

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága ülésére

Pü 19,

Tárgy: A Pénzügyi Bizottság 2016. évi munkaterve

Tisztelt Bizottság!

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület által felállított állandó bizottságok munkájukat a mindenkor tárgyévre vonatkozó munkaterv alapján végzik. Ez elsősorban a jogszabályokban kötelezően előírt, illetve meghatározott, határidőhöz kötött napirendeket, másodsorban a munkaterv összeállításához bekért, és a megtárgyalásra javasolt egyéb napirendeket foglalja magában, amelyek alapján sor került a határozat mellékletét képező táblázat elkészítésére.

Tekintettel a munkaterv alapját szolgáló jogszabályok esetleges változására, a Pénzügyi Bizottság – akárcsak a Képviselő-testület – munkatervét szükség szerint a tárgyév során módosíthatja.

Ezen kiegészítéseket is figyelembe véve kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot, a csatolt melléklet szerint az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a 2016. évre vonatkozó munkatervet a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

Végrehajtásért fellelős: Kovács Péter Dávid bizottsági elnök

Határidő: a munkatervben foglaltak szerint

Orosháza, 2016. január 22.



Kovács Péter Dávid
elnök

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Napirend tervezet	Előterjesztő
január	1.	A Pénzügyi Bizottság 2016. évi munkaterve	Kovács Péter Dávid bizottsági elnök
	2.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester
	3.	Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető
	4.	Orosháza Város Önkormányzat és az Orosházi Polgármesteri Hivatal 2016. évi közbeszerzési tervének elfogadása, valamint a közbeszerzési szabályzatok módosítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
	5.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
február	1.	2016. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester
	2.	2015. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	3.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
március	1.	A lefolytatott közbeszerzésekről szóló tájékoztató elfogadása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
	2.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
április	1.	Beszámoló a 2015. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester
	2.	Beszámoló a 2015. évi PILOT programról	Fejes Róbertné alpolgármester
	3.	Éves jelentés a 2015. évi belső ellenőrzésről	Dávid Zoltán polgármester, dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
	4.	Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester
	5.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
május	1.	a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2015. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2015. évi szakmai munkájának eredményességének és működése törvényességének ellenőrzése	Kovács György irodavezető, ESZK intézményvezető
	2.	Az Orosházi Média Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető
	3.	A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető
	4.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	vezérigazgató
	5.	Az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Barák Anita mb. irodavezető
	6.	Önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok 2015. évi éves beszámolója és 2016. évi üzleti terve	Dávid Zoltán polgármester

	7.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. valamint az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. vezető tisztségviselőjének megválasztása	Dávid Zoltán polgármester
	8.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető

június	1.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Személyszállítási közszolgáltatással kapcsolatos döntés meghozatala	Bojtor István alpolgármester
	3.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
augusztus	1.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető
	2.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
szeptember	1.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester
	2.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	3.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
október	1.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
november	1.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
	3.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető
december	1.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Orosháza Város Önkormányzat Időügyi Konceptiójának felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester
	3.	Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
	4.	Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető
	5.	a 2017. évi belső ellenőrzési terv és a 2017-2020. évre vonatkozó stratégiai ellenőrzési terv	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
	6.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	7.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester
	8.	2017. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető
	9.	Helyi közlekedés 2017. évi díjának megállapítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
	10.	Helyi közlekedés 2016. évi kiegészítő önkormányzati támogatása	Dávid Zoltán polgármester
	11.	Behajthatatlan hátralékok törlése	Godár Andrea irodavezető
	12.	Vagyoni ügyek	Barák Anita mb. irodavezető