

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ülésére

Tárgy: Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának 2020/2021. nevelési évre vonatkozó munkatervének véleményezése

Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (1) bekezdése szerint az Orosháza Város Önkormányzata (továbbiakban Önkormányzat) által fenntartott Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája (továbbiakban Óvoda) a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó munkatervének elkészítéséhez ki kell kérnie a fenntartó Önkormányzat véleményét.

„3. § (1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának véleményét is.”

A Rendelet 3.§ által meghatározott kötelező elemek figyelembevételével az intézményvezetés és a szakmai vezetés elkészítette az Óvoda 2020/2021. évre szóló intézményi munkatervét, amely tartalmazza a jogszabályban előírtakat. A munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét, melynek elkészítéséhez az intézményvezető kikérte az óvodai szülői szervezet véleményét. Az elkészült munkatervet a nevelőtestület elfogadta. A Rendelet 3. § (1) bekezdése alapján Németh Gabriella intézményvezető írásban kérte a fenntartó véleményét is. Az Óvoda 2020/2021. nevelési évre vonatkozó munkaterve jelen előterjesztés mellékletét képezi, amely terjedelme miatt nem kerül csatolásra, ezért megtekinthető elektronikus formában a város (www.oroehaza.hu) honlapján a postázást követően.

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló a 18/2014. (X.21.) Önkormányzati rendelet 2. számú melléklet 2.2.7. pontjában az óvodákkal kapcsolatos ügyekben a döntést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hatáskörébe utalta.

Kérem a Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, hogy a határozati javaslat alapján hozza meg döntését.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága tudomásul veszi az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 2020/2021. nevelési évre vonatkozó munkatervét.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Határidő: azonnal

Orosháza, 2020. október 15.


Bojtor István
alpolgármester



JEGYZŐKÖNYV

Készült : Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának nevelőtestületi értekezletén.

Helye: Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája
Lehel utca 23.

Időpontja: 2020.08.31.

Jelen vannak: Németh Gabriella intézményvezető
Nevelőtestület tagjai 48 fő

Németh Gabriella köszönti a jelenlévőket és ismerteti az értekezlet napirendi pontjait.

Napirendi pontok:

1.) A 2020/2021-es nevelési év Intézményi munkatervének ismertetése és elfogadása – Németh Gabriella intézményvezető

1.) Németh Gabriella intézményvezető ismerteti az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 2020/2021-es nevelési év Intézményi munkatervét.

2.) Németh Gabriella intézményvezető kéri a nevelőtestület tagjait, hogy aki elfogadja az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 2020/2021-es nevelési év Intézményi munkatervét, kézfeltartásával jelezze.

Kézfeltartással Igen – el szavaz: 48 fő

Kézfeltartással Nem – el szavaz: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: lehelovi@ovodak.oro-shaza.hu

www.onkormovi.oro-shaza.hu



Németh Gabriella intézményvezető megállapítja, hogy a nevelőtestület 48 fő igen szavazattal elfogadta az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 2020/2021-es nevelési év Intézményi munkatervét.

Az intézményvezető a jelenlévőknek további jó munkát kívánva a nevelőtestületi értekezletet bezárja.

Kmf.


Németh Gabriella
intézményvezető




Jávorszik Pálné
jegyzőkönyv vezető

Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 2020/2021. nevelési év Intézményi munkatervét az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szülői Szervezete képviselőjeként megismertem és elfogadom.



Szülői Szervezet képviselője

Orosháza, 2020.08.31.



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroehaza.hu

web: www.onkormovi.oroehaza.hu

**OROSHÁZA VÁROSI
ÖNKORMÁNYZAT
NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
INTÉZMÉNYI MUNKATERVE
2020/2021**



A munkatervet meghatározó legfontosabb jogszabályok és dokumentumok.

- 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelethe
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelethe
- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról
- Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának Pedagógiai Programja
- Az óvoda belső szabályzatok előírásai
- Gyakornoki szabályzat
- Technikai dolgozó teljesítmény-értékelési szabályzat
- Pedagógiai asszisztensek munkaköri leírása

I. Tanév rendje

Óvodában:	2020. szeptember 01.-től – 2021. augusztus 31.-ig tart
-----------	---

*Nyitva tartásunkat a szülői igényeknek megfelelően a fenntartó határozza meg.

II. Erőforrások

II/1. Tárgyi erőforrások

1 székhely intézményben és 7 telephelyen működik az Intézmény 26 óvodai csoportban.



Rendelkezőnk a nevelő-fejlesztő munkához szükséges eszközkészlettel, felújítása, bővítése folyamatos feladatunk.

Telephelyeink számítástechnikai eszközökkel felszereltek.

II/2. Személyi erőforrások

- **86 fő közalkalmazott**

Óvodapedagógus:	53 fő
Pedagógiai asszisztens	5 fő
Dajka:	27 fő
Udvaros, gondnok:	1 fő
Szakvizsgával rendelkezik:	28 fő
Számítástechnikai ismeretekkel rendelkezik:	34 fő

Megbízások:

Általános helyettes:	Horváth Lajosné
Szakmai helyettes:	Zanóczné Markovics Szilvia
Helyettes:	Bellák Anikó
Óvodapedagógus/Óvodatitkár:	Jávorcsik Pálné

Óvodapedagógus/telephelyvezetők:

Bajcsy telephely:	Hódiné Stefán Melinda
Bácska telephely:	Zolván Edit
Ifjúság telephely:	Bellák Anikó
Könd telephely:	Csepreginé Halász Andrea
Mátyás telephely (ideiglenes megbízott)	Zolván Edit
Móricz telephely:	Zanóczné Markovics Szilvia
Székhely:	Horváth Lajosné



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Uzsoki telephely:

Kissné Csizmadia Gyöngyi

Munkaközösség és Team vezetők:

Vezetői munkaközösség vezetője: Németh Gabriella

Intézményi Önértékelési Csoport: Horváth Lajosné

Gyermekevédelmi team vezetője: Raffai Zsuzsanna

Idegennyelvi és módszertani team vezetője: Líbor Bernadett

Fejlesztőpedagógusi team vezetője: Szabados Éva

Referencia-intézményi fejlesztési team: Zánócné Markovics Szilvia

Tehetségfejlesztő team: Bellák Anikó

Minőségbiztosítási-támogató csoport: Zsombó Erika

Csoportbeosztás és várható gyermeklétszám:

Csoport	Óvodapedagógusok	Dajka	Gyermeklétszám		
			m2 szerinti	várható stat.	várható számított
Bajcsy Zs. utcai Telephely (Férőhely: 90 fő m ² szerint: 64 fő)					
Csibészke vegyes csoport	Daniné Plenter Márta Jávorcsik Pálné	Lipták Márta	21	16	19
Katica vegyes csoport	Madarászné Krnág Lídia Dér Anita	Plesovszki Jánosné	23	22	22
Kankalin vegyes csoport	Hódiné Stefán Melinda Mikli Fanni	Darida Ferencné	20	17	17
Bácska utcai Telephely (Férőhely: 90 fő m ² szerint: 74 fő)					
Mókus középső csoport	Zolván Edit Szokolai Irén	Hegedűs Béláné	26	15	15
Pillangó kiscsoport	Mikó Erzsébet Tarjánné Bense Rita	Jandzsó Lászlóné	24	13	14
Szivárvány nagycsoport	Papp Vilmosné Bertók Péterné	Melisiné Nagy Edit	24	15	16
Ifjúság utcai Telephely (Férőhely: 90 fő m ² szerint: 90 fő)					

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZITOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.



Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Pillangó vegyes csoport	Bellák Anikó Németh Csilla	Iványi Krisztina	30	16	18
Mackó vegyes csoport	Mikó Zsuzsanna Czikkelyné Fodor Tünde	Tóthné Papp Szabina	30	18	18
Katica nagycsoport	Bagi Tünde Libor Bernadett	Nagyné Árvai Tünde	30	18	20
Könd utcai Telephely (Férőhely: 120 fő m ² szerint: 101 fő)					
Garfield vegyes csoport	Benkő Beáta Czombos Aliz	Varga Erika	20	19	22
Ficánka vegyes csoport	Liszkai Anikó Füvesi Petra	Szilasi-Horváthné Hegedűs Brigitta	25	20	25
Katica vegyes csoport	Menezdorf -Tóth Erzsébet Marcsó Tünde	Elek Sándorné	19	19	22
Micimackó vegyes csoport	Csepreginé Halász Andrea Jancsurák Kitty	Sáfrány Andrea	25	21	22
Székhely óvoda (Lehel utca 23.) (Férőhely: 120 fő m ² szerint: 102 fő)					
Gomba nagycsoport	Náfrádi Mihályné Gázso Márta	Sashegyi Henrietta	27	22	27
Mókus vegyes csoport	Horváth Tünde Sarkadiné Farkas Bernadett	Rosta Péterné	25	19	24
Napsugár csoport vegyes csoport	Kovácsné Jámor Tünde Csompóra Hajnalka	Kunné Szamosi Éva	25	16	16
Pillangó középső csoport	Horváth Lajosné Vinczéné Botos Erika Németh Gabriella	Balogh Attiláné	25	20	21
Mátyás kir. utcai Telephely (Férőhely: 40 fő m ² szerint: 30 fő)					
Gomba vegyes csoport	Beyer Andrea Ölei Melinda	Földesi Gabriella Szoboszlai Rita	30	20	20
Móricz Zs. utcai Telephely (Férőhely: 110 fő m ² szerint: 81 fő)					
Süni nagycsoport	Bodnár Sándorné Tóthné Vincze Emese	Bíró Bélané	15	15	15



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Halacska középső csoport	Zsombó Erika Torda Ágnes	Bugyiné Barna Tünde	27	27	27
Micimackó kiscsoport	Zanócné Markovics Szilvia Himer Fruzsina Ágnes	Bányai Györgyné	20	18	19
Katica középső csoport	Dérné Dudás Éva Kárai Zsanett	Sinkóné Süle Andrea	19	19	19
Uzsoki utcai Telephely (Férőhely: 115 fő m ² szerint: 92 fő)					
Aprajafalva középső csoport	Szabados Éva Malatinszkyné Mengyán Mónika	Muszka Lilla	21	19	19
Napraforgó nagy csoport	Kissné Csizmadia Gyöngyi Gerencsér-Kiss Réka	Horváth Tiborné	20	18	19
Csillagszemű kiscsoport	Tóth Attiláné Bujdosóné Tóth Barbara	Lazanyeczné Gedó Valéria	27	25	25
Micimackó középső csoport	Raffai Zsuzsanna Kiss Zsanett	Varga Lajosné	24	24	25

SNI és BTMN gyermekek várható létszáma:

Csoport	Várható SNI gyermekek száma	Várható BTMN gyermekek száma
Bajcsy Zs. utcai Telephely		
Csibészke vegyes csoport	3	2
Katica vegyes csoport	0	1
Kankalin vegyes csoport	0	1
Bácska utcai Telephely		
Mókus középső csoport	0	0
Pillangó kiscsoport	1	0



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro-shaza.hu

web: www.onkormovi.oro-shaza.hu

Szivárvány nagycsoport	1	2
Ifjúság utcai Telephely		
Pillangó vegyes csoport	1	0
Mackó vegyes csoport	0	0
Katica nagycsoport	2	0
Könd utcai Telephely		
Garfield vegyes csoport	3	0
Ficánka vegyes csoport	4	2
Katica vegyes csoport	3	0
Micimackó vegyes csoport	1	2
Székhely óvoda (Lehel utca 23.)		
Gomba nagycsoport	3	1
Mókus vegyes csoport	3	0
Napsugár vegyes csoport	0	0
Pillangó középső csoport	1	1
Mátyás kir. utcai Telephely		
Gomba vegyes csoport	0	2
Móricz Zs. utcai Telephely		
Süni nagycsoport	1	0
Halacska középső csoport	0	0
Micimackó kiscsoport	1	0



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Katica középső csoport	0	0
Uzsoki utcai Telephely		
Aprajafalva középső csoport	0	0
Napraforgó nagy csoport	1	1
Csillagszemű kis csoport	0	0
Micimackó középső csoport	1	0



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Feladat és hatáskör mátrix

NÉV	Németh Gabriella	Horváth Lajosné	Zanócné Markovics Szilvia	Bellák Anikó	Óvodapedagógus/Telephely-vezetők
Alapdokumentumok elkészítése	X	X	X	X	
Nevelőtestület vezetése	X	X	X	X	
Döntés előkészítés	X	X	X	X	X
Munkarendek kialakítása	X				X
Az intézmény szakszerű és törvényes működtetése	X	X	X	X	X
Munkáltatói és fegyelmi jogkör gyakorlása	X				
Pedagógus Minősítési Eljárásban való részvétel	X	X	X	X	
Pedagógiai Szakmai Ellenőrzésben való részvétel	X	X	X	X	X
Személyi anyagok kezelése	X				
Óvodai beiratás megszervezése, lebonyolítása	X	X	X	X	X
Ünnepélyek koordinálása	X				X
Belső tudásmegosztás megszervezése	X		X		X



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZMUNKÁS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro-shaza.hu

web: www.onkormovi.oro-shaza.hu

Költségvetés megtervezése	X	X				
Tárgyi és személyi feltételek biztosítása	X					X
Ésszerű és takarékos gazdálkodás megvalósítása	X	X	X			X
A telephelyek felújítási munkáinak felmérése, kivitelezés koordinálása	X					X
Adózással kapcsolatos intézményi feladatok ellátása	X					X
Együttműködés az érdekképviseleti szervekkel	X					
Hirdetmények, rendeletek közzététele	X	X	X		X	X
Innovációs tevékenység ösztönzése	X	X	X		X	X
Továbbképzési terv elkészítése	X					
Vezetői munkaközösség team-tag	X	X	X		X	X
Intézményi Önértékelő Csoport vezető		X				
Intézményi Önértékelési Csoport tagja	X	X	X		X	X



Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.orosha.hu

11



OM azonosító: 028097

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

12



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Pedagógiai folyamatok tervezése, ellenőrzése	X	X	X	X	X	X
Vezetési funkciók alkalmazása	X	X	X	X	X	X
Nevelőmunka helyi irányítása	X				X	X
Helyettesítések megszervezése	X				X	X
Munkatársi értekezlet előkészítése	X	X	X	X	X	X
Technikai dolgozók munkájának ellenőrzése	X				X	X
Mérések elvégzése, koordinálása	X	X			X	X
Irattározás, jegyzőkönyv-vezetés	X				X	X
Készletnyilvántartás vezetése	X				X	X
Postai küldemények átvétele	X	X			X	X
Pedagógusok munkaidő beosztásának elkészítése	X				X	X
Szabadságolási terv elkészítése					X	X
Rendezvények lebonyolítása					X	X
Baleseti veszélyforrások megszüntetéséről való	X				X	X



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

gondoskodás								
Szakmai munkához szükséges eszközök beszerzése	X							X
Ellátmánykezelés	X							X
Környezeti kultúra ellenőrzése	X	X		X				X
Óvodapedagógusok, dajkák teljesítményértékelése	X							X
Pedagógiai asszisztensek munkájának ellenőrzése	X							X



Az óvoda éves továbbképzési terve:

Mellékletben csatolva

III. Csoport beosztás és gyermek létszám adatok.

Férőhelyünk: 775 fő

<i>Csoport</i>	<i>Óvodapedagógusok</i>	<i>Dajka</i>	<i>Pedagógiai asszisztens</i>	<i>Udvaros- gondnok</i>
26	53	27	5	1

A telephelyenkénti részletező adatok a mellékletben csatolva

Az óvoda nyitva tartása:

Hétfőtől péntekig 60 óra, napi 12 órai nyitva tartással fogadjuk a gyermekeket.

Reggel 6⁰⁰ - 18⁰⁰ óráig.

A nyitva tartástól zárásig óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, száma és időpontja:

A 2020-21-es nevelési évben nevelés nélküli munkanapot nem tervezünk.

A 2020-21-es nevelési évben előforduló munkaszüneti napok száma:

Munkaszüneti napok	Átcsoportosítások időpontja
2020. október 23.	_____
2020. december 24.	2020. december 12.
2021. március 15.	_____



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

2021. április 5.	_____
2021. május 24.	_____

A nyári zárás várható időpontja:

I. csoport zárva			II. csoport zárva		
Telephely	-tól	-ig	Telephely	-tól	-ig
Bajcsy	2021. 06. 28.	07. 23.	Móricz	2021. 07. 26.	08. 20.
Bácska	2021. 06. 28.	07. 23.	Uzsoki	2021. 07. 26.	08. 20.
Ifjúság	2021. 06. 28.	07. 23.	Mátyás	2021. 07. 26.	08. 20.
Könd	2021. 06. 28.	07. 23.	Székhely	2021. 07. 26.	08. 20.

A nemzeti és óvodai ünnepek megünneplésének időpontja:

A város által szervezett nemzeti ünnepeinken az alkalmazotti közösség és a gyermekek méltóképpen képviselik az óvodát.

Ezek az alkalmak:

- Október 6. ,
- Október 23,
- November 1.,
- December 25-26.
- Március 15.
- Május 1.
- Június 4.
- Augusztus 20.



Óvodai hagyományok:

Őszi, tavaszi családi napok telephelyenként: anyák napja, mikulás, karácsony, húsvét, pünkösdi megünneplése aktualitásnak megfelelően.

Az óvodai évfélék illetve ballagások rendje: minden év: 05. 25- 06.15. közötti időszakban.

Pedagógiai célú nyílt napok:

A nevelési év során folyamatosan, Telephelyenkénti szervezésben. Minimum kétszer egy nevelési évben.

Munkarend, munkaidő beosztás:

Minden dolgozó munkaideje: heti 40 óra.

Óvodapedagógusok: két heti váltással délelőtti, ill. délutáni munkarendben.

Kötött óraszám: 32 óra.

Óvodavezető esetében: 6 óra

Óvodavezető helyettesek esetében: 20 óra

Gyakornokok esetében: 26 óra

Pedagógiai asszisztensek: heti 40 óra

Dajkák: heti váltással, délelőtti, ill. délutáni munkarendben: heti 40 óra

Udvaros, gondnok: heti 40 óra

IV. A 2020/2021-es nevelési év Intézményi céljai:

- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.
- A gyermekek mindenképp álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Személyi feltételek biztosítása, változások zökkenőmentességének segítése



- Szervezetfejlesztés, új kollégák beilleszkedésének segítése. Gyakornokok mentorálása. Szakmai segítő mentorok megbízása a gyakornoki időszak támogatására.
- Humán erőforrás szakmai kompetenciájának erősítése.
- Pályázataink fenntartásának biztosítása.
- Az eddigi gyakorlatok továbbfejlesztése, értékmegőrzés.
- Akkreditált Kiváló Tehetségpont címnek való megfelelés
- Bázis intézményi címnek való megfelelés, a munkatervben foglaltak sikeres megvalósítása
- Hazai és határon túli óvodai tehetségkibontakoztató programok, NTP-OTKP-20 benyújtott pályázat megvalósítása- sikeres elbírálás esetén
- Szakmai csapatok, munkaközösség munkájának ellenőrzése, segítése, koordinálása.
 - Intézményi Önértékelési csoport,
 - Gyermekvédelmi
 - Fejlesztőpedagógusi
 - Idegennyelvi-módszertani
 - Jó gyakorlat fejlesztési team
 - Tehetségfejlesztő team
 - Minőségfejlesztő támogató csoport
 - Felelős : Zánócné Markovics Szilvia szakmai helyettes
 - Vezetői munkaközösség munkájának koordinálása – felelős Németh Gabriella
- Nevelési értekezletek megszervezése
- Műhely munkák lebonyolítása
- Az óvodába járási kötelezettség teljesítése és a törvényi előírásoknak megfelelő dokumentálása
- Az Oktatási Hivatal járványügyi ajánlásának betartása

A 2020/21-es nevelési év szakmai céljai és feladatai:

A nevelési év szakmai céljai	Nevelőmunkánk feladatai céljaink megvalósításának tükrében
------------------------------	--

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.orosshaza.hu

web: www.onkormovi.orosshaza.hu



➤ Teljesítsük az Akkreditált Kiváló Tehetségpont szerepkörrel járó feladatokat.	➤ Tehetségcsírák felkutatása, tehetségműhelyek működtetése
➤ Biztosítsuk pályázataink fenntartását.	➤ Pályázatokban vállalt feladatok megvalósítása
➤ Működtessük a Pedagógus előmeneteli rendszert.	➤ A pedagógus minősítő eljárások lebonyolítása
➤ Készüljünk fel a tanfelügyeleti ellenőrzésekre	➤ Az intézményvezetés felelőssége: a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésekre, minősítésekre A szükséges szervezési, személyi és tárgyi feltételek biztosítása ➤ A pedagógusok felelőssége: az ellenőrzések során tudják bemutatni szakmai felkészültségüket, pedagógiai kompetenciáikat, hivatásuk iránti elkötelezettségüket. A dokumentumelemzés, a helyszíni látogatás, az interjúk során.
➤ Teljesítsük az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó elvárásait.	➤ Pedagógus Önértékelés elkészítése. Önértékelésbe bevont pedagógusok: Líbor Bernadett, Jancsurák Kitty, Csompóra Hajnalka, Kárai Zsanett, Himer Fruzsina, Füvesi Petra, Szokolai Irén, Bujdosóné Tóth Barbara, Tarjánné Bense Rita
➤ Teljesítsük az Általános adatvédelmi rendelet, más nevén a GDPR – törvényből fakadó feladatokat	➤ Adatvédelmi tudatosság fenntartása a nevelőtestület tagjai között. Adatvédelmi szabályzatunkban foglaltak betartása.



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

➤ Hatékonyan valósítsák meg a szakmai teamek céljait, mindenki számára elérhető szakmai segédanyagot hozzanak létre.	➤ Produktumok létrehozása a szakmai team munka során.
➤ Folytassuk a bevezetését, felmenő rendszerben a „A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése” megújított dokumentációs anyagnak.	➤ A módosított gyermekek fejlődésének nyomonkövetése dokumentáció vezetése, alkalmazása az új óvodások (2,5-3 éves korúak) körében, felmenő rendszerben.
➤ Az újonnan alakult tehetségfejlesztő teamek ismerjék meg, és alkalmazzák, Tehetségfejlesztő műhelyek dokumentációs anyagát.	Bajcsy u. Th - Százszorszép Tehetségműhely - Mikli Fanni - térbeli vizuális Bácska u. Th. - Ugri-bugri Tehetségműhely - Papp Vilmosné - testi-kinesztetikus Ifjúság u.. Th. - Töprengők Tehetségműhely - Bellák Anikó - matematikai-logikai Könd u. Th. - Kódmesterek Tehetségműhely - Liszkai Anikó - matematikai-logikai Székely - Zenevarázslat tehetségműhely - Náfrádi Mihályné - zenei Móricz Zs. u. Th. - Logimatek Tehetségműhely - Tóthné Vincze Emese - matematikai-logikai Elvarázsolak Tehetségműhely - Zsombó Erika - Interperszonális Uzsoki u. T. Manómatek Tehetségműhely - Raffai Zsuzsanna - matematikai-logikai
➤ Sikeresen teljesítsük a Boldog Óvoda Program feladatait, a regisztrált Telephelyeken	➤ Boldog Óvoda Program szakmai anyagának megvalósítása.
➤ Teljesítsük a „MaTehetsz” által kiírt, „Csoportos tehetségsegítő tevékenységek megvalósítása” pályázati kötelezettségünket	➤ A pályázat feladatainak végrehajtása, megvalósítása (Könd és Móricz Telephely)
➤ Segítsük elő a gyermekek mesetudatának fejlesztését az újszerű mese feldolgozási módszerek megismerésével. Fejlődjön a gyermekek anyanyelvi képessége a fejlesztő játékok segítségével.	➤ Interaktív mese hallgatás lehetőségeinek megfigyelése belső tudás megosztás során. Anyanyelvi játékok megismerése, kipróbálása, elsajátítása.



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.orosshaza.hu

web: www.onkormovi.orosshaza.hu

➤ Építjük be a fejlesztő munkába a „Matehetsz” által biztosított képzéseken elsajátított ismereteket: A drámapedagógia szerepe a tehetséggondozásban (2020. 11. 06.) Matematikai tehetségek felismerése és fejlesztése óvodás és kisiskoláskorban az Okoskocka fejlesztő eszközökkel (2021. 02. 12.)	➤ A megszerzett ismeretek hatékony alkalmazása. ➤ Okoskocka használatának gyakorlati megfigyelése belső tudásmegosztás során.
➤ Jelenjen meg eredményes együttműködés a pedagógiai asszisztensek és óvodapedagógusok között. (Érintett telephelyek)	➤ Pedagógiai asszisztensek munkaköri feladataik minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

Óvodán belül megvalósuló tapasztalatszerzés:

Horizontális tudásbővítésre több alkalommal kerül sor ebben a nevelési évben.

	Nevelési értekezlet	
Ősz	Korszerű mesemondási technikák lehetőségei	Zsombó Erika
Tavaszi	Team-ek szakmai produktumainak bemutatása	Team vezetők

	Szakmai műhelymunka - Belső tudásmegosztás	Helyszín, óvodapedagógus
2020. 11. 19.	Anyanyelvi képességfejlesztés lehetőségei mesék segítségével (Náfrádi Mihályné)	Székhely óvoda Náfrádi Mihályné
2021. 03. 25.	Kreatív fejlesztési lehetőségek matematikai képességek terén az Okoskocka eszköz alkalmazásával (Líbor Bernadett)	Ifjúság utcai Telephely Líbor Bernadett

	Szakmai műhelymunka – Bázis intézményi feladat	Helyszín,
--	---	------------------



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

		óvodapedagógus
2020. 10. 14.	Segítőtárs (integráció, inklúzió, differenciálás) Írásmozgás koordináció fejlesztési lehetőségei.	Ifjúság utcai Telephely Bellák Anikó
2021. 02. 04.	Útravaló hagyományaink átörökítéséhez „Fonó bodzafakadás előtt” Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Uzsoki utcai Telephely Kissné Csizmadia Gyöngyi

Jó gyakorlat hospitálási lehetőségek

Jó gyakorlat	Időpont
Segítőtárs (integráció, inklúzió, differenciálás)	2020. október 14.
Játékos nyelvhez szoktatás (angol) Tóthné Vincze Emese (Móricz)	2020. október 21.
Útravaló hagyományaink átörökítéséhez	2021. február. 04.
Játékos nyelvhez szoktatás (német) Menezdorf-Tóth Erzsébet	2021. március 10.
Új köntösben az óvodai matematika – Okoskocka (Líbor Benadett)	2021. március 25.



Szakmai munka ellenőrzési szempontjai

Kiemelt megfigyelési szempontok	Általános megfigyelési szempontok
Népi hagyományok, népi játékok jelenléte a csoport életben	Nemzeti értékek figyelembe vétele, megőrzése
Anyanyelvi nevelés beépítése a napi fejlesztésbe	Komplexitásra való törekvés
Tehetséges gyermekek azonosítása – egyéni érdeklődés felderítése	Értékelési módszerek sokszínűsége
Problémamegoldó gondolkodás fejlesztési lehetőségeinek kihasználása	Differenciálás, egyéni képességek szerinti fejlesztés hatékonysága
Az intézmény jó gyakorlatainak megjelenése a napi fejlesztő tevékenységben	Kommunikációs képességek fejlesztése

Pedagógiai asszisztensek

Munkájukat (2 fő) a törvényesség és az intézmény alapidokumentumai által megfogalmazott célkitűzések, feladatok betartása alapján végezték. Feladatuk: Az intézményben folyó pedagógiai munka segítése. A pedagógiai program eredményes megvalósítása érdekében a gyermekek zavartalan és folyamatos ellátása, az óvodapedagógusok munkájának segítése. Az óvodapedagógus által elkészített, egy adott időszakra megtervezett nevelési, gondozási és a gyermeki tanulást segítő munkában való aktív részvétel. (mosdóztatás, étkezésben segítség, öltöztetés, séták, altatás, tevékenységekhez eszközök elkészítése, egyéni fejlesztések az óvodapedagógus irányítása mellett, a játékban, a csoport életében való aktív részvétel.... Munkaköri feladataikat minőségi szinten látják el.



Technikai dolgozók

A dajkák fő feladata a környezet tisztán és rendben tartása, az egészséges környezet megteremtése, konyhai teendők, étkezéssel kapcsolatos feladatok. Gyermekszerető viselkedésükkel, személyi gondozottságukkal, kommunikációs és beszédmintájukkal hatnak az óvodás gyermekek fejlődésére. Fontosnak tartjuk, hogy tiszteljék a gyermeket, a szülőt, kapcsolataikra a tapintat, az elfogadás legyen a jellemző.

Fontos, hogy támogassák az óvodapedagógusok munkáját, legyenek aktívan jelen a csoport életében. A dajkák tudjanak azonosulni az óvodapedagógusok elképzeléseivel, nevelési módszereivel.

A HACCP rendszert, az adatlapokat napra készen vezessék, a felelősök végezzék a feladataikat. Tudjanak egyeztetés után, önállóan feladatokat végrehajtani.

Mosolygós, gyermekszerető dajka nénik legyenek részesei a gyermekek mindennapjainak.

TEAM munkatervek:

Vezetői munkaközösség

2020/2021 nevelési év

A vezetői munkaközösség célja:

A változó igényekhez rugalmasan alkalmazkodni képes, hatékony együttműködési rendszer működtetésével segítse az óvodapedagógus/ telephely-vezetők elméleti és gyakorlati ismereteinek, tudásának kiszélesítését szakmai, módszertani kérdésekben.

A munkaközösség tagjainak feladatai:

Aktívan vegyenek részt a munkaközösség munkájában.

Kísérjék figyelemmel a szakirodalmat; elméleti felkészültségükkel, gyakorlati tapasztalataik közreadásával járuljanak hozzá az intézmény törvényes és eredményes működéséhez.

A munkaközösség vezető. Németh Gabriella

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.



Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu

A munkaközösség tagjai:

Horváth Lajosné
Bellák Anikó
Kissné Csizmadia Gyöngyi
Hódiné Stefán Melinda
Zolván Edit
Zanóczné Markovics Szilvia
Csepreginé Halász Andrea

Ütemezés	Témakörök	Felelős	Idő	Dokumentum
I. félév	Feladatok felosztása.	Németh Gabriella	2020.09. hó	jelenléti ív
I. félév	A vírus helyzet miatti teendők ismertetése, intézkedési terv elkészítése.	Németh Gabriella	2020. 10. hó	jelenléti ív
II. félév	Aktualitásnak megfelelően elvégzendő feladat.	Németh Gabriella	2021. 01. hó	jelenléti ív
II. félév	Aktualitásnak megfelelően elvégzendő feladat.	Németh Gabriella	2021. 04. hó	jelenléti ív

Orosháza, 2020. 08. 31.

Németh Gabriella
intézményvezető



Gyermekvédelmi team munkaterv

2020/2021. nevelési év

Az országokon átnyúló COVID19 hatással volt intézményeinkben nevelkedő gyermekekre és családjukra is. Gyermekvédelmi munkánkat a humánus, a segítőkészség, a megértés és a támaszkodás jellemzi. A gyermekvédelmi munkánk fő céljának a prevenciót tekintjük, amely során szeretnénk megakadályozni a veszélyeztetett státusz kialakulását.

A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi hatások az értékek és a normaválság, és az egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt növekszik a feszültség szintje és csökken a feszültségtűrő képesség, ami a családi otthonokban érezteti hatását és leggyakrabban a gyerekeken vezetődik le. A fentiek káros hatása megjelenik az óvodában is, a gyermekek teljesítmény-, magatartás-, és kapcsolat-zavarainak formájában.

Az óvodai gyermekvédelem egyik legfontosabb jelzőrendszer, hiszen a gyermekek minden problémája (éhsége, agresszivitása, szorongása, hiányzások stb.) itt érzékelhető először.

Ha a gyermek személyiségfejlődését a szülő vagy a környezet nem biztosítja, a gyermek fejlődését veszélyeztetik. Az óvodapedagógusok mindennapi tevékenysége, a pedagógiai programban megfogalmazott elvek szerint ellátott gyermekvédelmi feladatok mind részei annak a komplex hatásnak, amely szükséges az esélykülönbségek csökkentése, az esélyegyenlőség megvalósítása érdekében.

Az óvodapedagógusok mindennapi tevékenysége, a pedagógiai programban megfogalmazott elvek szerint ellátott gyermekvédelmi feladatok mind részei annak a komplex hatásnak, amely szükséges az esélykülönbségek csökkentése, az esélyegyenlőség megvalósítása érdekében.

Törvényi háttér:

Óvodai gyermekvédelmi munkánkat alapvetően az 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, az 1997. évi XXXI. törvény a Gyermekek védelméről és a Gyámügyi igazgatásról (a törvény módosítása) határozza meg.

A 2020-2021-es nevelési év gyermekvédelmi céljai:

- Legyenek a szakmai kapcsolatrendszer aktív tagjai.
- Szakértelmükkel, tapasztalataikkal segíteni a gyermeket abban, hogy sikeresen illeszkedjen be az óvodai közösségbe, meglévő képességeik kibontakozhassanak, hiányzó képességeik fejlesztése folyamatos legyen, hogy a gyermek szocializációja során elszenvedett hiányosságait a család segítése mellett pótolják, javítsák.
- Érvényesüljön a szakmaközi együttműködésen alapuló szemléletmód.
- Mélyüljön az együttműködés összehangolása.
- Ha a gyermek veszélyeztetettségét észlelik, kötelességük a maguk eszközeivel, gondozási tanácsokkal, pedagógiai eszközökkel ezt elhárítani, illetve amennyiben ez sikertelen marad, jelezni a gyermekvédelmi felelősnek.



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu

- A hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, feltárása, megszüntetésében való részvétel. A pedagógusnak észlelnie kell a gyermekek viselkedésében, rendezettségében adódó változásokat.
- Fokozódjon a prevenció, azaz a gyermekek problémáinak minél korábbi felismerése és minél hatékonyabb kezelése, súlyosabbá válásának megelőzése.

A 2020-2021-es nevelési év kiemelt gyermekvédelmi feladatai:

- Biztosítani a gyermekeket megillető jogok érvényesülését az óvodában, szükség esetén védő, óvó intézkedésekre javaslatot tenni.
- A gyermekeket és családjukat a lehetőségekhez képest minél jobban megismerni.
- Az egyéni lemaradásokat csökkenteni, a tehetséggondozást megvalósítani, illetve elősegíteni.
- A rendszeres óvodalátogatást figyelemmel kísérni, szükség esetén jelezni a hiányzást.
- A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a különböző támogatásokhoz való hozzájárulást javaslatával elősegíteni.
- Minden rendelkezésre álló eszközzel segíteni a gyermek családban történő felnevelését.
- A szülőkkel való együttműködő kapcsolatot kialakítani, a szülői szerep eredményesebb betöltését elősegíteni.
- A titoktartási kötelezettséget érvényesíteni minden családot érintő kérdésben.
- A gyermekvédelem azt is igényli a pedagógusoktól, hogy ismerjék a velük kapcsolatban álló gyermekeket, a rájuk ható tényezőket, és segítsék elő a lelki traumák feldolgozását.
- Családot, gyermeket megillető kedvezményekhez való hozzájutás segítése /étkezési támogatás, esetenként rendszeres szociális segély, nevelési segély/ Nevelési év elején megtervezni a gyermekvédelmi munkatervet az adott évre.

Óvodán belüli tevékenységek, amelyekkel a feladatok megvalósíthatók:

- Többszöri családlátogatás, nevelési segítség, tanácsadás
- Naprakész tájékoztatás a segítség igénybe vételének lehetőségeiről: segély javaslatok, ingyenes ruha akció, étkezési hozzájárulás.
- Szülőkkel való kapcsolattartás: családlátogatás, nyílt nap, fogadó óra, közös programok.
- Gyermekek nevelésének elősegítése céljából ismeretterjesztő előadások szervezése: pszichológus, logopédus, fejlesztő pedagógus meghívása.
- Folyamatos kapcsolatot tartani a telephely gyermekvédelmi felelősével.
- Összehangolni a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában dolgozó óvónők között.
- A veszélyeztetett gyermekek felmérése az óvodapedagógusok közreműködésével: nyilvántartásba vétel, a veszélyeztetettség súlyosságának mérlegelése. Szükség esetén javaslattevés a további teendőkhöz.



- Feljegyezni a nyilvántartásba a gyermekekkel, illetve a családdal kapcsolatos intézkedéseket és azok eredményeit.

Megsegítés lehetőségei:

- Gyermekek helyzetének lehetőség szerinti javítása.
- Az induló hátrányok csökkentésének segítése.
- Felzárkóztatás megszervezése.
- Együttműködés konkrét esetekben a segítő társszervekkel: családgondozó szolgálat, gyermekvédelmi szolgálat, hatósági iroda.
- Segítő szakemberek igénybevétele a problémák típusának megfelelően: szakszolgálat szakemberei, logopédus, gyógypedagógus.
- Szülők segítése a szülői szerep eredményesebb betöltéséhez.
- A gyermek feltétel nélküli elfogadása, szeretete.

A gyermekvédelmi munka koordinálását a gyermekvédelmi team vezető látja el, aki a nevelőtestület tagja. Az intézmény vezetőjének megbízásából képviseli, szervezi, irányítja, és személyes részvételével elősegíti a gyermek- és ifjúságvédelmi szempontok érvényesülését.

Óvodánk kapcsolatai:

- Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Orosházi Tagintézménye
- Békés megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatal
- Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat
- Polgármesteri Hivatal – Szociális és Gyámügyi Osztály Védőnők
- Gyermekorvos
- Védőnők
- Gyermekorvos

A gyermekvédelmi team tagjai:

Raffai Zsuzsanna
Benkő Beáta
Madarászné Krnág Lídia
Sarkadiné Farkas Bernadett
Kiss Zsanett
Zsombó Erika
Papp Vilmosné
Ölei Melinda
Czikkelyné Fodor Tünde

Orosháza, 2020. augusztus 31.

Raffai Zsuzsanna
gyermekvédelmi team vezetője



Intézményi önértékelési csoport

2020-2021. nevelési év

Intézményi Önértékelési Csoport célja:

- Valósítsuk meg az éves önértékelési tervben megjelölt feladatokat.
- Segíteni az érintett pedagógusok felkészülését a minősítő vizsga/eljárásra, önértékelés feladatainak teljesítésére, tanfelügyeleti ellenőrzésre.

IDŐPONT	TÉMAKÖR	FELELŐS	MÓDSZER	SIKERKRITÉRIUM
2020. 09.	Az Intézményi Önértékelési Csoport munkatervének megbeszélése, elkészítése. Önértékelésbe bevont óvodapedagógusok kijelölése.	team vezető	megbeszélés, ötletelés, tervezés megbeszélés, tervezés	Munkaterv éves önértékelési terv
2020. 09.- folyamatos	A minősítési eljárásban részt vevő óvodapedagógusok segítése portfóliójuk elkészítésében, szakmai, formai megfelelés.	intézmény- vezető szakmai helyettes IÖCS vezető	megbeszélés, magyarázat, ötletelés,	sikeres feladat teljesítés
2020. 10.- folyamatos	Mester pedagógus portfóliójának egyeztetése, segítése	intézmény- vezető szakmai helyettes IÖCS vezető	megbeszélés, magyarázat, ötletelés,	sikeres feladat teljesítés
2020. 10. folyamatos	A pedagógus minősítések előkészítése, dokumentációk ellenőrzése, minősítő bizottság fogadása	intézmény- vezető szakmai helyettes	megbeszélés, tervezés	sikeres feladat teljesítés



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

2021. 03.	Pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzések előkészítése, megszervezése	IÖCS vezető intézmény- vezető szakmai helyettes IÖCS vezető	megbeszélés	sikeres feladat teljesítés
2021. 05.	Éves munka értékelése.	team vezető	beszélgetés, elektronikus rögzítés	Elkészült beszámoló

Intézményi Önértékelési Csoport tagjai:

Németh Gabriella

Horváth Lajosné

Zanócné Markovics Szilvia

Hódiné Stefán Melinda

Zolván Edit

Bellák Anikó

Csepreginé Halász Andrea

Kissné Csizmadia Gyöngyi

Orosháza, 2020. augusztus 31.

Horváth Lajosné

Intézményi Önértékelési Csoport — vezető

**Minőségfejlesztő támogató csoport munkaterve
2020/2021.**

SORSZÁM	IDŐPONT	TÉMA	RÉSZTVEVŐK	FELELŐS
1.	augusztus 31.	2020-2021-es éves munkaterv elkészítése	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője
1.	szeptember	A 2019-2020-as nevelési év minőségirányítási munkájának	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



		értékelése. A módosított „A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése” dokumentum folyamatos bevezetése.		vezetője
2.	január	A 2020-2021-es nevelési év elégedettségméréseinek előkészítése: • Szülő I. • Szülő II.	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője
3.	február	A 2020-2021-es nevelési év elégedettségméréseinek előkészítése: • 3-4 éves gyermekek • 5-7 éves gyermekek	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője
4.	április	A módosított „A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése” dokumentum elemzése, értékelése, szükség esetén a változtatások megbeszélése.	Nevelőtestület	Támogató csoport vezetője
5.	május	A 2020-2021-es nevelési év méréseinek előkészítése: • Fejlődés mutatói A nevelési év tapasztalatainak megbeszélése	Támogató csoport tagjai és vezetője	Támogató csoport vezetője

A Minőségfejlesztő támogató csoport tagjai a 2020/2021. nevelési évben:

Hódiné Stefán Melinda
Zolván Edit
Bellák Anikó
Csepreginé Halász Andrea
Ölei Melinda
Zanócné Markovics Szilvia
Zsombó Erika
Horváth Lajosné
Kissné Csizmadia Gyöngyi

Bajcsy Telephely
Bácska Telephely
Ifjúság Telephely
Könd Telephely
Mátyás Telephely
Móricz Telephely
Móricz Telephely
Székhely Óvoda
Uzsoki Telephely

Orosháza, 2020. augusztus 31.

Zsombó Erika
Minőségfejlesztő team vezetője



Tehetségfejlesztő team munkaterv 2020-2021. nevelési év

A tehetségfejlesztő team célja, hogy biztosítsa:

- a gyermekek átlagon felüli adottságainak, kreativitásának, motivációjának felfedezését, személyiségük optimális fejlesztését, önmagukhoz mértén tehetségük kibontakozását,
- a tehetségműhelyek tervezett, szervezett igényes működését,
- a segítő szervekkel való folyamatos együttműködést.

A működő team műhelyek használják a logikus, nyomonkövethető dokumentációs anyagot.

Javuljon a műhelyek vezetőinek szakmai tájékozottsága az érintett tehetségterületen.

Feladata:

- tehetségek felismerése, folyamatos segítése
- tehetségműhelyek működtetése
- humán erőforrás, tárgyi eszközök biztosítás
- esélyteremtés – egyéni sajátosságokhoz igazítva
- műhelynapló használata, éves tervezés elkészítése
- folyamatkövetés
- szakirodalom felkutatása, megismerése, átadása
- **a tehetségdiagnosztika rendszerének kialakítása (tehetségazonosítás, beválogatás, hatásvizsgálat) és megvalósítása.**

A tehetségfejlesztő team tagjai a 2020-2021 nevelési évben:

Mikli Fanni
Papp Vilmosné
Bellák Anikó
Liszkai Anikó
Náfrádi Mihályné
Tóthné Vincze Emese
Zanócné Markovics Szilvia
Zsombó Erika
Rafai Zsuzsanna

Bajcsy u. Telephely
Bácska u. Telephely
Ifjúság u. Telephely
Könd u. Telephely
Székhely Óvoda
Móricz Zs. u. Telephely
Móricz Zs. u. Telephely
Móricz Zs. u. Telephely
Uzsoki u. Telephely



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu

Időpont	Témakör	Felelős	Módszer	Sikerkritériumok
2020. augusztus	A tehetségfejlesztő team céljainak, feladatainak rögzítése. Humánerőforrás, tárgyi feltételek felderítése	Team vezető, szakmai helyettes	megbeszélés, tervezés	munkaterv
2020. szeptember	Tájékoztató az intézménybe járó 5. életévüket betöltött gyermekek körében végzett „Tehetesszűrés” eredményéről.	Zvolenszki Gyöngyi gyógypedagógus BMPSZ Orosházi Tagintézménye, telephelyvezetőkteam vezető	megbeszélés, tervezés	szűrési dokumentáció
2020. október	Tehetségműhelyek alakítása, a felderített kiemelkedő képességű gyerekek figyelembe vételével tehetségterületen- ként	Team vezető, szakmai helyettes	interjú, beszélgetés, problémafelvetés, dokumentum- elemzés, SWOT, csoportmunka	műhelyfajták
2021. január	Tehetségműhelyek folyamatkövetése	Team vezető, szakmai helyettes	megbeszélés, megfigyelés	dokumentációs anyagok
2021. április	Az intézményben működő tehetségműhelyek bemutatkozása	Team vezető, szakmai helyettes	megbeszélés, ötletelés,	ppt bemutatók
2021. április	Csatlakozás és részvétel a X. Orosházi Tehetessnap és Tehetesskonferen- cia programjához	Team vezető, szakmai helyettes	konferencia, bemutató	műhely- munkák
2021. június	Team munkamegbeszélés az éves	team vezető	beszélgetés, érvelés, elektronikus	elkészült beszámoló



	munkaértékelése		adatrögzítés	
--	-----------------	--	--------------	--

Orosháza, 2020. augusztus 31.

Bellák Anikó
team vezető

Jó gyakorlat fejlesztési team munkaterv 2020-2021 nevelési év

A referencia-intézményi fejlesztési team célja, hogy segítse az intézmény referencia-intézményként való működését.

Feladata:

- az intézmény belső innovációs tevékenységének koordinálása
- folyamatkövetés

Időpont	Témakör	Felelős	Módszer	Sikerkritérium
2020. 08.31.	A jó gyakorlat fejlesztési team munkatervének összeállítása	team vezető	megbeszélés, tervezés	munkaterv
2020/2021.	Minősített Jó gyakorlataink folyamatkövetése Jó gyakorlat önértékelése	team vezető	csoportmunka	frissített dokumentumok
2020/2021.	Bázis intézményi feladatok ellátása, koordinálása	team vezető	hospitálás, tudásmegosztás	jó gyakorlataink széleskörű publikálása
2021. 03.	- beszámoló a team tagok által elvégzett feladatok megvalósításáról, - folyamatkövetés, - feladat-meghatározás a következő időszakra	team vezető	interjú, beszélgetés, problémafelvetés, ötletroham, dokumentumelemzés, SWOT, csoportmunka	konkretizált feladatok, jövőkép
2020/2021	Műhelymunka a térség érdeklődő óvodapedagógusai részére	szakmai helyettes	hospitálás, tudásmegosztás	horizontális tanulás



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

2021. 05.	Team munkamegbeszélés - éves munka értékelése	team vezető	beszélgetés, érvelés, elektronikus adatrögzítés	Elkészült beszámoló
-----------	--	-------------	---	------------------------

Orosháza, 2020. augusztus 31.

Zanócné Markovics Szilvia
Jó gyakorlat fejlesztési team vezető

**Fejlesztőpedagógus team munkaterv
2020/2021. nevelési év**

A fejlesztőpedagógus team célja:

- Tudatos tervezőmunkával keresni az utat a gyermekek felé, célirányos fejlesztőtevékenységekkel vezetni a gyermeki értelmet s érzelmet a siker útján.
- A fejlesztőjátékok eredményessége váltson ki olyan pozitív érzelmeket, melyek biztosítják az érdeklődést, cselekvést, gondolkodást, alkalmazkodást, akaratot és a testi ügyességet.
- A tervezett játékok egyszerre több fejlesztési területet érintenek, lényeg, hogy funkcionáljanak a gyermekek haladása érdekében.

A fejlesztőpedagógus team feladata:

- A normál intelligencia övezetbe tartozó gyermekek teljesítmény zavarának felismerése és fejlesztése
- A pedagógusok tapasztalatai és ismeretei alapján szakszerűen elemezzék a szakmai dokumentációkat.
- A kompetenciahatárok betartása mellett hatékony fejlesztési munkát végezzenek.
- A fejlesztőpedagógusok előítéletektől mentesen végezzék pedagógiai és fejlesztőmunkájukat.
- Tevékenységüket más szakemberekkel összehangoltan (óvodapedagógusok, logopédus, terapeuták, gyógypedagógus) végezzék
- Legyenek a szakmai kapcsolatrendszer aktív tagjai az óvodán belül.



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Fejlesztőpedagógus team tagok:

Dérmé Dudás Éva

Menezdorf-Tóth Erzsébet

Mikó Erzsébet

Marcsó Tünde

Torda Ágnes

Náfrádi Mihályné

Daniné Plenter Márta

Hódiné Stefán Melinda

Horváth Tünde

Bellák Anikó

Líbor Bernadett

Zanóczné Markovics Szilvia

Malatinszkyné Mengyán Mónika

Szabados Éva

Ütemezés	Témakörök	Felelős	Határidő	Dokumentum
I. félév	2020-2021. Nevelési év munkatervének elkészítése	team vezető	2020. szeptember 1.	jegyzőkönyv
	A team foglalkozások témáinak ismertetése a team tagokkal. A nevelési évben Percepciófejlesztés címmel készítünk gyűjteményt	team vezető	2020. szeptember	
I. félév	Anyanyelvi bemutató Belső tudásmegosztás Náfrádi Mihályné óvodapedagógus	szakmai vezető Náfrádi Mihályné	2020. november	jegyzőkönyv
II. félév	Produktum összeállítása	team vezető és Menezdorf-Tóth Erzsébet	2021. február	gyűjtemény
II. félév	Az 5 éves gyermekek szűrése és annak eredménye. Megbeszélés:	team vezető	2021. április	jegyzőkönyv



	Motyovszki Edit Szakértői Biz. vezetője			
	Az éves team munka értékelése	team vezető	2021. május	szöveges értékelés

Orosháza, 2020. augusztus 31.

Szabados Éva
team vezető

Idegen nyelvi és módszertani team munkaterv 2020/2021. nevelési év

Az idegen nyelvi és módszertani team célja:

- Az óvodapedagógusok rendelkezzenek magas szintű idegen nyelvi kompetenciákkal.
- A korszerű módszerek megválasztása során alkalmazkodjanak az óvodás gyermekek életkori sajátosságaihoz, az egyéni fejleszthetőséghez és az óvodás korosztály tanulási módjához.
- Alapozódjon meg a gyermekek angol/német nyelvi szókincse.
- Biztosítsuk az egymástól való tanulás lehetőségét.
- A foglalkozások tervezett, szervezett működése.

Feladata:

- Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése egyéni differenciálás alkalmazásával.
- Tapasztalatszerzések és ismeretszerzések biztosítása.
- Az angol/német nyelvvel való ismerkedés külső kényszertől mentessé tétele.
- Korszerű módszerek alkalmazása.
- Az egymástól való tanulás lehetőségének biztosítása.



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Team foglalkozások ütemterve

Időpont	Témakörök	Felelős	Ütemezés	Dokumentum
2020. augusztus	Az idegen nyelvi team céljainak, feladatainak rögzítése. Humán erőforrás, tárgyi feltételek rögzítése.	Team vezető	I.félév	Munkaterv
2020. szeptember	Team foglalkozások témáinak megbeszélése, ezzel kapcsolatos teendők és időpontok egyeztetése. Produktum ötletelése.	Team vezető	I.félév	Jegyzőkönyv
2020. október 21.	Bemutató – Játékos idegen nyelvhez szoktatás – Angol Tóthné Vincze Emese	Team vezető	I.félév	Jegyzőkönyv
2021. január	Team találkozó	Team vezető	II.félév	Jegyzőkönyv
2021. március 10.	Bemutató – Játékos idegen nyelvhez szoktatás – Német Menezdorf – Tóth Erzsébet	Team vezető	II.félév	Jegyzőkönyv
2021.június	Éves munka értékelése, dokumentumok elkészítése	Team vezető	II.félév	Éves beszámoló

Az idegen nyelvi team tagjai a 2020/2021 nevelési évben:

<i>Székhely óvoda:</i>	Vinczéné Botos Erika
<i>Uzsoki utcai Th.:</i>	Gerencsér-Kiss Réka
<i>Bácska utcai Th.:</i>	Szokolai Irén
	Tarjánné Bense Rita
<i>Bajcsy utcai Th.:</i>	Dér Anita
	Mikli Fanni
<i>Móricz utcai Th.:</i>	Zanócné Markovics Szilvia



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.oro shaza.hu

<i>Könd utcai Th.:</i>	Tóthné Vincze Emese
<i>Mátyás utcai Th.:</i>	Menezdorf – Tóth Erzsébet
<i>Iffúság utcai Th.:</i>	Ölei Melinda
	Németh Csilla
	Libor Bernadett

Orosháza, 2020. augusztus 31.

Libor Bernadett
team vezető

V. Gyermekvédelem kiemelt feladatai:

A gyermekvédelmi team vezetőjének munkatervében található.



ÓROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 ÓROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroehaza.hu

web: www.onkormovi.oroehaza.hu

Óvodavezetői ütemterv

<i>A feladat megnevezése</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>	<i>A megvalósításban közreműködők</i>
Augusztus			
Munkaterv elkészítése	08. 31.	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia	Óvodapedagógus/telephely vezetők
Vezetői értekezletek	folyamatosan	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely vezetők
Nevelési év indítása feltételeinek ellenőrzése	08. 31.	Németh Gabriella	Óvodavezető Óvodapedagógus/telephely vezetők
Személyzeti feladatok, Közalkalmazotti álláspályázatok, állásinterjúk	folyamatos, aktuálisan	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Munkaidő beosztás, munkaköri leírások	08. 31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
A kötött munkaidőben történő feladatok meghatározása, elosztása (fejlesztőpedagógiai megsegítés, komplex gyógypedagógiai terápia, gyógytestnevelés, mentálhigiéné, dráma, gyermektánc, tehetségfejlesztés, SZIT terápia)	08.31.	Németh Gabriella	Óvodavezető Óvodapedagógusok
Munkaügy	08. 31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Munkaértekezlet	folyamatos	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely vezetők
Tanévnyitó munkatársi értekezlet	08.31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak, szülők, fenntartó
SNI, BTMN-es gyermek ellátásának megszervezése	08. 31.	Bellák Anikó	partnerek

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.



Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

Munka alkalmassági vizsgálat megszervezése	08. 31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Csoportok szervezése	08. 31.	Zanócné Markovics Szilvia	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Találkozó az új gyermekek szüleivel	08. 31.	Zanócné Markovics Szilvia	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Az új dolgozók fogadása	08. 31.	Óvodapedagógus/telephely-vezetők	Közalkalmazottak
Kinevezések	08. 31.	Németh Gabriella	Közalkalmazottak
Adatok frissítése, névsorok elkészítése	08. 31.	Zanócné Markovics Szilvia, Óvodapedagógus/telephely-vezetők	Telephelyek
Munkarend aktualizálása	08. 31.	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia,	Közalkalmazottak
Nyugdíjazás felmérések végzése	08. 31.	Németh Gabriella	57 év feletti dolgozók
Munkaterv, ellenőrzési terv elkészítése, ismertetése	08. 31.	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Étkezési támogatások, nyilatkozatok rendszerezése	08. 31.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Szeptember			
Tanévnyitó munkatársi értekezlet a telephelyeken	09. 30.	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia, Horváth Lajosné, Bellák Anikó	Közalkalmazottak
Belső szabályozó dokumentumok felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása	09. 30.	Németh Gabriella Horváth Lajosné Zanócné Markovics Szilvia, Bellák Anikó	Közalkalmazottak
Pedagógus igazolványok érvényesítése	09. 30.	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Eszköznorma felülvizsgálata, beszerzések	09. 30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Étkezési támogatások,	09. 30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro-shaza.hu

web: www.onkormovi.oro-shaza.hu

nyilatkozatok rendszerezése			
Dokumentumok megnyitása	09. 30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
Team-munkatervek elkészítése	09. 30.	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Team vezetők
Szerződés-kötés gyógypedagógusokkal	09. 30.	Németh Gabriella	Németh Gabriella
Bázis intézményi szerepkörrel járó feladatok elvégzése	folyamatos	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia,	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia
Intézményi teamek működtetése	folyamatos	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia Horváth Lajosné Team vezetők
Szülők Szervezetének tájékoztatása a 2019-200-as nevelési év eredményeiről és a 2020-21-es nevelési év feladatairól	09. 30.	Németh Gabriella	Helyettesek, Óvodapedagógus/telephely vezetők
Szülői értekezletek megtartása a Telephelyeken	Évente minimum 2 alkalommal folyamatosan	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely vezetők
Oktatási azonosító szám igénylése a jogviszonyban álló gyermekek számára	folyamatosan	Németh Gabriella	Horváth Lajosné Jávorcsik Pálné
Az óvodai jogviszonyt érintő változások jelentése a KIR felé.	folyamatos	Németh Gabriella	Horváth Lajosné Jávorcsik Pálné
Intézményi Önértékelési Terv és programelkészítése	09. 10.	Horváth Lajosné	óvodapedagógus/telephely vezetők
PÉM –hez kapcsolódó feladatok elvégzése	folyamatos	Németh Gabriella	Óvodavezető helyettesek
PSZE –hez kapcsolódó feladatok elvégzése	folyamatos	Németh Gabriella	Óvodavezető helyettesek, óvodapedagógus/telephely vezetők

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZITTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu



Pedagógus önértékeléshez kapcsolódó feladatok elvégzése	folyamatos	Németh Gabriella	Óvodavezető helyettesek, óvodapedagógus/telephely vezetők, óvodapedagógusk
Október			
Statisztikai adatszolgáltatás	10. 20.	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Következő évi normatíva igénylés	10. 31.	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Telephelyek
Törzsgárda kitüntetések felterjesztése	10. 31	Németh Gabriella	Telephelyek
Költségvetés tervezése	10. 31	Németh Gabriella OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Telephelyek
Sorosan lépők bérének megtervezése	10. 31	Németh Gabriella OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Telephelyek
Jubileumi jutalomban részesülők	10. 31	Németh Gabriella OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Telephelyek
Felmentések	10. 31	Németh Gabriella OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Telephelyek
Pedagógus Szolgálati emlékérem	10. 31	Németh Gabriella Horváth Lajosné	Telephelyek
Felújítások tervezése	10. 31	Németh Gabriella OV. Polgármesteri Hivatal munkatársa	Telephelyek
November			
Selejtezés, leltározás	11.30	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Nyugdíjazás ütemezése	11.30	Németh Gabriella	59 év feletti dolgozók
Bérmaradvány ellenőrzése	11.30	OV Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	Németh Gabriella
Helyi pályázatok elszámolása	11.30	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely -vezetők
Belső továbbképzés megszervezése	folyamato s	Németh Gabriella Zanócné Markovics Szilvia,	Telephelyek
December			
Éves gazdasági,	12.31.	Németh Gabriella	Telephelyek



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu

web: www.onkormovi.oroshaza.hu

pénzügyi beszámoló elkészítése		O.V. Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa	
A dec. 28-29-30-31.-i gyermek létszám felmérése	11.30.	Németh Gabriella	Telephelyek
Január			
Pénzügyi egyeztetés	01.31	Németh Gabriella	Önkormányzat Pénzügyi osztály
Adónyilatkozati kérelmek leadása	01.31	Németh Gabriella	Telephelyek
Éves szabadságterv elkészítése	01.31	Horváth Lajosné	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
Személyzeti ügyek, jogviszony megszüntetések	01.31	Németh Gabriella	Dolgozók
Normatíva elszámolás, belső ellenőrzés	01.31	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
FEUVE nyilatkozat	01.31	Németh Gabriella	Németh Gabriella
FEUVE intézkedésről nyilatkozat	01.31	Németh Gabriella	Németh Gabriella Jegyző

Február			
Nyári zárás idejének meghatározása	02.15.	Németh Gabriella, Képviselő testület	Telephelyek
Kitüntetési javaslatok elküldése	02.28.	Németh Gabriella	Nyugdíjas dolgozók
Adónyilatkozatok elkészítése	02.28.	Németh Gabriella	Dolgozók
Normatíva becslés	02.28.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
Március			
Következő évi továbbképzési terv elkészítése	03.15.	Németh Gabriella	Telephelyek
Közalkalmazotti utazási igazolványok érvényesítése	03.31.	Németh Gabriella	Horváth Lajosné
Április			
Iskolai beiratkozás	04.30	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely-vezetők
Normatíva lemondás	04.30	Németh Gabriella	Telephelyek

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZITTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.



Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu

Orosházi Tehetségnap- on való részvétel	04.30.	Németh Gabriella	Telephelyek
Szükséges karbantartási munkák tervezése, szervezése	04.30	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Május			
Tanköteles gyermekek névsora, óvodában maradó gyermekek dokumentumainak elkészítése	05.31.	Németh Gabriella	Jegyző
Óvodai beíratás, egyeztetés a város óvodái között	05. 20.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Gyermek létszám felmérés a nyári zárások idejére	05.31.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Szakmai fenntarthatósági beszámolók	05.31.	Zanócné Markovics Szilvia	Telephelyek
Június			
Tanévzáró munkatársi értekezletek a Telephelyeken	06.30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Szabadságok kiadása	06. 27- 08. 20	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Nagytakarítás megszervezése, lebonyolítása	06.30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők
Karbantartási munkák elvégzése, ellenőrzése	06.30.	Németh Gabriella	Óvodapedagógus/telephely- vezetők



Szakmai ütemterv

Feladat meghatározása	Időszak	Felelős	A megvalósításban közreműködők
Nevelési év előkészítése.	2020. 08. 30	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodatitkár
Tanévnyitó értekezlet megtartása.	2020. 09. 15.	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes Nevelőtestület
Telephelyenkénti tanév-előkészítő munkamegbeszélés szakmai párbeszéd elindítása.	2020. 09. 30	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők	Intézményvezető Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Óvodai szociális segítő munkatárs munkájának beillesztése a napi gyakorlatba	folyamatos	intézményvezető	Intézményvezető Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Gyermekek hiányzásának minimalizálása	folyamatos	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők	Óvodapedagógusok
Belső tudásmegosztás: <i>Műhelymunka</i>	2020. november 2021. április	Szakmai helyettes	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők Megvalósító óvodapedagógusok
Belső tudásmegosztás: <i>Nevelési értekezlet</i>	2020. november	intézményvezető	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők Megvalósító



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu

	2021. március		óvodapedagógusok
Idegen nyelvi-team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Szakmai helyettes Team-tagok
Gyermekvédelmi-team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Szakmai helyettes Team-tagok
Fejlesztő-team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Szakmai helyettes Team-tagok
Referencia intézményi fejlesztési team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Szakmai helyettes Team-tagok
Intézményi önértékelési Csoport munkamegbeszélés	folyamatos	Intézményi Önértékelési Csoport vezető	Team-tagok
Tehetségfejlesztő team munkamegbeszélés	folyamatos	Team-vezető	Team-tagok
Szabados Éva mesterprogramja megvalósításának figyelemmel kísérése	folyamatos	Intézményvezető	
Kissné Csizmadia Gyöngyi mesterprogramja megvalósításának figyelemmel kísérése	folyamatos	Intézményvezető	
Vezetői értekezletek	Havonta 1x, ill. feladatorientáltan	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes Helyettes Óvodatitkár



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro shaza.hu

web: www.onkormovi.oro shaza.hu

			Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők
A jó gyakorlatok folyamatkövetése	folyamatos	Szakmai helyettes	intézményvezető Jó gyakorlat gazdák óvodapedagógusok
Hospitálási lehetőség a jó gyakorlat gazdánál	folyamatos	Szakmai helyettes	intézményvezető Jó gyakorlat gazdák óvodapedagógusok
Szakmai műhelymunka a kistérség számára	folyamatos	Szakmai helyettes	intézményvezető Jó gyakorlat gazdák óvodapedagógusok
Rendezvények nyomon követése.	folyamatos	Óvodapedagógus/Teleph elyvezetők	Intézményvezető Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Nyílt-napok látogatása	folyamatos	Óvodapedagógus/Teleph elyvezetők	Intézményvezető Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Szakmai munka ellenőrzése.	folyamatos	Szakmai helyettes	Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők Óvodapedagógusok
Pedagógiai program megvalósulása	folyamatos	intézményvezető	Szakmai helyettes Általános helyettes Óvodapedagógus/ Telephelyvezetők Óvodapedagógusok
Pályázati	folyamatos	intézményvezető	Általános helyettes

OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZITTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.



Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu

lehetőségek nyomon követése			Szakmai helyettes
Partnerkapcsolatok fenntartása, építése	folyamatos	intézményvezető	Általános helyettes Szakmai helyettes Óvodapedagógusok
Éves szakmai munka értékelése	2021. 06. hó	Szakmai helyettes	Intézményvezető Általános helyettes Óvodatitkár Nevelőtestület
A 2021/2022-es nevelési év előkészítése.	2021. 08. hó	intézményvezető	Vezetői-team vezető Szakmai helyettes Általános helyettes Óvodatitkár



ÓROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
 5900 ÓROSHÁZA, LEHEL U. 23.
 Tel: 68/412-916
 OM azonosító: 028097
 e-mail: lehelovi@ovodak.oro-shaza.hu
 web: www.onkormovi.oro-shaza.hu

Óvodavezetői éves ellenőrzési terv

<i>Ellenőrzési terület</i>	<i>Szempon</i>	<i>Időpont</i>	<i>Felelős</i>	<i>Módszer</i>
Intézményvezetői döntések	Betartás	folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, megfigyelés
Munkarend	Törvényi előírások Betartás	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, megfigyelés
Közalkalmazotti jogok és kötelezettségek	Érvényesülés teljesítés	folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Személyi anyagok ellenőrzése	Naprakész, pontos	Folyamatos	intézményvezető	Dokumentumelemzés
Szervezetfejlesztés	Humánerőforrás Innovációk minőség	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.oroszhaza.hu

Szervezeti kultúra	Célok, Értékek Ünnepek, hagyományok Szülőkkel, helyi közösségekkel való kapcsolat	Folyamatos	intézményvezető	Interjú, megbeszélés
Változáskezelés	reakcióidő, hatékonyság	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Az óvoda működésével kapcsolatos szabályzatokban foglaltak megvalósulása	Az óvoda működésével kapcsolatos szabályzatokban foglaltak megvalósulása	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Általános helyettes, Szakmai helyettes, Helyettes és a telephely-vezetők munkájának ellenőrzése	A teljesítményértékelési rendszer szempontjai alapján 3 évente	Folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle, Megfigyelés Dokumentumelemzés Interjú, megbeszélés
Statistikai adatszolgáltatás	Törvényi előírások pontosság A hiányzás oka és időtartama	Október 15-ig	intézményvezető	Dokumentumelemzés
Gyermekek mulasztása	Naprakész, pontos	folyamatos	Telephely-vezetők	Dokumentumelemzés
Csoportnaplók, mulasztási naplók, egyéni fejlesztési dokumentumok	Rendeltetésszerű használat	Nevelési év eleje, negyedévente	Telephely-vezetők.	Dokumentumelemzés
Vagyontárgyak védelme	Pedagógiai Programnak, Intézményi elvárásoknak	folyamatos	intézményvezető	Helyszíni szemle
Óvodai csoportnaplók szakmai ellenőrzése		folyamatos	szakmai helyettes	Dokumentumelemzés



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

Tel: 68/412-916

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oro-shaza.hu

web: www.onkormovi.oro-shaza.hu

	hozzáillő tartalmi megfelelés	olyamatos	Szakmai helyettes	Elkészült jegyzőkönyvek tanulmányozása, szakmai helyettes beszámolója
Pedagógiai munka ellenőrzése: Innovációk ellenőrzése	Pedagógusok szakmai felkészültségének ellenőrzése. Általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés, szakmai módszertani tudás a pedagógiai kompetenciák mentén.			
Az intézményben működő teamek munkájának ellenőrzése				Dokumentumelemzés
				Személyes tapasztalatszerzés Dokumentációelemzés
Belső tudás megosztás				Személyes tapasztalatszerzés Dokumentációelemzés



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPIKÖZOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: lehelovi@oroshaza.hu

www.onkormovi.fw.hu

Intézményvezetői belső ellenőrzési mátrix

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Intézményvezetői döntések	F											
Munkarend	F											
Közalkalmazotti jogok és kötelezettségek	F											
Személyi anyagok ellenőrzése	F											
Szervezetfejlesztés	F											
Szervezeti kultúra	F											
Változáskezelés	F											
Az óvoda működésével kapcsolatos szabályzatokban foglaltak megvalósulása	F											
Általános helyettes, Szakmai helyettes, Helyettes és a telephely-vezetők munkájának ellenőrzése	F											
Statisztikai adatszolgáltatás		A										
Csoportnaplók, mulasztási naplók, egyéni fejlesztési dokumentumok	F											
Vagyontárgyak védelme	F											
Pedagógiai munka ellenőrzése	F											
Az intézményben működő teamek munkájának ellenőrzése	F											
Belső tudás megosztás	F											
Pályázatok	F											



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: lehelovi@oroshaza.hu

www.onkormovi.fw.hu

fenntarthatósága biztosításának ellenőrzése												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Jelmagyarázat: A = Alkalomszerű
F = Folyamatos

Szakmai ellenőrzési mátrix

<i>Az ellenőrzés területei</i>	<i>IX.</i>	<i>X.</i>	<i>XI.</i>	<i>XII.</i>	<i>I.</i>	<i>II.</i>	<i>III.</i>	<i>IV.</i>	<i>V.</i>	<i>VI.</i>	<i>VII.</i>	<i>VIII.</i>
Csoportnaplók ellenőrzése		A	A			A				A		
Team-munkatervek ellenőrzése		A										
Nevelési tervek		A	A			A						
Pedagógiai program megvalósulása		A	A			A	A	A		A		
Ünnepek, rendezvények, nyílt napok	F											
Pedagógiai munka ellenőrzése		A	A			A	A	A				
Az I. féléves nevelő-fejlesztőmunka dokumentációi						A						
Fejlesztő pedagógusok munkája						A						
Visszatérő látogatás						A	A	A				
A II. féléves nevelő-fejlesztőmunka dokumentációi										A		



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: lehelovi@oroshaza.hu

www.onkormovi.fw.hu

Jelmagyarázat: A = Alkalomszerű, F = Folyamatos

Orosháza, 2020.08.31.



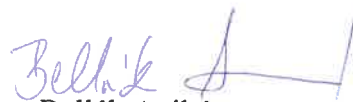
Németh Gabriella
intézményvezető



Horváth Lajosné
helyettes



Zánócné Markovics Szilvia
helyettes



Bellák Anikó
helyettes

