

Előterjesztés

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

199/2016. (V.30.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy az Önkormányzat a TOP 7.1.1-16 „Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségszervezés a városi helyi fejlesztési stratégiához kapcsolódva” tárgyú pályázatban a Helyi Közösség alapító tagjaként részt kíván venni, egyúttal hozzájárul ahhoz, hogy a Helyi Közösséget az Orosházi Polgári Együttműködés Egyesület képviselje.
2. dönt arról, hogy a fenti pályázatban való részvétel érdekében az Orosházi Polgári Együttműködés Egyesület tagjává kíván válni, melynek a határozat mellékletét képező Alapszabályát megismerte és elfogadja, a tagsággal járó kötelezettségeket vállalja. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy az Egyesületben Orosháza Város Önkormányzatát teljes jogkörrel képviselje.
3. felkéri a Polgármestert, hogy a tagfelvételi kérelem benyújtásával egyidőben, a pályázati cél érdekében kezdeményezze az Egyesületnél a TOP CLLD működésének való megfelelés okán az Alapszabály felülvizsgálatát, módosítását,
4. felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Képviselő-testületet a módosított Alapszabály tartalmáról.”

A határozat 1-2. pontjai 2016. június hónapban lejelentésre kerültek. A határozat 3-4. pontja alapján az Alapszabály módosítása 2016. október 26-án kelt, azonban a módosítás jogerős bejegyzésére 2017. január 23-án került sor. A módosított Alapszabály szövege a jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi.

206/2017. (VII.26.) K.t. határozat:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy támogatja az Orosházi Református Egyházközség Lelkészi Hivatala által a „Foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című, TOP-1.4.1-16 azonosítószámú pályázati kiírásra benyújtandó pályázatát.
2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti pályázat benyújtásához szükséges hozzájáruló nyilatkozatok aláírására.
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázat nyertessége esetén a köznevelési szerződés aláírására.”

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a szükséges nyilatkozatok és szerződés aláírásáért

Határidő: azonnal

A pályázat benyújtásához szükséges hozzájáruló nyilatkozatok és a köznevelési szerződés elkészült, a felek által aláírásra került.

247/2017. (IX.28.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Területfejlesztési Operatív Program keretében kiírt, helyi identitás és kohézió erősítésére (TOP-5.3.1-16) irányuló pályázat benyújtásáról maximum bruttó 103.007.590 forint projektösszköltség erejéig,

2. dönt arról, hogy a Területfejlesztési Operatív Program keretében kiírt, helyi identitás és kohézió erősítésére (TOP-5.3.1-16) irányuló pályázatot konzorciumi formában nyújtja be, amely konzorcium vezetője Orosháza Város Önkormányzata,

3. dönt arról, hogy a pályázat benyújtásához konzorciumot hoz létre és felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező „Konzorciumi Együtműködési Megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum aláírására

4. a pályázat nyertessége esetén:

a) dönt arról, hogy a 3. pontban megjelölt Konzorciumi Együtműködési Megállapodásban szereplő partnerrel konzorciumot hoz létre a pályázat megvalósítására,

b) biztosítja a szükséges forrásokat Orosháza Város Önkormányzatának 2018., 2019., 2020., 2021. és 2022. évi költségvetéseiben.

5. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, továbbá a pályázat nyertessége esetén a 4. pont a) alpontja szerinti konzorciumi együtműködési megállapodás és a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások és a támogatási szerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.”

A pályázat eredményes volt, az Önkormányzat 103.007.590,- Ft támogatásban részesült.

324/2017. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Önkormányzat által a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére 2012. december 21. napján a TÁMOP-3.2.3/A-11/1-2012-0152 „Kultur-lurkók” – a kreatív ipar megvalósulása az orosházi közművelődésben c. projekt kapcsán a rendelkezésre bocsátott 4.000.000 Ft összeg jogcímét finanszírozási előlegről, vissza nem térítendő támogatásra módosítja.”

A határozatban foglaltak végrehajtására a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel a megállapodás aláírásra került.

39/2018. (II.28.) K.t. határozat:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy

1. folytasson egyeztető tárgyalásokat az érintett szervezetekkel a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program keretében támogatásban részesített, illetve elbírálás alatt álló alábbi projektek esetében a de minimis támogatási jellegű költségek besorolásának megváltoztatása tárgyában, annak érdekében, hogy önkormányzati saját erő az előkészítési költségek tekintetében ne merüljön fel.

- TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00013 Közétkeztetés fejlesztése Orosházán;
- TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00008 Fenntartható közlekedésfejlesztés I. ütem;
- TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00009 Fenntartható közlekedésfejlesztés II. ütem;
- TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00044 Orosháza Polgármesteri Hivatalának energetikai célú megújítása.

2. az egyeztető tárgyalások eredményéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.”

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: értelem szerint

A TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00013. azonosító számú, Közétkeztetés fejlesztése tárgyú projekt esetében az egyeztetés eredményeként a Támogatási Szerződés módosításának előkészítése zajlik, mely alapján önerő biztosítás nem szükséges, arra a de minimis keret fedezetet nyújt.

A TOP-3.1.1-16-BS1-2017-0008. azonosító számú, Fenntartható közlekedésfejlesztés I. ütem, a TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00009. azonosító számú, Fenntartható közlekedésfejlesztés II. ütem és a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00044 Orosháza Polgármesteri Hivatalának energetikai célú megújítása projekt esetében további állásfoglalás beszerzése szükséges az egyes költségek besorolása tárgyában. Így ezen projektek esetében az egyeztetés még folyamatban van.

56/2018. (III.26.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. hozzájárul ahhoz, hogy

- a 95583 kerékpárút (Orosháza-Csorvás) 0+125-6+891 km szelvények közötti, mintegy 6 766 m hosszú szakaszának kezelője a Magyar Közút Nonprofit Zrt Békés Megyei Igazgatósága lesz,
- a 95582 kerékpárút (Tótkomlós-Orosháza) 1+344-1+508 km szelvények közötti 164 méter hosszú szakasza Orosháza Város Önkormányzat kezelésében marad,
- a 95580 kerékpárút (Orosháza-Székkutas) 2+689-4+324 km szelvények közötti mintegy 1635 méter hosszú szakaszának kezelője a Magyar Közút Nonprofit Zrt Csongrád Megyei Igazgatósága lesz,

2. dönt arról, hogy

- az Önkormányzat tulajdonában álló 95583 kerékpárút (Orosháza-Csorvás), és a 95580 kerékpárút (Orosháza-Székkutas) 0398/11., 0398/12. és a 0398/13. hrsz.-ú részének közútkezelése során keletkezett, önkormányzati tulajdonú vissznyereményi anyagok közül az Möt. 108. § (2) bekezdése értelmében a tulajdonában álló, kerékpárútról kitermelt, nemzeti vagyonnak minősülő vissznyereményi anyag (kitermelt föld) tulajdonjogát az állam javára ingyenesen átadja, a kerékpárutak közútkezelése, mint jogszabályban meghatározott közfeladat elősegítése érdekében.

3. kezdeményezi a Hódmezővásárhelyi Többcélú Kistérségi Társulással és Székkutas Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás közös megegyezéssel való megszüntetését a 355/2017. (XI.29.) Korm. rendeletben foglalt rendelkezésekre tekintettel,

4. felhatalmazza a Polgármestert a birtokbaadási jegyzőkönyvek és az egyéb szükséges dokumentumok aláírására.”

A Magyar Közút Nonprofit Zrt-vel a birtokbaadási jegyzőkönyvek aláírásra kerültek.

59/2018. (III.26.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

a) az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Alapító Okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja;

b) az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája egységes szerkezetű Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja;

c) felhatalmazza a polgármestert a Módosító Okirat, az egységes szerkezetű Alapító okirat és Szervezeti és Működési Szabályzat aláírására, illetve szükség esetén érdemi változtatást nem jelentő nyilvántartásba vétel miatt a Módosító Okirat, Alapító Okirat szükségessé váló módosítására és a változások törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel kapcsolatos iratok aláírására és kiadására.”

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Alapító Okiratának módosítását a Magyar Államkincstár a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyezte.

92/2018. (IV.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedésre vonatkozó, a határozat mellékletét képező menetrendi módosítást 2018. május 14. napján kezdődő alkalmazással elfogadja.
- 2.) felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés 1. pont szerinti módosításának aláírására.
- 3.) A menetrend módosítás többlettámogatási igénye összesen 941.000 Ft, melyet a 2018. évi költségvetés tartalékkeret terhére biztosítja.”

A közszolgáltatási szerződés módosítása a DAKK Zrt-vel aláírásra került.

97/2018. (IV.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1./ a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, bölcsődés, óvodás, általános- és középiskolás korú gyermekek /5 hónapos - 18 éves/ részére, ideértve azokat a gyermekeket is, akik nem rendelkeznek intézményi - bölcsődei, óvodai, vagy iskolai tanulói – jogviszonnyal, a nyári szünet 2018. június 18-tól augusztus 15-ig terjedő időszakában, 43 munkanapra, napi egyszeri meleg étkezést biztosít, 2018. évi költségvetésének XVI. Szociális védelem fejezete terhére, az igényektől függően 7.224.000.-Ft erejéig, a Gyermekek- és Diákélelmezési Intézmény által.

2./ felkéri az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatát, hogy az érintett korosztályokhoz tartozó gyermekek családjainak körében végezzen felmérést arra vonatkozóan, hogy igénylik-e az étkezés biztosítását, és vegyen részt a lebonyolításban.”

Végrehajtásért felelős: Kovács György irodavezető a lebonyolítás megszervezéséért

Godár Andrea irodavezető az önkormányzati költségvetési fedezetbiztosításáért
Urbánné Klapács Katalin Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény vezetője a végrehajtásért

Halustyik Éva Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat vezetője a 2. pontban foglaltak végrehajtásért

Határidő: értelem szerint

A nyári gyermekétkeztetést 480 gyermek vette igénybe, melyből a hátrányos helyzetű gyermekek száma 265 fő. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma 215 fő. A nyári gyermekétkeztetés teljes bekerülési költsége 7.334.400,- Ft volt, melyből az önkormányzati önerő összege 3.285.020,- Ft.

99/2018. (IV.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiírt pályázat benyújtásáról a Petőfi Művelődési Központ eszközállományának fejlesztésére,

2. a pályázat nyertessége esetén biztosítja a szükséges önerőt – előreláthatólag 75.000,- Ft-ot – Orosháza Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetési rendelete tartalék kerete terhére.

3. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, továbbá a pályázat nyertessége esetén a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások, a támogatási szerződés aláírására valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.”

A Petőfi Művelődési Központ eszközállományának fejlesztésére kiírt pályázat támogatásban nem részesült.

105/2018. (V.25.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy pályázatot kíván benyújtani a helyi közösségi közlekedés támogatása tárgyában Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet 1.5. pontja, valamint 3. mellékletének Kiegészítő szabályok 1. c) pontja alapján igényelhető támogatásra,

2.) az 1.) pontban meghatározott támogatás igényléséhez nyilatkozik arról, hogy:

a) a 258/2017. (X.27.) K.t. határozatával 2018. január 1. napjától 2018. december 31 napjáig közszolgáltatási szerződés alapján a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedést a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. (székhely: 6000 Kecskemét, Fuvar u. 1., a továbbiakban: DAKK Zrt.) útján fenntartja,

b) 2017. évben a DAKK Zrt. részére a működtetéshez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz) 35.112.000,- Ft, azaz Harmincötmillió-száztizenkettőezer forint saját forrásból származó, vissza nem térítendő önkormányzati ellentételezést biztosított az Önkormányzat költségvetésének terhére, mely összegből 4.735.000 Ft a 2017. évi túlfinanszírozás miatt a 2018. I. félévi ellentételezésbe beszámításra kerül,

c) a helyi személyszállítási közszolgáltatást a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLII. törvény 24. § (4) bekezdése a) pontja alapján a DAKK Zrt., mint szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.”

A 2018. évi központi költségvetéséről szóló törvény alapján a Magyar Államkincstárhoz a támogatási igénylés benyújtásra került.

127/2018. (V.25.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

a) kiírja a határozat mellékletét képező helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedésre vonatkozó nyilvános pályázati felhívást az abban foglalt tartalommal.

b) az Előkészítő Bizottságba a következő személyeket megválasztja:

- Bojtor István alpolgármester
- Antal László önkormányzati képviselő
- Szabó Zoltán csoportvezető

c) felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a határozat mellékletét képező pályázati kiírás szerinti pályázati eljárás 2018. évben történő lefolytatására, valamint a beérkező pályázatok az Előkészítő Bizottság véleményével Képviselő-testület elé történő beterjesztésre.

d) felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert az a) – c) pontban foglaltak alapján a szükséges közzétételi kötelezettséggel kapcsolatos feladatok ellátására.”

A helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedésre vonatkozó nyilvános pályázati felhívás a Hivatalos Értesítő 2018. június 29-i számában megjelent. A beérkező pályázatok tárgyában készült előterjesztés a Képviselő-testület szeptemberi soros ülésére kerül beterjesztésre.

132/2018. (V.25.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Békés Megyéért” kitüntetésre javasolja: Bánkiné dr. Borbély Mária nyugalmazott középiskolai tanárt.”

A „Békés Megyéért” kitüntetésre vonatkozó képviselő-testületi javaslat a Békés Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnöke részére megküldésre került.

134/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy elfogadja Czecher Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóját.”

A közbiztonság 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozat az Orosházi Rendőrkapitányság részére megküldésre került.

135/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetőjének a 2017/2018. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja.”

A szakmai beszámoló elfogadásáról szóló határozat Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetője részére megküldésre került.

136/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás tagönkormányzata

1. Csabacsúd Nagyközség Önkormányzat képviselő-testületének, Csárdaszállás Községi Önkormányzat képviselő-testületének, Gyomaendrőd Város Önkormányzat képviselő-testületének, Kaszaper Község Önkormányzat képviselő-testületének, Kondoros Város Önkormányzat képviselő-testületének, Körösladány Város Önkormányzat képviselő-testületének, Mezőkovácsháza Város Önkormányzat képviselő-testületének és Szarvas Város Önkormányzat képviselő-testületének a Társuláshoz történő csatlakozását jóváhagyja,

2. a Társulás Megállapodás módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja, és felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társulási Megállapodás módosítást a Társulás Elnökének felhívására aláírja.

3. felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatáról a Társulás Elnökét tájékoztassa.”

A határozat a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Elnöke részére továbbításra került.

137/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság – a továbbiakban: társaság – legfőbb szerve dönt arról, hogy a társaság rövidített cégnevét az alábbiak szerint állapítja meg: OH Városüzemeltetési Zrt.”

138/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság – a továbbiakban: társaság – legfőbb szerve dönt arról, hogy elrendeli a társaság főtevékenységének 93.29 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység elnevezésű tevékenységi körre történő módosítását, egyidejűleg társaság korábbi főtevékenységét - 38.11 '08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése – a társaság egyéb tevékenységei között történő feltüntetését, és ennek alapszabályban történő átvezetését, továbbá a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) 51. § (2a) bekezdése alapján az alapszabályban elrendeli a cég tevékenységét érintő változást is átvezetni azzal, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett, de az alapszabályban nem szereplő tevékenységi köröket az alapszabályba felvenni; az alapszabályban szereplő, ugyanakkor a cégjegyzékből törlésre került tevékenységi köröket pedig – az 56.21'08 Rendezvényi étkeztetés, 56.30'08 Italszolgáltatás és 93.11'08 Sportlétesítmény működtetése elnevezésű tevékenységek kivételével – az alapszabályból törölni rendeli, továbbá törölni rendeli az alapszabályban szereplő tevékenységi körök közül az alábbiakat:

88.10 '08 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

74.90 '08 Mns egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

02.10 '08 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység

02.40 '08 Erdészeti szolgáltatás

38.21 '08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása”

139/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. legfőbb szerve dönt arról, hogy:

1.) elfogadja az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapszabályának a határozat mellékletét képező módosítását.

2.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az alapszabály módosítás aláírására.”

A 137/2018. (VI.27.) K.t. - 139/2018. (VI.27.) K.t. határozatok - a szükséges intézkedések megtétele érdekében - az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Vezérigazgatója részére megküldésre kerültek.

140/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1) az **Orosházi Református Egyházközség** (székhelye: 5900, Orosháza, Könd u. 5.) részére

a) Orosháza, Könd u. 5. szám alatti Lelkészi Hivatal és Parókia épületének belső festésére (I. ütem), szabvány szerinti villamos hálózat kialakítására (I. ütem) kerti fém tároló telepítésére, és utcai gépjármű bejáró készítésének munkálataira

b) az Orosházi Református Gyülekezeti Ház (Orosháza, Táncsics utca 23.) szükség szerinti vakolatcseréjének elvégzésére

vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme és a városképi megfelelőség biztosítására; elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban

3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.”

Az Orosházi Református Egyházközséggel a 2018. évre vonatkozó támogatási szerződés aláírásra került.

141/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1) a **Jézus Szíve Plébánia** (székhelye: 5900, Orosháza, Deák Ferenc u. 18) részére az orosházi templomuk (5900 Orosháza, Széchenyi tér 1.) karbantartási munkálatainak elvégzésére vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme, városképi megfelelőség biztosítására, elszámolási kötelezettséggel; annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban

3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.”

A Jézus Szíve Plébániával a 2018. évre vonatkozó támogatási szerződés aláírásra került.

142/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) az **Orosházi Evangélikus Egyházközség** (székhelye: 5900 Orosháza, Thék Endre utca részére

a) Orosháza Győri Vilmos tér – evangélikus templomtorony homlokzatának javítási munkálatára

b) Orosháza Győri Vilmos tér – épületek galambok elleni védelmének telepítése

c) Orosháza Győri Vilmos tér 3. – „Meszes kisköz” tetőjavítási munkálatai II. ütemének elvégzésére

vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme és a városképi megfelelés biztosítására; elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban

3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.”

Az Orosházi Evangélikus Egyházközséggel a 2018. évre vonatkozó támogatási szerződés aláírásra került.

143/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete* szerint elfogadja.

**A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*”

A határozat intézkedést nem igényel.

144/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 60/2018. (III. 26.) K.t. határozatának 1. és 2. pontját az alábbiak szerint módosítja, a többi pont változatlanul hagyásával:

1. dönt a TOP-4.2.1-15-BS1-2016-00037 kódszámú, Nappali szociális ellátás infrastruktúrájának fejlesztése Orosházán elnevezésű pályázat kivitelezésére irányuló projekthez bruttó 21.367.638,- Ft önkormányzati önerő biztosításáról Orosháza Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetésében, tartalék keret, illetve fejlesztési hitel terhére,

2. felhatalmazza a polgármestert bruttó 17.494.222,- Ft összeg, az európai uniós forrásból finanszírozott egyes projektek költségnövekménye támogathatóságáról szóló 17/2017 (II.1) Kormányrendelet szerinti önerő igénylésének benyújtására.”

A forrás a 2018. évi költségvetés módosításában átvezetésre, az önerő igénylés benyújtásra került.

146/2018. (VI.27.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) Urbánné Klapács Katalin Zsuzsanna a Gyermekek- és Diákélelmezési Intézmény intézményvezetői feladatok ellátására adott vezetői megbízását visszavonja, a visszavonás kézbesítésének napjától a Gyermekek- és Diákélelmezési Intézménynél közalkalmazottként kinevezés szerinti munkakörében foglalkoztatja tovább.

2.) elfogadja a vezetői megbízás visszavonásának határozat mellékletét képező indokolását, és felhatalmazza a Polgármestert, hogy amennyiben Urbánné Klapács Katalin Zsuzsanna kéri, a jogszabálynak megfelelően az indoklási kötelezettségnek eleget tegyen.

3.) tudomásul veszi, hogy a Gyermekek- és Diákélelmezési Intézmény biztonságos működése (intézményvezetői feladatainak ellátása) az SZMSZ szerinti helyettes útján történik, az eredményes pályázati eljárás során kiválasztott intézményvezető

megbízásáig. Tudomásul veszi továbbá, hogy a helyettes egyúttal munkáltatói jogkörrel rendelkezik az Intézmény munkavállalói tekintetében.
4.) felkéri a polgármestert a határozattal kapcsolatos munkáltatói intézkedések megtételére, különösen vezető megbízás visszavonásának (indokolásnak) közlésére, az SZMSZ szerinti helyettes részére való feladatátadás koordinálására, pályázati kiírás előterjesztésére.”

A vezetői megbízás visszavonásáról szóló értesítés 2018. július 02-án, valamint kérés alapján a visszavonás indoklása 2018. július 11-én kiadásra került.

148/2018. (VII.31.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) elfogadja „Az Iskola Tanulóiért” Alapítvány részéről felajánlott 3 db SPLIT klíma adományt 461.400,- Ft összegben, melyet az Alapítvány az az Orosházi Vörösmarty Általános Iskola épületére szerel fel.
- 2.) felhatalmazza a polgármestert az Alapítvánnyal kötendő adományozási megállapodás aláírására.”

„Az Iskola Tanulóiért” Alapítvány és Orosháza Város Önkormányzata között az adományozási szerződés aláírásra került.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete* szerint elfogadja.

**A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

Határidő: azonnal

Orosháza, 2018. augusztus 27.



Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

ELŐTERJESZTÉS 1. MELLÉKLETE:

OROSHÁZI POLGÁRI EGYÜTTMŰKÖDÉS EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

OROSHÁZA

2016. OKTÓBER 26.

OROSHÁZI POLGÁRI EGYÜTTMŰKÖDÉSÉRT EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

Preambulum

A tagok a Gyulai Törvényszék által nyilvántartásba vett Orosházi Polgári Együttműködés Egyesület Alapszabályát a 2016. október 26. taggyűlés által elfogadott hatályos szöveg alapján az alábbiak szerint állapítják meg:

1. §

Általános rendelkezések

- (1) Az Egyesület neve: Orosházi Polgári Együttműködés Egyesület*
- (2) Az Egyesület székhelye: 5900 Orosháza, Kelet utca 3.*
- (3) Az Egyesület tevékenységét Magyarország területén végzi, az Alaptörvény keretei között.*
- (4) Az Egyesület jogi személy.*

2. §

Az Egyesület célja, tevékenységei

- (1) Az Egyesület célja:*

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program 7. prioritásához kapcsolódik, amelynek átfogó célja kísérleti jelleggel, integrált és programalapú fejlesztések megvalósítása városi szinten a helyi közösségek részvételének és tudatosságának fokozása, a helyi társadalom megújítása valamint a helyi és közösségi alapú gazdaság fejlesztése érdekében. E cél elérésnek a TOP 7. prioritásához kapcsolódó eszköze a városok kulturális és közösségi életének megújítása, közösségi alapú gazdaságfejlesztési módszertanok kialakítása és elterjesztése a helyi lakosság, civil szervezetek, vállalkozások és önkormányzatok együttműködésével, illetve kezdeményezésére készülő integrált, közösségfejlesztést és helyi identitástudatot elősegítő, elsődlegesen kulturális és közösségi tartalmú, a helyi közösség fejlesztését támogató stratégiák mentén.

A stratégiák, amelyek egy, a város területén kijelölt összefüggő akcióterületre készülnek, és a helyi fejlesztési programok alapját jelentik, egyszerre és összehangoltan képesek a TOP ERFA és ESZA forrásait használni. A beavatkozások eredményeként partnerségben tervezett, integrált, újszerű és innovatív helyi fejlesztések valósulnak meg, amelyek a helyi közösségek megerősítésén keresztül hozzájárulnak a terület népességmegtartó képességéhez. A stratégiai szintű együttműködés erősödésével cél továbbá a helyi civil szektor aktivitásának és ismertségének növelése is.

- (2) A célok megvalósítása érdekében az Egyesület fontosabb tevékenységei, a 1303/2013/EK 34. cikk alapján:*

- a) stratégiájuk megvalósításával hozzájárulnak a közösségi szinten irányított városi helyi fejlesztések céljának eléréséhez;*
- b) stratégiájuk megvalósítása érdekében helyi pályázatos rendszert működtetnek, vállalják: hátrányos megkülönböztetéstől mentes és átlátható kiválasztási eljárás és objektív kritériumok kidolgozása a műveletek kiválasztásához, amelyek elkerülik az összeférhetetlenséget, biztosítják, hogy a kiválasztási döntések során a szavazatok legalább 50 %-át állami hatóságnak nem minősülő partnerek adják, és engedélyezik az írásos kiválasztási eljárás alkalmazását;*

c) a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a tevékenységeket

(3) Tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

3. § Az Egyesület tagjai

(1) Az Egyesületnek tagja lehet a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, valamint a HACS illetékességi területéről korlátozásmentesen minden olyan jogi személy, aki egyetért az Egyesület céljaival, elfogadja az Alapszabályt, rendszeresen fizeti a tagdíjat és a felvételéhez az Elnökség a jelenlévők 50%-a plusz egy szavazatával hozzájárul. Az elutasító döntés ellen keresettel lehet fordulni a Gyulai Törvényszékhez az elutasító döntés kézhezvételét követő 30 napon belül.

(2) Az Elnökség, az (1) bekezdésben meghatározottakon túl, tagnak azt veheti fel, aki az Egyesület legalább 2 tagjának írásos ajánlásával rendelkezik.

(3) A tagokat a Munkaszervezet vezető nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

(4) A tag jogai, mely jogokat ha személyesen kell gyakorolni, törvényes képviselője, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottja útján gyakorol:

- a) Az Egyesület tagja az Egyesület bármely tisztségére megválasztható akként, hogy tisztségre történő jelölésével, illetve a jelölés elfogadásával egyidejűleg köteles kijelölni azt az összeférhetetlenségi és kizáró szabályoknak megfelelő, nagykorú, cselekvőképes, természetes személyt, aki a tisztséggel járó feladatokat a nevében el fogja látni.
- b) Részt vehet az Egyesület Közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein. Felszólalhat, szavazati jogával élhet.
- c) Javaslatokat, indítványokat tehet, kezdeményezhet.
- d) Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
 - Alanyi jogon látogathatja az Egyesület rendezvényeit
 - Kérve nyelheti az Egyesület fenntartásában működő intézmény szolgáltatásainak kedvezményes igénybevételét
 - A Közgyűlés döntése alapján az Egyesület céljait szolgáló továbbképzésen részt vehet.
- e) Jogosult betekinteni az Egyesület irataiba a következők betartásával:
 - az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Elnökkel történő egyeztetést követően betekinthez;
 - a betekintést kérő kötelezettséget vállal mások személyiségi jogainak tiszteletben tartására és a törvényes működés tekintetében az Egyesület ügyeiben a titoktartásra;
 - az iratok a titkársági irodában tekinthetők meg az Elnök jelenlétében;
 - a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sértő iratokról az Elnök engedélyével másolat készíthető.

(5) A tag kötelezettségei:

- a) Az Egyesület céljainak megvalósításában való aktív közreműködés.
- b) Az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseinek betartása.
- c) A tagdíj rendszeres befizetése.
- d) Az Egyesületet erkölcsi támogatása, a kívülállók tájékoztatása annak feladatáról, jellegéről.

4. § A tagsági viszony megszűnése

(1) *A tagság megszűnésének esetei:*

- a) *kilépés*
- b) *a tagsági viszony Egyesület általi felmondása,*
- c) *kizárás*
- d) *a jogi személy jogutód nélküli megszűnése*

(2) *A tag az Egyesületből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet. A kilépést írásban kell közölni az Egyesület Elnökével. A tagsági viszony a nyilatkozatban megjelölt napon, de legkorábban azon a napon szűnik meg, amikor az Elnök azt kézhez vette.*

(3) *A Közgyűlés az összes tag kétharmados szótöbbségével hozott határozattal kizárhatja azt a tagot:*

- *aki az éves tagdíját, vagy a Közgyűlés által kötelezően előírt vagyoni hozzájárulást az előírt határidőt lejárta után írásbeli felszólítást követő 8 napon belül nem fizeti be,*
- *aki az Elnökség írásbeli felszólítása ellenére nem működik közre az egyesületi célok megvalósítása érdekében, nem vesz részt a Közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtásában.*

(4) *A Közgyűlés - a tagok 1/3-a, vagy az Elnökség kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. Az erre vonatkozó indítványt írásban a kizárási ok megjelölésével kell eljuttatni az Elnökséghez. Az Elnökség köteles az ezt tárgyaló Közgyűlést haladéktalanul összehívni és erre az érintett tagot a kizárási indítvány egy példányának megküldésével külön is meghívni. A Közgyűlésen lehetőséget kell adni az érintett tag számára, hogy védekezését, álláspontját ismertethesse. A Közgyűlés a visszahívról titkos szavazással dönt. A döntést, ha az érintett tag törvényes képviselője, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottja útján jelen van, vele azonnal közölni kell. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal a Közgyűlés napját követő 3 napon belül közölni kell.*

(5) *Ha a tag nem felel meg a tagsági feltételeknek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt.*

5. § Az Egyesület szervezete

(1) *Az Egyesület szervei:*

- *Közgyűlés*
- *Felügyelőbizottság*
- *Elnökség*
- *Munkaszervezet*

(2) *Az Egyesületet ügyintézését a Munkaszervezet látja el.*

(3) *Az Egyesület tisztségviselői:*

- *Elnök*
- *Alelnök*
- *Elnökség tagja*
- *Felügyelőbizottság elnöke*
- *Felügyelőbizottság tagja*

6. §

A Közgyűlés

(1) Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés.

a) A Közgyűlés a tagok összessége.

b) A Közgyűlés az Elnököt és az Elnökség tagjait, valamint a Felügyelőbizottságot titkos szavazással, közvetlenül választja. Az Elnököt, Alelnököt és az Elnökség tagjait, valamint a Felügyelőbizottságot mandátumának lejárta előtt legalább 1 hónappal kell megválasztani. Az új Elnökre, Alelnökre és az Elnökség tagjára, valamint a Felügyelőbizottságra az Egyesület tagjai írásban tesznek javaslatot. Többes jelölés esetén az Elnök, illetve az Alelnök a legtöbb szavazatot kapott jelölt lesz, az Elnökség tagjai esetében pedig az 5 legtöbb szavazatot kapott jelölt. Egyes jelölés esetén pedig az lesz megválasztva, aki a jelenlévők 2/3-ának igen szavazatát megkapja. Ha ezek után az Elnököt, Alelnököt vagy az Elnökséget bármely okból nem sikerült megválasztani, akkor a választási eljárást mindaddig folytatni kell az előbbi szabályok megfelelő alkalmazásával, amíg az Elnököt, Alelnököt és az Elnökséget teljes létszámban megválasztják.

A jogi személy, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet köteles az elnökségi tisztségre történő jelölésével, illetve a jelölés elfogadásával egyidejűleg kijelölni azt az összeférhetetlenségi és kizáró szabályoknak megfelelő, nagykorú, cselekvőképes, természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében el fogja látni. A kijelölt természetes személlyel szemben is fenn kell állnia az összeférhetetlenségi és kizáró okok hiányának. A kijelölt természetes személy és a kijelölő között meghatározott jogi kapcsolatnak kell fennállnia: a kijelölt személy kizárólag a kijelölő jogi személy vezető tisztségviselője lehet. Ha a megválasztott jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet által kijelölt személynek megszűnik az Alapszabály jelen pontja által előírt jogviszonya, amely a jelölés alapjául szolgál, úgy ezzel automatikusan megszűnik a jogi személy vezető tisztségviselői megbízatása is. A vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy jelölés alapjául szolgáló jogviszonyának megszűnését a jogi személy haladéktalanul köteles az Egyesületnek és az Elnökség tagjainak írásban bejelenteni.

Ezeket a szabályokat kell megfelelően alkalmazni a Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megválasztására is.

c) Ha az Elnöknek, a Felügyelőbizottság elnökének, vagy tagjainak megbízatása idő előtt megszűnik, akkor a Közgyűlést haladéktalanul össze kell hívni és a b) pont megfelelő alkalmazásával a megüresedett tisztséget be kell tölteni. Ha az Elnökség tagjainak létszáma az Alapszabályban leírt alá csökken, akkor a soron következő Közgyűlésen kell a hiányzó tisztsége/ke/t betölteni. Ha azonban a létszámcsökkenés az Elnökség határozatképtelenségét eredményezi a Közgyűlést haladéktalanul össze kell hívni és a b) pont megfelelő alkalmazásával a megüresedett tisztségeket be kell tölteni.

(2) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály elfogadása, módosítása;
- b) az SZMSZ elfogadása, módosítása;
- c) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- d) a tagdíj mértékének megállapítása;
- e) az éves költségvetés, illetve az előző évről szóló számviteli beszámoló elfogadása, ha törvény eltérően nem rendelkezik;
- f) az Elnökségi éves beszámoló elfogadása;
- g) a beszámolóval egyidejűleg közhasznúsági melléklet készítése
- h) döntés minden olyan ügyben, amit a jogszabály, az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal, vagy amelyet - a jogszabály által delegált feladat ellátásához kapcsolódó ügyeket kivéve - az Elnökség a Közgyűlés elé terjeszt;

- j) az Elnök, az Alelnök és az Elnökség valamint a Felügyelőbizottság megválasztása és visszahívása;
- k) az Egyesület által kidolgozott hosszú- és középtávú fejlesztési program és módosításainak elfogadása.
- l) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, az Elnökség tagjaival vagy ezek hozzátartozójával köt;
- m) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, az Elnökség tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- n) a végelszámoló kijelölése.

Az előző évről szóló beszámolót az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök terjeszti a Közgyűlés elé, amely arról a Felügyelőbizottság véleményének ismertetése után, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt.

(3) A Közgyűlés összehívása az Elnök - ha az Elnök akadályoztatva van az Alelnök - feladata. A Közgyűlést az Egyesület székhelyére vagy bármely jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tag székhelye szerinti település művelődési házába írásbeli meghívóval kell összehívni, a 6. § (11) bekezdésében meghatározott igazolható módon. A meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyszínét, időpontját, napirendjét, határozatképtelenség esetén a megismételt Közgyűlés helyét és időpontját, valamint azt a felhívást, hogy a megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, továbbá azt a tájékoztatást, hogy a tagok a meghívó kézhezvételétől számított 3 napon belül a napirend kiegészítését kérhetik annak indoklásával az Elnöktől- akadályoztatása esetén az Alelnöktől. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnök - akadályoztatása esetén az Alelnök- jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnök - akadályoztatása esetén az Alelnök- nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az ezen okok alapján összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

(4) A meghívót a Közgyűlés napja előtt legalább 8 nappal kell kiküldeni a tagoknak. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint felét képviselő törvényes képviselő, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízott részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Az Elnökség tagjai a Közgyűlésen kötelesek jelen lenni. Ha a Közgyűlés határozatképtelenség bizonyul, akkor a Közgyűlést legfeljebb egy napon belül össze kell hívni. Az így összehívott Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A Megismételt közgyűlés a közgyűlés helyszínén ugyanazon a napon is megtartható. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

(5) A Közgyűlésen minden tag egy szavazattal rendelkezik, melyet a - jogi személy, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet - tag törvényes képviselője, vagy a tag eredeti aluljegyzésével és bélyegzőjével ellátott meghatalmazásával rendelkező megbízottja útján gyakorol.

(6) A határozat meghozatalakor nem szavazhat a tag törvényes képviselője, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottja, ha

- a) tagot vagy a törvényes képviselőjét, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottját a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b) taggal vagy a törvényes képviselőjével, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottjával a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) tag vagy a törvényes képviselője, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottja ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) a tag a törvényes képviselőjének, vagy a tag eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottjának olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
- e) tag vagy a törvényes képviselője, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottja a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) tag vagy a törvényes képviselője, vagy az eredeti aluljegyzésével és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottja egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(7) A Közgyűlésen az Elnök, ha tisztség nincs betöltve, - vagy akadályoztatva van - az Alelnök elnököl. A Közgyűlés nem nyilvános, a döntések meghozatala nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik. Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévők háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez az összes tag háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

(8) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben az ott elhangzottakat kivonatosan, még a döntéseket tartalmilag pontosan kell rögzíteni úgy, hogy abból utólagosan is megállapítható legyen a döntést támogatók és ellenzők számaránya. A döntés meghozatalánál meg kell határozni annak tartalmát, a végrehajtás idejét és annak felelősét. A jegyzőkönyvet oly módon kell elkészíteni, hogy annak aláírása után, az eredeti példányt utóbb ne lehessen roncsolódás mentesen reprodukálni és ismét összefűzni. A jegyzőkönyv egy példányát minden Elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja.

(9) A Közgyűlés tisztségviselői: a levezető elnök, a két hitelesítő, a jegyzőkönyv-vezető, a szavazatszámoló bizottság tagjai.

A Közgyűlés levezető elnöke az Elnök, ha tisztség nincs betöltve - vagy akadályoztatva van - az Alelnök. A Közgyűlés előtt minden jelen lévő köteles a jelenléti ívet aláírni, a tag nevében csak a törvényes képviselő, vagy az eredeti aluljegyzéssel és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízott szavazhat, aki a jelenléti ívet aláírta, és a jelenléti íven megjelölte, hogy melyik tag nevében jár el. A határozatképesség megállapításával a levezető elnök a Közgyűlést megnyitja. Ezután meg kell választani két jelen lévő tag nevében eljáró törvényes képviselőt, vagy eredeti aluljegyzéssel és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottat jegyzőkönyv-hitelesítőnek és egy személyt jegyzőkönyv-vezetőnek.

Majd pedig 3 tagú szavazatszámoló bizottságot kell választani. A tag nevében a törvényes képviselő, vagy az eredeti aluljegyzéssel és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízott csak személyesen szavazhat. A szavazatszámoló bizottság feladata továbbá a határozathozatalkor leadott igen, nem, tartózkodó szavazatok és a szavazásban részt nem vevők számának megállapítása. A napirendi pontokat a levezető elnök terjeszti elő.

A határozathozatal nyílt szavazással (kézfelemeléssel) történik. Ha a szavazatszámoló bizottság megállapította a szavazati arányt, a levezető elnök kimondja a határozatot. Ha nincs több napirend és hozzászólás a levezető elnök a Közgyűlést berekeszti. A jegyzőkönyvet a Közgyűlés napjától számított 8 napon belül el kell készíteni. A döntésekről külön nyilvántartást kell vezetni, melyben a döntések tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya - amennyiben ezt igényli- személye megállapítható.

(10) Az Egyesület vezető tisztségviselőinek (Elnökség, Elnök) mandátuma 5 évre szól. Az Elnök

és az Alelnök tevékenységüket tiszteletdíj alapján látják el. A vezető tisztségviselők és a Felügyelőbizottság tagjai az Egyesület érdekében folytatott tevékenységük során felmerült kiadásaikkal összefüggésben költségtérítésben részesülhetnek. A tiszteletdíjról, és a költségtérítésről, amennyiben arról jogszabály, vagy az Irányító Hatóság kötelezően nem rendelkezik, a Közgyűlés határoz.

(11) A Közgyűlés a döntéseit a döntés időpontját követő 30 napon belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint az Egyesület székhelyén kifüggeszti. Írásbeli igazolható módon történő közlésnek minősül különösen az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

(12) A Közgyűlés döntései, az Elnökség és a Felügyelőbizottság beszámolóit az Egyesület tagjai számára megismerhetőek. Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Elnökkel történő egyeztetést követően a tagok törvényes képviselői, vagy a tag eredeti aluljegyzéssel és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottai betekintheznek. A közgyűlési jegyzőkönyvek munkaidőben megtekinthetők a titkársági irodában. A tagok törvényes képviselői, vagy a tag eredeti aluljegyzéssel és bélyegzővel ellátott meghatalmazással rendelkező megbízottai szóbeli tájékoztatás kérhetnek az Elnökség tagjaitól.

(13) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az eltiltás hatálya alatt, akit olyan foglalkozástól tiltottak el jogerős bírói ítélettel, amely tevékenységet az Egyesület végez. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződészegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) a megbízás időtartamának lejártával;;*
- b) visszahívással;*
- c) lemondással;*
- d) a vezető tisztségviselő halálával;*
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*

7. § Az Elnök

(1) Az Elnök az Egyesület képviseletére általános jelleggel önállóan jogosult.

(2) Az Elnök jogai és kötelességei:

- a) szervezi az Elnökség és a Közgyűlés munkáját;**
- b) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit, vezeti a Közgyűlést;**
- c) intézkedik és dönt a Közgyűlés, az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;**
- d) felügyeli az Egyesület gazdasági ügyeinek alakulását;**
- e) tevékenységéről beszámol az Elnökség soron következő ülésén;**
- f) az Egyesület bankszámlája felett önállóan rendelkezik;**
- g) felvilágosítást, tájékoztatást ad az Egyesület tevékenységéről;**
- h) gondoskodik a Közgyűlés és Elnökség határozatainak végrehajtásáról;**

- i) gondoskodik a munkaszervezet működtetéséről, a Helyi Fejlesztési Stratégiával kapcsolatos feladatok ellátásáról a munkaszervezeten keresztül, döntések meghozataláról;
- j) munkáltatói jogokat gyakorol az Egyesület Munkaszervezet vezetője felett.

(3) Az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben az Alelnök látja el az Elnök feladatait.

(4) Az Elnök harmadik személyekkel szerződést köthet az Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybe vételének feltételeiről.

(5) Az Egyesület Elnöke:

Név: Orosháza Városi Önkormányzat
Székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 15725510-2-04

A tényleges elnöki feladatot ellátó személy:

Neve: Dávid Zoltán
Születési hely és idő:
Anyja neve: .
Lakcím:
Személyi igazolvány száma:

8. § Az Alelnök

(1) Az Egyesületnek egy Alelnöke van.

(2) Az Alelnök jogai és kötelességei:

- az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az Elnököt, 3 hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása szükséges.

(3) Az Egyesület Alelnöke:

Név: OROS-AVIS Kft.
Székhely: 5600 Békéscsaba, Batsányi utca 6/1.
Cégjegyzékszám: 04-09-008521
Adószám: 13746805-2-04

A tényleges alelnöki feladatot ellátó személy:

Neve: Elekes Lajos
Születési hely és idő:
Anyja neve: .
Lakcím:
Személyi igazolvány száma: ..

9. § Az Elnökség

(1) Az Elnökség az Egyesület választott ügyvezető szerve, amely három tagból áll. Az Elnök minden esetben tagja az Elnökségnek.

(2) Az Elnökség saját ügyrendje szerint működik, a jelen Alapszabály 2. §-ában meghatározott célok elérése érdekében szükség szerint, de legalább félévente egyszer ülésezik. Az Elnökség összehívására, az ülések dokumentálására, a Közgyűlésre vonatkozó rendelkezések irányadók.

(3) Az Elnökség hatás- és feladatköre:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;*
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;*
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;*
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;*
- e) az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;*
- f) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;*
- g) az ügyvezető szerv által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;*
- h) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;*
- i) a tagság nyilvántartása;*
- j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;*
- k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;*
- l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és*
- m) dönt az Elnök által felterjesztett támogatási rangsor(ok) alapján a forrás(ok) allokációjáról;*
- n) utasítja az Elnököt a forrásallokáció során feltárt eljárási hibák javítására;*
- o) jóváhagyja a munkaszervezet által elkészített Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ), javaslatot tesz annak módosítására;*
- p) dönt a Fejlesztési Stratégia végrehajtása során delegált feladat ellátásával összefüggő, Munkaszervezet vezető által összeállított kérelem elfogadásáról, esetleges visszautalásáról;*

(4) Határozatképesség:

Az Elnökség határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után legalább kettő elnökségi tag jelen van. Minden elnökségi tagot egy szavazat illet meg.

Az Elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelőbizottság elnökét.

(5) A szavazás típusa:

- a) Az Elnökség az elébe vitt kérdésekben egyszerű többséggel dönt. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, újabb szavazategyenlőségnél a kérdést le kell venni napirendről.*
- b) Az Elnökség jelenlévő tagjainak 2/3-os többsége szükséges
- a munkaszervezet vezető kijelöléséhez.*

(7) Az Elnökség ülései nem nyilvánosak.

(8) Az Elnökség tagjai nem állhatnak egymással és a Felügyelőbizottság tagjaival hozzátartozói viszonyban.

(9) Az Elnökség határozatának meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;*
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;*

- e) aki a döntésben érdekeit más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(10) Az Egyesület beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

Az Egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

Az Egyesület köteles a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni.

Az Egyesület ezen kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

(11) Az Egyesület Elnökségének tagjai:

Név: Orosháza Városi Önkormányzat
Székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4–6.
Adószám: 15725510-2-04

A tényleges elnökségi feladatot ellátó személy:

Neve: Dávid Zoltán
Születési hely és idő:
Anyja neve:
Lakcím:
Személyi igazolvány száma:

Név: OROS-AVIS Kft.
Székhely: 5600 Békéscsaba, Batsányi utca 6/1.
Cégjegyzékszám: 04-09-008521
Adószám: 13746805-2-04

A tényleges elnökségi feladatot ellátó személy:

Neve: Elekes Lajos
Születési hely és idő:
Anyja neve:
Lakcím:
Személyi igazolvány száma:

Név: Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület
Székhely: 5904 Orosháza, Fasor utca 3.
Nyilvántartási szám: 04-02-0002986
Adószám: 18205468-2-04

A tényleges elnökségi feladatot ellátó személy:

Neve: Kiss László
Születési hely és idő:
Anyja neve:
Lakcím:
Személyi igazolvány száma:

**10. §
Felügyelőbizottság**

(1) A Közgyűlés az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Felügyelőbizottságot hoz létre.

(2) A Felügyelőbizottság csak a Közgyűlésnek alárendelt testület.

(3) A Felügyelőbizottság három tagú, az Elnököt és a tagokat a Közgyűlés választja közvetlen választással 5 évre.

(4) A Felügyelőbizottság legalább évente egyszer a Közgyűlésen beszámol tevékenységéről.

(5) A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

(6) A Felügyelőbizottság a működését a saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és ügyrend alapján végzi, amelynek főbb, alapvetőbb irányadó pontjai az alábbiak:

- a) A Felügyelőbizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja.
- b) A Felügyelőbizottság üléseit a Bizottság Elnöke hívja össze, a Közgyűlés összehívására vonatkozó eljárás szerint.
- c) Az ülés határozatképes, ha azon a Felügyelőbizottság mindhárom tagja jelen van.
- d) A Felügyelőbizottság döntéseit, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel
- e) hozza.
- f) A Felügyelőbizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a minden jelenlévő felügyelőbizottsági tag aláírja. A jegyzőkönyv egy példányát minden felügyelőbizottsági tag és elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja.
- g) A Felügyelőbizottság tagjai az Egyesület könyveibe, irataiba bármikor betekinhetnek, ezekről másolatot készíthetnek, az Egyesület dolgozóitól felvilágosítást kérhetnek.

(7) A Felügyelőbizottság feladata:

- a) az Egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
- b) a civilszervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok betartásának ellenőrzése;
- c) tagdíjak befizetésének ellenőrzése;
- d) az éves mérlegbeszámoló véleményezése;
- e) a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
- f) a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
- g) az egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.
- h) A működésével kapcsolatos részletes szabályokat a saját maga által elfogadott működési szabályzat és ügyrend tartalmazza.

(8) A Felügyelőbizottság tagjai:

Neve: Farkas Andrea

Születési hely és idő:

Anyja neve:

Lakcím:

Személyi igazolvány száma:

Neve: Vajer Tamás
Születési hely és idő:
Anyja neve:
Lakcím:
Személyi igazolvány száma:

Neve: Fehér László
Születési hely és idő:
Anyja neve:
Lakcím:
Személyi igazolvány száma:

11. §

Munkaszervezet, Munkaszervezet vezető

(1) A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, az Egyesület tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az Egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, amely a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerül meghatározásra.

(2) A Munkaszervezet munkáját az iroda vezetőjeként a Munkaszervezet vezetője irányítja. A Munkaszervezet vezetőjét az Elnök javaslatára az Elnökség jelöli ki a jelenlévők kétharmados szavazatával határozatlan időre. A munkaszervezet vezető feladatát munkaviszonyban látja el, felette a munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja.

(3) A Munkaszervezet dolgozói tevékenységüket munkaviszony keretében látják el, alkalmazásukról a Munkaszervezet vezetője dönt. A munkáltatói jogkört velük szemben a Munkaszervezet vezetője gyakorolja.

(4) A Munkaszervezet vezető:

- a) gondoskodik a Munkaszervezet vezetéséről;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet dolgozói vonatkozásában;
- c) eljár a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről;
- e) gondoskodik az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ) elkészítéséről, javaslatot tesz annak módosítására.

(5) Nyilvántartások vezetése

a) A Közgyűlés döntéseiről vezetendő nyilvántartás tartalmazza:

- A döntés nyilvántartási számát (sorszám évente egytől kezdődően/ év, hó, nap)
- A döntés tartalmát
- A döntés időpontját
- A döntés hatályát (személyi, időbeli)
- A döntést ellenzők és támogatók számát

b) A beszámolók nyilvántartása

Az elnökségi és a felügyelőbizottsági beszámolók nyilvántartása (E illetve F/sorszám/év, hó, nap)

c) Tagsági nyilvántartás

- Külön kerül vezetésre a tagsági nyilvántartás.
- A nyilvántartás tartalmazza a tag nevét, születési adatait, lakcímét, személyi igazolvány számát, telefonszámát és egyéb elérhetőségeit, a tagsági viszony keletkezésének és megszűnésének dátumát. Jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén annak székhelyét, adószámát és

képviselőjének nevét.

(6) Az Egyesület a központi rendelet alapján benyújtott kérelmek értékeléséhez, az értékelés és döntés előkészítés érdekében végzendő feladatokat nem szervezheti ki. Az Egyesület gazdasági (pl.: könyvelés, könyvvizsgálat), jogi tevékenységéhez az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe.

12. §

Az Egyesület gazdálkodása

(1) Az Egyesület éves költségvetési terv szerint gazdálkodik.

(2) Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,*
- b) egyéb források (tagok, pártoló tagok adományai, alapítványok támogatásai, támogatók befizetései, stb.),*
- c) közösségi, nemzeti vagy önkormányzati támogatások,*
- d) vállalkozói tevékenységből származó bevétel.*

Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

(3) Az Egyesület kiadásai:

- a) fenntartási,*
- b) hivatali adminisztrációs,*
- c) működési,*
- d) javítási, karbantartási, felújítási, beruházási,*
- e) eszközbeszerzési, bérleti díj, tagdíj*
- f) munkabér, megbízási-vállalkozói díjak és közterhek*
- g) költségtérítés*
- h)*

(4) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Egyesülettel szemben. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselővel szemben e tisztségviselővel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az Egyesület fizetéképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

(5) Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 1200,- Ft, azaz Egezerkétszáz Forint, amelyet minden év május 15. napjáig kell egy összegben, az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év május 15. napjáig köteles az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

(6) Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik.

(7) Az Egyesület vagyonával történő gazdálkodás, a vagyon felhasználásáról való döntés a Közgyűlés által meghatározott keretek között az Elnökség hatáskörébe tartozik.

(8) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységére kell fordítania.

**13. §
Egyéb rendelkezések**

(1) Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

(2) Az Egyesület a tevékenységének, gazdálkodásának legfontosabb adatait az Egyesület székhelyén kifüggeszti.

**14. §
Az Egyesület képviselőire jogosultak**

(1) Az Egyesület Elnöke:

*Név: Orosháza Városi Önkormányzat
Székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 15725510-2-04*

A tényleges képviselői feladatot ellátó személy:

*Neve: Dávid Zoltán
Születési hely és idő:
Anyja neve:
Lakcím:
Személyi igazolvány száma:*

(2) Az Egyesület Alelnöke:

*Név: OROS-AVIS Kft.
Székhely: 5600 Békéscsaba, Batsányi utca 6/1.
Cégjegyzékszám: 04-09-008521
Adószám: 13746805-2-04*

A tényleges képviselői feladatot ellátó személy:

*Neve: Elekes Lajos
Születési hely és idő:
Anyja neve:
Lakcím:
Személyi igazolvány száma:*

(3) Az Elnök az Egyesület képviselőire általános jelleggel önállóan jogosult.

Az Alelnök különös jelleggel önállóan képviseli az Egyesületet:

az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az Elnököt, 3 hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása szükséges. Az Elnök helyettesítése esetén az Egyesület bankszámlája felett önállóan rendelkezhet.

**15. §
Záró rendelkezések**

(1) A működés és gazdálkodás itt nem szabályozott kérdéseit az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amely nem lehet ellentétes jogszabállyal és az Alapszabállyal.

- (2) Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
- a tagok kimondják megszűnését; vagy
 - az arra jogosult szerv megszünteti
 - az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az Egyesület jogutódlással szűnik meg, ha:

- más egyesülettel egyesül, és egy teljesen új, független egyesület jön létre
- más egyesületbe beolvad
- egyesületekre válik szét.

(3) Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesületnek (nyilvántartási szám: 04-02-0002986; székhely: 5904 Orosháza, Fasor utca 3.; adószám: 18205468-2-04; statisztikai számjel: 18205468-4778-529-04) kell átadni.

(4) Ezen egységes szervezetbe foglalt Alapszabályt az Orosházi Polgári Együttműködés Egyesület Közgyűlése 2016. október 26-án napján fogadta el.

(5) A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá a további vonatkozó jogszabályok rendelkezései és a közgyűlési határozatok az irányadók.

Alulírott Dávid Zoltán, mint az Egyesület elnöke, és ezáltal törvényes képviselője igazolom, hogy az Alapszabály az Egyesület taggyűlésének 2016. október 26. napján tartott ülése elfogadta és megállapította, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapszabály 2016. október 26. napján a taggyűlés által elfogadott változásait kiemelt módon, félkövér, dőlt betűs szedés jelzi.


Orosháza, 2016. október 26.



Dávid Zoltán
az Egyesület jelenlegi elnöke

Alulírott Orosháza Városi Önkormányzat képviselőjében Dávid Zoltán, mint az Egyesület leendő elnöke, és ezáltal leendő törvényes képviselője igazolom, hogy az Alapszabály az Egyesület taggyűlésének 2016. október 26. napján tartott ülése elfogadta és megállapította, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az Alapszabály 2016. október 26. napján a taggyűlés által elfogadott változásait kiemelt módon félkövér, dőlt betűs szedés jelzi.

Orosháza, 2016. október 26.



Orosháza Városi Önkormányzat
képviseletében: Dávid Zoltán
az Egyesület leendő elnöke

Tanúk (olvasható név, lakcím, aláírás):

1. LIGETI ~~USA~~ (név)

..... (lakcím)

..... (aláírás)
Ligeti

2. Vidovecova Janka

.....

.....
Vidovecova

