

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ülésére

Tárgy: Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervének véleményezése

Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (1) bekezdése szerint az Orosháza Város Önkormányzata (továbbiakban Önkormányzat) által fenntartott Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája (továbbiakban Óvoda) a 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervének elkészítéséhez ki kell kérnie a fenntartó Önkormányzat véleményét.

„3. § (1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának véleményét is.”

A Rendelet 3.§ által meghatározott kötelező elemek figyelembevételével az intézményvezetés és a szakmai vezetés elkészítette az Óvoda 2023/2024. évre szóló intézményi munkatervét, amely tartalmazza a jogszabályban előírtakat. A munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét, melynek elkészítéséhez az óvodai szülői szervezet véleménye kikérésre került. Az Óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkaterve jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló a 18/2014. (X.21.) Önkormányzati rendelet 2. számú melléklet 2.2.7. pontjában az óvodákkal kapcsolatos ügyekben a döntést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hatáskörébe utalta.

Kérem a Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, hogy a határozati javaslat alapján hozza meg döntését.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága tudomásul veszi az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervét.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közzétételéért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2023. szeptember 11.



Németh Gabriella
óvodavezető



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.orosshaza.hu

web: www.onkormovi.orosshaza.hu



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA INTÉZMÉNYI MUNKATERVE 2023/2024



A munkatervet meghatározó legfontosabb jogszabályok és dokumentumok.

- 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelete
- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról
- Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának Pedagógiai Programja
- Az óvoda belső szabályzatok előírásai
- Gyakornoki szabályzat
- Technikai dolgozó teljesítmény-értékelési szabályzat
- Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje
- Kockázatkezelési szabályzat
- Ellenőrzési nyomvonal

I. Tanév rendje

Óvodában:	2023. szeptember 01.-től – 2024. augusztus 31.-ig tart
-----------	---

*Nyitva tartásunkat a szülői igényeknek megfelelően a fenntartó határozza meg.



II. Erőforrások

II/1. Tárgyi erőforrások

1 székhely intézményben és 7 telephelyen működik az Intézmény 24 óvodai csoportban.

Rendelkezünk a nevelő-fejlesztő munkához szükséges eszközkészlettel, felújítása, bővítése folyamatos feladatunk.

Telephelyeink számítástechnikai eszközökkel felszereltek.

II/2. Személyi erőforrások

- **81 fő közalkalmazott**

Óvodapedagógus:	49 fő
Gyógypedagógus:	1 fő
Pedagógiai asszisztens	5 fő
Dajka:	25 fő
Udvaros, gondnok:	1 fő
Szakvizsgával rendelkezik:	28 fő

Megbízások:

Általános helyettes:	Horváth Lajosné
Szakmai helyettes:	Zanócné Markovics Szilvia
Helyettes:	Bellák Anikó
Óvodapedagógus/Óvodatitkár:	Jávorcsik Pálné



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916
OM azonosító: 028097
e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu
web: www.onkormovi.oroshaza.hu



Óvodapedagógus/telephelyvezetők:

Bajcsy telephely:	Hódiné Stefán Melinda
Bácska telephely:	Mikó Erzsébet
Ifjúság telephely:	Bellák Anikó
Könd telephely:	Halász Andrea
Mátyás telephely:	Mikó Erzsébet
Móricz telephely:	Zanócné Markovics Szilvia
Székhely:	Horváth Lajosné
Uzsoki telephely:	Kissné Csizmadia Gyöngyi

Munkaközösség és Team vezetők:

Vezetői munkaközösség vezetője:	Németh Gabriella
Intézményi önértékelési és szakmai ellenőrzési csoport:	Horváth Lajosné
Gyermekevédelmi team vezetője:	Raffai Zsuzsanna
Idegennyelvi és módszertani team vezetője:	Kárai Zsanett
Fejlesztőpedagógusi team vezetője:	Náfrádi Mihályné
Referencia-intézményi fejlesztési team:	Zanócné Markovics Szilvia
Tehetségfejlesztő team:	Bellák Anikó
Minőseégbiztosítási-támogató csoport:	Zsombó Erika

Csoportbeosztás és várható gyermeklétszám:

Csoport	Óvodapedagógusok	Dajka	Gyermekeklétszám		
			m2 szerinti	várható stat.	várható számított
Bajcsy Zs. utcai Telephely (Férőhely: 90 fő m ² szerint: 64 fő)					
Csibészke vegyes csoport	Daniné Plenter Márta Héjjas Irén	Lipták Márta	21	19	23
Katica vegyes csoport	Madarászné Krnág Lídia Jávorcsik Pálné	Plesovszki Jánosné	23	18	20



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.orosshaza.hu

web: www.onkormovi.orosshaza.hu



Kankalin vegyes csoport	Hódiné Stefán Melinda Mikli Fanni	Darida Ferencné	20	17	19
Bácska utcai Telephely (Férőhely: 90 fő m ² szerint: 74 fő)					
Mókus nagycsoport	Mikó Erzsébet Csehné Csirke Nóra	Jandzsó Lászlóné	26	15	16
Szivárvány vegyes csoport	Bertók Péterné Szűcsné Varjú Andrea	Melisé Nagy Edit	24	18	20
Ifjúság utcai Telephely (Férőhely: 90 fő m ² szerint: 90 fő)					
Pillangó vegyes csoport	Bellák Anikó Marosi Rita	Pukánszki Szilvia	30	16	24
Katica nagycsoport	Szokolai Irén Jósné Czifra Andrea	Nagyné Árvai Tünde	30	15	20
Könd utcai Telephely (Férőhely: 120 fő m ² szerint: 101 fő)					
Garfield vegyes csoport	Benkő Beáta Menezdorf-Tóth Erzsébet	Varga Erika	20	20	23
Ficánka vegyes csoport	Liszkai Anikó Bécsi Éva	Szilasi-Horváthné Hegedűs Brigitta	25	22	30
Katica vegyes csoport	Marcsó Tünde Szívós-Virág Betti	Elek Sándorné	19	19	23
Micimackó vegyes csoport	Halász Andrea Jancsurák Kitti	Sáfrány Andrea	25	23	28
Székhely óvoda (Lehel utca 23.) (Férőhely: 120 fő m ² szerint: 102 fő)					
Gomba középső csoport	Náfrádi Mihályné Gazsó Márta	Kerekes Mónika	27	13	16
Mókus Kiscsoport	Horváth Tünde Farkas Bernadett	Rosta Péterné	25	17	19
Napsugár csoport nagycsoport	Csompóra Hajnalka Durajda Diána	Magyar Mária	25	14	18
Pillangó középső csoport	Horváth Lajosné Simon Andrea Németh Gabriella	Balogh Attiláné	25	16	19
Mátyás kir. utcai Telephely (Férőhely: 40 fő m ² szerint: 30 fő)					

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIJOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu



Gomba vegyes csoport	Beyer Andrea Domján Anikó Viola	Földesi Gabriella Anderkó Hajnalka	30	16	17
----------------------	------------------------------------	---------------------------------------	----	----	----

Móricz Zs. utcai Telephely (Férőhely: 110 fő m² szerint: 81 fő)

Süni középső csoport	Kárai Zsanett	Bíró Bélané	19	19	19
Halacska kiscsoport	Zsombó Erika Torda Ágnes	Bugyiné Barna Tünde	27	27	28
Micimackó nagycsoport	Zanócné Markovics Szilvia	Iványi Krisztina	20	20	20
Katica középső csoport	Gabnai Livia Enikő Dérné Dudás Éva	Sinkóné Süle Andrea	15	15	16

Uzsoki utcai Telephely (Férőhely: 115 fő m² szerint: 92 fő)

Aprajafalva középső csoport	Malatinszkyné Mengyán Mónika Nagy-Török Ivett	Szokolayné Körösi Tünde	20	20	20
Napraforgó középső csoport	Kissné Csizmadia Gyöngyi Gerencsér-Kiss Réka	Gál Bernadett	27	25	26
Csillagszemű nagycsoport	Bujdosóné Tóth Barbara Gyurikné Szabó Klára	Lazanyeczné Gedó Valéria	21	14	16
Micimackó kiscsoport	Raffai Zsuzsanna Kiss Zsanett	Muszká Lilla	24	23	24

SNI és BTMN gyermekek várható létszáma:

Csoport	Várható SNI gyermekek száma	Várható BTMN gyermekek száma
Bajcsy Zs. utcai Telephely		
Csibészke vegyes csoport	3	0
Katica vegyes csoport	2	0
Kankalin vegyes csoport	2	1



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



Bácska utcai Telephely		
Mókus nagycsoport	1	3
Szivárvány vegyes csoport	2	0
Ifjúság utcai Telephely		
Pillangó vegyes csoport	5	0
Katica nagycsoport	3	2
Könd utcai Telephely		
Garfield vegyes csoport	3	1
Ficánka vegyes csoport	5	1
Katica vegyes csoport	3	0
Micimackó vegyes csoport	4	2
Székhely óvoda (Lehel utca 23.)		
Gomba középső csoport	3	1
Mókus kiscsoport	1	0
Napsugár nagycsoport	3	2
Pillangó középső csoport	2	0
Mátyás kir. utcai Telephely		
Gomba vegyes csoport	1	0
Móricz Zs. utcai Telephely		
Süni középső csoport	0	0
Halacska kiscsoport	1	0



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu



Micimackó nagy csoport	0	4
Katica középső csoport	1	0
Uzsoki utcai Telephely		
Aprajafalva középső csoport	0	0
Napraforgó középső csoport	1	0
Csillagszemű nagy csoport	2	5
Micimackó kis csoport	1	0



5900 ÓROSHÁZA

Tel:

OM az

e-mail: lehelov@oro.hu

web: www.oro.hu



Feladat és hatáskör mátrix

NÉV	Németh Gabriella	Horváth Lajosné	Zanóczné Markovics Szilvia	Bellák Anikó	Óvodapedagógus/Telephely-vezetők
Alapdokumentumok elkészítése	X	X	X	X	
Nevelőtestület vezetése	X	X	X	X	
Döntés előkészítés	X	X	X	X	X
Munkarendek kialakítása	X				X
Az intézmény szakszerű és törvényes működtetése	X	X	X	X	X
Munkáltatói és fegyelmi jogkör gyakorlása	X				
Pedagógus Minősítési Eljárásban való részvétel	X	X	X	X	
Pedagógiai Szakmai Ellenőrzésben való részvétel	X	X	X	X	X
Személyi anyagok kezelése	X				
Óvodai beíratás megszervezése, lebonyolítása	X	X	X	X	X
Ünnepélyek koordinálása	X				X
Belső tudásmegosztás megszervezése	X		X		X

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZMUNKÁS ÓVODÁJA



5900 OROSHÁZA
U. 7
Tel: OM az
e-mail: [lehelov](mailto:lehelov@oroszhaza.hu)
web: www.oroszhaza.hu

Költségvetés megtervezése	X	X							
Tárgyi és személyi feltételek biztosítása	X							X	
Ésszerű és takarékos gazdálkodás megvalósítása	X	X		X			X	X	
A telephelyek felújítási munkáinak felmérése, kivitelezés koordinálása	X							X	
Adózással kapcsolatos intézményi feladatok ellátása	X							X	
Együttműködés az érdekképviselői szervekkel	X								
Hirdetmények, rendeletek közzététele	X	X		X			X	X	
Innovációs tevékenység ösztönzése	X	X		X			X	X	
Továbbképzési terv elkészítése	X								
Vezetői munkaközösség team-tag	X	X		X			X	X	
Intézményi Önértékelő Csoport vezető		X							
Intézményi Önértékelési Csoport tagja	X	X		X			X	X	



5900 OROSF

Tel:

OM azc

e-mail: [lehelov](mailto:lehelov@math.berkeley.edu)

web: www.or



OKTATÁSI HIVATAL
BÁZISINTÉZMÉNYE
2020-2023.

shaz.

— laza.

11

12



5900 OROSH

U.



Tel:

OM azc

e-mail: lehelov

web: www.or



OKTATÁSI HIVATAL
BÁZISINTÉZMÉNYE
2020-2023.

shaz

laza.13

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZÖTTTHONOS ÓVODÁJA

5900 ÓROSI

U. 1.

Tel:

OM az:

e-mail: [lehelov](mailto:lehelov@oroszaza.hu)

web: www.of



Szakmai munkához szükséges eszközök beszerzése	X					X
Ellátmánykezelés	X					X
Környezeti kultúra ellenőrzése	X	X		X		X
Óvodapedagógusok, dajkák teljesítményértékelése	X					X
Pedagógiai asszisztensek munkájának ellenőrzése	X					X



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro-shaza.hu

web: www.onkormovi.oro-shaza.hu



2023. december 25.	_____
2023. december 26.	_____
2024. január 01.	_____
2024. március 29.	_____
2024. április 1.	_____
2024. május 01.	_____
2024. május 20.	_____
2024. augusztus 19.	2024. augusztus 3.

A nyári zárás várható időpontja:

I. csoport zárva			II. csoport zárva		
Telephely	-tól	-ig	Telephely	-tól	-ig
Móricz	2024. 06. 24.	07. 19.	Bajcsy	2024. 07. 22.	08. 16.
Uzsoki	2024. 06. 24.	07. 19.	Bácska	2024. 07. 22.	08. 16.
Mátyás	2024. 06. 24.	08. 16.	Ifjúság	2024. 07. 22.	08. 16.
Könd	2024. 06. 24.	07. 19.	Székhely	2024. 07. 22.	08. 16.

A nemzeti és óvodai ünnepek megünneplésének időpontja:

A város által szervezett nemzeti ünnepeinken az alkalmazotti közösség és a gyermekek méltóképpen képviselik az óvodát.



Az óvoda éves továbbképzési terve:

Mellékletben csatolva

III. Csoport beosztás és gyermek létszám adatok.

Férőhelyünk: 775 fő

Csoport	Óvodapedagógusok	Gyógypedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens	Udvaros- gondnok
24	49	1	25	5	1

A telephelyenkénti részletező adatok a mellékletben csatolva

Az óvoda nyitva tartása:

Hétfőtől péntekig 60 óra, napi 12 órai nyitva tartással fogadjuk a gyermekeket.

Reggel 6⁰⁰ - 18⁰⁰ óráig.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, száma és időpontja:

A 2023-24-es nevelési évben nevelés nélküli munkanapot nem tervezünk.

A 2023-24-es nevelési évben előforduló munkaszüneti napok száma:

Munkaszüneti napok	Átcsoportosítások időpontja
2023. október 23.	_____
2023. november 01.	_____
2023. december 24.	_____



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.oro shaza.hu



Ezek az alkalmak:

- Október 6. ,
- Október 23.,
- November 1.,
- December 25-26.
- Március 15.
- Május 1.
- Június 4.
- Augusztus 20.

Óvodai hagyományok:

Őszi, tavaszi családi napok telephelyenként: anyák napja, mikulás, karácsony, húsvét, pünkösdi megünneplése aktualitásnak megfelelően.

Az óvodai évfélékek illetve ballagások rendje: minden év: 05. 25- 06.15. közötti időszakban.

Pedagógiai célú nyílt napok:

A nevelési év során folyamatosan, Telephelyenkénti szervezésben. Minimum kétszer egy nevelési évben.

Munkarend, munkaidő beosztás:

Minden dolgozó munkaideje: heti 40 óra.

Óvodapedagógusok: két heti váltással délelőtti, ill. délutáni munkarendben.

Kötött óraszám: 32 óra.

Óvodavezető esetében: 6 óra

Óvodavezető helyettesek esetében: 20 óra

Gyakornokok esetében: 26 óra



Gyógypedagógus: 20 óra

Pedagógiai asszisztensek: heti 40 óra

Dajkák: heti váltással, délelőtti, ill. délutános munkarendben: heti 40 óra

Udvaros, gondnok: heti 40 óra

IV. A 2023/2024-as nevelési év Intézményi céljai:

- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.
- 2023. évi LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról bevezetése.
- A kapcsolódó végrehajtási rendeletek módosításainak bevezetése.
- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Személyi feltételek biztosítása, változások zökkenőmentességének segítése
- Szervezetfejlesztés, új kollégák beilleszkedésének segítése. Gyakornokok mentorálása.
Szakmai segítő mentorok megbízása a gyakornoki időszak támogatására.
- Humánerőforrás szakmai kompetenciájának erősítése.
- Pályázataink fenntartásának biztosítása.
- Az eddigi gyakorlatok továbbfejlesztése, értékmegőrzés.
- Akkreditált Kiváló Tehetségpont címnek való megfelelés
- Bázis intézményi címnek való megfelelés, a munkatervben foglaltak sikeres megvalósítása
- Környezettudatos magatartás megalapozása, a természeti és társadalmi környezethez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása
- Szakmai teamek, munkaközösség munkájának ellenőrzése, segítése, koordinálása.
 - Intézményi Önértékelési és szakmai ellenőrzési csoport,
 - Gyermekvédelmi team
 - Fejlesztőpedagógusi team
 - Idegennyelvi-módszertani team
 - Jó gyakorlat fejlesztési team
 - Tehetségfejlesztő team
 - Minőségfejlesztő támogató csoport



- Felelős : Zánócné Markovics Szilvia szakmai helyettes
- Vezetői munkaközösség munkájának koordinálása – felelős Németh Gabriella
- Nevelési értekezletek megszervezése
- Műhely munkák lebonyolítása
- Az óvodába járási kötelezettség teljesítése és a törvényi előírásoknak megfelelő dokumentálása
- Tartós betegséggel küzdő gyermekek ellátása, Insulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása, anafilaxiás sokkal veszélyeztetett gyermekek speciális ellátása.
- Az elektroakusztikus hangosítású rendezvények ellenőrzésének meghatározása

A 2023/24-es nevelési év szakmai céljai és feladatai:

A nevelési év szakmai céljai	Nevelőmunkánk feladatai céljaink megvalósításának tükrében
➤ Teljesítsük az Akkreditált Kiváló Tehetségpont szerepkörrel járó feladatokat. Újabb akreditáció benyújtása – az előző nevelési évben nem lett meghirdetve	➤ Tehetségcsírák felkutatása, tehetségműhelyek működtetése
➤ Biztosítsuk pályázataink fenntartását.	➤ Pályázatokban vállalt feladatok megvalósítása
➤ Működtessük a Pedagógus előmeneteli rendszert.	➤ A kötelező pedagógus minősítő vizsgák és az önkéntes minősítő eljárások lebonyolítása.
➤ Készüljünk fel a tanfelügyeleti ellenőrzésekre ➤ Intézményi tanfelügyelet: tervezett időpontja: 2023. december 15.	➤ Az intézményvezetés felelőssége: a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésekre A szükséges szervezési, személyi és tárgyi feltételek biztosítása



➤ Teljesítsük az Általános adatvédelmi rendelet, más nevén a GDPR – törvényből fakadó feladatokat	➤ Adatvédelmi tudatosság fenntartása a nevelőtestület tagjai között. Adatvédelmi szabályzatunkban foglaltak betartása.
➤ Hatékonyan valósítsák meg a szakmai teamek céljait, mindenki számára elérhető szakmai segédanyagot hozzanak létre.	➤ Produktumok létrehozása a szakmai team munka során.
➤ A kidolgozott ellenőrzési, mérési, értékelési rendszer alkalmazása. ➤ Egyéni fejlesztési lapok vezetése.	➤ A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követésére az intézmény által kidolgozott mérési-, értékelési rendszer tudatos, rendszeres alkalmazása és a szülők hiteles tájékoztatása. ➤ Egyéni fejlesztési tervek elkészítése a fejlődés nyomonkövetése dokumentáció vizsgálati eredményeinek figyelembe vételével a fejlesztendő területekre.
➤ Kiválóan Akkreditált tehetségpontként, a gyermekek adottságait, képességeit a szervezett és spontán tapasztalataikkal összhangban, minél teljesebben bontakoztathassuk ki.	Ifjúság u.Th. – Töprengők Tehetségműhely – Bellák Anikó – matematikai-logikai Könd u. Th. – Kódmesterek Tehetségműhely – Liskai Anikó – matematikai-logikai Móricz Zs. u. Th. – Logi Manók Tehetségműhely – Zánócné Markovics Szilvia – matematikai-logikai Uzsoki u. T. Manómatek Tehetségműhely – Raffai Zsuzsanna – matematikai-logikai Bajcsy u. Th. – Százsorszép Tehetségműhely – Mikli Fanni – vizuális Székhely Óvoda-Zenevarázslat Tehetségműhely- Náfrádi Mihályné- ének-zenei
➤ Sikeresen teljesítsük a Boldog Óvoda Program feladatait, a regisztrált Telephelyeken	➤ Boldog Óvoda Program szakmai anyagának megvalósítása. ➤ Erősségközpontú Oktatási Program megvalósítása a Móricz Zs. utcai



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu



	telephelyen. (Torda Ágnes)
➤ A gyermekek szociális készségének fejlesztése, a minél tudatosabb és hatékonyabb megjelenése a napi fejlesztések során. (Difer vizsgálati eredményekből következő kiemelt feladat)	➤ Szociáliskészséget fejlesztő technikák megismerése. Alapvető erkölcsi normák, szabályok beépítésével a gyermekek magatartásának, viselkedés kultúrájának alakítása, fejlesztése.
➤ Fenntarthatóságra nevelés. A gyermekek természetvédelmi és környezetvédelmi szemléletének, magatartásának, egészséges életmódjának a megalapozása.	➤ A fenntarthatóság érdekében tudatos természet- és környezetvédelemre nevelés, modell értékű felnőttekkel. (környezettudatosan gondolkodó és elkötelezettséggel rendelkező óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák) ➤ Ökológiai szemlélet alapozása. ➤ A Zöld jeles napok megünneplése változatos tevékenységek és programok segítségével. ➤ EnergiaKaland edukációs program megismerése. Energiatudatosság kialakítása, az energiával kapcsolatos tudás bővítése. ➤ A felelős állattartásra nevelés beépítése kreatív programok segítségével a pedagógiai munkába. „Állatbarát Óvoda” cím elnyerése. ➤ Zöld Óvoda pályázatok beadása, a Zöld óvoda programoknak való megfelelés, vállalások teljesítése. ➤ Madárbarát óvoda cím szerinti működés.
➤ Jelenjen meg eredményes együttműködés a gyógypedagógus és óvodapedagógusok között.	➤ Hatékony kommunikáció működtetése a fejlesztések során.



➤ Jelenjen meg eredményes együttműködés a pedagógiai asszisztensek és óvodapedagógusok között.	➤ Pedagógiai asszisztensek munkaköri feladataik minőségi szinten történő ellátásának támogatása.
--	--

Óvodán belül megvalósuló tapasztalatszerzés:

Horizontális tudásbővítésre több alkalommal kerül sor ebben a nevelési évben.

	Nevelési értekezlet	
Ősz	Az óvodai szocialitás jelentősége Szociális készségeket fejlesztő játékok gyakorlati bemutatása	Szemenyeiné Farkas Szilvia – gyógypedagógus előadása Óvodapedagógusok
Tavaszi	„Természetesen” Jógyakorlat átdolgozása, bemutatása Új jógyakorlatok bemutatása Team-ek szakmai produktumainak bemutatása	Menezdorf-Tóth Erzsébet Kissné Csizmadia Gyöngyi Team vezetők

	Szakmai műhelymunka - Belső tudásmegosztás	Helyszín, óvodapedagógus
2023. Ősz	A szociális képességek fejlesztési lehetőségeinek sokszínűsége.	Könd u. Th – Benkő Beáta
2024. Tavasz	Környezetvédelmi szemlélet alapozásának bemutatása a napi fejlesztések során. Természetvédelmi fenntarthatóság óvodáskorban.	Könd u. Th. – Menezdorf-Tóth Erzsébet

	Szakmai műhelymunka – Bázis intézményi feladat Jó gyakorlat hospitálási lehetőségek	Helyszín, óvodapedagógus
2023. 11. 16.	A szociális képességek fejlesztési lehetőségeinek sokszínűsége.	Könd u. Th – Benkő Beáta
2024. 04. 18.	Környezetvédelmi szemlélet alapozásának bemutatása a napi fejlesztések során.	Könd u. Th. – Menezdorf-Tóth



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.
Tel: 68/412-916
OM azonosító: 028097
e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu
web: www.onkormovi.oroshaza.hu



	Természetvédelmi fenntarthatóság óvodáskorban.	Erzsébet
--	--	----------

Szakmai munka ellenőrzési szempontjai

Kiemelt megfigyelési szempontok	Általános megfigyelési szempontok
Környezettudatos szemlélet alapozása	Zöld Jeles napok megjelenése
Szociális képességek tudatos fejlesztése, megjelenése a napi fejlesztés során	Szociális készséget fejlesztő modellnyújtás.
Tehetséges gyermekek azonosítása – egyéni érdeklődés felderítése	Differenciálás, egyéni képességek szerinti fejlesztés hatékonysága
Játékba ágyazott kezdeményezések, fejlesztések	Esztétikus, saját készítésű eszközök alkalmazása
Az intézmény jó gyakorlatainak megjelenése a napi fejlesztő tevékenységben	Egyéni kompetenciák alkalmazása a napi fejlesztés során.



A nevelőmunka során alkalmazott vizsgálatok rendje a gyermekek körében

Korcsoport	Határidő	Cél	Módszer	Felelős
Minden korcsoport	2x jan. 30-ig aug. 31-ig	Képességek fejlődésének nyomon követése, fejlettségi állapot rögzítése – egyéni fejlesztési tervek	Megfigyelés rögzítés	óvodapedagógus
02.01-ig 5. évet töltött gyermekek	03.01-ig	Rövid DIFER szűrés elkészítése	Megfigyelés rögzítés	óvodapedagógus
Minden korcsoport	03.01-ig	Elégedettségi vizsgálatok felmérése	Megfigyelés rögzítés	óvodapedagógus
aug. 31. 5 évet tölti	május	Nevelési Tanácsadó vizsgálatának előkészítése	együttműködés	óvodapedagógus

Pedagógiai asszisztensek

Munkájukat a törvényesség és az intézmény alapidokumentumai által megfogalmazott célkitűzések, feladatok betartása alapján végezték. Feladatuk: Az intézményben folyó pedagógiai munka segítése. A pedagógiai program eredményes megvalósítása érdekében a gyermekek zavartalan és folyamatos ellátása, az óvodapedagógusok munkájának segítése. Az óvodapedagógus által elkészített, egy adott időszakra megtervezett nevelési, gondozási és a gyermeki tanulást segítő munkában való aktív részvétel. (mosdóztatás, étkezésben segítség, öltöztetés, séták, altatás, tevékenységekhez eszközök elkészítése, egyéni fejlesztések az óvodapedagógus irányítása mellett, a játékban, a csoport életében való aktív részvétel. Óvodapedagógusok irányítása mellett önálló feladatvégzés a gyermekek körében. A gondjukra bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartoznak. Munkaköri feladataikat minőségi szinten látják el.

Technikai dolgozók

A dajkák fő feladata a környezet tisztán és rendben tartása, az egészséges környezet megteremtése, konyhai teendők, étkezéssel kapcsolatos feladatok. Gyermekszerető viselkedésükkel, személyi gondozottságukkal, kommunikációs és beszédmintájukkal hatnak



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu



az óvodás gyermekek fejlődésére. Fontosnak tartjuk, hogy tiszteljék a gyermeket, a szülőt, kapcsolataikra a tapintat, az elfogadás legyen a jellemző.

Fontos, hogy támogassák az óvodapedagógusok munkáját, legyenek aktívan jelen a csoport életében. A dajkák tudjanak azonosulni az óvodapedagógusok elképzeléseivel, nevelési módszereivel.

A HACCP rendszert, az adatlapokat napra készen vezessék, a felelősök végezzék a feladataikat. Tudjanak egyeztetés után, önállóan feladatokat végrehajtani.

Mosolygós, gyermekszerető dajka nénik legyenek részesei a gyermekek mindennapjainak.

TEAM munkatervek:

Vezetői munkaközösség

2023/2024 nevelési év

A vezetői munkaközösség célja:

A változó igényekhez rugalmasan alkalmazkodni képes, hatékony együttműködési rendszer működtetésével segítse az óvodapedagógus/ telephely-vezetők elméleti és gyakorlati ismereteinek, tudásának kiszélesítését szakmai, módszertani kérdésekben.

A munkaközösség tagjainak feladatai:

Aktívan vegyenek részt a munkaközösség munkájában.

Kísérjék figyelemmel a szakirodalmat; elméleti felkészültségükkel, gyakorlati tapasztalataik közreadásával járuljanak hozzá az intézmény törvényes és eredményes működéséhez.

A munkaközösség vezető. Németh Gabriella

A munkaközösség tagjai:

Horváth Lajosné
Bellák Anikó
Kissné Csizmadia Gyöngyi
Hódiné Stefán Melinda
Zolván Edit
Zanócné Markovics Szilvia
Halász Andrea



Ütemezés	Témakörök	Felelős	Idő	Dokumentum
I. félév	Feladatok felosztása.	Németh Gabriella	2023.09. hó	jelenléti ív
I. félév	A 2023. évi LII. törvény és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek megismerése.	Németh Gabriella	2023. 10. hó	jelenléti ív
II. félév	A 2023. évi LII. törvény bevezetése miatti feladatok elvégzése.	Németh Gabriella	2024. 01. hó	jelenléti ív
II. félév	Aktualitásnak megfelelően elvégzendő feladat.	Németh Gabriella	2024. 04. hó	jelenléti ív

Orosháza, 2022. 08. 31.

Németh Gabriella
intézményvezető

Gyermekevédelmi team munkaterv

2023/2024. nevelési év

A 2023-2024-es nevelési év gyermekevédelmi céljai:

- Szakértelmükkel, tapasztalataikkal segíteni a gyermeket abban, hogy sikeresen illeszkedjenek be az óvodai közösségbe, meglévő képességeik kibontakozhassanak, hiányzó képességeik fejlesztése folyamatos legyen, hogy a gyermek szocializációja során elszenvedett hiányosságait a család segítése mellett pótolják, javítsák.
- Rendszeres kapcsolattartás a gyermekek szüleivel, együttműködés a gyermekek fejlesztésében.
- Erősödjön az óvodapedagógusok esélyegyenlőséggel, esélyteremtéssel kapcsolatos empátikus képessége.
- Érvényesüljön a szakmaközi együttműködésen alapuló szemléletmód.
- Mélyüljön az együttműködés összehangolása.



- Ha a gyermek veszélyeztetettségét észlelik, kötelességük a maguk eszközeivel, gondozási tanácsokkal, pedagógiai eszközökkel ezt elhárítani, illetve amennyiben ez sikertelen marad, jelezni a gyermekvédelmi felelősnek.
- A hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, feltárása, megszüntetésében való részvétel. A pedagógusnak észlelnie kell a gyermekek viselkedésében, rendezettségében adódó változásokat.
- Fokozódjon a prevenció, azaz a gyermekek problémáinak minél korábbi felismerése és minél hatékonyabb kezelése, súlyosabbá válásának megelőzése.

A 2023-2024-es nevelési év kiemelt gyermekvédelmi feladatai:

- Nevelési év elején megtervezni a gyermekvédelmi munkatervet az adott évre.
- Biztosítani a gyermekeket megillető jogok érvényesülését az óvodában, szükség esetén védő, óvó intézkedésekre javaslatot tesz.
- Az egyéni lemaradásokat csökkenteni, a tehetséggondozást megvalósítani, illetve elősegíteni.
- A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a különböző támogatásokhoz való hozzájárulást javaslatával elősegíteni /étkezési támogatás, esetenként rendszeres szociális segély, nevelési segély/
- A család tiszteltben tartása, a családi nevelés erősítése és ezzel együttesen a gyermek iránti felelősség ébrentartása. Tapintatos, személyes kapcsolat kialakítása azokkal a családokkal, akik segítséget kérnek, vagy látszólag segítségre szorulnak.
- Minden rendelkezésre álló eszközzel segíteni a gyermek családban történő felnevelését.
- A szülőkkel való együttműködő kapcsolatot kialakítani, a szülői szerep eredményesebb betöltését elősegíteni.
- A titoktartási kötelezettséget érvényesíteni minden családot érintő kérdésben.
- A gyermekvédelem azt is igényli a pedagógusoktól, hogy ismerjék a velük kapcsolatban álló gyermekeket, a rájuk ható tényezőket, és segítsék elő a lelki traumák feldolgozását.
- A gyermekeket és családjukat a lehetőségekhez képest minél jobban megismerni.

Óvodán belüli tevékenységek, amelyekkel a feladatok megvalósíthatók:

- Többszöri családlátogatás, nevelési segítség, tanácsadás
- Naprakész tájékoztatás a segítség igénybe vételének lehetőségeiről: segély javaslatok, étkezési hozzájárulás.
- Szülőkkel való kapcsolattartás: családlátogatás, nyílt nap, fogadó óra, közös programok.
- Gyermekek nevelésének elősegítése céljából ismeretterjesztő előadások szervezése: pszichológus, logopédus, fejlesztő pedagógus meghívása.
- Folyamatos kapcsolatot tartani a telephely gyermekvédelmi felelősével.
- Összehangolni a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában dolgozó óvónők között.



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



- A veszélyeztetett gyermekek felmérése az óvodapedagógusok közreműködésével: nyilvántartásba vétel, a veszélyeztetettség súlyosságának mérlegelése. Szükség esetén javaslattétel a további teendőkhöz.
- Feljegyezni a nyilvántartásba a gyermekekkel, illetve a családdal kapcsolatos intézkedéseket és azok eredményeit.

Megsegítés lehetőségei:

- Gyermekek helyzetének lehetőség szerinti javítása.
- Az induló hátrányok csökkentésének segítése.
- Felzárkóztatás megszervezése.
- Együttműködés, konkrét esetekben a segítő társszervekkel: családgondozó szolgálat, gyermekvédelmi szolgálat, hatósági iroda.
- Segítő szakemberek igénybevétele a problémák típusának megfelelően: szakszolgálat szakemberei, logopédus, gyógypedagógus.
- Szülők segítése a szülői szerep eredményesebb betöltéséhez.
- A gyermek feltétel nélküli elfogadása, szeretete.

Óvodánk kapcsolatai:

- Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Orosházi Tagintézménye
- Békés megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatal
- Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat
- Polgármesteri Hivatal – Szociális és Gyámügyi Osztály Védőnők
- Gyermekorvos
- Védőnők
- Gyermekorvos

A gyermekvédelmi team vezetője: Raffai Zsuzsanna

A gyermekvédelmi team tagjai: Benkő Beáta
Madarászné Krnág Lídia
Farkas Bernadett
Kiss Zsanett
Zsombó Erika
Beyer Andrea
Bertók Péterné
Jósné Czifra Andrea

Orosháza, 2023. augusztus 31.

Raffai Zsuzsanna
gyermekvédelmi team vezetője



Intézményi önértékelési és szakmai ellenőrzési csoport 2023/2024. nevelési év

Intézményi Önértékelési Csoport célja:

- Valósítsuk meg 2023/2024. nevelési évre tervezett feladatokat.

Feladata:

- A 2023. évi LII. törvény szerint a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény alapján a szakmai ellenőrzések előkészítése.
- Segítsük az Intézményi tanfelügyelet sikeres megvalósulását.

IDŐPONT	TÉMAKÖR	FELELŐS	MÓDSZER	SIKERKRITÉRIUM
2023. 08.31.	Az Intézményi Önértékelési és Szakmai Ellenőrzési Csoport munkatervének megbeszélése, elkészítése.	team vezető	megbeszélés, ötletelés, tervezés	Munkaterv
2023. 09.	A 2023. évi LII. törvény áttekintése, jogszabálykövetés	intézményvezető szakmai helyettes munkacsoport vezető,	megbeszélés, beszélgetés problémafelvetés	sikeres feladat teljesítés
2023. 12.15.	Intézményi tanfelügyelet előkészítése, koordinálása	intézményvezető vezető intézményvezető -helyettesek	megbeszélés, csoportmunka, interjú, dokumentumelemzés értékelés	sikeres feladat teljesítés

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



2024.01.	A Státusz törvény alapján a pedagógusok teljesítményértékelésével kapcsolatos szempontok kidolgozása	intézményvezető szakmai helyettes munkacsoport vezető	beszélés, ötletelés, probléma felvetés, csoportmunka	sikeres feladat teljesítés
2024.03.	Minősítéssel kapcsolatos tanácsadás	intézményvezető szakmai helyettes	megbeszélés, probléma felvetés,	sikeres feladat teljesítés
2024.05.	Beszámoló a csoporttagok által végzett feladatok megvalósításáról folyamatkövetés, feladatmeghatározás a következő időszakról	csoporttagok, munkacsoport vezető	beszélgetés, problémafelvetés, ötletelés, dokumentumelemzés csoportmunka	sikeres feladat teljesítés
2024. 06.	Éves munka értékelése.	team vezető	beszélgetés, értékelés, probléma felvetés, elektronikus rögzítés	Elkészült beszámoló

Orosháza, 2023. augusztus 31.

Horváth Lajosné
Intézményi Önértékelési Csoport — vezető



**Minőségfejlesztő támogató csoport munkaterve
2023/2024.**

SORSZÁM	IDŐPONT	TÉMA	RÉSZTVEVŐK	FELELŐS
1.	augusztus 31.	2023-2024-es éves munkaterv elkészítése	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője
1.	szeptember	A 2022-2023-es nevelési év minőségirányítási munkájának értékelése. A szülői elégedettségi kérdőívek felülvizsgálata, módosításának előkészítése.	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője
2.	január	A 2023-2024-es nevelési év elégedettségméréseinek előkészítése: • Szülő I. • Szülő II.	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője
3.	február	A 2023-2024-es nevelési év elégedettségméréseinek előkészítése: • 3-4 éves gyermekek • 5-7 éves gyermekek	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője
4.	április	„A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése” dokumentum - szociális képességek - méréséhez készült segédanyag tapasztalatainak megbeszélése, értékelése, szükség esetén a változtatások megbeszélése.	Nevelőtestület	Támogató csoport vezetője
5.	május	A 2023-2024-es nevelési év méréseinek előkészítése: • Fejlődés mutatói A módosított szülői elégedettségi kérdőív tapasztalatainak és a nevelési év eredményeinek	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.oro shaza.hu



	megbeszélése		
--	--------------	--	--

A Minőségfejlesztő támogató csoport tagjai a 2023/2024. nevelési évben:

Hódiné Stefán Melinda	Bajcsy Telephely
Mikó Erzsébet	Bácska Telephely
Bellák Anikó	Ifjúság Telephely
Halász Andrea	Könd Telephely
Mikó Erzsébet	Mátyás Telephely
Zanócné Markovics Szilvia	Móricz Telephely
Zsombó Erika	Móricz Telephely
Horváth Lajosné	Székhely Óvoda
Kissné Csizmadia Gyöngyi	Uzsoki Telephely

Orosháza, 2023. augusztus 31.

Zsombó Erika
Minőségfejlesztő team vezetője

**Tehetségfejlesztő team munkaterv
2023-2024. nevelési év**

A tehetségfejlesztő team célja, hogy biztosítsa:

- a gyermekek átlagon felüli adottságainak, kreativitásának, motivációjának felfedezését, személyiségük optimális fejlesztését, önmagukhoz mértén tehetségük kibontakozását,
- a tehetségműhelyek tervezett, szervezett igényes működését,
- a segítő szervekkel való folyamatos együttműködést.
- ✓ A működő team műhelyek használják a logikus, nyomon követhető dokumentációs anyagot.
- ✓ Javuljon a műhelyek vezetőinek szakmai tájékozottsága az érintett tehetségterületen.
- ✓ Legyen sikeres az „Akkreditált Tehetségpont” cím megújítása.
- ✓ Aknázzuk ki a 2022 nyarán megújított „Tehetségpont” akkreditáció adta lehetőségeket.
- ✓ Működünk együtt az Intézmény Fejlesztőpedagógusi team-jével.



Feladata:

- ✓ tehetségek felismerése, folyamatos segítése
- ✓ tehetségműhelyek működtetése
- ✓ humán erőforrás, tárgyi eszközök biztosítás
- ✓ esélyteremtés – egyéni sajátosságokhoz igazítva
- ✓ műhelynapló használata, éves tervezés elkészítése
- ✓ folyamatkövetés
- ✓ szakirodalom felkutatása, megismerése, átadása
- ✓ az „Akkreditált Tehetséggpont” cím sikeres megújítása
- ✓ a tehetségdiagnosztika rendszerének alkalmazása (tehetségazonosítás, beválogatás, hatásvizsgálat) és megvalósítása.
- ✓ a „Tehetséggpontok” számára kiírt pályázatok nyomon követése (pályázatírás).
- ✓ **A tehetségígéretes gyermekek gyenge oldalának erősítését segítő és a gyermekek szociális kompetenciáit fejlesztő játékgyűjtemény összeállítása** – együttműködés a Fejlesztőpedagógusi team-mel.

A tehetségfejlesztő team tagjai a 2023-2043 nevelési évben:

Telephely	Tehetségműhely neve	Tehetségterület	Műhelyvezető
Bajcsy u. Telephely	Százszorszép	vizuális	Mikli Fanni
Ifjúság u. Telephely	Töprengők	matematikai-logikai	Bellák Anikó
Könd u. Telephely	Kódmesterek	matematikai-logikai	Liszkai Anikó
Móricz Zs. u. Telephely	Logi Manók	matematikai-logikai	Zanócné Markovics Szilvia
Székhely		zenei	Náfrádi Mihályné
Uzsoki u. Telephely	ManóMatek	matematikai-logikai	Raffai Zsuzsanna

Időpont	Témakör	Felelős	Módszer	Siker kritériumok
2023. augusztus	A tehetségfejlesztő team céljainak, feladatainak rögzítése. Humán erőforrás, tárgyi feltételek felderítése	Team vezető, szakmai helyettes	megbeszélés, tervezés	munkaterv
2023. szeptember	Tájékoztató az intézménybe járó 5. életévüket betöltött	Zvolenszki Gyöngyi gyógypedagógus BMPSZ Orosházi	megbeszélés, tervezés	szűrési dokumentáció



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



	gyermekek körében végzett „Tehetségűzés” eredményéről.	Tagintézménye, team vezető		
2023. október	Tehetségműhelyek alakítása, a felderített kiemelkedő képességű gyerekek figyelembe vételével tehetségterületenként	Team vezető, szakmai helyettes	interjú, beszélgetés, problémafelvetés, dokumentum-elemzés, SWOT, csoportmunka	műhelyfajták
2024. február	Az „Akkreditált Tehetségpont” cím megújítása	Team vezető, szakmai helyettes	megbeszélés	dokumentációs anyagok - műhelynaplók
2024. március	„Szociális kompetenciák fejlesztésének lehetőségei a tehetségműhelyekben – szakmai kerekasztal	Team tagok, szakmai helyettes, meghívott kollégák	bemutató megbeszélés, megfigyelés	dokumentációs anyagok
2024. április	Tehetségműhelyek és az elkészült játékgyűjtemény bemutatása	Team vezető, szakmai helyettes	megbeszélés, ötletelés,	ppt bemutatók játékgyűjtemény
2024. június	Team munkamegbeszélés az éves munkaértékelése	team vezető	beszélgetés, érvelés, elektronikus adatrögzítés	elkészült beszámoló

Orosháza, 2023. augusztus 31.

Bellák Anikó
team vezető

**Jó gyakorlat fejlesztési team munkaterv
2023/2024 nevelési év**

A referencia-intézményi fejlesztési team célja, hogy segítse az intézmény referencia-intézményként való működését.



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.oro shaza.hu



Feladata:

- az intézmény belső innovációs tevékenységének koordinálása
- folyamatkövetés

Időpont	Témakör	Felelős	Módszer	Sikerkritérium
2023. 08.31.	A jó gyakorlat fejlesztési team munkatervének összeállítása	team vezető	megbeszélés, tervezés	munkaterv
2023/2024.	Minősített Jó gyakorlataink folyamatkövetése Jó gyakorlat önértékelése Új gyakorlatok kidolgozása	team vezető	csoportmunka	frissített dokumentumok
2023/2024.	Bázis intézményi feladatok ellátása, koordinálása	team vezető	hospitálás, tudásmegosztás	jó gyakorlataink széleskörű publikálása
2024. 04.	- beszámoló a team tagok által elvégzett feladatok megvalósításáról, - folyamatkövetés, - feladat-meghatározás a következő időszakra	team vezető	interjú, beszélgetés, problémafelvetés, ötletroham, dokumentumelemzés, SWOT, csoportmunka	konkretizált feladatok, jövőkép
2023/2024.	Műhelymunka a térség érdeklődő óvodapedagógusai részére	szakmai helyettes	hospitálás, tudásmegosztás	horizontális tanulás
2024. 05.	Team munkamegbeszélés - éves munka értékelése	team vezető	beszélgetés, érvelés, elektronikus adatrögzítés	Elkészült beszámoló

A Jó gyakorlat fejlesztési team csoport tagjai a 2023/2024. nevelési évben:

Hódiné Stefán Melinda
Mikó Erzsébet
Bellák Anikó
Halász Andrea
Mikó Erzsébet
Zanócné Markovics Szilvia
Zsombó Erika
Horváth Lajosné
Kissné Csizmadia Gyöngyi

Bajcsy Telephely
Bácska Telephely
Ifjúság Telephely
Könd Telephely
Mátyás Telephely
Móricz Telephely
Móricz Telephely
Székhely Óvoda
Uzsoki Telephely



Orosháza, 2023. augusztus 31.

Zanócné Markovics Szilvia
Jó gyakorlat fejlesztési team vezető

Fejlesztőpedagógus team munkaterv 2023/2024. nevelési év

A fejlesztőpedagógus team célja, hogy biztosítsa:

- a megkésett fejlődésű, részképesség-gyengeséggel küzdő, szociális fejlődésükben elmaradást mutató gyermekek multiszenzoriális fejlesztését,
- a fejlesztő munka összehangolt működését,
- a külső szakemberekkel való együttműködést,
- a team tagok közti folyamatos tudás megosztást, esetmegbeszélések lehetőségét,
- az intézményi innovációkba való aktív bekapcsolódást.

Feladata:

- éves fejlesztési tervek elkészítése,
- egyéni és mikro csoportos fejlesztések megvalósítása,
- a szülőkkel való együttműködés, felvilágosítás, tanácsadás,
- a fejlesztő pedagógusokkal a kapcsolat tartása,
- a team tagok ismereteinek bővítése, Bee Bot robot méhecske használata a fejlesztésben.
- **A Fejlődés nyomon követése dokumentumhoz egységes mérőeszköz kidolgozása, összeállítása: Szociális képességek**

A munkatervben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása a mindenkor hatályos járványügyi helyzet és a hozzá kapcsolódó intézkedési tervek figyelembe vételével történik.

A fejlesztő team tagjai a 2023/2024. nevelési évben:	
Név:	Telephely:
Náfrádi Mihályné	Székhely Óvoda
Horváth Tünde	Székhely Óvoda
Zanócné Markovics Szilvia	Móricz u. Telephely
Torda Ágnes	Móricz u. Telephely
Bellák Anikó	Ifjúság u. Telephely



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



Mikó Erzsébet	Bácska u. Telephely
Hódiné Stefán Melinda	Bajcsy u. Telephely
Daniné Plenter Márta	Bajcsy u. Telephely
Malatinszkyne Mengyán Mónika	Uzsoki u Telephely
Menezdorf Tóth Erzsébet	Könd utcai Telephely

Időpont	Témakör	Felelős	Módszer	Sikerkritériumok
2023. augusztus	A fejlesztő team 2023/2024. nevelési év céljainak és feladatainak rögzítése.	Team vezető Szakmai helyettes	Megbeszélés, tervezés	Munkaterv
2023. szeptember	A team tagok tájékoztatása a nevelési évre tervezett feladatokról. A Fejlődés nyomon követése dokumentumhoz kidolgozandó területek szétosztása.	Team vezető, szakmai helyettes	Megbeszélés, problémafelvetés, csoportmunka	Dokumentációs anyag
2023 november	A Fejlődés nyomon követése dokumentumhoz a szociális képességek részterület mérésére alkalmas eszközök kiválasztása. Bee Bot a fejlesztésben	Team vezető Szakmai helyettes	Problémafelvetés, ötletelés , beszélgetés. Gyakorlás Csoportmunka	Dokumentációs anyag
2024. február	A Fejlődés nyomon követése dokumentumhoz egységes mérőeszköz összeállítása	Team vezető, szakmai helyettes	Tervezés, csoportmunka,	Dokumentációs anyag Mérési dokumentáció
2024. május	Team éves munka megbeszélése, értékelés	Team vezető	Beszélgetés, érvelés, értékelés	Elkészült beszámoló



Orosháza, 2023. augusztus 31.

Náfrádi Mihályné
team vezető

Idegen nyelvi és módszertani team munkaterv 2023/2024. nevelési év

Az idegen nyelvi és módszertani team célja:

- Az óvodapedagógusok rendelkezzenek magas szintű idegen nyelvi kompetenciákkal.
- A korszerű módszerek megválasztása során alkalmazkodjanak az óvodás gyermekek életkori sajátosságaihoz, az egyéni fejleszthetőséghez és az óvodás korosztály tanulási módjához.
- Alapozódjon meg a gyermekek angol/német nyelvi szókincse.
- Biztosítsuk az egymástól való tanulás lehetőségét.
- A foglalkozások tervezett, szervezett működése.

Feladata:

- Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése egyéni differenciálás alkalmazásával.
- Tapasztalatszerzések és ismeretszerzések biztosítása.
- Az angol/német nyelvvel való ismerkedés külső kénysertől mentessé tétele.
- Korszerű módszerek alkalmazása.
- Az egymástól való tanulás lehetőségének biztosítása.

Team foglalkozások ütemterve

Időpont	Témakörök	Felelős	Ütemezés	Dokumentum
2023. augusztus	Az idegen nyelvi team céljainak, feladatainak rögzítése. Humán erőforrás, tárgyi feltételek rögzítése.	Team vezető	I.félév	Munkaterv
2023. szeptember	Team foglalkozások témáinak megbeszélése, ezzel kapcsolatos teendők és időpontok egyeztetése. Produktum	Team vezető	I.félév	Jegyzőkönyv



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



	ötletelése.			
2024. január	Team találkozó	Team vezető	II.félév	Jegyzőkönyv
2023/2024.	Hospitálási lehetőség kihasználása a város Általános Iskoláiban Belső tudásmegosztás	Team vezető	II.félév	Jegyzőkönyv
2025. május	Éves munka értékelése, dokumentumok elkészítése	Team vezető	II.félév	Éves beszámoló

Az idegen nyelvi team tagjai a 2023/2024. nevelési évben:

Uzsoki utcai Th.: Gerencsér-Kiss Réka

Bajcsy utcai Th.: Mikli Fanni

Móricz utcai Th.: Zanócné Markovics Szilvia

Kárai Zsanett

Könd utcai Th.: Szívós-Virág Betti, Menezdorf-Tóth Erzsébet

Ifjúság utcai Th.: Szokolai Irén

Orosháza, 2023. augusztus 31.

Kárai Zsanett
team vezető

V. Gyermekvédelem kiemelt feladatai:

A gyermekvédelmi team vezetőjének munkatervében található.



Intézményvezetői ütemterv

<i>A feladat megnevezése</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>	<i>A megvalósításban közreműködők</i>
Augusztus			
Munkaterv elkészítése	08. 31.	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia	Óvodapedagógus/telephely vezetők
Vezetői értekezletek	folyamatosan	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely vezetők
Nevelési év indítása feltételeinek ellenőrzése	08. 31.	Németh Gabriella	Óvodavezető Óvodapedagógus/telephely vezetők
Személyzeti feladatok, Közalkalmazotti állaspályázatok, állásinterjúk	folyamatos, aktuálisan	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Munkaidő beosztás, munkaköri leírások	08. 31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
A kötött munkaidőben történő feladatok meghatározása, elosztása (fejlesztőpedagógiai megsegítés, komplex gyógypedagógiai terápia, gyógytestnevelés, mentálhigiéné, dráma, gyermektánc, tehetségfejlesztés, SZIT terápia)	08.31.	Németh Gabriella	Óvodavezető Óvodapedagógusok
Munkaügy	08. 31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Munkaértekezlet	folyamatos	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely vezetők
Tanévnyitó munkatársi értekezlet	08.31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak, szülők, fenntartó
SNI, BTMN-es gyermekek ellátásának megszervezése	08. 31.	Bellák Anikó	partnerek



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.oro shaza.hu



Munka alkalmassági vizsgálat megszervezése	08. 31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Csoportok szervezése	08. 31.	Zanócné Markovics Szilvia	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Találkozó az új gyermekek szüleivel	08. 31.	Zanócné Markovics Szilvia	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Az új dolgozók fogadása	08. 31.	Óvodapedagógus/telephely -vezetők	Közalkalmazottak
Kinevezések	08. 31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Adatok frissítése, névsorok elkészítése	08. 31.	Zanócné Markovics Szilvia, Óvodapedagógus/telephely -vezetők	Telephelyek
Munkarend aktualizálása	08. 31.	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia,	Közalkalmazottak
Nyugdíjazás felmérések végzése	08. 31.	Németh Gabriella	57 év feletti dolgozók
Munkaterv, ellenőrzési terv elkészítése, ismertetése	08. 31.	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Étkezési támogatások, nyilatkozatok rendszerezése	08. 31.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Szeptember			
Tanévnyitó munkatársi értekezlet a telephelyeken	09. 30.	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia, Horváth Lajosné, Bellák Anikó	Közalkalmazottak
Munka- és balesetvédelmi oktatás megszervezése	09. 30.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Belső szabályozó dokumentumok felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása	09. 30.	Németh Gabriella Horváth Lajosné Zanócné Markovics Szilvia, Bellák Anikó	Közalkalmazottak
Pedagógus igazolványok érvényesítése	09. 30.	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Eszköznorma	09. 30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.oro shaza.hu



felülvizsgálata, beszerzések			-vezetők
Étkezési támogatások, nyilatkozatok rendszerzése	09. 30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Dokumentumok megnyitása	09. 30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Team-munkatervek elkészítése	09. 30.	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Team vezetők
Szerződés kötés gyógypedagógusokk al	09. 30.	Németh Gabriella	Németh Gabriella
Bázis intézményi szerep körrel járó feladatok elvégzése	folyamatos	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia,	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia
Intézményi teamek működtetése	folyamatos	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia Horváth Lajosné Team vezetők
Szülők Szervezetének tájékoztatása a 2022- 2023-as nevelési év eredményeiről és a 2023-24-es nevelési év feladatairól	09. 30.	Németh Gabriella	Helyettesek, Óvodapedagógus/telephely vezetők
Szülői értekezletek megtartása a Telephelyeken	Évente minimum 2 alkalommal folyamatos n	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely vezetők
Oktatási azonosító szám igénylése a jogviszonyban álló gyermekek számára	folyamatos n	Németh Gabriella	Horváth Lajosné Jávorcsik Pálné
Az óvodai jogviszonyt érintő változások jelentése a KIR felé.	folyamatos	Németh Gabriella	Horváth Lajosné Jávorcsik Pálné
Intézményi Önértékelési Terv és program elkészítése	09. 10.	Horváth Lajosné	óvodapedagógus/telephely vezetők
PÉM –hez kapcsolódó feladatok	folyamatos	Németh Gabriella	Óvodavezető helyettesek



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



elvégzése			
PSZE –hez kapcsolódó feladatok elvégzése	folyamatos	Németh Gabriella	Óvodavezető helyettesek, óvodapedagógus/telephely vezetők
Pedagógus önértékeléshez kapcsolódó feladatok elvégzése	folyamatos	Németh Gabriella	Óvodavezető helyettesek, óvodapedagógus/telephely vezetők, óvodapedagógusk
Október			
Statisztikai adatszolgáltatás	10. 20.	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Következő évi normatíva igénylés	10. 31.	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Telephelyek
Törzsgárda kitüntetések felterjesztése	10. 31	Németh Gabriella	Telephelyek
Költségvetés tervezése	10. 31	Németh Gabriella OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Telephelyek
Jubileumi jutalomban részesülők	10. 31	Németh Gabriella OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Telephelyek
Felmentések	10. 31	Németh Gabriella OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Telephelyek
Pedagógus Szolgálati emlékérem	10. 31	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Telephelyek
Felújítások tervezése	10. 31	Németh Gabriella OV. Polgármesteri Hivatal munkatársa	Telephelyek
November			
Selejtezés, leltározás	11.30	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Nyugdíjazás ütemezése	11.30	Németh Gabriella	59 év feletti dolgozók
Bérmaradvány ellenőrzése	11.30	OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Németh Gabriella
Helyi pályázatok elszámolása	11.30	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Belső továbbképzés megszervezése	folyamatos	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia,	Telephelyek
December			



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu



Éves gazdasági, pénzügyi beszámoló elkészítése	12.31.	Németh Gabriella O.V. Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Telephelyek
A dec. 27-28-29-i.gyermek létszám felmérése	11.30.	Németh Gabriella	Telephelyek
Január			
Pénzügyi egyeztetés	01.31	Németh Gabriella	Önkormányzat Pénzügyi osztály
Adónyilatkozati kérelmek leadása	01.31	Németh Gabriella	Telephelyek
Éves szabadságterv elkészítése	01.31	Horváth Lajosné	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
Személyzeti ügyek	01.31	Németh Gabriella	Dolgozók
Normatíva elszámolás, belső ellenőrzés	01.31	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
Szervezeti integritást sértő események kezelése	folyamatos	Horváth Lajosné	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
Kockázat kezelés	évente egy alkalommal	Németh Gabriella	Intézményvezető helyettesek, Óvodapedagógus/telephely-vezetők

Február			
Nyári zárás idejének meghatározása	02.15.	Németh Gabriella, Képviselő testület	Telephelyek
Kitüntetési javaslatok elküldése	02.28.	Németh Gabriella	Nyugdíjas dolgozók
Adónyilatkozatok elkészítése	02.28.	Németh Gabriella	Dolgozók
Normatíva becslés	02.28.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
Március			
Következő évi továbbképzési terv elkészítése	03.15.	Németh Gabriella	Telephelyek
Közalkalmazotti utazási igazolványok érvényesítése	03.31.	Németh Gabriella	Horváth Lajosné



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



Április			
Iskolai beiratkozás	04.30	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Óvodai beiratkozás	04.20 és 05. 20 között	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Normatíva lemondás	04.30	Németh Gabriella	Telephelyek
Orosházi Tehetségnap- on való részvétel	04.30.	Németh Gabriella	Telephelyek
Szükséges karbantartási munkák tervezése, szervezése	04.30	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Május			
Gyermek létszám felmérés a nyári zárások idejére	05.31.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Szakmai fenntarthatósági beszámolók	05.31.	Zanócné Markovics Szilvia	Telephelyek
Június			
Tanévzáró munkatársi értekezletek a Telephelyeken	06.30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Szabadságok kiadása	06. 27- 08. 20	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Nagytakarítás megszervezése, lebonyolítása	06.30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Karbantartási munkák elvégzése, ellenőrzése	06.30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők



Szakmai ütemterv

Feladat meghatározása	Időszak	Felelős	A megvalósításban közreműködők
Nevelési év előkészítése.	2023. 08. 30	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodatitkár
Tanévnyitó értekezlet megtartása.	2023. 09. 15.	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes Nevelőtestület
Telephelyenkénti tanév-előkészítő munkamegbeszélés szakmai párbeszéd elindítása.	2023. 09. 30	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők	Intézményvezető Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Óvodai szociális segítő munkatárs munkájának beillesztése a napi gyakorlatba	folyamatos	intézményvezető	Intézményvezető Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Gyermekek hiányzásának minimalizálása	folyamatos	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők	Óvodapedagógusok
Belső tudásmegosztás: <i>Műhelymunka</i>	2023. november 2024. április	Szakmai helyettes	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők Megvalósító óvodapedagógusok
Belső tudásmegosztás: <i>Nevelési értekezlet</i>	2023. október	intézményvezető	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők Megvalósító



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.oro shaza.hu



	2024. március		óvodapedagógusok
Idegen nyelvi-team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Szakmai helyettes Team-tagok
Gyermekevédelmi-team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Szakmai helyettes Team-tagok
Fejlesztő-team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Szakmai helyettes Team-tagok
Jó gyakorlat fejlesztési team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Szakmai helyettes Team-tagok
Intézményi önértékelési és szakmai ellenőrzési csoport munkamegbeszélés	folyamatos	Intézményi Önértékelési Csoport vezető	Team-tagok
Tehetségfejlesztő team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Team-tagok
Mesterprogramok megvalósításának figyelemmel kísérése	folyamatos	Intézményvezető	Kissné Csizmadia Gyöngyi Zsombó Erika Bellák Anikó Torda Ágnes
Vezetői értekezletek	Havonta 1x, ill. feladatorientáltan	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes Helyettes Óvodatitkár Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők
A jó gyakorlatok folyamatkövetése	folyamatos	Szakmai helyettes	intézményvezető



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.orosshaza.hu

web: www.onkormovi.orosshaza.hu



			Jó gyakorlat gazdák óvodapedagógusok
Hospitálási lehetőség a jó gyakorlat gazdáknál	folyamatos	Szakmai helyettes	intézményvezető Jó gyakorlat gazdák óvodapedagógusok
Bázis Intézményi feladatok ellátása	folyamatos	Szakmai helyettes	intézményvezető Jó gyakorlat gazdák óvodapedagógusok
Rendezvények nyomon követése.	folyamatos	Óvodapedagógus/Teleph elyvezetők	Intézményvezető Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Nyílt-napok látogatása	folyamatos	Óvodapedagógus/Teleph elyvezetők	Intézményvezető Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Szakmai munka ellenőrzése	folyamatos	Szakmai helyettes	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők Óvodapedagógusok
Pedagógiai program megvalósulása	folyamatos	intézményvezető	Szakmai helyettes Általános helyettes Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők Óvodapedagógusok
Pályázati lehetőségek nyomon követése	folyamatos	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.orosshaza.hu

web: www.onkormovi.orosshaza.hu



Partnerkapcsolatok fenntartása, építése	folyamatos	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Éves szakmai munka értékelése	2024. 06. hó	Szakmai helyettes	Intézményvezető Általános helyettes Óvodatitkár Nevelőtestület
A 2024/2025-ös nevelési év előkészítése.	2024. 08. hó	intézményvezető	Vezetői-team vezető Szakmai helyettes Általános helyettes Óvodatitkár



Intézményvezetői éves ellenőrzési terv

Ellenőrzési terület	Szempon	Időpont	Felelős	Módszer
Intézményvezetői döntések	Betartás	folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, megfigyelés
Munkarend	Törvényi előírások Betartás	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, megfigyelés
Közalkalmazotti jogok és kötelezettségek	Érvényesülés teljesítés	folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Személyi anyagok ellenőrzése	Naprakész, pontos	Folyamatos	intézményvezető	Dokumentumelemzés
Szervezetfejlesztés	Humán erőforrás Innovációk minőség	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZMŰVELŐS ÓVODÁJA

5900 OROSE

U. 1.

Tel:

OM az

e-mail: [lehelov](mailto:lehelov@oroszhaza.hu)

web: www.oroszhaza.hu



Szervezeti kultúra	Célok, Értékek Ünnepek, hagyományok Szülőkkel, helyi közösségekkel való kapcsolat	Folyamatos	intézményvezető	Interjú, megbeszélés Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Változáskezelés	reakcióidő, hatékonyság	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Az óvoda működésével kapcsolatos foglaltak megvalósulása	Az óvoda működésével kapcsolatos szabályzatokban foglaltak megvalósulása	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Általános helyettes, Szakmai helyettes, Helyettes és a telephely-vezetők munkájának ellenőrzése	A teljesítményértékelési rendszer szempontjai alapján 3 évente	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Statisztikai adatszolgáltatás	Törvényi előírások pontosság A hiányzás oka és időtartama	Október 15-ig	intézményvezető	Dokumentumelemzés
Gyermekek mulasztása	Naprakész, pontos	folyamatos	Telephely-vezetők	Dokumentumelemzés
Csoportnaplók, mulasztási naplók, egyéni fejlesztési dokumentumok	Rendeltetéseszerű használat	Nevelési év eleje, negyedévente	Telephely-vezetők	Dokumentumelemzés
Vagyontárgyak védelme	Pedagógiai Programnak, Intézményi elvárásoknak	folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle
Óvodai csoportnaplók szakmai ellenőrzése		folyamatos	szakmai helyettes	Dokumentumelemzés

52



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: lehelovi@oroshaza.hu

www.onkormovi.fw.hu

Intézményvezetői belső ellenőrzési mátrix

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Intézményvezetői döntések	F											
Munkarend	F											
Közalkalmazotti jogok és kötelezettségek	F											
Személyi anyagok ellenőrzése	F											
Szervezetfejlesztés	F											
Szervezeti kultúra	F											
Változáskezelés	F											
Az óvoda működésével kapcsolatos szabályzatokban foglaltak megvalósulása	F											
Általános helyettes, Szakmai helyettes, Helyettes és a telephely-vezetők munkájának ellenőrzése	F											
Statisztikai adatszolgáltatás		A										
Csoportnaplók, mulasztási naplók, egyéni fejlesztési dokumentumok	F											
Vagyontárgyak védelme	F											
Pedagógiai munka ellenőrzése	F											
Az intézményben működő teamek munkájának ellenőrzése	F											
Belső tudás megosztás	F											
Pályázatok	F											



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: lehelovi@oroshaza.hu

www.onkormovi.fw.hu

fenntarthatósága biztosításának ellenőrzése												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Jelmagyarázat: A = Alkalomszerű

F = Folyamatos

Szakmai ellenőrzési mátrix

<i>Az ellenőrzés területei</i>	<i>IX.</i>	<i>X.</i>	<i>XI.</i>	<i>XII.</i>	<i>I.</i>	<i>II.</i>	<i>III.</i>	<i>IV.</i>	<i>V.</i>	<i>VI.</i>	<i>VII.</i>	<i>VIII.</i>
Csoportnaplók ellenőrzése		A	A			A				A		
Team-munkatervek ellenőrzése		A										
Nevelési tervek		A	A			A						
Pedagógiai program megvalósulása		A	A			A	A	A		A		
Ünnepek, rendezvények, nyílt napok	F											
Pedagógiai munka ellenőrzése		A	A			A	A	A				
Az I. féléves nevelő-fejlesztőmunka dokumentációi						A						
Fejlesztő pedagógusok munkája						A						
Visszatérő látogatás						A	A	A				
A II. féléves nevelő-fejlesztőmunka dokumentációi										A		

Jelmagyarázat: A = Alkalomszerű, F = Folyamatos



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

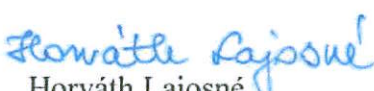
Tel: 68/412-916

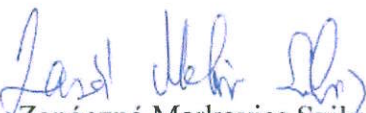
e-mail: lehelovi@oroshaza.hu

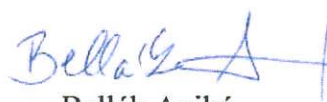
www.onkormovi.fw.hu

Orosháza, 2023.08.31.


Németh Gabriella
intézményvezető


Horváth Lajosné
helyettes


Zsócsné Markovics Szilvia
helyettes


Bellák Anikó
helyettes

