

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézmény működéséről beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézménye (E.SZ.I.) tevékenységéről és részintézményének működéséről készített beszámolót a szociális igazgatásról és a szociális szolgáltatásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/E. § (3) alapján.

Az Egyesített Szociális Intézmény részintézményeiben olyan szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat lát el, amely az Önkormányzat kötelező feladatai. A beszámoló alapján ezen feladatok szakmai színvonala, illetve összetettsége megismerhető.

A beszámoló törekszik azon cél elérésére, hogy a Tisztelt Képviselő-testület reális képet kapjon az integrált intézményről és az ott folyó munkáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

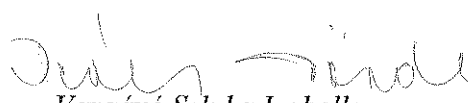
HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzat Egyesített Szociális Intézménye 2009. évi működéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Vargáné Szluka Izabella osztályvezető a határozat kiközléséért

Határidő: 15 nap

O r o s h á z a, 2010. március 3.


Vargáné Szluka Izabella
osztályvezető

Beszámoló
Az Orosháza Városi Önkormányzat
Egyesített Szociális Intézménye működéséről

2009.

Készítette: Vaszkán Erzsébet
intézményvezető

*„A gyengét nem csak fölsegíteni, de támogatni is kell.”
Shakespeare*

Tisztelt Képviselőtestület!

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Egyesített Szociális Intézmény 2009 évi beszámolója az alábbiakban olvasható:

I. Bevezető

A 2009-es évet a „nagy” változások évének lehet nevezni, mivel Széll Györgyné intézményvezetőt a Képviselőtestület 2009. június 04-én felmentette állásából, és átmeneti jelleggel Bogárné Kiss Ildikó látta el a vezetői feladatokat. 2009. szeptember 14-től ismét új vezető került az intézmény élére határozatlan idejű kinevezéssel.

A Képviselőtestület személyemet bízta meg ezzel a megtisztelő feladattal, melynek teljes szakmai tudásommal kívánok eleget tenni. A korábbi szakmai tapasztalataimnak köszönhetően sikerült hamar megismerni az intézmény struktúráját, szervezetét egységeit, az ellátások körét. A területek megismerésén túl, az ellátottak megismerését is fontosnak tartottam. Aktív részese lehettem a különböző rendezvényeknek, ünnepségeknek, és örömmel töltött el, hogy meghitt hangulatban lehetünk együtt az ellátottakkal, ezekben a kellemes órákban. Céлом, hogy az intézmény különböző ellátásainak színvonalát megőrizzem, lehetőség szerint fejlesszem, a gazdasági mutatók figyelembe tartása mellett.

Az Egyesített Szociális Intézmény, integrált intézményként látja el feladatát Orosháza városában. A szociális ellátások csaknem minden formája elérhető a város lakosságán belül azok számára, akik a hatályos jogszabályok értelmében rászorultak.

A részintézmények vezetői szakmai önállósággal rendelkeznek, és az intézményvezető felé beszámolási kötelezettséggel tartoznak. A jogszabályok megtartása mellett irányítják, felügyelik, ellenőrzik az adott területet.

A beszámolót vezető munkatáram segítségével készítettem, így az Önök kezében egy team munka anyaga kerül.

II. Az Egyesített Szociális Intézmény által biztosított szociális szolgáltatások

Az intézmény a többször módosított 1993. évi III. törvény alapján látja el feladatit, az intézmények személyi és tárgyi feltételeit pedig az 1/2000. SzCsM rendelet határozza meg.

2009 évben Orosháza Város Önkormányzata a szociális ellátásokat a 19/2007. (XII. 7.), a 26/2007. (XII. 22.), illetve 2009. július 01-től a 16/2009. (VI. 29.) rendelettel szabályozta.

II. 1. Ellátások formái

II. 1. 1. Szociális alapszolgáltatások

1. falugondnoki és tanyagondnoki szolgálat (2 körzet)
2. étkeztetés
3. házi segítségnyújtás
4. családsegítés
5. nappali ellátások
 - a) idősek klubjai
 - b) fogyatékosok nappali intézménye
 - c) nappali melegedő
6. utcai szociális munka
idényjelleggel működik, 2009. november 01-től 2010. február 28-ig.
(minden évben pályázat útján látja az intézmény ezt a szolgálatot)

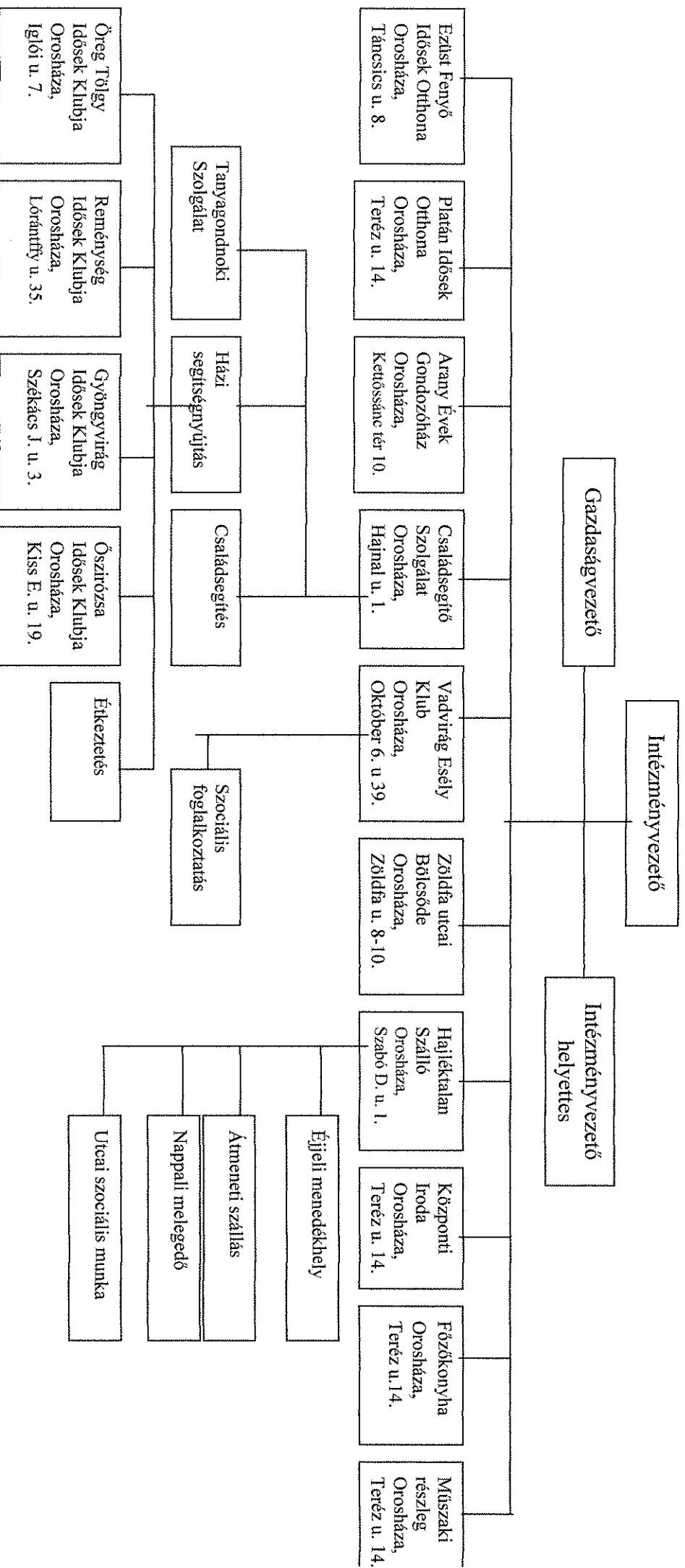
II. 1. 2. Szakosított ellátási formák

1. ápolást, gondozást nyújtó intézmény
 - a. idősek otthona
2. átmeneti elhelyezést biztosító intézmény
 - a. időskorúak átmeneti gondozóháza
 - b. hajléktalanok éjjeli menedékhelye
 - c. hajléktalanok átmeneti szállása

II. 1. 3. Az intézmény további ellátási formái

1. bölcsőde: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban gyvt.) 42. §-a szabályozza

III. Az Egyesített Szociális Intézmény szervezeti felépítése



IV. Az intézményben folyó szakmai munka bemutatása

IV.1. Szociális alapszolgáltatások

IV.1.1. Tanyagondnoki szolgálat

A szolgáltatás működtetésének személyi és tárgyi feltételei

A szolgáltatást 2009-ben két fő látta el a két körzetben. A munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételek adottak voltak. (pl. mobiltelefon, számítógép és internet hozzáférés, 2009. év közepétől 2 db gépjármű).

Szakmai tevékenység

A szolgáltatás célja:

A tanyán és a külterületen élők alapellátására létrehozott szolgáltatás biztosítása, az ott élő emberek életének segítése, életkörülményeinek javítása, a közösségek kialakulását és fejlődését elősegítő lépések megtétele.

Ellátottak köre

Orosháza Város közigazgatási területén élő, anyagi, környezeti, szociális és egészségügyi problémák miatt veszélyeztetett, vagy krízishelyzetben lévő, külterületen élő személyek.

A külterületi lakosság szociális jellemzői:

A külterületen, illetve a tanyavilágban sok az idős, egyedülálló, kevés nyugdíjjal rendelkező ember. A fiatalokra, középkorúak között jellemző az alacsony iskolai végzettségű, a munkanélküli lakos. Jellemző, hogy több sokgyermekes család él az ilyen területeken, ők a gyermekek utáni ellátásokból és különböző segélyekből, igen szerényen élnek.

Főbb problémátípusok:

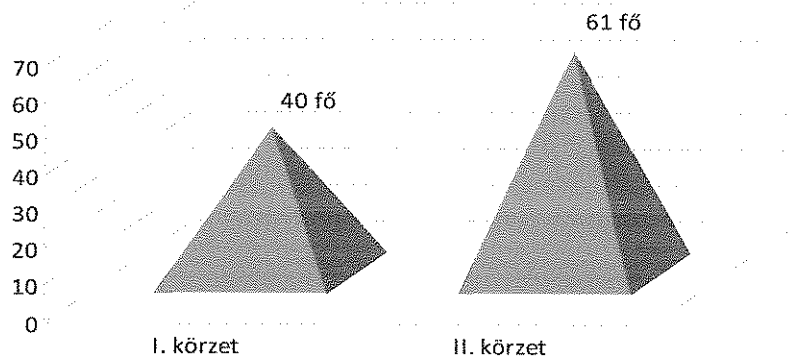
- Magány, személyes kapcsolatok hiánya
- Alacsony iskolázottság, szakképzetlenség
- Munkanélküliség
- Alacsony jövedelemviszonyok- megélhetési problémák
- Elszigetelődés
- Hiányos vagy gyér infrastrukturális ellátottság

A tanyagondnokok munkájuk során folyamatosan feltérképezték a tanyavilágot, felkeresték az ott élőket, tájékoztak életkörülményeikről, helyzetükről, problémáikról. Havonta egy alkalommal ellátogattak azokhoz is, akik még nem igényelték a szolgáltatást.

Az eltelt időszak alatt sikerült kölcsönös bizalmon alapuló, közvetlen személyes kapcsolatot kialakítani a lakossággal, melynek eredményeként egyre többen kérték a segítségnyújtás valamely formáját.

Ellátottak számának alakulása

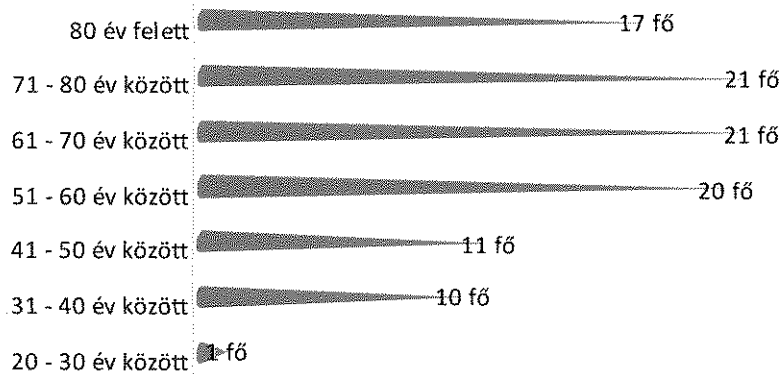
Ellátottak száma - ellátási körzet szerint



Az ellátottak demográfiai jellemzőit a következő ábrán szemléltetjük:

Életkor szerinti megoszlás

A szolgáltatást igénybe vevők életkor szerinti megoszlása

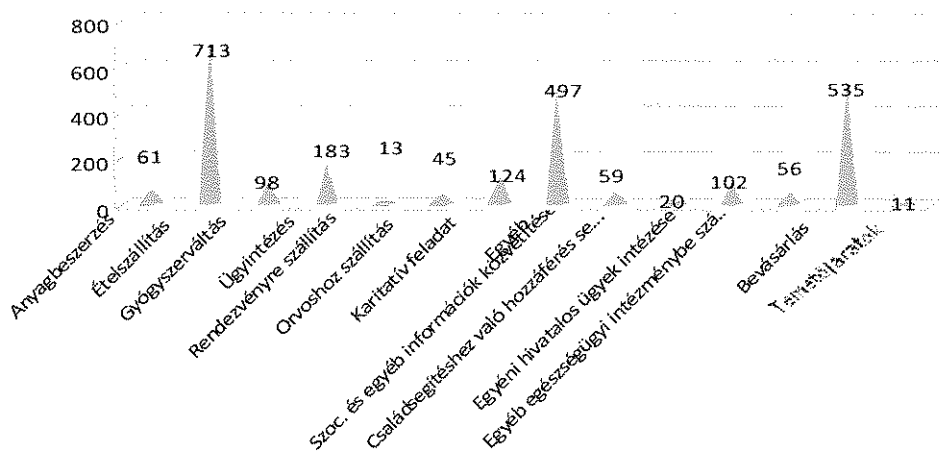


A tanyagondnoki szolgálat a személyes megkeresés mellett szórólapokon és a médián keresztül is tájékoztatást nyújtott a külterületen élőknek a szolgáltatások típusairól.

Az elmúlt évben is szoros szakmai és partneri kapcsolatban álltunk a városban működő társintézményekkel, hatóságokkal, szakemberekkel így pl. a Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Szociális Osztályával, a Rendőrséggel, a háziorvosokkal, a Gyermekjóléti Szolgálatl, a kórházi szociális munkással stb.

Tevékenységek megoszlása

A tanyagondnoki tevékenységek megoszlása / alkalom /



A lakosság leggyakrabban az információnyújtást, a bevásárlást, az ügyintézt, a gyógyszerkiváltást, a táp- és takarmánybeszerzést, valamint az „egyéb”ként feltüntetett (pl. telefonfeltöltés, gázpalack csere, ház körüli munkák stb.) tevékenységeket igényelték. Az étkeztetésben való közreműködés magas számadatát a napi szintű ebédkiszállítás adta.

Több sikeres rendezvény, program lebonyolításában működünk együtt így a:

- családsegítést és a házi segítségnyújtást végző kollégákkal az „Idősek karácsonyi ünnepe” megrendezésében, valamint a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet által felajánlott adományok osztásában;
- szűrővizsgálatok propagálásában az ÁNTSZ- el
- Családsegítő szolgálat munkatársaival a minden hónap első hétfőjén, Kiscsákön tartott fogadónap lebonyolításában;
- Polgármesteri Hivatallal a tűzifa adományok lebonyolításában, valamint az Idősügyi Konceptió elkészítéséhez információk gyűjtésében.

IV.1.2. Étkeztetés

Személyi és tárgyi feltételek

Az étkeztetéssel kapcsolatos dokumentációs és adminisztratív feladatokat a szociális étkeztetés ügyintézője végzi.

Szakmai tevékenység

Étkeztetés keretében napi egyszeri meleg ételt biztosítottunk azoknak a szociálisan rászorult embereknek, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt erre önmaguk tartósan vagy átmeneti jelleggel erre nem képesek, és a család sem tudta biztosítani. Ezért jövedelmük alapján térítési díjat fizettek.

A szociális étkeztetés Orosháza Városi Kórház konyhájáról történt. Itt diétás ebédet is biztosítanak az arra rászorultaknak.

2009. évben a diétás étkeztetést **25** személy vette igénybe.

Ebben az évben is egyre többen igényelték a házhozszállítást. Az ebéd kiszállítása gépkocsival és gondozónők által kerékpárral történt. Gépkocsival a város külterületeire szállítottuk az ebédet, a belvárosba, ahol nehezebb a parkolás, a panellakásokba emeletekre kell felmenni, a gondozónők kerékpárral hordták ki a meleg ételt. Így minden gondozotthoz a város egész területén 11³⁰ és 13³⁰ között jutott el az ebéd.

2009. évben 206 fő részesült étkeztetésben, 50 került felvételre és 61 esetben szűnt meg a szolgáltatás..

- elvitellel: 62 fő
- kiszállítással kérte: 144 fő

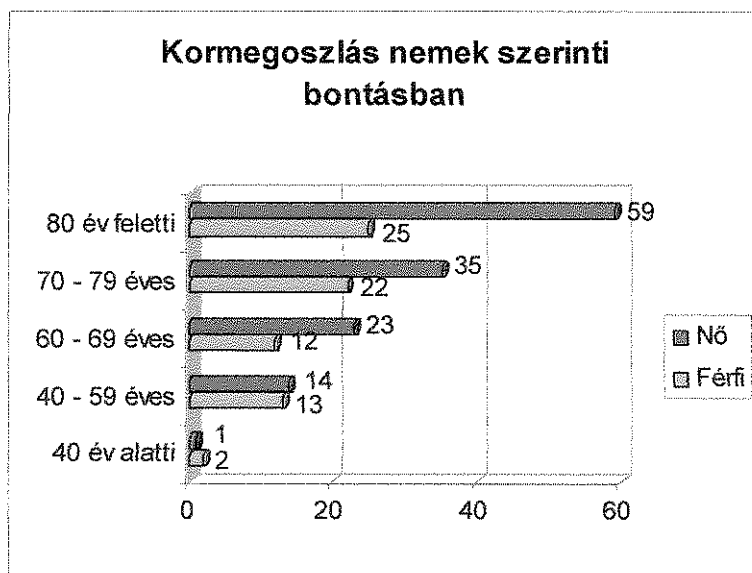
A Hadigondozottak Közalapítványa 7 személynek fizette a térítési díját.

Az étkeztetésben részesülők közül:

- **5 fő** került Szociális Otthonba
- **1 fő** Gondozóházba.

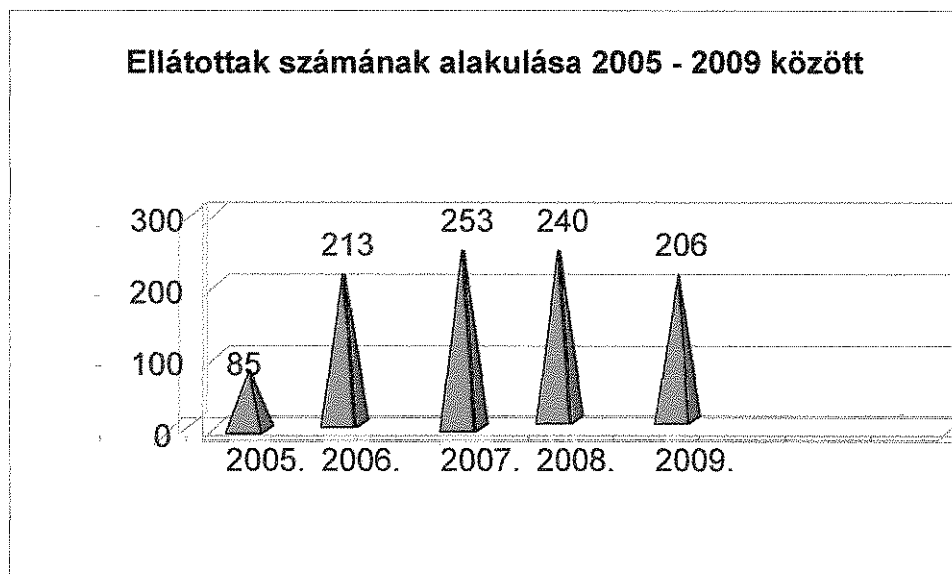
A szociális étkeztetést igénybe vevő emberek átlag életkora igen magas, legtöbben **70 év feletti**.

A nemek szerinti megoszlást figyelembe véve, az igénylők között a nők részesültek többen étkeztetésben.

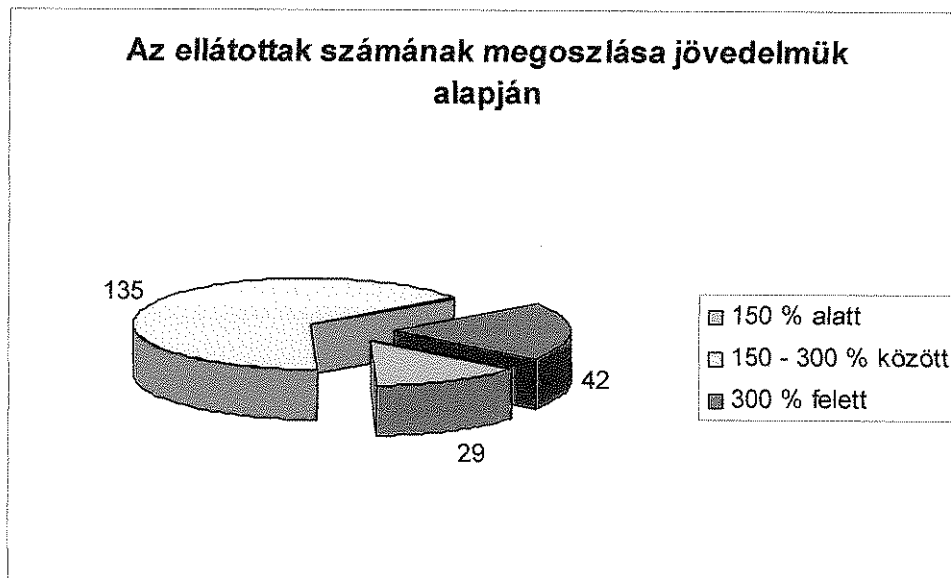


Az ellátottak számának alakulása az elmúlt 5 esztendő alatt az alábbi képet mutatta:

- ❖ 2005 alacsony az ellátotti létszám
- ❖ 2006 – 2008 ugrásszerű növekedés
- ❖ 2009 nagymértékű visszaesés tapasztalható



Az étkeztetésben részesülők térítési díj kategóriák szerinti aránya



Észrevételek

Az étkeztetést igénylők közül többen jelezték, hogy az étel nem eléggé változatos, illetve időnként az étel mennyiségével sem elégedettek a szociális étkezésben részesülők. Intézményünk számára a minőségi és mennyiségi problémákon túl komoly nehézséget jelent a vásárolt élelmezés magas költsége. A 2010-es költségvetés szigorításai miatt takarékosági megfontolásokra van szükség a szociális étkeztetés területén is.

IV.1.3. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtást igénybe vehetik azok az időskorú, pszichiátriai, fogyatékkal élők és szenvedélybeteg személyek, akik önmaguk ellátásához segítséget igényelnek.

Személyi és tárgyi feltételek

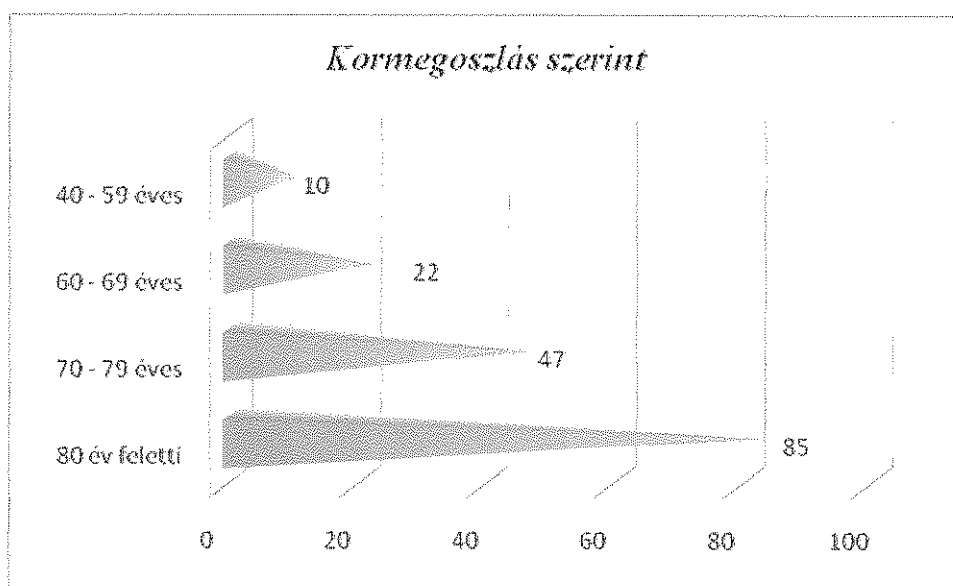
A házi segítségnyújtás gondozási feladatait 2009-ben 13 főállású gondozónő látta el, közülük 6 fő szakképzett. 6 fő folytatott tanulmányokat szociális gondozó – ápoló képzésen. Közmunka-program keretében 9 fő nyújtott segítséget feladataink ellátásához.

A város szélén élő gondozottak részére egy személyautó szállítja az ebédet, hogy ők is időben étkezhessenek. A gondozottak minél teljesebb körű ellátását különböző higiéniai eszközök segítségével biztosították a gondozók.

Szakmai tevékenység

2009-ben 164 személyről gondoskodtunk a házi segítségnyújtás keretén belül, 21 új felvétel történt és 53 esetben megszűnt a szolgáltatás.

A szociális alapellátás szolgáltatásait igénybe vevő idős emberek átlag életkora magas, legtöbbször 80 év felett veszik igénybe a gondozást.

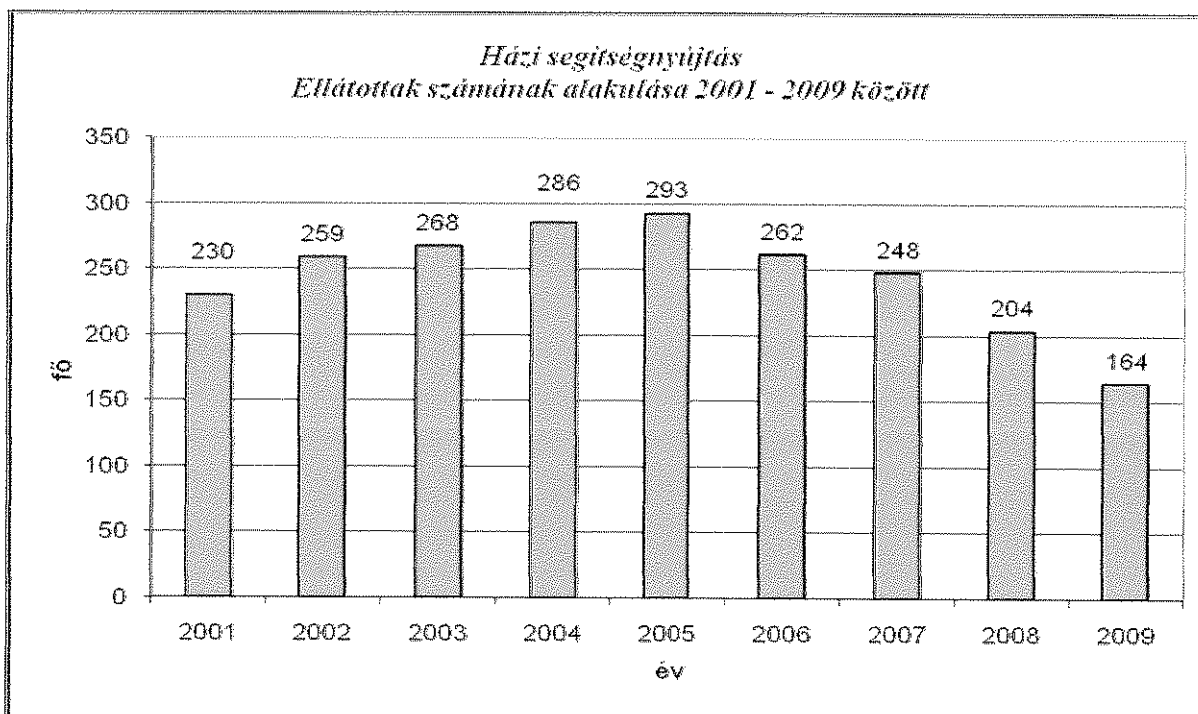


A házi segítségnyújtás keretében bevásárlást, ügyintézés, takarítást, mosást, fürdetést, tüzelő bekészítést, begyűjtést, gyógyszeríratást, valamint az ebéd házhoz szállítását igénylik elsősorban. A téli hónapokban a hó eltakarításához is rendszeresen nyújtunk segítséget.

A házi gondozóknak azon túl, hogy fizikai, egészségügyi ellátást biztosítanak gondozottjaiknak – kiemelt feladata a mentális gondozás. Az odafigyelés, érdeklődés, beszélgetés és a praktikus teendők ellátása, együtt alkotja a gondozás eredményes folyamatát. Feladat továbbá a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzése, illetve azok elhárítása.

Gondozottaink közül

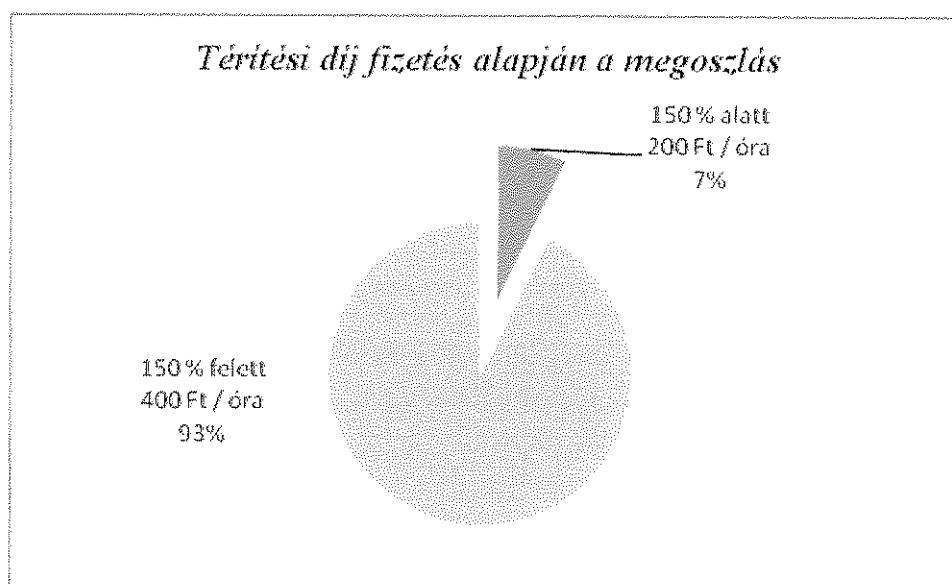
- 7 fő került Idősek Otthonába.



A gondozottak száma az előző évekhez képest csökkent, a rövidebb időtartamú 1-2 órás gondozás került előtérbe.

2009. december 31-én a gondozottak létszáma 111 fő.

A házi gondozásban részesülők a gondozásért személyi térítési díjat fizetnek, amely a jövedelemtől függő.



A Hadigondozottak Közalapítványa 6 személynek fizette a térítési díját.

Észrevételek

Gondozottaink jóval több segítséget igényelnének, de anyagi helyzetük miatt nem tudják vállalni a magasabb óraszámhoz társuló térítési díj fizetését. A Képviselőtestület 3/2010 (II. 8.) sz. határozatával nagymértékben hozzájárult ahhoz, hogy a szolgáltatás a szerény nyugdíjjal rendelkező idősök számára is elérhetővé váljon. Megoldandó feladat lenne az elhanyagolt közegben élők környezetének rendezése, de mivel szolgáltatásunk önkéntességen alapul, nincs lehetőségünk a beavatkozásra.

V.1.4. Családsegítés

Az intézmény szolgáltatásait minden Orosháza Város közigazgatási területén lakhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező lakos, egyén, család, valamint a városban tartózkodó hajléktalan személy igénybe veheti. Krízishelyzetben bárki felkeresheti segítségért az intézményt.

Személyi és tárgyi feltételek

Szakmai létszám: 8 fő

A szolgálat technikai felszereltsége az újabb számítástechnikai és audiovizuális eszközök beszerzésével (pl. DVD lejátszó, digitális fényképezőgép) gazdagodott, így rendelkezünk mindazon műszaki berendezéssel és eszközökkel, melyek szükségesek munkánk hatékonyabb végzéséhez és szabadidős programjaink színvonalasabb megvalósításához.

Szakmai tevékenység

Az 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról kimondja, hogy a Családsegítő Szolgálatoknak veszélyeztetettséget, és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert kell működtetnie, melynek értelmében a jegyző, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogói felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat jelzi, a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgálatonak, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

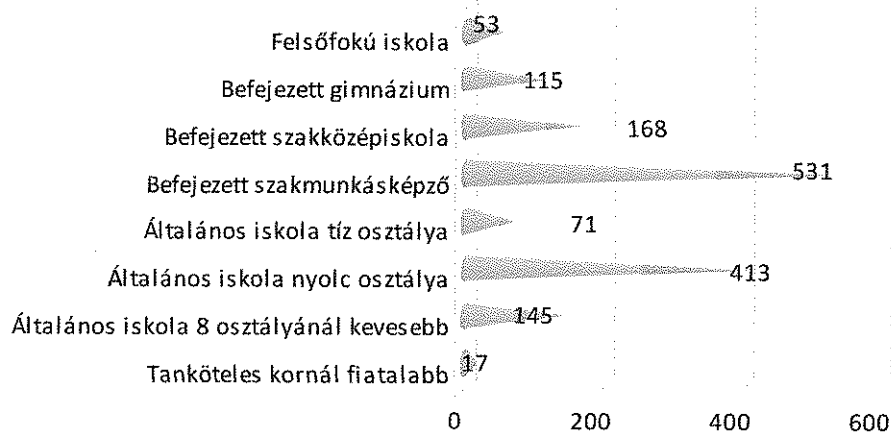
Telefonos és személyes megkeresések mellett, az intézmény több alkalommal szervezett továbbképzést, esetmegbeszélést a jelzőrendszer tagjai számára a közös gondolkodás, problémamegoldás reményében.

Ellátotti kör

A forgalmi napló adatai alapján 2009-ben megjelentek száma (éves forgalom): 5549 fő.

A klienskör közel 90 %-a inaktív vagy álláskereső státuszú volt, valamint alacsony iskolai végzettségű. A szolgáltatást igénybevevők inkább a nők, a férfiak kevésbé kértek segítséget problémáik megoldásához (leginkább a kötelezett kliensek).

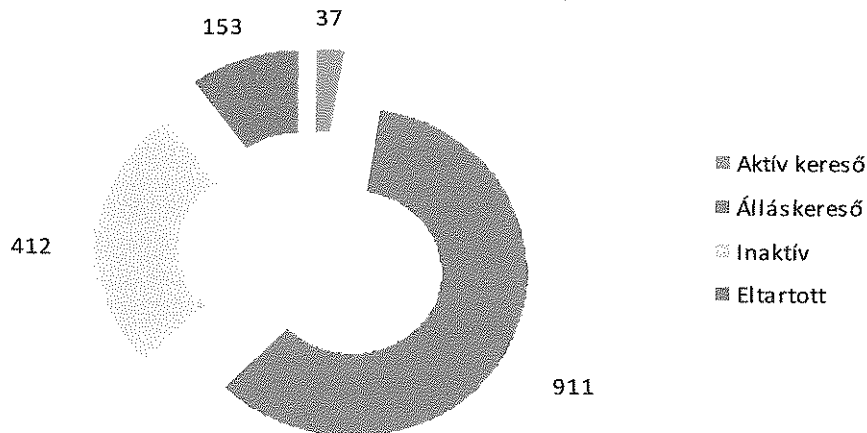
Iskolai végzettség szerinti megoszlás



A családsegítő szolgáltatás igénybevétele történhetett:

- önkéntesen
- észlelő és jelzőrendszeren keresztül
- együttműködésre kötelezés alapján.

Gazdasági aktivitás szerinti megoszlás



A Szolgálat munkatársai megismerik a családok belső szerkezetét, felismerik az aktuális problémákat, konfliktusokat és ezek okait, amelyekre a klienssel közösen dolgoznak ki lehetséges problémamegoldó stratégiát. Javaslatot tesznek a probléma megoldását segítő szakintézmények igénybevételére.

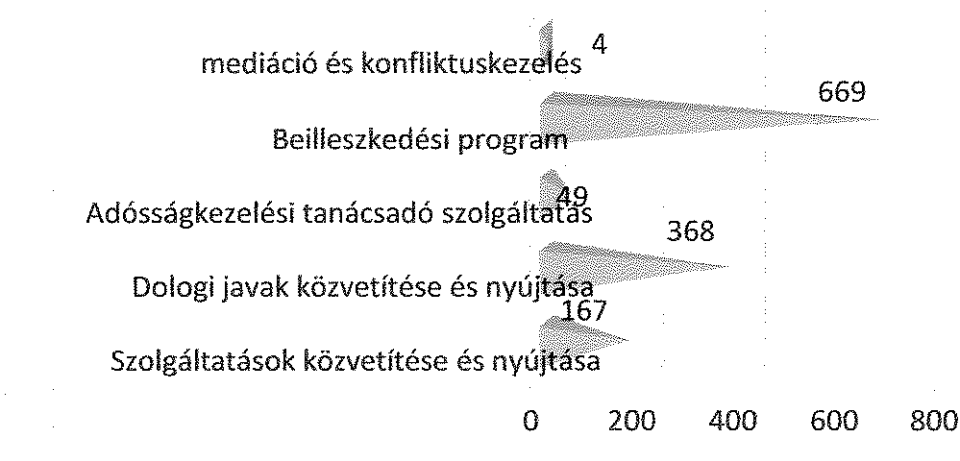
Szolgálatunk az egyének és a családok életvezetési képességeinek megőrzése, valamint az egyén és a család életében jelentkező probléma megszüntetése érdekében tett tevékenységei:

- *Tájékoztatás:* A különböző szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátásokról, a hozzájárulás módjairól.
- *Tanácsadás:* Pszichológiai, jogi, életvezetési, mentálhigiénés, gyermeknevelési tanácsadás igénybevételének lehetőségét tudtunk felajánlani klienseinknek.
- *Ügyintézés:* Több esetben jártunk el ügyfeleink érdekében a helyi önkormányzatnál, a MÁK-nál, vagy a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóságnál, és segítettünk kérelmek, lakáspályázatok megírásában.
- *Konfliktuskezelés,* a családban jelentkező működési zavarok elhárítása videó-tréning és a mediáció módszerének elsajátításával.
- *Szociális akciók-természetbeni juttatások:* A Magyar Ökumenikus Segélyszervezet jóvoltából májusban és novemberben 800 élelmiszersomagot osztottunk ki a hátrányos helyzetű lakosság körében. A Német Kisebbségi Önkormányzattól három alkalommal kaptunk édesség adományt.

Az intézményben minden hónap első szerdáján használt ruha és eszközök kínálata és cseréje történik:

- gyermekjátékok
- könyvek
- gyermekruhák, stb.

Szolgáltatótevékenység megoszlása



➤ *Krisisintervenció:* 2009-ben 73 fő részesült azonnali juttatásban.

A lakosság folyamatos elszegényesedése miatt egyre többen szorultak erre a segítségre, de a pénzügyi keret szűkössége nem tette lehetővé a megnövekedett igények kielégítését. A helyzetet nehezítette, hogy csak márciustól állt rendelkezésünkre a kríziskeret, így klienseink az év eleji kemény hidegben nem juthattak hozzá az azonnali segítséghez.

➤ *Egyéb szolgáltatások:*

- *Kihelyezett ügyfélfogadások* (pl: Kiscsákó)
- *Az aktív korú nem foglalkoztatott, rendszeres szociális segélyezettek és a rendelkezésre állási támogatásban részesülők beilleszkedési programja*
- *Adósságkezelési tanácsadás*
- *Szabadidős és/vagy prevenciós programok szervezése*
- *Együttműködési megállapodás alapján végzett tevékenységek*

IV.1.5. Idősek Klubjai (nappali ellátást nyújtó intézmény)

A városban 4 telephelyen valósul meg ez a nappali ellátási forma.

Telephelyek:

- Gyöngyvirág Klub (Orosháza, Székás J. u. 3.)
- Reménység Klub (Orosháza, Lórántffy u. 35.)
- Őszirozsa Klub (Orosháza, Kiss E. u. 19.)
- Öreg Tölgy Klub (Orosháza, Iglói u. 7.)

A klubok engedélyezett összlétszáma: 105 fő. A klubok kihasználtságát tekintve nem érte el ebben az évben sem a 100%-ot. A klubtagok „gyarapítása” érdekében a dolgozók szórólapokon hívták és hívják fel a lakosság figyelmét ennek a szolgáltatásnak a lehetőségére, ami pozitív eredményeket hozott.

A klubtagok létszáma elsősorban a bentlakásos intézménybe költözés, családhoz költözés, illetve betegség, elhalálozás következtében csökkent.

A dolgozók szakképzettek, a részintézmények tárgyi feltételei általában biztosítottak. Az intézmény költségvetésének figyelembe vételével igyekszik a klubok tárgyi felszereltségén javítani, így 2009-ben több részintézményben melegvíz szolgáltatás kellett kialakítani a kézmosóknál, folyékony szappanadagoló és papírkéztörölő felszerelésével kiegészítve. Erre az ÁNTSZ ellenőrzés észrevételeit követően került sor.

A klubtagok túlnyomó többsége étkezést is igényelt a klubokban, ahol a diétás étkezés feltételei is biztosítottak.

A klubokban különböző rendezvényeket, ünnepségeket tartottak, amelyeket a magányos idősök nagyon szívesen fogadtak, és aktív résztvevőként is hozzájárultak a jóhangulatú programokhoz.

IV.1.6. Vadvirág Esély Klub (fogyatékosok nappali intézménye)

A klub elsődleges feladata Orosháza város közigazgatási területén fogyatékkal élő fiatalok részére nappali ellátás nyújtása. A környező települések nem működtetnek fogyatékkal élők számára nappali ellátást, így gondozottjaink egy része (20%) vidékről jár be (Tótkomlós, Mezőkovácsháza, Nagyszénás, Gádosoros, Kaszaper).

A klub engedélyezett férőhelyszáma: 25 fő

2009-ben 4 új gondozottunk érkezett, 1 fő pedig közös megegyezéssel távozott, így jelenlegi létszámunk: 30 fő.

Létszám

	2008.-ban	2009.-ben
Január 01. nyitó létszám	27	27
Létesült megállapodások	2	4
Megszűnt megállapodások	2	1
December 31. záró létszám	27	30

Ellátottak fogyatékoság szerinti megoszlása

Allapot	férfi	nő	összesen
Enyhe értelmi sérült	0	0	0
Enyhe értelmi sérült pszichiátriai problémákkal	0	3	3
Középsúlyos értelmi sérült	6	2	8
Középsúlyos értelmi sérült pszichiátriai problémákkal	3	2	5
Súlyos értelmi sérült	5	7	12
Pervazív zavar, autizmus	2	0	2
ÖSSZESEN:	16	14	30
Értelmi fogyatékoság mellett egyéb károsodással rendelkezők			
Mozgás sérült (7.pontos papírral rendelkeznek)	3	2	5
Hallás sérült	1	0	1
Látás sérült	0	0	0
ÖSSZESEN:	4	2	6

Személyi és tárgyi feltételek

Szakmai létszám: 7 fő

Technikai létszám. 2 fő

Egy gondozónőhöz egy adott csoport tartozott, az egyéni fejlesztés céljából pedig fejlesztőpedagógus foglalkozott a fiatalokkal. A technikai dolgozók saját munkakörükön kívül is sokat segítettek, aktívan bekapcsolódtak a kirándulások, rendezvények megszervezésében.

Szakmai tevékenység

1. Fejlesztő - szintentartó foglalkozások

A fejlesztés és szintentartás 6-8 fős gondozási csoportban történt, életkor és fejlettségi szint alapján alakítottuk ki a csoportokat, és a csoportbeosztások viszonylag állandóak.

A csoportfoglalkozások *elősegítették az önálló életvitel kialakítását és az önkiszolgáló tevékenységek fejlesztését, valamint az iskolai oktatás során megszerzett ismeretek szinten tartását.*

2. Egyéni fejlesztés

Az egyéni fejlesztő foglalkozások egy egyszemélyes tanulási helyzetben biztosítják a fejlődés lehetőségét. A cél az, hogy egy - egy terület, vagy részterület (memória, figyelem stb.) fejlesztésre kerülhessen. Ez leginkább játékos formában történik, az ellenőrzés pedig feladatlapokkal valósul meg. Ezeknek a foglalkozásoknak a legnagyobb előnye, hogy teret ad az individuum sajátos igényeinek a fejlesztés lehetőségei, felső határai megtalálása céljából.

3. Szabadidős programok, rendezvények

a.) Kulturális programok

Az intézményben folyó kulturális élet igen mozgalmas volt. Minden lehetőséget megragadtunk arra, hogy programot biztosíthassunk ellátottjaink számára.

Aranymasni Találkozó

A tavasz legnagyobb rendezvénye, az immár ötödik alkalommal megrendezésre kerülő Aranymasni Találkozó - Regionális Kulturális Fesztivál - volt. A Magyar Speciális Művészeti Műhely 100.000 forinttal támogatta a rendezvényt. A programon közel 25 intézmény, 350 ellátottal képviseltette magát, a helyszínt a Petőfi Művelődési Központ biztosította színház és koncert termében.

Országos Kulturális Fesztivál

A Magyar Speciális Művészeti Műhely Egyesület szervezésében 2009. július 13–18 között került megrendezésre a "Közös Hang" XXII. Országos és VIII. Nemzetközi Kultúrális Fesztivál. A Volán támogatásával, július 17-én egy napra látogattak el ellátottaink Debrecenbe, ahol a fesztiválon nagy sikerrel léptek fel.

Jótekonysági Bál

Jótekonysági Bálunk szeptember végén került megrendezésre. A fiatalok színvonalas produkciót adtak elő, melynek sikeréhez jelentősen hozzájárult a profi hang és fénytechnika, valamint az igényesen megvarrt jelmezek. A sikernek is köszönhető, hogy a Nemzetközi Szent György Lovagrend és a Rotary Klub is támogatta fiataljainkat.

b.) Sport tevékenységek

A klub gondozottjai élénk sportéletet éltek. A napi mozgásigény, az egészséges életmód kialakítását célzó sporttevékenységeken túl (ducitorna, atlétika, labdajátékok, jóga), a régióban rendezett sportversenyeken vettek részt.

Minden hónapban részt vettünk a Dr. Altorjai István Alapítvány által megrendezésre kerülő boccia bajnokságon Szegeden és Gyulán. Gondozottjaink sikerrel szerepeltek a júliusban megrendezésre kerülő nemzetközi bajnokságon is. Egyik ellátottunk lett ebben az évben a nemzetközi vándorkupa tulajdonosa.

Minden héten lehetőséget biztosítunk külső szakember bevonásával gyógytorna foglalkozásra.

4. Szociális foglalkoztatás

2009-ben módosításra került a szociális foglalkoztatásban részt vevő ellátottak létszáma: 17 főről, 21 főre. Továbbá bővítésre került a szociális foglalkoztatás tevékenységeinek formája is.

Munka-rehabilitációban végzett tevékenységek

	Tevékenység megnevezés	TEÁOR száma
1.	adminisztratív kisegítő tevékenység	82.19 (fénymásolás, egyéb irodai tevékenység)
2.	konyhai kisegítő tevékenység	98.10 (háztartás szolgáltatása saját fogyasztásra)
3.	parkgondozás	81.30 (zöldterület kezelés)
4.	takarító kisegítő tevékenység	81.29 (egyéb takarítás)
5.	mosodai kisegítő tevékenység	96.01 (textil, szőrmé mosása)
6.	portaszolgálati kisegítő tevékenység	96.09 (M.n.s. egyéb személyes szolgáltatás)

A szociális foglalkoztatás keretében sokszínű, hasznos elfoglaltságot jelentő tevékenységet végeztek ellátottaink napi 4 órában, melyért munka-rehabilitációs díjban részesültek. Az intézményben folyó foglalkoztatási tevékenységek – melyek egymásra épülő különböző készségeket, képességeket megkívánó munkafolyamatokra épülnek – a foglalkoztatottak számára biztosították a továbblépés lehetőségét. A foglalkoztatott elsajátítja az egyes munkafázisokat, majd az egész munkafolyamatot. A lépésekre bontott munkatevékenység segíti a munkavégző képesség, a szociális alkalmazkodás, önállóság fejlődését.

IV.1.7. Hajléktalan személyek ellátása

A Hajléktalanszálló célja

Segítséget nyújtani a magukat fedél nélkülűnek valló személyeknek a szociális munka eszközeivel és módszerével, valamint a rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételekkel.

Részintézményünk a hét minden napján 24 órás szolgálattal működött. Az éjjeli menedékhelyet zömmel férfiak vették igénybe. Biztosítottuk a krízishelyzetek feloldását, tájékoztattuk a klienseket az igénybe vehető szolgáltatásokról, kapcsolatot ápolunk más intézményekkel.

Férőhelyek

Éjjeli menedékhely 26 fő Kihasznátltság: 21,3 fő/hó/nap 59,2 %

Átmeneti szálló 14 fő Kihasznátltság 8,3 fő/hó/nap 59,2 %

Nappali melegedő 36 fő Kihasznátltság 16,9 fő/hó/nap 64,8 %

A szálló felújítása, korszerűsítése az év második felében kezdődött, várható befejezése 2010. június. A férőhely kihasználtság átmeneti csökkenése valószínűsíthetően ennek a következménye.

Személyi és tárgyi feltételek

Szakmai létszám 7 fő

Technikai létszám 1 fő

Szakmai tevékenység

Az intézményen belüli közösségi élet szervezése, ellátottjaink hivatalos ügyeinek intézésében aktív segítségnyújtás, egyénekre szabott gondozási tervek kialakítása és megvalósításukra való törekvés az érintett együttműködésével.

A téli krízisidőszakban, pályázati forrásból működő utcai szociális szolgálat célja az volt, hogy Orosháza közigazgatási területén, az utcán életvitelszerűen tartózkodó embereket a legveszélyesebb időszakban, minimális ellátásban részesítsük (meleg tea, takaró, gyógyszer stb.). Munkánkat az Etikai Kódex alapján végeztük, a kliensek emberi méltóságát szem előtt tartva.

IV.2. Szakosított ellátási formák (ápolás, gondozást nyújtó intézmények)

Az idősek otthona ápolást, gondozást nyújtó intézmény, ahol az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek teljes körű ellátását biztosítjuk. A személyes gondoskodás során fokozott figyelmet fordítunk arra, hogy az ellátottak személyiségi és állampolgári jogai ne sérüljenek. A cselekvőképességet korlátozó, illetve kizáró gondnokság alatt álló ellátottjaink gondnokaival, illetve a gyámhivatallal rendszeres kapcsolatot tartunk.

IV.2.1. Ezüst Fenyő Idősek Otthona

Az idősek otthonában az engedélyezett férőhelyek száma 68 fő.

Átlag létszám 2009-ben 67 fő volt, ebből

2009.01.01-én 25 férfi 2009.12.31-én 22 fő férfi

2009.01.01-én 41 nő 2009.12.31-én 45 nő

A statisztikai adatok jól tükrözik a nemek arányának különbségét a gondozásba kerülők esetében.

2009-ben 13 fő ellátott került felvételre, 10 fő ellátottunk elhunyt, 2 fő kiköltözött,

A 100%-os kihasználtság nem valósult meg, mivel a 4 órás gondozási szükséglet vizsgálata miatt a felvételek időben eltolódtak.

Az ellátottak átlag életkora 80.év

Személyi és tárgyi feltételek

Szakmai létszám 18 fő

Technikai létszám 8 fő

A szakdolgozók szakképzettség 100%-os

A tárgyi feltételek megfelelnek a jogszabályi elvárásoknak ugyanúgy, mint ahogyan a személyi igényeket is kielégítik.

Szakmai tevékenység

Az idősök otthonában az elmúlt év során mind inkább előtérbe kerültek az ápolási feladatok, egyrészt az idős kor, másrészt az egészségi állapot miatt (4 órát meghaladó gondozási szükséglet). A demens, kerekesszékes, inkontinens, ágyban fekvő és egyéb ápolást igénylő betegségek miatt dolgozónk ágy melletti teendői erőteljesen növekedtek az elmúlt esztendőben. Ez igen nagy megterhelést ró munkatársainkra mind fizikailag, mind mentálisan.

Programok

Évente két nagy rendezvény a meghatározó az intézmény életében a Családi Nap és az Idősök napja. Év közben minden családi és társadalmi ünnepet és rendezvényt megtartottunk. A lakók a rendezvényekre nagy izgalommal készültek és a sokoldalú érdeklődésüket is megmutatták társaiknak, családtagjaiknak és a meghívott vendégeknek.

IV.2.2. Platán Idősök Otthona

Az idősök otthonában 167 fő az engedélyezett férőhelyek száma

Az átlag létszám 170 fő volt.

2009-ben 48 fő ellátott került felvételre és 50 fő ellátottunk elhunyt, 8 fő ellátott pedig kiköltözött

Személyi és tárgyi feltételek

Szakmai létszám 38 fő

Technikai létszám 16 fő

A dolgozók szakképzettsége 100%-os

Az idősök otthona tárgyi feltételei megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. Az életvitelhez szükséges körülmények kevéssé felelnek meg az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi – és mozgásállapotának. Az épület nem rendelkezik társalgókkal, ahol a lakók a közösségi programokon részt vehettek volna, az előtereket használták erre a célra.

A külső környezet adottságaiból adódóan - nagy park övezi az épületet – lehetőség nyílt ellátottaink számára a szabadterén való tartózkodásra. A lakók foglalkoztatás keretében a park virágainak gondozásában, szépítésében vettek részt.

Szakmai tevékenység

Az otthonban 4 gondozási egységben végeztük tevékenységünket.

Földszint

Ez a legnagyobb létszámú gondozási egység, itt került elhelyezésre, a legtöbb önellátásra képes és részben képes ellátott.

I. emelet

Két gondozási egységben helyeztük el ellátottainkat.

A demens férfiak ellátása ebben a gondozási egységben történt, és itt kerültek elhelyezése az inzulinos cukorbeteg is.

II. emelet

A negyedik gondozási egységben a demens nők, és az ágyhoz kötött, teljes ellátására szoruló személyek kerültek elhelyezésre.

Ellátottaink többsége a demencia kórkép tüneteit mutatta 44 fő súlyos, 68 fő középsúlyos és enyhe fokú demenciában szenved. Nagy részük emellett inkontinens is. Az ápolási teendők az ő esetükben fokozottá váltak a szakmai tevékenységeken belül. Az egyéb krónikus betegségek miatt ágyban fekvő ellátottak további speciális ápolási feladatokat róttak dolgozóinkra.

A szakmai munka során az megnövekedett ápolási feladatok ellátása mind fizikailag, mind mentálisan nagy terhet rónak a dolgozóinkra.

Programok

Az elmúlt évben lakóink részt vettek kerti munkálatokban, szellemi vetélkedőkön, tekeversenyeken, filmvetítésen, zenehallgatáson, felolvasáson melynek kedvelt témája: volt a mese és a szépirodalom.

Különböző rendezvények színesítették a hétköznapiakat.

Foglalkoztatás

Napi alkotó jellegű tevékenységek: gyöngyfüzés, kötés, hímzés, horgolás, szabás, varrás

Idényjellegű alkotó tevékenységek: kokárdakészítés, kézműves vásárok anyagának készítése, ajándékkészítés, ünnepi előkészületek (farsang, húsvét, karácsony).

Demens foglalkoztatás: keretében játékos torna, kommunikációs gyakorlatok /pl.: beszélgetés/, zenehallgatás – szerepeltek. Tapasztalat szerint a beszélgetés és a lakóhoz beszélgetés leginkább hatásos a képességek szintentartása érdekében.

Az idősek otthonában a lakók egy része közösségi feladatokat látott el. Az otthon munkáját a lakók által kiválasztott tagokból álló bizottságok segítették:

- Kulturális Bizottság
- Érdekvédelmi Bizottság
- Élelmezési Bizottság

IV.2.3. Arany Évek Gondozóház

Az ellátási forma ideiglenes jelleggel, legfeljebb 1 évi időtartamra (szükség esetén orvos javaslatára és igazolására ez az időtartam 1 évvel meghosszabbítható) nyújt teljes körű ellátást, azon időszerű, illetve 18. életévet betöltött személyek számára, akik önmagukról betegségük miatt, vagy más okból saját otthonukban átmeneti jelleggel nem képesek gondoskodni.

Engedélyezett férőhelyek száma: 17 fő

Személyi és tárgyi feltételek

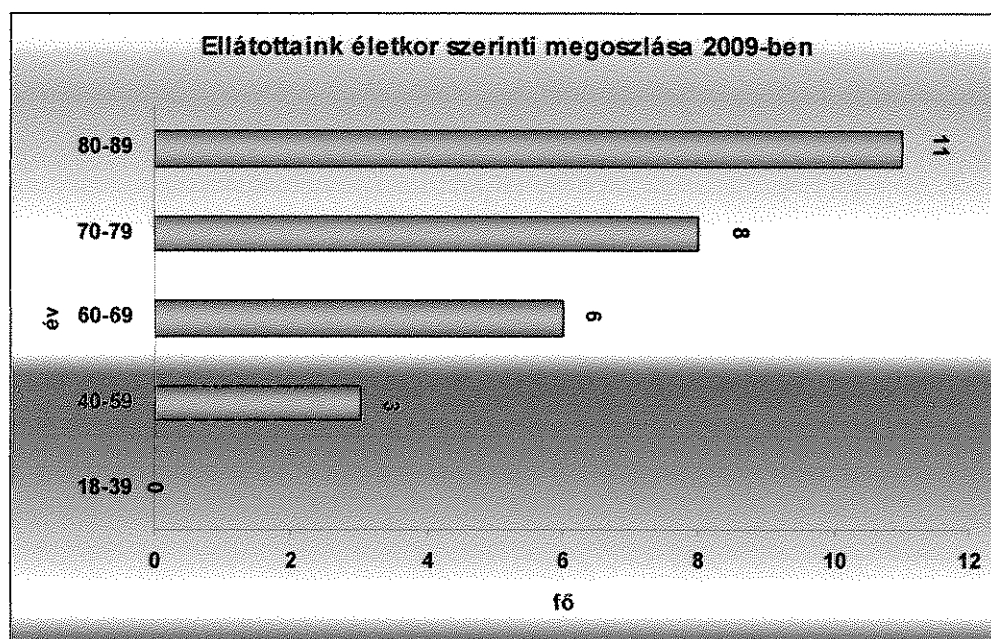
Szakmai létszám 6 fő

Technikai létszám 1 fő

2009-ben beköltözők száma: 12 fő, elhunyt 4 fő, kiköltözött 9 fő (többségük idősök otthonába került áthelyezésre)

2009-ben az ellátottak nemek szerinti megoszlása: Férfi 6 fő

Nő 22 fő



Szakmai tevékenység

Az ellátást jellemzően időskorúak vették igénybe, többnyire egyszemélyes háztartásból érkeztek. Az elmúlt év tapasztalata alapján inkább a szociális ellehetetlenülés az, ami az intézményes ellátás iránti igényt jellemezte. Az ellátottak a kis létszámnak köszönhetően, szívesen tartózkodnak ebben a részintézményben. Elhelyezésük 3-4 ágyas szobákban történt, ahol szakemberek biztosították a gondozási szükségleteknek megfelelő ápolást, illetve a 24 órás felügyeletet. Az általában önellátásra segítséggel képes lakók egyik legnagyobb szükséglete a mentális gondozás, amely a családi légkörben hatékonyan valósítható meg.

Programok

A 2009-es évet rendezvények, műsorok, megemlékezések színesítették.

IV.3. Az intézmény további ellátási formái

IV.3.1. Zöldfa utcai Bölcsőde

A bölcsőde feladata a három éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

Engedélyezett férőhelyek száma: 60 fő.

A beiratkozás folyamatos, jelentkezőket már 2011-re is előjegyzett a bölcsőde.

2009-ben ellátott gyermekek száma:	160 fő
2009. december 31-én beiratott gyermekek száma:	78 fő
2010.januártól felvételre váró gyermekek száma:	40 fő

Személyi és tárgyi feltételek

Szakmai létszám 15 fő

Technikai létszám 4 fő

A csoportszobák berendezése, elrendezése, játékkészlete a szakmai elvárásoknak nagyrészt megfelelnek. Az udvari játékok hiányosak, több szabadtéri, rögzített fa-vagy műanyag játékeszköze lenne szükség, de anyagi forrás hiányában a játékokkal történő ellátottságot nem tudtuk fejleszteni az elmúlt év során.



Szakmai tevékenység

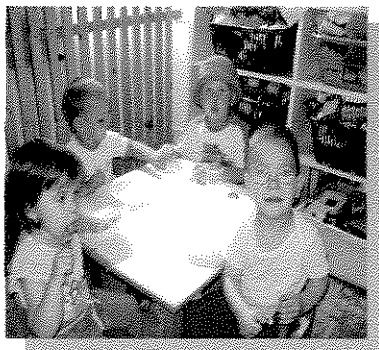
A gondozónő feladata a bölcsődében, a gyermekek gondozása, nevelése és a személyi adminisztráció vezetése. A gyermekek életkora, fejlettségi szintje határozta meg a vele való foglalkozást, fontos szempont volt a gondozás során az egyéni igények kielégítése, az egyéni bánásmód kialakítása. Ezt segítette a saját gondozónői rendszer és a felmenő rendszer.

A saját gondozónő rendszer lényege az, hogy a gondozónő folyamatosan egy adott csoport gyermekeit gondozta, velük foglalkozott, a másik csoporthoz tartozó gyermekeket csak munkatársa távollétében látta el. Ez a fajta állandóság nélkülözhetetlen az egészséges személyiségfejlődéshez.

A felmenő rendszer azt a célt szolgálja, hogy a gondozónő végigkíséri a gyermek fejlődését az óvodáskorig. Így a gondozónő megadja azt a biztonságot és szeretetet, amely a gyermek testi, szellemi, értelmi, érzelmi fejlődéséhez szükséges. Természetesen ehhez szükség van a család és a bölcsőde jó kapcsolatára is.

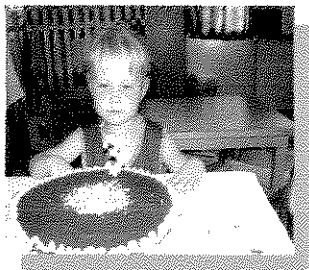
Az alapellátáson túl felvállaltuk a korai fejlesztésben részesülő gyermekek gondozását is, 2009-ben 2 főt láttunk el, akik közül 1 fő óvodába került a nyár folyamán.

Az ellátás keretében speciális diétát is biztosítottunk azoknak a gyermekeknek, akiknek erre szükségük volt. Az ételkészítés érzékeny gyermekek száma változó, átlagban 10 fő volt.



Programok

Hétköznapijainkat színesítették többek között a név és születésnapok, a farsang, mikulás megünneplése.



V. A feladatellátást segítő további egységek

V.1. Központi iroda

A szakellátások irányítása a központi irodában történik, ahol az intézmény gazdasági és adminisztrációs irányítása működik.

- munkaügyi ügyintézés (humán erőforrás gazdálkodás)
- szociális ügyintézés
- gondozotti ügyintézés
- gazdasági ügyintézés
- ételmezés szervezés
- részintézmények irányítása
- minőségügyi irányítás

A központi irodában 13 fő végzi feladatait, a törvényi elvárásoknak és az ellenőrző hatóságoknak való megfelelés miatti megnövekedett adminisztráció elvégzése érdekében 3 fő közcélú munkatárs van segítségünkre.

V. 2. Főzőkonyha

Az intézmény központjában működik, ahol 600 fő étkeztetésére nyílt az elmúlt évben lehetőség a működési engedély szerint. 2009-ben napi szinten 460 fő étkeztetését biztosítottuk a főzőkonyhán keresztül. A nyersanyag beszerzését a közbeszerzési törvény alapján végeztük.

V. 3. Műszaki részleg

2009-ben ezen a részlegen „házon belül” sikerült megoldani a kisebb-nagyobb karbantartási, javítási munkákat.

VI. Az intézmény gazdálkodása

Az intézmény eredeti előirányzata: **529.008 ezer Ft**

Az intézmény módosított előirányzata: **654.411 ezer Ft**

A következő előirányzat módosítások történtek:

Felügyeleti szerv hatáskörébe tartozó – Pályázatok, szociális foglalkoztatás támogatása, kereset kiegészítés fedezete, szakvizsga, jubileumi jutalmak.

Saját hatáskörbe tartozó (intézményi többletbevétel terhére) – intézményi ellátási díjak, alkalmazottak étkezési térítése, egyéb bevételek, ÁFA bevételek.

Összesen: 125.410 ezer Ft

Intézményünkben az évek óta csökkenő források egyre nehezebbé teszik a gazdálkodást, illetve az intézmény működésének szinten tartását. A költségvetési egyensúly fenntartása nagy odafigyelést és takarékosági intézkedést követelt, ami egy határon túl már nem valósítható meg.

VII. Egyéb

Pályázatok

Intézményünk folyamatosan figyelemmel kíséri a különböző pályázati lehetőségeket.

2009-ben a családsegítés, hajléktalan ellátás, fogyatékos ellátás területén jutottunk pályázati úton többlet anyagi forráshoz, melynek éves összege: 58.331.860 Ft

Szociális foglalkoztatási támogatás

2009 őszén jogszabályi változások következtek be a szociális foglalkoztatás terén. Az országos ellenőrzés tapasztalatai alapján pályázati rendszer került kidolgozásra, hogy megakadályozza a visszaéléseket a védett foglalkoztatás terén. A pályázat sikerrel zárult, és így 2012.-ig jogosult intézményünk a szociális foglalkoztatásra. A szülők nagyon hálásak, hogy megmaradhatott a „munka” és a fiatalok is újult erővel lelkesednek napi feladataikért.

Hajléktalan ellátás

Az Egyesített Szociális Intézmény a Képviselőtestület támogatásával „Miénk itt a tér ...” címmel nyújtotta be pályázatát hajléktalan szálláshelyek korszerűsítése tárgyában.

A pályázat pozitív elbírálásban részesült. A projekt az Európai Unió támogatásával, az ERFA társfinanszírozásával valósul meg.

A nyertes projekt keretében sor kerül az épület átalakítására, bővítésére, komfortosítására. Többek között új helyiségek kerülnek kialakításra, megvalósul az akadály-mentesítés.

Nyílászáró cserékkel elősegíthető a fűtési energiaköltségek csökkentése. Megújul az épület külső homlokzata, és a vizesblokkok felújítására is sor kerül.

Az átalakítással csökken a tömegszállás jelleg, javulnak a szálláshelyet igénybevevők életkörülményei.

Szakmai képzések, továbbképzések

2009-ben is lehetőség volt a munkatársak számára a szakmai fórumokon, régiós és országos rendezvényeken való részvételre.

A szakmai működést biztosító kredit pontos továbbképzések mellett, a szakképzetlen dolgozóink számára lehetőség nyílt szakképzettségek megszerzésére irányuló képzéseken részt venni.

Ellenőrzések

2009 évben a következő szervezetek ellenőrizték a tagintézményeinket:

- Orosháza Város Polgármesteri Hivatala Belső Ellenőrzés
- Állami Népegészség-ügyi Tisztiorvosi Szolgálat Orosházi, Szarvasi Kistérségi Intézete
- Szarvas Város Polgármesteri Hivatala
- ÁNTSZ. Orosháza Szarvasi Kistérségi Intézet
- Dél-Alföldi Regionális Államigazgatási Hivatal Szociális és Gyámhivatala
- Magyar Államkincstár
- Dél-Alföldi Regionális Módszertani Bőlcsoede Módszertani csoportja

VIII. Jövöbeni elképzelések

A lakossággal történő folyamatos kapcsolattartás eredményeként körvonalazódott néhány elképzelés, mely a szolgáltatás fejlesztését célozza.

A közösségi célokra is alkalmas helyiséggel rendelkező Kiscsákon és Monoron használt ruha-, cipő-, és játékadomány osztását tervezzük havonta a családsegítést végző kollégákkal közösen. A többi településrészen igény szerint biztosítjuk ezt a szolgáltatást a lakosság számára. Kiscsákon, „Családi nap” megrendezését, és az egészséges életmódhoz kötődő, szűrővizsgálatokkal egybekötött előadássorozatot tervezünk, mert a távolság és a közlekedési viszonyok miatt a helyi lakosok kimaradnak a városban szervezett programokból.

Terveink között szerepel a Városi Könyvtárral történő kapcsolatfelvétel annak érdekében, hogy könyveket és folyóiratokat juttassunk el azokhoz a külterületen élökhöz, akik betegségük, szociális helyzetük és egyéb problémáik miatt nem tudják igénybe venni ezt a szolgáltatást. Napjainkban igen nagy szüksége van a lakosság szerényebb körülmények között élö rétegének is, a megfelelő jogi tanácsadásra, ezért az ügyvédi és jogi tanácsadás kibövitésére kerül sor 2010-ben a családsegítő szolgálat helyiségében heti rendszerességgel.

Tisztelt Képviselőtestület!

Tisztelt Polgármester Úr!

Beszámolóm a teljesség igénye nélkül készülhetett, hiszen nem töltöttem egész évet az intézménynél. Remélem, hogy a fent leírtak alapján sikerült olyan képet alkotni az intézmény különböző ellátásait, az adott ellátásokra vonatkozó feladatokat, elképzeléseket illetően, amelyek segítik Önöket a szociális ellátás területeinek áttekintésében.

Ezúton kérem támogatásukat és a beszámolóm elfogadását.

Orosháza, 2010. február 25.



Tisztelettel:

Vaszkán Erzsébet
Vaszkán Erzsébet
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

Tájékoztató az O.V.Ö Egyesített Szociális Intézmény fenntartói ellenőrzéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § értelmében a szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét és annak törvényességét. A fenntartó eleget téve törvényi kötelezettségének végrehajtotta az intézményi vizsgálatot.

Az Egyesített Szociális Intézmény különböző szociális és gyermekvédelmi ellátásokra szakosodott részintézmények integrációja.

Az idei évben is valamennyi részintézményben megvalósult a szakmai munka eredményességének és a törvényességnek az ellenőrzése, így az alábbi helyszíneken vizsgálódunk:

- Bölcsőde
- Idősek Klubjai (Öreg Tölgy Klub, Reménység Klub, Gyöngyvirág Klub, Őszirozsa Klub)
- Vadvirág Esélyklub
- Családsegítő Szolgálat
- Étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Tanyasegítő Szolgálat
- Hajléktalan ellátás intézménye
- Arany Évek Időskorúak Gondozóháza
- Platan Idősek Otthona
- Ezüst Fenyő Idősek Otthona

Az ellenőrzés 2010. január 19. és 2010. február 1. között zajlott, melyet a Népjóléti és Szociális Osztály egy munkatársa hajtott végre. A tapasztalatok valamennyi részintézmény vonatkozásában jegyzőkönyvben rögzítésre kerültek.

Az ellenőrzési eljárás végrehajtásának jogszabályi háttérét az alábbi rendelkezések alkották, melyeknek csupán a felsorolása is igen terjedelmes, nem is beszélve azok hatályos alkalmazásáról, mivel állandó változás, módosítás jellemzi őket:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló I/2000. (I.7.) SzCsM rendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) kormányrendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet,
- a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII.18.) kormányrendelet,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a gyámhatóságokról,
- valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) kormányrendelet képezte.

További iránymutatásként a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint egyéb szervezeti szabályozás dokumentációi szolgáltak.

A vizsgált részintézmények vonatkozásában áttekintésre kerültek:

Az általános tárgyi feltételek, általános működési feltételek, általános személyi feltételek, általános szakmai feltételek, működési engedély, annak tanúsítványai, szervezeti működési szabályzat, házirend, szakmai program, ellátottakkal történő megállapodások, foglalkoztatottak munkavégzésére vonatkozó munkaköri leírások, az intézmény szolgáltatásai, étkeztetés megszervezése, ruházat, textília biztosítása, egészségügyi ellátás, mentálhigiénés ellátás, foglalkoztatás megszervezése, érték- és vagyongörzés szabályai, iratkezelési szabályzat, érdek-képviselői fórum működésének szabályzata, számviteli szabályzat, pénzügyi szabályzat, anyaggazdálkodási, leltár, selejtezési szabályzat, munkavédelmi szabályzat, tűzvédelmi szabályzat, gépjármű használati szabályzat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatiról és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 13. §-a rendelkezik az intézmény szakmai munkájának értékelése szempontjairól, melyek az alábbiak:

- a) Az intézménybe történő felvétel gyakorlata, megkötött megállapodások tartalmi vizsgálata, szakmai szempontú elemzése.
- b) Az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulása.
- c) Az intézmény működésének általános feltételei, a tárgyi, a személyi, a működési, illetve a szakmai feltételek.
- d) A gondozási tervek hatékonysága, eredményessége, összhangban az intézményben folyó ápolási-gondozási munkával.
- e) Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátórendszerben, valamint az ellátotti szükségletek alakulásának ismert tendenciái.

Ezen szempontrendszer figyelembevételével, illetőleg a Foglalkoztatási és Szociális Hivatal által meghatározott irányelvek mentén haladt a tevékenység áttekintése.

A Foglalkoztatási és Szociális Hivatal ellenőrzési tematikájának beépítését indokolta, hogy a szakmai szerv az utóbbi időben nagy hangsúlyt helyezett az intézményi ellenőrzések megvalósítására, melyek eredménye sok településen jelentős értékű bírságok kiszabása történt.

Az ellenőrzés az alábbi megállapításokban összegezhető:

Az intézménybe történő felvétel gyakorlata, megkötött megállapodások tartalmi vizsgálata, szakmai szempontú elemzése:

A felvétel gyakorlatát valamennyi tagintézmény vonatkozásában szűrőpróbaszerűen kiválasztott ellátotti dokumentációk alapján vizsgáltuk.

Maradéktalanul elkészítik valamennyi kötelezően előírt dokumentációt az adott ellátási típusra vonatkozóan (Kérelem, Értesítések, Előgondozás I., Igényléshez szükséges szakvélemények, Jövedelem igazolás, Egészségügyi állapotra vonatkozó adatlap kitöltetése, Szakértői vélemény gondozási szükségletéről, Előgondozás II., Megállapodás, bentlakásos intézményben az ellátott ingóságainak jogszabály szerinti leltár felvétele, stb.). Kiemelendő, és pozitívumként értékelendő, hogy az idősök klubjaiba történő felvétel során is elkészül az Előgondozás I. dokumentum. Itt ez nem kötelező előírás, azonban a szakmai munka végzését segíti, mivel jobban megismerik ezáltal az idős személyt, illetőleg az idős személy is „közvetlenebb”

kapcsolatba kerül az intézménnyel, így nem lesznek „idegenek” egymásnak. A fent felsorolt dokumentációkat írásban készítik, mely a visszakeresés alapkövetelménye.

Sor került a megállapodások tartalmi vizsgálatára, szakmai szempontú elemzésére. Itt néhány jobbító szándékú észrevétellel élt a fenntartó, úgymint a megállapodások kezdő időpontjának megjelölése, a szolgáltatás módjának és körének kibővített bemutatása, a térítési díj megfizetése kapcsán utalás az Értesítésre, melyben ez a pont részletesen kibontásra kerül. Ezen jelzéseknek eleget téve a módosításokat elkészítette az intézmény és gyakorlatban alkalmazza azokat.

Továbbá megállapítást nyert, hogy ezen dokumentációk, nem formálisak, egyértelműen olvasható az ellátási forma, amelyre kötik, megtalálhatóak rajta a szükséges aláírások, a pontos keltezés.

Azon jogszabályi előírás, mely megköveteli, hogy a megállapodás megkötését követő 15 napon belül meg kell küldeni a fenntartónak, minden esetben érvényesül.

Az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulása:

Az összes tagintézmény vonatkozásában áttekintésre kerültek a szakmai programok. Valamennyi a vonatkozó jogszabály előírásai szerint került kidolgozásra, azok kötelező mellékletei is maradéktalanul megtalálhatóak voltak. Több esetben elmondható, hogy igen színvonalas, magas szakmai ismereteket bizonyító program volt olvasható. A programok tartalmi elemei az ellátotti dokumentációkban, illetőleg egyéb dokumentációkban (pályázatok, feljegyzések, jegyzőkönyvek, jelenléti ívek, fotók) fellelhetőek voltak.

Az intézmény működésének általános feltételei, a tárgyi, a személyi, illetve a szakmai feltételek:

A működés általános feltételeinek vizsgálata során megállapítható volt, hogy az intézmény rendelkezik működési engedéllyel, melynek tanúsítványai elhelyezésre kerültek a tagintézmények közösségi helyiségeiben, jól látható helyen. Rendelkezik alapító okirattal, szervezeti és működési szabályzattal, szakmai programmal, a foglalkoztatottak munkaköri leírásával, érték- és vagyonmegőrzés szabályzatával, iratkezelési szabályzattal, érdekképviselési fórum működésének szabályzatával, számviteli szabályzattal, pénzkezelési szabályzattal, anyaggazdálkodási, leltár, selejtezési szabályzattal, munkavédelmi szabályzattal, tűzvédelmi szabályzattal, gépjármű használati szabályzattal. Mindezek az elmúlt évben aktualizálásra kerültek. Valamennyi tagintézmény rendelkezik házirenddel, mely jól látható helyen, közösségi helyiségben kifüggesztésre került, továbbá rendelkezik ezen dokumentum mindazon tartalmi elemekkel, melyeket a vonatkozó jogszabály előír.

A nyilvántartások vezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően megvalósul, így a szociális alapszolgáltatásokban és szakosított ellátások területén fellelhető a „törzskönyv”, amely papír alapú, sorszámozott, hitelesített, lefűzött formátumú. Kötelező tartalmi elemei is megfelelően kialakításra kerültek.

A személyi feltételek vonatkozásában elmondható, hogy a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel az intézmény valamennyi tagintézménye, mert a legtöbb esetben 100 %-ban szakképzett munkatársak dolgoznak. Ezen kíváncsom csupán néhány területen nem valósul meg (Platán Idősek Otthona, Házi segítségnyújtás, Tanyagondnoki ellátás), de folyamatban van a dolgozók képzése. Szociális szakvizsga letételére köteles személyek (tagintézmény vezetők) rendelkeznek ezen szakismerettel.

A tárgyi feltételek megtekintése után megállapítható, hogy valamennyi tagintézmény tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető, az épületek építészeti megoldásai lehetővé teszik az akadálymentes közlekedést, a bútorzat illetőleg a berendezési, felszerelési tárgyak igazodnak a tagintézmény ellátási specifikumához: az életvitelhez szükséges körülményekhez, az ellátottak életkori sajátosságaihoz, egészségi és mozgásállapotához. Fontos

megjegyezni azonban, hogy a tagintézmények épületei felújításra szorulnak, így a Platán Idősek Otthona, a Bölcsőde vonatkozásában rendkívül időszerűvé vált. A tagintézmények bútorzata is több helyen elavult, az informatikai, technikai háttér is fejlesztést kíván. Pozitívumként kiemelendő, hogy a Hajléktalan Ellátás Intézménye felújítás alatt áll pályázati forrásból. A fejlesztés befejezése 2010. áprilisára tehető.

A szakmai feltételek megvalósulásának tapasztalatai a következő pontban kerül kibontásra.

A gondozási tervek hatékonysága, eredményessége, összhangban az intézményben folyó ápolási-gondozási munkával:

A végzett ellenőrzési tevékenység során a legnagyobb hangsúlyt ezen pont vizsgálata kapta. Valamennyi tagintézményben szűrőpróbaszerűen áttekintésre kerültek gondozotti személyi anyagok, melyekben maradéktalanul megtalálhatóak voltak az egyéni gondozási tervek. A dokumentációk tartalmi elemei összevetésre kerültek a jogszabály által megfogalmazottakkal, mely kapcsán jobbító szándékú észrevétellel élt a fenntartó.

Ezen javaslat az alábbi pontok kiegészítésére terjedt ki:

- az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatok, azok időbeli ütemezése,
- az elért eredmények átfogó értékelése, ennek figyelembevételével az egyéni gondozási terv módosítása.

Ezen észrevételt az intézmény elfogadta és beépíti a dokumentációba.

Az ápolási-gondozási munka hatékonyságát bemutató iratok fellelhetők voltak az ellátottak dokumentációjában (mentálhigiénés dokumentáció, ápolási dokumentáció). Azok vezetése megfelelő, naprakész állapotú volt.

Az ellátotti jogok érvényre jutása érdekében az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége, ügyfélfogadási rendje valamennyi tagintézményben jól látható helyen kifüggesztésre került. Működik az Intézményben Érdekképvisleti Fórum, amely Fórum tagjainak száma és aránya megegyezik a kötelező előírásokkal. Panaszláda elhelyezésével is igyekszik az Intézmény a gondokat, sérelmeket kiszűrni azon személyek esetében is, akik esetlegesen nem vállalják a közvetlen találkozást. Hatóságunkhoz, illetőleg az ellátottjogi képviselőhöz panasz nem érkezett ellátotti sérelem kapcsán.

Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátórendszerben, valamint az ellátotti szükségletek alakulásának ismert tendenciái:

Az Egyesített Szociális Intézmény valamennyi tagintézménye nélkülözhetetlen szerepet tölt be a helyi ellátórendszerben. Azon feladat, melyeket felvállaltak, igyekeznek maradéktalanul ellátni. Az ellátotti szükségletek alakulása általában stagnálást mutat a korábbi évekhez viszonyítva néhány ellátás kivételével, melyek az alábbiak:

Házi segítségnyújtás: ezen ellátás tekintetében csökkenés jelentkezett, mivel megjelent más szociális szolgáltató is településünkön, aki térítésmentesen nyújtja az ellátást. Az Intézmény, hogy versenyképes maradjon, a térítésmentes szolgáltatás mellett döntött, melyet jóváhagyott a Tisztelt Képviselő-testület.

Hajléktalan ellátás vonatkozásában tapasztalható csökkenő ellátotti létszám, mely az intézmény felújítása során jelentkező nehézségeknek tudható be.

Bölcsőde: az ellátás iránti igény folyamatos növekedést mutat, mi sem bizonyítja ezt jobban, minthogy 2011-re is szerepel előjegyzés felvételre.

A bentlakásos elhelyezési formáknál a „beköltözési kedvet” kissé visszaveti, hogy „döcögős” a gondozási szükséglet vizsgálat elhúzódozó eljárása.

A szakmai munka eredményességének és a törvényesség ellenőrzésének összegzéseképpen megállapítást nyert, hogy az Egyesített Szociális Intézmény megvizsgált részintézményei magas színvonalon és a törvényesség betartásával végzik a szakmai munkájukat. Igen nagyra becsülendő a dolgozók szakmai elhivatottsága, mely igyekezet megmutatkozik a dokumentációk pontos, határidőben történő vezetésében, az ellátottak felé tanúsított etikus, segítő szándék vezérelte magatartásban. Megállapítható volt több esetben is, hogy a jogszabályi előírásokon felül teljesítenek a minőségi és emberközpontú szolgáltatás elérése érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Népjóléti és Szociális Osztálynak az Egyesített Szociális Intézmény 2009. évi szakmai munkája, eredményessége és a működés törvényessége tárgyában végzett ellenőrzéséről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Vargáné Szluka Izabella osztályvezető a határozat közléséért
Határidő: 15 nap

O r o s h á z a, 2010. március 2.


Vargáné Szluka Izabella
osztályvezető