

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti tanácskozó termében 2016. december 20-án 8⁰⁰ órakor megtartott **Társadalmi Kapcsolatok Bizottság nyilvános üléséről.**

Jelen vannak:	Lövei Ferenc	a Bizottság elnöke
	Tóth Zoltánné	a Bizottság elnökhelyettese
	Sándor Enikő	bizottsági tag
	Kovács Endre	bizottsági tag
	Lénárt Zoltán	bizottsági tag
	Füvesi Sándor	bizottsági tag

Igazoltan távol volt: Sándor Zoltánné bizottsági tag

Meghívottként megjelentek:

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a Bizottság 6 fővel határozatképes, az ülést megnyitotta. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Tóth Zoltánnét a Bizottság elnökhelyettesét javasolta. Megkérdezte vállalja-e?

(Tóth Zoltánné a Bizottság elnökhelyettese a felkérést elfogadta.)

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a jegyzőkönyv hitelesítő személy elfogadását.

A döntéshozatalban részt vevők száma 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta Tóth Zoltánnét jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e valakinek észrevétele, kérdése, javaslata, módosító indítványa?

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megjegyezte, hogy nincs értelme módosító javaslatot tenni. Ismételten késő este kapták meg az előterjesztéseket. Nem tudja, hogy ez a rövid anyag miért nem tudott időben elkészülni. Alpolgármester úrral több esetben folytattak vitát a bizottsági üléseken, a tekintetben, hogy miért kell ennyire szétszabdalni a városmarketing feladatokat. Az anyag késői postázása miatt ezt csak a bizottsági tagok kapták meg az ülés többi résztvevői nem, így nem látja értelmét módosító javaslatot tenni.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a napirendi tárgysorozatot.

A döntéshozatalban részt vevők száma 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a 2016. december 20 -

i nyilvános bizottsági ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

- 1.) **Döntés a Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan hasznosításáról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 2.) **Orosháza Város Ifjúságpolitikai és gyermekjogi Konceptiója (2017-2022)**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 3.) **A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület 2017. évi I.-III. havi támogatása**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 4.) **Az Orosházi Evangélikus Egyházközség kérelmének elbírálása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 5.) **Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 6.) **A Képviselő-testület 2017. évi munkaterve**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 7.) **A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási megállapodásai**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 8.) **Közszolgáltatási szerződés megkötése az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 9.) **Orosháza Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletének III. számú módosítása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 10.) **Egyebek**

- 1.) **Döntés a Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan hasznosításáról**

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte a hivatal részéről kívánja-e valaki kiegészíteni.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban részt vevők száma 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

220/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy elfogadja a Kodolányi János Főiskola által adott bérleti ajánlatot és a Dózsa György utca 7. szám alatti (hrs. 3737/2) ingatlant bérbe adja 2017. február 1. napjától határozott időre. 15 évre, mely 5 évvel meghosszabbítható.

Felhatalmazza a Polgármestert az ajánlati felhívásban, és az ajánlatban meghatározott tartalommal a bérleti szerződés megkötésére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester szerződés megkötéséért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szerződés előkészítéséért

Határidő: értelem szerint”

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban részt vevők száma 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

221/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert az Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti ingatlan 2017. február 1. napjától való hasznosítására tekintettel, hogy a Nagy Gyula Területi Múzeum szükséges helyiségigényének teljesítéséről 2017.január 31. napjáig gondoskodni szíveskedjen.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: 2017. január 31.”

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

2.) Orosháza Város Ifjúságpolitikai és gyermekjogi Kon koncepciója (2017-2022)

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte Fejes Róbertné alpolgármestert, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Jelezte, hogy a koncepció előkészítetlen. Részletes beszélgetés keretében a bizottsági tag elmondja, hogy miket hiányol az anyagból. Ezt az anyagot alaposan kell kidolgozni. Az előterjesztés tartalmazza, hogy az ifjúsági koncepció az Új Nemzedék Központ együttműködésével jött létre. Érdeklődött, hogy mit tartalmaz ez az együttműködés.

Magonyné Urbán Zsuzsanna, ifjúsági referens: A koncepció kidolgozásában részt vettek Orosháza ifjúsági szakemberei, a korosztály is megszólításra került. Az anyagban is benne van, hogy egy három alkalmas műhelymunka előzte meg a végleges koncepció összeállítását. Az Új Nemzedék Központ Békés Megyei Ifjúság Szakmai koordinátora, Zsótér Mária volt az anyag összeállításban a referens segítségére. Ő segített a módszertanban és a műhelymunkákban is részt vett.

Fejes Róbertné, alpolgármester: Kérte az ifjúsági referenst, hogy sorolja fel, hogy a műhelymunkákon kik és milyen szakemberek vettek részt, legyenek tájékoztatva a bizottsági tagok, illetve a testületi ülésen a képviselők is.

Magonyné Urbán Zsuzsanna, ifjúsági referens: A műhelymunkákra meg lettek hívva az iskolák képviselői, a Gyermekjóléti Központ képviselői, a Máltai Szeretetszolgálat (a játszótér) munkatársai, az SOS Gyermekfaló munkatársai, könyvtár, múzeum munkatársai és az érdekelt korosztály. A meghívás nyilvános volt, tehát bárki elmehetett a műhelymunkára.

Fejes Róbertné, alpolgármester: Megkérdezte Magonyné Urbán Zsuzsanna ifjúsági referenst, Kovács György Irodavezetőt és Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyzőt, hogy a koncepció még átdolgozható-e, illetve a határidő módosítható-e.

Magonyné Urbán Zsuzsanna, ifjúsági referens: Társadalmi egyeztetés is benne van, minél több vélemény fogalmazódhat meg. A határidő a Gyermekbarát Település pályázat beadása miatt volt kötött, ehhez szerettek volna igazodni. A pályázat nem nyert támogatást, így a beadási határidő módosítható.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Elmondta, a mellékelt táblázat tartalmaz egy programtervet és egy költségvetést. Amennyiben a bizottság és a képviselő testület is elfogadja a koncepciót, akkor a 2017. évi költségvetésbe be tudják illeszteni.

Füvesi Sándor bizottsági tag: A koncepcióban megjelenő költségvetés egyes részeivel nem tud egyetérteni. Az intézkedések első pontjával, mely szerint a mindenkor ifjúsági polgármester minden testületi ülésre kapjon meghívót, hogy az ifjúság érdekeit tudja képviselni, nem tartja a legfontosabb intézkedési pontnak. A kilencedik intézkedési pontként szereplő Plakátkampány egymillió forintos pályázati forrását sokallja és megkérdőjelezi azt, hogy hogyan lesz megjelenítve a plakátokon az ifjúsági koncepció és cselekvési terv, valamint az hogy a városnak fontosak a

gyerekek és a fiatalok. Megkérdezte, hogy a meghívott intézmények miért nem szerepelnek a koncepcióban. Két pedagógus véleményét kérte ki a koncepcióval kapcsolatosan, akik nem tartották előkészítettnek az anyagot. Véleménye szerint ez nem egy kidolgozott, a következő ciklusra is átnyúló ifjúságpolitikai és gyermekjogi koncepció.

Fejes Róbertné, alpolgármester: Javasolta azt, hogy fogadják el a 2017. évi költségvetésben a koncepciót. A koncepció későbbi módosításához és átbeszéléséhez kérte Füvesi Sándor bizottsági tag és Dr. Szabó Ervin képviselő úr segítségét az ellenzék részéről.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban részt vevők száma 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

222/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja – a határozat mellékletét képező – Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Koncepcióját és támogatja a Cselekvési Tervben lefektetett intézkedések megtételét Orosháza Város Önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére”

Felelős: Fejes Róbertné ifjúsági ügyekért felelős alpolgármester;
Magonyiné Urbán Zsuzsanna ifjúsági referens a koncepcióban foglalt feladatok feladatkörükben történő végrehajtásáért;
Godár Andrea irodavezető a koncepcióban és cselekvési tervben foglalt feladatok költségvetési fedezetének biztosításáért.

Határidő: folyamatos

(A 222/2016. (XII.20.) TKB határozat - a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

3.) A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület 2017. évi I.-III. havi támogatása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte Fejes Róbertné alpolgármestert, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést.

Fejes Róbertné, alpolgármester: A támogatási összegek bontásban, melyek fel vannak tüntetve az előterjesztésben, azt kérte felvenni a határozati javaslatba:

a) személyi jellegű költségekre	5.408.640,- Ft;
b) járulékokra	1.043.400,- Ft;
c) dologi költségekre	4.200.000,- Ft.

A támogatás ütemezése:

2017. január 15. napjáig 5.000.000,- Ft

2017. július 15. napjáig 5.652.040,- Ft.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Az előterjesztést vitára bocsájtotta.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Felhívta a jelenlévők figyelmét, hogy a TDM részéről nem jelent meg senki a bizottsági ülésen. A költségvetési kérelemben a 2017. évi első negyedére vonatkozó támogatást 2016. december 31-ig történő utalást jelölt meg a TDM elnöke, Kiss László. Az előterjesztés 3.) pontjában „az Egyesületet a támogatási szerződésből eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót az Egyesület 2018. május 31. napjáig köteles elkészíteni.” Megjegyezte, hogy a TDM-nek biztosan elég lesz ez a határidő a beszámoló elkészítésére.

Fejes Róbertné, alpolgármester: A határidőt megfelelőnek tartja a beszámoló benyújtására.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban részt vevők száma 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

223/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesületét a Városmarketing Iroda működtetése ellátására elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2017. évi költségvetés terhére bruttó 10.652.040,- Ft-tal támogatja, az alábbi bontásban:

d) személyi jellegű költségekre	5.408.640,- Ft;
e) járulékokra	1.043.400,- Ft;
f) dologi költségekre	4.200.000,- Ft.

A támogatás ütemezése:

2017. január 15. napjáig 5.000.000,- Ft

2017. július 15. napjáig 5.652.040,- Ft.

- 2.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magában foglaló támogatási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.
- 3.) az Egyesület a támogatási szerződésből eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót az Egyesület 2018. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért

az Egyesület elnöke az átláthatósági nyilatkozat megtételéért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2017. évi költségvetésbe történő bevezetéséért

Határidő:

a támogatási szerződés megkötésére 2016. december 31., egyebekben értelem szerint."

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

4.) Az Orosházi Evangélikus Egyházközség kérelmének elbírálása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte Bojtor István alpolgármestert, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

224/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) a 168/2016. (V.30.) K.t. határozatát akként módosítja, hogy az 1) f) ponttal kiegészíti melynek szövege: „f) *Meszes kisköz felújítási munkálataira*” valamint a támogatási összeggel történő elszámolási határidőt 2017. március 31-re módosítja.

2.) felkéri a polgármestert a Támogatási szerződés módosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Godár Andrea irodavezető az elszámolás ellenőrzéséért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a Támogatási szerződés módosítás aláírásra történő előkészítéséért
Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért, támogatási szerződés módosítás aláírásáért

Határidő: értelem szerint”

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

5.) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosítása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyzőt, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit, jegyző: Elmondta, hogy a Békéscsabai Tankerületi Központ vagyonkezelésébe kerülnek ezek az ingatlanok, így a 16/2006. (IX. 15.) Ör. rendelet 10. melléklete hatályon kívül helyezésre kerül 2017. január 01-i hatállyal.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

225/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadásra javasolja **az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosítását.**

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

6.) A Képviselő-testület 2017. évi munkaterve

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

226/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) a 2017. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

2.) felkéri a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, a Pénzügyi Bizottságát, és az Ügyrendi- Szavazatszámoló Bizottságát, hogy saját munkaterveiket a Képviselő-testület munkatervének figyelembevételével határozzák meg, az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdés alapján.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester és dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat 1.) pontjáért

Kovács Péter bizottsági elnök, Lövei Ferenc bizottsági elnök, Németh Béla bizottsági elnök a határozat 2.) pontjáért

Határidő:

az 1.) pont tekintetében a munkaterv szerint

a 2.) pont tekintetében a 2017. évi januári bizottsági ülésekre”

Melléklet

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve

Tárgyalás várható ideje	Sor-sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
-------------------------	---------	-------------------	--------------	-----------------------

január	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	PB

3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
4.	Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető	PB
5.	Döntés településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárásáról és a tervanyag végső véleményezésre bocsátásáról	Dávid Zoltán polgármester	PB
6.	Orosháza Város Önkormányzat Időügyi Konceptiójának felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	TKB és PB

február	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	TKB
	3.	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről	jegyző	ÜSZB
	4.	Beszámoló a polgármester és a bizottságok átruházott hatásköreinek gyakorlásáról	Dávid Zoltán polgármester és a Bizottságok Elnökei	
	5.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	6.	A mezei őrszolgálat beszámolója	Dávid Zoltán polgármester	ÜSZB
	7.	2017. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
	8.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
	9.	Városi kitüntetések adományozása	Dávid Zoltán polgármester	Ör. szerinti előkészítő munkacsoport
	10.	Orosháza Város településszerkezeti tervének jóváhagyása	Dávid Zoltán polgármester	PB
	11.	Orosháza Város Helyi Építési Szabályzat elfogadása - rendeletalkotás	jegyző	PB és ÜSZB

március	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	3.	Pályázati kiírás Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására	Bojtor István alpolgármester	TKB és PB

4.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2017. évben kötendő Közzolgáltatási Szerződés tartalmi követelményeinek elfogadása	Elekes Lajos alpolgármester	PÜ
5.	Az Orosházi Kórház részére nyújtott támogatások elszámolása	Bojtor István alpolgármester	PÜ
6.	A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása	jegyző	PB és ÜSZB

április	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Beszámoló a 2016. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB, PB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	Alapítványok 2016. évi támogatásának elszámolása, 2017. évi pályázati támogatás	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	6.	Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint

május	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2016. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2016. évi szakmai munkájának eredményességének és működése törvényességének ellenőrzése	Kovács György irodavezető, ESZK igazgató	TKB, PB
	3.	Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról	jegyző	TKB
	4.	2016. évi éves belső ellenőrzési jelentés	Dávid Zoltán polgármester jegyző	PB
	5.	Az Orosházi Média Kft-vel kötött közzolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, PB
	6.	A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kötött közzolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, PB
	7.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közzolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	vezérigazgató	TKB, PB
	8.	Az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel kötött közzolgáltatási szerződésben	Barák Anita mb. irodavezető	TKB, PB

		foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója		
9.		Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti terve teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, PB
10.		Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület 2016. évi támogatásának szakmai és pénzügyi elszámolása, 2017. évi támogatása	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB
11.		Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
12.		Önkormányzati elismerés adományozása a Városi Kéklámpás Nap alkalmából	Dávid Zoltán polgármester	TKB
13.		Döntés a Justh Zsigmond Városi Könyvtár intézményvezetői pályázati kiírásáról	Dávid Zoltán polgármester	TKB
14.		Javaslat „Békés Megyéért” kitüntetésre	Dávid Zoltán polgármester	TKB

június	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Rendőrkapitányság beszámolója a 2016. évi tevékenységéről	Rendőrkapitány	TKB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	4.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
	5.	A Justh Zsigmond Városi Könyvtár intézményvezetői pályázatának elbírálása	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	6.	Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	7.	A közterület-használatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata a közterülethasználati díjak mértékének vonatkozásában	jegyző	TKB és ÜSZB

augusztus	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Tájékoztató az Orosházi Járási Hivatal 2016. évi tevékenységéről	Járási Hivatal Vezetője	TKB
	3.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető	TKB, PB
	4.	Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására kiírt pályázat elbírálása	Bojtor István alpolgármester	TKB és PB

	5.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
--	----	------------	---	-----

szeptember	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester	TKB, PB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	4.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint

október	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	TKB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
november	1.	Közmeghallgatás		
	2.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	3.	Tűzoltóparancsnok éves beszámolója a település tűzvédelmi helyzetéről és a kapcsolódó intézkedésekről.	Tűzoltóparancsnok	TKB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester	TKB, PB
	6.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	jegyző	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
	7.	A Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció 2017. évi felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	PB és TKB

december	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester	PB
	3.	Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Orsházi Önkormányzati rendelet módosítása (lakbérek felülvizsgálata tárgyában)	jegyző	ÜSZB, TKB

4.	Belső ellenőrzés 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2018. évi ellenőrzési terve	jegyző	PB
5.	A Képviselő-testület 2018. évi munkaterve	Dávid Zoltán polgármester	ÜSZB
6.	Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	jegyző	PB és ÜSZB
7.	Egyházak 2017. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető	PB
8.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
9.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
10.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester	PB
11.	2018. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető	PB, illetve igény szerint
12.	Helyi közlekedés 2018. évi díjának megállapítása	jegyző	PB, illetve igény szerint
13.	Helyi közlekedés 2017. évi kiegészítő önkormányzati támogatása	Dávid Zoltán polgármester	PB, illetve igény szerint
14.	Orosháza Kártya 2017. évi előleg elszámolása és 2018. évi előleg biztosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB
15.	Behajthatatlan hátralékok törlése	Godár Andrea irodavezető	PB

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

7.) A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási megállapodásai

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte Fejes Róbertné alpolgármestert, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Az előterjesztésben két határozati javaslat van két összeggel, melyek mindkét esetben 2017. év első negyedévére szól. Nehezen lehet úgy követni az egyes költségvetéseket és beszámolókat, hogy nem egy egész évre vannak kidolgozva. Az Orosházi Élet hetilapként van feltüntetve az előterjesztésben, holott nem jelenik meg minden héten. A lap példányszáma 13.000 db, ami nem elég.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit, jegyző: A 13.000 db lapszám, mint minimum mennyiség lett feltüntetve. Az előző évi szerződésben is így szerepelt. A PMK-nak van egy határozatlan időre szóló szerződése, melynek mindig csak a mellékletei

vannak módosítva. A Média Kft. közszolgálati része át lett helyezve a PMK-ba. A feladatellátás változatlan tartalommal történik meg.

Fejes Róbertné, alpolgármester: A testületi ülésre pontos számadatot fog Füvesi Sándor képviselő úrnak mondani a lap példányszámával kapcsolatban.

Irimiás László, Média Kft. ügyvezető: A 13.000 darabszám a minimum, a terjesztő visszajelzései alapján alakul a kinyomtatott lap példányszáma.

Füvesi Sándor bizottsági tag: A közszolgáltatási szerződésbe a valóban megjelenő példányszám beírását kérte.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

227/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- a) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére, a 2017. január 01. - 2017. március 31. közötti közművelődési feladatellátás megvalósítására 20.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egy összegben 2017. január 15-ig átutalással megfizet,
- b) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel 2015. december 31-én megkötött közszolgáltatási megállapodásának 1. mellékletét - a jelen határozat mellékletét képező - 4. módosítás szerint módosítja,
- c) felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megállapodás módosításának aláírásáért
Godár Andrea irodavezető a forrás 2017. évi költségvetésben való tervezéséért

Határidő: 2016. december 31.”

1. határozati javaslat melléklete:

„KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS 4. MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött

egyrésről **Dávid Zoltán polgármester** által képviselt **Orosháza Város Önkormányzat** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító szám:

725514, adószám: 15725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346315) /a továbbiakban: Önkormányzat/,

másrészről **ügyvezető** által képviselt **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 5900 Orosháza, Kossuth u. 3., Cg.: 04-09-009076, adószám: 21171941-2-04., számlaszám: 11733041-20038832) /a továbbiakban: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft./

/a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között, 2015. december 31. napján létrejött szerződés (a továbbiakban: alapszerződés) módosítására az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek az alapszerződésben rögzítették, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló rendelet kihirdetését, illetve módosítását követően a jelen megállapodás 1. mellékletét a költségvetési előirányzat mértékének figyelembevételével módosítják.
2. Az 1. pontban foglaltak alapján az alapszerződés 1. melléklete helyébe jelen módosítás 1. melléklete lép.
3. Jelen módosítás Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2016. (XII.22.) K.t. határozata alapján készült.
4. Az alapszerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak. Jelen módosítás az alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A Szerződő felek a jelen módosítást elolvasás után, annak értelmezését követően, mint akaratunkkal mindenben egyezőt, aláírják.

Orosháza, 2016. december....

.....
Dávid Zoltán
polgármester

.....
ügyvezető

Közzolgáltatási megállapodás 4. módosításának 1. melléklete:

„Közzolgáltatási Megállapodás 1. melléklete:

1. Az Önkormányzat a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére a megállapodás I/1. pontjában foglalt feladataira tekintettel az Önkormányzat éves költségvetésében 2017. évre költségvetése terhére, 2017. január 01. - 2017. március 31. közötti feladatellátás megvalósítására **20.000.000,- Ft** működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2017. január 15-ig átutalással megfizet a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. OTP Nyrt. Orosházi Fiókjánál vezetett bankszámlájára, számlaszám:11733041-20038832.
2. Az Önkormányzat a 2017. április 01. – 2017. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2017. évi költségvetés elfogadásával biztosítja, az in house feltételek megléte esetén.

Orosháza, 2016. december ...

.....
Dávid Zoltán
polgármester

.....
„ügyvezető”

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

228/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- a) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére, a 2017. január 01. - 2017. március 31. közötti médiaszolgáltatás feladatellátás megvalósítására 25.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egy összegben 2017. január 15-ig átutalással megfizet,
- b) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel - a jelen határozat mellékletét képező - közszolgáltatási megállapodást köt 2017. január 01- től 2017. december 31-ig tartó határozott időtartamra,
- c) felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megállapodás módosításának aláírásáért
Godár Andrea irodavezető a forrás 2017. évi költségvetésben való tervezéséért

Határidő: 2016. december 31.”

2. határozati javaslat melléklete:

„KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött

*egyrésről Dávid Zoltán polgármester által képviselt **Orosháza Város Önkormányzata** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító szám: 725514, adószám: 5725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346316) /a továbbiakban: Önkormányzat/,*

*másrésről ügyvezető által képviselt **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 5900 Orosháza, Kossuth u. 3., Cg.: 04-09-009076, adószám: 21171941-2-04., számlaszám: 11733041-20038832) /a továbbiakban: **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft./***

*/a továbbiakban együtt: **Szerződő felek/** között,*

az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az Önkormányzat Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletében deklarálta,

ezáltal feladatának tekinti a közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetését, valamint a médiaszolgáltatást.

2. A Szerződő felek kölcsönösen megállapítják, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-nek meghatározó jelentősége van a közművelődési és tájékoztatási feladatok ellátása során.

3. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kiemelkedő közszolgáltatási feladatának tekinti és egyben vállalja:

- a) a kulturális javak lakosság általi megismertetését és ezek jelentőségének hangsúlyozását a történelem alakulásában,
- b) nemzeti, nemzetiségi-etnikai, kisebbségi önismeret formálását,
- c) Orosháza önkormányzati történéseinek bemutatását a város információs igényének gyors és hatékony kielégítésével,
- d) a város gazdasági vállalkozásainak, azok gazdasági történéseinek bemutatását, a kommunikáció elősegítését a gazdasági egységek és a lakosság között,
- e) a város politikai eseményeinek valósághű, elfogulatlan tudósítását,
- f) a városi kulturális események, rendezvények megörökítését és azokról tájékoztatást,
- g) a szellemi és művészeti értékek hagyományainak feltárását, megismertetését, a művelődési szokások gondozását és gazdagítását,
- h) amatőr szervezetek munkájának népszerűsítését,
- i) figyelemmel kíséri és tudósít az orosházi sporteseményekről és rendezvényekről,
- j) tájékoztatja a város lakosságát a szabadidő kulturális célú eltöltésének lehetőségeiről, korosztályos bontásban, a vállalt feladati körében készült írásos anyagokat és felvételeket az utókor számára rendezetten megőrzi, archiválja.

4. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a 3. pontban meghatározott feladatának - összhangban Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésében foglaltakkal - az alábbi médiaeszközök működtetésével tesz eleget a következőkben meghatározottak szerint:

- Működteti az Orosházi Városi Televíziót 24 órás műsorszolgáltatással, napi 2 óra (ismétlésekkel együtt) szerkesztett adással és folyamatos képűrság sugárással.
- A Televízió működéséhez a szükséges tárgyi-személyi feltételeket jelen szerződésben rögzítettek alapján biztosítja
- Szerkeszti és kiadja, valamint terjeszti az Orosházi Élet című városi közéleti hetilapot, a lap kiadásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.
- Kiadói tevékenysége során köteles gondoskodni a lap tartalommal való megtöltéséről, (cikkek, riportok, nyilatkozatok, fotók, rajzok stb.) úgy, hogy az megfeleljen a nyilvántartási határozatban a „városi közéleti események”-ként meghatározott tárgykörnek. Köteles gondoskodni a lap hetenként nyolc színes oldalon, minimum 13.000 példányban való nyomdai megjelentetéséről, valamint arról, hogy a lap ingyenesen eljusson a város lakóinak postaládáiba.
- Szerkeszti és üzemelteti az online www.oroscafe.hu hírportál a szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.
- Gondoskodik a tv-műsor és az újság internetes megjelenítéséről.

5. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 4. pontban foglalt feladataira tekintettel az Önkormányzat vállalja, hogy a felsorolt kötelezettségekkel arányban a 2017. január 01- március 31. közötti időszak feladatellátására 25.000.000,- Ft céljellegű támogatást biztosít a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére. A 2017. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a

2017. évi költségvetésben biztosítja az Önkormányzat a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére, az in house feltételek megléte esetén.

A támogatás felhasználása kizárólag a jelen megállapodásban rögzített célok érdekében történhet, az alábbi feladatok szerinti bontásban:

Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérletének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei	16.905.000,- Ft
Bérek járulékai	3.675.000,- Ft
Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztési költség, szállítási költség	4.420.000,- Ft
Összesen:	25.000.000,- Ft

6. A Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a 25.000.000,- Ft összegű támogatást az Önkormányzat 2017. január 15. napjáig utalja át a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az OTP Bank Nyrt. orosházi fiókjánál vezetett 11733041-20038832. számú bankszámlájára. A 2017. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a 2017. évi költségvetésben biztosított fedezet átutalásának ütemezéséről a felek a jelen megállapodás módosítása során rendelkeznek.

7. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. vállalja, hogy a részére biztosított támogatást rendeltetésszerűen használja fel, Kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatellátásról és a cégtámogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi elszámolást készít, amit legkésőbb 2018. május 31-ig a Képviselő-testület elé terjeszt elfogadásra.

8. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. vállalja, az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat Hivatala, intézményei, cégei számára az Orosházi Élet minden számában maximum 1/2 oldal ingyen megjelenést biztosít, amelyeknek minden esetben közérdekűnek, a város lakosságát közvetlenül érintőnek kell lennie. A fel nem használt fél oldalak nem vonhatóak össze, és a megjelenés előtt 5 naptári nappal jelezni kell a Szerkesztőség felé a megjelenés szándékát, A Szerkesztőségnek minden esetben mérlegelési lehetősége van, hogy az adott Önkormányzati közleményt melyik oldalon, milyen terjedelemben jelenteti meg. Önkormányzati közleménynek számít minden az Önkormányzati dolgozók, hivatali vezetők, Önkormányzati cégek vezetői, polgármester, alpolgármesterek által kiadott közlemények, ünnepi köszöntőt rendezvény meghívók.

9. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének üléseit a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. audiovizuálisan közvetíti, rögzíti és archiválja. Ez egyaránt vonatkozik az interneten, illetve a TV-ben közvetített tartalmakra.

10. Az Önkormányzat vállalja, hogy az általa a város érdekében, a város lakosságának érdekében. a város közigazgatási területén szervezett rendezvényeket, találkozókat, főként a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által felkínált kommunikációs csatornákon hirdeti.

11. Orosháza Város Önkormányzata vállalja, hogy rendezvényein a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kizárólagos médiatámogató legyen.

12. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. lehetővé teszi, hogy a támogatás felhasználását az Önkormányzat képviselője, valamint a különböző jogszabályok

szerint ellenőrzésre jogosultak ellenőrizhetik, irataiba betekinthetnek, ennek érdekében a helyszínen ellenőrzést is tarthatnak.

13. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy a támogatás jogsértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén visszafizetési kötelezettség terheli. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:47.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű kamattal, késedelem esetén a Ptk. 6:155. (1) bekezdésben meghatározott mértékű késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

14. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kijelenti, hogy a jelen megállapodás aláírásakor adó-, járulék, illeték-vagy vámtartozása nincsen, és hozzájárul ahhoz, hogy ezen nyilatkozatának valóságtartalmát az Önkormányzat az illetékes hatóságoknál ellenőrizze. Kötelezettséget vállal arra, hogy az itt nyilatkozott adatokban történő kilencven napot meghaladó változást az Önkormányzatnak bejelenti.

15. A jelen megállapodás **2017. január 01. napjától határozott időtartamra, 2017. december 31-ig** szól.

16. A Felek a jelen megállapodást Orosháza Város Önkormányzat Képviselő testületének/2016. (XII.22.) Kt. határozata alapján kötik meg.

A Szerződő felek a megállapodást elolvasás után, annak értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírják.

Orosháza, 2016. december

.....
Dávid Zoltán
polgármester

.....
"ügyvezető"

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

229/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetőjét az in-house feltételek vizsgálatához szükséges dokumentumokat, az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elfogadásáig készítse el.

Végrehajtásért felelős: a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
Határidő: értelem szerint"

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

8.) Közzolgáltatási szerződés megkötése az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte Elekes Lajos társadalmi alpolgármestert, hogy kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést.

Elekes Lajos, társadalmi alpolgármester: Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. a 2016. év első negyedévi költségét kapja meg 2017. év első negyedévére. Amikor elkészül a szolgáltató 2017. évi üzleti terve és az Önkormányzat 2017. évi költségvetése, akkor lehet a 2017. évi költségeket a konkrét számokat jóváhagyni vagy módosítani.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Kérte, hogy az éves beszámolók mindig január 1. és december 31. időszakot zárjanak le.

Elekes Lajos, társadalmi alpolgármester: Az átláthatóság végett naptári évet tartalmaz majd a költségvetés, a közzolgáltató üzleti terve és az éves beszámoló is.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.
(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

230/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2017. január 01. napjától 2017. március 31. napjáig terjedő időszakra Közzolgáltatási Szerződést köt, mely alapján a 2017. január 01 - március 31. közötti feladatellátás megvalósítására 71.500.000,- Ft kompenzációt biztosít - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére az Mőtv. 13. § (1) bekezdésében és más jogszabályokban meghatározott kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbiak ellátására: a lakás- és

helyiséggazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat üzemeltetés; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; a sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetésének feladatai.

- 2.) az 1.) pont szerinti kompenzációt 2017. január 15. napjáig történő banki átutalással biztosítja a VÜRT részére.
- 3.) a 2017. január 01. - március 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet az Önkormányzat a 2017. évi költségvetésben biztosítja.
- 4.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint VÜRT alapítója, felhatalmazza Benkő Ferenc vezérigazgatót az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt kompenzáció részletezését is magában foglaló Közzolgáltatási Szerződés a 2017. évi költségvetés elfogadását követően annak aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.
- 5.) az 1.) pontban foglaltakra tekintettel az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-t a Közzolgáltatási Szerződésből eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót 2017. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester és Benkő Ferenc vezérigazgató a feladatkörében meghatározottak ellátásért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a Közzolgáltatási Szerződés aláírásra történő előkészítéséért,
Barák Anita mb. irodavezető a Közzolgáltatási Szerződés teljesítésének ellenőrzéséért,
Godár Andrea irodavezető a kompenzáció átutalásáért.

Határidő:

a Közzolgáltatási Szerződés megkötésére 2016. december 31.,
egyebekben értelem szerint"

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

9.) Orosháza Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletének III. számú módosítása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

Godár Andrea, irodavezető: Az intézményeknél bérleti díjakból, szolgáltatásnyújtásból befolyt többletbevételek a működési bevételek 10.392 ezer

Ft-os növekedését eredményezték.

Szociális ágazati pótlék címén 7.858 ezer Ft, rendkívüli szociális támogatás címén 62.114 ezer Ft bevétel keletkezett, a Magyar Államkincstár által a normatív támogatások felülvizsgálata során 11.913 ezer Ft többlettámogatást állapított meg. Területalapú támogatásként 8.077 ezer Ft bevétel keletkezett. A központi költségvetés a nyári diákmunka kiadásaihoz 3.806 ezer Ft, az Erzsébet-utalvány formájában nyújtott természetbeni támogatáshoz 12.018 ezer Ft forrást biztosított. A Közép- és Kelet-európai Történelmi Társaság és Társadalom Kutatásért Közalapítvány által, az I. világháború centenáriumi rendezvénysorozata keretében meghirdetett pályázaton 600 ezer Ft támogatást nyert el az Önkormányzat.

A Dél-alföldi Regionális Fejlesztési Zrt, meglévő részesedésünkhöz kapcsolódóan tőkeleszállítást hajtott végre, ebből 2.548 ezer Ft bevétel keletkezett, a felhalmozási bevételeket az intézményeknél végrehajtott értékesítések további 2.750 ezer Ft-tal növelték.

A START munkaprogramhoz kapcsolódó pályázaton önkormányzatunk 4.096 ezer Ft támogatást nyert el. Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra benyújtott pályázaton 137 ezer Ft-t nyert el az Önkormányzat, lakossági közműfejlesztési támogatásként 39 ezer Ft bevétel érkezett, a felhalmozási célú támogatás előirányzatán így összességében 4.272 ezer Ft többletbevétel keletkezett.

Az adóbevételek szakaszos teljesülése miatt szeptemberben az önkormányzat rendelkezésére álló folyószámla-hitel kerete részben, néhány napra igénybevételre került, így azt hitelfelvételként, a hitelek, kölcsönök államháztartáson kívüli előirányzataként ki kell mutatni. a finanszírozási bevételek előirányzata 132.308 ezer Ft-os emelkedését ez indokolta.

Az intézmények kiadási előirányzatai összességében 120.173 ezer Ft-tal, az Önkormányzat tervszámai pedig 138.983 ezer Ft-tal növekedtek.

A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok kiemelt előirányzatok növekedését az év során esedékessé vált jubileumi jutalmak, felmentési illetmények, végkielégítés továbbá a törzsgárda jutalom eredményezte, ennek forrása a céltartalék volt. További növekedést eredményezett a bérkompenzáció, a szociális ágazati pótlék beemelése. Az Önkormányzat esetében a kiemelt előirányzatokon a nyári diákmunka támogatási összege terhére elszámolt bér és járulék szerepelt.

A dologi kiadások emelkedése az intézményeknél saját hatáskörű előirányzat módosításokból származik, amely a Justh Zsigmond Városi Könyvtárnál a beruházási előirányzatra történő átcsoportosítás valamint a Nagy Gyula Területi Múzeum számára az Önkormányzat biztosította a városi monográfia kiadásait. A Gyermekek- és Diákélelmény Intézmény a korábbi Képviselő-testületi döntés alapján kapott póttámogatása és a Kincstári felülvizsgálatból adódó támogatás jelenik meg ezen az előirányzati soron.

Az Önkormányzat kiadási előirányzatának csökkenése döntő többségében a START munkaprogramok keretében keletkezett felhalmozási kiadásokra történő átcsoportosítás jelent meg.

Ellátottak pénzbeli juttatásaként a jogosultak részére természetben, Erzsébet-utalvány formájában folyósított támogatás jelenik meg.

A Média Kft. a közszolgáltatási szerződés módosítása alapján 20.000 ezer Ft többlettámogatásban részesült, az Orosháza Kártya többlet támogatására 6.984 ezer Ft-ot biztosítunk. A 2015. évi normatíva elszámolás felülvizsgálata során 4.476 ezer Ft visszafizetési kötelezettség keletkezett. Az Önkormányzat által benyújtott közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra irányuló pályázaton 137 ezer Ft támogatást nyert, mely a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére kerül

átadásra. Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása számára 3.719 ezer Ft szociális ágazati pótlék került továbbadásra, így a működési célú támogatások előirányzata összességében 35.316 ezer Ft-tal emelkedett. A Civil szervezetek támogatása 1.000 ezer Ft-tal megemelésre került.

A személyi jellegű kifizetések tartalékba vont részében csökkenést eredményezett a jubileumi jutalmak, felmentés, végkielégítés, továbbá a törzsgárda jutalmak kifizetésekhez szükséges forrás felszabadítása. A Piac kerítésénél a balesetveszély elhárítása, a Wesley Iskola kazánjának cseréje, valamint a Zombai utca 9. szám alatti ingatlan kerítésének helyreállítása a „vis major” keretet 2.800 ezer Ft-tal csökkentette. Az Arcképek kiadvány finanszírozására nyitott, kötött felhasználású bankszámlaegyenlegként tartalékba helyezett 1.298 ezer Ft felszabadítására került. Az általános tartalék csökkentését a Média Kft. támogatása, a kötbér beruházással kapcsolatos szakmai kiadások, a Kölcsey utca kinyitásának tervdokumentációja, a Rendőrség és Tűzoltóság számára biztosított eszközbeszerzések, a rendkívüli szociális támogatás tartalékba helyezése és a Képviselő-testület döntése alapján a Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény számára és az Orosházi Kártya többlet támogatása eredményezte.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Kérdése, hogy a Civil szervezetek támogatására fordítható 10.950 ezer Ft a végleges vagy még módosítható? A Testületi-üléseken a rendezvényekre megszavazott támogatásokról és azok felhasználásáról egy részletes kimutatást szeretne kapni írásban.

Godár Andrea, irodavezető: A képviselő által kért kimutatást a hivatal elkészíti és rendelkezésére bocsátja. A Civil szervezetek támogatására fordítható összeg 2016.-ban 9.950 ezer Ft volt, ez lett megemelve 1 millió Ft-tal, 10.950 ezer Ft-ra, erről egy későbbi döntés szükséges.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés rendelet módosítását.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

231/2016. (XII.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadásra javasolja az **Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítását.**

Felelős: Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

10.) Egyebek

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte van-e valakinek kérdése, hozzáfűznivalója.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Megköszönte a részvételt, az ülést bezárta.

K.m.f.



Tóth Zoltánné
a Bizottság elnöke-helyettese
jegyzőkönyv-hitelesítő



Lövei Ferenc
a Bizottság elnöke

JELENLÉTI ÍV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti tanácskozó termében 2016. december 20-án (kedd) 8⁰⁰ órakor megtartott **Társadalmi Kapcsolatok Bizottság nyilvános** ülésén.

Név

Aláírás

Dávid Zoltán polgármester

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

Dr. Durayné dr. Nikolics Nikoletta aljegyző

Fejes Róbertné alpolgármester

Bojtor István alpolgármester

Elekes Lajos alpolgármester

Lövei Ferenc a Bizottság elnöke

Tóth Zoltánné a Bizottság elnök-helyettese

Sándor Zoltánné bizottsági tag

Sándor Enikő bizottsági tag

Kovács Endre bizottsági tag

Füvesi Sándor bizottsági tag

Lénárt Zoltán bizottsági tag

Dr. Miszlai Judit jogtanácsos

Dr. Éberhardt Bernadett jogi előadó

Dr. Ligeti Lea tanácsadó

Godár Andrea irodavezető

Kovács György irodavezető

Patyi Gábor csoportvezető

Barák Anita

mb. irodavezető

Dally

Vidovenyecz Szandra

ügyintéző

Jankóné Tóth Olga

ügyintéző

Magonyné Urbán Zsuzsanna ifjúsági referens

Magonyné Urbán Zsuzsanna

Kiss László

elnök

Ördög Endre

igazgató lelkész

Lajti Tímea

ügyvezető

Benkő Ferenc

vezérigazgató

Benkő Ferenc

Tarjáné Kósa Rita

ESZK egységvez

Tarjáné Kósa Rita

Szedőcs-Balogh Kónika

ESZK igazgatóhelyettes

Szedőcs-Balogh Kónika

Dr. Szabó Gábor

OM

Dr. Szabó Gábor

Dr. Szabó Gábor

övl. képviselő

Dr. Szabó Gábor

18/2016

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
TÁRSADALMI KAPCSOLATOK BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**

M e g h í v ó

Orosháza Város Önkormányzatának
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
2016. december 20-án (kedd) 8.00 órakor
a Városháza I. emeleti kistanácskozó termében ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Nyilvános ülés keretében:

- 1.) **Döntés a Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan hasznosításáról**
(Az előterjesztés később kerül postázásra.)
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 2.) **Orosháza Város Ifjúságpolitikai és gyermekjogi Konceptiója (2017-2022)**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 3.) **A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület 2017. évi I.-III. havi támogatása**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 4.) **Az Orosházi Evangélikus Egyházközség kérelmének elbírálása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 5.) **Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 6.) **A Képviselő-testület 2017. évi munkaterve**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 7.) **A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási megállapodásai**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 8.) **Közszolgáltatási szerződés megkötése az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 9.) **Orosháza Város Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletének III. számú módosítása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 10.) **Egyebek**

Zárt ülés keretében:

- 1.) Orosháza, Hegedűs István u. 25/A. fsz. 1. szám alatti bérlakás
bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Barák Anita mb. irodavezető
- 2.) Orosháza, Hegedűs István u. 23/A. II/6. szám alatti bérlakás bérbeadására
szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Barák Anita mb. irodavezető
- 3.) 217/2006 (IX.8.) K.t. határozat módosítása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

Az előterjesztések írásos anyagait mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról ([www.oroehaza.hu/önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések](http://www.oroehaza.hu/önkormányzat/képviselő-testületi-bizottsági munka/elöterjesztések)) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2016. december 16.

Tisztelettel:



Lövei Ferenc sk.
a Bizottság Elnöke

Tárgy: Döntés a Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan hasznosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a 354/2016. (XI. 25.) K.t. határozatával egy szándéknyilatkozat elfogadásáról döntött, mely szerint az önkormányzati tulajdonban lévő 5900 Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti (hrs. 3737/2) korlátozottan forgalomképes ingatlant (továbbiakban: Ingatlan) üzleti vagyonná kívánja minősíteni, illetve a jogi feltételek megteremtését követően az Ingatlant versenyeztetési eljárás útján bérleti szerződés keretében kívánja hasznosítani.

A 354/2016. (XI. 25.) K.t. határozat értelmében az Önkormányzat a versenyeztetési eljárás lefolytatását követően a hasznosításra jogosult részére lehetőséget kíván biztosítani, hogy az Ingatlanon az Európai Unió strukturális és kohéziós alapjából meghirdetett pályázatokban projekt megvalósítási helyszíneként szerepeltesse azzal a feltétellel, hogy az adott fejlesztés tárgyáról az Önkormányzattól, mint tulajdonostól írásban engedélyt kér a fejlesztés megkezdése előtt.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. december 9.-én megtartott ülésén zárt ajánlattételi felhívásról döntött az Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti volt Könyvtár épületének hasznosítására.

Az ajánlattételi eljárásra az alábbi intézmények kerültek meghívásra:

- Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium,
- Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Szakképző Iskolája és Kollégiuma,
- Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium és a
- Kodolányi János Főiskola.

Az ajánlat kérés felhívásra az érintettek közül a megadott határidőre a Kodolányi János Főiskola adott be érvényes bérleti ajánlatot, melynek összege bruttó 1.640.350,- Ft / év.

I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy elfogadja a Kodolányi János Főiskola által adott bérleti ajánlatot és a Dózsa György u. 7. szám (3737/2hrs) alatti ingatlant bérbe adja 2017. február 1. napjától határozott időre. 15 évre, mely 5 évvel meghosszabbítható.

Felhatalmazza a Polgármestert az ajánlati felhívásban, és az ajánlatban meghatározott tartalommal a bérleti szerződés megkötésére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester szerződés megkötéséért

dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szerződés előkészítéséért

Határidő: értelem szerint

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert az Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti ingatlan 2017. február 1. napjától való hasznosítására tekintettel, hogy a Nagy Gyula Területi Múzeum szükséges helyiségigényének teljesítéséről 2017. január 31. napjáig gondoskodni szíveskedjen.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: 2017. január 31.

Orosháza, 2016. december 19.



Elekes Lajos
polgármester



**Ajánlat tétel
önkormányzati tulajdonú ingatlan hasznosítására**

Alulírott Dr. Szabó Péter a Kodolányi János Főiskola rektora ajánlatot teszek Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonát képező Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti, hrsz: 3737/2. ingatlanon lévő épület oktatási célú bérletére.

Székesfehérvár, 2016. december 15.



Dr. Szabó Péter
rektor

8000 Székesfehérvár, Fűrdő utca 1.
1139 Budapest XIII. Frangepán u. 50-56.

Tel: +36 22 543 400
Tel: +36 1 238 9327

Fax: +36 22 543 391
Fax: +36 1 238 9328

www.kodolanyi.hu





Nyilatkozat

Alulírott Dr. h. c. Szabó Péter PhD, a Kodolányi János Főiskola rektora nyilatkozom, hogy az ajánlatkérés feltételeit maradéktalanul vállaljuk és 3 hónapig fenntartjuk.

Székesfehérvár, 2016. december 15.



Dr. Szabó Péter
rektor

8000 Székesfehérvár, Fürdő utca 1.
1139 Budapest XII. Frangepán u. 50-56.

Tel: +36 22 543 400
Tel: +36 1 238 9327

Fax: +36 22 543 391
Fax: +36 1 238 9328

www.kodolanyi.hu





Kodolányi János Főiskola adatai

név: Kodolányi János Főiskola

székhely: Székesfehérvár, Fürdő utca 1., 2017. február 1-től Orosháza, Gyopárosi út 4.

adószám: 18483400-2-07

bankszámlaszám: MagNet Bank 16200106-11574958-00000000

statisztikai szám: 18483400-8030-599-07

OM azonosító: FI29432

képviselőre jogosult neve: Dr. Szabó Péter rektor

Székesfehérvár, 2016. december 15.



Dr. Szabó Péter
rektor

8000 Székesfehérvár, Fürdő utca 1.
1139 Budapest XIII. Frangepán u. 50-56.

Tel: +36 22 543 400
Tel: +36 1 238 9327

Fax: +36 22 543 391
Fax: +36 1 238 9328

www.kodolanyi.hu





Ajánlattevő által végzett tevékenység bemutatása

A Kodolányi János Főiskola a bérelni kívánt épületben felsőoktatási tevékenységet végezne Orosháza városában, BA, illetve MA és szakirányú továbbképzési szakokon.

Az épület a Kodolányi János Főiskola Rectori Kabinetének elhelyezését, illetve a tanulmányokkal összefüggő adminisztrációs tevékenység központját is biztosítaná. Tervezetten felmenő rendszerben mindegy 300 nappali főiskolás képzését szeretnénk megvalósítani.

Az épület szükséges ahhoz, hogy a Kodolányi János Főiskola 2017. február 1-től székhelyként tudja működtetni Orosházát, amelyet a felsőoktatási törvény mellékletében már jogerősen olvasni lehet.

A jelenlegi képzési helyünk a Gyopárosi úton az IT képzések, illetve kutató laborok működését, továbbá kollégiumi szálláshely ellátását tudja mindössze biztosítani. A bővülés elengedhetetlenül szükséges az intézmény számára.

Székesfehérvár, 2016. december 15.



Dr. Szabó Péter
Rector

8000 Székesfehérvár, Fürdő utca 1,
1139 Budapest XIII. Frangepán u. 50-56.

Tel: +36 22 543 400
Tel: +36 1 238 9327

Fax: +36 22 543 391
Fax: +36 1 238 9328

www.kodolanyi.hu





Ajánlati ár

A Kodolányi János Főiskola az Önök által meghirdetett épületre az alábbi ajánlatot teszi:

1.640.350,- Ft/év

Székesfehérvár, 2016. december 15.



Dr. Szabó Péter
rektor

8000 Székesfehérvár, Fürdő utca 1.
1139 Budapest XIII. Frangepán u. 50-56.

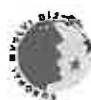
Tel: +36 22 543 400
Tel: +36 1 238 9327

Fax: +36 22 543 391
Fax: +36 1 238 9328

www.kodolanyi.hu



EFQM





Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Fejér Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály



Iktatószám: 3129509912/2016

Ügyintéző: Rapali Rita

Telefonszám: (22) 530-721

Ügyszám: 3006834036

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, folyószámlák, bevallások - alapján igazolom, hogy

KODOLÁNYI JÁNOS FŐISKOLA

18483400-2-07

8000 SZÉKESFEHÉRVÁR FÜRDŐ U. 1.

adóalanyak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál 2016. december 9. napon nyilvántartott tartozása nincs, adók módjára behajtandó köztartozása nincs.

Az adóalanyak végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

SZÉKESFEHÉRVÁR, 2016. december 16.

Menyhárt Róbert
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Patakiné Gerei Ágnes
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 3600153290128610135912931

Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvtv.)

3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján, belföldi jogi személy esetén

Alulírott Dr. Szabó Péter, mint a Kodolányi János Főiskola (székhely: 8000 Székesfehérvár, Fürdő u. 1., adószám: 18483400207, nyilvántartásba vételi okirat száma: FI29432, továbbiakban: Nyilatkozattévő) cégjegyzésre jogosult képviselője az általam képviselt szervezet nevében az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja és (2) bekezdése alapján az alábbi

átláthatósági nyilatkozatot

teszem:

Tulajdonosi szerkezetünket a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosok megismerhetősége érdekében az alábbiakban bemutatom.

Nyilatkozattévő közvetlen tulajdonosa a Turist Center Kft (székhely: 8000 Székesfehérvár, Fürdő u. 1., cégjegyzékszám: 07-09-023611, adószám: 12551802207).

A fenti adatok alapján nyilatkozom, hogy

1. a tulajdonosi szerkezetünkben a fent bemutatott jogi és természetes személyeken túl nincs további olyan természetes vagy jogi személy, aki vagy amely a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján tényleges tulajdonosunknak minősülne, ezért tényleges tulajdonosaink megismerhetőek, az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) bont ba) alpontjában foglaltaknak megfelelően;
2. nyilatkozattévő, valamint a tulajdonosi szerkezetünkben közvetve vagy közvetlenül legalább 25 %-os tulajdonosi részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező további gazdálkodó szervezetek adóilletőség szempontjából megfelelnek az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) pont bb) alpontjában foglaltaknak, azaz az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezünk/rendelkeznek adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;
3. nyilatkozattévő, valamint a tulajdonosi szerkezetünkben közvetve vagy közvetlenül legalább 25 %-os tulajdonosi részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező további gazdálkodó szervezetek nem minősülnek a társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, ezért megfelelően az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) pont bc) alpontjában foglaltaknak;

4. az 1-3. pontban foglalt fenti nyilatkozataink alapján megfelelünk az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) pont bd) alpontjában foglaltaknak.

A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy Nyilatkozattevő átlátható szervezetnek minősül.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy amennyiben olyan változás következik be, amely miatt a továbbiakban Nyilatkozattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy azt a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül köteles vagyok Orosháza Város Önkormányzat részére írásban bejelenteni.

Kelt: Szar, 2016. 12. 15.



Dr. Szabó Péter
rektor

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: SZTRIDA ERIKA

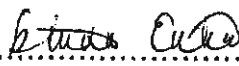
Személyi ig. sz.: 348327HA

Lakcím: 8006 Szar, Kigyal. 1.

Név: NAGY RENÁTA

Személyi ig. sz.: 687990JA

Lakcím: 6230 SOLTVADKERI,
KOLTVA U. 123.


.....
Tanú


.....
Tanú

6.

ELŐTERJESZTÉS
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületi ülésre

Tárgy: Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptiója (2017-2022)

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Képviselő-testülete 2016. május 30-i ülésén 160/2016. (V.30.) K.t. határozatában döntött Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptiójának elkészítéséről és annak Képviselő-testület elé történő terjesztéséről.

Az ifjúsági koncepció megírását egy háromalkalmas műhelymunka-sorozat előzte meg. Erre meghívót kaptak Orosháza gyerekekkel és fiatalokkal foglalkozó szakemberei, valamint a korosztály képviselői is.

Az elkészült dokumentum – amely a határozat mellékletét képezi - lefekteti a helyi ifjúságpolitika helyzetét, céljait, irányvonalát és azokat az alapelveket, melyeket a különböző fejlesztések során szem előtt kell tartani. Rendszerezi továbbá azokat az elképzeléseket, melyek segítenek meghatározni a városban élő fiatalokhoz való viszonyulást, illetve szerepüket a város életében és amelyek **társadalmi összefogással** lettek kialakítva. Célja a hozzá kapcsolódó cselekvési tervben lefektetett javaslatok és intézkedések mentén, hogy az orosházi fiatalokban tudatosuljon, hogy beleszólhatnak a város életébe, az őket érintő kérdésekbe, lehet saját véleményük és ötletük, mely meghallgatásra talál.

Az ifjúsági koncepció az Új Nemzedék Központ együttműködésével jött létre. A munkát koordinálta és a dokumentumot szerkesztette: Magonyné Urbán Zsuzsanna ifjúsági referens.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptió, illetve Cselekvési Terv megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja - a határozat mellékletét képező - Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptióját és támogatja a Cselekvési Tervben lefektetett intézkedések megtételét Orosháza Város Önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére.

Felelős: Fejes Róbertné ifjúsági ügyekért felelős alpolgármester;
Magonyné Urbán Zsuzsanna ifjúsági referens a koncepcióban foglalt feladatok feladatkörükben történő végrehajtásáért;
Godár Andrea irodavezető a koncepcióban és cselekvési tervben foglalt feladatok költségvetési fedezetének biztosításáért.

Határidő: folyamatos

Orosháza, 2016. december 14.


Fejes Róbertné
alpolgármester



Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptiója 2017-2022

Orosháza Város Önkormányzata

**Készítette:
Magonyné Urbán Zsuzsanna
ifjúsági referens**

Előzmények, irányelvek

Orosháza Város első Ifjúságpolitikai Konceptiója és a hozzá kapcsolódó Cselekvési Terv 2008-2013 között valósult meg. E dokumentum nyomán alkalmazásra került egy ifjúsági referens, több közösségi tér jött létre a városban, városi ifjúsági honlap indult, ifjúsági kerekasztal alakult, pályaorientációs tréningek zajlottak, elmélyült a kapcsolat a gyermekönkormányzat és a városi önkormányzat között és megnőtt a szervezet anyagi támogatása is, valamint számos rendezvény, kezdeményezés valósult meg.

E dokumentum mindemellett kiváló kiindulási alapja jelen írásnak és az azt megelőző kutatás eredménye javarészt ma is érvényben van. Az annak nyomán kialakult együttműködések hasznára váltak az új ifjúsági koncepció megalkotásának is.

Az ifjúságpolitikai koncepció egy **közösségi tervezés** által létrejött dokumentum, amely lefekteti a helyi ifjúságpolitika helyzetét, céljait, irányvonalát és azokat az alapelveket, melyeket a különböző fejlesztések során szem előtt kell tartani. Rendszerezi továbbá azokat az elképzeléseket, melyek segítenek meghatározni a városban élő fiatalokhoz való viszonyulást, illetve szerepüket a város életében, és amelyek **társadalmi összefogással** lettek kialakítva.

A dokumentum célja a cselekvési tervben lefektetett javaslatok és intézkedések mentén, hogy az orosházi fiatalokban tudatosuljon, hogy beleszólhatnak a város életébe, az őket érintő kérdésekbe, lehet saját véleményük és ötletük, mely meghallgatásra talál. Fontos elérni azt, hogy aktívak legyenek és legyen igényük a társaikkal közösen minőségi idő eltöltésére.

A részvétel már az előkészítés során megjelent, hiszen bevonásra kerültek a fiatalokkal foglalkozó szakembereken kívül a korosztály képviselői is. Később látható lesz, hogy ez a koncepció egyik alappillére is. Lehetőséget kell biztosítani, hogy részt vegyenek a közéletben és az őket érintő döntések meghozatalában.

Ehhez azonban elengedhetetlen a felnőtt társadalom megszólítása is. Fontos, hogy ők is még inkább lássák, hogy a fiatal korosztály nem probléma, hanem **erőforrás**. Rájuk építkezve lehet kialakítani a város jövőjét, az itt élő emberek boldogulását. A segítségük szükséges ahhoz, hogy szeressék lakóhelyüket, kialakuljon bennük a **lokálpatriotizmus** és ne vágyódjanak el más településre.

Orosháza Város jelen pillanatban az alábbi érvényes koncepciókkal rendelkezik:

- Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS)

- Időügyi Konceptió
- Helyi Esélyegyenlőségi Program
- Településrendezési Terv
- Orosháza Város Önkormányzat Időügyi Konceptiója 2013.
- Orosháza Város Önkormányzatának Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója 2015.
- Orosháza Gazdaságfejlesztési Programja (2015-2019)
- Orosháza Város Önkormányzatának Lakáskonceptiója 2009

Ezekre a területekre ezért nem térünk ki az ifjúsági konceptióban. Természetesen szükséges néhányat érinteni, hiszen a szálak összefutnak, de mélységében nem tárgyaljuk ezeket.

Célcsoport

A fiatalokkal foglalkozó, különböző területen dolgozó szakemberek voltak azok - a korosztály mellett -, akik már az előkészítés során is bevonásra kerültek és ők azok, akik a megvalósításban is jelen lesznek és hasznát vehetik a konceptiónak.

Konceptiónkban a **0-29 éves** korosztállyal foglalkozunk, hiszen nagyon fontos hogy már az egészen kicsikre is figyelmet fordítsunk, és ezt folytassuk a felnőtté válásig. Míg a kezdő életkort könnyű meghatározni a születéssel, a befejezőt egyre nehezebb. Napjainkban az ifjúságügy már nem is számokkal fejezi ki a fiatalkor fogalmát, hanem az egyének életútjának állomásaihoz köti. Figyelembe kell venni a biológiai, a pszichés és a társas érettséget, amelyek alapján, mint tudjuk, egyre kitolódik ez a korhatár.

Módszertan

Az ifjúsági konceptió megírását egy háromalkalmas **műhelymunka-sorozat** előzte meg. Erre meghívót kaptak Orosháza gyerekekkel és fiatalokkal foglalkozó szakemberei, valamint a korosztály képviselői is. Az első alkalommal három szekcióban folyt a munka, mely a későbbiekben látható módon a konceptió három fő pillérét is adja. Ezek:

- Oktatás és munkaerőpiac
- Részvétel
- Szabadidő

Mindhárom csoport a város erősségeire és gyengeségeire koncentrált különböző témakörök mentén:

Minden csoportban megjelent: Orosháza város erősségei és gyengeségei a gyermek- és ifjúsági korosztályt tekintve.

Oktatás és munkaerőpiac csoport:

- Orosháza város oktatásának, képzésének erősségei, gyengeségei
- Orosháza munkaerő-piaci erősségei, gyengeségei (az ifjúság szempontjából)

Részvétel csoport:

- A gyermek- és ifjúsági korosztály közösségi-közületi aktivitásához hiányzó feltételek, szereplők, rendszerek, eszközök
- A gyermek- és ifjúsági korosztály közösségi-közületi aktivitásának meglévő színterei, szereplői, lehetőségei, formái

Szabadidő csoport:

- A gyermek- és ifjúsági korosztály szabadidő eltöltésének helyszínei, az őket érintő városi rendezvények, programok (ami van)
- Hiányzó helyszínek, hiányzó rendezvények

A munka az első alkalommal a **World café** módszerével zajlott. World Café egy együttes gondolkodási és beszélgetési módszer, mely arra alapoz, hogy minden jelentős változás és fejlődés kiindulópontja a közösségi beszélgetések során kialakuló megértés és elfogadás. A résztvevők megosztják egymással érzéseiket, gondolataikat, céljaikat, ötleteiket.

A második találkozón a résztvevők összetétele nem változott, de a csoportbontás igen. Az előzőleg feltárt problémákból 21 került kiválasztásra, melyeket 10 asztal-10 csoport külön-külön tárgyalt és írt le **konkrét projektötletek** formájában. Az alkalom végén lehetőség nyílt minden egyes résztvevő számára, hogy a többi asztal problémáit is áttekintse, javaslatait ott is elmondhassa, illetve leírassa.

Az ifjúsági koncepció alapját képező kutatási folyamat utolsó állomása előadással kezdődött, melynek címe: **Települési ifjúsági feladatellátás**, majd helyi jó gyakorlatok mutatkoztak be, ötletet adva ezzel a különböző területeken dolgozóknak.

Fiatalok Orosházán

I. Helyzetkép

Helyzetelemzésünk leírásához forrásként használjuk a legutóbbi, 2012-ben készült országos ifjúságkutatás (Magyar Ifjúság 2012; 350 fős minta alapján, 15-29 év)¹ megyei adatait, az előző koncepciónkat megelőző kutatás² adatait (2008; 500 fős minta alapján, 14-18 év) valamint a mostani kutatásunk adatait.

Mielőtt a koncepciónk pilléreit képező területek helyzetére kitérünk, fontos figyelmet fordítanunk a mai fiatalok generációs sajátosságának számító **posztadoleszcenciára** (elhúzódozó kamaszkor) és az elvagyódásra, hiszen ezek ugyanúgy jellemzők a helyi fiatalokra, mint országosan.

A fiatalok önállósodása és anyagi függetlensége egyre inkább kitolódik. Megyei szinten 16%-ukról mondható el csupán, hogy saját lakásban él, utóbbi pedig 14%-ra jellemző. Többségük (68%) a szüleivel él közös háztartásban. Az említett tényezők maguk után vonzzák, hogy családalapításra is később kerül sor. Békés megyében jellemző, hogy az a fiatal, aki 23 éves koráig nem vállalt gyermeket, majd csak 28 éves korára tervezi azt.

Az elvagyódással, a jövőt külföldön elképzelő fiatalokkal kapcsolatban sokat mondó különbség mutatkozik a 2008-as orosházi ifjúságkutatás és a 2012-es Harmadrészt Magyar Ifjúság Békés megyére vonatkozó adatai között. Míg az elsőben az orosházi fiatalok 38%-a képzelte a jövőjét külföldön, addig a 4 évvel későbbi adat szerint csupán a megyében élő fiatalok 30%-a vallotta azt, hogy **nem hagyná el az országot**.

Az ifjúsági koncepciót megelőző műhelymunkák első alkalma általánosságban, valamint a szabadidő eltöltés, a részvétel és az oktatás és munkaerőpiac tekintetében igyekezett feltárni Orosháza helyzetét.

A fiatal korosztály tekintetében Orosháza erősségei közé tartoznak a meglévő ifjúsági közösségi terek, úgymint az Orosházi Diáktanya, a Máltai Játsszótér és egyéb játsszóterek, az extrém sportpark, a főtér és a gyermekkönyvtár. A gyerekek kellő számú sportolási lehetőség közül választhatnak és azt megfelelő körülmények között űzhetik, és a zenetanulás iránti igényüket is ki tudják elégíteni (Alapfokú Művészeti Iskola). A gyermekjóléti, gyermekvédelmi és egészségügyi ellátás megfelelő. A korosztály szemszögéből fontos

1 Nagy Ádám - Székely Levente: Harmadrészt - Magyar Ifjúság 2012. Regionális helyzetelemzések

2 Pauleczki Andrea: Ifjúságkutatás 2008. Orosháza Fókuszcsoporthoz vizsgálatok elemzése; Jancsák Csaba - Tamay István: Az orosházi fiatalok világa

és pozitív, hogy sok helyen van ingyenesen elérhető Wi-Fi szolgáltatás, közlekedés szempontjából pedig előnyösnek tartják a kiépített kerékpárút-hálózatot és az ingyenes parkolást.

Erősség a város ifjúsági életében az Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat (továbbiakban: OHGYIÖK) léte és a város általi támogatottsága. A fiatalok szeretik Gyopárosfürdőt és a nekik (is) szóló városi rendezvényeket.

A negatívumok közül első helyen szerepelnek a csökkenő demográfiai mutatók, az alacsony jövedelmek és a diákok túlterheltsége. A Z és alfa generációra olyannyira jellemző **„négyfalköztiség” és az információdömping** nem kerüli el városunkat sem, ezért a rendezvényszervezőknek különösen nehéz dolga van ezzel a korosztállyal: *olyan programokat kell csinálniuk, amelyek kimozdítják a fiatalokat és azt úgy kell reklámozniuk, hogy ne vesszen el a többi információ között.*

A gyengeségek között szerepel még a városi rendezvények koordinálásának hiánya is. Igény mutatkozik a foglalkoztatók iskolai megismerésére és az OHGYIÖK aktívabb bekapcsolódására az iskolai diákönkormányzatok életébe. A résztvevők szerint nincs meg a kellő átmenet az általános és a középiskola között, valamint az iskolák közötti együttműködés és közös programok hiányoznak.

Többen jelezték a nemzeti identitás erősítésének szükségességét.

1. Oktatás és munkaerőpiac

A Magyar Ifjúságkutatás 2012 szerint a fiatalok 60%-a a stabil munkahely megtalálásánál legfontosabb szempontnak **a piacképes végzettséget és a készségek elsajátítását** látja. Pályaválasztáskor saját igényeik mellett a gyors elhelyezkedési lehetőséget és a magas keresetet is figyelembe veszik. Ezenkívül munkába álláskor számítanak a családjukra, annak kapcsolati tőkéjére és a szülők támogatására.

Békés megye a háztartások átlagos nettó jövedelmét tekintve 30 ezer forinttal van elmaradva az országos átlagtól (Magyar Ifjúság 2012).

A munkanélküliség vonatkozásában is magas a szám, a megyei fiatalok 37%-a megtapasztalta már.

Tanulósza­mok a település oktatási intézményeiben (2016. december 14-én):

Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola		396
Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium		544
Vörösmarty	Vörösmarty Székhelyintézmény	582
	Czina Sándor Tagintézmény	216
	Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Rákóczi­telepi Tagintézmény	115
Eötvös József, Katolikus Általános Iskola és Óvoda		370
Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Szakképző Iskolája és Kollégiuma		985
Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium		764
Wesley János Óvoda és Iskola		139

Orosháza város oktatási erősségeként említették a műhelymunkán résztvevők, hogy 0-19 éves korig **jól kiépült intézményrendszer** van, széleskörű a szakképzés, az érettségizettek számára is, valamint jól működik az ösztöndíjrendszer, az idegen nyelvi képzés és a közösségi szolgálat. Negatív oldalon jelent meg ugyanakkor a nappali tagozatos felsőoktatás hiánya, a duális oldal gyengesége és a roma segítői oldal hiánya. A résztvevők nehezményezik, hogy a közoktatási rendszer állandó változása nehezíti az oktatást, valamint azt, hogy a tárgyi és személyi feltételek nem megfelelően biztosítottak.

A munkaerőpiac­cal kapcsolatban erősség, hogy Orosháza a megye legiparosodottabb települése és vállalkozóbarát kisváros. A nagy cégek gyakran alkalmazzák a korábban náluk tanulói jogviszonyban dolgozókat és a duális képzésnek is számos előnye van. Pozitívum még, hogy a képzések nagy része alkalmazkodik az igényekhez, illetve jól kihasználható pályázatok és gyakornoki program van. A városban ezenkívül jól működő munkaügyi központ segíti az álláskeresőket helyzetét.

A munkaerőpiac gyengeségei többek között az alulfizettség, a nagy beruházások hiánya, valamint az, hogy a fiataloknak kevés információja van a munkaerőpiacról. Igény mutatkozik továbbá - elsősorban a kisgyermekes családok részéről - a részmunkaidős foglalkoztatásra.

2. Részvétel

A koncepció ezen pillére a fiatalok **közösségi, közéleti aktivitását** vizsgálja. Általánosságban jellemző a mostani fiatalokra, az Y, Z és alfa generáció tagjaira a konformitás (alkalmazkodóképesség), a visszahúzódo attitűd, a szülői értékrend elfogadása, a

bizonytalanság és a kilátástalanság. Emiatt is nevezi a szakirodalom őket csendes generációnak (Székely Levente: Az új csendes generáció³). A passzivitás megmutatkozik a politikai-közületi érdeklődésben, a civilekkel való kapcsolatban, bár utóbbi kiemelkedő helyen van a megyében (20%, míg országosan 10% - Magyar Ifjúság 2012). A **közösségi szolgálat** adta lehetőségeknek köszönhetően ez a tendencia változást mutat. Fontos hangsúlyozni a **civil szervezetek szerepét** nemcsak az önkéntesség miatt, hanem a tudatos állampolgárrá nevelés szempontjából is. A koncepcióhoz kapcsolódó cselekvési terv megvalósításában is jelen lesznek a civilek, hiszen segítségükkel kaphatnak **valami pluszt** az orosházi fiatalok, amivel nő a városhoz való kötődésük és reményeink szerint csökken az elvágódási arány.

A részvétel műhelyben erősségként jelent meg az önkormányzat hozzáállása, a meglévő közösségi terek és városi programok, valamint az aktív civil szervezetek. Jó úton halad a fogyatékkal élőkkel való kapcsolat, érzékenyítő programok, azonban további intézkedésekre és összefogásra szorul. Hiányosság az iskolák közötti kapcsolatokban, a helyi pályázatokban és az ifjúsági kerekasztallal kapcsolatban mutatkozott.

3. Szabadidő

A Magyar Ifjúságkutatás 2012 szerint a régióban a békés megyei fiatalok rendelkeznek a legtöbb szabadidővel, ami hétköznapi 4 óra, hétvégén pedig 10 az iskolai és egyéb kötelezettségeiken felül. Nem meglepő a kutatás azon eredménye, mely szerint ennek nagy részét (87%, hétvégén 80%) otthon, elsősorban képernyő (televízió, internet) előtt töltik. A generációra jellemző a **multitasking jelenség** is, mely szerint akár tanulás mellett is interneteznek, vagy zenét hallgatnak. Az online térben leginkább a közösségi oldalakat részesítik előnyben, 90%-uk regisztrált tag valamelyiken és aktív használói is.

A műhelymunkák során kiderült, hogy helyi szinten a fiatalok szabadidő eltöltésének számos helyszíne van, melyek egy része ingyenesen vehető igénybe bárki számára (Máltai Játsszóter, Diáktanya, extrém sportpark, jégkorcsolyapálya). A városi programokat, rendezvényeket illetően is széles a paletta. Ezek nagy részének célcsoportja kifejezetten a fiatal korosztály (Extrém Sportnap, játsszóteri programok, nyári fesztiválok).

Gyengeségként a fedett uszoda hiánya jelent meg, illetve a nem térítésmentesen igénybe vehető létesítmények és programok. Néhányan nehezményezték, hogy a nagyobb rendezvények, fesztiválok Gyopárosfürdőn (külvárosi övezet) kerülnek megrendezésre, ahová nehézkes a kijutás és/vagy meg kell venni a fürdőbe a belépőt a rendezvényen való

részvételhez. Negatívumként jelent meg továbbá az **iskolák közötti kapcsolattartás** hiánya, valamint fiatalokkal foglalkozó szakemberek a különböző **tréningek** (pl. osztályokon belül csapatépítés, család-kapcsolatok, közösségi-közéleti aktivitás) szükségességét jelezték.

A többség egyetértett abban, hogy a lehetőségek tárházának bővítésénél sokkal fontosabb a korosztály aktivitásának, az **aktív szabadidő-eltöltésre való motivációjuk megteremtésének elősegítése**, illetve az, hogy ők maguk is kivegyék részüket a városi rendezvények alakításában.

II. Ifjúságpolitika

Orosházán az ifjúsági ügyek a polgármester, egy alpolgármester, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és az ifjúsági referens hatáskörébe tartoznak.

Az önkormányzat élén a polgármester áll, az ő munkáját három **alpolgármester** segíti. Egyikük feladata a folyamatos konzultáció és kapcsolattartás az OHGYIÖK-kel. Mivel egyéb, nem a szervezettel kapcsolatos ifjúsági feladatokat is ellát, *érdemes a munkaköri leírás kibővítése.*

A **Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága** nevesítetten a gyermekjóléti és gyermekvédelmi kérdéseket véleményezi, valamint óvodákkal, iskolákkal, és a szakképzéssel kapcsolatos ügyekben véleményez, amennyiben a döntés az Mötv. 42. § 4. pontjában meghatározottak szerint a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik. Döntési jogkörében szerepel az ifjúságpolitikai koncepció és a cselekvési terv folyamatos figyelemmel kísérése. A felsoroltakon kívül tárgyalja az OHGYIÖK-kel kapcsolatos kérdéseket, a szervezet által benyújtandó pályázatokat, és éves beszámolójukat. *Utóbbiak az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában nem szerepelnek, ezért megfontolandó ezen módosítás végrehajtása.*

Ifjúsági referens 2009 januárja óta teljes állásban dolgozik a városban. Munkavégzésének helye a munkaszerződés szerint változó, hiszen az intézményekkel való kapcsolattartás és a rendezvények ezt teszik szükségessé. Természetesen rendelkezik irodával, mely helyileg az első időszakban a művelődési házban volt, majd a diáktanya épületébe került, annak felújítása után. A munkaköri leírás szerinti feladatai:

- Támogatja a Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat munkáját.
- Felel a városban működő ifjúsági civil szervezetek és az önkormányzat közötti kapcsolattartásért.

- Kapcsolatot tart Orosháza Város Önkormányzatával az ifjúságot érintő kérdésekben.
- Biztosítja Orosháza Város Ifjúságpolitikai Konceptiójában foglalt feladatok végrehajtását.

III. Közösségi aktivitás

1. Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat:

Az OHGYIÖK 1997-ben önkormányzati kezdeményezésre egy nyertes pályázatnak köszönhetően jött létre Orosházán. A megalakulást követően a kezdetekben nem volt iroda, nem volt közösségi ház, mindössze helyet kapott az akkori ifjúsági házban a testületi ülésekre, programokra, de 2007-ben a felújított művelődési házban kapott egy irodát és állandó lehetőséget programjai megvalósítására, 2011-ben pedig egy nyertes pályázatnak köszönhetően az Orosházi Diáktanya lett a gyermekönkormányzat székhelye.

Az OHGYIÖK **célja** az orosházi fiatalok érdekképviselése, kulturális és szabadidős programjainak színesítése, képzések, tréningek biztosítása, a szenvedélybetegségek elleni tájékoztatása és jogaik érvényesítésének segítése. Költségvetését az éves programterv alapján Orosháza Város Önkormányzata határozza meg, további forrásait pályázatok útján bővíti. A gyermekönkormányzatok városi szintű támogatottsága elenyésző az országban, **Orosháza éllovas** ezen a téren.

A testület választott ifjúsági képviselőkből, egyéni tagokból, 1 fő ifjúsági polgármesterből, 2 fő ifjúsági alpolgármesterből, 1 fő felnőtt segítőből (2016. február 28-ig napi 8 órában, majd önkéntesen) és 1 fő ifjúsági referensből áll.

A testület mandátumai 2 évre szólnak, a választás minden 2. év őszén zajlik le városunk iskoláiban. A választás kihirdetésekor tartják az alakuló testületi ülést és az alpolgármesterek választását is. Az OHGYIÖK politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el és nem ad. Együttműködési megállapodásuk van a város számos civil szervezetével, akiknek programjain részt vesznek, segítenek. 1999 óta tagja az országos szervezetnek (Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzati Társaság), így az országban működő Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzatokkal aktív kapcsolatban áll, ezáltal lehetőség nyílik tapasztalatcserére, egymás segítésére és az együttműködésre is.

Állandó tevékenysége kéthetente a testületi ülés, melyen a tagok megvitatják az aktuális programokkal kapcsolatos teendőket, a régiós és országos szervezetekkel kapcsolatos aktualitásokat, a város iskoláiban működő diákönkormányzatok munkáját. A testületi üléseket

az ifjúsági polgármester vezeti, - esetleges hiányzásakor az alpolgármesterek valamelyike - és jegyzőkönyvvezető rögzíti.

A felnőtt segítők feladata, hogy segítsék és támogassák a szervezet munkáját, valamint kéréseiket, véleményüket továbbítsák Orosháza Város Önkormányzata felé. Különböző fórumokon rendszeresen hangsúlyozzák, hogy nemcsak az OHGYIÖK tagjai, hanem a város minden fiatalja elmondhatja nekik Orosházát érintő gondolatait.

Részvétel és érdekképviselés szempontjából át kell gondolni a szervezet működését, erre a cselekvési terv kitér.

2. Iskola diákönkormányzatok

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 48. §-a szerint a tanulók érdekeinek képviseletére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az intézményvezető bíz meg ötéves időtartamra.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- a. az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- b. a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- c. az ifjúsáspolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- d. a házirend elfogadása előtt.

Az orosházi általános iskolák és középiskolák **mindegyikében működik** diákönkormányzat (az Eötvös József Katolikus Általános Iskolában diákközösség néven). Feladatuk elsősorban a programszervezés, érdekképviselési, információ-, érdekközvetítő szerepük elenyésző, ez a műhelymunkák során felszínre került, mint probléma. Éppen ezért *különböző motivációs eszközökkel ösztönözni kell a diákönkormányzatokban rejlő lehetőségek kihasználását.*

IV. Közösségi terek

1. Orosházi Diáktanya

2011. márciusában került átadásra a DAOP Integrált szociális jellegű város rehabilitáció pályázat, „Adj teret magad mellett!” című projektjének keretein belül. Az épület mindamellet, hogy a városi gyermekönkormányzat székhelye, testületi üléseinek, kisebb programjainak helyszíne, közösségi térként is üzemel. Rendelkezik egy irodával és két

egybenyitható közösségi szobával. Utóbbiak számítógépekkel, televízióval, társasjátékokkal és csocsóasztallal vannak felszerelve. Célcsoportja elsősorban a **tizenéves korosztály**.

A látogatók száma átlagosan 10 fő/nap. *Kihasználtága bővítést igényel; osztályrendezvények, alacsony létszámú sportfoglalkozások, próbák és kisebb városi rendezvények bevonásával. A felsoroltakra van példa, de nem jelentős a számuk.*

Személyi feltételek: 1 fő ifjúsági referens napi 8 órában és 1 fő kulturális közfoglalkoztatott napi 8 órában

2. Máltai Játsszótér

Ugyancsak a diáktanyánál megjelölt projekt keretében jött létre, a város és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat működteti az Orosháza város közterületén lévő többfunkciós sport-, játszó és rekreációs szabadidőparkot.

Kb. 40.000 látogatást regisztrál évente a több mint 3300 m²-es, bekerített területén.

A játszótéren, a többi máltai típusú játszótérhez hasonlóan, helyet kapott egy „faház” is, melyben különböző foglalkozások szervezése, lebonyolítása stb. zajlik. A 200 m²-es épületben található iroda, férfi-, női-, gyerek mosdó, illetve mozgássérültek részére kialakított WC, öltöző, tusoló, pelenkázó és egy foglalkoztató szoba.

Személyi feltételek: 3 főállású alkalmazott napi 8 órában, 1 fő kulturális közfoglalkoztatott

Célcsoport: **Kisgyermekesektől a kamaszokon át a felnőttekig.**

3. Justh Zsigmond Városi Könyvtár Gyermekkönyvtára

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár Gyermekkönyvtára 1992 óta a művelődési ház emeletén található.

Több mint 14 000 kötet, 14 féle folyóirattal, 5 számítógéppel, 25-30 (változó című) videokazettával, társasjátékokkal és különböző gyerekprogramokkal várja olvasóit.

4. Extrém Sportpark

Az extrém sportpark építésére 2010-ben nyújtott be pályázatot a Magyar Máltai Szeretetszolgálat, az orosházi önkormányzattal történt egyeztetést követően. Az ötlet alulról jött és a tervezés is a fiatalok bevonásával történt, ők javasolták, milyen elemeket építsenek be, mire van igényük. A létesítmény nemcsak az extrém elemeket használó fiataloknak készült, az akadályokon túl, futópálya is várja a mozogni vágyókat.

Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptiója 2017-2021-ig hatályos. A cselekvési tervben foglaltak megvalósításának koordinálása az ifjúsági referens feladata, melyet a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága évente egyszer felülvizsgál. Az együttműködőkkel való folyamatos kapcsolattartást és a megvalósítást továbbá az Ifjúsági Kerekasztal létrehozása és működése teszi lehetővé.

Cselekvési terv

2017-2022

Az ifjúsági koncepcióhoz kapcsolódó cselekvési terv is értelemszerűen három területet - **szabadidő, részvétel, oktatás és munkaerőpiac** - érint, ahogyan az már a helyzetelemzéskor látható volt.

Van két nagyon fontos fogalom, amit szem előtt kell tartani és akár az ifjúsági koncepció és cselekvési terv megvalósításának jelszavai is lehetnek: "felrázás" (motiváció) és megtartás. Motiválni kell a fiatalokat, hogy vegyék ki részüket a város életéből, legyenek közösségek aktív tagjai, és mondják ki véleményüket. Ezenkívül adni kell valamit nekik, ami miatt beleszeretnek a városba, ami meggyőzi őket, hogy maradjanak és ne vágyódjanak el innen.

A cselekvési tervben foglaltak javarészt egymásra épülő intézkedések, egy hosszú folyamat részei, melyek a fenti célokat hivatottak elérni. A felsorolt intézkedések megvalósulásában a társadalmi összefogásnak különösen nagy szerepe van. A koordinálásukat az önkormányzat részéről az ifjúsági referens látja el, de a megvalósításban részt vesznek az oktatási intézmények, különböző civil szervezetek és a vállalati szféra szereplői is.

Szükséges intézkedések:

1. Az ifjúsági polgármester részvétele Orosháza Város Önkormányzatának testületi ülésein
2. Tematikus tréning lebonyolítása az iskolákban (5. és 9. évfolyamon), majd külső helyszínen
3. Ifjúsági pályázat kiírása
4. Nagy ifjúsági rendezvény megvalósítása
5. Mentorprogram
6. Pályaválasztási program

7. Ifjúsági Kerekasztal működése
8. DÖK találkozók évente
9. Plakátkampány
10. Ifjúsági cserék lebonyolítása minden évben
11. Sikerklub szervezése kéthavonta
12. Fogyatékkal élők - Érzékenyítő program folytatása
13. Fogyatékkal élők - Tolerancia tábor
14. Cigány származású iskola koordinátor foglalkoztatása, cigány tanulók koordinálására céljából
15. Blog a városi ifjúsági honlapon

	Intézkedés	Témakör	Intézkedés célja, eredménye	Lehetséges közreműködők	Határidő	Költség, finanszírozás
1.	Orosháza Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatába bele kell foglalni, hogy az önkormányzati testületi ülésekre meghívást kap a mindenkor i ifjúsági polgármester, távollétében/akadályoztatása esetén az alpolgármesterek egyike, és az ifjúságot érintő kérdésekben kikéri a véleményét.	Részvétel	Fontos, hogy a helyi fiatalok érezzék, hogy számít a véleményük és ezt az ifjúsági polgármesteren keresztül közvetíthetik a képviselőtestület felé. A képviselőtestület tagjai is közvetlenül értesülhetnek a fiatalokat érintő kérdésekről.	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	2017. január 1.	0 Ft

2.	Tematikus tréning lebonyolítása az iskolákban (5. és 9. évfolyamon), majd külső helyszínen	Részvétel, szabadidő	A helyzetelemzés során többször szó volt arról, hogy a fiatalok közösségi aktivitása nem megfelelő, nem mernek kezdeményezni, nincsenek tisztában a jogaikkal, illetve rosszak az osztályközösségek, klikkesedés van úgy osztály, mint iskolai és városi szinten. A tréning célja, hogy orvosolja a fenti problémákat, serkentse a közösségi aktivitást, valamint az iskolákban végzett munka után külső helyszínen folytatva a tevékenységet, (kortársaik körében) aktív közösségeket hozzon létre. A tréning lebonyolítása egy civil/szakmai szervezet által történik, mely kidolgozza a korosztályok számára a tematikát és az ütemtervet, majd ezt az önkormányzat	Civil szervezet(ek), oktatási intézmények	Tematika kidolgozása: 2017. május Tréningek kezdete: 2017. szeptember	1.500.000 Ft/év Önkormányzati forrásból
----	---	-----------------------------	---	--	---	--

				kiajánlja a város oktatási intézményei számára. A tematika egységes lesz, azonban az adott osztályra, az általa hozott problémára is kitér egy-egy alkalom keretén belül, szükség szerint új szakemberek bevonásával. A korosztályokat érintő rizikó és védő tényezőket figyelembe véve célzott prevenciót alkalmaznak, ezáltal erősödik a fiatalok megküzdési stratégiája, csökkentve a droproblémák kialakulásának lehetőségét is. A tréning fontossága abban rejlik, hogy az évek során kialakul Orosházán egy olyan közösség, mely kapott valamit a várostól, ami ide köti. A civilek és az önkormányzat együttműködése ezen a téren elengedhetetlen, hiszen ők		
--	--	--	--	--	--	--

			azok, akik fiataljainkban a téma iránti elkötelezettségük és felkészültségük alapján tudják közvetíteni a testi, lelki egészséget, erősíteni a kötődést közösségük, városuk iránt (lokalpatriotizmus). A tréningek minden évben az azt igénylő iskolák 5. és 9. évfolyamában zajlanak. A tréningen túl egy iskolán átívelő klubot is létrehozunk, mely magját a fenti célcsoport (mentorálása) adja, de a későbbiekben hozzátják magukkal barátaikat, ismerőseiket is.	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	Pályázat kiírása: Adott év január 31. Megvalósítás: Adott év december 31.	500.000 Ft/év Önkormányzati forrásból
3.	GYIÖK pályázat kiírása	Résztétel, szabadidő	Orosháza Város Önkormányzata minden évben pályázatot hirdet fiataloknak szóló városi rendezvény szervezésére. Pályázók köre: 15-29 éves fiatalok egyénileg, vagy			

			fiatalok nem formális csoportja. A pályázaton elnyerhető összeg: 500.000 Ft/év A pályázati felhívás együttgondolkodásra, ötletelésre ösztönzi a helyi fiatalokat. Nagyon fontos, hogy a kezdeményezések alulról jöjjenek, és ezek a pályázati kiírások generálni fogják további ötletek megvalósulását is.			
4.	Nagy ifjúsági rendezvény	Szabadidő	Évek óta igény mutatkozik a fiatalok részéről egy olyan városi rendezvényre, fesztiválra, ami "csak az övék", csak nekik szól. A programterv összeállításáról és a megvalósításról a fiatalok bevonásával az Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat gondoskodik.	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	Minden év nyara	3.000.000 Ft/év Pályázati forrásból
5.	Mentorprogram	Oktatás és	Középiskolások látogatása	Oktatási		0 Ft

	munkaerőpiac	egykori általános iskolájukba, ahol tájékoztatják a pályaválasztás előtt álló fiatalokat a jelenlegi oktatási intézményükkel kapcsolatban. A tevékenység közösségi szolgálat keretében végezhető.	intézmények		
6. Pályaválasztási program	Oktatás és munkaerőpiac	Helyi cégek bemutatkozása a város oktatási intézményeinek végzős osztályaiban, majd lehetőség gyárlátogatásra. Az ifjúsági referens feladata, hogy koordinálja ennek lebonyolítását, ill. tartsa a kapcsolatot az iskolákkal és a vállalkozásokkal. Az intézkedés célja, hogy a helyi fiatalok jobban megismerjék az orosházi cégeket, vállalkozásokat, ötletet merítve ebből a pályaválasztáshoz.	Helyi vállalkozások	Minden év őszén	0 Ft

7.	Ifjúsági Kerekasztal működése	Résztétel	A fiatalokkal foglalkozó szakemberek félévenkénti egyeztető találkozója. Létrejötté és működése az ifjúsági koncepció és cselekvési terv nyomon követése szempontjából is fontos. Meghívót küldünk mindenkinek, aki részt vett az ifjúsági koncepció előkészítésében (szakemberek és korosztály), valamint nyilvánosan is meghirdetjük, hogy mindenki részt tudjon venni rajta, akit foglalkoztatnak a helyi fiatalokkal kapcsolatos kérdések.	Ifjúsággal foglalkozó szakemberek, korosztály	Meghívók kiküldése, hirdetés feladása: 2017. január Első alkalom: 2017. február	50.000 Ft (hirdetési díj) Önkormányzati forrásból
8.	DÖK találkozók évente	Résztétel, szabadidő	Az iskolai diákönkormányzatok tapasztalatcseréjét célzó találkozók tanévente egy alkalommal. Megosztva egymással saját tevékenységeiket segítik	Oktatási intézmények	Adott év őszén	20.000 Ft/év (büfé) Önkormányzati forrásból

			egymás munkáját. A diák önkormányzati tagokon kívül az őket segítő pedagógusoknak is szólnak a találkozóknak. Helyszín: Orosházi Diáktanya			
9. Plakátkampány	Részvétel		Igény szerint az alkalmak lehetnek gyakoribbak.		2017. tavasz	1.000.000 Ft Pályázati forrásból
10. Ifjúsági cserék lebonyolítása minden évben	Részvétel, szabadidő		Plakátkampány segítségével népszerűsítjük az ifjúsági koncepció és cselekvési terv létrejöttét és azt, hogy a városnak fontosak a gyerekek és a fiatalok. (bárhon kihelyezhető roll-up-ok, autóbusz matricák, stb.)	Civil szervezet, Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	Pályázat benyújtása: adott év április 26. (jelenlegi beadási határidők szerint)	Nyertes pályázat esetén 0 Ft

			együtt töltenek 5-21 napot. Az intézkedésnél figyelembe kell venni, hogy ebben a kategóriában civil szervezet nyújthat be pályázatot.		Lebonyolítás: adott év nyári szünetében	
11.	Sikerklub szervezése kéthavonta	Oktatás és munkaerőpiac	Helyi, bármilyen szakmában sikereket elért emberek bemutatkozása. Célja, hogy megmutassuk, hogy a városban maradva is lehet sikereket elérni. Helyszín: Orosházi Diaktanya	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	30.000 Ft/év (a bemutatkozó személy ajándéka) Önkormányzati forrásból	
12.	Fogyatékkal élők - Érzékenyítő program beindítása - Bemutatkozó előadások pedagógusoknak, szülői értekezleteken szülőknak - elméleti érzékenyítések osztályokban - Elméleti érzékenyítések osztályokban fogyatékos személyek bevonásával.	Részvétel	A fogyatékkal élők helyzetének bemutatása, az elméleti érzékenyítések fontosságának szakmai alátámasztása, az információátadás fontossága. A személyes találkozások megalapozása, különbözőségeink átbeszélése, az előítélet fogalmának tisztázása,	Misák Darinka és értelmükben, érzékszervi fogyatékoságban, mozgássérültségben élő személyek.	Folyamatos	0 Ft

			empátia fejlesztése. A máság tudat tisztázása, személyes kontaktusok kialakítása ép és akadályozott személyek között.			
13.	Fogyatékkal élők - Tolerancia tábor	Résztétel	Emberi értékek átadása, egymás megismerése, megtapasztalása.	Misák Darinka	Adott év nyara	Pályázati forrásból
14.	Cigány származású iskola koordinátor foglalkoztatása, cigány tanulók koordinálására céljából		Az iskolai koordinátor rendszeresen tartja a kapcsolatokat: - az intézményekkel: óvodák, iskolák, gyermekjólét, - egészségügyi szakemberekkel; - a helyi szervezetekkel, elsősorban a Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal; - a cigány családokkal; az alábbi célok elérése érdekében:	Cigány származású - iskola koordinátor - családsegítő - dajka	2017. augusztus 1-jétől folyamatosan.	Pályázati forrásból vagy önkormányzati finanszírozással (közmunka)

			- cigány gyermekek óvodai felmérése - korai fejlesztés - cigány származású tanulók pedagógiai felmérése - tanulmányaik nyomon követése - tehetséggondozás - a cigányság körében növelni a szakmával rendelkezők számát - tanulmányi ösztöndíjak lehetőségeinek feltárása, ill. erre ösztönzés. Eredmény: - csökkenne az indokolatlan hiányzások száma - jelentősen csökkentené az alacsony iskolai teljesítmények számát a cigány gyermekek körében. - a program segítené a cigány gyermekek társadalmi integrációját.			
15.	Blog a városi ifjúsági honlapon	Részvétel	Orosháza Város ifjúsági portálja az	2017. januártól	0 Ft	

			ifjusag.oroszhaza.hu. Ezen az oldalon lehetőséget kap a város bármely fiatalja, hogy – természetesen moderálást követően – közvélemény-kutatásokat készíthessen az őket érintő kérdésekben.			
--	--	--	--	--	--	--

73

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület 2017. évi támogatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesületével (a továbbiakban: egyesület) 2015. december 21. napján Támogatási Szerződést kötött 2016. január 01. és 2016. december 31. közötti időtartamra Városmarketing Iroda működtetése ellátására elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendelete alapján bruttó 14.605.290,- Ft-tal.

2017. évre az Egyesület az előterjesztés mellékletét képező 10.652.040,- Ft összegű támogatási kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz. A kérelemben az Egyesület elnöke kérte, hogy az általa megjelölt összegből 2017. első negyedévére vonatkozó támogatás 2016. december 31-ig kerüljön folyósításra a részükre.

A támogatási összeg bontása következő:

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| a) személyi jellegű költségekre | 5.408.640,- Ft; |
| b) járulékokra | 1.043.400,- Ft; |
| c) dologi költségekre | 4.200.000,- Ft. |

A támogatás forrása, csak a 2017. évi költségvetés terhére biztosítható, így kifizetés is csak 2017. évben lehetséges.

Az előbbieken foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesületét a Városmarketing Iroda működtetése ellátására elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2017. évi költségvetés terhére bruttó,- Ft-tal támogatja, az alábbi bontásban:

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| a) személyi jellegű költségekre |,- Ft; |
| b) járulékokra |,- Ft; |
| c) dologi költségekre |,- Ft. |

A támogatás ütemezése:

2017.,- Ft

2017.,- Ft.

- 2.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magában foglaló támogatási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.
- 3.) az Egyesületet a támogatási szerződésből eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót az Egyesület 2018. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért

az Egyesület elnöke az átláthatósági nyilatkozat megtételéért

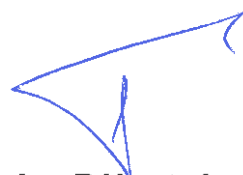
Dr. Horvátné dr. Barta Edit a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2017. évi költségvetésbe történő betervezéséért

Határidő:

a támogatási szerződés megkötésére 2016. december 31., egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2016. december 14.



Fejes Róbertné
alpolgármester

Jövő Építők TDM Közhasznú Egyesülete

5904 Orosháza, Fasor utca 3.

Adószám: 18205468-2-04



KÖLTSÉGVETÉSI KÉRELEM

Dávid Zoltán

Orosháza város polgármestere részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Kiss László, a Jövő Építők TDM Közhasznú Egyesületének (5904 Orosháza, Fasor utca 3., adószám: 18205468-2-04) elnöke az alábbiakban nyújtom be kéreimem szervezetünk 2017. évre vonatkozó működési, személyi jellegű és dologi költségeire. Tisztelettel kérem, hogy a megjelölt összegből a 2017 első negyedévére vonatkozó támogatást 2016. december 31-ig folyósítsák az egyesület működésének érdekében.

Irodánk ezen támogatásból az Orosháza főterén található Tourinform Irodát, továbbá az Orosháza-Gyopárosfürdőn 2016 nyarán nyílt ajándékbolt és információs pont fenntartását kívánja biztosítani. Ezen két területen 3 alkalmazásunkban álló kolléga tevékenykedik majd a mindennapokban, továbbá közfoglalkoztatott is segíteni fogja munkánkat lehetőség szerint.

Szervezetünk által igényelt keretösszeg felhasználása 2017. december 31-ig történik az alábbiak szerint:

- Személyi jellegű költségek:	5.408.640 Ft
- Járulékok:	1.043.400 Ft
- Dologi költségek:	4.200.000 Ft

A TDM támogatási igénye 2017. december 31-ig: **10.652.040 Ft**

Orosháza, 2016. December 1.
Jövő Építők TDM. Kh. Egyesülete
5904 Orosháza, Fasor utca 1-3.
Adószám: 18205468-2-04
Bszla.: 10918001-00000081-30270012

Kiss László
elnök

8.

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Az Orosházi Evangélikus Egyházközség kérelmének elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. május 30. napján tartott ülésén a 168/2016. (V.30.) K.t határozatával döntött arról, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközségnek (a továbbiakban: Egyházközség) támogatási szerződés keretében vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2016. évre, 2016. december 31-ig történő felhasználással; a közösségi tér, az épített környezet védelme, városképi megfelelés biztosítására, elszámolási kötelezettséggel; annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel.

A támogatási szerződés a Felek között 2016. június 01. napján megkötésre került. E szerződés 8.) a.) pontjában rögzítésre került, hogy a szerződés tárgyát képező épület felújítási munkálatok befejezését követő 30 napon belül, de legkésőbb 2016. december 31-ig az Egyházközség teljes körű, a saját forrás és a támogatási összeg felhasználását igazoló összesített pénzügyi elszámolást köteles készíteni.

Németh Béla az Egyházközség felügyelője 2016. december 15-én az előterjesztés mellékletét képező kérelemmel fordult az Önkormányzathoz.

Kérelmében előadta, hogy a 2016-os évre tervezett épület felújítási munkálatok között célként megjelölt Orosháza, Győri Vilmos tér – Evangélikus Templom elvégzendő külső és belső javítási munkálataira előirányzott 502.716,- Ft helyett a szentetornyai evangélikus gyülekezeti ház tűzfalának javítási munkálataira kéri 381.000,- Ft összegű célra módosítani. A módosítást az indokolja, hogy a gyülekezeti ház javítási munkálata nem várt, de szükségszerű volt, ennek okán a templomi munkálatok átprogramozásra kerültek a 2017. évre.

A támogatási szerződésben szintén célként megjelölt Orosháza Thék Endre utca 2. alatti ingatlanok szennyvízhálózatra történő rácsatlakoztatása, valamint a Szentesi úti ravatalozó javításának költségei az igényelnél kevesebb összegből kerültek megvalósításra, így az Egyházközségnél fennmaradó különbözeti összeget a Meszes kisközség munkálataira kívánják átcsoportosítani, mivel az ott elvégzendő munkálatok sürgőssége megkívánja azt. Ennek okán erre a célra 1.447.950,- Ft összeget kérnek átcsoportosítani.

Kiemelendő, hogy a fedezet rendelkezésre áll, mely összegek tételes épület felújításokra történő bontásáról a Képviselő-testület nem határozott, azok a Támogatási szerződés részét képezik, így elegendő erre vonatkozóan a Támogatási szerződés módosítása.

Tekintettel arra, hogy a fent megjelölt munkálatok 2016. december hónapban nem tudnak befejeződni, ezért az Egyházközség kérelmezi arra vonatkozólag 2017. március 31-ig történő elszámolási lehetőség biztosítását.

Tekintettel a fent előadottakra, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a szükséges döntés meghozatalára.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) a 168/2016. (V.30.) K.t. határozatát akként módosítja, hogy az 1) f) ponttal kiegészíti melynek szövege: „f) *Meszes kisköz felújítási munkálataira*” valamint a támogatási összeggel történő elszámolási határidőt 2017. március 31-re módosítja.
- 2.) felkéri a polgármestert a Támogatási szerződés módosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Godár Andrea irodavezető az elszámolás ellenőrzéséért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a Támogatási szerződés módosítás aláírásra történő előkészítéséért
Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért, támogatási szerződés módosítás aláírásáért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2016. december 16.


Bojtor István
alpolgármester

Mezőre

OROSHÁZI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKÖZSÉG

5900. Orosháza, Thék E. u. 2.

Telefon: 68/412-402

Ikt.sz: 211/2016

Tisztelt Polgármester-úr! Tisztelt Képviselő-testület!

2016. évben Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Evangélikus Egyházközség között 2016. június 1-jén aláírásra került a Támogatási Szerződés módosítása kérjük az alábbiak figyelembe vételével.

A 2016-os évre tervezett épület felújításai munkálatok között célként megjelölt e) pontban meghatározott Orosháza, Győri Vilmos tér - Evangélikus Templomon elvégzendő külső és belső javítási munkálatokra előirányzott 502.716 Ft helyett a szentetornyai evangélikus gyülekezeti ház tűzfalának javítási munkálatait kérjük 381.000 Ft összegű célra módosítani, mivel annak felújítása nem várt, de szükségszerű volt, és a templomi munkákat inkább 2017-es évre átprogramoztuk.

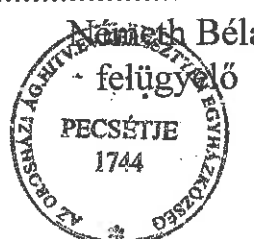
A célok között megjelölt Orosháza Thék Endre u. 2. alatti ingatlanok szennyvízhálózatra történő rácsatlakoztatásának elvégzésére előirányzott 397.154 Ft helyett 369.254 Ft-ba került a megvalósítás. Valamint a Szentesi úti ravatalozói javítása 100.000 Ft helyett 86.360 Ft. A tervekhez képest az Orosháza Győri Vilmos tér 1. sz. alatti ingatlan felújítás 741.253 Ft helyett 715.436 Ft-tal valósult meg.

A fennmaradó különbözeti összeget a Meszes kisközség felújítási munkálataira kívánjuk átcsoportosítani, mivel az ott végzendő munkák sürgőssége megkívánja azt. Ezért erre a célra a támogatásból 1.447.950 Ft összeget kérünk átcsoportosítani. Számlát és kifizetési bizonylatot csak 2017. március hónap során tudunk továbbítani a szóban forgó tételről, mivel a munkálatok december hónap során nem tudnak befejeződni. Ezért kérjük arra vonatkozólag 2017. március végi elszámolási lehetőségét.

Kérjük a fentiek szíves elfogadását.

Orosháza, 2016. december 15.

Németh Béla



INDOKLÁS

12,

az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a Képviselő-testület által megalkotott az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet (továbbiakban: rendelet) 38-40/A. §-ai tartalmazzák az önkormányzati bérlakásokra – a bérbeadási jogcímétől függően – megállapított lakbérek mértékét.

A rendelet 41. § (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület a lakások lakbérét minden év december 31. napjáig felülvizsgálja és megállapítja a következő évre vonatkozó bérleti díjakat. A jelenlegi lakbérek 2015. március 1-étől hatályosak, azóta emelés nem történt.

A korábbi évek gyakorlata szerint a lakbéremelés mértékét az előző évi infláció határozza meg. A KSH által közzétett 2015. évre vonatkozó fogyasztói árindex mértéke az előző évhez viszonyítva 99,9 %.

A fentiekre tekintettel arra teszek javaslatot, hogy ne kerüljön sor 2017. március 1. napjától lakbéremelésre.

2. A Képviselő-testület 2016. december 09. napján tartott ülésén döntött Orosháza Város Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények állami működtetésbe vételével kapcsolatosan. A döntés alapján a rendelet 10. mellékletében szereplő, az Orosházi Polgármesteri Hivatal által hasznosított bérlakások: Tánicsics Mihály u. 2. alatti 92 m²-es összkomfortos, valamint Veres J. u. 2/A. alatti 65 m²-es komfortos bérlakások a Békéscsabai Tankerületi Központ vagyonkezelésébe kerülnek, melyre tekintettel a rendelet 10. melléklete hatályon kívül helyezésre kerül 2017. január 01-i hatállyal.

Részletes indoklás:

A rendeletervezet 1. §-ához: Az Ö.r. 10. melléklete hatályon kívül helyezésre kerül a vagyonkezelői jog alapítására tekintettel.

A rendeletervezet 2. §-ához:

A hatálybalépésre vonatkozó és hatályon kívül helyező rendelkezéseket, valamint jogharmonizációs záradékot tartalmaz.

A rendeletervezet hatásai:

- a) társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:
Orosháza városa számára kiemelt fontosságú, hogy rendezett, élhető városnak mutakozzon.

- b) környezeti, egészségi következményei, adminisztratív terheket befolyásoló hatások: nincsenek.
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: adottak.

A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelettervezet megalkotása a jogszabályi rendelkezések alapján kötelező.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2016. december 15.


Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

Tervezet!
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó
szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. számú törvény 3. § (1)-(2) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 19. §-ában, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. § (3) és (6) bekezdésében, 35. § (2) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 54. § (1)-(3) bekezdésében, 58. § (1)-(3) bekezdésében, 62/B. § (2) bekezdésében, 80. § (1)-(2) bekezdésében, valamint a 2. számú mellékletben kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet 10. melléklete.

2. § (1) E rendelet 2017. január 01. napján lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2016. december 22.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

18,

Tárgy: A Képviselő-testület 2017. évi munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület munkáját a mindenkor tárgyévvel vonatkozó munkaterv alapján végzi, amely a jogszabályokban kötelezően előírt, illetve meghatározott, határidőhöz kötött napirendeket, valamint az irodák által megtárgyalásra javasolt egyéb napirendeket foglalja magában.

Tekintettel a munkaterv alapját szolgáló jogszabályok esetleges változására, a képviselő-testület munkatervét szükség szerint a tárgyév során módosítja.

A Képviselő-testület 2016. évi munkatervének végrehajtása során az alábbi pontokat nem tárgyalta:

1. Haszonbérleti díjak felülvizsgálata

A haszonbérleti díjak felülvizsgálatát idei évben is megtörtént és megállapításra került, hogy – az elmúlt évhez hasonlóan annak módosítása nem indokolt, erre figyelemmel nem készült javaslatot a Képviselő-testület részére a díjak tekintetében.

2. Orosháza Város Önkormányzat köznevelési koncepciójának elfogadása

A jogszabályi változások 2017. január 01-től jelentősen módosítják az Önkormányzat szerepvállalását a köznevelési intézményeknél, melyre tekintettel célszerű lesz majd az új szabályokhoz igazítani a koncepciót.

3. Orosháza Város Önkormányzat Időügyi Koncepciójának felülvizsgálata

A felülvizsgálatra 2016. decemberében sor kerül, az elkészülő előterjesztés Képviselő-testület elé terjesztésének időpontja 2017. január hónap.

4. Szociális temetéssel kapcsolatos döntés meghozatala

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben - 2013. évi CCLII. törvény rendelkezései szerint - 2019. január 01 napjával hatályosul az a rendelkezés, mely meghatározza a szociális temetés fogalmát, ezért 2016. évben a tárgyban előterjesztés készítésére nem kerül sor.

5. Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása

A Képviselő-testület novemberi ülésén döntés született az Orosházi Evangélikus Egyházközséggel kötött közszolgáltatási szerződés módosításáról, mely szerint a kapott támogatás elszámolási határideje meghosszabbításra került 2016. december 31-ig. Erre tekintettel a napirend 2017. január hónapban kerül előterjesztésre.

A 2017. évi munkaterv összeállításához javaslatokat kértünk be, és ez alapján került sor a táblázat elkészítésére azzal, hogy 2017. júliusára nem tervezzük rendes ülés összehívását.

Ezen pontokat is figyelembe véve kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a csatolt melléklet szerint a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) a 2017. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

2.) felkéri a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, a Pénzügyi Bizottságát, és az Ügyrendi-Szavazatszámoló Bizottságát, hogy saját munkaterveiket a Képviselő-testület munkatervének figyelembevételével határozzák meg, az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdés alapján.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester és dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat 1.) pontjáért

Kovács Péter bizottsági elnök, Lövei Ferenc bizottsági elnök, Németh Béla bizottsági elnök a határozat 2.) pontjáért

Határidő:

az 1.) pont tekintetében a munkaterv szerint

a 2.) pont tekintetében a 2017. évi januári bizottsági ülésekre

Orosháza, 2016. december 14.



Dávid Zoltán
polgármester

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve

Tárgyalás várható ideje	Sor- sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
-------------------------------	-------------	-------------------	--------------	-----------------------

január	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Bartha Edit jegyző	
	2.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	PB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	4.	Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető	PB
	5.	Döntés településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárásáról és a tervanyag végső véleményezésre bocsátásáról	Dávid Zoltán polgármester	PB
	6.	Orosháza Város Önkormányzat Időügyi Konceptiójának felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	TKB és PB

február	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	TKB
	3.	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről	jegyző	ÜSZB
	4.	Beszámoló a polgármester és a bizottságok átruházott hatásköreinek gyakorlásáról	Dávid Zoltán polgármester és a Bizottságok Elnökei	
	5.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	6.	A mezei őrszolgálat beszámolója	Dávid Zoltán polgármester	ÜSZB
	7.	2017. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
	8.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
	9.	Városi kitüntetések adományozása	Dávid Zoltán polgármester	Ör. szerinti előkészítő munkacsoport
	10.	Orosháza Város településszerkezeti tervének jóváhagyása	Dávid Zoltán polgármester	PB
	11.	Orosháza Város Helyi Építési Szabályzat elfogadása - rendeletalkotás	jegyző	PB és ÜSZB

Tárgyalás várható ideje	Sor-sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
március	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	3.	Pályázati kiírás Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására	Bojtor István alpolgármester	TKB és PB
	4.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2017. évben kötendő Közszolgáltatási Szerződés tartalmi követelményeinek elfogadása	Elekes Lajos alpolgármester	PÜ
	5.	Az Orosházi Kórház részére nyújtott támogatások elszámolása	Bojtor István alpolgármester	PÜ
	6.	A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása	jegyző	PB és ÜSZB

április	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Beszámoló a 2016. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB, PB
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	5.	Alapítványok 2016. évi támogatásának elszámolása, 2017. évi pályázati támogatás	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	6.	Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint

május	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2016. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2016. évi szakmai munkájának eredményességének és működése törvényességének ellenőrzése	Kovács György irodavezető, ESZK igazgató	TKB, PB
	3.	Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról	jegyző	TKB
	4.	2016. évi éves belső ellenőrzési jelentés	Dávid Zoltán polgármester jegyző	PB
	5.	Az Orosházi Média Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, PB
	6.	A Petőfi Kulturális Közhatal Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, PB
	7.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	vezérigazgató	TKB, PB

Tárgyalás várható ideje	Sor-sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
	8.	Az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhazsnú Egyesülettel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Barák Anita mb. irodavezető	TKB, PB
	9.	Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti terve teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető	TKB, PB
	10.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhazsnú Egyesület 2016. évi támogatásának szakmai és pénzügyi elszámolása, 2017. évi támogatása	Fejes Róbertné alpolgármester	TKB
	11.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	12.	Önkormányzati elismerés adományozása a Városi Kéklámpás Nap alkalmából	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	13.	Döntés a Jusch Zsigmond Városi Könyvtár intézményvezetői pályázati kiírásáról	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	14.	Javaslat „Békés Megyéért” kitüntetésre	Dávid Zoltán polgármester	TKB

június	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Rendőrkapitányság beszámolója a 2016. évi tevékenységéről	Rendőrkapitány	TKB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	4.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
	5.	A Jusch Zsigmond Városi Könyvtár intézményvezetői pályázatának elbírálása	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	6.	Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	TKB
	7.	A közterület-használatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata a közterülethasználati díjak mértékének vonatkozásában	jegyző	TKB és ÜSZB

augusztus	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Tájékoztató az Orosházi Járási Hivatal 2016. évi tevékenységéről	Járási Hivatal Vezetője	TKB
	3.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető	TKB, PB
	4.	Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására kiírt pályázat elbírálása	Bojtor István alpolgármester	TKB és PB
	5.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB

Tárgyalás várható ideje	Sor-sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
szeptember	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester	TKB, PB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	4.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
október	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	TKB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	4.	Közmeghallgatás		
november	1.	Beszámoló, tájékoztatók		
	2.	Tűzoltóparancsnok éves beszámolója a település tűzvédelmi helyzetéről és a kapcsolódó intézkedésekről.	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	TKB
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	4.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester	TKB, PB
	5.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	jegyző	PB és ÜSZB, illetve igény szerint
	6.	A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2017. évi felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	PB és TKB
	7.			
december	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, jegyző	
	2.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester	PB
	3.	Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX. 15.) Orosházi Önkormányzati rendelet módosítása (lakbérek felülvizsgálata tárgyában)	jegyző	ÜSZB, TKB
	4.	Belső ellenőrzés 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2018. évi ellenőrzési terve	jegyző	PB
	5.	A Képviselő-testület 2018. évi munkaterve	Dávid Zoltán polgármester	ÜSZB
	6.	Temetőkről és temetkezéssel szülő önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	jegyző	PB és ÜSZB
	7.	Egyházak 2017. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető	PB
	8.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	TKB
	9.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB és ÜSZB, illetve igény szerint

Tárgyalás várható ideje	Sor- sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
	10.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester	PB
	11.	2018. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető	PB, illetve igény szerint
	12.	Helyi közlekedés 2018. évi díjának megállapítása	jegyző	PB, illetve igény szerint
	13.	Helyi közlekedés 2017. évi kiegészítő önkormányzati támogatása	Dávid Zoltán polgármester	PB, illetve igény szerint
	14.	Orosháza Kártya 2017. évi előleg elszámolása és 2018. évi előleg biztosítása	Dávid Zoltán polgármester	PB
	15.	Behajthatatlan hátralékok törlése	Godár Andrea irodavezető	PB

20.

Előterjesztés

Tárgy: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási megállapodásai

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 338/2016. (XI.25.) K.t. határozata a következőképpen rendelkezik:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. november 18. napi Orosházi Média Kft. és a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. átvilágítása tárgyában készített tanulmány reorganizációs tervre vonatkozó részét megismerte, az abban foglalt javaslatot elfogadja és annak végrehajtása érdekében

- 1. dönt arról, hogy 2017. január 01. napjával a korábban az Orosházi Média Kft. által közszolgáltatásban ellátott feladattal a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-t kívánja megbízni.*
- 2. felkéri a Polgármestert, hogy dolgozza ki és a soron következő Képviselő-testületi ülésre terjessze a Képviselő-testület elé az 1. pontban foglalt döntés végrehajtásához szükséges dokumentumokat, így a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésmódosítását, a két gazdasági társaság alapító okiratának módosítását, a közbeszerzési kötelezettség kivizsgálását a közszolgáltatási szerződésmódosítás vonatkozásában.*
- 3. felkéri az Orosházi Média Kft. és a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy terjessze a Képviselő-testület, mint a két gazdasági társaság taggyűlése elé az 1. pontban meghatározott döntés végrehajtásához szükséges dokumentumokat, tegye meg a szükséges intézkedéseket.”*

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel az Önkormányzat a jelenlegi feladatellátásra a 300/2015. (XII.18.) K.t. határozat szerint 2016. január 01. napjától határozatlan időtartamra Közszolgáltatási Megállapodást kötött. E megállapodásnak a 2017. évi aktualizálására módosítani kell a megállapodás 1. mellékletét.

A feladatok struktúrájának megtartása érdekében javaslom, hogy az Orosházi Média Kft. által jelenleg ellátott feladatokra a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel 2017. január 01- és december 31. közötti határozott időtartamra kerüljön sor szerződéskötésre.

A Képviselő-testület 2016. novemberi ülésén elfogadott határozat 2. pontjában szerepelt a szerződéskötéssel kapcsolatos kérdéskör vizsgálata. A közbeszerzési szakértő elkészítette az erre vonatkozó tájékoztatást, amely a jelen előterjesztés mellékletét képezi, mely alapján nem tud nyilatkozni az in house feltételek meglétéről.

A feladatok ellátására az Önkormányzat éves költségvetésében 2017. évre költségvetése terhére, 2017. január 01. - 2017. március 31. közötti feladatellátás megvalósítására működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2017. január 15-ig átutalással megfizet a Kft. OTP Nyrt. Orosházi Fiókjánál vezetett bankszámlájára. Ezen felül az Önkormányzat a 2017. április 01. – 2017. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2017. évi költségvetés elfogadásával biztosítja, az in house feltételek fennállása esetén.

Az előzőekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testület a következő határozati javaslatok elfogadására.

1. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- a) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére, a 2017. január 01. - 2017. március 31. közötti közművelődési feladatellátás megvalósítására 20.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2017. január 15-ig átutalással megfizet,
- b) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel 2015. december 31-én megkötött közszolgáltatási megállapodásának 1. mellékletét - a jelen határozat mellékletét képező - 4. módosítás szerint módosítja,
- c) felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megállapodás módosításának aláírásáért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2017. évi költségvetésben való tervezéséért

Határidő: 2016. december 31.

2. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- a) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére, a 2017. január 01. - 2017. március 31. közötti médiaszolgáltatás feladatellátás megvalósítására 25.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2017. január 15-ig átutalással megfizet,
- b) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel - a jelen határozat mellékletét képező - közszolgáltatási megállapodást köt 2017. január 01- től 2017. december 31-ig tartó határozott időtartamra,
- c) felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megállapodás módosításának aláírásáért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2017. évi költségvetésben való tervezéséért

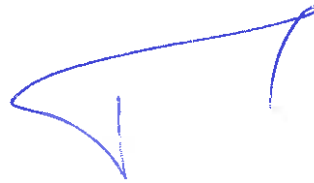
Határidő: 2016. december 31.

3. határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetőjét az in-house feltételek vizsgálatához szükséges dokumentumokat, az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elfogadásáig készítse el.

Végrehajtásért felelős: a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2016. december 16.



Fejes Róbertné
alpolgármester

„KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS 4. MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött

egyrésztől **Dávid Zoltán polgármester** által képviselt **Orosháza Város Önkormányzat** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító szám: 725514, adószám: 15725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346315) /a továbbiakban: Önkormányzat/,

másrészről **ügyvezető** által képviselt **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 5900 Orosháza, Kossuth u. 3., Cg.: 04-09-009076, adószám: 21171941-2-04., számlaszám: 11733041-20038832) /a továbbiakban: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft./

/a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között, 2015. december 31. napján létrejött szerződés (a továbbiakban: alapszerződés) módosítására az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek az alapszerződésben rögzítették, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló rendelet kihirdetését, illetve módosítását követően a jelen megállapodás 1. mellékletét a költségvetési előirányzat mértékének figyelembevételével módosítják.
2. Az 1. pontban foglaltak alapján az alapszerződés 1. melléklete helyébe jelen módosítás 1. melléklete lép.
3. Jelen módosítás Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2016. (XII.22.) K.t. határozata alapján készült.
4. Az alapszerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak. Jelen módosítás az alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A Szerződő felek a jelen módosítást elolvasás után, annak értelmezését követően, mint akaratunkkal mindenben egyezőt, aláírják.

Orosháza, 2016. december....

.....
Dávid Zoltán
polgármester

.....
ügyvezető

Közzolgáltatási megállapodás 4. módosításának 1. melléklete:

„Közzolgáltatási Megállapodás 1. melléklete:

1. Az Önkormányzat a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére a megállapodás I/1. pontjában foglalt feladataira tekintettel az Önkormányzat éves költségvetésében 2017. évre költségvetése terhére, 2017. január 01. - 2017. március 31. közötti feladatellátás megvalósítására **20.000.000,- Ft** működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2017. január 15-ig átutalással megfizet a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. OTP Nyrt. Orosházi Fiókjánál vezetett bankszámlájára, számlaszám:11733041-20038832.
2. Az Önkormányzat a 2017. április 01. – 2017. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2017. évi költségvetés elfogadásával biztosítja, az in house feltételek megléte esetén.

Orosháza, 2016. december ...

.....
Dávid Zoltán
polgármester

.....
.....
„**ügyvezető**”

„KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött

egyrésztől Dávid Zoltán polgármester által képviselt **Orosháza Város Önkormányzata** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító szám: 725514, adószám: 5725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346316) /a továbbiakban: Önkormányzat/,

másrészről ügyvezető által képviselt **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 5900 Orosháza, Kossuth u. 3., Cg.: 04-09-009076, adószám: 21171941-2-04., számlaszám: 11733041-20038832) /a továbbiakban: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft./

/a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között,
az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az Önkormányzat Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletében deklarálta, ezáltal feladatának tekinti a közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetését, valamint a médiaszolgáltatást.

2. A Szerződő felek kölcsönösen megállapítják, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-nek meghatározó jelentősége van a közművelődési és tájékoztatási feladatok ellátása során.

3. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kiemelkedő közszolgáltatási feladatának tekinti és egyben vállalja:

- a) a kulturális javak lakosság általi megismertetését és ezek jelentőségének hangsúlyozását a történelem alakulásában,
- b) nemzeti, nemzetiségi-etnikai, kisebbségi önismeret formálását,
- c) Orosháza önkormányzati történéseinek bemutatását a város információs igényének gyors és hatékony kielégítésével,
- d) a város gazdasági vállalkozásainak, azok gazdasági történéseinek bemutatását, a kommunikáció elősegítését a gazdasági egységek és a lakosság között,
- e) a város politikai eseményeinek valósághű, elfogulatlan tudósítását,
- f) a városi kulturális események, rendezvények megörökítését és azokról tájékoztatást,
- g) a szellemi és művészeti értékek hagyományainak feltárását, megismertetését, a művelődési szokások gondozását és gazdagítását,
- h) amatőr szervezetek munkájának népszerűsítését,
- i) figyelemmel kíséri és tudósít az orosházi sporteseményekről és rendezvényekről,
- j) tájékoztatja a város lakosságát a szabadidő kulturális célú eltöltésének lehetőségeiről, korosztályos bontásban, a vállalt feladati körében készült írásos anyagokat és felvételeket az utókor számára rendezetten megőrzi, archiválja.

4. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a 3. pontban meghatározott feladatának - összhangban Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésében foglaltakkal - az alábbi médiaeszközök működtetésével tesz eleget a következőkben meghatározottak szerint:

- Működteti az Orosházi Városi Televíziót 24 órás műsorszolgáltatással, napi 2 óra (ismétlésekkel együtt) szerkesztett adással és folyamatos képűjság sugárzással.
- A Televízió működéséhez a szükséges tárgyi-személyi feltételeket jelen szerződésben rögzítettek alapján biztosítja
- Szerkeszti és kiadja, valamint terjeszti az Orosházi Élet című városi közéleti hetilapot, a lap kiadásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.
- Kiadói tevékenysége során köteles gondoskodni a lap tartalommal való megtöltéséről, (cikkek, riportok, nyilatkozatok, fotók, rajzok stb.) úgy, hogy az megfeleljen a nyilvántartási határozatban a „városi közéleti események”-ként meghatározott tárgykörnek. Köteles gondoskodni a lap hetenként nyolc színes oldalon, minimum 13.000 példányban való nyomdai megjelenítéséről, valamint arról, hogy a lap ingyenesen eljusson a város lakóinak postaládáiba.
- Szerkeszti és üzemelteti az online www.oroscafe.hu hírportál a szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.
- Gondoskodik a tv-műsor és az újság internetes megjelenítéséről.

5. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 4. pontban foglalt feladataira tekintettel az Önkormányzat vállalja, hogy a felsorolt kötelezettségekkel arányban a 2017. január 01- március 31. közötti időszak feladatellátására 25.000.000,- Ft céljellegű támogatást biztosít a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére. A 2017. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2017. évi költségvetésben biztosítja az Önkormányzat a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére, az in house feltételek megléte esetén.

A támogatás felhasználása kizárólag a jelen megállapodásban rögzített célok érdekében történhet, az alábbi feladatok szerinti bontásban:

Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérlésének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei	16.905.000,- Ft
Bérek járulékai	3.675.000,- Ft
Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztési költség, szállítási költség	4.420.000,- Ft
Összesen:	25.000.000,- Ft

6. A Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a 25.000.000,- Ft összegű támogatást az Önkormányzat 2017. január 15. napjáig utalja át a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az OTP Bank Nyrt. orosházi fiókjánál vezetett 11733041-20038832. számú bankszámlájára. A 2017. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a 2017. évi költségvetésben biztosított fedezet átutalásának ütemezéséről a felek a jelen megállapodás módosítása során rendelkeznek.

7. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. vállalja, hogy a részére biztosított támogatást rendeltetésszerűen használja fel, Kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatellátásról és a cégtámogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi elszámolást készít, amit legkésőbb 2018. május 31-ig a Képviselő-testület elé terjeszt elfogadásra.

8. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. vállalja, az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat Hivatala, intézményei, cégei számára az Orosházi Élet minden számában maximum 1/2 oldal ingyen megjelenést biztosít, amelyeknek minden esetben közérdekűnek, a város lakosságát közvetlenül érintőnek kell lennie. A fel nem használt fél oldalak nem vonhatóak össze, és a megjelenés előtt 5 naptári nappal jelezni kell a Szerkesztőség felé a megjelenés szándékát, A Szerkesztőségnek minden esetben mérlegelési lehetősége van, hogy az adott Önkormányzati közleményt melyik oldalon, milyen terjedelemben jelenteti meg. Önkormányzati közleménynek számít minden az Önkormányzati dolgozók, hivatali vezetők, Önkormányzati cégek vezetői, polgármester, alpolgármesterek által kiadott közlemények, ünnepi köszöntőt rendezvény meghívók.

9. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének üléseit a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. audiovizuálisan közvetíti, rögzíti és archiválja. Ez egyaránt vonatkozik az interneten, illetve a TV-ben közvetített tartalmakra.

10. Az Önkormányzat vállalja, hogy az általa a város érdekében, a város lakosságának érdekében. a város közigazgatási területén szervezett rendezvényeket, találkozókat, főként a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által felkínált kommunikációs csatornákon hirdeti.

11. Orosháza Város Önkormányzata vállalja, hogy rendezvényein a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kizárólagos médiatámogató legyen.

12. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. lehetővé teszi, hogy a támogatás felhasználását az Önkormányzat képviselője, valamint a különböző jogszabályok szerint ellenőrzésre jogosultak ellenőrizhetik, irataiba betekinthetnek, ennek érdekében a helyszínen ellenőrzést is tarthatnak.

13. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy a támogatás jogsértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén visszafizetési kötelezettség terheli. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:47.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű kamattal, késedelem esetén a Ptk. 6:155. (1) bekezdésben meghatározott mértékű késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

14. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kijelenti, hogy a jelen megállapodás aláírásakor adó-, járulék, illeték-vagy vámtartozása nincsen, és hozzájárul ahhoz, hogy ezen nyilatkozatának valóságtartalmát az Önkormányzat az illetékes hatóságoknál ellenőrizze. Kötelezettséget vállal arra, hogy az itt nyilatkozott adatokban történő kilencven napot meghaladó változást az Önkormányzatnak bejelenti.

15. A jelen megállapodás **2017. január 01. napjától határozott időtartamra, 2017. december 31-ig** szól.

16. A Felek a jelen megállapodást Orosháza Város Önkormányzat Képviselő testületének/2016. (XII.22.) Kt. határozata alapján kötik meg.

A Szerződő felek a megállapodást elolvasás után, annak értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírják.

Orosháza, 2016. december

.....
Dávid Zoltán
polgármester

.....
.....
"ügyvezető"



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1103 Budapest, Batthyány János u. 28-32. 1100 Gödöllő, Dózs György ut. 63/A

Fax: +36 28 361-206 E-mail: info@projektfelugyelet.hu

Állásfoglalás

Orosházi Média Kft. és a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. tekintetében az „in house feltételek” vizsgálata

Mindenekelőtt szükséges leszögezni, hogy az in house feltételek fennállását kizárólag a már elfogadott és aláírt módosított létesítő okirat, illetve az in house szerződésként, azaz a közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül megkötni tervezett szerződés aláírásának időpontjának és tartalmának – különösen a kikötött ellenszolgáltatás mértékét illetően – ismeretében lehet megvizsgálni és a közbeszerzési eljárás mellőzését illetően állást foglalni. Tehát a jogi álláspont megalapozott kialakításához nem áll rendelkezésre elegendő információ, szükségesek a szerződéskötést megelőző nettó éves árbevételi adatok, a hatályos létesítő okiratok, a megkötendő szerződés tervezetének ismerete, illetve elfogadott és hitelesnek tekinthető részletes üzleti terv az adott évre vonatkozóan, melyből egyértelműen kiderül a jogi személy által megkötni tervezett szerződések időpontja, tárgya, a szerződő fél, illetve a szerződés értéke. Az említett dokumentumok és információk nélkül a kérdéskör vizsgálata nem lehetséges. Az in house kritériumoknak a közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül megkötni kívánt szerződés létrejöttének időpontjában, illetve a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk. Egy jogi személy vonatkozásában tehát általánosságban nem jelenthető ki az, hogy in house szervezet, ugyanis az előírt konjunktív feltételek meglétét folyamatosan vizsgálni szükséges ahhoz, hogy megkötendő szerződéseit illetően kijelenthető legyen, hogy a Kbt. hatálya alóli kivételnek minősülnek. A jövőre vonatkozóan állásfoglalás kialakítása nem lehetséges, mert csak hiteles és konkrét adatok, elfogadott és aláírt dokumentumok, illetve megalapozott számításokra épülő részletes üzleti terv képezheti az alapját.

A fentiekre tekintettel az in house kritériumok tekintetében az alábbi általános jogi tájékoztatást tudjuk adni:

→ közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) irányadó rendelkezései

„5. § (1) E törvény alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezettek:

d) a 9. § (1) bekezdés h)-i) pontja szerinti jogi személyek, ...”

„9. § (1) E törvényt nem kell alkalmazni

h) az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik;”

9. § (2) Az (1) bekezdés h) pontja alkalmazandó abban az esetben is, ha a közbeszerzési szerződést a kontrollált jogi személy ajánlatkérőként eljárva köti meg a felette kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által az (1) bekezdés h) pontja szerint kontrollált más jogi személlyel.”

„9.§ (5) Az (1) bekezdés h)-i) pontjaiban rögzített feltételeknek a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk. Amennyiben az említett feltételek már nem állnak fenn, az ajánlatkérő a szerződést jogosult és köteles felmondani.”

„ 9.§ (6) Az (1) bekezdés h)-i) pontja alkalmazásában a szerződések teljesítéséből származik az azok alapján, harmadik személy részére teljesített közszolgáltatás ellenértéke is, tekintet nélkül arra, hogy az ellenértéket az ajánlatkérő vagy a közszolgáltatást igénybe vevő személy fizeti meg.”

A fentiek alapján összefoglalóan elmondható, hogy az in house kapcsolatnak két konjunktív feltétele van, a gazdasági (a szerződés olyan jogi személlyel jön létre, amely felett az ajánlatkérő saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, azaz döntő befolyással rendelkezik stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen) és a strukturális függés (a jogi személy éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel, vagy az ajánlatkérő által a Kbt. 9.§ (1) bekezdés h) pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződése teljesítéséből származik), mely feltételeknek a szerződéskötés időpontjában és a szerződés időtartama alatt kell fennállniuk, így a kritériumok vizsgálatát a szerződés időtartama alatt folyamatosan el kell végezni. A szerződést ugyanis meg kell szüntetni amennyiben az in house kritériumok már nem teljesülnek. A strukturális függés megállapításához a jogi személy létesítő okirata, az alkalmazott döntési mechanizmus nyújt támpontot. A gazdasági függés megítélését, azaz az árbevételi arány kiszámítását a szerződéskötést megelőző éves nettó árbevétel adatai, illetve az adott évre vonatkozóan tervezett tevékenységi adatok, elfogadott részletes üzleti terv teszi lehetővé. Teljeskörű vizsgálat szükséges tehát az adott szerződés vonatkozásában a megkötésének időpontjában. Előfordulhat ugyanis, hogy egy korábban kelt szerződés még az in house-ra vonatkozó feltételek szerint megköthető volt, azonban a jövőben megkötni kívánt szerződés esetében a feltételek már nem állnak fenn és ennek az ellenkezője is elképzelhető, azaz a jogi személy a korábbiaktól eltérően tevékenységének vagy szervezeti struktúrájának átszervezésével alkalmas lehet in house szerződés/ek megkötésére.

Kelt: Gödöllő, 2016. december 16.

Projektfelügyelet Kft.

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Közzolgáltatási szerződés megkötése az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 302/2015. (XII.18.) K.t. határozatával döntött arról, hogy közzolgáltatási Szerződést köt az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel (a továbbiakban: VÜRT) 2016. április 01-től 2016. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra. A közzolgáltatási szerződés a fent megjelölt K.t. határozatnak megfelelően a Felek között létrejött, melynek határideje 2016. december 31. napjával hamarosan lejár.

Tekintettel arra, hogy a közfeladat ellátása folyamatosan biztosított kell, hogy legyen javasolom, a VÜRT által jelenleg ellátott feladatokra 2017. január 01. és 2017. március 31. közötti határozott időtartamra kerüljön sor szerződéskötésre.

Benkő Ferenc vezérigazgató úr az előterjesztés mellékletét képező kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, melyben részletesen megjelölte, hogy 2017. január 01. és 2017. március 31. közötti időszakra a Közzolgáltatási Szerződésben lévő tevékenységekre igényelt fedezete összesen 71.500.000,- Ft, azaz hetvenegymillió ötszázezer forint.

A feladatok ellátására az Önkormányzat éves költségvetésében 2017. évre költségvetése terhére, 2017. január 01. - 2017. március 31. közötti feladatellátás megvalósítására kompenzációt biztosít, melyet egyösszegben 2017. január 15-ig átutalással megfizet a VÜRT Zrt. bankszámlájára.

Az előzőekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testület a következő határozati javaslatok elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2017. január 01. napjától 2017. március 31. napjáig terjedő időszakra Közzolgáltatási Szerződést köt, mely alapján a 2017. január 01 - március 31. közötti feladatellátás megvalósítására 71.500.000,- Ft kompenzációt biztosít - elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére az Mőtv. 13. § (1) bekezdésében és más jogszabályokban meghatározott kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbiak ellátására: a lakás- és helyiséggazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat üzemeltetés; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok,

egyéb zöldfelületek, erdők és Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; a sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetésének feladatai.

- 2.) az 1.) pont szerinti kompenzációt 2017. január 15. napjáig történő banki átutalással biztosítja a VÜRT részére.
- 3.) a 2017. január 01. - március 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet az Önkormányzat a 2017. évi költségvetésben biztosítja.
- 4.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint VÜRT alapítója, felhatalmazza Benkő Ferenc vezérigazgatót az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt kompenzáció részletezését is magában foglaló Közzolgáltatási Szerződés a 2017. évi költségvetés elfogadását követően annak aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.
- 5.) az 1.) pontban foglaltakra tekintettel az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-t a Közzolgáltatási Szerződésből eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót 2017. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester és Benkő Ferenc vezérigazgató a feladatkörében meghatározottak ellátásért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a Közzolgáltatási Szerződés aláírásra történő előkészítéséért,
Barák Anita mb. irodavezető a Közzolgáltatási Szerződés teljesítésének ellenőrzéséért,
Godár Andrea irodavezető a kompenzáció átutalásáért.

Határidő:

a Közzolgáltatási Szerződés megkötésére 2016. december 31.,
egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2016. december 16.


Elekes Lajos
alpolgármester



OROSHÁZI VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

☒ 5901 OROSHÁZA, Fürdő u. 5. Pf. 83.

E-mail: info@varosuzemeltetes.hu

Központ: ☎ 68/512-460 Fax: 68/413-839
Vásárcsarnok: Orosháza, Könd u. 47-49.

Fürdő: ☎ 68/512-260 Hotel: ☎ 68/512-710
Hulladékátvevő: Orosháza, Vásárhelyi út 78.

Orosházi Polgármesteri Hivatal
Orosháza
Szabadság tér 4-6.
5900

Ikt.sz. 2333.../2016
Tárgy: 2017 I. negyedévi
közszolgáltatási finanszírozási
igény

Godár Andrea irodavezető

Tisztelt Irodavezető Asszony !

2016. november 15-én kelt levelükre hivatkozással a 2017. évi önkormányzati költségvetési rendelet-tervezet összeállításához az alábbi bruttó finanszírozási igényeket szíveskedjenek a közszolgáltatási szerződés 2017.március 31-ig történő ellátásához az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt részére betervezni.

Tevékenység	2017.évre igényelt fedezet (e Ft)
Lakás és ingatlangazdálkodás	19.100
Belterületi csapadék- és belvízelvezető csatornahálózat karbantartása, vízkárelhárítás	3.600
Közutak, közlekedési területek fenntartása és üzemeltetése (hó és síkosság mentesítés)	20.300
Köz- és településtisztaság fenntartása, karantén kártevők és rágcsálók irtása	7.200
Parkkarbantartás, zöldfelületek, erdők és Gyopárosi tómeder fenntartása	15.300
Sportlétesítmények, sportpályák üzemeltetése	6.000
Összesen:	71.500

Orosháza, 2016 december 16.

Orosházi Városüzemeltetési
és Szolgáltató Zrt.


Benkő Ferenc

vezérigazgató

Orosházi Városüzemeltetési
és Szolgáltató Zrt.
5900 Orosháza, Fürdő u. 5.



OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

**2016. évi
kötségvetéséről szóló rendelet
III. módosítása**

**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../.....(.....) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2016. évi költségvetésének

költségvetési bevétele	4.809.615 ezer forint,
költségvetési kiadása	5.996.132 ezer forint,
hiánya	1.186.517 ezer forint,
ezen belül:	
belső finanszírozású bevétel	1.250.377 ezer forint,
működési célú (költségvetési	551.670 ezer forint,
maradvány)	
működési célú (megelőlegezés)	38.037 ezer forint,
felhalmozási célú (költségvetési	660.670 ezer forint,
maradvány)	
belső finanszírozású kiadás	38.830 ezer forint,
működési célú (megelőlegezés)	38.830 ezer forint,
felhalmozási célú	0 ezer forint,
külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel)	176.953 ezer forint,
működési célú	132.808 ezer forint,
felhalmozási célú	44.145 ezer forint,
külső finanszírozású kiadás (hiteltörlesztés)	201.983 ezer forint,
működési célú	132.808 ezer forint,
felhalmozási célú	69.175 ezer forint.”

2. § Az Ör. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § A 2016 évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai (a 2. melléklet szerinti részletezettséggel):

a működési költségvetés tekintetében

4 991 319 ezer Ft,

ezen belül:

1 637 524 ezer Ft Személyi juttatások,

403 737 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,

1 516 973 ezer Ft Dologi kiadások,

96 281 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,

135 519 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülre
944 404 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülre,
256 881 ezer Ft Tartalékok,

a felhalmozási költségvetés tekintetében 1 004 813 ezer Ft,
e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.”

3. § Az Ör. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép

„6. § A 2016. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 197.719 ezer Ft összegben.”

4. § Az Ör. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § A Képviselő-testület a 2016. évi beruházási és fejlesztési kiadások, felhalmozási célú támogatások összegét 622.359 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve, valamint a Petőfi Kulturális Nonprofit Kft. részére nyújtott 50.000 ezer Ft, az Orosháza Város Kórháza számára nyújtott 20.000 ezer Ft, az Otthon melege kiadásának pályázat 7.568 ezer Ft fejlesztési támogatás szerint, a Szennyvízpályázatból elszámol lakossági önerő visszafizetése 27.094 ezer Ft és a lakossági közműfejlesztési támogatás 73 ezer Ft.”

5. § Az Ör. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2016. évi általános tartalék 816 ezer Ft, a 2016. évi céltartalék 337.065 ezer Ft, melyből 257.065 ezer Ft a működési és 80.000 ezer Ft a felhalmozási költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.”

6. § Az Ör. 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2016. évi költségvetési támogatása 1.857.018 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi finanszírozása 1.049.553 ezer Ft.”

7. § Az Ör. 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„22. § (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy 1,2 millió Ft összeghatárig „vis maior” esetekben e rendelet 6. melléklete 4. sorában biztosított tartaléka terhére döntsön annak felhasználásáról.”

8. § Az Ör. 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. § (1) A költségvetési rendeletben a Civil szervezetek támogatására fordítható 10.950 ezer Ft, helyi rendezvények támogatására előirányzott 3.500 ezer Ft, a sporttámogatásra tervezett 157.100 ezer Ft, valamint a Sportlétesítmények bérleti díja támogatásra biztosítható 4.852 ezer Ft elosztásáról – az alapítványok kivételével – a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében Rendezvények szervezésére meghatározott 78.500 ezer Ft felhasználásáról a polgármester egyedileg dönt, a Közbeszerzési törvény előírásait betartva. Amennyiben a rendezvények szervezése támogatásnyújtás formájában valósul meg, a felhasználást a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hagyja jóvá. "

9. § Az Ör. 1-13. melléklete helyébe e rendelet 1-13. melléklete lép.

10. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, valamint hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Orosháza, 2016. december 22.

/ Dávid Zoltán /
polgármester

/ Dr. Horváthné Dr. BartaEdit /
jegyző

Kihirdetve: 2016.

/ Dr. Horváthné Dr. BartaEdit /
jegyző

TARTALOMJEGYZÉK

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi költségvetési rendelete (normaszöveg)	2. oldal
Bevételek alakulása címrendben (a rendelet 1. melléklete)	5. oldal
Kiadások alakulása címrendben (a rendelet 2. melléklete)	16. oldal
Felújítási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 3. melléklete)	31. oldal
Beruházási, fejlesztési kiadások és pénzeszköz átadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 4. melléklete)	32. oldal
Hitel-és kötvénytartozások törlesztése (a rendelet 5. melléklete)	34. oldal
Cél-és általános tartalékok részletezése forrásonként (a rendelet 6. melléklete)	35. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi működési és felhalmozási célú bevételi adatairól (a rendelet 7. melléklete)	36. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi működési és felhalmozási célú kiadási adatairól (a rendelet 7. melléklete)	37. oldal
Az Önkormányzat 2016. évi összesített intézményi költségvetési adatai (a rendelet 8. melléklete)	38. oldal
Az Önkormányzat intézményeinek 2016. évi finanszírozási ütemterve (a rendelet 9. melléklete)	39. oldal
Az Önkormányzat bevételeinek főbb jogcímcsoportja 2016. években (a rendelet 10. melléklete)	40. oldal
Többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet 11. melléklete)	42. oldal
Az Önkormányzat 2016. évi Európai Unió projektjei (a rendelet 12. melléklete)	43. oldal
Az Önkormányzat 2016. évi engedélyezett létszámkeretei (álláshelyei) 2016. január 1-jétől (a rendelet 13. melléklete)	44. oldal
Indokolás Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló rendeletéhez	46. oldal

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	--	---	---	---

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	226 045	0	191 222	35 325	226 547
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	256	19 580	19 836
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5 247	0	5 247

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	0	14 011	3 314	17 325
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

1. cím bevételei összesen:	226 045	0	210 736	58 219	268 955
----------------------------	---------	---	---------	--------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	2 847	0	0	2 847	2 847
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	3 056	3 056
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés**3 Belső működési célú finanszírozási bevételek**

1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	338	338
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

2. cím bevételei összesen:	2 847	0	0	6 241	6 241
----------------------------	-------	---	---	-------	-------

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	700	0	700	0	700
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	1 500	4 519	6 019
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés**3 Belső működési célú finanszírozási bevételek**

1	Maradvány igénybevétele	0	0	18 613	0	18 613
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	--	---	---	---

3	Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									

3. cím bevételei összesen:	700	0	20 813	4 519	25 332
----------------------------	-----	---	--------	-------	--------

4 NAPKÖZITOTTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	200	0	0	200	200
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	35	35
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

4. cím bevételei összesen:	200	0	0	235	235
----------------------------	-----	---	---	-----	-----

5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	218 885	0	83 843	135 042	218 885
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	8 878	8 878
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5. cím bevételei összesen:	218 885	0	83 843	143 920	227 763
----------------------------	---------	---	--------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2016. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
----------	---------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	---------------------------------------	---	---	---	---	--

6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	19 000	10 392	0	29 392	29 392
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	14 730	0	0	25 907	25 907
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	2 750	0	2 750	2 750
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	2 933	2 933
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevételei összesen:	33 730	13 142	0	60 982	60 982
----------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Működési költségvetés összesen:	482 407	10 392	282 768	255 868	538 636
Működési bevételek	467 677	10 392	275 765	202 806	478 571
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
Működési célú támogatások áht-on belülről	14 730	0	1 756	53 062	54 818
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	5 247	0	5 247
Felhalmozási költségvetés összesen:	0	2 750	0	2 750	2 750
Felhalmozási bevételek	0	2 750	0	2 750	2 750
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	32 624	15 498	48 122
Maradvány igénybevétele	0	0	32 624	15 498	48 122
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	482 407	13 142	315 392	274 116	589 508
----------------------------	----------------	---------------	----------------	----------------	----------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK	2016. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT**7 ÁLTALÁNOS KÖZZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevétel	325 342	0	837	325 342	326 179
2	Közhatalmi bevételek	1 767 000	0	501 000	1 266 000	1 767 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	250 531	85 691	0	390 461	390 461
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	194	194
2	Felhalmozási költségvetés	0	0			0
1	Felhalmozási bevételek	3 000	2 548	16 251	5 298	21 549
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	111 685	39	0	113 758	113 758
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	670	670
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

7. cím bevételei összesen:	2 457 558	88 278	518 088	2 101 723	2 619 811
----------------------------	-----------	--------	---------	-----------	-----------

8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	13 000	0	13 000	0	13 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	4 320	0	5 310	0	5 310
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés					
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

8. cím bevételei összesen:	17 320	0	18 310	0	18 310
----------------------------	--------	---	--------	---	--------

9 KÖZFOGLALKOZTATÁS**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	36 198	0	0	436 712	436 712
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés					
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	4 096	4 096
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

9. cím bevételei összesen:	36 198	0	0	440 808	440 808
----------------------------	--------	---	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	--	--	---	---	---

10 ÁLLATEGÉSZSÉGÜGY

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

10. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

11 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

- 1 Működési költségvetés
 - 1 Működési bevétel 0 0 0 0 0
 - 2 Közhatalmi bevételek 0 0 0 0 0
 - 3 Működési célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 0 0
 - 4 Működési célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

11. cím kiadásai összesen:	0	0	0	0	0
----------------------------	---	---	---	---	---

12 TURIZMUS

- 1 Működési költségvetés
 - 1 Működési bevétel 0 0 0 0 0
 - 2 Közhatalmi bevételek 0 0 0 0 0
 - 3 Működési célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 0 0
 - 4 Működési célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

12. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

13 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

- 1 Működési költségvetés
 - 1 Működési bevétel 0 0 0 0 0
 - 2 Közhatalmi bevételek 0 0 0 0 0
 - 3 Működési célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 0 0
 - 4 Működési célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2016. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
----------	---------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	---------------------------------------	---	---	---	---	--

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

13. cím bevételei összesen:						0	0	0	0	0
-----------------------------	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---

14 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	34 500	0	0	34 500	34 500
14. cím bevételei összesen:		34 500	0	0	34 500	34 500

15 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés					
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	132 257	0	0	73 340	73 340
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	180 754	180 754
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
15. cím bevételei összesen:		132 257	0	0	254 094	254 094

16 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	10 000	0	0	10 000	10 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés					
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
16. cím bevételei összesen:		10 000	0	0	10 000	10 000

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

17 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	8 077	381	8 077	8 458
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	145	145
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

17. cím bevételei összesen:	0	8 077	381	8 222	8 603
-----------------------------	---	-------	-----	-------	-------

18 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 800	0	0	1 800	1 800
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

18. cím bevételei összesen:	1 800	0	0	1 800	1 800
-----------------------------	-------	---	---	-------	-------

19 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

19. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

20 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
---	------------------	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2016. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
				2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
				3	Működési célú támogatások áht-on belülről	33 509	0	0	33 509	33 509
				4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	600	0	600	600
			2		Felhalmozási költségvetés					
				1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	3 000	137	3 000	137	3 137
				3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
			3		Belső működési célú finanszírozási bevételek					
			4		Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
			5		Külső működési célú finanszírozási bevételek					
			6		Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

20. cím bevételei összesen:	36 509	737	3 000	34 246	37 246
-----------------------------	--------	-----	-------	--------	--------

21 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1	Működési költségvetés					
	1	Működési bevétel	0	0	0	0
	2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0
	4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	40	40
2	Felhalmozási költségvetés					
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

21. cím bevételei összesen:	0	0	40	0	40
-----------------------------	---	---	----	---	----

22 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1	Működési költségvetés					
	1	Működési bevétel	0	0	0	0
	2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
	3	Működési célú támogatások áht-on belülről	311 914	0	0	312 414
	4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés					
	1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
	2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

22. cím bevételei összesen:	311 914	0	0	312 414	312 414
-----------------------------	---------	---	---	---------	---------

23 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1	Működési költségvetés					
	1	Működési bevétel	0	0	0	0
	2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
				3	Működési célú támogatások áht-on belülről	518 585	12 018	185 951	344 652	530 603
				4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási költségvetés					
				3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
				4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
				5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
				6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
23. cím bevételei összesen:						518 585	12 018	185 951	344 652	530 603

24 EGYÉB FUNKCIÓK

				1	Működési költségvetés					
				2	Felhalmozási költségvetés					
				3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
				4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
				5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
				6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
24. cím bevételei összesen:						0	0	0	0	0

Működési költségvetés összesen:						3 306 699	106 386	706 519	3 164 261	3 870 780
					Működési bevétel	335 342	0	837	335 342	336 179
					Közhatalmi bevételek	1 780 000	0	514 000	1 266 000	1 780 000
					Működési célú támogatások áht-on belülről	1 156 857	105 786	191 642	1 527 625	1 719 267
					Működési célú átvett pénzeszközök	34 500	600	40	35 294	35 334
Felhalmozási költségvetés összesen:						249 942	6 820	19 251	378 198	397 449
					Felhalmozási bevételek	3 000	2 548	16 251	5 298	21 549
					Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	246 942	4 272	3 000	191 476	194 476
					Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	181 424	181 424
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0
					Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
					Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
					Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0
					Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
					Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
					Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0
					Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0
					Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:						3 556 641	113 206	725 770	3 542 459	4 268 229
---------------------	--	--	--	--	--	-----------	---------	---------	-----------	-----------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	---	---	---------------------------------------	--	--	---	---	---

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						3 789 106	116 778	989 287	3 420 129	4 409 416
Működési bevétel						803 019	10 392	276 602	538 148	814 750
Közhatalmi bevételek						1 780 000	0	514 000	1 266 000	1 780 000
Működési célú támogatások áht-on belülről						1 171 587	105 786	193 398	1 580 687	1 774 085
Működési célú átvett pénzeszközök						34 500	600	5 287	35 294	40 581
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						249 942	9 570	19 251	380 948	400 199
Felhalmozási bevételek						3 000	5 298	16 251	8 048	24 299
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						246 942	4 272	3 000	191 476	194 476
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0	0	0	181 424	181 424
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	32 624	15 498	48 122
Maradvány igénybevétele						0	0	32 624	15 498	48 122
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):	4 039 048	126 348	1 041 162	3 816 575	4 857 737
--	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**25 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

1	Működési költségvetés					
2	Felhalmozási költségvetés					
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
1	Maradvány igénybevétele	116 529	0	0	503 548	503 548
2	Értékpapírok bevételei	13 000	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek	38 037	0	0	38 037	38 037
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
1	Maradvány igénybevétele	339 471	0	0	660 670	660 670
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	132 808	0	132 808	132 808
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK	2016. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	44 145	0	0	44 145	44 145
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0

25. cím bevételei összesen: 551 182 132 808 0 1 379 208 1 379 208

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):		3 789 106	116 778	989 287	3 420 129	4 409 416
1	Működési bevétel	803 019	10 392	276 602	538 148	814 750
2	Közhatalmi bevételek	1 780 000	0	514 000	1 266 000	1 780 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 171 587	105 786	193 398	1 580 687	1 774 085
4	Működési célú átvett pénzeszközök	34 500	600	5 287	35 294	40 581
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):		249 942	9 570	19 251	380 948	400 199
1	Felhalmozási bevételek	3 000	5 298	16 251	8 048	24 299
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	246 942	4 272	3 000	191 476	194 476
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	181 424	181 424
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):		167 566	0	32 624	557 083	589 707
1	Maradvány igénybevétele	116 529	0	32 624	519 046	551 670
2	Értékpapírok bevételei	13 000	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek	38 037	0	0	38 037	38 037
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):		339 471	0	0	660 670	660 670
1	Maradvány igénybevétele	339 471	0	0	660 670	660 670
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):		0	132 808	0	132 808	132 808
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	132 808	0	132 808	132 808
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):		44 145	0	0	44 145	44 145
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	44 145	0	0	44 145	44 145
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET): 4 590 230 259 156 1 041 162 5 195 783 6 236 945

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	2016. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve				

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSEGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	388 971	9 231	262 239	189 049	451 288
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	105 609	2 492	71 748	48 084	119 832
3 Dologi kiadások	200 596	0	164 258	56 783	221 041
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000	0	2 000	1 000	3 000
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	5 500	3 000	5 500	8 500
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

1. cím kiadásai összesen:	698 176	17 223	503 245	300 416	803 661
---------------------------	---------	--------	---------	---------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	23 229	737	0	27 456	27 456
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 399	200	0	7 285	7 285
3 Dologi kiadások	11 292	-998	0	11 154	11 154
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	381	998	0	1 977	1 977
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

2. cím kiadásai összesen:	41 301	937	0	47 872	47 872
---------------------------	--------	-----	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	17 376	1 121	25 167	5 628	30 795
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 894	371	6 617	979	7 596
3	Dologi kiadások	16 246	1 317	21 674	3 237	24 911
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	3 100	0	8 050	210	8 260
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

3. cím kiadásai összesen:	41 616	2 809	61 508	10 054	71 562
---------------------------	--------	-------	--------	--------	--------

4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	229 850	2 612	0	242 085	242 085
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	65 581	1 109	0	69 278	69 278
3	Dologi kiadások	21 137	0	0	21 137	21 137
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	1 500	0	1 500	1 500
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

4. cím kiadásai összesen:	316 568	5 221	0	334 000	334 000
---------------------------	---------	-------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	78 870	516	30 927	49 600	80 527
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	21 456	139	8 051	13 851	21 902
3	Dologi kiadások	249 005	76 335	102 092	252 126	354 218
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5. cím kiadásai összesen:	349 331	76 990	141 070	315 577	456 647
---------------------------	---------	--------	---------	---------	---------

6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	393 069	4 627	9 205	398 795	408 000
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	96 831	7 097	2 235	108 347	110 582
3	Dologi kiadások	205 064	2 519	4 266	194 534	198 800
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	4 600	2 750	0	15 402	15 402
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

6. cím kiadásai összesen:	699 564	16 993	15 706	717 078	732 784
---------------------------	---------	--------	--------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve				
Működési költségvetés összesen:					2 138 475	109 425	710 479	1 700 408	2 410 887
ezen belül: Személyi juttatások					1 131 365	18 844	327 538	912 613	1 240 151
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					300 770	11 408	88 651	247 824	336 475
Dologi kiadások					703 340	79 173	292 290	538 971	831 261
Ellátottak pénzbeli juttatásai					3 000	0	2 000	1 000	3 000
Működési célú támogatások áht-n belülre					0	0	0	0	0
Működési célú támogatások áht-n kívülre					0	0	0	0	0
Tartalékok					0	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:					8 081	10 748	11 050	24 589	35 639
Beruházások					8 081	10 748	11 050	24 589	35 639
Felújítások					0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					0	0	0	0	0
Tartalékok					0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:	2 146 556	120 173	721 529	1 724 997	2 446 526
--	------------------	----------------	----------------	------------------	------------------

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT**7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	74 594	2 997	6 012	73 200	79 212
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	21 478	809	1 978	21 177	23 155
3 Dologi kiadások	146 152	2 966	23 528	156 455	175 193
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	23 521	4 476	627	27 509	27 736
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	25 803	0	0	33 503	33 903
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	133 600	3 196	0	148 123	148 123
2 Felújítások	91 071	0	0	92 571	92 571
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	39	0	73	73
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve				

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

7. cím kiadásai összesen:	516 219	14 483	32 145	552 611	584 756
---------------------------	---------	--------	--------	---------	---------

8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	11 047	0	10 160	1 867	12 027
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	2 897	0	2 691	416	3 107
3 Dologi kiadások	2 587	0	3 180	287	3 467
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	0	230	0	230
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

8. cím kiadásai összesen:	16 531	0	16 261	2 570	18 831
---------------------------	--------	---	--------	-------	--------

9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	5 419	0	5 419	295 599	301 018
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	732	0	0	39 636	39 636
3 Dologi kiadások	76 647	-48 843	832	150 354	151 186
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	52 298	0	52 298	52 298
2 Felújítások	0	102	0	102	102
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

9. cím kiadásai összesen:	82 798	3 557	6 251	537 989	544 240
---------------------------	--------	-------	-------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

10 ÁLLATEGÉSZSÉGÜGY

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

10. cím kiadásai összesen:	0	0	0	0	0
----------------------------	---	---	---	---	---

11 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	7 834	0	0	1 308	1 308
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	98 026	0	35 000	64 733	99 733
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	34 700	0	0	5 400	5 400
2	Felújítások	0	0	0	8 676	8 676
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

11. cím kiadásai összesen:	140 560	0	35 000	80 117	115 117
----------------------------	---------	---	--------	--------	---------

12 TURIZMUS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	585	0	731	0	731
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	19 605	0	19 605	0	19 605
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve				

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	630	0	0	630	630
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás					
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás					

12. cím kiadásai összesen:

20 819

0

20 336

630

20 966

13 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	18 474	0	0	18 474	18 474
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	1 466	0	0	1 466	1 466
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

13. cím kiadásai összesen:

19 940

0

0

19 940

19 940

14 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	2 500	0	0	3 000	3 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 916	0	0	1 916	1 916
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	51 000	0	0	25 800	25 800
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	127	127
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

14. cím kiadásai összesen:						55 416	0	0	30 843	30 843
----------------------------	--	--	--	--	--	--------	---	---	--------	--------

15 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	10 000	0	0	10 097	10 097
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	93 842	93 842
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	286 558	286 558
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	27 094	27 094
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:						10 000	0	0	417 591	417 591
----------------------------	--	--	--	--	--	--------	---	---	---------	---------

16 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	6 565	0	8 700	2 821	11 521
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	65 143	0	0	71 143	71 143
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:						71 708	0	8 700	73 964	82 664
----------------------------	--	--	--	--	--	--------	---	-------	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve				

17 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	167 600	521	18 522	168 117	186 639
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 528	0	0	1 528	1 528
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	77 706	0	2 460	86 206	88 666
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	63 145	0	0	71 430	71 430
2	Felújítások	41 500	0	0	39 000	39 000
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	7 568	7 568
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

17. cím kiadásai összesen:	351 479	521	20 982	373 849	394 831
----------------------------	---------	-----	--------	---------	---------

18 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	5 749	0	0	8 150	8 150
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	15 167	0	0	15 167	15 167
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	932	0	0	932	932
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

18. cím kiadásai összesen:	21 848	0	0	24 249	24 249
----------------------------	--------	---	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

19 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	6 372	0	4 852	6 062	10 914
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	5 050	0	0	5 050	5 050
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	212 500	6 984	209 084	14 500	223 584
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	20 000	0	0	20 000	20 000
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

19. cím kiadásai összesen:	243 922	6 984	213 936	45 612	259 548
----------------------------	---------	-------	---------	--------	---------

20 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 946	0	2 566	380	2 946
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	785	0	693	92	785
3	Dologi kiadások	17 818	-1 917	91 773	628	92 401
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	237 950	20 137	91 450	106 997	198 447
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	4 000	0	0	7 500	7 500
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	50 000	0	0	50 000	50 000
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

20. cím kiadásai összesen:	313 499	18 220	186 482	165 597	352 079
----------------------------	---------	--------	---------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve				

21 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	2 142	0	2 170	0	2 170
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	579	0	579	0	579
3 Dologi kiadások	2 610	-67	2 661	0	2 661
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	3 600	0	3 600	0	3 600
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	23 000	1 000	23 450	0	23 450
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	67	264	0	264
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:

31 931

1 000

32 724

0

32 724

22 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	4 800	0	4 800	0	4 800
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 450	0	1 450	0	1 450
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	15 000	0	47 000	0	47 000
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	4 500	276	0	6 923	6 923
2 Felújítások	10 000	0	0	12 990	12 990
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:

35 750

276

53 250

19 913

73 163

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

23 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	1 250	0	0	18 854	18 854
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	94 607	12 018	4 800	87 031	91 831
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	50 700	3 719	13 250	66 872	80 122
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	12 000	0	0	225	225
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	1 690	0	0	5 771	5 771
2	Felújítások	0	0	0	24 380	24 380
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	20 000	0	20 000
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	20 000	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

23. cím kiadásai összesen:	180 247	15 737	38 050	203 133	241 183
----------------------------	---------	--------	--------	---------	---------

24 EGYÉB FUNKCIÓK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	181 832	-59 393	0	256 881	256 881

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	80 000	0	0	80 000	80 000

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

24. cím kiadásai összesen:	261 832	-59 393	0	336 881	336 881
----------------------------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK					Kiemelt előirányzat neve				
Működési költségvetés összesen:					1 818 197	-49 803	643 623	1 936 809	2 580 432
ezen belül: Személyi juttatások					96 148	2 997	26 327	371 046	397 373
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					26 471	809	5 941	61 321	67 262
Dologi kiadások					459 068	-42 550	159 579	526 133	685 712
Ellátottak pénzbeli juttatásai					96 057	12 018	6 250	87 031	93 281
Működési célú támogatások áht-n belülre					101 482	8 195	17 477	118 042	135 519
Működési célú támogatások áht-n kívülre					857 139	28 121	428 049	516 355	944 404
Tartalékok					181 832	-59 393	0	256 881	256 881
Felhalmozási költségvetés összesen:					556 302	55 978	20 494	948 680	969 174
Beruházások					243 731	55 837	494	586 226	586 720
Felújítások					162 571	102	0	197 719	197 719
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					0	0	20 000	0	20 000
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					70 000	39	0	84 735	84 735
Tartalékok					80 000	0	0	80 000	80 000
Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0
II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:					2 374 499	6 175	664 117	2 885 489	3 549 606

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						3 956 672	59 622	1 354 102	3 637 217	4 991 319
ezen belül: Személyi juttatások						1 227 513	21 841	353 865	1 283 659	1 637 524
Munkaadókat terhelő adók, járulékok						327 241	12 217	94 592	309 145	403 737
Dologi kiadások						1 162 408	36 623	451 869	1 065 104	1 516 973
Ellátottak pénzbeli juttatásai						99 057	12 018	8 250	88 031	96 281
Működési célú támogatások áht-n belülre						101 482	8 195	17 477	118 042	135 519
Működési célú támogatások áht-n kívülre						857 139	28 121	428 049	516 355	944 404
Tartalékok						181 832	-59 393	0	256 881	256 881
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						564 383	66 726	31 544	973 269	1 004 813
Beruházások						251 812	66 585	11 544	610 815	622 359
Felújítások						162 571	102	0	197 719	197 719
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						0	0	20 000	0	20 000
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						70 000	39	0	84 735	84 735
Tartalékok						80 000	0	0	80 000	80 000
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS										
FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						4 521 055	126 348	1 385 646	4 610 486	5 996 132

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

25 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés								
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás									
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0				
2	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0				
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	38 830	38 830				
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás									
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0				
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	132 808	0	132 808	132 808				
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0				
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0				
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	69 175	0	0	69 175	69 175				

ezzer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2016. évi	Változás	2016. évi	2016. évi	2016. évi
					eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	mértéke az előző módosításhoz képest ±	módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
3 Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0
25. cím kiadásai összesen:					69 175	132 808	0	201 983	201 983
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					3 956 672	59 622	1 354 102	3 637 217	4 991 319
1 Személyi juttatások					1 227 513	21 841	353 865	1 283 659	1 637 524
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok					327 241	12 217	94 592	309 145	403 737
3 Dologi kiadások					1 162 408	36 623	451 869	1 065 104	1 516 973
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai					99 057	12 018	8 250	88 031	96 281
5 Működési célú támogatások áht-n belülre					101 482	8 195	17 477	118 042	135 519
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre					857 139	28 121	428 049	516 355	944 404
7 Tartalékok					181 832	-59 393	0	256 881	256 881
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					564 383	66 726	31 544	973 269	1 004 813
1 Beruházások					251 812	66 585	11 544	610 815	622 359
2 Felújítások					162 571	102	0	197 719	197 719
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					0	0	20 000	0	20 000
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					70 000	39	0	84 735	84 735
5 Tartalékok					80 000	0	0	80 000	80 000
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	38 830	38 830
1 Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
2 Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0
3 Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	38 830	38 830
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0
1 Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
2 Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0
3 Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	132 808	0	132 808	132 808
1 Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
2 Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	132 808	0	132 808	132 808
3 Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					69 175	0	0	69 175	69 175
1 Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0
2 Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					69 175	0	0	69 175	69 175
3 Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI**KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):**

4 590 230	259 156	1 385 646	4 851 299	6 236 945
------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2016. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
II. ÖNKORMÁNYZAT						
1.	Magunkért-Egymásért Civil Egyesület épület renoválása	2 000	0	0	2 000	2 000
2.	Táncsics Mihály Intézmény felújítása	1 500	0	0	1 500	1 500
3.	Orosháza-Rákóczitelep Általános Iskola elektromos hálózat felújítása	2 000	0	0	3 500	3 500
4.	Buszmegállók felújítása	4 600	0	0	4 600	4 600
5.	Pacsirta utcai Pártok Háza fémlemeztetű felújítás folytatása	2 500	0	0	0	0
6.	Református Iskola felújítás	22 000	0	0	22 000	22 000
7.	Nagy Gyula Területi Múzeum felújítása	2 500	0	0	2 500	2 500
8.	Vörösmarty Iskola felújítása	6 500	0	0	9 490	9 490
9.	Önkormányzati bérlet felújítása	571	0	0	24 951	24 951
10.	Sportinfrastruktúra fejlesztés	20 000	0	0	20 000	20 000
11.	Napköziotthonos Óvoda felújítás	7 900	0	0	7 900	7 900
12.	TOP-1.1.3.-15 Helyi gazdaságfejlesztés	12 500	0	0	12 500	12 500
13.	TOP-1.4.1.-15. Családbarát és munkába állást segítő intézmények felújítása	12 500	0	0	12 500	12 500
14.	TOP-2.1.2.-15 Zöld város kialakítása I. ütem	20 000	0	0	20 000	20 000
15.	TOP-3.2.1.-15 Energiahatékonyság és megújuló-energiaforrás	20 000	0	0	20 000	20 000
16.	TOP-4.1.1.-15 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	3 000	0	0	3 000	3 000
17.	TOP-4.2.1. Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése	6 000	0	0	6 000	6 000
18.	TOP-4.3.1.-15 Leromlott városi területek rehabilitációja	12 500	0	0	12 500	12 500
19.	Bónus átalakítása	4 000	0	0	4 000	4 000
20.	Orosháza utcák építési munkái	0	0	0	8 676	8 676
21.	Közfoglalkoztatási programok felújítási kiadásai	0	102	0	102	102
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		162 571	102	0	197 719	197 719
2016. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:		162 571	102	0	197 719	197 719

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2016. ÉVI BERUHÁZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2016. évi eredeti előirányzat MIND- OSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- OSSZESEN
2016. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:						
I. INTÉZMÉNYEK						
1.	Tárgyi eszköz beszerzés (ESZK)	0	5 500	0	8 500	8 500
2.	Számítógépek beszerzése (2 db) (Könyvtár)	300	0	0	300	300
3.	Videómagnó beszerzés (Könyvtár)	30	0	0	30	30
4.	Hangfalállványok, mikrofonállvány rendezvényekre (Könyvtár)	51	0	0	51	51
5.	Tárgyi eszköz beszerzés (Könyvtár)	0	998	0	1 346	1 346
6.	Polcrendszer beszerzés (Múzeum)	1 800	0	0	1 800	1 800
7.	Fénymásoló beszerzés (Múzeum)	1 000	0	0	1 000	1 000
8.	Számítógép beszerzés (Múzeum)	300	0	0	300	300
9.	Tárgyi eszköz beszerzés (Múzeum)	0	0	0	5 410	5 410
10.	Tárgyi eszköz beszerzés (Óvoda)	0	1 500	0	1 500	1 500
11.	Tárgyi eszköz beszerzések (Polg.Hiv.)	1 200	2 750	0	8 875	8 875
12.	Bútorok és textíliák beszerzése (Polg.Hiv.)	1 400	0	0	4 500	4 500
13.	Kerékpárvasárlás (Polg. Hiv.)	500	0	0	500	500
14.	Adócsoport e-bavallás rendszer (Polg.Hiv.)	1 500	0	0	1 527	1 527
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		8 081	10 748	0	35 639	35 639
II. ÖNKORMÁNYZAT						
1.	Orosháza város településfejlesztési koncepciója	16 535	0	0	16 535	16 535
2.	Orosháza Gyopárosfürdő városrész gyógyhelyé nyilvánítás	630	0	0	630	630
3.	Orosházi Festőműhely Zombai u.	2 200	0	0	0	0
4.	Szentotonyai új játszótérén kerítés magasítás	200	0	0	200	200
5.	Kerékpártárolók kihelyezése	1 500	0	0	1 500	1 500
8.	Kórház utcai parkolóépítés	30 100	0	0	0	0
9.	Orosháza Város Belvízvédekezési Tervének elkészítése	1 466	0	0	1 466	1 466
10.	Hajnal-közi fitnesz-park	2 500	0	0	2 532	2 532
11.	Közüvilágítás további fejlesztése	5 000	0	0	7 003	7 003
12.	Kalandpark bővítése	7 600	0	0	7 568	7 568
13.	Útalap készítése	4 400	0	0	0	0
14.	Térfigyelő rendszer diszpécser központjának klimatizálása	200	0	0	200	200
15.	Klíma (telefonközpont)	200	0	0	200	200
16.	Villámvédelmi felülvizsgálat	400	0	0	686	686
17.	TOP-1.1.1-15 Iparterületek fejlesztése	14 250	0	0	14 250	14 250
18.	TOP-1.2.1-15 Turizmusfejlesztése	30 000	0	0	30 000	30 000
19.	TOP-3.2.2 Közcélú energiaellátás	5 000	0	0	5 000	5 000
20.	TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek rehabilitációja	21 000	0	0	21 000	21 000
21.	TOP-2.1.3-15 Környezetvédelem fejlesztése	20 000	0	0	20 000	20 000
22.	Laptopbeszerzés	450	0	0	450	450
23.	DOTTO kisvona	20 000	0	0	16 500	16 500
24.	Otthon Melege önért	38 645	0	0	31 077	31 077
25.	Otthon Melege nyílászáró	5 500	0	0	5 500	5 500
26.	Média Kft részére kamera beszerzés	4 000	0	0	4 000	4 000
27.	Platán Idősek Otthona mosdóhelyiségek korszerűsítése	1 690	0	0	1 690	1 690
28.	Garzonbérők házába kamera beszerzése	265	0	0	265	265
29.	Személygépjármű beszerzés	5 500	0	0	8 664	8 664
30.	Táncsics Mihály Gimnázium Kollégiumába kazán beszerzés	4 500	0	0	4 530	4 530
31.	Tárgyi eszköz beszerzések (Mezei Őrszolgálat)	0	0	230	0	230
32.	Önkormányzat kisbusz beszerzés	0	0	0	5 000	5 000
33.	Rendezvény infrastruktúrális fejlesztés	0	0	0	3 500	3 500
34.	Rákóczi utcai Iskola focikapu leállítás	0	0	0	1 000	1 000
35.	Tárgyi eszköz beszerzések (Önkormányzat)	0	2 574	0	6 574	6 574
36.	Csatornahálózati rekonstrukciós munkák (Alföld Víz Zrt.)	0	0	0	133 779	133 779
37.	Parkolóépítés (Hajnal u., Hajnal köz, Ady u.)	0	0	0	2 500	2 500
38.	Rekultivált hulladéklerakó fáklyázójához szivattyú vásárlása	0	0	0	127	127
39.	Tárgyi eszköz beszerzések (GYIÖK)	0	67	0	264	264

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HITELTARTOZÁSAINAK TÖRLESZTÉSE

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:				
1.	Munkabérhitel	0	0	0
2.	Folyószámlahitel	0	0	0
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		0	0	0
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:				
3.	Operatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt.)	40 375	0	40 375
4.	Fejlesztési célhitel (OTP Bank Nyrt)	28 800	0	28 800
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		69 175	0	69 175
HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:		69 175	0	69 175

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2016. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
CÉLTARTALÉKOK:						
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	39 462	-17 846	0	5 057	5 057
2.	2016. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járulékokkal	20 820	-4 617	0	1 928	1 928
3.	Kártalanítás, kártérítés elkülönített kerete	1 550	0	0	1 550	1 550
4.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 000	-2 800	0	1 200	1 200
5.	Elbírálás alatt lévő, ill. előkészítés alatt álló TOP-os pályázatokhoz önrész biztosítása, fejlesztési tanulmányok készítése és egyéb tartalékok	80 000	0	0	80 000	80 000
6.	Elkülönített - kötött felhasználású bankszámlák 2015. december 31-i egyenlegei	0	-1 298	0	246 330	246 330
CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:		146 832	-26 561	0	336 065	336 065
ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:		115 000	-32 832	0	816	816
TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:		261 832	-59 393	0	261 832	336 881

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2016. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	467 677	10 392	275 765	202 806	478 571
02	Önkormányzat működési bevételei	335 342	0	837	335 342	336 179
03	Helyi adókból származó bevételek	1 686 000	0	500 000	1 186 000	1 686 000
04	Átengedett központi adók	80 000	0	0	80 000	80 000
05	Egyéb közhatalmi bevételek	14 000	0	14 000	0	14 000
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	541 625	3 680	0	547 060	547 060
07	Működési célú központosított állami támogatások	552 094	7 756	185 951	414 416	600 367
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	0	66 731	0	85 032	85 032
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	77 868	31 715	5 947	539 775	545 722
10	Működési célú pénzeszköztámvétel áht-on kívülről	34 500	600	40	40 541	40 581
11	Működési célú bevételek összesen (1+...+10):	3 789 106	120 874	982 540	3 430 972	4 413 512
12	Intézmények működési célú maradványa	0	0	0	48 122	48 122
13	Önkormányzat működési célú maradványa	116 529	0	0	503 548	503 548
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	13 000	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	0	0	0	132 808	132 808
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	38 037	0	0	38 037	38 037
17	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):	167 566	0	0	722 515	722 515
18	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):	3 956 672	120 874	982 540	4 153 487	5 136 027

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
20	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök értékesítése	3 000	2 750	5 649	5 500	11 149
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	13 150	0	13 150
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	246 942	176	0	190 380	190 380
25	Felhalmozási célú pénzeszköztámvétel áht-on kívülről	0	0	0	181 424	181 424
26	Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):	249 942	2 926	18 799	377 304	396 103
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	0	0	0	0	0
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	339 471	0	0	660 670	660 670
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	44 145	0	0	44 145	44 145
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
32	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):	383 616	0	0	704 815	704 815
33	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):	633 558	2 926	18 799	1 082 119	1 100 918

34	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (11+26):	4 039 048	123 800	1 001 339	3 808 276	4 809 615
----	---	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

35	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):	551 182	0	0	1 427 330	1 427 330
----	--	----------------	----------	----------	------------------	------------------

36	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (46-11):	167 566	-61 252	370 562	207 245	577 807
----	--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

37	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (59-26):	314 441	63 800	12 745	595 965	608 710
----	--	----------------	---------------	---------------	----------------	----------------

38	KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (65-34):	482 007	2 548	383 307	803 210	1 186 517
----	-------------------------------------	----------------	--------------	----------------	----------------	------------------

39	BEVÉTELI FŐÖSSZE (34+35):	4 590 230	123 800	1 001 339	5 235 606	6 236 945
----	----------------------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2016. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
KIADÁSI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	2 138 475	109 425	710 479	1 700 408	2 410 887
41	Önkormányzat működési kiadásai	677 744	-85 119	198 097	1 045 531	1 243 628
42	Működési célú támogatások áht-n belülre	101 482	8 195	17 477	118 042	135 519
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	857 139	27 121	427 049	516 355	943 404
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékai	181 832	0	0	257 881	257 881
46	Működési célú kiadások összesen (40+...+45):	3 956 672	59 622	1 353 102	3 638 217	4 991 319
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	0	0	0	132 808	132 808
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	38 830	38 830
50	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):	0	0	0	171 638	171 638
51	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):	3 956 672	59 622	1 353 102	3 809 855	5 162 957

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	8 081	10 748	11 050	24 589	35 639
53	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	406 302	55 939	494	783 945	784 439
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	0	0	20 000	0	20 000
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	70 000	39	0	84 735	84 735
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékok	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékai	80 000	0	0	80 000	80 000
59	Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):	564 383	66 726	31 544	973 269	1 004 813
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	69 175	0	0	69 175	69 175
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
63	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):	69 175	0	0	69 175	69 175
64	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):	633 558	66 726	31 544	1 042 444	1 073 988

65	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):	4 521 055	126 348	1 384 646	4 611 486	5 996 132
----	--	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

66	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):	69 175	0	0	240 813	240 813
----	---	---------------	----------	----------	----------------	----------------

68	KIADÁSI FŐÖSSZEG (65+66):	4 590 230	126 348	1 384 646	4 852 299	6 236 945
----	----------------------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2016. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI

Sorszám	INTÉZMÉNY	Bevételek	Maradvány igénybevétele	Intézmény-finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Pénzeszköztartás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	251 630	17 325	534 706	803 661	451 288	119 832	221 041	3 000	0	8 500	803 661
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	5 903	338	41 631	47 872	27 456	7 285	11 154	0	0	1 977	47 872
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6 719	18 613	46 230	71 562	30 795	7 596	24 911	0	0	8 260	71 562
04	Napköziotthonos Óvoda	200	35	333 765	334 000	242 085	69 278	21 137	0	0	1 500	334 000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	218 885	8 878	228 884	456 647	80 527	21 902	354 218	0	0	0	456 647
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	58 049	2 933	671 802	732 784	408 000	110 582	198 800	0	0	15 402	732 784
07	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	541 386	48 122	1 857 018	2 446 526	1 240 151	336 475	831 261	3 000	0	35 639	2 446 526

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEINEK 2016. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	99 149	101 380	101 330	136 168	136 500	136 729	136 108	136 274	153 899	150 177	156 490	193 320	1 637 524
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	26 286	27 712	26 722	33 006	32 160	32 180	32 978	31 860	36 114	36 703	36 133	51 883	403 737
Dologi kiadások	105 086	103 279	102 165	197 514	114 090	108 088	103 820	110 444	229 907	108 531	113 667	120 382	1 516 973
Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 255	8 255	8 255	8 255	8 030	8 255	8 255	8 255	255	8 255	8 255	13 701	96 281
Támogatások áht-n belülre	8 457	8 457	8 457	9 617	10 257	10 257	10 257	10 257	20 257	20 257	20 257	18 732	155 519
Támogatások áht-n kívülre	77 262	77 262	77 262	70 112	70 112	70 112	70 112	70 112	80 112	167 707	80 110	117 884	1 028 139
Tartalékok													
Intézményfinanszírozás (-)*	139 034	141 884	139 811	145 831	142 961	138 029	142 370	147 648	181 966	159 387	166 311	211 786	1 857 018
Beruházási és felújítási kiadások	33 856	34 856	34 937	46 253	45 253	46 253	45 253	46 853	105 553	105 253	104 952	170 806	820 078
Hittelförlesztés	5 765	5 765	5 765	5 765	5 765	5 765	5 765	5 765	5 765	5 765	5 765	5 760	69 175
Tartalékok	21 819	21 819	21 819	16 622	16 472	16 472	16 472	16 472	150 000	16 473	16 473	6 968	337 881
Összesen:	524 969	530 689	526 523	669 143	581 600	572 140	571 390	583 940	963 828	778 508	708 413	911 202	7 922 325
BEVÉTELEK													
Működési bevétel	61 676	58 684	58 684	40 339	55 849	56 028	46 596	48 590	218 228	52 578	54 140	63 358	814 750
Közhatalmi bevételek	48 300	48 300	348 700	18 300	48 300	48 300	148 300	18 300	608 300	148 300	148 300	148 300	1 780 000
Támogatások áht-on belülről	11 727	4 727	325 328	137 605	137 605	137 605	137 605	137 605	382 756	56 605	144 497	164 516	1 778 181
Átvett pénzeszközök	0	0	34 500	5 287	0	0	0	0	194	0	0	600	40 581
Intézményfinanszírozás (+)*	139 034	141 884	139 811	145 831	142 961	138 029	142 370	147 648	161 966	169 387	176 311	211 786	1 857 018
Maradvány igénybevétele	456 000	0	0	0	0	165 851	0	0	590 489	0	0	0	1 212 340
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38 037	38 037
Hittelfelvétel	0	0	44 145	0	0	0	0	0	0	0	0	132 808	176 953
Összesen:	716 737	253 595	951 168	347 362	384 715	545 813	474 871	352 143	1 961 933	426 870	523 248	759 405	7 697 860
Bevételek és Kiadások egyenlege	191 768	-277 074	424 645	-321 781	-196 885	-26 327	-96 519	-231 797	998 105	-351 638	-185 165	-151 797	-224 465
Halmazott egyenleg	191 768	-85 306	339 339	17 558	-179 327	-205 654	-302 173	-533 970	464 135	112 497	-72 668	224 465	0

ezer forintban

* Az intézményfinanszírozás összegének (1.857.018 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmozódást mutat!

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSONPORTJAI 2016. ÉVBEN

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho z képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. Működési bevételek (1.+2.)	2 583 019	10 392	790 602	1 804 148	2 594 750
1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)	803 019	10 392	276 602	538 148	814 750
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	467 677	10 392	275 765	202 806	478 571
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	46 472	0	100	46 372	46 472
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	34 542	1 348	12 400	23 490	35 890
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	50	4 500	50	4 500	4 550
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	299 233	1 489	259 043	41 679	300 722
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	47 533	1 680	3 670	45 543	49 213
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	39 797	0	0	39 797	39 797
1.1.8. Kamatbevételek	0	0	0	0	0
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	502	0	502
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	113	0	113	113
1.1.11. Egyéb működési bevételek	50	1 262	0	1 312	1 312
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	335 342	0	837	335 342	336 179
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	60 328	0	0	60 328	60 328
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	3 937	0	0	3 937	3 937
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	5 234	0	0	5 234	5 234
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	176 658	0	0	176 658	176 658
1.2.5. Ellátási díjak	0	0	0	0	0
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	38 418	0	837	38 418	39 255
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	50 667	0	0	50 667	50 667
1.2.8. Kamatbevételek	100	0	0	100	100
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0
2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)	0	0	0	0	0
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	0	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	0	0	0	0	0
3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)	1 780 000	0	514 000	1 266 000	1 780 000
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	0	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	1 757 000	0	500 000	1 257 000	1 757 000
3.2.1. Építményadó	210 000	0	0	210 000	210 000
3.2.2. Iparűzési adó	1 450 000	0	500 000	950 000	1 450 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	17 000	0	0	17 000	17 000
3.2.4. Gépjárműadó	80 000	0	0	80 000	80 000
3.2.5. Egyéb díjak és adók	0	0	0	0	0
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	23 000	0	14 000	9 000	23 000
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	9 000	0	0	9 000	9 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	1 000	0	1 000	0	1 000
3.3.3. Mezőőri járulékból származó bevételek	13 000	0	13 000	0	13 000
II. Állami támogatások (1.+2.)	1 093 719	78 167	185 951	1 046 508	1 232 459
1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)	1 093 719	78 167	185 951	1 046 508	1 232 459
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	229 711	0	0	231 466	231 466
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	311 914	3 680	0	315 594	315 594
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	518 585	7 756	185 951	379 749	565 700
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	33 509	0	0	34 667	34 667
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	66 731	0	80 958	80 958
1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	4 074	4 074
2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása	0	0	0	0	0
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)	3 000	2 750	0	5 500	5 500
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho- z képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	3000	2 750	0	5500	5 500
4. Részesedések bevételei	0	0	0	0	0
IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)	324 810	31 891	5 947	730 155	736 102
1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.7.)	77 868	27 619	5 947	535 679	541 626
1.1. Iskolaegészségügyi szolgálathoz	1 800	0	0	1 800	1 800
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	20 820	-4 617	0	1 928	1 928
1.3. KEF működtetése	0	0	0	0	0
1.4. Határ menti gyógyfürdők turisztikai együttműködése (INTERREG)	0	0	0	0	0
1.5. Munkahelyi egészségprogram pályázat (TÁMOP)	0	0	0	0	0
1.6. Önkormányzat szervezete fejlesztése pályázat (ÁROP)	0	0	0	0	0
1.7. Foglalkoztatási támogatások	31 546	0	0	445 537	445 537
1.8. Mezei Órslógalat támogatása	4 320	0	5 310	0	5 310
1.09. Egyéb működési célok	19 382	32 236	637	86 414	87 051
2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.9.)	246 942	4 272	0	194 476	194 476
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	132 257	0	0	73 340	73 340
2.2. Internetszolgáltatások minőségi javulása Aradon és Orosházán	0	0	0	0	0
2.3. Dankó utcai védőerdő gondozása	0	0	0	145	145
2.4. Ivóvízminőség-javító Társulás pályázatához önerő	0	0	0	0	0
2.5. Földművelők emlékműve (NKA)	0	0	0	0	0
2.6. Báthory Júlia Üveggyűjtemény I. ütem (NKA)	3 000	0	0	3 000	3 000
2.7. Vörösmarty Tagintézmény napelemes fejlesztése	0	0	0	0	0
2.8. Integrált Városközpont Fejlesztés (DAOP)	0	0	0	0	0
2.9. TOP pályázat	111 685	0	0	111 685	111 685
2.10. Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal támogatása	0	0	0	0	0
2.11. TMKIT székely napelemes fejlesztése	0	0	0	0	0
2.12. Polgármesteri Hivatal napelemes fejlesztése	0	0	0	0	0
2.13. Petőfi Művelődési Központ napelemes fejlesztése	0	0	0	0	0
2.14. Egyéb felhalmozási célok	0	4 272	0	6 306	6 306
V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)	34 500	600	40	221 965	222 005
1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)	34 500	600	40	40 541	40 581
1.1. Egyéb működési célokhoz	34 500	600	40	40 541	40 581
2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)	0	0	0	181 424	181 424
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	180 754	180 754
2.2. Földművelők emlékműve	0	0	0	0	0
2.3. Egyéb felhalmozási célokhoz	0	0	0	670	670
VI. Felhalmozási bevételek	0	2 548	16 251	2 548	18 799
VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)	51 037	0	0	38 037	38 037
1. Értékpapírok bevételei	13 000	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	38 037	0	0	38 037	38 037
VIII. Hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)	44 145	132 808	0	176 953	176 953
1. Működési célú hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	0	132 808	0	132 808	132 808
2. Felhalmozási célú hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	44 145	0	0	44 145	44 145
IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)	456 000	0	0	1 212 340	1 212 340
1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)	456 000	0	0	1 164 218	1 164 218
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	116 529	0	0	503 548	503 548
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	339 471	0	0	660 670	660 670
2. Maradvány - intézményi (2.1.+2.2.)	0	0	0	48 122	48 122
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	0	0	0	48 122	48 122
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):	4 590 230	259 156	998 791	5 238 154	6 236 945

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESÍTVE

HITELSZERŐDÉS			Kamat mértéke (%) ¹	Fennálló tartozás 2015. december 31-én	T Ö R L E S Z T É S					
ÉVE	C É L J A	ÖSSZEGE			2015. XII. 31-ig	2016. évben	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	—	254 182	60 563	40 375	40 375	40 375	40 375	52 307
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	—	232 616	28 978	28 800	28 800	28 800	28 800	88 616
	TÖKETÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :	—	—	486 798	89 541	69 175	69 175	69 175	69 175	140 923
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	25 751	1,350	—	6 140	4 255	4 035	3 860	3 065	1 856
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	58 292	1,350	—	9 152	9 055	8 985	8 122	6 896	10 937
	KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :	—	—	—	15 292	13 310	13 020	11 982	9 961	12 793

ezer forintban

1 A referencia kamattal mértéke a 2016. február 4-i 3 havi BUBOR mértékén került rögzítésre

NAGYOBB VOLUMENŰ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK			TELJESÍTÉS							ezzer forintban
ÉVE	C É L J A	ÖSSZEGE	Fennálló tartozás 2015. december 31-én	2015. XII. 31-ig	2016. évben	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben	
2008.	Közzetmető fenntartása (közszolgáltatási szerződés)	88 344	—	58 030	5 803	5 803	5 803	5 803	5 803	29 015
2013.	Helyi autóbusszközeledés támogatása szerződés szerint	105 247	—	35 000	35 000	0	0	0	0	0
2013.	T-4 kút üzemeltetése	31 527	—	10 509	10 509	0	0	0	0	0
EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:		—	—	103 539	51 312	5 803	5 803	5 803	5 803	29 015

ezer forintban

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2016. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI

ezer forintban

sorszám	Projekt megnevezése	Támogatást biztosító megnevezése/ Támogatás azonosítója	Bevétel			Kiadás			Összesen
			Tervévet megelőző bevételek	Tervévi bevételek	További években várható bevételek	Tervévet megelőző kiadások	Tervévi kiadások	További években várható kiadások	
Önkormányzaton belül megvalósuló projektek									
			0	0	0	0	0	0	0
Intézményi projektek									
			0	0	0	0	0	0	0

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2016. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2016. JANUÁR 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	131,500	48,500	180,000	0,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,500	0,750	9,250	0,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	5,000	0,000	5,000	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	79,000	0,000	79,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	38,500	1,750	40,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	100,500	45,875	146,375	6,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	97,500	0,000	97,500	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	3,000	45,875	48,875	0,000
07	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	363,000	96,875	459,875	6,000
08	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	12,000	0,000	12,000	450,000
	ebből:			0,000	
	Közalkalmazottak	4,000	0,000	4,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
09	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	375,000	96,875	471,875	456,000

(ÉRVÉNYES 2016. MÁRCIUS 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	131,500	48,500	180,000	0,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	0,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	5,000	0,000	5,000	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	79,000	0,000	79,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	38,500	1,750	40,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	99,500	45,875	145,375	6,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	97,500	0,000	97,500	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	45,875	47,875	0,000
07	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	362,500	96,875	459,375	6,000
08	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	15,000	0,000	15,000	450,000
	ebből:			0,000	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
09	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	377,500	96,875	474,375	456,000

(ÉRVÉNYES 2016. ÁPRILIS 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	131,500	48,500	180,000	0,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	0,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,000	0,000	7,000	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	79,000	0,000	79,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	38,500	1,750	40,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	99,500	45,875	145,375	6,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	97,500	0,000	97,500	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	45,875	47,875	0,000
07	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	364,500	96,875	461,375	6,000
08	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	15,000	0,000	15,000	450,000
	ebből:			0,000	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
09	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	379,500	96,875	476,375	456,000

(ÉRVÉNYES 2016.SZEPTEMBER 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	131,500	48,500	180,000	0,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	0,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,000	0,000	7,000	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	80,000	0,000	80,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	38,500	1,750	40,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	99,500	45,875	145,375	6,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	97,500	0,000	97,500	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	45,875	47,875	0,000
07	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	365,500	96,875	462,375	6,000
08	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	15,000	0,000	15,000	450,000
	ebből:			0,000	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
09	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	380,500	96,875	477,375	456,000

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendeletével fogadta el, majd a 13/2016 (IV.9.) és a 29/2016. (X.06.) önkormányzati rendeletével módosította a 2016. évi költségvetését.

Az év során ismertté vált feladatok illetve realizált bevételek szükségesség teszik a költségvetési rendelet módosítását.

A módosítás eredményeként az önkormányzati költségvetés főösszege 5.977.789 ezer Ft-ról 6.236.945 ezer Ft-ra nőtt.

BEVÉTELEK:

A növekedés összege 259.156 ezer Ft, mely az alábbi bevételi tételekből áll:

Intézményi működési bevételek	10.392 ezer Ft,
Működési célú támogatások államháztartáson belülről és kívülről	
Önkormányzat működési célú támogatások	106.386 ezer Ft,
Felhalmozási bevételek	5.298 ezer Ft,
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről és kívülről	
Önkormányzat felhalmozási célú támogatások	4.272 ezer Ft,
Önkormányzat finanszírozási bevétele	132.808 ezer Ft,
Bevételek összesen:	259.156 ezer Ft.

Az intézményeknél bérleti díjakból, szolgáltatásnyújtásból befolyt többletbevételek a működési bevételek 10.392 ezer Ft-os növekedését eredményezték.

Szociális ágazati pótlék címén 7.858 ezer Ft, rendkívüli szociális támogatás címén 62.114 ezer Ft bevétel keletkezett, a Magyar Államkincstár által a normatív támogatások felülvizsgálata során 11.913 többlettámogatást állapított meg. Területalapú támogatásként 8.077 ezer Ft bevétel keletkezett. A központi költségvetés a nyári diákmunka kiadásaihoz 3.806 ezer Ft, az Erzsébet-utalvány formájában nyújtott természetbeni támogatáshoz 12.018 ezer Ft forrást biztosított. A Közép- és Kelet-európai Történelmi Társaság és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által, az I. világháború centenáriumi rendezvénysorozata keretében meghirdetett pályázaton 600 ezer Ft támogatást nyert el az Önkormányzat.

A Dél-alföldi Regionális Fejlesztési Zrt, meglévő részesedésünkhöz kapcsolódóan tőkeleszállítást hajtott végre, ebből 2.548 ezer Ft bevétel keletkezett, a felhalmozási bevételeket az intézményeknél végrehajtott értékesítések további 2.750 ezer Ft-tal növelték.

A START munkaprogramokhoz kapcsolódó pályázaton önkormányzatunk 4.096 ezer Ft támogatást nyert el. Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra benyújtott pályázaton 137 ezer Ft-t nyert el az Önkormányzat, lakossági közműfejlesztési támogatásként 39 ezer Ft bevétel érkezett, a felhalmozási célú támogatás előirányzatán így összességében 4.272 ezer Ft többletbevétel keletkezett.

Az adóbevételek szakaszos teljesülése miatt szeptemberben az önkormányzat rendelkezésére álló folyószámla-hitel kerete részben, néhány napra igénybevételre került, így azt hitelfelvételként, a hitelek, kölcsönök államháztartáson kívüli előirányzataként ki kell mutatni. A finanszírozási bevételek előirányzata 132.308 ezer Ft-os emelkedését ez indokolta.

KIADÁSOK:

Az intézmények kiadási előirányzatai összességében 120.173 ezer Ft-tal, az Önkormányzat tervszámai pedig 138.983 ezer Ft-tal növekedtek. A kiemelt előirányzatokon összegezve a módosítás az alábbi változásokat eredményezi:

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	Intézmények	Önkormányzat	Összesen
01. Személyi juttatások és járulékok	30 252	3 806	34 058
02. Dologi kiadások	79 173	-42 550	36 623
03. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	12 018	12 018
04. Működési célú támogatások	0	36 316	36 316
05. Tartalékok (működési)	0	-59 393	-59 393
06. Működési kiadások összesen (01+...+05):	109 425	-49 803	59 622
07. Beruházások	10 748	55 837	66 585
08. Felújítások	0	102	102
09. Felhalmozási célú támogatások	0	39	39
10. Tartalékok (felhalmozási)	0	0	0
11. Felhalmozási kiadások összesen (07+...+10):	10 748	55 978	66 726
12. Finanszírozási kiadások:	0	132 808	132 808
13. Kiadások mindösszesen (06+11+12):	120 173	138 983	259 156

A személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok kiemelt előirányzatok növekedését az év során esedékesség vált jubileumi jutalmak, felmentési illetmények, végkielégítés továbbá a törzsgárda jutalom eredményezte, ennek forrása a céltartalék volt. További növekedést eredményezett a bérkompenzáció, a szociális ágazati pótlék beemelése. Az Önkormányzat esetében a kiemelt előirányzatokon a nyári diákmunka támogatási összege terhére elszámolt bér és járulék szerepel.

A dologi kiadások emelkedése az Intézményeknél saját hatáskörű előirányzat módosításokból származik, amely a Justh Zsigmond Városi Könyvtárnál a beruházási előirányzatra történő átcsoportosítás valamint a Nagy Gyula Területi Múzeum számára az Önkormányzat biztosította a városi monográfia kiadásait. A Gyermekek- és Diákélelmezési Intézmény a korábbi Képviselő-Testületi döntés alapján kapott póttámogatása és a Kincstári felülvizsgálatból adódó támogatás jelenik meg ezen az előirányzati soron.

Az Önkormányzat kiadási előirányzatának csökkenése döntő többségében a start munkaprogramok keretében keletkezett felhalmozási kiadásokra történő átcsoportosítás jelentett.

Ellátottak pénzbeli juttatásaként a jogosultak részére természetben, Erzsébet-utalvány formájában folyósított támogatás jelenik meg.

A Média Kft. a közszolgáltatási szerződés módosítása alapján 20.000 Ft többlettámogatásban részesült, az Orosháza Kártya többlet támogatására 6.984 ezer Ft-ot biztosítunk. A 2015. évi normatíva elszámolás felülvizsgálata során 4.476 ezer Ft visszafizetési kötelezettség keletkezett. Az Önkormányzat által benyújtott közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra irányuló pályázaton 137 ezer Ft támogatást nyert, mely a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére kerül átadásra. Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása számára 3.719 ezer Ft szociális ágazati pótlék került továbbadásra, így a működési célú támogatások előirányzata összességében 35.316 ezer Ft-tal emelkedett. A Civil szervezetek támogatása 1.000 ezer Ft-al megemelésre került.

A személyi jellegű kifizetések tartalékba vont részében csökkenést eredményezett a jubileumi jutalmak, felmentés, végkielégítés, továbbá a törzsgárda jutalmak kifizetésekhez szükséges forrás felszabadítása. A Piac kerítésénél a balesetveszély elhárítása, a Wesley Iskola kazánjának cseréje, valamint a Zombai utca 9. alatti ingatlan kerítésének helyreállítása a „vis major” keretet 2.800 ezer Ft-tal csökkentette. Az Arcképek kiadvány finanszírozására nyitott, kötött felhasználású bankszámlaegyenlegként tartalékba helyezett 1.298 ezer Ft felszabadítására került. Az általános tartalék csökkenését a Média Kft. támogatása, a kötbér beruházással kapcsolatos szakmai kiadások, a Kölcsey utca kinyitásának tervdokumentációja, a Rendőrség és Tűzoltóság számára biztosított eszközbeszerzések, a rendkívüli szociális támogatás tartalékba helyezése és a Képviselő-Testületi döntés alapján a póttámogatás biztosítása a Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény számára és az Orosháza Kártya többlet támogatása eredményezte.

Az intézményi beruházási kiadások változását részletesen a 4. melléklet tartalmazza, a növekedés forrásául részben a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás szolgál.

Az Önkormányzat beruházási előirányzat növekedését a saját hatáskörű előirányzat átcsoportosítások eredményezték, így a start munkaprogramok keretében keletkezett 52.298 ezer Ft átcsoportosítás és a tartalék keret terhére történt átcsoportosítások.

A felújítási előirányzat növekedését a START munkaprogramokhoz kapcsolódó átcsoportosítások eredményezték 102 ezer Ft értékben.

A felhalmozási célú támogatások között a 39 ezer Ft lakossági közműfejlesztési hozzájárulás szerepel.

Finanszírozási kiadás előirányzat növekedését a 132.808 ezer Ft a likvid hitel felvétele eredményezte.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előzőekben részletesen ismertetett változások alapján kérem a költségvetés módosításának megvitatását a rendelet megalkotását!

Orosháza, 2016. december 16.

Készítette:



Dr. Horváthné Dr. Barta Edit
jegyző

Beterjesztette:



Dávid Zoltán
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁK

1. tájékoztató tábla
2. tájékoztató tábla
3. tájékoztató tábla

Bevételek részletezése 2016. évben

Orosháza Város Önkormányzata működési kiadásai 2016. évben

Orosháza Város Önkormányzata 2016. évi összesített intézményfinanszírozási adatai

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE 2016. ÉVEKBEN

MEGNEVEZÉS	Sorszám	2016. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho z képest ±	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. fejezet: Önkormányzati intézmények működési bevételei	01	482 407	10 392	282 768	255 868	538 636
I. fejezet: Önkormányzati intézmények felhalmozási bevételei	02	0	0	0	0	0
II. fejezet: Önkormányzat működési és felhalmozási bevételei (04+05+06+13+44+50+55+60+63+66+70+73)	03	4 107 823	248 764	539 819	5 158 490	5 698 309
Önkormányzat tevékenységével kapcsolatos bevételek	04	79 281	0	0	79 281	79 281
ÁFA visszatérülés adóhatóságtól	05	50 667	0	0	50 667	50 667
Vagyongazdálkodásból származó bérleti díjbevételek (07+...+11)	06	200 294	0	3 938	200 294	204 232
– Lakbérek	07	42 396	0	0	42 396	42 396
– Egyéb (ingatlan-) bérleti díjak	08	72 885	0	0	72 885	72 885
– Vásárcsarnok és piac bérleti díjbevételei	09	13 335	0	0	13 335	13 335
– Fürdő vagyon hasznosításából származó bevétel	10	2 540	0	0	2 540	2 540
– Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt-vel kötött szerződés alapján	11	66 852	0	0	66 852	66 852
– Egyéb vagyon hasznosítása	12	2 286	0	3 938	2 286	6 224
Sporttevékenységgel kapcsolatos bevételek	13	0	0	0	0	0
Lakosságtól és különféle szervektől származó bevételek összesen (15+...+21+36)	14	363 680	32 491	22 731	894 411	917 142
– Közterülethasználati díj	15	5 000	0	0	5 000	5 000
– Kamatbevétel	16	100	0	0	100	100
– Út-és közműfejlesztési hozzájárulás	17	0	0	0	0	0
– Környezetvédelmi bírság (=Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása)	18	1 000	0	1 000	0	1 000
– Egyéb szervektől, lakosságtól származó bevételek	19	34 500	0	0	34 500	34 500
– Mezőőri járulékból származó bevételek	20	13 000	0	13 000	0	13 000
– Fejlesztési célú pénzeszköztávtelek (22+...+35)	21	246 942	4 272	3 000	372 900	375 900
a. Dankó utcai védőerdő telepítése	22	0	0	0	145	145
b. Csatornahálózat kiépítés és szennyvíztisztító telep bővítése (KEOP)	23	132 257	0	0	254 094	254 094
c. Integrált Városközpont Fejlesztés (DAOP)	24	0	0	0	0	0
d. Csatornahálózat kiépítés és szennyvíztisztító telep bővítése (Víziközmű)	25	0	0	0	0	0
e. Ivóvízminőség-javító Társulás pályázatához önerő	26	0	0	0	0	0
f. DAREH Társulásnak átadott pénzeszköz-átvétel	27	0	0	0	0	0
g. TOP pályázatból bevétel	28	111 685	0	0	111 685	111 685
h. Földművelők emlékműve (NKA és Gazdakör)	29	0	0	0	0	0
i. Báthory Júlia Üveggyűjtemény I. ütem (NKA)	30	3 000	0	3 000	0	3 000
j. Vörösmarty Tagintézmény napelemes fejlesztése	31	0	0	0	0	0
k. TMKIT székelő napelemes fejlesztése	32	0	0	0	0	0
l. Polgármesteri Hivatal napelemes fejlesztése	33	0	0	0	0	0
m. Petőfi Művelődési Központ napelemes fejlesztése	34	0	0	0	0	0
n. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök	35	0	4 272	0	6 976	6 976
– Működési célú pénzeszköztávtelek (37+...+44)	36	63 138	28 219	5 731	481 911	487 642
a. Iskolaegészségügyi szolgálathoz (OEP)	37	1 800	0	0	1 800	1 800
b. Központi bérintézkedések állami támogatásához	38	20 820	-4 617	0	1 928	1 928
j. Önkormányzat szervezetfejlesztése pályázat (ÁROP)	43	0	0	0	0	0
k. Mezei Őrszolgálat támogatása	44	4 320	0	5 310	0	5 310
l. Foglalkoztatás támogatásai	45	30 047	0	0	438 502	438 502
l. Egyéb működési célra átvett pénzeszközök	45	6 151	32 836	421	39 681	40 102
Helyi adókból származó bevételek (46+...+50)	46	1 686 000	0	500 000	1 186 000	1 686 000
– Építményadó	47	210 000	0	0	210 000	210 000
– Magánszemélyek kommunális adója	48	0	0	0	0	0
– Iparüzési adó	49	1 450 000	0	500 000	950 000	1 450 000
– Idegenforgalmi adó	50	17 000	0	0	17 000	17 000
– Pótlékok, bírságok	51	9 000	0	0	9 000	9 000
Átengedett központi adókból származó bevételek (52+...+55)	52	80 000	0	0	80 000	80 000
– Személyi jövedelemadó helyben maradó része	53	0	0	0	0	0
– Személyi jövedelemadó jövedelemkülönbségek mérséklésére	54	0	0	0	0	0
– Gépjárműadó	55	80 000	0	0	80 000	80 000
– Föld bérbeadásából származó bevétel (jövedelemadó)	56	0	0	0	0	0
Állami támogatásokból származó bevételek (57+...+61)	57	1 093 719	78 167	0	1 232 459	1 232 459
– Normatív állami hozzájárulások, támogatások	58	1 093 719	0	0	1 093 719	1 093 719
– Egyes szociális feladatok kiegészítő támogatása	59	0	0	0	0	0

– Központosított előirányzatok	60	0	0	0	1 755	1 755
– Egyéb központi támogatások	61	0	78 167	0	136 985	136 985
Ingatlanértékesítésből származó bevételek (63+64)	62	0	0	0	0	0
– Önkormányzati lakások értékesítése	63	0	0	0	0	0
– Egyéb helyiségek, ingatlanok értékesítése	64	0	0	0	0	0
Értékesítésből származó bevételek (65)	65	3 000	2 750	0	5 500	5 500
Adósságkonszolidációval kapcsolatos bevételek (66+67)	66	0	2 548	0	2 548	2 548
– Működési célú bevételek	67	0	0	0	0	0
– Felhalmozási célú bevételek	68	0	2 548	0	2 548	2 548
Hitelműveletek bevételei (69+70+71)	69	44 145	132 808	0	176 953	176 953
– Működési célú hitelfelvétel (működési hiány rendezésére)	70	0	132 808	0	132 808	132 808
– Felhalmozási célú hitelfelvétel (felhalmozási hiány rendezésére)	71	44 145	0	0	44 145	44 145
– OTP Bank Nyrt fejlesztési célú hitel felvételével	72	0	0	0		0
– egyéb finanszírozási bevétel	73	0	0	0	0	0
Önkormányzat pénzmaradványa (73+74)	74	456 000	0	0	1 212 340	1 212 340
– Működési célú pénzmaradvány	75	116 529	0	0	551 670	551 670
– Felhalmozási célú pénzmaradvány	76	339 471	0	0	660 670	660 670
Részesedések bevételei	77	13 000	0	13 150	0	13 150
Egyéb finanszírozási bevételek	78	38 037	0	0	38 037	38 037
BEVÉTELI FORRÁSOK ÖSSZESEN (01+02+03):	79	4 590 230	259 156	822 587	5 414 358	6 236 945

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSAI 2016. ÉVBEN

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2016. évi eredeti előirányzat MINDÖSSZES EN	2016. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2016. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2016. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest
1	2	3	5	6	7	8=7-4
I.	Általános közszolgáltatások					
1.	Polgármester, alpolgármester illetménye, egyéb kifizetések	20 791	0	22 362	22 362	0
2.	Önkormányzati képviselők tiszteudíja	24 086	0	24 086	24 086	0
3.	Egyéb dolgozók személyi kiadásai	23 171	16	26 152	26 168	2 997
4.	Megbízási díjak	15 000	14 201	577	14 778	3 958
5.	Cafeteria-keret	600	0	600	600	0
6.	Reprezentációs kiadások	5 000	5 050	0	5 050	0
7.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	21 478	1 978	21 177	23 155	809
8.	Nem adatátviteli célú távközlési (telefon) díjak	800	0	800	800	0
9.	Adatátviteli célú távközlési (internet) díjak	4 800	0	4 800	4 800	0
10.	Számítástechnikai programkövetés	7 330	0	7 330	7 330	0
11.	Eu-s projekt táblák leszerelése	0	0	0	0	0
12.	Számítástechnikai egyéb szolgáltatások	196	76	120	196	0
13.	Könyvvizsgáló díjazása	3 048	3 302	0	3 302	0
14.	Önkormányzati biztosítási díjak	9 173	2 173	8 537	10 710	0
15.	Egyéb kiadások (önkormányzati, ill. szakmai szövetségek tagdíja)	1 062	227	5 951	6 178	4 476
16.	Egyéb kiadások (társulási tagdíjak)	20 458	0	20 458	20 458	0
17.	Önkormányzati tevékenység irodaszer, készletbeszerzés, posta	3 500	0	5 235	5 235	0
18.	Közjegyzői fizetési meghagyásos eljárás kiadásai, költség, végrehajtási díj	1 500	0	1 500	1 500	0
19.	ÁFA befizetés adóhatóság felé	1 672	0	1 672	1 672	0
20.	Felhalmozási hitelhez kapcsolódó kamatkiadások, banki költségek	13 310	0	13 312	13 312	0
21.	Kamatkiadások és banki költségek, bankgarancia díjak	17 000	0	17 414	17 414	0
22.	Önkormányzati közbeszerzési eljárások (szerződés szerint)	21 054	1 524	22 230	23 754	0
23.	Önkormányzati vagyon üzemeltetése (VÜRT szerződés)	20 000		22 200	22 200	0
24.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	11 000	400	21 661	22 061	2 500
25.	Életveszélyes ingatlanok felújítása	400	400	0	400	0
26.	Önkormányzat saját halottainak temetési költsége	1 000	0	1 000	1 000	0
27.	Közösségi célú ingatlanok közüzemi díjai (VÜRT)	6 501	1 000	6 365	7 365	0
28.	Üres ingatlanok (üzletek) közüzemi díjai (VÜRT)	1 800	0	1 847	1 847	0
29.	Üres lakások közüzemi díjai (VÜRT)	1 800	0	1 874	1 874	0
30.	Társasházak felújítási költsége (VÜRT)	8 800	0	8 800	8 800	0
31.	Önkormányzat szervezetfejlesztése pályázat (ÁROP)	0	0	0	0	0
32.	"Együtt egymásért" - ÁROP	0	0	0	0	0
33.	Értébecslések	1 500	0	1 000	1 000	0
34.	Geodéziai munkák (területmegosztás, előkészítés)	1 500	0	2 000	2 000	0
35.	Földhivatali díjak	1 600	0	1 600	1 600	0
36.	Eljárási díjak	3 500	0	3 500	3 500	0
37.	Báthory Júlia Üveggyűjtemény III. ütem közbeszerzése	0	0	0	0	0
38.	Önkormányzati lakások energetikai vizsgálata (bérbeadásakor kötelező)	0	0	0	0	0
39.	Intézmények GMBSZ szerinti felülvizsgálata	0	0	3 472	3 472	0
40.	Fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0	0	0
41.	Önk.ingatlanok közüzemi díjai (villamos energia)	5 000	0	8 005	8 005	0
42.	Pályázatokhoz kapcsolódó eljárás díjak, tanulmányok, kiadások	2 041	0	2 479	2 479	0
43.	Tulajdoni lapok lekérdezése TAKARNET program segítségével	600	0	600	600	0
44.	Temetőfenntartási tevékenység (ÁFA-val együtt):	5 803	0	5 803	5 803	0
45.	Továbbképzés	10	0	10	10	0
46.	Településrendezési eszközök felülvizsgálata, módosítása	0	0	0	0	0
47.	Elsősegélynyújtó képzés (3 fő)	0	0	0	0	0
48.	A mi főterünk és az oroshaza.hu honlap üzemeltetése, egyéb kiadások	13	0	117	117	0
49.	TOP pályázat (helyi komplex program megvalósítása)	3 500	0	3 500	3 500	0
50.	Érdekeltségi alap átadása önkormányzati intézménynek	0	0	0	0	0
51.	Gondnoki teendők ellátása (Közösségi házak)	0	0	1 318	1 318	0
52.	Kiküldetési kiadások	500	500	0	500	0
53.	Önk.ingatlanok közüzemi díjai (gázenergia)	550	0	587	587	0

54. Értékvédelmi rendelet támogatása	1 100	0	1 100	1 100	0
55. Hirdetési kiadások	0	0	2 693	2 693	0
56. Vállalkozásoknak kamat támogatási hitelhez támogatás	0	0	1 000	1 000	0
57. CS.O.K. igényhez magánszemélyek támogatása	0	0	5 000	5 000	0
58. Arcképek kiadvány költségei	0	1 298	0	1 298	1 298
I. Általános közszolgáltatások (ÁFA-val együtt):	293 547	32 145	311 844	343 989	16 038
II. Közrend és közbiztonság					
1. Egyéb munkavállalók személyi juttatásai	1 659	0	1 859	1 859	0
2. Munkaadókat terhelő adók, járulékok	416	0	416	416	0
3. Egyéb munkavállalók munkájához kapcsolódó egyéb kiadások	20	0	20	20	0
4. Mezei Őrszolgálat	9 388	10 160	8	10 168	0
5. Cafeteria-keret, munkaadókat terhelő járulék	2 481	2 691	0	2 691	0
6. Mezei Őrszolgálat dologi kiadásai	2 300	3 180	0	3 180	0
7. Térfigyelő rendszer üzemeltetés, karbantartás	267	0	267	267	0
II. Közrend és közbiztonság (ÁFA-val együtt):	16 531	16 031	2 570	18 601	0
III. Közfoglalkoztatás					
1. Személyi juttatások (közcelű foglalkoztatottak saját forrás része)	0	0	295 599	295 599	0
2. Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	39 636	39 636	0
3. Közfoglalkoztatottak egészségügyi alkalmassági díja	0	0	0	0	0
4. Közfoglalkoztatás dologi kiadásai	21 047	0	36 649	36 649	0
5. Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	0	0	0	0	0
6. Önkormányzati intézményi épületek karbantartási igényei	100	100	0	100	0
7. START munkaprogramhoz kapcsolódó kiadások	55 500	0	113 533	113 533	-48 843
8. Hajléktalan közfoglalkoztatás személyi kiadásai	0	0	0	0	0
9. Hajléktalan közfoglalkoztatás dologi kiadásai	0	0	0	0	0
10. Pilot munkaprogram személyi kiadásai	5 419	5 419	0	5 419	0
11. Pilot munkaprogram dologi kiadásai	732	732	172	904	0
12. Pilot munkaprogram személyi kiadásai (önérő)	0	0	0	0	0
13. Pilot munkaprogram munkaadókat terhelő járulékok (önérő)	0	0	0	0	0
14. Pilot munkaprogram dologi kiadásai (önérő)	0	0	0	0	0
III. Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):	82 798	6 251	485 589	491 840	-48 843
IV. Állategészségügyi feladatok					
1. Eboltással, összeírással kapcsolatos megbízási díjak	0	0	0	0	0
2. Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3. Dologi és egyéb folyó kiadások	0	0	0	0	0
IV. Állategészségügyi feladatok összesen (ÁFA-val együtt):	0	0	0	0	0
V. Közúti közlekedés					
1. Közutak fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés)	63 026	0	63 026	63 026	0
2. Földes utak megerősítése (egyszerűsített útalappal)	2 500	0	0	0	0
3. Győri Vilmos téri forgalomirányító jelzőlámpa karbantartása	500	0	500	500	0
4. Forgalomirányító jelzőlámpák áramdíja	44	0	44	44	0
5. Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (szerződés szerint)	35 000	35 000	1 707	36 707	0
6. Közlekedési lámpák üzemeltetési költségei (villamosenergia, karbantartás)	590	0	764	764	0
7. Földes utak karbantartása	4 200	0	0	0	0
8. Orosháza Aztóbusz állomás - Gyopárosfürdő Turistajárat	0	0	0	0	0
V. Közúti közlekedés (ÁFA-val együtt):	105 860	35 000	66 041	101 041	0
VI. Turizmus					
1. Városmarketing Iroda működtetése	19 605	19 605	0	19 605	0
2. Gyopárosfürdő honlap üzemeltetés	585	731	0	731	0
3. Kedvezményes fürdőbelépő idegenforgalmi adóból	0	0	0	0	0
VI. Turizmus (ÁFA-val együtt):	20 190	20 336	0	20 336	0
VII. Vízkárelhárítás					
1. Vízkárelhárítás (VÜRT szerződés)	18 474	0	18 474	18 474	0
2. Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása	0	0	0	0	0
VII. Vízkárelhárítás (ÁFA-val együtt):	18 474	0	18 474	18 474	0
VIII. Hulladékgazdálkodás					
1. Dél-kelet Alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás támogatása	1 916	0	1 916	1 916	0
3. Állati hulladékgyűjtési szolgáltatás díja (ATEV Zrt.)	2 500	0	2 500	2 500	0
4. OHU közszolg.tevék. Kompenzáció	51 000	0	25 800	25 800	0
5. Rekultivált hulladéklerakó útógondozása	0	0	500	500	0
VIII. Hulladékgazdálkodás (ÁFA-val együtt):	55 416	0	30 716	30 716	0
IX. Szennyvízelvezetés és -tisztítás					
1. Szennyvízszállítás állami támogatása (nem közművesített terül.)	0	0	0	0	0

2.	Szennyvíz pályázat esélyegyenlőségi vállalásának teljesítése	10 000	0	10 097	10 097	0
3.	Víziközmű Társulat működési hozzájárulás	0	0	79 166	79 166	0
4.	Víziközmű Társulat kamatkiadási hozzájárulás	0	0	14 676	14 676	0
5.	Szennyvízpályázatból elszámolt lakossági önerő visszafizetése	0	0	27 094	27 094	0
IX.	Szennyvízelvezetés és -tisztítás (ÁFA-val együtt):	10 000	0	131 033	131 033	0
X.	Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység					
1.	Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása (=Környezetvédelmi bírság)	1 000	0	1 456	1 456	0
2.	Kóbor ebek befogása	4 800	0	4 800	4 800	0
3.	Dögtér monitoringja	200	0	200	200	0
4.	Környezetvédelmi döntéseknél szakértő igénybevétele	600	0	600	600	0
5.	Környezetvédelmi akcióprogramok szervezése	65	0	65	65	0
6.	Környezetvédelmi intézkedések megtétele határozat alapján	500	0	500	500	0
7.	Köztisztasági és településtisztasági tevékenység (VÜRT szerződés)	55 293	0	60 293	60 293	0
8.	Karantén kártevők és rágcsálók irtása (VÜRT szerződés)	5 050	0	6 050	6 050	0
9.	Négy évszakos korcsolya pálya üzemeltetése	4 200	8 700	0	8 700	0
10.	tereprendezési munkák	0	0	0	0	0
X.	Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység (ÁFA-val együtt):	71 708	8 700	73 964	82 664	0
XI.	Kommunális feladatok					
1.	Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés)	77 706	0	82 706	82 706	0
2.	Közterületi fa és cserjepótlások	6 000	0	6 500	6 500	0
3.	Közterületi kitermelt fák pótlása (szerződéssel lefedett)	0	0	0	0	0
4.	Erdészeti szakmunkák elvégzése erdőterv alapján	10 000	0	10 145	10 145	0
5.	Ivóvízminőség-javító Társuláshoz hozzájárulás (működés)	1 528	0	1 528	1 528	0
6.	Máltai játszótér üzemeltetése	19 968	0	19 968	19 968	0
7.	HU-RO pályázat eszközeinek üzemeltetési kiadásai	2 104	1 060	1 044	2 104	0
8.	Extrém park vagyon védelem	411	420	0	420	0
9.	Szúnyoggyérítés (saját forrás része)	9 000	7 264	0	7 264	521
10.	Szökőkút villamos energia kiadása	385	0	385	385	0
11.	Főtér pályázathoz kapcsolódó kiadások, üzemeltetés	915	915	0	915	0
12.	T-4 kút üzemeltetése (szerződés szerint)	10 509	0	13 136	13 136	0
13.	Vízdíj (közifolyók, szökőkút, locsolócsapok után)	6 000	0	6 899	6 899	0
14.	Naptáras közvilágítás, közterület villamosenergia díja	90 000	0	104 892	104 892	0
15.	Közvilágítási hálózat ellenőrzése megbízási díj	1 248	0	1 372	1 372	0
16.	Karácsonyi díszvilágítás költsége	3 900	7 913	0	7 913	0
17.	Kalandpark üzemeltetés	2 460	3 410	0	3 410	0
18.	Piactéri gödör betöltése	0	0	0	0	0
19.	Önkormányzati 40 db lakás GMBSZ szerinti felülvizsgálat javítás	0	0	0	0	0
20.	Zöldterület kezelés	4 700	0	3 700	3 700	0
21.	Dotto kisvonaat működtetése	0	0	3 500	3 500	0
22.	Üvegkörtefa üzemeltetése	0	0	76	76	0
XI.	Kommunális feladatok(ÁFA-val együtt):	246 834	20 982	255 851	276 833	521
XII.	Egészségügyi alapellátások					
1.	Iskola-egészségügyi ellátás pénzeszközáadás Egyháznak	932	0	932	932	0
2.	Iskola-egészségügyi ellátás dologi kiadása	868	0	868	868	0
3.	Egészségügyi alapellátás bérleti díj	4 881	0	7 282	7 282	0
4.	Orvosi Ügyelet (Kistérség Többcélú Társulás)	15 167	0	15 167	15 167	0
XII.	Egészségügyi alapellátások (ÁFA-val együtt):	21 848	0	24 249	24 249	0
XIII.	Szabadidős- és sportszolgáltatások					
1.	Sportági feladatok	5 050	0	5 050	5 050	0
2.	Sportlétesítmények bérleti díja	3 872	4 852	0	4 852	0
3.	Sportlétesítmények fenntartása (VÜRT szerződés)	12 500	0	14 500	14 500	0
4.	Sporttámogatás	155 000	157 100	0	157 100	0
5.	Városi sportcsarnok üzemeltetése	10 000	10 000	0	10 000	0
6.	MKSZ régióközpont támogatása	0	0	0	0	0
7.	Orosháza Kártya támogatása	32 000	38 984		38 984	6 984
8.	Gyopárosfürdő gyógyhelylyé nyilvánítás költségei	2 500		6 062	6 062	0
9.	TFA verseny támogatása	3 000	3 000		3 000	0
XIII.	Szabadidős- és sportszolgáltatások (ÁFA-val együtt):	223 922	213 936	25 612	239 548	6 984
XIV.	Kulturális szolgáltatások					
1.	Orosháza Város kitüntetései személyi kiadása	2 566	2 566	0	2 566	0
2.	Orosháza Város kitüntetései járulék kiadása	693	693	0	693	0
3.	Orosháza Város kitüntetései dologi kiadása	1 790	1 790	0	1 790	0
4.	Mappák, díszdobozok a kitüntetésekhez	100	100	0	100	0

5. Kiadványok támogatása	800	800	0	800	0
6. Első világháború centenáriumi megemlékezése	4 000	3 193	0	3 193	-807
7. Orosháza Város monográfiája	2 500	1 390	0	1 390	-1 110
8. Rendezvények szervezése	0	0	0	0	0
9. Egyéb városi oktatási és közművelődési feladatok	0	0	500	500	0
10. Testvérvárosi kapcsolatok kiadásai	4 000	4 000	0	4 000	0
11. Diákok csereüldötése	2 000	2 000	0	2 000	0
12. Nyári napközis gyermektábor	600	0	600	600	0
13. Petőfi Kulturális Közhazsnú Nonprofit Kft. támogatása	103 000	0	106 997	106 997	137
14. Petőfi Kulturális Közhazsnú Nonprofit Kft. Felhalmozási támogatása	50 000	0	50 000	50 000	0
15. Rendezvények szervezése	64 000	78 500	0	78 500	0
16. MÉDIA Kft. támogatása	71 450	91 450	0	91 450	20 000
17. Báthory Júlia Üveggyűjtemény elhelyezése működési kiadások	0	0	0	0	0
XIV. Kulturális szolgáltatások (ÁFA-val együtt)	307 499	186 482	158 097	344 579	18 220
XV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások					
1. Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	0	1 200	0
2. Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	0	1 200	0
3. Román Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	0	1 200	0
4. Helyi rendezvények támogatása (kérelem)	4 000	3 500	0	3 500	0
5. Civil szervezetek támogatása	10 000	10 950	0	10 950	1 000
6. Egyházak támogatása	9 000	9 000	0	9 000	0
7. GYIÖK Személyi juttatások	2 142	2 170	0	2 170	0
8. GYIÖK Munkaadókat terhelő járulékok	579	579	0	579	0
9. GYIÖK Dologi kiadások (működtetés, programtámogatás, ifjúsági koncepció)	1 960	1 961	0	1 961	-67
10. KEF pályázat kiadásai	650	700	0	700	0
XV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások (ÁFA-val):	31 931	32 460	0	32 460	933
XVI. Oktatási tevékenység					
1. Úszásoktatás	4 800	4 800	0	4 800	0
2. Bursa Hungarica	1 450	1 450	0	1 450	0
3. Oktatási programok	15 000	7 000	0	7 000	0
4. Tehetségdonozó program	0	0	0	0	0
5. Kodolányi János Főiskola támogatása	0	40 000	0	40 000	0
XVI. Oktatási tevékenység (ÁFA-val együtt):	21 250	53 250	0	53 250	0
XVII. Szociális védelem					
1. Családok Átmeneti Otthonában elhelyezettek térítési díja	225	0	225	225	0
2. Idősbarát Önkormányzat díj terhére	0	0	0	0	0
3. Aktív korúak ellátása	0	0	0	0	0
4. Természetben kiosztott Erzsébet utalvány	0	0	12 018	12 018	12 018
5. Lakhatási települési támogatás	33 600	0	28 236	28 236	0
6. Átmeneti települési támogatás	30 500	0	29 646	29 646	0
7. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	4 000	0	4 000	4 000	0
8. Temetési települési támogatás	2 200	0	2 200	2 200	0
9. Köztemetés	4 500	0	4 500	4 500	0
10. Adósságkezelési célú települési támogatás	2 000	0	2 000	2 000	0
11. Gyógyszerkiváltás támogatása	4 000	0	4 431	4 431	0
12. Önkormányzati segély	0	0	0	0	0
13. Óvodáztatási támogatás	0	0	0	0	0
14. Állami normatíva továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	50 700	0	53 517	53 517	692
15. Szociális ágazati pótlék továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	0	0	13 355	13 355	3 027
16. Rászoruló gyermekek étkeztetése	8 782	0	18 854	18 854	0
17. Jelzőrendszeres szolgálat üzemeltetési hozzájárulás	1 250	1 250	0	1 250	0
18. Városi Kórház támogatása	12 000	12 000	0	12 000	0
19. Gyermekek születésének támogatása	4 800	4 800	0	4 800	0
20. Kórház felhalmozási támogatás	20 000	20 000	0	20 000	0
XVII. Szociális védelem	178 557	38 050	172 982	211 032	15 737
ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+...+XVIII):	1 706 365	663 623	1 757 022	2 420 645	9 590



Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Koncepciója 2017-2022

Orosháza Város Önkormányzata

Magonyné Urbán Zsuzsanna ifjúsági referens
2016. december 14.

Tartalomjegyzék

Előzmények, irányelvek	2
Célcsoport.....	3
Módszertan	3
Fiatalok Orosházán.....	5
I. Helyzetkép	5
1. Oktatás és munkaerőpiac.....	6
2. Részvétel	7
3. Szabadidő	8
II. Ifjúságpolitika.....	9
III. Közösségi aktivitás.....	10
1. Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat:.....	10
2. Iskola diákönkormányzatok	11
IV. Közösségi terek.....	11
1. Orosházi Diáktanya	11
2. Máltai Játsszóter	12
3. Justh Zsigmond Városi Könyvtár Gyermekkönyvtára.....	12
4. Extrém Sportpark	12
Cselekvési terv	14

Előzmények, irányelvek

Orosháza Város első Ifjúságpolitikai Konceptiója és a hozzá kapcsolódó Cselekvési Terv 2008-2013 között valósult meg. E dokumentum nyomán alkalmazásra került egy ifjúsági referens, több közösségi tér jött létre a városban, városi ifjúsági honlap indult, ifjúsági kerekasztal alakult, pályaorientációs tréningek zajlottak, elmélyült a kapcsolat a gyermekönkormányzat és a városi önkormányzat között és megnőtt a szervezet anyagi támogatása is, valamint számos rendezvény, kezdeményezés valósult meg.

E dokumentum mindemellett kiváló kiindulási alapja jelen írásnak és az azt megelőző kutatás eredménye javarészt ma is érvényben van. Az annak nyomán kialakult együttműködések hasznára váltak az új ifjúsági koncepció megalkotásának is.

Az ifjúságpolitikai koncepció egy **közösségi tervezés** által létrejött dokumentum, amely lefekteti a helyi ifjúságpolitika helyzetét, céljait, irányvonalát és azokat az alapelveket, melyeket a különböző fejlesztések során szem előtt kell tartani. Rendszerezi továbbá azokat az elképzeléseket, melyek segítenek meghatározni a városban élő fiatalokhoz való viszonyulást, illetve szerepüket a város életében, és amelyek **társadalmi összefogással** lettek kialakítva.

A dokumentum célja a cselekvési tervben lefektetett javaslatok és intézkedések mentén, hogy az orosházi fiatalokban tudatosuljon, hogy beleszólhatnak a város életébe, az őket érintő kérdésekbe, lehet saját véleményük és ötletük, mely meghallgatásra talál. Fontos elérni azt, hogy aktívak legyenek és legyen igényük a társaikkal közösen minőségi idő eltöltésére.

A részvétel már az előkészítés során megjelent, hiszen bevonásra kerültek a fiatalokkal foglalkozó szakembereken kívül a korosztály képviselői is. Később látható lesz, hogy ez a koncepció egyik alappillére is. Lehetőséget kell biztosítani, hogy részt vegyenek a közéletben és az őket érintő döntések meghozatalában.

Ehhez azonban elengedhetetlen a felnőtt társadalom megszólítása is. Fontos, hogy ők is még inkább lássák, hogy a fiatal korosztály nem probléma, hanem **erőforrás**. Rájuk építkezve lehet kialakítani a város jövőjét, az itt élő emberek boldogulását. A segítségük szükséges ahhoz, hogy szeressék lakóhelyüket, kialakuljon bennük a **lokálpatriotizmus** és ne vágyódjanak el más településre.

Orosháza Város jelen pillanatban az alábbi érvényes koncepciókkal rendelkezik:

- Integrált Településfejlesztési Stratégia (ITS)

- Időügyi Konceptió
- Helyi Esélyegyenlőségi Program
- Településrendezési Terv
- Orosháza Város Önkormányzat Időügyi Konceptiója 2013.
- Orosháza Város Önkormányzatának Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója 2015.
- Orosháza Gazdaságfejlesztési Programja (2015-2019)
- Orosháza Város Önkormányzatának Lakáskonceptiója 2009

Ezekre a területekre **ezért** nem térünk ki az ifjúsági konceptióban. Természetesen szükséges néhányat érinteni, hiszen a szálak összefutnak, de mélységében nem tárgyaljuk ezeket.

Célcsoport

A fiatalokkal foglalkozó, különböző területen dolgozó szakemberek voltak azok - a korosztály mellett -, akik már az előkészítés során is bevonásra kerültek és ők azok, akik a megvalósításban is jelen lesznek és hasznát vehetik a konceptiónak.

Konceptiónkban a **0-29 éves** korosztállyal foglalkozunk, hiszen nagyon fontos hogy már az egészen kicsikre is figyelmet fordítsunk, és ezt folytassuk a felnőtté válásig. Míg a kezdő életkort könnyű meghatározni a születéssel, a befejezőt egyre nehezebb. Napjainkban az ifjúságügy már nem is számokkal fejezi ki a fiataikor fogalmát, hanem az egyének életútjának állomásaihoz köti. Figyelembe kell venni a biológiai, a pszichés és a társas érettséget, amelyek alapján, mint tudjuk, egyre kitolódik ez a korhatár.

Módszertan

Az ifjúsági konceptió megírását egy háromalkalmas **műhelymunka-sorozat** előzte meg. Erre meghívót kaptak Orosháza gyerekekkel és fiatalokkal foglalkozó szakemberei, valamint a korosztály képviselői is. Az első alkalommal három szekcióban folyt a munka, mely a későbbiekben látható módon a konceptió három fő pillérét is adja. Ezek:

- Oktatás és munkaerőpiac
- Részvétel
- Szabadidő

Mindhárom csoport a város erősségeire és gyengeségeire koncentrált különböző témakörök mentén:

Minden csoportban megjelent: Orosháza város erősségei és gyengeségei a gyermek- és ifjúsági korosztályt tekintve.

Oktatás és munkaerőpiac csoport:

- Orosháza város oktatásának, képzésének erősségei, gyengeségei
- Orosháza munkaerő-piaci erősségei, gyengeségei (az ifjúság szempontjából)

Részvétel csoport:

- A gyermek- és ifjúsági korosztály közösségi-közéleti aktivitásához hiányzó feltételek, szereplők, rendszerek, eszközök
- A gyermek- és ifjúsági korosztály közösségi-közéleti aktivitásának meglévő színterei, szereplői, lehetőségei, formái

Szabadidő csoport:

- A gyermek- és ifjúsági korosztály szabadidő eltöltésének helyszínei, az őket érintő városi rendezvények, programok (ami van)
- Hiányzó helyszínek, hiányzó rendezvények

A munka az első alkalommal a **World café** módszerével zajlott. World Café egy együttes gondolkodási és beszélgetési módszer, mely arra alapoz, hogy minden jelentős változás és fejlődés kiindulópontja a közösségi beszélgetések során kialakuló megértés és elfogadás. A résztvevők megosztják egymással érzéseiket, gondolataikat, céljaikat, ötleteiket.

A második találkozón a résztvevők összetétele nem változott, de a csoportbontás igen. Az előzőleg feltárt problémákból 21 került kiválasztásra, melyeket 10 asztal-10 csoport külön-külön tárgyalt és írt le **konkrét projektötletek** formájában. Az alkalom végén lehetőség nyílt minden egyes résztvevő számára, hogy a többi asztal problémáit is áttekintse, javaslatait ott is elmondhassa, illetve leírhasa.

Az ifjúsági koncepció alapját képező kutatási folyamat utolsó állomása előadással kezdődött, melynek címe: **Települési ifjúsági feladatellátás**, majd helyi jó gyakorlatok mutatkoztak be, ötletet adva ezzel a különböző területeken dolgozóknak.

Fiatalok Orosházán

I. Helyzetkép

Helyzetelemzésünk leírásához forrásként használjuk a legutóbbi, 2012-ben készült országos ifjúságkutatás (Magyar Ifjúság 2012; 350 fős minta alapján, 15-29 év)¹ megyei adatait, az előző koncepciókat megelőző kutatás² adatait (2008; 500 fős minta alapján, 14-18 év) valamint a mostani kutatásunk adatait.

Mielőtt a koncepciónk pilléreit képező területek helyzetére kitérünk, fontos figyelmet fordítanunk a mai fiatalok generációs sajátosságának számító **posztadoleszcenciára** (elhúzódó kamaszkor) és az elvágódásra, hiszen ezek ugyanúgy jellemzők a helyi fiatalokra, mint országosan.

A fiatalok önállósodása és anyagi függetlensége egyre inkább kitolódik. Megyei szinten 16%-ukról mondható el csupán, hogy saját lakásban él, utóbbi pedig 14%-ra jellemző. Többségük (68%) a szüleivel él közös háztartásban. Az említett tényezők maguk után vonzzák, hogy családalapításra is később kerül sor. Békés megyében jellemző, hogy az a fiatal, aki 23 éves koráig nem vállalt gyermeket, majd csak 28 éves korára tervezi azt.

Az elvágódással, a jövőt külföldön elképzelő fiatalokkal kapcsolatban sokat mondó különbség mutatkozik a 2008-as orosházi ifjúságkutatás és a 2012-es Harmadrészt Magyar Ifjúság Békés megyére vonatkozó adatai között. Míg az elsőben az orosházi fiatalok 38%-a képzelte a jövőjét külföldön, addig a 4 évvel későbbi adat szerint csupán a megyében élő fiatalok 30%-a vallotta azt, hogy **nem hagyná el az országot**.

Az ifjúsági koncepciót megelőző műhelymunkák első alkalma általánosságban, valamint a szabadidő eltöltés, a részvétel és az oktatás és munkaerőpiac tekintetében igyekezett feltárni Orosháza helyzetét.

A fiatal korosztály tekintetében Orosháza erősségei közé tartoznak a meglévő ifjúsági közösségi terek, úgymint az Orosházi Diáktanya, a Máltai Játsszótér és egyéb játsszóterek, az extrém sportpark, a főtér és a gyermekkönyvtár. A gyerekek kellő számú sportolási lehetőség közül választhatnak és azt megfelelő körülmények között űzhetik, és a zenetanulás iránti igényüket is ki tudják elégíteni (Alapfokú Művészeti Iskola). A gyermekjóléti, gyermekvédelmi és egészségügyi ellátás megfelelő. A korosztály szemszögéből fontos

1 Nagy Ádám - Székely Levente: Harmadrészt - Magyar Ifjúság 2012. Regionális helyzetelemzések

2 Pauleczki Andrea: Ifjúságkutatás 2008. Orosháza Fókuszcsoporthoz vizsgálatok elemzése; Jancsák Csaba - Tarnay István: Az orosházi fiatalok világa

és pozitív, hogy sok helyen van ingyenesen elérhető Wi-Fi szolgáltatás, közlekedés szempontjából pedig előnyösnek tartják a kiépített kerékpárút-hálózatot és az ingyenes parkolást.

Erősség a város ifjúsági életében az Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat (továbbiakban: OHGYIÖK) léte és a város általi támogatottsága. A fiatalok szeretik Gyopárosfürdőt és a nekik (is) szóló városi rendezvényeket.

A negatívumok közül első helyen szerepelnek a csökkenő demográfiai mutatók, az alacsony jövedelmek és a diákok túlterheltsége. A Z és alfa generációra olyannyira jellemző „négyfalköztiség” és az **információdömping** nem kerüli el városunkat sem, ezért a rendezvényszervezőknek különösen nehéz dolga van ezzel a korosztállyal: *olyan programokat kell csinálniuk, amelyek kimozdítják a fiatalokat és azt úgy kell reklámozniuk, hogy ne vesszen el a többi információ között.*

A gyengeségek között szerepel még a városi rendezvények koordinálásának hiánya is. Igény mutatkozik a foglalkoztatók iskolai megismerésére és az OHGYIÖK aktívabb bekapcsolódására az iskolai diákönkormányzatok életébe. A résztvevők szerint nincs meg a kellő átmenet az általános és a középiskola között, valamint az iskolák közötti együttműködés és közös programok hiányoznak.

Többen jelezték a nemzeti identitás erősítésének szükségességét.

1. Oktatás és munkaerőpiac

A Magyar Ifjúságkutatás 2012 szerint a fiatalok 60%-a a stabil munkahely megtalálásánál legfontosabb szempontnak a **piacképes végzettséget és a készségek elsajátítását** látja. Pályaválasztáskor saját igényeik mellett a gyors elhelyezkedési lehetőséget és a magas keresetet is figyelembe veszik. Ezenkívül munkába álláskor számítanak a családjukra, annak kapcsolati tőkéjére és a szülők támogatására.

Békés megye a háztartások átlagos nettó jövedelmét tekintve 30 ezer forinttal van elmaradva az országos átlagtól (Magyar Ifjúság 2012).

A munkanélküliség vonatkozásában is magas a szám, a megyei fiatalok 37%-a megtapasztalta már.

Tanulószaámok a település oktatási intézményeiben (2016. december 14-én):

Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola		396
Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium		544
Vörösmarty	Vörösmarty Székhelyintézmény	582
	Czina Sándor Tagintézmény	216
	Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Rákócziutcai Tagintézmény	115
Eötvös József, Katolikus Általános Iskola és Óvoda		370
Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Szakképző Iskolája és Kollégiuma		985
Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium		764
Wesley János Óvoda és Iskola		139

Orosháza város oktatási erősségeként említették a műhelymunkán résztvevők, hogy 0-19 éves korig **jól kiépült intézményrendszer** van, széleskörű a szakképzés, az érettségizettek számára is, valamint jól működik az ösztöndíjrendszer, az idegen nyelvi képzés és a közösségi szolgálat. Negatív oldalon jelent meg ugyanakkor a nappali tagozatos felsőoktatás hiánya, a duális oldal gyengesége és a roma segítői oldal hiánya. A résztvevők nehezményezik, hogy a közoktatási rendszer állandó változása nehezíti az oktatást, valamint azt, hogy a tárgyi és személyi feltételek nem megfelelően biztosítottak.

A munkaerőpiaccal kapcsolatban erősség, hogy Orosháza a megye legiparosodottabb települése és vállalkozóbarát kisváros. A nagy cégek gyakran alkalmazzák a korábban náluk tanulói jogviszonyban dolgozókat és a duális képzésnek is számos előnye van. Pozitívum még, hogy a képzések nagy része alkalmazkodik az igényekhez, illetve jól kihasználható pályázatok és gyakornoki program van. A városban ezenkívül jól működő munkaügyi központ segíti az álláskeresőket helyzetét.

A munkaerőpiac gyengeségei többek között az alulfizettség, a nagy beruházások hiánya, valamint az, hogy a fiataloknak kevés információja van a munkaerőpiacról. Igény mutatkozik továbbá - elsősorban a kisgyermekes családok részéről - a részmunkaidős foglalkoztatásra.

2. Részvétel

A koncepció ezen pillére a fiatalok **közösségi, közéleti aktivitását** vizsgálja. Általánosságban jellemző a mostani fiatalokra, az Y, Z és alfa generáció tagjaira a konformitás (alkalmazkodóképesség), a visszahúzó attitűd, a szülői értékrend elfogadása, a

bizonytalanság és a kilátástalanság. Emiatt is nevezi a szakirodalom őket csendes generációnak (Székely Levente: Az új csendes generáció³). A passzivitás megmutatkozik a politikai-közületi érdeklődésben, a civilekkel való kapcsolatban, bár utóbbi kiemelkedő helyen van a megyében (20%, míg országosan 10% - Magyar Ifjúság 2012). A **közösségi szolgálat** adta lehetőségeknek köszönhetően ez a tendencia változást mutat. Fontos hangsúlyozni a **civil szervezetek szerepét** nemcsak az önkéntesség miatt, hanem a tudatos állampolgárrá nevelés szempontjából is. A koncepcióhoz kapcsolódó cselekvési terv megvalósításában is jelen lesznek a civilek, hiszen segítségükkel kaphatnak **valami pluszt** az orosházi fiatalok, amivel nő a városhoz való kötődésük és reményeink szerint csökken az elvagyódási arány.

A részvétel műhelyben erősségként jelent meg az önkormányzat hozzáállása, a meglévő közösségi terek és városi programok, valamint az aktív civil szervezetek. Jó úton halad a fogyatékkal élőkkel való kapcsolat, érzékenyítő programok, azonban további intézkedésekre és összefogásra szorul. Hiányosság az iskolák közötti kapcsolatokban, a helyi pályázatokban és az ifjúsági kerekasztallal kapcsolatban mutatkozott.

3. Szabadidő

A Magyar Ifjúságkutatás 2012 szerint a régióban a békés megyei fiatalok rendelkeznek a legtöbb szabadidővel, ami hétköznap 4 óra, hétvégén pedig 10 az iskolai és egyéb kötelezettségeiken felül. Nem meglepő a kutatás azon eredménye, mely szerint ennek nagy részét (87%, hétvégén 80%) otthon, elsősorban képernyő (televízió, internet) előtt töltik. A generációra jellemző a **multitasking jelenség** is, mely szerint akár tanulás mellett is interneteznek, vagy zenét hallgatnak. Az online térben leginkább a közösségi oldalakat részesítik előnyben, 90%-uk regisztrált tag valamelyiken és aktív használói is.

A műhelymunkák során kiderült, hogy helyi szinten a fiatalok szabadidő eltöltésének számos helyszíne van, melyek egy része ingyenesen vehető igénybe bárki számára (Máltai Játsszótér, Diáktanya, extrém sportpark, jégkorcsolyapálya). A városi programokat, rendezvényeket illetően is széles a paletta. Ezek nagy részének célcsoportja kifejezetten a fiatal korosztály (Extrém Sportnap, játsszótéri programok, nyári fesztiválok).

Gyengeségként a fedett uszoda hiánya jelent meg, illetve a nem térítésmentesen igénybe vehető létesítmények és programok. Néhányan nehezményezték, hogy a nagyobb rendezvények, fesztiválok Gyopárosfürdőn (külvárosi övezet) kerülnek megrendezésre, ahová nehézkes a kijutás és/vagy meg kell venni a fürdőbe a belépőt a rendezvényen való

részvételhez. Negatívumként jelent meg továbbá az **iskolák közötti kapcsolattartás** hiánya, valamint fiatalokkal foglalkozó szakemberek a különböző **tréningek** (pl. osztályokon belül csapatépítés, család-kapcsolatok, közösségi-közületi aktivitás) szükségességét jelezték.

A többség egyetértett abban, hogy a lehetőségek tárházának bővítésénél sokkal fontosabb a korosztály aktivitásának, az **aktív szabadidő-eltöltésre való motivációjuk megteremtésének elősegítése**, illetve az, hogy ők maguk is kivegyék részüket a városi rendezvények alakításában.

II. Ifjúságpolitika

Orosházán az ifjúsági ügyek a polgármester, egy alpolgármester, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és az ifjúsági referens hatáskörébe tartoznak.

Az önkormányzat élén a polgármester áll, az ő munkáját három **alpolgármester** segíti. Egyikük feladata a folyamatos konzultáció és kapcsolattartás az OHGYIÖK-kel. Mivel egyéb, nem a szervezettel kapcsolatos ifjúsági feladatokat is ellát, *érdemes a munkaköri leírás kibővítése.*

A **Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága** nevesítetten a gyermekjóléti és gyermekvédelmi kérdéseket véleményezi, valamint óvodákkal, iskolákkal, és a szakképzéssel kapcsolatos ügyekben véleményez, amennyiben a döntés az Mötv. 42. § 4. pontjában meghatározottak szerint a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik. Döntési jogkörében szerepel az ifjúságpolitikai koncepció és a cselekvési terv folyamatos figyelemmel kísérése. A felsoroltakon kívül tárgyalja az OHGYIÖK-kel kapcsolatos kérdéseket, a szervezet által benyújtandó pályázatokat, és éves beszámolójukat. *Utóbbiak az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában nem szerepelnek, ezért megfontolandó ezen módosítás végrehajtása.*

Ifjúsági referens 2009 januárja óta teljes állásban dolgozik a városban. Munkavégzésének helye a munkaszerződés szerint változó, hiszen az intézményekkel való kapcsolattartás és a rendezvények ezt teszik szükségessé. Természetesen rendelkezik irodával, mely helyileg az első időszakban a művelődési házban volt, majd a diáktanya épületébe került, annak felújítása után. A munkaköri leírás szerinti feladatai:

- Támogatja a Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat munkáját.
- Felel a városban működő ifjúsági civil szervezetek és az önkormányzat közötti kapcsolattartásért.

- Kapcsolatot tart Orosháza Város Önkormányzatával az ifjúságot érintő kérdésekben.
- Biztosítja Orosháza Város Ifjúságpolitikai Konceptiójában foglalt feladatok végrehajtását.

III. Közösségi aktivitás

1. Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat:

Az OHGYIÖK 1997-ben önkormányzati kezdeményezésre egy nyertes pályázatnak köszönhetően jött létre Orosházán. A megalakulást követően a kezdetekben nem volt iroda, nem volt közösségi ház, mindössze helyet kapott az akkori ifjúsági házban a testületi ülésekre, programokra, de 2007-ben a felújított művelődési házban kapott egy irodát és állandó lehetőséget programjai megvalósítására, 2011-ben pedig egy nyertes pályázatnak köszönhetően az Orosházi Diáktanya lett a gyermekönkormányzat székhelye.

Az OHGYIÖK **célja** az orosházi fiatalok érdekképviselője, kulturális és szabadidős programjainak színesítése, képzések, tréningek biztosítása, a szenvedélybetegségek elleni tájékoztatása és jogaik érvényesítésének segítése. Költségvetését az éves programterv alapján Orosháza Város Önkormányzata határozza meg, további forrásait pályázatok útján bővíti. A gyermekönkormányzatok városi szintű támogatottsága elenyésző az országban, **Orosháza éllovas** ezen a téren.

A testület választott ifjúsági képviselőkből, egyéni tagokból, 1 fő ifjúsági polgármesterből, 2 fő ifjúsági alpolgármesterből, 1 fő felnőtt segítőből (2016. február 28-ig napi 8 órában, majd önkéntesen) és 1 fő ifjúsági referensből áll.

A testület mandátumai 2 évre szólnak, a választás minden 2. év őszén zajlik le városunk iskoláiban. A választás kihirdetésekor tartják az alakuló testületi ülést és az alpolgármesterek választását is. Az OHGYIÖK politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el és nem ad. Együttműködési megállapodásuk van a város számos civil szervezetével, akiknek programjain részt vesznek, segítenek. 1999 óta tagja az országos szervezetnek (Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzati Társaság), így az országban működő Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzatokkal aktív kapcsolatban áll, ezáltal lehetőség nyílik tapasztalatcserére, egymás segítésére és az együttműködésre is.

Állandó tevékenysége kéthetente a testületi ülés, melyen a tagok megvitatják az aktuális programokkal kapcsolatos teendőket, a régiós és országos szervezetekkel kapcsolatos aktualitásokat, a város iskoláiban működő diákönkormányzatok munkáját. A testületi üléseket

az ifjúsági polgármester vezeti, - esetleges hiányzásakor az alpolgármesterek valamelyike - és jegyzőkönyvvezető rögzíti.

A felnőtt segítők feladata, hogy segítsék és támogassák a szervezet munkáját, valamint kéréseiket, véleményüket továbbítsák Orosháza Város Önkormányzata felé. Különböző fórumokon rendszeresen hangsúlyozzák, hogy nemcsak az OHGYIÖK tagjai, hanem a város minden fiatalja elmondhatja nekik Orosházát érintő gondolatait.

Résztétel és érdekképviselés szempontjából át kell gondolni a szervezet működését, erre a cselekvési terv kitér.

2. Iskola diákönkormányzatok

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 48. §-a szerint a tanulók érdekeinek képviselésére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az intézményvezető bíz meg ötéves időtartamra.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- a. az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- b. a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- c. az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- d. a házirend elfogadása előtt.

Az orosházi általános iskolák és középiskolák **mindegyikében működik** diákönkormányzat (az Eötvös József Katolikus Általános Iskolában diákközösség néven). Feladatuk elsősorban a programszervezés, érdekképviselési, információ-, érdekközvetítő szerepük elenyésző, ez a műhelymunkák során felszínre került, mint probléma. Éppen ezért *különböző motivációs eszközökkel ösztönözni kell a diákönkormányzatokban rejlő lehetőségek kihasználását.*

IV. Közösségi terek

1. Orosházi Diáktanya

2011. márciusában került átadásra a DAOP Integrált szociális jellegű város rehabilitáció pályázat, „Adj teret magad mellett!” című projektjének keretein belül. Az épület mindamellett, hogy a városi gyermekönkormányzat székhelye, testületi üléseinek, kisebb programjainak helyszíne, közösségi térként is üzemel. Rendelkezik egy irodával és két

egybenyitható közösségi szobával. Utóbbiak számítógépekkel, televízióval, társasjátékokkal és csocsóasztallal vannak felszerelve. Célcsoportja elsősorban a **tizenéves korosztály**.

A látogatók száma átlagosan 10 fő/nap. *Kihasználtsága bővítést igényel; osztályrendezvények, alacsony létszámú sportfoglalkozások, próbák és kisebb városi rendezvények bevonásával. A felsoroltakra van példa, de nem jelentős a számuk.*

Személyi feltételek: 1 fő ifjúsági referens napi 8 órában és 1 fő kulturális közfoglalkoztatott napi 8 órában

2. Máltai Játsszóter

Ugyancsak a diáktanyánál megjelölt projekt keretében jött létre, a város és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat működteti az Orosháza város közterületén lévő többfunkciós sport-, játsszó és rekreációs szabadidőparkot.

Kb. 40.000 látogatást regisztrál évente a több mint 3300 m²-es, bekerített területén.

A játsszóteren, a többi máltai típusú játsszóterhez hasonlóan, helyet kapott egy „faház” is, melyben különböző foglalkozások szervezése, lebonyolítása stb. zajlik. A 200 m²-es épületben található iroda, férfi-, női-, gyerek mosdó, illetve mozgássérültek részére kialakított WC, öltöző, tusoló, pelenkázó és egy foglalkoztató szoba.

Személyi feltételek: 3 főállású alkalmazott napi 8 órában, 1 fő kulturális közfoglalkoztatott

Célcsoport: **Kisgyermekesektől a kamaszokon át a felnőttekig.**

3. Justh Zsigmond Városi Könyvtár Gyermekkönyvtára

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár Gyermekkönyvtára 1992 óta a művelődési ház emeletén található.

Több mint 14 000 kötettel, 14 féle folyóirattal, 5 számítógéppel, 25-30 (változó című) videokazettával, társasjátékokkal és különböző gyerekprogramokkal várja olvasóit.

4. Extrém Sportpark

Az extrém sportpark építésére 2010-ben nyújtott be pályázatot a Magyar Máltai Szeretetszolgálat, az orosházi önkormányzattal történt egyeztetést követően. Az ötlet alulról jött és a tervezés is a fiatalok bevonásával történt, ők javasolták, milyen elemeket építsenek be, mire van igényük. A létesítmény nemcsak az extrém elemeket használó fiataloknak készült, az akadályokon túl, futópálya is várja a mozogni vágyókat.

Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptiója 2017-2021-ig hatályos. A cselekvési tervben foglaltak megvalósításának koordinálása az ifjúsági referens feladata, melyet a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága évente egyszer felülvizsgál. Az együttműködőkkel való folyamatos kapcsolattartást és a megvalósítást továbbá az Ifjúsági Kerekasztal létrehozása és működése teszi lehetővé.

Cselekvési terv

2017-2022

Az ifjúsági koncepcióhoz kapcsolódó cselekvési terv is értelemszerűen három területet - **szabadidő, részvétel, oktatás és munkaerőpiac** - érint, ahogyan az már a helyzetelemzéskor látható volt.

Van két nagyon fontos fogalom, amit szem előtt kell tartani és akár az ifjúsági koncepció és cselekvési terv megvalósításának jelszavai is lehetnek: "felrázás" (motiváció) és megtartás. Motiválni kell a fiatalokat, hogy vegyék ki részüket a város életéből, legyenek közösségek aktív tagjai, és mondják ki véleményüket. Ezenkívül adni kell valamit nekik, ami miatt beleszeretnek a városba, ami meggyőzi őket, hogy maradjanak és ne vándoroljanak el innen.

A cselekvési tervben foglaltak javarészt egymásra épülő intézkedések, egy hosszú folyamat részei, melyek a fenti célokat hivatottak elérni.

A felsorolt intézkedések megvalósulásában a társadalmi összefogásnak különösen nagy szerepe van. A koordinálásukat az önkormányzat részéről az ifjúsági referens látja el, de a megvalósításban részt vesznek az oktatási intézmények, különböző civil szervezetek és a vállalati szféra szereplői is.

Szükséges intézkedések:

1. Az ifjúsági polgármester részvétele Orosháza Város Önkormányzatának testületi ülésén
2. Tematikus tréning lebonyolítása az iskolákban (5. és 9. évfolyamon), majd külső helyszínen
3. Ifjúsági pályázat kiírása
4. Nagy ifjúsági rendezvény megvalósítása
5. Mentorprogram
6. Pályaválasztási program

7. Ifjúsági Kerekasztal működése
8. DÖK találkozók évente
9. Plakátkampány
10. Ifjúsági cserék lebonyolítása minden évben
11. Sikerklub szervezése kéthavonta
12. Fogyatékkal élők - Érzékenyítő program folytatása
13. Fogyatékkal élők - Tolerancia tábor
14. Cigány származású iskola koordinátor foglalkoztatása, cigány tanulók koordinálására céljából
15. Blog a városi ifjúsági honlapon

	Intézkedés	Témakör	Intézkedés célja, eredménye	Lehetséges közreműködők	Határidő	Költség, finanszírozás
1.	Orosháza Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatába bele kell foglalni, hogy az önkormányzati testületi ülésekre meghívást kap a mindenkor i ifjúsági polgármester, távollétében/akadályoztatása esetén az alpolgármesterek egyike, és az ifjúságot érintő kérdésekben kikéri a véleményét.	Részvétel	Fontos, hogy a helyi fiatalok érezzék, hogy számít a véleményük és ezt az ifjúsági polgármesteren keresztül közvetíthetik a képviselőtestület felé. A képviselőtestület tagjai is közvetlenül értesülhetnek a fiatalokat érintő kérdésekről.	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	2017. január 1.	0 Ft

2.	Tematikus tréning lebonyolítása az iskolákban (5. és 9. évfolyamon), majd külső helyszínen	Részvétel, szabadidő	A helyzetelemzés során többször szó volt arról, hogy a fiatalok közösségi aktivitása nem megfelelő, nem mernek kezdeményezni, nincsenek tisztában a jogaikkal, illetve rosszak az osztályközösségek, klikkesedés van úgy osztály, mint iskolai és városi szinten. A tréning célja, hogy orvosolja a fenti problémákat, serkentse a közösségi aktivitást, valamint az iskolákban végzett munka után külső helyszínen folytatva a tevékenységet, (kortársaik körében) aktív közösségeket hozzon létre. A tréning lebonyolítása egy civil/szakmai szervezet által történik, mely kidolgozza a korosztályok számára a tematikát és az ütemtervet,	Civil szervezet(ek), oktatási intézmények	Tematika kidolgozása: 2017. május Tréningek kezdete: 2017. szeptember	1.500.000 Ft/év Önkormányzati forrásból
----	---	----------------------	--	--	---	---

			majd ezt az önkormányzat kijánlja a város oktatási intézményei számára. A tematika egységes lesz, azonban az adott osztályra, az általa hozott problémára is kitér egy-egy alkalom keretén belül, szükség szerint új szakemberek bevonásával. A korosztályokat érintő rizikó és védő tényezőket figyelembe véve célzott prevenziót alkalmaznak, ezáltal erősödik a fiatalok megküzdési stratégiája, csökkentve a drogproblémák kialakulásának lehetőségét is. A tréning fontossága abban rejlik, hogy az évek során kialakul Orosházán egy olyan közösség, mely kapott valamit a várostól, ami ide köti. A civilek és az önkormányzat		
--	--	--	--	--	--

			együttműködése ezen a téren elengedhetetlen, hiszen ők azok, akik fiataljainkban a téma iránti elkötelezettségük és felkészültségük alapján tudják közvetíteni a testi, lelki egészséget, erősíteni a kötődést közösségük, városuk iránt (lokalpatriotizmus). A tréningek minden évben az azt igénylő iskolák 5. és 9. évfolyamában zajlanak. A tréningen túl egy iskolákon átívelő klubot is létrehozunk, mely magját a fenti célcsoport (mentorálása) adja, de a későbbiekben hozhatják magukkal barátaikat, ismerőseiket is.	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	Pályázat kiírása: Adott év január 31.	500.000 Ft/év Önkormányzati forrásból
3.	GYIÖK pályázat kiírása	Részvétel, szabadidő	Orosháza Város Önkormányzata minden évben pályázatot hirdet fiataloknak szóló városi			

		rendezvény szervezésére. Pályázók köre: 15-29 éves fiatalok egyénileg, vagy fiatalok nem formális csoportja. A pályázaton elnyerhető összeg: 500.000 Ft/év A pályázati felhívás együttgondolkodásra, ötletelésre ösztönzi a helyi fiatalokat. Nagyon fontos, hogy a kezdeményezések alulról jöjjenek, és ezek a pályázati kiírások generálni fogják további ötletek megvalósulását is.		Megvalósítás: Adott év december 31.		
4.	Nagy ifjúsági rendezvény	Szabadidő	Évek óta igény mutatkozik a fiatalok részéről egy olyan városi rendezvényre, fesztiválra, ami “csak az övék”, csak nekik szól. A programterv összeállításáról és a megvalósításról a fiatalok bevonásával az Orosházi Gyermek- és Ifjúsági	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	Minden év nyara	3.000.000 Ft/év Pályázati forrásból

			Önkormányzat gondoskodik.			
5.	Mentorprogram	Oktatás és munkaerőpiac	Középiskolások látogatása egykori általános iskolájukba, ahol tájékoztatják a pályaválasztás előtt álló fiatalokat a jelenlegi oktatási intézményükkel kapcsolatban. A tevékenység közösségi szolgálat keretében végezhető.	Oktatási intézmények		0 Ft
6.	Pályaválasztási program	Oktatás és munkaerőpiac	Helyi cégek bemutatkozása a város oktatási intézményeinek végzős osztályaiban, majd lehetőség gyárlátogatásra. Az ifjúsági referens feladata, hogy koordinálja ennek lebonyolítását, ill. tartsa a kapcsolatot az iskolákkal és a vállalkozásokkal. Az intézkedés célja, hogy a helyi fiatalok jobban	Helyi vállalkozások	Minden év őszén	0 Ft

			megismerjék az orosházi cégeket, vállalkozásokat, ötletet merítve ebből a pályaválasztáshoz.				
7.	Ifjúsági Kerekasztal működése	Résztétel	A fiatalokkal foglalkozó szakemberek félévenkénti egyeztető találkozója. Létrejötté és működése az ifjúsági koncepció és cselekvési terv nyomon követése szempontjából is fontos. Meghívót küldünk mindenkinek, aki részt vett az ifjúsági koncepció előkészítésében (szakemberek és korosztály), valamint nyilvánosan is meghirdetjük, hogy mindenki részt tudjon venni rajta, akit foglalkoztatnak a helyi fiatalokkal kapcsolatos kérdések.	Ifjúsággal foglalkozó szakemberek, korosztály	Meghívók kiküldése, hirdetés feladása: 2017. január Első alkalom: 2017. február	50.000 Ft (hirdetési díj) Önkormányzati forrásból	
8.	DÖK találkozók évente	Résztétel,	Az iskolai	Oktatási intézmények	Adott év őszén	20.000 Ft/év	

	szabadidő	diákönkormányzatok tapasztalatcseréjét célzó találkozók tanévente egy alkalommal. Megosztva egymással saját tevékenységeiket segítik egymás munkáját. A diákönkormányzati tagokon kívül az őket segítő pedagógusoknak is szólnak a találkozók. Helyszín: Orosházi Diáktanya		(büfé) Önkormányzati forrásból
9. Plakátkampány	Részvétel	Igény szerint az alkalmak lehetnek gyakoribbak. Plakátkampány segítségével népszerűsítjük az ifjúsági koncepció és cselekvési terv létrejöttét és azt, hogy a városnak fontosak a gyerekek és a fiatalok. (bárhol kihelyezhető roll-up-ok, autóbusz matricák, stb.)	2017. tavasz	1.000.000 Ft Pályázati forrásból
10. Ifjúsági cserék lebonyolítása	Részvétel,	Az Erasmus+ program	Civil szervezet,	Nyertes

minden évben	szabadidő	keretében ifjúsági cserék szervezése, melyen részt vesznek helyi, valamint a partnerországokból érkező fiatalok (13-30 év) és a pályázati kiírás szerint egy adott témát körbejárva együtt töltenek 5-21 napot.	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat	benyújtása: adott év április 26. (jelenlegi beadási határidők szerint) Lebonyolítás: adott év nyári szünetében	pályázat esetén 0 Ft
11. Sikerklub szervezése kéthavonta	Oktatás és munkaerőpiac	Helyi, bármilyen szakmában sikereket elért emberek bemutatkozása. Célja, hogy megmutassuk, hogy a városban maradva is lehet sikereket elérni. Helyszín: Orosházi Diáktanya	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat		30.000 Ft/év (a bemutatkozó személy ajándéka) Önkormányzati forrásból
12. Fogyatékkal élők - Érzékenyítő program beindítása • Bemutatkozó előadások pedagógusoknak, szülői	Részvétel	A fogyatékkal élők helyzetének bemutatása, az elméleti érzékenyítések fontosságának szakmai	Misák Darinka és értelmükben, érzékszervi fogyatékoságban,	Folyamatos	0 Ft

	értekezleteken szülőknek • elméleti érzékenyítések osztályokban • Elméleti érzékenyítések osztályokban fogyatékos személyek bevonásával.		alátámasztása, az információátadás fontossága. A személyes találkozások megalapozása, különbözőségeink átbeszélése, az előítélet fogalmának tisztázása, empátia fejlesztése. A másság tudat tisztázása, személyes kontaktusok kialakítása ép és akadályozott személyek között.	mozgássérültségben élő személyek.		
13.	Fogyatékkal élők - Tolerancia tábor	Részvétel	Emberi értékek átadása, egymás megismerése, megtapasztalása.	Misák Darinka	Adott év nyara	Pályázati forrásból
14.	Cigány származású iskola koordinátor foglalkoztatása, cigány tanulók koordinálására céljából		Az iskolai koordinátor rendszeresen tartja a kapcsolatot: - az intézményekkel: óvodák, iskolák, gyermekjólét; - egészségügyi	Cigány származású - iskola koordinátor - családsegítő - dajka	2017. augusztus 1-jétől folyamatosan.	Pályázati forrásból vagy önkormányzati finanszírozással (közmunka)

				szakemberekkel; - a helyi szervezetekkel, elsősorban a Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal; - a cigány családokkal; az alábbi célok elérése érdekében: - cigány gyermekek óvodai felmérése - korai fejlesztés - cigány származású tanulók pedagógiai felmérése - tanulmányaik nyomon követése - tehetséggondozás - a cigányság körében növelni a szakmával rendelkezők számát - tanulmányi ösztöndíjak lehetőségeinek feltárása, ill. erre ösztönzés. Eredmény: - csökkenne az indokolatlan hiányzások száma			
--	--	--	--	--	--	--	--

				- jelentősen csökkentené az alacsony iskolai teljesítmények számát a cigány gyermekek körében. - a program segítené a cigány gyermekek társadalmi integrációját.			
15.	Blog a városi ifjúsági honlapon	Részvétel	Orosháza Város ifjúsági portálja az ifjusag.oro shaza.hu. Ezen az oldalon lehetőséget kap a város bármely fiatalja, hogy – természetesen moderálást követően – közzétegye gondolatait az őket érintő kérdésekben.		2017. januártól	0 Ft	

