9/2015. TKB.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti tanácskozó termében 2015. május 20-án 8^{30} órakor megtartott **Társadalmi Kapcsolatok Bizottság nyilvános** üléséről.

Jelen vannak:		
	Lövei Ferenc	a Bizottság elnöke
	Tóth Zoltánné	a Bizottság elnök-helyettese
	Sándor Enikő	bizottsági tag
	Sándor Zoltánné	bizottsági tag
	Füvesi Sándor	bizottsági tag
	Lénárt Zoltán	bizottsági tag

Igazoltan távol van:

	Kovács Endre	bizottsági tag

Meghívottként megjelentek:

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a Bizottság 6 fővel határozatképes, az ülést megnyitotta.
Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Tóth Zoltánné bizottsági tagot javasolta.
Megkérdezte vállalja-e?

(Tóth Zoltánné bizottsági tag a felkérést elfogadta.)

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a jegyzőkönyv hitelesítő személy elfogadását.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta Tóth Zoltánnét jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Tájékoztatásképp elmondta, hogy a nyilvános ülés napirendi pontjai kiegészülnek 2 előterjesztéssel. Javasolta, hogy a 14. az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve, a 15. a Petőfi Kulturális közhasznú Nonprofit Kft. kérelmének elbírálása és a 16. legyen az Egyebek napirendi pont.
Megkérdezte, hogy a kiegészített napirendi tárgysorozattal kapcsolatban van-e valakinek észrevétele, kérdése, javaslata, módosító indítványa?

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megkérdezte mi az oka annak, hogy az önkormányzati intézményeknek a tartalmi beszámolóját és a pénzügyi beszámolóját egyszerre kell tárgyalni. A korábbi bizottsági üléseken eddig ezeket külön tárgyalták. Érdeklődött, hogy miért kell a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságának tárgyalni a Városüzemeltetési Zrt. beszámolóját. Véleménye szerint nem könnyíti meg a bizottsági munkát, hogy bizonyos anyagokat kipostáznak,

valamelyiket meg az internetre töltik fel. Elmondta már többször javasolta, hogy elektronikus úton kapják meg a bizottsági anyagokat.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A tavalyi év végén kaptak többlet támogatást a cégek, ezért úgy döntöttek, hogy az éves beszámoló részeként kerüljenek elszámolásra. Így teljes képet kaphatunk a cégek működéséről.
A TKB közszolgáltatással kapcsolatos előterjesztéseket véleményez, ezért került be a Városüzem Zrt. beszámolója a napirendek közé. A Zrt. mérlegbeszámolója a terjedelmére való tekintettel nem került postázásra.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Elmondta, egyetért azzal, hogy elektronikus úton kapják meg a bizottsági anyagokat.
Szavazásra bocsátotta a módosított napirendi tárgysorozatot.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2015. május 20-i nyilvános bizottsági ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

Nyilvános ülés keretében:

1.) **/1. Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2014. évi tevékenységéről**
Előadó: Vaszkán Erzsébet intézményvezető

/2. Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2014. évi szakmai munkája eredményességének és működése törvényességének ellenőrzéséről
Előadó: Kovács György irodavezető

2.) **Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**
Előadó: Kovács György irodavezető

3.) **A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület beszámolójának megtárgyalása**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

4.) **A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. beszámolójának elfogadása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

5.) **Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület beszámolójának elfogadása**
Előadó: Hagymási László irodavezető

6.) **Önkormányzati elismerés a Városi Kéklámpás Nap alkalmából**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

7.) **Döntés az Egyházak 2015. évi támogatásáról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

8.) **Döntés köznevelési intézmények továbbműködtetéséről**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

9.) **Közterület-használat rendjéről szóló rendelet megalkotása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

10.) **Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

11.) **A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója, közhasznúsági jelentése és 2015. évi üzleti terve**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

12.) **Orosházi Futball Club Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi I. félévi üzleti terve**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

13.) **Az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi üzleti terve**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

14.) **Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

15.) **A Petőfi Kulturális közhasznú Nonprofit Kft. kérelmének elbírálása**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

16.) **Egyebek**

1/1. Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2014. évi tevékenységéről

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni. (Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megköszönte a részletes beszámoló elkészítését. Kiegészítette az 56. oldalon, a bölcsődei térítési díjakkal kapcsolatban, hogy 146. § (1) bekezdése ez 2012. január 1-i módosítás. Arra szeretne választ kapni, hogy a térítési díjak változásában történt-e változás.
Az 56. oldalon az szerepel, hogy 136 beíratott gyermek volt 2014-ben, de az 51 oldalon más számok szerepelnek, megkérdezte, miből adódik ez az eltérés.
Jegyzőasszonytól kérdezte meg, hogy az önkormányzati intézmények vezetői úgymond feladatot adhatnak a hivatal vezetőinek, tudja, hogy erre az SZMSZ lehetőséget biztosít, de fordítva inkább, hogy a hivatal vezetője ad utasítást az önkormányzati intézmény vezetőinek. De a tavalyi évben is ugyanez volt az első oldal, csak akkor nem volt Kovács György megjelölve.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Elmondta, hogy az előterjesztő Vaszkán Erzsébet, mint intézményvezető, a határozati javaslat a képviselő-testületnek lesz a határozata, Kovács György a határozat közléséért lesz felelős, semmiféle feladattal nem jár.

Vaszkán Erzsébet intézményvezető: Megjegyezte, a gyermekvédelmi törvény szabályozza a térítési díjat, amelyet az étkezésre szed a bölcsőde. 2012. évtől kezdve lehet gondozási díjat szedni, ez az a 100 Ft, ami azóta nem emelkedett. Minden esetben, amikor a fenntartó étkezési térítési díjat változtat, akkor ki kell, hogy értesítsük a szülőket írásban. A beíratott és a férőhely szám közötti különbség abból adódik, hogy tavasszal és nyár közepén vannak olyan gyerekek, akik átkerülnek az óvodában és a helyükre újabb gyerekeket veszünk fel.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte van-e még valakinek hozzáfűzni valója.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta.
Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

70/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ intézmény 2014. évi működéséről készült beszámolót elfogadja.

Felelős: Kovács György irodavezető a határozat közléséért

Határidő: 15 nap

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

1/2. Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2014. évi szakmai munkája eredményességének és működése törvényességének ellenőrzéséről

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

71/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

> Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ 2014. évi működése törvényességének és a szakmai munkája eredményességének ellenőrzéséről készült beszámolót.

Végrehajtásért felelős: Kovács György irodavezető a határozat közléséért,
Határidő: 15 nap

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

2.) Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megkérdezte, hogy a 3 oldalon az szerepel, hogy 1426 gyermek részesült 2014. augusztusban rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. Az elmúlt testületi ülésen ahol a nyári gyermekétkeztetés volt a téma, ott más adat szerepelt az előterjesztésben, akkor az szerepelt, hogy 1165 gyermek részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. Arra szeretne választ kapni, hogy miből adódik a különbség.
Az iskolák felsorolásánál megjegyezte, hogy pozitív dolognak tartja, hogy minél több rászoruló gyermek 100%-os ingyenességgel kapott étkezést.

Kovács György irodavezető: Elmondta, hogy a két adat közötti különbség két okból adódik. Egyik az, hogy a naptári évek között történnek változások. Mindig a szülő kérelmére állapítják meg a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, és ettől is függ, hogy adott évben mennyi lesz ez a szám. A rendkívüli testületi ülésen tárgyalt nyári gyermekétkeztetés támogatása kapcsán a jogosultság úgy van megállapítva, hogy a 18 év alatti gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekeket lehet figyelembe venni a pályázati kiírás szerint. A gyermekvédelmi kedvezményre nem csak 18 év alatti gyermekek jogosultak, hanem azok is akik a közoktatás keretein belül maradnak,

felsőoktatásban vesznek részt, azok egy része is jogosult gyermekvédelmi kedvezményre, mindaddig amíg ezeket a tanulmányokat be nem fejezik.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megköszönte a tájékoztatást.

Tóth Zoltánné a Bizottság elnök-helyettese: Érdeklődött, hogy az elmúlt évekhez képest tapasztalható-e emelkedés a gyermekvédelemben részt vevők számát tekintve.

Podmaniczkiné Szegi Katalin vezető: Gyermekjóléti ellátásban stagnál a létszám, inkább a korosztályos összetétel változik, és sokkal több súlyosabb problémával találkoznak, mint a korábbi években. Sokkal több védelembe vett gyermek van, és több védelembe vételi eljárás indítása volt. De összességében nem növekszik a létszám.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte van-e még valakinek hozzáfűzni valója.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

72/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Kovács György irodavezető a Képviselő-testület határozatának a Békés Megyei Kormányhivatal Szociális- és Gyámhivatala felé történő továbbításáért.
Határidő: 15 nap

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

3.) A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület beszámolójának megtárgyalása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

73/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesülete által benyújtott – a 2014. április 01. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időszakban részére Támogatási Szerződés alapján biztosított 30.600.000,- Ft támogatási összeg elszámolására vonatkozó – az előterjesztés mellékletét képező szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Baranyai Ilona Oktatási és Kulturális Csoportvezető a határozat közléséért
Kiss László a feladatkörében meghatározott intézkedések megtételéért

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

4.) A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. beszámolójának elfogadása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megjegyezte, hogy a turista járat indítására 3 millió forintot biztosít az Önkormányzat, amely június elejétől augusztus végéig szállítani ki a turistákat Gyopárosfürdőre. Az elmúlt évben 3.151.000 Ft túlfinanszírozás keletkezett a DAKK Zrt-nél. Arra szeretne választ kapni, hogy miért kell 3 millió Ft-ot odaadni, ha a tavalyi évről maradt 3.151.000 Ft.
Hozzátette, hogy Szentetornya felé még megvan a körjárat. Korábban arról volt szó, hogy ezt is felül fogják vizsgálni. Rákérdezett, hogy felülvizsgálták-e már a körjárat megszűntetésének ügyét.

Bojtor István alpolgármester: Elmondta, hogy a 3 millió Ft az egy előzetes becslés. A körjárattal kapcsolatban a múlt héten itt voltak a DAKK Zrt. képviselő urai, a testületi ülésen is itt lesznek, velük született egy olyan megállapodás, hogy most péntekre hoznak magukkal egy javaslatot ezzel kapcsolatban. Antal László képviselő úrral egyeztetnek, képviselő úr összegyűjtötte az igényeket és a következő testületi ülés témája lesz ez.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megköszönte a tájékoztatást. Véleménye szerint jóval lényegesebb támogatási összegből nagyobb szolgáltatást lehetet körjárat nélkül megvalósítani, mert ez megállapodás kérdése.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megjegyezte, hogy ezzel a beszámolóval, hogy ennyi maradvány összeg maradt meg, azt bizonyítják, hogy korrekten számolnak el.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Kiegészítésképpen elmondta, hogy az első határozati javaslat a közszolgáltatással kapcsolatos szerződés elszámolása. Megemlítette, hogy decemberben 18.500.000 Ft helyett csak 16.400.000 Ft támogatást kapott a DAKK Zrt. Tehát akkor nem csak a 3.151.000 Ft a megtakarítás, hanem hozzájön még 2.100.000 Ft.
A turista járat bevezetése az nem része a közszolgáltatási szerződésnek. Az önkormányzat kér másoktól is árajánlatot és a legkedvezőbbel fogja megkötni a szerződést.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy ezt a turista járatot orosháziak is használhatják majd.

Bojtor István alpolgármester: Igen használhatják. Ugyanazon az útvonalon jár majd ez a turista busz, mint a menetrend szerinti járatok. A kalkulációk szerint óránként járhat majd a busz. A bérletek nem lesznek érvényesek, külön jegyet kell rá venni.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megjegyezte, hogy nem tud ezzel egyetérteni. Nem érti, miért nem lehet belevenni a közszolgálati szerződésbe, és miért nem használhatják az orosháziak a bérleteiket. Szeretné, ha visszaállítanák azt a buszmenetrendet, ami régen volt Rákóczitelepre, Gyopárosfürdőre, Szentetornyára, és Gyökeresre.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Hozzátette, hogy nem vonható bele ebbe a szerződésbe, mert meg lesz pályáztatva és lehet, hogy más nyeri meg egy kedvezőbb ajánlattal.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Korábban is volt közszolgáltatási szerződés alapján olyan buszjárat Gyopárosfürdőre, amire az orosháziak a bérleteket igénybe tudták venni.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte van-e még valakinek hozzáfűzni valója.
(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

74/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) elfogadja a DAKK Zrt. Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatos 2014. évi beszámolóját.
2.) dönt arról, hogy az Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok 2014. évi túlfinanszírozásának összege, 3.151.000,- Ft a 2015. év I. félévre esedékes ellentételezésbe beszámításra kerül.
3.) felhatalmazza a polgármestert a beszámítással kapcsolatban szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős.
Dávid Zoltán polgármester a pályázati eljárás lefolytatásáért valamint a szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Határidő: 2015. június 30.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

75/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy Orosháza Autóbusz állomás és Gyopárosfürdő között (több megállóval) 2015. június 01 - 2015. augusztus 31. időszakra turistajáratot kíván

beindítani óránkénti indulással. A szolgáltatás bevezetéséhez 3.000.000,- Ft összeget biztosít Orosháza Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátásához 2015. évre biztosított ellentételezés előirányzat terhére.
2.) felhatalmazza a polgármestert, hogy pályázati eljárást folytasson le az 1. pont szerinti turistajárat beindítása érdekében, és válassza ki a legkedvezőbb ajánlattevőt, és a szerződést vele kösse meg.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a pályázati eljárás lefolytatásáért valamint a szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Határidő: 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

5.) Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület beszámolójának elfogadása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

76/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület 2014. április 01 - 2015. március 31. időszakra vonatkozó önkormányzati támogatás elszámolását és a felhasználásról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Hagymási László irodavezető a tájékoztatásért
Határidő: 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

6.) Önkormányzati elismerés a Városi Kéklámpás Nap alkalmából

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni. (Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megjegyezte, hogy egyetért az előterjesztéssel, határozati javaslattal. Ezt az elismerést a tavalyi évben adták át először a mentősök, a rendőrök, és a tűzoltók részére. Elmondta, hogy módosító javaslata lenne, mely szerint a tavalyi évben elismerést kapott 3 fő kapja meg idén a tárgyjutalmat, és a nevük szerepeljen a határozati javaslatban, előterjesztésben.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte Füvesi képviselő úrtól, hogy visszamenőleg kívánja odaadni a jutalmat.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Igen, hiszen ugyanarról az elismerésről van szó, csak a tavalyi évben nem járt hozzá tárgyjutalom.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Tavaly is kaptak csak más értékben.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Mekkora volt ez az összeg?

Godár Andrea irodavezető: Ajándékcsomagokat kaptak 30.000 Ft értékben.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Javasolta, hogy akkor a különbözetet adják most oda, hiszen ugyanarról az elismerésről van szó.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A képviselő-testület is úgy döntött, hogy bizonyos kitüntetések mellé idén nem jár pénzjutalom.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta Füvesi Sándor bizottsági tag módosító javaslatát, amely szerint kapják meg a különbözeti tárgyjutalmat a tavalyi évben elismertek.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 1 igen szavazattal, 4 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett elutasította Füvesi Sándor módosító javaslatát.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

77/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2015. június 6-án harmadik alkalommal megrendezésre kerülő Városi Kéklámpás Napon a közösség érdekében kifejtett áldozatos tevékenységüket és kiváló szakmai munkájukat elismerve

- az Orosházi Rendőrkapitányság,
- a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága és
- a Békés Megyei Mentőszervezet Orosházi Mentőállomása

munkatársai közül - szakmai feletteseik által javasolt - 1-1 főt egyenként 100 ezer forint értékű tárgyjutalomban részesít.
A tárgyjutalmak fedezete Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletében biztosított, a II. tájékoztató tábla XIV. Kulturális szolgáltatások fejezet 1. „Orosháza Város kitüntetései személyi kiadása" költségvetési előirányzat terhére biztosított.

Végrehajtásért felelős:
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért
Süléné Baranyai Ilona oktatási és kulturális csoportvezető a határozat továbbításáért
Határidő: azonnal

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

7.) Döntés az Egyházak 2015. évi támogatásáról

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni. (Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A támogatási összegről a bizottságnak kell javaslatot tenni. Mindkét egyház 3-3 millió Ft támogatást kér.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

78/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1) az **Orosházi Evangélikus Egyházközség** (székhelye: Orosháza, Thék Endre u. 2.) részére
   1. az Evangélikus Templom elektromos hálózat felújításának befejezésére (III. ütem),
   2. a Győri Vilmos tér 1. és a Győri Vilmos tér 3. alatti ingatlanok felújítására vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2015. évre, 2015. december 31-ig történő felhasználással; a közösségi tér, az épített környezet védelme, városképi megfelelőség biztosítására, elszámolási kötelezettséggel; annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

2) a támogatást az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a II. tájékoztató tábla XV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások" fejezetében a 12. „Egyházak támogatása" sorban.

3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért
Határidő: szerződéskötésre 30 nap,
a beszámoló ellenőrzésére 2015. december 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

79/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1) az Orosházi Református Egyházközség (székhelye: Orosháza, Kond u. 5.) részére
   1. az Orosházi Református Templom villámvédelmi hálózatának rekonstrukciójára,
   2. Orosháza, Kond u. 5. szám alatti Lelkészi Hivatal épületének felszivárgó nedvesség elleni szigetelésére
   vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2015. évre, 2015. december 31-ig történő felhasználással; a közösségi tér, az épített környezet védelme és a városképi megfelelőség biztosítására; elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

2) a támogatást az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a II. tájékoztató tábla XV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások" fejezetében a 12. „Egyházak támogatása" sorban.

3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért
Határidő: szerződéskötésre 30 nap,
a beszámoló ellenőrzésére 2015. december 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

8.) Döntés köznevelési intézmények továbbműködtetéséről

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

Füvesi Sándor bizottság tag: Jegyzőasszonytól kérdezte meg, hogy milyen átszervezések történtek a Gimnáziummal kapcsolatban.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A szakképzésről szóló rendelet még a kormány előtt van, nem született döntés róla. A részletszabályokat a kormányrendelet szabályozza. A város továbbra is szeretné működtetni az intézményt, amennyiben bármilyen törvényi módosítás ezt felülírja, hogy esetleg a működtetés nem az önkormányzat feladata lenne, akkor a későbbiekben újra bevisszük testületi ülésre.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

80/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve továbbra is biztosítja az önkormányzat illetékességi területén lévő, saját tulajdonában álló valamennyi, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény - Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközép Iskola és Kollégium, az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola a Czina Sándor Tagintézménnyel, és a Rákóczitelepi Tagintézménnyel, valamint a Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola - feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetését.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Godár Andrea irodavezető a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásról szóló 229/2012 (VIII.28.) Korm. rendelet alapján a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért

Határidő: azonnal

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

9.) Közterület-használat rendjéről szóló rendelet megalkotása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Tájékoztatásul elmondta, egy átfogó felülvizsgálat történt. Azon rendezvények, amelyek a gyülekezési jog törvény hatálya alá tartoznak, azoknak bejelentési kötelezettsége van a rendőrség felé. A rendőrség fogja a feltételeket megállapítani. Van olyan alkotmánybírósági döntés, amely kimondja, hogy amennyiben gyülekezési jog hatálya alá tartozik az esemény, akkor a helyi rendeletben nem lehet korlátozó intézkedés. Azokat a közterületi dolgokat fogjuk bevenni, ami nem a gyülekezési jog hatálya alá tartozik. Amit a rendőrségen bejelentenek ott nem lesz megállapodás. Július 1-én lépne hatályba az új rendelet. A közterület használat iránti kérelemben helyszínrajzon bejelölve pontos négyzetméterek meghatározásával kerül megadásra a terület használat. A főépítészeti véleményezés megmaradt, egyszerűbb eljárási formában, most már nem kell fizetni a 3000 Ft-ot, hanem a főépítész erre a rendeletre vonatkozóan megcsinálja a településképi véleményezést. A rendezvény megvalósítása előtt 5 nappal kell beadni a kérelmet, eddig nem volt határidő megállapítva. A használati díjakat napokban határoztuk meg, eddig hónapokban volt, de az összeg nem változott. A minimum megállapodási díj 3000 Ft, ezen nem változtattunk. A pótdíj összege 3000 Ft-ról 5000 Ft-ra emelkedett, eddig is volt olyan szabályozás, hogy aki megállapodás nélkül használ közterületet, az 4× vagy 10×-es díjat köteles fizetni.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megjegyezte, hogy orosházi vendéglátóegységeket üzemeltetők, megkeresték, hogy a vendéglátóhely teraszának foglalási díja igen magas, a környék városaihoz viszonyítva. Hozzátette, szívesen megnézné, hogy az ebből származó bevétele a városnak mekkora értéket jelent.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Készült ilyen kimutatás. Összehasonlítottuk a környező települések díjaival.

Jankónét Tóth Olga ügyintéző: A tavalyi évben áprilistól- szeptemberig nézve 1.900.000, Ft árbevétel keletkezett.

Barák Anita irodavezető-helyettes: Hasonló nagyságrendű díjakat alkalmaznak a hasonló nagyságrendű városok. Illetve nem túl jelentős az eltérés.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Elmondta, külön megnézte, hogy Szentes, Hódmezővásárhely, Békéscsaba, Szeged város milyen díjakat alkalmaz, és ők 600-700 Ft havi díjat alkalmaznak, nem pedig 1200-1300 Ft, mint amit Orosháza város alkalmaz.
Megkérdezte a bizottság tagjait van-e még valakinek hozzáfűzni valója.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés rendelet-tervezetét.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

81/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága **a közterület-használat rendjéről** szóló rendelet módosítását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

10.) Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

82/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tagja

1.) az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolóját és üzleti jelentését

171.790 e Ft mérlegfőösszeggel
3.303 e Ft saját tőke összeggel
104.829 e Ft nettó árbevétellel
59.294 e Ft egyéb bevétellel
+631 e Ft adózás előtti eredménnyel
+303 e Ft adózott eredménnyel
+303 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

2.) az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2015. évi üzleti tervét

259.966 e Ft bevétellel,
259.155 e Ft költségráfordítással,
+811 e Ft terv szerinti adózott eredménnyel elfogadja.

3.) dönt arról, hogy az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére Orosháza Város Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletében

biztosított 34.000.000,- Ft működési támogatáson felül további 68.000.000,- Ft összeget biztosít elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel Orosháza vonatkozásában keletkező rezsicsökkentésből eredő bevételkiesésre, valamint a hulladéklerakási díj emelkedéséből eredő többletköltségekre az alábbiak szerint:

a) 17.000.000.,- Ft-ot tartalékkeret terhére a 2015. május- június hónapokra.
b) A fennmaradó 51.000.000,- Ft összegű forrás biztosításának feltétele, hogy a 2015. szeptemberi költségvetési rendelet módosítás alkalmával a forrás megjelölésre kerüljön.

4.) felhatalmazza a polgármestert a 3. pont szerinti forrás rendelkezésre állását, valamint Orosháza Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetés módosítását követően a támogatási megállapodás aláírására.

5.) felhatalmazza a polgármestert, hogy a taggyűlésen Orosháza Város Önkormányzatát az 1.)- 2) pontban foglaltak szerint képviselje.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a döntés taggyűlésen való képviseletéért
Benkő Ferenc ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért
Godár Andrea irodavezető a költségvetés módosítás előkészítéséért

Határidő: a soron következő taggyűlés időpontja, de legkésőbb 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

11.) A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója, közhasznúsági jelentése és 2015. évi üzleti terve

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

83/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. alapítója

1.) megállapítja, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a 2014. április 01- 2015. március 31. időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződésben megjelölt feladatait megfelelően elvégezte, valamint az ehhez biztosított kompenzáció elszámolására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

2.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolóját, és közhasznúsági mellékletét

24.214 e Ft mérlegfőösszeggel
5.031 e Ft saját tőke összeggel
33.918 e Ft nettó árbevétellel
59.408 e Ft egyéb bevétel
-4.546 e Ft adózás előtti eredménnyel
-4.546 e Ft adózott eredménnyel
-4.546 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

3.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2015. évi üzleti tervét

79.888 e Ft bevétellel,
79.863 e Ft költségráfordítással,
25 e Ft terv szerinti adózás előtti eredménnyel elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Pusztai Lajos ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért
Határidő: 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

12.) Orosházi Futball Club Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi I. félévi üzleti terve

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

84/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosháza FC Futball Klub Kft. tagja

1.) az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2014. évi beszámolóját,

22.521 e Ft mérlegfőösszeggel
15.424 e Ft saját tőke összeggel
1.463 e Ft nettó árbevétellel
35.300 e Ft egyéb bevétellel
118 e Ft adózás előtti eredménnyel
81 e Ft adózott eredménnyel
37 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

2.) az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2015. évi I. féléves üzleti tervét

15.217 e Ft bevétellel,
15.217 e Ft költségráfordítással,
0 e Ft terv szerinti adózás előtti eredménnyel elfogadja.

3.) javasolja a taggyűlésnek, hogy vizsgálja meg a Kft. jövőbeni működésére vonatkozó lehetőségeket, és kérje fel az ügyvezetőt, hogy erről készítsen intézkedési tervet, valamint kezdeményezze a sportszervezet értékesítésére vonatkozó tárgyalások megkezdését és lefolytatását, amelynek eredményéről tájékoztassa a tulajdonosokat.

4.) felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert, hogy a taggyűlésen Orosháza Város Önkormányzatát az 1.)- 3.) pontban foglaltak szerint képviselje.

Végrehajtásért felelős:
Bojtor István alpolgármester a döntés taggyűlésen való képviseletéért
Restály György ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért

Határidő:
a képviseletre a soron következő taggyűlés időpontja, de legkésőbb 2015. május 31.
a tulajdonosok tájékoztatására haladéktalanul

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

13.) Az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi üzleti terve

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni. (Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megjegyezte, hogy 2013-ban 56.220.000 Ft, 2014-ben 75.150.000 Ft támogatást kapott a Kft. Ilyen magas összegű támogatást soha nem kapott, bár elképzelhető, hogy összefüggésben van azzal, hogy a tavalyi évben 3 választás volt. Az anyagban benne van, hogy a Média Kft feladata, hogy hitelesen tájékoztassa az orosházi embereket. Ezt 3 helyen teszi meg az Orosházi Életben, az Oroscafén és a városi televízióban. Az Orosházi Élet 14.600 példányban jelenik meg majdnem minden héten. 2006-ig az Orosházi Élet megjelent minden héten, a városi televízió hetente 1 órás híradót adott. Jelenleg heti 2 alkalommal van friss híradó 15-20 percesek. Akkor töredéke volt az önkormányzati támogatás. Az Orosházi Élettel kapcsolatban van egy olyan megjegyzés az előterjesztésben, hogy visszajelzések alapján szívesen olvassák. Megkérdezte, hogy készült-e ezzel kapcsolatban felmérés, vagy közvélemény kutatás. A korábbi években készült ilyen.

Irimiás László ügyvezető igazgató: Tájékoztatásul elmondta, hogy a vállalkozás tekintetében volt egy erőteljes felfutás a saját bevételeik tekintetében, ami az Európai Uniós támogatási ciklus lejártát követően egy csökkenő tendenciába ment át, mivel a pályázatok kifutóban vannak. Ez az év lesz igen kritikus. El kell dönteni, hogy mindig csak a vállalkozás bevételeihez igazítjuk a cég struktúráját vagy kompromisszumot kötünk a tulajdonossal a tekintetben, hogy az emberi erőforrást hogyan kezeljük. Most is 2 fő tekintetében csökkentettük a létszámot. Megkérte a képviselő urat, hogy egyszer nézze meg személyesen, hogyan dolgoznak a Kft-nél. A visszajelzések módja, hogy az olvasók levelet írnak, találkoznak velük az utcán, betelefonálnak, hogy elégedettek az újsággal.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megemlítette, hogy az anyagban az szerepel, hogy hitelesen tájékoztatja a város lakóit. 2014-ben 3 választás is volt. Az önkormányzati választásra az ügyvezető úr a Média Kft nevében a jelölő szervezetek számára választási kódexet készített és küldött. Megkérdezte, hogy ez a 2014. évi országgyűlési választáson miért maradt ki, a tavaszi választásra miért nem készült ilyen kódex. Úgy gondolta, hogy akkor nem lett volna az önkormányzati médium, főleg az Orosházi Élet – felmutatott 2 db Orosházi Élet újságot- ennyire eltolva egy irányba.
Arról kérdezett, hogy 2013. szeptembertől, októbertől az országgyűlési kampány végéig az Orosházi Életben vizsgálták-e a jelölő szervezetek, jelöltek, országgyűlési képviselők megjelenésének számát. Ebben az időszakban, aki az újságot olvasta, az mindennel találkozhatott csak hiteles korrekt tájékoztatással és egyenlő feltételekkel nem. Felmutatta a 2014. február 28-i lapszámot. A címlapon Újraindulhat a malom című cikk szerepel, azóta erről az ügyről semmit nem lehet hallani. Ebben az időben nagyon sok kampány jellegű megjelenés volt az Orosházi Életben. Következő cikk írója Krisztován Anna, aki egy időben felelős szerkesztője is volt az Orosházi Életnek, aki a későbbiekben az országgyűlési képviselő úr kampánystábjának tagja lett.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte a képviselő urat, hogy ez hogyan kapcsolódik az előterjesztéshez, mert ha az elfogultsággal kapcsolatban kíván megjegyzést tenni, azt is megteheti, de ilyen részletességben úgy gondolja, hogy nem tartozik az előterjesztéshez.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Érdeklődött, hogyan fordulhat elő, az hogy egy fotó megjelenik az országgyűlési képviselő úr kampányában is, még a megjelenés előtt. Ez kétségeket vet fel az önkormányzati médium pártatlan, független működésével kapcsolatban, főleg akkor, amikor nem készített választási kódexet.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megjegyezte, hogy ezzel kapcsolatban megvannak a hatóságok, ahol elmondhatja a véleményét.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Elmondta, hogy a másik újságban, tavaly tavasszal készült egy interjú a város polgármesterével, idén megismételték Dancsó József polgármester úrral. Az MSZP kérte, mivel az ellenzékről beszél, hogy szeretne rá reagálni. Ezt a Kft elutasította. Idén ez ismét megismétlődött. Az ellenzéknek nincs módjában reagálni. Viszont fordítva van lehetőség válaszolni.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Az ön által elmondottak nem kapcsolódnak szorosan az előterjesztéshez, vitás kérdéseit a megfelelő fórumon tegye meg.

Irimiás László ügyvezető igazgató: Megkérte képviselő urat, hogy őt vagy a pártjából bárkit szívesen lát a Média Kft-nél, hogy személyesen nézzék meg, hogyan dolgoznak, és beszéljék át a vitás kérdéseket.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Hozzátette, hogy az önkormányzati választásokon készült választási kódex. A Média Kft. jelezte, hogy megnövekedett terheikre való tekintettel akkor mennek ki sajtótájékoztatóra, ha abban pontos témamegjelölés is szerepel. Több alkalommal tartottunk sajtótájékoztatót, és önök nem jöttek ki.

Irimiás László ügyvezető igazgató: Mert csak a címét közölték, a témáját nem.

Füvesi Sándor bizottsági tag: A későbbiekben pedig kijöttek, pedig ugyanúgy lett kiküldve a meghívó. Több más dolog kimaradt 2014-ben, amiről országos médiumok számoltak be.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megjegyezte, hogy erre a későbbiekben választ fog kapni.
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

85/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. alapítója

1.) megállapítja, hogy az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. a 2014. április 01- 2015. március 31. időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződésben megjelölt feladatait megfelelően elvégezte, az ehhez biztosított kompenzáció elszámolására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

2.) az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. 2014. évi beszámolóját,

23.972 e Ft mérlegfőösszeggel
12.039 e Ft saját tőke összeggel
32.798 e Ft nettó árbevétellel
75.717 e Ft egyéb bevétellel
1.920 e Ft adózás előtti eredménnyel
146 e Ft adózott eredménnyel
1.774 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

3.) az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. 2015. évi üzleti tervét

80.320 e Ft bevétellel,
80.320 e Ft költségráfordítással,
0 e Ft terv szerinti adózás előtti eredménnyel elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Irimiás László ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

14.) Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

86/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. a 2014. április 01- 2015. március 31. időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződésben megjelölt feladatait megfelelően elvégezte, valamint az ehhez biztosított kompenzáció elszámolására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

87/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapítója, az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolóját és üzleti jelentését

1.800.552 e Ft mérlegfőösszeggel
391.276 e Ft saját tőke összeggel
1.136.254 e Ft nettó árbevétellel
337.014 e Ft egyéb bevétellel
-76.571 e Ft adózás előtti eredménnyel
-79.223 e Ft adózott eredménnyel

-79.223 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

88/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elfogadta és a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapítója,

1.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2015. évi üzleti tervét

1.369.316 e Ft bevétellel,
1.369.212 e Ft költségráfordítással,
+104 e Ft terv szerinti adózott eredménnyel elfogadja.

2.) dönt arról, hogy a 13/2015. (II.13.) Kt. számú határozat alapján az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel megkötött közszolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosított bruttó 150.000.000,- Ft kompenzációt bruttó 47.000.000,- Ft összeggel megemeli a jelen határozat 3-4. pontjaiban meghatározottak szerint.
Ennek forrása az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által a 314/2014 (XII.23.) Kt. határozat rendelkezései szerint visszafizetendő 47.470.269,- Ft.

3.) dönt arról, hogy a kötelező önkormányzati feladatok közül a lakás- és ingatlangazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat karbantartása; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és a Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetési feladatainak ellátásával

összefüggésben várható költségek és kiadások fedezésére a 2015. évi költségvetés terhére összesen bruttó 47.000.000,- Ft kompenzációt biztosít elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére.

4.) felhatalmazza a polgármestert a 2. pont szerinti forrás rendelkezésre állását, valamint Orosháza Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetés módosítását követően az ellátandó feladatokat, és az ahhoz rendelet támogatás részletezését is magában foglaló közszolgáltatási szerződés módosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a közszolgáltatási szerződésmódosítás aláírásáért
Benkő Ferenc vezérigazgató a szükséges intézkedések megtételéért, valamint a közszolgáltatási szerződésmódosítás aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Godár Andrea irodavezető a költségvetés módosítás előkészítéséért

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: *Lövei Ferenc* a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

15.) A Petőfi Kulturális közhasznú Nonprofit Kft. kérelmének elbírálása

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót kívánja-e kiegészíteni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Kiegészítésképpen elmondta, hogy a határozati javaslat 1. pontjának az összeg utáni részét szeretné kiegészíteni. Úgy szerepelne, hogy 3.000.000 Ft-tal támogatja a nyári színházi esték program megvalósítására.

Füvesi Sándor bizottsági tag: Megkérdezte, hogy ez az összeg az éves költségvetésbe be volt-e tervezve.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Elmondta, hogy a költségvetés elfogadásakor csak a személyi és dologi költségekre adtunk a cégeknek. Létrehoztuk a 30 millió Ft-os keretet, ami a városi rendezvények, az összes rendezvényt, marketing dolgokat tartalmazta. Minden központilag lesz irányítva, összefogva. Az elmúlt ülésen már találkoztak a TDM kérésére, most pedig a PMK kérésével. A keret felosztása bizottsági hatáskörben van. Az összes program, ami bekerült a költségvetésbe kihúzásra került az éves költségvetésben, és csak személyi és dologi költségekre kaptak támogatást.

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte van-e még valakinek kérdése.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok

Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

89/2015. (V.20.) TKB határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy

1.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel támogatási szerződést köt elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelete 2. számú tájékoztató tábla XIV. fejezet Kulturális szolgáltatások, 18. Rendezvények szervezése sorának terhére összesen 3.000.000,- Ft-tal támogatja a nyári színházi esték program megvalósítására.

2.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a támogatási megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

3.) a A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel az 1. pont szerint kötendő támogatási szerződésből eredően az Kft.-t terhelő elszámolást 2016. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elé terjeszteni jóváhagyásra.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a Megállapodás aláírásáért
Pusztai Lajos ügyvezető az átláthatósági nyilatkozat megtételéért
Süléné Baranyai Ilona csoportvezető a Megállapodás aláírásra történő előkészítéséért, illetve a szerződés szakmai teljesítésének ellenőrzéséért,
Godár Andrea irodavezető az átláthatósági nyilatkozat felülvizsgálatáért, a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

Határidő:

a Megállapodás megkötésére 2015. június 15., egyebekben értelem szerint

16.) Egyebek

Lövei Ferenc, a Bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait van- e valakinek kiegészíteni valója.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Megköszönte a részvételt, a nyilvános ülést bezárta.

K.m.f.

Tóth Zoltánné
a Bizottság elnök-helyettese
jegyzőkönyv-hitelesítő

Lövei Ferenc
a Bizottság elnöke

JELENLÉTI ÍV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti tanácskozó termében 2015. május 20-án (szerda) 8^{00}órakor megtartott ***Társadalmi Kapcsolatok Bizottság nyilvános*** ülésén.

Név		**Aláírás**
Dávid Zoltán	polgármester	.....
Dr. Horváthné dr. Barta Edit	jegyző	.....
Dr. Durayné dr. Nikolics Nikoletta	aljegyző	.....
Fejes Róbertné	alpolgármester	.....
Bojtor István	alpolgármester	.....
Elekes Lajos	alpolgármester	.....
Lövei Ferenc	a Bizottság elnöke	.....
Tóth Zoltánné	a Bizottság elnök-helyettese	.....
Sándor Zoltánné	bizottsági tag	.....
Kovács Endre	bizottsági tag	.....
Sándor Enikő	bizottsági tag	.....
Füvesi Sándor	bizottsági tag	.....
Lénárt Zoltán	bizottsági tag	.....
Dr. Kovács Edina	jogi előadó	.....
Dr. Tóth Bernadett	jogi csoportvezető	.....
Dr. Miszlai Judit	jogtanácsos	.....
Godár Andrea	irodavezető	.....
Hagymási László	irodavezető	.....

Kovács György	irodavezető	.....
Süléné Baranyai Ilona	csoportvezető	.....
Jankóné Tóth Olga	ügyintéző	.....
Barák Anita	irodavezető-helyettes	.....
Patyi Gábor	ügyintéző	.....
Vaszkán Erzsébet	intézményvezető	.....
Podmaniczkiné Szegi Katalin	vezető	.....
Balogh Zoltánné	intézményvezető	.....
Czecher Péter	rendőrkapitány	.....
Mokcsayné Kovács Anikó	vezető védőnő	.....
Lustyikné dr. Papp Anikó	Járási Hiv. vezető	.....
Kálmán László	Miértünk Egyesület elnöke	.....
Szűts Gézáné	tankerület igazgató	.....
Németh Gabriella	óvodavezető	.....
Halustyik Éva	~~intézményvezető~~ KÉT HELY	.....
Káity Károly	DAKK Zrt.	.....
Fekete Antal	DAKK Zrt.	.....
Szigeti Judit	Állatvédő K.E. Elnök	.....
Ördög Endre	igazgatólelkész	.....
Szalkay Róbert	református lelkipásztor	.....
Pusztai Lajos	ügyvezető	.....
Fehér Béláné	elnök	.....

Restály György	ügyvezető	.....
Andáné Csilek Mária	FEB elnök	.....
Irimiás László	ügyvezető	.....
Tóth Kása Sándor		.....
Kiss László	TDM alelnök	.....
Benkő Ferenc	Városüzem. vezérigazgató	.....

VARGÁNÉ SZUKA IZABELLA Pm.-ként e.h. .....

DÉNES TÍNDE ....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9/2015

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
TÁRSADALMI KAPCSOLATOK BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL

M e g h í v ó

Orosháza Város Önkormányzatának
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
2015. május hó 20-án (szerda) 08.00 órakor
a Városháza **I. emeleti Kistermében ülést tart,**
melyre tisztelettel **meghívom.**

Nyilvános ülés keretében:

1.) **/1. Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2014. évi tevékenységéről**
Előadó: Vaszkán Erzsébet intézményvezető

/2. Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2014. évi szakmai munkája eredményességének és működése törvényességének ellenőrzéséről
Előadó: Kovács György irodavezető

2.) **Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**
Előadó: Kovács György irodavezető

3.) **A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület beszámolójának megtárgyalása**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

4.) **A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. beszámolójának elfogadása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

5.) **Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület beszámolójának elfogadása**
Előadó: Hagymási László irodavezető

6.) **Önkormányzati elismerés a Városi Kéklámpás Nap alkalmából**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

7.) **Döntés az Egyházak 2015. évi támogatásáról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

8.) **Döntés köznevelési intézmények továbbműködtetéséről**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

9.) **Közterület-használat rendjéről szóló rendelet megalkotása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

10.) **Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

11.) **A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója, közhasznúsági jelentése és 2015. évi üzleti terve**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

12.) **Orosházi Futball Club Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi I. félévi üzleti terve**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

13.) **Az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi üzleti terve**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

14.) **Egyebek**

Zárt ülés keretében:

1.) **Orosháza, Október 6. u. 33-35. IV/25. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Hagymási László irodavezető

2.) **Orosháza, Hegedűs István u. 23/B II/6. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Hagymási László irodavezető

3.) **Orosháza, Gárdonyi Géza u. 37. E/4. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Hagymási László irodavezető

4.) **Orosháza, Gárdonyi Géza u. 37.C/2. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Hagymási László irodavezető

5.) **Bérlőkijelölés közérdekből**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

6.) **Javaslat "Békés Megyéért" kitüntetésre**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

Az előterjesztések írásos anyagát mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról (www.oroshaza.hu/ önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2015. május 15.

Tisztelettel:

Lövei Ferenc sk.
a Bizottság Elnöke

Orosháza Város Polgármesterétől
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Tel.: (68) 412-246 Fax (68) 412-392
E-mail: polgarmester@oroshaza.hu

Tisztelt Elnök úr/Bizottsági tag!

Orosháza Város Önkormányzat Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága soron következő ülését 2015. május 20. (szerda) 8.00 órai kezdettel tartja.

Kérem a Bizottság Elnökét, hogy szíveskedjen az alábbi napirendet a bizottság tárgysorozatába felvenni és megtárgyalni:

- **Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve**
  Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

- **A Petőfi Kulturális közhasznú Nonprofit Kft. kérelmének elbírálása**
  Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagokat mellékeltem, a város hivatalos honlapjáról (www.oroshaza.hu/ önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Orosháza, 2015. május 19.

Tisztelettel:

Dávid Zoltán
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2014. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdése d) alapján Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ 2014. évi működéséről és tevékenységéről szóló beszámoló elkészült.

A beszámoló átfogó képet ad a különböző szolgáltatásokról szervezeti egységenként. Bemutatja az integrált intézményben folyó szakmai munkát, és az intézmény gazdálkodásáról is informálja a Tisztelt Képviselőket.
A beszámoló igyekszik reális képet adni a működést elősegítő és nehezítő körülményekről egyaránt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalását követően az alábbi határozati javaslat elfogadására:

HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ intézmény 2014. évi működéséről készült beszámolót elfogadja.
Felelős: Kovács György irodavezető a határozat közléséért
Határidő: 15 nap
Orosháza, 2015. május 08.

Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ
OROSHÁZA

Vaszkán Erzsébet
OVÖ ESZK
igazgató



BESZÁMOLÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT

2014.

Vaszkán Erzsébet
OVÖ ESZK igazgató

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

Az alábbiakban tájékoztatom Önöket az Egységes Szociális Központ 2014 évi munkájáról:

Bevezető

Európa szociális ellátásának fejlődő területe az idősgondozás. A 60 évnél idősebb emberek száma emelkedik, ezért ellátásuk fejlesztésének szükségessége fokozódik. Szükséges biztosítani az idős emberek pozícióit, egyenlő jogait az adott társadalomban. Az idősgondozás szolgáltatásának mértéke és tartalma időszerű kérdés. Fontos az idősek ápolására és gondozására való odafigyelés, és ebben a családi kapcsolatok mellett a társadalmi intézményrendszernek is nagy – egyre nagyobb – szerepe van. Az idősgondozás mellett fokozott figyelem fordul a fogyatékkal élőkre is. Jogszabályok megalkotásával a jogegyenlőség biztosítottá vált, azonban ezzel még nem teremtődik meg az esélyegyenlőség. A törvény ugyan kimondja, hogy a fogyatékkal élő embereknek joguk van az akadálymentes és biztonságos környezethez, de ez még nem jelenti az akadályok tényleges megszűnését, megszüntetését. „Az Alkotmány és a diszkrimináció tilalmát kimondó törvények pedig nem járnak az előítéleteket, a gondolatokat béklyóba verő, káros sztereotípiák felszámolásával." (Kálmán- Könczei, 2002).

Az előítéletes gondolkodás egy másik társadalmi csoportot a hajléktalanságban élőket is érinti. Nem mérhető fel megközelítőleg sem a hajléktalanok száma leginkább azért, mert sokan rejtőzködnek, szégyellik helyzetüket. A hajléktalanná válásnál a megszokott családi okok – mint például a válás miatti lakhatási problémák –mellett az elmúlt években egyre nagyobb az olyan emberek száma, akik pénzügyi okok miatt kerülnek az utcára. A gazdasági válság, a hitelek miatt napjainkra egyre többen válnak hajléktalanná.

Hasonló megítélésben részesülnek a pszichiátriai és szenvedélybetegek, akik szintén az előítéletek és a szégyen „béklyóiban" szenvednek.

Azok az emberek és családok, akik kis jövedelemből, leginkább saját erőből tartják fenn magukat többségükben külterületeken, tanyákon élnek. Közöttük minden generáció megtalálható a kisgyermektől a serdülőn, aktív korú felnőtten és idős emberen át.

Mindezek a társadalmi rétegek egy szociális ellátórendszer számára fokozott kihívást jelentenek, hiszen többségükben segítségre, támogatásra és ellátásra szorulnak.

Emellett intézményünk a bölcsődés korú gyermekek gondozását, nevelését is feladatai között tudhatja.

Az Egységes Szociális Központ négy szervezeti egységen keresztül biztosítja szerteágazó, sokrétű szolgáltatásait.

I. BENTLAKÁSOS ELLÁTÁS EGYSÉG

Az Egységes Szociális Központhoz tartozó Bentlakásos Egységhez három ellátási forma tartozik: idősek otthona, hajléktalanok átmeneti szállása és éjjeli menedékhely. Az egység három telephelyen valósítja meg a gondozási tevékenységét, amelynek szervezése során elsődleges szempont, hogy az idős korból eredő szükségleteket, minél magasabb szinten tudja kielégíteni. A gondozási tevékenység célja: fizikai, mentális és életvezetési segítségnyújtás, időskorúak, hajléktalan személyek számára az életkornak megfelelő aktivitás szinten tartása, esetenként önellátó-képesség javítása.

I. 1. Telephelyek bemutatása

Platán Idősek Otthona

A Platán Idősek Otthona 1984-ben Munkásszállóból lett idősek otthona. Kezdetben 100 férőhelyen valósították meg az ellátottak gondozását, majd 1992-ben újabb férőhelyeket adtak át, mely nagymértékben hozzájárult a város, sőt Békés Megye közigazgatási területén élő idős, ellátásra szorulók segítésére.

Az épület régebben kialakított részében 2-3 ágyas szobák, míg a később átadott épületrészben tágas, négy ágyas lakószobák találhatóak. Az épület adottságaiból adódóan közös fürdőszobák és mosdók állnak a lakók rendelkezésre, valamint a szakmai munkát segítő helyiségek (nővér-, gyógyszerosztó-orvosi-, klub-, Tv-szoba, iroda, raktárak). Az épületet körülölelő zöldövezetben kisebb-nagyobb virágoskerteket, fás, bokros részeket találunk. A kikapcsolódásnak, a szabadban történő foglalkoztatásnak adnak lehetőséget hintaágyak, kerti bútorok és a filagória.

Ezüst Fenyő Idősek Otthona

Az Ezüst Fenyő Idősek Otthona 2005-óta nyújt teljes körű ellátást az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes idős személyek részére.

Az intézmény épülete öt szintből áll. A földszinten a kiszolgáló helyiségek, a négy lakószinten (részlegen) 74 férőhelyen egy, két és kétszer- két ágyas szobák állnak rendelkezésre. A lakószoba részét képezi egy tusolóhelyiség, valamint egy konyhapult, illetve a kétszer-két ágyas szobáknál egy mini konyha.

Minden szinten társalgó, teakonyha, valamint kádas fürdésre alkalmas fürdőszoba áll az ellátottak rendelkezésére. Az épületben a közlekedést lift segíti.

Az Otthonhoz tartózó kertrészben, a hely adottságainak megfelelően próbálunk az idősek által kedvelt pihenési feltételeket biztosítani. A kisméretű udvaron az ellátottak kéréseihez igazodva helyet kapnak hintaágyak, kerti bútorok, padok és egy filagória.

Hajléktalan Szálló

Az átmeneti szálló 1995. 02. 01-én kezdte meg működését, ahol 14 férőhelyen, a nap 24 órájában nyújtunk szolgáltatást, azon emberek részére, akik képesek arra, hogy a gondozási szerződésben megfogalmazottak szerint a szerződés lejárta után (1+1 év) visszatérjenek a rendezett életvitelt folytatók közé, vagyis albérletet – munkát találjanak.

Az éjjeli menedékhely 1995. 05. 01. óta működik. Az éjjeli menedékhely 26 férőhelyes szolgáltatás, este 16 órától reggel 8 óráig vehető igénybe.

A hajléktalan ellátás (éjjeli menedékhely, átmeneti szálló és nappali melegedő) 2010-től felújított és bővített formában nyújtja szolgáltatásait a hajléktalanság problémájával küzdő személyeknek.

I. 2. Férőhely kihasználtság

Platán Idősek Otthona

Engedélyezett férőhelyszám: 150 fő

Az ellátást igénybe vevők összetétele 2014. évben:

2013. 12. 31-én ellátottak száma:	151 fő
2014. évben felvételt nyert ellátottak száma:	30 fő
2014. évben elhunyt ellátottak:	27 fő
2014. évben gondozás ellátott kérésére megszűnt:	0 fő
2014. évben áthelyezésre került ellátottak:	4 fő
2014. december 31-én ellátottak száma:	150 fő

2014. évben a férőhely kihasználtság: 100 %

Ezüst Fenyő Idősek Otthona

Engedélyezett férőhelyszám: 74 fő

Az ellátást igénybe vevők összetétele 2014. évben:

2013. 12. 31-én ellátottak száma:	79 fő
2014. évben felvételt nyert ellátottak száma:	15 fő
2014. évben elhunyt ellátottak	20 fő
2014. évben gondozás ellátott kérésére megszűnt:	0 fő

2014. évben áthelyezésre került ellátottak: 1 fő

2014. december 31-én ellátottak száma: 73 fő

2014. évben a férőhely kihasználtság: 100 %

Hajléktalan Szálló

Engedélyezett férőhelyszám:

Éjjeli menedékhely: 26 fő

Átmeneti szálló: 14 fő

A szolgáltatást igénybe vevők összetétele 2014. évben:

Átmeneti szálló: 8 fő

Éjjeli menedékhely: 26 fő

2014. évben a férőhely kihasználtság a következő képen alakult:

Átmeneti Szálló: 70%

Éjjeli Menedékhely: 97%

I. 3. Személyi és tárgyi feltételek

A személyi és tárgyi feltételek a Bentlakásos Ellátási Egységen belül a következőképpen alakultak 2014-ben:

- a szakmai létszám minden telephelyen a jogszabálynak megfelelően biztosított volt,
- a tárgyi feltételek tekintetében elsősorban a felújítás az épületek, eszközök amortizációja jelentett nehézséget, ezért a megfelelő szakmai tevékenység ellenére az elhelyezési körülmények miatt csökkenhetett az ellátottak komfortérzetének minősége.

Személyi feltételek

Platán Idősek Otthona

Dolgozók létszámadatai 2014. december 31-én

- 1 fő telephelyvezető
- 37 fő főállású szociális gondozó – ápoló
  ebből: 4 fő irányító gondozói feladatokat lát el
- 1 fő fodrász
- 6 fő szakképzetlen munkatárs
- 4 fő mentálhigiénés munkatárs / foglalkoztatás szervező
- 1 fő konyhai kisegítő

- 2 fő mosodai dolgozó
- 5,5 fő takarító
- 1 fő pénzkezelő

Szakképzettség:

➢ telephelyvezető	általános szociális munkás (főiskola), szociálpolitikus (egyetem), szociális szakvizsga idősellátás,
➢ szociális gondozó-ápolók	diplomás ápoló, szociális szakvizsga, általános ápoló és általános asszisztens szociális gondozó-szervező, felnőtt szakápoló, ápoló, szociális gondozó és általános iskolai végzettség,
➢ mentálhigiénés munkatárs	szociális munkás, szociális szakvizsga, tanító,
➢ foglalkoztatás szervező	érettségi, varrónő, pedagógiai szakos nevelő,
➢ pénzkezelő	szociális gondozó és ápoló, érettségi,

Ezüst Fenyő Idősek Otthona

Dolgozók létszámadatai 2014. december 31-én:

- 1 fő telephelyvezető
- 18 fő főállású szociális gondozó – ápoló
  ebből: 3 fő irányító gondozói feladatokat lát el
- 4 fő mentálhigiénés munkatárs / foglalkoztatás szervező
- 1 fő konyhai kisegítő
- 2 fő mosodai dolgozó
- 4 fő takarító
- 1 fő fodrász (heti 10 óra)
- 1 fő prémium éves dolgozó (heti 8 óra)

Szakképzettség:

➢ telephelyvezető	általános szociális munkás, szociális szakvizsga,szociálpolitikus,

➢ szociális gondozó-ápoló	felsőfokú ápolói szakképesítés, mentálhigiénés asszisztens, fizioterápiás asszisztens, érettségi, általános ápoló és általános asszisztens, szociális gondozó és ápoló, általános iskolai végzettség,
➢ mentálhigiénés munkatárs	szociális munkás, óvodapedagógus, tanító, mentálhigiénés asszisztens,
➢ foglalkoztatás szervező/pénzkezelő	mentálhigiénés asszisztens,

Hajléktalan Szálló

Dolgozók létszámadatai 2014. december 31-én:

- 1 fő telephelyvezető
- 3 fő mentálhigiénés munkatárs
- 4 fő szociális segítő
- 1 fő takarító

Szakképzettség:

➢ telephelyvezető	nevelőtanár
➢ mentálhigiénés munkatárs	általános szociális munkás, szociális asszisztens,
➢ szociális segítő	tanító, érettségi, szociális gondozó és szervező, szociális gondozó és ápoló,
➢ takarító	általános iskolai végzettség,

Tárgyi feltételek

Platán Idősek Otthona

A tárgyi feltételek tekintetében egy nagyobb mérvű adománnyal gazdagodott a telephely. Svájci karitatív támogatásnak köszönhetően az I. emelet B épületében egy fürdőszoba teljes felújítása történt meg, valamint a pénzkezelői iroda falának szigetelésére is sor került.

Nagy változást hozott az évben, hogy a lakószobák, közösségi helyiségek festése elkezdődött. Felújításra, cserére javasoltak a következők:

- ❖ régi bútorzat cseréje (a ruhás szekrények többsége selejtezhető állapotban van)
- ❖ udvaron járdák javítása
- ❖ nyílászárók cseréje

- ❖ épület külső vakolása, hőszigetelése
- ❖ eszközök cseréje, bővítése
- ❖ melegvíz ellátás megoldása az épület régi részében
- ❖ kazánok cseréje
- ❖ demens szárny kialakítása

Ezüst Fenyő Idősek Otthona

Az intézményben a kor követelményeinek megfelelően kerültek 2005-ben kialakításra a lakószobák, közösségi helyiségek, kiszolgáló helyiségek.

Az évek során sokszor szembesültünk olyan problémákkal, amelyek az idősek komfortérzetét rontják, illetve a gondozási feladatellátást nehezítik:

- ❖ Lakószobákban kicsi a ruhatárolásra kialakított beépített szekrény, egy-egy kis komódon kívül nagyobb bútorok elhelyezését nem teszi lehetővé a lakószoba nagysága.
- ❖ A lakószobák fürdőiben és a központi fürdőkben nincsen padlóösszefolyó, ami balesetveszélyes, mert fürdetéskor áll a víz a padlón.
- ❖ A lakószobákban kialakított zuhanytálcák magasak, nehéz belépni a zuhany alá.
- ❖ Hiányoznak azok a kapaszkodók, amelyek eredendően segítenék a fürdőkben a biztonságos kapaszkodást, helyváltoztatást.
- ❖ Központi fürdőkben csak kádas fürdetésre van lehetőség, a speciális fürdető kocsi hiányában nem megoldott a fekvő, erősen mozgáskorlátozott ellátottak biztonságos fürdetése.
- ❖ Előtető hiányában az intézmény főbejárata csapadékos időszakban balesetveszélyes.
- ❖ A lift kicsi, fekvő beteg szállítására alkalmatlan.
- ❖ A lift ajtózáró funkciója egy pontos érzékelővel működik, sokszor rácsukódik az ellátottra. (Fényfüggönyös megoldás lenne a célszerű, amelynek beszerzésére anyagi forrás nem áll rendelkezésre.)

Az épület adottságaiból eredő problémákon túl az intézményben erősen érezhető az amortizáció folyamata:

- ❖ sérült burkolatok
- ❖ elszíneződött ablakfüggönyök
- ❖ lakószobák berendezéseinek sérülései
- ❖ zuhanyfüggönyök, csúszásgátlók elöregedése
- ❖ udvaron járdák megrongálódott állapota
- ❖ kerítés rozsdásodása

- ❖ kerti asztalok elöregedése
- ❖ bejárati ajtók instabil állapota, hőszigetelő funkció elvesztése
- ❖ eldeformálódott műanyag nyílászárók
- ❖ világítótestek elöregedése,
- ❖ speciális fürdető-kocsink 9 év mindennapos használat után balesetveszélyes
- ❖ kazán megbízhatatlan működése (pl. nem elég az ellátottak fürdetéséhez a meleg víz)

Hajléktalan Szálló

A hajléktalan ellátás tárgyi feltételek megfelelőek a szakmai elvárásokat illetően.

I. 4. A szolgáltatások bemutatása

A Bentlakásos Egység szolgáltatásai az ellátottak szükségleteihez igazodó ellátási formákat biztosítanak a nap 24 órájában.

Alapfeladat és egyéb szolgáltatások

Az Idősek Otthonainak alapfeladatai

Az Idősek Otthona, mint ápolást, gondozást nyújtó intézmény alapfeladatként az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek teljes körű ellátásáról gondoskodik: étkeztetésről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásról, egészségügyi ellátásról, gyógyszerellátásról, mentális gondozásról, lakhatás feltételeiről, napi 24 órás felügyeletről.

A szakmai feladatellátás keretében szociális gondozó – ápolók 12 órás munkarendben (Platán Idősek otthonában 2013. augusztus 01-től, Ezüst Fenyő Idősek Otthonában 2013. október 01-től) végzik az ellátottak önellátó képességéhez, egészségi állapotához igazodó gondozási feladatokat, szükség szerint elrendelt egészségügyi ellátásokat, felügyeleti feladatokat.

A gyógyszerelésről, orvosi ellátásról alapvetően az irányító gondozói feladatokat ellátó szociális ápoló-gondozók gondoskodnak, napi 8 órás munkarendben.

A mentálhigiénés és foglalkozató programokat évről évre megújítjuk a tapasztalatok, és az ellátotti igények alapján. Törekszünk az életkornak, fizikai és mentális állapotnak megfelelően szervezni szórakoztató programjainkat, megemlékezéseinket, városi programlátogatásokat, a fejlesztő- szinten tartó foglalkoztatást.

Fizikailag aktívabb lakóink bevonásával (csekély munkajutalom ellenében), munka jellegű tevékenységeket szervezünk, segítve ezzel az intézményműködést.

Ezek a következők:

- portaszolgálat
- edények összeszedése az ebédlőben
- szalvétahajtogatás
- kertészkedés, udvarrendezés
- szobanövények ápolása

Egyéb szolgáltatások

- Ingyenes vizsgálatok: az intézményben biztosítottak az ingyenesen igénybe vehető szűrővizsgálatok (ortopédia, látásvizsgálat, egyéb).
- Süteményárusítás: külső vállalkozó heti rendszerességgel biztosít az ellátottak részére a süteményt, nyáron fagylaltot (diabetikus termékek is).
- Fodrász (frizura, festés, dauer), manikűr-pedikűrszolgáltatás: külső vállalkozókkal kötött megállapodás alapján, az általuk kifüggesztett árjegyzék szerint tesszük lehetővé, hogy az intézményt elhagyni nem tudó ellátottak is fodrász és manikűr-pedikűrszolgáltatást vegyenek igénybe. /Ide nem tartozik az intézmény által biztosított hajvágás, körömvágás./
- Szabadidős programok: az idősek otthona az ellátottak részére szabadidős programokat (színház, múzeumlátogatás, kirándulás, stb.) szervez. A szabadidős programokon résztvevő ellátottaknak a felmerülő költségeket a személyi térítési díj megfizetésén túl fizetik meg.

Platán Idősek Otthona

- Büfé áll minden hétköznap a lakók rendelkezésére, ahol kávét, üdítőt, édességet, gyümölcsöt vásárolhatnak.

Ezüst Fenyő Idősek Otthona

- Gyógytorna:

  Az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában lakóink részéről igen nagy érdeklődés mutatkozik gyógytorna, illetve a zenés átmozgató torna iránt. Heti egy alkalommal szakképzett gyógytornász foglalkozik időseinkkel, illetve szakmai tanácsokkal látja el intézményünk azon dolgozóit, akik foglalkoztatás keretében az átmozgató tornát tartják.

Hajléktalan ellátás alapfeladatai

Az átmeneti szállás azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik az életvitelszerű szálláshasználat és a szociális munka segítségével képesek az önellátásra. Az éjjeli menedékhely az önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes

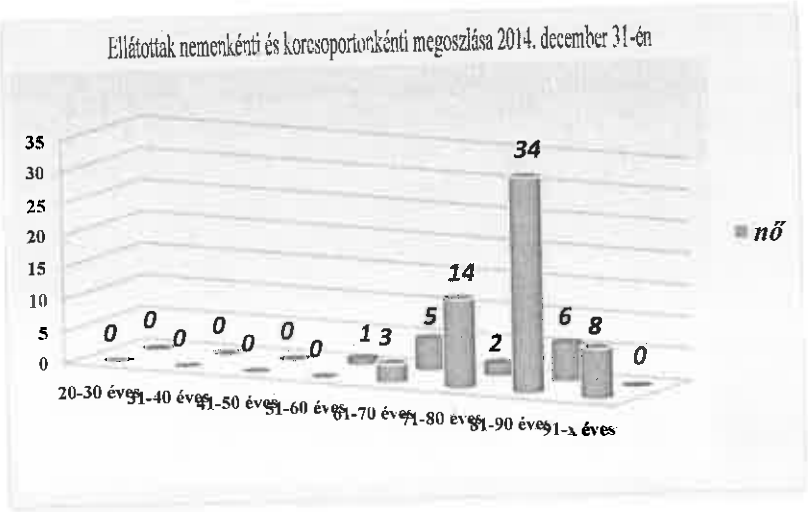
hajléktalan személyek éjszakai pihenését, valamint krízishelyzetben éjszakai szállás biztosítását lehetővé tevő szolgáltatás.

Egyéb szolgáltatások

- Ingyenes vizsgálatok: munkatárs segítségével rendszeresen szűrővizsgálatok (vércukor-, vérnyomás-, testtömeg – mérés).
- Filmklub szervezése
- Szabadidős programok: Városi Képtár és a Művelődési Központ kiállításai, szalonnasütés, közös főzőnap, kertrendezés, vetélkedők,
- Megyei hajléktalan sportrendezvény
- Gyopárosfürdőn, 8 lakónk szabadjeggyel részt vehetett az ünnepi programokon.
- „Egy éjszaka a hajléktalanokért" rendezvény, immár tizenegyedik alkalommal.

I. 5. Demográfiai mutatók, önellátás és egészségi állapot

Ezüst Fenyő Idősek Otthona

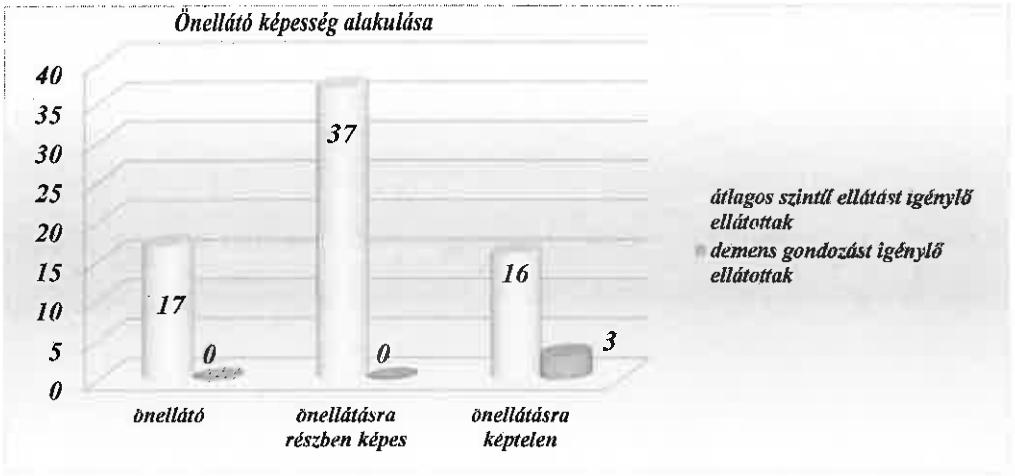


Az intézményben élők (73 fő) 81 %-a (59 fő) női ellátott, és mindössze 19 %-a (14 fő) férfi.

2014. december 31-én az intézményben élők átlag életkora:	79 év
legidősebb férfi:	89 év
legfiatalabb férfi:	56 év
legidősebb nő:	97 év
legfiatalabb nő:	64 év

A diagramos ábrázolás jól szemléleti, az intézményben a női ellátottak dominanciáját, illetve a 80 év feletti korcsoportba eső ellátottak jelentős számát.

Az átlagéletkor az előző évhez képes 3 évvel csökkent.



Összességében 2014-ben az ellátottak 60 %-a folyamatos gondozói segítséget, fizikai gondozást igényelt, önellátó képesség csökkenése, vagy teljes hiánya miatt. A gondozás mértéke az önellátó képesség hiányával arányos.

	2011. 12. 31.	*2012. 12. 31.*	*2013. 12. 31.*	*2014.12.31.*
Intézményi keretek között önellátó	32 %	46 %	35 %	23 %
Önellátásra részben képes:	49 %	37 %	50 %	51%
Önellátásra képtelen:	19 %	17 %	15 %	26 %

Az elmúlt évekhez képest:

- jelentősen csökkent az intézményi keretek között önellátó ellátottak száma
- továbbá nőtt az önellátásra részben képes, és képtelen ellátottak aránya

Az intézményben nagyon jellemző a labilis egészségi állapot: a domináns szív és érrendszeri megbetegedések miatt gyakori, hogy az önellátónak tekinthető ellátott, átmeneti időre ugyan, de önellátásra képtelenné válik.

Jellemző betegségcsoportok az ellátottak körében

	Betegségcsoportok	**Ellátottak száma**
1.	pszichiátriai betegségben szenvedő ellátottak:	13 fő
2.	szív és érrendszeri megbetegedésben szenvedő ellátottak:	38 fő
3.	daganatos megbetegedésben szenvedő ellátottak:	2 fő
4.	Fogyatékosság:	11 fő
5.	légzőszervi megbetegedésben szenvedő ellátottak:	2 fő
6.	Anyagcsere betegségben szenvedők száma:	7 fő
	Összesen:	**73 fő**

Az egyes betegségcsoportok néhány ellátottnál kombináltan vannak jelen, a csoportosítás során az ellátottat abban a csoportban tartjuk nyilván, amely betegség:

- a legnagyobb egészségügyi problémát jelenti számára,
- gondozási szempontból a legnagyobb figyelmet igényli.

Az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában az ellátottak 52 %-ánál az egészségi állapotromlás oka a szív- és érrendszeri megbetegedés. Ez a betegségcsoport gyakran szoros összefüggésben áll pszichiátriai betegségek jelentkezésével, illetve következményeként mozgásszervi fogyatékosság (végtag elvesztése, végtagbénulás) is indokolja a fokozott gondozást.





Az elmúlt évhez képest:

- pszichiátriai betegek száma, és aránya megegyezik az előző évivel
- csökkent a szív-és érrendszeri betegségben szenvedők száma, de ennek ellenére is ez a betegség okozza az időseknél a legtöbb problémát (magas vérnyomás, szédülés, instabilitás, szellemi kapacitás csökkenés stb.)
- a daganatos betegek száma tovább csökkent (érkeztek új ellátottak, akiknél diagnosztizálásra került daganatos megbetegedés, de egészségügyi problémái, gondozási igényei, az intézményi ellátásának szükségessége, nem a daganatos betegségéből eredt)
- nőtt azon ellátottak száma, akiknél az intézményi gondozásra a fennálló fogyatékosságuk miatt került sor
- a légzőszervi megbetegedéssel küzdők száma változatlan, arányuk az ellátotti létszám csökkenése miatt változott
- az anyagcsere betegséggel küzdők száma és aránya egyaránt emelkedett.

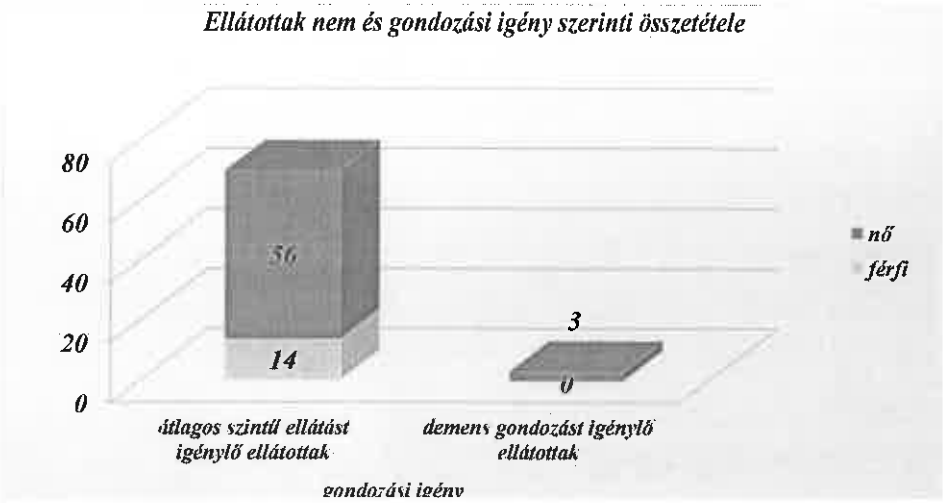
Fogyatékosságban szenvedők száma fogyatékosság típusa szerint:

Fogyatékosság típusa	Ellátottak száma
Látássérült	3 fő
Hallássérült	1 fő
Mozgáskorlátozott	8 fő
Értelmileg akadályozott	2 fő
Súlyosan halmozottan fogyatékos	0 fő
Összesen	**14 fő**

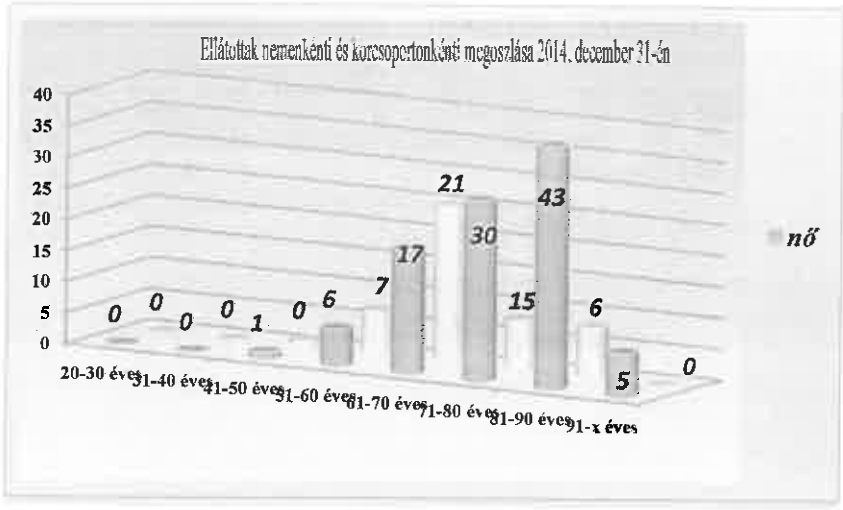
Az intézményben 14 fő rendelkezik szakorvosi véleménnyel, mely szerint valamilyen típusú fogyatékosságban szenved. Esetükben a fogyatékosság miatt csökkent önellátó, önkiszolgáló képesség tette szükségessé az intézménybe költözést, valamint ez határozza meg a napi gondozási igényeket.

Ápolási – gondozási igények alakulása az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában

Az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában az ellátottak ápolási szükségleteit meghatározza az ellátott gondozási igénye (demens vagy átlagos gondozást igényel) és önellátó képessége.



Az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában 2014. december 31-én 70 fő részesült átlagos szintű, 3 fő pedig demens gondozásban.



Az intézményben élők (150 fő) 67 %-a (101 fő) női ellátott, és mindössze 33 %-a (49 fő) férfi.

2014. december 31-én	az intézményben élők átlag életkora:	75 év
	legidősebb férfi:	90 év
	legfiatalabb férf:	51 év
	legidősebb nő:	99 év
	legfiatalabb nő:	46 év

A diagram mutatja, hogy az ellátást többségében nők veszik igénybe és jellemzően a 81-90 éves korosztály

Ellátottak önellátó képesség szerinti összetétele:

Az ellátottak önellátó képesség szerint három nagy csoportba sorolhatók. A csoportok között átfedések vannak, illetve a magas átlagéletkor miatt esetenként (napi, heti szinten is) nagymértékű önellátó képesség csökkenés figyelhető meg, illetve javulás is bekövetkezhet.

Intézményen belül:

Önellátó-nak tekintjük, azt a személyt:

- akinek szellemi állapota életkorának megfelelő
- aki gondozói felügyelet, teljes ellátás mellett önállóan étkezik, lakókörnyezetét életkorának, fizikai állapotának megfelelően rendben tartja, napi szinten önállóan tisztálkodik, többnyire önállóan öltözik

Önellátásra részben képes-nek tekintjük azt a személyt:

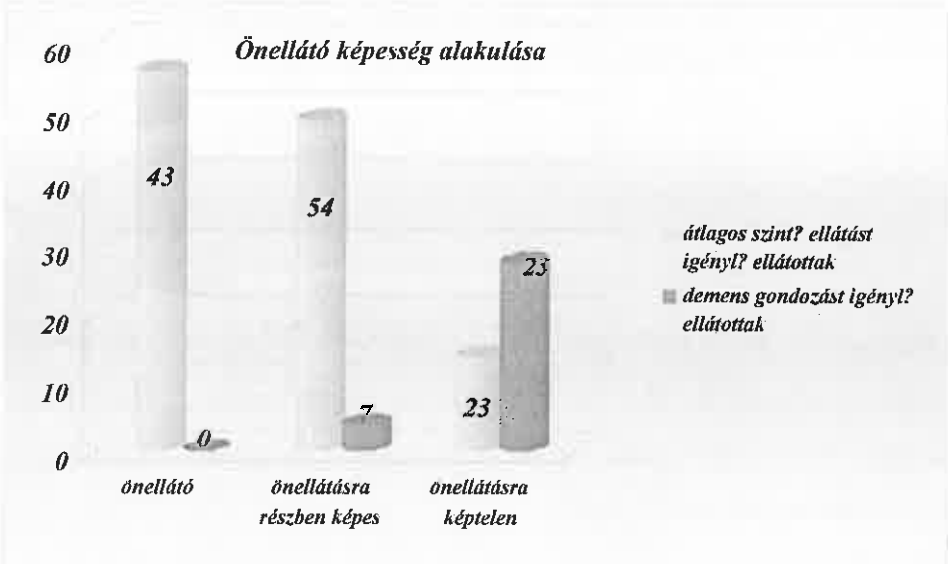
- akinek szellemi állapota korának megfelelő, de fizikai állapota (mozgáskorlátozott, mozgásszervi megbetegedésben szenved) rendszeres segítséget igényel

- akinek - életkorának megfelelő fizikai állapota ellenére - a szellemi állapota változó, esetleg demens, de alapvető szükségleteit (étkezés, wc használat) irányítás mellett önállóan elégíti ki
- aki gondozói felügyelet, teljes ellátás mellett többnyire önállóan étkezik, segítséggel, irányítással öltözködik, segítséggel tisztálkodik, és lakókörnyezetének rendbe tételéhez is segítséget igényel

Önellátásra képtelen-nek tekintjük, azokat a személyeket:

- akik szükségleteik kielégítésében teljes egészében a gondozók munkájára szorulnak (ágyban fekvő magatehetetlen betegek, súlyos demens, fizikai labilis állapotú betegek).

A fenti szempontok szerint a Platán Idősek Otthonában ellátottak önellátó képessége az alábbiak szerint alakul:



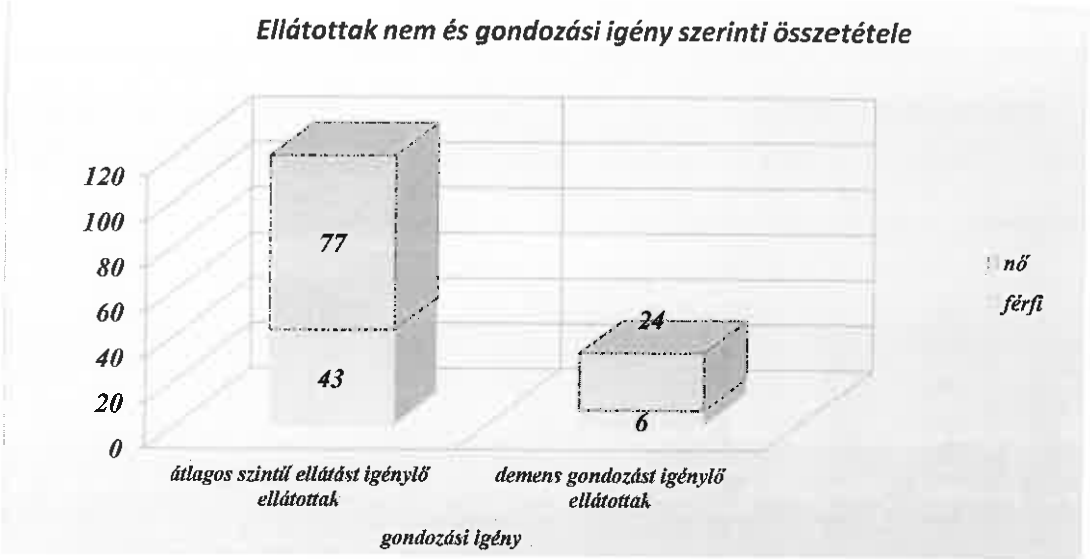
Jellemző betegségcsoportok az ellátottak körében:

- pszichiátriai betegségek
- neurológiai betegsége
- szív- és érrendszeri megbetegedések
- cukorbetegség
- magas vérnyomás
- mozgásszervi-, reumatológiai megbetegedések
- vesebetegség
- légzőszervi megbetegedések
- daganatos betegségek
- fogyatékosság

Sok esetben az egyes betegségcsoportok kombináltan jelentkeznek a lakók többségénél.

Fogyatékosságban szenvedők száma fogyatékosság típusa szerint:

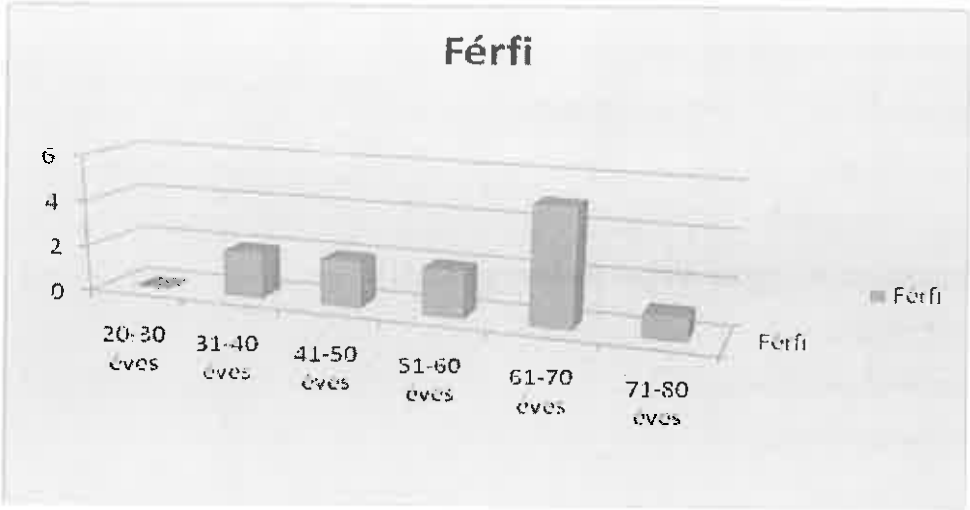
Fogyatékosság típusa	Ellátottak száma
Látássérült	6 fő
Hallássérült	2 fő
Mozgáskorlátozott	47 fő
Súlyosan halmozottan fogyatékos	26 fő
	81 fő



A Platán Idősek Otthonában 2014. december 31-én 120 fő részesült átlagos szintű, 30 fő pedig demens gondozásban. Súlyos fokú demenciában szenvedő gondozottak (demens gondozásban részesülők) az ellátottak 20 %-át teszik ki.

Hajléktalan Szálló

Átmeneti Szálló

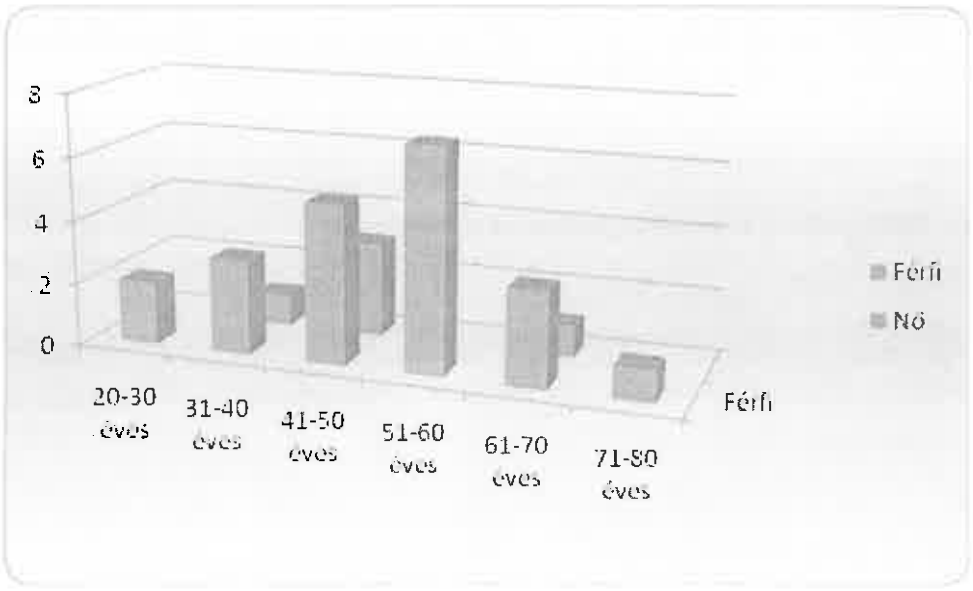


Ellátottak nemenkénti és korcsoportonkénti megoszlása 2014. december 31-én

Az átmeneti szállón élők (8 fő) 100 %-a férfi.

2014. december 31-én az átmeneti szállón élők átlag életkora:	58 év
legidősebb férfi:	74 év
legfiatalabb férfi:	31 év

Éjjeli Menedékhely



Az éjjeli menedékhelyen élők (26 fő) közül 5 nő (13 %) és 21 férfi (87%) volt.

2014. december 31-én az éjjeli menedékhelyet igénybe vevők átlag életkora: 54 év

legidősebb nő:	70 év
legfiatalabb nő:	32 év
legidősebb férfi:	74 év
legfiatalabb férfi:	26 év

Jellemző betegségcsoportok az ellátottak körében:

A hajléktalan emberek egészségi állapota sajnos korhű képét mutatja sokszor rendszertelen életvitelüknek. Sokan küzdenek a hajléktalanság okozta tünetekkel, betegségekkel.

A rendszertelen táplálkozás, súlyos alkoholfogyasztás miatt alakul ki náluk a legtöbb probléma. Azonban ellátásuk más intézményekhez képest ápolást nem igényel. Kisebb betegségeiket, sérüléseiket, lelki problémájukat azonban lehetőségeinkhez képest ellátjuk, súlyosabb esetekben háziorvoshoz, illetve kórházba irányítjuk ellátottainkat.

A legjellemzőbb betegségek:

- szenvedélybetegségek (alkohol, játék),
- magas vérnyomás,
- általános érelmeszesedés,
- inkontinencia,
- érszűkület,
- depresszió,
- cukorbetegség.

I. 6. Programok, rendezvények

Ellátottak részére szervezett programok, rendezvények

Platán Idősek Otthona

- Negyedik alkalommal került megrendezésre a Vidám Majális kulturális rendezvényünk, és ellátottaink első helyezést elérő sikeres szereplésének köszönhetően hazatért a vándorserlegünk.
- Platán Családi Nap a zord időjárásnak köszönhetően a II. emeleti ebédlőbe kényszerítette vendégeinket, lakóinkat. A változatos programok, előadások mindenkire átsugárzó jókedve, sokáig emlékezetes marad.
- Az idősek napját október hónapban ünnepeltük ellátottaink körében. A díszletek, jelmezek, dekorációk tekintetében is a magas színvonalú csapatmunka és közös feladatvállalás volt a jellemző. A Platánvirág színtársulat egy ősbemutatóval készült „Egerek gyűlése" címmel.
- Az év folyamán számos programra, rendezvényre került sor, ezek közül a legnépszerűbbek:
  - Havi rendszerességgel megtartott istentiszteletek (katolikus, evangélikus) egyre nagyobb rokonszenvre találnak lakóink között.
  - A farsangi mulatságunkat több telephely is megtisztelte, mely egy igazi karneváli hangulatban telt. A látványos nyitó- és záró tánc, a jelmezes felvonulás, ajándékok, finomságok szervírozása is hozzájárul sikerünkhöz.
  - A Valentin-napi Szív-küldi programunk is hagyománnyá vált otthonunkban. Egy-egy kedves zeneszám megörvendezteti lakónkat, dolgozóinkat.
- Népszerű foglalkozások
  - reggeli torna
  - kézműves foglalkozás
  - népdalkórus
  - zeneterápia

- társasjáték
- irodalmi-kör

- A helyi TESCO áruházba látogattak el lakóink rendszeresen vásárlás és nézelődés céljából.
- Kirándulás a szegedi Vadasparkba.
- 90 évesek köszöntése.
- Szinetár Dóra jótékonysági koncertjén 8-an vettek részt.
- Bréda Kastély látogatása.
- Szalonnasütés és palacsintasütés.
- Kiállítások megtekintése szervezett formában.



Ezüst Fenyő Idősek Otthona

- Az idősek otthonában a Családi Nap 2006-óta hagyománnyá vált, nagyszabású rendezvény. E napon lehetőséget teremtünk ellátottaink számára, hogy vendégül láthassák szeretteiket, és felidézhessék a családi ebédek hangulatát, mindehhez szórakoztató műsorral járulnak hozzá fellépők produkcióikkal.

Lányok a fodrásznál



- 2014. október 09-én az Idősek Világnapja alkalmából köszöntöttük az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában lakókat. Az ünnepségen a szívhez szóló köszöntők után, a móka és nevetés vette át a szerepet.
- 2014. évben az Ezüst Fenyő Idősek Otthonát érte az a megtisztelő feladat, hogy a Nyugdíjas Találkozó keretében vendégül láthatta az Egységes Szociális Központ nyugdíjba vonult dolgozóit Idősek Napja alkalmából.



- Népszerű rendezvény volt a farsangi mulatozás. A jelmezes műsorunk után, jelmezesen felvonulást tartottunk a lakószinteken, a szobájukban maradt ellátottak szórakoztatása érdekében. A fánkkal gazdagított ebéd után pedig táncolva, mulatozva búcsúztattuk a telet.
- Istentiszteletek látogatása.
- Húsvéti ünnepség: megemlékezés, hagyományok csoportos megbeszélése.
- Városi séta – Foltvarró kiállítás megtekintése.
- Lengőteke bajnokságon részvétel.
- Goblein kiállítás megtekintése.

Az év során 11 fő részesült a **„Szépkorú"** köszöntésben. Az ünnepség lebonyolítása egyénenként eltérő volt, függött az ellátott családjának elképzeléséről, hozzáállásától, az ellátott személyes elképzeléseitől, igényeitől.

Egyre kevesebb ellátott képes a társintézmények több órás rendezvényein részt venni, egészségi állapotának romlása miatt. Az idősek érdeklődése, részvételi aránya jelentősen csökkent a belső programokat, foglalkozásokat illetően is.

Hajléktalan szálló

2014-ben is több program, rendezvény valósult meg a telephelyen.

- Megrendeztük a hagyományos farsangi szellemi vetélkedőnket „farsangi észjárás" címen.
- Hagyomány szerint szalonnasütések a nyári hónapokban.
- Békés Megyei Hajléktalan Sportnap szervezése és lebonyolítása.
- „Egy éjszaka a hajléktalanokért" rendezvényünk, immár tizenegyedik alkalommal hívja fel a város lakosságának figyelmét a hajléktalanság iránti szolidaritásra.
- A szegénység elleni küzdelem világnapján telephelyünk nyílt napot tartott.

II. Nappali Ellátás Egység

II.1. Telephelyek bemutatása

Idősek nappali ellátása

A klubok küldetése a minőségi gondoskodás, családias légkör és a szociális igazságosság megteremtése.

Igyekszünk az emberi méltóság tiszteletén alapuló, szeretetteljes fizikai, pszichikai, érzelmi, szociális gondoskodást biztosítani a ránk bízottaknak a legjobb életminőség érdekében.

A szakmai színvonal javítása érdekében bevonjuk tagjainkat az intézmény mindennapi életébe, megkérdezzük véleményüket az ellátásról, programokról és elvárásaikról.

Rendszeresen segítünk klubtagjaink számára többek között: a napi bevásárlásban, hivatalos ügyintézésben, információk beszerzésében, időpontkérésben, nyomtatványok kitöltésében.

Az idősek részére biztosított szolgáltatásokkal egyik célunk az izoláció, az időskori magány elkerülése, enyhítése, a jó közérzet biztosítása. Ennek érdekében megértéssel, türelemmel, odafigyeléssel fordulunk hozzájuk, és segítséget nyújtunk a meglévő funkcióik, önálló életvitelük fenntartásában.

Az idősek számára nyújtott szolgáltatások klubjainkban:

- az időskorú személyek számára napközbeni tartózkodás biztosítása
- demens személyek számára napközbeni tartózkodás biztosítása
- házi segítségnyújtásra szoruló idősek lakókörnyezetében történő gondozása
- és a szociálisan rászoruló személyek részére a napi egyszeri meleg étel biztosítása

Gyöngyvirág Klub: 30 férőhellyel működik.

Öreg Tölgy Klub: 30 férőhellyel működik.

Őszirózsa Klub: 25 férőhellyel működik.

Reménység Klub: 30 férőhellyel működik.

Tanyagondnoki Szolgálat

A Tanyagondnoki Szolgálat az OVÖ Egységes Szociális Központ Nappali Ellátás Egységébe tartozó alapszolgáltatás, melynek célja:

- Orosháza külterületén, valamint tanyákon élők intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése.
- Az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.
- Az elszigeteltség feloldása.
- Az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

I. körzet	II. körzet
Tóth-tanyák, Szénási oldal Forgácsrészi tanyák, Héthalmi tanyák, Felsősós tanyák, Kishegy, Gyökeresi tanyák, Alsósós tanyák, Északi sor, Gyopárosi ugarok, Kakasszéki tanyák, Bónumi tanyák, Községporta, Alsótanyák, Orosházi puszta	Kiscsákó tanya, Székácsföldek, Virágos dűlő, Csorvási oldal, Tomcsányi dűlő, Külsőmonor, Belsőmonor, Monori ugarok, Felsőtanyák, Hosszúsori ugarok, Külsőhosszúsor, Belsőhosszúsor, Szikhát tanya, Tatársánc

Ki is a tanyagondnok? Milyen munka is az, amit végez? Mi a feladata? A választ talán úgy lehetne megfogalmazni, hogy ez egy segítségnyújtás, gondoskodás minden külterületen élő ember számára. A tanyán élőknek lehetőséget kell biztosítani, hiszen külterületen ma már nem működik a bolt, iskola, posta, orvosi rendelő. A tanyasi emberek többsége idős, sok esetben magányos, nehezen mozgó ember. Ők azok, akiket már nem lehet kimozdítani vagy ahogy ők mondják: „Az öreg fát már nem lehet átültetni." Ezek szerint a tanyagondnok egy idősgondozó? Nem teljesen. Igaz, hogy élethelyzetükből, egészségi állapotukból adódóan, ők szorulnak leginkább segítségre. De élnek a tanyavilágban nehéz helyzetben lévő családok, küzdve a mindennapi megélhetési gondokkal. Ők is igénylik a tanyagondnok segítségét.

Pszichiátriai betegek nappali intézménye

Harmónia Klub: 20 férőhellyel működik.

A szolgáltatás célja: elősegíteni az ellátást igénybevevő öntevékenységét, önsegítését, valamint a társadalomba, saját környezetébe való visszailleszkedését megfelelő programok biztosításával.

A szolgáltatások részeként és az eredményes szakmai tevékenység ellátása érdekében a szociális szakember kapcsolatot tart az ellátott közvetlen környezetével és kezelőorvosával.

A szolgáltatás minden érdeklődő számára hozzáférhető.

Szenvedélybetegek nappali intézménye

Fordulat Klub: 20 férőhellyel működik.

A szolgáltatás célja: speciális segítő programok biztosítása az ellátást igénybe vevők igényei alapján felvilágosító, tanácsadó, tájékoztató és egyéb témakörökben. A programok révén elősegíthető az életmód-változtatás ösztönzése, a visszaesés megelőzése.

A szociális szakember szükség szerint kapcsolatot tart az ellátott hozzátartozóival, kezelőorvosával.

A szolgáltatás nyitott minden érdeklődő számára.

Nappali melegedő

A hajléktalan ellátó rendszer egyik szolgáltatása a hajléktalan személyek nappali tartózkodására nyújt lehetőséget kulturált körülmények között.

Fogyatékkal élők nappali intézménye

2002. január 15-én nyitotta meg kapuit Orosházán az értelmükben akadályozott 16. életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes- személyek napközbeni ellátását biztosító önkormányzati fenntartású Vadvirág Esély Klub.

Vadvirág Esély Klub:

Fogyatékkal élők nappali ellátása keretében: 35 fő fogadására képes, ezen belül szociális foglalkoztatás keretében: 26 fő foglalkoztatására nyílik lehetőség.

II. 2. Férőhely kihasználtság

Gyöngyvirág Klub:

2014. december 31-én ellátottak száma

- időskorúak nappali ellátása	10 fő
- demens személyek nappali ellátása	9 fő
- házi segítségnyújtás	59 fő
- helyben étkezők	10 fő
- elvitellel étkezők	3 fő
- kiszállítással étkezők	50 fő

2014 - ben a férőhely kihasználtság %-ban:

- időskorúak és demens személyek nappali ellátása	55%
- házi segítségnyújtás	86%

Öreg Tölgy Klub:

2014. december 31-én ellátottak száma:

- nappali ellátás 19 fő
- házi segítségnyújtás 83 fő
- szociális étkeztetés 89 fő

A 2014. évi férőhely kihasználtság százalékos megoszlása a napi igénybevétel alapján:

- nappali ellátás 53%
- házi segítségnyújtás 81%

Tanyagondnoki Szolgálat:

2014. december 31-én ellátottak száma:

I. körzet lakosainak száma 78 fő

II. körzet lakosainak száma 103 fő

Reménység Klub:

Idősek nappali/demens ellátás:

Az ellátottak száma 2014.december 31. 26 fő

(22 fő nappali ellátás+ 4 fő demens ellátás)

2014-ben férőhely kihasználtság: 63%

Házi segítségnyújtás:

Az ellátottak száma 2014.december 31. 5 fő

2014-ben férőhely kihasználtság: 76%

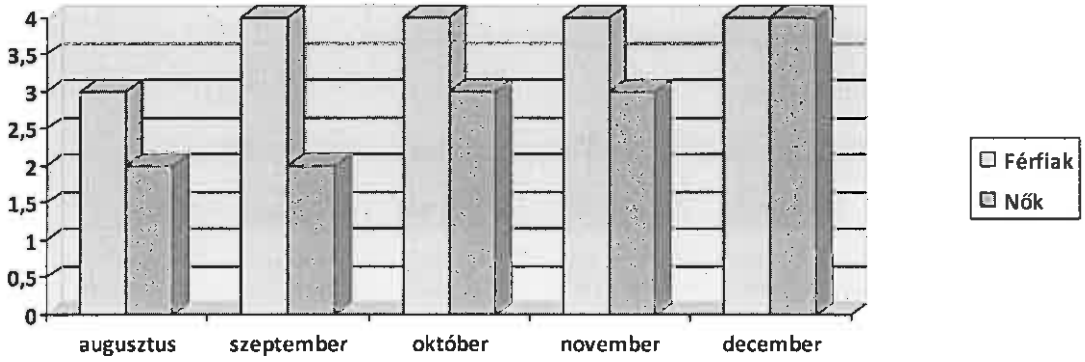
Étkeztetés (helyben étkeztetés, és elvitellel):

Az ellátottak száma 2014.december 31. 23 fő

Harmónia/Fordulat Klub:

Harmónia Klub:

2014. augusztus hónapban az ellátottak száma 5 fő. Az ellátotti létszám növekedése folyamatos, nincs lemorzsolódás.

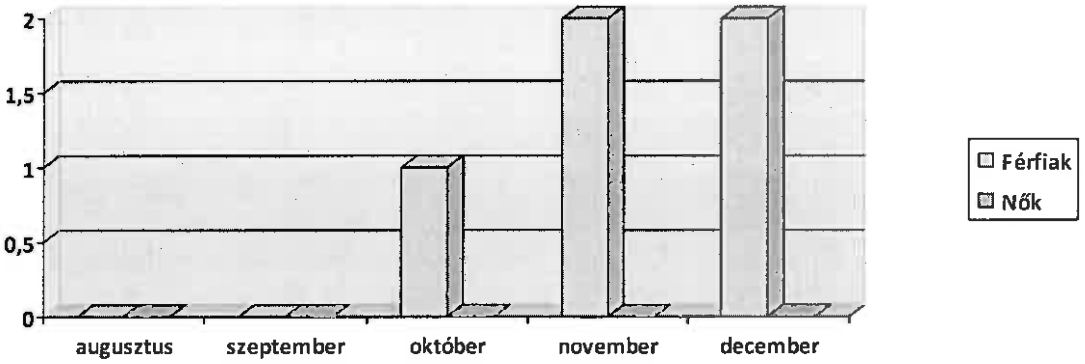


A táblázat jól szemlélteti augusztus 1-től az ellátotti létszámot, valamit a nemek szerinti megoszlást is. A férőhely kihasználtsága 2014. december 31-én 40 %-os. Az ellátottak nemek szerinti megoszlási aránya 50-50 %-os.

Fordulat Klub:

Az intézmény befogadó képessége 20 fő.

A Fordulat Klub is augusztus 1-én nyitotta meg kapuit, azonban augusztusban, és szeptemberben nem volt a klubnak kliense. 2014 októberétől vették igénybe a szolgáltatást az ellátottak.



<u>Nappali melegedő:</u>

A Nappali melegedő szolgáltatásait igénybe vevők összetétele 2014. december 31-én:

Nappali Melegedő: 29 fő

2014. évben a telephely ezen részlegének férőhely kihasználtsága a következő képen alakult:

Nappali Melegedő: 81 %

<u>Őszirózsa Klub:</u>

2014. december 31.-én nappali ellátásban résztvevők száma: 17 fő

2014. december 31.-én demens ellátásban résztvevők száma: 7 fő

2014. évben a férőhely kihasználtság: 90%

2014. december 31.-én a házi segítségnyújtásban résztvevők száma: 5 fő

2014. évben a férőhely kihasználtság: 74%

2014. december 31.-én a szociális étkeztetésben résztvevők száma: 18 fő

Az elvitellel étkezők 2014. évi átlaga 15 fő, az ellátottak gondozási napjai alapján.

Vadvirág Esély Klub:

2014. december 31-én ellátottak száma: 34 fő

2014-ben a férőhely kihasználtság: 74%

A klubok kihasználatlanságának egyik oka lehet az, hogy a tagok egészségi állapota romlik (házi gondozásba, idősek otthonába kerülhet az ellátott, több esetben elhalálozás történik). Másik oka lehet, hogy a város belterületén lévő Gyöngyvirág és Öreg Tölgy Klubok szolgáltatásainak igénybevétele szempontjából akadályt jelent a távolság. Utóbbi nehézség enyhítése érdekében 2015. április hónaptól térítésmentes szolgáltatás nyújtásával bevezetjük a klubokba történő beszállítást, valamint hazaszállítást azok számára, akik a távolság, vagy mozgáskorlátozottság miatt eddig nem juthattak ehhez a szolgáltatási formához.

II. 3. Személyi és tárgyi feltételek

Személyi feltételek

A nappali ellátás területén dolgozó szakemberek 100%-ban szakképzettek. A klubvezetők felsőfokú végzettséggel, a házi gondozók alap- és középfokú szakirányú, a tanyagondnoki szolgálatban tevékenykedők alapfokú szakirányú végzettséggel rendelkeznek. A pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali intézményében dolgozók felsőfokú szakirányú végzettségűek. A fogyatékosok nappali intézményében felsőfokú és középfokú szakirányú végzettségű dolgozók, a nappali melegedőben felsőfokú végzettséggel rendelkező munkatársak látják el szakmai feladatukat.

Idősek nappali intézményében dolgozók létszáma: 8,5 fő

Házi segítségnyújtásban dolgozók létszáma: 13 fő

Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali intézményében dolgozók létszáma: 2 fő

Fogyatékosok nappali intézményében dolgozók létszáma: 6 fő

Nappali melegedő: 1 fő

Tárgyi feltételek

Klubok

A klubok többsége tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető. A telephelyek infrastruktúrával megfelelő módon ellátott helyiségekből állnak.

A klubok rendelkeznek:

- pihenésre
- közösségi együttlétre
- személyi tisztálkodásra
- személyes ruházat tisztítására
- ételmelegítésre, tálalásra és elfogyasztásra szolgáló helyiségekkel

A klubok dolgozói a munkavégzéshez szükséges védőruhával rendelkeznek.

Jogszabályban meghatározott munkaruha juttatás címen a házi segítségnyújtásban dolgozó gondozónők, és a tanyagondnokok évi 10 000 Ft összegben vásárolhatnak munkaruhát. A házi segítségnyújtásban munkát végző szakemberek számára az ESZK kerékpárokat biztosít. A napi munkavégzéshez szükséges tárgyi eszközök a nappali ellátás területén rendelkezésre állnak a szolgáltatások biztosításához. Háztartási eszközök (automata mosógép, mikrohullámú sütő stb.), szórakoztató elektronikai eszközök (TV, DVD, videó, rádiós magnó, CD lejátszó), továbbá vérnyomásmérő, vércukorszintmérő segíti a szakmai tevékenységet.

Tanyagondnoki Szolgálat

Két tanyagondnok látja el a szolgálatot külterületeken két körzetben.

A Tanyagondnoki Szolgálat irodája (Öreg Tölgy Klub; Orosháza, Iglói út 7.) az ellátottak számára tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető. A munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételek adottak (számítógép és internet hozzáférés, mobiltelefon, gépjárművek).

A gépjárműpark két gépkocsiból áll: Ford Ranger és Skoda Yeti.

Harmónia/Fordulat Klub

Az épület építészeti megoldása lehetővé teszi az akadálymentes közlekedést, az intézményben. A klubban több olyan helyiség is található, amely a közösségi együttlétre, és több funkcióra is alkalmas: munkavégzésre, kreatív foglalkozásra, szabadidős programok lebonyolítására, pihenésre és tisztálkodásra.

Vadvirág Esély Klub

- közösségi együttlétre,
- pihenésre,
- személyi tisztálkodásra,
- személyes ruházat tisztítására,
- étel melegítésére, tálalására és elfogyasztására szolgáló helyiségekkel,
- többfunkciós helyiséggel, melyben lehetőség van foglalkoztatás, szabadidős program lebonyolítására,
- szociális foglalkoztatásra alkalmas külön helyiséggel rendelkezik.

II. 4. Szolgáltatások bemutatása

Idősek nappali ellátásának alapfeladatai:

Az Idősek Klubja által nyújtott szolgáltatások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő illetve törvényes képviselője kérelmére történik írásban vagy szóban, melyet a telephelyvezetőhöz kell benyújtani.

A nappali ellátás / időskorúak, demens személyek / elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek, részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

Szolgáltatások

- Személyi higiéné megtartása érdekében: tisztálkodási lehetőség biztosítása.
- Személyes ruházat tisztításának lehetősége: egy automata mosógép áll a klubtagok rendelkezésére, melyet a gondozónő kezel. Szükség esetén a vasalás megoldott.
- Igény szerinti meleg étel biztosítása.
- Mentális gondozás: a lelki problémák kezelése, segítségnyújtás a környezettel való kapcsolattartásban, krízishelyzetek kialakulásának megelőzése, kezelése.
- Egészségügyi ellátás: rendszeresen vérnyomásmérés, tanácsadás az egészséges életmódról.
- Foglalkoztatás: A testi-lelki egészség fenntartása, valamint a mentális megbetegedések kialakulásának megelőzése érdekében az ellátottak részére elfoglaltság biztosítása.
- Szabadidős programok szervezése: az ellátást igénybe vevők részére sajtótermék, könyvek, kártya-és társasjáték illetve tömegkommunikációs eszközök biztosítása, és rendezvények szervezése.

- Segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében, szolgáltatókkal való kapcsolatfelvétel támogatása, pénzben- és természetben adott juttatások feltételeinek követése, nyomtatványok beszerzése, ehhez történő hozzájutás intézése.

Demens személyek nappali ellátása:

Demens ellátás keretében legfőbb célunk az ellátottak egészségi, fizikai állapotának megőrzése, a meglévő szellemi képességeik megtartása

- egyéni és csoportos foglalkozások szervezése napi rendszerességgel
- gondozói felügyeletet a nyitvatartási idő alatt folyamatosan
- az ellátottak meglévő képességeinek megőrzése és fejlesztése

Házi segítségnyújtás keretében gondozottainknak saját lakókörnyezetében biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást, a következő szempontok szerint:

- háziorvos javaslata alapján ápolás, gondozás (pl.: lázmérés, gyógyszerbevétel segítése,
- vérnyomásmérés, vércukormérés, kisebb sebek ellátása/kötéscsere)
- segítségnyújtás a személyi higiéné megtartásában (pl.: fürdetés, mosdatás, pelenkázás, száj higiénében segítség, borotválás, haj rendben tartása, öltöztetés)
- segítségnyújtás a háztartás vitelében (pl. mosás, vasalás, mosogatás, közvetlen környezet rendben tartása)
- mobilizálás (pl.: séta, kiültetés, mozgatás)
- mentális gondozás (pl.: beszélgetés, felolvasás, szabadidő hasznos eltöltésének segítése, a gondozási elemek közül erre lenne az egyik legnagyobb szükség, azonban a segítő szakemberek idő hiányában kevés beszélgetést, felolvasást tudnak megvalósítani.)
- szociális ügyintézés (pl.: személyes/telefonos/írásos ügyintézést végeznek a gondozók, szükség esetén elkísérik az ellátottat)
- érdekvédelem (pl.: személyes/telefonos/írásos ügyintézést végeznek a gondozók, szükség esetén elkísérik az ellátottat)
- segítségnyújtás veszélyhelyzetek elkerülésében, elhárításában (személyes tanácsadással, példamutatással segítenek a gondozók, az elhárításban aktív szerepet játszanak – pl.: szakembert hívnak, mentőt hívnak)

Étkeztetés keretében napi egyszeri meleg ételt biztosítunk azoknak a szociálisan rászorult embereknek, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt ezt önmaguk számára tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, és a család sem tudja vállalni.

Igény szerint normál illetve orvosi javaslatra diétás étel biztosítása is a szolgáltatás körébe tartozik:

- helyben étkezés hétfőtől – péntekig a klubtagok számára
- elvitellel étkezés – igény szerint az OVÖ ESZK konyhájáról
- kiszállítással étkezés – igény szerint gépkocsival történő házhoz szállítás

Alapfeladatot meghaladó szolgáltatások

- Igény szerint pedikűr, manikűr, fodrász megszervezése.
- Igény merült fel az idős ellátottak részéről a temetőbe szállítás alkalmanként, különösen Halottak Napja környékén.

Tanyagondnoki Szolgálat alapfeladatai:

A Tanyagondnoki Szolgálat által nyújtott szolgáltatások igénybevétele önkéntes.

- Ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
- Kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások:
- Nehezebb tárgyak mozgatása, hó eltakarítás, fűnyírás.
- A napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek (pl. tej, kenyér), vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése.
- Napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállítása. A kiszállítás az OVÖ Egységes Szociális Központ főzőkonyhájáról történik, 14 fő számára.
- A jelzőrendszer elemeként a magányosan élők figyelemmel kísérése.
- Betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása, valamint gyógyszerek kiváltása, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzése.
- Segítséget nyújt szervezett programokra, rendezvényekre történő eljutásban.
- Hivatalos ügyek intézésében közreműködés, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve a tanyagondnokok által.
- Orosháza közigazgatási területéhez tartozó, kb. 20 km-re eső Kiscsákón, a II. körzet tanyagondnoka heti 2 alkalommal bevásárlást, ügyintézést végez.
- Nagybevásárlások lebonyolítása az igénybevevőkkel a szupermarketekbe (pl. LIDL, Penny Market, TESCO stb.), valamint a helyi piacra történő eljuttatásával,
- A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.

Pszichiátriai- és szenvedélybetegek nappali ellátásának alapfeladatai:

Harmónia/Fordulat Klub szolgáltatásai:

A szolgáltatás feladata, hogy az öntevékenységre, az önsegítésre épülve elősegítse a pszichiátriai és szenvedélybetegek rehabilitációját, reintegrációját; támogassa a helyi települési közösségbe, a foglalkoztatási rendszerbe történő beilleszkedésüket; szolgáltatást nyújthat a promóció és elsődleges prevenció céljával a mentálisan sérült, krízisben lévő személyek részére is. Hosszú távú cél a pszichiátriai és szenvedélybetegek szociális kompetenciájának javítása, a stigmatizáció csökkentése. Aktivizálás az egészségügyi ellátás igénybevételében, a foglalkozási rehabilitációban, a társadalmi szerepvállalásban.

A pszicho-szociális módszerek alkalmazásának eredményeként a család és a közösség segítő erejére támaszkodva csökken a betegség során a visszaesések száma, így az ellátott kevesebb problémát jelenthet családja és szociális környezete számára:

- az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt,
- a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi programoknak, csoportoknak,
- az ellátotti kör és a lakosság igényeinek megfelelő nyitott szolgáltatás nyújt.

Biztosítja klubtagjai számára:

- a közösségi együttlétet,
- a személyi tisztálkodás, és a személyes ruházat tisztításának lehetőségét,
- az igény szerinti étkezési lehetőséget,
- a szabadidős programok szervezésekor figyelembe veszi a klubtagok igényeit, érdeklődését,
- a hivatalos ügyek intézésének segítését,
- a képzések, átképzések keresését, a munkavégzés lehetőségének szervezését,
- az életvitelre vonatkozó tanácsadást, az életvezetés segítését,
- az egyéni és csoportos mentális gondozást

Hajléktalanok nappali ellátásának alapfeladatai:

Nappali Melegedő szolgáltatásai:

A Nappali Melegedő az ellátott szükségleteihez igazodó segítségnyújtást biztosítja, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló ember egészségi-, szociális és pszichés állapota határozza meg.

A Nappali Melegedő lehetőséget biztosít a hajléktalan személyek részére

- a közösségi együttlétre,
- a pihenésre,
- a személyi tisztálkodásra,
- a személyes ruházat tisztítására,
- az étel melegítésére, tálalására, elfogyasztására.

Szolgáltatások:

- szabadidős programok szervezése,
- szükség szerint az egészségügyi alapellátáshoz, a szakellátáshoz jutás segítése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése.

Fizikailag aktívabb lakók bevonásával (csekély munkajutalom ellenében), munka jellegű tevékenységeket szervezünk.

- Portaszolgálat
- Kertészkedés, udvarrendezés
- Hó eltakarítás a téli időszakban

Fogyatékkal élők nappali intézményének alapfeladatai:

Vadvirág Esély szolgáltatásai:

- igény szerint étkeztetés biztosítása (reggeli, ebéd),
- szabadidős programok szervezése,
- szükség szerint egészségügyi alapellátás megszervezése,
- a szakellátáshoz való hozzájutás segítése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- munkavégzés lehetőségének segítése,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- mentális, pszichés gondozás,
- egyénre szabott gondozási, fejlesztési terv készítése.

Az új klubtagot a mentális felmérést követően gondozási csoportba helyezzük. A gondozási csoportok létszáma max. 6-8 fő, életkor és fejlettségi szint figyelembe vételével kerül kialakításra. A fejlesztő – szintentartó foglalkozások tervezése és vezetése napi rendszerességgel történik. A mentális gondozásra

nagy hangsúlyt fektetünk, elsősorban az egyéni esetkezelés módszerével. A krízishelyzetekre gyorsan, határozottan /a család bevonásával/ reagálunk.

A szülők részére rendszeres időközönként „Szülői találkozókat" szervezünk, ahol lehetőség nyílik az aktuális programok, tervek, problémák megbeszélésére.

Külsős szakemberek ismeretterjesztő előadásokat tartanak a következő témakörökben:

- elsősegélynyújtás alapfokon
- egészséges étkezés
- közlekedési alapismeretek
- bőrápolási tanácsok

További kiemelt tevékenységeink, terápiák:

- hidroterápia,
- színkottás módszerre épülő zeneterápia,
- gyógytorna,
- informatikával támogatott képességfejlesztés,
- lovas-terápia
- szakkörök: kézműves, karate, angol nyelvi, jóga, hittan, szövés.
- Snoezelen terápiás szoba széles körű alkalmazhatóságot biztosít, egyszerre terápiás és relaxációs jellegű.

Szociális foglalkoztatás

A szociális foglalkoztatás keretein belül munka-rehabilitáció valósul meg, amelynek a foglalkoztatási szakmai programja évenként megújításra kerül.

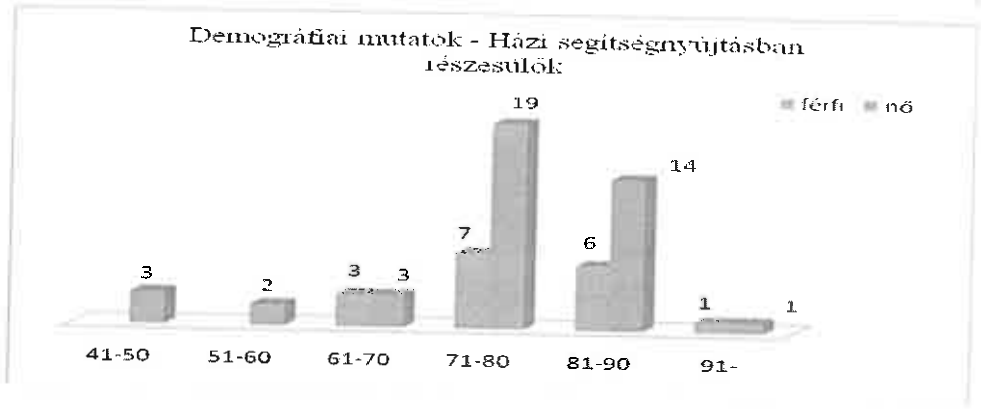
A foglalkoztatásban résztvevő személyek munka-rehabilitációs díjban részesülnek, jogszabályi feltételek szerint. A foglalkoztatás időbeosztása egyénileg került meghatározásra: napi 6, heti 30 óra, a szakértői bizottság szakvéleményének figyelembevételével. Jelenleg 25 fiatal tevékenykedik a következő munkakörökben: kisegítő konyhai, kisegítő adminisztrátori, parkgondozói, kisegítő mosodai, kisegítő takarító, portaszolgálati kisegítő, táskafélék, szíjazat gyártása, valamint háztartás termék-előállítása, szolgáltatása saját fogyasztásra.

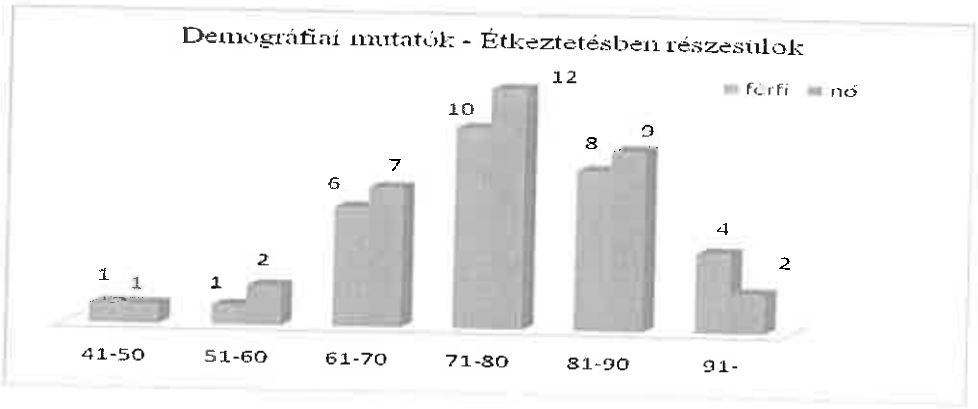
II. 5. Demográfiai mutatói nemek és korcsoportok szerint

Gyöngyvirág Klub









Jellemző betegségcsoportok az ellátottak körében

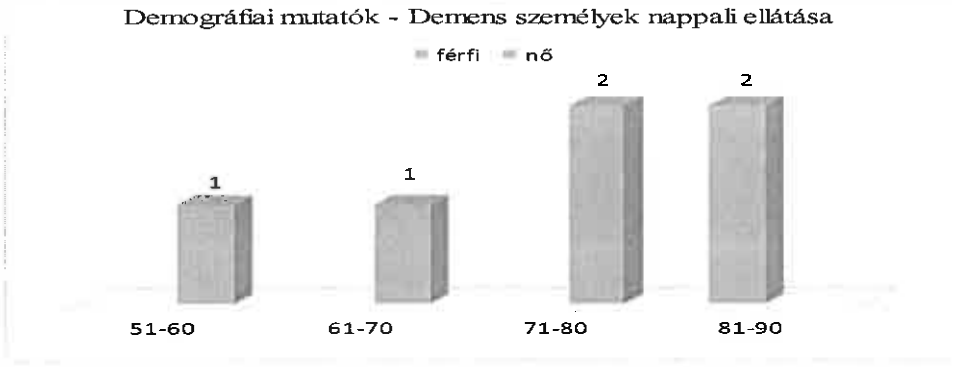
Betegségtípusok	Időskorúak nappali	Demens személyek	Házi segítségnyújtás
Szív- és érrendszeri	12 fő	7 fő	45 fő
Mozgásszervi	9 fő	3 fő	26 fő
Pszichiátriai-neurológiai	6 fő	7 fő	18 fő
Belgyógyászati	4 fő	3 fő	15 fő
Érzékszervi	1 fő	1 fő	5 fő
Daganatos	1 fő		5 fő

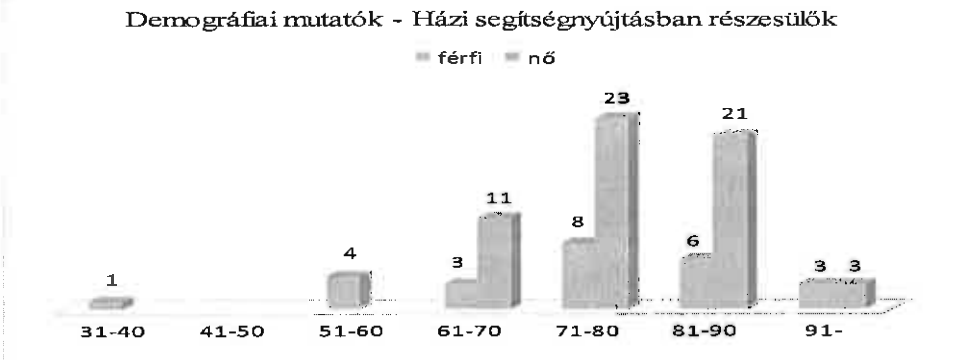
Fogyatékosságban szenvedők száma, típusa szerint, táblázatban

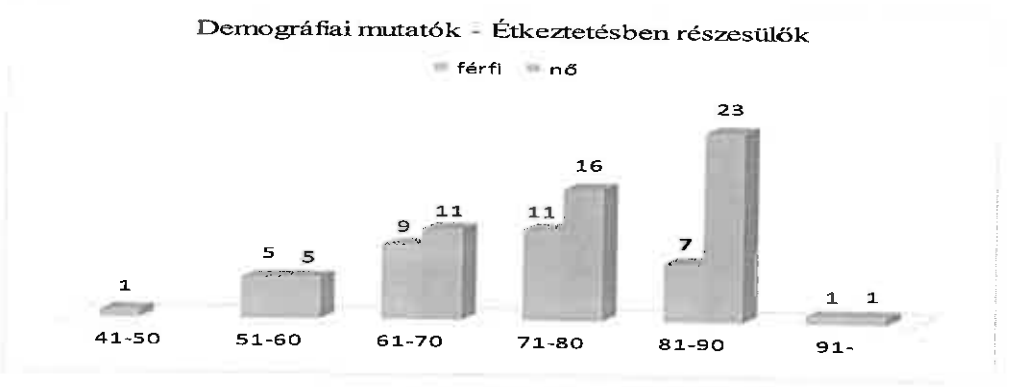
Betegségtípusok	Időskorúak nappali	Demens személyek	Házi segítségnyújtás
Mozgássérült		1 fő	11 fő
Látássérült		1 fő	4 fő
Hallássérült			4 fő
Értelmi sérült			
Halmozottan sérült			

Öreg Tölgy Klub:









Jellemző betegségcsoportok az ellátottak körében

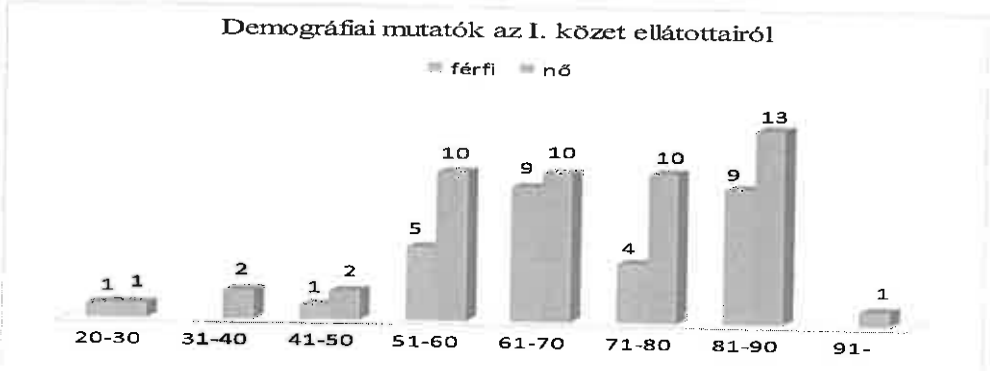
Betegségtípusok	Időskorúak nappali	Demens személyek	Házi segítségnyújtás
Szív- és érrendszeri	11 fő	6 fő	58 fő
Mozgásszervi	4 fő	2 fő	47 fő
Belgyógyászati	6 fő	3 fő	29 fő
Pszichiátriai-neurológiai	1 fő	5 fő	16 fő
Érzékszervi	2 fő	1 fő	15 fő
Daganatos	-	-	3 fő

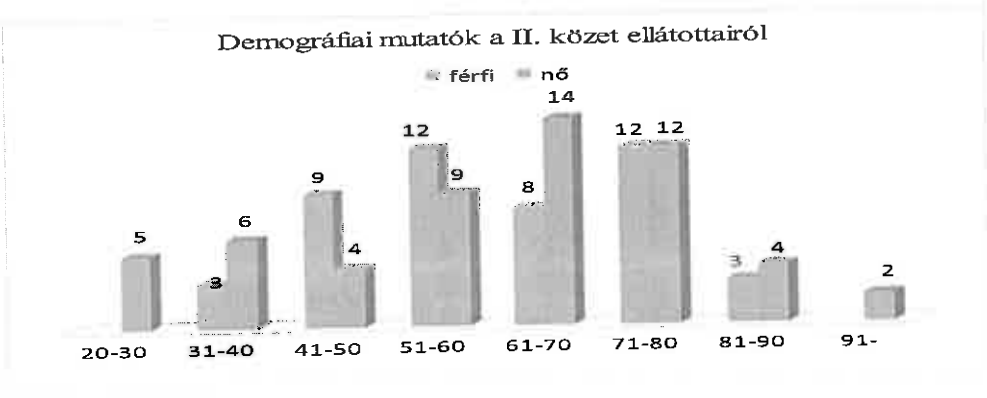
Az ellátottainknál nagy számban tapasztalhatóak a mozgásszervi, reumatikus megbetegedések. Sok idősnél tapasztalható szív-, és érrendszeri megbetegedés több fajtája is.

Fogyatékosságban szenvedők száma fogyatékosság típusa szerint

Fogyatékosság	Időskorúak nappali	Demens személyek	Házi segítségnyújtás
Hallássérült	1	-	7
Látássérült	-	-	5
Mozgássérült	2	1	25
Értelmi sérült	-	-	2
Halmozottan sérült	-	-	-

Tanyagondnoki Szolgálat:





Jellemző betegségcsoportok az ellátottak körében

Betegségtípusok	I. körzet	II. körzet
Pszichiátriai-neurológiai	6 fő	1 fő
Szív- és érrendszeri	14 fő	10 fő
Mozgásszervi	11 fő	12 fő
Érzékszervi	11 fő	14 fő
Belgyógyászati	3 fő	4 fő
Daganatos	6 fő	6 fő

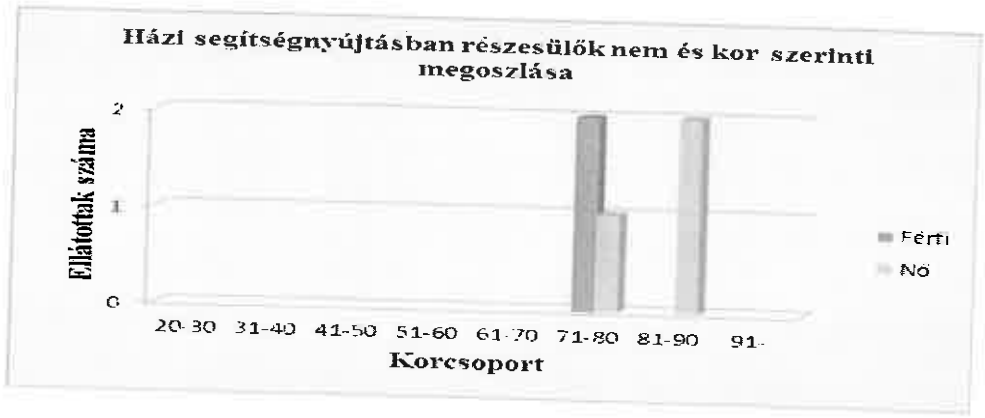
Fogyatékosságban szenvedők száma fogyatékosság típusa szerin

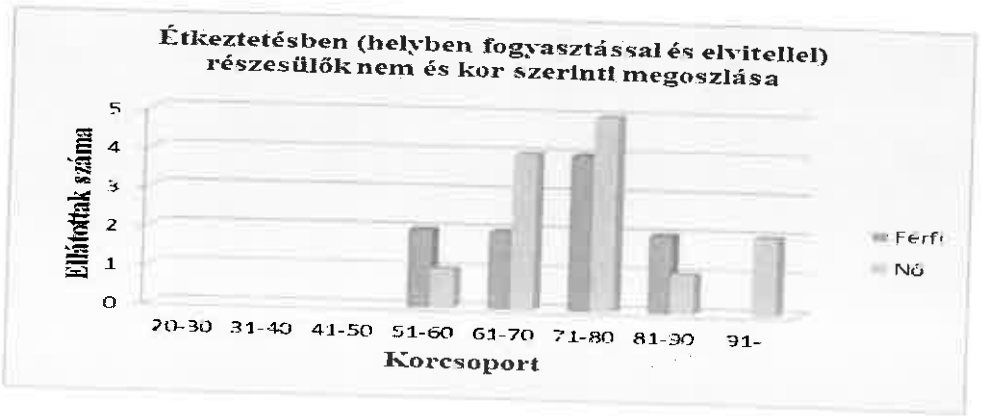
Fogyatékosság	I. körzet	II. körzet
Hallássérült	1 fő	1 fő
Látássérült	1 fő	2 fő
Mozgássérült	2 fő	1 fő
Értelmi sérült	-	-
Halmozottan sérült		1 fő

Reménység Klub:









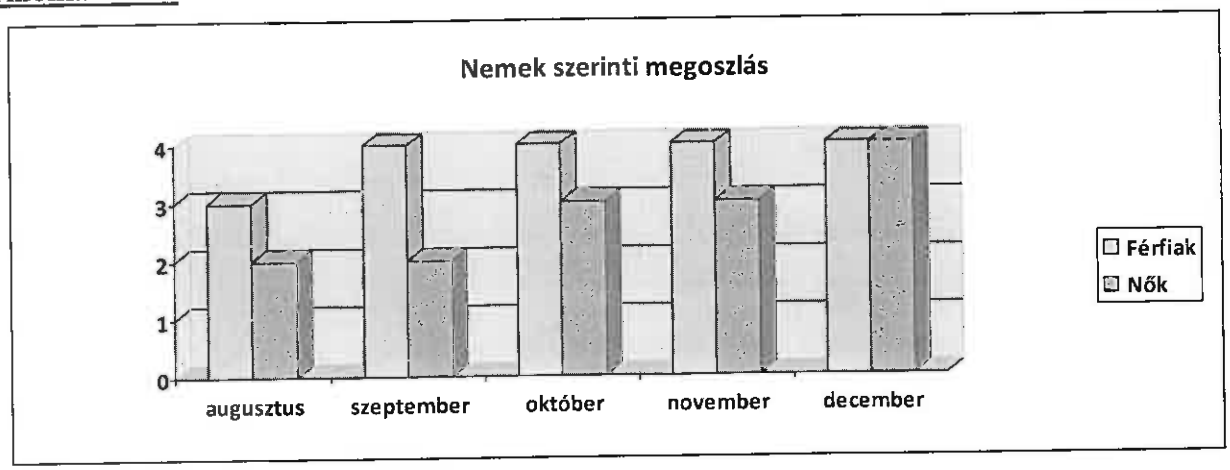
Jellemző betegségcsoportok

	Idősek nappali	Demens személyek	Házi segítségnyújtás
Szív-, és érrendszeri	15 fő	3 fő	4 fő
Belgyógyászati	12 fő	-	1 fő
Pszichiátriai –	7 fő	1 fő	4 fő
Bőrgyógyászati	3 fő	1 fő	1 fő
Daganatos	1 fő	-	-

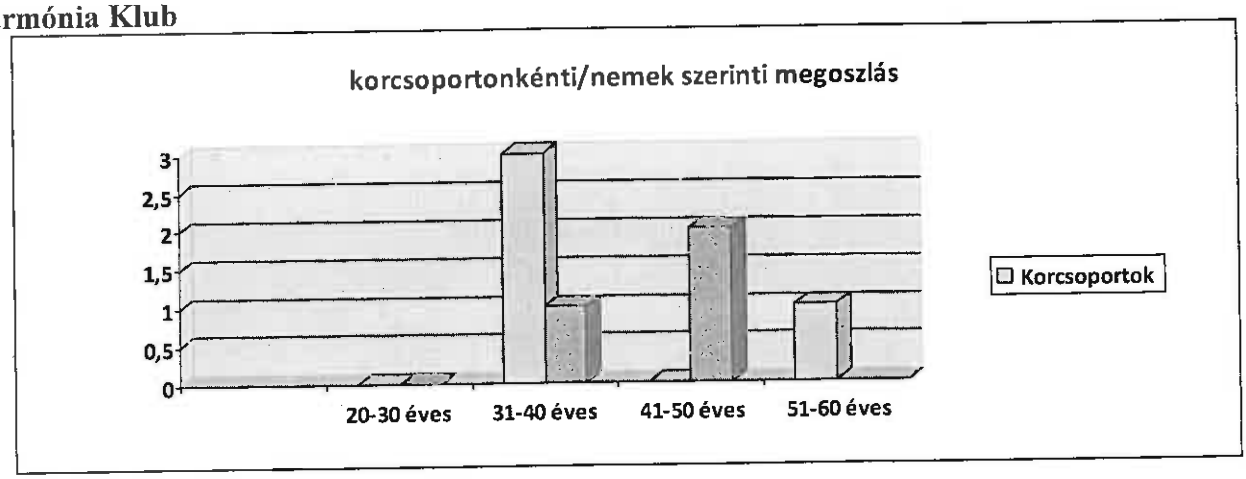
Fogyatékosságban szenvedők száma fogyatékosság szerint

	Idősek nappali ellátása	Demens személyek	Házi segítségnyújtás
Mozgássérült	5 fő	1 fő	4 fő
Látássérült	4 fő	-	1 fő
Értelmi fogyatékos	1 fő	-	1 fő
Hallássérült	-	-	-

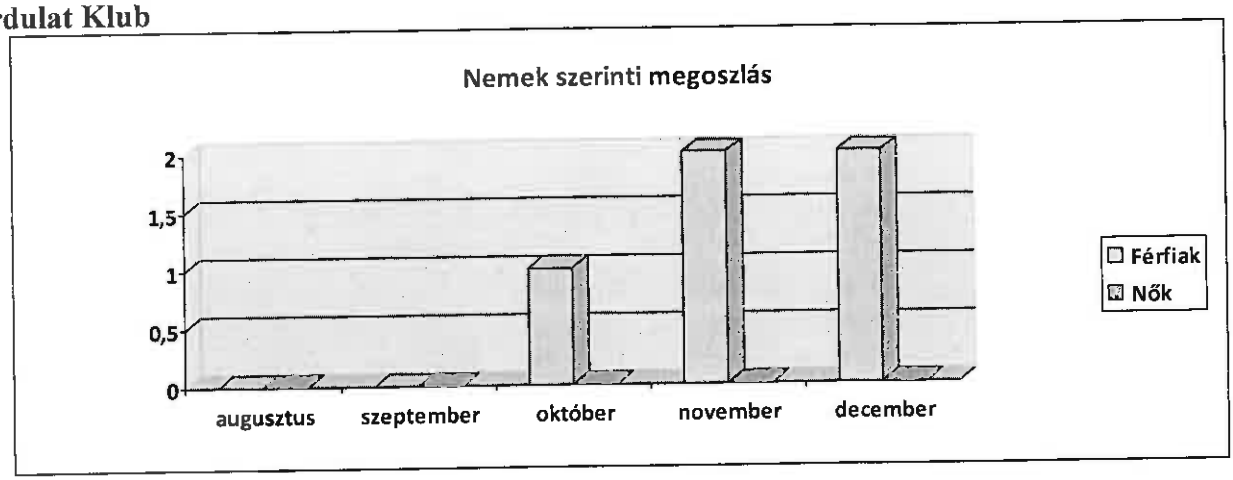
Harmónia Klub:



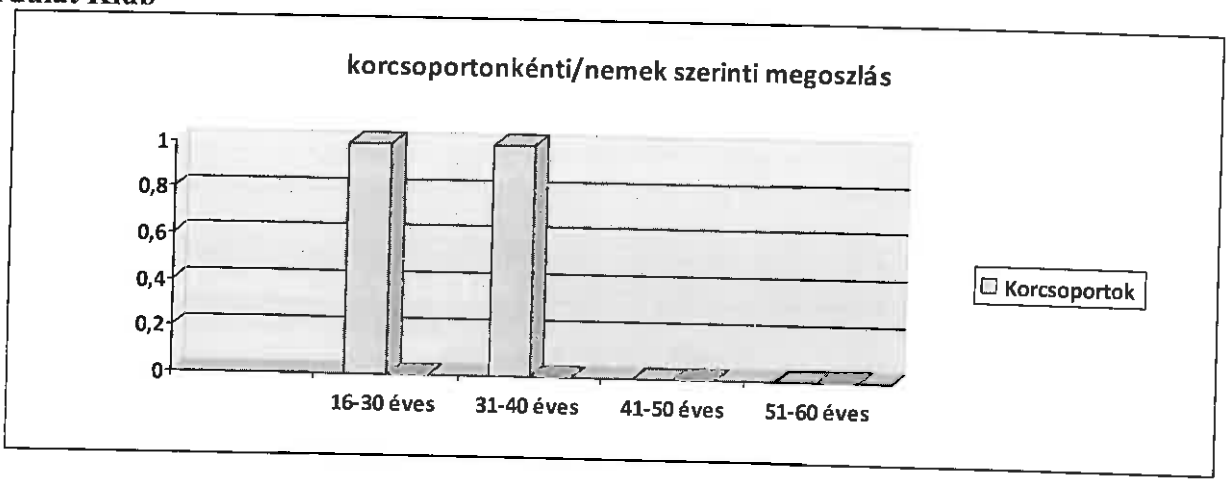
Harmónia Klub



Fordulat Klub



Fordulat Klub



Jellemző betegségcsoportok Harmónia Klub

- kevert szorongásos és depressziós zavar
- paranoid schizophrenia
- bipoláris affektív zavar
- enyhe kognitív zavar
- érzelmileg labilis személyiségzavar
- rekurrens depresszió
- kevert szorongásos és depressziós zavar
- pánikzavar

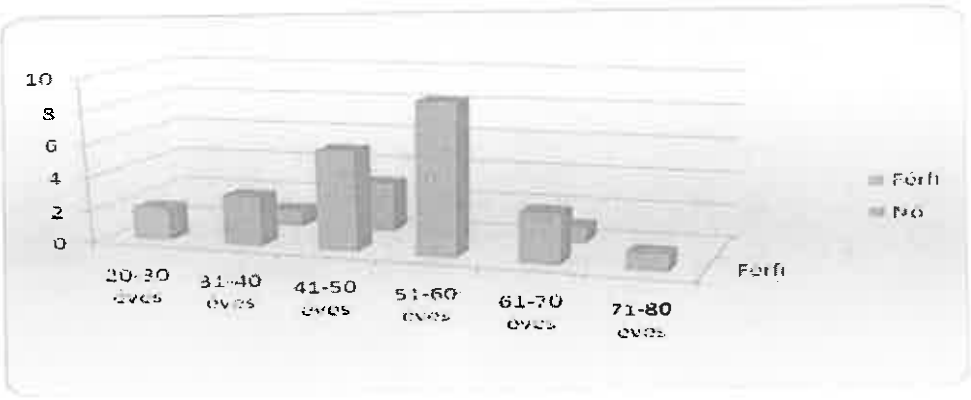
Egyéb megbetegedések

idült obstructiv tüdőbetegség	1 fő
hypertonia	1 fő
másodlagos parkinsonismus	1 fő
diabetes, halmozott fejfájás	1 fő

Jellemző betegségcsoportok Fordulat Klub

- alkohol okozta dependencia
- alkohol okozta egyéb mentális és viselkedészavar
- drogok és pszichoaktívák okozta mentális és viselkedészavar

Nappali melegedő



Jellemző betegségcsoportok az ellátottak körében

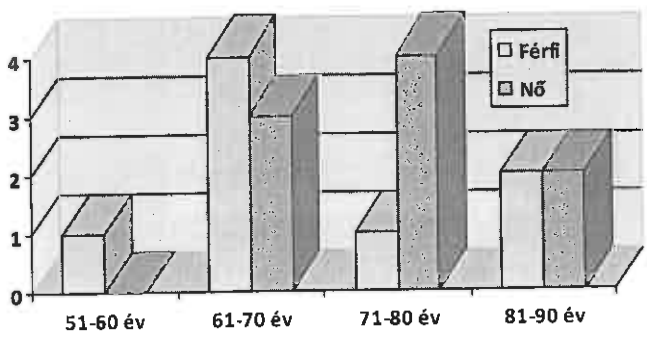
A rendszertelen táplálkozás, súlyos alkoholfogyasztás miatt alakul ki náluk a legtöbb probléma. Azonban ellátásuk más intézményekhez képest ápolást nem igényel. Kisebb betegségeiket, sérüléseiket, lelki problémájukat azonban lehetőségeinkhez képest ellátjuk, súlyosabb esetekben háziorvoshoz, illetve kórházi ellátáshoz segítjük klienseinket.

A nappali melegedőt 2014. december 31-én igénybe vevő 29 ellátottunk közül a táblázatban felsorolt betegségekről van ismeretünk. Néhány kliens több betegségben is szenved.

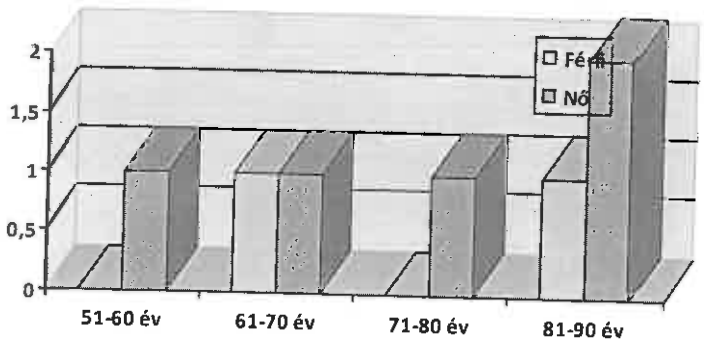
A legjellemzőbb betegségek		
Betegség típus	**fő**	**%**
szenvedélybetegség	21	72
magas vérnyomás	3	10
általános érelmeszesedés	2	7
inkontinencia	1	3
érszűkület	3	10
depresszió	8	27
cukorbetegség	2	7
nincs betegsége	9	31

Őszirózsa Klub:

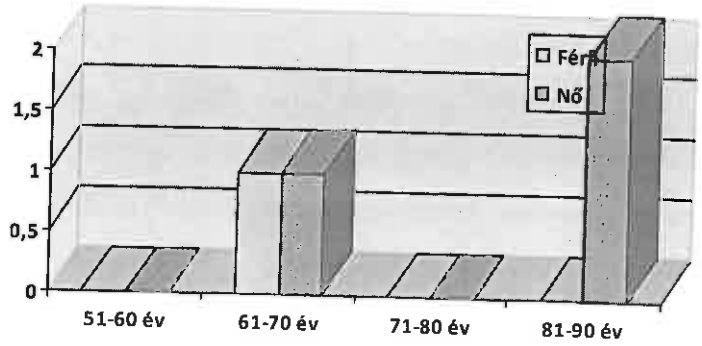
Időskorúak Nappali Ellátása



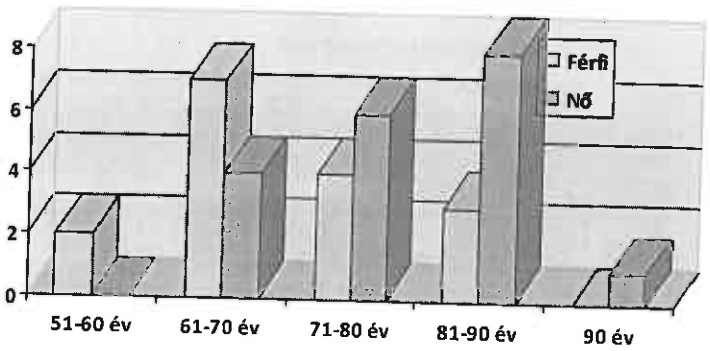
Demens személyek nappali ellátása



Házi segítségnyújtásban részesülők



Étkeztetésben részesülők



Jellemző betegségcsoportok az ellátottak körében

Nappali ellátásban részesülő

Betegség	Nő/fő	Férfi/fő
Belgyógyászati	7	9
Érzékszervi	6	8
Szív és	5	6
Mozgás szervi	3	3
Pszichiátriai	2	2
Daganatos	1	2

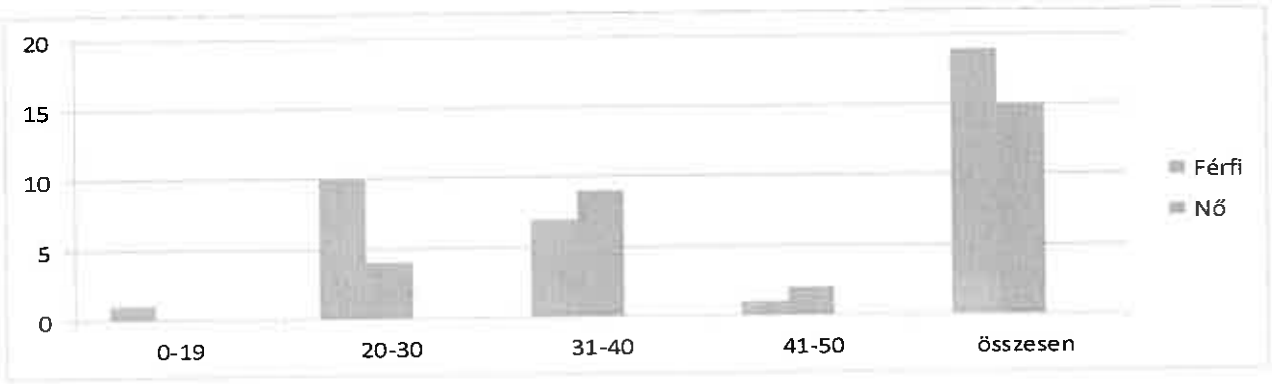
Demens ellátásban részesülők

Betegség	Nő/fő	Férfi/fő
Pszichiátriai	4	2
Érzékszervi	4	2
Mozgás szervi	3	2
Szív és	2	0
Belgyógyászati	2	1
Daganatos	0	0

Házi segítségnyújtásban részesülők

Betegség	Nő/fő	Férfi/fő
Érzékszervi	3	1
Mozgás szervi	2	1
Pszichiátriai	2	0
Szív és	2	0
Belgyógyászati	1	1
Daganatos	0	0

Vadvirág Esély Klub



Fogyatékosság szerinti összetétel 2014. december 31-én

Állapot	férfi	nő	összesen
enyhe mentális retardáció	2	2	4
enyhe mentális retardáció enyhe	5	2	7
enyhe mentális retardáció egyéb	2	1	3
enyhe mentális retardáció markáns	0	1	1
közepes mentális retardáció	2	1	3
közepes mentális retardáció enyhe	6	2	8
közepes mentális retardáció egyéb	1	1	2
közepes mentális retardáció markáns	0	2	2
mentális retardáció viselkedésromlás	1	1	2
nem osztályozott mentális retardáció	1	1	2
ÖSSZESEN:	20	14	34

Jellemző betegségcsoportok

pszichomentális zavar	13 fő
beszédsérült	5 fő
epilepszia	4 fő

II. 6. Programok, rendezvények

Idősek Klubjai

A klubok napi életritmusa változó, de vannak olyan alaptevékenységek, melyek hozzátartoznak a hétköznapokhoz. Klubtagjaink részére a mindennapokat szabadidős tevékenységekkel igyekszünk színesebbé tenni, melyeket ünnepekhez, névnapokhoz és egyéb társadalmi eseményekhez kötünk.

Napi programok: mentális gondozás, beszélgetés, újságolvasás (Békés Megyei Hírlap), rejtvényfejtés, társasjáték (kártya, dominó), TV nézés, fejlesztő foglakozások.

Heti programok: vérnyomás, vércukor, testsúly ellenőrzés, zenehallgatás.

Havi programok:

- klubtagok köszöntése névnap és születésnap alkalmából,
- sütés-főzés,
- ünnepségek, megemlékezések az év folyamán,
- nyílt napok,
- egészségnapok,
- kirándulások.

Tanyagondnoki Szolgálat

A külterületen élők városi, intézményi rendezvényekre történő szállítása igény szerinti. Az elmúlt évben az alábbi rendezvényeken vehettek részt a tanyákon élő kliensek:

- Főzőklub,
- Idősek Napja,
- Magányosok Karácsonya, mindhárom a Családsegítő Szolgálat szervezésében
- Vidám Majális – Egységes Szociális Központ keretében
- Arany Masni találkozó – Egységes Szociális Központ keretében
- Irodalmi kör
- Népdalkör – zenehallgatás, közös éneklés

- Kézműves foglalkozások
- Filmklub

2014. évben két tanyagondnoki találkozón vettek részt a munkatársak (Lőkösháza, és Balástya).

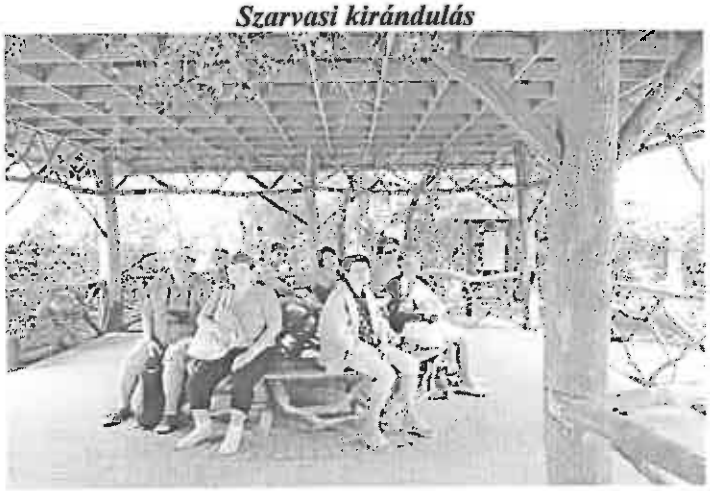
Gyöngyvirág Klub

Kirándulás Lőkösházán 2014.



Öreg Tölgy Klub

Szarvasi kirándulás



Tanyagondnoki Szolgálat

Idősek karácsonya



Reménység Klub

Szalonnasütés- Orosháza - Közösségi Ház



Harmónia/Fordulat Klub

Egészségnap



Nappali melegedő

Farsangi észjárás szellemi vetélkedő



Őszirózsa Klub

Gyopárosfürdői látogatás



Vadvirág Esély Klub

Családi Nap és Nyíltnap



II.7. Tervek, elképzelések

Célunk a klubok kihasználtságának javítása, ezért folyamatos feladatnak tekintjük az új tagok felkutatását. Ennek érdekében nyílt napokat szervezünk, hogy a helyi lakosok megismerkedhessenek a klubokkal.

Terveink között szerepelnek kirándulások, és más közös programok szervezése.

Lehetővé kívánjuk tenni, hogy a kluboktól nagyobb távolságra élő idős emberek is igénybe vehessék szolgáltatásainkat, ezért 2015. áprilistól meghirdettük a térítésmentes szállítás igénybevételét az érdeklődők számára.

A naponta megtartott, szervezett foglalkozások mellett fontos helyet kapnak az egyéni mentális gondozások, a beszélgetések, a kiscsoportos társalgások, amelyek során a napi események, az ellátottakat érintő és érdeklő kérdések is megbeszélésre kerülnek. A gondozás mellett fontos tárgyi feltételek javítása annak érdekében, hogy a nappali ellátások szakmai színvonala megfelelő szinten maradjon.

Gyöngyvirág Klub

- számítógép a klubtagoknak
- fedett átjáró a klubszoba és az étkező között
- külön férfi és női mosdó
- nyílászárók cseréje
- fedett kerékpár tároló

Öreg Tölgy Klub

- fedett kerékpártároló kialakítása
- az épület nyílászáróinak korszerűsítése
- elavult mosógép cseréje
- kis képernyőjű televízió helyett egy korszerű nagyképernyős TV beszerzése (az idősek látásromlásuk miatt a tv- t nem tudják használni)

Tanyagondnoki Szolgálat

- vérnyomásmérő vásárlása mindkét körzetbe
- számítógép beszerzése

Harmónia/Fordulat Klub

A lehetőségekhez képest a jövőben is igyekszünk színes programokat kínálni a klubtagok számára. Terveink között szerepel több olyan rendezvény megszervezése, amely ugyancsak azt a célt szolgálja, hogy minél szélesebb körben ismertessük meg az itt folyó szakmai tevékenységet és a klubéletnek a összetartó, gyógyító erejét.

Nappali melegedő

2015-ben is folytatatjuk azt a szakmai munkát, amivel segítséget nyújtunk hajléktalan ellátottjainknak. A hagyományt követjük azzal, hogy 2015-ben 12. alkalommal kerül majd megrendezésre szolidaritási estünk a hajléktalanokért.

Őszirózsa Klub

- Fedett kerékpár tároló kialakítása az ellátottak és a dolgozók számára,
- Akadálymentesítés érdekében kapaszkodók felszerelése, amely az idős emberek biztonságos mozgását segíti elő.

Vadvirág Esély Klub

- Aranymasni Találkozó megrendezése, amely már évek óta regionális szintűvé nőtte ki magát.
- Az esélyegyenlőség érdekében az integráció keretei között tervezzük iskolák felső tagozatos tanulói részére osztályfőnöki órákon belül előadások, tájékoztatók megtartását terápiás munkatárs bevonásával, „Ifjúság és Fogyatékos ügy" címén.
- Színkottás zenei foglalkozások keretén belül szeretnénk beintegrálódni egy hasonló korú, zeneileg jól képzett diákokból álló zenekarba.
- A szociális foglalkoztatás révén elkészült termékek értékesítésének körét bővíteni kívánjuk.
- Terveink között szerepel a Jótékonysági Bál szeptemberi megszervezése, melynek bevétele hozzájárul a fogyatékkal élő fiatalok mindennapjainak színesebbé tételéhez, illetve az integrációs törekvések eléréséhez.
- Július hónaptól megvalósulhat az Ability Caffe-n keresztül az az integrációs program, amelynek lényege, hogy a fogyatékkal élő fiatalok felszolgálnak majd az orosházi Caffe Sempre elnevezésű kávézóban, egy három hónapos elméleti és gyakorlati felkészítést követően.

III. Bölcsődei Egység

III.1. Telephely bemutatása

A Bölcsőde 1978-ban nyitotta meg kapuit és változatlan formában működött 2012- ig, ekkor az „Új Széchenyi Terv" keretein belül bölcsődei rekonstrukció céljából pályázott a Fenntartó. A pályázat sikeres volt, a bölcsőde épülete megújult és a betölthető férőhelyek száma 60 főről 76 főre változott, így mintegy 25%-os kapacitásfejlesztés történt.

Nyitvatartási ideje: munkanapokon reggel 6 órától - délután 17 óráig. Szolgáltatásunkra egész évben szükség van ezért nyitva tartásunk folyamatos.

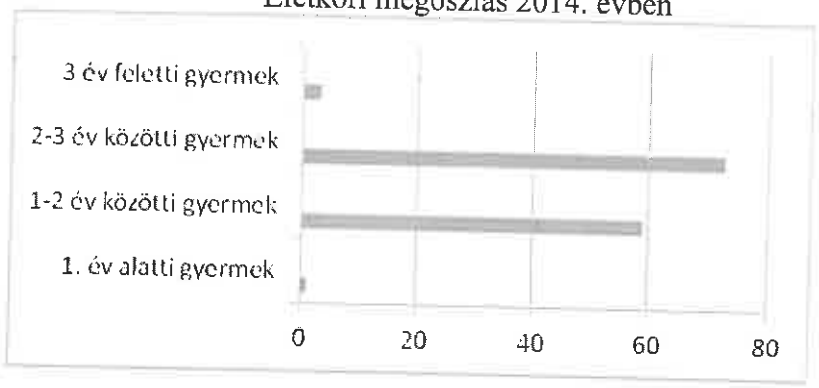
III.2. Férőhely kihasználtság

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a Kisharang Bölcsőde gyermekjóléti alapellátási feladata a kisgyermekek – 20 hetes kortól 3, kivételes esetben 4 éves korig, sajátos nevelési igényű gyermekek esetében 5, illetve 6 éves korig – napközbeni ellátása, nevelése, gondozása, felügyelete és étkeztetése.

Az életkori megoszlás tekintetében 2013. év adataihoz képest változás következett be. Megjelentek a beíratott gyermekek között az 1 év alattiak, illetve a GYED extra bevezetésével jelentősen emelkedett az 1-2 év közötti kisgyermekek száma. 2014. évben mind az I. mind a II. félévben indítottunk csecsemő csoportot melyre már évek óta nem volt példa.

2014. évben bölcsődébe íratott gyermekek száma: 136 fő.

Életkori megoszlás 2014. évben



A bölcsőde alapfeladatán túl szabad kapacitása terhére többlet szolgáltatásként a gyermekek egyéb napközbeni ellátását (például időszakos gyermekfelügyelet, játszóház, só szoba) működtet. 2014. évben közel 60 kisgyermek vette igénybe a játszóház és az időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást, amelyet elsősorban azok a családok igényelték, akiknek a gyermeke férőhely hiányában nem jutott a bölcsődébe, másodsorban azok, akik hivatalos és egyéb ügyeik intézése idejére helyezték el gyermekeiket a Kisharang Bölcsődében.

Létszám és férőhely alakulása 2014. évben

2014. év	betöltött	szabad	várakozók	várólistán
január	71	5	5	0
február	73	3	3	0
március	74	2	2	0
április	75	1	1	2
május	76	0	0	2
június	76	0	0	0
július	77	0	5	0
augusztus	85	0	3	0
szeptember	65	11	10	0
október	65	11	10	0
november	66	10	10	0
december	69	7	7	0

A kihasználtság szinte minden hónapban 100%. Nyílt nap szervezésével megismertettük az érdeklődőkkel a bölcsődei élet hétköznapjait.

III.3. Személyi és tárgyi feltételek

Személyi feltételek

A kisgyermeknevelői feladatokat jelenleg 14 fő szakképzettséggel rendelkező kisgyermeknevelő látja el teljes munkaidőben. Egy fő gyermekgyógyász szakorvos biztosítja az orvosi teendők ellátását részmunkaidőben.

Személyi feltétel	Végzettség	Létszám
Bölcsődei egységvezető	egyetem	1 fő
Kisgyermeknevelő	főiskola	1 fő
Technikai munkatárs	általános iskola	2 fő
Összesen		**19 fő**

Tárgyi feltételek

A Kisharang Bölcsőde 76 férőhellyel működik. Az épület négy nevelési- gondozási egységből áll. Három egység 2-2 csoportszobával egy egység 1 csoportszobával, valamint a hozzá közvetlenül kapcsolódó kiszolgáló helyiségekkel: fürdőszobával, gyermeköltözővel, közös bejárattal, valamint játékudvarral rendelkezik.

Csoportszobák normál csoport esetén 10 – 12 - 14 fő fogadására képesek, a sajátos nevelési igényű kisgyermeket is ellátó, integrált csoport 8 gyermek nevelését teszi lehetővé. A csoportszobák fekvése világos, napfényes inger gazdag környezetet biztosít. A szobák berendezése gyermekközpontú, hangulatos, otthonos, esztétikus. A játékeszközök a gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségi szintjének, valamint a szakmai előírásoknak megfelelően állnak rendelkezésre.

A csoportok külön udvarrésszel rendelkeznek, ahol 2:1 arányú füves és ütésgátló burkolati rész található mozgásfejlesztő eszközökkel (pl. mászókák, libikóka, homokozó).

A bölcsődében befejező konyha működik, ahol a kisgyermekek részére készítik el a napi ételsort.

A felvétel gyakorlata

A Kisharang Bölcsőde törekvése, biztosítani a kisgyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz illeszkedő harmonikus testi és lelki fejlődését.

Ellátásra jogosultak

Bölcsődébe felvehető minden olyan Orosházán élő kisgyermek, akinek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozást. A beíratás és felvétel egész évben folyamatos.

A beszoktatás folyamata és az intézményi felvétel

A kisgyermek és családja számára az első „leválás" komoly megpróbáltatásokkal jár. Annak érdekében, hogy minél kevesebb traumát okozzon a bölcsődei felvétel mindkettejüknek, a fokozatosság elveit követve legalább 4-5 alkalommal fogadjuk a szülőt /szülőket a bölcsődében, ahol

ismerkednek az intézmény miliőjével, játék lehetőségekkel a kisgyermeknevelőkkel, ezt követően kezdődhet el a szülők döntése alapján az anyás/apás beszoktatás.

III.4. A szolgáltatás bemutatása

Nevelési - gondozási program

A bölcsődei kisgyermekellátás szakmai elvei szerint a gyermeki személyiség figyelembevételével az aktivitás és önállóság elősegítésével, a bizalom és a stabilitás elveit szem előtt tartva végezzük napi tevékenységünket.

A szocializáció sikere érdekében fontosnak tartjuk, hogy szokásukká váljon a meghitt beszélgetés családban és családon kívül, ahogyan az is, hogy biztonságérzetet adó, érzelem-gazdag környezetet alakítsunk, amelyben a gyermekek saját képességeik szerint fejlődhetnek.

A gyermekek harmonikus fejlődésének elősegítése a fizikai és érzelmi biztonság megteremtésével, kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával történik. A hátrányos helyzetű családok gyermekei esetében törekszünk a nehézségek csökkentésére, szükség esetén más intézményekkel, szakemberekkel együttműködve.

A csoportban gondozható, nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek esetében, a szülő mellett együttműködünk a kisgyermekeket fejlesztő speciális szakemberekkel.

Nevelő - gondozó munka alapelvei



Nevelő – gondozó munka

A nevelő-gondozó munka megszervezésének legfőbb elve hogy a szülők egész évben igénybe vehessék a bölcsőde szolgáltatásait. A folyamatos nyitva tartásra az igény jelentős. Új beíratott kisgyermekek szülei láthatóan megkönnyebbülnek, amikor kiderül, hogy egész évben nyitva vagyunk, és nem kell évszakonkénti szünetekhez alkalmazkodni.

Gondozás: a bölcsődében a kisgyermekek gondozása egy olyan interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és gyermek között, amelynek elsődleges célja a gyermek alapvető szükségleteinek kielégítése és az önállóságra nevelés.

Játék: a gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést. A gondozónő feladatai a játékkal kapcsolatban: nyugodt légkör biztosítása, az elmélyült játék feltételeinek megteremtése, közös élményszerzési lehetőségek biztosítása.

Tanulás: a tanulás formái ebben az életkorban az utánzás, spontán játékos tapasztalatszerzés, amelynek fontos eleme a beszéd. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók.



Törekszünk arra, hogy az egyes társadalmi hátrányokkal induló kisgyermekek számára olyan játékkörnyezetet és tanulási helyzeteket teremtsünk, amellyel elősegíthető a gyermekek felzárkóztatása.

Napirend

A Kisharang bölcsődében a gyermekek napirendjének összeállítása során figyelembe vesszük a gyermekek igényeit, szükségleteit, megteremtve a folyamatos nevelés, gondozás feltételeit.

Biztosítjuk számukra a kiszámíthatóságot, aktivitást és az önállósodás lehetőségét.

„Saját kisgyermeknevelő" – rendszer

Bölcsődében a „saját kisgyermeknevelő"- rendszer a személyi állandóság elvén alapul, mely nem merev rendszer, de biztosítja, hogy egyéni bánásmódban részesüljön minden gyermek. A gyermek személyi- és tárgyi környezetének állandósága:

- „saját" kisgyermeknevelő rendszer,
- csoport- és helyállandóság

növeli az érzelmi biztonságot. Tapasztalatunk szerint a személyi változás, a helyváltoztatás hosszú időre elbizonytalanítja, kizökkenti egyensúlyukból a gyermekeket.

A bölcsőde szerepe a helyi ellátórendszerben, az ellátotti szükségletek alakulása

A Kisharang Bölcsőde a város egyetlen önkormányzati fenntartású bölcsődéje. Orosházán egy magánbölcsőde és három családi napközi várja még az érdeklődő családokat.

Kapcsolatot ápolunk a *Védőnői Szolgálattal*, közös programot is szervezünk évek óta (Anyatej Világnap). Kérésre, szívesen ellátogatnak hozzánk. A gyermekorvosokkal a családokon keresztül van kapcsolatunk.

Az *Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatával* folyamatos kapcsolatot tartunk fenn, és a bölcsődevezető tagja az Esélyegyenlőségi Fórumnak. Kapcsolatban vagyunk a *Pedagógiai Szakszolgálattal*. Nagy segítség lehet családjaink számára, hogy nevelési, fejlődési probléma esetén tanácsot, segítséget kapjanak a szolgálattól. A közös cél a korai fejlesztés elindítása azoknál a gyermekeknél, akik számára ez szükséges, hogy úgy kezdjék meg óvodai életüket, hogy egy-egy területen a felzárkózás elkezdődjék (beszéd, mozgás stb.)

Az *óvodákkal* is igyekszünk a folyamatos kapcsolatok kialakítására. A bölcsőde számára is fontos a tervezése annak, hogy melyik gyermek kerül tényleges beíratásra.

2014. évben felmerülő ellátotti szükségletek és megoldási módszerek

Probléma típus	Előfordulási	Megoldási módszerek
anyagi (megélhetés,	10	támogatás intézményi erőforráson belül,
gyermeknevelés	18	segítő beszélgetés a kisgyermeknevelők által
beilleszkedési nehézség	5	segítő beszélgetés szülőkkel egységvezető irányításával –
magatartás zavar	1	segítő beszélgetés egységvezető és kisgyermeknevelő által
családi konfliktus	3	segítő beszélgetés egységvezető által – átirányítás a
szülők/család életvitele	0	jelzés a gyermekjóléti Szolgálatnak
szülői elhanyagolás	0	jelzés a gyermekjóléti Szolgálatnak
bántalmazás	0	jelzés a gyermekjóléti Szolgálatnak
fogyatékosság/SNI	2	ügyintézés segítése szakemberhez való hozzájutás
szülők	0	jelzés a gyermekjóléti Szolgálatnak
összesen	39 fő	

2014. évben két alkalommal rendezett intézményünk babaruha börzét és játékvásárt. A cél az volt, hogy a városban élő családok számára biztosítsuk lehetőséget arra, hogy olcsón jussanak gyermekruhához és játékhoz, illetve lehetőség legyen árusításra is. A visszajelzések azt mutatják, hogy a rendezvény sikeres volt.

Térítési díj és térítési díjkedvezmények

Az 1997. évi XXXI. tv. személyi térítési díjjal kapcsolatos előírásai értelmében, 146. § (1) bekezdése szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért térítési díjat kell fizetni, amelyet évente a Fenntartó állapít meg. A térítési díj változásáról a szülőket írásban értesítjük.

A következő táblázat adatai azt mutatják, hogy 2014. évben nőtt az RGYV-s (rendszeres gyermekvédelmi támogatás) gyermekek száma a bölcsődei ellátásban.

Jellemző, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt igénylő családok hátrányos helyzetükről nem szívesen nyilatkoznak.

2014. évben beíratott gyermekekről statisztikai adattábla

	2014.
Beíratott gyermekek száma	136
Bölcsődei felvétel indoka	
munkavégzés	100
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	28
Hátrányos helyzetű	1
Halmozottan hátrányos helyzetű	1
Sajátos nevelési igény	2
Fogyatékkal élő, de nem SNI	1
Jelzőrendszer, vagy gyámhivatal által	0

IV. Szolgáltató Egység

Az ESZK szakellátási formái mellett fontos szervezeti egység a Szolgáltató Egység, amelyhez két részleg tartozik: a gazdasági részleg és a főzőkonyha részleg. Az egység feladata az intézmény működésének biztosítása, ennek keretében:

- pénzügyi gazdálkodás
- gazdasági ügyintézés
- anyag- és eszközgazdálkodás
- humán-erőforrás gazdálkodás
- élelmezés-szervezés.

Gazdasági részleg

A gazdasági részleg (központi irányítás) az intézmény székhelyén található.

A részlegben történik a gazdasági és adminisztratív irányítás, így a pénzügyi gazdálkodás, a munkaügyi ügyintézés (humán-erőforrás gazdálkodás), a gazdasági ügyintézés, az anyag- és eszközgazdálkodás, az élelmezés szervezése, valamint a telephelyek irányítása.

A részleg pénzügyi- és számviteli munkát végző munkatársai a telephelyeken ellenőrzési feladatokat is ellátnak.

A részleg bonyolítja az ESZK telephelyeinek következő feladatait:

- pénztári be- és kifizetések (vásárlások, előleg elszámolások);
- az ellátottak betétkönyveinek kezelése;
- szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása;
- beérkező számlák nyilvántartása, utalása;
- tárgyi eszközök nyilvántartása, selejtezése, leltározása;
- kisértékű tárgyi eszközök, munkaruhák nyilvántartása, selejtezése és leltározás megszervezése, lebonyolítása;
- pályázatok készítése, elszámolása;
- tisztítószerek, textíliák, karbantartási anyagok, élelmezési anyagok nyilvántartása (bevétel-kiadás) negyedéves feladások;
- intézményi gépkocsik nyilvántartása, fenntartási költségeinek elszámolása,
- főkönyvi könyvelés;
- energia felhasználás nyilvántartása, figyelemmel kísérése;
- az intézmény dolgozóinak felvételével, jogviszony megszüntetésével kapcsolatos teljes körű ügyintézés;
- általános ügyintéző irányítása, valamint
- az intézmény valamennyi telephelyén tevékenykedő karbantartó koordinálása.

Az általános ügyintézői (gépjárművezető) és a karbantartói feladatok zökkenőmentes végrehajtását két fő végzi. Az ügyintéző a telephelyek közötti levelezést, postai, banki ügyintézést, betegszállítást, anyagbeszerzést, a karbantartó valamennyi telephelyen keletkező meghibásodását elhárítását végzi. A feladatok ellátásához három gépjármű áll rendelkezésre.

A központi iroda dolgozói munkakörük és végzettségük szerint

Munkakör	Végzettség
Szolgáltató	felsőfokú, közgazdász főiskola
Főkönyvi könyvelő	felsőfokú, mérlegképes könyvelő
Karbantartó	alapfokú, nyolc általános
Pénztáros	felsőfokú, mérlegképes könyvelő
Gazdasági ügyintéző	középfokú érettségi
Humánerő-gazd. üi.	felsőfokú, munkaügyi szervező főiskola
Pénzügyi ügyintéző	felsőfokú, mérlegképes könyvelő
Általános ügyintéző	középfokú végzettség, szakiskola szobafestő-mázoló
Gazdasági ügyintéző	középfokú érettségi

Az intézmény vezetői folyamatosan keresik a pályázati lehetőségeket, melyekhez segítségre elsősorban az iroda dolgozóinak munkájára számíthat.

Az irodában dolgozók igyekeznek a növekvő feladatokat legjobb tudásuk szerint ellátni, a szoros határidőket betartani.

A növekvő feladatellátás egyre nagyobb terhet ró az intézmény minden dolgozójára, azonban a bérek mértéke a közalkalmazotti körben a legalacsonyabb, gyakorlatilag még a minimálbért sem éri el csak kompenzációval. Az ESZK vezetése szűkös lehetőségeihez képest igyekszik segíteni a dolgozóin (önkéntes nyugdíjbiztosítás, közös programok, kedvezményes étkeztetés, térítésmentes egészségügyi szűrések helyben szervezése).

Az irodában dolgozók az intézmény valamennyi ellátottjának, dolgozójának, külső érdeklődőnek nyújt segítséget, ad tájékoztatást az ESZK által biztosított lehetőségekről.

Főzőkonyha részleg

A főzőkonyha két részből áll: a székhelyen, Teréz utca 14. szám alatt működik a Központi Konyha, ahol a konyhai feladatokat:

- 1 fő élelmezésvezető,
- 1 fő anyagkönyvelő,
- 1 fő főszakács,
- 6 fő szakács,
- 9 fő konyhai kisegítő látja el.

A főzőkonyha másik részlege a bölcsődei befejező konyha, ahol 2 fő szakács látja el a feladatokat.

A Központi Konyha közétkeztetés formájában az alábbi területeket látja el:

Bentlakásos intézmények:

- Platán Idősek Otthona
- Ezüst Fenyő Idősek Otthona

Nappali ellátású intézmények:

- Kisharang Bölcsőde
- Öreg Tölgy Klub
- Reménység Klub
- Gyöngyvirág Klub Őszirózsa Klub
- Vadvirág Esély Klub
- Hajléktalan Szálló
- Szociális étkezők

2014. augusztus 1-től:

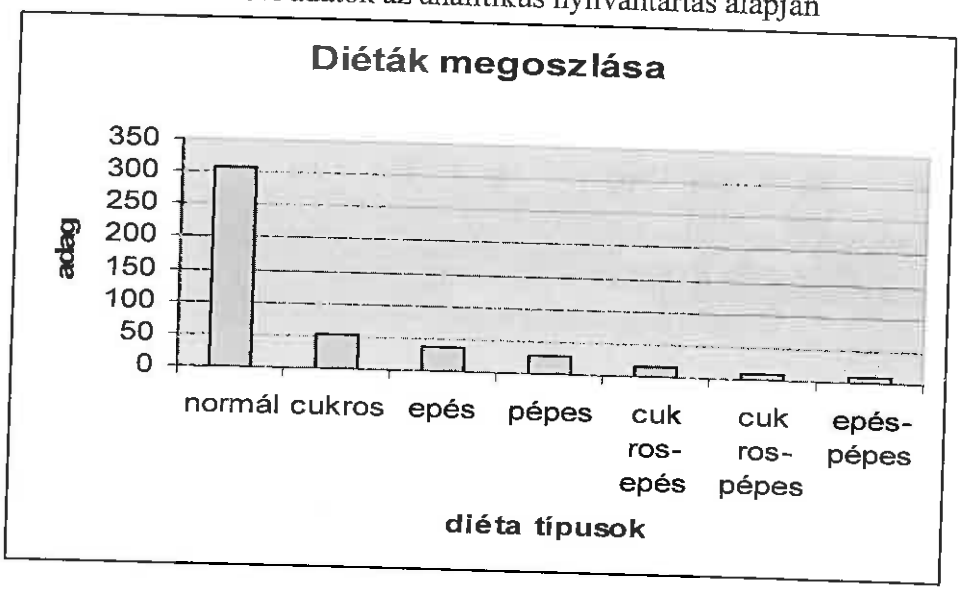
- Fordulat Klub és Harmónia Klub

Az ESZK által biztosított étkezés átlag adagszámai:

- hétköznap 560 adag
- hétvégén 310 adag

Normál és diétás étkeztetést egyaránt biztosít a Központi Konyha.

2014. évi adatok az analitikus nyilvántartás alapján



2014. évben a konyhai eszközök nagy része felújításra került, többek között a sütők, zöldségszeletelő gép és a főzőüst.

A napi étkeztetés biztosítása mellett a főzőkonyha az ESZK telephelyein, valamint a központilag szervezett rendezvényein is szolgáltat (ünnepi ételek, sütemények, desszertek készítése).

A főzőkonyha tevékenysége során törekszik arra, hogy változatosan összeállított étkezést biztosítson az ellátottak és a dolgozók számára a mindennapokban. Mindehhez hozzájárul a dolgozók szaktudása, és a konyhai berendezések állandó karbantartása.

A főzőkonyha mindennapi életében fontos feladat a gépek, berendezések működőképességének megtartása, új gépek beszerzése, valamint a konyha helyiségeinek folyamatos higiéniai előírásnak megfelelő elvárások teljesítése. A főzőkonyha egyik célja továbbra is a változatos és még egészségesebb ételek tálalása.

Dolgozói rendezvények, programok

Gyöngyvirág Klub

Kirándulás Visegrádon



Öreg Tölgy Klub

Orfű – Medvehagyma Fesztivál



Az ESZK rendezvényei munkatársaink részére

2014. évben az Egységes Szociális Központ ismét elnyerte a **Családbarát Munkahely címet.**

A Pályázat keretében intézményünk dolgozói részére az alábbi programok szervezésére került sor:

- Kreatív Nap
- ESZK-Est
- Börzék, kedvezményes vásárlási lehetőségek
- Gyógyászati kezeléseken történő kedvezményes részvétel
  - orvosi beutalóval gyógyászati kezelés (a lakossági térítési díj elengedésével)
  - munkáltatói igazolvány felmutatásával fürdő belépő 15% kedvezménnyel (kedvezményes és teljes árból egyaránt)
- Relaxációs tréning (telephelyenként, eltérő időpontban)
- Családi Nap (a pályázat záró rendezvénye 2015. április)

„Egy éjszaka a Hajléktalanokért"

A Hajléktalan Szálló szervezésében ismét megrendezésre került az „Egy éjszaka a Hajléktalanokért" rendezvény, amelyen az ESZK dolgozói közül többen részt vettek, képviselve az intézményt, és támogatva a hajléktalan ellátás munkáját.

Szociális Munka Napja

Az ESZK ezen a napon köszönti évek óta az intézmény összes dolgozóját, elismerve munkájukat és a szakma iránt tanúsított elszántságukat. A rendezvénynek a Petőfi Művelődési Központ adott helyet, ahol egy műsoros köszöntés kíséretében, együtt ebédelhettek, szórakozhattak a különböző telephelyek dolgozói. Az Év dolgozója, Év telephelyvezetője elismerést a legkiválóbb szakmai tevékenységet végző munkatársak kapták telephelyenként.

V. Gazdálkodás

Az Egységes Szociális Központ 2014. évi költségvetési számadatai:

adatok ezer Ft-ban

	Költség-	Személyi	Járulé-	Dologi	Szociá-		Beruhá-	Egyéb
Eredeti	569 179	339 726	89 961	133 002	3 300	3 190	-	-
Módosítot	678 764	370 851	94 303	204 462	4 367	-	4 220	561
	663 580	365 025	92 763	196 643	4 367	-	4 221	561

Az ESZK 2014. évben szűkös keretek között gazdálkodhatott. Ennek ellenére az intézmény telephelyein a legfontosabb karbantartási munkák elvégzésre kerültek:

- Ezüst Fenyő Idősek Otthona:
  - tetőjavítás
  - festés-mázolás
  - elektromos nagykapu javítása
- Platán Idősek Otthona:
  - lakószobák festése, ajtók mázolása
  - konyha tető javítása

- 2014. évben nyitotta meg kapuit a Harmónia Klub és Fordulat Klub, a korábban Arany Évek Gondozóházként ismert Kettőssánc tér 10. szám alatti telephelyünkön. Az épület a fenntartó által biztosított anyagi forrásnak köszönhetően, felújításra került (utólagos szigetelés, vakolása, teljes festés, fürdőhelyiség kialakítása). A felújítás mellett a legszükségesebb tárgyi eszközök (számítógép, bútor, konyhai eszközök) beszerezésére is sor került.

Létszámadatok

Az Egységes Szociális Központ engedélyezett létszámkerete 2014. december 31-én 180 fő. A betöltött álláshelyek száma 2014. december 31. napján 178,5.

Dolgozóink között 2 fő foglalkoztatására a prémium évek program keretében kerül sor. 6 fő GYED-en lévő dolgozó, valamint 1 fő tartós táppénzen lévő dolgozó volt.

A GYED EXTRA bevezetésének köszönhetően 4 fő dolgozó állt munkába gyermeke első életéve betöltését követően. Jelenleg 2 fő dolgozó tölti nyugdíjba vonulása előtti felmentési idejét.

Dolgozók iskolai végzettsége és szakképzettsége 2014. december 31-i állapot szerint:

Végzettség	Szakképzettség	Létszám
Általános iskola	-	24,5 fő
Általános iskola	Alapfokú iskolai végzettségre épülő szakképzettség	65 fő
Érettségi	Középfokú iskolai végzettségre épülő szakképzettség	20 fő
Érettségi	Középfokú iskolai végzettségre épülő felsőfokú	35 fő
Főiskola	-	25 fő
Főiskola	Szociális szakvizsga	1 fő
Egyetem	-	2 fő
Egyetem	Szociális szakvizsga	6 fő
Összesen:		**178,5 fő**

Közfoglalkoztatás

2014. évben is lehetőség nyílt a tartósan álláskereső személyek foglalkoztatására közfoglalkoztatási munkaprogram keretében. Intézményünk összesen 53 főt foglalkoztatott, melyből 49 fő szakképzettséget nem igénylő segédmunkás munkakörben látta el az intézmény telephelyein feladatát, 5 fő pedig szakképzettséget igénylő munkakört töltött be.

Diákmunka:

Nyári időszakban 13 fiatal látott el gyermekfelügyelői és parkrendezési feladatokat a Munkaügyi Központ által biztosított keretből.

Képzések, továbbképzések:

A munkatársak közül közel 100 fő vett részt a TÁMOP 5.4.10. számú „Szociális képzések modernizációja" című pályázat keretében szakmai továbbképzésen. A kreditpontos képzések (40 pont) az intézményben zajlottak, és dolgozók számára térítésmentesek voltak. A különböző témák – időskori kórképek, szakmaközi együttműködések, burn-out megelőzése, szupervízió – esetmegbeszélés - önismeret fontossága – hozzájárultak a szakmai tudás fejlesztéséhez, valamint a meglévő ismeretanyag frissítéséhez.

Bevételek növelése 2014. évi nyertes pályázatok segítségével:

Hajléktalanokért Közalapítvány által elnyert pályázatok

„Közterületen élők étkeztetése" (pályázati azonosító: 2013-14-KONV-122)	360.000 Ft
„A szakmai személyiség ápolása szupervízióval szakmai rendezvényen való részvétellel" (pályázati azonosító: 2013-14-KONV-612)	576.000 Ft
„Étkeztetés 25 hajléktalan ember részére Orosházán" (pályázati azonosító: 2014-15-KONV-125)	453.000 Ft

Emberi Erőforrások Minisztériuma által elnyert pályázat:

„FogLak – Utcán élő hajléktalanok társadalmi reintegrációja Orosházán (pályázati azonosító: TÁMOP-5.3.3-12/1-2013-0003)	49.125.205 Ft
„Családbarát munkahelyek kialakítása és fejlesztésének támogatása" „Értéked az értékünk" Az egészség, család és kreativitás értékei a munkában (pályázati azonosító: CSP-CSBM-14-18986)	600.000 Ft

Fenntartó által benyújtott pályázatok:

Szociális foglalkoztatás

(pályázati azonosító: SZF-SZ-172/11/2010) 10.827.432 Ft

Segítő Gondoskodás Alapítvány támogatása

Platán Idősek Otthona

Platános Családi Nap – hagyományőrző rendezvény intézményben élő idősek családi kapcsolatainak ápolása érdekében. 50.000 Ft

Ezüst Fenyő Idősek Otthona

Ezüstös Családi Nap – hagyományőrző rendezvény intézményben élő idősek családi kapcsolatainak ápolása érdekében 50.000 Ft

Ablakfóliázás – IV. emeleti lakószobákban élő ellátottak érdekében 217.000 Ft

Hajléktalan Szálló

„Egy este a hajléktalanokért"

Hajléktalan Szálló szolgáltatásainak bemutatása, előítéletek csökkentése, szolidaritás 150.000 Ft

Egységes Szociális Központ

Idősek Napja 170.000 Ft

Újság-előfizetések (telephelyekre) 35.000 Ft

A "Gyermek mosoly" Orosháza Bölcsődéiért Alapítvány támogatása

Kisharang Bölcsőde

NEA pályázat 300.000 Ft

(játékokat, eszközök beszerzése

Önkormányzati pályázat 180.000 Ft

Családi napot, ballagást, karácsonyi ünnepséget támogatott

Összegzés

Az ESZK 2014. évben a rendelkezésére álló bevételekből a legtakarékosabban gazdálkodott, ennek hatékonyságát tükrözi, hogy 30 napon túli kifizetetlen számlánk egész évben nem volt. Az intézmény vezetése és szakmai feladatellátást támogató alapítványok folyamatos pályázati lehetőségek keresésével és pályázatok megírásával segítik az ellátottak életkörülményeinek javítását.

2015. évre szeretnénk megtartani azt a színvonalat, amelyet az ESZK az előző években szolgáltatásain keresztül nyújtott. A felmerülő igények figyelembevételével nyitottak vagyunk további feladatok ellátására.

Záró Gondolatok

A demográfiai öregedés kihívást jelent társadalmunknak ezért szükséges, hogy az öregedéssel, öregkorral kapcsolatban pozitív szemléletmód alakuljon ki az emberekben és, hogy az időskorúakat a társadalom teljes körű tagjaiként kezeljük. Ahhoz, hogy a változás megteremtődjön, fontos, hogy a társadalom is szem előtt tartsa az esélyegyenlőséget az idősek, betegek, fogyatékkal élők vonatkozásában. Egy adott életközösségen belül fontos, hogy milyen az itt élő emberek életminősége, ami nem csak a gazdasági, környezeti körülményektől, a szociális ellátórendszer színvonalától és a gondoskodás mértékétől függ, hanem a közösség szemléletétől és szolidaritásától is. A szociális ellátórendszer szempontjából lényeges, hogy jelentősen nő azon háztartások száma, ahol romló egészségi állapotú, különböző betegségekben szenvedő, fogyatékkal élő, vagy időskorú személy él.

Életünk negyedét töltjük azzal, hogy növekszünk és háromnegyedét azzal, hogy öregszünk. Ezért elmondhatjuk, hogy az öregedés mindenkit személyesen érint, és minél többet tudunk az öregedésről annál jobban megértjük önmagunkat és a többi embert is. Az öregedés nem csupán a képességek hanyatlásával kell, hogy járjon, hanem új tulajdonságok, képességek létrejöttével is, amelynek értelme és tartalma van, így az idős ember és az öregedés pozitív megközelítésűvé válhat értékvesztett társadalmunkban.

Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ
OROSHÁZA

Vaszkán Erzsébet
OVÖ ESZK
igazgató

Előterjesztés

Tárgy: Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2014. évi szakmai munkája eredményességének és működése törvényességének ellenőrzéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról **és** szociális ellátásokról **szóló** 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdése a szociális intézmény fenntartói feladatai körében az alábbiakat rendeli el:
„A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója (...)
b) ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét; (...)
d) ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét; (...)"
A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015.(III.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ö.r.) 14. § (3) bekezdése szerint a Képviselő-testület minden évben megtárgyalja az intézményvezető beszámolóját és tájékozódik az ellenőrzési tapasztalatokról.

A hivatkozott joghelyek rendelkezéseinek **és** a Képviselő-testület 2015. évi munkatervének kíván megfelelni az Orosháza Város Önkormányzat **Egységes Szociális Központ** (a továbbiakban: ESZK) **2014. évi működéséről készült intézményvezetői beszámoló**, valamint az ESZK 2014. évi működésével kapcsolatos fenntartói és más jogosult szervek által nyert **ellenőrzési tapasztalatokról szóló** előterjesztés.

Az *intézményvezetői beszámoló* szociális ellátásonként bemutatja az elmúlt évben végzett szakmai tevékenységet, az elért eredményeket, amelyek alapján a Képviselő-testület meg tudja ítélni a szakmai munka eredményességét.
Az ellenőrzésről készült előterjesztés I. és II. részből áll. *Az I. részben a fenntartó által szerzett ellenőrzési tapasztalatok*, a II. részben más hatóságok **és** szervek által végzett ellenőrzések összefoglalója ad képet az ESZK működéséről.

I.

1./ A fenntartó és az ESZK (együtt)működése során kialakult szokásos, folyamatos kapcsolattartás alkalmával nyert információk, a folyamatba épített ellenőrző tevékenység:

a.) Az ESZK a fenntartóval *egyeztetetten* hajtott végre változtatásokat szervezetében és tevékenységei körében, kezdeményezve alapdokumentumainak, az **Alapító Okiratának** és a **Szervezeti és Működési Szabályzatának** módosítását, Képviselő-testület általi jóváhagyását. A változások miatt a működési engedélyek módosítására is sor került.
A módosításra okot adó változások:

aa) A bölcsőde ellátási területe Békés megye egészéről Orosháza közigazgatási területére módosult.

ab) Az 1. és 2. számú Tanyagondnoki Szolgálat gépjármű használatában történt változás.

ac) Elkezdődött a *pszichiátriai és a szenvedélybetegek nappali ellátása* az Orosháza, Kettőssánc tér 10. sz. alatti telephelyen Harmónia Klub és Fordulat Klub néven kialakított szakmai egységekben.

Észrevételek: A szakalkalmazottak kitartó toborzó munkájának és az azonos célcsoportot segítő szervezetekkel való jó együttműködésnek az eredménye, hogy a klubtagok száma folyamatosan emelkedik. Nincs pedig könnyű helyzetben az intézmény, hiszen a legtöbb szenvedélybeteg vagy pszichiátriai beteg még önmaga előtt sem szívesen vállalja betegségét. Az ellátottak és segítőik között kialakult egyfajta bizalmi viszony, amely alapot képez a kliensek problémáinak feltárásához és megoldásához. Mindezt megfigyelhettük például az ellátottak szociális hatósági eljárásainál, amelyek intézésénél többnyire jelen van támaszként a klub szociális segítője.
Humánus kezdeményezés volt az ESZK részéről, hogy a klubtagok számára ingyenes ebédet biztosít, felismerve, hogy a klubtagok az egyik legelesettebb társadalmi csoportot képviselik.

b.) Az ESZK az a) pont szerinti változásokra tekintettel az önkormányzat működési engedély módosítás iránti kérelme és eljárása során az önkormányzattal együttműködött, így *a változások átvezetése a szolgáltatói nyilvántartáson időben megtörtént* és a szolgáltatások befogadást nyertek.

c.) A változásokat ellátási formánként átvezették a *szakmai programokon*, figyelembe véve a módszertani intézmények ajánlásait. A szakmai programokat az Ö.r. rendelkezésének megfelelően a fenntartóhoz jóváhagyásra beterjesztették.
A szakmai programokban megtalálhatók a kötelező tartalmi elemek: a szolgáltatás célja és feladatai, különösen: a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, a tevékenységek leírása; a más intézményekkel való együttműködés módja; az ellátandó célcsoport jellemzői; a feladatellátás szakmai tartalma, módja, a nyújtott szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a bentlakásos intézményekben a gondozási feladatok jellege, tartalma; az ellátás igénybevételének módja; a szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja; az ellátottak és az intézmény munkatársai jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.

d.) Az ESZK 4 esetben küldött az intézményi jogviszony megszüntetéséről szóló intézményvezetői döntést a fenntartó számára. A megszüntetések az ellátottak kezdeményezésére történtek és másik intézménybe való áthelyezésre irányultak (egyházi fenntartású, illetve speciális szociális szolgáltatást nyújtó intézményekbe). Az áthelyezések során jogi vagy szakmai szabályok nem sérültek.
A tavalyi (2013.) évhez képest, amikor is 30 intézményi jogviszony megszüntetésére került sor, a hivatkozott 4 eset igen csekély. A korábbi magas számot az idősek átmeneti gondozóházának a megszüntetésével együtt járó nagy mozgás indokolta, de az elsősorban az ESZK tartós bentlakást nyújtó intézményei felé és nem kifelé irányult. Ezek a mutatók nem alkalmasak az ellátottak elégedettségének megítélésére.

e.) A bentlakásos intézményekbe való beköltözéssel vagy az alapellátások igénybevételi kérelmeinek teljesítésével kapcsolatban nem merültek fel panaszok a fenntartónál. A panasz elmaradása jogszerű és szakmailag megalapozott munkavégzésre enged következtetni. Ugyancsak pozitív, hogy nincs tudomásunk ellátottjogi képviselő megkereséséről sem.

Bentlakást nyújtó intézménybe összesen 83 db felvétel iránti kérelem érkezett az ESZK idősek otthonaiba:48 db kérelem a Platán Idősek Otthonába és 35 db az Ezüst Fenyő Idősek Otthonába az elmúlt év során. Megvalósult 45 fő beköltöztetése (30 fő Platán Idősek Otthonába, 15 fő Ezüst Fenyő Idősek Otthonába).

Az alapellátások iránti igények befogadása nem ütközött akadályba, ott nincs várakozási idő. Elutasításra az alapellátási szolgáltatásokban sem került sor.

Az intézményi jogviszonyok keletkezését és megszűnését a törvényesség jellemezte.

f.) A **térítési díjak** változásáról 2014. évre vonatkozóan nem született önkormányzati rendeletmódosítás egyik szociális ellátási formánál sem, ezért tömegesen nem került sor térítési díj változás miatt értesítések kibocsátására. Ennek ellenére előfordult, hogy személyes indokok alapján két ellátásban részesülő személy méltányosságból térítési díj csökkentést kért. Az ESZK tényszerűen, törvényesen és humánusan járt el mindkét esetben a javaslata megfogalmazásakor és a Pénzügyi Bizottság elfogadva azt, kedvező döntéseket hozott.

2./ A fenntartónak az ESZK székhelyén, illetve a telephelyein végzett ellenőrzései

a.) **Az Orosházi Polgármesteri Hivatal *Belső ellenőrzési feladatokat ellátó munkatársának* ellenőrzése Orosháza Város Önkormányzata jegyzőjének megbízásából**

Az *ellenőrzés célja* volt annak megállapítása, hogy az ESZK 2014. évi támogatásának teljesített mutatószámai, jogosultsági adatai a kimutatásokkal összhangban kerültek-e meghatározásra, az intézmény rendelkezik-e az elszámoláshoz szükséges nyilvántartásokkal és egyéb dokumentumokkal Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvénynek és a kapcsolódó egyéb jogszabályoknak megfelelően.

Az ellenőrzés módszerei: A nyilvántartások, pénzügyi elszámolások, bizonylatok vizsgálata, adatok elemzése és értékelése, illetve az elszámolást alátámasztó analitikák, valamint a szakmai feladatokról és működési feltételekről szóló jogszabályokban előírt dokumentumok szúrópróbaszerű ellenőrzése.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés.

Megállapítások:

aa) A *szociális étkeztetés* az idősek klubjaihoz integrált ellátás. A klubok igénybevételi naplói adatainak szúrópróbaszerű ellenőrzése során összehasonlítás történt az országos igénybevevői nyilvántartásba (KENYSZI) bejelentett adatokkal, amely minden esetben egyezőséget mutatott.
Az előírt dokumentumok – kérelem, mellékletei, megállapodás, térítési díj értesítés, intézményvezetői döntés – rendelkezésre álltak. A személyi térítési díj megállapításánál figyelembe vették a jogszabályi korlátokat.
Az ellátás kettős igénybevétele nem volt fellelhető. A szociális étkezés éves átlaglétszáma 204 fő/nap.

ab) A *házi segítségnyújtás* szervezése az idősek klubjaihoz kötődően, azok közreműködésével valósul meg. Az előírt gondozási naplót ellátottanként vezették és jól megállapítható mind az elvégzett gondozási tevékenység, mind a gondozásra fordított idő és a dokumentumokat az érintettek szabályszerűen aláírták.
A gondozási napló és a KENYSZI-adatok egyezőek voltak.
Az ellátásban létszámtúllépés nem volt sem napi, sem éves szinten, ezért minden ellátotti létszám figyelembe vehető volt a támogatás elszámolásánál.
A szakmai szabályok betartásra kerültek, az egyéni gondozási tervek elkészültek.
A házi segítségnyújtás éves átlaglétszáma 97 fő/nap.

ac) Az *idősek klubjai* esetében a vezetett nyilvántartások, a látogatási és eseménynapló adatai a KENYSZI-adatokkal egyezőek voltak. Az idősek klubjaiban létszámtúllépés nem volt sem napi, sem éves szinten, ezért minden ellátotti létszám figyelembe vehető volt a támogatás elszámolásánál.
Az előírt dokumentumokat szabály szerint bekérték: kérelem, jövedelemnyilatkozat, egészségi állapot igazolása, nyilatkozat, miszerint máshol alapellátást nem vesz igénybe. Az egyéni gondozási tervek elkészültek.
Az idősek klubjainak éves átlaglétszáma 51 fő/nap a nem demens személyek esetén. Az engedélyezett létszámok, amelynél együttesen figyelembe kell venni a demens és a nem demens személyeket: Gyöngyvirág Klub 30 fő, Öreg Tölgy Klub 30 fő, Őszirózsa Klub 25 fő, Reménység Klub 30 fő, összesen 115 fő.

ad) *Demens személyek nappali intézményi ellátására* – amelynek helyszínei ugyancsak az idősek klubjai - ugyanazon megállapítások vonatkoznak, mint az ac) pontban foglalt nappali ellátás esetében. Szakmailag megkülönböztetett figyelmet az érdemel ennél az ellátásnál – az ellenőrzés erre különösen fókuszált -, hogy a demencia kórképet kimondó pszichiáteri szakvéleménynek minden esetben el kell készülnie az ellátás igénybevételét megelőző időponttal. Hiányosság nem volt tapasztalható.
Az idősek klubjaiban a demens ellátottak éves átlaglétszáma 23 fő/nap.

ae) A *tanyagondnoki szolgáltatás* két körzetben működik. E szolgáltatásnál a vizsgálat tárgya volt a támogatási cél betartása és a megfelelő dokumentáció vezetése: tevékenységnapló – az igénybevevők aláírásával, utaslista nevekkel és uticéllal.
A szolgáltatás igénybevétele kérelemre, megállapodás megkötésével kell, hogy történjen. Az ellenőrzés mindent rendben talált.

af) A *fogyatékos személyek nappali intézményi ellátásában* részesülő klubtagok akként csoportosíthatók, hogy részt vesznek-e az intézményben szervezett szociális foglalkoztatásban, vagy nem. Ezt a kétféle ellátási formát tükrözik a különböző dokumentumok, illetve a kétféle szolgáltatás alapján elszámolható állami hozzájárulások is.
Az igényjogosultsági létszám meghatározásához a látogatási és eseménynapló megfelelően vezetve volt, a szociális foglalkoztatásban részt vevőket az ő számukra rendszeresített, kötelezően vezetendő naplóban rögzítették. A nyilvántartások pontos vezetése a finanszírozás helyes elszámolásához szükséges, mert a szociális foglalkoztatásban részt vevők után – akiknek jogcímén foglalkoztatási támogatást folyósítanak - csak 40 % hozzájárulás kapható. A helyi nyilvántartási adatokat összevetve az országos KENYSZI-nyilvántartásba lejelentett adatokkal, egyezőség mutatkozott.
Vizsgálat tárgya volt, hogy az ellátottak napi, illetve éves átlaglétszáma nem lépte-e túl az engedélyezett férőhelyszámot. Az intézmény e tekintetben is szabályszerűen működött: Az engedélyezett férőhelyszám 35 fő, ebből 26 fő vehet részt szociális foglalkoztatásban; a nyilvántartás szerint az ellátottak éves átlaglétszáma a szociális foglalkoztatásban részt nem vevők esetében 7 fő, a szociális foglalkoztatásban részt vevőké 19 fő.

Az intézményi ellátottak dokumentumai – kérelem, egyszerűsített előgondozási adatlap, szakorvosi igazolás, intézményvezetői döntés, megállapodás – a szúrópróbaszerű ellenőrzés alkalmával mind fellelhetők voltak.
A megállapodások tartalmilag és formailag megfelelőek. A szociális foglalkoztatásban részt vevők számára a megállapodás mellé elkészült a munkaköri leírás. A foglalkoztatásban való megjelenést jelenléti íven rögzítik.
A szociális foglalkoztatásban részt vevőkön minden esetben elvégezték a munka-rehabilitációs szociális foglalkoztatási alkalmassági vizsgálatot és a szakvélemény mindenkinél alkalmasságot állapított meg.
Egyéni gondozási tervvel minden ellátott rendelkezik.
Az intézményben a csoportos fejlesztésen kívül minden ellátottat egyénileg is fejlesztenek, amelyhez elkészültek az egyéni fejlesztési tervek és megtörtént az értékelésük.

A dokumentumok áttekintése alapján hiányosság nem volt megállapítható, de két jobbító szándékú javaslat megfogalmazódott:
A szociális foglalkoztatásban részt vevők számára a 90 napos próbaidő letelte után, amikor a foglalkoztatás határozott időtartama lejárt, készüljön határozatlan időtartamra új megállapodás.
A fizetendő személyi térítési díjról szóló értesítésben napközbeni étkezési alkalmak szerint – reggeli, ebéd, vacsora – célszerű megbontani a személyi térítési díjat oly módon, ahogyan az étkeztetés intézményi térítési díja az önkormányzati rendeletben külön-külön került meghatározásra.

ag) A *hajléktalanok nappali intézményi ellátása* – nappali melegedő – 36 férőhelyre kapott működési engedélyt. Jogszabály szerint az ellátottak száma egyetlen napon sem lépheti túl az engedélyezett férőhelyszám 150 %-át. A kötelezően vezetett eseménynaplóból a napi létszám megállapítható volt, amely éves szinten átlag 42 fő/nap. Az ellátottak nem vettek igénybe más ellátást, étkeztetéssel vagy házi segítségnyújtással párhuzamos kettős ellátás nem fordult elő.

Az ellátottakról a személyi adataikat tartalmazó nyilvántartó lapot hiánytalanul kiállították.
A helyi nyilvántartás és az országos KENYSZI-nyilvántartás adatai között minimális eltérés mutatkozott, amely nem érte el azt a mértéket, hogy az elszámolást befolyásolja.

ah) A *hajléktalanok átmeneti intézményei* szolgáltatás magában foglalja az éjjeli menedékhelyet és a hajléktalanok átmeneti szállását.

Az *éjjeli menedékhely* esetében a támogatás az engedélyezett férőhelyek száma alapján jár, amely a működési engedély szerint 26 fő.
Az intézmény nyilvántartást vezet a gondozási napok alakulásáról, amelyek adatai a KENYSZI-nyilvántartásba lejelentett adatokhoz képest kisebb eltérést mutattak.
Az egyes ellátottak esetében az intézményvezetői döntések megtörténtek az ellátás igénybe vételéről.

A *hajléktalanok átmeneti szállásán* a támogatás a betöltött férőhelyek száma alapján jár. A napi igénybevétel az intézmény saját készítésű nyilvántartásából megállapítható volt: 9 fő/nap éves átlagban.
Az igénybe vevői dokumentumok – kérelem, jövedelemnyilatkozat, egészségügyi igazolás, intézményvezetői döntés, megállapodás, írásbeli értesítés a fizetendő személyi térítési díjról, egyéni nyilvántartó lap – teljeskörűek voltak. A megállapodást a szabályozás szerint egy évre kötötték. Az ellátottak nyilatkoztak, hogy más ellátást nem vesznek igénybe párhuzamosan.
Gondozási terv minden ellátott részére készült, gondozási lapon rögzítették az elvégzett tevékenységeket.

A szúrópróbaszerű ellenőrzés alapján megállapítható volt, hogy ugyanazon személyt ugyanazon időszakban a nappali melegedőn és az átmeneti szálláson nem vettek figyelembe.

ai) *Pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása* 2014. augusztus hóban kezdődött, finanszírozásra augusztus 1-től jogosult.
Az intézmény vezeti a látogatási és eseménynaplót. Ebből megállapítható az ellátást igénybe vevők tényleges száma, akik közé nem sorolhatók a csak étkezést igénybe vevők és a 30 napnál hosszabb időre folyamatosan távol maradók. Ilyen személyek nem fordultak meg az ellátásban.
A megjelentek száma a nyilvántartások szerint megfelelt a KENYSZI-nyilvántartásba lejelentett ellátottak számának.
Az ellenőrzéssel egyidejűleg végzett ellenőrzést a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal is, amely hiányosságként tüntette fel, hogy a nyilvántartás alapját az ellátottak napi megjelenése képezi és nem az, hogy adott napon ki rendelkezik megállapodással.
Bármely adat – tényleges megjelenés vagy a megállapodás léte – alapján az engedélyezett férőhelyszám nem került túllépésre. Párhuzamosan nem vett igénybe alapellátást egyik klubtag sem.

Az előírt dokumentumok – kérelem, jövedelemnyilatkozat, egészségügyi igazolás, szakorvosi vélemény, megállapodás – minden ellátott esetében megvoltak.
Az egyéni gondozási tervek előírás szerint egy hónapon belül elkészültek.

aj) Az *idősek tartós szociális szakosított ellátása* a két idősek otthonában – Platán Idősek Otthona, Ezüst Fenyő Idősek Otthona – valósul meg. Mindkét otthonban átlagos ápolás, gondozás és demens betegek ápolása, gondozása is történik. Külön nyilvántartások alapján követhetőek a kétfajta ellátás adatai, a ráfordított kapacitások, hogy a finanszírozás elszámolása megalapozott legyen. Az elszámolásnál figyelembe kell venni a tényleges igénybevételt és az engedélyezett férőhelyszámot, melyeknek a nyilvántartásokból ki kell tűnniük.
A fenti célból vezetnek nyilvántartást a gondozási és élelmezési napok számáról, valamint vezetik az ellátottak név szerinti nyilvántartását.

A nyilvántartások áttekintése után megállapítható volt, hogy a Platán Idősek Otthonában nem volt létszámtúllépés, de az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában a létszámtúllépés miatt 50 gondozási nap levonására került sor, amely az éves átlaglétszámot azonban nem befolyásolta. A létszámtúllépés egy főt jelentett és 2014. január 1. – február 19. között valósult meg. Oka az idősek gondozóházának 2013. decemberi megszüntetésével, az ellátottak elhelyezésével összefüggő átmeneti torlódás.
Az Ezüst Fenyő Idősek Otthona ellátottjainak éves átlaglétszáma 74 fő volt, az engedélyezett férőhelyszáma 74 fő. A Platán Idősek Otthona ellátottjainak éves átlaglétszáma 150 fő volt, az engedélyezett férőhelyszáma 150 fő.

Az intézményvezetőnek az ellátást igénylő havi jövedelmét, jelentős pénzvagyonát és jelentős ingatlanvagyonát vizsgálnia kell az ellátás igénybevétele előtt. A vagyonvizsgálatot nem kell elvégezni, amennyiben az igénylő, vagy a térítési díj megfizetését vállaló személy írásban vállalja, hogy a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos összegű személyi térítési díjat fizet, vagy megfizeti az intézményi térítési díj és a személyi térítési díj közötti különbözet egy részét. Ez a vállalás legfeljebb 3 évre szólhat. Ezt többen vállalták és minden esetben betartásra került a 3 év.

Minden ellátottról külön nyilvántartás készült jogszabály alapján. Részei: kérelem, háziorvosi igazolás az egészségi állapotról, jövedelemnyilatkozat és jövedelemigazolás, előgondozási adatlap, intézményvezetői döntés az ellátásra való jogosultságról, megállapodás, értesítés a személyi térítési díjról. Ezek az iratok megvoltak a szúrópróbaszerű ellenőrzés során.
A személyi térítési díjak megállapításánál figyelembe vették az önkormányzati rendeletben meghatározott intézményi térítési díjat.
A gondozási szükséglet vizsgálatát a rendelkezések szerint elvégezték, az értékelés elkészült, az igazolások szerint a gondozási szükséglet meghaladta a napi 4 órát, és a vizsgálat - dátuma szerint – az ellátás kezdete előtt történt.

A demens betegek esetében a személyi anyagban lennie kell olyan pszichiátriai szakvéleménynek, amely a demencia kórkép súlyos fokozatát igazolja. Az ellenőrzés során ebben sem volt hiányosság.

Az idős otthoni ellátások finanszírozásának forrása

- a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása – személyi jellegű juttatásokra,

- intézmény-üzemeltetési támogatás – támogatás az intézményvezető és a nem közvetlen szakmai feladatellátásban dolgozók béréhez, a 27 %-os szociális hozzájárulási adóhoz, a szakmai dologi kiadásokhoz, a feladatellátást szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez szükséges kiadásokhoz, figyelembe véve az intézményi térítési bevételeket.

Tekintettel arra, hogy integrált intézményről van szó, és a szabályok értelmében csak az idősotthoni ellátásnál lehet igénybe venni ez utóbbi támogatást, fontos az intézmény-üzemeltetési kiadás megosztása: mekkora kiadás jut a Platán Idősek Otthonára, az Ezüst Fenyő Idősek Otthonára, valamint ez a két otthon milyen arányban részesül a főzőkonyha, a karbantartó részleg és az irodák személyi és dologi kiadásaiból.
Vizsgálat tárgyát képezte a nem szakmai dolgozók személyi juttatásai és a költségfelosztás arányszámai.
Kincstári ellenőrzés is történt 2014. áprilisában az intézmény-üzemeltetési támogatás 2014. évi igénylésének megalapozottsága tárgyában és a Kincstár nem vette figyelembe a nem kötelezően adandó juttatásokat. A Kincstár észrevételeit jelentésben foglalta össze.
Az ellenőrzés során megállapítható volt a kincstári jelentés és az ESZK elszámolásának összevetéséből, hogy az ESZK figyelembe vette a jelentés tartalmát.

ak) Orosháza Város Önkormányzat belső ellenőrzése 2014. július hóban szabályszerűségi és informatikai ellenőrzést végzett az ESZK esetében a közérdekű adatok elektronikus közzététele tárgyában. Megállapításra került, hogy az ESZK nem rendelkezik saját honlappal és elektronikus közzétételi kötelezettségének más módon sem tett eleget. Az intézmény szeptember végére pótolta a hiányosságot.

***b.)* Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda *Népjóléti, Szociális Csoport* megállapításai**

A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdésében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartói feladatai körében felsorolásra kerül az intézmény alapdokumentumainak – szervezeti és működési szabályzata, szakmai programjai, házirend – jóváhagyása. A jóváhagyás előkészítése a beküldött dokumentumok és mellékleteik – az ESZK által használt formanyomtatványok - szakmai szempontból történő áttekintésével történik.

ba) Az ESZK törvényes működése szempontjából alapvetőnek tekintett, az intézményi jogviszonyt keletkeztető megállapodások tartalmi megfelelősége, jogszerűsége

A megállapodások jogszerűen a Szt. 94/C. § (3) bekezdése szerinti tartalommal készültek. Főbb tartalmi elemei:
az ellátás kezdetének időpontja, időtartama, az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok, az ellátás megszüntetésének módja, az igénybe vevő természetes személyazonosító adatai.

bb) A szociális intézmény/szolgáltatás szakmai programjai

Az egyes szociális szolgáltatásokra vonatkozó szakmai programok a hatályos jogszabályokhoz, a módszertani kutatások eredményeihez igazodó és nem utolsó sorban az ellátásban részesülők elvárásait is figyelembe vevő tartalommal kerültek összeállításra. A működés során a programok megvalósulása folyamatos. Az egyes módszertani intézmények a szakmai programokat véleményezték.

2014. évben áttekintésre és aktualizálásra kerültek az alábbi telephelyek, illetve ellátások szakmai programjai: Kisharang Bölcsőde, Hajléktalanok átmeneti szállása, Éjjeli menedékhely, Nappali melegedő, Öreg Tölgy Klub, Őszirózsa Klub, Reménység Klub, Gyöngyvirág Klub, Vadvirág Esély Klub, Tanyagondnoki Szolgálat, Platán Idősek Otthona, Ezüst Fenyő Idősek Otthona. A 2014. július hóban induló Fordulat Klub és Harmónia Klub számára értelemszerűen első ízben készült szakmai program. A nappali ellátást nyújtó idősek klubjainak szakmai programjai kiterjednek az idősek és demensek nappali ellátására, az étkeztetésre és a házi segítségnyújtásra.
Az idősek otthonainak szakmai programjai figyelembe veszik az átlagos gondozási, ápolási és a demens beteg gondozási, ápolási igényeit, szükségleteit.

bc) Az intézmény működésének általános feltételei

A Szt. alapján az intézménynek/szolgáltatónak rendelkeznie kell működési engedéllyel, alapító okirattal, szervezeti és működési szabályzattal, szakmai programmal, a bentlakásos intézményeknek házirenddel, a dolgozók munkaköri leírásával és a szervezeti és működési szabályzatban felsorolt egyéb szabályzatokkal.

Az ESZK székhelyén ezek a dokumentumok rendelkezésre állnak. A szabályzatok aktualizálásának folyamata nyomon követhető.
A szabályzatok megismerését és alkalmazását minden telephely számára biztosítják, így az érdeklődők, az ellátottak és a hozzátartozók is megismerhetik.

A működési engedély alapján készült tanúsítványok, a szakmai program és ahol van, a házirend kifüggesztéséről gondoskodtak a telephelyeken az ellátottak és hozzátartozóik számára.

Az ellátottak adatait tartalmazó dokumentumok tárolása zárt az adatvédelmi követelményeknek megfelelően.

bd) A tárgyi feltételek

Az ESZK telephelyein az épületek általában akadálymentesen megközelíthetőek. A kerekes-székesek számára az idősek klubjait befogadó régi épületek műszaki adottságaiból ered némi nehézség (küszöb, ajtók szélessége, mozgáskorlátozottak számára készült WC hiánya).
Egyébként ezen intézmények helyiségei lehetőséget nyújtanak a közösségi együttlétre, személyi tisztálkodásra, személyes ruházat tisztítására, az étel melegítésére, tálalására és elfogyasztására, rosszullét esetén a betegek elhelyezésére.

A *bentlakásos intézményben* a közösségi helyiségek a kollektív programok színterei, a lakószobák a nyugodt pihenést és a személyes tárgyak elhelyezését szolgálják.

A szabadidős programokhoz sajtótermékek, könyvek, kártya-, és társasjátékok, tömegkommunikációs eszközök állnak rendelkezésre.

A *házi segítségnyújtásban* több éve dolgozók szolgálati kerékpárt kaptak az ellátottakhoz való eljutás érdekében. Munkájukhoz szájmaszk, gumikesztyű, vérnyomásmérő és vércukormérő biztosított.
Az *étkeztetésben* az étel telephelyekre, illetve az ellátottakhoz történő eljuttatásában a házi segítségnyújtók, a tanyagondnokok közreműködtek, ha az igénylők kérték a kiszállítást.
Az intézményben szolgálatot teljesítők számára a munkaruha biztosított.

A Platán Idősek Otthonának korszerűsítését, dologi feltételeinek javítását változatlanul napirenden kell tartani. Az avulás, az alapterület szűkössége és a kis számú fürdőszoba az ellátottak komfortérzetét rontja és a higiénés feltételek biztosítását nehezíti.

be) A személyi feltételek

A *képesítésre vonatkozó általános személyi feltételek jogszabály szerint akkor teljesültek,* ha az ellátottakkal közvetlenül foglalkozó, személyes gondoskodást végző személyek legalább 50 %-a szakképzett az alapszolgáltatásban (kivéve: nappali ellátás), és legalább 80 %-a szakképzett a nappali és a bentlakásos intézményi ellátásban.
Az ESZK létszámnormája a Platán Idősek Otthona létszáma miatt 2014. év elején hiányosságot mutatott, de a személyi állomány kiegészült. Jelenleg az ESZK számára előírt létszámnormák teljesülnek.

Az ESZK mindig felismeri és gondosan felhasználja a lehetőségeit a humán erőforrás „bővítésére". 2014. évben is a közalkalmazotti állomány munkáját több tényező segítette. Ilyenek:

- a közfoglalkoztatásban részt vevő személyek munkája,
- a szociális foglalkoztatásban részt vevők tevékenysége,
- az ellátottak önkéntes „ház körüli" tevékenysége.

bf) A szakmai feltételek

A szociális ellátásban általános szakmai feladat, hogy gondozási tervet kell készíteni egyes alapellátásokban és a szakosított intézményi ellátásokban részesülő személyekre vonatkozóan. Az a.) pontban foglalt belső ellenőrzési megállapítások között ellátási típusonként felsorolásra került, hogy az ESZK ennek a szakmai feladatnak maradéktalanul eleget tett.

A bentlakást nyújtó idősek otthonaiban az orvosi szobában rendszeres orvosi rendelést tartanak. Az intézményi háziorvosi szolgáltatást az ellátottaknak nem kötelező igénybe venni, a szabad orvosválasztás joga részükre is biztosított.
Az egészségügyi szakellátást igénylő betegeket az ESZK gépkocsija szállítja a rendelőbe, gondozó kíséretében.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 50. §-a alapján az alap gyógyszerkészlet mindenkor rendelkezésre áll, amelyet havonta orvos ellenőriz. A betegek gyógyszerezéséről az intézmény gondoskodik. A térítésköteles gyógyszerek árát az igénybevevők a tárgyhónap után fizetik meg a gyógyszertárnak.

A hajvágást és a borotválást a személyes higiénia biztosítása érdekében az ESZK nyújtja, fodrász végzettségű gondozó, ápoló látja el a feladatot. Az ezt meghaladó igények kielégítésére további ellátást szervez az intézmény fodrász és pedikűrös vállalkozó közreműködésével. A vállalkozók szolgáltatását az igénybevevők fizetik meg.

bg) Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátórendszerben

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti igények kielégítésében a városban változatlanul a legnagyobb súllyal jelen lévő és legnépszerűbb intézmény az ESZK.

A jogosultsági létszámok az alábbiak szerint alakultak a belső ellenőrzés megállapításai alapján:
Az alapellátásban a 4 idősek klubjában 2014. évben összesen 52 fő nem demens és 23 fő demens, idős személy vett igénybe nappali ellátást. Ők többnyire étkezésben is részesültek. A fogyatékos személyek nappali intézményének ellátottjai: 7 fő, aki után foglalkoztatási támogatást nem folyósítottak és 19 fő, aki után foglalkoztatási támogatást folyósítottak. Házi segítségnyújtást 97 személy vett igénybe. A szociális étkeztetésben 204 fő részesült, szükség szerint szolgáltak diétás étkeztetéssel is.

Az ESZK további telephelyei teljes kapacitás-kihasználtsággal működtek. A tartós bentlakást nyújtó idősotthoni ellátásban 185 fő átlagos ápolást igényelt és kapott, 47 fő demens ápolást igényelt és kapott.

A hajléktalan ellátás igénybevétele változatlanul évszak-függő volt. A nappali melegedőt 42 fő látogatta, az éjjeli menedékhelyen 26 férőhely várta a rászorulókat, a hajléktalanok átmeneti szállását 10 fő vette igénybe. Az ESZK változatlanul kihasználta a pályázás lehetőségét a hajléktalanok minél teljesebb ellátása érdekében, amelynek eredményeként a téli napokon hideg élelem és hétvégeken a főzésükhöz nyersanyag jutott az intézményben megforduló hajléktalanok asztalára. Ugyancsak pályázat keretében a társadalomba történő visszavezetést próbálja az intézmény megvalósítani egyes hajléktalanok esetében úgy, hogy munkahely keresésben, képzésben, támogatott lakhatásban nyújtanak segítséget szociális munkásaik.

A Kisharang Bölcsődében ellátásban részesült 60 gyermek, továbbá 2 fogyatékos gyermek, 1 hátrányos helyzetű és 1 halmozottan hátrányos helyzetű gyermek.

II.

Hatóságok és szakmai szervezetek ellenőrzési tapasztalatai

Jogszabályok határozzák meg azoknak az ellenőrzéseknek az elvégzését a feladatkörükben és hatáskörükben érintett hatóságok, szakmai szervezetek számára, amelyek biztosítják az egészséges, kultúrált lakhatás és munkavégzés biztonságának, a szakmai munka minőségi színvonalának megőrzését a szociális intézményekben és a szociális szolgáltatások nyújtása során.

A fenntartói ellenőrzésen túli kitekintés, mások észrevételeinek rövid összefoglalása nem érdektelen abból a szempontból, hogy - főleg a szakhatóságok megállapításai alapján – átláthatóak legyenek azok a feladatok, amelyek időbeni megoldására az önkormányzati szociális intézményrendszer biztonságos, működőképes és versenyképes fenntartása érdekében törekedni kell.

Az ellenőrzések volumenéhez képest a hiányosságok kisszámúak, és mindaz, amely a személyi állomány szakmai felkészültségének és a munkához való viszonyának függvénye, 2014. évben is szinte maradéktalanul helyes, törvényes és szakszerű volt.

1./ Az Orosházi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete *(ÁNTSZ)* által végzett ellenőrzések

a) Az Öreg Tölgy Klubban higiénés ellenőrzésre került sor 2014. áprilisban.
Megállapítások: A közlekedő folyosón a falazatról több helyen lepergett a festék. A tálalókonyha ajtóval szemben és az ajtó mögötti fala elszennyeződött. Tisztításhoz, takarításhoz hideg-meleg folyóvizes vízvételi lehetőség biztosítása nem megoldott.
Intézkedések: A közlekedő folyosó falazatának javítása, tisztasági meszelése megtörtént. A falikút melegvíz-vételi lehetőségének kialakítása megtörtént.

b) A Vadvirág Esély Klubban higiénés ellenőrzésre került sor 2014. áprilisban.
Megállapítások: Az intézmény veszélyes anyag felhasználás bejelentése nem történt meg. Tisztításhoz, takarításhoz a vízvételi hely csak hideg vizes.
Intézkedések: Az intézmény veszélyes anyag felhasználás bejelentése megtörtént. Tisztításhoz, takarításhoz a vízvételi helyen melegvíz-vételi lehetőség kialakítása megtörtént.

c) A Reménység Klubban higiénés ellenőrzésre került sor 2014. áprilisban.
Megállapítások: A társalgóban, a szélfogóban és irodahelyiségben salétromos a fal alsó része, több helyen pereg a festék a falról. A raktárhelyiségben 2013. évben felújítási munkálatok megtörténtek, de a festési munkálatok elmaradtak.
Intézkedések: A társalgóban, szélfogóban és irodahelyiségben szakember hiányában a salétromosságot nem tudták megszüntetni. A raktárhelyiség festése megtörtént.

d) Higiénés, közegészségügyi ellenőrzések történtek még a múlt évben az alábbi telephelyeken: Kisharang Bölcsőde (március), Platán Idősek Otthona (április), Ezüst Fenyő Idősek Otthona (április), Gyöngyvirág Klub (április), Őszirózsa Klub (április), Harmónia Klub és Fordulat Klub (június), Hajléktalanok átmeneti szállása (augusztus). Az ellenőrzések során ezeken a helyeken hiányosságot nem tapasztaltak.

2./ Az Orosházi Járási Hivatal Orosházi Járási *Állategészségügyi és Élelmiszer-ellenőrző Hivatalának* ellenőrzése

a) Ezüst Fenyő Idősek Otthona tálalókonyhájának élelmiszerhigiéniai hatósági ellenőrzése 2014. januárban történt. Megállapítások: Mosléktároló rendezetlen, penészes. Az ételmintát – nem minden esetben – az előírt mennyiségben teszik el. A moslékoló asztalt, edényt – elhelyezkedésénél fogva – rendeltetésszerűen használni nem lehet. A térelválasztó ajtót leszerelték a tálalótér és a mosogatóhelység között. A tálalótérben kihelyezett mosogatógépben fogyasztói edény fertőtlenítést is végeznek.
Intézkedések: Mosléktároló rendezése, mentesítése a penésztől és festése megtörtént. Az ételmintás üvegeket nagyobbra cserélték, ezért megfelelő mennyiségben történik az ételminta eltevése. A moslékoló asztalt áthelyezték. A térelválasztó ajtót visszaállították. A mosogatógép áthelyezése megtörtént.

b) A Kisharang Bölcsőde élelmiszerhigiéniai hatósági ellenőrzésére 2014. márciusban került sor. Megállapítások: Anyaghányad nyilvántartás nincs. HACCP nincs, ellenőrző lapok nincsenek. Az eltett ételminta mennyisége nem megfelelő. Az ellátó konyháról érkező kimért, darabolt előkészített csomagolt / lédig termékek nem azonosíthatók, felhasználási idejük és tárolási hőfok nincs meghatározva. A helyben fogyasztott termékekre vonatkozó adatok tartalmilag nem felelnek meg a jogszabálynak. A csempeburkolatra kihelyezett dokumentumok miatt a falfelület takarítása nehezített. Konyhatechnológiához nem tartozó tárgyakat (iratok) tárolnak a főzőtérben. A helyben lefagyasztott hús felengedésére megfelelő hűtő nincs. Konyhai fűszerek (ellátó konyháról származó, csomagolt) minőség megőrzési ideje nem ismert.
Intézkedések: Anyaghányad nyilvántartás megkezdődött és folyamatos. HACCP kézikönyv elkészült, az ellenőrző lapokkal együtt a területre kiadásra került. Az eltett ételminta mennyiségi megfelelőségét nagyobb ételmintás üvegekkel biztosítják. Az ellátó konyháról érkező kimért, darabolt előkészített csomagolt / lédig termékek kisebb kiszerelésben kerültek beszerzésre, így a termékek azonosítása biztosított. A bölcsődei konyhán nem történik hús fagyasztása. a csempeburkolaton elhelyezett dokumentumok azonnal eltávolításra kerültek. Konyhatechnológiához nem tartozó tárgyakat (iratokat) zárható szekrényben tárolják. Konyhai fűszerek kisebb kiszerelésben kerültek beszerzésre, így a termék azonosítása biztosított. A hiányosságok felszámolása március-április hóban megtörtént.

c) Platán Idősek Otthona élelmiszerhigiéniai hatósági ellenőrzésére 2014. áprilisban került sor.
Megállapítások:
HACCP nincs. Csempeburkolat több helyen hiányos. Munkaasztalok, hokedlik felülete nem ép, felújításra szorul. Tálaló kocsik mázolt felülete töredezett, nem ép, takarítási gyakorlata nem megfelelő.

Gázzsámoly, fogas felülete rozsdás. Indokolatlanul tárolnak 3 tálaló kocsit a konyhán. A régifajta ebédlőasztal felülete nem ép, a konyhán nem lehet dolgozói étkezés. A radiátorok felülete rozsdás. A konyhai függönyök eltávolítása javasolt, a mosogatókötények szakadtak.
Intézkedések: HACCP rendszer felülvizsgálata megtörtént, elkészült a kézikönyv kivonata. Csempeburkolat pótlását szakember hiányában elvégezni nem tudták. Munkaasztalok, hokedlik felületének javítása megtörtént. Tálaló kocsikat bemázolták, a takarítási gyakorlat megfelelő alkalmazása folyamatos. A gázzsámoly festésre, a fogas eltávolításra került. A régifajta ebédlőasztal felületét és a radiátorok felületét megjavították. A konyhai függönyöket és a mosogatókötényeket eltávolították.

d) A főzőkonyha élelmiszerhigiéniai hatósági ellenőrzése 2014. áprilisban történt.
Megállapítások: Falfelületek elhasználódtak, egyes helyen penészes ajtókeretek, ablakok, egyes mázolt berendezések felületei töredezettek, felújításra szorulnak. Az előkészített gyümölcsöt, friss kenyeret asztalterítőkkel takarják. Mosléktároló helyiség nagytakarítása, fertőtlenítése javasolt, továbbá javasolt a mosléktároló helyiséget a badellák elmosogatására használni, és a mosléktárolást a meglévő melléképületben megoldani.
Intézkedések: A falfelületek, a nyílászárók és az egyéb berendezések festése megtörtént. Az előkészített gyümölcsök, friss kenyerek papírral, frissen tartós fóliával kerülnek letakarásra. Mosléktároló helyiség kialakítását a forráshiány miatt nem tudták megoldani, a jelenlegi helyiségben azonban folyamatosan biztosított a badella mosásához a forró víz, tisztítószer, és az ehhez szükséges eszközök.

e) Az Öreg Tölgy Klub és az Őszirózsa Klub élelmiszerhigiéniai ellenőrzése 2014. áprilisban volt.
Megállapítások: Az Öreg Tölgy Klub tálalókonyháján az ételmintás hűtőben a dolgozók ételeit tárolták. Az Őszirózsa Klub tálalókonyhájában található konyhai zsámolyok felülete nem ép, sérült. Az Őszirózsa Klub raktárhelyiségében a technológiához nem tartozó tárgyakat tárolnak. A tálalókonyhákban funkció szerint nincsenek jelölve a mosléktároló edények. Minden tálalókonyhában a függönyök, viaszos vászon konyhai használata indokolatlan, tisztítása-fertőtlenítése, annak gyakorisága nincs szabályozva, emiatt az változó állapotú és tisztaságú. Minden tálalókonyhában a csempeburkolat nem, vagy nehezen tisztítható az arra kihelyezett dokumentumok miatt.
Intézkedések: Az Öreg Tölgy Klub tálalókonyháján az ételmintás hűtőben dolgozói ételt már nem tárolnak. Az Őszirózsa Klub tálalókonyhájában található konyhai zsámolyok felületét megjavították. Az Őszirózsa Klub raktárhelyiségében a technológiához nem tartozó tárgyakat nem tartanak. Minden tálalókonyhában a mosléktároló edények funkció szerinti jelölése megtörtént. Minden tálalókonyhából eltávolították a függönyöket, viaszos vásznakat. Minden tálalókonyhában a csempeburkolatról a dokumentumok eltávolításra kerültek.

f) A Fordulat Klub és Harmónia Klub élelmiszerhigiéniai ellenőrzése 2014. június hóban történt.
Megállapítások: HACCP nincs, ellenőrző lapok nincsenek. Kézfertőtlenítő, eszközfertőtlenítő nincs kihelyezve, higiénikus kézfertőtlenítés nincs.

A bútorzat felülete nem ép, nem résmentes. Állati eredetű hulladék ártalmatlanításával kapcsolatos befogadó nyilatkozat nincs, jelölt mosléktároló edény sincs. Adagolási útmutató, takarítási utasítás nincs.
Intézkedések: HACCP kézikönyv kivonata, és az ellenőrző lapok elkészültek. Kézfertőtlenítőt, eszközfertőtlenítőt, higiénikus kéztörlőket kihelyeztek. A bútorzat felületének javítása, festése megtörtént. A mosléktároló edények kihelyezésre kerültek. A befogadó nyilatkozat beszerzése megtörtént. Adagolási útmutatót, takarítási utasítást a HACCP tartalmazza.

g) A Kisharang Bölcsődében 2014. november hóban élelmiszerhigiéniai ellenőrzést végeztek.
Megállapítások: A párolt hal ételről anyaghányad-nyilvántartást bemutatni nem tudtak, a bemutatott anyaghányad - nyilvántartás nem tartalmazza a fogyaszthatósági határidőt és a tárolási hőfokot. Az ellenőrzés időpontjában a dolgozói ételeket túl korán tányérokra kiadagolták, az ételek hőfoka nem érte el az előírtat.
Intézkedések: Az ételről az anyaghányad-nyilvántartás elkészült. Az ételek megfelelő hőmérsékleten történő adagolása folyamatos.

3./ Békés Megyei Tüzeléstechnikai Kft. által végzett ellenőrzések

a) A Platán Idősek Otthona mosókonyha, főzőkonyha égéstermék-elvezetők ellenőrzése, szükség szerinti tisztítása 2014. áprilisban történt.
Megállapítások: Mosókonyhai gázkazán hőszigetelése és a konyhában lévő főzőüstök újra füstcsövezése, falban való rögzítésük szükséges.
Intézkedések: Mosókonyhai gázkazán belső szigetelését felújították 2014. 09. 30-ig (fűtési szezon megkezdése előtt). Konyhában lévő főzőüstök újra füstcsövezése, falba való rögzítésük megtörtént.

b) Az Öreg Tölgy Klubban az égéstermék-elvezetők ellenőrzése, szükség szerinti tisztítása 2014. áprilisban megtörtént.
Megállapítás: Gázkazán hőszigetelése szükséges.
Intézkedés: Gázkazán belső szigetelésének felújítása megtörtént.

c) Az Őszirózsa Klubban az égéstermék-elvezetők ellenőrzése során 2014. májusban hiányosságot nem állapítottak meg, csak jelezték a gázkazán tisztításának, kimosásának szükségességét. Erre szeptember 30-ig sor került.

4./ Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének ellenőrzése

a) A Platán Idősek Otthonában 2014. áprilisban átfogó tűzvédelmi ellenőrzés történt.
Megállapítások: A Tűzvédelmi Szabályzat nem tartalmazza az ellátotti ebédlőből a kiürítés számítását. Az intézményben található fali tűzcsapok időszakos felülvizsgálatát igazoló dokumentumot nem tudták bemutatni. A létesítmény villámvédelmi, valamint berendezéseinek tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálati minősítését bemutatni nem tudták.
Intézkedések: A Tűzvédelmi Szabályzat kiegészítése megtörtént. Az intézményben található fali tűzcsapok időszakos felülvizsgálatát igazoló dokumentumot bemutatták.

A létesítmény villámvédelmi, valamint berendezéseinek tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálati minősítését igazoló dokumentum bemutatása megtörtént.

b) A Harmónia Klubban és Fordulat Klubban 2014. júniusában átfogó tűzvédelmi ellenőrzést tartottak. Hiányosság volt, hogy nem tudták bemutatni a tűzvédelmi szabályzatot. Ennek pótlása a június végén tartott utóellenőrzésre megtörtént.

c) Az alábbi telephelyeken történtek átfogó tűzvédelmi ellenőrzések 2014. április, május hónapban: Gyöngyvirág Klub, Őszirózsa Klub, Kisharang Bölcsőde, Ezüst Fenyő Idősek Otthona, Hajléktalan Szálló, Reménység Klub, Öreg Tölgy Klub, Vadvirág Esély Klub. Hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

5./ A Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatósága

Ellenőrzésre került 2014. évben az ESZK 2013. évre szóló szociális foglalkoztatási támogatás igénylése és felhasználása a munka-rehabilitáció során. Az ellenőrzés hibát nem tárt fel.

6./ A Békés Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának ellenőrzése

Az ESZK átfogó szakmai ellenőrzése keretében került sor az egyes telephelyek személyi és tárgyi feltételeinek, az ellátottak igénybevételi eljárással kapcsolatos dokumentációinak a vizsgálatára 2014. április hóban.
A tárgyi feltételeket és az ellátottak dokumentációt általában megfelelőnek találták.
A személyi feltételekben a Platán Idősek Otthonában talált hiányosságot az ellenőrzés: nem biztosított az intézményvezető ápoló, valamint 1,5 fő gondozó, ápoló hiány volt tapasztalható. Az intézményvezető intézkedett a pótlás iránt.

Az ESZK Ellenőrzési nyilvántartása alapján nyomon követhető volt, hogy az intézmény az ellenőrző hatóságok és szervek megállapításait érdemben áttekintette és a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megkezdte minden esetben, amennyiben forrással rendelkezett.

A ellenőrzésről szóló fenti előterjesztést követően az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé, amelynek elfogadását tisztelettel kérem:

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ 2014. évi működése törvényességének és a szakmai munkája eredményességének ellenőrzéséről készült beszámolót.

Végrehajtásért felelős: Kovács György irodavezető a határozat közléséért,
Határidő: 15 nap

Orosháza, 2015. május 11.

Kovács György
irodavezető

„Ha egy felnőtt képes meglátni az ádáz kamaszban az érzelmileg magára hagyott, sérült vagy szorongó gyermeket, akkor tud áthatolni azon a falon, ami csak látszólag vastag."

Tari Annamária

B E S Z Á M O L Ó

a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról



„A települési önkormányzat -(...)- gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról – (...) - évente átfogó értékelést készít, amelyet a Képviselő-testület megtárgyal."
1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bekezdés

I. BEVEZETŐ

A gyámság és gondnokság közigazgatási tevékenységgel kapcsolatos funkciói igen régi múltra tekint vissza. Már a római jogban is állami tisztviselők feladata volt a gyámrendelés, azok felmentése, illetve a gyám vagyonkezeléséhez kapcsolódó engedélyek megadása.
A magyar jogrendszer alakulása során folyamatosan szabályozta a gyámság, gondnokság kérdését.
Magyarország 1991-ben ratifikálta a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, mely alapja lett a gyermekvédelem mai jogi kereteinek, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) megalkotásának.
A gyermekvédelmi törtvény családi típusú nevelésre orientált rendszert alakított ki, mely a preventív és a családba való visszahelyező megoldásokat szabályozza, és a lehetőségekhez mérten helyezi előtérbe. Legfőbb vezérlő elv, hogy a hatósági gyermekvédelmi intézkedést minden esetben meg kell előzze a segítő ellátórendszer tevékenysége. Garanciális jelentősége van azon gyermeki jog érvényesülésének, miszerint ne lehessen gyermeket kizárólag anyagi okból családjából kiemelni.
A törvény kiemelten kezeli a gyermekvédelemről történő társadalmi együttgondolkodást, ezért kötelező jelleggel meghatározza, hogy az önkormányzat a képviselő-testület felé jogszabályban meghatározott tartalommal átfogó értékelést készít.
Orosháza Város Önkormányzata beszámolási kötelezettségének a hivatkozott törvény 96.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint tesz eleget, formai, tartalmi követelményeit pedig a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997. (IX.10.) Kormány rendelet 10. számú melléklete szerinti szerkezeti rend határozza meg.

II. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI ADATAI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLYRA:

2014. január 1. napján Orosháza összlakossága: **29.394** fő volt.
2014. január 1. napján **4.807** fő tartozott a 0 – 18 éves korosztályba, melynek nemek szerinti megoszlása az alábbiak szerint alakul:
2.347 fő leány, és **2.460** fiú.
A korcsoport szerinti megoszlás a népesség - nyilvántartás adatai alapján a következőképpen alakult:

	2014. január 01.
0 - 2 év:	**670 fő**
3 - 5 év:	**708 fő**
6 - 14 év:	**2.342 fő**
15- 18 év:	**1.087 fő**

III. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA:

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,
- évente két alkalommal (augusztus és november hónapokban) 5.800 - 5.800,- Ft értékű Erzsébet-utalványnak,
- a Gyvt. és egyéb jogszabályok által biztosított kedvezményeknek az igénybevételére.

A jegyző - kérelem alapján - abban az esetben állapíthatja meg az ellátásra történő jogosultságot, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a törvény által meghatározott értékhatárt.

2014. év augusztus hónapjában 1.426 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, amely 851 családot érintett.
2014. évben kérelem elutasítására nem került sor.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó Erzsébet-utalványban részesültek:

2014. augusztus hóban	1.426 gyermek (851 család)	8.271 eFt értékben
2014. november hóban	1.353 gyermek (785 család)	7.848 eFt értékben

2. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása

A gyermekvédelmi gondoskodás körében, a Gyvt. szabályai alapján, a jegyző hatáskörében kerül megállapításra a gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének fennállása. Az idevonatkozó szabályozás célja a gyermek körülményeiből, környezetéből adódó hátrányainak kompenzálása, esélyeinek növelése koragyerekkortól fiatal koráig, minél sikeresebb társadalmi beilleszkedésének elősegítése érdekében.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:
a) a szülő, a családba fogadó gyám (a továbbiakban: gyám) iskolai végzettsége alacsony, legfeljebb alapfokú végzettség (8 általános);
b) a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága;
c) az elégtelen lakáskörülmények;
d) a nevelésbe vétel, valamint a tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal

felnőtt számára nyújtott utógondozói ellátás.
Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény hatálya alatt álló gyermek, akinek esetében az a)-c) pontban foglalt körülmények közül egy fennáll.
Halmozottan hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény hatálya alatt álló gyermek, akinek esetében az a)-c) pontban foglalt körülmények közül legalább kettő fennáll, továbbá ide sorolandó a nevelésbe vett gyermek és az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

2014. évben 225 fő (121 család) részére lett megállapítva a hátrányos helyzet és 218 fő (107 család) részére a halmozottan hátrányos helyzet fennállása. A hátrányos helyzet fennállásának megállapítására jogosító feltételek az alábbi előfordulási gyakorisági sorrendbe rendezhetők: a szülő, a gyám alacsony iskolai végzettsége, a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága, elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények.

3. Önkormányzati segély gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítésére

2014. évre a Gyvt. módosulásával a rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény hatályon kívül helyezésre került, viszont helyette a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény „Önkormányzati segély" cím alatt lehetővé tette, hogy ugyanazzal a céllal az önkormányzat rendeletében az önkormányzati segélyek között hozzon létre segélyezési jogcímet a gyermekek eseti jellegű támogatására. Az új segélyezési jogcím 2014. évben a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 26/2013.(XI.28.) önkormányzati rendelet szerint *önkormányzati segély gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítésére*, melyet a rendelet az alábbiak szerint definiált:
„A gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítésére, az alkalmanként jelentkező többletkiadások fedezése céljából képviselő-testületi hatáskörben önkormányzati segély nyújtható."
Elsősorban azok a gyermekek, illetve családok részesültek ezen céllal önkormányzati segélyben, akiknek az ellátásáról más módon nem lehetett gondoskodni és az alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt (betegség, iskoláztatás, munkahely váratlan elvesztése, szülő és nevelésbe vett gyermeke közötti kapcsolattartás költsége, stb.) anyagi segítségre szorultak.

2014. évben gyermekre tekintettel 260 fő részesült önkormányzati segélyben, részükre összességében 420 esetben került sor kifizetésre és a segélyezésükre fordított összeg 2.866 eFt volt.
2014. évben kérelem elutasítására nem került sor.
Az eseti segélyek forrásából lehetőség nyílt arra, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kiskorú gyermekek rövid műsoros karácsonyi program keretében ajándékcsomagot kapjanak az önkormányzat képviselő-testületétől, melyet lakóhelyük képviselője adott át. Ily módon 1.202 gyermek kapott csomagot mintegy 1.803 eFt értékben.

4. Óvodáztatási támogatás:

Célja, hogy elősegítse a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek rendszeres óvodába járását, minél korábbi életkortól. A szülő, vagy gyám kérelmére abban az esetben állapítható meg az óvodáztatási támogatás, ha a halmozottan hátrányos helyzet fennáll, a gyermek legkésőbb annak az óvodai nevelési évnek a kezdetéig megkezdi az óvodai nevelésben való tényleges részvételt, amelyben az ötödik életévét betölti és legalább két hónapon keresztül törvény szerinti rendszerességgel jár óvodába. Jogosultság esetén évente két alkalommal folyósítható a támogatás: június és december hónapban. Önkormányzati rendelet szerint az óvodáztatási támogatást abban az esetben kell pénzbeli támogatás helyett természetbeni juttatásként nyújtani, ha az első alkalommal kapja a *veszélyeztetett helyzetű* gyermek. 2014. évben ilyen eset nem fordult elő.

A támogatás összege gyermekenként első alkalommal 20.000,-Ft, minden további alkalommal 10.000,-Ft.

Ezen ellátásban részesültek száma 2014. évben: 18 fő, a támogatásra fordított összeg: 250 eFt volt.
2014. évben kérelem elutasítására nem került sor.

5. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:

A Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény által készített ételek jutnak el a legnagyobb számban az étkező óvodás, általános és középiskolás gyermekekhez. Speciális étrendet folytató gyermekek részére a SPÉKO (Speciális Ételek Konyhája) konyha nyújt segítséget.
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek az oktatási, nevelési intézmények által biztosított gyermekétkeztetésben, - mint ahogy a támogatástípus nevében is szerepel – kedvezményesen részesülnek. Az alábbi tájékoztatás az oktatási-nevelési intézmények adatszolgáltatása alapján kerül bemutatásra.

5.1. Városi Bölcsőde:

Az intézmény befejező **és** tejkonyhával rendelkezik, ahol központilag, az élelmezésvezető által összeállított étlap alapján biztosítják a kisgyermekek étkeztetését. Bármilyen táplálék - allergia esetén a speciális étrendnek eleget tudnak tenni.
Kedvezményes gyermekétkeztetést 50 fő vett igénybe, ebből 50%-os támogatásban 22 fő, ingyenes bölcsődei étkeztetésben 28 fő részesült.

5.2. Óvoda:

Az óvodások száma 2014. évben 853 fő volt.

Az óvodás gyermekek mintegy 47,25 %-a (403 fő) részesül kedvezményes étkeztetésben. A kedvezményezettek 39,70 %-a (160 fő) részesül 50%-os kedvezményben, 60,30%-a (243 fő) pedig100%-os kedvezményben.

	Városi Önkormány-zat Napközi Otthonos Óvodája	*Forrás Református Óvoda*	*Székács József Evangélikus Óvoda*	*Eötvös József Katolikus Óvoda*
Óvodások száma	**533**	**74**	**158**	**88**
50%-os kedvezményre volt jogosult a Gyvt. 151.§ (5) bekezdés b-d pontja alapján	**87**	**15**	**41**	**17**
Ellátottak százalékában	16,32 %	20,27 %	25,95 %	19,32%
100%-os kedvezményre volt jogosult a Gyvt. 151. § (5) bekezdés aa)-ac) pontja alapján	**183**	**3**	**28**	**29**
Ellátottak százalékában	34,33 %	4,05 %	17,72 %	32,95 %

5.3. Iskola:

Orosháza Város Önkormányzat által működtetett közoktatási intézményben (általános iskola és középiskola) összesen 1.747 diák tanul.

Kedvezményes étkeztetésben 486 gyermek (27,82 %) részesült, ebből 238 fő (48,97%) 100%-os és 248 fő (51,03 %) 50%-os kedvezménnyel étkezhet.

Kedvezményben részesülők száma 2014. évben:

Intézmény	Összes tanulói létszám (fő)	Kedvezmény (fő)	
		100 %	50 %
Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium	830	3	93
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Székhelyintézmény	601	94	114
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Rákóczitelepi Tagintézmény	112	75	6
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Czina Sándor Tagintézmény	204	66	35

Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola tanulói összlétszám: 408 fő, ebből 164 gyermek (40,19 %) részesül kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:
100 % -os étkezési támogatásban részesül: 102 fő (62,20 %),
50 %-os étkezési támogatásban részesül: 62 fő (37,80 %).

Tisza Kálmán Szakképző Iskola tanulói összlétszáma 982 fő, (melyből 442 fő rendelkezik szakközépiskolai hallgatói jogviszonnyal.) Ebből 49 gyermek (4,99 %) részesül kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban nem részesül egyetlen gyermek sem,

50%-os étkezési támogatásban részesül 49 gyermek (4,99 %).

A Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium általános iskolai tanulói létszáma 401 fő, a gimnázium tanulói létszáma 152 fő, amely összesen 553 fő. Ebből 196 gyermek (35,44 %) részesül kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:
100%-os étkezési támogatásban részesül 101 fő (51,53 %),
50%-os étkezési támogatásban részesül 95 fő (48,47 %).

Eötvös József Katolikus Általános Iskola tanulói összlétszáma 386 fő. Ebből 203 gyermek (52,59 %) részesül kedvezményes étkeztetésben az alábbi szerint:
100 %-os étkezési támogatásban részesül: 143 fő (70,44 %),

50 %-os étkezési támogatásban részesül: 60 fő (29,56 %).
Wesley János Óvoda, Általános Iskola és Középiskola tanulói összlétszáma:107 fő. Ebből 93 fő (86,92%) részesül kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:
100 %-os étkezési támogatásban részesül 78 fő (83,87 %),
50 %-os étkezési támogatásban részesül 15 fő (16,13 %).

IV. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA:

4.1. Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalatai (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja

Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálata 2012. március 1. naptól látja el társulási formában, a hatáskörébe tartozó 11 településre (Árpádhalom, Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Gerendás, Kardoskút, Nagyszénás, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós) kiterjedő illetékességgel a családsegítő és gyermekjóléti feladatokat.
Az intézmény központja Orosháza, Hajnal u. 1. szám alatt található.
Orosházán 6 családgondozó látja el a gyermekjóléti feladatokat, ebből 4 fő napi 8 órában, 1 fő napi 6 órában, és 1 fő napi 4 órában.
Az intézmény gyermekjóléti szolgálata az alaptevékenysége ellátásán túl kiegészítő és speciális szolgáltatásokat is biztosít Orosháza város és az ellátási területéhez tartozó valamennyi település részére. A családgondozók munkáját pszichológus, jogász és fejlesztőpedagógus segíti.
A gyermekjóléti szolgáltatás alapfeladata a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése illetve megszüntetése, szükség esetén javaslattétel a gyermekvédelmi gondoskodás alkalmazására, valamint a védelembe vételhez kapcsolódó szolgáltatási feladatok ellátása, és a családból kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, továbbá az utógondozás.
Az intézmény gyermekjóléti szolgáltatáshoz kapcsolódó speciális feladatai az utcai és lakótelepi szociális munka, a kapcsolattartási ügyelet, a kórházi szociális munka és a készenléti szolgálat. Kiegészítő feladata a pszichológiai, a jogi és a fejlesztő pedagógiai tanácsadás, amelyek a szolgáltatást igénylők számára ingyenesek. A szakmai tevékenység hatékonysága érdekében folyamatos törekvés a kölcsönösen támogató, erős szakmaközi kapcsolatok fenntartására, a jelzőrendszeri tagokkal való rendszeres és eredményes

együttműködés, a mindenki számára hozzáférhető szakmai háló kiépítése. Szakmaközi megbeszélések keretében tájékoztatás, információ nyújtása és közös megoldások és lehetőségek keresése a különböző problémák megszüntetése érdekében.
Alap-, kiegészítő és speciális feladatok hatékony ellátásán túl az intézmény fontos célkitűzése a hátrányos helyzetben élő gyermekek, fiatalok és családjaik esélyegyenlősége biztosításának elősegítése. A hátrányokkal küzdő gyermekek személyiségfejlesztése, társadalmi beilleszkedése, valamint a szociokulturális környezetükből eredő káros hatások kompenzálása érdekében olyan hasznos és sokszínű programok szervezése, amelyek keretében a szocializációs problémáik, a társas környezetük által közvetített negatív normák és a kortárs csoportok deviáns hatásai enyhíthetők.
Részt vesznek a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában, nyertes pályázati projektek szervezésében és lebonyolításában, adománygyűjtésekben és kiosztásában, krízishelyzetben élő rászorulók számára nyújtott anyagi keret természetbeni felhasználásában.
Az Intézmény által működtetett Egy Más jövőÉrt Alapítvány egyik célkitűzése a kor kihívásaira gyorsan reagáló, a serdülők szórakozási szokásainak is megfelelő változatos programok szervezése, a tizenéveseket veszélyeztető egészségkárosító, gyakran deviáns viselkedésformák megjelenése és elterjedése kezelése.
Fontos feladatnak tekintik a helyi civil és egyházi szervezetekkel történő informális és segítő kapcsolatok ápolását, valamint a városi rendezvényeken, kulturális és hagyományőrző programokon való rendszeres részvételt.
Igyekeznek a lehetőségeikhez mérten maximálisan kihasználni a - tevékenységi körüknek megfelelő területeken - meghirdetett pályázatok nyújtotta lehetőségeket. Különös gondot fordítanak a rendelkezésükre álló anyagi- és humán erőforrások mind szélesebb körű és hatékonyabb felhasználására.
Pályázati programjaik a társadalomban elfogadott és elvárt közösségi normák és értékek közvetítését célozzák, a gyermek- és fiatalkorú fiatalok társadalmi beilleszkedését, a családban történő nevelés elősegítését, a családok szocializációs érték- és normaközvetítő szerepének megerősítését, valamint a család működési zavaraiból következő káros hatások kompenzálását szolgálják. Drogprevenciós programjaik célja nemcsak a szerhasználat veszélyeire való felhívás, hanem a családi kapcsolatok megerősítése, a serdülőkori szocializációs problémák és a generációk közötti konfliktusok kialakulásának megelőzése és eredményes kezelése.

A működés tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)

Alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai:

Ssz.	A veszélyeztetettség főbb okai	Kezelt problémák száma	Ellátott gyermekek a fő probléma szerint
1	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	207	69
2	Gyermeknevelési	102	20
3	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	47	13
4	Magatartászavar, teljesítményzavar	99	25
5	Családi konfliktus (szülők egymás közti, szülő-gyermek közti)	52	24
6	Szülők vagy család életvitele	132	37
7	Szülői elhanyagolás	93	46
8	Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	10	4
9	Fogyatékosság, retardáció	9	5
10	Szenvedélybetegségek	27	7
11	**Összesen**	**778**	**250**

A nehéz anyagi helyzetben élő vagy egyéb szociális hátránnyal küzdő családok gyermekei számára önkormányzati, alapítványi és pályázati forrásokból táboroztatásokat és kirándulásokat szerveznek, amelyek elsődleges célja, hogy új és maradandó élményeket nyújtsanak olyan gyermekek számára, akiknek szülei önerőből nem vagy csak nagyon nehezen tudná ezt biztosítani. Színes, változatos programok a résztvevő gyermekek számára a hasznos kikapcsolódás mellett lehetőséget biztosítanak az egészséges életmóddal kapcsolatos ismereteik bővítéséhez, a társas kapcsolataik eredményes működtetéséhez szükséges kommunikációs, szocializációs tapasztalataik gazdagításához, szociális készségeik, képességeik fejlesztéséhez, elősegíti a társadalmi elvárásoknak megfelelő közösségi magatartásformák, szokások és normák megerősítését.
A konfliktus- és problémamegoldó módszerek megismertetésével az elérendő cél az iskolai magatartás- és beilleszkedési zavarok illetve a megoldatlan a családi konfliktusok számának csökkentése, a szülő-gyermek, tanár-diák és kortársak közötti kapcsolatok megerősítése.

Válsághelyzetben lévő várandós anyák segítése

A prevenciót szolgáló, ezen a területen végzett feladatot a gyermekjóléti központ a védőnői szolgálattal együttműködve végzi. A tevékenység hatékonyságának növelésében meghatározó szerepet játszanak a jelzőrendszeri tagok, továbbá alapvető fontosságú az általános tájékoztatás és figyelemfelkeltés folyamatos megvalósítása.

A tájékoztatások során elsősorban a magzatvédelemre helyeződik a fő hangsúly, valamint a várandós édesanyák felelősségérzetének felkeltése, illetve megerősítése révén törekednek elérni célkitűzéseiket.

A megvalósítandó eredmény: az anyák folyamatos, minden oldalról történő támogatásának megszervezése és fenntartása. További cél, hogy a gyermek megfelelő fejlődése ne csak magzati korban valósuljon meg, hanem a megszületését követően is, azaz az édesanya és gyermeke megnyugtató körülmények közé kerüljön haza. Kiskorú édesanya esetén fontos a születendő gyermek családi jogállásának, illetve szülői felügyeleti jogának rendezése is. Az elmúlt évben Orosháza város vonatkozásában 2 esetkezelés vált szükségessé.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, a gyermek családjába történő visszahelyezése érdekében:

- szülők nevelési, gondozási, háztartásvezetési ismereteinek bővítése,
- közreműködés a család lakáskörülményeinek rendezésében, annak lakhatósága kialakításában,
- szülők támogatása szociális, egyéb ellátásokhoz való hozzájutásban
- társadalmi szervezetek, önkéntes segítők közreműködésének kezdeményezése.

Cél: segíteni a szülőknek megszüntetni azokat a tényezőket, amelyek a gyermek családjából történő kiemeléséhez vezettek, ezáltal a kiskorú minél hamarabb történő hazakerülésének elősegítése. Orosházán ezen a területen 46 esetkezelést végeztek az elmúlt évben.

A jelzőrendszerrel történő együttműködés

A gyermekjóléti szolgálat feladati közé tartozik a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése, valamint tevékenységének összehangolása.
A veszélyeztetettség jelzésére épülő gyermekjóléti szolgáltatás hatékonyságát jelentősen befolyásolja a jelzőrendszer működésének minősége. A jelzőrendszer mind teljesebb körű működtetése a gyermekjóléti szolgálat egyik alapvető célkitűzése, mivel a veszélyeztetett, illetve potenciálisan veszélyeztetett gyermekeknek nyújtott hatékony, kellő időben biztosított segítség rendkívül fontos.
A gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjait arra ösztönzi, hogy éljenek jelzéssel a gyermekek veszélyeztetettségének gyanúja esetén írásban, sürgős esetben szóban, majd írásban is. A családgondozók a veszélyeztető tényezők felismeréséhez segítséget, tájékoztatást nyújtanak, hogy az érintett gyermekek időben megkaphassák a megfelelő segítséget.

Az elmúlt esztendőben is hathatósan folytatta tevékenységét az észlelő- és jelzőrendszer.

4.2. Gyermekek napközbeni ellátása

A nevelési és oktatási intézmények fontos célja a szellemi önállóságra, alkotó munkára, továbbá a társadalmi értékek tiszteletére történő nevelés. Természetesen a gyermek elsődleges közössége a család, de a nevelési, oktatási intézmény a szocializációs folyamatokban kiemelkedő szerepet játszik.

4.2.2. Bölcsőde

Orosházán a Kisharang Bölcsőde a város egyetlen önkormányzati fenntartású bölcsődéjeként biztosítja a gyermekjóléti alapellátás részeként, a családban nevelkedő kisgyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését 20 hetes kortól 3 éves korig. Az intézménybe felvehető minden olyan Orosházán élő kisgyermek, akinek szülei nem tudják biztosítani a napközbeni ellátását. 2014. év folyamán összesen 136 gyermek bölcsődei ellátását biztosították. Közülük hátrányos helyzetűnek 1 fő, halmozottan hátrányos helyzetűnek 1 fő minősült.

Az intézmény működéséről

A bölcsőde fenntartója Orosháza Város Önkormányzata, működtetője az Egységes Szociális Központ.

Az intézmény 76 férőhellyel működik, bölcsődének tervezett épületben, mely négy gondozási egységből áll. A kisgyermeknevelői feladatok ellátására 14 fő kisgyermeknevelő került bealkalmazásra. Munkájukat egy fő gyermekgyógyász szakorvos segíti részmunkaidőben.

Az életkori megoszlás tekintetében a 2013. év adataihoz képest az ellátottak adatai módosultak, mivel megjelentek a beíratott gyermekek között az 1 év alattiak, továbbá a GYED EXTRA bevezetésével jelentősen emelkedett az 1-2 év közötti kisgyermekek száma. 2014. évben mind az I. mind a II. félévben indult csecsemő csoport, melyre évek óta nem volt példa.

A bölcsőde alapfeladatán túl szabad kapacitása terhére szolgáltatásként a gyermekek egyéb napközbeni ellátását (időszakos gyermekfelügyeletet, játszóházat, só szobát) működtet, mely lehetőséggel 2014. évben közel 60 kisgyermek találkozott.

4.2.3.Óvoda

A család a társadalom élő sejtje, olyan alappillére, amelyen az emberi társadalom nyugszik. A legfontosabb, amit a gyermek szüleitől kaphat, az óvás és a szeretet. A folyamatosan átalakuló társadalmi elvárások okán a családok egy része rosszul funkcionál, mert állandóan védelmezni kényszerül saját belső egyensúlyát. Az ilyen családban nevelkedő gyermek nem képes konfliktusait feloldani, érzelmileg rendszerint magára marad. Az óvodai nevelő munka elsődlegesen a megelőzésre, továbbá a gyermekek magatartásában bekövetkezett változásokra irányul. A cél az, hogy a fejlődésében megkésett, ingerszegény környezetből érkező gyermekek a szocializáció során elszenvedett hiányokat pótolják.

Orosháza városában működő óvodák:

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában
1 székhelyen és 7 telephelyen 533 gyermeket látnak el. Ebből az óvoda tájékoztatása szerint 16 gyermek hátrányos helyzetű és 11 gyermek veszélyeztetett[1].
Gyermekvédelmi céllal látogatott családok száma 28.
A kistérségi gyermekjóléti központ felé 12 esetben éltek jelzéssel.

Székács József Evangélikus Óvoda gyermeklétszáma 158 fő, ebből hátrányos helyzetű 28 fő. Veszélyeztetett gyermekről nem tudnak. 2014. évben a Kistérségi Gyermekjóléti Központ felé jelzéssel nem éltek.

Forrás Református Óvodába járó gyermekek száma 74, ebből az óvoda megítélése szerint hátrányos helyzetű 3 gyermek. A Kistérségi Gyermekjóléti Központ felé jelzéssel nem éltek.

Eötvös József Katolikus Óvoda gyermeklétszáma 88 fő, ebből hátrányos helyzetű 29, veszélyeztetett jelenleg nincs. Gyermekvédelmi céllal látogatott családok száma: 3. A Kistérségi Gyermekjóléti Központ felé jelzéssel nem éltek.

4.2.4. Iskolai napközi ellátás

Az iskola egyik legfontosabb teendője a sokoldalú személyiségfejlesztés folyamatában felismerni a tanulók egyéni képességeit, továbbá önismeretre nevelni őket, gondoskodni továbbfejlődésükről, speciális foglalkozások, tevékenységek szervezésével a tantervi kereteken belül és azon kívül.

Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium – Székhelyintézmény

A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma:	512 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma:	82 fő
ebből a veszélyeztetett tanulók száma:	0 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	33 fő
az erre fordított órák száma havonta:	4 óra

[1] *veszélyeztetettség:* olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza. – A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 5. § n) pontja szerinti meghatározás.

Czina Sándor Tagintézmény

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	204 fő
ebből alsó tagozatos:	115 fő
felső tagozatos:	89 fő
az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	36 fő
az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	8 fő
Napközisek száma:	117 fő

Tanulószobára járók száma: az iskolában nem működik tanulószoba, a felső tagozatosok is napközis ellátásban részesülnek.

Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	156 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	72 óra

Vörösmarty Mihály Általános Iskola Székhelyintézmény

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	601 fő
ebből alsó tagozatos:	314 fő
felső tagozatos:	287 fő
az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	109 fő
az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	2 fő
Napközisek száma:	299 fő
Tanulószobára járók száma:	34 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	87 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	44 óra

Rákóczitelep- telephely

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	112 fő
ebből alsó tagozatos:	60 fő
felső tagozatos:	52 fő
az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	56 fő
az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	9 fő
Napközisek száma:	26 fő
Tanulószobára járók száma:	13 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	45 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	24 óra

Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Az általános iskolában tanuló diákok száma:		408 fő
ebből	alsó tagozatos:	212 fő
	felső tagozatos:	196 fő
az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:		100 fő
az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:		19 fő
Napközisek száma:		233 fő
Tanulószobára járók száma:		nincs

Korrepetálásban részesülő gyermekek száma: 197 fő
Az erre fordított órák száma havonta: 16 óra

Eötvös József Katolikus Általános Iskola

Az általános iskolában tanuló diákok száma: 386 fő
ebből alsó tagozatos: 185 fő
felső tagozatos: 201 fő
az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma: 164 fő
az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma: 4 fő
Napközisek száma: 118 fő
Tanulószobára járók száma: 73 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma: 61 fő
Az erre fordított órák száma havonta: 38 óra

Wesley János Közoktatási Intézmény

Az iskolában tanuló diákok száma: 107 fő
ebből alsó tagozat: 46 fő
felső tagozat: 34 fő
Fejlesztő óvodai csoport: 6 fő
Súlyosan, halmozottan fogyatékos gyermekek fejlesztő iskolai osztálya: 7 fő
Középiskola 9. osztály: 7 fő
Középiskola 10. osztály: 7 fő
Hátrányos helyzetű tanuló: 53 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló: 34 fő
Napközis tanulók száma: 40 fő
ebből alsós napközis 33 fő
felsős napközis 7 fő
Korrepetálásban részesülő tanulók száma: Korrepetálás a tanulók szakértői véleményében előírtak alapján történik. Rehabilitációs foglalkozás és felzárkóztató foglalkozás keretein belül, melyet minden esetben a kijelölt, és a szakértői véleményekben előírt szakember lát el. Ennek száma minden tanulónál, átlagosan heti 3-4 óra, esetenként 5 óra. Tantárgyak: matematika, magyar.

Székács József Evangélikus Óvoda Általános Iskola és Gimnázium

Az általános iskolában tanuló diákok száma: 401 fő
ebből alsó tagozatos: 201 fő
felső tagozatos: 200 fő
az iskola által hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma: 10 fő
az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma: 4 fő
Napközisek száma: 199 fő
Tanulószobára járók száma: 0 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma: 76 fő
Az erre fordított órák száma havonta: 40 óra
A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma: *77 fő*
A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma: 0 fő
1. ebből a veszélyeztetett tanulók száma: 0 fő

2. a veszélyeztetettség okai:-
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma: 0 fő
3. az erre fordított órák száma havonta: 0 fő

Tisza Kálmán Szakképző Iskola

A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma: 103 fő

A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma: 44 fő

ebből a veszélyeztetett tanulók száma: 6 fő

a veszélyeztetettség okai: halmozottan hátrányos helyzet

Korrepetálásban(felzárkóztatás) részesülő gyermekek száma: 0 fő

az erre fordított órák száma havonta: 0 óra

2.4. Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Orosházi Tagintézménye

A Nevelési Tanácsadó által nyújtott szolgáltatások száma a 2014-es évben az alábbiak szerint:

3-6 évesek :	199 fő
7-10 évesek:	220 fő
11-14 évesek:	188 fő
15-18 évesek:	92 fő
Összesen:	**699 fő**

Ebből iskolaérettségi vizsgálat: **157 fő**
Komplex gyógypedagógiai vizsgálat: **542 fő**

Az összes vizsgálat közül:
Szülő kérésére történt: **160 fő**
Óvoda kérésére történt: **91 fő**
Iskola kérésére történt: **448 fő**

Terápiás ellátás alakulása:

Korai fejlesztés, gondozásban részesült: **7 fő**
Fejlesztő felkészítésben részesült: **0 fő**
Logopédiai ellátásban részesült: **228 fő**
Pszichológiai (rendszeres) terápiában részesült: **40 fő**
BTMN-esek (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek) habilitációjában részesült: **231 fő**

4.2.6. Védőnői Szolgálat

Orosháza városa 10 területi védőnői, 2 ifjúsági védőnői, 1 kórházi védőnői státusszal rendelkezik. Valamennyi álláshely (13) betöltött. Orosháza Város Önkormányzata az Orosházi Kórházzal kötött feladat – ellátási szerződés alapján működteti a

szolgálatot.

Védőnők feladata:

Családlátogatás, tanácsadás tartása (önállóan illetve orvossal közösen), fogadóóra tartása, szűrővizsgálatok elvégzése óvodákban és iskolákban, védőoltások megszervezése, oltás beadásának előkészítése, egészségfejlesztő- nevelő munka (szülésfelkészítő tanfolyam, elsősegélynyújtó tanfolyam, csecsemőgondozási tanfolyam, babamasszázs stb.). A védőnő a gondozottal, illetve a családdal akkor találkozik először, amikor a leendő anya várandósként tanácsadáson megjelenik. A megszületett gyermek fejlődését 18 éves koráig elkíséri.

Ha a családgondozás bármely szakaszában probléma adódik, a védőnő segítséget nyújt az általa elérhető lehetőségeket biztosítva, kérve a család együttműködését. Amennyiben ezek nem vezetnek eredményre, kapcsolatfelvétel történik a Gyermekjóléti Szolgálattal, majd kezdetét veszi a közös munka.

2014. évben a születések száma Orosháza városban: **220 fő**

(2013-ban 215 fő, 2012-ben 219 fő, 2011-ben 231 fő)

Gondozott gyermekek száma: **1.408 fő**

melyből

114 esetben észleltek szociális problémát,

88 esetben egészségügyi,

25 esetben egészségügyi és szociális problémát.

A Gyermekjóléti Szolgálat felé 32 esetben éltek jelzéssel az alábbi problémákkal összefüggésben:

gyermekelhanyagolás, gyermekelhelyezés, lakásprobléma, fiatalkorú terhes-gyermekvállalási érdektelenség, védőoltás elmaradása.

A jelzésre minden esetben írásban kaptak választ.

2014. évben ismertté vált gyermekbántalmazás nem történt.

Látogatott családok száma:	1.323 család
Szociálisan veszélyeztetett családok száma:	145 család
Családlátogatások száma :	9.808 alkalom

A szülővel történő kapcsolattartás módja: családlátogatás, fogadóóra, önálló védőnői tanácsadás, gyermekorvossal tartott tanácsadás, telefon.

Családlátogatás során tapasztalt problémák: anyagi és párkapcsolati, jogi, egészségügyi, gyermekelhanyagolás.

Szociális okból veszélyeztetett kismamák száma: 48 fő

Titkolt terhességek száma: 1 eset

Nevelési, oktatási intézményekben tisztasági vizsgálat mellett egészségügyi szűrővizsgálatokat végeznek, melynek célja az elváltozások korai felismerése, és a további romlások megakadályozása. A leggyakoribb probléma a látászavar, melynek észlelése esetén haladéktalanul a szemészeti szakellátásra irányítják a gyermeket törvényes képviselőjén keresztül.

Egyre gyakoribb probléma az elhízás, amely mozgásszervi, és vérnyomás emelkedést vonz maga után.

Az oktatási intézmények 6. és 7. évfolyamai számára megszervezik, lebonyolítják a kötelező védőoltások beadatását. Ismét szembekerültek azzal a problémával, hogy a szülők ellenzik a védőoltások beadását. Ezt nagyban gerjesztik az interneten

megjelenő negatív hangzatú cikkek.
2014-es tanévtől bevezetésre került a HPV elleni védőoltás, melyet a 7. osztályos lányoknak ajánlanak. Amennyiben a törvényes képviselő írásban kéri, ingyenesen beadható. Ezzel a lehetőséggel 148-ból 110-en éltek, mely 75 %-os oltottságot jelent.

4.3. Gyermekek átmeneti gondozása

Ezen gondozási forma keretében a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről, lakhatásáról (teljes körű ellátásáról) kell gondoskodni.
A szülő kérelmére vagy beleegyezésével, ideiglenes jelleggel, az alapjául szolgáló ok fennállásáig, legfeljebb 12 hónapig tart.
2014. évben Orosházáról 5 gyermek került átmeneti gondozásba vételre.

4.3.1. Szociális- és Fejlesztőközpont Családok Átmeneti Otthona Magyar Ökumenikus Segélyszervezet

A Gyvt. 94. §-a előírja 20.000 állandó lakos felett a gyermekek átmeneti otthonának, 30.000 lakos felett a családok átmeneti otthonának létrehozását és működtetését, kötelező jelleggel. Ezen jogszabály 96. § (1) bekezdése rendelkezik arról, miszerint az önkormányzat kötelező feladatainak ellátási szerződés útján is eleget tehet. Minderre tekintettel az Önkormányzat ezen ellátási kötelezettségét a Magyar Ökomenikus Segélyszervezettel kötött ellátási szerződés alapján biztosítja.

A Családok Átmeneti Otthonában az otthontalanná vált szülő kérelmére együttesen helyezhető el a gyermek és szülője. Erre akkor kerülhet sor, ha ezen elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított és a gyermeket emiatt el kellene választani a szülőtől.

2014. évben 1 orosházi család kérte elhelyezését, összesen 4 felnőtt és 5 gyermek.
A szolgáltatásért járó térítési díj ellátottanként napi 300,- Ft volt.

V. A FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHATÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAINAK, TOVÁBBÁ A GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK ELLENŐRZÉSÉNEK ALKALMÁVAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK

5.1. 2014-es évben az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatánál felügyeleti szerv által végzett ellenőrzés 1 esetben zajlott.
A Békés Megyei Kormányhivatal Szociális- és Gyámhivatala 2014. április 9-én ellenőrizte az intézményt.
Az ellenőrzés tapasztalatai:

A tárgyi feltételek megfelelőek.
A családsegítés esetén a bizalmas beszélgetés feltétele biztosítottak, gyermekjóléti szolgálat családgondozója részére kerékpár biztosított, központban egy személyautó is rendelkezésre áll. A személyi feltételek részben megfelelőek.
A gyermekek iratanyagának vizsgálatát követően az ellenőrző hatóság a következőkre hívja fel a Gyermekjóléti Szolgálat családgondozóiknak figyelmét:
- A kliensekkel a részfeladatok vállalását is rögzítsék írásban, határidő megjelölésével.
- A környezettanulmányt minden oldalon kézjeggyel ellátva készítsék el.
- A Gyámhivatallal közös ügyek kapcsán fokozottan figyeljenek a határidők pontos betartására.
Az ellenőrzés kapcsán feltárt problémákra tett lépések:
Az Intézményvezető felhívta a családgondozók figyelmét az ellenőrző szerv észrevételeire, és kérte, hogy a jövőben minden esetben tartsák be ezeket a követelményeket a gyermekek iratanyagának készítése során.
5.2. 2014. évben a Békés Megyei Kormányhivatal Szociális- és Gyámhivatala törvényességi felügyeleti ellenőrzést hajtott végre a jegyző hatáskörében kibocsátott rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények jogszabályszerű megállapításának vizsgálata céljából. Az ellenőrzés érdemi, tartalmi hiányosságot nem tárt fel.

VI. A JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN

6.1. Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálata helyettesszülői hálózat kiépítésére tesz javaslatot. A javaslat kidolgozása, további egyeztetések folyamatban vannak.
A helyettes szülő a családban élő gyermek átmeneti gondozását - a működtető által készített egyéni gondozási-nevelési terv alapján - saját háztartásában biztosítja.

VII. A BŰNMEGELŐZÉSI PROGRAM FŐBB PONTJAINAK BEMUTATÁSA, VALAMINT A GYERMEKKORÚ ÉS A FIATALKORÚ BŰNELKÖVETŐK SZÁMÁNAK, AZ ÁLTALUK ELKÖVETETT BŰNCSELEKMÉNYEK SZÁMÁNAK, A BŰNELKÖVETÉS OKAINAK BEMUTATÁSA

7.1. Fiatalkorúak szabálysértése

A Békés Megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatala által közölt adatok szerint:
A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (továbbiakban: Szabs. tv.) általános szabálysértési hatóságként a megyei kormányhivatalok járási hivatalait jelöli meg.

Az Orosházi Járási Hivatalnál 2014. január 1. és 2014. december 31. napja között az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség és a tankötelezettség elmulasztása (Szabs. tv. 247. §) szabálysértés elkövetése miatt 63 esetben indult szabálysértési eljárás, melyből 36 esetben állapította meg az általános szabálysértési hatóság a szülő felelősségét. Ebből 13 esetben pénzbírságot szabott ki, 23 esetben pedig figyelmeztetés intézkedést alkalmazott a hatóság.
A pénzbírság átlagos összege 10.000,-Ft volt.
Ismételt elkövetés miatt (Szabs. tv. 23. §) 1 esetben került sor az ügy áttételére a járásbírósághoz, mint szabálysértési hatósághoz.

A tavalyi évhez viszonyítva jelentősen csökkent a tankötelezettség megszegése miatt indult szabálysértési ügyek száma (2013. évben 130 esetben indult eljárás, melyből 49 esetben állapította meg a szülő felelősségét az általános szabálysértési hatóság). Ennek egyik oka vélhetően a tankötelezettség korhatárának csökkenése, mivel 2012. szeptember 1. napjától a tankötelezettség a tanuló tizenhatodik életévének betöltéséig tart.

Az átmeneti rendelkezés szerint azoknak a tanulóknak, akik tanulmányaikat az iskolai nevelés-oktatás kilencedik évfolyamán a 2011/2012. tanévben vagy azt megelőzően kezdték meg, tankötelezettségük azon tanítási év végéig tart, amelyben a tizennyolcadik életévüket betöltik.
A fentiekre tekintettel a tizennyolc éves korukig tankötelezettek száma évről évre csökken. A jelen tanévben fog végezni az utolsó ilyen évfolyam.

Fiatalkorúval szemben a fenti időszakban nem került sor szabálysértési eljárás lefolytatására.

7.2. A gyermekkorúak és fiatalkorúak körében történt bűncselekmények száma az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén:

	Elkövetők	
	Gyermekkorú	Fiatalkorú
Bűncselekmények	2	30
Lopás	-	6
Testi sértés	1	2
Garázdaság	-	1
Becsületsértés	-	2
Kábítószer birtoklás/új pszichoaktív anyag	-	12
Szexuális erőszak	-	1
Személyi szabadság megsértése	-	5
Rablás kísérlet	1	1

7.2.1. Jellemző problémák és azok gyakorisága a gyermekkorúak körében:

A 14. életévüket még be nem töltött fiatalok a büntető- és a szabálysértési jog szerint is gyermekkorúnak minősülnek, így főszabályként velük szemben büntethetőséget kizáró ok áll fenn. A főszabály alóli kivételt hozott a magyar jogrendszerbe az Új Büntetőtörvénykönyv, a 2012. évi C. törvény, melynek 2013. július 1-jei hatályba lépése óta 5 bűncselekménytípus elkövetése esetén elvileg a 12. életév betöltése után is büntethető az egyébként gyermekkorú személy. A törvény 16. §-a tételesen felsorolja ezeket a bűncselekményeket: az emberölés és annak minősített esetei, az erős felindulásban elkövetett emberölés, az életveszélyt okozó testi sértés és a halált okozó testi sértés, a rablás és a kifosztás. Ezek elkövetése esetén a tizenkettedik életévét már betöltött, de a tizennegyedik életévüket be nem töltött gyermekkorúak is büntethetővé válnak, ha a tettes az elkövetés idején rendelkezett a cselekménye következményeinek felismeréséhez szükséges belátási képességgel.

Általában — különösen pedig a rendőrhatóság illetékességi területén — azonban kijelenthető, hogy a gyermekkorúakra inkább a kisebb súlyú, sok esetben „gyermekcsínynek" induló olyan cselekmények jellemzőek, amelyek jogsértő voltával életkoruknál fogva nincsenek tisztában, vagy nem mérik fel eléggé tetteik lehetséges következményeit, pl. iskolai verekedés.

Ezek mellett a gyermekkorúaknál is viszonylag gyakran előfordulnak közlekedési szabályszegések is.

A gyermekkor szabálysértés esetében mindig büntethetőséget kizáró ok. Szabálysértés esetén velük szemben nem szabható ki helyszíni bírság és feljelentés sem foganatosítható.

7.2.2. Jellemző problémák és gyakorisága a fiatalkorúak körében:

A fiatalkorúak — azaz a 14. és 18. életév közötti fiatalok — esetében szinte bármilyen bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésével lehet találkozni. A felnőttkor küszöbén álló fiatalok esetleges elkövetővé válása elsősorban attól a környezettől (család, baráti kör, iskola, stb.) függ, amelyben élnek, és amelynek körülményeit, szokásait, magatartását, erkölcsi normáit példaként látják a mindennapjaikban.

Ha ez a környezet, vagy annak egyes elemei valamilyen okból problémásak, akkor nagy az esély arra, hogy a fiatalkorú a társadalmi normák és elvárások ellenére deviáns magatartásformákat választ magának. Ez könnyen vezethet a törvényekkel való szembekerüléséhez, vagyis a bűnelkövetéshez.

A fiatalkorúakkal szemben szabálysértés elkövetése esetén a hatóság csak feljelentéssel élhet, bírság nem szabható ki, kivéve, ha önálló keresettel rendelkeznek.

Egyes közlekedési szabálysértések esetében azonban a jogszabály lehetővé teszi más szankciók alkalmazását is, pl. a járművezetéstől eltiltást. Ezzel a lehetőséggel többnyire él a rendőrhatóság, amennyiben az elkövetett szabálysértés tárgyi súlya miatt szükséges, vagy ha ez várhatóan biztosítja a

kellő visszatartó hatást. A vezetéstől eltiltás időtartama súlyosabb szabályszegés esetén akár 12 hónap is lehet. Ebben az esetben csak úgy kaphatja vissza a jogosítványát, hogy újból vizsgán vesz részt. Az elmarasztaló határozatokat kézbesítik a fiatalkorú elkövető törvényes képviselőinek, azaz a szülőknek is.
Az új szabálysértési törvény, a 2012. évi II. törvény hatályba lépése óta a vagyon elleni jogsértések esetében a kárérték felső határa 20.000,- Ft-ról 50.000,- Ft-ra változott.
A törvénymódosítás a tulajdon elleni szabálysértések vonatkozásában az ún. "előkészítő" eljárásokat visszautalta a rendőrség hatáskörébe, az ítélkezést és a szankciók kiszabását pedig a bíróságok hatáskörébe adta. További változásként a törvény a fiatalkorúakkal szemben is lehetővé tette az őrizetbe vétel, valamint az elzárás alkalmazását.
Ezek a szigorítások a tulajdon elleni szabálysértések tekintetében kétség kívül elérték a kívánt hatást, hiszen a fiatalkorúaknak (a felnőtt korúak számára is) komoly visszatartást jelent az, hogy akár egy pár száz forintos bolti lopás miatt is „börtönbe" lehet kerülni.
Az elmúlt évben a rendőrhatóság összesen 4 esetben gyermekkorúval és 26 esetben fiatalkorúak által elkövetett tulajdon elleni szabálysértés miatt indított eljárást.
A fiatalkorúak által elkövetett szabálysértéseket tekintve megállapítható, hogy több esetben felnőtt korú személlyel együtt követték el a tulajdon elleni szabálysértést, pl. kerékpárlopást.
Történt olyan eset, hogy egy fiatalkorú rövid időn belül két esetben is bolti lopás követett el, de olyan is, hogy egy padról a friss pizzát lopták el a társaiktól a fiatalok.
Családi vita során egy fiatal édesanyja védelmére kelve édesapját ütötte meg, illetve két fiatalkorúval szemben azért indult szabálysértési eljárás, mert ittasan, szennyezett ruházatban feküdtek közterületen.
Bűncselekmény elkövetésének megalapozott gyanúja esetén a fiatalkorúval szemben a nyomozást - a fiatalkorúakra vonatkozó speciális szabályok megtartása mellett kell lefolytatni. Ilyen speciális szabályok pl. a törvényes képviselő és a védő részvétele a teljes eljárás tartama alatt, környezettanulmány és iskolai jellemzés kötelező beszerzése, stb. Bűncselekmény esetén ugyanakkor a bíróság a fiatalkorúval szemben büntetést is kiszabhat és intézkedést is alkalmazhat.
Az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén a gyermek- és fiatalkorúak által elkövetett szabálysértések, illetve bűncselekmények száma az országos átlagnál évek óta lényegesen alacsonyabb.

7.2.3. A kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatos adatok, tapasztalatok:

Az Orosházi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztálya 2014. évben 11 esetben 19 személy ellen rendelt el nyomozást visszaélés kábítószerrel bűncselekmények, illetve csekély mennyiségű új pszichoaktív anyag

kínálásával és átadásával elkövetett új pszichoaktív anyaggal visszaélés vétsége megalapozott gyanúja miatt, akik között 12 fiatalkorú személy volt.

Év	Eset	Fő	Ebből fiatalkorú
2014.	11	19	12
2013.	6	26	1
2012.	26	29	0

A lefolytatott nyomozások tapasztalatai alapján megállapítható, hogy az eljárás alá vont elkövetők többsége visszaeső fogyasztó volt.
Drogfogyasztással összefüggő haláleset az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2014. évben 1 esetben történt, amikor a mentőszolgálat Szarvasról szállított be az orosházi kórházba egy fiatalt, aki kábítószert fogyasztott és az orvosi kezelés ellenére elhalálozott.
A kábítószer-probléma kapcsán tapasztalható, hogy elterjedőben van az ún. „designer" drogok használata, míg a klasszikus, ismert kábítószerek fogyasztása visszaszorulóban van.
A különféle „designer" drogok nagy része - a határozott jogszabály alkotási próbálkozások ellenére - legálisan beszerezhetők, és így tartásuk nem minősül törvényellenesnek, másfelől a beszerzési áruk is lényegesen alacsonyabb a hagyományos drogokénál.
A problémát a következő tények okozzák:
- Ezek a szerek is kábító, bódító hatást eredményező különféle vegyületekből állnak.
- A vegyületek szándékosan módosítottak, hogy eltérjenek jogszabályban tiltott vegyületektől. Összetételüket az esetleges jogszabályváltozást követően rögtön újra megváltoztatják. Ennek következtében azok egyre jobban eltérnek az ismert szerek hatásmechanizmusától, sőt egyre több mellékhatásuk is lesz.
- Fogyasztásuk és annak körülményei a tiltott, törvényellenes szerekhez hasonló módon történik, de mivel a fogyasztók is tisztában vannak azzal, hogy tevékenységük nem illegális, ezért sokkal bátrabban, szinte „szemtelenül" nyíltan fogyasztják.
A „designer" drogok közül a leggyakrabban a „biofű" néven emlegetett „HERBÁL" elnevezésű szereket fogyasztják, amelyek különféle fajtái szintén legálisan, az interneten keresztül is beszerezhetőek.
Fogyasztásuk úgy történik, hogy gyakorlatilag bármilyen száraz növényt, vagy dohányfűt átitatnak feloldott „designer" vegyszerrel, amit szárítás után cigarettaként szívnak el. Fogyasztás után változatos, sokszor egyénenként is eltérő hatást vált ki, de mindenképpen tudatmódosító jellegű a hatásmechanizmus.
Előfordul teljes eszméletvesztés, paranoid hatás, súlyos kommunikációs zavar, stb. A fogyasztó egészségügyi ellátása is nehézségekbe ütközik, elsősorban a vegyszer ismeretlen összetétele, részben a beteg állapota miatt. Gyakran az orvosi ellátás kizárólag a tüneti kezelésre korlátozódik.
A rendőrség ebben a helyzetben csak azt tudja tenni, hogy minden „designer-drog" fogyasztóval szemben megindítja a nyomozást és a

vegyészszakértő vélemény függvényében dönt a büntetőeljárás folytatásáról vagy befejezéséről.
A kábítószer-fogyasztás elleni küzdelemmel kapcsolatban fontos hangsúlyozni, hogy az társadalmi feladat, melynek megoldásában a rendőri eszközök és lehetőségek önmagukban nem elegendőek.
Orosháza abban a szerencsés helyzetben van, hogy az évek óta hasznosan és sikeresen működő Kábítószerügyi Egyeztető Fórum mellett is számos jó példát lehet említeni az önkormányzati és civil szervezetek hatékony és elkötelezett megelőző tevékenységére. Rendkívül fontos ez, mert elengedhetetlen, hogy a gyermekek, pedagógusok, szülők legyenek tisztában a kábítószerek egészséget romboló hatásaival és a megelőzés, gyógyítás lehetőségeivel.
Az is nyilvánvaló, hogy a bűnügyi statisztikai adatok nem adnak valós képet a kábítószer-fogyasztás tényleges helyzetéről, hiszen a fogyasztással kapcsolatos elkövetési magatartások körében viszonylag nagy a látencia, azaz hatóság előtt ismertté nem váló cselekmények aránya. A látencia mértékét csak közvetett módszerekkel lehet megbecsülni.
Azt azonban mindenképpen hangsúlyozni kell, hogy a fertőzöttség mértéke mesze nem olyan mértékű Orosháza területén, mint ahogy azt esetenként vélik.
A büntetőeljárások száma, eredménye, a bűnügyi felderítő tevékenység adatai, a látencia becsült mértéke és több más tény, információ értékelésével lehet egy terület, vagy település érintettségére, fertőzöttségére következtetni. Értékes információkat jelentenek pl. a szociális ellátó rendszerben vagy az egészségügyi szolgáltatásban és betegellátásban megjelenő adatok is.
Ezek értékelése alapján kijelenthető, hogy a kábítószer bűncselekmények vonatkozásában Orosháza város és az orosházi járás települései még megyei szinten is a kevésbé fertőzött területek közé tartoznak.
Ezt támasztja alá a 2014-ben TÁMOP támogatással elvégzett, „Legyen más a szenvedélyed" elnevezésű projekt eredménye is, amelyet a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet Nemzeti Drogmegelőzési Irodája végzett. A projekt során széles körű anonim jellegű felmérésre került sor a fiatalok szerhasználatával kapcsolatban az általános és középiskolák tanulóinak megkérdezésével.
A felmérés eredménye alapján készült tanulmány megállapításai szerint a fiatalok a dél- alföldi régióban csekély mértékben fertőzöttek, úgy a tágabb értelemben vett drogok (dohányzás, alkohol, stb.), mint a kábítószerek és kábító hatású anyagok tekintetében. (A tanulmány elérhető http://www.ndi-szip.hu)

7.2.4. Bűnmegelőzésben, prevenciós munkában szerzett tapasztalatok:

Megelőzési tevékenységünk kapcsán el kell mondani, hogy a 2013/2014-es tanévtől Madarász Géza r. alezredes végzi a D.A.D.A. Program oktatását. A program jelenleg az Orosháza minden általános iskolájának 3-4. és 7-8. osztályaiban működik.
A Székács József Evangélikus Óvoda Általános Iskola és Gimnázium és az

Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium gimnáziumi osztályaiban is bevezetésre került az „Ellen-Szer" program is. A D.A.D.A. és az Ellen- Szer programok tapasztalatai az mutatják, hogy ezek rendkívül hatásos eszközei a megelőzésnek és a felvilágosításnak, amelyekre ezért komoly igény is van. A programok személyi és anyagi feltételeit a rendőrség a saját költségvetéséből biztosítja.

A hatékony gyermekvédelmi hálózat működtetése érdekében az Orosházi Rendőrkapitányság a gyermekvédelmi hatáskörrel bíró szervekkel folyamatosan, kiváló munkakapcsolatban működött együtt a 2014. évben is.

VIII. CIVIL SZERVEZETEK KÖZREMŰKÖDÉSE A GYERMEKVÉDELMI FELADATOKBAN

A civil szervezetek tevékenységére vonatkozó jellemző és lényeges megállapítások írásos beszámolóik alapján került összeállításra.

8.1. Szociális- és Fejlesztő Központ Családok Átmeneti Otthona Magyar Ökumenikus Segélyszervezet

A családok átmeneti otthona az otthontalanná vált, válsághelyzetbe került családok számára nyújt átmeneti lakhatási lehetőséget és teljes körű ellátást. Az ellátást igénybe vevők leggyakrabban különböző okok miatt hajléktalanná vált családok, házasságból, élettársi kapcsolatból menekülő gyermekes nők, akut szociális problémák, bántalmazás miatt krízishelyzetbe került fiatal anyák.
Az intézmény Békés megyéből, szabad férőhely esetén az ország egész területéről összesen 38 rászoruló személyt tud gondozásba venni.
Az ellátottak létszámának alakulása: Az intézmény 2014. évben összesen 32 családnak 135 főnek nyújtott átmeneti segítséget. Ebből: 37 fő felnőtt és 98 fő gyermek. Békés megyéből 9 fő felnőttet és 26 gyermeket. Orosházáról pedig 4 felnőttet és 5 gyermeket fogadott az Otthon.

2014. évben is folytatódott a ***TANDEM program***. Ennek keretében képességfejlesztő, gyermekfejlesztést segítő foglakozásokat szerveztek, melyen nemcsak az intézményben élő, hanem a város különböző általános iskoláiban tanuló gyermekek is részt vehettek, ezenkívül krízisintervenciós szolgáltatásokkal segítették a városban élő rászorulókat. ***A TANDEM programjuk*** dán támogatással valósul meg, amely lehetővé teszi, hogy a városban élő felnőttek számára munka-erőpiaci integrációt segítő foglalkozásokat is szervezzenek. Egy gyógyszergyártó- és egészségmegőrző vállalat támogatásával a városban élő tartósan súlyos beteg gyermekeket segítik. Egy multinacionális cég által kiírt sikeres pályázattal lakásfenntartás és családtámogatási programot is finanszíroznak. Továbbá ***kiléptető házakat tartanak fenn.***
A krízisambulancián 2014-ben 2254 főnek nyújtottak segítséget: természetbeni (tartósélelmiszer, speciális élelmiszer, tisztítószer, tisztálkodási szerek, gyógyszer, ruházat), jogi, pszichológusi szolgáltatás,

szociális tanácsadás, munkaerőpiaci-tréning keretében.

8.2. Nagycsaládosok Egyesülete

Az egyesület az állami közfeladatok egy részét közhasznú tevékenység keretében látja el. Tagjai a Városi Szociálpolitikai Kerekasztalnak. Széleskörű hazai és nemzetközi kapcsolatokkal rendelkeznek.
A Petőfi Művelődési Központ minden városi rendezvényén jelen vannak, a tavalyi évben pályázati projektben együttműködő partnerként vettek részt. Emellett civil együttműködési-, és különböző munkaprogramokban vesznek részt (NOE választmányában és közgyűlésében, Kárpát-medencei Családszervezetek Szövetségében, Vajdasági Nagycsaládos Egyesületek Szövetségében). Kiemelhető a rászoruló családok segélyezésében való részvétel, 2014-ben 171 rászoruló családnak osztottak adományozóktól kapott élelmiszer - segélyeket. Karácsony előtt 200 cipődoboz ajándékot adtak az egyesület gyermekeinek, de juttattak a Családok Átmeneti Otthona lakói számára is. Együttműködik a Vöröskereszt helyi szervezetével, a Civil Információs Centrummal is.
Jelenlegi Egyesületi Házukban - az önkormányzat tulajdonában lévő Ady Endre utcai volt óvoda felújított épületében - számos programot valósítottak meg, (családi nap, szalonnasütés, Magyarság tábor vacsora, adventi készülődés, közgyűlés) de helyet adtak a Harangos Néptáncegyüttes táborainak, és más civil szervezetek rendezvényeinek is.

8.3. Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (továbbiakban: KEF):

Városunkban a KEF 2001-től működik, tevékenységében a drogprobléma megelőzésében, illetve kezelésében érintett helyi intézmények, szervezetek vesznek részt. A KEF értekezletek keretében egyeztetések zajlottak az intézmények képviselőivel a szenvedélybetegségeket, az egészségfejlesztést érintő pályázatokról, illetve iskolai programokról.
A KEF további feladata, hogy elkészítse, illetve aktualizálja a városi drogstratégiát és koordinálja annak megvalósítását. Ennek egyik formája a Rotary Klubbal közösen szervezett diszkó balesetek megelőzését célzó program évek óta történő megvalósítása („Hiszem, ha látom" c. doku-dráma).
A különböző szervezetek főként szabadidős programokkal kapcsolódtak be a preventív tevékenységbe. Ezek közül az Extrém sportnap, táboroztatás, kirándulások, egészségnevelési előadások **és** rendezvények, a dohányzás megelőzési programsorozat emelhetők ki.
Koordináló szervezetként a veszélyeztetett korosztály számára az általános, illetve a középiskolákban évek óta működő D.A.D.A. és Ellen-Szer biztonságra nevelő prevenciós program nyújt további segítséget. Az INDIT Közalapítvány támogatásával a város középiskoláiban „Szabadság, egyenlőség, párkapcsolat" címmel kiállítást szerveztek az egészséges párkapcsolatokról, női jogokról, párkapcsolati erőszakról, prostitúciós célú emberkereskedelemről, szenvedélybetegségekről.

8.4. Mi-Értünk Egyesület

A Mi-Értünk Egyesület KontaktPont Orosháza az általános és középiskolákban készségfejlesztő, önismereti és információnyújtó foglalkozásokat tartott, valamint bulisegély szolgáltatást működtetett az elmúlt év folyamán is. Az alacsonyküszöbű szolgáltatások anonim módon is igénybe vehetők, így nem minden esetben rendelkeznek pontos adatokkal a klienseik korát illetően.
Szolgáltatásaikkal a 18 év alatti fiatalokat elsősorban megkereső tevékenységeik (rekreációs színtéren folytatott megkereső programok, bulisegély) során érik el, de ez nem jelenti azt, hogy ezen találkozások jogtalan szerhasználat miatt valósulnak meg.
Az elért 14-18 év közötti fiatalokkal történő találkozásokról nem „főre", hanem kontaktra fókuszáló dokumentációt kell vezetni, azaz egy fő megjelenhet többször is kontaktként.
Kapcsolattartások száma megközelítőleg 2014- ben 650 kontakt.

A nyújtott szolgáltatásoknál konzultációban részesült 16-18 év közötti fiatalok száma: 4 fő. Ezen fiatalkorúak szülői beleegyezéssel jelentek meg.
(Megjegyzés: Szülőktől/klienstől értesültek: a megjelentek közül jelenleg 1 fő rehabilitációs kezelésben részesül, 2 fő megjelent korábban az egészségügyben (sürgősségi és pszichiátriai ellátás), 2 fő ellen rendőrségi eljárás van folyamatban, bolti lopás miatt.)

A tapasztalatok szerint a fiatalok kevésbé motiváltak, a szerhasználatot zömében nem érzik problémának, inkább szüleik érdeklődnek a segítő helyek iránt.

IX. Összegzés:

Javier Pérez deCuéllar, az ENSZ főtitkára egyik beszédében így summázta a gyermekvédelem gyakorlatának társadalmi felelősségét: „Az a mód, ahogyan egy társadalom a gyermekeket kezeli, nemcsak törődésének és együttműködésének fokát jelzi, hanem jól tükrözi az adott társadalom igazságérzetét, jövő iránti elkötelezettségét, valamint azt is, mennyire fontos számára az eljövendő generációk emberi feltételeinek javítása."

A gyermekvédelmi rendszer, mint komplex szerveződés, akkor működik hathatósan, ha a társadalom funkciózavarai és a családi veszélyeztetés miatt a testi-lelki sérülést átélt, ártalmaknak kitett gyermekek és fiatalok számára be tudja tölteni azt a deficitet, amellyel megélheti a biztonságot, a másokhoz tartozás szeretet élményét, a megbecsülést, a világ dolgai iránti megismerési vágyat.

A Tisztelt Képviselő-testület elé tárt beszámoló is tükrözi, Orosháza városában a gyermekek védelme érdekében életre hívott intézményrendszer hatékonyan, kellő összefogással, átláthatóan működik, s működött 2014. évben is.

Szerkesztette:
Dénes Tünde az Orosházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda Általános Igazgatási csoportvezetője

A beszámolóhoz adatot szolgáltatott:

Vaszkán Erzsébet Egységes Szociális Központ intézményvezetője
Podmaniczkiné Szegi Katalin az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat vezetője
Halustyik Éva a KEF titkár
Czecher Péter rendőr alezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető Orosháza Város Rendőrkapitánysága
Lustyikné dr. Papp Anikó Békés Megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatal vezetője
Balogh Zoltánné Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthona vezetője
Benedek Szilvia Nagycsaládosok Egyesülete
Mokcsayné Kovács Anikó Védőnői Szolgálat vezetője
Kálmán László Mi-Értünk Egyesület Kontakt-pont Orosháza
Vargáné Szluka Izabella az Orosházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda Népjóléti és Szociális Csoportvezetője
Közoktatási intézmények, óvodák

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Kovács György irodavezető a Képviselő-testület határozatának a Békés Megyei Kormányhivatal Szociális- és Gyámhivatala felé történő továbbításáért.

Határidő: 15 nap

Orosháza, 2015. május 8.

Kovács György
irodavezető

4.)

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület beszámolójának megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 67/2014. (III.28.) K.t. határozatában döntött a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesülettel való Támogatási Szerződés megkötéséről 2014. április 01. napjától 2015. március 31. napjáig és 29.000.000,- Ft-ot biztosított részére utólagos elszámolási kötelezettséggel.

A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesülete részére a Támogatási Szerződés alapján nyújtott támogatás összege kizárólag a Városmarketing Iroda működtetésére használható fel.

A feladatok ellátásával összefüggésben felmerült költségek finanszírozására az önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet évközi módosítása alapján a 322/2014. (XII.23.) Kt. határozata szerint 1.600.000,- Ft-tal megemelte a kompenzáció összegét, melyet a 2015. évi feladatellátásra tekintettel biztosított, így mindösszesen bruttó 30.600.000,-Ft támogatás került folyósításra a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesülete részére.

A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület a 2014. április 01. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időszakra biztosított önkormányzati támogatás elszámolására szakmai és pénzügyi beszámolót nyújtott be. A Közgazdasági Iroda a pénzügyi dokumentációkat ellenőrizte és nyilatkozott annak elfogadásáról.
A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület a 2014. április 01 - 2015. március 31-ig terjedő időszakra a Támogatási Szerződésben rögzített feladatokra 35.157.054,- Ft összeget mutatott ki, melyeket számlákkal igazolt. Ezen összeg 4.557.054,- Ft-tal haladta meg, a számára az Önkormányzat által biztosított keretet.

A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesülete 2014. évi Önkormányzati támogatás elszámolása és Szakmai beszámolója terjedelmére tekintettel papír alapon nem kerül megküldésre, azonban elektronikus formában Orosháza Város honlapján az előterjesztés címe alatt megtekinthető, a jelen előterjesztés elektronikus változatának mellékletét képezi.

Az Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesülete 2014. évi Önkormányzati támogatás elszámolása és Szakmai beszámolója papír alapon megtekinthető az Orosházi Polgármesteri Hivatal Oktatási és Kulturális Csoportjánál, Süléné Baranyai Ilona csoportvezetőnél (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. I. emelet 17. iroda).

Megállapítható, hogy a Támogatási Szerződésben meghatározott és elvégzett feladatok alapján készült beszámolási kötelezettségének a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesülete maradéktalanul eleget tett.

Mindezek alapján az elmúlt időszakra vonatkozó elszámolást elfogadásra javaslom az alábbi határozati javaslattal:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesülete által benyújtott – a 2014. április 01. napjától 2015. március 31. napjáig terjedő időszakban részére Támogatási Szerződés alapján biztosított 30.600.000,- Ft támogatási összeg elszámolására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Baranyai Ilona Oktatási és Kulturális Csoportvezető a határozat közléséért
Kiss László a feladatkörében meghatározott intézkedések megtételéért

Határidő: 2015. május 31.

Orosháza, 2015. május 15.

Tisztelettel:

Fejes Róbertné
alpolgármester

Jövő Építők TDM Közhasznú Egyesülete

5904, Orosháza Fasor utca 3.

Kiss László

2015 MÁJ. 08

Ko KK- 3

Érk. 2015.05.13.

JÖVŐ ÉPÍTŐK
Turisztikai Desztináció Menedzsment
Közhasznú Egyesülete

Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület Városmarketing Iroda

Marketing beszámoló

Időszak: 2014. március - 2015. március

Készítette: Kiss László

alelnök

A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment KHE Orosháza város támogatásával működteti a Városmarketing és Tourinform Irodát. A TDM orosházi munkájára vonatkozóan három fő vonalat állapított meg, melyet egy rövidés középtávú marketingstratégiájában követ.

Az első Orosháza-Gyopárosfürdő turisztikai szolgáltatásainak hazai meglévő és potenciálisan új nemzetközi piacon való népszerűsítése a marketingkommunikáció bizonyos eszközeivel. Következő lépés a már itt lévő vendégek programjainak összeállítása, szervezése, illetve az orosházi lakosság nagyobb érdeklődésére is számot tartó rendezvények szervezése, lebonyolítása, városi rendezvények koordinálása. A harmadik vonal a termékfejlesztés, azaz Orosháza-Gyopárosfürdő turisztikai jövőjének érdekében termékfejlesztésre javaslattételek kidolgozása, részvétel a megvalósításban.

A Jövő Építők TDM 2014-ben is a 2013-as évben meghatározott irányvonalak mentén folytatta a munkát. A külföldi promóciók célterületei továbbra is Szerbia és Románia maradtak, a belföldi piacnál pedig az idősebb korosztály minél szélesebb körű tájékoztatására koncentráltunk. Ennek eredményeképpen készítettük el új kiadványként a Rehabilitációs és Wellness Központ elnevezésű leporellót is. Termékfejlesztések során az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel közösen új rendezvények kialakítására és régi fesztiválok megújítására került sor. Ilyen például az orosházi adventi programsorozat új elemeként létrehozott Adventi naptár, mellyel az orosházi óvodásoknak szereztünk örömet a helyi cégek támogatásával.

2014 nyarán információs pontot üzemeltettünk a fürdő mellett a városba érkező turisták minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében.

Tourinform iroda tevékenysége a 2014-es évben

A Tourinform iroda egész évben folyamatosan gyűjtötte a helyi és kistérségi rendezvényekről/programokról az aktuális információkat, melyekről a szolgáltói szférát, illetve a vendégeket is tájékoztatta. A nagyobb rendezvényekről hírlevelek formájában, honlapokon is hírt adott. Továbbá a helyi, megyei és országos írott és elektronikus sajtót is rendszeresen informálja rendezvényekről, turisztikai hírekről. Állandó kapcsolatban állt az

adatgyűjtési területünkön tevékenykedő turisztikai szolgáltatókkal, vállalkozókkal, a különböző szakmai szervezetekkel, intézményekkel. A Dél-Alföldi Regionális Marketing Igazgatóság és a Békés megyei Tourinform számára számos témához, kiadványhoz biztosított információs anyagot. Segítette az Orosháza-Gyopárosfürdő honlap információkkal való megtöltését, melyen munkájának köszönhetően frissültek a rendezvények is, így a látogatók informálódhattak az eseményekről. (www.gyoparosfurdo.hu) Közreműködött egy új weboldal létrehozásában, amely dél-békés 28 településének látnivalóit mutatja be. (www.oroshaza-delbekes.hu) A vendégek kérésére immáron Hungary Cardot is árusít, amely számos kedvezmény igénybevételét teszi lehetővé az országban.

Orosháza-Gyopárosfürdőre vonatkozó marketing munkát a Jövő Építők TDM KHE csapata az alábbi területekre bontotta 2014-ben, kiegészítő anyagként szerepelteti 2015 évi terveit:

I. Marketingkommunikáció: online és print megjelenések

II. Saját termékfejlesztés: kiadványok, termékbolt, oroshaza-delbekes weboldal és applikáció, TDM táblák kihelyezése

III. Eladásösztönzés: tanulmányutak, kiállítások

IV. Partnereink 2014-ben

V. Rendezvények

VI. Statisztikák

VII. Monitoring

VIII. Marketingterv 2015

I. Marketingkommunikáció: online és print megjelenések

I.1. Internet alapú marketing

Szervezetünk számára fontos a jelenlegi trendeket követni és a webes világban pizícionálni Orosháza-Gyopárosfürdőt. Ezeket a felületeket azért is tartjuk fontosnak, mert vannak olyan versenytársak, akik internet alapú kommunikációja elmarad az elvárásoktól, így a weben böngésző potenciális vendégek látókörébe a elsősorban a gyopárosi fürdő kerül. Munkánk során a fürdő weboldala részleges továbbfejlesztéssel egyben a város turisztikai weboldalává vált, mely a városi marketinggel összecsengő arculatot kapott. A weboldal jelenleg 6 nyelven elérhető. A magyar, angol, román, szerb, német, olasz nyelven is feltöltésre kerültek a főbb oldalak. A legnagyobb nemzetközi közösségi oldalon a Facebook-on tavalyi évben 23.000 like-al rendelkezett a fürdő oldala, jelenleg pedig 37.000 a követők száma. A figyelem fenntartására a „like-olóknak" rendszeres híradást küldünk a fürdőről és eseményeiről, a városról. Jelenleg is fut olyan alkalmazásunk, mely egy nyereményjáték fürdőbelépők és wellness-hétvégék tematikus sorsolásával, mellyel hírlevél adatbázist és követők számát bővítünk. Az Instagram-on 231 követője van Gyopárosfürdőnek **(2014. december 31-ig).** A Youtube-on 9 saját készítésű promóciós videó található, melyek megtekintése közel 1300.

Kéthetente összeállítjuk Gyopárosfürdő turisztikai hírlevelét is, melyben csomagajánlatok, programok és hírek szerepelnek. Ezen adatbázis meghaladja az 5000 főt.

Természetesen nem csak saját webfelületeket használunk Orosháza-Gyopárosfürdő népszerűsítésére. Együttműködünk a kedvezményes ajánlatokat kínáló webhelyekkel pl. programturizmus.hu-val, hirdetéseket jelentettünk meg online felületeken: utisugo.hu, oroscafe.hu, monitorulcj.ro, aradihirek.ro. Kedvezményes fürdőbelépő nagyszabású banner+PR kampányunk volt az év folyamán, melyen az NLCafé, Femina, Startlap, Index társoldalak, illetve a Trevelo kapott kiemelt szerepet, mind PR cikk, mind bannermegjelenés formájában. Mindezt print felületek kísérték kapcsolt megjelenésként.

I.2.Print alapú hirdetések

2014-ben a nyomtatott médiában való jelenlétet is fontos volt számunkra, kimondottan az utazni szeretők által kedvelt magazinokban hirdettünk. Ilyen például Go Utazás Magazin, Utazó Magazin különszáma-Magyarország Top 25 turisztikai városa. A szerb Travel Magazinban Orosháza-Gyopárosfürdő is megjelent a Dél-alföldi fürdők között, valamint a román Monitorul de Weekend magazinban is nagy példányszámban került a polcokra fürdőnk. A Kolbászfesztivál magazinjában a péntek esti feltöltődést népszerűsítettük, a Fesztiválkalauz Karácsony 2014 különszámában pedig az Orosházi Adventet és a Szauna szeánszokat hirdettük tematikusan, szezon szerint..

Fontos és rendszeresen használt hirdetési felület Orosháza- Gyopárosfürdő népszerűsítésére a Magyar Turizmus Zrt. és a Békés megyei Tourinform iroda kiadványai. Gyopárosfürdő megjelent a Regionális Marketing Igazgatóság szerb és román nyelvű piac specifikus kiadványaiban, a Családbarát Magyarország elnevezésű lengyel, cseh, román, orosz és magyar kiadványában és az Egészségturizmus német, orosz, román és angol nyelvű kiadványában. A Békés Megyei Tourinform iroda által kiadott Békés megye vizei kiadványban és a Békés megyét bemutató magyar, angol, szerb, román nyelvű kiadványban.

A helyi lapok közül pedig folyamatosan jelennek meg napjainkig hirdetések a Békés Megyei Hírlapban és az Orosházi Életben.

I.3.Rádió, TV

Rendezvényeinket a regionális rádiókban hirdettük 2014-ben a Rádió1 Orosháza, Rádió1 Békéscsaba, Mega Rádió, Rádió88 Szeged állomásain. A Kossuth rádióban 7 napon keresztül adtak le reklámspotot Gyopárosfürdőről 15.000 fős hallgatottsági index-szel.

A tv-s megjelenések közül az M1 volt az egyik kiemelt partnerünk egyrészt a Magyarország Szeretlek műsor előtt az Alföld Gyöngye Szállodáról készült reklámban, másrészt a Fapad című műsor után. október 5-től minden vasárnap, 24 részen keresztül. Az Echo Tv Hazahúzó című műsorában 13 perces adást adtunk le négy alkalommal, amelyben a következő műsorrend szerint haladtunk: Gyopárosfürdő, Főtér, Gellértegyháza, (kolbászklub, csíramálé) Képtár, Napsugár Hotel. Az RTL Klub Kalandor című műsorában a programajánló között megjelent a Sör-Virsli Fesztivál és az Európai kenyérünnep is. A TV2

Magánnyomozók című adásában pedig 5 napon keresztül volt eredményes hirdetés Gyopárosfürdőről.

II. Termékfejlesztés

II.1.Kiadványok

A Városmarketing Iroda a már hagyományosnak mondható kiadványok mellett több olyan kiadványt is megjelentetett, mely hiánypótló volt, ilyen például az Orosháza-Gyopárosfürdő zsebtérkép, valamint a Gyopárosfürdő Rehabilitációs és Wellness Központ leporelló kiadvány, mely a népszerű fürdőgyógyászati kezelések igénybevételéről ad pontos tájékoztatást. 2015-ben is megjelentettük Orosháza-Gyopárosfürdő Szállás- és Vendéglátóhelyek című katalógust – amely a hotelek, panziók, magánszálláshelyek és kempingek gyűjtőkatalógusa. Elkészítettük az Orosháza-Gyopárosfürdő Gyógy-, Park- és Élményfürdő leporelló kiadvány – mely megújult arculatával a szálláskatalógushoz illeszkedik.

II.2.DAOP pályázat

- 12 db turisztikai információs tábla kihelyezése
- www.oroshaza-delbekes.hu megvalósítása
- Délbékés mobil applikáció megvalósítása: 147 attrakció, 28 település
- QR kód alapú turisztikai barangolás akár offline módban



II.3. Termékbolt

A Városmarketing És Tourinform Irodában 2014-ben is folytattuk a helyi termékek és szuvenírek árusítását. Kapható volt irodánkban száraztészta, szőttes, kerámiák, háziszappan, méz, mézeskalács, papír alapú dísztárgyak, libamáj és szárnyas termékek. Szuvenírként tobbek között vásárolható még képeslap, toll, hűtőmágnes és buborékfújó is.

III. Eladásösztönzés: tanulmányutak, kiállítások, csomagajánlatok

III.1.Tanulmányutak

A Magyar Turizmus Zrt. által szervezett tanulmányutakhoz kapcsolódott be szervezetünk, mely során szerb utazásszervezők és újságírók látogattak el Gyulára és Orosháza-Gyopárosfürdőre 2014. június 27–29. között.

III.2.Kiállítások, workshopok

Belföldi kiállítások 2014-2015

- Szeged: Balneológiai Konferencia – 2014. június
- Graz-: Magyar Napok – 2014. június 26-28.
- Hungarikum Fesztivál: Szeged – 2014.július 31.- augusztus 3.
- Budapest: Főszezon kiállítás – 2014.augusztus 30-31.
- Budapest: Libamáj Fesztivál – 2014.szeptember 5-7.
- Békéscsaba: Kolbászfesztivál- 2014.október 23-26.
- Budapest: Nyugdíjas Expo- 2014.december 5-6.
- Utazás Kiállítás: 2015.február 26- március 1.

Orosháza-Gyopárosfürdő az idei évbem is képviseltette magát a békés megyei standon. A fürdőn kívül a Jövő Építők TDM, Hotel Corvus Aqua, és a Napsugár Hotel is megjelent. A kiállítás ideje alatt helyi termékeket kóstoltattak a látogatókkal: mézet, mézeskalácsot, sajtot, csíramálét, kolbászt és libatepertőt.

- Szolnoki Utazás Kiállítás és Vásár: 2015.március 27-28.

Külföldi kiállítások 2014-2015

Külföld piacra vonatkozó marketing stratégiánknak megfelelően Románia és Szerbia a célország, ahol az alábbi kiállításokon jelent meg az iroda.

- Sepsiszentgyörgyi Vásár – 2014.április 26.- május 4.
- Újvidéki Agrár kiállítás – 2014.május 20-27.
- Kolozsvár: Magyar Napok – 2014.augusztus 17-24.
- Bukarest, TTR Kiállítás- 2014.november 11-13.
- Belgrád, Workshop- 2014.november 17-18.
- Vacantiebeurs-Hollandia 2015.január 14-18.
- Caravana-Hollandia 2015. anuár 21-26
- Targ de Turism: România-Temesvár 2015.március 20-22.
- Nemzetközi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Vásár Újvidéken: 2015. május 9-15.

IV. Partnereink 2014-ben

- Petőfi Művelődési Központ
- Gazdakör Orosháza
- Orosházi Lovas Egyesület
- GYIÖK
- Polgári Együttműködésért Alapítvány
- Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- OKKSZK Egyesület
- Táncsics Mihály Gimnázium
- Gellértegyházi Történelmi Emlékpark
- Idegenforgalmi Egyesület, Orosháza
- Orosháza Baráti Kör
- Orosházi Méhész Egyesület

V. Rendezvények

2014-ben és 2015-ben több hagyományos és új rendezvény megszervezésében és kitalálásában vett részt a Városmarketing Iroda.

Szülinapi Hétvége Gyopárosfürdőn (2014. május 1-4.)

A tízéves élményfürdőt ötszáz szeletes tortával ünnepeltük Gyopároson. Számos program közül választhattak a látogatók: többek között aerobik edzéseken és egészségmegőrző programokon vehettek részt. Táncbemutatatót láthattak, szűrővizsgálatokon ésingyenes masszázsokon vehettek részt.

Pünkösdi nyárváró (2014. június 8. A Polgári Együttműködés Egyesület közös szervezésével)

A zenei program az orosházi Fúvószenekar térzenéjével indult, majd a First együttes lépett színpadra. Őket követte Mystery Gang zenekar akikkel szoros együttműködésünk 2015 nyarán is egy nagyszabású rendezvénnyel fog folytatódni.

TDM-Party (2014. június-augusztus végéig szombatonként)

A TDM szervezésében elindított programsorozat, mely során kisebb zenei koncertekkel szórakoztattuk az orosházi lakosokat és a városba érkező turistákat. A nyár folyamán a Kon-Tiki, a Dobszerda és a The Batteries akusztikus zenekar lépett fel, célunk a rendezvénnyel minden olyan hétvége megtöltése, melyen nem szerepelt program a kínálatban Orosházán.

III. Sör-Virsli fesztivál (2014. július 11-13)

A Sör-Virsli Fesztivál immáron hagyománnyá nőtte ki magát, 2014-ben harmadik alkalommal került megrendezésre. Számos fellépő: többek között Vastag Csaba, Rúzsa Magdi szórakoztatta a közönséget, illetve a zenei programokon kívül főzőversenyen, sportrendezvényeken és kézműves foglalkozásokon vehettek részt a látogatók.

XI. Európai kenyérünnep (2014. augusztus 20.)

A Kenyérünnep a Gyopárosi Gyógy-, Park- és Élményfürdőben kerül megrendezésre minden évben. Már a helyszín sem mindennapi, a gyönyörűen gondozott, mintegy húszhektáros parkerdőben a kicsik és nagyok szórakozását számtalan medence, csúszdapark, fedett élményfürdő és egyéb vízi móka garantálja. A vizes szórakozások mellett számtalan egyéb program várja a résztvevőket – vetélkedők, sörsátor, szépségverseny. Egész nap számtalan zenei fellépő is szórakoztatta a rendezvényen résztvevőket. (Többek között Demjén Ferenc, Majka & Curtis, Bódi Guszti és a Fekete szemek). Különleges szórakozást kínált az immár tradicionális Pékek utcája, ahol számos sütőipari különlegességet megkóstolhattunk, illetve betekinthettünk készítésük kulisszatitkaiba.

Végül a napot egy különleges látványos tűzijáték koronázta meg a Gyopárosi-tó felett.

Ifjúsági és Junior Erőemelő Világbajnokság Megnyitó Ünnepség (2014. augusztus 31.)

A város főterén került megrendezésre 33 ország, 400 versenyzőjének tartott nagyszabású megnyitóünnepség. A színpadon helyi egyesületek léptek fel, majd az estét Janicsák Veca és zenekarának élő angol nyelvű akusztikus koncertje zárta.

Orosháza Fényei (2014. szeptember 27.)

Az Itthon vagy! Magyarország szeretlek! programsorozathoz Orosháza is csatlakozott Orosháza Fényei címen. Az est folyamán Danny Blue mentalista lépett fel, ezután a Főtér több pontján fáklyákat gyújtottak, a jelen lévők pedig lampionokat helyeztek a tér vízfelületeire.

Orosházi Advent (2014. november 30-december 21-ig)

Az orosházi Jövő Építők TDM szervezésében, több helyi szervezet közreműködésével került megrendezésre az Orosházi Advent elnevezésű rendezvény.

Orosháza Főtér-rendezvénytéren a karácsonyt megelőző hetekben egy kis karácsonyi falu várta az ide látogatókat a forralt bor, kürtöskalács kellemes illatával és a karácsony meghitt hangulatával a hét minden napján. A gyermekek élményeit adventi-naptár, karácsonyi mesekönyv és életnagyságú Betlehem gazdagították.

A karácsonyi vásár mellett, egy korcsolyapálya került kihelyezésre a teljes adventi időszakban, melyet délelőttönként diákok, délutánonként pedig bárki ingyenesen használhatott. Az adventi vasárnapokon különleges műsorral készültek a város közoktatási intézményei, ehhez pedig sztárfellépők előadásai párosultak.

Oros-Kosár Kézműves Vásár (2015. március 22-től minden hónap 3. vasárnapján)

A Jövő Építők TDM legújabb kezdeményezése egy igazi gasztronómiai utazás, mely egy kézműves vásár: az Oros-Kosár.

Március 22-én megnyitotta kapuit az orosházi kézműves vásár, ahol friss, házias, kézzel készített termékekkel várják az érdeklődőket. Kulináris élvezetek egész tárháza képviselteti magát a vásáron: házi sajtok, édesség, méz, kolbász, házi szappan, ásványok, fűszerek, lekvárok, és számtalan más termék. A rendezvény minden hónap harmadik vasárnapján kerül megrendezésre, mellyel igyekszünk a vasárnapi nyitva tartási tilalom mellett egy különleges programmal szolgálni.

Jövő Építők TDM Közhasznú Egyesülete

5904, Orosháza Fasor utca 3.

Kiss László



VI. Statisztikák

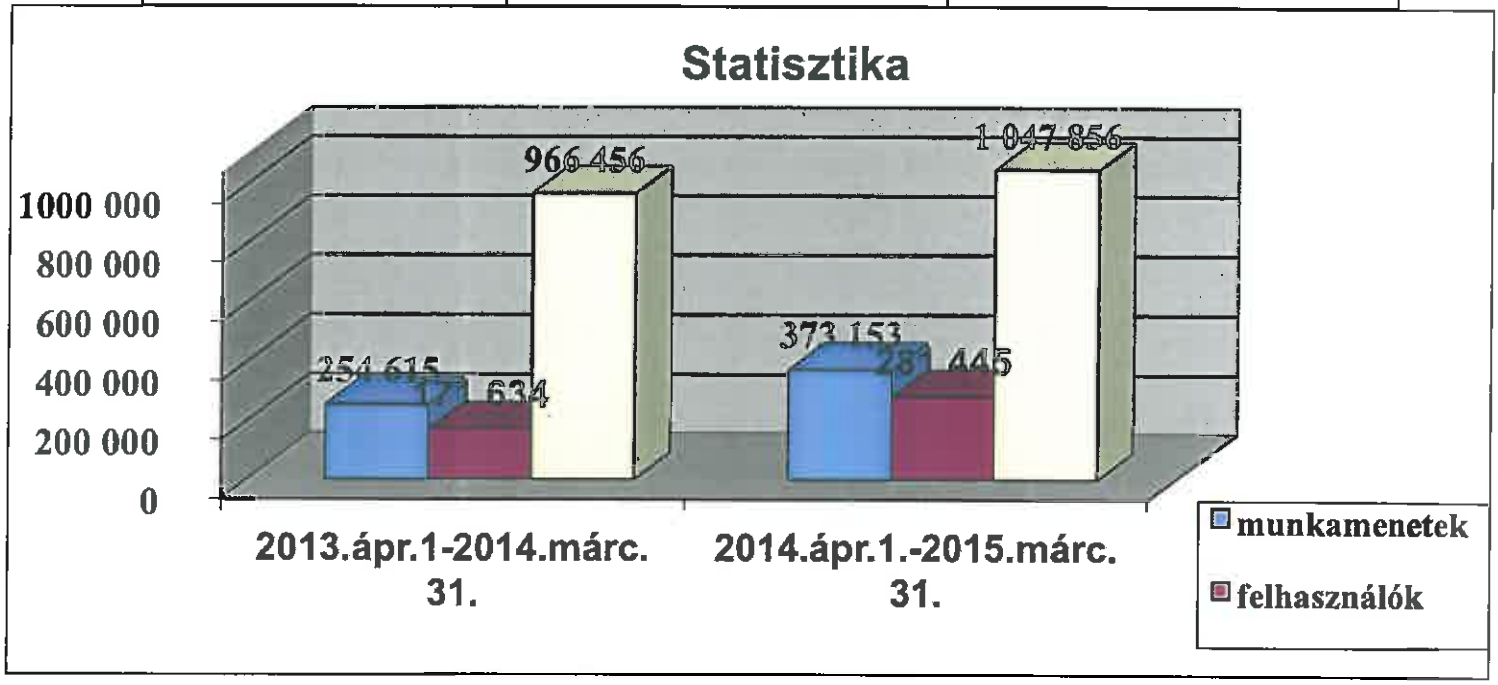
Orosháza összesen 1350 vendégéjszaka fogadására alkalmas szezonban. Szezonon kívül a kempingek, kollégiumok és a magánszállások nagy része nem üzemelnek. Az idegenforgalmi adó 2015 évben: 400,- Ft/fő/éj a 18 év feletti vendégek esetében.

Szervezetünk adatai alapján a kereskedelmi szálláshelyek vendégéjszakáinak száma 2014-ben 60 ezerre nőtt. Megoszlásukat tekintve a vendégek 10% külföldi, 90% belföldi volt.

2014 év folyamán bevezetésre került az IFA támogatás rendszere. Ennek keretében a szerződött szállásadók számára a fürdőbelépők kedvezményes áron kerültek értékesítésre. A kedvezménynek köszönhetően az IFA bevallások mértéke 23%-kal növekedett a kereskedelmi szálláshelyek részéről. Az Önkormányzati támogatás megszűnése miatt az IFA kedvezmény is megszűnt. Jelenleg a szállásadók a vásárolt bérletekre kapnak kedvezményt.

Webanalitika:

	2013.ápr.1-2014.márc.31.	2014.ápr.1.-2015.márc.31.
munkamenetek	254 615	373 153
felhasználók	171 634	281 445
oldalmegtekintések	966 456	1 047 856

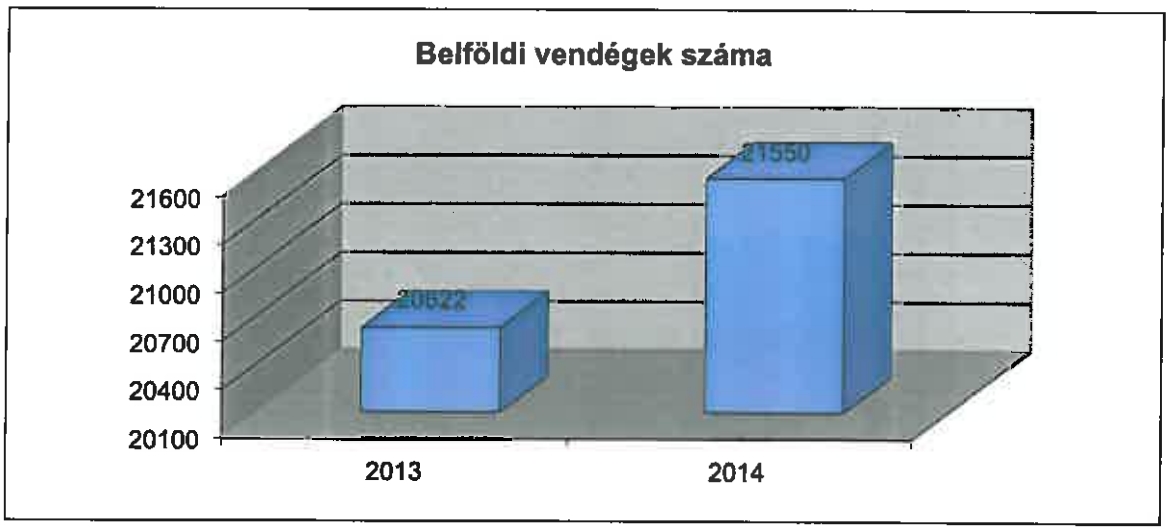


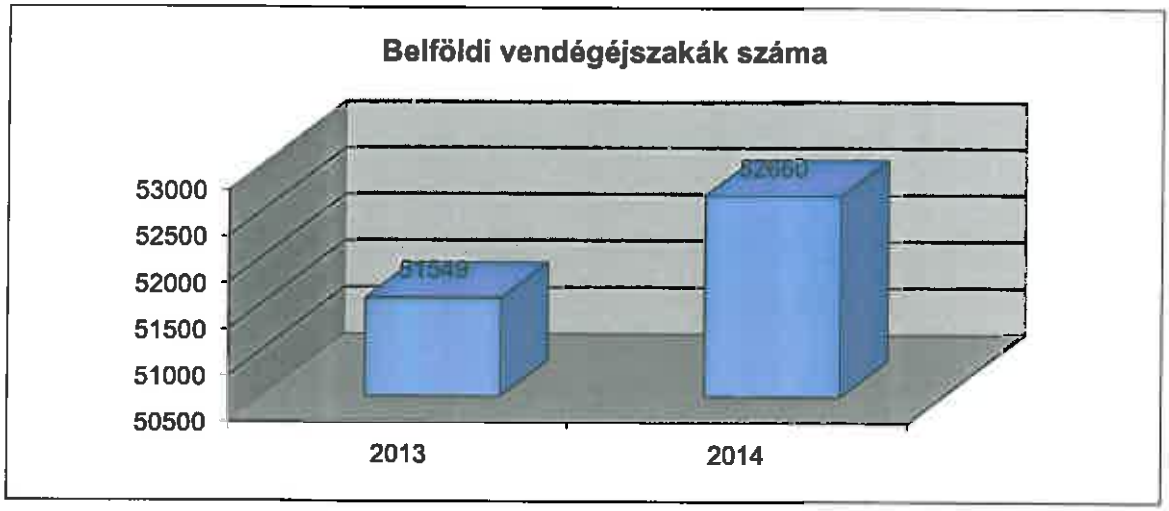
Online látogatottságunkban egyértelműen megmutatkozik a növekedés. 2013 támogatási évet vizsgálva, illetve ahhoz viszonyatva a felhasználók számában 67 %-os növekmény prognosztizálható, míg a munkamenetek száma közel másfélszeresére nőtt. Ez adwords kampányainknak, illetve azon megjelenéseknek köszönhető, melyek konverzióval/átkattintásokkal bírtak.

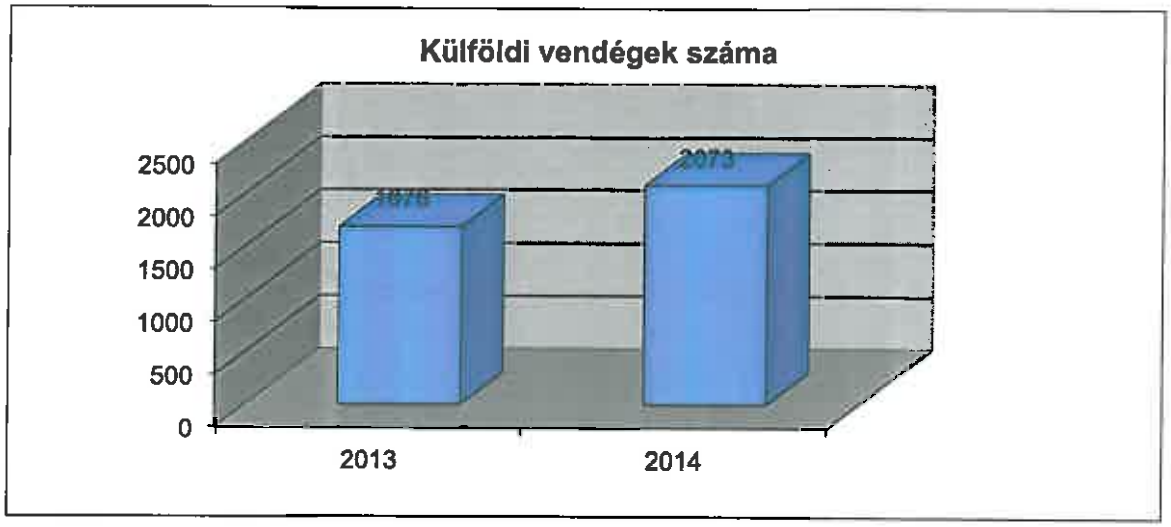
Vendégek és Vendégéjszakák:

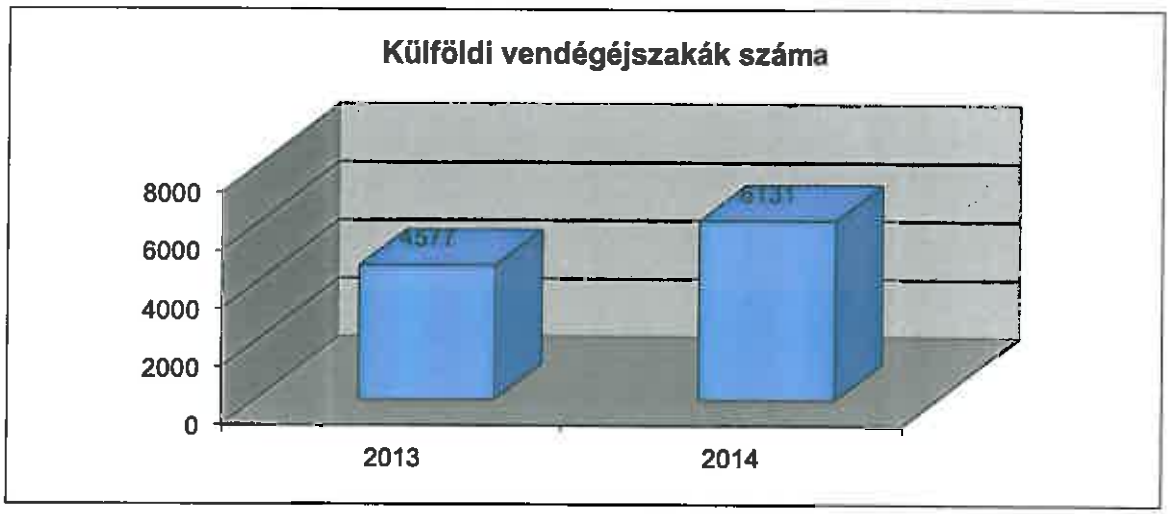
2013-2014. teljes év összehasonlítása

Kereskedelmi szálláshelyek vendégszáma				
Belföldi vendégszámok				
2013	20622	**2014**	21550	
Külföldi vendégszámok				
2013	1676	**2014**	2073	
Összesen				
2013	22298	**2014**	23623	5,9%
Vendégéjszaka szám				
Belföldi vendégéjszakák száma				
2013	51549	**2014**	52660	
Külföldi vendégéjszakák száma				
2013	4577	**2014**	6131	
Összesen				
2013	56126	**2014**	58791	4,7%




Belföldi vendégéjszakák száma
53000
52500
52000
51500
51000
50500
2013
2014


Külföldi vendégek száma
2500
2000
1500
1000
500
0
2013
2014


Külföldi vendégéjszakák száma
8000
6000
4000
2000
0
2013
2014

VII. Monitoring

Az IFA bevételek és KSH adatok alapján figyelemmel kísérjük a vendégéjszakák és vendégek számának alakulását.

Pályázati lehetőségekkel élünk illetve javaslatot teszünk partnereinknek pályázati támogatások elnyerésére. Ezen kívül webstatisztikánk naprakész információt nyújt látogatottságról, konverzióról és hatékonyságról.

Bevételek 2014-2015

A kimutatott időintervallumban elsősorban reklámszolgáltatások biztosítása illetve azok továbbértékesítésével volt bevétele a Városmarketing Irodának. Az orosházi Termékboltban havonta növekvő bevételeink vannak, 2014 karácsonyára több cég is nálunk vásárolta partnereik részére ajándékát, az orosházi „Inyencségeket".

Megbízási szerződéssel végeztük a „Magyarország szeretlek" rendezvény lebonyolítását, mely pályázattal az önkormányzat forrást nyert és az Ifjúsági-és Junior Erőemelő Világbajnokság koordinálát és kísérőrendezvényeinek megszervezését is. Ezen kívül relikviákat árusítottunk a versenyzők számára.

A Jövő Építők TDM pályázaton barna információs táblák készítésére és kihelyezésére, ezen kívül a QR-kód alapú mobil applikáció és weboldal elkészítésére nyert keretösszeget,

A Városmarketing Iroda folyamatosan figyeli az egyesület által turisztikára, rendezvényekre beadható pályázatokat, jelenleg is több pályázati anyag van elbírálás alatt.

Eredmények

Eredményeink közé soroljuk, hogy a viszontagságos időjárás ellenére a vendégek/vendégéjszakák mutatója emelkedett a vizsgált évben az előzőhöz képest.

Fürdő nagy rendezvényeinek, Sör és Virsli fesztivál és Európai Kenyérünnep látogató számának emelkedése is a Városmarketing Iroda munkájának köszönhető.

Rendezvények, turisztikai attrakciók számát növelte a Városmarketing Iroda, mellyel a város bevételi forrásainak lehetőségét is növelte.

Szerb és román piacokon való intenzívebb megjelenésekkel elindította Gyopárosfürdő népszerűsítését és a potenciális látogatók megnyerését ezeken a piacokon, melyet a lehetőségekhez mérten folytatni fog.

Kedvezményes fürdőbelépő kampányunk ár-érték arányban volt kiemelkedő, illetve azonnali visszacsatolással járt a vendégek részéről már a szálláshelyen. Ezzel egy teljesen új piaci szegmenst hoztunk létre egy újfajta marketingkommunikációval párosítva.

Az orosházi turisztikai szolgáltatókkal együttműködve a belföldi piaci pozíciót tovább erősítette és egyben új szolgáltatói partnereket vont be a közös turisztikai és marketing munkába.

Szponzorokat vont be a helyi rendezvények megrendezésébe és további szponzorokkal folytat tárgyalásokat.

Alkalmazottait folyamatosan képzi, így marketingtevékenységét is a legújabb trendeknek megfelelően végzi, mindezt költséghatékonyan, egyre kevesebb külső szereplő bevonásával.

VIII. Tervek 2015-re:

I. Kiállítások:

Belföldi kiállítások:

- Szolnoki UtazásKiállítás és Vásár, 2015. március 27-28.
- Hungarikum Fesztivál, Szeged 2015. augusztus 6-9.
- Libamájfesztivál, Budapest 2015. szeptember
- Nyugdíjas Expo, Budapest 2015. november vége/december eleje

Külföldi kiállítások:

- Targ de Turism, România-Temesvár, 2015. március 20-22.
- Nemzetközi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Vásár Újvidéken, Szerbia-Novi Sad, 2015. május 9-15.
- Kolozsvári Magyar Napok, România-Kolozsvár, 2015. augusztus 17-24.

II. Kampányok:

2015-ben a Jövő Építők TDM. egy szintentartó marketinget végez a költségvetési lehetőségeihez mérten. Ezen belül is az eddigi évek tapasztalatain alapulva, a legnagyobb látogatottsággal bíró, statisztikailag legkiemelkedőbb online felületek kerülnek előtérbe a szolgáltatók bevonásával. A weboldal látogatottságának erősítése, annak előtérbe helyezése a fő célunk a google eszközeinek, promóciós lehetőségeinek kihasználásával, tematikus hirdetésekkel a rendezvényekre, akciókra, csomagajánlatokra vonatkozóan. Ezen felül a social médiákban való, szálláshelyekkel együttes kampányok létrehozása, melynek célja a vásárlói kedv élénkítése, a szálláshelyek és a fürdő együttes promótálása. Ezen felül a főszezon kezdetén romániai-és szerb online és offline kampány ugyanezen tematika szerint, mellyel belföldön párhuzamosan egy nagy obb televíziós kampány is zajlik. A Magyar Turizmus Zrt.-vel közösen is tematikus kampányok kerülnek megszervezésre, illetve belföldi és külföldi study tourok fogadását ütemeztük be az idei évre.

Megjelenési formák/felületek::

- Facebook szálláshely és fürdőbelépő nyereményjáték kampány egész évben, havonta változó tematikával és főnyereménnyel
- Google adwords látogatottságmegtartó-minimalizált kampány 2015 december 31-ig
- Szerbia és Románia határmenti online-és offline médiákban banner, illetve nyereményjáték kampány+PR cikkek május-június
- BEOL, Megyei Hírlap-együttműködés 2015
- Rádió1 Orosháza, Rádió1 Békéscsaba, Mega Rádió keretmegállapodás 2015 december 31-ig
- Kiemelt magas költségvetésű google adwords nyári kampány+E-target a teljes főszezonban
- "Hol nyaraljunk?" online kampány-2015 június

- Szezonindító kereskedelmi televíziós kampány, M1, M3, Duna Tv, FEM3 3 héten keresztül

- Sör-Virsli Fesztivál népszerűsítő kampány, megyei médiák, szóróanyagok, plakátok és rádiók június-július

- Kandásztravel Magazin megjelenés 2015 június-július-augusztus

- Kenyérünnep népszerűsítő kampány, megyei médiák, szóróanyagok, plakátok és rádiók június-július

- Késő őszi szaunaszeánsz+wellness print+televíziós támogató megjelenés

- December online+print+rádió szeánsz kampány

III. Magyar Turizmus Zrt-vel közös kampányok:

- **Egészséges Dél-Alföld kampány, november-december:**

Egészségturizmus kampány a kis- és középvállalkozások turisztikai kínálatának és helyi termékeinek bemutatása és piacra segítése érdekében.

- **Családbarát Dél-Alföld kampány, júniustól augusztus végéig:**

Online kampány a családi üdülések népszerűsítése érdekében, a kis- és középvállalkozások turisztikai és helyi termékeinek bemutatása révén. Tanulmányút szervezése hasonlóan a „Csillagos" studykhoz: 2 éj félpanzióval, attrakció belépővel) a családi magazinok (pl. Kismama, Nők Lapja, Kiskegyed, stb.) azon képviselőinek, újságíróknak, akik családjukkal együtt látogatnának el a régióba (olyan újságírókat válogatva, akiknek egész kicsi és nagyobb gyerekeik is vannak).

- **Zamatos Dél-Alföld bor/gasztro kampány, augusztustól november végéig:**

Promóciós kampány Orosháza régió gasztronómiájának és borturizmusának megismertetéséért.

- **Dél-alföldi élmények kampány Romániában áprilistól szeptemberig:**

Online és print promóciós, a vendégforgalom élénkítésére szolgáló kampány a Dél-Alföld, mint sokoldalú élményrégió népszerűsítésére Romániában.

IV. Szervezett study tourok:

- **Dél-alföldi csillagok – egyéni újságírói study-k, novemberig:**

Helyszín: Dél-Alföld (változó helyszínek)

- **Szerb study, ősz:**

Helyszín: Dél-Alföld

Résztvevők: szerb TO-k és média

Study workshoppal kiegészítve, ahol a partner turisztikai kis- és középvállalkozások közvetlenül találkozhatnak az utazási irodákkal és a tour-operátorokkal

- **Román study, ősz:**

Helyszín: Dél-Alföld

Résztvevők: román TO-k és média

Study workshoppal kiegészítve, ahol a partner turisztikai kis- és középvállalkozások közvetlenül találkozhatnak az utazási irodákkal és a tour-operátorokkal

2015 04. 28. Orosháza

Jövő Építők TDM Kh. Egyesülete
5904 Orosháza, Fasor u. 3.
Adószám: 18205468-2-04
Bsz: 10918001-00000081-30270012

.....

Kiss László

alelnök, rendezvényszervező

Előterjesztés

Tárgy: A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. jogelődje, a Körös Volán Autóbuszközlekedési Zrt. Orosháza Város területén menetrend szerinti helyi autóbuszközlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására 2013. március 1. és 2016. december 31. közötti időtartamra vonatkozóan Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2013. (II. 1.) K.t. számú határozata alapján 2013. február 8-án Közszolgáltatási szerződést kötött.

Az érintett megállapodás IV. Közszolgáltatás feltételei fejezet 8. Információs kötelezettségek, beszámolás, adatszolgáltatás pontja alapján a Szolgáltatónak minden év április 30. napjáig beszámolót kell benyújtania a Megrendelő részére, amely alkalmas a megelőző évi közszolgáltatási tevékenység mennyiségi, minőségi, és gazdasági szempontú értékelésére.
A beszámolónak a közszolgáltatási feladatok teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett tartalmaznia kell:
- az indított járatok számát,
- a hasznos és rezsi kilométer-teljesítményt,
- a férőhelykilométer- teljesítményt,
- az utas számot és utaskilométer- teljesítményt jegyfajtánként is részletezve,
- a bevételekről készített kimutatást, a menetdíj bevételeket jegyfajtánként is részletezve,
- az üzemeltetett autóbuszok számát, életkor és kilométer-telítettség szerinti megoszlását,
- a foglalkoztatottak számát állománycsoportonként,
- a baleseti statisztikát,
- a késett és kimaradt járatok számát,
- az utas-panaszokról készített tájékoztatót.

A fenti kötelezettségének eleget téve a DAKK Zrt. határidőre elkészítette a beszámolóját (előterjesztés melléklete), amelyet elfogadás céljából terjesztek a T. Képviselő-testület elé.

A beszámoló tartalmazza, hogy az önkormányzat túlfinanszírozta a 2014. évi feladatellátást, melynek összege 3.151.000,- Ft. A szolgáltatóval történt egyeztetés alapján ez a túlfinanszírozás beszámításra kerül a 2015. év I. félévére esedékes ellentételezésbe.

Az utóbbi időben egyre több alkalommal merült fel a lakosság, valamint a képviselők részéről egyaránt, hogy a nyári időszakban, június 01. napjától augusztus 31. napjáig, óránként szállítsa kisbusz (turistajárat) Orosháza Autóbusz állomás és Gyopárosfürdő között az utasokat. Ezen szolgáltatás beállításával (megközelítőleg 3 millió forint) tovább emelkedhetne az idegenforgalmi és turisztikai lehetőségek (pld.: fürdő, kalandpark) kihasználtsága Orosházán, illetőleg lehetőség lenne a fürdővendégek részére a belvárosi programok elérésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslatok elfogadására.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) elfogadja a DAKK Zrt. Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatos 2014. évi beszámolóját.
2.) dönt arról, hogy az Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok 2014. évi túlfinanszírozásának összege, 3.151.000,- Ft a 2015. év I. félévre esedékes ellentételezésbe beszámításra kerül.
3.) felhatalmazza a polgármestert a beszámítással kapcsolatban szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a pályázati eljárás lefolytatásáért valamint a szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Határidő: 2015. június 30.

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy Orosháza Autóbusz állomás és Gyopárosfürdő között (több megállóval) 2015. június 01 - 2015. augusztus 31. időszakra turistajáratot kíván beindítani óránkénti indulással. A szolgáltatás bevezetéséhez 3.000.000,- Ft összeget biztosít Orosháza Város Önkormányzat 2015. évi költségvetésének Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátásához 2015. évre biztosított ellentételezés előirányzat terhére.
2.) felhatalmazza a polgármestert, hogy pályázati eljárást folytasson le az 1. pont szerinti turistajárat beindítása érdekében, és válassza ki a legkedvezőbb ajánlattevőt, és a szerződést vele kösse meg.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a pályázati eljárás lefolytatásáért valamint a szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Határidő: 2015. május 31.

Orosháza, 2015. május 15.

Bojtor István
alpolgármester

DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., levélcím: 5602 Békéscsaba, Postafiók 36.
Telefon: 06 (66)333-301; telefax: 06 (66)333-302;
e-mail: vezig.titkarsag@dakk.hu; web:www.dakk.hu
bankszámlaszám: 10402609-26008826-00000000;
adószám: 24200338-2-04
Cégnyt: Gyulai Törvényszék Cégbírósága; Cg. 04-10-001614

Ikt.szám: CI- 43 /2015
Tárgy: beszámoló megküldése

Orosháza Város Önkormányzata

Dávid Zoltán
polgármester
részére

Orosháza
Szabadság tér 4-6.
5900

Tisztelt Polgármester Úr!

Orosháza Város Önkormányzata és a Körös Volán Zrt. (mint a DAKK Zrt. jogelődje) által megkötött közszolgáltatási szerződés IV. fejezet 8. pontjában rögzítetteknek megfelelően mellékelten megküldjük az Orosháza város közigazgatási határán belül végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás 2014. évi teljesítésére vonatkozó beszámolót.

Békéscsaba, 2015. április 30.

Tisztelettel:

Fekete Antal
vezérigazgató
DAKK Zrt.

Melléklet: 1 db 2014. évi beszámoló

DAKK
Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.
5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103.
* 5 *

BESZÁMOLÓ

Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Zrt. jogelőd társasága (Körös Volán Zrt.) által kötött menetrend szerinti helyi személyszállítási tevékenység ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés 2014. évi teljesítéséről

Fekete Antal
vezérigazgató
DAKK Zrt.

DAKK
Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.
5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103.
5

Békéscsaba, 2015. április 30.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A felek között létrejött közszolgáltatási szerződés szerint Orosháza Város Önkormányzata a DAKK Zrt. (továbbiakban: szolgáltató) jogelőd társaságát (Körös Volán Zrt.-t) bízta meg 2013. március 01. és 2016. december 31. között a szerződés szerinti helyi autóbusz közlekedési hálózat működtetésével.

II. A SZOLGÁLTATÁS SZERVEZÉSE

A szolgáltató rendelkezik a menetrend szerinti személyszállítási tevékenység végzéséhez szükséges 49/2001. (XII.22.) KÖVIM rendelet által előírt feltételekkel (jó hírnév, szakmai alkalmasság, pénzügyi helyzet). Autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításra vonatkozó engedély száma: ASZ-04/000023/2012, Közösségi engedély száma: KASZ-04-000023/2012.
Az utasok által igénybe vett szolgáltatás állandó minőségének garanciájaként a szolgáltató ISO 9001/2000. Integrált Minőségirányítási Rendszert és ISO 14001/2005. Integrált Környezetirányítási Rendszert működtet. A szolgáltató a közszolgáltatási szerződés tárgyát képző feladatok teljesítéséből adódó kockázatok csökkentése érdekében rendelkezik biztosításokkal.
A szolgáltató közforgalmú autóbusz-közlekedés igénybevételének feltételeit – a hatályos rendelkezéseknek megfelelően – Üzletszabályzatban tette közzé.
A helyi közszolgáltatási szerződés tárgyát képző feladatok ellátásába alvállalkozó nem lett bevonva.

A Körös Volán Autóbuszközlekedési Zrt. tartósan állami tulajdonban lévő társaság volt, amelynek tulajdonosi jogait 2013. évig az MNV Zrt. gyakorolta, ezt követően – a régiós volán társaságok átszervezéséhez kapcsolódóan – a DAKK Zrt. 2014. december 31. napjával a Tisza Volán Zrt., a Kunság Volán Zrt., a Körös Volán Zrt. és a Bács Volán Zrt. beolvadt a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-be (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103. Cg. 04-10-001614). Ezzel a jogcselekménnyel nevezett Volán társaságok jogutódlással megszűntek, általános jogutódjuk a DAKK Zrt. lett, ami azt jelenti, hogy a Körös Volán Zrt. és az Önök közötti jogviszony alanyává a Körös Volán Zrt helyébe - a törvény erejénél fogva - a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. lépett. A közszolgáltatási szerződésben foglalt jogokat és kötelezettségeket a változás nem érinti, így az önkormányzat és a helyi járatokat igénybe vevő utasok változatlan autóbusz-közlekedési szolgáltatással fognak találkozni.

III. JÁRATOK TELJESÍTÉSE, MENETREND MÓDOSÍTÁSA

A szolgáltató a helyi autóbusz közlekedés működtetését a közszolgáltatási szerződés 1. sz. melléklete szerinti menetrendben meghatározott hálózat üzemeltetésével, illetve járatok teljesítésével, a rendelkezésre álló 3 jármű kapacitását figyelembe véve biztosította. Ezen kívül az összes jelentkező utas elszállítása érdekében iskolai előadási napokon 2, szabadnapokon 1, munkaszüneti napokon pedig 1 regionális autóbusz bevonására volt szükség.

2014. év zárásakor a helyi járati utazási igények kielégítését biztosító járatok adatai az alábbiak voltak:

	mértékegység	2014. tény
Viszonylatok száma	db	3
Járatszám munkanapokon	db/nap	62
Járatszám szabadnapokon	db/nap	10
Járatszám munkaszüneti napokon	db/nap	11

2014-ben a helyi személyszállítás teljesítménye 166,6 ekm volt, melyből a hasznos (menetrendi) teljesítmény 159,8 ekm, a rezsi km-teljesítmény 6,8 ekm volt.
A kibocsájtott férőhelykm teljesítmény 14.364 efhkm volt.
A helyi járatok a városi úthálózatból 23,4 km szakaszon közlekednek.

Az Önkormányzat és a Nemzeti Fejlesztési Miniszter között hatályos megállapodás alapján a helyi személyszállítás ellátásába regionális járatok is bevonásra kerültek, melyeket helyi tarifával vehet igénybe az utazóközönség. Az regionális járatokkal érintett városi szakaszok az alábbiak:

- **4840 Békéscsaba – Csorvás – Orosháza** autóbuszvonal összes járatán:
  Orosháza, aut. áll. – Orosháza, Linamar közötti szakaszon bármely két megálló között érvényesek az Éves összvonalas, Összvonalas, Összvonalas félhavi, T/NY, „7"-es egyvonalas, „7"-es egyvonalas félhavi bérletek.
- **4930 Orosháza – Nagyszénás** autóbuszvonal összes járatán:
  Orosháza, aut. áll. – Orosháza, Üveggyári ltp. közötti szakaszon bármely két megálló között érvényesek az Éves összvonalas, Összvonalas, Összvonalas félhavi, T/NY, „1"-es egyvonalas, „1"-es egyvonalas félhavi bérletek.
- **4945 Orosháza – Pusztaföldvár – Csanádapáca – Medgyesegyháza**
  autóbuszvonal összes járatán:
  Orosháza, aut. áll. – Orosháza, AKG. Gépgyár közötti szakaszon bármely két megálló között érvényesek az Éves összvonalas, Összvonalas, Összvonalas félhavi, T/NY, „10"-es egyvonalas, „10"-es egyvonalas félhavi bérletek.

A beszámolási időszakban a helyi járati menetrend nem változott.

A késett és kimaradt járatok tárgyévi adatait az alábbi táblázat mutatja be:

	mértékegység	2014. tény
Kimaradt járatok száma	db	0
- ebből a szolgáltató hibájából kimaradt	db	0
Késett járatok száma	db	3
- ebből a szolgáltató hibájából késett	db	2

IV. TARIFÁK, MENETJEGYEK ÉS BÉRLETEK ÉRTÉKESÍTÉSE

A helyi autóbuszok bérlettel vagy menetjeggyel vehetők igénybe. A szolgáltató forgalmaz egyvonalas, összvonalas és tanuló/nyugdíjas bérleteket, továbbá ezek árai alapján kalkulált tarifájú (egyvonalas, összvonalas) félhavi bérleteket. A menetjegyek autóbuszon és elővételben is megválthatók.
A menetjegyek és bérletek árai 2014-ben nem változtak.
A helyi tarifákat a hatályos jogszabályoknak megfelelően a közszolgáltatási szerződés melléklete tartalmazza. A helyi tarifákat, bevételeket tartalmazó kimutatás a mellékletben található.

A szolgáltató a kormányrendeletben meghatározott utazási kedvezményeket, a helyi utazási feltételek és díjszabás megsértése esetén a helyközi autóbusz-közlekedésben meghatározott pótdíjakat alkalmazta. Az árakat és az árak alkalmazási feltételeit a szolgáltató Üzletszabályzatban tette közzé.

A szolgáltató a közszolgáltatási szerződés szerint biztosította a menetjegyek és bérletek értékesítését, fenntartotta a korábban kiépített jegy és bérlet árusítási hálózatát. Az árusítás saját hálózaton és bizományosok bevonásával valósul meg.
A részvénytársaság az autóbusz-állomáson az összes típusú menetjegyét és bérletét forgalmazza. A város területén 4 helyen árusítanak bizományosok helyi bérletet és 6 helyen helyi elővételi menetjegyet.

Orosháza Város Önkormányzata és a Nemzeti Fejlesztési Miniszter közötti megállapodás szerint a szolgáltató a beszámoló III. pontja szerinti regionális vonalszakaszokon is elfogadja utazásra a helyi bérleteket.

V. MEGÁLLÓK, ÚTHÁLÓZAT

A szolgáltatás igénybevétele a városban 32 megállóhelyen biztosított.
A város területén fenntartja a saját tulajdonát képző megállóhelyi oszlopokat és információs táblákat. A szolgáltató üzemelteti az orosházi autóbusz-állomást. Az épületen kívül és belül folyamatosan elvégzi a szükséges karbantartási, felújítási munkákat.

VI. SZEMÉLYI ÁLLOMÁNY

A szolgáltató 2014. december 31-én összesen 506 munkatársat foglalkoztatott, melyből a helyi autóbusz járatok teljesítését 7 fő autóbuszvezető biztosította.
Az Orosháza helyi autóbusz-közlekedés szervezési feladatainak ellátásához nincs elkülönített személyi állomány fenntartva. A helyi tevékenység szervezésében 21 fő vesz részt, akik a város környéki regionális és országos személyszállítási szolgáltatás szervezési feladatait is ellátják.

A szolgáltató vezetői és szakmai irányítói feladatait a 49/2001. (XII.22.) KÖVIM rendelet szerinti képzettségű személy látja el. A további munkakörökben foglalkoztatott összes

munkavállaló megfelel a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek.

VII. JÁRMŰÁLLOMÁNY

A járművek megfelelő esztétikai állapotúak, teljesítik a jogszabályokban előírtakat és az utasok legfontosabb elvárásainak megfelelő műszaki és biztonsági paramétereket. A járművek döntően egységes megjelenésűek.

A szolgáltató a helyi forgalmat 3 db autóbusszal látja el, melyek főbb adatai az alábbiak:

rendszám	gyártmány	típus	kivitel	első forgalomba-helyezés
GTZ-437	Ikarus	263	szóló	1998.12.16
GMY-357	Ikarus	200	szóló	1999.03.19
FLX-725	MAN	SL223	szóló	2004.11.02

Az autóbuszok átlagéletkora 2014. december 31-én 13,7 év, ami megfelel a közszolgáltatási szerződésben rögzített elvárásnak.

Az Orosháza helyi közlekedésben foglalkoztatott autóbuszok közül 2014-ben a GTZ-437 forgalmi rendszámú, Ikarus 200 típusú autóbusz karosszéria-felújítására került sor.

A szolgáltató az autóbuszok napi karbantartását, időszakos szemle műveleteit és futójavítását, fényezését, műszaki vizsgára történő felkészítését a orosházi műszaki telepen, a műszaki vizsgáztatást kihelyezett vizsgaállomáson a békéscsabai műszaki telepen végzi.
A Dél-alföldi régió Volán társaságai a régiós egységesítés keretében 2014. október 1-jétől átszervezték a járműjavítási tevékenységüket, melynek keretében ettől az időponttól kezdve a járműjavítást a Volán társaságok (2015. január 1-től a DAKK Zrt.) 100%-os tulajdonában álló Autó-Univerzál Kft. végzi.
A műszaki meghibásodások gyors elhárítását műhelygépkocsik és autómentő is segíti. A forgalom folyamatos fenntartása, illetve a rendkívüli események minél gyorsabb kezelése érdekében elegendő tartalék autóbusz állománnyal rendelkezik.

2014. évben helyi járati autóbusz nem volt részese közúti balesetnek.

VIII. UTASTÁJÉKOZTATÁS

A szolgáltató üzemelteti a helyi utastájékoztatási feladatokat is ellátó autóbusz-állomást. A szolgálati helyeken a munkatársak a kereskedelmi feladatok ellátása mellett szóbeli és telefonos információadást és más szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos ügyintézést is végeznek.
Az utasok tájékozódását az autóbusz-állomásra telepített elektronikus audio és vizuális utastájékoztató rendszert segíti. A létesítmény vagyonvédelme érdekében kamera rendszer üzemel a létesítmény területén.

2014. évben Orosháza helyi menetrend nem került kiadásra.

A szolgáltató az Orosházát érintő helyi és helyközi járatokat az autóbusz-állomáson, megállóhelyeken, szóróanyagokon és az interneten hirdette meg. A megállóhelyi indulási jegyzékeket változás, illetve rongálódás esetén cseréli.
Az utazási, díjszabási információk és menetrendek megtalálhatók internetes honlapunkon is, mely 2015. január 15-től a DAKK Zrt. (www.dakk.hu) webes felületén keresztül érhető el.

A szolgáltató jogszabályi kötelezettségének megfelelően Üzletszabályzatban tette közzé a közforgalmú autóbusz-közlekedés igénybevételének feltételeit. Az Üzletszabályzat az autóbusz-állomáson és az interneten érhető el.

A helyi közlekedéssel kapcsolatosan 2014. évben 2 utaspanasz érkezett, amelyből a szolgáltató értékelése alapján 2 jogtalan. A szolgáltatással kapcsolatosan közérdekű bejelentés nem érkezett.

IX. TEVÉKENYSÉG ÉS GAZDÁLKODÁS ÉRTÉKELÉSE

A szolgáltató a beszámolási időszakban a helyi személyszállítási szolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben és annak mellékleteiben rögzített mennyiségi és minőségi feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosította.

A szolgáltató a közszolgáltatás tárgyát képző tevékenység bevételeiről és ráfordításairól a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben rögzítetteknek megfelelően elkülönített nyilvántartást vezet. A bevételek, illetve azon költségek esetében, ahol egyértelműen meghatározható, hogy a helyi tevékenységhez kapcsolhatók, ott azok teljes, oda kapcsolódó összege a helyi tevékenységen kerül elszámolásra. Azok a költségek, melyek nem bonthatók egyértelműen helyi, illetve regionális tevékenységre, a szétbontásra leginkább alkalmas paraméter szerint (munkaóra, km teljesítmény, járati bevétel) kerülnek ráosztásra a tevékenységre. A fentiek alapján összeállított Orosháza város helyi személyszállításának eredményét és gazdasági adatait a csatolt melléklet tartalmazza.

A szolgáltató bevételek realizálódása érdekében tételes és szúrópróbaszerű bevétel ellenőrzési vizsgálatokat végez. Az utasok jegy és bérletváltásának ellenőrzésére 6 fős menetjegy ellenőri csoportot tartott fenn a szolgáltató és külső vállalkozót is megbízott ellenőri feladatok ellátásával.

A szolgáltató működése során olyan gazdálkodást folytat, ami biztosítja a helyi közlekedés szerződés teljes tartama alatt a folyamatos működés pénzügyi feltételeit.

Az orosházi helyi forgalom 2014. évi finanszírozásához önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően 34.992 eFt ellentételezéssel járult hozzá.

A 2014-es gazdasági évet az Orosháza helyi közlekedés **3.151 eFt adózás előtti eredménnyel** zárta.

Adatszolgáltatás a Körös Volán Zrt. (mint a DAKK Zrt. jogelődje) és Orosháza város önkormányzata által az orosházi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési tevékenység ellátására kötött közszolgáltatási szerződéshez

Üzemi, utazási teljesítmények, bevételek részletezése

I. Üzemi teljesítményi jellemzők

	mértékegység	2013. év	2014. év tv.	2014. év	2015. év tv.
1. A tevékenységhez kapcsolódó kilométer teljesítmény	ezer km	162,3	166,3	166,6	166,6
2. Hasznos kilométer teljesítmény	ezer km	155,9	160,2	159,8	159,8
3. Rezsi kilométer teljesítmény	ezer km	6,4	6,1	6,8	6,8
4. Férőhelykilométer	ezer fhkm	14 134	14 482	14 364	14 364

II. Utazási teljesítményi jellemzők

	mértékegység	2013. év	2014. év tv.	2014. év	2015. év tv.
1. Statisztikai utasszám	**ezer utas**	**634**	**620**	**597**	**578**
2. Menetjegyek	ezer utas	40	39	35	34
3. Egyvonalas havi és félhavi bérletek	ezer utas	136	133	135	131
4. Összvonalas havi és félhavi bérletek	ezer utas	50	49	43	42
5. Éves bérletek	ezer utas	0		0	
6. Tanuló/nyugdíjas bérletek	ezer utas	408	399	384	371
7. Statisztikai utaskilométer teljesítmény	**ezer utaskm**	**2 919**	**2 855**	**3 123**	**3 023**
8. Menetjegyek	ezer utaskm	182	177	183	178
9. Egyvonalas havi és félhavi bérletek	ezer utaskm	628	615	707	686
10. Összvonalas havi és félhavi bérletek	ezer utaskm	230	225	222	217
11. Éves bérletek	ezer utaskm				
12. Tanuló/nyugdíjas bérletek	ezer utaskm	1 879	1 838	2 011	1 944

III. Utazási igazolvány adatok

	mértékegység	2013. év	2014. év tv.	2014. év	2015. év tv.
1. Elővételben eladott menetjegyek száma	db/év	25 476	24 966	19 742	19 150
2. Autóbuszon eladott menetjegyek száma	db/év	14 190	13 906	15 289	14 830
3. Egyvonalas havi bérletek száma	db/év	1 970	1 931	1 971	1 912
4. Egyvonalas félhavi bérletek száma	db/év	80	78	53	51
5. Összvonalas havi bérletek száma	db/év	528	517	444	431
6. Összvonalas félhavi bérletek száma	db/év	14	14	15	15
7. Éves bérletek száma	db/év	0	0	0	0
8. Tanuló/nyugdíjas bérletek száma	db/év	4 438	4 349	4 161	4 036

IV. Tarifák (az adott évben utoljára érvényes adatok, ÁFÁ-val)

	mértékegység	2013. év	2014. év tv.	2014. év	2015. év tv.
1. Elővételben eladott menetjegy	Ft/db	180	180	180	180
2. Autóbuszon eladott menetjegy	Ft/db	235	235	235	235
3. Egyvonalas havi bérlet	Ft/db	3 555	3 555	3 555	3 555
4. Egyvonalas félhavi bérlet (66 %-os)	Ft/db	2 345	2 345	2 345	2 345
5. Összvonalas havi bérlet	Ft/db	4 460	4 460	4 460	4 460
6. Összvonalas félhavi bérlet (66 %-os)	Ft/db	2 945	2 945	2 945	2 945
7. Éves bérlet (összvonalas 95 %-a)	Ft/db	50 840	50 840	50 840	50 840
8. Tanuló/nyugdíjas bérlet	Ft/db	1 325	1 325	1 325	1 325
9. A bevezetés napja		2013.01.01		2013.01.01	

V. Bevételek (ÁFA nélkül)

	mértékegység	2013. év	2014. év tv.	2014. év	2015. év tv.
1. Utas által fizetett menetdíj bevételek	**E Ft**	**18 414**	**18 047**	**17 178**	**16 665**
2. Elővételben eladott menetjegy	E Ft	3 611	3 538	2 798	2 714
3. Autóbuszon eladott menetjegy	E Ft	2 626	2 573	2 829	2 744
4. Egyvonalas havi bérlet	E Ft	5 513	5 405	5 517	5 352
5. Egyvonalas félhavi bérlet (66 %-os)	E Ft	148	144	98	94
6. Összvonalas havi bérlet	E Ft	1 854	1 816	1 559	1 514
7. Összvonalas félhavi bérlet (66 %-os)	E Ft	32	32	35	35
8. Éves bérlet (összvonalas 95 %-a)	E Ft	0	0	0	0
9. Tanuló/nyugdíjas bérlet	E Ft	4 630	4 538	4 342	4 212
10. Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	**E Ft**	**10 889**	**10 769**	**10 492**	**10 306**
11. Tanuló/nyugdíjas bérlet után	E Ft	5 975	5 856	5 601	5 434
12. Ingyenes utazások után	E Ft	4 915	4 913	4 891	4 872
13. Pótdíj bevételek	E Ft	54	54	50	50
14. Egyéb közlekedési bevételek	E Ft	619	2 565	1 844	2 352
15. Támogatások	E Ft	0	0	2 008	2 008
16. Helyi közlekedés állami normatív támogatása	E Ft	0	0	2 008	2 008
17. Önkormányzati támogatás	E Ft	0	0	0	0
18. Bevételek összesen, ellentételezés nélkül	**E Ft**	**29 977**	**31 435**	**31 572**	**31 381**
19. Önkormányzati ellentételezés	E Ft	33 247	37 000	34 992	34 817

[1]: A 2013. évre vonatkozó pályázatok szerinti adatok

Adatszolgáltatás a Körös Volán Zrt. (mint a DAKK Zrt. jogelődje) és Orosháza város önkormányzata által az orosházi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési tevékenység ellátására kötött közszolgáltatási szerződéshez

Eredmény elszámolása

I. Bevételek

adatok eFt-ban

	2013. év	2014. év tv.	2014. év	2015. év tv.
1. Utas által fizetett menetdíj bevételek	18 414	18 047	17 178	16 665
2. Fogyasztói árkieg./Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	10 890	10 769	10 492	10 306
3. Pótdíj bevételek	54	54	50	50
4. Egyéb közlekedési bevételek	619	2 565	1 844	2 352
5. Támogatás	0	0	2 008	2 008
5.1. Helyi közlekedés állami normatív támogatása	0	0	2 008	2 008
5.2. Önkormányzati támogatás	0	0	0	0
6. Bevételek összesen, ellentételezés nélkül (1.-5. össz.)	**29 977**	**31 435**	**31 572**	**31 381**

II. Költségek, ráfordítások

	2013. év	2014. év tv.	2014. év	2015. év tv.
1. Közvetlen költségek, ráfordítások	**48 661**	**59 547**	**55 148**	**57 108**
1.1. Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	20 471	21 712	20 673	20 239
1.2. Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	16 224	17 561	14 863	16 111
1.2.1. Üzemanyag költség	14 741	15 625	13 750	14 623
1.2.2. Motorolaj, kenőanyag	201	272	219	272
1.2.3. Gumiköltség	1 114	1 185	758	777
1.2.4. Egyéb üzemeltetési anyagköltség	168	479	136	439
1.3. Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	1 462	3 433	1 899	1 717
1.4. Karbantartás közvetlen költsége	8 537	14 160	15 415	16 982
1.4.1. Karbant. közvetlen anyag és egyéb költsége	4 693	6 033	3 662	1 890
1.4.2. Karbantartás személyi jell. költsége	3 412	3 727	2 227	800
1.4.3. Harmadik fél által végzett karb. költsége	432	4 400	9 526	14 292
1.5. Infrastruktúra használat költsége	755	778	704	726
1.6. Eszközpótlás/finanszírozás	1 212	1 903	1 594	1 333
1.6.1. Gördülő állomány értékcsökkenése szvk	1 139	936	1 129	936
1.6.2. Gördülő áll. egy. fin. költségei szvk	0	0	68	0
1.6.3. Egyéb eszköz értékcsökkenése szvk	73	967	397	397
1.7. Alvállalkozásba kiadott szemszáll.tev. költsége	0	0	0	0
2. Közvetett költségek	**7 435**	**8 845**	**8 265**	**9 026**
2.1. Forgalmi általános költségek	5 220	6 584	5 799	7 696
2.2. Műszaki általános költségek	1 621	1 671	1 905	785
2.3. Társasági általános költségek	594	590	561	545
3. Költségek, ráfordítások összesen	**56 096**	**68 392**	**63 413**	**66 134**

III. Elszámolás

	2013. év	2014. év tv.	2014. év	2015. év tv.
1. Fedezeti összeg (I.6.-II.1.)	-18 684	-28 113	-23 576	-25 728
2. Bevételekkel nem fedezett indokolt költségek (I.6.-II.3.	**-26 119**	**-36 958**	**-31 841**	**-34 754**
3. Számított nyereség tartalom (tárgyévi gazdálkodásnál)	7 128	42	3 151	63
4. Ellentételezési szükséglet (-III.2. + III.3)	**33 247**	**37 000**	**34 992**	**34 817**
5. Elszámolásnál már figyelembe vett ellentételezés	52 400	37 000	34 992	34 817
6. Még elszámolandó ellentételezés (III.4. - III.5.)	**0**	**0**	**0**	**0**
7. A tevékenység adózás előtti eredménye a tárgyévi gazdálkodásból	**7 128**	**42**	**3 151**	**63**
8. ÁFA megállapítás miatti eredménytöbblet	19 153			

Előterjesztés

Tárgy: Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület éves beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 59/2014. (III. 28.) Kt. számú határozatában döntött arról, hogy a település belterületén a kóbor ebek befogást követő elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátására az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel Közszolgáltatási Szerződést köt és a szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez anyagi támogatást biztosít utólagos elszámolási kötelezettséggel.

Az Egyesület a 2015. május 11. napján beküldött szakmai és pénzügyi beszámolóval eleget tett az Önkormányzat felé az elszámolási kötelezettségének a 2014. április 01. - 2015. március 31. közötti időszakra. A beszámoló a jelen előterjesztés 1. számú mellékleteként csatolásra került. A számla bizonylatok a Közgazdasági Irodánál megtekinthetők.

Az Egyesület által az érintett időszakban befogadott 175 eb közül 48 eb talált gazdára az Önkormányzathoz beküldött Befogadási napló szerint, míg Németországba összesen 157 eb került elszállításra örökbefogadás céljából.

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2014. évi költségvetésében az Egyesület részére bruttó 3.600.000,- Ft kiadási előirányzatot biztosított, mely összeg a Közszolgáltatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően átutalásra került az Egyesület részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat megtárgyalására és elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület 2014. április 01 - 2015. március 31. időszakra vonatkozó önkormányzati támogatás elszámolását és a felhasználásról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Hagymási László irodavezető a tájékoztatásért
Határidő: 2015. május 31.

Orosháza, 2015. május 11.

Hagymási László
irodavezető

Orosháza Város Önkormányzat
5900 Orosháza,
Szabadság tér 4-6.

Orosházi Állat-és Természetvédő Közhasznú Egyesület
5900 Orosháza, Oláh István u. 31.

Tárgy: szakmai beszámoló a 2014. április 1-2015. március 31. tartó időszakra

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselőtestület!

Az Orosházi Állat-és Természetvédő Közhasznú Egyesület (nyilvántartás: Békés Megyei Bíróság Pk. 60.122/2000/3. sz. alatt, 1841 tételszám) 2014. március 31-én közszolgáltatási szerződést kötött Orosháza Város Önkormányzatával, az Orosháza belterületén kóborló ebek befogására, menhelyre szállítására és tartására. Az egyesület vállalta, hogy ezen kötelező önkormányzati feladatokat a legnagyobb gondossággal, a jogszabályokban foglaltak maradéktalan betartásával végzi. Vállalta a telephelyre szállított állatok ellátását, megfigyelését, illetve igény szerint az egészséges állatok veszettség elleni védőoltás utáni kiadását. Vállalta továbbá az állatok tartózkodási helyének higiéniai viszonyainak kielégítő tartását. Az egyesület vállalta az Önkormányzattól és a lakosságtól érkező bejelentések fogadását, a bejelentések regisztrálását és tevékenységének teljes körű áttekintést biztosító naprakész nyilvántartási rendszer vezetését. Vállalta, hogy rendszeresen bejárja a város közterületeit a gazdátlan ebek felkutatására.
Az egyesület vállalta, hogy a 6 hét után is telepen maradó kutyákat, lehetőségeihez mérten ivartalanítja. Vállalta, hogy azon állatokat, melyekért gazdájuk a jogszabályokban előírt határidőn belül nem jelentkezett saját honlapján rendszeresen közzéteszi.

Az Orosházi Állat-és Természetvédő Közhasznú Egyesülethez 2014.04.01–2015.03.31.-ig 101 bejelentés érkezett kóbor kutyáról, ebből 12 a közterület felügyelőktől, 3 a rendőrség részéről a többi lakossági értesítés volt.
Még mindig vannak többszörösen, az utcán csavargó, „önsétáltató" gazdás kutyák, őket már a segítségkérő telefonhívó jellemzése alapján felismertük, így azonnal tudtunk szólni a gazdának. Sajnos a felelőtlen gazdák még mindig sok gondot okoznak az utcán csavargó kutyáikkal, ezekben az esetekben az egyesület hatásköre már nem elegendő. Könnyebbséget jelent viszont és sokat segített az egyedi azonosítóval ellátott, és a petvet datán nyilvántartott kutya hazajuttatása. A tavalyi évhez hasonlóan azonban még mindig sok olyan chipes kutyát találunk, amit az azt beültető állatorvos nem regisztrált az országos adatbázisban, így a gazda sem kerül elő. További gond még mindig, hogy a bekerítetlen házak, telkek kutyái szabadon garázdálkodnak, veszélyeztetik embertársainkat.
Javasoljuk az Orosházán tartott „harci kutyák" nyilvántartásba vételét, az idei sajnálatos eset kapcsán, amikor egy kiszabadult kutya okozott riadalmat és sérüléseket, a további balesetek elkerülése végett.

Telephelyünkre 2014.04.01-2014.12.31-ig 235 kutyát fogadtunk be (az 1. számú melléklet szerinti bontásban), ami igen magas szám a tavalyi évhez képest, 83 kutyával több. 2015 első negyedévében 39 kutyát fogadtunk be. Még mindig igen sok a kirakott kölykök száma, 43 db, 2013-ban ez a szám: 42. A gazdára váró kutyákat honlapunkon, és az Orosházi Életben is rendszeresen bemutatjuk.
2014.04.01-2014.12.31-ig 188 kutyát fogadtak örökbe, 40-nel többet, mint a tavalyi évben, (a 2. számú melléklet tartalmazza az örökbeadások havi bontását). 2015.01.01.-03.31-ig 27

kutya talált gazdára. Örökbeadott kutyáinkat chipezve, veszettség elleni oltással ellátva, és ivartalanítva adtuk gazdához. Az örökbeadást lehetőségeink szerint helyszínre szállítással oldjuk meg, hogy meggyőződjünk a gazda alkalmasságáról, és a terület biztonságáról (nem tud elszökni, nem kötik meg, az állattartás szabályainak megfelelő körülmények).
A befogott és befogadott kutyákról naprakész nyilvántartás van, amely a kutya adatain kívül tartalmazza az oltások időpontját, az ivartalanítást, illetve az örökbeadott kutya gazdájának címét, elérhetőségét. Az örökbeadott kutyákat időközönként visszaellenőrizzük

A menhelyen élő kutyáink rendszeres parazitamentesítésen esnek keresztül. Minden kutyánk kombinált és veszettség vakcinával oltott. Minden nap tisztítjuk és fertőtlenítjük a kutyák helyét.

Az idei évben is folytattuk a menhely fejlesztését, német partneregyesületünk a régi, már igen rossz állapotú téglaépületünk felújításában segített, valamint gazdagodtunk egy raktár konténerrel is.
Igen nagy gondot okoz a menhelyre vezető út nagyon rossz állapota, ez sok esetben megnehezíti számunkra, a dolgozóink, örökbefogadóink és az iskolások, önkéntesek számára – főleg a csapadékos időszakban–, ellehetetleníti a településünkre való kijutást, az útfelújítás igen fontos lenne.

Az egyesület nagy hangsúlyt fektet arra, hogy minél több gyerekkel megismertesse a felelős állattartás szabályait. Idén is folytatódott egyesületünknél az 50 órás önkéntes diákmunka, 30-35 diák segített így a kutyák ellátásában, szocializálásában. Szerződésünk van a Táncsics Mihály gimnáziummal, a Székács József Evangélikus iskolával és a Tisza Kálmán intézménnyel is, valamint egy szentesi és egy békéscsabai középiskolával. Az önkéntes munkán kívül, a fiatalabb korosztályból a kutyasétáltató hétvégéken, főként a nyári szünetben 40-50 diák jelent meg. A város iskoláival továbbra is igen együttműködő a kapcsolat, 2014-ben is többször kilátogattak a Szikhát kutyamenhelyre az orosházi általános iskolákból különböző iskolai programok keretében, pl.: a Föld napján, Madarak és fák napján. Több alkalommal tartott önkéntesünk, Lénárt Ferenc előadást az állatvédelemről, állattartásról, a város általános iskoláiban, és a megye több településén is az iskolákban. A Petőfi Művelődési Központ gyereknapi rendezvényén is minden évben megjelenünk.

Az önkormányzat támogatásával október 6-án megrendeztük második alkalommal az állatvédelmi napunkat az Árpád-kertben, Védd a védtelent! címmel. A kutyabemutató, a szikháti kutyasimogató, a Nagycsaládosok egyesületének játszóháza és kvíz kérdései, az egyesületünk önkénteseinek bemutatkozása mind egy célt szolgáltak, hogy felhívjuk a figyelmet a felelős állattartás fontosságára, valamint, hogy buzdítsuk a leendő gazdákat a menhelyi örökbefogadásra.

Kiemelnénk, hogy az önkormányzat által biztosított közcélú munkások igen sokat segítettek a napi feladatok ellátásában. Bízunk abban, hogy ez a jó kapcsolat a továbbiakban is folytatódik. Köszönetet mondunk, hogy munkánkat folyamatosan segítik!

Orosháza, 2015.05.05.

Tisztelettel:

Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület
5900 Orosháza, Oláh I. u. 31.
Adószám: 18383678-1-04
OTP Bank Rt. O h.: 11733041-20038069

Szigeti Judit
elnök

1 számú melléklet

Befogás, befogadás	Január	február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	Össz
6 hónap alatti kan	2		5		4			4	5	3	3		**26**
6 hónap alatti szuka	2			1	3	1	2			1	2	5	**17**
felnőtt kan	9	10	4	6	8	10	3	8	5	4	4	6	**77**
felnőtt szuka	11	9	13	15	6	7	8	13	7	9	7	10	**115**
összes	24	19	22	22	21	18	13	25	17	17	16	21	**235**
2014 évi összes	**24**	**43**	**65**	**87**	**108**	**126**	**139**	**164**	**181**	**198**	**213**	**234**	**235**

1 számú melléklet

Befogás, befogadás	Január	február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	Össz
6 hónap alatti kan	3	2	3										
6 hónap alatti szuka	1		2										
felnőtt kan	4	3	6										
felnőtt szuka	4	4	7										
összes	12	9	18										
2015. évi összes	**12**	**21**	**39**										

Magyarországon örökbeadott

2 számú melléklet

	Január	február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	
6 hónap alatti kan		1	1	1	1	2		1	2	1			10
6 hónap alatti szuka	1		1					2					4
felnőtt kan	2	3	1	1	4	3	2		3		1	2	22
felnőtt szuka	1	3	2	2	3	1	1	2	4	2	2	1	24
hó összes	**6**	**5**	**5**	**4**	**8**	**6**	**3**	**5**	**9**	**3**	**3**	**3**	**60**

Németországba örökbeadott

	Január	február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	
6 hónap alatti kan		1				1		1			1	1	5
6 hónap alatti szuka		1	1			1		1					4
felnőtt kan		6	9		7	4		5	4		10	5	50
felnőtt szuka		5	15		7	8		7	7		8	6	63
hó összes		**13**	**25**		**14**	**14**		**14**	**11**		**19**	**12**	**122**
gazdája által hazavitt:	2	1											3
más szervezetnek átadva	1			2									3
2014. év összes örökbeadás	**9**	**19**	**30**	**6**	**22**	**20**	**3**	**19**	**20**	**3**	**22**	**15**	**188**

Magyarországon örökbeadott

2 számú melléklet

	Január	február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	
6 hónap alatti kan													
6 hónap alatti szuka													
felnőtt kan			1										
felnőtt szuka		2	1										
hó összes	**0**	**2**	**2**										

Németországba örökbeadott

	Január	február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	
6 hónap alatti kan			1										
6 hónap alatti szuka			1										
felnőtt kan	1		5										
felnőtt szuka	5		10										
hó összes	**6**		**17**										
gazdája által hazavitt:													
más szervezetnek átadva													
2015. évi összes örökbeadás	**6**	**2**	**19**										**27**

Orosháza Város Önkormányzat
5900 Orosháza
Szabadság tér 4-6.

Orosházi Állat-és Természetvédő Közhasznú Egyesület
5900 Orosháza, Oláh István u. 31.

Tárgy: 2014. április 1- 2015.03.31. évi pénzügyi beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselőtestület!

Az Orosházi Állat-és Természetvédő Közhasznú Egyesület (nyilvántartás: Békés Megyei Bíróság Pk. 60.122/2000/3. sz. alatt, 1841 tételszám) 2014. március 31-én közszolgáltatási szerződést kötött Orosháza Város Önkormányzatával, az Orosháza belterületén kóborló ebek befogására, menhelyre szállítására és 14 napos tartására.
Az egyesület vállalta, hogy ezen kötelező önkormányzati feladatokat a legnagyobb gondossággal, a jogszabályokban foglaltak maradéktalan betartásával végzi. Vállalta a telephelyre szállított állatok ellátását, megfigyelését, illetve igény szerint az egészséges állatok veszettség elleni védőoltás utáni kiadását. Vállalta továbbá az állatok tartózkodási helyének higiéniai viszonyainak kielégítő tartását. Az egyesület vállalta az Önkormányzattól és a lakosságtól érkező bejelentések fogadását, a bejelentések regisztrálását és tevékenységének teljes körű áttekintést biztosító naprakész nyilvántartási rendszer vezetését. Vállalta, hogy rendszeresen bejárja a város közterületeit a gazdátlan ebek felkutatására.
Az egyesület vállalta, hogy a 6 hét után is telepen maradó kutyákat, lehetőségeihez mérten ivartalanítja. Vállalta, hogy azon állatokat, melyekért gazdájuk a jogszabályokban előírt határidőn belül nem jelentkezett saját honlapján rendszeresen közzéteszi.
Az egyesület ezen feladatok ellátására az Önkormányzattól 3.600.000 forint támogatást kapott, a 2014.április 1-jétől, 2015. március 31-ig tartó időszakra.
Ezen időszak alatt a befogott és örökbeadott állatok számát a szakmai beszámoló tartalmazza.

Az egyesület a támogatást a szerződésnek megfelelően, rendeltetésszerűen, nem jogsértő módon használta fel, az alábbiak szerint:

- 1 fő középfokú végzettséggel, ebrendész szakmával rendelkező munkavállaló 4 havi munkabérének, és járulékainak kifizetésére: 150.000x4=600.000 forint. Mellékelve: Pusztai Ilona havi bérszámfejtések, banki kivonatok.
- A befogott ebek 14 napos élelem ellátására: 1.064.100 forint.
  Mellékelve: 4 db számla másolata, banki kivonatok, számlaösszesítő.
- A bekerült állatok orvosi felügyeletének és orvosi ellátásának biztosítására: 1.035.319 forint.
  Mellékelve: 9 db számla másolata, banki kivonatok, számlaösszesítő.
- Gépjármű üzemanyag költségére: 224.347 forint.
  Mellékelve: 14 db számla, banki kivonatok, számlaösszesítő.
- Az állatok helyének higiéniájára, tisztítószerre és eszközökre: 37.846 forint.
  Mellékelve: 3 db számla másolata, számlaösszesítő.
- A javítási és karbantartási költségekre: 426.933 forint.
  Mellékelve: 5 db számla másolata, banki kivonat, számlaösszesítő.

– Közüzemi költségére: 211.455 forint.
Mellékelve: 7 db számla másolata, banki kivonatok, számlaösszesítő.

Összesen: 3.600.000 forint.

Orosháza, 2015.05.05.

Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesület
5900 Orosháza, Oláh I. u. 31.
Adószám: 18383678-1-04
OTP Bank Rt. O h.: 11733041-20038069

Tisztelettel:

Szigeti Judit
elnök

7.
1

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Önkormányzati elismerés a Városi Kéklámpás Nap alkalmából

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosházán 2013. óta kerül megszervezésre a Városi Kéklámpás Nap.

A Kéklámpás nap alkalmat ad az Orosházi Rendőrkapitányság, a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága, a Békés Megyei Mentőszervezet Orosházi Mentőállomása munkafeladatainak megismerésére, ezen túl játékos elméleti és gyakorlati vetélkedőkkel mérik fel a lakosság tájékozottságát.

Az egész napos programban a Rendőrkapitányság bűnügyi-technikai, baleset-megelőzési bemutatót tart, fegyver- és drogmegelőzési sátorral várják az érdeklődőket.
A Mentőállomás dolgozói a sebkötözéstől a törések, ficamok ellátásáig többféle bemutatót tartanak, és megismertetik az Országos Mentőszolgálatnál rendszeresített mentéstechnikai eszközöket.
A Tűzoltóparancsnokság munkatársai a különböző veszélyekre hívják fel a gyermekek, fiatalok figyelmét.
A rendezvény célja a megelőzés, a veszélyek, balesetek elhárításához szükséges technikák bemutatása.

A Városi Kéklámpás Nap népszerűségét mutatja, hogy idén csatlakozik a szervezőkhöz az Orosházi Kórház, a Vöröskereszt Orosházi Szervezete és néhány civil egyesület is.

A 2015. évben június 6-án megrendezésre kerülő rendezvény méltó keretet és környezetet biztosít arra, hogy a közösség érdekében kifejtett áldozatos tevékenységüket és kiváló szakmai munkájukat elismerve, Orosháza Város Önkormányzata megbecsülése jeléül mindhárom szervezet állományából a legkiemelkedőbb munkát végző személyeket díjazza, szakmai feletteseik javaslata alapján. A díjazás formája egyenként 100-100 ezer forint értékű tárgyjutalom átnyújtása.

A tárgyjutalmak fedezete Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletében biztosított, a II. tájékoztató tábla XIV. Kulturális szolgáltatások fejezet 1. „Orosháza Város kitüntetései személyi kiadása" költségvetési előirányzat terhére biztosított.

A leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2015. június 6-án harmadik alkalommal megrendezésre kerülő Városi Kéklámpás Napon a közösség érdekében kifejtett áldozatos tevékenységüket **és** kiváló szakmai munkájukat elismerve

- az Orosházi Rendőrkapitányság,
- a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága és
- a Békés Megyei Mentőszervezet Orosházi Mentőállomása

munkatársai közül - szakmai feletteseik által javasolt - 1-1 főt egyenként 100 ezer forint értékű tárgyjutalomban részesít.

A tárgyjutalmak fedezete Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletében biztosított, a II. tájékoztató tábla XIV. Kulturális szolgáltatások fejezet 1. „Orosháza Város kitüntetései személyi kiadása" költségvetési előirányzat terhére biztosított.

Végrehajtásért felelős: Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért
Süléné Baranyai Ilona oktatási **és** kulturális csoportvezető a határozat továbbításáért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2015. május 14.

Dávid Zoltán
polgármester

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Döntés az Egyházak 2015. évi támogatásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletében, a II. tájékoztató tábla XV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások" fejezetében 9 millió Ft elkülönítésére kerül sor a 12. „Egyházak támogatása" sorban.
A támogatási keret felhasználására megkerestem a Jézus Szíve Plébániát, az Orosházi Evangélikus Egyházközséget és az Orosházi Református Egyházközséget.

A Jézus Szíve Plébánia részéről az a kérés érkezett, hogy a támogatási kérelmük benyújtására az év második felében kerülhessen sor. Most van folyamatban az Egyházközségi Képviselő Testület megújítása és a támogatási területek meghatározásáról az új Testület döntése lenne szükséges.
A Jézus Szíve Plébániát értesítettük kérésének elfogadásáról.

Az Orosházi Evangélikus Egyházközség és az Orosházi Református Egyházközség írásban benyújtották a jelen előterjesztéshez csatolt kérelmeiket (1. és 2. melléklet).

I.

Az **Orosházi Evangélikus Egyházközség** a támogatást 2015. évben a következő célokra kívánja használni:

1. az Evangélikus Templom elektromos hálózat felújításának befejezésére (III. ütem),
2. ingatlanok felújítására – Győri Vilmos tér 1. és Győri Vilmos tér 3.

Az Evangélikus Templom elektromos hálózat felújításának befejezése 2.000.000,- Ft, a Győri Vilmos tér 1. alatti ingatlan felújítása 700.000,- Ft, a Győri Vilmos tér 3. alatti ingatlan felújítása 300.000,- Ft összeget képvisel.

Az Orosházi Evangélikus Egyházközség a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges nyilatkozatokat csatolta.

II.

Az **Orosházi Református Egyházközség** a támogatást 2015. évben a következő célokra kívánja használni:

1. az Orosházi Református Templom villámvédelmi hálózatának rekonstrukciójára;
2. Orosháza, Kond u. 5. szám alatti Lelkészi Hivatal épületének felszivárgó nedvesség elleni szigetelésére.

A villámvédelmi hálózat rekonstrukciója 1.440.000,- Ft, míg a Lelkészi Hivatal épületének munkálatai 1.560.000,- Ft összeget képviselnek.

Az Orosházi Református Egyházközség a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges nyilatkozatokat csatolta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előbbiekben leírtak, valamint a mellékelt kérelmek alapján a kérelmek elbírálásával kapcsolatban a támogatási összegek meghatározásával a következő határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

I. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1) az **Orosházi Evangélikus Egyházközség** (székhelye: Orosháza, Thék Endre u. 2.) részére
   1. az Evangélikus Templom elektromos hálózat felújításának befejezésére (III. ütem),
   2. a Győri Vilmos tér 1. és a Győri Vilmos tér 3. alatti ingatlanok felújítására

   vissza nem térítendő támogatásként bruttó .....,- Ft összeget biztosít 2015. évre, 2015. december 31-ig történő felhasználással; a közösségi tér, az épített környezet védelme, városképi megfelelőség biztosítására, elszámolási kötelezettséggel; annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

2) a támogatást az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a II. tájékoztató tábla XV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások" fejezetében a 12. „Egyházak támogatása" sorban.

3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

Határidő: szerződéskötésre 30 nap,
a beszámoló ellenőrzésére 2015. december 31.

II. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1) az Orosházi Református Egyházközség (székhelye: Orosháza, Könd u. 5.) részére
   1. az Orosházi Református Templom villámvédelmi hálózatának rekonstrukciójára,
   2. Orosháza, Könd u. 5. szám alatti Lelkészi Hivatal épületének felszivárgó nedvesség elleni szigetelésére

vissza nem térítendő támogatásként bruttó .....,- Ft összeget biztosít 2014. évre, 2014. december 31-ig történő felhasználással; a közösségi tér, az épített környezet védelme és a városképi megfelelőség biztosítására; elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

2) a támogatást az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a II. tájékoztató tábla XV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások" fejezetében a 12. „Egyházak támogatása" sorban.

3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

Határidő: szerződéskötésre 30 nap,
a beszámoló ellenőrzésére 2015. december 31.

Orosháza, 2015. május 14.

Dávid Zoltán
polgármester

1. MELLÉKLET

EVANGÉLIKUS EGYHÁZKÖZSÉG
5900. Orosháza, Thék E. u. 2.
Telefon: 68/412-402

Ikt.sz.: 102 /2015

Tisztelt Polgármester Úr ! Tisztelt Képviselő-testület !

Az Orosházi Evangélikus Egyházközség nevében köszönöm a 3 millió forintos támogatásukat, amelyet a költségvetésben gyülekezetünk részére biztosítani szíveskedtek.

A 2015. évi Sz.160-2/2015. Támogatási Szerződés alapján a következő munkálatokat szeretnénk végrehajtani:

- Templom elektromos hálózati felújításának befejezése III.ü. 2 000 000 Ft
- Ingatlanok felújítása – Győri Vilmos tér 3. 300 000 Ft
  Győri Vilmos tér 1. 700 000 Ft

Orosháza, 2015-05-06

Tisztelettel:

Az orosházi ág. hitv. ev. keresztyén Egyházközség PECSÉTJE 1744

Ördög Endre
igazgatólelkész

2. MELLÉKLET

AZ OROSHÁZI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG LELKÉSZI HIVATALA



5900 Orosháza, Könd utca 5. Tel: 68/630-694, 06-20/243-5259
Email: oroshaza@bekesmegye.reformatus.hu, honlap: www.reforos.hu

ÉM 1753L

Orosháza, 2015. május 7.

Orosházi Polgármesteri Hivatal, Központi Iktató
Iktatásra került: 2015 MÁJ. 08
Száma: Mell.: 1 db

Dávid Zoltán polgármester úr

és Orosháza Város Képviselő Testülete részére

5900 Orosháza

Szabadság tér 4-6.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

Polgármester Úr április 29-én kelt, az egyházak támogatásáról szóló levelével kapcsolatosan az alábbiakat kérem:

Az Orosházi Református Egyházközség a Képviselő Testület által előirányzott támogatásból 1.440.000 Ft-ot a református templom villámvédelmi hálózatának rekonstrukciójára, 1.560.000 Ft-ot pedig a lelkészi hivatal épületének felszivárgó nedvesség elleni szigetelésére szeretne fordítani.

A templom villámvédelmi hálózatának a rekonstrukciója fontos és sürgős, mert a templom villámhárító rendszere jelenleg nem felel meg a szabványnak, egy vihar esetén a templom épületében jelentős kár keletkezhet.

A lelkészi hivatal épületének a szigetelése is halaszthatatlan, mert a felszivárgó talajvíz az épületet nagy mértékben károsítja.

Mindkét beruházás városképi jelentőségű, Orosháza épített örökségének a megóvására irányul.

Támogatásukat előre is megköszönve,

Tisztelettel:

OROSHÁZI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG • 1859. •

Szalkay Róbert

Szalkay Róbert

ref. lelkipásztor

9.)

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Döntés köznevelési intézmények továbbműködtetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú önkormányzat gondoskodik – szakképző iskola kivételével – az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről. Ennek értelmében Orosháza Város Önkormányzat részére jogszabályi kötelezettség a működtetés.

A 3000 főt meghaladó lakosságszámú település a működtetés alól abban az esetben kérhet mentesülést, ha a működtetéshez szükséges gazdasági és jövedelemtermelő képességgel nem rendelkezik, és ezt az érintett köznevelési intézmények működtetési adataira és a működtetéshez rendelkezésre álló bevételeire vonatkozó adatszolgáltatással igazolja.

Orosháza Város Önkormányzata a 241/2012. (IX.21.) Kt. számú és a 242/2012. (IX.21.) Kt. számú határozataiban elvi döntést hozott a Táncsics Mihály Közoktatási Intézmény és Tehetségközpont – Orosháza, valamint a Liszt Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézmény tekintetében az intézmények működtetésének vállalásáról.

Ezt követően Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 263/2012. (X.19.) Kt. számú és a 264/2012. (X.19.) Kt. számú határozataiban meghozta döntését a két intézmény működtetésének - feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon – vállalásáról 2013. január 1. napjától.

Időközben 2014. április 25. napján a Képviselő-testület megtárgyalta és támogatta az Orosházi Táncsics Mihály Tehetséggondozó Gimnázium, Szakközép Iskola, Általános Iskola és Kollégium átszervezését, amelynek eredményeként létrejött az Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközép Iskola és Kollégium, valamint az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola két tagintézménnyel (Czina Sándor Tagintézmény, Rákóczitelepi Tagintézmény), és ezek működtetését továbbra is Orosháza Város Önkormányzata látta el.

A Nkt. 2015. március 25. napjától hatályos 76. § (4) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a települési önkormányzat a helyi önkormányzati képviselők választását követő év június 15. napjáig (jogvesztő határidő) nyújthat be nyilatkozatot arról, hogy a következő tanévtől (2015. szeptember 01.) a működtetést el kívánja látni, vagy azt nem vállalja, illetőleg nem képes vállalni.

Orosháza Város Önkormányzat a 2013. és 2014. évi költségvetésében a köznevelési intézmények működtetésére meghatározott összegekből a működtetéssel kapcsolatos feladatokat teljes körűen ellátta.

A fentiek alapján javaslom, hogy az önkormányzat illetékességi területén lévő, saját tulajdonában álló valamennyi, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon Nkt. 76. § szerinti működtetését vállalja a továbbiakban is az önkormányzat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot támogatni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve továbbra is biztosítja az önkormányzat illetékességi területén lévő, saját tulajdonában álló valamennyi, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény - Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközép Iskola és Kollégium, az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola a Czina Sándor Tagintézménnyel, és a Rákóczitelepi Tagintézménnyel, valamint a Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola - feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetését.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Godár Andrea irodavezető a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásról szóló 229/2012 (VIII.28.) Korm. rendelet alapján a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2015. május 15.

Bojtor István
alpolgármester

10)

Indoklás

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../... (...) önkormányzati rendeletéhez

a közterület-használat rendjéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A közterület-használat rendjéről a Képviselő-testület legutóbb 11/2009. (V.14.) számon alkotott önkormányzati rendeletet.
Az önkormányzati rendelet 2009. június 01. napján lépett hatályba, s az eltelt időtartam alatt többször is módosításra került - időszerűvé vált a szabályozási rendszer felülvizsgálata és annak eredményeképpen új önkormányzati rendelet megalkotása.

Az elkészült rendelet-tervezet (a továbbiakban: rendelet) a következő alcímekre tagolódik:

1. Általános rendelkezések
2. A közterületek használata
3. Rendeltetéstől eltérő használat formái, módja
4. Kereskedelmi és szolgáltató tevékenység
5. Reklám- és hirdetőtevékenység
6. Építőanyag tárolása és építési munkaterület
7. A közterület-használati megállapodás megkötése iránti kérelem
8. A közterület-használati megállapodás
9. Mentesség a közterület-használati díj fizetése alól
10. A közút nem közlekedési célú igénybevétele
11. A közterület jogellenes használatának jogkövetkezményei
12. Záró rendelkezések

Részletes indoklás:

1. Általános rendelkezések (1-3. §):

Az 1. §-ban meghatározásra kerül a rendelet célja: mely szempontok figyelembevételével kerül meghatározásra a közterületek rendje és a rendeltetéstől eltérő közterület-használat szabályozási rendszere.

A 2. § tartalmazza a rendelet területi hatályát, azt, hogy az nem terjed ki a piac- és vásártérre, az arra vonatkozó rendelkezéseket a vásárokról és a piacokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet tartalmazza.

Rögzítésre kerül továbbá, hogy a rendelet hatálya nem terjed ki választás, népszavazás alkalmával a hivatalos hirdetményekre, a kampányidőszakban a választási hirdetőtáblák használatára, valamint a gyülekezési jogról szóló törvényben szabályozott esetekre.

A 3. § tartalmazza a rendelet értelmező rendelkezéseit.

2. A közterületek használata (4-10. §)

A 4. § alapján a közterületet rendeltetésének megfelelően, jogszabályban meghatározott célra és módon, mindenki szabadon és ingyenesen használhatja.

Az 5-6. § tartalmazza a tűzijáték és pirotechnikai kellékek közterületen való árusítása és a szeszesital-fogyasztás tilalmát, valamint a kivételekre vonatkozó szabályokat.

A 7-8. §-ban meghatározásra kerül, hol nem lehet elhelyezni plakátot, reklámtáblát, valamint rögzítésre kerül az ömlesztett építőanyag tárolására vonatkozó szabály.

A 9. §-ban meghatározásra kerülnek a járművek tárolásának szabályai.

A 10. §-ban felsorolásban rögzítésre kerül, hogy milyen tevékenységekre, célokra nem használható a közterület.

3. Rendeltetéstől eltérő használat formái, módja (11-14. §)

A 11. § alapján a közterületet rendeletetéstől eltérően használni - jogszabályban meghatározott eseteket kivéve - kizárólag a tulajdonos hozzájárulásával lehet.

A 12. § részletesen felsorolja, hogy közterületet milyen célokra lehet rendeltetéstől eltérően használni.

A 13. § alapján a közterületet közterület-használati megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) alapján lehet használni. A megállapodás iránti kérelmet a közterület-használat megkezdését megelőzően legalább 5 munkanappal, a szükséges mellékletekkel együttesen kell benyújtani. Megállapodáshoz kötött közterület-használat esetén, megállapodás hiányában a közterület-használat nem kezdhető meg.

A 14. § szerint a megállapodás megkötéséről a polgármester dönt, az önkormányzati közterületet építési engedélyhez kötött 5 m^2-t meghaladó alapterületű vagy felületű építmény elhelyezésének kivételével, melyhez képviselő-testületi döntés szükséges.

4. Kereskedelmi és szolgáltató tevékenység (15-16.§)

A 15. § alapján kerthelyiség, terasz vendéglátóegységhez kapcsolódóan, önálló kiszolgálópult nélkül alakítható ki és üzemeltethető.

A 16. § szerint kereskedelmi árut tartalmazó automata telepítésére csak az épülethez szorosan kapcsolódva, saját üzlet előtt, vagy az üzlet tulajdonosának írásos hozzájárulásával kerülhet sor, meghatározott feltételekkel.

5. Reklám- és hirdetőtevékenység (17-18. §)

A 17-18. §-ban meghatározásra kerülnek a reklám- és hirdetőtevékenységgel kapcsolatos egyes szabályok.

6. Építőanyag tárolása és építési munkaterület (19. §)

A 19. § alapján közterület építési munka végzésének céljára az építkezés tartamára vehető igénybe, valamint építési anyag önkormányzati közterületen csak abban az esetben tárolható, ha a telken belüli tárolására nincs hely.

7. A közterület-használati megállapodás megkötése iránti kérelem (20-21. §)

A 20. § részletesen tartalmazza, hogy melyek a közterület-használati kérelem tartalmi elemei és milyen mellékleteket kell csatolni a kérelemhez.

A 21. § tartalmazza azon eseteket, amikor a közterület használatához nem kell megállapodás iránti kérelmet benyújtani, illetve mely esetekben szükséges bejelenteni a közterület-használatot.

8. A közterület-használati megállapodás (22-29. §)

A megállapodást megkötő felek a 22. § alapján Orosháza Város Önkormányzata nevében a polgármester, valamint a megállapodás megkötését kezdeményező személy vagy szerv.
Meghatározásra kerül továbbá, hogy
a) a megállapodás másra nem ruházható át,
b) mi az eljárás, ha több kérelmező azonos területre kérelmezi megállapodás megkötését,
c) mikor kell a megállapodás megkötését megtagadni.

A 23-24. § alapján a megállapodás megkötése nem mentesíti a közterület-használót a jogszabály által előírt egyéb nyilvántartásba vétel, engedély, hozzájárulás beszerzése alól, valamint rögzítésre kerül, hogy a megállapodás megkötése során mely jogszabályokat kell még figyelembe venni.

A 24. § (2) bekezdése alapján a polgármester a Szabadság tér használatához kapcsolódó vagy a rendeletben meg nem nevezett közterület-használati formák esetében a közterület-használati kérelmeket egyedileg bírálja el.

A 25. § szerint a megállapodás: meghatározott időre, megállapított feltétel bekövetkeztéig vagy határozatlan időre köthető.

A 26. § rögzíti a megállapodás tartalmi elemeit, míg a 27. és 28. § a megállapodás megszűnésének eseteit.

A 29. § szabályozza, hogy a közterület használatáért közterület-használati díjat kell fizetni. A § tartalmazza a díjmegállapításra és a díjfizetésre vonatkozó szabályokat.

9. Mentesség a közterület-használati díj fizetése alól (30. §)

A 30. §-ban foglalt esetekben nem kell a közterület használata esetén díjat fizetni.

10. A közút nem közlekedési célú igénybevétele (31-34. §)

A 31. § rendelkezései szerint szükséges a közút nem közlekedési célú igénybevétele esetén - rendszeres gépjárműforgalom akadályozása esetében - a rendeletben meghatározott szerveket, személyeket értesíteni.

A közút burkolt területének felbontása esetén a helyreállítást azonos nemű anyagból kell elvégezni a 32. § rendelkezéseinek megfelelően. A közlekedési területek bontására november 15. és március 15. között időszakban csak különösen indokolt esetben kerülhet sor.

A közút más célú igénybevétele esetén - ha jogszabály másként nem rendelkezik - a 33. §-ban foglaltak szerinti mértékű igénybevételi díjat kell fizetni, valamint a 34. § szerint közút nem közlekedési célú igénybevétele esetén a közterület-használatra vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.

11. A közterület jogellenes használatának jogkövetkezményei (35. §)

A 35. § alapján közterület megállapodáshoz kötött, de megállapodás nélküli, vagy attól eltérő használata esetén a közterületet jogosulatlanul használó a megállapodás megkötésére jogosult felhívására köteles a további használatot megszüntetni, a közterület eredeti állapotát saját költségén - minden kártalanítási igény nélkül - helyreállítani, valamint a rendelet melléklete szerinti pótdíjat megfizetni.

12. Záró rendelkezések (36-39. §)

A rendelet az Önkormányzat SZMSZ-ének módosítása kivételével 2015. július 01. napján lép hatályba.
Tekintettel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 15. §-ában foglaltakra - mivel a rendelet eltérően nem rendelkezik - rendelkezéseit a hatálybalépését követően benyújtott kérelmek elbírálására kell alkalmazni.
A 36-39. § tartalmazza a jogalkotásra vonatkozó európai uniós követelményekre utaló, a módosító és a hatályon kívül helyező rendelkezéseket.

Mellékletek:

Az 1. melléklet tartalmazza a város területén kialakított három körzet leírását.

A 2. melléklet tartalmazza a közterület-használati megállapodás iránti kérelem nyomtatványát.

A 3. melléklet tartalmazza a tüzelőanyag és építési anyag 48 órát meg nem haladó közterületi tárolásához szükséges bejelentés nyomtatványát.

A 4. melléklet tartalmazza a díjtételeket, valamint a pótdíjak mértékét, amelyek nap/Ft illetve m^2/Ft egységben kerültek megállapításra.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások

A közterületek rendjének és a rendeltetéstől eltérő közterület-használatnak a meghatározásával a településkép egységessége folyamatos marad.

2. Környezeti és egészségi következmények.
   A közterületek rendeltetéstől eltérő használatának szabályozottsága a lakókörnyezet rendezettségéhez járul hozzá.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
   Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
   A szabályozott környezet önkormányzati rendeletben való fenntartása szükséges, elmaradása esetén a közterület rendezettségének követelménye nem valósulna meg.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezetei, tárgyi és pénzügyi feltételek:
   Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek változatlanul adottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a rendelettervezet megvitatására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2015. május 14.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

Tervezet!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../... (...) önkormányzati rendelete

a közterület-használat rendjéről

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § E rendelet célja azon helyi szabályozás megállapítása, amely településképi, városrendezési, környezetvédelmi, köznyugalmi, valamint közlekedésbiztonsági szempontok figyelembevételével meghatározza a közterületek rendjét és a rendeltetéstől eltérő közterület-használatot.

2. § (1) E rendelet területi hatálya - a piac- és vásártér kivételével - kiterjed Orosháza város közigazgatási határain belül található közterületre.

(2) A közterületek három területi kategóriára tagozódnak, melyek leírását e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) E rendelet hatálya nem terjed ki
a) választás, népszavazás alkalmával a hivatalos hirdetményekre, a kampányidőszakban a választási hirdetőtáblák használatára, valamint
b) a gyülekezési jogról szóló törvényben szabályozott esetekre.

3. § (1) E rendelet alkalmazásában:

1. *alkalmi rendezvény*: olyan nem rendszeres, hanem bizonyos ünnepi vagy más alkalmakból szervezett rendezvény – ide nem értve a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról szóló kormányrendelet szerinti alkalmi és ünnepi vásárokat –, amelyen nem a kiskereskedelmi tevékenység a fő cél, de az a rendezvényhez szolgáltatásként kapcsolódik, és ott a rendezvény jellegéhez kapcsolódó termékeket forgalmaznak, ideértve a megrendelő által meghatározott helyen eseti alkalommal végzett étkeztetést, illetve italszolgáltatást;
2. *cégér*: a tevékenységre, foglalkozásra, az üzlet, szolgáltató hely nevére utaló, az épített környezet értékét növelő figurális épülettartozék,

3. *cégtábla*: vállalkozás azonosítására, nevének, címének, elérhetőségének, tevékenységének közlésére szolgáló, a vállalkozások székhelyének, telephelyének bejáratánál lévő felirat,
4. *címtábla:* intézmény, vállalkozás nevét, esetleg más egyéb adatait feltüntető tábla vagy névtábla,
5. *gazdasági reklám*: a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 3. § d) pontjában meghatározott gazdasági reklám,
6. *hangosreklám*: közterületen, hangosító berendezés alkalmazásával megvalósuló reklám,
7. *hirdetmény*: cégér, cégtábla, címtábla, gazdasági reklám, hangosreklám, hirdető-berendezés, hirdetőtábla, mobil reklámtábla, molinó, reklámberendezés, óriástábla, önálló reklámépítmény, plakát, reklámtábla, totemoszlop, útbaigazító-hirdetmény és választási hirdetmény,
8. *hirdető-berendezés*: minden olyan hordozó eszköz, fixen rögzített vagy mozgó, képi, fény- vagy hangeffektusok megjelenítésére, valamint információk tárolására is alkalmas berendezés, amely kialakításától, anyagától, méretétől, továbbá elhelyezése módjától függetlenül - hirdetmény megjelenítésére szolgál, és közterületről érzékelni lehet,
9. *hirdetőtábla:* hirdetmények, reklámok megjelenítésére szolgáló, épületre, építményre rögzített eszköz vagy közterületre önállóan kihelyezett építmény,
10. *közterület*: a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 27. § a) pontjában meghatározott terület,
11. *közterületi kiskereskedelmi tevékenység:* mozgóbolt, mozgóárusítás, automatából történő kereskedés, üzlet előtti árusítás, valamint az ezeken kívüli közterületen folytatható, kiskereskedelmi tevékenység,
12. *mobil reklámtábla:* 1 m^2-t meg nem haladó méretű, nyitvatartási idő alatt az üzletek elé napi rendszerességgel kihelyezett, nem rögzített reklámtábla,
13. *molinó*: nem merev anyagú hordozófelületű hirdetmény, amely falra vagy más tartószerkezetre van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét,
14. *óriástábla:* 6 m^2-t meghaladó felületű reklámépítmény,
15. *önálló reklámépítmény:* közterületen rögzített, önállóan, állandó jelleggel, elhelyezett, egy vállalkozás, áru vagy árujelző reklámozását szolgáló építmény,
16. *önkormányzati közterület*: azon közterületek, amelyek felett az önkormányzat tulajdonosként vagy szerződés alapján használóként rendelkezni jogosult,
17. *piac*: a Kond utcán lévő Vásárcsarnokhoz tartozó kerítéssel elzárt terület,
18. plakát: ragasztással rögzíthető, papíron vagy más hordozóanyagon megjelenő reklám,
19. reklámberendezés: reklámtábla, reklámszekrény, reklámoszlop, reklámszerkezet, kereskedelmi-, gazdasági szolgáltató hely iránymutató jelzése, molinó, zászló, térbeli betűkből álló szöveg, térbeli ábra,
20. *üzemképtelen jármű*
    20.1. hatósági engedéllyel vagy jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt,
    20.2. baleset következtében megsérült és a helyszínről főútvonalon 8 napon, mellékútvonalon 15 napon belül el nem szállított jármű,
    20.3. műszaki állapotánál fogva közúti közlekedésre alkalmatlan jármű,
21. *reklámtábla:* valamely áru vagy vállalkozás reklámozását szolgáló, épületen, építményen elhelyezett eszköz, beleértve a fényreklámot is,

22. *totemoszlop*: fa, műanyag vagy fém felületű címjelző- és cégjelző hirdetmény, amely nem papír alapon megjelenített ábrázolást hordoz, magasságának és szélességének hányadosa legalább 3, vagy vastagsága az oszlop teljes magasságában legalább 30 cm,
23. *útbaigazító hirdetmény*: közérdekű információt nyújtó közterületi jelzés, amelynek funkciója
    23.1. idegenforgalmi eligazítás (várostérkép, közigazgatási szervezetek, közintézmények, közlekedési állomások, szálláshelyek, műemlékek, emlékművek irányait jelző táblák, testvérvárosok irányát jelző oszlop), vagy
    23.2. közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás (tájékoztató táblák, szerkezetek), vagy
    23.3. egyéb közérdekű tájékoztatás (az egészségügyi ellátó hely iránymutató jelzése, a kulturális, a sport programokról, gazdasági, kereskedelmi tevékenységekről, ezek létesítményeiről tájékoztató táblák, berendezések, szerkezetek, molinó, zászló),
24. *választási hirdetmény*: a választási eljárásról szóló törvény szerinti hirdetmény,
25. *vásártér:* a Csorvási úton lévő állatvásártér.

(2) E rendelet alkalmazása során:
1. a *közút területén, a közút tartozékán* a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 47. §-ában,
2. *építményen, műtárgyon* az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. §-ában,
3. *üzleten, mozgó árusításon, mozgóbolton, üzlet előtti árusításon* a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. §-ában,
4. *reklámon* a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 3. §-ában,
5. *háztartási hulladékon, elkülönítetten gyűjtött hulladékon és gyűjtőedényen* a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 2. §-ában

meghatározottakat kell érteni.

2. A közterületek használata

4. § A közterületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően, jogszabályban meghatározott célra és módon - állaguk sérelme nélkül és az általános magatartási szabályok betartásával - mindenki szabadon és ingyenesen használhatja.

5. § Tűzijáték és pirotechnikai kellékek közterületen - kivéve a polgári célú pirotechnikai tevékenységekről szóló kormányrendeletben meghatározott szilveszter előtti időszakban a nem önkormányzati közterületet - nem árusíthatóak.

6. § (1) Tilos - a (2) bekezdésben foglalt esetek kivételével - a szeszesital fogyasztása
a) Orosháza város közterületein,
b) a helyi közforgalmat lebonyolító autóbuszokon,

c) a beépítetlen, bárki által megközelíthető ingatlanokon.

(2) A tilalom nem terjed ki
a) az üdülőterületekre, az erdőterületekre, a mezőgazdasági rendeltetésű területekre,
b) a közterület-használati megállapodással rendelkező vendéglátó üzlet kerthelyiségére vagy teraszára nyitvatartási időben, valamint
c) a közterületen engedélyezett ünnepi és alkalmi rendezvényekre a rendezvény engedélyezett ideje alatt, továbbá az év utolsó és első napjára.

7. § (1) Nem helyezhető el
a) plakát közút tartozékán,
b) plakát vagy reklámtábla közvilágítási kandeláberen, valamint a város területén lévő dísz- és járdavilágító kandeláberen.
c) plakát közvetlenül
   ca) épületen,
   cb) építményen: kerítésen, buszvárón, telefonfülkén, vezetéktartó oszlopon,
   cc) fán vagy cserjén
   kivéve az erre a célra létesített hirdetőtáblát,
d) közterületre reklámcélú óriástábla az I. és II. övezetben.

(2) Reklámcédulák közterületre dobása vagy szórása tilos.

(3) Cégér, címtábla, cégtábla az épület vagy ingatlan bejáratánál helyezhető el.

8. § Ömlesztett építőanyag az I. és II. övezetben közterületen csak kalodában, fólia alátéttel tárolható.

9. § (1) Üzemképtelen és forgalomból kivont jármű - ha a közúti közlekedés szabályairól szóló rendelet másként nem rendelkezik - közterületen nem tárolható.

(2) Közúti közlekedési szolgáltatáshoz használt jármű, valamint autóbusz, tehergépkocsi, mezőgazdasági vontató, lassú jármű, járműszerelvény – ha a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról szóló rendelet másként nem rendelkezik - közterületen nem tárolható.

10. § Közterület nem használható
1. termék bemutatására, reklámozására és értékesítésére, amennyiben az zajos, környezetszennyező, bűzös, - a tűzijáték kivételével - tűz- és robbanásveszélyes, vagy a lakókörnyezet nyugalmát zavaró,
2. város- vagy utcaképbe nem illeszkedő, helyi építési szabályzatnak, közegészségügyi-, tűzrendészeti-, közlekedési- és más biztonsági feltételeknek nem megfelelő épület, építmény, berendezés, egyéb tárgy - karó, kő, autógumi - elhelyezésére,
3. épület, építmény elhelyezésére, ha a környező ingatlanoknak az övezeti előírásoknak megfelelő beépítését, használatát korlátozza,

4. tüzelőanyag 48 órát meghaladó tárolására,
5. göngyöleg üzlethelyiség előtti 4 órát meghaladó elhelyezésére, 4 óra időtartamot meghaladó árurakodásra,
6. sátorgarázs létesítésére.

3. Rendeltetéstől eltérő használat formái, módja

11. § A közterületet rendeletetéstől eltérően használni - jogszabályban meghatározott eseteket kivéve - kizárólag a tulajdonos hozzájárulásával lehet.

12. § Közterületet rendeletetéstől eltérően használni a következő célokra lehet:
1. kereskedelmi és szolgáltató tevékenység:
   1.1. közterületi kiskereskedelmi tevékenység;
   1.2. kerthelyiség, terasz kialakítása;
   1.3. a közúti közlekedéssel és fuvarozással kapcsolatos állomáshely, indítófülke, pénztárfülke, fedett várakozóhelyiség;
   1.4. kereskedelmi árut tartalmazó automata telepítése és abból történő kereskedés.
2. reklám- és hirdetőtevékenység,
   2.1. közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat, portál, kirakatszekrény,
   2.2. hirdető-berendezés hirdetési felületre számítva,
   2.3. hangosreklám,
   2.4. kereskedelmi termék reklámcélú bemutatása.
3. sport-, kulturális, társadalmi rendezvények tartása,
4. építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék tárolása, építési munkaterületek kialakítása,
5. nyomvonal-jellegű létesítmények és berendezéseik kiépítése, karbantartása, postai és távközlési létesítmények és berendezések elhelyezése (távbeszélő fülke, fülke nélküli távbeszélő készülék, postai levélszekrény), pénzkiadó automata elhelyezése,
6. a köztisztasággal, hulladékgazdálkodással kapcsolatos építmények és tárgyak elhelyezése,
7. televíziófelvétel készítése,
8. mutatványos, utcazenész, pantomim, élőszobor és cirkuszi tevékenység végzése,
9. közterületi berendezési tárgyak, utcabútorok, üzletek előtti kerékpártartó elhelyezése,
10. tűzijáték.

13. § (1) A rendeltetésétől eltérő célra használni az önkormányzati közterületnek
a) a közút területét képező részét (a továbbiakban: más célú igénybevétel) közútkezelői hozzájárulás (a továbbiakban: hozzájárulás),
b) a közút területén kívüli részét (a továbbiakban: közterület-használat) a polgári jog szabályai szerint közterület-használati megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) alapján lehet.

(2) A megállapodás iránti kérelmet a közterület-használat megkezdését megelőzően legalább 5 munkanappal, a szükséges mellékletekkel együttesen kell benyújtani.

(3) A hozzájárulás megadását, vagy a megállapodás megkötését annak kell kezdeményeznie, aki a közterületet rendeltetésétől eltérő célra kívánja használni vagy az építtetőnek, kivéve a nyomvonalas létesítmények építési és fenntartási munkáit, mely esetben a kérelmet csak a létesítmények tulajdonosa, üzemeltetője nyújthatja be.

(4) Megállapodáshoz kötött közterület-használat esetén, megállapodás hiányában a közterület-használat nem kezdhető meg.

14. § (1) A megállapodás megkötéséről – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével - a polgármester dönt.

(2) A hozzájárulás iránti kérelemről a közutak igazgatásáról szóló rendelkezéseknek megfelelően a közút kezelője dönt.

(3) Ha az önkormányzati közterületet építési engedélyhez kötött 5 m^2-t meghaladó alapterületű vagy felületű építmény elhelyezése céljából kívánják igénybe venni, a használathoz képviselő-testületi döntés és annak alapján területbérleti vagy földhasználati szerződés megkötése szükséges.

4. Kereskedelmi és szolgáltató tevékenység

15. § (1) Kerthelyiség, terasz vendéglátóegységhez kapcsolódóan, önálló kiszolgálópult nélkül alakítható ki és üzemeltethető.

(2) Kerthelyiség, terasz kialakítása céljára önkormányzati közterületet lehet biztosítani a benyújtott léptékhelyes helyszínrajz (M=1:100, M=1:250) alapján a városi főépítész támogató véleménye alapján azzal, hogy nem burkolt területre történő kerthelyiség, terasz kialakítására kizárólag megfelelő dobogó elhelyezésével kerülhet sor.

(3) A kerthelyiség, terasz kerítése mobil szerkezet vagy – az érintett területen fekvő közmű-üzemeltetők hozzájárulása esetén - növényzet lehet.

16. § (1) Kereskedelmi árut tartalmazó automata telepítésére csak az épülethez szorosan kapcsolódva saját üzlet előtt, vagy az üzlet tulajdonosának írásos hozzájárulásával kerülhet sor, ha a gyalogosforgalmat nem akadályozza, továbbá ha az nem esik a külső épületsíkon kívül.

(2) Az automata közvetlen közelében, 3 méteren belül szemétgyűjtő edényt kell elhelyezni, melyet naponta az automata üzemeltetőjének üríteni kell.

5. Reklám- és hirdetőtevékenység

17. § (1) A mobil reklámtábla stabilitásáról a kihelyező köteles gondoskodni.

(2) Alkalmi rendezvények hirdetésére ideiglenes jelleggel molinó elhelyezhető.

(3) Önálló reklámépítmény a hirdetmény, hirdető-berendezés létesítésének, elhelyezésének szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben szabályozottak szerint helyezhető el.

18. § Az önkormányzat által kihelyezett hirdetőtáblákon a hirdetőfelületeket bérleti szerződés alapján azok üzemeltetőjétől lehet igénybe venni. A plakát kiragasztására kizárólag az üzemeltető jogosult.

6. Építőanyag tárolása és építési munkaterület

19. § (1) Közterület építési munka végzésének céljára az építkezés tartamára vehető igénybe.

(2) Építési anyag önkormányzati közterületen csak abban az esetben tárolható, ha a telken belüli tárolására nincs hely.

7. A közterület-használati megállapodás megkötése iránti kérelem

20. § (1) A megállapodás megkötése iránti kérelem (a továbbiakban: kérelem) e rendelet 2. mellékletét képező nyomtatványon nyújtható be.

(2) A kérelem tartalmazza:
a) a kérelmező nevét,
b) a kérelmező telefon- és e-mail címét,
c) a kérelmező egyéb azonosító adatait:
   ca) természetes személy esetén a lakcímét, a születési helyét, idejét, az anyja nevét, a személyazonosító igazolvány számát, az egyéni vállalkozói vagy őstermelői igazolvány számát;
   cb) jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén a székhelyét, telephelyét, a képviselő nevét, cégjegyzékszám, bírósági nyilvántartásba vételének számát, bankszámlaszámát, adószámát,
d) a közterület használatának célját és módját,
e) a használat megkezdésének időpontját és a használat időtartamát,
f) a használat helyét,
g) a használat mértékét: az elfoglalt közterület vízszintes vetületét, hirdető-berendezés esetében a reklám-, és hirdetőfelület nagyságát, valamint ezen belül a tevékenységhez kapcsolódó eszközök felsorolását és az azok által elfoglalt terület nagyságát,

(2) A kérelemhez mellékelni kell:

a) a helyszínrajzot, melyen feltüntetésre kerül az elfoglalni kívánt terület pontos helye, a tevékenységhez kapcsolódó eszközök által elfoglalt terület nagysága (különösen reklámtábla, pult, stand, asztal, kihelyezésre kerülő növényzet helyének bejelölése, felvonulási terület körülhatárolása),
b) a nyomvonalas létesítmények esetén az építési engedélyezési tervét,
c) közműépítés esetén a közmű építési engedélyezésének tervét,
d) a közterületre kihelyezendő árusító eszköz, hirdető-berendezés esetén azok rajzát, tervrajzát a színek megjelölésével, fotóját, a rögzítés módjának leírását.
e) egyéni vállalkozó és őstermelő esetén a vállalkozói igazolvány, őstermelői igazolvány másolatát,
f) kereskedelmi tevékenység esetén a kereskedelmi tevékenységről szóló igazolás másolatát,
g) településképi véleményezési, bejelentési eljárási kötelezettség esetén a döntést vagy igazolást,
h) közút használata esetén a közút kezelőjének hozzájárulását,
i) cégbejegyzést, bírósági nyilvántartásba vételt igazoló irat másolata.

21. § (1) Nem kell megállapodás iránti kérelmet benyújtani:

a) üzlethomlokzat, kirakatszekrény, cégér, cég- és címtábla elhelyezéséhez, ha az a közterületbe 10 cm-en túl nem nyúlik be,
b) tüzelőszállítás során elfoglalt közterület-használathoz és az építési anyag közterületen történő tárolásához, ha az 48 óra időtartamot nem haladja meg, s a közlekedést nem akadályozza,
c) reklámot nem tartalmazó üzleti védőtető, előtető kihelyezéséhez,
d) hulladék szervezett gyűjtése esetén a hulladék szolgáltató általi begyűjtése napján és az azt megelőző nap 18 órától a hulladék ideiglenes elhelyezéséhez,
e) üzleti szállítás vagy rakodás esetén a göngyölegek 4 órát meg nem haladó elhelyezésére, árurakodásra,
f) háztartási hulladék és elkülönítetten gyűjtött hulladék rendszeres gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény elhelyezésére.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja esetén a közterület-használat kezdő időpontját haladéktalanul a 3. melléklet szerinti nyomtatványon írásban be kell jelenteni.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben a közterületet használó személyt vagy szervezetet az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettsége megszegése esetére terhelik a 26. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott jogkövetkezmények.

8. A közterület-használati megállapodás

22. § (1) A megállapodást megkötő felek:

a) Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) nevében a polgármester,
b) a megállapodás megkötését kezdeményező

ba) természetes személy,
bb) jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén aláírásra jogosult személy, illetve együttes aláírási jogosultság esetén az aláírásra jogosult személyek
(a továbbiakban: közterület-használó).

(2) A megállapodás másra nem ruházható át.

(3) Amennyiben több kérelmező azonos területre kérelmezi megállapodás megkötését, úgy - amennyiben e rendelet feltételeinek megfelel - a kérelmet korábbi időpontban benyújtó kérelmezővel köthető megállapodás.

(4) A megállapodás megkötését meg kell tagadni, ha
a) olyan kérelmet nyújt be, mely e rendelet szerint nem teljesíthető,
b) a kérelemhez benyújtásakor nem csatol minden az elbíráláshoz szükséges mellékletet.

(5) A megállapodás megkötésének megtagadása esetén a kérelmezőt írásban értesíteni kell.

23. § A megállapodás megkötése nem mentesíti a közterület-használót a jogszabály által előírt egyéb nyilvántartásba vétel, engedély, hozzájárulás beszerzése alól.

24. § (1) A megállapodás megkötése során e rendeletben foglaltakon túl figyelembe kell venni az Országos Településrendezési és Építési Követelményekben foglaltakat, a Helyi Építési Szabályzatot, a környezetvédelmi, a településképi és műemlékvédelmi követelményeket, valamint a közterületen folytatható tevékenységekre vonatkozó jogszabályokat.

(2) A polgármester
a) a Szabadság tér használatához kapcsolódó vagy
b) e rendeletben meg nem nevezett közterület-használati formák esetében
a közterület-használati kérelmeket egyedileg bírálja el.

25. § (1) A jogszabályokban, a kérelemben, valamint a tevékenység folytatására jogosító engedélyekben foglaltakra figyelemmel a megállapodás:
a) meghatározott időre,
b) megállapított feltétel bekövetkeztéig vagy
c) határozatlan időre
köthető.

(2) A határozott időre létrejött megállapodás, a közterület-használónak a lejárat előtt legalább 15 nappal benyújtott kérelmére - a feltételek változatlan fennállása esetén - meghosszabbítható.

26. § (1) A megállapodásnak tartalmaznia kell:

a) a megállapodást megkötő felek nevét,
b) a megállapodást megkötő felek egyéb azonosító adatait:
   ba) természetes személy esetén lakcímét, születési helyét, idejét, anyja nevét, személyazonosító igazolvány számát, egyéni vállalkozói igazolvány számát;
   bb) jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén a székhelyét (telephelyét), a képviselő nevét, cégbejegyzés, bírósági nyilvántartásba vételének számát, bankszámlaszámát, adószámát,
c) a közterület-használat célját és időtartamát vagy azt, hogy a megállapodás milyen feltétel bekövetkeztéig érvényes,
d) a közterület-használat helyének, módjának, mértékének és feltételeinek pontos meghatározását,
e) közterület-használati díj mértékét, megfizetésének módját és határidejét; mentesség esetén a mentesség okát,
f) a megállapodás megszűnésének eseteit,
g) a szerződéses jogviszony megszűnése esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírását,
h) a megállapodásban foglaltak megszegése esetén a jogkövetkezményeket.

(2) Az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség megszegése esetén a közterület-használó köteles a helyreállítás költségét megfizetni, valamint az Önkormányzatot ért kárt megtéríteni a felszólítástól számított 15 napon belül.

(3) Ha a közterület-használat következtében a közterületben hiba keletkezik, a közterület-használó a közterületet tartozékaival együtt mindannyiszor köteles saját költségén helyreállítani, ahányszor a hiba kiújul. Ha ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a tulajdonos jogosult a közterület-használó felelősségére és költségére elvégeztetni a közterület és tartozékai eredeti állapotának helyreállítását.

(4) A megállapodás megkötését követően a közterület-használó köteles a közterületen végzett tevékenységére vonatkozóan minden lényeges körülményről, azok változásáról (így különösen a tevékenységre jogosító engedély lejártáról, visszavonásáról) a másik félnek haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül tájékoztatást nyújtani.

27. § (1) A megállapodás megszűnik:
a) a megállapodásban meghatározott idő elteltével,
b) a megállapodásban rögzített feltétel bekövetkezésével,
c) a közterület használatát és rendjét érintő jogszabály megváltozása miatti felmondással,
d) a nem természetes személy közterület-használó jogutód nélküli megszűnésével,
e) természetes személy közterület-használó halálával,
f) rendes felmondással,
g) rendkívüli felmondással.

(2) A megállapodás megszűnése esetén a közterület-használó saját költségén - kártalanítási igény nélkül - köteles a közterületet eredeti állapotába helyreállítani.

28. § (1) A határozatlan időre kötött megállapodást bármelyik fél indoklás nélkül, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal legalább 15 nap felmondási idővel, bármely hónap utolsó napjára felmondhatja.

(2) A megállapodás írásban rendkívüli felmondással bármikor megszüntethető, ha:

a) a közterületen folytatott tevékenység végzésére jogosító okirat érvényessége megszűnik,
b) a közterület-használó a megállapodásban a közterület-használatra, vagy az ezzel kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban foglaltakat megsérti,
c) közérdekből - kártalanítási igény kizárásával - írásbeli indoklással. Közérdeknek minősül a cél, ha a társadalom vagy az egyének szélesebb körének érdekeit szolgálja.

(3) Rendkívüli felmondás esetén a felmondási idő 3 nap, mely alatt a közterület-használó köteles gondoskodni a közterület kiürítéséről és az eredeti állapot helyreállításáról. Az eredeti állapot helyreállítására - amennyiben az jelentős mértékű munkavégzést igényel és a polgármester hozzájárul – 8 nap halasztás adható.

29. § (1) Az önkormányzati közterület rendeltetéstől eltérő célú használata esetén - ha jogszabály másként nem rendelkezik - e rendelet 4. melléklete szerinti mértékű közterület-használati díjat kell fizetni.

(2) A közterület-használati díj előre esedékes, melyet az alábbiak szerint kell megfizetni:

a) eseti jellegű közterület-használat esetén a megállapodás megkötésekor egy összegben,
b) folyamatos vagy ismétlődő közterület-használat esetén:
   ba) 30.000,- Ft-ig a megállapodás megkötésekor egy összegben,
   bb) a 30.000,- Ft feletti részt havi vagy negyedévi részletekben.

(3) A közterület-használati díj számítása szempontjából minden megkezdett nap egész napnak és minden megkezdett m^2 egész m^2-nek számít.

(4) A közterület-használat mértékének meghatározásánál az elfoglalt közterület vízszintes vetületét, hirdető-berendezés esetén annak hirdetési felületét kell számításba venni.

(5) A megállapodás megszűnése esetén a megfizetett közterület-használati díjjal el kell számolni.

9. Mentesség a közterület-használati díj fizetése alól

30. § Nem kell közterület-használati díjat fizetni, ha a közterület-használat:

a) a katasztrófavédelem, a fegyveres testületek, a rendészeti szervek, a mentőszolgálatok részéről a jogszabályban előírt feladataik ellátása érdekében történik,

b) az önkormányzattal kötött szerződések, megállapodások teljesítéséhez szükséges.

10. A közút nem közlekedési célú igénybevétele

31. § Amennyiben a közút nem közlekedési célú igénybevétele a rendszeres gépjárműforgalmat akadályozza, úgy az igénybevétel megkezdésének és a megszűnésének várható befejezési időpontjáról a tervszerű igénybevétel esetén 8 nappal, rendkívüli esetben az igénybevétel megkezdésével egyidejűleg az igénybevevőnek értesítenie kell a katasztófavédelmet, a mentőket, a rendőrséget, autóbusz-közlekedési útvonal esetén a szolgáltatást ellátókat, valamint az érintett terület lakóit.

32. § (1) A közút burkolt területének felbontása esetén a helyreállítást azonos nemű anyagból kell elvégezni, aszfaltburkolat esetén a technológiai előírásoknak megfelelően a felületet érintő:

a) 20 % alatti igénybevétel esetén az igénybevett rész eredeti állapotát kell helyreállítani, úgy, hogy az igénybevett terület méretein túlmenően 20-20 cm-rel meghaladóan az adott út burkolatával megegyező anyagú új, minimum 5 cm vastagságú aszfaltréteggel kell ellátni,

b) 20-50%-os egy közlekedési sávban - esetlegesen szakaszosan – történő igénybevétel esetén az igényevett rész szerkezetének helyreállításán túlmenően a teljes sávszélesség záró rétegét kell helyreállítani összefüggően az adott út burkolatával megegyező anyagú, minimum 5 cm vastagságú aszfaltréteggel kell ellátni,

c) 50%-nál nagyobb - esetlegesen szakaszos - igénybevétel esetén az igénybevett rész szerkezetének helyreállításán túlmenően a teljes burkolatszélességet az adott út burkolatával megegyező anyagú, minimum 5 cm vastagságú aszfaltréteggel kell ellátni,

d) hosszirányú felbontás esetén - függetlenül a felbontott felület nagyságától - az érintett szakasz eredeti rétegszerkezetének helyreállításán túlmenően

   da) amennyiben az út burkolatának szélessége maximum 5 méter, az útburkolat szélességének megfelelő teljes felületét új, minimum 5 cm vastagságú aszfalttal kell ellátni,

   db) amennyiben az útburkolat szélessége az 5 métert meghaladja, az útburkolat teljes szélességének 50 %-át - maximum 6 métert - minimum 5 cm vastagságú aszfaltréteggel kell ellátni, a nyomvonal mentén a régi aszfaltréteg lemarásával.

(2) A közlekedési területek bontására november 15. és március 15. között időszakban csak különösen indokolt esetben: balesetveszély, életveszély elhárítása, tulajdon védelme esetén kerülhet sor.

(3) Útalapok kivitelezése előtt a leágazó közművezetékek lehetőség szerinti kiépítését el kell végezni.

(4) A helyi közút igénybe vevőjének:

a) gondoskodni kell a folyamatos munkavégzésről,
b) kötelessége a használt területet tisztán tartani,
c) a bontási munkálatokból használható törmelék, föld, hulladék és szemét meghatározott helyre történő folyamatos elszállítását meg kell szerveznie,
d) a munkálatok elvégzése után a végleges helyreállításig a nyomvonalat biztonságos közlekedésre alkalmas állapotban kell tartania, a keletkező süllyedéseket folyamatosan és azonnal szintre kell feltöltenie,
e) a műszaki átadás-átvételi eljárás során a teherbírás vizsgálatáról szóló mérések, jegyzőkönyvek eredményeit a föld azonnali vagy 6 napon belüli tömörítését Try 85%-ra el kell végeznie és az erről készült műbizonylatot be kell mutatnia,
f) az igénybe vett rész tekintetében a munkálatokat úgy kell elvégeznie, hogy annak befejezését követően - amennyiben újabb igénybevételre nem kerül sor - három évig kötelezettséget vállaljon a tekintetben, hogy a közút rendeltetésszerű használata legalább ugyanolyan minőségben biztosított legyen, mint a munkálatok megkezdését megelőzően.

33.§ A közút más célú igénybevétele esetén – ha jogszabály másként nem rendelkezik - a 4. mellékletben meghatározott mértékű igénybevételi díjat kell fizetni.

34. § A közút nem közlekedési célú igénybevétele esetén a közterület-használatra vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.

11. A közterület jogellenes használatának jogkövetkezményei

35. § A közterület megállapodáshoz kötött, de megállapodás nélküli, vagy attól eltérő használata esetén a közterületet jogosulatlanul használó a megállapodás megkötésére jogosult felhívására köteles a további használatot megszüntetni, a közterület eredeti állapotát saját költségén - minden kártalanítási igény nélkül - helyreállítani, valamint a 4. melléklet szerinti pótdíjat megfizetni.

12. Záró rendelkezések

36. § (1) E rendelet - a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - 2015. július 01. napján lép hatályba.

(2) E rendelet 37. §-a a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(3) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

37.§ (1) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 72. § (1) bekezdése a következő 12. ponttal egészül ki:

„[A Képviselő-testület a következő döntési hatásköröket ruházza át a polgármesterre:]

...,

12. közterület-használati megállapodás megkötése."

(2) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1. pontja a következőkkel egészül ki:

[„1. Orosháza Város Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:]

...

031050	Egyéb rendészeti, bűnüldözési tevékenységek
072111	Háziorvosi alapellátás
082010	Kultúra igazgatása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése"

38. § (1) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete 14. § 11. d)-e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A közösségi együttélés alapvető szabályait megsérti, aki

...

11. közterületen]

...

d) tüzelőanyagot vagy építési anyagot 48 órát meghaladóan engedély nélkül tárol,

e) göngyöleget üzlethelyiség előtt 4 órát meghaladóan tárol,

..."

(2) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete 14. §-a a következő 14. ponttal egészül ki:

„[A közösségi együttélés alapvető szabályait megsérti, aki

...,

14. megállapodáshoz kötött közterület-használatot megállapodás hiányában kezd meg.

39. § (1) Hatályát veszti Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-használat rendjéről szóló 11/2009. (V.14.) számú rendelete.

(2) Hatályát veszti Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete 14. § 2. pontja.

Orosháza, 2015. május 22.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: ..... napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

1. melléklet a .../... (...) önkormányzati rendelethez:

Körzetek meghatározása

1. **I. körzet** - az alábbi utcák és városrész határutcáinak mindkét oldala:

   1.1. Kossuth Lajos utca,
   1.2. Széchenyi tér,
   1.3. Szabadság tér,
   1.4. Győry Vilmos tér,
   1.5 Gyopárosfürdő városrész, melynek lehatárolása: Szélső utca - Dessewffy utca - Kosztolányi utca - Szentetornyai út - Gyopárosi út - Gomba utca - Barátság utca - Kisszik utca - Őszirózsa utca - Gyopárosi út - Szentesi út.

2. **II. körzet** - az alábbi utcák és városrész határutcáinak mindkét oldala:

   2.1. Az I. körzetbe sorolt területek kivételével a Városközpont (lehatárolása: Móricz Zsigmond utca - Huba utca – Könd utca - Táncsics utca – Bajcsy-Zsilinszky utca - Szabó Dezső utca),
   2.2. a Szentesi útnak az Orosháza - Mezőhegyes vasútvonaltól a Rákóczi utcáig terjedő szakasza,
   2.3. a Rákóczi utcának az Orosháza - Mezőhegyes vasútvonaltól a Huba utcáig terjedő szakasza,
   2.4. a Huba utcának a Könd utcától az Október 6. utcáig terjedő szakasza,
   2.5. a Lehel utca,
   2.6. a Kossuth utcának a Könd utcától az Október 6. utcáig terjedő szakasza,
   2.7. a Táncsics utcának a Könd utcától a Lehel utcáig terjedő szakasza.

3. **III. körzet:**

   Az I. és a II. körzetbe nem tartozó terület.

2. melléklet a .../... (...) önkormányzati rendelethez:

KÖZTERÜLET-HASZNÁLATI MEGÁLLAPODÁS MEGKÖTÉSE IRÁNTI KÉRELEM

1. A kérelmező neve: .....

2. A kérelmező telefon- és e-mail címe: .....

3. A kérelmező egyéb azonosító adatai:
   3.1. természetes személy esetén

   3.1.1. lakcíme: .....

   3.1.2. születési helye, ideje: .....

   3.1.3. anyja neve: .....

   3.1.4. személyazonosító igazolványa száma: .....

   3.1.5. egyéni vállalkozói vagy őstermelői igazolványa száma: .....

   3.2. jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén

   3.2.1. székhelye (telephelye): .....

   3.2.2. képviselő neve: .....

   3.2.3. cégbejegyzés, bírósági nyilvántartásba vételének száma: .....

   3.2.4. bankszámlaszáma: .....

   3.2.5. adószáma: .....

4. A közterület használatának célja és módja: .....

   .....

   .....

   .....

   .....

5. A használat megkezdésének időpontja és a használat időtartama: .....

   .....

.....

.....

6. A használat helye: .....

.....

.....

7. A használat mértéke (az elfoglalt közterület vízszintes vetülete, hirdető-berendezés esetében a reklám-, és hirdetőfelület nagysága, valamint ezen belül a tevékenységhez kapcsolódó eszközök felsorolása és az azok által elfoglalt terület nagysága):

.....

.....

.....

Dátum, Orosháza, ...

.....
kérelmező

Természetes személy kérelmező hozzájáruló nyilatkozata

Alulírott aláírásommal hozzájárulok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. §-a alapján személyes adataim kezeléséhez a közterület-használat rendjéről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak végrehajtásával kapcsolatban.

Dátum, Orosháza, ...

.....
kérelmező

Jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek nyilatkozata

Alulírott aláírásommal nyilatkozom, hogy a szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Dátum, Orosháza, ...

.....
kérelmező

A kérelemhez mellékelni kell:

1. a helyszínrajzot, melyen feltüntetésre kerül az elfoglalni kívánt terület pontos helye, a tevékenységhez kapcsolódó eszközök által elfoglalt terület nagysága (különösen reklámtábla, pult, stand, asztal, kihelyezésre kerülő növényzet helyének bejelölése, felvonulási terület körülhatárolása),

2. a nyomvonalas létesítmények esetén az építési engedélyezési tervét,

3. közműépítés esetén a közmű építési engedélyezésének tervét,

4. a közterületre kihelyezendő árusító eszköz, hirdető-berendezés esetén azok rajzát, tervrajzát a színek megjelölésével, fotóját, a rögzítés módjának leírását.

5. egyéni vállalkozó és őstermelő esetén a vállalkozói igazolvány, őstermelői igazolvány másolatát,

6. kereskedelmi tevékenység esetén a kereskedelmi tevékenységről szóló igazolás másolatát,

7. településképi véleményezési, bejelentési eljárási kötelezettség esetén a döntést vagy igazolást,

8. közút használata esetén a közút kezelőjének hozzájárulását,

9. cégbejegyzést, bírósági nyilvántartásba vételt igazoló irat másolata.

3. melléklet a .../... (...) önkormányzati rendelethez:

Orosházi Polgármesteri Hivatal

Orosháza
Szabadság tér 4-6.
5900

Tisztelt Polgármesteri Hivatal!

Alulírott ..... (név),

.....(lakcím)
bejelentem, hogy

a) tüzelőanyag-tároláshoz *
b) építési anyag tároláshoz *

kapcsolódóan 48 óra időtartamot meg nem haladóan a közterületet használok. Kötelezettséget vállalok arra, hogy a közterület használata során a balesetvédelmi szabályokat betartom, valamint közterületen a közlekedést nem akadályozom.

A közterület használatának pontos helye: .....

.....

A közterület használatának kezdete:

..... (év) ..... (hónap) ..... (nap) ..... (óra) ..... (perc)
A közterület használatának vége:

..... (év) ..... (hónap) ..... (nap) ..... (óra) ..... (perc)

Dátum Orosháza, ...

.....
közterület-használó aláírása

Természetes személy hozzájáruló nyilatkozata

Alulírott aláírásommal hozzájárulok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. §-a alapján személyes adataim kezeléséhez a közterület-használat rendjéről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak végrehajtásával kapcsolatban.

Dátum, Orosháza, ...

.....
közterület-használó aláírása

* a megfelelő rész aláhúzandó.

4. melléklet a .../... (...) önkormányzati rendelethez:

A. Sor-szám	B. Közterület-használat célja	C. Egység	D. Közterület-használati díj / igénybevételi díj (forintban, ÁFA nélkül)		
			I. körzet	II. körzet	III. körzet
1.	**Kereskedelmi és szolgáltató tevékenység**				
	1.1. közterületi kiskereskedelmi tevékenység (kivéve mozgóbolt, árusító és egyéb fülke)	m^2/nap	200	180	160
	1.2. közterületi kiskereskedelmi tevékenység: mozgóbolt, árusító és egyéb fülke	m^2/nap	33	33	33
	1.3. kereskedelmi árut tartalmazó automata telepítése és abból történő kereskedés	m^2/nap	323	260	193
	1.4. kerthelyiség, terasz	m^2/nap	45	36	27
	1.5. közúti közlekedéssel és fuvarozással kapcsolatos állomáshely, indítófülke, pénztárfülke, fedett várakozóhely	m^2/nap	10	8	7
2.	**Reklám-és hirdetőtevékenység**				
	2.1. közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény	m^2/nap	82	66	49
	2.2 hirdető-berendezés hirdetési felületre számítva	m^2/nap	83	67	50
	2.3 hangosreklám	Ft/óra	150	150	150
	2.4. kereskedelmi termék reklámcélú bemutatása	m^2/nap	67	60	50
3.	**Sport-, kulturális, társadalmi rendezvény**	-	díjtalan	díjtalan	díjtalan

4.	**Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék tárolása, építési munkaterületek**	m^2/nap	100	90	80
5.	**Nyomvonal-jellegű létesítmények, pénzkiadó automata**				
	5.1. közterületbontással járó kiépítés, elhelyezés, karbantartás, javítás nem burkolt terület esetén	m^2/nap	220	220	180
	5.2. közterületbontással járó kiépítés, elhelyezés, karbantartás, javítás burkolt terület esetén	14. pont szerint			
	5.3. földfelszín felett elhelyezett létesítmények és berendezések területhasználata	m^2/nap	10	8	7
6.	Köztisztasággal, hulladékgazdálkodással kapcsolatos építmények és tárgyak elhelyezése (a háztartási hulladék és elkülönítetten gyűjtött hulladék rendszeres gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény elhelyezésének kivételével)	db/nap	100	50	díjmentes
7.	**TV-felvétel**	m^2/nap	170	150	100
8.	**Mutatványos, utcazenész, pantomim, élőszobor és cirkuszi tevékenység**	m^2/nap	130	130	130
9.	**Közterületi berendezési tárgyak, utcabútorok, üzletek előtti kerékpártartó**				
	9.1. reklámot nem tartalmazó		díjtalan	díjtalan	díjtalan
	9.2. reklámot tartalmazó		2.2. pont szerint		
10.	**tűzijáték**	Ft/alkalom	11000	8800	6600

11. A pótdíj összege megállapodás nélküli, vagy attól eltérő használat esetében, amennyiben a közterület használatáért nem kell díjat fizetni az I-II-III. körzetekben	5.000,- Ft

12. Pótdíj közterület-használati díj fizetési kötelezettség esetén	Szorzószám
12.1. közút teljes lezárása (33. §)	a közterület-használati díj négyszerese
12.2. megállapodás, hozzájárulás nélküli, vagy attól eltérő használat (35. §)	a közterület-használati díj tízszerese

13. A közterület-használati / igénybevételi díj minimális összege	3000,- Ft/megállapodásonként

14 Burkolat kora / Típusa	Beton			Térkő			Aszfalt			Makadám			Földút		
	I. körzet	II. körzet	III. körzet	I. körzet	II. körzet	III. körzet	I. körzet	II. körzet	III. körzet	I. körzet	II. körzet	III. körzet	I. körzet	II. körzet	III. körzet
0-5 év	3.500	2.000	1.750	3.000	1.750	1.500	2.500	1.500	1.250	2.000	1.250	1.000	400	300	200
6-10 év	2.000	1.750	1.500	1.750	1.500	1.250	1.500	1.250	1.000	1.250	1.000	750			
11- év	1.750	1.500	1.000	1.500	1.250	800	1.250	1.000	600	1.000	750	400			
	Ft (m^2/nap)			Ft (m^2/nap)			Ft (m^2/nap)			Ft (m^2/nap)			Ft (m^2/nap)		

12)

Előterjesztés

Tárgy: Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglalt kötelezettségének eleget téve elkészítette a 2014. évi beszámolóját (részét képezi a független könyvvizsgáló jelentése) és a 2015. évi üzleti tervét, mely dokumentumok az előterjesztés 1-2. mellékletét képezik. Ezen dokumentumokat a társaság könyvvizsgálója megfelelőnek találta, azonban a Kft. Felügyelő Bizottságának ülésére csak a jövő héten kerül sor, így a FEB döntés utólag kerül postázásra a Képviselő-testület tagjai részére.

A számviteli törvénynek megfelelően az éves beszámolóval egyidejűleg üzleti jelentést is kell készíteni, amelynek célja, hogy a beszámoló adatainak értékelésével úgy mutassa be a gazdasági társaság vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetét, az üzletmenetet, a tevékenysége során felmerülő főbb kockázatokkal és bizonytalanságokkal együtt, hogy ezekről – a múltbeli tény- és a várható jövőbeni adatok alapján – a tényleges körülményeknek megfelelő, megbízható és valós képet adjon (az üzleti jelentés az éves beszámoló melléklete).

Az üzleti terv megvalósításának feltétele, hogy az abban tervezett – jelenlegi költségvetésben szereplő összegen túl – 68.000.000,- Ft önkormányzati támogatás biztosításra kerüljön a Kft. részére.

Az előterjesztés megtárgyalásához az éves beszámoló és üzleti terv adatai alapján a Polgármesteri Hivatal elkészített egy összesítő gazdasági elemzést (3. melléklet), amely a társaság gazdálkodásának főbb adatait, és az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza, összegzi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tagja

1.) az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolóját és üzleti jelentését

171.790 e Ft mérlegfőösszeggel
3.303 e Ft saját tőke összeggel
104.829 e Ft nettó árbevétellel

59.294 e Ft egyéb bevétellel
+631 e Ft adózás előtti eredménnyel
+303 e Ft adózott eredménnyel
+303 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

2.) az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2015. évi üzleti tervét

259.966 e Ft bevétellel,
259.155 e Ft költségráfordítással,
+811 e Ft terv szerinti adózott eredménnyel elfogadja.

3.) dönt arról, hogy az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére Orosháza Város Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletében biztosított 34.000.000,- Ft működési támogatáson felül további 68.000.000,- Ft összeget biztosít elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel Orosháza vonatkozásában keletkező rezsicsökkentésből eredő bevételkiesésre, valamint a hulladéklerakási díj emelkedéséből eredő többletköltségekre az alábbiak szerint:

a) 17.000.000.,- Ft-ot tartalékkeret terhére a 2015. május- június hónapokra.
b) A fennmaradó 51.000.000,- Ft összegű forrás biztosításának feltétele, hogy a 2015. szeptemberi költségvetési rendelet módosítás alkalmával a forrás megjelölésre kerüljön.

4.) felhatalmazza a polgármestert a 3. pont szerinti forrás rendelkezésre állását, valamint Orosháza Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetés módosítását követően a támogatási megállapodás aláírására.

5.) felhatalmazza a polgármestert, hogy a taggyűlésen Orosháza Város Önkormányzatát az 1.)- 2) pontban foglaltak szerint képviselje.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a döntés taggyűlésen való képviseletéért
Benkő Ferenc ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért
Godár Andrea irodavezető a költségvetés módosítás előkészítéséért

Határidő: a soron következő taggyűlés időpontja, de legkésőbb 2015. május 31.

Orosháza, 2015. május 15.

Dávid Zoltán
polgármester

1-2 melléklet

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
5900. Orosháza Fürdő u. 5.

Statisztikai számjel
24797049381 1-572-04

Cégjegyzék száma
04-09-012796

2014. ÉVI ÉVES BESZÁMOLÓ

2015. ÉVI ÜZLETI TERV

OHG
OROSHÁZI
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
Nonprofit Kft.

Orosháza, 2015.április 30.

Benkő Ferenc

Benkő Ferenc
Ügyvezető igazgató

Független Könyvvizsgálói Jelentés

az

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Orosháza
tulajdonosa részére
a társaság 2014. évi éves beszámolójához

Elvégeztem az **Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Orosháza** (Cg: 04-09-012796) 2014. évi éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a **2014. december 31-i** fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege: **171.790 e Ft,** a saját tőke: **3.303 e Ft,** mérleg szerinti eredmény: **303 e Ft,** (nyereség) az ezen időpontra végződő évre vonatkozó mérlegből és a jelentős számviteli politikák összefoglalását és az egyéb magyarázó megjegyzéseket tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az éves beszámolóért

Az éves beszámolónak a számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint történő elkészítése és valós bemutatása a Társaság vezetésének a felelőssége. Ez a felelősség magában foglalja az akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes éves beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését, fenntartását, megfelelő számviteli politikák kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becsléseket.

A könyvvizsgáló felelőssége

A könyvvizsgáló felelőssége az éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján, valamint a kiegészítő melléklet és az éves beszámoló összhangjának megítélése.

A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon érvényes – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. A fentiek megkövetelik, hogy megfeleljek bizonyos etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálat tervezése és elvégzése révén elegendő és megfelelő bizonyítékot szerezzek arról, hogy az éves beszámoló nem tartalmaz lényeges hibás állításokat.

Az elvégzett könyvvizsgálat magában foglalta olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves beszámoló akár csalásból, akár tévedésekből eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felméréseit, a könyvvizsgáló megítélésétől függnek. Az éves beszámolóhoz kapcsolódóan a könyvvizsgáló kockázatfelmérésének nem célja, hogy a vállalkozás belső ellenőrzésének hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon.

A könyvvizsgálat magában foglalta továbbá az alkalmazott számviteli alapelvek és a vezetés lényegesebb becsléseinek, valamint az éves beszámoló bemutatásának értékelését. A kiegészítő melléklettel kapcsolatos munkám a fent említett területre korlátozódott és nem tartalmazza egyéb, a Társaság nem auditált számviteli nyilvántartásaiból levezetett információk áttekintését. Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék (vélemény) megadásához.

Vélemény/Záradék:

„A könyvvizsgálat során *az* ***Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Orosháza*** éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint készítették el.

Véleményem szerint az éves beszámoló az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Orosháza 2014. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad."

Orosháza, 2015. május 12.

Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Kft.
5900. Orosháza Rákóczi u 3/c 2/10.
Kamarai regisztrációs szám: 003995

CSÁKI SÁNDORNÉ Könyvvizsgáló Kft.
5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. 2/10.
MKVK nyilv. szám: 003995
Adószám: 23569391-2-04
K&H 10402544-50526548-85871002

Csáki Sándorné
kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK szám: 002775

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Az **Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Orosháza** (cg: 04-09-012796) (5900. Orosháza, Fürdő u. 5.) **2014. december 31-i fordulónapra a 2014. üzleti évről készített** éves beszámolója (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet együtt: pénzügyi kimutatások) auditálásával kapcsolatban, annak érdekében, hogy a pénzügyi kimutatások 2000. évi C. törvénnyel ("Számviteli törvénnyel") való megfeleléséről véleményt alkothassanak, igazoljuk, hogy a legjobb tudásunk és meggyőződésünk szerint képviseltük az audit során az alábbiakban foglaltakat:

1. Felelősek vagyunk a pénzügyi kimutatásoknak a 2000. évi C. Számviteli Törvénynek megfelelően nyilvántartott adatokból történő összeállításáért, a könyvelésért, a pénzügyi kimutatásoknak a 2000. évi C. Számviteli Törvénnyel és a tényekkel való megfeleléséért, valamint azért, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható képet adnak a cég nettó eszközeiről, valamint pénzügyi helyzetéről hű és valós képet mutatnak.

2. Minden pénzügyi nyilvántartást és ehhez kapcsolódó adatot az Ön rendelkezésére bocsátottunk és minden olyan tranzakcióról informáltuk Önt, amelyeknek a pénzügyi kimutatásokra hatása lehet.

3. a) Nem történt szándékos mulasztás a cégvezetés, illetve azon alkalmazottak részéről, akik meghatározó szerepet töltenek be az ügyviteli-számviteli folyamatok rendszerében.

   b) Nem történt szándékos mulasztás azon más dolgozók részéről sem, akik lényegesen befolyásolhatnák a pénzügyi kimutatásokat.

   c) A szabályozó hatóságokkal folytatott egyeztetés során ezen szervek részéről nem kaptunk a pénzügyi kimutatások és bevallások hiányosságaira, nem egyezőségére vonatkozó olyan visszajelzést, amely a pénzügyi kimutatásokra lényeges hatást gyakorolna.

4. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét és amelyet nem hoztunk volna tudomásukra.

5. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Ön rendelkezésére bocsátottunk:

1

a) A kapcsolt vállalkozásokkal szemben fennálló tartozások és követelések, eredményt befolyásoló tételek beleértve az értékesítést, beszerzéseket, valamint hitel, lízing és garancia megállapodásokat;

b) A saját tőke visszavásárlási opciókat és megállapodásokat, valamint opciós jogokra és átváltható kötvényekre vonatkozó kötelezettségeket;

c) Pénzintézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;

d) Korábban eladott eszközök visszavásárlására irányuló megállapodások.

6. a) Nem fordult elő törvények, illetve rendelkezések megszegése, illetve esetleges megszegése, melyek hatásának a pénzügyi kimutatásokban szerepelniük kellene.

b) Nincs tudomásunk egyéb bárminemű lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.

7. Bármely olyan függőben vagy folyamatban levő, lezárt vagy az **audit ideje** alatt ismertté vált, vagy kilátásba helyezett per, kártérítési vagy egyéb (pl. munkaügyi vitából adódó) igényről információt adtunk, (beleértve kártérítéseket és késedelmes fizetések miatt fizetendő kamatot) vagy bármely más olyan követelést vagy tartozást, amely anyagi hatással lehet a Társaságra.
Nincsenek sem felénk, sem általunk olyan nem érvényesített igények, amik véleményünk szerint érvényesíthetők lennének. Nyilatkozunk, hogy társaságunk ügyvédet, jogi képviselőt foglalkoztat, aki elkészítette a könyvvizsgáló részére az ügyvédi levelet.

8. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi kimutatások alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a cégünknek és a részesedési viszonyban lévő társaságok ügyleteit.

9. A cégünk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában lévő eszköz felett, azokat a közölt jelzálogon kívül egyéb zálog nem terheli.

10. Minden szerződésben rögzített kötelezettségünknek eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.

11. A mérleg kelte utáni időszakban nem történt olyan esemény, mely a pénzügyi kimutatások tekintetében kiigazítást igényelne.

12. Nem történt olyan törvényszegés vagy szabálysértés, melynek hatása a 2000. évi C. sz. Számviteli Törvény előírásaival összhangban készült pénzügyi jelentésekben mutatkozhatna.

13. Kintlévőségeinkre, eszközeinkre szabályzataink és az óvatosság elvének megfelelően értékvesztést képeznünk nem kellett.

14. Kintlévőségeink szerződés szerinti befolyásával biztosítottnak látjuk társaságunk jövőbeni működését.

15. A 2014. évi beszámoló auditálásához szolgáltatott adatok, információk legjobb tudásunk szerint

- a tényleges helyzet megállapításához szükséges adatokat, információkat teljes körűen tartalmazzák, és
- a vonatkozó magyar jogszabályi előírások szerint kerültek összeállításra, valós tartalommal.

16. Megerősítjük, hogy

- a mi kötelezettségünk a csalások és hibák megakadályozására, illetve feltárására szolgáló belső ellenőrzési és számviteli rendszerek bevezetése és fenntartása
- nem jutott a tudomásunkra olyan csaláshoz, vagy vélt csaláshoz kapcsolódó jelentős tény, amely befolyással lehetett a Társaság működésére, vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetére, továbbá
- megítélésünk szerint annak a kockázata, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmaznak, nem jelentős.

17. Kijelentjük továbbá, hogy

- nem titkoltunk el és
- nem manipuláltunk adatokat, információkat

Orosháza, 2015. május 12.

.....
a vállalkozás vezetője

2	4	7	9	7	0	4	9	3	8	1	1	5	7	2	0	4

Statisztikai számjel

0	4	-	0	9	-	0	1	2	7	9	6

Cégjegyzék szám

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft

5900 Orosháza Fürdő u.5.

2014 évi
Éves beszámoló

Éves zárómérleg

2014.01.01.-2014.12.31

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

Bencző Ferenc

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	**A. Befektetett eszközök** (02.+10.+18. sor)			
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok)			
03.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
04.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
05.	Vagyoni értékű jogok			
06.	Szellemi termékek			
07.	Üzleti vagy cégérték			
08.	Immateriális javakra adott előlegek			
09.	Immateriális javak értékhelyesbítése			
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11. - 17. sorok)			
11.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
12.	Műszaki berendezések, gépek, járművek			
13.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek			
14.	Tenyészállatok			
15.	Beruházások, felújítások			
16.	Beruházásokra adott előlegek			
17.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-26. sorok)			
19.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21.	Egyéb tartós részesedés			
22.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési iszonyban álló vállalkozásban			
23.	Egyéb tartósan adott kölcsön			
24.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapir			
25.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
26.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)

Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí-tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
27.	**B. Forgóeszközök (28.+35.+43.+49. sor)**	**3 000**		**110 218**
28.	I. KÉSZLETEK (29.-34. sorok)			
29.	Anyagok			
30.	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
31.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
32.	Késztermékek			
33.	Áruk			
34.	Készletekre adott előlegek			
35.	II. KÖVETELÉSEK (36.-42. sorok)			41 997
36.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)			27 447
37.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
38.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
39.	Váltókövetelések			
40.	Egyéb követelések			14 550
41.	Követelések értékelési különbözete			
42.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
43.	III.ÉRTÉKPAPÍROK (44.-48. sorok)			
44.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
45.	Egyéb részesedés			
46.	Saját részvények, saját üzletrészek			
47.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
48.	Értékpapírok értékelési különbözete			
49.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (50.-51. sorok)	3 000		68 221
50.	Pénztár, csekkek			1 377
51.	Bankbetétek	3 000		66 844
52.	**C. Aktív időbeli elhatárolások** (53.- 55. sorok)			**61 572**
53.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása			59 290
54	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			2 282
55.	Halasztott ráfordítások			
56.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN** (01.+27.+52. sor)	**3 000**		**171 790**

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

PH.

Bencző Ferenc

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)

Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
57.	**D. Saját tőke** (58.+60.+61.+62.+63.+64.+67. sor)	**3 000**		**3 303**
58.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
59.	58. Sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
60.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
61.	III. TŐKETARTALÉK			
62.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK			
63.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
64.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
65.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
66.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
67.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY			303
68.	**E. Céltartalékok** (69.-71. sorok)			
69.	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
70.	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
71.	Egyéb céltartalék			
72.	**F. Kötelezettségek** (73.+77.+86. sor)			**168 487**
73.	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (74.-76. sorok)**			
74.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
75.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
76.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
77.	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (78. - 85. sorok)**			
78.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
79.	Átváltoztatható kötvények			
80.	Tartozások kötvénykibocsájtásból			
81.	Beruházási és fejlesztési hitelek			
82.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
83.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
84.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
85.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
86	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (87. és 89.-97. sorok)**			**168 487**
87.	Rövid lejáratú kölcsönök			
88.	87. sorból: az átváltoztatható kötvények			
89.	Rövid lejáratú hitelek			
90.	Vevőktől kapott előlegek			
91.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)			118 596
92.	Váltótartozások			
93.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
94.	Rövid lejáratú kötelezetségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
95.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek			49 891
96.	Kötelezettségek értékelési különbözete			
97.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
98.	**G. Passzív időbeli elhatárolások** (99.-101. sorok)			
99.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
100.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása			
101.	Halasztott bevételek			
102.	**FORRÁSOK ÖSSZESEN** (57.+68.+72.+98. sor)	**3 000**		**171 790**

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

Bencző Ferenc
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

PH.

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)

Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele			104 829
02.	Exportértékesítés nettó árbevétele			
I.	**Értékesítés nettó árbevétele** (01.+02.)			**104 829**
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása			
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke** (±03.+04.)			
III.	**Egyéb bevételek**			**59 294**
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
05.	Anyagköltség			1 152
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke			155 542
07.	Egyéb szolgáltatások értéke			4 736
08.	Eladott áruk beszerzési értéke			
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
IV.	**Anyagjellegű ráfordítások** (05.+06.+07.+08.+09.)			**161 430**
10.	Bérköltség			
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések			
12.	Bérjárulékok			
V.	**Személyi jellegű ráfordítások** (10.+11.+12.)			
VI.	**Értékcsökkenési leírás**			
VII.	**Egyéb ráfordítások**			**2 079**
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE** (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)			**614**

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
	13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
	14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége			
	15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek			17
	16. Sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
	17. Sorból: értékelési különbözet			
VIII.	**Pénzügyi műveletek bevételei** (13.+14.+15.+16.+17.)			17
18.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztesége			
	18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
	19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
20.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
	21. Sorból: értékelési különbözet			
IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai** (18.+19.±20.+21.)			
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE** (VII.-IX.)			17
C.	**SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY** (±A±B)			631
X.	**Rendkívüli bevételek**			
XI.	**Rendkívüli ráfordítások**			
D.	**RENDKÍVÜLI EREDMÉNY** (X.-XI.)			
E.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY** (±C±D)			631
XII.	**Adófizetési kötelezettség**			328
F.	**ADÓZOTT EREDMÉNY** (±E.-XII.)			303
22.	Eredménytartalék igénybevétele osztalékra, részesedésre			
23	Jóváhagyott osztalék, részesedés			
G.	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY** (±F.+22.-23.)			303

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

Bencző Ferenc

PH. a vállalkozás vezetője (képviselője

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
5900. Orosháza Fürdő u. 5.

Statisztikai számjel
247970493811-572-04

Cégjegyzék száma
04-09-012796

ÜZLETI JELENTÉS
2014.01.01-2014.12.31.

Orosháza, 2015. április 30.

Benkő Ferenc

.....

Benkő Ferenc
Ügyvezető igazgató

Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft az éves beszámoló elkészítésével, adatok értékelésével valós képet mutat a tulajdonos Önkormányzat részére a társaság pénzügyi, vagyoni, jövedelmi helyzetéről.

A cég 2014. évi adózás előtti eredménye 631 ezer forint.

	2013. év ezer forint	2014 év ezer forint
Mérleg főösszeg	3.000	171.790
Árbevétel – bevétel		104.829
Adózás előtti nyereség		631
Adófizetési kötelezettség		328
Adózott eredmény		303

2014-ben az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működésének gazdaságosságát a rezsicsökkentés és a 2012. évi CLXXXV. tv a hulladékról (Ht.) befolyásolja.
A fenti hatások továbbhárítása nem lehetséges a vegyes települési hulladékot termelők tekintetében sem a lakossági sem pedig a közületi szektorban.

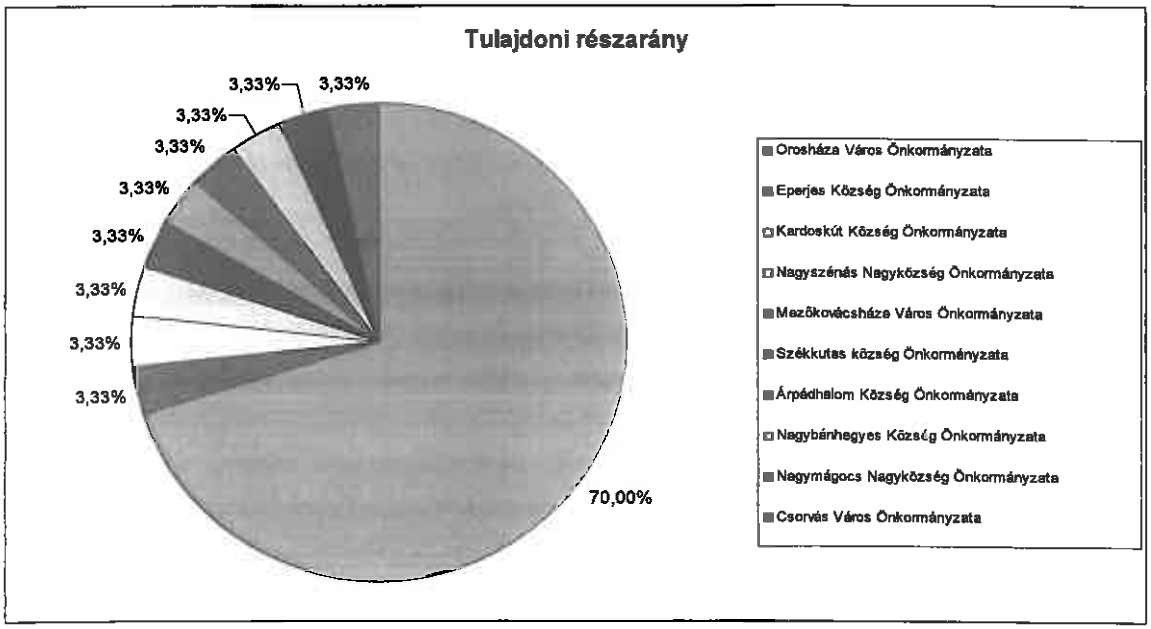
Ennek következtében az év során a társaság által Orosházán és 9 környező településen (Eperjes, Kardoskút, Nagyszénás, Mezőkovácsháza, Székkutas, Árpádhalom, Nagybánhegyes, Nagymágocs, Csorvás) végzett hulladékszállításból származó tevékenységének árbevétele nem fedezte a feladat elvégzésére szerződött alvállalkozójának önköltségi árát sem.

Az így keletkezett veszteségek ellentételezésére a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium által kiírt „Egyedi kérelem a Hulladékszállítási Közszolgáltatók árbevétel-kiesésének pótlására" elnevezésű pályázaton nyert 59.290 e Ft támogatás szolgált, amely a 2014 üzleti évben képződött veszteséget ellentételezi.

Amennyiben az elkövetkezendő években állami források elnyerésével kapcsolatos pályázati forráslehetőség nem lesz biztosítva a hulladékszállítását végző nonprofit vállalkozások részére, - más lehetőség híján - a tulajdonos önkormányzatoknak kell pótolni az elszenvedett veszteségek kompenzációját.

A Kft az alábbi településeken látta el a hulladékszállítási közszolgáltatási feladatokat. Az érintett önkormányzatok tulajdonrészt vásároltak a Kft-ben.

A tulajdonosok neve:	Törzstőke e Ft-ban
Orosháza Város Önkormányzata	2.100
Eperjes Község Önkormányzata	100
Kardoskút Község Önkormányzata	100
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata	100
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	100
Székkutas község Önkormányzata	100
Árpádhalom Község Önkormányzata	100
Nagybánhegyes Község Önkormányzata	100
Nagymágocs Nagyközség Önkormányzata	100
Csorvás Város Önkormányzata	100



HULLADÉKGAZDÁLKODÁS LAKOSSÁGI KÖZSZOLGÁLTATÁS

A Kft 2014. évtől tól látja el a közszolgáltatás keretében az alábbi településeken a hulladékszállítást.

hulladékszállítással érintett települések	Szolgáltatás kezdetének időpontja
Nagyszénás	2014. július 01.
Székkutas-Kakasszék	2014. július 01
Nagybánhegyes	2014. július 01
Eperjes-	2014. július 01
Nagymágocs	2014. július 01
Kardoskút	2014. július 01
Orosháza	2014. július 01
Csorvás	2014.szeptember 01.
Árpádhalom	2014. július 01

2014. évben közszolgáltatásba bevont ingatlanok száma:

Orosháza	13 765 ingatlan
Vidék	7.503 ingatlan

Megnevezés	**Tervezett árbevétel nettó e Ft**	**Tényleges árbevétel nettó Ft**
Lakossági közszolgáltatás hulladék előkezeléssel Orosháza	68.158	68.739.637
Lakossági közszolgáltatás hulladék előkezeléssel Vidék	28.027	27.826.078
Lakossági közszolgáltatás összesen:	**96.185**	**96.565.715**

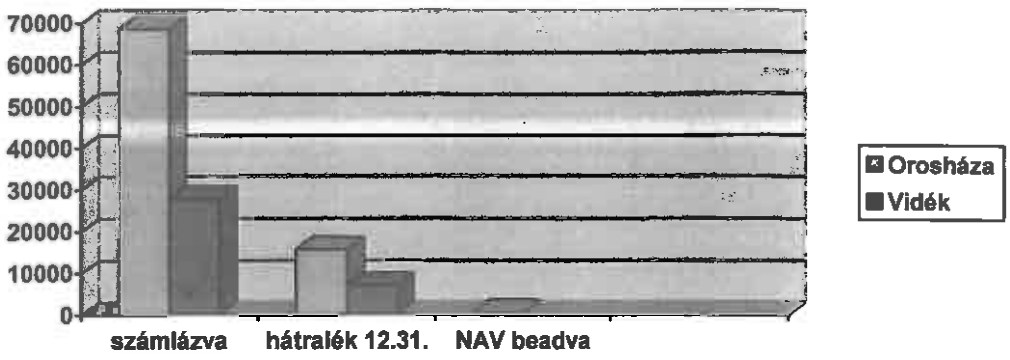
Leüresített ingatlanok száma:

Orosháza	1 745 ingatlan
Vidék	935 ingatlan

Információk a 2014. december 31-án fennálló lakossági díjhátralékokról:

Lakossági díjhátralék	Orosháza	15.660.039 Ft
	Vidék	6.981.785 Ft
NAV részére végrehajtásra átadva	Orosháza	348.975 Ft

A beadott követelések végrehajtása mérlegkészítés időpontjáig nem vezetett eredményre.



A Kft a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretein belül a hasznosítható hulladékokat előkezelést követően hasznosító társaságnak átadja.

SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS MENNYISÉGÉNEK ÉS ÁRBEVÉTELÉNEK BEMUTATÁSA OROSHÁZI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KFT.

Anyagáram	Időszak	Mennyiség (kg)	OKTF-NHT térítés(nettó)	Hasznosítói térítés
Papír vegyes	augusztus	18198	0 Ft	336 663 Ft
	november	21641	295 222 Ft	335 436 Ft
Összesen		39839	295 222 Ft	672 099 Ft
Mindösszesen			967 321 Ft	
PET	december	7000	560 000 Ft	478 700 Ft
Összesen		7000	560 000 Ft	478 700 Ft
Mindösszesen			1 038 700 Ft	
Üveg	szeptember	2520	95 760 Ft	45 360 Ft
	december	8520	323 760 Ft	58 160 Ft
Összesen		11040	419 520 Ft	103 520 Ft
Mindösszesen			523 040 Ft	
PP+HDPE	december	600	33 000 Ft	2 400 Ft
Összesen		600	33 000 Ft	2 400 Ft
Mindösszesen			35 400 Ft	
Egyéb műanyag	december	980	88 200 Ft	19 600 Ft
Összesen		600	156 600 Ft	19 600 Ft
Mindösszesen			176 200 Ft	
Éves árbevétel összesen			1 464 342 Ft	1 276 319 Ft
			2 740 661 Ft	

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
5900. Orosháza Fürdő u. 5.

Statisztikai számjel
247970493811-572-04

Cégjegyzék száma
04-09-012796

ÉVES BESZÁMOLÓ
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE
2014.01.01-2014.12.31.

Orosháza, 2015. április 30.

Benkő Ferenc

.....
Benkő Ferenc
Ügyvezető igazgató

Kiegészítő melléklet

I. Általános rész

1. A társaság bemutatása

A cég neve:	Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye:	5900. Orosháza, Fürdő u. 5.
Az alapítás időpontja:	2013.11.22.
A működés megkezdésének időpontja:	2014.07.01.
Működési forma:	Korlátolt Felelősségű Társaság

Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot 2014. 02.07-én 04-09-012796 cégjegyzékszámon jegyezte be a cégbíróság.

A tulajdonosok neve:	**Törzstőke e Ft-ban**
Orosháza Város Önkormányzata	2.100
Eperjes Község Önkormányzata	100
Kardoskút Község Önkormányzata	100
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata	100
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	100
Székkutas község Önkormányzata	100
Árpádhalom Község Önkormányzata	100
Nagybánhegyes Község Önkormányzata	100
Nagymágocs Nagyközség Önkormányzata	100
Csorvás Város Önkormányzata	100

A társaság üzleti éve január 01-től december 31-ig tart. A társaság éves beszámolót készít.

A számviteli törvény 155.§ alapján a társaság könyvvizsgálatra kötelezett.

A könyvvizsgáló neve:	Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Kft.
	5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/c II/10.
Kamarai regisztrációs száma:	003995
A kijelölt könyvvizsgáló neve:	Csáki Sándorné
Kamarai tagsági száma:	002775

A beszámolót összeállította:

Tóthné Szekeres Mária regisztrált mérlegképes könyvelő.
Regisztrációs száma: MK 177918.

A társaság fő tevékenységi köre:

3811 08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

2. A számviteli politika főbb vonásai

- **Könyvvezetés módja**
  A könyvvezetés belső szabályait, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások rendjét a társaság számlarendje tartalmazza.

- **Beszámoló készítés rendje**
  Az éves beszámoló készítésének időpontja a számviteli politikában foglaltak szerint április 30. A beszámoló a mérleget, az eredménykimutatást és a kiegészítő mellékletet tartalmazza. A társaság éves beszámolót készít.

- **Az eredménykimutatás választott formája**
  A társaság a tevékenység eredményét „A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség eljárás) -sal állapítja meg.

- **Értékvesztés elszámolása**
  A társaság a befektetett pénzügyi eszközök értékének piaci érték alá csökkenése esetén számol el értékvesztést.

- **Az eszközök és források értékelési eljárása**

  - A befektetett pénzügyi eszközök bekerülési értéken szerepelnek a mérlegben. A mérlegkészítés során megtörténik a befektetések egyedi minősítése és amennyiben kétségessé válna megtérülés, úgy a kft értékvesztést számol el.
  - A követelések könyvszerinti értéken szerepelnek a mérlegben
  - A pénzeszközök a fordulónapi bankkivonattal, illetve pénztárzárással egyező értékben kerültek felvételre.
  - A saját tőke elemei és a kötelezettségek könyv szerinti értéken szerepelnek a mérlegben.

- **A szokásos és rendkívüli tételek elkülönítésének szempontjai**

A gazdasági események közül a társaság rendkívülinek minősíti az alábbiakat:

Rendkívüli bevételek között kell kimutatni a tartozásátvállalás során harmadik személy által átvállalt kötelezettség szerződés szerinti összegét, továbbá a hitelező által elengedett, valamint az elévült kötelezettség összegét, ha ahhoz beszerzett eszköz nem kapcsolódik

Rendkívüli ráfordítások között kell kimutatni:

- a tulajdonosnál az alapításkor, a jegyzett tőke emelésekor a gazdasági társaságba bevitt vagyontárgyak nyilvántartás szerinti értékét,
- a térítés nélkül átadott eszközök nyilvántartás szerinti értékét,
- a tartozásátvállalás során átvállalt kötelezettség szerződés szerinti összegét
- a fejlesztési célra átadott, pénzügyileg rendezett támogatás és a véglegesen átadott pénzeszközök összegét.

- **Az értékcsökkenés elszámolásának módszere, az elszámolás gyakorisága**

Tervszerinti értékcsökkenés elszámolása

Az értékcsökkenés elszámolása a társaság számviteli politikája alapján, a várható használati időnek megfelelően történik. Az értékcsökkenést a bruttó értékből kiindulva lineáris leírással állapítjuk meg éves gyakorisággal.

Az 100.000 Ft egyedi beszerzési érték alatti (un. kis értékű) tárgyi eszközök beszerezési árát a használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenési leírásként.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

A társaság a feleslegessé vált, megrongálódott, rendeltetésszerűen nem használható, csökkent értékű immateriális javak, tárgyi eszközök és beruházások értéke után számol el terven felüli értékcsökkenést.

3. A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulásának értékelése

Sor		A tétel megnevezése	2013.12.31	2014.12.31
a		b	c	d
1.	A)	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		
26.	B.	FORGÓESZKÖZÖK	3 000	110 218
47.	C.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		61 572
51.		Eszközök összesen	3 000	171 790
52.	D)	SAJÁT TŐKE	3 000	3 303
61.	E)	CÉLTARTALÉKOK		
65.	F)	KÖTELEZETTSÉGEK		168 487
88.	G)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		
92.		Források összesen	3 000	171 790

3.1 A vagyoni helyzet alakulása

A **Forgóeszközök** követelésekből (41.997 e Ft) és pénzeszközökből (68.221 e Ft) áll.

Sor-szám		A tétel megnevezése	2013.12.31	2014.12.31
a		b	d	d
26.	B.	FORGÓESZKÖZÖK	3 000	110 218
27.	I.	Készletek		
33.	II.	Követelések		41 997
39.	III.	Értékpapírok		
44.	IV.	Pénzeszközök	3 000	68 221

A **vevők** állománya 2014.12.31-én: 27 447 e Ft

Az **egyéb követelések** a következők:

- Áfa követelés 3.283 e Ft
- egyéb 15 e Ft
- Áfa 58 § szerint későbbi időszakban érvényesíthető 11.251 e Ft

14.550 e Ft

A társaság folyamatosan napi pénztárjelentést vezet. Rovancs szerint a **forint fő pénztárban** a pénzeszközök értéke 2014.12.31-én 1.321.515 **Ft,** az ügyfélszolgálati **pénztárban** 2014.12.31-én 55.195 Ft volt. A **bankbetéten** 2014.12.31-én összesen 66.844.581 Ft található.

Sor-szám	A tétel megnevezése	2013.12.31	2014.12.31
a	b	c	d
52.	D) SAJÁT TŐKE	3 000	3 303
53.	I. Jegyzett tőke	3 000	3 000
54.	III. Tőketartalék		
57.	IV. Eredménytartalék		
58.	V. Lekötött tartalék		
60.	VII Mérleg szerinti eredmény		303

A **Saját tőke** a befizetett Jegyzett tőkéből (3.000 e Ft.), és a 303 e Ft-os Mérleg Szerinti Eredményből adódik. A vállalkozás adózás előtti nyeresége 631 e Ft, tárgyidőszakra társasági adó fizetési kötelezettsége 328 e Ft keletkezett.

A mérlegben a **Kötelezettségek** rövid lejáratú kötelezettségeket tartalmaz.

Sorszám	A tétel megnevezése	2013.12.31	2014.12.31
a	b	c	d
65.	**F) KÖTELEZETTSÉGEK**		**168 487**
66.	**I. Hátrasorolt kötelezettségek**		
70.	**II. Hosszú lejáratú kötelezettségek**		
78.	**II. Rövid lejáratú kötelezettségek**		**168 487**
90.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		
91.	Halasztott bevételek		

Rövid lejáratú kötelezettségek: **168.487 e Ft**

- A szállítókkal szembeni kötelezettségek 118.596 e Ft
- Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek: 49.891 e Ft.

168.487 e Ft.

3.2. A pénzügyi helyzet

A társaság rövid lejáratú kötelezettségeinek összege 168.487 e Ft, amivel szemben pénzeszköze 68.221 e Ft, követelése 41.997 e Ft, áll fedezetként.

Mutató	2014.
Befektetett eszközök aránya (I/1.) $= \frac{Befektetett\ eszköz}{Összes\ eszköz} x100$	-
Forgóeszközök aránya (I/2.) $= \frac{Forgóeszközök + aktív\ időbeli\ el.}{Összes\ eszköz}$	64,15%
Tőkeerősség (I/3.) $= \frac{Saját\ tőke}{Mérleg\ főösszege} x100$	1,92%
Befektetett eszközök fedezete I. (I/8.) $= \frac{Saját\ tőke}{Befektetett\ eszközök} x100$	-
Saját tőke növekedési mutató (I/12.) $= \frac{Saját\ tőke}{Jegyzett\ tőke} x100$	110,10%

Mutató	2014.
Likviditási gyorsráta mutató $\frac{Likvid\ pénzeszköz}{Rövid\ lejáratú\ kötelezettségek}$	40,49 %
Likviditási mutató $\frac{Forgóeszközök}{Rövid\ lejáratú\ kötelezettségek}$	65,41%

Ezek a mutatók a vállalkozás fizetőképességét mutatják.

3.3. A Jövedelmi helyzet alakulása

Mutató	2014.
Fedezeti hányad (II/1.) $= \frac{\textit{Fedezeti összeg(bruttó nyereség)}}{\textit{Értékesítés nettó árbevétele}}$	0,60%
Összestőke jövedelmezősége (II/2.) $= \frac{\textit{Szokásos vállalk. eredm.+fiz. kar}}{\textit{Saját tőke + idegen tőke}}$	19,10%
Saját tőke jövedelmezősége (II/3.) $= \frac{\textit{Szokásos vállalk. eredm.+fiz. kar}}{\textit{Saját tőke (működő tőke)}}$	19,10%
Alaptőke jövedelmezősége (II/4.) I. $= \frac{\textit{Adózott nyereség}}{\textit{Jegyzett tőke}} x100$	10,10%
Árbevétel-arányos üzleti eredmény (II/6.) $= \frac{\textit{Üzemi(üzleti) tevékenység eredm}}{\textit{Értékesítés nettó árbevétele}}$	0,58%
Árbevétel-arányos adózás előtti eredmény (II/7.) $= \frac{\textit{Adózás előtt}}{\textit{Összes árbevétel}}$	0,3844%
Eszközarányos jövedelmezőség (II/10.) $= \frac{\textit{Adózás előtti eredmény}}{\textit{Eszközök összesen}} x100$	0,37%

A Fedezeti hányad mutató azt fejezi ki, hogy az értékesítés nettó árbevételének hány %-a a bruttó nyereség.

A vállalkozás **bevételeinek** alakulása:

I.	**Értékesítés nettó árbevétele**		**104 829**
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke**		
III.	**Egyéb bevételek**		**59 294**
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei		**17**
X.	Rendkívüli bevételek		
E.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (-+C.-+D.)**		**631**
XII.	Adófizetési kötelezettség		**328**

A 2014. évben a vállalkozásnak 164.140 e Ft **bevétele** volt. Ebből az értékesítés nettó árbevétele 104.829 e Ft, aktivált saját teljesítmény értéke 0, egyéb bevételek 59.294 e Ft, és a pénzügyi műveletek bevétele 17 e Ft.

Költségek és **ráfordítások**:

Az Anyagjellegű ráfordítások a következők:

05.	*Anyagköltség*		1 152
06.	*Igénybe vett szolgáltatások értéke*		155 542
07.	*Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke*	-	-
8.	*Eladott áruk beszerzési értéke*		
9.	*Egyéb szolgáltatások értéke*		4 736
IV.	**Anyagjellegű ráfordítások**	-	**161 430**
10.	*Bérköltség*		
11.	*Személyi jellegű egyéb kifizetések*		

Anyagjellegű ráfordítások:

✓ 515	Vásárolt anyagok költségei	1.152 e Ft
✓ 52910	Igénybe vett szolgáltatások	155.542 e Ft
✓ 53	Hatósági díjak, bankköltségek	4.736 e Ft
		161.430 e Ft

Az **Igénybevett szolgáltatások** nagyobbrészt alvállalkozói teljesítéseket takar.

Az **Egyéb szolgáltatások értéke** pedig különböző hatósági díjakból, bankköltségből és biztosítási díjból tevődik össze.

NYERESÉGMINIMUM SZÁMÍTÁS
2014

Vállalkozás összes bevétele	164.139.649	Ft
Csökkentő:		
Közvetített szolgáltatások	0	Ft
ELÁBÉ	0	Ft
Külföldi telephely bevétele		
Növelő:	0	Ft
Korrigált összes bevétel:	164.139.649	Ft
Jövedelem (nyereség) minimum: 2%	**3.282.793**	**Ft**
	3.283.000	**Ft**
Jövedelem (nyereség) minimum alapján fizetendő Társasági és Osztalékadó	**328.000**	**Ft**

A Kft a jövedelem (nyereség minimum) szerint fizeti meg a 2014. évi Társasági és Osztalékadót.

Pénzügyi műveletek ráfordításai: 0

Pénzügyi műveletek ráfordításait a beszámoló nem tartalmaz.

- A számviteli politikában meghatározó, eredményre gyakorló hatású változás nem következett be.
- Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba nem volt.
- Az adózott eredmény megegyezik az annak jóváhagyására jogosult testület által elfogadottal.
- Mivel az üzem a környezetre nem veszélyes, ezért a környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközzel nem rendelkezik.

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló
CASH-FLOW-kimutatás
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	c	e
I.	**Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Működési cash flow, 1-13. sorok)**		**65 221**
1.	Adózás előtti eredmény ±		631
2.	Elszámolt amortizáció +		
3.	Elszámolt értékvesztés és visszaírás ±		
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±		
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±		
6.	Szállítói kötelezettség változása ±		118 596
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása ±		49 891
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása _+		
9.	Vevőkövetelés változása ±		-27 447
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±		-14 550
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása ±		-61 572
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -		-328
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -		
II.	**Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Befektetési cash flow, 14-16. sorok)**		
14.	Befektetett eszközök beszerzése -		
15.	Befektetett eszközök eladása +		
16.	Kapott osztalék, részesedés +		

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló
CASH-FLOW-kimutatás
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	c	e
III.	**Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás (Finanszírozási cash flow, 17-27. sorok)**		
17.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +		
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +		
19.	Hitel és kölcsön felvétele +		
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +		
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz +		
22.	Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás) -		
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -		
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -		
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -		
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz -		
27.	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása ±		
IV.	**Pénzeszközök változása (±I±II±III. sorok) ±**		**65 221**

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

Bencző Ferenc

a vállalkozás vezetője (képviselője

PH.

OROSHÁZI HULLADÉKGADÁLKODÁSI NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

ÜZLETI TERV

2015.01.01-2015.12.31.

Orosháza, 2015. április 30.

Benkő Ferenc

.....

Benkő Ferenc
ügyvezető igazgató

ÜZLETI TERV

BEVEZETŐ

2015-ben az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működésének gazdaságosságát a rezsicsökkentés és a 2012. évi CLXXXV. tv a hulladékról (Ht.) befolyásolja.
A fenti hatások továbbhárítása nem lehetséges a vegyes települési hulladékot termelők tekintetében sem a lakossági sem pedig a közületi szektorban.

A Délalföldi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulással szorosan közreműködve, a társaság szolgáltatási területén lévő együttműködő önkormányzatok részére elkészültek és beadásra kerültek a díjkompenzációs pályázatok. A pályázatok közül a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium által kiírt „Egyedi kérelem a Hulladékszállítási Közszolgáltatók árbevétel-kiesésének pótlására" elnevezésű pályázaton a Kft 59.290 e Ft támogatást nyert el, amely a 2014 üzleti évben képződött veszteséget ellentételezi.

A közszolgáltatói tevékenységet törvényes keretek között folytató Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. működtetését a tulajdonos önkormányzatnak biztosítania szükséges a továbbiakban, így amennyiben állami támogatás nem érkezik, a tulajdonosoknak kell biztosítani a hulladékgazdálkodási feladatok további ellátásának kompenzációját.

Ennek következtében a 2015-ös év során a társaság által alvállalkozóval végztetett hulladékszállítási tevékenységi kör szűkül, mivel a folyamatosan képződő veszteségek csökkentése érdekében 9 településen (Eperjes, Kardoskút, Nagyszénás, Mezőkovácsháza, Székkutas, Árpádhalom, Nagybánhegyes, Nagymágocs, Csorvás) – érdek múlásra - hivatkozva beszüntettük a hulladékszállítási tevékenységünket. Erre azért került sor, mivel az adott települések önkormányzatai - forráshiányra hivatkozva - nem vállalták kompenzálni a szolgáltatónak, az e tevékenység végzése során képződő veszteségét.

Jelen üzleti terv elkészítéséig a hulladékszállítási díj képzésről szóló jogszabály nem készült el, így a társaság a rendelkezésre álló adatok alapján készítette el 2015 évre az üzleti tervét.

BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELI TERVE

BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE

MEGNEVEZÉS	e Ft ÖSSZESEN
I. HULLADÉKGAZDÁLKODÁS	**157 963**
Közszolgáltatás ellátása (lakossági)	148 280
Közszolgáltatás ellátása (intézmények)	8 349
Szelektíven gyűjtött, előválogatott hulladékok értékesítése	1 334
I.-II. BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	**157 963**

EGYÉB TERVEZETT BEVÉTELEK, KOMPENZÁCIÓK

MEGNEVEZÉS	e Ft ÖSSZESEN
Önkormányzattól várható kompenzáció	34 000
Költségvetésből várható támogatás	68 000
III. KAPOTT TÁMOGATÁSOK	**102 000**
Kapott késedelmi kamat,kötbér,kártérítés	0
Pénzügyi műveletek bevételei	3
IV. EGYÉB TERVEZETT BEVÉTELEK, TÁMOGATÁSOK	**3**
I - IV. ÁRBEVÉTELEK, BEVÉTELEK, KAPOTT TÁMOGATÁSOK MINDÖSSZESEN	**259 966**

TERVEZETT KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK

MEGNEVEZÉS	e Ft
	ÖSSZESEN
I. ANYAGKÖLTSÉG	1 572
II. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK	248 077
III. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKE	5 786
IV. ELADOTT KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKE	0
I - IV. ANYAG JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	**255 435**
V. BÉRKÖLTSÉG	0
VI. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	0
VII. BÉRJÁRULÉKOK	0
V - VII. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	**0**
VIII. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	0
IX. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	3 240
X.PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0
I-X. KÖLTSÉGEK, RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**258 675**

Társasági és osztalékadó	**480**
EREDMÉNY	**811**

3. melléklet

Elemzés

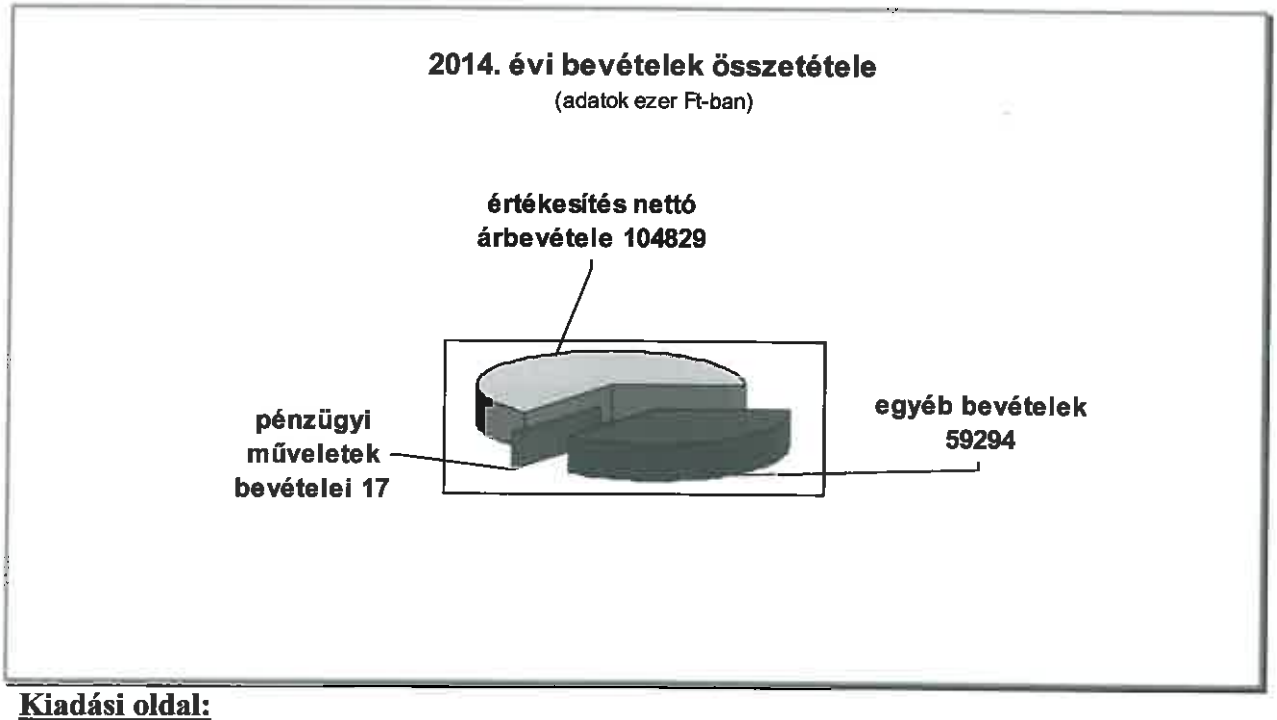
Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi üzleti terve című előterjesztés alapján

1. Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolójának elemzése

A társaság által benyújtott éves beszámoló, az éves zárómérleg, eredménykimutatás, kiegészítő mellékletben található elemzések és az üzleti jelentés alapján a Kft. 2014. évi gazdálkodását illetően az alábbi megállapítások tehetők:

Bevételi oldal:

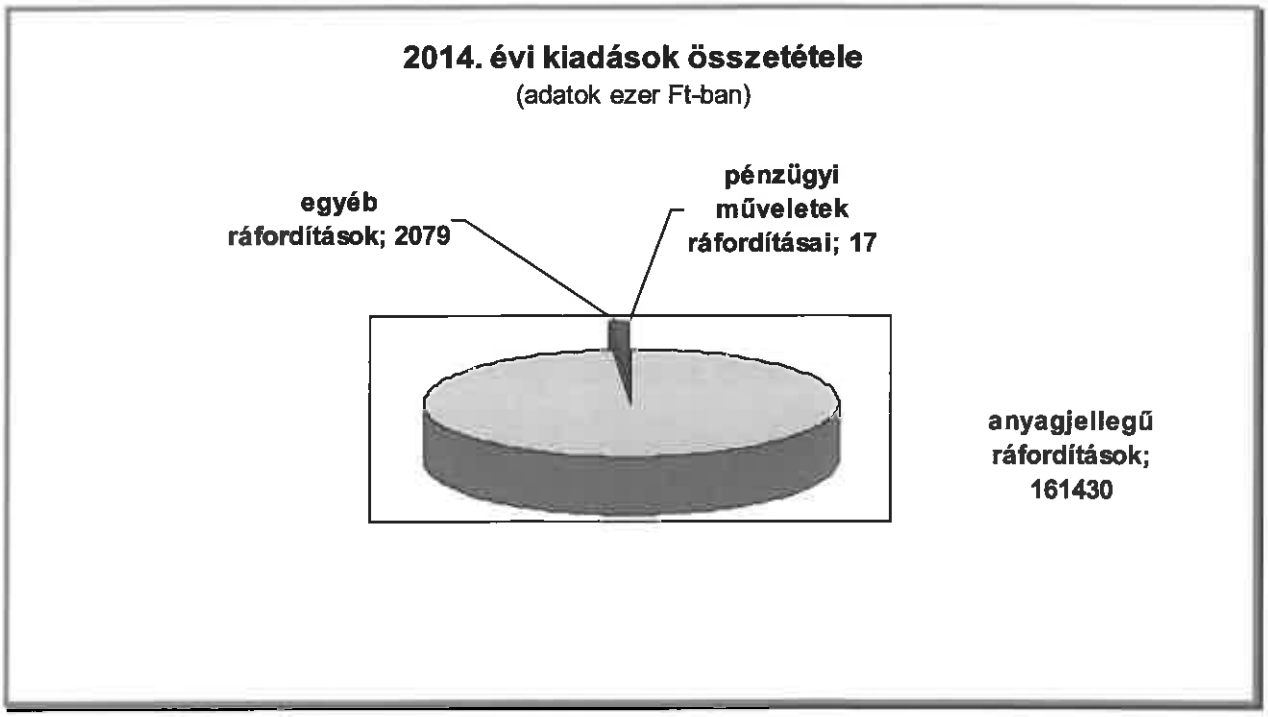
- **A 2014. évi értékesítés nettó árbevétele** 104.829 ezer Ft-ot tesz ki, mely az összes bevétel 63,9%-kát teszi ki.
- **Az egyéb bevételek** összege 59.294 ezer Ft-ot tett ki, mely az összbevétel 36,1%-kát teszi ki.
- **A pénzügyi műveletek bevételeiként** (kapott kamatok) 17 ezer Ft jelenik meg.



Kiadási oldal:

- **Az anyagjellegű ráfordítások** az összes ráfordítás 98,7%-kát tették ki 161.430 ezer Ft összeggel.
  Az anyagjellegű ráfordításon belül a legnagyobb arányt az igénybe vett szolgáltatások (155.542 ezer Ft-tal 96,4%-át) jelentették, mely nagyobbrészt alvállalkozói teljesítéseket takar. Az anyagköltség mindösszege 1.152 ezer Ft-tot, az egyéb szolgáltatások értéke pedig 4.736 ezer Ft-ot tett ki, mely különböző hatósági díjakból, bankköltségből és biztosítási díjból tevődik össze.
- **Személyi jellegű ráfordítás** a Kft-nél nem jelenik meg.
- **Az egyéb ráfordítások** összege 2.079 ezer Ft.
- **Értékcsökkenési leírás** sem jelenik meg a beszámolóban, mivel eszközzel nem rendelkezik.

- **Pénzügyi műveletek ráfordításait** a beszámoló nem tartalmaz.



Főbb mutatószámok alakulása:

- **A vagyoni helyzetet elemző mutatók** közül *a tőkeerősség* (saját tőke aránya) a saját vagyon részarányát jelzi az összes forráson belül, mely a Kft. esetében 1,92%.
  Kötelezettségek aránya, mely a kötelezettségek arányát mutatja meg a mérlegfőösszegen belül. Ezen mutató értéke 98,1%-ot tett ki.
- **A jövedelmezőség alakulását** illetően az üzleti tevékenység eredménye +614 ezer Ft, az adózott eredmény és a mérleg szerinti eredmény +303 ezer Ft.
- **A pénzügyi helyzetet értékelik** a különböző likviditási mutatók, melyek az eszközök különböző kategóriáit (likvid és kevésbé likvid) viszonyítják a Kft. rövid, illetve hosszú lejáratú kötelezettségeihez. Az összes likviditást mérő mutató
  - A rövid likviditási mutató megmutatja, hogy 65,4%-ban fedezték a forgóeszközök a rövid lejáratú kötelezettségeket.
  - A készpénzlikviditás jelzi, hogy a pénztár és bankbetétek együtt mekkora fedezetet nyújtanak a rövid lejáratú kötelezettségekre. Ez alapján a pénzeszközök a rövid lejáratú kötelezettségek 40,5%-kára nyújtottak fedezetet.
  - A hitelfedezettségi mutató arról ad tájékoztatást, hogy a Kft. követelései milyen mértékben fedezik a rövid lejáratú kötelezettségeit. Ez 24,9%-ban teljesült.

Összességében elmondható, hogy az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft vagyoni, jövedelmi és pénzügyi helyzete megfelelő. Összes bevétele 164.140 ezer Ft volt, mellyel

szemben az összes ráfordítás 163.509 ezer Ft-ot tett ki. Ezek alapján az adózás előtti eredménye 631 ezer Ft, a mérleg szerinti eredménye pedig 303 ezer Ft nyereség.

2. Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2015. évi üzleti tervének elemzése

Bevételi oldal

- Az értékesítés nettó árbevétele
  A Kft 2015. üzleti évre 157.963 ezer Ft árbevételt tervez, mely a 2014. évi 104.829 ezer Ft bevételhez viszonyítva, 50,7 %-os növekedést jelent.
  A többletbevételt a lakossági (148.280 ezer Ft), intézményi (8.349 ezer Ft) közszolgáltatási ellátásból, valamint a szelektíven gyűjtött, előválogatott hulladékértékesítésből (1.334 ezer Ft) kívánja megvalósítani.
- Egyéb bevétel
  A 2014. évi bevételhez (59.294 ezer Ft) viszonyítva a 2015. üzleti évben (102.000 ezer Ft) bevétellel számol, mely magában foglalja az önkormányzattól várható kompenzáció (34.000 ezer Ft) és a költségvetésből várható támogatás (68.000 ezer Ft) összegét.
- Pénzügyi műveletek bevételei
  A társaság 3.ezer Ft-al számol.

Költség-ráfordítás oldal:

- Az anyagjellegű ráfordításokon belül
  - előző évhez közel azonos mértékű anyagköltséggel terveznek (2014. évi 1.152 ezer Ft-ról 1.572 ezer Ft-ra való növekedés),
  - az igénybe vett szolgáltatások tekintetében jelentős összegű (92.535 ezer Ft) emelkedéssel számolnak, tehát a 2014. évi 155.542 ezer Ft-hoz képest 248.077 ezer Ft-tal,
  - az egyéb szolgáltatások vonatkozásában (1.050 ezer Ft) emelkedéssel terveznek a 2015. évre (5.786 ezer Ft), szemben a 2014. évi (4.736 ezer Ft) összeghez.
- Egyéb ráfordítások tekintetében kisebb mértékű (1.161 ezer Ft) emelkedéssel terveznek, 2014. évben 2.079 ezer Ft, 2015. évre 3.240 ezer Ft összeggel.

A bevételi és költség oldal tervezett adatai alapján a Kft. **2015. évi mérleg szerinti eredménye** 811 ezer Ft nyereséget fog mutatni.

Orosháza, 2015. május 15.

Bányainé Márton Diána
belső ellenőrzési vezető

13.
/

Előterjesztés

Tárgy: A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi üzleti terve

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. elkészítette a 2014.04.01- 2015.03.31. napjáig terjedő időszakra vele kötött közszolgáltatási szerződésben meghatározott és elvégzett feladatok szerinti pénzügyi-szakmai beszámolót, amely az előterjesztés 1. melléklete. A szakmai ellenőrzést az Orosházi Polgármesteri Hivatal Oktatási és Kulturális Csoportja, a pénzügyi ellenőrzést a Közgazdasági Iroda végezte el, amely szervezeti egységek illetékes munkatársai megállapították, hogy a beszámolási kötelezettségének a társaság határidőben és maradéktalanul eleget tett, így azt elfogadásra javasolják.

Összeállította továbbá a társaság - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglalt kötelezettségének eleget téve - a 2014. évi beszámolóját (részét képezi a független könyvvizsgáló jelentése) és a 2015. évi üzleti tervét.
Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírja, hogy a közhasznú szervezeteknek az éves beszámolóval együtt közhasznúsági mellékletet kell készíteniük, melyet szintén a társaság legfőbb szerve hagy jóvá.
A közhasznúsági melléklet tartalmazza a szervezet közhasznú tevékenységeit, a tevékenységek fő célcsoportjait, a tevékenységből részesülők számát és annak főbb eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatókat. Tartalmazza továbbá a vagyon felhasználásának és a közhasznú cél szerinti juttatásoknak a kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét, valamint tisztségük megnevezését.

A 2014. évi beszámoló, üzleti terv valamint a közhasznúsági melléklet az előterjesztés 2-3. mellékletét képezik. A dokumentumokat a társaság könyvvizsgálója megfelelőnek találta, valamint a Kft. Felügyelő Bizottsága határozatával elfogadta (4. melléklet), így azokról a társaság legfőbb szerve a Ptk. 3: 120. § (2) bekezdése alapján dönthet.

Az előterjesztés megtárgyalásához az éves beszámoló és üzleti terv adatai alapján a Polgármesteri Hivatal elkészített egy összesítő gazdasági elemzést (5. melléklet), amely a társaság gazdálkodásának főbb adatait, és az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza, összegzi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. alapítója

1.) megállapítja, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a 2014. április 01- 2015. március 31. időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződésben megjelölt feladatait megfelelően elvégezte, valamint az ehhez biztosított kompenzáció elszámolására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

2.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolóját, és közhasznúsági mellékletét

24.214 e Ft mérlegfőösszeggel
5.031 e Ft saját tőke összeggel
33.918 e Ft nettó árbevétellel
59.408 e Ft egyéb bevétel
-4.546 e Ft adózás előtti eredménnyel
-4.546 e Ft adózott eredménnyel
-4.546 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

3.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2015. évi üzleti tervét

79.888 e Ft bevétellel,
79.863 e Ft költségráfordítással,
25 e Ft terv szerinti adózás előtti eredménnyel elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Pusztai Lajos ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért

Határidő: 2015. május 31.

Orosháza, 2015. május 17.

Fejes Róbertné
alpolgármester

1. melléklet

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KFT.
OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Szakmai és pénzügyi beszámoló 2014

Jegyzőkönyv

Kivonat, mely készült a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. hivatalos helységében 2015. február 26-án a Felügyelő Bizottsági ülés alkalmából

….,a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

4/2015. (II.26.)sz. határozat:

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága elfogadta:

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi szakmai és pénzügyi beszámolót

Orosháza, 2015. február 26.

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Bankszámlaszám:11733041-20038832 (3.)

Pusztai Lajos
Ügyvezető

Önkormányzati támogatás felhasználása - 2014
Időszak: 2014.04.01-2015.03.31.

	Feladatok megosztása:	Igényelt támogatás	Támogatás felhasználása
		e Ft	e Ft
	Időszak: 2014.04.01-2014.12.31.		
a.)	**Közösségi tér biztosítása a város lakossága részére**		
	művelődési és közösségi célokra		
	* Színház felnőtt	2 702	1 367
	# Szellem a spájzban		*720*
	# Párcsere		*647*
	* Komolyzenei est (2 ea)	270	0
	* Pódium esték (3 ea)	20	38
	# Alma a fájától... (október)		*29*
	# Alma a fájától... (november)		*9*
	* Szent István napi rendezvény	940	512
	* Népzenei Minősítő	290	237
	* Könyvhét		64
	* Rockvetélkedő	20	0
	* Filmvetítés (több alkalom)	400	226
	* Kulturális örökség napja	30	0
	* Vadkörte fesztivál	1 640	1 026
	* Vadvirág Aranymasni találkozó		6
	* Magya Dal napja		34
	* Márton nap	740	915
	* Népdalköri találkozó		80
	* 50 éves a Díszítőművészeti kör kiállítás		53
	*** Közvetlen költség nélküli rendezvények:**		
	Tűzvonal Alapítvány kiállítása		
	KonTiki koncert		
	Wellnes nap- By Oriflame Wellnes szabadon		
	Bababörze		
	Orosházi Kórház Egészségnap		
	Adventista Egyház Kórushangversenye		
	* Közvetett költség (60,35 % - 24.291 e)	14 948	19 792
	Összesen:	**24 350**	**24 350**
b.)	**Tudományos, társadalmi, közéleti, idegenforgalmi,**		
	kulturális rendezvények szervezése		
	* Nyári színházi esték	4 400	2 785
	# Katyi		*650*
	# Hegedűs a háztetőn		*1 550*
	# Pöttöm panna		*140*
	# Bagi és Nacsa előadás		*445*
	* Fesztivál hétvége	1 900	2 921
	* Közvetett költség (19,83 % - 7.982 e)	1 700	2 294
	Összesen:	**8 000**	**8 000**

c.)	**Civil szervezetek működésének szakmai támogatása**		
	* Csoportvezetők megbízása	183	183
	* Csoportok rendezvényei	228	58
	*** Közvetlen költség nélküli rendezvények:**		
	Horgász közgyűlés		
	Fegyveres Erők közgyűlése		
	Kre-Art Egyesület- Tánc Világnapja		
	Karrier nap- Nagycsaládosok		
	Nyugdíjas Óvónők találkozója (2 alkalom)		
	Orosházi Állatvédő egyesület rendezvénye		
	Vetőmagos Nyugdíjasok találkozója		
	Megyei Sakk Csoport Bajnokság		
	* Közvetett költség (1,24 % - 499 e)	89	259
	Összesen:	**500**	**500**
d.)	**Állami, nemzeti és városi ünnepek, rendezvények**		
	megszervezése		
	* Városi ünnepség (6 alkalom)	500	500
	Összesen:	**500**	**500**
e.)	**Művészeti nevelés segítése**		
	* Kiállítások megrendezése	1 042	529
	* Színjáték	270	280
	* Tízen túl a zöld függöny előtt c.könyvbemutató-Színjáték		430
	* Néptánc	1 066	980
	* Ének	78	0
	* Közvetett költség (7,43 % - 2.990 e)	544	781
	Összesen:	**3 000**	**3 000**
f.)	**Gyermekek és fiatalok részére kulturális, közösségi**		
	és szabadidős programok biztosítása		
	* Szünidős program gyerekeknek	50	5
	* Színház	1 260	1 653
	* Gyereknap	245	312
	* Nyári tábor	370	48
	* Tánckoktél		9
	*** Közvetlen költség nélküli rendezvények:**		
	GYIÖK városi vitaverseny		
	GYIÖK kortárs versíró megbeszélés, verseny		
	Művészeti iskola- Légy jó mindhalálig előadás és próba		
	Zene tánc humor próba és előadás		
	Művészeti iskola táncgála próba és előadás		
	Tánciskolák éjszakája		
	Zenei világnapi koncert-Fúvósok		
	60 éves a Zenetagozat-Vörösmarty Iskola		
	Táncsics Diákgála próbák		
	Rétes Edina-Életút előadása (2 előadás tavaszal és ősszel)		
	Művészeti iskola záróvizsga(társastánc és moderntánc)		

	Művészeti iskola tanévzáró hangverseny		
	Művészeti iskola tanévzáró		
	Református iskola ballagás		
	Vörösmarty iskola karácsonyi műsora		
	Művészeti iskola karácsonyi hangverseny		
	* Közvetett költség (9,91 % - 3.988 e)	2 075	1 973
	Összesen:	**4 000**	**4 000**
	Mindösszesen:	**40 350**	**40 350**
	Időszak: 2015.01.01-2015.03.31.		
a.)	**Közösségi tér biztosítása a város lakossága részére**		
	művelődési és közösségi célokra		
	Összesen:	**0**	**0**
	Igényelt támogatás mindösszesen:	**40 350**	**40 350**

Orosháza, 2015. február 27.

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Bankszl.:11733041-20038832 (3.)

Pusztai Lajos
ügyvezető

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KFT.
OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Szakmai beszámoló
2014.

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza, Kossuth u. 3.

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KFT.
OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

BEVEZETŐ

A Szakmai beszámolóban a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által 2014-ben megvalósított szakmai munkájának részletezése található az Orosháza Város Önkormányzatával kötött Közművelődési Megállapodásnak megfelelően.

A 2014-es év is egy hosszabb téli bezárást követően indult, melynek célja elsősorban a költségtakarékosság volt. Azonban ebben az időszakban is biztosítottuk azokat az alapvető szükségleteket, melyek a Justh Zsigmond Városi Könyvtár csökkentett működéséhez szükségesek voltak, így biztosítva a város lakossága számára a szolgáltatáshoz való hozzáférést.

A január 13-i nyitást követően a szakmai munkánk tervezéssel, rendezvények előkészítésével kezdődött. A csoportok és állandó bérlőink is zökkenőmentesen folytatták munkájukat. Üzleti tevékenységünk keretében elsősorban céges konferenciák, vevőtalálkozók, bálok helyszíne volt a művelődési központ. Emellett a közművelődési megállapodásnak megfelelően kulturális rendezvények kínálatával szolgáltunk a város és a környék lakosai számára.

Ezen programok mellett fontos szerepet kaptak az intézményben működő egyéb szervezetek, külső szervek tevékenységei és programjai is, hiszen ezek is nagymértékben hozzájárultak a kulturális sokszínűség megvalósításához, a helységek kihasználtságának emeléséhez. A programok összehangolása, a megvalósításához szükséges feltételek megteremtése és kivitelezése fontos részét képezte a mindennapi munkafolyamatoknak.

További feladatot jelentett a PMK épületén kívül eső telephelyek feladatellátása is, így a Városi Képtár, a Városházi Galéria és a Zombai utcai telephely programokkal való ellátása és működtetése.

Orosháza, 2015. február 24.

Pusztai Lajos
ügyvezető

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

I. PETŐFI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT programjai

Csoportok kiemelkedő éves tevékenysége és rendezvényei

Díszítőművészeti Kör
Ebben az évben ünnepelte a csoport működésének 50. évfordulóját, melyet egy nagyszabású kiállítással tettek emlékezetessé. Emellett kiemelt jelentőséget adott ennek a napnak, hogy a kör vezetője Sonkolyos Károlyné ezen a napon vehette át az Orosháza Városért kitüntetést a Városalapítási ünnepség keretében. A kitüntetésre tett javaslatunkkal szerettük volna elérni, hogy méltó módon kerüljön elismerésre az az 50 éven át folytatott munka, melyet a népművészeti értékeink, ezen belül is az orosházi hímzés megőrzéséért és megismertetéséért folytatott. A csoport szoros kapcsolatot alakított ki a szenttamási hímző körrel. Szeptemberben egy négy napos tábor keretében ismertették meg a szenttamásiakat az orosházi hímzés motívumvilágával.

Harangos Néptáncegyüttes (HaTe)
Az együttes utánpótlás csoportjaival, a Csengettyű és a Kisharang Néptáncegyüttessel együtt szeptemberben a Csengettyű tagjai közül 8 fő lépett át a Kisharang tagjai közé. Így megnövekedett létszámmal sajátíthatják el a komolyabb, nehezebb táncokat.
Emellett kiemelt figyelmet fordítunk a folyamatos utánpótlás biztosítására. Ennek érdekében 4 önkormányzati óvodában (Könd, Lehel, Bajcsy és Móricz utcai Óvoda) kihelyezett foglalkozásokat vezetnek az együttesek művészeti vezetői, Panyi Katalin és Móricz Bence. Így további 50 fő ismerkedik meg a néptánc alapjaival.
2014. május 24-én a Csengettyű Néptáncegyüttes részt vett a Szarvason megrendezésre került Békés Megyei Gyermek- és Kisegyüttesek Találkozóján, ahol a szakmai szűri értékelésének köszönhetően bronz minősítésben részesültek.
A Kisharang Néptáncegyüttes tagjai közül Nagy László egyéniben, Erostyák Zorka és Hegyi Ákos párban indultak a Gyomaendrődön rendezett Értékeink a Kárpát medencében című versenyen. Nagy László arany, Erostyák Zorka és Hegyi Ákos ezüst minősítést értek el.
A Harangos Néptáncegyüttes 2014. július 5-én vehette át az Orosházi Média Kft. által alapított „Helyi érték díjat" hagyományőrzés kategóriában, mellyel a csoport eddig végzett szakmai munkáját ismerték el.
A csoporthoz kapcsolódó programok:
Tánckoktél
Negyedik alkalommal került megrendezésre a PMK-ban működő csoportok évzáró műsora, ahol a tanév során elsajátított tudásukat mutathatták meg a közönségnek. Bemutatkozó csoportok: Redance Hip-Hop Crew, Aqua de Beber capoeira csoport, Harangos Néptáncegyüttes, Kisharang Néptáncegyüttes, Csengettyű Néptáncegyüttes, Salsa Műhely

Folk-Tanya
A táncház 2014. márciusától havi egy alkalommal kerül megrendezésre a Harangos Néptáncegyüttes támogatásával. Kezdetben a megvalósítás helyszíne egy szórakozóhely volt. Az alapvető cél az volt, hogy kikerüljön a nagyközönség elé a népzene és a néptánc, ill.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

olyanok is bekapcsolódhassanak, akik eddig nem álltak kapcsolatban ezzel a műfajjal. Ekkor azonban még csak a felnőttek számára volt lehetőség a részvételre.
2014. szeptemberétől már a művelődési házban, de a gyerekek számára is biztosított a táncházban való részvétel lehetősége. Az NKA támogatásával megvalósuló táncházakban a HaTe művészeti vezető, Panyi Katalin és Móricz Bence vezetésével a tánctanítás is megvalósul, így a kezdő érdeklődők, gyerekek és felnőttek egyaránt elsajátíthatják az első lépéseket. A táncházban élő zenekar biztosítja a muzsikát.

Bokréta Népdalkör
A népdalkör kiemelt rendezvénye az április 26-án a PMK által megrendezett népzenei minősítő verseny.
Negyedik alkalommal rendeztük meg Orosházán a Magyar Kórusok és Zenekarok Szövetsége által meghirdetett *Országos és Térségi Népzenei Minősítő versenyt* a Nemzeti Kulturális Alap pályázati támogatásával.
A találkozón nem csak a megyéből, hanem távolabbi településekről érkező népdalkörök, citerazenekarok, énekes- és hangszeres szólisták bemutatkozására és minősítésére is sor került.
Térségi szinten 13, országos szinten 12 fellépő csoport minősült eredményesen.
A résztvevő fellépők száma meghaladta a 260 főt, a rendezvény látogatottsága ennél szerényebb volt. Elsősorban kísérők, hozzátartozók, de nyugdíjas csoportok is részt vettek a rendezvényen.
Az ünnepi megnyitó keretében Zalai Mihály, városunk alpolgármestere köszöntötte a megjelenteket, majd a Harangos Néptáncegyüttes műsorát tekinthettük meg.
Egy 8 éves ifjú tehetség, Rakonczai Bíborka Gyimesi népdalokkal köszöntötte a megjelenteket.
Ezután következett a minősítő verseny, délelőtt térségi, délután országos szinten. A bemutatkozásokat követően a KÓTA által delegált szakemberek közös értékelése minden esetben a szakmai színvonal fejlesztésére motiválta a fellépőket.
A zsűri tagjai voltak:
Dr. Alföldy-Boruss István – a Magyar Rádió zenei együtteseinek nyugdíjas igazgatója
Dr. Fehér Anikó – a M*agyar Rádió* ZRT népzenei és világzenei programszerkesztője
Jankov Gyöngyvér– népzenész
A népzenei minősítőn közel 260 fő mutatkozott be, a látogatók létszáma kb. 100-150 fő volt, így végig telt házzal zajlott a rendezvény.
Kötetlenebb keretek között, baráti népdalkörök számára tartotta a csoport az októberi *Népdalköri Találkozót.* A rendezvény célja ebben az esetben nem a versengés és a minősítés megszerzése, hanem a szórakozás és az év folyamán végzett szakmai munka bemutatása a többi résztvevő csoport számára. A rendezvényen 8 népdalkör vett részt a környék településeiről, melyre rövid műsorokkal készültek.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Színjátszó csoport
2 színjátszó csoportunk, a Kicsik és a NagyOk heti rendszerességgel készülnek Baranyainé Imre Julianna vezetésével.
Március végén a NagyOK a Színházi Világnap alkalmából rendhagyó stúdió színházi előadással készültek.
Az előadásokat összesen 273 fő tekintette meg.
A kortárs drámaíró darabját a XXV. Országos Diákszínjátszó Találkozó Dél- alföldi regionális fordulóján vitte színre a NagyOK színjátszó csoport. A darab nagy sikert aratott és Kecskeméten bronz minősítést kapott.

Foltvarró Klub
A Klub az egyik legaktívabb csoportunk közé tartozik, bár létszámuk némiképpen csökkent. Folyamatosan készülnek a szebbnél-szebb foltos munkák, folyamatos a kapcsolattartás a baráti foltvarró körökkel, részt vesznek szakmai továbbképzéseken. Éves legnagyobb rendezvényüket, a Foltos Napot novemberben tartják, melyen vendégül látnak több szakkört és további érdeklődőt, apró ajándéktárgyat készítenek.

Városi ünnepek

Az önkormányzattal kötött közművelődési megállapodás alapján az alábbi városi rendezvények szervezésében és teljes körű lebonyolításában vettünk részt.
A városi megemlékezések és ünnepségek műsorát a helyi iskolák diákjai adják elő.
A választásokat követően lezajlott az új önkormányzat alakuló ülése is.
A megvalósított ünnepségek:
- Március 15.
- Hősök napja
- Újratelepülési ünnepség
- Nemzeti összetartozás napja
- Pedagógus nap
- Augusztus 20.
- Október 6.
- Önkormányzati alakuló ülés
- Október 23.

Kiállítások

Január
A magyar kultúra napjához kapcsolódóan nyitottuk meg Burkus József festőművész Tűzben keletkezett világok című tűzzománc kiállítását.
Február
Gazdakör hagyományőrző disznótoros rendezvényéhez kapcsolódó kiállítás.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Németh Szilárd orosházi fotós kiállítása.
Dél-Békési Mentőcsoport kiállítása, amely régi mentő- és polgárvédelmi eszközöket mutatott be.
Április
Foltvarró Egyesület hagyományos tavaszi kiállítása.
Április 24-én, a Városalapítási évfordulóhoz kapcsolódóan nyílt meg a Díszítőművészeti kör kiállítása.
Május
Szeriné Rein Rózsa és Szőke Zsuzsanna orosházi festők „Közös útjaink" című kiállítása
Július
SZTE JGYPK Szakképzési Központ Alkalmazott fotográfus hallgatóinak „Vigyázz, kész, fényképész!" című kiállítása. Amellett, hogy intézményünk rendszeresen ad lehetőséget a fiatal tehetségeknek a bemutatkozásra, a tárlat apropóját az is adta, hogy orosházi fotográfus is szerepelt a kiállítók között.
Augusztus
Az Orosházi Képzőművészeti Közhasznú Egyesület alkotóinak „Hagyományok útján" című tárlatát.
Szeptember
Két orosházi festő mutatkozott be kiállításával: F. Varga Mária és Horváth János „Négy évtized közös műteremben" címmel.
Október
Elysium – Zárt világ
Kiállítás a Csillagbörtön fogvatartottjainak alkotásaiból
November
Foltvarró Egyesület őszi kiállítása
Amatőr Alkotók V. kiállítása - a Nyugdíjas Pedagógus Egyesülettel közösen szervezett kiállítás

Gyermekprogramok

Az alsó tagozatos gyermekek a Magyar Mozdulatművészeti Társulat előadásában a Társulat pályázati támogatásának köszönhetően ingyenesen nézhették meg a **Karnevál – Állatok Farsangja** című előadást.

Jegyjutalékos rendszerben fogadtuk a **Cse'Mese** című Kisvakond bábelőadást, amelyből délelőtt és délután tartottunk 1-1 előadást.

Március végén a színjátszó csoportunk, a NagyOK a Színházi Világnap alkalmából rendhagyó stúdió színházi előadással készültek.
Tallér Edina: Átjáró magamhoz című előadás felső tagozatosok és középiskolások részére, a színpadon kialakított alkalmi nézőtéren foglalt helyet a közönség.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

A csoportra írott darab középiskolásokról szól, akik a látszólag hétköznapi diákéletet élik. Rokonszenv, ellentétek, kezdődő barátságok, szerelmek, sikerek, kudarcok – és ami mögötte van. Olyan sorsokat ismerünk meg, amelyekkel naponta találkozhatunk, kérdés, van-e időnk egymást, magunkat megismerni.
Az előadásokat összesen 273 fő tekintette meg.

Városi Gyermeknap
Május 25-én a hagyományos Városi Gyermeknap került megrendezésre. Ebben az évben is sok-sok játékot és eszközt ingyenesen használhattak a gyerekek, mert a rendezvény Orosháza Város Önkormányzata támogatásával jött létre. Ennek a legkisebbek mellet a szülők is nagyon örültek.

Július 14-18-ig tartottuk a gyermekek és szülők körében is igen népszerű **kézműves tábor**unkat, ahol a résztvevők minden nap más-más technikával ismerkedhettek meg, és szebbnél-szebb alkotásokat készítettek.

A nyár folyamán a Harangos Néptánc Egyesülettel együttműködésben gyerekek és felnőttek számára 5 napos **néptánc tábor**t valósítottunk meg a Nagycsaládosok Egyesületének Ady E. u-i telephelyének udvarán.
A gyerektábort 2014. június 23-27. között tartottuk, résztvevőinek gerincét a Csengettyű és a Kisharang Néptáncegyüttes tagjai alkották, bár emellett kis létszámban külsős érdeklődők is részt vettek a táborban. Összesen 15 fővel tartottuk meg a foglalkozásokat. A táborban a gyerekek felcsíki táncokat sajátítottak el, ezzel alapozva meg a szeptemberben induló/folytatódó szakmai munkát. Bár a legkisebb és legnagyobb gyerekek között igen nagy volt a korkülönbség, sikeresen tudtak együtt dolgozni. A délutáni foglalkozások alkalmával népi játékokra is sor került, valamint egy alkalommal Gyopárosfürdőt is meglátogatták a gyerekek. A tábor zárásaként péntek délután bemutató foglalkozást tartottak a szülők és hozzátartozók számára, ahol megmutathatták milyen szinten sikerült elsajátítaniuk a felcsíki táncokat.
A felnőttek tábora 2014. július 23-27. között zajlott ugyanazon a helyszínen. Elsősorban a Harangos Néptáncegyüttes tagjai vettek részt a táborban, de itt is jellemző volt, hogy néhány külsős érdeklődő is beiratkozott a foglalkozásokra. Összesen 14 fő vett részt a táborban. A megismert táncanyag a szilágysági és a kalotaszegi táncok voltak. A foglalkozások a megszokott jó hangulatban, dinamikus tempóban zajlottak, melyet egy már megszokott esti táncmulatság zárt.
A táborok szakmai vezető Panyi Katalin és Móricz Bence, a néptánccsoportok művészeti vezetői voltak, akik megfelelő szakmai színvonalat, sokszínűséget és jó hangulatot teremtettek a gyerekek és a felnőttek számára is.

Micimackó-bérlet
Az őszi időszakban a bérlet keretében 3 előadást láthattak a gyerekek a színházteremben. Októberben a Nyulambulam zenekar koncertjén vettek részt, novemberben a Balassi Néptáncegyüttes Ládafia c. előadását, decemberben pedig a Nektár Színház Diótötő c. zenés

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

mesejátékát tekinthették meg. Összesen 1146 bérletet értékesítettünk. A Diótörő előadáshoz kapcsolódóan az Orosházi Média Kft.-vel közösen rajzpályázatot is hirdettünk, melynek keretében a gyerekek a legemlékezetesebb jeleneteket örökíthették meg. Korcsoportonként az első három helyezettet díjaztuk vásárlási utalványokkal, belépőjegyekkel.

Mikulás Házikó
Minden évben lehetőséget teremtünk a gyermekek számára, hogy egy rövid találkozó alkalmával személyesen mondhassák el a Télapónak, hogyan viselkedtek az évben és mit szeretnének ajándékul kapni tőle. Idén is az Árpád kertben felállított faház adta a helyszínét ezeknek a találkozóknak.

Felnőtt színház

Az év első színházi előadása a Magyar Kultúra Napja alkalmából *Erkel Ferenc: Bánk bán* című operája volt a révkomáromi Teátrum Színházi Polgári Társulás előadásában. A rendezvényt az önkormányzattal kötött kötelező feladatellátás keretében koordináltuk.
Februárban *Szabó Magda: Abigél* című darabját láthatta a közönség a Bánfalvy Stúdió előadásában. A színháznak terembéres formában biztosítottunk helyet. Az előadás nagy érdeklődésre tartott számot, teltház előtt zajlott le az előadás.
Májusban a Turay Ida Színház előadásában *Topolcsányi Laura: Szellem a spájzban* c. kísértetkomédiája került bemutatásra közepes érdeklődés mellett.
Novemberben a Kecskeméti Katona József Színház *Párcsere* c. vígjátékát tekinthették meg az érdeklődők szintén közepes érdeklődés mellett. Vidéki színház eddig ritkán vendégszerepelt nálunk, a jövőben szeretnénk nyitni ez irányban is és lehetőséget biztosítani számukra a bemutatkozásra.
(A Nyári Színházi Esték programja a Szabadtéri- és egyéb nagyrendezvények címszó alatt szerepelnek.)

Pódium Esték - Alma a fájától....

Az "Alma a fájától" c. beszélgetős estünk 2013. februárjában indult.
2014. márciusában Dr. Dani Győző háziorvos és gyermekei voltak a vendégeink (Ez alkalommal zsúfolásig megtelt a Bubik terem).
Április 25-én a Pusztai család, október 17-én a kardoskúti tanyavilágban született Verasztó Lajos (a nézőtéren álló hely sem akadt), november 28-án pedig a háromszoros Európa-bajnok Kárai Tamás autókrosszozó és családja járt nálunk.
Célunk ismert és elismert orosházi személyiségek és családjuk bemutatása úgy, ahogyan eddig még nem ismerhették őket. Milyen útravalót visznek magukkal a szétguruló almák? Hogyan hasznosítják mindezt, miképpen hat ez a kötődés a család későbbi életére; egyszóval, messzire gurul-e az alma a fájától? A műsorba meglepetésvendégeket is meghívtunk, akiket egyrészt adott pillanatban asztalhoz hívtunk és néhány percre bekapcsolódtak a beszélgetésbe,

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

másrészt az internet segítségével teremtettünk videó kapcsolatot velük. Számos műfajjal, közreműködővel, különböző produkciókkal igyekeztünk színesíteni az estéket. Értékteremtő, családbarát műsor ez, amelyet a jövőben is meg szeretnénk óvni a bulvárosodástól. Egységes, széleskörű támogatói kör segítette a munkánkat, biztosítva a színvonalas szórakozáshoz szükséges infrastruktúrát.

Komolyzene

Március **Four Bones** harsonakvartett koncertje zajlott 15 fős fizetős és további 30 tiszteletjeggyel meghívott vendég látogatottsága mellett.
Júniusban **Szokolay Bálint Madrigál Kórus és vendégei** tartottak hangversenyt.
Szeptemberben a Vadkörte Fesztivál részeként **„Cimboránk a komolyzene"** címmel Érdi Tamás zongoraművész és barátai koncertje volt a Katolikus Templomban. A rendezvény ingyenesen volt látogatható, a látogatók száma 220 fő.
Novemberben a **Szokolay Bálint Madrigál Kórus** tartott ismét hangversenyt.
Decemberben **Rákász Gergely** adott Spirit címmel orgonahangversenyt az orosházi közönségnek. A koncert több mint 200 látogatót vonzott.
Minden évben megrendezésre kerül a város iskoláinak közreműködésével a **Karácsonyi hangverseny**, melyre idén is sor került több mint 300 fellépő gyermek részvételével. A rendezvény látogatottsága mindig nagyon magas. A közreműködő iskolák és a protokoll számára összesen 145 db tiszteletjegyet biztosítottunk, emellett további 104 db jegyet értékesítettünk.

Mozi

2014-ben a nyári vetítéseken kívül összesen 11 mozifilmet vetítettünk nagyon változó érdeklődéssel. Előfordul, hogy a komolyabb témájú filmekre a nézőszám a 10 főt sem éri el, a gyermekeknek szóló családi animációs filmek nézettsége 50 és 100 körül mozog.
Az augusztus hónapra tervezett Péntek esti kert mozi a tervek szerint szabadtéri vetítés lett volna, de az időjárási körülmények úgy alakultak, hogy csak 2 előadást tudtunk a szabadban vetíteni, 1 előadás a vihar okozta áramkimaradás miatt elmaradt, kettő előadást pedig a színházteremben vetítettünk le.
A Péntek esti kert-mozi előadásai ingyenes vetítések voltak, így nézettségük is kiemelkedően magas volt, különösen a Mamma mia! című film esetében, amit több mint 200 fő látott az Árpád-kertben.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Tanfolyamok

Kötés-horgolás tanfolyam
Februárban elindult a Kötés-horgolás tanfolyam, 6 alkalommal 22 fő vett részt a tanfolyamon. A tanfolyam díja 3000.- Ft volt.

Madarász suli
Szeptember elejétől egy új programmal gazdagodott az intézmény kínálata: Gál Zoltán természetvédelmi mérnökkel közösen elindítottuk a Madarász sulit, melynek mottója: Előadások, beszélgetések, műhelymunkák nem csak madarakról, nem csak diákoknak! A foglalkozásokra csütörtök délutánonként kerül sor, ahol az érdeklődők hallhatnak a környezetvédelemről, természetvédelemről, madárvédelemről, a vegyszermentes táplálkozásról, a környezetbarát háztartásról, és még sok más érdekes témáról.
Szeptember 27-én sor került a Madarász suli első kirándulására.
Úti céljuk a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület Csongrád megyei helyi csoportjának Fehértavi Madárgyűrűző Állomás volt, a Szegedi Fehér-tónál Sándorfalván. A nap során a következő programok várták az érdeklődőket: madárgyűrűzés és a hozzá kapcsolódó kutatási tevékenységek megismerése, a gyűrűzendő, kézben lévő madarak tanulmányozása, séta, kirándulás, madármegfigyelés a lecsapolt tóegységek környékén.

Karácsonyi apróságok – ajándék és dekorációkészítő tanfolyam
A karácsonyi készülődés időszakában a résztvevők apró meglepetéseket, az otthoni karácsonyi hangulatot elősegítő dekorációkat készíthettek a tanfolyam két alkalmán. A szakmai vezetést Tóth Anna ékszerkészítő vállalta fel. A részvételi díj 2.200 Ft volt, 13 fő vett részt a tanfolyamon.

Szabadtéri- és egyéb nagyrendezvények

Orosháza Fesztivál Hétvége
Orosháza Fesztivál Hétvége első rendezvénye a „TÍZEN TÚL - Városi szintű diákszínjátszás Orosházán …A ZÖLD FÜGGÖNY ELŐTT" címmel könyvbemutató volt.
A Tízen túl… a zöld függöny előtt című kötet, amely az önkormányzat támogatásával valósult meg, a nagyszínpadi produkciók fotóanyagát, valamint annak háttér-információit tartalmazza, kiegészítve a szereplők személyes élményeivel. A tárgyilagos, szakmai elbeszéléseket szubjektív beszámolók tarkítják, így a könyv egyben informatív, ugyanakkor nagyon színes és emberközeli. A kiadványon érezhető, hogy szerkesztője, aki egyben a színjátszó csoport vezetője, B. Imre Julianna szívügyének tekinti a városi színjátszást.
Július 4-én pénteken délután kezdődtek a közönségprogramok, amelyek több korosztály kulturális igényeit elégítették ki.
Július 5-én szombaton két helyszínen zajlottak a programok.
Délelőtt az Árpád-kertben főzőverseny, amatőr művészeti csoportok bemutatkozása, Tihanyi Tóth Csaba és Bognár Rita nótaműsora szórakoztatta a közönséget.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Délután a Rendezvénytéren mesejátékkal és koncertekkel folytatódott a program.
Mivel a különböző programok más-más korosztálynak és közönségnek szóltak, ezért a közönség folyamatosan cserélődött.
Összességében kb. 2000 fő látogatta a rendezvényt.
Az ezt követő héten, július elején a *Nyári Színházi Esték* keretében három előadásra került sor: 7-én a Körúti Színház előadásában láthattuk a Katyi című vígjátékot. 9-én a Pannon Várszínház mutatta be a Hegedűs a háztetőn című darabot szinte teltházzal, 11-én pedig a Bagi-Nacsa humorista páros szórakoztatta a nézőket. Nagy örömünkre szolgált, hogy a közönség egyöntetű véleménye szerint a Hegedűs a háztetőn előadás az elmúlt évek egyik kiemelkedő produkciója volt.

Szent István napi rendezvény
2014. augusztus 19. délután 4 órakor népzenei programmal kezdődtek a színpadi programok.
A gyerekeket egy különlegesség, a TINTALÓ cirkusz várta, egy szokatlanul kicsi cirkusz, ahol 16-20 gyermek számára van férőhely. A szülők a sátor oldalán elhelyezett lyukakon keresztül kukucskálhatnak, miközben a gyerekek közvetlen közelről láthatják a mechanikus bábok 15 perces műsorát.
A kreatív kézműves játszóházban állandó partnerünk, a Nagycsaládosok Egyesülete volt a segítségünkre, a kiállító sátorban orosházi kézműves termékek kiállítása volt látható.
Abban is rendhagyó volt a program, hogy a városi ünnepségre a Szent István szobornál a műsor részeként került sor.
A színpadi program néptánccal folytatódott, majd a gyulai ROYAL DIXIELAND JAZZ BAND koncertje (Gyula) zárta a művelődési központ ünnepi programját.
Rendezvényünk az Oroshaza Baráti körrel szoros együttműködésben valósult meg, hiszen azonos napon, azonos helyszínen szervezték kiemelt rendezvényüket, a Kötélhúzók éjszakáját a rendezvényünket követően.

Magyar Dal Napja
Csatlakoztunk az országos akcióhoz: megrendeztük városunk főterén a Magyar Dal Napját, ahol két helyi zenekar, az Orosházi Fúvószenekar és a Kon-Tiki Zenekar lépett fel.

Vadkörte Fesztivál
A Vadkörte Fesztivál második alkalommal került megrendezésre városunkban, a Főtér nyújtotta lehetőségeket kihasználva.
A fesztivál a tervezettnél rövidebbre sikerült, programokat kellett átszerveznünk, hiszen ezen a napon a városban több kiemelt rendezvény is volt.
Péntek este a katolikus templom komolyzenei koncertje nyitotta meg a rendezvényt, majd szombat délutántól a Főtéren zajlottak az események, népzenei programok, táncelőadások és kirakodóvásár várta az érdeklődőket.
Volt ovis és modern tánc előadás, a Cimbora Duó Weöres Sándor megzenésített verseivel lépett színpadra. Este stand up comedy Brutival, majd a mezőkovácsházi DUMA'SZÍNHÁZ fergeteges musical előadását láthatta a közönség.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

A nap zárásaként a Molnár Dixieland és a világhírű énekesnő, Malek Andrea szórakoztatta a közönséget.
A délutáni Vackor futam egy ügyességi verseny, ahová nem csak a gyermekek, hanem családok, baráti társaságok is neveztek. A legsikeresebb program kétség kívül a Cimbora Mesejátszóház volt, ahol több mint húsz féle ügyességi, logikai, képességfejlesztő játék várta a gyermekeket a legkisebbektől a 10-12 éves korosztályig. Ez a program a Cimbora Maraton pályázatának jóvoltából ingyenesen színesítette a rendezvényünket a gyermekek legnagyobb örömére.

Márton Napi Ludasságok
A rendezvénynek ebben az évben is a PMK és az Árpád kert adott otthont. Délelőtt kézműves foglalkozásokkal, bemutatókkal, kirakodóvásárral kezdődött a program. Majd folyamatosan bővült népdaltanulással (melyben a Bokréta Népdalkör volt segítségünkre), lúdgége tészta készítéssel, Márton napi totóval. Délután bábelőadás, táncház a Kisharang Néptáncegyüttessel várta az érdeklődőket. A színpadon bemutatkozott az orosházi Harangos Néptáncegyüttes, majd a Balkán Fanatik koncert zárta a programot. Bár az előzetes tervek szerint a koncert belépőjeggyel volt látogatható, a jegyértékesítés azonban nem volt sikeres, így úgy döntöttünk, hogy ingyenessé tesszük a koncertet. Ennek eredményeként több mint 200 látogatója volt a záró eseménynek. Az egész nap folyamán kb. 450 fő vett részt a programokon.

Adventi Gyertyagyújtás
A rendezvény a Főtéren második alkalommal került megvalósításra több szervezet együttműködésével, annak érdekében, hogy a karácsonyvárás időszaka méltó módon legyen jelen a város lakosságának mindennapjaiban. A PMK feladata a kulturális programok és ezek technikai hátterének biztosítása volt. A gyertyagyújtások alkalmával a városi iskolák is bemutatkoztak egy-egy rövid, ünnepi hangvételű műsorral. Az Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, a Vörösmarty Mihály Általános Iskola, a Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium, valamint az Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda diákjai és pedagógusai adtak műsort. Ezt követően minden alkalommal meghívott fellépők műsora szórakoztatta a közönséget, melynek keretében a Répa, retek, mogyoró c. adventi köszöntő, a Vivat Bacchus énekegyüttes, a Four Bones fúvósegyüttes, valamint a mezőkovácsházi Duma' Színház műsora került színpadra. A rendezvények minden alkalommal nagy népszerűségnek örvendettek, köszönhetően mindazoknak a további lehetőségeknek is, melyek a téren a látogatók számára rendelkezésre álltak (pl. korcsolyapálya, vásár, forralt bor, tea stb.). Az összes látogatói létszám kb. 5300 fő.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Rendezvények társintézményekkel

A Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzattal közös rendezvény a **Városi Farsang**, ahol az iskolák legjobb produkciói mutatkoznak be. A műsor végén fánkkal és teával vendégeltük meg a résztvevőket.
Az országosan ismert gyógyító **Gyuri bácsi, a „Füves ember"** előadását láthatták az érdeklődők a színházteremben Nagycsaládosok Egyesületével közös szervezésben. Az előadás teltház előtt zajlott, a koncertteremben pedig kivetítőn követhették az előadást az érdeklődők.
Április 11-én a Költészet Napja alkalmából az Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Iskolával közösen rendeztük meg a **Területi József Attila Szavalóversenyt.**
Az Oriflame-mel közös szervezésben valósult meg a **„Wellness szabadon"** című rendezvény, ahol többek között volt wellness sütik versenye, jótékonysági futás a Kórház Gyermekosztályáért, sport, műsorok, szűrések.

Külső szervek tevékenysége

Feladataink ellátásához elengedhetetlen a vállalkozási tevékenységeinkből származó bevétel. Továbbra is infrastrukturális hátterünkkel – térítési díj ellenében - rendelkezésre állunk intézmények, civil szervezetek cégek és vállalkozások és pártok programjai számára.
2014-ben közel 150 terembéres rendezvényünk volt, állandó bérlőink száma 8, melyek elsősorban tánccsoportok, kisebb egyházak, egy alkalommal irodahelységet biztosítottunk egy cég számára.

Fontos eleme az épület kihasználtságának, hogy a város egyetlen 400 főt befogadó klímás színháztermét és a 200 fős koncertteremet tudjuk ajánlani bérlőinknek, melyek zenés rendezvényekre, konferenciákra és ünnepi alkalmakra egyaránt variálhatóak. Ezekben több olyan műsoros rendezvényre is sor került, ahol színvonalas műsorokkal, szinte teltházzal, a PMK részéről üzleti kockázat nélkül láthatott a közönség előadásokat.
1. Kulturális előadások:
Szabó Magda: Abigél c. előadása
Nőnapi Operettgála
Dr. Csernus előadása
Ír sztepp tánc
Ifjú Zenebarát hangversenyek – a Békés Megyei Filharmónia szervezi a városi iskolák részére
Nyitott akadémia – Pál Ferenc előadása
Stand up comedy est – Bödőcs Tibor
Csepregi Éva és Végvári Ádám karácsonyi koncertje
2. Konferenciák:
Évente 4-5 alaklommal valósul meg olyan konferencia, melyet elsősorban mezőgazdasági cégek tartanak partnereiknek a kapcsolatépítés jegyében. Ilyen esetben előadásokra és fogadásokra is várják a jelentkezőket.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Emellett jelentős bevételt eredményeznek a legtöbbet használt termeink, a Tárgyaló, a próba terem és a Zomba terem. Elsősorban kisebb előadások, termékbemutatók, tanfolyamok és táncpróbák zajlanak ezekben.

Jellemző, hogy a város iskolái és egyéb szervezeti is nálunk tartják meg nagyobb rendezvényeiket a legtöbb esetben bérleti díj ellenében, bár előfordul, hogy egy-egy jótékonysági rendezvény alkalmával kedvezményesen vagy támogatásként használják a termeket.
Kiemelkedő események a teljesség igénye nélkül:
Rotary Bál
Békés Megyei Tisza Kálmán Közoktatási Intézmény szalagavató
Fúvószenekari Egyesület farsangi koncert
Kórházi Jótékonysági Bál
Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola rendezvényei
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola rendezvényei
Liszt Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézmény rendezvényei
Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat rendezvényei
Német Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényei
Orosházi Nagycsaládosok Egyesülete rendezvényei
Vállalati Mikulás rendezvények
SOS Gyermekfalu rendezvényei

II. VÁROSI KÉPTÁR programjai

A közművelődési megállapodásban meghatározott feladatok alapján a Városi Képtárban kiállításokat rendezünk, általában kortárs, jelenleg is élő és alkotó művészek részére, de emlék kiállításokkal is igyekszünk idecsábítani a látogatókat.
A 2014-es év során a kötelező **hét alkalomból pontosan hét kiállítást szerveztünk.**
Az idei év utolsó kiállítása decemberben nyílt volna, de átalakítási munkálatok miatt elmaradt. A munkálatokat a 2014-es év végén megkezdték, a második szint átalakítása folyamatban van.
A második emelet nagy részén a Báthory Júlia üvegművészeti gyűjtemény kerül elhelyezésre, melyet Orosháza Város Önkormányzata pályázati úton nyert.
Elkészültek már a látványtervek is, a második szintet art deco stílusban rendezik be, hogy a húszas harmincas években alkotó Báthory Júlia üvegművész alkotásai méltó helyre kerüljenek. Több helyszín megtekintése után a városvezetés a Városi Képtár második emeletét tartotta a legalkalmasabbnak.
Az eddig második szinten kiállított műalkotások az első szinten találhatóak jelenleg.
Ha az átalakítások befejeződnek, az ideiglenes kiállítások is a második emeleten kapnak majd helyet, korszerű világítástechnikával ellátott kiállítótérben.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

A képtár időszaki terében lévő **vitrinekben** eddig **négy kiállítást** rendeztünk, melyek közül kettő a festmény illetve tűzzománc kiállításhoz kötődött, kettő pedig önálló kiállítás volt. Az eddigi gyakorlatnak megfelelően ezekre az alkalmakra külön megnyitót nem szerveztünk.
Az OrosCafé, a Városi Tv, az Orosházi Élet és a Békés Megyei Hírlap szinte minden alkalommal jelen voltak a megnyitókon, és tájékoztatták a város, illetve a megye művészetkedvelő közönségét. Ezúton is köszönjük eddigi tevékenységüket, egyben reméljük, hogy ez a továbbiakban sem fog változni. Köszönjük továbbá az érdeklődést látogatóinknak, akik nélkül a képtár halott tér csupán.

Januárban **Takáts Márton festőművész** kiállítása nyílt meg az ideiglenes térben, Magyar Kultúra napja alkalmából, a vitrinekben pedig Garabuczi Anikó raku kerámiáit láthattuk. Ezt követték Holó Hóbel László gesztusfestészete, majd a Meixner iskola diákjainak csoportos kiállítása (a vitrinekben is). Áprilisban Bolmányi Ferenc emlékkiállítást is rendeztünk a Bolmányi teremben. Somlói Antal és Tader Lajos ajánlották fel saját gyűjteményüket. Ezzel párhuzamosan a tótkomlósra letelepedett fotográfus családból származó festő családjáról is megtekinthettük az Arctalan árnyak című filmet. Júniusban, a Múzeumok éjszakája alkalmából Barkos Bea szegedi képzőművész tűzzománcaiban és festményeiben gyönyörködhettünk, melyek a vitrinekben is szerepeltek.
Idén **három, az NKA által kiírt pályázatot** is megnyertünk, ez egyenként 300.000 Ft-ot jelent a képtárnak. Ezekből kettő jövőre kerül megvalósításra, egy pedig sajnos betegség miatt elmaradt, de reménykedünk abban, hogy jövőre sikerül megszervezni a már gyógyult művész kiállítását.
Októberben, a Magyar Festészet Napja alkalmából Incze Mózes festőművész tárlatát nyitottuk meg, ez a kiállítás a 2014-es év utolsó kiállítása volt a Városi Képtárban.
A Városi Képtáron kívül a művelődési ház csoportjaként az Orosházi Képzőművészeti Közhasznú Egyesület kiállításait és **a ház egyéb, elsősorban képzőművészeti programjait menedzseltük** 2014-ben is.

Programjaink között említhetjük a 2009 ősztől elindított, 2014-ben is folyatott, havonta megszervezett, jelenlegi nevén **Kreatív Alkotó Műhely** múzeumpedagógiai foglalkozásainkat a képtárban, melynek elsődleges célja a művészetek megkedveltetése a gyerekekkel. Ezen kívül a képtár gyűjteményében lévő alkotásokon keresztül megismerkedhettek különleges grafikai, festészeti eljárásokkal, amelyeket önfeledt alkotói tevékenységek során el is sajátíthattak.

A Művelődési Ház szervezésében az **Orosháza Fesztivál** és az **II. Vadkörte Fesztivál teljes ideje alatt alkotó műhelyünkkel kitelepültünk a helyszínre.**
2014 nyarán két egyhetes alkotó tábort is szerveztünk, elsősorban kisiskolások részére, melyek nagy népszerűségnek örvendtek és a szülőkre sem rótt jelentős anyagi terhet, hiszen csak az anyagköltséget és az étkezést kellett megtéríteniük.
Az első egy hétben tűzzománccal és kerámiával, a másodikban pedig elsősorban textilfestési eljárásokkal ismerkedtek meg a gyerekek.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Kapcsolatot tartottunk a helyi oktatási, közművelődési intézményekkel, így a helyi óvodákkal, általános iskolákkal és gimnáziumokkal, akik csoportosan látogatják a képtár állandó és ideiglenes kiállításait. Ilyen alkalmak **a Táncsics Gimnázium érettségire való felkészítő jegyében szervezett tárlatlátogatása, a reformáció napja alkalmából a református iskola diákjainak szervezett látogatása, vagy az Eötvös Diák és Sport Alapítvány által rendezett városi vetélkedő, amelynek egyik helyszíne a Városi Képtár volt.**

Együttműködtünk az Orosházi Képzőművészeti Közhasznú Egyesülettel. A képtár és az Egyesület együttműködéséből adódóan **közösen törekszünk arra, hogy felkutassuk az egyéni művészeti törekvéseket, tehetséges alkotókat Orosházán és a térségben.** Több alkalommal is helyet adtunk az egyesület tagjainak bemutatkozására egyéni kiállításokon a **Városi Képtárban**, a **Petőfi Művelődési Központ színháztermi előcsarnokában** illetve a **Városházi Galériában.**

A Városházi Galériában idén sok orosházi amatőr művész állított ki kerek évfordulója, születésnapja alkalmából, így Lukács Mária és Zsurkáné Benyovszky Piroska is.
Jelentős esemény a Város életében a nemrég megjelent Orosháza Album, melynek legszebb fotóit szintén a Városházi Galériában láthattuk egy hónapon keresztül.
Decemberben az Orosházi Művészeti Csoport hat tagjának kiállítását nyitottuk meg. A kiállítás 2015. január közepéig volt látogatható.

A **Városi Képtár látogatottsága** a következőképpen alakult 2014-ben:
Diák látogató: 1340 fő
Felnőtt látogatók száma: 3600 fő

III. UNIÓS PÁLYÁZATOK

TÁMOP-3.2.13/12-2012-0046 „Kreatív szabadidő" – tanórán kívüli foglalkozások megvalósítása

A projekttevékenység a gyermek és ifjúsági korosztály tanórán kívüli szabadidős tevékenységét volt hivatott támogatni, illeszkedve az együttműködő nevelési-oktatási intézmények pedagógia programjához, céljaik megvalósításához.
A pályázati összeg: 24. 055.202 Ft.
Együttműködési megállapodást a Táncsics Mihály Közoktatási Intézmény és Tehetségközpont Vörösmarty Tagintézményével, a Czina Tagintézménnyel, a Rákóczitelepi Telephellyel, valamint a Kardoskúti Tagintézménnyel kötöttünk. Emellett együttműködtünk az Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskolával, ill. a Forrás Református Óvodával.
A projekt megvalósítási időszaka: 2012. november 1. – 2013. december 31.
A projekt keretében néptánc szakköröket működtettünk 9 csoportban a Vörösmarty Tagintézményben, a Rákóczitelepi Telephelyen, a Czina Sándor Tagintézményben, ill. a

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Református Iskolában. Így több mint 150 gyermeket sikerült bevonnunk a néptánc oktatásba. Emellett a Vörösmarty Tagintézményben ének szakkör működött 14 fő részvételével, valamint a Református Iskolában színjátszó szakkör 14 fő és tűzzománc szakkör 11 fő részvételével.
Témanapokat a Református Iskolában szerveztünk, melynek keretében a gyermekek egynapos kirándulásokat tettek a Szentendrei Skanzenbe, a Vígszínházba és a Petőfi Irodalmi Múzeumba, valamint az Országos Táncháztalálkozó és Kirakodóvásárra. A kirándulásokon összesen 69 fő vett részt. A Forrás Református Óvoda részére szintén 3 témanapot szerveztünk, két alkalommal színházlátogatáson vettek részt az óvodások Szegeden, valamint egy alkalommal az Ópusztaszeri emlékparkba látogattak el.
Témahetet a Rákóczitelepi Telephelyen szerveztünk Hősök Hete címmel, ahol az 1956-os októberi eseményekkel ismerkedtek meg a felső tagozatosok. A Kardoskúti Telephelyen Karácsony Témahetet tartottunk, ahol az alsó tagozatosok körében az ünnepi készülődés került előtérbe. A Forrás Református Óvoda számára Reformáció Hete címmel tartottunk foglalkozásokat, az óvodások táncházban, kézműves foglalkozásokon, koncerteken vehettek részt.
A nyári szünetben 30 fő részvételével bentlakásos táborokat szerveztünk Tiszaszőlősön és Kétegyházán a tűzzománc, az ének, a színjátszó és a néptánc szakkör résztvevői számára.
A projekt keretében több mint 500 gyermek szabadidős tevékenységét támogattuk.
A szakmai munka szélesebb körben való megismertetése érdekében 4 témában (színjátszás, néptánc, ének, tűzzománc) oktató DVD-ket készítettünk. A projekt szakmai megvalósítóinak bevonásával betekintés nyerhető egy-egy szakkör munkájába. Emellett az elméleti ismereteket összegző tablókat is készítettünk, melyek a szakkörök további munkája során is alkalmazhatóak.
Megtörtént a tervezett eszközök beszerzése is, melyek elsősorban a szakkörök munkáját segítették. Tűzzománc kemencét, kis értékű tárgyi eszközöket, laptopokat, kamerát, fényképezőgépet vásároltunk.
A kötelező nyilvánosság körébe tartozó vállalásokat teljesítettük, elkészült a "C" és a "D" típusú tábla, a fotódokumentáció, a térképtér feltöltése valamint a sajtóközlemény kiküldése és gyűjtése.
A projektmenedzsment és szakmai megvalósítók személyében a projekt során változás nem történt, így a folyamatos előrehaladás és a magas szakmai színvonal biztosított volt. A fenntarthatósági és esélyegyenlőségi vállalások teljesítése megtörtént.
A projekt záró beszámolójának és záró kifizetési igényének benyújtása 2014. március 12-én megtörtént. A projekt helyszíni ellenőrzése az ESZA Nonprofit Kft. április 15-ei átalakulása miatt csak 2014. augusztus 26-án valósult meg, mely a projekt megvalósítását rendben találta. Az Emberi Erőforrások Minisztériumának Illetékes Főosztálya azonban eljárásrendi hibát követett el a záró kifizetési igénylés és záró beszámoló elfogadása során, melynek hatására a pályázat a mai napig nem került véglegesen lezárásra. Amennyiben a jogszerű állapot helyreáll megtörténik a fennmaradó pályázati összeg átutalása és a projekt lezárásra kerül.

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ
NONPROFIT KFT.
OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth L. u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

TÁMOP-1.4.1-12/1-2013-0364 „Munkatársak" – pályakezdő fiatalok foglalkoztatása a kultúrában

A pályázat benyújtása 2013. március 13-án történt meg, azonban az elhúzódó elbírálás miatt a megvalósítást az eredetileg tervezetthez képest csak jelentős csúszással, 2014. március 1-jén tudtuk megkezdeni.
A projekt célja a fiatalok foglalkoztatásának, munkatapasztalatuk megszerzésének elősegítése, valamint a civil szervezetek fejlesztése, a szolgáltatói kapacitások megerősítése. A támogatás a szervezetek belső kapacitásának erősítésével, az érintett szervezetek által nyújtott szolgáltatások minőségének javítását, a változó társadalmi és gazdasági feltételekhez való igazodást szolgálja.
A projekt megvalósítási időszaka: 2013. március 1. – 2014. március 31.
Vissza nem térítendő támogatás: 7.378.985 Ft (a projekt költségének 100 %-a)
A projekt keretében 3 fő pályakezdő fiatalt foglalkoztatunk információs, technikai és gazdasági munkatárs körben teljes munkaidőben. 2014. április 1-től 12 hónapon keresztül támogatja a projekt az alkalmazásukat, majd ezt követően 3 hónapos kötelező továbbfoglalkoztatást ír elő a Kft. számára önköltségen. Alkalmazásuk olyan munkaterületeken történik, melyek szakmai segítséget nyújtanak a Kft. programjainak megvalósításához.

Orosháza, 2015. február 24.

Pusztai Lajos
ügyvezető

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)

2. melléklet

21171941 9004 572 04
Statisztikai számjel

04-09-009076
Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: ***Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.***

A vállalkozás címe, telefonszáma: ***5900 Orosháza, Kossuth Lajos u. 3. Tel.: 68/412-065***

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege

2014

üzleti évről

Kelt: *Orosháza, 2015. május 05.*

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)

Statisztikai számjel: ***2 1 1 7 1 9 4 1 9 0 0 4 5 7 2 0 4***

Cégjegyzék száma: ***04-09-009076***

Egyszerűsített éves beszámoló M É R L E G E "A" változat
Eszközök (aktívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: ***2014 december 31.*** *(év/hó/nap)*

adatok E ft-ban

Sor-szám	*A tétel megnevezése*	*Előző év*	*Előző éve(ek) módosításai*	*Tárgyév*
a	*B*	*c*	*d*	*e*
01.	**A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)**	**13 705**	**0**	**11 573**
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	5		0
03.	02. sorból Immateriális javak értékhelyesbítése	0		0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	13 700		11 573
05.	04. sorból Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0		0
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07.	06. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0		0
08.	**B Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)**	**15 335**	**0**	**11 857**
09.	I. KÉSZLETEK	446		941
10.	II. KÖVETELÉSEK	9 207		7 134
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	5 682		3 782
13.	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**58**	**0**	**784**
14.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN: (01.+08.+13. sor)**	**29 098**	**0**	**24 214**

Kelt: Orosháza, 2014. május 05

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjel: **2 1 1 7 1 9 4 1 9 0 0 4 5 9 9 0 4**

Cégjegyzék száma: **04-09-009076**

Egyszerűsített éves beszámoló M É R L E G E "A" változat
Források (passzívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: ***2014 december 31.*** *(év/hó/nap)*

adatok E ft-ban

Sor-szám	*A tétel megnevezése*	*Előző év*	*Előző éve(ek) módosításai*	*Tárgyév*
a	*B*	*c*	*d*	*e*
15.	**D. Saját tőke** (16+18+19+20+21+22+23. sor)	**9 577**	**0**	**5 031**
16.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
17.	16. sorból visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0		0
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
19.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	6 268		6 577
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		0
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	309		-4 546
24.	**E. Céltartalék**	**0**		**0**
25.	**F. Kötelezettségek** (26+27+28)	**15 901**	**0**	**14 159**
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	15 901		14 159
29.	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**3 620**	**0**	**5 024**

30.	**FORRÁSOK ÖSSZESEN** (15+24+25+29. sor)	**29 098**	**0**	**24 214**

Kelt: Orosháza, 2015. május 05.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Bankszám:11733041-20038832 (3.)

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

21171941 9004 572 04
Statisztikai számjel

04-09-009076
Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: ***Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.***

A vállalkozás címe, telefonszáma: ***5900 Orosháza, Kossuth Lajos u. 3. Tel.: 68/412-065***

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

2014
üzleti évről

Kelt: *2015. május 05.*

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)
PH

Statisztikai számjel: 21171941 9004 572 04

Cégjegyzék száma: 04-09-009076

Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített
E R E D M É N Y K I M U T A T Á S A
A változat

Az üzleti év mérlegfordulónapja: ***2014. december 31.*** *(év/hó/nap)*

adatok E ft-ban

Sor-szám	*A tétel megnevezése*	*Előző év*	*Előző éve(ek) módosításai*	*Tárgyév*
a	*B*	*c*	*d*	*e*
I.	**Értékesítés nettó árbevétele**	**35 523**		**33 918**
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke**	**0**		**0**
III.	Egyéb bevételek	103 867		59 408
	III. sorból visszaírt értékvesztés	0		0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	83 044		58 429
V.	Személyi jellegű ráfordítások	52 250		35 692
VI.	Értékcsökkenési leírás	4 429		4 545
VII.	Egyéb ráfordítások	288		275
	VII. sorból: értékvesztés	0		0
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE** (I+II+III-IV-V-VI-VII)	**-621**	**0**	**-5 615**
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	2		0
IV.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
B.	**PÉN7ÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE** (VIII-IX)	**2**	**0**	**0**
C.	**SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY** (+-A+-B)	**-619**	**0**	**-5 615**
X.	Rendkívüli bevételek	934		1 146
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0		77
D.	**RENDKÍVÜLI EREDMÉNY** (X-XI.)	**934**	**0**	**1 069**
E.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY** (+-C+-D)	**315**	**0**	**-4 546**
XII.	Adófizetési kötelezettség	6	0	0
F.	**ADÓZOTT EREDMÉNY** (+-E-XII.)	**309**	**0**	**-4 546**
G.	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY**	**309**	**0**	**-4 546**

Kelt: Orosháza 2015. május 05.

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Bankszámlaszám:11733041-20038832

P.H. A vállalkozás vezetője (képviselője)

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza, Kossuth Lajos u. 3.

Statisztikai számjel: ***21171941 9004 572 04***

Cégjegyzék száma: ***04-09-009076***

KÖZHASZNÚ BESOROLÁSÚ NONPROFIT GAZDASÁGI TÁRSASÁG KÖZHASZNÚ BESZÁMOLÓJÁNAK EREDMÉNYKIMUTATÁSA

Az üzleti év mérlegforduló napja 2014 december 31.

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek helyesbítése	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	**A. Összes közhasznú tevékenység bevétele (2.-7. sorok)**	**110 924**		**68 192**
2	1. Közhasznú célra, működésre kapott támogatás	103 862		59 303
3	a) alapítótól	55 071		52 200
4	b) államháztartás más alrendszerétől	48 659		7 013
5	c) más adományozótól	132		90
6	2. Közhasznú tevékenységből származó bevétel	6 121		7 742
7	Egyéb bevétel	941		1 147
8	**B. Vállalkozási tevékenység bevétele**	**29 402**		**26 280**
9	3. Vállalkozási bevétel	29 401		26 176
10	4. Egyéb cél szerinti bevétel	0		0
11	5. Egyéb bevételek	1		104
12	**C Összes bevétel (1.+ 8. sorok)**	**140 326**		**94 472**
13	**D. Közhasznú tevékenység költségei(14.-19.)**	**116 550**		**75 339**
14	Anyagjellegű ráfordítások	67 143		44 592
15	Személyi jellegű ráfordítások	45 387		26 926
16	Értékcsökkenési leírás	3 792		3 567
17	Egyéb költségek	228		198
18	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
19	Egyéb ráfordítások	0		56
20	**E. Vállalkozási tevékenység költségei (21-26.)**	**23 461**		**23 679**
21	Anyagjellegű ráfordítások	15 901		13 837
22	Személyi jellegű ráfordítások	6 863		8 766
23	Értékcsökkenési leírás	637		978
24	Egyéb költségek	60		0
25	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
26	Egyéb ráfordítások	0		98
27	**F. Összes tevékenység költségei**	**140 011**		**99 018**
28	**G. Adózás előtti eredmény**	**315**		**-4 546**
29	**H. Adófizetési kötelezettség**	**6**		**0**
30	**I. Tárgyévi eredmények (28-29. sorok)**	**309**		**-4 546**

Kelt: Orosháza, 2015. május 05.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)

Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

Szervezet székhelye:

Település: Orosháza Irányítószám: 5900

Közterület neve: Kossuth Lajos

Közterület jellege: utca Házszám: 3 Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

Szervezet adószáma: 21171941

Képviselő neve: Pusztai Lajos Dezső

Keltezés:

Orosháza 2015-05-05

Képviselő aláírása:

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)

Kitöltő verzió:2.65.0 Nyomtatvány verzió:1.0

Nyomtatva: 2015.04.28 14.58.57

Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Település: [illegible] Irányítószám: [illegible]

Közterület neve: [illegible] h L a j o s

Közterület jellege: utca Házszám: 3 Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma: 04-09-009078

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve: P u s z t a i L a j o s D e z s ő

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Szervezetünk a helyi önkormányzattal között közszolgáltatási megállapodás keretében végzi tevékenységét.
Főbb tevékenységi körök:
- Közösségi tér biztosítása a város lakossága részére művelődési és közösségi célokra,
- Tudományos, társadalmi, közéleti, idegenforgalmi, kulturális rendezvények szervezése
- Civil szervezetek működésének szakmai támogatása.
- Művészeti nevelés segítése,

Társaságunk a megállapodás keretében működteti a városi művelődési központot, a városi képtárat. A tevékenységével kapcsolatos pályázatokon vesz részt 2014. évben a Nemzeti Kulturális Alap, a TÁMOP 1.4.1.-12/1-2013 program keretében sikerült rendezvényekhez, illetve 3 fő munkavállaló foglalkoztatásához támogatást kapnunk.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Városi kulturális tevékenység végzése

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011.évi CLXXV. tv. 34. §.(1) 1991. évi XX. tv. 121. §. a-b pontja

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Orosháza város és kistérsége lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 129000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

2014. évi adózott eredményünk - 4 546 e Ft. veszteség, társasági adó fizetési kötelezettségünk nincs. A társaság saját tőke összege mérlegforduló napon 5 031 e Ft., Befektetett eszközök nettó értéke:
Immateriális javak 0 Ft.
Tárgyi eszközök 11 573 e Ft. Pénzeszközök 3 782 e Ft.

Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Előző évek eredménytartaléka	**4 546**	**Működési költségek fedezetére**
4.2	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
4.3	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen)	**4 546**	
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen)	**4 546**	

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Ügyvezető	**5 820**	**5 820**
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Felügyelő bizottság	**240**	**243**
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (összesen)**	**6 060**	**6 063**
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)**	**6 060**	**6 063**

Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	**140 326**	**94 472**
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt össze	**0**	**0**
D. Közszolgáltatási bevétel	**110 924**	**67 045**
E. Normatív támogatás	**0**	**0**
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	**0**	**0**
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	**29 402**	**27 427**
H. Összes ráfordítás (kiadás)	**140 011**	**99 018**
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	**52 250**	**35 692**
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	**116 550**	**75 348**
K. Adózott eredmény	**309**	**-4546**
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☐	☒
Ectv. 32. § (4) c) [I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☒	☐
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☒

Statisztikai számjel:	*21171941 9004 572 04*
Cégjegyzék száma:	*04-09-009076*
Vállalkozás megnevezése:	*Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.*
Vállalkozás címe, telefonszáma:	*5900. Orosháza, Kossuth Lajos u. 3.* *68/412-065*

2014. ÉVI

EGYSZERŰSITETT ÉVES BESZÁMOLÓ

KIEGÉSZITŐ MELLÉKLETE

Kelt: Orosháza, 2015. május 05.

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)

Pusztai Lajos
ügyvezető igazgató

I. Általános rész

A társaság bemutatása:

A társaság neve:	***Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.***
Jogelőd neve:	***Petőfi Kulturális Kht. (2009.07.03.)***
Székhelye:	***5900 Orosháza, Kossuth Lajos u. 3.***
Telephelyek:	***5900 Orosháza, Thék Endre u. 3.***
	5900 Orosháza, Zombai u. 63.
Alapítás időpontja:	***2001. október 31.***
Cégjegyzék száma:	***04-09-009076***
Cégbírósági végzés kelte:	***2009. 07. 03.***
Adószám:	***21171941-2-04***
Működési forma:	***Nonprofit gazdasági társaság***
Közhasznúsági fokozat:	***Közhasznú***
Alapítói vagyon:	***3 000 000 Ft. készpénz***
Tulajdonos:	***Orosháza Város Önkormányzata***
Tulajdoni rész:	***100 %***
Képviselő:	***Pusztai Lajos ügyvezető igazgató***

Az éves beszámoló aláírására jogosult:

A Sztv. előírásainak megfelelően az éves beszámolót Pusztai Lajos ügyvezető igazgató írja alá.

A beszámoló összeállításáért felelős számviteli szolgáltató:

OROS-KONTO Számviteli és Könyvelő Betéti Társaság 5900 Orosháza, Huba u. 6. 2/3. Képviselő: Szecskó Ilona üzletvezető, regisztrált mérlegképes könyvelő, reg. száma: 129644.

A társaság könyvvizsgálatára kötelezett:

V.K.M. Könyvvizsgáló és Gazdasági Szolgáltató Kft., 6640 Csongrád, Csemegi Károly u. 6. Kamarai tagsági szám: 000999, kijelölt könyvvizsgáló: Váriné Kádár Margit bejegyzett könyvvizsgáló.

Alapító okiratba foglalt tevékenységi körök:

Közhasznú tevékenységek:

Előadó-művészeti kiegészítő tevékenység
Egyéb kiadói tevékenység
Filmvetítés
Alapfokú oktatás
M.n.s. egyéb oktatás
Egyéb humán egészségügyi ellátás
Múzeumi tevékenység
Máshová nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Egyéb, a közhasznú tevékenységet segítő kiegészítő tevékenységek:

Könyv-kiskereskedelem
Egyéb m.n.s új áru kiskereskedelme
Könyvkiadás
Újság-, papíráru- kiskereskedelem

Éttermi, mozgó vendéglátás
Egyéb vendéglátás
Könyvkiadás
Film-, videó-, televízióműsor-gyártás
Hangfelvétel készítése, kiadása
Világháló-portálszolgáltatás
Hirügynökségi tevékenység
Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Ingatlankezelés
Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
Reklámügynöki tevékenység
Piac-, közvélemény kutatás
Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzés
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése.
M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
Fizikai közérzetjavító tevékenység

Számviteli módszerek összegzése:

A társaság számviteli politikája a közhasznú szervezetekről szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek, és a számviteli törvénynek megfelel. Beszámolónkat fenti rendelkezések alkalmazásával készítettük el.

Mérlegkészítés időpontja:

A mérlegkészítés időpontja: 2015. április 30-a 2014. december 31-i fordulónappal.

A beszámoló választott formája:

A társaság egyszerűsített éves beszámolót készít, mérlegét és eredménykimutatását összköltség eljárással (A változat) határozza meg, egyidejűleg közhasznú eredménykimutatást, közhasznúsági jelentést is készít.

Értékelési elvek a mérlegben:

- *Amortizációs politika*

A befektetett eszközök nettó értéke a bekerülési érték és az elszámolt értékcsökkenés különbözeteként kerül elszámolásra. Az értékcsökkenés elszámolásánál a lineáris módszert alkalmazzuk. A 100. 000,- Ft alatti bekerülési érték alatti tárgyi eszközök egyösszegű értékcsökkenéssel kerülnek leírásra. Terven felüli értékcsökkenést az üzleti év során nem kellett elszámolnunk.

- *Értékvesztés elszámolása*

Társaságnál tartósnak mutatkozó, jelentős összegű vevői követelés 2014. évben nem volt, értékvesztést elszámolnunk nem kellett.

- *Készletgazdálkodás*

A közhasznú társaság tevékenységi köréből adódik, hogy jelentős készletekkel nem rendelkezik, a beszerzett anyagok felmerüléskor azonnal felhasználásra kerülnek. A mérlegben kimutatott készletet könyvek teszik ki, melyeket értékesítünk.

- *Céltartalék képzés*

Céltartalékot képeznünk nem kellett.

- *Valós értéken történő értékelés*

Társaságunk a pénzügyi instrumentumok értékelésénél a valós (piaci) érték alkalmazása helyett, a bekerülési értéken történő értékelést, választotta.

A társaság általános jellemzése:

Társaságunkat Orosháza Város Önkormányzata alapította 3 000 000 forint törzstőkével. A társaság határozatlan időre alakult, alapító okirat szerint működését 2001. november 01. napjával kezdte el. A cégbírósági bejegyzés 2002. március 07. napjával történt meg, mellyel lezárult az előtársasági időszak. 2009. július 03. napjával átalakult – törvényi kötelezettségének eleget téve – kiemelkedően közhasznú nonprofit gazdasági társasággá. Kiemelkedően közhasznú besorolása törvényváltozás miatt 2012. január 01. napjától közhasznú besorolásra változott. Társaságunk kulturális ágazatba tartozik, fő tevékenysége 2004 évtől művészeti kiegészítő tevékenység. Ingatlannal nem rendelkezünk, alapító az ingatlanok használati jogát a közhasznú feladatok ellátására rendelkezésünkre bocsátotta, határozatlan időre, térítésmentesen.
Főbb szolgáltatásaink: felnőtt és gyermek színházi rendezvények, komolyzenei rendezvények, kiállítások megtartása, hagyományőrző, amatőr művészeti csoportok, szabadidős és egyéb klubok, hobbikörök működtetése.
Vállalkozói tevékenységek: állandó és eseti terem bérbeadás, intézmények, vállalkozások részére rendezvények szervezése.

II. Specifikus rész

Befektetett eszközök állományváltozása:

Immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó értékváltozása

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013. 12. 31.*	*Növekedés*	*Csökkenés*	*2014. 12. 31.*
I. Immateriális javak	***555***	***0***	***0***	***555***
Szellemi termékek	*555*	*0*	*0*	*555*
II. Tárgyi eszközök	***37 775***	***2 413***	***0***	***40 188***
Tárgyi eszközök	*37 775*	*2 413*	*0*	*40 188*
Összesen:	***38 330***	***2 413***	***0***	***40 743***

Immateriális javak, tárgyi eszközök értékcsökkenése

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013. 12. 31.*	*Növekedés*	*Csökkenés*	*2014. 12. 31.*
I. Immateriális javak	***550***	***5***	***0***	***555***
Szellemi termékek	*550*	*5*	*0*	*555*
II. Tárgyi eszközök	***24 075***	***4 540***	***0***	***28 615***
Tárgyi eszközök	*24 075*	*4 540*	*0*	*28 615*
Összesen:	***24 625***	***4 545***	***0***	***29 170***

A kisértékű (100. 000,- Ft alatti) tárgyi eszközök, immateriális javak 1087 e Ft. összegben kerültek használatba vételkor egyösszegben leírásra. Terven felüli értékcsökkenést valamint értékvesztést nem kellett elszámolnunk.
Az eszközök mérleget alátámasztó leltározására két évente a helyi önkormányzattal összehangoltan kerül sor, azt követően beszerzett eszközök állományának ellenőrzése számítással történt, számlák alapján.

Forgóeszközök:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2013		2014		Változás e Ft
	E Ft.	%	E Ft.	%	E Ft.
I. Készletek	446	2,91	941	7,94	495
II. Követelések	9 207	60,04	7 134	60,17	- 2 073
III. Értékpapírok	0	0	0	0	0
IV. Pénzeszközök	5 682	37,05	3 781	31,89	- 1 901
Összesen:	**15 335**	**100,0**	**11 856**	**100,0**	**- 3 479**

Aktív időbeli elhatárolás

- ***Bevételek aktív időbeli elhatárolása***

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2013	2014
Árbevétel időbeli elhatárolása	0	250
Összesen:	**0**	**250**

- ***Költségek aktív időbeli elhatárolása***

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2013	2014
Telefondíj	58	58
TÁMOP 2014 évet érintő ktg-ek	0	0
Étkezési utalvány és járulékai	0	477
Összesen:	**58**	**535**

Saját tőke összetétele:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2013	2014
Jegyzett tőke	3 000	3 000
Adózatlanul képzett eredménytartalék	1 879	2 123
Adózottan képzett eredménytartalék	4 389	4 454
Adózatlanul képzett mérleg sz. eredmény	248	-3 281
Adózottan képzett mérleg sz. eredmény	61	-1 264
Saját tőke	**9 577**	**5 032**

Társasági adó megállapítása:

	Adatok Ft-ban
Adózás előtti eredmény:	***- 4545 701***
Adózás előtti eredményt növelő tételek:	***4 546 229***
Sztv. szerint elszámolt értékcsökkenés	*4 545 229*
NAV késedelmi kamat	*1 000*
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek:	***4 545 229***
Adótv. szerint elszámolt értékcsökkenés:	*0*
Selejtezés miatt kivezetett eszközök	*- 4 544 701*
Adóalap:	***0***
Társasági adó 10 %	*0*
Adómentesség	*0*
Adókötelezettség	*0*
Adózott eredmény	***- 4 544 701***
Mérleg szerinti eredmény	***- 4 544 701***

Kötelezettségek részletezése:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013*	*2014*
Hosszú lejáratú kötelezettségek	***0***	***0***
Rövid lejáratú kötelezettségek	***15 901***	***14 159***
- Önkormányzati finansz. előlege	*4 000*	*4 000*
- Szállítói kötelezettség	*7 709*	*7 737*
- Adófizetési kötelezettség	*777*	*857*
- Személyi jellegű és járulékfiz. köt	*1 680*	*1 015*
- Köv. időszakra átvihető áfa	*0*	*489*
- Munkavállalókkal szembeni köt.	*1 735*	*61*

Passzív időbeli elhatárolás:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013*	*2014*
Költségek időbeli elhatárolás	*0*	*645*
Bevételek időbeli elhatárolása	*0*	*750*
NKA pályázat	*200*	*900*
Fejlesztésre kapott támogatás	*123*	*11*
TÁMOP eszközbesz. halasztott bevétele	*3 297*	*2 718*
Összesen:	*3 620*	*5 024*

Nettó árbevétel és egyéb bevételek:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013*	*2014*	*Növekedés*	*Csökkenés*
Értékesítés nettó árbevétele	*35 523*	*33 918*	*0*	*1 605*
Egyéb bevétel	*103 867*	*59 405*	*0*	*44 462*
Pü-i műv. bev.	*2*	*0*	*0*	*2*
Rendkívüli bev	*934*	*1 147*	*213*	*0*
Bevételek összesen:	***140 326***	***94 470***	***213***	***46 069***

Egyéb bevételek részletezése:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013*	*2014*
Alapítói támogatás	*55 071*	*52 200*
Pályázatok	*47 707*	*5 148*
Közfoglalkoztatás támogatása	*951*	*1 865*
Egyéb	*138*	*195*
Egyéb bevétel összesen:	***103 867***	***59 408***

Tájékoztató rész:

Munkavállalók állományi létszáma 2014. december 31-én 8 fő főfoglalkozású, 2 fő részmunkaidős.
Ügyvezető díja: 5 820 000,- Ft/év
Felügyelő bizottság elszámolt tisztelet díja 2014. évben 243 000,- Ft/3 fő/év.
A választott könyvvizsgáló díjazása 480 000,- Ft + Áfa/év.



V.K.M. Könyvvizsgáló és Gazdasági Szolgáltató Kft
6640 Csongrád, Csemegi Károly u. 6.
Tel: 63/570-130, Fax: 63/570-132
E-mail: varinne@vkmkft.hu

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft 2014. évi "Egyszerűsített éves beszámoló"-jához

Társaságunk elvégezte a **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft 2014. évi Egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklete** könyvvizsgálatát, amely beszámoló a **2014. december 31-i fordulónapra** elkészített **mérlegből** – melyben az **eszközök és források egyező főösszege 24 214 ezer Ft, a mérleg szerinti eredmény 4 546 ezer Ft veszteség** –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó **eredmény-kimutatásból**, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó **kiegészítő mellékletből áll.**

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért
A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

A könyvvizsgáló felelőssége
Társaságunk felelőssége az egyszerűsített éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján. Könyvvizsgálatunkat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban hajtottuk végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljünk az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és hajtsuk végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről.
A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függnek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon.

A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá, az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó értékelését is.

Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékok elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményünk (záradékunk) megadásához.

Vélemény

Véleményünk szerint a **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft** (5900 Orosháza, Kossuth Lajos utca 3.) **2014. évi egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklete megbízható és valós képet ad** a gazdálkodó **2014. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről,** valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó **jövedelmi helyzetéről** a számviteli törvényben és a közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabályokban foglaltakkal összhangban.

Orosháza, 2015. május 05.

V.K.M. Kft képviseletében:

V.K.M. Könyvvizsgáló és Gazdasági Szolgáltató Kft. 6640 Csongrád, Csemegi K. u. 6. Tel.: 63/570-130, Fax: 63/570-132. Adószám: 11007844-2-06 Száml.: 10700168-42112204 -811000005

Váriné Kádár Margit
ügyvezető
Nyilvántartási száma: 000999

Váriné Kádár Margit
kamarai tag könyvvizsgáló
Kamarai tagsági ig. sz.: 000630

Kiegészítés a független könyvvizsgálói jelentéshez

I.) A megbízás és teljesítése

Választott könyvvizsgálóként végeztem el az Orosháza Város Önkormányzata által alapított Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft 2014. évi egyszerűsített éves beszámolójának és a közhasznúsági mellékletének könyvvizsgálatát.

A Kft könyvvizsgálatát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (harmadik könyv), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. törvény, illetve a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény, továbbá gazdálkodó szervekre vonatkozó, egyéb pénzügyi, számviteli előírások alapján hajtottam végre.

A könyvvizsgálat kiterjedt:
- az alapító okirat betartásának ellenőrzésére,
- a számviteli és elszámolási rend ellenőrzésére,
- a mérleg, az eredmény-kimutatás, a kiegészítő melléklet és a közhasznúsági melléklet megbízhatóságának vizsgálatára,
- a vagyoni, pénzügyi és jövedelmezőségi helyzet elemzésére.

A könyvvizsgálatot a Kft székhelyén a megbízási szerződésnek megfelelően évközi folyamatos vizsgálat keretében és az egyszerűsített éves beszámoló felülvizsgálatához kapcsolódó ellenőrzésekkel végeztem.

II.) A vizsgálat során tett megállapítások:

1. A beszámolási időszakban a tevékenység során az **alapító okirat**ban és az Orosháza Város Önkormányzatával kötött **közszolgáltatási megállapodás**ban foglaltakat betartották.

2. A **számviteli** szabályozás és az alkalmazott gyakorlat megfelel a hatályos előírásoknak. A Kft rendelkezik a számviteli törvényben előírt, kötelezően elkészítendő szabályzatokkal.
   A könyvelés - számítógépes feldolgozási rendszer keretében - az előírásoknak megfelelően, zárt rendszerben, teljes körűen rögzítette a gazdasági eseményeket.
   A bizonylati rend, az utalványozás megfelelően kialakított. A költségelszámolások szabályszerűek.

3. A beszámoló, az azt alátámasztó főkönyvi kivonattal és leltárakkal (analitikus nyilvántartásokkal) egyező adatokat tartalmaz. A mérlegben kimutatott eszközök és források értékelése szabályszerű. Az időbeli elhatárolások kimutatása, a költségek és bevételek elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelő.

4. A Kft vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzete a 2014. december 31-i fordulónapra vonatkozóan:

a) **Az eszközök és források 2014. december 31-i állományának összege egyezően 24 214 ezer Ft.**

A **befektetett eszközök** záró állománya 11 573 ezer Ft (mely az összes eszköz 47,8 %-a). Ez az összeg ingatlanokat nem tartalmaz, mivel az épületet használatra adta át az alapító Önkormányzat. Egyéb eszközök területén 2014. évben 2 413 ezer Ft értékben volt beszerzés, amely növelő, illetve az időszakra elszámolt tervszerinti értékcsökkenés (4 545 ezer Ft) csökkentő hatást gyakorolt a könyvszerinti értékre. Ezek együttes hatásaként a Kft befektetett eszközeinek az értéke 2 132 ezer Ft-tal csökkent.

(A Kft a Polgármesteri Hivatal által - átadás-átvételi jegyzőkönyvben - a Kft térítésmentes használatára bocsátott eszközöket, mint térítésmentes használatra kapott eszközöket a Kft saját eszközeitől elkülönülten tartja nyilván.)

A **forgóeszközök** záró állománya 11 857 ezer Ft, mely a Kft összes eszközének 49,0 %-át teszi ki. Ebből a készletek értéke 941 ezer Ft. A vevőkkel szembeni követelés 4 783 ezer Ft, mely 797 ezer Ft-tal több az előző év december 31-én fennálló követelésnél. A vevőkövetelések év végi értékelése megtörtént. Pályázathoz kapcsolódó elfogadott elszámolásból eredően 1 226 ezer Ft, ÁFA elszámolásból eredően 1 125 ezer Ft követelés volt. A pénzeszközök forduló napi állománya 3 782 ezer Ft.

Az **aktív időbeli elhatárolások** 784 ezer Ft (részaránya 3,2 %) a beszámolási évben kifizetett, de a következő évet terhelő költségek elszámolását, valamint a beszámolási évet követően esedékes, illetve befolyt, de a beszámolási évet illető bevételeket tartalmazza.

A **jegyzett tőke** 3 millió Ft, mely megegyezik a Cégbíróságon bejegyzett tőkével. A Kft saját tőkéje 2014. december 31-én 5 031 ezer Ft volt, mely az összes forrásnak 20,8 %-a.

A Kft-nek **céltartalék**ot nem kellett képeznie.

A Kft-nek nincs **hosszúlejáratú kötelezettsége**.

A Kft rövid lejáratú **kötelezettsége** a mérlegforduló napján az előző évi összegnél 1 742 ezer Ft-tal kevesebb, 14 159 ezer Ft (részaránya az összes forráson belül 58,5 %) volt. Ezen belül a szállítókkal szembeni kötelezettség 7 737 ezer Ft. A szállítói kötelezettség lejárt határidejű tartozásokat is tartalmaz 1 538 ezer Ft értékben (a 0-30 napos lejárt tartományban). A Kft likviditásának biztosítása a beszámolási időszakban fokozott kifizetés-ütemezést igényelt. Továbbá az Önkormányzat által 2013. évben rendelkezésre bocsátott 4 millió Ft kölcsönt is igénybe kellett venni a beszámolási időszakban, így ennek összege is kötelezettséget jelent 2014. december 31-én.

A **passzív időbeli elhatárolások** a számviteli előírásoknak megfelelően, a fejlesztésre, eszközbeszerzésre kapott támogatások halasztott bevételét tartalmazza 5 024 ezer Ft értékben (részaránya az összes forráson belül 20,7 %).

b) A Kft **eredmény-kimutatását** összköltség eljárással készítette el.

A Kft **nettó árbevételét** a közhasznú tevékenységként végzett szolgáltatási bevételek (7 742 ezer Ft) és nagyobb részben (26 176 ezer Ft) egyéb, vállalkozási

bevételek képezték. 2014. évben a közhasznú tevékenység árbevétele 1 620 ezer Ft-tal nőtt az előző évhez képest, míg a vállalkozási tevékenység árbevétele 3 225 ezer Ft-tal csökkent, együttesen 1 605 ezer Ft-tal csökkent a nettó árbevétel az előző évihez képest.

Az **egyéb bevétel** igen jelentősen, a 2013. évi 103 867 ezer Ft-ról 59 408 ezer Ft-ra csökkent, döntően a pályázatokból realizált bevételek csökkenése miatt. Az alaptevékenységekhez - költségek, ráfordítások fedezetére - az Önkormányzattól kapott támogatások összege 52 200 ezer Ft volt, mely 2 871 ezer Ft-tal kevesebb az előző évi összegnél.

A Kft beszámolási időszakra vonatkozó **üzleti tevékenysége eredménye** 5 615 ezer Ft veszteség, melyet csökkent a passzív időbeli elhatárolás visszavezetéseként elszámolt rendkívüli bevétel. Ezek együttes eredményeként a Kft **adózás előtti eredménye** és a **mérleg szerinti eredménye 4 546 ezer Ft veszteség**.

c) A Kft a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően elkészítette a közhasznú jogállású gazdálkodó szervezetekre előírt **közhasznú eredmény-kimutatást** és **közhasznúsági mellékletet**.

d) A Kft által készített **kiegészítő melléklet** megfelel a számviteli törvény előírásainak, elősegíti a Kft gazdasági helyzetéről a valós kép kialakítását.

e) A Kft **pénzügyi helyzetének** elemzése:

Az eladósodás alakulása:

Nincs hosszúlejáratú kötelezettsége a Kft-nek.

Likviditási gyorsráta:	2013.	2014.
Pénzeszközök	5 682	3 782
Rövidlejáratú kötelezettségek %	15 901 = 35,7 %	14 159 = 26,7 %.

Az év végén meglévő rövidlejáratú kötelezettségnek a fedezete csak részben állt rendelkezésre számlán lévő pénzben vagy készpénzben.

5. Összefoglaló értékelés a könyvvizsgálat eredményéről

A könyvvizsgálat kellő bizonyosságot szerzett arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló a vizsgálat egészének tapasztalata alapján **valós képet ad a vagyon 2014. december 31-i állapotáról, a 2014. évi jövedelmezőségről**, az ezt alátámasztó dokumentációkban kimutatott adatok **mentesek a megbízhatóságot befolyásoló, lényeges hibáktól**, melynek következtében **az egyszerűsített éves beszámolót hitelesítő véleménnyel (záradékkal) látom el.**

Orosháza, 2015. május 05.

Váriné Kádár Margit
kamarai tag könyvvizsgáló
MKK tagsági ig.sz.:000630

3. melléklet

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Ea 12812

2015 MÁJ. 12

Ko 95-h

ÜZLETI TERV
2015

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

2015-es üzleti tervünket az Orosháza Város Önkormányzatával kötött közszolgáltatási megállapodás alapján állítottuk össze, amely szerint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. feladta

1. közösségi tér biztosítása művelődési és közösségi célokra,
2. civil szervezetek működésének szakmai támogatása
3. kulturális rendezvények szervezése
4. állami, nemzeti és városi ünnepek megszervezése,
5. a gyermekek és ifjúsági korosztály számára kulturális, közösségi és szabadidős programok biztosítása.

Személyi állomány	11 fő

	Petőfi Művelődési Központ	Városi Képtár
4 óra	1 fő	-
6 óra	-	-
8 óra	9 fő	1 fő

PETŐFI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT

1. KÖZÖSSÉGI TÉR BIZTOSÍTÁSA

A 2015-ös évben is a város oktatási, kulturális és közgyűjteményi intézményeivel, civil szervezetekkel, egyesületekkel több rendezvény szervezésében és lebonyolításában is közösen veszünk részt.

A művelődési központ infrastrukturális háttere az intézmények, civil szervezetek rendelkezésére áll.

Kölcsönösen segítjük egymás munkáját a civil szervezetekkel, kiemelten a Nagycsaládosok Egyesületével.

A Liszt Ferenc Alapfokú Művészetoktatási Intézmény tánccsoportjai a művelődési központban tartják próbáikat, emellett számos egyéb rendezvényüknek ad intézményünk helyszínt. A rendszeres kapcsolattartást példázza, hogy a zenész növendékek műsora rendszeresen a kiállítás megnyitókat színesíti.

A Gyermek és Ifjúsági Önkormányzattal való együttműködésünk folyamatos, kölcsönösen segítjük és támogatjuk egymás rendezvényeit.

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

2.CSOPORTOK MŰKÖDÉSÉNEK SZAKMAI TÁMOGATÁSA

A művelődési központban jelenleg több mint 30 állandó csoport, hobbikör és szabadidős klub működik. Általában heti rendszerességgel tartják foglalkozásaikat. Tevékenységükhöz minimális éves térítési díj ellenében biztosítjuk a művelődési központ infrastrukturális hátterét.

2.1 Hagyományőrző csoportok

Bokréta Népdalkör

Heti egy alkalommal tartják próbáikat, folyamatosan ápolják a népzene, a népdaléneklés hagyományát. Lehetőségeik szerint rendszeresen fellépnek városi rendezvényeken, a művelődési központban működő csoportok rendezvényein.
Hagyományőrző tevékenységükkel az egész megyében ismertek, több népdalkörrel is baráti kapcsolatot tartanak fent. Minden meghívásnak eleget tesznek, rendszeresen részt vesznek a régió népdalköri találkozóin, a minősítő versenyeken, ahol nagyon szép eredményeket érnek el. Minden évben egy alkalommal találkozót tartanak a baráti népdalkörök számára Orosházán, ahol a bemutatkozási lehetőségen túl a személyes kapcsolatok további erősítése is cél. A vezető Szemenyei Józsefné, aki kellő hozzáértéssel és tapasztalattal vezeti a csoport munkáját. Foglalkozásaikat csütörtökönként 14-16 óráig tartják.

Díszítőművészeti Kör

Legfontosabb feladatuknak a magyar-, ezen belül pedig a Békés-megyei, ill. orosházi hímző hagyományok ápolását tekintik.
Folyamatosan dolgoznak, a városi rendezvényeken részt vesznek. Békés megyéből származó hímzéseikkel rendszeresen bemutatkoznak a Vajdaságban, és a minden évben megrendezésre kerülő országos minősítéseken kiváló eredményeket érnek el. A kiállítások mellett az oktatásra is figyelmet fordítanak, több alkalommal tartottak már hímző tanfolyamot a szenttamási érdeklődőknek a Vajdaságban és Orosházán is. 2015-ben is folytatni szeretnék ezt a tevékenységet.
A csoport munkásságát megyei- és országos szinten is elismerik. A csoport vezetője: Sonkolyos Károlyné, aki országosan elismert mestere a hímző mesterségnek, s hosszú évtizedek óta vezeti a szakkört, 2014-ben kapta meg az Orosháza Városért kitüntetést.
Foglalkozásaikat hétfőn 14-16 óráig tartják.

Néptánc csoport

Három korcsoportban folyik a néptánc oktatás intézményünk keretei között. A Csengettyű Néptáncegyüttesben az alsó tagozatosok, a Kisharang Néptáncegyüttesben a felső tagozatosok, a Harangos Néptáncegyüttesben a felnőttek ismerkednek a néptánc hagyományaival. A csoportok négy éve kezdték meg működésüket, azóta folyamatosan emelkedik a létszámuk. A folyamatos utánpótlás biztosítása érdekében 3 önkormányzati óvodában kihelyezett foglalkozásokat tartunk az óvodásoknak, így további 50 főt sikerült bevonni a néptánc oktatásába. A csoportok művészeti vezetői Farkas Ágnes és Móricz Bence, mindketten a Magyar Táncművészeti Főiskola hallgatói, valamint a békéscsabai Tabán Táncegyüttes tagjai. Havi rendszerességgel Folk-Tanya néven táncházakat tartanak az

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

érdeklődő tagok és külsősök számára. A tanév közbeni foglalkozások mellett nyári táborok szervezését is tervezzük gyerekek és felnőttek számára egyaránt. Megfelelő jelentkező esetén tervezzük egy kezdő felnőtt csoport elindítását is.
Célunk, hogy minél több rendezvényen kapjanak a csoportok bemutatkozási lehetőséget és képviseljék városunkat kulturális rendezvényeken és akár szakmai szűri előtt is.

Sámándob Kör
A hagyományőrző csoport heti egy alkalommal tartja foglalkozását.

2.2 Amatőr művészeti csoportok
Kodály Zoltán Gyermekkórus
80 fős gyermekkar, mely a Vörösmarty Mihály Tagintézmény diákjaiból áll. Makó Ildikó tanárnő vezeti. Számos alkalommal színesítik a város ünnepi rendezvényeit.
Heti 1 alkalommal, csütörtökön 14.30-15.30-ig biztosítunk a kórus részére próbalehetőséget.

Szokolay Bálint Madrigál Kórus
Előzetes egyeztetések alapján vállalnak fellépéseket rendezvényeinken. Próbákon kívüli összejöveteleikre is biztosítunk lehetőséget.

Orosházi Fúvószenekari Egyesület
Évek óta az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint próbáikat és hangversenyeiket a színházteremben tartják. A városi- és a PMK rendezvényein rendszeresen közreműködnek. Az együttest Fabók László karnagy vezeti.

Piruett színjátszó csoport
Az általános és középiskolásokból álló csoport tagjai a színjátszás alapjait sajátítják el a foglalkozások alkalmával. Minden évben egy nagy mesejátékot visznek színre, melyet a nagyközönségnek is bemutatnak. Ebben az évben a Mese sétához c. darabbal készülnek. Emellett számos kisebb fellépésük is van, melyekre alkalmanként külön előadásokkal is készülnek.

Orosházi Festők Csoportja
A csoport egyesületként működik. Jó a kapcsolat a csoport tagjaival, támogatjuk a helyi és a vidéki bemutatkozásaik megvalósulását is.

2.3 Hobbikörök
Müller Fotóklub
Havi rendszerességgel működő csoport, ahol a fényképezéssel kapcsolatos ismeretek bővíthetőek. A csoport az amatőr fotósoknak is segítséget nyújt. Előadásaik, rendezvényeik nyilvánosak.
Vezető: Török Zsolt

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Mohácsy Mátyás Kertbarát Klub
Nagy tagszámmal működő, növényekkel, kertekkel foglalkozó csoport. A haszonnövények termesztésével foglalkoznak elsősorban. A tagok előadásokat hallhatnak a haszonnövények termesztéséről, kirándulásokat szerveznek, hogy minden fajtát, termesztési, védekezési technológiát megismerjenek.
Minden hónap 1. és 3. hétfőjén találkoznak 14-16-ig.
Vezető: Vági Ágnes

Foltvarró Klub
Aktívan működő csoport. Az egyesületi forma ettől az évtől megszűnik, de a továbbiakban is a PMK-ban tartják foglalkozásaikat. 2015-ben is megrendezésre kerül a már hagyománnyá vált „Foltos Nap" és az ezzel egybekötött kiállítás, ahol az orosházi csoport az ország területéről lát vendégül más foltvarró csoportokat, s az érdeklődő városbeliek megismerkedhetnek a tevékenység alapjaival.
Vezetőjük Szász Jánosné. Foglalkozásaikat csütörtökönként tartják.

Kerekítő - Minimóka
A kisgyermekes szülők számára biztosítjuk ezt a foglalkoztatót, ahol elsősorban a mondókák, énekek jelentik a kapcsolatteremtés alapját. Heti egy alkalommal van lehetőség részt venni a foglalkozásokon.
Vezető: Bánkiné Révész Adrienn

Gyopár Táncsport Egyesület
Szakmai körökben jól ismerik és elismerik a csoportot, aktív résztvevői a táncversenyeknek. Számos alkalommal érnek el kimagasló eredményeket.
Vezetőjük: Horváthné Kriczki Zita.

Fegyveres Erők Nyugállományúak Klubja
Alkalmanként tartja összejövetelét intézményünkben ez a nyugdíjasokból álló csoport. A tagok jellemzően a fegyveres testületek alkalmazásában álltak, illetve azok hozzátartozóiból áll. Különböző programokat szerveznek a tagok számára, és segítséget nyújtanak az egyedülállóknak. Jelentős a nyugdíjas érdekvédelmi munka, melyet a művelődési ház valamennyi klubtagjával kapcsolatban is végeznek.
Vezető: Kiss Imre

Kinizsi Horgászegyesület
Az egyik legnagyobb taglétszámú egyesület, mely a művelődési házban tartja heti egy alkalommal fogadóóráit. Itt válthatók meg a horgászengedélyek, ill. a szezon végén a fogási naplók összegyűjtése történik meg. Évente kerül megrendezésre a Horgász bál, mely nem csak az egyesület tagjai, hanem a város lakossága számára is nyílt.

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

Nyugdíjas Pedagógus Egyesület
A 2006 óta működő csoport havi egy alkalommal tartja összejöveteleit. Minden alkalommal készülnek programmal, mely lehet egy-egy tag utazási élménybeszámolója, ünnepekhez kapcsolódó műsorok, vacsorák vagy kirándulások. Kiemelt rendezvényük a minden év őszén megrendezésre kerülő Amatőr Alkotók Kiállítása, melyet a PMK-val együttműködésben szerveznek.
Vezető: Szilasi-Horváth Tibor

3. KULTURÁLIS RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSE

Programjaink tervezésénél törekszünk a minőségre, rendezvényeinkkel igényes közösségi szórakozást szeretnénk nyújtani a lakosság számára.
Szabadtéri rendezvényeink a Rendezvénytéren felállított színpadon kerülnek megrendezésre.

3.1 Komolyzenei rendezvények

Ebben a műfajban igyekszünk azokat a területeket lefedni, melyek a város komolyzenei kínálatában kevésbé vannak jelent. Így szeretnénk felkutatni azokat a tehetségeket, akik Orosházához kötődnek, ill. bemutatkozási lehetőséget biztosítunk bizonyos műfajoknak.

Február 13.	Chameleon Jazz Band – Valentin napi koncert
Ősz	Orosházáról elszármazott művészek koncertje
	Kórustalálkozó a Szokolay Bálint Madrigál Kórussal közös szervezésben
Advent	Rákász Gergely orgonaművész koncertje

3.2 Könnyűzenei rendezvények

Programjainkkal a fiatalok és az idősebb korosztály számára is kínálunk kikapcsolódási lehetőséget.
2015-ben 7. alkalommal rendezzük meg a Justh Zsigmond Városi Könyvtárral közös szervezésben a Rockvetélkedőt, ahol az elméleti tudásukat mérhetik össze a jelentkezők.
A városban működő könnyűzenei csoportok munkáját egész évben figyelemmel kísérjük, s lehetőségeinkhez mérten segítjük. A 2015-ben is bemutatkozási lehetőséget biztosítunk az együtteseknek. Visszavárjuk azokat a valamikori orosházi zenészeket is, akik más városban élnek és zenélnek. Nagyobb fellépések, megmérettetések előtt lehetőséget biztosítunk egy-egy próbára, lemezfelvételre.

3.3 Kiállítások

A Képtárban és a Városházi Galériában elsősorban képzőművészeti kiállítások kapnak lehetőséget, míg a művelődési központban az évfordulókhoz kapcsolódó kiállítások mellett az amatőr és hobbitevékenységek bemutatása is megvalósul. Ezek sorában is előnyt élveznek a helyi, ill. az Orosházáról elszármazott alkotók. Gyakran év közben is jelentkeznek olyan amatőrök, akik szívesen mutatják meg munkáikat az érdeklődőknek. Természetesen helyet

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

biztosítunk számukra és a szervezésben is számíthatnak a segítségünkre. Színháztermi előcsarnokunkban havi rendszerességgel láthatóak új kiállítási anyagok.
Mindezeken túl lehetőséget biztosítunk a civil szervezetek, egyéb intézmények által meghirdetett versenyekre beérkezett alkotások bemutatásának.
A Magyar Kultúra Napjához kapcsolódóan Ruttka Andrea textilművész kiállítása lesz látható, majd a városalapítás évfordulójához kapcsolódva fotópályázatot hirdetünk a TDM irodával és a Gyopárosfürdőért Idegenforgalmi Egyesülettel közös szervezésben. A pályázatra 3 témában és két korosztályban várjuk a pályaműveket, melyek a zsűrizést követően a színháztermi előcsarnokban kerülnek kiállításra.

3.4. Színházi előadások

A felnőtt színházi előadások tervezésénél szeretnénk a műfaji sokszínűséget biztosítani látogatóink számára. Fontos szempont az előadások kiválasztásánál, hogy ismert művészek szerepeljenek a darabokban, hiszen ezzel lehet leginkább felkelteni a látogatók érdeklődését.
Az előadások ütemezésében továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítanunk, hogy a városi programokkal összehangolva szervezzük a műsorokat. A tavaszi és az őszi évad folyamán 3 előadást tervezünk.
Emellett megrendezésre kerül az Orosházi Fesztivál Hétvégéhez kapcsolódóan a Nyári Színházi Esték is, ahol különböző műfajokban további 3 előadást láthat a közönség.
Amennyiben igény mutatkozik, terembérleti szerződés formájában továbbra is helyet tudunk biztosítani további előadásoknak.

3.5 Pódium előadások

Pódium esték keretében beszélgető esteket szervezünk ismert orosháziakkal, vagy Orosházáról elszármazottakkal és gyermekükkel, gyermekeikkel, ahol kiderül, messze esett-e „Az alma a fájától", azaz folytatatta-e a szülők mesterségét, hivatását a gyerek. Tavaszi rendezvényünk alkalmával az SOS Gyermekfalu lesz a vendégünk, majd csak „almákat" várunk beszélgetésre, 3 orosházi fiatallal ismerkedhetünk meg. Ősszel további két rendezvény keretében visszatérünk az eredeti koncepcióhoz, többgenerációs családokat mutatunk be a közönségnek.

3.6 Szabadtéri rendezvények

Tevékenységünk fontos részét képezik azok a szabadtéri események, amelyek sok látogatót vonzanak mind a városban élők, mind a turisták köréből. A programok helyszíne a Rendezvénytéren felállított szabadtéri színpad.
2015-ben négy szabadtéri rendezvényt tervezünk, mindegyiken ingyenesen a részvétel az érdeklődők számára.
Az ***Orosházi Fesztivál Hétvége*** keretében a kultúra valamennyi ágának bemutatkozási lehetőséget biztosítunk, a képzőművészettől a komolyzenéig, a népművészetektől a színházművészetig. A rendezvény két napon kerül megrendezésre július elején, a programok a délutáni órákban kezdődnek gyermekprogramokkal, majd további koncertek, bemutatók várják a közönséget. A fesztivál zárása egy élő nagykoncert, melyen egy országosan ismert

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

előadót látunk vendégül. Folytatva az előző évben megkezdett hagyományt, ebben az évben is a közönségre bízzunk a választást, hogy ki legyen a vendég előadó.
A ***Szent István Nap*** a városi programsorozat részeként szintén a rendezvénytéren kerül megrendezésre. A program gerincét a magyar hagyományok adják, mesterségek bemutatkozása, népzenei koncertek, gyermekelőadások, bemutatók láthatóak a színpadon.
A ***Vadkörte Fesztivál*** harmadik alkalommal kerül megrendezésre szeptember végén. Az Orosháza történetéből ismert vadkörtefa legendájára épülő rendezvény kiemelten kezeli a város történetének megismertetését, az ezzel kapcsolatos ismeretek bővítését. Emellett gyermekprogramok, kézműves foglalkozások, bemutatók és koncertek színesítik a programot.
Az ***Adventi Gyertyagyújtások*** kiemelt jelentőséggel bíró rendezvényekké nőtte ki magát az elmúlt években, nagy tömegeket vonz a főtérre a karácsonyvárás időszakában. A programok több civil szervezet és kulturális intézmény együttműködésével valósul meg. A PMK feladata ebben a folyamatban a kulturális programok kínálatának kialakítása és koordinálása. A helyi általános iskolások műsorai mellett további ismert előadók is bemutatkoznak a rendezvények alkalmával.

3.7 Mozi

A színházterem foglaltságától függően, szombati napokon alkalomszerűen rendezünk filmvetítéseket, terveink szerint havi két alkalommal.
A filmek vetítése BRD lemezről történik. Ez sokkal költséghatékonyabb forma a korábbihoz képest, hiszen saját technikai háttérrel tudjuk a filmvetítéseket biztosítani.
Mivel nem hetes moziként működünk, ezért a legújabb filmek bemutatására továbbra is néhány hetes csúszással kerülhet sor. A filmek kiválasztásánál – az előző évi statisztikák alapján - előnyben részesítjük a családi- és az animációs filmeket.
Augusztusban ingyenes vetítéseket tartunk az Árpád kertben 5 alkalommal, ahol korábbi népszerű filmeket láthat a közönség.

4. ÁLLAMI-, NEMZETI ÉS VÁROSI ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK

A városi megemlékezések és ünnepségek műsorát a helyi iskolák diákjai és pedagógusai felkészülése és munkája eredményeként láthatjuk. Februárban egy közös egyeztetésen összeállított rendezvénynaptár alapján valósulnak meg egész évben a programok. Az intézmények színes és változatos ünnepi programokkal emelik a városi megemlékezések színvonalát.

Márc. 15. Városi megemlékezés
Város újratelepítésének évfordulója
Hősök napja
Trianoni megemlékezés
Pedagógusnap
Aug. 20. Városi megemlékezés
Okt. 6. Városi megemlékezés
Törzsgárda átadás
Okt. 23. Városi megemlékezés

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

5. GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGI PROGRAMOK

5.1 Gyermekelőadások

A tavaszi évadban a NagyOk színjátszó csoport által előadott Tallér Edina: Mese sétához című darabot láthatják az óvodások és iskolások.
Az őszi évadban a Micimackó bérlet kerül megrendezésre, melynek keretében 3 előadásra várjuk az óvodásokat és alsó tagozatosokat. Az igényekhez igazodva egy-egy darabból 3 ill. 4 előadást tervezünk.

5.2. Szabadidős programok

Egy hetes ***kézműves tábor*** szervezését tervezzük, nagy érdeklődés esetén több turnusban is.
A kézműves tevékenységek mellett a tábor egész napra biztosítja a gyermekek számára a szabadidő tartalmas eltöltését és felügyeletét.
A ***néptánc tábor*** keretében a néptánc csoportjaink tagjainak és külsős érdeklődőknek biztosítunk lehetőséget, hogy egy intenzív kurzus keretében ismerkedjenek meg egy tájegység táncaival.

5.3. Egyéb ifjúsági programok

2015-ben is megrendezzük – közösen a Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzattal - a ***Városi farsangot***, ahol lehetőséget kapnak az iskolák a legjobb produkciók bemutatására.
Hagyomány, hogy minden év áprilisában az Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskolával közösen szervezzük meg a ***József Attila szavalóversenyt***.
Májusban, civil összefogással és támogatásokkal kerül sor a ***Városi Gyereknapra***.

6. EGYÉB RENDEZVÉNYEK

6.1. Tanfolyamok

A hagyományos ünnepekhez kötődően ajándék- és dekorációkésztő képzéseket, tanfolyamokat szervezünk. Így húsvétkor és karácsonykor különböző technikával készült apró meglepetéseket készíthetnek a jelentkezők.

6.2. Márton Napi Ludasságok

A rendezvény elsősorban azokra a hagyományokra épül, melyek a Márton naphoz köthetőek. Gyerekek és felnőttek kézműves foglalkozások és játékos vetélkedők keretében ismerkedhetnek meg ezekkel a szokásokkal. Emellett kulturális programok, bemutatók, koncertek és kirakodóvásár is szerepel a programkínálatban.

6.3. Folk-Tanya

Havi rendszerességgel, 10 alkalommal az NKA támogatásával megvalósuló rendezvénysorozat, melynek házigazdája a Harangos Néptáncegyüttes. A táncházban élő zenekar biztosítja a népzenét. Az estek keretében gyerekek és külön a felnőttek számára is lehetőség nyílik a tánclépések alapjainak elsajátítására egy-egy tájegység megismerésén keresztül. A táncházat Farkas Ágnes és Móricz Bence, az együttes művészeti vezetői tartják.

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

6.4. 5 éves a Harangos Néptáncegyüttes
A városi néptáncegyüttes 2010-ben kezdte meg működését a Petőfi Művelődési Központ csoportjaként. Az elmúlt 5 év alatt elsajátított táncanyagokat ismerheti meg a közönség az önálló műsor keretében, ahol a felnőttek és valamennyi utánpótlás csoport is bemutatkozási lehetőséghez jut.

7. Pályázat-TÁMOP-1.4.1-12/1
2014. április 1.-évl indult foglalkozatást elősegítő pályázat keretében 3 fő munkavállaló került alkalmazásba, információs munkatárs, gazdasági munkatárs és technikai munkatárs munkakörökben. Ezen pályázat 2015. június 30. – ai határidővel kerül lezárásra.

TERVEZETT ÉPÜLET KARBANTARTÁSOK ÉS JAVÍTÁSOK

A 2006-ban felújított művelődési központ több része felújításra szorul

- Esedékesé válik a napi rendszerességgel használt termek, öltözők, folyosók tisztasági festése.
- A második emeleten több ponton beázik az épület, ennek a kijavítása, helyreállítás
- A törött hidegburkolati elemek cseréje
- Próbateremben a megrongálódott linóleum javítása
- Álmennyezeti elemek cseréje
- Homlokzati faburkolat javítása, festése
- Ereszcsatorna javítása
- Koncertterem parkettájának csiszolása, lakkozása

VÁROSI KÉPTÁR

A Városi Képtárban 2015-ben a legnagyobb feladatot a Báthory Júlia üveggyűjteményének elhelyezése, a kiállítás kialakítása és népszerűsítése jelenti. A kiállítás fogadására a képtár 2. emeletén az átalakítási munkálatok már 2014-ben elkezdődtek, de érintik a 2015-ös év első szakaszát is. A belsőépítészeti és világítástechnikai átalakításokat követően kerülhet sor a kiállítási anyag érkezésére. Az üveggyűjteményről katalógus is készül, mely tartalmazza a kiállítás leírását, ismertetését. A kiállítás a Városi Képtár nyitvatartási ideje alatt ingyenesen lesz látogatható.
További feladatot jelent az eddig a második emeleten látható állandó kiállítások elhelyezése az első emeleten. Mivel az üveggyűjtemény érkezésével csökkent a kiállítási felület, ezeknek a kiállítási anyagoknak csak időszakosan, rotációs rendszerben tudunk helyet biztosítani. Fontos szempont a képek tárolásának szakszerű kialakítása is.
Szeretnénk a képtárban olyan kortárs művészek munkásságát bemutatni, akik országosan is, és nemzetközileg is elismert művészek, így ezáltal a térség művészetkedvelő közönségét a képtárba tudjuk vonzani.
Ebben az évben időszaki kiállítást 9 alkalommal tervezünk, melynek időpontjai a megszokott módon a Magyar Kultúra Napjához, Városalapítási Ünnepséghez, Magyar Festészet Napjához

PETŐFI KULTURÁLIS KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT. OROSHÁZA

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.
5900 Orosháza
Kossuth u. 3.
Tel.: 68/411-048
E-mail: szervezes@pmk.oroshaza.hu
Cny.: Békés M-i Bíróság, mint Cégbíróság
Cg. 04-09-009076

és a Múzeumok Éjszakájához igazodnak. Jelenleg a kiállítások közül 3 megvalósítása az NKA által támogatott. Minden kiállításhoz kapcsolódóan Képtári Alkotóműhely néven egy-egy múzeumpedagógiai foglalkozás megvalósítását is tervezzük.
A vitrinek száma is csökkent a képtárban, ennek ellenére ezekben is tervezzük kisebb kiállítások megvalósítását (pl. tűzzománcok, ékszerek, használati tárgyak stb.)
A Városházi Galériában 7 alkalommal szervezünk kiállításokat, elsősorban amatőr alkotók műveinek bemutatkozására biztosítunk lehetőséget.
A nyári időszakban egy hetes képzőművészeti tábort tervezünk.

Feladatunknak tekintjük a Zombai utcai Műterem gondozását, az ott működő Orosházi Festők Csoportja, az Orosházi Képzőművészeti Közhasznú Egyesülettel való kapcsolattartást. Tagjait szeretnénk bevonni a következő évi alkotóműhely foglalkozásaira, a korábbi évekhez hasonlóan.
A képtár és az Egyesület együttműködéséből adódóan közösen törekszünk arra, hogy felkutassuk az egyéni művészeti törekvéseket, tehetséges alkotókat Orosházán és a térségben.

Szakmai pályázatok elkészítése továbbra is kiemelt fontossággal bír a 2015/16. évre, rendszeresen készítünk és adunk be pályázatokat az NKA Vizuális Művészetek Kollégiuma által kiírt pályázatokra. Emellett feladatunk az újabb források keresése programjaink megvalósítása érdekében.

Orosháza, 2015. február 23.

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)

Pusztai Lajos
ügyvezető

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft

2015. évi pénzügyi terve

Bevételek

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
I.	Közhasznú tevékenység bevétele	8 498
II.	Vállalkozási tevékenység bevétele	28 180
III.	Egyéb bevételek	43 195
IV.	Pénzügyi műveletek bevétele	15
	Bevételek összesen:	**79 888**

Költségek és ráfordítások

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
I.	Anyagjellegű ráfordítások	46 405
II.	Személyi jellegű ráfordítások	30 330
III.	Értékcsökkenési leírás	3 000
IV.	Egyéb ráfordítások	128
	Költségek és ráfordítások összesen	**79 863**

	Eredmény	**25**

Orosháza, 2015. február 23.

PETŐFI KULTUR
KÖZHASZNÚ NONPR
5900 Orosháza, Koss
Telefon:68/412-
Adószám:2117194
Bankszámlaszám:11703041-200

Pusztai Lajos
ügyvezető

I. Közhasznú tevékenység bevétele

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Színházi előadások (felnőtt)	5 300
2	Színházi előadások (gyermek)	1 800
3	Zenei rendezvények	180
4	Egyéb közhasznú rendezvények	1 218
	Összesen:	**8 498**

II. Vállalkozási tevékenység bevétele

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Eseti bérleti díjak	9 855
2	Hosszútávú bérleti díjak	5 200
3	Tovább számlázott rezsiktg.	8 960
4	Egyéb szolgáltatás(reklám, könyvért.)	4 165
	Összesen:	**28 180**

III. Egyéb bevételek

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Alapítói támogatás	39 000
2	Pályázatok	3 895
3	Egyéb támogatás	300
	Összesen:	**43 195**

IV. Pénzügyi műveletek bevétele

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Kamat bevétel	**15**

I. Anyagjellegű ráfordítások

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Irodaszerek, nyomtatványok	130
2	Üzemanyag	100
3	Egyéb anyagok	485
4	Gázenergia	8 470
5	Víz- csatornadíj	1 705
6	Villamosenergia	6 840
7	Szállítás, rakodás	120
8	Bérleti díjak(eszközök, helyiség)	50
9	Karbantartási ktg.	1 320
10	Hirdetés, reklám	210
11	Oktatás, továbbképzés	1 900
12	Kiküldetési díjak	160
13	Számviteli szolgáltatás	1 829
14	Könyvvizsgálat	480
15	Ügyvédi szolg.	50
16	Szakmai kiadványok	20
17	Nyomdai ktg.	370
18	Postaköltség	170
19	Távközlési szolg.	770
20	Takarítási szolg.	3 960
21	Vagyonvédelmi, munkavéd. szolg.	1 056
22	Egyéb szolgáltatások	1 589
23	Fellépő művészek díja	7 130
24	Szállásköltségek	40
25	Hatósági díjak, illetékek	50
26	Bankköltség	420
27	Biztosítási díj	20
28	Szerzői jogdíj	285
29	Tagdíj	35
30	Arányosítás miatt le nem vonható ÁFA	6 641
	Összesen:	**46 405**

II. Személyi jellegű ráfordítások

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Bérköltség	20 619
2	Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 720
3	Munkáltatói járulék 27 %	5 991
	Összesen.	**30 330**

III.	**Értékcsökkenési leírás**	**3 000**

IV. Egyéb ráfordítás

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Helyi iparűzési adó	128
	Összesen:	**128**

I. Közhasznú tevékenység bevétele

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Színházi előadások (felnőtt)	**5 300**
	# Színházi eladás	2 800
	# Nyári színházi esték	2 500
2	Színházi előadások (gyermek)	**1 800**
	# Gyermek előadás	1 800
3	Zenei rendezvények	**180**
	# Komolyzenei est	100
	# Karácsonyi hangverseny	80
4	Egyéb közhasznú rendezvények	**1 218**
	# Filmvetítés	300
	# Márton nap	200
	# Néptánc nyári tábor részvételi díj	280
	# Nyári tábor	128
	# Tanfolyamok részvételi díj	200
	# Képzőművészeti alkotóműhely	110
	Összesen:	**8 498**

II. Vállalkozási tevékenység bevétele

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Eseti bérleti díjak	**9 855**
	# Terembérlet	9 500
	# Fesztivál hétvége	70
	# Szent István nap	40
	# Eszköz bérleti díj	160
	# Vadkörte Fesztivál	40
	# Márton nap	45
2	Hosszútávú bérleti díjak	**5 200**
3	Tovább számlázott rezsiktg.	**8 960**
	# Étterem	5 600
	# Városi könyvtár	2 750
	# Csoportok	110
	# Képtár épületéhez tartozó butikok	500
4	Egyéb szolgáltatás(reklám, könyvért.)	**4 165**
	# Könyvértékesítés	435
	# Mosdóhasználati díj	180
	# Jegyárusítás jutaléka	410
	# Színjátszók tagdíja	320
	# Néptánc tagdíj	1 300
	# Néptánc fellépés	120
	# Harangos Néptánc együttes 5 éves	200
	# Egyéb rendezvény szervezés	1 200
	Összesen:	**28 180**

III. Egyéb bevételek

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
	Alapítói támogatás	**39 000**
1	Támogatás 2015.04.01-12.31.	39 000
2.	Pályázatok	**3 895**
	# Folk-Tanya	350
	# Néptánc nyári tábor	70
	# Képtár pályázat	900
	# TÁMOP 1.4.1	2 575
3.	Egyéb támogatás	**300**
	# Gyereknap	300
	Összesen:	**43 195**

IV. Pénzügyi műveletek bevétele

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1.	Kamat bevétel	**15**

Összesen bevétel: 79 888

I. Anyagjellegű ráfordítások

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	**Irodaszerek, nyomtatványok**	**130**
	# Kiállítások megrendezése - Képtár	30
	# Egyéb irodaszer	100
2	**Üzemanyag**	**100**
3	**Egyéb anyagok**	**485**
	# Gyereknap	20
	# Pódium előadások	20
	# Fesztivál hétvége	50
	# Szent István nap	15
	# Márton nap	20
	# Városi rendezvények	40
	# Nyári képzőművészeti tábor	40
	# PMK Kiállítás	40
	# Vadkörte Fesztivál	40
	# Kiállításhoz anyagköltség (Képtár)	60
	# Gyermek előadások	60
	# Egyéb előre nem látható anyagköltség	80
4	**Gázenergia**	**8 470**
	# PMK gázfogyasztás	6 950
	# Képtár gázfogyasztás	1 420
	# Műterem	100
5	**Víz- csatornadíj**	**1 705**
	# PMK vízfogyasztás	1 690
	# Képtár vízfogyasztás	15
6	**Villamosenergia**	**6 840**
	# PMK áramfogyasztás	6 690
	# Képtár áramfogyasztás	125
	# Műterem	25
7	**Szállítás, rakodás**	**120**
	# PMK Kiállítás	20
	# Fesztivál hétvége	20
	# Kiállítások szállítása (Képtár)	40
	# Egyéb szállítási költség	40
8	**Bérleti díjak(eszközök, helyiség)**	**50**
	# Fesztivál hétvége	50
9	**Karbantartási ktg.**	**1 320**
	# Schindler Hungária (lift karbantartás)	230
	# Siel-Inczédy (szünetmentes tápegység)	260
	# Kecskeméti és Tsa Bt	150
	# Kecskeméti és Tsa Bt - Képtár	24
	# ARONIC szoftverkarbantartás	23
	# Irimiás Kft (rendszerkarbantartás)	360
	# Irimiás Kft (rendszerkarbantartás-Képtár)	135
	# Tűzőrség Kft (poroltókészülékek karbatartása)	14
	# ÉMI-TÜV SÜD Kft (lift karbantartás)	24
	# Technikai berendezések karbantartási költsége	100

10	**Hirdetés, reklám**	**210**
	# Online reklámfelület	120
	# Fesztivál hétvége	60
	# Harangos Néptánc együttes 5 éves	10
	# Vadkörte fesztivál	20
11	**Oktatás, továbbképzés**	**1 900**
	# Színjáték oktatás	400
	# Néptánc oktatás	1 500
12	**Kiküldetési díjak**	**160**
	# Díszítőművészeti kör csoport utazási ktg.	30
	# Harangos néptánc csoport utazási ktg.	30
	# Kiállításokhoz kapcsolódó Képtár	50
	# Rendezvényekhez kapcsolódó kiküldetések	50
13	**Számviteli szolgáltatás**	**1 829**
	# Oros-Konto Kft (számviteli szolgáltatás)	1 829
14	**Könyvvizsgálat**	**480**
	# VKM Kft (könyvvizsgálat)	480
15	**Ügyvédi szolg.**	**50**
	# Alapító okirattal kapcs. Módosítások, stb.	50
16	**Szakmai kiadványok**	**20**

17	**Nyomdai ktg.**	**370**
	# Városi rendezvények	80
	# Nyári színházi esték	60
	# Színház felnőtt	60
	# Kiállítások nyomdaköltségei - Képtár	100
	# Harangos Néptánc együttes 5 éves	70

18	**Postaköltség**	**170**
	# Szent István nap	5
	# Márton nap	5
	# Gyermek előadások	15
	# Vadkörte fesztivál	5
	# PMK Kiállítás	20
	# Egyéb postaköltség PMK	90
	# Postaköltség Képtár	30

19	**Távközlési szolg.**	**770**
	# Telefonköltség PMK	690
	# Telefonköltség - Képtár	80
20	**Takarítási szolg.**	**3 960**
	# AMO Bt - PMK	2 760
	# AMO Bt - Képtár	1 200
21	**Vagyonvédelmi, munkavéd. szolg.**	**1 056**
	# Oros-Sekuritechnika Kft (felügyeleti rendszer)	300
	# Oros-Sekurit. Kft (felügyeleti rendszer) - Képtár	120
	# Oros-Sekuritechnika Kft (tűzjelző rendszer)	150
	# Kondor Trio (tűzjelző modul)	150
	# Munka- és Tűzvédelem	240
	# Oros-Security (objektum ellenőrzése)	96

22	**Egyéb szolgáltatások**	**1 589**
	# Fesztivál hétvége	80
	# Szent István nap	40
	# Márton nap	40
	# Vadkörte fesztivál	50
	# Kertbarát klub vezetői díj	60
	# Dekorációs költségek-PMK	60
	# Kiállítások költségei - Képtár	80
	# Filmvetítés (kölcsönzési díj)	200
	# Városüzemeltetés - PMK	302
	# Városüzemeltetés - Képtár	34
	# Városüzemeltetés .Műterem	33
	# Növényápolás	60
	# Tanfolyam oktatói díja	60
	# Gyermek előadások	60
	# Nyári Néptánc Tábor-oktatói díj	350
	# Egyéb szolgáltatások	80
23	**Fellépő művészek díja**	**7 130**
	# Nyári színházi esték	1 400
	# Felnőtt színházi előadások	1 700
	# Fesztivál hétvége	800
	# Komolyzenei est	60
	# Vadkörte Fesztivál	600
	# Gyermek előadások	850
	# Gyereknap	100
	# Harangos Néptánc együttes 5 éves	120
	# Szent István Nap	500
	# PMK Kiállítás	50
	# Márton nap	500
	# Kiállításokkal kapcsolatos fellépői díj - Képtár	100
	# Folk Tanya	350
24	**Szállásköltségek**	**40**
	# Kiállításokkal kapcsolatos szállásktg - Képtár	40
25	**Hatósági díjak, illetékek**	**50**
26	**Bankköltség**	**420**
	Számlavezetési díj	360
	Elkülönített bankszámlák számlavezetési díjai	60
27	**Biztosítási díj**	**20**

28	**Szerzői jogdíj**	**285**
	# Fesztivál hétvége	60
	# Vadkörte Fesztivál	30
	# Gyermek előadás	40
	# Gyereknap	20
	# Komolyzenei est	15
	# Márton nap	40
	# Nyári színházi esték	50
	# Szent István nap	30
29	**Tagdíj**	**35**
30	**Arányosítás miatt le nem vonható ÁFA**	**6 641**
	Összesen:	**46 405**

II. Személyi jellegű ráfordítások

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	**Bérköltség**	**20 619**
	# Munkabér	17 280
	# Munkabér - Képtár	1 824
	# Munkabér - Közfoglalkoztatás	372
	# Munkabér-TÁMOP 1.4.1.	1 143
2	**Személyi jellegű egyéb kifizetések**	**3 720**
	Béren kívüli juttatás - Étkezési utalvány	**480**
	Reprezentációs ktg.	**335**
	# Városi rendezvények	60
	# Vadkörte Fesztivál	15
	# Rockvetélkedő	20
	# Gyereknap	20
	# Márton nap	20
	# Szent István nap	20
	# Néptánc nyári tábor	80
	# Egyéb rendezvények reprezentációs költség	20
	# Kiállítások reprezentációs költségei - Képtár	60
	# PMK Kiállítás	20
	Jóléti és kulturális egyéb ktg.	**171**
	# Telefonadó	20
	# Béren kívüli juttatás SZJA -PMK	90
	# Béren kvüli juttatás SZJA -TÁMOP 1.4.1	8
	# Reprezentáció SZJA	53
	Egyéb személyi jellegű kifizetések	**2 734**
	Megbízási díjak	**442**
	# Havi rendszerességű megbízási díjak	240
	# Plakáthordás megbízási díja	100
	# TÁMOP 1.4.1.megbízási díj	102
	Tiszteletdíjak	**2 292**
	# Felügyelőbizottsági tagok	252
	# Ügyvezető díja	2 040
3	**Munkáltatói Járulék**	**5 991**
	Munkáltatói Járulék - Munkabér	4 665
	Munkáltatói Járulék - Képtár	492
	Munkáltatói Járulék - Megbízás	71
	Munkáltatói Járulék - Tiszteletdíj	619
	Munkáltatói járulék - Munkabér TÁMOP 1.4.1	120
	Munkáltatói járulék - Megbízás TÁMOP 1.4.1	24
	Összesen.	**30 330**

III.	**Értékcsökkenési leírás**	**3 000**

IV. Egyéb ráfordítás

	Megnevezés	Adatok Eft.-ban
1	Helyi iparűzési adó	128
	Összesen:	**128**

Költségek összesen: 79 863

4. melléklet

Jegyzőkönyv

Kivonat, mely készült a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. hivatalos helységében 2015. május 11-én a Felügyelő Bizottsági ülés alkalmából

….,a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

7/2015. (V.11.)sz. határozat

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága elfogadta:

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi egyszerűsített éves beszámolóját

Orosháza, 2015. május 11.

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Bankszl.:11733041-20038832 (3.)

Pusztai Lajos
Ügyvezető

5. melléklet

Elemzés

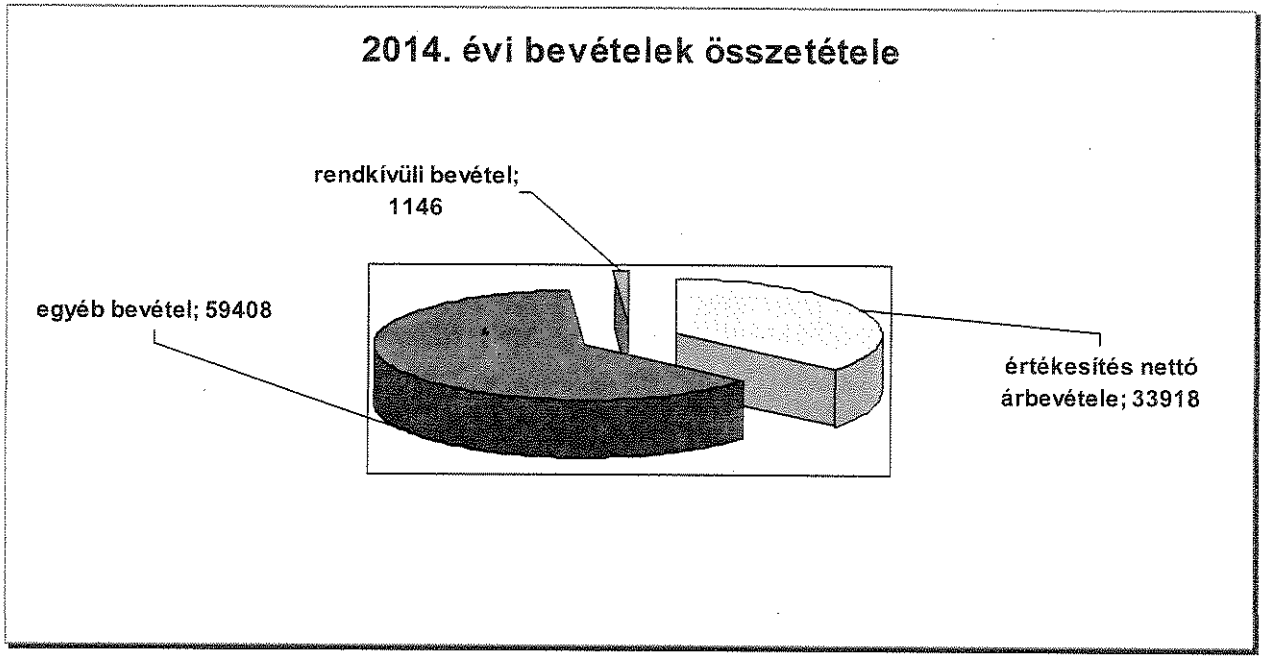
a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolója, Közhasznú jelentése és 2015. évi üzleti terve című előterjesztés alapján

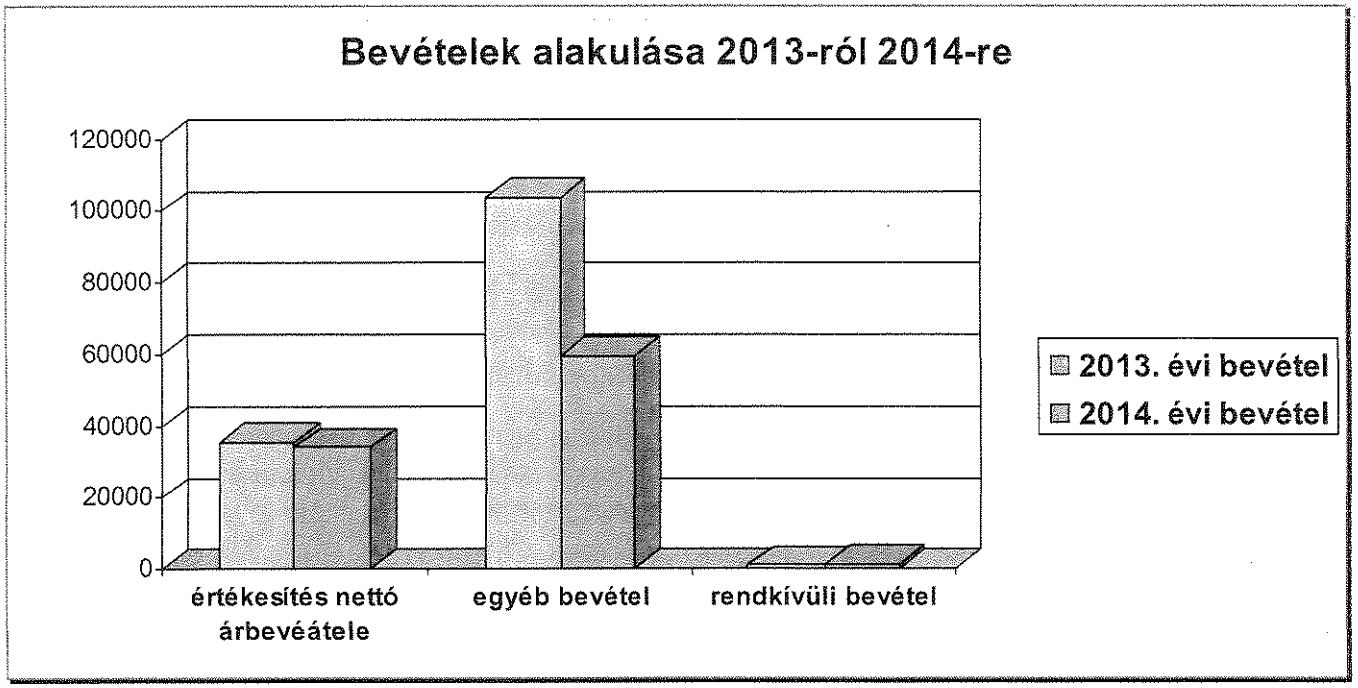
1. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi beszámolójának elemzése

A társaság által benyújtott egyszerűsített éves beszámoló, az éves zárómérleg, eredménykimutatás, kiegészítő mellékletben található elemzések alapján a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2014. évi gazdálkodását illetően az alábbi megállapítások tehetők:

Bevételi oldal:

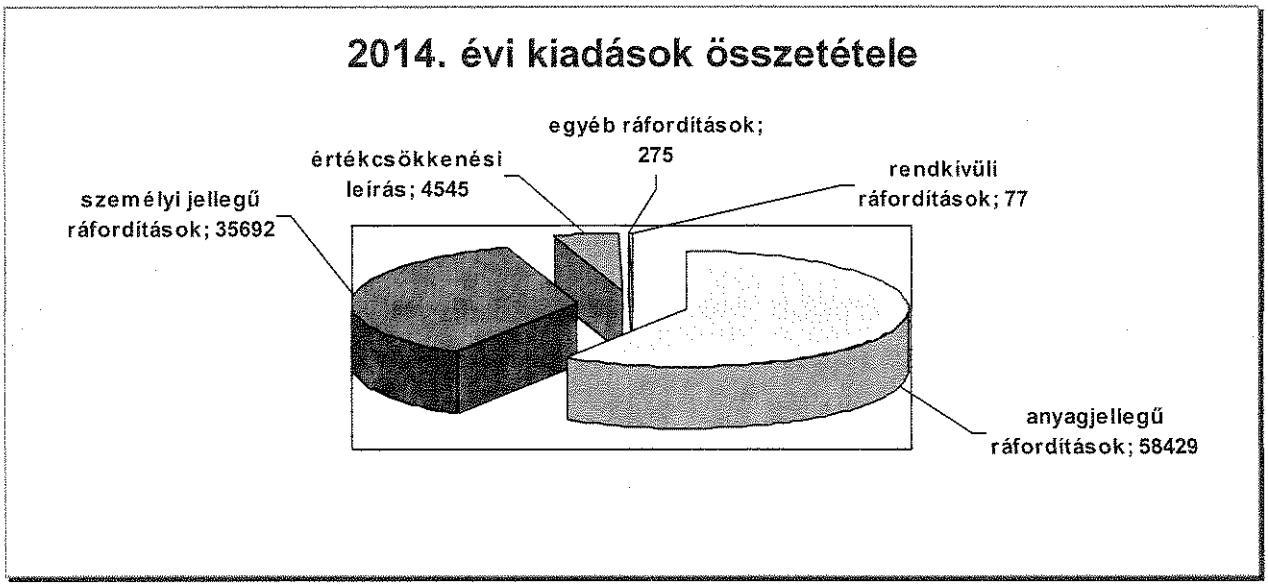
- **Az értékesítés 2014. évi nettó árbevétele** a 2013. évhez képest 4,5%-os csökkenést mutat (2013. évi tény 35.523 ezer Ft, a 2014. évi teljesítés 33.918 ezer Ft).
  A Kft. közhasznú beszámolójának eredménykimutatása alapján a nettó árbevételen belül a nagyobb részt a vállalkozási bevételek (2014-ben 26.176 ezer Ft), kisebb részét pedig a közhasznú tevékenységként végzett szolgáltatási bevételek (2014-ben 7.742 ezer Ft) képezték. A közhasznú tevékenység árbevétele 1.620 ezer Ft-tal nőtt az előző évhez képest, míg a vállalkozási tevékenység árbevétele 3.225 ezer Ft-tal csökkent.
- **Az egyéb bevételek** összege 103.867 ezer Ft-ról 59.408 ezer Ft-ra változott, mely 42,8%-os csökkenést jelent.
  A jelentős csökkenés -a beszámoló kiegészítő melléklete alapján- döntően a pályázatokból realizált bevételek csökkenésére vezethető vissza. Míg 2012-ben az egyéb bevételeken belül 7.511 ezer Ft pályázati támogatás realizálódott, addig ez az összeg 2013-ban 47.707 ezer Ft-ot, 2014-ben pedig 5.148 ezer Ft-ot tett ki.
  Az egyéb bevételek másik jelentős részét (2013. évben 53,0%, 2014. évben 87,9%-át) az önkormányzati támogatás (2013-ban 55.071 ezer Ft, 2014-ben 52.500 ezer Ft) tette ki, mely az előző évhez képest 4,7%-kal csökkent. Ezen a soron jelenik meg továbbá a közfoglalkoztatás támogatása is, mely 2013. évben 951 ezer Ft-ot, 2014. évben pedig 1.865 ezer Ft-ot tett ki.
- **A rendkívüli bevételek** összege 2013-ban 934 ezer Ft-ot, míg 2014-ben 1.146 ezer Ft-ot tett ki, mely a könyvvizsgálói jelentés alapján a passzív időbeli elhatárolás visszavezetésének elszámolását takarja.

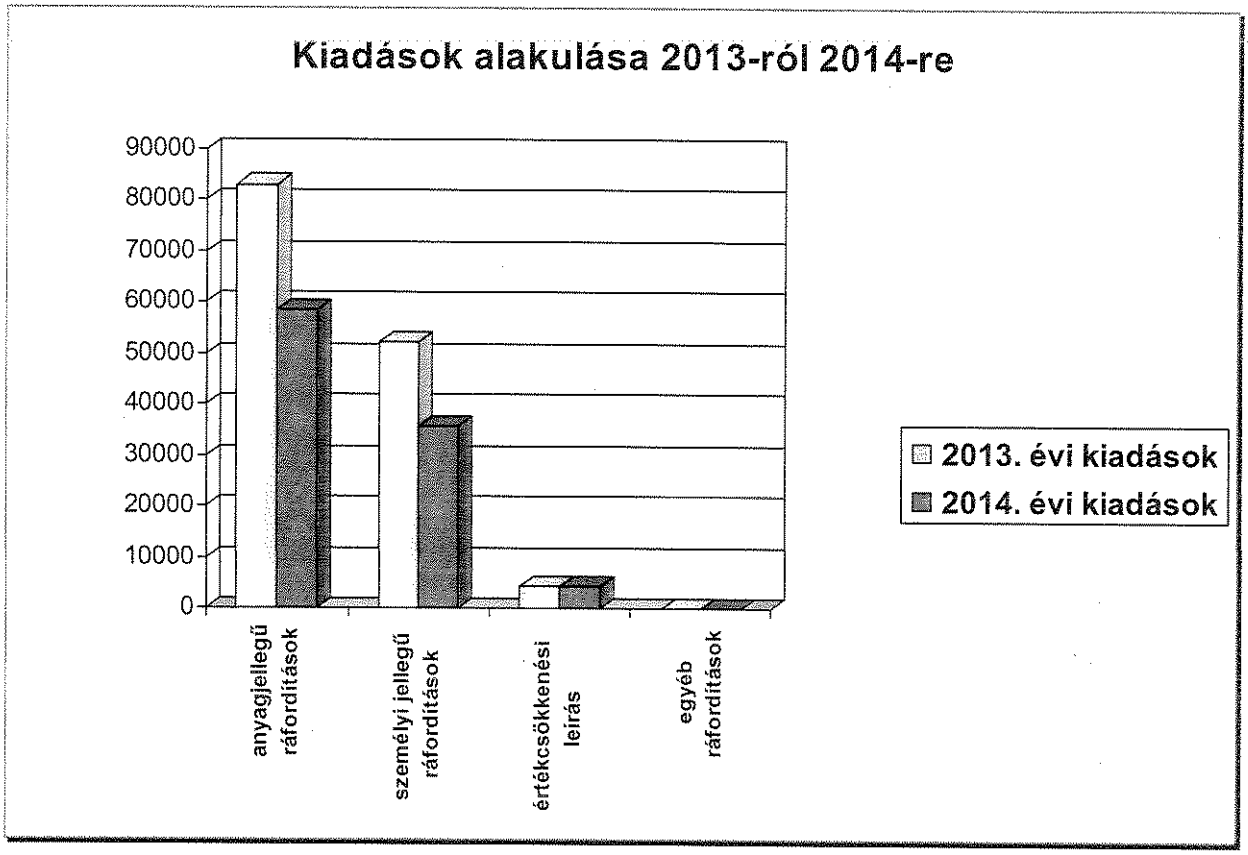




Kiadási oldal:

- **Az anyagjellegű ráfordítások** összességében 29,6%-kal (83.044 ezer Ft-ról 58.429 ezer Ft-ra) csökkentek. A közhasznú beszámoló eredménykimutatása alapján ezen ráfordítások jelentős része, 76,3%-a (44.592 ezer Ft) a közhasznú tevékenységhez kapcsolódtak.
- **A személyi jellegű ráfordítások** összege 31,7%-os csökkenést mutat, míg 2013-ban 52.250 ezer Ft-ot tett ki, addig 2014-ben 35.692 ezer Ft-ot. A 2014. évi személyi jellegű ráfordítások döntő többsége, 75,4%-ka (26.926 ezer Ft) a közhasznú tevékenység költségei között jelent meg.
- **Az értékcsökkenési leírás** mértéke közel azonos volt a két évben: 2013-ban összesen 4.429 ezer Ft, míg 2014-ben 4.545 ezer Ft.
- **Az egyéb ráfordítások** összege sem változott jelentősen, 2013. évben 288 ezer Ft-ot tett ki, 2014. évben pedig 275 ezer Ft-ot.
- **Pénzügyi műveletek ráfordításai** egyik évben sem jelentkezett a Kft-nél.
- **Rendkívüli ráfordítás** 2013. évben nem volt, 2014. évben 77 ezer Ft-ot tett ki.





A Kft. közhasznú beszámolójának eredménykimutatása alapján a 2014. évi összes közhasznú tevékenység bevétele 68.192 ezer Ft-ot tett ki, mely az önkormányzati támogatást (52.200 ezer Ft), a pályázati támogatásokat (5.148 ezer Ft), a közfoglakoztatás támogatását (1.865 ezer Ft) és a közhasznú tevékenység árbevételét, egyéb bevételeit (7.742 ezer Ft és 1.237 ezer Ft) takarja.
A közhasznú tevékenység költségei 2014-ben összesen 75.339 ezer Ft összegben jelentkeztek, tehát 7.147 ezer Ft-tal meghaladták ezen tevékenység bevételeit.
A Kft. vállalkozási tevékenységének köszönhetően 2014-ben összesen 26.280 ezer Ft bevételhez jutott, míg ezen tevékenységhez kapcsolódóan összesen 23.679 ezer Ft kiadás jelentkezett, tehát a vállalkozási tevékenység nyereséges, összbevétele 2.601 ezer Ft-tal meghaladta azok kiadásait.

<u>Főbb mutatószámok alakulása:</u>

- **A vagyoni helyzetet elemző mutatók** közül *a tőkeerősség* (saját tőke aránya) a saját vagyon részarányát jelzi az összes forráson belül, melynek értéke előző évhez képest csökkent (2013. évben 32,9%, 2014. évben 20,8%). A kedvezőtlen változás a tárgyévi veszteségre vezethető vissza.
  A saját tőke növekedési mutató azt érzékelteti, hogy a jegyzett tőkéhez viszonyítva a saját tőke nagyságában milyen változás következett be. Ezt alapvetően a tőketartalék, eredménytartalék, értékelési tartalék és a mérleg szerinti eredmény alakulása befolyásolja. A mutató 319,2%-ról 167,7%-ra csökkent. A kedvezőtlen változás a tárgyévi negatív mérleg szerinti eredménynek (-4.546 ezer Ft) köszönhető.
  Kötelezettségek aránya azt mutatja meg, hogy a mérlegfőösszegen belül mekkora összeget tesznek ki a kötelezettségek. Ezen mutató értéke 2013-ban 54,6%-ot, 2014-ben pedig 58,5%-ot tett ki. Az arány növekedése kedvezőtlen tendencia, azt azonban nem a kötelezettségek összegének emelkedése, hanem a mérlegfőösszeg (saját tőke) csökkenése okozta. A Kft.-nek hosszú lejáratú kötelezettsége nincs, a rövid lejáratú kötelezettségek

2013-ban 15.901 ezer Ft-ot, 2014-ben 14.159 ezer Ft-ot tettek ki. A passzív időbeli elhatárolás 2013-ban 3.620 ezer Ft-ot, 2014-ben pedig 5.024 ezer Ft-ot tett ki, mely összegek a fejlesztésre, eszközbeszerzésre kapott támogatások halasztott bevételeit takarják.

- **A fedezettségi mutatók** azt mutatják, hogy az egyes eszközcsoportok értékét mekkora hányadban fedi le a saját tőke.
  A befektetett eszközök (tárgyi eszközök) fedezettsége mutató tájékoztatást nyújt arról, hogy az összes befektetett eszközt hány százalékban finanszírozza a saját tőke. A mutató értéke az előző évhez képest csökkent, 69,9%-ról 43,5%-ra. A 2014. évben összesen 2.413 ezer Ft értékben volt beszerzés, az értékcsökkenés elszámolása után a befektetett eszközök könyv szerinti értéke 2.132 ezer Ft-tal csökkent 2013-ról 2014-re.
- **A tárgyi eszközök elemzése**
  A tárgyi eszközök használhatósági foka a záró nettó érték és a bruttó érték arányát mutatja meg. A mutató értéke csökkent, 2013-ban 36,3%-ot, 2014-ben pedig 28,8%-ot tett ki.
- **A jövedelmezőség alakulását** illetően az üzleti tevékenység eredménye jelentősen változott előző évhez képest (2013-ban -621 ezer Ft, 2014-ben -5.615 ezer Ft). A mérleg szerinti eredmény is jelentősen változott az előző évhez képest: míg 2013-ban 309 ezer Ft volt, addig 2014-ben -4.546 ezer Ft-ot tett ki.
- **A személyi jellegű ráfordítások** (2013-ban 52.250 ezer Ft, 2014-ben 35.692 ezer Ft) 31,7%-kal csökkentek.
- **A személyi állományra vonatkozó mutatókat** tekintve a munkavállalók december 31-i állományi létszám – a beszámoló kiegészítő melléklete alapján – nem változott, mindkét évben 10 fő volt (8 fő főfoglalkozású és 2 fő részmunkaidős).
- **A pénzügyi helyzetet értékelik** a különböző likviditási mutatók, melyek az eszközök különböző kategóriáit (likvid és kevésbé likvid) viszonyítják a Kft. kötelezettségeihez. Az összes likviditást mérő mutató:
  - A rövid likviditási mutató megmutatja, hogy 2013-ban 96,4%-ban, 2014-ben 83,7%-ban fedezték a forgóeszközök a rövid lejáratú kötelezettségeket.
  - A készpénzlikviditás jelzi, hogy a pénztár és bankbetétek együtt mekkora fedezetet nyújtanak a rövid lejáratú kötelezettségekre. Ez alapján 2013-ban a pénzeszközök a rövid lejáratú kötelezettségek 35,7%-kára, 2014-ben pedig 26,7%-kára nyújtottak fedezetet. A kedvezőtlen változást az idézte elő, hogy a rövid lejáratú kötelezettségek előző évhez képest csökkentek, de a pénzeszközök értéke nagyobb mértékben.
    A rövid lejáratú kötelezettségek részletezése a kiegészítő mellékletben szerepel, mely alapján 54,6%-át a szállítói kötelezettségek tette ki. A szállítói kötelezettségek értéke a két évben közel azonos volt (2013-ban 7.709 ezer Ft, 2014-ben 7.737 ezer Ft). A szállítókkal szembeni kötelezettség mindkét évben lejárt határidejű tartozásokat is tartalmaz (2013-ban 3.600 ezer Ft, 2014-ben 1.538 ezer Ft.)
  - A hitelfedezettségi mutató arról ad tájékoztatást, hogy a Kft. követelései milyen mértékben fedezik a rövid lejáratú kötelezettségeit. Ez 2013-ban 57,9%-ban, 2014-ben pedig 50,4%-ban teljesült.
    A követelések mindkét évben a rövid lejáratú kötelezettségek mintegy felét tette (2013-ban 9.207 ezer Ft, 2014-ben 7.134 ezer Ft). A könyvvizsgálói jelentés kiegészítő adatai alapján a 2014. évi követeléseken belül a vevőkkel szembeni követelés 4.783 ezer Ft-ot, a pályázathoz kapcsolódó elfogadott elszámolásból eredő követelés 1.226 ezer Ft-ot, ÁFA elszámolásból eredő követelés pedig 1.125 ezer Ft-ot tett ki.

Összességében elmondható, hogy a Kft. vagyoni, jövedelmi és pénzügyi helyzete stabil, de az előző évi nyereségeket követően a 2014. évet veszteséggel zárta. A könyvvizsgálói jelentés

alapján a Kft. likviditásának biztosítása a beszámolási időszakban fokozott kifizetés-ütemezést igényelt.
Az összes bevétel előző évhez képest jelentősen csökkent, a 2012. évitől azonban alig maradt el. A 2013. évi kiugró bevételt az akkor realizálódott pályázati támogatások eredményezték. A 2014. évi önkormányzati támogatás közel 5%-kal kevesebb volt az előző évinél. A ráfordítások oldalán mind az anyagjellegű, mind a személyi jellegű ráfordítások tekintetében csökkenés figyelhető meg, de annak mértéke kisebb volt a bevételcsökkenéshez képest. Ebből adódóan a 2014. évben az előző évi nyereséget (309 ezer Ft) követően 4.546 ezer Ft veszteség jelentkezett.
A Kft. közhasznú tevékenységének bevételei nem fedezték teljeskörűen e tevékenység kiadásait, a különbözetet (7.147 ezer Ft) azonban csökkentette a vállalkozási tevékenység nyeresége (2.601 ezer Ft).

2. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2015. évi üzleti tervének elemzése

Bevételi oldal tekintetében 2015. évre összesen 79.888 ezer Ft-tal számoltak, az alábbi részletezettségben:

- Közhasznú tevékenység árbevétele 8.498 ezer Ft,
- Vállalkozási tevékenység árbevétele 28.180 ezer Ft,
- Egyéb bevételek 43.195 ezer Ft,
- Pénzügyi műveletek bevétele 15 ezer Ft.

A tervezett összbevétel jelentősen alatta marad a 2014. évi tényhez (94.472 ezer Ft) képest. Az értékesítés tervezett nettó árbevétele (36.678 ezer Ft) alapján 2014. évi tényhez képest 8,1%-os növekedéssel számolnak, az egyéb bevételek esetében viszont 27,3%-os csökkenést terveznek.
Az üzleti tervben önkormányzati támogatásként (egyéb bevételeken belül) 39.000 ezer Ft-tal számoltak 2015. évre, mely 25,3%-kal kevesebb az előző évinél. A pályázati és egyéb támogatások 2014. évben realizálódott összege 7.013 ezer Ft-ot tett ki, a tervezett összege ennél kevesebb, 4.195 ezer Ft.

Költség-ráfordítás oldal:
A Kft. üzleti terve alapján összesen 79.863 ezer Ft költséggel, kiadással számoltak, mely 19,3%-kal kevesebb a 2014. évi tényhez képest. Az összes ráfordításon belül 46.405 ezer Ft anyagjellegű ráfordítást és 30.330 ezer Ft személyi jellegű ráfordítást terveztek be, mely a 2014. évi tényhez képest 20,6%-os, illetve 15,0%-os csökkenést jelent.

Fentiek alapján a Kft. 2014. évi 4.546 ezer Ft-os veszteségét követően a 2015. évre közel azonos összegben tervezte meg bevételeit és kiadásait, mely alapján 25 ezer Ft-os eredménnyel számoltak.

Orosháza, 2015. május 13.

Bányainé Márton Diána
belső ellenőrzési vezető

14.)

Előterjesztés

Tárgy: Az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. év első félévi üzleti terve

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosháza FC Futball Klub Kft. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglalt kötelezettségének eleget téve elkészítette a 2014. évi beszámolóját és a 2015. évi I. félév üzleti tervét, mely dokumentumok az előterjesztés 1-2. mellékletét képezik. Ezen dokumentumokat a Kft. Felügyelő Bizottsága határozatával elfogadta (3. melléklet).

Az előterjesztés megtárgyalásához az éves beszámoló és üzleti terv adatai alapján a Polgármesteri Hivatal elkészített egy összesítő gazdasági elemzést (4. melléklet), amely a társaság gazdálkodásának főbb adatait, és az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza, összegzi.

Orosháza Város Önkormányzatának Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a 42/2015. (IV.3.) számú és 67/2015. (V.6.) számú határozatai alapján 2015. év első felére összesen 11.500.000,- Ft-ot biztosított a sportszervezet működési költségeire, a 2014/2015. bajnoki év tavaszi szezonjára. Ez az összeg teljes mértékben fedezetet biztosít a bajnokság befejezéséhez, a bajnoki év lezárásához. A sportvállalkozás további működtetéséhez 2015. második félévi működésének biztosításához azonban sem költségvetési, sem egyéb külső forrás nem áll rendelkezésre.

A sportszervezet által az NB III. osztály Közép csoportjában indított felnőtt csapat jelenleg (2015. május 12-i állapot) 25 ponttal a 14. helyen áll. Az érvényben levő versenykiírás szerint az NB III. bajnokság legrosszabb 13. és 14-16. helyezettje kiesik a megyei I. osztályba. A hátralevő fordulókban dől el, hogy a sportszervezet az NB III. vagy a megyei I. osztályba szerez indulási jogot. A versenyrendszer 2013. évi átszervezésével az NB II. osztályból az NB III. osztályba kerülő csapat mérkőzéseinek látogatottsága az évek alatt folyamatosan csökkent. Jelenleg a fizető nézők száma 100 fő alatt van a hazai mérkőzéseken.

A sportvállalkozást 2000-es alapítása óta – 15 éve – Restály György ügyvezető irányítja. Restály György már az elmúlt évben is jelezte, hogy függetlenül az elért eredményektől 2015. június végéig kívánja vezetni a gazdasági társaságot, ezt követően azonban le kíván mondani tisztségéről.

A fentieket figyelembe véve javaslatként szükséges megfogalmazni a taggyűlésnek, hogy vizsgálja meg a Kft. jövőbeni működésére vonatkozó lehetőségeket, és kérje fel az ügyvezetőt, hogy erről készítsen intézkedési tervet, valamint kezdeményezze a sportszervezet értékesítésére vonatkozó tárgyalások megkezdését és lefolytatását, amelynek eredményekről tájékoztassa a tulajdonosokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosháza FC Futball Klub Kft. tagja

1.) az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2014. évi beszámolóját,

22.521 e Ft mérlegfőösszeggel
15.424 e Ft saját tőke összeggel
1.463 e Ft nettó árbevétellel
35.300 e Ft egyéb bevétellel
118 e Ft adózás előtti eredménnyel
81 e Ft adózott eredménnyel
37 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

2.) az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2015. évi I. féléves üzleti tervét

15.217 e Ft bevétellel,
15.217 e Ft költségráfordítással,
0 e Ft terv szerinti adózás előtti eredménnyel elfogadja.

3.) javasolja a taggyűlésnek, hogy vizsgálja meg a Kft. jövőbeni működésére vonatkozó lehetőségeket, és kérje fel az ügyvezetőt, hogy erről készítsen intézkedési tervet, valamint kezdeményezze a sportszervezet értékesítésére vonatkozó tárgyalások megkezdését és lefolytatását, amelynek eredményéről tájékoztassa a tulajdonosokat.

4.) felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert, hogy a taggyűlésen Orosháza Város Önkormányzatát az 1.)- 3.) pontban foglaltak szerint képviselje.

Végrehajtásért felelős:
Bojtor István alpolgármester a döntés taggyűlésen való képviseletéért
Restály György ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért

Határidő:
a képviseletre a soron következő taggyűlés időpontja, de legkésőbb 2015. május 31.
a tulajdonosok tájékoztatására haladéktalanul

Orosháza, 2015. május 15.

Bojtor István
alpolgármester

1. melléklet

12567302931911304
Statisztikai számjel

04-09-005114
Cégjegyzék száma

Orosháza FC Futball Klub Kft

5900, Orosháza Fűtőház u.3.

Egyszerűsített éves beszámoló

2014

Keltezés: 2015. május 13.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

p.h.

OROSHÁZA FC FUTBALL
KLUB Kft.
5900 Orosháza, Fűtőház u. 3.
Adószám: 12567302-2-04
OTP Bank O.h:11733041-20038227

12567302931911304
Statisztikai számjel

04-09-005114
Cégjegyzék száma

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

2014. december 31. adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí-tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	**A. Befektetett eszközök**	7486	0	7319
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	7486		
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK			7319
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
5	**B. Forgóeszközök**	15093	0	15202
6	I. KÉSZLETEK	713		713
7	II. KÖVETELÉSEK	8140		7661
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	6240		6828
10	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	0		
11	**Eszközök összesen**	22579	0	22521

Keltezés: 2015. május 13.

OROSHÁZA FC FUTBALL KLUB Kft.
5900 Orosháza, Fűtőház u. 3.
Adószám: 12567302-2-04
OTP Bank O.h:11733041-20038227

a vállalkozás vezetője (képviselője)

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

2014. december 31. adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí-tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
12	**D. Saját tőke**	15388	0	15424
13	I. JEGYZETT TŐKE	5500		5500
14	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
15	III. TŐKETARTALÉK			
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-7283		-7113
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	17000		17000
18	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
19	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	171		37
20	**E. Céltartalékok**			
21	**F. Kötelezettségek**	657	0	693
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	657		693
25	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	6534		6404
26	**Források összesen**	22579	0	22521

Keltezés: 2015. május 13.

OROSHÁZA FC FUTBALL KLUB Kft.
5900 Orosháza, Fűtőház u. 3.
Adószám: 12567302-2-04
OTP Bank O.h:11733041-20038227

P.H.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

12567302931911304
Statisztikai számjel

04-09-005114
Cégjegyzék száma

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség eljárással)

2014. december 31. adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí-tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	**I. Értékesítés nettó árbevétele**	11725		1463
2	**II. Aktivált saját teljesítmények értéke**			
3	**III. Egyéb bevételek**	38056		35300
4	**IV. Anyagjellegű ráfordítások**	30567		23953
5	**V. Személyi jellegű ráfordítások**	18075		11786
6	**VI. Értékcsökkenési leírás**	451		177
7	**VII. Egyéb ráfordítások**	562		860
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	126	0	-13
9	**VIII. Pénzügyi műveletek bevételei**	76		0
10	**IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai**	0		0
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	76	0	0
12	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	202	0	-13
13	**X. Rendkívüli bevételek**	69		131
14	**XI. Rendkívüli ráfordítások**			
15	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	69	0	131
16	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	271	0	118
17	**XII. Adófizetési kötelezettség**	100		81
18	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	171	0	37
19	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	171		37

Keltezés: 2015. május 13.

OROSHÁZA FC FUTBALL KLUB Kft.
5900 Orosháza, Fűtőház u. 3.
Adószám: 12567302-2-04
OTP Bank O.h:11733041-20038227

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Orosháza FC Futball Klub Kft
Orosháza

Kiegészítő melléklet a 2014. gazdasági év beszámolójához

Az Orosházi FC Futball Klub Kft 2000. évben alakult.

A Kft- t határozatlan időre alapították.

A törzstőke 5.500.000,- Ft, azaz ötmillió- ötszázezer forint, amely ötmillió forint készpénzből és ötszázezer forint értékű apportból áll.

2002. évben név és ügyvezető váltás történt.

Jelenlegi tulajdon részek:

- Önkormányzati tulajdon:	3.000.000,- Ft
- Belföldi társaság tulajdon:	2.500.000,- Ft
A Kft ügyvezetője:	Restály György
A Kft könyvelője:	Medvéné Horváth Judit
A Kft fő tevékenységi köre:	egyéb sporttevékenység
A Kft székhelye:	5900, Orosháza Fűtőház u. 3
Telephelye:	5900, Orosháza Fűtőház u. 3

1.1 Eszközállomány alakulása eFt-ban

Megnevezés	Bruttó érték 2014.01.01.	Tárgyévi növek.	Tárgyévi csökk.	Bruttó érték eFt 2014.12.31.
Ingatlanok	7515	-		7515
Egyéb berendezések	299	-		299
Összesen:	**7814**	-		**7814**

Megnevezés	Bruttó érték 2014.12.31.	Halmozott értékcsökkenés	Ebből- 2014 évi értékcsökkenés	Nettó érték 2014.12.31.
Ingatlanok	7515	298	149	7217
Egyéb berendezések	299	197	18	102
Összesen:	**7.814**	**495**	**167**	**7.319**

2. Az amortizáció elszámolása a Társasági adótörvény szerint megengedett mértékben került sor.

- számviteli törvény 80. § 2. bek. alapján a 200.000,- Ft alatti tárgyi eszközök értéke 10 e Ft , mely aktiváláskor egy összegben elszámolásra került.
- a Társasági adótörvény 1. és 2. sz. melléklete alapján 167 eFt került elszámolásra
- Összesen 177 e Ft az amortizációs forrás képződés.

Forgóeszközök

A készlet 713 e Ft volt.

Követeléseink

Az egyéb követeléseink 7.661 e Ft

Pénzkészletünk

2014. december 31-én a pénztár 20 eFt volt. A bankszámláink záró állomány a 6.808.eFt

Aktív időbeli költség, nem volt.

II. Források

Saját tőkénk a 2014. évi állománya az alábbiakból tevődik össze:

- 5.500 e Ft-os jegyzett tőke
- 7.113 e Ft-os eredménytartalék
- 37 e Ft-os mérleg szerinti eredmény.

2014. évben a hitelünket nem volt.

Társaságunknak 2014.december 31-én az alábbi rövidlejáratú kötelezettségei voltak:

1./ Kötelezettség áruszállításból	76 e Ft
2./ Egyéb rövid lejáratú kötelezettség	617 e Ft
Összesen:	**693 e Ft**

Passzív időbeli elhatárolás a TAO támogatásból 6.404 e Ft.

A 2014. évi nettó árbevétel:	1.463 e Ft
egyéb bevétel:	35.300 e Ft
Saját tőke:	15.424 e Ft
Jegyzett tőke:	5.500 e Ft
Eredmény:	37 e Ft

1. **2014. évi átlaglétszám alakulása 7 fő**

Bérköltsége: 2.367 e Ft
Személyi jellegű kifizetés nem történt.

A Kft 2014. évben egyszerűsített éves beszámolóra kötelezett.
A választott kimutatási forma „A" összköltség eljárással történik.

A Kft vagyoni és pénzügyi helyzetét a következő mutatók jellemzik: e Ft

Likviditási mutató:	Összes forgóeszköz: Rövid lejáratú köt:	15.202 693 = 4 %
Adóság tőkearány:	Összes kötelezettség: Saját tőke:	693 15.424 = 2.225 %
Tőke – eszköz arány:	Saját tőke: Összes eszköz	15.424 22.521 = 68 %
Adósság arány:	Összes kötelezettség: Összes eszköz:	693 22.521 = 3 %
Működő tőke:	Forgó eszközök – rövid lej. köt: 15.202- 693 = 14.509	

Tevékenységi mutatók:

Bruttó termelési érték = Nettó árbevétel + Egyéb bevétel

1.463 + 35.300 = 36.763

Nettó termelési érték =Bruttó termelési érték – anyagjellegű ráfordítás – értékcsökkenés

36.763 – 23.953 – 177 = 12.633

Értékesítési mutatók:

Árbevétel arányos nyereség:	Adózott nyereség:	37
	Nettó árbevétel:	1.463 = 3 %

Az Orosháza FC Futball Klub Kft 2012-2013. évi bajnokságban kiesett az NB II-ből , ahol az MLSZ –től komoly támogatást kapott. A 2013-2014. évi bajnoki szezont az Orosháza Fc Kft az NB III-ban folytatta, ahol az MLSZ-től semmilyen támogatást nem kapott. Emiatt az árbevételünk drasztikusan lecsökkent

Kiegészítő melléklet a számviteli törvény előírásainak megfelelően mérleg és az eredmény kimutatás soraihoz igazodva készült.

Orosháza, 2015. május 13.

Készítette: Medvéné Horváth Judit

OROSHÁZA FC FUTBALL
KLUB Kft.
5900 Orosháza, Fűtőház u. 3.
Adószám: 12567302-2-04
OTP Bank N.Rt.:11733041-20038227

.....
ügyvezető (képviselő) aláírása

Orosháza FC Futball Klub Kft
5900 Orosháza Fűtőház u. 3.

2014. évi Önkormányzati támogatás elszámolása

2014. évi Önkormányzati támogatás	***35 300 000***
Villany és gáz költség	77 886
Vízdíj költsége	28 697
Tisztítószer költsége	245 264
Irodaszer költsége	49 696
Egyéb anyag költségek(gyógyszer,ásványvíz	321 165
Szállítási költség (busz költség)	1 587 340
Bérleti költség (lakás bérleti díj, terembérleti díj)	820 796
Hirdetési költség	17 024
Posta és telefon költség	262 425
Hulladék szállítási költség	28 564
Egyéb igénybevett szolgáltatás	114 000
Marketing szolgáltatás & Média	18 515 698
Sportorvosi szolgáltatás költség	173 000
Vagyonvédelmi szolgáltatás	67 200
Banki jutalék	31 446
Biztosítási díj	421 895
Versenyezteéssel kapcsolatos költség	751 212
Bruttó bér költség	2 366 522
Megbízási költség	3 601 076
Egyszserűsitett foglalkoztatott munkavállalói költség	1 289 500
Szociális hozzájárulás	1 430 782
Szakképzési hozzájárulás	47 114
Egyszserűsitett foglalkoztatott után fizetett költség	311 000
Belföldi kiküldetés költség	2 740 698
	35 300 000

Orosháza, 2015 május 06.

OROSHÁZA FC FUTBALL KLUB Kft.
5900 Orosháza, Fűtőház u. 3.
Adószám: 12561302-2-04
OTP Bank O.h.11733041-20038227

Restály György
ügyvezető igazgató

2. melléklet

Orosháza FC Futball Klub Kft
2015. évi üzleti terv

I. félév
(2014-2015 évi bajnokság tavaszi szezon)

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	összesen
Nettóbér	1 313 000	1 313 000	1 313 000	1 174 143	1 174 143	1 174 143	**7 461 429**
Adók	570 000	570 000	570 000	570 000	570 000	570 000	**3 420 000**
gyúróbér	98 000	98 000	98 000	98 000	98 000	20 000	**510 000**
TV díj	7 250	7 250	7 250	7 250	7 250	7 250	**43 500**
Telefondíj	25 219	25 219	25 219	25 219	25 219	25 219	**151 314**
Versenyköltség MLSZ		117 600	25 000				**142 600**
Vidéki meccs étk.		60 000	60 000	60 000	60 000	30 000	**270 000**
Utazás busz költség	80 000	60 000	180 000	160 000	160 000	40 000	**680 000**
villany,gáz,vízdíj	46 523	26 523	26 523	26 523	26 523	26 523	**179 138**
Játékos gk költségtérítés	288 000	288 000	288 000	254 000	254 000	45 000	**1 417 000**
Irodaszer	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000		**50 000**
tisztítószer	22 000	22 000	22 000	22 000	22 000	5 000	**115 000**
Lakbér	43 726	43 726	43 726	43 726	43 726	43 726	**262 356**
Postaköltség	10 000	915	1 965	8 500	2 500	8 500	**32 380**
Sportorvosi költség			60 000			60 000	**120 000**
Gyógyszerek		5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	**25 000**
egyéb anyag költség	75 000	82 000	20 000	20 000	20 000		**217 000**
Esetlegesen felmerülő jogi költségek						120 000	**120 000**
Összesen	**2 588 718**	**2 729 233**	**2 755 683**	**2 484 361**	**2 478 361**	**2 180 361**	**15 216 717**

Pénzügyi fedezet

2014. évi maradvány	*3 716 717*
2015. évi Önkormányzati támogatás	*11 500 000*
Mind összesen	*15 216 717*

Orosháza, 2015. február 23.

OROSHÁZA FC FUTBALL
KLUB Kft.
5900 Orosháza, Fűtőház u. 3.
Adószám: 12567302-2-04
OTP Bank O.h.: 11733041-20038227

Restály György
ügyvezető igazgató

3. melléklet

A Felügyelő Bizottság jelentése az Orosháza FC. Futball Klub Korlátolt Felelősségű Társaság 2014. évi Egyszerűsített éves beszámolójához

A Felügyelő Bizottság az elmúlt évben is folyamatosan nyomon követte az Orosháza FC Futball Klub Kft. gazdálkodási eredményeit, áttekintette a 2014. évről szóló egyszerűsített éves beszámolót, a mérleget és eredménykimutatást mellékleteivel.

Ellenőriztük az egyszerűsített éves gazdasági beszámolóban szereplő számviteli adatok egyezőségét a könyvelés által előállított főkönyvi kivonatokkal, összesített adatokkal.
Ellenőrzésünk során a gazdálkodás szabályosságának, a pénzügyi eszközök felhasználásának területeit is ellenőriztük.

A gazdálkodásra vonatkozó adatok- mérleg adatok, eredmény kimutatás- a főkönyvi valós adatok alapján készültek. A gazdálkodás a törvényi feltételek betartásával, a kapott támogatás ütemezésének rendelkezésre állásától függően alakult. A vállalkozás számláit és egyéb fizetési kötelezettségeit ennek befolyását követően rendezte.
A főkönyvi adatok helyességét és a kimutatás összegző adatait is ellenőriztük. Az adatok a valóságnak megfelelnek.
A társaság ügyvezetése a jelentés időszakában Felügyelő Bizottsággal együttműködve tevékenykedett.
A Felügyelő Bizottság megvizsgálta és jóváhagyta a 2014. üzleti év mérlegét, eredménykimutatását, kiegészítő mellékletét, melyben az eszközök és források egyező végösszege 22.521 eFt, adózás utáni eredmény 37 eFt.
Meggyőződött arról, hogy a beszámoló adatai megfelelően tükrözik a társaság valós pénzügyi, gazdasági helyzetét, a kiegészítő kimutatások összhangja biztosított, megfelelően tájékoztat az üzletmenetről és működés eredményéről.
Ennek megfelelően javasolja a Közgyűlésnek a társaság 2014. évi beszámolójának elfogadását, a mérleg szerinti eredmény eredménytartalékba helyezését.

Orosháza, 2015. május 6.

Andáné Csilek Mária
FB elnök

4. melléklet

Elemzés

Az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi I. félévi üzleti terve alapján

1. Az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2014. évi beszámolójának elemzése

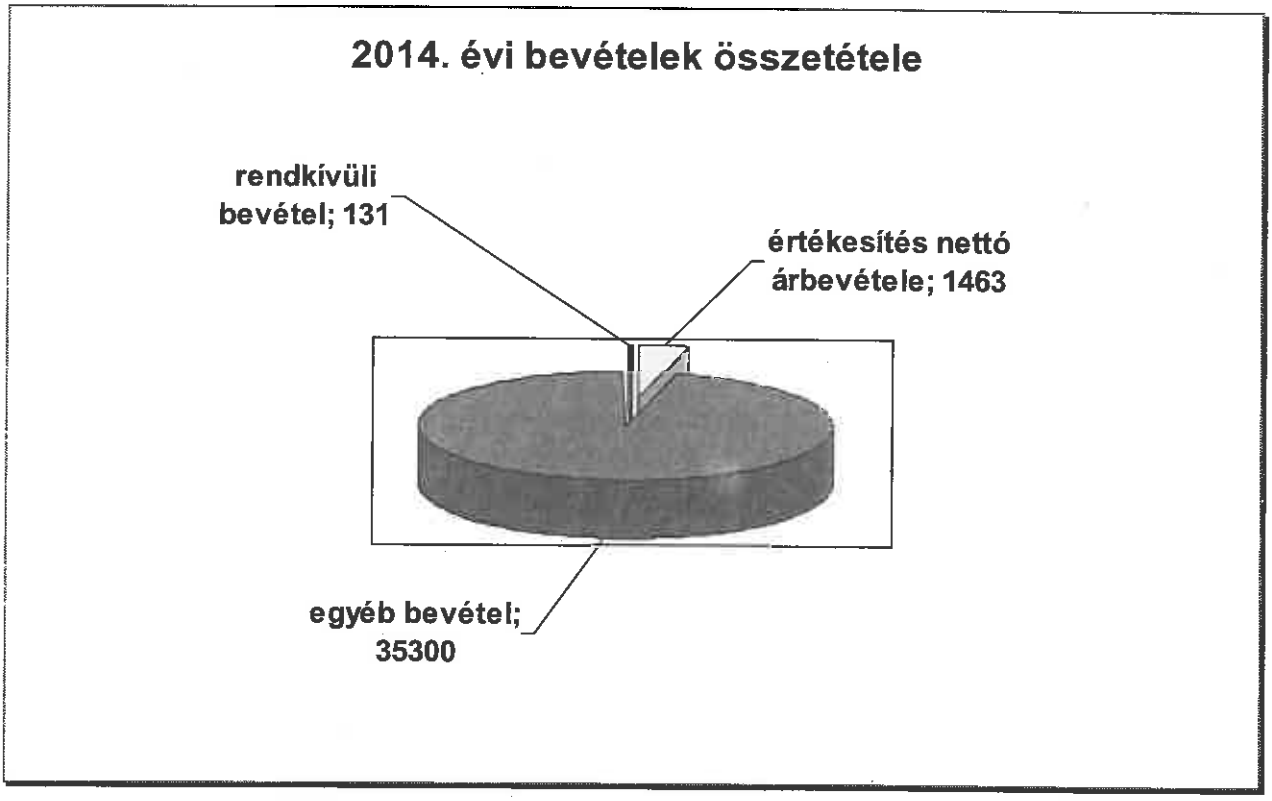
A társaság által benyújtott egyszerűsített éves beszámoló, az éves zárómérleg, eredménykimutatás, kiegészítő mellékletben található elemzések alapján az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2014. évi gazdálkodását illetően az alábbi megállapítások tehetők:

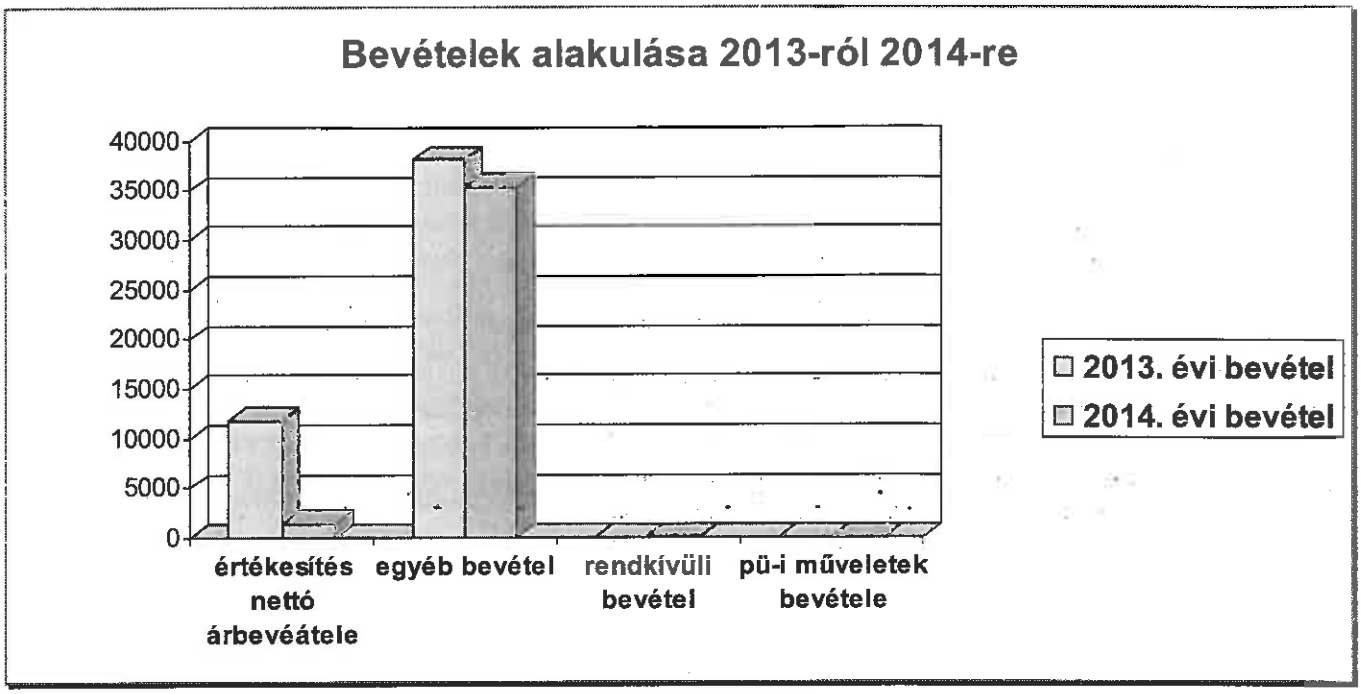
Bevételi oldal:

- **Az értékesítés 2014. évi nettó árbevétele** jelentős csökkenést mutat 2013. évhez képest (2013. évi tény 11.725 ezer Ft, a 2014. évi teljesítés 1.463 ezer Ft).
  A beszámoló kiegészítő melléklete alapján a jelentős árbevétel kiesés arra vezethető vissza, hogy a Kft. kiesett az NB II-ből, így az MLSZ-től támogatást nem kapott.

- **Az egyéb bevételek** összege 38.056 ezer Ft-ról 35.300 ezer Ft-ra változott, mely 7,2%-os csökkenést jelent. Ezen bevételi összeg – az elszámolás alapján - 2014. évben teljes egészében az önkormányzati támogatást takarja, mely az előző évihez képest 6,0%-os csökkenést jelent (2013-ban 37.556 ezer Ft-ot tett ki).

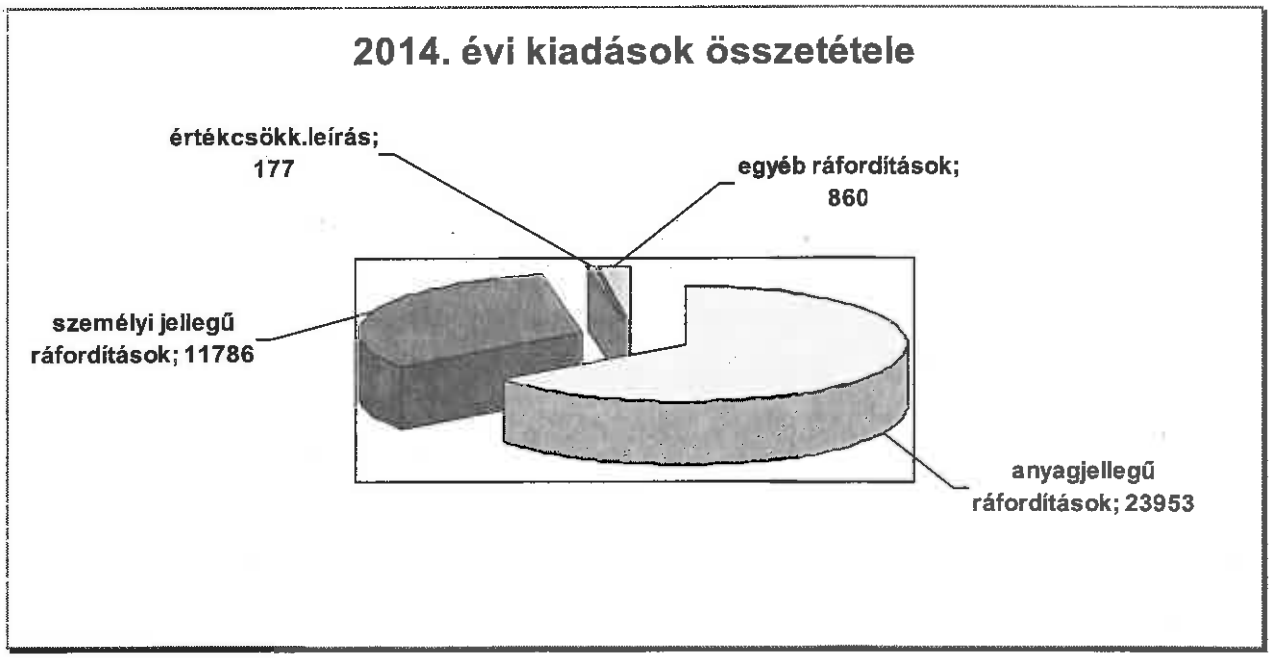
- **Rendkívüli bevétel** 2013-ban 69 ezer Ft-ot, 2014-ben pedig 131 ezer Ft-ot tett ki.

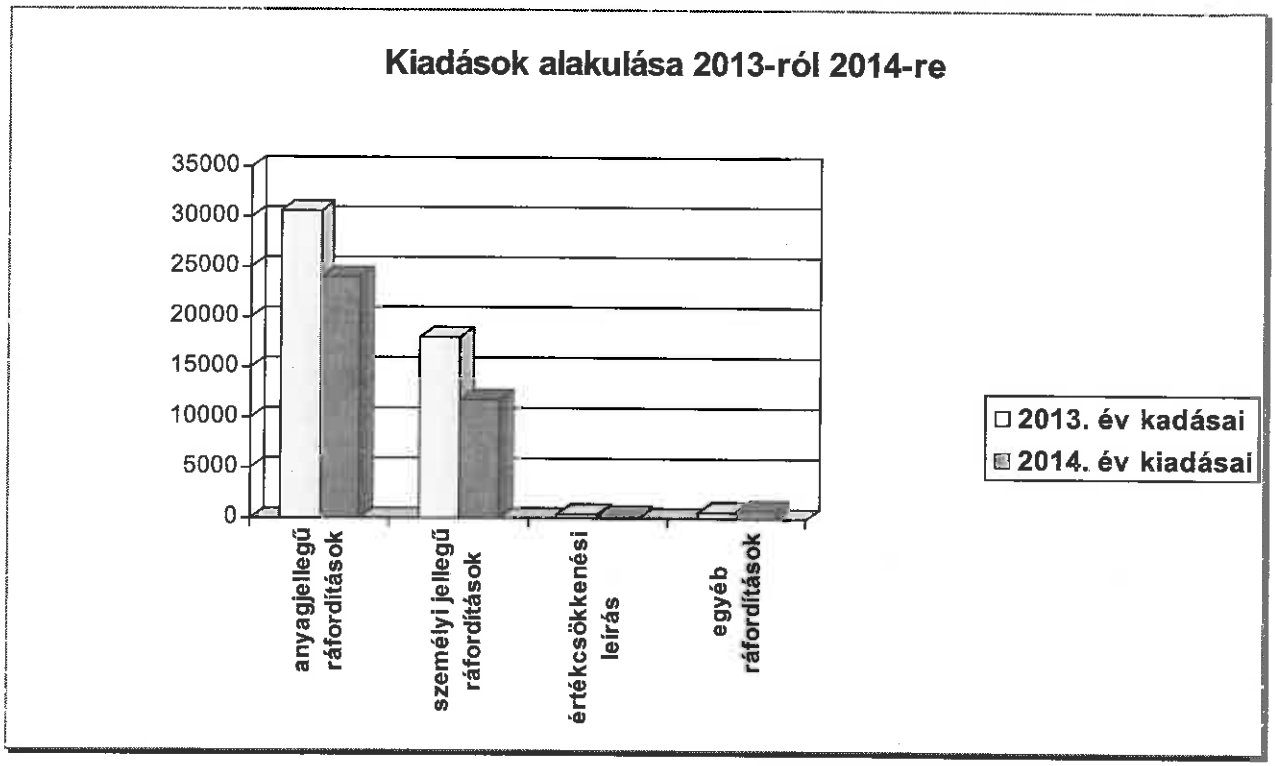




Kiadási oldal:

- **Az anyagjellegű ráfordítások** összességében 21,6%-kal (30.567 ezer Ft-ról 23.953 ezer Ft-ra) csökkent.
- **A személyi jellegű ráfordítások** összege 34,8%-os csökkenést mutat, míg 2013-ban 18.075 ezer Ft-ot, addig 2014-ben 11.786 ezer Ft-ot tett ki.
- **Az értékcsökkenési leírás** mértéke előző évhez képest csökkent: 2013-ban összesen 451 ezer Ft, míg 2014-ben 177 ezer Ft.
- **Az egyéb ráfordítások** összege 2013. évben 562 ezer Ft-ot tett ki, 2014. évben pedig 860 ezer Ft-ot.
- **A pénzügyi műveletek és rendkívüli ráfordítás** egyik évben sem fordult elő.





Főbb mutatószámok alakulása:

- **A vagyoni helyzetet elemző mutatók** közül *a tőkeerősség* (saját tőke aránya) a saját vagyon részarányát jelzi az összes forráson belül, mely a Kft. esetében mind a két évben közel azonos mértékű: 2013. évben 68,2%, 2014. évben pedig 68,5%.
  A saját tőke növekedési mutató azt érzékelteti, hogy a jegyzett tőkéhez viszonyítva a saját tőke nagyságában milyen változás következett be. Ezt alapvetően az eredménytartalék, a lekötött tartalék és a mérleg szerinti eredmény alakulása befolyásolja. A mutató 279,8%-ról 280,4%-ra emelkedett. A kis mértékű kedvező változás a mérleg szerinti eredmény csökkenése (171 ezer Ft-ról 37 ezer Ft-ra) ellenére a negatív eredménytartalék pozitív irányú elmozdulásából (-7.283 ezer Ft-ról -7.113 ezer Ft-ra való növekedéséből) adódik. A saját tőke összege a jegyzett tőke változatlansága mellett kis mértékben nőtt: 15.388 ezer Ft-ról 15.424 ezer Ft-ra.
  Kötelezettségek aránya, mely a kötelezettségek arányát mutatja meg a mérlegfőösszegen belül. Ezen mutató értéke 2013-ban 2,9%-ot, 2014-ben pedig 3,1%-ot tett ki.
- **A fedezettségi mutatók** azt mutatják, hogy az egyes eszközcsoportok értékét mekkora hányadban fedi le a saját tőke.
  A kiegészítő melléklet alapján a Kft. ingatlannal és egyéb berendezésekkel, tehát tárgyi eszközökkel rendelkezik 2014-ben összesen 7.319 ezer Ft nettó összegben. A mutató értéke 205,6%-ról 210,7%-ra emelkedett.
- **A jövedelmezőség alakulását** illetően az üzleti tevékenység eredménye a 2013. évi +126 ezer Ft-ról -13 ezer Ft-ra csökkent. Az adózás előtti eredmény 271 ezer Ft-ról 118 ezer Ft-ra csökkent. Az adózott eredmény (mérleg szerinti eredmény) is csökkent, míg 2013-ban

171 ezer Ft volt, addig 2014-ben már csak 37 ezer Ft-ot tett ki, tehát a Kft. nyeresége csökkent.

- **A személyi juttatásokhoz** kapcsolódó adatok: a személyi jellegű ráfordítások (2013-ban 18.075 ezer Ft, 2014-ben 11.786 ezer Ft) 34,8%-kal csökkentek. A 2014. évi átlaglétszám a kiegészítő melléklet alapján 7 fő.
- **A pénzügyi helyzetet értékelik** a különböző likviditási mutatók, melyek az eszközök különböző kategóriáit (likvid és kevésbé likvid) viszonyítják a Kft. kötelezettségeihez. Az összes likviditást mérő mutató:
  - A rövid likviditási mutató megmutatja, hogy a forgóeszközök a rövid lejáratú kötelezettségeket mekkora mértékben fedték le: 2013-ban és 2014-ben is többszörösen lefedte. A Kft. rövid lejáratú kötelezettsége 2013-ban a forgóeszközök mindössze 4,4%-át, 2014-ben pedig 4,6%-át tette ki.
  - A készpénzlikviditás jelzi, hogy a pénztár és bankbetétek együtt mekkora fedezetet nyújtanak a rövid lejáratú kötelezettségekre. Ez alapján 2013-ban és 2014-ben is többszörösen fedezetet nyújtottak a pénzeszközök a rövid lejáratú kötelezettségekre. A pénzeszközök összege 2013. december 31-én 6.240 ezer Ft-ot tett ki, 2014. év végén pedig 6.828 ezer Ft-ot. A Kft. csak rövid lejáratú kötelezettségekkel rendelkezett mindkét évben, melynek összege 2013-ban 657 ezer Ft, 2014-ben pedig 693 ezer Ft volt.

Összességében elmondható, hogy a Kft. vagyoni, jövedelmi és pénzügyi helyzete stabil, a 2014. évet kisösszegű nyereséggel zárta. A bevételek és a ráfordítások is csökkentek előző évhez képest, közel azonos mértékben. A bevételek tekintetében az értékesítés nettó árbevétele jelentős mértékben lecsökkent, de az önkormányzati támogatás is kisebb összeget tett ki 2013. évhez képest. A ráfordításokon belül az anyagjellegű és a személyi jellegű kiadások is jelentős csökkenő tendenciát mutatnak előző évhez képest. A vállalkozás 2014. évi mérleg szerinti eredménye a 2013. évben 171 ezer Ft nyereség volt, a 2014. évben viszont közel azonos bevétel és ráfordítás mellett a mérleg szerinti eredmény már csak 37 ezer Ft nyereséget mutat.

2. Az Orosháza FC Futball Klub Kft. 2015. év I. félévi üzleti tervének elemzése

Az üzleti terv alapján 2015. év I. félévére, a 2014-2015. évi bajnokság tavaszi szezonjára összesen 15.217 ezer Ft kiadást terveztek be.
A tervezett bevétel összesen megegyezik a tervezett ráfordításokkal, melyen belül 11.500 ezer Ft önkormányzati támogatással számolnak.

Orosháza, 2015. május 14.

Bányainé Márton Diána
belső ellenőrzési vezető

15.

Előterjesztés

Tárgy: Az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft 2014. évi beszámolója és 2015. évi üzleti terve

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. elkészítette a 2014.04.01- 2015.03.31. napjáig terjedő időszakra vele kötött közszolgáltatási szerződésben meghatározott és elvégzett feladatok szerinti pénzügyi-szakmai beszámolót, amely az előterjesztés 1. melléklete. A szakmai ellenőrzést az Orosházi Polgármesteri Hivatal Oktatási és Kulturális Csoportja, a pénzügyi ellenőrzést a Közgazdasági Iroda végezte el, amely szervezeti egységek illetékes munkatársai megállapították, hogy a beszámolási kötelezettségének a társaság határidőben és maradéktalanul eleget tett, így azt elfogadásra javasolják.

Összeállította továbbá a társaság - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglalt kötelezettségének eleget téve - a 2014. évi beszámolóját (részét képezi a független könyvvizsgáló jelentése) és a 2015. évi üzleti tervét, mely dokumentumok az előterjesztés 2-3. mellékletét képezik. Ezen dokumentumokat a társaság könyvvizsgálója megfelelőnek találta, valamint a Kft. Felügyelő Bizottsága határozatával elfogadta (4. melléklet), így azokról a társaság legfőbb szerve a Ptk. 3: 120. § (2) bekezdése alapján dönthet.

Az előterjesztés megtárgyalásához az éves beszámoló és üzleti terv adatai alapján a Polgármesteri Hivatal elkészített egy összesítő gazdasági elemzést (5. melléklet), amely a társaság gazdálkodásának főbb adatait, és az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza, összegzi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. alapítója

1.) megállapítja, hogy az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. a 2014. április 01- 2015. március 31. időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződésben megjelölt feladatait megfelelően elvégezte, az ehhez biztosított kompenzáció elszámolására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

2.) az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. 2014. évi beszámolóját,

23.972 e Ft mérlegfőösszeggel
12.039 e Ft saját tőke összeggel

32.798 e Ft nettó árbevétellel
75.717 e Ft egyéb bevétellel
1.920 e Ft adózás előtti eredménnyel
146 e Ft adózott eredménnyel
1.774 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

3.) az Orosházi Média Műsorkészítő, Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Kft. 2015. évi üzleti tervét

80.320 e Ft bevétellel,
80.320 e Ft költségráfordítással,
0 e Ft terv szerinti adózás előtti eredménnyel elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Irimiás László ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért

Határidő: 2015. május 31.

Orosháza, 2015. május 15.

Dávid Zoltán
polgármester

A. melléklet

orosházi
média kft.

Orosházi Média Kft.

2014. évi önkormányzati támogatás
elszámolása
Szakmai beszámoló

Orosházi Média Kft.
2014. évi önkormányzati támogatás elszámolása
Szakmai beszámoló
2015. május 11.

Az Orosházi Média Kft. elsődleges feladata a város eseményeinek dokumentálása, a helyi és környékbeli hírek több csatornán való eljuttatása az állampolgárokhoz, mindezt hiteles, korrekt tájékoztatással - három felületen. Ezt a célt maximálisan megvalósította.

A 2010. év végén kidolgozott stratégia alapján 2014-ben is reálisan tudtuk elképzeléseinket megvalósítani.
Bevételeink növelése érdekében továbbra is külsős megrendeléseket vállaltunk, (videós reklámok, céges bemutatkozó anyagok, időszaki kiadványok) valamint pályázatok PR és kommunikációs feladatait bonyolítottuk.

A 2014-es évben az üzleti tervnek megfelelve folyamatosan fejlődött a három médium.

OrosCafé.hu

A nagy ugrás: 55 százalékkal több embert értünk el az interneten

Az OrosCafé.hu továbbra is egy helyen integrálja a helyi média mindhárom ágát. Élőben nézhető az Orosházi Városi Televízió adása, és visszakereshetők a híradók, valamint digitális formában elérhető az Orosházi Élet című hetilap aktuális száma és korábbi lapszámai is.

Az OrosCafé oldalon 2014. április 1-je és 2015. március 31-e között 327 ezer egyedi látogató 1,23 millió látogatással 3,42 millió oldalt nézett meg. Egy látogatás alkalmával átlagosan 2,78 cikket olvas el és galériát néz meg egy olvasó. Külön felhívnánk a figyelmet a legfontosabb számra: a 327 ezer egyedi látogató elérése (ennyi emberhez jutottak el az OrosCafén megjelent írások, képek, videók) jelentős növekedés az egy évvel korábban, ugyanezen időszak alatt elkönyvelt 211 ezer egyedi látogatóhoz képest.

OrosCafé a közösségi mediában

Az OrosCafé Facebook-oldala (www.facebook.com/oroscafe) az általunk várt növekedést is túlteljesítette: az orosházi hírek iránt Facebookon is érdeklődők száma még 2014-ben meghaladta a 6000 főt, a beszámoló készítésekor pedig már 6600 felett jár. A hírfogyasztási trendeknek megfelelően olvasóink 46%-a a közösségi oldalról érkezik az OrosCaféra. Továbbra is vannak olyan, főleg vizuális tartalmaink, amik csak a Facebook oldalunkon jelennek meg, ezzel is erősítve az ottani közösséget, ami egyre aktívabb.

A másik aktív közösségi csatorna a Twitter (www.twitter.com/oroscafe). Ezen a csatornán a beszámoló készítésekor 668 követője van az OrosCafénak. A Twittert kevesebben használják Magyarországon, mint a Facebookot, de nagyon fontos csatorna a fiatalok elérésében.

Választás az onlineon

2014-ben három választás volt Magyarországon - mindhárom orosházi vonatkozásairól tájékoztattuk olvasóinkat, bemutattuk a jelölteket, folyamatosan hírt adtunk a történésekről, mind a kampányidőszakot, mind pedig a választások napját tekintve, emellett általános, a választásokon való részvételt segítő információkat is szolgáltattunk olvasóinknak. 108 választással foglalkozó anyagot publikáltunk.
Az áprilisi, országgyűlési választásokat online, élőben közvetítettük, videós tartalmakkal, fotókkal, diagramokkal kiegészülve szolgáltattunk információkat. Az április 6-án kelt anyagukban 5.50-től másnap hajnal 1.32-ig folyamatosan publikáltunk, az egyedi látogatók száma 7149 volt.
A májusi, európai uniós választások tekintetében szintén online közvetítettük az eseményeket, az egyedi megtekintések száma ebben az esetben jóval kevesebb, 1271 volt.
Októberben, a helyi önkormányzati, illetve a nemzetiségi választások során szintén nagy hangsúlyt fektettünk az orosháziak minél szélesebb körű tájékoztatására. Hasznos információkkal, helyi és országos adatokkal szolgáltunk, felkerestük és megszólaltattuk a jelölteket – 5 óra 55 perctől aznap éjfélig. A helyi történések az adatok szerint igen sokakat érdekeltek, az egyedi látogatók száma 11 ezer 727 volt.
Mindhárom esemény kapcsán online felületünk mellett Facebook oldalunkon és Twitter csatornánkon keresztül is tájékoztattuk követőinket.

Megújult az OC a mobilon

Egyre nagyobb szerepe van életünkben a mobiltelefonoknak és táblagépeknek, ez világosan látszik az OrosCafé statisztikáiból is, hiszen folyamatosan emelkedik azok aránya, aki telefonról vagy tabletről olvasnak minket. 2012-ben élesítettük a mobilra optimalizált OrosCafét, 2014 nyarán pedig – a technológia fejlődésével – újítottunk. Az új mobilos kinézetben elérhető az OrosCafé teljes menüsora, ugyanúgy vannak fotós vezetőanyagok, mint a számítógépes verzióban, ezzel is jelezve, hogy ez bizony fontosabb/érdekesebb hír. Ezenkívül a fotógalériákat is elérhetővé tettük mobilon. Mobilos olvasóink többsége androidos készüléket használ, utánuk az iPhoneon majd az iPaden cafézók jönnek.

OrosCafé.hu a számok tekintetében

Az OrosCafén 2014. április 1-je és 2015. március 31-e között összesen 3210 anyagot publikáltunk.

Az OrosCafé.hu oldal rovatainak népszerűségi sorrendje a következő volt ezen időszakban*

1. galériák (204)
2. villogó (312)
3. programajánlók (441 program)
4. közélet (803)
5. politika (172)
6. sport (721)
6. Orosházi Élet online (46 feltöltött lapszám)
7. kultúra (349)
8. oktatás (341)
9. Orosházi Városi Televízió - élő adás
12. önkormányzati közlemények (118)
13. gazdaság (201)
14. életmód (165)
15. fókuszban (30)

**A felsorolásban nem szerepel az időjárás, játék és szolgálati közlemények rovat, hiszen ezekben nem rendszeres, hanem eseti a publikálás, a statisztika szempontjából irreleváns. Emellett előfordul, hogy a téma okán egy írást több rovatba is publikáltunk. Az összesített statisztika és a rovatra bontott írásaink számbeli eltérése ebből adódik.*

Orosházi Városi Televízió

Az Orosházi Városi Televízió a képes hírek világában tájékoztatta Orosháza és a környék kistelepüléseinek lakosságát. Mintegy 5300 háztartásba jut el az orosházi történésekről szóló híradás rendszeresen a kábelszolgáltatókon keresztül – emellett híradóink megtalálhatók online, az OrosCafé Youtube csatornáján, így az elérések száma a fent említettnél jóval magasabb. A legfőbb célunk 2014-ben is változatlan: a szakszerű, hiteles tájékoztatás, a város eseményeinek dokumentálása volt.

A helyi nézők mellett többek közt Pusztaföldvár, Rákóczitelep, Szentetornya, Nagymágocs, Kaszaper, Nagyszénás, Mezőkovácsháza, Nagybánhegyes, Csorvás, Gádoros, Pusztaszőlős, Kardoskút, Végegyháza településeken követhették figyelemmel műsorainkat.

Az elmúlt egy évben 98 híradót készítettünk, friss adásokkal (összesen 33 órában) továbbra is kedd és péntek esténként jelentkeztünk, és – nézőinkhez igazodva – napi több ismétlésben is közreadtuk a legfontosabb történések összefoglalóit.

A 98 darab Kommentár nélkül című műsorunk bővebb összefoglalókkal 17,8 órában mutatta be az orosházi eseményeket. Kommentár nélkül Extra című műsorunkban a legnagyobb érdeklődésre számot tartó eseményeket adtuk közre hosszabban, lehetőségeinkhez mérten több kamerás felvételekkel.

A képviselő-testület üléseit (16 ülés, hozzávetőleg 64 órában) élőben közvetítette a városi televízió, és az Orosházi FKSE-Linamar NB I-es férfi kézilabdacsapat mérkőzéseit (37 darab, 49,5 órában) – kommentárral – is láthatták a nézők az MTVA engedélyével. A hazai találkozók mellett az idegenbeli meccseket is adásba helyeztük a partner televíziókkal kialakított jó kapcsolatnak köszönhetően. Megállapodást kötöttünk az MTVA-val, mely révén az Orosháza FC NB II-es labdarúgócsapatának mérkőzésein is forgathattunk a szezon végéig.

A Helyi Televíziók Országos Egyesülete tagtelevízióinak ajánlása bevált, tartósan adásba tudtuk helyezni a Bencze show-t. A műsor révén nézőink országosan ismert előadókkal, szakemberekkel láthattak beszélgetést, és adásba helyeztünk beszélgetős műsort B. Tóth László műsorvezetésével.

Műsoraink között látható képújságunk közérdekű információkkal segítette a tájékozódást, tájékoztatást. Intenzívebbé vált kapcsolatunk a vállalkozásokkal is, reklámriportokat készítettünk a helyi cégek megismerése, előrelépése érdekében. Híradóinkat változatlanul az OrosCafé YouTube csatornájára is feltöltjük. A videók leírásában címszavakban megtalálhatók, hogy az adott híradókban milyen témákkal foglalkoztunk, így könnyebb a nézők számára a visszakeresés.

Az internetes fogyasztói szokásoknak jobban megfelelne, ha a híradót hírenként tudnánk feltenni, de szűkös humán-erőforrásunk ezt nem teszi lehetővé.
A Helyi Televíziók Országos Egyesülete szervezésében továbbképzésen vett rész egy operatőr és egy szerkesztő kolléga.

A televízió archivumának digitalizálása folyamatosan zajlott az elmúlt hónapokban, humánerő igényét a közmunka program segítségével tudtuk fedezni. A tárhelyszükséglet miatt tárhelyet is bővítettünk. Jelenleg 50%-os készültségű a digitalizálás, közmunkásaink száma csökkent, emiatt egyelőre szünetel a folyamat.

Orosházi Városi Televízió Statisztika (Híradó és Komm. nélkül együtt)	**2014.04-2015.03**
nemzeti	12 anyag
kisebbségi	22 anyag
önkormányzati történések, információk	114 anyag
gazdaság	48 anyag
politika	21 anyag
kultúra	97 anyag
amatőrök, civilek	105 anyag
sport	165 anyag
programajánló	65 anyag
közélet	222 anyag
egészségügy	23 anyag
életmód	17 anyag
oktatás	52 anyag

Orosházi Élet

Az Orosházi Élet című hetilap továbbra is igazodik a legújabb, printtel szemben felállított követelményeknek. A nemzetközi trendeknek megfelelően a vizualitást helyezzük előtérbe, sok képpel dolgozunk. Lapszámonként 55-60 hír, tudósítás, közlemény, beszámoló fér el az újságban – a hirdetések mellett.

A hetilap évi 46 alkalommal, péntekenként 14.600 példányban jelenik meg. Közélet, oktatás, egészségügy, kultúra, magazin, sport, mozaik rovataink hétről hétre közérdekű, hasznos, a város életét bemutató, egyben színes, sokoldalú tájékoztatást nyújtanak. A visszajelzések alapján szívesen olvassák az orosháziak, a hirdetők is elégedettek a minőséggel.

A hirdetők számára 2014-ben is az Orosházi Élet volt az a felület, ahol többségében meg akartak jelenni. Az elmúlt esztendőben is tartottuk a közszolgálatiság megőrzése érdekében a hirdetési felületet 30%-os korlátját.
A hirdetési szokások alapján csomagajánlatot adtunk ügyfeleinknek, amellyel tehermentesítettük a nyomtatott sajtót és egyre több hirdetési megjelenést generáltunk az OrosCafé.hu portálon és a városi televízióban. Célunk volt a vállalkozásokkal való intenzívebb kapcsolat ápolása, a hirdetéseik beillesztése a lap struktúrájába úgy, hogy a leghatékonyabb találkozást biztosítsa az olvasókkal (hasonló témájú tartalom mellett elhelyezve, rovatok támogatásának lehetősége).

A direkt marketing jegyében igény mutatkozik arra, hogy szórólapok, reklámkiadványok szerkesztését, nyomdai kivitelezését és terjesztését is vállaljuk az Orosházi Élethez kötődően. Ez másfajta szakmai kompetenciák kibontakozásának lehetőségét adja, ugyanakkor a feladatok átstrukturálását is szükségessé teszi.

Változatlanul rendelkezésre állunk pályázatok PR tevékenységével kapcsolatban számos partner számára. A cég profiljába illeszkedően tudjuk ellátni ezeket a sokszor szerteágazó feladatokat (utazás, rendezvényszervezés, kommunikációs feladatok, médiamegjelenések biztosítása.)

Orosházi Élet Statisztika	**2014. 04. hó-2015. 03. hó**
nemzeti	9
kisebbségi	5
önkormányzati történések, információk	53
gazdaság	49
politika	79
kultúra	145
amatőrök, civilek	49

sport	509
programajánló (rovat)	51
közélet	1269
egészségügy	127
életmód	20
oktatás	271

2014. évben Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Média Kft. között kötött megállapodásnak megfelelően az önkormányzati támogatás felhasználása az alábbi táblázatban olvasható:

Feladat támogatás elszámolása (2014. 04. 01. - 2015. 03. 31.)

Ft.

Ssz.	Megnevezés	Támogatás	Saját erő	Együtt
1.	**Műsorok szerkesztési, tördelési, korrektúra, eszközök bérlése, egyéb**	**45 729 873**	**2 427 148**	**48 157 021**
	Bérköltség	27 811 866	0	27 811 866
	Megbízási díjak	286 781	0	286 781
	Vállalkozói díjak	12 620 395	2 427 148	15 047 543
	Karbantartási ktg.	470 095	0	470 095
	Kiküldetési ktg.	2 514 905	0	2 514 905
	Jogdíjak, műsorszolgáltatási díjak	359 524	0	359 524
	Számítástechn. szolgáltatás	1 666 307	0	1 666 307
2.	**Bérek járulékai**	**7 640 566**	**0**	**7 640 566**
	Bérjárulékok	7 640 566	0	7 640 566

3.	**Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztés, szállítás**	**9 329 561**	**0**	**9 329 561**
	Szállítás, terjesztés költsége	1 042 413	0	1 042 413
	Nyomdai szolgáltatás	8 287 148	0	8 287 148
4.	**Egyéb ügyviteli, működési ktg.-ek**	**0**	**15 304 060**	**15 304 060**
	Összesen:	**62 700 000**	**17 731 208**	**80 431 208**

		Közszolg. megállapodás	**Elszámolt költségek**	**Eltérés**
1.	Műsorok szerkesztési, tördelési stb.	41 800 000	45 729 873	3 929 873
2.	Bérek járulékai	11 000 000	7 640 566	-3 359 434
3.	Orosházi Élet nyomdai, terjesztési, száll.	9 900 000	9 329 561	-570 439
	Összesen:	**62 700 000**	**62 700 000**	**0**

A szerkesztőség napi teendőin túl

A helyi média ismertségének erősítésére médiatámogatói voltunk több sport- és kulturális eseménynek. Többek között a Hagyományok, Ízek Versenyének, a mintegy 120 rászoruló gyermeknek örömöt okozó Jézuska Járatnak, részt vettünk a Jövő Építők TDM jótékonysági kezdeményezésében a városi adventi naptár ajándékaihoz hozzájárulva. Támogattuk a Platán Idősek Otthonában megrendezett hagyományos Vidám Majális kulturális fesztivált, valamint az Oros-haza Baráti Kör áprilisi, gyerekeket megszólító városismereti vetélkedőjét.

Az Orosházi Média Kft. mindhárom felületén rendszeresen mutatja be az Orosházán működő és alkotó csoportokat. Szerkesztőségünk úgy határozott, hogy díjazza azokat a helyi alkotókat, akik kiemelkednek a sorból. 2014 nyarán, első alkalommal osztottuk ki az Orosházi Helyi Érték-díjat. A cél az volt, hogy jutalmazzuk, elismerjük és ezzel motiváljuk is a helyi alkotókat, közülük is azokat, amelyek az Orosháza Fesztivál keretében felléptek. Két kategóriát hirdettünk: hagyományőrzés és modern értékek.

12 év után az Orosházi Média Kft. készítette el és adta ki Orosháza város új fotóalbumát, OROSHÁZA - városi ARCképek címmel, 2000 példányban. Igen impozáns, letisztult képi világgal, a részletekben rejlő szépségekre hívja fel a figyelmet. A kiadványhoz külsős, orosházi fotósok képeit is felhasználtuk. A könyvbemutatón kollégáink munkáját méltatta Kaiser Ottó Köztársasági Arany Érdemkereszttel kitüntetett, Regionális Príma és Magyar Művészetért díjas fotográfus. A kiadványt kifejezetten nagy érdeklődéssel fogadták az orosháziak.

Több alkalommal fogadtunk diákcsoportokat szerkesztőségünkben. A média világa iránt érdeklődő orosházi diákok így bepillantást nyerhettek egy szerkesztőség működésébe, felépítésébe, megnézhették, hogyan néz ki a stúdió, a vágópultok és a süketszoba, illetve láthatták, hogyan készül az Orosházi Élet.

Szakmai támogatást adtunk a művelődési központ diákszínjátszóinak történetét bemutató könyv szerkesztői munkálataiban. Címe: Tízen túl - városi szintű diákszínjátszás a zöld függöny előtt.

Szerkesztőségünk több játékot is hirdetett, így például az Orosházi Élettel bécsi utat lehetett nyerni, az OC angyallal pedig vásárlási utalványokat és fent említett városi fotóalbumot. Népszerű volt a szalagavató kapcsán hirdetett játékunk is a diákok körében.

Orosháza, 2015. május 11.

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11736037-20037439

Irimiás László
ügyvezető igazgató
Orosházi Média Kft.

1. melléklet

11946119 5911 113 04
Statisztikai számjel

04-09-004796
Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: ***Orosházi Média Kft.***

A vállalkozás címe, telefonszáma: ***5900 Szabadság tér 4-6.***

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

2014
üzleti évről

Kelt: *Orosháza, 2015. május 05.*

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11733011-20037439

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11733011-20037439

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: ***1 1 9 4 6 1 1 9 5 9 1 1 1 1 3 0 4***

Cégjegyzék száma: ***0 4 - 0 9 - 0 0 4 7 9 6***

Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített
E R E D M É N Y K I M U T A T Á S A
A változat

Az üzleti év mérlegfordulónapja: ***2014 december 31.*** *(év/hó/nap)*

adatok E ft-ban

Sor-szám	*A tétel megnevezése*	*Előző év*	*Előző éve(ek) módosításai*	*Tárgyév*
a	*B*	*c*	*d*	*e*
I.	**Értékesítés nettó árbevétele**	**42 486**		**32 798**
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke**	**0**		**0**
III.	Egyéb bevételek	57 226		75 717
	III. sorból visszaírt értékvesztés	0		0
IV.	Anyagjellegű ráfordtások	48 416		56 962
V.	Személyi jellegű ráfordítások	49 163		46 427
VI.	Értékcsökkenési leírás	3 772		2 940
VII.	Egyéb ráfordítások	767		829
	VII. sorból: értékvesztés	0		0
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE** (I+II+III-IV-V-VI-VII)	**-2 406**	**0**	**1 357**
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	12		0
IV.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	92		0
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE** (VIII-IX)	**-80**	**0**	**0**
C.	**SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY** (+-A+-B)	**-2 486**	**0**	**1 357**
X.	Rendkívüli bevételek	3 023		646
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0		83
D.	**RENDKÍVÜLI EREDMÉNY** (X-XI.)	**3 023**	**0**	**563**
E.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY** (+-C+-D)	**537**	**0**	**1 920**
XII.	Adófizetési kötelezettség	186	0	146
F.	**ADÓZOTT EREDMÉNY** (+-E-XII.)	**351**	**0**	**1 774**
G.	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY**	**351**	**0**	**1 774**

Kelt: Orosháza 2015. május 05.

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt.: 11733041-20037439

.....
A vállalkozás vezetője (képviselője)

1 1 9 4 6 1 1 9 5 9 1 1 1 1 3 0 4
Statisztikai számjel

0 4 - 0 9 - 0 0 4 7 9 6
Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: ***Orosházi Média Kft.***

A vállalkozás címe, telefonszáma: ***5900 Szabadság tér 4-6.***

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege

2014
üzleti évről

Kelt: *Orosháza, 2015. május 5.*

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11733041-20037439

P.H.

Statisztikai számjel: ***1 1 9 4 6 1 1 9 5 9 1 1 1 1 3 0 4***

Cégjegyzék száma: ***0 4 - 0 9 - 0 0 4 7 9 6***

Egyszerűsített éves beszámoló M É R L E G E "A" változat
Eszközök (aktívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: ***2014 december 31.*** *(év/hó/nap)*

adatok E ft-ban

Sor-szám	*A tétel megnevezése*	*Előző év*	*Előző éve(ek) módosításai*	*Tárgyév*
a	*B*	*c*	*d*	*e*
01.	**A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)**	**7 720**	**0**	**7 728**
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	311		85
03.	02. sorból Immateriális javak értékhelyesbítése	0		0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	7 409		7 643
05.	04. sorból Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0		0
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
07.	06. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0		0
08.	**B Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)**	**14 775**	**0**	**14 954**
09.	I. KÉSZLETEK	0		0
10.	II. KÖVETELÉSEK	10 392		5 822
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0		0
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	4 383		9 132
13.	**C. Aktív időbeli elhatárolások**	**2 350**	**0**	**1 290**
14.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN: (01.+08.+13. sor)**	**24 845**	**0**	**23 972**

Kelt: Orosháza, 2015. május 05.

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11763041-20037439

.....

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjel: ***1 1 9 4 6 1 1 9 5 9 1 1 1 3 0 4***

Cégjegyzék száma: ***0 4 - 0 9 - 0 0 4 7 9 6***

Egyszerűsített éves beszámoló M É R L E G E "A" változat
Források (passzívák)

Az üzleti év mérlegfordulónapja: ***2014 december 31.*** *(év/hó/nap)*

adatok E ft-ban

Sor-szám	*A tétel megnevezése*	*Előző év*	*Előző éve(ek) módosításai*	*Tárgyév*
a	*B*	*c*	*d*	*e*
15.	**D. Saját tőke** (16+18+19+20+21+22+23. sor)	**10 265**	**0**	**12 039**
16.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
17.	16. sorból visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0		0
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
19.	III. TŐKETARTALÉK	0		0
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	6 914		6 315
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		950
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0		0
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	351		1 774
24.	**E. Céltartalék**	**0**		**0**
25.	**F. Kötelezettségek** (26+27+28)	**12 871**	**0**	**8 613**
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	12 871		8 613
29.	**G. Passzív időbeli elhatárolások**	**1 709**	**0**	**3 320**

30.	**FORRÁSOK ÖSSZESEN** (15+24+25+29. sor)	**24 845**	**0**	**23 972**

Kelt: Orosháza, 2015. május 05.

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Sz.:
11733041-20037439

P.H.

A vállalkozás vezetője (képviselője)

Statisztikai számjel:	***11946119 5911 113 04***
Cégjegyzék száma:	***04-09-004796***
Vállalkozás megnevezése:	***OROSHÁZI MÉDIA KFT.***
Vállalkozás címe, telefonszáma:	*5900. Orosháza, Szabadság tér 4-6.*

2014. ÉVI

EGYSZERŰSITETT ÉVES BESZÁMOLÓ

KIEGÉSZITŐ MELLÉKLETE

I. Általános rész

A társaság bemutatása

Az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság ***1999. november 30. napján*** *alakult határozatlan időtartamra, cégbejegyzés végzés időpontja:* ***2000. március 21.***
2006. december 22. napjával az alapító okirat módosítás került beterjesztésre a Békés megyei Bíróság mint Cégbírósághoz, mely Cg.04-09004796/37 szám alatti végzéssel 2007. 04. 21. napján rendelte el a változások bejegyzését.

A társaság megnevezése: ***Orosházi Média Műsorkészítő Műsorszóró, Kiadó és Sajtó Korlátolt Felelősségű Társaság.***
Rövidített elnevezése: ***Orosházi Média Kft.***
Székhelye: ***5900. Orosháza, Szabadság tér 4-6.***
Telephelye: 5900. Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Alapító:
Az Orosházi Városi Önkormányzat Képviselő Testülete 100 %-ban tulajdonos
5900. Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószáma: 15346315-2-04

Törzstőke: 3.000. 000,- Ft.
ebből – apport: 1 500.000,- Ft.
- készpénz: 1.500.000,- Ft.

A cégbejegyzés napjáig a törzstőke befizetése, illetve rendelkezésre bocsátása megtörtént.
A cégjegyzés önálló. A cégjegyzésre jogosult neve: Irimiás László ügyvezető.

Választott felügyelő bizottság:

- *Fekécs Levente (an: Sinkó Katalin) 5900 Orosháza, Szentesi út 43.*
- *Tóth-Kása Sándor (an: Kerekes Julianna) 5900 Orosháza, Hegedűs I. u. 45.*
- *Koszorús Oszkár (an: Bartos Éva) 5900 Orosháza, Székács József u. 2.*

Választott könyvvizsgáló:
Tembel Orsolya (an: Dancsó Klára) 5900 Orosháza, Rákóczi út 16.

Számviteli szolgáltató:
Szecskó Ilona (an: Máté Ilona) 5900 Orosháza, Huba u. 6. 2/3. regisztrált mérlegképes könyvelő, regisztráció száma: 129644.

A társaság tevékenysége – az Orosháza Város Önkormányzatával kötött közszolgáltatási megállapodás alapján - kiterjed az Orosházi Élet ingyenes időszakos kiadvány kiadásával, terjesztésével, az oroscafe.hu internetes honlap, valamint a városi televízió működtetésével kapcsolatos feladatok ellátására.

Társaságunk a közszolgáltatási megállapodásban rögzített feladatok ellátásával kapcsolatban:

- *Működteti az Orosházi Városi Televíziót 24 órás műsorszolgáltatással, napi 2 óra (ismétlésekkel együtt) szerkesztett adással és folyamatos képújság sugárzással.*

- *A Televízió működéséhez a szükséges tárgyi-személyi feltételeket jelen szerződésben rögzítettek alapján biztosítja.*
- *Szerkeszti és kiadja, valamint terjeszti az Orosházi Élet című városi közéleti hetilapot, a lap kiadásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.*
- *Kiadói tevékenysége során köteles gondoskodni a lap tartalommal való megtöltéséről, (cikkek, riportok, nyilatkozatok, fotók, rajzok stb.) úgy, hogy az megfeleljen a nyilvántartási határozatban a „városi közéleti események"-ként meghatározott tárgykörnek. Köteles gondoskodni a lap hetenként nyolc színes oldalon, minimum 13 000 példányban való nyomdai megjelentetéséről, valamint arról, hogy a lap ingyenesen eljusson a város lakóinak postaládáiba.*
- *Szerkeszti és üzemelteti az online www.oroscafe.hu hírportált és a szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.*
- *Gondoskodik a tv-műsor és az újság internetes megjelenítéséről.*

Fenti feladatok ellátására az Önkormányzat 2014. évre 75 150 e Ft támogatást biztosított, közszolgáltatási megállapodás keretében. A támogatás felhasználása kizárólag a megállapodásban rögzített célok érdekében történt.

A vállalkozás kialakított számviteli politikájának ismertetése

A társaság könyveit, nyilvántartásait a módosításokkal együtt hatályos 2000. évi C. törvényben foglaltaknak megfelelően vezeti. Az alkalmazott értékelési módszereket és eljárásokat az alábbiakban részletezzük:

A csatolt egyszerűsített mérleg és eredmény-kimutatás a 2014. január 01. - 2014. december 31. (üzleti év) közötti állapotot tükrözi a törvény előírásai alapján készült. A mérlegkészítés időpontja: üzleti évet követő április 30. napja.

Az amortizáció elszámolásának módja:
- Bruttó érték alapján
- lineáris kulccsal
- használatba vétel napjától
- az 100. 000,- Ft. beszerzési érték alatti tárgyi eszközök, immateriális javak használatba vételkor egyösszegben értékcsökkenésként leírásra kerülnek.
Az alkalmazott leírási kulcsok főbb eszközcsoportonként:
Tárgyi eszközök:

- egyéb berendezések, felszerelések	*14, 5 %*
- számítástechnikai eszközök	*33, 0 %*

Beszámolási kötelezettség

Társaságunk egyszerűsített éves beszámoló készítésére kötelezett ennek megfelelően kettős könyvvitelt vezet és az egyszerűsített éves beszámoló mérlege „A" változatát, összköltség eljárással készített eredménykimutatás „A" változatát készíti el.
Társaságunk a számviteli alapelvektől az üzleti év során nem tért el.

A mérleg és eredménykimutatás tagolása a Számviteli törvény szerinti, az eredménykimutatás egyes tételeit - személyi jellegű ráfordítások, anyagjellegű ráfordítások – a kiegészítő mellékletben részletesen bemutatjuk.

II. Specifikus rész

Immateriális javak és tárgyi eszközök

Egyéb gépek, berendezések számlán tartjuk nyilván a műsorgyártásban közvetlenül résztvevő eszközöket, berendezéseket, melyek apportként, illetve saját beruházásként kerültek a társaság tulajdonába.

BEFEKTETÉSI TÜKÖR AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ÉS TÁRGYI ESZKÖZÖK BRUTTÓ ÉRTÉKNEK VÁLTOZÁSÁRÓL

Immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó értékváltozása

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013. 12. 31.*	*Növekedés*	*Csökkenés*	*2014. 12. 31.*
I. Immateriális javak	***3 640***	***13***	***0***	***3 653***
Vagyoni értékű jogok	*938*	*0*	*0*	*938*
Szellemi termékek	*2 702*	*13*	*0*	*2 715*
II. Tárgyi eszközök	***36 025***	***2 935***	***0***	***38 960***
Tárgyi eszközök	*36 025*	*2 935*	*0*	*38 960*
Összesen:	***39 665***	***2 948***	***0***	***42 613***

IMMATERILIS JAVAK ÉS TÁRGYI ESZKÖZÖK ÉRTÉKCSÖKKENÉSE

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013. 12. 31.*	*Növekedés*	*Csökkenés*	*2014. 12. 31.*
I. Immateriális javak	***3 329***	***239***	***0***	***3 568***
Vagyoni értékű jogok	*797*	*141*	*0*	*938*
Szellemi termékek	*2 532*	*98*	*0*	*2 630*
II. Tárgyi eszközök	***28 616***	***2 701***	***0***	***31 317***
Tárgyi eszközök	*28 616*	*2 701*	*0*	*31 317*
Összesen:	***31 945***	***2 940***	***0***	***34 885***

A kisösszegű (100. 000,- Ft alatti) tárgyi eszközök, immateriális javak 224 e Ft összegben kerültek használatba vételkor egyösszegű leírásra. Terven felüli értékcsökkenést valamint értékvesztést nem kellett elszámolnunk.

Az eszközök mérleget alátámasztó leltározása 2012. december hóban megtörtént, az azt követően beszerzett eszközök állományának ellenőrzése számítással történt, számlák alapján.

Forgóeszközök:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	*2013*		*2014*		*Változás e Ft*
	E Ft.	*%*	*E Ft.*	*%*	*E Ft.*
I. Készletek	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*	*0*
II. Követelések	*10 392*	*70,34*	*5 822*	*38,93*	*- 4 570*
III. Értékpapírok	*0*	*0,00*	*0*	*0,00*	*0*

IV. Pénzeszközök	*4 383*	*29,66*	*9 132*	*61,07*	*4 749*
Összesen:	***14 775***	***100,00***	***14 954***	***100,00***	***179***

Aktív időbeli elhatárolás

- ***Bevételek aktív időbeli elhatárolása***

Megnevezés	***2013***	***2014***
Szolgáltatások bevétele	*0*	*1 155*
Hirdetési díj (naptár)	*0*	*80*
Összesen:	***0***	***1 235***

- ***Költségek aktív időbeli elhatárolása***

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	***2013***	***2014***
Pályázathoz kapcsolódó szolg.	*2 350*	*0*
Telefondíj, internet előfizetés	*0*	*55*
Összesen:	***2 350***	***55***

Saját tőke összetétele:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	***2013***	***2014***
Jegyzett tőke	*3 000*	*3 000*
Eredménytartalék	*6 914*	*6 315*
Mérleg szerinti eredmény	*351*	*1 774*
Lekötött tartalék(fejlesztési tartalék)	*0*	*950*
Saját tőke	***10 265***	***12 039***

Társasági adó megállapítása:

	Adatok ezer Ft-ban
Adózás előtti eredmény:	***1 920***
Adózás előtti eredményt növelő tételek:	***3 216***
Sztv. szerint elszámolt értékcsökkenés	*2 940*
Egyéb ráfordítás el nem számolható része	*276*
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek:	***3 673***
Adótv. szerint elszámolt értékcsökkenés:	*2 723*
Fejlesztési tartalék	*950*
Adóalap:	***1 463***
Adókedvezmény	*0*
Társasági adó fizetési köt.	***146***
Adózott eredmény	***1 774***
Mérleg szerinti eredmény	***1 774***

Kötelezettségek részletezése:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	***2013***	***2014***
Hosszú lejáratú kötelezettségek	***0***	***0***
Rövid lejáratú kötelezettségek	***12 871***	***8 613***
- Vevők túlfizetése	*0*	*689*
- Szállítói kötelezettség	*7 165*	*2 855*

- Adófizetési kötelezettség	*1 535*	*1 236*
- Személyi jellegű és járulékfiz. köt	*1 468*	*1 451*
- Munkavállalókkal szembeni köt.	*2 375*	*2 382*
- Következő évben elszámolható áfa	*328*	*0*

Passzív időbeli elhatárolás:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	***2013***	***2014***
Költségek időbeli elhatárolás	*66*	*2 313*
Fejlesztésre kapott támogatás	*1 643*	*1 007*
Összesen:	***1 709***	***3 320***

Nettó árbevétel és egyéb bevételek:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	***2013***	***2014***	***Növekedés***	***Csökkenés***
Értékesítés nettó árbevétele	*42 486*	*32 798*	*0*	*9 688*
Egyéb bevétel	*57 226*	*75 717*	*18 491*	*0*
Pü-i műv. bev.	*12*	*0*	*0*	*12*
Rendkívüli bev.	*3 023*	*646*	*0*	*2 377*
Bevételek összesen:	***102 747***	***109 161***	***18 491***	***12 077***

Egyéb bevételek részletezése:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	***2013***	***2014***
Tulajdonosi támogatás	*56 220*	*75 150*
Pályázatok	*0*	*0*
Foglalkoztatás támogatása	*958*	*565*
Támogatás eszközbeszerzésre	*0*	*0*
Egyéb	*48*	*2*
Egyéb bevétel összesen:	***57 226***	*75 717*

Tájékoztató rész:

Munkavállalók átlagos állományi létszáma: 12 fő, 2014. december 31-i záró létszám 12 fő.
Ügyvezető díja: 8 004 000,- Ft/év
Felügyelő bizottság elszámolt tisztelet díja 2014. évben 360 000,- Ft/3 fő/év.
A választott könyvvizsgáló díjazása 200 000,- Ft/ év.

Orosháza, 2015. május 05.

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11733041-20037439

Irimiás László
ügyvezető igazgató

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Az **Orosházi Média Kft. 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.** tulajdonosainak:

Az egyszerűsített éves beszámolóról készült jelentés

Elvégeztem az **Orosházi Média Kft** mellékelt **2014.** évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2014. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **23.972 E Ft**, a mérleg szerinti eredmény **1774 E Ft nyereség** –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

A könyvvizsgáló felelőssége

Az én felelősségem az egyszerűsített éves beszámoló véleményezése könyvvizsgálatom alapján. Könyvvizsgálatomat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban hajtottam végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljek az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzem meg és hajtsam végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzek arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függnek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményem megadásához.

Vélemény

Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a gazdálkodó az Orosházi Média Kft 2014. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

Orosháza, 2015.május 05.

Tembel Orsolya

Tembel Orsolya

Kamarai tag könyvvizsgáló
5900 Orosháza,Rákóczi út 16.

MKVKSZ :006356

3. melléklet

orosházi
média kft.

Orosházi Média Kft.

2015. évi Üzleti terv

Az önkormányzati támogatás tervezett felhasználása 2015-ben

A 2015. évi **59 000 000 Ft-os** önkormányzati támogatást az alábbiak szerint tervezzük felhasználni:

Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérlésének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei	**38 000 000 Ft**
Bérek járulékai	**10 000 000 Ft**
Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztési költség, szállítási költség	**11 000 000 Ft**

Az Orosházi Média Kft. 2015. évi költségei, kiadásai az alábbi táblázatban összefoglaltaknak megfelelően alakulnak:

OM Kft.	***Vállalkozói díjak, rendszeres szállítók, projektek, adók***	19 670 000 Ft
	Bérköltség	37 000 000 Ft
	Bérjárulékok	10 000 000 Ft
	Saját gk. használat	1 120 000 Ft
OÉ	***Nyomdai költség***	10 450 000 Ft
	Terjesztési költség	1 430 000 Ft
OVTV	***Rendszeres karbantartás, és anyagköltségek***	300 000 Ft
OÉ	***Programok, kellékek anyagok, háttértárolók, rendszeres karbantartás***	350 000 Ft
	Összesen:	**80 320 000 Ft**

A vállalkozói díjak tartalmazzák az Orosházi Élet, OrosCafé.hu, Orosházi Városi Televízió műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségeit, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérlésének költségeit, a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségeit, a könyvvizsgáló, a könyvelés díjait, valamint minden vállalkozói szerződéssel rendelkező beszállító díját, a fizetendő adókat. Ide sorolható az értékesítők jutaléka és a pályázatok költsége is. A fenti táblázatban szereplő nyomdai költségek erősen függnek a Forint/EURO árfolyamtól.

Az Orosházi Média Kft. 2015. évi bevételeit az alábbi táblázatban összefoglaltaknak megfelelően tervezzük:

OM Kft.	***Önkormányzati támogatás***	59 000 000 Ft
	Vállalkozási bevétel	21 320 000 Ft
	- ***hirdetési***	15 000 000 Ft
	- ***egyéb vállalkozási (videós anyagok előállítása, szervezési bev.)***	1 320 000 Ft
	- ***EU és egyéb projektek***	5 000 000 Ft
	Összesen:	80 320 000 Ft

2015-ös terveink

Célunk továbbra is a megszokott, magas színvonalon tájékoztatni a város polgárait a település és a térség eseményeiről.

Feladatunk a költséghatékony, racionalizált működés fenntartása, a saját bevételek növelése. A külsős pályázatok PR és kommunikációs feladataiból származó források bevételeink egy részét biztosítják, 2015-ben újabbak bevonásával növeljük ezt a forrást. Cégek videós PR megjelenéséhez referencia filmeket vállalunk ebben az évben is. Hirdetési felületeink tekintetében a csomagajánlatok révén olyan széles palettáját tudjuk kínálni a médiafelületeknek, amelyet igen hatékonyan tudunk értékesíteni, éves szerződéseinknél komplex, kampányoknál célirányos megjelenést a három médium rendszerben való kezelése révén.

A város 2015-ben megfogalmazott gazdaságfejlesztési programjához igazodás határozza meg egyik kiemelt feladatunkat.

Orosháza gazdaságfejlesztési programja kapcsán az Orosházi Média Kft. folyamatosan, lehetőség szerint mindhárom felületén tájékoztatja Orosháza lakosságát. Kezdve a program kialakítását megelőző műhelymunkától, fórumoktól, a program elkészültéig, majd annak testületi ülésen történő tárgyalásáig.

A program elfogadása után a helyi média tájékoztat a város lakosságának életét nagyban befolyásoló beruházások, fejlesztések megvalósulásáról, annak szakaszairól. Minden olyan mozzanatról, mely a kivitelezés során a lakosság életét befolyásolja. Informálunk a turizmus, a szociálpolitika, a településhatárokon átívelő projektek (például DAREH, ivóvízminőség-javító program), a közúthálózatot érintő változások, a közösségi közlekedés kiterjesztéséről, az Ipari Park terén történő előrelépésekről, eseményekről.

Gyopárosfürdő fejlesztése, annak gyógyhellyé nyilvánítása, a sportturizmus fejlesztése, közösségi tér kialakítása kapcsán szintén tájékoztatjuk az orosháziakat és környékbelieket a hírekről. Az önkormányzati intézményrendszert érintő történések szintén közérdeklődésre számot tartanak, így a helyi média mind nyomtatott, mind online felületén beszámol az ezekkel kapcsolatos információkról, és lehetőség szerint a televízióban is tájékoztatja az orosházi lakosságot. Hasonlóképp kiemelten fontos a sportcsarnok és tanuszoda, amely megvalósulása szintén sokakat érintő és érdeklő téma, valamint a környezetvédelem és energiatudatosság szempontjából kiemelendő a zöldenergia, ill. a belvárosi geotermikus energiahasznosítás.

A településfejlesztési koncepció összeállítása kapcsán a lakossági visszajelzések szerint a legfontosabb a munkahelyteremtés, így az Orosházi Média Kft. kiemelt figyelmet fordít a következő időszakban is arra, hogy a munkahelyteremtő beruházásokról folyamatosan hírt adjon. Fontos az önkormányzat és a gazdasági szféra együttműködésében megvalósuló önkormányzati ösztöndíjrendszer, mely a szakemberképzést segíti, ezzel egyúttal a településen tartja a fiatalokat.

A gazdaságfejlesztési programban vázoltak megvalósulásáról szóló tájékoztatás az önkormányzattal, illetve egyéb partnerszervezetekkel szorosan együttműködve képzelhető el. Az Orosházi Média Kft. folyamatosan, mindhárom felületén és közösségi felületein is tájékoztat, illetve törekszik arra, hogy erősítse a településen a lokálpatriotizmust, ami rendkívül fontos a település népességmegtartó ereje szempontjából.

Nagyszabású pályázati projektek PR feladatainak zárása vár ránk ebben az évben. Emellett nem pályázatokhoz kötődő weboldalak fejlesztésével is foglalkozunk.

Humánerő függvényében folytatjuk az Orosházi Városi Televízió archívumának digitalizálást, ami jelenleg 50%-os készültségi állapotú.

A tehetséggondozásban a Helyi Érték Díjat idén is kiadjuk a kultúra és a sport területén kiemelkedően teljesítő helyi közösségek között.

Terveink szerint Helyi Ígéret Díjat alapítunk, amelyet pályázat útján lehet elnyerni. A 18 év alattiak között keressük a tehetséget. A díjra a város középiskoláinak igazgatóitól várunk javaslatot. A szerkesztőség tagjaiból álló 5 fős kuratórium nyílt szavazással választja ki a díjazottat.

Hirdetések terén a támogatott tartalmak irányába mozdulunk el. A Békés Megyei Önkormányzat kibővült feladatai révén olyan üzenetekkel gazdagíthatja az orosházi média tartalmi felhozatalát, amelyet ki kívánunk aknázni. Terveink szerint a megyei vérkeringésbe való erősebb kapcsolódást célozva támogatott oldalakon jelentetjük meg a megyei közgyűlés döntéseit.

A kisgyermekes családok számára a hétköznapi gyermeknevelési, és egyéb életviteli témákat jelenítünk meg, erre a területre kiemelten fókuszálunk ebben az évben.

Az SOS Gyermekfalu Orosházára költözésének médiapartnere leszünk, elősegítve a folyamat zökkenőmentességét.

OrosCafé.hu

Terjeszkedünk mobilon

Rohamtempóban terjednek a mobil eszközök, és már nem csak a fiatalok között. Az okostelefonok átalakítják mindennapjainkat és médiafogyasztási szokásainkat, amit nekünk le kell követni ahhoz, hogy az online oldal tovább fejlődjön. Az eddig használt közösségi platformok (Facebook, Twitter) mellett terveink szerint még 2015 nyarán elindítjuk az OrosCafé Instagram fiókját, ahol a városban történt érdekes eseményeket, pillanatnyi hangulatokat jelenítjük meg - fotós formában. Az Instagram nagyon népszerű az online világban, ezt próbáljuk mi is kihasználni, hogy az OrosCafé márkanevet tovább erősítsük, még ismertebbé tegyük.

A következő évben is célunk az OrosCafét látogató emberek számának növelése, valamint természetesen az is, hogy az oldalra kattintók minél több számukra érdekes cikket, hasznos információt találjanak, így minél több időt töltsenek az oldalon.

Orosházi Élet

2015-ben is várhatóan 46 lapszám jelenik meg az Orosházi Életből heti 14.600 példányban, természetesen igazodva az év közben jelentkező igényekhez. A lap szerkezetén nem kívánunk változtatni ebben az évben.

Az Orosházi Élet korábban is kedvelt hirdetési felületnek bizonyult az orosháziak körében. Az újságban a hirdetési felületek arányát 30%-ra terveztük. Ettől néhány esetben felfelé tértünk el, hiszen a hirdetői igényeket ki kellett szolgálni. Ez pedig értelemszerűen bevétel növekedést hozott magával. A 30%-os arányt továbbra is tartani szeretnénk. A vállalkozás- és hirdetőbarát tartalom előállítása érdekében a hirdetéseket továbbra is úgy illesztjük a lap struktúrájába, hogy hasonló tartalmú írások mellett kapjanak helyet, ezzel a hirdetés hatékonyságát és az olvasmányosságot is biztosítjuk.

Orosházi Városi Televízió

A közszolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelően az Orosházi Városi Televízióban (OVTV) a város eseményeit dokumentáljuk, kulturális eseményekről, sporteseményekről számolunk be. A tájékoztatás fő eszköze a híradó, amelyet naponta öt alkalommal láthatnak a nézők, keddenként és péntek esténként megújult tartalommal.

Az NB I-es férfi kézilabda csapattal szerződéses feltételek mellett együttműködünk, az MTVA engedélyével rögzítjük a mérkőzéseket és adásba is tesszük a szezon ideje alatt.

A Kommentár nélkül című műsorban bővebb összefoglalókat adunk elsősorban zenés, táncos kulturális eseményekről, oktatási intézmények nagyobb rendezvényeiről.

A Kommentár nélkül Extra című műsorunkban a legnagyobb érdeklődére számot tartó eseményeket adjuk közre hosszabban, lehetőségeinkhez mérten többkamerás felvételekkel.

Az önkormányzati munka bemutatását a képviselő-testületi ülések élő közvetítésével biztosítjuk minden alkalommal, amit ismétlésben felvételről is műsorra tűzzük.

A képújság változatlanul közérdekű információkkal segíti a tájékozódást, tájékoztatást. A város vállalkozásaival meglévő jó kapcsolatunkat tovább erősítjük, reklámriportokat készítünk a helyi cégek megismerése, előrelépése érdekében. A korábban elkezdett pályázatokkal kapcsolatos tájékoztatási fórumként egyre erősödik a képújság.

Fontosnak tartjuk az archivum digitalizásálát, hiszen ezzel a város történetének forrásértékű dokumentálását erősíthetjük. Amint humánerőforrásunk lehetővé teszi, folytatjuk a digitalizálást.

A 2015-ös évben a helyi média ismertségét tovább gyarapítjuk: rendezvények, kampányok médiatámogatója leszünk változatlanul. Részt veszünk a tehetséggondozásban: oktatási és kulturális intézményekben a médiához kapcsolódó területeken díjakkal támogatjuk a tehetséges fiatalokat.

Orosháza, 2015. május 10.

Irimiás László
ügyvezető igazgató
Orosházi Média Kft.

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 1.
Adószám: 11933041-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11733041-20037439

4. melléklet

orosházi média kft.

Székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., **Tel.:** (68) 411-196, **Tel./Fax:** (68) 412-564

Mobil: 06 (70) 434-1141, **E-mail:** titkarsag@oroshazimedia.hu

Cégbíróság: Békés Megyei Bíróság – Cégbíróság, **Cégjegyzékszám:** 04-09-004796

Jegyzőkönyv
Felügyelőbizottsági ülés
2015. május 13.

Jelen voltak: Tóth-Kása Sándor a felügyelőbizottság elnöke, Koszorús Oszkár felügyelőbizottsági tag, Fekécs Levente felügyelőbizottsági tag, Irimiás László ügyvezető-főszerkesztő, Szecskó Ilona könyvelő, Lévai Anita titkárságvezető.

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató az Orosházi Média Kft. 2014. évi Önkormányzati támogatás elszámolásáról és Szakmai beszámolójáról.

2. Tájékoztató az Orosházi Média Kft. 2014. évi Egyszerűsített éves beszámoló mérlegéről és eredmény kimutatásáról (Kiegészítő melléklettel) és a 2015. évi Üzleti tervéről.

3. Egyéb.

Az Orosházi Média Kft. Felügyelőbizottsága 2015. május 13-án megtartotta soros ülését az Orosházi Média Kft. székhelyén, ahol Irimiás László ügyvezető-főszerkesztő és Szecskó Ilona könyvelő tájékoztatása után, egyhangúlag elfogadta az Orosházi Média Kft. 2014. évi Önkormányzati támogatás elszámolását és Szakmai beszámolóját, a 2014. évi Egyszerűsített éves beszámoló mérlegét és eredmény kimutatását, Kiegészítő melléklettel és a 2015. évi Üzleti tervét.

A felsoroltak Orosháza Város Képviselő-testülete elé bocsáthatóak.

2015. május 13.

Tóth-Kása Sándor
Felügyelőbizottság elnöke

Koszorús Oszkár
Felügyelőbizottsági tag

Fekécs Levente
Felügyelőbizottsági tag

5. melléklet

Elemzés

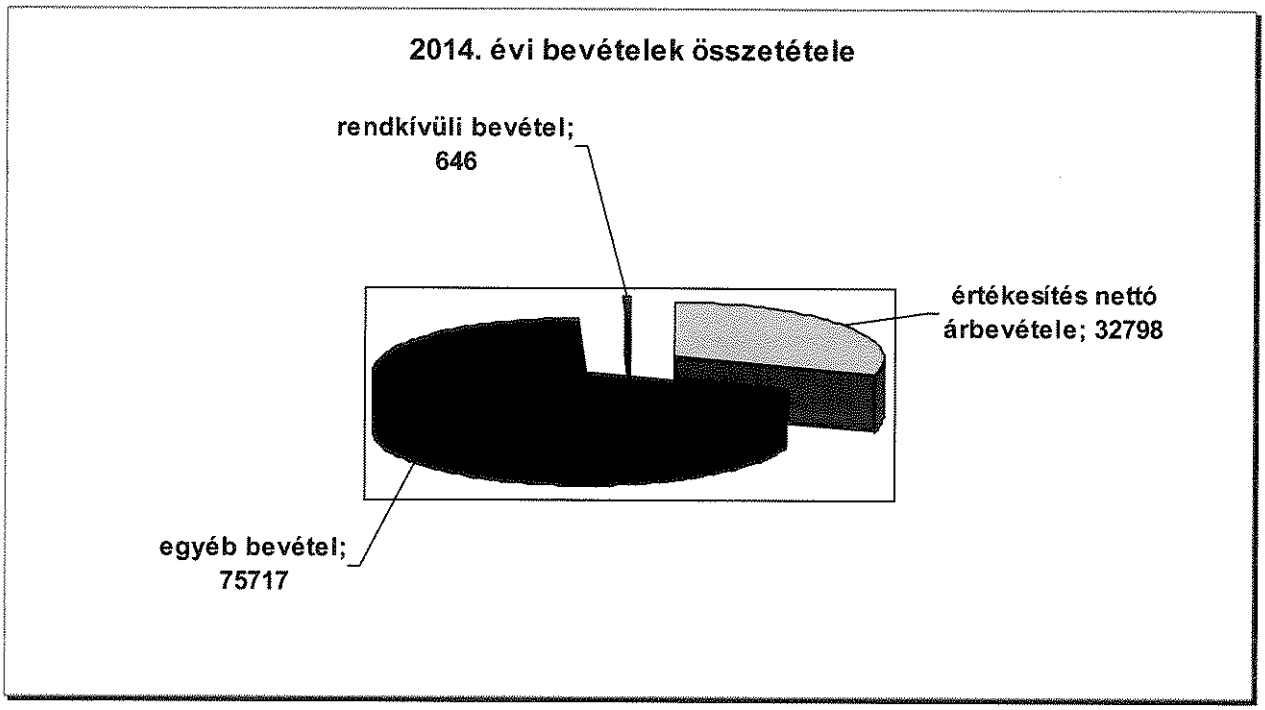
az Orosházi Média Kft. 2014. évi beszámolója és 2015. évi üzleti terve című előterjesztés alapján

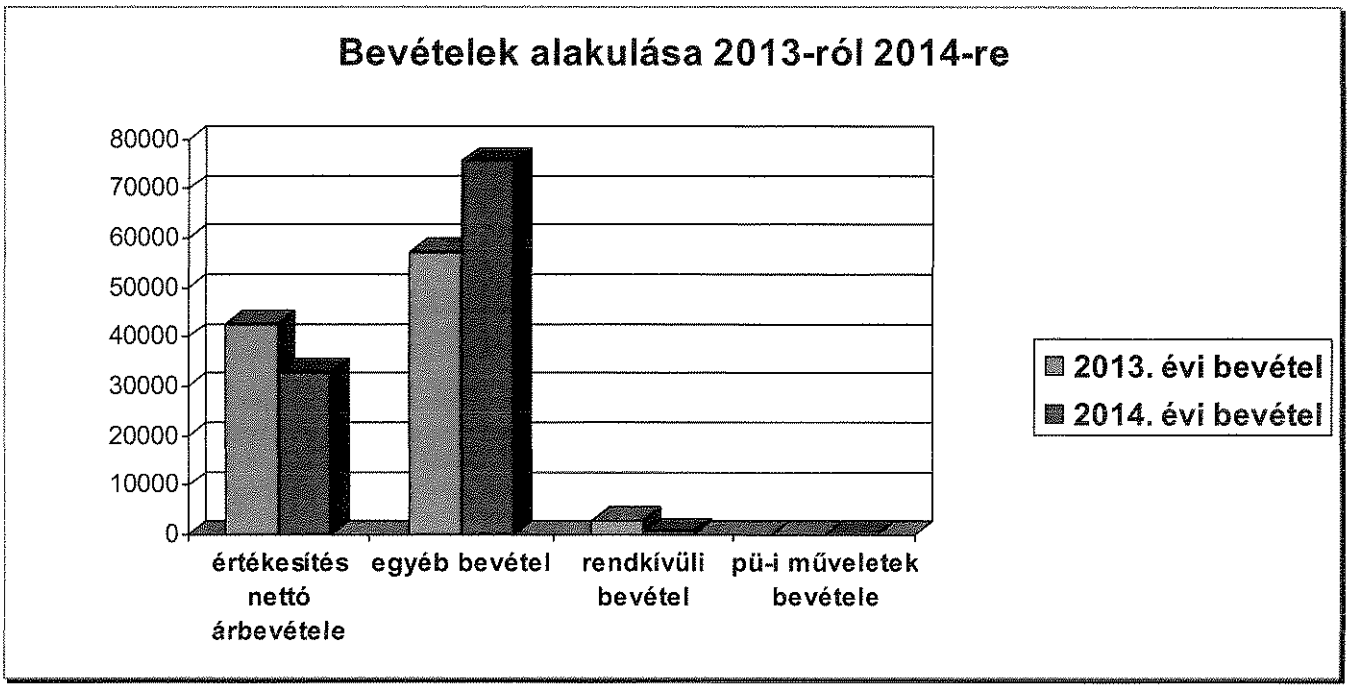
1. Az Orosházi Média Kft. 2014. évi beszámolójának elemzése

A társaság által benyújtott egyszerűsített éves beszámoló, az éves zárómérleg, eredménykimutatás, kiegészítő mellékletben található elemzések alapján az Orosházi Média Kft. 2014. évi gazdálkodását illetően az alábbi megállapítások tehetők:

Bevételi oldal:

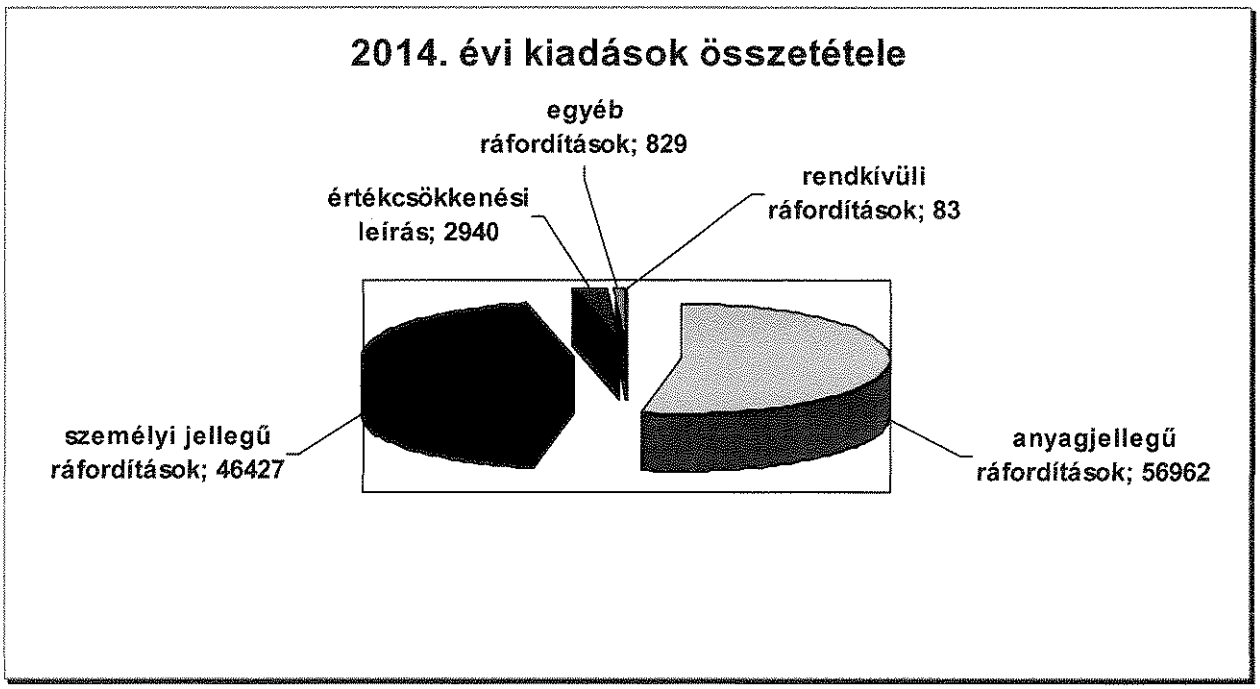
- **Az értékesítés 2014. évi nettó árbevétele** 22,8%-kal volt kevesebb a 2013. évhez képest (2013. évi tény 42.486 ezer Ft, a 2014. évi teljesítés 32.798 ezer Ft).
- **Az egyéb bevételek** összege 57.226 ezer Ft-ról 75.717 ezer Ft-ra változott, mely 32,3%-os növekedést jelent.
  Az egyéb bevételek jelentős részét (2013. évben 98,2%, 2014. évben 99,3%-át) a tulajdonosi támogatás (2013-ban 56.220 ezer Ft, 2014-ben 75.150 ezer Ft) tette ki. Az egyéb bevételeken belül jelenik meg továbbá a foglalkoztatási támogatás összege is (2013-ban 958 ezer Ft, 2014-ben 565 ezer Ft).
- **A pénzügyi műveletek bevételei** (kapott kamatok) 2013-ban 12 ezer Ft, 2014-ben pedig 0 Ft volt.
- **A rendkívüli bevételek** összege 2013-ban 3.023 ezer Ft-ot, 2014-ben pedig 646 ezer Ft-ot tett ki.

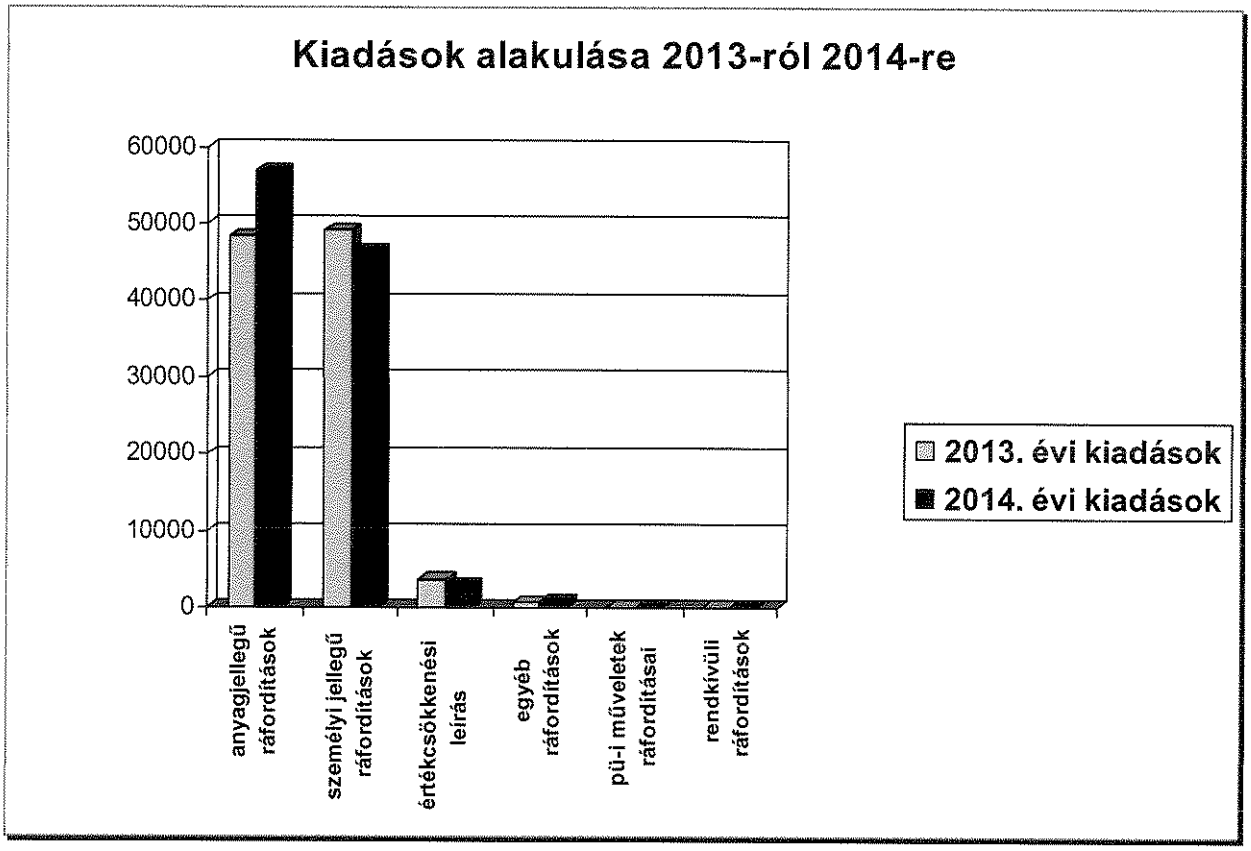




Kiadási oldal:

- **Az anyagjellegű ráfordítások** összességében 17,7%-kal (48.416 ezer Ft-ról 56.962 ezer Ft-ra) emelkedett.
- **A személyi jellegű ráfordítások** összege 5,6%-os csökkenést mutat, míg 2013-ban 49.163 ezer Ft-ot tett ki, addig 2014-ben 46.427 ezer Ft-ot.
- **Az értékcsökkenési leírás** mértéke kis mértékben csökkent: 2013-ban 3.772 ezer Ft, 2014-ben 2.940 ezer Ft volt.
- **Az egyéb ráfordítások** összege közel azonos volt a két évben, a 2013. évben 767 ezer Ft-ot, a 2014. évben pedig 829 ezer Ft-ot tett ki.
- **A pénzügyi műveletek ráfordításai** 2013-ban 92 ezer Ft-ot tettek ki. 2014-ben nem volt ilyen ráfordítás.
- **Rendkívüli ráfordítás** soron 2014. évben 83 ezer Ft jelent meg. Ilyen jellegű ráfordítás 2013-ban nem volt.





Főbb mutatószámok alakulása:

- **A vagyoni helyzetet elemző mutatók** közül *a tőkeerősség* (saját tőke aránya) a saját vagyon részarányát jelzi az összes forráson belül, mely a Kft. esetében 41,3%-ról 50,2%-ra nőtt.
  A saját tőke növekedési mutató azt érzékelteti, hogy a jegyzett tőkéhez viszonyítva a saját tőke nagyságában milyen változás következett be. Ezt alapvetően az eredménytartalék, lekötött tartalék és a mérleg szerinti eredmény alakulása befolyásolja. A mutató 342,2%-ról 401,3%-ra nőtt. A kedvező változás elsősorban a mérleg szerinti eredmény (351ezer Ft-ról 1.774 ezer Ft-ra) növekedésének köszönhető. A saját tőke összege a jegyzett tőke változatlansága mellett 10.265 ezer Ft-ról 12.039 ezer Ft-ra nőtt.
  Kötelezettségek aránya, mely a kötelezettségek arányát mutatja meg a mérlegfőösszegen belül. Ezen mutató értéke 2013-ban 51,8%-ot, 2014-ben pedig 35,9%-ot tett ki, mely csökkenés kedvező tendencia. A Kft. csak rövid lejáratú kötelezettségekkel rendelkezik (2014-ben 8.613 ezer Ft).
- **A fedezettségi mutatók** azt mutatják, hogy az egyes eszközcsoportok értékét mekkora hányadban fedi le a saját tőke.
  A befektetett eszközök fedezettsége mutató tájékoztatást nyújt arról, hogy az összes befektetett eszközt hány százalékban finanszírozza a saját tőke. A mutató értéke az előző évhez képest nőtt, 132,9%-ról 155,8%-ra.
  A tárgyi eszközök fedezettsége is nőtt az előző évhez képest: 138,5%-ról 157,5%-ra.
- **A tárgyi eszközök elemzése**
  A tárgyi eszközök használhatósági foka a záró nettó érték és a bruttó érték arányát mutatja meg. A mutató értéke csak kis mértékben csökkent, 2013-ban 20,6%-ot, 2014-ben pedig 19,6%-ot tett ki.

- **A jövedelmezőség alakulását** illetően az üzleti tevékenység eredménye lényegesen jobban alakult a 2013. évihez képest (-2.406 ezer Ft-ról +1.357 ezer Ft-ra nőtt). Az adózott eredmény (mérleg szerinti eredmény) is nőtt, míg 2013-ban 351 ezer Ft-ot, addig 2014-ben 1.774 ezer Ft-ot tett ki, tehát a Kft. nyeresége nőtt.
- **A személyi juttatásokhoz** kapcsolódó adatok: a személyi jellegű ráfordítások 5,6%-kal csökkentek (2013-ban 49.163 ezer Ft, 2014-ben 46.427 ezer Ft).
- **A személyi állományra vonatkozó mutatókat** tekintve az átlagos állományi létszám a tavalyi évhez képest egy fővel nőtt (11 főről 12 főre), az egy főre jutó személyi jellegű ráfordítás csökkent. A 2014. december 31-i záró létszám 12 fő.
- **A pénzügyi helyzetet értékelik** a különböző likviditási mutatók, melyek az eszközök különböző kategóriáit (likvid és kevésbé likvid) viszonyítják a Kft. kötelezettségeihez. Az összes likviditást mérő mutató:
  - A rövid likviditási mutató megmutatja, hogy 2013-ban 114,8%-ban, 2014-ben pedig 173,6%-ban fedezték a forgóeszközök a rövid lejáratú kötelezettségeket, ez 58,8 százalékpontos kedvező változás.
  - A készpénzlikviditás jelzi, hogy a pénztár és bankbetétek együtt mekkora fedezetet nyújtanak a rövid lejáratú kötelezettségekre. Ez alapján 2013-ban csak 34,1%-kára, 2014-ben viszont már 106,0%-kára nyújtottak fedezetet. A kedvező változást egyrészt a pénzeszközök növekedése, másrészt a rövid lejáratú kötelezettségek összegének csökkenése idézte elő. A rövid lejáratú kötelezettségek részletezése a kiegészítő mellékletben szerepel, mely alapján a szállítói kötelezettségek jelentősen lecsökkentek 2013-ról 2014-re (7.165 ezer Ft-ról 2.855 ezer Ft-ra).
  - A hitelfedezettségi mutató arról ad tájékoztatást, hogy a Kft. követelései milyen mértékben fedezik a rövid lejáratú kötelezettségeit. Ez 2013-ban 80,7%-ban, 2014-ben pedig 67,6%-ban teljesült.

Összességében elmondható, hogy a Kft. vagyoni, jövedelmi és pénzügyi helyzete stabil, a 2014. évet nyereséggel zárta. Az értékesítés nettó árbevétele csökkenést mutat, de az egyéb bevételek azonban a tulajdonosi támogatás növekedésének köszönhetően jelentősen megemelkedtek, ezért a bevételek összességében is növekedést mutatnak. A ráfordítások oldalán is növekedés figyelhető meg összességében az előző évhez képest, azon belül az anyagjellegű ráfordítások nőttek, a személyi jellegű ráfordítások azonban csökkentek. Mivel a bevételek növekedése nagyobb mértékű volt a ráfordítások növekedéséhez képest, a 2013. évet még +351 ezer Ft mérleg szerinti eredménnyel záró vállalkozás a 2014. év alapján már 1.774 ezer Ft nyereséget mutat.

2. Az Orosházi Média Kft. 2015. évi üzleti tervének elemzése

Bevételi oldal

- vállalakozási bevételként 21.320 ezer Ft-tal,
- önkormányzati támogatásként pedig 59.000 ezer Ft-tal számoltak, mely 21,5%-kal kevesebb a 2014. évi tény adathoz képest.

Költség-ráfordítás oldal:

A Kft. üzleti terve alapján összesen 80.320 ezer Ft költséggel, kiadással számolnak, mely a tervezett összes bevétellel pontosan megegyezik. Az összes ráfordításon belül 48.120 ezer Ft személyi jellegű ráfordítást terveztek be, mely a 2014. évi tényhez képest mindössze 3,6%-os emelkedést jelent.

A Kft. üzleti tervében szereplő tervezett kiadásainak és bevételeinek összértéke megegyezik. Ezek alapján a Kft. 2015. évre se nyereséggel, se veszteséggel nem számolt.

Orosháza, 2015. május 14.

Bányainé Márton Diána
belső ellenőrzési vezető

11/1

Előterjesztés

Tárgy: Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. elkészítette a 2014.04.01-2015.03.31. napjáig terjedő időszakra vele kötött közszolgáltatási szerződésben meghatározott és elvégzett feladatok szerinti pénzügyi-szakmai beszámolót (előterjesztés 1. melléklete). Ennek a szakmai ellenőrzését az Orosházi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Irodája, a pénzügyi ellenőrzését a Közgazdasági Iroda végezte el, amely szervezeti egységek illetékes munkatársai megállapították, hogy a beszámolási kötelezettségének a társaság határidőben és maradéktalanul eleget tett, így azt elfogadásra javasolják.

Összeállította továbbá a társaság - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben foglalt kötelezettségének eleget téve - a 2014. évi beszámolóját (részét képezi a független könyvvizsgáló jelentése) és a 2015. évi üzleti tervét (előterjesztés 2-3. mellékete), amelyeket a társaság könyvvizsgálója megfelelőnek talált. Ezen dokumentumok a terjedelmükre tekintettel nem kerülnek postázásra, azonban elérhetőek a www.oroshaza.hu honlapon a Képviselő-testületi ülések előterjesztései menüpont alatt. A Zrt. Felügyelő Bizottságának ülésére csak a jövő héten kerül sor, így a FEB döntés utólag kerül postázásra a Képviselő-testület tagjai részére. Ezen döntés ismeretében a társaság legfőbb szerve a Ptk. 3: 120. § (2) bekezdése alapján dönthet a 2-3. melléklet szerinti dokumentumokról.

A számviteli törvénynek megfelelően az éves beszámolóval egyidejűleg üzleti jelentést is kell készíteni, amelynek célja, hogy a beszámoló adatainak értékelésével úgy mutassa be a gazdasági társaság vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetét, az üzletmenetet, a tevékenysége során felmerülő főbb kockázatokkal és bizonytalanságokkal együtt, hogy ezekről – a múltbeli tény- és a várható jövőbeni adatok alapján – a tényleges körülményeknek megfelelő, megbízható és valós képet adjon (az üzleti jelentés az éves beszámoló melléklete).

Az üzleti terv megvalósításának feltétele, hogy az abban tervezett – jelenlegi költségvetésben szereplő összegen túl – 47.000.000,- Ft önkormányzati kompenzáció biztosításra kerüljön a Zrt. részére.

Az előterjesztés megtárgyalásához az éves beszámoló és üzleti terv adatai alapján a Polgármesteri Hivatal elkészített egy összesítő gazdasági elemzést (3. melléklet), amely a társaság gazdálkodásának főbb adatait, és az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza, elemzi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslat elfogadására.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. a 2014. április 01- 2015. március 31. időszakra vonatkozó közszolgáltatási szerződésben megjelölt feladatait megfelelően elvégezte, valamint az ehhez biztosított kompenzáció elszámolására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért

Határidő: 2015. május 31.

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapítója, az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolóját és üzleti jelentését

1.800.552 e Ft mérlegfőösszeggel
391.276 e Ft saját tőke összeggel
1.136.254 e Ft nettó árbevétellel
337.014 e Ft egyéb bevétellel
-76.571 e Ft adózás előtti eredménnyel
-79.223 e Ft adózott eredménnyel
-79.223 e Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

Végrehajtásért felelős:
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért

Határidő: 2015. május 31.

III. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapítója,

1.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2015. évi üzleti tervét

1.369.316 e Ft bevétellel,
1.369.212 e Ft költségráfordítással,
+104 e Ft terv szerinti adózott eredménnyel elfogadja.

2.) dönt arról, hogy a 13/2015. (II.13.) Kt. számú határozat alapján az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel megkötött közszolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek szerint biztosított bruttó 150.000.000,- Ft kompenzációt bruttó 47.000.000,- Ft összeggel megemeli a jelen határozat 3-4. pontjaiban meghatározottak szerint.
Ennek forrása az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által a 314/2014 (XII.23.) Kt. határozat rendelkezései szerint visszafizetendő 47.470.269,- Ft.

3.) dönt arról, hogy a kötelező önkormányzati feladatok közül a lakás- és ingatlangazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat karbantartása; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és a Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetési feladatainak ellátásával összefüggésben várható költségek és kiadások fedezésére a 2015. évi költségvetés terhére összesen bruttó 47.000.000,- Ft kompenzációt biztosít elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére.

4.) felhatalmazza a polgármestert a 2. pont szerinti forrás rendelkezésre állását, valamint Orosháza Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetés módosítását követően az ellátandó feladatokat, és az ahhoz rendelet támogatás részletezését is magában foglaló közszolgáltatási szerződés módosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős:
Dávid Zoltán polgármester a közszolgáltatási szerződésmódosítás aláírásáért
Benkő Ferenc vezérigazgató a szükséges intézkedések megtételéért, valamint a közszolgáltatási szerződésmódosítás aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért
Godár Andrea irodavezető a költségvetés módosítás előkészítéséért

Határidő: 2015. május 31.

Orosháza, 2015. május 15.

Dávid Zoltán
polgármester

FÖLDMŰVELÉSÜGYI
MINISZTÉRIUM
KÖRNYEZETFEJLESZTÉSI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: KfF- 1/ 3 /2015.

Ügyintéző: Petricska Natália
E-mail: natalia.petricska@fm.gov.hu
Telefon: 7959-118

Csizmadia Gergely Szilveszter
ügyvezető úr
részére

Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Orosháza
Fürdő u. 5.
5900

E-mail: ugyfelszolgalat@ohunkft.hu

Tárgy: Tájékoztatás az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. egyedi támogatási kérelmének miniszteri jóváhagyásáról

Tisztelt Ügyvezető Úr!

Tájékoztatom, hogy az **Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.** részéről benyújtott **egyedi támogatási kérelemben igényelt költségvetési támogatást** Dr. Fazekas Sándor Miniszter Úr 2015. március 11-én kelt döntésében **nettó 59.290.000,-Ft összegben jóváhagyta.**

A támogatási szerződés előkészítése jelenleg folyamatban van, a megkötéséhez szükséges szerződéskötési előfeltételekről hamarosan tájékoztatom.

Budapest, 2015. március „12.”

Üdvözlettel:

FÖLDMŰVELÉSÜGYI MINISZTÉRIUM

Dr. Makai Martina
főosztályvezető

1. melléklet

Ea. KV59

2015 MÁJ. 14

Pe. 926-1

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
feladatellátás
elszámolása
2014. év

Benkő Ferenc

Benkő Ferenc
vezérigazgató

Orosháza, 2015. május 15.

Tartalomjegyzék

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS szerinti
feladatellátás 2014. évi összesítő 5

Lakás és Ingatlangazdálkodás 7

Belterületi csapadék- és belvízelvezető
csatornahálózat karbantartása, vízkárelhárítás 23

Közutak, közlekedési területek fenntartása és
üzemeltetése, hó- és síkosságmentesítés 29

Köz- és településtisztaság fenntartása, karantén
kártevők és rágcsálók irtása 43

Parkkarbantartás, zöldfelületek, erdők és Gyopárosi
tómeder fenntartása 51

Sportlétesítmények, sportpályák üzemeltetése 61

2014. április 28-án létrejött

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS szerinti feladatellátás 2014. évi összesítő

Tevékenység megnevezése	Biztosított keretösszeg	Feladatellátáshoz elszámolt összeg
Lakás és ingatlangazdálkodás	26.177.000,- Ft	29.245.986,- Ft
Csapadék- és belvízelvezető csatornahálózat	10.601.000,- Ft	14.534.289,- Ft
Közutak, közlekedési területek fenntartása és üzemeltetése, hó és síkosság mentesítése	44.671.000,- Ft	43.485.120,- Ft
Köz- és települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovarok és rágcsálók irtása	87.456.000,- Ft	71.317.959,- Ft
Parkfenntartás, zöldfelületek, erdők és Gyopárosi tómeder fenntartása	79.512.000,- Ft	91.426.591,- Ft
Sportlétesítmények, sportpályák üzemeltetése	19.733.000,- Ft	21.935.340,- Ft
Mindösszesen	268.150.000,- Ft	271.945.285,- Ft

1.számú melléklet

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. között létrejött Közszolgáltatási Szerződés elszámolásához

Lakás és Ingatlangazdálkodás

Feladatellátáshoz elszámolt összeg:	29.245.986,- Ft
Feladatellátáshoz biztosított keretösszeg:	26.177.000,- Ft

Orosháza, 2014. év

Lakás és ingatlangazdálkodás

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. tevékenységét a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a szerződés időpontjára vonatkozóan hatályos önkormányzati rendelet határozza meg.

Ingatlangazdálkodás keretén belül ellátott feladatok:

- Nyilvántartást vezet az önkormányzat tulajdonában lévő bérbeadás útján hasznosítható lakásokról, helyiségekről.

- Statisztikai jelentéseket készít.

- Ellátja a helyiségek bérbeadásával, elidegenítésével kapcsolatos előkészítési és lebonyolítási feladatokat.

- Megüresedett önkormányzati lakásokat bejelenti a Polgármesteri Hivatal Általános Igazgatási Osztályához.

- Képviselő-testület döntése alapján kiválasztott bérlővel szerződést köt, és évente gondoskodik a szerződések felülvizsgálatáról, aktualizálásáról, szerződés módosításáról.

- Gondoskodik a számlák kibocsátásáról, lakbér beszedéséről, egyéb közüzemi díjak beszedéséről.

- Ellátja a központi fűtés, meleg víz- szolgáltatás és vízdíj lakásegységekre történő elszámolás feladatait, azokat a bérlők fele érvényesíti.

- Vegyes tulajdonú társasházakról külön nyilvántartást vezet.

- Teljesíti a vegyes tulajdonú társasházak esetében az önkormányzati tulajdonú ingatlanok után járó felújítási és üzemeltetési költségek megfizetését. (Amit az Önkormányzat tartozik később viselni.)

- Ellátja az önkormányzati tulajdonrész képviseletét társasházi közgyűléseken.

- Folyamatosan kapcsolatot tart a közös képviselőkkel, intéző bizottsági tagokkal.

- Ügyfélfogadást tart, felveszi a bérlők panaszait, szükség szerint intézkedik a jogos igények kielégítése érdekében.

- Beszedett bérleti díjakat átutalja a tulajdonos Önkormányzat számlájára.

- Hátralékos bérlőkkel szemben jogi eljárást kezdeményez.

- Bérleti jogviszony megszűnését követően a bérlőtől a bérleményt rendeltetésének megfelelő állapotban visszaveszi.

- Javaslatot tesz az ingatlanok felújítására vonatkozóan a tulajdonos Önkormányzat fele.

- Évente legalább két alkalommal köteles az ingatlanok rendeltetésszerű használatát ellenőrizni.

- Elvégzi az üzemeltetésben lévő ingatlanok elidegenítésre való előkészítést, megbízást ad a forgalmi érték megállapítására, megköti az ingatlan nyilvántartási átvezetéshez szükséges szerződést, gondoskodik az ingatlan nyilvántartási jogok bejegyzéséről.

- Elvégzi az ingatlanokon esetenként jelentkező (nem felújítási jellegű) karbantartási feladatokat különös tekintettel az elektromos áram, fűtésrendszer, és ivóvíz szolgáltatás vonatkozásában.

- A közösségi és egyéb célú helyiségek üzemeltetése keretében ellátja a gondnoki feladatokat, az ingatlanok működtetésével összefüggő mást nem terhelő költségeket (pl. villamos energia-, gáz-, telefon, víz-, csatornadíj) megfizeti.

Kezelt bérlakások száma:	341 db
Nem lakás célját szolgáló ingatlanok száma:	45 db
Közösségi és egyéb célú ingatlanok száma:	10 db
Egy ingatlanra eső időszaki kezelési költség:	65.443,- Ft

Ingatlanhasznosítás időszaki árbevétele:

Önkormányzat részére lakbér: (mentes)	48.558.588,- Ft
Helyiségbérleti díj: (nettó)	54.390.362,- Ft
Összesen:	**102.948.950,- Ft**

2014. évben önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokon történt karbantartási feladatellátás

Lakások, ingatlanok	Karbantartás típusa
Október 6 u. 33-35. 3/15.	Villanyszerelés
Vörösmarty u. 1/1.-1/2.	Kémény és tető javítás,Ajtó üvegezés
Monori tanya 48-49. szavazóhelyiség	Gázpalack csere
Mikszáth K. u. 2. (Gyopár hús Bt.)	Radiátorok plombázása
Győri V. tér 2.	Árammérő beazonosítása
Dr. László E. 7/C. 4/17.	Ablak javítás, cserép igazítás
Kismarton u. 20/1.	Áram visszakapcsolás
Dankó I. u. 3/1.	Cserép igazítás
Dr. László E. 7/C. 4/17.	Gázkészülékek átvizsgálás, javítás, szén-monoxid érzékelő felszerelés
Huba u. 2. 4/2.	Konvektor csere
Liget u. 2/B. 3/11.	Ablakok javítás
Thék E. u. 1.	Fűtés beindítás
Csizmadia S. u. 61/1.	Árammérő csere
Könd u. 34/6.	Magas áramfogyasztás okának kivizsgálása
Hegedűs I. u. 23/A. 2/6.	Lakás ellenőrzés
Hegedűs I. u. 23/B. 2/5.	Lakás ellenőrzés
Hegedűs I. u. 23/D. 1./4.	Lakás ellenőrzés
Dr. László E. 7/C. 4/17.	Szén-monoxid érzékelő csere
Hegedűs I. u. 23/C. Lépcsőház	Villanyszerelés
Hegedűs I. u. 25/D. 1/3.	Villanyszerelés
Hajnal u. 24. Fsz. 1.	Árammérő leolvasás
Huba u. 12. Fsz. 2.	Áztatás megszüntetés
Rákóczi út 32/B. 3/2.	Árammérő ellenőrzés
Október 6 u. 33-35. 1./2.	Villamos fogyasztás mérő kikötése
Október 6 u. 33-35. 3/8.	Villamos fogyasztás mérő kikötése
Október 6 u. 33-35. 4. em.	Villanyszerelés
Győri V. tér 2., Mikszáth u. 2.	Vízórák leolvasás
Hegedűs I. u. 25/C fsz. 2.	Áztatás megszüntetés
Huba u. 12. fsz. 2.	Vízóra leolvasás
Október 6. u. 33-35. 1/7., 4/27., 5/34.	Áram és melegvíz szolgáltatás megszüntetés
Október 6. u. 33-35. 3/8.	Áram visszakötés
Fasor u. 2. (volt Tourinform iroda)	Padlás lezárás, leltározás
Könd u. 47-49.	Ideiglenes kikapcsolás
Október 6. u. 33-35. 2. em. folyosó	Ablaküveg pótlás

Hegedűs I. u.21/C 1./4.	Gázszerelés, villanyszerelés
Október 6. u. 33-35. 1/6.	Áztatás megszüntetés
Hegedűs I. u. 23/B 2/5.	Zárcsere, mérőórák leolvasás
Kutasi u. 2/17.	Lakás lezárás
Október 6. u. 33-35. 3/15.	Vízvezeték szerelés
Hegedűs I. u. 25./C. 1./4.	Burkolás, cső javítás
Október 6. u. 33-35. 1. emelet	Villanyszerelés
Móricz Zs. u. 60.	Cserép igazítás
Október 6. u. 33-35. 5/31.	Villamos és vizes berendezések cseréje, javítása
Huba u. 10.	Napkollektor javítás
Hegedűs I. u. 21/C fsz. 2.	Gázkészülékek javítás, csere, beüzemelés
Hegedűs I. u. 21/C fsz. 2.	Páraelszívó beszerelése, gázkészülék beüzemelése
Könd u. 47-49.	Mérőóra beazonosítás
Huba u. 16. 4/2.	Áztatás megszüntetés
Csizmadia S. u. 61/6.	Zárcsere
Október 6. u. 33-35. 4/23.	Zárcsere
Móricz Zs. u. 60/1.	Villamossági rendszer átvizsgálás
Csizmadia S. u. 61.	Cserép igazítás
Ökölvívók klubja (Dózsa Gy. u.)	Festés
Kossuth 10-12	Üzlet átadás
Győri V. tér 2.	Mérők leolvasása, lakás ellenőrzés
Kossuth 10-12.	Mérők leolvasása, lakás ellenőrzés
Huba 16 4/3.	Mérők leolvasása, lakás ellenőrzés
Napkollektor (Huba 2-16., 18-22.)	Leolvasás
Könd u. 82/B fsz. 1.	Lakás bemutatás
Kutasi 2/17	Lakás kiürítés
Bank	Ingatlan mutatás
Október 6 u. 33-35. 5/31.	Csőtörés javítás
Piac	Mérő beazonosítás
Kakasszék tanya 2/4.	Vizes javítás
Október 6 u. 33-35., Marketing iroda	Mérők leolvasás
dr. László Elek ltp. 7/D	Villanyszerelés
Hegedűs I. u. 21/C fsz. 2.	Villanyszerelés
Október 6 u. közös helyiség	Villanyszerelés
Hegedűs I. u. 21/C fsz. 2.	Páraelszívó ventilátor csere
Október 6. u. 33-35. 1/1.	Rezsó javítás
Dankó I. u. 5.	Villanyóra szekrény átvizsgálás, gyári számok, óraállások

Dankó I. u. 1-3.	Mérőóra szekrények átvizsgálás, szabálytalanságok feltárása
Hegedűs I. 23/B 2/5.	Villanyszerelés, takarítás
Dr. László Elek ltp. 7/C 4/17.	Zárcsere
Előd u. 13. 1./4.	Zárcsere
Gárdonyi G. u. 37. A/2.	Nagykapu visszahegesztés
Huba u. 8. 1/1.	Áztatás megszüntetés
Hegedűs I. 23/B 2/5.	Mérőhely ellenőrzés
Kutasi u. 2/17.	Áram visszakapcsolás
Deák F. u. 1/B. 3/11.	Mérőhely ellenőrzés
Ond u. 14. 1/5.	Szennyvízelvezető cső javítás
Dankó I. u. 1-3.	Kilakoltatás
Győri V. tér 2. (volt dekor üzlet)	Ázás megszüntetés
Hegedűs I. 25/A. 1./4.	Dugulás elhárítás
Hegedűs I. u. 23/B.	Fa kivágás
Október 6. u. 33-35. 5/31.	Csaptelep csere, festés
Fűtőház u. 3.	Festés, mázolás
Dr. László Elek ltp. 7/C. 3/14.	Árammérő ellenőrzés
Hegedűs I. u. 23/B 2/5.	Flexicső csere
Kórház u. 18. 1/3	Gázkazán beüzemelése, wc tartály javítás
Kakasszék tanya 2/4.	Ázás megszüntetés
Huba 16. 3/1.	Ázás megszüntetés
Dr. László E. 7/C 3/14.	Zárcsere
Október 6 u. 33-35. 2/14.	Zárcsere
Hegedűs I. 21/B 1./4.	Lakás ellenőrzés
Hegedűs I.u. 25/D. 1./4.	Árammérő visszakapcsolás
Kórház u. 18. 1./4.	Lakás megmutatás
Rákóczi út 32/C Fsz. 2.	Áztatás megszüntetés
Gárdonyi G. u. 37. A/2.	Villanyszerelés
Gárdonyi G. u. 37. G/1.	Ázás megszüntetés
Gárdonyi G. u. 37. G/3.	Ázás megszüntetés
Tass u. 19. fsz. 4/1.	Wc tartály csere, fürdőszobai csaptelep csere
Kossuth 10-12	Mérők leolvasása
Győri V. tér 2.	Mérők leolvasása
Előd u. 13. 1./4.	Mérőóra ellenőrzés
Huba u. 2-10-16	Napkollektor beüzemelés
Könd u. 34/4.	Hiba kivizsgálás
Hegedűs I. 25/D. 1./4.	Lakás átadás
Kossuth 10-12	Kirakat betörésről fotók készítése

Szabadság tér 1. (volt bank)	Ajtó nyitás
Hegedűs I. u. 25/D. 1./4.	Mérők leolvasása, beazonosítása
Október 6 u. 33-35.	Mérők leolvasása, beazonosítása
Október 6 u. 33-35. 2/14.	Ajtó javítás
Hegedűs I. 25/C. 2/5.	Flexicső csere
Szabadság tér 1. 3/11.	Erkély szemrevételezés
Előd u. 13. 1./4.	Ázás megszüntetés
Dankó I. u. 3/1.	Ablak javítás, cserép igazítás
Extrém part	Ivókút javítás
Deák F. u. 1/C. 1/3.	Szennyvíz elvezető cső javítás
Október 6. u. 33-35.	Villanyszerelés
Szabadság tér 5. fsz/1.	Ázás megszüntetés
Ady E. u. 9.	Dugulás elhárítás
Október 6 u. 33-35. 1/1.	Villanyszerelés
Könd u. 82/B. fsz. 3.	Villanyszerelés
Kutasi u. 2.	Fűnyírás, ázás, ereszcsatorna javítás
Kutasi u. 2/14.	Használaton kívüli vízóraakna megszüntetés
Kutasi 2/16	Bejárati ajtó csere
Kutasi 2/17	Zárcsere
Dr. László E. ltp. 7/C. 3/14.	Árammérő visszakapcsolás
Október 6 u. 33-35. 2/10.	Villanyszerelés
Hegedűs I. 25/D. 2/5.	Kazán javítás
Szabadság tér 1. (volt bank)	Villanyszerelés
Huba u. 16. 4/1	Betonozás
Hegedűs I. u. 25/C. 2/5.	Zárcsere
Kossuth o. 10-12. (dekor)	Mérőóra leolvasás
Hegedűs I. u. 23/D. 2/5., 1./4.	Bűzelzárók feltöltése vízzel
Gárdonyi G. u. 37. A/3.	Zárcsere, mérők leolvasása
Bérlők háza 2/10.	Zárcsere, mérők leolvasása
Győri V. tér (kiadott üzletek)	Mérők leolvasása
Hegedűs I. u. 25/D	Villamos mérő ellenőrzése
Kutasi 2/16	Villamossági rendszer átvizsgálás
Könd u. 34.	Szennyvízátemelő szivattyú csere
Hegedűs I. 21/A fsz. 1.	Ázás megszüntetés, dugulás elhárítás
Kossuth tér 5/A. és 5/B. Fsz 3.	Ázás megszüntetés
Október 6 u. 33-35. 5/30.	Mosogató javítás
Hegedűs I. u. 23/D 1./4.	Mérőhely ellenőrzés
Könd u. 34/3.	Konvektorok átvizsgálása
Október 6 u. 33-35. 1./2.	Áram visszakapcsolás

Csizmadia S. u. 61/6.	Dugulás elhárítás
Győri V. tér 2.	Árammérő és vízóra leolvasás, áram almérő felszerelés
Október 6 u. 33-35.4/24.	Ázás megszüntetés
Könd u. 80/C. Fsz. 1.	Zárcsere
Győri V. tér (volt dekor)	Káreseményről fotó készítés, kár összeg megállapítás
Amadeusz háta mögött	Káreseményről fotó készítés, kár összeg megállapítás
Győri V. tér 2. (volt dekor üzlet)	Konvektor beüzemelés, villanybojler átvizsgálás
Könd u. 80/C. Fsz. 1.	Mérők leolvasása, gázkészülékek ellenőrzése
Huba u. 4. 4/3.	Festés
Bartók B. u. 39.	Lakás átadás
Kossuth 10-12	Mérők leolvasása
Hegedűs I. u. 25/D. 2/5.	Fűtés vezeték javítás
Hegedűs I. u. 21/B 1./4.	Lakás felnyitás
Hegedűs I. u. 23/A 2/6.	Lakás felnyitás
Huba u. 16. 4/1.	Konvektor szellőző javítás
Dekor 2	Mérők leolvasása
Kakasszék tanya 2/8.	Lakás ellenőrzés
Hegedűs I. u. 23/D. 1./4.	Gázóra csere
Monori választókör	Villanyszerelés
Hegedűs I. u. 23/D 1./4.	Árammérő csere
Október 6 u. 33-35. 1./2.	Villanyszerelés, ázás megszüntetés
Kórház u. 16. 4/1.	Wc gumitölcsér javítás
Könd u. 34/10.	Ázás megszüntetés
Tass u. 13. 3/3.	Ázás megszüntetés
Dr. László E. 7/E 2/7.	Ázás megszüntetés, zárcsere
Október 6 u. 33-35. 4/22.	Villanyszerelés
Hegedűs I. 25/A fsz. 2.	Burkolás
Előd u. 3. 4/14.	Ázás megszüntetés
Könd u. 34/3.	Konvektor javítás
Huba u. 18. 4/1.	WC tartály csere
Huba u. 2., 10., 12., 16.	Vízóra leolvasás
Október 6 u. 33-35.	Árammérők leolvasása
Győri V. tér 2.	Mérőórák leolvasása
Kossuth u. 10-12.	Fűtés bekapcsolás
Kossuth u. 10-12. univerzál	Gázóra leolvasás
Dr Krajczárné által bérelt üzlethelyiség	Radiátorok plombázása
Október 6. u. 33-35. 5/34.	Zárcsere

Mázsaház	Villanyszerelés
Dr. László E. 7/C 3. em.	Árammérő ellenőrzés
Október 6 u. 33-35.	Mérők leolvasása
Főtér	Üzlet bemutatása
Dózsa Gy. u. 8. 1/23.	Gázóra ellenőrzése
Október 6 u. 33-35.	Fűtés bekapcsolása
Győri V. tér 2.	Mérők leolvasása, lakás megmutatás
Bérlők háza	Mérők leolvasása, lakás megmutatás
Szabadság tér 5.	Mérők leolvasása, lakás megmutatás
Hegedűs I. u. 25/A 2/6.	Lakás átvétel
Kakasszék tanya 2/3.	Ázás megszüntetés
Kakaszék tanya 2/2.	Kőműves munka
Hegedűs I. u. 25/A. 2/6.	Zárcsere
Hegedűs I. u. 23/B 2/5.	Csatornaszag megszüntetés
Hegedűs I. u. 23/B 2/6.	Csatornaszag megszüntetés
Huba u. 16. 3/3.	Ázás megszüntetés
Hegedűs I. u. 25/C 2/5.	Csatornaszag megszüntetés
Hegedűs I. u. 25/C 2/6.	Csatornaszag megszüntetés
Hajnal u. 24. fsz./1.	Golyós csap javítás
Szentesi út 28/4.	Ázás megszüntetés, kerti csap javítás
Tass u. 11. 3/2.	Villanyszerelés
Gárdonyi G. u. 37. G/1.	Villanyszerelés, gyephézagos kő hibáinak kijavítása
Dózsa Gy. u. 14. 1/6.	Konvektor átvizsgálás
Könd u. 84/A fsz. 3.	Csempézés
Gárdonyi G. u. 37 C/1.	Radiátor javítás
Csizmadia S. u. 61./5.	Bojler javítás
Győri V. tér 2. (volt dekor mögötti üzlet)	Gázóra leolvasás
Huba u. 2., 10., 16.	Napkollektor javítás
Kismarton u. 20/1.	Vakolat javítás
Kossuth 10-12	Mérők leolvasása
Deák F. u. 1/B. 3/11.	Lakás megmutatás
Hegedűs I. u. 23/B. 2/6.	Tüzelés technika, kémény vizsgálat, gázbekötőcsövek cseréje
Hegedűs I. u. 23/D. 2/5.	Tüzelés technika, kémény vizsgálat, gázbekötőcsövek cseréje
Hegedűs I. u. 25/D. 2/6.	Tüzelés technika, kémény vizsgálat, gázbekötőcsövek cseréje
Gárdonyi G. u. 37. B/4.	Tüzelés technika, kémény vizsgálat, gázbekötőcsövek cseréje
Gárdonyi G. u. 37. D/1.	Tüzelés technika, kémény vizsgálat, gázbekötőcsövek cseréje

Gárdonyi G. u. 37. F/3.	Tüzelés technika, kémény vizsgálat, gázbekötőcsövek cseréje
Kakasszék tanya 2/6.	Lakás átadás
Hegedűs I. u. 23/B. Fsz. 1.	Szivattyú csere
Hegedűs I. ltp.	Szennyvíz vezeték mosatás
Szabadság tér 1. (volt bank)	Ingatlan megmutatás
Kávézó	Ingatlan megmutatás
Október 6 u. 33-35.	Mérők leolvasása
Győri V. tér 2.	Mérők leolvasása
Volt Tourinform iroda	Fűtési rendszer leürítés, vizes blokkok fagytalanítás
Kiss E. u. 12.	Fűtés bekapcsolás
Győri V. tér 2.	Fűtés bekapcsolás
Kórház u. 16. 2/8.	Ázás megszüntetés
Október 6 u. 33-35. 2/13.	Villanyszerelés
Október 6 u. 33-35. 2-3. em. közötti lépcsőházi forduló	Villanyszerelés
Szabadság tér 1. (volt bank)	Lezárás
Október 6. u. 33-35. 4/22.	Rezsó csere
Kossuth u. 10-12.	Mérők leolvasása
Győri V. tér 2.	Mérők leolvasása
Győri V. tér 2.	Fűtés bekapcsolás
Huba u. 4. 4/3.	Kazán beüzemelés
Bank	Bank megmutatás
Gárdonyi G. u. 37 A/3.	Fűtés beindítás, rendszer leürítés
Hegedűs I. u. 21/b. 1./4.	Fűtés beindítás, rendszer leürítés
Hegedűs I. u. u. 23/A. 2/6.	Fűtés beindítás, rendszer leürítés
Hegedűs I. u. 23/B 2/5.	Fűtés beindítás, rendszer leürítés
Hegedűs I. u. 23/D. 1./4.	Fűtés beindítás, rendszer leürítés
Hegedűs I. u. 23/D. 2/5.	Fűtés beindítás, rendszer leürítés
Hegedűs I. u. 25/C. 2/5.	Fűtés beindítás, rendszer leürítés
Hegedűs I. u. 25/A. 2/6.	Fűtés beindítás, rendszer leürítés
Huba u. 4. 4/3.	Konvektor javítás
Dr. László E. ltp.	Gázkészülékek beüzemelése, gázszivárgás bejelentése, konnektorok javítása
Hegedűs I. u. 25/A. 2/6.	Lakás átadás
Bank	Ingatlan megmutatás
Rákóczi út 32/C Fsz. 2.	Wc tartály felszerelés
Hegedűs I. u. 23/A 2/5.	Lakás átvétel
Bartók B. u. 39/C.	Lakás ellenőrzés
Bartók B. u. 41.	Gáz óra csere

Bartók B. u. 43/B.	Villanyszerelés
Dankó I. u. 1./4.	Lakás lezárás
Dankó I. u. 1./4.	Lakás ellenőrzés
Dankó I. u. 1/3.	Lakás lezárás
Dankó I. u. 1/3.	Lakás ellenőrzés
Dankó I. u. 1/5.	Kémény javítás
Dankó I. u. 14.	Lakás ellenőrzés
Dankó I. u. 2.	Lakás ellenőrzés
Dankó I. u. 5/1.	Lakás ellenőrzés
Dankó I. u. 5/3.	Zárcsere
Dankó I. u. 6.	Lakás ellenőrzés
Dankó I. u.-i üres lakások	Ellenőrzés, kár felmérés
Dekor 2.	Üzlet bemutatás
Dekor 2.	Mérő kikapcsolása, fűtés leállítása
Dózsa Gy. u. 8. 1/23.	Lakások ellenőrzése
Dózsa Gy. u. 8. 1/3.	Mérő ellenőrzés
Dr. László E. ltp. 7/B. 3/10.	Gázkészülék ellenőrzése, zárcsere
Dr. László E. ltp. 7/B. 4/16.	Nyílászárók vízvetőinek cseréje
Dr. László E. ltp. 7/B. 4/16.	Zárcsere
Dr. László E. ltp. 7/B. 4/16.	Ablakok nyílászárók ellenőrzése, hiba felmérés, takarítás
Dr. László E. ltp. 7/B. 4/16.	Mérő ellenőrzés (gáz)
Dr. László E. ltp. 7/F. 1/5.	Termosztátot csere
Előd u. 13. 1./4.	Gáztűzhely beszerelés
Fasor u. 2. (volt tourinform iroda)	Villanyszerelés
Fasor u. 2. (volt tourinform iroda)	Kazán felszerelése, bekötése, fűtési rendszer feltöltése
Fasor u. 2. (volt tourinform iroda)	Gázkazán beüzemelése, fűtés légtelenítése, beüzemelése, használati víz visszaadása, fagytalanítási beüzemelés
Főtér	Mérők leolvasása
Fűtér üres üzlet	Mérő kikapcsolása, fűtés leállítása
Gárdonyi G. u. 37. B/3.	Gáz bekötő csövek cseréje
Gárdonyi G. u. 37. C/2.	Zárcsere
Gárdonyi G. u. 37. C/2.	Gázbekötő csövek cseréje
Gárdonyi G. u. 37. E/4.	Berendezési tárgyak ellenőrzése, zárcsere
Gárdonyi G. u. 37. E/4.	Gázbekötő csövek cseréje
Gárdonyi G. u. 37. F/4.	Lakás ellenőrzés
Győri V. tér	Mérők leolvasása
Hegedűs I. u. 21/A. Fsz/2.	Berendezési tárgyak ellenőrzése, bejárati ajtón zárcsere

Hegedűs I. u. 21/A. Fsz/2.	Gáz bekötő csövek cseréje
Hegedűs I. u. 21/A. Fsz/2.	Lakások ellenőrzése
Hegedűs I. u. 21/B. 1./4..	Gáz bekötő csövek cseréje
Hegedűs I. u. 21/B. Fsz/2.	Áztatás kivizsgálasa
Hegedűs I. u. 21/B. Fsz/2.	Szellőző javítás
Hegedűs I. u. 23. 1./4.	Szagelszívó és világítás javítás
Hegedűs I. u. 23/A. 2/5.	Gázbekötő csövek cseréje
Hegedűs I. u. 23/A. 2/5.	Lakások ellenőrzése
Hegedűs I. u. 23/A. Fsz/2.	Berendezési tárgyak ellenőrzése, zárcsere
Hegedűs I. u. 23/A. Fsz/2.	Gázbekötő csövek cseréje
Hegedűs I. u. 23/A. Fsz/2.	Lakások ellenőrzése
Hegedűs I. u. 23/B. 2/5.	Lakás ellenőrzés
Hegedűs I. u. 23/B. 2/5.	Lakások ellenőrzése
Hegedűs I. u. 23/D. 1./4.	Lakások ellenőrzése
Hegedűs I. u. 25./C. 1/3.	Szellőző ventilátor csere
Hegedűs I. u. 25/B. 2/5.	Gázkészülékek ellenőrzése, vízóra leolvasása, zárcsere
Hegedűs I. u. 25/C.	Villanyszerelés, Ereszcsatorna takarítás, ajtó javítás
Hegedűs I. u. 25/C. 2/5.	Lakások ellenőrzése
Huba u. 12. Fsz./2.	Vízóra leolvasás
Huba u. 12. Fsz./2.	Mérő leolvasás
Huba u. 8. 1/1.	Wc tartály csere
Huba u. 8. 1/3.	Áztatás miatt fugázás javítása
Kakasszék tanya 2/1.	Lakás lezárás
Kórház u. 16. 2/8.	Áztatás kivizsgálása
Kórház u. 18. 4/1.	Gázóra leolvasás
Kórház u. 18. 4/2.	Villanyóra leolvasás
Kossuth u. 10-12.	Radiátorokon lévő fogyasztásmérők leolvasása
Kossuth u. 10-12.	Mérők leolvasása
Kossuth u. 10-12.	Mérők leolvasása
Kossuth u. 10-12.	Mérők leolvasása
Kossuth u. 10-12.	Fogyasztásmérők leolvasása
Könd u. 34.	Padlásajtó javítás, lezárás
Könd u. 34/10.	Szennyvízátemelőnél csere
Könd u. 35.	Gázbekötő csövek cseréje
Könd u. 80/C. Fsz./1.	Mérők leolvasása
Könd u. 82/C. 1./2.	Mérők leolvasás
Móricz Zs. u. 60/3.	Radiátor csere
Október 6. u. 1/7.	Mérő kikapcsolása, fűtés leállítása

Október 6. u. 33-35.	Mérők leolvasása
Október 6. u. 33-35.	Villanyszerelés
Október 6. u. 33-35.	Mérők leolvasása
Október 6. u. 33-35.	Ajtó javítás, zár és kilincs szerelés
Október 6. u. 33-35.	Árammérők leolvasása
Október 6. u. 33-35.	Villamos fogyasztásmérő ellenőrzése
Október 6. u. 33-35. 1./1.	Villamos fogyasztásmérő csere
Október 6. u. 33-35. 1./2.	Villanyszerelés
Október 6. u. 33-35. 1/1.	Villanyszerelés
Október 6. u. 33-35. 1/1.	Fugázás
Október 6. u. 33-35. 1/7.	Áram és meleg víz szolgáltatás megszüntetés
Október 6. u. 33-35. 2/13.	A bérlő villanyszerelői vizsgálat
Október 6. u. 33-35. 3/17.	Áram és meleg víz szolgáltatás megszüntetése
Október 6. u. 33-35. 3/20.	Zárcsere
Október 6. u. 33-35. 4/22.	Wc gumi dugó csere
Október 6. u. 33-35. 4/23.	Wc csere
Október 6. u. 33-35. 5/34.	Zárcsere, villanyszerelés
Pacsirta u. 8. (Tekepálya)	Állapot felmérés
Szabadság t. 1. (volt bank)	Vízórák egyeztetése
Szabadság t. 5. 1/9.	Beázás megszüntetése, cserepek cseréje

Lakás és ingatlangazdálkodás költségei költségnemenként:

Közüzemi díjak	4.653.760,- Ft
Karbantartási anyagok	1.103.594,- Ft
Egyéb anyagköltség	106.749,- Ft
Anyagköltség összesen:	5.864.103,- Ft
Hirdetések	463.719,- Ft
Karbantartás	291.524,- Ft
Postaköltség	528.378,- Ft
Tüzeléstechnika	430.045,- Ft
Telefon, internet	447.903,- Ft
Liftüzemeltetés	179.640,- Ft
Rovarirtás	6.477,- Ft
Informatikai, nyomtatási költségek	444.089,- Ft
Vagyonvédelmi költségek	121.920,- Ft
Egyéb költségek	145.202,- Ft
Igénybe vett szolgáltatások összesen:	3.058.897,- Ft
Hatósági díjak, illetékek, biztosítások	800.987,- Ft
Számlavezetési díj, banki költségek	2.923.191,- Ft
Egyéb szolgáltatások összesen:	3.724.178,- Ft
Bérköltség	9.104.474,- Ft
Szociális hozzájárulási adó	1.585.953,- Ft
Szakképzési hozzájárulá	131.919,- Ft
Egyéb személyi jellegű + SZJA	238.071,- Ft
Személyi jellegű költségek összesen:	11.060.417,- Ft
Jogi képviselet	1.556.497,- Ft
Amortizáció	167.200,- Ft
Központi irányítás költsége	3.814.694,- Ft
Feladatellátáshoz elszámolt összeg:	**29.245.986,- Ft**
Feladatellátáshoz biztosított keret:	**26.177.000,- Ft**

2. számú melléklet

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. között létrejött Közszolgáltatási Szerződés elszámolásához

Belterületi csapadék- és belvízelvezető csatornahálózat karbantartása, vízkárelhárítás

Feladatellátáshoz elszámolt összeg:	**14.534.289,- Ft**
Feladatellátáshoz biztosított keretösszeg:	**10.601.000,- Ft**

Orosháza, 2014. év

Csapadék és belvízelvezető csatornahálózat üzemeltetése és fenntartása

1.) Zárt csapadékvíz-elvezető csatornák tisztítása:

Polgármesteri Hivatal szakemberei által elrendelt szakaszon gépi mosatás WOMA csatornatisztítóval.

Építési naplóban igazoltan összesen 412 üzemóra: **13.081.000,- Ft**

Megtisztított terület	Gyakoriság
Bajcsy Zs. u. és Szabó D. utca sarka	1 alkalom
Bajcsy Zs. utca	2 alkalom
Bajnok utca	2 alkalom
Bocskai utca	1 alkalom
Csabai utca	1 alkalom
Csendes utca	1 alkalom
Dózsa Gy. út	1 alkalom
Dr. László Elek lakótelep	1 alkalom
Előd utca	1 alkalom
Gyopár utca	1 alkalom
Hajnal köz	1 alkalom
Hajnal utca	1 alkalom
Huba utca	1 alkalom
Iglói (felüljáró alatti terület)	1 alkalom
József Attila utca	1 alkalom
Kórház utca	1 alkalom
Kossuth utca	1 alkalom
Könd utca	1 alkalom
Kutasi utca	1 alkalom
Liget utca	1 alkalom
Major utca	1 alkalom
Makói utca	1 alkalom
Móricz Zs. utca	1 alkalom
Október 6. utca	2 alkalom
Rákóczi út	1 alkalom
Sámsoni utca	1 alkalom

Szabadság tér	1 alkalom
Szőlő krt-tól a Teréz utcáig	1 alkalom
Táncsics utca	1 alkalom
Tass utca	1 alkalom
Vásárhelyi út	1 alkalom

2.) Átemelő szivattyúk takarítása, karbantartása, javítása, áramszámláinak fogadása:

Építési naplóban igazolt javítás, karbantartás: **854.964,- Ft**

Csapadék csatornarendszer tisztítása, átemelők, főgyűjtők takarítása:

Makói úti szivattyúállomás
Vásárhelyi úti szivattyúállomás
Temető árok főgyűjtő
Csengeri utca
Szüret utcai főgyűjtő
Kertész utca, Rózsa utca
Hold utca – Temető árok

Átemelő szivattyú áramdíja: **252.377,- Ft**

Makói út
Vásárhelyi út
Hold utca főgyűjtő

3.) Víznyelő rácsok cseréje, aknafedőlapok cseréje, átereszek cseréje, egyéb munkák:

Építési naplóban igazoltan elvégzett munkálatok: **201.168,- Ft**

Víznyelőrács, aknafedlap cseréje: **76.200,- Ft**

Konténeres forduló: **68.580,- Ft**

Víznyelőrács javítása az alábbi területeken került elvégzésre:

Ady Endre utca – Földhivatal parkoló

Rákóczy út, SPAR parkoló

Huba utca

Tass utca

Bajnok utca

Víznyelőrács cseréje az alábbi területeken került elvégzésre:

Kazinczy utca – Kölcsey utca

Rákóczy út – Posta

Fürdő utca

Thék Endre utca

Könd utca 80. – Platán ABC

Aknafedlap cseréje az alábbi területeken került elvégzésre:

Kölcsey utca – Móricz Zsigmond utca

Hajnal köz 10. szám

Dr. László Elek ltp. 2/A.

Liget utca

Táncsics Mihály utca – Mikszáth utca

Vásárhelyi út kerékpárút

Táncsics Mihály utca kerékpárút

300-as átereszen végzett munkálatok:

Bethlen Gábor utca 25/A

Állomás tér - Október 6. utca

Kiss Ernő utca 54.

200-as átereszen végzett munkálatok:

Kettőssánc tér 2. szám

Feladatellátás során igénybe vett konténeres szállítás:

Nagyatádi Sz. I. utca - Arany János utca

Szarvasi út 78. szám

Bercsényi utca
Vezér utca, Szövetkezés, Kinizsi utca
Bajcsy Zs. utca 26-28. szám
Kiss Ernő utca 54. szám

Feladatellátáshoz elszámolt összeg:	**14.534.289,- Ft**
Feladatellátáshoz biztosított keret:	**10.601.000,- Ft**

3. számú melléklet

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. között létrejött Közszolgáltatási Szerződés elszámolásához

Közutak, közlekedési területek fenntartása és üzemeltetése, hó- és síkosságmentesítés

Feladatellátáshoz elszámolt összeg:	**43.485.120,- Ft**
Feladatellátáshoz biztosított keretösszeg:	**44.671.000,- Ft**

Orosháza, 2014. év

Úttartozékok üzemeltetése, fenntartása, burkolati jelek festése, építési napló alapján igazoltan.

1.) Közúti jelzések, egyéb úttartozékok helyreállítása, kihelyezése, cseréje

Táblapótlás kihelyezéssel:	104 db
Oszloppótlás kihelyezéssel:	17 db
Összesen:	**121 db**

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi feladatok kerültek elvégzésre:

"Elsőbbségadás" kötelező tábla

Monori dűlő – Csorvási út	1 db	csere
Kelet utca – Kós Károly utca	1 db	csere
Zombai utca – Dózsa György utca	1 db	csere
Szabó L. utca – Raksányi Imre utca	1 db	csere
Kertészház utca – Középdűlő utca	1 db	csere
Lorántffy utca – Szentesi út	1 db	csere
Híd utca – Hűvös utca	1 db	csere
Major utca – Makói utca	1 db	csere
Kölcsey utca – Thököly utca	1 db	csere
Balassa Pál utca – Szőlő krt.	1 db	csere
Nagyhegyi u. – Jászai-Horváth utca	1 db	csere
Csongor utca – Avar utca	1 db	csere
Szarvasi út 42. szám	1 db	csere
Balaton utca – Szőlő krt.	1 db	csere
Móricz Zsigmond utca – Vajda köz	1 db	pótlás
Maros utca – Mikolai utca	1 db	csere
Árpád utca – Kelet utca	1 db	csere
Bercsényi utca – Rákóczi utca	1 db	csere
Kígyó utca – Lehel utca	1 db	csere
Rózsa utca – Bajcsy Zs. utca	1 db	csere

Szabadság tér	1 db	kihelyezés
Csorvási út – Hunguard bekötő út	1 db	csere
Alkotmány utca – Lenkei utca	1 db	csere
Alkotmány utca – Iskola utca	1 db	csere
Bajcsy Zs. utca - Tél utca	1 db	csere
Könd utca 80. – Platán ABC	1 db	csere
Munkácsy utca – Makói út	1 db	csere
Török I. utca – Csorvási út	1 db	csere
Vadász utca – Kutasi utca	1 db	csere
Tass utca 16/B. szám alatt	1 db	csere
Bercsényi utca – Kölcsey utca	1 db	csere

„STOP" tábla

Csorvási köz	2 db	kihelyezés
Kerek utca – Bajcsy Zs. utca	1 db	csere
Kisszik utca – Szentesi út	1 db	csere
Mikes utca – Észak utca	2 db	csere

"30 km" sebességkorlátozás tábla

Zsinór utca – Móricz Zsigmond utca	1 db	pótlás
Falus Elek utca – Dankó I. utca	1 db	csere
Kelet utca – Kós Károly utca	1 db	csere
Bercsényi utca – Kölcsey utca	1 db	csere
Rákóczi utca – Tass utca	1 db	kihelyezés

"40 km" sebességkorlátozás tábla

Középdűlő utca – Szentesi út	1 db	pótlás
Középdűlő utca – Dessewffy u.	1 db	pótlás
Középdűlő utca – Középlaki utca	2 db	csere
Könd utca – Előd utca	1 db	csere
Könd utca – Kossuth utca	1 db	csere

Kötelező haladási irány „egyenesen és jobbra"

Rákóczi út – Kossuth utca	1 db	csere

„Parkolóhely"

Deák Ferenc utca – Vörösmarty	1 db	pótlás
Rákóczi utca – Tass utca	1 db	csere

„Vadveszély"

Középdűlő utca – Szentesi út	1db	pótlás

„7,5 tonna súlykorlátozó"

Középdűlő utca – Szentesi út	1db	pótlás

„Útkereszteződés jobbról – balról alárendelt útról"

Bajcsy Zs. utca – Katona utca	2 db	csere
Könd utca – Kossuth utca	1 db	csere
Bajcsy Zs. utca 10. szám alatt	1 db	csere

„Megállni Tilos" tábla

Gyopáros kemping bejárat	1 db	csere
Bajcsy Zs. utca – Katona utca	1 db	csere
Győri Vilmos tér – Thék Endre utca	1 db	csere
Rákóczi utca – Tass utca	2 db	csere
Rákóczi utca – Bercsényi utca	1 db	csere
Tököly utca – Huba utca	1 db	csere
Táncsics Mihály utca – Veres J. utca	1 db	csere

"30 m" kiegészítő tábla

Hajnal utca – Hajnal köz	1 db	kihelyezés

„Behajtani Tilos" tábla

SPAR parkoló	1 db	csere

„Kötelező haladási irány, egyenes és balra"

Könd utca – Thék Endre utca	1 db	csere

"Bukkanó jelző" tábla

Rákóczy utca – Thököly utca	1 db	csere
Thököly utca 17. szám alatt	1 db	csere
Thököly utca 6. szám alatt	1 db	csere

„Gyermek veszély" tábla

Thék Endre utca 2. szám alatt	1 db	kihelyezés
Kerek utca – Teleki utca	1 db	csere
Rákóczi utca 7. szám alatt	1 db	csere
Bajcsy Zs. utca – Pacsirta utca	1 db	csere
Bajcsy Zs. utca – Katona utca	1 db	csere

"Kötelező haladási irány, jobbra" tábla

Tass utca – Könd utca	1 db	csere

„Várakozni tilos" tábla

Hajnal utca – Családsegítő	1 db	csere
Kórház utca – Kossuth tér	1 db	csere
Bercsényi utca – Kölcsey utca	1 db	csere
Rákóczy utca – Tass utca	1 db	csere

„S kanyar jobbra"

Bajcsy Zs. utca 10. szám alatt	1 db	csere

„Kerékpáros Veszély"

Török Imre utca – Csorvási út	1 db	kihelyezés
Székács J. utca – Arany János utca	1 db	kihelyezés

„Kerékpárút jobbról-balról"

Retek utca – Bajcsy Zs. utca	1 db	csere

„Teherautóval behajtani tilos"

Okmányiroda	1 db	kihelyezés

„5,5 tonna súlykorlátozó"

Eszperantó utca – Zombai utca	1db	pótlás

„Vigyázz csúszásveszély"

Szabadság tér, Főtér	5 db	kihelyezés

„10 m" kiegészítő tábla

Bajcsy Zs. utca – Gombos bolt kihelyezés	1 db	kihelyezés

„Kivéve áruszállítás" kiegészítővel tábla

Bajcsy Zs. utca – Gombos bolt	1 db	kihelyezés
Könd utca - Pékség	1 db	kihelyezés

„Kivéve 3,5 tonna alatt"

Falus Elek utca – Dankó I. utca	1 db	kihelyezés
Falus Elek utca - Szennyvíztelep	1 db	kihelyezés

„Figyelem, forgalmi rend változás" kiegészítő tábla

Csorvási köz	4 db	kihelyezés

„Egyirányú utca"

Kígyó utca – Töhötöm utca	1 db	csere

„Egyéb veszély"

Csorvási köz	2 db	kihelyezés

Oszlopok kihelyezése:

Rákóczy út – Temető kerékpár út	1 db	pótlás
Győri Vilmos tér – Tourinform iroda	1 db	kihelyezés
Középdűlő utca – Szentesi út	1 db	pótlás
Lorántffy – Szentesi út	1 db	pótlás
Vajda köz – Móricz Zsigmond utca	1 db	pótlás
Mikszáth utca 2. szám alatt	1 db	csere
Eszperantó utca – Zombai utca	1 db	pótlás
Kígyó utca – Lehel utca	1 db	pótlás
Kígyó utca – Töhötöm utca	1 db	csere
Rózsa utca – Bajcsy Zs. utca	1 db	csere
Csorvási köz	4 db	kihelyezés
Temető utca – Jászai-Horváth utca	1 db	csere
Székács J. utca – Arany János utca	1 db	kihelyezés
Török I. utca – Csorvási út	1 db	kihelyezés

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 2.296.668,- Ft

2.) Útburkolati jelek festése építési napló alapján igazoltan: **1.550 m2**

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi feladatok kerültek elvégzésre:

„Útburkolati jelek" felújító festése

Belvárosi kerékpárút átfestése

Bajcsy Zs. utca kerékpárút átfestése

Tass utca kerékpárút átfestése

Táncsics Mihály utca felezővonal, terelő nyílak, sávok

Könd utca felezővonal

Bajcsy Zs. utca, Dózsa György utcától a körforgalomig felezővonal, gyermekveszély piktorgram

Belvárosi területek, önkormányzati utakon, gyalogátkelő helyek

Rákóczi út buszmegállók, sárga farkasfogas felfestés

Táncsics Mihály utca Idősek Otthona előtti parkoló felfestés

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 7.111.360,- Ft

3.) Járdák, kerékpárutak üzemeltetése építési napló alapján igazoltan: **255,66 m2**

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi feladatok kerültek elvégzésre:

Betonjárda javítás az alábbi területeken:

Tass utca – Huba utca

Sziget utca

Park köz

Sziget utca – Iskola utca

Vezér utca – Szövetkezés utca

Szentesi út 214. szám alatt

Lorántffy utca 86. szám alatt

Csabai utca – Csorvási út

Tass utca

Rózsa utca 9. szám alatt

Rózsa utca 11. szám alatt

Szentesi út 254. szám alatt
Kőrösi Csoma Sándor utca 13. szám alatt
Tükör utca 16. szám alatt
Vasvári Pál utca 15. szám alatt
Vasvári Pál utca 21. szám alatt
Kazinczy utca – Kölcsey utca
Bercsényi utca 3. szám alatt
Vasvári Pál utca 18. szám alatt
Nádor utca 18. szám alatt

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 2.421.100,- Ft

4.) Burkolt utak üzemeltetése

4.1 Hidegaszfalt bedolgozás építési napló alapján igazoltan: 5 tonna

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi területeken kerültek elvégésre:

Csengeri utca	Kelet utca
Ősz utca	Bajcsy Zs. utca
Kettőssánc tér	Zrínyi utca
Tél utca	Képessy utca
Szélső utca	Avar utca
Alkotmány utca	Szeszfőzde
Eötvös utca	Lorántffy utca
Iskola utca	Juhász Gy. utca
Könd utca	Juhász-köz
Táncsics M. utca	Kutasi utca
Töhötöm utca	Tó utca
Bajnok utca	Lenkei utca
Oláh István utca	Középlaki utca
Csabai utca	Hegedűs utca
Bethlen G. utca	Gárdonyi utca
Nagyatádi Sz. I. utca	Dankó utca
József Attila utca	Szondi utca
Jászai utca	Bercsényi utca

Báthori utca	Szív utca
Vezér utca	Kinizsi utca
Fürdő utca	Falusi E. utca
Kós K. utca	Október 6. utca
Katona utca	Fő utca
Kőrösi Cs. S. utca	Dankó utca
Síp utca	Töhötöm utca
Zombai utca	Kígyó utca
Kórház utca	Eszperantó utca
Thék Endre utca	Szabadság tér
Munkácsy utca	Ady Endre utca
Zombai utca	Szabó D. utca
Kőrösi Cs. S. utca	Ond utca
Székács J. utca	Bajcsy Zs. utca
Fürdő utca	Csizmadia S. utca

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 700.000,- Ft

4.2 Hengerelt aszfalt bedolgozás építési napló alapján igazoltan összesen: 175,78 tonna

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi területeken kerültek elvégzésre:

Táncsics M. utca	Hajnal utca
Könd utca	Bajnok utca
Győri Vilmos tér	Fasor utca
Kölcsey utca	Kisvasút utca
Kazinczy utca	Napsugár utca
Kazinczy köz	Ifjúság utca
Zombai utca	Dénes Tanító utca
Sziget utca	Bartók Béla utca
Eszperantó utca	Szarvasi út
Veres József utca	Csizmadia S. utca
Fürdő utca	Liget utca
Kós K. utca	Teleki utca
Pacsirta utca	Sámsoni utca
Zöldfa utca	Makói út

Zrínyi utca
Tükör utca
Retek utca
Rózsa utca
Árpád utca
Észak utca
Arany János utca
Székács József utca
Tópart utca
Csabai utca
Bethlen Gábor utca
Nagyatádi utca
József Attila utca
Bokréta utca
Pázsit utca
Melinda utca
Hajnal köz
Szabó D. utca
Monor
Mohács utca
Szeszfőzde utca
Szentesi út kerékpárút
Kelet utca
Csorvási út kerékpárút
Szilágyi Erzsébet utca

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 11.865.150,- Ft

4.3 Szegélykő pótlása építési napló alapján igazoltan (folyóméter) 3 m

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi területen került elvégzésre:

Huba utca – Rákóczi út

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 18.120,- Ft

4.4 Betonburkolat javítás építési napló alapján igazoltan (m2) 266,29 m2

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi területeken kerültek elvégzésre:

Zombai utca
Rákóczi út – Tó utca
Eötvös Iskola – Sportcsarnok
Vásárhelyi út kerékpárút
Thék Endre utca
Liget utca
Dózsa György utca 2-10. szám alatt
Táncsics Mihály utca 36 – 56. szám alatt
Könd utca – Fornetti
Kossuth tér buszmegálló
Thököly utca
Aradi utca 25 – 29. szám alatt
Fűtőház utca

Kölcsey utca 12. szám alatt
Lehel utca 45 – 47. szám alatt
Kutasi utca 5. szám alatt
Ond utca 10. szám alatt
Kós Károly utca
Kölcsey utca 10 – 16. szám alatt
Madách utca
Martinovics utca
Szarvasi út 27. szám alatt
Táncsics Mihály utca 21. szám alatt
Thék Endre utca – Lehel utca

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 5.898.324,- Ft

4.5 Pályaszerkezet csere építési napló alapján igazoltan (m2) 15 m2

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett kerültek elvégzésre.

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 124.590,- Ft

5. Út üzemeltetés egyéb feladatainak elszámolása

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi feladatok kerültek elvégzésre:

Útellenőri szolgálat (12 hónap)	2 400 000,- Ft
Kerékpárutak, rávezetések gépi kaszálása (35 739 m2)	857.736,- Ft
Útkereszteződések beláthatóságának biztosítása (183 db)	811.788,- Ft
Forgalmi tükör kialakítása	63.881,- Ft
Bontott anyagok szállítása, ártalmatlanítása (20,33 tonna)	675.000,- Ft

A feladatellátáshoz elszámolt összeg: 4.808.405,- Ft

6. Burkolt utak, kerékpárutak közforgalmat bonyolító járdák hó és síkosság mentesítése

Munkavégző gépjármű – erőgép park:

- Toló lappal,szóró adapterrel szerelt 5 to. tehergépjármű 3 db
- Toló lappal, szóró adapterrel szerelt kommunál traktor 4 db
- Berger rakodógép 1 db
- VOLVO (8 t teherbírású) tehergépjármű anyagszállításra 1 db
- Volkswagen Transporter (1 t teherbírású) ügyeletvezetéshez 1 db
- Ügyeletvezető 6 fő

Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Összköltség
Ügyeleti készenléti szolgálat	4 hónap	450.000 Ft	1.800.000, - Ft
Közforgalmat bonyolító járdák hó és síkosság mentesítés	3.067.335 m2	2,1 Ft	6.441.404,- Ft

Elszámolt összeg összesen: 8.241.404,- Ft

Feladatellátáshoz elszámolt összeg: 43.485.120,- Ft

Feladatellátáshoz biztosított keret: 44.671.000,- Ft

4. számú melléklet

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. között létrejött Közszolgáltatási Szerződés elszámolásához

Köz- és településtisztaság fenntartása, karantén kártevők és rágcsálók irtása

Feladatellátáshoz elszámolt összeg:	71.317.959, - Ft
Feladatellátáshoz biztosított keretösszeg:	87.456.000, - Ft

Orosháza, 2014. év

I.) Köz- és településtisztasági feladatok keretében a Városüzemeltetési Zrt. az alábbi feladatokat látja el:

a.) belváros közterületeinek,lakótelepeinek tisztán tartása,hulladék mentesítése

b.) konténerek mellől egyéb szállítóeszközzel történő szállítás,illegálisan elhelyezett hulladék elszállítása

c.) kézi hulladékgyűjtők ürítése különös figyelemmel a buszpályaudvarra és a buszmegállókra, valamint a hulladékgyűjtők javítása, pótlása

d.) rendkívüli takarítás

e.) kerékpárutak tisztítása

f.) szegéllyel ellátott burkolt utak gépi seprése, mosatása

g.) aknaszemek takarítása

h.) komposztálótelep fenntartása

II.) A karantén kártevők, rovarok és rágcsálók irtásának feladatellátása keretében a Városüzemeltetési Zrt. az alábbi tevékenységeket végzi:

a.) szövőlepke,kullancs,kőrisbogár, vaspondró stb. irtása

b.) hörcsög, patkány és egyéb rágcsálómentesítés

c.) parlagfű, aranka irtása

1.) Közterületek, lakótelepek kézi takarítása

Munkavégzők: kézi úttisztítók

Gyűjtött hulladék elszállítása, ártalmalanítása

Időszaki mennyiség: 147, 78 tonna

Hónap	Munkanap	Hulladék
Április	21	9 390 kg
Május	20	12 360 kg
Június	20	11 910 kg
Július	23	12 150 kg
Augusztus	20	11 460 kg
Szeptember	22	13 739 kg
Október	21	15 900 kg
November	20	13 920 kg
December	21	11 940 kg
Január	20	9 750 kg
Február	20	10 950 kg
Március	22	14 310 kg
Összesen:	**250 nap**	**147 779 kg**

Megnevezés	Feladathoz elszámolt összeg
Felhasznált anyagok költségei	991.900,- Ft
Személyi jellegű költségek	5.858.700,- Ft
Munkaruha, védőruha	385.650,- Ft
Összegyűjtött hulladék ártalmatlanítása	4.906.296,- Ft
Összesen:	**12.142.546,- Ft**

2,) Közterületre kihelyezett 1100 literes konténerek mellől egyéb szállítóeszközzel történő hulladék elszállítása, ártalmatlanítása

Időszaki keletkezett hulladék: 14,29 tonna települési vegyes hulladék

Megnevezés	Feladathoz elszámolt összeg
Szállítóeszköz forduló díja összesen	482.600,- Ft
Keletkezett hulladék ártalmatlanítása	474.428,- Ft
Szállítóeszköz forduló díja összesen	**957.028,- Ft**

3,) Kézi hulladékgyűjtők ürítése közterületen

Közterületen 500 db gyűjtőedény rendszeres ürítését szakirányítás mellett a kézi úttisztítók végzik. Összegyűjtött települési szilárd hulladék mennyisége: 1,49 tonna.

Dátum:	Elszállított hulladék:	Kg.:	Megtett út
2014.04.09.	Egyéb települési hulladék:	90 kg	39 km
2014.04.23.	Egyéb települési hulladék:	50 kg	43 km
2014.05.07.	Egyéb települési hulladék:	60 kg	40 km
2014.05.26.	Egyéb települési hulladék:	10 kg	18 km
2014.06.04.	Egyéb települési hulladék:	90 kg	52 km
2014.06.23.	Egyéb települési hulladék:	40 kg	43 km
2014.07.07.	Egyéb települési hulladék:	80 kg	46 km
2014.07.30.	Egyéb települési hulladék:	20 kg	42 km
2014.08.13.	Egyéb települési hulladék:	10 kg	42 km
2014.09.01.	Egyéb települési hulladék:	80 kg	41 km
2014.09.24.	Egyéb települési hulladék:	60 kg	41 km
2014.10.08.	Egyéb települési hulladék:	70 kg	42 km
2014.11.05.	Egyéb települési hulladék:	100 kg	42 km
2014.11.19.	Egyéb települési hulladék:	120 kg	42 km
2014.12.03.	Egyéb települési hulladék:	100 kg	44 km
2014.12.17.	Egyéb települési hulladék:	70 kg	45 km
2015.01.07.	Egyéb települési hulladék:	80 kg	59 km
2015.01.14.	Egyéb települési hulladék:	110 kg	45 km
2015.01.28.	Egyéb települési hulladék:	50 kg	54 km
2015.02.11.	Egyéb települési hulladék:	40 kg	46 km
2015.02.25.	Egyéb települési hulladék:	30 kg	49 km
2015.03.02.	Egyéb települési hulladék:	70 kg	46 km
2015.03.09.	Egyéb települési hulladék:	20 kg	51 km
2015.03.20.	Egyéb települési hulladék:	40 kg	67 km
Összesen:		**1490 kg**	**1079 km**

Megnevezés	Feladathoz elszámolt összeg
Szállítóeszköz körjárat díja összesen	431.600,- Ft
Összegyűjtött hulladék ártalmatlanítása	49.468,- Ft
Személyi jellegű költség	2.322.200,- Ft
Egyéb anyagok költsége	96.000,- Ft
Gyűjtőedények javítása, karbantartása	850.750,- Ft
Összesen:	**3.750.018,- Ft**

4.) Ünnepi alkalmak előtt és után rendkívüli takarítás

Időszaki keletkezett hulladék: 3,06 tonna települési vegyes hulladék.

Dátum:	Esemény:
2014. május 1.	Munka ünnepe
2014. augusztus 3.	TDM. Party
2014. augusztus 9.	TDM. Party
2014. augusztus 30.	Legerősebb tűzoltó verseny.
2014. szeptember 7.	II. Viharsarki Mézes Nap
2014. szeptember 13.	Magyar Dal Napja
2014. szeptember 19.	II. Vadkörte Fesztivál
2014. szeptember 20.	II. Vadkörte Fesztivál
2014. szeptember 27.	Richter egészségváros
2014. október 23.	Ünnep
2014. december 6.	Advent
2014. december 7.	Advent
2014. december 13.	Advent
2014. december 14.	Advent
2014. december 20.	Advent
2014. december 21.	Advent
2014. december 25.	Karácsony
2014. december 26.	Karácsony
2015. január 1.	Újév
2015. március 15.	Március 15.

Megnevezés	Feladathoz elszámolt összeg
Összegyűjtött hulladék ártalmatlanítása	201.592,- Ft
Személyi jellegű költségek	1.254.254,- Ft
Összesen:	**1.455.846,- Ft**

5,) Szegéllyel ellátott utak gépi tisztítása, mosatása

Munkavégző gépjármű: 1 db MFH 5000
típusú önfelszedő seprő-locsoló jármű
Munkavégzés:7 hónap x 2 alkalom/hét
Összegyűjtött hulladék mennyiség: 80,1 tonna

Megnevezés	Feladathoz elszámolt összeg
Gépi munkavégzés 255 üzemóra	4.857.750,- Ft
Rakodás díja	1.028.192,- Ft
Összegyűjtött hulladék ártalmatlanítása	2.659.320,- Ft
Összesen:	**8.545.262,- Ft**

6,) Aknaszemek takarítása

Város területén lévő aknaszemek sártól, falevéltől,
szóróanyagtól való megtisztítása
Igazolt munkanapló alapján: 1056 aknaszem takarítás.
Összegyűjtött hulladék mennyiség: 48,12 tonna

Megnevezés	Feladathoz elszámolt összeg
Aknaszem takarítás költsége	1.848.000,- Ft
Összegyűjtött hulladék ártalmatlanítása	1.597.584,- Ft
Összesen:	**3.445.584,- Ft**

7.) Főtér üzemeltetésével felmerült költségek

Megnevezés	Feladathoz elszámolt összeg
Közüzemi díjak	11.145.140,- Ft
Személyi jellegű költségek	10.880.775,- Ft
Anyagköltség	1.877.460,- Ft
Egyéb költségek, eszközök	278.580,- Ft
Szolgáltatások	6.018.895,- Ft
Összesen:	**30.200.850,- Ft**

Karantén kártevők és rágcsálók irtása

A feladat ellátására biztosított pénzösszeg felhasználásával, szükség szerint szakvállalkozó bevonásával, a város területén parlagfű, aranka, szövőlepke, kőrisbogár, vaspondró, stb. irtása, valamint hörcsög, patkány, egyéb rágcsáló mentesítési munkák elvégzése.

1,) Növényvédelem **3.835.825,- Ft**

Szövőlepke, kullancs kőrisbogár, vaspondró elleni védelem stb. szakszolgáltatási szerződés szerint.
Kiemelt területek: játszóterek, Gyopáros közpark, Mikolai kert

2,) Rágcsáló irtás **6.985.000,- Ft**

Hörcsög, patkányirtás szakszolgáltatási szerződés szerint az alábbi területeken:

1. **Lakótömbök környéke**

- 10 emeletesek Rákóczi utca és a mögötte lévő Ond utca
- Rákóczi utca a Huba utcai közlekedési lámpáktól a belváros felé, belső tömb
- Huba utcai ABC mögötti rész
- Kölcsey utca és környéke
- Móricz Zsigmond utca

- Diákélelmezés, Eötvös tér
- Piac külső területe és környéke
- Református Iskola és Kultúrház környéke
- Volt régi SZTK előtti terület (Könd utca) belső terület
- Kórház környéke (Könd utca)
- Könd utcai ABC környéke
- Záporozó tó és környéke (Liget utcai mögötti rész)
- Bajnok utca vége (Zsidó temető környéke)
- Széchenyi tér CIB Bank mögötti rész
- Vörösmarty utcai iskola és környéke
- Kossuth utca
- Bejelentett közterületi helyek

2. Kutasi utca és környéke

- Hun utca és környéke
- Dankó utca és környezete

3. Egyéb munkák

- Játszóterek és környezetük
- Mikolai kert
- Sportpályák
- Közösségi ingatlanok
- Komposztáló és környéke
- Makói utca
- Alvégi temető és a vasút közötti rész
- Buszmegálló és környezete
- Hulladékudvar és környezete
- Bejelentés alapján egyéb ingatlanok

Karantén kártevők és rágcsálók irtása összesen: **10.820.825,- Ft**

Feladatellátáshoz elszámolt összeg: **71.317.959,- Ft**

Feladatellátáshoz biztosított keret: **87.456.000,- Ft**

5. számú melléklet

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. között létrejött Közszolgáltatási Szerződés elszámolásához

Parkkarbantartás, zöldfelületek, erdők és Gyopárosi tómeder fenntartása

Feladatellátás összköltsége:	91.426.591,- Ft
Feladatellátáshoz biztosított keretösszeg:	79.512.000,- Ft

Orosháza, 2014. év

Zöldfelületek, parkok, játszóterek gondozása, fenntartása

I. KATEGÓRIÁBA TARTOZÓ ZÖLDTERÜLETEK:		Elvégzett	
-	Árpád kert	8 alkalom	17.288 m2
-	Dózsa Gy. út (Városi Könyvtár – Táncsics tér közti szakasz)	10 alkalom	23.590 m2
-	Eötvös tér	8 alkalom	7.200 m2
-	Kossuth L. u. a Fehér Kígyó Gyógyszertár ill. Orvosi Központ környékével együtt–Galéria köz – Bille udvar	11 alkalom	60.797 m2
-	Széchenyi tér	11 alkalom	16.500 m2
-	Táncsics tér	8 alkalom	46.400 m2
-	Győri Vilmos tér a Thék E. u.cserjeágyásokkal	9 alkalom	6.300 m2
Gyepfelületek gondozása:		**178.075 m2**	
Összesen:		**4.274.000,- Ft**	

II. KATEGÓRIÁBA TARTOZÓ ZÖLDTERÜLETEK:		Elvégzett	
-	Táncsics M. u. a kerékpárút menti területekkel együtt	7 alkalom	42.980 m2
-	Ady Endre u.	6 alkalom	15.060 m2
-	Március 15. tér a buszpályaudvar környékével együtt	7 alkalom	84.819 m2
-	Állomás tér	5 alkalom	12.320 m2
-	Bajnok – Gyopár u., Dr. László E. ltp., Könd u. ltp.	7 alkalom	320.320 m2
-	Liget u. és környéke	7 alkalom	43.225 m2
-	Kölcsey u., Kazinczy u., Móricz Zs. u., Bercsényi u., Deák F. u., Vörösmarty u., Rákóczi út 1-3. társasházak környéke	7 alkalom	182.049 m2
-	Hajnal u. ltp.	7 alkalom	97.909 m2
-	Október 23. u. ltp.+ Könd utca (Huba-Rákóczi-Előd-Könd utcák által határolt terület)	6 alkalom	125.364 m2
-	Kossuth téri lakótelep, Bajnok u. 2-4. + Kórház utca 1. környéke	5 alkalom	44.155 m2
-	Rákóczi út 32. - Kórház u. - Könd u., Huba u. által határolt terület a Huba utcai zöldterületekkel együtt	5 alkalom	57.085 m2
-	Kossuth téri közpark (volt Mezgé előtt)	8 alkalom	45.496 m2
-	Czina Ált. Iskola melletti területek	7 alkalom	61.040 m2
-	Gyopárosi Hősi ligeti emlékmű környéke	4 alkalom	360 m2
Gyepfelületek gondozása:		**1.132.182 m2**	
Összesen:		**27.172.000,- Ft**	

III. KATEGÓRIÁBA TARTOZÓ ZÖLDTERÜLETEK:		Elvégzett	
-	Hegedűs I. utca lakótelepi része	6 alkalom	75.528 m2
-	Juhász Gy. ltp.	6 alkalom	33.150 m2
-	Ifjúság tér	6 alkalom	37.728 m2
-	Gárdonyi lakótelep	4 alkalom	12.408 m2
	Gyepfelületek gondozása:	**158.814 m2**	
	Összesen:	**3.812.000,- Ft**	

IV. KATEGÓRIÁBA TARTOZÓ ZÖLDTERÜLETEK:		Elvégzett	
-	Sziget utcai játszótér	5 alkalom	4.025 m2
-	Kazinczi köz játszótér	7 alkalom	1.638 m2
-	Dr László E. Ltp. Játszótér	6 alkalom	1.260 m2
-	Avar utcai játszótér	4 alkalom	23.860 m2
-	Ibolya utcai játszótér	5 alkalom	15.210 m2
-	Fasor utcai játszótér	4 alkalom	3.600 m2
-	Extrém park /Fűtőhát utcai/	2 alkalom	8.190 m2
-	Mikolai kert játszótér	1 alkalom	23.359 m2
-	Kosztolányi Dezső utca játszótér	5 alkalom	8.010 m2
	Gyepfelületek gondozása:	**89.152 m2**	
	Összesen:	**2.140.000,- Ft**	

Gondozási költségelemek:

Munkairányítók személyi jellegű költsége

Stihl kasza kezelők személyi jellegű költsége

Kézi fűnyíró kezelők személyi jelleg költsége

Stihl kaszák karbantartásának anyag és személyi jellegű költsége

Kézi fűnyírók karbantartásának anyag és személyi jellegű költsége

Gépi fűnyírás kommunál traktorral üzemóra elszámolás alapján

Nyesedék összegyűjtése

Nyesedék traktorral történő elszállítása

Nyesedék elszállítása fogadóállomásra

Egyéb önkormányzati tulajdonú zöldterületek kezelése:

Ide tartoznak az 5/B, 5/C számú közszolgáltatási szerződés mellékletében megjelölt ingatlanok melyeken melléklet szerinti gyakorisággal el kell végezni a gyommentesítést kaszálással, fűnyírással (esetlegesen vegyszeres gyomirtással a jogszabályi előírásoknak megfelelően).

Gondozási költségelemek:

Munkairányítók személyi jellegű költsége

Stihl kasza kezelők személyi jellegű költsége

Közmunka programban dolgozó segédmunkások

Stihl kaszák karbantartásának anyag és személyi jellegű költsége

Gépi fűnyírás Rasant és Bergtrak típusú kommunál traktorral üzemóra elszámolás

Nyesedék összegyűjtése, járműre rakodás

Nyesedék elszállítása fogadóállomásra

V. KATEGÓRIÁBA TARTOZÓ EGYÉB ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ ZÖLDTERÜLETEK KEZELÉSE			
5/B mellélet gyommentesítés:	4,48	átl. nyírási alkalom	455.762 m2
Gyepfelületek gondozása:	10.938.000,- Ft		
5/C mellélet gyommentesítés:	2,02	átl. nyírási alkalom	24.351 m2
Gyepfelületek gondozása:	584.000,- Ft		
5/D mellélet gyommentesítés:	1,19	átl. nyírási alkalom	184.804 m2
Gyepfelületek gondozása:	4.435.000,- Ft		

A parlagfüves területeket kiemelten kell kezelni és az első gyommentesítést legkésőbb június 30-ig feltétlenül el kell végezni.

Kertészeti fenntartási munkák az I-II.-III. kategóriába tartozó zöldterületekre vonatkozóan:

a.) Cserjével borított területek

tavaszi talajlazítás ásás, kapálás	(II. negyedév végéig 1 alkalommal)
metszés, nyírás	(szükség szerint I.-IV: negyedévben)
ifjító metszés	(3-5 évenként)
gyomlálás, gyomirtás	(szükség szerint)
talajlazítás kapálás	(III. negyedévben max.2 szer)
öntözés 100-150 mm	(II.-III: negyedévben szükség szerint)
őszi talajlazítás lombhullás után	(IV: negyedév végéig 1 szer)
növényvédelem, tápanyag visszapótlás	(szükség szerint)

b.) Sövények

ifjító metszés	(szükség szerint 1 szer)
nyírás gépi, kézi	(évi 2-3 alkalommal)
gyomirtás kézi	(szükség setén 1-2 szer)
tápanyag visszapótlás	(szükség szerint a IV: negyedévben)

c.) Virágos felületek

talajlazítás	(ültetés előtt illetve szükség szerint)
talajjavítás	(szükség szerint, április, május 1 szer)
ültetés,vetés növényfajtától függően	(április, május 1 szer)
öntözés	(ültetés után, utána szükség szerint)
elvirágzott részek eltávolítása	(szükség szerint)
növényvédelem	(szükség szerint)
évelő virágágy kapálása, gyomlálása	(II.-III: negyedévben szükség szerint)
visszavágás	(IV. negyedévben 1 szer)

d.) Rózsák, rózsaágyak

nyitás, talajlazítás	(II. negyedévben 1 szer)
metszés	(II. negyedévben 1 szer)
kapálás, gyomirtás	(II.-III. negyedévben 2 szer)
vadalás, elvirágzott részek lemetszése	(II.-IV. negyedévben folyamatosan)
öntözés, tápanyag visszapótlás	(szükség szerint)
takarás	(IV. negyedévben 1 szer)

e.) Parkfák, útfák, örökzöldek

alakító metszés, ültetést köv. 5-6 évig	(IV.-I negyedévben 1 szer)
fenntartó metszés 5-10 évig	(IV.-I. negyedévben 1 szer)
száradt beteg részek eltávolítása	(IV.-I negyedévben 1 szer)
talajművelés, tányérozás	(II.-III. negyedévben 2 szer)
öntözés	(60-80 mm, örökzöldek 20-30 mm)
növényvédelem	(1-6 alkalommal szükség szerint)
sebkezelés, karózás, kötözés	(szükség szerint évente 1 szer)
falomb, nyesedék gyűjtése szállítása	(szükség szerint folyamatosan)

A vihar által okozott károk elhárítása, fakitermelési teendők, valamint a koros fák ifjítása, elhalt részeinek eltávolítása, szakszerű gondozása. Ez a feladat két részből áll:

1. Életveszélyes, balesetveszélyes fák kivágása, vihar következtében kidőlt fák, lehasadt faágak összeszedése, elszállítása és a vihar által okozott faágszakadások metszéssel való kezelése, szárazfák kitermelése.

2. Preventív fametszések, koros fák elhalt részeinek szakszerű eltávolítása a balesetveszély megelőzésének érdekében, az Önkormányzat által kijelölt helyeken fametszések, fakitermelések elvégzése.

Feladat ellátásához szükséges munkaerő létszám és gépi eszközök:

Kertészmérnök
Szakmunkás kertészek
Közmunkás segédmunkások
Szállítójárművek, gépjárművezetőkkel
Vízszállító jármű gépjárművezetővel, rakodóval
Kosaras emelő, személyzettel
Kézi szerszámok

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi feladatok kerültek elszámolásra:

DÍSZFÁK SORFÁK GONDOZÁSA				
	Megnevezés	Egység		Közszolgáltatási szerződésben foglalt anyag- és szolg. díj
1	Dísznövények fenntartása, díszfák metszésével, alakító metszésként a telepítés utáni 1-3. évben	200	db	118 800,- Ft

2	Dísznövények fenntartása, díszfák metszésével, alakító metszésként a telepítés utáni 4-6. évben	180	db	217 800,- Ft
3	Dísznövények fenntartása, díszfák metszésével, útsorfák alakító metszéseként	130	db	185 900,- Ft
4	Kiegészítő tevékenységek öntözés, fák öntözése a telepítés utáni években, tömlővel 10 alk.	4 100	db	820 000,- Ft
Összesen:		1 342 500 Ft		

LOMBGYŰJTÉS				
	Megnevezés	Egység		Közszolgáltatási szerződésben foglalt anyag- és szolg. díj
1	Lomb összegyűjtése	195 586	m2	5 476 416,- Ft
Összesen:		5 476 416 Ft		

KOSARASEMELEŐVEL TÖRTÉNŐ FAVÁGÁSI ÉS GALLYAZÁSI MUNKÁLATOK				
	Megnevezés	Egység		Közszolgáltatási szerződésben foglalt anyag- és szolg. díj
1	Kosarasemelővel történő fagallyazási munkák	622	üzó	9 653 440,- Ft
2	Bérmunkában végzett túlméretes fák kitermelése	32	óra	853 616,- Ft
Összesen:		10 507 056 Ft		

Játszóterek karbantartása, üzemeltetése:

Orosháza közigazgatási területén játszóelemekkel felszerelt 11 db játszótér működtetése, elemek karbantartása, elemek pótlása, homokozók homokcseréje, játszóterek burkolatának karbantartása, játszóterek tisztántartása, gyommentesítése a manuális feladat.

Térfigyelő kamerával ellátott játszóterek esetén gondoskodik a távfelügyelet ellátására a jogszabályi feltételeknek megfelelő üzemeltetővel történő szerződéskötésről, a működtetéshez szükséges internet kapcsolat, valamint villamosenergia-ellátás biztosításáról.

Ivókúttal és/vagy locsolórendszerrel ellátott játszóterek esetén biztosítja a vízellátást villamos energia ellátást.

Gondoskodik a bekerített játszóterek kapunyitásáról és ellenőrzi a berendezés fizikai állapotát. Amennyiben sérülést, rongálást tapasztal, értesíti az Önkormányzatot, rendőrséget.

JÁTSZÓTEREK ÜZEMELTETÉSE				
	Megnevezés	Egység		Közszolgáltatási szerződésben foglalt anyag- és szolg. díj
1	Zárt játszóterek üzemeltetése (6 db)	12	hó	5 448 000,- Ft
2	Nyitott játszóterek üzemeltetése (5 db)	12	hó	2 698 560,- Ft
3	Hulladékgyűjtők ürítése	12	hó	381 600,- Ft
Összesen:		8 528 160 Ft		

Kerti berendezések karbantartása:

Szökőkút karbantartása.(Árpád-kert)

Utcabútorok karbantartása

2014. április:	Pad festése	Léccsere
Helyszín:	db:	db:
Hajnal utca	2	6
Táncsics Mihály utca	1	2
Összesen:	3	9
	6	**17**
2014. május:		
Helyszín:	db:	db:
Ady Endre utca	11	30
Huba utca	5	13
Liget utca	1	3
Deák Ferenc utca	1	5
Könd utca	1	3
Kölcsey utca	1	3
Összesen:	**20**	**57**
2014. június:		
Helyszín:	db:	db:
Hajnal utca, Hajnal köz	16	23
Dózsa György utca	2	5
Kölcsey utca	2	7
Bajnok utca	2	4
Kórház köz	2	4
Liget utca	8	9
Összesen:	**32**	**52**
2014. július:		
Helyszín:	db:	db:
-	0	
Összesen:	**0**	**0**

2014. augusztus:		
Helyszín:	db:	db:
Kölcsey utca 14-16.	3	7
Gyopárosfürdő	4	14
Dózsa György u.	8	25
Összesen:	**15**	**46**
2014. szeptember:		
Helyszín:	db:	db:
Kölcsey utca 16.	2	5
Dózsa György u.	5	16
Rákóczi út 30/A., 30/C.	2	14
Összesen:	**9**	**35**
2014. október:		
Helyszín:	db:	db:
Avar utcai játszótér	6	5
Összesen:	**6**	**5**
2014. november:		
Helyszín:	db:	db:
Dózsa György u.	5	18
Összesen:	**5**	**18**
2014. December:		
Helyszín:	db:	db:
Hajnal utca 12.	1	7
Dózsa György u. belső	3	17
Összesen:	**4**	**24**

KERTI BERENDEZÉSEK KARBANTARTÁSA				
	Megnevezés	Egység		Közszolgáltatási szerződésben foglalt anyag- és szolg. díj
1	Padok festése	97	db	323 204,- Ft
2	Padok javítása léc csere 5cmx5cmx200cm felületkezelt	254	db	1.219.200,- Ft
3	Szökőkút üzemeltetése	14	alk	613.200,- Ft
Összesen:		**2 155 604 Ft**		

Dankó utcai erdő gondozása:

6,5 ha telepített erdő gondozása
Gyommentesítés mechanikus úton 2 alkalommal (gépi sorközművelés)
Növényvédelem szükség szerint

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi feladatok kerültek elszámolásra:

DANKÓ UTCAI TELEPÍTETT ERDŐ GONDOZÁSA				
	Megnevezés	Egység		Közszolgáltatási szerződésben foglalt anyag- és szolg. díj
1	Gondozási munkálatok	1	db	350 000,- Ft
Összesen:		**350 000 Ft**		

Főtér üzemeltetésével kapcsolatos parkgondozási feladatok ellátása **6.046.470,- Ft**

Gyopárosi tavak üzemeltetési feladatai:

1,) A tavak vízforgalmával kapcsolatos feladatok ellátása.
2.) A tavak vízminőségével kapcsolatos feladatok ellátása.
3.) Téli üzemeltetés (nádvágás).
4.) Karbantartási és fenntartási feladatok ellátása (átereszek, hidak, meteorológiai állomás).
5.) Hulladékgyűjtés, szállítás.
6.) Üzemeltetési napló vezetése.

Önkormányzat által biztosított keret terhére a Polgármesteri Hivatal szakembereivel történő egyeztetés mellett az alábbi feladatok kerültek elszámolásra:

Anyagköltség	488.000,- Ft
Ig. vett szolgáltatások	2.699.290,- Ft
Személyi jellegű költségek	478.095,- Ft
Gyopárosi tavak üzemeltetése összesen:	**3.665.385,- Ft**

Feladatellátáshoz elszámolt összeg: **91.426.951,- Ft**

Feladatellátáshoz biztosított keret: **79.512.000,- Ft**

6. számú melléklet

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. között létrejött Közszolgáltatási Szerződés elszámolásához

Sportlétesítmények, sportpályák üzemeltetése

Feladatellátáshoz elszámolt összeg:	21.935.340,- Ft
Feladatellátáshoz biztosított keretösszeg:	19.733.000,- Ft

Orosháza, 2014. év

Sportlétesítmények, sportpályák üzemeltetése

1.) Az Önkormányzat tulajdonában vagy használatában lévő sportlétesítmények 2.) pontban meghatározott részei vonatkozásában a Városüzemeltetési Zrt. a 3.) pontban meghatározott feladatokat az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet szabályainak figyelembevételével köteles végrehajtani.

2,) Önkormányzati tulajdonban vagy használatban lévő sportlétesítmények feladatellátással érintett részei:

Mátrai Sándor Stadion (Orosháza, Fűtőház u. 3.)
Szentesi úti (Rákóczi Vasas) Sportlétesítmény
Birkózó Terem (Orosháza, Október 6 u.33-35.)
Asztalitenisz Csarnok (Orosháza, Fürdő u.5.)

3.) A Városüzemeltetési Zrt. által ellátandó feladatok:

a.) A létesítményekben elvégzendő feladatok irányítására felelős megnevezése, munkavégzésének rendszeres ellenőrzése.

b.) A pályák biztosítása edzésre, továbbá mérkőzésekre, szabadidő és diáksport rendezvényekre.

c.)Labdarúgó pálya és az edző pálya rendszeres karbantartása.

d.) A labdarúgó edzőpálya fűrészporral történő kezelése és fagymentesítése téli időszakban.

e.) A kiírt versenynapokra a stadionban lévő pályák versenyre előkészítése.

f.) Házirend betartása.

g.) Az öltöző épületek állagának védelme, felmerült javítási munkák azonnal, de legfeljebb 3 napon belül elvégzése. (Különös tekintettel a villanyszerelési, állag és biztonságvédelemmel összefüggő javítási munkákra.)

h,) A működéshez szükséges berendezések, felszerelések rendszeres karbantartása, cseréje.

i.) Zöldfelületeken tavasszal és ősszel kártevők irtása

j.) A lakosság számára a futópálya és a salakos kézilabda pálya rendelkezésre bocsátása igény szerint.

k.) A játéktér zöldfelületének szakszerű gondozása.

l.) A közüzemi díjak rendezése.

m.) Épület karbantartási feladatok.

n.) A pályagondnokok foglalkoztatása, a munkavégzésükhöz szükséges anyagok, eszközök rendelkezésre bocsátása.

4.) A Városüzemeltetési Zrt. az Önkormányzat által szervezett rendezvény, sportesemény előtt, amennyiben az szükséges, előzetes egyeztetés alapján a sportlétesítmények, sportpályák üzemeltetésére biztosított pénzügyi keret terhére a rendezvény lebonyolításához szükséges mértékben előkészíti a bogárzói Lovas pályát.

Mátrai Sándor Stadion (Fűtőház u.3.)

Sportlétesítmény üzemeltetésével kapcsolatban elvégzett feladatok:

Fűnyírás géppel	320 üzemóra
Kertészeti munkálatok	
(öntözés, sövény nyírás, gyommentesítés, fűkaszálás):	1 162 óra
Konténeres szállítás	35 db
Szennyvízszippantás	326 m3
Gépi hengerezés:	80 üzemóra

Megnevezés	Felmerült költség
Anyagköltség, közüzemi díjak	5.551.058,- Ft
Igénybe vett szolgáltatások:	1.397.790,- Ft
Személyi jellegű költségek:	1.809.703,- Ft
Épület karbantartás:	483.004,- Ft
Összesen	**9.241.555,- Ft**

Rákóczi-Vasas Sporttelep

Fűnyírás géppel:	19 üzemóra
Gépi hengerezés:	16 óra
Szennyvízszippantás	130 m3
Hulladékszállítás	6 BOBR

Megnevezés	Felmerült költség
Anyagköltség, közüzemi díjak	1.752.450,- Ft
Igénybe vett szolgáltatások	765.114,- Ft
Személyi jellegű költségek	1.472.127,- Ft
Épület karbantartás	32.639,- Ft
Összesen:	**4.022.330,- Ft**

Birkózó terem (Október 6. u.)

Megnevezés	Felmerült költség
Anyagköltség, közüzemi díjak	1.704.749,- Ft
Igénybe vett szolgáltatások	221.476,- Ft
Személyi jellegű költségek	78.240,- Ft
Összesen:	**2.004.465,- Ft**

Asztali tenisz - Csarnok (Fürdő u.)

Megnevezés	Felmerült költség
Anyagköltség, közüzemi díjak	2.360.567,- Ft
Bérleti díj	1.400.000,- Ft
Karbantartás	45.292,- Ft
Összesen:	**3.805.859,- Ft**

Központi irányítás költsége	2.861.131,- Ft
Feladatellátáshoz elszámolt összeg:	**21.935.340,- Ft**

4. melléklet

Elemzés

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolója, üzleti jelentése és 2015. évi üzleti terve című előterjesztés alapján

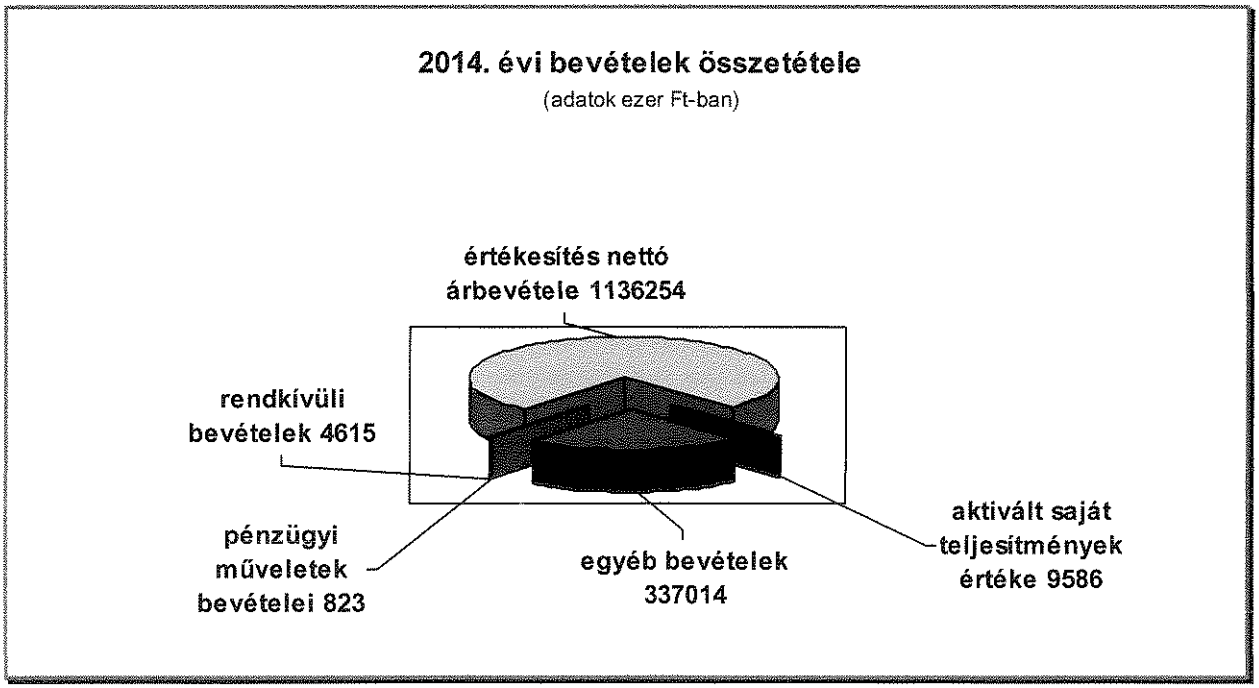
1. Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi beszámolójának elemzése

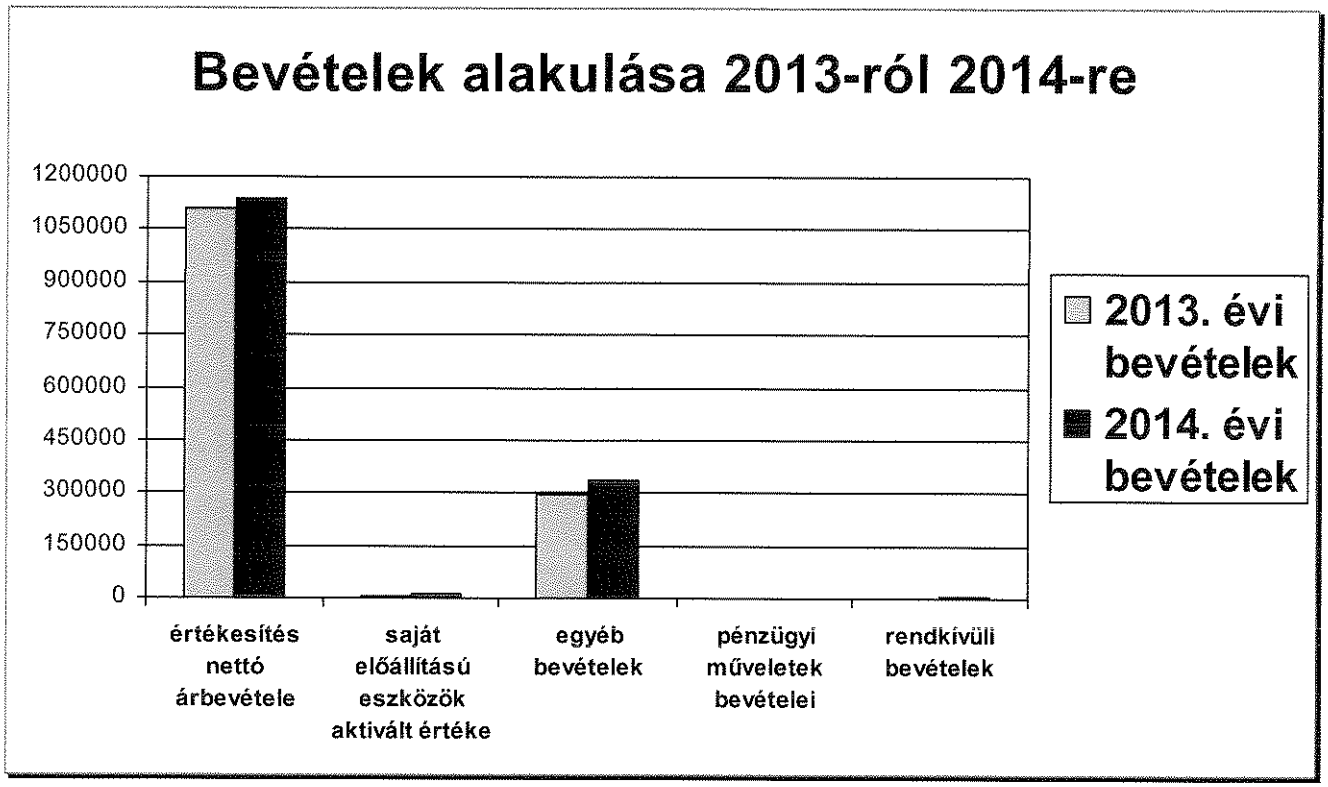
A társaság által benyújtott éves beszámoló, az éves zárómérleg, eredménykimutatás, kiegészítő mellékletben található elemzések és az üzleti jelentés alapján az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évi gazdálkodását illetően az alábbi megállapítások tehetők:

Bevételi oldal:

- **Az értékesítés nettó árbevétele** a 2013. évhez képest 2,3%-kal emelkedett (2013. évi tény 1.111.183 ezer Ft, a 2014. évi teljesítés 1.136.254 ezer Ft).
- A 2014. évben a nettó árbevétel 63,4%-ka a hulladékszállítás és egyéb vállalkozási tevékenységből, 25,3%-ka a fürdő és kapcsolódó szolgáltatások árbevételéből, 11,3%-ka pedig a szállodai szolgáltatásokból képződött.
- **A hulladékgazdálkodás és egyéb vállalkozási tevékenységek** nettó árbevétele 2014. évben összesen 720.302 ezer Ft-ot tett ki, mely érték 2,3%-kos növekedést mutat a bázis évhez képest (2013-ban 703.962 ezer Ft).
  Ezen tevékenységeken belül:
  - A hulladékgazdálkodás tekintetében 2013-ról 2014-re 18.919 ezer Ft (419.066 ezer Ft-ról 437.985 ezer Ft-ra) árbevétel növekedés figyelhető meg, mely elsősorban arra vezethető vissza, hogy 2014. évtől megjelent a hulladékgazdálkodás alvállalkozói tevékenység bevétele 151.798 ezer Ft-tal. A hulladékgazdálkodás közszolgáltatás ellátásának árbevétele azonban előző évhez képest jelentősen, összesen 132.879 ezer Ft-tal csökkent, mivel a közszolgáltatási feladat nagy részét már a Zrt. alvállalkozója, az OHU Kft. látja el.
  - Az önkormányzati vagyonkezeléshez kapcsolódó közvetített szolgáltatásoknál (lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díja és közüzemi díjainak megtérülése) 3.814 ezer Ft (114.803 ezer Ft-ról 118.617 ezer Ft) többlet nettó árbevétel keletkezett. Ezen bevételeken belül a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjbevételénél előző évhez képest több, mint 5.000 ezer Ft növekedés figyelhető meg.
  - A vállalkozási tevékenységek esetében 6.392 ezer Ft árbevétel csökkenés figyelhető meg 2013-ról 2014-re (170.092 ezer Ft-ról 163.700 ezer Ft-ra).
    A vállalkozási tevékenységek között szerepel többek között: a piac és vásárcsarnok működtetése (2014-ben 32.277 ezer Ft), START munkaprogram dologi kiadásainak megtérülése (2014-ben 35.776 ezer Ft), magasépítés és karbantartás (2014-ben 37.720 ezer Ft), közmunka anyagkiadásainak megtérülése (2014-ben 25.261 ezer Ft), valamint a hirdetőtáblák üzemeltetése, területbérlet (2014-ben 10.330 ezer Ft). Előző évhez képest a legjelentősebb csökkenés a kulturális rendezvények (14.177 ezer Ft-ról 3.215 ezer Ft-ra), közúti szállítás (10.665 ezer Ft-ról 547 ezer Ft-ra) és a gépbérlet (2.336 ezer Ft-ról 763 ezer Ft-ra) esetében figyelhető meg. A kulturális rendezvények esetében a csökkenés 2015. évre átcsúszó számlázásra vezethető vissza. A magasépítés, karbantartás és a közmunka anyagkiadásainak megtérülése tekintetében azonban árbevétel növekedés figyelhető meg: 21.166 ezer Ft-ról 37.720 ezer Ft-ra, illetve 19.240 ezer Ft-ról 25.261 ezer Ft-ra változott.

- **A fürdő és kapcsolódó szolgáltatások** nettó árbevétele 2014-ben 287.254 ezer Ft-ot tett ki, mely 2,9%-os növekedést jelent 2013. évhez (279.035 ezer Ft) képest. Ezen tevékenységeken belül:
    - A vízgyógyászati kezelések árbevétele 2013. évhez képest 9,8%-kal (37.823 ezer Ft-ról 41.527 ezer Ft-ra) emelkedett.
    - A wellness árbevétele 24,8%-kal (5.696 ezer Ft-ról 7.109 ezer Ft-ra) nőtt.
    - A fürdőszolgáltatás (élményfürdő, parkfürdő) árbevétele kis mértékben, 1,7%-kal csökkent (186.321 ezer Ft-ról 183.136 ezer Ft-ra).
    - A fürdő által működtetett szálláshelyek árbevétele 11,9%-kal (6.349 ezer Ft-ról 7.102 ezer Ft-ra) emelkedett.
    - A rendezvények árbevétele 13,3%-kal (13.448 ezer Ft-ról 11.653 ezer Ft-ra) csökkent.
    - Az ingatlanhasznosítás és egyéb tevékenységek árbevétele 16,8%-kal (15.390 ezer Ft-ról 17.968 ezer Ft-ra), illetve 33,9%-kal (14.007 ezer Ft-ról 18.760 ezer Ft-ra) emelkedett.
- **A szállodai szolgáltatások** 2014. évi nettó árbevétel kis mértékben haladta meg az előző évi tény adatot: 2013. évben 128.186 ezer Ft-ot, 2014-ben pedig 128.693 ezer Ft-ot tett ki.
  Ezen tevékenységeken belül:
    - A szálláshely értékesítés árbevétele kis mértékben alatta maradt az előző évi adatnak (67.513 ezer Ft-ról 64.534 ezer Ft-ra csökkent).
    - Az étterem, konferenciaközpont és rendezvények árbevétele 5,5%-kal nőtt (60.016 ezer Ft-ról 63.324 ezer Ft-ra).
    - Az egyéb szolgáltatások árbevétele 26,9%-kal nőtt (657 ezer Ft-ról 834 ezer Ft-ra).
- **A saját előállítású eszközök aktivált értéke** 2014-ben 9.586 ezer Ft-tot tett ki, mely 5.533 ezer Ft-tal több előző évhez képest.
- **Az egyéb bevételek** előző évhez képest 13,4%-kal emelkedtek, 297.287 ezer Ft-ról 337.014 ezer Ft-ra változott.
- **A pénzügyi műveletek bevételei** (kapott kamatok) 2013-ban 2.026 ezer Ft, 2014-ben pedig 823 ezer F volt.
- **Rendkívüli bevétel** 2013. évben nem realizálódott, 2014. évben viszont 4.615 ezer Ft (elengedett kötelezettség) jelenik meg ezen a soron.

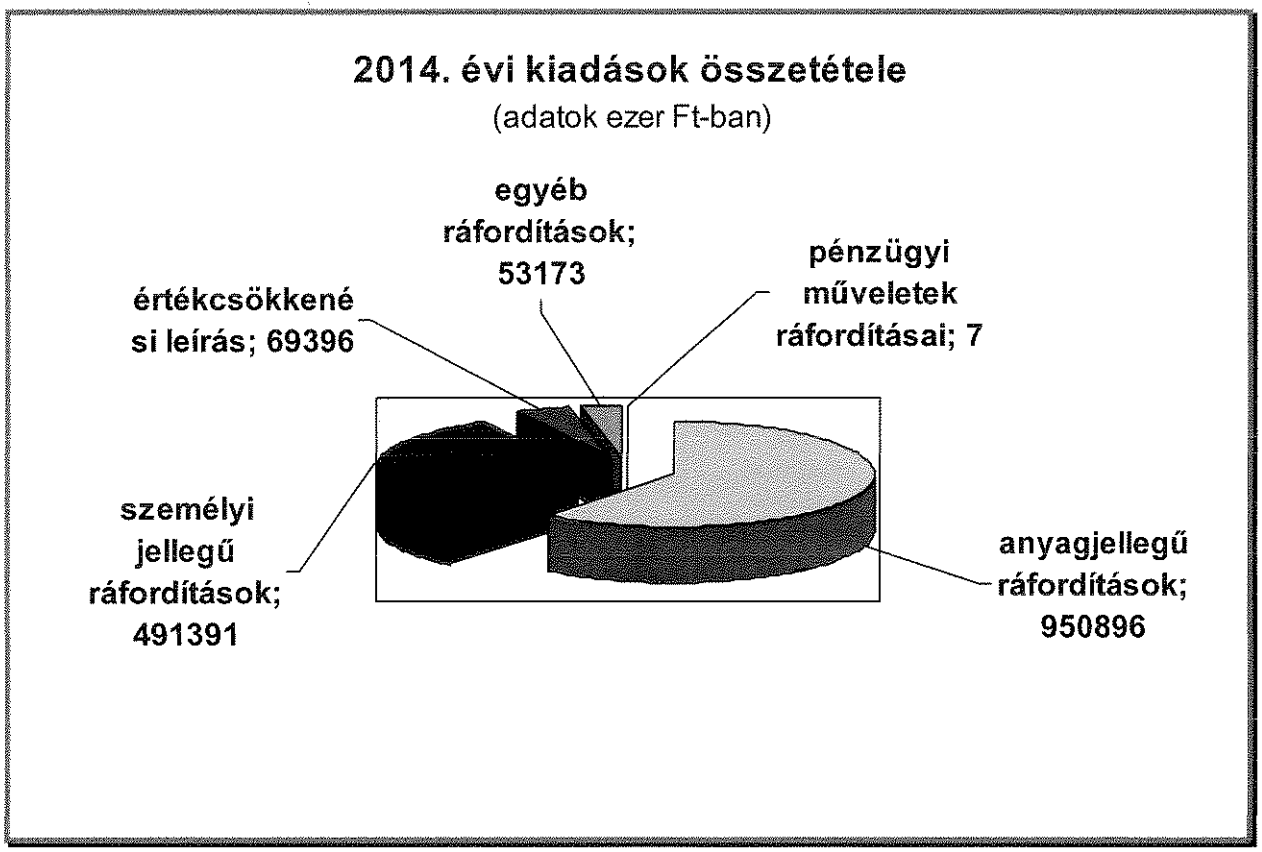


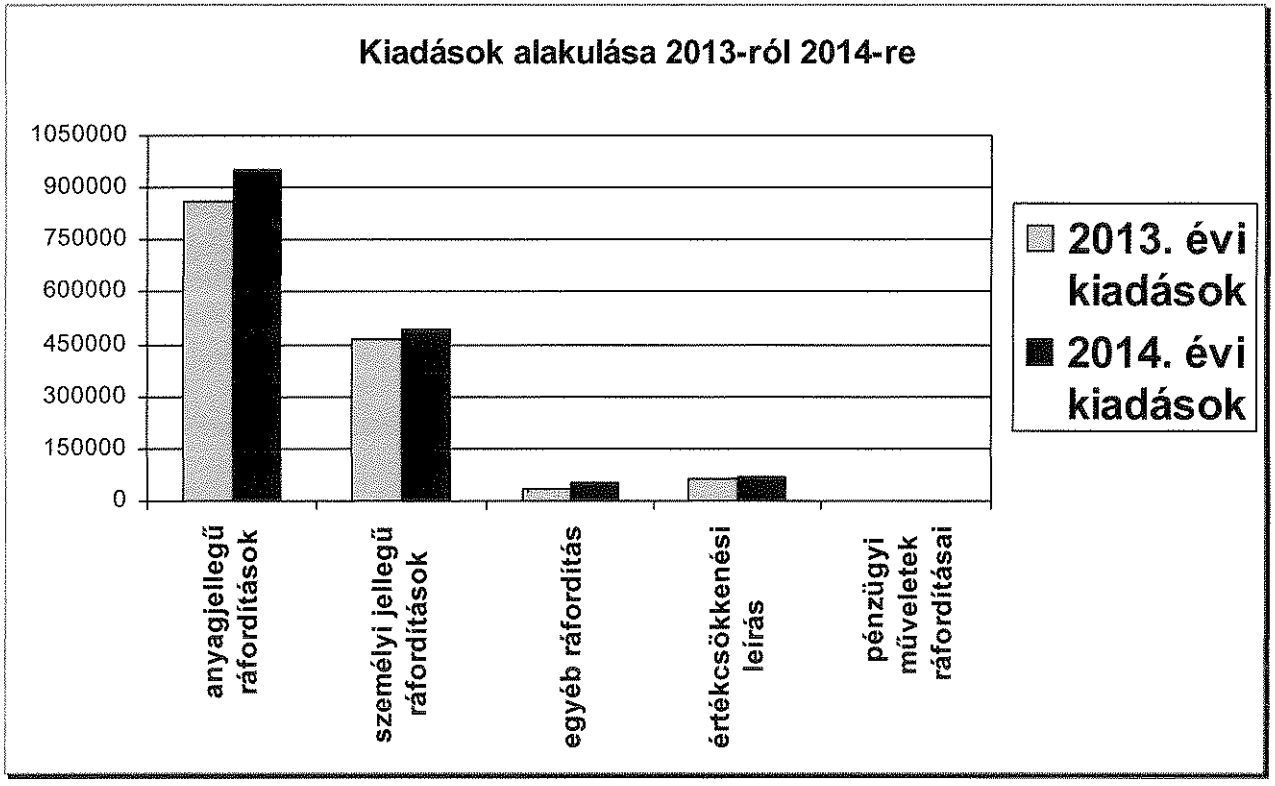


Kiadási oldal:

- **Az anyagjellegű ráfordítások** összességében 10,2%-kal (863.103 ezer Ft-ról 950.896 ezer Ft-ra) emelkedett.
  Az anyagjellegű ráfordításon belül mindkét évben a legnagyobb arányt az anyagköltség (2013-ban 40,2%, 2014-ben 35,1%) és az igénybe vett szolgáltatások (2013-ban 40,6%, 2014-ben 45,8%) jelentették.
  - Az anyagköltség 2014. évi összege (333.352 ezer Ft) 14.053 ezer Ft-tal kevesebb az előző évi adatnál.
  - Az igénybe vett szolgáltatások összege jelentősen nőtt 2012-ről 2013-ra 55,7%-kal, és 2013-ról 2014-re is 24,3%-kal. Míg a 2012. évben 225.014 ezer Ft-ot, 2013. évben 350.390 ezer Ft-ot, addig tárgyévben 435.688 ezer Ft-ot tett ki. A legnagyobb összegű emelkedés ezen ráfordítás részletező kimutatása alapján a települési hulladék ártalmatlanítás díjánál jelentkezik, míg 2013. évben 158.030 ezer Ft-ot, addig 2014. évben már 201.125 ezer Ft-ot tett ki. Továbbá 15.309 ezer Ft-ról 29.601 ezer Ft-ra nőtt az önkormányzati feladatellátással kapcsolatosan igénybe vett szolgáltatások értéke is. Itt jelenik meg a START és közmunka programokhoz kapcsolódó külső szolgáltatások díja.
  - Az egyéb szolgáltatások értéke jelentősen nem változott (2013-ban 27.139 ezer Ft, 2014-ben 29.219 ezer Ft).
  - Az eladott áruk beszerzési értéke az előző évi 4.230 ezer Ft-ról 6.057 ezer Ft-ra emelkedett.
  - A közvetített szolgáltatások értéke (2014-ben 146.580 ezer Ft) 9,4%-kal nőtt az előző évi adathoz képest.
- **A személyi jellegű ráfordítások** összege kis mértékű, 6,1%-os emelkedést mutat, míg 2013-ban 463.076 ezer Ft-ot tett ki, addig 2014-ben 491.391ezer Ft-ot.
  Ezen ráfordításokon belül a bérköltség 336.552 ezer Ft-ról 352.028 ezer Ft-ra nőtt, a személyi jellegű egyéb kifizetések pedig 40.644 ezer Ft-ról 48.097 ezer Ft-ra. Ennek megfelelően a járulékok összege is nőtt 85.880 ezer Ft-ról 91.266 ezer Ft-ra.

- **Az egyéb ráfordítások** összege 2013-ról 2014-re 63,0%-kal nőtt (32.619 ezer Ft-ról 53.173 ezer Ft-ra). Az emelkedéshez hozzájárult többek között egy 2014-ben kiszabott vízterhelési bírság és a vízkészlet járulék összegének növekedése.
- **Az értékcsökkenési leírás** mértéke 2013-ban összesen 60.612 ezer Ft-ot, míg 2014-ben 69.396 ezer Ft-ot tett ki.





Főbb mutatószámok alakulása:

- **A vagyoni helyzetet elemző mutatók** közül *a tőkeerősség* (saját tőke aránya) a saját vagyon részarányát jelzi az összes forráson belül, mely a Zrt. esetében 25,6%-ról 21,7%-ra csökkent. Előző évhez képest csökkent a saját tőke aránya, mely kedvezőtlen tendencia.
  A saját tőke növekedési mutató azt érzékelteti, hogy a jegyzett tőkéhez viszonyítva a saját tőke nagyságában milyen változás következett be. Ezt alapvetően a tőketartalék, eredménytartalék, értékelési tartalék és a mérleg szerinti eredmény alakulása befolyásolja. A mutató 252,9%-ról 210,4%-ra csökkent. A kedvezőtlen változást az előző évi és tárgyévi veszteség (negatív mérleg szerinti eredmény) okozta.
  A kötelezettségek aránya mutató a kötelezettségek arányát mutatja meg a mérlegfőösszegen belül. Ezen mutató értéke 2013-ban 11,4%-ot, 2014-ben pedig 15,1%-ot tett ki, mely a kötelezettségek összértékének növekedésére és a mérlegfőösszeg értékének csökkenésére vezethető vissza. A Zrt. 2014. évi kötelezettségeinek 98,7%-kát a rövid lejáratú kötelezettségek teszik ki, melyen belül legnagyobb arányt a szállítók és egyéb rövid lejáratú kötelezettségek jelentik. A szállítókkal szembeni kötelezettségek összege előző évhez képest 8%-kal csökkent (102.601 ezer Ft-ról 94.152 ezer Ft-ra). Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek értéke viszont 76,9%-kal megemelkedett (90.409 ezer Ft-ról 159.903 ezer Ft-ra), mely arra vezethető vissza, hogy az önkormányzati támogatás időarányos része pénzügyi rendezésének ideje eltért az előző évtől.
- **A fedezettségi mutatók** azt mutatják, hogy az egyes eszközcsoportok értékét mekkora hányadban fedi le a saját tőke.
  A befektetett eszközök fedezettsége mutató tájékoztatást nyújt arról, hogy az összes befektetett eszközt hány százalékban finanszírozza a saját tőke. A mutató értéke az előző évhez képest csökkent, 32,6%-ról 27,7%-ra.
- **A tárgyi eszközök használhatósági foka** a záró nettó érték és a bruttó érték arányát mutatja meg, melynek értéke 2014-ben 62,1%-ot tett ki.
- **A jövedelmezőség alakulását** illetően az üzleti tevékenység eredménye lényegesen elmaradt a 2013. évitől (-6.887 ezer Ft-ról -82.002 ezer Ft-ra csökkent). Az adózott eredmény (mérleg szerinti eredmény) is csökkent, míg 2013-ban -7.411 ezer Ft volt, addig 2014-ben már -79.223 ezer Ft-ot tett ki, tehát a veszteség jelentősen nőtt.
- **A személyi állományra vonatkozó mutatókat** tekintve a beszámoló kiegészítő melléklete alapján a statisztikai átlaglétszám a tavalyi évhez képest 3 fővel nőtt, a foglalkoztatottak átlagkeresete 3,9%-os emelkedést mutat.
- **A pénzügyi helyzetet értékelik** a különböző likviditási mutatók, melyek az eszközök különböző kategóriáit (likvid és kevésbé likvid) viszonyítják a Zrt. rövid, illetve hosszú lejáratú kötelezettségeihez. Az összes likviditást mérő mutató
  - A rövid likviditási mutató megmutatja, hogy 2013-ban 184,7%-ban, 2014-ben pedig 141,8%-ban fedezték a forgóeszközök a rövid lejáratú kötelezettségeket, ez 42,9 százalékpontos kedvezőtlen csökkenés.
  - A likviditási gyorsráta arról ad tájékoztatást, hogy a forgóeszközök a készletek nélkül hogyan fedezi a rövid lejáratú kötelezettségeket. Értéke 2013-ban 168,7%, 2014-ben 133,2%.
  - A készpénzlikviditás jelzi, hogy a pénztár és bankbetétek együtt mekkora fedezetet nyújtanak a rövid lejáratú kötelezettségekre. Ez alapján 2013-ban a pénzeszközök a rövid lejáratú kötelezettségek 70,1%-kára, 2014-ben pedig már csak 27,7%-kára nyújtottak fedezetet.

- A hitelfedezettségi mutató arról ad tájékoztatást, hogy a Zrt. követelései milyen mértékben fedezik a rövid lejáratú kötelezettségeit. Azt tekintjük kedvezőnek, ha ennek értéke meghaladja a 100%-ot. Ez 2013-ban 98,7%-ban, 2014-ben pedig 105,5%-ban teljesült. A Zrt. 2014. évi követeléseinek (282.520 ezer Ft) 96,5%-kát a vevő követelések teszik ki, melyből 187.405 ezer Ft a hulladékszállításból eredő követelés.

Összességében elmondható, hogy a Zrt. vagyoni, jövedelmi és pénzügyi helyzete kielégítő. A bevételek összességében emelkedést mutatnak, ugyanakkor a kiadások oldalán (elsősorban az igénybe vett szolgáltatásoknál) jelentősebb növekedés figyelhető meg az előző évhez képest. Mivel a ráfordítások növekedésének mértéke jóval meghaladta a bevételek növekedési ütemét, ezért a Zrt. vesztesége -7.411 ezer Ft-ról -79.223 ezer Ft-ra nőtt.

2. Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2015. évi üzleti tervének elemzése

Bevételi oldal

- **Az értékesítés nettó árbevétele**
  - **Hulladékgazdálkodás és egyéb vállalkozási tevékenységek nettó árbevétele** 2014-ben 720.302 ezer Ft-ot tett ki, melyhez képest 17,0%-os árbevétel kieséssel terveznek.
    - Hulladékgazdálkodás tekintetében a Zrt. 16,6%-os bevételcsökkenéssel számol: a 2014. évi tény 437.985 ezer Ft árbevételhez képest 365.413 ezer Ft-tal kalkulál.
    - Az önkormányzati vagyonkezeléshez kapcsolódó közvetített szolgáltatásoknál az előző évi adat (118.617 ezer Ft) kis mértékben haladja meg a tervezett összeget (116.741 ezer Ft).
    - A vállalkozási tevékenységek esetében a tervezett összeg (115.535 ezer Ft) 29,4%-kal kevesebb az előző évi tény adatnál (163.700 ezer Ft).
  - **A fürdő és kapcsolódó szolgáltatások nettó árbevétele** tekintetében az üzleti tervben kis mértékű, 2,3%-os bevétel növekedéssel számolnak (287.254 ezer Ft-ról 293.838 ezer Ft-ra).
  - **A szállodai szolgáltatások nettó árbevétele** esetében 4.307 ezer Ft árbevétel emelkedés várható az üzleti terv alapján (128.693 ezer Ft-ról 133.000 ezer Ft-ra).
- **Az egyéb bevételek esetében** 2,1%-os növekedéssel számolnak (terv adat: 343.994 ezer Ft).
- **A pénzügyi műveletek bevételeinek** terv összege (794 ezer Ft) jól megközelíti a tény adatot.
- **Rendkívüli bevétellel** a tervben nem számoltak.

Költség-ráfordítás oldal:

- Az anyagjellegű ráfordításokon belül
  - Az előző évhez képest 10,4%-kal kevesebb anyagköltséggel terveznek (2014. évi 333.352 ezer Ft-ról 298.767 ezer Ft-ra való csökkenés).
  - Az igénybe vett szolgáltatások tekintetében jelentős összegű (73.173 ezer Ft) csökkenéssel számolnak, tehát a 2014. évi 435.688 ezer Ft-hoz képest 362.515 ezer Ft-tal. A legnagyobb összegű költségcsökkenést a települési hulladékártalmatlanítás díja soron szerepeltetik (201.125 ezer Ft-ról 152.000 ezer Ft-ra).
  - Az eladott áruk beszerzési értéke, az eladott közvetített szolgáltatások és az egyéb szolgáltatások tekintetében jelentősebb, átlagosan 22,3%-os csökkenéssel számolnak.

- A személyi jellegű ráfordítások esetében 10,8%-os csökkenést terveztek be, mely alapján ezen költség összege 491.391 ezer Ft-ról 438.547 ezer Ft-ra fog változni.
- Az értékcsökkenési leírás 2015. évi összegét az előző évivel szinte azonos mértékben tervezték meg (70.883 ezer Ft-ban).
- A saját előáállítású eszközök aktivált értékét költségcsökkentő tételként vették figyelembe, a 2014. évi ténynél (9.586 ezer Ft) lényegesen kisebb összegben (1.770 ezer Ft).
- Az egyéb ráfordítások, fizetendő adók 2014. évi tény összege 55.825 ezer Ft, melyhez képest 11,4%-kal kevesebbet (49.446 ezer Ft) terveztek.
- A pénzügyi műveletek ráfordításainak terv összege a 2014. évivel egyező 7 ezer Ft.

A bevételi és költség oldal tervezett adatai alapján a Zrt. **2015. évi adózott eredménye** a 2014. évi -79.223 ezer Ft veszteséghez képest 104 ezer Ft nyereséget fog mutatni.

Orosháza, 2015. május 15.

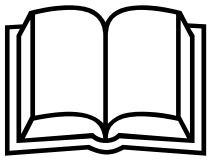
Bányainé Márton Diána
belső ellenőrzési vezető

2014. ÉVI
ÉVES BESZÁMOLÓ

2015. ÉVI
ÜZLETI TERV

Orosháza, 2015. április 30.

Benkő Ferenc
vezérigazgató



TARTALOMJEGYZÉK

KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS 3
TELJESSÉGI NYILATKOZAT 5
ÜZLETI JELENTÉS 8
ÉRTÉKELÉS 11
BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELÉNEK ELEMZÉSE 2014. ÉV 14
HULLADÉKGAZDÁLKODÁS TERV-TÉNY ELEMZÉS 15
ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK ELEMZÉSE 16
ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉS TERV-TÉNY ELEMZÉS 16
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG BEVÉTELÉNEK ELEMZÉSE 17
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG TERV-TÉNY ELEMZÉSE 18
HULLADÉKSZÁLLÍTÁS ÉS EGYÉB VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK ÁRBEVÉTELÉNEK SZÁZALÉKOS MEGOSZLÁSA 19
GYÓGY-, PARK- ÉLMÉNYFÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELÉNEK TELJESÜLÉSE 20
GYÓGY-, PARK-, ÉS ÉLMÉNYFÜRDŐ TERV-TÉNY ELEMZÉSE 21
GYÓGY-, PARK- ÉLMÉNYFÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELÉNEK SZÁZALÉKOS MEGOSZLÁSA 22
ALFÖLD GYÖNGYE HOTEL*** ÉS KONFERENCIA KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAIBÓL SZÁRMAZÓ ÁRBEVÉTELEINEK TELJESÜLÉSE 23
ALFÖLD GYÖNGYE HOTEL*** ÉS KONFERENCIA KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAIBÓL SZÁRMAZÓ ÁRBEVÉTEL MEGOSZLÁSA 24
FŐÖSSZESÍTŐ: BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELEINEK TELJESÜLÉSE 25
HULLADÉKGAZDÁLKODÁS LAKOSSÁGI KÖZSZOLGÁLTATÁS 26
LAKOSSÁGI SZEMÉTSZÁLLÍTÁS DÍJHÁTRALÉK ÉVENKÉNTI ALAKULÁSÁNAK BEMUTATÁSA 27

GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK, INTÉZMÉNYEK HULLADÉKGAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS SZOLGÁLTATÁSAI 28
SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ HÁTRALÉKOK BEMUTATÁSA 29
TELEPÜLÉSI FOLYÉKONY HULLADÉKGAZDÁLKODÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TEVÉKENYSÉGEK 30
TELEPÜLÉSI FOLYÉKONY HULLADÉK SZÁLLÍTÁSBÓL EREDŐ BEVÉTEL RÉSZLETEZÉSE 30
SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS MENNYISÉGÉNEK ÉS ÁRBEVÉTELÉNEK BEMUTATÁSA 31
ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK 32
BÉRLAKÁSOK ÉVENKÉNTI LAKBÉRHÁTRALÉKA 33
BÉRLŐK ÉVENKÉNTI KÖZÜZEMI DÍJHÁTRALÉKA 33
NEM LAKÁS CÉLJÁT SZOLGÁLÓ BÉRLEMÉNYEK ÜZEMELTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK 34
HELYISÉGBÉRLET ÉVENKÉNTI DÍJHÁTRALÉKA 34
ELŐFINANSZÍROZÁS 35
VÁLLALKOZÁSOK 37
EGYÉB TERVEZETT BEVÉTELEK, TÁMOGATÁSOK 38
VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK KOMPENZÁCIÓJA 38
EGYÉB TÉRÍTÉSI DÍJAK 39
PÉNZÜGYI MŰVELETEK, RENDKÍVÜLI BEVÉTELEK 39
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN 39
KÖLTSÉGEK – RÁFORDÍTÁSOK 2014. ÉVI ALAKULÁSA KÖLTSÉGNEMENKÉNT 40
KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN 44
ADÓZOTT EREDMÉNY 44
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET 53
A VÁLLALKOZÁS BEMUTATÁSA 54
Pénzügyi helyzet, likviditás 58
A saját tőke változása 59
TÁRSASÁGI ÉS OSZTALÉKADÓ SZÁMÍTÁSA 60
NYERESÉGMINIMUM SZÁMÍTÁS 60
Egyéb rövid lejáratú követelések részletezése 61
Halasztott bevételek és a bevételek passzív időbeli 63

elhatárolásának alakulása 2014.12.31 63
Fejlesztési célú támogatások 65
A Zrt főbb tevékenységenkénti árbevétele 67
A vállalkozás tevékenysége során képződött veszélyes hulladék 68
mennyiségének alakulása 2014. 68
FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁM ÉS JÖVEDELEM ADATAI 69
FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JELLEGŰ JUTTATÁSAI 70
Éves beszámoló CASH-FLOW-kimutatás 71
VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET 73
AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ÉS TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA 74
ÜZLETI TERV 84
BEVEZETŐ 84
BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELI TERVE 86
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK TERVEZETT ÁRBEVÉTELE 86
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK TERVEZETT ÁRBEVÉTELE 87
GYÓGY-, PARK-, ÉLMÉNYFÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELEINEK TELJESÜLÉSE 88
EGYÉB BEVÉTELI TERV 90
PÉNZÜGYI MŰVELETEK, RENDKÍVÜLI BEVÉTELI TERV 90
BEVÉTELI TERV MINDÖSSZESEN 90
2015. ÉVI TERVEZETT KÖLTSÉGEK, RÁFORDÍTÁSOK 91
TERVEZETT ANYAGKÖLTSÉGEK 91
TERVEZETT IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK 92
ADÓZÁS UTÁNI EREDMÉNYTERV 95
BERUHÁZÁSI – FEJLESZTÉSI TERV 96
ÁLLOMÁNYI LÉTSZÁMTERV 2015. ÉV 97
Orosháza-Gyopárosfürdő 101
2014. év értékesítési beszámolója és a 2015. év értékesítési terve 101
Bevezető 102
2014. ÉV CÉLKITŰZÉSEI 103
2014. SZEZON ÉRTÉKELÉSE 104
2014. évi eredmények: 104
2014. EREDMÉNYEK A SZÁMADATOK TÜKRÉBEN 107

OROSHÁZI SZÁLLÁSHELYEK MEGOSZLÁSA, 2014. IFA BEVÉTEL 108
2015. ÉVRE TERVEZETT RENDEZVÉNYEK 111
ÁRPOLITIKA: 112
EGYÜTTMŰKÖDÉS A JÖVŐ ÉPÍTŐK TDM SZERVEZETTEL 2015. ÉVBEN 113
Gyopárosfürdő reklám lehetőségei a Jövő Építők TDM 114
2015 évre tervezett megjelenései révén 114
IV. Összefoglaló 116
Marketingterv 2015 119
Helyzetelemzés 120
Célkitűzés és előretekintés 120
SWOT-elemzés 121
Célcsoportok és pozicionálás 122
Az Alföld Gyöngye Hotel és Konferenciaközpont fő célcsoportjai: 122
Marketing-mix elemzése 123
Termékpolitika 123
Árpolitika 124
Értékesítési és marketingcsatornák 125
Marketingkommunikációs eszközök 126
Reklám 126
Vásárlásösztönzés 127
Személyes eladás 127
Direkt marketing 128
Kiállítások, vásárok, szakmai együttműködések 128
Összegzés 128

KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Független Könyvvizsgálói Jelentés
az
Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.
tulajdonosának a társaság 2014. évi éves beszámolójához

Elvégeztem az **Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Orosháza, Fürdő u. 5. (Cg: 04-10-001572)** mellékelt 2014. évi éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a **2014. december 31-i** fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege: **1.800.552 e Ft,** a saját tőke: **391.276 e Ft,** a mérleg szerinti eredmény: **-79.223 e Ft** (veszteség)-, az ezen időpontra végződő évre vonatkozó eredmény-kimutatásból és a jelentős számviteli politikák összefoglalását és az egyéb magyarázó megjegyzéseket tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az éves beszámolóért

Az éves beszámolónak a számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint történő elkészítése és valós bemutatása a Társaság Igazgatóságának felelőssége. Ez a felelősség magában foglalja az akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes éves beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését, fenntartását, megfelelő számviteli politikák kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becsléseket.

A könyvvizsgáló felelőssége

A társaság előző 2013. évi éves beszámolóját a Csáki Sándorné a Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Kft. könyvvizsgálója auditálta.

A könyvvizsgáló felelőssége az éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjának megítélése.
A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon érvényes – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. A fentiek megkövetelik, hogy megfeleljek bizonyos etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálat tervezése és elvégzése révén elegendő és megfelelő bizonyítékot szerezzek arról, hogy az éves beszámoló nem tartalmaz lényeges hibás állításokat.
Az elvégzett könyvvizsgálat magában foglalta olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni az éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves beszámoló akár csalásból, akár tévedésekből eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felméréseit, a könyvvizsgáló megítélésétől függnek. Az éves beszámolóhoz kapcsolódóan a könyvvizsgáló kockázatfelmérésének nem célja, hogy a vállalkozás belső ellenőrzésének hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon.

A könyvvizsgálat magában foglalta továbbá az alkalmazott számviteli alapelvek és a vezetés lényegesebb becsléseinek, valamint az éves beszámoló bemutatásának értékelését. Az üzleti jelentéssel kapcsolatos munkám a fent említett területre korlátozódott és nem tartalmazza egyéb, a Társaság nem auditált számviteli nyilvántartásaiból levezetett információk áttekintését. Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék (vélemény) megadásához.

Vélemény/Záradék:

A könyvvizsgálat során az **Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Orosháza** éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az éves beszámolót a számviteli törvényben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint készítették el.

„Véleményem szerint az éves beszámoló az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Orosháza 2014. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad."

Egyéb jelentéstételi kötelezettség az üzleti jelentésről

Elvégeztem az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Orosháza mellékelt 2014. évi üzleti jelentésének a vizsgálatát. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvényben foglaltakkal és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvekkel összhangban történő elkészítéséért. Az én felelősségem az üzleti jelentés és az ugyanazon évre vonatkozó éves beszámoló összhangjának a megítélése. Az üzleti jelentéssel kapcsolatos munkám az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjának megítélésére korlátozódott és nem tartalmazta egyéb, a Társaság nem auditált számviteli nyilvántartásaiból levezetett információk áttekintését.

Véleményem szerint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Orosháza 2014. évi üzleti jelentése az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Orosháza 2014. évi éves beszámolójának adataival összhangban van.

A könyvvizsgálói jelentés az éves beszámolóról a tulajdonos testületi ülésére készült, és nem tartalmazza az ott hozott döntések esetleges hatásait!

Orosháza, 2015. május 12.

CSÁKI SÁNDORNÉ Könyvvizsgáló Kft.
5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. 2/10.
MKVK nyilv. szám: 003995
Adószám: 23569391-2-04
K&H 10402544-50526548-85871002

Csáki Sándorné ügyvezető
Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Kft.
5900. Orosháza, Rákóczi u. 3/c 2/10
Nyilvántartásba vételi szám: 003995

Csáki Sándorné
kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK tagsági szám: 002775

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Az **Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Orosháza** (cg: 04-10-001572) (5900. Orosháza, Fürdő u. 5.) **2014. december 31-i fordulónapra a 2014. üzleti évről készített** éves beszámolója (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet együtt: pénzügyi kimutatások) auditálásával kapcsolatban, annak érdekében, hogy a pénzügyi kimutatások 2000. évi C. törvénnyel ("Számviteli törvénnyel") való megfeleléséről véleményt alkothassanak, igazoljuk, hogy a legjobb tudásunk és meggyőződésünk szerint képviseltük az audit során az alábbiakban foglaltakat:

1. Felelősek vagyunk a pénzügyi kimutatásoknak a 2000. évi C. Számviteli Törvénynek megfelelően nyilvántartott adatokból történő összeállításáért, a könyvelésért, a pénzügyi kimutatásoknak a 2000. évi C. Számviteli Törvénnyel és a tényekkel való megfeleléséért, valamint azért, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható képet adnak a cég nettó eszközeiről, valamint pénzügyi helyzetéről hű és valós képet mutatnak.

2. Minden pénzügyi nyilvántartást és ehhez kapcsolódó adatot az Ön rendelkezésére bocsátottunk és minden olyan tranzakcióról informáltuk Önt, amelyeknek a pénzügyi kimutatásokra hatása lehet.

3. a) Nem történt szándékos mulasztás a cégvezetés, illetve azon alkalmazottak részéről, akik meghatározó szerepet töltenek be az ügyviteli-számviteli folyamatok rendszerében.

   b) Nem történt szándékos mulasztás azon más dolgozók részéről sem, akik lényegesen befolyásolhatnák a pénzügyi kimutatásokat.

   c) A szabályozó hatóságokkal folytatott egyeztetés során ezen szervek részéről nem kaptunk a pénzügyi kimutatások és bevallások hiányosságaira, nem egyezőségére vonatkozó olyan visszajelzést, amely a pénzügyi kimutatásokra lényeges hatást gyakorolna.

4. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét és amelyet nem hoztunk volna tudomásukra.

5. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Ön rendelkezésére bocsátottunk:

a) A kapcsolt vállalkozásokkal szemben fennálló tartozások és követelések, eredményt befolyásoló tételek beleértve az értékesítést, beszerzéseket, valamint hitel, lízing és garancia megállapodásokat;

b) A saját tőke visszavásárlási opciókat és megállapodásokat, valamint opciós jogokra és átváltható kötvényekre vonatkozó kötelezettségeket;

c) Pénzintézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;

d) Korábban eladott eszközök visszavásárlására irányuló megállapodások.

6. a) Nem fordult elő törvények, illetve rendelkezések megszegése, illetve esetleges megszegése, melyek hatásának a pénzügyi kimutatásokban szerepelniük kellene.

b) Nincs tudomásunk egyéb bárminemű lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.

7. Bármely olyan függőben vagy folyamatban levő, lezárt vagy az **audit ideje** alatt ismertté vált, vagy kilátásba helyezett per, kártérítési vagy egyéb (pl. munkaügyi vitából adódó) igényről információt adtunk, (beleértve kártérítéseket és késedelmes fizetések miatt fizetendő kamatot) vagy bármely más olyan követelést vagy tartozást, amely anyagi hatással lehet a Társaságra.
Nincsenek sem felénk, sem általunk olyan nem érvényesített igények, amik véleményünk szerint érvényesíthetők lennének. Nyilatkozunk, hogy társaságunk ügyvédet, jogi képviselőt foglalkoztat, aki elkészítette a könyvvizsgáló részére az ügyvédi levelet.

8. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi kimutatások alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a cégünknek és a részesedési viszonyban lévő társaságok ügyleteit.

9. A cégünk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában lévő eszköz felett, azokat a közölt jelzálogon kívül egyéb zálog nem terheli.

10. Minden szerződésben rögzített kötelezettségünknek eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.

11. A mérleg kelte utáni időszakban nem történt olyan esemény, mely a pénzügyi kimutatások tekintetében kiigazítást igényelne.

12. Nem történt olyan törvényszegés vagy szabálysértés, melynek hatása a 2000. évi C. sz. Számviteli Törvény előírásaival összhangban készült pénzügyi jelentésekben mutatkozhatna.

13. Kintlévőségeinkre, eszközeinkre szabályzataink és az óvatosság elvének megfelelően értékvesztést képeznünk nem kellett.

14. Kintlévőségeink szerződés szerinti befolyásával biztosítottnak látjuk társaságunk jövőbeni működését.

15. A 2014. évi beszámoló auditálásához szolgáltatott adatok, információk legjobb tudásunk szerint

- a tényleges helyzet megállapításához szükséges adatokat, információkat teljes körűen tartalmazzák, és
- a vonatkozó magyar jogszabályi előírások szerint kerültek összeállításra, valós tartalommal.

16. Megerősítjük, hogy

- a mi kötelezettségünk a csalások és hibák megakadályozására, illetve feltárására szolgáló belső ellenőrzési és számviteli rendszerek bevezetése és fenntartása
- nem jutott a tudomásunkra olyan csaláshoz, vagy vélt csaláshoz kapcsolódó jelentős tény, amely befolyással lehetett a Társaság működésére, vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetére, továbbá
- megítélésünk szerint annak a kockázata, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmaznak, nem jelentős.

17. Kijelentjük továbbá, hogy

- nem titkoltunk el és
- nem manipuláltunk adatokat, információkat

Orosháza, 2015. május 12.

.....

a vállalkozás vezetője

ÜZLETI JELENTÉS

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. az éves beszámoló elkészítésével, adatok értékelésével valós képet mutat a tulajdonos Önkormányzat részére a társaság pénzügyi, vagyoni, jövedelmi helyzetéről.

A cég 2014. évi adózás előtti eredménye - 76 millió 571 ezer forint.

	2013. év ezer forint	2014. év ezer forint
Mérleg főösszeg	1.838.255	1.800.552
Árbevétel – bevétel	1.111.183	1.136.254
Adózás előtti eredmény	-4.866	- 76.571
Adófizetési kötelezettség	2.545	2.652
Adózott eredmény	-7.411	- 79.223

A 2014-es gazdasági évben – hasonlóan az előző évhez képest - a cég működésével kapcsolatban az egyik legnagyobb negatív hatást a 2012. évi CLXXXV. tv a hulladékról (Ht.) hozta, mivel mind költség- mind árbevételi oldalon jelentősen befolyásolta a társaság eredményességét.

A 2014-es évben az új hulladék törvényben rögzített lerakási járulék miatti költségnövekedés az év elejétől tonnánként további nettó 3000 forinttal emelte meg az ártalmatlanítási díjat, amelynek mértéke így tonnánként 6000 forintra nőtt. Ennek következtében a megfizetett teljes éves ártalmatlanítási díj összege nettó 201 millió 409 ezer forint, ami a 2013. évhez képest nagyságrendileg 60 millió forint emelkedést mutat.

A rezsicsökkentéssel kapcsolatos törvényi szabályozás előírásait betartva, a társaság lakosság részére végzett hulladék begyűjtésével és elszállításával kapcsolatos 2014. évi árképzése kötött, megfelelve az ide vonatkozó törvényi előírásoknak.

2014. évben a társaság megfizetett a Magyar Energetikai- és Közmű Szabályozási Hivatali által kivetett közel 2,6 M Ft-os úgynevezett felügyeleti díjat, 2,7 M Ft-os pénzügyi tranzakciós díjat, 3,7 M Ft-os hő terhelési bírságot, valamint az 2,1 M Ft-os útdíjat.

2014-ben 36.412.500,- forinttal több önkormányzati támogatást kapott a cég a közszolgáltatási feladatok ellátására 2013. évhez képest.

A fürdő teljes nettó árbevétele 8,2 millió forinttal nőtt, ezen belül kiemelkedő a vízgyógyászat és a wellness szolgáltatás során kimutatott árbevétel növekedés.
A szálloda árbevétele a tavalyi évben tapasztalt kiugróan magas árbevétel növekedés után stabilizálódott, mértéke a 2014-es évben 128,7 M forint.

A Zrt. beruházást összesen 44,5 millió forint értékben hajtott végre, melyből befejezetlen beruházás 3,72 millió forint. Ez utóbbi tétel nagyobb részt a cég fotovoltaikus pályázatával kapcsolatos terveztetési és pályázati előkészítési járulékos költségét tartalmazza. A beruházási tervben foglaltak (Gyopárosi gyógyfürdő fázisjavító berendezés telepítése, frekvenciaváltók beszerzése, telepítése szivattyúkra, lombszívó berendezés beszerzése, 2 darab kézi hótoló berendezés beszerzése járdatakarításra, 1 darab kisteher gépjármű beszerzése, közreműködés a kalandpark és a fürdő bejárata mellett található játszótér kivitelezésének lebonyolításában) maradéktalanul teljesültek.

2014-ben a Zrt. ismét közreműködött az Önkormányzat START közcélú munkaprogramjának megvalósításában.
A 30 fő szakmunkás és adminisztrátor, valamit a 142 fő segédmunkás irányításával, a szükséges adminisztráció bonyolításával, a munkákhoz szükséges anyagok beszerzésével, szállításával és az anyagi fedezetek előfinanszírozásával segítettük a közmunkaprogram sikerét.
A Zrt. a START munkaprogram lebonyolítását 2014-ben is változatlan vezetői és adminisztratív állományi létszámmal végezte.

A cég 2014-ben is közreműködött az Orosháza Város Önkormányzata 2014. évi költségvetésében biztosított közmunkaprogram ingatlan felújítási munkálataiban, melyben számos ingatlan festését, tatarozását, szerelési és egyéb javítási munkálatokat végezték el mintegy 25 261.000,- forint értékben.

A Zrt. saját foglalkoztatott létszáma átlagban 191 fő volt, a kötelező bérfejlesztés (minimálbér emelése) 76 dolgozó esetében történt, ami éves szinten 4,2 millió forint bérköltség emelkedést jelentett a társaságnak.
2014. évben a minimálbér emelésén kívül egyéb dolgozókat érintő bérfejlesztés a társaságnál nem történt.

A társasházak közös képviseleti tevékenységünk 2014 évben is bővült, az előző évi 543 lakáshoz képest jelenleg 599 lakást képvisel társaságunk. 2014. évben több mint 8,4 millió forintos árbevételt realizáltunk e tevékenységünkből.

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014. évben is önerős fejlesztéseket hajtott végre, hitel felvételre nem került sor.

ÉRTÉKELÉS

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Felügyelő Bizottsága a 2014-es gazdasági évre meghatározta a Zrt. vezetője számára az alábbi prémium feladatokat:

1.)	**A társaság likviditásának megőrzése**	**50%**
2.)	**Beruházási tervben meghatározottak teljesítése**	**20%**
3.)	**„START" munkaprogramban foglaltak végrehajtása**	**30%**

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2015. március 31-ig megbízott vezérigazgatója a 2014 évre kitűzött 1.) a 2.) és 3.) pontban meghatározott prémiumfeladatokat végrehajtotta, ebből kifolyólag részére a tulajdonos döntése alapján, - munkaviszonyának megszűnésével egy időben - prémiumelőleg kifizetésére került sor.

Az egyes prémiumfeltétel az alábbiak szerint teljesült:

1.) A társaság likviditásának megőrzése.

A Zrt. likviditásának megőrzése a szállítók által biztosított fizetési határidők meghosszabbításával, az ezzel kapcsolatos intézkedési terv elkészítésével, valamint a tulajdonos önkormányzat kiegészítő támogatásával biztosított.

2.) Beruházási tervben meghatározottak teljesítése.

A beruházási tervben foglaltak (Gyopárosi gyógyfürdő fázisjavító berendezés telepítése, frekvenciaváltók beszerzése, telepítése szivattyúkra, lombszívó berendezés beszerzése, 2 darab kézi hótoló berendezés beszerzése járdatakarításra, 1 darab kisteher gépjármű beszerzése, közreműködés a kalandpark és a fürdő bejárata mellett található játszótér kivitelezésének lebonyolításában) maradéktalanul teljesültek.

3.) <u>„START” munkaprogramok pályázatban foglaltak szerinti végrehajtása.</u>

- Bel és csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása 30 fővel bruttó 7,2 M Ft.
- Téli és egyéb értékteremtő program (erdőfenntartás) 11 fővel bruttó 1,7 M Ft.
- Mezőgazdasági program (zöldség, gyógynövény) 30 fővel bruttó 7,8 M Ft.
- Téli és egyéb értékteremtő program (ingatlan felújítás) 31 fővel bruttó 13,7 M Ft.
- Illegális hulladéklerakó helyek felszámolása 30 fővel bruttó 5 M Ft.
- Belterületi utak karbantartása 40 fővel bruttó 10,1 M Ft.

A Felügyelő Bizottság döntése értelmében a prémium kifizetésének feltételei teljesültek.

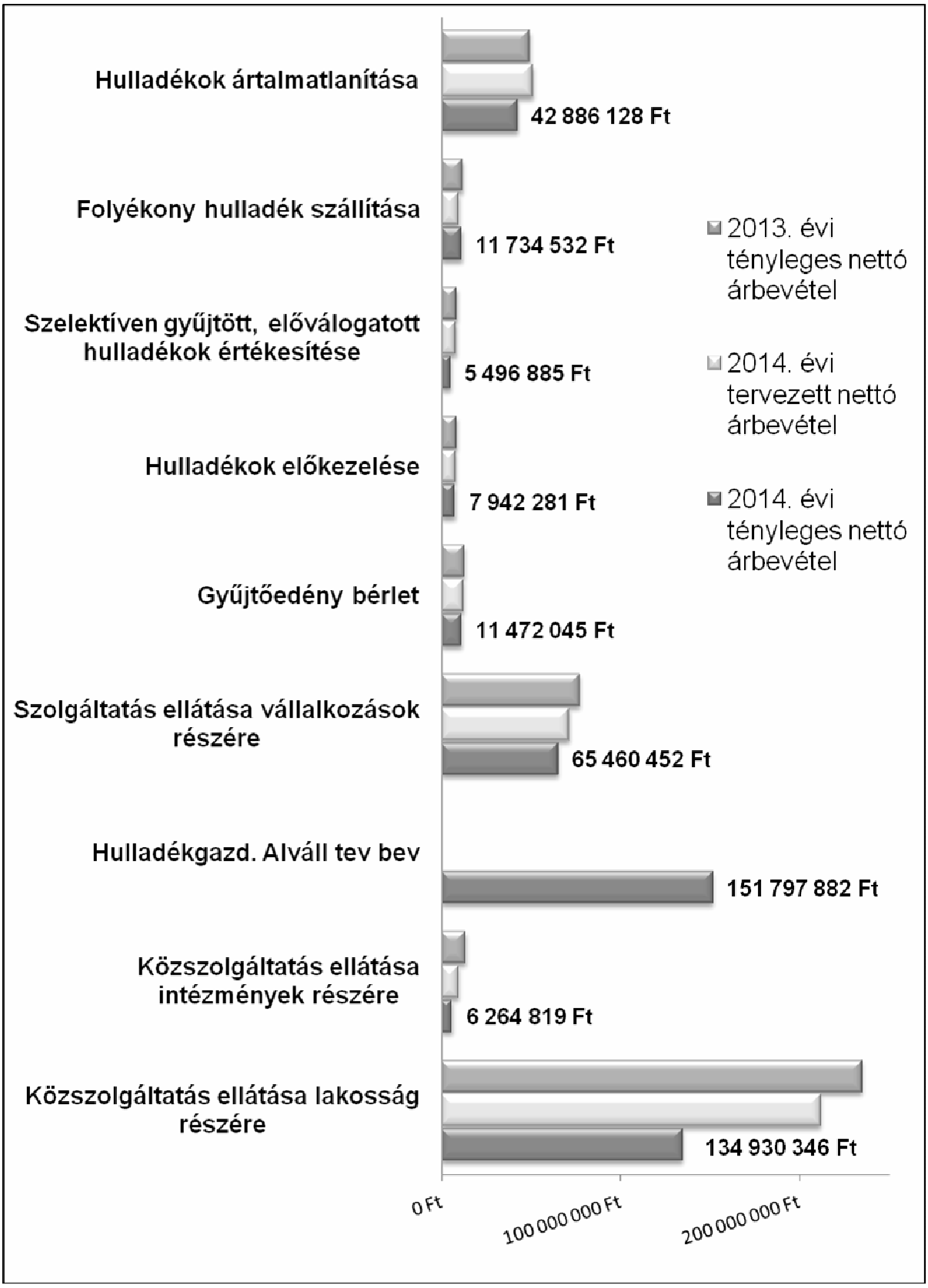
Benkő Ferenc
vezérigazgató

BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELÉNEK RÉSZLETES BEMUTATÁSA, ELEMZÉSE

BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELÉNEK ELEMZÉSE 2014. ÉV

MEGNEVEZÉS	2013. évi tényleges nettó árbevétel	2014. évi tervezett nettó árbevétel	2014. évi tényleges nettó árbevétel
1. HULLADÉKGAZDÁLKODÁS ÖSSZESEN:	**419 066 034 Ft**	**384 030 000 Ft**	**437 985 370 Ft**
Közszolgáltatás ellátása lakosság részére	235 198 153 Ft	212 060 000 Ft	134 930 346 Ft
Közszolgáltatás ellátása intézmények részére	13 740 259 Ft	9 720 000 Ft	6 264 819 Ft
Hulladékgazd. Alváll tev bev	-	-	151 797 882 Ft
Szolgáltatás ellátása vállalkozások részére	77 450 980 Ft	71 650 000 Ft	65 460 452 Ft
Gyűjtőedény bérlet	12 955 810 Ft	12 500 000 Ft	11 472 045 Ft
Hulladékok előkezelése	8 859 822 Ft	8 100 000 Ft	7 942 281 Ft
Szelektíven gyűjtött, előválogatott hulladékok értékesítése	9 060 393 Ft	8 500 000 Ft	5 496 885 Ft
Folyékony hulladék szállítása	12 088 005 Ft	10 000 000 Ft	11 734 532 Ft
Hulladékok ártalmatlanítása	49 712 612 Ft	51 500 000 Ft	42 886 128 Ft

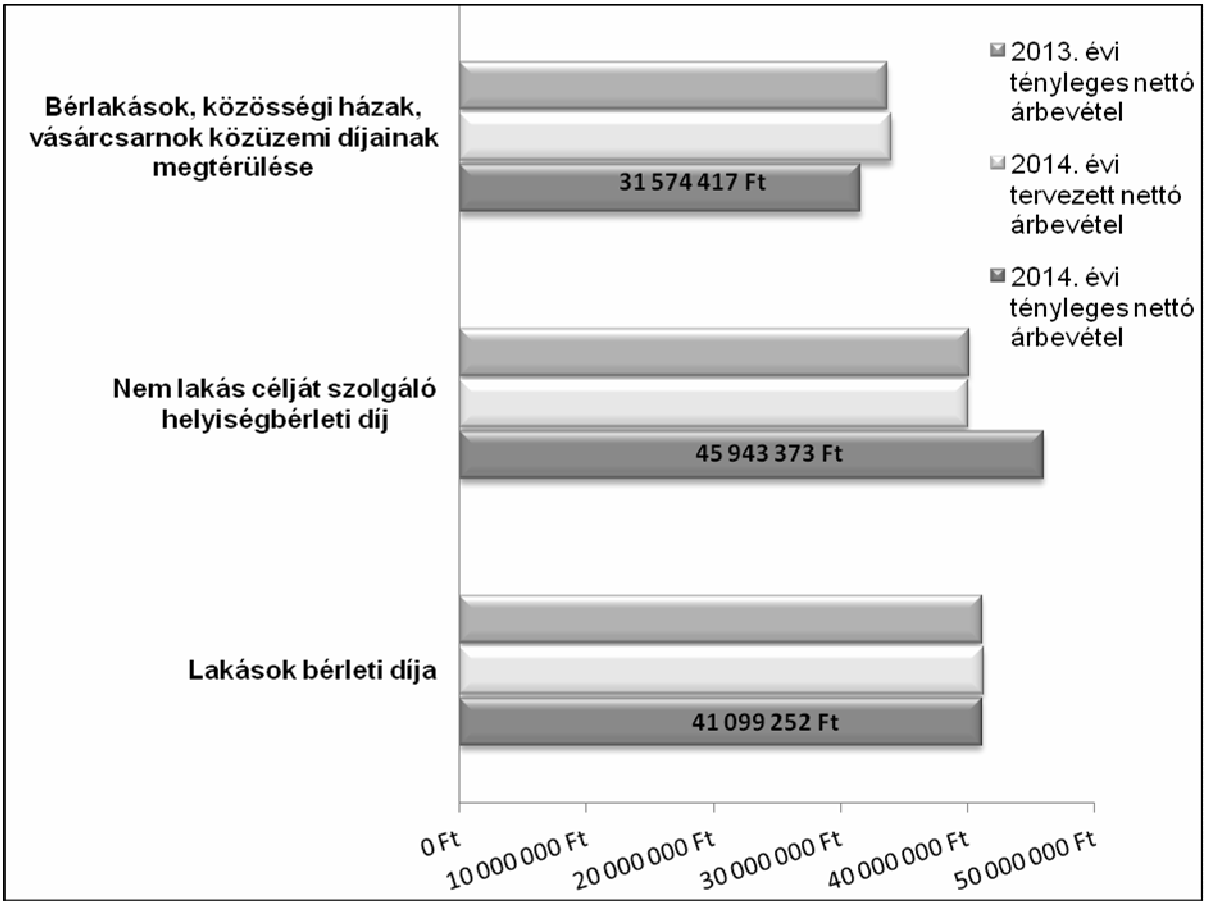
HULLADÉKGAZDÁLKODÁS TERV-TÉNY ELEMZÉS



ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK ELEMZÉSE

MEGNEVEZÉS	2013. évi tényleges nettó árbevétel	2014. évi tervezett nettó árbevétel	2014. évi tényleges nettó árbevétel
2. ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK	**114 803 427 Ft**	**115 200 000 Ft**	**118 617 042 Ft**
Lakások bérleti díja	41 069 359 Ft	41 200 000 Ft	41 099 252 Ft
Nem lakás célját szolgáló helyiségbérleti díj	40 060 348 Ft	40 000 000 Ft	45 943 373 Ft
Bérlakások, közösségi házak, vásárcsarnok közüzemi díjainak megtérülése	33 673 720 Ft	34 000 000 Ft	31 574 417 Ft

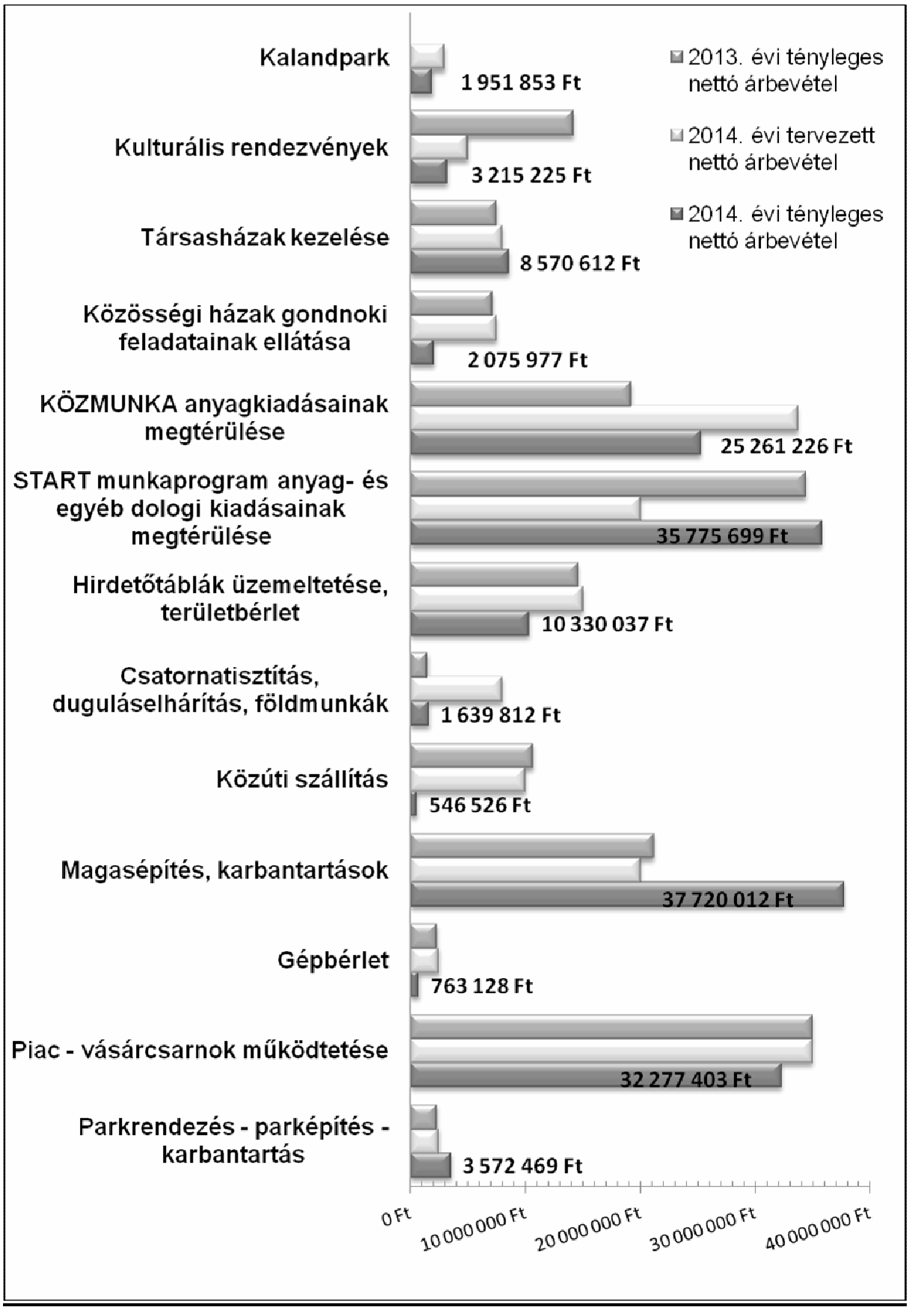
ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉS TERV-TÉNY ELEMZÉS



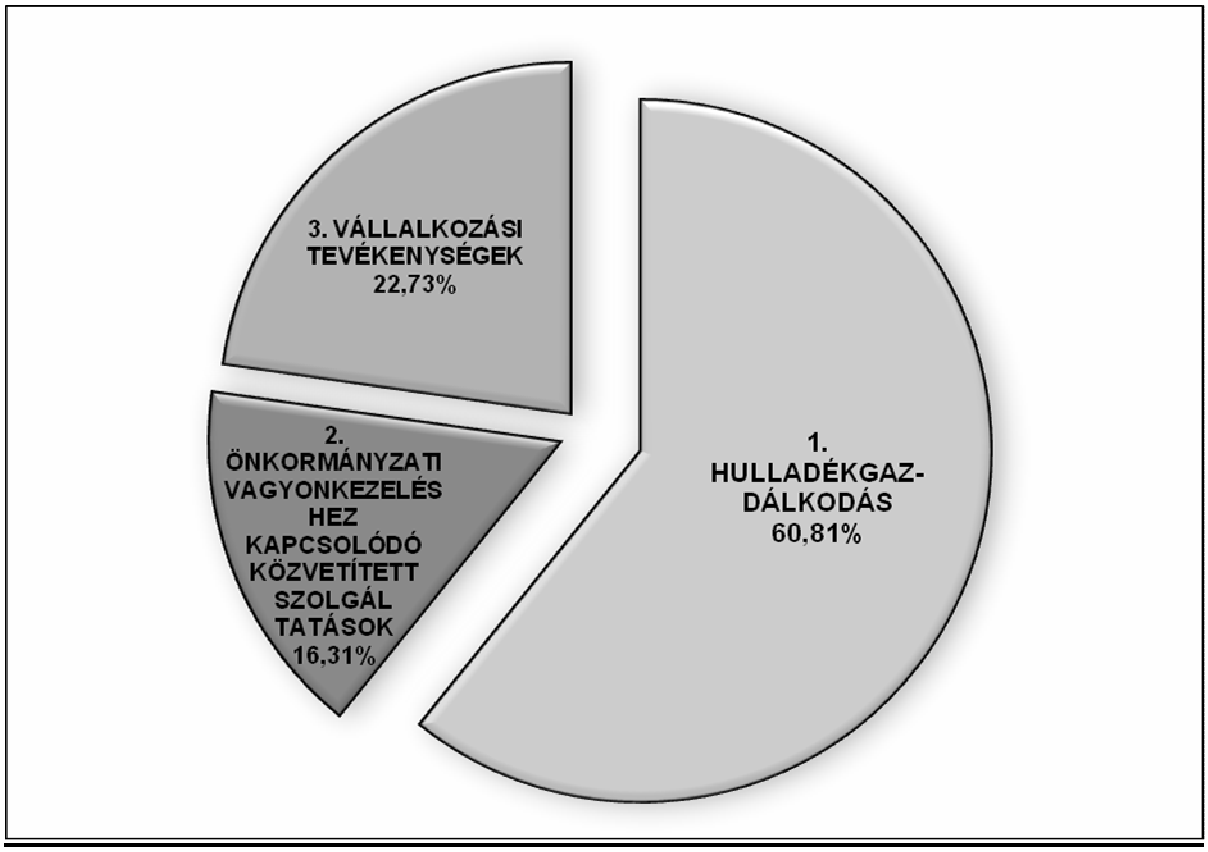
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG BEVÉTELÉNEK ELEMZÉSE

MEGNEVEZÉS	2013. évi tényleges nettó árbevétel	2014. évi tervezett nettó árbevétel	2014. évi tényleges nettó árbevétel
3. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK	**170 092 361 Ft**	**170 208 000 Ft**	**163 699 979 Ft**
Parkrendezés - parképítés - karbantartás	2 331 068 Ft	2 500 000 Ft	3 572 469 Ft
Piac - vásárcsarnok működtetése	34 981 655 Ft	35 000 000 Ft	32 277 403 Ft
Gépbérlet	2 335 868 Ft	2 500 000 Ft	763 128 Ft
Magasépítés, karbantartások	21 166 473 Ft	20 000 000 Ft	37 720 012 Ft
Közúti szállítás	10 665 395 Ft	10 000 000 Ft	546 526 Ft
Csatornatisztítás, duguláselhárítás, földmunkák	1 535 925 Ft	8 000 000 Ft	1 639 812 Ft
Hirdetőtáblák üzemeltetése, területbérlet	14 591 100 Ft	15 000 000 Ft	10 330 037 Ft
START munkaprogram anyag- és egyéb dologi kiadásainak megtérülése	34 398 061 Ft	20 000 000 Ft	35 775 699 Ft
KÖZMUNKA anyagkiadásainak megtérülése	19 239 946 Ft	33 708 000 Ft	25 261 226 Ft
Közösségi házak gondnoki feladatainak ellátása	7 162 143 Ft	7 500 000 Ft	2 075 977 Ft
Társasházak kezelése	7 507 654 Ft	8 000 000 Ft	8 570 612 Ft
Kulturális rendezvények	14 177 073 Ft	5 000 000 Ft	3 215 225 Ft
Kalandpark	-	3 000 000 Ft	1 951 853 Ft
I. HULLADÉKSZÁLLÍTÁS ÉS EGYÉB VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK ÁRBEVÉTELE	**703 961 822 Ft**	**669 438 000 Ft**	**720 302 391 Ft**

VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG TERV-TÉNY ELEMZÉSE



HULLADÉKSZÁLLÍTÁS ÉS EGYÉB VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK ÁRBEVÉTELÉNEK SZÁZALÉKOS MEGOSZLÁSA

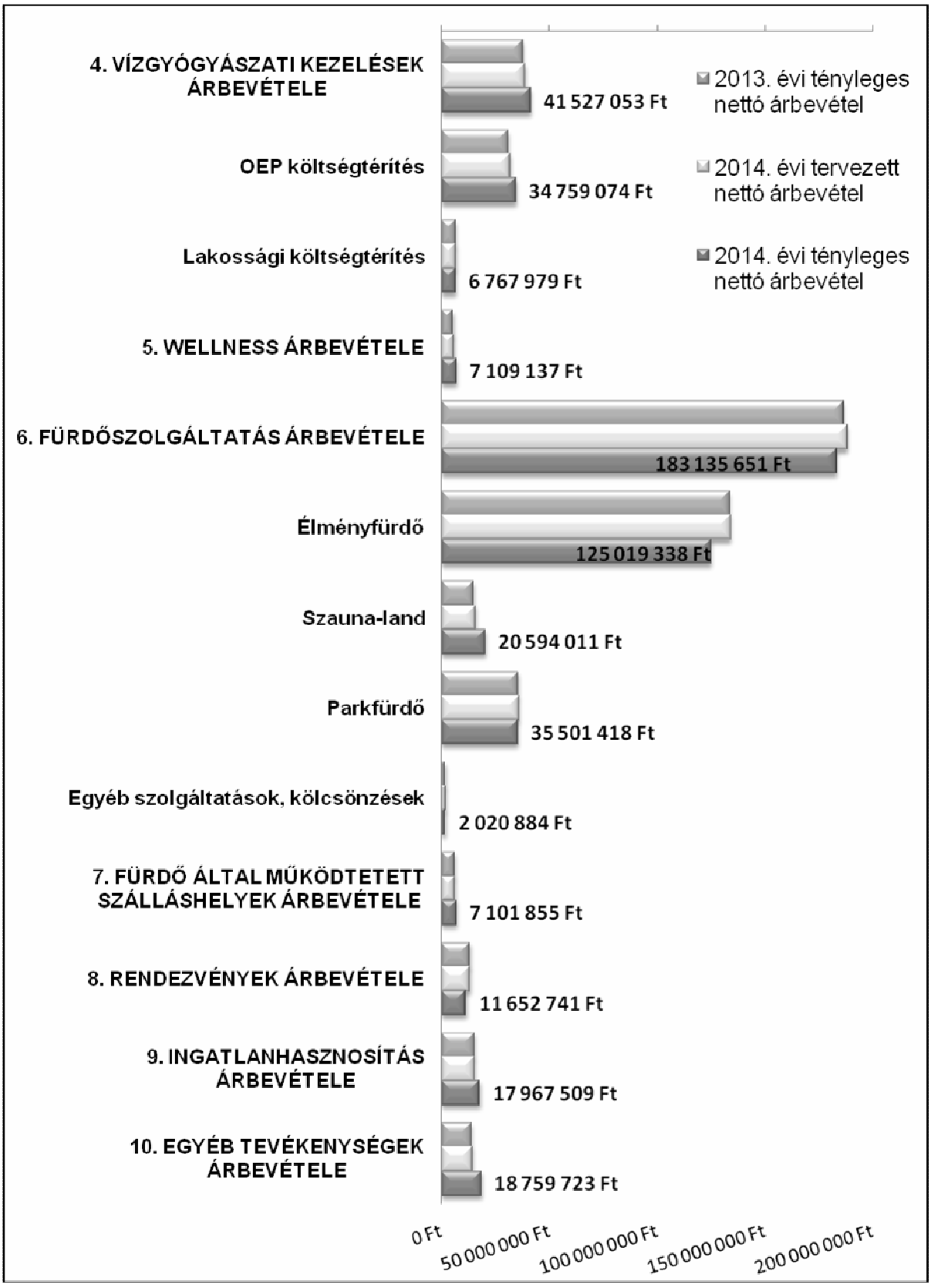


MEGNEVEZÉS	2014. évi tény nettó árbevétel	Megoszlás
1. HULLADÉKGAZDÁLKODÁS	437 985 370 Ft	60,81%
2. ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK	118 617 042 Ft	16,47%
3. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK	163 699 979 Ft	22,73%
I. HULLADÉKSZÁLLÍTÁS ÉS EGYÉB VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK	**720 302 391 Ft**	**100,00%**

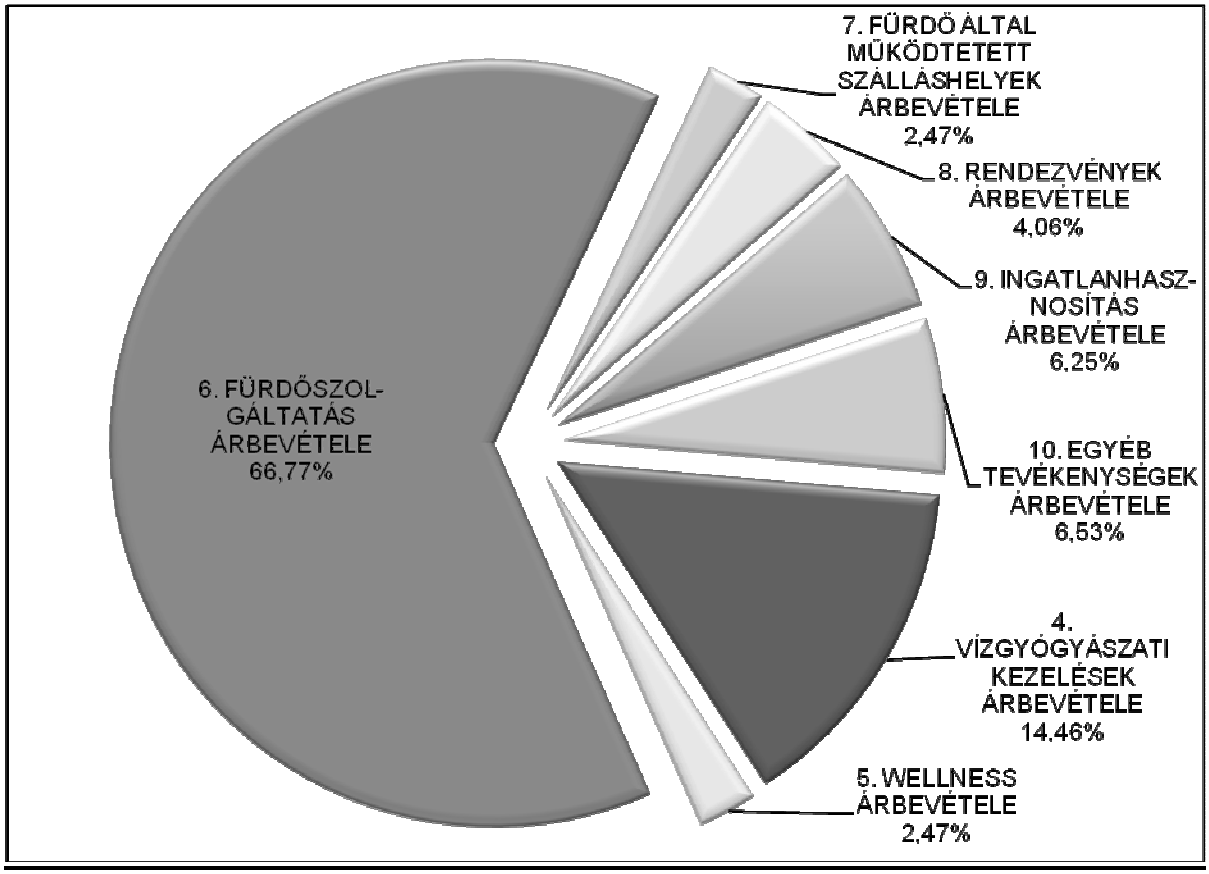
GYÓGY-, PARK- ÉLMÉNYFÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELÉNEK TELJESÜLÉSE

MEGNEVEZÉS	2013. évi tényleges nettó árbevétel	2014. évi tervezett nettó árbevétel	2014. évi tényleges nettó árbevétel
4. VÍZGYÓGYÁSZATI KEZELÉSEK ÁRBEVÉTELE	**37 822 970 Ft**	**39 000 000 Ft**	**41 527 053 Ft**
OEP költségtérítés	31 166 772 Ft	32 000 000 Ft	34 759 074 Ft
Lakossági költségtérítés	6 656 198 Ft	7 000 000 Ft	6 767 979 Ft
5. WELLNESS ÁRBEVÉTELE	**5 696 130 Ft**	**6 000 000 Ft**	**7 109 137 Ft**
6. FÜRDŐSZOLGÁLTATÁS ÁRBEVÉTELE	**186 320 500 Ft**	**188 200 000 Ft**	**183 135 651 Ft**
Élményfürdő	133 568 150 Ft	134 000 000 Ft	125 019 338 Ft
Szauna-land	14 963 332 Ft	16 000 000 Ft	20 594 011 Ft
Parkfürdő	35 766 733 Ft	36 000 000 Ft	35 501 418 Ft
Egyéb szolgáltatások, kölcsönzések	2 022 285 Ft	2 200 000 Ft	2 020 884 Ft
7. FÜRDŐ ÁLTAL MŰKÖDTETETT SZÁLLÁSHELYEK ÁRBEVÉTELE	**6 349 307 Ft**	**6 500 000 Ft**	**7 101 855 Ft**
8. RENDEZVÉNYEK ÁRBEVÉTELE	**13 448 316 Ft**	**13 500 000 Ft**	**11 652 741 Ft**
9. INGATLANHASZNOSÍTÁS ÁRBEVÉTELE	**15 390 271 Ft**	**15 500 000 Ft**	**17 967 509 Ft**
10. EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK ÁRBEVÉTELE	**14 007 883 Ft**	**14 500 000 Ft**	**18 759 723 Ft**
II. FÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELE	**279 035 377 Ft**	**283 200 000 Ft**	**287 253 669 Ft**

GYÓGY-, PARK-, ÉS ÉLMÉNYFÜRDŐ TERV-TÉNY ELEMZÉSE



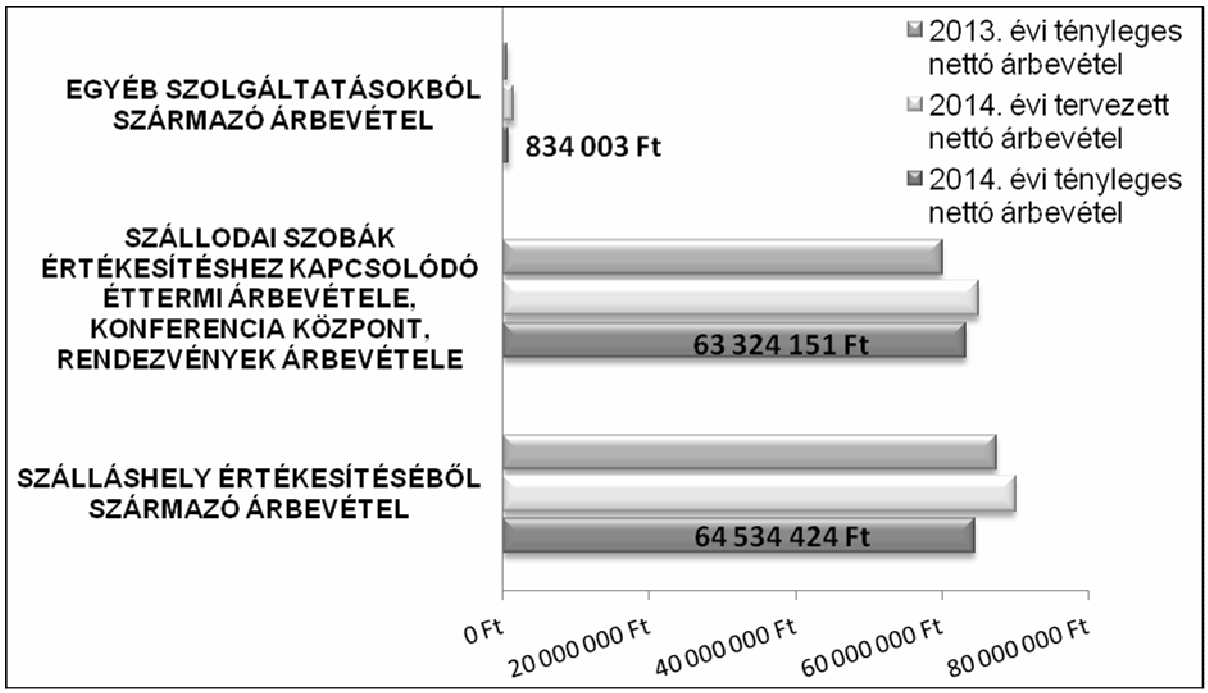
GYÓGY-, PARK- ÉLMÉNYFÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELÉNEK SZÁZALÉKOS MEGOSZLÁSA



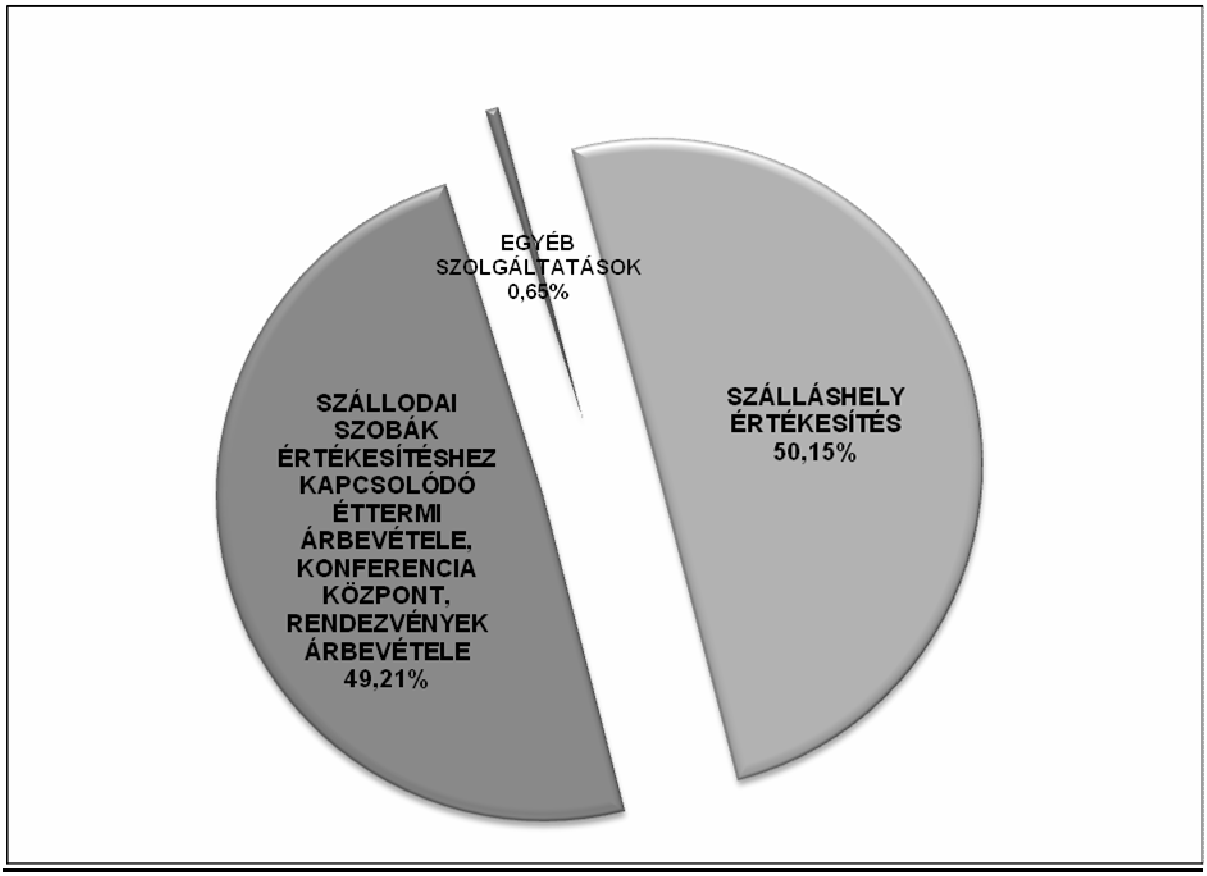
MEGNEVEZÉS	2014. évi tény nettó árbevétel	Megoszlás
4. VÍZGYÓGYÁSZATI KEZELÉSEK ÁRBEVÉTELE	41 527 053 Ft	14,46%
5. WELLNESS ÁRBEVÉTELE	7 109 137 Ft	2,47%
6. FÜRDŐSZOLGÁLTATÁS ÁRBEVÉTELE	183 135 651 Ft	63,75%
7. FÜRDŐ ÁLTAL MŰKÖDTETETT SZÁLLÁSHELYEK ÁRBEVÉTELE	7 101 855 Ft	2,47%
8. RENDEZVÉNYEK ÁRBEVÉTELE	11 652 741 Ft	4,06%
9. INGATLANHASZNOSÍTÁS ÁRBEVÉTELE	17 967 509 Ft	6,25%
10. EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK ÁRBEVÉTELE	18 759 723 Ft	6,53%
II. FÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELE	**287 253 669 Ft**	**100,00%**

ALFÖLD GYÖNGYE HOTEL*** ÉS KONFERENCIA KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAIBÓL SZÁRMAZÓ ÁRBEVÉTELEINEK TELJESÜLÉSE

MEGNEVEZÉS	2013. évi tényleges nettó árbevétel	2014. évi tervezett nettó árbevétel	2014. évi tényleges nettó árbevétel
SZÁLLÁSHELY ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ ÁRBEVÉTEL	67 512 913 Ft	70 000 000 Ft	64 534 424 Ft
SZÁLLODAI SZOBÁK ÉRTÉKESÍTÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ÉTTERMI ÁRBEVÉTELE, KONFERENCIA KÖZPONT, RENDEZVÉNYEK ÁRBEVÉTELE	60 015 649 Ft	65 000 000 Ft	63 324 151 Ft
EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOKBÓL SZÁRMAZÓ ÁRBEVÉTEL	657 311 Ft	1 500 000 Ft	834 003 Ft
III. SZÁLLODAI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELE	**128 185 873 Ft**	**136 500 000 Ft**	**128 692 578 Ft**



ALFÖLD GYÖNGYE HOTEL*** ÉS KONFERENCIA KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAIBÓL SZÁRMAZÓ ÁRBEVÉTEL MEGOSZLÁSA



MEGNEVEZÉS	2014. évi tény nettó árbevétel	Megoszlás
SZÁLLÁSHELY ÉRTÉKESÍTÉS	64 534 424 Ft	50,15%
SZÁLLODAI SZOBÁK ÉRTÉKESÍTÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ÉTTERMI ÁRBEVÉTELE, KONFERENCIA KÖZPONT, RENDEZVÉNYEK ÁRBEVÉTELE	63 324 151 Ft	49,21%
EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK	834 003 Ft	0,65%
III. SZÁLLODAI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELE	**128 692 578 Ft**	**100,00%**

FŐÖSSZESÍTŐ: BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELEINEK TELJESÜLÉSE

MEGNEVEZÉS	2013. évi tényleges nettó árbevétel (Ft)	2014. évi tervezett nettó árbevétel (Ft)	2014. évi tényleges nettó árbevétel (Ft)
I. HULLADÉKSZÁLLÍTÁS ÉS EGYÉB VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK ÁRBEVÉTELE	703 961 822	669 438 000	720 302 391
II. FÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELE	279 035 377	283 200 000	287 253 669
III. SZÁLLODAI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELE	128 185 873	136 500 000	128 692 578
I. - II. - III. BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	1 111 183 072	1 089 138 000	1 136 253 638

HULLADÉKGAZDÁLKODÁS LAKOSSÁGI KÖZSZOLGÁLTATÁS

2014. évben 2014. június 30-ig közszolgáltatásba bevont ingatlanok száma:

Orosháza	13 765 ingatlan
Vidék	10 276 ingatlan

Megnevezés	Tervezett árbevétel nettó e Ft	Tényleges árbevétel nettó Ft
Lakossági közszolgáltatás hulladék előkezeléssel Orosháza	137 850	87 704 725
Lakossági közszolgáltatás hulladék előkezeléssel Vidék	74 210	53 225 622
Lakossági közszolgáltatás összesen:	**212 060**	**134 930 346**

Behajthatatlan követelések leírása

Orosháza	838 850 Ft
Vidék	245 333 Ft

Leüresített ingatlanok száma:

Orosháza	1 745 ingatlan
Vidék	1 431 ingatlan

Információk a 2014. december 31-án fennálló lakossági díjhátralékokról:

Lakossági közszolgáltatói díjból eredő hátralék

Orosháza	28 576 690 Ft
VidéK	35 982 069 Ft

NAV részére végrehajtásra átadva

Orosháza	12 327 153 Ft
Vidék	8 560 232 Ft

Önkormányzatok részére 2012. december 31-ig átadott díjhátralék

Orosháza	19 992 489 Ft
Vidék	27 699 428 Ft

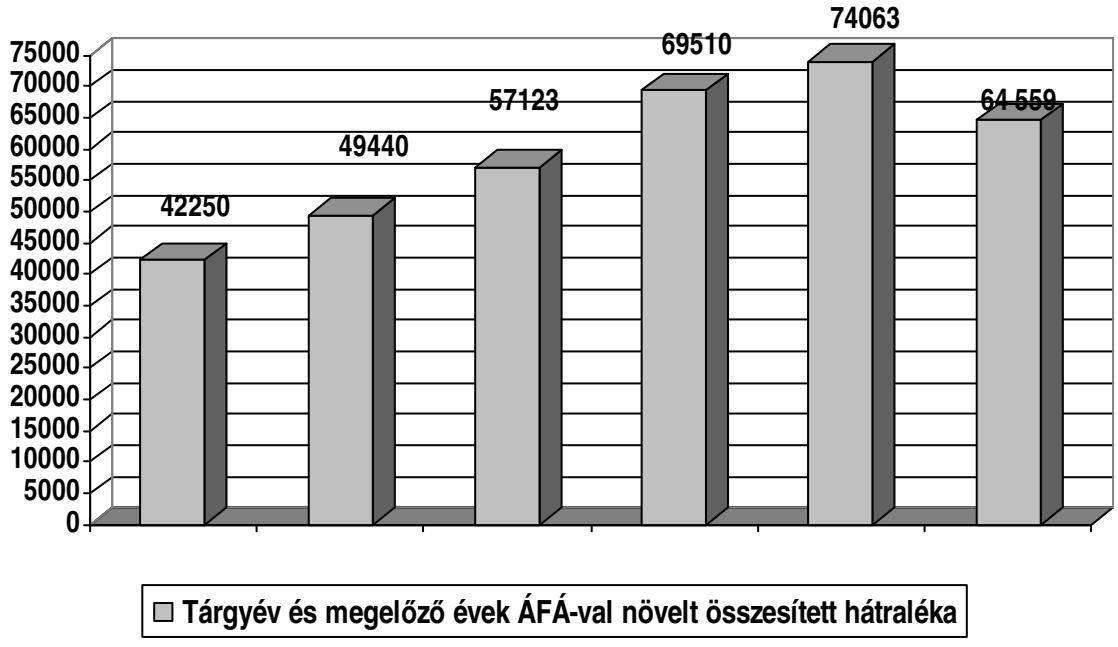
Önkormányzatok által közadók módjára behajtott

Orosháza	1 580 775 Ft
Vidék	2 301 887 Ft

LAKOSSÁGI SZEMÉTSZÁLLÍTÁS DÍJHÁTRALÉK ÉVENKÉNTI ALAKULÁSÁNAK BEMUTATÁSA

(Lejárt határidejű)

adatok bruttó e Ft-ban



GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK, INTÉZMÉNYEK HULLADÉKGAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS SZOLGÁLTATÁSAI

2014. évben szolgáltatást igénybe vevő vállalkozásokkal-, intézményekkel kapcsolatos információk

Orosháza	558 db
Vidék	400 db

Megnevezés	Tervezett árbevétel nettó e Ft	Tényleges árbevétel nettó Ft
Gazdasági társaságok, Intézmények részére végzett szolgáltatás	81 370	71 725 271
Hulladékártalmatlanítás	51 500	42 886 128
Hulladék előkezelés	8 100	7 942 281
Hulladékgyüjtő edény bérleti díja	12 500	11 472 045
Szelektíven gyűjtött, előválogatott hulladékok értékesítése	8 500	5 496 885
SZOLGÁLTATÁS összesen:	**161 970**	**139 522 610**

A Zrt az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft részére szállítási szolgáltatást nyújt, alvállalkozóként.

Hulladékártalmatlanításhoz kapcsolódó árbevétel a közületek részére végzett szolgáltatáshoz tartozó közvetített szolgáltatás.

Nagyságrendjét a szektortól beszállított és ártalmatlanításra befogadott hulladék súlya határozza meg árbevételként és költségként egyaránt.

SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ HÁTRALÉKOK BEMUTATÁSA

Hulladékszállításból eredő követelések		Egyéb vállalkozási tevékenységből eredő követelések
Le nem járt esedékességű követelések		
-	**71 532 043 Ft**	**52 219 031 Ft**
Lejárt esedékességű követelések		
1-30 napos	5 4995 405 Ft	555 293 Ft
31-60 napos	31 134 089 Ft	411 227 Ft
61-90 napos	2 077 762 Ft	376 396 Ft
91-180 napos	6 408 917 Ft	381 525 Ft
181-360 napos	6 816 502 Ft	928 051 Ft
360 napon túli	7 524 237 Ft	1 544 001 Ft
Összesen:	**130 988 955 Ft**	**56 415 524 Ft**
Mindösszesen lejárt és le nem járt követelés:		**187 404 479 Ft**

TELEPÜLÉSI FOLYÉKONY HULLADÉKGAZDÁLKODÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TEVÉKENYSÉGEK

Megnevezés	Szállított mennyiség	Mérték-egység
Orosháza közcsatornával ellátott részről	119	m^3
Orosháza nem csatornázott részről	3 563	m^3
Más településen végzett szolgáltatás	331	m^3
Vállalkozások számára végzett szolgáltatás	3 251	m^3
Szennyvíztisztítóra szállított összes folyékony hulladék:	**7 264**	**m^3**

TELEPÜLÉSI FOLYÉKONY HULLADÉK SZÁLLÍTÁSBÓL EREDŐ BEVÉTEL RÉSZLETEZÉSE

Megnevezés	Tervezett árbevétel nettó e Ft	Tényleges árbevétel nettó e Ft
Lakossági közszolgáltatásból származó bevétel	5 000	6 807 798
Vállakozások részére végzett szolgáltatásból származó bevétel	5 000	4 926 734
Összesen:	**10 000**	**11 734 532**

SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS MENNYISÉGÉNEK ÉS ÁRBEVÉTELÉNEK BEMUTATÁSA

2014. év

Anyagáram	*Időszak*	*Mennyiség (kg)*	*OKTF-NHI térítés(nettó)*	*Hasznosítói térítés*
Papír vegyes	február	18317	0 Ft	366 340 Ft
	március	20060	74 328 Ft	401 200 Ft
	április	0	24 776 Ft	0 Ft
	május	0	24 776 Ft	0 Ft
	június	0	24 776 Ft	0 Ft
	július	21289	0 Ft	393 847 Ft
	augusztus	5720	0 Ft	108 680 Ft
Összesen		***65386***	***148 656 Ft***	***1 270 067 Ft***
Mindösszesen			***1 418 723 Ft***	
PET	április	8660	461 840 Ft	591 150 Ft
	május	0	115 520 Ft	0 Ft
	június	0	115 440 Ft	0 Ft
	július	0	0 Ft	0 Ft
	augusztus	9520	0 Ft	711 300 Ft
Összesen		***18180***	***692 800 Ft***	***1 302 450 Ft***
Mindösszesen			***1 995 250 Ft***	
Üveg	február	2740	104 120 Ft	49 320 Ft
	március	2380	90 440 Ft	42 840 Ft
	április	0	0 Ft	0 Ft
	május	18120	546 440 Ft	-230 124 Ft
	június	5500	142 120 Ft	99 000 Ft
	július	0	0 Ft	0 Ft
	augusztus	0	0 Ft	0 Ft
	december	14580	0 Ft	-114 300 Ft
Összesen		***43320***	***883 120 Ft***	***-153 264 Ft***
Mindösszesen			***729 856 Ft***	
PP+HDPE	április	1000	0 Ft	4 000 Ft
	augusztus	960	0 Ft	3 840 Ft
Összesen		***1960***	***0 Ft***	***7 840 Ft***
Egyéb műanyag	április	840	0 Ft	71 400 Ft
Összesen		***2800***	***0 Ft***	***71 400 Ft***
Fémhulladék				639 814 Ft
Komposzt értékesítés				151 042 Ft
Éves árbevétel összesen			***1 724 576 Ft***	***3 289 349 Ft***
			5 013 925 Ft	

ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK

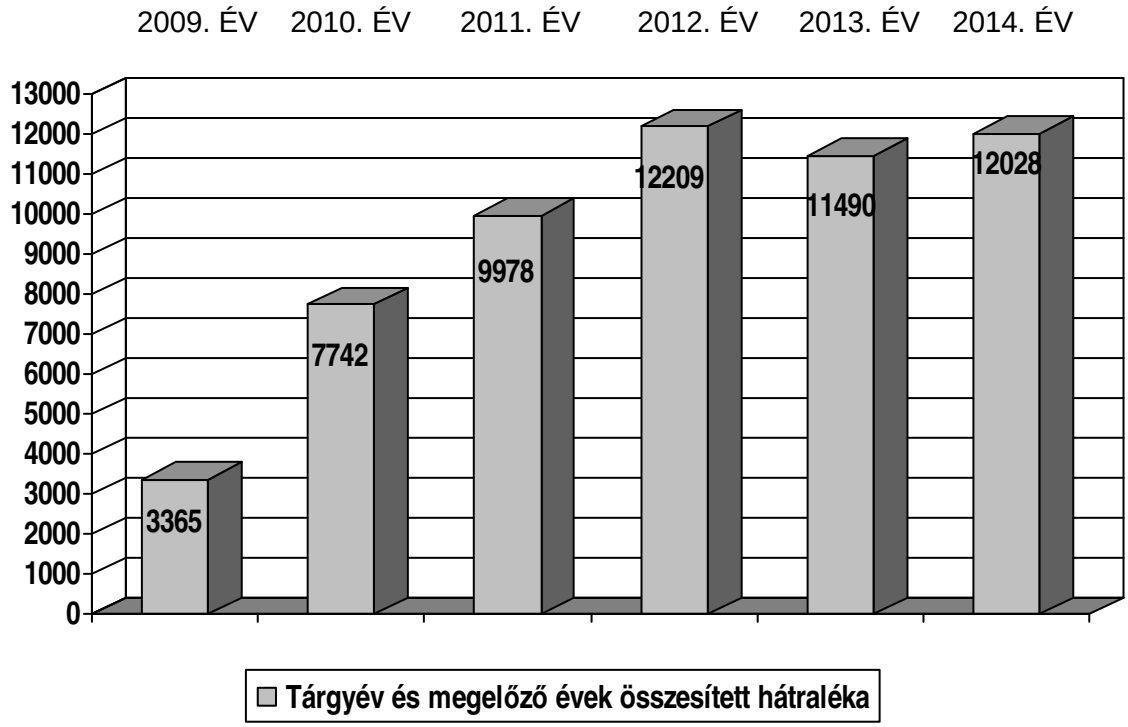
Megnevezés	Tervezett árbevétel nettó e Ft	Tényleges árbevétel nettó Ft
Lakások bérleti díja	41 200	41 099 252
Nem lakás célját szolgáló helyiségek bérleti díja	40 000	45 943 373
Közösségi házak, bérlakások, vásárcsarnok közüzemi díjainak, egyéb díjainak megtérülése	34 000	31 574 417
Összesen:	**115 200**	**118 617 042**

Bérlakásokkal kapcsolatos információk:

Kezelt lakások száma	341 ingatlan
2013 évről áthúzódó lakbérhátralékok 2014. évre	11.489.623 Ft
2014. év 01-12 hónap lakbérelőírás	41 099.252 Ft
2014. évben tulajdonos Önkormányzat részére pénzügyileg teljesítve	36.511.527 Ft
2014. december hónapban befolyt lakbér	3.769.646 Ft
2014.évben összesen befolyt lakbér	**40.281.173 Ft**
Előző évekről áthúzódó elévült lakbérhátralék leírása	279.365 Ft
Lakásbérlők előző évekről áthúzódó és 2014. tárgyévi halmozott lakbérhátraléka tulajdonossal szemben	12.028.337 Ft
Lakásbérlők halmozott közüzemi díjhátraléka a kezelő Orosházi Városüzemeltetési és Szolg. Zrt-vel szemben	1.206.425 Ft

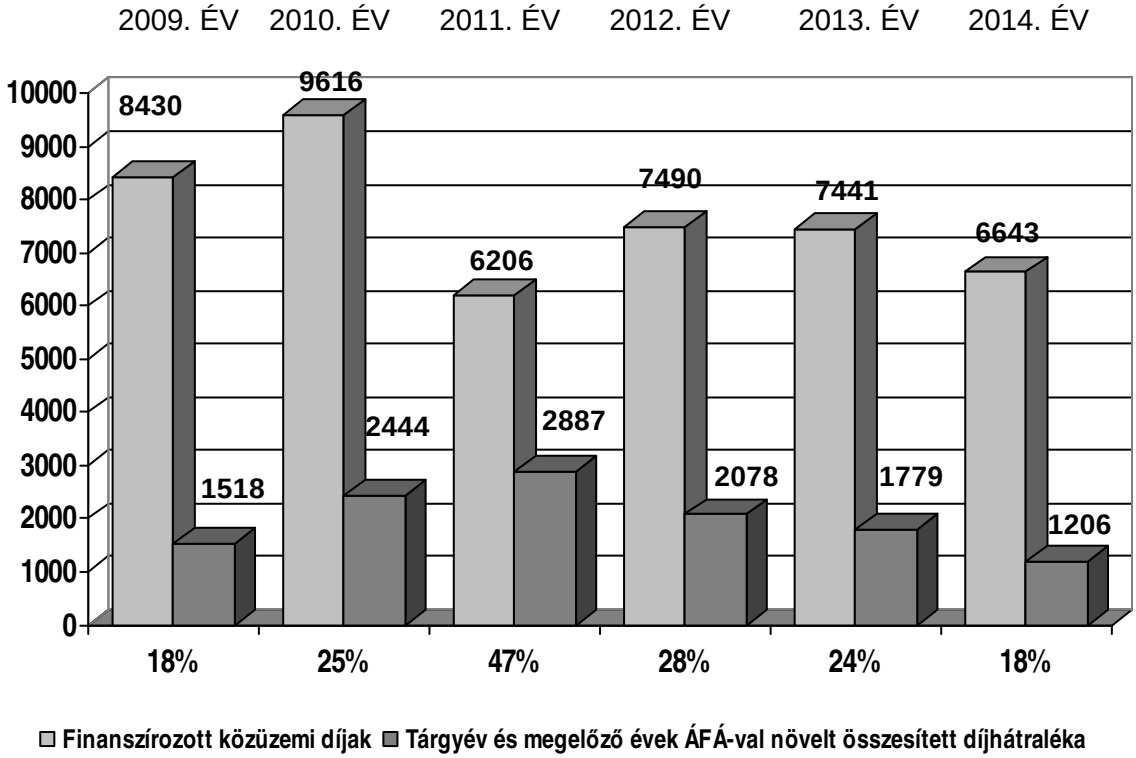
BÉRLAKÁSOK ÉVENKÉNTI LAKBÉRHÁTRALÉKA

adatok e Ft-ban



BÉRLŐK ÉVENKÉNTI KÖZÜZEMI DÍJHÁTRALÉKA

adatok e Ft-ban



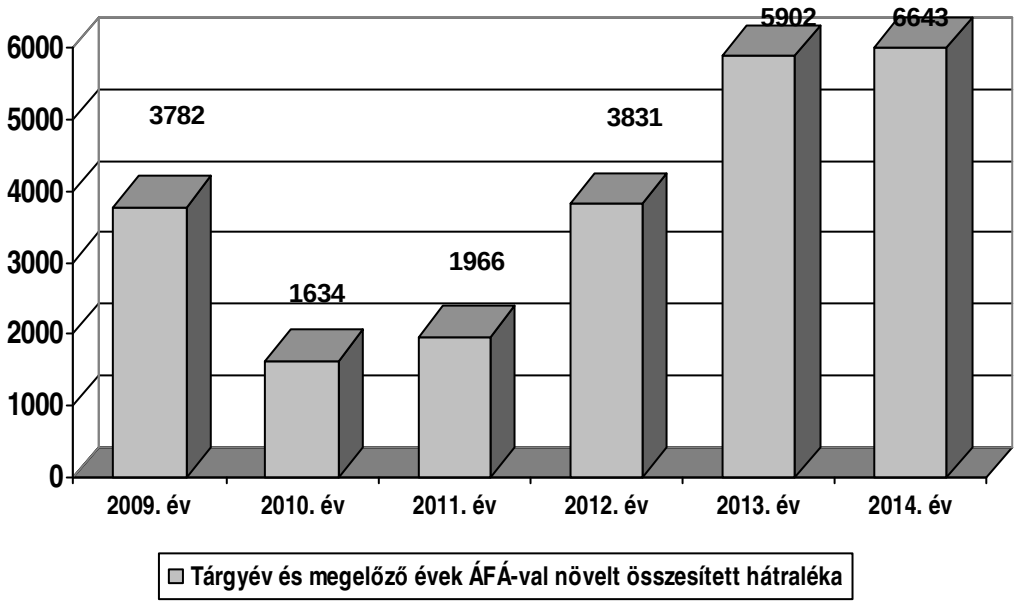
NEM LAKÁS CÉLJÁT SZOLGÁLÓ BÉRLEMÉNYEK ÜZEMELTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

adatok bruttó értékben

Bérlemények száma	45 ingatlan
2013. évről áthúzódó helyiségbérleti díjhátralék	5.901.762 Ft
2014. év 01-12 hónap bérleti díj előírás	58.348.074 Ft
2014. évben tulajdonos Önkormányzat felé pénzügyileg teljesítve	50.898.486 Ft
2014. december hónapban befolyt bérleti díj	6.631.133 Ft
Helyiségbérleti díj átadás 2014. évben	**57.529.619 Ft**
Helyiségbérlők előző évekről áthúzódó 2014. évi halmozott bérleti díj hátralék tulajdonossal szemben	6.720.217 Ft
Helyiségbérlők közüzemi díjhátraléka a kezelő Orosházi Városüzemeltetési és Szolg. Zrt-vel szemben	236.553 Ft

HELYISÉGBÉRLET ÉVENKÉNTI DÍJHÁTRALÉKA

adatok e Ft-ban



KÖZÖSSÉGI HÁZAK, BÉRLAKÁSOK KÖZÜZEMI DÍJAINAK, TÁRSASHÁZAK KÖZÖS KÖLTSÉGEINEK FINANSZÍROZÁSA ÉS MEGTÉRÜLÉSE

I N F O R M Á C I Ó K

ELŐFINANSZÍROZÁS

Bérlakások	6.642.632	Ft
Vásárcsarnok	6 322 164	Ft
Üres lakások, üzletek	1 807 052	Ft
Bérlakások felújítási alap (társasház közös költség)	8 788 613	Ft
Egyéb közvetített szolgáltatások	8 013 956	Ft
Ö S S Z E S E N	**31 574 417**	**Ft**

Önkormányzati vagyonkezeléshez kapcsolódó (előfinanszírozás) közvetített szolgáltatás a kezelő részére eredményt nem realizál.

JOGI ÜGYEK

Kimutatás az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2014.12.31. napján folyamatban lévő jogi ügyeiről

A Zrt. közületi hulladékszállítással és a bérlakásokkal kapcsolatos folyamatban lévő peres és nem peres eljárásainak száma és ügymegoszlása:

Folyamatban lévő fizetési meghagyásos eljárás	28	db.
Folyamatban lévő végrehajtási eljárás alatt	302	db
Megszűnt végrehajtási eljárás	15	db
Felszámolási eljárás	4	db
Peres eljárás:	6	db.

A Zrt. ellen olyan peres eljárás, melyből a Zrt-nek fizetési kötelezettsége származhat, nincs folyamatban.

Kelt Orosháza, 2015. 04.22.

Dr. Letavecz Ilona
ügyvéd

Dr. Letavecz Ilona
ügyvéd
5900 Orosháza, Tanácsos u. 12.
Adószám: 44/07881-3-24

VÁLLALKOZÁSOK

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. szabad kapacitásait felhasználva az Önkormányzat feladatellátás és hulladékgazdálkodási tevékenységeken felül a szabadpiacon is végez szolgáltatásokat, melyek a 2014. évben a következők:

Megnevezés	Tervezett árbevétel nettó Ft	Tényleges árbevétel nettó Ft
Parkrendezés - parképítés - karbantartás	2 500 000	3 572 469
Piac - vásárcsarnok működtetése	35 000 000	32 277 403
Gépbérlet	2 500 000	763 128
Magasépítés, karbantartások	20 000 000	37 720 012
Közúti szállítás	10 000 000	546 526
Csatornatisztítás, duguláselhárítás, földmunkák	8 000 000	1 639 812
Hirdetőtáblák üzemeltetése, területbérlet	15 000 000	10 330 037
START munkaprogram anyag- és egyéb dologi kiadásainak megtérülése	20 000 000	35 775 699
KÖZMUNKA anyagkiadásainak megtérülése	33 708 000	25 261 226
Közösségi házak gondnoki feladatainak ellátása	7 500 000	2 075 977
Társasházak kezelése	8 000 000	8 570 612
Kulturális rendezvények	5 000 000	3 215 225
Kalandpark	-	1 951 853
Összesen:	**167 208 000**	**163 699 979**

EGYÉB TERVEZETT BEVÉTELEK, TÁMOGATÁSOK VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK KOMPENZÁCIÓJA

Megnevezés	Tervezett árbevétel nettó Ft	Tényleges árbevétel nettó Ft
I. fejezet: Ingatlangazdálkodás	20 853 250	23 117 499
II. fejezet: Nyílt és zárt csapadékvíz-hálózat működtetése	2 335 000	8 559 999
III. fejezet: Helyi közutak, kerékpárutak, földes utak, járdák kezelése, hó és síkosságvédelem	38 782 500	42 645 750
IV. fejezet: Közterület fenntartás, karantén kártevők-, rágcsálók írtása	71 899 250	79 462 998
V. fejezet: Telepített erdők, parkok, játszóterek, virágfelületek és zöldfelületek karbantartása, tógazda feladatok ellátása	68 738 750	75 615 498
VI. fejezet: Sportlétesítmények, sportpályák üzemeltetése	17 716 250	19 423 248
Összesen:	**220 325 000**	**248 824 992**

Pénzügyi fedezet/ elhatárolások 2014. évre	Tervezett árbevétel nettó Ft	Tényleges árbevétel nettó Ft
Előfinanszírozás miatti tervezett számviteli elhatárolások (*Közszolg. szerződés módosítás)	50 000 000	28 500 000
Lerakási járulék kompenzációja	35 000 000	0
Rezsicsökkentés kompenzációja	52 000 000	0
Összesen:	**137 000 000**	**28 500 000**

EGYÉB TÉRÍTÉSI DÍJAK

Megnevezés	Tervezett árbevétel nettó Ft	Tényleges árbevétel nettó Ft
START munkaprogram egyéb bevétel	6 000 000	0
Bér és járuléktérítés	10 000 000	3 524 554
Orosháza kártya támogatás	31 000 000	29 978 721
Követeléskezeléssel kapcsolatos költségek megtérülése	4 000 000	3 404 485
Halasztott bevételek feloldása	29 000 000	29 718 551
IFA kedvezményes belépő kompenzáció	10 000 000	13 771 811
Biztosítótól kapott kártérítések, egyéb bevételek	-	7 790 780
Összesen:	**90 000 000**	**88 188 902**

PÉNZÜGYI MŰVELETEK, RENDKÍVÜLI BEVÉTELEK

MEGNEVEZÉS	Tervezett bevételek Ft	Tényleges bevételek Ft
PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI ÖSSZESEN	**2 000 000**	**823 134**
RENDKÍVÜLI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**-**	**4 614 746**

BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN

MEGNEVEZÉS	Tervezett árbevétel nettó Ft	Tényleges árbevétel nettó Ft
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**1 538 463 000**	**1 478 705 412**

KÖLTSÉGEK – RÁFORDÍTÁSOK 2014. ÉVI ALAKULÁSA KÖLTSÉGNEMENKÉNT

Anyagfelhasználás	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Üzem- és kenőanyagok	56 000 000	55 327 843
Építési anyagok	25 000 000	24 850 775
Jármű alkatrész, víz-gáz, vill.szer.	33 000 000	34 412 300
Ipari vegyszerek	7 000 000	6 750 210
Tisztítószerek, csavarok, kisgép alkatrészek	22 000 000	23 452 312
Egyéb anyagok, munka- és védőruházati, kéziszerszámok	28 000 000	29 654 990
Anyagok összesen:	**171 000 000**	**174 448 430**

Közüzemi díjak	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Vízdíjak Városüzemeltetés, Hotel	4 500 000	5 529 578
Vízdíj Gyopárosfürdő	22 500 000	19 929 999
Gáz szolgáltatás díja	20 000 000	19 869 866
Villamos energia díja Városüzemeltetés, Hotel	21 000 000	19 646 236
Villamos energia díja Gyopárosfürdő	66 000 000	56 881 511
Közüzemi díjak összesen:	**134 000 000**	**121 857 190**

Egyéb anyagok költsége	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Irodaszer	2 850 000	4 527 560
Vendéglátáshoz felhasznált nyersanyag	24 000 000	21 565 948
Egyéb, be nem sorolt anyagok költsége	12 500 000	10 953 093
Egyéb anyagok költsége összesen	**39 350 000**	**37 046 601**

Anyagok költsége mindösszesen	**344 350 000**	**333 352 221**

Igénybe vett szolgáltatások	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Szállítás	8 500 000	3 744 092
Piac bérleti díj	7 000 000	7 000 000
Jutalékok	13 000 000	14 427 636
Egyéb gép,eszköz bérleti díj	5 000 000	4 875 258
Karbantartás, javítás	15 500 000	18.824.066
Reklám-, hirdetési-, megjelenési költségek	12 000 000	14 458 730
Marketing költségek	7 000 000	8 547 210
Oktatási díjak	8 000 000	6 736 191
Környezet-, munka-, tűzvédelmi díjak	4 500 000	4 350 750
Könyvvizsgálati díj	2 520 000	2 520 000
Informatikai rendsz.üzemeltetés	3 500 000	3 939 951
Ügyvédi-, jogi költségek	5 000 000	4 871 220
Kamarai-, szakmai szöv.tagdíj	750 000	689 450
Víz-, laborvizsgálati díj	3 000 000	2 884 050

Igénybe vett szolgáltatások	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Fürdőorvos alkalmazása	1 300 000	1 200 000
Műszaki vizsgák	1 500 000	1 362 821
Üzemorvos	1 000 000	805 000
Rovarírtás	4 250 000	3 335 500
Postaköltség	11 000 000	10 301 369
Felvonó karbantartás,javítás	1 000 000	1 592 038
Telefonköltségek	6 000 000	8 229 611
Szoftverfelügyeleti díj	6 100 000	5 939 951
Útburkolati jelek festése, jelzőtáblák	7 500 000	7 520 094
Poroltók javítása, karbantartás	1 000 000	811 751
Szennyvíz ártalmatlanítás	4 000 000	4 712 465
Rágcsálóírtás	6 000 000	5 974 477
Ügyviteli költségek	4 500 000	9 947 216
Egyéb igénybe vett szolg.	18 250 000	19 750 450
Rendezvényekhez igénybevett szolg.	17 000 000	15 585 168
Nyomkövetés	2 800 000	3 268 224
Díjbeszedők	2 600 000	3 588 409
Egyéb, Önkormányzat feladatellátással kapcsolatban ig.vett szolgáltatások	25 000 000	29 600 711
Települési hull.ártalmatlanítás díja	210 000 000	201 125 274
E-útdíj	3 200 000	3 168 500
Igénybe vett szolgáltatás összesen:	**429 270 000**	**435 687 633**

Megnevezés	2014. terv Ft	2014. tény Ft
ELÁBÉ	**5 100 000**	**6 056 842**
Eladott közv.szolg.	**135 000 000**	**146 579 623**

Hatósági díjak, adók, egyéb költségek	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Hatósági-, felügyeleti díjak, illetékek	4 800 000	4 372 341
Banki szolgáltatások díjai	19 000 000	17 510 933
Biztosítási díjak	5 800 000	6 383 007
Egyéb, be nem sorolt költségek	500 000	952 734
Egyéb költségek összesen	**30 100 000**	**29 219 015**

Bérköltség, személyi jell. egyéb kifizetések	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Bérköltség	360 000 000	352 028 410
Személyi jellegű egyéb kifizetések (táppénz, betegszabadság, munkába járás köt.ktgtérítése, stb.)	41 000 000	48 096 500
Bérjárulékok	94 500 000	91 265 939
Személyi jellegű költségek összesen	**495 500 000**	**491 390 849**

Éves amortizációs költség	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Értékcsökkenés összesen	60 000 000	69 395 747
Saját előállítási eszközök aktivált értéke	0	9 586 100

Egyéb ráfordítások	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Egyéb ráfordítások (Önkormányzat és Központi költségvetés részére fizetendő adók, spec.tevékenységet terhelő adók, behajthatatlan követelések)	38 500 000	55 824 952
Pénzügyi műveletek ráfordításai	12 000	7 482

KÖLTSÉGEK MINDÖSSZESEN

Megnevezés	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Költségek és ráfordítások összesen	1 537 832 000	1 557 928 264

ADÓZOTT EREDMÉNY

Megnevezés	2014. terv Ft	2014. tény Ft
Adózott eredmény	631 000	-79 222 852

1	2	7	6	5	4	5	2	3	8	1	1	1	1	4	0	4

Statisztikai számjel

0	4	-	1	0	-	0	0	1	5	7	2

Cégjegyzék szám

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt

5900 Orosháza Fürdő u.5.

2014 évi
Éves beszámoló

Éves zárómérleg

2014.01.01.-2014.12.31.

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	**A. Befektetett eszközök** (02.+10.+18. sor)	**1 442 569**		**1 414 891**
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok)	1 812		2 207
03.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
04.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
05.	Vagyoni értékű jogok	1 812		2 207
06.	Szellemi termékek			
07.	Üzleti vagy cégérték			
08.	Immateriális javakra adott előlegek			
09.	Immateriális javak értékhelyesbítése			
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11. - 17. sorok)	1 438 856		1 410 813
11.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 231 290		1 207 664
12.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	85 417		82 186
13.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	24 853		26 420
14.	Tenyészállatok			
15.	Beruházások, felújítások	6 475		3 722
16.	Beruházásokra adott előlegek			
17.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	90 821		90 821
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-26. sorok)	1 901		1 871
19.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21.	Egyéb tartós részesedés			
22.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési iszonyban álló vállalkozásban			
23.	Egyéb tartósan adott kölcsön	1 901		1 871
24.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapir			
25.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
26.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí-tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
27.	**B. Forgóeszközök (28.+35.+43.+49. sor)**	**388 467**		**379 609**
28.	I. KÉSZLETEK (29.-34. sorok)	33 603		22 962
29.	Anyagok	31 721		20 454
30.	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
31.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
32.	Késztermékek			
33.	Áruk	1 295		2 508
34.	Készletekre adott előlegek	587		
35.	II. KÖVETELÉSEK (36.-42. sorok)	207 540		282 520
36.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	186 319		272 620
37.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
38.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
39.	Váltókövetelések			
40.	Egyéb követelések	21 221		9 900
41.	Követelések értékelési különbözete			
42.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
43.	III.ÉRTÉKPAPÍROK (44.-48. sorok)			
44.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
45.	Egyéb részesedés			
46.	Saját részvények, saját üzletrészek			
47.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
48.	Értékpapírok értékelési különbözete			
49.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (50.-51. sorok)	147 324		74 127
50.	Pénztár, csekkek	5 348		9 187
51.	Bankbetétek	141 976		64 940
52.	**C. Aktív időbeli elhatárolások** (53.- 55. sorok)	**7 219**		**6 052**
53.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	2 044		1 923
54	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	5 175		4 129
55.	Halasztott ráfordítások			

56.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN** (01.+27.+52. sor)	**1 838 255**		**1 800 552**

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

PH.

Bencző Ferenc

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
57.	**D. Saját tőke** (58.+60.+61.+62.+63.+64.+67. sor)	**470 499**		**391 276**
58.	I. JEGYZETT TŐKE	186 000		186 000
59.	58. Sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
60.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
61.	III. TŐKETARTALÉK	143 205		143 205
62.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	57 884		50 473
63.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
64.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	90 821		90 821
65.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	90 821		90 821
66.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
67.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-7 411		-79 223
68.	**E. Céltartalékok** (69.-71. sorok)			
69.	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
70.	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
71.	Egyéb céltartalék			
72.	**F. Kötelezettségek** (73.+77.+86. sor)	**210 311**		**271 256**
73.	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (74.-76. sorok)**			
74.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
75.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
76.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
77.	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (78. - 85. sorok)**			**3 545**
78.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
79.	Átváltoztatható kötvények			
80.	Tartozások kötvénykibocsájtásból			
81.	Beruházási és fejlesztési hitelek			
82.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
83.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
84.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
85.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			3 545
86	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (87. és 89.-97. sorok)**	**210 311**		**267 711**
87.	Rövid lejáratú kölcsönök			
88.	87. sorból: az átváltoztatható kötvények			
89.	Rövid lejáratú hitelek			
90.	Vevőktől kapott előlegek	3 972		327
91.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	102 601		94 152
92.	Váltótartozások			
93.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
94.	Rövid lejáratú kötelezetségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	13 329		13 329
95.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	90 409		159 903
96.	Kötelezettségek értékelési különbözete			
97.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
98.	**G. Passzív időbeli elhatárolások** (99.-101. sorok)	**1 157 445**		**1 138 020**
99.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
100.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása			
101.	Halasztott bevételek	1 157 445		1 138 020

102.	**FORRÁSOK ÖSSZESEN** (57.+68.+72.+98. sor)	**1 838 255**		**1 800 552**

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

PH.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)

Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	1 111 183		1 136 254
02.	Exportértékesítés nettó árbevétele			
I.	**Értékesítés nettó árbevétele** (01.+02.)	**1 111 183**		**1 136 254**
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása			
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	4 053		9 586
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke** (±03.+04.)	**4 053**		**9 586**
III.	**Egyéb bevételek**	**297 287**		**337 014**
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
05.	Anyagköltség	347 405		333 352
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	350 390		435 688
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	27 139		29 219
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	4 230		6 057
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	133 939		146 580
IV.	**Anyagjellegű ráfordítások** (05.+06.+07.+08.+09.)	**863 103**		**950 896**
10.	Bérköltség	336 552		352 028
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	40 644		48 097
12.	Bérjárulékok	85 880		91 266
V.	**Személyi jellegű ráfordítások** (10.+11.+12.)	**463 076**		**491 391**
VI.	**Értékcsökkenési leírás**	**60 612**		**69 396**
VII.	**Egyéb ráfordítások**	**32 619**		**53 173**
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE** (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	**-6 887**		**-82 002**

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
	13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
	14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége			
	15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	2 026		823
	16. Sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
	17. Sorból: értékelési különbözet			
VIII.	**Pénzügyi műveletek bevételei** (13.+14.+15.+16.+17.)	**2 026**		**823**
18.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztesége			
	18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	5		7
	19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
20.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
	21. Sorból: értékelési különbözet			
IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai** (18.+19.±20.+21.)	**5**		**7**
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE** (VII.-IX.)	**2 021**		**816**
C.	**SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY** (±A±B)	**-4 866**		**-81 186**
X.	**Rendkívüli bevételek**			**4 615**
XI.	**Rendkívüli ráfordítások**			
D.	**RENDKÍVÜLI EREDMÉNY** (X.-XI.)			**4 615**
E.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY** (±C±D)	**-4 866**		**-76 571**
XII.	**Adófizetési kötelezettség**	**2 545**		**2 652**
F.	**ADÓZOTT EREDMÉNY** (±E.-XII.)	**-7 411**		**-79 223**
22.	Eredménytartalék igénybevétele osztalékra, részesedésre			
23	Jóváhagyott osztalék, részesedés			
G.	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY** (±F.+22.-23.)	**-7 411**		**-79 223**

Keltezés: Orosháza, 2015.04.30.

PH.

Bebő Ferenc
a vállalkozás vezetője (képviselője

OROSHÁZI VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2014. ÉVRE

Orosháza, 2015. április 30.

Tóthné Szekeres Mária
főkönyvelő

A VÁLLALKOZÁS BEMUTATÁSA

A vállalkozás megnevezése:	Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
A vállalkozás székhelye:	5900 Orosháza Fürdő utca 5.
Telefon:	06/68-512-460
Fax:	06/68-413-839
E-mail:	info@varosuzemeltetes.hu
Adószám:	12765452-2-04
Cégjegyzék szám:	04-10-001572
Cégbíróság:	Békés Megyei Bíróság mint Cégbíróság

A Társaság jogelődje 1952-ben került alapításra, mint Orosházi Ingatlankezelő Vállalat, Kertészeti Vállalat és Köztisztasági Vállalat. Tevékenység jellege szerint 1968-tól Városi Közmű és Kommunális Üzem, 1973 VTVB Költségvetési Üzem, 1991 Közüzemi Vállalat, majd 1993-tól a tulajdonos Kft formájában működtette tovább.

2002–ben ismét társasági forma váltásra került sor, ekkortól Részvénytársaságként működik a vállalkozás, majd a jogszabályi változások értelmében jelenleg ZRt-ként folytatja a gazdálkodást.

A tulajdonos 171/2011 (VI.24) K.t. számú határozatában foglalt döntése alapján az Orosháza-Gyopárosi Gyógyfürdő Zrt 2011. év szeptember 30.napjával beolvadással egyesült Társaságunkkal, melyet a Cégbíróság fenti hatállyal bejegyzett.

A beolvadás után létrejött társaság Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság néven folytatja tovább működését.

Az átalakulás során létrejött gazdasági társaság az átalakult gazdasági társaság jogutódja.

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. főbb tevékenységi körei

Fő tevékenység: 3811 Nem veszélyes hulladék szállítás,kezelés

Végzett főbb tevékenységek:

- hulladékgazdálkodási feladatok
- köztisztasági, közterület-fenntartási, településtisztasági feladatok
- önkormányzati ingatlanok kezelése, hasznosítása
- parkkarbantartási feladatok ellátása
- piac és vásárcsarnok üzemeltetés
- építőipari tevékenység
- a város csapadék- és belvízcsatorna hálózatának karbantartása
- önkormányzati tulajdonban lévő utak üzemeltetése
- városi sportlétesítmények üzemeltetése
- fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- Szállodai szolgáltatás
- Kempingszolgáltatás
- Éttermi, mozgó vendéglátás

A Társaság alapítója

Név:	Orosháza Város Önkormányzata	
Székhely:	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.	
Jegyzett tőke :	186.000 e Ft	
Tulajdoni aránya:	100%	
Kibocsátott részvények száma:	2 db	
Névértéke:	185.000 e Ft	1.000 e Ft
Kibocsátás éve:	2011.	2013.

A Társaság vezérigazgató irányítása alatt működik

Név:	Benkő Ferenc
Lakcím:	5900 Orosháza, Derű u.9.

A Társaság cégjegyzése:

A Társaság géppel vagy kézzel írt, nyomtatott vagy előnyomtatott cégneve alá a cégjegyzésre jogosult aláírja a nevét, hiteles cégaláírási nyilatkozatának megfelelően.
A cégjegyzésre jogosult: a vezérigazgató- önállóan

A társaság működését 3 tagból álló Felügyelő Bizottság ellenőrzi.
Részükre kifizetett összdíjazás : 1.920 e Ft
Vezető tisztségviselők díja 2014 évben 8,160 e Ft
2014.évi prémium 8.160 e Ft

A Zrt. könyvvizsgálatra kötelezett

A könyvvizsgáló társaság neve: Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Kft.
Címe: 5900. Orosháza, Rákóczi u. 3/c 2/10.
A társaság kamarai regisztrációs száma:MKVK 003995.

Kijelölt könyvvizsgáló neve: Csáki Sándorné (MKVK száma: 002775)

A könyvvizsgáló megbízatása határozott időtartamra , 2016.május 31 napjáig szól.
A könyvvizsgáló részére tárgyévben kifizetett könyvvizsgálói díj: 2.520 e Ft + Áfa.
Egyéb, más a könyvvizsgálaton kívüli tevékenységért díjazásban nem részesült.

A vállalkozás könyvviteli feladatainak irányítását
Tóthné Szekeres Mária (reg. szám: MK177918) végzi a Zrt. alkalmazottjaként.

<u>Számviteli politika</u>

A ZRT kettős könyvvitel vezetésére kötelezett.

- A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások vezetése a SALDO Zrt által forgalmazott Creator Integrált számviteli rendszer segítségével történik, havonkénti egyeztetéssel.

- Havonta főkönyvi kivonat készül.

- A költségek könyvelése kizárólag költségnemek szerint az 5. számlaosztályban történik.

- Az éves beszámoló mérlege a 2000. évi C törvény 1. számú mellékeltében foglaltak szerinti A változatban előírt tagolás szerint készült, un. mérlegszerű elrendezéssel, a két oldal (eszközök és források) egyezőség ellenőrzéssel, mely az eszközöket fordított likviditási sorrendben, a forrásokat fordított lejárati sorrendben mutatja be.

- Az eredmény kimutatás ugyanezen törvény 2. számú mellékletében foglaltak szerint A változatban előírtak szerint készült un. lépcsőzetes elrendezéssel. Az üzemi tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítjuk meg.

- A Zrt-nek zálogjoggal biztosított ill. 5 évnél hosszabb lejáratú kötelezettsége nincs.

- Az amortizáció elszámolása a Társasági adóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 1. és 2. számú mellékletében felsorolt amortizációs kulcsok alkalmazásával történik, figyelembe véve a 2000. évi C törvény vonatkozó rendelkezéseit.

A mérleg fordulónapja: 2014. december 31.
A mérlegzárás időpontja: 2015 .április 30.

Az amortizáció elszámolásának módja

Az értékcsökkenés elszámolásának alapja az eszköz hasznos élettartama végén valószínűsíthető maradványértékkel csökkentett bekerülési értéke. Az elszámolás a használatba vételt követő naptól tervszerűen lineáris módon történik. A 100 ezer Ft alatti nettó beszerzési értékű eszközöknél használatba vételkor egy összegben történik.
Az év folyamán immateriális javak és tárgyi eszközbővítés: 44.557 e Ft

A tárgyi eszközök értékének alakulását és az amortizáció elszámolását a 2. számú melléklet tartalmazza. A használatban vételkor egy összegben elszámolt értékcsökkenés 4.140 e Ft, az összes amortizáció 69.396 e Ft volt.

A készletek nyilvántartása átlagáron történik, a készletérték különbözet évente egyszer, leltárkor kerül elszámolásra.

Pénzügyi helyzet, likviditás

A mellékelt Cash Flow kimutatás és az 1. sz melléklet szemlélteti a ZRT 2013, 2014 évre vonatkozó pénzügyi helyzetét.

2014. évben fejlesztési tartalékképzés nem történt.

2014. évben a tevékenység árbevétele között elszámolásra került a lakás - és ingatlangazdálkodással kapcsolatban 41.099 e Ft lakbér, valamint 45.943 e Ft egyéb ingatlanok (üzletek) bérleti díja címén, melyből a Zrt-nél nem képződhet sem nyereség sem veszteség, ezért a fennálló hátralékok Önkormányzattal szembeni kötelezettségként kerülnek kimutatásra.

A közvetített szolgáltatások között kerülnek elszámolásra az önkormányzati ingatlanokkal kapcsolatos közüzemi díjak, melyek a Zrt. eredményét - az előfinanszírozási kötelezettség miatt a bérlők által meg nem fizetett mértékben – terhelik.

A saját tőke változása

	2010	Beolvadó társaság	2011	2012	2013	2014
D. Saját tőke	**427545**	**-40 582**	**401 910**	**401 910**	**470 499**	**391 276**
I. JEGYZETT TŐKE	90 000	95 000	185 000	185 000	186 000	186 000
Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken						
II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)						
III. TŐKETARTALÉK	220994	-134 900	68 205	68 205	143 205	143 205
IV. EREDMÉNYTARTALÉK			45 969		57 884	50 473
V. LEKÖTÖTT TARTALÉK						
VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	90821	68 205	90 821	90 821	90 821	90 821
Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	90821	68 205	90 821	90 821	90 821	90 821
Valós értékelés értékelési tartaléka						
VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	25730	-68 797	11 915	0	- 7 411	- 79 223

A tulajdonos a Zrt a tulajdonos határozata alapján 1 m Ft értékben jegyzett tőkét emelt, 75 m Ft tőketartalékba helyezése mellett 2013 évben.

TÁRSASÁGI ÉS OSZTALÉKADÓ SZÁMÍTÁSA

Adózás előtti eredmény: **- 76.571.857Ft**
Eredményt növelő tételek:

- a Számviteli törvény alapján elszámolt értékcsökkenés	69.395.747 Ft
- nem a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos költségek, ráfordítások	10.719.891 Ft
- jogerős határozatban megállapított bírság Art, és Tb tv.szerint	4.221.190 Ft
Összesen:	84.316.828 Ft

Eredményt csökkentő tételek :

- a Társasági és Osztalékadóról szóló törvény szerint figyelembe vehető értékcsökkenés	110.914.465 Ft
Összesen:	110.914.465 Ft

NYERESÉGMINIMUM SZÁMÍTÁS
2014

Vállalkozás összes bevétele	1.478.705.409 Ft
Csökkentő tételek:	
Közvetített szolgáltatások	146.579.623 Ft
Eladott áruk beszerzési értéke	6.056.842 Ft
Növelő tételek:	0 Ft
Korrigált összes bevétel	1.326.068.944 Ft
Jövedelem (nyereség) minimum: 2%:	26.521.379 Ft

A Zrt 2014.gazdasági évre a jövedelem-(nyereség-)minimum alapján teljesíti a társasági és osztalékadó fizetési kötelezettségét.

A Társasági és osztalékadó mértéke 500 m Ft adóalapig : 10 %

A Zrt 2014 évben a jövedelem (nyereség) minimum alapján fizeti meg a Társasági és osztalékadót, melynek összege: 2.652.000 Ft

KÖVETELÉSEK **282.519.541 Ft**

Követelések áruszállításból és szolgáltatásból(vevők) 272.619.747 Ft

Egyéb rövid lejáratú követelések részletezése

Társasági adó visszaigénylés	266.000
Innovációs járulék visszaigénylés	207.000
Helyi iparűzési adó visszaigénylés	991.500
Önkormányzattal szembeni követelés	1.662.415
Dolgozók részére munkabér előleg	1 350.313
Dolgozók lakásépítési kölcsön törlesztés	765.930
Bankkártya- Egészségpénztári kártya és	
Utalványok elfogadásából eredő követelések:	
bankkártya követelések	645.495
Beváltott Erzsébet utalvány	136.115
K&H Medicina Egészségpénztár	2.700
Vitamin Egészségpénztár	3.740
Cardco Egészségpénztár	1.220
MKB SZÉP kártya	254.929
KHB SZÉP kártya	102.790
OTP SZÉP kártya	810.261
E-Business utalvány	59.800
Sodexho Pass utalvány	4.200
Jövedéki adó visszaigénylés	420.000
Kifizetett TB kifiz.helyi ellátás visszajáró összege	1.033.237
Egyéb követelés	382.778
Kaució Konica	799 371
Mindösszesen:	***9.899.794***

BEVÉTELEK AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSA

- megosztott bevételek üzleti évre esedékes összege 1.923.141 Ft

Összesen: **1.923.141 Ft**

KÖLTSÉGEK AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSA

- biztosítási díjak	2.914.548 Ft
- előfizetési díjak	19.575 Ft
- telefon költségek	386.944 Ft
- közüzemi díjak arányos része	808.164 Ft
Összesen:	**4.129.231 Ft**

KÖTELEZETTSÉGEK **267.711.875 Ft**

Vevőktől kapott előlegek (hotel)	326.753 Ft
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból(szállítók)	94.152.239 Ft
Egyéb részedési visz. rövid lejáratú kötelezettség	13.329.075 Ft

Áfa 58 §. Későbbi időszakra eső kötelezettség	6.309.089
Lízingdíjból eredő kötelezettség	838.072
Személyi jövedelemadó	4.980.000
Egészségügyi hozzájárulás	73.000
Cégautóadó , egyéb adók, környezetterhelési díj	4.557.002
Bányajáradék	175.000
Vízkészlet járulék	2.365.582
Általános forgalmi adó	980.000
Szakképzési hozzájárulás	238.000
Idegenforgalmi adó	772.000
Munkavállalók részére kifizetendő jövedelem	21.588.870
Fel nem vett járandóság	198.849
Járulékok	13 879 000
Önkormányzattal szembeni köt.(bérlők hátraléka)	26.360.819
Dolgozóktól letiltások	818.123
Más vállalkozással szembeni kötelezettség	293.491
Óvadék	986.800
Korábban leirt lakb.befolyt összeg	1 661.330
Lakásbérlőkkel szembeni kötelezettség	295.273
Egyéb kötelezettség I.	2 990 000
Egyéb kötelezettség II.	694 000
Önkorm.szembeni kötelezettség (ut.elsz.miatt)	67.032.508
Átvett kauciók	1.817.000
Mindösszesen:	***159.903.808***

Halasztott bevételek és a bevételek passzív időbeli elhatárolásának alakulása 2014.12.31

1./ Széchenyi beruházás keretében kapott GM támogatás:

adatok Ft-ban

Kapott támogatás összesen:		715 000 000
2004. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	15 029 217
2005. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	24 411 580
2006. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	24 411 580
2007. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	23 010 282
2008. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	18 908 324
2009. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	18 908 324
2010. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	18 973 077
2011. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	16 669 297
2012. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	13 533 980
2013. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	13 533 980
2014. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	13.533.980

2014.12.31-én fennálló elhatárolás: 514.076.379

2./ Széchenyi beruházás keretében kapott Önkormányzati támogatás:

Kapott támogatás összesen:		450 853 940
2004. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	9 476 898
2005. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	15 393 088
2006. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	15 393 088
2007. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	14 509 477
2008. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	11 922 924
2009. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	11 922 924
2010. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	11 963 755
2011. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	10 511 074
2012. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	8 534 054
2013. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	8 534 054
2014. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	8 534 054

2014.12.31-én fennálló elhatárolás: 324.158.550

3./ Beruházási hitel tőketörlesztésére kapott Önkormányzati támogatás:

2005. évben kapott támogatás összesen:		46 875 000
2005. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	1 634 772
2006. évben kapott támogatás összesen:	+	46 875 000
2006. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	3 328 617
2007. évben kapott támogatás:	+	46 875 000
2007. évben kapott támogatás:	+	229 817 819
2007. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	12 915 326
2008. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	10 612 960
2009. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	10 612 960
2010. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	10 649 304
2011. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	9 356 226
2012. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	7 596 421
2013. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	7 596 421
2014. évben értékcsökkenés arányában feloldva	-	7 596 421
2014.12.31-én fennálló elhatárolás:		**288.543.392**

4./ "Stradröplabda-pálya " beruházásra kapott támogatás:

2008. évben kapott támogatás elhatárolása:	+	500 000
Kapott támogatás (2. részlet) elhatárolása	+	500 000
2009. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	129 012
2010. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	54 096
2011. évben értékcsökkenés arányában feloldva:	-	54 096
2012. évben értékcsökkenés arányában feloldva :	-	54 096
2013. évben értékcsökkenés arányában feloldva :	-	54 096
2014. évben értékcsökkenés arányában feloldva		
2014.12.31-én fennálló elhatárolás:		**600.509**

6./ Bérleti díj elhatárolás Raffai és Tsa Kft :
Bérlet időtartama: 2011.08.01-2018.09.30.

VEV 2011/352 számla elhatárolása	+	515 000
feloldás 2011.	**-**	27 752
feloldás 2012.	**-**	69 607
feloldás 2013.	**-**	69 607
feloldás 2014.	**-**	69.609
2014.12.31-én fennálló elhatárolás:		**278.427**

Összes elhatárolás 2014.december 31-én: ***1 127 657 257***

Fejlesztési célú támogatások passzív időbeli elhatárolásának feloldása értékcsökkenés arányában 2014.év 12.hó 31. napjáig

adatok Ft-ban

1./ Széchenyi beruházás keretében kapott GM támogatás:

Kapott GM támogatás összesen:	715 000 000
Élményfürdő bekerülési értéke összesen:	1 551 036 656
Élményfürdő 2014. évi értékcsökkenés	29 359 020

Feloldás 2014 évben: $\frac{715\,000\,000}{1\,551\,036\,656} * 29\,359\,020 =$ **13 533 980**

2./ Széchenyi beruházás keretében kapott Önkormányzati támogatás:

Kapott Önkormányzati támogatás összesen:	450 853 940
Élményfürdő bekerülési értéke összesen:	1 551 036 656
Élményfürdő 2014.évi értékcsökkenés:	29 359 020

Feloldás2014.évben: $\frac{450\,853\,940}{1\,551\,036\,656} * 29\,359\,020 =$ **8 534 054**

3./ Beruházási hitel tőketörlesztésére kapott Önkormányzati támogatás:

2005. évben kapott támogatás összesen:	46 875 000
Élményfürdő bekerülési értéke összesen:	1 551 036 656
2004.évi értékcsökkenés:	-32 602 611
Osztószám:	1 518 434 045

Feloldás 2014.évben: $\frac{46\,875\,000}{1\,518\,434\,045} * 29\,359\,020 =$ **906 331**

2006.évben kapott támogatás összesen:	46 875 000

Élményfürdő bekerülési értéke összesen:	1 551 036 656
2004.évi értékcsökkenés:	-32 602 611
2005.évi értékcsökkenés:	-52 955 600
Osztószám:	1 465 478 445

Feloldás 2014.évben: $\frac{46\,875\,000}{1\,465\,478\,445} * 29\,359\,020 =$ **939 082**

2007.évben kapott támogatás összesen:	276 692 819
Élményfürdő bekerülési értéke összesen:	1 551 036 656
2004.évi értékcsökkenés:	-32 602 611
2005.évi értékcsökkenés:	-52 955 600
2006.évi értékcsökkenés:	-52 955 600
Osztószám:	1 412 522 845

Feloldás 2014.évben: $\frac{276\,692\,819}{1\,412\,522\,845} * 29\,359\,020 =$ **5 751 008**

Tőketörlesztő támogatás 2014. évi feloldása: 7 596 421

4./ Strandfocipálya támogatás SPO-SIF-08-08-06-44

Teljes támogatási összeg:	1 000 000
Beruházás bekerülési értéke:	2 135 109
2013.évi Értékcsökkenés	115 500

Tárgyévi feloldás 12.31-ig:

$\frac{1\,000\,000}{2\,135\,109} * 115\,500 =$ **54 096**

Támogatások feloldása ***29.718.551*** **Ft**

A Zrt főbb tevékenységenkénti árbevétele

Hulladékgazdálkodási és településtisztasági feladatok ellátása	426.250.838 Ft
Szennyvízszállítás	11.734.532 Ft
Helyiségbérleti díjak	45.943.373 Ft
Lakás bérleti díjak	41.099.252 Ft
Bérleményekkel kapcsolatos egyéb szolgáltatások	31.574.417 Ft
Piac vásárcsarnok üzemeltetés	32.277.403 Ft
Közúti szállítás,gépbérbeadás,földmunka	2.949.466 Ft
Építő tevékenység	37.720.012 Ft
Parképítés	3.572.469 Ft
Hirdetőtáblák,terület bérbeadás	10.330.037 Ft
Társasház kezelés	8.570.612 Ft
Start és közmunkaprogrammal kapcsolatos megtérülések	61.036.925 Ft
Egyéb vállalkozási tevékenységek	7.248.054 Ft
Fürdőszolgáltatások	220.657.252 Ft
Fürdő területén működtetett ingatlanok hasznosítása	25.069.364 Ft
Vízgyógyászati kezelések	41.527.053 Ft
Szálloda üzemeltetés	128.692.578 Ft
Összesen:	**1.136.253.637 Ft**

A vállalkozás tevékenysége során képződött veszélyes hulladék mennyiségének alakulása 2014.

Megnevezés	Nyitó készlet (kg)	Keletkezett mennyiség (kg)	Átadott mennyiség (kg)	Záró készlet (kg)
Fáradt olaj	0	935	935	0
Olajos homok	0	135	135	0
Olajszűrők	0	25	25	0
Olajos rongy	120	0	60	60
Festékes fém	18	115	133	0
Ólomakkumulátor (Központ+Gyopáros)	2	0	2	0
Olajos flakon	0	10	10	0
Egyéb oldószerek	0	123	123	0
Fénycsövek(Központ+Gyopáros)	2	31	33	0
Kiselejtezett elektronikai berendezések (Központ+Gyopáros)	7	140	147	0
Étolaj és zsír (AGY Hotel)	0	572	572	0
Elemek és akkumulátorok (Gyopáros)	1	0	1	0
Össszesen	**150**	**2086**	**2176**	**60**

FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁM ÉS JÖVEDELEM ADATAI
2014.év

Időszak	létszám (fő)					kereset (eFt)				Megbí-zási díj (e Ft)	Összesen
	szellemi		fizikai		Statisztikai átlag létszám	szellemi		fizikai			
	rész- munkaidős	teljes	rész- munkaidős	teljes		rész- munkaidős	teljes	rész- munkaidős	teljes		
január	13	46	13	109	181	1366	9 677	939	15 315	259	27 256
február	13	48	12	111	184	1362	9 903	923	14 127	245	26 560
március	13	50	15	113	191	1409	10 222	1 040	14 508	562	27 741
április	4	57	14	114	189	475	11 630	963	16 128	252	29 448
május	5	57	15	115	192	617	11 618	915	15 615	245	29 010
június	5	58	15	118	196	546	11 694	931	16 338	250	29 759
július	5	57	14	121	197	567	11 499	872	15 563	256	28 757
augusztus	6	56	14	122	198	664	11 369	889	17 629	272	30 823
szeptember	6	55	14	114	189	653	11 043	855	15 034	76	27 661
október	6	56	15	114	191	637	11 405	937	15 577	96	28 652
november	6	55	15	112	189	696	11 143	923	14 809	196	27 767
december	6	55	15	113	189	688	19 322	951	17 268	656	38 294
Átlag/ Összesen	**7**	**54**	**14**	**116**	**191**	**9 680**	**140 525**	**11 138**	**187 911**	**2 774**	**352 028**

FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JELLEGŰ JUTTATÁSAI

2014.év

Időszak	Személyi jellegű egyéb juttatások (e Ft)					Állományon kívüli dolgozók	
	szellemi		fizikai		összesen:		
	részmunkaidős	teljes munkaidős	részmunkaidős	teljes munkaidős		egyéb jövedelem	tiszteletdíj e Ft
január	34	58	14	116	222		160
február	28	84	22	128	262		160
március	20	86	14	166	286		160
április	8	84	12	134	238		160
május	8	78	12	130	228		160
június	8	84	12	126	230		160
július	8	86	12	136	242		160
augusztus	128	266	92	896	1 382		160
szeptember	8	84	12	174	278		160
október	6	86	12	158	262		160
november	6	108	12	128	254		160
december	6	86	12	128	232		160
Összesen:	**268**	**1 190**	**238**	**2 420**	**4 116**		**1920**

Éves beszámoló CASH-FLOW-kimutatás

2014. 01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	c	e
I.	Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Működési cash flow, 1-13. sorok)	45434	- 28040
1.	Adózás előtti eredmény ±	-4866	-76571
2.	Elszámolt amortizáció +	60612	69396
3.	Elszámolt értékvesztés és visszaírás ±		
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±		
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±		
6.	Szállítói kötelezettség változása ±	41591	8449
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása ±	11959	55935
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása _+	-32289	-19425
9.	Vevőkövetelés változása ±	-33341	-86301
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±	-17358	21962
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása ±	21671	1167
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-2545	-2652
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -		
II.	Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Befektetési cash flow, 14-16. sorok)	-22531	-44557
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	-34203	-44557
15.	Befektetett eszközök eladása +		
16.	Kapott osztalék, részesedés +		

adatok eFt

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	C	e
III.	Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás (Finanszírozási cash flow, 17-27. sorok)	-167	-600
17.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +		
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +		
19.	Hitel és kölcsön felvétele +		
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	584	
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz +		
22.	Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás) -		
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -		
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -		
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	-500	-600
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz -		
27.	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása ±		
IV.	Pénzeszközök változása (±I±II±III. sorok) ±	11315	- 73197

1. számú melléklet

VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET

2014.01.01.-2014.12.31.

1. Vagyoni helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Saját tőke aránya %	Saját tőke / Idegen tőke	34,40	27,76
2	Tőkefeszültségi mutató %	Idegen tőke / Saját tőke	290,70	360,17
3	Eladósodottsági mutató %	Kötelezettségek / Saját tőke	44,70	69,33
4	Tőkeerősség %	Saját tőke / Összes forrás	25,59	21,73
5	Befektetett eszközök aránya %	Befektetett eszközök / Összes eszköz	78,47	78,58
6	Forgóeszközök aránya %	Forgóeszközök / Összes eszköz	21,13	21,08

2. Pénzügyi helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Pénzügyi eredmény Eft	Cash flow	11 315	-73197
2	Likviditási mutató %	Forgóeszközök / Rövid lejáratú köt.	184,71	141,8
3	Likviditási gyorsráta %	Forgóeszk.-készletek / Rövid lejáratú köt.	168,73	133,22

3. Jövedelmezőség

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Árbevétel arányos jövedelmezőség %	Adózott erdmény / Nettó árbevétel	-0,67	-6,97
2	Eszközarányos jövedelmezőség %	Adózott erdmény / Eszközök összesen	-0,40	-4,40
3	Tőkearányos jövedelmezőség %	Adózott erdmény / saját tőke	-1,58	-20,25
4	Tőkearányos osztalék %	Fizetendő osztalék / jegyzett tőke		

AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ÉS TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

2014.01.01.-2014.12.31.

Megnevezés	Alapítás-átszerve-zés aktivált értéke	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Üzleti vagy cégérték	Immate-riális javak összesen	Ingat-lanok	Műszaki berende-zések, gépek, járművek	Egyéb berende-zések, felszere-lések,	Tenyész-állatok	Beruhá-zások, felújítá-sok	Tárgyi eszközök összesen	Mind-összesen
NYITÓ BRUTTÓ É.			**7665**	**2225**		**9890**	**1505297**	**463883**	**123607**		**6475**	**2099262**	**2109152**
Vásárlás			2851			**2851**	4463	15561	12096			**32120**	**34971**
Előállítás							3051	6535				**9586**	**9586**
Bef.len beruh. (előleg) növekedése													
Egyéb növekedés													
Növekedés összesen			**2851**			**2851**	**7514**	**22096**	**12096**			**41706**	**44557**
Selejtezés								3472	7563			11035	**11035**
Eladás				118		**118**							**118**
Apportba átadás													
Egyéb csökkenés													
Bef.len beruh. (előleg) csökkenése											2753	2753	**2753**
Csökkenés összesen				**118**		**118**		**3472**	**7563**		**2753**	**13788**	**13906**
ZÁRÓ BRUTTÓ É.			**10516**	**2107**		**12623**	**1512811**	**482507**	**128140**		**0**	**2127180**	**2139803**
Nyitó é.cs.			**5853**	**2225**		**8078**	**274007**	**378466**	**98754**			**751227**	**759305**
Növekedés			2457			2457	31139	25328	10472			66939	**69396**
Csökkenés				118		118		3472	7506			10978	**11096**
Záró é. cs.			**8310**	**2107**		**10417**	**305146**	**400322**	**101720**			**807188**	**817605**
NYITÓ NETTÓ É.			**1812**			**1812**	**1 231290**	**85417**	**24853**		**6475**	**1348035**	**1349847**
ZÁRÓ NETTÓ É.			**2206**			**2206**	**1207665**	**82185**	**26421**		**3722**	**1319993**	**1322199**

3. számú melléklet

ELSZÁMOLT ÉRTÉKCSÖKKENÉS, LEÍRÁSI MÓDONKÉNT

2014.01.01.-2014.12.31.

ezer Ft-ban

Megnevezés	Alapítás-átszervezés aktivált értéke	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Üzleti vagy cégérték	Immate-riális javak összesen	Ingat-lanok	Műszaki berende-zések, gépek, járművek	Egyéb berende-zések, felszere-lések, járművek	Tenyész-állatok	Beruhá-zások, felújítá-sok	Tárgyi eszközök összesen	Mind-összesen
Lineáris			2457			**2457**	31139	24932	6727			**62798**	**65255**
Egyösszegű								4141				**4141**	**4141**
Teljesítményarányos													
Terv szerinti écs.össz.			**2457**			**2457**	**31139**	**29073**	**6727**			**66939**	**69396**
Terven felüli écs.													
Elszámolt écs.össz.			**2457**			**2457**	**31139**	**29073**	**6727**			**66939**	**69396**

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Zrt összesen	Hulladékszállítás	Egyéb tevékenység
a	b	c	d	e
01.	**A. Befektetett eszközök** (02.+10.+18. sor)	**1 414 891**	**39 141**	**1 375 750**
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok)	2 207	156	2 051
03.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
04.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
05.	Vagyoni értékű jogok	2 207	156	2 051
06.	Szellemi termékek			
07.	Üzleti vagy cégérték			
08.	Immateriális javakra adott előlegek			
09.	Immateriális javak értékhelyesbítése			
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11. - 17. sorok)	1 410 813	38 852	1 371 961
11.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 207 664	4 856	1 202 808
12.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	82 186	27 160	55 026
13.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	26 420	778	25 642
14.	Tenyészállatok			
15.	Beruházások, felújítások	3 722		3 722
16.	Beruházásokra adott előlegek			
17.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	90 821	6 058	84 763
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-26. sorok)	1 871	133	1738
19.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21.	Egyéb tartós részesedés			
22.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési iszonyban álló vállalkozásban			
23.	Egyéb tartósan adott kölcsön	1 871	133	1 738
24.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapir			
25.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
26.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt

5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)

Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Zrt összesen	Hulladékszállítás	Egyéb tevékenység
a	b	c	d	e
27.	**B. Forgóeszközök (28.+35.+43.+49. sor)**	**379 609**	**103 026**	**276 583**
28.	I. KÉSZLETEK (29.-34. sorok)	22 962	1 452	21 510
29.	Anyagok	20 454	1 452	19 002
30.	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
31.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
32.	Késztermékek			
33.	Áruk	2 508		2 508
34.	Készletekre adott előlegek			
35.	II. KÖVETELÉSEK (36.-42. sorok)	282 520	96 310	186 210
36.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	272 620	95 607	177 013
37.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
38.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
39.	Váltókövetelések			
40.	Egyéb követelések	9 900	703	9 197
41.	Követelések értékelési különbözete			
42.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
43.	III.ÉRTÉKPAPÍROK (44.-48. sorok)			
44.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
45.	Egyéb részesedés			
46.	Saját részvények, saját üzletrészek			
47.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
48.	Értékpapírok értékelési különbözete			
49.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (50.-51. sorok)	74 127	5 264	68 863
50.	Pénztár, csekkek	9 187	653	8 534
51.	Bankbetétek	64 940	4 611	60 329
52.	**C. Aktív időbeli elhatárolások** (53.- 55. sor)	**6 052**	**429**	**5 623**
53.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	1 923	136	1 787
54	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	4 129	293	3 836
55.	Halasztott ráfordítások			

56.	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN** (01.+27.+52. sor)	**1 800 552**	**142 596**	**1 657 956**

Orosháza 2015.04.30.

Bencző Ferenc

PH. a vállalkozás vezetője (képviselője)

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)

Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Zrt összesen	Hulladék -szállítás	Egyéb tevékenység
a	b	c	d	e
57.	**D. Saját tőke** (58.+60.+61.+62.+63.+64.+67. sor)	**391 276**	**- 6 191**	**385 085**
58.	I. JEGYZETT TŐKE	186 000	13 057	172 943
59.	58. Sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
60.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
61.	III. TŐKETARTALÉK	143 205	641	142 564
62.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	50 473	3 543	46 930
63.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
64.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	90 821	6 058	84 763
65.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	90 821	6 058	84 763
66.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
67.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-79 223	- 29 490	- 49 733
68.	**E. Céltartalékok** (69.-71. sorok)			
69.	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
70.	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
71.	Egyéb céltartalék			
72.	**F. Kötelezettségek** (73.+77.+86. sor)	**271 256**		**271 256**
73.	**I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (74.-76. sorok)**			
74.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
75.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
76.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

Sor-szám	A tétel megnevezése	Zrt összesen	Hulladék -szállítás	Egyéb tevékenység
a	b	c	d	e
77.	**II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (78. - 85. sorok)**	**3 545**		**3 545**
78.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
79.	Átváltoztatható kötvények			
80.	Tartozások kötvénykibocsájtásból			
81.	Beruházási és fejlesztési hitelek			
82.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
83.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
84.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
85.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	3 545		3 545
86	**III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (87. és 89.-97. sorok)**	**267 711**	**68 888**	**198 823**
87.	Rövid lejáratú kölcsönök			
88.	87. sorból: az átváltoztatható kötvények			
89.	Rövid lejáratú hitelek			
90.	Vevőktől kapott előlegek	327		327
91.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	94 152	56726	37 426
92.	Váltótartozások			
93.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
94.	Rövid lejáratú kötelezetségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	13 329	936	12 393
95.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	159 903	11 226	148 677
96.	Kötelezettségek értékelési különbözete			
97.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
98.	**G. Passzív időbeli elhatárolások** (99.-101. sorok)	**1 138 020**	**79899**	**1 058 121**
99.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
100.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása			
101.	Halasztott bevételek	1 138 020	79 889	1 058 131
102.	**FORRÁSOK ÖSSZESEN** (57.+68.+72.+98. sor)	**1 800 552**	**142 596**	**1 657 956**

Orosháza, 2015.04.30.

a vállalkozás vezetője
PH. (képviselője)

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt
5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)
Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Zrt összesen	Hulladék -szállítás	Egyéb tevékenység
a	b	c	d	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	1 136 254	438 005	698 249
02.	Exportértékesítés nettó árbevétele			
I.	**Értékesítés nettó árbevétele** (01.+02.)	**1 136 254**	**438 005**	**698 249**
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása			
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	9 586	4 766	4 820
II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke** (±03.+04.)	**9 586**	**4 766**	**4 820**
III.	**Egyéb bevételek**	**337 014**	**0**	**337 014**
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
05.	Anyagköltség	333 352	52 724	280 628
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	435 688	262 158	173 530
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	29 219	19 957	9 262
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	6 057		6 057
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	146 580	148	146 342
IV.	**Anyagjellegű ráfordítások** (05.+06.+07.+08.+09.)	**950 896**	**334 987**	**615 909**
10.	Bérköltség	352 028	82 594	269 434
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	48 097	5 991	42 106
12.	Bérjárulékok	91 266	21 870	69 396
V.	**Személyi jellegű ráfordítások** (10.+11.+12.)	**491 391**	**110 455**	**380 936**
VI.	**Értékcsökkenési leírás**	**69 396**	**13 606**	**55 790**
VII.	**Egyéb ráfordítások**	**53 173**	**12 426**	**40 747**
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	**ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE** (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	**-82 002**	**- 28 703**	**- 53 299**

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRt

5900 Orosháza Fürdő u.5.

Éves beszámoló

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)

Időszak: 2014.01.01.-2014.12.31.

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Zrt összesen	Hulladékszállítás	Egyéb tevékenység
a	b	c	d	e
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
	13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
	14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége			
	15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	823	0	823
	16. Sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
	17. Sorból: értékelési különbözet			
VIII.	**Pénzügyi műveletek bevételei** (13.+14.+15.+16.+17.)	**823**	**0**	**823**
18.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztesége			
	18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	7	2	5
	19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
20.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
	21. Sorból: értékelési különbözet			
IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai**	**7**	**2**	**5**
B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE**	**816**	**-2**	**814**
C.	**SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY** (±A±B)	**-81 186**	**- 28 705**	**- 52 481**
X.	**Rendkívüli bevételek**	**4 615**		**4 615**
XI.	**Rendkívüli ráfordítások**			
D.	**RENDKÍVÜLI EREDMÉNY**	**4 615**		**4 615**
E.	**ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY**	**-76 571**		**-76 571**
XII.	**Adófizetési kötelezettség**	**2 652**	**786**	**1 866**
F.	**ADÓZOTT EREDMÉNY**	**-79 223**	**- 29 490**	**- 49 733**
G.	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY**	**-79 223**	**- 29 490**	**- 49 733**

Orosháza, 2015.04.30.

PH. a vállalkozás vezetője (képviselője)

OROSHÁZI VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

ÜZLETI TERVE

2015. évre

Orosháza, 2015. április 30.

Benkő Ferenc
Vezérigazgató

ÜZLETI TERV

BEVEZETŐ

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság működése kapcsán a legtöbb árbevételt a hulladékgazdálkodási és településtisztasági feladatainak ellátásával ér el. Erre a fő tevékenységi körre viszont - a 2015 évben is - a legnagyobb mértékben még mindig, a rezsicsökkentés és a 2012. évi CLXXXV. tv a hulladékról (Ht.) van hatással azáltal, hogy a piaci szereplők részére konkrét elvárásokat és alkalmazandó díjtételeket határoz meg.

A fenti hatások továbbhárítása nem lehetséges a vegyes települési hulladékot termelők tekintetében, sem a lakossági, sem pedig a közületi szektorban. Az előzőekben említettek negatív hatással vannak a társaság jövedelemtermelő képességére, ami az üzleti tervben kimutatott szigorú, költségtakarékos gazdálkodás megteremtését teszi szükségessé.

Ennek következtében a 2015-ös év során a társaság által alvállalkozóként végzett hulladékszállítási tevékenységi kör szűkül, mivel a folyamatosan képződő veszteségek csökkentése érdekében 9 településen (Eperjes, Kardoskút, Nagyszénás, Mezőkovácsháza, Székkutas, Árpádhalom, Nagybánhegyes, Nagymágocs, Csorvás) – érdek múlásra - hivatkozva beszüntettük a hulladékszállítási tevékenységünket. Erre azért került sor, mivel az adott települések önkormányzatai - forráshiányra hivatkozva - nem vállalták kompenzálni a szolgáltatónak, az e tevékenység végzése során képződő veszteségét.

Ezzel párhuzamosan ebben az évben is fizetnünk kell a Magyar Energetikai- és Közmű Szabályozási Hivatali által kivetett úgynevezett felügyeleti díjat, számlavezető pénzintézetünk felé a pénzügyi tranzakciós díjat, valamint a tevékenységi körünkhöz kapcsolódó útdíjat.

A hulladékszállítással kapcsolatos tevékenységünk további biztonságos működésének elengedhetetlen feltétele a tulajdonos önkormányzat részéről plusz forrás biztosítása a cég, illetve a közszolgáltatói tevékenységet törvényes keretek között végző Orosházi

Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére abban az esetben, amennyiben a 2015-ös évben állami támogatás nem érkezik a hulladékgazdálkodási feladatok kompenzációjára.

A fürdőszolgáltatások árbevételének során növekedést várunk, ugyanis bízunk abban, hogy a tavalyi csapadékos nyári időjárással ellentétben egy meleg napsütéses nyarunk lesz, ami növelni fogja a parkfürdő látogatói létszámát, így növelve az ott képződő árbevételt is.

Szintén árbevétel növekedést várunk a tavaly átadott kalandpark működtetése során, amelynek szolgáltatásait ebben az évben már csomagban ajánljuk a hozzánk ellátogató szállóvendégek részére.

A fürdő üzembiztos működtetése szempontjából elengedhetetlen a H6-os hideg vizes kút csökkenő kapacitásának kiváltása-pótlása vagy egy új hideg vizes kút fúrásával, vagy a már meglévő kút ismételt felújításával.

A fürdőnél továbbra is jelentős energia megtakarítást várunk a szivattyúkhoz beépített frekvenciaváltóktól, és az úgynevezett meddő villamos energia kompenzálását ellátó eszköz működtetésétől.

Az uszoda melletti tanmedencét a nyári szezon indulására megújítjuk, annak környezetében pihenőteraszt alakítunk ki, amit térítés mentesen biztosítunk a fürdővendégek részére. Ettől a beruházástól a vendéglétszám növekedését várjuk a parkfürdőben.

A 2015-ös évben is elérhető a fürdőben a közkedvelt szauna szeánsz, ami igen népszerű mind a helyi, mind az idelátogató bel és külföldi vendégek között is. Szintén nagyon fontos a gyógyászati és az egyéb egészségmegőrző szolgáltatásaink népszerűsítése, amit a Jövő Építők TDM Kh. Egyesülettel folyamatosan együttműködve végzünk mind a nyomtatott, mind az elektronikus médiák tekintetében.

BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELI TERVE

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK TERVEZETT ÁRBEVÉTELE

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
1. HULLADÉKGAZDÁLKODÁS ÖSSZESEN:	**437 985 370**	**365 413 357**
Közszolgáltatás ellátása lakosság részére	134 930 346	15 681 988
Közszolgáltatás ellátása intézmények részére	6 264 819	2 503 022
Hulladékgazd. Alváll tev bev	151 797 882	229 322 460
Szolgáltatás ellátása vállalkozások részére	65 460 452	56 251 521
Gyűjtőedény bérlet	11 472 045	6 588 818
Hulladékok előkezelése	7 942 281	5 851 262
Szelektíven gyűjtött, előválogatott hulladékok értékesítése	5 496 885	4 397 508
Folyékony hulladék szállítása	11 734 532	8 940 795
Hulladékok ártalmatlanítása	42 886 128	35 875 983
2. ÖNKORMÁNYZATI VAGYONKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK	**118 617 042**	**116 740 980**
Lakások bérleti díja	41 099 252	41 680 252
Nem lakás célját szolgáló helyiségbérleti díj	45 943 373	45 419 728
Bérlakások, közösségi házak, vásárcsarnok közüzemi díjainak megtérülése	31 574 417	29 641 000

VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK TERVEZETT ÁRBEVÉTELE

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
3. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK	**163 699 979**	**115 535 314**
Parkrendezés - parképítés - karbantartás	3 572 469	1 200 000
Piac - vásárcsarnok működtetése	32 277 403	32 100 000
Gépbérlet	763 128	500 000
Magasépítés, karbantartások	37 720 012	16 280 000
Közúti szállítás	546 526	250 000
Csatornatisztítás, duguláselhárítás, földmunkák	1 639 812	1 750 000
Hirdetőtáblák üzemeltetése, területbérlet	10 330 037	4 578 063
START munkaprogram anyag- és egyéb dologi kiadásainak megtérülése	35 775 699	29 032 350
KÖZMUNKA anyagkiadásainak megtérülése	25 261 226	7 610 000
Közösségi házak gondnoki feladatainak ellátása	2 075 977	1 500 000
Társasházak kezelése	8 570 612	9 915 960
Kulturális rendezvények	3 215 225	6 684 724
Kalandpark	1 951 853	4 134 217
I. HULLADÉKSZÁLLÍTÁS ÉS EGYÉB VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGEK ÁRBEVÉTELE	**720 302 391**	**597 689 651**

GYÓGY-, PARK-, ÉLMÉNYFÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELEINEK TELJESÜLÉSE

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
4. VÍZGYÓGYÁSZATI KEZELÉSEK ÁRBEVÉTELE	**41 527 053**	**43 540 000**
OEP költségtérítés	34 759 074	37 040 000
Lakossági költségtérítés	6 767 979	6 500 000
5. WELLNESS ÁRBEVÉTELE	**7 109 137**	**7 000 000**
6. FÜRDŐSZOLGÁLTATÁS ÁRBEVÉTELE	**183 135 651**	**194 198 000**
Élményfürdő	125 019 338	131 415 000
Szauna-land	20 594 011	21 000 000
Parkfürdő	35 501 418	39 783 000
Egyéb szolgáltatások, kölcsönzések	2 020 884	2 000 000
7. FÜRDŐ ÁLTAL MŰKÖDTETETT SZÁLLÁSHELYEK ÁRBEVÉTELE	**7 101 855**	**7 000 000**
8. RENDEZVÉNYEK ÁRBEVÉTELE	**11 652 741**	**6 500 000**
9. INGATLANHASZNOSÍTÁS ÁRBEVÉTELE	**17 967 509**	**17 000 000**
10. EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK ÁRBEVÉTELE	**18 759 723**	**18 600 000**
II. FÜRDŐ ÉS KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELE	**287 253 669**	**293 838 000**

ALFÖLD GYÖNGYE HOTEL*** KONFERENCIA KÖZPONT TERVEZETT ÁRBEVÉTELE

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
III. SZÁLLODAI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRBEVÉTELE	**128 692 578**	**133 000 000**
SZÁLLÁSHELY ÉRTÉKESÍTÉS	64 534 424	67 350 000
SZÁLLODAI SZOBÁK ÉRTÉKESÍTÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ÉTTERMI ÁRBEVÉTELE, KONFERENCIA KÖZPONT, RENDEZVÉNYEK ÁRBEVÉTELE	63 324 151	65 650 000
EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK	834 003	0

EGYÉB BEVÉTELI TERV

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
EGYÉB BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**337 013 894**	**343 994 347**
Városüzemeltetési feladatok ellátásása	220 324 992	217 037 500
Tervezett előfinanszírozás elhatárolása	28 500 000	47 000 000
Bér és járuléktérítés	3 524 554	2 327 240
Orosháza kártya támogatás	29 978 721	32 000 000
Követeléskezeléssel kapcsolatos költségek megtérülése	3 404 485	3 150 000
Halasztott bevételek feloldása	29 718 551	29 718 456
IFA kedvezményes belépő kompenzáció	13 771 811	0
Biztosítótól kapott kártérítések, egyéb bevételek	7 790 780	12 761 151

PÉNZÜGYI MŰVELETEK, RENDKÍVÜLI BEVÉTELI TERV

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	**823 134**	**794 100**
RENDKÍVÜLI BEVÉTELEK	**4 614 746**	**0**

BEVÉTELI TERV MINDÖSSZESEN

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	**1 478 705 412**	**1 369 316 098**

2015. ÉVI TERVEZETT KÖLTSÉGEK, RÁFORDÍTÁSOK

TERVEZETT ANYAGKÖLTSÉGEK

KÖLTSÉGEK ÖSSZESÍTÉSE		
MEGNEVEZÉS	**2014. tény Ft**	**2015. terv Ft**
Anyagok költsége mindösszesen	**333 352 221**	**298 766 980**
Anyagok összesen:	**174 448 430**	**147 080 000**
Üzem- és kenőanyagok	55 327 843	43 580 000
Építési anyagok	24 850 775	20 500 000
Jármű alkatrész,víz-gáz, vill.szer.	34 412 300	29 750 000
Ipari vegyszerek	6 750 210	7 250 000
Tisztítószerek, csavarok, kisgép alkatrészek	23 452 312	20 600 000
Egyéb anyagok, munka- és védőruházati, kéziszerszámok	29 654 990	25 400 000
Közüzemi díjak összesen:	**121 857 190**	**122 800 000**
Vízdíjak Városüzemeltetés, Hotel	5 529 578	5 400 000
Vízdíj Gyopárosfürdő	19 929 999	20 000 000
Gáz szolgáltatás díja Városüzemeltés, Hotel, Gyopárosfürdő	19 869 866	19 950 000
Villamos energia díja Városüzemeltetés, Hotel	19 646 236	20 250 000
Villamos energia díja Gyopárosfürdő	56 881 511	57 200 000
Egyéb anyagok költsége összesen	**37 046 601**	**28 886 980**
Irodaszer	4 527 560	4 100 000
Vendéglátáshoz felhasznált nyersanyag	21 565 948	20 500 000
Egyéb, be nem sorolt anyagok költsége	10 953 093	4 286 980

TERVEZETT IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
Igénybe vett szolgáltatás összesen:	**435 687 633**	**362 515 472**
Szállítás	3 744 092	2 550 000
Piac bérleti díj	7.000.000	7.000.000
Jutalékok	14 427 636	8 950 000
Egyéb gép,eszköz bérleti díj	4 875 258	3 807 500
Karbantartás, javítás	18 824 066	18 580 000
Reklám-, hirdetési-, megjelenési költségek	14 458 730	14 500 000
Marketing költségek	8 547 210	8 500 000
Oktatási díjak	6 736 191	5 200 000
Környezet-, munka-, tűzvédelmi díjak	4 350 750	4 300 000
Könyvvizsgálati díj	2 520 000	2 520 000
Informatikai rendsz.üzemeltetés	3 939 951	4 050 000
Ügyvédi-, jogi költségek	4 871 220	4 850 000
Kamarai-, szakmai szöv.tagdíj	689 450	520 000
Víz-, laborvizsgálati díj	2 884 050	2 750 000
Fürdőorvos alkalmazása	1 200 000	1 300 000
Műszaki vizsgák	1 362 821	856 000
Üzemorvos	805 000	700 500
Rovarirtás	3 335 500	2 800 000
Postaköltség	10 301 369	10 645 972
Felvonó karbantartás,javítás	1 592 038	850 000

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
Telefonköltségek	8 229 611	7 425 000
Szoftverfelügyeleti díj	5 939 951	6 050 000
Útburkolati jelek festése, jelzőtáblák	7 520 094	7 300 000
Poroltók javítása, karbantartás	811 751	850 000
Szennyvíz ártalmatlanítás	4 712 465	4 300 000
Rágcsálóirtás	5 974 477	5 200 000
Ügyviteli költségek	9 947 216	8 205 000
Egyéb igénybe vett szolg.	19 750 450	17 500 000
Rendezvényekhez igénybevett szolg.	15 585 168	15 555 000
Nyomkövetés	3 268 224	3 500 000
Díjbeszedők	3 588 409	2 450 500
Egyéb, Önkormányzat feladatellátással kapcsolatban ig.vett szolgáltatások	29 600 711	24 750 000
Települési hull.ártalmatlanítás díja	201 125 274	152 000 000
E-útdíj	3 168 500	2 200 000

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
ELÁBÉ	**6 056 842**	**4 260 000**
Eladott közv.szolg.	**146 579 623**	**123 627 924**
Egyéb költségek összesen	**29 219 015**	**22 928 179**
Hatósági-, felügyeleti díjak, illetékek	4 372 341	3 850 000
Banki szolgáltatások díjai	17 510 933	12 500 000
Biztosítási díjak	6 383 007	5 890 500
Egyéb, be nem sorolt költségek	952 734	687 679
Személyi jellegű költségek összesen	**491 390 849**	**438 547 298**
Bérköltség	352 028 410	316 237 035
Személyi jellegű egyéb kifizetések (táppénz, betegszabadság, munkába járás köt.ktgtérítése, stb.)	48 096 500	39 840 963
Bérjárulékok	91 265 939	82 469 300
Értékcsökkenés összesen	**69 395 747**	**70 883 025**
Saját előállítási eszközök aktivált értéke	**9 586 100**	**1 769 733**

TERVEZETT EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
Egyéb ráfordítások (Önkormányzat és Központi költségvetés részére fizetendő adók, spec.tevékenységet terhelő adók, behajthatatlan követelések)	55 824 952	49 445 972
Pénzügyi műveletek ráfordításai	7 482	7 482

TERVEZETT KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
TERVEZETT KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN	1 557 928 264	1 369 212 599

ADÓZÁS UTÁNI EREDMÉNYTERV

MEGNEVEZÉS	2014. tény Ft	2015. terv Ft
TERVEZETT ADÓZOTT EREDMÉNY	-79 222 852	103 499

BERUHÁZÁSI – FEJLESZTÉSI TERV

1.) GYOPÁROSI GYÓGYFÜRDŐ HIDEGVIZES KÚT LÉTESÍTÉSE

2.) VÍZGÉPÉSZETI RENDSZEREK FEJLESZTÉSE

3.) TANMEDENCE FELÚJÍTÁS

4.) ERDEI FAHÁZ KEMPING KORSZERŰSÍTÉSE

5.) VÁSÁRCSARNOK MEGFIGYELÉSI KAMERARENDSZER LÉTESÍTÉSE

6.) KERTÉSZETI ESZKÖZPARK BŐVÍTÉSE

ÁLLOMÁNYI LÉTSZÁMTERV 2015. ÉV

MEGNEVEZÉS	ÁLLOMÁNYI LÉTSZÁM
A társaság VEZÉRIGAZGATÓ irányítása alatt működik	
1.) **Felsővezetők**	1 fő műszaki vezető 1 fő főkönyvelő
2.) **Központi irányítás**	1 fő kontroller 1 fő titkárnő 1 fő munkaügyi előadó-bérszámfejtő 2 fő könyvelő (főkönyv) 1 fő pénztáros 1 fő ügyfélszolgálati pénztáros
3.) **Üzemfenntartási részleg** <u>Irányítás alá tartozó terület</u> - raktár üzemanyagkút portaszolgálat Pártok Háza Sportlétesítmények Közösségi Házak	1 fő részlegvezető 3 fő portaszolgálat 7 fő gondnok 1 fő takarító 1 fő anyagkönyvelő 1 fő anyagbeszerző

4.) Szállítási, köztisztasági részleg <u>Irányítás alá tartozó terület</u> Közszolgáltatás ellátása Szolgáltatás ellátása Közterület fenntartás Orosházán Gépjárműjavító bázis működtetés Hulladékátrakó állomás működtetés Szennyvízszállítás Analitikus könyvelés-számlázás (főkönyvelő szakmai irányításával)	1 fő részlegvezető 1 fő művezető 1 fő gépjármű ügyintéző, diszpécser, GPS rendszerkezelő 10 fő gépjárművezető 2 fő gépkezelő 2 fő autószerelő 1 fő lakatos 8 fő rakodó, úttisztító 2 fő hulladékátrakó kezelő, számlázó, hídmérleg kezelő 2 fő lakossági közszolgáltatást ellátó ügyintéző 2 fő közületi szolgáltatás számlázó 1 fő környezetgazdálkodási agrármérnök
5.) **Parkkarbantartó részleg** Komposztáló telep üzemeltető <u>Irányítás alá tartozó terület</u> Játszóterek karbantartása Komposztáló-telep működtetés Parkkarbantartás Növényvédelem Szállítási munkálatokat a szállító részleg biztosítja	1 fő részlegvezető 1 fő szakirányító 3 fő kisgépkezelő 1 fő kosarasemelő kezelő 1 fő komposztálótelep anyagátvevő, aprítógép-kezelő

6.) **Önkormányzati ingatlanok kezelése, hasznosítása** <u>Irányítás alá tartozó terület</u> Önkormányzati tulajdonban lévő lakások, üzletek, közösségi házak kezelése. Karbantartási, felújítási feladatokat az építő részleg biztosítja.	1 fő ingatlankezelő 1 fő végrehajtási ügyintéző 1 fő jogtanácsos
7.) **Társasház kezelés**	2 fő társasház kezelő 1 fő karbantartó
8.) **Alföld Gyöngye Hotel**	1 fő szállodavezető 1 fő pénzügyi referens 1 fő étteremvezető 4 fő recepciós 2 fő szakács 4 fő felszolgáló 2 fő szobaasszony 1 fő konyhai kisegítő
9.) **Gyopárosfürdő Gyógy-, Park- és Élményfürdő**	1 fő részlegvezető 1 fő informatikus 3 fő műszakvezető 2 fő sales manager asszisztens 1 fő karbantartó 7 fő gépész 3 fő biztonsági őr 3 fő szauna-kezelő 1 fő főpénztáros 8 fő jegypénztáros 12 fő takarító 1 fő kempinggondnok 7 fő gyógymasszőr 1 fő gyógytornász 1 fő gyógyúszás-fogl. 1 fő fizioterápiás asszisztens

	4 fő medenceőr 4 fő medencetakarító 2 fő öltöző takarító 2 fő uszodamester 1 fő gyógyászati csoportvezető 1 fő óvónő 2 fő mosónő
7.) **Piac–Vásárcsarnok-Állatvásártér** <u>Irányítás alá tartozó terület</u> Karbantartási munkálatokat az építő részleg végzi. Szállítási munkálatokat a szállító részleg végzi.	1 fő részlegvezető 2 fő helypénzszedő 2 fő nyilvános illemhelykezelő, takarító 2 fő éjjeliőr (Vásárcsarnok) 1 fő gombavizsgáló
8.) **Építő részleg** <u>Irányítás alá tartozó terület</u> nyílt és zárt csatornatisztítás, útkarbantartás lakóingatlanok felújítása, karbantartása belvízelvezetés járdák építése kátyúzás Szállítási munkálatokat a szállító részleg végzi.	1 fő részlegvezető 1 fő művezető 1 fő festő 1 fő kőműves 1 fő asztalos 1 fő villanyszerelő 1 fő vízvezeték szerelő 1 fő géplakatos

Megnevezés	Átlagos statisztikai létszám
Vezető tisztségviselő	1 fő
Állományi dolgozók statisztikai létszáma	170 fő

Orosháza-Gyopárosfürdő

2014. év értékesítési beszámolója és a

2015. év értékesítési terve

- Bevezető
- 2014. év célkitűzései
- 2014 szezon értékelése részlegenként
- 2014 évi eredmények a számadatok tükrében
- Orosház-i szálláshelyek megoszlása, 2014. IFA bevétel
- 2015. év tervek
    - Gyopárosfürdő jövőképe, fejlesztési tervek
    - Árpolitika
    - Együttműködés a Jövő Építő TDM-el, reklám lehetőségek
- Összefoglaló

Bevezető

A 2014 év legfontosabb feladata a gazdasági válság következtében bekövetkezett vendégszám és bevételi eredmények csökkenésének további ellensúlyozása, továbbá a megújult gyógyászati és wellness kínálat révén a piaci részesedés, a látogatottság, a kihasználtság és a bevétel növelése.

Az Orosházi Önkormányzat által biztosított kompenzáció révén sikerült a fürdő népszerűségét növeli a helyi és a kistérségi lakosság körében. A jelentős kedvezmények révén sikerült az előző évek során kialakult törzsközönséget megtartani, a differenciált jegyárak révén pedig megvalósult a célcsoportok hatékony elérése. A differenciált árstruktúra révén növelte a fürdő a versenyképességét a nyugdíjas és diák, a családok, az úszni vágyók, a munka után kiérkező vagy éppen az esti fürdőzést kedvelő vendégek körében. A fejlesztési irányvonalak meghatározásánál elsődleges szempontok továbbra is: a versenyképes ár-érték arány biztosítása, a családbarát jelleg tovább építése, a rehabilitációhoz és rekreációhoz szükséges nyugodt környezet biztosítása, bővülő wellness szolgáltatások, a célcsoportok közvetlen elérése célzott reklámok és akciók révén. A fürdőkomplexum részlegei révén széles spektrumú szolgáltatásokat kínál, eltérő igényekkel rendelkező célcsoportokat szolgál ki. Mindezek tükrében sokrétű értékesítési politika révén lehet a hatékonyságot és az eredményességet fokozni. A helyi és országos cégekkel, szervezetekkel, egyesületekkel évek óta működő együttműködési megállapodások révén olyan vendégkört sikerült elérni, akik a kínált kedvezményekkel élve rendszeres fürdőlátogatókká váltak és igénybe veszik a gyógyászati kezeléseket.

2014. ÉV CÉLKITŰZÉSEI

A 2014 év értékelése, számadatai, statisztikái a 2013-ban meghatározott célkitűzések alapján tükrözik az elvégzett értékesítési munka eredményességét. Az egyes részlegek mutatószámai, vendéglétszáma és bevételei tükrözik a fürdőt látogató vendégkör igényeit. Ezek függvényében meg lehet határozni a következő év stratégiáját és irányelveit, fejlesztési tervét és célkitűzéseit. Ezek a célkitűzések a napi operatív munka révén realizálódnak.

Kiindulópontként a 2014. év legfőbb célkitűzései között szerepelt:

- Gyógyászati részleg eredményességének növelése
- Gyógyászati részleg kihasználtságának javítása
- A kiírt kezelések igénybevételi arányának növelése
- Stabil gyógyászati vendégkör kialakítása nyugdíjas egyesületek révén
- Masszázs helységek átcsoportosítása
- Egységes gyógyászati imázs kép kialakítása – logó, design
- Új wellness szolgáltatások bevezetése
- Gyógyászati kúracsomagok kidolgozása, közös értékesítése szállodákkal
- Sportrehabilitációs eszközök beszerzése
- Őszi – téli szezon forgalomkiesésének kompenzálása a gyógyászat és a szauna révén
- Új kommunikációs csatornák kiépítése, folyamatos tájékoztatás
- Orosházi lakosok számának további növelése a belépők körében
- Helyi iskolákat, óvodákat átfogó vízhez szoktatás
- „Egyesületi Hétfő” - kedvezmény biztosítása a helyi sportegyesületek számára
- További együttműködés a Vöröskereszttel - véradós tiszteletjegyek révén
- Fejlesztések, magasabb szintű szolgáltatások biztosítása
- Folyamatos konkurencia elemzés és igazodás
- Versenyképes piaci helyzet, árak és szolgáltatások kialakítása
- Látogatók igényeinek folyamatos felmérése, kielégítése
- Összehangolt marketing tevékenység városi szinten, valamint a TDM marketing tevékenységével
- Piacszerzés a határ menti területekről
- Komplex turisztikai kínálat kialakítása, így az itt töltött látogatások időtartamának növelése

2014. SZEZON ÉRTÉKELÉSE

A Gyopárosfürdői Gyógy-, Park- és Élményfürdő vegyes részeredményekkel zárta a 2014. évi szezont.

A ***Parkfürdő*** forgalma alatta maradt a várakozásoknak, 20 százalékkal kevesebben vették igénybe a szolgáltatásokat, mint 2013-ban. A forgalomból leginkább a késő délután megváltott belépőjegyek hiányoztak: míg 4-5 óra között a korábbi években mindig megugrott a forgalom, idén a munka utáni megmártózás szinte teljesen elmaradt. Újdonság volt a nyár folyamán a számos, magyar és külföldi, úszóegyesület jelenléte. Az 50 méteres uszoda helyszínként szolgált az úszótáborok számára, így a pályák kihasználtsága maximális volt reggel 6-tól estig.

Az ***Élményfürdőben*** közel azonos számú belépőt adtak el, mint 2013-ban. A gyógyászati részleg számos újdonságot kínált: felújított gyógymedence, a külső forgalom felé is nyitott bár kialakítása és számos kezelési csomag. Nyári időszakban a szauna parkot leginkább a törzsközönség látogatta. Számukra heti egy alkalommal szauna szeánszokat tartottunk.

Wellness szolgáltatások - az országos trendhez hasonlóan Gyopárosfürdőn is nagy népszerűségnek örvendnek. A masszázsok széles választéka hétvégén is biztosított. Különleges alkalmakhoz kapcsolódóan pedig csomagokban is igénybe vehetők más szolgáltatásokkal párosítva. Közkedvelt továbbá a sószoba, a fitt-ball és a vízi torna is. A népszerűséget tükrözi a 38%-kal megnövekedett bevétel is.

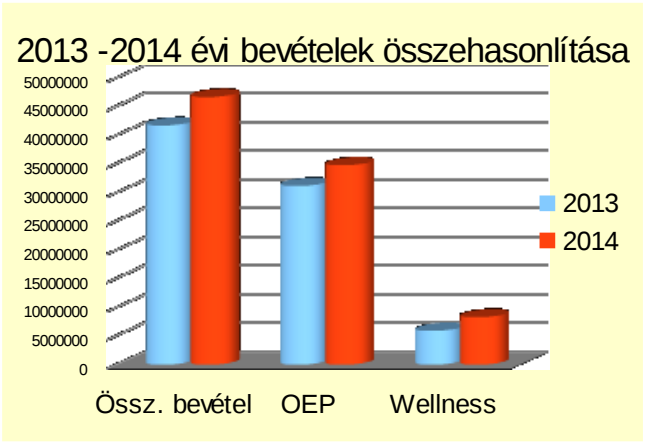
Gyógyászati részleg

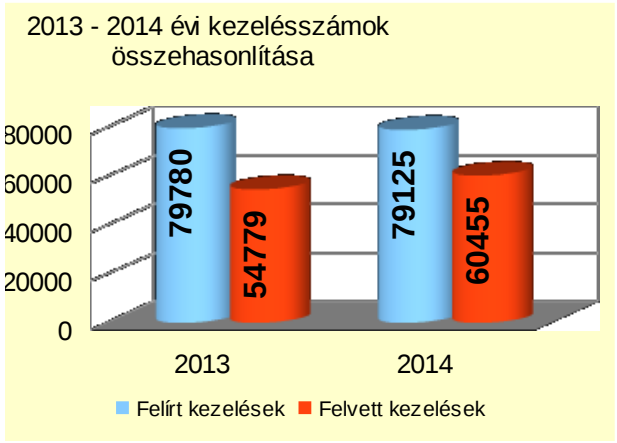
2014. évi eredmények - 2015. évi tervek

2014. évi eredmények:

- Összbevétel: **46.654.429.- Ft**
- OEP támogatás: 34.763.995.- Ft
- Lakossági önrész: 7.157.110.- Ft
- Wellness: 8.265.407.- Ft

Összehasonlítva a 2013. évi eredményekkel, a következő képet kapjuk:





Összességében elmondható, hogy a gyógyászati részleg 2014. évi összbevétele **10%**-kal meghaladta a 2013. évi bevételt.

A betegszám, illetve a felvett kezelések tekintetében az adatok a következőképpen alakultak:

- Felírt kezelések: 79.125 db
- Felvett kezelések: 60.455 db
- Betegszám: 1827 fő

A 2014-es évben a betegszám kissé alulmaradt a 2013-as évinek. Az orvosok által felírt kezelésszám közel ugyanannyi maradt, mint az előző évben, viszont a felvett kezelések száma közel 10%-os emelkedést mutat.

2014-es évben a fürdő a gyógyászati, illetve az egészségmegőrző szolgáltatások kibővítésére, az ezekhez szükséges helyiségek, illetve feltételek kialakítására fektette a hangsúlyt. Ennek keretein belül az Egészségmegőrző Központ új arculatot és belső elrendezést kapott.

*A **szauna park*** – a 2013 őszi-téli szezonban bevezetett tematikus szauna szeánszok népszerűsége továbbra is töretlen. A megnövekedett igényekhez igazodva a kialakított 20-30 fős kapacitással rendelkező finn szauna kabin kihasználtsága maximális, a szeánszok telt-házasok. Ezenkívül a szakképzett szauna mesterek száma bővült, a hétvégi szauna szeánszokat pedig két hármas blokkban szervezik. Mindezek eredményeképpen a szauna park a fürdő egyik húzó részlegévé vált a téli időszakban. A tavalyi évhez képest realizált bevételnövekedés 31% volt.

Rendezvények tekintetében a 2014 év változatos és folyamatos programokat kínált. Áprilisban Gyopárosfürdő biztosította a helyszínt az országos hírnévvel rendelkező Szauna Oscar országos döntőjének. A legjobb szauna mesterek szórakoztatták a szaunázó közönséget.

A nyári szezon Születésnapi Hétvégével kezdődött május 1–4. között, összekötve az élményfürdő 10. jubileumi születésnapjával. Május 1-jén ingyenes belépés várta a vendégeket, május 2-án átadásra került a felújított fedett gyógymedence. Az átadó ünnepségre több nyugdíjas csoport is meghívást kapott. Május 3-a a Sport Nap jegyében telt, neves aerobik oktatók bemutatójával és több helyi sportegyesület részvételével. A mozgás mellett az egészséges ételek és étrend kiegészítők is bemutatásra kerültek. A négy napos rendezvény Anyák Napjával zárult. Júniusban az iskolások nyári szünetét Szünidő nyitóval ünnepeltük. Ezen a napon a 14 év alatti gyermekek ingyenesen léphettek be. Ezt követően indult a Gyopi tábor heti turnusokban, maximális létszámmal. A sportos jellegű tábor programjai között szabadtéri játékok, úszásoktatás, vízibiciklizés, ügyességi játékok és reggeli torna is szerepelt. A felügyeletet szakképzett animátor biztosította.

2014 év nyarán is megrendezésre kerültek a több éves hagyománnyal bíró rendezvények: Sör-Virsli Fesztivál és a XI. Európai Kenyérünnep. A harmadik alkalommal megrendezett Sör és Virsli Fesztivál első két napját hátrányosan befolyásolta a kedvezőtlen időjárás. Emellett számos országos kampányhoz csatlakozva bővelkedett a fürdő programokban: Víz világnapja, Szaunázók éjszakája, Strandok éjszakája, Csobbanj Európa. A Játékkuckó gyermekmegőrző szolgáltatásait továbbra is térítésmentesen vehették igénybe a vendégek.

A helyi Rendőrséggel együttműködve június 26-án Kábítószer ellenes világnapot tartottunk a Parkfürdő és a gyógyászat várótermében, melyre számos fiatal látogatott el. Számos helyi cég rendezvénynaptárában helyet kap a Gyopárosfürdőn megrendezésre kerülő Családi nap. Hasonlóan a visszatérő vendégekhez, a céges partnereket is a fürdő versenyképes árai, a rugalmas ügyintézés, az odafigyelés és a szolgáltatások színvonala révén sikerül megtartani.

Az ***Erdei Faház Kemping*** átszabott árstruktúrája révén nőtt a vendégéjszakák száma. Több életmód- és sport tábort, osztálykirándulást is itt bonyolítottak le.

2014. EREDMÉNYEK A SZÁMADATOK TÜKRÉBEN

- Egészségmegőrző és Wellness Centrum kialakítása – masszázs központ kialakítása, kezelőhelységek korszerűsítése
- A kezelések hatékonyságát növelő sorrendiség meghatározása
- Gyógyászati részleg fellendülése – kezelések számának növekedése
- A stratégiai célcsoportok hatékony elérése differenciált kedvezményes csomagajánlatokkal és szolgáltatásokkal, promótálással
- Tematikus adatbázisok fejlesztése, folyamatos kommunikáció
- A fürdő honlapjának folyamatos aktualizálása, témaköreinek bővülése, átfogó és sokrétű programajánlatok
- Helyi médiával való szoros együttműködés, a vendégek folyamatos tájékoztatása
- Pozitív imázskép kialakítása az orosházi lakosok körében, látogatók számának növekedése
- Helyi kapcsolatok megerősítése, bővítése
- Az őszi-téli időszak forgalomkiesésének további kiegyenlítése a közkedvelt, hétvégi szauna-szeánszok révén
- Gyopi tábor szervezése - maximális létszámú csoportokkal hétről-hétre
- Együttműködés szállásadókkal, sportegyesületekkel, helyi iskolákkal, nyugdíjas szervezetekkel – mind helyi, mind regionális szinten
- Iskolák, óvodák tavaszi és őszi vízhez szoktatása
- Tartalmas hétvégi programok: Szezon nyitó hétvége, II. Sör-Virsli Fesztivál és X. Európai Kenyérünnep
- Együttműködés a Vöröskereszt-tel: éves szinten több ezer véradós tiszteletjegy kiosztása
- Havi statisztikák, számadatok folyamatos ellenőrzése, értékelése és visszacsatolás
- Dolgozók folyamatos képzése az aktuális trendeknek megfelelően
- Szálláshely értékesítőkkel történő kapcsolattartás, tájékoztatás, motiválás
- Péntek- szombat éjszakai fürdőzés létszámának javítása szaunaszeánszok bevezetésével, felújított környezettel
- Kempingek újrapozicionálása, hatékonyabb árképzés és reklámozás révén
- Versenyképesség megőrzése: árak, szolgáltatások és szakképzett személyzet révén a környező fürdőkkel összevetve
- Az egységes városmarketingnek köszönhetően összehangolt városi és fürdős rendezvény naptár
- Naprakész tájékoztatás az új hírlevélen keresztül

OROSHÁZI SZÁLLÁSHELYEK MEGOSZLÁSA, 2014. IFA BEVÉTEL

Szálláshelykínálat tekintetében az Orosházára érkező vendégek számára az alábbi lehetőségek adottak:



szállodák: Hotel Corvus Aqua, Alföld Gyöngye Hotel és Konferencia Központ, Hotel Napsugár és Hotel Brill

2. panziók: Fehér Hattyú Panzió és Étterem, Tópart panzió, Hotel Flóra, stb.

3. kollégium: Tisza Kálmán Szakképző Iskola Kollégiuma

4. magánszállások

5. **kempingek**: Park Kemping és Erdei Faház Kemping

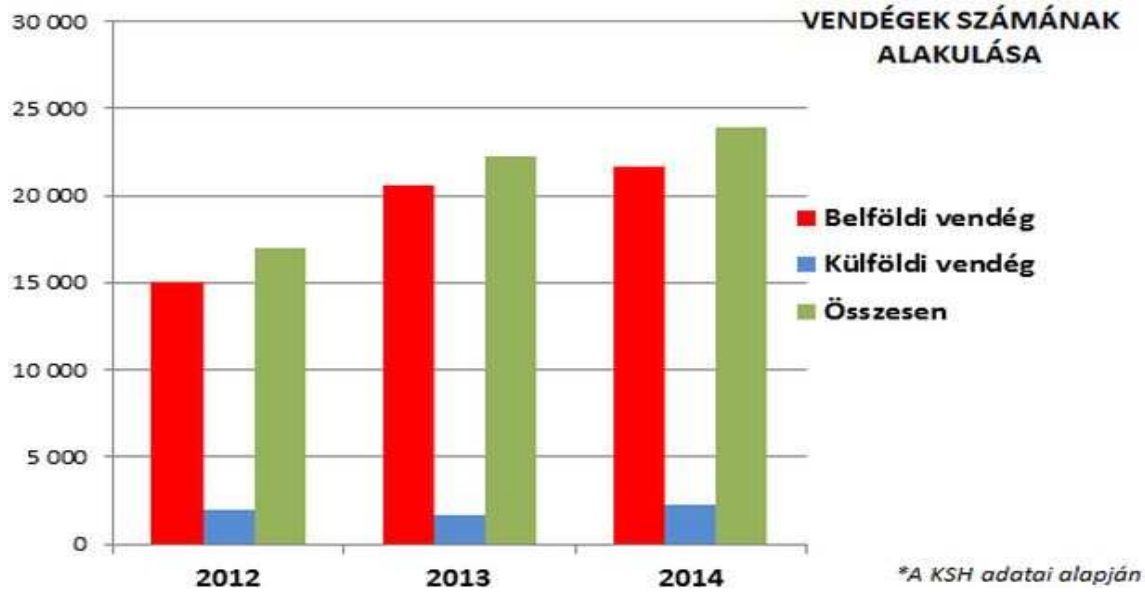
Orosháza összesen 1350 vendégéjszaka fogadására alkalmas szezonban. Szezonon kívül a kempingek, kollégiumok és a magánszállások nagy része nem üzemelnek. Az idegenforgalmi adó 2015 évben: 400,- Ft/fő/éj a 18 év feletti vendégek esetében.

A TDM Jövő Építők adatai alapján a kereskedelmi szálláshelyek vendégéjszakáinak száma 2014-ben 60 ezerre nőtt. Megoszlásukat tekintve a vendégek 10% külföldi, 90% belföldi volt.

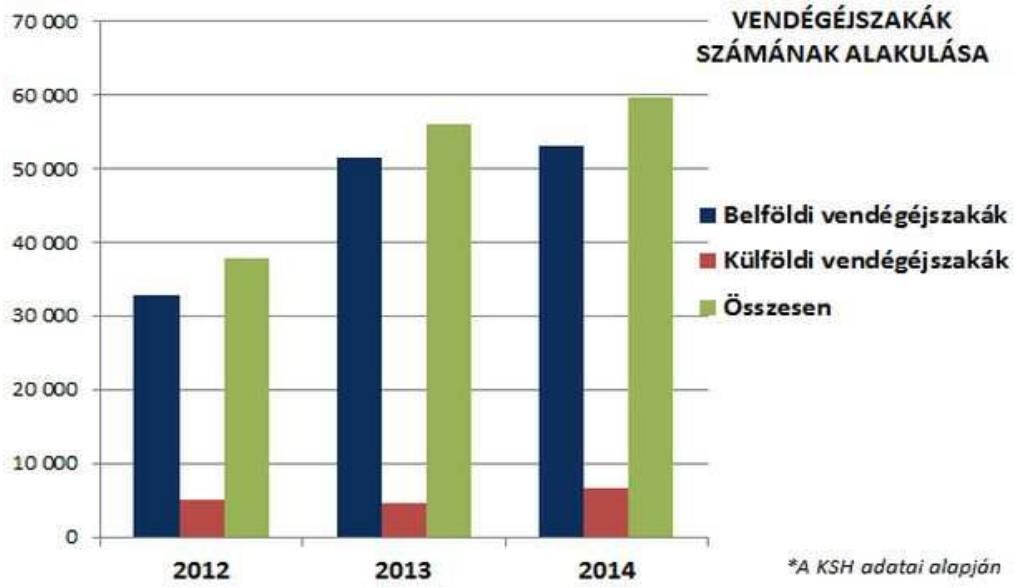
2014 év folyamán bevezetésre került az IFA támogatás rendszere. Ennek keretében a szerződött szállásadók számára a fürdőbelépők kedvezményes áron kerültek értékesítésre. A kedvezménynek köszönhetően az IFA bevallások mértéke 23%-kal növekedett a kereskedelmi szálláshelyek részéről. Az Önkormányzati támogatás megszűnése miatt az

IFA kedvezmény is megszűnt. Jelenleg a szállásadók a vásárolt bérletekre kapnak kedvezményt.

Hosszú távon mind a fürdő mind a szállásadók számára ugyanaz a célkitűzés adott: a vendégek számának és az itt töltött éjszakák számának növelése. Ennek érdekében a fürdő honlapján elérhető az összes szálláshely, ajánlatok kérhetők és foglalások eszközölhetők.



Az adatok tükrében kiderült, hogy a vendégéjszakák 12%-át külföldi foglalások tették ki, ami szintén jelentős növekedés a 2013 évhez viszonyítva.



6. 2015. ÉVI TERVEK

7. **Gyopárosfürdő jövőképe, fejlesztési tervei**
8. A következő évek vízválasztó jelentőséggel bírnak a fürdő életében. Tekintettel a konkurens

létesítmények fejlesztéseire és marketing irányultságára a Gyopárosi Gyógy-, Park- és Élményfürdő számára két választási lehetőség marad:

9. ° lépést tartani és folyamatosan fejleszteni
10. ° állagmegóvás mellett stagnálni

11. Annak érdekében, hogy a már megkezdett fejlődés töretlen maradjon, hosszú távon a következő célkitűzések megvalósítása válik szükségessé:

12. ° **specializáció** – mind az értékesítés, mind a szolgáltatások terén.
13. Gyopárosfürdő adottságai révén ideális családbarát fürdő imázsát erősítheti.
14. A gyógyvízre épülő gyógyászati tevékenység révén pedig a sportrehabilitáció, illetve a gyógyászati szolgáltatások felé lehetne elmozdulni.
15. Az egyedülálló felszereltséggel rendelkező Szauna Park és Masszázs Központ révén pedig a wellness szerelmeseit lehet megcélozni.
16. ° **új szolgáltatások bevezetése, fejlesztések**
17. Figyelembe véve a legújabb trendeket a fürdőzés világában, új szolgáltatások és esz közök beüzemelése válik elengedhetetlenné. Sürgető a fedett uszoda kérdése, amely hozzájárulhat a téli időszak bevételkiesésének kompenzálásához. Közkedvelt lenne egy Tómedence megvalósítása is, amely önfeledt szórakozást biztosítana a családok, fiatalok számára.
18. ° **Erdei Faház Kemping korszerűsítése –** osztálykirándulások és családi vakációk közkedvelt helyszínévé válhat a kemping minimális korszerűsítéssel, amely leginkább a faházakat és a bútorzatot érinti.
19. ° **gyógyászati szolgáltatások külföldi értékesítése –** teljesen kiaknázatlan terület a gyógyászati szolgáltatások külföldi vendégek számára történő értékesítése. Ehhez szükséges lenne a kapcsolatfelvétel külföldi egészségbiztosítókkal, utazási irodákkal.
20. ° **orosházi vendégkör növelése** – a hétköznapok forgalmának növeléséhez szükséges a helyi vendégkör növelése. Már elindult a folyamat az 50%-os orosházi kedvezménnyel, délutáni alacsony jegyárakkal. Fokozni lehet a hatást további, napi akciókkal.
21. ° **együttműködés helyi szállásadókkal, egyesületekkel**

2015. ÉVRE TERVEZETT RENDEZVÉNYEK

2015 évben is folyamatos szórakozást biztosít a fürdő vendégei számára. A programok követik a hagyományos, naptári ünnepeket mint például a Valentin nap, Nőnap, Húsvét, Anyák napja, Pünkösd, Gyermek nap, Halloween party, Mikulás és Advent. Emellett országos kampányokhoz kapcsolódva: Víz Világnapja, Csobbanj Európa, Szaunázók Éjszakája, Strandok éjszakája és a Turizmus Világnapja, amelyek révén országos viszonylatban is szerepel a fürdő neve. Gyermek és családi programokat is tartalmaz bőven a naptár, kezdve a szezon nyitó Pünkösdi hétvégétől, a Gyopi táboron át a Gyermeknapig. A Játékkuckó programjai folyamatosan igazodnak az ünnepekhez és rendezvényekhez.

Gyógyászati akciók: a kezelések és a vendégek számának növelése érdekében, valamint a gyengébb időszakok forgalmának a kiegyenlítésére, tavaszi és őszi akció van tervbe véve. Ennek keretében az OEP támogatott kezelések önrésze befizetése nélkül biztosítottak. Ezenkívül Egészség nap és Nyugdíjas nap megrendezése, amely révén a terápiás csomagok és wellness szolgáltatások népszerűsítése a cél.

A Szauna-park programjai: júniusig minden péntek-szombat és vasárnap 3-3 blokk szauna szeánsz kerül megtartásra. Júniustól kezdődően pedig, igazodva a nyári vendégszámhoz, csökkentett számban. A nyári szezon pihenését követően, szeptembertől kezdődően, az őszi-téli időszakban folytatódik a szauna szeánsz szezon a megszokott módon. Mestereink kreativitására alapozva, változatos és fantáziadús bemutatókra számíthatunk továbbra is.

Nyári szezon kezdete: igazodva az országos trendhez, valamint tekintettel a változékony időjárásra, a nyári nyitás két lépcsőben valósul meg. Május 1-től az élményfürdő terasz medencéi kerülnek beüzemelésre, amelyek továbbra is változatlan, azaz téli jegyár szerint, vehetők igénybe. A parkfürdő nyitása a Pünkösdi hétvégéhez kötődik, azaz május 22-től üzemelnek a kültéri medencék. Ettől kezdődően kerülnek bevezetésre a nyári jegyárak. Ingyenes belépéssel és különböző akciós wellness csomagok csábítják majd ki a fürdőbe a vendégeket.
A nyári szünidő kezdetét **Szünidő nyitó** jelzi. Ezen a napon a 14 év alatti gyermekek ingyenesen léphetnek be. Ezt követően indul a Gyopi tábor heti turnusokban.

ÁRPOLITIKA:

22. A 2015 szezonra tervezett árlista folytatja a fürdő eddigi árpolitikáját, amelyre az alábbi elvek jellemzők:

23. **differenciált árkategóriák jelentős kedvezményekkel:**

24. ° kedvezményes belépők szociális alapon a nyugdíjas és diák vendégkörnek, családoknak

25. ° a helyi lakosok számára továbbra is elérhető az 50% kedvezmény, míg a kistérségi településekről érkezők számára 30% kedvezmény biztosított

26. ° az uszoda vendégkörének reggel 6-8-ig és este 7-9 továbbra is biztosítva van az úszójegy lehetősége igen kedvező díjszabással

27. ° részlegek szerinti belépő árak: park- és gyógyfürdő, élményfürdő, illetve szauna park belépők formájában

28. ° az úszásoktatásra érkező gyermekeket kísérő felnőttek számára nyújtott ingyenes belépés az edzések idejére

29. ° csoportos kedvezmények:

30. ° a munka után érkezőknek 17 óra után csökkentett áron léphetnek be

31. ° folytatódik a péntek-szombat éjszakai fürdőzés, amely 20-24 óráig biztosít belépést a fürdő területére ezeken az estéken kedvezményes áron

32. csoportos látogatások ösztönzése - 15 fő felett 10-30% kedvezmény biztosított

33. infláció követő minimális áremelés – a 2015 évi árlista minimális áremelkedést tartalmaz, amely az inflációt kompenzálja

34. célcsoportok hatékony elérése – a differenciált jegyárak révén minden célcsoport megtalálhatja az igényeinek, pénztárcájának és időbeosztásának megfelelő belépő típust

35. törzsközönség megtartása - a helyi és a kistérségi fürdőzők körében kialakult törzsközönség megtartása a különböző kedvezmények révén

36. időszakos kedvezmények – a vendéglétszám növelése érdekében ingyenes napok kerülnek beiktatásra: május 22-i szezon nyitó napon, Gyereknapon és az Adventi időszakban 14 év alatti gyerekek számára, Egészség Napon a nyugdíjasok számára.

EGYÜTTMŰKÖDÉS A JÖVŐ ÉPÍTŐK TDM SZERVEZETTEL 2015. ÉVBEN

A fürdő marketing tevékenységét szervesen kiegészíti a Jövő Építők Turisztikai Desztinációs Menedzsment (TDM), amely a fürdő marketing lehetőségein túlmenően egy egységes városkép kialakítását kezdte meg. Ebbe az összképbe illeszkedik, legjelentősebb attrakcióként a Gyopárosi Gyógy-, Park- és Élményfürdő. Mivel szükséges egy városi szinten összehangolt, egységes marketing tevékenység, a Jövő Építők TDM ezt a feladatot látja el koordinációs szervként.
Az összes helyi információ és program birtokában össze tudja hangolni a szállásadók és a fürdő közötti együttműködést, a városban megszervezett programokat, ki lehet küszöbölni az átfedéseket és a párhuzamosságokat. Ennek egyik eszköze a fürdő honlapja, amely kínálja az állandó és aktuális programok teljes skáláját.

A Jövő Építők TDM tevékenysége legfőképpen online megjelenésekre fekteti a hangsúlyt, tematikus célirányos honlapokon. Ezenkívül a különböző kiállításokon, study tourokon és workshop-okon való részvétel révén propagálják az orosházi látnivalókat. Országos TV csatornákon, illetve sajtóban való reklámozás is a szervezet kompetenciájába tartozik. A fürdő legnagyobb rendezvénye az Európai Kenyérünnep megrendezésében is hathatós támogatást nyújt a TDM a rendezvény sikere érdekében.

Gyopárosfürdő reklám lehetőségei a Jövő Építők TDM 2015 évre tervezett megjelenései révén

37. **Kiállítások:**

Belföldi kiállítások:

- Szolnoki UtazásKiállítás és Vásár, 2015. március 27-28.
- Hungarikum Fesztivál, Szeged 2015. augusztus 6-9.
- Libamájfesztivál, Budapest 2015. szeptember
- Nyugdíjas Expo, Budapest 2015. november vége/december eleje

Külföldi kiállítások:

- Targ de Turism, Románia-Temesvár, 2015. március 20-22.
- Nemzetközi Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Vásár Újvidéken, Szerbia-Novi Sad, 2015. május 9-15.

Kolozsvári Magyar Napok, Románia-Kolozsvár, 2015. augusztus 17-24.

38. Kampányok:

2015-ben a Jövő Építők TDM. egy szintentartó marketinget végez a költségvetési lehetőségeihez mérten. Ezen belül is az eddigi évek tapasztalatain alapulva, a legnagyobb látogatottsággal bíró, statisztikailag legkiemelkedőbb online felületek kerülnek előtérbe a szolgáltatók bevonásával. A weboldal látogatottságának erősítése, annak előtérbe helyezése a fő célunk a google eszközeinek, promóciós lehetőségeinek kihasználásával, tematikus hirdetésekkel a rendezvényekre, akciókra, csomagajánlatokra vonatkozóan. Ezen felül a social médiákban való, szálláshelyekkel együttes kampányok létrehozása, melynek célja a vásárlói kedv élénkítése, a szálláshelyek és a fürdő együttes promótálása. Ezen felül a főszezon kezdetén romániai-és szerb online és offline kampány ugyanezen tematika szerint, mellyel belföldön párhuzamosan egy nagyobb televíziós kampány is zajlik. A Magyar Turizmus Zrt.-vel közösen

is tematikus kampányok kerülnek megszervezésre, illetve belföldi és külföldi study tourok fogadását ütemeztük be az idei évre.

Megjelenési formák/felületek::

- Facebook szálláshely és fürdőbelépő nyereményjáték kampány egész évben, havonta változó tematikával és főnyereménnyel
- Google adwords látogatottságmegtartó-minimalizált kampány 2015 december 31-ig

1. Szerbia és Románia határmenti online-és offline médiákban banner, illetve nyereményjáték kampány+PR cikkek május-június
2. BEOL, Megyei Hírlap-együttműködés 2015
3. Rádió1 Orosháza, Rádió1 Békéscsaba, Mega Rádió keretmegállapodás 2015 december 31-ig
4. Kiemelt magas költségvetésű google adwords nyári kampány+E-target a teljes főszezonban
5. "Hol nyaraljunk?" online kampány-2015 június
6. Szezonindító kereskedelmi televíziós kampány, M1, M3, Duna Tv, FEM3 3 héten keresztül
7. Sör-Virsli Fesztivál népszerűsítő kampány, megyei médiák, szóróanyagok, plakátok és rádiók június-július
8. Kandásztravel Magazin megjelenés 2015 június-július-augusztus
9. Kenyérünnep népszerűsítő kampány, megyei médiák, szóróanyagok, plakátok és rádiók június-július
10. Késő őszi szaunaszeánsz+wellness print+televíziós támogató megjelenés
11. December online+print+rádió szeánsz kampány

39. Magyar Turizmus Zrt-vel közös kampányok:

12. **<u>Egészséges Dél-Alföld kampány, november-december:</u>**

Egészségturizmus kampány a kis- és középvállalkozások turisztikai kínálatának és helyi termékeinek bemutatása és piacra segítése érdekében.

- **<u>Családbarát Dél-Alföld kampány, júniustól augusztus végéig:</u>**

Online kampány a családi üdülések népszerűsítése érdekében, a kis- és középvállalkozások turisztikai és helyi termékeinek bemutatása révén. Tanulmányút szervezése hasonlóan a „Csillagos" studykhoz: 2 éj félpanzióval, attrakció belépővel) a családi magazinok (pl. Kismama, Nők Lapja, Kiskegyed, stb.) azon képviselőinek, újságíróknak, akik családjukkal együtt látogatnának el a régióba (olyan újságírókat válogatva, akiknek egész kicsi és nagyobb gyerekeik is vannak).

- **Zamatos Dél-Alföld bor/gasztro kampány, augusztustól november végéig:**

Promóciós kampány Orosháza régió gasztronómiájának és borturizmusának megismertetéséért.

- **Dél-alföldi élmények kampány Romániában áprilistól szeptemberig:**

Online és print promóciós, a vendégforgalom élénkítésére szolgáló kampány a Dél-Alföld, mint sokoldalú élményrégió népszerűsítésére Romániában.

40. Szervezett study tourok:

- **Dél-alföldi csillagok – egyéni újságírói study-k, novemberig:**

Helyszín: Dél-Alföld (változó helyszínek)

- **Szerb study, ősz:**

Helyszín: Dél-Alföld

Résztvevők: szerb TO-k és média

Study workshoppal kiegészítve, ahol a partner turisztikai kis- és középvállalkozások közvetlenül találkozhatnak az utazási irodákkal és a tour-operátorokkal

- **Román study, ősz:**

Helyszín: Dél-Alföld

Résztvevők: román TO-k és média

Study workshoppal kiegészítve, ahol a partner turisztikai kis- és középvállalkozások közvetlenül találkozhatnak az utazási irodákkal és a tour-operátorokkal

IV. Összefoglaló

A 2013 év során tapasztalt megélénkülő forgalom a 2014 évben is folytatódott. A létesítmény több egysége, mint például a gyógyászat, a szauna park, wellness szolgáltatások és az Erdei Faház Kemping, emelkedett vendéglétszámot és bevételt realizált. A kedvezőtlen időjárás hatására azonban a parkfürdő és a rendezvények látogatottsága alatta maradt a tervezettnek. Az élményfürdő eredményei tükrözik az élményelemek fejlesztésének és korszerűsítésének szükségességét.

A régióban tovább erősödött Gyopárosfürdő imázsképe, mint a nyugodt természeti környezetet biztosító komplexum, amely ideális egyrészt a kisgyermekes családok számára, másrészt a gyógyulni vágyó idősebb korosztály számára és a wellness szerelmeseinek.

A 2015 év egyik legfontosabb célkitűzése a gyógyhellyé minősítés, amely révén bővülhet a kínált gyógyászati és wellness szolgáltatások skálája. A megnyíló EU-s pályázati lehetőségek révén pedig megvalósíthatók a versenyképesség megőrzéséhez szükséges fejlesztések.

A szállásadókkal történő szorosabb együttműködés remélt eredménye a megnövekedett vendégéjszakák számában fog tükröződni. Az internetes felületek hatékony alkalmazása révén pedig a fesztiválokat látogató fiatal közönség száma fog növekedni, területi hatósugara pedig ki fog bővülni. A határokon átnyúló kampányok, kiállítások és workshop-ok révén pedig növelhető a külföldi látogatók száma.

ALFÖLD GYÖNGYE

★★★ SUPERIOR

HOTEL ÉS KONFERENCIAKÖZPONT

Marketingterv 2015

Helyzetelemzés

Az Alföld Gyöngye Hotel*** superior és Konferenciaközpont működését 2013. január óta az országos hálózattal rendelkező Service4You Management Kft. segíti. A terveknek megfelelően az üzemeltetői háttér hatására sikerült a szálloda image-ének javítása, a vendégforgalom növelése.

2013 júniusában a HotelStars szállodaminősítés során az Alföld Gyöngye elérte a célként kitűzött három csillag superior minősítést, mely minőségi előrelépésnek számít. Ezáltal a szálloda vendégei többféle és magasabb színvonalú szolgáltatást vehetnek igénybe.

Célkitűzés és előretekintés

A 2015-ös év fő célkitűzése a szálloda ismertségének és forgalmának további növelése, egyben a B2B szegmensben a rendezvények számának jelentős növelése, a B2C szegmensben a aktív szenior korosztály és gyermekes családok elérése a kiemelt cél.

A bevételek emeléséhez újabb fejlesztések és további szolgáltatások kialakítása szükséges, mint például a szálloda közösségi tereinek felújítása, szobák felszereltségének javítása, adott esetben VIP apartmanok létrehozása, fitneszterem kialakítása. Ezen fejlesztések egy része saját erőből, más része pedig pályázati forrásokból valósul majd meg, így a költségek összege elfogadható szinten maradhatnak.

A szolgáltatási és minőségi szint folyamatos emelésével jövőbeli cél a négycsillagos kategória elérése is.

SWOT-elemzés

Erősségek	Gyengeségek
• nyugodt környezet, több hektáros őspark • román és szerb határhoz való közelség • Service4You szakmai háttere és segítsége • Standardnál tágasabb szobák • Fürdővel való szoros együttműködés • Széleskörű család- és bababarát szolgáltatások • Jó áttekinthető honlap és online foglalási rendszer • Akadálymentesített épület és szobák	• Helyi és regionális infrastruktúra hiányosságai • Viszonylag távolabbi elhelyezkedés a fürdőtől • Kieső terület → kevés betérő vendég • Légkondicionálás hiánya a szobákban és a közös terekben • Kis létszámú, szakképzetlen, folyamatosan fluktuálódó személyzet
Lehetőségek	**Veszélyek**
• Pályázati lehetőségek fejlesztésekre • Bővülő szolgáltatási kör • TDM-mel való együttműködés • Városi rendezvények vonzereje • MICE turizmus erősödése holt szezonban • Új célcsoport: vendégek érdeklődnek az aktív turizmus iránt	• Erősödő árverseny • Versenytársak folyamatos fejlődése • Fzetőképes kereslet csökkenése • Régió vonzerejének hiánya, elégtelen marketing kommunikáció

Célcsoportok és pozicionálás

Az Alföld Gyöngye Hotel és Konferenciaközpont fő célcsoportjai:

Kisgyermekes családok (középkorúak): kiemelten fontos célcsoportot jelentenek a szálloda számára. 2014-ben, ahogy 2013-ban is a nyári hónapok alatt a vendégszámban meghatározó volt a gyermekek aránya, emellett jelentős számú 3 év alatti kisgyermek is vendégünk volt. A családok körében igen kedvelt szolgáltatás a játszóház a folyamatosan újuló játékokkal és 2014-ben a ház csatlakozott a Service4You által életre hívott MókaLand® gyermek játszóház és programkoncepcióhoz, amely három házban már sikerrel debütált. Ezen felül a szálloda elnyerte hosszas előkészítést követően a KidsOasis gyermek minőségi audit négy szélforgós minősítését, amely 2014. év végével ideiglenesen három szélforgóra került csökkentésre. A vendégek véleménye szerint is egyedülállónak számít, hogy az étteremben és a szobákban bébiétel és bébi evőeszközök, etetőszék, stb. állnak rendelkezésre térítésmentesen. A játszótér fejlesztése éppen ezért is kiemelten fontos. Az ősszel elkészült új játékelemen kívül a tervek szerint jövőre tovább bővül a játszótér. A nyári hónapokban és az iskolai szünidő alatt érdemes lenne egy animátor foglalkoztatása, aki délutánonként a gyermekek részére programokat kínálna, így a szülők felügyelet alatt hagyhatnák a gyermekeket.
A kisgyermekes családok tartózkodására jellemző, hogy több napot töltenek el szállodánkban, ezért számukra fontos, hogy többféle programot tudjunk kínálni, akár a városban, akár a régióban.

Középkorú párok (gyermek nélkül): kellemes kikapcsolódásra vágynak, általában 2 vendégéjszakát töltenek a szállodában. Jellemzően a fürdő miatt látogatnak Gyopárosfürdőre. Kedvelik az aktív kikapcsolódást, ezért a kerékpározás mellett további szabadidős szórakozási lehetőségek, mozgásformák, szabadtéri programok iránt is érdeklődnek. Számukra nem okoz problémát a fürdőbe való eljutás akár sétálva, akár autóval is eljutnak oda. Magasabb költési hajlandóság jellemző rájuk, szívesen veszik igénybe a masszázzsal egybekötött csomagokat.

Nyugdíjas korúak: Jellemzően az őszi időszakban szeretnek Gyopárosfürdőre látogatni. Tartózkodásuk több éjszakás, 5 vagy akár 10 éjszakát is a szállodában töltenek összekötve a fürdőben igénybevett gyógyászati kezelésekkel. A 2014-es évben a nyári hónapokhoz (júniustól augusztus végéig) viszonyítva ősszel (szeptembertől november végéig) megduplázódott a nyugdíjas vendégek által eltöltött vendégéjszakák száma.

Csoportok: a megfelelő szobakapacitás (70 szoba és apartman, 150 főig, valamint 34 darab pótágyak további vendégeknek) és a teljes étkezési ellátás biztosítása lehetővé teszi a nagyobb csoportok fogadását és elszállásolását. Számukra megfelelő szabadidős és szórakozási programok kialakítása a fontos. A csoportok közül érdemes a gyermekcsoportokra, nyugdíjas csoportokra és a nagycsaládosokra koncentrálni a marketingtevékenységet, ők jelentik a fő célszegmenseket. Ezen csoportok esetében árkedvezmények alkalmazhatóak.

A nyugdíjas csoportok eléréséhez elengedhetetlen a fürdő nyújtotta szolgáltatások, tb-támogatott kezelések, kúrák közvetítése. Ők jelentik azt a réteget, akik jellemzően több napos kezeléseket vesznek igénybe a szállással együtt, így a fürdő és a szálloda számára is hosszú tartózkodási idejű vendégkört jelentenek. A gyógykúra csomagok kialakításával közvetlen megszólíthatjuk és elérhetjük ezt a célcsoportot; itt mindenképpen szoros, napi kapcsolat szükséges a fürdővel.

*Üzleti vend*égek: nagyon fontos célcsoport. Akár konferenciaszervezők, akár vendégek a rendezvényeken, akár egyedi üzleti vendégek is lehetnek. Magas költési hajlandóságúak, több szolgáltatást igényelnek a konferenciák, tréningek alatt (pl. kávészünetek, ebéd, italcsomag, terembérlet stb.), így általuk nagyobb bevétel realizálható. Az üzletemberek igényeit a kínált szolgáltatások kielégítik. Fürdő nyüzsgése helyett a nyugalmat és a csendet keresik a munka alatt, viszont kiegészítő szabadidős programként szívesen látogatják a fürdőt. Az egyéni üzleti vendégek számára elengedhetetlenül szükséges a megfelelő a'la carte éttermi kínálat és nyitva tartás kialakítása.

Marketing-mix elemzése

Termékpolitika

A HotelStars minősítés során elnyert három csillag superior kategória minőségi előrelépést jelent a szállodának, így a vendégeket magasabb színvonalon, kibővült szolgáltatáskörrel tudja kiszolgálni. A szálloda által kínált szolgáltatások folyamatos fejlesztése és bővítése kiemelten fontos, hiszen ez által a vendégeknek több élményt, a szállodának pedig további bevételt eredményeznek.

A szálloda nagy hátrány a nyári hónapok alatt a légkondicionálás hiánya. Ennek megvalósítása, mivel nagy összegű beruházás, a tervek szerint több

lépcsőben történne, fokozatosan emeletenként. Így a szobák komfortszintje differenciálttá válik, és más árkategória szerint lesznek értékesíthetőek.
A vendégek komfortérzete tovább növelhető a szobák és a közös terek berendezéseinek kisebb mértékű fejlesztésével, bővítésével. Szükséges lenne a padlóburkoló szőnyegek cseréjére, mivel az évek alatt elhasználódtak. Az emeleti folyosók falain képek elhelyezése és ülő alkalmatosságok beszerzése szintén javítana a szálloda összképén.
Az esküvők és rendezvények megfelelő kiszolgálása érdekében történt már beruházás az eszközöket (tányérok, étkészletek, tálak) tekintve. Mivel ezen rendezvények kiszolgálása a konferenciaközpontban történik, ezért elengedhetetlenül fontos az épületben egy megfelelő tálaló kialakítása mosogatógéppel és egyéb gépekkel, megkönnyítve ez által a vendégek gyors és rugalmas kiszolgálását. Kiemelten fontos ezen a területen a megfelelően motivált, szakképzett személyzet alkalmazása mind vezetői, mind beosztotti oldalon.
Folyamatban van a szállodán belüli masszázs kialakítása külső masszőrrel, továbbá a jövőre nézve egy fitneszterem kialakítását tervezzük a földszinten.
A nagy kiterjedésű szabad külterület és a fák állapota kiváló lehetőséget teremtett a szálloda követlen közelében a kalandpark kialakítására, melyet felnőttek és gyermekek egyaránt igénybe vesznek. Kiemelten fontos a kalandparkkal együttes kommunikáció, illet a két létesítmény által biztosított szolgáltatások kölcsönös igénybevétele, azaz a szimbiózisban történő egymás mellett működés.

Árpolitika

2015-ben a szobák és a csomagok árainak kialakítása során elsősorban a költségek és a kereslet jelentik a fő szempontokat. Ezen kívül természetesen figyelembe vesszük a szezonális ingadozásokat és a versenytársak árpolitikáját is figyelemmel kísérjük. Ezek alapján a szálloda kategóriájának és a helyi viszonyoknak megfelelő árakat alkalmaz. Az árak kialakításánál fontos szempont, hogy a vendég jó ár-érték arányú szolgáltatásban részesüljön, mely a visszajelzések alapján meg is valósul.
Az árak differenciálása kiemelt fontosságú nem csak szezon szerint, hanem célcsoport és a foglalási feltételek szerint is. A szálloda által kínált csomagok árai a versenyhelyzet és a keresleti tényezők szerint vannak kialakítva, biztosítva a gazdaságos működés feltételeit.

Csoportok, rendezvények esetében a várható bevétel volumenének függvényében engedményeket és kedvezményes árakat kínálunk a vendégeknek, mely során a költségek figyelembe vétele szolgál alapul.
Időszaki kedvezmények és akciós ajánlatok kialakítása fontos az elő- és utószezonban. Erre jó példa a Service4You szállodáiban bevezetett saját, egyedi akciók közül az „Őrült szerda” vagy a „Csak mai nap kedvezmény”, melyhez gondos marketingtámogatás is társul, a naponta bővülő adatbázis révén direkt hírlevelekben, valamint a legnagyobb közösségi oldalon kerül(t) promotálásra.

Értékesítési és marketingcsatornák

Az Alföld Gyöngye Hotel és Konferenciaközpont a piaci jellemzőknek megfelelően nagy hangsúlyt fektet az online portálokon és foglalási felületeken való megjelenésre, hiszen a vendégek vásárlási magatartása az internet mindennapi használatának befolyására az utazási szokásokat is megváltoztatta. Így a potenciális vendégek elérésének egyik leggyorsabb módja az internetes felületeken való megjelenés. Ezen megjelenési mód kiváló lehetőséget biztosít a szálloda komplex információt tartalmazó és képi megjelentetésére, a vendégek bizalommal foglalnak az általuk ismert oldalakon. A különböző portálok promóciói révén kiemelt megjelenésekkel könnyebben elérhetőek a potenciális vendégek.
A ház piacra vezetésének és megismertetésének fontos eszköze volt a kuponos partneroldalakkal való együttműködés, melyek segítségével a szálloda ismertsége ugrásszerűen nőtt, így saját vendégkörre tettünk szert. A terveknek megfelelően ezen oldalak számát sikeresen csökkenteni tudtuk. Ezt a folyamatot 2015-ben is folytatni kívánjuk, mivel kiválasztásra kerülte azon partnerek, akiknek vevőköre egyezik a szálloda potenciális célcsoportjával.
Az online értékesítésben a szállásgyűjtő és foglalási oldalakon kívül igen fontos szerepet tölt be a szálloda saját honlapja, mely rendszeresen karbantartott, naprakész információkkal látja el a vendégeket. A saját honlapunkon történt értékesítés igen jó aránnyal működik, a jövőre nézve mindenképpen ennek növelése a cél, hiszen a megvalósult foglalások után fizetendő jutalék töredéke a partnercégek által megkívántnak, ez által a nyereség növelhető, hovatovább szorosabb kötődés alakul ki a vendégekkel, kiemelten akkor, ha a ház csatlakozhat a S4Y törzsvendég programjához.
A honlap folyamatos fejlesztések alatt áll, az online lehetőségek minél nagyobb kihasználása révén megvalósult az online fizetés lehetősége is,

ezáltal újabb előnyre tehet szert a szálloda a honlapon történő közvetlen értékesítésben.
Az online értékesítésben fontos a gyűjtőportálokon való megjelenés, az átlinkelési lehetőségek, a keresőmarketing és az adwords kampányok bevezetése is. Erre a területre 2015-ben fokozott figyelmet kívánunk fordítani. Ezen kampányok bár költséggel járnak, de jól megszerkesztett és megszervezett esetben bizonyítottan mérhető hatékonyságúak.
A marketing eszközeivel, felhasználva a direkt kommunikációs lehetőségeket kiemelten fontos a revenue management által megkívánt árak / akciók megfelelő kommunikálása. A szálloda csak azzal tudja gyorsabban és hatékonyabban visszahelyezni magát a régiós körforgásba, ha gyorsabban, hatékonyabban reagál a piaci változásokra, a kommunikáció által a saját bevételét / eredményét optimalizálja.
Az online értékesítés mellett továbbra is figyelmet igényel a hagyományos offline módon történő értékesítés is; pl. a rendezvényszervezők, utazási irodák szolgáltatásai, amelyek tekintetében igen erős, aktív sales és marketing tevékenység szükséges.

Marketingkommunikációs eszközök

Reklám

A hagyományos tömegkommunikációs eszközök közül a helyi sajtóban, tv-ben, rádióban, nyomtatott és elektronikus sajtóban való klasszikus ATL megjelenésektől 2015-ben mindenképpen el kívánunk tekinteni, a hangsúly a szerteágazó BTL kommunikáción lesz!
Az egységes szállodai nyomtatványok is egyfajta reklámhordozók, belső használatban (szobákban, recepción elhelyezett anyagok) szolgálnak a meglévő vendégek informálására, külső helyeken történő elhelyezése a fürdőben, városban, kiállításokon pedig vendégeket vonzhatnak.
Vendégeink körében nagyon népszerű a Gyopárosfürdőről és a szállodáról készített pár perces reklámfilm, amely image-filmként nagyon meghatározó. Ezen reklámfilmet a recepción kívül a fürdőben is érdemes lejátszani, így a fürdővendégek komplex képet kapnak a szállodáról, emlékezetükbe véződik. Bizonyítottan, minél több érzékszervre hatunk egyidejűleg, annál hatékonyabb az információ fogyasztóhoz való eljutása, az emlékezetbe is jobban bevéződik.

Vásárlásösztönzés

A kialakult árverseny hatására folyamatos akciókkal juthatunk növekvő vendégszámhoz, hiszen a legtöbb vendég a különböző kedvezményeket figyeli.

A gyermekek ingyenes szállása és ellátása bizonyos életkorig, illetve a kedvezményes szállásdíj szintén befolyásoló tényező a családok döntéshozatala során. A családi kedvezményes csomagok a célcsoportot pozitívan befolyásolják.

Időszaki kedvezményes ajánlatokkal, kuponokkal is szállodánkba csábíthatjuk a vendégeket, például Service4You húsvéti 15% kedvezményes kupon, melyet a honlapon történő foglalás esetén érvényesíthet. Szintén a Service4You házakban alkalmazott vásárlásösztönző eszköz volt, hogy egy bizonyos időszak alatt a vendégek utazáskor 15% kedvezményre jogosító kupont kaptak, melyet maghatározott időtartamra bármely szállodánkban felhasználhattak. A vendégek reakciói és visszajelzései mindenképp pozitívak voltak.

Törzsvendég-programbeli kedvezményekkel visszatérő vendégeinket jutalmazhatjuk. Fontos, hogy nem mindenkiből válhat törzsvendég, minimum eltöltött vendégéjszakák után járhat a kedvezmény; itt a Service4You törzsvendég programjának a *** házakra történő bevezetése tervezett. Számunkra is kedvező, ha egy kiépített törzsvendégkörrel rendelkezünk, ajánlataink potenciális vevői lesznek, direkt marketinggel egyénre szabott ajánlatokat készíthetünk, pozitív véleménnyel lesznek a szállodáról, és ami a legfontosabb, hogy barátaiknak, ismerőseiknek is ajánlani fogják a szállodát, a „szájreklám” hatékonyan fog működni.

A szállodában bevezetett ajándékutalványok szintén kiváló értékesítési eszközök.

Személyes eladás

A személyes eladás fő célja a meggyőzés és a közvetlen információszolgáltatás, végső soron pedig a direkt értékesítés. A személyes eladás a szállodában elsősorban a recepción történik, face-to-face selling, tehát a közvetlen kapcsolat a vendéggel igen meghatározó. Ez történhet betérő vendégek esetén, illetve a telefonos érdeklődés, foglalás is ilyen szempontból személyes eladásnak tekinthető. Ennek során kiemelten fontos a személyzet kommunikációs készsége. Partnereink között több iroda is a személyes eladás módszerével értékesít sikeresen, mind személyes

kapcsolattartással, mind pedig telemarketing segítségével, azaz telefonon történő megkereséssel.

Direkt marketing

A direkt marketing alapja a törzsvendég-program adatbázisa, és a benne résztvevő vendégek. Ennek adatbázisából, illetve a vendégekkel kitöltött kérdőívekből olyan személyes adatokhoz és információkhoz juthatunk, melyeket, a hatályos jogszabályoknak megfelelően felhasználva, egyedi ajánlatokat készíthetünk visszatérő vendégeinknek e-mail, hírlevél formájában. A hírlevelek által a fogyasztói hűség növelhető, valamint a szálloda image-ének alakításra is alkalmas. A szálloda rendszeresen készít és küld hírlevelet az adatbázisában szereplő vendégeknek, tájékoztatva őket a jelenlegi csomagokról, akciókról vagy egyedi kedvezményekről. Emellett alkalmanként Service4You közös hírlevél is kerül kiküldésre, mely integráltan minden ház ajánlatát megjeleníti és eljuttatja a vendégeknek.
Gyakori eszköz a partnerek hírleveleiben való megjelenés is, mely által potenciális vendégekhez jutnak el aktuális ajánlataink kiemelt felületen.
A hírlevelek hatása mérhető az átkattintás, átlinkelés követésével.

Kiállítások, vásárok, szakmai együttműködések

Folyamatosan átalakulnak a kommunikációs és értékesítési utak, platformok. Ezért 2015-ben vásáron, kiállításon való részvételtől semmilyen effektív hozadékra nem számíthatunk.
A helyi, regionális, országos vagy nemzetközi szakmai kiállítások csak és kizárólag az image növelést szolgálhatják.

Összegzés

Az Alföld Gyöngye Hotel és Konferenciaközpont a 2015-ös évet a stabilizációra és a minőségi és színvonalbeli fejlődésre kívánja fordítani
A fentebb részletezett eszközökkel megvalósítható az üzleti terv szerinti bevétel elérése és a gazdaságilag optimális üzemelés fenntartása is, amely elsődleges cél a működés tekintetében.

Előterjesztés

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ülésére

Tárgy: A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kérelmének elbírálása

Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottság!

Orosháza Város Önkormányzat 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletének 23. § (2) bekezdése alapján Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt az Önkormányzat költségvetésében Rendezvények szervezésére meghatározott keret felhasználásáról, amennyiben a rendezvények szervezése támogatásnyújtás formájában valósul meg.

2015. május 15. napján a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 3.000.000,- Ft összegű kérelmet nyújtott be, mely támogatás a 2015. évi Nyári Színházi Esték megtartását segítené elő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. február 13. napi ülésén alkotta meg az Önkormányzat 2015. évi költségvetésről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletet, amelynek a 2. számú tájékoztató tábla XIV. fejezet Kulturális szolgáltatások, 18. Rendezvények szervezése sora terhére a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kérelme teljesíthető.

Amennyiben a Bizottság a kérelmet támogatja, abban az esetben a támogatási megállapodásban kikötésre kerül, hogy a felhasználásról szóló tételes elszámolását az Kft. 2016. május 31-ig köteles benyújtani Orosháza Város Önkormányzata részére, továbbá az is, hogy nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel tartozik.

Kérem a Tisztelt Bizottságot a fentiekben foglaltak alapján a kérelmet elbírálni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy

1.) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel támogatási szerződést köt elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendelete 2. számú tájékoztató tábla XIV. fejezet Kulturális szolgáltatások, 18. Rendezvények szervezése sorának terhére összesen 3.000.000,- Ft-tal támogatja.

2.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a támogatási megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

3.) a A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel az 1. pont szerint kötendő támogatási szerződésből eredően az Kft.-t terhelő elszámolást 2016. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága elé terjeszteni jóváhagyásra.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a Megállapodás aláírásáért
Pusztai Lajos ügyvezető az átláthatósági nyilatkozat megtételéért
Süléné Baranyai Ilona csoportvezető a Megállapodás aláírásra történő előkészítéséért, illetve a szerződés szakmai teljesítésének ellenőrzéséért,
Godár Andrea irodavezető az átláthatósági nyilatkozat felülvizsgálatáért, a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

Határidő:

a Megállapodás megkötésére 2015. június 15., egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2015. május 18.

Tisztelettel:

Fejes Róbertné
alpolgármester