

**Készült:** Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti tanácskozó termében 2018. június 25-én 8<sup>00</sup> órakor megtartott **Társadalmi Kapcsolatok Bizottság nyilvános üléséről.**

**Jelen vannak:**

Lövei Ferenc	a Bizottság elnöke
Tóth Zoltánné	a Bizottság elnökhelyettese
Sándor Zoltánné	bizottsági tag
Kovács Endre	bizottsági tag
Lénárt Zoltán	bizottsági tag

**Igazoltan távol vannak:** Dénes Ildikó bizottsági tag  
Füvesi Sándor bizottsági tag

**Meghívottként megjelentek:**  
a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Dénes Ildikó és Füvesi Sándor bizottsági tagok jelezték, hogy nem tudnak a mai ülésen részt venni.

Megállapította, hogy a Bizottság 5 fővel határozatképes, az ülést megnyitotta.

Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Tóth Zoltánné bizottsági elnökhelyettes javasolta. (Tóth Zoltánné a Bizottság elnökhelyettese a felkérést elfogadta.)

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a hitelesítő személyének elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta Tóth Zoltánnét jegyzőkönyv hitelesítőnek.

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: A kiküldött meghívó 10 napirendet tartalmazott. Megkérdezte a Bizottság tagjait, hogy van-e kérdésük a napirenddel kapcsolatban? (Kérdés nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a kiküldött napirendi tárgysorozatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a folyó ülés napirendjét 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a 2018. június 25-i nyilvános bizottsági ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

## Nyilvános ülés keretében:

- 1.) **Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester  
Czecher Péter r. ezredes
- 2.) **Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjének szakmai beszámolója a 2017/2018 nevelési évről**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester  
Németh Gabriella intézményvezető
- 3.) **Döntés az Egyházak 2018. évi támogatásáról**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 4.) **Az Önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosítása**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 5.) **Orosháza Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet II. számú módosítása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 6.) **Javaslat az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában 2018/2019 nevelési évben indítható csoportok számáról és a maximális csoportlétszámok átlépésének engedélyezéséről**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) **Orosháza Város Napköziotthonos Óvodája honvédelmi intézkedési tervének jóváhagyása**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 8.) **Megüresedett önkormányzati bérlakások szociális helyzet alapján történő bérbevitelére pályázat kiírása**  
Előadó: Barák Anita mb. irodavezető
- 9.) **A Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza kérelmének elbírálása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 10.) **Egyebek**
- 1.) ***Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről***

Lövei Ferenc a Bizottság elnöke: Köszöntötte a teremben jelenlévő Czecher Péter rendőr ezredes urat.

Megkérdezte az előterjesztőket, hogy kívánják-e kiegészíteni az előterjesztést?  
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)

Lezárta a vitát. Véleménye szerint Orosháza Város helyzete a Rendőrség jóvoltából elmondható, hogy javulnak a statisztikák, illetve 1 ponton van minimális emelkedés. A városi kamerahálózat visszacsatolását is látni lehet, és a Mezőőrség is sokat segít. A Rendőrség jelenléte a városban dicséretre méltó, és megköszönte a munkájukat, amit a városban végeznek.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**74/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy elfogadja Czecher Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért

**Határidő:** 30 nap”

**Felelős:** Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**2.) *Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjének szakmai beszámolója a 2017/2018 nevelési évről***

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Köszöntötte a teremben jelenlévő Németh Gabriella intézményvezetőt.

Megkérdezte az előterjesztőket, hogy kívánják-e az előterjesztést kiegészíteni?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?

**Tóth Zoltánné** bizottsági elnökhelyettes: A beszámolót jónak és összetettnek tartotta, tartalmazza a sok-sok munkát, ami e mögött van, ehhez gratulált és jó munkát kívánt hozzá. Megkérdezte, hogy mivel 775 fő a felvehető létszám, a sajátos nevelési igényű gyerekekkel együtt most betöltődött-e a létszám?

**Németh Gabriella** intézményvezető: Nem. Úgy van meghatározva az alapító okiratban a létszám, hogy a sajátos nevelési igényű gyerekeknél a kettőnek-háromnak számító gyerekek is beférjenek.

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e további kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?  
(További kérdés, vélemény nem hangzott el.)  
A vitát lezárta.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.  
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**75/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetőjének a 2017/2018. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:**  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

**Határidő:** azonnal”

**Felelős:** Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

**3.) *Döntés az Egyházak 2018. évi támogatásáról***

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Köszöntötte a teremben jelenlévő Iványi László esperesplébánost. Az előterjesztésben három egyház támogatásáról kell dönten. Megkérdezte az előterjesztőt, hogy kívánja-e az előterjesztést kiegészíteni?  
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?  
(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)  
A vitát lezárta.

Az előterjesztésben három határozati javaslat van, ezért szavazásra bocsátotta, hogy a három határozati javaslatról egyszeri szavazással döntsenek.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.  
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megszavazta, hogy

a három határozati javaslatról egyszeri szavazással döntenek.

Szavazásra bocsátotta a határozati javaslatok elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**76/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az **Orosházi Református Egyházközség** (székhelye: 5900, Orosháza, Könd u. 5.) részére
  - a) Orosháza, Könd u. 5. szám alatti Lelkeszi Hivatal és Parókia épületének belső festésére (I. ütem), szabvány szerinti villamos hálózat kialakítására (I. ütem) kerti fém tároló telepítésére, és utcai gépjármű bejáró készítésének munkálataira
  - b) az Orosházi Református Gyülekezeti Ház (Orosháza, Tánccsics utca 23.) szükség szerinti vakolatcseréjének elvégzésérevissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme és a városképi megfelelés biztosítására; elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;
- 2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban
- 3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

***Végrehajtásért felelős:***

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért  
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

***Határidő:*** szerződéskötésre 30 nap,  
a beszámoló ellenőrzésére 2019. január 31.”

***Felelős:*** Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

***Határidő:*** értelem szerint

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**77/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) a **Jézus Szíve Plébánia** (székhelye: 5900, Orosháza, Deák Ferenc u. 18) részére az orosházi templomuk (5900 Orosháza, Széchenyi tér 1.) karbantartási munkálatainak elvégzésére vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme, városképi megfelelés biztosítására, elszámolási kötelezettséggel; annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;
- 2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban
- 3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

***Végrehajtásért felelős:***

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért  
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

***Határidő:*** szerződéskötésre 30 nap,  
a beszámoló ellenőrzésére 2019. január 31.”

***Felelős:*** Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

***Határidő:*** értelem szerint

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**78/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) az **Orosházi Evangélikus Egyházközség** (székhelye: 5900 Orosháza, Thék Endre utca 2.) részére

- a) Orosháza Győri Vilmos tér – evangélikus templomtorony homlokzatának javítási munkálatára
- b) Orosháza Győri Vilmos tér – épületek galambok elleni védelmének telepítése
- c) Orosháza Győri Vilmos tér 3. – „Meszes kisköz” tetőjavítási munkálatai II. ütemének elvégzésére

vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme és a városképi megfelelés biztosítására; elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban

3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért  
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

**Határidő:** szerződéskötésre 30 nap,  
a beszámoló ellenőrzésére 2019. január 31.”

**Felelős:** Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**4.) Az Önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosítása**

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőket, hogy kívánják-e az előterjesztést kiegészíteni?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)

Lezárta a vitát.

Szavazásra bocsátotta a rendeletmódosítást.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**79/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága **az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.**”

**Felelős:** Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

**5.) Orosháza Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet II. számú módosítása**

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy a Hivatal részéről kívánják-e az előterjesztést kiegészíteni?

**Godár Andrea** irodavezető: Az első negyedévet követően történtek változások. A már megszokott bérkompenzáció, kulturális pótlék, illetmény pótlék, szociális ágazati pótlék átvezetése megtörtént, melyet a Kincstártól kapnak. A TOP-4.1.1-15 pályázat a háziorvosi rendelőkről hozott Képviselő-testület döntést, hogy a 8.427.000,- Ft-ot fejlesztési hitel terhére kívánja a beruházást elvégezni, ennek az átvezetése is megtörtént ebben a költségvetésben. A tartalékkeretből a Luther utcai útburkolat pályázat, amiről szintén az előző testületi ülésen hoztak döntést, 9.890.000,- Ft összegben, a III. ütem önerejét tették bele, ha nyertes lesz a pályázat, akkor beteszik a bevételét és kiadását is. Az adatvédelmi kötelezettség a GDPR-os üzemi kötelezettség az Önkormányzatra és az intézményeire is érvényes, 5.080.000,- Ft-ot különítettek erre el, az összes intézménynek és az önkormányzatnak a GDPR-os tagvédelmi kötelezettség teljesítésén belül. A sporttámogatásokra 8 millió forint, a civil szervezetek támogatására 17.500.000,- Ft került elkülönítésre a későbbi TKB döntésnek megfelelően. Gépjármű karbantartásra, valamint könyvkiadásra különítettek el 100 ezer forintot Vitt Mária író-költő verses kötetének kiadására. A vis maior tartalék előirányzatát csökkentette a Családsegítő épületének a tetejének javítási kiadásai, mivel beázik és ennek 1.086.000,- Ft, ami a felújítás költségei, amit meg kell tenni, valamint az óvoda villamos rendszerének a felújítási költsége 600.000,- Ft. A fejlesztési tartalékkeret terhére az önkormányzati lakások felújítására 5 millió forint kerülne elkülönítésre, ahol több lakás korszerűsítése, felújítása és karbantartása történik. Az óvodai játszótéri elemeket is fel kell újítani, amit felmértek és ezeket 1.600.000,- Ft-ra becsülték. A Rákóczitelepi sportpálya körbekerítésének kiadására 500.000,- Ft. Az Eötvös téri Katolikus Iskolánál műfüves pálya felújítása történne meg erre az Önkormányzat 5 millió forintot különített el. Újosztáson a lámpatestek felszerelése lesz 1.340.000,- Ft értékben. A Máltai játszótér felújítása és javítása 415 ezer forint értékben, a Zombai utcai műterem vizesblokkjának a kialakításának kiadásai pedig 2.176.000,- Ft értékben történik. Ez már nagyon régi kérése a műterem használóinak. A kamera rendszer felszerelésének bővítésére eddig 500 ezer forint volt elkülönítve, most ezt 500 ezer forinttal megemelték.

Továbbá a Kossuth téri játszótér mellett a kosár pálya körbekerítése történne meg 1.500.000,- Ft értékben.

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megköszönte a részletes tájékoztatást. Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a rendelettervezetet.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**80/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága **az Orosháza Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet II. számú módosításának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.**”

**Felelős:** Lövei Ferenc a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

**6.) *Javaslat az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában 2018/2019 nevelési évben indítható csoportok számáról és a maximális csoportlétszámok átlépésének engedélyezéséről***

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy kívánja-e az előterjesztést kiegészíteni?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)

A vitát lezárta.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**81/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

„Orosháza Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában a 2018/2019-es nevelési évben az alábbiak szerint 26 csoport indul.

Intézmény neve	Csoportszám	Csoportszám összesen
Lehel utcai Óvoda (Székhely) 5900 Orosháza, Lehel utca 23.	4	26
Bajcsy Zs. utcai Telephely 5900 Orosháza, Bajcsy Zs. utca 36.	3	
Bácska utcai Telephely 5900 Orosháza, Bácska utca 29.	3	
Ifjúság utcai Telephely 5900 Orosháza, Ifjúság utca 5.	3	
Könd utcai Telephely 5900 Orosháza, Könd utca 86.	4	
Mátyás király utcai Telephely 5900 Orosháza, Mátyás király utca 37.	1	
Móricz Zs. utcai Telephely 5900 Orosháza, Móricz Zs. utca 33.	4	
Uzsoki utcai Telephely 5900 Orosháza, Uzsoki utca 31.	4	

**Végrehajtásért felelős:** Németh Gabriella óvodavezető  
**Határidő:** azonnal”

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**82/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában a 2018/2019-es nevelési évben a 2011. évi CXCV. Törvény 25. § (7) pontja szerinti maximális létszám 120 %-ra történő emelését a határozat mellékletét képező adatlap alábbi sorszámú csoportjaiban engedélyezi: 4., 5., 7., 8., 9., 11., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 20., 23., 26.

**Végrehajtásért felelős:** Németh Gabriella óvodavezető  
**Határidő:** azonnal

Óvodai adatlap a maximális csoportlétszám átlépésének engedélyeztetéséhez 2018/2019. nevelési év

A fenntartó neve és címe: OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 5900 OROSHÁZA, SZABADSÁG TÉR 4-6.

**Az intézmény**

- neve: **OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA**
- címe: **5900 OROSHÁZA, LEHEL UTCA 23.**
- Az óvodában mőködő csoportok száma: **26**

1.Ss z.	2. Az intézményben mőködő (kérelemben szereplő) csoportok, tényleges létszámuk		3. 2011. évi CXCV. tör- vény a nemzeti közne- velésről 47. § (7) sze- rint		4. A 3. oszlop szorzószámainak figyelembé- vételével számított létszám (fő)	5.a.)A fenntartó saját hatáskörben engedélyezett létszámtőllépést kéri  b.)m <sup>2</sup> szerinti férőhely  c.) maximális számított létszám, amire az engedélyt kéri			6.A csoport-szobák befogadó- képessége, alapterülete (m <sup>2</sup> )
	a.)Csoport megnevezése	b.)beiratkozás utáni becsült fő	a.)2-es szorzóval számítan- dó, fő	b.)3-as szorzóval számítandó, fő	a.) Igen/Nem	b.)m <sup>2</sup> szerinti férőhely, fő	c.)maximális számított létszám		
1.	Bajcsy Zs. utcai Telephely KATICA csoport	23	0	0	23	Nem	23	25	47,23

2.	Bajcsy Zs. utcai Telephely KANKALIN csoport	20		2	0	22	Nem	20	25	39,07
3.	Bajcsy Zs. utcai Telephely CSIBÉSZKE csoport	21		1	0	22	Nem	21	25	42,91
4.	Bácska utcai Telephely PILLANGÓ csoport	21		1	0	22	Igen	24	30	48,70
5.	Bácska utcai Telephely MÓKUS csoport	18		1	2	23	Igen	26	30	51,57
6.	Bácska utcai Telephely SZIVÁRVÁNY csoport	18		0	0	18	Nem	24	25	48,70
7.	Ifjúság utcai Telephely MACSKÓ csoport	22		4	0	26	Igen	30	30	62,64
8.	Ifjúság utcai Telephely KATICA csoport	23		3	0	26	Igen	30	30	62,64

<b>9.</b>	<b>Ifjúság utcai Telephely PILLANGÓ csoport</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>Igen</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>62,64</b>
<b>10.</b>	<b>Könd utcai Telephely KATICA csoport</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>Nem</b>	<b>19</b>	<b>25</b>	<b>38,76</b>
<b>11.</b>	<b>Könd utcai Telephely MICIMACKÓ csoport</b>	<b>25</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>Igen</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>49</b>
<b>12.</b>	<b>Könd utcai Telephely GARFIELD csoport</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>Nem</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>39,10</b>
<b>13.</b>	<b>Könd utcai Telephely FICÁNKA csoport</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>Igen</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>50,66</b>
<b>14.</b>	<b>Székhely óvoda GOMBA csoport</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>Igen</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>50,40</b>
<b>15.</b>	<b>Székhely óvoda MÓKUS csoport</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	<b>Igen</b>	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>54</b>

<b>16.</b>	<b>Székhely óvoda PILLANGÓ csoport</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>Igen</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>50,40</b>
<b>17.</b>	<b>Székhely óvoda NAPSUGÁR csoport</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	<b>Igen</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>50,40</b>
<b>18.</b>	<b>Mátyás kir. utcai Telephely GOMBA csoport</b>	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>Igen</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>80</b>
19.	Móricz Zs. utcai Telephely MICIMACKÓ csoport	20	0	0	0	20	Nem	20	25	40,50
<b>20.</b>	<b>Móricz Zs. utcai Telephely HALACSKA csoport</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>Igen</b>	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>54</b>
21.	Móricz Zs. utcai Telephely SÜNI csoport	19	1	0	0	20	Nem	19	25	38,50
22.	Móricz Zs. utcai Telephely KATICA csoport	15	0	0	0	15	Nem	15	25	29,40

<b>23.</b>	<b>Uzsoki utcai Telephely NAPRAFORGÓ csoport</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>Igen</b>	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>54</b>
<b>24.</b>	<b>Uzsoki utcai Telephely MICIMACKÓ csoport</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>Nem</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>40</b>
<b>25.</b>	<b>Uzsoki utcai Telephely CSILLAGSZEMŰ csoport</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>Nem</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>42</b>
<b>26.</b>	<b>Uzsoki utcai Telephely APRAJAFALVA csoport</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>Igen</b>	<b>24</b>	<b>30</b>	<b>48</b>

Orosháza, 2018. 05. 16.

Németh Gabriella  
intézményvezető

**7.) Orosháza Város Napköziotthonos Óvodája honvédelmi intézkedési tervének jóváhagyása**

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy kívánja-e az előterjesztést kiegészíteni?  
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?

**Tóth Zoltánné** bizottsági elnökhelyettes: Megjegyezte, hogy ezzel a honvédelmi intézkedési tervvel nem találkoztak még.

**Németh Gabriella** intézményvezető: Nem, mert ezt az intézkedési tervet mostantól kötelező elkészíteni, 30-ig kell benyújtani. Minden ilyen vészhelyzet esetén tartalmazza a gyermekek védelmét, adatok védelmét, kiürítési tervet, ki miért felelős, kinek mi a dolga, és mi a feladata ezekben a helyzetekben.

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e további kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?  
(További kérdés, vélemény nem hangzott el.)  
A vitát lezárta.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**83/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága jóváhagyja Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája honvédelmi intézkedési tervét.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester az intézkedési terv aláírásáért  
Németh Gabriella óvodavezető az intézkedési tervvel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételéért

**Határidő:** 2018. június 30-ig megküldeni, majd azt követően értelem szerint.

**8.) Megüresedett önkormányzati bérlakások szociális helyzet alapján történő bérbevételére pályázat kiírása**

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy kívánja-e az előterjesztést kiegészíteni?

**Barák Anita** irodavezető: A pályázat felújítással kerül meghirdetésre, de viszonylag jelentősek a felújítási költségek, és ezt a költségvetést a Városüzemeltetés

készítette. Ha valaki ezeket a festési munkákat saját maga elvégzi, akkor kb. 100-150 ezer forintból, az anyagköltségből megoldható.

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Régebben is volt hasonló jellegű megkeresés. Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)

A vitát lezárta.

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

#### **84/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

1. meghirdeti szociális rászorultság alapján történő bérbeadásra
  - az Orosháza, Bartók Béla u. 43/A. szám alatt lévő 55 m<sup>2</sup> alapterületű 2 szobás összkomfortos
  - az Orosháza, Móricz Zsigmond u. 60/2. szám alatt lévő 36 m<sup>2</sup> alapterületű 1 szobás komfort nélküli lakásokat.
2. dönt arról, hogy a pályázat kiírása tartalmazza, hogy a bérlő az adott lakások vonatkozásában
  - a) a felújítási, karbantartási, közmű visszakapcsolási költségeket megelőlegezze az alábbiak szerint:
    - aa) a felújítási költségek fele a bérleti díjba beszámítható,
    - ab) a karbantartási és a közmű visszakapcsolási költségek teljes összege beszámítható,
  - b) a felújítási, karbantartási, közmű visszakapcsolási költségek közül a számlával igazolt költségek bérleti díjba történő beszámítására kerülhet sor, és az ezzel összefüggő munkálatok elvégzésének határideje a lakásbérleti szerződés aláírásától számított 60. nap.

**Végrehajtásért felelős:** Barák Anita mb. irodavezető

**Határidő:** a pályázati felhívás közzétételére 2018. július 15.

#### **9.) A Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza kérelmének elbírálása**

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt, hogy kívánja-e az előterjesztést kiegészíteni?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság Tagjait, hogy van-e kérdésük, véleményük az előterjesztéssel kapcsolatban?

(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**85/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza részére az „Látogatás Élményországban” családi rendezvény támogatására nyújtott 100.000,- Ft összegű támogatásról szóló 47/2018. (IV.24.) TKB határozatának 13. pontját hatályon kívül helyezi és egyúttal a határozatban szereplő odaítélésre kerülő 8.455.000,-Ft összeget, 8.355.000,-Ft összegre módosítja.

**Végrehajtásért felelős:** Patyi Gábor referens a tájékoztatásért,  
**Határidő:** azonnal

**Lövei Ferenc** a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma 5 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**86/2018. (VI.25.) TKB határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a közművelődésről szóló 11/2011. (VII.07.) önkormányzati rendelet alapján a Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza részére 100.000,- Ft támogatást biztosít a 2018. szeptemberében megrendezésre kerülő „Nagycsaládosok Országos Egyesületének találkozója” rendezvényen való részvételre az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklet, XV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások 5. sor Civil szervezetek támogatása előirányzat terhére elszámolási – nem rendeltetés szerinti felhasználás esetén – visszafizetési kötelezettséggel.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a szerződések aláírásáért,  
Patyi Gábor referens a szerződések aláírásra történő előkészítéséért,  
Godár Andrea közgazdasági irodavezető a támogatás átutalásáért.


**Határidő:** a szerződés előkészítésére 30 nap,  
a támogatások átutalására a szerződésben foglaltak szerint.

**10.) Egyebek**

**Lövei Ferenc a Bizottság elnöke:** Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye, javaslata?  
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Megköszönte a részvételt, az ülést bezárta.

K.m.f.


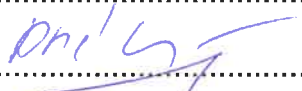
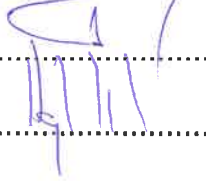
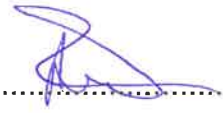

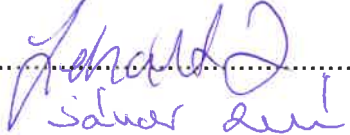
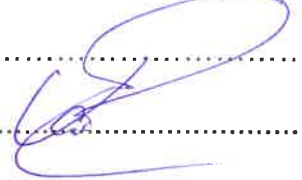
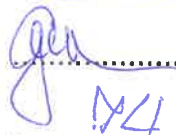

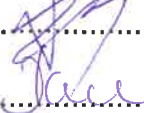
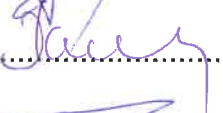
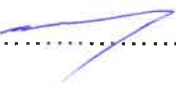
  
Tóth Zoltánné  
a Bizottság elnökhelyettese  
jegyzőkönyv-hitelesítő

  
Lövei Ferenc  
a Bizottság elnöke



## JELENLÉTI ÍV

Készült: az Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében  
2018. június 25-én (hétfő) megtartott  
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága nyilvános ülésén

Név	Aláírás
Dávid Zoltán polgármester	
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	.....
Dr. Durayné dr. Nikolics Nikoletta aljegyző	
Fejes Róbertné alpolgármester	
Bojtor István alpolgármester	.....
Elekes Lajos alpolgármester	.....
Lövei Ferenc a Bizottság elnöke	
Tóth Zoltánné a Bizottság elnökhelyettese	
Füvesi Sándor bizottsági tag	.....
Lénárt Zoltán bizottsági tag	
Sándor Zoltánné bizottsági tag	.....
Dénes Ildikó bizottsági tag	
Kovács Endre bizottsági tag	.....
Godár Andrea irodavezető	
Kovács György irodavezető	
Patyi Gábor okt. és sport referens	
Barák Anita mb. irodavezető	
Dr. Mészáros Erzsébet jogi csoportvezető	
Dr. Mislai Judit jogtanácsos	.....
Dr. Éberhardt Bernadett jogi előadó	.....



Dr. Baksai Barbara jogi előadó

*Baksai Barbara*

Dr. Ligeti Lea

Nánási János cégvezető

Irimiás László

Benkő Ferenc vezérigazgató

Czecher Péter r.ezredes

Ördög Endre Evang.Egyházak. igazgató lelkes

Szalkay Róbert ref.lelkipásztor

Iványi László esperesplébános Jézus Szíve Plébánia

Németh Gabriella intézményvezető

Bogárné Kiss Ildikó intézményvezető

Czecherné Pap Rita ESZK. gazd.vezető

Rózsa Zoltán igazgató

Benkő Ferenc igazgató

Lajti Tímea ügyvezető

Buzai Csaba igazgató

Urbánné Klapács Katalin intézményvezető

*Urbánné Klapács Katalin*

*Németh Gabriella*

*Czecherné Pap Rita*

*Lajti Tímea*



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
TÁRSADALMI KAPCSOLATOK BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**

**M e g h í v ó**

Orosháza Város Önkormányzatának  
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága  
2018. június 25-én (hétfő) 8.00 órakor  
a Városháza I. emeleti kistanácskozó termében ülést tart,  
melyre tisztelettel meghívom.

**Nyilvános ülés keretében**

- 1.) **Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester  
Czecher Péter r. ezredes
- 2.) **Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjének szakmai beszámolója a 2017/2018 nevelési évről**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester  
Németh Gabriella intézményvezető
- 3.) **Döntés az Egyházak 2018. évi támogatásáról**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 4.) **Az Önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosítása**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 5.) **Orosháza Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet II. számú módosítása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester,  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 6.) **Javaslat az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában 2018/2019 nevelési évben indítható csoportok számáról és a maximális csoportlétszámok átlépésének engedélyezéséről**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) **Orosháza Város Napköziotthonos Óvodája honvédelmi intézkedési tervének jóváhagyása**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 8.) **Megüresedett önkormányzati bérlakások szociális helyzet alapján történő bérbevételére pályázat kiírása**  
Előadó: Barák Anita mb. irodavezető

**9.) A Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza kérelmének elbírálása**

Előadó: Dávid Zoltán polgármester

**10.) Egyebek**

Az előterjesztések írásos anyagait mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról ([www.orosshaza.hu/önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/](http://www.orosshaza.hu/önkormányzat/képviseelő-testületi-bizottsági-munka) előterjesztések) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2018. június 21.

Tisztelettel:



Lővei Ferenc  
a Bizottság Elnöke

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére**

**Tárgy:** Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése a következők szerint rendelkezik:

**„8. § (4) A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. A megyei (fővárosi) önkormányzat felkérésére évente a rendőrfőkapitány vagy kijelölt helyettese számol be.”**

Czecher Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető úr a jogszabályban foglalt kötelezettségének eleget téve elkészítette Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolót, mely dokumentum az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a következő határozati javaslat elfogadására:

**Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy elfogadja Czecher Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért  
**Határidő:** 30 nap

Orosháza, 2018. június 06.

**Tisztelettel:**



**Dávid Zoltán**  
polgármester





OROSHÁZI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

## B E S Z Á M O L Ó

**Orosháza város közbiztonságának  
2017. évi helyzetéről, valamint  
a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**



2018.

Cím: 5900 Orosháza, Szabadság tér 2. Pf. 111.  
Telefon/fax: (68) 411-344; BM (33) 55-00; Fax: 55-01  
E-mail: oroshaza.rk@bekes.police.hu

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzati Képviselő-testülete felkérésére a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXTV. törvény III. fejezet 8. § (4) bekezdése alapján a közrend és közbiztonság 2017. évi helyzetéről szóló beszámolómat a következők szerint terjesztem elő:

Az Orosházi Rendőrkapitányság legfontosabb célja 2017-ben is a közterületek rendjének fenntartása és a lakosság szubjektív közbiztonság-érzetének további javítása volt. Ennek érdekében Orosházán és a rendőrkapitányság illetékességi területének többi településén is folyamatos és aktív közterületi jelenlét biztosításával törekedtünk a nyilvános helyek rendjének fenntartására és a köznyugalom megóvására.

Fokozott figyelmet fordítottunk a társadalomra kiemelten veszélyes bűncselekmények – a közterületen elkövetett erőszakos cselekmények, az élet- és testi épség elleni bűncselekmények, a vagyon elleni bűncselekmények és ezen belül a betöréses lopások, lakásbetörések, gépkocsi lopások, rongálások – megelőzésére, illetve visszaszorítására.

Nagy hangsúlyt fektettünk a megelőzési tevékenységre mind a bűn-, mind a baleset-megelőzés terén (ittas vezetés elleni hatékony fellépés, passzív biztonsági eszközök használatának fokozott ellenőrzése, kerékpárosok, gyalogosok fokozott védelme).

Az integrált biztonság megteremtése érdekében szoros és rendszeres kapcsolat kialakítására törekedtünk a társhatóságokkal, valamint a polgárőrséggel, a mezőri szolgálattal, a közterület-felügyelettel, továbbá a lakossággal, civil szervezetekkel, egyéb társadalmi segítőkkel.

Céljaink sikeres megvalósulásának eredményeként a rendőrkapitányság szakmai tevékenységének jó színvonala stabilizálódott, a közterületi és a bűnügyi mutatók alapján pedig sikerült megőrizni az elmúlt évek jó eredményeit, sőt tevékenységünk több területén javítani is tudtuk azokat.

A közterületek rendje és a lakosság szubjektív közbiztonság-érzete a múlt évben is jó színvonalú maradt, a közhangulatot negatívan befolyásoló súlyos bűncselekmények, vagy események nem történtek.

A 2017-es évre kitűzött célok közül ugyanakkor a közlekedésbiztonsági helyzet terén 2016. évben tapasztalt kedvező folyamatokat nem sikerült fenntartani. A személyes sérüléssel járó közlekedési balesetek és a halálos balesetek száma annak ellenére is emelkedett 2017-ben, hogy az év folyamán a közterületi szolgálatellátás és a fokozott ellenőrzések szervezése során kiemelt feladatként kezeltük a baleseti helyzet romlásának megakadályozását.

### **I. Orosháza közbiztonsági helyzetének értékelése**

#### **1. A bűnügyi helyzet bemutatása**

##### **1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása Orosházán (az elkövetés helye szerint)**

Az Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika (ENYÜBS) adatai alapján az elmúlt évben Orosháza város illetékességi területén a rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma 2016. évhez viszonyítva 11,8 %-kal csökkent. A 2016. évi 416 bűncselekménnyel szemben 2017-ben 367 bűncselekményt regisztráltunk.

*Az Orosháza város illetékességi területén regisztrált bűncselekmények számának és az Orosházi Rendőrkapitányság nyomozáseredményességi mutatóinak 2010-2017. évi adatait a 1. számú melléklet tartalmazza.*

### **1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása**

Orosháza város tekintetében a közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma 91-ről 87-re – 4,4 %-kal – mérséklődött. Ezen belül a közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények száma jelentősebb mértékben, 27-ről 38-ra emelkedett.

### **1.3. A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)**

A rendőrkapitányság illetékességi területén a bűnözési gyakoriság, vagyis a 100.000 lakosra jutó bűncselekmények száma 2016-ban 1.272 volt, amely a tavalyi évben 1.259-re mérséklődött. A csökkenés 2010. év óta folyamatosan kimutatható.

### **1.4. Orosháza területén a rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása**

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény száma 2017-ben az előző évi 210-ről 198-ra csökkent, mely 5,7 %-os mérséklődést jelent. A kiemelten kezelt bűncselekménytípusok közül

- a rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények közül a *testi sértések* száma 9-ről 16-ra, a *súlyos testi sértések* száma 5-ről 7-re emelkedett;
- *kiskorú veszélyeztetése* bűncselekmény a 2016. évi 7 esettel szemben az elmúlt évben 2 került regisztrálásra;
- a *garázdaság* bűncselekmények száma 7-ről 13-ra növekedett;
- a terjesztői magatartással elkövetett kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény – 2016-hoz hasonlóan – 1 esetben került regisztrálásra;
- a *lopások és betöréses lopások* tekintetében 2017-ben 15,8 %-os csökkenés volt tapasztalható, 165-ről 139-re csökkent a regisztrált bűncselekmények száma;
- e bűncselekmény kategórián belül a lakásbetörések száma 2017-ben 36,4 %-kal – 22-ről 14-re – mérséklődött. Személygépkocsi lopás és zárt gépjármű-feltörés bűncselekményt egyik évben sem regisztráltunk;
- a *rablások* tekintetében 2017. évben 7 esetet regisztráltunk, míg 2016-ban nem került regisztrálásra ilyen bűncselekmény;
- a *rongálás* bűncselekmények száma 15-ről 8-ra csökkent;
- a *orgazdaság* bűncselekmény a tavalyi évben nem került regisztrálásra;
- a *jármű önkényes elvétele* bűncselekmények száma 2017-ben az előző évi 2-ről 4-re emelkedett.

Megállapítható, hogy 2017. év vonatkozásában is meglehetősen alacsony számadatokról beszélhetünk, amelyek jól jelzik, hogy Orosháza bűnügyi és közbiztonsági helyzete továbbra is stabil, a város nem tekinthető bűnügyileg fertőzött településnek.

## 2. A bűnüldöző munka értékelése

### 2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

Az Orosházi Rendőrkapitányság bűnügyi tevékenysége és annak eredményessége 2017. évben is jó színvonalú volt. A nyomozáseredményesség mutató a 2016. évi 65,8 %-ról 67,6 %-ra emelkedett.

### 2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója (Orosházi Rendőrkapitányság)

A lakosság szubjektív közbiztonság-érzetét leginkább a közterületen elkövetett bűncselekmények befolyásolják, ezért a rendőrkapitányság kiemelt céljának tekinti az ilyen jellegű bűncselekmények elkövetőinek hatékony felderítését és a büntetőeljárások eredményes befejezését.

A rendőrkapitányság az elmúlt évben ezt a célkitűzését is sikeresen teljesítette. A közterületen elkövetett bűncselekmények esetében a nyomozáseredményességi mutató 2017-ben az előző évi 92,1 %-ról 94,3 %-ra emelkedett.

A közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége jelentősen, 76,2 %-ról 91,5 %-ra nőtt.

### 2.3. Az Orosházi Rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

Az értékelt időszakban a kiemelten kezelt bűncselekmények közül 2017. évben nőtt az alábbi bűncselekménytípusok nyomozáseredményessége:

- a testi sértés (72,7 %-ról 96,3 %-ra),
- a súlyos testi sértés (75 %-ról 100 %-ra)
- a kiskorú veszélyeztetése (50,0 %-ról 55,6 %-ra),
- a lopás (betöréssel lopásokkal együttesen) (37,7 %-ról 46 %-ra),
- a lakásbetörés (42,5 %-ról 55,2 %-ra),
- a jármű önkényes elvétele (66,7 %-ról 83,3 %-ra).

Csökkenett ugyanakkor 2016. évhez képest

- a rongálás nyomozáseredményességi mutatója (36,8 %-ról 35,7 %-ra).
- a garázdaság (92,3 %-ról 88,9 %-ra),

Nem változott a rablás nyomozáseredményességi mutatója, továbbra is 100,0 %-os eredményességgel fejeződtek be az e bűncselekménytípus ügyében folytatott nyomozások.

## 3. Tulajdon elleni szabálysértések

Az Orosházi Rendőrkapitányság 2017. évben 203 esetben folytatott le tulajdon elleni szabálysértések elkövetése miatt eljárást, míg 2016. évben 264 esetben.

A bolti lopások nélküli ismeretlen tetteses felderítési mutató 2017-ben 42,98 % volt, míg 2016. évben 39,02 %-os felderítési mutatót ért el az Orosházi Rendőrkapitányság.

#### 4. A közlekedésbiztonsági helyzet

Az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2017. évben az előző évhez viszonyítva 46 %-kal – számszerűen 25 esettel – több, összesen 79 személysérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt.

A halálos kimenetelű balesetek száma 1-ről 4-re emelkedett, amely 300 %-os növekedést jelent. A súlyos kimenetelű balesetek száma 17-ről 38-ra emelkedett, mely a 124 %-os növekedést jelent. A könnyű sérüléssel járó balesetek száma 36-ról 37-re emelkedett, mely 3 %-os növekedést jelent.

Orosháza város bel- és külterületén 2017-ben 47 személysérüléssel járó közlekedési baleset történt, amely 6 esettel több az előző évi 39-hez képest.

A sérülések foka szerint 2016. évben 1 halálos, 11 súlyos és 27 könnyű, míg 2017-ben 3 halálos, 20 súlyos és 24 könnyű sérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt.

A közlekedésbiztonsági helyzetben az elmúlt években tapasztalt kedvező változások 2017-ben megtorpantak, mind a balesetek számában, mind pedig a bekövetkezett sérülések fokában emelkedés volt tapasztalható.

A baleseti helyzetben és a közlekedési morálban tapasztalt negatív irányú változások visszafordítását a 2018-as év egyik legfontosabb feladatának tekintjük.

## II. Az Orosházi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

### 1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek biztonsága

A közterületi szolgálat tervezésénél – mint minden évben – arra törekedtünk, hogy a leghatékonyabb szolgálatszervezéssel minél nagyobb mértékű közterületi jelenlétet tudjunk biztosítani a rendőrkapitányság teljes illetékességi területén, és ezzel tovább javítsuk a közterületek és a nyilvános helyek közrendjét, közbiztonságát.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2017. évben *a közterületen szolgálatra vezénylések száma* 5.132 esetről 6.966 esetre (34,9 %-kal) emelkedett, a közterületen töltött órák száma pedig 48.457 órától 61.838 órára (27,6 %-kal) nőtt.

Orosháza városban állandó járőrszolgálatok vezénylésével biztosítottuk a rendőri lefedettséget és a gyors reagáló képességet. Emellett a bűnügyi, vagy közbiztonsági szempontból kiemelten fontos idő- és napszakok további létszámot vezényeltünk a közterületre. Az elsősorban a pénteki és szombati éjszakákhoz köthető frekvenciát időszakokat további gyalogos és gépkocsizó járőrszolgálatokkal erősítettük meg.

A múlt évben is fontos szerepet kapott a gyalogos szolgálatellátás, amely a gépjárművel történő szolgálattal kombinálva került végrehajtásra. A gyalogos járőrözésnek kedvező a lakossági fogadtatása, de emellett esetenként hatékonyabb is a gépkocsizó szolgálatnál.

A közrend és közbiztonság fenntartása szempontjából nagy figyelmet fordítottunk a bevásárló központok (TESCO, Lidl, Jysk, Penny Market), a vasútállomás és buszpályaudvar, a Gyopárosi Fürdő, valamint a helyi közintézmények visszatérő ellenőrzésére, a biztonsági szolgálatokkal való eredményes együttműködésre.

A rendőrkapitányság állománya az elmúlt évben is fontos feladatokat hajtott végre az illegális bevándorlással kapcsolatos közbiztonsági helyzet kezelésében. Ennek keretében az 2017. márciusáig 3 esetben, alkalmanként 8 napon keresztül 11-13 fő vett részt a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság ideiglenes csapatszolgálati századában és hajtott végre határvédelmi feladatokat az államhatár mellett, Bács-Kiskun és Csongrád megyék területén.

Az év további időszakában az államhatár közelében napi rendszerességgel – megerősítő erőként – a Battonya Határrendészeti Kirendeltség illetékességi területén látott el szolgálatot a rendőrkapitányság állományából 1-1 járőrpár.

A szolgálat szervezése során nagy gondot fordítottunk a határvédelmi feladatokat ellátó munkatársak távollétének ellensúlyozására és a megfelelő színvonalú közterületi jelenlét biztosítására. Komoly sikereket tartjuk, hogy a gyakori elvonások a lakosság számára nem voltak érzékelhetőek, továbbá illetékességi területünk egyik településén sem jelentkezett közbiztonsági deficit.

## **2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata**

A rendőrkapitányság reagáló-képességével kapcsolatban elmondható, hogy a gépkocsizó járőrszolgálat a helyszínrre hívások során azonnal, késedelem nélkül vonult és minden egyes lakossági bejelentés kapcsán a szükséges intézkedéseket megtette. A közterületi szolgálat ellátása során ez továbbra is prioritást élvez.

A közterületi szolgálat tervezésénél – mint minden évben – arra törekedtünk, hogy a megvalósítani kívánt feladatok számbavétele mellett a leghatékonyabb szolgálatszervezéssel, minél nagyobb mértékű közterületi jelenlétet tudjunk biztosítani és tovább javítsuk a közterületek, a nyilvános helyek rendjét.

Az állampolgárok bizalmának növelése érdekében a lakossági bejelentésekre irányuló gyors reagálást, jogszerű, szakszerű és kulturált rendőri intézkedések fogantatását követeltük meg rendőreinktől.

A közrendvédelmi szolgálatteljesítés rendőrkapitányságunkon folytatott gyakorlata révén a közterületek rendőri lefedettsége és rendszeres ellenőrzése 2017. évben is biztosította a közbiztonság megfelelő színvonalát.

Továbbra is az egyik legfontosabb feladatunknak tekintettük a bűncselekmények megelőzését, megszakítását, illetve azok elkövetőinek elfogását. A bűncselekmények és a jogsértések elkövetésének helyszínét, időpontjait, valamint struktúráját folyamatosan elemezzük és ezen adatok birtokában célirányosan szervezzük a közterületi szolgálatot.

A személyi szabadságot korlátozó intézkedések közül a szándékos bűncselekmény elkövetésén történő tetten érés miatti elfogások száma 5,2 %-kal (154-ről 162-re) emelkedett.

*(Az Orosházi Rendőrkapitányság intézkedési mutatóinak 2010-2017. évi adatait a 2. számú melléklet tartalmazza.)*

## **3. Rendezvénybiztosítások**

A rendőrkapitányság illetékességi területén tartott rendezvények rendkívüli események nélkül zajlottak le. A rendezők és a rendezvénybiztosításba bevont erők között az együttműködés minden esetben jó szintű volt.

A rendezvénybiztosítások száma – amelybe beletartoznak a demonstrációk, a sportrendezvények és az egyéb rendezvények – 2016. évhez képest minimálisan nőtt, 62 helyett 64 esetben került sor rendőri biztosítás megszervezésére.

Az értékelt időszakban a Gyülekezési jogról szóló 1989. évi III. törvény hatálya alá tartozó rendezvény, demonstráció biztosítását 1 esetben hajtottuk végre, míg 2016-ben 2 alkalommal került sor ilyen jellegű rendezvényre. A bejelentett rendezvényeket minden esetben tudomásul vettük, tiltó határozatot nem hoztunk. A rendezvények biztosításával kapcsolatos feladatainknak maradéktalanul eleget tettünk, intézkedés foganatosítására okot adó körülmény nem merült fel. A rendezvénybiztosítások során rendkívüli esemény nem következett be.

A sportrendezvények biztosítása az NB-I. osztályú Orosházi Férfi Kézilabda Sport Egyesület mérkőzéseinek rendőri biztosítását foglalja magába. Az év folyamán 16 normál besorolású mérkőzés biztosítását hajtottuk végre. A biztosított sportrendezvényeken intézkedést nem kellett foganatosítani.

A nagy tömeget vonzó rendezvények – melyeken alkalmanként akár több ezer fő is megjelent (Libamáj fesztivál, Sör-virsli fesztivál, augusztus 20-i rendezvények, stb.) – rendőri biztosítása ugyancsak problémamentesen zajlott le.

#### **4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése**

Az Orosházi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Körzeti Megbízotti Alosztályán belül működik az Orosháza-Szentetornya székhelyű körzeti megbízotti csoport.

A csoportban 4 fő kinevezett körzeti megbízott dolgozik Szentetornyán és a hozzá tartozó településrészekben, Gyopároson, Rákóczitelepen és Gyökeresen.

A körzeti megbízotti csoport tapasztalt, jó képességű rendőrökből áll, akik alkalmasak a szerteágazó, több szakmai vonalat átfogó feladatok eredményes elvégzésére. A visszajelzések alapján élvezik a lakosság bizalmát is.

A közbiztonság fenntartása és a lakosság szubjektív közbiztonság-érzete szempontjából a legfontosabb elvárás a hatékony közterületi jelenlét, amely a közterületek rendjét, biztonságát alapozza meg. Ennek érdekében a legfontosabb célunk a város e frekvenciált részében is egy olyan hatékony közterületi jelenlét fenntartása volt, amely biztosítja a jogsértések megelőzését, illetve megakadályozását és az eseményekre, bejelentésekre történő gyors reagáló-képességet.

A lakosság szubjektív közbiztonság-érzete – nem utolsósorban az eredményes közterületi jelenlét és a bűnügyi munka eredményességének hatására – az elmúlt időszakban érezhetően javult, ugyanakkor továbbra is szükség van a lakosság segítségére, jelzéseire, bízva abban, hogy a jó színvonalú közbiztonság fenntartása közös érdek.

A közbiztonság megfelelő szinten tartása érdekében napi szintű együttműködést tartanak fenn a polgárőr egyesülettel és a mezőri szolgálat tagjaival.

#### **5. Az igazgatásrendészeti tevékenység értékelése**

Az igazgatásrendészeti osztály feladatkörébe a rendőrségi hatáskörbe tartozó szabálysértési feljelentések elbírálása, az engedélyügyi tevékenység, a közigazgatási bírság körébe tartozó jogsértések elbírálása, a szabálysértési eljárásokban kiszabott bírságok és a helyszíni

bírságok végrehajtása, a pirotechnikai engedélyek és a figyelmeztető jelzések nyilvántartása, ellenőrzése tartozik.

Az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2017. évben a rendőrség hatáskörébe tartozó szabálysértések elkövetése miatt 1006 fő feljelentett személy által 1397 elkövetett szabálysértés ügyében 986 eljárás indult. A 2016-os évhez viszonyítva a szabálysértési eljárások száma 821-ről 986-re emelkedett (+20,1 %).

A szabálysértési feljelentések többségét továbbra is a közlekedési szabálysértések alkotják 97,8 % (1366 szabálysértés), a közrend, közbiztonság ellen elkövetett szabálysértések miatt tett feljelentések aránya 2016. évhez képest 68-ról 29-re csökkent.

A közlekedési szabálysértéseken belül a közlekedés biztonságára fokozott veszélyt jelentő kiemelt közlekedési szabálysértések miatt készített feljelentések aránya 17,7 %, amely az előző évhez (18,6 %) viszonyítva csökkenést mutat.

A rendőrkapitányság a kiemelt szabálysértést elkövetők körében a múlt évben 88 esetben alkalmazott járművezetéstől eltiltást. Az előző évhez viszonyítva a közúti közlekedéstől történő eltiltások száma 71-ről 88-ra emelkedett.

#### **Engedélyügyi tevékenység:**

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2017. évben 388 természetes személynek 1147 db fegyverét tartottuk nyilván. Lőfegyvertartási engedéllyel 1 jogi személy rendelkezett. Az engedélyes jogi személy által tartott lőfegyverek száma 48 db volt.

Az Orosházi Rendőrkapitányság 2017. évben 111 db fegyvertároló-hely ellenőrzését hajtotta végre. Az ellenőrzések megállapításai alapján a tárolási feltételek a jogszabályi rendelkezésekben meghatározottaknak megfeleltek.

Az igazgatásrendészeti osztály 2017. évben is végrehajtotta az illetékességi területén működő, vadászterülettel rendelkező 9 vadásztersaság ellenőrzését.

Az éves vadászati ütemterv alapján a végrehajtott ellenőrzéseket a lőfegyvertartási engedélyek, a vadászjegyek meglétére, azok érvényességére, valamint alkoholos befolyásoltság ellenőrzésére terjesztettük ki.

## **6. Bűn- és baleset-megelőzés**

### **6.1. A bűnmegelőzés helyzete, folyamatban lévő programjai**

A bűnmegelőzés témakörében az elkövetett bűncselekménytípusok sajátosságainak elemzése, értékelése alapján kerültek meghatározásra azok a sértetti körök, akiket be kell vonni a rendőrség bűnmegelőzési tevékenységébe. Ennek alapján a bűnmegelőzési tárgyú felvilágosító jellegű propaganda tevékenységünket célirányosan végeztük, lehetőség szerint minél szélesebb körben bevonva a lakosság azon rétegeit, akik az egyes bűncselekményekkel a leginkább veszélyeztetettebbek.

A rendőrkapitányság 2017-ben is részt vállalt a „Házhoz megyünk” elnevezésű bűnmegelőzési program folytatásában, amelynek fő témája a vagyonvédelem. Az országos kezdeményezés megvalósításában a rendőrség mellett részt vesznek az önkormányzatok, a polgárőrség tagjai, a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács munkatársai, valamint a Személy-,

Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamara képviselői. A program célja, hogy ráirányítsa a figyelmet a vagyon elleni bűncselekmények megelőzésének lehetőségeire. Az Orosházi Járási Hivatalban (Orosháza, Szabadság tér 3.) minden hónap 1. hetében 10-12 óra között lehetett igénybe venni a díjmentes szolgáltatást.

A DADA és az Ellen-Szer programok mellett a rendőrkapitányság 2017. évben is részt vett a "Szülők és a Családok a Rendőrség Kiemelt Partnerei a Kábítószer-bűnözés megelőzésében" elnevezésű országos programban is.

Az idősek sérelmére elkövetett ún. trükkös lopások, illetve csalások megelőzése érdekében a szociális otthonokat, nyugdíjas klubokat a rendőrkapitányság munkatársai visszatérően látogatták és előadások, sőt egyéni konzultációk formájában tájékoztatták az oda járó időskorúakat a megelőzés lehetőségeiről.

A rendőrkapitányság aktív szerepet vállalt az un. „Bike-Safe” bűnmegelőzési programban is, amely a kerékpárok internetes felületen történő fényképes regisztrációját célozza.

## **6.2. A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése**

A rendőrkapitányságon tevékenykedő DADA oktatók, valamint az iskolarendőrök egyik fő feladata, hogy az iskolai foglalkozásokon megismertessék a tanulókat azokkal a módszerekkel, melyek segítségével elkerülhető az áldozattá válás, valamint ismertetik azokat a lehetőségeket, illetve szervezeteket és személyeket, akiktől segítséget kérhetnek. Az oktatók külön kérésre szülői értekezleteken is megjelennek, igyekeznek kiépíteni azt a bizalmi viszonyt, mely elengedhetetlen a családon belüli erőszak feltárása során az áldozat és a hatóság, különösképpen annak egyes eljáró tagja között.

Az elmúlt év második felében a város két középiskolájában újraindult az Ellen-Szer bűnmegelőzési program. Az oktató Madarász Géza ny. r. alezredes.

Két középfokú oktatási intézményben működik az Iskolai Bűnmegelőzési Tanácsadói Szolgálat, melynek során az érintett középfokú intézményekben (Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium, valamint a Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Szakképző Iskolája és Kollégiuma) egy fő tanácsadó tiszt teljesített szolgálatot.

Az elmúlt évben Orosháza hét általános iskolájában folyt a program oktatása, melyet 2 kiképzett oktató hajtott végre.

Az előző évek gyakorlatához hasonlóan felvettük a kapcsolatot az érintett iskolák vezetőivel, akikkel közösen egyeztetjük az adott évre aktuális programokat. Az előző év gyakorlatát követve 3-4. osztályokban és a 6-7. évfolyamokon tartottuk meg az órákat. Az oktatás az ORFK Bűnmegelőzési Osztály által felépített tematika alapján került végrehajtásra, figyelembe véve az adott oktatási intézmény aktuális problémáit.

Az oktatók kiemelt figyelmet fordítottak arra, hogy a fiatalságot megismertessék a rájuk leselkedő veszélyekkel, azok megelőzési lehetőségeivel. Igyekszünk a DADA programmal hozzájárulni az egészséges, normakövető életszemlélet kialakításához és ahhoz, hogy a gyermek ne váljon bűncselekmények áldozatává, de elkövetőjévé sem.

### 6.3. A családon belüli erőszak helyzete

Az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén összesen 89 alkalommal vált szükségessé családon belüli erőszak miatt rendőri intézkedés foganatosítása.

Az értékelt időszakban 8 család vonatkozásában visszatérően, több alkalommal kellett az intézkedő rendőrnek a helyszínre vonulnia családon belüli erőszak miatt. Ezen családok esetében elsősorban az italozó életmód állt a konfliktusok hátterében.

A családon belüli erőszak során – ha az esetről gyermek is jelen volt – 22 alkalommal értesítettük az illetékességi területen dolgozó gyámhatóságot, illetve a gyermekjóléti és családsegítő szolgálatot.

A gyámhatósággal, illetve a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal kitűnő munkakapcsolat alakult ki, melynek eredményeképpen kölcsönös információcserével segítjük egymás munkáját.

A jelzőrendszeri megbeszéléseken a rendőrkapitányság bűn- és baleset-megelőzési előadója rendszeresen részt vett.

A társszervek az általunk megküldött értesítésekre minden esetben reagáltak, közreműködésük során segítőkészek voltak.

### 6.4. A kábítószer prevenció helyzete

A DADA és az Ellen-Szer programok mellett a *"Szülők és a Családok a Rendőrség Kiemelt Partnerei a Kábítószer-bűnözés megelőzésében"* elnevezésű országos programban is aktív szerepet vállalt a rendőrkapitányság.

A program referense havonta egy alkalommal tart fogadóórát, illetve havonta két alkalommal teljesít telefonos ügyeletet, ezen kívül külön e célra létrehozott e-mail címen tartotta a kapcsolatot az iskolákkal, szülőkkel.

Az oktatási és megelőzési programok szerves része a kábítószerrel kapcsolatos veszélyek ismertetése, a megelőzési lehetőségek megtárgyalása. Ennek érdekében helyi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum aktív tagjaként a rendőrkapitányság részt vesz a városban megszervezett kábítószer ellenes rendezvényeken, programokon.

A 18. életévüket be nem töltött személyek kábítószer- és alkoholfogyasztásának visszaszorítása érdekében, a rendőrkapitányság illetékességi területén lévő szórakozóhelyek, zenés, táncos rendezvények és a vendéglátó-ipari egységek ellenőrzésével kapcsolatban rendszeresen kerültek megtartásra közbiztonsági (un. diszkó) fokozott ellenőrzések, amelyben az együttműködő társszervek munkatársai is részt vettek. Az ellenőrzésben résztvevő társszervek: Orosházi Járási Hivatal, Nemzeti Adó- és Vámhivatal, Békés Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége, Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Munkavédelmi felügyelőség, Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, valamint az Orosházi Polgárőr Egyesület.

Az ellenőrzések eredményei és tapasztalatai alapján több esetben kezdeményeztünk eljárást fiatalkorúak szeszitalal történő kiszolgálása miatt, illetve egy esetben 2 fővel szemben indult büntetőeljárás kábítószer fogyasztás gyanúja miatt.

### 6.5. A baleset-megelőzési tevékenység

A Városi Baleset-megelőzési Bizottság a munkatervében vállalt feladatokat tervszerűen végrehajtotta.

A baleset-megelőzési előadó a helyi önkormányzatok, az Orosházi Járási Hivatal, a Magyar Közút Nonprofit Zrt., a Magyar Autóklub helyi szerveivel, az oktatási intézményekkel, gépjárművezetést oktatókkal szoros együttműködésben folytatta a gyakorlatban már bevált propaganda akciók szervezését.

A múlt év során a baleset-megelőzési előadó 61 alkalommal, összesen 35 óvodás és 1.168 általános iskolai tanuló részére tartott propaganda és ismeretterjesztő előadásokat, KRESZ elméleti és kerékpáros ügyességi vetélkedőket. A bűn- és baleset-megelőzés fontosságára – az iskolákon és egyéb intézményeken kívül is – rendszeresen felhívta a lakosság figyelmét.

#### **6.6. „Az Iskola Rendőre” program értékelése.**

Orosháza város tekintetében „Az Iskola Rendőre” program feladatait Kis Rozália r. főhadnagy és Madarász Géza ny. r. alezredes hajtotta végre. E feladatuk ellátása során részt vettek az általános iskolák tanévnyitó ünnepségein, valamint osztályfőnöki órákon hívták fel a figyelmet a közlekedési szabályok betartásának és a passzív biztonsági eszközök szabályos alkalmazásának fontosságára. Tájékoztatást adtak a bűn- és baleset-megelőzés tárgyköreiben a tanulókat érintő fontosabb témákról, illetve felhívták a figyelmet a devianciák elkerülésének lehetőségeire. A tanév folyamán folyamatosan tartották a kapcsolatot a pedagógusokkal és az intézmények vezetőivel.

### **7. Együttműködések**

#### **7.1. A helyi önkormányzattal folytatott együttműködés**

Kapcsolataink közül továbbra is kiemelkedő jelentőségű az Orosháza Város Önkormányzatával fennálló együttműködés, melynek célja a város közbiztonságát közvetve, vagy közvetlenül érintő problémák gyors és megnyugtató megoldása. Ez az együttműködés jelentős támogatást jelent munkánk hatékony és eredményes végrehajtásához.

Az önkormányzat segítő, támogató hozzáállása az elmúlt négy évben konkrét anyagi támogatásban is megtestesült, amely korszerű számítógépek vásárlásával és tulajdonba adásával járult hozzá munkánk informatikai hátterének javításához.

#### **7.2. A polgárőr egyesülettel történő együttműködés értékelése**

Együttműködéseink között kiemelt szerepet tölt be a helyi polgárőr egyesülettel fennálló kapcsolatunk. Az Orosházi Polgárőr Egyesület és a rendőrkapitányság közbiztonsági tevékenységének összehangolására együttműködési megállapodásban foglaltak alapján kerül sor.

A polgárőr szervezet tagjainak önzetlen munkája hatékony segítséget jelent a város közbiztonságának fenntartásában. Számítani lehet rájuk nyomozási cselekményeknél, rendezvénybiztosításoknál, bűnmegelőzési feladatokban, illetve a propaganda tevékenységeknél is. Járőrözéseik során rendszeresen adnak hasznos információkat, jelzéseket.

A napi szintű együttműködés mellett a polgárőrség segítése és a szükséges információkkal történő ellátása érdekében az aktuális témákról a kapcsolattartó és a körzeti megbízottak rendszeresen tájékoztatást adnak részükre.

A polgárőrség tagjainak tevékenysége és a velük fennálló példaértékű munkakapcsolat nagy szerepet játszik abban, hogy Orosháza közrendje és közbiztonsága jó színvonalú.

### **7.3. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés**

Orosháza Város Önkormányzata és a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság között létrejött együttműködési megállapodás alapján a mezei őrszolgálat megalakulása óta rendszeresek a közös járőrszolgálatok mezőőrökkel.

A rendőrkapitányság és a mezőőri szolgálat közötti kitűnő munkakapcsolatban az elmúlt évben a mezőőrök személyében bekövetkezett változások ellenére sem történt változás. Aktívan és elhivatottan végzik tevékenységüket, működésük egyértelműen pozitív módon érezteti hatását a város külterületeinek vagyon- és közbiztonságában.

### **III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra**

Az Orosházi Rendőrkapitányság 2017. évben is végrehajtotta az alaprendeltetéséből adódó, valamint az intézkedési tervekben és az éves feladattervben meghatározott feladatait.

A rendőrkapitányság egyik legfontosabb célja továbbra is az, hogy erősítse a lakosság szubjektív közbiztonság-érzetét, fenntartsa a közterületi rendet és megóvja a köznyugalmat.

Az Orosházi Rendőrkapitányság legfontosabb szervezeti teljesítménycéljai 2018. évre a következők:

1. A 2018. évi országgyűlési képviselői választással kapcsolatos rendőri feladatok ellátása.
2. Magyarország külső határainak fokozott védelme, az illegális migráció elleni eredményes és következetes fellépés érdekében a határőrizeti, határforgalmi és mélységi ellenőrzési feladatok schengeni követelményeknek megfelelő végrehajtása.
3. A közlekedésbiztonsági helyzet további javítása, ennek keretében különösen a halálos balesetek és a balesetekben meghalt személyek számának csökkentése.
4. Az állampolgárok szubjektív közbiztonság-érzetét befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés, a büntetőeljárások és a szabálysértési eljárások lefolytatásának gyorsítása, eredményességének biztosítása.
5. A büntetőeljárásról szóló 2017. évi CX. törvény, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény hatályba lépéséből eredő feladatok végrehajtása, hatékony, jog- és szakszerű alkalmazása.
6. Az elektronikus ügyintézési feladatok hatékony végrehajtása.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

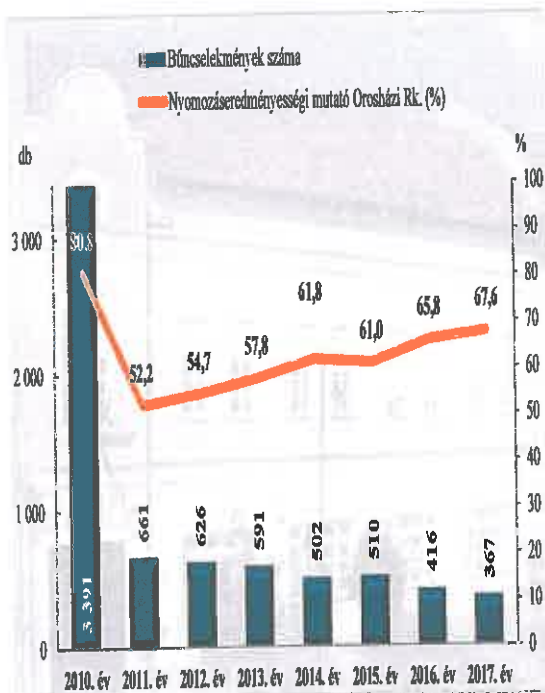
Kérem Önöket, hogy továbbra is segítsék munkánkat, támogassanak bennünket, hogy tevékenységünkkel Orosháza lakosságát szolgáljuk.  
Kérem beszámolómm elfogadását.

**Orosháza, K.m.f.**

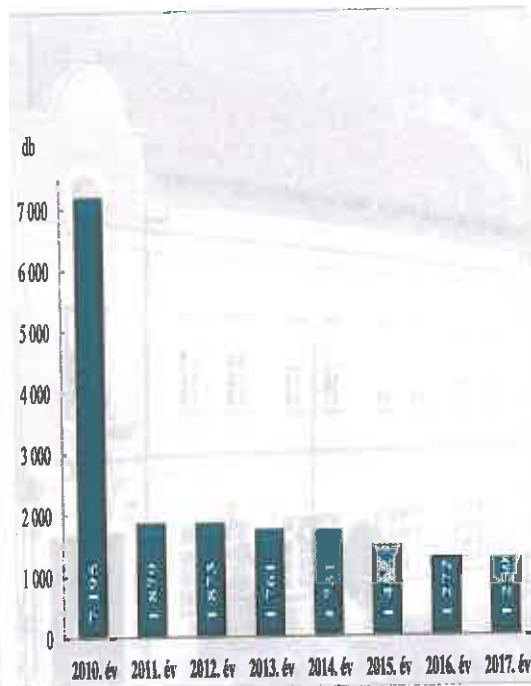
**Tisztelettel:**

**Czecher Péter r. ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kapitányságvezető**

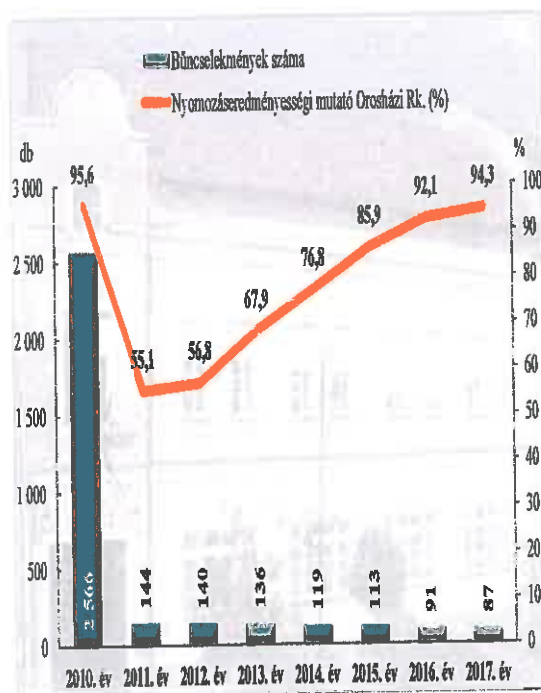
Összes bűncselekmény  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város



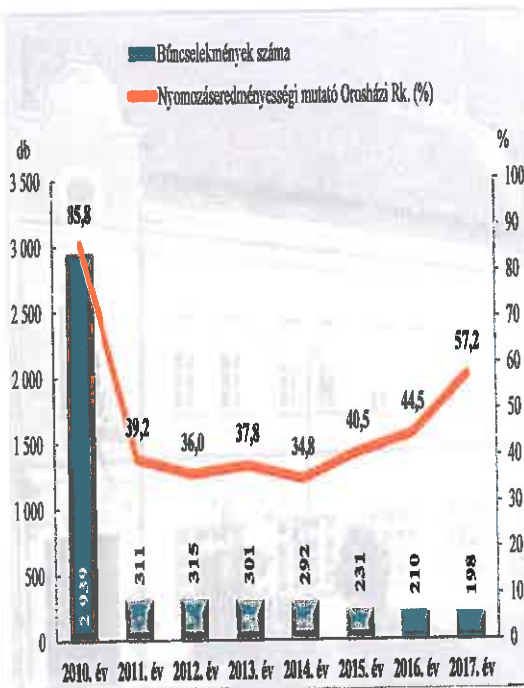
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosházi Rendőrkapitányság



Közterületen elkövetett bűncselekmény  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város



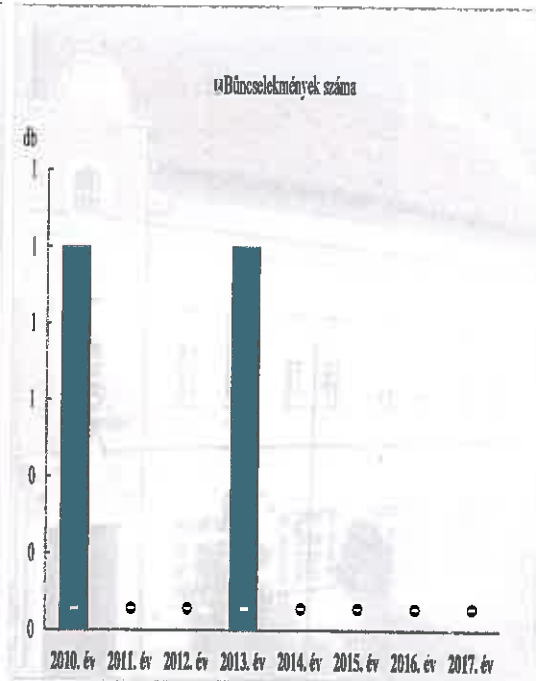
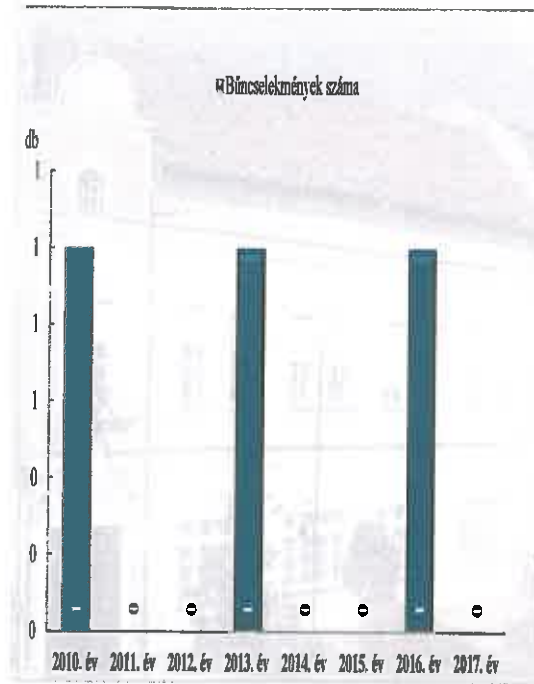
14 kiemelten kezelt bes. összesen  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város



Emberölés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város

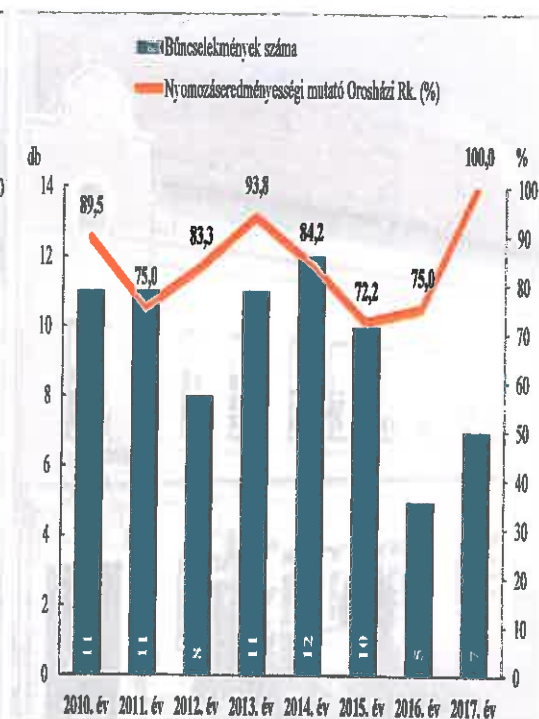
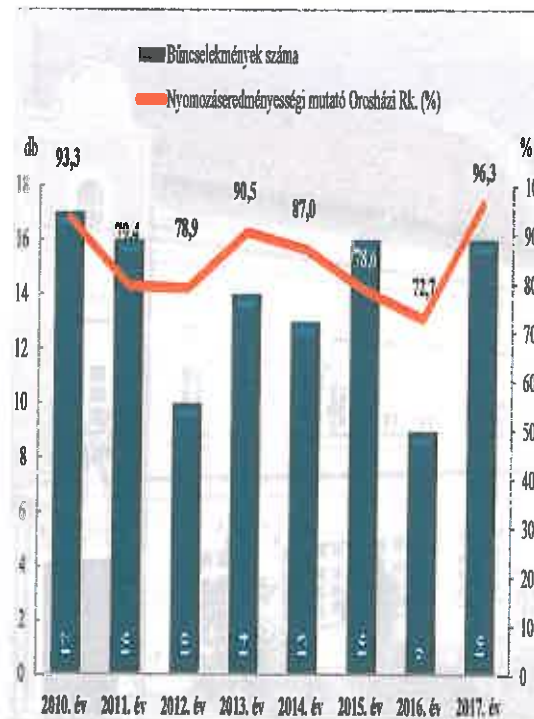
Szándékos befejezett emberölés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város

1. sz. melléklet

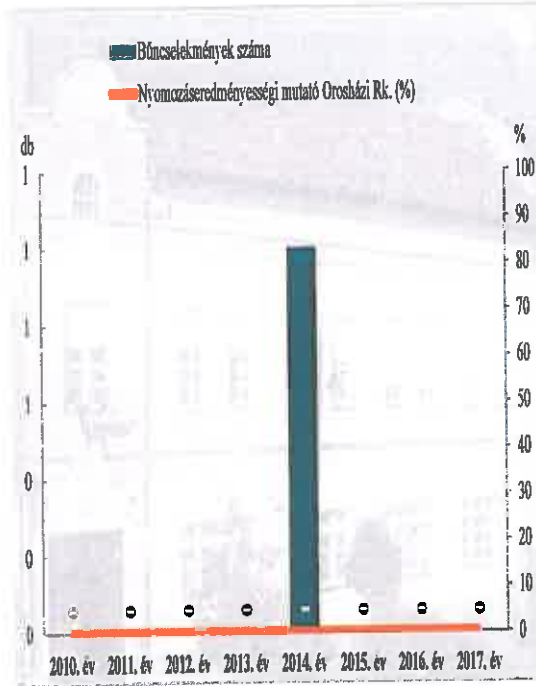


Testi sértés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város

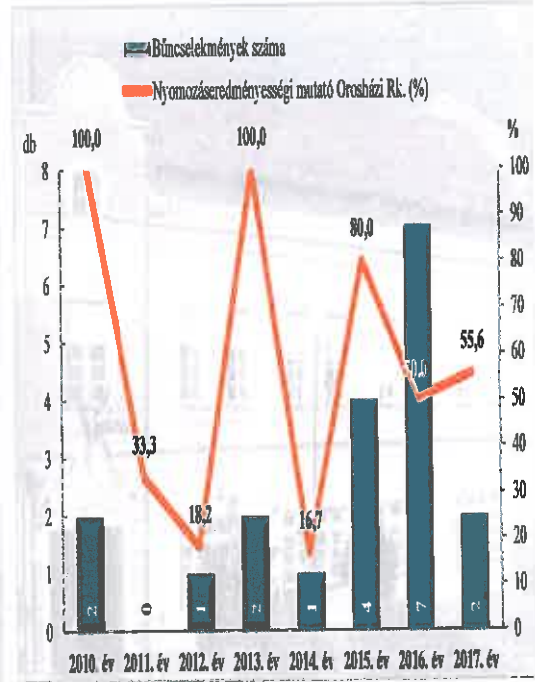
Súlyos testi sértés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város



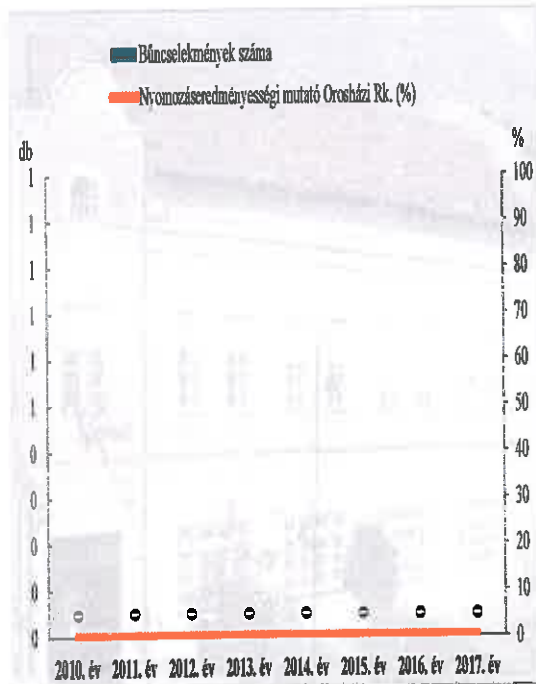
**Halált okozó testi sértés**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város



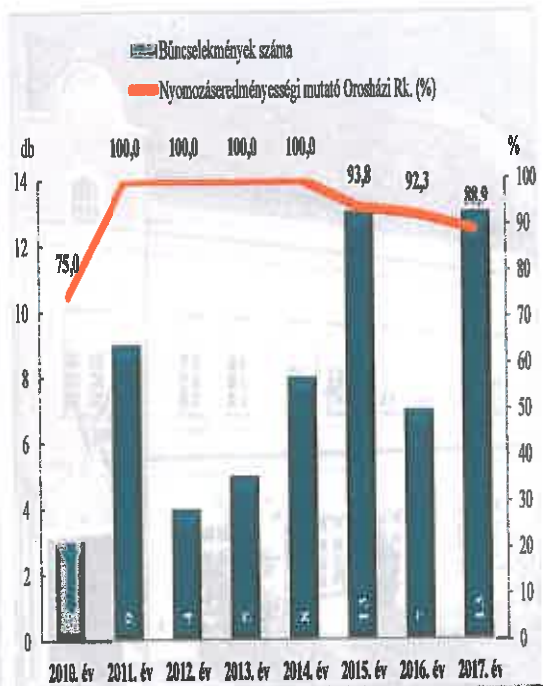
**Kiskorú veszélyeztetése**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város



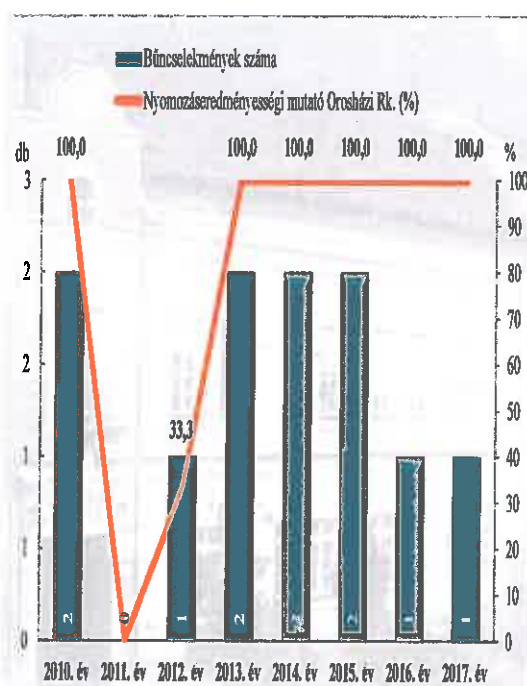
**Embercsempészség**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város



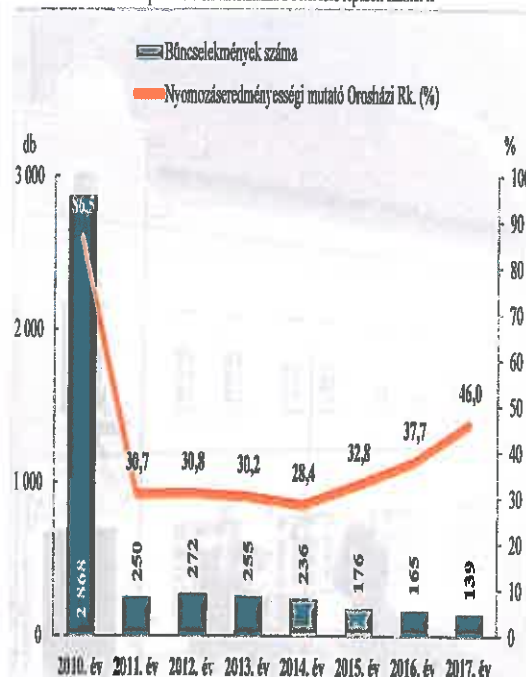
**Garázdaság**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Orosháza város



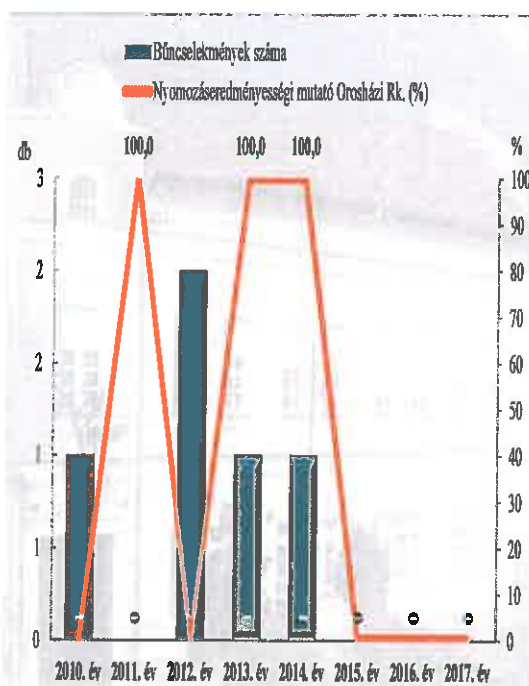
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás)  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Oroszháza város



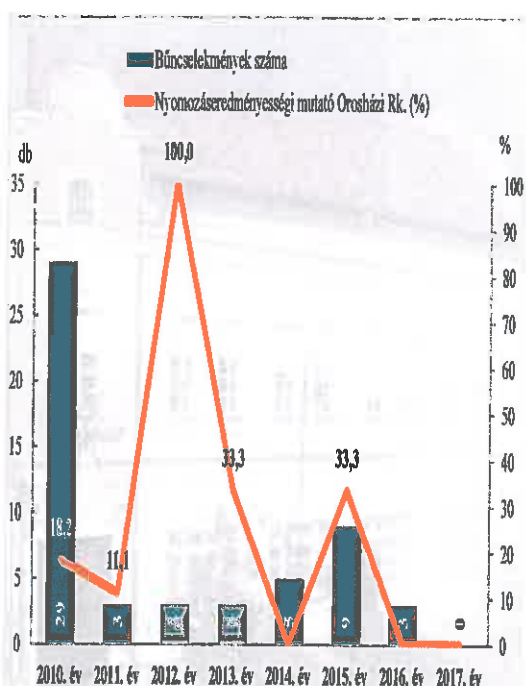
Lopás\*  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Oroszháza város  
\* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



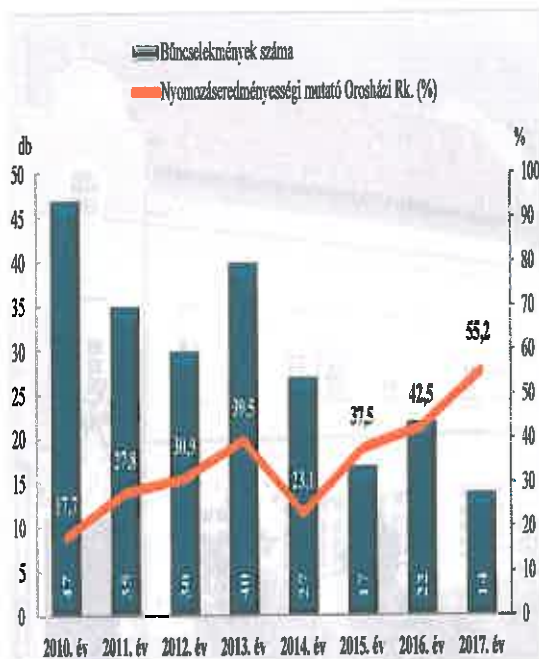
Személygépkocsi lopás  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Oroszháza város



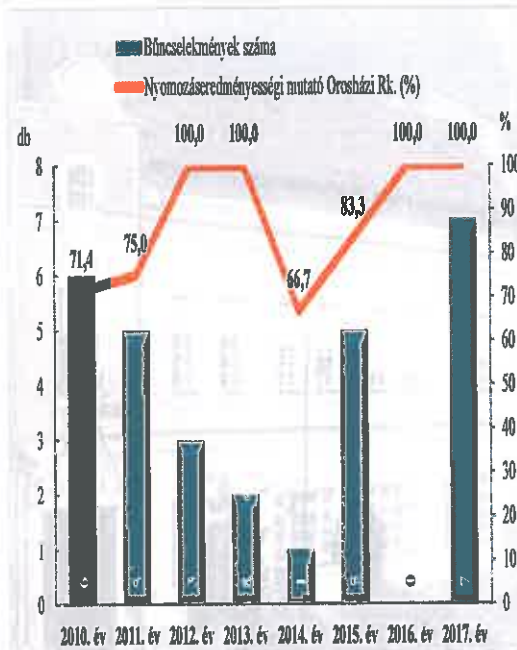
Zárt gépjármű-feltörés  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Oroszháza város



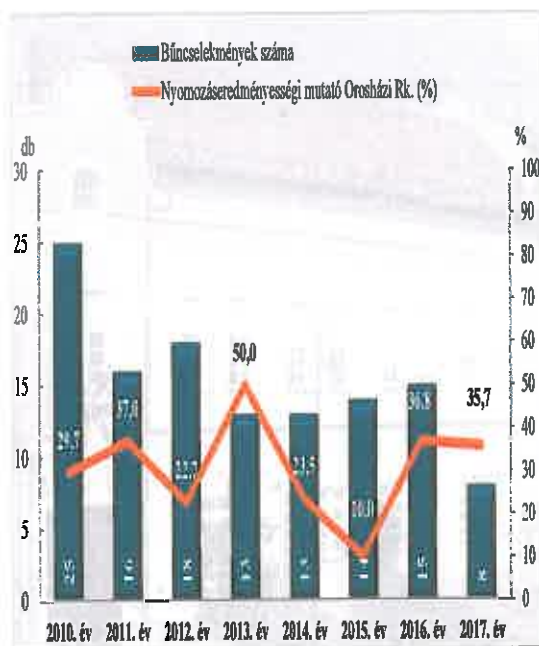
**Lakásbetörés**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Oroszáza város



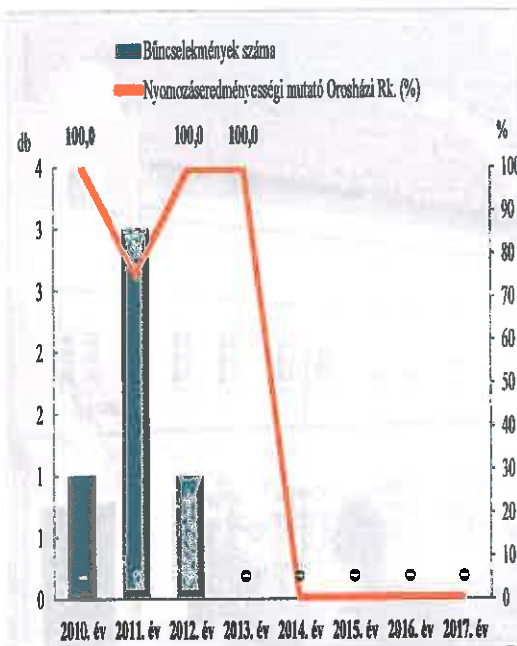
**Rablás**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Oroszáza város



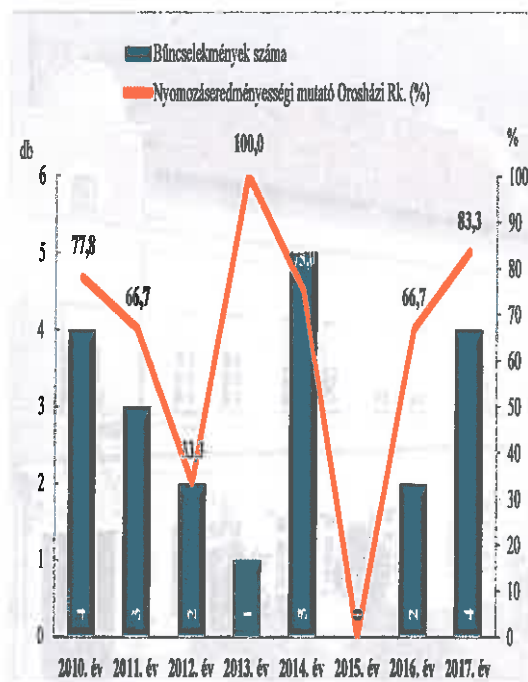
**Rongálás**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Oroszáza város



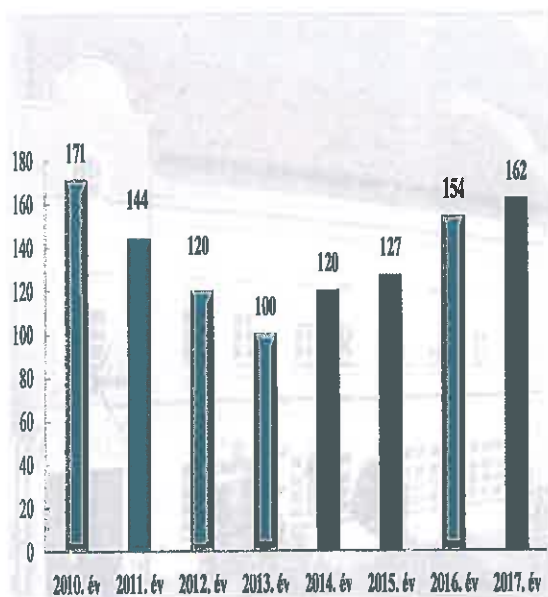
**Orgazdaság**  
az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
Oroszáza város



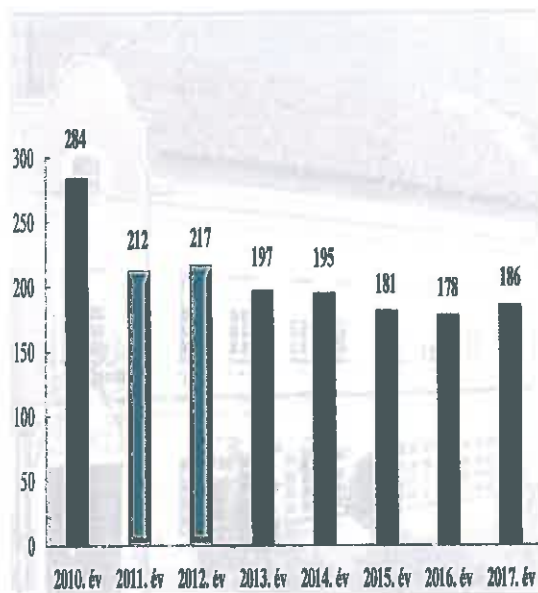
Jármű önkényes elvétele  
 az ENyÜBS 2010-2017. évi adatai alapján  
 Orosháza város



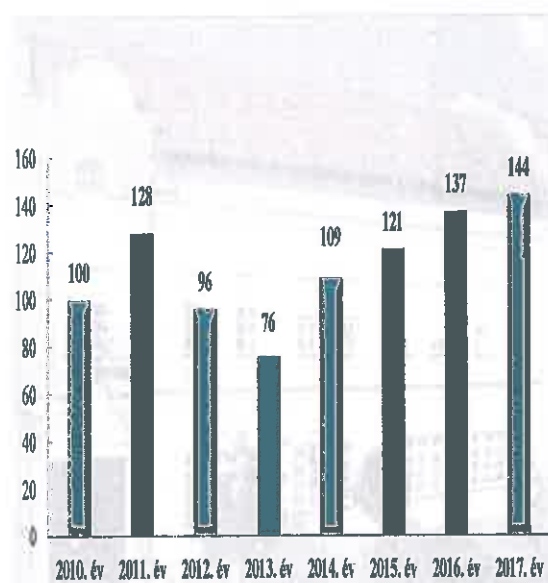
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



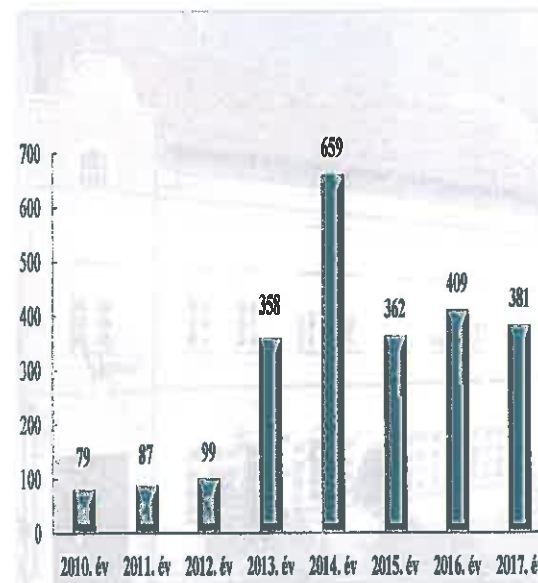
Biztonsági intézkedések száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



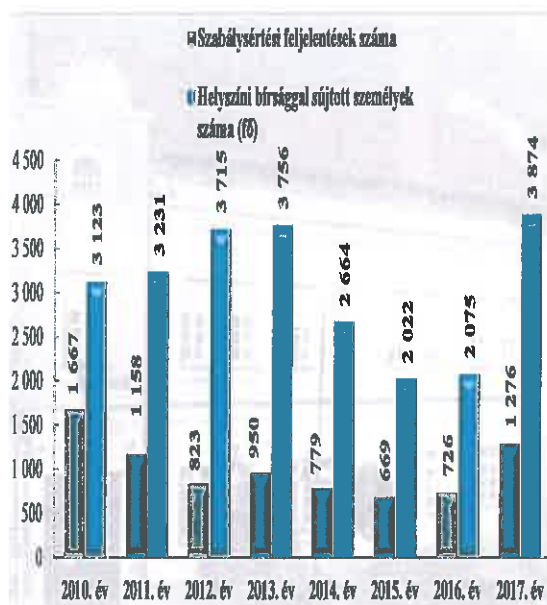
Végrehajtott elővezetések száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



## Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma

2010-2017. évek statisztikai kimutatása

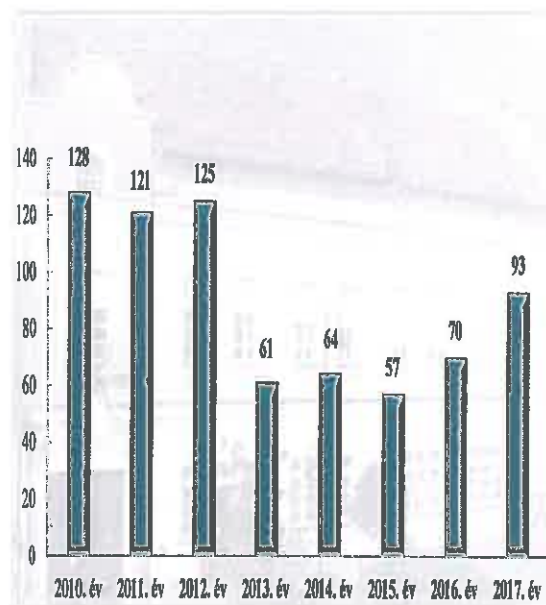
Óroszházi Rendőrkapitányság



## Büntető feljelentések száma

2010-2017. évek statisztikai kimutatása

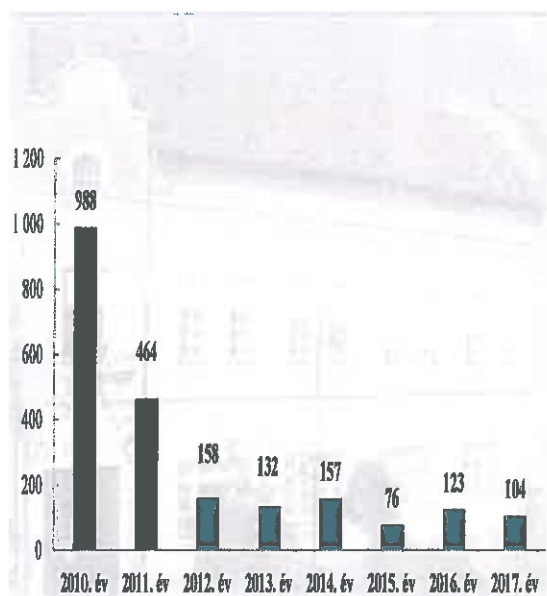
Óroszházi Rendőrkapitányság



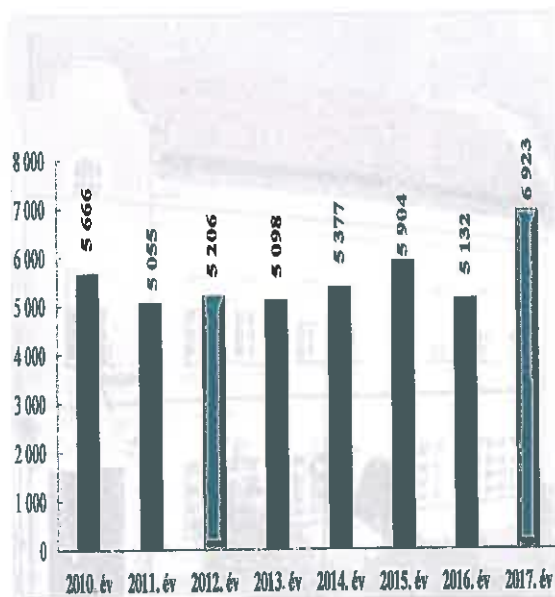
## Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma

2010-2017. évek statisztikai kimutatása

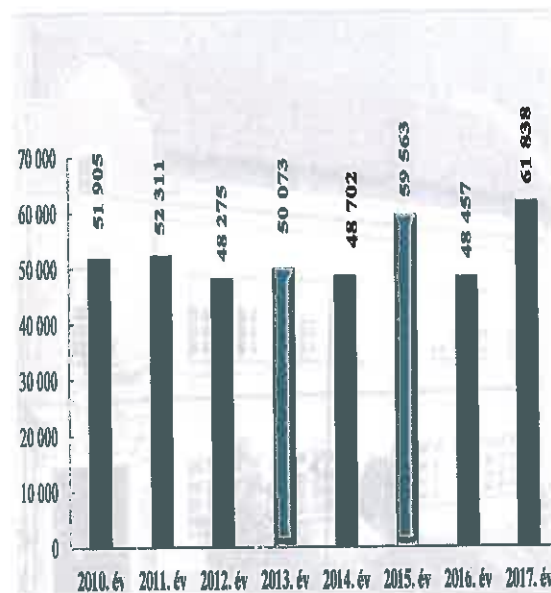
Óroszházi Rendőrkapitányság



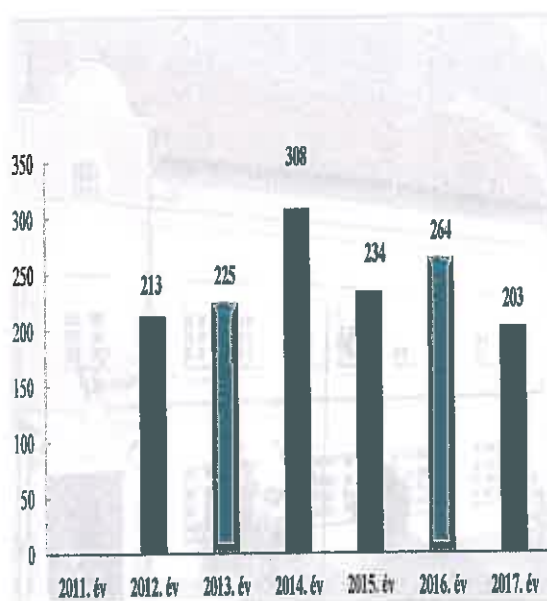
Közterületi szolgálatba vezényelték létszáma (fő)  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



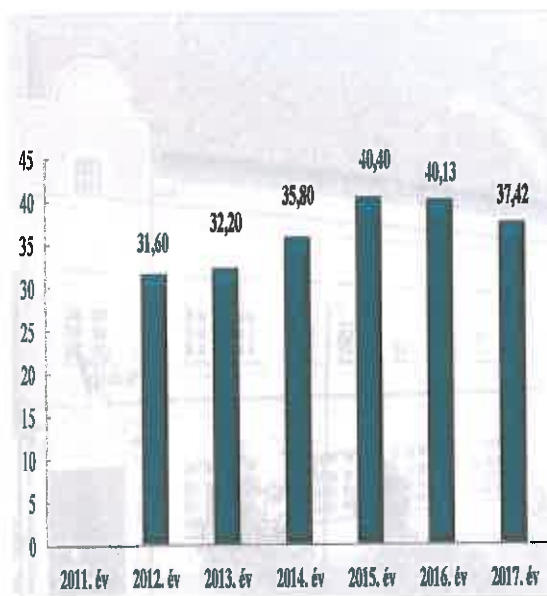
Közterületi szolgálatba vezényelték óraszámja (óra)  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



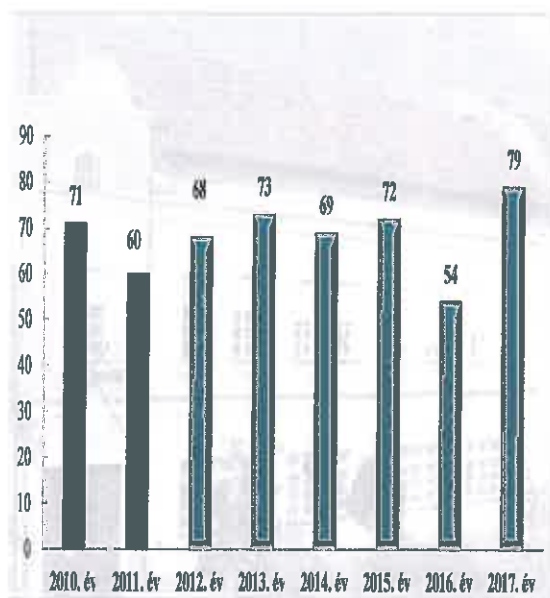
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma  
2012-2016. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



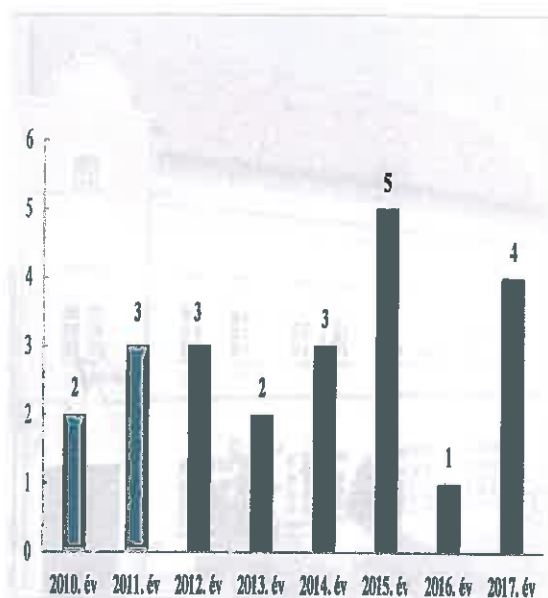
Tulajdon elleni szabálysértések felderítési mutatója (%)  
2012-2016. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



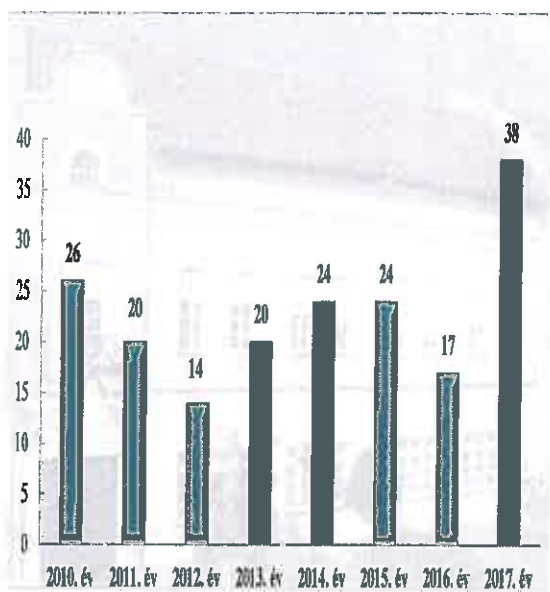
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Orosházi Rendőrkapitányság



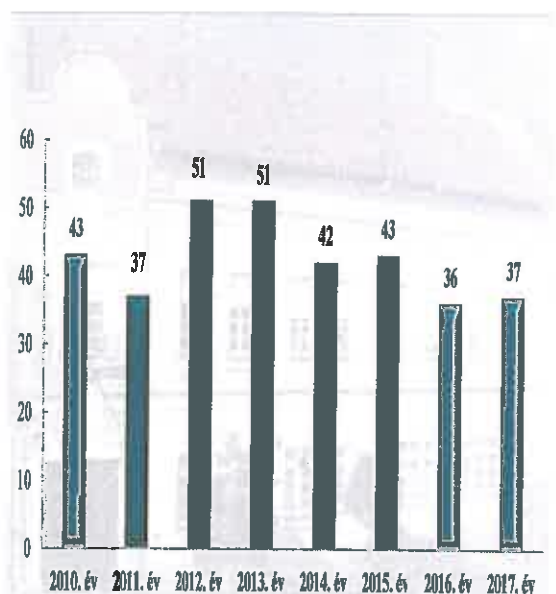
Halálos közúti közlekedési balesetek száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Orosházi Rendőrkapitányság



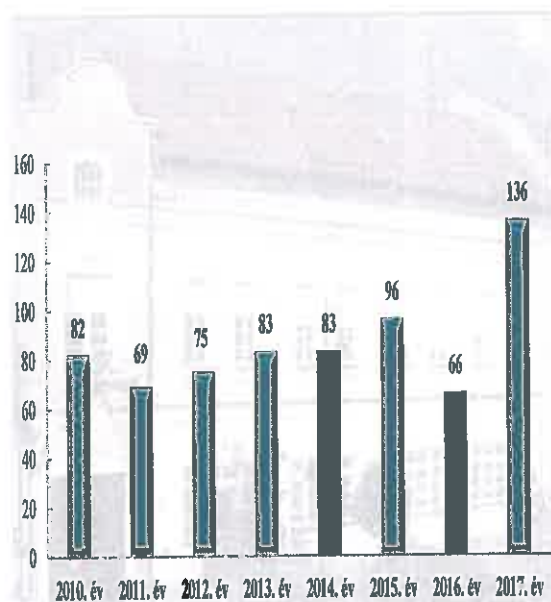
Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Orosházi Rendőrkapitányság



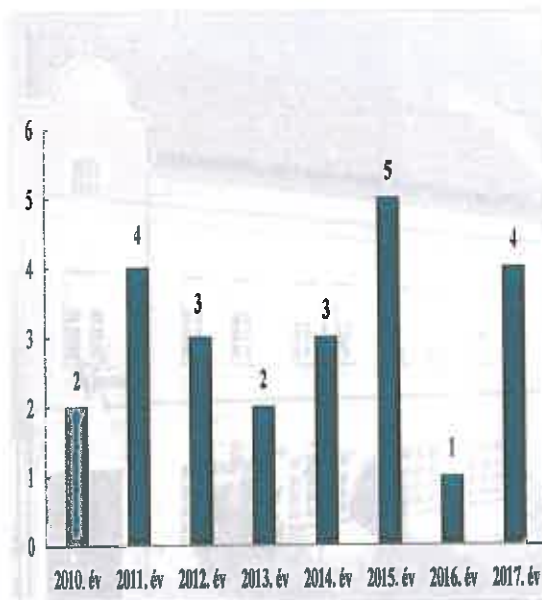
Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Orosházi Rendőrkapitányság



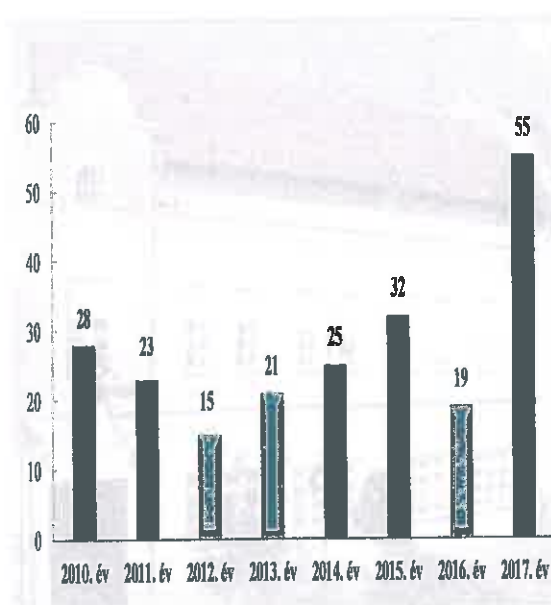
Balesetet szenvedett személyek száma (fő)  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



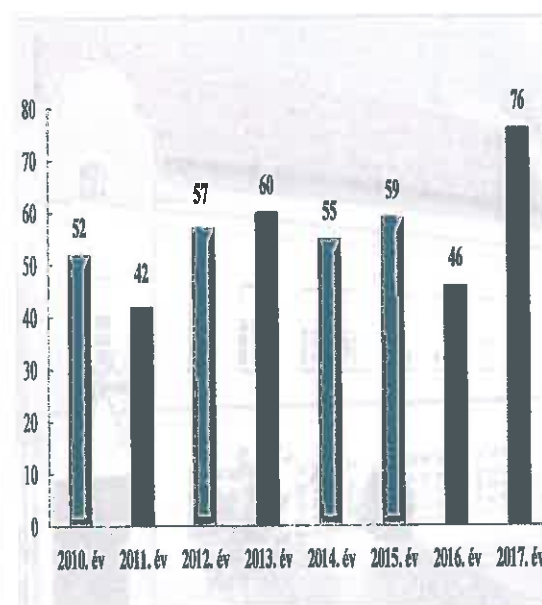
Személy sérüléssel közlekedési balesetekben meghalt személyek száma (fő)  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



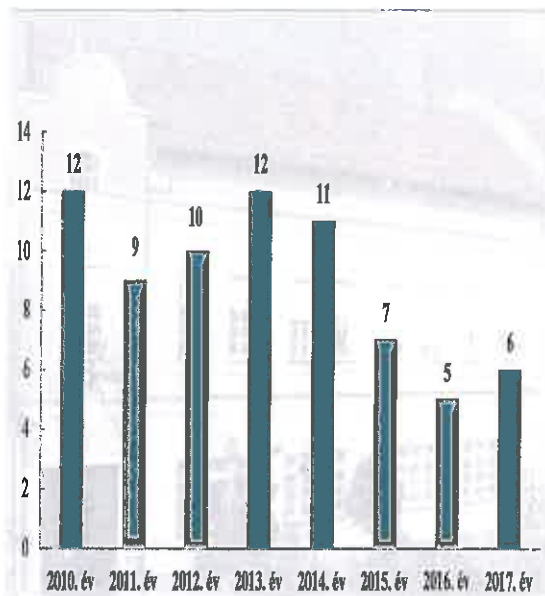
Személy sérüléssel közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



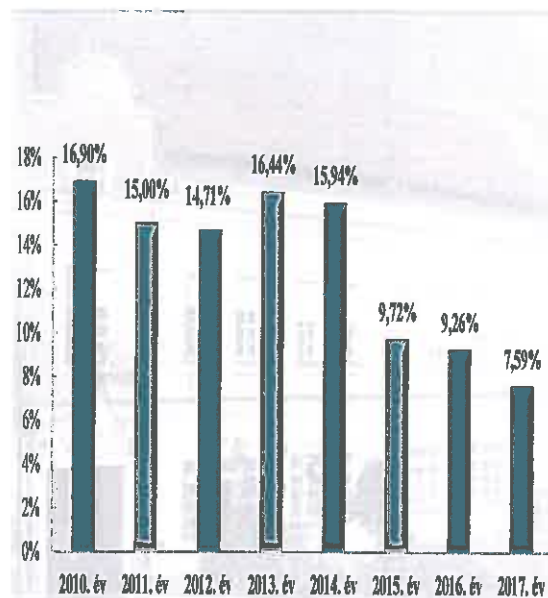
Személy sérüléssel közlekedési balesetekben könnyen sérült személyek száma (fő)  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



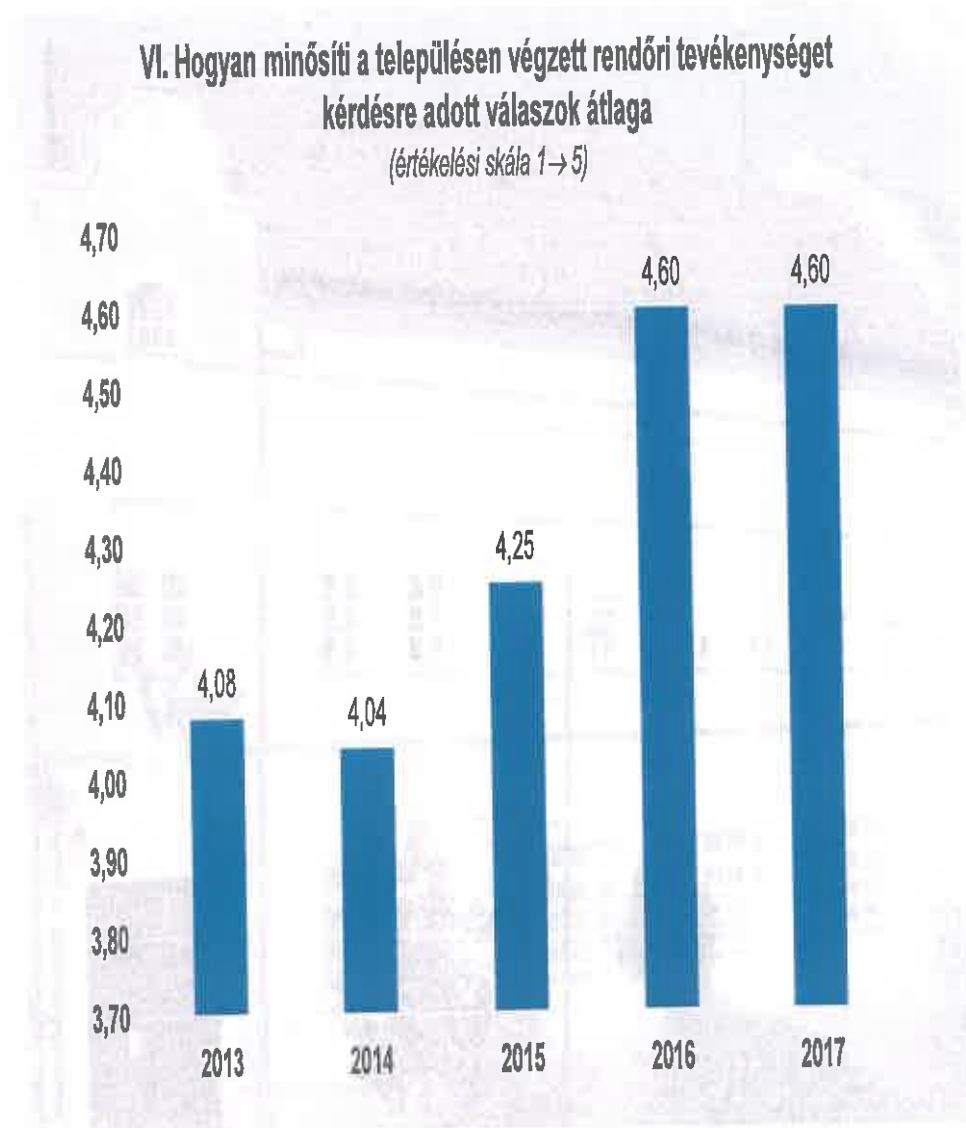
Ittasan okozott személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



Ittasan okozott személy sérüléses közúti közlekedési balesetek aránya (%)  
2010-2017. évek statisztikai kimutatása  
Oroszházi Rendőrkapitányság



**Az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén a települési önkormányzatok és a Rendőrség együttműködésének helyzetére, a települések közbiztonságára vonatkozó kérdőíves felmérés adatai**





**Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére**

**Tárgy:** Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjének szakmai beszámolója a 2017/2018 nevelési évről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda (továbbiakban Óvoda) vezetője – Németh Gabriella óvodavezető - elkészítette szakmai beszámolóját a 2017/2018 nevelési évről. Az óvodavezető szakmai beszámolóját jelen előterjesztéshez csatoltuk.

A beszámoló tartalmazza az Óvoda elmúlt nevelési évre vonatkozó intézményi adatait, humán erőforrás és tárgyi erőforrás gazdálkodásának legfontosabb eredményeit, valamint az elvégzett pedagógiai munka értékelését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetőjének a 2017/2018. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:**

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

**Határidő:** azonnal

Orosháza, 2018. június 5.

  
Bojtor István  
alpolgármester





OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA  
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097  
e-mail: [lehelovi@ovodak.orosshaza.hu](mailto:lehelovi@ovodak.orosshaza.hu)  
web: [www.onkormovi.fw.hu](http://www.onkormovi.fw.hu)



MINOSÍTETT  
REFERENCIAINTÉZMÉNY

---

## **BESZÁMOLÓ AZ OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA 2017/2018-AS NEVELÉSI ÉVBEN VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL**

## TARTALOM JEGYZÉK

1.	Az Intézmény bemutatása .....	3
1.1.	Az intézmény szervezeti egységei, felépítése.....	4
1.2.	Erőforrások .....	5
1.2.1.	Humán erőforrás gazdálkodás.....	5
1.2.2.	Tárgyi erőforrások.....	6
2.	Gyermeklétszám nyitó adatok 2017. október 1.....	7
3.	Gyermeklétszám záró adatok 2018. május 31.....	8
4.	Óvodai felvételt nyert gyermekek létszámának alakulása: .....	9
5.	A 2017. évi Költségvetés alakulása.....	9
6.	Pedagógiai munka értékelése .....	10
6.1.	A 2017/18-as nevelési év szakmai céljai voltak .....	11
6.2.	Feladatainkat a következő súlypontok határozták meg .....	12
7.	Belső tudásmegosztás.....	16
8.	Munkaközösség, team-munka.....	17
8.1.	Az Intézményünkben működő munkacsoportok működésének beszámolói .....	17
8.1.1	Fejlesztő pedagógus team éves munkatervének értékelése –.....	17
8.1.2.	Idegen nyelvi-módszertani team éves munkájának értékelése.....	18
8.1.3.	Gyermekvédelmi team éves munkájának értékelése.....	19
8.1.4.	Minőségbiztosítási team éves munkájának értékelése .....	22
8.1.5.	Vezetői munkaközösség éves munkájának értékelése .....	22
8.1.6.	Referenciaintézményi fejlesztési team éves munkájának értékelése .....	23
8.1.7	Intézményi Önértékelési Csoport éves munkájának értékelése .....	24
8.1.8	Tehetségfejlesztő team éves munkájának értékelése .....	25
8.2.	A 2017/18-as nevelési év pedagógiai munkájának ellenőrzése .....	26
8.2.1.	A szakmai munka ellenőrzési szempontjai voltak .....	26
8.2.2.	Az ellenőrzések tapasztalatai .....	27
8.2.3.	Külső ellenőrzések .....	27
9.	Pályázataink .....	27
10.	Minőségbiztosítás, az óvodai nevelés-fejlesztés eredményei .....	27
10.1.	Tanköteles korú gyermekek .....	28
10.2.	Az iskolába lépő gyermekek fejlettségi mutatói .....	29
10.3.	Partnerközpontú működés.....	48

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjeként tájékoztatom Önöket az Intézmény működéséről, a 2017/2018-as nevelési év munkájáról.

## 1. Az Intézmény bemutatása

Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája egy Székhely intézményben és Telephelyein működik.

Székhely Intézmény:

- 5900 Orosháza Lehel u. 23.

Telephelyei:

- 5900 Orosháza Bajcsy u. 36.
- 5903 Orosháza Bácska u. 29.
- 5900 Orosháza Ifjúság u. 5.
- 5900 Orosháza Könd u. 86.
- 5905 Orosháza Mátyás király u. 37.
- 5900 Orosháza Móricz Zs. u. 33.
- 5900 Orosháza Uzsoki u. 31.
- 5900 Orosháza Töhötöm u. 46.

Felvehető maximális gyermeklétszám: 775

Férőhelyek száma: 775

Alaptevékenységek:

Szakágazat száma: 851020 Óvodai nevelés

Kormányzati funkció szerinti megjelölése:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

074032 Ifjúság - egészségügyi gondozás

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekeképzés köznevelési intézményben

098031 Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai

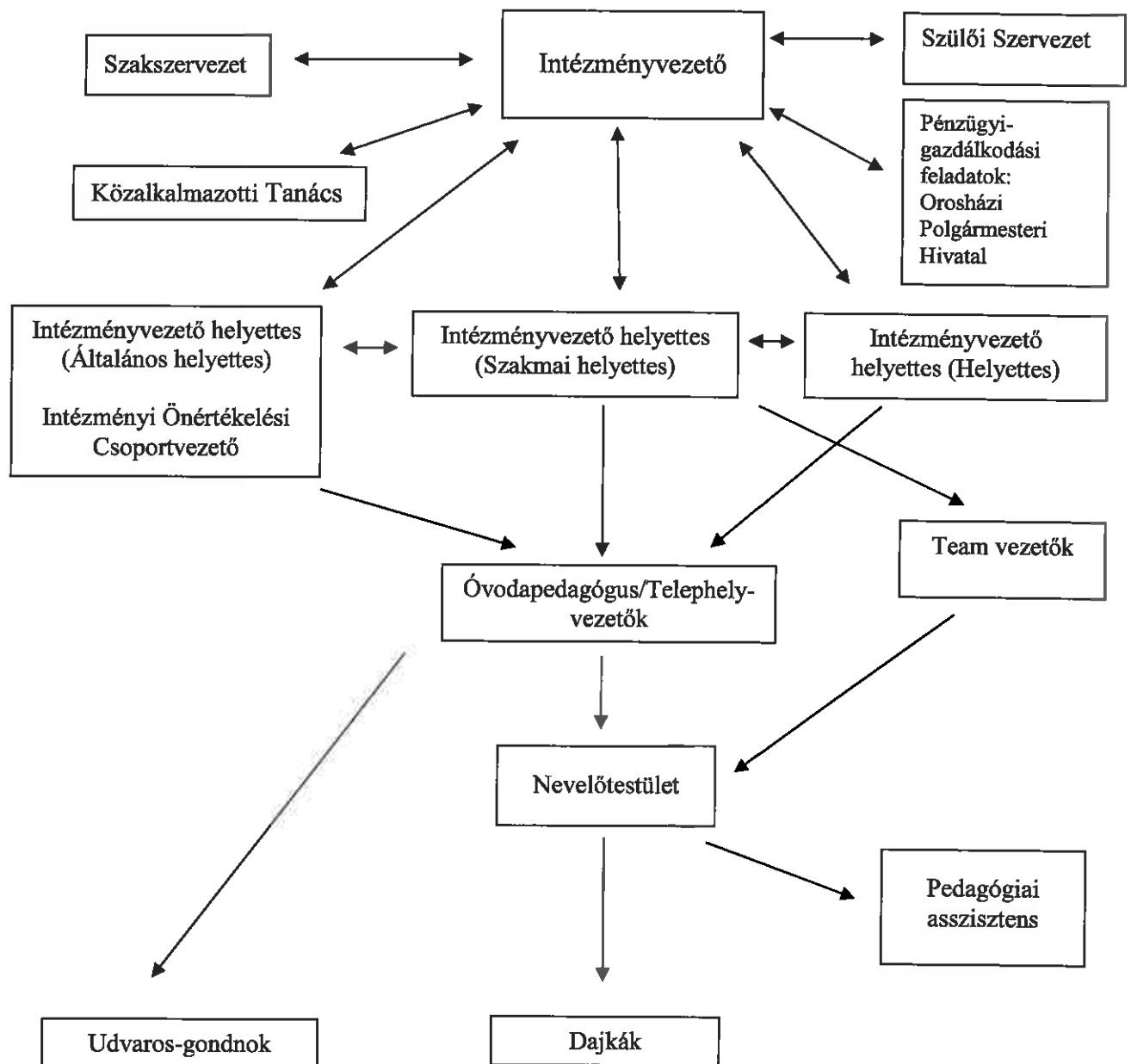
A 2017/2018-as nevelési évben indított óvodai csoportok száma: 26.

A csoportok telephelyenkénti megoszlása:

Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd (Töhötöm)	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Lehel	Összesen
3	3	3	4	1	4	4	4	26

### 1.1. Az intézmény szervezeti egységei, felépítése

1 fő óvodavezető  
3 fő helyettes



## 1.2. Erőforrások

### 1.2.1. Humán erőforrás gazdálkodás

Engedélyezett álláshelyeink száma:	83
Óvodapedagógus:	53
Dajka:	27
Pedagógiai asszisztens	2
Udvaros, gondnok:	1

Nevelőtestületünk szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásokra törekvő pedagógusokból áll. Jellemző az ön- és továbbképzés, a szaktudás megújítására való törekvés. Szakvizsgával rendelkezik: 29 fő, ebből 6 fő 2 szakvizsgával rendelkezik.

A szakvizsgák végzettség szerinti megoszlása:

Közoktatási vezető	4 fő
Vezető óvodapedagógus	5 fő
Nyelv-és beszédfejlesztő pedagógus	1 fő
Gyermektánc oktató	1 fő
Gyógytestnevelés szakvizsga	6 fő
Mentálhigiénés szakvizsga	2 fő
Gyermek-ifjúság és családvédelem	2 fő
Fejlesztő pedagógus	8 fő
Dráma pedagógus	1 fő
Tehetségfejlesztő pedagógus	3 fő
Sajátos Nevelési Igényű gyermekek integrációs pedagógusa	1 fő

Nyelvvizsgával rendelkezik: 24 fő

- Angol nyelvvizsga: 13 fő
- Német nyelvvizsga: 7 fő
- Lovári 3 fő
- Orosz 1 fő

Számítástechnikai végzettséggel rendelkezik: 34 fő

Az óvodai nevelés folyamatában óvodapedagógusaink jól kihasználják a szakmai önállóságból adódó lehetőségeket a mindennapi munkájuk során. Az óvodapedagógusok munkájának eredményeképpen egészséges életvitelű, önálló egyéniségű, szabadgondolkodású, jó képességekkel rendelkező gyermekek lépnek át a következő életszakaszba. Óvodapedagógusaink figyelembe veszik a gyermekek egyéni képességét, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális háttérét, segítve a tehetség kibontakoztatását, a hátrányos helyzetűek felzárkóztatását, a szükségletek és jogok tiszteletben tartása mellett.

A közvetlen nevelőmunkát segítő dajkák 84 % rendelkezik dajkai szakképesítéssel, mely alkalmassá teszi őket a gyermekek körüli mindennapi tevékenységek ellátására.

Személyi állományban állandó a fluktuáció (nyugdíjba vonulás, gyermekvállalás miatt). Többlet feladatot jelent az állandóan változó személyi állomány beintegrálása rendszerünkbe.

Engedélyezett álláshelyeinken minden esetben megfelelő végzettséggel rendelkező munkavállaló látta el feladatát.

A nyugdíjazások miatt megüresedő álláshelyek betöltése a fenntartó engedélyével pályázatás útján megtörtént.

A GYES-en, GYED-en lévő óvodapedagógusok helyettesítése határozott időre történő alkalmazással és munkaerő átcsoportosítással történt.

### **1.2.2. Tárgyi erőforrások**

Az Önkormányzat által benyújtott és nyertes pályázati források felhasználása és az Önkormányzat saját költségvetési támogatásának eredményeképpen, az elmúlt években az óvodaépületek nagy része felújításra került.

A „Gyermekekellátási szolgáltatások fejlesztésének megvalósítására a megyékben”, TOP-1.4.1-15 kódszámú fenntartó által benyújtott pályázat keretében a Könd utcai telephely és a Székhely óvoda épületének felújítására irányuló beruházás elkezdődött. Első lépcsőként a Könd utcai telephely felújítására kerül sor. A gyermekek ellátása a Töhötöm u. 46 sz. alatti telephelyen történik.

Rendelkezünk a nevelő-fejlesztő munkához szükséges eszközkészlettel, felújításuk, bővítésük folyamatos feladat, hiszen a tárgyi eszközök megléte a minőségi munkavégzés lételeme.

Az óvoda eszközkészletében megtalálhatóak a SNI gyermekek terápiás fejlesztéséhez szükséges mozgásfejlesztő eszközök és egyéb képességfejlesztő játékok is.

## 2. Gyermeklétszám nyitó adatok 2017. október 1.

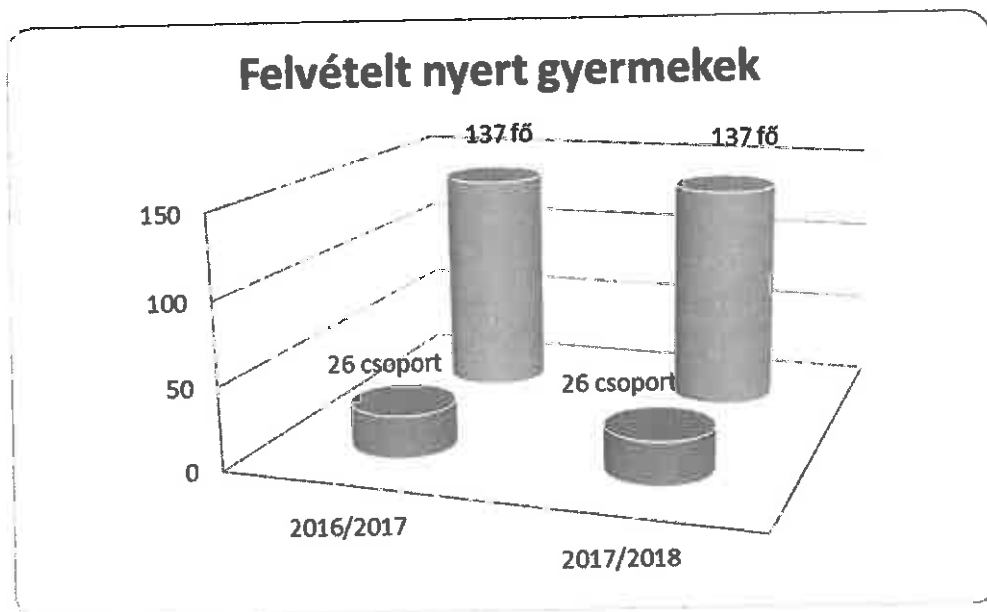
Telephely	Csoport neve	Férőhely	m2 szerinti férőhely	Gyermeklétszám a csoportban		Csoport összetétele	SNI			BTMN	Hátrányos gyermek	Halmozottan hátrányos gyermek
				Fő/db	Számított		SNI/5	2-nek számító	3-nak számító			
<b>Bajcsy</b>	Kankalin	30	20	20	21	vegyes	1	1	0	1	1	1
	Katica	30	23	23	23	vegyes	0	0	0	1	0	2
	Csibészke	30	21	20	20	vegyes	0	0	0	1	1	4
	<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>64</b>	<b>63</b>	<b>64</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>7</b>
<b>Bácska</b>	Mókus	30	26	21	22	nagy	1	1	0	1	3	1
	Pillangó	30	24	22	22	kis	0	0	0	0	2	1
	Szivárvány	30	24	18	24	középső	4	2	2	0	1	0
	<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>74</b>	<b>61</b>	<b>68</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
<b>Ifjúság</b>	Katica	30	30	24	27	nagy	3	3	0	2	1	1
	Mackó	30	30	21	23	vegyes	2	2	0	0	2	2
	Pillangó	30	30	23	26	vegyes	3	3	0	0	0	1
	<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>68</b>	<b>76</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Könd</b>	Ficánka	30	26	24	27	vegyes	3	3	0	0	1	3
	Garfield	30	30	26	29	vegyes	2	1	1	0	1	1
	Katica	30	20	20	22	vegyes	2	2	0	0	1	1
	Micimackó	30	25	23	28	vegyes	4	3	1	2	0	2
	<b>Összesen:</b>	<b>120</b>	<b>101</b>	<b>93</b>	<b>106</b>		<b>11</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
<b>Lehel</b>	Gomba	30	25	21	21	kiscsoport	0	0	0	0	0	1
	Mókus	30	27	23	26	középső	2	1	1	2	0	3
	Pillangó	30	25	25	26	nagy	1	1	0	4	0	1
	Napsugár	30	25	23	25	középső	1	0	1	0	1	3
	<b>Összesen:</b>	<b>120</b>	<b>102</b>	<b>92</b>	<b>98</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
<b>Mátyás</b>	Gomba	30	40	21	22	vegyes	1	1	0	2	3	11
	<b>Összesen:</b>	<b>60</b>	<b>40</b>	<b>21</b>	<b>22</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>11</b>
<b>Móricz</b>	Halacska	27	27	27	27	középső	0	0	0	0	0	0
	Katica	23	19	19	20	nagy	1	1	0	0	0	0
	Micimackó	20	20	20	20	középső	0	0	0	0	0	0
	Süni	20	15	15	16	kicsi	1	1	0	3	1	1
	<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>83</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Uzsoki</b>	Aprajafalva	30	24	21	23	nagy	2	2	0	0	0	0
	Csillagszeműek	28	21	19	19	középső	0	0	0	0	0	0
	Micimackó	27	20	20	20	középső	0	0	0	1	0	0
	Napraforgó	30	27	24	24	kis	0	0	0	0	0	0
	<b>Összesen:</b>	<b>115</b>	<b>92</b>	<b>84</b>	<b>86</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Mindösszesen</b>		<b>775</b>	<b>644</b>	<b>548</b>	<b>588</b>		<b>34</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>40</b>

### 3. Gyermeklétszám záró adatok 2018. május 31.

Telephely	Csoport neve	Férfhely	m2 szerinti férőhely	Gyermeklétszám a csoportban		Csoport összetétele	SNI			BTMN	Hátrányos gyermek	Halmozottan hátrányos gyermek
				Fő/db	Számított		SNI/6	2-nek számító	3-nek számító			
<b>Bajcsy</b>	Kankalin	30	20	20	21	vegyes	1	1	0	4	0	3
	Katica	30	23	23	23	vegyes	0	0	0	1	1	4
	Csibészke	30	21	20	20	vegyes	0	0	0	3	2	3
	<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>64</b>	<b>63</b>	<b>64</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>10</b>
<b>Bácska</b>	Mókus	30	26	21	22	nagy	1	1	0	1	2	0
	Pillangó	30	24	22	22	kis	0	0	0	0	2	0
	Szivárvány	30	24	18	24	középső	4	2	2	0	3	0
	<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>74</b>	<b>61</b>	<b>68</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
<b>Ifjúság</b>	Katica	30	30	24	27	nagy	3	3	0	4	2	1
	Mackó	30	30	21	23	vegyes	2	2	0	0	5	1
	Pillangó	30	30	23	26	vegyes	3	3	0	0	1	2
	<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>68</b>	<b>76</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
<b>Könd</b>	Ficánka	30	26	24	27	vegyes	3	3	0	1	1	1
	Garfield	30	30	26	29	vegyes	2	1	1	0	2	1
	Katica	30	20	20	22	vegyes	2	2	0	0	0	0
	Micimackó	30	25	23	28	vegyes	4	3	1	3	0	4
	<b>Összesen:</b>	<b>120</b>	<b>101</b>	<b>93</b>	<b>106</b>		<b>11</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
<b>Lehel</b>	Gomba	30	25	21	21	kiscsoport	0	0	0	0	0	1
	Mókus	30	27	23	26	középső	2	1	1	5	0	3
	Pillangó	30	25	25	26	nagy	1	1	0	6	2	3
	Napsugár	30	25	23	25	középső	1	0	1	1	5	2
	<b>Összesen:</b>	<b>120</b>	<b>102</b>	<b>92</b>	<b>98</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>9</b>
<b>Mátyás</b>	Gomba	60	40	21	22	vegyes	1	1	0	5	3	12
	<b>Összesen:</b>	<b>60</b>	<b>40</b>	<b>21</b>	<b>22</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
<b>Móricz</b>	Halacska	27	27	27	27	középső	0	0	0	1	0	0
	Katica	23	19	19	20	nagy	1	1	0	5	1	1
	Micimackó	20	20	20	20	középső	0	0	0	0	0	0
	Süni	20	15	15	16	kicsi	1	1	0	0	0	0
	<b>Összesen:</b>	<b>90</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>83</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Uzsoki</b>	Aprajafalva	30	24	21	23	nagy	2	2	0	0	0	0
	Csillagszeműek	28	21	19	19	középső	0	0	0	0	0	0
	Micimackó	27	20	20	20	középső	0	0	0	1	0	0
	Napraforgó	30	27	24	24	kis	0	0	0	0	0	0
	<b>Összesen:</b>	<b>115</b>	<b>92</b>	<b>84</b>	<b>86</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Mindösszesen</b>		<b>775</b>	<b>644</b>	<b>583</b>	<b>603</b>		<b>34</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>41</b>	<b>32</b>	<b>42</b>

A maximális csoportlétszámra vonatkozó jogszabályi és fenntartói előírásokat betartottuk, a maximális csoportlétszám túllépését a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a 118/2017. (VI. 29.)-én kelt határozatában engedélyezte 19 óvodai csoport esetében.

#### 4. Óvodai felvételt nyert gyermekek létszámának alakulása:



#### 5. A 2017. évi Költségvetés alakulása

Nagyon körültekintő, mérlegelő, takarékos gazdálkodással és minden létező forrás igénybevételével biztosítottuk az intézmény színvonalas működését.

1.3 Költségvetési adatok	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
Személyi juttatás (e Ft)	229.850	239.157	246.832	262.123
Munkaadókat terhelő járulék (e Ft)	65.581	69.278	58.922	64.647
Dologi és egyéb kiadások (e Ft)	21.137	21.137	22.031	25.675
Egyéb támogatás (e Ft)				
Ellátottak juttatásai (e Ft)				
Felhalmozási kiadások (e Ft)	0	1.500	800	8.183
Kiadások összesen (e Ft)	316.568	331.072	328.585	360.628

A munkaerő gazdálkodás során a betegség és továbbképzések miatti távollétet túlóra és helyettesítési díj kifizetése nélkül belső munkaerő átcsoportosítással, csoportösszevonással valósítottuk meg, így az intézmény működőképessége biztosított volt.

A jogviszony megszűnések, a tartósan távollévő óvodapedagógus és dajka helyettesítése céljából 17 álláshely került pályáztatásra és betöltésre a fenntartó engedélyével.

Az intézmény dolgozói részére 2017. decemberében 3.639.145,-Ft összértékben Erzsébet ajándékutalvány került kifizetésre.

Az intézmény dolgozói részére 2017. novemberében Folyószámla költségtérítés címén 151.170,- Ft. került kifizetésre.

A pénzügyi lehetőségeinket bővítették a telephelyek Alapítványai, pályázati lehetőségek kihasználásával nagy összegű támogatást nyújtottak az óvodának.

A pályázati összeg és a felhasználás módja:

Nyert pályázati összeg:	650.000,-Ft
Önerő:	50.000,-Ft
<b>Összes költség:</b>	<b>700.000,-Ft</b>

Az Alapítványok által nyújtott támogatás összege: **1.143.000,-Ft**. Ezzel azok a tárgyi feltételek javultak, amelyeket a költségvetésből nem tudunk finanszírozni.

A normatív támogatásból 7.383.000,-Ft értékben tárgyi eszközöket tudunk vásárolni telephelyeinkre (gyermekbútorok, fektetők, szőnyeg, sportszerek, számítástechnikai eszközök, fejlesztő játékok..).

A 2017. évi költségvetési év gazdálkodási szempontból is szigorú pénzügyi szabályok, ellenőrzések napi helyzetei mellett folyt.

A helyettesekkel, telephely vezetőikkel azon fáradoztunk, hogy a fenntartó elvárásainak megfelelően a költségvetést ne lépjük túl.

A költségvetési előirányzatot teljesítettük, a 2017-es pénzügyi évünk sikeresnek mondható.

## **6. Pedagógiai munka értékelése**

Nevelési évünk szakmai céljait, feladatait meghatározták a törvényi szabályozások, az óvoda pedagógiai korszerű törekvései, a pedagógus életpálya modell működése.

Az elmúlt nevelési évben is a pedagógiai program és a vezetői munkatervben meghatározottak szerint végeztük nevelő-fejlesztő munkánkat, mely dokumentumok biztosították a szabályozottságot, a folyamatosságot és a tervszerűséget.

Pedagógiai programunk korszerű, tartalmazza az Óvodai nevelés országos alapprogramja 2013-as módosításait. Alapdokumentumaink módosításait végre hajtottuk (SZMSZ, Pedagógiai program).

Gyakorlati munkánk során Pedagógiai Programunk koncepcióját sikeresen megvalósítottuk.

Pedagógiai gyakorlatunkban érvényesítettük a gyermekközpontú szemléletet, biztosítottuk a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, testi, lelki, szellemi szükségleteinek figyelembevételével szerveztük óvodai életüket.

A főbb nevelési területeken végzendő pedagógiai és pszichológiai feladatok megvalósítását a gyermekek alapvető megnyilvánulási módjára és fő tevékenységi formájára, a mozgásra és a szabad játékra alapozva szerveztük.

A játékot a gyermekek legfőbb élményforrásának, a tapasztalatszerzés, a készség és képességfejlesztés leghatékonyabb módjának tekintettük.

### **6.1. A 2017/18-as nevelési év szakmai céljai voltak**

- Vegyünk részt képzési helyszínként, az EFOP-3.1.1-14-2015-00001 „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” kiemelt európai uniós projektben.
- A Tehetségfejlesztő team tagjainak együttműködésével készüljön el a tehetségfejlesztő műhelyek dokumentációs anyaga – Tehetség műhelyek éves terve, Műhely napló.
- A Minőségfejlesztő- támogató csoport tagjainak együttműködésével készüljön el „A gyermekek fejlődésének nyomkövetése” dokumentációs anyag módosítása.
- Teljesítsük a referenciaintézményi szerepkörrel járó feladatokat.
- Biztosítsuk pályázataink fenntartását.
- Sikeresen feleljünk meg az Intézményi Tanfelügyelet elvárásainak.
- Készüljünk fel a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer elvárásaira.
- Teljesítsük az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó elvárásait.
- Valósuljon meg a produktumot létrehozó hatékony team-munka.
- Fejlődjön a gyermekek közlekedés kultúrája.
- Sikeresen valósítsuk meg a Boldog Óvoda Program feladatait, a regisztrált Telephelyeken
- Vegyünk részt Regisztrált „MaTehetsz” Tehetségpont” intézményként a program munkájában.

## 6.2. Feladatainkat a következő súlypontok határozták meg

### ➤ **Törvényes és színvonalas intézmény működés biztosítása**

Munkánkat a nevelési év során a törvényi előírásoknak megfelelően végeztük, folyamatosan követve a változásokat. A kitűzött céloknak megfelelően ebben az évben is tartalmas, élmény és tevékenység gazdag életet biztosítottunk az intézményünkbe járó gyermekek számára. A nevelési évre megfogalmazott célokat, feladatokat a tudatos, tervszerű, egymásra épülő fejlesztőmunkával, a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembe vételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva, sikerült megvalósítani. Az óvoda minden dolgozója igyekezett szakértelmének, képességeinek megfelelő munkát végezni.

### ➤ **Vegyünk részt képzési helyszínként, az EFOP-3.1.1-14-2015-00001 „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” kiemelt európai uniós projektben.**

*Az intézmény jelentkezett az EFOP 3.1.1-14-2015-00001 számú „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” című kiemelt uniós projekt által újonnan fejlesztett akkreditált óvodapedagógus továbbképzések megvalósítására.*

*Nagy szakmai elismerés számunkra, hogy az Oktatási Hivatal, képzési helyszínként választotta ki az intézményt két projektben. „A tehetségazonosítás, tehetséggondozás lehetőségei hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodában, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba” projekt 2017. szeptember 20. – 22.-ig a Móricz Zs. utcai telephelyen valósult meg a korai gyermekkorai idegen nyelvhez szoktatás témakörében.*

*„Művészeti nevelés hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodában a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba” projekt 2017. szeptember 27. – 29.-ig az Uzsoki utcai telephelyen valósult meg a népi kultúra közvetítése témakörében.*

*2018. áprilisában disszeminációt tartottunk mindkét projektben 14-14 fő óvodapedagógusunkat képeztük ki a két témakörben.*

*A képzésekről nagyon pozitív visszajelzéseket kaptunk. 2018. május 23-án 2\*330.000.- Ft értékű játékeszközt vehettem át az Oktatási Hivatal megbízottjától, amik az érintett telephelyekre kerültek.*

### ➤ **A Tehetségfejlesztő team tagjainak együttműködésével készüljön el a tehetségfejlesztő műhelyek dokumentációs anyaga – Tehetség műhelyek éves terve, Műhely napló.**

A tehetségfejlesztő team tagjai elkészítették a tehetségműhelyek éves tervét és a műhelynaplót, ezek nevelési értekezlet keretében bemutatásra kerültek az óvodapedagógusok részére.

### ➤ **A Minőségfejlesztő- támogató csoport tagjainak együttműködésével készüljön el „A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése” dokumentációs anyag módosítása.**

A team tagjai kidolgozták az új dokumentumot. Kipróbálás után a nevelőtestületi értekezleten bemutatásra került az óvodapedagógusok számára. 2018. szeptemberétől kerül bevezetésre felmenő rendszerben.

➤ **Teljesítsük a referenciainstanzményi szerepkörrel járó feladatokat.**

Teljesítettük a Minősített Referencia Intézményi szerepkörrel járó kitűzött feladatokat. Az intézményi jó gyakorlatok folyamatkövetése megtörtént, hospitálás formájában bemutatásra kerültek.

- Játékos idegen nyelvhez szoktatás (angol) – 2017. 09. 19. (Zanócné Markovics Szilvia, Móricz Zsigmond utcai telephely)
- Útravaló hagyományaink átörökítéséhez – 2017. 09. 28. (Kissné Csizmadia Gyöngyi, Uzsoki utcai telephely)
- Játékos idegen nyelvhez szoktatás (német)– 2018. 02. 07. (Menezdorf-Tóth Erzsébet, Könd utcai telephely)
- Segítőtárs – 2018. 03. 08. (Horváth Tünde, Székhely óvoda)
- Új köntösben a matematika – 2018. 04. 09. (Pappné Kóti Szilvia, Móricz Zsigmond utcai telephely)

➤ **Biztosítsuk pályázataink fenntartását.**

A **TÁMOP 3.3.2** Esélyegyenlőségi programok támogatása c. pályázatban vállalt feladatok megvalósulása

A pályázat fenntartási időszakában továbbra is megszerveztük a családbarát óvodai rendezvényeket. Archiváltuk az események megtartásáról elkészült igazoló dokumentumokat (feljegyzés, fénykép, jelenléti ív).

**TÁMOP 3.1.7. Óvodapedagógiai értékek Orosházán c. pályázat fenntarthatóságát**

A horizontális tudás megosztás keretében vállalt feladatunkat sikeresen teljesítettük:

- Játékos idegen nyelvhez szoktatás (német nyelven)– 2018. 02. 07. (Menezdorf-Tóth Erzsébet Könd utcai telephely)
- Matematikai képességfejlesztés – Sakkpalota az óvodában– 2018. 04. 09. (Pappné Kóti Szilvia, Móricz Zsigmond utcai telephely)

Műhelymunkáinkon az érdeklődő pedagógusok nagy számban vettek részt, a bemutatókat szakmai párbeszédnek követték, a résztvevők elégedettségüket az intézmény által biztosított kérdőíven fogalmazták meg.

➤ **Sikeresen feleljünk meg az Intézményi Tanfelügyelet elvárásainak.**

*2018. október 27-re intézményi tanfelügyeleti eljárásra jelölte ki az Oktatási Hivatal az intézményt. Az intézményi tanfelügyelet megvalósítása során dokumentumelemzésre, interjúk lebonyolítására került sor a szülők a pedagógus társak és az intézményvezető körében. A szakértők pozitívan értékelték az óvodában*

végbemenő folyamatokat. A szakértők megállapításai az óvoda honlapján olvashatóak. Az Oktatási Hivatal informatikai rendszerében rögzítettük az 5 évre szóló intézkedési tervet.

➤ **Készüljünk fel a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer elvárásaira.**

A pedagógus életpálya modell megvalósításához kapcsolódó kötelező feladatok ebben a nevelési évben is megvalósultak. A jól szervezett, magas színvonalon végzett, és az egész országra kiterjedő, egységesen alkalmazott ellenőrzési szisztéma objektív, független az ellenőrzést végző szakértő személyétől; feltárja és megmutatja a pedagógus szakmai alkalmasságát, nevelő-fejlesztő munkájának hatékonyságát; rávilágít a hozzáadott pedagógiai értékre, megmutatja a pedagógusok munkájának erősségeit és fejlesztendő területeit, valamint objektív összehasonlíthatóságot biztosít. A pedagógus életpályamodellel központi eleme a pedagógusok szakmai fejlesztése, minőségi munkavégzésük elismerése.

A minősítési rendszer a pedagógus szakmai munkájának színvonalát és az alapfeladatokon túlmutató szakmai teljesítményt jutalmazza a különböző minőségi fokozatokba való besorolással, a fokozatokhoz rendelt fizetésemeléssel és a magasabb presztízsű szakmai feladatok ellátásához szükséges jogosultság megadásával. A minősítésben részt vevő óvodapedagógusok határidőre elkészítették és feltöltötték a portfóliójukat.

➤ **Pedagógus minősítési, illetve minősítő eljárásban résztvevő pedagógusok**

NÉV	DÁTUM	FOKOZAT
Mikli Fanni	2017. 09. 19.	Gyakornok → Pedagógus I.
Vinczéné Botos Erika	2017. 10. 10.	Pedagógus I. → PedagógusII.
Baranyi Gabriella	2017. 10. 10.	Gyakornok → Pedagógus I.
Raffai Zsuzsanna	2017. 11. 28.	Pedagógus I. → PedagógusII
Szabados Éva	2018. 02. 16.	Pedagógus II. → Mesterpedagógus
Madarászné Kráng Lídia	2018. 02. 27.	Pedagógus I. → PedagógusII
Dér Anita	2018. 05. 11.	Gyakornok → Pedagógus I.

➤ **Pedagógus Szakmai Ellenőrzésben résztvevő pedagógusok:**

NÉV	DÁTUM	ELLENŐRZÉS FAJTÁJA
-----		
--		

➤ **Teljesítsük az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó elvárásait.**

Az Intézményi Önértékelési csoport éves munkatervében 6 óvodapedagógus önértékelésének elvégzést tervezte meg. Ebből 6 pedagógus értékelése valósult meg a nevelési év során.

A pedagógus önértékelés megvalósítása során tevékenységlátogatásra, interjúk lebonyolítására, kérdőíves felmérésekre került sor a szülők és a pedagógus társak körében. Az Oktatási Hivatal informatikai rendszerében rögzítettük az eljárásokra vonatkozó jegyzőkönyveket, értékeléseket, az érintett pedagógusok 5 évre szóló önfejlesztési tervét.

➤ **Valósuljon meg a produktumot létrehozó hatékony team-munka.**

A megnövekedett feladatok szükségessé tették a team munka erőteljesebb jelenlétét az intézményben. Arra törekedtünk, hogy a teamek olyan elméleti témákat dolgozzanak fel és gyakorlati megvalósítás lehetőségét mutassák be, melyek jobban segítik az intézmény hatékony működését. Létre hoztak a pedagógiai folyamatokat segítő produktumokat, mint például játékgyűjtemény katalógus, saját készítésű fejlesztő játékok gyűjteménye, tehetségfejlesztő program. A teamek hatékony munkáját a team beszámolóik tartalmazzák.

➤ **Fejlődjön a gyermekek közlekedés kultúrája.**

*A nevelési év során kiemelt feladatunknak tekintettük a gyermekek biztonságos közlekedésének alapozását. Megismerkedhettek a gyermekek a közlekedési játékeszközökkel, melyek során ismételhették, gyakorolhatták a közlekedési szokásokat. A közlekedési szabályok gyakorlatban történő megtapasztalásához, rögzítéséhez gyakran mentek az óvodai csoportok élményszerző sétára. Szituációs játékok játszásával hívtuk fel a gyermekek figyelmét a közlekedés biztonságra. Feladatunkat megvalósítottuk, az életkoruknak megfelelő közlekedési ismeretek átadásával, alapozásával, az óvodás gyermekek tapasztalata nőtt.*

➤ **Sikeresen valósítsuk meg a Boldog Óvoda Program feladatait, a regisztrált Telephelyeken**

*A Boldog Óvoda Program 10 tématervét sikeresen megvalósítottuk. Minden hónapban a témakörök feladatait az online felületre feltöltöttük. A gyermekek, önbizalma nőtt, kiegyensúlyozottabbá váltak, ahol a boldogságórák megvalósultak. Újszerű kifejezések ismerkedtek meg és épült be szókincsükbe (optimizmus, boldogító jócselekedet,*

*megküzdési stratégiák). Több óvodapedagógus a nevelési év során elnyerte a megvalósított feladatokkal „a hónap pedagógusa” címet.*

- **Vegyünk részt Regisztrált „MaTehetsz” Tehetségpont intézményként a program munkájában.**

*A MaTehetsz Szövetség által kiírt „Csoportos tehetségsegítő tevékenységek megvalósítása II.” felhívásra benyújtott pályázatunk támogatásban részesült. A pályázat keretében két tehetség műhely, Manó matek (kognitív képességeket fejlesztő) és elVARÁZSol-Lak (drámapedagógiai) tehetség műhely működött a Móricz Zsigmond utcai telephelyen. Továbbá „Régi korok játéka” családi délelőttön vettek részt a Székhely Óvoda nagycsoportosai a Nagy Gyula Területi Múzeumban. A programsorozat zárásaként „Tehetségsegítés lehetőségei” címmel műhelybeszélgetést szerveztünk az érdeklődő szülők és óvodapedagógusok számára.*

## 7. Belső tudásmegosztás

A folyamatos fejlődést az innovatív beállítódás generálta. Az innovációs folyamatok az önépülésen keresztül szolgálták a szervezetfejlesztést.

A konvertálható tudás fontos tényezőként hatott intézményünkben, mely kiemelkedő munkakultúrával párosult.

Horizontális tudásbővítésre négy alkalommal került sor ebben a nevelési évben is: kettő nevelési értekezleten, kettő pedig műhelymunka alkalmával.

	Nevelési értekezlet	Műhelymunka
<b>Őszi</b>	Pedagógiai asszisztensek segítő szerepének ismertetése	Játékba integrált zenei képességfejlesztés lehetőségei (Szabados Éva)
<b>Tavaszi</b>	Tehetségfejlesztő műhelyek működésének, dokumentációjának bemutatása  A módosított „A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése” dokumentáció prezentálása	Pedagógiai asszisztensek munkájával megsegített óvodai fejlesztés (Horváth Tünde)

Tudásmenedzselő intézményünk az egymástól tanulás filozófiáját a jó gyakorlat megosztásával is közvetítette.

## **8. Munkaközösség, team-munka**

A team-ek és a munkaközösség szerepvállalása megnövekedett intézményünkben. A közös kommunikáció és cselekvés során, a csoportdinamika jótékony hatása következtében a tagok meglévő tudásukat kumulálták.

A segítő csoportok értékeit megtapasztaltuk: - felerősítették a nevelés és fejlesztés kedvező folyamatait – összehangolt, sokoldalú megsegítés valósulhatott meg, - az együttgondolkodás minőségileg más szintet, – kreatív, innovatív jelleget biztosított.

### **8.1. Az Intézményünkben működő munkacsoportok működésének beszámolója**

#### **8.1.1 Fejlesztő pedagógus team éves munkatervének értékelése –**

Készítette: Szabados Éva team vezető

##### **A team célja:**

- A normál intelligenciaövezetbe tartozó gyermekek teljesítmény zavarának felismerése és fejlesztése
- Törekedjenek a munkájukban a gyermekek szempontjainak figyelembevételére, rendelkezzenek gyermek megfigyelési és ismereti módszerekkel
- Képesek legyenek a tapasztalatok szakszerű elemzésére
- Biztosítsák a kompetenciahatárok betartása mellett a gyermekek hatékony fejlesztését
- A fejlesztő pedagógusok előítéletektől mentesen végezzék pedagógiai és fejlesztő munkájukat
- Tevékenységüket más szakemberekkel összehangoltan (óvodapedagógus, logopédus, terapeuták, gyógypedagógus) végezzék
- Legyenek a szakmai kapcsolatrendszer aktív tagjai az óvodán belül

##### **A team feladata:**

- BTMN-es gyermekek szakszerű ellátása, tudatos munkával a fejlesztési terv elkészítése, fejlesztés és folyamatos dokumentálás
- Elméleti és gyakorlati tapasztalatok továbbadása, a tapasztalatok elemzése

A fejlesztőpedagógusaink azokkal a normálintelligencia szinten álló gyermekekkel foglalkoznak, akik valamilyen oknál fogva elmaradnak koruktól, kortársaiktól.

A Nevelési Tanácsadó által kiállított szakvélemény alapján készítették el a fejlesztési tervüket, mely tartalmazza a fejlesztendő területeket, a fejlesztés módját és a tevékenység eszköz szükségleteit.

Szorosan együttműködnek a fejlesztőpedagógusok a gyermekek óvónőivel, a gyermekekkel foglalkozó más szakemberekkel: logopédus, mozgásfejlesztő szakemberek és természetesen a szülőkkel.

Ennek a nevelési évnek az elején megbeszéltük, melyik telephelyen hány gyermekkel foglalkoznak a kollégák. Beszámoltak arról, milyen probléma körökre kell fókuszálniuk a tervekben és a gyakorlati munkában.

Mivel a team tagjai már nagyon sok éves tapasztalattal rendelkeznek, így a megbeszélés során hatékony ismeretátadást, ötletelést tudunk tartani egyes esetek fejlesztési módszereiben. Ezzel is segítjük a hatékony fejlesztőmunkát.

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy figyelemmel kísérjük a gyermekek további sorsát, hogyan teljesítenek az iskolában, kapnak-e további fejlesztést, sikeresen veszik-e az akadályokat. Ezekből a megfigyelésekből is hasznos tapasztalatokat tudunk leszűrni az elkövetkező fejlesztőmunkánkra nézve.

Megbeszéltük a vizsgálatok eredményét, tartalma, módszerei segítik a fejlesztésiterv elkészítését.

Tapasztalatot cseréltünk a kapcsolattartás módjáról, hasznosságáról, s ki hogyan motiválja a szülőt az együttműködésre a gyermeke érdekében.

Fontosnak tartjuk, hogy tájékozottak legyünk a vizsgáló eljárások, szűrő eljárások tekintetében is, még akkor is, ha mi nem végezhetünk csak olyan megfigyeléseket, szűréseket, amire van kompetenciánk.

Ebben a nevelési évben Meixner Ildikó: Szókincsvizsgálat a beiskolázás körüli életkorú gyermekek számára c. vizsgálati anyagot ismerhettük meg. Gyakorlati és elemző elméleti bemutató volt, ahol láthatták a kollégák a vizsgálati helyzet, légkör és az eszköz fontosságát. Megfigyelhették a gyermek oldásának technikáját, a játékos légkör megteremtését, a bizalom elnyerését és a gyermek-felnőtt együttműködését a cél érdekében. A vizsgálat eredményét az értékelést együtt készítettük, célzott, irányított kérdések segítségével. A vizsgálati anyag más részkapességek működését is aktiválja, illetve jelzi a vizsgálatvezetőnek a fennálló hiányosságokat. Mindenképpen hasznunkra vált a megfigyelés.

A 2017/18-as nevelési évben fontosnak tartottuk, hogy meghívjuk az intézményi Tehetségfejlesztő team vezetőjét szakmai párbeszédre. Kérdéseket küldtünk neki, melyek kiterjedtek a tehetség felismerésének fontosságára, módszereire, a jelzőrendszer folyamatára. A beszélgetésből közösen vontuk le a következtetést, a tehetséggondozás és a fejlesztőpedagógia nagyon közel áll egymáshoz úgy módszereiben, megfigyeléseiben, jelzőrendszereiben.

Ebben az évben is szeretnénk segíteni az óvodapedagógus kollégák munkáját, így egy segédanyagot állítottunk össze azokból az internetes oldalakból, ahol fejlesztőjáték ötleteket találhatnak a csoportban történő felzárkóztató munkájukhoz.

### **8.1.2. Idegen nyelvi-módszertani team éves munkájának értékelése**

Készítette: Menezdorf-Tóth Erzsébet team vezető

#### Célunk:

- Rendelkezzenek az óvodapedagógusok magas szintű idegen nyelvi kompetenciákkal.
- Biztosítva legyen a tapasztalatcsere az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztésének érdekében.
- Alkalmazzuk az óvodás évek alatt az életkori sajátosságokhoz, és az egyéni fejleszthetőséghez, az óvodás korosztály tanulási módjához.
- Szeressék meg a gyermekek az idegen nyelvet.

- Alapozzuk meg a gyermekek idegen nyelvi szókincsét.
- Segítsük a külföldről érkező gyermekek és családjaik beilleszkedését.
- A különleges bánásmódot igénylő, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyeinek növelése az idegen nyelvekkel való megismertetés által.
- Beépítjük az elkészült játékgyűjteményt és képkártyákat a mindennapi fejlesztésbe, informatikai eszközöket.
- Alkalmazzuk a korszerű módszereket.
- Jelenjen meg minél több csoportban a játékos idegen nyelvhez szoktatás.

### Feladatunk:

- Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése egyéni differenciálás alkalmazásával.
- Játékos élethelyzetek teremtése.
- Tapasztalatszerzések, ismeretszerzések biztosítása.
- Horizontális tanulás kiszélesítése a nemzetközi kapcsolatok eredményeként.
- Az idegen nyelvvel való ismerkedést külső kényszertől mentessé tesszük.
- Változatos tevékenységekben érzékeltejük a nyelvi jellemzőket, mint artikuláció, kiejtés, beszédritmus.
- Pozitív megerősítésként alkalmazzuk az informatikai eszközöket.
- Megfelelő módszerek alkalmazása.
- A különleges bánásmódot igénylő, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyeinek növelése a tapasztalati lehetőségek kitágításával.

Az ütemezési tervnek megfelelően négy team foglalkozást tartottunk a nevelési év során. Ismét új tagok léptek be a teambe, Mikli Fanni, Török Ivett és Dér Anita. Az egymástól való tanulás jegyében kettő idegen nyelvű bemutatón vehettek részt a team tagjai. Az egyik alkalommal az óvodában folyó külön angol nyelvhez szoktatás egy órájába, a másik alkalommal az általam tartott német nyelvi tevékenységbe nyerhettek betekintést.

Saját készítésű játékokkal gazdagítottuk játéktárunkat, ezúttal gyűjtőfogalmak témakörben (gyümölcs, zöldség, állatok, közlekedési eszközök). A team céljait megvalósítottuk. Hatékonyan tudunk együttműködni a tagokkal, akik aktívan vettek részt a közös munkában.

### **8.1.3. Gyermekvédelmi team éves munkájának értékelése**

Készítette: Raffai Zsuzsanna team vezető:

Az óvoda a gyermekvédelem egyik fontos jelző intézménye.

A 2017/2018-as nevelési évben intézményünk a pedagógiai program megvalósítása során kiemelt figyelmet fordított a prevencióra, a hátrányos helyzet csökkentésére, a veszélyeztetettség megelőzésére és a segítségnyújtásra, mindezt együttműködve a családokkal és a különböző szakemberekkel. Nevelő munkánk során figyelembe vettük az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek kultúráját, a sajátos nevelést igénylő gyermekekkel kapcsolatos alapelveket, a differenciált fejlesztés lehetőségeit.

A gyermekvédelmi munka koordinálását a gyermekvédelmi team vezető látta el, aki a nevelőtestület tagja. Az intézmény vezetőjének megbízásából képviseli, szervezi, irányítja, és személyes részvételével elősegíti a gyermek- és ifjúságvédelmi szempontok érvényesülését.

Alapvető feladatunk volt a gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése. Hátránykompenzációval az esélyegyenlőség biztosítása, az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára. A gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosítása, családban történő nevelésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése.

A csoportban dolgozó óvodapedagógusoknak szakmai kötelezettségük volt részt venni a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében. Több alkalommal jeleztek a gyermekvédelmi felelősök a gyermekvédelmi team vezetőnek, ha probléma merült fel a gyermekek ellátásával, nevelésével kapcsolatban. A gyermekvédelmi team vezető az intézmény vezetőjével együtt keresett megoldást a problémákra, ill. jelzett a szakembereknek. A gyermekvédelmi team vezetője az év során többször vett részt gyermekvédelemmel kapcsolatos városi előadásokon, melyről beszámolt intézmény vezetőjének, ill. team foglalkozásokon a gyermekvédelmi team tagoknak.

Az intézmény a gyermekvédelmi intézményrendszerrel hatékonyan együttműködve, jó prevenciós munkájával hozzájárult ahhoz, hogy kevesebb legyen a szakellátásba kerülő gyermekek száma, a gyermekek családban nevelkedhessenek az őket megillető gyermeki jogok tiszteletben tartásával.

#### **A 2017-2018-ös nevelési év gyermekvédelmi céljai voltak:**

- Rendszeres kapcsolattartás a gyermekek szüleivel, együttműködés a gyermekek fejlesztésében.
- Használjuk ki a differenciált fejlesztés lehetőségeit. (hátrányos helyzet, etnikai kisebbség, tehetség gondozás)
- Erősödjön az óvodapedagógusok esélyegyenlőséggel, esélyteremtéssel kapcsolatos empátiás képessége.

#### **A 2017-2018-ös nevelési év kiemelt gyermekvédelmi felelősök feladatai voltak:**

Rászoruló gyermekek fejlesztése érdekében kapcsolat felvétele a gyermek fejlődését segítő szakemberekkel.

- Gyermeki és szülői jogok megismertetése és érvényesítése az óvodában
- Családot, gyermeket megillető kedvezményekhez való hozzájutás segítése /étkezési támogatás, esetenként rendszeres szociális segély, nevelési segély/.
- Kapcsolattartás az Önkormányzat Szociális Osztályának vezetőjével, a Gyermekjóléti Szolgálattal.
- A család tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése és ezzel együttesen a gyermek iránti felelősség ébrentartása. Tapintatos, személyes kapcsolat kialakítása azokkal a családokkal, akik segítséget kérnek, vagy látszólag segítségre szorulnak.
- A gyermekek szociális, szociokulturális hátterének megismerése, környezettanulmány végzése családlátogatás alkalmával.
- A titoktartási kötelezettség minden családot érintő kérdésben.
- Sikeres beilleszkedés segítése az óvodai közösségbe, meglévő képességeik kibontakoztatása, hiányzó képességeik fejlesztése.
- Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett helyzet jelzése a gyermekvédelmi felelősnek.

- A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekek differenciált nevelése, fejlesztése.
- A rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, szükség esetén a hiányzás jelzése a gyermekvédelmi felelősnek.
- Ha a gyermek veszélyeztetettségét észlelik, kötelességük a maguk eszközeivel gondozási tanácsokkal, pedagógiai eszközökkel ezt elhárítani, illetve amennyiben ez sikertelen marad, jelezni a gyermekvédelmi felelősnek.
- A veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, feltárása, megszüntetésében való részvétel. A pedagógusnak észlelnie kell a gyermekek viselkedésében, rendezettségében adódó változásokat.
- Biztosítani a gyermekeket megillető jogok érvényesülését az óvodában, szükség esetén védő, óvó intézkedésekre javaslatot tenni.
- Az egyéni lemaradásokat csökkenteni, a tehetséggondozást megvalósítani, illetve elősegíteni.
- Az óvodán belüli szociális szolgáltatások megszervezésében közreműködni.

### **Óvodán belüli tevékenységek, amelyekkel a feladatok megvalósultak:**

- Többszöri családlátogatás, nevelési segítség, tanácsadás
- Naprakész tájékoztatás a segítség igénybe vételének lehetőségeiről: segély javaslatok, ingyenes ruha akció, étkezési hozzájárulás.
- Szülőkkel való kapcsolattartás: családlátogatás, nyílt nap, fogadó óra, közös programok.
- Gyermekek nevelésének elősegítése céljából ismeretterjesztő előadások szervezése: pszichológus, logopédus, fejlesztő pedagógus meghívása.
- Összehangolni a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában dolgozó óvónők között.
- A veszélyeztetett gyermekek felmérése az óvodapedagógusok közreműködésével: nyilvántartásba vétel, a veszélyeztetettség súlyosságának mérlegelése. Szükség esetén javaslattétel a további teendőkhöz.
- Feljegyezni a nyilvántartásba a gyermekekkel, illetve a családdal kapcsolatos intézkedéseket és azok eredményeit.
- Folyamatosan ellenőrzi a nyilvántartásba vétel, illetve a megszüntetés okait.
- Részvétel a Családsegítő Szolgálat esetmegbeszélésein.
- Fontos feladata, hogy segítse a veszélyeztetettség kritériumainak intézmény szintű megállapítását.
- Munkájáról, az ügyek intézéséről az intézmény vezetőjét, és az adott gyermekekre vonatkozó óvodapedagógusokat folyamatosan tájékoztatja.

### **Megsegítés lehetőségei voltak:**

- Az induló hátrányok csökkentésének segítése.
- Felzárkóztatás megszervezése.
- Együttműködés konkrét esetekben a segítő társszervekkel: családgondozó szolgálat, gyermekvédelmi szolgálat, hatósági iroda.
- Segítő szakemberek igénybevétele a problémák típusának megfelelően: szakszolgálat szakemberei, logopédus, gyógypedagógus.
- Szülők segítése a szülői szerep eredményesebb betöltéséhez.

#### **8.1.4. Minősegbiztosítási team éves munkájának értékelése**

Készítette: Zsombó Erika team vezető:

Az előző nevelési évben kialakított eredményes minőségi munka és minőségi mutatók szinten tartására, illetve növelésére törekedtünk a 2017-2018-as nevelési évben is.

Munkánkat a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről határozta meg.

**Célunk volt:**

- Ismerjük meg a 3-4 éves korú gyermekek tájékozottságát, érzelmi viszonyulását az óvodához, a játékhoz, az óvoda dolgozóihoz és a társaikhoz. Alakuljon ki egy reális kép a gyermekek szociális kompetenciájukról.
- Szerezzünk tapasztalatokat az 5-7 éves gyermekek óvodai tevékenységekhez való viszonyulásáról, arról mit szeretnek az óvodában és mit nem.
- Ismerjük meg az újonnan óvodánkba kerülő szülők óvodánkról, kollektívánkról kialakított véleményét.
- Tájékozódjunk az iskolába menő gyerekek szüleinek óvodánkról, óvodai nevelésünkről kialakított véleményéről.
- „A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése” dokumentum módosítása, az eredmények konkrétabb, összesíthető kimutathatósága érdekében.

Az elégedettségmérés adatainak feldolgozása, összegzése és értékelése, valamint a fejlődés mutatóinak összesítése és értékelése alapján elmondható, hogy a kitűzött célunkat elértük. Értékeinket megőriztük ezzel fenntartottuk, illetve tovább erősítettük a gyermekek és a szülők elégedettségét. „A gyermekek fejlődésének nyomonkövetése” dokumentumot átdolgoztuk, bemutattuk és a nevelőtestület elfogadta.

#### **8.1.5. Vezetői munkaközösség éves munkájának értékelése**

Készítette: Németh Gabriella munkaközösség vezető

A munkaközösség célja:

A változó igényekhez rugalmasan alkalmazkodni képes, hatékony együttműködési rendszer működtetésével segítse az óvodapedagógus/ telephely-vezetők elméleti és gyakorlati ismereteinek, tudásának kiszélesítését szakmai, módszertani kérdésekben.

A minősítő, minősítési eljárásokban való sikeres részvétel.

Intézményi tanfelügyeletre való felkészülés.

A munkaközösség feladata:

A vezetői közösség készüljön fel a minősítő, minősítési eljárásokban való részvételre és sikeres lebonyolítására.

A vezető közösség készüljön fel az Intézményi tanfelügyelet megvalósítására.

A munkaközösség megismerte a pedagógus szakmai ellenőrzéssel kapcsolatos törvényi előírásokat és az önértékeléssel kapcsolatos feladatokat. Az ellenőrzéssel érintett pedagógusokat a munkaközösség tagjai felkészítették a portfólió feltöltésre és az eljárásokra. Az intézményi delegáltak felkészültek a minősítési eljárásban kapott feladatokra. A munkaközösség tagjai felkészültek az intézményi tanfelügyelet feladatainak elvégzésére.

### **8.1.6. Referenciaintézményi fejlesztési team éves munkájának értékelése**

Készítette: Zanáoczné Markovics Szilvia team vezető

A Referencia-intézményi fejlesztési team célja, hogy segítse az intézmény referencia-intézményként való működését.

Feladata:

- az intézmény belső innovációs tevékenységének koordinálása
- folyamatkövetés

A Referencia-intézményi fejlesztési team a 2017/2018-as nevelési évben kitűzött céljainak megfelelően működött. A munkatervben leírt feladatokat maradéktalanul teljesítette, a team-foglalkozásokat megtartotta, feljegyzéseket készített.

Megvalósult:

#### **Szakmai műhelymunka a kistérség számára:**

- Játékos idegen nyelvhez szoktatás (német) – 2018. 02. 07.
- Matematikai képességfejlesztés – Sakkpalota az óvodában – 2018. 04. 09.

Belső innovációs tevékenységek koordinálása: jó gyakorlat gazdák biztosította hospitálási lehetőségek, **jó gyakorlatok folyamatkövetése:**

- Játékos idegen nyelvhez szoktatás (angol) – 2017. 09. 19.
- Útravaló hagyományaink átörökítéséhez – 2017. 09. 28.
- Játékos idegen nyelvhez szoktatás (német)– 2018. 02. 07.
- Segítőtárs – 2018. 03. 08.
- Új köntösben a matematika – 2018. 04. 09.

### 8.1.7 Intézményi Önértékelési Csoport éves munkájának értékelése

Készítette: Horváth Lajosné team vezető

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában a törvényi előírásoknak megfelelően működik az Intézményi Önértékelési Csoport. Ebben a nevelési évben kiemelt feladatunk volt a pedagógus önértékelés koordinálása és elkészítése, valamint az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés és sikeres teljesítés.

Az Önértékelési Csoport feladatait a team tagokkal közösen határoztuk meg a nevelési év elején, melyek a következők voltak:

- Az Intézményi Önértékelési Csoport munkatervének összeállítása.
- A minősítési eljárásban részt vevő óvodapedagógusok tájékoztatása az eljárás menetéről, dokumentációk, PPT átnézése. (gyakornok, ped. I-II. fokozat, mester pedagógus)
- 8 fő óvodapedagógus folyamatos önértékelésének elkészítése
- Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés. Intézményi dokumentumok előkészítése, feladatok elvégzése.
- Team tagok által végzett feladatokról beszámoló készítése, folyamatkövetés. A következő időszak feladatainak meghatározása.
- Éves munka értékelése.

A munkacsoport tagjai ebben a nevelési évben is tevékenyen támogatták a minősítésben részt vevő óvodapedagógusokat a feladataik teljesítésében, 3 fő gyakornok, minősítő vizsgán való részvételét, 2 fő pedagógus I fokozatból, pedagógus II. fokozatba történő minősülését, valamint 1 fő mester pedagógussá való minősítését. Az IÖCS tagok segítséget nyújtottak az érintett pedagógusok portfóliójának átnézésében, feltöltésében, dokumentációjuk, portfólió védésük elkészítésében. Továbbá az eljárással kapcsolatos tapasztalataink megosztásával és a felmerülő kérdésekre adandó válaszokkal. Így az érintett pedagógusok sikeresen minősültek.

Ebben a nevelési évben 6 óvodapedagógus önértékelését valósítottuk meg. A pedagógusok önértékelésének célja a tanfelügyelethez hasonlóan a pedagógusok nevelő-oktató munkájának fejlesztése - a kiemelkedő és a fejleszthető területek meghatározásával. Az önértékelés fontos eleme a folyamatos minőségfejlesztésünknek is. Az intézményvezető által megbízott szakmai helyettes az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületen rögzítette a tapasztalatokat, tényeket, adatokat, melyek alapján az értékeltek megfogalmazták és a felületen rögzítették saját önértékelésüket. Az önértékelési támogató csoport nyomon követte a folyamatot, gondoskodott az önértékelés minőségbiztosításáról.

Ebben a nevelési évben, óvodánkban, Intézményi Tanfelügyeleti ellenőrzésre került sor. A szakértők azt vizsgálták, hogy az intézmény a maga által kitűzött céloknak hogyan tud megfelelni, azok megvalósításában hol tart. Az Intézményi Önértékelési csoport tagjai részt vettek az alapidokumentumok előkészítésében, a helyszíni ellenőrzés megszervezésében, a nevelőtestülettel történő találkozás biztosításában, az érintettekkel történő interjúk megszervezésében, valamint az óvodabejárás biztosításában.

Az Intézményi Önértékelési Csoport a nevelési évben a feladatait a törvényi előírásoknak megfelelően, a változások folyamatos figyelemmel kíséréssel, hatékonyan végezte. Az éves során tevékenységünket feljegyzésekben rögzítettük. A feladatok megvalósítása során a nevelő testület folyamatos bevonása, tájékoztatása az információs csatornákon keresztül valósult meg.

### **8.1.8 Tehetségfejlesztő team éves munkájának értékelése**

Készítette: Pappné Kóti Szilvia team vezető

A tehetségfejlesztő team célja: biztosítsa a kiemelkedő képességű, kreatív gyerekek felfedezését, azonosítását, személyiségük optimális fejlesztését, és a tehetségműhelyek tervezett, szervezett igényes működését és a segítő szervekkel való folyamatos együttműködését.

#### Feladata:

- tehetségműhelyek létrehozása
- humánerőforrás, tárgyi eszközök biztosítása
- tehetségek felismerése, folyamatos segítése
- esélyteremtés – egyéni sajátosságokhoz igazítva
- folyamatkövetés

2017 szeptemberében a Tehetségfejlesztő Team tagjaival megalkottuk az éves munkatervünket. Javaslatot tettünk egy műhelymunka dokumentáció elkészítésére. Ezt a „Műhelynapló”-t elkészítettük, az októberi team megbeszélésen be is mutattuk, vezetésének módját átadtuk a kollegáknak. Októbertől már ebben a műhelynaplóban történt a foglalkozások dokumentálása.

Ebben a nevelési évben célunk volt, hogy részt vegyünk az érdeklődő kollegákkal a Sakkjátszóter Komplex Képességfejlesztő Program budapesti képzésén, a tavaszi pedagógus továbbképzést sikeresen teljesítettük. A megszerzett ismereteket és tapasztalatokat beépítettük a Manó-matek tehetségműhely programjába is.

Célunk: alapozódjon matematikai szemléletmódjuk. Alkalmazzák és gyakorolják a sakkal kapcsolatosan megszerzett tapasztalatokat és ismereteket.

Feladata: A sakkozás szabályainak megértése és alkalmazása az életkori sajátosságoknak megfelelően. Kooperáció a társakkal. Kifejezőképesség és logikus gondolkodás fejlesztése. Játékos feladatokkal fejlesztés: kinezetikus információ verbálissá alakítása, észlelés, szerialitás, analízis-szintézis, téri orientáció.

Tehetségnap keretében a „Manó matek” tehetségműhely bemutatóján vettek részt az érdeklődők és a team tagok, melyet Pappné Kóti Szilvia tartott.

A szakmai találkozó tartalma:

- „Sakk-matematika” bemutató foglalkozás megtekintése
- Előadás a Sakkjátosztér Komplex Képességfejlesztő Programról
- Szakmai beszélgetés

A Tehetségfejlesztő team a 2017/2018-as nevelési évben a kitűzött céloknak megfelelően működött. A munkatervben leírt feladatokat teljesítette, a team foglalkozásokat megtartotta, feljegyzéseket készített.

## **8.2. A 2017/18-as nevelési év pedagógiai munkájának ellenőrzése**

A szakmai munka ellenőrzésének iránymutatója óvodánk szakmai ellenőrzési-értékelési szabályzata, a benne foglaltak alapján történt az ellenőrzés.

Célja volt a rendszeres visszacsatolás, a nevelő-fejlesztőmunka minőségének feltárása.

Kiterjedt a dokumentumok elemzésére, a kompetencia alapú pedagógiai gyakorlat megvalósítására, szakmai nyelvezet használatára, a pedagógiai program ismeretére.

### **8.2.1. A szakmai munka ellenőrzési szempontjai voltak**

#### **Az ellenőrzés tartalma**

Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása

A gyermekek értékelésének módszerei, eszközei

Tehetséges gyermekek azonosítása – egyéni érdeklődés felderítése

Közlekedési ismeretek bővítése

Az intézmény jó gyakorlatainak megjelenése a napi fejlesztő tevékenységben

Differenciálás, egyéni képességek szerinti fejlesztés hatékonysága

Az adott pedagógiai helyzethez igazodó fogalomhasználat

Az ütemtervek egymásra épültsége, folyamatossága

Műveltségterületi kapcsolódás

Tudatosság az éves anyag tervezés során

## 8.2.2. Az ellenőrzések tapasztalatai

Intézményünk pedagógiai programjának megvalósítása gyakorlati munkájukban realizálódott. Az óvodapedagógusok a nevelési év elején ismertetett ellenőrzési szempontokra fókuszálva tervezték nevelő-fejlesztő munkájukat. Törekedtek a korszerű módszerek alkalmazására, melyek a kulcskompetenciák fejlesztését szolgálták. Minden óvodapedagógus szakmai munkájának ellenőrzésére évente egyszer került sor. Az ellenőrzések tapasztalatait a Szakmai ellenőrzés jegyzőkönyv tartalmazza. Az ellenőrzések felkészítik az óvodapedagógusokat a minősítő eljárásra, tanfelügyeleti ellenőrzésre, mert megtapasztalhatják az ellenőrzések hangulatát, a szakmai nyelvezet használatát. Szakmai segítségadás, és tovább fejlődési irányvonal meghatározása a szakmai ellenőrzés eredménye az ellenőrzött óvodapedagógusok számára.

## 8.2.3. Külső ellenőrzések

Külső ellenőrzés a beszámoló elkészültéig nem történt.

## 9. Pályázataink

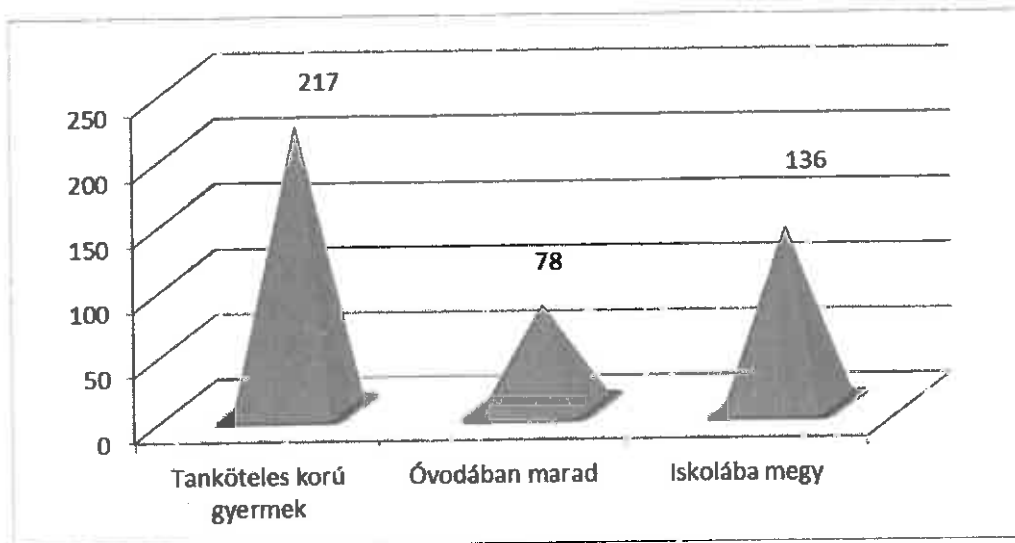
- TÁMOP 3.3.2./08/2 Esélyegyenlőségi programok végrehajtásának támogatása (fenntartási időszak)
- TÁMOP 3.1.7.-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése „Óvodapedagógiai értékek Orosházán” (fenntartási időszak)
- TÁMOP 3.1.4. -08/2-2008-0078 Orosháza az innováció háza (fenntartási időszak)
- A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2014-2016. -évi Közúti Közlekedésbiztonsági Akcióprogram keretében meghirdetett „Biztonságos Óvoda” (nyertes, fenntartási időszak)
- A Jobb Veled a Világ Alapítvány által működtetett Boldogság Intézet Boldog Óvoda elnevezésű pályázata (nyertes, megvalósítás alatt)
- „Decathlon Sportmanó Óvodaprogram” (fenntartási időszak)
- Csoportos tehetségsegítő tevékenységek megvalósítása II. (nyertes)

## 10. Minőségbiztosítás, az óvodai nevelés-fejlesztés eredményei

A minőségbiztosítás eredményvizsgálatának mutatói egybeestek a szakmai ellenőrzés tapasztalataival, a két egymástól független megállapítás bizonyosan reálisan tükrözte a változásokat viszonyulások vonatkozásában.

## 10.1. Tanköteles korú gyermekek

Tanköteles korú gyermekek 2017/2018						
	Tanköteles korú	Óvodában marad			Iskolába megy	Vizsgálatra vár
		Óvodavezető engedélyével	Nevelési Tanácsadó javaslata alapján	Szakértői Bizottság javaslata alapján		
Bajcsy u.	23	3	2	0	17	1
Bácska u.	22	6	1	1	14	0
Ifjúság u.	25	5	2	1	17	0
Könd u.	34	7	2	1	22	2
Lehel u.	47	17	6	1	23	0
Mátyás kir.	7	0	3	0	4	0
Móricz Zs.	30	10	2	0	18	0
Uzsoki u.	29	8	0	0	21	0
Összesen:	217	56	18	4	136	3
		78				



## 10.2. Az iskolába lépő gyermekek fejlettségi mutatói

**SZOCIÁLIS FEJLETTSÉG – érzelem, erkölcs**

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Az óvodai életforma elfogadása	Szeret óvodába járni	16	14	17	23	22	18	22	135	98
	Az óvodai életformát elfogadja	1			1				3	2
	Az elfogadás hullámzó									
	Tiltakozik az óvodába járás ellen									
Kapcsolatteremtés a felnőttekkel	Kezdeményező	14	14	17	21	21	16	22	128	93
	Elfogadó	1			3	1	2		8	6
	Visszahúzó	1							1	0,5
	Elutasító									
	Változó	1							1	0,5
Kapcsolatteremtés társakkal	Kezdeményező	15	14	17	20	21	16	22	128	93
	Elfogadó				4	1	2		8	6
	Visszahúzó									
	Elutasító									
	Változó	2							2	1
Alkalmazkodóképesség	Alkalmazkodik	13	12	15	18	16	18	21	115	83
	Alkalmazkodása változó	4	2	2	6	6		1	23	17
	Nem képes									

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Viszony a szabályok betartásához, tevékenységekhez, szabálytudat	Képes a szabályok betartására	13	12	17	16	1	16	22	114	83
	Többnyire képes	3	2	6	6	2	2		21	15
	Részben képes	1		1		1			3	2
	Nem képes									
Önállósága a tevékenységekben	Korának megfelelően önálló	14	14	17	22		12	22	121	88
	Segítséggel, irányítással végzi	2		3		4	6		15	11
	Változó	1							1	0,5
	Önállótlán			1					1	0,5
Végrehajtás módja	Korának megfelelően kitarító	13	14	17	19	3	15	22	123	89
	Kapkodó, szétszórt	1		1	2		3		7	5
	Változó	3		3	1	1			8	6
	Nincs kitarítása									
Udvariassági szokások	Betartja	15	14	17	17	2	16	20	124	90
	Kérésre betartja	2		1	5	2	2	2	14	10
	Nem tartja be									
Együttműködési képesség	Együttműködésre képes	15	14	17	22		18	22	130	94
	Időnként képes	2				4			8	6
	Nem képes									

Érzelmi állapot	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Kiegyensúlyozott	10	14	16	13	18	1	18	22	112	81
Barátságos				6		1			7	5
Nyugtalan	1			2					3	2
Erőszakos					3				3	2
Harsány	1								1	1
Zárkózott	2			1					3	2
Változó hangulatú	3		1	2	1	2			9	7
Érzelmeit nem tudja/akarja kimutatni										
<b>Feladattudat</b>										
Önállóan, lelkesedéssel végzi	13	13	17	17	18		12	20	110	80
Változó lelkesedéssel végzi	4	1		3	4	2	6		20	14
Csökkenő lelkesedéssel végzi										
Segítséggel végzi a feladatot				4		2		2	8	6
Nem végzi el a feladatot										
<b>Akarat</b>										
Önállóan oldja meg	13	13	8	11	15		7	20	87	63
Megerősítést igényel	4	1	8	8	7	2	5	2	37	27
Segítséget igényel			1	5		2	6		14	10
meghátrál										

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Késleltetés, önfegyelem	14	13	15	18	16	2	17	22	117	85
	2	1	2	5	5	1	1		17	12
	1			1	1	1			4	3
Monotónia túrás	14	10	15	21	18	3	15	22	118	86
	3	4	2	3	4	1	3		20	14
Beilleszkedés a játéktevékenységbe										
	3			1					4	3
	14	14	17	21	22	3	18	22	131	95
				2		1			3	2
Társas magatartás a játéktevékenységben						3			3	2
	14	14	17	18	21	1	18	22	125	90
				4	1				5	4
	3			2					5	4

Játékmód	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Elmélyült, kitartó	14	12	16	20	21		18	20	121	88
Kapkodó, szétszórt		1		1					2	1
Romboló										
Kényszeres				1					1	0,5
Gátolt						1			1	0,5
Változó	3	1	1	2	1	3		2	13	10
Gyakorlójáték				1		1			2	1
Szerepjáték	7	2	4	7	8	1		22	51	37
Konstruáló, építőjáték	5	4	4	7	6	2			28	20
Mozgásos szabályjáték		3	3	4	1				11	8
Értelemfejlesztő szabályjáték	5	5	6	5	7		18		46	34
Személyi kontaktus nélkül is teljesít	13	12	12	13	18		8	19	95	68,5
Időnként személyi kontaktust igényel	4	2	5	10	4	4	10	3	42	31
Allandó személyi kontaktust igényel				1					1	0,5
Megérti, teljesíti	13	13	16	20	18	1	8	22	111	80,5
Érti, de nem teljesíti						1			1	0,5
Részben teljesíti	4	1	1	4	4	2	10		26	19
Nem érti										

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Motivált, jó feladatmegoldásra törekvő	17	14	17	22	22	2	18	22	134	97
				2		2			4	3
A motiváltság hiánya jellemzi	13	11	17	15	18		16	18	108	79
							2		2	1
Kitartás				6	3				10	7
		1		1		2			3	2
Tevékenysége elmélyült				1					3	2
				1	1				3	2
A feladat nem köti le	1			1					2	2
				1				4	12	9
Kapkodó	3	2		1		2			12	9
Változó	11	10	13	12	18		12	17	93	68
Pontosan teljesít	4	2	4	8	4	3	6	5	36	26
Többnyire pontosan teljesít	2	2		4		1			9	6
Többnyire pontatlanul teljesít										
Pontatlanul teljesít										
Munkatempó		7	5	12	5	5		5	18	57
Gyors, dinamikus		9	8	5	17	17	3	8	4	71
Átlagos		1	1		2		1	5		10
Lassú, nehézkes		14	12	17	21	21	4	18	20	127
Kivárára képes		3	2		3	1			1	10
Feladja									1	1
Indulatkötés										
Regresszió										
Válasz a tevékenységek akadályozására										

**ÉRTELMI FEJLETTSÉG**

		Bajcsy	Bácska	Iffjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
A környező valóság érzékelése	Reálisan érzékeli	16	14	17	21	21	3	18	22	132	96
	Részben reálisan érzékeli	1			3	1	1			6	4
	Nem érzékeli										
Alak-háttér felismerése	Kialakult	16	13	15	20	22		18	22	126	91
	Részbe kialakult	1	1	2	4		4			12	9
	Nem alakult ki										
Formaészlelés	Pontos	15	12		21	19	1	14	22	104	75
	Részben pontos	2	2	17	3	3	2	4		33	24,5
	Nem pontos						1			1	0,5
Színfelismerés	Azonosít										
	Felismer	1			2				22	25	18
	Megnevez	16	14	17	22	22	4	18		113	82
Időészlelés	Hiányos										
	Az időrendet felismeri	15	12	11	20	18	1	16	16	110	80
	Téveszt	2	1	6	3	4	3	2	6	27	19,5
	Nem ismeri fel				1					1	0,5

Érzékelés,  
észlelés  
kialakulása

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%	
<b>Figyelem jellemzői</b>	Összpontosításra képes	14	11	14	14	18	13	19	103	75	
	Többnyire képes	3	2	3	8	4	2	3	28	20	
	Részben képes		1		2		3		7	5	
	Alig képes										
	Csak a játékok köti le										
	Semmi sem köti le										
	Tudásvágya kialakult	14	10	17	16	15		14	22	108	78
<b>Érdeklődés jellemzői</b>	Kiváncsi, nyitott	1	2		6	7	4		21	15,5	
	Kiváncsisága felkelthető	2	2		2				8	6	
	Befogadó								1	0,5	
	Nehéz felkelteni										
	Passzív										
	Jó	12	9	10	10	8		12	22	83	60
	Átlagos	4	2	6	12	14		6		46	33
<b>Emlékezet kialakulása</b>	Gyenge	1	3	1	2				9	7	
	Megbízható	14	11	16	22	19		15	20	117	85
	Nem	3	3	1	2	3		3	2	21	15
	Megbízható	14	11	16	22	19		15	22	120	87
	Nem	3	3	1	2	3		3		18	13
<b>Szándékos bevésés</b>	Kialakult	15	11	16	22	19		14	18	115	83
	Nem	2	3	1	2	3		4	4	23	17

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Képzelet jellemzői	Gazdag, élénk	10	9	11	11	11	1	8	20	81	59
	Átlagos	6	5	6	11	11	3	10	2	54	39
	Szegényes	1			2					3	2
Gondolkodási szint	Szemléletes cselekvő		2	17	6	13	4	15	2	59	43
	Szemléletes képszerű	5	5		10	9		3	20	52	38
	Elemi absztrakciós	12	7		8					27	19
		17	14	17	22	22	4	18	22	136	99
Gondolkodás jellemzői	Képes				2					2	1
	Nem képes	17	10	17	22	22	4	18	22	132	96
	Képes		4		2					6	4
	Nem képes	15	14	17	24	22	4	18	21	135	98
	Képes	2							1	3	2
	Nem képes	17	14	17	23	22	4	18	22	137	99,5
	Képes				1					1	0,5
	Nem képes										
	Felismeri	15	12	16	22	22	3	18	19	127	92
	Nem	2	2	1	2		1		3	11	8
Lényeglátás	Jellemzi	13	9	16	20	22		16	19	115	83
	Nem	4	5	1	4		4	2	3	23	17
	Képes	15	12	17	18	22		14	19	117	85
Problémamegoldó gondolkodásra	Nem	2	2		6		4	4	3	21	15

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Számolási képesség	Nem ismeri										
	4-ig ismeri										
	6-ig ismeri	1			1	1				3	2
	10-ig ismeri	2	1	2	3		2	4	2	16	12
	20-ig ismeri	2	4	1	3	5	2			17	12
	20 felett is ismeri	12	9	14	17	16		14	20	102	74
	Nem képes										
Matematikai műveletek végzése	5-ös számkörben segítséggel		1		2		2			5	4
	5-ös számkörben önállóan	3	1	2	1	1				8	5
	10-es számkörben segítséggel	1	2	2	7	3	2	5	7	29	21
	10-es számkörben önállóan	13	10	13	14	18		13	15	96	70
Vizuális	Képes	12	13	15	21	18	1	18	22	120	87
	Téveszt	5	1	2	3	4	3			18	13
	Nem képes										
Tapintásos	Képes	12	11	15	22	20		18	22	120	87
	Téveszt	5	3	2	2	2	4			18	13
	Nem képes										
Szerialitás	Képes	12	10	15	21	22		18	20	118	86
	Téveszt	5	4	2	3		4		2	20	14
	Nem képes										
Mozgássor	Képes	11	11	15	19	19	1	18	20	114	83
	Téveszt	6	3	2	5	3	3		2	24	17
	Nem képes										

**TESTI FEJLETTSÉG – mozgás, beszéd, látás, hallás**

Alkati tényezők	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Fizikum	Erős	1		5		1			7	5
	Átlagos	17	13	17	22	3	18	22	129	94
	Gyenge			2					2	1
Látás	Ép	17	13	17	22	4	18	22	137	99,5
	Csőkkent		1						1	0,5
	Ép	17	14	17	22	4	18	22	138	100
Hallás	Csőkkent									
	Normális	17	14	17	22	4	18	22	138	100
Vázrendszer	Deformitás tapasztalható									
	Normális	17	14	17	22	4	18	22	138	100
Beszédszerv	Deformitás tapasztalható									
	Normális	17	14	17	22	4	18	22	138	100
Tápláltság	Megfelelő	17	14	17	22	3	14	22	132	196
	Alultáplált									
	Túlsúlyos									
Izomtónus	Megfelelő	17	14	17	22	3	18	22	135	98,5
	Renyhe								1	0,5
	Görcsös								2	1
Mozgáshoz való viszony	Örömteli	16	13	17	22	2	15	22	127	92
	Változó	1	1						6	4
	Gátolt									
Mozgás	Lusta						3		3	3

	Bajesy	Bácska	Iffjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%	
<b>Kivitelezés</b>	Összerendezett	13	13	16	17	22	15	22	118	86	
	Bizonytalan	3	1	1	5				14	10	
	Gátolt				2				2	1	
	Lusta	1					3		4	3	
	Gyors	5	5	7	7	7	8	20	59	43	
	Átlagos	11	9	10	16	11	10	2	71	51	
	Változó	1				3			4	3	
	Lassú					1		2	4	3	
	Igen jó	1	3	3	5	9		6	22	49	36
	Átlagos	16	11	14	17	13	4	12		87	63
<b>Nagymozgás</b>	Gyenge								2	1	
	Stabil	11	3	13	7	21	6	22	83	60	
	Életkorának megfelelő	6	10	4	14	1	1		48	35	
	Bizonytalan		1		3			3	7	5	
	Laza	15	13	17	21	22	2	14	20	124	90
	Renyhe		1		1			4	2	8	6
	Görcsös	2			2		2		6	4	
	Szabályos	15	14	17	21	22	4	8	22	123	89
	Kialakulatlan	2			3			10		15	11
	Összerendezett	17	13	16	20	22		18	20	126	91
<b>Finommotorika</b>	Bizonytalan		1	1	3	4		2	11	8,5	
	Kialakulatlan				1				1	0,5	

	Bajesy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Szem-láb koordináció	Összerendezett	13	13	17	20	22	17	22	124	90
	Bizonytalan	4	1		3		1		13	9,5
	Kialakulatlan				1				1	0,5
Tájékozódás a térben	Képes megváltozott térbeli viszonyok felismerésére	12	9	5	18	9		22	84	61
	Ismerete kiterjed a jobb-bal irányokra	3	3	10	1	12	6		36	26
	Ismeri az alapvető térbeli irányokat	2	2	2	3		3		15	11
	Bizonytalan				2	1			3	2
	Nem képes tájékozódni a térben									
Tájékozódás a síkban	Képes megváltozott síkbeli viszonyok felismerésére	12	9	5	18	9		21	83	60
	Ismerete kiterjed a jobb-bal irányokra	4	3	10	3	12	6	1	40	29
	Ismeri az alapvető síkbeli irányokat	1	2	2	1		3		12	9
	Bizonytalan				2	1			3	2
	Nem képes tájékozódni a síkban									
Téri tájékozottság										

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%	
Ábrázoló tevékenység	Megjelenik a térbeli dimenzió, a profilábrázolás	7	2		5	15	5		34	25	
	Színes, arányos, részletes formák	5	8	9	9	6	3		40	29	
	Részletekben gazdag formák	4	2	8	6		5	22	49	36	
	Felismerhető formák	1	2		3	1	2	5	14	9,5	
	Firka				1				1	0,5	
Testséma	Megnevezi testrészeit, érezkszerveit, ismeri azok funkcióját	16	14	14	23	22	9	22	120	87	
	Megnevezi főbb testrészeit			3	1		9		17	12,5	
	Felismeri testrészeit, érezkszerveit	1							1	0,5	
	Kialakultlan										
	Kialakult jobb	14	11	15	19	20	4	18	22	123	89
Lateritás dominancia	Kialakult bal	3	2	2	5	2			14	10,5	
	Keresztezett										
	Kialakultlan		1						1	0,5	
Beszédszervi mozgás	Megfelelő	17	13	17	20	20	1	13	20	121	88
	Renyhe		1		4	2	3	5	2	17	12
	Görösös	7	2		5	15	5		34	25	

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Beszédhez való viszony	Kommunikatív	13	14	17	22	2	15	20	120	87
	Külső hatásra megnyíló	4		7		2	3	2	18	13
	Keveset beszél									
Beszédészlel és Kommunikáció	Nem beszél									
	Képes fonémák megkülönböz- tetésére	10	7	15	22				69	50
	Képes verbális kommunikáció által tájékozódni	7	7	2		3	18	20	65	47
	Képes zörejek megkülönböztetése re					1		2	3	2,5
	Figyel a hangok keletkezésére, megszűnésére								1	0,5
Beszédmegejtés	Beszédészlelése gyenge								1	0,5
	Szövegértése pontos, megbízható	13	9	15	16		15	20	106	77
	Egyszerű utasításokat megért	4	5	2	6	4	3	2	32	23
	Passzív szókincse hiányos									
	Beszédértése gyenge									

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Szókincs (aktív)	Gazdag	8	8	15	16		7	19	81	59
	Átlagos	9	6	7	6	2	11	3	52	37
	Gyér			2		2			5	4
Verbális emlékezet	Hosszúútvonal megbízható	12	9	12	16		7	15	87	63
	Rövidútvonal megbízható	5	4	5	6	1	9	5	41	30
	Pontatlan, téveszt		1		2		2	2	10	7
	Gyenge									
Kifejezőkészség	Összefüggő beszédre képes	13	8	12	22		15	22	110	80
	Összetett mondatokban fejezi ki gondolatait	3	4	4	3		3		17	12
	Bővített mondatokban beszél	1	2		3				9	7
	Egyszerű mondatokat használ			1		1			2	1
Szavakkal fejezi ki magát										

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen n	%
Grammatika	Hibátlan	7	2	4	15		8		36	26
	Korának megfelelő	9	11	18	7	2	7	22	93	67
	Helytelen	1	1	2		2	3		9	7
Metakommunikáció	Kifejező, gazdag	8	8	10	15		8	18	67	48,5
	Átlagos	8	6	11	7	4	10	4	67	48,5
	Gátolt	1		3					4	3
	Túlzott									

A tanköteles korú gyermekek fejlődési mutatói szép eredményeket mutatnak, melyek az óvodapedagógusok sikeres fejlesztő-, nevelőmunkáját igazolják. A tudatos, tervszerű, folyamatos, rendszeres és következetes fejlesztőmunka alkalmazható tudáshoz juttatta a gyermekeket. Az innovatív pedagógiai hozzáállás, az újszerű pedagógiai módszerek alkalmazása, a differenciált fejlesztés, a tevékenységre épülő nevelési-fejlesztési folyamat eredményeként a gyermekek motiváltak lettek, és nagy többségük megszerezte az iskolai tanuláshoz szükséges készségeket, képességeket. Szociális kompetenciájuk alapozásával elősegítettük, hogy adott közösségük hasznos, együttműködő tagjai legyenek.

Eredményeink tükrözik óvodai nevelésünk alapelveit, mint:

- Óvodánkban a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll, akinek joga van ahhoz, hogy megfelelő gondoskodásban, bánásmódban és differenciált fejlesztésben részesüljön.
- Egészséges, biztonságot nyújtó légkörben érzelmi, erkölcsi és értelmi fejlődését biztosító pedagógiai környezetben nevelkedjenek.
- A gyermek személyiségfejlesztésben kiemelt fontosságot kap a szabad játék és saját élményű tanulás.
- Pedagógiai gyakorlatunkban érvényesül a komplexitás, az alapképességek és kulcskompetenciák alapozása.
- A fejlesztő munkában támogatást nyer a kreatív képességek bontakoztatása, az egyéni értékek megerősítése és a hiányosságok pótlásának segítése (prevenció, kompenzáció, tehetséggondozás).
- Nevelőmunkánkban minden gyerekre kiterjedően kiemelt figyelmet kap az inkluzív pedagógia, az integrált fejlesztés, a differenciált értékelés.

#### ***Célunk:***

- Őrizzük meg nevelő-, fejlesztő munkánk színvonalát szakmai tudásunk folyamatos fejlesztésével, módszertani kultúránk bővítésével, innovatív szemléletünk érvényesítésével.
- Alapozzuk meg az élethosszig tartó tanulás feltételeit korszerű pedagógiai módszerek alkalmazásával, a kulcskompetenciák kibontakoztatásával.
- A személyiségfejlesztés hatékonyságának növelése.
- Törekedjünk a társadalmi rétegek között kialakult szakadékok áthidalására, a gyermekek esélyegyenlőségének növelésére.

#### ***Feladatunk:***

- Egészséget megőrző, helyes életvitelre mintát adó, érzelmi intelligencia megerősítését és értelmi képességek fejlesztését segítő óvodai környezet megteremtése.
- Egyenletes, kiegyensúlyozott, korszerű tudást közvetítő fejlesztő munka végzése.
- Komplex fejlesztés keretében a személyiség sokoldalú kibontakoztatása, kreatív képességek, egyéni erősségek fejlesztése, hiányosságok pótlása.

### 10.3. Partnerközpontú működés

Szervezetünkben megvalósult a partnerközpontú működés. Nagy hangsúlyt fektettünk arra, hogy megismerjük partnereink igényét, elvárásait. Folyamatos kapcsolatot áptunk a város általános iskoláival, közművelődési intézményeivel. Szakmai programjaikba aktívan bekapcsolódtunk, rendezvényeiken részt vettünk. Partnerközpontú működésünk gyermekeink javát szolgálta, és nevelőmunkánk minőségét jellemezte.

A 2017-18-as nevelési év kitűzött céljait, feladatait sikeresen megvalósítottuk, a nevelési évet sikeresnek ítélem.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Orosháza, 2018. június 8.

Tisztelettel:

*Németh Gabriella*

Németh Gabriella  
intézményvezető



**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Döntés az Egyházak 2018. évi támogatásáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében, 2. tájékoztató tábla, XIV. fejezetében a Vallási és egyéb közösségi szolgáltatásokra 9 millió Ft elkülönítésére került sor a 6. „Egyházak támogatása” sorban.

A támogatási keret felhasználása érdekében levélben fordultunk az Orosházi Református Egyházközség, a Jézus Szíve Plébánia és az Orosházi Evangélikus Egyházközség felé.

A megkeresést követően az Orosházi Református Egyházközség, a Jézus Szíve Plébánia és az Orosházi Evangélikus Egyházközség is írásban benyújtották a jelen előterjesztéshez csatolt kérelmeiket (1. 2. és 3. melléklet).

**I.**

Az **Orosházi Református Egyházközség** a támogatást 2018. évben a következő célokra kívánja használni:

1. Orosháza, Könd u. 5. szám alatti Lelkészi Hivatal és Parókia épületének belső festése (I. ütem), szabvány szerinti villamos hálózat kialakítása (I. ütem), kerti fém tároló telepítése és utcai gépjármű bejáró készítésének munkálatai
2. az Orosházi Református Gyülekezeti Ház (Orosháza, Táncsics utca 23.) szükség szerinti vakolatcseréjének elvégzése.

Lelkészi Hivatal és Parókia épületének munkálatai **2.000.000,- Ft**, a Református Gyülekezeti Házon elvégzendő munkálatok összesen **1.000.000,- Ft** összeget képviselnek.

Az Orosházi Református Egyházközség a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges nyilatkozatokat csatolta.

Az Orosházi Református Egyházközség a részére 2017. évben biztosított 3.000.000,- Ft támogatási összeggel elszámolt, azt a Képviselő-testület a 299/2017. (XI.30.) K.t. határozatával elfogadta.

## II.

A **Jézus Szíve Plébánia** a támogatást 2018. évben a következő célra kívánja használni:

1. az orosházi templomuk (5900 Orosháza, Széchenyi tér 1.) karbantartási munkálatai, amely magában foglalja a következő tevékenységek elvégzését: oldaltetők javítási munkálatai, korábbi beázások javítási munkálatai, csatorna javítása, főbejárati ajtó környékének megújítási munkálatai.

A templom 1. pontban részletezett karbantartási munkálatai összesen **2.537.663,- Ft + Áfa**, mindösszesen: **3.060.163,- Ft** összeget képviselnek.

A Jézus Szíve Plébánia a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges nyilatkozatokat csatolta. A nyilatkozatokban a Jézus Szíve Plébánia vállalta, hogy amennyiben a kérelmében megnevezett munkálatok összege meghaladja Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete által megítélt támogatás összegét, azt a Plébánia magára vállalja, és annak fedezete rendelkezésére áll.

A Jézus Szíve Plébánia a részére 2017. évben biztosított 3.000.000,- Ft támogatási összeg felhasználásával elszámolt, azt a Képviselő-testület a 298/2017. (XI.30.) K.t. határozatával elfogadta.

## III.

Az **Orosházi Evangélikus Egyházközség** a támogatást 2018. évben a következő célokra kívánja használni:

1. Orosháza Győri Vilmos tér – evangélikus templomtorony homlokzatának javítási munkálata
2. Orosháza Győri Vilmos tér – épületek galambok elleni védelmének telepítése
3. Orosháza Győri Vilmos tér 3. – „Meszes kisköz” tetőjavítási munkálatai II. ütem

Az 1., 2., és 3. pontban megnevezett munkálatok elvégzése összesen **3.000.000,- Ft** összeget képviselnek.

Az Orosházi Evangélikus Egyházközség a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges nyilatkozatokat csatolta.

Az Orosházi Evangélikus Egyházközség a részére 2017. évben biztosított 3.000.000,- Ft támogatási összeg felhasználásával elszámolt, azt a Képviselő-testület a 314/2017. (XII.20.) K.t. határozatával elfogadta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

## I. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az **Orosházi Református Egyházközség** (székhelye: 5900, Orosháza, Könd u. 5.) részére
  - a) Orosháza, Könd u. 5. szám alatti Lelkeszi Hivatal és Parókia épületének belső festésére (I. ütem), szabvány szerinti villamos hálózat kialakítására (I. ütem) kerti fém tároló telepítésére, és utcai gépjármű bejáró készítésének munkálataira
  - b) az Orosházi Református Gyülekezeti Ház (Orosháza, Táncsics utca 23.) szükség szerinti vakolatcseréjének elvégzésérevissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme és a városképi megfelelés biztosítására; elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;
- 2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban
- 3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért  
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

**Határidő:** szerződéskötésre 30 nap,  
a beszámoló ellenőrzésére 2019. január 31.

## II. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) a **Jézus Szíve Plébánia** (székhelye: 5900, Orosháza, Deák Ferenc u. 18) részére az orosházi templomuk (5900 Orosháza, Széchenyi tér 1.) karbantartási munkálatainak elvégzésére vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme, városképi megfelelés biztosítására, elszámolási kötelezettséggel; annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén

visszafizetési kötelezettséggel;

- 2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban
- 3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért  
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért

**Határidő:** szerződéskötésre 30 nap,  
a beszámoló ellenőrzésére 2019. január 31.

**III. határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az **Orosházi Evangélikus Egyházközség** (székhelye: 5900 Orosháza, Thék Endre utca 2.) részére
  - a) Orosháza Győri Vilmos tér – evangélikus templomtorony homlokzatának javítási munkálatára
  - b) Orosháza Győri Vilmos tér – épületek galambok elleni védelmének telepítése
  - c) Orosháza Győri Vilmos tér 3. – „Meszes kisköz” tetőjavítási munkálatai II. ütemének elvégzésére

vissza nem térítendő támogatásként bruttó 3.000.000,- Ft összeget biztosít 2018. évre, 2018. december 31-ig történő felhasználással és elszámolással; a közösségi tér, az épített környezet védelme és a városképi megfelelés biztosítására; elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel;

- 2) a támogatást az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletében biztosítja, a 2. tájékoztató tábla XIV. „Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások” fejezetében a 6. „Egyházak támogatása” sorban
- 3) felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti támogatási szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a támogatási szerződés aláírásra  
történő előkészítéséért  
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi  
beszámoló ellenőrzéséért

**Határidő:** szerződéskötésre 30 nap,  
a beszámoló ellenőrzésére 2019. január 31.

Orosháza, 2018. június 21.



**Bojtor István**  
alpolgármester





AZ OROSHÁZI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG LELKÉSZI HIVATALA

5900 Orosháza, Könd utca 5. Tel: 68/630-694, 06-20/243-5259  
Email: [oroshaza@bekesmegye.reformatus.hu](mailto:oroshaza@bekesmegye.reformatus.hu)

Orosháza, 2018. június 19.

Ikt. szám: 50/2018.

Dávid Zoltán polgármester úr  
és Orosháza Város Képviselő Testülete részére  
5900 Orosháza  
Szabadság tér 4-6.

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő Testület!

Köszönjük, hogy Orosháza Város Képviselőtestülete ebben az évben is támogatni szándékozik az Orosházi Református Egyházközséget. A képviselőtestület által megszavazott támogatást az alábbi célokra szeretnénk fordítani:

- **2.000.000 Ft**-ot a Könd utca 5. szám alatti egyházi ingatlan (lelkészi hivatal és parókia) belső festésére (I. ütem), szabvány szerinti villamos hálózat kialakítására (I. ütem), kerti fém tároló telepítésére és utcai gépjármű bejáró készítésére.

A Könd u. 5. szám alatti ingatlan szükség szerinti vakolatcseréje 2016-2017-ben megtörtént. A munkálatok során 90 cm magasságban falszáritó vakolat került felhordásra. Emiatt szükséges a falakat légáteresztő festékekkel lefesteni.

- **1.000.000 Ft**-ot a Táncsics u. 23. szám alatti ingatlan (református gyülekezeti ház) szükség szerinti vakolatcseréjére.

A vizes falak felszivárgó talajnedvesség elleni szigetelése tavaly megtörtént. Következő lépésként szükséges a vizes, salétromos vakolatot leválni és falszáritó nemes vakolatot felhordani.

Mindkét beruházás városképi jelentőségű és Orosháza épített örökségének a megóvására irányul.

Köszönettel:



*Szalkay Róbert*  
Szalkay Róbert  
ref. lelkipásztor



**JÉZUS SZÍVE PLÉBÁNIA**  
 5900 OROSHÁZA, Deák Ferenc u. 18.  
 Telefon: 68/412-723  
 adószám: 19979539-1-04  
 OTP Bank O. h: 11733041-20022882

Iktatószám: 77/2018  
 Hivatkozási szám:  
 Melléklet: Nyilatkozatok  
 Tárgy: Önkormányzati támogatás  
 2018 kérése

**Orosháza Város Önkormányzat**  
**5900 OROSHÁZA,**  
 Szabadság tér 4-6

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott orosházi plébános azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok a Tisztelt Önkormányzathoz, hogy az Önkormányzat 2018. évi költségvetésben az egyházak támogatására megítélt összegből, a katolikus egyháznak megszavazott támogatást a következő célokra szíveskedjenek biztosítani.

Templomunk állagmegőrzése állandó karbantartást igényel. Az idei támogatási összeget erre szeretnénk fordítani. Az oldaltetők javításra szorulnak, mert több helyen beázik a templom. Nemcsak a tetőt szeretnénk megjavítani, hanem a korábbi beázások nyomait is szeretnénk eltüntetni. Több helyen javítani kell a csatornát, a lábazatot. Szükséges főbejárati ajtó környékének a megújítása is.

Munkadíj (ÁFÁ-val)	2.537.663 Ft
<u>Anyag ár (ÁFÁ-val)</u>	<u>522.500 Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>3.060.163 Ft</b>

Tisztelettel kérjük e szerint az évi támogatást részünkre folyósítani.

Az egyházközség nevében köszönettel és tisztelettel:

Orosháza, 2018. június 15.



Iványi László  
 esperesplébános,  
 tb. kanonok



## EVANGÉLIKUS EGYHÁZKÖZSÉG

5900. Orosháza, Thék E. u. 2.

Telefon: 68/412-402

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
 Orosháza  
 Szabadság tér 4-6.  
 5900

Ikt.szám: 90/2018

**Tárgy:** 2018. évi egyház támogatási kérelem

Tisztelt Polgármester úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosházi Evangélikus Egyházközség igazgató lelkészeként és felügyelőjeként köszönjük azt a 3 millió forintos támogatást, amelyet a költségvetésben gyülekezetünk részére biztosítani szíveskednek. A 2018. évi támogatás összegéből a következő munkákat tervezzük elvégezni az alábbiak szerint:

1.) Orosháza Győri Vilmos tér - evangélikus templomtorony homlokzatának javítási munkálata:	1.800.000 Ft
2.) Orosháza Győri Vilmos tér – épületek galambok elleni védelemének telepítése:	500.000 Ft
3.) Orosháza Győri Vilmos tér 3. - „Meszes kisköz” tetőjavítási munkálatok II. ütem :	700.000 Ft
Összesen:	3.000.000 Ft

Tisztelettel kérjük, hogy kérelmünket elfogadni szíveskedjenek!

Orosháza, 2018. június 14.

  
 Ördög Endre  
 igazgató lelkész



  
 Györgyi István  
 felügyelő



7.)

## INDOKLÁS

### az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításához

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati rendeletek időszakos felülvizsgálata során az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet (a továbbiakban: Ö.r.) rendelkezései áttekintésre kerültek. A javasolt módosításokkal kapcsolatosan véleményeket kértünk, melyek részbeni beépítése eredményeképpen elkészült a rendeletmódosításra vonatkozó, hatályosulási tapasztalatokat tartalmazó rendelettervezet.

A rendeletmódosítás előterjesztett tervezetének jelentősebb módosulásai a következők:

1. A bérlőnek 30 napja van a beköltözésre, ez kérelem esetén még 30 nappal meghosszabbítható. Amennyiben ez nem történik meg, úgy a lakás bérbevételére a továbbiakban nincs lehetőség.
2. Szociális helyzetük alapján pályázhatnak, akik Orosházán legalább két éve bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek, korábban ilyen feltétel nem volt. Erre vonatkozóan az Ö.r. mellékletében az értékelési pontrendszer is kiegészül.
3. Szociális rászoruló az, akinek egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum három és félszeresét, ez a mérték korábban háromszoros volt. A jövedelemszámításnál 3 havi nettó jövedelmet kell figyelembe venni.
4. Jövedelmi viszonyoknál a jövőben figyelemmel kell lenni termőföld vagy zártkert ingatlantulajdonra is, valamint az értékhatár 2 millió forintra emelkedett.
5. Nem adható bérbe lakás, akkor, ha korábbi bérlakásra kötött bérleti szerződés magatartási-, közösséghez való alkalmazkodási problémák okán került megszüntetésre, vagy végrehajtás útján kötelelességhezesség miatt került kiköltöztetésre és a megszüntetés, végrehajtás időpontját követően nem telt el 10 év.
6. A nyertes pályázat esetén az ingatlantulajdonra vonatkozó hatósági bizonyítványt a bérlő-jelölt és a vele együtt költöző személyekre vonatkozóan is be kell nyújtani.

7. A bérlő szociális rászorultsága hiányában a Képviselő-testület hozzájárulhat a bérleti szerződés legalább 1 évig való fenntartásához, a közérdekű bérlakásokra vonatkozó lakbérfizetési kötelezettséggel.
8. A lakásbérlet költségelvű önkormányzati bérlakások esetén 5 évvel; az ingatlan megsemmisülése vagy életveszélyessé válása esetén 1 évvel; krízishelyzetben lévő személy esetében 6 hónappal hosszabbítható meg.
9. Ha a bérlő a részére felajánlott második cserelakást sem fogadja el, nincs lehetősége lakáscserére.
10. Új krízislakásként a Csizmadia Sándor u. 61/2. szám alatti ingatlan kerül kijelölésre.

### **Részletes indoklás:**

#### **A rendeletervezet 1. §-ához:**

A § az Ör. 3. §-át kiegészítő és módosító rendelkezéseket tartalmaz.

A Képviselő-testület feladatköre kiegészül, így a továbbiakban a Testület dönt a bérlő kérelméről a szociális rászorultság megszűnése esetén az Ör. 9. § (4a) bekezdésében, valamint az Ör. 10. § (3a) bekezdésében foglalt esetekben.

Polgármesteri hatáskör lesz

1. a döntés a krízislakások bérleti szerződésének meghosszabbítása, valamint
2. eredményes pályázati eljárás esetén döntés a lakás bérlő általi elfoglalására megadott 30 naptári napos határidő meghosszabbítására irányuló kérelemről.

#### **A rendeletervezet 2. §-ához:**

Az Ör-ben új, 5/C. §-ban tételesen szabályozásra kerülnek a beköltözéssel kapcsolatos határidők.

A bérlőnek 30 napja van a beköltözésre, ez kérelem esetén még 30 nappal meghosszabbítható. Amennyiben ez nem történik meg, úgy a lakás bérbevételére a továbbiakban nincs lehetőség.

#### **A rendeletervezet 3. §-ához:**

Az Ör 6. §-a akként módosul, hogy

1. szociális helyzetük alapján pályázhatnak, akik Orosházán legalább két éve bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek,
2. jövedelmi viszonyai szerint az tekinthető szociálisan rászorulóknak, ahol – az együtt költöző személyeket is figyelembe véve – az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum három és félszeresét,
3. szociális helyzet alapján nem adható lakás bérbe annak - többek között -,
  - 3.1. aki a vele együtt költöző személyeket is figyelembe véve a pályázat benyújtásakor beköltözhető lakástulajdonnal, üdülővel, beépíthető lakótelekkel vagy üdülőtelekkel, termőföld vagy zártkert ingatlantulajdonnal rendelkezik és

annak jelzálogjog által biztosított terhekkel csökkentett együttes értéke meghaladja a 2.000.000,- Ft-ot, illetve

3.2. a korábbi önkormányzati bérlakásra kötött bérleti szerződése magatartási-, közösséghez való alkalmazkodási problémák okán került megszüntetésre, vagy végrehajtás útján kötelességzegés miatt került kiköltöztetésre és a megszüntetés, végrehajtás időpontját követően nem telt el 10 év.

**A rendeletervezet 4. §-ához:**

Az Ör. 7. §-a részletezi a szociálisan alapon bérbeadásra meghirdetett bérlakásokra vonatkozó pályázati kiírások tartalmi elemeit.

A továbbiakban a nyertes pályázó mellett a vele együttköltöző személyek vonatkozásában is szükséges a tulajdonukban lévő ingatlanokról hatósági bizonyítvány benyújtása, valamint a pályázati kiírásnak tartalmaznia kell figyelemfelhívást a lakás elfoglalására nyitvaálló határidőről és az annak elmulasztására vonatkozó következményről.

**A rendeletervezet 5. §-ához:**

Az Ör. 9. §-a kiegészül azzal, hogy amennyiben a bérlő szociális rászorultsága megszűnt - meghatározott feltételek esetén - a Képviselő-testület hozzájárulhat a bérleti szerződés legalább 1 évig való fenntartásához, a közérdekű bérlakásokra vonatkozó lakbérfizetési kötelezettséggel, valamint a lakásbérleti szerződés időtartamának meghosszabbításához szükséges az is, hogy a bérleti jogviszony időtartama alatt ne merüljön fel magatartási, közösséghez való alkalmazkodási probléma.

**A rendeletervezet 6. §-ához:**

Az Ör. 10. §-ában szerepel, hogy a bérlőnek jövedelmi, vagyoni viszonyaiban bekövetkező milyen változások esetén kell bejelentést tennie a bérbeadó felé. Az összeghatár 2.000.000,- Ft-ra történő átvezetése itt is megtörtént.

Rögzítésre került az Ör-ben az is, hogy amennyiben a bérlő lakáshelyzetét nem tudja megoldani és ezt nyilatkozatával igazolja, a Képviselő-testület hozzájárulhat a bérleti szerződés legalább 1 évig való fenntartásához, a közérdekű bérlakásokra vonatkozó lakbérfizetési kötelezettséggel.

**A rendeletervezet 7. §-ához:**

Az Ör. 14. §-a kiegészül azzal a rendelkezéssel, hogy a feltételhez kötött bérleti szerződés esetén a szerződés 60 napon belül megszüntetésre kerül, ha a feltétel bekövetkezett.

**A rendeletervezet 8. §-ához:**

Az Ör. 18. § (3) bekezdése alapján a meghosszabbított bérleti szerződés időtartama az eddigi 2 év helyett maximálisan 5 évre szólhat.

**A rendeletervezet 9. §-ához:**

Az Ör. 21. §-a alapján, amennyiben a lakás megsemmisül, illetőleg a Hatóság életveszély miatt annak kiürítését rendelte el és az elhelyezett lakáshelyzetét egy év alatt nem tudta véglegesen megoldani, de az igazolhatóan folyamatban van, úgy a bérleti szerződés egy ízben, - az eddigi 6 hónap helyett - legfeljebb 1 éves időtartamra meghosszabbításra kerülhet.

**A rendeletervezet 10. §-ához:**

Az Ör. 21/B. §-ában szabályozott krízislakások esetén lehetőség nyílik a bérleti szerződés maximum 6 hónappal történő meghosszabbítására a Családsegítő Szolgálat írásbeli javaslata alapján polgármesteri döntés alapján.

**A rendeletervezet 11. §-ához:**

Az Ör. 24. §-a kiegészül azzal a rendelkezéssel, hogy bérlakásba élettárs befogadására, az egyedülálló pályázó esetében a hozzájárulás az eredményes pályázatról szóló döntést követő 1 év eltelte után adható meg.

**A rendeletervezet 12. §-ához:**

Az Ör. 28. §-a kiegészült azzal a rendelkezéssel, hogy amennyiben a bérlő a részére felajánlott második cserelakást sem fogadja el, nincs lehetősége lakáscserére.

**A rendeletervezet 13. §-ához:**

Az Ör. szövegében történt módosításokra tekintettel módosul az Ör.1-2., 5. és 13. melléklete is.

**A rendeletervezet 14. §-ához:**

A hatálybalépésre vonatkozó és hatályon kívül helyező rendelkezéseket, valamint jogharmonizációs záradékot tartalmaz.

A rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba. Hatályát veszti az Ör. 14. § (2) bekezdésének második mondata, a közérdekű célra szolgáló lakás szerződéskötési határidejére vonatkozó rendelkezés.

**A rendeletervezet hatásai:**

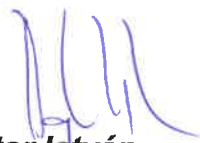
- a) társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:  
Orosháza városa számára kiemelt fontosságú, hogy rendezett, élhető városnak mutakozzon.
- b) környezeti, egészségi következményei, adminisztratív terheket befolyásoló hatások: nincsenek.
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: adottak.

**A jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

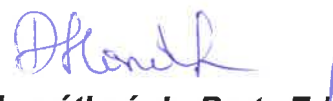
A rendelettervezet megalkotása a jogszabályi rendelkezések alapján kötelező.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2018. június 21.



**Bojtor István**  
alpolgármester



**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**  
jegyző

## Tervezet!

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../..... (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. számú törvény 3. § (1)-(2) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 19. §-ában, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. § (3) és (6) bekezdésében, 35. § (2) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 54. § (1)-(3) bekezdésében, 58. § (1)-(3) bekezdésében, 62/B. § (2) bekezdésében, 80. § (1)-(2) bekezdésében, valamint a 2. számú mellékletben kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. § (1) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet (a továbbiakban: Ör.) 3. § (2) bekezdés a következő f) ponttal egészül ki:

*„[A Képviselő-testület a törvény és a rendelet keretei között]*

....

f) dönt a bérlő kérelméről a szociális rászorultság megszűnése esetén a 9. § (4a) bekezdésében, valamint 10. § (3a) bekezdésében foglalt esetekben.”

(2) Az Ör. 3. § (4) bekezdés m) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„[A polgármester]*

...

m) dönt a krízishelyzetben lévő személyek ideiglenes lakhatásának megoldása érdekében e célra rendelkezésre álló lakások bérbeadásáról, a bérleti szerződés meghosszabbításáról,”

(3) Az Ör. 3. § (4) bekezdése a következő n) ponttal egészül ki:

*„[A polgármester]*

...

n) eredményes pályázati eljárás esetén, dönt a lakás bérlő általi elfoglalására megadott 30 naptári napos határidő meghosszabbítására irányuló kérelemről.

**2. §** Az Ör. a következő 5/C. §-sal egészül ki:

„(1) A bérlő a pályázati eredmény közlésétől számított 30 naptári napon belül köteles beköltözni a lakásba.

(2) Az (1) bekezdés szerint határidő, indokolt kérelem esetén további 30 naptári nappal meghosszabbítható.

(3) Amennyiben a bérlő nem foglalja el határidőben a lakást és indoklási kérelemmel nem élt, vagy a meghosszabbított határidő is eredménytelenül telik el, úgy a lakás bérbevételére a továbbiakban nincs lehetősége.”

**3. §** (1) Az Ör. 6. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bizottság a megüresedéstől függően, az önkormányzat lakásgazdálkodási érdekeinek figyelembevételével pályázatot ír ki megüresedett lakások bérbevételére a szociális helyzetük alapján rászoruló 5. § (3) bekezdés a.) pontjában megjelölt, Orosházán legalább két éve bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárok számára.

(2) Jövedelmi viszonyai szerint az a család (személy) tekinthető szociálisan rászorulónak, ahol – az együtt költöző személyeket is figyelembe véve – az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a 168/1997. (X.6.) Korm. rendelet 11. §-ában meghatározott öregségi teljes nyugdíj havi legkisebb összegének (továbbiakban: öregségi nyugdíjminimum) három és félszeresét.”

(2) Az Ör. 6. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A szociális helyzet alapján - az egy főre jutó havi nettó jövedelemtől függetlenül - nem adható lakás bérbe annak, aki a vele együtt költöző személyeket is figyelembe véve

a) a pályázat benyújtásakor beköltözhető lakástulajdonnal, üdülővel, beépíthető lakótelekkel vagy üdülőtelekkel, termőföld vagy zártkert ingatlanulajdonnal rendelkezik és annak jelzálogjog által biztosított terhekkal csökkentett együttes értéke meghaladja a 2.000.000,- Ft-ot,

b) a szokásos használati és lakásberendezési tárgyakon túl 700.000,- Ft értéket meghaladó forgalomképes vagyontárggyal rendelkezik, kivéve a mozgássérült gépkocsi tulajdonát és a kereső tevékenységet biztosító munkaeszközöket,

c) a pályázat benyújtásakor önkormányzati bérlakásban lakik és azzal kapcsolatban hátralékkal rendelkezik.

d) a korábbi önkormányzati bérlakásra kötött bérleti szerződése magatartási-, közösséghez való alkalmazkodási problémák okán került megszüntetésre, vagy végrehajtás útján kötelelességszegés miatt került kiköltöztetésre és a megszüntetés, végrehajtás időpontját követően nem telt el 10 év.”

4. § (1) Az Ör. 7. § (2) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„[A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell]*

...

k) ,hogy a pályázat nyertessége esetén a bérlő-jelölt saját költségén beszerzi az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 70/A. §-ban megjelölt hatósági bizonyítványt a bérlő-jelölt és a vele együttköltöző személyekre vonatkozóan és azt a szerződéskötést megelőzően megőrzésre átadja a bérbeadó részére. A megkötött bérleti szerződés tartalmazza, hogy a benyújtott hatósági bizonyítvány eljárási díja a bérlő javára a fizetendő bérleti díjba beszámításra kerül,”

(2) Az Ör. 7. § (2) bekezdése következő l) ponttal egészül ki:

l) figyelemfelhívást a lakás elfoglalására nyitvaálló határidőről és annak elmulasztására vonatkozó következményről.”

5. § (1) Az Ör. 9. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„Ha a bérbeadó azt állapítja meg, hogy a bérlő szociális rászorultsága megszűnt, és körülményeinek változása eléri a 10. § (1) bekezdésben meghatározott mértéket, valamint a bérlő lakáshelyzetét – nyilatkozatával igazoltan - nem tudja megoldani, a Képviselő-testület hozzájárulhat a bérleti szerződés legalább 1 évig való fenntartásához, a közérdekű bérlakásokra vonatkozó lakbérfizetési kötelezettséggel.”

(2) Az Ör. 9. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A bérlőnek a lakásbérleti szerződés időtartamának meghosszabbítására irányuló kérelme csak akkor teljesíthető, ha eleget tett lakbér- és közüzemi díjfizetési kötelezettségének, valamint a bérleti jogviszony időtartama alatt nem merült fel magatartási, közösséghez való alkalmazkodási probléma.”

6. § (1) Az Ör. 10. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„[A bérlő a szociális alapon bérbe adott lakás esetében a jövedelmi, vagyoni viszonyaiban bekövetkező, a bérleti jogviszonyt érintő, alábbiakban felsorolt változást 30 napon belül köteles bejelenteni a bérbeadónak]*

...

b) a bérlő, vagy együttköltözője rendelkezik beköltözhető lakástulajdonnal, üdülővel, beépíthető lakótelekkel vagy üdülőtelekkel, termőföld vagy zártkert ingatlantulajdonnal és ezek jelzálogjog által biztosított terhekkal csökkentett értéke meghaladja a 2.000.000,- Ft-ot,

...

(2) Az Ör. 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Különös méltánylást igénylő esetben – betegség, fogyatékosság, 3 év alatti gyermek nevelése - a képviselő-testület hozzájárulhat a bérleti szerződés eredeti határidőig, vagy más, egyedileg meghatározott határidőig történő változatlan fenntartásához.”

(3) Az Ör. 10. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:

„A (2) bekezdésben foglaltak esetén, amennyiben a bérlő lakáshelyzetét nem tudja megoldani és ezt nyilatkozatával igazolja, a Képviselő-testület hozzájárulhat a bérleti szerződés legalább 1 évig való fenntartásához, a közérdekű bérlakásokra vonatkozó lakbérfizetési kötelezettséggel.”

7. § Az Ör. 14. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„A feltételhez kötött bérleti szerződés esetén a szerződés 60 napon belül megszüntetésre kerül, ha a feltétel bekövetkezett.”

8. § Az Ör. 18. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Amennyiben a bérleti szerződés meghosszabbításra kerül, az így megkötött szerződés maximum 5 évre szólhat.”

9. § Az Ör. 21. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„[Ha a lakás elemi csapás, vagy más ok következtében megsemmisül, illetőleg az Építésügyi Hatóság életveszély miatt annak kiürítését rendelte el és a bérlő (használó) elhelyezéséről maga, vagy a lakással rendelkező szerv nem tud gondoskodni, a bérlőnek (használónak) legalább komfort nélküli lakást kell felajánlani, az alábbi időtartamra:]*

..  
b) amennyiben az elhelyezett lakáshelyzetét egy év alatt nem tudta véglegesen megoldani, de az igazolhatóan folyamatban van (jogerős építési engedély; megkötött lakásvásárlási előszerződés, vagy szerződés), úgy a bérleti szerződés egy ízben, legfeljebb 1 éves időtartamra meghosszabbításra kerülhet.”

10. § Az Ör. 21/B. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A lakásbérleti szerződés maximum 6 hónapos határozott időtartamra köthető. A bérleti szerződés a Családsegítő Szolgálat írásbeli javaslata alapján polgármesteri döntéssel maximum 6 hónappal hosszabbítható meg.”

**11. §** Az Ör. 24. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„A (2) bekezdés c) pont hatálya alá tartozó élettárs befogadására, az egyedülálló pályázó esetében a hozzájárulás az eredményes pályázatról szóló döntést követő 1 év eltelte után adható meg.”

**12. §** Az Ör. 28. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„Amennyiben a bérlő a részére felajánlott második cserelakást sem fogadja el, nincs lehetősége lakáscserére.”

**13. §** Az Ör.

1. 1-2. melléklete helyébe e rendelet 1-2. melléklete,
2. 5. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete,
3. 13. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete

lép.

**14. §** (1) E rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba, és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a 14. § (2) bekezdés második mondata.

(3) E rendelet szociális bérlakás pályáztatására és a pályázat elbírálására vonatkozó rendelkezéseit e rendelet hatályba lépését követően kiírt lakáspályázatok esetében kell alkalmazni.

(4) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2018. június 27.

**( Dávid Zoltán )**  
polgármester

**( Dr. Horváthné dr. Barta Edit )**  
jegyző

Kihirdetve: ..... napján.

**( Dr. Horváthné dr. Barta Edit )**  
jegyző

**1. melléklet a .../.... (....) önkormányzati rendelethez:**

1. melléklet a 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelethez:

**PÁLYÁZATI AJÁNLAT  
önkormányzati lakás bérbevételére  
szociális rászorultság alapján**

Alulírott (név) .....

(születési név) .....

(születési helye és ideje) .....

(anyja neve) ..... (állampolgársága) .....

Orosháza, ..... utca ..... szám alatti

lakos szociális rászorultságom alapján bérleti szerződést kívánok kötni az önkormányzat tulajdonát képező Orosháza ..... utca ..... szám ..... fsz/em ..... ajtószám alatti bérlakásra.

A lakásba összesen ..... fő költözne.

**I.**

**Személyi körülményeim**

- \_\_\_ 1.) Orvosilag igazolt terhesség áll fenn: igen nem (Aláhúzással jelezze!)
- \_\_\_ 2.) Közös háztartásban élő kiskorú gyermekeim száma: .....
- \_\_\_ 3.) Közös háztartásban élő nagykorú eltartott gyermekem (gyermekeim) közép/felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatos tanulója (tanulói) igen nem (Aláhúzással jelezze!)
- \_\_\_ 4.) a) Házastársam, élettársam (a megfelelő aláhúzandó)  
neve, születési neve: .....  
születési helye és ideje:.....  
anyja neve: .....
- b) Csak az Október 6. u. 33-35. ingatlanra (Garzonbérlok Háza) benyújtott pályázat esetén töltendő ki!  
Egyedülállóként költöznék a lakásba: igen nem  
(Aláhúzással jelezze!)

\_\_\_ 5.) Gyermekemet egyedül nevelem: igen nem  
(Aláhúzással jelezze!)

\_\_\_ 6.) **Pályázóra vonatkozó adatok:**

Munkaviszonyban állok.

Vállalkozó vagyok.

Egyéb foglalkoztatási jogviszonyban állok (megbízási szerződés, stb.).

CSED, GYED, GYED EXTRA, GYES és GYET ellátásban részesülök.

Közmunkás vagyok,

Öregségi nyugdíjas vagyok,

Rehabilitációs pénzbeli ellátásban, rokkantsági ellátásban,

egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök,

Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök,

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülök,

Foglalkozási törvény alapján járó munkanélküli segélyben részesülök.

(A megfelelő aláhúzással jelezze!)

**Pályázóval együttköltöző I. személyre vonatkozó adatok:**

Munkaviszonyban állok.

Vállalkozó vagyok.

Egyéb foglalkoztatási jogviszonyban állok (megbízási szerződés, stb.).

CSED, GYED, GYED EXTRA, GYES és GYET ellátásban részesülök.

Közmunkás vagyok,

Öregségi nyugdíjas vagyok,

Rehabilitációs pénzbeli ellátásban, rokkantsági ellátásban,

egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök,

Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök,

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülök,

Foglalkozási törvény alapján járó munkanélküli segélyben részesülök.

(A megfelelő aláhúzással jelezze!)

**Pályázóval együttköltöző II. személyre vonatkozó adatok:**

Munkaviszonyban állok.

Vállalkozó vagyok.

Egyéb foglalkoztatási jogviszonyban állok (megbízási szerződés, stb.).

CSED, GYED, GYED EXTRA, GYES és GYET ellátásban részesülök.

Közmunkás vagyok,

Öregségi nyugdíjas vagyok,

Rehabilitációs pénzbeli ellátásban, rokkantsági ellátásban,

egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök,

Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök,

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülök,

Foglalkozási törvény alapján járó munkanélküli segélyben részesülök.

(A megfelelő aláhúzással jelezze!)

\_\_\_ 7.) Tartósan beteg, autista, érzékszervi, testi, értelmi fogyatékos vagyok és otthonomban tartós gondozásra, ápolásra szorulok, illetve családomban tartósan beteg, autista, érzékszervi, testi, értelmi fogyatékos személy van, aki otthonomban tartós gondozásra, ápolásra szorul.  
Pályázó betegsége/fogyatékosága .....

Együttköltöző családtag betegsége/ fogyatékosága

- a. neve: .....  
b. rokoni kapcsolat: .....  
c. betegsége/ fogyatékosága: .....  
a. neve: .....  
b. rokoni kapcsolat: .....  
c. betegsége/ fogyatékosága: .....

- \_\_\_ 8.) A jelenlegi lakásban tartózkodásom jogcíme:  
a) Albérlő  
b) Családtag  
c) Jóhiszemű jogcím nélküli  
d) Szolgálati lakás  
e) Szívességi lakáshasználó  
f) Egyéb  
(A megfelelőt aláhúzással jelezze!)
- \_\_\_ 9.) Orvos által igazoltan egészségtelen lakási körülményeim vannak, mely az egészségügyi állapotot kedvezőtlenül befolyásolja :  
a) Pályázó esetén: igen nem  
(Aláhúzással jelezze!)  
b) Együttköltöző családtag esetén: igen nem  
(Aláhúzással jelezze!)
- \_\_\_ 10.) Az általam lakott lakás/lakóépület  
a) alapterülete: ..... m<sup>2</sup>  
b) szobaszáma  
c) ténylegesen ott lakók száma: ..... fő
- \_\_\_ 11.) a) Orosházán bejelentett lakóhellyel rendelkezem  
..... (év) .....(hónap) .....(nap) óta.  
b) Orosházán bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezem  
..... (év) .....(hónap) .....(nap) óta.

II.

**Vagyoni adataim, beleértve az együttköltöző családtagokat is (aláhúzással jelezze!):**

- 1.) Beépíthető házhely: nincs van  
címe: .....  
értéke: .....  
tulajdoni hányad: .....
- 2.) Üdülőtelek, üdülő, hétvégi ház: nincs van



#### IV.

### Nyilatkozat bérlőtársi szerződés létesítéséről CSAK HÁZASTÁRSOK ESETÉN TÖLTENDŐ KI!

Alulírottak kijelentjük, hogy kedvező elbírálás esetén a bérlakásra bérlőtársi szerződést kívánunk kötni.

Orosháza, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
pályázó aláírása

.....  
házastárs aláírása

#### V.

### Nyilatkozat ingatlan tulajdonról

Alulírott (név) .....

(születési név) .....

(születési helye és ideje) .....

(anyja neve) ..... (állampolgársága) .....

Orosháza, ..... utca ..... szám alatti lakos  
büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy jelen pályázat benyújtásakor

(aláhúzással jelezze a megfelelő változatot!)

a) **sem én, sem a velem együttköltözők együttesen nem rendelkezünk** Magyarországon beköltözhető lakástulajdonnal, üdülővel, beépíthető lakótelekkel vagy üdülőtelekkel.

b) **én és a velem együttköltözők együttesen rendelkezünk** Magyarországon olyan beköltözhető lakástulajdonnal, üdülővel, beépíthető lakótelekkel vagy üdülőtelekkel, termőföld vagy zártkerti ingatlantulajdonnal, de azok jelzálog által biztosított terhekkel csökkentett együttes értéke nem haladja meg a 2.000.000,- Ft értéket.

Az ingatlanok címe, fekvése, helyrajzi száma és művelési ága:

1. ....

2. ....

3. ....

Orosháza, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
pályázó aláírása

## VI.

### Nyilatkozat

Vállalom, hogy a pályázat elnyerése esetén a módosított 1993. évi LXXVIII. törvény és a 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet feltételei szerint lakásbérleti szerződést kötök.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a Polgármesteri Hivatal kijelölt szervezeti egysége a közölt adatokat ellenőrizheti és környezettanulmányt készíthet, illetve a valótlan adatok közlése magával vonja a pályázati lap érvénytelenségét, valamint a későbbiek során a bérleti szerződés azonnali hatályú felmondását.

Hozzájárulok személyi adataimnak az Ö.r. 79. § d) pontja szerinti kezeléséhez.

Orosháza, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
pályázó aláírása

.....  
házastárs aláírása

**A pályázathoz csatolni kell az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet 7. § (4) bekezdésében meghatározott mellékleteket.**

**2. melléklet a .../.... (....) önkormányzati rendelethez:***2. melléklet a 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelethez:***Szociális helyzet szerinti bérbevételi ajánlatok értékelésének pontrendszer**

A. Kérdés száma:	B. Értékelési szempontok:	C. Pontszám:
1.	Igazolt terhesség fennállása	20
2.	Ajánlattevővel közös háztartásban élő kiskorú gyermekek száma	
	a) 1 gyerek	30
	b) 2 gyerek	40
	c) 3 gyerek vagy 3 gyermeknél több	50
3.	Ajánlattevővel közös háztartásban lévő nagykorú közép/felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermekenként	10
4.	Házasságban élő	15
	Hatósági bizonyítvánnyal igazolt élettársi együttélés	8
	Október 6. u. 33-35. ingatlan esetében (Garzonbérlek Háza) egyedülállóként beköltöző személy	15
5.	Kiskorú gyermeket egyedül nevelő	40
6.	Munkaviszonyban álló, vállalkozó, egyéb foglalkoztatási jogviszonyban álló, CSED, GYED, GYED EXTRA, GYES és GYET ellátásban részesülő együttköltözőnként (maximum 50 pont adható)	25
	Közmunka együttköltözőnként (maximum 40 pont adható)	20
	Öregségi nyugdíjas, rehabilitációs pénzbeli ellátásban, rokkantsági ellátásban együttköltözőnként (maximum 30 pont adható)	15

A. Kérdés száma:	B. Értékelési szempontok:	C. Pontszám:
	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, foglalkozási törvény alapján járó munkanélküli segélyben részesül együttköltözőként (maximum 20 pont adható)	10
7.	A pályázó vagy azzal együttköltöző testvére, szülője vagy gyermeke tartósan beteg, autista, érzékszervi, testi, értelmi fogyatékos személlyel él, aki otthonában tartós gondozásra, ápolásra szorul, személyenként (maximum 50 pont)	25
8.	A jelenlegi lakásban tartózkodás jogcíme:	
	a) Albérlő; anyaotthon; hajléktalan szálló	6
	b) Családtag	5
	c) Jóhiszemű jogcím nélküli	4
	d) Szolgálati lakás	3
	e) Szívességi lakáshasználó	2
f) Egyéb	1	
9.	Orvos által igazolt egészségtelen lakási körülmény, mely az egészségügyi állapotot kedvezőtlenül befolyásolja	2
10.	Jelenlegi lakásban az egy főre jutó m <sup>2</sup> <u>m<sup>2</sup> x szobaszám</u> fő	
	0-10	5
	10,1 - 15	3
	15,1 - 20	1
	20 -	0
11.	Orosházán bejelentett lakóhellyel rendelkezik:	
	a) 2 év – 5 év	10
	b) 6 év-10 év	15
	c) 11 év felett	20

A. Kérdés száma:	B. Értékelési szempontok:	C. Pontszám:
	Orosházán bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezik:	
	a) 2 év – 3 év	3
	b) 3 év – 5 év	5

**3. melléklet a .../.... (....) önkormányzati rendelethez:**

**5. melléklet a 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelethez:**

## **Jövedelem igazolás**

*A munkáltató*

Neve: \_\_\_\_\_

Címe: \_\_\_\_\_

*A munkavállaló*

neve: \_\_\_\_\_

születési neve: \_\_\_\_\_

születési helye, ideje: \_\_\_\_\_

anyja neve: \_\_\_\_\_

lakcíme: \_\_\_\_\_

beosztása: \_\_\_\_\_

Az alkalmazás kezdő időpontja: \_\_\_\_\_

A munkaviszony típusa: *határozatlan*

*határozott, mely \_\_\_\_\_ -ig tart*

**Havi nettó jövedelme, 3 havi nettó jövedelem figyelembevételével:**

\_\_\_\_\_, - Ft.

A fenti jövedelem a családi pótlékot tartalmazza-e: *igen - nem.*

Ha a fenti jövedelem a családi pótlékot nem tartalmazza, annak összege:

\_\_\_\_\_, -Ft.

Kelt.: \_\_\_\_\_

Ph.

\_\_\_\_\_  
*kiállításért felelős*

**4. melléklet a .../.... (....) önkormányzati rendelethez:**

*13. melléklet a 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelethez:*

***Krízislakások:***

Bérlakás címe	Alapterület (m <sup>2</sup> )	Szobaszám	Komfortfokozat
Csizmadia Sándor u. 61/1.	41	1	komfortos
Csizmadia Sándor u. 61/2.	49	1	komfortos
Csizmadia Sándor u. 61/3.	52	1,5	komfortos





## **OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**2018. évi  
költségvetéséről szóló rendelet  
II. módosítása**



## TARTALOMJEGYZÉK

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi költségvetési rendelet módosítása (normaszöveg)	1. oldal
Bevételek alakulása címrumben (a rendelet 1. melléklete)	4. oldal
Kiadások alakulása címrumben (a rendelet 2. melléklete)	15. oldal
Felújítási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 3. melléklete)	30. oldal
Beruházási, fejlesztési kiadások és pénzeszköz átadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 4. melléklete)	31. oldal
Hitel-és kötvénytartozások törlesztése (a rendelet 5. melléklete)	33. oldal
Cél-és általános tartalékok részletezése forrásonként (a rendelet 6. melléklete)	34. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2018. évi működési és felhalmozási célú bevételi adatairól (a rendelet 7. melléklete)	35. oldal
Orosháza Város Önkormányzata 2018. évi működési és felhalmozási célú kiadási adatairól (a rendelet 7. melléklete); Államigazgatási feladatok bevételei és kiadásai 2018. évre	36. oldal
Az Önkormányzat 2018. évi összesített intézményi költségvetési adatai (a rendelet 8. melléklete)	37. oldal
Az Önkormányzat intézményeinek 2018. évi finanszírozási ütemterve (a rendelet 9. melléklete)	38. oldal
Az Önkormányzat bevételeinek főbb jogcímcsoportjai 2018. évben (a rendelet 10. melléklete)	39. oldal
Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet 11. melléklete)	41. oldal
Az Önkormányzat 2018. évi Európai Unió projektjei (a rendelet 12. melléklete)	42. oldal
Az Önkormányzat 2018. évi engedélyezett létszámkeretei (álláshelyei) 2018. január 1-jétől (a rendelet 13. melléklete)	44. oldal
Indokolás Orosháza Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletéhez	46. oldal



**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../..... (.....) önkormányzati rendelete**  
**az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkor-**  
**mányzati rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2018. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>6.037.426 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>8.971.518 ezer forint,</b>
<b>hiánya</b>	<b>2.934.092 ezer forint,</b>
ezen belül:	
belső finanszírozású bevétel (maradvány)	2.469.084 ezer forint,
működési célú	717.644 ezer forint,
felhalmozási célú	1.751.440 ezer forint,
belső finanszírozású kiadás (értékpapír vásárlás)	0 ezer forint,
működési célú	0 ezer forint,
felhalmozási célú	0 ezer forint,
külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel)	1.057.500 ezer forint,
működési célú	450.000 ezer forint,
felhalmozási célú	607.500 ezer forint,
külső finanszírozású kiadás (hiteltörlesztés, megelőlegezés)	592.492 ezer forint,
működési célú	487.357 ezer forint,
felhalmozási célú	105.135 ezer forint.”

2. § Az Ör. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § A 2018. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai a 2. melléklet szerinti részletezettséggel:

a működési költségvetés tekintetében

5.068.657 ezer Ft,

ezen belül:

1.737.467 ezer Ft Személyi juttatások,

381.408 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,

1.978.313 ezer Ft Dologi kiadások,

83.459 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,

121.223 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülről

545.343 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülre,  
221.444 ezer Ft Tartalékok,

az államigazgatási jelleg szerinti bontást a 7. melléklet tartalmazza,

a felhalmozási költségvetés tekintetében 3.902.861 ezer Ft,  
e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.”

**3. §** Az Ör. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A 2018. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 83.788 ezer Ft összegben.”

**4. §** Az Ör. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § A Képviselő-testület a 2018. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 3.761.217 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve, valamint a felhalmozási célú támogatások összegét: 41.125 ezer Ft-ban az OMTK ULE 1913 infrastrukturális fejlesztési támogatás, 1.000 ezer Ft-ban Evangélikus Egyháznak nyújtott felhalmozási támogatás, 5.531 ezer Ft-ban a Városüzemeltetési Zrt. részére kosaras emelőgépre adott támogatás, 5.000 ezer Ft-ban a műfüves pálya felújítási támogatása, továbbá Önkormányzati ingatlanok szennyvízbekötése 5.200 ezer Ft szerinti összegben.”

**5. §** Az Ör. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2018. évi általános tartalék 33.057 ezer Ft, melyből a működési általános tartalék 2.054 ezer Ft, a felhalmozási általános tartalék 31.003 ezer Ft. A 2018. évi céltartalék 188.387 ezer Ft, mely a működési költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.”

**6. §** Az Ör. 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2018. évi költségvetési támogatása 1.827.843 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 1.033.530 ezer Ft.”

**7. §** Az Ör. 22. §-a (1) és (3) helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy 1.913 ezer Ft összeghatárig „vis maior” esetekben e rendelet 6. melléklete 3. sorában biztosított tartaléka terhére döntsön annak felhasználásáról.”

„(3) A költségvetési hiány fedezetéül 607.500 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel felvétele indokolt. A hitel felvételéről a későbbiekben a Képviselő-testület külön határozatban dönt.”

**8. §** Az Ör. 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. § A költségvetési rendeletben a Civil szervezetek támogatására fordítható 17.500 ezer Ft, a sporttámogatásra tervezett 136.000 ezer Ft, valamint a Sportlétesítmények bérleti díja támogatásra biztosítható 4.170 ezer Ft. A civil szervezetek, valamint a sporttámogatások elosztásáról – az alapítványok kivételével – a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt.”

**9. §** Az Ör. 1-13. melléklete helyébe e rendelet 1-13. melléklete lép.

**10. §** E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, valamint hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Orosháza, 2018. június 27.

/ Dávid Zoltán /  
polgármester

/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /  
jegyző

Kihirdetve: ..... \*  
•

/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /  
jegyző



Cím szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

## I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK

## 1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	233 550	233 550	0	198 935	34 615	233 550
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	3 635	8 340	6 324	5 651	11 975
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	20 060	0	0	20 060	20 060
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

1. cím bevételei összesen:	233 550	257 245	8 340	205 259	60 326	265 585
----------------------------	---------	---------	-------	---------	--------	---------

## 2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	16 643	0	0	16 643	16 643
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

2. cím bevételei összesen:	3 000	19 643	0	0	19 643	19 643
----------------------------	-------	--------	---	---	--------	--------

## 3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	3 000	3 000	0	3 000	0	3 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	30 984	540	30 000	1 524	31 524
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	9 143	0	9 143	0	9 143
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

Cím szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek  
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

3. cím bevételei összesen:	3 000	43 127	540	42 143	1 524	43 667
----------------------------	-------	--------	-----	--------	-------	--------

#### 4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA

##### 1 Működési költségvetés

1 Működési bevételek	200	200	0	0	200	200
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

##### 2 Felhalmozási költségvetés

##### 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1 Maradvány igénybevétele	0	121	0	0	121	121
2 Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3 Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

##### 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

##### 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

##### 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

4. cím bevételei összesen:	200	321	0	0	321	321
----------------------------	-----	-----	---	---	-----	-----

#### 5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

##### 1 Működési költségvetés

1 Működési bevételek	177 450	177 450	0	110 470	66 980	177 450
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	912	526	0	1 438	1 438
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

##### 2 Felhalmozási költségvetés

##### 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1 Maradvány igénybevétele	0	7 862	0	0	7 862	7 862
2 Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3 Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

##### 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

##### 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

##### 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5. cím bevételei összesen:	177 450	186 224	526	110 470	76 280	186 750
----------------------------	---------	---------	-----	---------	--------	---------

Cím szám	Cím név	Előirányzat csoport-szám	Előirányzat csoport-név	Kiemelt előirányzat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

## 6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	0	1 270	0	0	1 270	1 270
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	12 449	21 059	680	2 000	19 739	21 739
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	1 176	0	0	1 176	1 176
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevételei összesen:	12 449	23 505	680	2 000	22 185	24 185
----------------------------	--------	--------	-----	-------	--------	--------

<b>Működési költségvetés összesen:</b>	<b>429 649</b>	<b>491 703</b>	<b>10 086</b>	<b>350 729</b>	<b>151 060</b>	<b>501 789</b>
--	----------------	----------------	---------------	----------------	----------------	----------------

Működési bevételek	417 200	418 470	0	312 405	106 065	418 470
--------------------	---------	---------	---	---------	---------	---------

Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
----------------------	---	---	---	---	---	---

Működési célú támogatások áht-on belülről	12 449	73 233	10 086	38 324	44 995	83 319
---	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
-----------------------------------	---	---	---	---	---	---

<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---

<b>Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>38 362</b>	<b>0</b>	<b>9 143</b>	<b>29 219</b>	<b>38 362</b>
---	----------	---------------	----------	--------------	---------------	---------------

Maradvány igénybevétele	0	38 362	0	9 143	29 219	38 362
-------------------------	---	--------	---	-------	--------	--------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

<b>Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---	---

<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---	---

## I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

<b>BEVÉTELEI ÖSSZESEN:</b>	<b>429 649</b>	<b>530 065</b>	<b>10 086</b>	<b>359 872</b>	<b>180 279</b>	<b>540 151</b>
----------------------------	----------------	----------------	---------------	----------------	----------------	----------------

Cím szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Ki-emelt elő-irányzat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN

## II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

## 7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	436 806	449 519	0	0	449 519	449 519
2	Közhatalmi bevételek	2 041 000	2 041 000	0	620 000	1 421 000	2 041 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	369 268	400 306	17 910	180 780	237 436	418 216
4	Működési célú átvett pénzeszközök	33 494	33 494	0	33 494	0	33 494

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	131 068	131 068	0	0	131 068	131 068
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 215 000	1 204 896	8 816	1 204 896	8 816	1 213 712
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

7. cím bevételai összesen:		4 226 636	4 260 283	26 726	2 039 170	2 247 839	4 287 009
----------------------------	--	-----------	-----------	--------	-----------	-----------	-----------

## 8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	15 000	15 000	0	15 000	0	15 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	6 500	6 500	0	6 500	0	6 500
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

8. cím bevételai összesen:		21 500	21 500	0	21 500	0	21 500
----------------------------	--	--------	--------	---	--------	---	--------

## 9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	160 108	160 108	0	0	160 108	160 108
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

9. cím bevételai összesen:		160 108	160 108	0	0	160 108	160 108
----------------------------	--	---------	---------	---	---	---------	---------

Cím szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>10 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS</b>												
1 Működési költségvetés												
	1		Működési bevétel				0	0	0	0	0	0
	2		Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0
	4		Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés												
	1		Felhalmozási bevételek				0	0	0	0	0	0
	2		Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről				8 152	7 428	0	7 428	0	7 428
	3		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
3 Belső működési célú finanszírozási bevételek												
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek												
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek												
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek												
10. cím kiadásai összesen:							8 152	7 428	0	7 428	0	7 428
<b>11 TURIZMUS</b>												
1 Működési költségvetés												
	1		Működési bevétel				0	0	0	0	0	0
	2		Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0
	4		Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés												
3 Belső működési célú finanszírozási bevételek												
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek												
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek												
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek												
11. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0
<b>12 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS</b>												
1 Működési költségvetés												
	1		Működési bevétel				0	0	0	0	0	0
	2		Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0
	4		Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés												
3 Belső működési célú finanszírozási bevételek												
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek												
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek												
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek												
12. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0
<b>13 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS</b>												
1 Működési költségvetés												
	1		Működési bevétel				0	0	0	0	0	0
	2		Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0
	4		Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0

Cím szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

13. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

#### 14 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

- |  |   |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|---|
| 1 Működési költségvetés                            |   |   |   |   |   |   |
| 1 Működési bevétel                                 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 Közhatalmi bevételek                             | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 Működési célú támogatások áht-on belülről        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 Működési célú átvett pénzeszközök                | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 Felhalmozási költségvetés                        |   |   |   |   |   |   |
| 1 Felhalmozási bevételek                           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök            | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek     |   |   |   |   |   |   |
| 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek |   |   |   |   |   |   |
| 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek     |   |   |   |   |   |   |
| 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek |   |   |   |   |   |   |

14. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

#### 15 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

- |  |       |       |   |   |       |       |
|--|-------|-------|---|---|-------|-------|
| 1 Működési költségvetés                            |       |       |   |   |       |       |
| 1 Működési bevétel                                 | 8 000 | 8 000 | 0 | 0 | 8 000 | 8 000 |
| 2 Közhatalmi bevételek                             | 0     | 0     | 0 | 0 | 0     | 0     |
| 3 Működési célú támogatások áht-on belülről        | 0     | 0     | 0 | 0 | 0     | 0     |
| 4 Működési célú átvett pénzeszközök                | 0     | 0     | 0 | 0 | 0     | 0     |
| 2 Felhalmozási költségvetés                        |       |       |   |   |       |       |
| 1 Felhalmozási bevételek                           | 0     | 0     | 0 | 0 | 0     | 0     |
| 2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről    | 0     | 0     | 0 | 0 | 0     | 0     |
| 3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök            | 0     | 0     | 0 | 0 | 0     | 0     |
| 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek     |       |       |   |   |       |       |
| 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek |       |       |   |   |       |       |
| 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek     |       |       |   |   |       |       |
| 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek |       |       |   |   |       |       |

15. cím bevételei összesen:	8 000	8 000	0	0	8 000	8 000
-----------------------------	-------	-------	---	---	-------	-------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I számu módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II számu módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II számu módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számu módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 16 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1	Működési költségvetés											
1	Működési bevétel						0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek						0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről						0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Felhalmozási bevételek						0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						104 926	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
1	Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
1	Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
16. cím bevételei összesen:							104 926	0	0	0	0	0

## 17 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1	Működési költségvetés											
1	Működési bevétel						0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek						0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről						163 911	163 911	0	149 922	13 989	163 911
4	Működési célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
17. cím bevételei összesen:							163 911	163 911	0	149 922	13 989	163 911

## 18 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1	Működési költségvetés											
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Felhalmozási bevételek						0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
18. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 19 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	38 195	38 195	0	3 000	35 195
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek  
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

19. cím bevételei összesen:	38 195	38 195	0	3 000	35 195	38 195
-----------------------------	--------	--------	---	-------	--------	--------

## 20 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	3 000	3 845	0	3 845	3 845
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek  
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

20. cím bevételei összesen:	3 000	3 845	0	3 845	0	3 845
-----------------------------	-------	-------	---	-------	---	-------

## 21 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	335 526	335 526	0	0	335 526
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek  
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

21. cím bevételei összesen:	335 526	335 526	0	0	335 526	335 526
-----------------------------	---------	---------	---	---	---------	---------

## 22 SZOCIÁLIS VÉDELEM

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	510 115	510 115	0	212 724	510 115
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

22. cím bevételai összesen:	510 115	510 115	0	212 724	297 391	510 115
-----------------------------	---------	---------	---	---------	---------	---------

## 23 EGYÉB FUNKCIÓK

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

23. cím bevételai összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

<b>Működési költségvetés összesen:</b>	<b>4 120 923</b>	<b>4 165 519</b>	<b>17 910</b>	<b>1 225 265</b>	<b>2 958 164</b>	<b>4 183 429</b>
Működési bevétel	444 806	457 519	0	0	457 519	457 519
Közhatalmi bevételek	2 056 000	2 056 000	0	635 000	1 421 000	2 056 000
Működési célú támogatások áht-on belülről	1 586 623	1 618 506	17 910	556 771	1 079 645	1 636 416
Működési célú átvett pénzeszközök	33 494	33 494	0	33 494	0	33 494
<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>	<b>1 459 146</b>	<b>1 343 392</b>	<b>8 816</b>	<b>1 212 324</b>	<b>139 884</b>	<b>1 352 208</b>
Felhalmozási bevételek	131 068	131 068	0	0	131 068	131 068
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 328 078	1 212 324	8 816	1 212 324	8 816	1 221 140
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
<b>Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
<b>Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0

## II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

<b>BEVÉTELEI ÖSSZESEN:</b>	<b>5 580 069</b>	<b>5 508 911</b>	<b>26 726</b>	<b>2 437 589</b>	<b>3 098 048</b>	<b>5 535 637</b>
----------------------------	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

Cím szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>4 550 572</b>	<b>4 657 222</b>	<b>27 996</b>	<b>1 575 994</b>	<b>3 109 224</b>	<b>4 685 218</b>		
Működési bevétel					862 006	875 989	0	312 405	563 584	875 989		
Közhatalmi bevételek					2 056 000	2 056 000	0	635 000	1 421 000	2 056 000		
Működési célú támogatások áht-on belülről					1 599 072	1 691 739	27 996	595 095	1 124 640	1 719 735		
Működési célú átvett pénzeszközök					33 494	33 494	0	33 494	0	33 494		
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>1 459 146</b>	<b>1 343 392</b>	<b>8 816</b>	<b>1 212 324</b>	<b>139 884</b>	<b>1 352 208</b>		
Felhalmozási bevételek					131 068	131 068	0	0	131 068	131 068		
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről					1 328 078	1 212 324	8 816	1 212 324	8 816	1 221 140		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0	0	0		
<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>38 362</b>	<b>0</b>	<b>9 143</b>	<b>29 219</b>	<b>38 362</b>		
Maradvány igénybevétele					0	38 362	0	9 143	29 219	38 362		
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0		
Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0	0		
<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Maradvány igénybevétele					0	0	0	0	0	0		
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0		
Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0		
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					0	0	0	0	0	0		
Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0		
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					0	0	0	0	0	0		
Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0		
<b>A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>6 009 718</b>	<b>6 038 976</b>	<b>36 812</b>	<b>2 797 461</b>	<b>3 278 327</b>	<b>6 075 788</b>		

**III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK****24 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

1	Működési költségvetés						
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	615 385	679 283	-1	285 107	394 175	679 282
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	1 751 440	1 751 440	0	1 290 782	460 658	1 751 440
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	603 969	599 073	8 427	607 500	0	607 500
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
<b>24. cím bevételei összesen:</b>		<b>3 420 794</b>	<b>3 479 796</b>	<b>8 426</b>	<b>2 183 389</b>	<b>1 304 833</b>	<b>3 488 222</b>

Cím szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KOTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>4 550 572</b>	<b>4 657 222</b>	<b>27 996</b>	<b>1 575 994</b>	<b>3 109 224</b>	<b>4 685 218</b>		
	1		Működési bevétel		862 006	875 989	0	312 405	563 584	875 989		
	2		Közhatalmi bevételek		2 056 000	2 056 000	0	635 000	1 421 000	2 056 000		
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről		1 599 072	1 691 739	27 996	595 095	1 124 640	1 719 735		
	4		Működési célú átvett pénzeszközök		33 494	33 494	0	33 494	0	33 494		
<b>LHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>1 459 146</b>	<b>1 343 392</b>	<b>8 816</b>	<b>1 212 324</b>	<b>139 884</b>	<b>1 352 208</b>		
	1		Felhalmozási bevételek		131 068	131 068	0	0	131 068	131 068		
	2		Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		1 328 078	1 212 324	8 816	1 212 324	8 816	1 221 140		
	3		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0		
<b>BELSO MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>615 385</b>	<b>717 645</b>	<b>-1</b>	<b>294 250</b>	<b>423 394</b>	<b>717 644</b>		
	1		Maradvány igénybevétele		615 385	717 645	-1	294 250	423 394	717 644		
	2		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0		
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0		
<b>BELSO FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>1 751 440</b>	<b>1 751 440</b>	<b>0</b>	<b>1 290 782</b>	<b>460 658</b>	<b>1 751 440</b>		
	1		Maradvány igénybevétele		1 751 440	1 751 440	0	1 290 782	460 658	1 751 440		
	2		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0		
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>450 000</b>	<b>450 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>450 000</b>		
	1		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0		
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről		450 000	450 000	0	0	450 000	450 000		
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>603 969</b>	<b>599 073</b>	<b>8 427</b>	<b>607 500</b>	<b>0</b>	<b>607 500</b>		
	1		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0		
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről		603 969	599 073	8 427	607 500	0	607 500		
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0		
<b>A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>9 430 512</b>	<b>9 518 772</b>	<b>45 238</b>	<b>4 980 850</b>	<b>4 583 160</b>	<b>9 564 010</b>		



Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Valóság mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

## I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK

## 1 EGYSEGES SZOCIÁLIS KÖZPONT

1 Működési költségvetés Működési költségvetés							
1	Személyi juttatások	512 330	535 303	23 470	324 992	233 781	558 773
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	109 250	113 023	3 802	69 504	47 321	116 825
3	Dologi kiadások	170 680	176 449	6 324	117 060	65 713	182 773
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 350	1 350	0	1 350	0	1 350
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés							
1	Beruházások	4 100	18 391	-9 074	5 217	4 100	9 317
2	Felújítások	0	0	9 074	9 074	0	9 074
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
1. cím kiadásai összesen:		797 710	844 516	33 596	527 197	350 915	878 112

## 2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR

1 Működési költségvetés Működési költségvetés							
1	Személyi juttatások	30 870	38 901	2 833	0	41 734	41 734
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 517	8 043	553	0	8 596	8 596
3	Dologi kiadások	10 877	21 936	0	0	21 936	21 936
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés							
1	Beruházások	0	1 379	0	0	1 379	1 379
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
2. cím kiadásai összesen:		48 264	70 259	3 386	0	73 645	73 645

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

### 3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

#### 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	23 650	30 774	362	29 749	1 387	31 136
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	5 370	6 825	23	6 711	137	6 848
3	Dologi kiadások	12 905	42 826	455	43 281	0	43 281
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülré	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	1 000	5 887	0	5 887	0	5 887
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

3. cím kiadásai összesen:

42 925      86 312      840      85 628      1 524      87 152

### 4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA

#### 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	269 698	273 976	4 761	0	278 737	278 737
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	59 904	60 715	929	0	61 644	61 644
3	Dologi kiadások	23 840	23 840	0	0	23 840	23 840
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülré	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	800	800	0	0	800	800
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

4. cím kiadásai összesen:

354 242      359 331      5 690      0      365 021      365 021

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMÉZÉSI INTÉZMÉNY

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés										
1	Személyi juttatások		123 103	123 990	474	58 301	66 163	124 464				
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok		29 006	29 122	96	13 753	15 465	29 218				
3	Dologi kiadások		255 450	263 312	0	137 270	126 042	263 312				
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0				
5	Működési célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0				
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0				
7	Tartalékok		0	0	0	0	0	0				
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Beruházások		5 100	5 100	0	5 100	0	5 100				
2	Felújítások		0	0	0	0	0	0				
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0				
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0				
5	Tartalékok		0	0	0	0	0	0				
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5. cím kiadásai összesen:			412 659	421 524	570	214 424	207 670	422 094				

## 6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés										
1	Személyi juttatások		349 887	361 059	413	1 666	359 806	361 472				
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok		77 761	81 807	25	334	81 498	81 832				
3	Dologi kiadások		88 765	91 260	490	0	91 750	91 750				
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0				
5	Működési célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0				
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0				
7	Tartalékok		0	0	0	0	0	0				
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Beruházások		2 150	6 916	0	0	6 916	6 916				
2	Felújítások		0	0	0	0	0	0				
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0				
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0				
5	Tartalékok		0	0	0	0	0	0				
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
6. cím kiadásai összesen:			518 563	541 042	928	2 000	539 970	541 970				

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Válozás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
					<b>Működési költségvetés összesen:</b>		<b>2 161 213</b>	<b>2 284 511</b>	<b>45 010</b>	<b>803 971</b>	<b>1 525 550</b>	<b>2 329 521</b>
					ezen belül: Személyi juttatások		1 309 538	1 364 003	32 313	414 708	981 608	1 396 316
					Munkaadókat terhelő adók, járulékok		287 808	299 535	5 428	90 302	214 661	304 963
					Dologi kiadások		562 517	619 623	7 269	297 611	329 281	626 892
					Ellátottak pénzbeli juttatásai		1 350	1 350	0	1 350	0	1 350
					Működési célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0
					Működési célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Tartalékok		0	0	0	0	0	0
					<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>		<b>13 150</b>	<b>38 473</b>	<b>0</b>	<b>25 278</b>	<b>13 195</b>	<b>38 473</b>
					Beruházások		13 150	38 473	-9 074	16 204	13 195	29 399
					Felújítások		0	0	9 074	9 074	0	9 074
					Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Tartalékok		0	0	0	0	0	0
					<b>Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
					<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
					<b>Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0
					<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0

**I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS**

<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:</b>	<b>2 174 363</b>	<b>2 322 984</b>	<b>45 010</b>	<b>829 249</b>	<b>1 538 745</b>	<b>2 367 994</b>
--	------------------	------------------	---------------	----------------	------------------	------------------

**II. FEJEZET -- ÖNKORMÁNYZAT****7 ÁLTALÁNOS KÖZZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	138 463	136 016	0	51 740	84 276	136 016
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	32 691	32 810	0	12 150	20 660	32 810
3	Dologi kiadások	679 999	673 582	10 688	443 140	241 130	684 270
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	29 370	29 370	-1 600	3 357	24 413	27 770
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	15 252	15 252	0	3 250	12 002	15 252
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

**2 Felhalmozási költségvetés**

1	Beruházások	3 446 041	3 485 854	10 319	2 829 446	666 727	3 496 173
2	Felújítások	2 272	2 272	5 000	0	7 272	7 272
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás  
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

7. cím kiadásai összesen:	4 344 088	4 375 156	24 407	3 343 083	1 056 480	4 399 563
---------------------------	-----------	-----------	--------	-----------	-----------	-----------

## 8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

### 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	19 227	19 227	0	17 080	2 147	19 227
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 965	3 965	0	3 514	451	3 965
3 Dologi kiadások	3 290	3 290	0	3 000	290	3 290
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

### 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	1 148	1 148	500	100	1 548	1 648
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás  
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

8. cím kiadásai összesen:	27 630	27 630	500	23 694	4 436	28 130
---------------------------	--------	--------	-----	--------	-------	--------

## 9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

### 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	132 454	132 454	0	0	132 454	132 454
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	26 025	26 025	0	0	26 025	26 025
3 Dologi kiadások	69 585	70 889	0	0	70 889	70 889
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

### 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	0	0	0	0	0
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás  
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

9. cím kiadásai összesen:	228 064	229 368	0	0	229 368	229 368
---------------------------	---------	---------	---	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

## 10 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	63 222	63 222	0	0	63 222	63 222	63 222
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	40 700	41 641	0	0	41 641	41 641	41 641
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés							
1	Beruházások	148 529	24 000	0	0	24 000	24 000	24 000
2	Felújítások	53 985	53 985	9 890	0	63 875	63 875	63 875
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás							
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás							
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							

10. cím kiadásai összesen:	306 436	182 848	9 890	0	192 738	192 738
----------------------------	---------	---------	-------	---	---------	---------

## 11 TURIZMUS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	1 830	1 830	0	0	1 830	1 830
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	12 196	12 196	0	12 196	0	12 196
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

11. cím kiadásai összesen:	14 026	14 026	0	12 196	1 830	14 026
----------------------------	--------	--------	---	--------	-------	--------

## 12 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	1 400	15 624	0	0	15 624	15 624
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	14 224	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-ermelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Beruházások					0	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások					0	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré					0	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülré					0	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok					0	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
12. cím kiadásai összesen:							15 624	15 624	0	0	15 624	15 624

## 13 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1	Működési költségvetés Működési költségvetés											
1	Személyi juttatások					0	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok					0	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások					9 896	9 896	0	0	9 896	9 896	9 896
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülré					3 678	3 678	0	0	3 678	3 678	3 678
6	Működési célú támogatások áht-n kívülré					0	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok					0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Beruházások					0	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások					0	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré					0	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülré					0	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok					0	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
13. cím kiadásai összesen:							13 574	13 574	0	0	13 574	13 574

## 14 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1	Működési költségvetés Működési költségvetés											
1	Személyi juttatások					0	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok					0	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások					0	0	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülré					0	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülré					13 000	13 000	0	13 000	0	13 000	13 000
7	Tartalékok					0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Beruházások					98 687	106 200	0	0	106 200	106 200	106 200
2	Felújítások					0	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré					0	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülré					0	5 200	0	0	5 200	5 200	5 200
5	Tartalékok					0	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Válozás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

14. cím kiadásai összesen:	111 687	124 400	0	13 000	111 400	124 400
----------------------------	---------	---------	---	--------	---------	---------

#### 15 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

##### 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	57 722	57 722	0	4 500	53 222	57 722
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	4 800	4 800	0	0	4 800	4 800
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

##### 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	2 000	2 000	0	2 000	0	2 000
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:	64 522	64 522	0	6 500	58 022	64 522
----------------------------	--------	--------	---	-------	--------	--------

#### 16 KOMMUNÁLIS FELADATOK

##### 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	217 965	211 665	0	5 219	206 446	211 665
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	587	587	0	0	587	587
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	13 200	0	0	13 200	13 200
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

##### 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	37 123	35 199	-4 191	1 970	29 038	31 008
2 Felújítások	3 567	3 567	0	0	3 567	3 567
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	5 531	0	5 531	5 531
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	259 242	264 218	1 340	7 189	258 369	265 558
----------------------------	---------	---------	-------	-------	---------	---------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 17 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	44 877	0	44 877	0	44 877
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	11 847	0	11 847	0	11 847
3	Dologi kiadások	170 089	97 517	0	77 250	20 267	97 517
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	14 139	14 039	0	0	14 039	14 039
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	15 948	0	0	15 948	15 948
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

17. cím kiadásai összesen:	184 228	184 228	0	133 974	50 254	184 228
----------------------------	---------	---------	---	---------	--------	---------

## 18 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	30 731	30 901	0	4 170	26 731	30 901
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	183 000	183 000	8 000	191 000	0	191 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	26 721	27 081	500	500	27 081	27 581
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	41 125	41 125	-41 125	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	46 125	46 125	0	46 125
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

18. cím kiadásai összesen:	281 577	282 107	13 500	241 795	53 812	295 607
----------------------------	---------	---------	--------	---------	--------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 19 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	6 100	6 100	0	6 100	0	6 100
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	1 270	1 270	0	1 270	0	1 270
3	Dologi kiadások	71 713	71 413	0	71 413	0	71 413
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	180 000	180 000	0	180 000	0	180 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	75	2 176	2 251	0	2 251
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

19. cím kiadásai összesen:	259 083	258 858	2 176	261 034	0	261 034
----------------------------	---------	---------	-------	---------	---	---------

## 20 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 477	2 477	0	2 477	0	2 477
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	528	528	0	528	0	528
3	Dologi kiadások	7 179	7 691	-9	7 682	0	7 682
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	3 600	4 000	0	4 000	0	4 000
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	33 940	34 390	600	34 990	0	34 990
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	9	9	0	9
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	1 000	1 000	0	1 000	0	1 000
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

20. cím kiadásai összesen:	48 724	50 086	600	50 686	0	50 686
----------------------------	--------	--------	-----	--------	---	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

## 21 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	6 800	5 500	0	5 500	0	5 500	5 500
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	1 300	1 300	0	1 300	1 300
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	25 000	26 300	-1 300	25 000	0	25 000	25 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:	31 800	31 800	0	31 800	0	31 800
----------------------------	--------	--------	---	--------	---	--------

## 22 SZOCIÁLIS VÉDELEM

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	15 000	20 000	0	0	20 000	20 000	20 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	87 109	82 109	0	0	82 109	82 109	82 109
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	70 980	79 487	4 401	13 060	70 828	83 888	83 888
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	225	225	0	0	225	225	225
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	25 000	25 000	0	0	25 000	25 000	25 000
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:	198 314	206 821	4 401	13 060	198 162	211 222
----------------------------	---------	---------	-------	--------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 23 EGYÉB FUNKCIÓK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	312 395	278 030	-56 586	0	221 444	221 444

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

23. cím kiadásai összesen:	312 395	278 030	-56 586	0	221 444	221 444
----------------------------	---------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	
					Kiemelt előirányzat neve	2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN					
					<b>Működési költségvetés összesen:</b>	<b>2 813 816</b>	<b>2 773 642</b>	<b>-34 506</b>	<b>1 254 610</b>	<b>1 484 526</b>	<b>2 739 136</b>
					ezen belül: Személyi juttatások	298 721	341 151	0	122 274	218 877	341 151
					Munkaadókat terhelő adók, járulékok	64 479	76 445	0	29 309	47 136	76 445
					Dologi kiadások	1 406 421	1 340 742	10 879	621 874	729 547	1 351 421
					Ellátottak pénzbeli juttatásai	87 109	82 109	0	0	82 109	82 109
					Működési célú támogatások áht-n belülre	108 215	117 122	4 101	21 717	99 506	121 223
					Működési célú támogatások áht-n kívülre	536 476	538 043	7 300	459 436	85 907	545 343
					Tartalékok	312 395	278 030	-56 586	0	221 444	221 444
					<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>	<b>3 887 198</b>	<b>3 829 654</b>	<b>34 734</b>	<b>2 883 401</b>	<b>980 987</b>	<b>3 864 388</b>
					Beruházások	3 785 249	3 722 505	9 313	2 836 276	895 542	3 731 818
					Felújítások	59 824	59 824	14 890	0	74 714	74 714
					Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	41 125	41 125	-41 125	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	1 000	6 200	51 656	47 125	10 731	57 856
					Tartalékok	0	0	0	0	0	0
					<b>Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
					<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
					<b>Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
					<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
<b>II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS</b>											
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:</b>						<b>6 701 014</b>	<b>6 603 296</b>	<b>228</b>	<b>4 138 011</b>	<b>2 465 513</b>	<b>6 603 524</b>

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>4 975 029</b>	<b>5 058 153</b>	<b>10 504</b>	<b>2 058 581</b>	<b>3 010 076</b>	<b>5 068 657</b>		
ezen belül: Személyi juttatások					1 608 259	1 705 154	32 313	536 982	1 200 485	1 737 467		
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					352 287	375 980	5 428	119 611	261 797	381 408		
Dologi kiadások					1 968 938	1 960 365	17 948	919 485	1 058 828	1 978 313		
Ellátottak pénzbeli juttatásai					88 459	83 459	0	1 350	82 109	83 459		
Működési célú támogatások áht-n belülre					108 215	117 122	4 101	21 717	99 506	121 223		
Működési célú támogatások áht-n kívülre					536 476	538 043	7 300	459 436	85 907	545 343		
Tartalékok					312 395	278 030	-56 586	0	221 444	221 444		
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>3 900 348</b>	<b>3 868 127</b>	<b>34 734</b>	<b>2 908 679</b>	<b>994 182</b>	<b>3 902 861</b>		
Beruházások					3 798 399	3 760 978	239	2 852 480	908 737	3 761 217		
Felújítások					59 824	59 824	23 964	9 074	74 714	83 788		
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					41 125	41 125	-41 125	0	0	0		
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					1 000	6 200	51 656	47 125	10 731	57 856		
Tartalékok					0	0	0	0	0	0		
<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0		
<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0		
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0		
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0		
<b>A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>8 875 377</b>	<b>8 926 280</b>	<b>45 238</b>	<b>4 967 260</b>	<b>4 004 258</b>	<b>8 971 518</b>		

**III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK****24 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés					
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	37 357	0	0	37 357	37 357
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	105 135	105 135	0	0	105 135	105 135
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
<b>24. cím kiadásai összesen:</b>		<b>555 135</b>	<b>592 492</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>592 492</b>	<b>592 492</b>

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2018. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>4 975 029</b>	<b>5 058 153</b>	<b>10 504</b>	<b>2 058 581</b>	<b>3 010 076</b>	<b>5 068 657</b>		
	1			Személyi juttatások	1 608 259	1 705 154	32 313	536 982	1 200 485	1 737 467		
	2			Munkaadókat terhelő adók, járulékok	352 287	375 980	5 428	119 611	261 797	381 408		
	3			Dologi kiadások	1 968 938	1 960 365	17 948	919 485	1 058 828	1 978 313		
	4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	88 459	83 459	0	1 350	82 109	83 459		
	5			Működési célú támogatások áht-n belülre	108 215	117 122	4 101	21 717	99 506	121 223		
	6			Működési célú támogatások áht-n kívülre	536 476	538 043	7 300	459 436	85 907	545 343		
	7			Tartalékok	312 395	278 030	-56 586	0	221 444	221 444		
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>3 900 348</b>	<b>3 868 127</b>	<b>34 734</b>	<b>2 908 679</b>	<b>994 182</b>	<b>3 902 861</b>		
	1			Beruházások	3 798 399	3 760 978	239	2 852 480	908 737	3 761 217		
	2			Felújítások	59 824	59 824	23 964	9 074	74 714	83 788		
	3			Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	41 125	41 125	-41 125	0	0	0		
	4			Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	1 000	6 200	51 656	47 125	10 731	57 856		
	5			Tartalékok	0	0	0	0	0	0		
<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	1			Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0		
	2			Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0		
<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	1			Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0		
	2			Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>450 000</b>	<b>487 357</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>487 357</b>	<b>487 357</b>		
	1			Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0		
	2			-hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000		
	3			Egyéb finanszírozási kiadások	0	37 357	0	0	37 357	37 357		
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>105 135</b>	<b>105 135</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>105 135</b>	<b>105 135</b>		
	1			Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0		
	2			-hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	105 135	105 135	0	0	105 135	105 135		
	3			Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0		
<b>A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>9 430 512</b>	<b>9 518 772</b>	<b>45 238</b>	<b>4 967 260</b>	<b>4 596 750</b>	<b>9 564 010</b>		



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT**

ezer forintban

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Hitel- felvétel	Változás mértéke az előző módosításh oz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
<b>I. INTÉZMÉNYEK</b>								
1.	Energetikai korszerűsítés - ESZK	0	0	0	9 074	9 074	0	9 074
<b>INTÉZÉNYEK ÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9 074</b>	<b>9 074</b>	<b>0</b>	<b>9 074</b>
<b>II. ÖNKORMÁNYZAT</b>								
1.	Györi Vilmos téri jelzőlámpa teljes körű felújítása, korszerűsítése	3 567	3 567	3 567	0	0	3 567	3 567
2.	Luther utca burkolat felújítás II-III. ütem	45 985	45 985	16 094	9 890	0	55 875	55 875
3.	Tass u. 9-11. társasház homlokzatának szigetelése	2 272	2 272	0	0	0	2 272	2 272
4.	Földes utak megerősítése	8 000	8 000	8 000	0	0	8 000	8 000
5.	Önkormányzati lakások felújítása	0	0	0	5 000	0	5 000	5 000
<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>		<b>59 824</b>	<b>59 824</b>	<b>27 661</b>	<b>14 890</b>	<b>0</b>	<b>74 714</b>	<b>74 714</b>
<b>2018. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>59 824</b>	<b>59 824</b>	<b>27 661</b>	<b>23 964</b>	<b>9 074</b>	<b>74 714</b>	<b>83 788</b>



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Hitel-felvétel	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
<b>2018. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:</b>								
<b>I. INTÉZMÉNYEK</b>								
1.	Polgármesteri Hivatal- Bútor és textília beszerzések	1 150	4 279	0	0	0	4 279	4 279
2.	Polgármesteri Hivatal - Számítástechnikai beszerzések	1 000	2 637	0	0	0	2 637	2 637
3.	ESZK - Eszközbeszerzés, beruházás, korszerűsítés	4 100	18 391	0	-9 074	5 217	4 100	9 317
4.	Könyvtár - Tárgyi eszközbeszerzések - EFOP pályázat	0	1 379	0	0	0	1 379	1 379
5.	Múzeum - Tárgyi eszközbeszerzések	1 000	5 887	0	0	5 887	0	5 887
6.	Óvodák korszerűsítése	800	800	0	0	0	800	800
7.	Gyermek és Diákélelmezési Intézmény- Eszközbeszerzések	5 100	5 100	0	0	5 100	0	5 100
<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>		<b>13 150</b>	<b>38 473</b>	<b>0</b>	<b>-9 074</b>	<b>16 204</b>	<b>13 195</b>	<b>29 399</b>
<b>II. ÖNKORMÁNYZAT</b>								
1.	Tárgyi eszköz beszerzések (informatika)	1 430	2 611	0	262	0	2 873	2 873
2.	Buszvárók üvegpótlása és hulladékgyűjtők kihelyezése	2 000	2 000	0	0	0	2 000	2 000
3.	Kosaras emelőgép - VURT	5 531	5 531	0	0	0	5 531	5 531
4.	Kemping területén faház építés	13 500	13 500	13 500	0	0	13 500	13 500
5.	Geotermikus rendszer felújítása	12 000	12 000	12 000	0	0	12 000	12 000
6.	Hotel szőnyegcseré	8 500	8 860	8 500	0	0	8 860	8 860
7.	Hotel TV beszerzés	3 000	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000
8.	Köztéri padok beszerzése	1 000	1 000	0	0	0	1 000	1 000
9.	Utak-kerékpárutak korszerűsítése	22 000	22 000	0	0	0	22 000	22 000
10.	A 106/2010. (V.03.) K.T. határozatban vállalt feladat teljesítésének költségkerete - Szennyvíz bekötés	5 000	5 000	0	0	0	5 000	5 000
11.	Kutyafuttató	1 970	1 970	0	0	1 970	0	1 970
12.	Térfigyelő kamerahálózat bővítés	500	500	0	500	0	1 000	1 000
13.	Közvilágítás fejlesztése	4 546	4 546	0	1 340	0	5 886	5 886
14.	OMTK ULE 1913 infrastrukturális beruházás (TAO önrész)	41 125	41 125	41 125	0	41 125	0	41 125
15.	Fejlesztési koncepcióterv elkészítése Mátrai Stadion TAO fejlesztéséhez	1 721	1 721	0	0	0	1 721	1 721
16.	Munkásszálló létesítése (áthúzódo)	6 815	6 815	2 726	0	0	6 815	6 815
17.	GINOP - Energetikai beruházások támogatása	2 000	2 000	0	0	2 000	0	2 000
18.	TOP-5.3.1-16 pályázat előkészítési költsége	5 150	5 150	0	0	5 150	0	5 150
19.	TOP-2.1.2-16. pályázat előkészítése (Zöld város 2)	15 000	0	0	0	0	0	0
20.	Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt.	88 487	101 200	0	0	0	101 200	101 200
21.	ESZK Ezüst Fenyő kazán beszerzés	25 000	25 000	0	0	0	25 000	25 000
22.	Munkásszállás kialakítása pályázat	573 719	573 719	182 845	0	0	573 719	573 719
23.	101 FH-es Munkásszálló berendezése	60 960	60 960	48 000	0	0	60 960	60 960
24.	TOP-1.1.3-16 Közétkeztetés fejlesztése	250 000	253 964	0	0	253 964	0	253 964
25.	TOP-1.4.1-15 Óvodák felújítása	230 544	240 959	0	0	240 959	0	240 959
26.	TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek	276 844	276 844	0	0	276 844	0	276 844
27.	TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása	358 307	358 307	0	0	358 307	0	358 307
28.	TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések	287 765	287 765	0	0	287 765	0	287 765
29.	TOP-3.2.1-16 Városháza felújítása	239 552	239 552	225 052	0	239 552	0	239 552
30.	TOP-3.2.2-15 Napelemes parkoló kialakítása	4 896	4 896	0	0	4 896	0	4 896
31.	TOP-4.1.1-15 Háziorvosi rendelő felújítása	35 674	32 695	8 427	8 427	41 122	0	41 122
32.	TOP-4.2.1-15 Szociális ellátás infrastrukturális fejlesztése	101 648	132 680	19 603	0	132 680	0	132 680
33.	TOP-4.3.1-15 Leromlott városrészek rehabilitációja	7 840	7 840	7 840	0	7 840	0	7 840
34.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	650 000	650 000	0	0	650 000	0	650 000
35.	TOP-3.1.1-16. Belvárosi kerékpárutak összekötése	12 024	12 024	0	0	12 024	0	12 024
36.	TOP-3.1.1-16. Új kerékpárutak kiépítése	9 001	9 001	0	0	9 001	0	9 001
37.	TOP-2.1.2-16 Zöld város kialakítása II. ütem	300 000	300 000	0	0	300 000	0	300 000
38.	Orosháza Város Önkormányzata ASP Központozó való csatlakozása	2 160	2 160	0	0	0	2 160	2 160
39.	Elektromobilitási töltőállomás kiépítése	10 114	8 190	0	0	0	8 190	8 190
40.	Elektromos töltőállomás parkoló kialakítás	1 962	1 962	0	0	0	1 962	1 962
41.	Tűzoltóság részére eszközbeszerzés	200	200	0	0	200	0	200
42.	Rendőrség részére eszközbeszerzés	200	200	0	0	200	0	200
43.	Mentőállomás részére eszközbeszerzés	200	200	0	130	330	0	330
44.	Külterületi utak pályázati része	104 926	0	0	0	0	0	0
45.	Külterületi utak pályázat önréje	19 603	0	0	0	0	0	0
46.	Térfigyelő kamerához internet végpont kiépítés	548	548	0	0	0	548	548

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Hitel- felvétel	Változás mértéke az előző módosításh oz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
47.	Mezőőrség eszközbeszerzése	100	100	0	0	100	0	100
48.	Alvégi temetőben I. világháborús hadisírok és emlékművek pályázat	9 000	9 000	0	0	0	9 000	9 000
49.	Önkormányzati ingatlanok szennyvízbekötése	5 200	5 200	0	0	0	5 200	5 200
50.	EFOP-3.9.2-16 "Humán kapacitások fejlesztése"	7 112	7 112	0	0	0	7 112	7 112
51.	Ady Endre utcai kisajátítás kiadásai	0	10 000	0	0	0	10 000	10 000
52.	Töhötöm utcai Nyugdíjasházban kazáncsere - (Ideiglenes Óvoda hely)	0	1 200	0	0	0	1 200	1 200
53.	EFOP-1.8.2-17 Orosházi és Tótkomlói praxi s közösség	0	15 948	0	0	15 948	0	15 948
54.	Közműveklődési érdekeltség-növelő támogatás - önerő	0	75	0	0	75	0	75
55.	GYIÖK beruházási kiadásai	0	0	0	9	9	0	9
56.	Rákóczi telepi sportpálya kerítés kiadásai	0	0	0	500	500	0	500
57.	Zombai u. műterem - vizesblokk kialakítása	0	0	0	2 176	2 176	0	2 176
58.	Kossuth téri kosárpálya körbekerítése	0	0	0	1 500	1 500	0	1 500
59.	Műfüves pálya - Katolikus Iskola - felújítása	0	0	0	5 000	5 000	0	5 000
<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>		<b>3 826 374</b>	<b>3 768 830</b>	<b>572 618</b>	<b>19 844</b>	<b>2 891 237</b>	<b>897 437</b>	<b>3 788 674</b>
<b>BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>3 839 524</b>	<b>3 807 303</b>	<b>572 618</b>	<b>10 770</b>	<b>2 907 441</b>	<b>910 632</b>	<b>3 818 073</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**HITELTARTOZÁSAINAK TŐKE TÖRLESZTÉSE**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításh oz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKENTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:</b>							
1.	Munkabérhitel	0	0	0	0	0	0
2.	Folyósámlahitel	0	450 000	0	0	450 000	450 000
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
<b>FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:</b>							
3.	Oparatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt. )	40 375	40 375	0	0	40 375	40 375
4.	Fejlesztési célhitel 2014 (OTP Bank Nyrt)	28 800	28 800	0	0	28 800	28 800
5.	Fejlesztési célhitel 2017 (OTP Bank Nyrt)	0	18 560	0	0	18 560	18 560
6.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	0	17 400	0	0	17 400	17 400
<b>FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:</b>		<b>69 175</b>	<b>105 135</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>105 135</b>	<b>105 135</b>
<b>HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>69 175</b>	<b>555 135</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>555 135</b>	<b>555 135</b>



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2018. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
<b>CÉLTARTALÉKOK:</b>							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	53 945	45 806	-11 539	0	34 267	34 267
2.	2018. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járulékokkal	9 144	7 995	-1 060	0	6 935	6 935
3.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 000	3 599	-1 686	0	1 913	1 913
4.	Lekötött bankszámlák egyenlege (2017.12.31)	145 272	145 272	0	0	145 272	145 272
<b>CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:</b>		<b>213 361</b>	<b>202 672</b>	<b>-14 285</b>	<b>0</b>	<b>188 387</b>	<b>188 387</b>
Működési általános tartalék		50 000	26 324	-24 270	0	2 054	2 054
Felhalmozási általános tartalék		49 034	49 034	-18 031	0	31 003	31 003
<b>ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:</b>		<b>99 034</b>	<b>75 358</b>	<b>-42 301</b>	<b>0</b>	<b>33 057</b>	<b>33 057</b>
<b>TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>312 395</b>	<b>278 030</b>	<b>-56 586</b>	<b>0</b>	<b>221 444</b>	<b>221 444</b>



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ**  
**BEVÉTELI ADATAIRÓL**

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	417 200	418 470	0	312 405	106 065	418 470
02	Önkormányzat működési bevételei	444 806	457 519	0	0	457 519	457 519
03	Helyi adókból származó bevételek	1 955 000	1 955 000	0	620 000	1 335 000	1 955 000
04	Átengedett központi adók	80 000	80 000	0	0	80 000	80 000
05	Egyéb közhatalmi bevételek	21 000	21 000	0	15 000	6 000	21 000
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	505 592	506 333	0	0	506 333	506 333
07	Működési célú központosított állami támogatások	548 310	579 069	15 547	215 724	378 892	594 616
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	0	1 149	1 060	0	2 209	2 209
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	545 170	605 188	11 389	373 047	243 530	616 577
10	Működési célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről	33 494	33 494	0	33 494	0	33 494
11	<b>Működési célú bevételek összesen (1+...+10):</b>	<b>4 550 572</b>	<b>4 657 222</b>	<b>27 996</b>	<b>1 569 670</b>	<b>3 115 548</b>	<b>4 685 218</b>
12	Intézmények működési célú maradványa	0	38 362	0	9 143	29 219	38 362
13	Önkormányzat működési célú maradványa	615 385	679 283	-1	285 107	394 175	679 282
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
17	<b>Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):</b>	<b>1 065 385</b>	<b>1 167 645</b>	<b>-1</b>	<b>294 250</b>	<b>873 394</b>	<b>1 167 644</b>
18	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):</b>	<b>5 615 957</b>	<b>5 824 867</b>	<b>27 995</b>	<b>1 863 920</b>	<b>3 988 942</b>	<b>5 852 862</b>

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
20	Önkormányzati ingatlanok és tárgyi eszközök értékesítése	131 068	131 068	0	0	131 068	131 068
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0	0
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 328 078	1 212 324	8 816	1 212 324	8 816	1 221 140
25	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről	0	0	0	0	0	0
26	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):</b>	<b>1 459 146</b>	<b>1 343 392</b>	<b>-106 938</b>	<b>1 212 324</b>	<b>139 884</b>	<b>1 352 208</b>
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	0	0	0	0	0	0
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	1 751 440	1 751 440	0	1 290 782	460 658	1 751 440
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	603 969	599 073	8 427	607 500	0	607 500
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
32	<b>Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):</b>	<b>2 355 409</b>	<b>2 350 513</b>	<b>8 427</b>	<b>1 898 282</b>	<b>460 658</b>	<b>2 358 940</b>
33	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):</b>	<b>3 814 555</b>	<b>3 693 905</b>	<b>17 243</b>	<b>3 110 606</b>	<b>600 542</b>	<b>3 711 148</b>

34	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (11+26):</b>	<b>6 009 718</b>	<b>6 000 614</b>	<b>36 812</b>	<b>2 781 994</b>	<b>3 255 432</b>	<b>6 037 426</b>
----	---	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

35	<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):</b>	<b>3 420 794</b>	<b>3 518 158</b>	<b>8 426</b>	<b>2 192 532</b>	<b>1 334 052</b>	<b>3 526 584</b>
----	--	------------------	------------------	--------------	------------------	------------------	------------------

36	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (46-11):</b>	<b>424 457</b>	<b>400 931</b>	<b>-17 492</b>	<b>488 911</b>	<b>-105 472</b>	<b>383 439</b>
----	--	----------------	----------------	----------------	----------------	-----------------	----------------

37	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (59-26):</b>	<b>2 441 202</b>	<b>2 524 735</b>	<b>25 918</b>	<b>1 696 355</b>	<b>854 298</b>	<b>2 550 653</b>
----	--	------------------	------------------	---------------	------------------	----------------	------------------

38	<b>KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (65-34):</b>	<b>2 865 659</b>	<b>2 925 666</b>	<b>8 426</b>	<b>2 185 266</b>	<b>748 826</b>	<b>2 934 092</b>
----	-------------------------------------	------------------	------------------	--------------	------------------	----------------	------------------

39	<b>BEVÉTELI FŐÖSSZE G (34+35):</b>	<b>9 430 512</b>	<b>9 518 772</b>	<b>45 238</b>	<b>4 974 526</b>	<b>4 589 484</b>	<b>9 564 010</b>
----	------------------------------------	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ**  
**KIADÁSI ADATAIRÓL**

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	2 161 213	2 284 511	45 010	803 971	1 525 550	2 329 521
41	Önkormányzat működési kiadásai	1 856 730	1 840 447	10 679	773 457	1 077 669	1 851 126
42	Működési célú támogatások áht-n belülre	108 215	117 122	4 101	21 717	99 506	121 223
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	536 476	538 043	7 300	459 436	85 907	545 343
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékai	312 395	278 030	-56 586	0	221 444	221 444
46	<b>Működési célú kiadások összesen (40+...+45):</b>	<b>4 975 029</b>	<b>5 058 153</b>	<b>10 504</b>	<b>2 058 581</b>	<b>3 010 076</b>	<b>5 068 657</b>
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	0	37 357	0	0	37 357	37 357
50	<b>Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):</b>	<b>450 000</b>	<b>487 357</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>487 357</b>	<b>487 357</b>
51	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):</b>	<b>5 425 029</b>	<b>5 545 510</b>	<b>10 504</b>	<b>2 058 581</b>	<b>3 497 433</b>	<b>5 556 014</b>

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	13 150	38 473	0	25 278	13 195	38 473
53	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	3 845 073	3 762 329	24 203	2 836 276	970 256	3 806 532
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	41 125	41 125	-41 125	0	0	0
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	1 000	6 200	51 656	47 125	10 731	57 856
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékok	0	0	0	0	0	0
59	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):</b>	<b>3 900 348</b>	<b>3 868 127</b>	<b>34 734</b>	<b>2 908 679</b>	<b>994 182</b>	<b>3 902 861</b>
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	105 135	105 135	0	0	105 135	105 135
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
63	<b>Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):</b>	<b>105 135</b>	<b>105 135</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>105 135</b>	<b>105 135</b>
64	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):</b>	<b>4 005 483</b>	<b>3 973 262</b>	<b>34 734</b>	<b>2 908 679</b>	<b>1 099 317</b>	<b>4 007 996</b>

65	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):</b>	<b>8 875 377</b>	<b>8 926 280</b>	<b>45 238</b>	<b>4 967 260</b>	<b>4 004 258</b>	<b>8 971 518</b>
----	--	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

66	<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):</b>	<b>555 135</b>	<b>592 492</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>592 492</b>	<b>592 492</b>
----	---	----------------	----------------	----------	----------	----------------	----------------

68	<b>KIADÁSI FŐÖSSZE G (65+66):</b>	<b>9 430 512</b>	<b>9 518 772</b>	<b>45 238</b>	<b>4 967 260</b>	<b>4 596 750</b>	<b>9 564 010</b>
----	-----------------------------------	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

ezer forintban

Sorszám	Kötelező feladatból államigazgatási feladatok	2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
I.	<b>Bevétel</b>	0	0	0	0	0	0
	<b>Bevétel Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II.	<b>Kiadás</b>						
1.	Személyi juttatások	27 639	27 639	0	0	27 639	27 639
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 239	6 239	0	0	6 239	6 239
3.	Dologi kiadás	1 024	1 024	0	0	1 024	1 024
	<b>Kiadás Összesen</b>	<b>34 902</b>	<b>34 902</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34 902</b>	<b>34 902</b>

8. melléklet a /2018. (.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI**

Sorszám	INTÉZMÉNY	Bevételek	Maradvány igénybevétele	Intézmény-finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Előirányzott pénzügyi juttatásai	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	245 525	20 060	612 527	878 112	558 773	116 825	182 773	1 350	0	18 391	878 112
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	19 643	0	54 002	73 645	41 734	8 596	21 936	0	0	1 379	73 645
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	34 524	9 143	43 485	87 152	31 136	6 848	43 281	0	0	5 887	87 152
04	Napköziotthonos Óvoda	200	121	364 700	365 021	278 737	61 644	23 840	0	0	800	365 021
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	178 888	7 862	235 344	422 094	124 464	29 218	263 312	0	0	5 100	422 094
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	23 009	1 176	517 785	541 970	361 472	81 832	91 750	0	0	6 916	541 970
07	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>501 789</b>	<b>38 362</b>	<b>1 827 843</b>	<b>2 367 994</b>	<b>1 396 316</b>	<b>304 963</b>	<b>626 892</b>	<b>1 350</b>	<b>0</b>	<b>38 473</b>	<b>2 367 994</b>



9. melléklet a /2018. (.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**INTÉZMÉNYEINEK 2018. ÉVI FINANSZIROZÁSI ÜTEMTERVE**

ezer forintban

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
<b>KIADÁSOK</b>													
Személyi juttatások	144 789	144 789	144 789	144 789	144 789	144 789	144 789	144 789	144 789	144 789	144 789	144 789	1 737 467
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	31 784	31 784	31 784	31 784	31 784	31 784	31 784	31 784	31 784	31 784	31 784	31 784	381 408
Dologi kiadások	164 859	164 859	164 859	164 859	164 859	164 859	164 859	164 859	164 859	164 859	164 859	164 859	1 978 313
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 955	6 955	6 955	6 955	6 955	6 955	6 955	6 955	6 955	6 955	6 955	6 955	83 459
Támogatások áht-n belülrre	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	10 102	121 223
Támogatások áht-n kívülrre	50 267	50 267	50 267	50 267	50 267	50 267	50 267	50 267	50 267	50 267	50 267	50 267	603 199
Intézményfinanszírozás (-)*	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	1 827 843
Beruházási és felújítási kiadások	320 417	320 417	320 417	320 417	320 417	320 417	320 417	320 417	320 417	320 417	320 417	320 417	3 845 005
Finanszírozási kiadás	45 687	8 330	8 330	8 330	8 330	8 330	8 330	8 330	8 330	450 000	15 083	15 082	592 492
Tartalékok	0	0	0	178 030	0	14	0	0	43 400	0	0	0	221 444
Összesen:	927 180	889 823	889 823	1 067 853	889 823	889 837	889 823	889 823	933 223	1 331 493	896 576	896 575	11 391 853
<b>BEVÉTELEK</b>													
Működési és felhalmozási bevétel	83 921	83 921	83 921	83 921	83 921	83 921	83 921	83 921	83 921	83 921	83 921	83 921	1 007 057
Közhatalmi bevételek	171 333	171 333	171 333	171 333	171 333	171 333	171 333	171 333	171 333	171 333	171 333	171 333	2 056 000
Támogatások áht-on belülről	245 073	245 073	245 073	245 073	245 073	245 073	245 073	245 073	245 073	245 073	245 073	245 073	2 940 875
Átvett pénzeszközök	2 791	2 791	2 791	2 791	2 791	2 791	2 791	2 791	2 791	2 791	2 791	2 791	33 494
Intézményfinanszírozás (+)*	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	152 320	1 827 843
Maradvány igénybevétele	2 366 825	0	0	102 259	0	0	0	0	0	0	0	0	2 469 084
Finanszírozási bevétel	111 330	23 867	23 867	23 867	23 867	23 867	23 867	23 867	23 867	23 867	123 867	0	450 000
Hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	607 500	0	0	0	607 500
Összesen:	3 133 594	679 306	679 306	781 565	679 306	679 306	679 306	679 306	1 286 806	679 306	779 306	655 439	11 391 853
<b>Bevételek és Kiadások egyenlege</b>	<b>2 206 414</b>	<b>-210 517</b>	<b>-210 517</b>	<b>-286 288</b>	<b>-210 517</b>	<b>-210 531</b>	<b>-210 517</b>	<b>-210 517</b>	<b>353 583</b>	<b>-652 187</b>	<b>-117 270</b>	<b>-241 136</b>	<b>0</b>
<b>Halmozott egyenleg</b>	<b>2 206 414</b>	<b>1 995 897</b>	<b>1 785 380</b>	<b>1 499 092</b>	<b>1 286 575</b>	<b>1 078 044</b>	<b>867 527</b>	<b>657 010</b>	<b>1 010 593</b>	<b>358 406</b>	<b>241 136</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\* Az intézményfinanszírozás összegének (1.827.843 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmozódást mutat!



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSONPORTJAI 2018. ÉVBEN**

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2018 évi eredeti előirányzat MIND- OSSZESEN	2018 évi I számú módosított előirányzat MIND- OSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho z képest (+/-)	2018. évi II számú módosított előirányzat ÖNKENTES FELADAT	2018. évi II számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II számú módosított előirányzat MIND- OSSZESEN
<b>I. Működési bevételek (1.+2.)</b>	<b>2 918 006</b>	<b>2 931 989</b>	<b>0</b>	<b>947 405</b>	<b>1 984 584</b>	<b>2 931 989</b>
<b>1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)</b>	<b>862 006</b>	<b>875 989</b>	<b>0</b>	<b>312 405</b>	<b>563 584</b>	<b>875 989</b>
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	417 200	418 470	0	312 405	106 065	418 470
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	400	400	0	100	300	400
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	46 010	47 010	0	29 524	17 486	47 010
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	1 950	1 950	0	1 950	0	1 950
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	316 400	316 400	0	247 701	68 699	316 400
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	45 990	46 260	0	29 730	16 530	46 260
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	6 400	6 400	0	3 400	3 000	6 400
1.1.8. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.1.11. Egyéb működési bevételek	50	50	0	0	50	50
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	444 808	457 519	0	0	457 519	457 519
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	22 727	22 727	0	0	22 727	22 727
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	3 937	3 937	0	0	3 937	3 937
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	4 121	4 121	0	0	4 121	4 121
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	153 053	163 063	0	0	163 063	163 063
1.2.5. Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	47 487	50 190	0	0	50 190	50 190
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	176 381	176 381	0	0	176 381	176 381
1.2.8. Kamatbevételek	100	100	0	0	100	100
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	37 000	37 000	0	0	37 000	37 000
<b>2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	0	0	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	0	0	0	0	0	0
<b>3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)</b>	<b>2 056 000</b>	<b>2 056 000</b>	<b>0</b>	<b>635 000</b>	<b>1 421 000</b>	<b>2 056 000</b>
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	0	0	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	2 035 000	2 035 000	0	620 000	1 415 000	2 035 000
3.2.1. Építményadó	225 000	225 000	0	0	225 000	225 000
3.2.2. Iparüzési adó	1 700 000	1 700 000	0	620 000	1 080 000	1 700 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	30 000	30 000	0	0	30 000	30 000
3.2.4. Gépjárműadó	80 000	80 000	0	0	80 000	80 000
3.2.5. Egyéb díjak és adók	0	0	0	0	0	0
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	21 000	21 000	0	15 000	6 000	21 000
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	1 000	1 000	0	0	1 000	1 000
3.3.3. Mezőéri járulékából származó bevételek	15 000	15 000	0	15 000	0	15 000
<b>II. Állami támogatások (1.+2.)</b>	<b>1 053 902</b>	<b>1 086 551</b>	<b>16 607</b>	<b>215 724</b>	<b>887 434</b>	<b>1 103 158</b>
<b>1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 053 902</b>	<b>1 086 551</b>	<b>16 607</b>	<b>215 724</b>	<b>887 434</b>	<b>1 103 158</b>
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	170 066	170 807	0	0	170 807	170 807
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	335 526	335 526	0	0	335 526	335 526
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	510 115	538 938	14 611	212 724	340 825	553 549
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	38 195	40 131	936	3 000	38 067	41 067
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	1 149	1 060	0	2 209	2 209
1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0
<b>2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)</b>	<b>131 068</b>	<b>131 068</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>131 068</b>	<b>131 068</b>

BEVETELI JOGCÍMCSONPORTOK	2018 évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2018. évi I számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho z képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	131 068	131 068	0	0	131 068	131 068
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0
4. Részeselek bevételei	0	0	0	0	0	0
<b>IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)</b>	<b>1 873 248</b>	<b>1 817 512</b>	<b>20 205</b>	<b>1 585 371</b>	<b>252 346</b>	<b>1 837 717</b>
<b>1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.7.)</b>	<b>545 170</b>	<b>605 188</b>	<b>11 389</b>	<b>373 047</b>	<b>243 530</b>	<b>616 577</b>
1.1. Iskolaegészségügyi szolgálathoz	13 989	13 989	0	0	13 989	13 989
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	9 144	7 995	-1 060	0	6 935	6 935
1.3. KEF működtetése	0	0	0	1 000	0	0
1.4. TOP pályázatok	0	0	0	0	0	0
1.5. Foglalkoztatási támogatások	160 108	166 808	9 406	0	176 214	176 214
1.6. Mezei Őrszolgálat támogatása	6 500	6 500	0	6 500	0	6 500
1.7. Egyéb működési célok	354 429	408 896	3 043	365 547	46 392	411 939
<b>2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.6.)</b>	<b>1 328 078</b>	<b>1 212 324</b>	<b>8 816</b>	<b>1 212 324</b>	<b>8 816</b>	<b>1 221 140</b>
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Dankó utcai védőerdő gondozása	0	0	0	0	0	0
2.3. Báthory Júlia Üveggyűjtemény I. ütem (NKA)	0	0	0	0	0	0
2.4. TOP pályázatok	1 215 000	1 204 896	0	1 204 896	0	1 204 896
2.5. Foglalkoztatási támogatások	0	0	0	0	0	0
2.6. Egyéb felhalmozási célok	113 078	7 428	8 816	7 428	8 816	16 244
<b>V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)</b>	<b>33 494</b>	<b>33 494</b>	<b>0</b>	<b>33 494</b>	<b>0</b>	<b>33 494</b>
<b>1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)</b>	<b>33 494</b>	<b>33 494</b>	<b>0</b>	<b>33 494</b>	<b>0</b>	<b>33 494</b>
1.1. Egyéb működési célokhoz	33 494	33 494	0	33 494	0	33 494
<b>2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	0	0	0	0	0	0
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
<b>VIII. Hítel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)</b>	<b>1 053 969</b>	<b>1 049 073</b>	<b>8 427</b>	<b>607 500</b>	<b>450 000</b>	<b>1 057 500</b>
1. Működési célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
2. Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	603 969	599 073	8 427	607 500	0	607 500
<b>IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)</b>	<b>2 366 825</b>	<b>2 469 085</b>	<b>-1</b>	<b>1 585 032</b>	<b>884 052</b>	<b>2 469 084</b>
<b>1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)</b>	<b>2 366 825</b>	<b>2 430 723</b>	<b>-1</b>	<b>1 575 889</b>	<b>854 833</b>	<b>2 430 722</b>
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	615 385	679 283	-1	285 107	394 175	679 282
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	1 751 440	1 751 440	0	1 290 782	460 658	1 751 440
<b>2. Maradvány - Intézményi (2.1.+2.2.)</b>	<b>0</b>	<b>38 362</b>	<b>0</b>	<b>9 143</b>	<b>29 219</b>	<b>38 362</b>
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	0	38 362	0	9 143	29 219	38 362
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):</b>	<b>9 430 512</b>	<b>9 518 772</b>	<b>45 238</b>	<b>4 974 526</b>	<b>4 589 484</b>	<b>9 564 010</b>

11. melléklet a /2018. (.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESEN**

ÉVE	HITELSZERÖDÉS		Fennálló tartozás 2017. december 31-én	TÖRLESZTÉS						2023-2028. évből
	C É L J A	ÖSSZEGE		2017. XII. 31-ig	2018. évből	2019. évből	2020. évből	2021. évből	2022. évből	
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	173 431	141 314	40 375	40 375	40 375	40 375	11 931	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	175 016	86 578	28 800	28 800	28 800	28 800	28 800	31 016
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	181 081	181 081	—	18 560	18 560	18 560	18 560	18 560	88 281
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	558 116	—	—	17 400	55 762	55 762	143 497	55 762	317 868
	<b>TÖKÉTTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :</b>	—	<b>529 528</b>	<b>227 892</b>	<b>105 135</b>	<b>143 497</b>	<b>143 497</b>	<b>143 497</b>	<b>115 053</b>	<b>436 965</b>
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	20 407	—	11 451	2 356	2 100	1 900	1 600	1 000	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	42 779	—	21 757	4 922	4 500	4 100	3 500	2 500	1 500
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	18 200	—	20	3 345	2 985	2 750	2 400	2 200	4 500
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	51 000	—	—	1 000	9 500	9 000	8 500	8 000	15 000
	<b>KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :</b>	—	—	<b>33 228</b>	<b>11 623</b>	<b>19 085</b>	<b>17 750</b>	<b>16 000</b>	<b>13 700</b>	<b>21 000</b>

ezer forintban

1 A referencia kamatláb mértéke a 2017. február 4-i 3 havi BUBOR mértékén került rögzítésre

ezer forintban

ÉVE	NAGYOBB VOLUMENŰ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK		2017. december 31-ig kifizetett	TELJESÍTÉS						2023-2028. években
	C É L J A	ÖSSZEGE		2017. XII. 31-ig	2018. évből	2019. évből	2020. évből	2021. évből	2022. évből	
2008.	Közvetítő fenntartása (közszolgáltatási szerződés)	107 942	—	41 920	6 002	6 002	6 002	6 002	6 002	36 012
	<b>EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:</b>	—	<b>0</b>	<b>41 920</b>	<b>6 002</b>	<b>6 002</b>	<b>6 002</b>	<b>6 002</b>	<b>6 002</b>	<b>36 012</b>



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI**

ezer forintban

Sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel			Kiadás				
		Tervévet megelőző bevételek	Tervevi bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervévet megelőző kiadások	Tervevi kiadások	További években várható kiadások	Összesen
<b>Önkormányzaton belül megvalósuló projektek</b>									
1.	TOP-1.4.1-15-BS1 - A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével	243 284	0	0	243 284	0	243 284	0	243 284
2.	TOP-4.1.1-15-BS1 - Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	37 731	0	0	37 731	0	37 731	0	37 731
3.	TOP-4.2.1-15-BS1 - Szociális alapszolgáltatások infrastrukturájának bővítése, fejlesztése	110 711	0	0	110 711	0	110 711	0	110 711
4.	TOP-5.2.1-15-BS1 - A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	69 993	0	0	69 993	34 717	14 110	21 166	69 993
5.	TOP-2.1.2-16-BS1 - Zöld város kialakítása	0	300 000	0	300 000	0	75 000	225 000	300 000
6.	TOP-2.1.2-15-BS1 - Zöld város kialakítása	386 307	0	0	386 307	0	205 915	180 392	386 307

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel				Kiadás			
		Tervezet megelőző bevételek	Tervezési bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervezet megelőző kiadások	Tervezési kiadások	További években várható kiadások	Összesen
7.	TOP-2.1.3-15-BS1 - Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések	379 443	0	0	379 443	0	286 600	92 843	379 443
8.	TOP-2.1.1-15-BS1 - Barnamezős területek rehabilitációja	402 334	0	0	402 334	0	310 597	91 737	402 334
9.	TOP-1.2.1-16-BS1 - Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés	0	650 000	0	650 000	0	162 500	487 500	650 000
10.	TOP-1.1.3-16-BS1 - Helyi gazdaságfejlesztés	0	250 000	0	250 000	0	62 500	187 500	250 000
11.	EFOP-3.9.2-16 - Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek	0	488 827		488 827	0	122 207	366 620	488 827
12.	EFOP-1.8.2-17 - Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése - alapellátás fejlesztése	0	83 960	65 962	149 922	0	83 960	65 962	149 922
13.	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 - Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez	9 000	0	0	9 000	0	9 000	0	9 000
<b>Intézményi projektek</b>									
1.	EFOP-3.3.2-16 - "Kitelepülő múzeum" - Nagy Gyula Területi Múzeum	0	30 000	0	30 000	0	21 939	8 061	30 000
2.	EFOP-3.3.2-16 - "Könyvtár - Ahol az olvasó terem(t) - Jusch zsigmond Városi könyvtár	0	14 981	0	14 981	0	10 358	4 623	14 981

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2018. JANUÁR 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	136,000	53,000	189,000	10,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,500	0,000	7,500	3,000
04	Napköziotthonos Óvoda	82,000	0,000	82,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	45,250	6,000	51,250	2,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,000	8,875	106,875	7,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,000	0,000	96,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	8,875	10,875	0,000
<b>07</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>377,750</b>	<b>68,625</b>	<b>446,375</b>	<b>24,000</b>
<b>08</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>17,000</b>	<b>0,000</b>	<b>17,000</b>	<b>156,000</b>
	<b>ebből:</b>			<b>0,000</b>	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	2,000	0,000	2,000	0,000
<b>09</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>394,750</b>	<b>68,625</b>	<b>463,375</b>	<b>180,000</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2018. MÁRCIUS 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	136,000	53,000	189,000	10,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,500	0,000	7,500	3,000
04	Napköziotthonos Óvoda	82,000	1,000	83,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	45,250	6,000	51,250	2,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,000	8,875	106,875	7,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,000	0,000	96,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	8,875	10,875	0,000
<b>07</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>377,750</b>	<b>69,625</b>	<b>447,375</b>	<b>24,000</b>
<b>08</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>17,000</b>	<b>0,000</b>	<b>17,000</b>	<b>156,000</b>
	<b>ebből:</b>			<b>0,000</b>	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	2,000	0,000	2,000	0,000
<b>09</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>394,750</b>	<b>69,625</b>	<b>464,375</b>	<b>180,000</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2018. AUGUSZTUS 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	136,000	53,000	189,000	10,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	8,000	0,000	8,000	3,000
04	Napköziotthonos Óvoda	82,000	1,000	83,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	45,250	6,000	51,250	2,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,000	8,875	106,875	7,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,000	0,000	96,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	8,875	10,875	0,000
<b>07</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>378,250</b>	<b>69,625</b>	<b>447,875</b>	<b>24,000</b>
<b>08</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>17,000</b>	<b>0,000</b>	<b>17,000</b>	<b>156,000</b>
	ebből:			<b>0,000</b>	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	10,625	0,000	2,000	0,000
<b>09</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>395,250</b>	<b>69,625</b>	<b>464,875</b>	<b>180,000</b>

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendeletével fogadta el 2018. évi költségvetését, melyet 9/2018. (IV.27.) önkormányzati rendeletével módosított.

A rendelet módosítását a 2018. I. negyedév után bekövetkezett változások, a központi támogatásokból, a támogatásértékű működési és felhalmozási bevételekből származó, valamint a működéshez és felhalmozáshoz kapcsolódó többletbevételek, az eddigi képviselő-testületi döntések végrehajtása, az intézmények által benyújtott saját hatáskörű előirányzat módosítási kérelmek, valamint a források biztosítását igénylő tételek változása indokolja.

A költségvetési rendelet és mellékletei struktúrájában a módosítások átvezetésre és érvényesítésre kerültek.

A módosítás eredményeként az önkormányzati költségvetés főösszege 9.518.772 ezer Ft-ról 9.564.010 ezer Ft-ra növekedett.

### **BEVÉTELEK:**

A 45.238 ezer Ft-os növekedést az alábbi kiemelt előirányzatok változása okozta:

Működési célú támogatások	27.996 ezer Ft
Felhalmozási célú támogatások	8.816 ezer Ft
Finanszírozási bevételek	8.426 ezer Ft

### **A.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**

#### **a., Önkormányzat működési célú támogatásai**

A központi költségvetés 2018. március és április hónapra 1.060 ezer Ft bérkompenzációt biztosított az intézmények részére.

Szociális ágazati pótlékként 14.499 ezer Ft, szociális ágazatban dolgozók részére egészségügyi kiegészítő pótlékként 112 ezer Ft, kulturális illetménypótlékként 936 ezer Ft támogatás érkezett, melyek intézményfinanszírozásként átvezetésre kerültek az intézmények részére.

A tavalyi évi viharkárok ellentételezésére benyújtott pályázaton az Önkormányzat 8.816 ezer Ft támogatás nyert, mely a 2018. évi költségvetésben működési támogatásként szerepelt. A Magyar Államkincstár tájékoztatása szerint a pályázati összeget felhalmozási célú támogatásként kell elszámolni, így szükséges az összeg átvezetése.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által a fejlesztő foglalkoztatásra biztosított 11.179 ezer Ft intézményfinanszírozásként kerül átadásra az Egységes Szociális Központ részére.

#### **b., Intézmények működési célú támogatásai**

Az intézmények működési célú támogatásai elsősorban a közfoglalkoztatási programokból származó bevételek miatt emelkedtek, e jogcímen az Egységes Szociális Központnál 2.016 ezer Ft, a Nagy Gyula Területi Múzeumnál 540 ezer Ft és a Gyermek- és Diákélelmzési Intézménynél 526 ezer Ft növekedést eredményezett.

Az Egységes Szociális Központ szakképzési hozzájárulás fizetésére nem kötelezett, ugyanakkor akkreditált intézményként tanulók gyakorlati képzését biztosítja, az elszámolásból eredő bevétel kerül e soron kimutatásra 6.324 ezer Ft értékben.

Az Orosházi Polgármesteri Hivatalnál beemelésre került az Országgyűlési választással kapcsolatos póttámogatás 680 ezer Ft értékben.

## B.) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL

A 2018. évi költségvetési rendeletben a tavalyi évben bekövetkezett viharkárok utáni vis maior támogatás működési támogatásként került elfogadásra, de a Magyar Államkincstár tájékoztatása szerint felhalmozási támogatásként kell nyilvántartani, így 8.816 ezer Ft került átcsoportosításra.

## C.) FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK

### a.) belső működési és felhalmozási célú finanszírozási bevételek (költségvetési maradvány)

A 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet valamint a maradvány 2018. évi igénybevétele egyezőségének megteremtése érdekében – kerekítési eltérés miatt - a 2017. évi maradvány előirányzata 1 ezer Ft csökkentése szükséges. A bevétel elmaradása a dologi kiadásokon belül az önkormányzati ingatlanok karbantartása kiadásait csökkenti.

### b.) külső működési és felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (hitelfelvétel)

A Képviselő-testület 115/2018. (V.25.) K.t. határozatában a döntött a TOP-4.1.1-15 Önkormányzati tulajdonú háziorvosi rendelők felújítása pályázattal kapcsolatban 8.427 ezer Ft fejlesztési hitel felvételéről döntött.

## KIADÁSOK:

Az Önkormányzat kiadási előirányzata 228 ezer Ft-tal, az intézményeké 45.010 ezer Ft-tal növelte a költségvetés főösszegét. A módosítások az alábbi változásokat eredményezték a kiemelt előirányzatokon:

Megnevezés	adatok ezer Ft-ban		
	Intézmények	Önkormányzat	Összesen
01. Személyi juttatások és járulékok	37 741	0	37 741
02. Dologi kiadások	7 269	10 679	17 948
03. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
04. Működési célú támogatások	0	11 401	11 401
05. Tartalékok (működési)	0	-56 586	-56 586
<b>06. Működési kiadások összesen (01+...+05):</b>	<b>45 010</b>	<b>-34 506</b>	<b>10 504</b>
07. Beruházások	-9 074	9 313	239
08. Felújítások	9 074	14 890	23 964
09. Felhalmozási célú támogatások	0	10 531	10 531

10. Tartalékok (felhalmozási)	0	0	0
<b>11. Felhalmozási kiadások összesen (07+...+10):</b>	<b>0</b>	<b>34 734</b>	<b>34 734</b>
<b>12. Finanszírozási kiadások:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13. Kiadások mindösszesen (06+11+12):</b>	<b>45 010</b>	<b>228</b>	<b>45 238</b>

## A) SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK

Az Önkormányzat személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok előirányzata nem változott.

Az intézményeknél a személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok kiemelt előirányzatok emelését a 2018. március-április hónapra járó bérkompenzáció, továbbá a szociális ágazati pótlék, a szociális ágazatban dolgozók részére egészségügyi kiegészítő pótlék és a kulturális illetmény pótlék finanszírozására kapott központi költségvetési támogatás eredményezte. Az Orosházi Polgármesteri Hivatalnál a 2018. április 08-án megtartott országgyűlési képviselőválasztás - feladatalapú elszámolás alapján kimutatott - többletkiadásai kerültek beemelésre, a kapott normatív támogatással megegyező összegben.

Saját hatáskörű módosításként a közfoglalkoztatási programok támogatott kiadásai, valamint a fejlesztő foglalkoztatás finanszírozására kapott támogatás személyi juttatások illetve járulékok kiadásai szerepelnek az előterjesztésben.

Az Önkormányzat 11.539 ezer Ft-ot biztosított az intézményekben dolgozók jubileumi jutalmainak és felmentésre járó illetményei kifizetéseire.

## B) DOLOGI KIADÁSOK

Az intézmények esetében a rendelet-tervezet 7.269 ezer Ft növekményt tartalmaz, saját hatáskörű módosítás eredményeként. Az Egységes Szociális Központ a keletkezett többletbevételekből 6.324 ezer Ft-tal, az Orosházi Polgármesteri Hivatal az országgyűlési képviselő-választással kapcsolatos kiadásokra 490 ezer Ft-tal növelte előirányzatát. A Nagy Gyula Területi Múzeum korábban személyi juttatásként tervezett kiadásait 455 ezer Ft értékben szolgáltatás vásárlással látja el, a fedezet a személyi juttatás előirányzatról kerül biztosításra.

Az Önkormányzat dologi előirányzata 10.679 ezer Ft-tal emelkedett, mely a GDPR adatvédelmi kötelezettséggel kapcsolatos kiadásokra 5.080 ezer Ft, a Családsegítő intézmény tetőszerkezetének javítására az óvoda villamos rendszer karbantartása, a gépjármű karbantartásokra 4.401 ezer Ft, a számviteli elszámolások módosulása miatti változásokra 1.198 ezer Ft forrást tartalmaz.

## C) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜL

A működési célú támogatások előirányzata az Önkormányzatnál 4.101 ezer Ft-tal emelkedett, melyből 4.401 ezer Ft a 2018. március-április hónapra járó bérkompenzáció és a szociális ágazati pótlék továbbadása az Orosházi Többcélú Kistérségi Társulás részére. A számviteli elszámolás módosulása a Bursa Hungarica

támogatás esetében 1.300 ezer Ft, az értékvédelmi rendelethez kapcsolódó támogatás esetében 1.600 ezer Ft-tal csökkentette az előirányzatot.

#### **D) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜL**

Az Önkormányzatnál kiadási előirányzatokon belüli átcsoportosítások és számviteli rendezésük eredményezték a kiemelt előirányzat emelkedését 7.300 ezer Ft értékben. Az Önkormányzat 8.000 ezer Ft-tal emelte a sporttámogatások összegét és 100 ezer Ft-tal kívánja támogatni Witt Mária író-költő verses kötetének kiadványát. A civil szervezetek támogatása 500 ezer Ft-tal nőtt, a későbbi TKB döntésnek megfelelően. A működési célú támogatások államháztartáson belül előirányzatnál már említett Bursa Hungarica kiadásai 1.300 ezer Ft-tal csökkentették az előirányzatot.

#### **E) BERUHÁZÁS**

A beruházási kiadások előirányzatának alakulását részletesen a 4. melléklet tartalmazza.

Az intézményeknél az Egységes Szociális Központ csökkentette 9.074 ezer Ft-tal a beruházási előirányzatát, mely összeget az intézmény a felújítási kiadásokra csoportosította át.

Önkormányzat beruházási előirányzata 9.313 ezer Ft-tal emelkedett, melyet a kiadásokon belüli átcsoportosítások eredményeztek, így a Rákóczi utcai sportpálya körbekerítésének kiadása (500 ezer Ft), a Zombai utcai műterem vizesblokk kialakításának kiadásai (2.176 ezer Ft), a Kossuth utcai kosár pálya körbekerítése (1.500 ezer Ft), a TOP-4.1.1-15 Házi orvosi rendelő pályázat önréje (8.427 ezer Ft), Újostáson lámpatestek felszerelésének kiadásai (1.340 ezer Ft), a kamerahálózat bővítésének kiadásai (500 ezer Ft) illetve az önkormányzati tárgyi eszköz beszerzések 262 ezer Ft értékben. A Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat router beszerzése 9 ezer Ft-tal növelte még az előirányzat összegét, továbbá a maradványfelhasználás rovatmódosítás következtében emelkedett 130 ezer Ft-tal a Mentőállomás részére adott eszköztámogatási összeg, amely a 2017. évi költségvetésben szereplő Filagória beszerzésének áthúzódó kiadása.

A Városüzemeltetés Zrt. részére, a kosaras emelőgép finanszírozására biztosított forrás elszámolásának változása miatt 5.531 ezer Ft beruházási kiadásról felhalmozási pénzeszköz átadásra került.

#### **F) FELÚJÍTÁS**

Az intézmények beruházási előirányzatoknál már említett átcsoportosítás történt az Egységes Szociális Központnál saját hatáskörben.

Az Önkormányzatnál 14.890 ezer Ft emelkedés történt, a Képviselő-testület 102/2018. (IV.27) határozata alapján döntött a Luther utca III. szakaszának felújításáról, amelyben a pályázathoz 9.890 ezer Ft önrész szükséges – a pályázat teljes összege nyertesség esetén kerül beemelésre a költségvetésbe – , továbbá növelte az előirányzatot az önkormányzati lakások felújítása 5.000 ezer Ft-tal.

A felújítási kiadások előirányzatait részletesen a 3. melléklet tartalmazza.

## G) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK

A felhalmozási célú támogatások összességében 10.531 ezer Ft értékben növekedett, a Városüzemeltetés Zrt. részére, a kosaras emelőgépre biztosított 5.531 ezer Ft a beruházási kiadásokról került átcsoportosításra, a műfüves pálya felújítási kiadásainak támogatására 5.000 ezer Ft forrást tartalmaz a rendelet-tervezet.

## H) TARTALÉKOK

A központi bérintézkedések 1.060 ezer Ft-tal, a személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része 11.539 ezer Ft-tal csökkentették az általános tartalék összegét. A vis maior tartalék előirányzatát 1.686 ezer Ft-tal csökkentette a Családsegítő intézmény tetejének javítási kiadásai és az óvoda villamos rendszer helyreállítási költsége.

A céltartalék előirányzata nyújtott fedezetet a fent említett előirányzatok emelkedésére.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előzőekben részletesen ismertetett változások alapján kérem a költségvetés módosításának megvitatását a rendelet megalkotását!

**Orosháza, 2018. június 20.**

Készítette:

  
Dr. Horváthné Dr. Barta Edit  
jegyző

Beterjesztette:

  
Dávid Zoltán  
polgármester



# TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁK

1. tájékoztató tábla
2. tájékoztató tábla
3. tájékoztató tábla

Bevételek részletezése 2018. évben

Orosháza Város Önkormányzata működési kiadásai 2018. évben

Orosháza Város Önkormányzata 2018. évi összesített intézményfinanszírozási adatai



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE 2018. ÉVBEN**

MEGNEVEZÉS	Sorszám	2018. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2018. évi II. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
<b>I. fejezet: Önkormányzati intézmények működési bevételei</b>	<b>01</b>	<b>429 649</b>	<b>491 703</b>	<b>10 086</b>	<b>350 729</b>	<b>151 060</b>	<b>501 789</b>
<b>I. fejezet: Önkormányzati intézmények felhalmozási bevételei</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. fejezet: Önkormányzat működési és felhalmozási bevételei (04+05+06+13+14+35+40+42+46+49+50+53+56+57)</b>	<b>03</b>	<b>9 000 863</b>	<b>9 027 069</b>	<b>35 152</b>	<b>4 630 121</b>	<b>4 432 100</b>	<b>9 062 221</b>
Önkormányzat tevékenységével kapcsolatos bevételek	04	70 000	70 000	0	0	70 000	70 000
ÁFA visszatérülés adóhatóságtól	05	176 381	176 381	0	0	176 381	176 381
Vagyongazdálkodásból származó bérleti díjbevételek (07+...+12)	06	193 325	206 038	0	0	206 038	206 038
– Lakbérek	07	45 000	45 000	0	0	45 000	45 000
– Egyéb (ingatlan-) bérleti díjak	08	66 290	66 290	0	0	66 290	66 290
– Vásárcsarnok és piac bérleti díjbevételei	09	6 350	6 350	0	0	6 350	6 350
– Fürdő és Szálloda vagyon hasznosításából származó bevétel	10	5 080	5 080	0	0	5 080	5 080
– Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt-vel kötött szerződés alapján	11	65 605	78 318	0	0	78 318	78 318
– Egyéb vagyon hasznosítása	12	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
Sporttevékenységgel kapcsolatos bevételek	13	0	0	0	0	0	0
Lakosságtól és különféle szervezetektől származó bevételek összesen (14+...+20+28)	14	1 915 393	1 800 022	8 970	1 601 865	207 127	1 808 992
– Közterülethasználati díj	15	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
– Kamatbevétel	16	100	100	0	0	100	100
– Környezetvédelmi bírság (=Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása)	17	1 000	1 000	0	0	1 000	1 000
– Egyéb szervezetektől, lakosságtól származó bevételek	18	33 494	33 494	0	33 494	0	33 494
– Mezőőri járulékból származó bevételek	19	15 000	15 000	0	15 000	0	15 000
– Fejlesztési célú pénzeszközátvételek (21+...+27)	20	1 328 078	1 212 324	8 816	1 212 324	8 816	1 221 140
a. Dankó utcai védőerdő telepítése	21	0	0	0	0	0	0
b. Csatomahálózat kiépítés és szennyvíztisztító telep bővítése (KEOP)	22	0	0	0	0	0	0
c. TOP pályázatok felhalmozási bevételei	23	1 215 000	1 204 896	0	1 204 896	0	1 204 896
d. Foglalkoztatás támogatásai	24	0	0	0	0	0	0
e. Elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítésének támogatása (NGM)	25	8 152	7 428	0	7 428	0	7 428
f. Kültérületi utak felújítása és karbantartásához gépek beszerzése támogatás	26	104 926	0	0	0	0	0
g. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök	27	0	0	8 816	0	8 816	8 816
– Működési célú pénzeszközátvételek (28+...+33)	28	532 721	533 104	154	341 047	192 211	533 258
a. Iskolaegészségügyi és háziorvosi szolgálathoz (OEP)	29	13 989	13 989	0	0	13 989	13 989
b. Központi bérintézkedések állami támogatásához	30	9 144	9 144	-2 209	0	6 935	6 935
c. Mezei Őrszolgálat támogatása	31	6 500	6 500	0	6 500	0	6 500
d. Foglalkoztatás támogatásai	32	160 108	160 108	0	0	160 108	160 108
e. TOP pályázatok működési bevételei	33	0	0	0	0	0	0
f. Egyéb működési célra átvett pénzeszközök	34	342 980	343 363	2 363	334 547	11 179	345 726
Helyi adókból származó bevételek (36+...+39)	35	1 960 000	1 960 000	0	620 000	1 340 000	1 960 000
– Építményadó	36	225 000	225 000	0	0	225 000	225 000
– Iparüzési adó	37	1 700 000	1 700 000	0	620 000	1 080 000	1 700 000
– Idegenforgalmi adó	38	30 000	30 000	0	0	30 000	30 000
– Pótlékok, bírságok (egyéb adók, díjak)	39	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
Átengedett központi adókból származó bevételek (41)	40	80 000	80 000	0	0	80 000	80 000
– Gépjárműadó	41	80 000	80 000	0	0	80 000	80 000
Állami támogatásokból származó bevételek (43+...+45)	42	1 053 902	1 085 402	17 756	215 724	887 434	1 103 158
– Normatív állami hozzájárulások, támogatások	43	1 053 902	1 085 402	17 756	215 724	887 434	1 103 158
– Központosított előirányzatok	44	0	0	0	0	0	0
– Egyéb központi támogatások	45	0	0	0	0	0	0
Ingatlanértékesítésből származó bevételek (47+48)	46	131 068	131 068	0	0	131 068	131 068
– Önkormányzati lakások értékesítése	47	0	0	0	0	0	0
– Egyéb helyiségek, ingatlanok értékesítése	48	131 068	131 068	0	0	131 068	131 068
Értékesítésből származó bevételek (49)	49	0	0	0	0	0	0
Hitelműveletek bevételei (51+52)	50	1 053 969	1 049 073	8 427	607 500	450 000	1 057 500
– Folyószámla hitelfelvétel	51	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
– Fejlesztési hitelfelvétel	52	603 969	599 073	8 427	607 500	0	607 500
Önkormányzat maradványa (54+55)	53	2 366 825	2 469 085	-1	1 585 032	884 052	2 469 084

- Működési célú maradvány	54	615 385	717 645	-1	294 250	423 394	717 644
- Felhalmozási célú maradvány	55	1 751 440	1 751 440	0	1 290 782	460 658	1 751 440
Értékpapírműveletek bevételei (56)	56	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek (57)	57	0	0	0	0	0	0
<b>BÉVÉTELI FORRÁSOK ÖSSZESEN (01+02+03):</b>	<b>58</b>	<b>9 430 512</b>	<b>9 518 772</b>	<b>45 238</b>	<b>4 980 850</b>	<b>4 583 160</b>	<b>9 564 010</b>

## OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSAI 2018. ÉVBEN

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2018 évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018 évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018 évi II. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2018 évi II. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2018 évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)
1	2	3	4	5	6	7	8=7-4
<b>I. Általános közszolgáltatások</b>							
1.	Polgármester, alpolgármester illetménye, egyéb kifizetések	26 803	26 803	0	26 803	26 803	0
2.	Önkormányzati képviselők tiszteldíja	29 139	29 139	0	29 139	29 139	0
3.	Egyéb dolgozók személyi kiadásai	34 681	34 681	4 500	30 181	34 681	0
4.	Megbízási díjak	12 603	12 603	12 603	0	12 603	0
5.	Cafeteria-keret	600	600	0	600	600	0
6.	Reprezentációs kiadások	3 500	3 500	3 500	0	3 500	0
7.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	22 941	22 941	2 400	20 541	22 941	0
8.	Nem adatátviteli célú távközlési (telefon) díjak	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
9.	Adatátviteli célú távközlési (internet) díjak	5 000	5 000	0	5 000	5 000	0
10.	Számítástechnikai programkövetés	6 430	6 430	0	6 430	6 430	0
11.	Számítástechnikai egyéb szolgáltatások és segédanyagok beszerzése	6 220	5 039	0	5 039	5 039	0
12.	Sokszorosítási eszközök bérleti díja	0	0	0	0	0	0
13.	Önkormányzati biztosítási díjak	11 000	11 000	0	11 000	11 000	0
14.	Egyéb kiadások (önkormányzati, ill. szakmai szövetségek tagdíja)	1 447	1 447	1 447	0	1 447	0
15.	Egyéb kiadások (társulási tagdíjak)	22 913	22 913	0	22 913	22 913	0
16.	Önkormányzati tevékenység irodaszer, készletbeszerzés, posta, egyéb kiadások	5 640	5 398	0	6 086	6 086	688
17.	Közjegyzői fizetési meghagyásos eljárás kiadásai, perköltség, végrehajtási díj	6 539	6 539	0	6 539	6 539	0
18.	ÁFA befizetés adóhatóság felé	41 617	41 617	0	41 617	41 617	0
19.	Felhalmozási hitelhez kapcsolódó kamatkiszámlák, banki költségek	11 623	11 623	0	11 623	11 623	0
20.	Kamatkiadások és banki költségek, bankgarancia díjak	18 000	18 000	0	18 000	18 000	0
21.	Önkormányzati közbeszerzési eljárások (szerződés szerint)	7 500	7 500	0	7 500	7 500	0
22.	Lakás és ingatlan gazdálkodás (VÜRT szerződés)	53 518	53 518	0	53 518	53 518	0
23.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	14 779	17 457	0	20 777	20 777	3 320
24.	Életveszélyes ingatlanok felújítása	1 500	1 500	0	1 500	1 500	0
25.	Önkormányzat saját halottainak temetési költsége	1 000	1 000	1 000	0	1 000	0
26.	Értékbecslések	3 306	3 306	0	3 306	3 306	0
27.	Geodéziai munkák (területmegosztás, előkészítés)	2 000	2 000	0	2 000	2 000	0
28.	Földhivatali díjak	2 550	2 550	0	2 550	2 550	0
29.	Eljárási díjak	3 500	3 500	0	3 500	3 500	0
30.	Hatósági engedélyezés és műszaki előkészítési munkák	3 000	3 000	0	3 000	3 000	0
31.	Önkormányzati épületek GMBF szerinti felülvizsgálata	1 200	1 200	0	1 200	1 200	0
32.	Önkormányzati ingatlanok közüzemi díjai (villamos energia)	3 300	3 300	0	3 300	3 300	0
33.	Pályázatokhoz kapcsolódó eljárás díjak, tanulmányok, kiadások	7 258	7 258	0	7 258	7 258	0
34.	Tulajdoni lapok lekérdezése TAKARNET program segítségével	600	600	0	600	600	0
35.	Temetőfenntartási tevékenység (ÁFA-val együtt):	6 002	6 002	0	6 002	6 002	0
36.	A mi főterünk és az oroshaza.hu honlap üzemeltetése, egyéb kiadások	0	0	0	0	0	0
37.	Bónus Órzs védelem és közüzemi díjak kiadásai	7 972	7 972	7 972	0	7 972	0
38.	Kiküldetési kiadások	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
39.	Önkormányzati ingatlanok közüzemi díjai (gázenergia)	795	795	0	795	795	0
40.	Értékvédelmi rendelet támogatása	3 510	3 510	3 510	0	3 510	0
41.	Hirdetési kiadások	2 700	2 700	2 700	0	2 700	0
42.	Vállalkozásoknak kamat támogatási hitelhez támogatás	500	500	500	0	500	0
43.	CS.O.K. igényhez magánszemélyek támogatása	6 000	6 000	0	6 000	6 000	0
44.	Arcképek kiadvány költségei	0	0	0	0	0	0
45.	Tudományos és Technológiai Ipari Park pályázat előkészítése	0	0	0	0	0	0
46.	Digitális alaptérkép frissítése	2 000	2 000	2 000	0	2 000	0
47.	Gyopárosi út 3. üzemeltetés	4 244	4 244	0	4 244	4 244	0
48.	Szennyvíz pályázathoz kapcsolódó kötbér érvényesítésének szakmai díja	12 230	12 230	12 230	0	12 230	0
49.	Szovjetunióba hurcolt hadifoglyok és kényszermunkások pályázat dologi kiadásai	0	0	0	0	0	0
50.	Orosháza Város Önkormányzata ASP Központozóhoz való csatlakozása	6 840	6 840	0	6 840	6 840	0
51.	Állami normatíva elszámolása a Magyar Államkincstárral	0	0	0	0	0	0
52.	Vis maior - viharkárok kiadásai	0	0	0	0	0	0
53.	Európai Mobilitási Hét	500	500	500	0	500	0

54.	TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az orosházi járásban	37 150	37 150	37 150	0	37 150	0
55.	TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása pályázat működési kiadásai	19 769	19 769	19 769	0	19 769	0
56.	TOP-4.1.1-15 Egészségügyi alapellátás fejlesztése	2 979	2 979	2 979	0	2 979	0
57.	TOP-5.2.1. Helyi komplex program működési kiadásai	35 276	35 276	35 276	0	35 276	0
58.	TOP-2.1.1.-15 Bamamezős területek működési kiadásai	116 871	116 871	116 871	0	116 871	0
59.	TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések	73 062	73 062	73 062	0	73 062	0
60.	EFOP-3.9.2-16 "Humán kapacitások fejlesztése"	121 648	121 648	121 648	0	121 648	0
61.	EFOP-1.5.3.-16-2017-00062 Humán szolgáltatások fejlesztése	52 020	52 020	52 020	0	52 020	0
62.	Ady Endre utcai kisajátítás kiadásai	10 000	0	0	0	0	0
63.	GDPR adatvédelem kiadásai	0	0	0	5 080	5 080	5 080
<b>I. Általános közszolgáltatások (ÁFA-val együtt):</b>		<b>895 775</b>	<b>887 030</b>	<b>513 637</b>	<b>382 481</b>	<b>896 118</b>	<b>9 088</b>
<b>II. Közrend és közbiztonság</b>							
1.	Munkavállalók személyi juttatásai	2 147	2 147	0	2 147	2 147	0
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	451	451	0	451	451	0
3.	Munkavállalók munkájához kapcsolódó egyéb kiadások	20	20	0	20	20	0
4.	Mezei Órszolgálat személyi juttatásai	17 080	17 080	17 080	0	17 080	0
5.	Mezei Órszolgálat munkaadókat terhelő járulékok	3 514	3 514	3 514	0	3 514	0
6.	Mezei Órszolgálat dologi kiadásai	3 000	3 000	3 000	0	3 000	0
7.	Térfigyelő rendszer üzemeltetés, karbantartás	270	270	0	270	270	0
<b>II. Közrend és közbiztonság (ÁFA-val együtt):</b>		<b>26 482</b>	<b>26 482</b>	<b>23 594</b>	<b>2 888</b>	<b>26 482</b>	<b>0</b>
<b>III. Közfoglalkoztatás</b>							
1.	Személyi juttatások	132 454	132 454	0	132 454	132 454	0
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	26 025	26 025	0	26 025	26 025	0
3.	Közfoglalkoztatás dologi kiadásai	66 585	67 889	0	67 889	67 889	0
4.	START munkaprogramhoz kapcsolódó koordinációs kiadások	3 000	3 000	0	3 000	3 000	0
<b>III. Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):</b>		<b>228 064</b>	<b>229 368</b>	<b>0</b>	<b>229 368</b>	<b>229 368</b>	<b>0</b>
<b>IV. Közúti közlekedés</b>							
1.	Közutak fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés)	62 262	62 262	0	62 262	62 262	0
2.	Győri Vilmos téri forgalomirányító jelzőlámpa karbantartása	380	380	0	380	380	0
3.	Forgalomirányító jelzőlámpák internet szolgáltatási költsége	80	80	0	80	80	0
4.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (szerződés szerint)	40 700	41 641	0	41 641	41 641	0
5.	Közlekedési lámpák üzemeltetési költségei (villamosenergia, karbantartás)	500	500	0	500	500	0
6.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (2016. évi áthúzódó)	0	0	0	0	0	0
<b>IV. Közúti közlekedés (ÁFA-val együtt):</b>		<b>103 922</b>	<b>104 863</b>	<b>0</b>	<b>104 863</b>	<b>104 863</b>	<b>0</b>
<b>V. Turizmus</b>							
1.	Városmarketing Iroda működtetése	12 196	12 196	12 196	0	12 196	0
2.	Gyopárosfürdő honlap üzemeltetés	1 830	1 830	0	1 830	1 830	0
<b>V. Turizmus (ÁFA-val együtt):</b>		<b>14 026</b>	<b>14 026</b>	<b>12 196</b>	<b>1 830</b>	<b>14 026</b>	<b>0</b>
<b>VI. Vízkárelhárítás</b>							
1.	Vízkárelhárítás (VÜRT szerződés)	14 224	14 224	0	14 224	14 224	0
2.	Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása	1 400	1 400	0	1 400	1 400	0
<b>VI. Vízkárelhárítás (ÁFA-val együtt):</b>		<b>15 624</b>	<b>15 624</b>	<b>0</b>	<b>15 624</b>	<b>15 624</b>	<b>0</b>
<b>VII. Hulladékgazdálkodás</b>							
1.	Dél-kelet Alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás támogatása	3 678	3 678	0	3 678	3 678	0
2.	Állati hulladékgyűjtési szolgáltatás díja (ATEV Zrt.)	3 000	3 000	0	3 000	3 000	0
3.	Rekultivált hulladéklerakó útógondozása	6 896	6 896	0	6 896	6 896	0
<b>VII. Hulladékgazdálkodás (ÁFA-val együtt):</b>		<b>13 574</b>	<b>13 574</b>	<b>0</b>	<b>13 574</b>	<b>13 574</b>	<b>0</b>
<b>VIII. Szennyvízelvezetés és -tisztítás</b>							
1.	Víziközmű Társulat működési hozzájárulás	12 500	12 500	12 500	0	12 500	0
2.	Víziközmű Társulat kamatkiadási hozzájárulás	500	500	500	0	500	0
<b>VIII. Szennyvízelvezetés és -tisztítás (ÁFA-val együtt):</b>		<b>13 000</b>	<b>13 000</b>	<b>13 000</b>	<b>0</b>	<b>13 000</b>	<b>0</b>
<b>IX. Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység</b>							
1.	Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása (=Környezetvédelmi bírság)	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
2.	Kóbor ebek befogása	4 800	4 800	0	4 800	4 800	0
3.	Dögtér monitoringja	200	200	0	200	200	0
4.	Környezetvédelmi döntéseknél szakértő igénybevétele	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
5.	Környezetvédelmi akcióprogramok szervezése	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
6.	Környezetvédelmi intézkedések megtétele határozat alapján	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
7.	Köztisztasági és településtisztasági tevékenység (VÜRT szerződés)	49 022	49 022	0	49 022	49 022	0
9.	Négy évszakos korcsolya pálya üzemeltetése	4 500	4 500	4 500	0	4 500	0
<b>IX. Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység (ÁFA-val együtt):</b>		<b>62 522</b>	<b>62 522</b>	<b>4 500</b>	<b>58 022</b>	<b>62 522</b>	<b>0</b>
<b>X. Kommunális feladatok</b>							
1.	Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés)	82 283	82 283	0	82 283	82 283	0

2.	Közterületi fa és cserjepótlások	7 091	7 091	0	7 091	7 091	0
3.	Levegőtisztaság-védelmi kötelező adatszolgáltatás	80	80	0	80	80	0
4.	Erdészeti szakmunkák elvégzése erdőterv alapján	9 537	9 537	0	9 537	9 537	0
5.	Ivóvízminőség-javító Társuláshoz hozzájárulás (működés)	587	587	0	587	587	0
6.	Máltai játszótér üzemeltetése	6 300	13 200	0	13 200	13 200	0
7.	HU-RO pályázat eszközeinek üzemeltetési kiadásai	1 714	1 714	0	1 714	1 714	0
8.	Extrém park vagyon védelem	411	411	0	411	411	0
9.	Szűnyoggyérítés (saját forrás része)	6 430	6 430	0	6 430	6 430	0
10.	T-4 kút üzemeltetése (szerződés szerint)	2 539	2 539	0	2 539	2 539	0
11.	Vízdíj (közifolyók, szőkőkút, locsolócsapok után)	300	300	0	300	300	0
12.	Naptáras közvilágítás, közterület villamosenergia díja	95 000	95 000	0	95 000	95 000	0
13.	Közvilágítási hálózat megfigyelése	312	312	0	312	312	0
14.	Karácsonyi díszvilágítás költsége	4 000	4 000	4 000	0	4 000	0
15.	Kalandpark üzemeltetés	0	0	0	0	0	0
16.	Elektromobilitási töltőállomás üzemeltetés (2017-2021)	549	549	0	549	549	0
17.	Dotto kisvonal működtetése	0	0	0	0	0	0
18.	Üvegkörtefa üzemeltetése	200	200	0	200	200	0
19.	ATM automata üzemeltetése (2 db)	1 219	1 219	1 219	0	1 219	0
<b>X.</b>	<b>Kommunális feladatok(ÁFA-val együtt):</b>	<b>218 552</b>	<b>225 452</b>	<b>5 219</b>	<b>220 233</b>	<b>225 452</b>	<b>0</b>
<b>XI.</b>	<b>Egészségügyi alapellátások</b>						
1.	Egészségügyi alapellátás bérleti díj	5 000	5 000	0	5 000	5 000	0
2.	Orvosi Ügyelet (Kistérség Többcélú Társulás)	15 167	15 167	0	15 167	15 167	0
3.	Viharsarki Koraszülöttmentő Alapítvány támogatása	0	0	0	0	0	0
4.	Orosházi mentőállomás eszközbeszerzésének támogatása	0	0	0	0	0	0
5.	Háziorvosi és iskolaorvosi ellátás költségei	14 139	14 139	0	14 139	14 139	0
6.	EFOP-1.8.2-17 Orosházi és Tótkomlói praxis közösség	149 922	133 974	133 974	0	133 974	0
<b>XI.</b>	<b>Egészségügyi alapellátások (ÁFA-val együtt):</b>	<b>184 228</b>	<b>168 280</b>	<b>133 974</b>	<b>34 306</b>	<b>168 280</b>	<b>0</b>
<b>XII.</b>	<b>Szabadidős- és sportszolgáltatások</b>						
1.	Sportági feladatok	5 000	5 000	0	5 000	5 000	0
2.	Sportlétesítmények bérleti díja	4 000	4 170	4 170	0	4 170	0
3.	Sportlétesítmények fenntartása (VÜRT szerződés és egyéb karbantartás)	21 731	21 731	0	21 731	21 731	0
4.	Sporttámogatás	128 000	128 000	136 000	0	136 000	8 000
5.	Hajómodellező Európai Bajnokság	0	0	0	0	0	0
6.	Orosháza Kártya támogatása	0	0	0	0	0	0
7.	TFA verseny támogatása	0	0	0	0	0	0
8.	Szálloda üzemeltetés támogatása	10 000	10 000	10 000	0	10 000	0
9.	Fürdő üzemeltetés támogatása	45 000	45 000	45 000	0	45 000	0
<b>XII.</b>	<b>Szabadidős- és sportszolgáltatások (ÁFA-val együtt):</b>	<b>213 731</b>	<b>213 901</b>	<b>195 170</b>	<b>26 731</b>	<b>221 901</b>	<b>8 000</b>
<b>XIII.</b>	<b>Kulturális szolgáltatások</b>						
1.	Orosháza Város kitérítései személyi kiadása	4 600	4 600	4 600	0	4 600	0
2.	Orosháza Város kitérítései járulék kiadása	920	920	920	0	920	0
3.	Orosháza Város kitérítései dologi kiadása	1 500	1 500	1 500	0	1 500	0
4.	Mappák, díszdobozok a kitérítésekhez	200	200	200	0	200	0
5.	Kiadványok támogatása	300	0	0	0	0	0
6.	Orosháza Város monográfiája	1 500	1 500	1 500	0	1 500	0
7.	Egyéb városi oktatási és közművelődési feladatok	1 000	1 000	1 000	0	1 000	0
8.	Testvérvárosi kapcsolatok kiadásai	4 500	4 500	4 500	0	4 500	0
9.	Diákok csereüldötése	2 500	2 500	2 500	0	2 500	0
10.	Nyári napközis gyermektábor működtetése	2 063	2 063	2 063	0	2 063	0
11.	Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása	180 000	180 000	180 000	0	180 000	0
13.	Rendezvények szervezése, városi marketing tevékenységek	60 000	60 000	60 000	0	60 000	0
15.	MÉDIA Kft. támogatása	0	0	0	0	0	0
16.	Egyéb városi rendezvények	0	0	0	0	0	0
<b>XIII.</b>	<b>Kulturális szolgáltatások (ÁFA-val együtt)</b>	<b>259 083</b>	<b>258 783</b>	<b>258 783</b>	<b>0</b>	<b>258 783</b>	<b>0</b>
<b>XIV.</b>	<b>Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások</b>						
1.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
2.	Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 600	1 600	0	1 600	0
3.	Román Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
4.	Helyi rendezvények támogatása	6 690	6 690	6 690	0	6 690	0
5.	Civill szervezetek támogatása	17 000	17 000	17 500	0	17 500	500
6.	Egyházak támogatása	9 250	9 250	9 250	0	9 250	0
7.	GYIÖK Személyi juttatások	2 390	2 390	2 390	0	2 390	0
8.	GYIÖK Munkaadókat terhelő járulékok	504	504	504	0	504	0

9. GYÍÓK Dologi kiadások (működtetés, programtámogatás, ifjúsági koncepció)	4 175	4 520	4 511	0	4 511	-9
10. KEF pályázat kiadásai	1 115	1 282	1 282	0	1 282	0
11. UNICEF gyermekbarát Önkormányzat	2 000	2 000	2 000	0	2 000	0
12. Orosházi Fúvószenebarát Egyesület támogatása	500	500	500	0	500	0
13. Orosházi Polgárőr Egyesület támogatása	500	800	800	0	800	0
14. Civil szervezetek kiadványainak működési támogatása	0	150	150	0	150	0
15. Witt Mária verseskötetének támogatása	0	0	100	0	100	100
<b>XIV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások (ÁFA-val):</b>	<b>47 724</b>	<b>49 086</b>	<b>49 677</b>	<b>0</b>	<b>49 677</b>	<b>591</b>
<b>XV. Oktatási tevékenység</b>						
1. Úszásoktatás	5 500	5 500	5 500	0	5 500	0
2. Bursa Hungarica	1 300	1 300	1 300	0	1 300	0
3. Tehetséggondozó program	5 000	5 000	5 000	0	5 000	0
4. Kodolányi János Főiskola támogatása	20 000	20 000	20 000	0	20 000	0
<b>XV. Oktatási tevékenység (ÁFA-val együtt):</b>	<b>31 800</b>	<b>31 800</b>	<b>31 800</b>	<b>0</b>	<b>31 800</b>	<b>0</b>
<b>XVI. Szociális védelem</b>						
1. Családok Átmeneti Otthonában elhelyezettek térítési díja	225	225	0	225	225	0
2. Lakhatási települési támogatás	29 100	29 100	0	29 100	29 100	0
3. Átmeneti települési támogatás	35 309	35 309	0	35 309	35 309	0
4. Gyermekek rendkívüli települési támogatása	5 000	5 000	0	5 000	5 000	0
5. Temetési települési támogatás	2 200	2 200	0	2 200	2 200	0
6. Köztemetés	4 500	4 500	0	4 500	4 500	0
7. Adósságkezelési célú települési támogatás	2 000	2 000	0	2 000	2 000	0
8. Gyógyszerkiváltás támogatása	4 000	4 000	0	4 000	4 000	0
9. Gyermekek születésének támogatása (Életkezési támogatás)	5 000	5 000	0	5 000	5 000	0
10. Állami normatíva továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	56 670	57 085	0	57 351	57 351	266
11. Szociális ágazati pótlék továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	0	8 092	0	12 227	12 227	4 135
12. Rászoruló gyermekek étkeztetése	15 000	15 000	0	15 000	15 000	0
13. Jelzőrendszeres szolgálat üzemeltetési hozzájárulás	1 250	1 250	0	1 250	1 250	0
14. Városi Kórház támogatása	12 000	12 000	12 000	0	12 000	0
15. Kórház felhalmozási támogatás	0	0	0	0	0	0
16. Gyermejkölét-mentális egészség megőrzését elősegítő program	1 000	1 000	1 000	0	1 000	0
17. Városi Kórház 50 éves évforduló támogatása	0	0	0	0	0	0
18. Krízis helyzet kezelése	60	60	60	0	60	0
<b>XVI. Szociális védelem</b>	<b>173 314</b>	<b>181 821</b>	<b>13 060</b>	<b>173 162</b>	<b>186 222</b>	<b>4 401</b>
<b>ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+...+XVI):</b>	<b>2 501 421</b>	<b>2 495 612</b>	<b>1 254 610</b>	<b>1 263 082</b>	<b>2 517 692</b>	<b>22 080</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2018. ÉVI ÖSSZEÍRT INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁSI ADATAI**

ezer forintban

INTÉZMÉNY	MŰKÖDÉSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS							FELHALMOZÁSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS							MIND- ÖSSZESEN (14=7+13)
	Normatív hozzájárulás 2	Normatív, kötött támogatás 3	Egyéb állami támogatás 4	Központi finanszírozás összesen (5=2+3+4)	Önkormány- zati támogatás 6	Osszesen (7=5+6)	Normatív hozzájárulás 8	Normatív, kötött támogatás 9	Egyéb állami támogatás 10	Központi finanszírozás összesen (11=8+9+10)	Önkormány- zati támogatás 12	Összesen (12=11+12)	13	14	
01 Egységes Szociális Központ	341 762	0	32 543	374 305	219 831	594 136	0	0	0	0	18 391	18 391	612 527		
02 Justh Zsigmond Városi Könyvtár	35 195	0	1 920	37 115	15 508	52 623	0	0	0	0	1 379	1 379	54 002		
03 Nagy Gyula Területi Múzeum	3 000	0	962	3 962	33 636	37 598	0	0	0	0	5 887	5 887	43 485		
04 Napközotthonos Óvoda	335 526	0	35	335 561	28 339	363 900	0	0	0	0	800	800	364 700		
05 Gyermekek-és Diákélelmezési Intézmény	111 683	0	135	111 818	118 426	230 244	0	0	0	0	5 100	5 100	235 344		
06 Orosházi Polgármesteri Hivatal	170 016	0	753	170 769	340 100	510 869	0	0	0	0	6 916	6 916	517 785		
<b>07 INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>997 182</b>	<b>0</b>	<b>36 348</b>	<b>1 033 530</b>	<b>755 840</b>	<b>1 789 370</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38 473</b>	<b>38 473</b>	<b>1 827 843</b>		



## ELŐTERJESZTÉS

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ülésére

**Tárgy:** Javaslat az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában 2018/2019 nevelési évben indítható csoportok számáról és a maximális csoportlétszámok átlépésének engedélyezéséről.

**Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága!**

#### 1.) Tervezett induló óvodai csoportok

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésének d) pontjában foglaltak szerint: a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható csoportok számát.

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában a 2017/2018-as nevelési évben 26 csoport működött.

Az intézményben áttekintésre került a szeptemberben várhatóan indítandó csoportok száma. Ennek során számba vettük a beiratkozottak létszámát, az óvodai nevelésre kötelezettek adatait és a tanköteles korba lépő gyermekek számát.

A tervezés arra is kiterjedt, hogy a Nevelési Tanácsadó, a Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján ez a szám módosulhat.

Az alábbi táblázat az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában a 2018/2019-es nevelési évben tervezett induló csoportok számát tartalmazza telephely szerinti bontásban.

Intézmény neve	Csoportszám	Csoportszám összesen
Lehel utcai Óvoda (Székhely) 5900 Orosháza, Lehel utca 23.	4	26
Bajcsy Zs. utcai Telephely 5900 Orosháza, Bajcsy Zs. utca 36.	3	
Bácska utcai Telephely 5900 Orosháza, Bácska utca 29.	3	
Ifjúság utcai Telephely 5900 Orosháza, Ifjúság utca 5.	3	
Könd utcai Telephely 5900 Orosháza, Könd utca 86.	4	
Mátyás király utcai Telephely 5900 Orosháza, Mátyás király utca 37.	1	
Móricz Zs. utcai Telephely 5900 Orosháza, Móricz Zs. utca 33.	4	
Uzsoki utcai Telephely 5900 Orosháza, Uzsoki utca 31.	4	

## 2.) Maximális óvodai csoportlétszámok átlépése

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény 25. § (7) pontja alapján az óvodai csoportok esetében meghatározott maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével, oktatásszervezési indokokból legfeljebb húsz százalékkal túlléphető.

A határozathoz mellékelt óvodai adatlap tartalmazza az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában a 2018/2019-es nevelési évben tervezett maximális csoportlétszámok átlépését. A csatolt adatlapon szereplő a 4., 5., 7., 8., 9., 11., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 20., 23. és a 26. számú csoportokban szükséges a maximális csoportlétszám átlépése. A csoportlétszám túllépés az alábbiak indokolják:

- a felvett gyermekek más telephelyen vagy óvodai csoportban való elhelyezése nem lehetséges,
- a 2018/2019-es nevelési év folyamán felvételre jelentkező gyermekek óvodai férőhelye így válik biztosítottá,
- a sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek jelenlegi és várható száma nagyon magas.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletének 2.melléklet 2.2.7 alpontja alapján az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

### 1. Határozati javaslat:

Orosháza Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában a 2018/2019-es nevelési évben az alábbiak szerint 26 csoport indul.

Intézmény neve	Csoportszám	Csoportszám összesen
Lehel utcai Óvoda (Székhely) 5900 Orosháza, Lehel utca 23.	4	26
Bajcsy Zs. utcai Telephely 5900 Orosháza, Bajcsy Zs. utca 36.	3	
Bácska utcai Telephely 5900 Orosháza, Bácska utca 29.	3	
Ifjúság utcai Telephely 5900 Orosháza, Ifjúság utca 5.	3	
Könd utcai Telephely 5900 Orosháza, Könd utca 86.	4	
Mátyás király utcai Telephely 5900 Orosháza, Mátyás király utca 37.	1	
Móricz Zs. utcai Telephely 5900 Orosháza, Móricz Zs. utca 33.	4	
Uzsoki utcai Telephely 5900 Orosháza, Uzsoki utca 31.	4	

**Végrehajtásért felelős:** Németh Gabriella óvodavezető  
**Határidő:** azonnal

## **2. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában a 2018/2019-es nevelési évben a 2011. évi CXCV. Törvény 25. § (7) pontja szerinti maximális létszám 120 %-ra történő emelését a határozat mellékletét képező adatlap alábbi sorszámú csoportjaiban engedélyezi: 4., 5., 7., 8., 9., 11., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 20., 23., 26.

**Végrehajtásért felelős:** Németh Gabriella óvodavezető  
**Határidő:** azonnal

Orosháza, 2018. június 5.

Tisztelettel:



Bojtor István  
alpolgármester



**Óvodai adatlap a maximális csoportlétszám átlépésének engedélyeztetéséhez 2018/2019. nevelési év**

**A fenntartó neve és címe: OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 5900 OROSHÁZA, SZABADSÁG TÉR 4-6. Az intézmény**

- **neve: OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPPÖZSIOTTHONOS ÓVODÁJA**
- **címe: 5900 OROSHÁZA, LEHEL UTCA 23.**
- **Az óvodában működő csoportok száma: 26**

1.Ss z.	2. Az intézményben működő (Kérelmekben szereplő) csoportok, tényleges létszámuk	3. 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 47. § (7) szerinti	4. A 3. oszlop szorzószámainak figyelembe vételével számított létszám (fő)	5.a.) A fenntartó saját hatáskörben engedélyezett létszámtúllépést kéri b.) m <sup>2</sup> szerinti férőhely c.) maximális számított létszám, amire az engedélyt kéri	6. A csoport-szobák befogadó-képessége, alapterülete (m <sup>2</sup> )			
	a.) Csoport megnevezése	b.) beíratkozás utáni becsült fő	a.) 2-es szorzóval számított fő	b.) 3-as szorzóval számított fő	a.) Igen/Nem b.) m <sup>2</sup> szerinti férőhely, fő c.) maximális számított létszám			
1.	Bajcsy Zs. utcai Telephely KATIKA csoport	23	0	0	Nem	23	25	47,23
2.	Bajcsy Zs. utcai Telephely KANKALIN csoport	20	2	0	Nem	20	25	39,07
3.	Bajcsy Zs. utcai Telephely CSIBÉSZKE csoport	21	1	0	Nem	21	25	42,91
4.	Bácska utcai Telephely PILLANGÓ csoport	21	1	0	Igen	24	30	48,70
5.	Bácska utcai Telephely MÓKUS csoport	18	1	2	Igen	26	30	51,57
6.	Bácska utcai Telephely SZIVÁRVÁNY csoport	18	0	0	Nem	24	25	48,70
7.	Igútság utcai Telephely MACKÓ csoport	22	4	0	Igen	30	30	62,64



8.	Ifjúság utcai Telephely KATICA csoport	23	3	0	26	Igen	30	30	62,64
9.	Ifjúság utcai Telephely PILLANGÓ csoport	22	2	0	24	Igen	30	30	62,64
10.	Könd utcai Telephely KATICA csoport	19	3	0	22	Nem	19	25	38,76
11.	Könd utcai Telephely MICIMACKÓ csoport	25	5	0	30	Igen	25	30	49
12.	Könd utcai Telephely GARFIELD csoport	20	0	1	22	Nem	20	25	39,10
13.	Könd utcai Telephely FICÁNKA csoport	25	3	0	28	Igen	25	30	50,66
14.	Székhely óvoda GOMBA csoport	21	0	1	23	Igen	25	30	50,40
15.	Székhely óvoda MÓKUS csoport	24	2	0	26	Igen	27	30	54
16.	Székhely óvoda PILLANGÓ csoport	22	0	0	22	Igen	25	30	50,40
17.	Székhely óvoda NAPSUGÁR csoport	24	0	1	26	Igen	25	30	50,40
18.	Mátyás kir. utcai Telephely GOMBA csoport	22	1	0	23	Igen	30	30	80
19.	Móricz Zs. utcai Telephely MICIMACKÓ csoport	20	0	0	20	Nem	20	25	40,50
20.	Móricz Zs. utcai Telephely HALACSKA csoport	27	0	0	27	Igen	27	30	54



21.	Móricz Zs. utcai Telephely SÜNI csoport	19	1	0	20	Nem	19	25	38,50
22.	Móricz Zs. utcai Telephely KATICA csoport	15	0	0	15	Nem	15	25	29,40
23.	Uzsoki utcai Telephely NAPRAFORGÓ csoport	24	0	0	24	Igen	27	30	54
24.	Uzsoki utcai Telephely MICIMACKÓ csoport	20	0	0	20	Nem	20	25	40
25.	Uzsoki utcai Telephely CSILLAGSZEMŰ csoport	19	0	0	19	Nem	21	25	42
26.	Uzsoki utcai Telephely APRAJAFALVA csoport	16	0	0	16	Igen	24	30	48

Oroszáza, 2018. 05. 16.

*Németh Gabriella*  
Németh Gabriella  
intézményvezető







OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: [lehelovi@ovodak.oroshaza.hu](mailto:lehelovi@ovodak.oroshaza.hu)

web: [www.onkormovi.fw.hu](http://www.onkormovi.fw.hu)



MINOSÍTETT  
REFERENCIAINTÉZMÉNY

Ikt.sz: 324/2018

**Tárgy:** maximális csoportlétszám túllépésének engedélyeztetése

Városi Polgármesteri Hivatal  
Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Tisztelt Elnök Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (7) bekezdése alapján az óvodai csoportok a törvény 4. melléklete által meghatározott maximális létszáma a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető oktatásszervezési indokokból.


Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjeként azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a mellékletben csatolt dokumentum alapján a 4., 5., 7., 8., 9., 11., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 20., 23., 26. sorszámú csoportokban engedélyezze a maximális létszám túllépését.

Oktatásszervezési indokaim:

- A felvett gyermekek más telephelyen vagy óvodai csoportban való elhelyezése nem lehetséges.
- A 2018/2019-es nevelési év folyamán felvételre jelentkező gyermekek óvodai férőhelye így válik biztosítottá.
- A Sajátos Nevelési Igényű gyermekek jelenlegi és várható száma nagyon magas.

Orosháza, 2018. 05. 16.

Tisztelettel:

  
Németh Gabriella  
intézményvezető

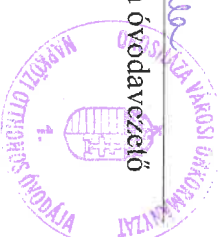




A 2018/2019. nevelési évre a maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezéséhez benyújtott adatlapot az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szülői Szervezete véleményezte és elfogadásra javasolta.

*Lovas Enikő*  
Szülői Szervezet képviselője

*Németh Gabriella*  
Németh Gabriella óvodavezető



Orosháza, 2018. 05. 16.



## NYILATKOZAT

Alulírott Németh Gabriella az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájának vezetője nyilatkozom, hogy intézményünkben óvodaszék, diákönkormányzat nem működik.

Orosháza, 2018.05.16.

*Németh Gabriella*

Németh Gabriella  
intézményvezető







OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIJÓTTTHONOS ÓVODÁJA

5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: [lehelovi@ovodak.orosshaza.hu](mailto:lehelovi@ovodak.orosshaza.hu)

web: [www.onkormovi.fw.hu](http://www.onkormovi.fw.hu)



MINŐSÍTETT  
REFERENCIAINTÉZMÉNY

### Tervezett csoportok száma 2018/2019. nevelési év

Intézmény neve	Csoportszám	Csoportszám összesen
Lehel utcai Óvoda (Székhely) 5900 Orosháza, Lehel utca 23.	4	26
Bajcsy Zs. utcai Telephely 5900 Orosháza, Bajcsy Zs. utca 36.	3	
Bácska utcai Telephely 5900 Orosháza, Bácska utca 29.	3	
Ifjúság utcai Telephely 5900 Orosháza, Ifjúság utca 5.	3	
Könd utcai Telephely 5900 Orosháza, Könd utca 86.	4	
Mátyás király utcai Telephely 5900 Orosháza, Mátyás király utca 37.	1	
Móricz Zs. utcai Telephely 5900 Orosháza, Móricz Zs. utca 33.	4	
Uzsoki utcai Telephely 5900 Orosháza, Uzsoki utca 31.	4	



TKB 7,

## ELŐTERJESZTÉS

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ülésére

**Tárgy:** Orosháza Város Napköziotthonos Óvodája honvédelmi intézkedési tervének jóváhagyása

#### Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága!

A honvédelmi intézkedési terv - a 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 1. § d) pontjában meghatározott - olyan dokumentum, mely Orosháza Város Napköziotthonos Óvodájára (továbbiakban Intézmény), mint a honvédelmi intézkedési terv készítésére kötelezett szervre vonatkozóan tartalmazza a különleges jogrendi időszakban végrehajtandó feladatokat és az intézményhez kapcsolódó egységek összességét.

Az Intézmény, mint köznevelési intézmény, a 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés bb) pontja alapján köteles honvédelmi intézkedési tervet készíteni. Az elkészült honvédelmi intézkedési tervet a fenntartó jóváhagyását követően első alkalommal 2018. június 30. napjáig, majd annak minden évben aktualizált változatát a tárgyév október 31. napjáig köteles megküldeni az illetékes miniszternek.

Az Intézmény honvédelmi intézkedési terve jelen előterjesztés mellékleteit képezik, amely terjedelme miatt nem kerül csatolásra, ezért megtekinthető elektronikus formában a város ([www.oroshaza.hu](http://www.oroshaza.hu)) honlapján a postázást követően.

A fentiek alapján kérem a Bizottságot Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletének 2.melléklet 2.2.7 alpontja alapján az alábbi határozati javaslat elfogadására.

#### Határozati javaslat:


Orosháza Város Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága jóváhagyja Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája honvédelmi intézkedési tervét.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester az intézkedési terv aláírásáért  
Németh Gabriella óvodavezető az intézkedési tervvel kapcsolatos szükséges intézkedések megtételéért

**Határidő:** 2018. június 30-ig megküldeni, majd azt követően értelem szerint.

Orosháza, 2018. június 19.

Tisztelettel:

  
Bojtor István  
alpolgármester



Iktatószám: 345/2018

## Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája

### HONVÉDELMI INTÉZKEDÉSI TERV

Jóváhagyom: Orosháza, 2018. június 11.

.....  
Németh Gabriella  
intézményvezető



**A tervben foglaltakkal egyetérték: Orosháza, 2018. június**

.....  
fenntartó

Készült:

- a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. tv. egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelethez foglaltak, valamint
- az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról szóló 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján.



## TARTALOMJEGYZÉK

### **I. A Honvédelmi Intézkedési Terv**

1. Bevezető rész
    - 1.1. A terv rendelkezése
    - 1.2. A terv hatálya
    - 1.3. A terv elkészítése, aktualizálása, továbbítása
    - 1.4. A HIT megismerterése
  2. Az intézmény adatai
    - 2.1. Az intézmény főbb adatai
    - 2.2. Az intézményi bélyegzők
    - 2.3. Az intézmény szervezeti rendszere, irányítása
- ### **II. Az intézmény működése különleges jogrend idején**
3. A honvédelmi típusú különleges jogrendi időszakok
  4. Az intézmény vezetése
  5. KMR szerinti működési rend elméleti modellje
  6. Az intézmény Szervezeti Irányító Csoportja
    - 6.1. A Szervezeti Irányító Csoport felépítése
    - 6.2. A Szervezeti Irányító Csoport munkavégzésének rendje
  7. Szervezeti Irányító Csoport (Intézményi) Jelentés
- ### **III. Az intézmény Szervezeti Irányító Csoportjának feladatrendje**
- ### **IV. Riasztás, értesítés**
- ### **V. Intézkedések, rendszabályok**
- ### **VI. Együttműködések**
- ### **VII. A meghagyás**
8. A meghagyási jegyzék
  9. A meghagyási névjegyzék

#### Melléletek:

1. számú melléklet: A meghagyás előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt személy
2. számú melléklet: Meghagyási jegyzék
3. számú melléklet: Meghagyási névjegyzék



## I. A Honvédelmi Intézkedési Terv

### I. Bevezető rész

A jelen honvédelmi intézkedési terv - a 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 1. § d) pontjában meghatározott - olyan dokumentum, mely az intézményre, mint a honvédelmi intézkedési terv készítésére kötelezett szervre vonatkozóan tartalmazza a különleges jogrendi időszakban végrehajtandó feladatokat és az intézményhez kapcsolódó egységek összességét.

Az intézmény, mint köznevelési intézmény, a 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés bb) pontja alapján köteles honvédelmi intézkedési tervet készíteni.

#### 1.1. A terv rendeltetése

A jelen honvédelmi intézkedési terv célja az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája intézmény honvédelmi felkészülésének támogatása:

- a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben vezetethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Kormányrendelet 22. § (1) bekezdés a) pontja, valamint
  - a védelmi igazgatás tervrendszerének bevezetéséről szóló 1061/2014. (II. 18.) Kormányhatározat alapján kidolgozott Honvédelmi Intézkedési terv
- alapján.

A terv célja, hogy biztosítsa az intézmény alaprendeltetése szerinti feladatok ellátására való képességét:

- a honvédelmi vonatkozású különleges jogrend idején, (azaz a megelőző védelmi helyzet, a terror-veszélyhelyzet, a rendkívüli állapot, a szükségállapot vagy váratlan támadás idején), valamint
- a különleges jogrendi időszakok kihirdetését el nem érő mértékű állapotok és helyzetek, továbbá a NATO Válságreaktív Rendszerrel összhangban álló nemzeti intézkedések bevezetése, a befogadó nemzeti támogatás alkalmazásával.

A terv további célja, hogy a HIT segítségével az intézmény biztosítani tudja:

- a honvédelmi feladatai végrehajtásának folyamatos irányítását,
- a terveknek a bekövetkező változásoknak megfelelően történő pontosítását,
- a felkészülést a további rendszabályok kialakítására, végrehajtására, illetve



- a terrorcselekmények elleni védelmi rendszabályok bevezetését.

A tervben meghatározásra kerülnek:

- a riasztás-értesítési feladatok végrehajtásával kapcsolatos előírások, (az érintettek rendelkezésre állása meghatározott helyen és időben),
- a készenléti (ügyleti) szolgálatba lépés, a honvédelmi feladat vagy a vészségkezelés katonai feladatai támogatásának feltételei.

A terv az előzőeknek megfelelően szabályozza:

- az intézmény feladat-és hatáskörébe tartozó döntések, a honvédelmi típusú különleges jogrend idején bevezetendő rendkívüli intézkedések, és az intézmény helyi szabálytervezetei előkészítésének rendjét,
- az intézmény feladat-ellátási helyei között az összehangolt és szervezett tevékenységek szabályait, valamint
- az intézményre háruló honvédelmi feladatok és a vészségkezelés katonai feladatai tervszerű végrehajtása támogatásának rendjét.

A terv nem szabályozza:

- az intézmény irányítása, felügyelte alá tartozó szervezetek között az összehangolt és szervezett tevékenységek szabályait,
- az intézmény feladat-ellátási helyei között az összehangolt és szervezett tevékenységek szabályait, mivel ilyen szervezetei, feladat-ellátási helyei nincsenek.

Az intézmény elsődleges feladata a gyermekek:

- biztonságának, védelmének biztosítása,
- egészségének megőrzése érdekében a lehető legmagasabb szintű elhelyezéséről, szükség szerinti ellátásukról való gondoskodás.

## **1.2. A terv hatálya**

A terv hatálya az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája intézményre terjed ki.

Az intézmény a terv hatályát más intézményre nem terjeszti ki, mivel nincs az irányítása, felügyelete, alapítói vagy tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó más szerv.

## **1.3. A terv elkészítése, aktualizálása, továbbítása**



A terv elkészítéséért az intézményvezető felelős. Az intézményvezető a terv elkészítésébe bevonhat általa megbízott személyt, vagy szervezeti egységet.

Gondoskodni kell a terv:

- rendszeres évenkénti felülvizsgálatáról, illetve
- a szűkség szerinti, soron kívüli felülvizsgálatáról.

A rendszeres éves felülvizsgálat határideje - a 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 5. § (1) bekezdése alapján - október 31.

A soron kívüli felülvizsgálatot a felülvizsgálatra okot adó körülmény bekövetkezésekor kell elvégezni.

A tervet elektronikus formában (pdf.) meg kell küldeni a biztonság@emmi.gov.hu e-mail címre.

A tervet - a 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 35. § alapján - első alkalommal 2018. június 30-ig kell megküldeni.

A változások dokumentálása

A HIT változásait elektronikus formában és a papír alapú dokumentumban is át kell vezetni.

A papír alapú dokumentumban a változásokat az érintett lapok cseréjével kell végezni. Az új lapok esetében fel kell tüntetni a dátumot, és az aláírásra jogosult személy aláírását.

#### **1.4. A HIT megismertetése**

Az intézményvezető köteles gondoskodni arról, hogy a honvédelmi intézkedési terv végrehajtására kijelölt személyi állomány a honvédelmi intézkedési tervet megismerje és felkészüljön annak végrehajtására.



## 2. Az intézmény adatai

### 2.1. Az intézmény főbb adatai



Az intézmény adatai az Országos statisztikai adatgyűjtési programban, illetve a helyi önkormányzati rendeletben meghatározott adatok szerint a következők:

Az intézmény OM azonosítója:	028097
Az intézmény neve:	Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája
Az intézmény alapítója:	Orosháza Város Önkormányzata
Az intézmény fenntartója:	Orosháza Város Önkormányzata
Az alapító okirat száma:	59/2018. (III.26.) /2
Jogállása:	önálló
Az intézmény címe:	5900 Orosháza, Lehel utca 23.
Felügyeleti szerve:	Orosháza Város Önkormányzata
Az intézmény típusa:	óvoda
Az intézmény telephelyei:	Bajcsy utca 36; Bácska utca 29; Ifjúság utca 5; Könd utca 86; Mátyás király utca 37; Móricz Zs. utca 33; Uzsoki utca 31.
Az alapító megnevezése, címe:	Orosháza Város Önkormányzata 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Az intézmény törzsszáma:	634597
Az intézmény bankszámlaszáma:	11733041-16655173
Az intézmény alapító okirat szerinti tevékenységei:	851020 – óvodai nevelés
Csoportok száma:	26
Az engedélyezett gyermekek létszáma:	775 fő
A (köz)alkalmazottak létszáma:	83 fő
Engedélyezett pedagógus létszám:	53 fő



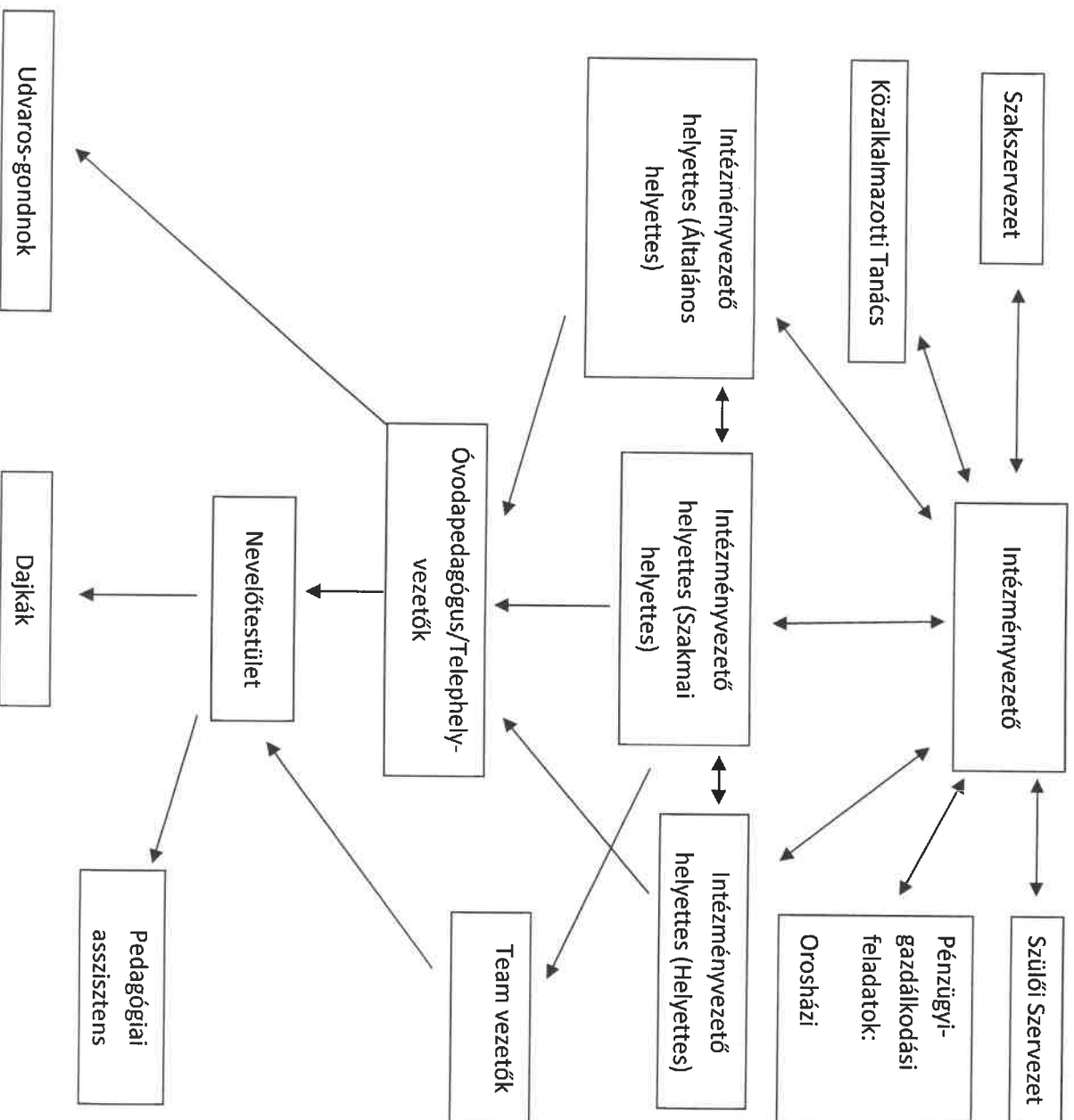
Az intézmény képviselőjére jogosult: Németh Gabriella intézményvezető

## 2.2. Intézményi bélyegzők

Felirata	Lenyomata
Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 1.	
Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 2.	



2.3. Az intézmény szervezeti rendszere, irányítása (Az SZMSZ szerint szervezeti ábra figyelembe vételével)





## II. Az intézmény működése különleges jogrend idején

### 3. A honvédelmi vonatkozású különleges jogrendi időszak

A HIT a különleges jogrendi időszakban végrehajtandó feladatokat tartalmazza.

A honvédelmi vonatkozású különleges jogrendi időszak - a 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 1. § e) pontja szerint -:

- a) a rendkívüli állapot,
- b) a szűkség állapot,
- c) a megelőző védelmi helyzet,
- d) a terrorveszélyhelyzet,
- e) a váratlan támadás.

#### Rendkívüli állapot

Rendkívüli állapot: az idegen hatalom fegyveres támadásának közvetlen veszélye (háborús veszély) esetén kihirdetett állapot.  
/lásd. alaptörvény 48. cikk. (1) bekezdés a) pont/

#### Szűkségállapot

A törvényes rend megdöntésére vagy a hatalom kizárólagos megszerzésére irányuló fegyveres cselekmények, továbbá az élet- és vagyonbiztonságot tömeges méretekben veszélyeztető, fegyveresen vagy felfegyverkezve elkövetett súlyos, erőszakos cselekmények esetén kihirdetett állapot.  
/lásd. alaptörvény 48. cikk. (1) bekezdés b) pont/

#### A megelőző védelmi helyzet

A külső fegyveres támadás veszélye esetén vagy szövetségi kötelezettség teljesítése érdekében meghatározott időre kihirdetett helyzet.  
/lásd. alaptörvény 51. cikk. (1) bekezdés/



## **A terrorveszélyhelyzet**

A terrortámadás jelentős és közvetlen veszélye vagy terrortámadás esetén meghatározott időre kihirdetett helyzet.  
/lásd. alaptörvény 51/A. cikk. (1) bekezdés /

## **Váratlan támadás**

Váratlan támadás, a külső fegyveres csoportoknak Magyarország területére történő váratlan betörése.  
/lásd. alaptörvény 52. cikk. (1) bekezdés /

## **4. Az intézmény vezetése**

Az intézmény vezetője felelős az Intézményre háruló honvédelmi és válságkezelési katonai vonatkozású feladatok végrehajtásának megszervezéséért és támogatásáért.

Az intézmény honvédelmi típusú különleges jogrend bevezetése, vagy válságkezelés katonai vonatkozású feladatai végrehajtása során történő működtetésére alkalmazni kell:

- a jelen Honvédelmi Intézkedési Tervet,
- az intézmény Szervezési és Működési Szabályzatát, valamint
- az intézmény Házirendjét.

A különleges jogrendi időszakokban, továbbá e helyzetek kihirdetését el nem érő mértékű olyan állapotok, vagy helyzetek (valamint egyéb szükséges esetekben) a feladatok végrehajtásának koordinálása érdekében:

- az intézmény vezetője a fenntartó egyidejű értesítése mellett, vagy
- az intézmény fenntartója

elrendelheti a különleges működési rend (a továbbiakban a KMR) bevezetését, mely biztosítja az intézmény alapfeladatainak ellátását.

A KMR bevezetése esetén a vezető távolléte, akadályoztatása esetén az általa kijelölt személy dönt az alapfeladatok ellátásához szükséges intézkedések bevezetéséről.

Az intézmény vezetését a KMR időszakában az intézményben létrehozott Szervezeti Irányító Csoport segíti.



## 5. A KMR szerinti működési rend elméleti modellje

A KMR ideje alatt ellátandó feladatokat, a kapcsolódó intézkedéseket, illetve végrehajtás során betartandó előírásokat a következő táblázat tartalmazza.

Feladat		Intézkedés, végrehajtás leírása				
1. A vezetés, irányítás, együttműködés rendje	Különleges jogrend idején kapcsolattartás szervezetei	Fenntartó		Az intézményi kapcsolattartó		A kapcsolattartás rendje, formája:  A KMR idejének elrendelésétől a 6 és 18 órás állapotzárással, a zárást követő 1 órában, minden változás esetén jelentés adása. A kapcsolattartás formája: e-mail vagy telefon. A jelentéseket papír alapon is el kell készíteni.
		A fenttartó (kijelölt) vezetője				
	megnevezés	neve és munkaköre	elérhetősége	neve és munkaköre	elérhetősége	
	Polgármester	neve: Dávid Zoltán	telefon: 06-68/413-022	neve: Németh Gabriella	telefon: 06-68/412-916	
		munkaköre: polgármester	e-mail: polgarmester@oroshaza.hu	munkaköre: intézményvezető	e-mail: lehelovi@ovodak.oroshaza.hu	



<b>Megyei és Helyi Védelmi Bizottság</b>	Védelmi Bizottság kapcsolattartó		Az intézményi kapcsolattartó neve és munkaköre és elérhetősége	A kapcsolattartás rendje, formája:	
	A bizottság által megadott kapcsolattartóval telefonszámon és egyéb elérhetőségen különleges jogrend esetén, KMR időszakában.				A KMR idejének elrendelésétől a 6 és 18 óras állapotzárással, a zárást követő 1 órában, minden változás esetén szükség szerint az aktuális forgatókönyvek, szabályzatnak megfelelően jelentés adása.
		<b>Békés Megyei Védelmi Bizottság</b> neve és munkaköre Gulyás László alezredes	<b>Békés Megyei Védelmi Bizottság</b> neve és munkaköre Dr. Kovács Győző	telefon: 06-66-622-076/441-722 e-mail: <a href="mailto:Gulyas.Laszlo@bekes.gov.hu">Gulyas.Laszlo@bekes.gov.hu</a>	A KMR idejének elrendelésétől a 6 és 18 óras állapotzárással, a zárást követő 1 órában, minden változás esetén szükség szerint az aktuális forgatókönyvek, szabályzatnak megfelelően jelentés adása.
		<b>Orosházi Helyi Védelmi Bizottság</b> neve és munkaköre Dr. Kovács Győző	<b>Orosházi Helyi Védelmi Bizottság</b> neve és munkaköre Dr. Kovács Győző	telefon: 06-68-414-073 e-mail: <a href="mailto:Kovaacs.Gyozo@bekes.gov.hu">Kovaacs.Gyozo@bekes.gov.hu</a>	A kapcsolattartás formája: e-mail vagy telefon.



			<p><b>Intézményi kapcsolattartó neve és munkaköre:</b> Németh Gabriella intézményvezető</p>	<p><b>telefon:</b> 06-68-412-916 <b>e-mail:</b> <a href="mailto:lehelovyi@ovodak.oroszhaza.hu">lehelovyi@ovodak.oroszhaza.h</a> u</p>	<p>A jelentéseket papír alapon is el kell készíteni.</p>							
<p><b>Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala</b></p>	<p><b>Kapcsolattartó (Fenntartó vagy általa kijelölt vezető)</b></p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="464 481 815 667">név és munkakör</td> <td data-bbox="464 667 815 842">telefon</td> <td data-bbox="464 842 815 1178">e-mailcím</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			név és munkakör	telefon	e-mailcím				<p><b>Intézményi kapcsolattartó</b></p>	<p><b>Külön utasítás szerint</b></p>	<p>A kapcsolattartás rendje: Az esemény jellegének megfelelő időpontokban. Az elkészített intézkedési tervben rögzítettek szerint.</p>
név és munkakör	telefon	e-mailcím										



<p><b>Szükség esetén rendvédelmi szervek</b></p>	<p>A KMR idején az intézmény (intézményvezető) részére kiadott utasítások:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az utasítások sürgősségének, időrendjének mérlegelése után a megfelelő ügyrend elkészítése</li> <li>- Élet és személyvédelem elsődlegességének biztosítása</li> <li>- Menekítés, elhelyezés biztosításának megszervezése</li> <li>- Dokumentummentés</li> <li>- Vegyszerek elhelyezése, biztonságos elszállítása</li> <li>- Hatásköröknek megfelelő feladatelosztás</li> </ul> <p><i>Élet és személyvédelem biztosítása:</i> Horváth Lajosné intézményvezető-helyettes  <i>Menekítés, elhelyezés, ellátás</i> Zaniczné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes  <i>Dokumentummentés:</i> Jávorcsik Pálné óvodapedagógus  <i>Vegyszerek elhelyezése, biztonságos elszállítása:</i>  Bellák Anikó intézményvezető helyettes</p> <p><i>Utasítások, feladatok elrendelésének eszközszerkezete:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- személynesen a különleges jogrend idejére kijelölt helyen (a hely: intézményvezetői iroda),</li> <li>- telefonon folyamatos kapcsolattartással.</li> </ul>
--	--

<p><b>Feladat</b></p> <p>2. <i>A kapcsolattartás és a jelentések rennje</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Intézkedés, végrehajtás leírása</b></p> <p><b>A kapcsolattartás és a jelentések rendje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-A fenntartóval, a Megyei és a Helyi Védelmi Bizottsággal a KMR idejének elrendelésétől a 6 és 18 óras állapotzárással, a zárást követő 1 órában, illetve minden változás esetén jelentés adása</li> <li>-Az Önkormányzattal az őket érintő esemény bekövetkezése esetén azonnal, minden változás esetén szükség szerint az aktuális forgatókönyvnek, szabályzatnak megfelelően jelentés adása, szükség szerinti kapcsolatfelvétel.</li> </ul> <p><b>Váratlan esemény bekövetkezésakor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- haladéktalanul e-mailben vagy telefonon.</li> </ul> <p><b>Jelentések formája, eszköze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- E-mail, telefon</li> <li>- Minden esetben papír alapon is rögzíteni kell a jelentéseket.</li> </ul>
---	---



	<p>- Dokumentumok tárolása helyileg a szokásos módon.</p> <p><b>Különleges jogrend elrendelése esetén az intézmény alkalmazotti állományának riasztásához kapcsolódó feladatok:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elrendelés követően riasztás azonnal e-mailben visszajelzéssel, telefonon, szükséges esetben riadóláncsal személyesen.</li> <li>Felelős: Intézményvezető, riasztási értesítésnek megfelelően</li> <li>- Az elrendelés időpontjától számított 4 órán belül a vezetői állomány részére. A beérkezés normaideje 4 óra.</li> <li>Felelős: Intézményvezető, riasztási értesítésnek megfelelően</li> <li>- A beosztotti állomány részére: 6 órán belül.</li> <li>Felelős: Intézményvezető, riasztási értesítésnek megfelelően</li> <li>- A távollévők, az értesítésben akadályozottak nyilvántartásának elkészítése</li> <li>Felelős: Horváth Lajosné Intézményvezető helyettes</li> </ul> <p><b>Kapcsolatfelvétel formája az intézmény távollévő dolgozóival:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kör e-mail formájában, visszajelzés kérésével,</li> <li>- telefonon,</li> <li>- csak szükséges és indokolt esetben személyes megkereséssel.</li> </ul> <p><b>Kapcsolatfelvétel a szülőkkel:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a helyben szokásos módon a saját csoportja részére kialakított értesítési formákban: kör e-mail visszajelzéssel,</li> <li>- telefonon az intézményben leadott elérhetőségükön.</li> </ul> <p><b>Kapcsolattartás pedagógusokkal, csoportvezetőkkel, kollégákkal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Horváth Lajosné intézményvezető helyettes személyesen az intézmény területén kijelölt helyen.</li> </ul> <p>A kijelölt hely: 5900 Orosháza, Lehel utca 23. - iroda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- telefonon,</li> <li>- szükség szerint az intézmény részére leadott e-mail címén.</li> </ul> <p><b>A sikertelen kapcsolatfelvételek adminisztrálása, jelentése</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Írásos formában a helyben szokásos módon elhelyezve.</li> <li>- Szükség szerint jelentés adása.</li> </ul> <p>A fenntartó részére jelteni kell azon gyerekek és felnőttek adatait, akivel nem sikerült a kapcsolatot felvenni.</p>
<p><b>Feladat</b></p> <p>3. Az Intézmény feladatköréhez tartozó speciálkumok</p>	<p style="text-align: center;"><b>Intézkedés, végrehajtás leírása</b></p> <p><b>Az intézmény által ellátott feladatok:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- óvodai nevelés.</li> </ul> <p><b>Különleges jogrend idején megvalósuló intézményi feladatok:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapcsolatfelvétel a szülőkkel.</li> </ul>



	<p>Felelősök: pedagógusok</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Szabadságolások felülvizsgálata, visszahívások mérlegelése, elrendelése.</li></ul> <p>Felelős: Németh Gabriella intézményvezető.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Az intézményben maradt gyermekek ellátásáról való gondoskodás.</li></ul> <p>Felelős: Zanócné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes.<ul style="list-style-type: none"><li>- Nyilvántartás készítése az intézményben tartózkodókról.</li></ul><p>Felelős: Jávorcsik Pálné óvodapedagógus<ul style="list-style-type: none"><li>- Jelentés készítése:</li></ul><p>Felelős: Bellák Anikó intézményvezető helyettes.</p><p><b>Az intézmény területén található vegyszerek kezelése, elhelyezése a KMIR idején:</b></p><ul style="list-style-type: none"><li>- Tisztítószereket tartalmazó raktár,</li><li>- Fűnyíróba benzín, gázolaj, motorolaj stb.</li></ul><p>A felsorolt vegyszerek és üzemanyagok KMIR esetén biztonságba helyezése a tárolóban, esetleges veszély esetén elszállításról gondoskodás megszervezése.</p><p><b>Az intézmény csoportszobáiban, irodáiban elhelyezett számítógépek, elektromos berendezések:</b></p><ul style="list-style-type: none"><li>- A berendezéseket a vonatkozó utasítás szerint áramtalanítani kell, gondoskodni kell az adatmentésről.</li></ul><p>Felelős: Jávorcsik Pálné óvodapedagógus</p><p><b>Feladatok riasztási esemény esetén</b></p><ul style="list-style-type: none"><li>- Az épület kiürítése a tűz/bombairadó szabályainak megfelelően történik.</li><li>- Amennyiben az épületen belül biztonságos helyre kell irányítani az intézményben tartózkodó gyermekeket és felnőtteket, úgy az útvonal kijelölése irányítással.</li></ul><p>Felelős Németh Gabriella intézményvezető</p><p><b>Gyermekek biztonságba helyezése:</b></p><p>A szülők értesítését követően az Intézményvezető köteles gondoskodni az intézményben maradt gyermekek biztonságos elhelyezéséről.</p><p><b>Az ellátás ütemterve:</b></p><ul style="list-style-type: none"><li>- Kapcsolatfelvétel a szülőkkel.</li></ul><p>Felelős: óvodapedagógusok</p><ul style="list-style-type: none"><li>- Az intézményben maradt gyermekek ellátásáról való gondoskodás.</li></ul><p>Felelős: Zanócné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes.</p><ul style="list-style-type: none"><li>- Nyilvántartás készítése az intézményben tartózkodókról.</li></ul></p></p>
--	---



	<p>Felelős: Jávorcsik Pálné óvodapedagógus</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Jelentés készítése:</li></ul> <p>Felelős: Bellák Anikó intézményvezető helyettes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Jelentés elküldése a Fenntartónak és a Megyei, Helyi Védelmi Központba.</li></ul> <p>Felelős: Bellák Anikó intézményvezető helyettes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Az elhelyezés kezdeményezése a megfelelő és rendelkezésre álló helyiségben.</li></ul> <p>Felelős: Zaniczné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Szükség szerint a létszámnak megfelelő védőfelszerelés igénylése.</li></ul> <p>Felelős: Németh Gabriella intézményvezető,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A létszámnak megfelelő víz, élelem, ruházat, takaró igénylése, beszerzése.</li></ul> <p>Felelős: Németh Gabriella intézményvezető,</p> <p><b>Ügyeleti rendjogszabálynak való megfelelése, működtetése az elrendelésnek megfelelően a benn tartózkodó gyermekek részére, illetve az intézményre háruló honvédelmi feladatok és válságkezelés ellátásakor:</b></p> <p>Felelős: Németh Gabriella intézményvezető,</p> <p style="text-align: center;">Horváth Lajosné; Zaniczné Markovics Szilvia; Bellák Anikó intézményvezető helyettesek,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Az intézmény dolgozóinak visszahívása.</li><li>- A folyamatosan lévő ügyek gyorsított eljárásának megvalósítása.</li><li>- A személyi állomány és kijelölt személyek tartózkodási helyének, illetve elérhetőségének pontos nyilvántartása.</li></ul> <p>Felelős: Jávorcsik Pálné óvodapedagógus</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- KMR idejére a munkaidőn túli és munkaszüneti napokra a vezetői ügyelet megszervezése, biztosítása.</li></ul> <p>Felelős: Németh Gabriella intézményvezető</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A létszámnak és feladatnak megfelelő létszám készenléti munkájának elrendelése.</li><li>- Pihenő idő elrendelése, biztosítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően.</li><li>- A feladatot ellátók és ellátásra szorulóknak részére ivóvíz, étkezés igényének jelzése, megrendelése, biztosítása.</li><li>- Szükséges eszközök, felszerelések jelzése, beszerzésének elrendelése.</li><li>- Az élelmiszer és a víz tárolásához hely kijelölése az intézmény területén.</li><li>- A válsághelyzet kezeléséhez szükséges helyiség biztosítása.</li><li>- Egészségügyi ellátás kérése szükség esetén.</li><li>- Jelentési kötelezettség ellátása.</li></ul> <p><b>Az intézmény kiirtésének rendje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Az intézményben maradt gyermekek hazaszállítása, elhelyezése.</li></ul> <p>Felelős: Zaniczné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes</p>
--	---



	<p>- Az elhelyezésre váró gyermekek létszámának jelzése, elhelyezésének kezdeményezése. (Jelentés a fenntartó és a MVB, HVB részére.) Felelős: Németh Gabriella intézményvezető Zanóczné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes</p>
--	--

<b>Feladat</b>	<b>Intézkedés, végrehajtás leírása</b>
<p>4. <i>Az Intézmény alapfeladatai ellátása érdekében szükséges további intézkedések</i></p>	<p><b>Különleges jogrend esetén ellátandó feladatok:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Személyi állomány munkarendjének, különös feladatának elrendelése. Felelős: Németh Gabriella intézményvezető Horváth Lajosné intézményvezető helyettes</li> <li>- Informatikai, információvédelmi és dokumentumvédelmi intézkedésben meghatározott feladatok ismertetése. Felelős: Horváth Lajosné intézményvezető helyettes Jávorcsik Pálné óvodapedagógus</li> <li>- Helyzet elemzése, javaslatok megfogalmazása, a végrehajtandó feladatokra intézkedések megfogalmazása, felelősök kijelölése. Felelős: Németh Gabriella intézményvezető Horváth Lajosné; Zanóczné Markovics Szilvia; Bellák Anikó intézményvezető helyettesek</li> <li>- Döntések, hatáskörök kijelölése. Felelős: Németh Gabriella intézményvezető Horváth Lajosné intézményvezető helyettes</li> <li>- Összekötők, képviselők adatainak rögzítése. Felelős: Jávorcsik Pálné óvodapedagógus</li> <li>- Összekötők, képviselők, felelősök megkezdik a helyzettől függően a konkrét felkészülést. Horváth Lajosné intézményvezető helyettes 1. Zanóczné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes 2.</li> <li>- Meghagyási jegyzék pontosítása, elkészítése, továbbítása a fenntartó, az EMMI honvédelmi feladatokat ellátó szervezeti egysége, a HVB, és az MVB felé. Felelős: Németh Gabriella intézményvezető Jávorcsik Pálné óvodapedagógus</li> <li>- Váltásos munkarend bevezetése, működtetése Felelős: Németh Gabriella intézményvezető Horváth Lajosné intézményvezető helyettes</li> </ul>



- Váltásos munkarendről a fenntartó, az MVB, és az MVB értesítése, tájékoztatása.  
Felelős: Németh Gabriella intézményvezető
- A váltásos munkarendről a szülők tájékoztatása a helyben szokásos módon.  
Felelős: pedagógusok (óvodai csoport vezetőik)  
Horváth Lajosné intézményvezető helyettes
- Működési készlet bevezetése.  
Felelős: Németh Gabriella intézményvezető

#### **Különleges jogrend megszűnése esetén ellátandó feladatok**

- A váltásos munkarend megszüntetése, a szokásos munkarend visszaállítása.  
Felelős: Németh Gabriella intézményvezető
- A váltásos munkarend megszüntetéséről, a szokásos munkarend visszaállításáról a fenntartó, az MVB, és a MVB értesítése, tájékoztatása  
Felelős: Németh Gabriella intézményvezető
- A váltásos munkarend megszüntetéséről, a szokásos munkarend visszaállításáról a szülők tájékoztatása a helyben szokásos módon.  
Felelős: óvodapedagógusok

Horváth Lajosné intézményvezető helyettes

#### **A KMR idején a foglalkozások, képzések szünetelnek.**

Felelős: Németh Gabriella intézményvezető

#### **A KMR megszűnése után az intézmény működése érdekében tett intézkedések:**

Felelős: Németh Gabriella intézményvezető

Horváth Lajosné; Zaniczné Markovics Szilvia; Bellák Anikó intézményvezető helyettesek

- Szükség esetén az intézmény helyiségei, mosdói fertőtlenítésének igénylése, elrendelése, biztosítása.
- A takarítás elrendelése, megszervezése, ellenőrzése. A bútorzat, az eszközök, a vegyszerek, takarítószerrek helyrepakolása.  
Felelős: Bellák Anikó intézményvezető helyettes
- Az intézmény elektromos rendszereinek ellenőrztetése, számítógépek beüzemelése:  
Felelős: Németh Gabriella intézményvezető  
Javorcsik Pálné óvodapedagógus
- A szülők értesítése a KMR megszűnéséről a helyben szokásos módon.  
Felelős: óvodapedagógusok

Horváth Lajosné; Zaniczné Markovics Szilvia; Bellák Anikó intézményvezető helyettesek



- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- A nevelési-oktatás feltételrendszerének előkészítése, biztosítása.</li><li>- A megsérült, megrongálódott eszközök listázása, elhelyezése.</li></ul> <p>Felelős: Horváth Lajosné; Zaniczné Markovics Szilvia; Bellák Anikó intézményvezető helyettesek</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Jelentések elkészítése, lezárása.</li></ul> |
|---|

## 6. Az intézmény Szervezeti Irányító Csoportja

### 6.1. A Szervezeti Irányító Csoport felépítése

A Szervezeti Irányító Csoport (a továbbiakban: SZICS) szervezeti felépítése:

- A SZICS vezetője: Németh Gabriella intézményvezető
- A SZICS tagjai:
  - Elemző, értékelő tagok:
    - Horváth Lajosné intézményvezető helyettes 1.
    - Zaniczné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes 2.
    - Bellák Anikó intézményvezető helyettes 3.
  - Döntés előkészítő tagok:
    - Jávorssik Pálné megbízott pedagógus
    - Kissné Cszimadia Gyöngyi megbízott pedagógus
  - Ügyeleti tagok:
    - Hódiné Stefán Melinda megbízott pedagógus
    - Zolván Edit megbízott pedagógus
- A SZICS helye:
  - az intézmény székhelyén: 5900 Orosháza, Lehel utca 23.
  - az intézményen belüli helyiség: iroda

### 6.2. A Szervezeti Irányító Csoport munkavégzésének rendje



A SZICS vezetéséről az intézményvezető gondoskodik.

Az intézményvezető határozza meg:

- az elemző, értékelő tagok,
- a döntés előkészítő tagok, valamint
- az ügyeleti tagok, feladatát.

Az intézményvezető folyamatosan koordinálja, és segíti a csoport működését.

Az intézményvezető határozza meg az ellátandó feladatok idejét, határidejét.

## 7. Szervezeti Irányító Csoport (Intézmény) jelentés

Az alábbiakban szereplő *intézményjelentés* dokumentumot kell alkalmazni:

- különleges jogrendi időszakban, továbbá
  - a helyzetek kihirdetését el nem érő mértékű állapotok vagy helyzetek esetén.
- Az intézményjelentést a SZICS készíti el, és gondoskodik a jelentés továbbításáról.

INTÉZMÉNYJELENTÉS	
<b>Esemény(ek) meghatározása:</b>	
- a helyzet lényeges ismérvei:	
- helye:	
- időpontja:	
- kiváltó okok:	
- várható hatásterület:	
- prognosztizálható lefolyás és hatások:	



<b>Bekövetkezett és/vagy prognosztizálható veszteségek és károk:</b>			
- emberéletben:			
- testi épségben:			
- egészségben:			
- vagyoni javakban:			
- természeti és épített környezetben:			
<b>A jelentés időpontjában már megtett, valamint elrendelt válságkezelési intézkedések:</b>			
A megelőzéshez, az elhárításhoz vagy a védekezéshez szükséges feltételek (pl.: védőeszközök) rendelkezésre állnak	Igen	Nem Hiátusok:	
Szükség van-e milyen jellegű hozzáférhető kormányzati beavatkozásra vagy kommunikációs intézkedésre	Igen Javasolt intézkedések:		Nem



### III. Az intézmény Szervezeti Irányító Csoportjának feladatrendje

Az intézmény Szervezeti Irányító Csoportjának feladatrendjét az alábbi táblázat tartalmazza.

S. sz.	Feladat megnevezése	Feladatban érintett	Felelős (Végrehajtó)	Nap	Végrehajtás időintervallum a (kezdet, vége)	Együttműködő		Megjegyzés
						Külső	Belső	
1.	Az alkalmazottak és az intézményvel jogviszonyban álló gyermekek részére a szükség szerinti folyamatos ellátás biztosítása	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intézmény-vezető</li> <li>● Fennartó</li> </ul>	Németh Gabriella (intézmény-vezető)	első nap	<ul style="list-style-type: none"> <li>● azonnal 4-6 órán belül</li> <li>● folyamatosan szükség szerint</li> </ul>			Az esemény bekövetkezését követően azonnal, vagy szükség szerint folyamatosan
2.	Az intézmény alaprendelteséből a honvédelmi és válságkezelési feladataiból adódó teendők ellátása érdekében							
2.1.	Bevezeti az elrendelt rendszabályokat	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intézmény-vezető</li> </ul>	Németh Gabriella	első nap	első nap, folyamatos	Intézmény-vezető	Intézmény-vezető	
2.2.	Az intézmény vezetése rendszeresen ellenőrzi (az irányítása, felügyelete alá tartozó szervezetekkel) az összeköttetést és megkezdik a közszolgálati médiaszolgálatató műsorainak figyelemmel kísérését	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intézmény-vezető helyettes 1.</li> </ul>	Horváth Lajosné	második nap	a második naptól folyamatosan	Intézmény-vezető helyettes 1.	Intézmény-vezető helyettes 1.	



S. sz.	Feladat megnevezése	Feladatban érintett	Felelős (Végrehajtó)	Nap	Végrehajtás időintervalluma (kezdet, vége)	Együttműködő		Megjegyzés
						Külső	Belső	
2.3.	A feladatok, kapcsolódó munkatervék és okmányok pontosítása	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézmény-vezető - helyettes 1.</li> </ul>	Horváth Lajosné	második nap	első nap 2-3 órában, a helyzethez igazodóan szükség szerint naponta	Intézmény-vezető - helyettes 1.	Intézmény-vezető - helyettes 1.	
2.4.	A személyi állomány mozgásának szabályozása, szükség esetén korlátozása - a honvédelmi típusú különleges jogrendre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézmény-vezető</li> </ul>	Németh Gabriella	első nap	első naptól folyamatosan	Intézmény-vezető	Intézmény-vezető	
2.5.	A hatályos informatikai, információvédelmi és dokumentumvédelmi intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtása	<ul style="list-style-type: none"> <li>Óvodapedagógus</li> </ul>	Jávorscsik Pálné	1-2. nap	első és második napon 3-4 órában	Óvodapedagógus	Óvodapedagógus	
2.6.	A kialakult helyzet elemzése, javaslatok készítése a végrehajtandó feladatokra, valamint a feladatok ellátása érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézmény-vezető</li> <li>Intézmény-vezető - helyettes 1.</li> </ul>	Németh Gabriella Horváth Lajosné	2. nap	első napon 4 órában	Intézmény-vezető	Intézmény-vezető	



S. sz.	Feladat megnevezése	Feladatban érintett	Felelős (Végrehajtó)	Nap	Végrehajtás időintervalluma (kezdet, vége)	Egyműködő		Megjegyzés
						Külső	Belső	
2.7.	A tervek pontosítása a döntéseknek megfelelően, az intézmény hatáskörébe tartozó intézkedések előkészítése	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézmény-vezető</li> </ul>	Németh Gabriella	2. nap	második napon 8 órában (kezdet, vége)	Intézmény-vezető	Intézmény-vezető	
2.8.	A kijelölt összekötők, képviselők adatainak pontosítása; az összekötők, képviselők - helyzettől függő - konkrét felkészülésének megkezdése	<ul style="list-style-type: none"> <li>Az intézmény-vezető megbízása alapján az óvodapedagógus</li> </ul>	Jávorcsik Pálné	első nap	első nap 2 órában	Óvodapedagógus	Óvodapedagógus	
2.9.	A meghagyási jegyzék pontosítása, majd a meghagyási jegyzék elkészítése, és megküldése az EMMI honvédelmi feladatokat ellátó szervezeti egysége felé	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézmény-vezető</li> <li>Intézmény-vezető helyettes 1.</li> <li>Intézmény-vezető helyettes 2.</li> </ul>	Németh Gabriella	első nap	azonnal	Intézmény-vezető	Intézmény-vezető	
2.10.	Áttérés a váltásos munkarendre, a működési készlet elérése	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézmény-vezető</li> </ul>	Németh Gabriella	szükség szerinti napon	indokolt esetben azonnal, egyébként szükség szerint	Intézmény-vezető	Intézmény-vezető	



S. sz.	Feladat megnevezése	Feladatban érintett	Felelős (Végrehajtó)	Nap	Végrehajtás időintervallum <sup>a</sup> (kezdet, vége)	Együttműködő		Megjegyzés
						Külső	Belső	
3.	A kialakult helyzetnek megfelelően a személyi állomány munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi oktatása	<ul style="list-style-type: none"> <li>Az intézmény-vezető megbízása alapján a SZICS egyik döntés előkészítő tagja</li> </ul>	Kissné Csizmadia Gyöngyi	két nap	második nap 2 órában	Fenntartó		A Fenntartó által felkért szakember
4.	A kialakult helyzet értékelése	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézmény-vezető</li> <li>1. (SZICS értékelő tag)</li> <li>2. (SZICS értékelő tag)</li> <li>3. (SZICS értékelő tag)</li> </ul>	Németh Gabriella Horváth Lajosné Zanóczné Markovics Szilvia Bellák Anikó	naponta	2-3 órában		..... .....	
5.	Javaslatok készítése a végrehajtandó feladatokra, valamint azok érdekében	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézmény-vezető</li> </ul>	Németh Gabriella	naponta	1-2 órában	MVB HVB		



S. sz.	Feladat megnevezése	Feladatban érintett	Felelős (Végrehajtó)	Nap	Végrehajtás időintervalluma (kezdet, vége)	Együttműködés		Megjegyzés
						Külső	Belső	
6.	Az esetleges alárendelt szervezetek, feladat-ellátási helyek helyzetének, állapotának pontosítása	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intézmény-vezető helyettes 1.</li> <li>● Kapcsolattartók</li> </ul>	Horváth Lajosné Akcióterv szerint	naponta	folyamatos		Feladat ellátási helyek:	
7.	Az összekötők és képviselők állományának és feladatainak pontosítása, az adott helyzetre, feladatra való felkészítésük megszervezése	Az intézmény-vezető kijelölése alapján <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1. Kissné Csizmadia Gyöngyi</li> <li>a SZICS egyik döntés előkészítő tagja</li> </ul>		első nap	1-2 órában, illetve szükség szerint folyamatosan		kijelölt személyek között	
8.	Az intézmény irányítása, felügyelete alá tartozó szervezeti egységek helyzetének értékelése, a felsőbb szervek által kiadott feladatok végrehajtásának ellenőrzése	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intézmény-vezető helyettes 2.</li> </ul>	Zanócné Markovics Szilvia	naponta	folyamatos	MVB HVB	felelős és ellenőrzött között	
9.	Azonnal tényközlő jelentés adása a rendkívüli eseményekről és az azokkal	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Intézmény-vezető</li> </ul>	Németh Gabriella	szükség szerint	1 óra	MVB HVB Polgármesteri Hivatal		A megadott elérhetőségekre



S. sz.	Feladat megnevezése	Feladatban érintett	Felelős (Végrehajtó)	Nap	Végrehajtás időintervalluma (kezdet, vége)	Együttműködő		Megjegyzés
						Külső	Belső	
	összefüggésben felmerült információkról					Rendvédelmi szervek		
10.	Összefoglaló jelentés adása a végrehajtott és a tervezett feladatokról	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézményvezető - helyettes 1.</li> </ul>	Horváth Lajosné	szükség szerint	szükség szerinti idő			
11.	Folyamatos polgári védelmi szolgálat ellátására való intézkedés	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézményvezető által kijelölt személy 1. (SZICS ügyeleti tag)</li> </ul>	Hódiné Stefán Melinda	szükség szerint	szükség szerinti idő	Települési polgárvédelmi felelős	Intézményvezető és kijelölt SZICS ügyeleti tag	
12.	Polgári védelmi rendszarbályok, magatartások, szabályok bevezetése	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézményvezető</li> </ul>	Németh Gabriella	szükség szerint	szükség szerinti idő			
13.	Az intézmény alaprendeltesse szerinti feladatellátás	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézményvezető - helyettes 1.</li> </ul>	Horváth Lajosné	első nap	folyamatos		munkaközösség vezető, óvodapedagógusok	
14.	A KMR bevezetéséből eredő többletfeladatok ellátása	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intézményvezető</li> </ul>	Németh Gabriella	A KMR elrendelését követően azonnal	szükség szerinti idő	MVB Megyei jogú város Polgármesteri Hivatal Fenntartó	feladatot irányítók között	



## IV. Riasztás, értesítés

### Az értesítés szabályai

Az intézmény a helyben szokásos módon értesíti mindazon személyeket, akikre az alábbi felsorolt esetekben a feladatok végrehajtásához szükség van:

- a) veszélyhelyzetben, szükségállapot bekövetkezésének közvetlen veszélykor, megelőző védelmi helyzetben, terrorveszély-helyzetben és rendkívüli állapot kihirdetése esetén a készenlét fokozása és/vagy egyes rendkívüli intézkedések részeként,
- b) az országot ért váratlan támadás vagy annak közvetlen veszélye esetén,
- c) békeidőszakban az értesítési feladatok gyakorlása és ellenőrzése céljából,
- d) terror fenyegettség elleni védelmi intézkedések bevezetése során.

### Az értesítés elrendelése

Az értesítést elrendelheti:

- a) az intézmény vezetője,
  - b) az intézmény vezetője által megbízólevéllel ellátott személyek,
  - c) a szervezeti egység vezetője:
    - természeti és civilizációs katasztrófák esetén az állampolgárok élet-és vagyonbiztonságának megvédése, valamint az anyagi értékek megóvása céljából;
    - tömegszerencsétlenség esetén;
    - váratlanul jelentkező szolgálati feladatok erő-eszköz szükségletének biztosítására;
- amennyiben a központi utasítás kiadásához szükséges idő miatti késedelem különösen jelentős hátrányt okozna az intézmény állománya részére.

### Az elrendelés módja

Az elrendelés történhet:

- a) személyesen,
- b) az elrendelésre jogosult által aláírt megbízólevéllel rendelkező személy által,
- c) az ügyeletre telepített hírközlő eszközökön (mobiltelefon) keresztül a Helyi Védelmi Bizottság útján.



### **Az alkalmazotti állomány feladata az értesítés után**

Az alkalmazotti állomány feladata, hogy az értesítés vétele után:

- a) a munkahelyére a lehető legrövidebb időn belül vonuljon be,
- b) jelentkezzen a kiértesítést végzőnél és a közvetlen vezetőnél, a továbbiakban annak utasítását hajtsa végre.

Az értesítés elrendelése esetén a beérkezés központilag előírt normaideje:

- a vezetői állomány részére az elrendelés időpontjától számított 4 óra,
- a beosztotti állomány részére az elrendelés időpontjától számított 6 óra.

Az intézményvezető a beosztotti állomány részére központilag előírt normaidő csökkentésével kapcsolatban úgy döntött, hogy a normaidőt nem csökkenti.

Az értesítést úgy kell megszervezni, hogy biztosítsa az alkalmazotti állomány szolgálati helyre, illetve munkahelyre történő beérkezését a normaidőn belül.

Ha a berendelt személy az értesítésben meghatározottaknak nem tud eleget tenni, akkor az értesítést végző személyt és a közvetlen vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni köteles. Amennyiben az intézmény az állományába tartozó személy akadályoztatásáról előzetesen tudomással bír, az intézmény ügyeleti szolgálatánál elhelyezett "Távollévők, értesítésben akadályozottak nyilvántartása" című okmányba be kell jegyezni az akadályozott nevét, a tartózkodási helyét, elérhetőségét és az akadályoztatás indokát.



## V. Intézkedések, rendszabályok

Az alkalmazandó intézkedéseket és rendszabályokat részben:

- a HIT más részei, illetve
- az itt rögzített előírások határozzák meg.

### A KMR bevezetése esetén teendő intézkedések és alkalmazandó rendszabályok

A KMR bevezetése esetén az alábbi intézkedések megtevéle, illetve rendszabályok alkalmazása kötelező:

- a) Szabadság a továbbiakban csak különösen indokolt esetben engedélyezhető.  
A szabadságot engedélyező vezető gondoskodik a munkahelyen kívüli tartózkodók nyilvántartásáról, értesítésük biztosításáról. Szükség szerint intézkedni kell a szabadságon lévők visszahívásáról, berendeléséről.
- b) Meg kell szervezni a munkaidőn túli időszakra, valamint a munkaszüneti napokra a vezetők készenlétét.
- c) Felül kell vizsgálni az ügyeleti rendszert:
  - ahol ügyelet működik, ott intézkedni kell a szolgálat megerősítésére;
  - azokon a helyeken, ahol ügyeleti szolgálat nem működik, de az elrendelt feladatok indokolják, ott ügyeleti szolgálatot kell létrehozni.
- d) A szolgálati utakat minimalisra kell korlátozni. Intézkedni kell a folyamatban lévő ügyek gyorsított befejezésére, felfüggesztésére. Fel kell készíteni a gyermekek és a szabadságon lévők, illetve az egyéb okból távollévők visszarendelésére. Ide tartozik a tanulmányi séta, erdei óvodai program, intézményen kívüli sportfoglalkozás, kirándulás..
- e) Intézkedni kell a személyi állomány - azaz a 2011. évi CXCV. törvény alapján a köznevelési intézményben alkalmazottak és az óvodai jogviszonyban állók - és kijelölt személyek tartózkodási helyének, illetve elérhetőségének pontos nyilvántartására.
- f) Pontosítani kell a készenlét további fokozásának feladatait, valamint a különleges intézkedések végrehajtására szükség szerint készített készenlétbe helyzetelési tervet és okmányokat.
- g) Elő kell készíteni a személyi állomány és az intézménnyel jogviszonyban állók elhelyezését és szükség szerinti ellátását.



h) Az intézményben valamennyi képzést meg kell szüntetni.

Az intézményvezető a 6 és 18. órai állapotzárással, a zárást követő 1 órán belül értesíti - a napi jelentési kötelezettségen túl - a fenntartót és a helyi védelmi bizottságot a feladatok végrehajtásának helyzetéről.

### **Munkaidő után és a munkaszüneti napokon teendő intézkedések és alkalmazandó rendszabályok**

A KMR bevezetése esetén a munkaidő után és a munkaszüneti napokra az alábbi előírásokat kell alkalmazni:

- a) Lehetőleg az intézmény objektumaiban kell elhelyezni és együtt tartani a vezetőket, a különleges és speciális feladatokra kijelölt csoportokat és személyeket, a gépiárművezeetőket, a távol lakókat és a nehezen értesíthetőket, és azokat a gyermekeket, akiknek szülőjét, illetve szülőit, vagy a gondviselőjét, illetve gondviselőit nem lehetett értesíteni, elérni.
- b) Gondoskodni kell az együtt tartott személyi állomány elhelyezéséről és szükség szerinti ellátásról.  
Az állomány rendelkezésére álló egyéni védőeszközöket állandó készletben kell tartani. Amennyiben nincs védőeszköz, a helyileg illetékes szerveknél gondoskodni kell azok igényléséről.



## **VI. Együttműködők**

Az együttműködésre kötelezetteket, és az együttműködésükkel kapcsolatos információkat a HIT más részei tartalmazzák, így:

- a HIT 5. pontja, mely vezetés, irányítás, együttműködés rendjével kapcsolatos előírások között, mely kiterjed:
    - a fenntartót,
    - a Megyei és a Helyi Védelmi Bizottságot,
    - az érintett megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalát,
    - a rendvédelmi szerveket,
  - a rendvédelmi szervekre, érintő együttműködésre,
    - a HIT 6. pontja, ahol az intézmény Szervezeti Irányító Csoportjának feladatrendjét bemutató táblázat tartalmazza:
      - a külső és
      - a belső
- együttműködésre kötelezetteket.



## VII. A meghagyás

Az intézmény, mint köznevelési intézmény az emberi erőforrások miniszterének feladatokról érintő ágazati honvédelmi feladatokról szóló 49/2016. (XII. 28.) EMMI 6. §-a alapján meghagyásba bevont szerv.

Az intézményvezető - 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 63. § (1) bekezdés alapján - a meghagyás előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős személyként az 1. számú mellékletben meghatározott személyeket jelöli ki.

### 8. A meghagyási jegyzék

A meghagyási jegyzék készítése

Az intézmény, mint meghagyásba bevont szerv - a 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 63. §-a alapján - köteles kijelölni a meghagyás előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős személyt.

A honvédelmi vonatkozású különleges jogrendi időszakra történő felkészülés érdekében az intézménynek, mint meghagyásba bevont szervnek a meghagyási jegyzéket a közvetlen fenntartásukban lévő intézményekre kiterjedően kell elkészítenük. /lásd. 49/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés.

Az intézmény meghagyási jegyzék készítésére köteles.

A meghagyási jegyzék elkészítésének formája

A meghagyási névjegyzéket 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 70. §-a alapján a kormányrendelet 2. számú mellékletében meghatározott formában:

- elektronikus úton a központi elektronikus szolgáltató rendszeren keresztül kell továbbítani, vagy
- elektronikus adathordozón, postai úton kell megküldeni.

A meghagyási jegyzék továbbítási helye és ideje

A meghagyási jegyzéket a Honvédség katonai igazgatási és központi adatfeldolgozó szerve részére kell továbbítani.

A meghagyási jegyzéket a 2013. évi XCIV. törvény 33. § (6) bekezdés a) pontja alapján békeidőszakban 3 évente, január 31-ig kell szolgáltatni.



A meghagyási jegyzék tartalma:

Meghagyási jegyzék a 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti, a meghagyásba bevont szerv megnevezését, meghagyási kategóriáját, székhelyét, telephelyét, illetve főktelepének pontos címét, a meghagyással kapcsolatos feladatok elvégzéséért felelős személy nevét és elérhetőségét tartalmazó jegyzék. /Lásd. 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. § g) pont./

Az intézmény - 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 64. § (1) bekezdés alapján - köteles kijelölni a meghagyási névjegyzék előkészítése érdekében a meghagyással érintett munkaköröket.

A meghagyási jegyzék mintáját a 2. számú melléklet tartalmazza.

## **8. A meghagyási névjegyzék**

A meghagyási névjegyzék kitöltésének időpontja

A meghagyási névjegyzéket csak KMR esetén kell kitölteni!

A meghagyási névjegyzék elkészítésének formája

A meghagyási névjegyzéket 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 70. §-a alapján a kormányrendelet 3. számú mellékletében meghatározott formában:

- elektronikus úton a központi elektronikus szolgáltató rendszeren keresztül kell továbbítani, vagy
- elektronikus adathordozón, postai úton kell megküldeni.

A meghagyási névjegyzék továbbítási helye és időpontja

A meghagyási névjegyzéket a Honvédség katonai igazgatási és központi adatfeldolgozó szerve részére kell továbbítani.

A meghagyási névjegyzéken szereplő adatokat a 2013. évi XCIV. törvény 33. § (6) bekezdés b) pontja alapján a hadkötelezettség bevezetését követő 5 napon belül kell szolgáltatni.

A meghagyási névjegyzék tartalma:

Meghagyási névjegyzék a 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 3. számú melléklete szerinti, a meghagyásba bevont szerv megnevezését, meghagyási kategóriáját, székhelyét, a meghagyással kapcsolatos feladatok elvégzéséért felelős személy nevét és elérhetőségét, továbbá a



meghagyással érintett munkakör megnevezését, valamint a munkakört betöltő hadköteles személyazonosító adatait tartalmazó jegyzék. /Lásd. 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 1. § h) pont./

A 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 64. §-a alapján az intézmény, mint meghagyásba bevont szerv köteles kijelölni a meghagyási névjegyzék előkészítése érdekében a meghagyással érintett munkaköröket. Az intézmény azonban csak:

- a) az intézmény alaprendelteséhez fűződő honvédelmi érdek megvalósulásához nélkülözhetetlen, vagy
- b) az intézmény alaprendeltesére alapján - megelőző védelmi helyzet, rendkívüli állapot esetére - meghatározott honvédelmi feladatai ellátásához feltétlenül szükséges munkakört jelölhet ki a meghagyási névjegyzék előkészítésekor.

A munkakör kijelölését az intézmény a kijelölő iratban indokolni köteles.

#### A meghagyási névjegyzék dokumentum

A meghagyási névjegyzék dokumentumot a 2. számú melléklet tartalmazza.

#### **Mellékletek**

1. számú melléklet: A meghagyás előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt személy
2. számú melléklet: Meghagyási jegyzék
3. számú melléklet: Meghagyási névjegyzék



1. számú melléklet

**A meghagyás előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt személy**

Az intézményvezető - 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 63. § (1) bekezdés alapján - a meghagyás előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős személyként az alábbi személyeket jelöli ki:

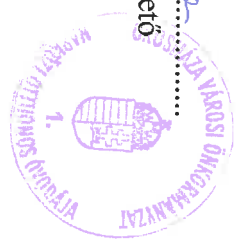
Horváth Lajosné intézményvezető helyettes 1.

Zanóczné Markovics Szilvia intézményvezető helyettes 2.

Bellák Anikó intézményvezető helyettes 3.

Kelt: Orosháza, 2018. év 06. hó 11. nap

.....  
intézményvezető



A kijelölést tudomásul veszem.

Kelt: Orosháza, 2018. év 06. hó 11. nap

.....  
intézményvezető helyettes 1.  
.....  
intézményvezető helyettes 2.  
.....  
intézményvezető helyettes 3.



## 2. számú melléklet

## Meghagyási jegyzék

Intézmény megnevezése	Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája
Meghagyási kategória	II
Az intézmény székhelye	5900 Orosháza, Lehel utca 23.
Az intézmény feladat-ellátási helye(i) vagy telephelye(i)	Bajcsy utca 36; Bácska utca 29; Ifjúság utca 5; Könd utca 86; Mátyás király utca 37; Móricz Zs. utca 33; Uzsoki utca 31.
Az intézmény adószáma	16655173-1-04
Az intézmény telefonszáma	06-68/412-916
Az intézmény e-mail címe	lehelovi@ovodak.oroshaza.hu
A felelős (kapcsolattartó) személy neve:	Németh Gabriella intézményvezető
A felelős (kapcsolattartó) személy telefonszáma	06-68/412-916
A felelős (kapcsolattartó) személy e-mail címe	lehelovi@ovodak.oroshaza.hu
<i>A meghagyásra kijelölt munkakörök</i>	
s.sz.	Munkakör
1.	Intézményvezető
2.	Intézményvezető helyettes 1.
3.	Intézményvezető helyettes 2.
4.	Intézményvezető helyettes 3.
5.	óvodapedagógus
6.	óvodapedagógus
7.	óvodapedagógus
8.	óvodapedagógus
9.	óvodapedagógus
10.	óvodapedagógus
11.	óvodapedagógus
12.	óvodapedagógus
<i>A munkakör kijelölésének indoklása (az érintett által ellátott feladat)</i>	



13.	óvodapedagógus	
14.	óvodapedagógus	
1.	óvodapedagógus	
16.	óvodapedagógus	
17.	óvodapedagógus	
18.	óvodapedagógus	
19.	óvodapedagógus	
20.	óvodapedagógus	
21.	óvodapedagógus	
22.	óvodapedagógus	
23.	óvodapedagógus	
24.	óvodapedagógus	
25.	óvodapedagógus	
26.	óvodapedagógus	
27.	óvodapedagógus	
28.	óvodapedagógus	
29.	óvodapedagógus	
30.	óvodapedagógus	
31.	óvodapedagógus	
32.	óvodapedagógus	
33.	óvodapedagógus	
34.	óvodapedagógus	
35.	óvodapedagógus	
36.	óvodapedagógus	
37.	óvodapedagógus	
38.	óvodapedagógus	
39.	óvodapedagógus	
40.	óvodapedagógus	
41.	óvodapedagógus	
42.	óvodapedagógus	
43.	óvodapedagógus	



44.	óvodapedagógus	
45.	óvodapedagógus	
46.	óvodapedagógus	
47.	óvodapedagógus	
48.	óvodapedagógus	
49.	óvodapedagógus	
50.	óvodapedagógus	
51.	óvodapedagógus	
52.	óvodapedagógus	
53.	óvodapedagógus	
54.	pedagógiai asszisztens	
55.	pedagógiai asszisztens	
56.	dajka	
57.	dajka	
58.	dajka	
59.	dajka	
60.	dajka	
61.	dajka	
62.	dajka	
63.	dajka	
64.	dajka	
65.	dajka	
66.	dajka	
67.	dajka	
68.	dajka	
69.	dajka	
70.	dajka	
71.	dajka	
72.	dajka	
73.	dajka	
74.	dajka	



75.	dajka	
76.	dajka	
77.	dajka	
78.	dajka	
79.	dajka	
80.	dajka	
81.	dajka	
82.	dajka	
83.	udvaros	







TKB 8.

**Előterjesztés**  
**a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ülésére**  
**Tárgy: Megüresedett önkormányzati bérlakások szociális helyzet alapján történő bérbevételére pályázat kiírása**

**Tisztelt Bizottság!**

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15) Ör. számú rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5/A. § (1) bekezdése szerint: „Az önkormányzati lakások bérbe adása során a lakásbérleti szerződés megkötésének feltételül szabható, hogy a bérlő a felújítási, karbantartási, közmű visszakapcsolási költségeket megelőlegezze azzal, hogy:

- a) a felújítási költségek felét a bérleti díjba beszámíthatja,
  - b) a karbantartási és a közmű visszakapcsolási költségek teljes összegét beszámíthatja.”
- A Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által - a legutóbbi bizottsági ülést követően - küldött értesítések alapján a megüresedett önkormányzati bérlakások közül az alábbi bérlakások azok, amelyek pályáztatása során a felújítási, karbantartási és közmű visszakapcsolási költségek beszámíthatók:

Lakás	Alapterület	Szoba szám	Komfortfokozat	Korábbi bérlet jellege	Felújítás költsége:
Bartók Béla u.43/A.	55 m <sup>2</sup>	2	Összkomfortos	Szociális	745.498,-Ft
Móricz Zsigmond u. 60/2.	36 m <sup>2</sup>	1	Komfort nélküli	Szociális	346.511,-Ft.

A Rendelet 6. §-a alapján a bizottság a megüresedéstől függően pályázatot ír ki megüresedett lakások szociális helyzet alapján történő bérbevételére.

Kérjük a Tisztelt Bizottságot, hogy a pályázat kiírásáról dönteni szíveskedjék.

**Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

1. meghirdeti szociális rászorultság alapján történő bérbeadásra az Orosháza, Bartók Béla u. 43/A. szám alatt lévő 55 m<sup>2</sup> alapterületű 2 szobás összkomfortos az Orosháza, Móricz Zsigmond u. 60/2. szám alatt lévő 36 m<sup>2</sup> alapterületű 1 szobás komfort nélküli lakásokat.
2. dönt arról, hogy a pályázat kiírása tartalmazza, hogy a bérlő az adott lakások vonatkozásában
  - a) a felújítási, karbantartási, közmű visszakapcsolási költségeket megelőlegezze az alábbiak szerint:
    - aa) a felújítási költségek fele a bérleti díjba beszámítható,
    - ab) a karbantartási és a közmű visszakapcsolási költségek teljes összege beszámítható,
  - b) a felújítási, karbantartási, közmű visszakapcsolási költségek közül a számlával igazolt költségek bérleti díjba történő beszámítására kerülhet sor, és az ezzel összefüggő munkálatok elvégzésének határideje a lakásbérleti szerződés aláírásától számított 60. nap.

**Végrehajtásért felelős:** Barák Anita mb. irodavezető

**Határidő:** a pályázati felhívás közzétételére 2018. július 15.

Orosháza, 2018. június 13.

  
Barák Anita  
mb. irodavezető

## ELŐTERJESZTÉS

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ülésére

**Tárgy:** A Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza kérelmének elbírálása

#### Tisztelt Bizottság!

A Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza (továbbiakban Egyesület) az előterjesztéshez mellékelt levélben azzal a kéréssel fordult a döntésre jogosult Társadalmi Kapcsolatok Bizottságához (továbbiakban Bizottság), hogy a részükre a 47/2018. (IV.24.) TKB határozattal a civil szervezetek részére kiírt pályázaton elnyert 100.000,- Ft támogatást az eredeti pályázatban megjelölt rendezvény helyett egy másik rendezvényre fordíthassák.

Az eredetileg benyújtott pályázatuk szerint az Egyesület tagjai a „Látogatás Élményországban” családi rendezvényen vettek volna részt 2018. augusztus 11. napján Patcán. A program teljes költsége 550.000,- Ft volt, amelyhez a Bizottság 100.000,- Ft támogatás biztosított. A szükséges önrészt egy másik pályázatból szeretnék volna biztosítani, amely mint később kiderült nem nyert támogatást. Az Egyesület ekkora mértékű önrészt nem tud biztosítani, ezért más megvalósítható programra szeretnék fordítani a Bizottság által biztosított forrást. Kérelmük szerint 2018. szeptemberében kerül megrendezésre a Nagycsaládosok Országos Egyesületének találkozója Tatán, amelyen 50 fővel vennének részt 2 napon keresztül. A támogatást szállásköltségre szeretnék fordítani.

A pályázati szakasz lezárult, az Egyesület által kért változtatások az eredetileg benyújtott pályázatukat alapvetően módosítják, amelynek megváltoztatásához ismételten szükséges a Bizottság döntése. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2010. (VII.07.) számú rendelete 1. számú melléklete III. bekezdése lehetőséget nyújt a Bizottság részére :

„Az önkormányzati rendelet 6. §-ában leírt egyéni vagy közösségi kezdeményezések megvalósítására irányuló kérelmeket alapítványok esetében Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének, egyéb esetekben az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottságához címzetten a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani.”

Az Egyesület tekintettel a kialakult helyzetre, a pályázathoz elkészült támogatási szerződést nem írta alá, részükre kifizetés nem történt, így a Bizottság döntéséhez a fedezet rendelkezésre áll.

A fentiekben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát az alábbi határozati javaslatok elfogadására:

#### 1. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza részére az „Látogatás Élményországban” családi rendezvény támogatására nyújtott 100.000,- Ft összegű támogatásról szóló 47/2018. (IV.24.) TKB határozatának 13. pontját hatályon kívül

helyezi és egyúttal a határozatban szereplő odaítélésre kerülő 8.455.000,-Ft összeget, 8.355.000,-Ft összegre módosítja.

**Végrehajtásért felelős:** Patyi Gábor referens a tájékoztatásért,  
**Határidő:** azonnal

## **2. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a közművelődésről szóló 11/2011. (VII.07.) önkormányzati rendelet alapján a Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza részére 100.000,- Ft támogatást biztosít a 2018. szeptemberében megrendezésre kerülő „Nagycsaládosok Országos Egyesületének találkozója” rendezvényen való részvételre az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklet, XV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások 5. sor Civil szervezetek támogatása előirányzat terhére elszámolási – nem rendeltetés szerinti felhasználás esetén – visszafizetési kötelezettséggel.

### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a szerződések aláírásáért,  
Patyi Gábor referens a szerződések aláírásra történő előkészítéséért,  
Godár Andrea közigazgatási irodavezető a támogatás átutalásáért.

**Határidő:** a szerződés előkészítésére 30 nap,  
a támogatások átutalására a szerződésben foglaltak szerint.

Orosháza, 2018. június 21.

**Tisztelettel:**



**Dávid Zoltán**  
polgármester



Nagycsaládosok Egyesülete Orosháza  
5900. Orosháza, Ady E. u. 7.  
adószám: 19060806-1-04  
Benedek Szilvia Elnök  
+36-70/332-3509  
Szepesiné Farkas Erika egyesületi ház  
+36-70/409-8348

---

Orosháza Város Önkormányzata  
Társadalmi Kapcsolatok Bizottság  
részére !

Tárgy: Kérvény

Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága!

2018-ban a civil szervezetek részére kiírt pályázaton 100.000.- Ft-ot kapott egyesületünk egy három napos program megvalósításában a szállás költségére.

Mivel ez a kirándulás rajtunk kívül álló okok miatt nem valósul meg, tisztelettel kérem a Bizottság engedélyét, hogy a megítélt összeget egy másik programon használhassuk fel.

2018. szeptemberben lesz a NOE Őszi Találkozója Tatán, és itt szeretne részt venni az egyesületünk képviselőjében 50 fő. Mivel a távolság miatt nem célszerű egy napra tervezni, ezért két napot maradnánk.

Az itt felmerülő szállás díját tudnánk fizetni a 100.000.- Ft-ból.

Köszönettel várom kérelmem kedvező elbírálását.

Orosháza, 2018. 06. 18.

NAGYCSALÁDOSOK  
EGYESÜLETE OROSHÁZA  
5900 Orosháza, Ady Endre u. 7.  
Adószám: 19060806-1-04  
OTP Sz. szám: 11733941-20021771

Tisztelettel:

Benedek Szilvia

Elnök

