

**Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
részére**

Tárgy: Döntés az OrosCafé Kft. megalapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletében deklarálta, ezáltal feladatának tekinti a közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetését, valamint a médiaszolgáltatást. Az Önkormányzat jelenleg a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-n keresztül láttatja el médiaszolgáltatási feladatát, amely gazdasági társaság az alábbi médiaeszközök működtetésével tesz eleget a feladatnak:

- Működteti az Orosházi Városi Televíziót.
- Szerkeszti és kiadja, valamint terjeszti az Orosházi Élet című városi közéleti hetilapot.
- Kiadói tevékenysége során gondoskodik a lap tartalommal való megtöltéséről, nyomdai megjelentetéséről, valamint arról, hogy a lap ingyenesen eljusson a város lakóinak postaládáiba.
- Szerkeszti és üzemelteti az online www.oroscafe.hu hírportált.
- Gondoskodik a tv-műsor és az újság internetes megjelenítéséről.

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője Lajti Tímea, valamint Nánási János cégvezető-szerkesztő az előterjesztéshez mellékelt kérelemmel fordult Orosháza Város Önkormányzata felé (előterjesztés 1 melléklete). A Kft. ügyvezetése egy új cég, az OrosCafé Kft. megalapítására tett javaslatot a kérelmükben előadottak szerint.

Tekintettel arra, hogy a Kft. főtevékenysége a film, videó és televízió műsor gyártás lenne, a bejegyzést követően 2020. augusztus 01. napjától az Önkormányzat az OrosCafé Kft-vel látatná el a médiaszolgáltatásra vonatkozó feladatát közszolgáltatási megállapodás keretében.

Annak érdekében, hogy felálljon az új struktúra, a Képviselő-testület részéről az alábbi döntések meghozatala szükséges:

1. az OrosCafé Kft. alapító okiratának elfogadása, döntés a cég megalapításával kapcsolatos járulékos kérdésekről

Dr. Letavec Ilona ügyvéd elkészítette a cég alapító okiratát, amelyet elfogadás céljából terjesztek a tisztelt Képviselő-testület elé. Egyúttal javaslatot teszek az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok személyére és díjazására, a cégalapítással kapcsolatos költségviselésre az 1. határozati javaslatban foglaltak szerint.

A cégalapítás költségei – amely összeg tartalmazza a közszolgáltatási megállapodás megkötéséig azaz 2020. július 31-ig napjáig való bér és működési költségeket is – az alábbiak:

- kamarai hozzájárulás: 5.000,- Ft
- bélyegző készítés: 12. 000,- Ft
- számlanyitás díja: 4.030,- Ft
- ügyvezető bér+ járuléka: 530.000,- Ft
- térítési költség: 42.000,- Ft
- ügyvédi költség: 88.900,- Ft
- FEB díjazása: 17.810,- Ft
- az üzletág értéke 100.000,-Ft

Nánási János elkészítette az OrosCafé Kft. 2020. december 31. napjáig tartó üzleti tervét, amely az előterjesztés 2. mellékletét képezi.

2. üzletág-átruházási szerződés elfogadása a két gazdasági társaság között

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetése igazságügyi szakértői vélemény elkészítésére kérte fel Fehér Lajosné igazságügyi könyvszakértő, adó- és járulékszakértőt a két cég közötti feladatátadás mikéntjére vonatkozóan. (A szakvélemény az előterjesztés 3. mellékletét képezi.) A szakértő megállapította, hogy a folyamatos működés feltételeit az üzletág átruházás konstrukció tudja biztosítani és az üzletág értékét 100.000,-Ft összegben javasolta meghatározni. A konstrukcióra tekintettel elkészült az üzletág-átruházási szerződés, amelyet jóváhagyás céljából terjeszték a Képviselő-testület elé a 2. határozati javaslattal.

3. a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel fennálló és az OrosCafé Kft.-vel megkötendő közszolgáltatási szerződésről és annak feltételeiről való döntés

Az OrosCafé Kft. cégbejegyzését követően szükséges a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel fennálló médiaszolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés 2020. július 31. napjával való közös megegyezéssel megszüntetése, valamint 2020. augusztus 01. napjától médiaszolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötése az OrosCafé Kft.-vel, amely döntéseket a 3-4 határozati javaslatok tartalmazzák.

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére a hatályos feladat-ellátási megállapodás kapcsán ezidáig 61.000.000,-Ft összeg került folyósításra, amely összeggel a Kft. 2020. szeptember 30. napjáig köteles elszámolni. A fennmaradó 32.000.000,-Ft összeg, már az OrosCafé Kft.-vel megkötött szerződés alapján az új cégnek kerül folyósításra.

4. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítása

A médiaszolgáltatási tevékenység megszüntetése, valamint a könyvvizsgáló szerződés megszűnése okán a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvédje, Dr. Letavec Ilona elkészítette a cég alapító okiratának módosítását, valamint az egységes szerkezetű alapító okiratot, amelyet az 5. határozati javaslat keretében elfogadás céljából terjeszték a tisztelt Képviselő-testület elé.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, a szükséges döntéseket meghozni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. 3.000.000.-Ft pénzbeli betéttel megalapítja az OrosCafé Korlátolt Felelősségű Társaságot, amely pénzbeli betétet az Önkormányzat 2020. évi költségvetése tartalékkerete terhére biztosítja.
2. megalapítás költségeire és a 2020. július 31. napjáig való működésre 800.000,- Ft összeget biztosít az Önkormányzat 2020. évi költségvetése tartalékkerete terhére.
3. az OrosCafé Korlátolt Felelősségű Társaság székhelye az 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám alatti ingatlan.
4. az orosházi belterületi 1. hrsz. alatti, 3322 m² területű természetben 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám ingatlan udvarán lévő mindösszesen 146,99 m² alapterületű 3 irodahelyiségből, valamint lépcsőházból álló emeleti épületrésze az OrosCafé Korlátolt Felelősségű Társaságnak térítésmentes ingatlanhasználatot biztosít, rezsidíj fizetési kötelezettség mellett.
5. az OrosCafé Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének — önálló cégjegyzési joggal — megválasztja Nánási János Tibor (anyja neve: Tar Julianna) 5700 Gyula, Tiborc utca 20. alatti lakost 2020. július 09. napjától 2025. július 09. napjáig terjedő ötéves időtartamra, aki a feladatát munkaviszonyban, bruttó 600.000,- Ft/hó díjazással látja el.
6. az OrosCafé Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelő-bizottsági tagjainak megválasztja:

Dr. Blahó János

Szül. hely, idő: Nagyszénás, 1957. május 24.

Anyja neve: Hegyi Julianna

Lakhely: 5900 Orosháza, Melinda u. 34.

Adóazonosító: 8330154491

Fekécs Levente

Szül. hely, idő: Orosháza, 1971. január 23.

Anyja neve: Simkó Katalin Margit

Lakhely: 5900 Orosháza, Szentesi út 43.

Adóazonosító: 8380072952

Szikoráné Dénes Katalin

Szül. hely, idő: Orosháza, 1957. május 16

Anyja neve: Gönczi Magdolna

Lakhely: 5900 Orosháza, Fürdő u. 11.
Adóazonosító: 8330071677

szám alatti lakosokat 2020. július 09. napjától 2025. július 09. napjáig terjedő öt éves időtartamra. A felügyelő-bizottság tagjai ezen tisztség ellátásáért javadalmazásban akként részesülnek, hogy a bizottsági tagok 7.000,-Ft/hó, a bizottsági elnök 10.000,-Ft/hó díjazást kap.

7. elfogadja a határozat mellékletét képező OrosCafé Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító okiratát.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért
Godár Andrea Közgazdasági Iroda irodavezető a pénzbeli betét és költségek biztosításáért, költségvetésen való átvezetésért
Nánási János ügyvezető a cégbejegyzéssel kapcsolatos feladatok elvégzéséért

Határidő: 2020. július 31-ig

2. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. és az OrosCafé Kft. közötti üzletág átruházási szerződést a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja

Végrehajtásért felelős:

Lajti Tímea és Nánási János ügyvezetők az üzletág-átruházási szerződés aláírásáért

Határidő: 2020. július 31-ig

3. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az OrosCafé Kft. bejegyzését követően:

- 1.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel médiaszolgáltatás feladatellátásra kötött közszolgáltatási megállapodást közös megegyezéssel megszünteti az alábbiak szerint:
 - a.) a közös megegyezéssel való megszüntetés időpontja: 2020. július 31.

- b.) a megállapodás megszüntetése kapcsán a Kft. 2020. szeptember 30. napjáig elszámol a rendelkezésére bocsátott 61.000.000,- Ft összeggel.
- c.) a feladatellátáshoz térítésmentesen biztosított önkormányzati tulajdonú Sony 431962, valamint a Sony 431973 gyártási számú kamerák a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részéről az Önkormányzat részére visszaadásra kerülnek a megszüntetés időpontjáig.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szerződés-megszüntetés aláírásra történő elkészítéséért;

Dávid Zoltán polgármester és Lajti Tímea ügyvezető a jelenleg hatályos megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséért

Godár Andrea Közgazdasági Irodavezető az 1. c.) pontban foglaltak koordinálásáért

Határidő: értelem szerint

4. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az OrosCafé Kft. bejegyzését követően:

- 1.) az Önkormányzat 2020. augusztus 1. napjától határozatlan időtartamra médiaszolgáltatás feladatellátásra közszolgáltatási megállapodást köt az OrosCafé Kft-vel,
- 2.) a 2020. augusztus 1. – 2020. december 31. időszakra vonatkozóan az Önkormányzat a 2020. évi költségvetésében a 2. tájékoztató tábla XIII. kulturális szolgáltatások fejezet 11. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása terhére, bruttó 32.000.000,- Ft összegű forrást biztosít a Kft-nek az alábbi összegekben:

<i>Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérletének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei</i>	5.898.000,-Ft
<i>Bérek járulékai</i>	21.432.000,-Ft
<i>Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztési költség, szállítási költség</i>	4.670.000,-Ft
<i>Összesen:</i>	32.000.000,-Ft

- 3.) a feladatellátáshoz térítésmentesen biztosítja az önkormányzati tulajdonú Sony 431962, valamint a Sony 431973 gyártási számú kamerákat.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás aláírásra történő elkészítéséért;
Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért, 2020 évi költségvetésen való átvezetéséért, valamint a 3. pontban foglaltak koordinálásáért

Határidő: értelem szerint

5. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. elfogadja a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. határozat mellékletét képező alapító okiratának módosítását, valamint egységes szerkezetű alapító okiratot.
2. 2020. július 31. napjával közös megegyezéssel megszünteti az orosházi belterületi 1. hrsz. alatti, 3322 m² területű természetben 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám ingatlan udvarán lévő mindösszesen 146,99 m² alapterületű 3 irodahelyiségből, valamint lépcsőházból álló emeleti épületrészre kötött térítésmentes ingatlanhasználatot.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szerződés-megszüntetés aláírásra történő elkészítéséért;
Lajti Tímea ügyvezető a Cégbíróság felé történő intézkedések megtételéért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2020. július 03.



Oravecz Nóra
alpolgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

1. ALAPÍTÓI
JAVASLAT
MELELLETE

Amellyel az 1. pontban megjelölt Alapító, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk) rendelkezései alapján, üzletszerű közös gazdasági tevékenység folytatására létrehozza az alábbi

KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁGOT.

I.

A társaság alapítója:

Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6

Képviseli: Dávid Zoltán polgármester

Adószám: 15346315-2-04

II.

A Korlátolt Felelősségű Társaság cégneve:

OrosCafé Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített elnevezése: OrosCafé Kft.

III.

A Társaság székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6

IV.

A társaság TEÁOR szerinti tevékenységei:

59.11'08 Film-, videó-, és televízió műsor gyártás (főtevékenység)

59.13'08 Film-, videó- és televízió program terjesztése

59.14'08 Filmvetítés

60.10'08 Rádióműsor-szolgáltatás

73.12'08 Médiareklám

73.20'08 Piac-, közvélemény kutatás

82.99'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

58.14. Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

60.20. Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása

70.21. P.R. Kommunikáció

A Társaság az engedélyhez kötött tevékenységét az engedély megszerzését követően kezdheti meg.

V.

A Társaság időtartama, üzleti éve:

A társaság határozatlan időtartamra jött létre.

VI.

A Társaság törzstőkéje:

3.000.000.-Ft, azaz hárommillió forint összegű készpénz.

Az alapító Orosháza Város Önkormányzata törzsbetéte: 3.000.000.-Ft, azaz hárommillió forint pénzbeli betét, melyet az alapító a társaság nyilvántartásba vételét követő 8 napon belül a társaság nevére nyitott pénzforgalmi számlára köteles rendelkezésre bocsátani teljes egészében.

A törzsbetét teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni. Az alapító további pótbefizetésre nem kötelezhető.

VII.

Az üzletrész:

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetétéhez igazodik. Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek.

Minden tagnak csak egy üzletrésze lehet. Ha a tag másik önálló üzletrészt szerez meg, eredeti üzletrésze az átvett üzletrésszel megnövekszik.

Egy üzletrésznek több tulajdonosa is lehet. Ezek a személyek a Kft-vel szemben egy tagnak számítanak; jogaikat csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják és a tagot terhelő kötelezettségekért egyetemlegesen felelnek.

A jelen alapító okirattal létrehozásra kerülő Kft-ben az alapító tag törzstőke hányada 100%.

Az üzletrész forgalomképes Az egyszemélyes társaság saját üzletrészét nem szerezheti meg. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

Az alapító az üzletrész harmadik személyre történő átruházását nem korlátozza.

VIII.

A nyereség felosztása:

A nyereséget a tagok között törzsbetétjük arányában kell felosztani.

IX.

A Társaság szervezete:

Az alapító tag dönt az egyébként a törvény szerint taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben és erről a vezető tisztségviselőket írásban köteles értesíteni.

A befizetett törzsbetétek minden 100.000.- forintja egy szavazatra jogosít.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
- b) osztalékfelosztásának elhatározása;
- c) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- d) elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- e) az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- f) az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- g) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről;
- h) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- i) a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat;
- j) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- k) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- l) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- m) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 8:1 §], illetve élettársával köt;
- n) a tagok, az ügyvezetők, - törölve - illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- o) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- p) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- q) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- r) a társasági szerződés módosítása;
- s) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- t) törzstőkeemelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása;
- u) törzstőkeemelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- v) törzstőke felemeléskor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- w) törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- x) azon szerződések megkötésének jóváhagyása, amelynek az értéke a törzstőke legalább egynegyedét meghaladja
- y.) más gazdasági társaság alapításáról , illetve működő társaságba tagként való belépésről döntés
- z.) mindazon ügyek, amelyeket törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

B. Ügyvezető

A Társaság ügyvezetője:

..... (sz.hely:, , anyja neve:
..... , adóazonosító jele:), lakcíme:
.....

A Társaság ügyvezetőjének megbízatása 2020. napjától napjáig szól.

Az ügyvezető jogosult a Társaság képviseletére a bíróságok és más hatóságok előtt, harmadik személyekkel szemben.

Az ügyvezető vezeti a Társaság nyilvántartásait, irányítja a Társaság munkáját.

A Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető a társaság tagjairól nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet. A tagjegyzékkel kapcsolatos valamennyi, a Ptk. 3:197.§ bek. szerinti ügyvezetői kötelem az ügyvezető tudomásul veszi.

X.

A felügyelő bizottság:

A társaság tagja a társaság felügyelő bizottságának tagjait az alábbiak szerint jelöli ki:

A felügyelő bizottság tagja:

2020..... napjától napjáig

Név: (sz.anyja neve: adóazonosító
jele:.....)sz. alatti lakos

Név: (sz.anyja neve: adóazonosító
jele:.....)sz. alatti lakos

Név: (sz.anyja neve: adóazonosító
jele:.....)sz. alatti lakos

XI.

A cégjegyzés:

A cégjegyzés akként történik, hogy az ügyvezető nevét önállóan írja a társaság kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégneve alá a hiteles aláírási címpéldány szerint.

XII.

A Társasági szerződés módosítása, a Társaság megszűnése:

A Társasági szerződés módosításához –ha a törvény eltérően nem rendelkezik- az alapító határozata szükséges.

A Társaság megszűnésének elhatározásához az alapító határozata szükséges.

XIII.

A jelen társasági szerződésben külön nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A társaság alapítója jelen alapító okiratot, mint akaratával megegyezőt helybenhagyólag írta alá

Kelt Orosháza, 2020.....

Orosháza Város Önkormányzata
alapító

Képv: Dávid Zoltán polgármester

Alulírott Dr. Letavecz Ilona 5900 Orosháza, Táncsics u. 15.sz. alatti ügyvéd igazolom, hogy ezen alapító okirat az OrosCafé Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának a/22020.....(.....) K.t. számú határozata alapján elfogadott hatályos szövege. ezen okiratot én szerkesztettem és azt az alapító képviselője előttem, saját kezűleg írta alá. Ellenjegyzem:

dr. Letavecz Ilona ügyvéd

Szerződés

üzletág átruházás tárgyában

a **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** (5900 Orosháza, Kossuth Lajos u.3. adószám: 21171941-2-04 Cg.04-09-009076/50 képviseli: Lajti Tímea ügyvezető) Átruházó, másrészt

az **OrosCafé Kft.**(5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. adószám: Cg.04-09-..... képviseli:) Jogszerző között az alábbi tartalommal:

I. Előzmény

Orosháza város médiaszolgáltatással kapcsolatos feladatait a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. látja el.

A médiaszolgáltatás hatékony üzemeltetése, a források minél szélesebb körű bevonásának lehetősége megteremtése céljából a médiatevékenység új cégbe történő kiszervezése vált szükségessé, ezért Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2020.(...) K.t. határozatával döntött arról, hogy létrehozza az OrosCafé Kft-t a médiaszolgáltatás üzemeltetésére.

Jelen üzletág átruházási szerződés keretében a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. az OrosCafé Kft. Jogszerzőre átruházza a tevékenységi körébe tartozó médiaszolgáltatási üzletágot, mely magában foglalja az Orosháza Város Önkormányzatával kötött közszolgáltatási szerződés keretein belül ellátandó feladatokat és az ezekhez kapcsolódó profit orientált feladatokat egyaránt.

Orosháza Város Önkormányzata az Átruházóval közszolgáltatási szerződést kötött a médiaszolgáltatások ellátására.

II. A szerződés tárgya, nyilatkozatok

1. Felek kölcsönösen megállapítják, hogy a www.oroscafe.hu internetes hírportál üzemeltetése, az Orosházi Élet című városi közéleti hetilap szerkesztése, megjelentetése, az Orosházi Városi Televízió üzemeltetése az Átruházó olyan működő egysége, - amely szervezeti szempontból független, - a hozzá tartozó vagyonnal együtt, - önálló gazdasági tevékenység tartós folytatására alkalmas / Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. – a továbbiakban Áfa tv. 259.§ 25/A. pont/.
2. Felek kijelentik, hogy jelen üzletág átruházás célja az üzletág további működtetése a Jogszerző által. Jogszerző kijelenti, hogy az üzletág keretében folytatott tevékenység kizárólag adólevonásra jogosító tevékenység.
3. Felek jelen szerződésben megállapodnak abban, hogy 2020..... napi hatállyal az Átruházó a Jogszerzőre ruházza át üzemeltetését magában foglaló üzletágot, mint önállóan működő szervezeti egységet.

4. Felek rögzítik, hogy a jelen üzletág értékesítés az Áfa tv. 17.§ (4) bekezdése alapján ÁFA fizetési kötelezettséget nem von maga után / Áfa tv. 17.§ (4) bek: *Szintén nem áll be a termék értékesítéséhez, szolgáltatás nyújtásához fűződő joghatás az adóalany általi üzletág-átruházás esetében, feltéve, hogy az a 18. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott feltételek szerint történik, és a szerző az üzletágot a további működtetés céljából szerzi meg.*
5. Jogszerző kijelenti, hogy az Áfa tv. 18. § (1) bek. szerint az üzletág-átruházás útján szerzett vagyon (vagyonrész) és vagyoni értékű jog (a továbbiakban együtt: vagyon) tekintetében a következő feltételeknek egyidejűleg megfelel:

- a szerzéskor belföldön nyilvántartásba vett adóalany
- kötelezettséget vállal arra, hogy a szerzéshez és a szerzett vagyonhoz fűződő, az Áfa törvényben szabályozott jogok és kötelezettségek – az Áfa tv. 18.§ (2) bekezdésben említett eltéréssel - a szerzéstől kezdődően jogutódként őt illetik és terhelik
- sem a szerzéskor, sem azt követően nincs olyan, e törvényben szabályozott jogállása, amely természeténél fogva összeegyeztethetetlen lenne a fenti pontban említett kötelezettségek teljesítésével, vagy annak csorbítására lenne alkalmas.

6. Felek kijelentik, hogy

- az üzletág keretében folytatott gazdasági tevékenység kizárólag adólevonásra jogosító termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás, és
- az üzletág ingatlanvagyon, ingatlan tulajdoni hányadot nem tartalmaz.

7. Felek tudomásul veszik azt, hogy

Az elévülési időn belül a Jogszerzővel együtt egyetemleges felelősség terheli az Átruházót azon, az Áfa törvényben szabályozott kötelezettségek teljesítéséért, amelyek az átruházással érintett vagyonhoz fűződően a szerzésig bezárólag keletkeztek.

8. Átvevő kijelenti, hogy az üzletág működtetéséhez szükséges működési engedélyeket 2020..... napjáig megszerzi.

III. Ellenérték

9. Felek az üzletág vételárát kölcsönösen 100.000.-Ft azaz egyszázezer forint összegben határozzák meg azzal, hogy a vételár nettó vételár.
10. A Jogszerző a vételárat oly módon fizeti meg az Átruházó részére, hogy a teljes összeget napjáig átutalással megfizeti az Átruházó számlájára.

IV. Jogutódlás

11. Felek megállapodnak abban, hogy az üzletrész átruházás keretében az Átruházó jelen szerződés **1. sz. mellékletében** felsorolt munkavállalói vonatkozásában a 2012. évi I. tv. / Mt./ 36-38.§-ai alkalmazásával a

munkáltató személyében történő jogutódlásra vonatkozó szabályok alkalmazandók. Ennek keretében az üzletág átvételének időpontjában / 2020...../ fennálló munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek az Átruházóról a Jogszerző munkáltatóra szállnak át.

Az Átruházó kijelenti, hogy a törvényi határidőben, 2020..... napjáig az érintett munkavállalókat tájékoztatta

- a munkáltatói jogutódlás tervezett időpontjáról,
- az átszállás okáról,
- a munkavállalót érintő jogi, gazdasági és szociális következményekről, valamint
- a munkavállalót érintő tervezett intézkedésekről.

12. Felek tudomással bírnak arról, hogy egyetemlegesen felelnek az átszállást megelőzően esedékessé vált munkavállalói követelésért, ha a munkavállaló az igényét az átszállást követő egy éven belül érvényesíti.

13. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés **2. sz. mellékletében** felsorolt, az Átruházó által kötött 2020..... napján hatályban lévő szerződések vonatkozásában 2020.ig a Ptk. 6: 208.§ alapján a szerződés átruházás szabályai szerint megállapodnak a szerződésben maradó féllel a szerződésből kilépő Átruházót megillető jogok és az őt terhelő kötelezettségek összességének a szerződésbe belépő Jogszerzőre történő átruházásáról.

14. Az üzletág átruházás keretében a Jogszerző szerzi meg a jelen szerződés **3. sz. mellékletében** részletesen feltüntetett ingó vagyontárgyak tulajdonjogát 2020.....napi hatállyal.

15. Felek rögzítik, hogy az üzletág átruházása nem esik illetékfizetési kötelezettség alá.

V. Átadás-átvétel

16. Felek megállapodnak abban, hogy 2020..... napján átadás- átvételi jegyzőkönyv alapján az Átruházó az üzletág átruházással érintett ingó vagyontárgyat és a teljes szerződésállományt átadja a Jogszerző birtokába.

Kelt Orosházán, 2020..... napján

.....
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

Átruházó

.....
OrosCafé Kft.

Jogszerző

5. HATÁROLATI
TÁJÁZLAT
MELLÉKLET

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

A Gyulai Törvényszék Cégbírósága által 04-09-009076 szám alatt bejegyzett Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. alapítója, Orosháza Város Önkormányzata az utolsó alkalommal 2020.03.26. napján módosított alapító okiratát az alábbiakra módosítja:

1. A társaság 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. sz. alatti telephelye törlésre kerül
2. Az alapító okirat VI. fejezete az alábbira módosul:

VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

A társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírás-mintának megfelelően.

3. A VII. fejezet 2.4. pontja (cégvezető) és a könyvvizsgálóra vonatkozó 4. pontja törlésre kerül

Az alapító okirat rendelkezései egyebekben változatlanok maradnak.

Kelt: Orosházán, 2020..... napján

Orosháza Város Önkormányzata

Alapító

Képviseli: Dávid Zoltán polgármester

Ellenjegyző záradék:

Alulírott, eljárásra meghatalmazott jogi képviselő, Dr. Letaveczi Ilona 5900 Orosháza, Táncsics u. 15. szám alatti ügyvéd (KASZ: 36064554) aláírással igazolom és **ellenjegyzem**, hogy a jelen okirat – melyet én szerkesztettem – a fél kinyilvánított akaratát tartalmazza, megfelel a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, valamint tanúsítom hogy az alapító képviselője ezen okiratot előttem írta alá Orosházán, 2020..... napján:

5. HATÁKÖZLETI
JAVASLAT
MELLÉKLET

**ALAPÍTÓ OKIRAT
EGYSZEMÉLYES KÖZHASZNÚ NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ALAPÍTÁSÁRÓL
EGYSÉGES SZERKEZETBEN**

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft a Gyulai Törvényszék Cégbíróságánál a Cg.: 04-09-009076 számú cégjegyzékbe van bejegyezve.

Az Alapító okirat abból a célból került elfogadásra, hogy az Orosháza Város Önkormányzata a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján létesítő okiratát módosította és a Ptk. rendelkezéseivel összhangban álló továbbműködéséről döntött, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései (Civil tv.) szerint nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására egyszemélyes közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaságot alapítson, az alábbiak szerint:

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1. A Társaság cégneve: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft
2. A Társaság székhelye: 5900 Orosháza, Kossuth Lajos utca 3. szám
3. A Társaság telephelyei:

Törölve

5900 Orosháza, Gyopárosi út 3.

II. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA

A Társaság tagja, alapítója:	Orosháza Város Önkormányzata
Székhely:	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6
Képviseli:	Orosháza Város Polgármestere

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

A Társaság főtevékenysége:

9004'08 Művészeti létesítmények működtetése

A főtevékenység egyben a közhasznú tevékenység is.

A társaság főtevékenysége a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján kulturális tevékenységnek, helyi közművelődési tevékenységnek számít, így önkormányzat által ellátásra kerülő közfeladat.

Az 1997. évi CXL Törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény 76. § (1) bekezdés szerint a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a 78.§ (1) bekezdés szerint a települési önkormányzat a közművelődési tevékenységek folyamatos megvalósíthatóság érdekében közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít. Az Orosháza Város Önkormányzata a 11/2010. (VII.07.) számú a közművelődésről szóló rendeletének 5.§ (1). pontjában határozta meg a helyi feladatokat.

A művészeti létesítmények működtetése közhasznú tevékenység jelenti többek között:

4. a Művelődési Központ létesítményeinek működtetését,
5. ehhez kapcsolódóan a nemzeti ünnepek programjainak szervezését,
6. kiemelt állami és önkormányzati rendezvények szervezését,
7. közművelődési, közönségkapcsolati tevékenységet,
8. közművelődési tevékenységek támogatását, közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetését.

A Társaság egyéb kiegészítő tevékenységi körei:

5813'08 Napilapkiadás
 5814'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 5819'08 Egyéb kiadói tevékenység
 5610'08 Éttermi, mozgó vendéglátás
 5630'08 Italszolgáltatás
 5629'08 Egyéb vendéglátás
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 7220'08 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
 7320'08 Piac-, közvélemény-kutatás
 5913'08 Film-, videó és televízióprogram terjesztése
 5914'08 Filmvetítés
 9200'08 Szerencsejáték, fogadás.
 6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 9499'08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
 9329'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 6832'08 Ingatlankezelés
 7729'08 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
 7022'08 üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 7311'08 Reklámügynöki tevékenység
 8559'08 M.n.s. egyéb oktatás
 4761'08 Könyv-kiskereskedelem
 8299'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
 5811'08 Könyvkiadás

9001'08 Előadó-művészet

9002'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

5912'08 Film, videógyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai

18.13. Nyomdai előkészítő tevékenység

A közhasznú nonprofit társaság alapításának célja:

1. Az alapító az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott alábbi közfeladata ellátása érdekében hozta létre kiemelkedően közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaságot. Ezen törvény hatályon kívül helyezése után a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadók.
2. A település önkormányzata a lakosság művelődése érdekében köteles biztosítani a közművelődési tevékenység és szolgáltatások közösségi színteréül szolgáló helyet.
3. Az alapító mindezekre tekintettel a közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaságot azért hozza létre, hogy az e célra használatában lévő ingatlant üzemeltetve a létesítményei a város lakossága és intézményei komplex kulturális és közművelődési igényeit szolgálják és kiszolgálják, működési teret biztosítson a városi művelődési központ keretei között működő jogi és nem jogi személyiségű csoportoknak, közösségi kezdeményezéseknek, a város lakosságának.
4. Ennek érdekében a közhasznú tevékenységeihez szorosan kapcsolódó kiegészítő szolgáltatásokat is nyújt a közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaság.
5. A társaság jogosult az alapító jóváhagyásával az alapítón kívül más szervvel is, a társadalom közös szükségleteinek kielégítését szolgáló, a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeit megállapító szerződést kötni.
6. A közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződések nyilvánosak, azokba bármely érintett személy betekinthez.

A közhasznú tevékenységekhez közvetlenül kapcsolódó célok:

- Egészségnapok szervezése, az egészséges életmódra készítés jegyében,
- Nagycsaládos egyesülettel együttműködve családi programok szervezése, rászoruló családoknak adományok gyűjtése, hajléktalan szállóval való együttműködés,
- Tudományos, társadalmi, közéleti, idegenforgalmi rendezvények szervezése,
- Tanfolyamok, tananyagra épülő előadások szervezése, művészeti nevelés segítése,
- A városban élők véleményét figyelembe véve kulturális, művészeti programok szervezése. Civil szervezetek működésének szakmai támogatása, állami, nemzeti ünnepek és városi ünnepek,

rendezvények megszervezése. Közösségi tér biztosítása a város lakossága részére művelődési és közösségi célokra,

- Hagyományok ápolása, helytörténeti kiállítások szervezése,
- Együttműködés a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft profiljának megfelelő művészeti tevékenységet végző jogi személyekkel,

- Orosháza Város környezetének és tisztaságának állagmegóvása, ezzel kapcsolatos programok és akciók megszervezése,

- Nemzetiségi csoportok működéséhez, fellépéséhez szervezési munkák és a közösségi tér biztosítása.

A társaság tagja tudomással bír arról, hogy ha valamely gazdasági tevékenység gyakorlását jogszabály hatósági engedélyhez köti, a gazdasági társaság e tevékenységét csak a jogerős hatósági engedély alapján végezheti. Jogszabály által képesítéshez kötött tevékenységet a társaság akkor végezhet, ha az e tevékenységben személyes közreműködést vállaló tagja, vagy a társasággal munkavégzésre irányuló polgári jogi vagy munkajogi jogviszonyban álló legalább egy személy a képesítési követelménynek megfelel.

A Társaság e-mail elérhetősége: titkarsag@pmk.oroshaza.hu

Üzletszerű gazdasági tevékenységet a társaság a közhasznú tevékenysége elősegítése és megvalósítása érdekében kiegészítő jelleggel folytat, e tevékenység a közhasznú célokat nem veszélyeztetheti.

A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A Társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

A Társaság alapító okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó, az Önkormányzat által kiadott „Orosházi Élet” ingyenes városi hetilap útján is nyilvánosságra hozza.

IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

A társaság határozatlan időre jött létre.

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE ÉS RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA

A társaság törzstőkéje: 3.000.000.- Ft, azaz Hárommillió forint, mely teljes egészében készpénzből áll.

Az alapító törzsbetétje: 3.000.000.- Ft, azaz Hárommillió forint.

Az alapító kijelenti azt, hogy a 3.000.000.- Ft törzsbetét az alapításkor teljes egészében befizetésre került.

VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

A társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírás-mintának megfelelően.

VII. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

1. Az alapító:

A társaság legfőbb szerve a taggyűlés, melynek hatáskörét az alapító gyakorolja. A döntéshozatalt megelőzően az alapító köteles a felügyelő bizottságot, valamint az ügyvezetőt a döntés tárgyának közlésével, írásban megkeresni, és 15 napos határidő tűzésével - különös tekintettel a felügyelő bizottság működési rendjére -, írásbeli véleményüket beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton, - így különösen: távbeszélő, fax, e-mail - is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos vélemény, illetve az adott testület üléséről készült jegyzőkönyv nyilvános, azt az egyedüli tag határozatával együtt - a döntés meghozatalától számított 30 napon belül - a Cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Az alapító döntéseiről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni.

Az ügyvezető az alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A döntéseket meghozatalukat követően haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának világosan ki kell derülnie.

Az alapító döntései nyilvánosak.

Amennyiben az alapító más személyeket is érintő döntést hoz - az érintettek számától függően -, a döntést az ügyvezető vagy írásban közli az érintettekkel, vagy haladéktalanul gondoskodik az Önkormányzat által kiadott „Orosházi Élet” ingyenes városi hetilapban való megjelentetéséről.

Az alapító hatáskörei:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, melyről az alapító a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének és a könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül nem határozhat;
 - a közhasznúsági jelentés elfogadása;
 - befektetési szabályzat elfogadása;
- mindaz, amit a Ptk. a taggyűlés (alapító) kizárólagos hatáskörébe utal.

2. A társaság ügyvezetője:

A társaság ügyvezetője: Lajti Tímea (szül. Miskolc, 1971.szeptember 13. anyja neve: Czidor Katalin lakcím: Orosháza, Hajnal utca 24. fszt.1.) akinek a megbízatása 2018. január 01. napjától 2022. december 31. napjáig szól. Az ügyvezető tevékenységét megbízási jogviszony alapján látja el.

2.1. Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályokat a Polgári Törvénykönyv illetve a Civil Tv. tartalmazza. Ezek a szabályok a XII. fejezetnél kerülnek rögzítésre.

2.2. Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviseletére és ügyeinek intézésére;
- köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog általános szabályai szerint szerződést kötni;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét, vagyonkimutatását;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- köteles a cégbíróságnak bejelenteni a társaság alapító okiratának módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat;
- köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
- köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
- a Ptk., és a társasági szerződés által előírt egyéb feladatokat ellátni;
- köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.

A társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

2.3 Az ügyvezető felelőssége:

Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben

2.4. Törölve

3. A felügyelő bizottság:

A társaságnál 3 tagból álló felügyelő bizottság működik.

A felügyelő bizottság tagjait a társaság 2017. január 01. napjától 2021. december 31. napjáig választotta meg.

3.1. A felügyelő bizottság tagjai

1. Fehér Béláné 5900 Orosháza, Tükör u.12.
2. Vajer Tímea 5900 Orosháza, Hajnal köz 16.
3. Szikoráné Dénes Katalin 5900 Orosháza, Fürdő u.11.

A felügyelőbizottság a vezető tisztségviselőtől, illetve a gazdasági társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet. A felvilágosítás iránti kérelmet a felügyelő bizottság írásban köteles a vezető tisztségviselő, illetve a vezető állású munkavállalóval közölni, aki a köteles a kézhezvételtől számított 15 napon belül írásban a felvilágosítást megadni.

A felügyelőbizottság köteles megvizsgálni az alapító napirendjén szereplő a társaságot érintő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról a legfőbb szerv csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a.) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,
- b.) közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) a társaság cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- d.) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelőbizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A felügyelőbizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a.) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A döntéshozó szervet a felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv összehívására a felügyelőbizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

4. A könyvvizsgáló:

Törölve

4.1 A könyvvizsgáló feladatköre:

Törölve

4.2 A könyvvizsgálóra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:

Törölve

VIII. A NYERESÉG FELOSZTÁSÁNAK TILALMA

A tagot a társaságnak a Ctv. 9/F § (2) bekezdés szerinti gazdasági tevékenységéből származó nyereség a tag(ok) között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

IX. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

A társaság köteles az éves beszámolóval egyidejűleg a Civil Törvényben foglalt követelményeknek megfelelő közhasznúsági mellékletet készíteni.

X. A MŰKÖDÉSSSEL KAPCSOLATBAN KELETKEZETT IRATOKBA VALÓ BETEKINTÉS RENDJE

A jelen alapító okiratban megjelölt - a működéssel kapcsolatban keletkezett - azon iratokat, melyek nyilvánosak, az érintettek a társaság székhelyén tekinthetik meg. A társaság éves mérlegét az érintettek a cégbíróságon is megtekinthetik.

Az érintett kérésére a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni.

XI. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

1. Jogutód nélküli megszűnés:

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagja részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság az Orosháza városban működő, a jelen társaságéval azonos, vagy hasonló közhasznú tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság (közhasznú társaság) részére adja át.

2. Jogutódlással történő megszűnés:

A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, kizárólag nonprofit gazdasági társaságokkal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

XII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A társaság a III. pontban meghatározottak szerint közhasznú tevékenységet végez, mely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítését jelenti, megfelelő erőforrásokkal rendelkezik és megfelelő társadalmi támogatottsággal rendelkezik. A társaság az előző évről szóló közhasznúsági melléklet célcsoportra vonatkozó adatai alapján a szervezet szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

A társaság a Civil tv. 32 § (4) bekezdés a.) pontja szerint megfelelő erőforrással rendelkezik, ugyanis az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában az átlagos éves bevétel meghaladja az egymillió forintot.

A társaság a Civil tv. 32 § (5) bekezdés b.) pontja szerint megfelelő társadalmi támogatottsággal rendelkezik, ugyanis a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában eléri az összes ráfordítás felét két év átlagában.

A társaság éves beszámolóját nyilvános ülésen az alapító hagyja jóvá. A társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú és az alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az alapító tag - a személyi kérdések kivételével - a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselő, valamint a felügyelőbizottság véleményét megismerni. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy nyolc napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. A felügyelő bizottság a véleményezési jogot nem ülésen gyakorolja. A tag döntéseit az érintettekkel írásban tértivevényes levéllel köteles közölni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

A társaság köteles az éves beszámolóval egyidejűleg a Civil törvényben foglalt követelményeknek megfelelő közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet

tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

Mivel a társaság saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A társaság a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Összeférhetlenségi szabályok:

Az alapító, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

A közhasznú szervezet, valamint közhasznú szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

Az éves közhasznúsági melléklet nyilvános. A nyilvánosság biztosítása akként történik, hogy a társaság köteles tárgyévet követő évben legkésőbb június 30-áig saját lapján a www.pmk.oroshaza.hu/honlapjan közzétenni. A közhasznú tevékenységgel kapcsolatban

keletkezett iratokba bárki korlátozás nélkül betekinthes. A közhasznú tevékenységről bárki felvilágosítást kérhet az ügyvezetőtől, vagy az ügyvezető által kijelölt személytől.

Az alapítónak a közhasznú tevékenység körébe eső döntéseit a határozat meghozatalától számított 15 napig ki kell függeszteni a társaság hirdetőtábláján, illetve az érintettekkel ajánlott levélben közvetlenül is közölni kell.

A nyilvánosság gyakorlása személyiségi jogokat nem sérthet. A társaság vezető szervei legalább évi egy alkalommal kötelesek ülésezni, az ülések nyilvánosak.

Az ügyvezető a Ptk. 3:194 § alapján köteles határozatok könyvét vezetni, amelyből a vezető szerv döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya és a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható. A közhasznú szervezet működéséről szóló éves beszámolót Orosházi Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata szerint az előterjesztések között a www.pmk.oroehaza.hu/honlapjan mindenki számára elérhető módon nyilvánosságra kell hozni.

A társaság alapító okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait évente egy alkalommal a www.pmk.oroehaza.hu/honlapjan is nyilvánosságra hozza.

A társaság szolgáltatásai igénybevételenek rendjét saját hirdetőtábláján mindenki számára elérhető módon köteles kifüggeszteni. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. A társaság a cégjegyzékbe való bejegyzéssel, a bejegyzés napjával jött létre.

Kelt Orosházán, 2020. napján

Dr. Letavecz Ilona 5900 Orosháza, Tánicsics u. 15. sz. alatti ügyvéd ügyvéd igazolom azt, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. hatályosított szövegű egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata megegyezik a 2020..... napjáig bekövetkezett változásokkal. A változások **félkövér dőlt betűkkel, aláhúzással** kerültek megjelölésre.

A változások az alapító okirat alábbi pontjait érintették: I.fejezet v3. pont, VI. fejezet, VII. fejezet 2.4 és 4. pont.

Kelt: Orosházán, 2020. napján

Szerkesztettem és 2020. napján Orosházán ellenjegyzem:
Dr. Letavecz Ilona

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Oravecz Nóra
alpolgármester

Orosháza

Tisztelt Oravecz Nóra Alpolgármester Asszony!

2017. január 01. napjától a média a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. egyik üzletágaként működik. A média optimális működéséhez az akkori döntés megfelelőnek látszott. Az elmúlt több, mint három év tapasztalatai, a folyamatosan átalakuló médiapiac és a PKKN Kft. idei profilbővítése megalapozza az orosházi média – Orosházi Élet, Orosházi Városi Televízió, oroscafe.hu – kiválását és a továbbiakban önálló Kft.-ben történő működését.

- A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. tevékenysége sokrétűvé vált.
- A közhasznú nonprofit jelleg miatt a média több pályázati lehetőségtől esett el, amely a médiánál elavult hardver állomány lecserélését és egyéb eszköz beszerzését tette volna lehetővé, amellyel több millió forintot lehetett volna megtakarítani.
- A PKKN Kft. összetett tevékenysége kapcsán nehézkessé vált az egyedi szerződések megkötése. Egyre több megkeresés érkezik országos televízióktól alvállalkozói tevékenység végzésére, a környező településeken történt események feldolgozására. Ezek többletbevételt és a mindennapi munkától eltérő munkavégzést igényelnek. A szerződéskötés kizárólagosan média tevékenységgel foglalkozó cégekkel történik. A piaci igényeket kiszolgálva egy külön gazdasági vállalkozás formájában lehetőség nyílik ennek a piacnak a bővítésére, mely Orosháza népszerűsítésében is előnyt jelent.
- A médiapiac folyamatos átalakulása abba az irányba halad, hogy a megyei lapok elsősorban a megyeszékhelyekre koncentrálnak. Az előfizetők nagy része is onnan kerül ki. Egyre kevesebb hír jelenik meg a megyeszékhelytől távolabb eső településekről.

Az OrosCafe.hu weboldal jelenleg elsősorban az orosházi eseményekről szól. A látogatószámok, a látogatók, a települési és demográfiai mutatók, a Facebook követések is azt az irányt mutatják, hogy az OrosCafe.hu Dél-Békés 27 településének jelenleg is a vezető médiuma. Ennek a tendenciának az erősítése kiemelt feladat. A szükséges pénzeszközöket az adott településekről és pályázatokból lehet finanszírozni. A vállalkozás erősítéséhez is szükséges a különálló cég létrehozása, mely nem közhasznú és nem nonprofit.

- A szakmai pályázatokon és az üzleti életben is – videós tartalmak készítése, weboldalak készítése és üzemeltetése – egyszerűbb és gyorsabb az egyéb tevékenységgel is foglalkozó cégtől elkülönülve az üzletkötés.
- A fiatal pályakezdekők foglalkoztatásához igénybevehető pl. GINOP pályázatoknál a jelenlegi cégnél összetett és folyamatosan változó a nettó foglalkoztatási létszám. A letisztult foglalkoztatást egyszerűvé és átláthatóvá teszi a média külön működése.
- A járulékos költségek a PKKN Kft. többfajta tevékenysége által megnövekedtek a médiaára vonatkozó járulékos költségeket is.
- A média külön cégben történő működése biztosítja a közszolgáltatási feladatok hatékonyabb ellátását, letisztult, könnyen követhető és gazdaságosabb gazdálkodást eredményez.

Az új cég megtartja in-house jellegét. A fent leírt bevételek nagy része szervesen kapcsolódik az orosházi médiához működéséhez. Az egyéb üzleti bevételek nem haladják meg a támogatás és az orosházi média működéséhez szüksége összeg 80%-át.

A leírtak alapján kérjük alpolgármester asszonyt, hogy támogassa a média külön cégben történő működését.

Orosháza, 2020. július 02.



Lajti Tímea

ügyvezető igazgató



Nánási János

cégvezető-főszerkesztő

ELŐTERVEZET
2. MELLÉKLET

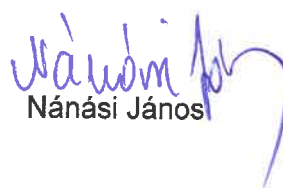
OrosCafé Kft.

üzleti terve

2020. augusztus 01. napjától december 31. napjáig

Orosháza, 2020. július 02.

Készítette:


Nánási János

Tervek

Kiemelt feladatok:

- Az OVTV további fejlesztése: 2020. szeptember 2-ától a digitális stúdió kialakításával a híradó dizájnjának fejlesztése a mai kor követelményeihez.
- Sógógép, helyszíni bejelentkezési szett, vezérlő – keverő rendszer és kamera beszerzése.
- Együttműködés kialakítása országos televíziókkal.
- További saját gyártású videós anyagok készítése az OVTV és az oroscafe.hu részére.
- Bevételek és költségek úgy, hogy a szükségessé váló fejlesztések fedezete biztosított legyen.
- Az oroscafe.hu weboldal információtartalmának bővítése Dél-Békés 26 településének híreivel. Ezáltal a portál Dél-Békés meghatározó információforrása lehet.

A régió vezető helyi médiája az orosházi média három médiuma – az Orosházi Élet, az Orosházi Városi Televízió és az oroscafe.hu –, melyek tájékoztatják a város polgárait a helyi hírekről, eseményekről.

A város munkaerő-piaci vonzáskörzete és a látogatottsági számok is azt mutatják, hogy az orosházi média Dél-Békés meghatározó médiuma jelenleg is. Az orosházi média szerepe és véleményformáló hatása meghatározó Orosházán és a térség településein is. Az oroscafén jelenleg is megjelennek az orosházi- és a mezőkovácsházi kistérség hírei. Az oroscafén külön fülön jelennek meg a térségi hírek ABC sorrendben. <https://oroscafe.hu/tersegi-hirek/>

Orosházi Élet

A hetilap 2020. augusztus 01. napjától december 31. napjáig 19 alkalommal, 14 300 példányban, 8–12 oldalon, újságyomó papírra nyomva teljes colorban jelenik meg. A hetilapot ingyen kapja meg minden orosházi lakos. Lapszámonként a terjedelem függvényében 45-52 hír, tudósítás, közlemény, beszámoló stb. kerül be.

December 11-én a szokásos falinaptárral és december 18-án egy 16 oldalas, A/4-es formátumú magazinnal kedveskedünk az olvasóknak.

2018-ban sikeresen elindítottuk az Orosházi Élet „Orosházi Agrárinfó” mellékletét, melyet havi rendszerességgel az idei évben is ingyenesen adunk az orosházaiaknak. A kiadáshoz szükséges bevételt a tematikához kapcsolódó mezőgazdasági hirdetésekkel fedezzük. Minden mellékletben az időszakhoz illő aktuális tartalmakkal jelentkezünk. A Békés Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztálya és a Békés Megyei Agrárkamara aktuális információival segítjük a mezőgazdasággal foglalkozók tájékoztatását. Az „Orosházi Agrárinfó” tartalmát az oroscafe.hu hírportálunkon is megjelentetjük, ezáltal növelve az eléréseket.

Folytatjuk az előző években sikeresen elindított „Városunk új lakói” fényképes rovatunkat, melyben az orosházi újszülötteket mutatjuk be.

A gyermekek mellett megjelentetjük az orosházi szépkorúak fotóját is, rövid szöveggel.

Tovább erősítjük a közéleti jelleget, illetve az olvasók interaktivitását játékokkal és egyéb, az oroscafe.hu hírportállal összekötött akciókkal növeljük. A célunk egy objektív, az orosházaiak részére átfogó, helyi információkat tartalmazó kiadvány elkészítése.

Az Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégiummal együttműködve folytatjuk a tavalyi évben elindított „Generációk ösvénye” sorozatot, melyben Orosházán érettségizett, elismert embereket, illetve jelenleg Orosházán tanuló, kiemelkedő tanulmányi eredményeket elért diákokat mutatunk be.

Rendszeresen bemutatjuk városunk jelenlegi és volt gazdasági vezetőit. Sorozatot indítottunk „Ezt biztosan nem tudtad rólam” címmel, melyben orosházi ismert embereket mutatunk be olyan oldalukról, melyet kevesen tudnak róluk. Folytatjuk a „Nők vezető pozícióban” sorozatunkat.

Kiemelt szerepet szánunk Orosháza gazdaságának átfogó bemutatásához. (Orosháza számokban. A legnagyobb vállalkozók. Miért jó vállalkozni Orosházán?) Helyi arcok bemutatása.

Rendszeres rovatokkal jelentkezünk, melyek a lakosság széles körét érdeklik. Az egészséggel, a prevencióval, a helyi „celebekkel”, helytörténettel, a helyi iparosokkal, a helyi gazdasági élet szereplőivel, helyi rendezvényekkel, sikeres orosháziakkal, stb. foglalkozó anyagokat tervezünk.

Kiemelt célként kell kezeljük azt, hogy bemutassuk a település értékeit, gazdaságát, infrastruktúráját, kultúráját, sportéletét, idegenforgalmát. Ösztönöznünk kell a fiatalokat, hogy maradjanak a városban. Az iskolai tanulmányaik befejezése után jöjjenek vissza, a lehetőségek a további élethez, a sikerekhez biztosítottak. Ennek az üzenetnek a minél szélesebb tartalommal történő megtöltéséhez együtt kell működjön a városvezetés, a gazdasági, az idegenforgalmi, az oktatási élet minden vezető személyisége.

Folytatjuk a „Régi csibészek” és a „Staféta” címmel tavaly elindított sorozatainkat, melyekben orosházi emberek emlékeznek vissza gyerekkorukra, eddigi munkásságukra.

Az „OrosOkos” sorozatunkban a hirdetések mellett szakmai tanácsokat adunk az adott hirdetési témában, illetve bemutatjuk az adott vállalkozást.

A koronavírus okozta veszélyhelyzetben az Orosházi Életben, az oroscafén és az OVTV műsorában kiemelten, hiteles forrásból tájékoztattuk az olvasókat a helyi és az országos fejleményekről, intézkedésekről. Minden információt közzeltünk melyek Orosháza és Dél-Békés lakossága részére fontos volt. Az Orosházi Életben egységes felületet biztosítottunk az információknak.

oroscafe.hu

Az oroscafe.hu küldetése a felhasználók helyi friss információkkal, hírek közlésével való tájékoztatása napi szinten. A napi hírek közvetlen megjelentetése mellett további cikkek, képek, galériák, videó- és hanganyagok, tudósítások nyújtanak segítséget a helyi hírekről az oldalt látogatók számára.

A 2018-ban megújított oroscafe.hu oldalunkat továbbfejlesztettük az igények figyelembevételével. Létrehoztunk egy video blokkot, melyben az oroscafés videók tematikusan, visszakereshetően megtalálhatók.

Az „OrosOkos” szolgáltatói oldalt továbbra is megjelentetjük az oroscafe.hu hírportálon és annak Facebook-oldalán.

A hírportálon a szerkesztőségi írások mellett folyamatosan feltöltjük az OVTV Híradóját, videós tartalmakat, élő Facebookos és YouTube-os bejelentkezésekkel tudósítunk eseményekről, rendezvényekről.

A hírportál szolgáltató jellegének erősítése, közérdekű szolgáltatások elérhetőségei, interaktivitás erősítése az olvasókkal, meglévő és új hirdetési lehetőségek hatékonyabb kihasználása, új hirdető akvizitálása, médiamix kiajánlása a cél.

Az oroscafe.hu látogatóinak növelésére érdekes, kreatív játékokat hirdetünk. A játékok hirdetésével olyan új látogatókat hozunk a hírportál Facebook-oldalára, akik eddig nem követték oldalunkat.

Régiós hírek kialakítása az oroscafe.hu hírportálon. Egyedüli, jól felépített médiaként Dél-Békés régiójában ezzel a lépéssel nagyon sok új olvasóhoz jut el a média. Megkeressük a térség polgármestereit, és felajánljuk a további együttműködés lehetőségét. Ha elküldik a településeiken történő eseményekről szóló rövid híreiket, megjelentetjük az oroscafe.hu „Térségi hírek” rovatában, melyet már elkezdtünk a koronavírus kapcsán felépíteni.

Folytatjuk a „Gondolatok kávé mellett” beszélgetős műsorunkat, melyet decemberben indítottunk el.

A veszélyhelyzet idején az evangélikus, a református egyház istentiszteleteit és a katolikus egyház szentmiséit az oroscafén és az OVTV-ben közvetítettük és közvetítjük.

Az országos és a nemzetközi trendekhez igazodva folyamatosan több témát videós formában dolgozunk fel.

Orosházi Városi Televízió

Az OVTV heti két alkalommal, kedden és pénteken jelentkezik friss tartalmú Híradóval. Folyamatosan képi anyagot és kommentár nélküli anyagokat láthatnak a tévénézők. A tényszerű, több oldalról megközelített híradások új nézőket vonzanak. A Híradó és egyéb videós tartalmak Facebookos megjelenítésével az oroscafe.hu oldalra látogatók eddigi száma többszörösére növelhető. Az OVTV műsora élőben nézhető az oroscafe.hu weboldalon.

Az orosházi média megújításának utolsó állomása a híradó megújítása anyagi források hiányában a tavalyi évben elmaradt. 2020 szeptemberétől a mai kor trendjeinek megfelelően a Híradó intróját, arculatát és műsorstruktúráját megújítjuk. A hírolvasó virtuális stúdióból köszön be az OVTV nézőinek.

A helyi hírek megerősítésével, a meglévő és új beszélgetős műsorok bevezetésével új célközönség elérését tervezzük. Az oroscafén minden videós tartalom bármikor visszanezhető.

A televízió törekszik arra, hogy a hírműsor összességében eleget tegyen az objektív és kiegyensúlyozott tájékoztatás követelményeinek.

A televízió műsorszolgáltatását ellátó hardver és szoftver elavult, nem működik biztonságosan, és nem tudja ellátni a mai kor technikai feltételeinek megfelelő feladatokat.

A 2020-as évben az OVTV szerkesztéséhez, új műsorok bevezetéséhez, a meglévő lehetőségek bővítéséhez és a kamera cseréjére kb. 5,5 millió forintos beruházási összegre lenne szükség. Ezeket a beruházásokat a rendelkezésre álló bevételekhez mérten folyamatosan valósítjuk meg.

Önkormányzati támogatás megoszlása

Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérletének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei	8 290 660,- Ft
Bérek és járulékok	28 200 000,- Ft
Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztési költség, szállítási költség	6 134 340,- Ft
Összesen:	42 625 000,- Ft

Média egyszerűsített pénzügyi terve

2020. 08.- 12. hó bevétel - kiadás		
Bevételek		
	Megnevezés	Adatok (EFt)
	Alapítói támogatás	42 625
	Hirdetési bevétel (közszolgáltatással összefüggő)	6 851
	Egyéb szolgáltatások bevétele	1 200
	Bevételek összesen:	50 676
Költségek és ráfordítások		
	Megnevezés	Adatok (EFt)
	Anyag jellegű ráfordítás	4 050
	Személyi jellegű ráfordítások	28 200
	Értékcsökkenési leírás	1 143
	Egyéb ráfordítások	16 250
	Rezsi költség	896
	Költségek és ráfordítások összesen	50 539
	Eredmény	137

Média bevételei és költségei tényadatok 2020. I-V.hó	
	<i>I-V. hó tény</i>
Megnevezés	(Ft)
Bevételek	53 523 538
Alapítói támogatás(2019.12.20.)	18 000 000
Alapítói támogatás(2020.02.27.)	23 000 000
Hírdetési díj Orosházi élet	5 900 886
Hírdetési díj Oroscafe	2 426 274
Egyéb szolgáltatás	367 961
Műsorterjesztési díj	3 828 417
Kiadások	45 342 762
Személyi jellegű	22 902 446
Munkabér	19 591 268
EKHÖ-s bér	1 778 605
Megbízási díjak	1 254 340
Jutalom	0
Nem rendszeres jövedelem	0
Kísértékű ajándék	0
Gépkocsi költségtérítés	124 841
Reprezentációs költség	100 540
Munkáltatói SZJA	26 452
Cégautó adó	26 400
Tiszteletdíjak	0
Hírdetés-szervezői díj	0
Bérfárulékok	1 398 888
KIVA	851 000
Kifizetőt terhelő Ekho	547 888
Vállalkozói díjak	7 522 198
Vállalkozók	2 101 700
Terjesztés (szállítás, rakodás)	812 241
Nyomda	4 608 257
Anyagköltség	1 883 714
Irodaszer, nyomtatvány	18 898
Tisztítószer	0
Üzemanyag ktg.	89 000
Karbantartás	176 597
Egyéb anyagok	1 275 000
Kísértékű anyagok	0
Anyagköltség AFA	324 219
Igénybe vett szolgáltatások	8 684 802
Karbantartás ktg.	176 597
Hírdetés, reklám	256 880
Számviteli szolgáltatás	533 334
Könyvizsgálat	0
Ügyvédi szolgáltatások	0
Számítástechnikai szolgáltatás	0
Postaköltség	19 000
Távközlési szolgáltatás	75 843
Egyéb igazgatási szolgáltatások	5 813 984
Munkaegészségű szolgáltatás	320 000
WEB szolgáltatás	0
Egyéb szolgáltatások AFA-ja	1 489 164
Egyéb szolgáltatások	32 040

Ja

Média várható bevételei és költségei 2020. I-VII.hó			
	I-V. hó tény (Ft)	VI-VII. hó várható (Ft)	I-VII. hó várható (Ft)
Megnevezés			
Bevételek	53 523 538	23 977 300	77 500 838
Alapítói támogatás(2019.12.20.)	18 000 000	0	18 000 000
Alapítói támogatás(2020.02.27.)	23 000 000	0	23 000 000
Alapítói támogatás(2020.06.05.)		20 000 000	20 000 000
Hirdetési díj Orosházi élet	5 900 886	3 235 000	9 135 886
Hirdetési díj Orosztele	2 426 274	575 300	3 001 574
Egyéb szolgáltatás	367 961	167 000	534 961
Műsorterjesztési díj	3 828 417	0	3 828 417
Kiadások	45 342 762	19 583 196	64 925 958
Személyi jellegű	22 902 446	10 304 230	33 206 676
Munkabér	19 591 268	8 545 000	28 136 268
EKHO-s bér	1 778 605	848 000	2 626 605
Megbízási díjak	1 254 340	595 000	1 849 340
Jutalom	0		0
Nem rendszeres jövedelem	0	210 600	210 600
Kisértékű ajándék	0		0
Gépkocsi költségtérítés	124 841	63 500	188 341
Reprezentációs költség	100 540	25 000	125 540
Munkáltatói SZJA	26 452	6 570	33 022
Cégautó adó	26 400	10 560	36 960
Tiszteletdíjak	0		0
Hirdetésestervezői díj	0		0
			0
Bérijárulékok	1 398 888	559 600	1 958 488
KIVA	851 000	340 400	1 191 400
Kifizetett terhelő Ekho	547 888	219 200	767 088
			0
Vállalkozói díjak	7 522 198	3 183 896	10 706 094
Vállalkozók	2 101 700	874 000	2 975 700
Terjesztés (szállítási, rakodási)	812 241	324 896	1 137 137
Nyomda	4 608 257	1 985 000	6 593 257
			0
Anyagköltség	1 883 714	919 300	2 803 014

Valóban így?

Irodaszer, nyomtatvány	18 898	6 900	25 798
Tisztítószer	0	15 000	15 000
Uzemanyag ktg.	89 000	42 000	131 000
Karbantartás	176 597	102 000	278 597
Egyéb anyagok	1 275 000	586 000	1 861 000
Kísértékű anyagok	0		0
Anyagköltség AFA	324 219	167 400	491 619
			0
Igénybe vett szolgáltatások	8 684 802	2 845 670	11 530 472
Karbantartás ktg.	176 597	63 500	240 097
Hirdetés, reklám	256 880	125 000	381 880
Számviteli szolgáltatás	533 334	420 000	953 334
Könyvvizsgálat	0		0
Ugyvédi szolgáltatások	0		0
Számítástechnikai szolgáltatás	0		0
Postaköltség	19 000	4 900	23 900
Távközlési szolgáltatás	75 843	35 300	111 143
Egyéb igazgatási szolgáltatások	5 813 984	1 703 370	7 517 354
Munkaegészségű szolgáltatás	320 000	34 000	354 000
WEB szolgáltatás	0		0
Egyéb szolgáltatások AFA-ja	1 489 164	459 600	1 948 764
			0
Egyéb szolgáltatások	32 040	1 770 500	1 802 540
Hatósági díjak	0		0
Szerzői jogdíjak, tagdíjak	0	1 758 000	1 758 000
Bankköltség	0		0
Biztosítási díjak	32 040	12 500	44 540
			0
Tervszerinti értékcsökkenés	1 600 187	0	1 600 187
			0
Egyéb ráfordítások	1 318 487	0	1 318 487
Iparüzési adó	34 000	0	34 000
Gépjármű adó	9 487		9 487
Egyéb ráfordítások	1 275 000		1 275 000
Eredmény	8 180 776	4 394 104	12 574 880
			0
Eredmény	8 180 776	4 394 104	12 574 880

07.31-éig szerepel az I-V tényben

Walden

ELŐTERVEZETES
3. MELLÉKLET

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft
Orosháza

Lajti Tímea
ügyvezető

Nánási János
cégvezető

részére

IGAZSÁGÜGYI SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

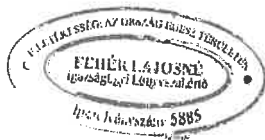
Magánszakvélemény

Tartalom:

1. Megbízás
2. Előzmények
3. A könyvszakértő feladata
4. A könyvszakértő vizsgálat módszere és időszaka
5. Szakértői megállapítások
6. Mellékletek

Készítette:


Fehér Lajosné
Igazságügyi könyvszakértő,
adó- és járulékszakértő
igazolványszám: 5885



I. MEGBÍZÁS

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft (továbbiakban: PMK), (5900 Orosháza Kossuth u.3.) ügyvezetőjének felkérése alapján vált szükségessé magánszakvélemény készítése.

II. ELŐZMÉNYEK

Az Orosháza Város Önkormányzata tulajdonában lévő **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft** látja el jelenleg a média szolgáltatással kapcsolatos teendőket, mely részben profitorientált feladatokat jelent, részben pedig Orosháza Város részére közszolgáltatási feladatokat biztosít.

A média szolgáltatás hatékony üzemeltetése céljából a tevékenység új cégbe történő kiszervezése válik szükségessé. A működésnek a változtatását testületi döntés kell, hogy megelőzze, melynek előterjesztéséhez szükségessé vált a szakmai kérdések alátámasztása, és az optimális feltételek kidolgozása szakmai szempontból. A szakmai kérdéseket két oldalról kell alátámasztani:

- Az új cég megalakulása alapfeltétel, ennek bejegyzése várhatóan 2020. július 15-én megtörténik (OrosCafé Kft.) Az új cégre gazdálkodási terv készült, melynek kidolgozására munkacsoport alakult a PMK irányításával. Ezen üzleti gazdasági tartalommal való megtöltése a továbbiakban az OrosCafé Kft. szakmai stábjának a feladata.
- A média szolgáltató, illetve az új cég üzemeltetéséhez szükséges eszközök átadási feltételeinek kidolgozása. Az eszközállomány átadása, és a működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása azon feltételek részletes kidolgozása, hogy a működtetés feltételei az OrosCafé Kft. részére átadásra kerüljenek. Ezen feltételek optimális adózási körülmények között, költséghatékonyan kerüljenek az új üzemeltető tulajdonába.

Az alapvető elvárás a kialakítandó szakmai állásponttal kapcsolatban az volt, hogy csak olyan feltételekkel történhet meg a tevékenység átadása, amely feltételek az önkormányzat érdekeit nem sértik. Az önkormányzat részére az átadás plusz adóteher kifizetése nélkül valósuljon meg, az átadás költséghatékony, és takarékos, az átadással kapcsolatosan plusz forrás bevonására nem kerülhet sor (kivéve a szükséges fejlesztési és működési források bevonását).

Az átadás- átvétel során egyik cég sem profitálhat ebből a szerződésből eredően, hiszen a cél az, hogy az eszközök átadása, átvétele nyereség nélkül történjen, kifejezetten azt a célt tartva szem előtt, hogy a működés zökkenőmentesen valósuljon meg, ugyanolyan körülmények között történjen a szolgáltatás mint az átadás-átvétel időpontjáig, csak a külső feltételek változtatása módosul. Ezzel biztosítva mindkét cég zökkenőmentes tovább működését.

A szakértői vélemény kialakításának elsődleges szempontja az önkormányzati érdekek szem előtt tartása, ennek szakmai alátámasztása.

III. A KÖNYVSZAKÉRTŐ FELADATA

Az előző pontokban megfogalmazott kritériumok alapján a szakértő feladata, hogy kidolgozza - a média szolgáltató összes eszközének, munkavállalóinak, és szerződésállományának - az átadását, amely a legkedvezőbb adózási és illetékfizetési kötelezettséggel jár, szem előtt tartva az önkormányzat – mint tulajdonos – érdekeit.

IV. A KÖNYVSZAKÉRTŐ VIZSGÁLAT MÓDSZERE ÉS IDŐSZAKA

A vizsgálat módszere:

A rendelkezésemre álló dokumentáció részletes átvizsgálása.

Az adótörvények teljeskörű ismeretében - az összes lehetséges (polgárjogi szempontból számba vehető) – eset kidolgozása. Minden gazdasági eseménynél az előnyök és hátrányok ismertetése, és maga a módszer bemutatása. A körülmények ismeretében a szakmai vélemény kialakítása, konkrét javaslat elkészítése.

A konkrét javaslat ismeretében az átadott eszközök (vagy üzletág) piaci értékének meghatározása.

Rendelkezésemre álló dokumentumok:

1. 2019. évi főkönyvi adatok
2. Szakmai csoport üzleti elképzeléseink ismerete, üzleti terv
3. Eszközök analitikája, munkavállalók listája, egyéb analitikák

V. SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

A média szolgáltatás tevékenységéhez szükséges eszközállomány átvételének lehetőségei

1.1. Eszközök térítés mentes átadása

1.2. Eszközök adás-vétel keretében történő átadása

1.3. Haszonkölcsön szerződés keretében történő működtetése

A felsorolt esetek áfa szempontjából sem tartalmaznak optimális lehetőségeket, de az elsődleges szempont mindenképpen az, hogy olyan konstrukció kerüljön kidolgozásra, amely az alábbi szempontoknak megfelel:

- Optimalizáljuk az ügyletet a költségvetési kapcsolatok terén. Ne legyen az ügylettel kapcsolatban áfa bevallási és befizetési kötelezettség egyik félnél sem, törekedjünk az áfa mentes konstrukció megvalósítására.
- Az eszközök kvázi „térítésmentes” átadás keretében kerüljenek át az új cég birtokába
- Az eszközök könyvszerinti értéken kerüljenek az új cég tulajdonába
- A folyamatos működés biztosítva legyen, vagyis nem csak az eszközök, hanem az eszközökhöz kapcsolódó fizetési kötelezettségek, szerződéses állomány, munkavállalók olyan mértékben kerüljenek az új cégbe, amely zökkenőmentes továbbműködést biztosít mindkét fél részére.

1.4. Üzletág- átruházás keretében történő átvétel

Az üzletág fogalmát az alábbi szabályozza:

2007. évi CXXVII. törvény 259.§

*25/A. * üzletág: a vállalkozásnak olyan működő egysége, amely szervezeti szempontból függetlenül, a hozzá tartozó vagyonnal alkalmas az önálló gazdasági tevékenység tartós folytatására;*

Áfa fizetésre vonatkozó szabályozás

2007. évi CXXVII törvény az általános forgalmi adóról 17. § (1) bekezdés szerint nem áll be az értékesítéshez, szolgáltatásnyújtáshoz való joghatás (4) bekezdés szerint

„Szállítva nem áll be a termék értékesítéséhez, szolgáltatás nyújtásához fűződő joghatás az adóalany általi üzletág-átruházás esetében, feltéve, hogy az a 18. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott feltételek szerint történik, és a szerző az üzletágot a további működtetés céljából szerzi meg.”

Az alábbi feltételek megléte esetén:

*18. § (1) * Az apport [17. § (1) bekezdés], a jogutódlás [17. § (2) bekezdés], az üzletág-átruházás [17. § (4) bekezdés], továbbá a bizalmi vagyonkezelés [17. § (5) bekezdés] útján szerzett vagyon (vagyonrész) és vagyoni értékű jog (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: vagyon) tekintetében a szerzőnek a következő feltételeknek kell egyidejűleg megfelelnie:*

a) a szerzéskor vagy annak közvetlen következményeként belföldön nyilvántartásba vett adóalany legyen;

b) kötelezettséget vállal arra, hogy a szerzéshez és a szerzett vagyonhoz fűződő, az e törvényben szabályozott jogok és kötelezettségek - a (2) bekezdésben említett eltéréssel - a szerzéstől kezdődően jogutódként őt illetik és terhelik;

c) sem a szerzéskor, sem azt követően nincs olyan, e törvényben szabályozott jogállása, amely természeténél fogva összeegyeztethetetlen lenne a b) pontban említett kötelezettségek teljesítésével, vagy annak csorbítására lenne alkalmas.

*(1a) * Üzletág-átruházás esetében a 17. § (4) bekezdése alkalmazásának további feltétele, hogy*

a) az üzletág keretében folytatott gazdasági tevékenység kizárólag adólevonásra jogosító termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás, és

b) ha a szerzett vagyon olyan ingatlant (ingatlanrészt) tartalmaz

ba) amelyre vonatkozóan az üzletágot átruházó adóalany élt a 88. §-ban említett választási jogával, vagy

bb) amelynek értékesítése az üzletág-átruházás időpontjában a 86. § (1) bekezdés j) pont ja) vagy jb) alpontja hatálya alá tartozna, az üzletágot megszerző adóalany a 88. § szerinti adófizetési kötelezettséget válasszon. Az üzletágot megszerző adóalany ennek ezen választásáról legkésőbb azon a napon kell bejelentést tennie az állami adóhatóságnak, amelyen a termék értékesítéséhez, szolgáltatás nyújtásához fűződő joghatás beállna, ha a 17. § (4) bekezdése nem lenne alkalmazható.

Az üzletág értékesítés számviteli elszámolása

Az üzletág értékesítés egy tranzakciónak minősül, nem kell külön-külön értékesíteni az eszközöket, és nem kell piaci értékes sem meghatározni. Ezt a számviteli törvény (2000. évi C törvény) az alábbiakban szabályozza:

Az elszámolás során meg kell határozni a kivezetett eszközök és az átvállalt kötelezettségek (ideértve a céltartalékokat és az időbeli elhatárolásokat is) könyv szerinti értékének a különbözetét, és ezt kell összehasonlítani az átruházásért kapott (járó) vagy fizetett (fizetendő) összeggel

Az elszámolás során meghatározott nyereséget vagy veszteséget nem a szokásos üzleti eredmény tartalmazza. Az ügylet eredményét az egyéb bevételek között, az ügylet veszteségét pedig az egyéb ráfordítások között kell kimutatni.

77. § (1) * Egyéb bevételek az olyan, az értékesítés nettó árbevételének részét nem képező bevételek, amelyek a rendszeres tevékenység (üzletmenet) során keletkeznek, és nem minősülnek pénzügyi műveletek bevételeinek.

(2) * Az egyéb bevételek között kell elszámolni:

(3) p) pont:

p) * az üzletág értékesítésének nyereségét [a kivezetett eszközök és az átvállalt kötelezettségek (ideértve a céltartalékokat és az időbeli elhatárolásokat is) könyv szerinti értéke közötti különbözetnek, valamint a kapott (járó) vagy fizetett (fizetendő) összegnek a nyereségjellegű különbözetét].

81. § (1) * Egyéb ráfordítások az olyan, az értékesítés nettó árbevételéhez közvetlenül vagy közvetetten nem kapcsolódó kifizetések és más veszteség jellegű tételek, amelyek a rendszeres tevékenység (üzletmenet) során merülnek fel, és nem minősülnek pénzügyi műveletek ráfordításainak.

(2) Az egyéb ráfordítások között kell elszámolni:

q) * az üzletág értékesítésének veszteségét [a kivezetett eszközök és az átvállalt kötelezettségek (ideértve a céltartalékokat és az időbeli elhatárolásokat is) könyv szerinti értéke közötti különbözetnek, valamint a kapott (járó) vagy fizetett (fizetendő) összegnek a veszteségjellegű különbözetét].

A Kiegészítő mellékletben ki kell mutatni a kivezetett eszközöket, követeléseket és kötelezettségeket könyv szerinti értéken mérlegtételek megbontásban (Szt. 92.§ (4) bek.)

Helvi adó kérdése

A fentiekből következik, hogy a bevétel nem alapja a helyi adónak.

Társasági adó

1996. évi LXXXI. törvény a társasági adóról és az osztalékadóról 4.§.

Üzletág alatt a vállalkozás olyan működő egységét kell érteni, amely szervezeti szempontból függetlenül, a hozzá tartozó vagyonnal alkalmas az önálló gazdasági tevékenység tartós folytatására. TAO szempontjából akkor nincs a adófizetési kötelezettség, ha az ügylet kedvezményezett eszközátruházásnak minősül.

Mivel ezen ügylet során részesedés szerzése nem merül fel, ezért ez az ügylet nem minősül kedvezményezett eszközátruházásnak.

Illetékmentességek, illetékkedvezmények

26. § (1) Mentés a visszerthes vagyonátruházási illeték alól:

q) ingatlanok, illetve a 18. § (2) bekezdésének h) pontja szerinti vagyoni betétnek a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerinti kedvezményezett eszközátruházás keretében történő átruházása, az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén:

qa) az átruházó az átruházás évében és az azt megelőző két naptári évben nem vette igénybe a 23/A. § szerinti kedvezményes illetékmértéket és a 26. § (1) bekezdés a) pontja alapján felfüggesztett illetéktartozással nem rendelkezik,

qb) az átruházott eszközöknek a pénzeszközök és pénzkövetelések összegével csökkentett értékében az ingatlanok és a 18. § (2) bekezdésének h) pontja szerinti vagyoni betétek értékének aránya az átadáskor és az átadást legalább 6 hónappal megelőzően lezárt utolsó adóév utolsó napján nem haladja meg az 50%-ot,

qc) az átruházó társaság legalább két üzletággal rendelkezik, melyek az átruházást megelőző két teljes, 12 hónapos adóévben önálló üzletágként működtek,

qd) az átvevő társaság vállalja, hogy az átruházás évét követő 2. naptári év végéig nem veszi igénybe a 23/A. § szerinti kedvezményes illetékmértéket;

Munkáltatói jogutódlás

A munkavállalói állomány kapcsán az Mt. 36-38.§-ai az irányadóak, melyek a munkáltatói jogutódlásról rendelkeznek.

Ennek értelmében a gazdasági egység jogügyleten alapuló átvételének időpontjában fennálló munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek az átadóról az átvevő munkáltatóra szállnak át.

A munkavállalók átvételével kapcsolatos teendők az alábbiak:

1. Az OrosCafé Kft. 2020. július 15. napjáig köteles az érintett munkavállalókat írásban tájékoztatni

- a) a munkáltatói jogutódlás tervezett időpontjáról,
- b) az átszállás okáról,
- c) a munkavállalót érintő jogi, gazdasági és szociális következményekről, valamint
- d) a munkavállalót érintő tervezett intézkedésekről.

2. A PMK. az átszállást megelőzően, vagyis legkésőbb 2020. július 31-ig köteles tájékoztatni az átvevő céget az átszállással érintett munkaviszonyokból, esetleges versenytilalmi megállapodásokból és tanulmányi szerződésekből származó jogokról és kötelezettségekről. A tájékoztatás elmaradása az átvevő munkáltatóval szemben e jogviszonyokból származó igények érvényesítését nem érinti.

3. Az Oroscafé.hu Kft az átszállást követő tizenöt napon belül a munkáltató azonosító adatainak közlésével köteles írásban tájékoztatni a munkavállalókat a munkáltató személyében bekövetkezett változásról, valamint

- a) a napi munkaidőről,
- b) az alapbéren túli munkabérről és egyéb juttatásokról,
- c) a munkabérről való elszámolás módjáról, a munkabérfizetés gyakoriságáról, a kifizetés napjáról,
- d) a munkakörbe tartozó feladatokról,
- e) a szabadság mértékéről, számítási módjáról és kiadásának, valamint
- f) a munkáltatóra és a munkavállalóra irányadó felmondási idő megállapításának szabályairól, továbbá
- g) arról, hogy a munkáltató kollektív szerződés hatálya alá tartozik-e, valamint
- h) a munkáltatói jogkör gyakorlójáról

amennyiben ezen feltételekben változás következett be az eredeti munkaszerződéshez viszonyítottan.

Fontos, hogy az átadó és az átvevő munkáltató egyetemlegesen felel az átszállást megelőzően esedékessé vált munkavállalói követelésért, ha a munkavállaló az igényét az átszállást követő egy éven belül érvényesíti.

A felmondási/felmentési időre és a végkielégítésre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, ha a munkavállaló a munkaviszonyát felmondással arra hivatkozva szünteti meg, hogy a munkáltató személyében bekövetkezett változás miatt a rá irányadó munkafeltételek lényeges és hátrányos megváltozása következtében a munkaviszony fenntartása számára aránytalan sérelemmel járna vagy lehetetlenné válna.

A munkavállaló ezen felmondás jogát a munkáltató személyében bekövetkezett változás időpontját követő harminc napon belül / 2020.08.31-ig/gyakorolhatja.

Szerződéses állomány kezelése, átadása, üzemeltetési engedélyek

Az üzletág átvételének alapfeltétele, hogy a meglévő szerződések biztosítsanak minden feltételt a változatlan továbbműködéshez.

Az átvevő cégnek rendelkeznie kell működési engedélyekkel az átvétel időpontjában, mert ez alapfeltétele az áfa mentességnek.

Összegzés, vélemény, javaslat

Az önálló üzletág fogalma nem a teljeskörű számviteli elkülönítés függvénye, hanem a legmarkánsabb kritérium az, hogy az átvétel után a folyamatosság adott legyen munkáltatói, szerződéses, és egyéb technikai feltételek biztosítása terén.

A folyamatos működés feltételeit ez a konstrukció tudja biztosítani, hiszen a létesítmény hatékony továbbműködésének feltétele, hogy a potenciális vevőkör kiszolgálása fennakadás nélkül valósuljon meg.

Az átadás átvétel során alapvetően az alábbi főbb mérlegadatokat kell figyelembe venni:

- tárgyi eszközök
- pénzeszköz (előleg figyelembevételével, illetve a 2020. július 31. napján fennálló elszámolás figyelembevételével)
- lízingből eredő kötelezettség

Jelenlegi ismereteink alapján ezek a nagyságrendi tételek – kifejezetten az eszközök és a szállító állomány figyelembevételével – finanszírozási problémát nem fognak okozni az átadás- átvételnél.

VI. PIACI ÉRTÉK MEGHATÁROZÁSA

Az előző pontban meghatározott követelmények figyelembevételével az alábbiakban határozzuk meg az üzletág piaci értékét.

Mivel a piaci értékelés nem követelmény, javasoljuk a vételár – minkét fél részére – optimális mértékű megállapítását, valamint a két cég közötti pénzügyi tranzakció lebonyolításának tulajdonosi szempontból történő megvalósítását.

Piaci érték és piaci ár fogalma:

Piaci érték az az összeg, amennyiért az eszköz cserélhető, a szolgáltatás eladható a szokásos piaci feltételek mellett.

A piaci ár pedig az, amennyiért az eszköz gazdát cserél, vagyis amennyit a vásárló hajlandó fizetni a jövőbeni előny birtoklásáért, vagyis az adásvétel tényleges ára.

A fogalmak ismertetéséből jól látszik, hogy a vételi ár nagyon szubjektív fogalom, a végső döntés mindig a két fél kölcsönös megállapodásától függ.

A piaci árat befolyásoló körülmények:

- Jelen esetben az átadó és az átvevő cég tulajdonosa Orosháza Város Önkormányzata. Mindkét cég a tulajdonos által folyósított – a város költségvetését terhelő - működési támogatásban részesül.
- A média üzletág üzemeltetés, mint feladatátadás elsődleges célja, hogy a működés szakmailag magas szintű legyen, és a hatékonyság figyelembevételével hosszú távon az üzemeltetés ne legyen veszteséges
- Az elkészített eredményterv alapján látható, hogy a média szolgáltatás eredménye hosszú távon az új formában is eredményes.
- Külső szolgáltató részére ez a tevékenység nem lenne értékesíthető, mivel az önkormányzat részére közfeladatokat is ellát, ezért az önkormányzat működési támogatást biztosít.
- A jelenlegi működés során a PMK számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten szerepel a média tevékenység. Jól elhatárolható módon biztosított volt az eddigi működés, az új cég létrehozásával megszűnik az elkülönítéshez szükséges egyéb nyilvántartások és analitikák készítése, egyértelműen behatárolhatóvá és átláthatóvá válik a tevékenység. A munkajogi és egyéb felelősség kérdése a menedzsment szempontjából is egyértelműbb és átláthatóbb lesz.
- Az átadás-átvétel napján a pontos elszámolás a cél, egyik félnek sem érdeke az ügyleten haszonszerzés, de az sem érdeke, hogy pénzügyi nehézségeket okozzon az üzletág átadás.
- Az alapkonstrukció az, hogy a működés változatlan minőségben nagyobb hatékonysággal, - az adott eszközök és a rendelkezésre álló munkaerő és szerződésállomány figyelembevételével - valósuljon meg.

A piaci érték meghatározásánál a fenti körülményeket vettük figyelembe, és meghatároztuk azt a jelképes összeget, mely mindkét fél, és a tulajdonos szempontjából is megfelelő.

Az üzletág átvételének feltétele, hogy az üzletág működéséhez szükséges összes eszköz, forrás átadásra kerüljön, ezeket a mérlegtételeket könyvszerinti értéken kell figyelembe venni.

Az üzletág értékének megállapítása az eszközök és források különbözeteként határozható meg, értelem szerűen ettől az értéktől a felek eltérhetnek, ez lesz a piaci ár.

Mivel az átadó és átvevő cégek tekintetében a tulajdonos az Orosháza Város Önkormányzata, az önkormányzat az átadás-átvételhez egyéb forrást nem kíván biztosítani, ezért az üzletág értékét 100 000 Ft-ban határozzuk meg.

VII. ÖSSZEGZÉS

Az általunk javasoltak alapján, az üzletág átadása az önkormányzat szempontjából az alábbi előnyökkel jár:

- A média szolgáltatás változatlan formában, változatlanul magas színvonalon folytatódik.
- A továbbműködés - az üzleti tervben meghatározottak alapján - kifejezetten szakmai szempontból a megfelelő szakmai háttérrel rendelkező apparátushoz kerül.
- A tranzakció adófizetési (illetékfizetési) kötelezettséggel nem jár.
- A-Ft-os eszmei ár meghatározása az önkormányzat szempontjából optimálisan kezelhető érték.
- Az átvevő cégnél a várhatóan felmerülő átmeneti pénzügyi, finanszírozási kérdések megoldására működési támogatás folyósítása válik szükségessé, ezért ez a tény nem indokolja, hogy a jelképes összegnél nagyobb összeg kerüljön kifizetésre.
- Az átadó cég esetében pedig – a gazdálkodás ismeretében - megállapítható, hogy az átadás, illetve a jelképes összeg megállapítása finanszírozási gondokat nem fog okozni, ennél nagyobb összeg megállapítása semmilyen szempontból nem indokolt.
- Az önkormányzat - mint mindkét cég egyedüli tulajdonosa – érdeke, hogy az átadás egyéb költségeket ne generáljon.

Orosháza, 2020. június 29.


Fehér Lajosné

