

6

Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: A helyi autóbusszközlekedéssel kapcsolatos döntések

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az 571/2008. (XII.19.) Kt. számú határozata alapján 2008. december 23. napján jött létre a KÖRÖS VOLÁN Autóbussz-közlekedési Zrt. és Orosháza Város Önkormányzata között az Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás ellátására Közszolgáltatási Szerződés.

A KÖRÖS VOLÁN Zrt. által biztosított szolgáltatás részbeni ellentételezésére az Önkormányzat támogatást biztosít.

Az évi előirányzott támogatás összegének meghatározására az előző évi konkrét támogatásmérték alapján kerül sor, melynek éves mértéke maximum az előző évben megfizetett támogatásnak a KSH által a tárgyév megelőző év novemberére közzétett, az előző év azonos hónapjához mérő fogyasztói árindex 80 %-ával (jelen esetben 3,4 %) megemelt összege. Ezen számítási elvek alapján meghatározott 2012. évi támogatás összege 27.263.478 Ft + ÁFA. Az éves támogatási összeg 50 %-a korábban kifizetésre került a Szolgáltató részére.

A II. félévi kiegészítő támogatás mértékének meghatározására a Közszolgáltatási Szerződés szerint a 2012. I-X. havi tényleges bevétel és költségadatok alapján úgy kerül sor, hogy a támogatás a felmerült költségekre fedezetet nyújtson, valamint éves szinten minimális mértékű pozitív eredményt biztosítson.

A KÖRÖS VOLÁN Zrt. benyújtotta az I-X. havi gazdálkodási adatait (I. számú mellékletként csatolva), mely alapján megállapítható, hogy 2012. évre a Szolgáltatónak járó nettó 27.263.478 Ft támogatási összeggel a Szolgáltató által – az orosházi menetrend szerinti autóbussz-közlekedési szolgáltatása tekintetében – számolt üzemi tevékenységének eredménye várhatóan 1.367 ezer Ft összeggel a negatív tartományban marad. A Körös Volán Zrt. kezdeményezte a várható veszteség megtérítését a szerződésben rögzített támogatási összeg felül. A benyújtott elszámolást felülvizsgáltuk, a Szolgáltató veszteségének megtérítésére azonban nem látok lehetőséget, nem indokolt a szerződés szerinti összegtől való eltérés elfogadása.

Az I. félévre 13.631.739 Ft + ÁFA támogatást már átutalt Orosháza Város Önkormányzata a Szolgáltatónak, a II. félévre a kiegészítő támogatás mértéke szerződés szerint további 13.631.739 Ft + ÁFA, mely megegyezik a 2012. évi költségvetési rendeletben biztosított előirányzattal.

II.

Orosháza Város Önkormányzat és a KÖRÖS VOLÁN Autóbussz-közlekedési Zrt. között 2009. január 1-től 2012. december 31-ig hatályos közszolgáltatási szerződés van érvényben.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 152/2012. (VI. 22.) K.t. számú

határozatával döntött arról, hogy az autóbusszal történő menetrend szerinti helyi közúti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására nyilvános pályázatot ír ki. A 238/2012. (IX. 21.) K.t. számú határozatában arról döntött a Tisztelt Képviselő-testület, hogy a pályázatot 2013. március 1. napjától írja ki, és ezzel egyidejűleg felhatalmazta a Polgármestert, hogy tárgyalásokat folytasson le a jelenlegi szolgáltatóval a közszolgáltatás biztosítása érdekében a 2013. január 1-től 2013. február 28-ig terjedő időszakban.

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény (továbbiakban: Törvény) 51. § (3) bekezdése, figyelembe véve a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007 EK rendelet rendelkezéseit, rögzíti a 2009. december 3-át megelőzően megkötött személyszállítási közszolgáltatási szerződések, így Orosháza jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződésének a meghosszabításának tilalmát.

A Törvény 24. § (4) bekezdés d.) pontja azonban lehetővé teszi, hogy amennyiben a közszolgáltatás folyamatossága veszélybe kerülne, az ellátásért felelős közvetlenül bízta meg a közszolgáltatással az általa kiválasztott és a feladatot vállaló közlekedési szolgáltatót.

A KÖRÖS VOLÁN Zrt.-vel folytatott egyeztetés során a Zrt. jelezte, hogy a fent meghatározott időtartam alatt a szolgáltatás nyújtását 5.468.000 Ft önkormányzati ellentételezés mellett, a jelenleg alkalmazott menetrend, menetjegy és bérlet árak változatlanul hagyásával vállalja a jelen előterjesztés II. számú mellékletét képező közszolgáltatási szerződés szerint, mely a jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződéshez képest érdemi változtatást nem tartalmaz.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására!

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedés működtetéséhez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz) a 2012. I. félévre nyújtott 13.631.739 Ft + ÁFA támogatáson felül a II. félévre a KÖRÖS VOLÁN Autóbusz-közlekedési Zrt által benyújtott 2012. I-X. havi tényleges bevételi és költségadatok alapján 13.631.739 Ft + ÁFA, azaz Tizenhárommillió hatszázharmincegyezer-hétszázharminckilenc forint + ÁFA kiegészítő támogatást biztosít.

Végrehajtásért felelős: Mislai József irodavezető a kiegészítő támogatás átutalásáért

Határidő: 2012. december 31.

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) elfogadja az előterjesztés mellékletét képező közszolgáltatási szerződést és az autóbusszal történő menetrend szerinti helyi közúti személyszállítás ellátásával közvetlenül megbízza 2013. január 1-től 2013. február 28-ig a KÖRÖS VOLÁN

Autóbuszközlekedési Zrt.-t a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 24. § (4) bekezdés d.) pontja alapján,

2.) felhatalmazza a Polgármestert az előterjesztés mellékletét képező közszolgáltatási szerződés aláírására,

3.) 2013. január 1-től 2013. február 28-ig terjedő időszakra a KÖRÖS VOLÁN Autóbuszközlekedési Zrt. részére a szolgáltatás nyújtásához, működtetéshez 5.468.000 Ft önkormányzati ellentételezést biztosít, melyhez a forrásról az Önkormányzat a 2013. évi költségvetésében gondoskodik.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Dancsó József polgármester a közszolgáltatási szerződés aláírásáért
Miszlai József irodavezető a határozat közléséért és a pénzügyi fedezet biztosításáért

Határidő: a szerződés megkötésére 2012. december 31.
az ellentételezés átutalására 2013. március 31.

Orosháza, 2012. december 13.


Dr. Dancsó József
polgármester



Körös Volán J.

Dr. Dancsó József úr
polgármester
részére

Polgármesteri Hivatal

OROSHÁZA
Szabadság tér 4-6.
5900

Tisztelt Polgármester Úr!

Orosháza Város Önkormányzata és a Körös Volán Zrt. 2009. január 1.-i hatállyal közszolgáltatási szerződést kötöttek Orosháza város közigazgatási határain belül menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési hálózat működtetése tárgyában.

A közszolgáltatói szerződés 34.5. pontjában rögzítetteknek megfelelően a Körös Volán Zrt. előterjeszti az orosházi helyi közlekedés 2012. évi I-X. havi tényleges bevétel és költség adatait.

Előterjesztjük továbbá a helyi közlekedés 2013. január 1. és február 28. közötti teljesítésére vonatkozó közvetlen megbízás támogatás igényét.

1.) 2012. év értékelése

1.1) 2012. évi várható bevételek

A 2012-es gazdálkodási év tervezésekor mintegy 2%-os utazási volumen csökkenéssel kalkulált a Körös Volán Zrt. A tárgy évi I-X. havi tény adatokat figyelembe véve megállapítható, hogy a menetjegy és bérlet forgalom a terveknek megfelelően, kis mértékben a bázis szint alatt fog alakulni az idei évben.

Az utazási igények jegyfajtánkénti vizsgálatából megállapítható, hogy növekedett a teljes árú bérletek váltók száma az előző évihez képest. A kedvezményes bérletek eladásában az eddigi folyamatokkal ellentétben: jelentős csökkenés mutatható ki.

A forgalom visszaesése évek óta tartó folyamat, de az utasszám fogyás mértéke csökkenő tendenciát mutat. Az autóbuszjáratokat igénybe vevő utasok számának 2011. évihez viszonyított csökkenésére minden bizonnyal a demográfiai változások vannak a legjelentősebb hatással.

A tervezési időszakban a szolgáltató a normatív támogatás változatlan mértékével kalkulált. A külső forrás kismértékben emelkedett az idei évben. Az önkormányzati támogatás volumenét és annak emelkedését a közszolgáltatói szerződés tartalmazza.

1.2.) 2012. évi költségek értékelése

A tervezési időszakban a közvetlen költségeket lényegesen befolyásoló futásteljesítmény változásával nem kalkulált a szolgáltató. A futás nem is fog változni lényeges mértékben.

A közvetlen költségek az üzemanyag költség az idei évben is jelentős mértékben növekedett a bázishoz képest. A Munka Törvénykönyvének új előírásai miatt változtak az autóbuszvezetők pótlékkal elszámolt munkaidő elemei, ami az állomány csoport bér terheinek emelkedését eredményezte. Az autóbuszok amortizációja az elmaradó jármű pótlás miatt csökkent. A hatékony gazdálkodásra utal, hogy az évek óta elmaradó buszbeszerzés miatt öregedő járműállomány fenntartási költsége az I-X. havi adatok alapján alig változott.

A közvetett költségek terén megállapítható, hogy az inflációs hatások ellenére is csökkenés várható. Az irányítási költségek terén az infláció ellenére sikerült megtakarítást elérni a bázis időszakhoz képest.

Mindezeket figyelembe véve összességében a ráfordítások mintegy 4 %-os emelkedése várható 2012-ben.

1.3.) 2012. évi gazdálkodás értékelése

A Körös Volán Zrt. tárgy évre null-szalDOS eredményt tartalmazó tervet terjesztett tárgyévét megelőzően az ellátásért felelős felé. Elsősorban a gázolaj ár emelkedése, illetve a bérköltségek törvényi kötelezettség miatti növekedése okán a tervezett eredmény nem tartható annak ellenére sem, hogy egyes költség tényezők vonatkozásában jelentős megtakarítást ért el a szolgáltató.

Összességében megállapítható, hogy a terveket az I-X. havi tény adatok alapján a Körös Volán Zrt. nem fogja tudni tartani, így várhatóan 1.367 Eft veszteséggel fogja zárni az Orosháza helyi közlekedés a 2012.-es évet.

A közszolgáltatói szerződésben rögzítettek szerint az önkormányzatnak 2012. évben nettó 27.263 E Ft működési támogatással kell az Orosháza helyi autóbusz-közlekedés fenntartását finanszíroznia. Fenti elemzés alapján megállapítható, hogy a terven felüli veszteség nem a Körös Volán Zrt. kevésbé hatékony gazdálkodásának eredménye. A szolgáltató minden tőle elvárhatót megtett a veszteség elkerüléséért. Emiatt kezdeményezzük a közszolgáltatói szerződésben rögzített önkormányzati támogatás megfizetésén túl a várható 1.367 E Ft veszteség megtérítését is

Kérjük önkormányzati támogatásként a fentiek szerinti nettó 28.630 E Ft működési támogatás fennmaradó részének 2011. december 31.-ig történő átutalásához szükséges képviselő testületi döntés meghozatalát.

A 2012. év értékeléséhez szükséges naturális és gazdálkodási adatokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

2.) Közvetlen megbízás támogatás igénye

Orosháza Város Önkormányzata pályázatot írt ki a helyi autóbusz-közlekedés 2013. március 1.-től közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására. 2013. január és február hónapokban a város a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24§ 4. bekezdése szerinti közvetlen megbízással tervezi biztosítani az autóbusz-közlekedési szolgáltatást.

A Körös Volán Zrt. elkészítette a 2013. március 1. - 2016. december 31. közötti időszakra kiírt pályázat részét képező 2013. évi előzetes gazdálkodási kalkulációt. A 2013. január 1. és február 28. között tervezett közvetlen megbízásra vonatkozó működési támogatás igényt e kalkuláció időarányos részeként, figyelembe véve a 2012. I.-II. havi bevétel és költség adatokat határoztuk meg.

A Körös Volán Zrt. közvetlen megbízást nettó 5.468 E Ft. összegért vállalja.

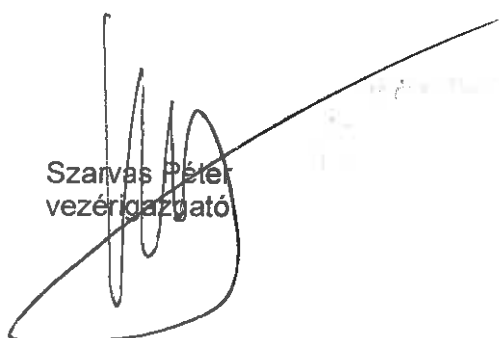
2013. január 1. és február 28. között tervezett közvetlen megbízás vonatkozó kalkulációt a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Mellékletek:

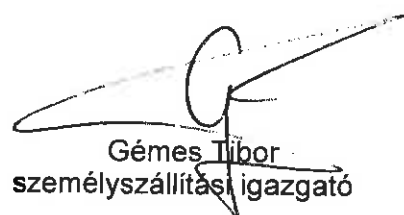
- 1. sz. melléklet: 2012. évi naturális és gazdálkodási adatok
- 2. sz. melléklet: 2013.I.-II. havi közvetlen megbízás kalkulációja

Békéscsaba, 2012. november 30.

Tisztelettel:



Szarvas Péter
vezérigazgató



Gémes Tibor
személyszállítási igazgató

Naturális adatok

Adatszolgáltatás a KÖRÖS VOLÁN Zrt. és Orosháza város önkormányzata között érvényes, az orosházi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési tevékenység ellátására kötött közszolgáltatási szerződéshez

I. Az ellátás jellemzői

	mértékegység	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Viszonylatok száma	db	5	5	5	5
2. Vonalhálózat teljes hossza	km	34,1	34,1	34,1	34,1
3. Indított járatok átlagos száma munkanapokon	db nap	64	64	64	64
4. Indított járatok átlagos száma szabadnapokon	db nap	50	50	50	50
5. Indított járatok átlagos száma vasár- és munkasz. napokon	db nap	50	50	50	50

II. A szolgáltatás minőségéhez kapcsolódó adatok

	mértékegység	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Jegy és bérlet értékesítési helyek száma	db	9	11	7	7
2. A szolgáltató hibájából történt járatkésések száma	db	3	2	1	2
3. A szolgáltató hibájából történt járatkimaradások száma	db	0	0	0	0
4. A járatkésések összes száma	db	5	5	3	5
5. A járatkimaradások összes száma	db	1	0	0	0
6. Autóbuszok átlagéletkora	év	11,0	12,0	11,8	12,0
7. Utaspanaszok összes száma	db	0	0	0	0
8. Jogos utaspanaszok száma	db	0	0	0	0

III. Közvetlenül a szerződéshez rendelt erőforrások, fontosabb eszközök

	mértékegység	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Autóbuszok száma (záró állomány)	db	3	3	3	3
2. Autóbuszvezetők (záró létszám)	fő	7	7	7	7
3. Adminisztratív munkavállalók száma (ha van)	fő	—	—	—	—
4. A szolgáltató által finanszírozott utasvárók	db	5	6	6	6

IV. Üzemi teljesítményi jellemzők

	mértékegység	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Férőhelykilométer	ezer utas	18 597	18 719	15 609	18 729
2. A tevékenységhez kapcsolódó kilométer teljesítmény	ezer fkm	212,8	212,7	178,1	213,7

V. Utazási teljesítményi jellemzők

	mértékegység	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Statisztikai utasszám	ezer utas	746	730	584	712
2. Statisztikai utaskilométer teljesítmény	ezer utaskm	3 432	3 357	2 684	3 272

VI. Utasforgalmi adatok

	mértékegység	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Elővételben eladott menetjegyek száma	db év	27 458	26 906	23 251	28 639
2. Autóbuszon eladott menetjegyek száma	db év	21 632	21 199	17 211	20 527
3. Egyvonalas havi bérletek száma	db év	2 007	1 967	1 761	2 139
4. Egyvonalas félhavi bérletek száma	db év	84	82	47	58
5. Összvonalas havi bérletek száma	db év	564	553	488	586
6. Összvonalas félhavi bérletek száma	db év	27	26	13	15
7. Éves bérletek száma	db év	0	0	0	0
8. Tanuló nyugdíjas bérletek száma	db év	5 410	5 302	4 033	4 987

VII. Tarifák

	mértékegység	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Elővételben eladott menetjegy	Ft db	170	180	180	180
2. Autóbuszon eladott menetjegy	Ft db	225	235	235	235
3. Egyvonalas havi bérlet	Ft db	3 410	3 555	3 555	3 555
4. Egyvonalas félhavi bérlet (66 %-os)	Ft db	2 250	2 345	2 345	2 345
5. Összvonalas havi bérlet	Ft db	4 280	4 460	4 460	4 460
6. Összvonalas félhavi bérlet (66 %-os)	Ft db	2 825	2 945	2 945	2 945
7. Éves bérlet (összvonalas 95 %-a)	Ft db	48 790	50 840	50 840	50 840
8. Tanuló nyugdíjas bérlet	Ft db	1 270	1 325	1 325	1 325

Gazdálkodási adatok, ezer Ft-ban

Adatszolgáltatás a KÖRÖS VOLÁN Zrt. és Orosháza város önkormányzata között érvényes, az orosházi menetrend szerinti helyi autóbussz-közlekedési tevékenység ellátására kötött közszolgáltatási szerződéshez

I. Bevételek

	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Utas által fizetett díjbevételek	20 743	20 928	17 547	21 247
2. Fogyasztói árkiegészítés	10 596	10 418	11 318	13 422
3. Egyéb nettó árbevételek	381	416	283	324
4. Nettó árbevétel összesen (1.+2.+3.)	31 720	31 762	29 148	34 993
5. Közszolgáltatási feladat működési célú ellentételezése	30 374	34 637	15 778	31 554
5.1. Önkormányzati támogatás	26 367	30 630	13 632	27 263
5.2. Helyi közlekedés normatív támogatása	4 007	4 007	2 146	4 291
6. Közszolgáltatási kötelezettség működési célú ellentételezése	0	0	0	0
7. További egyéb bevételek	850	428	537	630
8. Üzemi bevételek összesen (4.-7. összesen)	62 944	66 827	45 463	67 177
9. Pénzügyi műveletek bevétele	0	0	0	0
10. Rendkívüli bevételek	0	0	0	0
11. Bevételek összesen (8.-10. összesen)	62 944	66 827	45 463	67 177

II. Értékesítési ráfordítások (közvetlen és közvetett költségek, egyéb ráfordítások)

	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Közvetlen költségek	50 253	53 529	44 757	54 949
1.1. Üzemanyagköltség	16 636	19 924	15 907	19 444
1.2. Járműfenntartási költségek	3 824	3 660	2 783	3 939
1.3. Autóbusszvezetők bére és vonzatai	23 709	23 850	21 108	25 532
1.4. Egyéb közvetlen kts.	4 093	4 227	3 458	4 243
1.5. Közvetlenül elsz. értéksökkenés	1 991	1 868	1 501	1 791
2. Közvetett költségek	14 626	13 130	11 027	13 405
2.1. Járműfenntartási közvetett költségek	3 346	3 120	2 500	3 175
2.2. Forgalomirányítási költségek	10 645	9 343	7 944	9 530
2.3. Vállalati irányítási és egyéb általános költségek	635	667	583	700
3. Egyéb ráfordítások	177	158	108	189
4. Értékesítési ráfordítások összesen	65 056	66 817	55 892	68 544
5. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0
6. Rendkívüli ráfordítások	0	0	0	0
7. Ráfordítások összesen (4.-6. összesen)	65 056	66 817	55 892	68 544

III. Számviteli eredményesség

	2011. tény	2012. terv	2012. 01-10. hó	2012. várható
1. Számviteli fedezet (I.4.-II.1.)	-18 533	-21 767	-15 609	-19 856
2. Üzemi tevékenység eredménye (I.8.-II.4.)	-2 112	10	-10 429	-1 367
3. Adózás előtti eredmény (III.2.+I.9.-I.10.-II.4-II.5.-II.6.)	-2 112	10	-10 429	-1 367

Gazdálkodási adatok, ezer Ft-ban

Adatszolgáltatás az Orosháza város önkormányzata részéről, az orosházi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési tevékenység 2013. 01-02. havi időszakban történő ellátására irányuló megbízás előkészítése céljából a KÖRÖS VOLÁN Zrt.részéről

I. Bevételek

	2012. 01-02. hó	2013. 01-02. hó terv
1. Utas által fizetett díjbevételek	4 636	4 543
2. Fogyasztói árkiegészítés	2 939	2 879
3. Egyéb nettó árbevételek	88	54
4. Nettó árbevétel összesen (1.+2.+3.)	7 663	7 476
5. Közszolgáltatási feladat működési célú ellentételezése	0	0
5.1. Önkormányzati támogatás	0	0
5.2. Helyi közlekedés normatív támogatása	0	0
6. Közszolgáltatási kötelezettség működési célú ellentételezése	0	0
7. További egyéb bevételek	204	68
8. Üzemi bevételek összesen (4.-7. összesen)	7 867	7 544
9. Pénzügyi műveletek bevétele	0	0
10. Rendkívüli bevételek	0	0
11. Bevételek összesen (8.-10. összesen)	7 867	7 544

II. Értékesítési ráfordítások (közvetlen és közvetett költségek, egyéb ráfordítások)

	2012. 01-02. hó	2013. 01-02. hó terv
1. Közvetlen költségek	10 734	10 527
1.1. Üzemanyagköltség	4 061	3 877
1.2. Járműfenntartási költségek	1 489	1 472
1.3. Autóbuszvezetők bére és vonzatai	4 162	4 150
1.4. Egyéb közvetlen kts.	575	707
1.5. Közvetlenül elsz. értékcsökkenés	447	321
2. Közvetett költségek	2 546	2 428
2.1. Járműfenntartási közvetett költségek	908	733
2.2. Forgalmirányítási költségek	1 485	1 545
2.3. Vállalati irányítási és egyéb általános költségek	153	150
3. Egyéb ráfordítások	8	57
4. Értékesítési ráfordítások összesen	13 288	13 012
5. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
6. Rendkívüli ráfordítások	0	0
7. Ráfordítások összesen (4.-6. összesen)	13 288	13 012

III. Számviteli eredményesség

	2012. 01-02. hó	2013. 01-02. hó terv
1. Számviteli fedezet (I.4.-II.1.)	-3 071	-3 051
2. Üzemi tevékenység eredménye (I.8.-II.4.)	-5 421	-5 468
3. Adózás előtti eredmény (III.2. + I.9. + I.10. - II.4 - II.5. - II.6.)	-5 421	-5 468

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **KÖRÖS-VOLÁN Autóbuszközlekedési Zrt.** (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103. szám, cégjegyzékszám: 04-10-001415., pénzforgalmi jelzőszám; Raiffeisen Bank Zrt. 12056008-00272051-00100000, adószám: 11043883-2-44.) továbbiakban: **Szolgáltató**.

másrészről **Orosháza Város Önkormányzata** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.; adószám: 15725510-2-04; pénzforgalmi jelzőszám. 11733041-15346315) továbbiakban: **Megrendelő**

között alulírott helyen és napon a következők szerint:

ELŐZMÉNYEK, SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A felek között 2009. január 1-től 2012. december 31-ig hatályos közszolgáltatási szerződés van érvényben. A Megrendelő a 2012. évi XLI. törvény 24 § (4) bekezdésben rögzítetteknek megfelelően - összhangban az 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (5) bekezdésével - a helyi közlekedés folyamatos biztosítása érdekében jelen szerződés keretein belül közvetlenül megbízza a Szolgáltatót Orosháza város helyi közlekedésének ellátására 2013. január 1-től 2013. február 28-ig terjedő időtartamra. Ezt követően a Megrendelő pályázat útján kiválasztott szolgáltatóval fogja ellátni a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységet.

A szerződés tárgya Orosháza város közigazgatási határain belül menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési hálózat működtetése. A szerződés hatálybalépésekor érvényes menetrendet az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A SZOLGÁLTATÁSOK FOLYAMATOSSÁGA, ALKALMAZANDÓ DÍJ- ÉS JEGYRENDSZER, SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

2. A járatok közlekedtetésnek folyamatosságát Szolgáltató biztosítja. A folyamatos üzemhez a Szolgáltató megfelelő járművekkel, személyzettel, technológiával rendelkezik. Szolgáltató vállalja, hogy olyan nagyságú és összetételű autóbusz állománnyal rendelkezik, amely rendkívüli helyzeteket kivéve garantálja a folyamatos szolgáltatás nyújtását. Szolgáltató a közszolgáltatási feladatot ellátó autóbuszok üzem- és forgalombiztonságának fenntartása érdekében megfelelő műszaki háttérrel rendelkezik. A Szolgáltató a járatok teljesítéséhez, a helyi, területi és központi irányítási vezetési feladatok ellátásához megfelelő humán kapacitással rendelkezik.

3. Az orosházi helyi menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben alkalmazható jegy- és bérletfajtákat, valamint ezeknek a szerződés hatályba lépésétől alkalmazható legmagasabb díjait jelen szerződés 5. számú melléklete tartalmazza.

A Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti autóbuszjáratokon alkalmazható legmagasabb hatósági árak és/vagy az áralkalmazási feltételek módosításának kezdeményezésére. A Megrendelő köteles a Szolgáltatónak az alkalmazott árak és áralkalmazási feltételek módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására. A Szolgáltató gondoskodik a szükséges Utazási jegyek és bérletek előállításáról, ezek értékesítését biztosítja.

A Szolgáltató a szolgáltatást a Volán menetrend szerinti személyszállítás technológiájának helyi utazási feltételei és díjszabása alapján végzi.

A Szolgáltató köteles:

- a. a menetrendben feltüntetett járatokkal utazni szándékozókka a személyszállítási szerződés megkötésére — ha jogszabályon alapuló kizáró ok nem áll fenn
- b. az autóbuszjáratok utasaival szemben az utazási feltételek és a díjszabásban foglaltak betartására, azok megtartásának - kiemelten az utazási jogosultság szabályszerű igazolásának és a díjfizetési kötelezettség teljesítésének — ellenőrzésére vagy

ellenőriztetésére, az autóbuszjáratokon a rend fenntartására, eljárás kezdeményezésére a személyszállítási szerződés megszegőivel szemben.

5. Az autóbuszjáratokon a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló mindenkor hatályos rendelet szerinti utazási kedvezmények érvényesek.

6. A Szolgáltató a helyi utazási feltételek és díjszabás megsértése esetén a helyközi autóbusz közlekedésben meghatározott pótdíjakat alkalmazza.

A SZOLGÁLTATÁSOK VÁLTOZTATÁSA, MENETREND MÓDOSÍTÁS

7. A Szolgáltató jogosult menetrend módosítás -mint szerződés-módosítás- kezdeményezésére, a Megrendelő pedig köteles a Szolgáltatónak a közszolgáltatási szerződés vagy azon belül a hatályos menetrend módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására.

A Szolgáltató az utasok elszállítása érdekében menetrenden kívüli járatokat is közlekedtet. A Szolgáltató a meghirdetett menetrendben a rendszeresen jelentkező utazási igények kielégítését biztosítja a helyközi forgalomban rendelkezésre álló járművek szabad kapacitásáig.

A menetrend módosítás meghirdetéséről a hatálybalépés előtt legalább három munkanappal Szolgáltató köteles gondoskodni szórólap ill. sajtó útján. A Szolgáltató köteles gondoskodni a helyi menetrend kiadásáról a helyközi menetrendek változásával egy időben.

A Megrendelő jogosult a menetrendek módosításának, valamint a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés ellátását, a kapcsolódó szolgáltatásokat (jegy- és bérletárusítás, utas tájékoztatás stb.) érintő módosítások kezdeményezésére. A döntések meghozatala során Megrendelő figyelembe veszi, hogy a menetrendek módosításának bevezetéséhez Szolgáltatónak minimum 30 nap szükséges. A menetrend a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A helyközi autóbuszvonalak helyi tarifával történő igénybevételevel kapcsolatosan a feleknek a Megrendelő és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium között megkötendő megállapodás szerint kell eljárnia.

SZOLGÁLTATÁSI SZÍNVONAL, MINŐSÉG

8. A szolgáltatási színvonal a szerződéskötéskor fennálló hálózati és menetrendi paraméterek által jellemezhető állapot, melynek megőrzése, illetve javítása mindkét fél érdeke.

9. A szerződés alkalmazása során különösen az alábbi feltételek teljesítését kell kiemelt figyelemmel kezelni:

9.1 Járatok közlekedtetése

Amennyiben az autóbusz az indulóhelyen tartózkodik, úgy az indulási idő előtt beáll a kocsis állás helyre, hogy az utasok beszállítását követően a menetrendben meghirdetett időpontban el tudjon indulni.

Szolgáltató a menetrend betartására törekszik valamennyi közbenső megállóhelyen is (helyi járatnál legfeljebb 5 perc maximális késéssel). A Szolgáltató hibájából késett és kimaradt járatoknak az indított járatokhoz viszonyított együttes aránya éves szinten az 1 ezreléket nem haladhatja meg.

Menet közben meghibásodás esetén a Szolgáltató az utasok továbbszállításáról haladéktalanul intézkedik.

A Szolgáltató az utasok tájékoztatása érdekében az alábbi feladatokat látja el:

- az autóbuszokon feltüntetni a járatok vonalszámát;
- a megállóhelyi menetrendi információk kihelyezését a Szolgáltató a menetrend életbeléptetése napjára biztosítja;
- az autóbusz-állomáson személyes és telefonos információ-szolgáltatást nyújt.

9.2 Járművek:

A feladat a járatfajtának megfelelő kialakítású üzem- és forgalombiztos autóbusszal kerül elvégzésre. A Szolgáltató a járművek egységes megjelenésre törekszik (színe, festése, logo, tájékoztató és figyelmeztető feliratok).

9.3 Az autóbuszok tisztasága:

- napi egyszeri kitakarítás (söprés, szeméttartó edények kiürítése),
- havonta alapos tisztítás (padlózat felmosása, ülések lemosása, ablakok megtisztítása, stb.),
- évente nagytakarítás (teljes belső utastér takarítás, kárpittisztítás és felújítás, stb.),
- külső mosás hetente, indokolt esetben ennél gyakrabban.

10. Szolgáltató dolgozói kötelesek a Szolgáltatónál auditált Minőségirányítási Rendszerben, a munkautasításokban, valamint az Etikai Kódexében előírtakat betartani.

A szolgáltatáshoz kapcsolódó technológiai utasításokat Szolgáltató adja ki. A kiadott utasítások betartása a Szolgáltató minden, e szerződés szerinti szolgáltatási körben feladatot végző dolgozójára nézve kötelező.

MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

11. Szolgáltatót a jelen szerződésben vállalt szolgáltatások teljesítésére vonatkozóan teljes körű felelősség terheli. Szolgáltató felel a szerződésben rá vonatkozó feltételek/feladatok nem, vagy hibás teljesítéséből eredő károkért, kivéve, ha a hibás teljesítés nem a szolgáltató magatartására vezethető vissza,

különösen, ha vis maior következett be. Ilyennek minősül az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely a Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani, vagy a szerződés teljesítésében mutatkozó hiányosságok az Önkormányzat ill. valamelyik szervezetének magatartására vezethetők vissza.

Szolgáltató felelős a jelen szerződésben meghatározott, általa végzendő tevékenységek ellátásával összefüggésben a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak betartásáért.

12. A Szolgáltató köteles a vonatkozó előírásoknak - szakmai, alkalmassági - megfelelő munkavállalók foglalkoztatásával biztosítani a szolgáltatás zavartalanását. A Szolgáltató vállalja a munkavállalók rendszeres továbbképzését.

Az egységes megjelenés érdekében a Szolgáltató gondoskodik a munkavállalók egységes formaruhával való ellátásáról.

13. A Szolgáltató működteti a orosházi autóbusz-állomást, ahol helyi közlekedés szempontjából irányítási, ellenőrzési, jegy és bérletpénztári, utas tájékoztatási feladatokat lát el. A Szolgáltató Orosházán saját tároló-, műszaki-, forgalmi telepet működtet, ahol a Szolgáltató az irányítást, valamint javítási, karbantartási feladatokat és tárolási funkciót lát el.

14. A megállóhelyi oszlopok, információs táblák a Szolgáltató tulajdonát képezik, fenntartásuk, cseréjük Szolgáltató feladata. A Szolgáltató tulajdonát képzik továbbá Gárdonyi u., Loránffy u., Szentetornya forduló, Rákóczi telep Iskola, Gyopárosfürdő bej. út, Csizmadia S. út, Hosszú utca, Pálma presszó megállóiban kihelyezett fedett utasvárók.

15. A Szolgáltató feladata a szükséges járműállomány biztosítása, mely lehet saját, bérelt ill. lízingelt eszköz. A helyi forgalmat a helyközi közlekedésben közlekedő járművek szabad kapacitásával végzi.

A Szolgáltató a közlekedés folyamatos fenntartása érdekében elegendő tartalékállománnyal rendelkezik. Indokolt esetben a Szolgáltató a helyközi állományú járműveket is felhasználja a kieső helyi járművek pótlására (javítás, karbantartás baleset, stb.)

A Szolgáltató a közszolgáltatási feladatokat csak a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelő típusú és felszereltségű [(6/1990. (IV. 12.) KÖHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről], a feladat ellátására alkalmas

műszaki és esztétikai állapotú, a közlekedés és a szolgáltatás feltételeinek megfelelő okmányokkal rendelkező, a biztonságos közlekedés feltételeit kielégítő, sem az utasok, sem a közlekedés más résztvevőinek személy- és vagyonbiztonságát nem veszélyeztető járművel végzi.

16. Szolgáltató jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység végzésére ill. a kiegészítő tevékenységek ellátására alvállalkozót vonhat be. Az alvállalkozó bevonása nem mentesíti a Szolgáltatót a vállalt kötelezettségek teljesítése alól.

17. A Megrendelő kiépíti a helyi autóbuszok által használt utakat és megállóhelyeket, biztosítja a járatok által érintett közutak folyamatos használhatóságát (hó eltakarítás, síkosság mentesítés, tisztítás, gallyazás, útlezárás esetén kerülő útvonal biztosítása, stb.). Szükség szerint a felek közös bejárásán ellenőrzik az autóbuszvonalak állapotát, melyen a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében az érintett fél intézkedik. A Megrendelő vállalja, hogy a helyi járatok útvonalán végzett több napig tartó útlezárások kapcsán, hatósági jogkörénél fogva eljár a közterület igénybevételt kérővel szemben a Szolgáltató többletköltségének megtérítése érdekében.

A Szolgáltató köteles a megállóhelyek, buszvárók tisztán tartásáról, karbantartásáról és téli síkosságmentesítéséről gondoskodni. A Megrendelő a megállóhelyek, buszvárók tisztán tartását ellenőrizheti, annak nem megfelelőse esetén a Szolgáltatót felszólíthatja a hiányosságok pótlására, amennyiben az 5 munkanapon belül nem kerül megszüntetésre, akkor az önkormányzati működési támogatás terhére jogosult a munkát saját hatáskörben elvégezni, illetve harmadik személlyel elvégeztetni.

18. Biztosítások

Szolgáltató a tevékenység végzéséhez az alábbi biztosításokkal rendelkezik:

- Gépjármű CASCO;
- Gépjármű kötelező biztosítás;
- Vagyonbiztosítás;
- Általános felelősségbiztosítás (üzemeltetői felelősségbiztosítás);
- Munkaadói felelősségbiztosítás;
- Utas-baleset-biztosítás.

A KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

19. Általános feltételek

A közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel a Szolgáltató rendelkezik, ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni.

A Szolgáltatót illeti meg minden, a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő bevétel, ideértve

- a menetdíjbevételt,
- a kedvezményel utazók után járó -a mindenkori jogszabály alapján megillető- szociálpolitikai menetdíj-támogatást,
- az utasok által fizetett pótdíjakat és valamennyi egyéb bevételt,
- az önkormányzati ellentételezést,
- a hatályos szabályozás szerinti költségvetési normatív támogatást.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a megfelelő szintű, hatékony jegyellenőrzésre, mivel az ennek hiányosságaiból keletkező bevételcsökkenést a Megrendelő a Szolgáltató hibájának tudja be és veszteségének térítését nem vállalja át.

20. Önkormányzati ellentételezés

A közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült, a Megrendelő által is indokoltnak tartott költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereségnek megtérítésére jogosult. Ezt figyelembe véve – a Szolgáltató árajánlata alapján - az önkormányzati ellentételezés mértéke a 2013. I.-II. hónapjában 5.468.000 Ft, azaz ötmillió-négyszázhatvannyolcezer forint.

21. Számvitel, elszámolás

A Szolgáltató köteles belső számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a jelen közszolgáltatási szerződéshez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a külön jogszabály alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. Az elfogadott Számviteli Politikát a Szolgáltató köteles a Megrendelőnek -kérésére- rendelkezésre bocsátani.

A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy az egyes tételek érintett tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelmű legyen. A szolgáltatónak az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig meg kell őriznie.

A 20. pont szerinti önkormányzati ellentételezést a Megrendelő - a Szolgáltató számlája alapján - 2013. március 31-ig átutalással teljesíti. Megrendelő késedelmes fizetés esetén késedelmi kamatot köteles fizetni, ennek mértéke az esedékesség napján érvényes jegybanki alapkamat kétszerese.

A költségvetési törvény alapján a helyi közlekedési szolgáltatáshoz igényelhető központi normatív támogatást a Megrendelő a számlájára megérkezést követően 8 napon belül egy összegben továbbítja Szolgáltatónak. A Megrendelő késedelmes fizetés esetén késedelmi kamatot köteles fizetni, ennek mértéke az esedékesség napján érvényes jegybanki alapkamat kétszerese.

INFORMÁCIÓS KÖTELEZETTSÉGEK, ELLENŐRZÉS

22. Tájékoztatási kötelezettség

A szolgáltató - az Üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával - tájékoztatni tartozik az ellátásért felelőst, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, külön célú menetrend szerinti, különjáratú - személyszállítást is ellát.

23. Beszámolás, adatszolgáltatás

A Szolgáltató 2013. évben köteles a szerződés teljesítésével kapcsolatban adatokat szolgáltatni Megrendelő részére.

Az adatszolgáltatással kapcsolatosan a Szolgáltatót terhelő kötelezettségek az alábbiak:

- A szerződés teljesítésével kapcsolatos általános adatszolgáltatás tartalmát a 4. sz. melléklet mutatja be.
- A helyi autóbusz közlekedési normatívával kapcsolatos kötelezettségeknek a vonatkozó törvény vagy rendelet szerint tesz eleget a Szolgáltató.
- Veszteségkiegyenlítés esetén a Szolgáltatónak 2012. évi XLI törvény alapján kell eljárnia.

24. Ellenőrzés

A Szolgáltatóval megkötésre kerülő szerződés fennállásának időtartama alatt a Megrendelő, illetve az általa jogszerűen felhatalmazott személy, vagy szerv útján ellenőrzi a Szolgáltató működését és a szerződésben foglaltak teljesítését. Az ellenőrzésre annak tárgyától és céljától függően eseti jelleggel, véletlenszerűen, vagy külön célvizsgálat keretében is sor kerülhet, beleértve a forgalomban történő és a Szolgáltató székhelyén, telephelyén történő ellenőrzést is.

Az ellenőrzéssel megbízottak jogosultak – a tevékenység zavarása nélkül – a szerződés teljesítésére szolgáló létesítményeket és eszközöket megtekinteni, a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő bármely üzleti iratát, okmányát, nyilvántartását bekérni vagy azokba a Szolgáltató székhelyén, telephelyén betekinteni, s az ellenőrzés tárgyára vonatkozóan a Szolgáltató alkalmazottaitól információkat kérni.

Az ellenőrzés különösen kiterjedhet:

- a menetrend betartására, az utasszállítás körülményeire és általában a szolgáltatási színvonal megfelelőségére,
- a járművek közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi megfelelőségére, műszaki, esztétikai állapotára, a szükséges jelzések és felszerelések meglétére, valamint az utasforgalmi létesítmények állapotára,
- a munkaügyi előírások betartására, különös tekintettel a járművezetők munka- és pihenőidejére,
- az utazási igazolványok értékesítésének és elszámolásának szabályszerűségére, a jegyellenőrzésre,
- a szükséges nyilvántartások előírás szerinti vezetésére,
- a Szolgáltató pénzügyi gazdálkodására.

Az ellenőrzés során esetlegesen feltárt szabálytalanságokról a kiküszöbölésükre előírt határidő megjelölésével jegyzőkönyv készül. A határidő letelte után a szabálytalanságok tényleges megszüntetését a Megrendelő ellenőrizheti.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI JOGOK

25. A Szolgáltató Orosháza városában az autóbusz-közlekedést a szerződés hatálya alatt kizárólagos joggal látja el.

A Szolgáltató kizárólagos jogát a Megrendelő korlátozhatja. A Szolgáltató a kizárólagos jogáról egyoldalúan, írásban tett nyilatkozattal lemondhat.

FELEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS

26. Általános szabályok

Felek jelen szerződést határozott időre, 2013. január 1-től 2013. február 28-ig kötik.

27. Szerződés módosítása, kiegészítése

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést közös megegyezéssel módosítják amennyiben a jogszabályi környezetben, a finanszírozási rendszerben, vagy a menetrendben változás következik be.

Felek megállapodása alapján a személyszállítási tevékenység ellátásával vagy menetrendben meghatározott járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó magasabb szintű jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan -külön erre vonatkozó megegyezés nélkül- módosítja a szerződés érintett előírásait. A felek ezekről tudomást szerezve írásban értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

28. Jogviták

– Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2012. évi XLI törvény, a Ptk. és a kapcsolódó szakágazati jogszabályok az irányadók.

– Felek vitás ügyeiket tárgyalásos úton rendezik, amennyiben az nem vezet eredményre, úgy a békéscsabai székhelyű, hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulnak, melynek kizárólagos illetékességét ezúton kikötik.

A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

29. Felmondás

Jelen szerződés bármely pontjának megsértése szerződésszegő magatartásnak minősül. A szerződést szegő fél köteles mindent megtenni a szerződésellenes állapot megszüntetése érdekében és köteles a vétlen fél esetleges érdeksérelmét orvosolni. Szerződésszegő magatartás miatti azonnali felmondásnak csak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ezért a szerződés másik fél általi azonnali felmondásának alkalmazhatóságát vonja maga után.

a.) Megrendelő részéről különösen, ha:

- a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének nem tesz eleget;

b.) Szolgáltató részéről különösen, ha:

- a jelen szerződésben írtakat -a feladatellátás folytonosságát veszélyeztető módon- megszegi,

c.) Mindkét fél részéről különösen, ha a jelen közszolgáltatási szerződésben foglalt együttműködési és titoktartási kötelezettségeiket megsérti és ezzel a másik félnek pénzügyi-gazdasági, jogi, vagy erkölcsi hátrányt okoz, illetőleg ha ezen magatartása alkalmas arra, hogy a másik fél jó üzleti hírneve és/vagy társadalmi megítélése csorbát szenvedjen.

Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató, az ellátás folyamatos biztosítása érdekében, a neki felróható okból történő szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondás esetén is köteles a feladatokat mindaddig ellátni, amíg a Megrendelő a feladat további ellátáshoz szükséges tárgyi és személyi feltételeket Saját hatáskörében biztosítani nem tudja, azzal a feltétellel, hogy ez az időtartam a 90 napot nem haladhatja meg. Amennyiben ezen ellátási kötelezettségét Szolgáltató nem teljesíti, úgy köteles megtéríteni mindazt az igazolt költséget, amely a Megrendelő részéről az önkormányzati alapfeladat ellátási kötelezettség folyamatos teljesítése érdekében felmerült. Köteles továbbá a szerződésszegő magatartással összefüggésben keletkezett mindazon kárt megtéríteni, amelyet magatartásával a Megrendelőnek okozott.

Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő bizonyított és azonnali felmondásra okot adó szerződésszegő magatartása esetén megtéríti a Szolgáltató részére a szerződésszegő magatartással összefüggésben keletkezett igazolt kárát.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés végrehajtása során teljes körűen együttműködnek, harmadik személyek, szervek, szervezetek és a nyilvánosság felé az együttműködés során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekről a másik fél bevonása nélkül nem nyilatkoznak, a szerződéses kapcsolatuk révén tudomásukra jutó információkat -különösen pénzügyi, gazdasági és jogi kérdéseket illető adatokat- üzleti titokként kezelik és azok titokban maradásáért felelősséget vállalnak.

Felek a jelen szerződést - miután az Önkormányzat képviselő-testülete/2012. (XII. 21.) K.t. Számú határozatával jóváhagyta - elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: Menetrend
2. sz. melléklet: Utazási feltételek
3. sz. melléklet: Díjszabás
4. sz. melléklet: Adatszolgáltatási előírások.
5. sz. melléklet: Menetjegy és bérlet árak

Orosháza, 2012. december

Békéscsaba, 2012. december

.....
Orosháza Város Önkormányzat
Dr. Dancsó József
polgármester

.....
Körös Volán Zrt.
Szarvas Péter
vezérigazgató

OROSHÁZA HELYI autóbusz járatok

1 Szentetornya – Szent I. út – Huba u. – – Aut.-áll. – Huba u. – Szőlő krt. – Ifjúság u.

Gyökeresről indul	
Autóbusz-állomásra:	23.05
Autóbusz-állomásról indul	
Gyökeresre:	4.30 i 6.40

perc	megálló	perc
0	SZENTETORNYA	13
2	Orosháza, Külső vá.	11
4	Gyökeres, szöv. bolt	9
5	GYÖKERES, Szántó J. u.	8
7	Gyökeresi elág.	6
8	Téglagyár	5
10	Finommechanikai Vállalat	3
12	V ker. iskola	1
13	AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS	0

2A Autóbusz-állomás – Huba u. – Szentesi út – Gyopárosi út – Gyökeres

Autóbusz-állomásról indul					
Szentetornyára:					
	5.50	6.40	8.15	9.10	
⊗11.00	12.30	17.35	18.35	20.25	
Gyökeresre (Szentetornyán át):					
	⊗ 5.50	t 6.40	⊗ 6.40	8.15	9.10
⊗11.00	12.30	17.35	18.35	20.25	

Szentetornyáról indul					
Autóbusz-állomásra: 5.00 ⊗ 6.20 ⊗ 7.10 8.45					
9.40	11.35	13.05	⊗14.25	15.25	⊗16.20
⊗16.40	⊗17.00	18.05	19.05	20.55	

Gyökeresről indul					
Autóbusz-állomásra: 4.55 ⊗ 6.15 ⊗ 7.05 8.40					
9.35	11.30	13.00	⊗14.20	15.20	⊗16.15
⊗16.35	⊗16.55	18.00	19.00	20.50	

perc	megállóhely	perc
0	AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS	25
2	Huba u.	23
4	Bérházak	21
6	Takarmánykeverő	19
8	Határőr laktanya	17
10	Műszaki laktanya	15
11	Gyopárosfürdő	14
13	Gyopárosi tejüzem	12
14	Malom	11
15	Szentetornya, szöv. bolt	10
17	Baki féle iskola	8
19	Kultúrház	6
20	SZENTETORNYA	5
22	Orosháza, Külső vá.	3
24	Gyökeres, szöv. bolt	1
25	GYÖKERES, Szántó J. u.	0

2 Aut.-áll. – Lehel u. – Táncsics u. – – Szentesi út – Gyopárosi út – Gyökeres

Autóbusz-állomásról indul					
Szentetornyára: ⊗ 7.15 ⊗11.00 ⊗13.50 14.45					
	⊗ 15.45	⊗16.05	⊗16.25	22.35	
Gyökeresre (Szentetornyán át):					
	⊗11.00	⊗13.50			
14.45	⊗15.45	⊗16.05	⊗16.25	22.35	

Szentetornyáról indul					
Autóbusz-állomásra: ⊗ 5.50 ⊗ 6.10					
	i 7.00	17.10	⊗ 7.40		

Gyökeresről indul					
Autóbusz-állomásra: ⊗ 5.45 i 6.55 t 7.05					

perc	megálló	perc
0	AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS	30
2	Lehel utcai óvodák	28
4	Táncsics u.	26
7	Központi aut. vt.	23
9	Bérházak	21
11	Takarmánykeverő	19
13	Határőr laktanya	17
15	Műszaki laktanya	15
16	Gyopárosfürdő	14
18	Gyopárosi tejüzem	12
19	Malom	11
20	Szentetornya, szöv. bolt	10
22	Baki féle iskola	8
24	Kultúrház	6
25	SZENTETORNYA	5
27	Orosháza, Külső vá.	2
29	Gyökeres, szöv. bolt	1
30	GYÖKERES, Szántó K.J. u.	0

4 Autóbusz-állomás – Lehel u. – Táncsics u. – Szentesi út – Rákóczitelep

Autóbusz-állomásról indul:					
⊗11.00	13.55	14.45	⊗15.50	⊗16.25	⊗16.45
18.40	22.35				

Rákóczitelepről indul:					
4.55	5.45	7.00	⊗ 8.00	13.00	21.00

perc	megállóhely	perc
0	AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS	25
2	Lehel utcai óvodák	23
4	Táncsics u.	20
7	Központi aut. vt.	17
9	Bérházak	15
11	Takarmánykeverő	13
13	Gyopárosfürdői elág.	11
15	Kocka dűlő	10
17	Népbolt	8
19	Hosszú u.	6
20	Lórántffy u.	5
21	Sziget u.	4
23	Iskola	2
25	RÁKÓCZITELEP	0

4A Autóbusz-állomás - Huba u. - Szentei út - Rákóczitelep

Autóbusz-állomásról indul:

5.25	⊗ 6.00	6.40	7.40	⊗ 0.00	⊗ 9.00
⊗ 11.00	12.40	17.40	20.30		

Rákóczitelepről indul:

⊗ 6.20	⊗ 8.00	⊗ 0.00	⊗ 9.20	11.20	14.20
15.10	⊗ 16.15	⊗ 16.50	⊗ 17.10	18.00	19.00

perc	megállóhely	perc
0	AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS	20
2	Huba u.	18
4	Bérházak	16
6	Takarmánykeverő	14
8	Gyopárosfürdői elág.	12
10	Kocka-dűlő	10
12	Népbolt	8
14	Hosszú u.	6
15	Lórántffy u.	5
16	Sziget u.	4
18	Iskola	2
20	RÁKÓCZITELEP	0

10 Autóbusz-állomás - Huba u. - Rákóczi út - Bajcsy Zs. F. u. - KÉV

Autóbusz-állomásról indul:

5.30	⊗ 6.30	⊗ 7.20	13.30	⊗ 15.25	21.35
------	--------	--------	-------	---------	-------

KÉV-től indul:

6.10	⊗ 8.40	14.15	⊗ 15.35	22.15
------	--------	-------	---------	-------

perc	megállóhely	perc
0	AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS	10
2	Huba u.	8
4	Központi aut. vt.	6
5	2. sz. iskola	5
7	6. sz. italbolt	3
8	VOLÁN-telep	2
9	AKG öntöde	1
10	KÖZÜTI ÉPÍTŐ VÁLLALAT	0

Fenti időpontokban helyközi járatok közlekednek, melyek helyi tarifával is igénybe vehetők.

7 Autóbusz-állomás - Lehel utcai óvodák - Csopányi út - SIKÜVEGGYÁR

Autóbusz-állomásról indul:

5.20	⊗ 5.25	13.20	⊗ 13.25	⊗ 15.25
L ⊗ 16.25	21.25			

Síküvegyártól indul:

⊗ 6.00	⊗ 6.15	6.20	14.25	22.20
--------	--------	------	-------	-------

Fenti időpontokban helyközi járatok közlekednek, melyek helyi tarifával is igénybe vehetők.

perc	megállóhely	perc
0	AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS	10
2	Lehel utcai óvodák	8
4	Arany János u.	6
5	Konzervüzem	5
7	Üvegyár, I. kapu	3
8	LINAMAR	2
10	SIKÜVEGGYÁR	0

L = LINAMAR-ig közlekedik

Fenti időpontokban helyközi járatok közlekednek, melyek helyi tarifával is igénybe vehetők.

7A Autóbusz-állomás - Huba u. - Rákóczi út - SIKÜVEGGYÁR

Autóbusz-állomásról indul: ⊗ 5.25 LT ⊗ 7.35

Síküvegyártól indul: ⊗ 14.35 Kg ⊗ 15.35 L ⊗ 16.45

perc	megállóhely	perc
0	AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS	15
2	Huba u.	13
3	Központi aut. vt.	12
5	Dózsa György út	10
6	Diákotthon	9
7	Eszperantó u.	8
9	Dobi I. u.	6
10	TSZ iroda	5
12	Üvegyár, I. kapu	3
14	LINAMAR	2
15	SIKÜVEGGYÁR	0

Kg = Konzervgyár érintésével közlekedik

L = LINAMAR-ig ill. -tól közlekedik

T = Táncsics u. érintésével közlekedik

UTAZÁSI FELTÉTELEK

A KÖRÖS VOLÁN RT. MENETREND SZERINTI AUTÓBUSZJÁRATAINAK HELYI FORGALOMBAN TÖRTÉNŐ IGÉNYBEVÉTELÉRE

A Körös Volán Rt. személyszállítást a menetrend szerinti autóbusz-járatokkal a Polgári Törvénykönyv általános, valamint vállalkozási szerződésre vonatkozó előírásai, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv, az autóbusszal végzett menetrendszerű személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. tv., a 20/1981. (VI. 19.) Mt. rendelet szabályai, annak 6. pontja alapján készített jelen utazási feltételek, a menetrendben, díjszabásban foglaltak és az annak alapján készített menetdíjtáblázatok díjai szerint végzi.

I. Utazási jogosultság, utazási szerződés, menetjegyváltás

1. Az autóbuszjáraton - a következő kivételekkel és feltételekkel - bárki utazhat:

- a) Az utazásban fertőző beteg nem vehet részt.
- b) 6 éven aluli gyermek, valamint magatehetetlen személy csak kísérelével utazhat [20/1981. (VI.19.) Mt. r.] 6 éven aluli gyermekek csoportos utazásánál minden 10 fő gyermekhez legalább egy fő kísérelőt kell biztosítani.

A kísérelével utazó gyermekek és a magatehetetlen személyek autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérelő/kisérők kell gondoskodni.

Az a)-b) pontokban említett, az utazást kizáró, illetve a kísérelést szükségessé tevő okok fennállását az autóbuszjárat személyzete minden esetben vizsgálja. Ha az utas ezen okok valamelyikének fennállása esetén az autóbuszjáratra mégis felszáll (pl. az okot eltitkolva, az autóbusz személyzetét, illetve másokat megtévesztve), az abból következően elszennvedett, valamint a harmadik személynek vagy a VOLÁN-nak okozott károkat maga, illetve gondnoka, gyámja stb. viseli.

2. Az utazásból kizárható

- a) az ittas személy,
- b) aki botrányosan viselkedik, vagy más hasonló okból utastársai terhére van,
- c) aki az utazási feltételeket nem tartja meg. [20/1981. (VI.19.) Mt. r.]

3. Az autóbuszjárat csak érvényes menetjeggyel, bérlettel, illetve az utazási jogosultság egyéb módon történő igazolásával (továbbiakban együtt: utazási igazolvány) vehető igénybe. Az egyes utazási igazolványok használatát jogszabályok vagy a díjszabás különböző jogosultságokhoz köti. Az olyan utazási igazolványok, amelyek használatához a jogosultság igazolása is szükséges, csak a megfelelő igazolással együtt érvényesek.

4. Érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkező utasnak legkésőbb az autóbuszra felszálláskor felhívás nélkül menetjegyet vagy bérletet kell váltania. Az utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak szintén legkésőbb felszálláskor kell utazási igazolványát kezelnie,

kezeltetnie, ellenőrzésre felmutatnia stb. vagy utazási jogosultságát igazolnia. A különböző jogosultságokhoz kötött utazási igazolványokat a jogosultságot igazoló igazolásokkal együtt kell a jegykezelőnek felmutatni, illetve átadni.

A megváltott, illetve a kezelt, kezeltetett, felmutatott stb. utazási igazolványt az utazás tartama alatt meg kell őrizni. Az utazási igazolványt ellenőrzés céljából az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor az autóbuszjárat személyzete vagy az ellenőr felhívására fel kell mutatni vagy át kell adni.

5. Az az utazási igazolvány, amely annyira megrongálódott, hogy emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált, utazásra érvénytelen. Ugyancsak érvénytelen utazásra az olyan utazási igazolvány, amelynek adatait illetéktelenül megváltoztatták. Az ilyen utazási igazolványokat a VOLÁN bevonja, az utasnak pedig helyette menetjegyet kell váltania.

6. Az utazási igazolvány csak arra a vonalra, viszonylatra, területre, autóbuszjáratra és időtartamra érvényes, amelyre azt kiadták, illetve érvényesítették (kezelték). A menetjegy általában a vonal teljes hosszán, egyszeri utazásra jogosít. Az egyes utazási igazolványok érvényességének részletes szabályait a díjszabás tartalmazza.

7. Az utazási igazolványokat az azzal történő utazás megkezdése után átruházni nem szabad. Jogosulatlanul használt utazási igazolványok vagy azok, amelyekhez a jogosultságot igazolni nem tudják, érvénytelenek.

8. Az utasnak a díjszabásban megállapított menetdíjat (utazási igazolvány árat) kell megfizetnie megfelelő címletű pénzeszközzel. A jegykiadó pénzváltásra és nagycímletű pénzből visszaadásra nem köteles. A visszajáró összeget - ha azt a jegykiadó visszaadni nem tudja - a VOLÁN az utas részére postai úton, a postaköltség levonásával visszatéríti.

II. Díjszabás

A VOLÁN a menetjegyeket és más utazási igazolványok díjait, az alkalmazott kedvezményeket, az igénybevételek és használatuk feltételeit - figyelemmel az azokra vonatkozó jogszabályokra és hatósági intézkedésekre - "Díjszabás"-ban teszi közzé. A díjszabás szövegét, valamint a csak időlegesen vagy korlátozott területen alkalmazott utazási igazolványok vagy kedvezmények feltételeit és díjait (mértékét) tartalmazó kiegészítéseket a VOLÁN a település helyi viszonyainak megfelelő módon hirdeti meg.

A díjszabás és kiegészítései a VOLÁN-nak a településen működő szolgálati helyein, hivatalos órák alatt, valamint a www.korosvolan.hu honlapon megtekinthetők.

III. Érvényes menetjegy (utazási igazolvány) nélküli utazás

1. Annak az utasnak, aki a menetjegy váltását elmulasztotta, vagy aki az ellenőrzés vagy a leszállás alkalmával érvényes utazási igazolványt felmutatni nem tud, továbbá aki utazási igazolványt, illetve kedvezményt jogtalanul használ, a teljes utazási viszonylatra, ha pedig az utas felszállási helye vagy célállomása nem állapítható meg, az autóbuszjárat kiindulási helyétől a célállomásig, illetve a felszállási helytől az autóbuszjárat teljes útvonalára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.
2. Annak az utasnak, aki előre váltott menetjegyét, illetőleg kezelési kötelezettséggel használható jegyét, és bérletét vagy más utazási igazolványát nem kezelési (érvényesítési), annak utólagos kezelésével egyidejűleg pótdíjat kell fizetnie.
3. Ha az utas utazási igazolványának érvényhatárán túl tovább kíván utazni, a továbbutazási menetdíjat az adott járatnak attól az állomásától kell számítani, ameddig a menetjegy érvényes volt.
4. Az az utas, akinek pótdíjat kell fizetnie és azt a helyszínen nem egyenlíti ki, köteles személyazonosságát és lakcímét az ellenőrzést végző részére igazolni.

IV. Fel- és leszállás, helyfoglalás

1. A közlekedési vállalat (VOLÁN) a menetrendben közzétett helyi és távolsági (helyközi) járatokkal a személyszállítást köteles elvállalni. Ha a menetrendben közzétett járatokkal a jelentkező összes utas nem szállítható el, a közlekedési vállalatot a szerződéskötési kötelezettség a jármű befogadóképességéig terheli. [20/1981. (VI.19.) Mt. r.]
2. Helyi forgalomban az utasok elszállítása jelentkezésük sorrendjében történik. [20/1981. (VI.19.) Mt. r.]
3. Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt más utasok nem foglalták el. A rokkantak, vakok, terhes anyák, kisgyermekkel utazók részére kijelölt ülőhelyeken elsősorban ezen személyek utazhatnak. A 4 éven aluli gyermekek - biztonságuk érdekében - kísérőjük ölében utazhatnak, illetve külön ülésen mózeskosárban, gyermekülésben, stb. elhelyezve. A kísérővel utazó gyermekek elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő tartozik gondoskodni.
4. Aki több ülőhelyet foglal el, mint amennyi őt megilleti, annak a lefoglalt ülőhelyről az odahelyezett tárgyat el kell távolítania és az ülőhelyet álló utasnak át kell engednie.
5. Utasok felszállása a jármű első ajtajánál történhet. Az utasnak a fel- és leszállás meghatározott rendjét (ajtók használata, stb.) meg kell tartania.
6. Az utas leszállási szándékát a megállóhelyhez való közeledéskor az erre szolgáló jelzőberendezés használatával, annak hiányában vagy üzemképtelensége esetén az autóbuszvezetővel való szóbeli közlés útján jeleznie kell. A leszállási szándék jelzésének elmulasztásából származó kárért a VOLÁN nem felelős. Az autóbuszjárat végállomásra érkezésekor az utasoknak az autóbuszt el kell hagyniuk.

7. Az autóbusz rendkívüli megállása esetén az utasoknak csak az autóbusz-járat személyzete engedélyével szabad kiszállniuk.

V. Az utas magatartása

1. Az autóbuszon szennyezett ruházattal, szennyezést okozó kézipoggyással utazni vagy más olyan magatartást tanúsítani nem szabad, amely az autóbuszt, annak felszerelési tárgyait, más utasok ruházatát, kézipoggyászát beszennyezheti vagy azokban kárt okozhat. Annak, aki a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszennyezi, pótdíjat kell fizetnie.
2. Az autóbuszban, valamint az autóbuszállomások területén bármilyen árut, szolgáltatást csak az illetékes VOLÁN engedélyével szabad árusítani. Szemetelni, lárnozni, énekelni, zenélni vagy bármilyen eszközzel, tárggyal, játékszerrel zajt okozni nem szabad.
3. Az ablakok, szellőzőnyílások kinyitása vagy bezárása, a világítás vagy a fűtés, hűtés szabályozása kérdésében az autóbuszjárat személyzete az utasok többségének kívánságát figyelembe véve intézkedik.
4. Autóbuszban rádiót, magnetofont vagy hasonló készüléket üzemeltetni csak olyan módon szabad (pl. fülhallgatóval), hogy a többi utas ne hallja.
5. A közforgalmú helyi autóbuszjáraton dohányozni (cigaretta, szivarozni és pipázni) nem szabad.
6. Ha az utas magatartásával a menetrend szerinti közlekedést akadályozza és ebből a VOLÁN-nak kára származik, azt az utasra áthárítja.
7. Aki az autóbuszban, az utasforgalmi létesítményekben - ideértve a megállóhely-jelző táblát és oszlopot, valamint a menetrendi hirdetőtornyokat is -, azok berendezési, felszerelési tárgyiban kárt okoz vagy azokat rendellenesen beszennyezi, köteles a takarítási, tisztítási, helyreállítási, illetve pótlási költségeket megtéríteni.

VI. Kézipoggyász

1. Az utasok kézipoggyászt vihetnek magukkal. [20/1981. (VI.19.)Mt.r.]

Kézipoggyászoknak minősülnek azok az egy személy által is könnyen hordozható, legfeljebb 10 kg tömegű tárgyak, amelyeket az utas az autóbuszba magával visz.

Kézipoggyászként az autóbuszba bevihető továbbá

- ródli, vagy
- síléc, vagy
- facseméte, vagy
- gyermekkocsi, vagy
- egy db legfeljebb 5 kg töltetű propán-bután gázpalack.

Összecsukható rokkantkocsi az autóbuszba kézipoggyászként bevihető, ha a forgalmi viszonyok azt megengedik és a többi utasnak kényelmetlenséget nem okoz.

2. Az utas kézipoggyászát - ha azt nem a kezében vagy az ölében tartja - köteles úgy elhelyezni, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét, a le- és felszállást ne zavarja és az autóbusz berendezésében kárt ne okozzon. A gázpalackot az autóbuszban zárt állapotban, védőkupakkal ellátva - állítva - úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy el ne mozdulhasson.

3. Kézipoggyászként nem szállítható:

- a) olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
- b) olyan tárgy, amely méreténél vagy tömegénél fogva a járművön erre kijelölt helyen nem helyezhető el, vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában kárt okozhat,
- c) töltött lőfegyver. [20/1981. (VI.19.) M.t.r.]

4. A közlekedési vállalat (VOLÁN) megtagadhatja olyan tárgy kézipoggyászként való szállítását, amely

- a) az utasoknak kényelmetlenséget okozhat,
- b) a járművet megrongálhatja vagy beszennyezheti. [20/1981. (VI.19.) M.t.r.]

5. A kézipoggyász őrzése az utas feladata.

6. A kézipoggyászban bekövetkezett, valamint a kézipoggyász által harmadik személynek okozott kárért a VOLÁN csak jogszabály alapján vagy vétkesség esetén felelős. A VOLÁN a kézipoggyászban bekövetkezett kárért vétkessége esetén magasabb összegű kártérítést nem fizet, mint amennyit útipoggyász teljes elvesztése esetén kellene fizetnie.

7. Annak az utasnak, aki kézipoggyászként be nem vihető tárgyat az autóbuszba bevisz, a díjszabásban meghatározott pótdíjat kell megfizetnie. Emellett - függetlenül az egyéb törvényes következményektől - felelős a szabály megsértéséből származó károkért.

8. Az autóbuszjárat személyzete a kézipoggyászt az utas jelenlétében megvizsgálhatja, ha alapos gyanú merül fel, hogy az utas kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba.

VII. Autóbuszba bevihető élő állatok

1. Az autóbuszba bevihető élő állatok és szállításuk feltételei:

- a) egy kutya, szájkosárral és pórázzal ellátva,
- b) halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,
- c) kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,
- d) egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas tartóban,
- e) egy vadászsólyom, védősapkával ellátva.

Az állatok szállítására használt eszközök (tartály, kalitka, kosár, láda stb.) tömege, terjedelme stb. nem haladhatja meg a kézipoggyászok szállítási feltételeire meghatározottakat.

2. Élő kacsza, liba vagy pulyka az autóbusz utastérben nem szállítható.

3. Beteg állat az autóbuszba nem vihető be.

4. Az autóbuszba bevitt élő állatra az utasnak kell felügyelni. Ha az élő állat az utasokat magatartásával zavarhatja vagy számukra kényelmetlenséget okoz, a VOLÁN az élő állatot a szállításból kizárhatja.

5. Az élő állatban bekövetkező, valamint az élő állat által harmadik személynek okozott kárért a VOLÁN csak jogszabály alapján vagy vétkessége esetén felelős - a kézipoggyászra vonatkozó feltételek szerint.

VIII. Forgalmi zavar

1. Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, a közlekedési vállalat (VOLÁN) köteles a rendelkezésre álló más járművel az utasok továbbszállításáról gondoskodni. [20/1981. (VI.19.) Mtr.]

2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése - átmenetileg - egyáltalán nem vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a közlekedési vállalat (VOLÁN) erről az utasokat tájékoztatja. [20/1981. (VI.19.) Mtr.] A tájékoztatás a lehetséges és a helyileg szokásos módon történik, figyelemmel a menetrend módosítására vonatkozó szabályokra is.

IX. Menetdíj visszatérítése

1. A VOLÁN az elővételben váltott teljes árú menetjegy díját visszatéríti, ha az utas menetjegyét utazásra nem használta fel. A kedvezményes árú utazási igazolványok visszatérítési szabályait a díjszabás tartalmazza.

2. Az utazásból kizárt (az autóbuszról leszállított) utas részére a VOLÁN sem a menetdíjat, sem a díjak egy részét nem téríti vissza. Ugyancsak nem téríti vissza még részben sem a VOLÁN a szállításból kizárt élő állat viteldíját.

3. Visszatérítés kizárólag a fel nem használt menetjegy, bérlet, illetőleg a részben felhasznált bérlet stb. visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában visszatérítési igényt a VOLÁN semmiféle igazolásra nem teljesít.

Elvesztett menetjegyért, bérletért stb. visszatérítés nem jár.

X. Helyközi autóbuszjáratokon helyi viszonylatban történő utazásokra vonatkozó utazási feltételek

A VOLÁN azon helyközi autóbuszjárait, amelyeken helyi viszonylatban a helyi tarifát utazásra elfogadja, díjszabásban teszi közzé.



HELYI AUTÓBUSZJÁRATOK DÍJSZABÁSA

Oroszáza

I. ÁLTALÁNOS HATÁROZMÁNYOK

1. Menetdíjak megállapításának általános szabályai

1.1. Menetdíjak megállapítása

A menetrend szerinti helyi autóbuszjáratokkal történő személyszállítás legmagasabb hatósági díjait az adott település önkormányzati testülete állapítja meg és rendeletben teszi közzé. A Körös Volán Rt. ezen díjakat meghirdeti.

1.2. Kedvezmények felhasználása

A Körös Volán Rt. a helyi utazási kedvezményeket tartalmazó rendeletben meghatározott kedvezményeket alkalmazza.

A Volán a kedvezmény igénybevételének elbírálásához szükséges igazolásokat, azok érvényességét ellenőrzi. Ha a kedvezmény jogosságának vagy az igazolvány jogos használatának megállapításához ez szükséges, a Volán a személyi igazolvány felmutatását is megkívánja.

Ha jegyvizsgálatkor vagy ellenőrzéskor megállapításra kerül, hogy valamely (pl. díjtalan utazásra jogosító) utazási kedvezményt arra jogosulatlan személy veszi igénybe, vagy a kedvezményre jogosító igazolvány érvényesítése nem megfelelő, illetve azt önkényesen módosították, abban illetéktelen javítás, törlés történt, továbbá ha olyan mértékben megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, a Volán az utast jegynélküli személynek tekintí és menetdíjat, valamint pótdíjat kell fizetnie.

Ha az utas több jogcímen is jogosult a kedvezmény igénybevételére, csak egy, általa választott kedvezményt vehet igénybe.

1.3. A menetdíjak tartalma

A helyi autóbuszközlekedés díjai az általános forgalmi adót magukban foglalják.

2. Utazási igazolványokra vonatkozó közös szabályok

2.1. Helyi autóbuszvonalak közös szakaszának határai

Az utazási igazolványok érvényessége szempontjából valamely helyi autóbuszjárat más helyi autóbuszvonalal közös szakaszának határait az igénybe vett autóbuszjáratnak az a két azonos helységen belüli legtávolabbi megállóhelye képezi, amelynél az utasnak menetrend szerint

lehetősége van utazását megkezdeni (az autóbuszjáratra felszállni), illetve befejezni (az autóbuszjáratról leszállni) és ugyanazon viszonylatban, ugyanazon útvonalon másik, helyi autóbuszvonal járataival is lehetséges utazás.

2.2. Utazási igazolvány elvesztése, bevonása

Elveszett, illetve érvénytelenség vagy jogosulatlan használat miatt bevont utazási igazolványt, vagy annak használatához szükséges egyéb igazolványt, igazolást a Volán nem pótol, árát nem téríti vissza és kártérítést sem fizet.

2.3. Orosháza helyijáratban alkalmazott menetjegyek és bérletek

A orosházi helyi járatok

- elővételi menetjeggyel
 - autóbuszon váltott menetjeggyel
 - tanuló/nyugdíjas bérlettel
 - éves összvonalas bérlettel
 - összvonalas bérlettel
 - összvonalas félhavi bérlettel
 - „1-es”, „2-es”, „4-es”, „5-ös”, „7-es”, „10-es” egyvonalas bérlettel
 - „1-es”, „2-es”, „4-es”, „5-ös”, „7-es”, „10-es” egyvonalas félhavi bérlettel
- vehetők igénybe.

II. ALKALMAZOTT JEGYFAJTÁK, KEDVEZMÉNYEK

1. Menetjegy

1.1. Jogosultság

Teljes árú menetjegyet bárki, bármilyen célú utazásra használhat. Annak az utasnak, aki utazásához más érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, menetjegyet kell váltania, illetve használnia.

1.2. A menetjegy érvényessége

A menetjegy a helyi autóbuszvonal teljes hosszára érvényes.

1.3. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

Az utazás a menetjeggyel a vonal (vonalszakasz) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. Útmegszakítás esetén a menetjegy a további útszakaszra érvényességét veszti.

1.4. Jegyváltás, érvényesítés

A jegyváltás történhet

- az autóbuszjáraton a szolgálatot teljesítő alkalmazottnál,
- elővételben a Volán kijelölt szolgálati helyein és megbízottainál készpénz ellenében.

Elővételben váltott menetjegyet az utazás megkezdésekor az autóbuszvezetőnek át kell adni érvényesítésre.

1.5. Használatra jogosultság

A menetjegy használatára az jogosult, aki azzal az utazást megkezdte. A menetjegy az utazás megkezdése után át nem ruházható.

1.6. Jegyvizsgálat

A menetjegyet ellenőrzés céljából az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor az ellenőr vagy a járaton szolgálatot teljesítő Volán alkalmazott felhívására fel kell mutatni vagy át kell adni.

1.7. Érvénytelenségi esetek

Érvénytelen a menetjegy, ha

- a) azt önkényesen módosították;
- b) azt az utazás megkezdése után átruházták.;
- c) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
- d) azt az utas nem az érvényességnek megfelelő vonalon (vonalszakaszon) belül használja utazásra;
- f) azt az utas elővételben váltotta és az utazás megkezdésekor kezelését elmulasztotta (az még kezeletlen).

A felsorolt érvénytelenségi esetekben az utasnak a teljes árú menetdíjon (a menetjegy kezelésén) kívül pótdíjat kell fizetnie. Ezen felül az a)-d) pontokban felsorolt esetekben a Volán a menetjegyet bevonja.

1.8. Visszatérítés

A megváltott és utazásra fel nem használt menetjegyeket a Körös Volán Rt. nem váltja vissza. A jegyek díjváltozás esetén tárgyévét követő március 31-ig utazásra felhasználhatók az árváltozás miatti díjkülönbözet megtérítése nélkül.

2. Névre szóló teljesárú bérletek

2.1. Jogosultság

A névre szóló teljesárú bérletek váltására és használatára bárki jogosult.

2.2. Félhavi és éves bérlet

A Volán a névre szóló teljesárú bérleteket havi, félhavi, illetve éves (összvonalas) érvényességi időre adja ki.

A félhavi bérlet ára a havi bérlet árának 66 %-a. Az éves (összvonalas) bérlet ára a havi bérlet árának 12-szeresének 95 %-a a kerekítés szabályai szerint 100 Ft-ra kerekítve.

2.3. Érvényesség

Területi érvényesség

Az éves összvonalas, összvonalas havi, összvonalas félhavi bérletek a teljes vonalhálózaton érvényesek.

Az egyvonalas, egyvonalas félhavi bérletek érvényesek arra a vonalra, amelyre kiadták, valamint a bérlet vonalszámával egyező betét (A) járatokra.

A helyi vonalak közös szakaszain az egyvonalas, egyvonalas félhavi bérletek az I/2.1. pont szerint fogadhatók el.

Időbeni érvényesség

A havi bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának 0.00 órától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig, a félhavi bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap 4-én 0.00 órától a hónap 20. napjának 24.00 órájáig vagy 19-én 0.00 órától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényes.

A bérletek érvényessége bizonyos hónapokban ettől eltérhet. Ezt a Volán meghirdeti.

2.4. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

A névre szóló bérlettel az utazás az érvényességi területen belül a vonal(ak) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. A bérlettel az utazás megszakítható.

2.5. Utazások száma

A névre szóló bérletek érvénytartamukon belül - korlátlan számú utazásra jogosítanak.

2.6. Bérlet váltása, menetdíj kiegyenlítés, érvényesítés

A bérlet a Volán jegypénztáránál, megbízottainál váltható.

A bérlet árát készpénzzel a váltás alkalmával vagy megállapodás alapján az érvényes pénzforgalmi szabályok szerint kell kiegyenlíteni. Autóbuszjáratokon bérlet csak készpénzfizetés ellenében váltható.

A Volán a bérleteket az érvényességi idő feltüntetésével adja ki.

2.7. Átírás, kicserélés

Az utas által elrontott (pl. számelírás), valamint megrongálódott bérleteket - ha az érvényesség megállapítható - a Volán kicseréli (átírja). Az ezért felszámításra kerülő kezelési költséget a Volán társaság díjszabási tájékoztatója tartalmazza.

2.8. Jogosultság igazolása

A névre szóló bérleteket utazásra csak tulajdonosuk használhatja, a Volán által érvényesített arcképes "Igazolvány" egyidejű felmutatásával.

A Volán által kiadott igazolvány tartalmazza tulajdonosának nevét, személyi igazolványának számát, lakcímét, valamint a kiállítás keltetését.

Az igazolvány kiállítása és érvényesítése a Volán autóbuszállomások (forgalmi helyek) jegypénztárainál történhet. Az igazolvány kiváltásakor a személyazonosságot és a jogosultságot igazolni kell és mellékelni kell a tulajdonosról egy új készítésű (hat hónapnál nem régebbi) 3 x 4,5 cm méretű arcképet.

Az igazolvány a kiállítástól számított 10 év időtartamig érvényes.

Bármely Volán szolgálati helyen érvényesített igazolványhoz bármely város (község) Volán helyi járatára váltható, illetve azzal használható névre szóló bérlet.

Az igazolványt megóvása érdekében olyan tokban kell elhelyezni, amely az ellenőrzést is lehetővé teszi.

A bérlet előlapján a tulajdonosnak - az első utazás megkezdése előtt - igazolványának sorszámát olvashatóan fel kell tüntetni.

Az igazolvány kiállításának díját a Volán társaság díjszabási tájékoztatója tartalmazza.

2.9. Jegyvizsgálat

A helyi járat névre szóló bérletet az igazolvánnyal együtt az érvényesség vizsgálata céljából az utazás megkezdésekor az autóbuszjáraton szolgálatot teljesítő Volán alkalmazottnak fel kell mutatni.

Jegyvizsgálatkor vagy -ellenőrzéskor a bérletet az igazolvánnyal együtt át kell adni.

2.10. Érvénytelenségi esetek

Érvénytelen a névre szóló bérlet, illetve igazolvány, ha

- a) azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt;
 - b) azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet;
 - c) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
 - d) az utas nem az érvényességi időn belül használja utazásra.
- Érvénytelen továbbá a bérlet, ha az utas
- e) használatához érvényes igazolványt nem tud felmutatni;
 - f) nem az érvényesítésnek megfelelő helységben vagy vonalon használja utazásra;
 - g) bérletéről az igazolvány száma hiányzik.

Az a)-g) pontokban felsorolt esetekben az utasnak teljes árú menetdíjat és pótdíjat kell fizetnie. Ezen felül az a)-c) pontokban felsorolt esetekben a Volán a bérletet, illetve igazolványt bevonja.

2.11. Visszatérítés

A Körös Volán Rt. meghatározott feltételek mellett visszatéríti az utasok, jogi személyek által vásárolt, de felhasználásra nem kerülő, vagy részlegesen felhasznált bérletek árát. A Körös Volán Rt. a bérletek árának visszatérítését a visszaváltandó bérlet bevonása mellett a következő szabályok szerint végzi.

Éves bérletek esetén az éves bérlet időarányos részét téríti vissza a Körös Volán Rt. 10 % kezelési költség levonásával. A benyújtás hónapjára vonatkozó visszatérítendő összeg megállapításakor a havi bérleteknél meghatározott módon kell eljárni.

Havi bérletek esetén: ha a bérletet tárgyhó 5-ig benyújtották, visszatérítendő a bérlet ára 10 % kezelési költség levonásával. Ha a bérletet tárgyhó 5-20 között nyújtották be, visszatérítendő a bérlet árának fele 10 % kezelési költség levonásával. A tárgyhó 20-a után benyújtott bérletek ára nem téríthető vissza.

Félhavi bérletek esetén a visszatérítés szabályai a következők:

Első félhónapra váltott bérlet esetén, ha a bérletet tárgyhó 5-ig benyújtották, visszatérítendő a félhavi bérlet ára 10 % kezelési költség levonásával.

Ha tárgyhó 5-9 között nyújtották be, visszatérítendő a félhavi bérlet árának fele 10% kezelési költség levonásával.

A tárgyhó 9-e után benyújtott bérletek ára nem téríthető vissza.

Második félhónapra váltott bérlet esetén, ha a bérletet tárgyhó 20-ig benyújtották, visszatérítendő a félhavi bérlet ára 10 % kezelési költség levonásával.

Ha tárgyhó 20-24 között nyújtották be, visszatérítendő a félhavi bérlet árának fele 10% kezelési költség levonásával.

A tárgyhó 24-e után benyújtott bérletek ára nem téríthető vissza.

Nem történik kezelési költség levonása, ha a visszatérítésre a Körös Volán Rt. hibája miatt kerül sor. A bérletek árának visszatérítését Békéscsabán, a Csaba Centerben lévő

Ügyfélszolgálati Iroda kereskedelmi és ügyviteli előadói látják el. Postai úton történő visszatérítés esetén benyújtás időpontja a postabélyegzés kelte. Ha a visszatérítés postai úton történik, a Körös Volán Rt. a visszatérítendő összegből a postaköltséget is levonja. A szerződéses bérletvásárló partnerekkel kötött megállapodás alapján a részükre kiadott bérletek árának visszatérítése ettől a szabályozástól eltérhet.

3. Névre szóló tanulók bérlete

3.1. Jogosultság, kedvezmény mértéke

A tanulók a tanuló/nyugdíjas bérletet a kedvezményekre vonatkozó jogszabályokban meghatározott személyek az ott leírt feltételekkel vehetik igénybe. A kedvezmény mértékét a jogszabály tartalmazza.

3.2. Érvényesség

A havi bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának 0.00 órától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényes a teljes vonalhálózaton.

3.3. Jogosultság igazolása

Tanulók a tanuló/nyugdíjas bérlet használatára való jogosultságukat a jogszabályok szerint érvényesített diákigazolvánnyal, ennek hiányában a Volán által kiállított „Tanulók igazolványának” felmutatásával igazolhatják. Az igazolványt a Volán tanévre érvényesíti.

A Volán által kiadott igazolvány tartalmazza tulajdonosának nevét, személyi igazolványának számát, lakcímét, valamint a kiállítás keltetését.

Az igazolvány kiállítása és érvényesítése a Volán autóbuszállomások (forgalmi helyek) jegypénztárainál történhet. Az igazolvány kiváltásakor a személyazonosságot igazolni kell és mellékelni kell a tulajdonosról egy új készítésű (hat hónapnál nem régebbi) 3 x 4,5 cm méretű arcképet.

Bármely Volán szolgálati helyen érvényesített igazolványhoz bármely város (község) Volán helyi járatára váltható, illetve azzal használható névre szóló bérlet.

Az igazolványt megóvása érdekében olyan tokban kell elhelyezni, amely az ellenőrzést is lehetővé teszi.

A bérlet előlapján a tulajdonosnak - az első utazás megkezdése előtt - igazolványának sorszámát olvashatóan fel kell tüntetni.

Az igazolvány kiállításának díját a Volán társaság díjszabási tájékoztatója tartalmazza.

3.4. Jegyvizsgálat

Jegyvizsgálatkor vagy -ellenőrzéskor a bérletet a jogosultságot igazoló diákigazolvánnyal vagy tanuló igazolványával együtt kell átadni.

3.5. Érvénytelenségi esetek

Érvénytelen a tanuló bérlete, illetve a használatára jogosító diákigazolvány vagy tanuló igazolványa, ha

- a) azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt;
- b) azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet;
- c) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
- d) az utas nem az érvényességi időn belül, továbbá az átképzésben részesülő nem az igazolványon feltüntetett helységben használja utazásra.

Érvénytelen továbbá a tanuló bérlete, ha az utas

- e) használatához a jogosultságot igazoló érvényes diákigazolványt vagy tanuló igazolványát nem tud felmutatni;
- f) nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra;
- g) bérletéről a diákigazolvány, illetve a tanuló igazolványa száma hiányzik.

Az a)-g) pontokban felsorolt esetekben az utasnak teljes árú menetdíjat és pótdíjat kell fizetnie.

Ezen felül az a)-c) pontokban felsorolt esetekben a Volán a bérletet, a diákigazolványt vagy a tanuló igazolványát bevonja.

3.6. Egyéb határozmányok

A helyi autóbuszjáratok tanuló bérleteire egyebekben a II/2.4.-2.7. és II/2.11. pontokban foglaltak vonatkoznak.

4. Névre szóló nyugdíjas bérlet

4.1. Jogosultság, a kedvezmény mértéke

Nyugdíjasok a tanuló/nyugdíjas bérletet a kedvezményekre vonatkozó jogszabályokban meghatározott személyek az ott leírt feltételekkel vehetik igénybe. A kedvezmény mértékét a jogszabály tartalmazza.

4.2. Érvényesség

A havi bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának 0.00 órától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényes a teljes vonalhálózaton.

4.3. Jogosultság igazolása

Nyugdíjasok a tanuló/nyugdíjas bérletet a jogszabályokban előírt feltételek teljesülése esetén vehetik igénybe a Volán által kiállított „Nyugdíjasok igazolványának” felmutatásával. Az igazolványt a Volán évente érvényesíti.

Az igazolvány kiváltásakor a nyugdíjasok jogosultságukat a nyugdíjat, illetve a járadékot folyósító szerv által kiadott igazolvány, igazolás bemutatásával igazolhatják.

A Volán által kiadott igazolvány tartalmazza tulajdonosának nevét, személyi igazolványának számát, lakcímét, valamint a kiállítás keltzését.

Az igazolvány kiállítása és érvényesítése a Volán autóbuszállomások (forgalmi helyek) jegypénztárainál történhet. Az igazolvány kiváltásakor a személyazonosságot igazolni kell és mellékelni kell a tulajdonosról egy új készítésű (hat hónapnál nem régebbi) 3 x 4,5 cm méretű arcképet.

Bármely Volán szolgálati helyen érvényesített igazolványhoz bármely város (község) Volán helyi járatára váltható, illetve azzal használható névre szóló bérlet.

Az igazolványt megóvása érdekében olyan tokban kell elhelyezni, amely az ellenőrzést is lehetővé teszi.

A bérlet előlapján a tulajdonosnak - az első utazás megkezdése előtt - igazolványának sorszámát olvashatóan fel kell tüntetni.

Az igazolvány kiállításának díját a Volán társaság díjszabási tájékoztatója tartalmazza.

4.4. Jegyvizsgálat

A nyugdíjasok bérletét az igazolvánnyal együtt az érvényesség vizsgálata céljából - ha ezt az alkalmazott kiszolgálási mód megkívánja - az utazás megkezdésekor az autóbuszjáraton szolgálatot teljesítő Volán alkalmazottnak fel kell mutatni. Jegyvizsgálatkor és -ellenőrzéskor a bérletet a hozzá tartozó igazolvánnyal együtt kell átadni.

4.5. Érvénytelenségi esetek

Érvénytelen a nyugdíjasok bérlete, illetve igazolványa, ha

- a) azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt;
 - b) azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet;
 - c) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
 - d) az utas nem az érvényességi időn belül használja utazásra.
- Érvénytelen továbbá a nyugdíjasok bérlete, ha az utas
- e) használatához a jogosultságot igazoló, a Volán által kiállított, érvényes nyugdíjas igazolványt nem tud felmutatni;
 - f) nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra;
 - g) bérletéről a nyugdíjasok igazolványának száma hiányzik.

Az a)-g) pontokban felsorolt esetekben az utasnak teljes árú menetdíjat és pótdíjat kell fizetnie.
Ezen felül az a)-c) pontokban felsorolt esetekben a Volán a bérletet, illetve nyugdíjasok igazolványát bevonja.

4.6. Egyéb határozmányok

A helyi autóbuszjáratok nyugdíjas bérleteire egyebekben a II/2.4.-2.7. és II/2.11. pontokban foglaltak vonatkoznak.

5. Díjmentes utazásra jogosító kedvezmények

5.1. Jogosultság

A díjmentes utazásra jogosultak körét, a jogosultság igénybevételének feltételeit jogszabály rögzíti.

6. Pótdíjak

6.1. Pótdíjat köteles fizetni:

- aki poggyászként, csomagként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba
- az utas, ha ő vagy az általa szállított kézipoggyász, illetőleg az élőállat az autóbuszt beszennyezi

6.2. Pótdíjat köteles fizetni:

- aki jegy nélkül vagy érvénytelen jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik
 - kedvezményt jogtalanul vesz igénybe
- A pótdíj a 6.3. szerinti összegre mérsékelhető, ha az utas három napon belül bemutatja az utazás napjára érvényes bérletét, bérletigazolványát (diákigazolványát és betétlapját).

6.3. Pótdíjat köteles fizetni,

- ha a bérletjegyre nincs ráírva a bérletigazolvány száma, hiányzik a tulajdonos aláírása

6.4. Pótdíjat köteles fizetni,

- aki pótdíjfizetési kötelezettségének 8 napon belül nem tesz eleget

A pótdíjak összegét a Volán társaság díjszabási tájékoztatója tartalmazza.

7. Helyközi autóbuszjáratokon helyi viszonylatban történő utazás szabályai

7.1. A helyközi autóbusz járatok általában a helyközi díjszabás szerint vehetők igénybe.

7.2. Helyközi autóbusz járatokon az alábbi esetekben fogadhatók el helyi jegyek, bérletek:

- 4840 Békéscsaba – Orosháza
4938 Orosháza – Gerendás autóbuszvonalakon
Orosháza, aut. áll. – Orosháza, KAZÉP között érvényes éves összvonalas, összvonalas, összvonalas félhavi, T/NY, „7-es” egyvonalas, „7-es” egyvonalas félhavi bérlet
- 4930 Orosháza – Nagyszénás
4935 Orosháza – Kondoros autóbuszvonalakon
Orosháza, aut. áll. – Orosháza, Üveggyári ltp. között érvényes éves összvonalas, összvonalas, összvonalas félhavi, T/NY, „1-es” egyvonalas, „1-es” egyvonalas félhavi bérlet
- 4965 Orosháza – Fábiánsebestyén autóbuszvonalon
Orosháza, aut. áll. – Rákóczitelep között érvényes éves összvonalas, összvonalas, összvonalas félhavi, T/NY, „4-es” egyvonalas, „4-es” egyvonalas félhavi bérlet
- 4966 Orosháza – Fábiánsebestyén autóbuszvonalakon
Orosháza, aut. áll. – Orosháza, Síkúveggyár között érvényes éves összvonalas, összvonalas, összvonalas félhavi, T/NY, „7-es” egyvonalas, „7-es” egyvonalas félhavi bérlet
- 4953 Orosháza – Mezőhegyes
4960 Orosháza – Békéssámson autóbuszvonalakon
Orosháza, aut. áll. – Közúti Építő Vállalat között érvényes éves összvonalas, összvonalas, összvonalas félhavi, T/NY, „10-es” egyvonalas, „10-es” egyvonalas félhavi bérlet

8. Menetdíjak

A jegyek, bérletek árait a melléklet tartalmazza.

Adatszolgáltatás a KÖRÖS VOLÁN Rt. és Orosháza város önkormányzata között érvényes, a orosházi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési tevékenység ellátására kötött közszolgáltatási szerződéshez

Naturális adatok

I. Az ellátás jellemzői

	mértékegység	előző év	terv	tárgyév
1. Viszonylatok száma	db			
2. Vonalhálózat teljes hossza	km			
3. Indított járatok átlagos száma munkanapokon	db/nap			
4. Indított járatok átlagos száma szabadnapokon	db/nap			
5. Indított járatok átlagos száma vásár- és munkaszüneti napokon	db/nap			

II. A szolgáltatás minőségéhez kapcsolódó adatok

	mértékegység	előző év	terv	tárgyév
1. Jegy és bérlet értékesítési helyek száma	db			
2. A szolgáltató hibájából történt járatkésések száma	db			
3. A szolgáltató hibájából történt járatkimaradások száma	db			
4. A járatkésések összes száma	db			
5. A járatkimaradások összes száma	db			
6. Autóbuszok átlagéletkora	év			
7. Utaspanaszok összes száma	db			
8. Jogos utaspanaszok száma	db			

III. Közvetlenül a szerződéshez rendelt erőforrások, fontosabb eszközök

	mértékegység	előző év	terv	tárgyév
1. Autóbuszok száma (záró állomány)	db			
2. Autóbuszvezetők (záró létszám)	fő			
3. Adminisztratív munkavállalók száma (ha van)	fő			
4. A szolgáltató által finanszírozott utasvárók	db			

IV. Üzemi teljesítményi jellemzők

	mértékegység	előző év	terv	tárgyév
1. Férőhelykilométer	ezer fnkm			
2. A tevékenységhez kapcsolódó kilométer teljesítmény	ezer km			

V. Utazási teljesítményi jellemzők

	mértékegység	előző év	terv	tárgyév
1. Statisztikai utasszám	ezer utas			
2. Statisztikai utaskilométer teljesítmény	ezer utaskm			

VI. Utasforgalmi adatok

	mértékegység	előző év	terv	tárgyév
1. Elővételeben eladott menetjegyek száma	db/év			
2. Autóbuszon eladott menetjegyek száma	db/év			
3. Egyvonalas havi bérletek száma	db/év			
4. Egyvonalas félhavi bérletek száma	db/év			
5. Összvonalas havi bérletek száma	db/év			
6. Összvonalas félhavi bérletek száma	db/év			
7. Éves bérletek száma	db/év			
8. Tanuló/nvugdijas bérletek száma	db/év			

VII. Tarifák

	mértékegység	előző év	terv	tárgyév
1. Elővételeben eladott menetjegy	F/db			
2. Autóbuszon eladott menetjegy	F/db			
3. Egyvonalas havi bérlet	F/db			
4. Egyvonalas félhavi bérlet	F/db			
5. Összvonalas havi bérlet	F/db			
6. Összvonalas félhavi bérlet	F/db			
7. Éves bérlet	F/db			
8. Tanuló/nvugdijas bérlet	F/dh			

Adatszolgáltatás a KÖRÖS VOLÁN Rt. és Orosháza város önkormányzata között érvényes, a orosházi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési tevékenység ellátására kötött közszolgáltatási szerződéshez

Gazdálkodási adatok, ezer Ft-ban

I. Bevételek

	előző év	terv	tárgyév
1. Utas által fizetett díjbevételek			
2. Fogyasztói árkiegészítés			
3. Egyéb nemő árbevételek			
4. Nettó árbevétel összesen (1.+2.+3.)			
5. Közszolgáltatási feladat működési célú ellentételezése			
6. Közszolgáltatási kötelezettség működési célú ellentételezése			
7. További egyéb bevételek			
8. Üzemi bevételek összesen (4.-7. összesen)			
9. Pénzügyi műveletek bevétele			
10. Rendkívüli bevételek			

II. Értékesítési ráfordítások (közvetlen és közvetett költségek, egyéb ráfordítások)

	előző év	terv	tárgyév
1. Közvetlen költségek			
1.1. Üzemanyagköltség			
1.2. Járműfenntartási költségek			
1.3. Autóbuszvezetők bére és vonzatai			
1.4. Egyéb közvetlen kts.			
1.5. Közvetlenül elsz. értékcsökkenés			
2. Közvetett költségek			
2.1. Járműfenntartási közvetett költségek			
2.2. Forgalomirányítási költségek			
2.3. Vállalati irányítási és egyéb általános költségek			
3. Egyéb ráfordítások			
4. Értékesítési ráfordítások összesen			
5. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
6. Rendkívüli ráfordítások			

III. Számviteli eredményesség

	előző év	terv	tárgyév
1. Számviteli fedezet (I.4.-II.1.)			
2. Üzemi tevékenység eredménye (I.8.-II.4.)			
3. Adózás előtti eredmény (III.2.+I.9.+I.10.-II.4.-II.5.-II.6.)			

IV. Tárgyi eszközök, immateriális javak bruttó és nettó értéke

	ny.bruttó é.	növekedés	csökkenés	z.bruttó é.
1. Autóbuszok				
2. Utasvárók				
3. Jegyérvényesítők				
4. Egyéb tárgyi eszközök, immateriális javak				
	ny.értéks.	növekedés	csökkenés	z.értéks.
1. Autóbuszok				
2. Utasvárók				
3. Jegyérvényesítők				
4. Egyéb tárgyi eszközök, immateriális javak				
	ny.nettó é.	z.nettó é.		
1. Autóbuszok (rendszámoként)				
2. Utasvárók				
3. Jegyérvényesítők				
4. Egyéb tárgyi eszközök, immateriális javak				

A menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedésben alkalmazható legmagasabb árak 2012. január 1-től:

a.)	előre megváltott menetjegy ára	142,- Ft + ÁFA
b.)	autóbuszon váltott menetjegy ára	185,- Ft + ÁFA
c.)	egyvonalas havi bérlet ára	2.799,- Ft + ÁFA
d.)	egyvonalas félhavi bérlet ára (66 %-os)	1.847,- Ft + ÁFA
e.)	összvonalas havi bérlet ára	3.512,- Ft + ÁFA
f.)	összvonalas félhavi bérlet ára (66%-os)	2.319,- Ft + ÁFA
g.)	éves bérlet ára (összvonalas 95 %-a)	40.032,- Ft + ÁFA
h.)	tanuló/nyugdíjas havi bérlet ára	1.043,- Ft + ÁFA

