

Készült: az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. április 17-én 13⁰⁰ órakor a Városháza Nagytermében megtartott **nyilvános** üléséről

Jelen voltak: Dávid Zoltán polgármester, Oravecz Nóra alpolgármester, Bojtor István alpolgármester, Molnár Béla alpolgármester, Németh Béla, Antal László, Lövei Ferenc, Brezovainé Olasz Mónika, Tóth-Kása Sándor, Kovács Péter, Fetser János, Raffai János, Bodóczi András,

Távol voltak: Dr. Szabó Ervin és Papp Róbert képviselők

Később érkezett: Gyapjasné Béres Enikő képviselő

Meghívottként megjelentek:
a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Dávid Zoltán polgármester: Köszöntötte a Képviselő-testületi ülésen megjelenteket, a Média képviselőit, és a meghívott vendégeket.

Megállapította, hogy 12 fő képviselő jelenlétével a Képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitotta.

Tájékoztatva a jelenlévőket, hogy Papp Róbert és Dr. Szabó Ervin képviselők jelezték távolmaradásukat.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy a kiküldött napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a napirendi pontok elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2024. április 17-i nyilvános ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

Nyilvános ülés keretében:

- 1.) **A VOLÁNBUSZ Zrt-vel Orosháza Város közigazgatási területén végzendő közúti személyszállítás tárgyban kötött közszolgáltatási szerződés 2023. évi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról és a kapcsolódó döntésről**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 2.) **Megüresedett önkormányzati bérlakások bérbevételére pályázat kiírása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 3.) **Önkormányzati elismerések és adományok nyújtása az orosházi rendvédelmi, katasztrófavédelmi szervezetek és a mentőállomás részére**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

- 4.) **Orosháza Város Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi ellátásáról szóló beszámoló**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 5.) **Az Orosházi Városüzemeltetési Zrt-vel kapcsolatos döntések**
I. Munkásszállás üzemeltetésével kapcsolatos döntések meghozatala
II. A DOTTO kisvonat üzemeltetésével kapcsolatos döntés meghozatala
Előadó: Benkő Ferenc vezérigazgató
- 6.) **Beszámoló a 2023. évi közfoglalkoztatásról**
Előadó: Oravecz Nóra alpolgármester
- 7.) **Beszámoló az Orosházi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről**
Előadó: Dr. Burai Mihály jegyző
- 8.) **Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
Előadó: Dr. Burai Mihály jegyző
- 9.) **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Dr. Burai Mihály jegyző
- 10.) **Szavazatszámláló Bizottsági tagok megválasztása**
Előadó: Dr. Burai Mihály jegyző, OEVI vezető
- 11.) **Közterület elnevezése**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 12.) **Döntés hitelfelvételről**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 13.) **TOP-1.2.1-16 turisztika pályázat egyes beruházási elemeinek üzemeltetése**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 14.) **TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015 zöld város I. ütem pályázathoz kapcsolódó döntés meghozatala**
Előadó: Molnár Béla alpolgármester
- 15.) **TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00008 Kerékpárút fejlesztés I. ütem pályázathoz kapcsolódó döntés meghozatala**
Előadó: Molnár Béla alpolgármester
- 16.) **Interpellációk**
- 17.) **Távolmaradások minősítése**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

1.) A VOLÁNBUSZ Zrt-vel Orosháza Város közigazgatási területén végzendő közúti személyszállítás tárgyban kötött közszolgáltatási szerződés 2023. évi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról és a kapcsolódó döntésről

Dávid Zoltán polgármester: Köszöntötte a teremben jelenlévő Dzurek Gabriella üzemvezetőt és Koós Bence telephelyvezetőt a Volánbusz Zrt. részéről.

Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok és az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottságok megtárgyalták. Felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot egyhangúan elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

61/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) elfogadja a VOLÁNBUSZ Zrt. Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatos 2023. évi beszámolóját,
- 2.) az Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok 2023. évi túlffinanszírozásának összegét, 39.909.795,-Ft-ot a 2024. év I. félévre esedékes ellentételezés megtérítésére fordítja,
- 3.) megállapodást köt a VOLÁNBUSZ Zrt-vel a 2.) pontban foglaltak megvalósítására,
- 4.) felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a megállapodás megkötésére.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a megállapodás előkészítéséért,
Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért.

Határidő: értelem szerint

2.) Megüresedett önkormányzati bérlakások bérbevételére pályázat kiírása

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A határozati javaslat módosításra került, mivel előzetesen a kórház részéről egy megkereséssel éltek. A határozati javaslat 1. pontját, ami módosult felolvasta.

„1. A 22/2024. (II.12.) K.t. határozatban rögzített ingatlanok esetében közérdekű célból kijelölt ingatlanok bérleti jogát az 5900 Orosháza, Könd utca 59. szám alatti Orosházi dr. László Elek Kórház és Rendelőintézet esetében, az 5900 Orosháza, Dr. László Elek ltp. 7/F. I/5. ingatlan kivételével, 2024. április 30. napjával megszünteti.”

Ezen módosítással a Bizottság a határozati javaslatot eredetben egyhangúan elfogadásra javasolta. Kérte a testületet, hogy ez alapján hozza meg a döntést.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

Raffai János képviselő: Az előterjesztés 1. oldalán az ingatlanok felsorolása után azzal végződik a bekezdés, hogy „Ezzel egyidejűleg a bérleti szerződéseik megszüntetésével érintett személyeknek, a jövőbeli lakhatásuk biztosítása érdekében kérte a polgármester segítségét.” Itt Bozsár Stefániáról van szó.

Megkérdezte a Polgármester urat, mit jelent pontosan, hogy ez a segítség hogyan fog megvalósulni? Továbbá a nővérszálló rekonstrukciója elhúzódtott ingatlanüzemeltetési feladatok miatt. Megkérdezte, hogy ezzel mi fog történni a közeljövőben?

Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető: Az, hogy a kórház miért döntött úgy, hogy április 30. napjával a közérdekű célból kijelölés ez év július 27. napjáig szól, ez igazából részükre teljesen lényegtelen, hiszen nekik az a feladatuk, hogy megoldják azt, hogy ezek az ingatlanban élő személyek lakhatása a továbbiakban is megvalósuljon, és ne kerüljenek utcára. Ennek megfelelően történt meg az a szóbeli párbeszéd, amely alapján a kórház arról tájékoztatta őket, hogy a nővérszálló vonatkozásában jelenleg csak 4-en jelentkezők, akik szeretnének ott majd elvileg életvitelszerűen lakni, azonban ez nem meríti ki azokat a lehetőségeket, amit a nővérszálló tudna biztosítani, és éppen ezért nem lenne hatékony a működtetése 4 fő vonatkozásában. Viszont ezek a szerződések őket is kötötték, ahogy az Önkormányzatot is, ennek megfelelően úgy próbál az Önkormányzat segítséget nyújtani, hogy a 22-i pályázati kiírásig mindenképpen ez a 4 fő ott életvitelszerűen élhet és a pályázat tekintetében majd látják, hogy ők lehetnek-e a nyertesek, vagy sem.

Fetser János képviselő: Úgy értelmezte az elhangzottakat, hogy egy lakás közérdekből megmarad a kórháznak, így módosult az előterjesztés. Megkérdezte, hogy a nővérszállónak a befejezése várhatóan mikorra tehető, és csak 4-en mennének vissza, továbbá hány közérdekű lakásról van szó, amit a kórház nem kíván a továbbiakban üzemeltetni és a városnak kell gondoskodni azokról, akik bent laknak?

Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető: Február 12-én született az a döntés, hogy összesen 6 lakás vonatkozásában közérdekű bérlőként kijelölték a kórházat. Ez szólna július 27-ig. Azonban született egy másik jellegű döntés, mely alapján április 30-val vissza kívánták az összes bérlakást szolgáltatni, de a tegnapi napot megelőzően mégis úgy döntöttek, hogy 1 lakó folyamatosan szeretne még ott közérdekből bérlőként tovább maradni. Ezért ez az 1 ingatlan, amiről most szó volt, ez a Dr. László Elek lakótelepnek

a 7/F. I/5. számú ingatlana. E kivételével minden mást vissza fog most magához rendelni, mint bérlakást az Önkormányzat. Ez az egy bérlakás marad július 27-i dátumig a kórház részére kiadásra.

Fetser János képviselő: Emlékezete szerint volt, aki a munkásszállóra ment ki. Megkérdezte, hogy ezek 5 db 1 vagy 2 szobás lakások?

Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető: Most 5 visszakerül.

Fetser János képviselő: Ha elkészül a nővérszálló, akkor ezek az emberek nem akarnak a nővérszállóba beköltözni, hiszen az övéké? Ahhoz, hogy itt tudjanak dönteni, elkészül, felújítják a lakásokat, és ők gondoskodjanak róluk?

Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető: Ez a kórháznak a kompetenciája, hogy erre válaszoljon.

Ez az érdemi döntés majd akkor fog bekövetkezni, amikor már a pályázati elbírálásról fognak beszélni, de addig nem lényeges kérdés. Ez pár hét múlva meg fog valósulni.

(Gyapjasné Béres Enikő képviselő megérkezett a terembe, így a jelenlévő képviselők száma 13 főre változott.)

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

A vitát lezárta.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

62/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. A 22/2024. (II.12.) K.t. határozatban rögzített ingatlanok esetében közérdekű célból kijelölt ingatlanok bérleti jogát az 5900 Orosháza, Könd utca 59. szám alatti Orosházi dr. László Elek Kórház és Rendelőintézetet esetében, az 5900 Orosháza, Dr. László Elek ltp. 7/F. I/5. ingatlan kivételével, 2024. április 30. napjával megszünteti.
2. Az 59/2024.(III.14) K.t. határozatot akként módosítja, hogy az 5900 Orosháza, Október 6. utca 33-35. szám 4. emelet 28. ajtószám alatti bérlakásra benyújtott pályázatokat eredménytelennek nyilvánítja azzal, hogy az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) számú önkormányzati rendelet módosított rendelkezéseinek hatályba lépéséig, nem hirdet meg pályázati kiírást az 5900 Orosháza, Október 6. utca 33-35. számú ingatlan vonatkozásában, az I. emelet 2. szám, a III. emelet 17. szám, a IV. emelet 25. szám és az V. emelet 32. szám alatti ingatlanok kivételével.
3. Szociális bérlakás pályázatot ír ki önkormányzati bérlakás bérleti jogának elnyerése céljából, az alábbi ingatlanok tekintetében:

- 5900 Orosháza, Hegedűs István utca 25/C. fsz. 1. szám alatti, 50 m² alapterületű, 2 szobás, összkomfortos lakás,
- 5900 Orosháza, Október 6. utca 33-35. I. emelet 2. szám alatti, 18 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos,
- 5900 Orosháza, Október 6. utca 33-35. III. emelet 17. szám alatti, 26 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos,
- 5900 Orosháza, Október 6. utca 33-35. IV. emelet 25. szám alatti, 17 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos,
- 5900 Orosháza, Október 6. utca 33-35. V. emelet 32. szám alatti, 17 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos.

4. Orosháza Város Önkormányzata az 5900 Orosháza, Október 6. utca 33-35. I/2, III/17. IV./25. és V./32. szám alatti bérlakások bérleti jogának elnyerése céljából kiírt pályázat elbírálásáig, az ingatlanban, a Kórházzal 2024. április 30. napjáig bérleti szerződésben álló személyek életvitelszerű lakhatását biztosítja.

Végrehajtásért felelős: Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető, a határozat közléséért.

Határidő: a pályázati felhívás közzétételére 2024. április 22.

3.) Önkormányzati elismerések és adományok nyújtása az orosházi rendvédelmi, katasztrófavédelmi szervezetek és a mentőállomás részére

Dávid Zoltán polgármester: Köszöntötte a teremben jelenlévő Bohák János tű. alezredes urat.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság mindhárom határozati javaslatot egyhangúan elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, javaslata, véleménye az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

63/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közösség érdekében kifejtett áldozatos tevékenységüket és kiváló szakmai munkájukat elismerve

- a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság Orosházi Rendőrkapitánysága
- a Készenléti Rendőrség Kelet-magyarországi Határrendészeti Igazgatóság Határvadász Bevetési Főosztály III. XXIV. Határvadász Bevetési Osztály

- a Békés Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága
- Országos Mentőszolgálat Orosházi Mentőállomása

munkatársai közül – szakmai feletteseik által javasolt – 1-1 főt egyenként bruttó 100 ezer forint értékű pénzjutalomban részesít.

A pénzjutalmak fedezete Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendeletében biztosított, a 2. tájékoztató tábla XIV. Vallási és egyéb szolgáltatások fejezet 18-21. sorai terhére.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat továbbításáért
Godár Andrea osztályvezető a költségvetési fedezet rendelkezésre bocsátásáért

Határidő: azonnal

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

64/2024. (III.14.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közösség érdekében végzett magas színvonalú szakmai munkájukat támogatására

- a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság Orosházi Rendőrkapitánysága
- a Békés Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága

részére szervezetenként bruttó 200 ezer forint értékű eszközadományt nyújt.

Az eszközadomány fedezete Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendeletében biztosított 2. tájékoztató tábla XIV. Vallási és egyéb szolgáltatások fejezet 14-15. sorai terhére.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző az adományozási szerződések elkészítéséért
Godár Andrea osztályvezető a költségvetési fedezet rendelkezésre bocsátásáért

Határidő: azonnal

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

65/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közösség érdekében végzett magas színvonalú szakmai munkájukat támogatására az Országos Mentőszolgálat Orosházi Mentőállomása részére bruttó 200 ezer forint támogatást nyújt gépjárművezetők vezetéstechnikai képzéséhez.

A képzés szolgáltatás fedezete Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendeletében biztosított 2. tájékoztató tábla XIV. Vallási és egyéb szolgáltatások fejezet 16. sorai terhére.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző az támogatási szerződés elkészítéséért
Godár Andrea osztályvezető a költségvetési fedezet átvezetéséért és rendelkezésre bocsátásáért

Határidő: azonnal

4.) Orosháza Város Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi ellátásáról szóló beszámoló

Dávid Zoltán polgármester: Köszöntötte a teremben jelenlévő Mokcsayné Kovács Anikó vezető védőnőt.

Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

66/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2023. évi ellátásáról szóló beszámolót jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2023. évi ellátásáról szóló beszámoló aláírásáért,
Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető, a jóváhagyott és aláírt beszámoló Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére történő megküldéséért.

Határidő: értelem szerint

B E S Z Á M O L Ó

a gyermekjóléti és gyermekvédelmi

feladatok 2023. évi ellátásáról



I. BEVEZETŐ

A gyermekek alapvető jogait és a jogaik érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, alapvető szabályait a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) határozza meg.

A törvény célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelem gondoskodásából kikerülő fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A gyermeknek joga van testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez és a saját családi környezetében történő nevelkedéséhez.

A gyermeki jogok védelme minden olyan személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjével foglalkozik.

A gyermeki jogok érvényre juttatásának egyik garanciális pillére a gyermekek védelme érdekében kifejtett tevékenységek, a kialakult tendenciák megismerhetősége, ezért rögzítette a Gyvt. minden település részére kötelezettségként az átfogó értékelés elkészítését.

Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) beszámolási kötelezettségének a Gyvt. 96. § (6) bekezdésében foglaltak szerint tesz eleget, melynek formai, tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) (a továbbiakban: Gyer.) kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

II. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI ADATAI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLYRA:

2023. január 1. napján Orosháza összlakossága: **26.788** fő volt.

2023. január 1. napján **4.362** fő tartozott a 0 – 18 éves korosztályba, melynek nemek szerinti megoszlása az alábbiak szerint alakul:

2.139 fő leány, és **2.223** fiú.

A korcsoport szerinti megoszlás a helyi népességnyelvántartó decentrum adatai alapján a következőképpen alakult:

2023. január 01.

0 - 2 év:	576 fő
3 - 5 év:	651 fő
6 - 14 év:	2.085 fő
15 - 18 év:	1.031 fő

III. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL, ILLETVE SZERVEZÉSÉBEN NYÚJTOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI

3.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (a továbbiakban: RGYK)

3.1.1. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre és – további rászorultsági feltételek megléte esetén – a szünidei gyermekétkeztetésre,
- évente két alkalommal (augusztus és november hónapokban) 6.000,-Ft alapösszegű vagy amennyiben a RGYK-ra való jogosultság mellett a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet is fenn áll, 6.500,- Ft emelt összegű pénzbeli támogatásra,
- a Gyvt.-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmény (pl.: védendő fogyasztónak minősülő jogán, tandíj, költségmentesség, a felsőoktatásba jelentkező hátrányos helyzetű minden jelentkezési helyén 40 többletpontra jogosult) igénybevételére.

2022. december 31. napján a veszélyhelyzet ideje alatt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság jövedelmi feltételeinek egyes szabályaitól való eltérésről szóló 344/2022. (IX. 9.) Korm. rendelet hatályát veszítette.

2023. január 1. napjától a jegyző – kérelem alapján – abban az esetben állapíthatta meg az ellátásra történő jogosultságot, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a Gyvt.-ben szabályozott, a szociális vetítési alap összegének százalékában (180%, ha a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza; a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos vagy nagykorúvá vált gyermek esetében a nappali oktatás munkarendje, felsőfokú oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat; 165% az előzőekben nem nevesített esetekben) meghatározott értékhatárt és a vagyoni helyzet vizsgálata után is fennáll a rászorultság.

A gyermekvédelmi nyilvántartásunk szerint 2023. évben menedékes státuszú gyermekek jogán nem kérelmeztek RGYK-t.

2023. év folyamán 331 fő gyermek részére került megállapításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság. 2023. december 31-ei állapot szerint 319 fő gyermek részesült RGYK-ban, akik közül 6 fő betöltötte a 18. életévét és a feltételek alapján nagykorúként is jogosult volt a kedvezményre.

2023. évben három esetben került elutasításra a RGYK-ra irányuló kérelem, tekintettel az ügyfél vagyoni illetve jövedelmi helyzetére. Egy esetben az ügyfél fellebbezését követően a Békés Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) megváltoztatta az érdemi döntést és megállapította az érintett gyermekek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

A jegyzői feladat és hatáskör az Orosházi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztály (a továbbiakban: Osztály) által valósultak meg.

3.1.2. 2023. évben minden tanítási szünetben megszervezésre került a **szünidei gyermekétkeztetés**. Az Önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő, a nagykorú jogosult kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos

helyzetű gyermekek és a RGYK-ban részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyenesen biztosította, amelynek költségeit az állam finanszírozta.

A menedékes státuszú gyermekekre megalkotott jogszabály a veszélyhelyzet ideje alatt szomszédos országban fennálló humanitárius katasztrófára tekintettel, az ideiglenes védelemre jogosultként elismert személyek foglalkoztatásával és juttatásaival kapcsolatos egyes szabályokról, valamint a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) kormányrendelet módosításáról szóló 106/2022. (III. 12.) kormányrendelet 3/A. § alapján, ha a menedékes, a menedékesként elismerését kérő vagy az Ukrajnában állandó lakóhellyel rendelkező és 2022. február 24-én vagy azt követően Ukrajnából érkező magyar állampolgár gyermek, tanuló ellátásáról gondoskodik, kérelme alapján a gyermek, tanuló ingyenesen, a jogosultsági feltételek vizsgálata nélkül jogosult volt a [Gyvt.](#) szerinti intézményi és szünidei gyermekétkeztetés igénybevételére, a kérelem benyújtásától számított 6 hónapig. Fenti jogszabály alapján 2023. december 31. napjáig a településen menedékes státuszú gyermekek alanyi jogon vehették igénybe a szünidei gyermekétkeztetést – jogosultak száma: 4 fő, igénybe vevők száma: 0.

E kötelező ellátáson túl az Önkormányzat kizárólag az RGYK-ban részesülő gyermekek számára is nyújtott ingyenes szünidei étkeztetést. Az Önkormányzat 2023. évben is vállalta, hogy a szociális előirányzat terhére fedezetet biztosít az 5 hónapos és 18 éves kor közötti, RGYK-ban részesülő gyermekek ingyenes szünidei étkeztetéséhez.

A jogszabály előírásainak megfelelően a jogosult családok és személyek tájékoztatása minden szünidő megkezdése előtt időben megtörtént levél útján, mely a tájékoztatókon kívül tartalmazta az igényléshez szükséges kérelmet és a szükség esetén használandó meghatalmazást is. A rászoruló családok továbbá értesülhettek az oktatási intézmények révén és a helyben szokásos hirdetési módokon, mint például jegyzői és polgármesteri tájékoztatás a város honlapján való megjelentetése, és a helyi média szolgáltatón (OROSCAFÉ) keresztül is. Az alábbi táblázat a tájékoztatással érintett, jogosultsággal rendelkezők számát mutatja.

Orosházán 2023. évben szünidei gyermekétkeztetésre jogosultak száma:

Szünidei gyermek-étkeztetés	Szünidei étkezésre jogosult gyermekek száma <u>összes:</u>	Az összes jogosultból rendszeres gyermek-védelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma:	Az összes jogosultból RGYK-s és hátrányos helyzetű gyermekek száma:	Az összes jogosultból RGYK-s és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma:	106/2022. Korm. rendelet alapján jogosult gyermekek száma
Tavaszi szünet	328	105	129	92	2
Nyári szünet	344	105	147	90	2
Őszi szünet	245	69	94	78	4
Téli szünet	287	68	118	97	4

A szünidei gyermekétkeztetés igénybe vétele nem kötelező. Az alábbi táblázat mutatja, hogy a jogosultak köréből a törvényes képviselő kérelme benyújtása után, hány gyermek részesült ténylegesen az étkeztetésben és ennek milyen költségvonzata volt.

Orosházán 2023. évben a szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevők száma

Szünidei gyermekétkeztetés	Szünidei étkeztetésben részesülők száma (fő)	Szünidei étkeztetés költsége (eFt)
Tavaszi szünet	35	93,6
Nyári szünet	165	12168,5
Őszi szünet	30	85,1
Téli szünet	143	756,1

Az Önkormányzat 11.780.838,- Ft önerőt biztosított 2023. évben a szünidei étkeztetés kiadásaihoz az állami támogatáson felül.

A szünidei gyermekétkeztetés az Osztály, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat (a továbbiakban: Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat), az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ (a továbbiakban: OVÖ ESZK) Tanyagondnoki Szolgálat, az Orosháza Város Önkormányzati Napköziotthonos Óvoda (a továbbiakban: OVÖN Óvoda), a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. (a továbbiakban: Közétkeztetési Zrt.) és a Hivatal Általános Igazgatási Osztály (a továbbiakban: Igazgatási Osztály) közterület-felügyelők együttműködésének eredményeként valósult meg. 2023. november 01. napjától a közterület-felügyelők a Várorendészet szervezeti egységén belül látták el ezt a feladatot.

3.1.3. Egyszeri pénzbeli juttatás

Az RGYK-ra jogosult gyermekek 6.000,-Ft alapösszegű pénzbeli támogatásban, míg a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek 6.500,-Ft emelt összegű pénzbeli támogatásban részesültek augusztus 1. és november 1. napján fennálló jogosultságukra tekintettel.

A pénzbeli támogatásban részesült gyermekek száma 2023. évben:

- 2023. augusztus 1. napján RGYK-ban részesült 329 gyermek, közülük 229 fő hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű.
- 2023. november 1. napján RGYK-ban részesült 270 gyermek, közülük 214 fő hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű.

Az alapösszegű és emelt összegű pénzbeli támogatás ellenértékét az állami költségvetés finanszírozta a Gyer. 68. §-a alapján.

A pénzbeli támogatás kifizetése az Osztály és a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály Költségvetési Csoport Segélypénztára (a továbbiakban: Segélypénztár) együttműködése által valósult meg.

3.2. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása

A gyermekvédelmi gondoskodás körében, a Gyvt. szabályai alapján a jegyző hatáskörében kerül megállapításra a gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének fennállása, amennyiben a hátrányos helyzet oka a szülők, a családba fogadó gyám alacsony iskolázottsága, alacsony foglalkoztatottsága, vagy az elégtelen, egészségtelen lakókörnyezet.

Az idevonatkozó szabályozás célja a gyermek körülményeiből, környezetéből adódó hátrányainak kompenzálása, esélyeinek növelése koragyerekkortól fiatal koráig, minél

sikerebb társadalmi beilleszkedésének elősegítése érdekében.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:

- a) a szülő, gyám iskolai végzettsége alacsony, legfeljebb alapkörű végzettség (8 általános);
- b) a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága;
- c) az elégtelen lakáskörülmények;
- d) a nevelésbe vétel, valamint a tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt számára nyújtott utógondozói ellátás.

Hátrányos helyzetű az RGYK-ban részesülő gyermek, akinek esetében az a)-c) pontban foglalt körülmények közül egy fennáll.

Halmozottan hátrányos helyzetű az RGYK-ban részesülő gyermek, akinek esetében az a)-c) pontban foglalt körülmények közül legalább kettő fennáll, továbbá ide sorolandó a nevelésbe vett gyermek és az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A jegyző a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásáról nyilvántartást vezet a saját hatáskörében hozott és a gyámhivatal által megküldött határozatok alapján.

A 2023. december 31-i állapot szerint hátrányos helyzetűek száma 136 gyermek (62 család volt érintett), a halmozottan hátrányos helyzetűek száma 100 gyermek (40 család volt érintett). A hátrányos helyzet fennállásának megállapítására jogosító feltételek az előfordulási gyakoriságuk szerint az alábbi sorrendbe rendezhetők: a szülő, a gyám alacsony iskolai végzettsége (118 fő), a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága (4 fő) elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények (14 fő).

A halmozottan hátrányos helyzet fennállását megalapozó feltételek együttes előfordulásának gyakorisága: a szülő, a gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények (68 fő), a szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága (25 fő), a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények (2 fő), mindhárom feltétel együttesen jelen van (5 fő).

Az eljárás során az egészségtelen, elégtelen lakókörnyezetre hivatkozás esetén mindenkor helyszíni szemle lefolytatása történik, kivéve a Orosháza Város Településfejlesztési Stratégiája által megjelölt szegregátumban elhelyezkedő ingatlanokban.

A jegyzői teljes körű feladatok ellátása az Osztály által valósultak meg.

3.3. Települési támogatás gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítésére

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján települési támogatás jogcímen a gyermekek eseti krízishelyzetének enyhítését szolgáló támogatás a „gyermekek rendkívüli települési támogatása”. Részletes szabályait a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 17/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban Ö.r.) 17. §-a tartalmazza, amely szerint a támogatás a gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítését, az alkalmanként jelentkező többletkiadások fedezését szolgálja.

2023. évben gyermek krízishelyzetére tekintettel 243 esetben volt kifizetés gyermekek rendkívüli települési támogatása jogcímen, összesen 3.064 eFt összegben. A támogatást az Önkormányzat a saját forrásai terhére nyújtotta.

2023. évben is sikerült a kérelmezett jogosultsági igényeknek eleget tenni, kérelem elutasítására nem került sor.

A támogatás nyújtását a Képviselő-testület a polgármesterre ruházta át, mely hatáskörben az Osztály járt el.

Az Ö.r. normaszövege kiegészítésre került az úgynevezett iskolakezdési támogatás jogcím tekintetében, melyet az augusztus 1-jén rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult 6-18 éves (korábban 6-16 éves) korú gyermekek részére nyújt Orosháza Város Önkormányzata. Figyelemmel az iskolai évkezdésre, gyermekenként 10eFt névértékű utalvány formájában, illetve az általános iskola első osztályát megkezdő gyermekek részére, az iskolakezdési támogatás mértéke gyermekenként további 10.000,- Ft. A kifizetést a Segélypénztár bonyolította le.

Már több egymást követő évben, így 2023-ban is az Önkormányzat a karácsony előtti időszakában, a családok és a nagykorú jogosultak többletköltségeinek enyhítésére, alapvető és tartós élelmiszereket, valamint édességeket is tartalmazó karácsonyi ajándékcsomagot nyújt azon személyeknek, akiknek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév december 1. napján fennáll. A karácsonyi csomagok gyermekenként bruttó 11.998,- Ft/darab névértékűek, melyeket az arra rászoruló 126 család (gyermekek száma 286 fő, ebből 5 fő nagykorúvá vált jogosult) vehette át az Osztály közreműködése által személyesen vagy meghatalmazott képviselő útján.

2023. januárjában az RGYK-ra való jogosultsága alapján a **Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program** keretében került sor élelmiszer segélycsomag átadására a 0-3 éves jogosult gyermekek részére. A projekt által 23 gyermek részesült segélycsomagban. A kiosztást a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Békés Vármegyei Kirendeltsége végezte, a kedvezményezettek kiértékelésében az Osztály, valamint a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat működött közre a csomagok kiosztásában. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Békés Vármegyei Kirendeltség tájékoztatása alapján az RSZTOP-1.1.1-16-2016-00002 azonosítószámú, „Rászoruló személyek számára természetbeni juttatás biztosítása az RSZTOP-1.1.1-16 felhívás2. szakasz keretében” című kiemelt projekt és ezzel együtt a csomagosztások 2023. január 31-ével lezárultak.

3.4. Életkezési támogatás

2016. évtől az Önkormányzat életkezési támogatást nyújt azon újszülötteknek, akiknek anyakönyvezése időpontjában Orosházán bejelentett lakóhelyük van.

2023. április 26. napján 98 gyermek, 2023. október 18. napján 97 gyermek részére az Igazgatási Osztály által került átadásra ünnepélyes keretek között az életkezési támogatás. Az év folyamán összesen 195 kisgyermek kapott 25.000,- Ft értékű Edenred-utalványt, könyvet, rágókat továbbá babaköszöntő kártyát. Az életkezési támogatás összege 2023. július 01. napját követően született gyermekek esetében 40.000 forintra emelkedett, a 2023. év második felében született gyermekek a 2024. év tavaszi köszöntésekor részesülnek az emelt összegből.

Az önkormányzati feladatok – az életkezési támogatás kivételével - az Osztály által valósultak meg.

3.5. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:

Orosháza városában a Közétkeztetési Zrt. által készített ételek jutnak el a legnagyobb számban az étkező óvodás, általános és középiskolás gyermekekhez. A Gál és Márta Kft. által üzemeltetett kardoskúti Fehér-tó étterem szállítja az ételt az Aprajafalva Óvodába.

A speciális étrendet folytató gyermekek étkeztetésében a Gyopárosi Gasztronómiai és Turisztikai Kft. Speciális Ételek Konyhája (a továbbiakban: Speko) nyújt segítséget. Az Önkormányzat biztosította 2023. évben is az ételallergiás gyermekek számára a tízórait és az uzsonnát is, az étkezés számukra ugyanazon térítési díjon érhető el, mint a nem ételallergiás gyermekek esetében.

A bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés esetében 2023. évben továbbra sincs 50%-os kedvezmény, míg 100%-os kedvezményt vehet igénybe az, aki RGYK-ra jogosult, három vagy több gyermek nevelkedik a családban, fogyatékos, vagy tartós beteg gyermek él a családban, nevelésbe vették, illetőleg a szülő a nevelési intézmény felé tett nyilatkozata alapján, amennyiben a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át.

3.6. Az alábbi tájékoztatás a nevelési-oktatási intézmények adatszolgáltatása alapján kerül bemutatásra.

3.6.1. Kisharang Bölcsőde:

A Kisharang Bölcsőde felújítási munkálatai miatt jelentős változás volt, hogy a bölcsőde befejező konyhája ideiglenesen - a kivitelezési munkálatok ideje alatt - 2022. június hónapban áthelyezésre került a OVÖ ESZK főzőkonyhájának egyik, erre a célra kialakított helyiségébe. 2023. március 22. napjától a gyermekek étkeztetése egyedi tálalásos rendszerben történt az év további részében. 1 fő konyhai kisegítő áthelyezésre került a Bóbita Bölcsődébe, feladata elsősorban az egyedi tálalás és mosogatás volt, időben elkülönülve a Bóbita Bölcsődében végzett tálalási és mosogatási munkafázisoktól. A főzőkonyha használatbavételi engedélyére 2023. december 21. napján került sor.

Ételallergiában és ételintoleranciában szenvedő gyermekek részére külön étrend biztosított, melyet dietetikus szakember iránymutatásai alapján készítettek el.

Az intézményt látogató kisgyermekek (126 fő) vonatkozásában 2023. évben a szülők, hozzátartozók 99 %-a nem fizetett étkezési díjat, gondozási díj megfizetése alól pedig a családok 21 %-a mentesült.

3.6.2. Bóbita Bölcsőde:

A Bóbita Bölcsőde tálalókonyhával rendelkezik, ahol jól képzett és sok éves munkatapasztalattal rendelkező konyhai dolgozó segítette a gyermekek étkeztetésének lebonyolítását. Ételallergiában és ételintoleranciában szenvedő gyermekek részére külön étrendet biztosítottak, melyet dietetikus és élelmezésvezető szakember iránymutatásai alapján készítettek el. A Kisharang Bölcsőde felújítási munkálatai miatt jelentős változás volt 2023-ban, hogy nem a Kisharang Bölcsőde befejező konyhája biztosította az étkeztetést. A Bóbita Bölcsőde kisgyermekeinek étkeztetéséről az OVÖ ESZK Központi Főzőkonyhája (erre a célra kialakított helyiségben történt az ételek elkészítése) gondoskodott.

Az intézményt látogató kisgyermekek (42 fő) vonatkozásában 2023. évben a szülők 100%-

a nem fizetett étkezési díjat, gondozási díj megfizetése alól pedig a családok 26 %-a mentesült.

Orosháza városában két **magánbölcsőde** működött 2023. évben is.

3.6.3. Lurkó Családi Bölcsőde:

2023. évben 19 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény. Bármilyen táplálék - allergia esetén a speciális étrendnek eleget tudtak tenni.

Lurkó Munkahelyi Bölcsőde:

2023. évben 7 fő 3 év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott, bármilyen táplálék - allergia esetén a speciális étrendnek eleget tudtak tenni.

3.6.4. APRAJAFALVA Családi Bölcsőde Hálózat:

2023. évben a szolgáltatási nyilvántartásban engedélyezett 24 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény. Bármilyen táplálék - allergia esetén a speciális étrendnek eleget tudtak tenni a szülők vagy a Spéko által nyújtott szolgáltatás segítségével.

3.6.5. Óvoda:

Az óvodások száma 2023. évben 753 fő volt.

Az óvodás gyermekek mintegy 89 %-a (671 fő) részesült 100 %-os kedvezményes étkeztetésben.

	<i>Orosháza Város Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája</i>	<i>Forrás Református Óvoda</i>	<i>Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium</i>	<i>Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda</i>	<i>Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés- oktatást Végző Iskola, Szakiskola</i>
Óvodások száma	442	79	140	78	14
100 %-os kedvezményre volt jogosult a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja alapján	409	52	121	75	14
Ellátottak százalékában	93 %	66 %	86 %	96 %	100 %

Orosháza városában két **magánóvoda** működött 2023. évben is. A-gyermekekétkeztetéssel összefüggésben az alábbi számadatokat nyújtották az intézmények:

	Lurkó Óvoda	APRAJAFALVA Óvoda
Óvodások száma	25	23
100 %-os kedvezményre volt jogosult a Gyvt. 21/B. § (1)	25	0

bekezdés a) pontja alapján		
Ellátottak százalékában	100 %	0 %

3.6.6. Iskola:

Az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Székhelyintézménye és Tagintézményeiben összesen 581 diák tanul.

Kedvezményes étkeztetésben 253 gyermek (43,54 %) részesült, ebből 75 fő (29,64 %) 100 %-os és 178 fő (70,35 %) 50 %-os kedvezményrel étkezhetett.

Kedvezményben részesülők száma 2023. évben:

Intézmény	Összes tanulói létszám (fő)	Kedvezmény (fő)	
		100 %	50 %
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Székhelyintézmény	369	30	87
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Rákócziutcai Tagintézmény	91	24	37
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Czina Sándor Tagintézmény	121	21	54

Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium és Kollégium

Tanulói összlétszáma 605 fő. Ebből 52 fő gyermek részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült: 1 fő gyermek (2%),
50 %-os étkezési támogatásban részesült: 51 fő gyermek (98%).

Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

Tanulói összlétszáma 656 fő, felnőttképzésben részt vettek száma 116 fő. Ebből 16 gyermek (2%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült: 10 fő gyermek (63%),
50 %-os étkezési támogatásban részesült: 6 fő gyermek (37%).

Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Tanulói összlétszáma: 512 fő, ebből 92 gyermek (18%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült: 4 fő gyermek (0,78 %),
50 %-os étkezési támogatásban részesült: 88 fő gyermek (1,56%).

Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium

Az általános iskola tanulói létszáma 431 fő, a gimnázium tanulói létszáma 162 fő, amely

összesen 593 fő. Ebből 156 gyermek (26,31%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült:	25 fő gyermek (16,02%),
50 %-os étkezési támogatásban részesült:	131 fő gyermek (83,97%).

Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda

A tanulók összlétszáma 320 fő.

Ebből 98 gyermek (30,6%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült:	29 fő gyermek (30 %),
50 %-os étkezési támogatásban részesült:	39 fő gyermek (70 %).

Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés- oktatást Végző Iskola, Szakiskola

A tanulók összlétszáma: 107 fő. Ebből 74 fő (69,15%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült:	36 fő gyermek (48,64 %),
50 %-os étkezési támogatásban részesült:	38 fő gyermek (51,35 %).

3.7 Családvédelmi koordináció és Családi jogállás rendezése

3.7.1. Családvédelmi koordináció

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 1/A. § értelmében a távoltartásról szóló törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként is ellátta feladat- és hatáskörét az Osztály.

2023. évben az ügyészségek és az Orosházi Járásbíróság tájékoztatásaival kezdeményezték a koordinációs feladatok ellátását. Összesen az év során 3 tájékoztatás került megküldésre a Hivatal jegyzője részéről, melyből 1 esetben kiskorú gyermekek is megjelentek a bántalmazó fél családjában és erre is figyelemmel indította el az érintett hatóság az eljárását. A jelzést követő nyolc napon belül a bántalmazott fél részére minden esetben kiküldetésre kerül a levél, melyben tájékoztatást kapnak arról, hogy mely szervhez és hatósághoz forduljanak a bántalmazások során. Az Osztály egy esetben sem kellett, hogy a „koordinációs kerekasztalt” összehívja, tekintettel arra, hogy a bántalmazott fél sem személyesen sem más módon nem kereste fel az Osztályt.

3.7.2. Családi jogállás rendezése

Családi jogállás rendezése feladatkörére tekintettel 2023. év folyamán az apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorúak száma 4 fő volt. Ebből 1 fő gyermek esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattal rendezésre került a gyermek családi jogállása az Igazgatási Osztály anyakönyvvezetője által.

3.7.3. Nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele

Nagykorú apa esetében teljes hatályú apa elismerő nyilatkozat felvételére nem került sor 2023. évben.

3.7.4. Hozzájárulás a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez

2023. évben hozzájárulás a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez nem történt.

3.7.5. Az ismeretlen szülőktől származó gyermek és képzelt szülők adatainak megállapítása

2023. évben az ismeretlen szülőktől származó gyermek és képzelt szülők adatai nem kerültek megállapításra.

3.7.6. A gyermek nevének megállapítása, ha a szülői felügyeletet közösen gyakorló szülők a gyermek családi és utónevének meghatározásával kapcsolatos megállapodásukat az anyakönyvvezető felhívásától számítva harminc napon belül nem jelentik be vagy a gyermek mindkét szülője ismeretlen

2023. évben nem indult I. fokú gyámhatósági eljárás.

3.7.7. A gyermek utónevének megállapítása, ha a szülői felügyeleti jogot az a szülő gyakorolja, aki az anyakönyvvezető felhívása ellenére a gyermek utónevét - a felhívás közlésétől számított harminc napon belül - nem határozza meg.

2023. évben nem indult I. fokú gyámhatósági eljárás.

3.8. SOS Gyermekfalvak Magyarországi Alapítványa (a továbbiakban: SOS Gyermekfalvak):

2021. október 1. napján a Gyt. 94. § (3) bekezdés b) pontja értelmében az Önkormányzat és az SOS Gyermekfalvak öt évre szóló ellátási szerződést kötött azzal, hogy Orosháza város közigazgatási területén élő, 0-18 éves gyermekek részére, akiknek családban történő nevelését a szülő – egészségügyi körülménye, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt – nem tudja megoldani, a gyermekek védelme okán, Gyermekek Átmeneti Otthona keretében, átmeneti gondozás ellátását biztosította. Az SOS Gyermekfalvak 2023. január 1. napjától - 2023. december 31. napjáig két férőhely állandó rendelkezésre állását biztosította szolgáltatási hozzájárulás fejében.

IV. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA:

4.1. Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat tevékenysége:

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalatai (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)

4.1.1. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalatai

Két önálló szervezeti egységgel biztosítja a szolgáltatást a Szolgálat, illetve a Központ, melyeknek feladatellátása az alábbi településekre terjed ki:

A Szolgálat szolgáltatás tekintetében: Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádos, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós.

A Központ feladatai tekintetében: Orosházi Járás valamennyi települése, azaz Békéssámson, Csanádapáca, Gádos, Kardoskút, Nagyszénás, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós.

A Szolgálat családsegítő munkatársai a gesztor intézményben és valamennyi területi irodában megtalálhatóak ügyfélfogadási időben. Ügyfélfogadási időn túl – probléma esetén – a Gyermekjóléti Központ által működtetett készenléti szolgálat telefonszáma hívható, mely minden területi irodában kifüggesztésre került.

2023-ban Orosházán 7 fő családsegítő munkatárs dolgozott.

A Központ esetmenedzser munkatársai helyben elérhetőek voltak a lakosság számára. Orosházán, Csanádapácán, Gádoson és Tótkomlóson az esetmenedzsereknek a területi irodákban volt található a munkavégzés helye, és heti rendszerességgel, meghatározott időpontokban ügyfélfogadást tartottak Kardoskút, Békéssámsón, Pusztaföldvár és Nagyszénás településeken a szakmai programban leírtak szerint. Az egy szakemberre jutó ellátott települések számát a gondozotti esetszám és a földrajzi távolság határozta meg. Az ügyfélfogadási idő meghatározásánál figyelembe vették a település adottságait, az ellátott családok számát, valamint a problémák nagyságát.

2023-ban Orosházán 4 fő esetmenedzser, 1 fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser, 5 fő teljes állásban és 2 fő részmunkaidős foglalkoztatás keretében foglalkoztatott óvodai és iskolai szociális segítő (Orosháza járási területén), valamint 4 fő tanácsadó (jogi, pszichológiai, gyermeknevelési és pénzügyi) dolgozott.

Szociális diagnózis

A törvényi előírásnak megfelelően ezt a feladatot intézményünk foglalkoztatásában jelenleg is 1 fő végzi teljes állásban.

A szociális diagnózis szerepe

A diagnózis készítése az a folyamat, amely megalapozza az egyén szociális támogatását és a majdani szolgáltatónál a szolgáltatási terv elkészítését, valamint megvalósítását, és amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról. A diagnózis egyfajta értékelési folyamat is, amelyben az egyén életútját, önmagáról alkotott képét és az esetleges vizsgálatok eredményeit a diagnózist készítő és maga az érintett személy összevetik.

A diagnózis készítése során felszínre kerülő problémák kezelése érdekében megállapításra kerülnek azok a szolgáltatások, amelyek megteremtik a fejlesztéshez, a normális működéshez szükséges feltételeket, továbbá meghatározásra kerül a megvalósítás határideje, megtörténik a célok elérését gátló és segítő erőforrások, kockázatok számbavétele. A diagnózis elkészítésében az ellátottnak aktívan részt kell vennie, nélküle a terv nem készíthető el.

Az esetmenedzsernek az első találkozástól számítva 15 nap áll rendelkezésre a diagnózis elkészítésére. Krízishelyzetben természetesen a szociális diagnózis elkészülte előtt is lehetőség van szolgáltatás igénybevételére és annak nyújtására.

A szociális diagnózis készítését kezdeményezheti:

- Szolgálat
- Központ
- Jelzőrendszer

Szociális diagnózis tartalma

A szociális diagnózis elkészítését adatlap segíti, melyben zárt és nyitott kérdések egyaránt szerepelnek, és melyben az adott válaszok értékelése után lehetővé válik a szükséglet meglétének, mélységének, intenzitásának értékelése, valamint a megfelelő szolgáltatás kiválasztása.

Fentiek értelmében a szociális diagnózishoz kapcsolódó felmérő adatlap funkciója egyrészt a szolgáltatási rendszerben elérhető szolgáltatási elemekre vonatkozó szükséglet meglétének vizsgálata, másrészt a fennálló szükségletek erősségének értékelése.

A szociális diagnózis felvétele során megismerkedhetnek az egyén családi helyzetével, lakókörülményével, egészségügyi állapotával, munkaerő piaci státuszával. A beszélgetés során a szociális diagnózist készítő esetmenedzser számára az is kiderül, hogy az egyén alkalmas-e önálló életvitelre, és amennyiben nem, milyen tényezők akadályozzák, gátolják, vagy éppen segíthetik őt ebben, és milyen szolgáltatások szükségesek ahhoz, hogy hosszabb távon önállóan tudja életét támogatni.

Amennyiben gyermeket, illetve gyermekeket érintő problémák is felmerülnek, a rájuk vonatkozó adatlap kitöltése is szükséges.

Mindezek ismeretében összegzésként megállapításra kerül egyes szükségletek hiánya, valamint a szükségletek kielégítéséhez szükséges szolgáltatási formák beazonosítása.

Tapasztalatok:

A beérkező kérelmek új és már folyamatban lévő esetek kapcsán jelennek meg a Központnál és a Szolgálatnál. Orosházán a 2023-as évben 21 kérdőív kitöltésére került sor, amelyben 21 felnőtt személy volt érintett.

A feltárt problémák megoldásához szükséges szolgáltatások Orosháza járási szinten elérhetőek voltak.

Szociális diagnózis statisztikai adatai

Település: Orosháza	
Kérelmek száma összesen:	21
Diagnózis felvételének kezdeményezője szerint:	
1. Családsegítő Szolgálat kezdeményezésére:	13
2. Gyermejkölési Központnál jelentkező:	8
3. Jelzőrendszer kezdeményezésére:	0
Probléma típusa szerint:	
1. Családi kapcsolatokra vonatkozó problémák:	1

2. Lakhatási probléma:	0
3. Anyagi helyzettel kapcsolatos probléma:	1
4. Foglalkoztatással kapcsolatos probléma:	1
5. Egészségi állapottal kapcsolatos probléma:	0
6. Gyermekkel kapcsolatos problémák:	14
7. Társas kapcsolatokból fakadó problémák:	4
8. Életviteli problémák:	0
9. Egyéb:	0
Érintett fő összesen:	21
gyermek:	0
felnőtt:	21

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység:

Jogszabályi háttér

Az utóbbi évtizedekben számos gazdasági, társadalmi, valamint politikai változás ment végbe, melynek hatására az óvodák és iskolák rengeteg új kihívással találták szembe magukat. Ezzel egyidejűleg a családok belső működése, nevelésben betöltött szerepe és életvitel is átalakult. A problémával küzdő gyermekek száma drasztikusan megemelkedett, ami további terheket rótt az egyébként is leterhelt pedagógusokra. Ezen kialakult helyzet kezelésére, továbbá a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében valamennyi köznevelési intézményben bevezetésre került az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység. A feladatellátás a Gyvt., valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) alapján történik.

A jogszabály 1.000 fő köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekekre vetítve 1 fő (40 óra) alkalmazását írja elő, így a létszám tekintetében az orosházi járásban 5 kolléga főállásban, 2 fő pedig részmunkaidőben látja el a feladatot.

A tevékenység célja

Az NM rendelet rendelkezései értelmében az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermekeknek, a gyermekek családjának, valamint az intézmény pedagógusainak és az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek. Az óvodai és iskolai szociális segítő a szociális munka módszereivel látja el feladatait, ennek keretében segíti:

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedésében,

- tanulmányi kötelezettségei teljesítésében,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését,
- a jelzőrendszer működését.

Segítő munka az intézményekben

A Központ 2018. szeptembere óta óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatást biztosít Orosháza járás közigazgatási területén.

Az óvodai- és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátásáról a Gyermekjóléti Központ szükséglet felmérést készít, majd ez alapján együttműködési megállapodást köt a köznevelési intézményekkel.

Az óvodai és iskolai szociális segítők nagyon sokrétű munkát végeznek. Segítséget nyújtanak a hozzájuk forduló gyermekek, szülők és szakemberek számára egyaránt.

Az alapvető problémák, amelyek a legtöbb esetben felmerülnek:

- rossz szociális háttér,
- anyagi- és megélhetési problémák,
- családi - és egyéb konfliktusok,
- magatartási problémák,
- konfliktushelyzetek diák-diák, tanár-diák, tanár-szülő között,
- tanulási- és részképesség zavar,
- elhanyagolás,
- életviteli problémák,
- nevelési problémák,
- kapcsolattartási problémák,
- agresszió,
- tanár- diák közötti kommunikációs nehézségek,
- tanár- szülő közötti kommunikációs nehézségek,
- magas számú igazolt, vagy igazolatlan hiányzás,
- válás, gyermekelhelyezés, kapcsolattartási problémákból adódóan a gyermeknél jelentkező pszichés zavarok.

Az intézményben dolgozó szakemberek a felmerülő problémák megoldása érdekében prevenciós programok lebonyolításában vesznek részt. Az intézményekben a gyermekekkel végzett egyéni, illetve kiscsoportos munka kerül leginkább előtérbe. Ilyenkor az általuk megjelölt, vagy az iskolapszichológus, illetve más szakember által delegált problémákról beszélgetnek a segítőkkal kötetlenül, a kisebbekkel pedig játékos, mesés formában, továbbá prevenciós csoportokat vezetnek.

A szociális segítő szakemberek egyedül, vagy másik szakemberrel közösen az alábbi programokat tartották gyermekek számára, amelyekkel a diákság nagyrészt elérték:

1. könyvklub,

2. prevenciós mesecsoport,
3. mesecsoport gyermeki jogok témakörben óvodásoknak,
4. gyermekek jogai - ifjúsági csoportfoglalkozás,
5. bullying prevenciós csoport,
6. tanulásmódszertani foglalkozás,
7. boldogság óra,
8. érzékenyítő foglalkozás,
9. konfliktuskezelő óra,
10. egymás elfogadására irányuló bizalmi kör,
11. foglalkozás tartása az élménypedagógia és drámapedagógia módszereivel,
12. nyugi ovi program,
13. nyugi sulis program,
14. önismereti és pályaválasztási foglalkozás,
15. internethasználati szokásokkal kapcsolatban foglalkozás,
16. központi felvételi vizsga előtti testi-lelki tippek,
17. közösségépítő csoportfoglalkozás,
18. tematikus csoportok tartása aktuális témához kapcsolódóan,
19. stresszoldás relaxációs technikák alkalmazásával mesefoglalkozás keretében.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat által gondozásban lévő gyermekekkel kapcsolatban végték el a vállalt feladataikat, mint például konzultáltak az érintett osztályfőnökökkel, ezáltal biztosítva a hatékony és gördülékeny információáramlást a két intézmény között, vagy óralátogatások keretében megfigyelték az érintett gyermekeket.

A nyár folyamán bekapcsolódtak az Önkormányzat által megszervezett napközis tábor lebonyolításába, Erzsébet-tábor keretében Zánkán táboroztattak 13 orosházi hátrányos helyzetű gyermeket, valamint kirándulást szerveztek és kíséretet biztosítottak Kiskőrös, Mezőtúr, Gyomaendrőd, Szolnok és Kecskemét településekre gyermekek és családok számára, ahol a helyi nevezetességek megtekintése mellett a résztvevők számára élményekkel gazdag kikapcsolódást is biztosítottak.

A Központ által hatósági döntést követően gondozott gyermekek száma (fő)

	Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozói szakellátásból kikerült	Összesen
Érintettek száma	119	3	69	11	202

A Központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújtott, amelynek keretében:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- kórházi szociális munkát,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- szociális diagnózis felvételét,

- jogi tájékoztatás nyújtást és pszichológiai tanácsadást,
- pénzügyi, valamint gyermeknevelési tanácsadást,
- családkonzultációt, családi döntéshozó konferenciát biztosít.

Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek és azokkal ellátott személyek adatai:

Tevékenység	Speciális tevékenységek száma (darab)	Speciális tevékenység keretein belül ellátott személyek száma (fő)
Kapcsolattartási ügyelet	40	22
Utcai (lakótelepi) szociális munka	109	32
Kórházi szociális munka	28	30
Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység (járás területén)	2326	2841
Szociális diagnózis felvétele	21	21
Készenléti szolgálat	40	31
Jogi tanácsadás	30	29
Pszichológiai tanácsadás	190	79
Fejlesztőpedagógiai ellátás	120	5
Hátraleékeztelési tanácsadás	30	10
Összesen	2934	3109

Kapcsolattartási ügyelet

A szolgáltatás célja, hogy a gyermekek szüleik házasságának vagy élettársi kapcsolatának felbontását követően is kapcsolatban maradjanak szüleikkel, nagyszüleikkel, testvéreikkel, továbbá nyugodt, semleges helyen biztosítsák a velük való rendszeres találkozást.

Járásbíróság vagy a gyámhatóság döntése értelmében 2023-ban 40 alkalommal, 22 fő esetében voltak kötelesek a feladat ellátásáról gondoskodni.

Készenléti szolgálat

Feladata a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetben történő azonnali segítség, tájékoztatás vagy tanácsadás.

A mobil telefonszám a nap 24 órájában hívható. Az ügyeletes munkatárs fogadja a hívásokat és megteszi a szükséges intézkedéseket.

2023. év során 40 esetben érkezett hívás, melyek alkalmával a kliensek elsősorban tájékoztatást, információnyújtást kértek, de előfordult az is, hogy lakhatási problémák megoldásában, családok átmeneti otthonába való elhelyezésben kértek segítséget. A 2023-as évben egyre gyakoribbá vált, hogy a hétvégére szabályozott kapcsolattartások alkalmával gondok merültek fel a felek között, és ennek tisztázása érdekében hívták a készenléti szolgálat telefonszámát, vagy a vitás felek feldolgozatlan traumáik ventilálására keresték az ügyeletes kollégát.

Utcai és lakótelepi szociális munka

Célja különösen a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető gyermekek és

fiatalok felkutatása, - szabad idejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek speciális segítése. További cél, számukra alternatívák kínálása szabadidejük eltöltésére, valamint helyet biztosítani kortársaikkal, vagy éppen más korosztályokkal való találkozóiraikra.

Kórházi szociális munka

Célja a szülészeti- nőgyógyászati, valamint a csecsemő és gyermekosztályon a kórházi nővérrel együttműködve a válsághelyzetben lévő anya és gyermekének segítése. A kórházi szociális munkát heti egy alkalommal két órában végezte a Központ munkatársa. Az időbeosztás rugalmasan került kialakításra, így a beérkezett jelzésekre a hét bármely napján tudott hatékonyan reagálni. Sikertől jó kapcsolatot kialakítani a fentebb említett kórházi osztályokkal, kölcsönös tájékoztatással segítették egymás munkáját.

Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A családsegítő tevékenység az életvezetési problémákkal, szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő, illetve krízishelyzetbe került családok, és személyek ellátása.

A szolgáltatás célja a családok/személyek életvezetési képességének megőrzése, a krízishelyzetük megszüntetése, illetve preventív ellátások biztosítása.

A szolgáltatás feladata olyan személyes szociális szolgáltatás nyújtása, amely a szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával hozzájárul az egyének, a családok, valamint a különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

Az adósságkezelési szolgáltatás célja, feladata

A szolgáltatás azoknak a lakhatással összefüggésben eladósodott, szociálisan rászoruló családoknak kíván segíteni, akik maguk is képesek és képesek tartozásuk részbeni megfizetésére. Az adósságkezelési szolgáltatás kételemű ellátás: egyrészt tanácsadás nyújtása, másrészt az Önkormányzat által természetben nyújtott támogatás.

Célja az eladósodott háztartások fizetési képességének helyreállítása, de nem alkalmas a fizetésektelen háztartások adósságának teljes tehermentesítésére, és a fizetési készséget nem mutató háztartások támogatására.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat az egyének és a családok életvezetési képességeinek megőrzése, valamint az egyén és a család életében jelentkező probléma megszüntetése érdekében tett tevékenységei:

Tájékoztatás: a különböző szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátásokról, a hozzájutás módjairól. A Központ és a Szolgálat munkatársai szórólapokat készítettek, melyeket klienseik rendelkezésére bocsátottak. A családsegítő munkatársak naprakész információval rendelkeztek a legújabb ellátási formákról az internet és a továbbképzések jóvoltából, más szociális ellátási formákról, segítő intézményekről (továbbirányítás).

Tanácsadás: a Központ és Szolgálat a tanácsadás módszerével is igyekszik segítséget nyújtani a problémák orvoslásához. Pszichológiai, jogi, életvezetési, mentálhigiénés, gyermeknevelési tanácsadás, pénzügyi tanácsadás igénybevételének lehetőségét tudják felajánlani klienseiknek.

Ügyintézés: több esetben nyújtottak segítséget az ügyintézés során ügyfeleiknek a települési önkormányzatoknál, a Magyar Államkincstárnál, Nyugdíjbiztosítási Igazgatóságnál és a Békés Vármegyei Kormányhivatal Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Nyugdíjbiztosítási Osztályánál kérelmek, pályázatok megírásában.

Szociális akciók-természetbeni juttatások: a Központban és a Szolgálatban lehetőséget biztosítottak használt ruha és eszközök kínálatára és cseréjére is. A hátrányos helyzetű kliensek számára – indokolt esetben – térítésmentesen biztosították a telefon, fénymásolás és internet használatot.

A Békés Vármegyei Agrárkamara (Magyarok Kenyere – 15 millió búzaszem program) jóvoltából 700 kg liszt kiosztására kerülhetett sor a Orosháza járás településein élő, szociálisan hátrányos helyzetű családok körében.

A Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel kötött megállapodás értelmében a Lidl és a Penny Áruházból munkanapokon zöldség – gyümölcs, hús-, és pékáru adományban részesültek, melyeket az ügyfélkörbe tartozó hátrányos helyzetű családoknak osztották ki. A tavalyi évben 3 alkalommal tartós élelmiszerek, tejtermékek, vitaminok és higiéniai termékek osztására is lehetőség nyílt az együttműködés keretében.

Krízisintervenció: a kialakult válsághelyzet azonnali kezelésénél feladatuk volt, hogy a krízishelyzetben lévőkkel haladéktalanul fogadják, és számukra – az ügyfélfogadási időn kívül is – segítséget nyújtsanak. Anyagi jellegű probléma esetén – Orosházán, az Önkormányzat által biztosítva – 300.000,- Ft kríziskeret állt rendelkezésre gyógyszer-, élelmiszer-, tűzifa vásárlására, illetve okmányok beszerzésére. A kríziskeretből 2023. évben 21 család részesült azonnali támogatásban.

Kihelyezett ügyfélfogadások: A Szolgálat családsegítő munkatársa a tanyagondnoki szolgálattal közösen minden hónap első csütörtökén, 2 órában kihelyezett ügyfélfogadást tartott Kiscsákon, melynek keretében alkalmanként átlagosan 13 fő kereste meg problémájával a szakembert.

Prevenációs célú programok szervezése

A prevenációs munka egyik leghatékonyabb eszköze a szabadidős programok szervezése, emellett pedig a legtöbb előkészületi, szervezési munkát is igénylő feladat.

2023-ban megvalósult programok, melyek az Egy Más jövőÉrt Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) támogatásával valósultak meg:

1. őszi szünetben táboroztatás,
2. Családi Nap,
3. Egészségnap,
4. „Törj ki, Te is lehetsz példakép” rendezvény,

5. Bűnmegelőzési célú színházi előadások.

Az Alapítványnak az egyik célkitűzése a kor kihívásaira gyorsan reagáló, a serdülők szórakozási szokásainak is megfelelő változatos programok szervezése, a tizenéveseket veszélyeztető egészségkárosító, gyakran deviáns viselkedésformák megjelenésének és elterjedésének kezelése.

2023-ban az Alapítvány – pályázati támogatásból – az alábbi programokat szervezte a szegregátumban élők számára:

tanulás segítés egyéni tanácsadás keretében hátrányos helyzetű gyermekeknek, életvezetési, addiktológiai és adósságkezelési tanácsadás, speciális játszócsoport és játékterápiás foglalkozás óvodásoknak és általános iskolás gyerekeknek, áldozattá válás megelőzését célzó egyéni tanácsadás.

A Gyermejjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat munkatársai a látókörükbe tartozó gyermekek számára a következő szabadidős tevékenységeket szervezték:

- 1 hetes Erzsébet tábor szervezése és lebonyolítása Zánkán,
- Gyopárosfürdőn ingyenes strandolási lehetőség 100 gyermek részére,
- „Fogadj örökbe egy kívánságot!” rendezvény keretében 99 gyermek megajándékozása karácsony alkalmából. Az ajándékok ünnepélyes átadására 2023. december 19-én került sor a Petőfi Művelődési Központban.

Fontos feladatuknak tekintették a helyi civil és egyházi szervezetekkel történő informális és segítő kapcsolatok ápolását, valamint a városi rendezvényeken, kulturális és hagyományőrző programokon való rendszeres részvételüket.

A Gyermejjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat és az Osztály koordinálta az ingyenes szünidei gyermekétkeztetést.

Feladataik: általános tájékoztatás, nyilatkozatok átvétele, szükség esetén a kitöltésükhöz segítségnyújtás, Közétkeztetési Zrt-vel való egyeztetések és tárgyalások, étkezési jegyek kiosztása.

4.1.2. Alapellátásban részesülők száma, a Családsegítő Szolgálat gondozási tevékenysége:

Együttműködési megállapodás alapján vesz igénybe szolgáltatást /nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	Összesen
Nő	7	7	40	14	9	77
Férfi	8	9	37	20	6	80
Összesen	15	16	77	34	15	157

A Családsegítő Szolgálatnál egyszeri esetkezelésben részesülők száma:

Egyszeri esetkezelésben	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	Összesen
-------------------------	--------	--------	---------	----------	----------	----------

részesülők						
Fő	10	23	78	61	16	188

Gondozási tevékenység

A tapasztalatok azt igazolták, hogy napjainkban a családok legjellemzőbb gondjai: a megélhetési és gyermeknevelési problémák, a pénzbeosztás, rangsorolás hiánya, a szülői elhanyagolás (oktatási – nevelési, fizikai, érzelmi), családi – kapcsolati konfliktus, a szülők nem megfelelő életvitele, nevelési hiányosságok és az ebből adódó problémák (gyermek magatartási zavarai).

A gondozási tevékenység során azon dolgoznak, hogy a településeken élő gyermekek megfelelő anyagi és szociális biztonságban, megfelelő oktatási és kulturális közegben, békés, nyugodt környezetben, biztonságos, szeretetteljes, gondoskodó családban fejlődhessenek. Ezeknek a feltételeknek megteremtése elsősorban a család feladata, a szülők felelőssége, de szükség esetén az államnak – az általa működtetett, finanszírozott intézménynek szolgáltatást nyújtók által – is segítenie kell ebben a családot.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a leghatékonyabb a megfelelő időben érkező segítség. A nehézségek kialakulásakor, az akadályok felmerülésekor lehet a legeredményesebben megakadályozni a problémák súlyosabbá válását.

Alapellátásra különböző okok miatt került sor:

- gyermek oktatási-nevelési elhanyagolása,
- magatartási problémák,
- gyermek fizikai elhanyagolása,
- szülők életviteléből adódó problémák,
- anyagi nehézségek, alacsony jövedelmi viszonyok, megoldatlan lakáshelyzet,
- családon belüli konfliktusok.

4.1.3. Veszélyeztetettség okai (a szolgáltatást igénybe vevő családok száma elsődleges probléma szerint és a problémák halmozott száma):

A probléma típusa	Családok száma elsődleges probléma szerint (fő)	Problémák halmozott száma (db)
Életviteli	15	30
Családi-kapcsolati konfliktus	21	30
Családon belüli bántalmazás	2	4
Elhanyagolás	16	18
Gyermeknevelési	8	21
Magatartászavar, teljesítményzavar	7	21
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	6	18
Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	1	2
Anyagi	12	52
Összesen	88	196

A kiskorúak veszélyeztetettségének fő oka:

Okok	Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint
Szülők, család életvitele, életvezetési problémája	92
Gyermek családon belüli bántalmazása	3
Gyermek elhanyagolása	51
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	38
Csavargás	1
Lakhatási probléma	46
Magatartás- vagy tanulási zavar	7
Anyagi probléma	27
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	138
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én	153

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő gondozási tevékenység jelenti, mely a segítő kapcsolatra épül. A családdal folytatott szociális segítő munka filozófiája, hogy a gyermek jólétét akkor szolgáljuk a legjobban, ha megerősítjük a családot, mint egységet. A család segítése, gondozása tervezett tevékenység. A családgondozás hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem egy komplex tevékenység, mely a család problémamegoldási eszköztárának javítását szolgálja. A tevékenység széles körű, de a megoldásban a „kis lépések” elve érvényesül.

A szükségletfelmérés alapján láthatóvá válik, hogy a szolgáltatást kérő nehézségei és együttműködési szándéka alapján indokolt-e a hosszabb távú együttműködés a klienssel. A segítő munka dokumentálása gondozás esetén az esetnaplóban történik. A gondozási tevékenységről cselekvési terv készül. Az egyénnel vagy a családdal történő együttműködés szabályai írásban történő szerződéskötés során kerülnek rögzítésre, melyet mindkét fél aláír.

A segítő folyamatban – amennyiben a probléma megoldása érdekében indokolt – lehetőség van más szolgáltatóhoz történő irányításra, vagy a Központ által nyújtott speciális szolgáltatások igénybevételére. A szükséglet felmerülése után a Szolgálat munkatársa írásban megkeresi a Központot.

A szociális segítő munka során a Szolgálat munkatársa szükség szerint, de legalább hathavonta áttekinti a gondozási folyamatot. Amennyiben a folyamat nem eredményes, a veszélyeztetettség nem csökkent vagy szűnt meg, valamint a családtagok nem együttműködőek, jelzi a Központ felé, kezdeményezi az esetkonferencia összehívását, ahol a szakemberek megtárgyalják, hogy szükség van-e hatósági intézkedésre.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszélyeztetettség esetén a Szolgálat haladéktalanul, a Központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot hatósági intézkedésre.

Ameddig a hatósági döntés véglegessé nem válik, addig a gyermek ügyével a családsegítő munkatárs foglalkozik. A hatósági döntés véglegessé válását követően a Központ esetmenedzsere készíti el az egyéni gondozási-nevelési tervet, melybe a Szolgálat munkatársát is bevonja. A szociális segítő munkát, a gondozási tevékenységet továbbra is a családsegítő munkatárs végzi, továbbá elkészíti az új cselekvési tervet, és annak alapján dolgozik tovább a családdal. Az esetfelelős azonban az esetmenedzser, aki felel a gondozási

folyamatokért.

Amennyiben a gyámhatóság a hatósági intézkedést nem tartja indokoltnak, de a gyermek veszélyeztetettsége fennáll, és a szülő, illetve a családba fogadó gyám vállalják az együttműködést, s ennek alapján valószínűsíthető a gondozás eredményessége, akkor a gyámhatóság az eljárás megszüntetésével egyidejűleg felhívja a Szolgálatot az alapellátás keretében történő segítségnyújtás megszervezésére. A családsegítő munkatárs elkészíti az új cselekvési tervet, és annak alapján dolgozik tovább.

4.1.4. Válsághelyzetben lévő várandós anyák segítése

A prevenciót szolgáló, ezen a területen végzett feladatot a Központ a védőnői szolgálattal együttműködve végzi. A tevékenység hatékonyságának növelésében meghatározó szerepet játszanak a jelzőrendszeri tagok, továbbá alapvető fontosságú az általános tájékoztatás és figyelemfelkeltés folyamatos megvalósítása.

A tájékoztatások során elsősorban a magzatvédelemre helyeződik a fő hangsúly, valamint a várandós édesanyák felelősségérzetének felkeltése, illetve megerősítése révén törekednek elérni célkitűzéseiket.

A megvalósítandó eredmény: az anyák folyamatos, minden oldalról történő támogatásának megszervezése és fenntartása. További cél, hogy a gyermek megfelelő fejlődése ne csak magzati korban valósuljon meg, hanem a megszületését követően is, azaz az édesanya és gyermeke megnyugtató körülmények közé kerüljön haza. Kiskorú édesanya esetén fontos a születendő gyermek családi jogállásának, illetve szülői felügyeleti jogának rendezése is.

4.1.5. A Család – és Gyermejkölési Központ feladataként kerül ellátásra a családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében az esetenedzser együttműködik az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel. Ennek körében támogatja a szülőket a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtésében, javításában, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban, valamint a jogszabályi előírásoknak megfelelően tartja a kapcsolatot a gyermekvédelmi gyámmal, a gyermek gondozási helyével, és annak családjával, ezt tervezi, dokumentálja.

4.1.6. Az észlelő- és jelzőrendszer működtetése, a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai

A Központ és a Szolgálat szakmai tevékenysége során törekszik hatékonyságának érdekében a kölcsönösen támogató, erős szakmaközi kapcsolatok fenntartására, az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal való folyamatos és eredményes együttműködésre, a mindenki számára hozzáférhető szakmai háló kiépítésére. Szakmaközi megbeszélések keretében tájékoztatást adnak, információkat nyújtanak és közös megoldásokat és lehetőségeket keresnek a különböző problémák megszüntetésére.

2023-ban 7 alkalommal került megszervezésre szakmaközi megbeszélés az alábbi

témákban: iskolai problémák kezelése (2 alkalom), iskolai és óvodai problémák kezelése, megoldási lehetőségek, szociális biztonság erősítése Orosházán, tájékoztatás a gyermekvédelmi intézkedések eljárásrendjéről, mediáció az iskolában és a közösségekben, indulataink kezelése.

A veszélyeztetettség jelzésére épülő gyermekjóléti szolgáltatás hatékonyságát jelentősen befolyásolja az észlelő és jelzőrendszer működésének minősége. Ezért az észlelő és jelzőrendszer mind teljesebb körű működtetése a témában végzett munka egyik alapvető célkitűzése, nélkülözhetetlen feltétele, hiszen ez a veszélyeztetett, illetve potenciálisan veszélyeztetett gyermekeknek nyújtott hatékony, és kellő időben biztosított segítség rendkívül fontos.

A jelzőrendszerrel való együttműködés elősegítésének területei:

- tájékoztatás és tájékoztatás kérése: egymás tevékenységének segítésére,
- az igények ismeretére épülő szolgáltatási kínálat kialakítása,
- együttműködés az esetek és a problémák mentén,
- tanácsadás, esetkonzultáció, esetkonferencia, közös munka, fórum, szakmaközi megbeszélés (évente 6 alkalommal).

A Szolgálat a jelzőrendszer tagjainak 2023. február 28-án éves szakmai tanácskozást tartott, ahol lehetőség nyílt a jelzőrendszerrel kapcsolatos tapasztalatok, észrevételek megosztására, illetve a gyermekvédelmi munka hatékonyságának növelése érdekében intézkedési terv készítésére.

Érkezett jelzések száma 2023-as év során:

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	21	3
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	3	-
Köznevelési intézmény	147	-
Rendőrség	4	-
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	30	3
Önkormányzat, jegyző	3	-
Gyermekevédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	18	-
Kisgyermek napközbeni ellátása	2	-
Összesen	228	6
A jelzésekkel érintett személyek száma	135	5

2023-ban a közoktatási intézményektől érkezett a legtöbb jelzés. Ennek oka az iskolák jelzése az étkezési díjhátralékkal rendelkező tanulókról. Ezt követően számottevő jelzéssel az állampolgárok éltek, ilyenkor a lakókörnyezet hívta fel figyelmüket a nehéz helyzetben élő egyénre, családra, vagy anyagi nehézségek miatt a család, rokonság valamely tagja fordult hozzájuk. A jelzést követően munkatársaik felkeresték a jelzett személyt, családot

és felajánlották szolgáltatásaikat. A megtett lépésről, eredményről írásban jeleztek vissza a jelzést tevő felé.

4.1.7. Az Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) önkormányzati rendelete 21/A. § és 21/B. § szakaszai rendezni kívánják a **krízishelyzetben lévő személyek ideiglenes lakhatását**, így a Gyermekjóléti Központ írásbeli javaslatára, méltányosságból, pályázati eljárás mellőzésével a rendeletben meghatározott lakásokba helyezhetők el, az arra jogosultak. 2023. évben két krízishelyzetben lévő személy (egy kisgyermekes édesanya) ideiglenes lakhatása valósult meg hosszabbtávon.

4.1.8. Összegzés

Az elkészített beszámoló bemutatja a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat tevékenysége, feladata, és a rendelkezésre álló feltételek meglétét, továbbá a felmerülő nehézségeket. Folyamatosan törekednek a jelentkező szükségletekre minőségi munkával reagálni, azok kielégítéséről gondoskodni. A jogszabályoknak megfelelő szervezeti és szakmai változásokat sikerült határidőre végrehajtani, ezért határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek.

A következő évre vonatkozó terveik sokrétűek. Egyfelől szeretnék működésük és prevenció programjaik színvonalát megtartani, másfelől a lakosság felé képviselt arculatát és üzenetét tovább finomítani. Több segítőkész szakember dolgozik a helyi intézményekben azon, hogy a rászoruló helyzetén segítsen. Mindez azonban kevés, szükség van a rászoruló motivációjára is, hogy előbbre tudjon mozdulni negatív élethelyzetéből.

4.2. Gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és életkezdesét kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, betegségük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

4.2.1. Bölcsőde

4.2.1.1. Kisharang Bölcsőde

A Kisharang Bölcsőde Önkormányzati fenntartású, működtetője az OVÖ ESZK bölcsődeként, gyermekjóléti alapellátás keretében biztosítja a családban nevelkedő kisgyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését 20 hetes kortól 3 éves életkorig. A bölcsődébe felvehető minden olyan Orosházán élő kisgyermek, akinek szülei nem tudják biztosítani a napközbeni ellátását. Bölcsőde vonatkozásában a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám legfeljebb 25 %-áig az ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermek ellátása is biztosítható.

2023. év folyamán a bölcsőde összesen 121 fő gyermek ellátását biztosította. Közülük hátrányos helyzetűnek 2 fő minősült. Halmozottan hátrányos helyzetű kisgyermeket nem látott el a bölcsőde, azonban veszélyeztetett 3 fő kisgyermek (szülői elhanyagolásból, nem megfelelő életvezetésből adódóan) került a látókörébe.

A Kisharang Bölcsőde működéséről

Az intézmény 76 férőhellyel működik, bölcsődének tervezett épületben, mely négy gondozási egységből áll. A kisgyermeknevelői feladatokat megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező, 16 fő kisgyermeknevelő és 4 fő bölcsődei dajka látja el. Munkájukat egy fő gyermekgyógyász szakorvos segíti.

Az intézmény 2023. évben 100 %-os férőhely kihasználtsággal működött.

A kisgyermek felvétele egész évben folyamatosan biztosított volt.

4.2.1.2. Bóbita Bölcsőde

A Bóbita Bölcsőde Önkormányzati fenntartású, működtetője az OVÖ ESZK bölcsődeként biztosítja a gyermekjóléti alapellátás részeként, a családban nevelkedő kisgyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését 20 hetes kortól 3 éves életkorig. Az intézménybe felvehető minden olyan Orosházán élő kisgyermek, akinek szülei nem tudják biztosítani a napközbeni ellátását. Bölcsőde vonatkozásában a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám legfeljebb 25 %-áig az ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermek ellátása is biztosítható.

2023. év folyamán a bölcsőde összesen 42 fő gyermek ellátását biztosította, közülük hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetettnek (szülői elhanyagolásból, nem megfelelő életvezetésből adódóan) minősülő kisgyermeket nem látott el.

A Bóbita Bölcsőde működéséről

A Bóbita Bölcsőde egy épületben működik az OVÖN Óvoda Könd utcai telephelyével, de külön közigazgatási kereteken belül nyújtja szolgáltatásait. Területi elhelyezkedése miatt könnyen megközelíthető, tágas, nagy játszóudvarral rendelkezik.

A bölcsőde 24 fő kisgyermek ellátásáról gondoskodhat, két csoportszobában, egy gondozási egységen belül.

A kisgyermeknevelői feladatokat megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező, 4 fő kisgyermeknevelő, 1 fő bölcsődei dajka és 1 fő konyhai kisegítő látja el. Munkájukat 1 fő gyermekgyógyász szakorvos és 1 fő gyógypedagógus segíti.

Az intézmény 2023. évben 100 %-os férőhely kihasználtsággal működött.

A gyermekek felvétele egész évben folyamatosan biztosított volt.

4.2.1.3. Lurkó Családi Bölcsőde:

2023. évben 19 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény. Ebből hátrányos helyzetű gyermek 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 0 fő, veszélyeztetett gyermek 0 fő. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

Lurkó Munkahelyi Bölcsőde:

2023. évben 7 fő 3 év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény. Ebből hátrányos helyzetű gyermek 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 0 fő, veszélyeztetett gyermek 0 fő. . A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé

jelzéssel nem éltek.

4.2.1.4. Aprajafalva Óvoda és Családi Bölcsőde Hálózat

2023. évben 24 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény, ebből hátrányos helyzetű 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő, veszélyeztetett 0 fő. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

4.2.2. Óvoda

A gyermeket – mint fejlődő személyiséget – szeretetteljes gondoskodás és különleges védelem illeti meg. A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák kiegészítő, esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be. Az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakozásának elősegítésére kell irányulnia, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával; oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben.

Orosháza városában működő óvodák:

4.2.2.1. Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában 1 székhelyen és 7 telephelyen 442 gyermeket látnak el. Ebből 12 gyermek hátrányos helyzetű, 10 fő halmozottan hátrányos helyzetű, és 5 gyermek veszélyeztetett.

Gyermekvédelmi céllal látogatott család nincs.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé 1 esetben éltek jelzéssel.

4.2.2.2. Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium gyermeklétszáma 140 fő, ebből hátrányos helyzetű 3 fő. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem jár az intézménybe. Védelembe vett gyermekek száma 2 fő. Veszélyeztetett gyerekekről nem tudnak, 2022/2023. (májusi statisztika) évben a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek száma 5 fő.

SNI gyermekek száma 5 fő.

BTM gyermekek száma 12 fő.

Folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre törekszünk a szülői ház, az átmeneti otthon illetve az óvoda között. A kapcsolattartás leggyakoribb módja a mindennapos találkozások, amikor hozzák vagy viszik a gyerekeket.

A belsőleges kapcsolat fenntartása érdekében, a szülőknek lehetőséget biztosítunk fogadóóra igénylésére, az elmúlt időszakban több alkalommal is volt rá lehetőség. A szülők mindennapos problémáikat, természetesen a gyermeküket nevelő óvónőkkel osztják meg, akik irányomba jelzik elsősorban a családok hátrányos helyzetű vagy segítségre szoruló családok gyermekükkel kapcsolatos kéréseit, jelzéseit. A négy szemközt beszélgetésekre, az erre alkalmas helység biztosítva van. Ebben a nevelési évben nem volt olyan esetük, hogy jelezni kellett volna a gyermekjóléti szolgálat felé.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat jellemzést kért egy olyan testvérpárról, akik védelemben vannak. Az óvodapedagógusok ezt a kérést teljesítették.

Óvodánk folyamatos és szoros kapcsolatot ápol a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő

Szolgálattal, a Szociális és Fejlesztőközpont Családok Átmeneti Otthonával, Nevelési Tanácsadóval, Védőnői Szolgálattal és az Osztállyal. A fent említett egységek folyamatos tanácsadással állnak rendelkezésünkre jogi és nevelési problémák esetén. Két óvodásunk a Szociális és Fejlesztőközpont, Családok Átmeneti Otthon visszatérő lakója, akiket megismertek, mint „kliens” is, ez okból ismeretes a biztonságot adó háttér ahonnan érkeztek, a munkatársak szakmai tudása és empatikus hozzáállása a családhoz.

Az óvodapedagógusok a hátrányos helyzetű gyermekek sorsának alakulását folyamatos figyelemmel kísérik, szükség esetén tanácsot és segítséget kérnek.

Az óvodások eltérő szociokulturális környezetből kerülnek az óvodába, fontos feladat az egyéni sorsokkal való törődés és segítségnyújtás.

Minden óvodapedagógus kiemelt feladatai közé tartozik a gyermekvédelmi munka.

Gyakorlatukban a gyermek családi körülményeinek figyelemmel kísérése, fejlődésének követésével együttesen történik. Különös figyelmet és gondot fordítanak a kedvezőtlen szociális és kulturális környezetből érkező gyermekekre.

Fontos feladatuk a közösségbe való beilleszkedésük segítése, az egészséges életmód szokásainak, (étkezés, tisztálkodás, mosdóhasználat) és viselkedéskultúrának alakítása. Mindezt eredményesen csak szerető, elfogadó, tapintatos nevelői attitűddel érhetik el, mely egyaránt meghatározó kell, hogy legyen a gyermekkel való bánásmódon túl, a családdal való kapcsolattartásban is.

Munkájuk fő elve: a család tiszteletben tartása, a családi neveléserősítése, a gyermek iránt érzett felelősség.

Az óvodában hatodik éve van jelen a szociális segítő tevékenység, mint preventív jellegű szolgáltatás melynek hangsúlya a megelőző és megkereső tevékenységen van.

A szülők anyagi terheinek csökkentése érdekében a gyermekek ellátását az érvényes törvények, rendeletek szerint kedvezményesen biztosítja az óvoda. Indokolt esetben az étkezési térítési díjat átvállalja.

Az óvoda akkreditált tehetségközpont, gyermekek, térítésmentesen vehetnek részt, heti rendszerességgel különböző tehetségműhelyeken. Így tedd rá!: testi- kinezetikus tehetségterület , Varázsceruza:- térbeli- vizuális tehetségterület, Körtemuzsika:- zenei tehetségterület, Törpe Tanoda logikai- matematikai tehetségterület.

Az óvodai tanév során több olyan alkalmat szervez, ahol a családok együtt kikapcsolhatnak, a gyermekeket nevelő pedagógusok és a családok közelebb kerülhetnek egymáshoz ilyenek a nyílt napok (Karácsony és Húsvét előtt), bemutató foglalkozások, ünnepélyek (Karácsony, Anyák napja, Óvodai ballagás, Évzáró) és a májusi családi délután az óvoda udvarán vagy egy-egy gyermekcsoport közös részvétele a Tipegő istentiszteleteken.

A gyermeket, mint fejlődő személyiséget, különleges védelem illeti meg. Joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét biztosító saját környezetében történő nevelkedéséhez. Ezt igyekszik az óvoda és a gyermekvédelmi felelős elősegíteni.

4.2.2.3. Forrás Református óvodában járó gyermekek létszáma 79 fő, ebből hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem jár az intézménybe.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé 1 alkalommal éltek jelzéssel.

1. **4.2.2.4. Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda** gyermeklétszáma 78 fő, ebből hátrányos helyzetű 2 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 4 fő, veszélyeztetett 0

fő, nevelésbe vett 2 gyermek. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek: 7 fő. Gyermekvédelmi céllal látogatott családok száma: 0, szociális támogatással kapcsolatos fogadóórák száma (Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésével kapcsolatos információnyújtás): 3. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek, közöttük a kommunikáció rendszeres.

Az óvoda a Prizma Junior Közétkeztetési Zrt. által napi 3-szori étkeztetést biztosít az óvodásainak, jelenleg nincs ételallergiás kisgyermekük, amennyiben igény merülne fel, a SPÉKO Manufaktúra Kft. általi étkeztetést vennék igénybe.

4.2.2.5. Wesley János Gyógyypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola, Szakiskola fejlesztő óvodai csoportjának gyermeklétszáma 16 fő. Gyermekvédelmi céllal családlátogatás nem volt. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé 29 alkalommal éltek jelzéssel.

4.2.2.6. Lurkó Óvoda gyermeklétszáma 2023. január 1.-augusztus 31-ig 25 fő, szeptember 1-től 41 fő, mivel plusz egy óvodai csoport lett kialakítva.

Ebből hátrányos

helyzetű gyermek 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 0 fő, veszélyeztetett gyermek 0 fő. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

4.2.2.7. APRAJAFALVA Óvoda engedélyezett gyermekek férőhelyszáma 2023. évben 40 fő volt, beíratott gyermekek száma 23. Ebből hátrányos helyzetű 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő, veszélyeztetett 0 fő.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

4.2.3. Iskolai napközi ellátás

Az iskola egyik legfontosabb teendője a sokoldalú személyiségfejlesztés folyamatában felismerni a tanulók egyéni képességeit, továbbá önismeretre nevelni őket, gondoskodni tovább fejlődésükről, speciális foglalkozások, tevékenységek szervezésével a tantervi kereteken belül és azon kívül.

4.2.3.1. Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium és Kollégium

A középiskolában tanuló diákok létszáma:	605 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma:	307 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma:	64 fő
Ebből a veszélyeztetett tanulók száma:	0 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	4 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	8 fő
- az erre fordított órák száma havonta: matematika tantárgyból 16 óra.	
A korrepetálás szabadon látogatható, így a létszám alkalmanként magasabb is lehet.	

4.2.3.2. Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Vörösmarty Székhelyintézmény

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	369 fő
ebből alsó tagozatos:	155 fő
felső tagozatos:	214 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	41 fő
Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	13 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	5 fő
Napközisek száma:	155 fő
Tanulósobára járók száma:	30 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	30 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	9 óra

4.2.3.3. Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Czina Sándor Tagintézménye

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	121 fő
ebből alsó tagozatos:	57 fő
felső tagozatos:	64 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	13 fő
Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	13 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	10 fő
Napközisek száma:	83 fő
Tanulósobára járók száma: az iskolában nem működik tanulószoba, a felső tagozatosok is napközis ellátásban részesülnek.	
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	63 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	32 óra

4.2.3.4. Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Rákócziutcai Tagintézménye

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	91 fő
ebből alsó tagozatos:	46 fő
felső tagozatos:	45 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	24 fő
Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	38 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	13 fő
Napközisek száma:	84 fő
(az alsós tanulók egész napos oktatásban részesültek: 42 fő)	
Tanulósobára járók száma:	0 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	0 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	0 óra

4.2.3.5. Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	512 fő
ebből alsó tagozatos:	287 fő
felső tagozatos:	225 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	5 fő
Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	2 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	0 fő
Napközis száma (ebből 12 alsó tagozatos és 1 felső tagozatos csoport)	13 fő

Napközisek (alsó tagozat) száma:	287 fő
Tanulósobára járók száma:	22 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma :	17 fő

4.2.3.6. Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	320 fő
ebből alsó tagozatos:	163 fő
felső tagozatos:	157 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	26 fő
Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	26 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	4 fő
Napközisek száma:	163 fő
Tanulósobára járók száma:	23 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	62 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	35 óra

4.2.3.7. Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola, Szakiskola

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	107 fő
ebből alsó tagozatos:	23 fő
felső tagozatos:	30 fő
Óvodai csoport:	14 fő
Súlyosan-halmozottan fogyatékos gyermekek fejlesztő iskolai osztálya:	6 fő
Szakiskolás:	15 fő
Készségfejlesztő iskolai tanuló:	9 fő
Hátrányos helyzetű tanuló:	24 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló:	19 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	36 fő
Napközisek száma:	24 fő
ebből alsó tagozatos:	16 fő
felső tagozatos:	5 fő

Korrepetálás a tanulók szakértői véleményében előírtak alapján történik minden gyermeknél. A tanév elején differenciáltan egyéni éves, negyedéves fejlesztési, illetve rehabilitációs tervek készülnek. Rehabilitációs foglalkozás és felzárkóztató foglalkozás keretein belül, melyet minden esetben a kijelölt, és a szakértői véleményekben előírt szakember lát el. Ennek száma minden tanulónál, átlagosan heti 3-5 óra. Tantárgyak: matematika, magyar, logopédia, konduktív mozgásfejlesztés, TSMT-terápia (Tervezett szenzomotoros tréning).

A komplex gyógypedagógiai terápiát gyermekeik a tanórák és a foglalkozások keretein belül kapják meg.

4.2.3.8. Székács József Evangélikus Óvoda Általános Iskola és Gimnázium

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	593 fő
ebből alsó tagozatos:	245 fő
felső tagozatos:	186 fő
gimnazista:	162 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	26 fő
Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	14 fő
Halmazottan hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma (nevelésbe vett tanulókkal együtt):	4 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	0 fő
Napközisek száma:	303 fő
Tanulósobára járók száma:	0 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	82 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	56 óra
A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma:	96 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma:	2 fő

4.2.3.9. Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

Az iskolában tanuló diákok száma:	656 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma:	150 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma:	31 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	26 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	0 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	0 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	0 óra

A Pedagógiai Szakszolgálat Orosházi Tagintézménye által nyújtott szolgáltatások száma a 2022/2023-as nevelési évben az alábbiak szerint alakult:

Az összes szolgáltatások közül:

Szülőkézésre történt, védőnő, háziorvos javaslatára:	21 fő
Csak szülő kézésre történt:	1548 fő
Óvodakézésre történt szülő beleegyezésével:	954 fő
Iskolakézésre történt szülő beleegyezésével:	382 fő
Gyermekjóléti Központ kézésre történt:	2 fő
Bírósági felkérés:	0 fő

Feladatellátásunk szakterületenkénti bontásban:

Szakértői bizottsági vizsgálat összesen:	492 fő
- ebből iskolaérettségi-vizsgálat:	56 fő
Korai fejlesztés, gondozásban részesülők száma:	76 fő

A korai fejlesztésben résztvevők az alábbi terápiás fejlesztésekben részesültek:

- Komplex gyógypedagógiai terápia
- Pervazív fejlődési zavarral küzdők terápiája
- Szomatopedagógiai terápia
- Konduktív pedagógiai terápia
- Szenzoros mozgásfejlesztés Ayres, TSMT módszerrel
- Gyógypedagógiai tanácsadás

Fejlesztő felkészítésben részesült:	0 fő
-------------------------------------	------

-	
Logopédiai ellátás forgalmi adat szerinti ellátottak száma:	378 fő (szűrési adat)
Logopédiai terápiában részesült:	342 fő
-	
- Nevelési tanácsadás/terápia/állapotfelmérés:	339 fő (ellátás+ szűrési adatok)
- Iskolaelőkészítő foglalkozás, GMP beszédértés,- észlelés terápia, szenzoros integrációs terápia, Sindelar terápia, gyógypedagógiai tanácsadás, pszichológiai tanácsadás.	
-	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása forgalmi adat alapján az	
összlétszám:	237 fő (szűrési adat)
Tehetséggondozásban részesült:	18 fő

4.2.5. Védőnői Szolgálat

Orosháza városa 10 területi védőnői, 2 ifjúsági védőnői, 1 kórházi védőnői státusszal rendelkezik. Valamennyi álláshely (13) betöltött. A Békés Vármegyei Központi Kórház működteti a szolgálatot. Orosháza város Kiscsákó településrészen az Önkormányzat és Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata között feladat-ellátási szerződés útján valósul meg a szolgáltatás.

Védőnők feladata:

Családlátogatás, tanácsadás tartása, fogadóóra tartása, szűrővizsgálatok elvégzése óvodákban és iskolákban, védőoltások megszervezése, oltás beadásának előkészítése, egészségfejlesztő nevelő munka (szülésfelkészítő tanfolyam, elsősegélynyújtó tanfolyam, csecsemőgondozási tanfolyam, babamasszázs stb.). A védőnő a gondozottal, illetve a családdal akkor találkozik először, amikor a leendő anya várandósként tanácsadáson megjelenik. A megszületett gyermek fejlődését 18 éves koráig elkíséri.

Ha a családgondozás bármely szakaszában probléma adódik, a védőnő segítséget nyújt az általa elérhető lehetőségeket biztosítva, kérve a család együttműködését. Amennyiben ezek nem vezetnek eredményre, kapcsolatfelvétel történik a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálattal, majd kezdetét veszi a közös munka.

2023. évben a születések száma Orosháza városban:	170 fő
(2022-ben 196 fő, 2021-ben 230 fő, 2020-ban 228 fő)	

Gondozott gyermekek száma:	1323 fő
Szociális problémát tapasztaltak:	50 esetben
Ebből szociális okból, a védőnő saját hatáskörében fokozott gondozást igénylő gyermekek száma:	6 fő.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé 13 alkalommal éltek jelzéssel az alábbi problémákkal összefüggésben: gyermekelhanyagolás, gyermekelhelyezés, lakásprobléma, gyermekvállalási érdektelenség.

A jelzésre minden esetben írásban kaptak választ.

A szülővel történő kapcsolattartás módja: családlátogatás, fogadóóra, önálló védőnői tanácsadás, telefon.

Családlátogatás során tapasztalt problémák: anyagi és párkapcsolati, jogi, egészségügyi,

gyermekelhanyagolás, lakásprobléma.

2023. december 31-én nyilvántartott várandósok száma:

100 fő

Szociális okból veszélyeztetett kismamák száma

5 fő

melyből a védőnő saját hatáskörében tart fokozott gondozásban

2 fő

Kiskorú várandós, otthonszülés 2023-ban nem volt.

Nevelési, oktatási intézményekben tisztasági vizsgálat mellett egészségügyi szűrővizsgálatokat végeznek, melynek célja az elváltozások korai felismerése, és a további romlások megakadályozása. A leggyakoribb probléma a látászavar, melynek észlelése esetén haladéktalanul a szemészeti szakellátásra irányítják a gyermeket törvényes képviselőjén keresztül.

Egyre gyakoribb probléma az elhízás, amely mozgásszervi problémákat, és vérnyomás-emelkedést vonz maga után.

Sajnos sokszor tapasztalják, hogy a tanulók nem mennek el a szakvizsgálatokra.

Az oktatási intézmények 6. és 7. évfolyamai számára megszervezik, lebonyolítják a kötelező védőoltások beadatását.

2014/15-ös tanévtől bevezetésre került a HPV elleni védőoltás, melyet a 7. osztályos lányoknak ajánlanak. A 2020/21-es tanévtől már a fiúkat is be lehet oltani, ha a szülő írásban kéri. Amennyiben a törvényes képviselő írásban kéri, ingyenesen beadható. Ezzel a lehetőséggel **2023/24. tanévben 234-ből 161-en éltek, mely 68,8 %-os oltottságot jelent.**

Általános probléma, hogy az iskolákkal egyre nehezebb egyeztetni a védőnői feladatokkal kapcsolatban, a tanrend kötöttsége miatt. Így kevesebb a lehetőség pl. osztályfőnöki órákon részt venni.

Az iskolai és városi egészségnapokon rendszeresen tartanak előadásokat a védőnők is.

4.2.6. Magyar Máltai Szeretetszolgálat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 375/2016. (XII.22.) K.t. határozatában döntött arról, hogy a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel (a továbbiakban: Egyesület) feladat-ellátási szerződést köt az önkormányzat által önként vállalt alternatív napközbeni ellátás feladat megvalósítására.

Az Egyesület vállalta, hogy az Önkormányzat „alternatív napközbeni ellátás játszótéri program keretében” vállalt feladatát a „Játszva megelőzni!- Máltai Játszótér Program” komplex módszertanának szakmai keretein belül ellátja.

A program helyszíne a játszótér, melynek több mint 3300 m²-es, bekerített területén 32 db kihelyezett játszó- és sporteszköz, egy 24 x 12 m-es palánkozott, rekortán borítású kombinált sportpálya, illetve a legkisebbek számára napernyővel ellátott homokozó található. A játszótéren, a többi máltai típusú játszótérhez hasonlóan, helyet kapott egy „faház” is, melyben különböző foglalkozások szervezése, lebonyolítása stb. zajlik. A 200 m²-es épületben található iroda, férfi-, női-, gyerekmosdó/wc illetve mozgássérültek részére kialakított wc, öltöző, tusoló, pelenkázó és egy foglalkoztató szoba.

A „Máltai” egyrészt, mint közösségi tér kínál hasznos időtöltést a városi és kistérségben élő gyerekek, családok számára, másrészt kiemelt figyelmet fordít a kallódó, hátrányos helyzetben lévő gyerekek, fiatalok felé. A munkatársak a közös játékok, programok során képet kapnak a gyerekek illetve a család helyzetéről és célzott segítséget nyújtanak az egyesület egyéb eszközeivel. 2023-ban, 54 szervezett programon 1998 fő vett részt, ebből 570 fő hátrányos helyzetű. A tavalyi esztendőhöz képest (50 foglalkozás, 1653 fő, 351

hátrányos helyzetű) ez jelentős létszámnövekedés. Ez egyrészt összhangban áll az amúgy is megnövekedett látogatás számmal (26.000 fő/évről 31.000 fő/évre.), másrészt, a hátrányos helyzetű látogatók számát a Wesley iskola majdnem teljes létszámmal való megjelenése növelte.

Emellett, a játszótéri kollektívából és a köré épülő közösségből, 2013-ban megalakult a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Orosházi Csoportja. A csoport munkájának bázisa a játszótér, ám célcsoportja szélesebb rétegeket érint. 2023-ban mintegy 260 támogatási esetben, közel 700 személynek - ebbe beletartozik a játszótér kliensköre – osztottak ki adományt nagyjából 1,37 millió Ft értékben, emellett szociális és oktatási intézményeket is támogattak ruhaneművel, élelmiszerrel, tanszerekkel stb. kb. 756 ezer Ft értékben.

4.3. Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthona Szociális-és Fejlesztő Központ (a továbbiakban: CSÁO):

A CSÁO az egész ország területéről fogad várandós anyákat, gyermeküket egyedül nevelő szülőket, valamint gyermekeikkel együtt lakhatási krízisbe került családokat, akik átmeneti szociális problémáik, családi konfliktusaik - esetleges bántalmazásuk, illetve megváltozott családi állapotuk (válás, haláleset, stb.) miatt átmenetileg hajléktalanná váltak.

A bentlakásos elhelyezés mellett a Segélyszervezet a szociális munka teljes eszköztárát felhasználva segíteni kívánja a családokat abban, hogy a társadalomba visszailleszkedve képessé váljanak az önálló, teljes értékű életre.

Ellátási formák:

A CSÁO által nyújtott ellátási formák:

- Családok Átmeneti Otthona
- Külső férőhely
- Félutasház
- Krízisközpont

A CSÁO keretében működtetett Krízisközpont speciális célcsoportja a kapcsolati erőszak miatt kialakult krízishelyzetek következtében otthonukat elhagyni kényszerülő bántalmazottak és családtagjaik. A Krízisközpont célcsoportjai közé tartoznak a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvényben meghatározott személyek.

Az ellátás célja, feladata:

A CSÁO elsődleges célja, hogy hozzájáruljon a gyerekek azon jogához, hogy kizárólag anyagi okokból fennálló veszélyeztetettség miatt a gyermekek a szülőtől, családtagjától nem szabad elválasztani. A CSÁO további célja, hogy befogadja az életvezetési problémák vagy más szociális és családi krízis miatt otthontalanná vált, továbbá védelmet kereső szülőt és gyermekét, a válsághelyzetben lévő bántalmazott, vagy várandós anyát, illetve a szülészetről kikerülő anyát és gyermekét. A szociális munka eszköztárát alkalmazva segítséget nyújt a szülőnek a gyermeke szükséglet szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez, közreműködik - a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve - az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében.

A családok átmeneti otthonainak célja továbbá, hogy a szülőket képessé tegye arra, hogy a gyermeküket önállóan neveljék, problémáikat, nehézségeiket önállóan meg tudják oldani, önálló életvitelt alakítsanak ki, sikeresen tudjanak a társadalomba visszailleszkedni. Cél a családok felkészítése arra, hogy élve a szociális és gyermekvédelmi rendszer

szolgáltatásaival hosszú távon saját olyan lakhatási lehetőséget és életformát tudjanak kialakítani, mely biztosítja a gyerekek megfelelő testi, lelki, érzelmi fejlődését.

Az ellátás időtartama:

A CSÁO szolgáltatása 12 hó + 6 hónap időtartamra vehető igénybe. Az intézményben működő Krízisközpont szolgáltatás 4 + 4 hét időtartamra nyújt lakhatási lehetőséget. A külső férőhelyen történő ellátás időtartama a Gyvt. 45. § (6) bekezdése és a 47. § (3) bekezdés a) pontja szerinti időtartammal együtt sem haladhatja meg a három évet.

Nyújtott szolgáltatáselemek:

Lakhatási, főzési, mosási, tisztálkodási lehetőség biztosítása, ruhaneművel, élelmiszerrel, tisztasági, tisztálkodási szerekkel történő ellátás, gyógyszersegélyezés, szükség szerinti teljes ellátás biztosítása. Az ellátás megszervezésénél a CSÁO az ellátás a fokozatosság elvét tartja szem előtt az aktív segítségnyújtástól eljutni az önellátás magas fokára az egyén autonómiájának minél nagyobb érvényesülése és helyreállítása érdekében. Ugyanakkor ezen ellátásokat rugalmasan szervezi meg a szakmai team és indokolt esetben plusz támogatást is biztosít.

Családgondozás, szociális munka: A szociális szakembernek képessé kell tennie az ellátottakat arra, hogy hosszú távon meg tudják oldani önmaguk és családjuk problémáit. Ennek érdekében közreműködik és együttműködik az ellátó rendszer tagjaival, intézményekkel, hatóságokkal.

Pszichológiai tanácsadás: A lakóknak lehetőségük van pszichológiai tanácsadás igénybevételére. Ezen szolgáltatás célja a hozott pszichés sérülések kezelése, feldolgozása, valamint a reintegrációs törekvések pszichés támogatása.

Jogi tanácsadás: Az intézményben élőknek lehetőségük van jogi tanácsadás igénybevételére is. Jogi tanácsadás keretében a család segítséget kap jogi beadványok elkészítésében, munkajogi, családjogi kérdések tisztázásában, valamint segítséget kap a reintegrációs törekvések (pl.: lakhatási kérdések) jogi oldalainak tisztázásában.

Gyermeke fejlesztés: A gyerekek tekintetében a fejlesztési célok egyrészt a krízishelyzet feldolgozásában, az iskolai, óvodai hátrányok leküzdésére, valamint a kisgyermekek részképességének fejlesztésére irányul.

A szabadidős és közösségi programok, csoportos tevékenységek megszervezése, lebonyolítása, a fejlesztő foglalkozások, pszichológiai tanácsadás a színtere ezen munkafolyamatnak melyben a családgondozó, pszichológus, pedagógus, fejlesztő pedagógus vehet részt.

A szemléletformálás érdekében egészségtudatosságra ösztönző programok lebonyolítása, prevenciós programok, valamint környezettudatosságra ösztönző programok kerülnek lebonyolításra.

V. A FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHAÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAINAK, TOVÁBBÁ A GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK ELLENŐRZÉSÉNEK ALKALMÁVAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK

A Gyermejköléti Központ és Családsegítő Szolgálatnál a 2023-as évben nem történt szakmai ellenőrzés.

VI. A JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN

6.1. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat által évente megrendezésre kerülő éves szakmai tanácskozáson a szakemberek részéről a következő javaslatok hangzottak el, melyek megvalósításával javítani lehet a gyermekvédelmi tevékenység színvonalát:

Magatartás- és viselkedés problémával küzdő gyermekek száma folyamatos növekedést mutat, az iskolai agresszió és magatartási problémák kezelése, visszaszorítása, csökkentése a cél. A valamennyi oktatási intézményben iskola pszichológus alkalmazása megfelelő óraszámban segítséget jelent, az óvodai - iskolai szociális segítők tanítási óra tartása bullying témában jelenleg is segíti/segítheti a diákokat a felismerésben, jelzésben. Nagyon fontos feladat az iskolai agresszió teljes visszaszorítása. A diákok közötti konfliktusok megfelelő kezelésében van felelőssége a szakembereknek. Az iskolapszichológus és az óvodai - iskolai szociális segítők további folyamatos szakmai munkája (gyermekkel és pedagógussal egyaránt) elősegítheti az agresszió csökkenését. A Családsegítő Szolgálat a köznevelési intézmények számára a Békés Vármegyei Központi Kórház Gyermekpszichiátriai Osztályával együttműködve tréninget tart, melynek célja a kompetenciahatárok tisztázása, konkrét esetek kapcsán megoldási stratégiák kidolgozása.

Gyermeknevelési problémák merülnek fel sok szülőnél, melyet a szülők nevelési attitűdjének megváltoztatásával, szakemberek bevonásával (pszichológus) lehetne enyhíteni, azonban ebben minden jelzőrendszeri tagnak fontos szerepe van.

Az igazolatlan hiányzások száma magas. Az iskolapszichológusi ellátás biztosítása minden oktatási-nevelési intézményben fontos, melynek keretében tanácsadás nyújtása valósul meg. Fontos a tanulók és a szülők arról való tájékoztatása, s ezáltal a tudomásulvétele annak, hogy következményei (védelembe vétel, szabálysértési eljárás, családi pótlék szüneteltetése, gyermek osztályozhatatlansága miatt osztályozó vizsga megtétele) vannak a nem megfelelő iskolai részvételnek.

Az észlelő- és jelzőrendszeri tagok sok esetben nem hatékonyak a jelzések megtételét illetően. Egyik legfontosabb tényező az időfaktor, az időben felismert probléma és az arra adott azonnali jelzés megtétele. Súlyos veszélyeztetésnél különösen fontos az azonnali jelzés. Mindemellett a jelzések valóban akkor érkezzenek meg a Családsegítő Szolgálathoz, amikor a gyermek érdekében már a szociális szakembereknek szükséges szakszerűen beavatkozni a család életébe. Az óvodai – iskolai szociális segítők szakmai segítséget tudnak ehhez adni az oktatási – nevelési intézményeknek, valamint a jelzőrendszeres találkozók segítséget adhatnak a tagoknak hatékonyságuk növeléséhez.

A családoknál lévő higiéniai problémák, a gyermekek elhanyagolása szakemberek összefogását vetíti elő, a védőnők szűrővizsgálatai, a szemléletformálás elősegítheti a probléma csökkenését, megszűnését. Szemléletformálásra van szükség ahhoz, hogy az érintett családoknál el lehessen érni a személyi higiénia hangsúlyozását saját maguk, gyermekeik és a lakókörnyezetük vonatkozásában a mindennapokban. Azonban az igényességnek belsővé kell válnia ahhoz, hogy tényleges pozitív változás történjen a családoknál.

A telefon és a számítógép túlzott használata a gyermekeknél, diákoknál, valamint a személyes kapcsolatok hiánya folyamatosan nagy problémát jelent. Sajnos ez összefüggést mutat a járványhelyzet időszakával. A gyermekek rá voltak kényszerítve az online oktatás miatt a telefon és a számítógép rendszeres használatára. A visszatérő jelenléti oktatással nem szűnt meg a gyermekek érdeklődése az internettel kapcsolatosan, továbbra is használják azt, nagyon sok esetben túlzott mértékben, amihez hozzáadódik a szülői kontroll hiánya is. Ezáltal gyengülnek a társas személyes kapcsolataik, beszűkültek válhatnak.

Iskolapszichológusok és a szociális szakemberek, a pedagógusok összefogása segítséget nyújthat a probléma csökkenésében.

6.2. SOS Gyermekfalvak

A 2023. évben a legfontosabb célkitűzésüknek tekintették, hogy az SOS Gyermekfalu fiataljainak az önállósodását segítsék. Ennek egyik eredménye, hogy a gondozott gyermekek integrációja a helyi közösségekbe előrehaladt, egyre több SOS-en kívüli baráti és társas kapcsoltuk alakult. Valamint biztosítottak csoportos és egyéni szupervíziós alkalmakat, illetve esetmegbeszélést a nevelőszülőknek és külön a szakmai vezetésnek.

VII. A BÜNMEGELŐZÉSI PROGRAM FŐBB PONTJAINAK BEMUTATÁSA, VALAMINT A GYERMEKKORÚ ÉS A FIATALKORÚ BÜNELKÖVETŐK SZÁMÁNAK, AZ ÁLTALUK ELKÖVETETT BÜNCSELEKMÉNYEK SZÁMÁNAK, A BÜNELKÖVETÉS OKAINAK BEMUTATÁSA

7.1. Az Orosházi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: Rendőrkapitányság) tájékoztatása szerint a gyermek és fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények és szabálysértések számának alakulása a Rendőrkapitányság illetékességi területén:

Bűncselekmények:

	Elkövetők	
	Gyermekek	Fiatalkorú
1.) <u>Bűncselekmények/ fő</u>	3	23
- lopás	1	5
- zaklatás	1	-
- jármű önkényes elvétele	1	3
- rablás	-	3
- garázdaság	-	3
- súlyos testi sértés	-	1
- rongálás	-	1
- ittas vezetés	-	1
- kapcsolati erőszak	-	1
- közfeladatot ellátó személy elleni erőszak	-	1
- hatóság félre vezetése	-	1
- személyes adattal visszaélés	-	1
- kábítószer birtoklás	-	2

Bűncselekmény elkövetése miatt **2023. évben 3 fő gyermekkorú és 23 fő fiatalkorú személy ellen indult büntetőeljárás bűncselekmény elkövetése miatt.**

A gyermekkor büntethetőséget kizáró ok, ezért a velük szemben indított eljárások megszüntetésre kerültek. A gyámhatóság felé a cselekmények elkövetéséről adatlap megküldésével jelzéssel éltek.

Bűncselekmény elkövetésének megalapozott gyanúja esetén a fiatalkorúval szemben a nyomozást a fiatalkorúakra vonatkozó speciális szabályok megtartása mellett - pl. törvényes képviselő és védő részvétele a teljes eljárás tartama alatt, környezettanulmány és iskolai jellemzés kötelező beszerzése, stb. - kell lefolytatni.

Bűncselekmény esetén a bíróság a fiatalkorúval szemben büntetést is kiszabhat és

intézkedést is alkalmazhat.

Szabálysértések:

Szabálysértés elkövetése miatt az elmúlt évben hatóságunk összesen 7 fő fiatalkorú személy ellen indított eljárást. **Gyermekekori személy ellen 3 esetben lopás, 1 esetben rendzavarás miatt indult eljárás, melyek megszüntetésre kerültek.**

É v	Fiatalkorú (fő)	Okok:
2 0 2 3	7	lopás (6), garázdaság (1),
2 0 2 2	18	lopás (5), garázdaság (1), engedély nélküli vezetés (12),

A fiatalkorúak által elkövetett szabálysértéseket tekintve megállapítható, hogy számuk az elmúlt évhez képest 11 esettel csökkent.

A Rendőrkapitányság illetékességi területén a gyermek- és fiatalkorúak által elkövetett szabálysértések, illetve bűncselekmények száma az országos átlagnál évek óta lényegesen alacsonyabb.

Tankötelezettség megszegése szabálysértés:

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés c) pontja szerint minősülő, az **óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség és a tankötelezettség megszegése szabálysértés** elkövetése miatt a Rendőrkapitányság Szabálysértési Hatóságán 2023 évben **17 szabálysértési eljárás indult.**

Óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség megszegése miatt nem érkezett feljelentés.

	Általános iskolai tankötelezettség megszegése	11 fő/ esetben 1925 óra
	Szakközépiskolai tankötelezettség megszegése	6 fő/ esetben 357 óra

7. 2. Jellemző problémák és azok gyakorisága a gyermekkorúak körében

A gyermekkorú személyek által történt bűncselekmények elkövetése miatt nem indult eljárás során általánosságban elmondható, hogy a gyermekkorúak jogsértéseire a kisebb súlyú, sok esetben „gyerekcsínynek” induló olyan cselekmények jellemzőek, amelyek jogsértő voltaival életkoruknál fogva nincsenek tisztában, vagy nem mérik fel eléggé tetteik lehetséges következményeit.

A 14. életévüket még be nem töltött fiatalok a büntető- és a szabálysértési jog szerint is gyermekkorúnak minősülnek és így főszabályként velük szemben büntethetőséget kizáró ok áll fenn. E főszabály alóli kivételként a Büntetőtörvénykönyv 5 bűncselekménytípus elkövetése esetén büntethetővé tette a 12. életévüket betöltött, de egyébként még gyermekkorú személyeket is.

A törvény 16. §-a tételesen felsorolja ezeket a bűncselekményeket: az emberölés és annak minősített esetei, az erős felindulásban elkövetett emberölés, az életveszélyt okozó testi sértés és a halált okozó testi sértés, a rablás és a kifosztás.

Ezek elkövetése esetén a tizenkettedik életévét már betöltött, de a tizennegyedik életévüket be nem töltött gyermekkorúak is büntethetővé válnak, ha a tettes az elkövetés idején rendelkezett a cselekménye következményeinek felismeréséhez szükséges belátási képességgel.

Szabálysértés esetében a gyermekkor mindig büntethetőséget kizáró ok. Gyermekkorúval szemben szabálysértés elkövetése miatt nem szabható ki helyszíni bírság és szabálysértési bírság sem.

7. 3. Jellemző problémák és gyakorisága a fiatalkorúak körében

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a fiatalkorúak - *azaz a 14. és 18. életév közötti fiatalok* - esetében szinte bármilyen bűncselekmény, vagy szabálysértés elkövetésével lehet találkozni.

A felnőttkor küszöbén álló fiatalok esetleges elkövetővé válása elsősorban attól a környezettől (család, baráti kör, iskola, stb.) függ, amelyben élnek, és amelynek körülményeit, szokásait, magatartását, erkölcsi normáit példaként látják a mindennapjaikban.

Ha ez a környezet, vagy annak egyes elemei valamilyen okból problémásak, akkor nagy az esély arra, hogy a fiatalkorú a társadalmi normák és elvárások ellenére deviáns magatartásformákat választ magának. Ez könnyen vezethet a törvényekkel való szembe kerüléshez, sőt bűnelkövetéshez.

A fiatalkorúval szemben szabálysértés elkövetése esetén a hatóság csak feljelentéssel élhet, bírság csak akkor szabható ki, ha önálló keresettel rendelkezik.

7. 4. A hozzátartozók közötti erőszak, bántalmazások előfordulása

A hozzátartozók közötti erőszak kezelésével összefüggő rendőrségi feladatok végrehajtásáról szóló 2/2018. (I. 25.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Utasítás) szabályozza a hozzátartozók közötti erőszak fogalmkörébe tartozó bűncselekmények esetén végrehajtandó rendőri eljárásrendet.

Az e körbe tartozó személy elleni cselekmények miatti bejelentéseket minden esetben kiemelten kezeltük és haladéktalanul megtettük a szükséges intézkedéseket.

A konfliktusok kialakulásának legjellemzőbb okai az ittasság, a nem megfelelő anyagi körülmények, szerelemfájtás, gyermek elhelyezése körüli viták, házassági és élettársi kapcsolat megromlása, illetve a gyermek láthatás be nem tartásával kapcsolatos szabályok megsértése.

Tényleges jogsértés észlelése esetén minden esetben intézkedtek a jogellenes állapot megszakítására, a felek indulatainak lecsillapítására, majd felhívtuk a figyelmet a társadalmi együttélés szabályainak betartására, a további jogsértés megelőzésére, illetve tájékoztatták az érintetteket a rendelkezésre álló

jogérvényesítési lehetőségekről is.

A tudomásukra jutott információkról haladéktalanul jelzéssel éltek (rövid úton, szóban, illetve adatlap megküldésével) a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé. Szolgálatellátás során rendszeresen kapcsolatot tartottunk a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat munkatársaival, mint a jelzőrendszer része.

Az elkövetőket vizsgálva megállapítható, hogy elsősorban férfiak követik el a hozzátartozók közötti erőszak körébe tartozó bűncselekményeket, azonban esetenként női elkövetőket is regisztráltak. A férfiak főként a testi sértéseket, míg nők a kiskorú veszélyeztetése bűncselekményekben érintettek elkövetőként.

A bejelentéseket követő intézkedések tapasztalatai alapján megállapítható, hogy többségében a bejelentő már a helyszínen sem kíván magánindítvánnyal élni a bántalmazóval szemben, megelégednek azzal, hogy a rendőr figyelmezteti az erőszakoskodó felet.

A bejelentések közül - mivel a történeteknek részese kiskorú is volt - **36 esetben adatlap** megküldésével tájékoztattuk a gyámügyi szerveket. A hozzátartozók közötti erőszak helyszínén rögzített tényeket, adatokat minden esetben megküldtük a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálatnak.

A Rendőrkapitányság 2023. évben nem hozott olyan ideiglenes megelőző távoltartásról szóló határozatot, ahol a két fél vitája során gyermek vagy fiatalkorú személy jelen lett volna.

Szükséges esetben kérik a civilszervezetek, gyámügyi szervezetek, családsegítő szolgálatok segítségét.

7. 5. A kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatos adatok, tapasztalatok

A vizsgált időszakban - a korábbi évek tapasztalataitól eltérően - az ún. hagyományos, klasszikus eredetű szerek fogyasztása vált ismertté. Ezek közül a marihuána és az amfetamin származékok (speed, extasy) fogyasztása dominál. A klasszikus szerek ismételt térnyerésével a pszichoaktív szerek használatának visszaesése figyelhető meg.

A visszaesés okaként értékelhető, hogy a fogyasztók egyre jobban felismerik a „designer” drogok előállításának kiismerhetetlen módját, a hatásmechanizmus ismeretlensége miatti nagyfokú veszélyességet. Ebben szerepe van a felvilágosító, drogprevenciós munkának is.

Az elkövetői adatokat vizsgálva megállapítható, hogy **2023. évben** is több felnőtt korú férfival és egy esetben nővel szemben, továbbá két esetben fiatalkorú személyek ellen indítottak kábítószer fogyasztásának gyanúja miatt eljárást.

A Rendőrkapitányság illetékességi területén kábítószerrel kapcsolatos kereskedelmi tevékenység miatt nem indult eljárás.

Az eljárás alá vont személyek - amennyiben a törvényi feltételek fennállnak - tájékoztatást kapnak az elterelés lehetőségéről és a megelőző-felvilágosító tanácsadásról, melyet önként vállalhatnak és vállalnak is.

Drogfogyasztással összefüggő haláleset területünkön 2023. évben sem történt.

7.6. Bűnmegelőzésben, prevenciós munkában szerzett tapasztalatok **A DADA, az ELLEN-SZER, az IBT, az SzCsRP és az OVI-ZSARU Program**

7.6.1. DADA program

A 2023. évben az orosházi és a békéssámsóni általános iskolákban az iskolai program oktatása vizsgával rendelkező oktató rendőr hiányában továbbra sem volt megoldott.

7.6.2. ELLEN-SZER és IBT programok

Az ELLEN-SZER és IBT programok működtetése Rendőrkapitányságon nem megoldott, mivel vizsgával rendelkező oktatóval nem rendelkeznek.

7.6.3. A drog prevenciós összekötő munkája (SzCsRP program)

„A szülők és a családok a Rendőrségkapitányság kiemelt partnerei a kábítószer-bűnözés megelőzésében” elnevezésű bűnmegelőzési program felelőse 2020. augusztus hónaptól **Kis Rozália r. szds.**

7.6.4. Az OVI-ZSARU program

Az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén a **Móricz Zsigmond utcai óvoda** (Orosháza Város Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Móricz Zsigmond utcai telephely) és a **Lehel utcai óvoda** (Orosháza Város Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Székhely óvoda, Lehel utca 23.) **8 éve** kapcsolódott a programhoz.

Az óvodák vezetői arról számoltak be, hogy az intézmények felújítása során a kesztyűs bábok megsemmisültek, a technikai fejlődés miatt a CD lemezek használhatatlanok, ezért ebben az évben a programot nem működött.

„Az iskola rendőre” bűn- és baleset megelőzési program keretében az oktatási intézmények vezetői szükség esetén bűnmegelőzési, prevenciós tanórák, felvilágosító előadások megtartása érdekében az iskola rendőröktől kérhetnek segítséget és tapasztalat szerint élnek is a lehetőséggel.

A bűnmegelőzési programokon túl a gyermek- és fiatalkorú bűnözés megelőzése, illetve csökkentése érdekében folyamatosan együttműködtek az illetékességi területünkön lévő önkormányzatokkal, a gyámhivatallal, a családsegítő szolgálatokkal és a hivatásos pártfogókkal, akik megfelelő partnerek a megelőzési feladatok jó színvonalú ellátásában.

7.7. A jelzőrendszeri tagok együttműködésének tapasztalatai

Megítélésük szerint a jelzőrendszeri tagok együttműködésének színvonala megfelelő és eredményes.

7.8. Az év során krízishelyzet, amely ideiglenes hatályú elhelyezést vont maga után

A 2023. év során a Rendőrkapitányság közigazgatási területén és hatáskörében nem történt krízishelyzet, amely ideiglenes hatályú elhelyezést vont volna maga után.

VIII. CIVIL SZERVEZETEK KÖZREMŰKÖDÉSE A GYERMEKVÉDELMI FELADATOKBAN

A civil szervezetek tevékenységére vonatkozó jellemző és lényeges megállapítások írásos beszámolóik alapján kerültek megfogalmazásra.

8.1. A CSÁO a számok tükrében

A Családok Átmeneti Otthona befogadó képessége 40 fő, a külső férőhely, amely három lakást jelent, 16 fő befogadását teszi lehetővé.

2023. január 01. és 2023. december 31. között összesen 35 család, 144 fő, 105 gyermek és 39 felnőtt kapott átmeneti elhelyezést az otthonban.

A Családok Átmeneti Otthona intézményében ellátott családok kicsivel több mint 10 %-a, 4 család volt orosházi illetőségű.

A Családok Átmeneti Otthona nemcsak az átmeneti gondozásban részesülő ellátottakat támogatja, hanem a városban élő, krízishelyzetbe került családokat is segíti. 2023-ben összesen 1543 esetben nyújtott az intézmény természetbeni, jogi, pszichés segítséget, valamint szociális tanácsadást és munkaerő-piaci szolgáltatást.

A Családok Átmeneti Otthona Információs Pontként is működik. Az Információs Pont munkatársa telefonon, online és személyesen is elérhető az érintett ügyfelek, hozzátartozók vagy velük kapcsolatban álló szakemberek számára, akiknek szakszerű segítségnyújtással, felvilágosítással szolgálhatnak.

Beiskolázási támogatás: a Családok Átmeneti Otthona egyik fő célkitűzése, hogy a szeptemberi iskola- és óvodakezdéskor, a hátrányos helyzetű családokat megfelelő minőségű és mennyiségű felszereléssel támogassa. Füzeteket és más iskolai eszközöket, ruházati cikkeket, tisztálkodási szereket, tanszercsomagokat juttatunk el a látókörünkbe lévő, hátrányos helyzetű orosházi lakosoknak. 2023 évben megközelítőleg 100 gyermeknek tudott az intézményünk segítséget nyújtani az óvoda illetve az iskolakezdéshez.

A családok átmeneti otthona keretében működtetett Krízisközpont speciális célcsoportja a kapcsolati erőszak miatt kialakult krízishelyzetek következtében otthonukat elhagyni kényszerülő bántalmazottak és családtagjaik. 2023 évben 18 család került elhelyezésre a krízisközpontunkban. 18 felnőtt és 41 gyermek kapott segítséget intézményünkől, ebből 2 család volt orosházi illetőségű.

A külső férőhelyen, amely 3 önkormányzati bérlakást jelent 2023 évben 3 család vette igénybe szolgáltatást, ebből 2 család orosházi illetőségű.

A Félutasház szolgáltatást, amely egy ugyancsak önkormányzati bérlakást jelent egy orosházi család vette igénybe 2023 évben.

8.2. Nagycsaládosok Egyesülete (a továbbiakban: Egyesület)

Az Egyesület az állami közfeladatok egy részét közhasznú tevékenység keretében látja el. Széleskörű hazai és nemzetközi kapcsolatokkal rendelkezik. A Petőfi Művelődési Központ (a továbbiakba: PMK) minden városi rendezvényén jelen vannak.

Emellett civil együttműködési-, és különböző munkaprogramokban vesznek részt (NOE választmányában és közgyűlésében, Kárpát-medencei Családszervezetek Szövetségében, Vajdasági Nagycsaládos Egyesületek Szövetségében).

Az Egyesület 4 tagja az orosházi HEP NŐK munkacsoportját alkotják, közülük egy fő a munkacsoport vezetője.

Kiemelhető a rászoruló családok segélyezésében való részvétel, 2023-ben 174 rászoruló családnak osztottak adományozóktól kapott élelmiszer-segélyeket. Napi szinten szállítanak péksütemény, kenyér és zöldség-gyümölcs adományokat a Tesco élelmiszermentés program keretében. E tevékenységgel mind az orosházi Egyesület, és időnként a város egyéb rászoruló is részesülnek segítségben. Rendszeres válogatási lehetőséget biztosítanak a város lakói által behozott ruha adományokból. Ezt a lehetőséget – közhasznú tevékenységükből adódóan – nem csak egyesületi tagságunknak nyitják ki. Rászoruló édesanyáknak és újszülött

gyermekeknek kríziscsomaggal segítenek az életkezdéshez.

Jelenlegi Egyesületi házukban – az Önkormányzat tulajdonában lévő Ady Endre utcai volt óvoda épületében több programot valósítottak meg leginkább a tavaszi, és nyári időszakban (családi nap, farsang, közgyűlés). A karácsonyi rendezvényt a PMK épületében sikerrel tartották meg. Áruházi gyűjtésből és adományozóktól kapott édességből csomagot tudtak átadni a családoknak, ezzel is segítve a karácsonyi kiadásokat.

8.3. Kábítószerügyi Egyeztető Fórum :

A KEF az elmúlt évben pályázati forrás hiányában nem működött.

8.4. Mi-Értünk Egyesület

A Mi-Értünk Egyesület "KontaktPont" Orosháza az általános és középiskolákban készségfejlesztő, önismereti és információnyújtó prevenciós interaktív foglalkozásokat tartott pl.: egészségnapok, pályaorientációs napok keretében. Emellett a város által szervezett nyári napközis táborban foglalkozott gyermekekkel önismereti, közösségépítő foglalkozások keretében. Korábban Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptiója (2017-2022) részét képező - tematikus tréning- elnevezésű programmal vett részt az ifjúsági munkában. Mivel a korábbi koncepciók időszak sikeresnek bizonyult, így számos megkeresés érkezett az iskoláktól a 2023-as évben is, így szinte minden évfolyamon sikerült csoportfoglalkozásokat tartani.

Az alacsonyküszöbű szolgáltatások anonim módon is igénybe vehetők, így nem minden esetben rendelkeznek pontos adatokkal a kliensek korát illetően.

Szolgáltatásaikkal a 18. év alatti fiatalokat elsősorban megkereső tevékenységeik (rekreációs szintén folytatott megkereső programok) és oktatási intézményekben tartott csoportfoglalkozások során érik el, de ez nem jelenti azt, hogy ezen találkozások szerhasználat miatt valósulnak meg.

Az elért 14-18. év közötti fiatalokkal történő találkozásokról nem „főre”, hanem kontaktra (találkozásokra) fókuszáló dokumentációt kell vezetni, azaz egy fő megjelenhet többször is kontaktként.

A kontaktszámban a közösségi médián közzétett hirdetések, posztok által elért fiatal korosztály adatai is benne vannak, ebből is tevődik össze a magas szám, az előző évekhez képest.

Kontra lebontható statisztika: (2023-as év):

16 év alatti	1115
16-18 év között	1070

8.5. SOS Gyermekfalvak

Az SOS Gyermekfalvak Országos Nevelőszülői Hálózatának orosházi területén a munka folyamatos volt 2023-ban. Az ellátást az orosházi területen Békés vármegyében és Csongrád-Csanád vármegyében végezték.

8.5.1. Az ellátást nyújtó SOS Gyermekfalv Program Orosháza bemutatása, különös tekintettel a Gyvt.-ben előírtak teljesítésére

Az SOS Gyermekfalv Program Orosháza a nemzetközi SOS Gyermekfalvak szervezet (SOS-

Kinderdorf International) részeként gondoskodik a vérszerinti családjukból kikerült gyermekek, fiatalok gondozásáról, neveléséről. A gyermekeket az integrált gyermekfaluban levő családi házakban, az SOS Gyermekfalvak tulajdonában lévő háztartásokban és saját ingatlanban is nevelik az erre a feladatra hosszútávon vállalkozó nevelőszülők. Az SOS Gyermekfalvak által működtetett SOS Gyermekfalvak Orosháza Nevelőszülői Hálózata (a továbbiakban: Nevelőszülői Hálózata) határozatlan időre szóló működési engedéllyel rendelkezik.

2019. november 1-től a Nevelőszülői Hálózata országos nevelőszülői hálózattá lett bejegyezve kecskeméti központtal. Így az orosházi terület már nem önálló egységként működik.

Tavalyi évben legfontosabb feladatuknak tekintették, hogy az SOS Gyermekfalvak fiataljainak önállósodását segítsék.

Továbbra is kiemelten kezelik a szakmaközi együttműködést és a jó kapcsolatot helyi szervezetekkel, iskolákkal, az Önkormányzattal, helyi civil szervezetekkel és természetesen a hatósággal.

Létszám, egyéb statisztikai adatok

2023. december 31-én, az elhelyezésre került gyermekek száma összesen 48 fő volt. Ideiglenes hatállyal elhelyezett 1 fő, nevelésbe vett 38 fő, utógondozói ellátottként 9 fő nevelkedik a családokban. A családoknál elhelyezett gyermekek és fiatalok közül 18 fő különleges szükségletű. A 23 családból 12-ben volt különleges szükségletű fiatal.

Közükatásban résztvevők megoszlása

A SOS Gyermekfalvakban nevelkedők közül 1 fő bölcsődés 9 fő óvadás, speciális általános iskolába járt 8 fő, normál tantervű általános iskolába járt 13 fő, speciális szakiskolába járt 3 fő. Érettségit adó képzésben 2 fő tanult. Szakmát tanult 9 fő.

A Békés vármegyei illetékességű gyermekeinkről (az ellátásban részesülők száma, korcsoportok szerinti megoszlása, tendenciák)

2023. december 31-én Békés vármegyéből összesen 46 fő elhelyezéséről gondoskodtak, ebből nevelésbe vett 38 fő, 7 fő utógondozói ellátott. Békés vármegyéből 1 fő volt, ideiglenes hatállyal elhelyezett kiskorú.

A kiskorúakból mindösszesen különleges szükségletű ellátott 18 fő.

Kor szerinti megoszlásban a gyermekek aránya a következő:

1. 0-3 éves: 6 fő, ebből 3 fő lány és 3 fiú,
2. 4-5 éves: 3 fő, ebből 3 lány és 0 fiú,
3. 6-13 éves: 20 fő, ebből 11 lány és 9 fiú,
4. 14-17 éves: 10 fő, ebből 6 lány és 4 fiú,
5. 18 év feletti: 9 fő, ebből 5 lány és 4 fiú.

Összesen 3 fiatal, 2 lány és 1 fiú került az SOS Gyermekfalvak által fenntartott szegedi Ifjúsági Házba. 2023-ban 24 órát meghaladó, engedély nélküli eltávozás nem volt.

Hazagondozás, örökbefogadás

2023. év folyamán 1 gyermek került örökbefogadásra, 3 gyermek került hazagondozásra

a vérszerinti családjához.

Összesen 14 testvérsor nevelkedik a gondozásukban, ebből 10 kettes testvérsor, 3 hármas testvérsor, 1 ötös testvérsor és 14 fő pedig testvér nélkül nevelkedik családban.

Gondozottjaik a SOS Gyermekfalvak szervezésében heti, esetenként napi rendszerességgel járnak, járhatnak különböző korrepetálásokra. A szervezet ehhez tehetséggondozási és fejlesztési támogatást biztosít.

Különleges szükségletű gyermekeik az iskola szervezésén kívül egyéni fejlesztésekben részesülnek, ehhez a szervezet pénzügyi támogatást nyújt a nevelőszülőknek.

Az SOS Gyermekfalvak sztenderdek értelmében minden gyermek esetében készült egy egyéni fejlesztési terv, melyet negyedévente aktualizál a szakmai csapat együttműködésben a gyermekkel, fiatallal és az ő életükben részt vevő releváns szakemberek bevonásával (figyelemmel az életkorára). Így rendszeresen nyomon követésre kerültek és kerülnek a gyermek, illetve a fiatal egyéni célkitűzései, érdekei és képességei.

Változások az ellátás feltételeiben (személyi, tárgyi, elhelyezési feltételek)

Az orosházi integrált SOS Gyermekfalvak egész évben állandó létszámmal biztosította a zavartalan feladatellátást. 2023. december 31-i dátummal a személyi ellátottságuk a következő:

25 fő nevelőszülő (ebből 21 család saját háztartásban),
6 fő családsegítő (megbízási szerződéssel),
1 fő szakmai vezető-helyettes,
1 fő nevelőszülői tanácsadó,
1 fő pszichológus,
1 fő asszisztens,
1 fő karbantartó

Az év során a gyermekek életkorát figyelembe véve több táboroztatási lehetőséggel is éltek a nevelőszülői családok. Az óvodás és a középiskolás korosztály belföldön kapcsolódott ki a nevelőszülői családokban, illetve közös kiránduláson, programokon is részt vettek az SOS Gyermekfalvak szervezésében.

SOS Gyermekfalu Orosháza programok

Több nyílt napot tartottak – azzal a céllal, hogy további nevelőszülőket toborozzanak, illetve, hogy megmutassák tevékenységüket a lakosságnak. Folyamatos belső tájékoztató fórumokat és egyéni konzultációs alkalmakat, szupervíziót, csoportos foglalkozást biztosítottak a nevelőszülői családok számára a 2023-as évben az SOS Gyermekfalvaknak felső vezetésével.

Orosházán több országos SOS gyermekfalvas képzés zajlott. A képzések nyitottak voltak, a társintézményekben dolgozó kollégák is részt vettek rajta. Ezek a képzések az Alföld Gyöngye Hotel és Konferenciaközpontban valósultak meg.

2023. nyarán és őszén 1 db 60 órás nevelőszülői felkészítő tanfolyamot is indítottak a

kecskeméti területtel közösen. 2022. szeptemberétől - 2023. júniusáig, 11 nevelőszülő vett részt az un. KOP képzésen, törvényi előírásnak megfelelően.

IX. ÖSSZEGZÉS

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A tájékoztatások alapján elmondható, hogy Orosháza városban a gyermekvédelmi intézményrendszerek – a folyamatosan jelentkező hibák kiküszöbölése mellett - hatékonyan működnek együtt. Azonban az észlelő- és jelzőrendszer feladatainak több esetben nem tettek eleget, melyre a fókuszot hangsúlyozottabbá kell tenni 2024 évtől.

A beszámolóhoz adatot szolgáltatott:

1. Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Orosházi Tagintézmény - Motyovszki Edit tagintézményvezető,
2. Egységes Szociális Központ - Bogárné Kiss Ildikó intézményvezető,
3. Köznevelési, köznevelési intézmények,
4. Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Frankó Attila intézményvezető,
5. Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthona, Soós Edit intézményvezető,
6. Mi-Értünk Egyesület KontaktPont Orosháza, Nemesvári Adrienn vezető
7. Nagycsaládosok Országos Egyesülete, Benedek Szilvia Dél-Alföldi Régió régióvezető,
8. Orosháza Város Rendőrkapitánysága, dr. Nádasdi Tamás rendőr rendőr alezredes, megbízott kapitányságvezető,
9. Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat, Halustyik Éva intézményvezető, KEF titkár,
10. Orosházi Polgármesteri Hivatal Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztály,
11. SOS Gyermekfalvak Magyarország, Mórocz Tamás János nevelőszülői tanácsadó
12. Védőnői Szolgálat Mokcsayné Kovács Anikó vezető,

Orosháza, 2024.....

Dávid Zoltán
polgármester

- 5.) **Az Orosházi Városüzemeltetési Zrt-vel kapcsolatos döntések**
I. Munkásszállás üzemeltetésével kapcsolatos döntések meghozatala
II. A DOTTO kisvonat üzemeltetésével kapcsolatos döntés meghozatala

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottságok megtárgyalták. Felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság mindkét határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság az első határozati javaslatot 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett, a második határozati javaslatot pedig 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

Fetser János képviselő: Egyik képviselőtársa felrakta a facebook oldalára azt, hogy a munkásszálló évek óta kárt okoz, üresen kong évek óta, az orosháziak fizetik a rezsit, komoly mutyizás van a háttérben, és erre 250 milliós hitelt vett fel a város, továbbá miért nem alakítják át idős otthonná? Illetve ez Dávid Zoltánnak, Fetser Jánosnak és Simonkának a mutyija.

Érti, hogy itt a választás, de a hiteles tájékoztatás feltétlenül szükséges.

Évközben már tárgyalták és rákérdeztek, nyereséges a munkásszálló. Kötött pályázat volt, tehát ezt a pályázati összeget nem lehet elkölteni arra, hogy szociális segélyként kiosszák, mert ez is elhangzott. A munkásszálló egy elkészült építmény, ami működik. Vannak piaci nehézségek a városban és a környéken, de az egy más dolog. Utána kell nézni, hogy egyrészt kaptak-e ilyen javaslatot hivatalosan, hogy alakítsák át idős otthonná, és mit válaszoltak rá. Véleménye szerint ezeket a kérdéseket a felügyelő alpolgármesternek meg kell válaszolnia.

Bojtor István alpolgármester: Nagyrészt a képviselő úr meg is válaszolta a kérdéseket. Hozzátette, hogy természetesen van fenntartási kötelezettségük, ami 10 év. 60-40%-os arányban volt állami támogatás és saját erő. A saját erő hitelfelvétel volt. A munkásszálló a jelen előterjesztés szerint is nyereségesen működik. Ennek a szállónak a kihasználtsága a tavalyi évi tényadatokból kiindulva közelít a 100%-hoz. Személy szerint nem kapott és nem is látott ilyen megkeresést.

Kb. ugyanennyi összeget kellene rákölteni, ha ebből szociális otthont szeretnének csinálni. Tehát ez elég komoly beruházás lenne adott esetben. De ezt most nem lehet megtenni.

Raffai János képviselő: Bizottsági ülésen majdnem vita kerekedett a dottó kisvonat üzemeltetésével kapcsolatban. Az előterjesztés mellékletében olvasható, hogy – a dottó kisvonat 2016. évi beszerzése turisztikai szempontból sikeres lépésnek bizonyult, növelte a város vonzerejét a kistérség települések között. A városnéző kisvonat továbbra is kedvelt mind a városunkba látogató turisták, mind a helyiek körében. A dottó kisvonat 4-4,5 millió veszteséget termelt és a bevétel is úgy jött össze a 9.228.496,- Ft összköltségéből, hogy igazából óvodások és kisiskolások rendszeres programja az, hogy a dottó kisvonatot használják, tehát nem turisztikai látványosságként üzemel. Valóban van egyfajta vonzereje, de inkább a helyi lakosok, iskolások és óvodásoknak program, amiért fizetnek. Sára Csaba bizottsági tag erre mondta az ülésen, hogy – a városnak kutya kötelessége a jólét biztosítása, és a haszonelvőséget most ne vegyék annyira figyelembe. Egyetértett Sára Csaba véleményével, viszont 3 cikk jelent meg a dottó közbeszerzéséről a Magyar Narancsban. Az utolsó cikkben az volt írva, hogy a

közbeszerzést lezsírozni ennél jobban nem lehet. Tudja, hogy az óvodákban és iskolákban nem minden szülőnek könnyű előteremteni azt, hogy havonta a gyereket befizesse a dottó vonatozásra. Az is látszik, hogy a dottó a város költségvetésében nem egy nagy összeg, különösen azért, mert a munkásszálló nyereséges. Ha azt nézik, hogy a gyerekeknek a dottó egy színes program, akkor a turisztikai látványosságot is meg kellene növelni azzal, hogy a dottó legyen ingyenes a városlakók, a gyerekek és a turisták részére is. Mögötte ott a nyereséges munkásszálló. Kérte, hogy rögzítsék a költségvetésbe vagy a következő módosításba, hogy a város ingyenesen nyújtja a város polgárai, a gyerekek felnőttek és turisták részére a dottó vonat működését.

Molnár Béla alpolgármester: Látszódik, hogy elindult a kampány, mert a munkásszállóval kapcsolatos téma elindult. Szerinte a facebook bejegyzéseket nem kell kommunikálni az Önkormányzatnak, de az világossá vált számára, amit egy korábbi vezető mondott, hogy az üléspont határozza meg az álláspontot.

Fetser János képviselő: A bíróság megállapította, hogy a dottó kisvonat bűncselekménnyel lett megvásárolva, továbbá hogy kik a szereplők, akiket el is ítélték. Döbbenetesnek tartotta azt, hogy a Városvezetés és a Jegyző semmilyen lépést nem tett, hogy ezt a 40%-os túlárzással megvásárolt beruházást valamilyen formában visszaszedje azoktól, akik meglopták a várost. Persze a Jegyző annak idején írt neki levelet, hogy az előadó feladata, és aki ki volt erre jelölve. Nem értette, hogy miért nem. De itt nem egy, hanem három bűncselekmény volt, ahol még több pénzeket nyúltak le. A bíróságon kiderült, hogy 40%-ot osztottak szét magánzsebekbe. A dottó kisvonat rossz állapotban van. Ha már a dottóra ilyen nagy igény van, akkor össze is lehetne hasonlítani a Békéscsabaival, ami szerintem olcsóbb és szuper, akkor ezt az orosházi döcögő dottó kisvonatot ingyen kellene biztosítani. Ezt módosító indítványként kérte és azt, hogy a következő költségvetésbe építsék bele ennek a fedezetét.

Antal László képviselő: Elhangzott az, hogy a szülők nem tudják esetleg kifizetni a gyerekeknek a dottó vonat költségét, de az ő körzetében ilyen gond nincs. Minden alkalommal ő fizeti a dottó vonat díját az óvodásoknak több alkalommal akár egy tavaszi túrához, akár a téli időszakban, vagy egy őszi túrához, továbbá nyugdíjas kluboknak is. A többi körzet képviselői is ugyanezt megtehetik.

Molnár Béla alpolgármester: Megkérdezte Benkő Ferenc vezérigazgató urat, hogy ez a költségvetésben mit jelentene, hogy ingyenes lenne a dottó?

Benkő Ferenc vezérigazgató: Az elszámolást, ha megnézik, akkor látható a bevétel. Ez kb. 5 millió forint lenne.

Bojtor István alpolgármester: Azzal támogatják a dottó üzemeltetését, ami le van írva a veszteség összegével. A dottó vonatot 3 dologra használják. Van egy menetrend szerinti funkciója a nyári, illetve a turista szezonban, amikor orosháziaiak és turisták is használhatják az adott útvonalon kötött menetrenddel. Van olyan, amikor óvodáknak és iskoláknak szoktak alkalmasként lehetőséget adni, hogy a gyerekek használhassák. Sőt kiemelt rendezvények alkalmával is elindították a járatot. Az elég nehézkes volna a sofőrnek, hogy mindenkitől egyenként kérné az igazolványát, hogy orosházi-e vagy sem. Ezért azt javasolta, hogy amennyiben egy ilyen felmérést a Benkő úr meg tudnak tenni, hogy ebből kik azok, akik turistaként használják, illetve orosháziként az egy dolog, illetve mennyi az a bevétel, ami az óvodáktól iskoláktól beszedett egy évben. Ez jelentéktelen összeg lenne, mert egyébként is jelképes összegeket kértek. Magával tehát a veszteség összegével támogatják azokat, akik ezt igénybe kívánják venni. Ha tisztábban akarnak látni, hogy ennek a kihasználtsága kb. 80-20% vagy rosszabb arány, akkor nem olyan

rossz a támogatási összeg, amit a gyerekek az ideiglenes használatból megkapnak. A dottót nem javasolta, hogy ingyenessé tegyék.

Megjegyezte, hogy a fürdő belépőnél most egy új eljárás struktúrában gondolkodnak, ahol figyelembe veszik a 14 év alattiak igényeit.

Raffai János képviselő: Bojtor István alpolgármester úr szerint a veszteség összegével támogatják az orosházi embereket. Ezt az érvelést nehezen tudta elfogadni. Ha megnézik hány óvodás iskolás van és beszorozzák 6-al, és azt is 400 Forinttal, akkor egy jelentős összeget fognak kapni. Antal Lászlónak elmondta, hogy örül annak, hogy zsebbe tud nyúlni és kifizeti a gyerekek dottózását, de vigyázni kell, hogy kampány időszakban nehogyan tiltott kampánynak minősüljön.

Benkő Ferenc vezérigazgató: Ha egy óvodai csoport fel szeretne ülni a dottóra, megkeresi őket és akkor olyan fix kedvezményes áron tudják igénybe venni a dottót, ami messze nincs köszönő viszonyba a 400 forintos jegyárral, amit képviselő úr említett. Ezen kívül Németh Gabriella által elhangzott az a bizottsági ülésen, hogy egyetlenegy gyereket sem hagytak azért ott, mert esetlegesen a szülő nincs olyan anyagi helyzetben, hogy ezt a dottóztatást ki tudja fizetni. Tehát ilyen szempontból a gyerekeknek a dottóztatása biztosított. Azon is vitatkozna, hogy a gyerekeknek a dottó vonattal történő utaztatása nem jelent turisztikai élményt, ha elmennek gyopárosra. A beszámoló elkészítésekor van egy kör diagram, amit ha megnéznék akkor látszik, hogy a megoszlás milyen arányban történt az orosházi, vidéki, illetve csoportos igénybevétellel kapcsolatban. Ez nagyjából 1/3-ad, 1/3-ad, 1/3-ad értéket mutat. Egyetértett abban Bojtor István alpolgármester úrral, hogy ez a bevétel a mostani igénybevett szolgáltatási darab számok tükrében jött ki, ha a dottót ingyenessé tennék. Itt 52 fő az egyszerre szállítható kapacitás mennyisége, nem lehet tudni így, hogy milyen magas számra ugrana fel és szerinte ami ingyenes, az igazából értéktelenné válik.

Molnár Béla alpolgármester: Az ő értelmezése szerint úgy néz ki, hogy elhangzik egy összeg, hogy mennyi a dottó éves költsége, azt az Önkormányzat költségvetéséből többletforrásként biztosítják a Városüzemeltetés részére. Ebben az esetben ingyenes a dottó. Javasolta azt, hogy lesz még testületi ülés, hozzák vissza, beszéljék meg, mert a szándékok is közősek, csak legalább tisztában legyenek a számokkal, hogy mit szeretnének. A hatásait is fel kell mérni, hogy mi az, ha ingyenes, milyen leterheltséget jelent.

Raffai János képviselő: Benkő Ferencnek elmondta, hogy ő nem úgy értette, hogy a gyerekeknek ez turisztikai élményt nyújtana, hanem azt mondta, hogy élményt nyújt. Azt is tudja mennyit kell fizetniük, hiszen neki is vannak gyerekei.

Dr. Burai Mihály jegyző: Az előterjesztésben szereplő két határozati javaslat közül a másodikban két kérdésben várja a Képviselő-testületnek a támogatását. Az egyik az elmúlt év időszakára vonatkozó beszámoló, a második pontja pedig a kompenzáció, annak a veszteségnek a megtérítése, amely az elmúlt évben keletkezett. Azok a javaslatok, amelyek elhangzottak, illeszkednek ugyan, de nem feltétlenül és szervesen ehhez a határozati javaslatához. Azt javasolta, hogy a két határozati javaslatról a Képviselő-testület eredetben szavazzon, és ahogy Alpolgármester úr javasolta, vissza kell térni megvizsgálva a teljes üzemeltetési költségét a dottónak egy olyan előterjesztéssel, ahol a költségvetésben megjelenhet a következő időszakra vonatkozó teljes körű kiadási tétele. A módosító javaslatokat így értelmezné. Javasolta, hogy az eredeti határozati javaslatokról szavazzon a Képviselő-testület.

Fetser János képviselő: Nem kapott választ a Jegyzőtől és a Polgármester úrtól, hogy a 40%-os lopást miért nem hajtják be. Ha minden tekintetben ilyen körülmények között járnának el, akkor már Békéscsaba és Gyula előtt állnánk 5 km-rel.

Dr. Burai Mihály jegyző: Természetesen értette a Képviselő úr kérdését. Viszont nehéz helyzetbe is hozza őt ezzel, hiszen az őt megelőző időszaknak a beszerzéséről beszélnek, amelynek előtte nem minden részlete ismert. Egy biztos, hogy árnyék vetül a dottóra, mégpedig a beszerzésnek a jogi árnyéka. Hogy ebben a jogi árnyékban, amelyben működik a dottó, az a múltba visszatekintve, ha jól értette maga a büntető eljárási folyamat már jogerőre emelkedve lezárt, polgárjogi igény adott esetben támasztva ennek a 40%-al magasabb áron beszerzett dottót érintő pénzügyi tételnek a jogi visszaszerzésére neki, mint jegyzőnek milyen lehetőségei vannak, nem tudta megmondani. Nyilvánvalóan meg kell vizsgálni, vagy pedig azt kell megvizsgálni, hogy a Képviselő-testületnek az egységes vagy többségi álláspontja kell-e ahhoz, hogy egy ilyen ha a múltból szerzik vissza ezt a 40%-os többletköltséget akarata fenn áll-e. Ha ez megszületik, akkor nyilvánvalóan ezt az irányt jegyzőként lehet támogatni.

Molnár Béla alpolgármester: Kifőli szerezzék vissza? Tehát jogi álláspontot kellene ebben kialakítani.

Fetser János képviselő: Igazat adott a Jegyző úrnak, csak erre kellene egy előterjesztés. Meg kellene bízni azt az ügyvédet, aki nekik sorra nyeri a pereket a Varga Imre ügyvéd urat. Név szerint meg vannak nevezve a szereplők, az I. rendű két és fél év felfüggesztettét kapott, a II. rendű doktor volt. A Varga Imre ügyvéd kitűnően meg tudná nézni, hogy van arra lehetőség, hogy a pénzt visszaszerezzék, vagy nincs. Ezen kívül még van másik két ügy is, ami nagyságrenddel nagyobb és ugyanazok a szereplők.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

A vitát lezárta.

Tehát a két határozati javaslatról eredetben döntenek és visszakérül ez a téma még később a testület elé.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

67/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Munkásszállás üzemeltetésével kapcsolatban az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által a 2023. év január hó 01. napjától 2023. év december hó 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan benyújtott szakmai, pénzügyi beszámolót elfogadja azzal, hogy az Üzemeltetési szerződés 4.) pontjában foglaltak teljesítése céljából Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) számú önkormányzati rendeletének 2. Tájékoztató tábla I. fejezet *Általános közszolgáltatások* 56. sor *Munkásszálló üzemeltetése* előirányzatban biztosított keret terhére a Zrt. nettó 29.966.017,- Ft összegű veszteségét megtéríti.

Végrehajtásért felelős:

- Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért és az üzemeltetési szerződés módosításának aláírására történő előkészítéséért,
- Bojtor István alpolgármester és Benkő Ferenc vezérigazgató az üzemeltetési szerződés módosításának aláírásáért,
- Godár Andrea pénzügyi és gazdálkodási osztályvezető a pénzügyi fedezet rendelkezésre bocsátásáért.

Határidő: értelem szerint

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

68/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-nek a DOTTO városnéző kisvonal üzemeltetésére kötött üzemeltetési szerződés alapján 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakra vonatkozó elszámolását elfogadja;
- 2) a DOTTO városnéző kisvonal üzemeltetésére 2023. évre vonatkozóan bruttó 4.985.752.-forint kompenzációt biztosít Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) számú önkormányzati rendeletének tartalékkerete terhére.

Végrehajtásért felelős:

- Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért,
- Godár Andrea pénzügyi és gazdálkodási osztályvezető a szükséges intézkedések megtételéért, és a költségvetésen való átvezetéséért.

Határidő: értelem szerint

6.) Beszámoló a 2023. évi közfoglalkoztatásról

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

69/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2023. évi közfoglalkoztatásról szóló beszámolót.

Végrehajtásért felelős: Oravecz Nóra alpolgármester
Határidő: értelem szerint

7.) Beszámoló az Orosházi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi, Társadalmi Kapcsolatok és az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottságok megtárgyalták. Felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolta.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

Dr. Burai Mihály jegyző: A bizottsági üléseken nem egészítette ki ezt az előterjesztést, mert úgy gondolta, hogy nagyobb nyilvánosság előtt szükséges a hivatalnak a munkáját értékelni, amely a Jegyző hatáskörét érintő központi jogszabályok, a helyi önkormányzati rendeletek, a bizottsági és Képviselő-testületi határozatok, mint jogi eszközök keretén belül végzi tevékenységét. 2023 évben 31170 db főszámra történő iktatás történt, 49525 db alszámra képzett ügyirat elem mellett meghoztak 4829 db határozatot, 1508 db végzést és a hatósági bizonyítványok száma 77 db volt. Mindez azt jelenti, hogy 2023. évben is, ahogy az elmúlt években a Polgármesteri Hivatal rengeteg ügyel foglalkozott, és több ezer orosházi állampolgár, mint ügyfél kérelmezett jogát biztosította. Ezek óriási számok, és valamennyi szervezeti egység felkészült módon igyekezett az ügyfelek kérelmének eleget tenni és a közigazgatást azzal a hitvallással szolgálni, amely a köztisztviselőnek alapvezető kötelezettsége. Sokszor leragadnak a Polgármesteri Hivatal munkáját tekintve kifejezetten csak a településfejlesztés kérdéseinek a Városüzemeltetés kérdéseinek és a korábbi és jelenlegi projektek kérdéseinek a taglalásában, amelyek rendkívül fontosak, hiszen ezek az elemek azok, amelyek szintén kapcsolódnak szervesen a Polgármesteri Hivatalhoz, amelyek valóban a minél élhetőbb településnek az irányát igyekeznek megteremteni. Emellett nagyon fontosak azok a hatósági

feladatok, amelyeket a hivatal a szervezeti egységeivel ellát és kiszolgál, hiszen a legnagyobb pozitív mérce a hatósági vonalról érkező hatósági ügyekben keletkezett állampolgári visszajelzésekben áll és e tekintetben a Polgármesteri Hivatal 2023. évben jól teljesített. Amellett, hogy ezek a felsorolt feladatai vannak a Polgármesteri Hivatalnak nem szabad elfelejteni, hogy társulási feladatokban is munkaszervezetként közreműködik és az egyes nemzetiségi önkormányzatok jogi adminisztrációs feladatellátásában is részt vesz. 2022. évben azt lehetett mondani, hogy a Jegyzőnek lényegesen nagyobb és többszörösét jelentő államigazgatási hatósági jogkörei voltak. Nyilván 2013-ban a területi államigazgatás új kiépítésével elvesztette a települési önkormányzat jegyzője ezen államigazgatási jogkörei jelentős részét. Ugyanakkor párhuzamosan Orosháza városában mind a Kormányhivatal Járáshivatala mind pedig a Polgármesteri Hivatal együtt szolgálja a szűkebb és tágabb vonzáskörzetű állampolgári érdekeket rendkívül jó munkakapcsolat és összhang mellett. Megköszönte valamennyi szervezeti egység vezetőinek és kollégáinak a munkát, amelyet 2023-ban is végeztek azzal együtt, hogy 2024-ben és az azt követő években is ezzel a hitvallással és tisztességes kötelezettséggel fogják feladataikat ellátni.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

70/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző
Határidő: értelem szerint

8.) Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi, a Társadalmi Kapcsolatok és az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottságok megtárgyalták. Felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

71/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy 2024. május 01. hatállyal módosítja az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat mellékletét képező „Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. módosítása” dokumentummal,
2. felkéri a jegyzőt a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésére és aláírására,
3. felhatalmazza a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának, illetve a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak az aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester és Dr. Burai Mihály jegyző a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért

Határidő:

- a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására azonnal
- a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak elkészítésére és aláírására 2024. április 30.

71/2024. (IV.17.) K.t. határozat melléklete:

Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. módosítása

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ)

2024. május 01. hatállyal

a következők szerint módosítja:

1. **Az SZMSZ 3. melléklete (A Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály munkatársainak feladatai) a következők szerint módosul:**

A Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály munkatársainak feladatai

A szervezeti egység felépítése, a helyettesítés rendje

Osztályvezető

Osztályvezető-helyettes

Költségvetési Csoport:	csoportvezető (osztályvezető-helyettes) ügyintéző (költségvetési feladatok) gazdasági dolgozó
Pénzügyi és Számviteli Csoport:	csoportvezető ügyintéző (pénzügyi és számviteli feladatok) foglalkoztatási ügyintéző ügyintéző (főkönyvi feladatok) analitikus könyvelő pénztáros segélypénztáros
Adócsoport:	csoportvezető könyvelő adóügyintéző
Gondnokság:	gondnok karbantartó gépkocsivezető telefonközpont kezelő takarító

A szervezeti egységen belül az osztályvezetőt az osztályvezető-helyettes, a munkaköri leírásokban meghatározottak szerint az ügyintézők egymást helyettesítik.

Egyes munkakörökhöz tartozó feladatok meghatározása:

Osztályvezető:

1. Irányítja, vezeti, szervezi és ellenőrzi az osztály feladatkörébe tartozó feladatok ellátását. Felelős az osztály egész munkájáért, annak szakszerű, törvényes működéséért.
2. Felelős az osztály hatékony és célszerű munkamegosztásának megszervezéséért, az osztály ügyrendjének, továbbá az osztály dolgozói munkaköri leírásának elkészítéséért és naprakész állapotban tartásáért, valamint az ügyrend megtartásáért. Az osztály ügyrendjében meghatározza a vezetői és a munkafolyamatba épített ellenőrzés gyakorlásával kapcsolatos konkrét feladatokat.
3. Gondoskodik a hatályos jogszabályokban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban, a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a belső utasításokban és szabályzatokban előírt feladatok végrehajtásáról.
4. Felelős az osztály dolgozói munkarendjének betartásáért, részükre engedélyezi a szabadságot, a napközbeni távollétet, valamint a távollévő munkatárs helyettesítését. Az osztályon belül biztosítja a jogszabály szerinti munkakörülményeket, felelős a munkavédelmi előírások betartatásáért.
5. Közreműködik a képviselő-testületi határozatok és rendeletek előkészítésében és végrehajtásában, részt vesz a képviselő-testület, meghívás esetén a bizottság ülésein.
6. Részt vesz az éves költségvetés tervezésének teljes folyamatában, elkészíti az éves költségvetési rendelet-tervezetet, valamint annak évközi módosításait, a Képviselő-testület anyag előkészítésében, részletes kidolgozásában.

7. Az intézményeket tájékoztatja a kiemelt előirányzatokról, az azokban bekövetkezett változásokról. A költségvetés indokolt módosítási igényeit felülvizsgálja és jóváhagyásra előkészíti az előterjesztést. A költségvetés végrehajtását a gazdálkodás valamennyi területén figyelemmel kíséri.
8. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásait képező mutatószámokat az intézményektől beérkezett adatok alapján felülvizsgálja, összesíti és a Magyar Államkincstár Békés Vármegyei Igazgatóságához a megadott határidőre továbbítja. Összeállítja a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatai támogatásainak év közben történő módosítását és év végi elszámolását, melyhez a tényleges mutatószámokra vonatkozó adatszolgáltatást valamennyi intézménnyel egyeztet, elemzi, ellenőrzi, vizsgálja azok megalapozottságát, alátámasztottságát.
9. Ellenjegyzí az önkormányzat valamint a II. fejezet 6. és 7. pontjában felsorolt gazdálkodó szervezetek kötelezettségvállalásait, munkafolyamatba építve ellenőrzi azokat, ellenjegyzí a vagyon hasznosításával kapcsolatos okiratokat, szerződéseket.
10. Felhatalmazás alapján gyakorolja a teljesítésigazolási jogkört, felhatalmazza az érvényesítésre jogosult munkatársakat.
11. Irányítja a kis-kincstári gazdálkodást, az ezzel kapcsolatos likviditásmenedzselést, gyakorolja a bankszámlák feletti rendelkezési jogot.
12. Gondoskodik mindazon feladatok ellátásáról, amelyekre a Képviselő-testület, a Bizottságok, a tisztségviselők, a Jegyző, vagy az Aljegyző felkéri.
13. Felelős a hatáskörébe tartozó közigazgatási, illetve önkormányzati hatósági ügyek előkészítéséért és ügyintézéséért, elkészíti az osztály hatáskörébe tartozó gazdasági vonatkozású ügyekkel (helyi adó, költségvetés, költségvetési beszámoló) kapcsolatos Képviselő-testületi előterjesztéseket.
14. Részt vesz az osztályvezetői értekezleteken, felelős az osztályhoz tartozó munkatársak feladatkörhöz tartozó tájékoztatásáért, a társirodákkal, más belső egységekkel való együttműködésért.
15. Közreműködik az osztály munkatársainak teljesítmény-értékelésében, minősítésében.
16. Köteles az osztály feladatkörébe tartozó önkormányzati intézmények (költségvetési szervek), gazdasági társaságok tevékenységét figyelemmel kíséni és az intézmény vagy a gazdasági társaság munkájáról, gazdálkodásáról, tapasztalatairól a tisztségviselőket tájékoztatni.
17. Felelős a feladat- és hatáskörét érintő cél- és címzett támogatások, a központi költségvetés terhére kiírt pályázatok, valamint egyéb nyertes pályázatok szerződés szerinti finanszírozásáért, nyilvántartásáért, elszámolásáért.
18. Gondoskodik a munkarendre, a munkahelyről való hivatalos és magáncélú távollétre, az ügyfélfogadásra, valamint a nyilvántartások vezetésére és az ügyiratkezelésre vonatkozó szabályok hatályosulásáról, a munkafegyelem megtartásáról.
19. Felelős a feladat- és hatáskörébe tartozó képviselő-testületi és bizottsági előterjesztések előkészítéséért, a hozott döntéseik végrehajtásáért.
20. Felelős az osztály feladat- és hatáskörét érintő beszerzések tekintetében a közbeszerzési törvény és a vonatkozó szabályzatok, belső utasítások hatályosulásáért, a beszerzés értékének megfelelő eljárás előkészítéséért.
21. Gondoskodik a feladatkörébe tartozó beszerzés/beruházás tekintetében az önkormányzati vagyon aktiválásáról.
22. Gondoskodik a honlapon kötelezően közzéteendő, az osztály feladat-és hatáskörébe tartozó, az Orosházi Polgármesteri Hivatal Közzétételi Szabályzatában, az osztály részére megállapított közérdekű adatok folyamatos szolgáltatásáról, frissítéséről, karbantartásáról.
23. Gondoskodik a Hivatal számviteli politikájának, számlarendjének és a gazdálkodással kapcsolatos szabályzatainak előkészítéséről, megszervezi a leltározási tevékenységet.
24. A közbeszerzési eljárásokban a közbeszerzési törvényben és az önkormányzat közbeszerzési szabályzatában foglaltaknak megfelelő pénzügyi közreműködés, különösen:
 - 24.1. ajánlati felhívás, szerződéstervezet véleményezése,
 - 24.2. közreműködés az ajánlatok értékelésében, bíráló bizottsági ülésen részvétel-

KÖLTSÉGVETÉSI CSOPORT

Csoportvezető:

1. A gazdálkodás egész területén figyelemmel kíséri a bevételek és a kiadások alakulását, elemzi a költségvetés végrehajtását a tervhez viszonyítottan, a gazdálkodásban feszültség észlelése esetén köteles a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály osztályvezetőjét haladéktalanul tájékoztatni.
2. Előirányzat-nyilvántartás vezetése.
3. Ellenőrzi az éves költségvetési rendelet szerint az intézmények és a Polgármesteri Hivatal havi költségvetési jelentésének adattartalmát.
4. Az intézményeket folyamatosan tájékoztatja a költségvetési előirányzatokról és azok változásairól.
5. A költségvetési rendeletben az indokolt módosítási igényeket felülvizsgálja és javaslattal ellátva az előterjesztést előkészíti engedélyezésre.
6. Részt vesz a költségvetés végrehajtásáról szóló rendelettervezet képviselőtestületi anyagának előkészítése minden szakaszában, ennek keretében ellenőrzi és elemzi az intézményi adatszolgáltatás alapján a költségvetési előirányzatok és a teljesítések esetleges eltéréseinek indokoltságát.
7. Az önkormányzat állami támogatás igénylésének, elszámolásának koordinálása, az adatszolgáltatás továbbítása a Magyar Államkincstár felé, ennek keretében az intézményi igénylési és elszámolási mutató-szám felmérés adatait ellenőrzi és elemzi, vizsgálja azok megalapozottságát.
8. alátámasztottságát, megbízhatóságát, esetenként jelzéssel él a szélsőséges jelenségekről a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály osztályvezetője felé.
9. Közreműködik az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos - jogszabályokban meghatározott - szabályzatok elkészítésében, aktualizálásában (pénzkezelési).
10. Előkészíti a gazdasági szervezetre vonatkozó ügyrendet és azt szükség szerint aktualizálja.
11. Ellátja a város honlapja Költségvetési Csoportra vonatkozó részeinek aktualizálását.
12. Szükség szerint közreműködik közbeszerzési eljárások előkészítésében, lebonyolításában, végrehajtásában.
13. Részt vesz pályázatok előkészítésében, segítséget nyújt a pályázatok végrehajtásával kapcsolatos pénzügyi feladatok lebonyolításában, elszámolásban.
14. Részt vesz a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályt érintő képviselő-testületi előterjesztések elkészítésében, társirodák előterjesztéseinek pénzügyi felülvizsgálatában.
15. Ellenjegyzí az önkormányzat valamint a II. fejezet 6. és 7. pontjában felsorolt gazdálkodó szervezetek kötelezettségvállalásait, munkafolyamatba építve ellenőrzi azokat, ellenjegyzí a vagyon hasznosításával kapcsolatos okiratokat, szerződéseket.
16. Felhatalmazás alapján gyakorolja a teljesítésigazolási jogkört, felhatalmazza az érvényesítésre jogosult munkatársakat.
17. Végrehajtja az önkormányzat kis-kincstári gazdálkodására vonatkozó likviditásmenedzselést a Kis-kincstári Szabályzat rendelkezései értelmében.

Ügyintéző, költségvetési feladatok:

1. Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmények költségvetésének végrehajtását a költségvetési előirányzatok betartása érdekében, eltérés esetén értesíti a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály osztályvezetőjét, illetve annak helyettesét.
2. Részt vesz az éves költségvetés tervezésével kapcsolatos tájékoztató és költségvetési rendelet-tervezet képviselő-testületi anyagának előkészítésében, ennek keretében ellenőrzi az intézményi adatszolgáltatás alapján a Polgármesteri Hivatal által összeállított tervezési körlevélben meghatározott követelmények, előírások teljesítését, valamint a benyújtott költségvetési igények indokoltságát, a javasolt előirányzatok megalapozottságát, részt vesz az elemi költségvetés és a költségvetési beszámolók elkészítésében.
3. Közreműködik a hozzá rendelt gazdálkodó szerv költségvetésének és beszámolójának

elkészítésében.

4. Részt vesz a költségvetés végrehajtásáról szóló rendelettervezet képviselőtestületi anyagának előkészítésében, ennek keretében ellenőrzi a hozzá rendelt gazdálkodó szerv adatszolgáltatás alapján a költségvetési előirányzatok és a teljesítések esetleges eltérésének indokoltságát.

5. A hozzá rendelt gazdálkodó szerv rendszeres adatszolgáltatásainak feltöltése a Magyar Államkincstár elektronikus adatszolgáltató rendszerébe, a törzskönyvi nyilvántartás szükség szerinti módosításának kezdeményezése.

6. Felhatalmazás alapján gyakorolja az érvényesítői jogkört a II. fejezet 6. és 7. pontjában felsorolt gazdálkodó szervezetek gazdasági eseményeire vonatkozóan. Az érvényesítési tevékenység során ellenőrzi az összecszerúséget, a fedezet meglétét, valamint azt, hogy az előírt alaki követelményeket betartották-e.

7. Végrehajtja a hozzá rendelt gazdálkodó szerv előirányzatainak kontírozását, főkönyvi könyvelésben való rögzítését. Biztosítja a hozzá rendelt gazdálkodó szerv bankszámláin bonyolódó pénzforgalmat, közreműködik a bankszámlák feletti rendelkezési jogosultság bejelentési és törlési feladataiban.

8. Az ASP integrált könyvelési rendszerben nyilvántartja a hozzá rendelt gazdálkodó szerv kötelezettségvállalásait, beérkező számláit, kontírozza és könyveli azokat. Rögzítés előtt meggyőződik arról, hogy a teljesítés szakmai igazolása megtörtént-e. Az érvényesített és utalványozott számla alapján gondoskodik a pénzügyi rendezésről (átutalás vagy házipénztári kifizetés).

9. A hozzá rendelt, nyertes pályázatokkal kapcsolatban:

9.1. nyilvántartja a pályázatokkal kapcsolatos támogatási szerződéseket

9.2. figyelemmel kíséri a lehívott összeg megérkezését

9.3. gondoskodik a bevételek és kiadások ASP rendszerben való rögzítéséről,

9.4. megfelelő dokumentálásáról, a pénzforgalom bonyolításáról

9.5. közreműködik a pályázattal kapcsolatos elszámolások elkészítésében

9.6. a Támogató által kezdeményezett ellenőrzéseken képviseli az irodát, közreműködik a szükséges dokumentumok előkészítésében

10. Végrehajtja az önkormányzat kis-kincstári gazdálkodására vonatkozó likviditásmenedzselést a Kis-kincstári Szabályzat rendelkezései értelmében.

11. Közreműködik a Pénzügyi Információs Rendszer (ASP) Polgármesteri Hivatal adatállománya folyamatos feldolgozásában, karbantartásában, jelzéssel él működési problémák esetén.

12. Ellenőrzi a civil szervezetek, sportegyesületek, magánszemélyek részére, visszafizetési kötelezettség nélkül nyújtott önkormányzati támogatásokról benyújtott elszámolásokat, beszámolókat.

13. Részt vesz a gazdálkodással kapcsolatos szabályzatok aktualizálásában.

Gazdasági dolgozó:

1. Vezeti az iskolai nyilvántartásokat, intézi az iskolai étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat (igénylések összegyűjtése, lejelentése, kedvezményre jogosító igazolások begyűjtése).

2. Nyilvántartásokat, kimutatásokat készít.

3. A gazdasági folyamatoknak, kiadásoknak, bevételeknek megfelelően különböző analitikát vezet.

4. Közreműködik a féléves és év végi intézményi beszámolók elkészítésénél.

5. Pályázatok követése, pénzügyi elszámolása, (számlák, mellékletek összegyűjtése) postázása határidőre a pályázat kiírója felé.

PÉNZÜGYI ÉS SZÁMVITELI CSOPORT

Csoportvezető:

1. Ellenjegyző az önkormányzat valamint a II. fejezet 6. és 7. pontjában felsorolt gazdálkodó szervezetek kötelezettségvállalásait, munkafolyamatba építve ellenőrzi azokat, ellenjegyző a

vagyon hasznosításával kapcsolatos okiratokat, szerződéseket.

2. Felhatalmazás alapján gyakorolja a teljesítésigazolói és érvényesítői jogkört.

3. Részt vesz a Pénzügyi Információs Rendszer (ASP) teljes adatállományának karbantartásában, a Polgármesteri Hivatal és az intézmények munkájának koordinálásában, jelzéssel él rendszerbeli működési problémák esetén.

4. A gazdálkodás egész területén figyelemmel kíséri a bevételek és a kiadások alakulását, elemzi a költségvetés végrehajtását a tervhez viszonyítottan, a gazdálkodásban feszültség észlelése esetén köteles a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály osztályvezetőjét haladéktalanul tájékoztatni.

5. Koordinálja az önkormányzat valamint a II. fejezet 6. és 7. pontjában felsorolt gazdálkodó szervezetek havi költségvetési jelentését, éves beszámolóját, negyedéves mérlegjelentéseit, ellenőrzi azok adattartalmát és feltölti azokat a Magyar Államkincstár elektronikus adatszolgáltató rendszerébe. Gondoskodik az indokolások és hiánypótlások határidőre történő továbbításáról.

6. Gondoskodik arról, hogy a beszámoló könyvvitelileg alátámasztott legyen, a szükséges egyezőségek fennálljanak; elkészíti a beszámolóhoz benyújtandó államháztartási mérlegeket.

7. Előkészíti, szükség szerint aktualizálja a Hivatal gazdálkodási feladataival kapcsolatos - jogszabályokban meghatározott - szabályzatokat, részt vesz a gazdasági szervezetre vonatkozó ügyrend szükség szerinti módosításában.

8. Részt vesz pályázatok előkészítésében, segítséget nyújt a pályázatok végrehajtásával kapcsolatos pénzügyi feladatok lebonyolításában, elszámolásban.

9. Gondoskodik a befizetett közműfejlesztési hozzájárulás, a folyékony hulladék, s egyéb - a költségvetési törvényben rögzített - központi támogatási igények benyújtásáról, ezt követő kiutalásáról.

10. Eleget tesz a jogszabályokban adóhatóság felé előírt bevallási, igénylési és bejelentési kötelezettségnek, folyamatosan kapcsolatot tart az adóhatósággal.

11. Gondoskodik arról, hogy a beszámoló könyvvitelileg alátámasztott legyen, a szükséges egyezőségek fennálljanak; elkészíti a beszámolóhoz benyújtandó államháztartási mérlegeket.

12. Közreműködik a zárszámadási rendelet előkészítésében, elkészíti a vagyonkimutatást.

13. ÁFA és egyéb központi adókkal kapcsolatos adóbevallások készítése, adók befizetése, visszaigénylése.

14. A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás vonatkozásában a költségvetési, pénzügyszámviteli valamint főkönyvi feladatok teljeskörű ellátása.

15. ~~Az önkormányzati tulajdonú bérlakások hasznosítása kapcsán keletkezett, az Orosházi Városüzemeltetési Zrt által külső számlázás keretében előállított számlaadatokat beemeli az ASP gazdálkodási szakrendszerbe.~~

16. ~~A lakbér-követelések pénzügyi teljesítéséről adatot szolgáltat az Orosházi Városüzemeltetési Zrt részére a követelés-kezelés lebonyolítása érdekében.~~

Költségvetési ügyintéző, pénzügyi-számviteli feladatok:

1. Közreműködik az ASP integrált könyvelési rendszer folyamatos feldolgozásában, karbantartásában, jelzéssel él működési problémák esetén.

2. Részt vesz a gazdálkodással kapcsolatos szabályzatok aktualizálásában.

3. Eleget tesz a jogszabályokban adóhatóság felé előírt bevallási, igénylési és bejelentési kötelezettségnek, folyamatosan kapcsolatot tart az adóhatósággal.

4. A hozzá rendelt gazdálkodó szervre vonatkozóan elkészíti az ágazati statisztikákat, a jogszabályban előírt adatszolgáltatásokat.

5. A hozzá rendelt gazdálkodó szerv vonatkozásában ellátja a házipénztár működtetésével kapcsolatos, a Pénzkezelési Szabályzatban meghatározott feladatokat.

6. Bankszámlák feletti rendelkezési jogot gyakorol a banki aláírás bejelentő szerint.

7. Elvégzi az államháztartás számviteléről szóló jogszabályokban meghatározott, havi, negyedéves, féléves és éves zárasi feladatokat, a zárás során kinyert adatokat elemzi, ellenőrzi az analitikus nyilvántartásokkal. Betartatja az egyes számlaosztályok tartalmára, főkönyvi könyvelésre vonatkozó előírásokat.

8. Gondoskodik arról, hogy a számviteli nyilvántartás a pénzforgalmi gazdasági műveleteket

és ezeknek az eszközökre és forrásokra gyakorolt hatását a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően mutassa be.

9. Biztosítja a főkönyvi könyvelés dokumentálását, ellenőrzi a főkönyvi könyvelés megtörténtét, a főkönyvi könyvelést követően a havi főkönyvi kivonatot elkészíti, ellenőrzi. Elvégzi az az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben előírt kötelező egyeztetési feladatokat, ellenőrzi a pénz és bankszámlák egyenlegeit a bankkivonattal és a pénztárjelentéssel.

10. Nyilvántartja a kötelezettségvállalásokat, a kötelezettségeket, a követeléseket, kibocsátja a számlákat, gondoskodik azok továbbításáról, ellenőrzi az online számla adatszolgáltatás maradéktalan teljesítését. Nyilvántartja a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály jogosultja által ellenjegyzett szerződéseket.

11. A hátralékosoknak félévente fizetési felszólítást bocsát ki. Eredménytelen fizetési felszólítás esetében az érintett szervezeti egységnél kezdeményezi a szerződések felmondását, fizetési meghagyás kibocsátását.

12. Gondoskodik a nemzetiségi önkormányzatok gazdasági eseményei számfejtéséről, részükre adatot szolgáltat, kapcsolatot tart a pénztárosaikkal munkájuk segítése érdekében. Figyelemmel kíséri a bevételek és a kiadások alakulását, elemzi a költségvetés végrehajtását a tervhez viszonyítottan. Elkészíti a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésére a jogszabályban előírt, gazdálkodási területet érintő előterjesztéseket.

13. Az önkormányzat által - nem szociális jelleggel - nyújtott támogatásokkal kapcsolatban:

13.1. vezeti a nyilvántartást a pénzügyi teljesítések vonatkozásában;

13.2. kezeli a civil szervezetek, non-profit szervek pályázataival kapcsolatos támogatási szerződéseket;

13.3. figyelemmel kíséri a támogatás határidőn belüli elszámolás teljesítését;

13.4. a benyújtott dokumentumokat pénzügyi szempontból felülvizsgálja, nem megfelelő teljesítés esetén hiánypótlást, nem teljesítés esetén a visszafizetés iránti eljárást kezdeményez;

13.5. közreműködik a támogatási elszámolás adatainak nyilvántartásba vételében.

Ügyintéző, főkönyvi feladatok:

A főkönyvi feladatkör a pénzügyi-számviteli feladatokon túl az alábbi feladatokra terjed ki:

1. Negyedévenként egyeztetni a befektetett eszközök, követelések, értékpapírok főkönyvi számláját az analitikus nyilvántartással, vezeti a nyújtott előlegek és egyéb, követelésjellegű elszámolások analitikáját.

2. Rendezi az azonosítás alatt álló tételeket a zárást megelőzően, ezekről részletes analitikát készít

3. Elvégzi a Magyar Államkincstár által feldolgozott és megküldött bérinformációs táblák, kimutatások, felhasználási összesítők alapján a Hivatal és az Önkormányzat bér-és járuléktételeinek kontírozását, könyvelését.

4. Közreműködik a Magyar Államkincstár által feldolgozott jelentések visszaküldött bizonylatainak egyeztetésében.

5. Esetenként részt vesz pályázatok elkészítésében, segítséget nyújt a pályázatokkal kapcsolatos pénzügyi feladatok lebonyolításában, elszámolásában.

6. Elemzi az Önkormányzat költségvetését, beszámolóját, és jelzéssel él a szélsőséges jelenségekről, gazdasági folyamatokról.

7. Gondoskodik az állami hozzájárulás átvezetéséről a költségvetési számlára.

8. Kezeli az elkülönített fejlesztési és működési célú hitelszámlákat, a dolgozói lakásépítési támogatási alapot, s egyéb, fejlesztési és lebonyolítási célú alszámlákat.

9. Nyilvántartja a rövid- és hosszúlejáratú hitelfelvétellel kapcsolatos kötelezettségeket.

10. Kezeli a GINOP beruházási hitelfelvételhez kapcsolódó 1.000,- Ft/hó vissza nem térítendő lakossági támogatásokat.

Analitikus könyvelő

1. Az ASP integrált rendszerben (és meghatározott követeléstípusoknál a GISPÁN rendszerben) nyilvántartja a II. fejezet 6. és 7. pontjában nevesített gazdálkodó szervek

követeléseit.

2. Az Önkormányzat és költségvetési szervei dolgozóinak lakás vásárlásához és felújításhoz kapcsolódó lakáscélú támogatás kezelése.
3. Az I. negyedévet követően negyedévente elkészíti a hátralékosok listáját, azt átadja az érintett társiroda vezetőjének és a Polgármesteri Hivatal vezetésének.
4. Minden év április 30-át követően a 2 hónapot elérő azon hátralékosoknak fizetési felszólítást bocsát ki, amelyeket első fokon nem hatósági határozattal írtak elő.
5. Eredménytelen fizetési felszólítás esetében az érintett szervezeti egységnél kezdeményezi a szerződések felmondását, fizetési meghagyás kibocsátását, jogszabályi lehetőségekkel élve az adók módjára való behajtást.
6. Tartozások kiegyenlítése után intézkedik az elidegenítési és terhelési tilalom ingatlan-nyilvántartásból való törlése érdekében.
7. Részt vesz a segélyek kiutalás előtti ellenőrzésében és egyeztetésében, ellátja az állami támogatás igénylését.
8. Elvégzi a tárgyi eszközök állományba vételét, készletek nyilvántartásba vételét a II. fejezet 6. és 7. pontjában nevesített gazdálkodó szervek Központja tekintetében.
9. Vezeti a más szervezet által üzemeltetett önkormányzati tulajdonú tárgyi eszközök analitikus könyvelését, feladását, főkönyvi egyeztetését negyedévenként.
10. Analitikus nyilvántartást vezet a II. fejezet 6. és 7. pontjában nevesített gazdálkodó szervek törzs- és forgalomképes vagyonáról. Év közben folyamatosan egyeztet a vagyonkatasztert vezető ügyintézővel, ezzel biztosítja a főkönyv és a vagyonkataszter egyezőségét.
11. Elkészíti a leltárkészítési és leltározási szabályzatot és a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatát, valamint gondoskodik azok aktualizálásáról.
12. Végrehajtja a selejtezéssel, valamint a felesleges vagyontárgyak hasznosításával kapcsolatos operatív feladatokat, javaslatot készít, annak jóváhagyását követően koordinálja és dokumentálja a selejtezési tevékenységet.
13. Leltározási ütemtervet készít, annak jóváhagyását követően koordinálja és dokumentálja a leltározási tevékenységet, beszámoló formájában tájékoztatja a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály vezetőjét.
14. Közreműködik a II. fejezet 6. és 7. pontjában nevesített gazdálkodó éves költségvetési beszámolóinak, időközi mérlegjelentéseinek előkészítésében, mindeneke előtt az immateriális javak és a tárgyi eszközök meghatározott körének előzőleg egyeztetett és ellenőrzött analitikus nyilvántartásából származó adatai rendelkezésre bocsátásával.
15. Adatot szolgáltat a gondnok számára az egységes vagyonbiztosítással kapcsolatos adatszolgáltatás teljesítéséhez, szükség szerint közreműködik a biztosítási káresemények elszámolásának előkészítésében.
16. Beruházási analitikát vezet, részletes nyilvántartást készít a folyamatban lévő beruházások állományáról, melyet folyamatosan egyeztet társiroda illetékes képviselőivel.
17. ~~Ellenőrzi és egyezteti a bérlakásokkal kapcsolatos követelések teljesítését, gondoskodik a lakhatási támogatások érvényesítéséről.~~

Pénztáros, segély pénztáros:

1. Ellátja a Polgármesteri Hivatalban a Hivatalra, az Önkormányzatra és az Orosházi Kistérség Többcélú Társulására vonatkozóan a pénztárosi/segélypénztárosi teendőket: jegyzői meghatalmazás alapján érvényesítőként felülvizsgálja a pénztári (alap)bizonylatokat, kontírozza, ezt követően pedig rögzíti az adatokat a könyvelési rendszerben.
2. Kiadási pénztárbizonylat kiállítása előtt ellenőrzi, hogy a kifizetésre átadott bizonylat alakilag és tartalmilag megfelel-e az előírásoknak.
3. Kifizetés előtt egyezteti a segélyekről szóló határozatokat a számfejtő programban megjelenő adatokkal, eltérés esetén egyeztet az illetékes szociális ügyintézővel, a fel nem vett segélyekről tájékoztatja a Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztályt.
4. Közreműködik a Pénzügyi Információs Rendszer (ASP) Polgármesteri Hivatal adatállománya folyamatos feldolgozásában, karbantartásában, jelzéssel él működési problémák esetén.

5. Számfejtí az KIRA-rendszerben a képviselők tiszteletdíját, az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal alkalmazottainak nem rendszeres személyi juttatásait, valamint az egyéb, külső személyi juttatásokat, gondoskodik azok kifizetéséről, s az ezzel összefüggő jelentésekről. Egyeztetí a Magyar Államkincstár által feldolgozott jelentések visszaküldött bizonylatait, adatszolgáltatásait, eltérés esetén intézkedik annak javításáról, pótlásáról.
6. Vezetí az illetményelőleg nyilvántartását, az igénybevételről értesítí a Magyar Államkincstárt, vezetí a vásárlásra kiadott előlegek nyilvántartását, valamint a pénztári pénzmozgásokkal kapcsolatos különféle egyéb (pl.: mobiltelefon-használat, védőszemüveg) analitikus nyilvántartásokat, ezen nyilvántartások változásáról esetenként beszámol a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály osztályvezetőjének.
7. Zárlati munkákhoz adatot szolgáltat a KIRA-rendszerből a helyben teljesített kifizetésekről.
8. A helyi kifizetésekről - SZJA vonatkozásában - kiadja az adó – és járulékgigazolásokat.
9. Közreműködik a Polgármesteri Hivatal/Önkormányzat éves költség vetése, beszámolója űrlapjainak előkészítésében a központilag előírt nyomtatványokon, a jogszabályban rögzített határidőknek megfelelően.
10. Együttműködik a költségvetési és a zárszámadási rendeletek előkészítésében, valamint az elemi költségvetés és a költségvetési beszámolók összeállításában.
11. A Polgármesteri Hivatal Cafetéria-szabályzata alapján gondoskodik a hivatali alkalmazottak és munkavállalók nyilatkozatai szerinti juttatások igényléséről, kiosztásáról és/vagy kifizetéséről, annak naprakész és ellenőrizhető nyilvántartás vezetéséről. Havonta köteles gondoskodni a hivatali, önkormányzati alkalmazottak cafeteria juttatásainak a KIRA rendszerben történő feladásáról.
12. ***A bérlakásokkal kapcsolatos pénztári befizetéseket kezelí.***

Foglalkoztatási ügyintéző:

1. A jelentő felelősi teendők ellátása a Magyar Államkincstár felé Orosháza Város Önkormányzata, Orosházi Polgármesteri Hivatal, Justh Zsigmond Városi Könyvtár, Nagy Gyula Területi Múzeum, Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája, DAREH Társulás, Orosházi Kistérség Többcélú Társulása, Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekejóléti és Családsegítő Központja intézmények részére.
2. Számfejtí az KIRA-rendszerben a Justh Zsigmond Városi Könyvtár, Nagy Gyula Területi Múzeum, Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája, alkalmazottainak nem rendszeres személyi juttatásait, valamint az egyéb, külső személyi juttatásokat, gondoskodik az ezzel összefüggő jelentésekről. Egyeztetí a Magyar Államkincstár által feldolgozott jelentések visszaküldött bizonylatait, adatszolgáltatásait, eltérés esetén intézkedik annak javításáról, pótlásáról.
3. Részt vesz a Polgármesteri Hivatal és a kapcsolódó intézmények munkavállalóinak - államkincstári körön belüli - SZJA bevallásával kapcsolatos feladatok lebonyolításában.
4. Részt vesz a közfoglalkoztatással kapcsolatos jelentések előkészítésében, személyi kifizetésekhez kapcsolódó feladatokat ellátja: bealkalmazás, távollét jelentés, heti számfejtés, bérkifizetés; a pénzügyi feladatokat végrehajtja, a szükséges nyilvántartásokat vezetí, támogatás lehívását előkészítí, e területeken elvégzi a munkafolyamatba épített ellenőrzést.
5. A rendelkezésre álló nyilvántartások alapján esetenként adatszolgáltatást nyújt a Társadalombiztosítási Igazgatóság és a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság felé.
6. Nyilvántartásokat vezet, köztük a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály szabadság nyilvántartását.
7. Feladata a közfoglalkoztatottak orvosi alkalmassági vizsgálatának ellenőrzése, a közfoglalkoztatottak munkaköri leírásának elkészítése, közvetítíi lapok kezelése.

ADÓCSOPORT

Csoportvezető:

1. Gondoskodik az adók és egyéb idegen helyről kimutatott tartozások beszédéséről.

2. Kiadmányozási jogkörét meghaladó ügyekben előterjesztést és javaslatot készít a döntésre jogosultak felé.
3. Az adórendeletek elkészítéséhez, módosításához, ill. egyéb, a Csoport feladatkörét érintő előterjesztést és javaslatot készít az illetékes bizottság és a Képviselő-testület felé.
4. Elkészíti és hitelesíti a havi és negyedéves zárásokat.
5. Döntésre előkészíti a méltányossági és részletfizetési kérelmeket. Dönt a kiadmányozási jogkörébe tartozó ilyen ügyekben.
6. A magánfőzők lejáró készülékeivel kapcsolatos bejelentés fogadása, bejelentések továbbítása a vámhatósághoz.
7. A mezőéri járulék fizetésére kötelezettek nyilvántartása, a kivetéshez szükséges alapadatok fogadása, változások nyomkövetése, bejelentések nyilvántartásba vétele, járulékok kivetése, befizetések figyelemmel kísérése.
8. Hátralékosok átadása a NAV felé.
9. Számlaegyenleg-értesítők elkészítése, postázása.
10. Az Önkormányzat adóerő-képességének számítása, egyéb adatszolgáltatások elkészítése és továbbítása a Költségvetési Csoport és az Államkincstár felé.

Könyvelő:

1. Ellátja a helyi adókkal kapcsolatos számlák, a késedelmi pótlék, a bírság, az idegen tartozások, talajterhelési díj, a mezőéri járulék, illetékek és az egyéb bevételek számlákkal kapcsolatos könyvelési, nyilvántartási és jelentési feladatokat.
2. A könyvelési sorral előírandó vagy törlendő tételeket tartalmazó határozatok ügyiratait az alapidokumentumtól a határozat véglegessé válásáig végigköveti, az ellenőrzött ügyiratok határozatainak egy példányát megőrzi. Az esetleges hibákról az irodavezető felé észrevételt tesz.
3. A fizetési kedvezményeket adó vagy ilyen irányú kérelmeket elutasító határozatok ügyiratait ellenőrzi.
4. A túlfizetések kezelése során a túlfizetéssel rendelkező adóalany összes kivetését ellenőrzi, az esetlegesen feltárt hibák megoldására az osztályvezető tájékoztatása mellett azonnal intézkedik.
5. A behajthatatlan tartozások nyilvántartása, törlésük kezdeményezése.
6. Havonta zárás a csoportvezetővel egyeztetve, a zárásról adatszolgáltatás a Költségvetési Csoport és a Magyar Államkincstár felé.

Adóügyintéző:

1. Az 1990. évi C. törvény szerinti helyi adókkal, úgymint az iparüzési adóval, építmény- és idegenforgalmi adóval, valamint a talajterhelési díjjal, mezőéri járulékkal kapcsolatos ügyek intézése, bevallások átvétele, nyilvántartása, határozatok hozatala és postázásának előkészítése, az adó kivetése, ellenőrzése, az adóeltitkolások felderítése, adóérték-bizonyítvány kiadása a város illetékességi területén, a bérbeadók bevallásainak átvétele, ellenőrzése, adóigazolás, vagyoni igazolás kiadása.
2. A fellebbezések döntés-előkészítése és felterjesztése.
3. A feladatát képező adóügyekben végrehajtási cselekményeket kezdeményez, ezek megkezdése előtt egyeztet a többi ügyintézővel, majd ezeket a cselekményeket fogantatosítja.
4. A munkája során tudomására jutott, az egyéb helyi adónemeket érintő információkról tájékoztatja az illetékes ügyintézőket.
5. Munkaterületén található adóköteles építményeket, az adókötelezettség teljesítését folyamatosan, tételesen, a Földhivatal és az Békés Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építési Osztálya munkatársával egyeztetve leellenőrzi. Az ellenőrzés következményeképp szükséges eljárásokat lefolytatja. Az idegenforgalmi adó alanyainál évente szükség szerinti alkalommal helyszíni ellenőrzést tart. Az ellenőrzésekről és az azok eredményeképp lefolytatott eljárásokról év végéig összefoglaló jelentést készít.
6. A bevallások feldolgozása során a vélelmezhető adóeltitkolások esetén egyedileg adatokat kér a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő osztályától. A kapott adatokat a bevallásokkal egyezteti, az esetleges eltérések esetén a szükséges eljárást (egyszerűsített

ellenőrzés) lefolytatja. Az ellenőrzésekről összefoglaló jelentést készít.

7. A vállalkozók nyilvántartása, a Cégjegyzék és a Csődértéktörvény adatai, valamint helyszíni bejárás alapján a vállalkozások keletkezését, megszűnését és átalakulását figyelemmel kíséri, és a szükséges intézkedéseket megteszi. A be nem jelentkezett vállalkozókat felszólítja, szükség esetén bírsággal kényszeríti ki a bejelentkezést.

8. Adóeltitkolás vélelme esetén a kiemelt adózók ügyében közös ellenőrzést kezdeményez a Nemzeti Adó- és Vámhivatal illetékes osztályával.

9. Ellátja az idegen tartozások, egyéb tartozások számlákon nyilvántartott tartozásokkal kapcsolatos nyilvántartási, behajtási, végrehajtási és jelentési feladatokat, valamint a helyi és gépjárműadó hátralékok behajtását. Említett ügykörökben és a másik adóvégrehajtóval közösen helyszíni ellenőrzéseket és végrehajtási cselekményeket végez.

10. A feladatkörébe tartozó ügyekben tudomására jutott, a helyi adókat érintő vagy/és az adóztatást segítő adatokat egyrészt a törzsadatok közé felvezeti.

11. Nem helyi lakosok vonatkozásában hátralékok átadása behajtásra más önkormányzati adóhatósághoz.

GONDNOKSÁG

Gondnok:

1. Ellátja a Gondnokság irányítási feladatait. Szervezi, és számon kéri a csoport dolgozóinak munkáját.

2. Elkészíti a csoport dolgozóinak a munkaköri leírását.

3. Gondnoki teendőket lát el a Városházán és a kapcsolódó ingatlanokban.

4. Gondoskodik a szükséges irodai felszerelések és takarítói eszközök beszerzéséről és azok kiadásáról.

5. Ellátmánya terhére beszerzi a Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges kis értékű berendezéseket, felszereléseket.

6. Koordinálja a központi fénymásoló berendezések karbantartását, év közben folyamatosan vezeti ezen feladatok pénzügyi kereteinek külön kialakított nyilvántartását, szükség esetén jelzéssel él az osztályvezetője felé.

7. Köteles elkészíteni az éves szintű papír, írószer, nyomtatvány, valamint irodai felszerelések mennyiségi meghatározását a közbeszerzési eljárás keretében történő beszerzés előkészítése érdekében, ennek keretében együttműködik az osztályvezetőjével, az osztály munkatársaival.

8. Irányítja, folyamatosan ellenőrzi a fűtő/karbantartó, telefonközpont kezelő, gépkocsivezető, valamint a takarítók munkaidő- és területi beosztását.

9. Folyamatosan kapcsolatot tart a biztonsági őrökkel, a munkaidőn kívüli eseményekről tájékoztatja őket, ill. tájékozik a rendkívüli történésekről.

10. Előzetesen felméri az igényeket, majd elvégzi a kedvezményes utazásra jogosító igazolványok előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

11. A kedvezményes utazásra jogosító igazolványokról évenként név szerinti nyilvántartást vezet.

12. Folyamatosan gondoskodik a tűzvédelmi szabályzat betartatásáról a Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály munkatársával együttműködve.

13. Elvégzi az egységes vagyonbiztosítással kapcsolatos adatszolgáltatásokat, bejelentéseket, ennek keretében jogosult adatot kérni az intézmények és a Polgármesteri Hivatal analitikus nyilvántartásaiból, valamint előkészíti a biztosítási káreseményekhez szükséges elszámolásokat.

14. Előkészíti az osztályvezető számára a Városháza és a kapcsolódó ingatlanok karbantartásával és felújításával kapcsolatos igényeket, koordinálja a szükséges teendőket (árajánlatok beszerzése, megrendelők, szerződések előkészítése, munkaterületek átadása-átvétele, stb.) Folyamatosan figyelemmel kíséri a gépjárművek üzemeltetését, valamint az ehhez kapcsolódó dokumentációt.

15. A dolgozók által engedéllyel használt gépjárművet előkészíti és ellenőrzi.

16. A dolgozók által használt gépjármű üzemelésével kapcsolatos átadás-átvétellel kapcsolatos adminisztratív feladatokat elvégzi.

17. A leltárfelelős irányítása mellett részt vesz a leltározási, illetve a selejtezési tevékenység

esetén annak előkészítésében, valamint az ezekkel kapcsolatos operatív feladatok végrehajtásában, a kijelölt bizottságokkal együttműködik.

18. Esetenként részt vesz a tárgyi eszközök, valamint a kis értékű eszközök analitikus nyilvántartásának vezetésében.
19. Szakmai teljesítésigazolásokat szignálja.
20. Részt vesz az osztályvezető által tartott munkaértekezleteken.
21. Vezeti a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartását, gondoskodik a nyomtatványok pótlásáról.
22. Tájékoztatja a csoportba tartozó munkatársakat a feladatkörhöz tartozó kérdésekben.

Karbantartó:

1. Fűtési idényben ellátja a Városháza fűtői teendőit.
2. Jelzi a kazánok esetleges meghibásodását a gondnoknak.
3. Eleget tesz a kazánházban előírt munkavédelmi és tűzvédelmi feladatoknak.
4. Gondoskodik a kazánház valamennyi helyiségének rendjéről, takarításáról.
5. Elvégzi a Városháza udvarán a járdák takarítását, hó eltakarítást és síkosság elleni védelmét is.
6. Ellátja a Városháza tárgyi eszközeinek, berendezéseinek kisebb karbantartását (elektromos és lakatosipari, stb.).
7. Postai és pénzügyi küldemények továbbítása.
8. Gondoskodik a nagyterem konferencia-berendezéseinek üzemeléséről, és rendszeresen kezeli azt.
9. Gondoskodik a Képviselő-testületi és Bizottsági ülések hangosításáról, szükség szerint rögzítéséről.
10. Szükség szerint biztosítja a városi rendezvények hangosítását.

Gépkocsivezető:

1. Feladata az önkormányzat tulajdonát képező személygépkocsi vezetése, karbantartása (alváz- és karosszéria mosása, belső utastér tisztán tartása).
2. Köteles biztosítani a jármű üzemképességét.
3. Felel a garázs és a garázs előtti tér rendjéért, tisztaságáért.
4. Munkavégzése során köteles a KRESZ rendelkezéseit, valamint a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat maradéktalanul betartani.
5. Köteles mindazon nyilvántartásokat, illetve formanyomtatványokat pontosan és szabályosan vezetni, amelyek használatát a mindenkor hatályos jogszabályok előírják.
6. A gépjárművezető a szolgáltatának maradéktalan és balesetmentes ellátásáért fegyelmi, anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozik.
7. Köteles a felelősségére bízott járművet a leggazdaságosabban üzemeltetni.
8. Gondoskodik a szükséges olajcserékről, valamint a szükséges javítások bejelentéséről.
9. Felelős a gépjármű tartozékaiért, a gépjármű Hivatal területén történő tárolásáért.
10. Az általa vezetett gépkocsin csak olyan személyeket szállíthat, akik a menetlevélen fel vannak tüntetve.

Telefonközpont kezelő:

1. Kezeli az Orosházi Polgármesteri Hivatal telefon-alközpontját, kapcsolja a keresett telefonmelléklet, vagy személyt.
2. Az alközpont kezelése során, amennyiben a keresett vezető vagy ügyintéző nem elérhető az irodájában, és helyette mást nem tud kapcsolni, úgy az ügyfél igénye esetén a keresett személy részére rövid üzenetet vesz fel, amit továbbít részére.
3. Minden munkanapon a munkaidő befejezésekor lekapcsolja a fővonalakat a portaszolgálatnak, és reggel a munkaidő megkezdésekor visszaveszi azokat.

Takarító:

1. Ellátja a takarítási területéhez tartozó helyiségek tisztán tartását.
2. Betartja a napi, heti és éves takarítási feladatokhoz kapcsolódó tevékenységeket.
3. Figyelemmel kíséri a takarítási területén észlelt hibát és azt haladéktalanul jelzi az arra illetékes személynek.

A munkakörében kijelölt és az esetenként meghatározott feladatokat, utasításokat a munkáltatótól elvárható gondossággal, felelősséggel elvégzi.

2. **A 198/2023. (X.19.) K.t. határozattal elfogadott Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályosak.**

Orosháza, 2024. április 17.

Dr. Burai Mihály
jegyző

Záradék:

A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. módosítását Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **71/2024. (IV.17.) K.t. határozatával** jóváhagyta.

Dávid Zoltán
polgármester

9.) *Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést Bizottságok nem tárgyalták. Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

Fetser János képviselő: Feltette Jegyző úrnak kérdéseit, miszerint az Együtt jobbak vagyunk helyi komplex programnál 30 millió forintot nyertek 2023. 10. 19-én – amiről most értesültek. A 30 millió forintot mire fordítják? A térfigyelő kamerának több, mint 9 millió forintért történik a kiépítése. Hány kamerát jelent? Mennyibe került? Milyen típusúak a kamerák? Hány ajánlatot, hány cégtől kértek be? Az Orosházi közösségért helyi identitás pályázathoz 18.796.000, - Ft önerőt kellett biztosítani eszközbeszerzésre – ez mi? Benne volt a pályázatban többek között szakember képzés, honlap, közösségi oldal üzemeltetése – ezeket nem találta. Milyen szakembereket képeztek ki? A pénzt mire költötték?

Nem a lejárt határozatokban van, de szó volt arról, hogy a Gazdaasszony épületét kéri az Önkormányzat vissza a tulajdonába az államtól. Néhány hónappal ezelőtt Jegyző úr írt egy levelet, választ nem kaptak. Azóta sem tudják, hogy van-e válasz, miért nem válaszolnak, esetleg elutasították. Kérte, ha valaki tud rá válaszolni, tegye meg. Korábban hoztak egy határozatot, hogy az illetékes hatóságoktól megkérdezi a Jegyző, hogy a roma önkormányzat egyes szereplőinek van-e folyamatban lévő büntetőügye – erre sem kaptak választ.

Dr. Burai Mihály jegyző: Az érintett hatóságok megkeresése megtörtént, mind a mai napig válasz nem érkezett. Nem azért maradt el a tájékoztatás, mert nem kívántak tájékoztatást adni, a NAV erre nem reagált. Felmerült a kérdés, hogy konkrét nemzetiségi politikusra való tekintettel nem történik-e az önkormányzat részére tájékoztatás, vagy más okból. Megígérte, ha nem is írásban, telefonon érdeklődni fog, hogy a megkeresés a rendszerbe megérkezett-e, hogyan kívánnak rá reagálni. A Gazdaképző épületének visszaszerzésével kapcsolatban elmondta, hogy Polgármester úr már többször kérte, hogy akár személyesen egyeztessen a Nemzeti Eszközkezelővel, mivel nem válaszolnak a tekintetben, hogy személyesen próbáljanak Budapesten valamiféle pozitív irányt részükről „kierőszakolni”, mert náluk is fennáll az a fajta kommunikációs passzivitás, hogy a megkeresésekre válaszok nem érkeznek. Vagy személyesen, egyeztetett időpontban érdeklődnek, vagy továbbra is írásban igyekeznek megszólítani, de arra nagy valószínűséggel a következő testületi ülésre sem lesz megfelelő válasz. Ami a térfigyelő kamerarendszer kiépítését érinti, az elmúlt évben döntött a Képviselő-testület arról, hogy 10 millió forinttal támogatja a lakosság szubjektív biztonságérzetének erősítésére a már meglévő térfigyelő kamerahálózat fejlesztését. Ezzel a társadalmi igénnyel együtt többet is tettek, nem csak a térfigyelő kamerarendszer hálózatának fejlesztésére koncentráltak, hanem létrejött a Városrendészet, mint belső szervezeti egység, megemelkedett a közterületfelügyelet létszáma. A megemelkedett közterületfelügyeleti létszám a tekintettel, hogy a Hivatal épületében új bázist is kiépítettek. Az új bázissal együtt a már új típusú, sokkal korszerűbb, modernebb térfigyelőkamera hálózat alakult ki, melyre önálló háttérinformatikai bázist alakítottak ki. Ezekből a forrásokból ezeket meg tudták valósítani, kiépült, ezt követően 16 helyszínre fog első körben kültéri térfigyelőkamera elhelyezésre kerülni. A kamerák kihelyezése kapcsán figyeltek arra, hogy iskolák környezetében, bizonyos hulladékszigetek környezetében, pályaudvar, buszváró környékére, a belváros frekvenciáltabb helyeire kerüljenek ki a kamerák.

A kamerák összeköttetésben fognak állni a rendőrséggel és a meglévő 27, a majd még második ütemben bővülő kamerákkal együtt 60-70 közötti térfigyelőkamerával fogják

tudni Orosháza Város szubjektív biztonságérzetét javítani. Három ajánlatos volt a pályázati kiírás, a beszerzési eljárás lefolytatása, a három szereplőt írásban megjelöli Fetszer János képviselő részére. Az Együtt jobbak vagyunk 30 millió forintos tételét illeti, illetve a Helyi identitás erősítésével kapcsolatos projektet illeti írásban megválaszolja. Felkérték Püspöki-Sinka Edit osztályvezetőt a válasz megadására.

Püspöki-Sinka Edit osztályvezető: Mindkét előterjesztés a többlettámogatási igények benyújtása előtt a Képviselő-testület előtt volt. A TOP-5.2.1-es Együtt jobbak vagyunk, helyi komplex pályázat kapcsán a 30 millió forint többlettámogatás felhasználására két okból volt lehetőség. Az egyik az, hogy a pályázat a TOP-4.3.1 Szociális városrehabilitációs pályázat kötelező kísérőprojektje volt, mivel a fizikai beruházás projektjéről már tudták korábban, hogy december 31-ig elhúzódik, kötelező vállalás volt, hogy ennek a pályázatnak is addig kell tartania. Az Irányító Hatóságtól kaptak egy olyan információt, hogy ezen fejezet terhére még lehívható támogatás, ezért a lehetőséggel éltek. A korábban tervezett március 31. befejezéshez képest december 31-ig olyan programok megvalósítására nyílt lehetőség, amelyeket korábban is megtettek a bevont célcsoport tagok részére – adósságkezelési tanácsadás, korrepetálás, rendezvények megvalósítása – csak olyan elem került megvalósításra, amelyeket előtte 4 éven keresztül megtettek. Elszámolásra került, a pályázat sikeresen lezárult.

A másik pályázat esetében a többlettámogatásra szintén ilyen formában került lehetőség, ugyanaz az 5-ös finanszírozási sor volt, ahol még volt lehetőség egyéb támogatás lehívására. A 19 millió forintos költség rendezvénysátor beszerzését jelentette. Ennek költségét két soron tudták elszámolni, az egyik az uniós támogatás terhére, amit már meg is kaptak, a másik részét a 19-es sor terhére, mely bírálatára jelenleg is várakoztak még. Képviselő úr részére elmondta, két képzést terveztek a pályázatban, az egyik kötelező jellegű képzés volt, a foglalkoztatott 7 közösségfejlesztő szakmai vezető részére kötelezően elvégzendő képzés, a másik képzés, amely szintén szerepelt a pályázatban, a konzorciumi partner TDM során szerepelt, viszont nem valósította meg, nem is használta fel az erre rendelkezésre álló keretet, az elszámolás kapcsán is így jelentették le. Így kerül lezárásra a projekt. A honlap és egy facebook oldal is készült a pályázathoz, a honlap címe orosháziteraszok.hu, a facebook oldal neve orosházi terasz. Azokat a rendezvényeket kellett sorjában megjeleníteni plakáttal együtt – kötelezően elvárás volt – amelyeket megvalósítottak a projekt keretében 99 rendezvényt jelentett.

Molnár Béla alpolgármester: Kérte a Képviselő-testületet, hogy kézfeltartással jelezze az, aki tudja, mit jelent a 19-es sor.

Püspöki-Sinka Edit osztályvezető: Az Európai Unió pályázatok esetében lehetőség nyílik arra, hogy bizonyos költségek tekintetében hazai forrás kerüljön felhasználásra. A TOP-os pályázatok tekintetében mindenképpen magában foglalta az áfa-t, mert a kezdeti kidolgozás során nem teljesen került felmérésre az, hogy mik a jövedelemtermelő és mik a nem jövedelemtermelő projektek. Pénzügyi Bizottsági ülésen már elhangzott az, hogy azon projektek esetében, melyek jövedelemtermelők, az áfa unió által nem finanszírozható, ezért a TOP-os pályázatoknál az a döntés született, hogy minden áfa-t áttettek a 19-es sorra – ez az egyik funkciója. A másik pedig, azon költségek tekintetében, amelyek pl. belső költségvetési korlát, egyéb technikai helyzetek beállta okán nem elszámolható, de a pályázat megvalósításához viszont szükséges, azok szintén hazai forrás terhére, 19-es sorra lehívhatók.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

A vitát lezárta.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

72/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete* szerint elfogadja.

**A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző

Határidő: értelem szerint

Melléklet

290/2022. (XII.15.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a TOP-4.3.1-15-BS1-2019-00012 azonosító számú „Leromlott városi területek rehabilitációja Orosházán” tárgyú projekt építési beruházás megvalósítására irányuló közbeszerzési eljárás megindításához szükséges nettó 104.790.699,- Ft + ÁFA, összesen bruttó 133.084.188,- Ft összegű becsült többletköltség figyelembevételével a lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként megállapított többletköltség alapján többlettámogatási igényt nyújt be az európai uniós forrásból finanszírozott egyes projektek költségvetésének támogatásáról szóló 17/2017. (II.1) Kormányrendelet alapján.”

A többlettámogatási igény benyújtásra került, melyet el is fogadtak, a pályázat megvalósult, jelenleg a zárás van folyamatban.

34/2023. (II.15.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról továbbá, hogy a „Miénk a tér!” Parkszerépítő Egyesülettel (5900 Orosháza, Győzelem u. 1.) együtt kíván működni az 5097/1 hrsz-ú területen való közösségi tér kialakításában.”

Az együttműködési megállapodás előkészítésre került, azonban a „Miénk a tér!” Parkszerépítő Egyesülettel történő többszöri eredménytelen egyeztetési próbálkozás miatt a megállapodás nem került aláírásra.

161/2023. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a TOP- TOP-5.2.1-15-BS1-2019-00014 azonosító számú, „Együtt jobbak vagyunk – Helyi komplex program Orosháza társadalmi integrációjáért” tárgyú pályázat kapcsán a szükséges többletforrás biztosításához bruttó 30.000.000,- Ft többlettámogatási igény benyújtásáról az európai uniós forrásból finanszírozott egyes projektek költségvetésének támogatásáról szóló 17/2017. (II.1) Kormányrendelet alapján;”

A többlettámogatási igény 2023.10.19-én elfogadásra került.

165/2023. (VIII.31.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Önkormányzat tulajdonát képező, a TOP-2.1.2-16-BS1-2017-00008 “ Zöld város kialakítása Orosháza Belváros városrészén” pályázatban kialakított 2 db 20-20 állásos elektromos kerékpárkölsönző állomás és beszerzett 32 db kerékpár üzemeltetése tárgyában 2023. szeptember 01. napjától határozatlan időre üzemeltetési szerződést köt az önkormányzati tulajdonú OROS-PROJEKT Nonprofit Kft.-vel, mint üzemeltetővel az alábbi főbb tartalmi szempontok szerint:

- 1.1. az üzemeltetésbe adás térítésmentesen történik akként, hogy az Önkormányzat a felmerülő üzemeltetéséből származó esetleges veszteségek csökkentésére évente biztosít kompenzációt a Nonprofit Kft. részére, az Önkormányzat adott évi költségvetésében erre a célra vonatkozóan meghatározott előirányzatban szereplő keret terhére;
 - 1.2. a kerékpárkölszönző állomások és kerékpárok tekintetében a vagyonbiztosítás-kötési kötelezettség az Önkormányzatot terheli,
 - 1.3. a kerékpárkölszönző állomások és kerékpárok tulajdonjogával járó valamennyi tulajdonosi kötelezettség az üzemeltetőt terheli, azok használatát az Önkormányzat a pályázati feltételek és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseinek betartása érdekében ellenőrizheti,
 - 1.4. a kerékpárkölszönző állomások és kerékpárok tekintetében valamennyi tárolási, karbantartási, javítási és szervizelési kötelezettség az üzemeltetőt terheli
 - 1.5. az üzemeltető vállalja, hogy
 - a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c) a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
 - 1.6. az üzemeltető a működtetésről, a felhasznált és igényelt kompenzáció összegéről köteles minden év január 15. napjáig elszámolást készíteni és benyújtani azt az Önkormányzat részére
 - 1.7. az üzemeltetési szerződés hatályba lépéséhez az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyása szükséges
- 2.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az 1.) pont szerinti üzemeltetési szerződés aláírására.”

Az üzemeltetési szerződés 2023. szeptember 01. napján aláírásra került.

171/2023. (VIII.31.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1.) kijelöli árverés útján értékesítésre a kizárólagos tulajdonát képező forgalomképes, üzleti vagyontárgyak körébe tartozó, Orosháza, belterület 5569 hrsz-ú kivett beépítetlen terület művelési ágú 1174 m² területet,
- 2.) az ingatlan kikiáltási árát az ingatlanforgalmi értébecslés által megállapított a 6209/1 hrsz-ú ingatlan esetében 2.300.000,- Ft + ÁFA értékben határozza meg.
- 3.) elrendeli az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet, valamint az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet szerinti eljárás lefolytatását.”

A határozat értelmében az 5569 hrsz-ú kivett beépítetlen művelési ágú ingatlan értékesítése sikeres árverés útján megtörtént 2.921.000 Ft értékben 2023.10.02-án.

187/2023. (IX.28.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy - A Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda és Iskola biztonságos fennmaradását célzó kérdések megvitatása – című előterjesztés további érdemi tárgyalását leveszi a mai testületi ülés napirendjéről, és egy következő, azaz az októberi testületi ülésen folytatja a napirend tárgyalását.”

A 2023. október 19. napján megtartott Képviselő-testületi ülésen a Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda és Iskola biztonságos fennmaradását célzó támogatás biztosítása című előterjesztés megtárgyalásra került és Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 200/2023. (X.19.) K.t. határozatában a Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda és Iskola részére 5.000.000,-Ft visszatérítendő és 5.000.000,-Ft vissza nem térítendő támogatást biztosított.

199/2023. (X.19.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) fejleszteni kívánja Orosháza városában a térfigyelő-kamerarendszert, amely törekszik a költséghatékonyság, az információbiztonság és az objektív jogi fellépés együttesével olyan települési közbiztonság garanciáját nyújtani, ahol a magántulajdon, a közterületen található értékek, a kriminalizált magatartások, a szabálysértési jelenségek prevenciója, utánkövetéssel pedig azok büntetése szolgálja a lakosság szubjektív biztonságérzetének erősödését.
- 2.) az 1.) pontban foglaltak végrehajtása céljából 10.000.000,- Ft összeget különít el Orosháza Város Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletében.
- 3.) fel kívánja állítani a Városrendészeti Kerekasztalt, amelynek megszervezésével megbízza Orosháza város Polgármesterét.”

A térfigyelő kamera-rendszer hálózati fejlesztésére 9.987.000.-Ft összeg kifizetésre került, a kamerák felszerelése folyamatban van. A Városrendészeti Kerekasztal 2024. március 05. napján megtartotta az alakuló ülését.

200/2023. (X.19.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda és Iskola részére 10.000.000,- Ft-ot biztosít az alábbiak szerint.

- a) a Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola, Készségfejlesztő Iskola Szakiskola (Székhely: 5900, Orosháza Pacsirta utca 1.) részére
- b) 5.000.000.- Ft visszatérítendő és 5.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatás a 2023. évi költségvetés 2. tájékoztató tábla I. általános közszolgáltatások 86. sor terhére,
- c) a támogatás célja, általános cél: a Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda és Iskola biztonságos fennmaradása. Részletes cél az ellátott gyermekek között nagy arányban vannak jelen a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetűek. A tanulók és óvodások többsége enyhe vagy közép súlyos értelmi fogyatékos. A mentális retardációhoz autizmus vagy mozgásszervi fogyatékoság is társul. Az előzőekben említett gyermekek és a súlyos halmozott fogyatékos ellátottak más településre utaztatása már olyan jelentős terhet róna a családokra, amelyet családjaik nem tudnak vállalni. Ugyanakkor ezek a gyermekek a településen működő más iskolákba és óvodákba sem integrálhatók. Az intézmény működésén keresztül a gyermekek családjai is szociális támogatásban részesülhetnek, illetve tanulóik egyéb szabadidős programokban vehetnek részt. A speciális igényű gyermekek ellátásához megfelelő végzettségű gyógypedagógusokra és/vagy terapeutákra van szükség. Jelenleg is ilyen elhivatott, több éves szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek végzik a munkát. Annak érdekében, hogy az óvoda és iskola egységben működhessen, a pedagógusok bérének kifizetése szükséges, amit a Magyarországi Evangéliumi Testvérközösség átmenetileg támogatások segítségével tud teljesíteni. Ezért kéri a fent említett összegű támogatást.
- d) visszafizetési és elszámolási határidő: legkésőbb 2023. december 31-ig,
- e) az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 26/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletre hivatkozva a támogatási összegről megállapodást kell kötni és a támogatási összeggel el kell számolni, a vissza nem térítendő támogatást vissza kell téríteni”

A támogatási szerződés 2023. november 06. napján megkötésre került. A Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda és Iskola a visszafizetési és elszámolási kötelezettségének eleget tett.

201/2023. (X.19.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Orosházi Dr. László Elek Kórház és Rendelőintézet székhelyintézményétől a betegek kijutását a gyopárosi rehabilitációs központban nyújtott száraz és vizes kezelésekre egy kisbusz bérletével biztosítja;

- 2.) a kisbusz bérletével és üzemeltetésével kapcsolatos valamennyi költséget, ideértve a gépjárművezető munkadíját a mindenkor éves költségvetés terhére biztosítja.”

A gépjármű bérleti szerződés 2023. október 20. napján aláírásra került.

214/2023. (X.19.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközséggel 2008. augusztus 04. napján megkötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján 2023. július 16. és 2023. december 31. napjáig terjedő időtartam alatti felhasználással – elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel – bruttó 3.834.000,- Ft, azaz bruttó Hárommillió-nyolcszázharminnégyezer forintot biztosít köztemető fenntartására és üzemeltetésére az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) önkormányzati rendelet, 2. tájékoztató tábla 1. fejezet „általános közszolgáltatások” 34. sor „temető fenntartási és üzemeltetési tevékenység” sor előirányzat terhére;

2.) egyetért azzal, hogy 2023. július 16. és 2023. december 31. napja közötti időtartamban az orosházi temetőkben az alábbi üzemeltetési és fenntartási munkálatok realizálására kerüljön sor:

- | | | |
|----|--|-----------------|
| a) | Hulladékszállítás | 750.000,- Ft, |
| b) | Alvégi temető ravatalozójának hátsó hűtőberendezésének és környezetének felújítása, javítása | 2.500.000,- Ft, |
| c) | 31. parcella terület rendbetétele | 584.000,- Ft.” |

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés 1. számú módosítása 2023. október 31. napján aláírásra és az összeg átutalásra került.

228/2023. (XI.30.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

dönt a 2024. január 2-a és 2024. december 31-e közötti időszakra vonatkozó (rendelkezésre tartási időszak) folyószámla-hitelkeret felvételéről, melynek lejárat dátuma 2024. december 31, kért folyószámla hitelkeret összege 450.000.000,- Ft,

dönt arról, hogy a hitel biztosítéka a 2011.11.02-én kelt, 2013.12.23-án módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, 2.000.000.000,- Ft összegű jelzálogjogra vonatkozó Jelzálogszerződés,

dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzata visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a fizetési számláján a jelen szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelkeret szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók fogadására szolgáló számláiról az Ügyfelet jogszabály alapján mindenkor megillető összegből a szükséges összeget az önkormányzat fizetési számlájára átvezesse,

felhatalmazza a polgármestert a szükséges tárgyalások lefolytatására és intézkedések megtételére, valamint 450.000.000,- Ft erejéig a folyószámla hitelszerződés megkötésére

kötelezettséget vállal arra, hogy az igénybevételre kerülő folyószámla-hitelkeret szerződésből eredő fizetési kötelezettségét (hitel visszafizetése és a hitel járulékai) 2024. évi költségvetési rendeletében betervezi,

nyilatkozik arról, hogy az önkormányzat hitelfelvétele megfelel a 2011. évi CXCV. Magyarország stabilitásáról szóló törvényben foglaltaknak.”

A folyószámla szerződés 2024. január 30-án megkötésre került.

235/2023. (XI.30.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy a tulajdonában lévő Orosháza, 0654/1 hrsz-ú kivett utat kiképzési feladatok végrehajtásához határozatlan idejű együttműködési megállapodás keretében térítésmentesen biztosítja a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Különleges Műveleti Parancsnokság részére.

2.) felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Az Együttműködési megállapodás 2023. december 18. napján aláírásra került.

239/2023. (XI.30.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. dönt arról, hogy az „Ajánlatkérés közbeszerzési feladatok ellátására LED-es közvilágítás kiépítése és üzemeltetése” tárgyban a közbeszerzési feladatok ellátása Dr. Berecz Orsolya Kft. (4028 Debrecen, Hadházi út 77.) cégjegyzésre jogosult képviselője megbízási szerződéstervezetében foglalt, a szerződésszegésért való felelősség korlátozására vonatkozó rendelkezéseket elfogadja az alábbiak szerint:
„Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a jogszabályban előírt felelősségbiztosítással. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt a Megbízott felé érvényesíti, annak felelősségbiztosítása terhére. Megbízott kizárólag a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott megbízási díj erejéig tartozik kártérítési felelősséggel a megbízás ellátásáért.”
2. felhatalmazza a polgármestert a fenti tartalmú szerződésszegésért történő felelősségkorlátozást tartalmazó, közbeszerzési feladatellátásra vonatkozó megbízási szerződések aláírására.”

A megbízási szerződés 2023. december 05. napján aláírásra került.

242/2023. (XI.30.) K.t. határozat:

1. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosháza, 8213 hrsz-ú és az Orosháza, 8215 hrsz-ú ingatlanokat érintő telekhatár-rendezése a mellékelt változási vázrajz és a telekalakítási engedély szerint megvalósuljon;
2. Dönt arról továbbá, hogy Tóth Emese (...) alatti lakos tulajdonában lévő 8213 hrsz-ú ingatlanból 194 m² nagyságú kivett, beépítetlen terület megjelölésű ingatlan-részt megvásárol 300.000,- Ft összegben;
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a telekhatár-rendezéshez szükséges intézkedéseket megtegye és az adásvételi szerződést aláírja.
4. A telekhatár-rendezés és a tulajdonszerzés fedezete az Önkormányzat 2023. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

A telekalakítással vegyes ingatlan adásvételi szerződést a felek 2024. február 19. napján megkötötték, az ingatlanügyi hatóság a változásokat az ingatlan-nyilvántartásba 2024. március 05. napján bejegyezte.

245/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi intézményeknél 2024. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket – melyek az általános forgalmi adót nem tartalmazzák – a következők szerint határozza meg:

Egységes Szociális Központ:

- napi ellátás	1.400,- Ft
- szociális étkeztetés (ebéd)	602,- Ft
- bölcsődei napi ellátás	600,- Ft

A 2024. évre alkalmazandó nyersanyagköltségekről az érintett önkormányzati intézmények vezetői értesültek.

246/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) Szolgáltatási Szerződést köt az ATEV Fehérjefeldolgozó Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (székhely: 1097 Budapest, Illatos út 23.) Orosháza város közigazgatási területén keletkező állati hulladékok elszállítására és kezelésére 2024. január 01. napjától 2026. december 31. napjáig, három év határozott időtartamra,
- 2.) a Szolgáltatási Szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez (Orosháza város közigazgatási területén keletkező állati hulladékok kezelésére) bruttó 5.000.000,- Ft-ot biztosít Orosháza Város Önkormányzata 2024-2025-2026. évi költségvetésében,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert a Szolgáltatási Szerződés aláírására.

2023. december 21. napjával került megkötésre a szolgáltatási szerződés.

247/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Alapító Okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
2	munkaviszony	Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény”

2. felhatalmazza a polgármestert a Módosító Okirat aláírására, illetve szükség esetén érdemi változtatást nem jelentő nyilvántartásba vétel miatt a Módosító Okirat szükségessé váló módosítására és a változások törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzésével kapcsolatos iratok aláírására és kiadására.

A változások a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásba 2024. január elsejei hatállyal átvezetésre kerültek.

248/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó

1. Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 2024. január 01. napjától hatályos, a jelen határozat mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyja a 2023. szeptember 01-től hatályos, 92/2023. (VIII.30.) TKB határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat egyidejű hatályon kívül helyezésével,
2. felkéri az óvodavezetőt a Szervezeti és Működési Szabályzat aláírására,
3. felhatalmazza a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat aláírási záradékkal történő ellátására.

A Szervezeti és Működési Szabályzat aláírása és záradékkal történő ellátása határidőben megtörtént.

250/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) a 2024. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg;
- 2.) felkéri a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, a Pénzügyi Bizottságát, és az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottságát, hogy saját munkaterveiket a Képviselő-testület munkatervének figyelembevételével határozzák meg, az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdés alapján.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évre vonatkozó munkatervét a 250/2023. (XII.20.) K.t. határozatával elfogadta. A Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a 10/2024. (II.12.) TKB határozatával, a Pénzügyi Bizottság a 13/2024. (II.12.) Pü. határozatával, az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottság a 18/2024. (II.12.) ÜTB. határozatával fogadta el munkatervét.

252/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. megismerte és elfogadja a 2024. évi járási startmunka programokra vonatkozó programtervet, támogatja a kérelem benyújtását és pozitív elbírálás esetén az esetlegesen szükséges beszerzési eljárások megindítását.

2. 2024. évi járási startmunka közfoglalkoztatási programban részt kíván venni 33 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatásával. A programokhoz a 2024. évi költségvetés terhére együttesen 7.068.928,- Ft pályázati önerőt, saját hozzájárulást biztosít.

3. felhatalmazza Oravecz Nóra alpolgármester asszonyt a kérelem benyújtására, a szükséges intézkedések megtételére.”

A hatósági szerződések megkötésre kerültek (Szociális program: BE-06/08/003009-3/2024; Mezőgazdasági program: BE-06/08/003010-3/2024)

266/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy a TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00004 azonosító számú, „Az orosházi közösségért – helyi identitást és kohéziót erősítő programok” tárgyú projekt kapcsán felmerülő eszközbeszerzés költségét bruttó 18.796.000,- Ft összegben 2023. évi költségvetés terhére biztosítja azzal, hogy az a pályázat költségnövekmény igénye terhére – annak megítélése esetén – 2024. évben elszámolásra kerül.

2. felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az eszközbeszerzésre irányuló adásvételi szerződés aláírására.

Az adásvételi szerződés 2023. december 21. napján aláírásra került.

272/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- Az 5903 Orosháza, Kakasszék Tanya 2/8. ajtószám alatti Orosháza Város Önkormányzata tulajdonában álló bérlakás bérbeadására, szociális helyzet alapján kiírt pályázat tekintetében, érvényes pályázat nem érkezett, a soron következő pályázati kiírás alkalmával a lakást ismételten meghirdeti Orosháza Város Önkormányzata.”

A bérlakás ismételten meghirdetésre került 2024. február 19-én, azonban érvényes pályázat most sem érkezett. A 60/2024. (III.14.) K.t. határozat értelmében az önkormányzati bérlakás a soron következő pályázati kiírás alkalmával ismételten meghirdetésre kerül.

1/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt által készített, az Orosháza belterület 835/2. hrsz-ú ingatlan 211 m² területű ingatlanrészének (180 m² büfé, 12 m² újságos pavilon, 19 m² női-férfi mellékhelyiség) hasznosításával kapcsolatos elszámolását – a 2023. évre átcsoportosított 1.573.773,-Ft+Áfa maradványösszeggel és a hasznosításból 2023. évben keletkezett 1.011.147,-Ft+Áfa bevétellel – elfogadja.”

A határozat továbbbírása a Volánbusz Zrt. részére megtörtént.

2/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. Magyarország Építési és Közlekedési Miniszterével megállapodást köt a helyi személyszállítási közszolgáltatások regionális személyszállítási szolgáltatással történő ellátásának feltételeiről 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időtartamra, a határozat mellékletét képező tartalommal.
2. az Önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére biztosítja a 10.095.000,-Ft összegű fedezetet.”

A megállapodás 2024. március 04. napján a felek által aláírásra, a fedezet az Önkormányzat 2024. évi költségvetésébe betervezésre került.

3/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Békés Vármegyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány 2023. évi beszámolóját elfogadja.”

A határozat továbbítása a Békés Vármegyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány részére megtörtént.

4/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a Békés Vármegyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvánnyal (5600 Békéscsaba, Gyulai út 1., adószáma: 19057787-2-04, képviseli: Siófoki Attila ügyvezető titkár) a 2024. évre vonatkozóan célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodást köt kamattámogatású hitelprogram tárgyában **bruttó 1.500.000.- Ft keretösszeggel**, melynek forrását a 2025. évi költségvetésben biztosítja;
2. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a 2024. évre vonatkozó célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodás aláírására.”

A célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodás aláírása 2024. február 15. napján megtörtént.

6/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Prizma-Junior Zrt. (székhely: 2209 Péteri, Bereki utca 30., cégjegyzékszám: Cg.13-10-042017, adószám: 10929764-2-13, statisztikai számjel: 10929764-5629-114-13) az Orosháza Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Orosháza, belterület 177/6/A/3 hrsz-ú, természetben 5900 Orosháza, Eötvös József tér 2. szám alatt található ingatlant bérlet jogcímén telephelyként vagy fióktelepként használhassa és a cégnyilvántartásban, továbbá egyéb hatósági nyilvántartásokban feltüntethesse. A hozzájárulás visszavonásig érvényes.”

A tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat a Prizma-Junior Zrt. részére megküldésre került.

9/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az Önkormányzat – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek és – a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti – adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegét az alábbiakban állapítja meg:

adatok forintban

MEGNEVEZÉS	sorszám	2024. évben	2025. évben	2026. évben	2027. évben
1	2	3	4	5	6
Helyi adóból (és települési adóból) származó bevétel	01	3 009 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	260 832 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000
Osztalékok, koncessziós díj és hozambevétel	03	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	04	21 500 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	05	250 000 000	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0	0
Saját folyó bevételek (01+...+07)	07	3 541 332 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000
Saját folyó bevételek (8.sor) 50%-a	08	1 770 666 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	09	249 852 000	218 216 000	206 216 000	173 876 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	10	249 852 000	218 216 000	206 216 000	173 876 000
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	11	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	15	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	16	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, keletkező tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (19+...+26)	18	7 000	16 350 000	15 350 000	15 350 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	19	7 000	16 350 000	15 350 000	15 350 000
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	20	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	24	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	25	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	27	249 859 000	234 566 000	221 566 000	189 226 000
FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL CSÖKKENTETT SAJÁT BEVÉTEL (9-28)	28	1 520 807 000	1 325 434 000	1 338 434 000	1 370 774 000

A határozat a Magyar Államkincstár részére megküldésre került.

10/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzat Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a 37/2023. (III.20.) TKB határozattal a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet részére nyújtott bruttó 250.000,- Ft összegről szóló pénzügyi és szakmai beszámolót elfogadja.

A határozat továbbítása a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet részére megtörtént.

13/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Justh Zsigmond Városi Könyvtár vezetőjének 2023. évre vonatkozó szakmai beszámolóját és 2024. évre vonatkozó munkatervét.”

A határozat továbbítása a Justh Zsigmond Városi Könyvtár vezetője részére megtörtént.

14/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. legfőbb szerve dönt arról, hogy

- 1.) Lajti Tímea ügyvezető megbízási díját 2024. február 01. napjától a mindenkor minimálbér négy és félszeresének megfelelő összegben állapítja meg,
- 2.) a Lajti Tímeával 2016. február 01. napjától határozatlan időtartamra, művelődésszervezői feladatok ellátására létesített munkaviszonyt 2024. február 01. napjával közös megegyezéssel megszünteti,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés módosításának és a munkaszerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének aláírására.”

A munkaviszony közös megegyezéssel történő megszüntetése és a megbízási szerződés módosítása 2024. február 13. napján aláírásra került.

15/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

Józó Tamásné, Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum igazgatójának havi munkabére 2024. február 01. napi hatállyal az alábbiak szerint kerül megállapításra:

alapbére: br. 438.400 Ft

kulturális intézményvezetői pótléka: br. 361.600 Ft

mukabére összesen: br. 800.000 Ft”

16/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Buzai Csaba, az Orosházi Justh Zsigmond Városi Könyvtár igazgatójának havi munkabére 2024. február 01. napi hatállyal az alábbiak szerint kerül megállapításra:

alapbére: br. 459.280 Ft

kulturális intézményvezetői pótléka: br. 240.720 Ft

mukabére összesen: br. 700.000 Ft”

A 15/2024. (II.12.) – 16/2024. (II.12.) K.t. határozat esetében a szükséges munkáltatói intézkedések megtörténtek.

17/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

az Orosháza Város Önkormányzata fenntartásában működő Egységes Szociális Központ Bóbita Bölcsődében (5900 Orosháza, Könd utca 86.) 2024. július 08. napjától 2024. július 26. napjáig, a Kisharang Bölcsődében (5900 Orosháza, Zöldfa u. 8.) 2024. július 29. napjától 2024. augusztus 16. napjáig tart a nyári zárva tartás időtartama, mely során a gyermekek bölcsődei felügyelete folyamatosan biztosításra kerül.”

A K.t. határozat 2024. február 13. napján e-mail útján megküldésre került. Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ Bóbita és Kisharang Bölcsődéibe járó gyermekek törvényes képviselői 2024. február 15. napjáig kiértékelésre kerültek a nyári zárva tartás rendjéről.

22/2024. (II.12.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. közérdekű célból kijelöli az 5900 Orosháza, Könd utca 59. szám alatti Orosházi dr. László Elek Kórház és Rendelőintézetet, 2024. január 28. napjától 2024. július 27. napjáig az alábbi önkormányzati lakások bérlőjévé:

- 5900 Orosháza, Dr. László E. ltp. 7/B. IV. emelet 15. ajtószám alatti, 27 m² alapterületű, 1 szobás, komfortos,
- 5900 Orosháza, Dr. László E. ltp. 7/F. I. emelet 5. ajtószám alatti, 27 m² alapterületű, 1 szobás, komfortos,
- 5900 Orosháza, Október 6 utca 33-35. I. emelet 2. ajtószám alatti, 18 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos,
- 5900 Orosháza, Október 6 utca 33-35. III. emelet 17. ajtószám alatti, 26 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos
- 5900 Orosháza, Október 6 utca 33-35. IV. emelet 25. ajtószám alatti, 17 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos
- 5900 Orosháza, Október 6 utca 33-35. V. emelet 32. ajtószám alatti, 17 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos

2. felkéri a Kórház megbízott főigazgatóját, hogy az 1. pontban megjelölt lakásokat használó személyekről, valamint az esetleges változásokról folyamatosan tájékoztassa a polgármestert.”

A bérlőül jelölt intézmény értesítése, valamint a határozat továbbítása az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére megtörtént.

23/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyi Bizottság tagjairól szóló 228/2019. (XI.4.) K.t. határozatát 2024. március 14. napjától az alábbiak szerint módosítja:

A Pénzügyi Bizottság nem képviselő tagjának Seres Péter Andrást megválasztotta.”

Seres Péter Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete előtt az esküt letette, a vagyonynyilatkozat tételi, illetve a köztartozásmentes adózói adatbázisba való felvételi kötelezettségének eleget tett.

24/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 166/2023. (VIII.31.) K.t. határozatában foglaltakat a támogatási összeg és az esetlegesen felmerülő saját forrás (önrész) felhasználását igazoló összesített pénzügyi elszámolást és a támogatási cél megvalósításáról szóló szakmai beszámolót elfogadja.”

A határozat kézbesítése az Orosházi Dr. László Elek Kórház és Rendelőintézet részére megtörtént.

26/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2023. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.”

A határozat továbbítása a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Orosházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság Tűzoltóparancsnoka részére megtörtént.

27/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközséggel megkötött Kegyeleti Közzolgáltatási szerződés keretében 2023. július 16. és 2023. december 31. napja közötti időszakra biztosított bruttó 3.834.000,- Ft támogatás vonatkozásában a felhasználásáról benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.”

A határozat továbbítása az Orosházi Evangélikus Egyházközség részére megtörtént.

28/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközséggel 2008. augusztus 04. napján megkötött kegyeleti közzolgáltatási szerződés alapján 2024. évi időtartam alatti felhasználással – elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel – bruttó 6.500.000,- Ft, azaz bruttó Hatmillió- ötszázezer forintot biztosít köztemető fenntartására és üzemeltetésére az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendelet, 2. tájékoztató tábla 1. fejezet „általános közzolgáltatások” 34. sor „temető fenntartási és üzemeltetési tevékenység” sor előirányzat terhére;

2.) egyetért azzal, hogy 2024. évi időtartamra vonatkozásában az alábbi működési jellegű, illetve beruházási munkálatok realizálására kerüljön sor:

I.	Hulladékszállítás	3.000.000,- Ft,
II.	Zöldterület karbantartás	1.500.000,- Ft,
III.	Temetői belső utak javítása, feltöltése	2.000.000,- Ft.”

A 2023. július 14. napján aláírt, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés 2. számú módosítása 2024. március 27. napján aláírásra került.

30/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel, az önkormányzat által önként vállalt alternatív napközbeni ellátás feladat ellátására kötött feladat-ellátási szerződés 2023. évi teljesítéséről szóló szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.”

A határozat kézbesítése a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület részére megtörtént.

31/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

A Humán Szolgáltató Központ (5900 Orosháza, Táncsics u. 32.) szociális étkeztetés, népkonyhai szolgáltatás biztosítására kötött ellátási szerződés teljesítéséről szóló, 2023. január 01. napjától 2023. december 31. napjáig szóló időszakra irányuló szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.”

A határozat kézbesítése a Humán Szolgáltató Központ részére megtörtént.

32/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

Az SOS-Gyermekfalu Magyarországi Alapítványa (1095 Budapest, Boráros tér 4. lh 4.em. 1/7.) Gyermekek Átmeneti Otthona keretében átmeneti gondozás ellátásának biztosítására kötött ellátási szerződés teljesítéséről szóló, 2023. január 01. napjától 2023. december 31. napjáig tartó időszakra irányuló feladat ellátásról és a finanszírozási összeg felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja.”

A határozat kézbesítése az SOS-Gyermekfalu Magyarországi Alapítványa részére megtörtént.

33/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzat Mezei Örszolgálatának 2023. évi beszámolóját elfogadja.”

A határozat továbbítása a Mezei Örszolgálat részére megtörtént.

36/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete véleményezte és tudomásul vette az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola 5900 Orosháza, Vörösmarty utca 4. szám alatti feladatellátási helyen a felvehető maximális tanulólétszám csökkentését.”

37/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete véleményezte és tudomásul vette az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Czina Sándor Tagintézménye 5900 Orosháza, Ifjúság utca 7. szám alatti feladatellátási helyen a felvehető maximális tanulólétszám csökkentését.”

38/2024. (III.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete véleményezte és tudomásul vette az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Rákóczitelepi Tagintézménye 5903 Orosháza, Iskola utca 36. szám alatti feladatellátási helyen a felvehető maximális tanulólétszám csökkentését.”

A 36/2024. (III.14.) – 38/2024. (III.14.) K.t. határozat továbbítása a Békéscsabai Tankerületi Központ részére megtörtént.

10.) Szavazatszámláló Bizottsági tagok megválasztása

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést Bizottságok nem tárgyalták. Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

73/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 35. § (2) bekezdése alapján, a 44/2022. (III.10.) K.t. határozatban elfogadott és megszűnéssel nem érintett szavazatszámláló bizottság tagjain felül, megválasztja Orosháza városban a szavazatszámláló bizottság további tagjait:

Név	Lakcím
Antaliné Elek Judit	5900 Orosháza, Móricz Zsigmond utca 5. 4/13.
Birkás Gyöngyi	5900 Orosháza, Nagyhegyi utca 44/a.
Czut János István	5900 Orosháza, Állomás utca 3.
Dobrocsi Roland	5900 Orosháza, Csizmadia Sándor u. 74.
Fahurné Bencsik Viktória	5905 Orosháza, Kosztolányi Dezső u. 26.
Fejes Bernadett Rozália	5900 Orosháza, Huba utca 10. 3/11.
Gombkötő Orsolya Anna	5900 Orosháza, Dózsa György u. 36.
Horváth Antal László	5900 Orosháza, Kishegyi utca 2.
Jankóné Tóth Olga Izabella	5900 Orosháza, Ond u. 14. 1/5.
Karkus Istvánné	5900 Orosháza, Kossuth Lajos utca 10-12. 2/14.
Káplár Klára	5900 Orosháza, Kossuth Lajos utca 20. 1/2.
Kiss Brigitta	5905 Orosháza, Kosztolányi Dezső u. 23.
Kiss Erzsébet	5900 Orosháza, Ond u. 16. 1/5.
Melega István Bence	5900 Orosháza, Ifjúság utca 2/3.
Nagy Ferenc	5900 Orosháza, Szent István utca 15.
Nellerné Munkácsi Mária	5900 Orosháza, Gyopár utca 5. 2/11.
Nyiri Ádám	5900 Orosháza, Maros utca 17.
Ökrösné Dér Ildikó Andrea	5903 Orosháza, Szélső utca 41.
Papp Sándor	5900 Orosháza, Zrínyi utca 32.
Pataki Ildikó	5900 Orosháza, Pacsirta utca 12.
Podmaniczki Lászlóné	5900 Orosháza, Hajnal utca 14. 2/8.
Podmaniczkiné Szegi Katalin	5900 Orosháza, Zombai utca 47.
Rácz József	5900 Orosháza, Tass utca 12/B 3/11.
Rózsa Zoltán	5900 Orosháza, Kölcsey Ferenc utca 10. 4/15
Szigeti Márta	5900 Orosháza, Ady Endre utca 14/A C. lph. 1/10.
Tóth Róbert	5900 Orosháza, Csizmadia Sándor utca 53.
Tóth-Lövei Krisztina Erika	5900 Orosháza, Móra Ferenc utca 55/G.
Verba Petra Magdolna	5900 Orosháza, Kossuth Lajos utca 18. 2/2.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző, OEVI vezető a határozat megküldéséért

Határidő: értelem szerint

11.) Közterület elnevezése

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot egyhangúan elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

74/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosháza 0461 hrsz-ú, 1.8575 m² nagyságú, kivett saját használatú út közterület megnevezésű ingatlan megnevezését Üveges útra nevezi el.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a címnyilvántartásban történő rögzítésért, valamint a közintézmények, az ingatlan-nyilvántartó szervek, a helyi személyi adat és lakcímnnyilvántartó, továbbá a közüzemi szolgáltatók értesítéséért, továbbá a lakosság helyben szokásos módon történő értesítéséért.

Határidő: azonnal, illetve értelem szerinti

12.) Döntés hitelfelvételről

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 4 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

Fetser János képviselő: Nem támogatja az előterjesztést. Városi Képtár tetőfelújításra 48 millió forintot még tudná támogatni, a többi nem. Polgármesteri Hivatal energetikai felújítása 25, Polgármesteri Hivatal fűtőkorszerűsítése 15 millió. Borzasztó állapotban van az egész épület. Az esővíz csatorna el van rohadva, folyik a víz a falra, pereg le a vakolat. Teljesen igénytelen a Hivatal. Elekes alpolgármester idején 800 millió forintos Hivatal felújításról álmodozott, ami később lecsökkent 450 millióra, de azt is visszaadták, elesett Orosháza attól a pénztől, amiből komolyan rendbe lehetett volna hozni az épületet. Ha 8 év alatt végig vitték volna azt a pályázatot, amit megnyertek, akkor a 40 millió forintot nem kellene saját erőből kifizetni, illetve hitelből. A főtér elektromos hálózatát ki kell cserélni, vízgépészeti aknák felszíni telepítésére nem tudta, milyen tanulmány készült. Nem jól gazdálkodnak a város vezetői a rájuk bízott pénzekkel. Több, mint 3 milliárdos adóbevétele van a városnak, 850 millió forintos pénzmaradvány, 250 millió

forintos ingatlan eladás – ami több, mint 4 milliárd forint, és nem tudnak a költségvetésbe 113 millió forintos beruházást betervezni. A döntéshozók felelőssége. Tettek módosító indítványokat a költségvetésnél.

Raffai János képviselő: A hitelfelvétel kötelezettséget fog vonni maga után. Egyes tétel a városi Képtár tetőszerkezetének felújítása. Nem értette a város logikáját az ilyen ügyekben. Gyopáros élményfürdő teteje beszakad, javasolt akkor vagy önerőből vagy hitelfelvételből kezdjék el megcsinálni, amire 4 évet vártak. Vártak arra, hogy legyen egy olyan energetikai pályázat, amit Molnár Béla bemondott, hogy majd abból meg lesz csinálva – nem lett megcsinálva. A városi Képtár indokolt, amire viszont azonnal benyújtják a hitelkérelmet. Polgármesteri Hivatal energetikai felújítása, illetve fűtőkorszerűsítés – a több, mint 400 milliós pályázatból 6-7 évig nem jutottak semmire, csak a tervezés fázisáig, majd vissza kellett adni a pénzt. Nem értette a logikát. A főtérrel kapcsolatban megjegyezte, nem túl régi ahhoz, hogy ennyi pénzt kelljen rá költeni. Amikor megkérdezte, hogy mennyit spórolt volna a város azzal, hogy felújítják a Hivatal energetikailag, akkor azt a választ kapta, hogy nem lehet megmérni. Felelőtlen gazdálkodás. 40 millió hitel, ahelyett, hogy rá lett volna költve a Hivatalra 450 millió, jelen helyzetben fele annyiba kerülne az energia. Nemmel fog szavazni.

Molnár Béla alpolgármester: Fetser János képviselőnek mondta, ha kevesebb kávé ivott volna Elekes úrral, akkor lehet, hogy megvalósult volna a beruházás. Nem első, alkalommal sikerül aláaknáznia a város projektjeit. Fetser János nem a FIDESZ-szel van ellenzékben, hanem a várossal, ha továbbra is így viselkedik. A 750 millió forintos beruházáshoz a városnak 300 millió forint saját erőt kellett volna hozzátennie, ezért kellett újra tervezni. Azért nem valósult meg, mert befejezhetetlenné vált volna a beruházás, nem tudták volna átadni, ami további visszafizetést és problémákat generált volna. Raffai János képviselőnek az energetikai pályázattal kapcsolatban elmondta, hogy amikor nincs nyitva a sor, amire be lehet adni a pályázatot, akkor nem tudnak pályázatot benyújtani, ezért döntöttek úgy, hogy mégis hitelből meg fogják javítani a leromlott tetőszerkezetét az élményfürdőnek. Jelenleg már bontják a tetőszerkezetet. Képviselő-testület elé fogja hozni a szakértői véleményt, hogy hibás kivitelezés okozta a dolgot, mezőgazdasági fóliával bezárták a héjszerkezetet, kikövetkeztethető tönkremenetel volt. Nem vették át, nem a szakemberek álltak ott akkor.

Fetser János képviselő: Valóban volt kávé. A városnak nem okozott még senki annyi kárt, mint Molnár Béla alpolgármester. Milliárdokba lehet mérni a károkozást – nyilvánosságra fogja hozni. Előadja Molnár Béla alpolgármester, mennyire ért hozzá, de csak az utóbbi 3 évben, amit csinált, az már szinte garázdálkodás. Már régen fegyelmet kellett volna adni neki, mert az nem munka, ha szétvernek valamit, utána minden ott marad. Amikor megnyerték a 700 millió forintot, az akkori jegyzőkönyvekben utána lehet nézni, hogy ki mondta azt a vállalkozónak, hogy hozzon 400 millió forinttal drágább ajánlatot?! Véleménye szerint Molnár Béla alpolgármester Orosháza Város „fekete Pétere”.

Molnár Béla alpolgármester: Nem vette magára Fetser János képviselő szavait. A jelenleg futó projektekhez is jelentős többletforrások érkeztek. A projektekre 17 feljelentést tettek egy IP címről – ezért mondta korábban, hogy Fetser János képviselő a város ellenzéke. Emlékezett a Gyopárosi beruházásra, rég lenne tanuszoda, fedett fürdő, ha annak idején Fetser János képviselő irányítása alatt álló szocialisták megszavazták volna a többletforrást. Elmondta, azokat a beruházásokat állította meg, amiket úgy gondolt, hogy túlárazottak, rosszul előkészítettek, nem lehetett tovább vinni.

Raffai János képviselő: Felhívta Molnár Béla alpolgármester figyelmét arra, hogy nem arról beszélt, hogy miért szakadt be Gyopáros tetőszerkezete, hanem arról beszélt, hogy 4 éve nem fogtak hozzá.

Bojtor István alpolgármester: Elmondta, hogy a Polgármesteri Hivatal energetikai felújítás megkezdésének egyik oka pont az elektromos hálózat, nem lehetett korrektül belevenni a pályázatba, ugyanis nem tartozott/tartozhatott bele az energetikai felújítási indikátorok közé. Ez az a rész, ami egyébként sem valósulhatott volna meg az energetikai felújításból. A 25 millió forint természetesen nem elegendő arra, hogy a teljes Hivatal elektromos hálózatát megújítsák, viszont azt a fajta terhelést, ami időközben jelentkezett – a számítógépes rendszerek, azok kiszolgálására igénybe vett hűtő-fűtő légkondicionálók – a Hivatalon belül, ami azonnali beavatkozást igényel. Az az összeg, amit egy tervező, szakember ennek költségére beállított 2020 előtt, az még százmilliós nagyságrend volt a teljes épületkomplexum elektromos hálózatának teljes megújítására.

Raffai János képviselő: Megkérdezte Bojtor István alpolgármester urat, mire lesz most elég a 25 millió forint?

Bojtor István alpolgármester: Amennyiben Jegyző úr nem tud kielégítő választ adni Raffai János képviselő részére, úgy azt írásban kívánja megválaszolni a későbbiekben.

Dr. Burai Mihály jegyző: Valamennyien láthatják, hogy az Orosházi Polgármesteri Hivatal épülete régi épület. Régi technológiai elvek mentén felépített épület, bizonyos pontjain elavult, felújításra, esztétikai rendezésre szorul a teljes épület. Sajnálatos módon vissza kell mutatni a korábbi évekre is, hogy az a fajta fejlesztés, belső beruházás, nem történt meg évről évre, amit ennek a Hivatali épületnek meg kellett volna, hogy kapjon. Így jutottak el oda, hogy a teljes elektromos hálózat, majd idővel szakaszosan felújításra kell, hogy kerüljön. Alpolgármester úr által elmondottak teljesen igazak, hogy az informatikai rendszerek dinamizálásával a klímák dinamizálásával és egyéb elektromos berendezések működtetésével olyan állapotba került a több évtizeddel ezelőtt, régi technikai elvek, régi műszaki gondolkodások mentén, ami már nem tűr halasztást. Kiegészítette azzal, hogy június 9-én önkormányzati, Európai Parlamenti választás lesz, ahol nem kockáztathatják annak a helyzetét, hogy az elektromos hálózati rendszer összeomlik, vagy olyan anomália keletkezik, ami nem megoldható. 25 millió forintról beszéltek, ami kevés ahhoz, hogy a teljes elektromos hálózati rendszer megújításra kerüljön. Azonosították már egy előzetes felmérés alapján azokat a pontokat – elsősorban a II. emeletet fogja érinteni – ahol a leginkább sürgetőbb az elektromos hálózat helyreállítása, javítása, korszerűsítése. Szeretnének tovább menni majd akár saját költségvetési források terhére 2025-től, hogy a teljes elektronikai hálózat, egyéb berendezések, az esztétikai állapot, az irodák állapota olyanba kerüljön, ami méltó a Képviselő-testületnek, az Önkormányzatnak, a Polgármesteri Hivatalnak a székhelyéhez. Ezen túl szeretnék a fűtést is korszerűsíteni, hiszen a kazánok elavultak. Az energia költséghatékonyság mérése, kimutatása kapcsán elmondta, hogy az energetikai pályázat alapján mennyire lesz fenntartható, a fűtőkorszerűsítésben annak a háttér műszaki állapot helyrehozásában fontos szerepe van annak a 15 millió forintnak, amit be fognak állítani, mert ezzel a korszerűsített fűtés háttérrendszerrel költséghatékonyságot fognak tudni elérni.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

A vitát lezárta.

Név szerinti szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Felkérte a Jegyző urat a név szerinti szavazás lebonyolítására.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület – név szerinti szavazással – 10 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

75/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. dönt arról, hogy az OTP Bank Nyrt.-től éven túli lejáratú felhalmozási célú hitelt vesz fel az Önkormányzat a 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) rendelet 3.-4. mellékletében megjelölt fejlesztések, beruházások finanszírozására az alábbi részletezés szerint:

- Hitel összege: 113.500.000 Ft, azaz Száztizenhárommillió-ötszázezer forint.
- Hitel lejárat: 2033. június 30.
- Hitel kamata: 3 hónapos BUBOR + 1,75 %,
- Kezelési költség: 0,25 %,
- Rendelkezésre tartási jutalék: 0,10 %,
- Szerződéskötési díj (egyszeri díj): 0,15%
- Hitel biztosítéka: az Önkormányzat mindenkor költségvetése és keretbiztosítéki jelzálogjog a módosításokkal 2013. december 23-án egységes szerkezetbe foglalt Jelzálogszerződés alapján, Óvadék alapítása a helyi adó (iparüzési adó, építményadó) fogadására szolgáló fizetési számlákra, valamint az Ügyfél fizetési számlájára a jelen Kölcsönszerződés mellékleteként megkötött Óvadéki szerződés szerint.

2. a fejlesztési hitelcél az alábbi:

adatok ezer Ft-ban	
Hitelcél	összeg
Városi Képtár tetőszerkezetének felújítása	48.500
Polgármesteri Hivatal épületének elektromos hálózat felújítása	25.000
Polgármesteri Hivatal fűtése korszerűsítés - kazáncsere és kapcsolódó feladatok	15.000
Főtér elektromos hálózat cseréje, vízgépészeti aknák felszíni telepítése	25.000
Összesen	113.500

3. kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel futamidejének időtartama alatt a folyósított hitel törlesztő összegét és járulékát, valamint, hogy a hitel céljaként szereplő beruházást annak megvalósulásáig a mindenkor költségvetésbe betervezi és biztosítja.

4. nyilatkozik, hogy a hitel megfelel a tervezett futamidő alatt a jogszabályi előírásoknak/korlátozásoknak.

5. nyilatkozik, hogy az Önkormányzat a hitelcélokat érintő beruházás esetében ÁFA visszaigénylésre csak a Városi Képtár tetőszerkezetének felújítása jogosult.
6. felhatalmazza Polgármestert a hitelhez kapcsolódó kormányzati engedély benyújtására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester 1.) a hitelszerződés aláírásáért és hitel lehívásáért, kormányzati engedély benyújtásáért,
2.) a megkötött hitelszerződés Képviselő-testület általi tájékoztatásáért

Határidő: értelem szerint

13.) TOP-1.2.1-16 turisztika pályázat egyes beruházási elemeinek üzemeltetése

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi- és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

Fetser János képviselő: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy az ajánlatban részletesen ki volt dolgozva 98 db fa, ami nem található a beruházásba. Hol van az 1100 db levendula telepítése? Nem látta a beton kiülőket, betonszerkezet fa ülőszerkezettel, egyedi 16 db. Körbejárt, de nem látta őket. További növény telepítések is hiányoznak, melyek a szerződésben, illetve az ajánlatban benne voltak. 42 db halasi törpefenyő, tuják, gömbtúja, egyebek. A műszaki ellenőr darabokra leigazolta, mert Gyopárosfürdön ezek nem találhatóak meg.

Bojtor István alpolgármester: A műszaki ellenőr átvette a beruházást, le is igazolta. Amit Fetser János képviselő felsorolt, pontosan megmondani nem tudta. Rövid időn belül írásban válaszol Fetser János képviselő feltett kérdéseire, mert az elemek nem csak Gyopárosfürdön vannak, hanem a játszóház környezetében is. Az első és hátsó részében is, illetve a játszótér környékén is. A betonülő a szökőkút mellett található.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

A vitát lezárta.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

76/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Önkormányzat tulajdonát képező, a TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00004 "Orosháza-Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése" pályázatban kialakított 2 db épület (játsszóház, fogadóállomás) és a hozzájuk kapcsolódó vagyonelemek üzemeltetése tárgyában 2024. április 18. napjától határozatlan időre üzemeltetési szerződést köt az OROS-PROJEKT Nonprofit Kft.-vel (székhely: 5900 Orosháza, Fasor u. 3., Cg.: 04-09-012796, képviseli: Irimiás László ügyvezető) az alábbi főbb tartalmi szempontok szerint:
 - 1.1. az üzemeltetésbe adás térítésmentesen, az első évben támogatás, a további években esetleges kompenzáció biztosításával történik,
 - 1.2. a játsszóház és a fogadóállomás, valamint a hozzájuk kapcsolódó vagyonelemek tekintetében a vagyonbiztosítás-kötési kötelezettség az Önkormányzatot, a felelősségbiztosítás-kötési kötelezettség az üzemeltetőt terheli,
 - 1.3. a játsszóház és a fogadóállomás, valamint a hozzájuk kapcsolódó vagyonelemek tulajdonjogával járó valamennyi tulajdonosi kötelezettség az üzemeltetőt terheli, azok használatát az Önkormányzat a pályázati feltételek és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezéseinek betartása érdekében ellenőrizheti,
 - 1.4. a játsszóház és a fogadóállomás, valamint a hozzájuk kapcsolódó vagyonelemek tekintetében valamennyi tárolási, karbantartási, javítási és szervizelési kötelezettség az üzemeltetőt terheli
 - 1.5. az üzemeltető vállalja, hogy
 - a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c) a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
 - 1.6. az üzemeltető a első évben a támogatás a további években a kompenzáció összegéről köteles minden év február 15. napjáig elszámolást készíteni és benyújtani azt az Önkormányzat részére,
 - 1.7. az üzemeltetési szerződéshez az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyása, valamint a szükséges engedélyek beszerzése szükséges, amelynek beszerzése és költségei az üzemeltetőt terhelik.
- 2.) a 1.) pontban megjelölt vagyonelem üzemeltetésére 2024. április 19. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan az Önkormányzat a 2024. évi költségvetésének tartalékkerete terhére nettó 17.750.000,- Ft összegű támogatást biztosít az OROS-PROJEKT Nonprofit Kft.-nek.
- 3.) az Önkormányzat a további években felmerülő üzemeltetéséből származó esetleges veszteségek csökkentésére évente biztosít kompenzációt, az Önkormányzat adott évi költségvetésében erre a célra vonatkozóan meghatározott előirányzatban szereplő keret terhére;

- 4.) az 1.) pontban megnevezett pályázat további vagyonelemei (Fürdő előtti tér – szökőkút, áthelyezett játszótér, sétány, futókör, Gyopárka játszótér) üzemeltetését közszolgáltatási szerződés módosítás keretében az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. végzi.
- 5.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az 1.) pont szerinti üzemeltetési szerződés, valamint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 4.) pont szerinti közszolgáltatási szerződés módosításának aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Burai Mihály jegyző a határozat megküldéséért, valamint az üzemeltetési szerződés és a közszolgáltatási szerződés módosítás aláírásra történő előkészítéséért, Dávid Zoltán polgármester és Irimiás László ügyvezető az üzemeltetési szerződés aláírásáért és a szükséges intézkedések megtételéért, Dávid Zoltán polgármester és Benkő Ferenc ügyvezető a közszolgáltatás szerződés módosításának aláírásáért és a szükséges intézkedések megtételéért, Püspöki-Sinka Edit osztályvezető az üzemeltetési szerződés Irányító Hatóság részére történő megküldéséért, Irimiás László ügyvezető az üzemeltetési szerződésben foglaltak végrehajtásáért, Godár Andrea osztályvezető a költségvetési fedezet biztosításáért, 2024. évi költségvetésen való átvezetéséért.

Határidő: értelem szerint

14.) TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015 zöld város I. ütem pályázathoz kapcsolódó döntés meghozatala

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

Molnár Béla alpolgármester: Megkérdezte Fetser János képviselőt, hogy a 19-es sorra vonatkozóan tud eljárást indítani?

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

A vitát lezárta.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

77/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

a TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015 azonosító számú, „Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn” tárgyú pályázat kapcsán a szükséges többletforrás biztosításához 288.387.070.- Ft, valamint az esetleges kamat összege erejéig kiegészítő támogatási igényt nyújt be az 590/2022. (XII.28.) Korm. rendelet 14. § alapján a XIX. fejezet terhére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a kiegészítő támogatás igénylés benyújtásáért,

Határidő: értelem szerint

15.) TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00008 Kerékpárút fejlesztés I. ütem pályázathoz kapcsolódó döntés meghozatala

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta. Felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

78/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00008 kódszámú, „Orosháza Város kerékpárforgalmi hálózatának fejlesztése I. ütem” című pályázathoz kapcsolódóan bruttó 71.523.640.- Ft többlettámogatási igényt nyújt be az 590/2022. (XII.28.) Korm. rendelet 14. § alapján a XIX. fejezet terhére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a többletforrás igénylés benyújtásáért, valamint a szerződések és egyéb dokumentumok aláírásáért,

Határidő: értelem szerint

16.) Interpellációk

Dávid Zoltán polgármester: 3 db interpelláció Fetser János képviselőtől, 3 db interpelláció Raffai János képviselőtől érkezett.

1. Interpelláció

Felolvasta Fetser János „Válságban Orosháza, azaz miért nincs Aldi Áruház?!” tárgyú interpellációját.

„Tisztelt képviselő úr!

A Válságban Orosháza, azaz miért nincs Aldi áruház? című interpellációjára az alábbi választ adom.

Az interneten megtalálható az ALDI elérhetősége, kérem, forduljon kérdéseivel a céghez bizalommal, ahogyan nekem tudott ez ügyben írni, bizonyára nekik is tud. Természetesen üzletnyitási szándékuk esetén – amely remélhetőleg a közeljövőben megvalósul – azonnali és teljes körű segítséget nyújt önkormányzatunk.

Kérem válaszmom elfogadását.”

Felolvasta az AKG-től kapott levelét.

„Tisztelt Polgármester Úr!

Szeretnénk tisztelettel tájékoztatni Önt arról, hogy a megvásárolt gyártelepet nem kívánjuk kiadni akkumulátor gyár működtetésére. A telephelyen jelenleg történő folyamatokról részletes tájékoztatást fogunk nyújtani Önnek, mint ahogy azt eddig megtettük.

Célunk az öntöde lehető leggazdaságosabb működtetése, ezért már elkészítettünk egy 4 megawattos napelemes tervet is. Fontosnak tartjuk a környezetvédelmet és a fenntarthatóságot, ezért szeretnénk a gyártási folyamatokat környezetbarát módon fejleszteni.

Kérjük, hogy számíthassunk támogatására és együttműködésére a jövőbeni terveink megvalósításában.”

Fetser János képviselő: Az AKG-ről nem kérdezett. Kérdezett az Aldiról, mert a cég több esetben jelezte, hogy szeretnének Orosházán is kiépülni. Az elmúlt években azt a választ kapta, hogy bizonyos m² miatt nem engedélyezi – akkoriban Kósa Lajos volt kijelölve, hogy Orosházán Aldi építtessen. A Polgármesternek munkaköri kötelessége lenne beruházásokat eszközölni, hogy Orosháza fejlődjön, ne visszafejlődjön. Ezt nem teszi meg. Nem fogadta el a választ.

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az interpellációra adott választ elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

79/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Válságban Orosháza, azaz miért nincs Aldi Áruház?!” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

2. Interpelláció

Felolvasta Fetser János „Megbízási díjak és szerződések” tárgyú interpellációját.

„Tisztelt képviselő úr!

A „Megbízási díjak és szerződések!” című interpellációjára az alábbi választ adom.

Volt polgármesterként tisztában kellene lennie azzal, mi a politikai tanácsadó szerepe, hiszen ön is alkalmazott tanácsadókat, önt is körbevették olyanok, akik az ön politikai életét, munkásságát segítették, hogy említsem példaként Kiss A. Jánost, dr. Petróczy Gábort, Füvesi Sándort.

Az interpellációjában említett személy foglalkoztatása teljesen jogszerű, a törvényi előírásoknak mindenben megfelel, a teljesítést az előírások szerint én magam igazolom, és ez alapján történik a munkabér kifizetése, részére más kifizetés nem történt.

Egyébként felháborító, hogy magánemberek életébe nyúlkál bele politikai haszonszerzés érdekében, mi annak idején ezt nem engedték meg magunknak.

Érdekes az is, hogy amikor kampány van, akkor hirtelen minden elkezd érdekelni, Önök nem a mi, hanem Orosháza ellenzéke.

Kérem válaszom elfogadását.”

Fetser János képviselő: A válasz a Polgármestert minősíti, ha a munkáját akarja tárgyalni, ahhoz tanulnia kell még. A kérdésre nem válaszolt. A napokban megkérdezték Bacsá urat, hogy mit csinál. Az egyik alpolgármesternek dolgozik munkaidő alatt is, FIDESZ-es lappal jár, gyűjti az aláírásokat – videó felvétel van róla. Nem fogadta el a választ.

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az interpellációra adott válasz elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

80/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Megbízási díjak és szerződések” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

3. Interpelláció

Felolvasta Fetser János „Egyéb dolgozók személyi kiadásai?!“ tárgyú interpellációját.

„Tisztelt képviselő úr!

Az Egyéb dolgozók személyi kiadásai című interpellációjára az alábbi választ adom.

Egykori polgármesterként remélhetőleg tudja, hogyan működik az önkormányzat, annak költségvetése, kollektívája. A kiadások növekedésének oka a nyári diákmunkások bére. A szerződéseket, bérezéseket kikérheti, de azt bizonyára tudja, hogy ezek az emberek nem közszereplők, nem szeretnék szenzitív adataikat politikai kampány eszközeként viszontlátni. Van olyan, hogy jó szándék és erkölcs tisztelt képviselő úr, és igen alávaló dolog egy politikai kampány érdekében mások tisztességét, hozzáállását, munkavégzésnek minőségét megkérdőjelezni.

Kérem válaszom elfogadását.”

Fetser János képviselő: Nem válaszolt Polgármester úr, ezért nem fogadja el. Közérdekű adatigénylés keretében kipereli a választ.

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az interpellációra adott válasz elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

81/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Egyéb dolgozók személyi kiadásai?!“ tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

4. Interpelláció

Felolvasta Raffai János „1. számú választókerület útjai és járdái” tárgyú interpellációját.

„Tisztelt képviselő úr!

Az 1-es számú választókerület útjai és járdái című interpellációjára az alábbi választ adom.

A közútjaink nagy része a Magyar Közút fenntartásába tartozik, a saját útjainkat a nyári meleg és téli hideg aszfaltozással a megfelelő módon kezeljük, a járdák javítása ütemezetten folyik.

Kérem válaszom elfogadását.”

Raffai János képviselő: A Munkácsy utcában már nem aszfaltozásról van szó, úgy megsüllyedt az út, hogy tavak képződnek. A lakosok 3 éve viselik már azt el, hogy a falukra csapódik a víz, átázik a vakolat. Nem az úttal van már probléma, hanem mindennel, ami az úttal kapcsolatos, az ingatlanokban okozott károkkal, ugyanez igaz az Árpád utcára. Mi az ütemezés gyakorisága? 10, 15, 20 év? Ha azt mondja Polgármester úr, hogy 10 év, akkor tudják, hogy bizonyos ciklusokban nem kell feltenni a kérdést. A választ nem fogadta el.

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az interpellációra adott válasz elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

82/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Raffai János „1 számú választókerület útjai és járdái” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

5. Interpelláció

Felolvasta Raffai János „Ady Endre utcai szociális bérlakások felújításának befejezése” tárgyú interpellációját.

„Tisztelt képviselő úr!

Az Ady Endre utcai bérlakások felújításának befejezése című interpellációjára az alábbi választ adom.

Amit vállaltunk, amiről az ön által is ismert testületi döntés szólt, azt maradéktalanul megcsináltuk. A források tükrében további felújításokat is tervezünk szociális bérlakás állományunkat illetően. Örömteli, hogy a jelentős szociális bérlakás állományunk egy részére 44 millió forintot tudtunk költeni, illetve, hogy pályázati forrásokból más szociális bérlakások felújítását is elvégeztettük.

Kérem válaszom elfogadását.”

Raffai János képviselő: Az OrosCafe leírta, hogy megtörténik a villamoshálózat teljes cseréje, ami nem történt meg. Hogy mondhatja azt, hogy amit vállaltak, az megtörtént? Le lett írva, hogy a tárolókat, a környezetet rendbe teszik – nincs hozzányúlva. A teljes felújításról beszélt, ami nem történt meg. Nem értette a logikát. Egy lakást teljesen felújítanak, ötöt meg úgy hagytak, amelyekben laknak. Az egy lakás felújítása a véletlen műve? A választ nem fogadta el.

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az interpellációra adott válasz elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

83/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Raffai János „Ady Endre utcai szociális bérlakások felújításának befejezése” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

6. Interpelláció

Felolvasta Raffai János „Rákóczi-telepi sportpálya hasznosítása, térítésmentes átadása. Avagy, Ki vezet meg Kit?” tárgyú interpellációját.

„Tisztelt képviselő úr!

A Rákóczitelepi sportpálya hasznosítása, térítésmentes átadása című interpellációjára az alábbi választ adom.

Korábban nem volt napirenden a rákóczitelepi sportpálya hasznosításának kérdése. Azért került napirendre, mert mi gondolkodtunk azon, hogyan lehet célszerűen hasznosítani és egy olyan egyesület jelentkezett konkrét elképzelésekkel, akiknek közül volt ehhez a létesítményhez, hiszen évek óta használták már a pályát. Enyedi Imre úr nem jelentkezett az elképzeléseivel, nem keresett meg sem engem, sem a körzet képviselőjét.

Teljesen logikus, és a visszajelzések alapján a rákóczitelepiek megalégedésére szolgáló döntést hoztunk. A választók felhatalmazása alapján mi vezetjük ezt a várost és nem Enyedi Imre.

Kérem válaszem elfogadását.”

Raffai János képviselő: Kérte Enyedi urat, ha tud, látogasson el a testületi ülésre, sajnos 900 km-re tartózkodott. Enyedi Imre többször javasolta Oravecz Nóra alpolgármesternek, hogy mit szeretne. Az, hogy korábban nem volt napirenden a Rákóczitelepi sportpálya üzemeltetése, nem fedi a valóságot. Volt egy Bizottsági ülés, ahol már be volt terjesztve, csak a pálya üzemeltetésével kapcsolatos költségek nem voltak lerendezve. Nem voltak megbeszélve, ezért kellett visszahozni újabb testületi ülésre. A választ nem fogadta el.

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az interpellációra adott válasz elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

84/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Raffai János „Rákóczi-telepi sportpálya hasznosítása, térítésmentes átadása” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Oravecz Nóra alpolgármester: 2 db interpelláció érkezett Fetser János képviselőtől.

7. Interpelláció

Felolvasta Fetser János „Elszállt a határon átnyúló ROHU program” tárgyú interpellációját.

„Tisztelt képviselő úr!

Az Elszállt a határon átnyúló ROHU program című interpellációjára az alábbi választ adom.

Képviselő Úr jobban tenné, ha magába nézne és mielőtt azonnal – az Öntől megszokott – romboló, gyűlölködő politikai stílusban kezd vagdalkozni, előbb egy picit érdeklődne és nem hagyná figyelmen kívül a tényeket.

Ön teljes mértékben félrevezető módon találja a projektet, amikor hamisan úgy próbálja feltüntetni, hogy Békés megye egyik szervezete nyerte el az 5.6 milliárd forintos támogatást, amit a Dél-Békés Mentőcsoporthoz különböző fórumokon megtámadott és ezért a pályázat megghiúsult.

Ezzel szemben az igazság az, hogy az Ön által említett 5.6 milliárd forintot a Békés Vármegyei Önkormányzat és a Dél-Békés Mentőcsoporthoz közösen nyerte el a ROHU programból, melyből számos, az egészségmegőrzést, prevenciót segítő programot valósítottak volna meg.

A pályázat kidolgozását és a beadáshoz szükséges szakmai munkát teljes mértékben a Dél-Békés Mentőcsoporthoz végezte és a szükséges referenciát is a Dél-Békés Mentőcsoporthoz biztosította, mely tartalmak a projekt keretében kerültek részletes bemutatásra.

A pályázatot Bukarestben elbírálták és szakmailag kiválónak találták, ennek megfelelően az első fázisban 308 660 eurót, cca. 100 millió forintot kapott a Békés Vármegyei Önkormányzat a projekt kivitelezésének részletes kidolgozására, kiviteli tervek elkészítésére.

Ezt követően szintén a Dél-Békés Mentőcsoporthoz szakmai irányítása mellett elkészültek az építési tervdokumentációk, a programtervek, beszerzésre kerültek az eszközök árajánlatok és valamennyi szükséges szabályzat is elkészült. A bukaresti irányító hatóság már a második fázisban benyújtott, teljes projektre vonatkozó pályázatot is elbírált és megítélte az Ön által is említett 5.6 milliárd forint támogatást a konzorcium tagjainak, köztük a referenciát és szakmai háttérrel biztosító Dél-Békés Mentőcsoporthoz.

A Békés Vármegyei Önkormányzat ezt követően bemutatta a projektmenedzsereit és arra biztatta a Dél-Békés Mentőcsoportot, hogy kezdje meg a projekt megvalósítását. Melyet 2020. július 1-én megkezdünk.

Majd ezt követően a Békés Vármegyei Önkormányzat, mint a projektmenedzsmentet is irányító szervezet, azt a döntést hozta, hogy módosítani kívánja a projektet aszerint, hogy a megyei kórházak kerüljenek bevonásra a megvalósításába, melyről a mentőcsoport szűkszavú tájékoztatást kapott, amire a DBMCS levélben válaszolt 2020. szeptember 15-én, melyet amennyiben kíván, megtekinthet. Majd 2022. júniusában a DBMCS levélben kereste meg a nagyváradi Közös Titkárságot és a bukaresti Irányító Hatóságot, hogy adjanak hivatalos tájékoztatást arról, hogy a 2 évvel korábban konzorciumban elnyert pályázatban partnerként részt vesz-e még a Dél-Békés Mentőcsoport, ugyanis semmilyen tájékoztatást nem kaptunk a projekt állásáról, esetleges változásáról. A részükről 2022. július 1-én érkezett hivatalos tájékoztatást szintén megtekintheti képviselő úr, amennyiben szeretné.

Visszautasítom azt, hogy a Dél-Békés Mentőcsoport megtámadta a Békés Vármegyei Önkormányzat döntését. Éppen ellenkezőleg, mi mindvégig segítő szándékkal álltunk ehhez a projekthez, sajnálatos, hogy a Békés Vármegyei Önkormányzat, mint a projektmenedzsmentet is irányító szervezet által újonnan elkészített módosítási kérelme elutasításra került. Egyébiránt tudomásom szerint egy ROHU projekt jelenleg is fut, hasonló keretösszeggel, melynek kedvezményezettjei körében a gyulai, a békéscsabai és az orosházi gyógyító intézmények tartoznak, áttételesen pedig a térség lakosai a kedvezményezettek.

Itt szeretném megjegyezni Képviselő Úr számára, hogy a Dél-Békés Mentőcsoport tagjai számos alkalommal bizonyították elkötelezettségüket városunk segítésének érdekében, melyhez csak és kizárólag az önkéntesek segítsége és az alapító támogatása járult hozzá. Sem önkormányzati, sem más támogatást erre a célra soha nem kaptunk.

Csak példaként szeretném megemlíteni, hogy a városunkat ért viharkárokat követően elsőként jelent meg a Dél-Békés Mentőcsoport önkéntes csapata 50 fővel, gépekkel és mentette az értékeket, vagyoni elemeket egy héten keresztül a városunkban. Kérdezem én, hogy Ön hol volt ekkor?

Vagy említhetném a szintén közelmúltban, a COVID vírus elszabadulásának idején nyújtott segítségüket. Akkor az óriási pánikhangulatban a Dél-Békés Mentőcsoport Orosháza utcáit járva fertőtlenítette a buszmegállóink és közterületeink utcabútorait, intézményeinket, a lakosság számára pedig az akkor hiánycikknek számító fertőtlenítőszerből több tízezer litert és a szintén nehezen beszerezhető maszkokból is több tízezer darabot osztottak ki teljesen ingyenesen, több ezer orosházi lakos számára. Ismét kérdezem, hogy amikor mi kint voltunk polgármester úrral és a Fidesz frakcióval az utcákon és próbáltuk menteni a menthetőt, segíteni az embereknek, akkor Ön és párttársai hol voltak?

Kérem válaszom elfogadását.”

Fetser János képviselő: A tények makacs dolgok, mondta egy volt FIDESZ-es orosházi polgármester. A tények azt mutatták, hogy 5,6 milliárd forinttól elesett Békés megye, a FIDESZ-es belháborúja miatt. Véleménye szerint jól mutat az, amit alpolgármester asszony említett, hogy a három kórháznak – ha jól emlékezett, az Orosházi Kórháznak 800 millió forint – azoktól a pénzeiktől is elesetek. Ezek az emberek 32 fővel ott vannak a Bíróság előtt. A választ elfogadta, mert szakmailag helyes volt.

8. Interpelláció

Felolvasta Fetser János „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába – és itt a hangsúly

a „háztájin” van” tárgyú interpellációját.

„Tisztelt képviselő úr!

A Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába - és itt a hangsúly a háztájin van című interpellációjára az alábbi választ adom.

Tisztelt képviselő úr, ez egy lerágott csont. Meddig akarja még rágni? Kérem, olvassa el a témában korábban írt interpellációira adott válaszokat.

Kérem válaszum elfogadását.”

Fetser János képviselő: Megkérdezték a nyertes cégnél az ügyvezetőjét, iskolai végzettsége 8 általános, volt büntetve. Ez az ember nyerte el segítségével és a konzorcium segítségével 4500 liter üzemanyag beszerzését. Mi a lerágott csont? Visszaszerezte a 40% ellopott több tíz millió forintot? Majd, ha visszaszerezte, akkor rághatja a csontot. Addig szegény, hogy Orosházának ilyen alpolgármestere van. A választ nem fogadta el.

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az interpellációra adott válasz elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 13 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

85/2024. (IV.17.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába – és itt a hangsúly a „háztájin”van” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

17.) Kérdések

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése?

Bodóczi András képviselő: A költségvetés tárgyalásánál kérte, hogy az új Idősek Otthona kialakításával kapcsolatos kiadásokról tájékoztassák, de eddig nem kapta meg. A másik kérdése, hogy a Férfi Kézilabda csapat elleni végrehajtás megtörtént, vagy folyamatban van-e? Mi az esélye annak, hogy abból a sok támogatásból, amit az Önkormányzattól kaptak, ami 700 millió forint körüli összeg, valamit visszakapjon az Önkormányzat?

További kérdése, hogy mikor fognak az elektromos kerékpárok üzemelni a városban?

Dávid Zoltán polgármester: A Kézilabda Egyesület egy önálló civil szervezet, aminek van elnöksége. Raffai János úr elnökségi tag volt, tőle kell megkérdezni.

Irimiás László ügyvezető: Amikor legutóbb az elektromos kerékpárokról beszéltek, arról

volt szó, hogy próbálják meg a költségeit lejjebb tartani, amennyire csak lehet. Elsősorban a turistákra számolnak a kerékpárok használatában, hiszen az orosházi lakosok többségének van. Május elején fogják kihelyezni a kerékpárokat.

Dávid Zoltán polgármester: Az Idősek Otthonával kapcsolatos kérdésre elmondta, hogy ami látványterv elkészült, amit a képviselő úr megkaphatott, arról még költségvetés nincs.

Bodóczi András képviselő: Megkérdezte Raffai János urat, hogy mit tud a Kézilabda Egyesületről?

Raffai János képviselő: Elnökségi tag volt 2 elnökségi ülésig. Az volt a probléma, hogy ott is kérdezett, és utána már nem kellett többet mennie.

A temetők állapotáról heti és napi szinten kapja a reklamációkat, hogy nagyon rossz állapotban vannak.

A város honlapjáról az emberek szerettek volna tájékozódni, de látni, hogy frissített oldal van, ami még nem teljes körűen működik. Megkérdezte, hogy mikor tudják igénybe venni az új honlapnak a teljes működését?

A Főtéren nem elérhető a wifi. Az okos padról is érdeklődött, ahol lehet telefont tölteni és wifi is van, de nem működik.

A Kettőssánc téren a büzt kérte, hogy szüntessék meg.

Továbbá kérte, hogy az Idősek Otthonával kapcsolatos látványtervet részére is küldjék meg.

Dávid Zoltán polgármester: A temető állapotával kapcsolatban jelezték az illetékes felé, hogy az üzemeltetést jogszerűen és szakszerűen az elvárásoknak megfelelően végezze el.

A város honlapját mindig karbantartják és próbálják friss információkat megjeleníteni. Igyekezni fognak az esetleges pótolni valókat megtenni.

A wifivel kapcsolatban elmondta, hogy többségében elérhető.

Az okos paddal kapcsolatban pedig meg fogják nézni a problémát, de még teljesen nincs átadva.

Németh Béla képviselő: A temetővel kapcsolatban elmondta, hogy ez örökzöld téma. Általában az embereknek, ha van fa az a bajuk, ha nincs akkor az a baj. 6 évig volt az Evangélikus Egyház felügyelője, akkor is jöttek be panaszok, de az embereknek a saját családjuk sírját is gondozniuk kellene.

(Több kérdés nem hangzott el.)

18.) Távolmaradások minősítése

Dávid Zoltán polgármester: Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. március 14-i Képviselő-testületi ülésen Papp Róbert képviselő távol volt, viszont nem nyújtott be igazolást, így a távolmaradása igazolatlanak minősült.

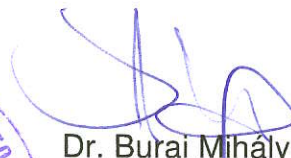
Jelen ülésről Papp Róbert és Dr. Szabó Ervin képviselők jelezték a távolmaradásukat.

Dávid Zoltán polgármester: Megköszönte a részvételt, a nyilvános ülést bezárta.

Keltezés, mint a jegyzőkönyv első oldalán


Dávid Zoltán
polgármester




Dr. Burai Mihály
jegyző

Jegyzőkönyvet készítette:


Dobróka Ágnes

