség főállásban történő betöltéséről szóló döntését követően, az alpolgármester megválasztásával jön létre.

Az Mötv. 80. § (1) bekezdése alapján a főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a polgármester, a vármegyei közgyűlés elnöke illetménye 70 – 90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.

Az Mötv. 80. § (3) bekezdése szerint a főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Az Mötv. 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján Orosháza Város Önkormányzata Polgármesterének illetménye havi 975.000 Ft.

A fenti jogszabályhelyek alapján, a polgármester havi illetményének összegét figyelembe véve, a Képviselő-testület az alpolgármester havi illetményét 682.500 Ft és 877.500 Ft közötti összegben állapítja meg.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület az alpolgármester havi illetményét a polgármester havi illetményének 80%-ában, azaz havi bruttó 780.000 Ft összegben határozza meg.

A javaslat alapján az alpolgármestert a megállapított havi illetménye 15%-ában meghatározott összegű, azaz havi bruttó 117.000 Ft költségtérítés illeti meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a döntést meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy főállású alpolgármester illetménye a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) 80. § (1) bekezdése alapján 2024. október 11. napjától bruttó 780.000 Ft/hó.

2.) dönt arról, hogy főállású alpolgármester az Mötv. 80. § (3) bekezdése alapján havonta bruttó 117.000 Ft költségtérítésre jogosult.

3.) felkéri a jegyzőt, hogy a főállású alpolgármester illetményének számfejtéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. október 08.

Raffai János
polgármester



Orosháza Város Önkormányzata
Polgármesterétől

Iktatószám: JK/586-17/2024.

Tárgy: Alpolgármester megválasztása, eskütétele

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. (3) bekezdése szerint a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztése alapján megválasztja az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról. Az Mötv. 74. (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ. Az Mötv. 74. (1) bekezdése szerint több alpolgármester is megválasztható.

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 10. § (3) bekezdése szerint az alpolgármesterek titkos szavazással történő megválasztásának lebonyolítására 3 fő képviselő-testületi tagból álló ad-hoc bizottságot kell választani. A bizottság elnöke és tagjai személyére a polgármester tesz javaslatot. Az SZMSZ 42. § (2) bekezdése szerint titkos szavazást kell tartani az alpolgármester megválasztásához, felmentéséhez.

Az SZMSZ 10. § (4) bekezdése szerint a megválasztott alpolgármesterek esküt vagy fogadalmat tesznek, és erről okmányt írnak alá.

A fent írtak alapján javaslom, hogy 1 fő, főállású alpolgármester kerüljön megválasztásra Gulyás-Szabó Krisztina képviselő asszony személyében.

Az Mötv. 46. § (1) bekezdés b) pontja alapján az alpolgármester megválasztásakor az érintett kérelmére zárt ülés tartandó. Tekintettel arra, hogy Gulyás-Szabó Krisztina képviselő asszony az előzetes egyeztetések során nem kérte zárt ülés tartását, így a megválasztásra nyílt ülésen, titkos szavazással, az alpolgármester megválasztására létrehozott ad-hoc (eseti) bizottság által kerül sor.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alpolgármester megválasztására létrehozott ad-hoc (eseti) bizottság által lebonyolított titkos szavazás útján szíveskedjen az 1 fő, főállású alpolgármestert megválasztani.

HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület tagjai közül Gulyás-Szabó Krisztina képviselő asszonyt főállású alpolgármesterré megválasztotta.

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester
Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. november 22.

Raffai János
polgármester



Iktatószám: JK/586-20/2024.

Tárgy: A bizottságok elnökeinek és tagjainak megválasztása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése értelmében a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.

Az Mötv. 58. § (1) bekezdése alapján „A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és — az elnökkel együtt számított — tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.”

A Képviselő-testület döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére, ellenőrzésére, valamint az átruházott hatáskörben való döntéshozatalra állandó bizottságokat választ és egyes önkormányzati feladatok ellátásának időtartamára ideiglenes bizottságot választhat (a továbbiakban: bizottság).

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 61. § alapján a Képviselő-testület 3 állandó bizottságot hozott létre.

Az Mötv. 46. § (1) bekezdés b) pontja alapján a bizottsági tagok megválasztásakor az érintett kérelmére zárt ülés tartandó. Tekintettel arra, hogy a javasolt tagok ilyen kérelmet nem terjesztettek elő, a Pénzügyi Bizottság, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottság elnökeit és tagjait a Képviselő-testület nyílt ülésen nyílt szavazással választja meg. A Pénzügyi Bizottság és a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága létszáma 9-9- fő, az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottság létszáma 7 fő.

A Pénzügyi Bizottság elnökének

Bodóczi András urat

javaslom.

A Pénzügyi Bizottság tagjainak

Antal László urat
Berke Adrián urat
Bojtor István urat
Gulyás-Szabó Krisztina asszonyt
Kovács Péter Dávid urat
Dobróczki Ádám urat
Kátai Attila urat

Orosházi Polgármesteri Hivatal
Jegyzői Kabinet Jogi Csoport

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Telefon: (+36) 68 514-259
E-mail: varoshaza@oroshaza.hu Honlap: www.oroshaza.hu
Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID: 504074100

Dr. Sinóros Sándorné asszonyt

javaslom.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elnökének

Lövei Ferenc urat

javaslom.

A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága tagjainak

Antal László urat
Bojtor István urat
Dávid Zoltán urat
Mojsza József urat
Bogdánffy Csaba urat
Busa Péter urat
Kádi Zoltán urat
Komádi Szilvia asszonyt

javaslom.

Az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottság elnökének

Vokanics Mária asszonyt

javaslom.

Az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottság tagjainak

Dávid Zoltán urat
Nagy Zsolt urat
Németh Béla urat
Dr. Szabó Ervin urat
Keresztes István urat
Márkus Antal urat

javaslom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) és az 58. § (1) bekezdéseiben, valamint Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 61. §-ában foglaltakra tekintettel a Pénzügyi Bizottság elnökének megválasztja

Bodóczi András urat

tagjainak megválasztja

Antal László urat
Berke Adrián urat
Bojtor István urat
Gulyás-Szabó Krisztina asszonyt
Kovács Péter Dávid urat
Dobróczki Ádám urat
Kátai Attila urat
Dr. Sinóros Sándorné asszonyt

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester
Határidő: azonnal

II. HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) és az 58. § (1) bekezdéseiben, valamint Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 61. §-ában foglaltakra tekintettel a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elnökének megválasztja

Lövei Ferenc urat

tagjainak megválasztja

Antal László urat

Bojtor István urat

Dávid Zoltán urat

Mojsza József urat

Bogdánffy Csaba urat

Busa Péter urat

Kádi Zoltán urat

Komádi Szilvia asszonyt

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester

Határidő: azonnal

III. HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) és az 58. § (1) bekezdéseiben, valamint Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 61. §-ában foglaltakra tekintettel az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottság elnökének megválasztja

Vokanics Mária asszonyt

tagjainak megválasztja

Dávid Zoltán urat

Nagy Zsolt urat

Németh Béla urat

Dr. Szabó Ervin urat

Keresztes István urat

Márkus Antal urat

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester

Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. november 25.

Raffai János
polgármester



Iktatószám: JK/567-10/2024.

Tárgy: Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának megállapítása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)

43. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.

Orosháza Város Önkormányzata önkormányzati képviselőinek, a Képviselő-testület bizottságai elnökeinek és tagjainak, valamint a bizottságok nem képviselő tagjainak tiszteletdíja összegéről Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletének 2. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

„2. § (1) Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben nem elnöke vagy tagja bizottságnak és tanácsnoki feladatokat sem lát el: 142.800,- Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fent írtak alapján az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben nem elnöke vagy tagja bizottságnak és tanácsnoki feladatokat sem lát el: 142.800,- Ft.

Végrehajtásért felelős: Raffai János polgármester
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. október 31.

Raffai János
polgármester



Iktatószám: JK/567-4/2024.

Tárgy: Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (2) bekezdése szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1.300.000 forint.

Az Mötv. 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 75%-a a 10.001–30.000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult.

A polgármester illetménye tekintetében a Képviselő-testületnek nincs mérlegelési jogköre, de annak összegét határozatba kell foglalni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a döntést meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) megállapítja, hogy Raffai János polgármester illetménye a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) 71. § (2) bekezdése és 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján 2024. október 1. napjától bruttó 975.000 Ft/hó.
- 2.) megállapítja, hogy Raffai János polgármester az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján havonta bruttó 146.250 Ft költségterítésre jogosult.
- 3.) megerősíti, hogy a polgármester jogosult mindazon juttatásra, amelyet helyi rendelet, szabályzat a köztisztviselők részére megállapít és a költségvetési rendelet a kifizetését lehetővé teszi.
- 4.) felkéri a jegyzőt, hogy a polgármester illetményének számfejtéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Végrehajtásért felelős: Dr. Tatár Zoltán a polgármester által jegyzői feladatok ellátásával megbízott jogász, vezető főtanácsos

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. október 08.

Dr. Tatár Zoltán

a polgármester által jegyzői feladatok ellátásával
megbízott jogász,
vezető főtanácsos

Orosházi Polgármesteri Hivatal
Jegyzői Kabinet Jogi Csoport

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Telefon: (+36) 68 514-259
E-mail: varoshaza@oroshaza.hu Honlap: www.oroshaza.hu
Hivatali kapu: OROSHAZAPH, KRID: 504074100



Orosháza Város Önkormányzata
Polgármesterétől

Iktatószám: JK/586-18/2024.

Tárgy: Önkormányzati Társulások társulási tanácsába tag delegálása

Orosháza Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnak (DAREH Önkormányzati Társulás), valamint az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásnak tagja.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdése alapján a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

A társulások szerveiben az önkormányzatok képviseletét ellátó személyek megbízatása az önkormányzati ciklus idejére szól. Az új összetételű társulási szervek felállításához és a társulások gördülékeny működéséhez szükséges mielőbb megválasztani az Orosháza Város Önkormányzatának képviseletét ellátó személyeket.

Ennek érdekében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására:

I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Raffai János polgármester képviselje a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésében Orosháza Város Önkormányzatát.

Végrehajtásért felelős: Dr. Tatár Zoltán jegyző a határozat közléséért
Határidő: azonnal

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Raffai János polgármester képviselje az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsában Orosháza Város Önkormányzatát.

Végrehajtásért felelős: Dr. Tatár Zoltán jegyző a határozat közléséért
Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. november 22.

Raffai János
polgármester