

16/2015. ÜSZB

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** az Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottság 2015. december 16-án 08<sup>00</sup> órakor a Polgármesteri Hivatal II. emeleti kistermében megtartott *nyilvános* ülésről

**Jelen vannak:** Németh Béla a Bizottság elnöke  
Antal László a Bizottság elnökhelyettese  
Fetszer János a Bizottság tagja

**Meghívottként jelen vannak:**  
a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a Bizottság 3 fő bizottsági tag jelenlétével határozatképes, az ülést megnyitotta. Javaslatot tett a Bizottság felé a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére, Antal László bizottsági elnökhelyettest javasolta.

(Antal László bizottsági elnökhelyettes a felkérést elfogadta.)

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta, hogy Antal László kerüljön kijelölésre az ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítésére.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, hogy Antal László legyen az ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítője.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Az első módosítása a napirendben, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatainak ellátása – című napirend Zárt ülésre kerül.

A második módosítása pedig, hogy a napirendek közé felvetette a testületi ülés 5. napirendi pontját, ami a – Társulásokkal kapcsolatos döntések meghozatala – 8. napirendi pontként.

**Fetszer János** bizottsági tag: Megkérdezte, hogy miért rakták zárt ülésre a Petőfi Kulturális Nonprofit Kft. anyagát?

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Azért lett zárt ülésre berakva, mert mind a két érintett kérte.

**Dr. Durayné dr. Nikolics Nikoletta** aljegyző: Úgy szól Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, hogy alapvetően az anyag maga nyilvános, de amennyiben az érintett kéri, akkor zárt ülést kell elrendelni az anyaggal kapcsolatban. Lajti Tímea és Pusztai Lajos is kérték mind a ketten.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a napirend módosításait:

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága a folyó ülés napirendjének módosítását 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül elfogadta.

Szavazásra bocsátotta a módosított napirendi tárgysorozatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága a folyó ülés napirendjét 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbiak szerint fogadta el:

**Nyilvános ülés keretében:**

- 1.) **A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**  
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
  - 2.) **Étkezési nyersanyagnormák 2016. évi meghatározása és a gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet módosítása**  
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
  - 3.) **Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
  - 4.) **A Képviselő-testület 2016. évi munkaterve, beszámoló a Képviselő-testület 2015. évi munkatervében meg nem valósult pontokról**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
  - 5.) **Közszolgáltatási szerződések megkötése**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
  - 6.) **2015. évi költségvetési rendelet módosítása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
  - 7.) **Társulásokkal kapcsolatos döntések meghozatala**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
  - 8.) **Egyebek**
- 
- 1.) **A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy van-e az írásos anyagon túl kiegészítése?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e valakinek kérdése, kiegészítése az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, kiegészítés nem hangzott el.)

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a rendeletervezetet.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 2 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, és 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**69/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Szavazatszámlláló Bizottsága ***Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendeletről szóló rendeletervezet*** elfogadását és a rendelet megalkotását javasolja a Képviselő-testületnek.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**2.) *Étkezési nyersanyagnormák 2016. évi meghatározása és a gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet módosítása***

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy van-e az írásos anyagon túl kiegészítése?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e valakinek kérdése az előterjesztéssel kapcsolatban?

**Fetser János** bizottsági tag: Lényegében nem emelkedik az ellátás, csak a bölcsődénél. Megkérdezte, hogy a bölcsődénél van bölcsődei térítés, a másik kettőnél nem emelkedik, itt mi az indok az emelkedésre?

**Godár Andrea** irodavezető: Az ESZK így határozta meg a díját, így tudja a nyersanyag normáját a megfelelő jogszabályi előírásoknak nyújtani a gyermekek részére. A másik kettőnél eddig is alacsonyabb volt a norma, mint az iskolai térítésnél.

**Fetser János** bizottsági tag: Módosító indítványt tett, miszerint maradjon a 312,- Ft összegű norma, és ezt gazdálkodják ki.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta Fetser János módosító javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámláló Bizottsága 1 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül elutasította Fetser János módosító javaslatát, miszerint maradjon a 312,- Ft-os nyersanyag norma.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a rendeletmódosítást.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámláló Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**70/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Szavazatszámláló Bizottsága **a gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelettervezet** elfogadását és a rendelet megalkotását javasolja a Képviselő-testületnek.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámláló Bizottsága 2 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, és 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**71/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az alábbi intézménynél 2016. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket a következők szerint határozza meg:

Egységes Szociális Központ

- napi ellátás

750 Ft + ÁFA/nap/adag,

- szociális étkeztetés (ebéd)

300 Ft + ÁFA/nap/adag,

2. utasítja az intézmény vezetőjét a határozatban foglaltak végrehajtására,

3. utasítja az intézmény vezetőjét, hogy a szociális szolgáltatásokról szóló 9/2014 (VI.26.) önkormányzati rendelet térítési díjakra vonatkozó 2016. évi módosításának előterjesztésénél az 1. pontban jóváhagyott nyersanyagnormákat vegye figyelembe.

**Végrehajtásért felelős:**

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a rendelettervezet előkészítéséért  
ESZK intézményvezető  
Godár Andrea irodavezető

**Határidő:** 2016. január 1., 2016. április 1.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**3.) *Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából***

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e valakinek kérdése az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés nem hangzott el.)

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**72/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendeletben szereplő díjmértékek éves felülvizsgálatát elvégezte és dönt arról, hogy 2016. évben nem kerül sor a temetői díjtételek változtatására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester

**Határidő:** a határozat közlésére 15 nap

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**4.) A Képviselő-testület 2016. évi munkaterve, beszámoló a Képviselő-testület 2015. évi munkatervében meg nem valósult pontokról**

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e valakinek kérdése az előterjesztéssel kapcsolatban?

**Fejes Róbertné** alpolgármester: Módosító indítványt terjesztett elő, miszerint a 2016. évi költségvetés ne január hónapban legyen, hanem februárban, illetve mivel kétszer van benne az Értéktár beszámolója feltüntetve évente, javasolta, hogy évente 1-szer legyen.

**Dr. Durayné dr. Nikolics Nikoletta** aljegyző: Az Értéktár beszámolójával kapcsolatban lehet módosítani, csak akkor módosítaniuk kell az értéktár SZMSZ-ét, mert ott van meghatározva.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy amíg az SZMSZ nincs módosítva, addig nem lehet módosítani?

**Dr. Durayné dr. Nikolics Nikoletta** aljegyző: A testületi ülésen fognak tájékoztatást adni arról, hogy a törvény mondja ki a kétszeri beszámolót, akkor természetesen nem fogja tudni a módosító javaslatot megszavazni a testület. Az SZMSZ biztos, hogy úgy írja elő, hogy 2-szer kell a beszámolót tartani. Ahhoz magának az Értéktárnak kellene az SZMSZ-ét módosítani.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: A másik módosítás pedig, hogy a költségvetést nem januárba, hanem február 15-ig kell, hogy megismerjék a Képviselő-testület tagjai. Ezt elfogadhatónak találta, mert rá egy hónapra március 15-ig még határidőn belül lennének.

Szavazásra bocsátotta Fejes Róbertné alpolgármester módosító javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül elfogadta Fejes Róbertné alpolgármester módosító javaslatát, miszerint a 2016. évi költségvetés ne januárban, hanem február hónapban legyen, és február 15-ig kerüljön kiküldésre, hogy megismerjék a Képviselő-testület tagjai.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a módosított határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül a következő

határozatot hozta:

**73/2015. (XII.16.) ÜSZB. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) a 2016. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

2.) felkéri a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, a Pénzügyi Bizottságát, és az Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottságát, hogy saját munkaterveiket a Képviselő-testület munkatervének figyelembevételével határozzák meg, az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdés alapján.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat 1.) pontjáért

Kovács Péter bizottsági elnök, Lövei Ferenc bizottsági elnök, Németh Béla bizottsági elnök a határozat 2.) pontjáért

**Határidő:**

az 1.) pont tekintetében a munkaterv szerint

a 2.) pont tekintetében a 2016. évi januári bizottsági ülésekre

Tárgyalás várható ideje	Sor-szám	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
január	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	3.	Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti- és Működési Szabályzatának módosítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB

	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
február	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	TKB
	3.	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2015. évi tevékenységéről	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	A mezei őrszolgálat beszámolója, valamint a Mezei őrszolgálatról szóló önkormányzati rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB
	6.	2015. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
	7.	2016. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
március	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	3.	Helyi Környezet védelméről szóló rendelet felülvizsgálata	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB, TKB
	4.	Városi kitüntetések adományozása	Dávid Zoltán polgármester	Ör. szerinti előkészítő munkacsoport

<b>április</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Beszámoló a 2015. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	3.	Beszámoló a 2015. évi PILOT programról	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	Alapítványok 2015. évi támogatásának elszámolása, 2016. évi pályázati támogatás	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	6.	Éves jelentés a 2015. évi belső ellenőrzésről	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	8.	Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
	<b>május</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
2.		a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2015. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2015. évi szakmai munkájának eredményességének és működése törvényességének ellenőrzése	Kovács György irodavezető, ESZK intézményvezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
3.		Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról	Kovács György irodavezető	TKB

4.	Az Orosházi Média Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
5.	A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
6.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	vezérigazgató	TKB, Pénzügyi Bizottság
7.	Az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Barák Anita mb. irodavezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
8.	Önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok 2015. évi éves beszámolója és 2016. évi üzleti terve	Dávid Zoltán polgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
9.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület 2015. évi támogatásának szakmai és pénzügyi elszámolása, 2016. évi támogatása	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB
10.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
11.	Önkormányzati elismerés adományozása a Városi Kéklámpás Nap alkalmából	Dávid Zoltán polgármester	TKB

	12.	Javaslat „Békés Megyéért” kitüntetésre	Dávid Zoltán polgármester	TKB
<b>június</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Rendőrkapitányság beszámolója a 2015. évi tevékenységéről	Rendőrkapitány	TKB
	3.	A közterület-használat rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	TKB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
	6.	Személyszállítási közszolgáltatással kapcsolatos döntés meghozatala	Bojtor István alpolgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
<b>augusztus</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Szakigazgatási szervek beszámolója a 2015. évi tevékenységükről	Járási Hivatal, Munkaügyi Központ, ÁNTSZ, Földhivatal, Állategészségügy	TKB
	3.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB

<b>szeptember</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	3.	Orosháza Város Önkormányzat köznevelési koncepciójának elfogadása	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
<b>október</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	TKB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
<b>november</b>	1.	Közmeghallgatás		
	2.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	3.	Tűzoltóparancsnok éves beszámolója a település tűzvédelmi helyzetéről és a kapcsolódó intézkedésekről.	Tűzoltó-parancsnok	TKB

	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	6.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
<b>december</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	3.	Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Orosházi Önkormányzati rendelet módosítása (lakbérek felülvizsgálata tárgyában).	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB, TKB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	A Képviselő-testület 2017. évi munkaterve	Dávid Zoltán polgármester	ÜSZB
	6.	Orosháza Város Önkormányzat Idősügyi Konceptiójának felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	7.	Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB

8.	Szociális temetéssel kapcsolatos döntés meghozatala	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB, illetve igény szerint
9.	Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság
10.	a 2017. évi belső ellenőrzési terv és a 2017-2020. évre vonatkozó stratégiai ellenőrzési terv	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
11.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
12.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
13.	2017. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság, illetve igény szerint
14.	Helyi közlekedés 2017. évi díjának megállapítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, illetve igény szerint
15.	Helyi közlekedés 2016. évi kiegészítő önkormányzati támogatása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság, illetve igény szerint
16.	Behajthatatlan hátralékok törlése	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság

### 5.) *Közszolgáltatási szerződések megkötése*

**Németh Béla** a Bizottság Elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy van-e az írásos anyagon túl kiegészítése?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

**Németh Béla** a Bizottság Elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait van-e valakinek bármilyen kérdése, felvetése, bejelentése?

**Fetser János** bizottsági tag: Megkérdezte, hogy a Társulásokkal kapcsolatos döntések meghozatala című napirendet miért kellett felvenni a mai napirendek közé?

**Dr. Durayné dr. Nikolics Nikoletta** aljegyző: Elmondta, hogy a kolleganók jelölik meg, hogy melyik bizottság tárgyalja az előterjesztéseket, és nem volt feltüntetve az Ügyrendi Bizottság náluk, viszont úgy szól az SZMSZ, hogy az önkormányzati társulásokkal kapcsolatos előterjesztések véleményezése az Ügyrendi Bizottság hatáskörébe tartozik.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Javasolta, hogy a négy határozati javaslatról egybe szavazzanak.

Szavazásra bocsátotta a határozatok egybeszavazását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megszavazta, hogy a négy határozati javaslatról egybe szavaznak.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül a következő határozatokat hozta:

**74/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel 2015. február 16. napján megkötött Közszolgáltatási Megállapodást 2016. január 01. napjától 2016. március 31. napjáig meghosszabbítja, mely alapján az érintett időszakra vonatkozó feladatellátás - Orosháza város belterületén a kóbor ebek befogása és elhelyezése – megvalósítására .....,- Ft céljellelű támogatást biztosít - elszámolási, nem rendeltetészerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetése terhére.

2.) az 1.) pont szerinti támogatást 2016. január 15. napjáig történő átutalással biztosítja az Egyesület részére.

3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a Közszolgáltatási Megállapodás módosítás aláírására.

4.) felkéri a Polgármestert és a Jegyzőt az 1. pont szerint döntés 2016. évi költségvetésbe történő betervezésére.

5.) felkéri a jegyzőt, hogy Orosháza Város Önkormányzatának 2016. évi közbeszerzési tervébe kerüljön beépítésre Orosháza város belterületén a kóbor ebek befogására és elhelyezésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatása.

6.) felhatalmazza a Polgármestert a közbeszerzési eljárás lefolytatására, a közbeszerzéshez kapcsolódó dokumentumok és az eljárás eredményeként a nyertes ajánlatevővel kötendő szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
Egyesületi elnök a megállapodás módosítás aláírásáért,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás módosítás aláírásra történő előkészítéséért,  
Barák Anita mb. irodavezető a megállapodás teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető a támogatás átutalásáért.

**Határidő:**

a megállapodás módosítás megkötésére 2015. december 31.,  
egyebekben értelem szerint

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**75/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel 2016. január 01. napjától határozatlan időtartamra Közszolgáltatási Megállapodást köt, mely alapján a 2016. január 01- március 31. közötti feladatellátás megvalósítására .....,- Ft céljellegű támogatást biztosít - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetése terhére.

2.) az 1.) pont szerinti támogatást 2016. január 15. napjáig történő átutalással biztosítja a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére.

3.) a 2016. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2016. évi költségvetésben biztosítja.

4.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. alapítója, felhatalmazza Pusztai Lajos ügyvezetőt az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magában foglaló Közszolgáltatási Megállapodás, valamint a 2016. évi költségvetés elfogadását követően a Megállapodás-módosítás aláírására, és a szükséges intézkedések megtételére.

5.) az 1.) pontban foglaltakra tekintettel a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-t a Közzolgáltatási Megállapodásból eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót minden év május 31. napjáig – első alkalommal 2017. május 31. napjáig - köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Pusztai Lajos ügyvezető a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás módosítás aláírásra történő előkészítéséért,  
Süléné Baranyai Ilona csoportvezető a megállapodás teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető az átláthatósági nyilatkozat felülvizsgálatáért és a támogatás átutalásáért.

**Határidő:**

a megállapodás megkötésére 2015. december 31.,  
egyebekben értelem szerint

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**76/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) az Orosházi Média Kft.-vel 2016. január 01. napjától határozatlan időtartamra Közzolgáltatási Megállapodást köt azon feltétel kikötése mellett, hogy a Kft. valamennyi médiacsatornán történő hirdetési felületeinek értékesítéséből származó bevétele, önkormányzattól származó bevételek minősül. A 2016. január 01- március 31. közötti feladatellátás megvalósítására bruttó .....,- Ft kompenzációt biztosít előlegként - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetés terhére.

2.) az 1.) pont szerinti előleget – számla ellenében - 2016. január 15. napjáig történő átutalással biztosítja az Orosházi Média Kft. részére azzal, hogy ezen teljesítés elszámolására utólag, 2016. október – december hónapokban kerül sor.

3.) a 2016. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2016. évi költségvetésben a társaság által havonta, utólag kiállított számla ellenében biztosítja.

4.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint az Orosházi Média Kft. alapítója, felhatalmazza Irimiás László ügyvezetőt az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt kompenzáció részletezését is magában foglaló Közzolgáltatási Megállapodás, valamint a 2016. évi költségvetés elfogadását követően a Megállapodás-módosítás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

5.) az 1.) pontban foglaltakra tekintettel az Orosházi Média Kft-t a Közzolgáltatási Megállapodásból eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót minden év május 31. napjáig – első alkalommal 2017. május 31. napjáig - köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Irimiás László ügyvezető a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért,  
Süléné Baranyai Ilona csoportvezető a megállapodás teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető az átláthatósági nyilatkozat felülvizsgálatáért és a támogatás átutalásáért.

**Határidő:**

a megállapodás megkötésére 2015. december 31.,  
egyebekben értelem szerint

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**77/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2016. január 01. napjától 2016. december 31. napjáig terjedő időszakra Közzolgáltatási Megállapodást köt, mely alapján a 2016. január 01- március 31. közötti feladatellátás megvalósítására bruttó .....- Ft kompenzációt biztosít - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetése terhére az Möt. 13. § (1) bekezdésében és más jogszabályokban meghatározott kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbiak ellátására: a lakás- és helyiséggazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat üzemeltetés; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési

környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; a sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetésének feladatai.

2.) az 1.) pont szerinti kompenzációt 2016. január 15. napjáig történő átutalással biztosítja a Zrt. részére.

3.) a 2016. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2016. évi költségvetésben biztosítja.

4.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint a Zrt. alapítója, felhatalmazza Benkő Ferenc vezérigazgatót az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt kompenzáció részletezését is magában foglaló Közzolgáltatási Megállapodás, valamint a 2016. évi költségvetés elfogadását követően a Megállapodás-módosítás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

5.) az 1.) pontban foglaltakra tekintettel az Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-t a Közzolgáltatási Megállapodásból eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót 2017. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

#### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Benkő Ferenc vezérigazgató a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért,  
Barák Anita mb. irodavezető a megállapodás teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető az átláthatósági nyilatkozat felülvizsgálatáért és a támogatás átutalásáért.

#### **Határidő:**

a megállapodás megkötésére 2015. december 31.,  
egyebekben értelem szerint

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

#### **6.) 2015. évi költségvetési rendelet módosítása**

**Németh Béla** a Bizottság Elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy van-e az írásos anyagon túl kiegészítése?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

**Godár Andrea** irodavezető: Ebben a költségvetésben is a már megszokott átvezetések sora történt meg, a bérkompenzációnak, a startmunkának mind a személyi mind a dologi átvezetései. Azok a beruházások, amiket dologi kiadásként

kezeltek ezeknek az átvezetése történt meg. A szennyvízberuházás okán, amit tartalékba helyeztek és ott volt a költségeknél kiderült, hogy ezekre a költségekre nem lesz szükség. Ezeknek az átcsoportosítása történt meg ennek a sornak, és ebből adódott lehetőség arra, ami a 36. oldalon összegzett és beírt dolgok – tudjanak támogatást nyújtani úgy, mint a Diákélelmezésnek 40 millió intézményi póttámogatást, az ESZK intézményének 27 millió, így mindkettőnek a szállítói állományát minimálisra, vagy akár a szállítói állomány nélkül tudja az évet lezárni. Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-nek az év második felére a kéthavonta nyújtott 17 millió kompenzáció, ugyanúgy azzal a záradékkal, hogy amennyiben ők kapnak támogatást és a pályázaton elnyerik, akkor visszafizetési kötelezettséggel a kettős támogatás elkerülése miatt. A Városüzemeltetés elszámolta az Orosháza kártyáját, amit külön testületi napirendi pontban tárgyalnak. Oda 11.180.000,- Ft kerül. Elszámolta a kalandpark üzemeltetést az 667.000,- Ft és a kedvezményes fürdőbelépőt, amit a testület megszüntetett február végén ennek az elszámolása is megtörtént még akkor, a fedezetét viszont most tudják biztosítani 984.000,- Ft értékben. A sporttámogatási keret kerül megemelésre 35 millió forinttal, a Gazdakör szeretné és kérte amennyiben majd a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadja a 2.500.000,- Ft-ot a Hagyományok, ízek fesztiválja megrendezésére és ez még a következő évi költségvetés elfogadása előtt megrendezésre kerülő esemény. A Kórháznak Főigazgató úr kérésére és vele egyeztetve 5 millió forint támogatást nyújtanak, ez szintén külön testületi anyag. Azok a döntések, amelyek már korábbi testületi ülésen megszülettek, a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-nek 5 millió forint támogatás átvezetése, illetve a Kórháznak a szemészeti gépnek is az átvezetése is ezen a költségvetési soron történik meg. Továbbá most már helyesen rögzítik, és a tartalékban ott lesz nagyobb összegben változás, mert oda rögzítik most már azt a 200 millió forint feletti összeget, ami a kötött felhasználású bankszámláik, amit semmi másra, csak kötötten használhatják. Ezeknek az átvezetése történt a megfelelő helyre.

**Németh Béla** a Bizottság Elnöke: Javasolja, hogy amennyiben megszavazzák a Kórház részére az 5 millió forintot, azon érintett települések felé meg kellene írni egy levelet, amelyben tájékoztatják őket, hisz 118 ezer személy ellátásáért felelős az egyes szakterületeken az Orosházi Kórház, hogy példaként még ennyivel hozzájárultak és Battonyától Szarvason keresztül Békésszentandrásig azon települések is, ha gondolják valamilyen formában saját erőforrásból ők is támogathatnák a kórházat, hisz az ő betegek is idejönnek, nem csak az orosházi betegekről van szó. Ezt nem szavaztatta meg a bizottsággal, de reméli, hogy meg fog történni, és megszavazza a testület.

**Godár Andrea** irodavezető: A törzsgárda jutalomra is a korábban tartalékba tett pénz kerül kifizetésre.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a rendelet módosítást.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**78/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi Szavazatszámlláló Bizottsága **az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelettervezet** elfogadását és a rendelet megalkotását javasolja a Képviselő-testületnek.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Javasolta, hogy a két határozati javaslatról egybe szavazzanak.

Szavazásra bocsátotta a határozatok egybeszavazását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megszavazta, hogy a két határozati javaslatról egybe szavaznak.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül a következő határozatokat hozta:

**79/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Orosházi Hulladékgyűjtési Nonprofit Kft. részére – Orosháza város vonatkozásában a kötelező önkormányzati feladat ellátása kapcsán – 2015. július-december hónapban keletkezett vesztesége kompenzálására 51.000.000,- Ft támogatást biztosít a 2015. évi költségvetés beruházások tábla, napelemes fejlesztések szabad kerete terhére. A támogatás feltétele, hogy amennyiben a Kft. által a Földművelésügyi Minisztérium Környezetfejlesztési Főosztályához megküldött nettó 78,868 millió forint összegű pályázata pozitív elbírálásban részesül, akkor a kettős támogatás elkerülése érdekében visszafizetési kötelezettséget vállal az Önkormányzat által 2015. évre biztosított működési támogatásra.
- 2.) felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás aláírásra történő előkészítésért

Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért,

Benkő Ferenc az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője a megállapodásban foglaltak végrehajtásáért

**Határidő:** a megállapodás aláírása 2015. december 23., egyebekben értelem szerint.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

### **80/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, úgy is mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapítója dönt arról, hogy

1.) a 13/2015. (II.13.) és 120/2015. (V.22.) Kt. határozatok alapján az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel megkötött Közszolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosított bruttó 197.000.000,- Ft kompenzációt bruttó 5.000.000,- Ft összeggel megemeli a határozat 2. pontjában meghatározottak szerint, melyet a szerződéses időszak 2015. évi feladatellátására, a 2015. évi költségvetés beruházások tábla, napelemes fejlesztések szabad kerete terhére.

2.) kötelező önkormányzati feladatok közül a lakás- és ingatlangazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat karbantartása; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és a Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetési feladatok ellátásával összefüggésben várható költségek és kiadások fedezésére a 2015. évi költségvetés terhére összesen bruttó 202.000.000,- Ft kompenzációt biztosít elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel a Zrt. részére.

3.) felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magába foglaló Közszolgáltatási szerződés módosítását aláírja.

#### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester szerződésmódosítás aláírásáért,

Benkő Ferenc vezérigazgató a megállapodásban foglaltak végrehajtásáért,

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a szerződésmódosítás aláírásra történő előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért,

**Határidő.** 2015. december 31.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

**7.) Társulásokkal kapcsolatos döntések meghozatala**

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy van-e az írásos anyagon túl kiegészítése?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

**Németh Béla** a Bizottság Elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait van-e valakinek bármilyen kérdése, felvetése, bejelentése?

(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Javasolta, hogy a hat határozati javaslatról egybe szavazzanak.

Szavazásra bocsátotta a határozatok egybeszavazását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat, és tartózkodás nélkül megszavazta, hogy a hat határozati javaslatról egybe szavaznak.

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a határozati javaslatokat.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 3 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal, és tartózkodás nélkül a következő határozatokat hozta:

**81/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2015. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester

**Határidő:** 2015. december 31.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**82/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2015. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester  
**Határidő:** 2015. december 31.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**83/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása 2015. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester  
**Határidő:** 2015. december 31.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**84/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy elfogadja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás részére 2016. évben fizetendő 60,- Ft/fő/év tagdíj összegét,

2.) felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban meghatározott tagdíj fedezetét az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletébe tervezze be.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a határozat közzétételéért  
dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a tagdíj fedezetének az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletébe történő betervezéséért  
Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

### **85/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy elfogadja az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére 2016. évben fizetendő 31,- Ft/fő/év tagdíj összegét,
- 3.) felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban meghatározott tagdíj fedezetét az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletébe tervezze be.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a határozat közzétételéért  
dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a tagdíj fedezetének az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletébe történő betervezéséért  
Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

### **86/2015. (XII.16.) ÜSZB. h a t á r o z a t:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- I. az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának a 2015. szeptember 15. napján egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását (továbbiakban: Megállapodás) - a módosítással nem érintett rendelkezések változatlanul hagyása mellett – 2016. január 01. napján való hatályba lépéssel a következők szerint módosítja:

- 1.) a Társulási Megállapodás 8. pontjának első bekezdését hatályon kívül helyezi és helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. A Társulás a 7. pontban foglaltak értelmében saját intézményt hozhat létre. A Társulás által létrehozott költségvetési intézmény:

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat – amely a társulás 8 települése (Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós) vonatkozásában ellátja a családsegítés, valamint a család és gyermekjóléti szolgálat feladatit, illetve Orosháza járásszékhely település vonatkozásában a család- és gyermekjóléti központ feladatait.”

- 2.) A Társulási Megállapodás III/C. A Társulás 2005. évtől vállalt feladatai I. rész 2. Gyermekjóléti feladat pontját hatályon kívül helyezik és helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Gyermekjóléti feladat

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak keretében a feladatellátásban résztvevő településeken működő gyermekjóléti szolgáltatás koordinálása, speciális feladatok ellátása, a magasabb színvonalú, hatékonyabb szolgáltatás céljából, valamint a család- és gyermekjóléti központ feladatainak ellátása társulási intézmény formájában.

**Formája:**

A Társulás a feladatokat saját intézményén, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatán belül látja el. A család-és gyermekjóléti szolgálat feladatait 8 település - Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós – vonatkozásában, míg a család- és gyermekjóléti központ feladatait Orosháza járásszékhely település tekintetében látja el.”

- 3.) A Társulási Megállapodás III/E. A Társulás 2012. március 01. napjától vállalt feladatai 1. Szociális feladat pontját hatályon kívül helyezi és helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. Szociális feladat

A szociális alapfeladathoz kapcsolódóan családsegítési feladat ellátása.

A Társulás a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján kijelöli Orosháza Város Önkormányzatát, hogy alkosson rendeletet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.

**Formája:**

A Társulás a feladatot saját intézményén, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatán belül látja el a Társulás tagjai közül 8 település – Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós települések - számára.”

4.) A Társulási Megállapodás VII. A Társulás pénzügyi alapja, vagyona cím, A társulás pénzügyi forrásai alcím 3. pontját hatályon kívül helyezi és helyébe a következő szövegezés lép:

- „3. központi költségvetési pénzeszköz
- állami támogatás
- állami költségvetési hozzájárulás
  
- egyéb bevételek. /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
  
- A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatának végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére - a lakosságszám arányában történik. A lakosságszám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács határozattal állapítja meg évenként. 2016. évben a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő minden település esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámson, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás) 45 Ft/hó, míg az orvosi ügyelet feladat ellátására 43,- Ft/hónap lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára átutalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.
  
- A Társulási Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működésének és fejlesztésének elősegítésére.”

II. felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírásáért

Fejes Róbertné a Társulás elnöke az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás aláírásra történő előkészítéséért

**Határidő:** 2016. december 31.

**Felelős:** Németh Béla, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Fejes Róbertné** alpolgármester: Most kapta kézhez a Települési Értéktárból, hogy itt a jogszabályban félévente, legkésőbb a félévet követő 6 hónap utolsó napjáig beszámol a tevékenységéről a helyi Önkormányzat Képviselő-testületének. Tehát évente Horváth Józsefnek kétszer kell beszámolnia, ezért nem tette mind a két javaslatát módosításra, csak a költségvetést.

**9.) Egyebek**

**Németh Béla** a Bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait van-e valakinek bármilyen kérdése, felvetése, bejelentése?

(Kérdés, felvetés bejelentés nem hangzott el.)

Megköszönte a részvételt, az ülést bezárta.

K.m.f.

  
Antal László  
a Bizottság elnökhelyettese  
jegyzőkönyv-hitelesítő

  
Németh Béla  
a Bizottság elnöke

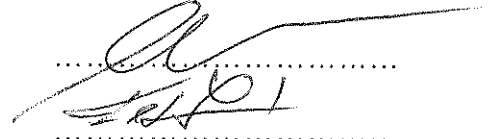
# J E L E N L É T I Í V

az Ügyrendi- Szavazatszámoló Bizottság  
2015. december 16-i ülésén jelenlévőkről

Németh Béla a Bizottság elnöke



Antal László a Bizottság elnökhelyettese



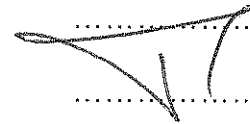
Fetser János a Bizottság tagja

Dávid Zoltán polgármester

Bojtor István alpolgármester

Fejes Róbertné alpolgármester

Elekes Lajos alpolgármester



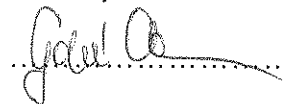
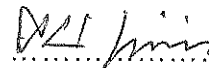
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

Dr. Durayné dr. Nikolics Nikoletta aljegyző

Kovács György irodavezető

Godár Andrea irodavezető

Barák Anita mb. irodavezető



Dr. Tóth Bernadett jogi csoportvezető

Dr. Mislai Judit jogtanácsos

Dr. Kovács Edina jogi előadó

Váriné Kádár Margit könyvvizsgáló

Ördög Endre Igazgató lelkesz

Pusztai Lajos

Lajti Tímea





DR. LISZT LÉA .....

VARGASZÉK ELZUKA ISABELLA

.....

Handwritten signature on a three-line grid.

.....

Németh Gabriella óvodavezető

.....

Vaszkán Erzsébet intézményvezető

.....

Buzai Csaba intézményvezető

.....

Ádászné Andrusik Katalin intézményvezető

.....

Rózsa Zoltán intézményvezető

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ÜGYRENDI- SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉTŐL**

**M e g h í v ó**

Orosháza Város Önkormányzat  
Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottsága  
2015. december 16-án (szerda) 8.00 órakor  
a Városháza II. emeleti kistermében ülést tart,  
melyre tisztelettel  
meghívom.

**Nyilvános ülés keretében:**

- 1.) **A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**  
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 2.) **Étkezési nyersanyagnormák 2016. évi meghatározása és a gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet módosítása**  
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 3.) **Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 4.) **A Képviselő-testület 2016. évi munkaterve, beszámoló a Képviselő-testület 2015. évi munkatervében meg nem valósult pontokról**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 5.) **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatainak ellátása**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 6.) **Közszolgáltatási szerződések megkötése**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 7.) **2015. évi költségvetési rendelet módosítása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 8.) **Egyebek**

**Zárt ülés keretében:**

- 1.) **Döntés intézményvezetői pályázatokról**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

Az előterjesztések írásos anyagát mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról ([www.oroshaza.hu/](http://www.oroshaza.hu/) önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2015. december 12.

Tisztelettel:

  
Németh Béla  
a Bizottság Elnöke



**Indokolás**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló**  
**4/2015. (II.25.) önkormányzati rendeletének módosításához**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A jelenlegi módosítással érintett pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ö.r.) 2015. március 01. napján lépett hatályba, attól a céltól vezéreltetve, hogy Orosháza város szociálisan rászorult lakosai számára az önkormányzat pótolja a központi jogszabályváltozással kieső, részben az állam által biztosított pénzeszközökből finanszírozott ellátásokat. Az Önkormányzat költségvetése ehhez megfelelő pénzügyi bázist teremtett.

Az azóta eltelt időszak segélyezési tapasztalatai alapján levonható az a következtetés, hogy az Ö.r. szabályainak átgondolásával feltárhatók olyan lehetőségek, amelyek a segélykeret indokolatlan megterhelése, vagy a túlsegélyezés bekövetkezése nélkül a rászorult lakosok szélesebb körének támogatását eredményezik. E szándék mentén az Ö.r. felülvizsgálatra került és a jogosultsági határok, valamint a támogatási mértékek újragondolása mellett néhány technikai korrekció is szükségessé vált, ezen túl kiegészült új célhoz kötött támogatásokkal.

A rendelettervezet mindezeket tartalmazza az alábbiak szerint:

**A rendelettervezet 1. §-ához:**

Az Ö.r. „Eljárási rendelkezések” fejezetének keretében a 10. § (1) bekezdés b) és c) pontja az egyes települési támogatások kifizetésének módjáról rendelkezik. A gyógyszer-kiváltás települési támogatása kétféle változatának megjelenése indokolta a rendelkezések kiegészítését az új ellátásra – bárányhimlő elleni védőoltás megvásárlásának támogatása a 35/A. §-ban – vonatkozóan.

**A rendelettervezet 2-5. §-aihoz:**

Az Ö.r. következő szakaszaiban a rendelkezés szövegének pontosítására volt szükség:

- a 16. § -ban egyértelművé válik, hogy az egyes szociális feladatokat ellátó intézmények évi kríziskeretének biztosítása a költségvetésből a települési támogatás terhére történik;
- a 18. § (1) bekezdés a) pontjának ac) alpontjában a hatályos törvényi szabályozás alapján a közoktatási intézmény kifejezés le lett cserélve köznevelési intézmény kifejezésre;
- a 18. § (4) bekezdés a) pontjában a gyermekek rendkívüli települési támogatása kifejezéssel a szöveg pontosításra került;
- a 22. §-ban a személyek és családok szociális biztonsága mellett hivatkozás történt a háztartásokra is, mert több jogcím esetében az tekinthető a vizsgálódás egységének.

Az Ö.r.-t kiegészítő 20/A § összefoglalja az ügyfelek között „tűzifa-támogatás” néven ismert juttatás évek óta gyakorlatban már kialakult szabályait, megteremtve ezzel a kiszámíthatóságot és a jogbiztonságot. A tüzelőanyag vásárlásának támogatása az átmeneti települési támogatás egyik formája, amelytől néhány fontos eltérés különbözteti meg: háztartásra vonatkoztatva történik a rászorultság megállapítása, folyamatosan nem, csak időszakosan lehet kérelmezni, pénzbeli juttatásként összege állandó, természetbeni ellátásként is törekvés az azonos értékű juttatás. Az ily módon történő szabályozással az elosztás igazságosabb, mert ugyanazon lakás fűtésére több személy egyidejűleg nem tud jogszerűen támogatáshoz jutni.

#### **A rendeletervezet 6-14. §-aihoz:**

Az Ö.r. lakhatási települési támogatásra vonatkozó 23. § (2) bekezdéséhez a 24. § (2) bekezdéséből átemelésre került az a szövegrész, amely alapján kötelezővé válik a lakhatási települési támogatás minden kedvezményezettje számára – nemcsak az adósságkezelésben részesülők esetében - az előrefizetős gáz vagy áramfogyasztást mérő készülék feltöltésére kérni a támogatást, ha rendelkeznek ilyen készülékkel. A természetbeni ellátásnak ez a formája legalább részben biztosítja az adott közműszolgáltatás igénybe vételét az eladósodás és kikapcsolás veszélye nélkül.

Az Ö.r. 23. § (9) bekezdés b) pontjában a lakhatási települési támogatás 2500 forint/hó minimumának az emelése javasolt 5000 forint/hó összegre, kizárólag abban az esetben, ha lakbér megfizetéséhez kérik azt természetbeni ellátásként. A lakhatást ugyanis a bérleti díj meg nem fizetése veszélyezteti legjobban lakásbérleti jogviszony esetében, az ellátás elsődleges célja pedig a lakhatás biztonságának a megőrzése.

Már történt arra utalás, hogy egyes segélyfajták esetében kívánatos lenne a lehetőségek jobb kiaknázása. Ezt célozza a jogosultsági jövedelemhatárok szélesítése az alábbi esetekben:

- a személyszállítási díj megfizetésének támogatásáról szóló Ö.r. 28. § (2) bekezdés b) pontjában az egy fogyasztási egységre jutó jövedelem új felső határa az öregségi nyugdíjminimum 250 %-áról 300 %-ára emelkedett (71 250 forintról 85 500 forintra);
- az adósságcsökkentési célú települési támogatásról szóló 29. § (3) bekezdésében az egy fogyasztási egységre jutó jövedelem új felső határa az öregségi nyugdíjminimum 150 %-áról 200 %-ára emelkedett (42 750 forintról 57 000 forintra), egyedülélőknél 200 %-ról 250 %-ra (57 000 forintról 71 250 forintra);
- a temetési települési támogatásról szóló 36. § (2) bekezdésében az egy fogyasztási egységre jutó jövedelem új felső határa az öregségi nyugdíjminimum 200 %-áról 250 %-ára emelkedett (57 000 forintról 71 250 forintra), egyedülélőknél 250 %-ról 300 %-ra (71 250 forintról 85 500 forintra).

Az adósságkezelési célú települési támogatás hozzájutási lehetőségét hivatott javítani az Ö.r. 31. § (2)-(3) bekezdésének módosítása azzal, hogy az adósságkezelésbe vont adósságok megfizetéséhez 25 % önrész helyett csak 10 % önrészt kell vállalni, a többi 90 % adósságcsökkentési támogatás. Ezzel együtt viszont csökkent az adósságkezelésbe vonható összes adósság felső határa 400 000 forintról 300 000 forintra, az adósságcsökkentési támogatás összege pedig 300 000 forintról 270 000 forintra. A csökkentés a kerettúllépés akadályozását szolgálja. A 32. § (2) bekezdésének f) pontjában az önrész értelemszerűen az új 10 %-os mértékűre változik. A gyógyszer-kiváltás települési támogatásában részesülők szűk körét szélesítheti a 35. § (1) bekezdés a)-c) pontjában szabályozott három sávós rendszer, melyben sávonként viszonyul egymáshoz a jövedelemhatár és a havi igazolt gyógyszerfogyasztás összege.

	egy főre jutó felső jövedelemhatár %, Ft	egyedülélő felső jövedelemhatára %, Ft	havi rendszeres gyógyszer-szükséglet alsó határa %, Ft	havi támogatás maximuma Ft
a)	150 42 750,-	200 57 000,-	20 5 700,-	6 000,-
b)	250 71 250,-	300 85 500,-	25 7 125,-	6 000,-
c)	300 85 500,-	350 99 750,-	30 8 550,-	6 000,-

A táblázatban a %-os érték az öregségi nyugdíjminimumhoz viszonyított arányt jelöli.

Az alacsonyabb jövedelmű személyek alacsonyabb gyógyszer-szükséglet esetén is támogatáshoz juthatnak, akár a havonta adható legmagasabb összegben, ha a gyógyszerfogyasztás eléri a 6 000 forintot. Magasabb jövedelem esetén magasabb gyógyszer-szükségletet kell igazolni, amit nem ér el a támogatás maximuma. Ez a különbség a harmadik sávban még inkább növekszik, amely a támogatást igazságosabbá teszi. Az alacsonyabb jövedelmű személyek relatíve magasabb támogatáshoz jutnak, mint a magasabb jövedelműek.

A (2) bekezdésben többek között ismertetésre kerül a kérelemhez csatolandó házi orvosi igazolás tartalma és ezzel szükségtelenné válik az Ö.r. 7. melléklete, a házi orvosi igazolás nyomtatványa. Ezt a nyomtatványt a házi orvosok eddig sem használták, helyette az e-programjukon keresztül állították elő az igazolást.

A (3) bekezdésből a magasabb juttatás érdekében kimaradt, hogy a támogatást a gyógyszer-szükséglet 75 %-ában kell megállapítani.

Az Ö.r kiegészül a 35/A. §-sal, amely alapján a gyógyszer-kiváltás települési támogatást biztosító keret terhére kérelemre támogatandó a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény hatálya alatt álló gyermekek bárányhimlő elleni védőoltásának beszerzése megelőzés céljából, a gyermekek 9-24 hónapos kora között.

### **A rendeletervezet 15. §-ához:**

A rendelet tervezethez kapcsolódik négy formanyomtatvány melléklet, ezek a települési támogatási kérelmek beadásának szükséges kellékei. A jelenlegi módosítással ezek a formanyomtatványok - 1., 4., 6., 7. melléklet - érintettek, ezért pontosításuk és aktualizálásuk szükségessé vált. Kiemelést érdemel, hogy az Ö.r.-ből - mint hivatkoztunk rá - megszüntetésre került a háziiorvosi igazolásként szolgáló 7. melléklet. Helyette ugyanakkor ezen a számon lett rendszeresítve a szemétszállítási települési támogatás, illetve a szilárd tüzelőanyag vásárlás céljára átmeneti települési támogatás iránti kérelem nyomtatvány. A 7. melléklet az Ö.r. szövegét a 28. § (5) bekezdésében érinti.

### **A rendeletervezet 16. §-ához:**

A módosítással megalkotott új szabályok hatályba lépésének időpontja 2016. január 01.

#### ***A rendeletervezet hatásai:***

a) társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:

Orosháza város szociálisan rászorult lakosai számára kiemelt fontosságú volt, hogy az önkormányzat pótolja 2015. március 01. után a központi jogszabályváltozással kieső ellátásokat. Az Ö.r. ezzel a céllal került megalkotásra és a pénzügyi keret biztosítása megtörtént. Az elmúlt hónapok tapasztalatai azt mutatják, hogy a fedezet biztosítása esetén további rászorulókat kellene bevonni a pénzbeli és természetbeni ellátásokkal érintettek körébe. A jogszabály módosítás során a jogosultsági feltételek enyhítésével kívánjuk szélesíteni a segélyezettek körét. A Tervezetben foglalt módosítások figyelembe vételével a támogatások fedezetét az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében megtervezzük.

b) környezeti és egészségi következményei:

A rendeletervezet az elengedhetetlen szükségletek kielégítéséhez, a feltétlen kezelést igénylő élethelyzetek megoldásához, az egészségesebb lakáskörülmények megteremtéséhez és fenntartásához, a testi és lelki egészség elérésének és megőrzésének feltételeihez járul hozzá, például a tüzelővásárlás, a gyógyszer-kiváltás támogatásával, vagy a védőoltás finanszírozásával.

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: adottak.

d) a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletervezet megalkotásának elmaradásával lakossági igények realizálása maradhat el, amely gyengíti a lakosok szociális védelmi rendszerét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a rendelettervezet megvitatására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2015. december 03.



/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /  
jegyző

**TERVEZET**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**.../..... (.....) önkormányzati rendelete**  
**a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló**  
**4/2015. (II.25) önkormányzati rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

**1. §** *A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ö.r.) 10. § (1) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:*

*„[A pénzbeli ellátások közül]*

*...*

*b) a temetési települési támogatás, a gyermekek rendkívüli települési támogatása, az átmeneti települési támogatás, a gyógyszer-kiváltás 35/A. § szerinti települési támogatásának kifizetése a hivatali segélypénztárban történik az ellátás megállapítója által megjelölt időpontban,*

*c) a gyógyszer-kiváltás 35. § szerinti települési támogatásának folyósítása 3 havi rendszerességgel előre történik postai úton vagy a jogosult folyószámlájára történő utalással, az ellátás megállapítója által megjelölt hónapok 5. napjáig, első alkalommal a megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 5 napon belül.”*

**2. §** *Az Ö.r. 16. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:*

*„A 3. § (2) bekezdésében foglalt intézményeknek a szociális igazgatásban meghatározott közreműködői feladataik ellátásához, a krízishelyzetek kezeléséhez a költségvetés éves keretét biztosít a települési támogatás keretének terhére, elszámolási kötelezettség mellett, a mindenkori költségvetési rendelet kihirdetését követő 15 napon belül. Az elszámolási kötelezettségnek a tárgyév december 31. napjáig kell eleget tenni a hivatal pénztárában.”*

**3. § (1)** *Az Ö.r. 18. § (1) bekezdés a) pontjának ac) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:*

*„[A képviselő-testület a gyermekek esetenkénti létfenntartási gondjainak enyhítésére, az alkalmanként jelentkező többletkiadások fedezése céljából a*

*gyermekek rendkívüli települési támogatását nyújtja, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg  
a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, amennyiben]*

...

ac) a nagykorúvá vált gyermek köznevelési intézményben a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és a 23. életévét még nem töltötte be, vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanul és 25. életévét még nem töltötte be,

..."

(2) Az Ö.r. 18. § (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„[A támogatásra okot adó körülményekre tekintettel a gyermek rendkívüli települési támogatását természetbeni ellátás formájában kell nyújtani, ha a támogatás]*

a) védelembe vett gyermek részére került megállapításra, amely esetben a segélyező a Gyermekjóléti Központ családgondozójának bevonásával gondoskodik a gyermek rendkívüli települési támogatásának rendeltetésszerű felhasználásáról,

..."

4. § Az Ö.r. a következő 20/A. §-sal egészül ki:

„(1) Szilárd tüzelőanyag – tűzifa, szén - vásárlása céljából nyújtott átmeneti települési támogatásra való jogosultság 19. § (2) bekezdésében foglalt feltételeinek meglétét azon háztartás vonatkozásában kell vizsgálni, amelyhez a kérelmező tartozik.

(2) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás ugyanazon lakásban csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet, a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit és az osztatlan közös tulajdonban lévő lakrészeket, ha külön háztartások lakják. Osztatlan közös tulajdon esetén a külön háztartás igazolására szolgál a lakáshasználat megosztásáról szóló szerződés vagy a közüzemi szolgáltató háztartásonként különböző fogyasztásmérőjének megléte. Kétség esetén helyszíni szemle megtartása szükséges a döntés előkészítése során.

(3) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás iránti kérelem évente két alkalommal, január 1. – február 28. és november 1. – december 31. között nyújtható be e rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon, az abban felsorolt csatolandó melléletekkel együtt. További kérelem az igénylésre meghatározott időtartam alatt abban az esetben terjeszthető elő és elégíthető ki ugyanazon jogosult esetében, ha vélelmezni lehet, hogy a szilárd tüzelőanyag vásárlása céljából nyújtott további átmeneti települési támogatás iránti kérelem

nem teljesítése esetén a kérelmező és háztartásának tagjai a 15. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt élethelyzetbe kerülnek.

(4) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás esetenként 20.000 forint, vagy azt megközelítő értékben nyújtott természetbeni juttatás.”

**5. § Az Ö.r. 22. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„A képviselő-testület az Szt. pénzbeli és természetbeni ellátásainak kiegészítéseként a személyek és családok, egyes esetekben háztartásaik szociális biztonságának erősítése érdekében, célhoz kötötten, települési támogatás keretében az alábbi támogatásokat nyújtja:

- a) lakhatási települési támogatás,
- b) személyszállítási települési támogatás,
- c) adósságkezelési célú települési támogatás,
- d) gyógyszer-kiváltás települési támogatása,
- e) temetési települési támogatás.”

**6. § (1) Az Ö.r. 23. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(2) A lakhatási települési támogatást elsősorban természetbeni ellátás formájában és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. Támogatható lakhatási kiadások: áramdíj, gázfogyasztás díja, víz- és csatorna-használat díja, személyszállítás díja, lakbér, albérleti díj, közös költség, tüzelőanyag költsége. Azon személy esetében, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakhatási települési támogatást vagy annak meghatározott részét természetben, a készülék működtetését lehetővé tévő formában kell nyújtani.”

**(2) Az Ö.r. 23. § (9) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„[A lakhatási települési támogatás egy hónapra jutó összege]

...

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja, de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, lakásbérleti szerződésből eredő fizetési kötelezettség támogatása esetén 5000 forint, azzal, hogy a lakhatási települési támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.”

**7. § Az Ö.r. 24. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„Az adósságkezelési célú települési támogatásban részesülő személy a támogatás időtartama alatt lakhatási települési támogatásra jogosult, amelynek összegét is a 23. §-ban foglalt szabályok alapján kell kiszámítani. Az adósságkezelés jogcímen nyújtott lakhatási települési támogatásban részesülő személy egyidejűleg további lakhatási települési támogatás megállapítására és folyósítására nem jogosult.”

**8. § (1) Az Ö.r. 28. § (2) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„[A személyszállítási települési támogatásra jogosultak azok a kérelmezők, akik esetében - figyelemmel a velük egy háztartásban élő személyekre is - az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:]

...

b) az egy fogyasztási egységre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,

...”

**(2) Az Ö.r. 28. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„A személyszállítási települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani az abban felsorolt csatolandó mellékletekkel együtt.”

**9. § Az Ö.r. 29. § (3) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„[Adósságkezelési célú települési támogatásra jogosult az a szociálisan rászorult személy (a továbbiakban: adós), akinél az alábbi feltételek együttesen teljesülnek:]

a) a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át,”

**10. § Az Ö.r. 31. § (2) - (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(2) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke az adósságkezelés körébe vont adósság legfeljebb 90 %-a, a további – legalább - 10 % adósságrészt az adós köteles megfizetni. Az adósságcsökkentési támogatás összege legfeljebb 270.000 forint.

(3) Az adósságkezelésbe vonható adósságok összegének felső határa 300.000 forint.

Amennyiben az adósságok összege meghaladja a kezelhető felső határt, az adósságkezelési célú települési támogatás akkor nyújtható, ha az adós vállalja, hogy egy összegben vagy a hitelezővel kötött előzetes megállapodás alapján megfizeti az adóssága és a kezelésbe vonható adósság felső határa közötti különbözetet.”

**11. § Az Ö.r. 32. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

*„[Az adósságkezelési célú települési támogatásról szóló határozatot az adósságkezelési tanácsadó javaslatának figyelembe vételével készíti elő a hivatal az alábbi tartalommal:]*

...

f) az adós kötelezése arra, hogy a határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül kössön megállapodást a hitelezővel az adósság 10 % önrésze megfizetésének módjáról és igazolja azt, illetve a kezelhetőség mértékének a 31. § (3) bekezdésében foglalt felső határát meghaladó adósság esetén – a 10 % önrészen túl - a felső határt meghaladó adósságrész megfizetésének módjáról és igazolja azt,

...”

**12. § Az Ö.r. 35. § (1) – (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A képviselő-testület gyógyszer-kiváltás települési támogatását nyújtja kérelemre azon személy számára, aki az Szt. szerinti alanyi vagy normatív közgyógyellátásra nem jogosult, de esetében a havi rendszeres gyógyszeres szükséglet - beárazva az Országos Egészségbiztosítási Pénztár által közzétett, a társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszerek térítési díja alapján - eléri

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át, és az egy főre számított havi családi jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-a, egyedülélő esetén 200 %-a,

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, és az egy főre számított havi családi jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-a, egyedülélő esetén 300 %-a,

c) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át, és az egy főre számított havi családi jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-a, egyedülélő esetén 350 %-a.

(2) A gyógyszer-kiváltás települési támogatása iránti kérelem a hivatalban nyújtható be a 6. melléklet szerinti formanyomtatványon, az abban felsorolt csatolandó dokumentumokkal egyidejűleg. A havi rendszeres gyógyszeres szükséglet igazolását a kérelmezőnek a háziorvosától kell kérni, amelyben fel kell tüntetni a társadalombiztosítás által támogatott, havi rendszerességgel és tartósan szedett gyógyszerek nevét, a szükséges havi mennyiségét és a támogatással csökkentett vételárát. Az alanyi vagy normatív közgyógyellátásra való jogosultság hiányát a járási hivatal 3 hónapnál nem régebben jogerőre emelkedett, az alanyi vagy normatív közgyógyellátás iránti kérelmet elutasító határozatával kell igazolni.

(3) Ha a kérelmező az (1) bekezdésben foglalt együttes feltételeknek megfelel, részére egy évre gyógyszer-kiváltás települési támogatására való jogosultságot kell megállapítani. A támogatás mértéke a házi orvos igazolása alapján - a társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszerek figyelembe vételével - a havi rendszeres gyógyszeres szükséglet térítési díja, de összege legfeljebb havi 6.000 forint. A támogatás összegét 100 forintra felfelé kerekítve kell megállapítani."

**13. §** Az Ö.r. a következő 35/A. §-sal egészül ki:

„35/A. § (1) A képviselő-testület gyógyszer-kiváltás települési támogatását nyújtja kérelemre azon szülő vagy törvényes képviselő számára, aki 9-24 hónapos, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény hatálya alatt álló gyermekét bárányhimlő elleni védőoltással kívánja beoltatni. A támogatás összege megegyezik a két alkalomra szóló védőoltás gyógyszerertári árával, melyet jogosultság esetén egy határozatban kell megállapítani és egy összegben kell kifizetni a kérelmezőnek. A védőoltás beszerzését igazoló gyógyszerertári nyugtát utólag be kell mutatni."

**14. §** Az Ö.r. 36. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Temetés céljából - kérelmére - temetési települési támogatást kell megállapítani annak az eltemettetőnek, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át, egyedülélő esetén annak 300%-át."

**15. §** Az Ö.r.

1. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete,
2. 4. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete,
3. 6-7. melléklete helyébe e rendelet 3-4. melléklete

lép.

**16. §** E rendelet 2016. január 01. napján lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti. A folyamatban lévő ügyekben a 2015. december 31-én hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.

Orosháza, 2015. december 18.

( Dávid Zoltán )  
polgármester

( Dr. Horváthné dr. Barta Edit )  
jegyző

Kihirdetve: ..... napján.

( Dr. Horváthné dr. Barta Edit )  
jegyző

**1. melléklet a ..../.... (....) önkormányzati rendelethez:**

**„1. melléklet a 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelethez:**

**Települési támogatás iránti kérelem  
I. Adatlap**

A kérelmező neve:.....

Születési neve: .....

Születési helye: ..... ideje:.....

Anyja neve: .....

Lakóhely címe: .....

Tartózkodási hely címe: .....

Életvitelszerűen hol lakik (aláhúzással jelölje): lakóhelyen; tartózkodási helyen

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám):.....

Telefonszáma (nem kötelező megadni):.....

Állampolgársága:.....

Ha nem magyar állampolgár, jogállása (aláhúzással jelölje):

bevándorolt; letelepedett; menekült; oltalmazott; hontalan

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: .....

A törvényes képviselő születési neve:.....

A törvényes képviselő születési helye:..... ideje:.....

A törvényes képviselő anyja neve:.....

A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe (ahol életvitelszerűen él):.....

.....

A kérelmező egyedülélő; nem egyedülélő (aláhúzással jelölje)

Házastárs/élettárs neve:.....

Születési neve:.....

Születési helye: ..... ideje:.....

Anyja neve: .....

Bejelentett lakóhelyének címe (ahol életvitelszerűen él):.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám): .....

A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma:.....fő.

Közeli hozzátartozó						
Sor- szám	Neve, születési neve	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ száma	Bejelentett lakó- vagy tartózkodási helye-e a kérelmezővel közös címe	Családi kapcsolat a kérelmezővel
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

## II. Kérelem

Kérem, hogy települési támogatást állapítsanak meg az alábbi formában (*X-szel jelölje*):

- gyermekek rendkívüli települési támogatása,**
- átmeneti települési támogatás,**
- rendszeres települési támogatás** és egyúttal nyilatkozom, hogy nincs olyan közeli hozzátartozóm, aki vállalná és tudná biztosítani a napi létfenntartásomat..
- temetési települési támogatás**

Indokolás:.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### III. Jövedelmi adatok

A nettó jövedelem adatait kell a táblázatba beírni!

Jövedelem típusa	Havi jövedelem (nettó) Ft						
	Kérelmező	Házastárs / élettárs	A családban élő közeli hozzátartozók				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
7. Összes jövedelem							

Egy főre jutó havi jövedelem: ..... Ft.

### IV. Nyilatkozat

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a jelen kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 10. § (6) bekezdésében foglaltak alapján, ha a kérelmező életkörülményeire tekintettel a hatóság vitatja a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat, felhívja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

Hozzájárulok az általam közölt adatoknak az Szt. szerinti kezeléséhez és felhasználásához.

Orosháza, ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

.....  
kérelmező házastársa/élettársa

.....  
a családban élő nagykorú közeli hozzátartozók aláírásai

## V. Nyilatkozat

### értesítés mellőzéséről

Alulírott nyilatkozom, hogy nem tartok igényt a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 29. § (9) bekezdés szerinti, ezen kérelmem alapján az eljárás megindításáról szóló értesítésre.

Orosháza, ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

## VI. Nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy ezen kérelmem teljesítése esetén lemondok a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 98. § (1) bekezdésében biztosított fellebbezési jogomról a Ket. 99. § (2) bekezdése alapján.

Orosháza, 201... ..

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

A települési támogatás iránti kérelemhez csatolandó mellékletek:

1. A kérelmező és a családtagjainak jövedelemigazolását szolgáló iratok (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés, stb.)
2. Temetési települési támogatás iránti kérelem esetén az ellátást igénylő vagy vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított temetési számlák másolati példánya (az eredeti számla kerül záradékolásra az eljáró szociális hatóság által), valamint az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának másolata, ha a haláleset nem Orosházán következett be, továbbá az 1. pont szerinti iratok.
3. A gyermekek rendkívüli települési támogatása iránti kérelem mellékletei: az 1. pont szerinti iratok, a bírósági vagy gyámhivatali határozat a gyermek átmeneti vagy tartós elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában, különélő szüiök esetén a gyermekelhelyezésről szóló irat, egyedülálló kérelmező esetén az egyedülállóságra vonatkozó nyilatkozat, igazolás az egészségi állapotról tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek esetén, a középfokú vagy felsőoktatási intézmény igazolása nagykorúvá vált gyermek esetében a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

**2. melléklet a ..../..... (...) önkormányzati rendelethez:**

**„4. melléklet a 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelethez:**

### **Vagyonynyilatkozat**

#### *I. A kérelmező személyes adatai*

Neve: .....  
Születési neve: .....  
Anyja neve: .....  
Születési hely, év, hó, nap: .....  
Lakóhely: .....  
Tartózkodási hely: .....  
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

*II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakhatási települési támogatás és adósságkezelési célú települési támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona*

#### **A. Ingatlanok**

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe: ..... város/község..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

## **II. Egyéb vagyontárgyak**

Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: .....

típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Orosháza, ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
aláírás

**Megjegyzés:**

Ha a kérelmező, vagy családtagja, vagy háztartásának tagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**3. melléklet a .../... (...) önkormányzati rendelethez:**

**„6. melléklet a 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelethez:**

**KÉRELEM**  
**gyógyszer-kiváltás települési támogatásának megállapítására**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ-szám):.....

Állampolgársága: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**2. A jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok**

2.1.Kérem a gyógyszer-kiváltás települési támogatásának megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségemre tekintettel.

(Ez esetben ki kell tölteni a 3. pontban szereplő, a közeli hozzátartozókra vonatkozó adatokat, valamint a jövedelemnyilatkozatot!)

2.2.Kérem a gyógyszer-kiváltás települési támogatásának megállapítását .....  
nevű gyermekemnek beadandó bárányhimlő elleni védőoltás megvásárlásához.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény gyermekem számára

- megállapításra került
- nem került megállapításra.

(Ez esetben nem kell kitölteni a 3.4. és a 4.1. pontokat.)

**3. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok**

3.1. A kérelmező családi körülménye:

- egyedül élő,
- nem egyedül élő.

3.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő.

	A	B	C	D	E	F
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

### 3.3. Kijelentem, hogy

a)\* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó)

(\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.),

b) a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

### 3.4. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók			
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:					
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
7.	Egyéb jövedelem					
8.	Összes jövedelem					

#### 4. Nyilatkozatok

4.1.  A gyógyszer-kiváltás települési támogatás kézbesítését lakcímemre postai úton kérem.

A gyógyszer-kiváltás települési támogatás folyószámlámra történő utalását kérem, amelynek számlaszáma:.....

4.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.4. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

### I. Nyilatkozat

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Orosháza, ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

.....  
kérelmező házastársa/élettársa

.....  
a családban élő nagykorú közeli hozzátartozók aláírásai

### II. Nyilatkozat értesítés mellőzéséről

Alulírott nyilatkozom, hogy nem tartok igényt a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 29. § (9) bekezdés szerinti, ezen kérelmem alapján az eljárás megindításáról szóló értesítésre.

Orosháza, ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

### III. Nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy ezen kérelmem teljesítése esetén lemondok a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 98. § (1) bekezdésében biztosított fellebbezési jogomról a Ket. 99. § (2) bekezdése alapján.

Orosháza, ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

#### A kérelemhez mellékelni kell:

1. jövedelemnyilatkozatot alátámasztó jövedelemigazolásokot a háztartás valamennyi tagjára vonatkoztatva az előző hónap jövedelméről; nem havi rendszerességgel járó, fix jövedelem esetében az előző 12 hónap jövedelmének 1/12-ed részéről szóló igazolást,
2. háziorvosi igazolást a havi rendszeres gyógyszeres szükségletéről,
3. a járási hivatal jogerős, 3 hónapnál nem régebbi határozatát az alanyi és normatív közgyógyellátás iránti kérelem elutasításáról,
4. a védőoltás vásárlásának támogatási kérelméhez hatályos határozatot a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításáról, ha az nem Orosházán készült. Az 1-3. pontban foglalt dokumentumokat ez esetben nem kell becsatolni.

4. melléklet a .../... (...) önkormányzati rendelethez:

7. melléklet a 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelethez:

**KÉRELEM**  
**Szemétszállítási települési támogatás iránt**  
**Szilárd tüzelőanyag vásárlása céljából átmeneti települési támogatás iránt**

**I. Adatlap**

A kérelmező neve:.....

Születési neve: .....

Születési helye: .....ideje:.....

Anyja neve: .....

Lakóhely címe: .....

Tartózkodási hely címe: .....

Életvitelszerűen hol lakik (aláhúzással jelölje):      lakóhelyen;      tartózkodási helyen

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám):.....

Telefonszáma (nem kötelező megadni):.....

Állampolgársága:.....

Ha nem magyar állampolgár, jogállása (aláhúzással jelölje):

bevándorolt; letelepedett; menekült; oltalmazott; hontalan

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a **törvényes képviselő** neve: .....

A törvényes képviselő születési neve:.....

A törvényes képviselő születési helye:..... ideje:.....

A törvényes képviselő anyja neve:.....

A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe (ahol életvitelszerűen él):.....

.....

A kérelmező      egyedülélő;      nem egyedülélő      (aláhúzással jelölje)

**Házastárs/élettárs** neve:.....

Születési neve:.....

Születési helye: .....ideje:.....

Anyja neve: .....

Bejelentett lakóhelyének címe (ahol életvitelszerűen él):.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám): .....

A kérelmező háztartása tagjainak száma:..... fő.

A háztartás tagjai						
Sor- szám	Neve, születési neve	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ száma	Bejelentett lakó- vagy tartózkodási helye-e a kérelmezővel közös címe	Családi kapcsolat a kérelmezővel
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

## II. Kérelem

- **Kérem, hogy szilárd tüzelőanyag vásárlása céljából átmeneti települési támogatásban részesítsenek és egyúttal nyilatkozom, hogy a fűtőberendezésem szilárd tüzelőanyaggal működtethető.**
- **Kérem, hogy személyszállítási települési támogatásban részesítsenek és egyúttal nyilatkozom, hogy a lakásban velem lakó személyek mindannyian betöltötték a 70. életévüket és az általam lakott lakás után senki sem részesül lakhatási települési támogatásban**

**Indokolás:**.....

.....

.....

.....

.....

.....

## III. Jövedelmi adatok

A nettó jövedelem adatait kell a táblázatba beírni!

Jövedelem típusa	Havi jövedelem (nettó) Ft						
	Kérelmező	Házastárs / élettárs	A háztartás további tagjai				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
7. Összes jövedelem							

#### IV. Nyilatkozat

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a jelen kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 10. § (6) bekezdésében foglaltak alapján, ha a kérelmező életkörülményeire tekintettel a hatóság vitatja a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat, felhívja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

Hozzájárulok az általam közölt adatoknak az Szt. szerinti kezeléséhez és felhasználásához.

Orosháza, ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

.....  
kérelmező házastársa/élettársa

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírásai

#### V. Nyilatkozat értesítés mellőzéséről

Alulírott nyilatkozom, hogy nem tartok igényt a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 29. § (9) bekezdés szerinti, ezen kérelmem alapján az eljárás megindításáról szóló értesítésre.

Orosháza, ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

#### VI. Nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy ezen kérelmem teljesítése esetén lemondok a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 98. § (1) bekezdésében biztosított fellebbezési jogomról a Ket. 99. § (2) bekezdése alapján.

Orosháza, .....  
.....

.....  
kérelmező/törvényes képviselő

A települési támogatás iránti kérelemhez csatolandó mellékletek:

- 1.A kérelmező és a közös háztartása tagjainak jövedelemigazolását szolgáló iratok (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés, stb.)
- 2.Szemétszállítási települési támogatás iránti kérelem esetén az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. igazolása a tárgyévi meg nem fizetett szemétdíjról, továbbá az 1. pont szerinti iratok.

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

Tárgy: Étkezési nyersanyagnormák 2016. évi meghatározása és a gyermekek ellátásról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdés szerint a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás egy főre jutó összegének, támogató szolgáltatás esetén a szolgáltatási önköltség és a szolgáltatás külön jogszabály szerinti költségvetési támogatásának különbözete. Az intézményi térítési díjat szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A nyersanyagköltségek – a beérkezett intézményi javaslat alapján – 2016. évben alapvetően nem emelkednének, kizárólag a bölcsődei ellátás esetében történik minimális 2%-os inflációkövető emelkedés.

MEGNEVEZÉS	2015. évi nettó nyersanyagk öltség (Ft/nap)	2016. évi nettó nyersanyagk öltség (Ft/nap)
<b>Egységes Szociális Központ</b>		
- napi ellátás (2015. évtől napi 5-ször)	750	750
- szociális étkeztetés (csak ebéd)	300	300
- bölcsődei ellátás (napi 4-szer)	312	318

A táblázat adataiból kitűnik, hogy a nyersanyagköltségek nem tartalmazzák a mindenkor hatályos ÁFA törvény által meghatározott általános forgalmi adót.

Az új nyersanyagköltségeket a feladatellátásban érintett intézmény 2016. január 1-jétől kívánja alkalmazni.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására!

**Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az alábbi intézménynél 2016. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket a következők szerint határozza meg:

Egységes Szociális Központ

- |                               |                        |
|-------------------------------|------------------------|
| - napi ellátás                | 750 Ft + ÁFA/nap/adag, |
| - szociális étkeztetés (ebéd) | 300 Ft + ÁFA/nap/adag, |

2. utasítja az intézmény vezetőjét a határozatban foglaltak végrehajtására,

3. utasítja az intézmény vezetőjét, hogy a szociális szolgáltatásokról szóló 9/2014 (VI.26.) önkormányzati rendelet térítési díjakra vonatkozó 2016. évi módosításának előterjesztésénél az 1. pontban jóváhagyott nyersanyagnormákat vegye figyelembe.

**Végrehajtásért felelős:**

Dr. Horváthné dr Barta Edit a rendeletervezet előkészítéséért  
ESZK intézményvezető  
Godár Andrea irodavezető

**Határidő:** 2016. január 1., 2016. április 1.

## Indokolás

**Orosháza Város Önkormányzat képviselő-testületének  
...../..... (.....) önkormányzati rendelethez  
a gyermekek ellátásáról szóló  
10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A nevelési-oktatási intézményekben biztosított gyermekétkeztetésről és az ellátás igénybevételéért fizetendő térítési díjak korábban a költségvetési rendeletben kerültek szabályozásra, 2015. évtől a szabályozás a gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendeletbe került beillesztésre.

2016. január 01. napjától a Gyermekek- és Diákélelmezési Intézmény a 2015. évi nyersanyagnormáját nem kívánja emelni. Kizárólag a bölcsődei ellátás esetében történik minimális 2%-os inflációkövető emelkedés, amely a rendelet 1. számú mellékletében átvezetésre kerül.

### *A rendelet módosítás hatásai:*


- a) társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:  
A rendelet megalkotásának a korábbi szabályozást meghaladó hatása nincs. A rendelet megalkotása lehetővé teszi, hogy a Gyermekek és Diákélelmezési Intézmény 2016. január 1-től kezdve e rendelet alapján szedje bevételeit, tervezze meg éves költségvetését. Tekintettel arra, hogy nem emelkedik a nyersanyag norma mértéke, a költségvetésre számszerűen befolyása nincs.
- b) környezeti és egészségi következményei: nincsenek
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: intézményi szinten adottak.

### *A jogalkotás elmaradásának várható következményei:*

A rendeletmódosítás megalkotása annak érdekében szükséges, hogy az ellátási formákra is beszédre kerülhessen az intézményi térítési díj.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a rendeletmódosítás tervezetének megvitatására és a rendeletmódosítás elfogadására.

Orosháza, 2015. december 18.

  
**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**  
jegyző

## TERVEZET

**Orosháza Város Önkormányzat képviselő-testületének  
...../..... (.....) önkormányzati rendelete  
a gyermekek ellátásáról szóló  
10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, a 20/C. § (4) bekezdésében, valamint 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

**1. §** A gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.

**2. §** E rendelet 2016. január 01. napján lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Orosháza, 2015. december 18.

/ Dávid Zoltán /  
polgármester

/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /  
jegyző

Kihirdetve: 2015. december .... napján.

/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /  
jegyző

1. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez:

„1. melléklet a 10/2014 (VI.26.) önkormányzati rendelethez:

	2016. 01.01-től érvényes térítési díj (nettó nyersanyag norma Ft-ban
Bölcsődei négyyszeri étkezés	318,- Ft/nap”


**Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény**  
Orosháza Eötvös tér 2.  
5900

**Városi Polgármesteri Hivatal**

**Orosháza**  
Szabadság tér 4--6  
5900

Intézményünk, a 2016. évre vonatkozóan, nem kíván nyersanyag normát emelni.

Orosháza, 2015. december 9.

  
*Fintorné Miklós Ildikó*  
.....  
Fintorné Miklós Ildikó



## Orosháza Város Önkormányzat

### Egységes Szociális Központ

5900 Orosháza, Teréz u. 14.

Telefon: +36-68-413-593

E-mail: [kozpont@eszk.oroshaza.hu](mailto:kozpont@eszk.oroshaza.hu)

Polgármesteri Hivatal  
Közgazdasági Iroda  
Költségvetési Csoport

Ikt.szám: 291-1/2015.

Tárgy: 2016. évi élelmezési norma

Godár Andrea  
részére

### Orosháza

Tisztelt Irodavezető Asszony!

Tájékoztatom Önt, hogy 2016. január 1-től az alábbi élelmezési nyersanyagnormákat kívánjuk alkalmazni:

Egységes Szociális Központ	750,- Ft + ÁFA
Kisharang Bölcsőde	318,- Ft + ÁFA

Az **Egységes Szociális Központnál** 750,- Ft-os napi norma az alábbiak szerint oszlik meg:

- reggeli 23 %	170,- Ft
- tízórai 9 %	70,- Ft
- ebéd 40 %	300,- Ft
- uzsonna 9 %	70,- Ft
- vacsora 19 %	140,- Ft
	<hr/>
	750,- Ft

A **Kisharang Bölcsődénél** 318,- Ft-os napi norma az alábbiak szerint oszlik meg:

- reggeli 25 %	79,- Ft
- tízórai 10 %	32,- Ft
- ebéd 45 %	143,- Ft
- vacsora 20 %	64,- Ft
	<hr/>
	318,- Ft

224 fő Idősek Otthoni ellátott napi	750,- Ft x 365 nap =	61.320 eFt
71 fő Idősek klubjai ebéd	300,- Ft x 251 nap =	5.346 eFt
10 fő Szenvedélybetegek klub ebéd	300,- Ft x 251 nap =	753 eFt
10 fő Pszichiátriai betegek klub ebéd	300,- Ft x 251 nap =	753 eFt
16 fő Vadvirág Esély klub reggeli	170,- Ft x 251 nap =	683 eFt
25 fő Vadvirág Esély klub ebéd	300,- Ft x 251 nap =	1.883 eFt
90 fő Szociális étkeztetés ebéd	300,- Ft x 365 nap =	9.855 eFt
17 fő alkalmazott reggeli	170,- Ft x 365 nap =	1.055 eFt
62 fő alkalmazott ebéd	300,- Ft x 365 nap =	6.789 eFt
3 fő alkalmazott vacsora	140,- Ft x 365 nap =	153 eFt
55 fő bölcsődei gyermek napi	318,- Ft x 251 nap =	4.390 eFt
<b>Összesen</b>		<b>92.980 eFt</b>

Az intézmény az élelmiszer anyagok vásárlásánál körültekintően jár el, az anyagféleségeknek megfelelően több árajánlatot kérünk be, melyek közül a legkedvezőbb kerül kiválasztásra. A beszerzéseket és a számlázásokat az intézményvezetés folyamatosan figyelemmel kíséri, mindent megtesz az olcsó, jó minőségű áru beszerzésére.

Kérem tájékoztatásom szíves elfogadását.

Orosháza, 2015. december 7.

Tisztelettel:

  
 Vaszkán Erzsébet  
 ESZK igazgató

  
 Czecherne Pap Rita  
 Szolgáltató egységvezető



**ELŐTERJESZTÉS**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy: Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény felhatalmazása alapján 2008. évben, 2008. augusztus 15-i hatállyal megalkotta a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendeletét.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 2. pontja, valamint Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat kötelező feladata a településüzemeltetési feladatok között a köztemető működtetése.

Tekintve azt, hogy temető az Önkormányzat tulajdonában nem áll, az Önkormányzat kötelezettségét kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján az Orosházi Evangélikus Egyházközség tulajdonában álló temetőkben teljesíti.

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: TemTv.) 40. § (2)-(3) bekezdései alapján meghatározásra kerültek a díjtételek.

Az Evangélikus Egyházközség Temetőszabályzatát 2015. január 01-i hatállyal úgy módosította, hogy az ÁFA mértékének 2012. évben 25%-ról 27%-ra történő emelkedésének hatásai 2015. évtől beépítésre kerültek. A temetkezési hely megváltási és újraváltási díjai vonatkozásában díjmódosítás nem történt.

A TemTv. rendelkezései alapján a díjmértékeket évente felül kell vizsgálni.

Az előbbiekre tekintettel megkereséssel éltünk az Orosházi Evangélikus Egyházközség igazgató lelkészéhez, Ördög Endre úrhoz, hogy 2016. évben az Egyházközség mint temetőtulajdonos a Temetőszabályzatban kívánja-e az önkormányzat rendeletének mellékletében is megjelenő díjazást 2016. évre vonatkozóan módosítani.

Válaszul Ördög Endre igazgató lelkész úr tájékoztatott bennünket, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközség 2016. évre vonatkozóan nem tervez Temetőszabályzatot érintő változtatást.

(Az Egyházközség levele az előterjesztés mellékletét képezi.)

A fentiekre tekintettel arra teszek javaslatot, hogy 2016. évtől ne kerüljön sor a temetői díjtételeket érintő változtatásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

### **Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendeletben szereplő díjmértékek éves felülvizsgálatát elvégezte és dönt arról, hogy 2016. évben nem kerül sor a temetői díjtételek változtatására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester  
**Határidő:** a határozat közlésére 15 nap

Orosháza, 2015. december 03.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester

# OROSHÁZI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKÖZSÉG

5900. Orosháza, Thék E. u. 2.

Telefon: 68/412-402

Ikt.sz.: 241/2015

Orosháza Város Önkormányzat  
Bojtor István  
alpolgármester  
Orosháza  
Széchenyi tér 4-6.  
5900

**Tárgy:** Válasz tájékoztatás kérésére

Tisztelt Bojtor István Alpolgármester Úr!

Válaszul közöljük a 2015. október 14-i keltű megkereső levelére, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközség 2016. évre vonatkozólag nem tervez a temetői szabályzatot érintő változtatást.

Orosháza, 2015. november 27.



*Ördög Endre*  
Ördög Endre  
igazgató lelkész

## ELŐTERJESZTÉS

10,

**Tárgy:** A Képviselő-testület 2016. évi munkaterve, beszámoló a Képviselő-testület 2015. évi munkatervében meg nem valósult pontokról

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület munkáját a mindenkori tárgyévra vonatkozó munkaterv alapján végzi, amely a jogszabályokban kötelezően előírt, illetve meghatározott, határidőhöz kötött napirendeket, valamint az irodák által megtárgyalásra javasolt egyéb napirendeket foglalja magában. Tekintettel a munkaterv alapját szolgáló jogszabályok esetleges változására, a képviselő-testület munkatervét szükség szerint a tárgyév során módosítja.

**A Képviselő-testület 2015. évi munkatervének végrehajtása során az alábbi pontokat nem tárgyalta:**

*1. Települési hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatási tevékenységről szóló rendelet módosítása*

A munkaterv előkészítésekor az előzetes információk alapján a DAREH beruházások megvalósítása az önkormányzati rendelet felülvizsgálatát is szükségessé tette volna. A beruházások ütemezésének változása kapcsán a hatályos jogszabályok egyelőre nem indokolták az önkormányzati rendelet módosítását, azzal kapcsolatos előterjesztés készítését.

*2. Tájékoztató a 2014. évi városmarketing kiadások felhasználásáról, és döntés a 2015. évi városmarketing keret felosztásáról*

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015 (II.13.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) elfogadását követően a Rendelet 23. § alapján Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt az Önkormányzat költségvetésében Rendezvények, Közművelődési feladatok, Sport és Sportlétesítmények bérleti díja támogatására meghatározott keret civil szervezetek részére történő elosztásáról – az alapítványok kivételével. Emellett amennyiben a rendezvények szervezése támogatásnyújtás formájában valósul meg, a felhasználást ugyancsak a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hagyja jóvá.

A TKB ezen döntési hatásköre az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának 3. mellékletében is feltüntetésre került.

Fenti okokra tekintettel nem került sor ezen napirendi pont Képviselő-testület általi megtárgyalására, azonban a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a 2015. év során folyamatosan hozta döntéseit e tárgykörben.

*3. Haszonbérleti díjak felülvizsgálata*

A haszonbérleti díjak felülvizsgálatát a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda

elvégezte, és megállapította, hogy annak módosítása nem indokolt, mivel a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet által kezelt, és a Nemzeti Földalapba tartozó területek haszonbérleti díjaiban sem történt módosítás. Ezen okokra figyelemmel nem tett javaslatot az Iroda a Képviselő-testület részére a díjak felülvizsgálatára.

A 2016. évi munkaterv összeállításához javaslatokat kértünk be, és ez alapján került sor a táblázat elkészítésére azzal, hogy 2016. júliusára nem tervezzük rendes ülés összehívását.

Ezen pontokat is figyelembe véve kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a csatolt melléklet szerint az alábbi határozati javaslat elfogadására:

## HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) a 2016. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

2.) felkéri a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, a Pénzügyi Bizottságát, és az Ügyrendi-Szavazatszámoló Bizottságát, hogy saját munkaterveiket a Képviselő-testület munkatervének figyelembevételével határozzák meg, az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdés alapján.

### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat 1.) pontjáért  
Kovács Péter bizottsági elnök, Lövei Ferenc bizottsági elnök,  
Németh Béla bizottsági elnök a határozat 2.) pontjáért

### **Határidő:**

az 1.) pont tekintetében a munkaterv szerint  
a 2.) pont tekintetében a 2016. évi januári bizottsági ülésekre

Orosháza, 2015. december 11.

  
Dávid Zoltán  
polgármester

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Naplrend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
január	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	3.	Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti- és Működési Szabályzatának módosítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB
	4.	2016. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
	5.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
február	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	TKB
	3.	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2015. évi tevékenységéről	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	A mezei őrszolgálat beszámolója, valamint a Mezei Őrszolgálatról szóló önkormányzati rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB
	6.	2015. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
március	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	3.	Helyi Környezet védelméről szóló rendelet felülvizsgálata	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB, TKB
	4.	Városi kítüntetések adományozása	Dávid Zoltán polgármester	Ör. szerinti előkészítő munkacsoport
április	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Beszámoló a 2015. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	3.	Beszámoló a 2015. évi PILOT programról	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	Alapítványok 2015. évi támogatásának elszámolása, 2016. évi pályázati támogatás	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	6.	Éves jelentés a 2015. évi belső ellenőrzésről	Dávid Zoltán polgármester, dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	8.	Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint

május	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2015. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2015. évi szakmai munkájának eredményességének és működése törvényességének ellenőrzése	Kovács György irodavezető, ESZK intézményvezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
	3.	Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról	Kovács György irodavezető	TKB
	4.	Az Orosházi Média Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
	5.	A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
	6.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	vezérigazgató	TKB, Pénzügyi Bizottság
	7.	Az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2015. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Barák Anita mb. irodavezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
	8.	Önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok 2015. évi éves beszámolója és 2016. évi üzleti terve	Dávid Zoltán polgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	9.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület 2015. évi támogatásának szakmai és pénzügyi elszámolása, 2016. évi támogatása	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB
	10.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	11.	Önkormányzati elismerés adományozása a Városi Kéklámpás Nap alkalmából	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	12.	Javaslat „Békés Megyéért” kitüntetésre	Dávid Zoltán polgármester	TKB

június	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Rendőrkapitányság beszámolója a 2015. évi tevékenységéről	Rendőrkapitány	TKB
	3.	A közterület-használat rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	TKB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
	6.	Személyszállítási közszolgáltatással kapcsolatos döntés meghozatala	Bojtor István alpolgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
augusztus	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Szakigazgatási szervek beszámolója a 2015. évi tevékenységükről	Járási Hivatal, Munkaügyi Központ, ÁNTSZ, Földhivatal, Állategészségügy	TKB
	3.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető	TKB, Pénzügyi Bizottság
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
szeptember	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2017. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	3.	Orosháza Város Önkormányzat köznevelési koncepciójának elfogadása	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
október	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	TKB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
november	1.	Közmeghallgatás		
	2.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	3.	Tűzoltóparancsnok éves beszámolója a település tűzvédelmi helyzetéről és a kapcsolódó intézkedésekről.	Tűzoltó-parancsnok	TKB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	6.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint

<b>december</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	3.	Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX. 15.) Orosházi Önkormányzati rendelet módosítása (lakbérek felülvizsgálata tárgyában).	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB, TKB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	A Képviselő-testület 2017. évi munkaterve	Dávid Zoltán polgármester	ÜSZB
	6.	Orosháza Város Önkormányzat Idősügyi Konceptiójának felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	TKB, Pénzügyi Bizottság
	7.	Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB
	8.	Szociális temetéssel kapcsolatos döntés meghozatala	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	ÜSZB, illetve igény szerint
	9.	Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság
	10.	a 2017. évi belső ellenőrzési terv és a 2017-2020. évre vonatkozó stratégiai ellenőrzési terv	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	11.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság és ÜSZB, illetve igény szerint
	12.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	13.	2017. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság, illetve igény szerint
	14.	Helyi közlekedés 2017. évi díjának megállapítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, illetve igény szerint
	15.	Helyi közlekedés 2016. évi kiegészítő önkormányzati támogatása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság, illetve igény szerint
	16.	Behajthatatlan hátralékok törlése	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Közszolgáltatási szerződések megkötése

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének döntései alapján az alábbi szervezetekkel került sor közszolgáltatási szerződések megkötésére:

Szerződő fél	Döntés száma	Jogviszony időtartama	Kompenzáció összege	Elszámolási határidő
Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület	15/2015. (II.13.) Kt. határozat	2015.04.01- 2015.12.31.	bruttó 4.800.000,- Ft	2016.05.31.
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.	12/2015. (II.13.) Kt. határozat	2015.04.01- 2015.12.31.	eredeti: bruttó 39.000.000,- Ft	2016.05.31.
	260/2015. (XI.26.) Kt. határozat		módosított: bruttó 44.000.000,- Ft	
Orosházi Média Kft.	14/2015. (II.13.) Kt. határozat	2015.04.01- 2015.12.31.	bruttó 59.000.000,- Ft	2016.05.31.
Városüzemeltetői és Szolgáltató Zrt.	13/2015. (II.13.) Kt. határozat	2015.04.01- 2015.12.31.	eredeti: bruttó 150.000.000,- Ft	2016.05.30.
	120/2015. (V.22.) Kt. határozat		módosított: bruttó 197.000.000,- Ft	

A 2015. február 13-i Képviselő-testületi ülésén a Képviselő-testület felkérte a jegyzőt, a Közszolgáltatási Megállapodások közbeszerzési szemponttól történő megvizsgálására, és annak eredményétől függően a szükséges intézkedések megtételére.

**I.**

Orosháza belterületén a kóbor ebek befogást követő elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátására az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel Közszolgáltatási Szerződést kötött 2015. február 16. napján. Az Egyesülettel fennálló jogviszony 2015. december 31. napjával lejár.

A Polgármesteri Hivatal illetékes munkatársai megvizsgálták a feladatellátással

kapcsolatos teendők jövőbeni ellátásának lehetőségeit, és megállapították - a kompenzáció éves mértékére is tekintettel -, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása indokolt. A közbeszerzési eljárás lefolytatása időigényessége okán javaslatot teszek arra, hogy a jelenleg fennálló közszolgáltatási szerződés kerüljön meghosszabbításra az Egyesülettel 2016. március 31. napjáig, időarányos kompenzáció biztosításával egyidejűleg.

## II.

A bevezetőben foglalt jegyzői felkérés megvalósítására az Orosházi Polgármesteri Hivatal megbízási szerződést kötött a Tender-Co Kft-vel Orosháza Város Önkormányzatának 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaságok (Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., Orosházi Média Kft., Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.) vonatkozásában kötött közszolgáltatási megállapodásainak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9 § (1) bekezdés k) alpontjában leírt szempontok alapján való megfelelés vizsgálatára – figyelemmel a Kbt. 2015. novemberében bevezetendő változásaira is.

A megbízás alapján a vizsgálati jelentés (előterjesztés 1. melléklete) elkészült az érintett társaságok vonatkozásában, amelyek közül néhány kérdéskör kiemelését érdemel.

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. és az Orosházi Média Kft. a közművelődésről szóló 11/2010. (VII. 07.) számú önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése értelmében a velük kötött közszolgáltatási szerződés alapján gondoskodnak Orosháza város közművelődési feladatainak ellátásáról.

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. pedig ugyancsak Közszolgáltatási Megállapodás alapján végzi az alábbi, az Mötv. 13. § (1) bekezdésében és más jogszabályokban meghatározott kötelező önkormányzati feladatok ellátását: a lakás- és helyiséggazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat üzemeltetés; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; a sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetésének feladatai.

A megkötött Közszolgáltatási Megállapodások mindhárom társasággal 2015. december 31. napján járnak le, ezért a jelen előterjesztésben szükséges megvilágítani azt a kérdéskört, hogy az Önkormányzat, mint ajánlatkérő és az egyes önkormányzati társaságok, mint ajánlattevők közötti Közszolgáltatási Megállapodások közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül határozatlan időtartamra megkötött-e a Kbt. vonatkozó szabályai alapján. A végleges álláspont kialakításához természetesen ismerni szükséges a 2016. évi költségadatokat, az erre vonatkozó egyeztetések jelenleg folyamatban vannak a város vezetése és a cégek irányítói között.

A Kbt. 9.§ (1) bekezdés k) alpontja az alábbiak szerint rendelkezik:

*Kbt. „9. § (1) E törvényt nem kell alkalmazni:*

...

*h) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;*

...”

A vizsgálati jelentés és az annak alapjául szolgáló korábbi üzleti évek számadatai alapján - figyelemmel a fenti Kbt. hivatkozásra - a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel 2016. január 01. napjától határozatlan időtartamra megkötendő a Közszolgáltatási Megállapodás.

Az Orosházi Média Kft. tekintetében a társaság által rendelkezésre bocsátott, és a Tender-Co Kft. által elemzett számadatokból a jelentés megállapította, hogy az önkormányzat által az újság, tv, online szolgáltatás ellátására nyújtott támogatás 100%-ban nem fedezi a társaság felmerülő költségeit. Ebből adódóan – figyelemmel a „termékekre” – a közszolgálati jelleg megtartása mellett az önkormányzatnak „elő kell írnia” a társaság részére hirdetési felületek értékesítését valamennyi médiacsatornán keresztül, amellyel együtt biztosítható a tényleges kiadásoknak megfelelő pénzügyi forrás. Ez alapján a hirdetésekbe befolyó bevétel a Kbt. 9. § (6) bekezdését figyelembe véve a közszolgáltatásból – önkormányzattól - származó bevételnek fog minősülni:

*Kbt.: 9. § ...*

*„(6) Az (1) bekezdés h)-i) pontja alkalmazásában a szerződések teljesítéséből származik az azok alapján, harmadik személy részére teljesített közszolgáltatás ellenértéke is, tekintet nélkül arra, hogy az ellenértéket az ajánlatkérő vagy a közszolgáltatást igénybe vevő személy fizeti meg.*

...”

Az egyeztetések során arra kell törekedni, hogy a hirdetési bevételekkel növelt önkormányzati támogatás mértéke a társaság teljes nettó árbevételének 80 %-át meghaladja, így a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) alpontja alapján 2016. január 01. napjától határozatlan időtartamra megkötendő a Közszolgáltatási Megállapodás.

A fentiekén túl a szerződés további feltétele, hogy a társaság részére a kompenzáció – számla ellenében - bruttó összegben kerüljön biztosításra.

Természetesen mind a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., mind az Orosházi Média Kft. esetében figyelemmel kell lenni a Kbt. 9. § (5) bekezdésére a jogviszony fennállása során, mely az alábbiakat írja elő:

*Kbt.: 9. § ...*

*(5) Az (1) bekezdés h)-i) pontjaiban rögzített feltételeknek a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk. Amennyiben az említett feltételek már nem állnak fenn, az ajánlatkérő a szerződést jogosult és köteles felmondani.*

...”

A Kbt. fentebb hivatkozott 9. § (5) bekezdésében leírt feltételek teljeskörű vizsgálatára a lezárt üzleti évre vonatkozó beszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

A vizsgálati jelentés az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. esetében rávilágít arra, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) alpontjában meghatározott árbevétel feltétele az önkormányzati alapítású Zrt. vonatkozásában nem áll fenn.

Ezen megállapítástól függetlenül 2016-ban nagy változások várhatók a társaság nettó árbevételének jelentős részét képező hulladékgazdálkodási feladatok ellátási struktúrájában. Nemcsak országos szinten, hanem a helyi viszonyokban is átalakulás következik be, mivel a DAREH Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. 2016-ban megkezdi munkáját. Emellett a jogszabályok átfogó módosítását sem hagyhatjuk figyelmen kívül, valamint meg kell említeni, hogy 2015. november 01. napjától teljesen új közbeszerzési törvény lépett hatályba új végrehajtási rendeletekkel, közöttük a 307/2015. (X.27.) Korm. rendelet a közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról. Emellett a környező települések gyakorlatát is megvizsgáltuk jelen tárgykörben ellátott közszolgáltatások tekintetében, és megállapítást nyert, hogy a gyakorlat koránt sem egységes.

A fentiekre tekintettel 2016-ban a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan éves közszolgáltatási megállapodás megkötését javaslom azzal, hogy amennyiben a szabályozási rendszer valamennyi eleme ismertté válik, abban az esetben a Közszolgáltatási Megállapodást felülvizsgáljuk a szükséges intézkedések megtétele céljából.

A fentiekben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására!

### **I. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel 2015. február 16. napján megkötött Közszolgáltatási Megállapodást 2016. január 01. napjától 2016. március 31. napjáig meghosszabbítja, mely alapján az érintett időszakra vonatkozó feladatellátás - Orosháza város belterületén a kóbor ebek befogása és elhelyezése – megvalósítására .....,- Ft céljellegű támogatást biztosít - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetése terhére.
- 2.) az 1.) pont szerinti támogatást 2016. január 15. napjáig történő átutalással biztosítja az Egyesület részére.
- 3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a Közszolgáltatási Megállapodás módosítás aláírására.
- 4.) felkéri a Polgármestert és a Jegyzőt az 1. pont szerint döntés 2016. évi költségvetésbe történő betervezésére.
- 5.) felkéri a jegyzőt, hogy Orosháza Város Önkormányzatának 2016. évi közbeszerzési tervébe kerüljön beépítésre Orosháza város belterületén a kóbor ebek befogására és elhelyezésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatása.

6.) felhatalmazza a Polgármestert a közbeszerzési eljárás lefolytatására, a közbeszerzéshez kapcsolódó dokumentumok és az eljárás eredményeként a nyertes ajánlategyessel kötendő szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
Egyesületi elnök a megállapodás módosítás aláírásáért,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás módosítás aláírásra történő előkészítéséért,  
Barák Anita mb. irodavezető a megállapodás teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető a támogatás átutalásáért.

**Határidő:**

a megállapodás módosítás megkötésére 2015. december 31.,  
egyebekben értelem szerint

## II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel 2016. január 01. napjától határozatlan időtartamra Közzolgáltatási Megállapodást köt, mely alapján a 2016. január 01- március 31. közötti feladatellátás megvalósítására .....,- Ft céljellegű támogatást biztosít - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetése terhére.
- 2.) az 1.) pont szerinti támogatást 2016. január 15. napjáig történő átutalással biztosítja a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére.
- 3.) a 2016. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2016. évi költségvetésben biztosítja.
- 4.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. alapítója, felhatalmazza Pusztai Lajos ügyvezetőt az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magában foglaló Közzolgáltatási Megállapodás, valamint a 2016. évi költségvetés elfogadását követően a Megállapodás-módosítás aláírására, és a szükséges intézkedések megtételére.
- 5.) az 1.) pontban foglaltakra tekintettel a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-t a Közzolgáltatási Megállapodásból eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót minden év május 31. napjáig – első alkalommal 2017. május 31. napjáig - köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Pusztai Lajos ügyvezető a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás módosítás aláírásra történő előkészítéséért,  
Süléné Baranyai Ilona csoportvezető a megállapodás teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető az átláthatósági nyilatkozat felülvizsgálatáért és a támogatás átutalásáért.

**Határidő:**

a megállapodás megkötésére 2015. december 31.,  
egyebekben értelem szerint

**III. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) az Orosházi Média Kft.-vel 2016. január 01. napjától határozatlan időtartamra Közszolgáltatási Megállapodást köt azon feltétel kikötése mellett, hogy a Kft. valamennyi médiacsatornán történő hirdetési felületeinek értékesítéséből származó bevétele, önkormányzattól származó bevételnek minősül. A 2016. január 01- március 31. közötti feladatellátás megvalósítására bruttó .....,- Ft kompenzációt biztosít előlegként - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetés terhére.

2.) az 1.) pont szerinti előleget – számla ellenében - 2016. január 15. napjáig történő átutalással biztosítja az Orosházi Média Kft. részére azzal, hogy ezen teljesítés elszámolására utólag, 2016. október – december hónapokban kerül sor.

3.) a 2016. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2016. évi költségvetésben a társaság által havonta, utólag kiállított számla ellenében biztosítja.

4.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint az Orosházi Média Kft. alapítója, felhatalmazza Irimiás László ügyvezetőt az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt kompenzáció részletezését is magában foglaló Közszolgáltatási Megállapodás, valamint a 2016. évi költségvetés elfogadását követően a Megállapodás-módosítás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

5.) az 1.) pontban foglaltakra tekintettel az Orosházi Média Kft-t a Közszolgáltatási Megállapodásból eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót minden év május 31. napjáig – első alkalommal 2017. május 31. napjáig - köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Irimias László ügyvezető a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért,  
Süléné Baranyai Ilona csoportvezető a megállapodás teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető az átláthatósági nyilatkozat felülvizsgálatáért és a támogatás átutalásáért.

**Határidő:**

a megállapodás megkötésére 2015. december 31.,  
egyebekben értelem szerint

**IV. Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2016. január 01. napjától 2016. december 31. napjáig terjedő időszakra Közszolgáltatási Megállapodást köt, mely alapján a 2016. január 01- március 31. közötti feladatellátás megvalósítására bruttó .....,- Ft kompenzációt biztosít - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetése terhére az Möt. 13. § (1) bekezdésében és más jogszabályokban meghatározott kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbiak ellátására: a lakás- és helyiséggazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat üzemeltetés; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; a sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetésének feladatai.

2.) az 1.) pont szerinti kompenzációt 2016. január 15. napjáig történő átutalással biztosítja a Zrt. részére.

3.) a 2016. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2016. évi költségvetésben biztosítja.

4.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint a Zrt. alapítója, felhatalmazza Benkő Ferenc vezérigazgatót az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt kompenzáció részletezését is magában foglaló Közszolgáltatási Megállapodás, valamint a 2016. évi költségvetés elfogadását követően a Megállapodás-módosítás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

5.) az 1.) pontban foglaltakra tekintettel az Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-t a Közszolgáltatási Megállapodásból eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót 2017. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Benkő Ferenc vezérigazgató a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért,  
Barák Anita mb. irodavezető a megállapodás teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető az átláthatósági nyilatkozat felülvizsgálatáért és a támogatás átutalásáért.

**Határidő:**

a megállapodás megkötésére 2015. december 31.,  
egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2015. december 11.



**Dávid Zoltán**  
polgármester

## VIZSGÁLATI JELENTÉS

### A vizsgálat tárgya:

Annak vizsgálata, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény hatályos rendelkezései alapján az Önkormányzat saját alapítású vállalkozásainak mely törvényi rendelkezések fennállása esetén adhat megbízásokat közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatása nélkül.

### Vizsgálandó társaságok:

- 1.) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
- 2.) Orosházi Média Kft.
- 3.) Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.

### A vizsgálatához rendelkezésre álló információk:

- közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- a vizsgált társaságok alapító okiratai
- a vizsgált társaságok 2013-2014. évi beszámolóit
- a vizsgált társaságokkal kötött 2015. évi közszolgáltatási megállapodások/szerződések

### **1. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.**

**A megkötött közszolgáltatási megállapodás minősítése, abból a szempontból, hogy visszerthes, vagy nem visszerthes szerződésről beszélünk-e.**

Ennek a minősítése azért lényeges szempont, mivel ha nem visszerthes szerződésről beszélünk, az nem tartozik a közbeszerzési törvény hatálya alá.

Az Önkormányzat közszolgáltatási megállapodás alapján évente biztosít támogatást a Kft. részére kulturális szolgáltatási feladatok ellátására.

A megállapodásban pontosan rögzítésre kerül a nyújtott támogatásból megvalósítandó szolgáltatások tartalma, a **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** éves beszámoló formájában ad jelentést az elvégzett feladatokról, illetve a kapott támogatások elszámolásáról.

Ebből adódóan egyértelműen kijelenthetjük, hogy **visszerthes szerződésről** beszélünk.

### **A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által ellátott feladat**

„közművelődés”- a települési önkormányzat kötelező feladata a tevékenység támogatása (kulturális tevékenység) **KÖZFELADAT**

**Az „IN-HOUSE” beszerzések, valamint az alkalmazható Kbt. kivételek követelményrendszerének vizsgálata**

### **Az ún. „in-house” beszerzések lényege:**

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) **9. § (1) bekezdés k) pontja** tartalmazza az ún. „in-house” beszerzésekre irányadó szabályt (aláhúzással és kiemeléssel jelöltük a szabályozás lényegét):

*(1) E törvényt nem kell alkalmazni:*

*k) azokra a megállapodásokra, amelyeket*

ka) a 6. § (1) bekezdés a)-d) pontja szerinti ajánlatkérő és olyan gazdálkodó szervezet köt egymással, amelynek egyedüli tagja az ajánlatkérő, és amely felett az ajánlatkérő - tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával vagy ellátásának megszervezésével összefüggő feladatára - az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal rendelkezik és képes a gazdálkodó szervezet stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására, feltéve hogy a szerződéskötést követően a gazdálkodó szervezet adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a az egyedüli tag ajánlatkérővel kötendő szerződések teljesítéséből származik,

kb) a 6. § (1) bekezdés a)-d) pontja szerinti ajánlatkérő és olyan gazdálkodó szervezet köt egymással, amelynek részvényei vagy üzletrészei kizárólag ezen ajánlatkérő és más a 6. § (1) bekezdés a)-d) pontja szerinti ajánlatkérő(k) tulajdonában vannak, amely felett az ajánlatkérők - tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával vagy ellátásának megszervezésével összefüggő feladatára - az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal közösen rendelkeznek és képesek a gazdálkodó szervezet stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására, feltéve, hogy a szerződéskötést követően a gazdálkodó szervezet adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a a tag ajánlatkérőkkel kötendő szerződések teljesítéséből származik;

További kapcsolódó rendelkezés:

(3) Az (1) bekezdés k) pontja szerinti szerződések - ha törvény eltérően nem rendelkezik - határozott időre, legfeljebb öt évre köthetők. Az (1) bekezdés k) pontja alkalmazásában a szerződések teljesítéséből származik az azok alapján, harmadik személyek részére teljesített közszolgáltatás ellenértéke is, tekintet nélkül arra, hogy az ellenértéket az ajánlatkérő vagy a közszolgáltatást igénybe vevő személy fizeti meg.

Ha a Törvény eltérően nem rendelkezik, a szerződések határozott időre legfeljebb 5 évre köthetők és a Kbt.-ben rögzített feltételeknek a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk. Ha a feltételek már nem állnak fenn, ajánlatkérő a szerződést olyan határidővel jogosult és köteles felmondani, hogy a közfeladat ellátásáról (közbeszerzési eljárás lefolytatásáról) gondoskodni tudjon.

További Kbt. kivételek, melyek az Önkormányzat és az Önkormányzati tulajdonú fenntartású intézmények, társaságok közötti szerződések megkötésénél felmerülhetnek

Kbt. 9. § (5) bekezdés g) és h) pontjainak előírásai:

E törvény szerinti eljárást - ha a közbeszerzés tárgya szolgáltatás megrendelés - nem kell alkalmazni a következő esetekben:

g) ha a szolgáltatást a 6. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott ajánlatkérők valamelyike vagy általuk létrehozott társulás jogszabály alapján fennálló kizárólagos jog alapján nyújtja;

VAGY

h) ha valamely közfeladat ellátását egy 6. § (1) bekezdés a)-c) pontja szerinti ajánlatkérő egy másik 6. § (1) bekezdés a)-c) pontok szerinti ajánlatkérőnek adja át olyan módon,

*hogy az az átruházó ajánlatkérőtől teljesen függetlenül és saját felelősséggel, haszonszerzési cél nélkül végzi a feladat ellátását;*

**A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. esetében a Kbt. 9. § (1) bekezdés ka) pontjában megfogalmazott feltételek állnak fenn a tulajdonlás, illetve az irányítás vonatkozásában.**

**Vizsgálni szükséges azonban azt, hogy az adott üzleti évben elért nettó árbevételnek hány %-a származik (minimum 80%) az ajánlatkérővel kötendő szerződésekből.**

2014. évben a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-nek az összes bevétele **94.472.000,-Ft**, a jogszabály által előírt 80%-os mértékű nettó árbevételű minimum **75.577.000,-Ft**. Ezt tekinthetjük küszöbértéknek, azaz az önkormányzati szerződésekből származó bevételnek minimum ilyen összegűnek kell lennie.

Ezzel szemben önkormányzati támogatásként a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. **52.200.000,-Ft**-ot kapott, amely nem teljesíti a 80%-os minimum követelményt.

A rendelkezésre bocsátott főkönyvi kivonat alapján megvizsgáltuk a Kbt. 9. § (3) bekezdésében rögzítettekre figyelemmel a saját bevételek összetételét és ez alapján megállapítható, hogy a **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** összes közhasznú tevékenységének bevétele (önkormányzati támogatás + a közszolgáltatást igénybevevőktől származó árbevétel) **68.192.000,-Ft**.

**Megállapítható, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés ka) pontjában meghatározott feltételek nem állnak fenn.**

**A Kbt. 9. § (5) bekezdés g) és h) pontjainak vizsgálata, értelmezése**

A Kbt. 9. § (5) bekezdés g) pontjában előírtak alkalmazása nem lehetséges, tekintettel arra, hogy - véleményem szerint - az alapító a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. alapító okiratában, illetve rendeletében nem biztosított kizárólagos jogot a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére.

A Kbt. 9. § (5) bekezdés h) pont esetében három feltételt kell vizsgálni:

- közfeladat ellátásáról van-e szó;
- a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a Kbt. 6.§ (1) bekezdés a)-c) pontok szerinti ajánlatkérőnek minősül-e;
- a közfeladat ellátását átvevő Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a feladatok ellátását az önkormányzattól teljesen függetlenül és saját felelősséggel haszonszerzési cél nélkül végzi-e.

A rendelkezésre álló dokumentumok alapján tehát az alábbiak állapíthatók meg:

- az átadott feladatok közfeladatok;
- a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közjogi intézmény [a Kbt.6 § (1) bekezdés c) pontja alapján ajánlatkérő]

- a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a közfeladat ellátását az önkormányzattól teljesen függetlenül és saját felelősséggel haszonszerzési cél nélkül végzi.

(Ezen utóbbi megállapítást az alábbiak figyelembevételével teszem:

A támogatást meghatározó közszolgáltatási megállapodásban az Önkormányzat operatív módon nem határozza meg a közművelődési kulturális célok elérését, csak főbb kategóriákat jelöl meg (pl. közösségi tér biztosítása, kulturális rendezvények támogatása, stb.), tehát a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. szakmai kompetenciája az operatív feladatok meghatározása, amit az önkormányzattól függetlenül alakít ki.

Saját felelősségére végzi a feladatokat, erről a támogatás elszámolásakor beszámoló formájában tájékoztatja az önkormányzatot.

Az átvett feladatok ellátása során és az ahhoz kapott támogatásra figyelemmel haszonszerzési cél nélkül végzi tevékenységét - jellemzően alulfinanszírozottságról beszélünk-).

**Véleményem szerint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére közfeladatok ellátása átadhatók, illetve ezen feladatellátás pénzügyileg támogatható közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül a Kbt. 9. § (5) bekezdés h) pontja alapján.**

**Megjegyzés:** mivel a támogatások meghatározására évenként kerül sor, illetve a kbt.-ben rögzített feltételeknek a fennállását évente felül kell vizsgálni, szükségesnek tartanánk a támogatás megítélése előtt a támogatott részéről elkészítendő dokumentumok tartalmi szabályozását (pl. részletes üzleti terv amely alapján megállapíthatók a tervezett bevételek, kiadások, vizsgálhatók a támogatás odaítélésének feltételei).

## **2. Orosházi Média Kft.**

**A megkötött közszolgáltatási megállapodás minősítése, abból a szempontból, hogy visszerthes, vagy nem visszerthes szerződésről beszélünk-e.**

Az Önkormányzat közszolgáltatási megállapodás alapján évente biztosít támogatást a Kft. részére közművelődési és tájékoztatási feladatok ellátására.

A megállapodásban pontosan rögzítésre kerül a nyújtott támogatásból megvalósítandó szolgáltatások tartalma, az **Orosházi Média Kft.** éves beszámoló formájában ad jelentést az elvégzett feladatokról, illetve a kapott támogatások elszámolásáról Ebből adódóan egyértelműen kijelenthetjük, hogy **visszerthes szerződésről** beszélünk.

### **Az Orosházi Média Kft által ellátott feladat**

Közművelődési és tájékoztatási feladatok ellátása, KÖZSZOLGÁLTATÁS

**A Kbt. 9.§ (1) bekezdés k) pontjának, továbbá a 9.§ (5) bekezdés g) és h) pontjának** vizsgálatához szükséges jogszabályi előírások a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. anyagában ismertetésre kerültek.

**Az Orosházi Média Kft esetében a Kbt. 9. § (1) bekezdés ka) pontjában megfogalmazott feltételek állnak fenn a tulajdonlás, illetve az irányítás vonatkozásában.**

**Vizsgálni szükséges azonban azt, hogy az adott üzleti évben elért nettó árbevételnek hány %-a származik (minimum 80%) az ajánlatkérővel kötendő szerződésekből.**

Az önkormányzati támogatás mértékét a teljes bevételre vetítetten kell vizsgálnunk.

Ez a 2014. év vonatkozásában az alábbiakat jelenti:

Teljes árbevétel: **109.161.000,-Ft**

Önkormányzati támogatás mértéke: **75.150.000,-Ft.**

A fenti adatok alapján a Kft. teljes bevételének 68,8%-a származik az Önkormányzattal kötött közszolgálati megállapodásból.

**A teljes bevételi adatokat figyelembe véve a bevétel 80%-a 87.328.800,-Ft.**

A rendelkezésre bocsátott főkönyvi kivonat alapján megvizsgáltuk a Kbt. 9. § (3) bekezdésében rögzítettekre figyelemmel a saját bevételek összetételét és ez alapján megállapítható, hogy az **Orosházi Média Kft.** összes közhasznú tevékenységének bevétele (önkormányzati támogatás + a közszolgáltatással összefüggő árbevétel) **89.598.270,-Ft.**

A belföldi értékesítés nettó árbevételéből azaz 32.798.000,-Ft-ból 14.448.270,-Ft (a hirdetési bevételek) került figyelembevételre mint közhasznú tevékenység bevétele. A többi bevétel egyértelműen vállalkozási bevétel.

Megjegyzem, hogy ezen korrekció alkalmazására az önkormányzat semmilyen rendelkezést nem hozott.

A korrekciót, -a bevételek minősítését - az alábbi logika alapján végeztem:

- az önkormányzat a támogatási szerződésben három feladat (újság, tv, online szolgáltatás) ellátását határozta meg, illetve ehhez nyújtotta a támogatást

- a nyújtott támogatás 100%-ban nem fedezi a felmerülő költségeket, ebből adódóan – figyelemmel a „termékekre” – a közszolgálati jelleg megtartása mellett engedélyezi hirdetési felületek értékesítését, ez nem öncélú, ezzel együtt biztosítható a tényleges kiadásoknak megfelelő pénzügyi forrás.

Mivel a fentiekben leírt a közhasznú tevékenységgel összefüggő árbevételek tartalma jelenleg nem szabályozott, így azt kell megállapítanunk, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés ka) pontjában meghatározott feltételek nem állnak fenn.

**Megjegyzés:** mivel a támogatások meghatározására évenként kerül sor, illetve a kbt.-ben rögzített feltételeknek a fennállását évente felül kell vizsgálni, szükségesnek tartanánk a támogatás megítélése előtt a támogatott részéről elkészítendő dokumentumok tartalmi szabályozását (pl. részletes üzleti terv üzletágankénti kidolgozása, a költségeknek, bevételeknek termékekre történő kimutatása, amely alapján megállapíthatók a tervezett bevételek, kiadások, vizsgálhatók a támogatás odaitélésének feltételei).

**Ezek megléte esetén a 2014. év adataira figyelemmel és a fentiekben leírt bevételek minősítése mellett kimutatható az, hogy az éves nettó árbevétel 80%-a az ajánlatkérővel kötendő szerződésből származik (80%-os küszöbérték 87.328.800,-Ft, támogatás + minősített bevételek 89.598.270,-Ft).**

#### **A Kbt. 9. § (5) bekezdés g) és h) pontjainak vizsgálata, értelmezése**

A Kbt. 9. § (5) bekezdés g) pontjában előírtak alkalmazása nem lehetséges, mivel nem társulásról beszélünk és - véleményem szerint - az alapító az Orosházi Média Kft alapító okiratában, illetve rendeletében nem biztosított kizárólagos jogot az Orosházi Média Kft. részére az alapító okiratban rögzített tevékenységek végzésére.

A Kbt. 9. § (5) bekezdés h) pont esetében három feltételt kell vizsgálni:

- közfeladat ellátásáról van-e szó;

- az Orosházi Média Kft a Kbt. 6.§ (1) bekezdés a)-c) pontok szerinti ajánlatkérőnek minősül-e;

- a közfeladat ellátását átvevő Orosházi Média Kft a feladatok ellátását az önkormányzattól teljesen függetlenül és saját felelősséggel haszonszerzési cél nélkül végzi-e.

A rendelkezésre álló dokumentumok alapján tehát az alábbiak állapíthatók meg:

- az átadott feladatok közfeladatok;

- az Orosházi Média Kft. a Kbt.6 § (1) bekezdés a)-c) pontjai alapján nem minősül ajánlatkérőnek

- az Orosházi Média Kft a közfeladat ellátását az önkormányzattól nem függetlenül végzi.

**A Kbt. 9. § (5) bekezdés g) valamint h) pontjaiban előírtak alkalmazása nem lehetséges.**

### **.3. Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.**

**A megkötött közszolgáltatási szerződés minősítése, abból a szempontból, hogy visszerhes, vagy nem visszerhes szerződésről beszélünk-e.**

Az Önkormányzat közszolgáltatási szerződés alapján évente biztosít díjkompenzációt a Zrt. részére az ún. kötelező önkormányzati feladatok elvégzésére.

A szerződésben pontosan rögzítésre kerül a szolgáltatások tartalma. Ebből adódóan egyértelműen kijelenthetjük, hogy **visszerhes szerződésről beszélünk.**

### **Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által ellátott feladatok**

Az önkormányzatok kötelező közszolgáltatási feladatai közül az ún. műszaki, infrastrukturális szolgáltatások (közüzemi szolgáltatások, kommunális szolgáltatások) ellátása  
**KÖZSZOLGÁLTATÁS**

**A Kbt. 9.§ (1) bekezdés k) pontjának, továbbá a 9.§ (5) bekezdés g) és h) pontjának vizsgálatához szükséges jogszabályi előírások a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. anyagában ismertetésre kerültek.**

**Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. esetében a Kbt. 9. § (1) bekezdés ka) pontjában megfogalmazott feltételek állnak fenn a tulajdonlás, illetve az irányítás vonatkozásában.**

**Vizsgálni szükséges azonban azt, hogy az adott üzleti évben elért nettó árbevételek hány %-a származik (minimum 80%) az ajánlatkérővel kötendő szerződésekből.**

A minimum 80%-os mérték számításánál – tekintettel arra, hogy az **Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.** által végzett közszolgáltatások bevételeinek jelentős része a szolgáltatást igénybe vevő lakosságtól származik (szemétszállítás, szennyvíz, stb.) – a bevételeket a Kbt. 9.§ (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével vizsgáljuk.

A 2014. évi nettó árbevétel: **1.136.253.638,-Ft**

Önkormányzattól kapott díjkompenzáció: **248.000.000,-Ft**

Összes bevétel: **1.384.253.638,-Ft**

**80%-os küszöbérték: 1.107.402.910,-Ft**

Közszolgáltatásokkal kapcsolatos bevételek:

- hulladékgazdálkodás **437.985.370,-Ft**
- önkormányzati vagyonkezelés: **118.617.042,-Ft**
- önkormányzati díjkompenzáció: **248.000.000,-Ft**
- START munkaprogram: **35.775.699,-Ft**
- közmunka: **25.261.226,-Ft**
- piac- vásárcsarnok működtetése **32.277.403,-Ft**
- Összesen: **897.916.740,-Ft**

**Megjegyzés:** A hulladékgazdálkodásnál a teljes árbevételt szerepeltettük korrekciós árbevételként, természetesen tudjuk, hogy az alvállalkozói tevékenységben végzett, valamint a vállalkozók részére végzett hulladékgazdálkodási tevékenység nem szerepelhet korrekciós tényezőként, továbbá a piac és vásárcsarnok működtetéséből származó árbevételt is felül kell vizsgálni.

Amennyiben ezen árbevételeket korrekciós tényezőként vesszük számításba, akkor sem biztosítható a 80%-os mérték elérése. Ez a Zrt. teljes körű gazdálkodási tevékenységi körét

vizsgálva érthető, mivel jelentős bevételei származnak a Gyógy-Park-Élményszálló szolgáltatásaiból, továbbá az Alföld Gyöngye Hotel üzemeltetéséből, valamint saját vállalkozási tevékenységéből.

**A Kbt. 9. § (5) bekezdés g) és h) pontjainak vizsgálata, értelmezése**

A Kbt. 9. § (5) bekezdés g) valamint h) pontjaiban előírtak alkalmazása nem lehetséges.

**Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére a feladatok átadása csak közbeszerzési eljárás lefolytatása mellett lehetséges.**

**Megjegyzés:** Szükségesnek tartanám az Orosháza Város Önkormányzata, az Orosházi Hulladékgyűjtési Nonprofit Kft., valamint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. szerződéses kapcsolatait felülvizsgálni.

**A közbeszerzés útján történő megbízás előnyei, hátrányai:**

**Előnyei:**

- teljes jogszerűség
- pontos, minden vonatkozásban elszámoltatható feladatkiírás
- naptári évhez kötve (gazdálkodási évforduló minden év december 31.) biztosítható a felek között az elszámolás
- a feladatot végző cégek ÁFA visszaigénylési lehetősége letisztul (jelenleg ún. arányosított ÁFA alkalmazása történik)
- az ajánlattevők részéről mennyiségre vetítetten kidolgozott költség, díjkalkuláció kerül kialakításra, amely lehetővé teszi a feladatok, feladatmaradások, többletfeladatok pontos elszámolását
- - évenként jól tervezhető a pénzügyi forrásigény (akár az évenkénti áremelés mértékét is figyelembe véve)

**Hátrányai:**

- a cégek a végzett szolgáltatás ellenértékét számla benyújtása mellett érvényesítik, ez azonban azt jelenti, hogy az ÁFA mértékével nőhet a pénzügyi igény (jelenlegi ÁFA mérték 27%) – természetesen meg kell vizsgálni azt, hogy a cégeknél az ÁFA visszaigénylési pozíció változása milyen forrásbővüléssel jár -.
- a szolgáltatást végző cégektől nem követelhető meg a „keresztfinanszírozás” azaz a vállalkozási célú tevékenységek nyereségével finanszírozzák az ellátandó közfeladatok költségeit
- előre nem tervezett feladatokkal történő megbízás nehezebben lehetséges (itt arra gondolunk, hogy a közbeszerzésnek nem volt tárgya egy feladat, ugyanakkor valamely oknál fogva a cégnek el kell vállalni új feladat végzését is – pl. közmunka, START program -)
- át kell gondolni a megrendelés és elszámolás jelenlegi gyakorlatát, amely lehetséges, hogy az önkormányzatnál többlet feladattal jár.

Budapest, 2015. augusztus 25.



24.



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ**  
**RENDELET IV. MÓDOSÍTÁSA**

## TARTALOMJEGYZÉK

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi költségvetési rendelete (normaszöveg)	2. oldal
Bevételek alakulása címrendben (a rendelet 1. számú melléklete)	5. oldal
Kiadások alakulása címrendben (a rendelet 2. számú melléklete)	12. oldal
Felújítási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 3. számú melléklete)	21. oldal
Beruházási, fejlesztési kiadások és pénzeszköz átadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 4. számú melléklete)	22. oldal
Hitel-és kötvénytartozások törlesztése (a rendelet 5. számú melléklete)	23. oldal
Cél-és általános tartalékok részletezése forrásonként (a rendelet 6. számú melléklete)	24. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi működési és felhalmozási célú bevételi adatairól (a rendelet 7. számú melléklete)	25. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi működési és felhalmozási célú kiadási adatairól (a rendelet 7. számú melléklete)	26. oldal
Az Önkormányzat 2015. évi összesített intézményi költségvetési adatai (a rendelet 8. számú melléklete)	27. oldal
Az Önkormányzat intézményeinek 2015. évi finanszírozási ütemterve (a rendelet 9. számú melléklete)	28. oldal
Az Önkormányzat bevételeinek főbb jogcímcsoportjai 2015. évben (a rendelet 10. számú melléklete)	29. oldal
Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet 11. számú melléklete)	31. oldal
Az Önkormányzat 2015. évi Európai Unió projektjei (a rendelet 12. számú melléklete)	32. oldal
Az Önkormányzat 2015. évi engedélyezett létszámkeretei (álláshelyei) 2014. január 1-jétől (a rendelet 13. számú melléklete)	33. oldal
Indokolás Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló rendeletéhez	34. oldal
Tájékoztató táblák	39. oldal
Bevételek részletezése 2015. években (1. számú tájékoztató tábla)	40. oldal
Orosháza Város Önkormányzata működési kiadásai 2015. években (2. számú tájékoztató tábla)	42. oldal
Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi összesített intézményfinanszírozási adatai (3.számú tájékoztató tábla)	46. oldal

**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2015. (...) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015 (II.13.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

**1. §** Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 3. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. § Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2015. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>5.680.990 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>6.342.829 ezer forint,</b>
<b>hiánya</b>	<b>661.839 ezer forint,</b>
ezen belül:	
belső finanszírozású bevétel (költségvetési maradvány)	723.458 ezer forint,
működési célú	688.871 ezer forint,
felhalmozási célú	34.587 ezer forint,
belső finanszírozású kiadás (értékpapír vásárlás)	0 ezer forint,
működési célú	0 ezer forint,
felhalmozási célú	0 ezer forint,
külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel)	44.090 ezer forint,
működési célú	0 ezer forint,
felhalmozási célú	44.090 ezer forint,
külső finanszírozású kiadás	105.709 ezer forint,
működési célú	35.426 ezer forint,
felhalmozási célú	70.283 ezer forint.

**2. §** Az Ör. 5. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5. § A 2015. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai (a 2. számú melléklet szerinti részletezettséggel):

a működési költségvetés tekintetében

4.680.565 ezer Ft,

ezen belül:

1.675.355 ezer Ft Személyi juttatások,

391.860 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,

1.470.226 ezer Ft Dologi kiadások,

154.359 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,

124.011 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülről

761.430 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülről,

103.324 ezer Ft Tartalékok,

a felhalmozási költségvetés tekintetében 1.662.264 ezer Ft,  
e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.”

**3. §** Az Ör. 6. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép

„6. § A 2015 évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza 44.431 ezer Ft összegben.”

**4. §** Az Ör. 7. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„7. § A Képviselő-testület a 2015. évi beruházási és fejlesztési kiadások, felhalmozási célú támogatások összegét 1.503.751 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. számú melléklete szerint feladatonként részletezve.”

**5. §** Az Ör. 9. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„9. § Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2015. évi általános tartalék 92.377 ezer Ft, a 2015. évi céltartalék 125.012 ezer Ft, melyből 10.859 ezer Ft a működési és 114.153 ezer Ft a felhalmozási költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. számú mellékletében felsoroltak szerint.”

**6. §** Az Ör. 11. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. § Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2015. évi költségvetési támogatása 1.707.019 ezer Ft e rendelet 8. számú mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 1.013.122 ezer Ft.”

**7. §** Az Ör. 22. §-a (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A költségvetési hiány fedezetéül 44.090 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel felvétele indokolt. A hitel felvételéről a Képviselő-testület határozatban dönt.”

**8. §** Az Ör. 23. §-a helyében az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A költségvetési rendeletben Helyi rendezvények támogatására szereplő 4.000 ezer Ft, Közművelődési feladatok támogatására szereplő 6.020 ezer Ft, sporttámogatásra szereplő 160.000 ezer Ft, valamint a Sportlétesítmények bérleti díja támogatásra szereplő 3.872 ezer Ft civil szervezetek részére történő elosztásáról – az alapítványok kivételével – a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében Rendezvények szervezésére meghatározott 33.910 ezer Ft felhasználásáról a polgármester egyedileg dönt. Amennyiben a rendezvények szervezése támogatásnyújtás formájában valósul meg, a felhasználást a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hagyja jóvá.”

**9. §** Az Ör. 1-13. számú melléklete helyébe e rendelet 1-13. számú melléklete lép.

**10. §** (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, valamint hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Orosháza, 2015. december ...

/ Dávid Zoltán /  
polgármester

/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /  
jegyző

Kihirdetve: 2015. ....

/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /  
jegyző

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK	2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módoltott előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

**I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK****1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	223 845	0	184 277	40 510	224 787
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	18 687	26 223	15 117	41 340
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	285	0	285
2	Felhalmozási költségvetés					
1	Felhalmozási bevételek	0	0	354	0	354
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	8 984	8 984

<b>1. cím bevételei összesen:</b>		<b>223 845</b>	<b>18 687</b>	<b>211 139</b>	<b>64 611</b>	<b>275 750</b>
-----------------------------------	--	----------------	---------------	----------------	---------------	----------------

**2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	2 900	0	0	2 900	2 900
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	1 203	0	4 239	4 239
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	36	0	36	36

**2 Felhalmozási költségvetés****3 Belső működési célú finanszírozási bevételek**

1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	548	548
---	-------------------------	---	---	---	-----	-----

<b>2. cím bevételei összesen:</b>		<b>2 900</b>	<b>1 239</b>	<b>0</b>	<b>7 723</b>	<b>7 723</b>
-----------------------------------	--	--------------	--------------	----------	--------------	--------------

**3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	1 100	548	7 047	0	7 047
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	1 583	1 650	3 317	4 967
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	70	120	0	120

**2 Felhalmozási költségvetés****3 Belső működési célú finanszírozási bevételek**

1	Maradvány igénybevétele	0	0	20 761	0	20 761
---	-------------------------	---	---	--------	---	--------

<b>3. cím bevételei összesen:</b>		<b>1 100</b>	<b>2 201</b>	<b>29 578</b>	<b>3 317</b>	<b>32 895</b>
-----------------------------------	--	--------------	--------------	---------------	--------------	---------------

**4 NAPKÖZOTTHONOS ÓVODA****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	200	0	0	200	200
---	--------------------	-----	---	---	-----	-----

**3 Belső működési célú finanszírozási bevételek**

1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	953	953
---	-------------------------	---	---	---	-----	-----

<b>4. cím bevételei összesen:</b>		<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 153</b>	<b>1 153</b>
-----------------------------------	--	------------	----------	----------	--------------	--------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

## 5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMÉZÉSI INTÉZMÉNY

1 Működési költségvetés										
1	Működési bevételek				228 885	0	148 775	80 110	228 885	
2	Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	
3	Működési célú támogatások áht-on belülről				0	521	0	521	521	
4	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	
2 Felhalmozási költségvetés										
3 Belső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele				0	0	0	8 755	8 755	
5. cím bevételei összesen:					228 885	521	148 775	89 386	238 161	

## 6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés										
1	Működési bevételek				21 407	0	0	21 472	21 472	
2	Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	
3	Működési célú támogatások áht-on belülről				10 081	0	0	29 563	29 563	
4	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	
2 Felhalmozási költségvetés										
3 Belső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele				0	0	0	4 636	4 636	
6. cím bevételei összesen:					31 488	0	0	55 671	55 671	

<b>Működési költségvetés összesen:</b>		<b>488 418</b>	<b>22 648</b>	<b>368 377</b>	<b>197 985</b>	<b>566 362</b>
Működési bevételek		478 337	548	340 099	145 192	485 291
Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0
Működési célú támogatások áht-on belülről		10 081	21 994	27 873	52 757	80 630
Működési célú átvett pénzeszközök		0	106	405	36	441
<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>354</b>	<b>0</b>	<b>354</b>
Felhalmozási bevételek		0	0	354	0	354
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0
<b>Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20 761</b>	<b>23 876</b>	<b>44 637</b>
Maradvány igénybevétele		0	0	20 761	23 876	44 637

## I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

<b>BEVÉTELEI ÖSSZESEN:</b>		<b>488 418</b>	<b>22 648</b>	<b>389 492</b>	<b>221 861</b>	<b>611 353</b>
----------------------------	--	----------------	---------------	----------------	----------------	----------------

## II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

## 7 ÁLTALÁNOS KÖZZSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés						
1	Működési bevétel				187 566	0
2	Közhatalmi bevételek				1 562 000	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről				286 658	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0
2 Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek				0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről				90 995	0
7. cím bevételei összesen:					2 127 219	0
					476 834	1 779 117
					2 255 951	

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
<b>8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		0	0	0	0	0
	2				Közhatalmi bevételek		10 000	0	10 000	0	10 000
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		5 240	0	5 240	0	5 240
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0
8. cím bevételei összesen:							15 240	0	15 240	0	15 240
<b>9 KÖZFOGLALKOZTATÁS</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		0	2 000	0	2 000	2 000
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		0	251 150	0	557 174	557 174
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0
9. cím bevételei összesen:							0	253 150	0	559 174	559 174
<b>10 ÁLLATEGÉSZSÉGÜGY</b>											
10. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0
<b>11 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		0	0	1 349	0	1 349
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		0	1 894	1 894	0	1 894
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	3 151	0	3 151
11. cím kiadásai összesen:							0	1 894	6 394	0	6 394
<b>12 TURIZMUS</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		0	0	0	0	0
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		0	0	0	0	0
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		11 159	0	11 159	0	11 159
12. cím bevételei összesen:							11 159	0	11 159	0	11 159
<b>13 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS</b>											
13. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0
<b>14 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		0	0	0	0	0
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		0	0	0	0	0
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	47 470	47 470
14. cím bevételei összesen:							0	0	0	47 470	47 470

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
<b>15 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		0	35 790	0	35 790	35 790
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		250	-250	0	0	0
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés											
	1				Felhalmozási bevételek		0	0	0	0	0
	2				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		433 793	0	0	433 793	433 793
	3				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		19 295	239 377	0	258 672	258 672
15. cím bevételei összesen:							453 338	274 917	0	728 255	728 255
<b>16 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		15 000	0	0	15 000	15 000
16. cím bevételei összesen:							15 000	0	0	15 000	15 000
<b>17 KOMMUNÁLIS FELADATOK</b>											
2 Felhalmozási költségvetés											
	1				Felhalmozási bevételek		0	0	0	0	0
	2				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		463 971	0	0	463 971	463 971
	3				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0
17. cím bevételei összesen:							463 971	0	0	463 971	463 971
<b>18 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		0	0	0	0	0
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		1 782	0	0	1 782	1 782
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0
18. cím bevételei összesen:							1 782	0	0	1 782	1 782
<b>19 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK</b>											
19. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0
<b>20 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK</b>											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel		0	0	0	0	0
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		33 726	0	0	34 963	34 963
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés											
	1				Felhalmozási bevételek		0	0	0	0	0
	2				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		200	30 000	30 200	0	30 200
20. cím bevételei összesen:							33 926	30 000	30 200	34 963	65 163
<b>21 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK</b>											
21. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

## 22 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	393 296	-352	0	392 944	392 944

22. cím bevételei összesen:	393 296	-352	0	392 944	392 944
-----------------------------	---------	------	---	---------	---------

## 23 SZOCIÁLIS VÉDELEM

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	412 285	48 888	186 951	364 820	551 771

23. cím bevételei összesen:	412 285	48 888	186 951	364 820	551 771
-----------------------------	---------	--------	---------	---------	---------

## 24 EGYÉB FUNKCIÓK

24. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

<b>Működési költségvetés összesen:</b>	<b>2 918 962</b>	<b>339 120</b>	<b>696 578</b>	<b>3 117 648</b>	<b>3 814 226</b>
--	------------------	----------------	----------------	------------------	------------------

Működési bevétel	202 566	37 790	1 349	269 672	271 021
------------------	---------	--------	-------	---------	---------

Közhatalmi bevételek	1 572 000	0	437 284	1 189 716	1 627 000
----------------------	-----------	---	---------	-----------	-----------

Működési célú támogatások áht-on belülről	1 133 237	301 330	243 635	1 610 790	1 854 425
---	-----------	---------	---------	-----------	-----------

Működési célú átvett pénzeszközök	11 159	0	14 310	47 470	61 780
-----------------------------------	--------	---	--------	--------	--------

<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>	<b>1 008 254</b>	<b>269 377</b>	<b>30 200</b>	<b>1 269 848</b>	<b>1 300 048</b>
--	------------------	----------------	---------------	------------------	------------------

Felhalmozási bevételek	0	0	0	15 400	15 400
------------------------	---	---	---	--------	--------

Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	988 959	30 000	30 200	995 776	1 025 976
---	---------	--------	--------	---------	-----------

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	19 295	239 377	0	258 672	258 672
---------------------------------------	--------	---------	---	---------	---------

<b>Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

<b>Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---

<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---

## II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

<b>BEVÉTELEI ÖSSZESEN:</b>	<b>3 927 216</b>	<b>608 497</b>	<b>726 778</b>	<b>4 387 496</b>	<b>5 114 274</b>
----------------------------	------------------	----------------	----------------	------------------	------------------

<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>	<b>3 407 380</b>	<b>361 768</b>	<b>1 064 955</b>	<b>3 315 633</b>	<b>4 380 588</b>
--	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

Működési bevétel	680 903	38 338	341 448	414 864	756 312
------------------	---------	--------	---------	---------	---------

Közhatalmi bevételek	1 572 000	0	437 284	1 189 716	1 627 000
----------------------	-----------	---	---------	-----------	-----------

Működési célú támogatások áht-on belülről	1 143 318	323 324	271 508	1 663 547	1 935 055
---	-----------	---------	---------	-----------	-----------

Működési célú átvett pénzeszközök	11 159	106	14 715	47 506	62 221
-----------------------------------	--------	-----	--------	--------	--------

<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>	<b>1 008 254</b>	<b>269 377</b>	<b>30 554</b>	<b>1 269 848</b>	<b>1 300 402</b>
--	------------------	----------------	---------------	------------------	------------------

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módoltított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
					Felhalmozási bevételek		0	0	354	15 400	15 754
					Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		988 959	30 000	30 200	995 776	1 025 976
					Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		19 295	239 377	0	258 672	258 672
					<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20 761</b>	<b>23 876</b>	<b>44 637</b>
					Maradvány igénybevétele		0	0	20 761	23 876	44 637
					Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0
					Betétek megszüntetése		0	0	0	0	0
					<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Maradvány igénybevétele		0	0	0	0	0
					Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0
					Betétek megszüntetése		0	0	0	0	0
					<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről		0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0
					<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről		0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0
<b>A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>							<b>4 415 634</b>	<b>631 145</b>	<b>1 116 270</b>	<b>4 609 357</b>	<b>5 725 627</b>

**III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK****25 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

<b>3</b>	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele	234 752	0	0	644 234	644 234					
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0					
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0					
<b>4</b>	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele	34 587	0	0	34 587	34 587					
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0					
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0					
<b>6</b>	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0					
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	340 236	-296 146	0	44 090	44 090					
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0					
<b>25. cím bevételei összesen:</b>		<b>609 575</b>	<b>-296 146</b>	<b>0</b>	<b>722 911</b>	<b>722 911</b>					

<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>		<b>3 407 380</b>	<b>323 430</b>	<b>1 064 955</b>	<b>3 315 633</b>	<b>4 380 588</b>					
1	Működési bevételek	680 903	38 338	341 448	414 864	756 312					
2	Közhatalmi bevételek	1 572 000	0	437 284	1 189 716	1 627 000					
3	ési célú támogatások áht-on belülről	1 143 318	323 324	271 508	1 663 547	1 935 055					
4	Működési célú átvett pénzeszközök	11 159	106	14 715	47 506	62 221					
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>		<b>1 008 254</b>	<b>269 377</b>	<b>30 554</b>	<b>1 269 848</b>	<b>1 300 402</b>					
1	Felhalmozási bevételek	0	0	354	15 400	15 754					
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	988 959	30 000	30 200	995 776	1 025 976					
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	19 295	239 377	0	258 672	258 672					
<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>		<b>234 752</b>	<b>0</b>	<b>20 761</b>	<b>668 110</b>	<b>688 871</b>					
1	Maradvány igénybevétele	234 752	0	20 761	668 110	688 871					
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0					
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0					

ezer forintban

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2015. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításh oz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>34 587</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34 587</b>	<b>34 587</b>
			1		Maradvány igénybevétele		34 587	0	0	34 587	34 587
			2		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0
			3		Betétek megszüntetése		0	0	0	0	0
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			1		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0
			2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről		0	0	0	0	0
			3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>340 236</b>	<b>-296 146</b>	<b>0</b>	<b>44 090</b>	<b>44 090</b>
			1		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0
			2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről		340 236	-296 146	0	44 090	44 090
			3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0
<b>A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI</b>											
<b>BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>5 025 209</b>	<b>334 999</b>	<b>1 116 270</b>	<b>5 332 268</b>	<b>6 448 538</b>

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

**I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK****1 EGYSEGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	357 889	13 206	238 026	165 636	403 662
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	94 936	4 314	62 500	44 846	107 346
3	Dologi kiadások	143 665	46 665	140 976	77 824	218 800
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 500	1 304	2 804	1 000	3 804
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

**2 Felhalmozási költségvetés**

1	Beruházások	0	918	2 260	1 280	3 540
---	-------------	---	-----	-------	-------	-------

1. cím kiadásai összesen:		598 990	66 407	446 566	290 586	737 152
---------------------------	--	---------	--------	---------	---------	---------

**2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	21 732	1 607	0	26 729	26 729
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	5 995	471	0	7 103	7 103
3	Dologi kiadások	9 210	-335	0	11 615	11 615

**2 Felhalmozási költségvetés**

1	Beruházások	500	371	0	871	871
---	-------------	-----	-----	---	-----	-----

2. cím kiadásai összesen:		37 437	2 114	0	46 318	46 318
---------------------------	--	--------	-------	---	--------	--------

**3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	14 059	1 423	18 670	3 069	21 739
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 993	722	5 382	481	5 863
3	Dologi kiadások	6 962	70	32 730	6 092	38 822

**2 Felhalmozási költségvetés**

1	Beruházások	1 397	0	2 897	1 442	4 339
---	-------------	-------	---	-------	-------	-------

3. cím kiadásai összesen:		26 411	2 215	59 679	11 084	70 763
---------------------------	--	--------	-------	--------	--------	--------

**4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	220 302	1 888	0	232 699	232 699
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	63 281	509	0	66 630	66 630
3	Dologi kiadások	21 137	-483	0	21 367	21 367

**2 Felhalmozási költségvetés**

1	Beruházások	0	635	0	635	635
---	-------------	---	-----	---	-----	-----

4. cím kiadásai összesen:		304 720	2 549	0	321 331	321 331
---------------------------	--	---------	-------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

## 5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	75 329	521	37 040	39 284	76 324
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	19 610	0	9 598	10 141	19 739
3	Dologi kiadások	229 130	40 000	105 400	182 485	287 885

5. cím kiadásai összesen:	324 069	40 521	152 038	231 910	383 948
---------------------------	---------	--------	---------	---------	---------

## 6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	390 110	1 187	9 205	402 587	411 792
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	96 726	609	2 235	99 875	102 110
3	Dologi kiadások	235 520	-941	4 266	228 778	233 044

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	4 520	2 031	0	11 914	11 914
---	-------------	-------	-------	---	--------	--------

6. cím kiadásai összesen:	726 876	2 886	15 706	743 154	758 860
---------------------------	---------	-------	--------	---------	---------

<b>Működési költségvetés összesen:</b>	<b>2 012 086</b>	<b>112 737</b>	<b>668 832</b>	<b>1 628 241</b>	<b>2 297 073</b>
--	------------------	----------------	----------------	------------------	------------------

ezen belül: Személyi juttatások	1 079 421	19 832	302 941	870 004	1 172 945
---------------------------------	-----------	--------	---------	---------	-----------

Munkaadókat terhelő adók, járulékok	284 541	6 625	79 715	229 076	308 791
-------------------------------------	---------	-------	--------	---------	---------

Dologi kiadások	645 624	84 976	283 372	528 161	811 533
-----------------	---------	--------	---------	---------	---------

Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 500	1 304	2 804	1 000	3 804
--------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------

Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Tartalékok	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>	<b>6 417</b>	<b>3 955</b>	<b>5 157</b>	<b>16 142</b>	<b>21 299</b>
--	--------------	--------------	--------------	---------------	---------------

Beruházások	6 417	3 955	5 157	16 142	21 299
-------------	-------	-------	-------	--------	--------

Felújítások	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Tartalékok	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

<b>Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

<b>Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
-------------------------------	---	---	---	---	---

<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
-------------------------------	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emeelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

## I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: 2 018 503 116 692 673 989 1 644 383 2 318 372

## II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

## 7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	63 815	0	9 289	60 390	69 679
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	18 013	0	2 810	17 075	19 885
3 Dologi kiadások	189 992	-85 769	49 006	176 766	225 772
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	13 550	-2 102	0	15 260	15 260
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	20 581	0	400	20 396	20 796
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	113 376	-336 362	119	44 237	44 356
2 Felújítások	2 500	15 239	0	22 820	22 820
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	17	17

7. cím kiadásai összesen: 421 827 -408 994 61 624 356 961 418 585

## 8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	10 340	0	6 680	3 660	10 340
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	2 630	0	1 642	988	2 630
3 Dologi kiadások	5 602	0	2 673	167	2 840

## 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	3 285	0	4 240	0	4 240
---------------	-------	---	-------	---	-------

8. cím kiadásai összesen: 21 857 0 15 235 4 815 20 050

## 9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	17 000	195 940	0	410 692	410 692
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 590	26 410	0	59 036	59 036
3 Dologi kiadások	50 194	13 032	0	188 665	188 665

## 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	2 300	0	33 081	33 081
2 Felújítások	0	15 500	0	15 500	15 500

9. cím kiadásai összesen: 71 784 253 182 0 706 974 706 974

## 10 ÁLLATEGÉSZSÉGÜGY

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	298	0	0	298	298
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	72	0	0	72	72

10. cím kiadásai összesen: 370 0 0 370 370

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

## 11 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	2 524	0	0	2 530	2 530
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	61 980	1 894	43 394	24 980	68 374
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	0	0	0	0
2 Felújítások	400	-400	0	0	0

11. cím kiadásai összesen:	64 904	1 494	43 394	27 510	70 904
----------------------------	--------	-------	--------	--------	--------

## 12 TURIZMUS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	0	0	300	0	300
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	23 000	984	23 984	0	23 984
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

12. cím kiadásai összesen:	23 000	984	24 284	0	24 284
----------------------------	--------	-----	--------	---	--------

## 13 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	1 556	-195	0	1 774	1 774
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	4 100	0	0	4 100	4 100

13. cím kiadásai összesen:	5 656	-195	0	5 874	5 874
----------------------------	-------	------	---	-------	-------

## 14 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	3 000	0	0	3 000	3 000
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	1 916	0	0	1 916	1 916
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	17 000	51 000	0	102 000	102 000
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	101 600	-101 500	0	100	100
---------------	---------	----------	---	-----	-----

14. cím kiadásai összesen:	123 516	-50 500	0	107 016	107 016
----------------------------	---------	---------	---	---------	---------

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

## 15 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	5 250	-115	0	5 135	5 135
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	619 619	168 347	0	787 966	787 966
---	-------------	---------	---------	---	---------	---------

15. cím kiadásai összesen:	624 869	168 232	0	793 101	793 101
----------------------------	---------	---------	---	---------	---------

## 16 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	3 185	4 500	1 500	10 685	12 185
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	53 722	5 000	0	58 722	58 722

16. cím kiadásai összesen:	56 907	14 000	1 500	69 407	70 907
----------------------------	--------	--------	-------	--------	--------

## 17 KOMMUNÁLIS FELADATOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	163 954	-562	16 652	152 343	168 995
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 528	0	0	1 528	1 528
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	44 478	0	0	91 478	91 478
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	101 282	0	0	101 903	101 903
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	473 971	0	0	473 971	473 971

17. cím kiadásai összesen:	785 213	-562	16 652	821 223	837 875
----------------------------	---------	------	--------	---------	---------

ezer forintban

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK		2015. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításh oz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>18 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK</b>												
1 Működési költségvetés Működési költségvetés												
	1	Személyi juttatások			0	0	0	0	0	0	0	
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok			0	0	0	0	0	0	0	
	3	Dologi kiadások			3 942	273	0	4 488	4 488	4 488	4 488	
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0	0	0	0	0	0	
	5	Működési célú támogatások áht-n belülre			15 264	0	0	15 264	15 264	15 264	15 264	
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre			0	466	0	932	932	932	932	
18. cím kiadásai összesen:					19 206	739	0	20 684	20 684	20 684	20 684	
<b>19 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK</b>												
1 Működési költségvetés Működési költségvetés												
	1	Személyi juttatások			6 050	0	0	6 050	6 050	6 050	6 050	
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok			0	0	0	0	0	0	0	
	3	Dologi kiadások			15 872	0	15 872	0	15 872	15 872	15 872	
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0	0	0	0	0	0	
	5	Működési célú támogatások áht-n belülre			0	0	0	0	0	0	0	
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre			146 377	46 180	204 680	12 877	217 557	217 557	217 557	
	7	Tartalékok			0	0	0	0	0	0	0	
2 Felhalmozási költségvetés												
	1	Beruházások			88 900	-88 900	0	0	0	0	0	
19. cím kiadásai összesen:					257 199	0	220 552	18 927	257 199	257 199	257 199	
<b>20 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK</b>												
1 Működési költségvetés Működési költségvetés												
	1	Személyi juttatások			2 819	0	2 439	380	2 819	2 819	2 819	
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok			762	0	659	103	762	762	762	
	3	Dologi kiadások			19 622	-355	20 090	117	20 207	20 207	20 207	
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0	0	0	0	0	0	
	5	Működési célú támogatások áht-n belülre			0	0	0	0	0	0	0	
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre			128 000	5 000	92 910	48 750	141 660	141 660	141 660	
	7	Tartalékok			0	0	0	0	0	0	0	
2 Felhalmozási költségvetés												
	1	Beruházások			1 100	30 654	32 754	0	32 754	32 754	32 754	
20. cím kiadásai összesen:					152 303	35 299	148 852	49 350	198 202	198 202	198 202	
<b>21 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK</b>												
1 Működési költségvetés Működési költségvetés												
	1	Személyi juttatások			2 532	0	2 532	0	2 532	2 532	2 532	
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok			684	0	684	0	684	684	684	
	3	Dologi kiadások			2 030	0	2 130	0	2 130	2 130	2 130	
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			0	0	0	0	0	0	0	
	5	Működési célú támogatások áht-n belülre			3 600	0	3 600	0	3 600	3 600	3 600	
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre			19 000	2 600	21 620	0	21 620	21 620	21 620	
	7	Tartalékok			0	0	0	0	0	0	0	
21. cím kiadásai összesen:					27 846	2 600	30 566	0	30 566	30 566	30 566	

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiadás	Kiemelt előirányzat neve					

## 22 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	7 300	0	4 800	0	4 800
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 174	0	1 174	0	1 174
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	2 500	0	2 500
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	2 111	4 000	0	6 111	6 111

22. cím kiadásai összesen:

10 585 4 000 8 474 6 111 14 585

## 23 SZOCIÁLIS VÉDELEM

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	76 600	12 501	0	150 555	150 555
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	74 896	4 945	0	85 269	85 269
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	750	6 957	0	7 707	7 707
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	4 081	4 081	0	4 081
---	-------------	---	-------	-------	---	-------

23. cím kiadásai összesen:

152 246 28 484 4 081 243 531 247 612

## 24 EGYÉB FUNKCIÓK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

7	Tartalékok	68 065	69 459	0	103 324	103 324
---	------------	--------	--------	---	---------	---------

## 2 Felhalmozási költségvetés

5	Tartalékok	50 000	111 849	0	114 065	114 065
---	------------	--------	---------	---	---------	---------

24. cím kiadásai összesen:

118 065 181 308 0 217 389 217 389

Működési költségvetés összesen: 1 379 209 358 043 534 020 1 849 472 2 383 492

ezen belül: Személyi juttatások 102 854 195 940 20 940 481 470 502 410

Munkaadókat terhelő adók, járulékok 26 751 26 410 5 795 77 274 83 069

Dologi kiadások 474 023 -69 191 113 023 545 670 658 693

Ellátottak pénzbeli juttatásai 76 600 12 501 0 150 555 150 555

Működési célú támogatások áht-n belülre 111 928 2 843 4 774 119 237 124 011

Működési célú támogatások áht-n kívülre 518 988 120 081 389 488 371 942 761 430

Tartalékok 68 065 69 459 0 103 324 103 324

Felhalmozási költségvetés összesen: 1 558 144 -175 192 41 194 1 599 771 1 640 965

Beruházások 1 029 162 -321 380 41 194 967 287 1 008 481

Felújítások 5 011 34 339 0 44 431 44 431

Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre 473 971 0 0 473 971 473 971

Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre 0 0 0 17 17

Tartalékok 50 000 111 849 0 114 065 114 065

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
<b>Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése							0	0	0	0	0
<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése							0	0	0	0	0
<b>Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							0	0	0	0	0
<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							0	0	0	0	0

**II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS****FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: 2 937 353 182 851 575 214 3 449 243 4 024 457**

<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>							<b>3 391 295</b>	<b>470 780</b>	<b>1 202 852</b>	<b>3 477 713</b>	<b>4 680 565</b>
ezen belül: Személyi juttatások							1 182 275	215 772	323 881	1 351 474	1 675 355
Munkaadókat terhelő adók, járulékok							311 292	33 035	85 510	306 350	391 860
Dologi kiadások							1 119 647	15 785	396 395	1 073 831	1 470 226
Ellátottak pénzbeli juttatásai							79 100	13 805	2 804	151 555	154 359
Működési célú támogatások áht-n belülre							111 928	2 843	4 774	119 237	124 011
Működési célú támogatások áht-n kívülre							518 988	120 081	389 488	371 942	761 430
Tartalékok							68 065	69 459	0	103 324	103 324
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>							<b>1 564 561</b>	<b>-171 237</b>	<b>46 351</b>	<b>1 615 913</b>	<b>1 662 264</b>
Beruházások							1 035 579	-317 425	46 351	983 429	1 029 780
Felújítások							5 011	34 339	0	44 431	44 431
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre							473 971	0	0	473 971	473 971
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre							0	0	0	17	17
Tartalékok							50 000	111 849	0	114 065	114 065
<b>BELSO MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése							0	0	0	0	0
<b>BELSO FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése							0	0	0	0	0
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							0	0	0	0	0
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							0	0	0	0	0

**A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS****FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET): 4 955 856 299 543 1 249 203 5 093 626 6 342 829**

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK				
					2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN

## III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

## 25 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	35 426	0	35 426	35 426

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

1	Értékpapírok kiadásai	0	30	0	930	930
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	69 353	0	0	69 353	69 353
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0

25. cím kiadásai összesen:	69 353	30	0	70 283	70 283
----------------------------	--------	----	---	--------	--------

<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>	<b>3 391 295</b>	<b>470 780</b>	<b>1 202 852</b>	<b>3 477 713</b>	<b>4 680 565</b>
--	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

1	Személyi juttatások	1 182 275	215 772	323 881	1 351 474	1 675 355
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	311 292	33 035	85 510	306 350	391 860
3	Dologi kiadások	1 119 647	15 785	396 395	1 073 831	1 470 226
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	79 100	13 805	2 804	151 555	154 359
5	Működési célú támogatások áht-n belülré	111 928	2 843	4 774	119 237	124 011
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	518 988	120 081	389 488	371 942	761 430
7	Tartalékok	68 065	69 459	0	103 324	103 324

<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>	<b>1 564 561</b>	<b>-171 237</b>	<b>46 351</b>	<b>1 615 913</b>	<b>1 662 264</b>
--	------------------	-----------------	---------------	------------------	------------------

1	Beruházások	1 035 579	-317 425	46 351	983 429	1 029 780
2	Felújítások	5 011	34 339	0	44 431	44 431
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	473 971	0	0	473 971	473 971
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	17	17
5	Tartalékok	50 000	111 849	0	114 065	114 065

<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0

<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0

<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>	<b>0</b>	<b>35 426</b>	<b>0</b>	<b>35 426</b>	<b>35 426</b>
--	----------	---------------	----------	---------------	---------------

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	35 426	0	35 426	35 426

<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>	<b>69 353</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>70 283</b>	<b>70 283</b>
--	---------------	-----------	----------	---------------	---------------

1	Értékpapírok kiadásai	0	30	0	930	930
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	69 353	0	0	69 353	69 353
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0

## A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

<b>KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>	<b>5 025 209</b>	<b>334 999</b>	<b>1 249 203</b>	<b>5 199 335</b>	<b>6 448 538</b>
---	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI INTÉZMÉNYI KÖZPONTI KARBANTARTÁSOK ÉS FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2015. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho z képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi MÓDOSÍTOTT előirányzat MIND- ÖSSZESEN
<b>2015. ÉVI INTÉZMÉNYI KÖZPONTI KARBANTARTÁSOK</b>						
1.	Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény ÁNTSZ előírás szerinti igénye	1 905	0	0	1 905	1 905
2.	Táncsics Mihály Iskola épület karbantartási igénye (Polg. Hiv.)	1 000	0	0	1 000	1 000
3.	Vörösmarty Mihály Iskola karbantartási igénye (Polg. Hiv.)	1 500	0	0	1 500	1 500
4.	Rákócziutcai Iskola karbantartási igénye (Polg. Hiv.)	500	0	0	500	500
<b>INTÉZMÉNYI KARBANTARTÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>4 905</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 905</b>	<b>4 905</b>
<b>2014. ÉVRŐL ÁTHÚZÓDÓ FELÚJÍTÁSOK:</b>						
<b>II. FEJEZET - ÖNKORMÁNYZAT</b>						
1.	Ezüst Fenyő Idősek Otthona előtti parkoló szintbehozása	400	-400	0	400	400
2.	Óvodák energetikai felújítása	1 111	0	0	1 111	1 111
3.	Önkormányzati ingatlanok felújítása	2 500	0	0	2 500	2 500
4.	Polgármesteri Hivatal tűzivíz riasztó felújítása	0	0	0	381	381
<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>		<b>4 011</b>	<b>-400</b>	<b>0</b>	<b>4 392</b>	<b>4 392</b>
<b>2014. ÉVRŐL ÁTHÚZÓDÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>4 011</b>	<b>-400</b>	<b>0</b>	<b>4 392</b>	<b>4 392</b>
<b>2015. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK:</b>						
<b>I. FEJEZET - ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK</b>						
<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. FEJEZET - ÖNKORMÁNYZAT</b>						
1.	Felújítási igény (Óvoda)	1 000	4 000	0	5 000	5 000
2.	Kistemplom u. 4-6. csapadékvíz elvezető folyóca felújítása	0	0	0	1 800	1 800
3.	Szabadság tér 5. önkormányzati lakás felújítása	0	-750	0	0	0
4.	Huba u. 18. önkormányzati bérlakás felújítása	0	0	0	250	250
5.	Rákócziutcai Iskola felújítása	0	0	0	1 500	1 500
6.	PILLOT program terhére Bónum felújítás	0	15 500	0	15 500	15 500
7.	Önkormányzati ingatlanok felújítása	0	15 989	0	15 989	15 989
<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>		<b>1 000</b>	<b>34 739</b>	<b>0</b>	<b>40 039</b>	<b>40 039</b>
<b>2015. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>1 000</b>	<b>34 739</b>	<b>0</b>	<b>40 039</b>	<b>40 039</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI BERUHÁZÁSI, FEJLESZTÉSI KIADÁSAI ÉS PÉNZESZKÖZ-ÁTADÁSAI FORRÁSONKÉNT**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2015. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzatho z képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi MÓDOSÍTOTT előirányzat MIND- ÖSSZESEN
<b>2014. ÉVRŐL ÁTHÚZÓDÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:</b>						
<b>II. FEJEZET - ÖNKORMÁNYZAT</b>						
1.	Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	619 619	168 347	0	787 966	787 966
2.	Önkormányzati ingatlanok után fejlesztési hozzájárulás	1 890	0	0	1 890	1 890
3.	Ivóvízminőség-javító Társulás pályázatához önerő	473 971	0	0	473 971	473 971
4.	Földművelők emlékműve kialakítása	200	0	200	0	200
5.	Vörösmarty Tagintézmény napelemes fejlesztése	27 797	-27 600	0	197	197
6.	TMKIT székely napelemes fejlesztése	32 512	-12 600	0	19 912	19 912
7.	Polgármesteri Hivatal napelemes fejlesztése	2 890	0	0	2 890	2 890
8.	Petőfi Művelődési Központ napelemes fejlesztése	27 796	-11 900	0	15 896	15 896
9.	Térfigyelő kamerák	34 587	0	0	34 587	34 587
10.	Közvilágítás fejlesztése kérelmek alapján	4 738	1 170	0	6 529	6 529
11.	Közterületi kerékpártárolók legyártása, kihelyezése	1 487	0	0	1 487	1 487
12.	Báthory Júlia Üveggyűjtemény elhelyezése	900	30 654	31 554	0	31 554
13.	Közművagyonon végzett munkák (Alföldvíz Zrt. vagyon fejlesztése)	60 470	0	0	60 470	60 470
14.	Maradvány igénybevétele, áthúzódó kötelezettség	0	-264 941	0	0	0
<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>		<b>1 288 857</b>	<b>-116 870</b>	<b>31 754</b>	<b>1 405 795</b>	<b>1 437 549</b>
<b>2014. ÉVRŐL ÁTHÚZÓDÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN:</b>		<b>1 288 857</b>	<b>-116 870</b>	<b>31 754</b>	<b>1 405 795</b>	<b>1 437 549</b>
<b>2015. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:</b>						
<b>I. FEJEZET - ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK</b>						
1.	Elavult számítógépek cseréje (Polg.Hiv.)	1 000	0	0	1 000	1 000
2.	Elavult hivatali mobiltelefonok cseréje (Polg.Hiv.)	550	0	0	950	950
3.	Számítástechnikai szoftver, hardver beszerzés (Polg.Hiv.)	0	0	0	3 100	3 100
4.	Digitális fényképezőgép (Polg.Hiv.)	0	0	0	53	53
5.	Tárgyi eszköz beszerzések (Polg.Hiv.)	0	1 731	0	2 235	2 235
6.	Programbeszerzés (Polg.Hiv.)	0	0	0	476	476
7.	Rákócziutcai Iskola villámvédelem kialakítása (Polg. Hiv.)	1 970	0	0	0	0
8.	Üvegkörtefa túlfeszültség- és villámvédelem kialakítása (Polg. Hiv.)	200	0	0	0	0
9.	Kollégium tárgyi eszköz beszerzés (Polg. Hiv.)	300	0	0	300	300
10.	Gimnázium tárgyi eszköz beszerzés (Polg. Hiv.)	500	300	0	800	800
11.	Gépjármű beszerzés (Polg.Hiv.)	0	0	0	3 000	3 000
12.	Tárgyi eszköz beszerzés (Könyvtár)	500	371	371	500	871
13.	Tárgyi eszköz beszerzés (ESZK)	0	918	2 260	0	2 260
14.	Ezüst Fenyő Idősek Otthona gázkazán cseréje (ESZK)	0	0	0	1 280	1 280
15.	Tárgyi eszköz beszerzés (Múzeum)	1 397	0	2 897	1 442	4 339
16.	Tárgyi eszköz beszerzés (Óvoda)	0	635	0	635	635
<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>		<b>6 417</b>	<b>3 955</b>	<b>5 528</b>	<b>15 771</b>	<b>21 299</b>
<b>II. FEJEZET - ÖNKORMÁNYZAT</b>						
1.	Mezei Őrszolgálat tárgyi eszköz beszerzése	3 285	0	4 240	0	4 240
2.	Inert Hulladék hasznosító létrehozása	101 600	-101 600	0	0	0
3.	Gyopárosfürdő szennyvíz-kezelőmű létesítése	88 900	-88 900	0	0	0
4.	Panel program	20 491	-20 491	0	0	0
5.	Rákócziutcai Iskola villámvédelem kialakítása	0	0	0	1 970	1 970
6.	Üvegkörtefa túlfeszültség- és villámvédelem kialakítása	0	0	0	200	200
7.	Rendőrségnek eszközbeszerzés	0	0	119	0	119
8.	Napelem beltéri egység védelme	0	0	0	112	112
9.	Közművelődési feladatot ellátó intézmény fejlesztése (PMK)	0	0	1 000	0	1 000
10.	Pilot program	0	500	0	31 281	31 281
11.	START program pótkocsi beszerzés	0	1 800	0	1 800	1 800
12.	Jelzőrendszeres berendezés	0	4 081	4 081	0	4 081
13.	Rekultivált hulladéklerakó fáklyázójához szivattyú vásárlása	0	100	0	100	100
<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>		<b>214 276</b>	<b>-204 510</b>	<b>9 440</b>	<b>35 463</b>	<b>44 903</b>
<b>2015. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN:</b>		<b>220 693</b>	<b>-200 555</b>	<b>14 968</b>	<b>51 234</b>	<b>66 202</b>
<b>BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>1 509 550</b>	<b>-317 425</b>	<b>46 722</b>	<b>1 457 029</b>	<b>1 503 751</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**HITEL-ÉS KÖTVÉNYTARTOZÁSAINAK TÖRLESZTÉSE**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2015. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest	2015. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:</b>				
1.	Munkabérhitel	0	0	0
2.	Folyósámlahitel	0	0	0
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:</b>				
1.	Panel Plusz Hitelprogram I. ütem (OTP Bank Nyrt.)	0	0	0
2.	Orosháza_2022 kötvénykibocsátás (OTP Bank Nyrt.)	0	0	0
3.	Oparatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt. )	40 375	0	40 375
4.	Fejlesztési célhitel (OTP Bank Nyrt)	28 978	0	28 978
<b>FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN</b>		<b>69 353</b>	<b>0</b>	<b>69 353</b>
<b>HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>69 353</b>	<b>0</b>	<b>69 353</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT**

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2015. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az módosított előirányzatho z képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho z képest (%)
<b>CÉLTARTALÉKOK:</b>							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	24 763	-7 095	0	628	628	8%
2.	2015. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járulékokkal	24 120	-5 344	0	3 650	3 650	41%
3.	Iskolaegészségügyi kiadások	1 782	-891	0	0	0	0%
4.	Kábítószergyógyi Egyeztető Fórum működtetése	0	0	0	0	0	0%
5.	Kártalanítás, kártérítés elkülönített kerete	1 550	0	0	1 550	1 550	100%
6.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 762	0	0	4 531	4 531	100%
7.	Intézményi úszásoktatással kapcsolatos kiadások	500	0	0	500	500	100%
8.	Elbírálás alatt lévő, ill. előkészítés alatt álló pályázatokhoz önrész biztosítása, fejlesztési tanulmányok készítése és egyéb tartalékok *	50 000	111 849	0	114 153	114 153	4955%
<b>CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:</b>		<b>108 477</b>	<b>98 519</b>	<b>0</b>	<b>125 012</b>	<b>125 012</b>	<b>472%</b>
<b>ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:</b>		<b>9 588</b>	<b>82 789</b>	<b>0</b>	<b>92 377</b>	<b>92 377</b>	<b>963%</b>
<b>TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>118 065</b>	<b>181 308</b>	<b>0</b>	<b>217 389</b>	<b>217 389</b>	<b>603%</b>

a \*-gal jelölt sor tartalma részletesen:

Intézményi pályázati önrész  
Önkormányzati beruházási, fejlesztési pályázati önrész  
ezen belül:  
Városi geotermikus rendszer kiépítése

**T Á J É K O Z T A T Ó**  
**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ**  
**BEVÉTELI ADATAIRÓL**

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	478 337	548	341 319	143 972	485 291
02	Önkormányzat működési bevételei	202 566	37 790	1 349	269 672	271 021
03	Helyi adókból származó bevételek	1 472 000	0	426 284	1 100 716	1 527 000
04	Átengedett központi adók	80 000	0	0	80 000	80 000
05	Egyéb közhatalmi bevételek	20 000	0	11 000	9 000	20 000
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	1 074 544	48 988	185 951	1 012 611	1 198 562
07	Működési célú központosított állami támogatások	0	192	0	24 374	24 374
08	Működési célú támogatások áht-on belülről	68 774	274 250	83 733	628 492	712 225
09	Működési célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről	11 159	0	14 595	47 520	62 115
10	<b>Működési célú bevételek összesen (1+...+9):</b>	<b>3 407 380</b>	<b>361 768</b>	<b>1 064 231</b>	<b>3 316 357</b>	<b>4 380 588</b>
11	Intézmények működési célú maradványa	0	0	20 761	23 876	44 637
12	Önkormányzat működési célú maradványa	234 752	0	0	644 234	644 234
13	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
14	<b>Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (11+...+13):</b>	<b>234 752</b>	<b>0</b>	<b>20 761</b>	<b>668 110</b>	<b>688 871</b>
15	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (10+15):</b>	<b>303 526</b>	<b>361 768</b>	<b>1 084 992</b>	<b>3 984 467</b>	<b>5 069 459</b>

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
16	Intézményi felhalmozási bevételek	0	0	354	0	354
17	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	15 400	15 400
18	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0
19	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0
20	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0
21	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	988 959	30 000	30 200	995 776	1 025 976
22	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről	19 295	239 377	0	258 672	258 672
23	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (16+...+22):</b>	<b>1 008 254</b>	<b>269 377</b>	<b>30 554</b>	<b>1 269 848</b>	<b>1 300 402</b>
24	Intézmények felhalmozási célú maradványa	0	0	0	0	0
27	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	34 587	0	0	34 587	34 587
30	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
31	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	340 236	-296 146	0	44 090	44 090
32	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
33	<b>Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (24+...+32):</b>	<b>374 823</b>	<b>-296 146</b>	<b>0</b>	<b>78 677</b>	<b>78 677</b>
34	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (23+33):</b>	<b>1 383 077</b>	<b>-26 769</b>	<b>30 554</b>	<b>1 348 525</b>	<b>1 379 079</b>

35	<b>KÖLTSÉGVETÉSI B E V É T E L E K (10+23):</b>	<b>4 415 634</b>	<b>631 145</b>	<b>1 094 785</b>	<b>4 586 205</b>	<b>5 680 990</b>
----	---	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

36	<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (14+33):</b>	<b>609 575</b>	<b>-296 146</b>	<b>20 761</b>	<b>746 787</b>	<b>767 548</b>
----	--	----------------	-----------------	---------------	----------------	----------------

37	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (49-10):</b>	<b>-16 085</b>	<b>109 012</b>	<b>138 621</b>	<b>161 356</b>	<b>299 977</b>
----	--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

38	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (62-23):</b>	<b>556 307</b>	<b>-440 614</b>	<b>15 797</b>	<b>346 065</b>	<b>361 862</b>
----	--	----------------	-----------------	---------------	----------------	----------------

39	<b>KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (68-35):</b>	<b>540 222</b>	<b>-331 602</b>	<b>154 418</b>	<b>507 421</b>	<b>661 839</b>
----	-------------------------------------	----------------	-----------------	----------------	----------------	----------------

40	<b>BEVÉTELI F Ő Ő S S Z E G (35+36):</b>	<b>5 025 209</b>	<b>334 999</b>	<b>1 115 546</b>	<b>5 332 992</b>	<b>6 448 538</b>
----	--	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ**  
**KIADÁSI ADATAIRÓL**

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
41	Intézményi működési kiadások	2 012 086	112 737	668 832	1 628 241	2 297 073
42	Önkormányzat működési kiadásai	680 228	165 660	139 758	1 254 969	1 394 727
44	Működési célú támogatások áht-n belülre	111 928	2 843	4 774	119 237	124 011
46	Működési célú támogatások áht-on kívülre	518 988	120 081	389 488	371 942	761 430
47	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0
48	Önkormányzat működési célú tartalékai	68 065	69 459	0	103 324	103 324
49	<b>Működési célú kiadások összesen (41+...+48):</b>	<b>3 391 295</b>	<b>470 780</b>	<b>1 202 852</b>	<b>3 477 713</b>	<b>4 680 565</b>
50	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
51	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
52	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	0	35 426	0	35 426	35 426
53	<b>Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (50+...+52):</b>	<b>0</b>	<b>35 426</b>	<b>0</b>	<b>35 426</b>	<b>35 426</b>
54	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (49+54):</b>	<b>3 391 295</b>	<b>506 206</b>	<b>1 202 852</b>	<b>3 513 139</b>	<b>4 715 991</b>

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2015. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
55	Intézményi felhalmozási kiadások	6 417	3 955	5 157	16 142	21 299
56	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	1 034 173	-287 041	41 194	1 011 718	1 052 912
57	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0
58	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	473 971	0	0	473 971	473 971
59	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	0	0	0	17	17
60	Intézményi felhalmozási célú tartalékai	0	0	0	0	0
61	Önkormányzat felhalmozási tartalékai	50 000	111 849	0	114 065	114 065
62	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):</b>	<b>1 564 561</b>	<b>-171 237</b>	<b>46 351</b>	<b>1 615 913</b>	<b>1 662 264</b>
63	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	30	0	930	930
64	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	69 353	0	0	69 353	69 353
65	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
66	<b>Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):</b>	<b>69 353</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>70 283</b>	<b>70 283</b>
67	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):</b>	<b>1 633 914</b>	<b>-171 207</b>	<b>46 351</b>	<b>1 686 196</b>	<b>1 732 547</b>

68	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (49+62):</b>	<b>4 955 856</b>	<b>299 543</b>	<b>1 249 203</b>	<b>5 093 626</b>	<b>6 342 829</b>
----	--	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

69	<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (53+66):</b>	<b>69 353</b>	<b>35 456</b>	<b>0</b>	<b>105 709</b>	<b>105 709</b>
----	---	---------------	---------------	----------	----------------	----------------

70	<b>KIADÁSI FŐÖSSZE G (65+66):</b>	<b>5 025 209</b>	<b>334 999</b>	<b>1 249 203</b>	<b>5 199 335</b>	<b>6 448 538</b>
----	-----------------------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

8. számú melléklet a /2015. (.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI**

Sorszám	INTÉZMÉNY	Bevételek	Maradvány igénybevétele	Intézmény-finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	266 766	8 984	461 402	737 152	403 662	107 346	218 800	3 804	0	3 540	737 152
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	7 175	548	38 595	46 318	26 729	7 103	11 615	0	0	871	46 318
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	12 134	20 761	37 868	70 763	21 739	5 863	38 822	0	0	4 339	70 763
04	Napköziotthonos Óvoda	200	953	320 178	321 331	232 699	66 630	21 367	0	0	635	321 331
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	229 406	8 755	145 787	383 948	76 324	19 739	287 885	0	0	0	383 948
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	51 035	4 636	703 189	758 860	411 792	102 110	233 044	0	0	11 914	758 860
07	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>566 716</b>	<b>44 637</b>	<b>1 707 019</b>	<b>2 318 372</b>	<b>1 172 945</b>	<b>308 791</b>	<b>811 533</b>	<b>3 804</b>	<b>0</b>	<b>21 299</b>	<b>2 318 372</b>

ezer forintban

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**INTÉZMÉNYEINEK 2015. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE**

ezer forintban

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
<b>KIADÁSOK</b>													
Személyi juttatások	124 565	127 040	164 390	127 250	149 479	150 015	121 496	153 757	99 136	140 974	140 498	176 755	1 675 355
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	26 061	25 763	32 586	26 692	29 689	57 459	30 555	30 634	30 837	30 855	30 872	39 857	391 860
Dologi kiadások	45 334	99 210	239 177	97 055	100 837	329 497	91 162	89 917	91 438	89 498	93 801	103 300	1 470 226
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 591	6 591	6 591	6 588	11 099	59 025	11 104	6 588	6 589	6 594	6 594	20 405	154 359
Támogatások áht-n belülre	8 000	58 811	38 811	68 892	59 091	66 502	11 279	58 812	47 515	58 812	58 812	62 645	597 982
Támogatások áht-n kívülre	0	18 499	146 747	18 499	29 947	211 729	29 947	18 499	80 000	50 500	50 500	106 580	761 447
Tartalékok													
Intézményfinanszírozás (-)*	83 837	138 759	137 613	138 992	142 171	190 338	135 267	148 949	147 734	146 605	148 805	147 949	1 707 019
Beruházási és felújítási kiadások	357 226	86 181	86 802	86 681	99 635	100 325	99 634	86 181	86 888	86 181	86 181	-187 704	1 074 211
Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	900	0	0	0	0	0	0	930
Hittörlesztés	0	0	17 338	0	0	17 338	0	0	17 338	0	0	17 339	69 353
Tartalékok	0	0	-8 112	0	0	7 233	0	0	22 249	0	0	196 019	217 389
Összesen:	651 614	560 854	861 943	570 649	621 948	1 190 361	530 444	593 337	629 724	610 019	616 063	683 175	8 120 131
<b>BEVÉTELEK</b>													
Működési bevétel	64 936	60 976	84 370	60 224	61 942	58 889	52 623	63 973	55 494	64 472	66 035	62 378	756 312
Közhatalmi bevételek	1 416	1 416	641 416	1 416	6 417	1 417	56 417	1 417	641 417	1 417	6 417	266 417	1 627 000
Támogatások áht-on belülről	666 323	127 144	274 060	262 822	234 504	234 506	166 195	189 365	191 258	190 741	190 296	233 817	2 961 031
Átvett pénzeszközök	2 538	2 538	2 538	2 538	3 683	51 203	3 684	2 538	122 279	2 538	2 538	122 278	320 893
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	15 754	0	0	0	0	0	0	15 754
Intézményfinanszírozás (+)*	83 837	138 759	137 613	138 992	142 171	190 338	134 631	128 491	154 958	152 741	153 249	151 239	1 707 019
Maradvány igénybevétele	269 339	0	0	0	0	454 119	0	0	0	0	0	0	723 458
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hittelfelvétel	0	0	0	170 118	0	0	170 118	0	0	0	0	-296 146	44 090
Összesen:	1 088 389	330 833	1 139 997	636 110	448 717	1 006 226	583 668	385 784	1 165 406	411 909	416 535	539 983	8 155 557
<b>Bevételek és Kiadások egyenlege</b>	<b>436 775</b>	<b>-230 021</b>	<b>278 054</b>	<b>65 461</b>	<b>-173 231</b>	<b>-184 135</b>	<b>53 224</b>	<b>-207 553</b>	<b>535 682</b>	<b>-198 110</b>	<b>-197 528</b>	<b>-143 192</b>	<b>35 426</b>
<b>Halmozott egyenleg</b>	<b>436 775</b>	<b>206 754</b>	<b>484 808</b>	<b>550 269</b>	<b>377 038</b>	<b>192 903</b>	<b>246 127</b>	<b>38 574</b>	<b>574 256</b>	<b>376 146</b>	<b>178 618</b>	<b>35 426</b>	<b>70 852</b>

\* Az intézményfinanszírozás összegének (1.604.753 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmozódást mutat!

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSONPORTJAI 2014-2015. ÉVBEN**

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2015. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
<b>I. Működési bevételek (1.+2.)</b>	<b>2 252 903</b>	<b>38 338</b>	<b>779 952</b>	<b>1 603 360</b>	<b>2 383 312</b>
<b>1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)</b>	<b>680 903</b>	<b>38 338</b>	<b>342 668</b>	<b>413 644</b>	<b>756 312</b>
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	478 337	548	341 319	143 972	485 291
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	60 035	0	60 433	215	60 648
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	32 297	548	18 128	18 397	36 525
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	0	24	65	0	65
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	298 800	0	182 090	116 710	298 800
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	47 175	81	40 278	8 120	48 398
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	39 470	0	39 007	470	39 477
1.1.8. Kamatbevételek	0	0	442	0	442
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	100	0	501	0	501
1.1.11. Egyéb működési bevételek	460	-105	375	60	435
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	202 566	37 790	1 349	269 672	271 021
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	11 811	2 000	0	16 911	16 911
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	3 937	0	1 349	3 937	5 286
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	147 561	0	0	147 561	147 561
1.2.5. Ellátási díjak	0	0	0	0	0
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	32 840	0	0	36 512	36 512
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	0	35 790	0	58 334	58 334
1.2.8. Kamatbevételek	3 000	0	0	3 000	3 000
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
1.2.10. Egyéb működési bevételek	3 417	0	0	3 417	3 417
<b>2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	0	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	0	0	0	0	0
<b>3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)</b>	<b>1 572 000</b>	<b>0</b>	<b>437 284</b>	<b>1 189 716</b>	<b>1 627 000</b>
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	0	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	1 552 000	0	426 284	1 180 716	1 607 000
3.2.1. Építményadó	210 000	0	0	210 000	210 000
3.2.2. Iparűzési adó	1 245 000	0	426 284	873 716	1 300 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	17 000	0	0	17 000	17 000
3.2.4. Gépjárműadó	80 000	0	0	80 000	80 000
3.2.5. Egyéb díjak és adók	0	0	0	0	0
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	20 000	0	11 000	9 000	20 000
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	9 000	0	0	9 000	9 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	1 000	0	1 000	0	1 000
3.3.3. Mezőéri járulékból származó bevételek	10 000	0	10 000	0	10 000
<b>II. Állami támogatások (1.+2.)</b>	<b>1 074 544</b>	<b>49 180</b>	<b>185 951</b>	<b>1 036 985</b>	<b>1 222 936</b>
<b>1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 074 544</b>	<b>49 180</b>	<b>185 951</b>	<b>1 036 985</b>	<b>1 222 936</b>
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	235 238	1 644	0	238 872	238 872
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 477	-352	0	292 125	292 125
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	513 103	47 696	185 951	446 651	632 602
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	33 726	0	0	34 963	34 963
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	192	0	24 374	24 374
1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0
<b>2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15 400</b>	<b>15 400</b>

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2015. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2015. évi módóított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	15 400	15 400
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
4. Részesedések bevételei	0	0	0	0	0
<b>IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)</b>	<b>1 057 733</b>	<b>304 250</b>	<b>113 933</b>	<b>1 624 268</b>	<b>1 738 201</b>
<b>1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.7.)</b>	<b>68 774</b>	<b>274 250</b>	<b>83 733</b>	<b>628 492</b>	<b>712 225</b>
1.1. Iskolaegészségügyi szolgálathoz	1 782	0	0	1 782	1 782
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	24 120	0	0	8 994	8 994
1.3. KEF működtetése	0	0	0	0	0
1.4. Határ menti gyógyfürdők turisztikai együttműködése (INTERREG)	0	0	0	0	0
1.5. Munkahelyi egészségprogram pályázat (TÁMOP)	0	0	0	0	0
1.6. Önkormányzat szervezete fejlesztése pályázat (ÁROP)	27 551	0	27 551	0	27 551
1.7. Foglalkoztatási támogatások	0	251 150	0	557 174	557 174
1.8. Mezei Órszolgálat támogatása	5 240	0	5 240	0	5 240
1.9. "Együtt egymásért" pályázat támogatása (ÁROP)	0	0	21 999	0	21 999
1.10. Egyéb működési célok	10 081	23 100	28 943	60 542	89 485
<b>2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.9.)</b>	<b>988 959</b>	<b>30 000</b>	<b>30 200</b>	<b>995 776</b>	<b>1 025 976</b>
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	428 401	0	0	428 401	428 401
2.2. Internetszolgáltatások minőségi javulása Aradon és Orosházán	0	0	0	0	0
2.3. Dankó utcai védőerdő gondozása	0	0	0	0	0
2.4. Ivóvízminőség-javító Társulás pályázatához önerő	463 971	0	0	463 971	463 971
2.5. Földművelők emlékműve (NKA)	200	0	200	0	200
2.6. Báthory Júlia Üvegyűjtemény I. ütem (NKA)	0	30 000	30 000	0	30 000
2.7. Vörösmarty Tagintézmény napelemes fejlesztése	27 797	0	0	27 797	27 797
2.8. Integrált Városközpont Fejlesztés (DAOP)	0	0	0	0	0
2.9. Közalapítványi támogatás (I. vilgháborús emlékmű)	0	0	0	0	0
2.10. Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal támogatása	0	0	0	0	0
2.11. TMKIT székely napelemes fejlesztése	32 512	0	0	32 512	32 512
2.12. Polgármesteri Hivatal napelemes fejlesztése	2 890	0	0	2 890	2 890
2.13. Petőfi Művelődési Központ napelemes fejlesztése	27 796	0	0	27 796	27 796
2.14. Egyéb felhalmozási célok	5 392	0	0	12 409	12 409
<b>V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)</b>	<b>30 454</b>	<b>239 377</b>	<b>14 595</b>	<b>306 192</b>	<b>320 787</b>
<b>1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)</b>	<b>11 159</b>	<b>0</b>	<b>14 595</b>	<b>47 520</b>	<b>62 115</b>
1.1. Egyéb működési célokhoz	11 159	0	14 595	47 520	62 115
<b>2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)</b>	<b>19 295</b>	<b>239 377</b>	<b>0</b>	<b>258 672</b>	<b>258 672</b>
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	19 295	239 377	0	258 672	258 672
2.2. Földművelők emlékműve	0	0	0	0	0
2.3. Egyéb felhalmozási célokhoz	0	0	0	0	0
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>354</b>	<b>0</b>	<b>354</b>
<b>VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
<b>VIII. Hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)</b>	<b>340 236</b>	<b>-296 146</b>	<b>0</b>	<b>44 090</b>	<b>44 090</b>
1. Működési célú hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	0	0	0	0	0
2. Felhalmozási célú hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	340 236	-296 146	0	44 090	44 090
<b>IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)</b>	<b>269 339</b>	<b>0</b>	<b>20 761</b>	<b>702 697</b>	<b>723 458</b>
<b>1. Pénzmaradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)</b>	<b>269 339</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>678 821</b>	<b>678 821</b>
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	234 752	0	0	644 234	644 234
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	34 587	0	0	34 587	34 587
<b>2. Pénzmaradvány - intézményi (2.1.+2.2.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20 761</b>	<b>23 876</b>	<b>44 637</b>
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	0	0	20 761	23 876	44 637
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):</b>	<b>5 025 209</b>	<b>334 999</b>	<b>1 115 546</b>	<b>5 332 992</b>	<b>6 448 538</b>

11. számú melléklet a /2015. (0.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESÍTVE**

ÉVE	HITELSZERŐDÉS		Kamat mértéke (%) <sup>1</sup>	Fennálló tartozás 2014. december 31-én	TÖRLESZTÉS					2020-2024. években	
	ÖSSZEGE	C É L J A			2014. XII. 31-ig	2015. évben	2016. évben	2017. évben	2018. évben		2019. évben
2009.	314 745	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	—	294 557	20 188	40 375	40 375	40 375	40 375	40 375	92 682
2014.	288 178	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	—	217 505	0	28 978	28 800	28 800	28 800	28 800	144 000
		<b>TÖKETÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :</b>		<b>512 062</b>	<b>20 188</b>	<b>69 353</b>	<b>69 175</b>	<b>69 175</b>	<b>69 175</b>	<b>69 175</b>	<b>236 682</b>
2009.	31 460	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	1,569	—	14 001	4 387	3 119	2 484	1 850	1 850	1 856
2014.	61 636	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	0,420	—	0	10 583	9 348	8 122	6 896	6 896	16 082
		<b>KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :</b>			<b>14 001</b>	<b>14 970</b>	<b>14 368</b>	<b>12 467</b>	<b>10 606</b>	<b>8 746</b>	<b>17 938</b>

ezer forintban

<sup>1</sup> Az EURIBOR referencia kamatláb mértéke a 2015. január 28-i szinten került rögzítésre!

ÉVE	NAGYOBB VOLUMENŰ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK		Kamat mértéke (%) <sup>1</sup>	Fennálló tartozás 2014. december 31-én	TELJESÍTÉS					2020-2025. években	
	ÖSSZEGE	C É L J A			2014. XII. 31-ig	2015. évben	2016. évben	2017. évben	2018. évben		2019. évben
2008.	470 571	Csatomahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	—	155 826	314 745	155 826	0	0	0	0	0
2008.	85 694	Köztemető fenntartása (közszolgáltatási szerződés)	—	60 918	24 776	5 538	5 538	5 538	5 538	5 538	33 228
2010.	12 500	Víziközmű Társulat működési támogatása	—	12 500	0	12 500	0	0	0	0	0
2010.	4 990	Víziközmű Társulat fejlesztési célú hiteléhez kamattörlesztés	—	3 300	1 690	800	700	600	500	400	300
2013.	144 247	Helyi autóbusszökekedés támogatása szerződés szerint	—	74 000	70 247	37 000	37 000	0	0	0	0
2013.	18 008	Egyéges vagyon- és felelősségbiztosítás	—	12 863	5 145	5 145	5 145	2 573	0	0	0
2013.	31 527	T-4 kút üzemeltetése	—	21 018	10 509	10 509	10 509	0	0	0	0
		<b>EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:</b>		<b>340 425</b>	<b>427 112</b>	<b>227 318</b>	<b>58 892</b>	<b>8 711</b>	<b>6 038</b>	<b>5 938</b>	<b>33 528</b>

ezer forintban

12. számú melléklet a /2015. (.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI**

ezer forintban

Sorszám	Projekt megnevezése	Támogatást biztosító megnevezése/ Támogatás azonosítója	Bevétel			Kiadás				
			Tervezet megelőző bevételek	Tervezi bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervezet megelőző kiadások	Tervezi kiadások	További években várható kiadások	
<b>Önkormányzaton belül megvalósuló projektek</b>										
1.	Az orosházi csatornahálózat és szennyvíztisztító telep fejlesztése (Orosháza Város Önkormányzata)	KEOP-7.1.2.0	5 258 431	428 401	0	5 686 832	5 466 416	658 366	0	6 124 782
2.	Vörösmarty Tagintézmény napelemes fejlesztése (Orosháza Város Önkormányzata)	NFÜ-KEOP-4.10.0/A/12-2013-0073	0	27 797	0	37 063	2 616	27 797	0	30 413
3.	Orosháza Város Önkormányzatának szervezetei fejlesztése (Orosháza Város Önkormányzata)	NFÜ (MAG Zrt.) ÁROP-1A.6-2013-2013-0083	38 582	900	0	39 482	0	39 482	0	39 482
4.	Békés Megyei Ivóvízminőség-javító Program (Orosháza Város Önkormányzata)	KEOP-1.3.0/09-11	0	463 971	0	463 971	0	463 971	0	463 971
5.	Polgármesteri Hivatal napelemes fejlesztése (Orosháza Város Önkormányzata)	NFÜ-KEOP-4.10.0/A/12-2013-0039	0	2 890	0	2 890	1 075	2 890	0	3 965
6.	Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium napelemes fejlesztése (Orosháza Város Önkormányzata)	NFÜ-KEOP-4.10.0/A/12-2013-0301	10 837	32 512	0	43 349	3 060	32 512	0	35 572
7.	Petőfi Művelődési Központ napelemes fejlesztése (Orosháza Város Önkormányzata)	NFÜ-KEOP-4.10.0/A/12-2013-0036	9 265	27 796	0	37 061	2 614	27 796	0	30 410
8.	Orosháza Város Önkormányzatának szervezetei fejlesztése	NFÜ (MAG Zrt.) ÁROP-1A.5-2013-2013-0083	11 931	27 552	0	39 483	11 931	27 552	0	39 483
9.	Együtt egymásért - Területi összefogás az Orosházi Járársban az esélyegyenlőség biztosítása érdekében	Miniszterelnökség/ÁROP-1.A.3-2014-2014-0122	0	21 999	0	21 999	0	21 999	0	21 999
<b>Intézményi projektek</b>										
1.	„Buta vagyok én, Karak? - Nem vagy buta, csak még keveset tudsz.” Kulturális szakemberek képzése a szolgáltatásfejlesztés érdekében (Jústh Zsigmond Városi Könyvtár)	TÁMOP-3.2.12-12/1-2012-0032	7 380	1 229	0	8 609	7 837	805	0	8 642
2.	„Fog-Lak” - Utcán élő hajléktalanok társadalmi reintegrációja Orosházán (Egységes Szociális Központ)	ESZA Nonprofit Kft. TÁMOP-5.3.3-12/1-2013-0003	17 155	31 970	0	49 125	17 155	31 970	0	49 125

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2015. JANUÁR 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	131,500	48,500	180,000	0,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,500	0,750	9,250	0,000
03	Szántó Kovács János Területi Múzeum	5,000	0,000	5,000	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	79,000	0,000	79,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	38,500	3,750	42,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	99,500	43,875	143,375	0,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,500	0,000	96,500	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	3,000	43,875	46,875	0,000
07	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>362,000</b>	<b>96,875</b>	<b>458,875</b>	<b>0,000</b>
08	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>5,000</b>	<b>0,000</b>	<b>5,000</b>	<b>450,000</b>
09	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>367,000</b>	<b>96,875</b>	<b>463,875</b>	<b>450,000</b>

(ÉRVÉNYES 2015. FEBRUÁR 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	131,500	48,500	180,000	0,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,500	0,750	9,250	0,000
03	Szántó Kovács János Területi Múzeum	5,000	0,000	5,000	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	79,000	0,000	79,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	38,500	0,750	39,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	100,500	45,875	146,375	6,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	97,500	0,000	97,500	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	3,000	45,875	48,875	0,000
07	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>363,000</b>	<b>95,875</b>	<b>458,875</b>	<b>6,000</b>
08	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>5,000</b>	<b>0,000</b>	<b>5,000</b>	<b>450,000</b>
09	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>368,000</b>	<b>95,875</b>	<b>463,875</b>	<b>456,000</b>

(ÉRVÉNYES 2015. MÁRCIUS 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	131,500	48,500	180,000	0,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,500	0,750	9,250	0,000
03	Szántó Kovács János Területi Múzeum	5,000	0,000	5,000	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	79,000	0,000	79,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	38,500	0,750	39,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,500	45,875	144,375	8,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	95,500	0,000	95,500	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	3,000	45,875	48,875	0,000
07	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>361,000</b>	<b>95,875</b>	<b>456,875</b>	<b>6,000</b>
08	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>5,000</b>	<b>0,000</b>	<b>5,000</b>	<b>450,000</b>
09	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>366,000</b>	<b>95,875</b>	<b>461,875</b>	<b>456,000</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2015. ÁPRILIS 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	131,500	48,500	180,000	0,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,500	0,750	9,250	0,000
03	Szántó Kovács János Területi Múzeum	5,000	0,000	5,000	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	79,000	0,000	79,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	38,500	0,750	39,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	100,500	45,875	146,375	6,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	97,500	0,000	97,500	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	3,000	45,875	48,875	0,000
07	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>363,000</b>	<b>95,875</b>	<b>458,875</b>	<b>6,000</b>
08	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>12,000</b>	<b>0,000</b>	<b>12,000</b>	<b>450,000</b>
	<b>ebből:</b>				
	Közalkalmazottak	4,000	0,000	4,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
09	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>375,000</b>	<b>95,875</b>	<b>470,875</b>	<b>456,000</b>

## Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletével fogadta el a 2015. évi költségvetését, melyet a 11/2015 (III.30.), a 15/2015. (VI.30.) és a 20/2015. (IX.29.) önkormányzati rendelettel módosított. Jelen rendelettel az önkormányzati költségvetés főösszege 6.113.539 ezer Ft-ról 6.448.538 ezer Ft-ra nőtt, elsősorban központi intézkedések és egyéb saját hatáskörű előirányzat-módosítások alapján.

### BEVÉTELEK:

A növekedés összege 334.999 ezer Ft, mely az alábbi bevételi tételekből áll:

Működési bevétel	38.338 ezer Ft
Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	35.963 ezer Ft
Működési célú központosított állami támogatások	18.561 ezer Ft
Működési célú támogatások áht-on belülről	268.800 ezer Ft
Működési célú pénzeszköz átvétel áht-on kívülről	106 ezer Ft
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel áht-on kívülről	30.000 ezer Ft
Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	-296.146 ezer Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	239.377 ezer Ft
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>334.999 ezer Ft</b>

A működési bevétel előirányzata 38.338 ezer Ft-tal emelkedett, amely a Pilot program készletértékesítésének bevételéből (2.000 ezer Ft), a szennyvízpályázat ÁFA visszatérüléséből (35.790 ezer Ft), valamint a Nagy Gyula Területi Múzeum saját hatáskörű (548 ezer Ft) előirányzat módosításából adódik.

A központi költségvetéstől kapott állami támogatások összege 35.963 ezer Ft-tal emelkedett, az alábbi részletezésben: 2.886 ezer Ft lakásfenntartási támogatás, 24 ezer Ft adósságcsökkentő támogatás, 13.798 ezer Ft természetbeni ellátások (Erzsébet utalvány), 6.253 ezer Ft 2015. évi ágazati pótlék, illetve a szociális ágazati pótlék kiegészítő támogatása (13.604 ezer Ft). Az előirányzatot csökkentette a 2015. évi megalapozó felmérések miatt elvont, nem közművel összegyűjtött háztartási hulladék állami támogatása (250 ezer Ft) és az óvodapedagógusok kiegészítő támogatása (352 ezer Ft).

A működési célú központosított állami támogatások bevételi előirányzatát a nyári gyermekételeztetés póttámogatása 1.166 ezer Ft értékben, a 2015.08-10. havi bérkompenzáció 5.344 ezer Ft összegben, a prémium évek program 192 ezer Ft korrigált összegű támogatása, a 9.965 ezer Ft összegű rendkívüli szociális támogatás illetve a települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása (1.894 ezer Ft) emelte meg.

A működési célú támogatások államháztartáson belüli előirányzat az Egységes Szociális Központ közfoglalkoztatási- valamint hajléktalanok társadalmi reintegrációja program keretében kapott 18.687 ezer Ft támogatásból, továbbá a Justh Zsigmond Városi Könyvtár 1.203 ezer Ft közfoglalkoztatási támogatásából származik. Az Önkormányzat előirányzatát növelték a közfoglalkoztatási programok keretében átvett pénzeszközök ( START belvíz program: 39.371 ezer Ft, START hulladék program: 22.177 ezer Ft, START közút program: 62.430 ezer Ft, START mezőgazdasági program: 64.755 ezer Ft, START helyi sajátosságokra épülő program: 25.432 ezer Ft), közfoglalkoztatás 2015. október 31-én záruló program:

16.192 ezer Ft, illetve a közfoglalkoztatás 2015. november 01-én induló program 2015. évre eső része: 20.793 ezer Ft, valamint 2.104 ezer Ft összegű egyéb saját hatáskörű módosítások. Az előirányzat tartalmazza az Önkormányzat által 2015. évben elnyert Idősbarát Önkormányzat díj támogatását 1.000 ezer Ft értékben. A 2015. 08-10. havi bérkompenzáció támogatásként való beemelése az előirányzat 5.344 ezer Ft-os csökkenését eredményezte.

A működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről 106 ezer Ft növekedést mutat, mely a Justh Zsigmond Városi Könyvtár 36 ezer Ft, illetve a Nagy Gyula Területi Múzeum 70 ezer Ft saját hatáskörű előirányzat módosításából ered.

A felhalmozási célú támogatások előirányzatán a Báthory Júlia III. ütem bevétele szerepel (30.000 ezer Ft).

Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel csökkentésre kerül a meg nem valósuló pályázatok kiemelésével (296.146 ezer Ft.)

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzatán 239.377 ezer Ft összegű, a szennyvízpályázathoz kapcsolódó munkák, mérnöki díjak és műszaki ellenőri díj fedezete került beépítésre.

#### KIADÁSOK:

A kiadási előirányzatok az intézményeknél 116.692 ezer Ft-tal, az Önkormányzatnál 218.307 ezer Ft-tal növekedtek.

A kiemelt előirányzatokon összegezve a módosítás az alábbi változásokat eredményezi:

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	Intézmények	Önkormányzat	Összesen
01. Személyi juttatások és járulékok	19 832	195 940	215 772
02. Munkaadókat terhelő járulék	6 625	26 410	33 035
03. Dologi kiadások	84 976	- 69 191	15 785
04. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 304	12 501	13 805
05. Működési célú támogatások	0	122 924	122 924
06. Tartalékok (működési)	0	69 459	69 459
<b>07. Működési kiadások összesen (01+...+06):</b>	<b>112 737</b>	<b>358 043</b>	<b>470 780</b>
08. Beruházások	3 955	- 321 380	- 317 425
09. Felújítások	0	34 339	34 339
10. Felhalmozási célú támogatások	0	0	0
11. Tartalékok (felhalmozási)	0	111 849	111 849
<b>12. Felhalmozási kiadások összesen (08+...+11):</b>	<b>3 955</b>	<b>- 175 192</b>	<b>- 171 237</b>
<b>13. Finanszírozási kiadások:</b>	<b>0</b>	<b>35 456</b>	<b>35 456</b>
<b>14. Kiadások mindösszesen (06+11+12):</b>	<b>116 692</b>	<b>218 307</b>	<b>334 999</b>

A kiadási előirányzatok valamennyi intézménynél módosításra kerültek. A személyi juttatások illetve munkaadókat terhelő járulékok vonatkozásában a növekedést a

bevételi oldalon megjelenített bérkompenzáció, prémium évek program támogatása, szociális ágazati pótlék támogatása, közfoglalkoztatás támogatása okozta. A 2015. évi költségvetés terhére kifizetett jubileumi jutalmak, végkielégítések összege a személyi juttatásoknál 1.140 ezer Ft növekményt eredményezett.

Az Önkormányzati működés kiadások összege 358.043 ezer Ft-tal növekedett, melyből személyi juttatás 195.940 ezer Ft, munkaadói járulék 26.410 ezer Ft, (a START illetve közfoglalkoztatási programban foglalkoztatottak járandóságai), a dologi kiadások átcsoportosítás miatt csökkentek 69.191 ezer Ft-tal.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai kiemelt előirányzat illetve az ellátottak juttatása (segélyek) növekedtek 12.501 ezer Ft-tal.

A működési célú támogatások államháztartáson belülre előirányzaton az Orosházi Kistérségi Társulás részére átadott 750 ezer Ft, a DAREH részére átadott 48 ezer Ft bérkompenzáció valamint ágazati bérpótlék összege szerepel.

A működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat 120.081 ezer Ft-tal növekedett, mely az alábbi főbb kiadásokra nyújt fedezetet. Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatellátásából adódó veszteségeinek kompenzálására nyújtott 51.000 ezer Ft. A Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére nyújtott Orosháza kártya 2015. évi elszámolást követő 11.180 ezer Ft-os többlettámogatás, a Kalandpark üzemeltetés elszámolásából adódó 667 ezer Ft-os kompenzáció, és a kedvezményes fürdőbelépők támogatásából adódó 984 ezer Ft többletigény. A Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. kommunális feladatára kötött közszolgáltatási szerződés módosításához 5 millió forintos előirányzatot tartalmaz. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére a Képviselő-testület által korábban elfogadott 5.000 ezer Ft összegű póttámogatás. A Városi Kórház támogatása összesen 6.357 ezer Ft értékben, melyből 1.357 ezer Ft a Képviselő-testület által elfogadott személyzeti gép beszerzésének támogatása, illetve 5.000 ezer Ft a biztonságos és magasabb szintű betegellátás megszervezése érdekében nyújtott támogatás. Az Idősbarát Önkormányzat díj terhére 6 Nyugdíjas Egyesület illetve 4 Idősek klubja részesült támogatásban (melyből informatikai eszközök kerülnek beszerzésre) összesen 1.000 ezer Ft értékben. A 2016. évben megrendezésre kerülő Hagyományok Ízek rendezvény szervezésére 2.600 ezer Ft értékben, a sporttámogatásokra fordítható keret megemlése 35.000 ezer Ft-tal, illetve az iskola-egészségügyi fordított kiadások.

Intézményfinanszírozás keretében 67.000 ezer Ft többlettámogatást nyújt az Önkormányzat a Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény (40.000 ezer Ft), valamint az Egységes Szociális Központ részére (27.000 ezer Ft) a már fennálló és év végéig még keletkező szállítói állomány kiegyenlítésére, a dologi és egyéb folyó kiadásokra. A felújítási költségek között szerepel a PILOT program terhére Bónus felújítás (15.500 ezer Ft) valamint az önkormányzati ingatlanok felújítása (15.989 ezer Ft).

A beruházási kiadások csökkentek az Inert Hulladék hasznosító létrehozása, a Gyopárosfürdő szennyvíz-kezelőmű létesítése illetve a Panel program beruházások meg nem valósulásával, valamint növekedtek a START munkaprogram keretében pótkocsi beszerzéssel, a jelzőrendszer berendezés beszerzésével, a Rekultivált hulladéklerakó fáklyázójához szivattyú vásárlásával illetve az intézmények saját hatáskörű előirányzat módosításával.

Az Önkormányzat működési célú tartaléka 69.459 ezer Ft-tal növekedett, melyet a kötött felhasználású bankszámlák beemelése eredményezett, valamint csökkentette 5.344 ezer Ft összegben a 2015. évi bérkompenzáció, 1.140 ezer Ft a fentebb említett személyi juttatások (jubileumi jutalom, végkielégítés) és az iskola-egészségügyi kiadások 891 ezer Ft.

Pályázati tartalék előirányzatát növelte a felhalmozási kötött bankszámlaegyenlegek beemelése.

Áttekintve az Önkormányzat tárgyévi gazdálkodását, a költségvetési források biztosításával sor kerülhet a 2015. évre korábban felfüggesztett törzsgárda elismerések kifizetésére. A költségvetési rendelettervezet az ehhez szükséges fedezetet biztosítja az intézmények számára intézményfinanszírozás formájában, az intézmények személyi jellegű kiadásait és a járulékok előirányzatainak növekedésében mutatkozik meg.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előzőekben részletesen ismertetett változások alapján kérem a költségvetés módosításának megvitatását a rendelet megalkotását, valamint az alábbi költségvetés módosításhoz kapcsolódó döntések meghozatalát:

#### **I. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére – Orosháza város vonatkozásában a kötelező önkormányzati feladat ellátása kapcsán – 2015. július-december hónapban keletkezett vesztesége kompenzálására 51.000.000,- Ft támogatást biztosít a 2015. évi költségvetés beruházások tábla, napelemes fejlesztések szabad kerete terhére. A támogatás feltétele, hogy amennyiben a Kft. által a Földművelésügyi Minisztérium Környezetfejlesztési Főosztályához megküldött nettó 78,868 millió forint összegű pályázata pozitív elbírálásban részesül, akkor a kettős támogatás elkerülése érdekében visszafizetési kötelezettséget vállal az Önkormányzat által 2015. évre biztosított működési támogatásra.
- 2.) felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

#### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a megállapodás aláírásra történő előkészítésért

Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért,

Benkő Ferenc az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője a megállapodásban foglaltak végrehajtásáért

**Határidő:** a megállapodás aláírása 2015. december 23., egyebekben értelem szerint.

#### **II. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, úgyis mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapítója dönt arról, hogy

1.) a 13/2015. (II.13.) és 120/2015. (V.22.) Kt. határozatok alapján az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel megkötött Közszolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosított bruttó 197.000.000,- Ft kompenzációt bruttó 5.000.000,- Ft összeggel megemeli a határozat 2. pontjában meghatározottak szerint, melyet a szerződéses időszak 2015. évi feladatellátására, a 2015. évi költségvetés beruházások tábla, napelemes fejlesztések szabad kerete terhére.

2.) kötelező önkormányzati feladatok közül a lakás- és ingatlangazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat karbantartása; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és a Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetési feladatok ellátásával összefüggésben várható költségek és kiadások fedezésére a 2015. évi költségvetés terhére összesen bruttó 202.000.000,- Ft kompenzációt biztosít elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel a Zrt. részére.

3.) felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magába foglaló Közszolgáltatási szerződés módosítását aláírja.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester szerződésmódosítás aláírásáért,  
Benkő Ferenc vezérigazgató a megállapodásban foglaltak végrehajtásáért,  
Dr. Horváthné dr Barta Edit a szerződésmódosítás aláírásra történő előkészítéséért  
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért,

**Határidő.** 2015. december 31.

Orosháza, 2015. december 11.

Készítette:

Dr. Horváthné Dr. Barta Edit  
jegyző

Beterjesztette:

Dávid Zoltán  
polgármester

# TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁK

1. számú tájékoztató tábla
2. számú tájékoztató tábla
3. számú tájékoztató tábla

Bevételek részletezése 2015. években

Orosháza Város Önkormányzata működési kiadásai 2015. években

Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi összesített intézményfinanszírozási adatai

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE 2015. ÉVEKBEN**

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Változás mértéke a módosított előirányzatok képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
<b>I. fejezet: Önkormányzati intézmények működési bevételei</b>	<b>01</b>	<b>22 648</b>	<b>368 377</b>	<b>197 985</b>	<b>566 362</b>
<b>I. fejezet: Önkormányzati intézmények felhalmozási bevételei</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. fejezet: Önkormányzat működési és felhalmozási bevételei (04+05+06+12+13+44+50+55+60+63+66+70+73)</b>	<b>03</b>	<b>312 351</b>	<b>745 999</b>	<b>5 136 177</b>	<b>5 882 176</b>
Önkormányzat tevékenységével kapcsolatos bevételek	04	3 000	2 349	30 110	32 459
ÁFA visszatérülés adóhatóságtól	05	35 790	0	58 334	58 334
Vagyongazdálkodásból származó bérleti díjbevételek (07+...+11)	06	0	0	173 228	173 228
– Lakbérek	07	0	0	41 681	41 681
– Egyéb (ingatlan-) bérleti díjak	08	0	0	57 847	57 847
– Vásárcsarnok és piac bérleti díjbevételei	09	0	0	8 890	8 890
– Fürdő vagyon hasznosításából származó bevétel	10	0	0	2 540	2 540
– Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt-vel kötött szerződés alapján	11	0	0	60 470	60 470
– Egyéb vagyon hasznosítása	12	0	0	1 800	1 800
Sporttevékenységgel kapcsolatos bevételek	13	0	0	0	0
Lakosságtól és különféle szervektől származó bevételek összesen (15+...+21+35)	14	515 183	110 300	1 885 789	1 996 089
– Közterülethasználati díj	15	0	0	5 000	5 000
– Kamatbevétel	16	0	0	3 000	3 000
– Út-és közműfejlesztési hozzájárulás	17	0	0	0	0
– Környezetvédelmi bírság (=Helyi környezetvédelmi feladatok támogatás)	18	0	1 000	0	1 000
– Egyéb szervektől, lakosságtól származó bevételek	19	0	0	0	0
– Mezőéri járulékból származó bevételek	20	0	10 000	0	10 000
– Fejlesztési célú pénzeszköztvételek (22+...+35)	21	269 377	30 200	1 254 448	1 284 648
a. Dankó utcai védőerdő telepítése	22	0	0	0	0
b. Csatomahálózat kiépítés és szennyvíztisztító telep bővítése (KEOP)	23	0	0	428 401	428 401
c. Integrált Városközpont Fejlesztés (DAOP)	24	0	0	0	0
d. Csatomahálózat kiépítés és szennyvíztisztító telep bővítése (Víziközmű)	25	239 377	0	258 672	258 672
e. Ivóvízminőség-javító Társulás pályázatához önerő	26	0	0	463 971	463 971
f. Zöldfa utcai Bölcsőde felújítása (DAOP)	27	0	0	0	0
g. Internetszolgáltatások minőségi javulása Aradon és Orosházán	28	0	0	0	0
h. Földművelők emlékműve (NKA és Gazdakör)	29	0	200	0	200
i. Báthory Júlia üvegyűjtemény I. ütem (NKA)	30	30 000	30 000	0	30 000
j. Vörösmarty Tagintézmény napelemes fejlesztése	31	0	0	27 797	27 797
k. TMKIT székelő napelemes fejlesztése	32	0	0	32 512	32 512
l. Polgármesteri Hivatal napelemes fejlesztése	33	0	0	2 890	2 890
m. Petőfi Művelődési Központ napelemes fejlesztése	34	0	0	27 796	27 796
n. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök	35	0	0	12 409	12 409
– Működési célú pénzeszköztvételek (37+...+47)	36	245 806	69 100	623 341	692 441
a. Iskolaegészségügyi szolgálathoz (OEP)	37	0	0	1 782	1 782
b. Központi bérintézkedések állami támogatásához	38	-5 344	0	9 166	9 166
e. KEF működtetésének támogatásához	39	0	0	0	0
g. Viharsarki esélyek pályázat (TÁMOP)	40	0	0	0	0
h. Határ menti gyógyfürdők turisztikai együttműködése (INTERREG)	41	0	0	0	0
i. Munkahelyi egészségprogram pályázat (TÁMOP)	42	0	0	0	0
j. Önkormányzat szervezetfejlesztése pályázat (ÁROP)	43	0	27 551	0	27 551
k. Mezei Őrszolgálat támogatása	44	0	5 240	0	5 240
l. Foglalkoztatási támogatások	45	251 150	0	557 174	557 174
m. Foglalkoztatási támogatások	46	0	21 999	0	21 999
n. Egyéb működési célra átvett pénzeszközök	47	0	14 310	55 219	69 529
Helyi adókból származó bevételek (49+...+53)	48	0	426 284	1 109 716	1 536 000
– Építményadó	49	0	0	210 000	210 000
– Magánszemélyek kommunális adója	50	0	0	0	0
– Iparüzési adó	51	0	426 284	873 716	1 300 000
– Idegenforgalmi adó	52	0	0	17 000	17 000

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Változás mértéke a módosított előirányzatho z képest	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
– Pótlékok, bírságok	53	0	0	9 000	9 000
Átengedett központi adókból származó bevételek (54+...+58)	54	0	0	80 000	80 000
– Személyi jövedelemadó helyben maradó része	55	0	0	0	0
– Személyi jövedelemadó jövedelemkülönbségek mérséklésére	56	0	0	0	0
– Gépjárműadó	57	0	0	80 000	80 000
– Föld bérbeadásából származó bevétel (jövedelemadó)	58	0	0	0	0
Állami támogatásokból származó bevételek (59+...+63)	59	54 524	185 951	1 036 813	1 222 764
– Normatív állami hozzájárulások, támogatások	60	35 384	185 951	976 266	1 162 217
– Egyes szociális feladatok kiegészítő támogatása	61	0	0	0	0
– Központosított előirányzatok	62	192	0	3 436	3 436
– Egyéb központi támogatások	63	18 948	0	57 111	57 111
Ingatlanértékesítésből származó bevételek (64+65)	64	0	0	15 400	15 400
– Önkormányzati lakások értékesítése	65	0	0	0	0
– Egyéb helyiségek, ingatlanok értékesítése	66	0	0	15 400	15 400
Tárgyi eszközök értékesítése (67)	67	0	354	0	354
Adósságkonszolidációval kapcsolatos bevételek (69+70)	68	0	0	0	0
– Működési célú bevételek	69	0	0	0	0
– Felhalmozási célú bevételek	70	0	0	0	0
Hitelműveletek bevételei (72+...75)	71	-296 146	0	44 090	44 090
– Működési célú hitelfelvétel (működési hiány rendezésére)	72	0	0	0	0
– Felhalmozási célú hitelfelvétel (felhalmozási hiány rendezésére)	73	-296 146	0	3 854	3 854
– OTP Bank Nyrt fejlesztési célú hitelfelvétellel	74	0	0	40 236	40 236
– Operatív Programokhoz önrész biztosítása hitelfelvétellel	75	0	0	0	0
Önkormányzat pénzmaradványa (77+78)	76	0	20 761	702 697	723 458
– Működési célú pénzmaradvány	77	0	20 761	668 110	688 871
– Felhalmozási célú pénzmaradvány	78	0	0	34 587	34 587
Értékpapírműveletek bevételei	79	0	0	0	0
<b>BEVÉTELI FORRÁSOK ÖSSZESEN (01+02+03):</b>	<b>80</b>	<b>334 999</b>	<b>1 114 376</b>	<b>5 334 162</b>	<b>6 448 538</b>

## OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSAI 2015. ÉVEKBEN

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2015. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest
1	2	3	4	5	6=4+5	7=6-3
<b>I. Általános közszolgáltatások</b>						
1.	Önkormányzati képviselők tiszteletdíja	24 086	0	24 086	24 086	0
2.	Polgármester, alpolgármester illetménye, egyéb kifizetések	21 722	0	21 722	21 722	0
4.	Cafeteria-keret	600	0	600	600	0
5.	Nem adatátviteli célú távközlési (telefon) díjak	1 000	0	1 000	1 000	0
6.	Megbízási díjak	3 000	2 000	500	2 500	0
7.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	18 013	1 485	17 075	18 560	0
8.	Könyvvizsgáló díjazása	3 048	3 048	0	3 048	0
9.	Önkormányzati biztosítási díjak	7 145	0	7 012	7 012	0
10.	Egyéb kiadások (önkormányzati, ill. szakmai szövetségek tagdíja)	568	568	0	568	0
11.	Egyéb kiadások (társulási tagdíjak)	10 650	0	11 578	11 578	798
12.	Adatátviteli célú távközlési (internet) díjak	5 000	0	4 412	4 412	0
13.	Önkormányzati tevékenység irodaszer, készletbeszerzés, posta	4 100	0	4 700	4 700	0
14.	Közjegyzői fizetési meghagyásos eljárás kiadásai	393	0	803	803	0
15.	ÁFA befizetés adóhatóság felé	15 000	0	15 209	15 209	0
16.	Felhalmozási hitelhez kapcsolódó kamatkülsőségek, banki költségek	19 317	0	19 317	19 317	0
17.	Kamatkiadások és banki költségek, bankgarancia díjak	22 000	0	22 000	22 000	0
18.	Külföldi pénzügyi eszközök felhalmozási kötvény árfolyamvesztése	0	0	0	0	0
19.	Reprezentációs kiadások	2 500	2 381	0	2 381	0
20.	Önkormányzati közbeszerzési eljárások (szerződés szerint)	4 914	0	7 694	7 694	1 524
21.	Önkormányzati vagyon üzemeltetése (VÜRT szerződés)	14 643	0	14 643	14 643	0
22.	Önkormányzati vagyon üzemeltetése (VÜRT szerződés áthúzódó)	0	0	215	215	0
23.	Önkormányzat saját halottainak temetési költsége	1 000	0	1 000	1 000	0
24.	Munkahelyi egészségprogram pályázat (TÁMOP)	0	0	0	0	0
25.	Önkormányzat szervezettefejlesztése pályázat (ÁROP)	27 552	27 552	0	27 552	0
26.	Közösségi célú ingatlanok közüzemi díjai (VÜRT átszámlázza)	4 800	0	5 300	5 300	0
27.	Üres ingatlanok (üzletek) közüzemi díjai (VÜRT átszámlázza)	1 500	0	1 602	1 602	0
28.	Üres lakások közüzemi díjai (VÜRT átszámlázza)	1 500	0	1 500	1 500	0
29.	Társasházak felújítási költsége (VÜRT átszámlázza)	8 720	0	8 720	8 720	0
30.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	6 121	0	8 262	8 262	1 044
31.	Víziközmű Társulat beruházási támogatás (önk. ingatlanok után)	0	0	0	0	0
32.	Víziközmű Társulat működési támogatás	0	0	0	0	0
33.	Értékbecslések	1 500	1 500	0	1 500	0
34.	Geodéziai munkák (területmegosztás, előkészítés)	1 500	0	1 500	1 500	0
35.	Földhivatali díjak	1 600	0	1 600	1 600	0
36.	Laktanyánál 2 db raktárépület bontása (műfüves pálya miatt)	0	0	0	0	0
37.	Eljárás díjak	2 975	0	2 975	2 975	0
38.	Településrendezési eszközök felülvizsgálata, módosítása	25 588	0	25 588	25 588	0
39.	Önkormányzati lakások energetikai vizsgálata (bérbeadásakor kötelező)	621	0	37	37	0
40.	Önkormányzati intézmények energetikai vizsgálata (kötelező)	0	0	0	0	0
41.	Intézmények GMBSZ szerinti felülvizsgálata	2 404	0	3 504	3 504	0
42.	Önkormányzati ingatlanok szabványossági felülvizsgálatai	0	0	0	0	0
43.	Hegedűs I. és Bartók B. u. lakások penészesítés (áthúzódó)	0	0	0	0	0
44.	Önk.ingatlanok közüzemi díjai (villamos energia)	4 707	0	4 942	4 942	0
45.	Önk.ingatlanok közüzemi díjai (gázenergia)	500	0	516	516	0
46.	Pályázatokhoz kapcsolódó eljárás díjak, tanulmányok	1 500	0	10 945	10 945	67
47.	Tulajdoni lapok lekérdezése TAKARNET program segítségével	300	0	351	351	0
48.	Temetőfenntartási tevékenység (ÁFA-val együtt)	5 538	0	5 538	5 538	0
49.	Egyéb dolgozók személyi kiadásai	11 907	0	13 482	13 482	0
50.	Számítástechnikai programkövetés	6 700	0	6 700	6 700	0
51.	Számítástechnikai egyéb szolgáltatások	1 000	0	1 000	1 000	0
52.	Továbbképzés	0	0	0	0	0
53.	Visszaküldött erszébet utalványok	0	0	0	0	0
54.	Érdeklési alap átadása önkormányzati intézménynek	2 900	0	0	0	-2 900
55.	Életveszélyes ingatlanok felújítása	400	400	0	400	0
56.	Eu-s projekt táblák leszerelése	450	0	0	0	0
57.	A mi főterünk honlap üzemeltet.	13	13	0	13	0
58.	Elsősegélynyújtó képzés (3 fő)	51	51	0	51	0
59.	"Együtt egymásért" - ÁROP	0	21 999	0	21 999	0
60.	Fizetendő általános forgalmi adó	0	0	3 672	3 672	0
61.	Maradvány igénybevétele, áthúzódó kötelezettség	0	0	0	0	-88 404
62.	Érdeklési alap átadása önkormányzati intézménynek	0	0	3 682	3 682	0
63.	Báthory Júlia Üveggyűjtemény III. ütem közbeszerzése	0	508	0	508	0

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2015. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest
64.	2014. évi megelőlegezés visszafizetése	0	0	35 426	35 426	35 426
<b>I.</b>	<b>Általános közszolgáltatások (ÁFA-val együtt):</b>	<b>301 046</b>	<b>61 505</b>	<b>320 408</b>	<b>381 913</b>	<b>-87 871</b>
<b>II.</b>	<b>Közrend és közbiztonság</b>					
1.	Egyéb munkavállalók személyi juttatásai	3 660	0	3 660	3 660	0
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	2 630	1 642	988	2 630	0
3.	Egyéb munkavállalók munkájához kapcsolódó egyéb kiadások	167	0	167	167	0
4.	Mezei Őrszolgálat	6 080	6 080	0	6 080	0
5.	Cafeteria-keret	600	600	0	600	0
6.	Mezei Őrszolgálat dologi kiadásai	5 435	2 673	0	2 673	0
<b>II.</b>	<b>Közrend és közbiztonság (ÁFA-val együtt):</b>	<b>18 572</b>	<b>10 995</b>	<b>4 815</b>	<b>15 810</b>	<b>0</b>
<b>III.</b>	<b>Közfoglalkoztatás</b>					
1.	Személyi juttatások (közcelű foglalkoztatottak saját forrás része)	17 000	0	384 942	384 942	194 860
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 590	0	58 542	58 542	26 410
3.	Közfoglalkoztatottak egészségügyi alkalmassági díja	0	0	0	0	0
4.	Közfoglalkoztatás dologi kiadásai	10 000	0	11 300	11 300	161
5.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	0	0	0	0	0
6.	Önkormányzati intézményi épületek karbantartási igényei	6 960	0	6 960	6 960	0
7.	START munkaprogramhoz kapcsolódó kiadások	33 234	0	98 791	98 791	27 981
8.	Hajléktalan közfoglalkoztatás személyi kiadásai	0	0	7 403	7 403	0
9.	Hajléktalan közfoglalkoztatás dologi kiadásai	0	0	4 187	4 187	0
10.	Pilot munkaprogram személyi kiadásai	0	0	16 517	16 517	1 080
11.	Pilot munkaprogram dologi kiadásai	0	0	58 732	58 732	-16 610
12.	Pilot munkaprogram személyi kiadásai (önerő)	0	0	1 830	1 830	0
13.	Pilot munkaprogram munkaadókat terhelő járulékok (önerő)	0	0	494	494	0
14.	Pilot munkaprogram dologi kiadásai (önerő)	0	0	8 695	8 695	1 500
<b>III.</b>	<b>Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):</b>	<b>71 784</b>	<b>0</b>	<b>658 393</b>	<b>658 393</b>	<b>235 382</b>
<b>IV.</b>	<b>Állategészségügyi feladatok</b>					
1.	Eboltással, összeírással kapcsolatos megbízási díjak	298	0	298	298	0
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	72	0	72	72	0
3.	Dologi és egyéb folyó kiadások	0	0	0	0	0
<b>IV.</b>	<b>Állategészségügyi feladatok összesen (ÁFA-val együtt):</b>	<b>370</b>	<b>0</b>	<b>370</b>	<b>370</b>	<b>0</b>
<b>V.</b>	<b>Közüti közlekedés</b>					
1.	Közütek fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés)	24 980	0	24 980	24 980	0
2.	Közütek fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés áthúzódó)	0	0	0	0	0
3.	Földes utak megerősítése (egyszerűsített útalappal)	0	0	0	0	0
4.	Győri Vilmos téri forgalomirányító jelzőlámpa karbantartása	500	0	500	500	0
5.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (szerződés szerint)	37 000	38 894	0	38 894	1 894
6.	Közlekedési lámpák üzemeltetési költségei (villamosenergia, karbantartás)	1 524	0	1 530	1 530	0
7.	Földes utak karbantartása	500	0	500	500	0
8.	Orosháza Aztóbusz állomás - Gyopárosfürdő Turistajárat	0	4 500	0	4 500	0
<b>V.</b>	<b>Közüti közlekedés (ÁFA-val együtt):</b>	<b>64 504</b>	<b>43 394</b>	<b>27 510</b>	<b>70 904</b>	<b>1 894</b>
<b>VI.</b>	<b>Turizmus</b>					
1.	Városmarketing Iroda működtetése	20 000	20 000	0	20 000	0
2.	Városmarketing Iroda működtetése (áthúzódó)	0	0	0	0	0
3.	Kedvezményes fürdőbelépő idegenforgalmi adóból	3 000	3 984	0	3 984	984
4.	Orosháza-Gyopárosfürdőért Idegenforgalmi Egyesület támogatása	0	0	0	0	0
5.	Gyopárosfürdő honlap üzemeltetés	0	300	0	300	0
<b>VI.</b>	<b>Turizmus (ÁFA-val együtt):</b>	<b>23 000</b>	<b>24 284</b>	<b>0</b>	<b>24 284</b>	<b>984</b>
<b>VII.</b>	<b>Vízkezelés</b>					
1.	Vízkezelés (VÜRT szerződés)	4 100	0	4 100	4 100	0
2.	Vízkezelés (VÜRT szerződés áthúzódó)	0	0	0	0	0
3.	Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása	1 556	0	1 774	1 774	-195
<b>VII.</b>	<b>Vízkezelés (ÁFA-val együtt):</b>	<b>5 656</b>	<b>0</b>	<b>5 874</b>	<b>5 874</b>	<b>-195</b>
<b>VIII.</b>	<b>Hulladékgazdálkodás</b>					
1.	Dél-kelet Alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás támogatása	1 916	0	1 916	1 916	0
2.	Tótkomlói Regionális Állati Hulladék-gyűjtőhely támogatása	0	0	0	0	0
3.	Állati hulladékgyűjtési szolgáltatás díja (ATEV Zrt.)	3 000	0	3 000	3 000	0
4.	OHU közszolg.tevék. Kompenzáció	17 000	0	102 000	102 000	51 000
<b>VIII.</b>	<b>Hulladékgazdálkodás (ÁFA-val együtt):</b>	<b>21 916</b>	<b>0</b>	<b>106 916</b>	<b>106 916</b>	<b>51 000</b>
<b>IX.</b>	<b>Szennyvízelvezetés és -tisztítás</b>					
1.	Szennyvízszállítás állami támogatása (nem közművesített terület)	250	0	0	0	-250
2.	Szennyvíz pályázat esélyegyenlőségi vállalásának teljesítése	5 000	0	5 135	5 135	135
<b>IX.</b>	<b>Szennyvízelvezetés és -tisztítás (ÁFA-val együtt):</b>	<b>5 250</b>	<b>0</b>	<b>5 135</b>	<b>5 135</b>	<b>-115</b>
<b>X.</b>	<b>Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység</b>					
1.	Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása (=Környezetvédelmi bírság)	1 000	1 000	0	1 000	0
2.	Orosházi Állat-és Természetvédő Egyesület támogatása	4 800	0	4 800	4 800	0

Sorszám	MEGNEVEZÉS	ezer forintban				
		2015. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest
3.	Orosházi Állat-és Természetvédő Egyesület támogatása (áthúzódó)	0	0	0	0	0
4.	Dögtér monitoringja	200	0	200	200	0
5.	Környezetvédelmi döntéseknél szakértő igénybevétele	585	0	585	585	0
6.	Környezetvédelmi akcióprogramok szervezése	500	500	0	500	0
7.	Környezetvédelmi intézkedések megtétele határozat alapján	500	0	500	500	0
8.	Köztisztasági és településtisztasági tevékenység (VÜRT szerződés)	43 872	0	48 872	48 872	5 000
9.	Köztisztasági és településtisztasági tevékenység (VÜRT szerződés áthúzódó)	0	0	0	0	0
10.	Karantén kártevők és rágcsálók irtása (VÜRT szerződés)	5 050	0	5 050	5 050	0
11.	Karantén kártevők és rágcsálók irtása (VÜRT szerződés áthúzódó)	0	0	0	0	0
12.	Négy évszakos korcsolya pálya üzemeltetése (maradvány)	0	0	9 000	9 000	4 500
13.	Tereprendezési munkák	400	0	400	400	0
<b>X.</b>	<b>Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység (ÁFA-val együtt):</b>	<b>56 907</b>	<b>1 500</b>	<b>69 407</b>	<b>70 907</b>	<b>9 500</b>
<b>XI.</b>	<b>Kommunális feladatok</b>					
1.	Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés)	44 478	0	44 478	44 478	0
2.	Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés áthúzódó)	0	0	0	0	0
3.	Közterületi fa és cserjepótlások	3 803	0	3 803	3 803	0
4.	Közterületi kitermelt fák pótlása (szerződéssel lefedett)	0	0	0	0	0
5.	Erdészeti szakmunkák elvégzése erdőterv alapján	15 000	0	15 000	15 000	0
6.	Ivóvízminőség-javító Társuláshoz hozzájárulás (működés)	1 528	0	1 528	1 528	0
7.	Máltai játszótér üzemeltetése	13 068	0	13 068	13 068	0
8.	HU-RO pályázat eszközeinek üzemeltetési kiadásai	2 260	2 260	0	2 260	0
9.	Extrém park vagyon védelem	412	0	412	412	0
10.	Szűnyogyérfítés (saját forrás része)	11 430	3 883	0	3 883	-5 339
11.	Szökőkút villamos energia kiadása	385	0	396	396	0
12.	Főtér pályázathoz kapcsolódó kiadások, üzemeltetés	2 317	0	2 317	2 317	0
13.	T-4 kút üzemeltetése (szerződés szerint)	10 509	10 509	0	10 509	0
14.	Vízdíj (közikifolyók, szökőkút, locsolócsapok után)	6 000	0	6 001	6 001	0
15.	Naptáras közvilágítás, közterület villamosenergia díja	93 820	0	93 825	93 825	0
16.	Közvilágítási hálózat ellenőrzése megbízási díj	960	0	1 080	1 080	120
17.	Karácsonyi díszvilágítás költsége	3 990	0	7 980	7 980	3 990
18.	Kalandpark üzemeltetés	0	0	2 476	2 476	667
19.	Piactéri gödör betöltése	0	0	5 000	5 000	0
20.	Önkormányzati 40 db lakás GMBSZ szerinti felülvizsgálat javítás	0	0	985	985	0
21.	VÜRT közszolgáltatási szerződés szerinti póttámogatás	0	0	47 000	47 000	0
<b>XI.</b>	<b>Kommunális feladatok(ÁFA-val együtt):</b>	<b>209 960</b>	<b>16 652</b>	<b>245 349</b>	<b>262 001</b>	<b>-562</b>
<b>XII.</b>	<b>Egészségügyi alapellátások</b>					
1.	Iskola-egészségügyi ellátás pénzeszközátadás Egyháznak	0	0	932	932	466
2.	Iskola-egészségügyi ellátás dologi kiadása	0	0	546	546	273
3.	Egészségügyi alapellátás bérleti díj	3 942	0	3 942	3 942	0
4.	Orvosi Ügyelet (Kistérség Többcélú Társulás)	15 264	0	15 264	15 264	0
<b>XII.</b>	<b>Egészségügyi alapellátások (ÁFA-val együtt):</b>	<b>19 206</b>	<b>0</b>	<b>20 684</b>	<b>20 684</b>	<b>739</b>
<b>XIII.</b>	<b>Szabadidős- és sportszolgáltatások</b>					
1.	Sportági feladatok	6 000	0	6 000	6 000	0
2.	Sportági feladatok (áthúzódó)	50	0	50	50	0
3.	Sportlétesítmények bérleti díja	3 872	3 872	0	3 872	0
4.	Sportlétesítmények fenntartása (VÜRT szerződés)	12 877	0	12 877	12 877	0
5.	Sportlétesítmények fenntartása (VÜRT szerződés áthúzódó)	0	0	0	0	0
6.	Sporttámogatás	100 000	160 000	0	160 000	35 000
7.	Orosháza FC. Futball Klub Kft.	0	0	0	0	0
7.	MKSZ régióközpont támogatása	1 500	1 500	0	1 500	0
8.	Ifjúsági Erőemelő Világbajnokság	0	0	0	0	0
9.	Orosháza Kártya támogatása	32 000	43 180	0	43 180	11 180
10.	Gyopárosfürdő gyógyhelyé nyilvánítás költségei	12 000	12 000	0	12 000	0
11.	Koncepciótervek készítése sportlétesítmények fejlesztéséhez	0	0	0	0	0
<b>XIII.</b>	<b>Szabadidős- és sportszolgáltatások (ÁFA-val együtt):</b>	<b>168 299</b>	<b>220 552</b>	<b>18 927</b>	<b>239 479</b>	<b>46 180</b>
<b>XIV.</b>	<b>Kulturális szolgáltatások</b>					
1.	Orosháza Város kintutetési személyi kiadása	2 439	2 439	0	2 439	0
2.	Orosháza Város kintutetési járuléki kiadása	659	659	0	659	0
3.	Orosháza Város kintutetési dologi kiadása	1 705	1 705	0	1 705	0

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2015. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	2015. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2015. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2015. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest
16.	Testvérvárosi kapcsolatok kiadásai	2 000	2 000	0	2 000	0
17.	Magyar Kultúra Napja	0	0	0	0	0
18.	Rendezvények szervezése	30 000	33 910	0	33 910	0
19.	Kiadványok támogatása	1 000	1 000	0	1 000	0
20.	Nyári napközis gyermektábor (megbízási díj 380 e+járulék)	600	0	600	600	0
21.	Emléktáblák készítése (2 db)	0	0	0	0	0
22.	Orosháza Város monográfiája	1 000	1 000	0	1 000	0
23.	Első világháború centenáriumi megemlékezése	4 000	4 000	0	4 000	0
24.	Comenius- regionális pályázat kiadása	0	0	0	0	0
25.	Köznevelési törvényből adódó kötelező feladatok	0	0	0	0	0
24.	Egyéb városi oktatási és közművelődési feladatok	200	200	0	200	0
25.	MÉDIA Kft. támogatása	59 000	59 000	0	59 000	0
26.	MÉDIA Kft. támogatása (áthúzódó)	0	0	0	0	0
27.	Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása	39 000	0	48 750	48 750	5 000
28.	Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása (áthúzódó)	0	0	0	0	0
29.	Diákok csereüldetése	2 000	2 000	0	2 000	0
30.	Báthory Júlia Üveggyűjtemény elhelyezése működési kiadások	7 600	8 185	0	8 185	-355
<b>XIV.</b>	<b>Kulturális szolgáltatások (ÁFA-val együtt)</b>	<b>151 293</b>	<b>116 098</b>	<b>49 350</b>	<b>165 448</b>	<b>4 645</b>
<b>XV.</b>	<b>Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások</b>					
1.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	0	1 200	0
2.	Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	0	1 200	0
3.	Román Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	0	1 200	0
4.	Helyi rendezvények támogatása (kérelem)	4 000	6 600	0	6 600	2 600
5.	Közművelődési feladatok támogatása (pályázat)	6 000	6 020	0	6 020	0
12.	Egyházak támogatása	9 000	9 000	0	9 000	0
13.	GYIÖK Személyi juttatások	2 532	2 532	0	2 532	0
14.	GYIÖK Munkaadókat terhelő járulékok	684	684	0	684	0
15.	GYIÖK Dologi kiadások (működtetés, programtámogatás, ifjúsági koncepció)	1 500	1 560	0	1 560	0
16.	KEF pályázat kiadásai	530	570	0	570	0
<b>XV.</b>	<b>Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások (ÁFA-val):</b>	<b>27 846</b>	<b>30 566</b>	<b>0</b>	<b>30 566</b>	<b>2 600</b>
<b>XVI.</b>	<b>Oktatási tevékenység</b>					
1.	Orosháza mentor program	2 500	2 500	0	2 500	0
2.	Úszásoktatás	4 800	4 800	0	4 800	0
3.	Tehetséggondozó program	1 174	1 174	0	1 174	0
<b>XVI.</b>	<b>Oktatási tevékenység (ÁFA-val együtt):</b>	<b>8 474</b>	<b>8 474</b>	<b>0</b>	<b>8 474</b>	<b>0</b>
<b>XVII.</b>	<b>Szociális védelem</b>					
1.	Családok Átmeneti Otthonában elhelyezettek térítési díja	750	0	750	750	0
2.	Időskorúak járadéka	0	0	0	0	0
3.	Aktív korúak ellátása	8 500	0	42 274	42 274	0
4.	Ápolási díj	0	0	0	0	0
5.	Lakásfenntartási támogatás	2 900	0	23 294	23 294	2 951
6.	Átmeneti segély	0	0	0	0	0
7.	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0	0	0	0	0
8.	Temetési segély	0	0	0	0	0
9.	Köztemetés	4 500	0	4 500	4 500	0
10.	Adósságkezelési szolgáltatás	2 000	0	2 396	2 396	24
11.	Méltányossági közgyógyellátás	4 000	0	4 000	4 000	0
12.	Önkormányzati segély	54 700	0	49 262	49 262	-5 438
13.	Óvodáztatási támogatás	0	0	700	700	0
14.	Állami normatíva továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	74 896	0	77 128	77 128	0
15.	Szociális ágazati pótlék továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	0	0	8 141	8 141	4 945
16.	Nyári gyermekéktetés támogatása	0	0	10 331	10 331	1 186
17.	Városi Kórház támogatása	0	0	6 357	6 357	6 357
18.	Idősbarát Önkormányzat díj terhére	0	0	600	600	600
19.	Természetben kiosztott Erzsébet utalvány	0	0	13 798	13 798	13 798
<b>XVII.</b>	<b>Szociális védelem</b>	<b>152 246</b>	<b>0</b>	<b>243 531</b>	<b>243 531</b>	<b>24 403</b>
<b>XVIII.</b>	<b>Egyéb funkciók</b>					<b>0</b>
<b>XVIII.</b>	<b>Egyéb funkciók (ÁFA-val együtt):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+...+XVIII):</b>	<b>1 306 239</b>	<b>534 020</b>	<b>1 776 669</b>	<b>2 310 689</b>	<b>288 584</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2015. ÉVI ÖSSZEÍRT INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁSI ADATAI**

ezer forintban

Sorszám	INTÉZMÉNY	MŰKÖDÉSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS										FELHALMOZÁSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS					MIND- ÖSSZESEN (14=7+13)
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
		Normatív hozzájárulás	Normatív, kötött támogatás	Egyéb állami támogatás	Központi finanszírozás (5=2+3+4)	Önkormány- zati támogatás	Összesen (7=5+6)	Normatív hozzájárulás	Normatív, kötött támogatás	Egyéb állami támogatás	Központi finanszírozás összesen (11=8+9+10)	Önkormány- zati támogatás	Összesen (12=11+12)				
01	Egységes Szociális Központ	297 981	15 846	42 204	356 031	105 371	461 402	0	0	0	0	0	0	0			
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	15 390	629	1 373	17 392	20 703	38 095	0	0	0	0	500	500	38 595			
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	0	21	47	68	36 403	36 471	0	0	0	0	1 397	1 397	37 868			
04	Napköziotthonos Óvoda	292 477	397	483	293 357	26 821	320 178	0	0	0	0	0	0	320 178			
05	Gyermek-és Diákélelmiszeri Intézmény	86 379	398	777	87 554	58 233	145 787	0	0	0	0	0	0	145 787			
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	249 427	2 926	6 367	258 720	439 949	698 669	0	0	0	0	4 520	4 520	703 189			
07	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>941 654</b>	<b>20 217</b>	<b>51 251</b>	<b>1 013 122</b>	<b>687 480</b>	<b>1 700 602</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 417</b>	<b>6 417</b>	<b>1 707 019</b>			

57

## Előterjesztés

**Tárgy:** Társulásokkal kapcsolatos döntések meghozatala

**Tisztelt Képviselő-testület!**

I.

### **Beszámoló a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról**

A polgármester a Magyarország helyi önkormányzatáról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja alapján, valamint a társulási megállapodásokban meghatározottak szerint évente egy alkalommal beszámol a Képviselő-testületnek a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról.

Orosháza Város Önkormányzata három társulásnak tagja, ezek a társulások a következők: a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, valamint az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása.

Mindhárom Társulás esetében a Mötv. 95. § (4) bekezdése alapján az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el a munkaszervezeti feladatokat, valamint - a társulások legfőbb döntéshozó szerveinek határozata alapján – mindegyik társulás elnöki tisztségét Orosháza Város Önkormányzatának delegáltja tölti be.

#### **1.) Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2006. márciusában alakult meg.

A DAREH Önkormányzati Társulás Taggyűlése 2014. december 10. napján tartott ülésén Dávid Zoltánt, Orosháza város delegáltját választotta meg elnökének.

#### ***A Magyar Államkincstárnál bejegyzett törzsnnyilvántartási adatai***

<b>Megnevezés:</b>	Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (DAREH) Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás
<b>Székhely:</b>	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
<b>Adószám:</b>	15583381-2-04
<b>KSH szám:</b>	15583381-8411-327-04
<b>Alaptevé. szakágazat:</b>	841105
<b>TEÁOR:</b>	8411

Törzstőke számla: 11733041-15583381-10500006  
Működési számla: 11733041-15583381-00000000

A törzstőkét (alapítói vagyon) a tagok által fizetendő pénzbeli (vagyon) hozzájárulás képezi. Az alapítói vagyon összege 50,- Ft/fő, mely az érintett tagtelepülések lélekszáma alapján kerül megállapításra.

A Társulás éves költségvetésének alapja a működési hozzájárulás, melynek összege 2015. évben 60,- Ft/fő. A működési hozzájárulást a Taggyűlés határozza meg a tárgyévvel megelőző év december 31-ig, és minden esetben az egyes települések csatlakozáskori lélekszáma alapján kerül megállapításra. A Taggyűlés a 26/2014. (XII. 10.) TGy. sz. határozatában döntött a 2015. évi működési hozzájárulás mértékéről, amit a Képviselő-testület a 291/2014. (XII.23.) K.t. határozatával elfogadott.

### **DAREH Önkormányzati Társulás célja**

A Tagok a Társulási Megállapodás alapján, saját közigazgatási területükön belül megvalósítandó települési szilárd hulladék begyűjtésére, elhelyezésére és ártalmatlanítására szolgáló létesítmények létrehozására és üzemeltetésére kötöttek szerződést, melynek megvalósulásában kiemelten érdekeltek. A feladat megvalósítása során a Tagok hulladékátrakó állomások, hulladékkezelő művek, hulladékválogató létesítmények, hulladékgyűjtő udvarok kialakítását, valamint elhagyott, korszerűtlen hulladéklerakó telepek rekultivációját vállalják.

E rendszer kialakítása érdekében a társult önkormányzatok képviselő-testületei célul tűzték ki pályázat útján elérhető pénzügyi – elsősorban az Európai Unió Kohéziós Alapjából származó – források megszerzését, az ehhez szükséges, a pályázatok kidolgozásával, benyújtásával, végrehajtásával összefüggő feladatok közös megoldását az Unió egyre szigorodó környezetvédelmi előírásai teljesítése érdekében.

### **A KEOP-7.2.3.0 „A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése” című konstrukció rekultivációs projektjei**

A DAREH Önkormányzati Társulás a KEOP-2.3.0. „A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése” című pályázati konstrukció második fordulójára sikerrel pályázott két projekttel az Új Széchenyi Terv keretében. Ütemenként 5 milliárd forintot meghaladó vissza nem térítendő támogatást nyert a Társulás, a Támogatási Szerződés az I. ütem esetében 2012. április 27. napján, a II. ütemre vonatkozóan 2012. október 19-én került aláírásra. A projektekben foglaltak fizikailag megvalósultak, a projektek zárása folyamatban van.

<b>Rekultiváció I. ütem – KEOP-2.3.0/2F/09-11-2011-0003</b>		
<b>Tevékenység</b>	<b>Vállalkozó</b>	<b>Szerződéses összeg</b>
Közbeszerzési szakértő	MATRIX AUDIT Kft.	nettó 9.985.000,- Ft
Jogi szakértő	Dr. Uzonyi Ügyvédi Iroda	nettó 22.200.000,- Ft
Tájékoztatás és nyilvánosság	Orosházi Média Kft.	nettó 9.020.000,- Ft

Mérnöki és műszaki ellenőri feladatok	DAREH I. Mérnök Konzorcium	nettó 47.500.000,- Ft
Kivitelezés – LOT-1	DAREH-I. Konzorcium	nettó 2.052.412.627,- Ft, melyből tartalékkeret nettó 67.527.422,- Ft
Kivitelezés – LOT-2	DAREH-I. Konzorcium	nettó 1.958.882.185,- Ft, melyből tartalékkeret nettó 63.528.185,- Ft
Projektmenedzsment	DAREH Hulladék Konzorcium	nettó 23.900.040,- Ft

Rekultiváció II. ütem – KEOP-2.3.0/2F/09-11-2011-0004		
Tevékenység	Vállalkozó	Szerződéses összeg
Közbeszerzési szakértő	MATRIX AUDIT Kft.	nettó 9.985.000,- Ft
Jogi szakértő	Dr. Uzonyi Ügyvédi Iroda	nettó 22.200.000,- Ft
Tájékoztatás és nyilvánosság	Orosházi Média Kft.	nettó 8.300.000,- Ft
Mérnöki és műszaki ellenőri feladatok	DAREH I. Mérnök Konzorcium	nettó 42.750.000,- Ft
Kivitelezés – LOT-1	DAREH-I. Konzorcium	nettó 2.150.568.309,- Ft, melyből tartalékkeret nettó 69.295.527,- Ft
Kivitelezés – LOT-2	DAREH-I. Konzorcium	nettó 1.850.897.101,- Ft, melyből tartalékkeret nettó 59.914.853,- Ft
Projektmenedzsment	DAREH Hulladék Konzorcium	nettó 23.900.040,- Ft

Orosháza bezárt települési szilárdhulladék-lerakója az I. ütemben (KEOP-2.3.0/2F/09-11-2011-0003 kódszámú projekt) szerepelt. A lerakó két ütemben rekultiválható, az első ütem megvalósult, a jogszabálynál részletesebb rétegrenddel, biogáz kezeléssel (fáklyázással). A vízvezetés öv- és talpárok, szikkasztó árok kialakításával lett biztosítva, mintegy 1100 m hosszúságban. A depóniagáz kivezetése céljából 1460 m gázvezető drén, 44 db gázgyűjtő kút és 1 db fáklyázó berendezés került kiépítésre, továbbá a meglévő monitoring kutak közül 7 db tovább lesz üzemeltetve. A vegetációs réteg őshonos növényekkel került betelepítésre. A nyertes kivitelező konzorcium által tett ajánlat szerinti rekultivációs költség Orosháza lerakója esetében nettó 383.068.651,- Ft volt. Jelen KEOP-2.3.0 konstrukciós projektek keretében, kétütemű rekultiváció esetében kizárólag az első ütemű rekultivációs munkák költségeinek finanszírozása lehetséges.

**KEOP-1.1.1 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a DAREH Önkormányzati Társulás területén” tárgyú projekt**

A KEOP-7.1.1.1. kódszámú „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése” című konstrukcióra 2010. szeptember 14-én nyújtotta be pályázatát a Társulás. A pályázat pozitív elbírálásban részesült, a Támogatási Szerződés 2011. március 24-én került aláírásra. Az első forduló projektjeire elnyert nettó támogatás 206.056.800,- Ft, a támogatási intenzitás 85%-os. A projekt keretében megtörtént a működtetni kívánt rendszer megtervezése, a megvalósításra vonatkozó teljes körű felkészülés a technológia kiválasztásával, elkészült a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány és Költség-Haszon Elemzés, elkészítésre kerültek a tervdokumentációk, a rendszerben keletkező hulladék hasznosítási lehetőségeinek vizsgálata. A projekthez a 6/2012. (III. 1.) BM rendelet értelmében EU Önerő Alap támogatás igénylésére nyílt lehetőség, mellyel az elszámolható költségek önrészenek maximálisan 42%-át nyerték el a Társulás tagtelepülései. Emellett 2012. év végén NFM önerő támogatás lehívására is lehetőség nyílt, melyre szintén sikerrel pályázott a Társulás.

A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésére irányuló második forduló pályázat az 2012. őszén benyújtásra került, és pozitív elbírálásban részesült, így a megvalósításra vonatkozó Támogatási Szerződés aláírására 2013. február 11-én került sor. E szerint a második forduló projekt nettó összköltsége 10.940.045.000,- Ft, melynek 95%-a KEOP forrásból finanszírozódik, a fennmaradó 5%-os önerő költségterhét pedig a Magyar Kormány határozata értelmében, az állam költségvetésének terhére átvállalta a tagtelepülésektől. Tekintettel arra, hogy az eredeti második forduló projekt nem tartalmazta a tervezett rendszer teljes eszközigényét, ezért 2013. november 28-án aláírásra került a Támogatási Szerződés 1. számú módosítása, melynek köszönhetően a projekt támogatása 15.185.210.000,- Ft-ra emelkedett.

A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése során a projekt zárásáig (2015.12.31-ig) a Társulás települései által lefedett területen megvalósul a szelektív hulladékgyűjtés optimalizálása, ill. a kommunális, vegyes gyűjtés optimalizálása (nagykapacitású, korszerű hulladékválogató kialakításával, "maradék,, hulladékgyűjtő edényzet bevezetésével a konyhai maradékok, biológiailag lebomló anyagok gyűjtésével, átrakóállomás építésével). A hulladékkezelésen túlmenően a projektben kiemelt jelentőséggel bír a hulladékkeletkezés megelőzése, melyet az alábbi tevékenységek szolgálnak:

- lakossági tájékoztatás, tudatformálás,
- házi komposztálóedények biztosítása,
- újrahasználati központok kiépítése;

A fejlesztésnek köszönhetően a projekt zárásakor a térségben keletkező összes hulladék tekintetében az anyagában hasznosítható hulladékok mennyisége közel 300%-kal nőni fog, a lerakással ártalmatlanított hulladékok mennyisége pedig 73%-kal csökken.

Jelenleg a projekt keretében, két kisebb bekötőút felújításán (ez folyamatban van) kívül, minden építési munka befejeződött, a projekt keretében beszerzett eszközök szállításra kerültek, kötelező tájékoztatás és szemléletformálás projektelemek megvalósultak. A projekt megvalósítása gyakorlatilag megtörtén, 2015.12.31-én zární lehet.

<b>KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007</b>		
<b>Tevékenység</b>	<b>Vállalkozó</b>	<b>Szerződéses összeg</b>

Közbeszerzési tanácsadó	Biczi és Turi Ügyvédi Iroda	Nettó 49.400.000,- Ft
Projektmenedzsmment	Forrás Unió Tanácsadó Irida Szolgáltató Kft.	Nettó 44.950.000,- Ft
Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság	KEIOK Kft és Perfektum Projekt Kft.	Nettó 27.990.885,- Ft
Szemléletformálás	KEIOK Kft és Perfektum Projekt Kft.	Nettó 336.000.000,- Ft
Mérnök feladatok (FIDIC mérnök)	Rexterra – FŐBER – OVIBER – FŐBER Mérnöki Konzorcium	Nettó 238.890.000,-Ft
Eszközbeszerzés	S.H.A. Konzorcium Homokhátsági Környezettechnikai Kft.	Nettó 1.894.780.000,-Ft Nettó 2.469.900.000,-Ft
Építés 1.	DAREH-ÉP Konzorcium (KÖZGÉP Zrt., STRABAG MML Kft., Homokhátság Környezettechnikai Kft., TERSZOL Zrt.)	Nettó 8.098.311.726,-Ft
Építés 2.	S.H. Konzorcium	Nettó 619.900,-Ft
Ingatlanvásárlás	Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata	Nettó 150.000.000,-Ft
Terület-előkészítés területrendezés (Teljes területű feltárás és régészeti felügyelet)	Munkácsy Mihály Múzeum	Nettó 6.851.096,-Ft
Tanulmányok, vizsgálatok /beruházás ért//ERFD1 és ERFD2/	Munkácsy Mihály Múzeum	Nettó 8.142.178,-Ft

Orosháza település vonatkozásában, a fejlesztés keretében megvalósult egy Komplex Hulladékgazdálkodási Központ (átrakóállomás, hulladékudvar), valamint 2 kukás (egy hulladékgyűjtő edényzet újrahasznosítható szerves hulladékok gyűjtésére /pl.: papír, műanyag, üveg, fém, stb./, egy hulladékgyűjtő edényzet az újrahasznosítható szerves hulladék ún. „maradék” gyűjtésére) rendszer kerül bevezetésre, új kukák biztosításával, továbbá a háztartások részére, igény szerint házi komposztáló is biztosításra kerül. A szolgáltatás költsége az RMT-CBA-ban úgy került kalkulálásra, hogy hosszú távon ne jelentkezzen lényeges díjemelkedés, de a jelenlegi, változó gazdasági-társadalmi környezet (pl.: rezsicsökkentés) nagymértékben befolyásolja az RMT-CBA sarokszámait.

## **2.) Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**

Az ivóvíz minőségének javítására 2010-ben alakult meg az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, 14 önkormányzat részvételével. 2011-ben két település önkormányzata csatlakozott a társuláshoz: Nagymágocs Nagyközség Önkormányzata és Pusztaföldvár Község Önkormányzata 2011. július 17-én nyert felvételt a tagok közé, így a társulás tagjainak száma 16-ra változott.

### **A Magyar Államkincstárnál bejegyzett törzsnyilvántartási adatai**

<b>Megnevezés:</b>	Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
<b>Székhelye:</b>	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
<b>Adószám:</b>	15773836-2-04
<b>KSH szám:</b>	15773836-3600-327-04
<b>Alaptevé. szakágazat:</b>	360000
<b>TEÁOR:</b>	3600

A Társulás Elnöke 2014. november 21. napjától Kovács Péter Dávid, Orosháza város delegáltja, Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének tagja.

### **Pénzügyi helyzet:**

A Társulásnak fizetendő működési hozzájárulás összege 2015-ben 31,- Ft/fő volt, amelyről a Társulás a 29/2014. (XII. 19.)TT. sz. határozatában döntött. Ennek megfelelően a településektől 2.541.690,- Ft folyt be a működési költségek fedezésére. Ebből 1.900.000,- Ft került átutalásra Orosháza Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának a munkaszervezeti feladatok ellátására, a fennmaradó összeg a dologi és egyéb kiadások fedezetéül szolgált.

A fentiek felül a Közép-Békési Térség Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulással, a Dombegyház és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulással, valamint a Magyarbánhegyes-Dombiratos Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulással kötött Konzorciumi Együtműködési Megállapodás 12. pontja alapján 20 Ft/lakos konzorciumi hozzájárulás fizetnek a Társulások önkormányzatai a Konzorcium fennállásáig.

### **Ivóvízminőség-javító Program:**

2012. áprilisában létrehozásra került a Békés Megyei Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulások Konzorciuma, melynek képviselőjét és munkaszervezeti feladatait a Közép-Békési Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás látja el. A Konzorcium nevében a Közép-Békési Társulás 2012-ben pályázatot nyújtott be Békés Megyei Ivóvízminőség-javító Program névvel az ivóvízminőség javítására, mely pályázat KEOP-1.3.0/09-11-2012-0009 kódszámmal befogadásra került.

A Kormány az 1247/2013. (IV. 30.) Korm. határozatával arról döntött, hogy a Békés Megyei Ivóvízminőség-javító Program megvalósításáról saját hatáskörében gondoskodik, a megvalósítással kapcsolatos feladatok ellátására az Országos Vízügyi Főigazgatóságot jelölte ki. Egyidejűleg az 1244/2013. (IV. 30.) Korm. Határozat értelmében a projekt átdolgozásra került hazai vízbázison alapuló műszaki megoldásra. A Kormány az 1447/2013 (VII. 16.) Korm. határozatával elfogadta a projektet és hozzájárult a támogatási szerződés megkötéséhez, melyre 2013. szeptember 26-án került sor.

A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható nettó összköltsége a Támogatási szerződés módosításával megegyezően: 38.060.344.909,- Ft. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének a 88,9%, összegszerűen 33.861.508.628,- Ft. A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önrész [hatvanhat önkormányzat] mindösszesen:4.198.836.281,- Ft. A BM EU Önerő Alap Támogatási Szerződés 2014. augusztus 8-án aláírásra került, az önerő 100%-ban támogatott.

A projekt kezdete 2013.09.30, fizikai befejezése: 2015. december 31.

### **Kivitelezés**

A projekt kivitelezési munkálatai két részre bonthatóak.

I. Gerincevezetékek építése: a meglévő és üzemelő hálózatok bővítése, összekapcsolása. A projekt megvalósulása előtt két kistérségi vízellátó rendszer, az Orosházi- és a Közép-Békési vízellátó rendszer üzemelt a megyében. A projekt végén a kistérségi rendszerek egy irányítás technológiával „összekapcsolódnak”. A beruházás alatt összesen 316 kilométer távvezetékét fektettek le. Emellett négy településen új víztorony is épült.

A rekonstrukciós munkák keretében a településeken 85 km ivóvízvezetékét cseréltek, 597 darab mosató aknát és 604 darab tűzcsapot építettek be, emellett 8327 db házi bekötést cseréltek.

II. A projekt másik részében víztermelő telepeket, kutakat, bekötővezetéseket építettek és a tisztítás-technológiát alakították ki. A 665 települést magába foglaló regionális rendszer vízbázis oldala a Közép-békési Vízellátó Rendszer és az Orosházi Vízellátó Rendszer termelő telepeinek rekonstrukciójával és bővítésével (Lökösháza, Csanádapáca, Újkígyós, Orosháza), valamint három új víztermelő telep (Kunágota, Kaszaper, Medgyesbodzás) létesítésével alakult ki. Emellett kiépült a tisztítástechnológia, valamint 30 új vízkutat létesítettek.

Orosháza vonatkozásában megvalósult a külterületi részek vezetékes ivóvízzel való ellátása. Pusztaszenttornyan, Tatársáncon, Kiscsákon és Monoron került kiépítésre az ivóvízhálózat. Emellett rekonstrukciós munkákat is végeztek a város több területén.

A beruházás szükségességét az érintett településeken lévő egészségügyi határérték feletti ivóvíz arzén-, bór-, ammónia-, fluor- és nitrítartalma igazolta. A fejlesztés befejeztével mintegy háromszázezer lakos számára lesz biztosított az egészséges, az Európai Unió által előírt kritériumoknak is megfelelő ivóvíz.

### **3.) Orosházi Kistérség Többcélú Társulása**

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása 2005-ben alakult. Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 2014. november 18. napján Fejes Róbertné, Orosháza város delegáltját, a város alpolgármesterét választotta meg a Társulás Elnökének

#### ***A Magyar Államkincstárnál bejegyzett törzsnnyilvántartási adatai***

<b>Megnevezés:</b>	Orosházi Kistérség Többcélú Társulása
<b>Székhelye:</b>	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
<b>Adószám:</b>	15583257-1-04
<b>KSH szám:</b>	15583257-8411-327-04

Alaptev. szakágazat: 841105  
TEÁOR: 8411

## **Pénzügyi helyzet**

A Társulásnak fizetendő pénzügyi hozzájárulás összege 2015. évben 360,- Ft/fő/év, valamint az orvosi ügyelet feladat finanszírozására tekintettel 43,- Ft/fő/hó összegben került meghatározásra a Taggyűlés 64/2014. (XII. 11.) TT. sz. határozatában, melyet a Képviselő-testület a 292/2014. (XII.23.) K.t. határozatával elfogadott.

## **Szakmai tevékenysége:**

### *I. Orvosi ügyelet*

Az ügyelet átvétele óta folyamatosan rendelkezésre állnak a szükséges gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök, folyamatosan zajlik az orvostechikai eszközök beszerzése, a meglévő eszközök felülvizsgálata és szervizelése. Folyamatosan rendelkezésre áll a megfelelő létszámú és képzettségű ügyeleti személyzet, időben kifizetésre kerülnek a közreműködők juttatásai. Az ügyelettel kapcsolatosan a lakosság részéről számos pozitív visszajelzés érkezik, az ellátással kapcsolatos panaszok, kifogások száma drasztikusan csökkent (az egészségügyben a maximális elégedettség, és teljes panaszmentesség axioma-szerűen nem valósulhat meg, adódóan a beteg ember speciális pszichés-mentális helyzetéből). Szakmai értelemben az Országos Mentőszolgálat és a Kórház SBO-ja irányából egyértelműen pozitív visszajelzések érkeznek az ügyelet működésével, az ellátások szakmai színvonalával kapcsolatosan.

### *II. Gyermekjóléti és családsegítési feladatok*

A Kistérségi Gyermekjóléti Központ 2008. január 1. óta működik kistérségi fenntartásban. Ez az ellátási forma lehetőséget nyújt arra, hogy a gyermekjóléti szolgáltatás, mint alapfeladat Orosháza város és az ellátási területhez tartozó valamennyi település számára biztosítsa gyermekkorúak ellátását, 0-18 éves korig.

2012. március 1-től a családsegítés, mint szociális alapszolgáltatás is a Kistérségi Társulás fenntartása alá került, így alakult újjá intézményünk, ami immár ellátja a gyermekjóléti és családsegítő feladatokat is.

Az elkészített beszámoló bemutatja tevékenységeink, feladataink és rendelkezésre álló feltételeink meglétét és nehézségeit. A pénzügyi, gazdasági helyzet ellenére azonban elmondhatjuk, hogy sikerült a tervezett szolgáltatásainkat és fejlesztési elképzeléseinket megvalósítanunk. Folyamatosan igyekszünk a jelentkező szükségletekre minőségi munkával reagálni, azok kielégítéséről gondoskodni.

A jogszabályi módosítások értelmében 2016. január 1-től változások előtt áll intézményünk. Bízunk benne, hogy minden nehézségen és akadályon átküzdjük magunkat, és sikerül a feladatellátáshoz szükséges szervezeti és szakmai átalakítást zökkenőmentesen megoldani.

### *III. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*

A társult önkormányzatokkal kötött megállapodás alapján a Társulás a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében jelenleg 305 db készüléket működtet. A feladat finanszírozása a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött szerződés alapján biztosított. 2015. novemberében Orosháza Város Képviselő-testülete döntött arról, hogy az orosházi lakosok által benyújtott igények kielégítése érdekében – feladatellátási szerződést köt az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásával az önként vállalt, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátására és 54 db készülék vásárlásával biztosítja a jelenleg várakozó orosháziak ellátását.

Az előterjesztés 1. számú melléklete (Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának teljes beszámolója) terjedelmére tekintettel papír alapon nem kerülnek megküldésre, azonban elektronikus formában Orosháza Város honlapján az előterjesztés címe alatt megtekinthetők, a jelen előterjesztés elektronikus változatának mellékletét képezik.

A mellékletek papír alapon megtekinthetők az Orosházi Polgármesteri Hivatal II. emelet 19. számú irodájában dr. Kovács Edina ügyintézőnél.

## **II.**

### **Társulási tagdíjak 2015. évi összegének meghatározása**

A fent említett társulások társulási megállapodásai alapján minden év december 31. napjáig a legfőbb döntéshozó szerveknek rendelkezniük kell a következő évre fizetendő pénzügyi/működési hozzájárulás (tagdíj) mértékéről.

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése 2015. decemberében tartja Taggyűlését, amelyen dönt a működési hozzájárulás mértékéről. A Taggyűlés elé a tavalyi mértékű 60,- Ft/fő/év összegben kerül előterjesztésre a 2016. évi tagdíj mértéke.

Az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsi ülését 2015. december 14. napján tartja, amelyen döntést hoznak a tagdíj mértékéről. A Társulás előterjesztésében továbbra is a 2013. év óta meghatározott 31,- Ft/fő/év összeg szerepel.

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása 2015. december 17. napján tartja Társulási Tanácsi ülését, amelyen dönt a 2016. évi tagdíj mértékéről. Az előterjesztés szerint a Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátására biztosítandó hozzájárulás mértéke 13,- Ft/fő/hó, gyermekjólét és családsegítés feladat ellátására 45,- Ft/fő/hó, illetve az orvosi ügyelet feladat finanszírozására 43,- Ft/fő/hó tagdíj fizetése kerül meghatározásra. Ez összességében – tekintettel a 2016. évi feladatok finanszírozására – majdnem kétszerese az előző évi hozzájárulás mértékének a családsegítés és gyermekjóléti feladatok ellátása vonatkozásában (tavaly a munkaszervezeti feladatok finanszírozása is a gyermekjólét és családsegítő feladat keretében került meghatározásra évi 360,- FT/lakos/év mértékben).

A társulási megállapodások rendelkezései szerint a társult önkormányzatok a 2016. évi költségvetési rendeletükben gondoskodnak a működési hozzájárulás fedezetének biztosításáról és annak - a társulási megállapodásokban meghatározott módon való - átutalásáról a társulások javára.

### III.

#### **Társulási Megállapodás módosításának elfogadása**

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása a 2015. december 17. napján tartandó ülésén tárgyalja a Társulási Megállapodásának módosítását is. A Társulási Megállapodás módosításának indoka, hogy 2016. január 01. napjától csak együtt láthatóak el a családsegítés és gyermekjóléti feladatok. A közös önkormányzati hivatalok nem bonthatóak meg, ezért Gerendás és Árpádhalom a közös hivatal székhelytelepülésének döntése alapján nem a Társulás intézményén keresztül kívánja a feladatokat ellátni 2016. január 01. napjától. Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata, pedig a Képviselő-testület döntése alapján önállóan látja el a jövőben a feladatokat és nem kívánja a családsegítés feladatot - a Társulás intézménye által eddig ellátott gyermekjóléti feladatok mellett – a Társulás keretében ellátatni.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 227/2015. (X.30.) K.t. határozata alapján Orosháza, mint járásszékhely település, a kötelező családi- és gyermekjóléti központ működtetési feladatait is az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása látja el intézménye, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat keretében.

A fent leírtak alapján szükséges az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását módosítani.

Az Mötv. 88. § (2) bekezdése előírja, hogy a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

#### **I. Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2015. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester

**Határidő:** 2015. december 31.

## II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2015. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester

**Határidő:** 2015. december 31.

## III. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása 2015. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester

**Határidő:** 2015. december 31.

## IV. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy elfogadja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás részére 2016. évben fizetendő 60,- Ft/fő/év tagdíj összegét,
- 2.) felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban meghatározott tagdíj fedezetét az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletébe tervezze be.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért  
dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a tagdíj fedezetének az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletébe történő betervezéséért

Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért

**Határidő:** azonnal

## V. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy elfogadja az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére 2016. évben fizetendő 31,- Ft/fő/év tagdíj összegét,
- 3.) felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban meghatározott tagdíj fedezetét az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletébe tervezze be.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért  
dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a tagdíj fedezetének az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletébe történő betervezéséért

Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért  
azonnal

**Határidő:**

## **VI. Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

I. az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának a 2015. szeptember 15. napján egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását (továbbiakban: Megállapodás) - a módosítással nem érintett rendelkezések változatlanul hagyása mellett – 2016. január 01. napján való hatályba lépéssel a következők szerint módosítja:

1.) a Társulási Megállapodás 8. pontjának első bekezdését hatályon kívül helyezi és helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. A Társulás a 7. pontban foglaltak értelmében saját intézményt hozhat létre. A Társulás által létrehozott költségvetési intézmény:

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat – amely a társulás 8 települése (Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós) vonatkozásában ellátja a családsegítést, valamint a család és gyermekjóléti szolgálat feladatit, illetve Orosháza járásszékhely település vonatkozásában a család- és gyermekjóléti központ feladatait.”

2.) A Társulási Megállapodás III/C. A Társulás 2005. évtől vállalt feladatai I. rész 2. Gyermekjóléti feladat pontját hatályon kívül helyezik és helyébe a következő rendelkezés lép:

### „2. Gyermekjóléti feladat

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak keretében a feladatellátásban résztvevő településeken működő gyermekjóléti szolgáltatás koordinálása, speciális feladatok ellátása, a magasabb színvonalú, hatékonyabb szolgáltatás céljából, valamint a család- és gyermekjóléti központ feladatainak ellátása társulási intézmény formájában.

#### **Formája:**

A Társulás a feladatokat saját intézményén, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatán belül látja el. A család-és gyermekjóléti szolgálat feladatait 8 település - Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós – vonatkozásában, míg a család- és gyermekjóléti központ feladatait Orosháza járásszékhely település tekintetében látja el.”

3.) A Társulási Megállapodás III/E. A Társulás 2012. március 01. napjától vállalt feladatai 1. Szociális feladat pontját hatályon kívül helyezi és helyébe a következő rendelkezés lép:

### „1. Szociális feladat

A szociális alapfeladathoz kapcsolódóan családsegítési feladat ellátása.

A Társulás a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján kijelöli Orosháza Város Önkormányzatát, hogy alkosson rendeletet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.

#### **Formája:**

A Társulás a feladatot saját intézményén, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatán belül látja el a Társulás tagjai közül 8 település – Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós települések - számára.”

4.) A Társulási Megállapodás VII. A Társulás pénzügyi alapja, vagyona cím, A társulás pénzügyi forrásai alcím 3. pontját hatályon kívül helyezi és helyébe a következő szövegezés lép:

### „3. központi költségvetési pénzeszköz

- állami támogatás
- állami költségvetési hozzájárulás
- egyéb bevételek. /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
- A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatának végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére - a lakosság szám arányában történik. A lakosság szám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács határozattal állapítja meg évenként. 2016. évben a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő minden település esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámson, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás) 45 Ft/hó, míg az orvosi ügyelet feladat ellátására 43,- Ft/hónap lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára átutalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.

- A Társulási Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működésének és fejlesztésének elősegítésére.”

II. felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírásáért

Fejes Róbertné a Társulás elnöke az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás aláírásra történő előkészítéséért

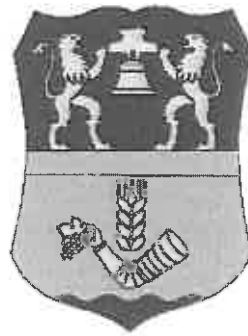
**Határidő:** 2016. december 31.

Orosháza, 2015. december 08.

  
Dávid Zoltán  
polgármester

# Orosházi Kistérség Többcélú Társulása

## 2015. évi Beszámolója



**Az Orosházi Kistérségi Többcélú Társulás szakmai tevékenysége**

## Orvosi ügyelet

### I. Ellátási terület:

Ellátandó lakossági létszám (2015.évi átlag) településenként:

<b>Település</b>	<b>Lakosságszám/fő</b>
Békéssámson	2478
Csanádapáca	2762
Csorvás	4814
Gádoros	3850
Gerendás	1351
Kardoskút	902
Nagyszénás	5132
Orosháza	29342
Pusztaföldvár	1781
Tótkomlós	6113
Árpádhalom	527

**Összesen:**

**59.052 fő**

### II. Kollegáink:

A humán erőforrás biztosítása a szakdolgozók tekintetében biztonsággal megvalósul, azonban az ügyeletben résztvevő szakdolgozók tekintetében munkájuk folyamatos ellenőrzésével, és a későbbiekben belső képzések, kompetencia vizsgák szervezésével az elért szakmai színvonal folyamatos fenntartására, megőrzésére törekszünk. A humán erőforrás orvosi oldalát vizsgálva elmondható, hogy a kritikus humán erőforrás helyzet ellenére is igen jól képzett, a hatályos jogszabályokban rögzítetteknek teljes mértékben megfelelő orvoscsoport biztosítja a Kistérség ügyeleti ellátását. Jelenleg 24 fő orvos közreműködésével biztosított az ügyeleti szolgáltatás, akik esetében a helyben praktizáló vagy helyi intézményben dolgozó, és a „külsős” orvosok aránya változatlanul 50% körüli mind létszámuk, mind a vállalt volumenek tekintetében. Orvosainknak a Kistérség és az ügyeleti munka irányában való elkötelezettségüket jól jelzi, hogy rendkívüli helyzetekben is (baleset, sérülés, akut műtét, súlyos fertőző betegségek egyaránt „sújtották” kollégáinkat) komoly szervezői munka, és közreműködőink áldozatkészsége árán, de azonnal gondoskodni tudunk a felborult beosztás korrekciójáról.

A korábbiakhoz képest új kollégák is bekapcsolódtak az ügyeleti munkába, akik jól beilleszkedtek a rendszerbe, és a már közreműködő kollégákhoz hasonlóan elkötelezett és színvonalas munkát végeznek. Fentiekből látható, hogy az orvosi státuszok biztosítása folyamatos erőfeszítéseket igényel, és az országos trendeket ismerve egyre nehezebbé válik. Sajnálatos módon az orvosi életpálya egyre kevésbé vonzó a fiatalok számára, csökken a képzésre jelentkező száma, többen a diploma megszerzését követően már nem is kapcsolódnak be a tényleges gyógyító munkába, és az idősebb generációkban is folyamatosan növekszik a pályaelhagyók, vagy külföldön munkát vállaló szakemberek száma. Az orvostársadalom drasztikusan kezd elöregedni, az utánpótlás nem képes a kieső kollégák pótlására, még annak ellenére sem, hogy kollégáink nem egyszer nyugdíj után még több évtizedig (!) is dolgozva próbálják az ellátórendszert fenntartani (az elmúlt években több eset is ismert, mikor az orvos kolléga a munkahelyén, munkavégzés közben hunyt el!). Tovább súlyosbítja a helyzetet, hogy a pályaelhagyó, vagy külföldön munkát vállaló szakemberek pontosan a fiatal, magasan kvalifikált, több szakvizsgával, elismert tudományos tevékenységgel, nyelvismerettel, kitűnő munkabírással, szakmai és emberi kvalitásokkal rendelkező orvosok köréből kerülnek ki, akik külföldön igen keresettek, de munkájukra itthon igen nagy szükség lenne. Az egzisztenciális bizonytalanság, a sokszor igen nehéz munkakörülmények, az extrém terhelés mind-mind fokozza az egészségügyi dolgozók kiégését. Így összességében egy igen komoly, komplex probléma alakult ki: elöregedő orvostársadalom, csökkenő utánpótlás, egyre fokozódó terhelés, csökkenő ellátó kapacitás mellett az elöregedő és romló egészségi állapotú lakosság irányából érkező egyre nagyobb ellátási igény jelentkezik, mely circulus vitiosusként egyre nagyobb, önmagát gerjesztő problémát eredményez. Ennek megoldása természetesen nem kistérségi feladat, hanem komplex egészségpolitikai kérdés, azonban az, hogy a Kistérség területén ilyen körülmények között is biztosított jelenleg még a megfelelő számú, képességű és szakképzettségű (!) orvosok bevonása az ügyeleti rendszerbe, ez mindenképpen óriási közös sikernek könyvelendő el!

Mindezekből látható, hogy az egészségügyi ellátó személyzet biztosítása komplex, számos területre kiterjedő aktivitást kíván mind a szervezők, mind a Kistérség részéről. A megfelelő anyagi juttatások biztosítása nélkül a feladat nem megoldható, de önmagában az anyagi kondíciók még nem elegendőek a rendszer tartós és hatékony működtetéséhez. Mindenképpen szükséges a fent vázolt problémák folyamatos –lehetőségekhez képest maximális- kezelése is. A megfelelő megbízható, színvonalas eszközök, gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök lehetővé teszik a színvonalas munkavégzést orvosaink számára, akik több helyen is megfordulva, kellő tapasztalatok birtokában ezek meglétét nagyra értékelik.

### **III. Tárgyi feltételek:**

Eszközeink megfelelnek az 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet által előírt minimum feltételeknek. Eszközparkunkat folyamatosan fejlesztjük a magas szintű betegellátás érdekében. 2015. évben felújítottuk több defibrillátorunkat, illetve vásároltunk 2 db új EKG készüléket is. Pályáztunk és nyertünk egy Suzuki Vitara terepjárót, bruttó 6.300.000,- Ft értékben.

### **IV. A tevékenység szakmai értékelése:**

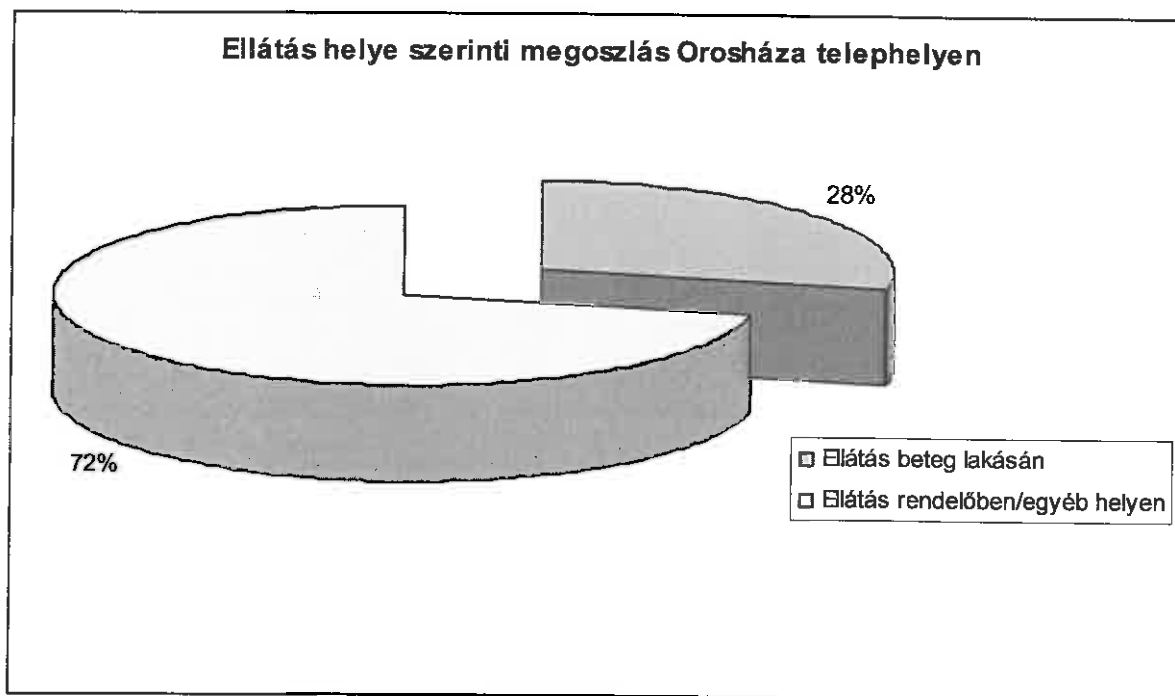
Fontos és folyamatos aktivitást, kommunikációt, lakossági edukációt igényel az, hogy az ügyeletben jelentkező, indokolatlan esetek száma legalább ne növekedjen, de lehetőség szerint folyamatosan csökkenjen! Az ügyeleti ellátás igénybevételét, és annak helyszínét jogszabályok szabályozzák: a 47/2004. (V. 11.), az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről rendelkező ESzCsM rendelet alapján: 1. „Ügyeleti szolgálat a házi orvosoknak a sürgős - a következő rendelési időig nem halasztható - orvosi tevékenységek elvégzése céljából szervezett szolgálata”. és 2. „Az ügyeletet teljesítő orvos orvosi ellátásban részesíti a rendelőben megjelent járóbeteg, sérültet, hívásra otthonában, tartózkodási helyén a fekvőbeteg, sérültet”. Jelen pillanatban az ügyeleten fenti jogszabályban foglalt egyik elem sem valósul meg (!), az ügyelet indokolatlan terhelése továbbra is igen jelentősnek mondható, különös tekintettel Tótkomlós esetében. Az indokolatlan terhelés mindazon túl, hogy az ügyeletes személyzet felesleges terhelését, kifáradását okozza, szakmailag is frusztráló hatású, ráadásul veszélyezteti az indokoltan ügyeleti ellátást kérő betegek ellátását, kockáztatva az indokolatlan ellátások miatt késedelmet szenvedő esetekben a súlyos maradandó egészségkárosodások, vagy akár halálos kimenetel lehetőségét! A megfelelő szervezéssel, a társszolgáltatók együttműködésével, és az ügyeletes közreműködők rátermettségével sikerült elérni eddig, hogy ilyen eset csak elvétve fordult eddig elő, de álláspontunk szerint egyetlen ilyen eset előfordulása sem lenne megengedhető! Fontos, hogy a lakosság megfelelő edukációja is megtörténjen, erre kiadványok, rendezvények, internetes tájékoztatók, sajtómegjelenés is szükséges, hogy megfelelő alapszintű egészségügyi ismeretek birtokában a nem ügyeleti, de sokszor nem orvosi beavatkozást igénylő esetekkel ne veszélyeztessék az ügyeleti ellátás, ugyanakkor probléma esetén viszont ne halogassák a segítségkérést, mert ez ugyanúgy veszélyekkel jár a betegre nézve, mint az indokolatlan ellátások miatt késő ellátás! Az indokolatlan esetek kiszűrése óhatatlanul okoz elégedetlenséget és eredményez panaszokat, de ezeket a biztonságos ellátás

érdekében mind a közreműködőknek, mind a működtető Kistérségnek és Önkormányzatoknak a biztonságos betegellátás érdekében egyértelműen fel kell vállalniuk!

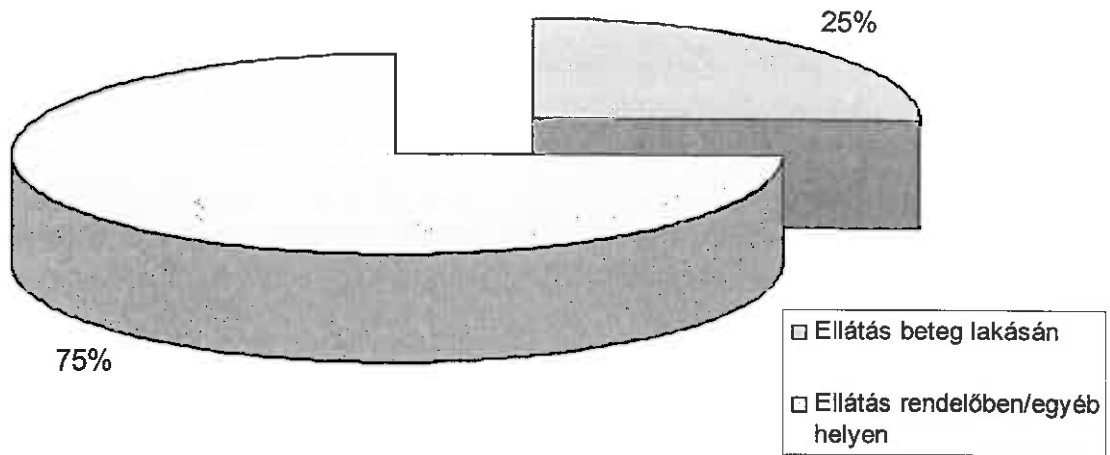
Az ügyeleti ellátás szakmai színvonalát egyértelműen jelzi a betegpanaszok drasztikusan csökkenő száma, illetve az a tény, hogy az eddig érkezett néhány panasz esetében is szakmai, jogi vagy etikai szabályszegés tényállása kizárható volt. Mindezek mellett a Szakigazgatási Szerv, a Betegjogi képviselő irányából, vagy jogi úton kifogás vagy panasz nem is érkezett, míg az Országos Mentőszolgálat és a területileg illetékes Kórházak irányából egyértelműen pozitív visszajelzéseket kapunk az ügyelet működése, az ellátások szakszerűsége tekintetében egyaránt.

Az egyes településeken állandó lakóhellyel rendelkezők abszolút létszáma nem összehasonlítható, tekintettel az egyes települések jelentősen különböző lakosságára. Az ügyeleti aktivitást jelző 1000 lakosra jutó éves ügyeleti esetszám azonban alkalmas az egyes települések ügyeleti aktivitásának összehasonlítására. Alapvetően elmondható, hogy az ügyelet akkor működik a jogszabályokban meghatározott céloknak megfelelően (a sürgős, következő rendelési időig nem halasztható ellátás biztosítása), amennyiben terhelése 40 eset/1000lakos/év aktivitás körüli mozog. Az elemzésekből jól látható, hogy ez az egyes települések tekintetében meglehetősen jól megvalósul, tehát jelenleg a lakosság a túlnyomó részt jogszabályokban meghatározott esetekben (azt legfeljebb minimálisan meghaladó mértékben) veszi igénybe az ügyeletet, azaz az egyes települések tekintetében az indokolatlan ellátások száma viszonylag alacsony. Kivételt képez többek között Orosháza, esetében azonban érvényesül az országosan is megfigyelhető trend, mely szerint az ügyeleti rendelőt működtető településen, városi környezetben az indokolatlan ellátások száma óhatatlanul magasabb. Kivételként látható Tótkomlós, mely igen jelentős mértékben felülreprezentált az ellátási aktivitásban, és ez sajnálatos módon a jogszabályokban meghatározott céloknak nem megfelelő ügyeleti megjelenések nagy számából adódik.

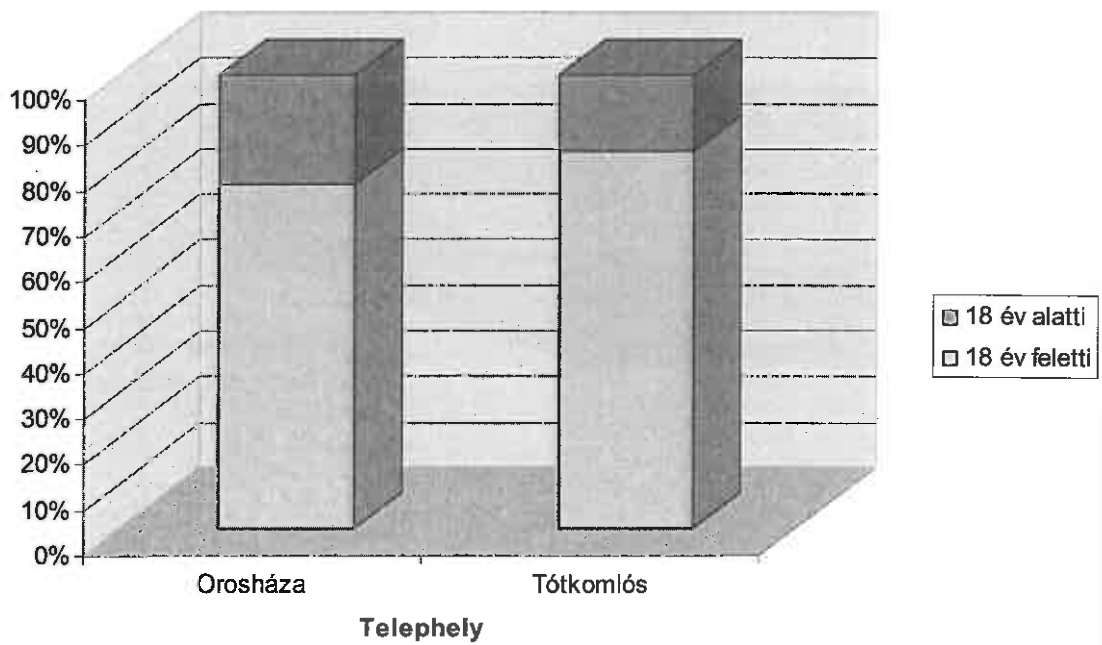
A központi orvosi ügyeletek működését jelző másik fontos paraméter az összes esetek számán felül az ellátási helyszínek megoszlása, elsősorban a rendelőben történő illetve a területi ellátások vonatkozásában. Az ellátás helyszínéről szintén jogszabály rendelkezik, területi ellátás az orvosi ügyelet által a hatályos jogszabályok alapján fekvőbeteg vagy sérült esetében indokolt, valamint a külön jogszabályban meghatározott halottszemlék esetében. Természetesen az ügyelet felszereltsége és szakemberállománya a súlyos, életveszélyes és kritikus állapotú betegek ellátását is lehetővé teszi, és az elmúlt időszakban több ilyen eset ellátása is történt az ügyelet által, ez azonban már inkább a mentés-sürgősség tárgykörébe tartozik. Mégis fontosnak tartjuk az ilyen esetek ellátását is akár primeren, akár az Országos Mentőszolgálattal párhuzamosan, mert a párhuzamos kapacitások ésszerű határokon belül történő fenntartása jelentősen növeli az adott területen élő lakosság ellátási biztonságát. Az ellátási helyszínek megoszlását az egyes települések tekintetében az alábbi grafikonokon mutatjuk be.



### Ellátás helye szerinti megoszlás Tótkomlós telephelyen



### Kor szerinti megoszlás



## V. Összefoglaló

Összességében elmondható, hogy a 2015. év vonatkozásában a Kistérség által működtetett ügyelet stabilan, a közösen megfogalmazott céloknak megfelelően működik. A fenntartható, magas szakmai színvonalú ellátás, a megbiztonság érdekében 3 fontos célt kell a jövőre tekintettel megfogalmazni: a Mentőszolgálattal közös diszpécsterszolgálat, a Kórház Sürgősségi Betegellátó Osztályával való közös belépési pont megvalósítását, illetve az indokolatlan igénybevételek visszaszorítását. Utóbbi esetben igen fontos a lakosság alapvető egészségügyi ismereteinek bővítése, hogy egyszerű, banális panaszokkal ne terheljék az ellátórendszert, mert ezzel más betegek ellátását, életét, egészségét veszélyeztetik. Sajnos sok esetben kényelmi jellegű igénybevételeket is látunk, és gyakori, hogy alapvetően nem is egészségügyi problémákat próbálnak az egészségügyi ellátórendszerbe allokálni. Mindezen igénybevételek visszaszorítása ugyanakkor még az esetleges elégedetlenség ellenére is fontos cél kell legyen.

A 2014. augusztusa óta működő rendszer ugyanakkor országosan is példaértékű, és jól mutatja, hogy egy adott terület lakosságának ellátás iránt elkötelezett Önkormányzatok, és érintett egészségügyi szolgáltatók széleskörű összefogása és komplex, előretekintő gondolkozása még kedvezőtlen finanszírozási körülmények és folyamatosan nehezedő humán erőforrás helyzetben is jól működő rendszer kialakítására képes. Ezért ez úton is köszönetünket fejezzük Valamennyi érintett Önkormányzat és Szolgáltató irányába, egyúttal reményünket kifejezve a további sikeres együttműködés tekintetében.

## Gyermekjólét és családsegítés

### 1. Az intézmény bemutatása

Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat 2012. március 1. naptól látja el társulások formájában, az ellátási területéhez tartozó 11 település (Árpádhalom, Békéssámsón, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Gerendás, Kardoskút, Nagyszénás, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós) gyermekjóléti és családsegítő feladatait.

#### 1.1 Személyi feltételek:

(Az adatok a 2015. november 30-adi állapotot tükrözik.)

<b>Munkakör</b>	<b>Létszám</b>
<i>Intézményvezető</i>	1 fő
<i>Vezető családgondozó, intézményvezető helyettes (osztott munkakörben)</i>	2 fő
<i>Pszichológiai tanácsadó (megbízásos jogviszonyban)</i>	1 fő
<i>Jogi tanácsadó (megbízásos jogviszonyban)</i>	1 fő
<i>Családgondozó (főállásban)</i>	20 fő
<i>Családgondozó (részmunkaidőben)</i>	2 fő
<i>Családgondozó (inaktív státuszban)</i>	2 fő
<i>Családgondozó (megbízásos jogviszonyban)</i>	1 fő
<i>Szociális segítő/családgondozó asszisztens</i>	3 fő
<i>Adminisztrátor (részmunkaidőben)</i>	1 fő
<i>Gazdasági ügyintéző</i>	1 fő
<i>Takarító személyzet (részmunkaidőben)</i>	1 fő
<b>Összesen</b>	<b>36 fő</b>

Az intézmény dolgozóinak képzése megfelel a szakmai rendeletekben előírtaknak. A helyettesítő munkakört betöltő munkatárs szakképzettségének megszerzése pedig folyamatban van.

## **1.2 Tárgyi feltételek:**

A gesztor intézményben, valamint a területi irodákban a tárgyi feltételek adottak a szakmai munka végzéséhez. Minden településen rendelkezésre áll számítógép internet hozzáféréssel, mobiltelefon és fénymásoló.

Az ellátási területeken való közlekedés, a családlátogatások és egyéb szakmai feladatok ellátásához az intézmény szolgálati gépkocsit és kerékpárt biztosít.

## **2. Szakmai tevékenység**

### **2.1 Gyermekjóléti szolgáltatás**

A gyermekjóléti szolgáltatás alapfeladata a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése illetve megszüntetése, szükség esetén javaslattétel a gyermekvédelmi gondoskodás alkalmazására, valamint a védelembe vételhez kapcsolódó szolgáltatási feladatok ellátása, és a családból kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, továbbá az utógondozás.

Az intézményünk gyermekjóléti szolgáltatáshoz kapcsolódó speciális feladatai az utcai szociális munka, a kapcsolattartási ügyelet, a kórházi szociális munka és a készenléti szolgálat. Kiegészítő feladataink a pszichológiai, a jogi és a fejlesztő pedagógiai tanácsadás, amelyek a szolgáltatást igénylők számára ingyenesek.

#### **2.1.1 Az észlelő-és jelzőrendszer működtetése**

Szakmai tevékenységünk hatékonysága érdekében törekszünk a kölcsönösen támogató, erős szakmaközi kapcsolatok fenntartására, a jelzőrendszeri tagokkal való folyamatos és eredményes együttműködésre, a mindenki számára hozzáférhető szakmai háló kiépítésére. Szakmaközi megbeszélések keretében tájékoztatást adunk, információkat nyújtunk és közös megoldásokat és lehetőségeket keresünk a különböző problémák megszüntetésére.

A veszélyeztetettség jelzésére épülő gyermekjóléti szolgáltatás hatékonyságát jelentősen befolyásolja a jelzőrendszer működésének minősége. Ezért a jelzőrendszer mind teljesebb körű működtetése munkánk egyik alapvető célkitűzése, nélkülözhetetlen feltétele, hiszen ez a veszélyeztetett, illetve potenciálisan veszélyeztetett gyermekeknek nyújtott hatékony, és kellő időben biztosított segítségünk fontos feltétele.

A jelzőrendszerrel való együttműködés elősegítésének területei:

- Tájékoztatás és tájékoztatás kérése: egymás tevékenységének segítésére
- Az igények ismeretére épülő szolgáltatási kínálat kialakítása

- Együttműködés az esetek és a problémák mentén
- Tanácsadás, esetkonzultáció, esetkonferencia, közös munka, fórum, szakmaközi megbeszélés (évente 6 alkalommal).

Március 31-ig, valamennyi településen éves gyermekvédelmi tanácskozást tartottunk, ahol lehetőség volt a jelzőrendszerrel kapcsolatos tapasztalatok, észrevételek megosztására, javaslatokra a hatékonyabb működés érdekében.

**Intézményünkbe érkezett jelzések száma:**

Egészségügyi szolgáltató	60
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	25
Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtók	11
Átmeneti gondozást biztosítók	7
Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása	0
Közoktatási intézmény	118
Rendőrség	30
Ügyészség, bíróság	0
Pártfogó felügyelet	3
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	0
Aldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	0
Állampolgár	41
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	87
Munkaügyi hatóság	0
<b>Összesen:</b>	<b>382</b>

A táblázat adataiból is látható, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is közoktatási intézményekből érkezett a legtöbb jelzés intézményünk felé. A második legtöbb jelzéssel élő szervezet a járási gyámhivatal, ahol jelentős növekedés tapasztalható a jelzett esetek számában. Szintén növekvő számot mutat az egészségügyi szolgáltatóktól érkezett jelzések száma is, amelyek a harmadik leggyakoribb problémás területet jelentették intézményünk számára. Többször előfordult, hogy a lakókörnyezet hívta fel figyelmünket nehéz helyzetben élő egyénre, családra, vagy anyagi nehézségek miatt a család, rokonság valamely tagja fordult hozzánk. A jelzést követően felkerestük a jelzett személyt, családot és felajánltuk intézményünk szolgáltatásait. A megtett lépésről, eredményről írásban jeleztünk vissza a jelzést tevő felé.

### 2.1.1 Gondozási tevékenység

A tapasztalatok azt igazolják, hogy napjainkban a családok legjellemzőbb gondjai: a megélhetési és gyermeknevelési problémák, a munkanélküliség, a pénzbeosztás, rangsorolás hiánya; a szülői elhanyagolás, családi konfliktus, a szülők nem megfelelő életvitele.

Gondozási során azon dolgozunk, hogy a településeken élő gyermekek megfelelő anyagi és szociális biztonságban, megfelelő oktatási és kulturális közegben, békés, nyugodt környezetben, biztonságos, szeretetteljes, gondoskodó családban fejlődhessenek. Ezeknek a feltételeknek megteremtése elsősorban a család feladata, a szülők felelőssége, de szükség esetén az államnak – az általa működtetett, finanszírozott intézménynek szolgáltatást nyújtók által – is segítenie kell ebben a családot.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a leghatékonyabb, a megfelelő időben érkező segítség. Az elején, a nehézségek kialakulásakor, az akadályok felmerülésekor lehet a legeredményesebben megakadályozni a problémák súlyosabbá válását.

#### A családgondozás történhet:

- önkéntes megkeresésre,
- jelzőrendszer által küldött jelzésre,
- együttműködésre kötelezés során: védelembe vétel esetén, szakellátásban lévő gyermek családjával.

#### Alapellátásra különböző okok miatt került sor:

- gyermek elhanyagolása,
- tanköteles kiskorú igazolatlan hiányzása,
- magatartási problémák,
- csavargás, rossz baráti társaság,
- szülők életviteléből adódó problémák,
- anyagi nehézségek, alacsony jövedelmi viszonyok, megoldatlan lakáshelyzet,
- családon belüli konfliktusok.

A gyermekjóléti szolgálat a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében korrekciós tevékenységet folytat:

- családgondozás a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,

- egészségügyi és szociális ellátás, valamint hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

A szolgálat gondozási tevékenysége

Ellátási forma	Alapellátott gyermek száma	Védelembe vétel alatt álló gyermek száma	Nevelésbe vett	Összesen
Település				
Árpádhalom	8	1	0	9
Békéssámszon	23	0	0	23
Csanádapáca	46	3	0	49
Csorvás	22	5	7	34
Gádoros	76	13	4	93
Gerendás	39	3	2	44
Kardoskút	4	0	0	4
Nagyszénás	48	7	7	62
Orosháza	76	61	49	186
Pusztaföldvár	14	11	13	38
Tótkomlós	48	14	2	64
<b>Összesen</b>	<b>404</b>	<b>118</b>	<b>84</b>	<b>606</b>

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti. A családgondozás a segítő kapcsolatra épül. A család gondozásának filozófiája, hogy a gyermek jólétét akkor szolgáljuk a legjobban, ha megerősítjük a családot, mint egységet. A család segítése, gondozása tervezett tevékenység. A családgondozás hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem egy komplex tevékenység, mely a család problémamegoldásának javítását szolgálja. A tevékenység széles körű, de a megoldásban a „kis lépések” elve érvényesül.

A védelembe vétel javaslatára, magára a védelembe vételre akkor kerül sor, ha a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem lehet: a gyermek körül a problémák tovább súlyosbodtak, veszélyeztetettsége fennáll, a szülő és/ vagy a gyermek nem együttműködő. A védelembe vétel egyes eseteiben több éven át fenntartott intézkedés, amelynek oka az előzőekben említett együttműködés hiányosságán alapszik, hiszen a fennálló problémát közösen kellene megoldani, a szülő és a gyermek aktív közreműködésével.

2.1.3 Prevenációs célú programok szervezése

A prevenációs munka egyik leghatékonyabb eszköze a szabadidős programok szervezése. Emellett pedig a legtöbb előkészületi, szervezési munkát is igénylő feladat. Intézményünk igyekszik maximálisan kihasználni a társulási formában rejlő lehetőségeket.

Munkatársaink részt vesznek a különböző településeken megtartott rendezvényeken, eseményeken, kirándulásokon, szabadidős tevékenységeken.

A településeken élő, nehéz anyagi helyzetben lévő, vagy egyéb szociális hátránnyal küzdő családok gyermekei (100 fő) a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által kiírt pályázat jóvoltából az Erzsébet - tábor elnevezésű programon vehettek részt. Mindez a szülők részéről gyermekenként egyezer forint önerő befizetését tette szükségessé. A gyermekek utaztatásával járó költségeket több település is magára vállalta, ezzel is segítve a program sikeres lebonyolítását.

Száz gyermek táboroztatása, főképp vízparton nagy felelősség még az elhivatott segítők számára is. Napi huszonnégy órás fárasztó, de egyben rendkívül szép feladat. A csoport nagy része most először hagyta el közvetlen lakókörnyezetét, először látta a Balatont. A tábor ideje alatt a gyermekek tisztálkodására való odafigyelés, az étkeztetés, a környezet gondozottságára való nevelés is fontos szerepet kapott, hiszen ezek a feladatok a gondozott családok többségében napi szintű problémaként jelennek meg. A különböző családi környezetből érkező, szociálisan rászoruló gyermekek számára ez a tábor nyújtott egyedüli lehetőséget a nyaralásra, közös élményre.

A nyár folyamán valamennyi település szervezett kirándulásokat (pl. ingyenes fürdőzés Gyopárosfürdön, Charter járatok az ország több városába) játszóházakat stb., amelyek elsődleges célja, hogy új és maradandó élményeket nyújtsunk olyan gyermekek számára, akiknek szülei önerőből nem vagy csak nagyon nehezen tudná ezt biztosítani. Színes, változatos programjaink a résztvevő gyermekek számára a hasznos kikapcsolódás mellett lehetőséget biztosítottak az egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteik bővítéséhez, a társas kapcsolataik eredményes működtetéséhez szükséges kommunikációs, szocializációs tapasztalataik gazdagításához, szociális készségeik, képességeik fejlesztéséhez, elősegítette a társadalmi elvárásoknak megfelelő közösségi magatartásformák, szokások és normák megerősítését.

Az SOS Gyermekfaluval közösen –a családmegtartó programok keretében- szülőcsoportot, családterápiás foglalkozásokat, játszóházakat és élményterápiára épülő tréninget tartottunk a rászoruló családok számára. Az együttműködési megállapodás értelmében a program 2016-ban tovább folytatódik.

Az Egy Más jövőÉrt Alapítványunk egyik célkitűzése a kor kihívásaira gyorsan reagáló, a serdülők szórakozási szokásainak is megfelelő változatos programok szervezése, a tizenéveseket veszélyeztető egészségkárosító, gyakran deviáns viselkedésformák megjelenése és elterjedése kezelésére. 2015-2016-ban az alapítvány - pályázati támogatásból- céltaláló tréninget és művészetterápiás csoportot kíván szervezni a szerfogyasztás közelébe került, illetve a problémában érintett fiatalok számára.

Részt vettünk a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában, nyertes pályázati projektek szervezésében és lebonyolításában.

Fontos feladatunknak tekintettük a helyi civil és egyházi szervezetekkel történő informális és segítő kapcsolatok ápolását, valamint a városi rendezvényeken, kulturális és hagyományörző programokon való rendszeres részvételünket.

A Gyermekjóléti Központ koordinálta a nyári ingyenes gyermekétkeztetést. Feladataink: a gyermekek kiválasztása, értesítése, Orosházán a Gyermek-és Diákélelmezéssel való tárgyalások, jegyek kiosztása voltak.

Részt vettünk a Békés megyei Bünmegelőzési konferencián, melynek bemutatásra kerülő anyagához kérdőívekkel, adatokkal hozzájárultunk.

Orosházán, a Gyermek-és Ifjúsági Önkormányzattal szorosan együtt dolgoztunk, segítettük egymás munkáját, közös szabadidős programokat szerveztünk (pl. Mikulás futás, szabadidős programokra gyermekek delegálása).

#### 2.1.4 Kapcsolattartási ügyelet

Szolgáltatásunk célja hogy a gyermekek válás után is kapcsolatban maradjanak szüleikkel, nagyszüleikkel, testvéreikkel, és hogy nyugodt, semleges helyet biztosítsunk a velük való rendszeres találkozáshoz.

17 család esetében hétköznap délután biztosítottuk a láthatást, de 4 családnál a bíróság vagy Gyámhivatal döntése értelmében szombaton délelőtt vagyunk kötelesek a feladat ellátásáról gondoskodni.

### 2.1.5 Készenléti szolgálat

Készenléti szolgálat feladata a gyermekjóléti szolgálatok nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetben történő azonnali segítség, tájékoztatás vagy tanácsadás.

A mobil telefonszám a nap 24 órájában hívható. A gesztor intézményben tevékenykedő kollégák fogadják a hívásokat és megteszik a szükséges intézkedéseket.

### 2.1.6. Utcai szociális munka

Az SZMSZ - ben rögzítettek alapján e feladat ellátását heti négy órában folytatjuk, de az előző évhez hasonlóan ezt az időbeosztást továbbra is rugalmasan kezeltük.

Azt tapasztaltuk, hogy viszonylag kevés a csellengő fiatalok száma. Jeleit találtuk a város különböző területein fiatalkori csoportosulásoknak, azonban nehéz kiszámítani ott tartózkodásuk idejét, gyakoriságát és okát.

A tapasztalataink azt mutatják, hogy a lakótelepen és környékén sok fiatal él, akiknek kevés kikapcsolódási lehetősége van. Fontosnak tartanánk olyan közösségi helységek kialakítását, amely a késő esti órákban is kulturált szabadidős lehetőséget biztosítana.

### 2.1.7 Kórházi szociális munka

Célja a szülészeti- nőgyógyászati, valamint a csecsemő és gyermekosztályon a kórházi nővérrel együttműködve a szociális válsághelyzetben lévő anya és gyermekének segítése.

A kórházi szociális munkát heti egy alkalommal egy órában végezzük, de hasonlóan az utcai szociális munkához az időbeosztást rugalmasan kezeltük és a beérkezett jelzésre a hét bármely napján reagáltunk. Sikerült jó kapcsolatot kialakítanunk a fentebb említett kórházi osztályokkal, kölcsönösen tájékoztattuk és segítettük egymás munkáját.

## 2. 2 Családsegítő szolgáltatás

A családsegítés a szociális vagy mentális problémák, egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújtott szolgáltatás, melynek középpontjában a család egészének életvezetése áll. A család egészét gondozza azt a rendszerszemléletet megvalósítva, miszerint a család egyik tagjával kapcsolatos változás hatással van a többi családtagra is. A családsegítés célja, hogy a krízishelyzet kialakulását megelőzze, illetve ha már kialakult a lehetőségekhez képest megszüntesse.

### 2.2.1 Az észlelő és jelzőrendszer működtetése

Az 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról kimondja, hogy a Családsegítő Szolgálatoknak veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert kell működtetnie, melynek értelmében a jegyző, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogói felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat jelzi, a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatóknak, ha segítségre szoruló családról, személyről **szereznek tudomást**.

A telefonos és a személyes megkeresések mellett, az intézmény több alkalommal szervezett továbbképzést, esetmegbeszélést a jelzőrendszer tagjai számára a közös gondolkodás, problémamegoldás reményében.

### 2.2.2 Gondozási tevékenység

Az intézmény szolgáltatásait minden Orosházi Kistérség közigazgatási területén (kivéve Nagyszénás) lakhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező lakos, egyén, család, valamint a településeken tartózkodó hajléktalan személy veheti igénybe. Krízishelyzetben bárki felkeresheti segítségért az intézményt, valamint a területi irodákat.

A forgalmi napló adatai alapján megjelentek száma (éves forgalom): 9 160 fő, melyet 3483 fő vett igénybe az 1. ábra szerinti megoszlásban.

1. ábra: A szolgáltatást igénybe vevők száma



A klienskör közel 90 %-a inaktív vagy álláskereső státuszú, valamint alacsony iskolai végzettségű. A szolgáltatást igénybevevők inkább a nők, a férfiak kevésbé kérnek segítséget problémáik megoldásához.

A hozott probléma jellege elsősorban anyagi természetű, de a háttérben más, komoly családi gondok állnak (életviteli problémák, szenvedélybetegség stb.). Az anyagi gondok oka a rossz gazdasági helyzet, a tartós munkanélküliség. Sok kliens elveszítette a munkahelyét, emiatt a család nem tudja fizetni a magas törlesztő részleteket és a megemelkedett közüzemi díjakat. Gyakori gond, hogy a családok nem ismerik fel anyagi korlátaikat, ezért „túlvállalják” magukat a pénzügyi kölcsönök felvételénél (pl. Provident hitel, lakástörlesztés stb.).

Legtöbb esetben az alacsony iskolázottságú kliensek fordulnak hozzánk munkahelyet keresve. Nehéz helyzetben vannak, mert elsősorban ők válnak munkanélkülivé, és tartósan kiszorulnak a munkaerőpiacról.

A családsegítő szolgáltatás igénybevétele történhet:

- önkéntesen;
- észlelő és jelzőrendszeren keresztül;
- együttműködésre kötelezés alapján.

A Szolgálat munkatársai felkutatják a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett egyéneket és családokat, megismerik a családok belső szerkezetét, és életük környezeti feltételeit. Felismerik a konfliktusokat és ezek okait, s ezekre együtt, a klienssel közösen dolgoznak ki lehetséges problémamegoldó stratégiát. Együttműködnek a konfliktushelyzetben lévő családdal kapcsolatban álló nevelési, oktatási, egészségügyi, szociális ellátó intézményekkel, társadalmi szervezetekkel, s mindkét irányba közvetítő, kapcsolatfejlesztő szerepet vállalnak. Javaslatot tesznek a probléma megoldását segítő szakintézmények igénybevételére, támogatják őket jogaik érvényesítésében. A problémák megoldása, a megoldást hátráltató feltételek elhárításának az elősegítése e feladatkörbe tartozik.

A segítő munka dokumentálása a forgalmi naplóban és az esetenaplóban történik az 1/2000.(I.7.) SZCSM rendeletben meghatározottak szerint.

Szolgálatunk az egyének és a családok életvezetési képességeinek megőrzése, valamint az egyén és a család életében jelentkező probléma megszüntetése érdekében tett tevékenységei:

➤ *Tájékoztatás*

- a különböző szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátásokról, a hozzájutás módjairól. Az intézmény munkatársai szórólapokat készítettek ezekről, melyeket klienseink rendelkezésére bocsátunk. Orosházán és Tótkomlóson Kormányablak működik, ahol az ügyintézők segítségünkre vannak ügyfeleink problémáinak megoldásában. A család gondozók naprakész információval rendelkeznek a legújabb ellátási formákról az Internet és a továbbképzések jóvoltából;

- más szociális ellátási formákról, segítő intézményekről (továbbirányítás).

➤ *Tanácsadás*

Az intézmény a tanácsadás módszerével is igyekszik segítséget nyújtani a problémák orvoslásához. Pszichológiai, jogi, életvezetési, mentálhigiénés, gyermeknevelési tanácsadás igénybevételének lehetőségét tudtuk felajánlani klienseinknek.

➤ *Ügyintézés*

Több esetben jártunk el ügyfeleink érdekében a helyi önkormányzatnál, a MÁK-nál, vagy a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóságnál, és segítettünk kérelmek, pályázatok (pl. Hálózat a közösségért) megírásában.

➤ *Szociális akciók-természetbeni juttatások*

Az intézményben és a területi irodákban lehetőséget biztosítunk használt ruha és eszközök kínálatára és cseréjére is. A hátrányos helyzetű kliensek számára- indokolt esetben- térítésmentesen biztosítjuk a telefon, fax, fénymásolás és internet használatot.

A Magyarok Kenyere Alapítvány, illetve a Békés Megyei Agrárkamara jóvoltából 540 kg liszt kiosztására kerülhetett sor a járás településein élő, 27 szociálisan hátrányos helyzetű család körében.

➤ *Krízisintervenció*

A kialakult válsághelyzet azonnali kezelésénél feladatunk, hogy a krízishelyzetben lévőket azonnal fogadjuk, és számukra- az ügyfélfogadási időn kívül is- segítséget nyújtunk. Anyagi jellegű probléma esetén –Orosházán- 250 000 Ft állt rendelkezésre gyógyszer-, élelmiszer-, tűzifa vásárlására, illetve okmányok beszerzésére. A lakosság folyamatos elszegényesedése miatt egyre többen szorultak erre a segítségre, de a pénzügyi keret szűkössége nem tette lehetővé a megnövekedett igények kielégítését. A helyzetet nehezítette, hogy csak márciustól állt rendelkezésünkre a krízis keret, így klienseink az év eleji kemény hidegben nem juthattak hozzá az azonnali segítséghez. A problémára megoldást jelent, hogy decemberben 40 000 Ft értékben tartós élelmiszereket vásárolhattunk, mely az első hónapok gondjait enyhíthetik.

➤ *Csoport*

A települések lakói, illetve a gondozott kliensek számára az elmúlt évben több alkalommal is kínáltunk csoportfoglalkozásokat, a szabadidő hasznos eltöltésére irányuló programokat, melyeket a gyermekjóléti központtal együttműködésben valósítottunk meg (pl. idősek napja, Főzőklub, Kreatív klub stb.).

Egyéb szolgáltatások:

*- Kihelyezett ügyfélfogadások*

Orosházán, a tanyagondnoki szolgálattal közösen, minden hónap első hétfőjén, 2 órában kihelyezett ügyfélfogadást tartottunk Kiscsákon, melynek keretében átlagosan 5-9 fő kereste meg problémájával a szakembereket.

*- Az aktív korú nem foglalkoztatott, rendszeres szociális segélyezettek és a rendelkezésre állási támogatásban részesülők beilleszkedési programja*

A családsegítő szolgálat 7 településen koordinálta az aktív korú nem foglalkoztatott, rendszeres szociális segélyben részesülők kötelező együttműködését az önkormányzati határozatok alapján (beilleszkedési program készítése).

Az egyénre szabott beilleszkedési programok a következők voltak:

Intézményünk keretein belül:

- ❖ Csoport: pl.Kreatív klub
- ❖ Tanácsadás (pszichológiai, jogi, életviteli stb.)
- ❖ Szabadidős programokban való részvétel (pl. családi kirándulás)

Munkaügyi kirendeltséggel együttműködve:

- ❖ Tájékoztatók szervezése tanfolyamokról, képzésekről
- ❖ Javaslat tréningeken, csoportos programokon való részvételre.

*- Adósságkezelési tanácsadás*

Az adósságterhekkel küzdők támogatása érdekében Orosházán és Tótkomlóson adósságkezelési tanácsadás került bevezetésre. A tanácsadás után érdeklődők száma növekszik, de a rendeletben meghatározott feltételeknek való nem megfelelés miatt többen elutasításban részesülnek.

### **3. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása:**

A szakmai munkát végző munkatársak számára biztosított:

- rendszeres szakmai továbbképzés (különös tekintettel az akkreditált, illetve a módszertani intézmények és a társszervek által szervezett képzésekre);
- esetmegbeszélés és szupervízió.

### **4. Pályázatok**

Intézményünk folyamatosan figyelemmel kíséri a különböző pályázati lehetőségeket.

A 2015-ben beadott és nyertes pályázatok a következők:

<b>A pályázat kiírója</b>	<b>Pályázat tárgya</b>	<b>Elnyert támogatás</b>
Magyar Máltai Szeretetszolgálat	Energiatudatosságra nevelő programok Csanádapácán a szociálisan hátrányos helyzetű személyek/családok számára	150 225 Ft
Magyar Máltai Szeretetszolgálat	Energiatudatosságra nevelő programok Orosházán a szociálisan hátrányos helyzetű személyek/családok számára	200 000 Ft
Magyar Máltai Szeretetszolgálat	Energiatudatosságra nevelő programok Csorvásán a szociálisan hátrányos helyzetű személyek/családok számára	133 650 Ft
Magyar Máltai Szeretetszolgálat	Energiatudatosságra nevelő programok Kardoskúton a szociálisan hátrányos helyzetű személyek/családok számára	140 000 Ft
NCSSZI	"Tájélot"- programsorozat hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek számára  (Az intézmény Egy Más jövőÉrt alapítványa nyújtotta be a pályázatot)	338 000 Ft

## **5. Összegzés**

Az elkészített beszámoló bemutatja tevékenységeink, feladataink és rendelkezésre álló feltételeink meglétét és nehézségeit. A pénzügyi, gazdasági helyzet ellenére azonban elmondhatjuk, hogy sikerült a tervezett szolgáltatásainkat és fejlesztési elképzeléseinket megvalósítanunk. Folyamatosan igyekszünk a jelentkező szükségletekre minőségi munkával reagálni, azok kielégítéséről gondoskodni.

A jogszabályi módosítások értelmében 2016. január 1-től változások előtt áll intézményünk. Bízunk benne, hogy minden nehézségen és akadályon átküzdjük magunkat, és sikerül a feladatellátáshoz szükséges szervezeti és szakmai átalakítást zökkenőmentesen megoldani.

A következő évre vonatkozó terveink sokrétűek. Egyfelől szeretnénk működésünk és prevenciós programjaink színvonalát megtartani, másfelől intézményünk a lakosság felé képviselt arculatát és üzenetét tovább finomítani. Több segítőkész szakember dolgozik a helyi intézményekben azon, hogy a rászoruló helyzetén segítsen. Mindez azonban kevés, szükség van a rászoruló motivációjára is, hogy előbbre tudjon mozdulni negatív élethelyzetéből.

## Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A Társulás a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében jelenleg 305 db készüléket működtet.

Településenkénti jelzőrendszeres készülékek megoszlása:

- Orosháza: 52 db készülék
- Pusztaföldvár: 35 db készülék
- Tótkomlós: 26 db készülék
- Nagyszénás: 45 db készülék
- Kardoskút: 8 db készülék
- Gerendás: 17 db készülék
- Gádosros: 40 db készülék
- Csorvás: 27 db készülék
- Csanádapáca: 25 db készülék
- Békéssámszon: 30 db készülék

Segélyhívások száma 2015. I. félévében összesen: 90

<b>Az ellátásból történő kikerülés okai 2015. I. félévben</b>	<b>Ellátásból kikerült személyek száma (fő)</b>
elhalálozás	15
bentlakásos intézménybe kerülés	7
kórházba kerülés	8
saját kérésre	3
gondozó, hozzátartozó kérésére	
alkalmatlanság a rendszer kezelésére	
egyéb (felsorolás): költözés.	3
<b>Összesen:</b>	<b>36</b>

2015. novemberében Orosháza Város Képviselő-testülete döntött arról, hogy az orosházi lakosok által benyújtott igények kielégítése érdekében – feladatellátási szerződést köt az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásával az önként vállalt, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátásáról és 54 db készülék vásárlásával biztosítja a jelenleg várakozó orosháziak ellátását.

## Társulás

A Kistérség társadalmi életének serkentése érdekében tett kezdeményezések a Társulás megalakulásától kezdődően folyamatosan a térség civil szervezeteivel, azok érdekképviseleti szerveivel együttműködve kerül megvalósításra. A Társulás munkájában állandó szereplőként jelen van a Civil Egyeztető Fórum, amely a társadalmi élet területeinek, tevékenységeinek széles területét képviselik. A kríziskezelő tevékenység a térséget érintő halmozott problémákat helyezi előtérbe, ilyen például a munka világából történő kirekesztődés, amely az alulképzett, aktív korú munkanélkülieket fenyegeti leginkább.

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása jelen pillanatig nem kötött partner-megállapodást külföldi szervezetekkel, azonban a tagönkormányzatok egyéenként főként a kulturális kapcsolatok ápolása céljából hosszú évek óta tartanak fenn jól működő testvér települési kapcsolatot a környező országok településeivel. Az Európai Unió által előtérbe helyezett nemzetközi együttműködések támogatása arra ösztönzi az Orosházi Kistérséget is, hogy a tagönkormányzatok működő kapcsolatait továbbfejlesztve, gazdasági előnyöket is gerjesztő partnerség alakuljon ki.

### **Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának 2015. évi adatai:**

#### **A Társulási Tanács Tagjai:**

Fejes Róbertné elnök	Orosháza Város Alpolgármestere
Dr. Baranyi István alelnök	Pusztaföldvár Község polgármestere
Maronka Lajos	Gádoros Nagyközség Polgármestere
Zámbori Tamás	Békéssámson Község Polgármestere
Oláh Kálmán	Csanádapáca Község Polgármestere
Lengyel Zsolt	Gerendás Község Polgármestere
Nyemcsok János	Nagyszénás Nagyközség Polgármestere
Lengyel György	Kardoskút Község Polgármestere
Baráth Lajos	Csorvás Város Polgármestere
Dr. Garay Rita alelnök	Tótkomlós Város Polgármestere
Szarka Attila	Árpádhalom Polgármestere

**Ülések száma:**

2015. évben – november 30.-ig - 13 alkalommal volt az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási ülése (11 nyílt és 2 zárt ülés).

**Határozatok száma 2015. év: 40**

Ezen üléseken összesen: 40 db TT határozat született.

Ebből nyilvános ülésen: 38 db TT határozat

Zárt ülésen: 2 db TT határozat

**Társulás tárgy évi költségvetése:**

a) **bevételi előirányzat: 203 839 ezer Ft**

b) **kiadási előirányzat: 203 839 ezer Ft**

**Orosháza, 2015. december 7.**

**Fejes Róbertné**

Társulás elnöke