

**Készült:** Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében 2017. december 19-én 13<sup>00</sup> órakor megtartott **Pénzügyi Bizottság nyilvános üléséről**

**Jelen volt:**

Kovács Péter	a bizottság elnöke
Sára Csaba	a bizottság elnök-helyettese
Horváth József	bizottsági tag
Antal László	bizottsági tag
Burka László	bizottsági tag
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag
Kiss Éva	bizottsági tag
Kovács Árpád	bizottsági tag

**Igazoltan távol volt:**

Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag
------------------	----------------

**Meghívottként megjelentek:**

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottság 8 fővel határozatképes.

Jegyzőkönyv hitelesítőnek Antal László bizottsági tagot kérte fel.  
(Antal László bizottsági tag a felkérést elfogadta.)

Szavazásra bocsátotta a hitelesítő személyét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megválasztotta Antal Lászlót jegyzőkönyv hitelesítőnek.

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a kiküldött napirendi tárgysorozat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadta a 2017. december 19-i nyilvános és zárt bizottsági ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

**Nyilvános ülés keretében:**

- 1.) **A Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció 2017. évi felülvizsgálata**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

- 2.) **Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatala**  
/1. Az Orosházi 7505/9 hrsz.-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala  
/2. Döntés közszolgáltatási szerződés megkötéséről  
/3. Döntés vezérigazgatói javadalmazásról  
/4. Orosháza Kártya 2017. évi előleg elszámolása  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 3.) **Az Orosházi Evangélikus Egyházközség 2017. évi önkormányzati támogatásának, valamint a Pacsirta utcai ingatlanhasználat támogatásának elszámolása**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 4.) **Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 5.) **Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 949/1. hrsz.ú ingatlanból 122 m<sup>2</sup> nagyságú terület kijelölése értékesítésre**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 6.) **Kutyafuttató kialakítása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 7.) **Hozzájárulás jelzálogjog bejegyzéséhez**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 8.) **A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kapcsolatosan döntések meghozatala**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 9.) **A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület támogatása és pályázati önerő biztosítása**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 10.) **Beszámoló a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 11.) **Döntés az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 12.) **Belső ellenőrzés 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2018. évi ellenőrzési terve**  
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 13.) **2018. évi élelmezési nyersanyagnorma meghatározása és a nevelési oktatási intézmények térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosítása**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester

- Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 14.) **Elvi döntés energetikai beruházások támogatására**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
  - 15.) **A mezei őrszolgálat székhelyének megváltoztatása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
  - 16.) **Az Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza kérelmének elbírálása**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
  - 17.) **A Képviselő-testület 2018. évi munkaterve**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
  - 18.) **Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet III. számú módosítása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
  - 19.) **Orosháza Város Önkormányzatának 2018. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása**  
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
  - 20.) **Pályázat benyújtása testvér-települési együttműködés megvalósítására**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
  - 21.) **Egyebek**

**Zárt ülés keretében:**

- 1.) **Behajthatatlan követelések törlése**  
Előadó: Godár Andrea irodavezető
- 2.) **Behajthatatlan követelések törlése (bizottsági hatáskör)**  
Előadó: Godár Andrea irodavezető

**1.) A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2017. évi felülvizsgálata**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**250/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, felülvizsgált Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiót.

*Végrehajtásért felelős:* Dávid Zoltán polgármester,  
Kovács György irodavezető és  
Bogárné Kiss Ildikó igazgató a koncepcióban foglalt feladatok feladatkörükben történő végrehajtásáért, valamint a koncepció következő felülvizsgálatáért

*Határidő:* folyamatos, a koncepció következő felülvizsgálata: 2019. november hónap

**1. melléklet a .../2017. ( ) K.t. határozathoz:**

Orosháza Város Önkormányzatának  
Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója  
2017

## TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés.....	6
<b>I. A helyi szociálpolitika elvi alapjai.....</b>	<b>8</b>
1. A helyi szociálpolitikát meghatározó elemek.....	8
2. A jövőkép.....	10
3. Célkitűzések.....	10
<b>II. Települési környezetünk. Orosháza város demográfiai, társadalmi, gazdasági jellemzői.....</b>	<b>11</b>
1. Demográfiai mutatók, népesség.....	11
2. Foglalkoztatási aktivitás, jövedelmi viszonyok.....	13
3. Egészségügy.....	17
4. Szociális ellátások.....	19
<b>III. Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások.....</b>	<b>21</b>
1. Lakhatási települési támogatás.....	23
2. Átmeneti települési támogatás (felntőtteknek, és szemétszállítási díj támogatás).....	24
3. Gyermekek rendkívüli települési támogatása.....	25
4. Temetési települési támogatás.....	26
5. Gyógyszer-kiváltás települési támogatás.....	26
6. Adósságkezelési célú települési támogatás.....	27
7. Köztemetés.....	27
8. Gyermekek egyéb támogatásai.....	28
<b>IV. Szociális igazgatási tevékenység, fenntartói és egyébfeladatok.....</b>	<b>30</b>
<b>V. Szociális szolgáltatások.....</b>	<b>32</b>
1. Az ellátási kötelezettség teljesítése.....	32
2. Egyes szociális alapellátások.....	33
2.1. Étkeztetés.....	34
2.2. Házi segítségnyújtás.....	35
2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.....	36

2.4. Családsegítés.....	37
2.5. Tanyagondnoki szolgálat.....	39
2.6. Idősek és Demens személyek nappali ellátása.....	40
2.7. Fogyatékos személyek nappali ellátása.....	42
2.8. Szociális foglalkoztatás.....	43
2.9. Pszichiátriai és Szenvedélybetegek nappali ellátása.....	44
2.10. Hajléktalanok Nappali Melegedője.....	48
<b>3. Átmeneti ellátások.....</b>	<b>48</b>
3.1. Hajléktalanok Éjjeli Menedékhelye.....	48
3.2. Hajléktalanok Átmeneti Szállása.....	49
<b>4. Tartós bentlakást nyújtó ellátás.....</b>	<b>50</b>
4.1. Ezüst Fenyő Idősek Otthona.....	50
4.2. Platán Idősek Otthona.....	52
<b>5. Gazdasági- és Pénzügyi részlegek.....</b>	<b>53</b>
<b>6. A gyermekjóléti ellátások.....</b>	<b>54</b>
6.1. Kisharang Bölcsőde.....	54
6.2. Gyermekjóléti szolgáltatás.....	55
6.3. Családok átmeneti otthona.....	57
<b>VI. Tennivalók a jövőben – az V. fejezetben foglalt feladatok összefoglalása Az Önkormányzat és az Egységes Szociális Központ szintjén jelentkező szabályozási és ellátás-fejlesztési feladatok, elképzelések.....</b>	<b>57</b>
1. Az Önkormányzat jogszabályalkotó tevékenységét érintő feladatok.....	57
2. Az Önkormányzat intézményfenntartó tevékenységét érintő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények szintjén jelentkező feladatok.....	58
3. Szociális szolgáltatás bővítése.....	60
4. A VI. fejezetben foglalt feladatok összefoglalása.....	61
<b>VII. Befejezés, egyéb információk.....</b>	<b>61</b>

## Bevezetés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (3) bekezdése alapján „A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében – jogszabályban meghatározottak szerint - szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el.” **A szociális szolgáltatástervezési koncepció** (a továbbiakban: Koncepció) **olyan dokumentum, amely alapot képez az önkormányzat szociális szolgáltatási stratégiájához, az operatív tervezéshez és az abból származtatott fejlesztési projektekhez.**

A koncepció figyelembe veszi az önkormányzat

- közvetlen ellátási kötelezettségéből adódó,
- 7. szabályozási hatásköréből adódó,
- o intézményének szintjén jelentkező feladatokat.

A különböző szintekhez kapcsolódó feladatok többségében a jogszabályokból eredő **kötelező feladatok**, és kisebb mértékben a lehetőségekből és szükségletekből adódó **önként vállalt feladatok**.

Ahhoz, hogy az igényekhez legjobban igazodó szolgáltatási struktúrát alakíthasson ki, illetve tartson fenn az önkormányzat, **szükség van az Orosházán végbemenő demográfiai, gazdasági, társadalmi folyamatok, tendenciák áttekintésére, valamint az általuk indukált igények és szükségletek megismerésére.**

A legutóbbi felülvizsgált koncepciót a Képviselő-testület a 250/2015. (XI.26.) K.t. számú határozatával fogadta el. Az újabb felülvizsgálat időszerűvé vált.

A Koncepcióban olyan reális célok kerülnek meghatározásra, amelyek személyi és tárgyi feltételei biztosíthatóak, amennyiben a finanszírozási feltételek lényegesen nem változnak.

Fejlesztési eredmények eléréséhez hazai és uniós pályázati lehetőség további megnyílása és a meglévő nyertes pályázat maradéktalan kihasználása szükséges.

A Koncepció a gyermekek ellátásával is foglalkozik annak ellenére, hogy azokat nem a Szt., hanem a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) és a kapcsolódó jogszabályok határozzák meg.

Egyre inkább tendenciózus jelenség a családcentrikus szemlélet, a jogalkotás és a központi intézkedések azon törekvése, hogy a felnőttek és gyermekek szociális problémáit együttesen kezeljék, mert a család tagjai kortól függetlenül, együttesen viselik a nehézségeket vagy következményeiket. Továbbá, többnyire ugyanazok a szervezetek segítik a gyermekeket és a felnőtteket is.

Ezek a szervezetek és feladataik Orosházán:

- az Orosházi Polgármesteri Hivatalban működő Igazgatási Iroda Népjóléti, Szociális Csoportja egyes Szt., Gyvt. és önkormányzati rendelet szerinti pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat nyújt,
- Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ (a továbbiakban: ESZK) személyes szociális gondoskodást nyújt,
- Orosházi Kistérség Egyesített Gyermejjóléti Központja és Családsegítő Szolgálata személyes szociális gondoskodást nyújt,
- a Békés Megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatala egyes Szt. szerinti pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat nyújt.

A Konceptió említést tesz – a teljesség igénye nélkül – a városunkban működő egyéb fenntartású – **nem állami, egyházi – szolgáltatókról is**. Ezekkel a szervezetekkel a kapcsolattartás folyamatos, illetve szükség szerinti. Elismerésre méltó szolgáltató tevékenységet végeznek, színesítik a szociális ellátások kínálatát, ezáltal elengedhetetlen kiegészítői az igénybe vehető állami és önkormányzati szociálpolitikai szolgáltatásoknak.

## I.

### **A helyi szociálpolitika elvi alapjai**

#### **1. A helyi szociálpolitikát meghatározó elemek:**

##### *1.1. Magyarország Alaptörvényének deklarációja a szociális biztonságról:*

XIX. cikk (1) bekezdés: „Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, fogyatékoság, özvegyesség, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult.

(2) Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.”

XXII. cikk (1) bekezdés: „Magyarország törekszik arra, hogy az emberhez méltó lakhatás feltételeit és a közszolgáltatásokhoz való hozzáférést mindenki számára biztosítsa.

(2) Az emberhez méltó lakhatás feltételeinek a megteremtését az állam és a helyi önkormányzatok azzal is segítik, hogy törekszenek valamennyi hajlék nélkül élő személy számára szállást biztosítani.”

##### *1.2. Az ágazati törvényekből eredő alapelvek és értékek:*

*1.2.1. A döntéshozók, a működtetők és az igénybe vevők körében követendő alapelvek:*

- Az emberhez méltó élethez való jog és annak elidegeníthetlensége, a szociális minimum biztosítása mindenki számára.
- A szociális jogok érvényesítésének lehetősége biztosított legyen.

- Humánus bánásmód: középpontban az ember, az egyén és családja.
- Egyenlő bánásmód elve: elutasítandó mindenféle hátrányos megkülönböztetés, előítélet.
- A szociális intézmények támogató szerepének hangsúlyozása, és e szerepkör elfogadása: az intézmény szolgáltató, szolgáltatása a segítségnyújtás; szerepköréből adódóan ad a rászorultaknak a szükségleteik szerint, néha átmenetileg többet is – a fenntartó áldozatvállalásánál fogva -, mint amennyit a finanszírozás útján bevételez.
- Szolidaritás: az egyének, a családok védelmének, a helyi társadalom zavartalan együttélésének záloga a központi és helyi források egy részének felhasználása gyermekvédelmi és szociális célokra, valamint annak igénylése a társadalom tagjai részéről.
- Nyitott szociálpolitika: az önkormányzat csak az egyik szereplő a segítségnyújtásban, helyet kérnek és kapjanak is a nonprofit szervezetek, az egyházak és a piaci szereplők egyaránt.

### 1.2.2. *Értékek* a helyi szociálpolitikában és a szociális szolgáltatások nyújtása során:

Szociális biztonság: rászoruló ne maradjon ellátás nélkül.

- Relatív biztonság: bármely társadalmi vagy egészségi kockázat bekövetkeztével az egyén vagy család életszínvonal csökkenése még az elviselhetőség mértékén belül megállítható legyen.
- A nyújtott ellátások és szolgáltatások mértéke a megbomlott szociális egyensúly korrekciójáig terjedjen.
- Differenciáltság: különböző problémákhoz igazodóan hozzárendelhető, adott esetre adekvát választ adó különböző szociális ellátási formák működtetése.
- Egyénre szóló ellátások: a differenciált ellátórendszerből az egyén szükségleteihez, körülményeihez és akaratához igazodó ellátási forma kiválasztása és alkalmazása.
- Az ellátások kliens közeli biztosítása: mindenkit saját otthonában kell ellátni, amíg lehet.
- Társadalmi integráció erősítése: adott ellátó szervezet keretein belül korra, nemre, nemzetiségre, etnikai hovatartozásra, vallásra tekintet nélkül, csupán a rászorultság és szükséglet elve alapján összegyűjtött célcsoport integrált ellátása a szolidaritás, a kölcsönös elfogadás és az egyenlő bánásmód alapján.
- Szektor semlegesség: a szociális védőháló együttes működtetése a fenntartók vagy az ellátást igénylők hovatartozásának latolgatása nélkül, tiszteletben tartva a választás szabadságát.
- Innovativitás: helyi megoldások kidolgozása és alkalmazása a szükséglet kielégítésben.
- Minőség a szolgáltatásban: egységes minőség nyújtása minden intézményben és mindenki számára, törekedve a színvonal folyamatos növelésére.

- **Hatékony, hatásos:** a biztosított ellátási forma a kliens számára optimális eredményt hozzon, és legyen gazdaságos a szolgáltatóknak.

1.3. *Az önkormányzatok hatókörébe tartozó célok és feladatok a mindenkori kormányzat nemzeti stratégiája alapján a szociális védelem területén, a társadalmi összetartozás jegyében:*

- Törekvés a Szt. és Gyvt. által előírt ellátási kötelezettség teljesítésére a gazdaságosság követelményét szolgáló optimális szervezési megoldással: intézményfenntartás, társulás, ellátási szerződés.
- Intézményen belül egyes feladatok megoldása „kiszervezéssel” külső szolgáltatók felé (más intézmények, profitorientált szervezetek, társadalmi aktivisták és önkéntesek bevonása)
- Helyi források nyújtotta lehetőségek kiaknázása, helyi igények kielégítésére.
- A település kistérségben elfoglalt helye alapján „kijelölt” szerepkörnek való megfelelés a települési érdek reális mérlegelése útján alkalmazott kompromisszumokkal.

1.4. *A helyi sajátosságok által generált valós szükségletek feltárása és figyelembe vétele a helyi szociálpolitika fejlesztési céljainak kitűzésében és megvalósításában.*

## **2. A jövőkép**

- **Az egyén** számára:

Korra, nemre, fogyatékosagra, egészségre, nemzetiségre, etnikai és vallási hovatartozásra tekintet nélkül – az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód elvének alkalmazásával – minden orosházi lakos számára biztosítjuk a minőségi élet feltételeit a közösség értékrendje alapján elismerhető sajátos igénye szerint.

- **A közösség** számára:

A társadalmi integráció és kohézió erősödésével békés, nyugodt város minden itt lakó számára. Az „élhető város” víziója kedvező változást hoz a demográfiai mutatókban. A letelepedő és családalapító fiatalok nem csak a saját jövőjüket, hanem a város jövőjét is építik. Az időskorúak számára működtetett differenciált ellátórendszer kinek-kinek igénye és szükséglete szerint dolgoz, alkotó életszakasza méltó lezárásaként derűs, gondtalan, nyugodt életet nyújt. A közösség ily módon megnyilvánuló gondoskodása, embersége az előrelátó fiatalok részére is megnyugtatóan hordozza a biztonságos öregkor ígését.

## **3. Célkitűzések**

A jövőkép valóra válása érdekében az alábbi célkitűzéseket kívánatos elérni:

- A szegénység és a társadalmi kirekesztődés csökkentése.
- A társadalmi kohézió erősítése a gondoskodást, törődést sugalló, az életminőséget javító körülmények megteremtésével.

- A tartós munkanélküliek foglalkoztatásának és foglalkoztathatóságának javítása során: folyamatos és zökkenőmentes együttműködés a munkaügyi feladatokat ellátó szakigazgatási szervvel, a közfoglalkoztatás szervezésének támogatása, a közfoglalkoztatottak támogatása kompetenciáik megőrzésében, fejlesztésében, propaganda tevékenység az aktív korú nem foglalkoztatott ügyfelek körében, hogy a legtöbben regisztráljanak a munkanélküliek nyilvántartásába.
- Szociális alap- és szakellátások fejlesztése, de legalább **az eddig elért eredményeink, megteremtett értékeink megőrzése.** A személyi és dologi feltételek folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása a működési engedélyek véglegességének megtartása érdekében.

## II.

### Települési környezetünk

#### Orosháza város demográfiai, társadalmi, gazdasági jellemzői

A város lakosságának demográfiai jellemzői, a társadalmi, gazdasági folyamatok meghatározóak az itt élők élethelyzete, szociális körülményei vonatkozásában, ezért ezek mutatóit és tendenciáit figyelembe kell venni a szociális ellátások, szolgáltatások biztosítása, fejlesztése során.

Orosháza város a Dél-alföldi Régióban, Békés megyében, az Orosházi Kistérségben fekvő település. Igazgatási, adminisztratív, pénzügyi, gazdasági, szolgáltató, kereskedelmi, oktatási, egészségügyi, egyes gyermekjóléti és szociális ellátások, kulturális és egyházi funkciói tekintetében központi szerepkörű, a térségi városhierarchiában elfoglalt helye, lélekszáma és fejlődése figyelembevételével jellegformáló méretű iparral rendelkező középváros. 2013. január 1. óta járási székhely és itt kormányablak is működik. Belterülete 2.318 ha, külterülete 17.904 ha.

#### 1. Demográfiai mutatók, népesség

A várost továbbra is lassan fogyó lakosságszám jellemzi. Oka részben az elvándorlás és bevándorlás különbözetéből adódó veszteség, részben a természetes fogyás, miszerint a halálozások meghaladják az élveszületések számát.

#### **Lakosságszám felosztása korcsoportok szerint Orosházán (december 31.)**

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>állandó népesség száma</b>	<b>29 342</b>	<b>29 203</b>	<b>28 629</b>
0-14 évesek száma	3 773	3 477	3 753
15-18 évesek száma	1 017	1 303	1 045
19-62 évesek száma	17 783	17 662	17 020
62-X évesek száma	6 769	6 761	6 811
<b>62-X évesek aránya a népességen belül (%)</b>	<b>23,1</b>	<b>23,2</b>	<b>23,8</b>

(Forrás: Polgármesteri Hivatal)

Két év alatt 2016. év végére 2,5 %-os csökkenés következett be az állandó lakónépesség számában.

Másik negatív demográfiai jelenség, hogy az előregedés gyorsuló ütemű: 0,7 %-kal

nőtt a 62-X évesek aránya 2014. évhez viszonyítva.

Az előregedés mértékének további mutatója az öregedési index. A KSH a Dél-alföldi régióra tette közzé adatait, mely Orosháza kilátásait is előre vetíti.

### **Öregedési index**

#### *Dél-Alföld*

Év	2012	2013	2014	2015	2016
%	128,4	131,9	135,4	138,8	142,3

(Forrás: KSH)

Az öregedési index azt jelzi, hogy 100 fő 14 év alatti személyre hány 65 év feletti személy jut. Ha az index 100 felett van, akkor a 65 év feletti emberek száma több, mint a 14 év alattiaké. Ez figyelhető meg településünk esetében is.

### **Természetes szaporodás Orosháza**

Év	éveszülések száma (fő)	halálozások száma (fő)	természetes szaporodás (fő)
2012	231	474	-243
2013	220	410	-190
2014	229	380	-151
2015	226	394	-168
2016	205	412	-207

(Forrás: Polgármesteri Hivatal)

Az előregedést támasztja alá évente az éveszülések és halálozások számából megállapított *negatív* természetes szaporodási mutató.

### **Házasságkötések száma**

#### **Orosháza**

Év	2012	2013	2014	2015	2016
<b>Házasságkötés db</b>	120	113	126	149	155

(Forrás:KEKKH)

A házasságkötések száma emelkedő tendenciát mutat. Kívánatos volna ez a tendencia a születésszám vonatkozásában is.

A demográfiai folyamatok adataiból összefoglalásként levonható az a következtetés, hogy az éveszülések számának alacsony volta az alapvető oka a lakosság fogyásának és öregedésének.

Ugyanakkor a migráció sem hagyható figyelmen kívül, ami ugyancsak negatív eredményt hoz. A várost elhagyó népesség ugyanis inkább a fiatalabbak és az aktív

korúak köréből kerül ki, az időseket általában nem jellemzi a város elhagyása. A városból elköltöző 19 év alattiak általában ideiglenes jelleggel, tanulási szándékkal távoznak. Az ő hazatérésükre még megvan a remény, bár sokan nem jönnek vissza. Az útrakelő 20-29 éves korosztály viszont általában a visszatérés szándéka nélkül változtat állandó lakóhelyet a jobb megélhetés reményében.

Pozitív dolog a férfiak és nők átlagéletkorának növekedése, de ez a jelenség kétségtelenül hozzájárul a lakosság előregedéséhez.

A 2016. évi adatot nemek szerint tovább bontva a nők túlsúlya mutatkozik: 52 % nő, 48 % férfi.

A lakosság 95 %-a belterületen él, a szétszórt tanyavilágban 5 %. Viszonylag szerencsés helyzet, hogy csak kisebb számú lakosságot kell kiszolgálni és segíteni a földrajzi hátrányok leküzdésében.

*A demográfiai folyamatok – lényegében a már felismert tendenciák tovább gyűrűzése miatt – a Konceptió irányvonalában alapvető változást nem indokolnak. A korábbi megállapítások igazak maradtak: a demográfiai folyamatok alakulása kedvezőtlenül hat a foglalkoztatási struktúrára, az idősek ellátásáról széles körben kell gondoskodni, a gyermekek számának növekedését inspirálni kell. Az előregedés változatlanul kihívás az egészségügyi és szociális ellátórendszernek, illetve fenntartóiknak.*

## **2. Foglalkoztatási aktivitás, jövedelmi viszonyok**

a) Békés megyében a 15-74 éves korosztály 59 %-a gazdaságilag aktív volt a 2016. év első félévében. A korábbiakhoz képest ez éves szinten 2,7 %-os emelkedést jelentett.

A gazdaságilag aktív népesség 93,7 %-a a munkaerő-piacon volt foglalkoztatott, 6,3 %-a munkanélküliként volt jelen. A foglalkoztatottság 2,6 %-kal elmaradt az országos átlagtól. A megye munkanélküliségi rátája 1,2 %-kal magasabb volt, mint az országos átlag.

A megyében működő foglalkoztatók ugyanakkor az előző évhez képest 2,1 %-kal több munkavállalót foglalkoztattak: a versenyszférában 1,6 %-os, a költségvetési szerveknél 2,4 %-os volt a létszámnövekedés. A gazdasági ágak közül a tudományos és műszaki tevékenységben 15 %-kal, az egészségügyi szolgáltatásban 5,3 %-kal, az iparban 3,8 %-kal dolgoztak többen.

A teljes munkaidőben foglalkoztatottak havi bruttó átlagkeresete 2015. évhez képest 6 %-kal nőtt, 187 000,-Ft lett. Az adókedvezmények nélküli nettó átlagkereset növekedés 7,6 %, mely 124 000,-Ft-ot eredményezett. Az országos átlaghoz képest 28 % az elmaradás, amely a második legrosszabb eredmény volt. (Az adatok forrása: EURES – Munkaerőpiaci információk – Dél-Alföld – Európai Bizottság.)

b) Orosházán a szociális ellátórendszer szolgáltatóinak és intézményeinek többsége - ezért a Konceptió is - elsősorban az idős emberekre fókuszál. Az idős korosztály életkörülményeinek alakulását jelentősen befolyásolják az elsődleges jövedelemforrásként szolgáló nyugdíjak és egyéb ellátások. A KSH rendszerezésében:

Öregségi nyugdíjak

- Korbetöltött öregségi nyugdíj
- Korhatár alatti öregségi nyugdíj

- Nőknek 40 év jogosultsági idő alapján járó nyugdíjak
- Életkoron alapuló (korhatár alattiaknak járó) ellátások
  - Korhatár előtti ellátások
  - Szolgálati járandóság
  - Átmeneti bányászjáradék
  - Balettművészeti életjáradék

Megváltozott munkaképességűeknek járó ellátások

- Korbetöltötté vált rokkantsági ellátások
- Korhatár alatti rokkantsági ellátások
- Rehabilitációs ellátások
- Rehabilitációs járadékok
- Bányászok egészségkárosodási járadéka

Özvegyi és szülői nyugdíj

- Özvegyi és ideiglenes özvegyi nyugdíj
- Szülői nyugdíj

Árvaellátás

Mezőgazdasági szövetkezeti járadékok

Baleseti járadék

Rokkantsági járadék

Házastársi pótlék, jövedelempótlék

Egyéb járandóságok

Az alábbiakban hivatkozott, az ellátásokra közzétett KSH adatok Békés megyére vonatkoznak, melytől lényegesen nem térhet el Orosháza sem, mint a megye egyik települése.

A megye lakosságának 31,5 %-a nyugdíjban és egyéb ellátásban részesült 2016. évben. Ezen jövedelmek jogcímei szerinti megoszlása az alábbi:

***Nyugdíjban és egyéb ellátásban részesülők ellátástípus szerinti megoszlása  
Békés megyében (január)***

Ellátás típusa	2014 %	2015 %	2016 %
Öregségi nyugdíj	65,7	67,3	68,8
Életkoron alapuló ellátás	2,4	2,1	1,7
Megváltozott munkaképességűek ellátása	21,9	21,7	21,0
Hozzá tartozói ellátás	7,0	6,6	6,3
Egyéb ellátás	3,0	2,3	2,2

(Forrás: KSH)

*A táblázatban szereplő megnevezések értelmezése (Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság adatai alapján):*

- öregségi (teljes) nyugdíjban részesül, aki a rá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte és legalább húsz év szolgálati idővel rendelkezik; a korbetöltött öregségi nyugdíjasok mellett ide tartoznak a korhatár alatti öregségi nyugdíjasok (1955. előtt született fegyveresek) és a 40 év szolgálati idő megszerzésével nyugdíjas nők;

- életkoron alapuló ellátást kapnak a kordedvezményes vagy előrehozott öregségi nyugdíjasok, illetve azok a személyek, akik a hatályos szabályozás szerinti életkort betöltötték és a szolgálati időt megszerezték; ellátások formái: korhatár előtti ellátások, szolgálati járandóság, átmeneti bányászjáradék, balettművészeti életjáradék;
- megváltozott munkaképességűek ellátása: rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rehabilitációs járadék, bányászok egészségkárosodási járadéka;
- hozzátartozói ellátások: özvegyi és ideiglenes özvegyi nyugdíj, szülői nyugdíj, árvaellátás;
- egyéb ellátás: mezőgazdasági szövetkezeti, baleseti, rokkantsági járadékosok ellátása, házastársi pótlék, jövedelem pótlék, egyéb járandóságok.

Az előbbi adatok - a jövedelem forrásán túl - arra is rámutatnak, hogy Békés megye felnőtt lakossága egészségi állapota szerint a legrosszabb helyzetűek között van az országban. Ezt jelzi, hogy a megváltozott munkaképességűek ellátására jogosultak 8 %-a – a legmagasabb arány az országban - a megyénk területén él. A vizsgált időszakban ugyan arányukban némi csökkenés mutatkozott, de ennek kevésbé oka az állapotjavulás, mint az, hogy a rendszeres felülvizsgálatok során az egyre szigorodó jogosultsági feltételeknek nem tudnak megfelelni és kiesnek az ellátórendszerből.

#### ***Nyugdíjak és egyéb ellátások átlagos összege (január)***

Év	Nyugdíjak és egyéb ellátások egy főre jutó átlagos összege országos adat Ft/hó	Nyugdíjak és egyéb ellátások egy főre jutó átlagos összege - Békés megyei adat Ft/hó	Emelés mértéke egy évvel korábbihoz képest %
2014	103 406	103 867	2,9
2015	106 462	106 320	3,0
2016	109 318	108 730	2,7

(Forrás: KSH)

A táblázat adatai jól szemléltetik, hogy Békés megye nyugdíjasainak a nyugdíj összegében lemaradása van az országos átlaghoz képest. Még nagyobb a lemaradása a gazdagabb Közép-Magyarországhoz és a nyugati régiókhöz képest. Mindez az ország más területeinek versenyképesebb gazdasági szerkezetére, a magasabb kereseti viszonyokra, a több munkalehetőségből adódó hosszabb szolgálati időre és a lakosság kedvezőbb egészségi állapotára vezethető vissza.

Az a tapasztalat, hogy a nők rosszabb jövedelmi helyzetben vannak, mert ők aktív korukban is alulfizetettek voltak a férfiakhoz képest.

A nyugdíjkorhatár emeléséből adódóan az idősek körében elhúzódik a foglalkoztatási aktivitás. A Szt. 2015. évben életbe lépő módosítása megszüntette az öt évvel az öregségi nyugdíjkorhatáron belül lévő munkanélküli személyek rendszeres szociális segélyezését és visszairányította őket a munka világába, többnyire közfoglalkoztatásba. Az önkormányzat, mint az egyik nagy foglalkoztató, segítséget nyújt ezeknek az embereknek azzal, hogy közfoglalkoztatásban az életkorra tekintet

nélküli foglalkoztat minden kiközvetített munkanélküli személyt a rendelkezésre álló keretszámon belül. Cél az, hogy minden potenciális munkavállaló számára adódjon lehetőség munkával töltött, minél hosszabb jogszerző idő összegyűjtésére, saját jogú nyugdíj megszerzésére.

Minden eddigihez képest több 55-60 év közötti munkavállaló került foglalkoztatásba a munkaerőpiacon az elmúlt években. A munkavállalók egy részének „előregedése” a foglalkoztatóknál megkívánná a munkaszervezés és a munkafeltételek „idősbarát” kialakítását, amely sok helyen várat magára. Enélkül a fizikai és mentális betegségek gyakorisága nő, leterheltebbé válik az egészségügy és a társadalombiztosítás, kilátásba kerül a megváltozott munkaképesség megállapítása. Az ember saját magáról való gondoskodásának méltósága könnyen kudarccá válik megfelelő feltételek hiányában. Ezt elkerülendő vannak jó megoldások, mint pl.: atipikus foglalkoztatás, rugalmas munkaidő, extra szabadságok.

*A nyugdíjasok foglalkoztathatóságát a jogszabályi keretek határok között tartják, bár ezzel kapcsolatosan vannak új irányok, pl.: a nyugdíjas szövetkezetek létrehozása. A nyugdíjkorhatáron túli foglalkoztatás feltételeinek könnyítése lehetővé teszi az idős munkavállaló számára az elhúzódó átmenetet az aktív foglalkoztatás és a pihenés évei között és anyagi szempontból javítja életkilátásait.*

### **3. Egészségügy**

A lakossági ellátások közül talán a legérzékenyebb közérzetmeghatározó szolgáltatás az egészségügyi ellátás.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- a védőnői ellátásról,
- az iskola-egészségügyi ellátásról.

Az önkormányzat vállalkozó háziorvosokkal kötött feladat-ellátási szerződés útján gondoskodik az egészségügyi alapellátásról. A háziorvosi ellátáshoz kapcsolódó központi orvosi ügyelet Orosháza székhellyel kistérségi szintű és szervezésű.

#### **Háziorvosi alapellátás Orosházán**

Év	Vegyes (felnőtt, gyermek) háziorvosi szolgálatok száma	Felnőtt háziorvosi szolgálatok száma	Házi gyermekorvosi szolgálatok száma	Fogorvosi szolgálatok száma
2013	2	10	5	7
2014	2	10	5	7
2015	2	10	5	7
2016	2	10	5	7
2017	2	10	5	7

(Forrás: Önkormányzati adatok)

A 2015. évi Konceptió óta a háziorvosi ellátást érintően több esemény történt:

- Az önkormányzat a hivatkozott alapellátási törvény alapján új önkormányzati rendeletet alkotott a háziorvosi körzetek kialakításáról, ez az egészségügyi alapellátásról szóló 20/2017. (VII.03) önkormányzati rendelet. A rendelet tervezetéről az önkormányzat kikérte az Állami Egészségügyi Ellátó Központ véleményét, mely azt megfelelőnek tartotta.
- A tartósan betöltetlen 11. számú rákóczi telepi vegyes háziorvosi körzetet az önkormányzat működteti helyettesítő háziorvos közreműködésével, mert az eddigi pályáztatás sikertelennek bizonyult. A körzetben azért a betegellátás így is folyamatos és biztonságot nyújt. Az önkormányzat forrást biztosított ahhoz, hogy a körzet elhasználódott orvosi rendelőjét és kiegészítő helyiségeit felújítsák, amely vonzóbbá teheti a praxist és kultúraltabbá az ellátás körülményeit.
- Praxisvásárlás útján új háziorvos működik a 9. felnőtt körzetben (Orosháza, Dénes t. u. 2.), valamint a 7. felnőtt körzetben (Orosháza, Könd u. 59.).
- Sikertelen új orvost találni a tartósan betöltetlen 8. felnőtt körzetbe is, aki a saját, Orosháza, Szüret u. 2. sz. alatti rendelőjébe helyezte át rendelését, ezáltal az Orosháza Szent István u. 25. sz. alatti önkormányzati rendelő megüresedett. Személyében új orvost kaptak az ESZK idősek otthonainak lakói, hosszú idő után elnyerve a biztonságot nyújtó állandóságot a háziorvosi ellátásban.
- Nyertes pályázat végrehajtása útján meg fog újulni a szentetornyai háziorvosi rendelő.
- Több háziorvos pályázat útján (még nincs elbírálva) együttműködéssel praxisközösséget kíván létrehozni és működtetni, mely jelentős forrásbevonást jelentene a háziorvosi ellátásban. Az Orosházi Kórház járási szinten működő egészségfejlesztési iroda létrehozására pályázik (nincs elbírálva). A praxisközösség és az egészségfejlesztési iroda - a pályázatok nyertessége esetén - az egészség megőrzésében és a háziorvosi tevékenység fejlesztésében ugrásszerű pozitív változást eredményezhetnek a városban.
- A gazdaságosan fel nem újítható Orosháza, Táncsics u. 3. sz. alól három házi gyermekorvosi rendelő és váró számára lett biztosítva új helyiségcsoport a Rendelőintézet földszintjén. Az önkormányzat segítette az érintett házi gyermekorvosok számára a működési engedélyek megszerzését és az átköltözést.
- Ugyanitt lett kialakítva az Orosházi Kórház által ellátási szerződés alapján működtetett Védőnői Szolgálat számára szükséges helyiségcsoport.
- Megújult az iskola-egészségügyi ellátás, melynek székhelye ugyancsak az Orosháza, Könd u. 59. sz. alatt létrehozott központi oltópont. Az iskola-egészségügyi ellátás telephelyekkel is bővült, mivel az Eötvös téri, az Ifjúság utcai és a rákóczi telepi iskolák vállalták az iskolaorvosi rendelő kialakítását, felszerelését és fenntartási, működési kiadásait intézményeikben. Az iskola-egészségügyi ellátás újjászervezésével az intézmények fenntartójától függetlenül a városban működő valamennyi családi napköziben, óvodában és köznevelési intézményben van államilag finanszírozott ifjúsági, iskola-egészségügyi ellátás.

Az egészségügyi alapellátásban napirenden lévő, valamint hosszabb távon megoldandó feladatok:

- A tartósan betöltetlen 11. vegyes háziorvosi körzet (Rákóczi telep) végleges

betöltése olyan háziiorvossal, aki a praxisjogot meg kívánja szerezni.

- Meg kell oldani a 9. felnőtt háziiorvosi körzet rendelőjébe (Orosháza, Dénes tanító u. 2.) történő akadálymentes bejutást.

- Segíteni kell a szentetornyai háziiorvosi rendelő mielőbbi, maradéktalan felújítását.

- A 7. felnőtt háziiorvosi körzet dologi feltételeinek bővítésére (rendelő nagysága) lehetőséget kell keresni annak érdekében, hogy a háziiorvos tervei szerint a praxisában nyújtott tevékenységeit szélesíteni tudja.

- A praxisközösséget – megalakulása esetén – tartós fennmaradása érdekében mindenben támogatni kell.

- Igény szerint segíteni kell az Orosházi Kórházat az egészségfejlesztési iroda létrehozásában, ha megnyeri a pályázatot.

- Az iskola-egészségügyi ellátás terén a telephelyek számának bővítését támogatni kell, amennyiben további iskola is vállalja az épületén belül a rendelő és a szükséges minimumfeltételek biztosítását és a fenntartás, működtetés költségeinek viselését.

- A háziiorvosok igénye szerint platformot kell létrehozni egymással és a megbízó önkormányzattal való kapcsolattartásra, a praxisok működtetése során felmerülő problémák egymás közti megbeszélésére.

Orosháza lakossága szerencsés abban a vonatkozásban, hogy a városban az egészségügyi alapellátásra ráépül a folyton megújuló és fejlődő, területi hatókörű járó- és fekvőbeteg-ellátás, melyben sürgősségi betegellátó osztály is működik. Továbbá a gyors és hatékony segítségnyújtás lehetőségét biztosítja a mentőszolgálat jelenléte a városban.

#### **4. Szociális ellátások**

„A szociális ellátás feltételeinek biztosítása – az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata.” (Szt. 2. §)

##### **a) Jogszabályalkotás**

Orosháza Város Önkormányzata az Szt. és a Gyvt. általi felhatalmazás alapján, végrehajtásukra rendeletet alkotott, és jelenleg az alábbi témákban van hatályos önkormányzati rendelet szociális és gyermekvédelmi területen:

- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások,
- a szociális szolgáltatások,
- a gyermekek ellátása,
- a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díja,
- egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása.

A képviselő-testület alkotta meg az Orosházi Kistérségi Társulás szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásait szabályozó rendeletet, amely jogalkotási feladat Orosháza város székhely település státuszából adódott.

**Az önkormányzat folyamatosan teljesítendő feladata:** A rendeletek felülvizsgálata és aktualizálása a gazdasági, a társadalmi, azon belül is a jogi környezet változásai miatt, figyelemmel a helyi igények és szükségletek alakulására is.

b) Végrehajtási feladatok

ba.) Az önkormányzat hivatalában folyó hatósági munka eredményeként a tartósan vagy átmenetileg anyagi problémákkal küzdő emberek kapnak segítséget a szociális segélyezés és a gyermekvédelmi támogatás különböző formáival: a rendszeres vagy átmeneti, a pénzbeli vagy természetbeni juttatásokkal.

bb.) Az önkormányzat fenntartásában működő ESZK személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokat végez és ellátást nyújt az arra rászorulóknak. Az önkormányzat szociális ellátó tevékenysége mellett tovább színesítik a kínálatot a városban egyházi, nem állami fenntartók és természetes személyek fenntartásában működő szociális szolgáltatók is, időnként versenyhelyzetet teremtve.

**Szociális és gyermekjóléti ellátások intézményfenntartók szerint (2016.12.31.)**

Ellátás megnevezése	Fenntartók szerinti bontásban				
	Önkormányzat	Egyház	Civil szervezet	Magán-vállalkozás	Orosházi Kistérségi Társulás
<b>Alapellátások:</b>					
Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat	-	-	-	-	X
Bölcsőde	X	-	-	-	-
Családi bölcsőde	-	-	-	X	-
Családok átmeneti otthona	-	X	-	-	-
Szociális étkeztetés	X	X	-	-	-
Házi segítségnyújtás	X	X	-	-	-
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	-	-	-	-	X
Alacsony küszöbű ellátás szenvedélybetegek részére	-	-	X	-	-
Közösségi ellátás	-	-	X	-	-
Támogató szolgálat	-	-	X	-	-
Fejlesztő foglalkoztatás	X	-	-	-	-
<b>Nappali ellátások:</b>					
Idősek nappali ellátása, ezen belül demens személyek nappali ellátása	X	X	-	-	-
Fogyatékos személyek nappali ellátása	X	-	-	-	-
Hajléktalanok nappali melegedője	X	-	-	-	-
Pszichiátriai és Szendélybetegek nappali ellátása	X	-	-	-	-
	X	-	-	-	-

Ellátás megnevezése	Fenntartók szerinti bontásban				
	Önkormányzat	Egyház	Civil szervezet	Magán-vállalkozás	Orosházi Kistérségi Társulás
Tanyagondnoki szolgálat	X	-	-	-	-
<b>Tartós bentlakásos ápolást gondozást nyújtó intézmények</b>					
Idősek otthona (átlagos szükségletű és demens ellátás)	X	-	-	-	-
<b>Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények</b>					
Hajléktalanok éjjeli menedékhelye	X	-	-	-	-
Hajléktalan személyek átmeneti szállása	X	-	-	-	-

(Forrás: Önkormányzat adatbázisa)

### III.

#### Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások

A közigazgatás átszervezése során az önkormányzat két lépcsőben, 2013. január 01. és 2015. március 01. időpontokhoz kötötten feladatokat és hatásköröket adott át a létrejött járási hivatalnak. Az ügyintézési helyszíneket és a települési támogatásként elnevezett, de a már korábban is preferált célra és hasonló feltételekkel nyújtott segélyeket új néven is lassan megszokták az ügyfelek. Alig néhány esetben szükséges bevonni a Családsegítő Szolgálat munkatársait, hogy segítsék a kérelmeket előterjeszteni.

A 2015. november hóban elfogadott legújabb Konceptió óta a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet három alkalommal került módosításra azzal a céllal, hogy a szociálisan rászorultakhoz szélesebb körben, könnyebb hozzáférési feltételekkel és magasabb összegben, értékben juthasson el a segítség. Mindeközben az önkormányzatnak mindinkább a saját forrásaira kellett támaszkodnia a segélyezés megvalósításakor annak következtében, hogy a jogalkotó az Szt.-ben több, különböző céllal nyújtott segély kötelező jellegét, és ezzel együtt az állami részfinanszírozásukat is megszüntette, ezek önkéntes felvállalását az önkormányzatokra bízta. Városunkban ilyenek jelenleg a települési támogatások körébe tartoznak, mint pl. a lakhatási támogatás, az adósságkezelési célú és a gyógyszerkiváltási támogatás. A szociális juttatások finanszírozásához központi forrásból a lakosság számához igazodó, szabad felhasználású szociális támogatási hozzájárulás nyújt segítséget.

A gyermekek ellátásában az állami szerepvállalás jóval nagyobb, mint az meg is figyelhető az intézményi és a szünidei gyermekétkeztetés, vagy az évi kétszeri Erzsébet-utalvány juttatás esetében, ahol jellemző a kifizetések 100 %-os állami megtérítése. Ezek jogcímhez kötötten nyújtott költségvetési források a gyermekek ellátásához, kiváltképp a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek, a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek ellátásához biztosítják a

finanszírozást. Megjegyzendő, hogy az évente kétszer, augusztus és november hónapban juttatott Erzsébet-utalvány gyermekenkénti összegét 2017. évtől 5.800,-Ft-ról 6.000,-Ft-ra emelték, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén pedig 6.500,-Ft-ra.

A Koncepció 2015. évi felülvizsgálata óta a központi finanszírozás módosulása mellett is sikerült megalkotni és végrehajtani olyan helyi jogszabályváltozásokat, amelyek még több rászoruló személy támogatási lehetőségeit növelik és egyes segélyeknél a támogatási összeg is magasabb lett.

Ilyen változások:

- a gyermekek rendkívüli települési támogatása évenkénti számosságára vonatkozó korlát megszűnt, minden krízishelyzet kezelendő;
- az átmeneti települési támogatás jövedelmi feltétele szélesedett a gyermekét egyedül nevelő szülő számára;
- bevezetésre került évi kétszeri igénylési lehetőséggel a tüzelőtámogatás alkalmanként 20.000,-Ft összegben, vagy azt megközelítő értékű tüzifa-juttatásként;
- a lakhatási települési támogatás legalacsonyabb összege lakás-bérelti díjhoz nyújtott támogatás esetén felemelésre került 2.500,-Ft/hó összegről 5.000,-Ft/hó összegre, hogy tovább segítse a lakhatás biztonságának megőrzését;
- a temetési költségek növekvő összegének ellensúlyozására nőtt a hozzáférés jövedelem-spektruma, valamint a támogatás összege 20.000,-Ft-ról 30.000,-Ft-ra emelkedett;
- a személyszállítási díj megfizetéséhez nyújtott települési támogatás jogosultsági jövedelemhatára emelkedett, így többen hozzáférnek; a hulladékszállítás központosított elszámolásához igazodóan változott a személyszállítási díj támogatására vonatkozó eljárási szabály, hogy a rászorulók hozzáférése továbbra is biztosított legyen;
- az adósságkezelési célú települési támogatás jogosultsági jövedelemhatára emelkedett, így többen hozzáférnek; a szükséges önerő mértéke a kezelt adósság összegének 10 %-ára lett mérsékelve, hogy a támogatási cél megvalósulását ez is elősegítse;
- a gyógyszer-kiváltás települési támogatás szabályainak módosulása következtében az alacsonyabb jövedelemmel rendelkező személyek a korábbiakhoz képest alacsonyabb összegű gyógyszerfogyasztás mellett is már támogatáshoz jutnak;
- a gyermekek számára bevezetésre került a bárányhimlő elleni vakcina megvásárlásának támogatása;
- az orosházi újszülöttek életkezdési támogatásban részesülnek.

Orosháza lakosai számára szociális rászorultság esetén a Szt. és az önkormányzat rendelete alapján jelenleg az alábbi ellátások nyújthatók pénzben és/vagy természetben:

Az ellátás formája	Döntéshozó: Polgármester önkormányzati hatáskörben
<b>Pénzbeli ellátás</b>	Rendkívüli települési támogatás – rendszeres települési támogatás, gyógyszer kiváltás támogatása
<b>Természetbeni ellátások</b>	Rendkívüli települési támogatás: személyszállítási díj támogatása, adósságkezelési célú támogatás, Köztemetés, Életkezdési támogatás

<b>Pénzben és természetben is nyújtható ellátások</b>	Rendkívüli települési támogatás: átmeneti - felnőttek krízishelyzetének kezelésére, gyermekek krízishelyzetének kezelésére, lakhatási, temetési célú támogatás
---	--

A gyermekek ellátása terén a Gyvt. és a gyermekek ellátásáról szóló önkormányzati rendelet alapján további támogatások kerülnek megállapításra, ilyenek: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállása, az egyszeri juttatás augusztus és november hónapban Erzsébet-utalvány formájában, szünidei gyermekétkeztetés. Rendszeressé vált az ünnephez kötődően a karácsonyi csomagoztatás.

A gyermekeknek juttatott támogatások közül a gyermekek rendkívüli települési támogatása, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeknek nyújtott szünidei étkeztetés, az életkezdési támogatás, a bárányhimlő elleni védőoltás és a karácsonyi csomagok költségeit az önkormányzat saját forrásaiból fedezi.

A szociális segélyekre, támogatásokra való jogosultság megállapításához, a jogosultság megléte esetén a segély, támogatás összegének kiszámolásához az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege szolgál alapul az esetek többségében az önkormányzat rendelete alapján. Az öregségi nyugdíjminimum 2008. 01. 01-től változatlan: 28.500,-Ft.

A következőkben az egyes ellátásokra vonatkozó táblázatok adatai az önkormányzati nyilvántartások alapján kerültek kimutatásra.

### 1.) Lakhatási települési támogatás

Az Szt. módosulása miatt 2015. március 01-től megszűnt a lakásfenntartási támogatás, helyébe önkormányzati rendelet alapján a lakhatási települési támogatás lépett. A helyi szabályozás megalkotása során a lakásfenntartási támogatás megállapítására, feltételeire, összegére vonatkozó szabályok az Szt.-ből lényegében átvételre kerültek, mellyel továbbra is támogatásban részesülnek azok a szociálisan rászorult személyek, akik lakhatási kiadásait csak önkormányzati segítséggel tudják fedezni.

### Lakhatási települési támogatás Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Lakásfenntartási/lakhatási települési támogatásra fordított összeg (ezer Ft)	43 353	30 925	28 246
A támogatás évi összege háztartásonként (Ft)	50 000	48 000	49 000
Támogatásban részesített háztartások száma	880	644	580

(Forrás: önkormányzati adatok)

A támogatásban részesülő háztartások száma csökkenő, mert a jövedelmek pozitív változásával sokuknál nem teljesülnek a rászorultsági feltételek.

A lakhatási települési támogatás nem tartozik az önkormányzat által kötelezően nyújtandó segélyek közé.

## 2.) Átmeneti települési támogatás és szemétszállítási települési támogatás

A polgármester - átruházott hatáskörben - a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint önmagukról és családjukról más módon gondoskodni nem tudó személyek részére nyújtja az átmeneti települési támogatást. Ez a segélyforma az Szt. alapján kötelezően nyújtandó az alkalmanként, vagy folyamatosan, huzamos időn át tartó krízishelyzetben. Utóbbit orvosolja a rendszeres települési támogatás, mely legfeljebb hat hónapra, havi 20.000,-Ft összegben adható. Két személy esetében kellett megállapítani ezt a rendszeres támogatást, mert sem önmaga, sem a családja, sem más személy, közösség nem tudta megoldani számukra a létfenntartást.

Az eseti átmeneti települési támogatás alkalmankénti összege 2 000,-Ft és 28 500,-Ft között lehet. 2016. évben e támogatáshoz 1 933 esetszám kapcsolódott 13 117 eFt összegben, mely átlagosan 6 800,-Ft/eset juttatást eredményezett.

Az átmeneti települési támogatás kategóriájába tartozó, szilárd tüzelőanyag vásárlását segítő tüzelőtámogatás az év első kettő és utolsó két hónapjában alkalmanként 20 000,-Ft összegben, vagy ezt megközelítő értékű tüzifában nyújtható. 2016. évben 870 fő részesült összesen 17 420 eFt támogatásban.

Kizárólag a 70. életév feletti személyek számára állapítható meg egyéb feltételek megléte esetén a szemétszállítási települési támogatás. A nemzeti hulladékkezelő szervezet által kiszámlázott szolgáltatási díj összegében kerül megállapításra és átutalásra, természetbeni juttatásként. 2016. évben 22 fő részesült összesen 265 eFt támogatásban, amely átlagosan 12 000,-Ft esetenként.

### **Átmeneti és szemétszállítási települési támogatás Orosházán**

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Átmeneti települési támogatásra fordított összeg (ezer Ft)</b>	19 435	21 757	30 802
<b>A támogatási esetek száma (fő)</b>	2 646	2 552	2 825
<b>A támogatás egyszeri összege átlagban (Ft)</b>	7 300	8 500	10 900

(Forrás: önkormányzati adatok)

### 3.) Gyermekek rendkívüli települési támogatása

A gyermeket a polgármester – átruházott hatáskörben – rendkívüli támogatásban részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. Az Szt. alapján kötelező támogatási forma, amelyet krízishelyzet fennállása esetén adni kell attól függetlenül, hogy adott évben már hányszor vették igénybe. Összege esetenként a családban nevelkedő gyermekek számának függvénye.

#### **Gyermekek rendkívüli települési támogatása Orosházán**

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Gyermekek rendkívüli települési támogatására fordított összeg (ezer Ft)</b>	2 866	2 469	4 952
<b>A támogatási esetek száma (fő)</b>	420	357	739
<b>A támogatás egyszeri összege átlagban (Ft)</b>	6 800	6 900	6 700

(Forrás: önkormányzati adatok)

Orosháza önkormányzata 2016. évben pályázat alapján a szociális és gyermekellátás céljára többletforráshoz jutott. Ennek a terhére célirányosan, a legnehezebb sorsú családokban élő gyermekek számára karácsony előtt sikerült rendkívüli gyermekvédelmi támogatást nyújtani pénzbeli ellátásként, mely a táblázat adataiban is tükröződik.

### 4.) Temetési települési támogatás

A polgármester - átruházott hatáskörben – temetési települési támogatást nyújthat annak a személynek, aki az elhunyt eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. A támogatás összege az önkormányzati rendelet módosulása miatt a felülvizsgálati időszakban 20 000,-Ft-ról 30.000,-Ft-ra emelkedett.

Nem írja elő törvény, mint kötelező támogatási formát, illetve jogcímet.

#### **Temetési települési támogatás Orosházán**

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Temetési támogatásra fordított összeg (ezer Ft)</b>	420	620	940
<b>Támogatásban részesítettek száma (fő)</b>	28	31	47

(Forrás: önkormányzati adatok)

### 5.) Gyógyszer-kiváltás települési támogatása

A gyógyszer-kiváltás települési támogatása a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás pénzbeli ellátás formájában.

E támogatást azok a személyek kérhetik, akiket a járási hivatalnál alanyi és normatív közgyógyellátás igénylése során jogerősen elutasítottak és megfelelnek a helyi rendelet feltételeinek. A támogatás megállapítása esetén annak összegét negyedévenként veheti át a jogosult. E körbe tartozik a bárányhimlő elleni védőoltás költségeinek átvállalása is.

Az önkormányzat e támogatási formát nem törvényi kötelezettség alapján nyújtja.

### Gyógyszerkiváltás támogatása Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Gyógyszerkiváltás támogatására fordított összeg (ezer Ft)</b>	462	213	1 559
<b>Támogatások száma</b>	15	9	27

(Forrás: önkormányzati adatok)

### 6.) Adósságkezelési célú települési támogatás

A szociálisan hátrányos helyzetben lévők adósságterhének enyhítése és lakhatási körülményeinek javítása céljából - önkormányzati hatáskörben – nyújtott támogatás, melynek összességével jellemezhető része az adósságcsökkentési támogatás. A szolgáltatás további részei az adósságkezelési tanácsadás és a lakhatási települési támogatás.

Nem írja elő törvény, mint kötelező támogatási formát, illetve jogcímet.

### Adósságkezelési célú települési támogatás Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Adósságkezelésre fordított összeg (ezer Ft)</b>	792	780	1 267
<b>Adósságkezelések száma</b>	7	7	10

(Forrás: önkormányzati adatok)

### 7.) Köztemetés

Az Önkormányzat gondoskodik az Orosházán elhunyt személynek a közköltségen történő eltemettetéséről, ha nincs, vagy nem lehet fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az az eltemettetésről nem gondoskodik. A nem orosházi lakóhelyű elhunyt esetében a köztemetés költségét a lakóhely szerinti települési önkormányzat megtéríti Orosházának. A köztemetés az Szt.-ben előírt kötelező önkormányzati feladat.

### Köztemetés Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Köztemetésre fordított összeg (ezer Ft)</b>	4 266	4 021	4 809
<b>Köztemetések száma</b>	44	37	42

(Forrás: önkormányzati adatok)

2016-ban közbeszerzési eljárás keretében került kiválasztásra négy évre a temetkezési vállalkozó, aki a kegyeleti szempontok figyelembe vétele mellett a legkedvezőbb áron végzi el a szolgáltatásokat.

#### 8.) Gyermekek egyéb támogatásai

- a) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek a Gyvt. alapján **évente kétszer** (augusztus, november) hónapban **Erzsébet-utalványban részesültek**, amely felhasználható élelemre, ruhára, könyvekre, tanszerekre. Orosházán ennek igénybevételét a táblázat mutatja.

### Gyermekek egyszeri juttatása Orosházán

<b>Megnevezés</b>	<b>2014.</b>		<b>2015.</b>		<b>2016.</b>	
	<b>08. hó</b>	<b>11. hó</b>	<b>08. hó</b>	<b>11. hó</b>	<b>08. hó</b>	<b>11. hó</b>
<b>Erzsébet-utalványra fordított összeg (ezer Ft)</b>	8509	7795	6989	6809	6050	5968
<b>Kedvezményezett gyermekek száma (fő)</b>	1467	1344	1205	1174	1043	1029

(Forrás: önkormányzati adatok)

Az utalványok értékét az állami költségvetés fedezte.

- b) **Karácsony előtt** az egyes körzetek képviselői rövid ünnepség keretében egy-egy **édesség-csomaggal ajándékozták meg** a körzetben lakó, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeket. Mutatói az alábbiak:

## Karácsonyi csomag gyermekeknek Orosházán

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Csomagok összértéke (ezer Ft)</b>	1 803	2 280	3 150
<b>Kedvezményezett gyermekek száma (fő)</b>	1 202	1 140	1 036

(Forrás: önkormányzati adatok)

- c) **Életkezési támogatásban** részesülnek a születésükkor orosházi lakóhellyel rendelkező újszülöttek a felülvizsgálati időszak alatt bevezetett új önkormányzati rendelkezés alapján. A támogatást első alkalommal 2016. évben adták át a szülőknek ünnepélyes keretek között: 18 000,-Ft értékű Erzsébet-utalványt és csekély tárgyi ajándékot. Összesen 92 gyermek kapott támogatást 1 656 eFt értékben.
- d) Az ingyenes **szünidei gyermekétkeztetés** a felülvizsgálati időszak kezdetén a nyári szünidőre terjedt ki. A múlt évben viszont már valamennyi tanítási szünetre meg kellett szervezni a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetését, amelyet a szülők tetszőlegesen igényelhettek. Számukra az állam megtérítette az étkezés költségét.

Orosházán képviselő-testületi döntés alapján az ingyenes szünidei étkeztetés kiterjedt a csak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekekre is, az önkormányzat saját forrásai terhére.

Az ételt a Gyermekek- és Diákélelmezési Intézmény állította elő. Az önkormányzat a napi egyszeri meleg étel átvételének helyszínét az igénylők lakóhelyéhez közeli intézmények rendelkezésre állásával választotta ki. Kiscsákóra a tanyagondnokok és a Polgármesteri Hivatal dolgozói hordták ki a gyermekek ebédjét. Az igénybevételt az alábbi mutatók jellemzik:

### Szünidei gyermekétkeztetésben részt vevő gyermekek száma Orosházán

<b>Megnevezés</b>	<b>Szünidei étkezést igénybe vevő gyermekek száma (fő)</b>		
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Tavaszi szünet</b>	-	-	298
<b>Nyári szünet</b>	265	443	563
<b>Őszi szünet</b>	-	-	232
<b>Téli szünet</b>	-	527	334

(Forrás: önkormányzati adatok)

**A táblázatok adatai alapján összegezve a szociális jogszabályok változásának hatásait megállapítható, hogy**

- a költségvetésben a segélyezési kiadások finanszírozásában egyre inkább az önkormányzat saját forrásai dominálnak,
- az egyes támogatásokat a hozzájutás feltételeinek könnyítése miatt általában nagyobb számban tudják igénybe venni a rászorulóknak,
- az újonnan felvállalt támogatásokat – tüzelőtámogatás, életkezdési támogatás, szünidei gyermekétkeztetés kiterjesztése, karácsonyi csomagok gyermekeknek – örömmel fogadták és igénybe veszik a lakosok.

**IV.**

**Szociális igazgatási tevékenység, fenntartói és egyéb feladatok**

A szociális hatósági igazgatási tevékenység és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartói feladatainak végrehajtója a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda Népjóléti, Szociális Csoport.

Létszáma 5 fő köztisztviselő: 1 fő csoportvezető, 4 fő ügyintéző.

A csoport munkáját általában 4 fő közfoglalkoztatott munkatárs segíti a lakókörnyezet rendezettségének vizsgálatában és egyéb helyszíni szemlék, környezettanulmányok elkészítésében.

A köztisztviselők szakképzettsége: 1 fő államigazgatási felsőfokú végzettségű, 3 fő pedagógiai felsőfokú végzettségű, 1 fő óvodapedagógus felsőfokú végzettségű.

**A szociális igazgatási tevékenység mutatói**

<b>Megnevezés</b>	<b>2014. év</b>	<b>2015. év</b>	<b>2016. év</b>
Ügyfélfogadáson megjelent ügyfelek száma (fő)	17 334	12 034	11 285
Iktatott ügyiratok száma (db)	29 429	20 571	19 876
Helyszíni szemlék száma (db)	1 886	805	650
<i>Első fokú határozatok száma (db)</i>	11 319	6 843	6 517

(Forrás: önkormányzati adatok)

A hatósági munka tartalma az előző fejezet alapján ismertté vált: a  *felnőttek és gyermekek számára pénzübeli és természetbeni ellátások nyújtása* rászorultság esetén, a lakhatási támogatásban részesülők lakókörnyezete rendezettségének vizsgálata, mint a segélyezés egyik feltétele, továbbá környezettanulmányok készítése a szociális körülmények vizsgálata céljából társhatósági megkeresésre vagy a segélykérő helyzetével kapcsolatos kétségek esetén.

A támogatási kérelmek határozattal történő elbírálása mellett a jegyzői hatáskörből

eredő járulékos feladatok évente néhány-száz db nagyságrendben az alábbiak:

- **hatósági bizonyítvány** kiállítása jogosultságok fennállásáról,
- **Start-kártya igénylés** záradékolása,
- a bedőlt **devizahitelek** Nemzeti Eszközkezelőhöz beadandó *nyilatkozatának* záradékolása,
- a „**védendő fogyasztó**” státusz megszerzésére irányuló közüzemi formanyomtatvány záradékolása.

*A gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységek:* a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálása és ehhez kapcsolódóan évente kétszer – augusztus és november hónapban - egyszeri juttatás biztosítása Erzsébet-utalvány formájában, a gyermekek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, a szünidei gyermekétkeztetés megszervezésében való részvétel, egyes akciók szervezése, mint pl. karácsonyi csomagozás.

*Az önkormányzat fenntartói feladatainak körében:*

- az ESZK törvényességi ellenőrzése, a szakmai munka eredményességének vizsgálata, a Képviselő-testület részére az ellenőrzésről szóló beszámolók elkészítése évenkénti rendszerességgel,
- az ESZK működésével kapcsolatos testületi előterjesztések elkészítése,
- a személyi térítési díjakkal kapcsolatos méltányossági kérelmek pénzügyi bizottsági előterjesztése,
- az intézményvezetői döntésekkel szembeni jogorvoslati kérelmek döntés-előkészítése,
- a szociális szolgáltatások fejlesztésére irányuló önkormányzati pályázatok elkészítésében való részvétel, szükség szerint,
- a szakmai programok áttekintése aláírás előtt,
- a szolgáltatói nyilvántartáshoz kapcsolódó engedély kérelmek, bejelentések.

Az előzőekben nem sorolható *egyéb feladatok:* a szociális szolgáltatástervezési koncepció és felülvizsgálata, idősügyi koncepció és felülvizsgálata, a szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi ágazatot érintő önkormányzati rendeletek tervezeteinek elkészítése, a segélyezés finanszírozási alapját és kereteit szolgáló program költségvetés tervezése, a rászorulóknak természetbeni juttatásának szervezése, pl.: tűzifa-juttatás. Hálás feladat a szépkorú személyek köszöntésének szervezésében való részvétel, mely 2014. évben 19, 2015. évben 13, 2016. évben 19 alkalommal történt. A felülvizsgálati időszakban keletkezett új feladat a magáncsőd kezelését kérők esetében a környezettanulmányok felvétele. Városunk területéről nemigen élnek e jogintézmény kínálta lehetőséggel, mert mindösszesen egy ilyen eset volt.

A lakosság egészségügyi alapellátásának biztosításával, a házi orvosok működésével kapcsolatos egyes feladatok végrehajtása.

A közigazgatási tevékenység végzésének minőségi mutatója, hogy a vizsgált időszakban az ügyfelek a hozott döntéseket elfogadták, jogorvoslati eljárásra nem került sor.

Változatlanul cél és követelmény a közigazgatási tevékenység minőségi színvonalának folyamatos jobbítása, de legalább megőrzése, amelyet a munkaszervezés eszközeivel, önképzéssel és a továbbképzések teljesítésével kell megvalósítani.

Különösen fontos a jogszabályi környezet gyakori változásával lépést tartani nemcsak a személyi felkészültség tekintetében, hanem a helyi jogalkotói feladatok szükségességének és tartalmának felismerésében, tekintettel a lakosság jogos és kielégíthető igényeire.

További cél a szociális ellátórendszer szervezeti egységeivel együttműködve elérni és bevonní a segélyre rászoruló lehető legtöbb orosházi lakost a segélyezés rendszerébe, és megtalálni számukra a leghatékosabb támogatást.

## V.

### Szociális szolgáltatások

#### 1. Az ellátási kötelezettség teljesítése

A Szt. 86. § (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások területén az *ellátási kötelezettségről*:

„(1) A települési önkormányzat köteles biztosítani

- a) a családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van,
- b) étkeztetést,
- c) házi segítségnyújtást,
- d) állandó lakosainak számától függően a (2) bekezdés szerinti szociális szolgáltatásokat,
- e) az a)-d) pontban nem említett szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

(2) Az a települési önkormányzat, amelyiknek területén

- a)\*
- b) háromezer főnél több állandó lakos él, az a) pont szerinti alapszolgáltatást és idősek nappali ellátását,
- c) tízezer főnél több állandó lakos él, az a)-b) pont szerinti alapszolgáltatásokat és a b) pontban nem említett nappali ellátást,
- d) harmincezer főnél több állandó lakos él, az a)-c) pont szerinti szociális szolgáltatásokat, időskorúak gondozóházát, éjjeli menedékhelyet, hajléktalan személyek átmeneti szállását köteles biztosítani.”

\*hatályon kívül

A beidézett joghelyeken felsoroltak közül – tekintettel a város lakosság számára - Orosházán a 86. § (1) bekezdésben és a (2) bekezdés a)-c) pontjában foglaltak képezik az önkormányzat kötelező feladatait a szociális szolgáltatások területén.

*Önként vállalt feladatok:*

Csak a harmincezer fő lakosságszám feletti településen kötelezőek az átmeneti ellátások. Orosházán ezek közül még a harmincezer főnél magasabb lakosságszám idején kiépítést nyert és jelenleg is működő átmeneti elhelyezést nyújtó ellátások az éjjeli menedékhely és a hajléktalan személyek átmeneti szállása.

Ellátási kötelezettséget meghaladó, de több évtizede hagyományos a tartós bentlakásos ápolást, gondozást nyújtó idős otthoni ellátás.

Az alapellátások rendszerét színesítik és erősítik a tanyagondnoki szolgáltatás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az alacsony küszöbű ellátás a szenvedélybetegségek megelőzésére, a közösségi ellátás, támogató szolgálat.

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító bölcsőde ugyancsak az ESZK szervezetébe lett integrálva.

Fenntartók szerint is sokszínűség mutatkozik a szociális ellátásban:

- az Önkormányzat működteti a kötelező alapszolgáltatásokat és a vállalt átmeneti és tartós bentlakásos ellátásokat az ESZK útján,
- egyházi fenntartásban is működik étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása;
- az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és a Gyermejkölési Központ és Családsegítő Szolgálatot;
- civil szervezet működteti az alacsony küszöbű ellátást, a közösségi ellátást és a támogató szolgáltatást.

A Konceptióban – mint az előbbi felsorolásból látszik – méltán az ESZK áll a középpontban, mivel az önkormányzat kötelező szociális feladatainak többségét, és – részben - gyermekvédelmi feladatait, valamint önként vállalt szociális feladatait az intézmény útján valósítja meg.

Az ESZK szervezeti felépítését és az alaptevékenységeket az Alapító Okirat tartalmazza.

## **2. Egyes szociális alapellátások**

A szociális alapellátások elérhetőségéről, a hozzájárásról valamennyi települési önkormányzat köteles gondoskodni intézmény fenntartóként vagy szolgáltatóként, ellátási szerződés útján vagy társulásban való részvétellel. Az önkormányzat kihasználta ezeket a szervezési lehetőségeket és a legoptimálisabb módon biztosítja az egyes alapellátásokat.

Általában minden jogos igénybevevői kérésnek eleget tudnak tenni a szolgáltatók a kötelező alapellátások területén, ezért a szociális alapellátásban - néhány ritka, rövid időtartamú alkalmától eltekintve - nincs Orosházán várólista.

### **2.1. Étkeztetés**

E szolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt koruk, egészségi állapotuk vagy egyéb ok – fogyatékoság, szenvedélybetegség, hajléktalanság – miatt önmaguknak, illetve eltartottjaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az ESZK integrált szervezeti rendszerében az étkeztetés feladatellátás és annak szervezése az idősök klubjainál van: Öreg Tölgy Klub, Gyöngyvirág Klub,

Reménység Klub, Őszirózsa Klub. A szociális étkeztetés szervezését egy fő végzi az Őreg Tölgy Klubban.

Az étkeztetésben részesülők jelentős része idős koruk és korlátozott önellátási képességük miatt igényli a napi egyszeri meleg étel biztosítását. Az étkeztetés hétfőtől-vasárnapig, illetve igény szerinti rendszerességgel történik. Az étel elfogyasztható a klubokban, helyben fogyasztással, de igénylehető elvitellel és házhoz történő kiszállítással is.

#### **Az étkeztetésben ellátottak száma Orosházán**

<b>Megnevezés</b>	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Helyben étkezők	55	61	61
Elvitellel étkezők	48	35	33
Kiszállítással étkezők	107	93	85
Összesen	210	189	179

(Forrás:ESZK )

Az ESZK e tevékenység végzésére határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik. Az ételek előállítása a főzőkonyhán történik a hét minden napján és ünnepnapokon is. A működőképesség folyamatos fenntartása érdekében rendszeres a gépek, berendezések karbantartása, felújítása, új eszközök beszerzése, gondoskodás a higiéniés feltételekről.

A főzőkonyha a szociális étkeztetésen, mint alapellátáson túlmenően főz az ESZK intézményi ellátottjai és dolgozói számára is.

A városban a szolgáltatás változatosságát eredményezi, hogy az ESZK mellett szociális étkeztetést nyújt a György Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálat (Orosháza, Thék Endre u. 2.) és a békéscsabai székhelyű Közösségi Misszió.

A szolgáltatók közül az ESZK-et, mint önkormányzati fenntartású intézményt terheli ellátási kötelezettség. Ebből következik, hogy felső határok nélkül ki kell elégíteni valamennyi jogos igényt, és ahhoz kell alakítani a kapacitást. Egyelőre bővítéssel nem kell számolni.

Az étkeztetési szolgáltatás igénybe vételének minimálisan csökkenő tendenciája figyelhető meg az ESZK esetében, melynek több oka van, de végső soron visszavezethető a versenyhelyzet jelenlétére. A több szolgáltató változatos kínálata megosztja az ellátotti csoportot és a jövedelmi viszonyaik alapján kevésbé rászorult személyek az étkeztetést meg tudják vásárolni, ízlés szerint.

Az ESZK törekszik arra, hogy az étkezést igénybe vevő ellátottak véleményei, javaslatai személyesen is meghallgatásra kerüljenek, annak érdekében, hogy a főzőkonyha által készített ételek – a jogszabályi elvárások mellett - lehetőleg tükrözzék az ellátottak igényeit, elvárásait.

*A szociális étkeztetésben cél kell, hogy legyen*

- az ellátottak egészségi állapotához igazodó speciális étkeztetés biztosítása igény és lehetőség szerint,*
- a központi jogszabályokból és az Országos Élelmezés- és Táplálkozástudományi Intézet ajánlásaiból következő normák betartásával készült ételek előállítása.*

## 2.2. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás kapcsán az önkormányzatnak ellátási kötelezettsége van. A házi segítségnyújtás **alapvető célja**, hogy a városunkban élő rászorulóknak fizikai, mentális, szociális szükségletét lakóhelyükön, saját otthonukban, életkoruknak, élethelyzetüknek, és egészségi állapotuknak megfelelően, a meglévő képességeiknek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével segítse.

A házi segítségnyújtás **feladata** az igénybe vevők saját lakókörnyezetében biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy – a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló - személyi gondozást kell nyújtani.

*Szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás:*

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés,
- a háztartási tevékenységben való közreműködés,
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

*Személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás:*

- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzése,
- a szociális segítség körébe tartozó feladatok elvégzése.

Ez az ellátás az önellátásra részben képes egyedülálló vagy családban élő idősek helyzetén tud javítani, az ellátottak saját otthonában.

Az ellátás jogos igénybe vételét a gondozási szükséglet vizsgálata garantálja. Az erre vonatkozó jelenlegi szabályok 2016. január 01. naptól vannak érvényben és alkalmazásukkal a rászorultsági elv méginkább érvényesül. Az ESZK és a fenntartó törekszik arra, hogy a rászorulóknak értesüljenek róla, akarják igénybe venni és a legnagyobb számban kerüljenek be az ellátásba.

Az igénybe vevők számának növelése érdekében és nem utolsósorban a jövedelmi helyzetük miatt rászoruló személyeken való segítség okán a házi segítségnyújtás ingyenessé vált hétköznapiakon az önkormányzat rendelete szerint, csak hétvégén térítésköteles. Az ellátottak létszáma ennek ellenére csökkenő tendenciát mutat. Tény, hogy az egyházi és civil fenntartású azonos szolgáltatások versenyhelyzetet teremtenek és megosztják a „piacot”.

Az ESZK integrált szervezeti rendszerében a feladatellátás és annak szervezése az idősek klubjainál történik.

E tevékenységre a működési engedély határozatlan időre szól.

**A házi gondozók által ellátottak száma Orosházán**

	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
Ellátottak ( fő)	152	148	123

(Forrás: ESZK)

Az ESZK mellett orosházi székhelyen házi segítségnyújtást végez az egyházi fenntartású Győry Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálat (Orosháza, Thék Endre u. 2.).

### **2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Orosháza, Szabadság tér 4-6.)**

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. Az önkormányzat az ellátás szervezésekor önként vállalta a szolgáltatásban való részvételt.

Az ellátást elsősorban az egyedül élő és a kétszemélyes háztartásban élő 65 éven felüliek, valamint fogyatékos személyek veszik igénybe.

*Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása által működtetett szolgáltatás, amely 2007. évben indult 210 db jelzőkészülék kihelyezésével. A működési engedély 360 db készülék működtetésére szól. A 2015. évi Konceptióban megfogalmazódott, hogy a rendszert 100 %-ban fel kellene tölteni az 54 fő, orosházi várólistán lévő személy ellátása érdekében. Ezt a célt 2016. évben sikerült elérni, amikor Orosháza Város Önkormányzata biztosított forrást 54 db készülék megvásárlására és a várólistán szereplő orosházi lakosoknál kihelyezték azokat. Ezzel a rendszer elérte a 360 db készülék számot. További bővítés nincs tervezve, mert mára a visszaadott készülékek fedezik az új igényeket és 4-5 db tartalék még így is marad.*

Ezen szolgáltatás székhelye Orosháza, Szabadság tér 4-6. A diszpécserközpontja Gádosor, Fő utca 10. szám alatt működik.

A gondozási feladatot Orosházán 6 fő erre szerződött gondozónő látja el, akik jelzés esetén 30 percen belül megjelennek a hívás helyszínén. Általában elesés és magas vérnyomással összefüggő rosszullétek miatt szólnak a hívások. Ezek közül havonta 1-2 komolyabb, akár életmentő jelentőségű hívás, és mentőszolgálat vagy központi orvosi ügyelet bevonásával végződik.

*A 6 fő gondozói létszámot szükséges, de egyre nehezebb fenntartani. Szolgálatuk napi 24 óra, amelynek vállalása szinte lehetetlen egy máshol munkában álló gondozó számára, mert a munkahelyéről nem távozhat, ha hívást kap. Ezért elsősorban nyugdíjas gondozók vállalják el ezt a munkát, akik viszont a saját családjukban is elkötelezettek, pl. unokákkal való foglalkozás, idős szülőről gondoskodás miatt.*

*A működtetőnek törekvése, hogy a személyi feltételeket folyamatosan biztosítsa, ezért széles körben kutatja és kapcsolatot alakít ki potenciális gondozókkal. Továbbá vonzóbbá kell tenni e foglalkozást - lehetőség szerint – magasabb anyagi elismeréssel és egyéb „béren kívüli” juttatással, pl. Szociális Munka Napjának megszervezése ünnepélyes keretek között a kistérség területén az ellátást működtető valamennyi dolgozó számára, alkalmat adva a közös problémák megbeszélésére, tapasztalatcserére. Ennek finanszírozása talán nem jelentene túl nagy áldozatvállalást a kistérségi társulásban, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részt vevő önkormányzatok részéről, ugyanakkor a dolgozók iránti megbecsülést, munkájuk elismerését testesítené meg.*

### **2.4. Családsegítés (Orosháza, Hajnal u. 1.)**

Kötelező szolgáltatás, mely a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése célját szolgálja.

Központi eleme a családok segítése érdekében a veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszernek.

A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogó felügyelői és a jogi segítségnyújtó szolgálat *jelzi*, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek *jelezhetik* a családsegítést nyújtó szolgáltatóknak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. A jelzés alapján a családsegítő feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémával küzdő családok, személyek körét és személyesen felkeresve őket tájékoztatja a családsegítés lehetőségéről.

Szolgáltatást nyújt a munkanélküliek, az adósságterhekkel küzdők, a fogyatékosok, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémákkal küzdők, egyéb szociálisan rászorultak és családjuk részére. A szolgáltatás tartalma általában tájékoztatás, tanácsadás, ügyintézés, krízisintervenció, kihelyezett ügyfélfogadások tartása, csoportfoglalkozások szervezése. Elősegítik az adományok célba juttatását.

A családsegítés 2012. év óta működik az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának fenntartásában, korábban az ESZK-hez tartozott.

A felülvizsgálati időszakban központi jogszabálmódosítás miatt a szolgáltató szervezetében és tevékenységében változás állt be. Új szabály, hogy a családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében működtethető. Orosházán már korábban is egy intézményben, de szakmailag elkülönülten folyt a kétfajta tevékenység. Ez az intézmény az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat. Megfelel annak a Szt. és Gyvt. szerinti kritériumnak, hogy járásszékhely településen van, alaptevékenysége mind a családsegítés, mind a gyermekjóléti szolgáltatás és szervezetileg, szakmailag önálló intézmény. Családsegítésen túli feladataira az anyag a gyermekjóléti szolgáltatásnál tér ki (6.2. pont).

#### A Családsegítő Szolgálat esetszámai Orosházán

	2014. év	2015. év	2016. év
Ellátottak ( fő)	2399	1815	3489

(Forrás: Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat)

A családsegítés jellemző mutatószámai az esetszámok, amelyek az idézett három évben igen hektikusan alakultak, magyarázat nélkül az összehasonlítás hamis következtetéshez vezethet.

A 2015. évi csökkenés alapvető oka, hogy a tartós munkanélküliekkel való foglalkozás feladata szűkült. 2015. március 1-ig szolgáltatást nyújtottak az együttműködésre kötelezett, rendszeres szociális segélyben részesülő tartós munkanélküliek számára. A jelzett időponttal a járási hivatalokhoz került minden hatáskör a bármely okból a munka világából kiesett aktív korú személyekkel kapcsolatban, átalakult a rendszeres szociális segély egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatássá, és korábbi formájában megszűnt a Családsegítő Szolgálat kötelező feladata: a munkavállaláshoz szükséges kompetenciák életben tartása a tartós munkanélkülieknél.

A 2016. évi igen magas esetszám oka, hogy a ténylegesen bekövetkezett szervezeti összevonásból eredően összevontan kellett kezelni a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás esetszámait is.

A felülvizsgálati időszakban önkormányzati rendelet alapján a Család- és gyermekjóléti Szolgálat speciális szerepet kapott a családok lakásügyi krízishelyzetének megoldásában:

Az önkormányzat 2016. június 01-től az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendeletében biztosított két krízislakást, krízishelyzetben lévő személyek ideiglenes lakhatásának megoldása érdekében.

Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának írásbeli javaslatára a krízishelyzetben lévő személlyel, a polgármester döntése alapján bérleti jogviszony létesíthető méltányosságból, egyedi mérlegelés alapján, a bérlet létesítését kizáró ok vizsgálata nélkül, a pályázattal eljárás mellőzésével, a rendelet mellékletében meghatározott bérlakásokban, maximum 6 hónapos határozott időtartamra.

*Az intézmény tevékenységében jogszabályváltozás eredményeképpen 2018. január 01. naptól a szociális és gyermekvédelmi ellátásban kötelező lesz a szociális diagnózis készítése. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság pályázati támogatásából 2017. szeptembertől az intézményben már elérhetővé vált a szolgáltatás.*

*A TOP-5.2.1 pályázat keretében a dolgozók emelt óraszámban részesülhetnek egyéni és csoportos szupervízióban, részt vehetnek esetmegbeszéléseken.*

*2018. szeptember 01. naptól bevezetésre kerül az óvodai- és iskolai szociális munka.*

## **2.5. Tanyagondnoki szolgálat (Orosháza, Iglói u. 7.)**

A külterületi lakott helyeken végzi az egyes kötelező alapellátási feladatokat. A szolgáltatás célja: Orosháza külterületi, valamint tanyasi lakott helyeinek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, az elszigeteltség feloldása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A két körzetben működő tanyagondnoki szolgálat működési engedélye határozatlan idejű.

A Tanyagondnoki Szolgálat az Öreg Tölgy Klubhoz csatolt telephelyen működik.

Az ellátottak önként keresik fel a szolgálatot, vagy a tanyagondnokok mérik fel az új igényeket, illetve a jelzőrendszer segítségével kerülhetnek ellátásba.

A külterületen élő lakosok főbb problémái:

- magány, személyes kapcsolatok hiánya,
- alacsony iskolázottság, szakképzetlenség,
- munkanélküliség,
- alacsony jövedelmek, megélhetési problémák,
- elszigetelődés,
- szenvedélybetegségek megjelenése,
- hiányos vagy gyér infrastrukturális ellátottság.

A Tanyagondnoki Szolgálat I. és II. körzetében ellátott településrészek: Kiscsákó, Monori ugarok, Bónumi tanyák, Gyökeresi tanyák, Alsótanyák, Felsőtanyák, Északi sor, Székácsföldek, Tomcsányi dűlő, Csorvási oldal, HosszúSORI ugarok, Szikhát tanya, Tatársánc tanya, Községporta, Kakasszék tanya, Héthalmi tanya, Forgácsrészi tanya, Tót tanyák, Szénási oldal, FelsőSÓS tanyák, Virágosdűlő, Alsósós tanyák, Kishegy, Külsőmonor, Belsőmonor, Külső hosszúSOR, Belső hosszúSOR, Orosházi pusZta, Gyopárosi ugarok.

A szolgáltató megkülönböztetett figyelmet fordít a távoli Kiscsákó lakosaira, akiknek alapvető szükségleteik kielégítése is nehézkes az infrastruktúra és a szolgáltatások hiányosságai, és nem utolsó sorban az Orosházától való nagy földrajzi távolság miatt.

### ***A tanyagondnokok által ellátottak száma Orosházán***

	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Ellátottak ( fő)	181	184	201

(Forrás: ESZK)

A nők magasabb átlagéletkorából eredően az elmagányosodás elsősorban őket érinti. Egyedülállóként inkább segítségre szorulóK, ezért a tanyagondnoki szolgáltatást is a nők veszik igénybe többen.

A korábbi évek stagnáló igénybe vételi adatai alapján úgy tűnt, hogy a szolgáltató elérte az ellátásra rászorulóK maximumát. A jelenlegi felülvizsgálati időszakban mégis sikerült kimozdulni ebből az állapotból és emelkedő számban elérni új klienseket. A tanyagondnokok munkáját növekvő elégedettség és bizalom övezi.

A szolgálatok dologi feltételeinek javítása célként szerepelt a 2015. évi Konceptióban. Azóta sikerült tovább lépni: vérnyomásmérőket, vércukorszint mérőket szereztek be és fokozatosan lecserélték az elöregedett gépkocsikat. Az újonnan beállított gépjárművek terepjárók, melyekkel valóban el lehet jutni a leginkább elszigetelt tanyákig. Továbbá hűtőtaszkákat szereztek be, hogy a szolgáltatás biztonságát növeljék a bevásárlások során.

*A mára kialakult tendenciát továbbra is fenn kell tartani és minél több külterületi lakost el kell érni a szolgáltatás megismertetése és elfogadtatása érdekében. Ezen keresztül lehetséges további szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokkal megismertetni és kapcsolatba hozni a külterületen élőket, melyek eredményeként kompenzálódhatnak a földrajzi helyzetükből adódó hátrányok.*

### ***2.6. Idősek és Demens személyek nappali ellátása***

Kötelező alapellátás. A nappali ellátást azok a személyek vehetik igénybe, akik saját otthonukban élő 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorúlnak, önmaguk ellátására részben képesek. Ezen kívül a klub helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi programoknak, csoportoknak is.

### Az ESZK idősek/demens személyek nappali ellátásának mutatói Orosházán

Év	Engedélyezett férőhely szám	Idős ellátottak száma	Idős demens ellátottak száma	Kihasználtság %
2014. 12. 31.	115	62	26	77
2015. 12. 31.	115	67	28	83
2016. 12. 31.	115	73	25	85

(Forrás: ESZK)

Orosházán 4 telephelyen működik idősek nappali ellátása:

- **Öreg Tölgy Klub:** Iglói u. 7. - férőhely: 30 fő
- **Reménység Klub:** Lórántffy u. 35. - férőhely: 30 fő
- **Gyöngyvirág Klub:** Székács J. u. 3. - férőhely: 30 fő
- **Őszirózsa Klub:** Kiss Ernő u. 19. - férőhely: 25 fő

Működési engedélyeik határozatlan idejűek.

A 2015. évi Konceptióban megállapítást nyert, hogy az idősek nappali ellátásának kihasználtsági mutatói javítást igényelnek. Ennek érdekében a klubok szakmai programjai változatos programkínálattal teszik vonzóvá a szolgáltatást és nyílt napokat is tartanak. A klubokban lehetőség van személyi tisztálkodásra, a ruházat tisztítására, meleg étel fogyasztására, mentális gondozásra, egészségügyi ellátásra, foglalkoztatásra, szabadidős programokon való részvételre, hivatalos ügyekben való segítségre.

2015. évben bevezették az érdeklődők ingyenes szállítását otthonuk és a klub között, mert sokan a távolság, az életkoruk vagy egészségi állapotuk, illetve az időjárás viszonyok miatt nem tudtak eljutni az intézménybe. A tanyagondnok munkatársak napi rendszerességgel szállítják a külterületen élő ellátottakat az idősek klubjaiba, akik aktívan részt vesznek a klub által kínált programokban, melynek eredményeképpen javult életminőségük és kevésbé magányosak. Az ESZK célja, hogy a klubok kihasználtsága fokozatosan emelkedjen.

Az ellátottak körét bővítő demens személyek nappali ellátása keretében napi rendszerességgel szerveznek egyéni és csoportos foglalkozásokat, a nyitvatartási idő egészében gondozói felügyeletet biztosítanak, igyekeznek megőrizni, sőt fejleszteni az ellátottak meglévő képességeit.

Az ellátás igénybe vevőinek száma a tisztas szolgáltatás ellenére is csak mérsékelten mutat emelkedő tendenciát, mivel más kínálat is van. Az ESZK intézményei mellett a város szervezett nyugdíjas közösségeiben, közösségi házaiban az aktív részvétel lehetősége alternatívát kínál a magány oldására, a társas kapcsolatok létesítésére. Sok idős ember él a civil szervezetek által kínált lehetőséggel.

Az Szt. szerinti idősek nappali ellátása évek óta folyik az egyházi fenntartású György Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálatnál is, szinte teljes kihasználtsággal működik.

A 2015. évi Konceptióban felsorolásra került – és jelenleg is aktuális lista -, hogy az idősek nappali ellátásának minőségi színvonala megőrzése érdekében az alábbi dologi feltételek biztosítása kívánatos:

- **Gyöngyvirág Klub:** fedett átjáró a klubszoba és az étkező között, külön férfi és női mosdó, nyílászárók cseréje,
- **Öreg Tölgy Klub:** nyílászárók korszerűsítése, elavult mosógép cseréje,

- **Öszirózsa Klub:** akadálymentesítés kapaszkodók felszerelésével.

A korábbi listáról sikerült megvalósítani a fedett kerékpártárolókat intézményi költségvetésből, és számítógépet, LED-tévéét vásárolni az idősök számára az Idősbarát Önkormányzat díjjal járó jutalomból.

*Az önkormányzat az ESZK szükségleteinek és javaslatainak figyelembe vételével EU-s pályázaton indult és nyert, hogy a dologi feltételek felújításáról, pótlásáról és cseréjéről gondoskodni tudjon a klubokban. A projekt végrehajtása lesz a közeljövő feladata, amelynek befejezését követően talán a klubok vonzereje is tovább növekszik. Amely biztosan megoldódni látszik: nemenkénti mosdók kialakítása, nyílászáró csere, fűtéskorszerűsítés, épületek szigetelése és vakolása. Ingóságok tekintetében megcélozták fénymásolók és néhány bútor beszerzését.*

## **2.7. Fogycatékos személyek nappali ellátása - Vadvirág Esély Klub (Orosháza, Október 6. u. 39.)**

Kötelező alapszolgáltatás. A klub enyhe- és középsúlyos, értelmileg akadályozott 16. életévet betöltött, önkiszolgálásra részben képes személyek számára biztosít lehetőséget napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, étkezésre, meglévő képességeik szinten tartására, képességeik fejlesztésére.

Az ellátottak négy gondozási csoportba vannak beosztva – 6-8 fő – életkor és fejlettségi szint figyelembe vételével. Az ellátott számára a szakmai munka alátámasztására gondozási tervet készítenek.

A klub működési engedélye határozatlan idejű. Személyi és dologi feltételei biztosítottak. Dologi feltételei korábban kiemelkedőek voltak, mára egyre több szükség van javításra és cserére.

Férőhelyszám: 35 fő. A 2016. évi adat szerint a klub átlagos férőhely-kihasználtsága 80 %. Az ellátottak állapota: 18 fő enyhe, 17 fő középsúlyos értelmi sérült. A mentális zavarok az életkor emelkedésével erősödnek. A probléma kezelése több türelmet, figyelmet és változatos kommunikációs eszközöket igényel. Súlyosbítja a helyzetet a párkapcsolatok hiánya, illetve a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedés nehézsége.

### **A Vadvirág Esély Klubban ellátottak száma nemek szerint**

<b>Megnevezés</b>	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Férfiak száma (fő)	19	19	21
Nők száma (fő)	15	16	14
Összesen (fő)	34	35	35

(Forrás:ESZK)

### **A Vadvirág Esély Klubban ellátottak száma életkor szerint**

<b>Megnevezés</b>	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
20 év alatt (fő)	1	1	1
20-30 év között (fő)	14	15	15
31-40 év között (fő)	16	16	15
41-50 év között (fő)	3	3	4
Összesen (fő)	34	35	35

(Forrás:ESZK)

Jelenleg az ellátottak 54 %-a betöltötte a 30. életévét. Az ellátottak életkorából következik, hogy a róluk gondoskodó szülők korosodó, egyre több betegséggel küszködő emberek.

*A szülők sok év óta kérték – ezért a Konceptió folyamatosan tartalmazta - hogy az önkormányzat hozza létre a tartós bentlakást és a szükséges szolgáltatásokat nyújtó lakóotthont (illetve megoldás lehet a támogatott lakhatás is) a fogyatékos személyek számára, hogyha már nem tudnak helytállni a szülők gyermekeik mellett, akkor biztonságos és speciális szükségleteiknek megfelelő körülmények között helyezhessék el őket. Az intézménytől nyert információ alapján mára mindössze négy személy esetében maradt meg az érdeklődés az említett ellátás iránt, a többiek feltehetően megtalálták a megoldást. A minimálisra csökkent igény nem tudja megalapozni egy új típusú intézmény létrehozását és gazdaságos működtetését, ezért a Konceptió ezt a célt már nem képviseli.*

A Konceptió 2015. évi változatának fő célkitűzése volt a fogyatékosok integrációjának elősegítése, a „másság” elfogadtatása az esélyegyenlőség érdekében. A célját különböző helyszíneken szervezett programokon keresztül kívánta elérni, ami sikerült is: Orosházán és a vidéki településeken, több rendezvényen léptek fel, évente megrendezték a regionális Aranyvasni Találkozót, megtartották a „Ne érte, Vele fuss” érzékenyítő programot, önkéntesen felszolgáltak kávéházban és csatlakoztak az egészségesek rendezvényeihez a Fogyatékos Emberek Világnapján és a városi Mikulás-futáson. A klub évente szervez jótékonyági bált, közel 200-250 fő részvételével, melynek bevételét minden esetben a klubtagok igényeinek megfelelően használják fel.

Eredmény a szakmai munkában, hogy sikerült biztosítani 6 ellátott beszédhibájának javítását külső szakember, logopédus bevonásával. A helyi TESCO áruházzal való együttműködés keretében 6 fő részt tud venni munkaterápiás foglalkozáson.

*A jelenlegi eredmények fenntartása mellett további célkitűzés az integráció szélesítése: a hagyományos, bevált rendezvényeken közös részvétel és fellépés a helyi iskolák tanulóival.*

*A dologi feltételek terén a nyílászárók cseréje lenne indokolt.*

## **2.8. Szociális foglalkoztatás**

A Konceptió 2015. évi változatában az önkormányzat célul tűzte ki, hogy „a foglalkoztatás fenntartására irányuló, a mindenkori lehetőségeket kihasználó álláspontot célszerű elfogadni, de alkalmazkodni kell a központi jogszabályváltozásokhoz.” Az elhatározást az alábbiak szerint sikerült teljesíteni.

a)A fogyatékosok nappali ellátása keretében szociális foglalkoztatás valósult meg 2017. március 31. nappal bezárólag munka-rehabilitációs foglalkoztatás formájában az egyéni gondozási, fejlesztési tervben foglaltak szerint, az ellátott meg lévő képességeire építve, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelően. A foglalkoztatásban maximum 26 fő vehetett részt.

A foglalkoztatás napi 6, heti 30 órában történt az egyénhez igazodóan, szakértői vélemény figyelembe vételével.

A munka ellenértéke a munka-rehabilitációs díj, összege maximum a minimálbér 30 %-a volt. A szociális foglalkoztatás nemcsak azt tette lehetővé, hogy az ellátottak

gondoskodjanak önmagukról, megtanulják felelősen beosztani keresetüket, de nélkülözhetetlen segítséget is jelentett családjuknak.

A szociális foglalkoztatásban 24 fő vett részt a megszűnést megelőző időszakban.

Az új foglalkoztatási forma 2017. április 01. napjától indult fejlesztő foglalkoztatás néven, mely fejlesztő jogviszonyban történik és 26 fő részére nyújt foglalkoztatást. Időbeosztása: napi 4 óra hétfőtől péntekig, délelőttönként, de az egyén szükségleteire tekintettel egyenlőtlen munkaidő beosztás is lehetséges. A rugalmasság oka annak elfogadása, hogy az egyén sajátosságait figyelembe kell venni, mert a foglalkoztatásban való részvétele a mindenkori, pillanatnyi pszichés állapotának függvénye.

A munka ellenértéke a fejlesztési foglalkoztatási óradíj, mely nagyságrendileg megegyezik a korábbi díjazással és a „kereset” a ledolgozott órák szerint alakul.

A fejlesztő foglalkoztatás működési engedélye alapján a tevékenységi kör lényegében a korábbi: táskafélék, szíjazat gyártása; adminisztratív kisegítő tevékenység, parkgondozás, takarító kisegítő tevékenység, portaszolgálati kisegítő tevékenység, háztartás termék előállítás, szolgáltatás saját fogyasztásra, konyhai és mosdai kisegítő tevékenység, és új elemként került bevezetésre az irodai papíráru gyártása.

A foglalkoztatás helyszínei: Orosháza, Október 6. u. 39. (13 fő), Orosháza, Teréz u. 14. (2 fő), Orosháza, Táncsics u. 8. (3 fő), Orosháza, Székács u. 3. (2 fő), Orosháza, Zöldfa u. 8-10. (4 fő), Orosháza, Kettőssánc tér 10. (2 fő).

*Jövőbeli terv, hogy a fejlesztő foglalkoztatás feltételeit sikerüljön folyamatosan, maradéktalanul biztosítani és a foglalkoztatási igényt minél több ellátott esetében kielégíteni a szociális foglalkoztatáshoz hasonló eredményességgel. Ennek feltétele, hogy ehhez az állam mindenkor 100 %-ban nyújtson támogatást. Változatlanul cél az előállított termékek vevőkörének bővítése a magasabb bevétel elérésének érdekében. Ötleként merült fel, hogy a város leginkább látogatott helyszínein történjék az értékesítés, elsősorban ott, ahol sokan megfordulnak és várakoznak, elősegítve, hogy a fejlesztő foglalkoztatás termékeit még szélesebb körben ismerjék meg az érdeklődők.*

b) A FŐTÉREN Szociális Szövetkezettel kötött megállapodás értelmében fejlesztő foglalkoztatás került megszervezésre 26 fő számára az Orosháza, Kettőssánc tér 10. szám alatt a Harmónia és a Fordulat Klub telephelyén. A klubok ellátottjainak, a pszichiátriai és szenvedélybetegeknek biztosítanak foglalkoztatást. A cél itt is a szabályszerű és sikeres működtetés, kereseti lehetőség nyújtása olyan személyek részére, akik a munkaerő-piacon szinte teljesen esélytelenek a munkavállalásban.

### **2.9. Pszichiátriai és Szendélybetegek nappali ellátása – Harmónia és Fordulat Klub (Orosháza, Kettőssánc tér 10.)**

Kötelező szolgáltatások a nappali ellátások körében, melyek 2014. július 25-től működnek 20-20 férőhellyel. A telephely több funkcióra alkalmas: közösségi együttlétre, munkavégzésre, kreatív foglalkozásra, szabadidős foglalkozás lebonyolítására, pihenésre és tisztálkodásra.

A szolgáltatásokat azok a személyek vehetik igénybe, akik pszichiátriai illetve szenvedélybetegséggel küzdenek. A nappali ellátás célja: elősegíteni az ellátást igénybevevő öntevékenységét, önsegítését, valamint a társadalomba, saját környezetbe való visszailleszkedését megfelelő programok biztosításával.

Igény szerint térítésmentes étkezést is biztosítanak. Erre nagy szükség van, mert az

ellátottak többnyire alacsony jövedelműek vagy jövedelemnélküliek. Ide kapcsolódik az előző pontban kifejtett fejlesztő foglalkoztatás az intézmény keretein belül, amely a saját kereseti lehetőség biztosításával úgy segít, hogy erősíti az egyén önbecsülését, visszaadja emberi méltóságát és a hasznosság érzését.

A szolgáltatás a célcsoportbeliek jellemzőivel rendelkező személyek előtt nyitott és minden érdeklődő számára hozzáférhető. Ezeket az embereket igen nehéz elérni és bevonni a közös munkába, mert alig-alig rendelkeznek betegségtudattal.

Jellemző megbetegedések a Harmónia Klub ellátottjainál egyes idegrendszeri és elmezavarok, hangulatzavarok, neurotikus, stresszhez társuló rendellenességek.

A Fordulat Klub ellátottjainak betegségei: alkohol okozta, drog és egyéb pszichoaktív anyagok használata okozta, nyugtatók és altatók okozta mentális- és viselkedészavarok. A szolgáltatásokat az ellátott személyes céljaira és szükségleteire alapozva, egyéni gondozási terv alapján személyesen biztosítják. Az intézmény együttműködik a pszichiátriai és addiktológiai gondozóval.

#### A Harmónia Klubban ellátottak száma nemek szerint

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
Férfiak száma (fő)	4	10	11
Nők száma (fő)	4	9	9
Összesen (fő)	8	19	20

(Forrás:ESZK )

#### A Harmónia Klubban ellátottak száma életkor szerint

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
20 év alatt (fő)	-	-	-
20-30 év között (fő)	-	2	3
31-40 év között (fő)	4	3	4
41-50 év között (fő)	2	9	10
51-60 év között (fő)	2	4	3
61 év felett (fő)	-	1	-
Összesen (fő)	8	19	20

(Forrás:ESZK)

#### A Fordulat Klubban ellátottak száma nemek szerint

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
Férfiak száma (fő)	2	5	6
Nők száma (fő)	-	2	3
Összesen (fő)	2	7	9

(Forrás:ESZK)

## A Fordulat Klubban ellátottak száma életkor szerint

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
20 év alatt (fő)	1	1	1
20-30 év között (fő)	-	1	1
31-40 év között (fő)	1	1	1
41-50 év között (fő)	-	1	1
51-60 év között (fő)	-	3	5
61 év felett (fő)	-	-	-
Összesen (fő)	2	7	9

(Forrás:ESZK)

A 2015. évi Konceptióban kitűzött cél és feladat volt a klubok ismertté válása és a jobb kihasználtság elérése. Eszköze a programkínálat növelése. A megvalósítás során reintegrációt elősegítő rendezvényeket szerveztek, gyógyult szerhasználókat vontak be a programokba, önismereti és informatikai szakköröket hoztak létre, szoros kapcsolatot építettek ki tapasztalatcsere érdekében az ESZK más intézményeivel és a megyében lévő azonos profilú intézményekkel, szórólapokat terjesztettek a lakosság körében, a háziorvosi rendelőkben és az addiktológiai szakrendelésen, valamint az ESZK honlapján cikksorozatokkal jelentek meg. Az erőfeszítések eredményeképpen 2016. évben a havi kihasználtsági mutató a Harmónia Klubban 94,5-100 % közötti, a Fordulat Klubban 35-45 % közötti lett.

*Változatlanul cél a jövőt tekintve a még szélesebb körű ismertség, a célcsoportba tartozó személyek további bevonása a klubok életébe, motiválás az egészségügyi ellátás igénybe vételére, a szociális kompetencia javítása, a stigmatizáció csökkentése, sikeresen működtetni a fejlesztő foglalkoztatást, megfelelő kompetenciák esetén segítség a munkaerő-piacon történő elhelyezkedésben, folyamatos küzdés a társadalmi befogadásért. A tennivaló a szenvedélybetegek ellátása terén több és nehezebb, bizonyítja, hogy az elmúlt közel három év alatt sem sikerült elérni a teljes kihasználtságot. Az ESZK fontos célja, hogy javítson a Fordulat Klub ellátotti statisztikáján, ennek érdekében a klub munkatársai személyesen is felkeresik az érintett egészségügyi intézményeket, hogy - az orvosokkal együttműködve- minél hatékonyabban, minél sikeresebben tudják elérni az ellátásra rászoruló leendő ellátotti kört.*

*A dologi feltételek javítása terén az alábbiak szükségesek: nyílászárók cseréje, épület falszigetelése, épület külső festése.*

Ugyancsak a szenvedélybetegek részére, de a megelőzésre helyezve a hangsúlyt, a *MI-ÉRTÜNK* Prevenció és Segítő Egyesület fenntartja és működteti a *MI-ÉRTÜNK* Kontakt Pont telephelyét. Ez a szolgálat 2008. évben kezdett **alacsonyküszöbű ellátást** nyújtani a 14-40 éves korú célcsoport számára a szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzésére Orosházán, de némi hiánypótló szerepet is betöltött az új nappali ellátások megszervezéséig. A létrejött klubokkal felvették a kapcsolatot és rendszeres a véleménycsere.

A szolgáltatás tartalma: bulisegély, információ-nyújtás, megkereső tevékenység, pszichoszociális intervenció, drop-in. Az Egyesület munkatársai megjelennek egészségügyi intézményekben, iskolákban, ifjúsági szórakozóhelyeken és rendezvényeken. Munkájuk indikátora a létrejött kontaktok száma.

Az utóbbi két évben bevezették a létrejött kapcsolatokban résztvevők életkor és nemek szerinti nyilvántartását, valamint azt is figyelemmel kísérik, hogy a klienssel először találkoztak vagy visszatérő személy.

### A létesített kontaktok száma Orosházán

Megnevezés	2014. év	2015. év	2016. év
kontaktok száma (fő)	4341	4987 ebből férfi 2897, nő 2090; régi 1003, új 3984	4860 ebből férfi 2809, nő 2051; régi 778, új 4082

(Forrás: egyesületi adatok)

### A létrejött kapcsolatokban résztvevők száma életkor szerint Orosházán

Megnevezés	2015. év	2016. év
12-13 év (fő)	31	22
14-16 év (fő)	436	457
17-18 év (fő)	817	785
19-24 év (fő)	1238	1026
24 év felett (fő)	2465	2570
Összesen (fő)	4987	4860

(Forrás: egyesületi adatok)

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, anonim és ingyenes.

Az önkormányzat ezt a tevékenységet értékesnek tekinti és azzal támogatja, hogy az Egyesület részére telephelyet biztosít az Orosháza, Október 6. u. 33-35. szám alatt a Garzonbérők Háza épületében. Idén az épület megújult, így a szolgáltatást igényesebb, kultúraltabb környezetben tudják nyújtani.

*Jövőbeli tervek: Az Egyesület 2017. évben szolgáltatásait bővítette on-line tanácsadással. Valamennyi szolgáltatást fenn kívánják tartani és az on-line tanácsadást a legszélesebb körben ismertté tenni, hogy helyszíntől és időponttól függetlenül elérjék őket a rászorulókat*

#### **2.10. Hajléktalanok Nappali Melegedője (Orosháza, Szabó D. u. 1.)**

Kötelező szolgáltatás. Az ellátást igénybe vevő alapvető szükségleteinek kielégítésén túl a nappali melegedő lehetőséget kíván biztosítani a hajléktalan személy társadalmi életbe történő visszaintegrálódásához, személyes kapcsolatok kiépítésére, fenntartására. A dolgozók a szociális munka eszközeivel, esetkezeléssel igyekeznek segíteni.

A nappali melegedő része az Orosháza, Szabó D. u. 1. szám alatt a hajléktalanokat ellátó komplexumnak. Férőhelyeinek száma: 36. Működési engedélye határozatlan idejű.

A nappali melegedő minden nap 8-16 óra között tart nyitva. Szolgáltatása ingyenes. Lehetőséget nyújt közösségi együttlétre, pihenésre, tisztálkodásra, mosásra, főzésre, étel elfogyasztására. Pályázatból, adományból évek óta sikerült hideg ételmezt is biztosítani naponta a rászorulóknak.

A melegebb hónapokban a nappali melegedő kihasználtsága csekély, a téli hónapokban viszont teljes. 2016. évben az átlagos férőhely kihasználtság 83 %. Összesen 55 fő fordult meg a nappali melegedőn: 15 nő, 40 férfi. A napi átlagforgalom 30 fő volt.

#### ***A nappali melegedőn ellátottak száma Orosházán***

	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Ellátottak ( fő)	29	29	35

(Forrás: ESZK)

*A pályázati lehetőségeket az intézmény maximálisan kihasználta a kliensek jobb ellátása, a téli krízishelyzetek kezelése érdekében. Ezt a gyakorlatot a jövőben is folytatni kívánják.*

### **3. Átmeneti ellátások**

#### ***3.1. Hajléktalanok Éjjeli Menedékhelye (Orosháza, Szabó D. u. 1.)***

Az éjjeli menedékhely az önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes hajléktalan személyek éjszakai pihenését, valamint krízishelyzetben éjszakai szállás biztosítását lehetővé tevő szolgáltatás. Működési engedélye határozatlan idejű.

Férőhelyszám: 26 fő.

Az ellátást ingyenesen, délután 16 és reggel 8 óra között lehet igénybe venni. Krízishelyzetben matracok segítségével több igénylő is elhelyezhető ideiglenesen. Szükség esetén mindenkit be tudnak fogadni, segítséget kérő ember nem marad az utcán, ha a közösségi együttélési szabályokat betartja. Az igénybevétel a téli időszakban jelentősen megnő.

#### ***Az éjjeli menedékhelyen ellátottak száma Orosházán***

	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Ellátottak ( fő)	26	27	26

(Forrás: ESZK)

2016. évben az átlagos férőhely kihasználtság 95% volt. Összesen 51 fő fordult meg az Éjjeli Menedékhelyen 2016. évben, ebből 15 nő és 36 férfi. Az ellátottak 55%-a betöltötte az 50. életévét.

### **3.2. Hajléktalanok Átmeneti Szállása (Orosháza, Szabó D. u. 1.)**

A hajléktalanok átmeneti szállása 24 órás nyitva tartással, folyamatos felügyelet mellett biztosít ellátást hajléktalan személyek részére. Az életvitelszerű szálláshasználat, lakhatási szolgáltatás mellett a szociális munka és a mentálhigiénés ellátás eszközeivel próbálja segíteni az ellátást igénybe vevők problémáinak megoldását, a tartós megkapaszkodás készségének kialakítását, és a társadalomba történő visszailleszkedést.

Az átmeneti szálláson végzett szociális munka a következőket tartalmazza:

- tanácsadás
- esetkezelés
- gondozás
- készségfejlesztés
- szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése
- az ellátott egyéni szükségletei szerinti felügyelet és háztartási, vagy háztartást pótló segítségnyújtás szolgáltatás.

A szolgáltatás működési engedélye határozatlan idejű.

Férőhelyszám 14 fő.

#### ***A hajléktalanok átmeneti szállásán ellátottak száma Orosházán***

	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Ellátottak ( fő)	8	7	7

(Forrás: ESZK)

A felülvizsgálati időszakban elért eredmények: sikerült kifesteni a szálló épületét és kialakítani egy intézményvezetői irodát.

A dolgozók szakmai munkájának továbbra is az a legfőbb célja, hogy az segítse az ellátottak munkához és lakhatáshoz jutását. 2015. évben lezárult a TÁMOP keretében a „FogLak – Utcán élő hajléktalanok reintegrációja Orosházán” című pályázat, melynek eredményeként többen munkahelyhez és lakáshoz jutottak.

Évente október hónapban megrendezésre került „Az egy éjszaka a hajléktalanokért” program több szervezet és személy támogatásával, amely rendezvény erősíteni kívánta a társadalmi szolidaritást, a hajléktalanok problémáinak megértését és a segíteni akarást. A társas kapcsolatok kialakítását, erősítését szolgálták a szezonálisan vagy ünnepekhez kötöten megrendezésre kerülő közösségi programok, vetélkedők, sportversenyek. A sportban a megyei vándorserleget sikerült megnyerni és harmadszor is megtartani.

Az önkormányzat mérsékelte a szállón fizetendő térítési díjat az igénybevétel fokozása céljával, mivel már két éve 50 %-os a férőhelyek kihasználtsága.

*A hajléktalanokat ellátó intézményben a dologi feltételeket próbálják tovább javítani és gazdagítani a jövőben is. Kihhasználják a pályázati lehetőségeket. A dolgozók számára tervezik minél több konferencián és képzésen való részvételt. Az ellátottakkal való foglalkozás és az esetkezelések jó irányait, a bevált programszervezéseket a továbbiakban is fenn kívánják tartani. Törekednek az átmeneti szálló minél teljesebb kihasználására.*

#### **4. Tartós bentlakást nyújtó ellátás**

Az önkormányzat önként vállalja az időotthoni ellátás fenntartását.

Az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkezéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, meghatározott egészségügyi ellátásáról és lakhatásáról ápolást, gondozást nyújtó intézményben gondoskodnak.

Orosházán két idősök otthona működik az ESZK keretében.

Ezekben elsősorban az időskorúak élnek, de gondozási szükségletük alapján a 18. életévet betöltött, betegség vagy fogyatékoság miatt önmagukról gondoskodni nem képes személyek is elláthatók.

Külön gondozási egységben kapnak állapotuknak megfelelő ellátást a demens személyek.

*A felülvizsgálati időszakban a fenntartó önkormányzat a belépési hozzájárulás összegét mérsékelte, különösen a magasabb komfortérzetet nyújtó Ezüst Fenyő Idősök Otthona esetében. Térítési díj emelésére 2015. óta nem került sor.*

##### **4.1. Ezüst Fenyő Idősök Otthona (Orosháza, Táncsics u. 8.)**

Ez a telephely 2005. május óta teljes körű szolgáltatást nyújt elsősorban idős emberek számára. Népszerű időotthon, mert kis létszámú szobái is vannak, újszerű állapotú és központi fekvésű.

Az intézmény működési engedélye határozatlan idejű.

Négy lakószinten, 74 férőhelyen egy, két és kétszer két ágyas, fürdővel, vécével ellátott szobákban kapnak elhelyezést az ellátottak. Az emeletek között lifttel lehet közlekedni.

2005.05.01-i nyitása óta csaknem mindig 100%-os kihasználtságú, kivéve 2016. év végét, amikor 2 főt kellett lemondani. Jelenleg (2017.10.01.) 14 kérelmező van várólistán. Az elhalálozások gyakorisága miatt várható, hogy a várakozók bejutása egy éven belül megoldódik.

##### ***Az Ezüst Fenyő Idősök Otthonában ellátottak száma***

<b>Ellátottak (fő)</b>	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
<b>Férfi</b>	14	14	16
<b>Nő</b>	59	59	59
<b>Összesen</b>	73	73	75

(Forrás: ESZK)

A 2016. évi adat szerint a lakók átlagéletkora 79 év.

A nemek szerinti összetétel: 79% nő, 21 % férfi.

Demens ellátásban részesül 9 fő. Az átlagos ápolásban részesülő ellátottak – 66 fő - 38%-a önellátásra képtelen, 36%-a önellátásra részben képes. Ezek a csoportok – 74% - folyamatos gondozást igényelnek, és arányuk évről-évre növekszik (két évvel ezelőtt az arány 60 % volt!). Az önellátási képesség hiányával küzdő ellátottak számának növekedése egyre több és nehezebb feladatot ró a gondozókra.

A működési engedély megőrzése érdekében és a maradéktalan feladatellátás miatt folyamatosan rendelkezésre áll a létszámnormának megfelelő gondozói létszám és egyéb személyzet.

A dolgozók az alapfeladatok ellátásán túl egyéb szolgáltatásokat is nyújtanak vagy szerveznek, ilyenek pl.: ingyenes egészségügyi vizsgálatok, fodrász, gyógytorna, süteményárúsítás, szabadidős programok, családi rendezvények.

Az intézményvezetés a feltételek javításával igyekezett a lakók komfortérzetét javítani és a gondozók munkáját könnyíteni. A felülvizsgálati időszakban az otthonban elindult a bejárati ajtók cseréjének kezdeményezése és az egész épületben tisztasági festést hajtottak végre.

Munkanapokon a portaszolgálatot közfoglalkoztatottakkal oldották meg.

Meg kell említeni a kisértékű tárgyi eszközök beszerzését, amelyek nemcsak az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában, de más telephelyeken is hasznosnak bizonyultak, ilyenek pl.: takarító kocsik, ágyazó- és szennyestároló kocsik, mosógép, porszívó, takarítógép, ételtároló- és ételszállító badellák, demens részlegen légkondicionáló berendezések beszerzése, kerékpártároló kialakítása...stb.

*A 2015. évi felülvizsgálat alkalmával felsorolásra kerültek azok a mindennapi problémák, amelyek megoldásával jelentősen nőhetne az ellátottak komfortérzete, biztonsága és javulna a gondozási feladatellátás. Ebből a listából van, ami kihúzásra került a fenti beszerzések miatt, de maradt tennivaló:*

- főbejárat előtetőjének engedélyeztetése,
- központi fürdők átalakítása fürdetőszékes, zuhanyrendszerű megoldással,

*Eszközигények:*

- hidraulikus fürdetőszék,
- fénymásoló gép beszerzése szükséges.

*A szolgáltatás színvonalát javítaná a személyi feltételek bővítése, főállású mozgásterapeuta, gyógytornász alkalmazása.*

#### **4.2. Platán Idősek Otthona (Orosháza, Teréz u. 14.)**

Ez a telephely egyben az ESZK székhelye is, azaz itt végzik az egész integrált intézményre kiterjedő ügyintézését és igazgatási tevékenységet. Az ellátottak számára két, három és négy ágyas szobákban, három szinten, szintenként a szükséges kiszolgáló és szociális helyiségekkel teljes körű ellátást nyújt. Az épület adottságaiból eredően közös fürdőszobák és mosdók állnak a lakók rendelkezésére.

A férőhelyek száma 150 fő. Határozatlan idejű a működési engedélye.

Az intézmény kihasználtsága gyakran eléri a 100%-ot.

Jelenleg 15 kérelmező van várólistán. Az otthonból történő kiköltözések, halálesetek miatt egy éven belül megoldódhat a felvételt kérők sorsa.

## A Platán Idősek Otthonában ellátottak száma

Ellátottak (fő)	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
Férfi	49	52	48
Nő	101	98	99
Összesen	150	150	147

(Forrás: ESZK)

A 2016. évi adat szerint az ellátottak átlagéletkora 75 év.

A nemek szerinti összetétel: 66 % nő, 34 % férfi.

Az átlagos ápolásban részesülő ellátottak – 114 fő - megoszlása önellátási képességük szerint: 39 % önellátó, 49 % önellátásra részben képes, 12 % önellátásra képtelen. Demens ellátott 33 fő.

A dolgozói létszám a felülvizsgálati időszakban megfelelt a létszámnorma előírásainak. A dolgozók alapfeladatokon túl ellátott és szervezett tevékenységei megegyeznek az Ezüst Fenyő Otthon esetében ismertetett szolgáltatásokkal.

A Platán Idősek Otthonában hétköznap büfé áll a lakók rendelkezésére.

Az idősothton épülete korszerűtlen és elavult. Felújítása vagy kiváltása pályázat útján a mostani felülvizsgálati időszakban sem sikerült. A fenntartó az ESZK vezetőivel együtt folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, mely megoldást jelenthetne a jelenlegi helyzetre. Fenntartói forrásból viszont 2017. március végére létrejöttek új lakószobák, megújultak fürdőszobák. Mindez elősegítette, hogy az egy lakóra jutó lakóterület és kád/zuhanyozó elérje a feltételek előírt mértékét. A tárgyi feltételeket javította új berendezések beszerzése, pl.: asztalok, szekrények, lemezjátszó, kerti bútorok, napernyők. Ellátottak adományából légkondicionáló került a II. emeleti ebédlőbe. Négy lakószobában nyílászáró és fűtőtestcsere történt. A bejárati sorompó elhelyezése biztonságosabbá teszi az intézmény területére való beléptetést.

Megoldották az épület körbejárhatóságát, amellyel megújult az udvar, megnőtt a parkolási terület, továbbá fásítottak. Az udvaron kialakítottak a hajléktalanok közfoglalkoztatásához egy munkahelyteremtő épületet.

*Megoldandó problémák, feladatok:*

- épület vízvezetékrendszerének és elektromos hálózatának felújítása,
- nyílászárók cseréje,
- épület külső vakolása és szigetelése,
- mosodai helyiség korszerűsítése, bővítése,
- főzőkonyha teljes felújítása.

*Helyiség kialakítási igények:*

- közösségi helyiségek: imaszoba, tornaszoba, tévésobák, társalgók látogatók fogadására,
- fizioterápiás helyiség.

*A kölcsönös elfogadás jegyében létre kívánják hozni a demens ellátottak hozzátartozóiból álló csoportot, amely találkozók alkalmával ismereteket szerezne a betegségről és a tagok eszmecseréje is hozzájárulna a betegség elfogadásához.*

*A folyamatos ismeretszerzés az ellátottak egy részének igénye. Középiskolásokat és a tanulni vágyó időseket az Idősek Akadémiája hozná össze.*

*Generációk elfogadását, egymás jobb megismerését szolgálná, ha az ellátottak közül*

ellátogatnának óvodákba mesemondás és a népi hagyományok megismertetése céljából.

## **5. Gazdasági- és Pénzügyi részlegek (Orosháza, Teréz u. 14.)**

Az integrált intézményben a szolgáltatások háttértevékenységét a Gazdasági-és Pénzügyi részlegek látják el. Ide tartozik a gazdasági részleg (a központi iroda), műszaki részleg és a főzőkonyha részlege (központi konyha és bölcsődei konyha).

A központi konyha kapacitásának jobb kihasználása érdekében az elmúlt öt év során kisebb belső átalakítások történtek és néhány konyhai eszköz is megújításra került, mégis elkerülhetetlen a főzőkonyha teljes felújítása. Ez a szolgáltató egység állítja elő az ételeket az ESZK étkeztetéssel egybekötött ellátásai és a központi rendezvények számára.

*Felelősségteljes feladat a gépek, eszközök működőképességének mindennapi fenntartása, a higiénés feltételek folyamatos biztosítása, egészséges ételek előállítása.*

## **6. A gyermekjóléti ellátások**

A Konceptió készítésének és rendszeres felülvizsgálatának kötelezettségét az Szt. írja elő és tartalmilag – elsősorban felnőtteket célzó - szociális szolgáltatásokra vonatkozik, mégis, a családcentrikus szemlélet indokolja a gyermekjólét, gyermekvédelem területére történő kitekintést.

A családok életkörülményeinek alakulását, közérzetét, szociális helyzetét végső soron meghatározza, hogy tudnak-e lakóhelyükön olyan gyermekellátást igénybe venni, amely pl. elősegíti a munka világába történő visszatérést, képzésen való részvételt, idős hozzátartozó ápolását, stb. A következőkben a gyermekellátásokról lesz szó, függetlenül a fenntartó személyétől.

### **6.1. Kisharang Bölcsőde (Orosháza, Zöldfa u. 8-10.)**

A gyermekek napközbeni ellátása keretébe tartozó *napos* bölcsőde 76 férőhelyen nyújt 20 hetes - 3 éves kor közötti, esetenként 3 éven felüli (maximum 6 éves korig) orosházi gyermekek számára szolgáltatást.

A bölcsőde felvállalja a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és a fogyatékos gyermekek ellátását is. Utóbbiak nevelése integrált csoportban történik. Az alapfeladaton túl az alábbi szolgáltatásokat nyújtja: időszakos gyermekfelügyelet, játszóház, sóterápiás szoba.

A bölcsőde a szülők igényeihez igazodva egész évben nyitva tart, szünidő nélkül, munkanapokon 6 -17 óra között.

Az ellátás és foglalkozás 7 csoportszobában történik, csoportlétszám 7-12 fő.

A bölcsődében az EU-s forrásból megvalósult felújítás és korszerűsítés eredménye a feladathoz igazodó optimális dologi feltételek létrejötte: a megújult csoportszobák, tágas közösségi tér, modern orvosi rendelő, korszerű iroda és informatikai rendszer, szociális helyiség, főző- és teakonyha, a családtámogatási szolgáltatások munkaszínterei; külön épületben a kiszolgáló helyiségek, mosoda, kukamosó; az egész épületre kiterjedő modern gépészeti technológia, hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés, a nyílászárók cseréje. Megújultak a játékok és a fejlesztőeszközök, felfrissült az udvar és a zöldfelület.

A bölcsőde működési engedélye határozatlan időre szól.  
Dolgozói létszáma 21 fő (16 fő kisgyermeknevelő+1 fő vezető+4 fő takarító/dajka) és rendelkezésre áll gyermekorvos.

### A Kisharang Bölcsőde igénybevételi adatai Orosházán

Év	Engedélyezett férőhely szám	Ellátott gyermekek száma	Kihasználtság %
2014. dec. 31.	76	66	87
2015. dec. 31.	76	73	96
2016. dec. 31.	76	63	83

(Forrás:ESZK)

A bölcsődében az átlagléttség 62 fő volt – 48% lány, 52% fiú - 2016. évben. Természetesen ez mögött jóval nagyobb beíratott gyermekszám húzódik, csak a gyermekek tényleges megjelenése az intézményben nagyon hullámzó.

Az intézményben többen maradnak 3. életév betöltése után, mert további fejlődésre van szükségük vagy sajátos nevelési igényűek. A fogyatékos gyermekek – utóbbi évben 5 fő - fejlesztésében a Pedagógiai Szakszolgálat nyújt segítséget.

A gyermekek több problémátípusnak vannak kitéve: ételallergia, gyógyszerérzékenység, asztma, hörghurut, immunrendszer betegsége, megkésett beszédfejlődés, fogyatékoság, alacsony jövedelem, családi konfliktus, szülői elhanyagolás, nem megfelelő életvezetés. Az intézmény minden esetben keresi a megoldásokat.

A rászoruló gyermekek ingyenesen étkeznek: 2016. évben 59 fő alacsony jövedelem miatt, 14 fő nagycsaládból származó, 25 fő szülője egyedülálló.

*2014. óta a férőhelyekre nagy az igény. Az önkormányzat – gondolva a munkaerőpiacra visszatérni vágyó vagy közfoglalkoztatásban dolgozni kívánó szülőkre – 2016. évben további igények kielégítése céljából TOP-os pályázatot nyújtott be a Könd utcai óvodában 24 férőhelyes, 2 csoportszobából álló bölcsődei részleg létrehozására, melyet meg is nyert.*

*A szakmai színvonal biztosítása érdekében a bölcsőde alkalmazottai a bevált, gazdag programkínálatukat megtartják, folytatják a „baba-angolt”, havonta a bábszínházat, kiemelt a gyermekek mozgásfejlesztése. Felmérésre kerül a gyermekek fejlesztési lehetősége a Pedagógiai Szakszolgálat közreműködésével.*

*Tervezik a legkisebbek udvarának és csoportszobájának megújítását korszerű fejlesztő eszközökkel és játékokkal.*

Tervezték és 2017. évtől megvalósították 1 fő logopédus és 1 fő konduktor foglalkoztatását, akik heti 1-1 órában segítik a korai fejlesztést. Ez a szolgáltatás hozzájárul a gyermekek fejlődéséhez és a problémák korai felismeréséhez.

### 6.2. Gyermekjóléti szolgáltatás (Orosháza, Hajnal u 1.)

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a

kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését és az utógondozást.

Speciális feladatai az utcai és lakótelepi szociális munka, kapcsolattartási ügyelet, kórházi szociális munka, készenléti szolgálat. Részt vesznek a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatát a „2.4. Családsegítés” részben már taglalt Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának családsegítő munkatársai és esetmenedzserei végzik el.

Az intézmény működési engedélye határozatlan idejű.

Orosházi feladatellátásra 7,5 családsegítő munkatárs és 3,5 esetmenedzsert jut. Tevékenységüket jogász, gyermek- és felnőtt klinikai szakpszichológus, gyermeknevelési- és pénzügyi tanácsadó segíti.

Kiemelt fontossággal foglalkoznak a hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok problémáival, személyiségfejlesztésükkel, az esélyegyenlőségük biztosításának és társadalmi beilleszkedésüknek elősegítésével. Az intézmény minden évben megszervezi és levezényli a szünidei gyermekétkeztetést. Megvalósítja a hátrányos helyzetű gyermekek táboroztatását.

Az intézmény feladatai közé tartozik a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése és tevékenységének összehangolása.

#### Alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai:

S. sz.	A veszélyeztetettség főbb okai	Kezelt problémák száma		Ellátott gyermekek a fő probléma szerint	
		2015	2016	2015	2016
1	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	121	118	54	73
2	Gyermeknevelési	64	77	4	48
3	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	20	12	12	12
4	Magatartászavar, teljesítményzavar	40	13	10	13
5	Családi konfliktus (szülők egymás közti, szülő-gyermek közti)	53	47	20	33
6	Szülők vagy család életvitele	99	85	40	52
7	Szülői elhanyagolás	52	18	22	18
8	Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	42	14	13	14
9	Fogyatékoság, retardáció	8	4	8	4
<b>10</b>	<b>Összesen</b>	<b>499</b>	<b>388</b>	<b>183</b>	<b>267</b>

(Forrás: 2015. és 2016. évi gyermekvédelmi beszámoló K.t.-ülésem)

A táblázat adataiból az látszik, hogy 2016. évre nőtt a gyermekek körében a veszélyeztetettség felderítése és a több gyermekre kevesebb esetszám jutott. A családgondozók munkája hatékonyabbnak bizonyult.

*Az intézmény évente kötelező jelleggel megszervezi a gyermekvédelmi tanácskozást szakemberek részvételével. A 2016. évi tanácskozáson megfogalmaztak néhány olyan javaslatot, amelyek emelhetik a gyermekvédelmi tevékenység színvonalát:*

- kiadványok, dokumentumok, elektromos hírlevél megjelentetése,
- szülők klubjának létrehozása óvodákban, iskolákban, hogy a szülők nevelési képességeit fejlesszék,
- nehéz helyzetű gyermekek részesüljenek kirándulási lehetőségekben,
- minden oktatási intézményben megfelelő óraszámokban alkalmazzanak iskolapszichológust a magatartásproblémák visszaszorítására.

### **6.3. Családok átmeneti otthona (Orosháza, Mikszáth K. u. 2.)**

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában helyezhető el a gyermek és szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől. Az intézmény a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve közreműködik az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében. Az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt.

Orosházán e szolgáltatást a *Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Szociális – és Fejlesztőközpont Családok Átmeneti Otthona* nyújtja a rászoruló családoknak. Működési engedélye határozatlan időre szól.

A felülvizsgálati időszak kezdetén és azt megelőzően az önkormányzattal kötött ellátási szerződés alapján fogadták be az ellátottakat. Ez a megállapodás 2016. évben felülvizsgálatra került és megszűnt, mivel Orosházán a lakosság szám csökkenése miatt ez a szolgáltatás már nem kötelező jellegű. Ennek ellenére az intézmény orosházi rászoruló családokat is befogad. Az önkormányzat 2016. évben 225 000,-Ft vissza nem térítendő támogatás nyújtásával honorálta a szolgáltatást.

2015. évben 5 orosházi család (6 felnőtt, 17 gyermek), 2016. évben 4 orosházi család (7 felnőtt, 12 gyermek) kért átmeneti lakhatást.

## **VI.**

### **Tennivalók a jövőben - az V. fejezetben foglalt feladatok összefoglalása** **Az Önkormányzat és az Egységes Szociális Központ szintjén jelentkező** **szabályozási és ellátás-fejlesztési feladatok, elképzelések**

#### **1. Az Önkormányzat jogszabályalkotó tevékenységét érintő feladatok**

A társadalmi, gazdasági környezet folyamatos változása érinti a szociálpolitikát, amelynek következménye a Szt., Gytv. és más szociális központi jogszabályok gyakori módosítása. A módosítások általában szükségessé teszik a helyi önkormányzat ide vonatkozó végrehajtási rendeleteinek a felülvizsgálatát és módosítását. Továbbá figyelemmel kell kísérni, hogy a rendeletben foglalt feltételek

megfelelően szolgálják-e a segélyezési célt és elérik-e a rászorult személyeket. Ez a feladat az alábbi tárgyokban alkotott önkormányzati rendeleteket érinti:

- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások,
- a szociális szolgáltatások,
- a gyermekek ellátása,
- a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díja,
- egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása.

A szabályozás körében felsorolt feladatokat értelemszerűen a mindenkori szükség és lehetőség szerint mutatkozó határidőben kell ütemezni és megoldani.

## **2. Az Önkormányzat intézményfenntartó tevékenységét érintő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények szintjén jelentkező feladatok**

### **2.1. Platán Idősek Otthona (Orosháza, Teréz u. 14.)**

*Megoldandó problémák, feladatok:*

- épület vízvezetékrendszerének és elektromos hálózatának felújítása,
- nyílászárók cseréje,
- épület külső vakolása és szigetelése,
- mosodai helyiség korszerűsítése, bővítése,
- főzőkonyha teljes felújítása.
- 

*Helyiség kialakítási igények:*

- közösségi helyiségek: imaszoba, tornaszoba, tévésobák, társalgók látogatók fogadására,
- fizioterápiás helyiség.

*A kölcsönös elfogadás jegyében létre kívánják hozni a demens ellátottak hozzátartozóiból álló csoportot, amely találkozók alkalmával ismereteket szerezne a betegségről és a tagok eszmecseréje is hozzájárulna a betegség elfogadásához.*

*A folyamatos ismeretszerzés az ellátottak egy részének igénye. Középiszólásokat és a tanulni vágyó időseket az Idősek Akadémiája hozná össze.*

*Generációk elfogadását, egymás jobb megismerését szolgálná, ha az ellátottak közül ellátogatnának óvodákba mesemondás és a népi hagyományok megismertetése céljából.*

A felújítások, beruházások megoldásához a forrásbiztosítás legcélszerűbb módja a pályázási lehetőség kihasználása. Ezért az ilyen célú pályázatfigyelést folyamatossá kell tenni, és az adandó lehetőség esetén a fenntartónak és az intézménynek egyeztetnie és döntenie kell. Hasznosítható továbbá az új ellátottaktól befolyó belépési hozzájárulás, illetve az esetleges adományok.

A Platán Idősek Otthona és a Szolgáltató Egység végleges kiváltása érdekében az önkormányzatnak keresnie kell a lehetőséget egy teljesen új, a kor követelményeinek megfelelő telephely létrehozására.

## **2.2. Ezüst Fenyő Idősek Otthona (Orosháza, Táncsics u. 8.)**

*Megoldandó problémák, feladatok:*

- főbejárat előtetőjének engedélyeztetése,
- központi fürdők átalakítása fürdetőszékes, zuhanyrendszerű megoldással

*Eszközигények:*

- lakószobák fürdőjében falra szerelhető fürdőszékek és mobil kapaszkodók,
- hidraulikus fürdetőszék,
- fénymásológép beszerzése.

*A szolgáltatás színvonalát javítaná főállású mozgásterapeuta, gyógytornász alkalmazása.*

*A hibák, hiányosságok megoldásához ugyancsak pályázati lehetőségeket kellene felkutatni és igénybe venni. Hasznosítható az új ellátottaktól befolyó belépési hozzájárulás, illetve az esetleges adományok.*

## **2.3. Idősek klubjai**

*Nyertes TOP-os pályázati forrásból megoldódik: nemenkénti mosdók kialakítása, nyílászáró cseréje, fűtéskorszerűsítés, épületek szigetelése és vakolása, akadálymentesítés. Ingóságok tekintetében megcélzották néhány bútor beszerzését.*

## **2.4. Harmónia és Fordulat Klub (Orosháza, Kettőssánc tér 10.)**

*Változatlanul cél a jövőt tekintve a még szélesebb körű ismertség, a célcsoportba tartozó személyek további bevonása, motiválás az egészségügyi ellátás igénybe vételére, a szociális kompetencia javítása, a stigmatizáció csökkentése, sikeresen működtetni a fejlesztő foglalkoztatást, megfelelő kompetenciák esetén segítség a munkaerő-piacon történő elhelyezkedésben, folyamatos küzdelem a társadalmi befogadásért. Cél a szenvedélybetegek ellátása terén, hogy sikerüljön megközelíteni a teljes kihasználtságot.*

*A következő dologi feltételek javítása szükséges: nyílászárók cseréje, épület falszigetelése, épület külső festése.*

## **2.5. Vadvirág Esély Klub (Orosháza, Október 6. u. 39.)**

*A jelenlegi eredmények fenntartása mellett további célkitűzés az integráció szélesítése: a hagyományos, bevált rendezvényeken közös részvétel és fellépés a helyi iskolák tanulóival. A dologi feltételek terén a nyílászárók cseréje lenne indokolt.*

## **2.6. Fejlesztő foglalkoztatás (Orosháza, Október 6. u. 39.)**

*Jövőbeli terv, hogy a fejlesztő foglalkoztatás feltételeit sikerüljön folyamatosan, maradéktalanul biztosítani és a foglalkoztatási igényt minél több ellátott esetében kielégíteni a szociális foglalkoztatáshoz hasonló eredményességgel.*

*Ennek feltétele, hogy ehhez az állam továbbra is 100 %-ban nyújtson támogatást. Változatlanul cél az előállított termékek vevőkörének bővítése a magasabb bevétel elérésének érdekében.*

## **2.7. Tanyagondnoki szolgálat (Orosháza, Iglói u. 7.)**

*A mára kialakult tendenciát továbbra is fenn kell tartani és minél több külterületi lakost el kell érni a szolgáltatás megismertetése és elfogadtatása érdekében. Ezen*

keresztül lehetséges további szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokkal megismertetni és kapcsolatba hozni a külterületen élőket, melyek eredményeként kompenzálódhatnak a földrajzi helyzetükből adódó hátrányok.

## **2.8. Hajléktalanok ellátása (Orosháza, Szabó D. u. 1.)**

A hajléktalanokat ellátó intézményben a dologi feltételeket próbálják tovább javítani és gazdagítani a jövőben is. Kihasználják a pályázati lehetőségeket. A dolgozók számára tervezik minél több konferencián és képzésen való részvételt. Az ellátottakkal való foglalkozás és az esetkezelések jó irányait, a bevált programszervezéseket a továbbiakban is fenn kívánják tartani. Javítani igyekeznek az átmeneti szálló kihasználtsági mutatóját.

*Forrása pályázat vagy adomány.*

## **2.9. Kisharang Bölcsőde (Orosháza, Zöldfa u. 8-10.)**

A szakmai színvonal biztosítása érdekében a bevált, gazdag programkínálatát a Kisharang Bölcsőde meg kívánja tartani: folytatják a „baba-angolt”, havonta a bábszínházat, kiemelt a gyermekek mozgásfejlesztése.

Felmérésre kerül a gyermekek fejlesztési lehetősége a Pedagógiai Szakszolgálat közreműködésével. A személyi feltételek tekintetében heti rendszerességgel kívánnak foglalkoztatni logopédust és konduktort a korai fejlesztés segítésére.

Tervezik a legkisebbek udvarának és csoportszobájának megújítását korszerű fejlesztő eszközökkel és játékokkal.

## **2.10. Szociális étkeztetés**

*A szociális étkeztetésben cél:*

- az ellátottak egészségi állapotához igazodó speciális étkeztetés biztosítása igény és lehetőség szerint,

- a központi jogszabályokból és az Országos Élelmezés- és Táplálkozástudományi Intézet ajánlásaiból következő normák betartásával készült ételek előállítására.

## **3. Szociális szolgáltatás bővítése**

### **Bölcsődei ellátás kapacitásbővítése**

Az önkormányzat 2016. évben további igények kielégítése céljából TOP-os pályázatot nyújtott be a Könd utcai óvodában 24 férőhelyes, 2 csoportszobából álló bölcsődei részleg létrehozására. A pályázat nyert, ezért a cél a projekt sikeres megvalósítása.

## **4. A VI. fejezetben foglalt feladatok prioritás szerinti összefoglalása**

**A Konceptió következő felülvizsgálatáig prioritást élvező feladatok:**

**4.1. A Konceptió VI/1. pontjában felsorolt szociális és gyermekvédelmi tárgyú rendeletek folyamatos figyelemmel kísérése és aktualizálása.**

**4.2. Az ESZK fenntartása és működőképességének megőrzése, az ellátási színvonal növelése az adódó lehetőségek kihasználásával.**

4.3. A pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése és a részvétel mérlegelése a Konceptió VI/2. pontjában felsorolt elavult, hibás dologi feltételek javítása, korszerűsítése, a hiányzók pótlása, illetve megteremtése érdekében.

4.4. Forrásteremtés a VI/2.2. pontban leírt mozgásterapeuta és gyógytornász szakemberek főállásban történő alkalmazásához.

4.5 Kapacitásbővítés a bölcsődei ellátásban, a projekt sikeres megvalósítása.

## VII.

### Befejezés, egyéb információk

Az Szt. módosítása következtében a szociális szolgáltatástervezési koncepciókra vonatkozó rendelkezések többsége hatályon kívül lett helyezve, ezért megszűnt a kötelező tartalom, a kétévenkénti felülvizsgálat kötelezettsége, az előzetes véleményezés kötelező jellege az intézményvezetők és a nemzetiségi önkormányzatok részéről.

Az új jogszabályi környezetben ezért a Konceptió jelenlegi tartalmát a korábbi koncepciók szerkezete és tartalmi elemei, az azokban közölt, felülvizsgált és még mindig megvalósításra váró feladatok, a részben vagy egészében megvalósított korábbi tartalmak helyét elfoglaló új feladatok és új információk határozzák meg.

A Konceptió felülvizsgálata során a hivatkozott forrásokon túl felhasználásra kerültek: Helyi Esélyegyenlőségi Program, az ESZK évenkénti képviselő-testületi beszámoló, az Orosházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda ESZK-ellenőrzésekről szóló tájékoztató, az ESZK telephelyeinek szakmai programjai, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolók.

#### **Felhasznált jogszabályok:**

- Magyarország Alaptörvénye
  - A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a végrehajtására megalkotott központi jogszabályok
  - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a végrehajtására megalkotott központi jogszabályok
  - Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
  - Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény
- Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének alábbi rendeletei:*
- A pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet
  - A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet
  - A gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet
  - A nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet
  - Az egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosításáról szóló 2/2012. (II.06.) önkormányzati rendelet
  - Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő szociális és gyermekjóléti intézmény által nyújtott szociális szolgáltatásokról szóló 7/2016. (IV.14.) önkormányzati rendelet

**A koncepció felülvizsgálatát segítette: helyzetértékelésével, a szociális szolgáltatások fejlesztési és bővítési elképzeléseivel, adatszolgáltatással Bogárné Kiss Ildikó ESZK-igazgató, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára vonatkozásában Halustyik Éva megbízott intézményvezető és Fazekasné Nagy Éva kistérségi referens”**

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**2.) Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatala**

**/1. Az Orosházi 7505/9 hrsz.-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala**

**/2. Döntés közszolgáltatási szerződés megkötéséről**

**/3. Döntés vezérigazgatói javadalmazásról**

**/4. Orosháza Kártya 2017. évi előleg elszámolása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**251/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan (szálloda épület, konyha étterem és a hozzájuk tartozó ingó eszközök, valamint a kalandpark) bérbeadására vonatkozó, 2017. október 27. napján kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

2.) az 1.) pontban megjelölt ingatlan üzemeltetését a továbbiakban is az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-t lássa el.

3.) felkéri a jegyzőt az üzemeltetési szerződés tartamának kidolgozására, annak elkészítésére, majd ezt követően annak Képviselő-testület elé terjesztésére.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző, a határozat közléséért, valamint az üzemeltetési szerződés előkészítéséért és annak Képviselő-testület elé terjesztéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

#### **252/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2018. január 01. napjától 2018. december 31. napjáig terjedő időszakra Közzolgáltatási Szerződést köt, mely alapján a 2018. január 1. – 2018. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására **bruttó 280.080.000,- Ft** azaz bruttó kettőszáznyolcvanmillió nyolcvanezer forint ellentételezést biztosít az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére az Mőtv. 13. § (1) bekezdésében és más jogszabályokban meghatározott kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbiak ellátására: a lakás- és helyiséggazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat üzemeltetés; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; a sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetése, Vásárcsarnok üzemeltetése, Önkormányzati ingatlanok felújítása, beruházási tevékenységek elvégzése.
- 2.) a Közzolgáltatási Szerződés kiemelten fontos tartalmi elemeit a következők szerint határozza meg:

- a VÜRT az I.-IX. havi tényadatok alapján köteles beszámolni a feladatellátásról Önkormányzat felé,
- a VÜRT tárgyév november 20. napjáig előzetes üzleti tervet köteles készíteni a következő évre vonatkozóan,
- az Önkormányzat részéről Bojtor István alpolgármester jogosult a Közzolgáltatási Szerződés módosítására, a műszaki tartalom meghatározására, valamint a feladatellátásért járó ellentételezés fejezetek közötti átcsoportosítására,
- az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének terhére, 2 havi ellentételezésnek megfelelő összeget biztosít 2018. január 5. napjáig történő átutalással a VÜRT részére azzal, hogy az előleg összege a 12 havi ellentételezéssel arányosítva kerül elszámolásra,
- az Önkormányzati ellentételezés fejezetenként egyenlő arányban, havi bontásban, benyújtott számla ellenében történik,
- a Közzolgáltatási Szerződés megkötésére in-house beszerzéssel kerül sor, azonban ha VÜRT a tevékenysége során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti beszerzési feltételek fennállnak, a Kbt.-t alkalmazni köteles.

3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint VÜRT alapítója, felhatalmazza Benkő Ferenc vezérigazgatót az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt ellentételezés részletezését is magában foglaló Közzolgáltatási Szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

#### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Benkő Ferenc vezérigazgató a feladatkörében meghatározottak ellátásért,  
 Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a Közzolgáltatási Szerződés aláírásra történő előkészítéséért,  
 Barák Anita mb. irodavezető a Közzolgáltatási Szerződés teljesítésének ellenőrzéséért,  
 Godár Andrea irodavezető a 2.) pontban meghatározott előleg, valamint a havi ellentételezés átutalásáért,  
 Bojtor István alpolgármester a feladatellátás végrehajtásának folyamatos koordinálásáért, ellenőrzéséért, a szerződés szükséges módosításának végrehajtásáért.

#### **Határidő:** értelem szerint"

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**253/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. egyszemélyes tulajdonosa dönt arról, hogy:

1.) az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 134/2016. (IV.29.) K.t. határozatának 2.) pontjában lévő – Benkő Ferenc vezérigazgató díjazására vonatkozó - havi bruttó 680.000,- Ft összeget, havi bruttó 850.000,- Ft összegre módosítja 2018. január 1. napjától.

2.) felhatalmazza a polgármestert a 1. pont szerinti munkaszerződés módosítás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat közléséért,  
Dávid Zoltán polgármester a munkaszerződés módosítás aláírásáért

**Határidő:** értelem szerint”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés IV. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**254/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel (továbbiakban: Zrt.) az Orosháza Kártya igénybevételére a határozatlan időtartamú Közszolgáltatási Megállapodás alapján 2016. december 1. és 2017. november 30. időszakra

folyósított bruttó 32.000.000,- Ft elszámolását elfogadja és megállapítja, hogy a Zrt. további bruttó 10.739.121,- Ft támogatásra jogosult, melyet a 2017. évi költségvetés tartalékkerete terhére biztosít.

**Végrehajtásért felelős:**

Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért.

**Határidő:**

2018. február 15. a költségvetési fedezet biztosításáért.”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**3.) Az Orosházi Evangélikus Egyházközség 2017. évi önkormányzati támogatásának, valamint a Pacsirta utcai ingatlanhasználat támogatásának elszámolása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**255/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 77/2017. (III.31.) K.t. határozatával az Orosházi Evangélikus Egyházközség részére nyújtott 3.000.000,- Ft támogatás felhasználásáról az Orosházi Evangélikus Egyházközség által benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

**Határidő:** 15 nap”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**256/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 52/2016. (III.7.) K.t. határozatával az Orosházi Evangélikus Egyházközség részére nyújtott 250.000,- Ft támogatás felhasználásáról az Orosházi Evangélikus Egyházközség által benyújtott elszámolást elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

**Határidő:** 15 nap”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**4.) Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**257/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendeletben szereplő díjmértékek éves felülvizsgálatát elvégezte és dönt arról, hogy 2018. évben nem kerül sor a temetői díjtételeket érintő változtatásra.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a határozat közzétételéért  
**Határidő:** a határozat közzétételére 15 nap”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

#### **5.) Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 949/1. hrsz.ú ingatlanból 122 m<sup>2</sup> nagyságú terület kijelölése értékesítésre**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

**Bojtor István** alpolgármester: A 9800 Ft/m<sup>2</sup> nettó összeg, ami egyeztetés során alakult ki. Az önkormányzat érdekét képviselve reméli, hogy megfelelő lesz az összeg a képviselő-testületnek.

**Dr. Horváthné dr. Barta Edit** jegyző: Jelezte, hogy eredetben a határozati javaslatban +Áfa összeggel szerepeljen, mert az lemaradt. Úgy beszéltek meg. A szakértők, amit mondtak m<sup>2</sup>-i árat, az mindenhol Áfás volt, itt is áfát határoznak meg, és majd meglátják, hogy magánszemély lesz-e, Áfa köteles vagy sem.

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

*(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)*

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

#### **258/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Orosháza, belterület 949/1. hrsz.-ú, „kivett közterület” művelési ágú a törzsvagyon körébe tartozó ingatlanából 122 m<sup>2</sup> nagyságú területet átminősít „kivett beépítetlen terület” művelési ágú, forgalomképes üzleti vagyonná,

- 2.) kijelöli értékesítésre az 1. pontban meghatározott kivett beépítetlen területté átminősített 122 m<sup>2</sup> nagyságú területet,
- 3.) az ingatlanrész vételárát 9.800 Ft+Áfa/m<sup>2</sup> összegben határozza meg,
- 4.) hozzájárul, hogy az ingatlanrészt az Orosháza, belterület 948. hrsz-ú ingatlan tulajdonosai Nyist Gábor, Frankó Vilmos és Csikós József vásárolják meg,
- 5.) felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester az adásvétellel kapcsolatos iratok aláírásáért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szerződés előkészítéséért  
Barák Anita megbízott irodavezető az ingatlanértékesítésben való közreműködésért

**Határidő:** értelemszerűen”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**6.) Kutyafuttató kialakítása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**259/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. felkéri a polgármestert a kutyafuttató kialakításához szükséges intézkedések megtételére az Orosháza, 1067/25. hrsz-ú ingatlanon.
2. az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére bruttó 1.970.000,- Ft összegben vállalja a kutyafuttató kialakítását.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester az 1. pontban foglaltakért  
Godár Andrea irodavezető a 2018. évi költségvetésbe való  
betervezéséért

**Határidő:** értelem szerint"

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az  
ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

### **7.) Hozzájárulás jelzálogjog bejegyzéséhez**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

**Bojtor István** alpolgármester: Jelezték, hogy az értékbecslés lehet, hogy csak a képviselő-testületi ülésre lesz meg. Érkeztek közben adatok, kérte, hogy ismertessék.

**Barák Anita** mb. irodavezető: A 9 ingatlanok a becsült értéke 498.100.000 forint. Nem tudja, hogy szükséges-e bontásban felolvasni.

**Dr. Horváthné dr. Barta Edit** jegyző: Az a lényeg, hogy fedezethez szükséges 411 millió.

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

*(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)*

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

#### **260/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) az Önkormányzat, mint zálogkötelezett hozzájárulását adja a Békés Megyei Kormányhivatal, mint zálogjogosult javára jelzálogjog ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzéshez az alábbiak szerint:

a.) Jelzálogjog időtartama: a Munkásszállás üzembe helyezés napjától számított 10 évig,

- b.) Jelzálogjog összege: összesen 411.401.760,-Ft erejéig,  
c.) Jelzálogjoggal terhelt ingatlanok: Orosháza 2941/4/A/1, 539/4/A/2,  
545/A/18, 519/2/A/64, 519/2/A/65, 8151/20, 8155, 8156, 7713/7 hrsz.

2.) felhatalmazza a Bojtor István alpolgármestert a jelzálogszerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére, dokumentumok aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Bojtor István alpolgármester a szükséges dokumentumok aláírásáért  
Barák Anita megbízott irodavezető a szükséges dokumentumok elkészítéséért, benyújtásáért, jelzálogjog bejegyeztetéséért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szükséges szerződések felülvizsgálatáért

**Határidő:** értelem szerint"

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

#### **8.) A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kapcsolatosan döntések meghozatala**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Köszöntötte Lajti Tímeát. Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?  
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?  
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

#### **261/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- a) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére, a 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti

médiaszolgáltatás feladatellátás megvalósítására 25.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2018. január 15-ig átutalással megfizet,

b) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel - a jelen határozat mellékletét képező - közszolgáltatási megállapodást köt 2018. január 01- től 2018. december 31-ig tartó határozott időtartamra,

c) felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási megállapodás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért  
Godár Andrea irodavezető a forrás 2018. évi költségvetésben való tervezéséért

**Határidő:** 2017. december 31.

### **KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS**

mely létrejött egyrésztől Dávid Zoltán polgármester által képviselt Orosháza Város Önkormányzata (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzkönyvi azonosító szám: 725514, adószám: 5725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346316) /a továbbiakban: Önkormányzat/,

másrésztől Lajti Tímea ügyvezető által képviselt Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. (székhely: 5900 Orosháza, Kossuth u. 3., Cg.: 04-09-009076, adószám: 21171941-2-04., számlaszám: 11733041-20038832, kapcsolattartásra jogosult: Nánási János cégvezető ) /a továbbiakban: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft./

/a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az Önkormányzat Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletében deklarálta, ezáltal feladatának tekinti a közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetését, valamint a médiaszolgáltatást.

2. A Szerződő felek kölcsönösen megállapítják, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-nek meghatározó jelentősége van a közművelődési és tájékoztatási feladatok ellátása során.

3. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kiemelkedő közszolgáltatási feladatának tekinti és egyben vállalja:

a) a kulturális javak lakosság általi megismertetését és ezek jelentőségének hangsúlyozását a történelem alakulásában,

b) nemzeti, nemzetiségi-etnikai, kisebbségi önismeret formálását,

c) Orosháza önkormányzati történéseinek bemutatását a város információs igényének gyors és hatékony kielégítésével,

d) a város gazdasági vállalkozásainak, azok gazdasági történéseinek bemutatását, a

kommunikáció elősegítését a gazdasági egységek és a lakosság között,

e) a város politikai eseményeinek valósághű, elfogulatlan tudósítását,

f) a városi kulturális események, rendezvények megörökítését és azokról tájékoztatást,

g) a szellemi és művészeti értékek hagyományainak feltárását, megismertetését, a művelődési szokások gondozását és gazdagítását,

h) amatőr szervezetek munkájának népszerűsítését,

i) figyelemmel kíséri és tudósít az orosházi sporteseményekről és rendezvényekről,

j) tájékoztatja a város lakosságát a szabadidő kulturális célú eltöltésének lehetőségeiről, korosztályos bontásban, a vállalt feladati körében készült írásos anyagokat és felvételeket az utókor számára rendezetten megőrzi, archiválja.

4. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a 3. pontban meghatározott feladatának - összhangban Orosháza Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésében foglaltakkal - az alábbi médiaeszközök működtetésével tesz eleget a következőkben meghatározottak szerint:

- Működteti az Orosházi Városi Televíziót 24 órás műsorszolgáltatással, napi 2 óra (ismétlésekkel együtt) szerkesztett adással és folyamatos képújság sugárással.
- A Televízió működéséhez a szükséges tárgyi-személyi feltételeket jelen szerződésben rögzítettek alapján biztosítja
- Szerkeszti és kiadja, valamint terjeszti az Orosházi Élet című városi közéleti hetilapot, a lap kiadásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.
- Kiadói tevékenysége során köteles gondoskodni a lap tartalommal való megtöltéséről, (cikkek, riportok, nyilatkozatok, fotók, rajzok stb.) úgy, hogy az megfeleljen a nyilvántartási határozatban a „városi közéleti események”-ként meghatározott tárgykörnek. Köteles gondoskodni a lap hetenként nyolc színes oldalon, minimum 13.000 példányban való nyomdai megjelenítéséről, valamint arról, hogy a lap ingyenesen eljusson a város lakóinak postaládáiba.
- Szerkeszti és üzemelteti az online [www.oroscafe.hu](http://www.oroscafe.hu) hírportál a szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.
- Gondoskodik a tv-műsor és az újság internetes megjelenítéséről.

5. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 4. pontban foglalt feladataira tekintettel az Önkormányzat vállalja, hogy a felsorolt kötelezettségekkel arányban a 2018. január 01- március 31. közötti időszak feladatellátására 25.000.000,- Ft céljellégű támogatást biztosít a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére. A 2018. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2018. évi költségvetésben biztosítja az Önkormányzat a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére, az in house feltételek megléte esetén.

A támogatás felhasználása kizárólag a jelen megállapodásban rögzített célok érdekében történhet, az alábbi feladatok szerinti bontásban:

Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérlésének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei	3.764.653,- Ft
Bérek járulékai	17.530.347,- Ft
Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztési költség, szállítási költség	3.705.000,- Ft
<b>Összesen:</b>	<b>25.000.000,- Ft</b>

6. A Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a 25.000.000,- Ft összegű támogatást az Önkormányzat 2018. január 15. napjáig utalja át a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az OTP Bank Nyrt. orosházi fiókjánál vezetett 11733041-20038832. számú bankszámlájára. A 2018. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a 2018. évi költségvetésben biztosított fedezet átutalásának ütemezéséről a felek a jelen megállapodás módosítása során rendelkeznek.

7. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. vállalja, hogy a részére biztosított támogatást rendeltetésszerűen használja fel. Kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatellátásról és a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi elszámolást készít, amit legkésőbb 2019. május 31-ig a Képviselő-testület elé terjeszt elfogadásra.

8. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. vállalja, az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat Hivatala, intézményei, cégei számára az Orosházi Élet minden számában maximum 1/2 oldal ingyen megjelenést biztosít, amelyeknek minden esetben közérdekűnek, a város lakosságát közvetlenül érintőnek kell lennie. A fel nem használt fél oldalak nem vonhatóak össze, és a megjelenés előtt 5 naptári nappal jelezni kell a Szerkesztőség felé a megjelenés szándékát. A Szerkesztőségnek minden esetben mérlegelési lehetősége van, hogy az adott Önkormányzati közleményt melyik oldalon, milyen terjedelemben jelenteti meg. Önkormányzati közleménynek számít minden az Önkormányzati dolgozók, hivatali vezetők, Önkormányzati cégek vezetői, polgármester, alpolgármesterek által kiadott közlemények, ünnepi köszöntőt rendezvény meghívók.

9. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének üléseiről a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a lakosság teljeskörű és tényszerű tájékoztatása érdekében összefoglalót készít a testületi ülésen felvett anyagokból, melyet az oroscafe.hu internetes portálon és az Orosházi Városi Televízióban megjelentet. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. az oroscafe.hu portálon a testületi ülésen elhangzottokról szöveges tudósítást ad.

10. Az Önkormányzat vállalja, hogy az általa a város érdekében, a város lakosságának érdekében a város közigazgatási területén szervezett rendezvényeket, találkozókat, főként a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által felkínált kommunikációs csatornákon hirdeti.

11. Orosháza Város Önkormányzata vállalja, hogy rendezvényein a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kizárólagos médiatámogató legyen.

12. Felek megállapodnak, hogy kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

- a) a Nonprofit Kft. részéről Nánási János cégvezető
- b) az Önkormányzat részéről Fejes Róbertné alpolgármester

13. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. lehetővé teszi, hogy a támogatás felhasználását az Önkormányzat képviselője, valamint a különböző jogszabályok szerint ellenőrzésre jogosultak ellenőrizhetik, irataiba betekintheznek, ennek érdekében a helyszínen ellenőrzést is tarthatnak.

14. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy a támogatás jogsértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén visszafizetési kötelezettség terheli. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:47.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű kamattal, késedelem esetén a Ptk. 6:155. (1) bekezdésben meghatározott mértékű késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

15. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kijelenti, hogy a jelen megállapodás aláírásakor adó-, járulék, illeték-vagy vámtartozása nincsen, és hozzájárul ahhoz, hogy ezen nyilatkozatának valóságtartalmát az Önkormányzat az illetékes hatóságoknál ellenőrizze. Kötelezettséget vállal arra, hogy az itt nyilatkozott adatokban történő kilencven napot meghaladó változást az Önkormányzatnak bejelenti.

16. A jelen megállapodás 2018. január 01. napjától határozott időtartamra, 2018. december 31-ig szól.

17. A Felek a jelen megállapodást Orosháza Város Önkormányzat Képviselő testületének ...../2017. (XII.20.) Kt. határozata alapján kötik meg.

A Szerződő felek a megállapodást elolvasás után, annak értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírják.

Orosháza, 2017. december ....

.....  
**Dávid Zoltán**

polgármester

.....  
**Lajti Tímea**

ügyvezető”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

### **262/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- a) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére, a 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti közművelődési feladatellátás megvalósítására 25.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2018. január 15-ig átutalással megfizet,
- b) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel 2015. december 31-én megkötött közszolgáltatási megállapodásának 1. mellékletét - a jelen határozat mellékletét képező - 5. módosítás szerint módosítja,
- c) felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a megállapodás módosításának aláírásáért  
Godár Andrea irodavezető a forrás 2018. évi költségvetésben való tervezéséért

**Határidő:** 2017. december 31.

### **KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS 5. MÓDOSÍTÁSA**

mely létrejött

egyrésztől **Dávid Zoltán polgármester** által képviselt **Orosháza Város Önkormányzat** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító szám: 725514, adószám: 15725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346315) /a továbbiakban: Önkormányzat/,

másrésztől **Lajti Tímea ügyvezető** által képviselt **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 5900 Orosháza, Kossuth u. 3., Cg.: 04-09-009076, adószám: 21171941-2-04., számlaszám: 11733041-20038832) /a továbbiakban: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft./

/a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között, 2015. december 31. napján létrejött szerződés (a továbbiakban: alapszerződés) módosítására az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek az alapszerződésben rögzítették, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló rendelet kihirdetését, illetve módosítását követően a jelen megállapodás 1. mellékletét a költségvetési előirányzat mértékének figyelembevételével módosítják.
2. Az 1. pontban foglaltak alapján az alapszerződés 1. melléklete helyébe jelen módosítás 1. melléklete lép.
3. Jelen módosítás Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete .../2017. (XII.20.) K.t. határozata alapján készült.
4. Az alapszerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak. Jelen módosítás az alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A Szerződő felek a jelen módosítást elolvasás után, annak értelmezését követően, mint akarattunkkal mindenben egyezőt, aláírják.

Orosháza, 2017. december....

.....  
**Dávid Zoltán**

polgármester

.....  
**Lajti Tímea**

ügyvezető

#### **Közszolgáltatási megállapodás 5. módosításának 1. melléklete:**

##### **„Közszolgáltatási Megállapodás 1. melléklete:**

1. Az Önkormányzat a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére a megállapodás I/1. pontjában foglalt feladataira tekintettel az Önkormányzat éves költségvetésében 2018. évre költségvetése terhére, 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti feladatellátás megvalósítására 25.000.000,-Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2018. január 15-ig átutalással megfizet a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. OTP Nyrt. Orosházi Fiókjánál vezetett bankszámlájára, számlaszám:11733041-20038832.
2. Az Önkormányzat a 2018. április 01. – 2018. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2018. évi költségvetés elfogadásával biztosítja, az in house feltételek megléte esetén.

Orosháza, 2017. december ...

.....  
**Dávid Zoltán**

polgármester

.....  
**Lajti Tímea**

ügyvezető”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**263/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Önkormányzat által a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére 2012. december 21. napján a TÁMOP-3.2.3/A-11/1-2012-0152 „Kultur-lurkók” – a kreatív ipar megvalósulása az orosházi közművelődésben c. projek kapcsán a rendelkezésre bocsátott 4.000.000 Ft összeg jogcímét finanszírozási előlegről, vissza nem térítendő támogatásra módosítja.

**Végrehajtásért felelős:** Lajti Tímea ügyvezető a Nonprofit Kft. költségvetésében való átvezetéséért  
Godár Andrea irodavezető az Önkormányzati költségvetésben való átvezetésért  
**Határidő:** értelem szerint”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

**9.) A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület támogatása és pályázati önerő biztosítása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?  
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?  
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

## 264/2017. (XII.19.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesületet a Városmarketing Iroda működtetése ellátására elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2018. évi költségvetés terhére bruttó 3.048.968,- Ft-tal támogatja a 2018. január 1. – március 31. időszakra vonatkozóan, az alábbi bontásban:

a) személyi jellegű költségekre	1.522.518,- Ft;
b) járulékokra	276.450,- Ft;
c) dologi költségekre	1.250.000,- Ft.

2.) az Egyesület támogatásának ütemezése: 2018. január 5. napjáig - bruttó 3.048.968,- Ft. A Képviselő-testület a 2018. április 1. – 2018. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó egyesületi támogatásról a 2018. évi önkormányzati költségvetés elfogadásával dönt.

3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magában foglaló támogatási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

4.) az Egyesületet a támogatási szerződésből eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót az Egyesület 2019. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

### Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért az Egyesület elnöke az átláthatósági nyilatkozat megtételéért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a támogatási összeg rendelkezésre bocsátásáért

**Határidő:** a támogatási szerződés megkötésére 2017. december 31., egyebekben értelem szerint”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**265/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesülete által beadott GINOP 3.3.3. „Internet a Turizmusban és a Mindennapokban” elnevezésű pályázat önérejét, a pályázat nyertessége esetén biztosítja az Egyesület részére az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére az alábbiak szerint:

- a. **Támogatott neve:** Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület,
- b. **Támogatás összege:** 2.025.500,-Ft, 2018. február 28. napjáig való átutalással,
- c. **Támogatás célja:** Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesülete által beadott GINOP 3.3.3. „Internet a Turizmusban és a Mindennapokban” elnevezésű pályázat önérejének biztosítása,
- d. **Támogatás formája:** vissza nem térítendő támogatás, 2019. augusztus 31-ig való elszámolási kötelezettséggel.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a pályázat nyertessége esetén a támogatási szerződés aláírásáért

az Egyesület elnöke az átláthatósági nyilatkozat megtételéért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2018. évi költségvetésbe történő betervezéséért

**Határidő:** a támogatási szerződés megkötésére 2017. december 31., egyebekben értelem szerint”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**10.) Beszámoló a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?  
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**266/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2017. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat kézbesítéséért  
**Határidő:** 15 nap”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**267/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2017. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat kézbesítéséért  
**Határidő:** 15 nap”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**268/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása 2017. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat kézbesítéséért

**Határidő:** 15 nap”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**11.) Döntés az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**269/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását (továbbiakban: Megállapodás) - a módosítással nem érintett rendelkezések változatlanul hagyása mellett – 2018. január 01. napján való hatályba lépéssel a következők szerint módosítja:

a) A Társulási Megállapodás I. fejezet 5. pontját hatályon kívül helyezi, és helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:

\*a települések lakosság száma 2017. január 1-jén

Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5946 Békéssámson, Hősök tere 10-12.	2434	Zámbori Tamás
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.	2633	Oláh Kálmán
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5920 Csorvás, Rákóczi u. 17.	4981	Baráth Lajos
Gádos Község Önkormányzata Képviselő testülete	5932 Gádos, Kossuth u. 16.	3788	Maronka Lajos
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5925 Gerendás, Petőfi u. 2.	1308	Lengyel Zsolt
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.	841	Lengyel György
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.	5012	Nyemcsok János
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.	29087	Fejes Róbertné
Pusztaföldvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.	1722	Dr. Baranyi István
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5940 Tótkomlós, Fő út 1.	5999	Dr. Garay Rita
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (tagság kezdete: 2013. július 1.)	6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.	503	Szarka Attila
Nagymágocs Nagyközség Önkormányzata (tagság kezdete: 2017. január 1.)	6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.	3052	Szebellédi Endre István
A Társulás lakosság száma:		61360	

b.) A Társulási Megállapodás VII. fejezet 2. pontját hatályon kívül helyezi, és helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. saját bevétel

- állami támogatás
- állami költségvetési hozzájárulás

- ⇒ egyéb bevételek /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
- A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatainak végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére – a lakosságszám arányában történik. A lakosságszám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács határozattal állapítja meg évenként, 2018. évben a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő települések esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámszon, Tótkomlós, Pustaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádosros, Csorvás) 52 Ft/hó, míg az orvosi ügyelet feladat ellátására 43 Ft/hónap lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára utalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.

2. felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírásáért  
Fejes Róbertné a Társulás elnöke az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás aláírásra történő előkészítéséért

**Határidő:** 2017. december 31.”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

## **12.) Belső ellenőrzés 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2018. évi ellenőrzési terve**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?  
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?  
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**270/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja

1. a határozat 1. mellékletét képező Orosháza Város Önkormányzat 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét,
2. a határozat 2. mellékletét képező Orosháza Város Önkormányzat 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

Határidő: folyamatos

*1. melléklet*

Orosháza Város Önkormányzat

**Stratégiai ellenőrzési terv**

**2018-2021.**

2017. december

# Orosháza Város Önkormányzat belső ellenőrzésének 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai terve

A stratégiai ellenőrzési terv készítését a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 30. §-a írja elő meghatározva annak szükséges tartalmi elemeit is.

## **8. Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

- A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei, a felügyelt költségvetési szervek és a gazdasági társaságok tekintetében a hatályos jogszabályi előírásoknak, nemzetközi és magyarországi belső ellenőrzési standardoknak, belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak megfelelő, független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó belső ellenőrzési rendszer folyamatos működtetése.
- Az ellenőrzött szervezet működésének fejlesztése, eredményességének növelése független és objektív vélemény kialakításával.
- A jogszabályoknak, belső szabályzatoknak való megfelelés, gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság vizsgálata.
- Megalapozott, bizonyítékokkal alátámasztott megállapítások, az ellenőrzött szervezet működését javító, költségkímélőbb, gazdálkodást elősegítő javaslatok megfogalmazása, jelentésben történő összefoglalása.
- A jegyző és a polgármester tájékoztatása a belső ellenőrzési megállapításokról, éves ellenőrzési terv végrehajtásáról.
- Az önkormányzat feladatellátásának minél több területét érintő belső ellenőrzés végrehajtása. A feladatellátáshoz kapcsolódóan kapott és nyújtott támogatások elszámolása vizsgálatának beépítése az éves tervbe.
- A kontrollrendszer működésének, hatékonyságának vizsgálata kiemelt témakörként kerül figyelembe vételre.
- Eredményes munka-kapcsolat, együttműködés kialakítása az ellenőrzött szervek, szervezeti egységek vezetőivel a függetlenség és pártatlanság elvének betartásával.
- A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtására prioritásokat, kiemelt kockázati tényezőket és rendelkezésre álló kapacitásokat figyelembe vevő tervezés alapján kerüljön sor.
- Az önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok működése szabályszerűségének, hatékony gazdálkodásának vizsgálatával az ellenőrzési lefedettség növelése.
- Az önkormányzatok működését – elsősorban gazdálkodását - érintő jogszabályi változások figyelemmel kísérése, alkalmazása az ellenőrzések végrehajtása során.
- A szervezeti változások, belső szabályozottság területén bekövetkezett változások, az abból eredő kockázatok figyelemmel kísérése.

## **9. A belső kontrollrendszer általános értékelése**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint a Bkr. költségvetési szervek belső kontrollrendszerére vonatkozó előírások, illetve elemeinek vizsgálata is a belső ellenőrzés részét képezi.

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban foglaltakat. A Pénzügyminiszter 2017-ben tette közzé Belső kontroll kézikönyvét, mely részletesen kidolgozott elveket, módszertanokat tartalmaz a kontrollrendszer egyes elemeihez kapcsolódóan.

A belső ellenőrzés egyik fő ellenőrzési témaköre, elemezni, vizsgálni és értékelni a belső

kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések (kiemelten a rendszerellenőrzések) során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakör esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, amely a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának mellékletét képezi.

Fentiekén felül a kontrollrendszer részét képező alábbi elemek vizsgálata is az ellenőrzés témája lehet:

- kontrollkörnyezet
- kontrolltevékenységek
- információ és kommunikáció
- nyomon követési rendszer (monitoring).

A kontrollrendszer ellenőrzése, működésének értékelése során a belső ellenőrzés figyelembe veszi a Kontroll Kézikönyvben foglaltakat, illetve segédanyagként használja a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott kérdéssort.

## 10. Kockázati tényezők és értékelésük

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítania. Ennek megfelelően a kockázatelemzésre a Kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A kontrollkörnyezet elemzést követően a főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítása valósul meg. A hosszú távú és vezetői elvárások figyelembe vételével kialakításra került a belső ellenőrzési fókusz, mely mentén haladva értékelésre kerül az egyes folyamatok jelentősége. A folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetése alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés. A kockázatelemzés összesítéseként az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes vagy magas).

Az Orosháza Város Önkormányzat esetében a következő főfolyamatok azonosítására került sor:

- Önkormányzat gazdálkodása
- Humánerőforrás-gazdálkodás
- Gazdálkodás a vagyonnal
- Közigazgatási feladatok ellátása
- Önkormányzat működése

A 2018. évi tervet megalapozó kockázatelemzés összesítése alapján magas kockázatúnak ítélt folyamatok a következők:

- Költségvetés tervezése
- Költségvetési jelentése, beszámolók elkészítése
- Költségvetés végrehajtása
- Állami és egyéb támogatások igénylése, elszámolása
- Pénzkezelés, bizonylati rend
- Ingó-és ingatlanvagyon gazdálkodás, nyilvántartás
- Közszolgáltatási, köznevelési, közművelődési és sportfeladatok

Változást az ellátandó feladatok kibővülése vagy szűkülése jelentheti a jogszabályi előírások vagy a szervezeti változások következtében.

### **11. Belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv**

A belső ellenőrzés fejlesztésével a cél egy korszerű, nemzetközi standardokat átvevő, valamennyi jogszabályi előírásnak megfelelő belső ellenőrzés elérése, mely hatékonyan és sikeresen hozzájárul az önkormányzat eredményes működéséhez. A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr szerepel a minisztériumi országos nyilvántartásban, rendelkezik regisztrációs számmal. A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásainak megfelelően a belső ellenőrnek két évente eleget kell tennie az ÁBPE-továbbképzés II. követelményeinek. Az előírt kötelező továbbképzéseken a belső ellenőr 2017-ben részt vett, és sikeres vizsgát tett.

### **12. A szükséges erőforrások felmérése elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében**

Az Orosháza Város Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait az Orosházi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott egy fő belső ellenőr, valamint az Orosháza Kistérség Többcélú Társulás, az általa alapított Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekejélési Központ és Családsegítő Szolgálat, a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás és az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás ellenőrzését az Orosházi Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló további egy fő belső ellenőr látja el.

Az éves terv összeállítására, munkaidő-mérlegének meghatározására a rendelkezésre álló munkaerő alapján kerül sor. A belső ellenőr a jogszabályban rögzített szükséges iskolai végzettséggel rendelkezik. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkezik, nyilvántartásba vétele megtörtént, illetve eleget tett a továbbképzési kötelezettségnek. A belső ellenőrzés valamennyi szükséges tárgyi feltétellel rendelkezik.

### **13. Az ellenőrzés prioritásai és az ellenőrzési gyakoriság**

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végez rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, valamint informatikai ellenőrzéseket. Az éves terv összeállítása során a belső ellenőrzés figyelembe veszi az előző év vizsgálatának főbb megállapításait, az ellenőrzés alá még nem vont területeket, valamint a jelentősebb szervezeti, személyi vagy feladatokban bekövetkezett változásokat. Egyes témakörök vizsgálatára lehetőség szerint minden évben sor kerül (pl: költségvetés végrehajtása, állami támogatás igénylése és elszámolása). Az ellenőrzések kiválasztásánál figyelembe veszi a belső ellenőrzés a

kockázatelemzés eredményét, elsőbbséget élveznek a magas kockázatúnak ítélt területek. Az éves tervben rögzített ellenőrzések végrehajtásán túl sor kerülhet soron kívüli vizsgálatok végrehajtására is. A belső ellenőrzés kiemelt témakörei a költségvetési kiadások és bevételek elszámolásának, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás, valamint a gazdaságosság, hatékonyság vizsgálata.

Orosháza, 2017. december 15.

Készítette:

Jóváhagyta:

.....  
Benke Csilla  
belső ellenőr

.....  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

## ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

2. melléklet

2018. évre

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Kormány rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet határozza meg:

### **I. Az éves tervet megalapozó kockázatelemzés rövid összefoglalása:**

Az éves ellenőrzési terv összeállításának alapját képezi a kockázatelemzés, melynek során felmérésre kerültek azok a tényezők, témakörök, amelyek vizsgálata prioritást élvez.

#### **A kockázatelemzés folyamata:**

- 1) A kockázatelemzés első lépéseként áttekintésre kerültek a kontroll környezet, a jogszabályi háttér és gazdasági környezet változásai.
- 2) Meghatározásra kerültek az önkormányzat tevékenységét teljesen lefedő folyamatok és a stratégiai, illetve rövidtávú célok.
- 3) Fentiek ismeretében meghatározásra kerültek az ellenőrzési fókuszok, melyek megmutatják a belső ellenőrzés főbb irányvonalát.
- 4) A fókuszpontok ismeretében értékelésre került az egyes folyamatok jelentősége és kockázatossága, melyek tükrében kialakult az egyes folyamatok összesített értékelése.

A kockázatosság azt jelenti, hogy a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában, több tényező (jogszabályi környezet változása, személyi változások, szervezeti átalakítás) lehet, amely pozitív, vagy negatív módon befolyásolhatja a célok elérését. A kockázatelemzés azt mutatja, hogy az egyes munkafolyamatokra milyen hatással van az esetlegesen bekövetkező pozitív, vagy negatív változás.

**A kockázatelemzés végső következtetéseit, az egyes fő- és részfolyamatok összesített értékelését az alábbi táblázat foglalja össze:**

Főfolyamat	Részfolyamat	Folyamat jelentősége	Folyamat kockázatossága	Összesített kockázatelemzés
Önkormányzat	Költségvetés tervezése	magas	közepes	magas

gazdálkodása	Költségvetési jelentések, beszámolók elkészítése	magas	közepes	magas
	Költségvetés végrehajtása (gazdálkodás a forrásokon belül, könyvvizetés)	magas	magas	magas
	Állami támogatások, egyéb támogatások igénylése, elszámolása	magas	magas	magas
	Helyi adókhöz kapcsolódó feladatok	közepes	közepes	közepes
	Pályázatfigyelés, pályázatok elkészítése, elszámolása	közepes	közepes	közepes
	Pénzkezelés, bizonylati rend	magas	magas	magas
Humán erőforrás gazdálkodás	Munkaerő felvétel, munkaviszony megszüntetés	közepes	magas	közepes
	Besorolások, juttatások meghatározása	magas	közepes	közepes
Gazdálkodás a vagyonnal	Beruházások előkészítése, lebonyolítása	magas	közepes	közepes
	Városfejlesztési feladatok	magas	közepes	közepes
	Városüzemeltetési feladatok	magas	közepes	közepes
	Ingó- és ingatlanvagyon-gazdálkodás, nyilvántartás	magas	közepes	magas
Közigazgatási feladatok ellátása	Általános igazgatási hatósági jogkör	közepes	alacsony	alacsony
	Szociális igazgatás	közepes	közepes	közepes
	Építéshatósági feladatok	alacsony	alacsony	alacsony
Önkormányzat működése	Jogi feladatok ellátása, közbeszerzések lebonyolítása, belső szabályzatok elkészítése	közepes	közepes	közepes
	Közszolgáltatási, köznevelési, közművelődési és sportfeladatok	magas	közepes	magas
	Iratkezelés, iktatás, adminisztráció	közepes	alacsony	közepes
	Informatikai rendszer, honlap üzemeltetése, elektronikus közzététel	közepes	közepes	közepes

A kockázatelemzés alapján magas kockázatúnak értékelt területekre a konkrét ellenőrzési témák meghatározásakor kiemelt figyelmet szánt a belső ellenőrzés, valamennyi magas kockázatúnak értékelt területhez kapcsolódik legalább egy ellenőrzés, és több közepes kockázatú folyamat is vizsgálat tárgya lesz.

A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vette:

- az önkormányzatot érintő gazdálkodási tevékenységet, a polgármesteri hivatal

gazdálkodását, továbbá az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél ellátandó tevékenységeket,

- a helyi önkormányzat többségi irányításával működő gazdasági társaságokat,
- a korábbi évek belső ellenőrzési tapasztalatait,
- a jelentősebb jogszabályváltozásokat, szervezeti változásokat.

A belső ellenőrzés fontos feladata a potenciális hibák megelőzése érdekében, hogy a megjelent új, illetve jelentős mértékben módosuló jogszabályok értelmezéséhez, egységes végrehajtásához segítséget nyújtson, együttműködve az ellenőrzött költségvetési, illetve egyéb szervezettel.

A kockázatelemzés alapján elkészített terv ellenőrzési témaköreit a II. pont részletesen tartalmazza.

## **II. Az elvégzendő ellenőrzések ismertetése:**

### **1. Átfogó jellegű ellenőrzések**

A gazdasági-pénzügyi területre kiterjedő teljeskörű vizsgálat elsősorban a kiemelt jelentőségű, kockázatosabb folyamatok ellenőrzésére koncentrál.

Az ellenőrzésekhez kapcsolható főfolyamatok: önkormányzat gazdálkodása, gazdálkodás a vagyonnal, humánerőforrás gazdálkodás, valamint a közszolgáltatási, közművelődési feladatok ellátása.

#### **1. számú ellenőrzés**

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Irányítási, pénzügyi lebonyolítási, humán-erőforrás gazdálkodási, végrehajtási, beszámolási és kontroll rendszer működése.
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy az intézmény feladatait a jogszabályokban, belső szabályzatokban foglaltak szerint látta-e el, a gazdálkodás területein megfelelően teljesítették-e a szabályszerűségi, gazdaságossági követelményeket?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2016- 2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény ellenőrzés – irányító szerv belső ellenőrként elvégzendő ellenőrzés
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Költségvetés tervezése, végrehajtása, humánerőforrás-gazdálkodás, pénzkezelés
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése, értékelése, pénzügyi, számviteli adatok elemzése, értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata.
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. június - július
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	28 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### **2. Téma jellegű ellenőrzések**

Ezen ellenőrzések keretében ugyanazon téma, kérdéskör több intézményre, szervezetre kiterjedően

kerül vizsgálat alá.

Az ellenőrzések magas kockázatú és jelentősnek ítélt folyamatokhoz kapcsolódnak: költségvetés végrehajtása, állami támogatások igénylése és elszámolása, költségvetési jelentések, beszámoló.

### 1. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Egységes Szociális Központ, Napköziotthonos Óvoda, Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	A 2017. évi köznevelési, szociális és gyermekétkeztetési feladatok támogatásának elszámolása
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy az intézmények a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvényben foglalt támogatások elszámolásánál figyelembe vett létszámokat megfelelő dokumentumokkal, kimutatásokkal, statisztikákkal alá tudják-e támasztani?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés – <b>költségvetési szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Önkormányzat gazdálkodásán belül az állami támogatások igénylése, elszámolása
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Nyilvántartások, pénzügyi és statisztikai adatok vizsgálata, elemzése.
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. január – február – március
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	35 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### 2. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	<b>Orosháza Város Önkormányzat Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény, Egységes Szociális Központ</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	2017. évi maradvány kimutatás
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy az intézmények 2017. évi maradvány kimutatásában szereplő, kötelezettségvállalással terhelt maradványt megfelelően és teljes körűen dokumentumokkal alá tudják-e támasztani?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés - <b>irányító szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Pénzkezelés, bizonylati rend, költségvetési beszámoló elkészítése
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Pénzügyi bizonylatok, dokumentumok és nyilvántartások elemzése, értékelése
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2017. április
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	5 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### 3. Céljellelű ellenőrzések

A Polgármesteri Hivatal egy-egy szervezeti egységénél, az Önkormányzat egy-egy intézményénél, illetve a helyi önkormányzat gazdasági társaságainál végzett, konkrét témakörhöz kapcsolódó ellenőrzések.

A figyelembe vett magas kockázatú folyamat: önkormányzat gazdálkodása (önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolása), gazdálkodás a vagyonnal (ingó-és ingatlanvagyon gazdálkodás, nyilvántartás) közszolgáltatási, közművelődési feladatok ellátása.

#### 1. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Céljellelű nyújtott támogatások
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy az Önkormányzat által alapítványok, egyesületek, egyházak részére meghatározott feladat végrehajtására nyújtott támogatásokkal a szerződésekben, illetve megállapodásokban rögzítetteknek megfelelően számoltak-e el?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés - irányító szerv belső ellenőréként elvégzendő ellenőrzés
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Költségvetés végrehajtása, pénzkezelés, bizonylati rend
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Pénzügyi, számviteli bizonylatok, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, elemzése
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. április - május
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	12 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

#### 2. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Polgármesteri Hivatal tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése.
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2016. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés – költségvetési szerv belső ellenőréként elvégzendő ellenőrzés
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Gazdálkodás a vagyonnal

<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Nyilvántartások és dokumentumok vizsgálata
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. május
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	10 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### 3. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	<b>Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda, Napköziotthonos Óvoda</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Napköziotthonos óvoda tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése.
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés – költségvetési szerv <b>belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Gazdálkodás a vagyonnal
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Nyilvántartások és dokumentumok vizsgálata
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. július
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	8 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### 4. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	<b>Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda, Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Gyermek és Diákélelmezési Intézmény tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése.
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés – költségvetési szerv <b>belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Gazdálkodás a vagyonnal
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Nyilvántartások és dokumentumok vizsgálata
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. július
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	8 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

#### 5. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Orosházi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda, Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel való gazdálkodás ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerű-e, a bérleti díjak megállapításának, elszámolásának, nyilvántartásának, beszedésének szabályszerűségi vizsgálata, bérleti szerződések meglétének, tartalmi megfelelőségének ellenőrzése
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés - <b>irányító szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Ingyatlanvagyon gazdálkodás
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Bérleti szerződések, számviteli bizonylatok, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. szeptember – október – november
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	28 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

#### 4. Munkaidő-mérleg

Az ellenőrzések végrehajtására rendelkezésre álló napok számának levezetése:

<b>Rendelkezésre álló naptári napok száma:</b>	<b>1 fő x 365 nap = 365 nap</b>
- munkaszüneti és pihenőnap	104 nap
- fizetett ünnepek (munkanapra eső): (január 1., március 15., március 30., április 2., május 1., május 21., augusztus 20., október 23., november 1., december 25-26.)	11 nap
- szabadság	36 nap
- betegség (esetleges)	5 nap
- továbbképzés, tanfolyam	5 nap
- tanácsadói tevékenység	5 nap
- egyéb (tervezés, kockázatelemzés, nyilvántartások vezetése, kézikönyv felülvizsgálata stb.)	20 nap
- Orosháza Város Nemzetiségi Önkormányzatainál végzett belső ellenőrzés időszükséglete külön éves terv alapján	30 nap
<b>Kieső idő összesen:</b>	<b>216 nap</b>
<b>Rendelkezésre álló ellenőrzési napok száma:</b>	<b>149 nap</b>

## 6. Az egyes ellenőrzési típusok megoszlása

Ellenőrzés típusának megnevezése	Ellenőrzési típus előfordulása a tervezett ellenőrzésekben
Szabályszerűségi	8 db ellenőrzés
Pénzügyi	5 db ellenőrzés
Rendszerellenőrzés	1 db ellenőrzés
Teljesítmény ellenőrzés	1 db ellenőrzés

### 14. Az ellenőrzések időbeli ütemezése:

a) az előre lekötött ellenőrzési idő: 134 nap

Feladatellátás időpontja	Ellenőrzés tárgya
2018. január – február-március	A 2017. évi köznevelési, szociális és gyermekétkeztetési feladatok támogatásának elszámolása
2018. április	2017. évi maradvány-kimutató
2018. április-május	Céljelleggel nyújtott támogatások elszámolása
2018. május	Polgármesteri Hivatal tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
2018. július	Napköziotthonos óvoda tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
2018. július	Gyermek és Diákélelmezési Intézmény tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
2018. június-július	Egységes Szociális Központ átfogó jellegű vizsgálata
2018. szeptember-október-november	Lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel való gazdálkodás ellenőrzése

b) az előre nem látható, soron kívüli ellenőrzésekre rendelkezésre álló ellenőrzési idő:  
a rendelkezésre álló ellenőrzési napok 10 %-a: 15 nap.

Orosháza, 2017. december 15.

Készítette:

Jóváhagyta:

.....  
Benke Csilla  
belső ellenőr

.....  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetésért

**Határidő:** értelem szerint

**13.) 2018. évi étkezési nyersanyagnorma meghatározása és a nevelési oktatási intézmények térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

**Bojtor István** alpolgármester: Biztos abban, hogy ez egy jó terv a politikai támadások részére is. Kiemelte, hogy ez a lépés politikai népszerűség keresés helyett a realitást tükrözi. Ezt meg kellett lépni. 2014 óta nem változtak ezek az értékek. Növekedtek a minőségi elvárások az intézményekkel szemben. Növekedett azok száma is, akik speciális étkeztetést igényelnek. Arányaiban jóval nagyobb, mint korábban. Az alapanyagárak emelkedtek, amit a piacon mindenki más is megérezhet. Úgy gondolja, hogy ezt a módosítást elkerülhetetlen megtenni. Körbenézett a hasonló méretű városok normáival kapcsolatban és nem találtak olyan kirívó példát, ami az ittenivel szemben alacsonyabb, kevesebb összegről szólna, sőt ennél magasabbról beszélhetnek. Ezt a lépést most már meg kell tenni, reméli, hogy a testület is támogatni fogja.

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

*(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)*

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**271/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi intézménynél 2018. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket a következők szerint határozza meg:

Egységes Szociális Központ:

- napi ellátás 775,- Ft
- szociális étkeztetés (ebéd) 325,- Ft
- bölcsődei napi ellátás 320,- Ft

Gyermek és Diákétkeztetési Intézmény:

- Óvoda:
  - Tízórai: 80,- Ft
  - Ebéd: 220,- Ft
  - Uzsonna: 80,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 380,- Ft
- Általános Iskola:
  - Tízórai: 85,- Ft
  - Ebéd: 255,- Ft
  - Uzsonna: 85,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 425,- Ft

- Középiskola:
  - Reggeli: 190,- Ft
  - Ebéd: 325,- Ft
  - Vacsora: 235,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 750,- Ft

**Végrehajtásért felelős:** Illetékes intézményvezetők a feladatkörükbe tartozó feladatok ellátásáért

**Határidő:** folyamatos”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a rendelet módosítás elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

#### **272/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a Képviselő-testületnek a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29). önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

#### **14.) Elvi döntés energetikai beruházások támogatására**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

**Bojtor István** alpolgármester: Ez egy felkészülésre való jóváhagyás, megbízás. Szeretnének ezzel minden háztartást támogatni, aki ebben a programban elindult és nyertes pályázatot tudhat magáénak.

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

*(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)*

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

### **273/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzata dönt arról, hogy

- 1.) a lakóépületek energiahatékonyságának és megújuló energia felhasználásának növelését célzó hitel törlesztéséhez támogatást biztosító programot dolgoz ki.
- 2.) felkéri Bojtor István alpolgármestert a program kidolgozására, a szükséges előterjesztések elkészítésére és a Képviselő-testület elé terjesztésére.
- 3.) felkéri a Jegyzőt, hogy 2.000.000,- Ft összeg elkülönítéséről gondoskodjon a 2018. évi költségvetésben.

**Végrehajtásért felelős:** Bojtor István alpolgármester a 2. pontban foglaltakért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a 3. pontban foglaltakért  
**Határidő:** 2018. február 28.”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetésért  
**Határidő:** értelem szerint

#### **15.) A mezei őrszolgálat székhelyének megváltoztatása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?  
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?  
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

### **274/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy 2018. január 2. napjával a 223/2015. (X. 30.) K.t. határozatát hatályon kívül helyezi, egyidejűleg a mezei őrszolgálat székhelyeként az orosházi 7746/2. hrsz-ú, természetben 5904 Orosháza, Fasor u. 2. volt Tourinform iroda épületét jelöli ki.

**Végrehajtásért felelős:** Benkő Ferenc vezérigazgató a szükséges intézkedések megtételére

**Határidő:** 2018. január 2.”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

### **16.) Az Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza kérelmének elbírálása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

**Dávid Zoltán** polgármester: Javasolta, hogy a Gazdakör által kért összeget adják meg a határozati javaslatban.

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

*(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)*

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát a polgármester úr által javasolt összeggel.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

#### **275/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. ) az Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza részére a „XII. Hagyományok Ízek versenye” rendezvényének támogatására bruttó 6.690.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére céljelleggel, elszámolási – nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési – kötelezettséggel.

2.) felkéri a jegyzőt az 1. pontban foglalt támogatásnak az Önkormányzat a 2018. évi költségvetésébe való betervezésére.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester értelem szerint

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat közléséért, 2018. évi költségvetésbe való betervezéséért

**Határidő:** értelem szerint”

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért  
**Határidő:** értelem szerint

### **17.) A Képviselő-testület 2018. évi munkaterve**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?  
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?  
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.  
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

#### **276/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) a 2018. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

2.) felkéri a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, a Pénzügyi Bizottságát, és az Ügyrendi-Szavazatszámoló Bizottságát, hogy saját munkaterveiket a Képviselő-testület munkatervének figyelembevételével határozzák meg, az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdés alapján.

#### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat 1.) pontjáért

Kovács Péter bizottsági elnök, Lövei Ferenc bizottsági elnök, Németh Béla bizottsági elnök a határozat 2.) pontjáért

**Határidő:** az 1.) pont tekintetében a munkaterv szerint  
a 2.) pont tekintetében a 2018. évi januári bizottsági ülésekre

## Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
január	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Beszámoló az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. reorganizációs (intézkedési) tervének végrehajtásáról	Benkő Ferenc vezérigazgató	Pénzügyi Bizottság
	3.	Gyopárosi strand és gyógyfürdő, valamint T4 kút üzemeltetési szerződésének megkötése	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
	4.	Alföld Gyöngye Hotel, Konferenciaközpont, konyha épület, kalandpark, Dóttó üzemeltetési szerződésének megkötése	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
	5.	Békés Megyéért Vállalkozásfejlesztési Alapítvány beszámolója célhoz kötött támogatás felhasználásáról	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
	6.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	7.	Az Egységes Szociális Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának Módosítása	Bogárné Kiss Ildikó igazgató	Pénzügyi Bizottság
	8.	Az Egységes Szociális Központ Alapító Okiratának módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	9.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	10.	Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	11.	A Kodolányi János Főiskola részére nyújtott támogatás elszámolása	Elekes Lajos alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	12.	2018. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi-Szavazatszámoló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

	13.	a) Az Orosházi Kórház tájékoztatása beruházásairól, b) az Orosházi Kórház részére nyújtott támogatások elszámolása; c) Az Orosházi Kórház 2018. évi támogatása	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
--	-----	--	---------------------------------	--------------------

<b>február</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	3.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Beszámoló a polgármester és a bizottságok átruházott hatásköreinek gyakorlásáról	Dávid Zoltán polgármester és a Bizottságok Elnökei	
	5.	A mezei őrszolgálat beszámolója	Dávid Zoltán polgármester	Ügyrendi- Szavazatszámoló Bizottság
	6.	Javaslatétel városi elismerő címek adományozása	Dávid Zoltán polgármester	Ör. szerinti előkészítő munkacsoport
	7.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi- Szavazatszámoló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	8.	Szavazatszámoló Bizottság tagjainak és pótagjainak megválasztása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	9.	Békéscsabai Tankerületi Központ fenntartásában lévő, Orosháza településen székhellyel rendelkező köznevelési intézmények éves feladatellátásáról szóló vezetői tájékoztató	Bánki András tankerületi igazgató	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	10.	Az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásáról szóló 3/2008. (II.27.) számú rendelet felülvizsgálata	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és Ügyrendi és Szavazatszámoló Bizottság

<b>március</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Tűzoltóparancsnok éves beszámolója a település tűzvédelmi helyzetéről és a kapcsolódó intézkedésekről.	Bohák János c. tű. alezredes, tűzoltóparancsnok	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

3.	Pályázati kiírás Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
5.	A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és Ügyrendi és Szavazatszámiláló Bizottság
6.	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Ügyrendi- Szavazatszámiláló Bizottság
7.	Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Ügyrendi- Szavazatszámiláló Bizottság
8.	Jézus Szíve Plébánia részére nyújtott támogatás elszámolása	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
9.	A településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott értékvédelmi támogatásra pályázat kiírása	Novák Péter városi főépítész	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

április	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	A lakóingatlan életveszélyessé nyilvánítása esetén nyújtható támogatásról szóló, 21/2011. (X.24.) számú önkormányzati rendelet felülvizsgálata	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Beszámoló a 2017. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	5.	Alapítványok 2017. évi támogatásának elszámolása, 2018. évi pályázati támogatás	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	6.	Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi- Szavazatszámiláló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

május	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	2017. évi éves belső ellenőrzési jelentés	Dávid Zoltán polgármester Dr Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	5.	Jelentés az Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptió végrehajtásáról	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	6.	a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2017. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2017. évi szakmai munkája eredményességének és működése törvényességének ellenőrzéséről	a) Bogárné Kiss Ildikó ESZK igazgató, b) Kovács György irodavezető	Pénzügyi Bizottság
	7.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2017. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Benkő Ferenc vezérigazgató	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	8.	A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2017. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Lajti Timea ügyvezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	9.	Önkormányzati elismerés adományozása a Városi Kéklámpás Nap alkalmából	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	10.	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	11.	Javaslat „Békés Megyéért” kitüntetésre	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	12.	Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti terve teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Benkő Ferenc ügyvezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	13.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület 2017. évi támogatásának szakmai és pénzügyi elszámolása	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

június	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről	Czecher Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	A közterület-használatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata a közterülethasználati díjak mértékének vonatkozásában	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	5.	2018. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi- Szavazatszámlláló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	6.	Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjének szakmai beszámolója a 2017/2018. nevelési évről	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

augusztus	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására kiírt pályázat elbírálása	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Tájékoztató az Orosházi Járási Hivatal 2017. évi tevékenységéről	Lustyikné Dr. Papp Anikó hivatalvezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	5.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság

<b>szeptember</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsági tagok választása	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	5.	2018. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi- Szavazatszámoló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	6.	Az értékvédelmi támogatásra beérkezett pályázatok elbírálása	Novák Péter városi főépítész	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

<b>október</b>	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	3.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Arany János Tehetséggondozó Programban való részvétel elbírálása	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

<b>november</b>	1.	Közmeghallgatás		
	2.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság

	5.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és Ügyrendi-Szavazatszámláló Bizottság, illetve igény szerint
	6.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	7.	A településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel kapcsolatosan beérkezett vélemények kiértékelésének ismertetése (314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/B. § (4) bekezdés)	Novák Péter városi főépítész	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
december	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Belső ellenőrzés 2019-2022. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2019. évi ellenőrzési terve	Dr Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Orosházi Önkormányzati rendelet módosítása (lakbérek felülvizsgálata tárgyában).	Dr Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	5.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	6.	Beszámoló az ITS végrehajtásáról	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	7.	Orosháza Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	8.	A Képviselő-testület 2019. évi munkaterve	Dávid Zoltán polgármester	Ügyrendi-Szavazatszámláló Bizottság
	9.	Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	Dr Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és Ügyrendi-Szavazatszámláló Bizottság
	10.	Egyházak 2018. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság

	11.	2018. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi-Szavazatszámoló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	12.	2019. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság, illetve igény szerint
	13.	Közszolgáltatási szerződés megkötése az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2019. évre	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	14.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület 2019. évi támogatása	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

### **18.) Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet III. számú módosítása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Köszöntötte Könyvvizsgáló Asszonyt. Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

**Godár Andrea** irodavezető: A módosításban csak átvezetések történtek. Amiket észleltek, hogy nem dologi kiadás, hanem beruházási kiadás, azokat átcsoportosították, legfőképp a TOP-oknál fordult elő. Berakták felhalmozási bevételbe és működési bevétel is van belőle, valamint felhalmozási kiadásba és működési kiadások is vannak benne. A kapott pótlékoknak az átvezetése történt meg az intézmények felé. A közfoglalkoztatotti bérek bevétele, a dologi és személyire való csoportosítása, a bérkompenzáció összege, a nyári diákmunkának a beemelése illetve azon átvezetések történtek meg, melyekről a testület döntött, a tartalékkeretből kivezetésre került és az adott sorba beemelték.

**Váriné Kádár Margit** könyvvizsgáló: Az átvezetések technikai jellegűek voltak. Hozzátette, hogy a szokásos módon 2017. évre vonatkozó költségvetés módosítását a támogatások pontosítása miatt még elő fogják terjeszteni.

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

*(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)*

Szavazásra bocsátotta a rendelet módosítás elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

### **277/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a Képviselő-testületnek az Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet III. módosításának elfogadását.

**Felelős:** Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

**Határidő:** értelem szerint

### **19.) Orosháza Város Önkormányzatának 2018. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása**

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

**Dr. Horváthné dr. Barta Edit** jegyző: Ráérnének még márciusig, de annak érdekében, hogy januárban tudják kezdeni a közbeszerzéseket a TOP-ok tekintetében, ezért most behozták az ütemtervet. Ha a költségvetést elfogadják, utána behozzák a módosításokat a továbbiakban.

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

*(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)*

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

### **278/2017. (XII.19.) Pü. határozat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt arról, hogy

1. elfogadja Orosháza Város Önkormányzatának a határozat mellékletét képező 2018. évi összesített közbeszerzési tervét,
2. felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a közbeszerzési tervben foglalt közbeszerzési eljárások lefolytatására, a közbeszerzésekhez kapcsolódó dokumentumok és az eljárások eredményeként a nyertes ajánlatevőkkel kötendő szerződések aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a közbeszerzési terv nyilvánosságának biztosításáért

**Határidő:** azonnal a közzétételre, azt követően folyamatos

**Orosháza Város Önkormányzata 2018. évi összesített közbeszerzési terve  
(Jóváhagyva a 278/2017 (XII.19.) PÜ. határozattal)**

<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Az eljárás elindításának tervezett időpontja</b>	<b>Felelős szervezet</b>	<b>Pénzügyi forrás</b>	<b>Közbeszerzési eljárás tárgya, típusa</b>	<b>Az eljárás megindításának feltétele</b>
Óvodák felújítása Orosházán	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Barnamezős területek rehabilitálása, közösségi tér kialakítása Orosházán Gyopárosfürdőn	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Zöld város - Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosházán Gyopárosfürdőn	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Csapadék- és belvízvédelmi fejlesztések Orosházán	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	-
Nappali szociális ellátás infrastruktúrájának fejlesztése Orosházán	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Barnamezős területek	I. negyedév	Városfejlesztési és	Terület-és	<b>árubeszerzés (Büfé és</b>	-

rehabilitálása, közösségi tér kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn		Városüzemeltetési Iroda	Településfejlesztési Operatív Program támogatás	kávészó üzemeltetéséhez szükséges eszközök beszerzése) Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	
Zöld város - Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terrület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>árubeszerezés</b> (Szabadidős-, rendezvény és konferenciaközpont működtetéséhez szükséges eszközök) Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	-
Önkormányzati fejlesztések támogatása – Luther utca (hrsz: 3823) burkolatfelújítása	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Központi költségvetési támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Orosháza-Gyopárosfürdő, Gyopárosi út 7722. hrsz-ú területen új munkásszálló építése	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Központi költségvetési támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	-
Orosháza-Gyopárosfürdő, Gyopárosi út 7722. hrsz-ú területen új munkásszálló építése	IV. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Központi költségvetési támogatás	<b>árubeszerezés</b> Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	

## 20.) Pályázat benyújtása testvér-települési együttműködés megvalósítására

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

### 279/2017. (XII.19.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületnek Pénzügyi Bizottsága dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 367/2010. (XII.30.) Korm. rendelet alapján a 2018. évi „Nemzetpolitikai célú támogatások” előirányzat terhére kiírt felhívás kapcsán testvér-települési programok és együttműködések megvalósítására pályázatot nyújt be 2.000.000,- Ft projektösszköltség keretéig 100 %-os támogatás mellett.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a pályázat határidőre történő benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért, aláírásáért

A pályázat nyertessége esetén:

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés és az egyéb szükséges dokumentumok aláírásáért, a projekt megvalósításáért,

Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések felülvizsgálatáért

Godár Andrea irodavezető a forrás rendelkezésre bocsátásáért

**Határidő:** értelem szerint

## 21.) Egyebek

**Kovács Péter** a bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Megköszönte a részvételt. Az nyilvános ülést bezárta, zárt ülést rendelt el.

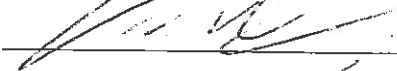
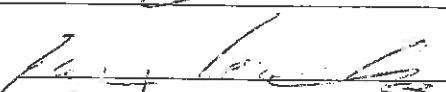
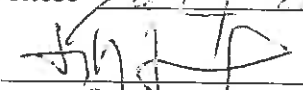
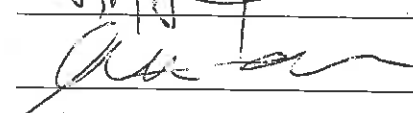

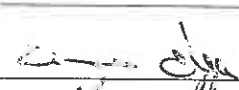
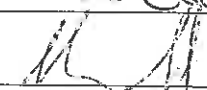
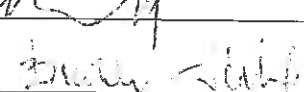
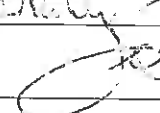

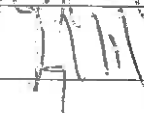




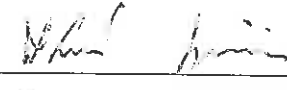

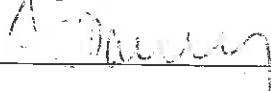
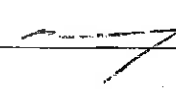



K.m.f.

  
Antal László  
a Pénzügyi Bizottság tagja  
jegyzőkönyv-hitelesítő

  
Kovács Péter  
a Pénzügyi Bizottság elnöke

## JELENLÉTI ÍV

**Készült:** Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében  
2017. december 19-én 13<sup>00</sup> órakor megtartott Pénzügyi Bizottság nyilvános  
ülésén.

Kovács Péter	a Bizottság elnöke	
Sára Csaba	a Bizottság elnök-helyettese	
Horváth József	bizottsági tag	
Antal László	bizottsági tag	
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag	
Kiss Éva	bizottsági tag	
Kovács Árpád	bizottsági tag	
Burka László	bizottsági tag	
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag	
Dávid Zoltán	polgármester	
Bojtor István	alpolgármester	
Fejes Róbertné	alpolgármester	
Elekes Lajos	alpolgármester	
Dr. Horváthé dr. Barta Edit	jegyző	
Dr. Durayné Dr. Nikolics Nikoletta	aljegyző	
Kovács György	irodavezető	
Godár Andrea	irodavezető	
Barák Anita	mb. irodavezető	
Dr. Mészáros Erzsébet	csoportvezető	
Dr. Miszlai Judit	jogtanácsos	
Dr. Éberhardt Bernadett	jogi előadó	
Dr. Kóródi Attila	jogi előadó	



24/2017

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**

**M e g h í v ó**

Orosháza Város Önkormányzatának  
Pénzügyi Bizottsága  
2017. december hó 19-én (kedd) 13.00 órakor  
a Városháza I. emeleti kistanácskozó termében ülést tart,  
melyre tisztelettel meghívom.

**Nyilvános ülés keretében:**

- 1.) **A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2017. évi felülvizsgálata**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 2.) **Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatala**  
/1. Az Orosházi 7505/9 hrsz.-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala  
/2. Döntés közszolgáltatási szerződés megkötéséről  
/3. Döntés vezérigazgatói javadalmazásról  
/4. Orosháza Kártya 2017. évi előleg elszámolása  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 3.) **Az Orosházi Evangélikus Egyházközség 2017. évi önkormányzati támogatásának, valamint a Pacsirta utcai ingatlanhasználat támogatásának elszámolása**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 4.) **Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 5.) **Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 949/1. hrsz.ú ingatlanból 122 m<sup>2</sup> nagyságú terület kijelölése értékesítésre**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 6.) **Kutyafuttató kialakítása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 7.) **Hozzájárulás jelzálogjog bejegyzéséhez**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 8.) **A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kapcsolatosan döntések meghozatala**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

- 9.) **A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület támogatása és pályázati önerő biztosítása**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 10.) **Beszámoló a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 11.) **Döntés az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 12.) **Belső ellenőrzés 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2018. évi ellenőrzési terve**  
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 13.) **2018. évi élelmezési nyersanyagnorma meghatározása és a nevelési oktatási intézmények térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosítása**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 14.) **Elvi döntés energetikai beruházások támogatására**  
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 15.) **A mezei őrszolgálat székhelyének megváltoztatása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 16.) **Az Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza kérelmének elbírálása**  
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 17.) **A Képviselő-testület 2018. évi munkaterve**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 18.) **Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet III. számú módosítása**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 19.) **Orosháza Város Önkormányzatának 2018. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása**  
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 20.) **Pályázat benyújtása testvér-települési együttműködés megvalósítására**  
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 21.) **Egyebek**

**Zárt ülés keretében:**

- 1.) **Behajthatatlan követelések törlése**  
Előadó: Godár Andrea irodavezető
- 2.) **Behajthatatlan követelések törlése (bizottsági hatáskör)**  
Előadó: Godár Andrea irodavezető

Az előterjesztések írásos anyagát mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról ([www.oroehaza.hu/önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések](http://www.oroehaza.hu/önkormányzat/képviselő-testületi-bizottsági_munka/előterjesztések)) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetők.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2017. december 15.

Tisztelettel:



Kovács Péter s.k.  
a Bizottság Elnöke



23

## Előterjesztés

**Tárgya: A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2017. évi felülvizsgálata**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (3) bekezdése alapján „A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében – jogszabályban meghatározottak szerint - szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el.”

A legutóbbi felülvizsgált koncepciót Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 250/2015. (XI. 26.) K.t. számú határozatával fogadta el.

Az időszzerűvé vált felülvizsgálati eljárás folyamán a felhasználásra került mutatókban, jogszabályokban, az ellátást nyújtó szervezetekben és a szükségletekben, lehetőségekben bekövetkezett változásokat kellett áttekinteni és a koncepciót újragondolni.

Az így elkészült koncepció-tervezetet 2017. december 13. napján a Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai megtárgyalták, a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolják.

A határozat mellékletét képező koncepció az áttekintés eredményének tükrében szükségessé vált módosításokat tartalmazza egységes szerkezetben, mely terjedelme miatt Orosháza város honlapján a Képviselő-testület előterjesztései között elektronikus, az Orosházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Irodáján („A” épület földszint 2. számú iroda) nyomtatott formában megtekinthető.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a felülvizsgált Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

### Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, felülvizsgált Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiót.

*Végrehajtásért felelős:* Dávid Zoltán polgármester,  
Kovács György irodavezető és  
Bogárné Kiss Ildikó igazgató a koncepcióban foglalt feladatok feladatkörükben történő végrehajtásáért, valamint a koncepció következő felülvizsgálatáért

*Határidő:* folyamatos, a koncepció következő felülvizsgálata: 2019. november hónap

Orosháza, 2017. december 13.

  
**Dávid Zoltán**  
polgármester

**Orosháza Város Önkormányzatának  
Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója  
2017**

## TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés.....	6
<b>I. A helyi szociálpolitika elvi alapjai.....</b>	<b>8</b>
1. A helyi szociálpolitikát meghatározó elemek.....	8
2. A jövőkép.....	10
3. Célkitűzések.....	10
<b>II. Települési környezetünk. Orosháza város demográfiai, társadalmi, gazdasági jellemzői.....</b>	<b>11</b>
1. Demográfiai mutatók, népesség.....	11
2. Foglalkoztatási aktivitás, jövedelmi viszonyok.....	13
3. Egészségügy.....	17
4. Szociális ellátások.....	19
<b>III. Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások.....</b>	<b>21</b>
1. Lakhatási települési támogatás.....	23
2. Átmeneti települési támogatás (felnőtteknek, és személyszállítási díj támogatás).....	24
3. Gyermekek rendkívüli települési támogatása.....	25
4. Temetési települési támogatás.....	26
5. Gyógyszer-kiváltás települési támogatás.....	26
6. Adósságkezelési célú települési támogatás.....	27
7. Köztemetés.....	27
8. Gyermekek egyéb támogatásai.....	28
<b>IV. Szociális igazgatási tevékenység, fenntartói és egyébfeladatok.....</b>	<b>30</b>
<b>V. Szociális szolgáltatások.....</b>	<b>32</b>
1. Az ellátási kötelezettség teljesítése.....	32
2. Egyes szociális alapellátások.....	33
2.1. Étkeztetés.....	34

2.2. Házi segítségnyújtás.....	35
2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.....	36
2.4. Családsegítés.....	37
2.5. Tanyagondnoki szolgálat.....	39
2.6. Idősek és Demens személyek nappali ellátása.....	40
2.7. Fogyatékos személyek nappali ellátása.....	42
2.8. Szociális foglalkoztatás.....	43
2.9. Pszichiátriai és Szenvedélybetegek nappali ellátása.....	44
2.10. Hajléktalanok Nappali Melegedője.....	48
<b>3. Átmeneti ellátások.....</b>	<b>48</b>
3.1. Hajléktalanok Éjjeli Menedékhelye.....	48
3.2. Hajléktalanok Átmeneti Szállása.....	49
<b>4. Tartós bentlakást nyújtó ellátás.....</b>	<b>50</b>
4.1. Ezüst Fenyő Idősek Otthona.....	50
4.2. Platán Idősek Otthona.....	52
<b>5. Gazdasági- és Pénzügyi részlegek.....</b>	<b>53</b>
<b>6. A gyermekjóléti ellátások.....</b>	<b>54</b>
6.1. Kisharang Bölcsőde.....	54
6.2. Gyermekjóléti szolgáltatás.....	55
6.3. Családok átmeneti otthona.....	57
<b>VI. Tennivalók a jövőben – az V. fejezetben foglalt feladatok összefoglalása</b> <b>Az Önkormányzat és az Egységes Szociális Központ szintjén jelentkező</b> <b>szabályozási és ellátás-fejlesztési feladatok, elképzelések.....</b>	<b>57</b>
<b>1. Az Önkormányzat jogszabályalkotó tevékenységét érintő feladatok.....</b>	<b>57</b>
<b>2. Az Önkormányzat intézményfenntartó tevékenységét érintő, valamint a</b> <b>személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények</b> <b>szintjén jelentkező feladatok.....</b>	<b>58</b>

<b>3. Szociális szolgáltatás bővítése.....</b>	<b>60</b>
<b>4. A VI. fejezetben foglalt feladatok összefoglalása.....</b>	<b>61</b>
<b><i>VII. Befejezés, egyéb információk.....</i></b>	<b>61</b>

## Bevezetés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (3) bekezdése alapján „A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében – jogszabályban meghatározottak szerint - szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el.” **A szociális szolgáltatástervezési koncepció** (a továbbiakban: Koncepció) **olyan dokumentum, amely alapot képez az önkormányzat szociális szolgáltatási stratégiájához, az operatív tervezéshez és az abból származtatott fejlesztési projektekhez.**

A koncepció figyelembe veszi az önkormányzat

- közvetlen ellátási kötelezettségéből adódó,
- szabályozási hatásköréből adódó,
- intézményének szintjén jelentkező feladatokat.

A különböző szintekhez kapcsolódó feladatok többségében a jogszabályokból eredő **kötelező feladatok**, és kisebb mértékben a lehetőségekből és szükségletekből adódó **önként vállalt feladatok**.

Ahhoz, hogy az igényekhez legjobban igazodó szolgáltatási struktúrát alakíthasson ki, illetve tartson fenn az önkormányzat, **szükség van az Orosházán végbemenő demográfiai, gazdasági, társadalmi folyamatok, tendenciák áttekintésére, valamint az általuk indukált igények és szükségletek megismerésére.**

A legutóbbi felülvizsgált koncepciót a Képviselő-testület a 250/2015. (XI.26.) K.t. számú határozatával fogadta el. Az újabb felülvizsgálat időszerűvé vált.

A Koncepcióban olyan reális célok kerülnek meghatározásra, amelyek személyi és tárgyi feltételei biztosíthatóak, amennyiben a finanszírozási feltételek lényegesen nem változnak.

Fejlesztési eredmények eléréséhez hazai és uniós pályázati lehetőség további megnyílása és a meglévő nyertes pályázat maradéktalan kihasználása szükséges.

A Koncepció a gyermekek ellátásával is foglalkozik annak ellenére, hogy azokat nem a Szt., hanem a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) és a kapcsolódó jogszabályok határozzák meg.

Egyre inkább tendenciózus jelenség a családcentrikus szemlélet, a jogalkotás és a központi intézkedések azon törekvése, hogy a felnőttek és gyermekek szociális problémáit együttesen kezeljék, mert a család tagjai kortól függetlenül, együttesen viselik a nehézségeket vagy következményeiket. Továbbá, többnyire ugyanazok a szervezetek segítik a gyermekeket és a felnőtteket is.

Ezek a szervezetek és feladataik Orosházán:

- az Orosházi Polgármesteri Hivatalban működő Igazgatási Iroda Népjóléti, Szociális Csoportja egyes Szt., Gyvt. és önkormányzati rendelet szerinti pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat nyújt,
- Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ (a továbbiakban: ESZK) személyes szociális gondoskodást nyújt,
- Orosházi Kistérség Egyesített Gyermejjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára személyes szociális gondoskodást nyújt,
- a Békés Megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatala egyes Szt. szerinti pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat nyújt.

A Konceptió említést tesz – a teljesség igénye nélkül – a városunkban működő egyéb fenntartású – **nem állami, egyházi – szolgáltatókról is**. Ezekkel a szervezetekkel a kapcsolattartás folyamatos, illetve szükség szerinti. Elismerésre méltó szolgáltató tevékenységet végeznek, színesítik a szociális ellátások kínálatát, ezáltal elengedhetetlen kiegészítői az igénybe vehető állami és önkormányzati szociálpolitikai szolgáltatásoknak.

## I.

**A helyi szociálpolitika elvi alapjai****1. A helyi szociálpolitikát meghatározó elemek:***1.1. Magyarország Alaptörvényének deklarációja a szociális biztonságról:*

XIX. cikk (1) bekezdés: „Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, fogyatékoság, özvegyiség, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult.

(2) Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.”

XXII. cikk (1) bekezdés: „Magyarország törekszik arra, hogy az emberhez méltó lakhatás feltételeit és a közszolgáltatásokhoz való hozzáférést mindenki számára biztosítsa.

(2) Az emberhez méltó lakhatás feltételeinek a megteremtését az állam és a helyi önkormányzatok azzal is segítik, hogy törekszenek valamennyi hajlék nélkül élő személy számára szállást biztosítani.”

*1.2. Az ágazati törvényekből eredő alapelvek és értékek:**1.2.1. A döntéshozók, a működtetők és az igénybe vevők körében követendő alapelvek:*

- Az emberhez méltó élethez való jog és annak elidegeníthetlensége, a szociális minimum biztosítása mindenki számára.
- A szociális jogok érvényesítésének lehetősége biztosított legyen.
- Humánus bánásmód: középpontban az ember, az egyén és családja.
- Egyenlő bánásmód elve: elutasítandó mindenféle hátrányos megkülönböztetés, előítélet.
- A szociális intézmények támogató szerepének hangsúlyozása, és e szerepkör elfogadása: az intézmény szolgáltató, szolgáltatása a segítségnyújtás; szerepköréből adódóan ad a rászorultaknak a szükségleteik szerint, néha átmenetileg többet is – a fenntartó áldozatvállalásánál fogva -, mint amennyit a finanszírozás útján bevételez.
- Szolidaritás: az egyének, a családok védelmének, a helyi társadalom zavartalan együttélésének záloga a központi és helyi források egy részének felhasználása gyermekvédelmi és szociális célokra, valamint annak igénylése a társadalom tagjai részéről.

- Nyitott szociálpolitika: az önkormányzat csak az egyik szereplő a segítségnyújtásban, helyet kérnek és kapjanak is a nonprofit szervezetek, az egyházak és a piaci szereplők egyaránt.

### 1.2.2. *Értékek a helyi szociálpolitikában és a szociális szolgáltatások nyújtása során:*

Szociális biztonság: rászoruló ne maradjon ellátás nélkül.

- Relatív biztonság: bármely társadalmi vagy egészségi kockázat bekövetkeztével az egyén vagy család életszínvonal csökkenése még az elviselhetőség mértékén belül megállítható legyen.
- A nyújtott ellátások és szolgáltatások mértéke a megbomlott szociális egyensúly korrekciójáig terjedjen.
- Differenciáltság: különböző problémákhoz igazodóan hozzárendelhető, adott esetre adekvát választ adó különböző szociális ellátási formák működtetése.
- Egyénre szóló ellátások: a differenciált ellátórendszerből az egyén szükségleteihez, körülményeihez és akaratához igazodó ellátási forma kiválasztása és alkalmazása.
- Az ellátások kliens közeli biztosítása: mindenkit saját otthonában kell ellátni, amíg lehet.
- Társadalmi integráció erősítése: adott ellátó szervezet keretein belül korra, nemre, nemzetiségre, etnikai hovatartozásra, vallásra tekintet nélkül, csupán a rászorultság és szükséglet elve alapján összegyűjtött célcsoport integrált ellátása a szolidaritás, a kölcsönös elfogadás és az egyenlő bánásmód alapján.
- Szektor semlegesség: a szociális védőháló együttes működtetése a fenntartók vagy az ellátást igénylők hovatartozásának latolgatása nélkül, tiszteletben tartva a választás szabadságát.
- Innovativitás: helyi megoldások kidolgozása és alkalmazása a szükséglet kielégítésben.
- Minőség a szolgáltatásban: egységes minőség nyújtása minden intézményben és mindenki számára, törekedve a színvonal folyamatos növelésére.
- Hatékonyság, hatásosság: a biztosított ellátási forma a kliens számára optimális eredményt hozzon, és legyen gazdaságos a szolgáltatónak.

### 1.3. *Az önkormányzatok hatókörébe tartozó célok és feladatok a mindenkori kormányzat nemzeti stratégiája alapján a szociális védelem területén, a társadalmi összetartozás jegyében:*

- Törekvés a Szt. és Gyvt. által előírt ellátási kötelezettség teljesítésére a gazdaságosság követelményét szolgáló optimális szervezési megoldással: intézményfenntartás, társulás, ellátási szerződés.
- Intézményen belül egyes feladatok megoldása „kiszervezéssel” külső szolgáltatók felé (más intézmények, profitorientált szervezetek, társadalmi aktivisták és önkéntesek bevonása)
- Helyi források nyújtotta lehetőségek kiaknázása, helyi igények kielégítésére.
- A település kistérségben elfoglalt helye alapján „kijelölt” szerepkörnek való megfelelés a települési érdek reális mérlegelése útján alkalmazott kompromisszumokkal.

*1.4. A helyi sajátosságok által generált valós szükségletek feltárása és figyelembe vétele a helyi szociálpolitika fejlesztési céljainak kitűzésében és megvalósításában.*

## **2. A jövőkép**

- **Az egyén számára:**

Korra, nemre, fogyatékosagra, egészségre, nemzetiségre, etnikai és vallási hovatartozásra tekintet nélkül – az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód elvének alkalmazásával – minden orosházi lakos számára biztosítjuk a minőségi élet feltételeit a közösség értékrendje alapján elismerhető sajátos igénye szerint.

- **A közösség számára:**

A társadalmi integráció és kohézió erősödésével békés, nyugodt város minden itt lakó számára. Az „élhető város” víziója kedvező változást hoz a demográfiai mutatókban. A letelepedő és családalapító fiatalok nem csak a saját jövőjüket, hanem a város jövőjét is építik. Az időskorúak számára működtetett differenciált ellátórendszer kinek-kinek igénye és szükséglete szerint dolgoz, alkotó életszakasza méltó lezárásaként derűs, gondtalan, nyugodt életet nyújt. A közösség ily módon megnyilvánuló gondoskodása, embersége az előrelátó fiatalok részére is megnyugtatóan hordozza a biztonságos öregkor ígérését.

## **3. Célkitűzések**

A jövőkép valóra válása érdekében az alábbi célkitűzéseket kívánatos elérni:

- A szegénység és a társadalmi kirekesztődés csökkentése.
- A társadalmi kohézió erősítése a gondoskodást, törődést sugalló, az életminőséget javító körülmények megteremtésével.

- A tartós munkanélküliek foglalkoztatásának és foglalkoztathatóságának javítása során: folyamatos és zökkenőmentes együttműködés a munkaügyi feladatokat ellátó szakigazgatási szervvel, a közfoglalkoztatás szervezésének támogatása, a közfoglalkoztatottak támogatása kompetenciáik megőrzésében, fejlesztésében, propaganda tevékenység az aktív korú nem foglalkoztatott ügyfelek körében, hogy a legtöbb regisztráljanak a munkanélküliek nyilvántartásába.
- Szociális alap- és szakellátások fejlesztése, de legalább **az eddig elért eredményeink, megteremtett értékeink megőrzése**. A személyi és dologi feltételek folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása a működési engedélyek véglegességének megtartása érdekében.

## II.

### Települési környezetünk

#### Orosháza város demográfiai, társadalmi, gazdasági jellemzői

A város lakosságának demográfiai jellemzői, a társadalmi, gazdasági folyamatok meghatározóak az itt élők élethelyzete, szociális körülményei vonatkozásában, ezért ezek mutatóit és tendenciáit figyelembe kell venni a szociális ellátások, szolgáltatások biztosítása, fejlesztése során.

Orosháza város a Dél-alföldi Régióban, Békés megyében, az Orosházi Kistérségben fekvő település. Igazgatási, adminisztratív, pénzügyi, gazdasági, szolgáltató, kereskedelmi, oktatási, egészségügyi, egyes gyermekjóléti és szociális ellátások, kulturális és egyházi funkciói tekintetében központi szerepkörű, a térségi városhierarchiában elfoglalt helye, lélekszáma és fejlődése figyelembevételével jellegformáló méretű iparral rendelkező középváros. 2013. január 1. óta járási székhely és itt kormányablak is működik. Belterülete 2.318 ha, külterülete 17.904 ha.

#### 1. Demográfiai mutatók, népesség

A várost továbbra is lassan fogyó lakosságszám jellemzi. Oka részben az elvándorlás és bevándorlás különbözetéből adódó veszteség, részben a természetes fogyás, miszerint a halálozások meghaladják az elveszületések számát.

#### Lakosságszám felosztása korcsoportok szerint Orosházán (december 31.)

	2014	2015	2016
<b>állandó népesség száma</b>	<b>29 342</b>	<b>29 203</b>	<b>28 629</b>
0-14 évesek száma	3 773	3 477	3 753
15-18 évesek száma	1 017	1 303	1 045
19-62 évesek száma	17 783	17 662	17 020
62-X évesek száma	6 769	6 761	6 811
<b>62-X évesek aránya a népességen belül (%)</b>	<b>23,1</b>	<b>23,2</b>	<b>23,8</b>

(Forrás: Polgármesteri Hivatal)

Két év alatt 2016. év végére 2,5 %-os csökkenés következett be az állandó lakónépesség számában.

Másik negatív demográfiai jelenség, hogy az előreagedés gyorsuló ütemű: 0,7 %-kal nőtt a 62-X évesek aránya 2014. évhez viszonyítva.

Az előreagedés mértékének további mutatója az öregedési index. A KSH a Dél-alföldi régióra tette közzé adatait, mely Orosháza kilátásait is előre vetíti.

### **Öregedési index**

#### **Dél-Alföld**

<b>Év</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>%</b>	128,4	131,9	135,4	138,8	142,3

(Forrás: KSH)

Az öregedési index azt jelzi, hogy 100 fő 14 év alatti személyre hány 65 év feletti személy jut. Ha az index 100 felett van, akkor a 65 év feletti emberek többek és a település elöregedő. Ez figyelhető meg településünk esetében is.

### **Természetes szaporodás**

#### **Orosháza**

<b>Év</b>	<b>éveszületések száma (fő)</b>	<b>halálozások száma (fő)</b>	<b>természetes szaporodás (fő)</b>
<b>2012</b>	231	474	-243
<b>2013</b>	220	410	-190
<b>2014</b>	229	380	-151
<b>2015</b>	226	394	-168
<b>2016</b>	205	412	-207

(Forrás: Polgármesteri Hivatal)

Az előreagedést támasztja alá évente az éveszületések és halálozások számából megállapított *negatív* természetes szaporodási mutató.

### **Házasságkötések száma**

#### **Orosháza**

<b>Év</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Házasságkötés db</b>	120	113	126	149	155

(Forrás:KEKKH)

A házasságkötések száma emelkedő tendenciát mutat. Kívánatos volna ez a tendencia a születésszám vonatkozásában is.

A demográfiai folyamatok adataiból összefoglalásképpen levonható az a következtetés, hogy az élveszületések számának alacsony volta az alapvető oka a lakosság fogyásának és előregedésének.

Ugyanakkor a migráció sem hagyható figyelmen kívül, ami ugyancsak negatív eredményt hoz. A várost elhagyó népesség ugyanis inkább a fiatalabbak és az aktív korúak köréből kerül ki, az időseket általában nem jellemzi a város elhagyása. A városból elköltöző 19 év alattiak általában ideiglenes jelleggel, tanulási szándékkal távoznak. Az ő hazatérésükre még megvan a remény, bár sokan nem jönnek vissza. Az útrakelő 20-29 éves korosztály viszont általában a visszatérés szándéka nélkül változtat állandó lakóhelyet a jobb megélhetés reményében.

Pozitív dolog a férfiak és nők átlagéletkorának növekedése, de ez a jelenség kétségtelenül hozzájárul a lakosság előregedéséhez.

A 2016. évi adatot nemek szerint tovább bontva a nők túlsúlya mutatkozik: 52 % nő, 48 % férfi.

A lakosság 95 %-a belterületen él, a szétszórt tanyavilágban 5 %. Viszonylag szerencsés helyzet, hogy csak kisebb számú lakosságot kell kiszolgálni és segíteni a földrajzi hátrányok leküzdésében.

*A demográfiai folyamatok – lényegében a már felismert tendenciák tovább gyűrűzése miatt – a Koncepció irányvonalában alapvető változást nem indokolnak. A korábbi megállapítások igazak maradtak: a demográfiai folyamatok alakulása kedvezőtlenül hat a foglalkoztatási struktúrára, az idősek ellátásáról széles körben kell gondoskodni, a gyermekek számának növekedését inspirálni kell. Az előregedés változatlanul kihívás az egészségügyi és szociális ellátórendszernek, illetve fenntartóiknak.*

## **2. Foglalkoztatási aktivitás, jövedelmi viszonyok**

a) Békés megyében a 15-74 éves korosztály 59 %-a gazdaságilag aktív volt a 2016. év első félévében. A korábbiakhoz képest ez éves szinten 2,7 %-os emelkedést jelentett.

A gazdaságilag aktív népesség 93,7 %-a a munkaerő-piacon volt foglalkoztatott, 6,3 %-a munkanélküliként volt jelen. A foglalkoztatottság 2,6 %-kal elmaradt az országos átlagtól. A megye munkanélküliségi rátája 1,2 %-kal magasabb volt, mint az országos átlag.

A megyében működő foglalkoztatók ugyanakkor az előző évhez képest 2,1 %-kal több munkavállalót foglalkoztattak: a versenyszférában 1,6 %-os, a költségvetési szerveknél 2,4 %-os volt a létszámnövekedés. A gazdasági ágak közül a tudományos és műszaki tevékenységben 15 %-kal, az egészségügyi szolgáltatásban 5,3 %-kal, az iparban 3,8 %-kal dolgoztak többen.

A teljes munkaidőben foglalkoztatottak havi bruttó átlagkeresete 2015. évhez képest 6 %-kal nőtt, 187 000,-Ft lett. Az adókedvezmények nélküli nettó átlagkereset növekedés 7,6 %, mely 124 000,-Ft-ot eredményezett. Az országos átlaghoz képest 28 % az elmaradás, amely a második legrosszabb eredmény volt. (Az adatok forrása: EURES – Munkaerőpiaci információk – Dél-Alföld – Európai Bizottság.)

b)Orosházán a szociális ellátórendszer szolgáltatóinak és intézményeinek többsége - ezért a Konceptió is - elsősorban az idős emberekre fókuszál. Az idős korosztály életkörülményeinek alakulását jelentősen befolyásolják az elsődleges jövedelemforrásként szolgáló *nyugdíjak és egyéb ellátások*. A KSH rendszerezésében:

#### Öregségi nyugdíjak

- Korbetöltött öregségi nyugdíj
- Korhatár alatti öregségi nyugdíj
- Nőknek 40 év jogosultsági idő alapján járó nyugdíjak

#### Életkoron alapuló (korhatár alattiaknak járó) ellátások

- Korhatár előtti ellátások
- Szolgálati járandóság
- Átmeneti bányászjáradék
- Balettművészeti életjáradék

#### Megváltozott munkaképességűeknek járó ellátások

- Korbetöltötté vált rokkantsági ellátások
- Korhatár alatti rokkantsági ellátások
- Rehabilitációs ellátások
- Rehabilitációs járadékok
- Bányászok egészségkárosodási járadéka

#### Özvegyi és szülői nyugdíj

- Özvegyi és ideiglenes özvegyi nyugdíj
- Szülői nyugdíj

#### Árvaellátás

#### Mezőgazdasági szövetkezeti járadékok

#### Baleseti járadék

#### Rokkantsági járadék

#### Házastársi pótlék, jövedelempótlék

#### Egyéb járandóságok

Az alábbiakban hivatkozott, az ellátásokra közzétett KSH adatok Békés megyére vonatkoznak, melytől lényegesen nem térhet el Orosháza sem, mint a megye egyik települése.

A megye lakosságának 31,5 %-a nyugdíjban és egyéb ellátásban részesült 2016. évben. Ezen jövedelmek jogcímeik szerinti megoszlása az alábbi:

**Nyugdíjban és egyéb ellátásban részesülők ellátástípus szerinti megoszlása  
Békés megyében (január)**

Ellátás típusa	2014 %	2015 %	2016 %
Öregségi nyugdíj	65,7	67,3	68,8
Életkoron alapuló ellátás	2,4	2,1	1,7
Megváltozott munkaképességűek ellátása	21,9	21,7	21,0
Hozzá tartozói ellátás	7,0	6,6	6,3
Egyéb ellátás	3,0	2,3	2,2

(Forrás: KSH)

*A táblázatban szereplő megnevezések értelmezése (Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság adatai alapján):*

- öregségi (teljes) nyugdíjban részesül, aki a rá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte és legalább húsz év szolgálati idővel rendelkezik; a korbetöltött öregségi nyugdíjasok mellett ide tartoznak a korhatár alatti öregségi nyugdíjasok (1955. előtt született fegyveresek) és a 40 év szolgálati idő megszerzésével nyugdíjas nők;
- életkoron alapuló ellátást kapnak a korkedvezményes vagy előrehozott öregségi nyugdíjasok, illetve azok a személyek, akik a hatályos szabályozás szerinti életkort betöltötték és a szolgálati időt megszerezték; ellátások formái: korhatár előtti ellátások, szolgálati járandóság, átmeneti bányászjáradék, balettművészeti életjáradék;
- megváltozott munkaképességűek ellátása: rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rehabilitációs járadék, bányászok egészségkárosodási járadéka;
- hozzátartozói ellátások: özvegyi és ideiglenes özvegyi nyugdíj, szülői nyugdíj, árvaellátás;
- egyéb ellátás: mezőgazdasági szövetkezeti, baleseti, rokkantsági járadékosok ellátása, házastársi pótlék, jövedelempótlék, egyéb járandóságok.

Az előbbi adatok - a jövedelem forrásán túl - arra is rámutatnak, hogy Békés megye felnőtt lakossága egészségi állapota szerint a legrosszabb helyzetűek között van az országban. Ezt jelzi, hogy a megváltozott munkaképességűek ellátására jogosultak 8 %-a – a legmagasabb arány az országban - a megyénk területén él. A vizsgált időszakban ugyan arányukban némi csökkenés mutatkozott, de ennek kevésbé oka az állapotjavulás, mint az, hogy a rendszeres felülvizsgálatok során az egyre szigorodó jogosultsági feltételeknek nem tudnak megfelelni és kiesnek az ellátórendszerből.

**Nyugdíjak és egyéb ellátások átlagos összege (január)**

Év	Nyugdíjak és egyéb ellátások egy főre jutó átlagos összege országos adat Ft/hó	Nyugdíjak és egyéb ellátások egy főre jutó átlagos összege - Békés megyei adat Ft/hó	Emelés mértéke egy évvel korábbihoz képest %
2014	103 406	103 867	2,9
2015	106 462	106 320	3,0
2016	109 318	108 730	2,7

(Forrás: KSH)

A táblázat adatai jól szemléltetik, hogy Békés megye nyugdíjasainak a nyugdíj összegében lemaradása van az országos átlaghoz képest. Még nagyobb a lemaradása a gazdagabb Közép-Magyarországhoz és a nyugati régiókhoz képest. Mindez az ország más területeinek versenyképesebb gazdasági szerkezetére, a magasabb kereseti viszonyokra, a több munkalehetőségből adódó hosszabb szolgálati időre és a lakosság kedvezőbb egészségi állapotára vezethető vissza.

Az a tapasztalat, hogy a nők rosszabb jövedelmi helyzetben vannak, mert ők aktív korukban is alulfizetettek voltak a férfiakhoz képest.

A nyugdíjkorhatár emeléséből adódóan az idősök körében elhúzódik a foglalkoztatási aktivitás. A Szt. 2015. évben életbe lépő módosítása megszüntette az öt évvel az öregségi nyugdíjkorhatáron belül lévő munkanélküli személyek rendszeres szociális segélyezését és visszairányította őket a munka világába, többnyire közfoglalkoztatásba. Az önkormányzat, mint az egyik nagy foglalkoztató, segítséget nyújt ezeknek az embereknek azzal, hogy közfoglalkoztatásban az életkorra tekintet nélkül foglalkoztat minden kiközvetített munkanélküli személyt a rendelkezésre álló keretszámon belül. Cél az, hogy minden potenciális munkavállaló számára adódjon lehetőség munkával töltött, minél hosszabb jogszerző idő összegyűjtésére, saját jogú nyugdíj megszerzésére.

Minden eddighez képest több 55-60 év közötti munkavállaló került foglalkoztatásba a munkaerőpiacon az elmúlt években. A munkavállalók egy részének „előregedése” a foglalkoztatóknál megkívánná a munkaszervezés és a munkafeltételek „idősbarát” kialakítását, amely sok helyen várat magára. Enélkül a fizikai és mentális betegségek gyakorisága nő, leterheltebbé válik az egészségügy és a társadalombiztosítás, kilátásba kerül a megváltozott munkaképesség megállapítása. Az ember saját magáról való gondoskodásának méltósága könnyen kudarccá válik megfelelő feltételek hiányában. Ezt elkerülendő vannak jó megoldások, mint pl.: atipikus foglalkoztatás, rugalmas munkaidő, extra szabadságok.

*A nyugdíjasok foglalkoztathatóságát a jogszabályi keretek határok között tartják, bár ezzel kapcsolatosan vannak új irányok, pl.: a nyugdíjas szövetkezetek létrehozása. A nyugdíjkorhatáron túli foglalkoztatás feltételeinek könnyítése lehetővé teszi az idős munkavállaló számára az elhúzódó átmenetet az aktív foglalkoztatás és a pihenés éve között és anyagi szempontból javítja életkilátásait.*

### **3. Egészségügy**

A lakossági ellátások közül talán a legérzékenyebb közérzetmeghatározó szolgáltatás az egészségügyi ellátás.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- a védőnői ellátásról,
- az iskola-egészségügyi ellátásról.

Az önkormányzat vállalkozó háziorvosokkal kötött feladat-ellátási szerződés útján gondoskodik az egészségügyi alapellátásról. A háziorvosi ellátáshoz kapcsolódó központi orvosi ügyelet Orosháza székhellyel kistérségi szintű és szervezésű.

#### **Háziorvosi alapellátás Orosházán**

Év	Vegyes (felnőtt, gyermek) háziorvosi szolgálatok száma	Felnőtt háziorvosi szolgálatok száma	Házi gyermekorvosi szolgálatok száma	Fogorvosi szolgálatok száma
2013	2	10	5	7
2014	2	10	5	7
2015	2	10	5	7
2016	2	10	5	7
2017	2	10	5	7

(Forrás: Önkormányzati adatok)

A 2015. évi Konceptió óta a háziorvosi ellátást érintően több esemény történt:

- Az önkormányzat a hivatkozott alapellátási törvény alapján új önkormányzati rendeletet alkotott a háziorvosi körzetek kialakításáról, ez az egészségügyi alapellátásról szóló 20/2017. (VII.03) önkormányzati rendelet. A rendelet tervezetéről az önkormányzat kikérte az Állami Egészségügyi Ellátó Központ véleményét, mely azt megfelelőnek tartotta.
- A tartósan betöltetlen 11. számú rákóczi telepi vegyes háziorvosi körzetet az önkormányzat működteti helyettesítő háziorvos közreműködésével, mert az eddigi pályáztatás sikertelennek bizonyult. A körzetben azért a betegellátás így is folyamatos és biztonságot nyújt. Az önkormányzat forrást biztosított ahhoz, hogy a körzet elhasználódott orvosi rendelőjét és kiegészítő helyiségeit felújítsák, amely vonzóbbá teheti a praxist és kultúráltabbá az ellátás körülményeit.
- Praxisvásárlás útján új háziorvos működik a 9. felnőtt körzetben (Orosháza, Dénes t. u. 2.), valamint a 7. felnőtt körzetben (Orosháza, Könd u. 59.).

- Sikerült új orvost találni a tartósan betöltetlen 8. felnőtt körzetbe is, aki a saját, Orosháza, Szüret u. 2. sz. alatti rendelőjébe helyezte át rendelését, ezáltal az Orosháza Szent István u. 25. sz. alatti önkormányzati rendelő megüresedett. Személyében új orvost kaptak az ESZK idősök otthonainak lakói, hosszú idő után elnyerve a biztonságot nyújtó állandóságot a háziorvosi ellátásban.
- Nyertes pályázat végrehajtása útján meg fog újulni a szentetornyai háziorvosi rendelő.
- Több háziorvos pályázat útján (még nincs elbírálva) együttműködéssel praxisközösséget kíván létrehozni és működtetni, mely jelentős forrásbevonást jelentene a háziorvosi ellátásban. Az Orosházi Kórház járási szinten működő egészségfejlesztési iroda létrehozására pályázik (nincs elbírálva). A praxisközösség és az egészségfejlesztési iroda - a pályázatok nyertessége esetén - az egészség megőrzésében és a háziorvosi tevékenység fejlesztésében ugrásszerű pozitív változást eredményezhetnek a városban.
- A gazdaságosan fel nem újítható Orosháza, Táncsics u. 3. sz. alól három házi gyermekorvosi rendelő és váró számára lett biztosítva új helyiségcsoport a Rendelőintézet földszintjén. Az önkormányzat segítette az érintett házi gyermekorvosok számára a működési engedélyek megszerzését és az átköltözést.
- Ugyanitt lett kialakítva az Orosházi Kórház által ellátási szerződés alapján működtetett Védőnői Szolgálat számára szükséges helyiségcsoport.
- Megújult az iskola-egészségügyi ellátás, melynek székhelye ugyancsak az Orosháza, Könd u. 59. sz. alatt létrehozott központi oitópont. Az iskola-egészségügyi ellátás telephelyekkel is bővült, mivel az Eötvös téri, az Ifjúság utcai és a Rákóczi utcai iskolák vállalták az iskolaorvosi rendelő kialakítását, felszerelését és fenntartási, működési kiadásait intézményeikben. Az iskola-egészségügyi ellátás újjászervezésével az intézmények fenntartójától függetlenül a városban működő valamennyi családi napköziben, óvodában és köznevelési intézményben van államilag finanszírozott ifjúsági, iskola-egészségügyi ellátás.

*Az egészségügyi alapellátásban napirenden lévő, valamint hosszabb távon megoldandó feladatok:*

- *A tartósan betöltetlen 11. vegyes háziorvosi körzet (Rákóczi utca) végleges betöltése olyan háziorvossal, aki a praxisjogot meg kívánja szerezni.*
- *Meg kell oldani a 9. felnőtt háziorvosi körzet rendelőjébe (Orosháza, Dénes tanító u. 2.) történő akadálymentes bejutást.*
- *Segíteni kell a szentetornyai háziorvosi rendelő mielőbbi, maradéktalan felújítását.*
- *A 7. felnőtt háziorvosi körzet dologi feltételeinek bővítésére (rendelő nagysága) lehetőséget kell keresni annak érdekében, hogy a háziorvos tervei szerint a praxisában nyújtott tevékenységeit szélesíteni tudja.*
- *A praxisközösséget – megalakulása esetén – tartós fennmaradása érdekében mindenben támogatni kell.*
- *Igény szerint segíteni kell az Orosházi Kórházat az egészségfejlesztési iroda létrehozásában, ha megnyeri a pályázatot.*
- *Az iskola-egészségügyi ellátás terén a telephelyek számának bővítését támogatni kell, amennyiben további iskola is vállalja az épületén belül a rendelő és a szükséges minimumfeltételek biztosítását és a fenntartás, működtetés költségeinek viselését.*

- A házi orvosok igénye szerint platformot kell létrehozni egymással és a megbízó önkormányzattal való kapcsolattartásra, a praxisok működtetése során felmerülő problémák egymás közti megbeszélésére.

Orosháza lakossága szerencsés abban a vonatkozásban, hogy a városban az egészségügyi alapellátásra ráépül a folyton megújuló és fejlődő, területi hatókörű járó- és fekvőbeteg-ellátás, melyben sürgősségi betegellátó osztály is működik. Továbbá a gyors és hatékony segítségnyújtás lehetőségét biztosítja a mentőszolgálat jelenléte a városban.

#### **4. Szociális ellátások**

„A szociális ellátás feltételeinek biztosítása – az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata.” (Szt. 2. §)

##### **a) Jogszabályalkotás**

Orosháza Város Önkormányzata az Szt. és a Gyvt. általi felhatalmazás alapján, végrehajtásukra rendeletet alkotott, és jelenleg az alábbi témákban van hatályos önkormányzati rendelet szociális és gyermekvédelmi területen:

- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások,
- a szociális szolgáltatások,
- a gyermekek ellátása,
- a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díja,
- egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása.

A képviselő-testület alkotta meg az Orosházi Kistérségi Társulás szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásait szabályozó rendeletet, amely jogalkotási feladat Orosháza város székhely település státuszából adódott.

*Az önkormányzat folyamatosan teljesítendő feladata: A rendeletek felülvizsgálata és aktualizálása a gazdasági, a társadalmi, azon belül is a jogi környezet változásai miatt, figyelemmel a helyi igények és szükségletek alakulására is.*

##### **b) Végrehajtási feladatok**

ba.) Az önkormányzat hivatalában folyó hatósági munka eredményeként a tartósan vagy átmenetileg anyagi problémákkal küzdő emberek kapnak segítséget a szociális segélyezés és a gyermekvédelmi támogatás különböző formáival: a rendszeres vagy átmeneti, a pénzbeli vagy természetbeni juttatásokkal.

bb.) Az önkormányzat fenntartásában működő ESZK személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokat végez és ellátást nyújt az arra rászorulóknak. Az önkormányzat szociális ellátó tevékenysége mellett tovább színesítik a kínálatot a városban egyházi, nem állami fenntartók és természetes személyek fenntartásában működő szociális szolgáltatók is, időnként versenyhelyzetet teremtve.

**Szociális és gyermekjóléti ellátások intézményfenntartók szerint (2016.12.31.)**

Ellátás megnevezése	Fenntartók szerinti bontásban				
	Önkormányzat	Egyház	Civil szervezet	Magán-vállalkozás	Orosházi Kistérségi Társulás
<b>Alapellátások:</b>					
Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat	-	-	-	-	X
Bölcsőde	X	-	-	-	-
Családi bölcsőde	-	-	-	X	-
Családok átmeneti otthona	-	X	-	-	-
Szociális étkeztetés	X	X	-	-	-
Házi segítségnyújtás	X	X	-	-	-
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	-	-	-	-	X
Alacsony küszöbű ellátás szenvedélybetegek részére	-	-	X	-	-
Közösségi ellátás	-	-	X	-	-
Támogató szolgálat	-	-	X	-	-
Fejlesztő foglalkoztatás	X	-	-	-	-
<b>Nappali ellátások:</b>					
Idősek nappali ellátása, ezen belül demens személyek nappali ellátása	X	X	-	-	-
Fogyatékos személyek nappali ellátása	X	-	-	-	-
Hajléktalanok nappali melegedője	X	-	-	-	-
Pszichiátriai és Szendélybetegek nappali ellátása	X	-	-	-	-
Tanyagondnoki szolgálat	X	-	-	-	-

Ellátás megnevezése	Fenntartók szerinti bontásban				
	Önkormányzat	Egyház	Civil szervezet	Magán-vállalkozás	Orosházi Kistérségi Társulás
<b><i>Tartós bentlakásos ápolást gondozást nyújtó intézmények</i></b>					
Idősek otthona (átlagos szükségletű és demens ellátás)	X	-	-	-	-
<b><i>Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények</i></b>					
Hajléktalanok éjjeli menedékhelye	X	-	-	-	-
Hajléktalan személyek átmeneti szállása	X	-	-	-	-

(Forrás: Önkormányzat adatbázisa)

### III.

#### **Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások**

A közigazgatás átszervezése során az önkormányzat két lépcsőben, 2013. január 01. és 2015. március 01. időpontokhoz kötötten feladatokat és hatásköröket adott át a létrejött járási hivatalnak. Az ügyintézési helyszíneket és a települési támogatásként elnevezett, de a már korábban is preferált célra és hasonló feltételekkel nyújtott segélyeket új néven is lassan megszokták az ügyfelek. Alig néhány esetben szükséges bevonni a Családsegítő Szolgálat munkatársait, hogy segítsék a kérelmeket előterjeszteni.

A 2015. november hóban elfogadott legújabb Konceptió óta a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet három alkalommal került módosításra azzal a céllal, hogy a szociálisan rászorultakhoz szélesebb körben, könnyebb hozzáférési feltételekkel és magasabb összegben, értékben juthasson el a segítség. Mindeközben az önkormányzatnak mindinkább a saját forrásaira kellett támaszkodnia a segélyezés megvalósításakor annak következtében, hogy a jogalkotó az Szt.-ben több, különböző céllal nyújtott segély kötelező jellegét, és ezzel együtt az állami részfinanszírozásukat is megszüntette, ezek önkéntes felvállalását az önkormányzatokra bízta. Városunkban ilyenek jelenleg a települési támogatások körébe tartoznak, mint pl. a lakhatási támogatás, az adósságkezelési célú és a gyógyszerkiváltási támogatás. A szociális juttatások finanszírozásához központi forrásból a lakosságszámhoz igazodó, szabad felhasználású szociális támogatási hozzájárulás nyújt segítséget.

A gyermekek ellátásában az állami szerepvállalás jóval nagyobb, mint az meg is figyelhető az intézményi és a szünidei gyermekétkeztetés, vagy az évi kétszeri Erzsébet-utalvány juttatás esetében, ahol jellemző a kifizetések 100 %-os állami megtérítése. Ezek jogcímhez kötötten nyújtott költségvetési források a gyermekek

ellátásához, kiváltképp a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek, a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek ellátásához biztosítják a finanszírozást. Megjegyzendő, hogy az évente kétszer, augusztus és november hónapban juttatott Erzsébet-utalvány gyermekekénti összegét 2017. évtől 5.800,-Ft-ról 6.000,-Ft-ra emelték, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén pedig 6.500,-Ft-ra.

A Konceptió 2015. évi felülvizsgálata óta a központi finanszírozás módosulása mellett is sikerült megalkotni és végrehajtani olyan helyi jogszabályváltozásokat, amelyek még több rászoruló személy támogatási lehetőségeit növelik és egyes segélyeknél a támogatási összeg is magasabb lett.

Ilyen változások:

- a gyermekek rendkívüli települési támogatása évenkénti számosságára vonatkozó korlát megszűnt, minden krízishelyzet kezelendő;
- az átmeneti települési támogatás jövedelmi feltétele szélesedett a gyermekét egyedül nevelő szülő számára;
- bevezetésre került évi kétszeri igénylési lehetőséggel a tüzelőtámogatás alkalmanként 20.000,-Ft összegben, vagy azt megközelítő értékű tüzifa-juttatásként;
- a lakhatási települési támogatás legalacsonyabb összege lakás-bérelti díjhoz nyújtott támogatás esetén felemelésre került 2.500,-Ft/hó összegről 5.000,-Ft/hó összegre, hogy tovább segítse a lakhatás biztonságának megőrzését;
- a temetési költségek növekvő összegének ellensúlyozására nőtt a hozzáférés jövedelem-spektruma, valamint a támogatás összege 20.000,-Ft-ról 30.000,-Ft-ra emelkedett;
- a szemétszállítási díj megfizetéséhez nyújtott települési támogatás jogosultsági jövedelemhatára emelkedett, így többen hozzáférnek; a hulladékszállítás központosított elszámolásához igazodóan változott a szemétszállítási díj támogatására vonatkozó eljárási szabály, hogy a rászorulók hozzáférése továbbra is biztosított legyen;
- az adósságkezelési célú települési támogatás jogosultsági jövedelemhatára emelkedett, így többen hozzáférnek; a szükséges önerő mértéke a kezelt adósság összegének 10 %-ára lett mérsékelve, hogy a támogatási cél megvalósulását ez is elősegítse;
- a gyógyszer-kiváltás települési támogatás szabályainak módosulása következtében az alacsonyabb jövedelemmel rendelkező személyek a korábbiakhoz képest alacsonyabb összegű gyógyszerfogyasztás mellett is már támogatáshoz jutnak;
- a gyermekek számára bevezetésre került a bárányhimlő elleni vakcina megvásárlásának támogatása;
- az orosházi újszülöttek életkezdési támogatásban részesülnek.

Orosháza lakosai számára szociális rászorultság esetén a Szt. és az önkormányzat rendelete alapján jelenleg az alábbi ellátások nyújthatók pénzben és/vagy természetben:

<b>Az ellátás formája</b>	<b>Döntéshozó: Polgármester önkormányzati hatáskörben</b>
<b>Pénzbeli ellátás</b>	Rendkívüli települési támogatás – rendszeres települési támogatás, gyógyszer kiváltás támogatása
<b>Természetbeni ellátások</b>	Rendkívüli települési támogatás: szemétszállítási díj támogatása, adósságkezelési célú támogatás, Köztemetés, Életkezdési támogatás
<b>Pénzben és természetben is nyújtható ellátások</b>	Rendkívüli települési támogatás: átmeneti - felnőttek krízishelyzetének kezelésére, gyermekek krízishelyzetének kezelésére, lakhatási, temetési célú támogatás

A gyermekek ellátása terén a Gyvt. és a gyermekek ellátásáról szóló önkormányzati rendelet alapján további támogatások kerülnek megállapításra, ilyenek: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállása, az egyszeri juttatás augusztus és november hónapban Erzsébet-utalvány formájában, szünidei gyermekétkeztetés. Rendszeressé vált az ünnephez kötődően a karácsonyi csomagosztás.

A gyermekeknek juttatott támogatások közül a gyermekek rendkívüli települési támogatása, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeknek nyújtott szünidei étkeztetés, az életkezdési támogatás, a bárányhimlő elleni védőoltás és a karácsonyi csomagok költségeit az önkormányzat saját forrásaiból fedezi.

A szociális segélyekre, támogatásokra való jogosultság megállapításához, a jogosultság megléte esetén a segély, támogatás összegének kiszámolásához az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege szolgál alapul az esetek többségében az önkormányzat rendelete alapján. Az öregségi nyugdíjminimum 2008. 01. 01-től változatlan: 28.500,-Ft.

A következőkben az egyes ellátásokra vonatkozó táblázatok adatai az önkormányzati nyilvántartások alapján kerültek kimutatásra.

### 1.) Lakhatási települési támogatás

Az Szt. módosulása miatt 2015. március 01-től megszűnt a lakásfenntartási támogatás, helyébe önkormányzati rendelet alapján a lakhatási települési támogatás lépett. A helyi szabályozás megalkotása során a lakásfenntartási támogatás megállapítására, feltételeire, összegére vonatkozó szabályok az Szt.-ből lényegében átvételre kerültek, mellyel továbbra is támogatásban részesülnek azok a szociálisan rászorult személyek, akik lakhatási kiadásukat csak önkormányzati segítséggel tudják fedezni.

## Lakhatási települési támogatás Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Lakásfenntartási/lakhatási települési támogatásra fordított összeg (ezer Ft)	43 353	30 925	28 246
A támogatás évi összege háztartásonként (Ft)	50 000	48 000	49 000
Támogatásban részesített háztartások száma	880	644	580

(Forrás: önkormányzati adatok)

A támogatásban részesülő háztartások száma csökkenő, mert a jövedelmek pozitív változásával sokuknál nem teljesülnek a rászorultsági feltételek.

A lakhatási települési támogatás nem tartozik az önkormányzat által kötelezően nyújtandó segélyek közé.

### 2.) Átmeneti települési támogatás és személyszállítási települési támogatás

A polgármester - átruházott hatáskörben - a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint önmagukról és családjukról más módon gondoskodni nem tudó személyek részére nyújtja az átmeneti települési támogatást. Ez a segélyforma az Szt. alapján kötelezően nyújtandó az alkalmanként, vagy folyamatosan, huzamos időn át tartó krízishelyzetben. Utóbbit orvosolja a rendszeres települési támogatás, mely legfeljebb hat hónapra, havi 20.000,-Ft összegben adható. Két személy esetében kellett megállapítani ezt a *rendszeres* támogatást, mert sem önmaga, sem a családja, sem más személy, közösség nem tudta megoldani számukra a létfenntartást.

Az eseti átmeneti települési támogatás alkalmankénti összege 2 000,-Ft és 28 500,-Ft között lehet. 2016. évben e támogatáshoz 1 933 esetszám kapcsolódott 13 117 eFt összegben, mely átlagosan 6 800,-Ft/eset juttatást eredményezett.

Az átmeneti települési támogatás kategóriájába tartozó, szilárd tüzelőanyag vásárlását segítő tüzelőtámogatás az év első kettő és utolsó két hónapjában alkalmanként 20 000,-Ft összegben, vagy ezt megközelítő értékű tüzifában nyújtható. 2016. évben 870 fő részesült összesen 17 420 eFt támogatásban.

Kizárólag a 70. életév feletti személyek számára állapítható meg egyéb feltételek megléte esetén a szemétszállítási települési támogatás. A nemzeti hulladékkezelő szervezet által kiszámlázott szolgáltatási díj összegében kerül megállapításra és átutalásra, természetbeni juttatásként. 2016. évben 22 fő részesült összesen 265 eFt támogatásban, amely átlagosan 12 000,-Ft esetenként.

### Átmeneti és szemétszállítási települési támogatás Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Átmeneti települési támogatásra fordított összeg (ezer Ft)</b>	19 435	21 757	30 802
<b>A támogatási esetek száma (fő)</b>	2 646	2 552	2 825
<b>A támogatás egyszeri összege átlagban (Ft)</b>	7 300	8 500	10 900

(Forrás: önkormányzati adatok)

### 3.) Gyermekek rendkívüli települési támogatása

A gyermeket a polgármester – átruházott hatáskörben – rendkívüli támogatásban részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. Az Szt. alapján kötelező támogatási forma, amelyet krízishelyzet fennállása esetén adni kell attól függetlenül, hogy adott évben már hányszor vették igénybe. Összege esetenként a családban nevelkedő gyermekek számának függvénye.

### Gyermekek rendkívüli települési támogatása Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Gyermekek rendkívüli települési támogatására fordított összeg (ezer Ft)</b>	2 866	2 469	4 952
<b>A támogatási esetek száma (fő)</b>	420	357	739
<b>A támogatás egyszeri összege átlagban (Ft)</b>	6 800	6 900	6 700

(Forrás: önkormányzati adatok)

Orosháza önkormányzata 2016. évben pályázat alapján a szociális és gyermekellátás céljára többletforráshoz jutott. Ennek a terhére célirányosan, a legnehezebb sorsú családokban élő gyermekek számára karácsony előtt sikerült rendkívüli gyermekvédelmi támogatást nyújtani pénzbeli ellátásként, mely a táblázat adataiban is tükröződik.

#### 4.) Temetési települési támogatás

A polgármester - átruházott hatáskörben – temetési települési támogatást nyújthat annak a személynek, aki az elhunyt eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. A támogatás összege az önkormányzati rendelet módosulása miatt a felülvizsgálati időszakban 20 000,-Ft-ról 30.000,-Ft-ra emelkedett.

Nem írja elő törvény, mint kötelező támogatási formát, illetve jogcímet.

#### **Temetési települési támogatás Orosházán**

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Temetési támogatásra fordított összeg (ezer Ft)</b>	420	620	940
<b>Támogatásban részesítettek száma (fő)</b>	28	31	47

(Forrás: önkormányzati adatok)

#### 5.) Gyógyszer-kiváltás települési támogatása

A gyógyszer-kiváltás települési támogatása a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás pénzbeli ellátás formájában.

E támogatást azok a személyek kérhetik, akiket a járási hivatalnál alanyi és normatív közgyógyellátás igénylése során jogerősen elutasítottak és megfelelnek a helyi rendelet feltételeinek. A támogatás megállapítása esetén annak összegét negyedévenként veheti át a jogosult. E körbe tartozik a bárányhimlő elleni védőoltás költségeinek átvállalása is.

Az önkormányzat e támogatási formát nem törvényi kötelezettség alapján nyújtja.

### Gyógyszerkiváltás támogatása Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Gyógyszerkiváltás támogatására fordított összeg (ezer Ft)</b>	462	213	1 559
<b>Támogatások száma</b>	15	9	27

(Forrás: önkormányzati adatok)

#### 6.) Adósságkezelési célú települési támogatás

A szociálisan hátrányos helyzetben lévők adósságterhének enyhítése és lakhatási körülményeinek javítása céljából - önkormányzati hatáskörben – nyújtott támogatás, melynek összegszerűséggel jellemezhető része az adósságcsökkentési támogatás. A szolgáltatás további részei az adósságkezelési tanácsadás és a lakhatási települési támogatás.

Nem írja elő törvény, mint kötelező támogatási formát, illetve jogcímet.

### Adósságkezelési célú települési támogatás Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Adósságkezelésre fordított összeg (ezer Ft)</b>	792	780	1 267
<b>Adósságkezelések száma</b>	7	7	10

(Forrás: önkormányzati adatok)

#### 7.) Köztemetés

Az Önkormányzat gondoskodik az Orosházán elhunyt személynek a közkölségen történő eltemettetéséről, ha nincs, vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az az eltemettetésről nem gondoskodik. A nem orosházi lakóhelyű elhunyt esetében a köztemetés költségét a lakóhely szerinti települési önkormányzat megtéríti Orosházának. A köztemetés az Szt.-ben előírt kötelező önkormányzati feladat.

### Köztemetés Orosházán

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Köztemetésre fordított összeg (ezer Ft)</b>	4 266	4 021	4 809
<b>Köztemetések száma</b>	44	37	42

(Forrás: önkormányzati adatok)

2016-ban közbeszerzési eljárás keretében került kiválasztásra négy évre a temetkezési vállalkozó, aki a kegyeleti szempontok figyelembe vétele mellett a legkedvezőbb áron végzi el a szolgáltatásokat.

#### 8.) Gyermekek egyéb támogatásai

- a) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek a Gyvt. alapján **évente kétszer** (augusztus, november) hónapban **Erzsébet-utalványban részesültek**, amely felhasználható élelemre, ruhára, könyvekre, tanszerekre. Orosházán ennek igénybevételét a táblázat mutatja.

#### Gyermekek egyszeri juttatása Orosházán

<b>Megnevezés</b>	<b>2014.</b>		<b>2015.</b>		<b>2016.</b>	
	<b>08. hó</b>	<b>11. hó</b>	<b>08. hó</b>	<b>11. hó</b>	<b>08. hó</b>	<b>11. hó</b>
<b>Erzsébet-utalványra fordított összeg (ezer Ft)</b>	8509	7795	6989	6809	6050	5968
<b>Kedvezményezett gyermekek száma (fő)</b>	1467	1344	1205	1174	1043	1029

(Forrás: önkormányzati adatok)

Az utalványok értékét az állami költségvetés fedezte.

- b) **Karácsony előtt** az egyes körzetek képviselői rövid ünnepség keretében egy-egy **édesség-csomaggal ajándékozták meg** a körzetben lakó, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeket. Mutatói az alábbiak:

### Karácsonyi csomag gyermekeknek Orosházán

<b>Megnevezés</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Csomagok összértéke (ezer Ft)</b>	1 803	2 280	3 150
<b>Kedvezményezett gyermekek száma (fő)</b>	1 202	1 140	1 036

(Forrás: önkormányzati adatok)

- c) **Életkezési támogatásban** részesülnek a születésükkor orosházi lakóhellyel rendelkező újszülöttek a felülvizsgálati időszak alatt bevezetett új önkormányzati rendelkezés alapján. A támogatást első alkalommal 2016. évben adták át a szülőknek ünnepélyes keretek között: 18 000,-Ft értékű Erzsébet-utalványt és csekély tárgyi ajándékot. Összesen 92 gyermek kapott támogatást 1 656 eFt értékben.
- d) Az ingyenes **szünidei gyermekétkeztetés** a felülvizsgálati időszak kezdetén a nyári szünidőre terjedt ki. A múlt évben viszont már valamennyi tanítási szünetre meg kellett szervezni a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetését, amelyet a szülők tetszőlegesen igényelhetnek. Számukra az állam megtérítette az étkezés költségét.

Orosházán képviselő-testületi döntés alapján az ingyenes szünidei étkeztetés kiterjedt a csak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekekre is, az önkormányzat saját forrásai terhére.

Az ételt a Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény állította elő. Az önkormányzat a napi egyszeri meleg étel átvételének helyszínét az igénylők lakóhelyéhez közeli intézmények rendelkezésre állásával választotta ki. Kicsákóra a tanyagondnokok és a Polgármesteri Hivatal dolgozói hordták ki a gyermekek ebédjét. Az igénybevételt az alábbi mutatók jellemzik:

#### Szünidei gyermekétkeztetésben részt vevő gyermekek száma Orosházán

<b>Megnevezés</b>	<b>Szünidei étkeztést igénybe vevő gyermekek száma (fő)</b>		
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
<b>Tavaszi szünet</b>	-	-	298
<b>Nyári szünet</b>	265	443	563
<b>Őszi szünet</b>	-	-	232
<b>Téli szünet</b>	-	527	334

(Forrás: önkormányzati adatok)

**A táblázatok adatai alapján összegezve a szociális jogszabályok változásának hatásait megállapítható, hogy**

- a költségvetésben a segélyezési kiadások finanszírozásában egyre inkább az önkormányzat saját forrásai dominálnak,
- az egyes támogatásokat a hozzájutás feltételeinek könnyítése miatt általában nagyobb számban tudják igénybe venni a rászorulóknak,
- az újonnan felvállalt támogatásokat – tüzelőtámogatás, életkezdési támogatás, szünidei gyermekétkeztetés kiterjesztése, karácsonyi csomagok gyermekeknek – örömmel fogadták és igénybe veszik a lakosok.

**IV.**

**Szociális igazgatási tevékenység, fenntartói és egyéb feladatok**

A szociális hatósági igazgatási tevékenység és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartói feladatainak végrehajtója a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda Népjóléti, Szociális Csoport.

Létszáma 5 fő köztisztviselő: 1 fő csoportvezető, 4 fő ügyintéző.

A csoport munkáját általában 4 fő közfoglalkoztatott munkatárs segíti a lakókörnyezet rendezettségének vizsgálatában és egyéb helyszíni szemlék, környezettanulmányok elkészítésében.

A köztisztviselők szakképzettsége: 1 fő államigazgatási felsőfokú végzettségű, 3 fő pedagógiai felsőfokú végzettségű, 1 fő óvodapedagógus felsőfokú végzettségű.

**A szociális igazgatási tevékenység mutatói**

<b>Megnevezés</b>	<b>2014. év</b>	<b>2015. év</b>	<b>2016. év</b>
Ügyfélfogadáson megjelent ügyfelek száma (fő)	17 334	12 034	11 285
Iktatott ügyiratok száma (db)	29 429	20 571	19 876
Helyszíni szemlék száma (db)	1 886	805	650
<i>Első fokú határozatok száma (db)</i>	11 319	6 843	6 517

(Forrás: önkormányzati adatok)

*A hatósági munka tartalma az előző fejezet alapján ismertté vált: a felnőttek és gyermekek számára pénzbeli és természetbeni ellátások nyújtása rászorultság esetén, a lakhatási támogatásban részesülők lakókörnyezete rendezettségének vizsgálata, mint a segélyezés egyik feltétele, továbbá környezettanulmányok készítése a szociális körülmények vizsgálata céljából társhatósági megkeresésre vagy a segélykérő helyzetével kapcsolatos kétségek esetén.*

A támogatási kérelmek határozattal történő elbírálása mellett a jegyzői hatáskorból eredő járulékos feladatok évente néhány-száz db nagyságrendben az alábbiak:

- **hatósági bizonyítvány** kiállítása jogosultságok fennállásáról,
- **Start-kártya igénylés** záradékolása,
- a bedőlt **devizahitelek** Nemzeti Eszközkezelőhöz beadandó *nyilatkozatának* záradékolása,
- a „**védendő fogyasztó**” státusz megszerzésére irányuló közüzemi formanyomtatvány záradékolása.

*A gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységek:* a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálása és ehhez kapcsolódóan évente kétszer – augusztus és november hónapban - egyszeri juttatás biztosítása Erzsébet-utalvány formájában, a gyermekek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, a szünidei gyermekétkeztetés megszervezésében való részvétel, egyes akciók szervezése, mint pl. karácsonyi csomagozás.

*Az önkormányzat fenntartói feladatainak körében:*

- az ESZK törvényességi ellenőrzése, a szakmai munka eredményességének vizsgálata, a Képviselő-testület részére az ellenőrzésről szóló beszámolók elkészítése évenkénti rendszerességgel,
- az ESZK működésével kapcsolatos testületi előterjesztések elkészítése,
- a személyi térítési díjakkal kapcsolatos méltányossági kérelmek pénzügyi bizottsági előterjesztése,
- az intézményvezetői döntésekkel szembeni jogorvoslati kérelmek döntés-előkészítése,
- a szociális szolgáltatások fejlesztésére irányuló önkormányzati pályázatok elkészítésében való részvétel, szükség szerint,
- a szakmai programok áttekintése aláírás előtt,
- a szolgáltatói nyilvántartáshoz kapcsolódó engedély kérelmek, bejelentések.

Az előzőekben nem sorolható *egyéb feladatok:* a szociális szolgáltatástervezési koncepció és felülvizsgálata, idősügyi koncepció és felülvizsgálata, a szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi ágazatot érintő önkormányzati rendeletek tervezeteinek elkészítése, a segélyezés finanszírozási alapját és kereteit szolgáló programköltségvetés tervezése, a rászorulóknak természetbeni juttatásának szervezése, pl.: tüzifa-juttatás. Hálás feladat a szépkorú személyek köszöntésének szervezésében való részvétel, mely 2014. évben 19, 2015. évben 13, 2016. évben 19 alkalommal történt. A felülvizsgálati időszakban keletkezett új feladat a magáncsőd kezelését kérők esetében a környezettanulmányok felvétele. Városunk területéről nemigen élnek e jogintézmény kínálta lehetőséggel, mert mindösszesen egy ilyen eset volt.

A lakosság egészségügyi alapellátásának biztosításával, a háziorvosok működésével kapcsolatos egyes feladatok végrehajtása.

A közigazgatási tevékenység végzésének minőségi mutatója, hogy a vizsgált időszakban az ügyfelek a hozott döntéseket elfogadták, jogorvoslati eljárásra nem került sor.

*Változatlanul cél és követelmény a közigazgatási tevékenység minőségi színvonalának folyamatos jobbítása, de legalább megőrzése, amelyet a munkaszervezés eszközeivel, önképzéssel és a továbbképzések teljesítésével kell megvalósítani.*

*Különösen fontos a jogszabályi környezet gyakori változásával lépést tartani nemcsak a személyi felkészültség tekintetében, hanem a helyi jogalkotói feladatok szükségességének és tartalmának felismerésében, tekintettel a lakosság jogos és kielégíthető igényeire.*

*További cél a szociális ellátórendszer szervezeti egységeivel együttműködve elérni és bevonni a segélyre rászoruló lehető legtöbb orosházi lakost a segélyezés rendszerébe, és megtalálni számukra a legoptimálisabb támogatást.*

## V.

### **Szociális szolgáltatások**

#### **1. Az ellátási kötelezettség teljesítése**

A Szt. 86. § (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások területén az *ellátási kötelezettségről*:

„(1) A települési önkormányzat köteles biztosítani

- a) a családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van,
- b) étkeztetést,
- c) házi segítségnyújtást,
- d) állandó lakosainak számától függően a (2) bekezdés szerinti szociális szolgáltatásokat,
- e) az a)-d) pontban nem említett szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

(2) Az a települési önkormányzat, amelyiknek területén

- a)
- b) háromezer főnél több állandó lakos él, az a) pont szerinti alapszolgáltatást és idősek nappali ellátását,
- c) tízezer főnél több állandó lakos él, az a)-b) pont szerinti alapszolgáltatásokat és a b) pontban nem említett nappali ellátást,
- d) harmincezer főnél több állandó lakos él, az a)-c) pont szerinti szociális szolgáltatásokat, időskorúak gondozóházát, éjjeli menedékhelyet, hajléktalan személyek átmeneti szállását köteles biztosítani.”

\*hatályon kívül

A beidézett joghelyeken felsoroltak közül – tekintettel a város lakosság számára - Orosházán a 86. § (1) bekezdésben és a (2) bekezdés a)-c) pontjában foglaltak képezik az önkormányzat kötelező feladatait a szociális szolgáltatások területén.

*Önként vállalt feladatok:*

Csak a harmincezer fő lakosság szám feletti településen kötelezőek az átmeneti ellátások. Orosházán ezek közül még a harmincezer főnél magasabb lakosság szám idején kiépítést nyert és jelenleg is működő átmeneti elhelyezést nyújtó ellátások az éjjeli menedékhely és a hajléktalan személyek átmeneti szállása.

Ellátási kötelezettséget meghaladó, de több évtizede hagyományos a tartós bentlakásos ápolást, gondozást nyújtó idős otthoni ellátás.

Az alapellátások rendszerét színesítik és erősítik a tanyagondnoki szolgáltatás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, az alacsony küszöbű ellátás a szenvedélybetegségek megelőzésére, a közösségi ellátás, támogató szolgálat.

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító bölcsőde ugyancsak az ESZK szervezetébe lett integrálva.

Fenntartók szerint is sokszínűség mutatkozik a szociális ellátásban:

- az Önkormányzat működteti a kötelező alapszolgáltatásokat és a vállalt átmeneti és tartós bentlakásos ellátásokat az ESZK útján,
- egyházi fenntartásban is működik étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása;
- az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és a Gyermejköléti Központ és Családsegítő Szolgálatot;
- civil szervezet működteti az alacsony küszöbű ellátást, a közösségi ellátást és a támogató szolgáltatást.

A Konceptióban – mint az előbbi felsorolásból látszik – méltán az ESZK áll a középpontban, mivel az önkormányzat kötelező szociális feladatainak többségét, és – részben - gyermekvédelmi feladatait, valamint önként vállalt szociális feladatait az intézmény útján valósítja meg.

Az ESZK szervezeti felépítését és az alaptevékenységeket az Alapító Okirat tartalmazza.

## **2. Egyes szociális alapellátások**

A szociális alapellátások elérhetőségéről, a hozzájárásról valamennyi települési önkormányzat köteles gondoskodni intézmény fenntartóként vagy szolgáltatóként, ellátási szerződés útján vagy társulásban való részvétellel. Az önkormányzat kihasználta ezeket a szervezési lehetőségeket és a leoptimalisabb módon biztosítja az egyes alapellátásokat.

Általában minden jogos igénybevevői kérésnek eleget tudnak tenni a szolgáltatók a kötelező alapellátások területén, ezért a szociális alapellátásban - néhány ritka, rövid időtartamú alkalomtól eltekintve - nincs Orosházán várólista.

## 2.1. Étkeztetés

E szolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt koruk, egészségi állapotuk vagy egyéb ok – fogyatékoság, szenvedélybetegség, hajléktalanság – miatt önmaguknak, illetve eltartottaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az ESZK integrált szervezeti rendszerében az étkeztetés feladatellátás és annak szervezése az idősek klubjainál van: Öreg Tölgy Klub, Gyöngyvirág Klub, Reménység Klub, Ószirózsa Klub. A szociális étkeztetés szervezését egy fő végzi az Öreg Tölgy Klubban.

Az étkeztetésben részesülők jelentős része idős koruk és korlátozott önellátási képességük miatt igényli a napi egyszeri meleg étel biztosítását. Az étkeztetés hétfőtől-vasárnapig, illetve igény szerinti rendszerességgel történik. Az étel elfogyasztható a klubokban, helyben fogyasztással, de igénylehető elvitellel és házhoz történő kiszállítással is.

### Az étkeztetésben ellátottak száma Orosházán

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
Helyben étkezők	55	61	61
Elvitellel étkezők	48	35	33
Kiszállítással étkezők	107	93	85
Összesen	210	189	179

(Forrás:ESZK )

Az ESZK e tevékenység végzésére határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik. Az ételek előállítása a főzőkonyhán történik a hét minden napján és ünnepnapokon is. A működőképesség folyamatos fenntartása érdekében rendszeres a gépek, berendezések karbantartása, felújítása, új eszközök beszerzése, gondoskodás a higiéniés feltételekről.

A főzőkonyha a szociális étkeztetésen, mint alapellátáson túlmenően főz az ESZK intézményi ellátottjai és dolgozói számára is.

A városban a szolgáltatás változatosságát eredményezi, hogy az ESZK mellett szociális étkeztetést nyújt a Győry Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálat (Orosháza, Thék Endre u. 2.) és a békéscsabai székhelyű Közösségi Misszió.

A szolgáltatók közül az ESZK-et, mint önkormányzati fenntartású intézményt terheli ellátási kötelezettség. Ebből következik, hogy felső határok nélkül ki kell elégíteni valamennyi jogos igényt, és ahhoz kell alakítani a kapacitást. Egyelőre bővítéssel nem kell számolni.

Az étkeztetési szolgáltatás igénybe vételének minimálisan csökkenő tendenciája figyelhető meg az ESZK esetében, melynek több oka van, de végső soron visszavezethető a versenyhelyzet jelenlétére. A több szolgáltató változatos kínálata megosztja az ellátotti csoportot és a jövedelmi viszonyaik alapján kevésbé rászorult személyek az étkeztetést meg tudják vásárolni, ízlés szerint.

Az ESZK törekszik arra, hogy az étkezést igénybe vevő ellátottak véleményei, javaslatai személyesen is meghallgatásra kerüljenek, annak érdekében, hogy a főzőkonyha által készített ételek – a jogszabályi elvárások mellett - lehetőleg tükrözzék az ellátottak igényeit, elvárásait.

*A szociális étkeztetésben cél kell, hogy legyen*

*- az ellátottak egészségi állapotához igazodó speciális étkeztetés biztosítása igény és lehetőség szerint,*

*- a központi jogszabályokból és az Országos Élelmezés- és Táplálkozástudományi Intézet ajánlásaiból következő normák betartásával készült ételek előállítás.*

## **2.2. Házi segítségnyújtás**

A házi segítségnyújtás kapcsán az önkormányzatnak ellátási kötelezettsége van. A házi segítségnyújtás **alapvető célja**, hogy a városunkban élő rászoruló fizikai, mentális, szociális szükségletét lakóhelyükön, saját otthonukban, életkoruknak, élethelyzetüknek, és egészségi állapotuknak megfelelően, a meglévő képességeiknek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével segítse.

A házi segítségnyújtás **feladata** az igénybe vevők saját lakókörnyezetében biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy – a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló - személyi gondozást kell nyújtani.

*Szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás:*

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés,
- a háztartási tevékenységben való közreműködés,
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

*Személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás:*

- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzése,
- a szociális segítség körébe tartozó feladatok elvégzése.

Ez az ellátás az önellátásra részben képes egyedülálló vagy családban élő idősök helyzetén tud javítani, az ellátottak saját otthonában.

Az ellátás jogos igénybe vételét a gondozási szükséglet vizsgálata garantálja. Az erre vonatkozó jelenlegi szabályok 2016. január 01. naptól vannak érvényben és alkalmazásukkal a rászorultsági elv méginkább érvényesül. Az ESZK és a fenntartó törekszik arra, hogy a rászoruló értesüljenek róla, akarják igénybe venni és a legnagyobb számban kerüljenek be az ellátásba.

Az igénybe vevők számának növelése érdekében és nem utolsósorban a jövedelmi helyzetük miatt rászoruló személyeken való segítség okán a házi segítségnyújtás ingyenessé vált hétköznapokon az önkormányzat rendelete szerint, csak hétvégén térítésköteles. Az ellátottak létszáma ennek ellenére csökkenő tendenciát mutat. Tény, hogy az egyházi és civil fenntartású azonos szolgáltatások versenyhelyzetet teremtenek és megosztják a „piacot”.

Az ESZK integrált szervezeti rendszerében a feladatellátás és annak szervezése az idősek klubjainál történik.

E tevékenységre a működési engedély határozatlan időre szól.

#### **A házi gondozók által ellátottak száma Orosházán**

	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Ellátottak ( fő)	152	148	123

(Forrás: ESZK)

Az ESZK mellett orosházi székhelyen házi segítségnyújtást végez az egyházi fenntartású György Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálat (Orosháza, Thék Endre u. 2.).

### **2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Orosháza, Szabadság tér 4-6.)**

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. Az önkormányzat az ellátás szervezésekor önként vállalta a szolgáltatásban való részvételt.

Az ellátást elsősorban az egyedül élő és a kétszemélyes háztartásban élő 65 éven felüliek, valamint fogyatékos személyek veszik igénybe.

*Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása által működtetett szolgáltatás, amely 2007. évben indult 210 db jelzőkészülék kihelyezésével. A működési engedély 360 db készülék működtetésére szól. A 2015. évi Koncepcióban megfogalmazódott, hogy a rendszert 100 %-ban fel kellene tölteni az 54 fő, orosházi várólistán lévő személy ellátása érdekében. Ezt a célt 2016. évben sikerült elérni, amikor Orosháza Város Önkormányzata biztosított forrást 54 db készülék megvásárlására és a várólistán szereplő orosházi lakosoknál kihelyezték azokat. Ezzel a rendszer elérte a 360 db készülék számot. További bővítés nincs tervezve, mert mára a visszaadott készülékek fedezik az új igényeket és 4-5 db tartalék még így is marad.*

Ezen szolgáltatás székhelye Orosháza, Szabadság tér 4-6. A diszpécserközpontja Gáboros, Fő utca 10. szám alatt működik.

A gondozási feladatot Orosházán 6 fő erre szerződött gondozónő látja el, akik jelzés esetén 30 percen belül megjelennek a hívás helyszínén. Általában elesés és magas vérnyomással összefüggő rosszullétek miatt szólnak a hívások. Ezek közül havonta 1-2 komolyabb, akár életmentő jelentőségű hívás, és mentőszolgálat vagy központi orvosi ügyelet bevonásával végződik.

*A 6 fő gondozói létszámot szükséges, de egyre nehezebb fenntartani. Szolgálatuk napi 24 óra, amelynek vállalása szinte lehetetlen egy máshol munkában álló gondozó számára, mert a munkahelyéről nem távozhat, ha hívást kap. Ezért elsősorban nyugdíjas gondozók vállalják el ezt a munkát, akik viszont a saját családjukban is elkötelezettek, pl. unokákkal való foglalkozás, idős szülőről gondoskodás miatt.*

*A működtetőnek törekvése, hogy a személyi feltételeket folyamatosan biztosítsa, ezért széles körben kutatja és kapcsolatot alakít ki potenciális gondozókkal. Továbbá vonzóbbá kell tenni e foglalkozást - lehetőség szerint – magasabb anyagi elismeréssel és egyéb „béren kívüli” juttatással, pl. Szociális Munka Napjának megszervezése ünnepélyes keretek között a kistérség területén az ellátást működtető valamennyi dolgozó számára, alkalmat adva a közös problémák megbeszélésére, tapasztalatcserére. Ennek finanszírozása talán nem jelentene túl nagy áldozatvállalást a kistérségi társulásban, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részt vevő önkormányzatok részéről, ugyanakkor a dolgozók iránti megbecsülést, munkájuk elismerését testesítené meg.*

#### **2.4. Családsegítés (Orosháza, Hajnal u. 1.)**

Kötelező szolgáltatás, mely a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése célját szolgálja.

Központi eleme a családok segítése érdekében a veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszernek.

A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogó felügyelői és a jogi segítségnyújtó szolgálat *jelzi*, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek *jelezhetik* a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. A jelzés alapján a családsegítő feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémával küzdő családok, személyek körét és személyesen felkeresve őket tájékoztatja a családsegítés lehetőségéről.

Szolgáltatást nyújt a munkanélküliek, az adósságterhekkel küzdők, a fogyatékosok, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémákkal küzdők, egyéb szociálisan rászorultak és családjuk részére. A szolgáltatás tartalma általában tájékoztatás, tanácsadás, ügyintézés, krízisintervenció, kihelyezett ügyfélfogadások tartása, csoportfoglalkozások szervezése. Elősegítik az adományok célba juttatását.

A családsegítés 2012. év óta működik az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának fenntartásában, korábban az ESZK-hez tartozott.

A felülvizsgálati időszakban központi jogszabálmódosítás miatt a szolgáltató szervezetében és tevékenységében változás állt be. Új szabály, hogy a családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében működtethető. Orosházán már korábban is egy intézményben, de szakmailag elkülönülten folyt a kétfajta tevékenység. Ez az intézmény az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat. Megfelel annak a Szt. és Gyvt. szerinti kritériumnak, hogy járásszékhely településen van, alaptervékenysége mind a családsegítés, mind a gyermekjóléti szolgáltatás és szervezetenként, szakmailag önálló intézmény. Családsegítéssel túli feladataira az anyag a gyermekjóléti szolgáltatásnál tér ki (6.2. pont).

#### **A Családsegítő Szolgálat esetszámai Orosházán**

	2014. év	2015. év	2016. év
Ellátottak ( fő)	2399	1815	3489

(Forrás: Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat)

A családsegítés jellemző mutatószámai az esetszámok, amelyek az idézett három évben igen hektikusan alakultak, magyarázat nélkül az összehasonlítás hamis következtetéshez vezethet.

A 2015. évi csökkenés alapvető oka, hogy a tartós munkanélküliekkel való foglalkozás feladata szűkült. 2015. március 1-ig szolgáltatást nyújtottak az együttműködésre kötelezett, rendszeres szociális segélyben részesülő tartós munkanélküliek számára. A jelzett időponttal a járási hivatalokhoz került minden hatáskör a bármely okból a munka világából kiesett aktív korú személyekkel kapcsolatban, átalakult a rendszeres szociális segély egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatássá, és korábbi formájában megszűnt a Családsegítő Szolgálat kötelező feladata: a munkavállaláshoz szükséges kompetenciák életben tartása a tartós munkanélkülieknél.

A 2016. évi igen magas esetszám oka, hogy a ténylegesen bekövetkezett szervezeti összevonásból eredően összevontan kellett kezelni a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás esetszámait is.

A felülvizsgálati időszakban önkormányzati rendelet alapján a Család- és gyermekjóléti Szolgálat speciális szerepet kapott a családok lakásügyi krízishelyzetének megoldásában:

Az önkormányzat 2016. június 01-től az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendeletében biztosított két krízislakást, krízishelyzetben lévő személyek ideiglenes lakhatásának megoldása érdekében.

Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának írásbeli javaslatára a krízishelyzetben lévő személlyel, a polgármester döntése alapján bérleti jogviszony létesíthető méltányosságból, egyedi mérlegelés alapján, a bérlet létesítését kizáró ok vizsgálata nélkül, a pályáztatási eljárás mellőzésével, a rendelet mellékletében meghatározott bérlakásokban, maximum 6 hónapos határozott időtartamra.

*Az intézmény tevékenységében jogszabályváltozás eredményeképpen 2018. január 01. naptól a szociális és gyermekvédelmi ellátásban kötelező lesz a szociális diagnózis készítése. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság pályázati támogatásából 2017. szeptembertől az intézményben már elérhetővé vált a szolgáltatás.*

*A TOP-5.2.1 pályázat keretében a dolgozók emelt óraszámában részesülhetnek egyéni és csoportos szupervízióban, részt vehetnek esetmegbeszéléseken.*

*2018. szeptember 01. naptól bevezetésre kerül az óvodai- és iskolai szociális munka.*

## **2.5. Tanyagondnoki szolgálat (Orosháza, Iglói u. 7.)**

A külterületi lakott helyeken végzi az egyes kötelező alapellátási feladatokat. A szolgáltatás célja: Orosháza külterületi, valamint tanyasi lakott helyeinek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, az elszigeteltség feloldása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A két körzetben működő tanyagondnoki szolgálat működési engedélye határozatlan idejű.

A Tanyagondnoki Szolgálat az Őreg Tölgy Klubhoz csatolt telephelyen működik.

Az ellátottak önként keresik fel a szolgálatot, vagy a tanyagondnokok mérik fel az új igényeket, illetve a jelzőrendszer segítségével kerülhetnek ellátásba.

A külterületen élő lakosok főbb problémái:

- magány, személyes kapcsolatok hiánya,
- alacsony iskolázottság, szakképzetlenség,
- munkanélküliség,
- alacsony jövedelmek, megélhetési problémák,
- elszigetelődés,
- szenvedélybetegségek megjelenése,
- hiányos vagy gyér infrastrukturális ellátottság.

A Tanyagondnoki Szolgálat I. és II. körzetében ellátott településrészek:

Kiscsákó, Monori ugarok, Bónumi tanyák, Gyökeresi tanyák, Alsótanyák, Felsőtanyák, Északi sor, Székácsföldek, Tomcsányi dűlő, Csorvási oldal, Hosszúsvári ugarok, Szikhát tanya, Tatársánc tanya, Községporta, Kakasszék tanya, Héthalmi tanya, Forgácsrészi tanya, Tót tanyák, Szénási oldal, Felsősós tanyák, Virágosdűlő, Alsósós tanyák, Kishegy, Külsőmonor, Belsőmonor, Külső hosszúsvári, Belső hosszúsvári, Orosházi puszták, Gyopárosi ugarok.

A szolgáltató megkülönböztetett figyelmet fordít a távoli Kiscsákó lakosaira, akiknek alapvető szükségleteik kielégítése is nehézkes az infrastruktúra és a szolgáltatások hiányosságai, és nem utolsósorban az Orosházától való nagy földrajzi távolság miatt.

### A tanyagondnokok által ellátottak száma Orosházán

	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
Ellátottak ( fő)	181	184	201

(Forrás: ESZK)

A nők magasabb átlagéletkorából eredően az elmagányosodás elsősorban őket érinti. Egyedülállóként inkább segítségre szorulóknak, ezért a tanyagondnoki szolgáltatást is a nők veszik igénybe többen.

A korábbi évek stagnáló igénybe vételi adatai alapján úgy tűnt, hogy a szolgáltató elérte az ellátásra rászorulóknak maximumát. A jelenlegi felülvizsgálati időszakban mégis sikerült kimozdulni ebből az állapotból és emelkedő számban elérni új klienseket. A tanyagondnokok munkáját növekvő elégedettség és bizalom övezi.

A szolgálatok dologi feltételeinek javítása célként szerepelt a 2015. évi Konceptióban. Azóta sikerült tovább lépni: vérnyomásmérőket, vércukorszint mérőket szereztek be és fokozatosan lecserélték az elöregedett gépkocsikat. Az újonnan beállított gépjárművek terepjárók, melyekkel valóban el lehet jutni a leginkább elszigetelt tanyákig. Továbbá hűtőtáskákat szereztek be, hogy a szolgáltatás biztonságát növeljék a bevásárlások során.

*A mára kialakult tendenciát továbbra is fenn kell tartani és minél több külterületi lakost el kell érni a szolgáltatás megismertetése és elfogadtatása érdekében. Ezen keresztül lehetséges további szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokkal megismertetni és kapcsolatba hozni a külterületen élőket, melyek eredményeként kompenzálódhatnak a földrajzi helyzetükből adódó hátrányok.*

### 2.6. Idősek és Demens személyek nappali ellátása

Kötelező alapellátás. A nappali ellátást azok a személyek vehetik igénybe, akik saját otthonukban élő 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szorulnak, önmaguk ellátására részben képesek. Ezen kívül a klub helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi programoknak, csoportoknak is.

#### Az ESZK idősek/demens személyek nappali ellátásának mutatói Orosházán

Év	Engedélyezett férőhely szám	Idős ellátottak száma	Idős demens ellátottak száma	Kihasználtság %
2014. 12. 31.	115	62	26	77
2015. 12. 31.	115	67	28	83
2016. 12. 31.	115	73	25	85

(Forrás: ESZK)

Orosházán 4 telephelyen működik idősek nappali ellátása:

- Öreg Tölgy Klub: Iglói u. 7. - férőhely: 30 fő
- Reménység Klub: Lórántffy u. 35. - férőhely: 30 fő
- Gyöngyvirág Klub: Székács J. u. 3. - férőhely: 30 fő
- Őszirózsa Klub: Kiss Ernő u. 19. - férőhely: 25 fő

Működési engedélyeik határozatlan idejűek.

A 2015. évi Konceptióban megállapítást nyert, hogy az idősök nappali ellátásának kihasználtsági mutatói javítást igényelnek. Ennek érdekében a klubok szakmai programjai változatos programkínálattal teszik vonzóvá a szolgáltatást és nyílt napokat is tartanak. A klubokban lehetőség van személyi tisztálkodásra, a ruházat tisztítására, meleg étel fogyasztására, mentális gondozásra, egészségügyi ellátásra, foglalkoztatásra, szabadidős programokon való részvételeire, hivatalos ügyekben való segítségre.

2015. évben bevezették az érdeklődők ingyenes szállítását otthonuk és a klub között, mert sokan a távolság, az életkoruk vagy egészségi állapotuk, illetve az időjárási viszonyok miatt nem tudtak eljutni az intézménybe. A tanyagondnok munkatársak napi rendszerességgel szállítják a külterületen élő ellátottakat az idősök klubjaiba, akik aktívan részt vesznek a klub által kínált programokban, melynek eredményeképpen javult életminőségük és kevésbé magányosak. Az ESZK célja, hogy a klubok kihasználtsága fokozatosan emelkedjen.

Az ellátottak körét bővítő demens személyek nappali ellátása keretében napi rendszerességgel szerveznek egyéni és csoportos foglalkozásokat, a nyitvatartási idő egészében gondozói felügyeletet biztosítanak, igyekeznek megőrizni, sőt fejleszteni az ellátottak meglévő képességeit.

Az ellátás igénybe vevőinek száma a tisztes szolgáltatás ellenére is csak mérsékelten mutat emelkedő tendenciát, mivel más kínálat is van. Az ESZK intézményei mellett a város szervezett nyugdíjas közösségeiben, közösségi házaiban az aktív részvétel lehetősége alternatívát kínál a magány oldására, a társas kapcsolatok létesítésére. Sok idős ember él a civil szervezetek által kínált lehetőséggel.

Az Szt. szerinti idősök nappali ellátása évek óta folyik az egyházi fenntartású György Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálatnál is, szinte teljes kihasználtsággal működik.

A 2015. évi Konceptióban felsorolásra került – és jelenleg is aktuális lista -, hogy az idősök nappali ellátásának minőségi színvonala megőrzése érdekében az alábbi dologi feltételek biztosítása kívánatos:

- Gyöngyvirág Klub: fedett átjáró a klubszoba és az étkező között, külön férfi és női mosdó, nyílászárók cseréje,
- Öreg Tölgy Klub: nyílászárók korszerűsítése, elavult mosógép cseréje,
- Őszirózsa Klub: akadálymentesítés kapaszkodók felszerelésével.

A korábbi listáról sikerült megvalósítani a fedett kerékpártárolókat intézményi költségvetésből, és számítógépet, LED-tévért vásárolni az idősök számára az Idősbarát Önkormányzat díjjal járó jutalomból.

*Az önkormányzat az ESZK szükségleteinek és javaslatainak figyelembe vételével EU-s pályázaton indult és nyert, hogy a dologi feltételek felújításáról, pótlásáról és cseréjéről gondoskodni tudjon a klubokban. A projekt végrehajtása lesz a közeljövő feladata, amelynek befejezését követően talán a klubok vonzereje is tovább növekszik. Amely biztosan megoldódni látszik: nemenkénti mosdók kialakítása, nyílászáró csere, fűtéskorszerűsítés, épületek szigetelése és vakolása. Ingóságok tekintetében megcélozták fénymásolókat és néhány bútort beszerzését.*

## **2.7. Fogyatékos személyek nappali ellátása - Vadvirág Esély Klub (Orosháza, Október 6. u. 39.)**

Kötelező alapszolgáltatás. A klub enyhe- és középsúlyos, értelmileg akadályozott 16. életévet betöltött, önkiszolgálásra részben képes személyek számára biztosít lehetőséget napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, étkezésre, meglévő képességeik szinten tartására, képességeik fejlesztésére.

Az ellátottak négy gondozási csoportba vannak beosztva – 6-8 fő – életkor és fejlettségi szint figyelembe vételével. Az ellátott számára a szakmai munka alátámasztására gondozási tervet készítenek.

A klub működési engedélye határozatlan idejű. Személyi és dologi feltételei biztosítottak. Dologi feltételei korábban kiemelkedőek voltak, mára egyre több szükség van javításra és cserére.

Férőhelyszám: 35 fő. A 2016. évi adat szerint a klub átlagos férőhely-kihasználtsága 80 %. Az ellátottak állapota: 18 fő enyhe, 17 fő középsúlyos értelmi sérült. A mentális zavarok az életkor emelkedésével erősödnek. A probléma kezelése több türelmet, figyelmet és változatos kommunikációs eszközöket igényel. Súlyosbítja a helyzetet a párkapcsolatok hiánya, illetve a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedés nehézsége.

### **A Vadvirág Esély Klubban ellátottak száma nemek szerint**

<b>Megnevezés</b>	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Férfiak száma (fő)	19	19	21
Nők száma (fő)	15	16	14
Összesen (fő)	34	35	35

(Forrás:ESZK)

### **A Vadvirág Esély Klubban ellátottak száma életkor szerint**

<b>Megnevezés</b>	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
20 év alatt (fő)	1	1	1
20-30 év között (fő)	14	15	15
31-40 év között (fő)	16	16	15
41-50 év között (fő)	3	3	4
Összesen (fő)	34	35	35

(Forrás:ESZK)

Jelenleg az ellátottak 54 %-a betöltötte a 30. életévet. Az ellátottak életkorából következik, hogy a róluk gondoskodó szülők korosodó, egyre több betegséggel küszködő emberek.

*A szülők sok év óta kérték – ezért a Konceptió folyamatosan tartalmazta - hogy az önkormányzat hozza létre a tartós bentlakást és a szükséges szolgáltatásokat nyújtó lakóotthont (illetve megoldás lehet a támogatott lakhatás is) a fogyatékos személyek számára, hogyha már nem tudnak helytállni a szülők gyermekeik mellett, akkor biztonságos és speciális szükségleteiknek megfelelő körülmények között helyezhessék el őket. Az intézménytől nyert információ alapján mára mindössze négy személy esetében maradt meg az érdeklődés az említett ellátás iránt, a többiek feltehetően megtalálták a megoldást. A minimálisra csökkent igény nem tudja megalapozni egy új típusú intézmény létrehozását és gazdaságos működtetését, ezért a Konceptió ezt a célt már nem képviseli.*

A Konceptió 2015. évi változatának fő célkitűzése volt a fogyatékosok integrációjának elősegítése, a „másság” elfogadtatása az esélyegyenlőség érdekében. A célját különböző helyszíneken szervezett programokon keresztül kívánta elérni, ami sikerült is: Orosházán és a vidéki településeken, több rendezvényen léptek fel, évente megrendezték a regionális Aranyasnai Találkozót, megtartották a „Ne érte, Vele fuss” érzékenyítő programot, önkéntesen felszolgáltak kávéházban és csatlakoztak az egészségesek rendezvényeihez a Fogyatékos Emberek Világnapján és a városi Mikulás-futáson. A klub évente szervez jótékonyági bált, közel 200-250 fő részvételével, melynek bevételét minden esetben a klubtagok igényeinek megfelelően használják fel.

Eredmény a szakmai munkában, hogy sikerült biztosítani 6 ellátott beszédhibájának javítását külső szakember, logopédus bevonásával. A helyi TESCO áruházzal való együttműködés keretében 6 fő részt tud venni munkaterápiás foglalkozáson.

*A jelenlegi eredmények fenntartása mellett további célkitűzés az integráció szélesítése: a hagyományos, bevált rendezvényeken közös részvétel és fellépés a helyi iskolák tanulóival.*

*A dologi feltételek terén a nyílászárók cseréje lenne indokolt.*

## **2.8. Szociális foglalkoztatás**

A Konceptió 2015. évi változatában az önkormányzat célul tűzte ki, hogy „a foglalkoztatás fenntartására irányuló, a mindenkorai lehetőségeket kihasználó álláspontot célszerű elfogadni, de alkalmazkodni kell a központi jogszabályváltozásokhoz.” Az elhatározást az alábbiak szerint sikerült teljesíteni.

a)A fogyatékosok nappali ellátása keretében szociális foglalkoztatás valósult meg 2017. március 31. nappal bezárólag munka-rehabilitációs foglalkoztatás formájában az egyéni gondozási, fejlesztési tervben foglaltak szerint, az ellátott meg lévő képességeire építve, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelően. A foglalkoztatásban maximum 26 fő vehetett részt.

A foglalkoztatás napi 6, heti 30 órában történt az egyénhez igazodóan, szakértői vélemény figyelembe vételével.

A munka ellenértéke a munka-rehabilitációs díj, összege maximum a minimálbér 30 %-a volt. A szociális foglalkoztatás nemcsak azt tette lehetővé, hogy az ellátottak gondoskodjanak önmagukról, megtanulják felelősen beosztani keresetüket, de nélkülözhetetlen segítséget is jelentett családjuknak.

A szociális foglalkoztatásban 24 fő vett részt a megszűnést megelőző időszakban.

Az új foglalkoztatási forma 2017. április 01. napjától indult fejlesztő foglalkoztatás néven, mely fejlesztő jogviszonyban történik és 26 fő részére nyújt foglalkoztatást. Időbeosztása: napi 4 óra hétfőtől péntekig, délelőttönként, de az egyén szükségleteire tekintettel egyenlőtlen munkaidő beosztás is lehetséges. A rugalmasság oka annak elfogadása, hogy az egyén sajátosságait figyelembe kell venni, mert a foglalkoztatásban való részvétele a mindenkori, pillanatnyi pszichés állapotának függvénye.

A munka ellenértéke a fejlesztési foglalkoztatási óradíj, mely nagyságrendileg megegyezik a korábbi díjazással és a „kereset” a ledolgozott órák szerint alakul.

A fejlesztő foglalkoztatás működési engedélye alapján a tevékenységi kör lényegében a korábbi: táskafélék, szijazat gyártása; adminisztratív kisegítő tevékenység, parkgondozás, takarító kisegítő tevékenység, portaszolgálati kisegítő tevékenység, háztartás termék előállítás, szolgáltatás saját fogyasztásra, konyhai és mosodai kisegítő tevékenység, és új elemként került bevezetésre az irodai papíráru gyártása.

A foglalkoztatás helyszínei: Orosháza, Október 6. u. 39. (13 fő), Orosháza, Teréz u. 14. (2 fő), Orosháza, Táncsics u. 8. (3 fő), Orosháza, Székács u. 3. (2 fő), Orosháza, Zöldfa u. 8-10. (4 fő), Orosháza, Kettőssánc tér 10. (2 fő).

*Jövőbeli terv, hogy a fejlesztő foglalkoztatás feltételeit sikerüljön folyamatosan, maradéktalanul biztosítani és a foglalkoztatási igényt minél több ellátott esetében kielégíteni a szociális foglalkoztatáshoz hasonló eredményességgel. Ennek feltétele, hogy ehhez az állam mindenkor 100 %-ban nyújtson támogatást. Változatlanul cél az előállított termékek vevőkörének bővítése a magasabb bevétel elérésének érdekében. Ötleként merült fel, hogy a város leginkább látogatott helyszínein történjék az értékesítés, elsősorban ott, ahol sokan megfordulnak és várakoznak, elősegítve, hogy a fejlesztő foglalkoztatás termékeit még szélesebb körben ismerjék meg az érdeklődők.*

b) A FŐTÉREN Szociális Szövetkezettel kötött megállapodás értelmében fejlesztő foglalkoztatás került megszervezésre 26 fő számára az Orosháza, Kettőssánc tér 10. szám alatt a Harmónia és a Fordulat Klub telephelyén. A klubok ellátottjainak, a pszichiátriai és szenvedélybetegeknek biztosítanak foglalkoztatást. A cél itt is a szabályszerű és sikeres működtetés, kereseti lehetőség nyújtása olyan személyek részére, akik a munkaerő-piacon szinte teljesen esélytelenek a munkavállalásban.

### **2.9. Pszichiátriai és Szenvedélybetegek nappali ellátása – Harmónia és Fordulat Klub (Orosháza, Kettőssánc tér 10.)**

Kötelező szolgáltatások a nappali ellátások körében, melyek 2014. július 25-től működnek 20-20 férőhellyel. A telephely több funkcióra alkalmas: közösségi

együttlétre, munkavégzésre, kreatív foglalkozásra, szabadidős foglalkozás lebonyolítására, pihenésre és tisztálkodásra.

A szolgáltatásokat azok a személyek vehetik igénybe, akik pszichiátriai illetve szenvedélybetegséggel küzdenek. A nappali ellátás célja: elősegíteni az ellátást igénybevevő öntevékenységet, önsegítését, valamint a társadalomba, saját környezetbe való visszailleszkedését megfelelő programok biztosításával.

Igény szerint térítésmentes étkezést is biztosítanak. Erre nagy szükség van, mert az ellátottak többnyire alacsony jövedelműek vagy jövedelemnélküliek. Ide kapcsolódik az előző pontban kifejtett fejlesztő foglalkoztatás az intézmény keretein belül, amely a saját kereseti lehetőség biztosításával úgy segít, hogy erősíti az egyén önbecsülését, visszaadja emberi méltóságát és a hasznosság érzését.

A szolgáltatás a célcsoportbeliek jellemzőivel rendelkező személyek előtt nyitott és minden érdeklődő számára hozzáférhető. Ezeket az embereket igen nehéz elérni és bevonni a közös munkába, mert alig-alig rendelkeznek betegségtudattal.

Jellemző megbetegedések a Harmónia Klub ellátottjainál egyes idegrendszeri és elmezavarok, hangulatzavarok, neurotikus, stresszhez társuló rendellenességek.

A Fordulat Klub ellátottjainak betegségei: alkohol okozta, drog és egyéb pszichoaktív anyagok használata okozta, nyugtatók és altatók okozta mentális- és viselkedészavarok. A szolgáltatásokat az ellátott személyes céljaira és szükségleteire alapozva, egyéni gondozási terv alapján személyesen biztosítják. Az intézmény együttműködik a pszichiátriai és addiktológiai gondozóval.

#### A Harmónia Klubban ellátottak száma nemek szerint

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
Férfiak száma (fő)	4	10	11
Nők száma (fő)	4	9	9
Összesen (fő)	8	19	20

(Forrás:ESZK )

#### A Harmónia Klubban ellátottak száma életkor szerint

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
20 év alatt (fő)	-	-	-
20-30 év között (fő)	-	2	3
31-40 év között (fő)	4	3	4
41-50 év között (fő)	2	9	10
51-60 év között (fő)	2	4	3
61 év felett (fő)	-	1	-
Összesen (fő)	8	19	20

(Forrás:ESZK)

### A Fordulat Klubban ellátottak száma nemek szerint

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
Férfiak száma (fő)	2	5	6
Nők száma (fő)	-	2	3
Összesen (fő)	2	7	9

(Forrás:ESZK)

### A Fordulat Klubban ellátottak száma életkor szerint

Megnevezés	2014. dec. 31.	2015. dec. 31.	2016. dec. 31.
20 év alatt (fő)	1	1	1
20-30 év között (fő)	-	1	1
31-40 év között (fő)	1	1	1
41-50 év között (fő)	-	1	1
51-60 év között (fő)	-	3	5
61 év felett (fő)	-	-	-
Összesen (fő)	2	7	9

(Forrás:ESZK)

A 2015. évi Konceptióban kitűzött cél és feladat volt a klubok ismertté válása és a jobb kihasználtság elérése. Eszköze a programkínálat növelése. A megvalósítás során reintegrációt elősegítő rendezvényeket szerveztek, gyógyult szerhasználókat vontak be a programokba, önismereti és informatikai szakköröket hoztak létre, szoros kapcsolatot építettek ki tapasztalatcsere érdekében az ESZK más intézményeivel és a megyében lévő azonos profilú intézményekkel, szórólapokat terjesztettek a lakosság körében, a háziorvosi rendelőkben és az addiktológiai szakrendelésen, valamint az ESZK honlapján cikksorozatokkal jelentek meg. Az erőfeszítések eredményeképpen 2016. évben a havi kihasználtsági mutató a Harmónia Klubban 94,5-100 % közötti, a Fordulat Klubban 35-45 % közötti lett.

*Változatlanul cél a jövőt tekintve a még szélesebb körű ismertség, a célcsoportba tartozó személyek további bevonása a klubok életébe, motiválás az egészségügyi ellátás igénybe vételére, a szociális kompetencia javítása, a stigmatizáció csökkentése, sikeresen működtetni a fejlesztő foglalkoztatást, megfelelő kompetenciák esetén segítség a munkaerő-piacon történő elhelyezkedésben, folyamatos küzdelem a társadalmi befogadásért. A tennivaló a szenvedélybetegség ellátása terén több és nehezebb, bizonyítja, hogy az elmúlt közel három év alatt sem sikerült elérni a teljes kihasználtságot. Az ESZK fontos célja, hogy javítson a Fordulat Klub ellátotti statisztikáján, ennek érdekében a klub munkatársai személyesen is felkeresik az érintett egészségügyi intézményeket, hogy - az orvosokkal együttműködve- minél hatékonyabban, minél sikeresebben tudják elérni az ellátásra rászoruló leendő ellátotti kört.*

*A dologi feltételek javítása terén az alábbiak szükségesek: nyílászárók cseréje, épület falszigetelése, épület külső festése.*

Ugyancsak a szenvedélybetegek részére, de a megelőzésre helyezve a hangsúlyt, a *MI-ÉRTÜNK Prevenációs és Segítő Egyesület fenntartja és működteti a MI-ÉRTÜNK Kontakt Pont telephelyét. Ez a szolgáltatást 2008. évben kezdett **alacsonyküszöbű ellátást** nyújtani a 14-40 éves korú célcsoport számára a szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzésére Orosházán, de némi hiánypótló szerepet is betöltött az új nappali ellátások megszervezéséig. A létrejött klubokkal felvették a kapcsolatot és rendszeres a véleménycsere.*

A szolgáltatás tartalma: bulisegély, információ-nyújtás, megkereső tevékenység, pszichoszociális intervenció, drop-in. Az Egyesület munkatársai megjelennek egészségügyi intézményekben, iskolákban, ifjúsági szórakozóhelyeken és rendezvényeken. Munkájuk indikátora a létrejött kontaktok száma.

Az utóbbi két évben bevezették a létrejött kapcsolatokban résztvevők életkor és nemek szerinti nyilvántartását, valamint azt is figyelemmel kísérik, hogy a klienssel először találkoztak vagy visszatérő személy.

#### A létesített kontaktok száma Orosházán

Megnevezés	2014. év	2015. év	2016. év
kontaktok száma (fő)	4341	4987 ebből férfi 2897, nő 2090; régi 1003, új 3984	4860 ebből férfi 2809, nő 2051; régi 778, új 4082

(Forrás: egyesületi adatok)

#### A létrejött kapcsolatokban résztvevők száma életkor szerint Orosházán

Megnevezés	2015. év	2016. év
12-13 év (fő)	31	22
14-16 év (fő)	436	457
17-18 év (fő)	817	785
19-24 év (fő)	1238	1026
24 év felett (fő)	2465	2570
Összesen (fő)	4987	4860

(Forrás: egyesületi adatok)

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, anonim és ingyenes.

Az önkormányzat ezt a tevékenységet értékesnek tekinti és azzal támogatja, hogy az Egyesület részére telephelyet biztosít az Orosháza, Október 6. u. 33-35. szám alatt a Garzonbérlok Háza épületében. Idén az épület megújult, így a szolgáltatást igényesebb, kultúraltabb környezetben tudják nyújtani.

*Jövőbeli tervek: Az Egyesület 2017. évben szolgáltatásait bővítette on-line tanácsadással. Valamennyi szolgáltatást fenn kívánják tartani és az on-line tanácsadást a legszélesebb körben ismertté tenni, hogy helyszíntől és időponttól függetlenül elérjék őket a rászorulóknak*

### **2.10. Hajléktalanok Nappali Melegedője (Orosháza, Szabó D. u. 1.)**

Kötelező szolgáltatás. Az ellátást igénybe vevő alapvető szükségleteinek kielégítésén túl a nappali melegedő lehetőséget kíván biztosítani a hajléktalan személy társadalmi életbe történő visszaintegrálódásához, személyes kapcsolatok kiépítésére, fenntartására. A dolgozók a szociális munka eszközeivel, esetkezeléssel igyekeznek segíteni.

A nappali melegedő része az Orosháza, Szabó D. u. 1. szám alatt a hajléktalanokat ellátó komplexumnak. Férőhelyeinek száma: 36. Működési engedélye határozatlan idejű.

A nappali melegedő minden nap 8-16 óra között tart nyitva. Szolgáltatása ingyenes. Lehetőséget nyújt közösségi együttlétre, pihenésre, tisztálkodásra, mosásra, főzésre, étel elfogyasztására. Pályázatból, adományból évek óta sikerült hideg ételmezt is biztosítani naponta a rászorulóknak.

A melegebb hónapokban a nappali melegedő kihasználtsága csekély, a téli hónapokban viszont teljes. 2016. évben az átlagos férőhely kihasználtság 83 %. Összesen 55 fő fordult meg a nappali melegedőn: 15 nő, 40 férfi. A napi átlagforgalom 30 fő volt.

#### ***A nappali melegedőn ellátottak száma Orosházán***

	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Ellátottak ( fő)	29	29	35

(Forrás: ESZK)

*A pályázati lehetőségeket az intézmény maximálisan kihasználta a kliensek jobb ellátása, a téli krízishelyzetek kezelése érdekében. Ezt a gyakorlatot a jövőben is folytatni kívánják.*

### **3. Átmeneti ellátások**

#### **3.1. Hajléktalanok Éjjeli Menedékhelye (Orosháza, Szabó D. u. 1.)**

Az éjjeli menedékhely az önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes hajléktalan személyek éjszakai pihenését, valamint krízishelyzetben éjszakai szállás biztosítását lehetővé tevő szolgáltatás. Működési engedélye határozatlan idejű.

Férőhelyszám: 26 fő.

Az ellátást ingyenesen, délután 16 és reggel 8 óra között lehet igénybe venni. Krízishelyzetben matracok segítségével több igénylő is elhelyezhető ideiglenesen. Szükség esetén mindenkit be tudnak fogadni, segítséget kérő ember nem marad az utcán, ha a közösségi együttélési szabályokat betartja. Az igénybevétel a téli időszakban jelentősen megnő.

### ***Az éjjeli menedékhelyen ellátottak száma Orosházán***

	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Ellátottak ( fő)	26	27	26

(Forrás: ESZK)

2016. évben az átlagos férőhely kihasználtság 95% volt. Összesen 51 fő fordult meg az Éjjeli Menedékhelyen 2016. évben, ebből 15 nő és 36 férfi. Az ellátottak 55%-a betöltötte az 50. életévét.

### ***3.2. Hajléktalanok Átmeneti Szállása (Orosháza, Szabó D. u. 1.)***

A hajléktalanok átmeneti szállása 24 órás nyitva tartással, folyamatos felügyelet mellett biztosít ellátást hajléktalan személyek részére. Az életvitelszerű szálláshasználat, lakhatási szolgáltatás mellett a szociális munka és a mentálhigiénés ellátás eszközeivel próbálja segíteni az ellátást igénybe vevők problémáinak megoldását, a tartós megkapaszkodás készségének kialakítását, és a társadalomba történő visszailleszkedést.

Az átmeneti szálláson végzett szociális munka a következőket tartalmazza:

- tanácsadás
- esetkezelés
- gondozás
- készségfejlesztés
- szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése
- az ellátott egyéni szükségletei szerinti felügyelet és háztartási, vagy háztartást pótló segítségnyújtás szolgáltatás.

A szolgáltatás működési engedélye határozatlan idejű.

Férőhelyszám 14 fő.

### ***A hajléktalanok átmeneti szállásán ellátottak száma Orosházán***

	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
Ellátottak ( fő)	8	7	7

(Forrás: ESZK)

A felülvizsgálati időszakban elért eredmények: sikerült kifesteni a szálló épületét és kialakítani egy intézményvezetői irodát.

A dolgozók szakmai munkájának továbbra is az a legfőbb célja, hogy az segítse az ellátottak munkához és lakhatáshoz jutását. 2015. évben lezárult a TÁMOP keretében a „FogLak – Utcán élő hajléktalanok reintegrációja Orosházán” című pályázat, melynek eredményeként többen munkahelyhez és lakáshoz jutottak.

Évente október hónapban megrendezésre került „Az egy éjszaka a hajléktalanokért” program több szervezet és személy támogatásával, amely rendezvény erősíteni kívánta a társadalmi szolidaritást, a hajléktalanok problémáinak megértését és a segíteni akarást. A társas kapcsolatok kialakítását, erősítését szolgálták a szezonálisan vagy ünnepekhez kötöten megrendezésre kerülő közösségi programok, vetélkedők, sportversenyek. A sportban a megyei vándorszerleget sikerült megnyerni és harmadszor is megtartani.

Az önkormányzat mérsékelte a szállón fizetendő térítési díjat az igénybevétel fokozása céljával, mivel már két éve 50 %-os a férőhelyek kihasználtsága.

*A hajléktalanokat ellátó intézményben a dologi feltételeket próbálják tovább javítani és gazdagítani a jövőben is. Kihhasználják a pályázati lehetőségeket. A dolgozók számára tervezik minél több konferencián és képzésen való részvételt. Az ellátottakkal való foglalkozás és az esetkezelések jó irányait, a bevált programszervezéseket a továbbiakban is fenn kívánják tartani. Törekednek az átmeneti szálló minél teljesebb kihasználására.*

#### **4. Tartós bentlakást nyújtó ellátás**

Az önkormányzat önként vállalta az idősothoni ellátás fenntartását.

Az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkezéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, meghatározott egészségügyi ellátásáról és lakhatásáról ápolást, gondozást nyújtó intézményben gondoskodnak.

Orosházán két idősek otthona működik az ESZK keretében.

Ezekben elsősorban az időskorúak élnek, de gondozási szükségletük alapján a 18. életévet betöltött, betegség vagy fogyatékoság miatt önmagukról gondoskodni nem képes személyek is elláthatók.

Külön gondozási egységben kapnak állapotuknak megfelelő ellátást a demens személyek.

*A felülvizsgálati időszakban a fenntartó önkormányzat a belépési hozzájárulás összegét mérsékelte, különösen a magasabb komfortérzetet nyújtó Ezüst Fenyő Idősek Otthona esetében. Térítési díj emelésére 2015. óta nem került sor.*

##### **4.1. Ezüst Fenyő Idősek Otthona (Orosháza, Táncsics u. 8.)**

Ez a telephely 2005. május óta teljes körű szolgáltatást nyújt elsősorban idős emberek számára. Népszerű idősothton, mert kis létszámú szobái is vannak, újszerű állapotú és központi fekvésű.

Az intézmény működési engedélye határozatlan idejű.

Négy lakószinten, 74 férőhelyen egy, két és kétszer két ágyas, fürdővel, vécével ellátott szobákban kapnak elhelyezést az ellátottak. Az emeletek között lifttel lehet közlekedni.

2005.05.01-i nyitása óta csaknem mindig 100%-os kihasználtságú, kivéve 2016. év végét, amikor 2 főt kellett lemondani. Jelenleg (2017.10.01.) 14 kérelmező van várólistán. Az elhalálozások gyakorisága miatt várható, hogy a várakozók bejutása egy éven belül megoldódik.

### ***Az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában ellátottak száma***

<b>Ellátottak (fő)</b>	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
<b>Férfi</b>	14	14	16
<b>Nő</b>	59	59	59
<b>Összesen</b>	73	73	75

(Forrás: ESZK)

A 2016. évi adat szerint a lakók átlagéletkora 79 év.

A nemek szerinti összetétel: 79% nő, 21 % férfi.

Demens ellátásban részesül 9 fő. Az átlagos ápolásban részesülő ellátottak – 66 fő - 38%-a önellátásra képtelen, 36%-a önellátásra részben képes. Ezek a csoportok – 74% - folyamatos gondozást igényelnek, és arányuk évről-évre növekszik (két évvel ezelőtt az arány 60 % volt!). Az önellátási képesség hiányával küzdő ellátottak számának növekedése egyre több és nehezebb feladatot ró a gondozókra.

A működési engedély megőrzése érdekében és a maradéktalan feladatellátás miatt folyamatosan rendelkezésre áll a létszámnormának megfelelő gondozói létszám és egyéb személyzet.

A dolgozók az alapfeladatok ellátásán túl egyéb szolgáltatásokat is nyújtanak vagy szerveznek, ilyenek pl.: ingyenes egészségügyi vizsgálatok, fodrász, gyógytorna, süteményárúsítás, szabadidős programok, családi rendezvények.

Az intézményvezetés a feltételek javításával igyekezett a lakók komfortérzetét javítani és a gondozók munkáját könnyíteni. A felülvizsgálati időszakban az otthonban elindult a bejárati ajtók cseréjének kezdeményezése és az egész épületben tisztasági festést hajtottak végre.

Munkanapokon a portaszolgálatot közfoglalkoztatottakkal oldották meg.

Meg kell említeni a kisértékű tárgyi eszközök beszerzését, amelyek nemcsak az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában, de más telephelyeken is hasznosnak bizonyultak, ilyenek pl.: takarító kocsik, ágyazó- és szennyestároló kocsik, mosógép, porszívó, takarítógép, ételtároló- és ételszállító badellák, demens részlegen légkondicionáló berendezések beszerzése, kerékpártároló kialakítása... stb.

*A 2015. évi felülvizsgálat alkalmával felsorolásra kerültek azok a mindennapi problémák, amelyek megoldásával jelentősen nőhetne az ellátottak komfortérzete, biztonsága és javulna a gondozási feladatellátás. Ebből a listából van, ami kihúzásra került a fenti beszerzések miatt, de maradt tennivaló:*

- főbejárat előtetőjének engedélyeztetése,
- központi fürdők átalakítása fürdetőszékes, zuhanyrendszerű megoldással,

**Eszközigények:**

- hidraulikus fürdetőszék,
- fénymásoló gép beszerzése szükséges.

A szolgáltatás színvonalát javítaná a személyi feltételek bővítése, főállású mozgásterapeuta, gyógytornász alkalmazása.

#### **4.2. Platán Idősek Otthona (Orosháza, Teréz u. 14.)**

Ez a telephely egyben az ESZK székhelye is, azaz itt végzik az egész integrált intézményre kiterjedő ügyintézését és igazgatási tevékenységet. Az ellátottak számára két, három és négy ágyas szobákban, három szinten, szintenként a szükséges kiszolgáló és szociális helyiségekkel teljes körű ellátást nyújt. Az épület adottságaiból eredően közös fürdőszobák és mosdók állnak a lakók rendelkezésére.

A férőhelyek száma 150 fő. Határozatlan idejű a működési engedélye.

Az intézmény kihasználtsága gyakran eléri a 100%-ot.

Jelenleg 15 kérelmező van várólistán. Az otthonból történő kiköltözések, halálesetek miatt egy éven belül megoldódhat a felvételt kérők sorsa.

#### **A Platán Idősek Otthonában ellátottak száma**

<b>Ellátottak (fő)</b>	<b>2014. dec. 31.</b>	<b>2015. dec. 31.</b>	<b>2016. dec. 31.</b>
<b>Férfi</b>	49	52	48
<b>Nő</b>	101	98	99
<b>Összesen</b>	150	150	147

(Forrás: ESZK)

A 2016. évi adat szerint az ellátottak átlagéletkora 75 év.

A nemek szerinti összetétel: 66 % nő, 34 % férfi.

Az átlagos ápolásban részesülő ellátottak – 114 fő - megoszlása önellátási képességük szerint: 39 % önellátó, 49 % önellátásra részben képes, 12 % önellátásra képtelen. Demens ellátott 33 fő.

A dolgozói létszám a felülvizsgálati időszakban megfelelt a létszámnorma előírásainak. A dolgozók alapfeladatokon túl ellátott és szervezett tevékenységei megegyeznek az Ezüst Fenyő Otthon esetében ismertetett szolgáltatásokkal.

A Platán Idősek Otthonában hétköznap büfé áll a lakók rendelkezésére.

Az időszotthon épülete korszerűtlen és elavult. Felújítása vagy kiváltása pályázat útján a mostani felülvizsgálati időszakban sem sikerült. A fenntartó az ESZK vezetőivel együtt folyamatosan figyeli a pályázati lehetőségeket, mely megoldást jelenthetne a jelenlegi helyzetre. Fenntartói forrásból viszont 2017. március végére létrejöttek új lakószobák, megújultak fürdőszobák. Mindez elősegítette, hogy az egy lakóra jutó lakóterület és kád/zuhanyozó elérje a feltételek előírt mértékét. A tárgyi feltételeket javította új berendezések beszerzése, pl.: asztalok, szekrények, lemezjátszó, kerti bútorok, napernyők. Ellátottak adományából légkondicionáló került a II. emeleti ebédlőbe. Négy lakószobában nyílászáró és fűtőtestcsere történt. A bejárati sorompó elhelyezése biztonságosabbá teszi az intézmény területére való beléptetést. Megoldották az épület körbejárhatóságát, amellyel megújult az udvar, megnőtt a parkolási terület, továbbá fásítottak. Az udvaron kialakítottak a hajléktalanok közfoglalkoztatásához egy munkahelyteremtő épületet.

*Megoldandó problémák, feladatok:*

- *épület vízvezetékrendszerének és elektromos hálózatának felújítása,*
- *nyílászárók cseréje,*
- *épület külső vakolása és szigetelése,*
- *mosodai helyiség korszerűsítése, bővítése,*
- *főzőkonyha teljes felújítása.*

*Helyiség kialakítási igények:*

- *közösségi helyiségek: imaszoba, tornaszoba, tévésobák, társalgók látogatók fogadására,*
- *fizioterápiás helyiség.*

*A kölcsönös elfogadás jegyében létre kívánják hozni a demens ellátottak hozzátartozóiból álló csoportot, amely találkozók alkalmával ismereteket szerezne a betegségről és a tagok eszmecseréje is hozzájárulna a betegség elfogadásához.*

*A folyamatos ismeretszerzés az ellátottak egy részének igénye. Középpiskolásokat és a tanulni vágyó idősöket az Idősek Akadémiája hozná össze.*

*Generációk elfogadását, egymás jobb megismerését szolgálná, ha az ellátottak közül ellátogatnának óvodákba mesemondás és a népi hagyományok megismertetése céljából.*

##### **5. Gazdasági- és Pénzügyi részlegek (Orosháza, Teréz u. 14.)**

Az integrált intézményben a szolgáltatások háttértevékenységét a Gazdasági-és Pénzügyi részlegek látják el. Ide tartozik a gazdasági részleg (a központi iroda), műszaki részleg és a főzőkonyha részlege (központi konyha és bölcsődei konyha).

A központi konyha kapacitásának jobb kihasználása érdekében az elmúlt öt év során kisebb belső átalakítások történtek és néhány konyhai eszköz is megújításra került, mégis elkerülhetetlen a főzőkonyha teljes felújítása. Ez a szolgáltató egység állítja elő az ételeket az ESZK étkeztetéssel egybekötött ellátásai és a központi rendezvények számára.

*Felelősségteljes feladat a gépek, eszközök működőképességének mindennapi fenntartása, a higiénés feltételek folyamatos biztosítása, egészséges ételek előállítása.*

## **6. A gyermekjóléti ellátások**

A Konceptió készítésének és rendszeres felülvizsgálatának kötelezettségét az Szt. írja elő és tartalmilag – elsősorban felnőtteket célzó - szociális szolgáltatásokra vonatkozik, mégis, a családcentrikus szemlélet indokolja a gyermekjólét, gyermekvédelem területére történő kitekintést.

A családok életkörülményeinek alakulását, közérzetét, szociális helyzetét végső soron meghatározza, hogy tudnak-e lakóhelyükön olyan gyermekellátást igénybe venni, amely pl. elősegíti a munka világába történő visszatérést, képzésen való részvételt, idős hozzátartozó ápolását, stb. A következőkben a gyermekellátásokról lesz szó, függetlenül a fenntartó személyétől.

### **6.1. Kisharang Bölcsőde (Orosháza, Zöldfa u. 8-10.)**

A gyermekek napközbeni ellátása keretébe tartozó *napos* bölcsőde 76 férőhelyen nyújt 20 hetes - 3 éves kor közötti, esetenként 3 éven felüli (maximum 6 éves korig) orosházi gyermekek számára szolgáltatást.

A bölcsőde felvállalja a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és a fogyatékos gyermekek ellátását is. Utóbbiak nevelése integrált csoportban történik. Az alapfeladaton túl az alábbi szolgáltatásokat nyújtja: időszakos gyermekfelügyelet, játszóház, sóterápiás szoba.

A bölcsőde a szülők igényeihez igazodva egész évben nyitva tart, szünidő nélkül, munkanapokon 6 -17 óra között.

Az ellátás és foglalkozás 7 csoportszobában történik, csoportlétszám 7-12 fő.

A bölcsődében az EU-s forrásból megvalósult felújítás és korszerűsítés eredménye a feladathoz igazodó optimális dologi feltételek létrejötte: a megújult csoportszobák, tágas közösségi tér, modern orvosi rendelő, korszerű iroda és informatikai rendszer, szociális helyiség, főző- és teakonyha, a családtámogatási szolgáltatások munkaszínterei; külön épületben a kiszolgáló helyiségek, mosoda, kukamosó; az egész épületre kiterjedő modern gépészeti technológia, hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés, a nyílászárók cseréje. Megújultak a játékok és a fejlesztőeszközök, felfrissült az udvar és a zöldfelület.

A bölcsőde működési engedélye határozatlan időre szól.

Dolgozói létszáma 21 fő (16 fő kisgyermeknevelő+1 fő vezető+4 fő takarító/dajka) és rendelkezésre áll gyermekorvos.

#### **A Kisharang Bölcsőde igénybevételi adatai Orosházán**

<b>Év</b>	<b>Engedélyezett férőhely szám</b>	<b>Ellátott gyermekek száma</b>	<b>Kihasználtság %</b>
<b>2014. dec. 31.</b>	76	66	87
<b>2015. dec. 31.</b>	76	73	96
<b>2016. dec. 31.</b>	76	63	83

(Forrás:ESZK)

A bölcsődében az átlaglétszám 62 fő volt – 48% lány, 52% fiú - 2016. évben. Természetesen ez mögött jóval nagyobb beíratott gyermekszám húzódik, csak a gyermekek tényleges megjelenése az intézményben nagyon hullámzó.

Az intézményben többen maradnak 3. életév betöltése után, mert további fejlődésre van szükségük vagy sajátos nevelési igényűek. A fogyatékos gyermekek – utóbbi évben 5 fő - fejlesztésében a Pedagógiai Szakszolgálat nyújt segítséget.

A gyermekek több problémátípusnak vannak kitéve: ételallergia, gyógyszerérzékenység, asztma, hörghurut, immunrendszer betegsége, megkésett beszédfejlődés, fogyatékoság, alacsony jövedelem, családi konfliktus, szülői elhanyagolás, nem megfelelő életvezetés. Az intézmény minden esetben keresi a megoldásokat.

A rászoruló gyermekek ingyenesen étkeznek: 2016. évben 59 fő alacsony jövedelem miatt, 14 fő nagycsaládból származó, 25 fő szülője egyedülálló.

*2014. óta a férőhelyekre nagy az igény. Az önkormányzat – gondolva a munkaerőpiacra visszatérni vágyó vagy közfoglalkoztatásban dolgozni kívánó szülőkre – 2016. évben további igények kielégítése céljából TOP-os pályázatot nyújtott be a Könd utcai óvodában 24 férőhelyes, 2 csoportszobából álló bölcsődei részleg létrehozására, melyet meg is nyert.*

*A szakmai színvonal biztosítása érdekében a bölcsőde alkalmazottai a bevált, gazdag programkínálatukat megtartják, folytatják a „baba-angolt”, havonta a bábszínházat, kiemelt a gyermekek mozgásfejlesztése. Felmérésre kerül a gyermekek fejlesztési lehetősége a Pedagógiai Szakszolgálat közreműködésével.*

*Tervezik a legkisebbek udvarának és csoportszobájának megújítását korszerű fejlesztő eszközökkel és játékokkal.*

Tervezték és 2017. évtől megvalósították 1 fő logopédus és 1 fő konduktor foglalkoztatását, akik heti 1-1 órában segítik a korai fejlesztést. Ez a szolgáltatás hozzájárul a gyermekek fejlődéséhez és a problémák korai felismeréséhez.

## **6.2. Gyermejjóléti szolgáltatás (Orosháza, Hajnal u 1.)**

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését és az utógondozást.

Speciális feladatai az utcai és lakótelepi szociális munka, kapcsolattartási ügyelet, kórházi szociális munka, készenléti szolgálat. Részt vesznek a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatát a „2.4. Családsegítés” részben már taglalt Orosházi Kistérség Egyesített Gyermejjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának családsegítő munkatársai és esetmenedzserei végzik el.

Az intézmény működési engedélye határozatlan idejű.

Orosházi feladatellátásra 7,5 családsegítő munkatárs és 3,5 eszményvezető jut. Tevékenységüket jogász, gyermek- és felnőtt klinikai szakpszichológus, gyermeknevelési- és pénzügyi tanácsadó segíti.

Kiemelt fontossággal foglalkoznak a hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok problémáival, személyiségfejlesztésükkel, az esélyegyenlőségük biztosításának és társadalmi beilleszkedésüknek elősegítésével. Az intézmény minden évben megszervezi és levezényli a szünidei gyermekétkeztetést. Megvalósítja a hátrányos helyzetű gyermekek táboroztatását.

Az intézmény feladatai közé tartozik a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése és tevékenységének összehangolása.

#### Alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai:

S. sz.	A veszélyeztetettség főbb okai	Kezelt problémák száma		Ellátott gyermekek a fő probléma szerint	
		2015	2016	2015	2016
1	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	121	118	54	73
2	Gyermeknevelési	64	77	4	48
3	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	20	12	12	12
4	Magatartászavar, teljesítményzavar	40	13	10	13
5	Családi konfliktus (szülők egymás közötti, szülő-gyermek közötti)	53	47	20	33
6	Szülők vagy család életvitele	99	85	40	52
7	Szülői elhanyagolás	52	18	22	18
8	Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	42	14	13	14
9	Fogyatékoság, retardáció	8	4	8	4
10	<b>Összesen</b>	<b>499</b>	<b>388</b>	<b>183</b>	<b>267</b>

(Forrás: 2015. és 2016. évi gyermekvédelmi beszámoló K.t.-ülésen)

A táblázat adataiból az látszik, hogy 2016. évre nőtt a gyermekek körében a veszélyeztetettség felderítése és a több gyermekre kevesebb esetszám jutott. A család gondozók munkája hatékonyabbnak bizonyult.

*Az intézmény évente kötelező jelleggel megszervezi a gyermekvédelmi tanácskozást szakemberek részvételével. A 2016. évi tanácskozáson megfogalmaztak néhány olyan javaslatot, amelyek emelhetik a gyermekvédelmi tevékenység színvonalát:*

- kiadványok, dokumentumok, elektromos hírlevél megjelentetése,
- szülők klubjának létrehozása óvodákban, iskolákban, hogy a szülők nevelési képességeit fejlesszék,
- nehéz helyzetű gyermekek részesüljenek kirándulási lehetőségekben,
- minden oktatási intézményben megfelelő óraszámokban alkalmazzanak iskolapszichológust a magatartásproblémák visszaszorítására.

### **6.3. Családok átmeneti otthona (Orosháza, Mikszáth K. u. 2.)**

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában helyezhető el a gyermek és szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől. Az intézmény a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve közreműködik az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében. Az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt.

Orosházán e szolgáltatást a *Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Szociális – és Fejlesztőközpont Családok Átmeneti Otthona* nyújtja a rászoruló családoknak. Működési engedélye határozatlan időre szól.

A felülvizsgálati időszak kezdetén és azt megelőzően az önkormányzattal kötött ellátási szerződés alapján fogadták be az ellátottakat. Ez a megállapodás 2016. évben felülvizsgálatra került és megszűnt, mivel Orosházán a lakosságszám csökkenése miatt ez a szolgáltatás már nem kötelező jellegű. Ennek ellenére az intézmény orosházi rászoruló családokat is befogad. Az önkormányzat 2016. évben 225 000,-Ft vissza nem térítendő támogatás nyújtásával honorálta a szolgáltatást.

2015. évben 5 orosházi család (6 felnőtt, 17 gyermek), 2016. évben 4 orosházi család (7 felnőtt, 12 gyermek) kért átmeneti lakhatást.

## **VI.**

### **Tennivalók a jövőben - az V. fejezetben foglalt feladatok összefoglalása Az Önkormányzat és az Egységes Szociális Központ szintjén jelentkező szabályozási és ellátás-fejlesztési feladatok, elképzelések**

#### **1. Az Önkormányzat jogszabályalkotó tevékenységét érintő feladatok**

A társadalmi, gazdasági környezet folyamatos változása érinti a szociálpolitikát, amelynek következménye a Szt., Gyvt. és más szociális központi jogszabályok gyakori módosítása. A módosítások általában szükségessé teszik a helyi önkormányzat ide vonatkozó végrehajtási rendeleteinek a felülvizsgálatát és módosítását. Továbbá figyelemmel kell kísérni, hogy a rendeletben foglalt feltételek megfelelően szolgálják-e a segélyezési célt és elérik-e a rászorult személyeket. Ez a feladat az alábbi tárgyakban alkotott önkormányzati rendeleteket érinti:

- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások,
- a szociális szolgáltatások,
- a gyermekek ellátása,
- a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díja,
- egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása.

A szabályozás körében felsorolt feladatokat értelemszerűen a mindenkori szükség és lehetőség szerint mutatkozó határidőben kell ütemezni és megoldani.

## **2. Az Önkormányzat intézményfenntartó tevékenységét érintő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények szintjén jelentkező feladatok**

### **2.1. Platán Idősek Otthona (Orosháza, Teréz u. 14.)**

*Megoldandó problémák, feladatok:*

- épület vízvezetékrendszerének és elektromos hálózatának felújítása,
- nyílászárók cseréje,
- épület külső vakolása és szigetelése,
- mosodai helyiség korszerűsítése, bővítése,
- főzőkonyha teljes felújítása.

*Helyiség kialakítási igények:*

- közösségi helyiségek: imaszoba, tornaszoba, tévésobák, társalgók látogatók fogadására,
- fizioterápiás helyiség.

*A kölcsönös elfogadás jegyében létre kívánják hozni a demens ellátottak hozzátartozóiból álló csoportot, amely találkozók alkalmával ismereteket szerezne a betegségről és a tagok eszmecseréje is hozzájárulna a betegség elfogadásához.*

*A folyamatos ismeretszerzés az ellátottak egy részének igénye. Középiskolásokat és a tanulni vágyó időseket az Idősek Akadémiája hozná össze.*

*Generációk elfogadását, egymás jobb megismerését szolgálná, ha az ellátottak közül ellátogatnának óvodákba mesemondás és a népi hagyományok megismertetése céljából.*

A felújítások, beruházások megoldásához a forrásbiztosítás legcélszerűbb módja a pályázási lehetőség kihasználása. Ezért az ilyen célú pályázatfigyelést folyamatossá kell tenni, és az adandó lehetőség esetén a fenntartónak és az intézménynek egyeztetnie és döntenie kell. Hasznosítható továbbá az új ellátottaktól befolyó belépési hozzájárulás, illetve az esetleges adományok.

A Platán Idősek Otthona és a Szolgáltató Egység végleges kiváltása érdekében az önkormányzatnak keresnie kell a lehetőséget egy teljesen új, a kor követelményeinek megfelelő telephely létrehozására.

## **2.2. Ezüst Fenyő Idősek Otthona (Orosháza, Táncsics u. 8.)**

*Megoldandó problémák, feladatok:*

- főbejárat előtetőjének engedélyeztetése,
- központi fürdők átalakítása fürdetőszékes, zuhanyrendszerű megoldással

*Eszközигények:*

- lakószobák fürdőjében falra szerelhető fürdőszékek és mobil kapaszkodók,
- hidraulikus fürdetőszék,
- fénymásológép beszerzése.

*A szolgáltatás színvonalát javítaná főállású mozgásterapeuta, gyógytornász alkalmazása.*

A hibák, hiányosságok megoldásához ugyancsak pályázati lehetőségeket kellene felkutatni és igénybe venni. Hasznosítható az új ellátottaktól befolyó belépési hozzájárulás, illetve az esetleges adományok.

## **2.3. Idősek klubjai**

*Nyertes TOP-os pályázati forrásból megoldódik: nemenkénti mosdók kialakítása, nyílászáró csere, fűtéskorszerűsítés, épületek szigetelése és vakolása, akadálymentesítés. Ingóságok tekintetében megcélozták néhány bútor beszerzését.*

## **2.4. Harmónia és Fordulat Klub (Orosháza, Kettőssánc tér 10.)**

*Változatlanul cél a jövőt tekintve a még szélesebb körű ismertség, a célcsoportba tartozó személyek további bevonása, motiválás az egészségügyi ellátás igénybe vételére, a szociális kompetencia javítása, a stigmatizáció csökkentése, sikeresen működtetni a fejlesztő foglalkoztatást, megfelelő kompetenciák esetén segítség a munkaerő-piacon történő elhelyezkedésben, folyamatos küzdelem a társadalmi befogadásért. Cél a szenvedélybetegek ellátása terén, hogy sikerüljön megközelíteni a teljes kihasználtságot.*

*A következő dologi feltételek javítása szükséges: nyílászárók cseréje, épület falszigetelése, épület külső festése.*

## **2.5. Vadvirág Esély Klub (Orosháza, Október 6. u. 39.)**

*A jelenlegi eredmények fenntartása mellett további célkitűzés az integráció szélesítése: a hagyományos, bevált rendezvényeken közös részvétel és fellépés a helyi iskolák tanulóival. A dologi feltételek terén a nyílászárók cseréje lenne indokolt.*

## **2.6. Fejlesztő foglalkoztatás (Orosháza, Október 6. u. 39.)**

*Jövőbeli terv, hogy a fejlesztő foglalkoztatás feltételeit sikerüljön folyamatosan, maradéktalanul biztosítani és a foglalkoztatási igényt minél több ellátott esetében kielégíteni a szociális foglalkoztatáshoz hasonló eredményességgel.*

*Ennek feltétele, hogy ehhez az állam továbbra is 100 %-ban nyújtson támogatást. Változatlanul cél az előállított termékek vevőkörének bővítése a magasabb bevétel elérésének érdekében.*

## **2.7. Tanyagondnoki szolgálat (Orosháza, Iglói u. 7.)**

*A mára kialakult tendenciát továbbra is fenn kell tartani és minél több külterületi lakost el kell érni a szolgáltatás megismertetése és elfogadtatása érdekében. Ezen keresztül lehetséges további szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokkal megismertetni és kapcsolatba hozni a külterületen élőket, melyek eredményeként kompenzálódhatnak a földrajzi helyzetükből adódó hátrányok.*

## **2.8. Hajléktalanok ellátása (Orosháza, Szabó D. u. 1.)**

*A hajléktalanokat ellátó intézményben a dologi feltételeket próbálják tovább javítani és gazdagítani a jövőben is. Kihasználják a pályázati lehetőségeket. A dolgozók számára tervezik minél több konferencián és képzésen való részvételt. Az ellátottakkal való foglalkozás és az esetkezelések jó irányait, a bevált programszervezéseket a továbbiakban is fenn kívánják tartani. Javítani igyekeznek az átmeneti szálló kihasználtsági mutatóját.  
Forrása pályázat vagy adomány.*

## **2.9. Kisharang Bölcsőde (Orosháza, Zöldfa u. 8-10.)**

*A szakmai színvonal biztosítása érdekében a bevált, gazdag programkínálatát a Kisharang Bölcsőde meg kívánja tartani: folytatják a „baba-angolt”, havonta a bábszínházat, kiemelt a gyermekek mozgásfejlesztése.  
Felmérésre kerül a gyermekek fejlesztési lehetősége a Pedagógiai Szakszolgálat közreműködésével. A személyi feltételek tekintetében heti rendszerességgel kívánnak foglalkoztatni logopédust és konduktort a korai fejlesztés segítésére.  
Tervezik a legkisebbek udvarának és csoportszobájának megújítását korszerű fejlesztő eszközökkel és játékokkal.*

## **2.10. Szociális étkeztetés**

*A szociális étkeztetésben cél:*

- az ellátottak egészségi állapotához igazodó speciális étkeztetés biztosítása igény és lehetőség szerint,
- a központi jogszabályokból és az Országos Ételmezés- és Táplálkozástudományi Intézet ajánlásaiból következő normák betartásával készült ételek előállítás.

## **3. Szociális szolgáltatás bővítése**

### **Bölcsődei ellátás kapacitásbővítése**

*Az önkormányzat 2016. évben további igények kielégítése céljából TOP-os pályázatot nyújtott be a Könd utcai óvodában 24 férőhelyes, 2 csoportszobából álló bölcsődei részleg létrehozására. A pályázat nyert, ezért a cél a projekt sikeres megvalósítása.*

#### **4. A VI. fejezetben foglalt feladatok prioritás szerinti összefoglalása**

**A Koncepció következő felülvizsgálatáig prioritást élvező feladatok:**

**4.1. A Koncepció VI/1. pontjában felsorolt szociális és gyermekvédelmi tárgyú rendeletek folyamatos figyelemmel kísérése és aktualizálása.**

**4.2. Az ESZK fenntartása és működőképességének megőrzése, az ellátási színvonal növelése az adódó lehetőségek kihasználásával.**

**4.3. A pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése és a részvétel mérlegelése a Koncepció VI/2. pontjában felsorolt elavult, hibás dologi feltételek javítása, korszerűsítése, a hiányzók pótlása, illetve megteremtése érdekében.**

**4.4. Forrásteremtés a VI/2.2. pontban leírt mozgásterapeuta és gyógytornász szakemberek főállásban történő alkalmazásához.**

**4.5 Kapacitásbővítés a bölcsődei ellátásban, a projekt sikeres megvalósítása.**

### **VII.**

#### **Befejezés, egyéb információk**

Az Szt. módosítása következtében a szociális szolgáltatástervezési koncepciókra vonatkozó rendelkezések többsége hatályon kívül lett helyezve, ezért megszűnt a kötelező tartalom, a kétévenkénti felülvizsgálat kötelezettsége, az előzetes véleményezés kötelező jellege az intézményvezetők és a nemzetiségi önkormányzatok részéről.

Az új jogszabályi környezetben ezért a Koncepció jelenlegi tartalmát a korábbi koncepciók szerkezete és tartalmi elemei, az azokban közölt, felülvizsgált és még mindig megvalósításra váró feladatok, a részben vagy egészében megvalósított korábbi tartalmak helyét elfoglaló új feladatok és új információk határozzák meg.

A Koncepció felülvizsgálata során a hivatkozott forrásokon túl felhasználásra kerültek: Helyi Esélyegyenlőségi Program, az ESZK évenkénti képviselő-testületi beszámoló, az Orosházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda ESZK-ellenőrzésekről szóló tájékoztató, az ESZK telephelyeinek szakmai programjai, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolók.

#### **Felhasznált jogszabályok:**

- Magyarország Alaptörvénye
  - A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a végrehajtására megalkotott központi jogszabályok
  - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a végrehajtására megalkotott központi jogszabályok
  - Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
  - Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény
- Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének alábbi rendeletei:*
- A pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet

- A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet
- A gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet
- Az egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosításáról szóló 2/2012. (II.06.) önkormányzati rendelet
- Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő szociális és gyermekjóléti intézmény által nyújtott szociális szolgáltatásokról szóló 7/2016. (IV.14.) önkormányzati rendelet

***A koncepció felülvizsgálatát segítette: helyzetértékelésével, a szociális szolgáltatások fejlesztési és bővítési elképzeléseivel, adatszolgáltatással Bogárné Kiss Ildikó ESZK-igazgató, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára vonatkozásában Halustyik Éva megbízott intézményvezető és Fazekasné Nagy Éva kistérségi referens***

3/11

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Az orosházi 7505/9 hrsz-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. augusztus 31-i ülésén a 221/2017.(VIII.31.) K.t. határozatában rendelkezett az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan (szálloda épület, konyha és étterem és a hozzájuk tartozó ingó eszközök, valamint a kalandpark) bérbeadásáról szóló nyilvános pályázati felhívás közzé tételéről.

A Képviselő-testület 265/2017.(X.27.) K.t. határozatában döntött az első pályázati felhívás eredménytelenné nyilvánításáról és annak megismétléséről.

A pályázat közzététele egy országos, egy megyei és egy helyi újságban is megtörtént, ellenben a megjelölt 2017. november 30-i határidőn belül nem érkezett pályázat e tárgykörben, így a pályázat eredménytelennek tekintendő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendeletének 64/A §-a az alábbiak szerint rendelkezik az eredménytelen pályázatok esetén:

„ 64/A. § (1) Eredménytelen pályázat esetén ismételt pályázati kiírásra kerül sor.

(2) Az ismételt pályázati kiírás esetén a fizetendő bérleti díj alsó határának megállapítására vonatkozó 64. § (3) e) pontjában szabályozott korlátozást nem kell alkalmazni. A helyiség bérleti jogát az szerzi meg, aki az összességében legelőnyösebb bérleti ajánlatot tette.

***(3) Két ismételt eredménytelen pályázat esetén a helyiség újabb pályázati kiírás nélkül bérbe adható az összességében legelőnyösebb bérleti ajánlat megtétele esetén.***

Tekintettel arra, hogy a megismételt pályázati eljárás is eredménytelenül zárult, az ingatlan jövőbeni hasznosításáról döntés meghozatala szükséges. Mivel a városunkban a lakás és ingatlangazdálkodási feladatokat az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: VÜRT) látja el, javasolt, hogy az ingatlant változatlanul a VÜRT üzemeltesse. Kiemelendő, hogy mivel a hotel ingatlan üzemeltetése nem minősül közfeladatnak, az a Közszolgáltatási Szerződésbe nem illeszthető be, így arról külön üzemeltetési szerződés megkötése javasolt. Mivel a hotel ingatlannal szoros egységet alkot a Konferencia központ, a konyha épülete, a Kalandpark valamint a Dottó kisvonat, mindezek jogi sorsa egy szerződésen belül kerülnek rendezésre.

Az üzemeltetési szerződés tartalmának kialakítására 2018. január hónapban kerül sor – figyelembe véve az önkormányzat költségvetési keretét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben előadottak alapján a második pályázati felhívás eredménytelenné nyilvánításáról és a további hasznosításról dönten szíveskedjen.

### **Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan (szálloda épület, konyha étterem és a hozzájuk tartozó ingó eszközök, valamint a kalandpark) bérbeadására vonatkozó, 2017. október 27. napján kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
- 2.) az 1.) pontban megjelölt ingatlan üzemeltetését a továbbiakban is az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-t lássa el.
- 3.) felkéri a jegyzőt az üzemeltetési szerződés tartamának kidolgozására, annak elkészítésére, majd ezt követően annak Képviselő-testület elé terjesztésére.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző, a határozat közléséért, valamint az üzemeltetési szerződés előkészítéséért és annak Képviselő-testület elé terjesztéséért

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2017. december 13.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester

3/2,

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy: Döntés közszolgáltatási szerződés megkötéséről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: VÜRT) 2017. március 31. napján közszolgáltatási szerződést kötött a kötelező önkormányzati feladatok közül a lakás- és ingatlangazdálkodás; a belterületi csapadék és belvízelvezető csatornahálózat karbantartása, vízkárelhárítás; a közutak, közlekedési területek fenntartása és üzemeltetése (hó és síkosságmentesítése); köz- és településtisztaság fenntartása, karantén kártevők, és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és a Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetési feladatai kapcsán.

Felek a közszolgáltatási szerződés közös megegyezéssel, 2017. május 31., 2017. július 3. és 2017. szeptember 7. napján módosították. A közszolgáltatási szerződés 2017. december 31. napjával lejár.

Tekintettel arra, hogy a kötelezően ellátandó önkormányzati feladatok ellátása a jövőben is folyamatosan biztosítottak kell lennie, javasolt új szerződés megkötése 2018. január 1. napjától.

Mivel a fent megnevezett feladatok ellátását megalapításától kezdve a VÜRT végzi, a szerződő partneren nem kívánatos változtatni. Kiemelendő, hogy az Önkormányzat, és a VÜRT között a közszolgáltatási szerződésen felül, egyéb üzemeltetési szerződések kötettek, mellyel a VÜRT a gyakorlatban szintén közszolgáltatási tevékenységnek minősülő feladatokat lát el. Annak érdekében, hogy minden ilyen jellegű tevékenység egy szerződés keretében kerüljön szabályozásra, a közszolgáltatási szerződés tárgykörét bővíteni szükséges a következő tevékenységekkel: Vásárcsarnok üzemeltetése, valamint Önkormányzati ingatlanok felújítása, beruházások elvégzése.

A VÜRT feladatellátása során felmerült, hogy bár a közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatok végrehajtásának fedezetére biztosított kompenzációval történő elszámolás a jogszabályoknak megfelelően megtörtént, de átláthatóbbá tenné a finanszírozás-elszámolás tekintetében a felépített rendszert, amennyiben a közszolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg a cég számlázási rendszerben történő elszámolásra térne át. Tekintettel arra, hogy az in-house beszerzés feltételei fennállnak, ennek gyakorlati megvalósítása jogi akadályba nem ütközik.

A szerződés megnevezését tekintve közszolgáltatási, de a kötelelem típusa szerint az eredménykötelmek alaptípusát megtestesítő vállalkozási szerződés, in-house beszerzéssel.

A közszolgáltatási szerződésben a „kompenzáció” helyett a közszolgáltatási kötelezettség teljesítése, azaz a szolgáltatás ellenértékére az „ellentételezés” kifejezés kerülne alkalmazásra. Az ellentételezés mértéke pedig a 2012/21/EU

bizottsági határozat cikke szerint kerülne megállapításra. Ennek értelmében a támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható profitot. A 2012/21/EU határozat 6. cikkben szabályozottak szerint az ellentételezésben való megállapodáskor mindkét fél köteles biztosítani, hogy „túlkompenzációban” a VÜRT ne részesüljön.

Az új szerződés elkészítéséhez Benkő Ferenc vezérigazgató úr elkészítette a 2018. évre vonatkozó pénzügyi kalkulációt, ami az előterjesztés mellékletét képezi. A pénzügyi kalkulációban rögzítésre kerültek a 2018. évben a VÜRT által ellátandó tevékenységek, valamint azok költségvonzatai és várható bevételei is, fejezetenkénti elosztásban.

A közszolgáltatási szerződés megkötésének időtartamát tekintve, a 2012/21/EU határozat 2. cikk (2) bekezdése kimondja, hogy a szerződés megkötésének maximális időtartama 10 év. Figyelembe véve a jogszabályi előírást, valamint azt, hogy egy új rendszerre épülő vállalkozási típusú szerződést kívánunk megkötni, javasolt egy rövidebb, 1 éves határozott időtartamra történő szerződéskötés. Az 1 év alatt keletkező tapasztalatok alapján lehetőség keletkezik akár a szerződés tartalmának újragondolására, avagy változatlan feltételekkel történő újbóli megkötésére is.

A VÜRT által ellátott további feladatokat célszerű külön szerződés keretében rögzíteni. Így például mivel a hasznosításra kiírt pályázat eredménytelen, az Alföld Gyöngye Hotel és Konferencia központ, a Konyha épület és a Kalandpark, valamint a Dottó kisvonat üzemeltetése - amelyek területileg és fogalmilag is szerves egységet alkotnak – külön üzemeltetési szerződés tárgyát képeznék.

Külön célszerű szabályozni az Önkormányzat és a VÜRT Zrt. közös tulajdonában lévő Gyopáros Gyógy- Park és Élményfürdő és az ehhez kapcsolódó T4 kút üzemeltetését, és az üzemeltetéssel összefüggő Orosháza Kártyára biztosított kompenzációt. A fenti két szerződés Képviselő-testület elé terjesztésére a költségvetési források végleges ismerete mellett, 2018. január hónapban kerül sor.

A fentiekben előadottakra tekintettel, kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a szükséges döntést meghozni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2018. január 01. napjától 2018. december 31. napjáig terjedő időszakra Közszolgáltatási Szerződést köt, mely alapján a 2018. január 1. – 2018. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására **bruttó 280.080.000,- Ft** azaz bruttó

kettőszáznyolcvanmillió nyolcvanezer forint ellentételezést biztosít az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére az Möt. 13. § (1) bekezdésében és más jogszabályokban meghatározott kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbiak ellátására: a lakás- és helyiséggazdálkodás; a csapadékvíz-hálózat üzemeltetés; vízkárelhárítás; a helyi közutak és tartozékainak fenntartása és kezelése; köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, karantén kártevők, rovar- és rágcsálóirtás; a parkok, egyéb zöldfelületek, erdők és Gyopárosfürdői tómeder fenntartása; a sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetése, Vásárcsarnok üzemeltetése, Önkormányzati ingatlanok felújítása, beruházási tevékenységek elvégzése.

2.) a Közzolgáltatási Szerződés kiemelten fontos tartalmi elemeit a következők szerint határozza meg:

- a VÜRT az I.-IX. havi tényadatok alapján köteles beszámolni a feladatellátásról Önkormányzat felé,
- a VÜRT tárgyév november 20. napjáig előzetes pénzügyi kalkulációt köteles készíteni a következő évre vonatkozóan,
- az Önkormányzat részéről Bojtor István alpolgármester jogosult a Közzolgáltatási Szerződés módosítására, a műszaki tartalom meghatározására, valamint a feladatellátásért járó ellentételezés fejezetek közötti átcsoportosítására,
- az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének terhére, 2 havi ellentételezésnek megfelelő összeget biztosít 2018. január 5. napjáig történő átutalással a VÜRT részére azzal, hogy az előleg összege a 12 havi ellentételezéssel arányosítva kerül elszámolásra,
- az Önkormányzati ellentételezés fejezetenként egyenlő arányban, havi bontásban, benyújtott számla ellenében történik,
- a Közzolgáltatási Szerződés megkötésére in-house beszerzéssel kerül sor, azonban ha VÜRT a tevékenysége során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti beszerzési feltételek fennállnak, a Kbt.-t alkalmazni köteles.

3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert, és mint VÜRT alapítója, felhatalmazza Benkő Ferenc vezérigazgatót az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt ellentételezés részletezését is magában foglaló Közzolgáltatási Szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Benkő Ferenc vezérigazgató a feladatkörében meghatározottak ellátásért,

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a Közszolgáltatási Szerződés aláírásra történő előkészítéséért,  
Barák Anita mb. irodavezető a Közszolgáltatási Szerződés teljesítésének ellenőrzéséért,  
Godár Andrea irodavezető a 2.) pontban meghatározott előleg, valamint a havi ellentételezés átutalásáért,  
Bojtor István alpolgármester a feladatellátás végrehajtásának folyamatos koordinálásáért, ellenőrzéséért, a szerződés szükséges módosításának végrehajtásáért.

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2017. december 13.



**Bojtor István**  
alpolgármester



3/3,

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy: Döntés vezérigazgatói javadalmazásról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 61/2015. (III.27.) K.t. határozatával döntött arról, hogy az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: VÜRT) vezérigazgatójának Benkő Ferencet választja meg 2015. április 1. napjától 2016. május 31. napjáig, amely feladatok ellátása munkaviszonyt keretében történt.

A megválasztás lejártát követően a vezérigazgató újraválasztására került sor. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 134/2017. (IV.29.) K.t. határozatával döntött arról, hogy Benkő Ferenc lássa el a VÜRT-ben a vezérigazgatói feladatokat, 5 éves határozott időtartamban, 2021. június 1. napjáig. A fent megjelölt határozatban a Képviselő-testület döntött többek között arról is, hogy a vezérigazgatói tisztség betöltése továbbra is munkaviszony keretében történjen, melyért havi bruttó 680.000,- Ft díjazás illeti meg a vezérigazgató urat.

A VÜRT közszolgáltatási rendszere 2018. január 1-jétől átstrukturálódik, új rendszer kerül bevezetésre, mely további terheket ró a vezérigazgatóra is.

A hulladékgazdálkodási feladatok ellátása kapcsán az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. feladatellátása és szervezete is megváltozott.

A fenti tények tekintetében, a városvezetés javasolja, hogy a vezérigazgató úr bére kerüljön megemelésre, figyelembe véve a jogszabályi korlátokat.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 6. § (4) bekezdése kimondja, hogy: *„Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbíratás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.”*

Benkő Ferenc az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 135/2017. (IV.29.) K.t. határozata értelmében az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetését is ellátja, azonban díjazás nélkül.

A Törvény 5. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaság köteles Javadalmazási Szabályzatot alkotni, amely tartalmazza többek között vezető tisztségviselő javadalmazására vonatkozó szabályokat is.

A VÜRT Javadalmazási Szabályzatának III. pontja a következőket rögzíti:

**„III. A vezérigazgató javadalmazása**

*Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbíratás után részesülhet javadalmazásban.*

*A vezérigazgató feladatát munkaviszony keretében látja el, havi bruttó munkabérben részesül, melynek mértékét az alapító határozza meg.*

*A köztulajdonban álló gazdasági társaság vezérigazgatójának e jogviszonyára tekintettel megállapított díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér hétszerezését.*

*A munkabér havonta, a tárgyhót követő hónap 4. napjáig esedékes.*

*Az Mt. 208. § (1) bekezdés szerinti vezető állású munkavállaló (vezérigazgató) éves prémiumának mértékét Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete állapítja meg a felügyelő bizottság előzetes véleményének kikérését követően.”*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a szükséges döntést meghozni.

### **Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. egyszemélyes tulajdonosa dönt arról, hogy:

- 1.) az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 134/2016. (IV.29.) K.t. határozatának 2.) pontjában lévő – Benkő Ferenc vezérigazgató díjazására vonatkozó - havi bruttó 680.000,- Ft összeget, havi bruttó 850.000,- Ft összegre módosítja 2018. január 1. napjától.
- 2.) felhatalmazza a polgármestert a 1. pont szerinti munkaszerződés módosítás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat közléséért,  
Dávid Zoltán polgármester a munkaszerződés módosítás aláírásáért

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2017. december 13.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester

3/4,

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Orosháza Kártya 2017. évi előleg elszámolása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a 459/2009. (XII. 18.) Kt. számú határozatával döntött arról, hogy határozatlan időtartamú Közzolgáltatási Megállapodást köt az Orosháza-Gyopárosi Gyógyfürdő Zrt.-vel a – szauna parkban, élményfürdőben és parkfürdőben az orosházi állandó lakosok számára nyújtott – kedvezményes áru jegyek alkalmazása miatt eredő árbevételkiesésre. A Közzolgáltatási Megállapodás a jogelőd beolvadását követően a jogutód Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel (továbbiakban: Zrt.) változatlan tartalommal került megkötésre.

A Tisztelt Képviselő-testület a 396/2016. (XII. 22.) Kt. számú határozatával döntött – 2016. december 1-től 2017. november 30-ig terjedő időszakra – bruttó 32.000.000,- Ft összegű támogatás megelégtetéséről a Zrt. részére négy részletben, elszámolási - illetve annak elmulasztása vagy nem célhoz kötött szerződésszerű felhasználás esetére - visszafizetési kötelezettséggel. A 2017. december 12-én beküldött elszámolással (amely jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi) a Zrt. az Önkormányzat felé történő kötelezettségének eleget tett és a kimutatások alapján – a már folyósított előleg felül – további bruttó 10.739.121,- Ft támogatásra jogosult.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel (továbbiakban: Zrt.) az Orosháza Kártya igénybevételére a határozatlan időtartamú Közzolgáltatási Megállapodás alapján 2016. december 1. és 2017. november 30. időszakra folyósított bruttó 32.000.000,- Ft elszámolását elfogadja és megállapítja, hogy a Zrt. további bruttó 10.739.121,- Ft támogatásra jogosult, melyet a 2017. évi költségvetés tartalékkerete terhére biztosít.

**Végrehajtásért felelős:**

Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért.

**Határidő:**

2018. február 15. a költségvetési fedezet biztosításáért.

Orosháza, 2017. december 13.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester



# OROSHÁZI VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

☒ 5901 OROSHÁZA, FÜRDŐ U. 5. PF. 83.  
E-MAIL: INFO@VAROSUZEMELTETES.HU

2399/2017.

KÖZPONT: ☎ 68/512-460 FAX: 68/413-839  
VÁSÁRCSARNOK: OROSHÁZA, KÖND U. 47-49.

FÜRDŐ: ☎ 68/512-260 HOTEL: ☎ 68/512-710  
HULLADÉKÁTVEVŐ: OROSHÁZA, VÁSÁRHELYI ÚT 78.

## Orosháza Város Önkormányzata

5900 Orosháza,  
Szabadság tér 4-6.

Tárgy: kedvezményes fürdő belépő elszámolás

**Dávid Zoltán**  
Polgármester

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldjük Önnek az Orosháza kártyára elszámolható kedvezményes fürdőbelépő felhasználást

**2016.12.01-2017.11.30-ig**

terjedő időszakra.

Orosháza, 2017. december 12.

Orosházi Városüzemeltetési  
és Szolgáltató Zrt.

**Benkő Ferenc**  
vezérigazgató



# OROSHÁZI VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

✉ 5901 OROSHÁZA, FÜRDŐ U. 5. PF. 83.  
E-MAIL: INFO@VAROSUZEMELTETES.HU

KÖZPONT: ☎ 68/512-460 FAX: 68/413-839  
VÁSÁRCSARNOK: OROSHÁZA, KÖND U. 47-49.

FÜRDŐ: ☎ 68/512-260 HOTEL: ☎ 68/512-710  
HULLADÉKÁTVEVŐ: OROSHÁZA, VÁSÁRHELYI ÚT 78.

**Orosháza Város Önkormányzata**  
5900 Orosháza,  
Szabadság tér 4-6.

**Tárgy: kedvezményes fürdő belépő elszámolás**

**Dávid Zoltán**  
Polgármester

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2016. december 01 - 2017. november 30-ig feldolgozott Orosháza – Gyopárosfürdő fürdőbelépő Orosháza kártya kedvezmény elszámolása a NAV által hitelesített Hostware pénztárgépekből lekért adatok alapján készült.

Orosháza, 2017. december 12.

Orosházi Városüzemeltetési  
és Szolgáltató Zrt.

**Benkő Ferenc**  
vezérigazgató

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.  
5900 Orosháza, Fürdő u. 5.

Bizonylatösszesítő Orosháza Város Önkormányzatának Vendégeiről

Orosháza-kártyával történt összes beléptetés:

33 231 631 +áfa= 42 204 171

Kapott támogatási előlegek:

2017.03.14	7 874 016 +áfa=	10 000 000
2017.04.27	7 874 016 +áfa=	10 000 000
2017.09.12	<u>1 574 803 +áfa=</u>	<u>2 000 000</u>
összesen:	25 196 851 +áfa=	22 000 000

Támogatási előleg hiány:

Kártya különbözet:

Összesen:

7 874 016 +áfa=	10 000 000
<u>8 034 780 +áfa=</u>	<u>10 204 171</u>
	20 204 171

*Borbély Ferenc*

cégszerű aláírás

Orosházi Városüzemeltetési  
és Szolgáltató Zrt.

Elszámolást engedélyezem: \_\_\_\_\_

**Oroszházi belépőjegyekre kapott támogatás elszámolása**  
**2016.december 01 - 2017.november 30.**  
 belépőszám+nettó árbevételel

Dátum	Élményfürdő Feinótt+rendezvény jegy		Élményfürdő Diák-Nyugd.		Élményfürdő Feinótt (H- Cs 17 ó után)		Élményfürdő D-Ny (H-Cs 17 ó után)		Élményfürdő családi		Élményfürdő családi+gyerek		Élményfürdő éjszakai (SZ)	
	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft
2016. december	324	271 675	261	164 430	38	25 432	12	6 144	144	96 384	19	5 985	74	81 571
2017. január	318	279 331	143	90 090	29	19 407	6	3 072	112	74 965	14	4 410	71	78 269
2017. február	260	215 402	195	122 850	33	22 085	10	5 120	93	62 248	12	3 780	85	93 688
2017. március	164	134 640	132	83 160	22	14 723	13	6 656	99	66 264	8	2 520	65	71 653
2017. április	254	215 355	196	123 480	36	24 090	16	8 192	150	100 400	24	7 560	76	83 775
2017. május	265	258 276	153	112 438	18	12 044	5	2 560	96	74 174	13	4 331	57	64 721
2017. június	571	697 027	940	814 090	46	30 789	47	27 767	474	404 322	64	22 666	64	75 584
2017. július	876	989 469	847	731 861	76	50 863	106	62 618	672	573 216	93	32 934	102	120 467
2017. augusztus	929	1 197 704	811	702 336	109	93 267	58	34 264	900	767 700	118	41 793	106	125 189
2017. szeptember	225	304 071	264	228 639	28	18 741	17	10 044	57	48 621	13	4 605	86	101 566
2017. október	174	164 543	204	145 852	36	26 928	20	11 817	78	58 659	13	4 605	69	70 636
2017. november	223	207 125	234	165 845	39	29 172	27	15 951	111	83 028	8	2 833	93	95 203
<b>Összesen</b>	<b>4 583</b>	<b>4 934 618</b>	<b>4 380</b>	<b>3 485 071</b>	<b>510</b>	<b>367 541</b>	<b>337</b>	<b>194 205</b>	<b>2 986</b>	<b>2 409 981</b>	<b>399</b>	<b>138 022</b>	<b>948</b>	<b>1 062 322</b>

Darab összesen: 14 143

12 591 760

**Orosházi Város**

Orosházi Városüzemeltetési  
és Szolgáltató Zrt.

**Oroszházi belépőjegyekre kapott támogatás elszámolása**  
**2016. december 01 - 2017. november 30.**  
 belépőszám+nettó árbevételei

Dátum	Parkfűrdő felnőtt		Parkfűrdő Diák-nyugdíjas		Parkfűrdő-családi		Parkfűrdő családi-gyerekek		Parkfűrdő 17 ó után		Parkfűrdő bérlet 10 alk		D-Ny		Parkfűrdő felnőtt 10 alk	
	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft
2016. december	155	84 583	180	84 998	0	0	0	0	0	0	4	17 008	1	4 961		
2017. január	209	115 167	147	69 418	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017. február	131	72 184	98	46 281	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017. március	131	72 185	117	55 253	0	0	0	0	0	0	1	4 252	0	0	0	0
2017. április	132	73 996	134	63 279	0	0	0	0	0	0	3	12 756	1	4 961		
2017. május	394	252 384	134	63 279	24	11 024	2	394	134	52 773	10	49 609	0	0	0	0
2017. június	1 456	953 897	1 172	644 937	197	271 466	91	17 924	880	346 499	15	74 414	5	29 057		
2017. július	2 315	1 504 129	2 126	1 171 463	1 299	596 674	176	34 669	1 886	663 637	49	243 084	8	48 192		
2017. augusztus	2 077	1 342 319	1 567	851 803	987	453 362	139	27 379	0	0	11	54 570	5	30 119		
2017. szeptember	491	327 213	388	213 793	33	15 158	4	788	262	103 176	0	0	0	0	0	0
2017. október	131	83 547	224	123 432	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017. november	134	84 420	156	85 959	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>7 756</b>	<b>4 966 024</b>	<b>6 443</b>	<b>3 473 895</b>	<b>2 540</b>	<b>1 347 684</b>	<b>412</b>	<b>81 154</b>	<b>2 962</b>	<b>1 166 085</b>	<b>94</b>	<b>460 654</b>	<b>25</b>	<b>147 410</b>		

Darab összesen: 20 232

11 642 906

*Grobb Ferenc*  
 Grobb Ferenc  
 Grobb Ferenc

**Orosházi belépőjegyre kapott támogatás elszámolása**  
**2016.december 01 - 2017. november 30.**  
 belépőszám+nettó árbevétel

Dátum	szaua széánez		Szaunapark felmóít		Szaunabérlet 10 alk		Éímény bérlet feín 10 alk		Éímény bérlet D-Ny 10 alk		Uszodajegy		Uszodabérlet 10 alk.	
	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft
2016. december	234	75 018	929	583 389	28	158 737	2	15 590	4	22 677	0	0	0	0
2017. január	231	75 102	1199	39 296	16	90 707	0	0	0	0	0	0	0	0
2017. február	182	57 775	973	610 155	13	73 698	0	0	1	5 669	0	0	0	0
2017.március	196	61 203	825	516 521	8	45 352	0	0	1	5 669	0	0	0	0
2017. április	223	72 222	640	400 364	1	5 669	2	15 591	0	0	0	0	0	0
2017. május	143	45 051	366	262 173	1	4 950	0	0	0	0	59	18 114	25	74 800
2017. június	74	23 704	9	4 117	4	30 472	0	0	3	23 385	406	133 530	59	176 528
2017. július	57	19 138	14	6286	4	36 495	8	48 192	4	31 180	561	186 551	60	182 512
2017. augusztus	56	19 966	11	4983	2	17 716			5	38 975	461	153 572	39	115 192
2017. szeptember	131	33 395	15	6 503	0	0	1	7 795	0	0	77	25 738	1	2 992
2017. október	181	65 849	783	553 706	15	95 670	0	0	1	6 378	0	0	0	0
2017. november	247	91 195	1 001	708 362	13	82 914	1	8 504	7	44 646	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>1 955</b>	<b>639 618</b>	<b>6 765</b>	<b>3 695 855</b>	<b>105</b>	<b>642 380</b>	<b>14</b>	<b>95 672</b>	<b>26</b>	<b>178 579</b>	<b>1 584</b>	<b>517 505</b>	<b>184</b>	<b>552 024</b>

Darab összesen: 10 613

6 321 633

*Orosházi*  
 Országos Vízügyi Igazgatóság  
 H-8000 Győr, Árpád u. 22/b

**Oroszázi belépőjegyre kapott támogatás elszámolása**

**2016. december 01 - 2017. november 30.**

belépőszám+nettó árbevételel

Dátum	Park D-Ny Cs 17 ó után)		(H- Gyógy-élmény fejn különb.		Gyógy-élmény D-Ny különb		Szaunapark különb		Gyógy-élmény családi különb.	
	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft	db	Ft
2016. december	0	0	12	3 780	5	786	301	118 502	0	0
2017. január	131	61 862	6	1 890	5	786	111	105 440	0	0
2017. február	172	81 227	0	0	1	157	207	81 501	0	0
2017. március	213	100 593	2	630	4	630	135	53 094	0	0
2017. április	195	92 098	5	1 575	2	314	233	91 740	0	0
2017. május	217	112 010	5	1 575	2	472	281	118 883	3	1 181
2017. június	0	0	10	5 120	117	36 852	443	191 819	13	4 881
2017. július	0	0	10	5 120	22	6 930	460	199 180	9	2 834
2017. augusztus	1 343	528 776	25	12 800	25	7 875	461	199 613	22	7 715
2017. szeptember	0	0	7	3 583	5	1 575	655	266 298	5	1 495
2017. október	0	0	0	0	2	315	162	70 148	0	0
2017. november	0	0	5	1 575	3	471	207	89 631	0	0
<b>Összesen</b>	<b>2 271</b>	<b>976 566</b>	<b>87</b>	<b>37 648</b>	<b>193</b>	<b>57 163</b>	<b>3 656</b>	<b>1 585 849</b>	<b>52</b>	<b>18 106</b>

2 675 332

Darab összesen: 6 259

**2016. december 01 - 2017. november 30-ig: 51.247 darab 33.231.631 + ÁFA = 42.204.171- Ft.**

*Országos Széchenyi*  
Országos Turisztikai Hivatal  
1051 Budapest, Széchenyi u. 21/A

4.

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Az Orosházi Evangélikus Egyházközség 2017. évi önkormányzati támogatásának, valamint a Pacsirta utcai ingatlanhasználat támogatásának elszámolása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

1.) Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 77/2017. (III.31.) K.t. határozatával az Orosházi Evangélikus Egyházközség részére az Orosháza, Győri Vilmos tér – Evangélikus Templom déli homlokzatának javítási munkálataira, a Szentetornyai Evangélikus Templom tornyában edzett üveg cseréjének munkálataira, valamint az Orosháza, Győri Vilmos tér 3. – Orosháza, Thék Endre utca 2. szám szükség szerinti javítási munkálatainak elvégzésére 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtott.

A Kedvezményezett a Támogatási szerződésnek eleget téve a felhasználást követően pénzügyi elszámolást nyújtott be, mely alapján megállapítható, hogy a fenti támogatási összeget a Támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően, a fentebb felsorolt munkálatokra használta fel. (A beszámoló a jelen előterjesztéshez nem kerül csatolásra, az megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodáján Godár Andrea irodavezetőnél.)

A benyújtott elszámolást pénzügyi szempontból a Közgazdasági Iroda jóváhagyta.

2.) A Képviselő-testület az 52/2016. (III.7.) K.t. határozatával döntött arról, hogy az Önkormányzat a 2017. évi költségvetési rendeletében 250.000,-Ft összeget biztosít az Egyházközség részére a Pacsirta utca 8. szám alatti ingatlan használatával kapcsolatosan felmerülő költségeinek fedezésére.

Az Egyházközség vállalta, hogy a támogatási összeg felhasználását követő 30 napon belül, de legkésőbb 2017. december 31-ig teljes körű, a támogatási összeg felhasználását igazoló összesített pénzügyi elszámolást készít.

Az elszámolás a támogatási összeg felhasználásáról elkészült, azt az Egyházközség 2017. december 13-án benyújtotta. (A beszámoló a jelen előterjesztéshez nem kerül csatolásra, az megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodáján Godár Andrea irodavezetőnél.)

A benyújtott elszámolást pénzügyi szempontból a Közgazdasági Iroda jóváhagyta.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

### 1.) Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 77/2017. (III.31.) K.t. határozatával az Orosházi Evangélikus Egyházközség részére nyújtott 3.000.000,- Ft támogatás felhasználásáról az Orosházi Evangélikus Egyházközség által benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

**Határidő:** 15 nap

### 2.) Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 52/2016. (III.7.) K.t. határozatával az Orosházi Evangélikus Egyházközség részére nyújtott 250.000,- Ft támogatás felhasználásáról az Orosházi Evangélikus Egyházközség által benyújtott elszámolást elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

**Határidő:** 15 nap

Orosháza, 2017. december 13.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester

5,

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy: Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény felhatalmazása alapján a Képviselő-testület 2008. évben, 2008. augusztus 15-i hatállyal megalkotta a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendeletét (a továbbiakban: Rendelet).

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: TemTv.) 40. § (2)-(3) bekezdései alapján a Rendelet mellékletében meghatározásra kerültek a díjtételek.

A TemTv. rendelkezései alapján a díjmértékeket évente felül kell vizsgálni.

Az előbbiekre tekintettel megkereséssel éltünk az Orosházi Evangélikus Egyházközség igazgató lelkészéhez, Ördög Endre úrhoz, hogy 2018. évben az Egyházközség, mint temetőtulajdonos a Temetőszabályzatban kívánja-e az önkormányzati rendeletnek mellékletében is megjelenő díjazást 2018. évre vonatkozóan módosítani.

Válaszul Ördög Endre igazgató lelkész úr tájékoztatott bennünket, hogy az Orosházi Evangélikus Egyházközség 2018. évre vonatkozóan nem tervez a Temetőszabályzatot érintő változtatást. Az Egyházközség levele az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiekre tekintettel arra teszek javaslatot, hogy 2018. évtől ne kerüljön sor a temetői díjtételeket érintő változtatásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendeletben szereplő díjmértékek éves felülvizsgálatát elvégezte és dönt arról, hogy 2018. évben nem kerül sor a temetői díjtételeket érintő változtatásra.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért  
**Határidő:** a határozat közlésére 15 nap

Orosháza, 2017. december 07.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester



OROSHÁZI EVANGÉLIKUS EGYHÁZKÖZSÉG  
LELKÉSZI HIVATAL  
5900 Orosháza, Thék Endre u. 2.

Orosháza Város Önkormányzata  
Polgármesteri Hivatal

ikt. szám : 214/2017.

OROSHÁZA  
Szabadság tér 3.  
5900

*Tisztelt Cím!*

Az Orosházi Evangélikus Egyházközség a 2018-ra vonatkozó temetői díjszabás tételeit nem módosítja. Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Üdvözlettel és köszönettel:

Ördög Endre  
igazgató lelkész

Orosháza, 2017. november 20.



7

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 949/1. hrsz-ú ingatlanból 122 m<sup>2</sup> nagyságú terület kijelölése értékesítésre

**Tisztelt Képviselő - testület!**

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 254/2017. (IX.28.) határozatával döntött arról, hogy az Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 949/1. hrsz-ú 113 m<sup>2</sup> nagyságú „kivett közterület” művelési ágú terület értékesítésre kijelölését döntés nélkül leveszi napirendről, valamint új értékbecslő bevonásával felülvizsgáltatja a vételárat.

A 2017. szeptemberi Képviselő-testületi ülésre előkészített előterjesztéshez a független értékbecslő az ingatlanrész forgalmi értékét 3.424,-FT/m<sup>2</sup> + ÁFA összegben határozta meg. A 254/2017. (IX.28.) határozatnak megfelelően felkértük a másik értékbecslőt, aki 4.500,- Ft/m<sup>2</sup> + ÁFA értékben határozta meg az ingatlanrész forgalmi értékét. *(Az értékbecslések megtekinthetők az Orosházi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Irodáján.)*

A Sziget Kávézó tulajdonosai a tárgyalások után úgy nyilatkoztak, hogy 6.557 Ft/m<sup>2</sup> + ÁFA értékben kívánják megvásárolni az ingatlanrészt és a tulajdonosai közül Csikós József 2017. december 6-án az alábbi új kérelemmel kereste meg a Polgármester Urat:

*„A Sziget Kávézó a térképvázlaton megjelölt 122 m<sup>2</sup> önkormányzati területet szeretné megvásárolni 800.000 forintért a hosszú, fenntartható működés érdekében.*

*A terület megvásárlása nélkül nem tudunk igénybe venni támogatott hiteleket, munkahely teremtő pályázatokat, és egyéb uniós gazdaság élénkítő támogatást.*

*Az átalakítás során bővíteni szeretnénk a vendéglátóteret, egy snack konyhát szeretnénk létrehozni, ezáltal az újra nyitás során új munkahelyeket teremtünk, valamint a teraszon egy különleges megoldású szélfogót is szeretnénk kialakítani, mellyel a vendégek kevésbé lennének kitéve az időjárás viszontagságainak, és a működésünk kiszámíthatóbbá válna.*

*A Sziget Kávézó létezése elengedhetetlen a város életében, mind az itt élő emberek életérzését és komfortját javítja, mind az Orosházára látogató turistáknak, valamint a helyi nagy cégeknek, akik a hozzájuk látogató külföldi partnereket színvonalas bár környezetben tudja vendégül látni. (A bár stílus nem összekeverendő a kávézókkal és kocsmákkal.)*

*A Sziget Kávézó technikai felszereltsége Orosházán egyedülállóan képviselte a vendéglátás világtrendjeit.*

*Az itt dolgozó alkalmazottak a világ bármely részén megállják a helyüket. Dolgozóink számára folyamatos szakképzést biztosítunk.*

*A Sziget Kávézó a működése során folyamatos volt a társadalmi szerepvállalása, mint például mikulás csomagok és 100.000 forint összegű adománya az orosházi gyermekosztálynak, valamint szénadomány a rászorulóknak.*

*Kérelmem kedvező elbírálásában bízva.”*

Az előterjesztés mellékletét képező változási vázrajz szerint az Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában lévő 949/1. hrsz-ú „kivett közterület” megnevezésű 12031 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanából 122 m<sup>2</sup> nagyságú terület kerülne tehát eladásra. Az eladandó területrészt kivett beépítetlen területre kell átminősíteni.

Az ingatlanértékesítés kapcsán kiemelendő, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban Nvtv.) 1. § (2) a) pont értelmében az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő dolgok a nemzeti vagyonba tartozik, továbbá az Nvtv. 13. § (2) bekezdés előírja, hogy: „A nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.” Tekintettel arra, hogy az ingatlanrész magánszemélyek részére kerülne eladása az nem tartozik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésének és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának hatálya alá, így a leendő tulajdonosok részéről átláthatósági nyilatkozat tételének kötelezettsége nem áll fenn.

Az Nvtv. 14. § (2) bekezdése szerint: „Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén - a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg.” E rendelkezés alól kivételt képez az Nvtv. 14. § (4) bekezdése miszerint: „A (2) bekezdés rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén.”

A fent említett joghely szerinti értékhatár 5.000.000,- Ft. (Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 5. § (5) bekezdés c) pontja szerint 13. § (1) bekezdésében meghatározott értékhatárt a 2017. évben 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték.) Tekintettel arra, hogy a tárgy szerinti ingatlan forgalmi értéke nem éri el ezt az értékhatárt, az elővásárlási jogot nem kell érvényesíteni.

A kérelem benyújtói közül Csikós József az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet 32/A. § - a alapján nyilatkozatot tett az ügylettel kapcsolatos költségek viseléséről.

Az Orosháza belterület 948. hrsz-ú ingatlan tulajdonosai Nyist Gábor, Frankó Vilmos és Csikós József nyilatkoztak, hogy közösen kívánják megvásárolni az ingatlant.

A leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

### **Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Orosháza, belterület 949/1. hrsz-ú, „kivett közterület” művelési ágú a törzsvagyon körébe tartozó ingatlanából 122 m<sup>2</sup> nagyságú területet átminősít „kivett beépítetlen terület” művelési ágú, forgalomképes üzleti vagyonná,
- 2.) kijelöli értékesítésre az 1. pontban meghatározott kivett beépítetlen területté átminősített 122 m<sup>2</sup> nagyságú területet,

- 3.) az ingatlanrész vételárát 9.800 Ft/m<sup>2</sup> összegben határozza meg,
- 4.) hozzájárul, hogy az ingatlanrészt az Orosháza, belterület 948. hrsz-ú ingatlan tulajdonosai Nyist Gábor, Frankó Vilmos és Csikós József vásárolják meg,
- 5.) felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester az adásvétellel kapcsolatos iratok aláírásáért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szerződés előkészítéséért  
Barák Anita megbízott irodavezető az ingatlanértékesítésben való közreműködésért

**Határidő:** értelemszerűen

Orosháza, 2017. december 13.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester



## VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

A 948, 949/1 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséhez,  
épületfeltüntetéséhez

Méretarány: 1:1000

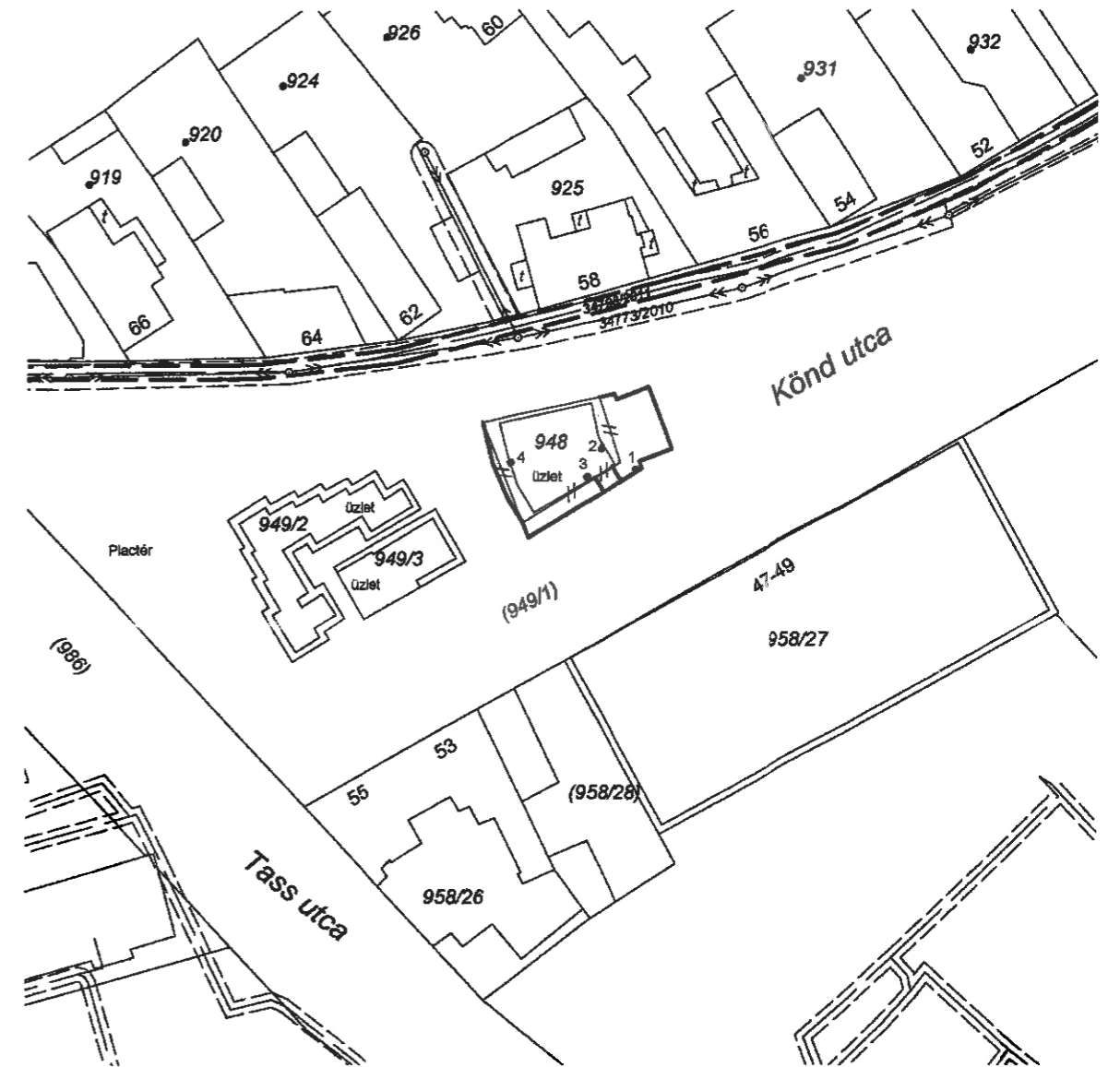
Adatszolg. iktatósz.: 2/225/2017

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						Megjegyzés	
Hrsz	Alrészlet			Terület		Hrsz	Alrészlet			Terület			Szolgalmi és egyéb jogok
	jel	műv. ág	min.o.	ha.m <sup>2</sup>	Ak		jel	műv. ág	min.o.	ha.m <sup>2</sup>	Ak		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
948		kivett, bolt		0,0207	0,00	948		kivett, bolt		0,0329	0,00		II.1128/1993 használatba vételi eng.  34773/2010 Vezetékgjog EDF Démász Kft. 1462 m <sup>2</sup> 34798/2011 Vezetékgjog EDF Démász Kft. 782 m <sup>2</sup>
949/1		kivett, közterület		1,2031	0,00	949/1		kivett, közterület		1,1909	0,00		
<b>ÖSSZ:</b>				<b>1,2238</b>	<b>0,00</b>					<b>1,2238</b>	<b>0,00</b>		

A telekalakítás akaratunknak megfelelően történt:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Címkoordináták		
Psz	Y	X
1	773956	136334
2	773951	136337
3	773949	136333
4	773938	136335



Készítette: Orosháza, 2017. augusztus 09.

**PUSKELY PÁL**

FÖLDMÉRŐ MÉRNÖK

5900 Orosháza, Kishegyi u. 1/A

Tel.: +3630-938-43-47

Szám: 62610058-1-24  
Szla.sz.: 11773339-00076528

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig érvényes, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékolni kell.

Orosháza, 2017. .... hó ..... nap .....  
záradékoló

P.H.  
(köz. th.)

Ing.rend.min.sz.: .....

## Előterjesztés

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Tárgy:** Kutyafuttató kialakítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Több alkalommal lakossági igény érkezett kutyafuttató létesítésével kapcsolatban. Megfigyelhető, hogy országunkban, városi környezetben a legkülönbözőbb méretű futtatók kialakítására kerül sor a helyi adottságokhoz alkalmazkodva.

Az elképzelés szerint az előterjesztéshez mellékelt helyszínrajzon (1. melléklet) látható Önkormányzati tulajdonú Orosháza 1067/25. hrsz-ú, a Záporozó tó közvetlen környezetében lévő ingatlanon kerülne sor a kutyafuttató kialakítására.

A kutyafuttató kialakítására az alábbi jogszabályok vonatkoznak:

*A kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Kormányrendelet 17. §-ban foglaltak szerint:*

*„17. § (1) **Belterület közterületén- kivéve az ebek futtatására kijelölt területet - ebet csak pórázon lehet vezetni. Közterületen ebet csak olyan személy vezethet, aki az eb irányítására, kezelésére és féken tartására képes.***

*(2) Közterületen az eb tulajdonosának biztosítania kell, hogy az eb sem más állatot, sem embert harapásával ne veszélyeztethessen.*

*(3) Szájkosarat használni a (2) bekezdésben foglaltak végrehajtása érdekében - ha törvény, kormányrendelet vagy miniszteri rendelet a szájkosár használatát nem írja elő- kizárólag az egyed jellemzően agresszív magatartásának ismerete esetén kell.*

*A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 193. § (1) bekezdése a) pontja a Veszélyeztetés kutyával szabálysértés esetében azt a magatartást tekinti szabálysértésnek, ha valaki- kutyáját- a település belterületén felügyelet nélkül bocsájtja közterületre, vagy kóborolni hagyja.*

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által kapott árajánlat alapján, amely a jelen előterjesztés 2. mellékletét képezi a kutyafuttató területének kialakítási költsége bruttó 1.968.792,- Ft összeg lenne.

Az előterjesztéshez csatolásra került fotódokumentáció (3. melléklet), továbbá az ingatlanról vázrajz, bejelölve a kutyafuttató területét.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a szükséges döntése meghozatalára!

## Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. felkéri a polgármestert a kutyafuttató kialakításához szükséges intézkedések megtételére az Orosháza, 1067/25. hrsz-ú ingatlanon.
2. az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére bruttó 1.970.000,- Ft összegben vállalja a kutyafuttató kialakítását.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester az 1. pontban foglaltakért

Godár Andrea irodavezető a 2018. évi költségvetésbe való betervezéséért

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2017. december 7.

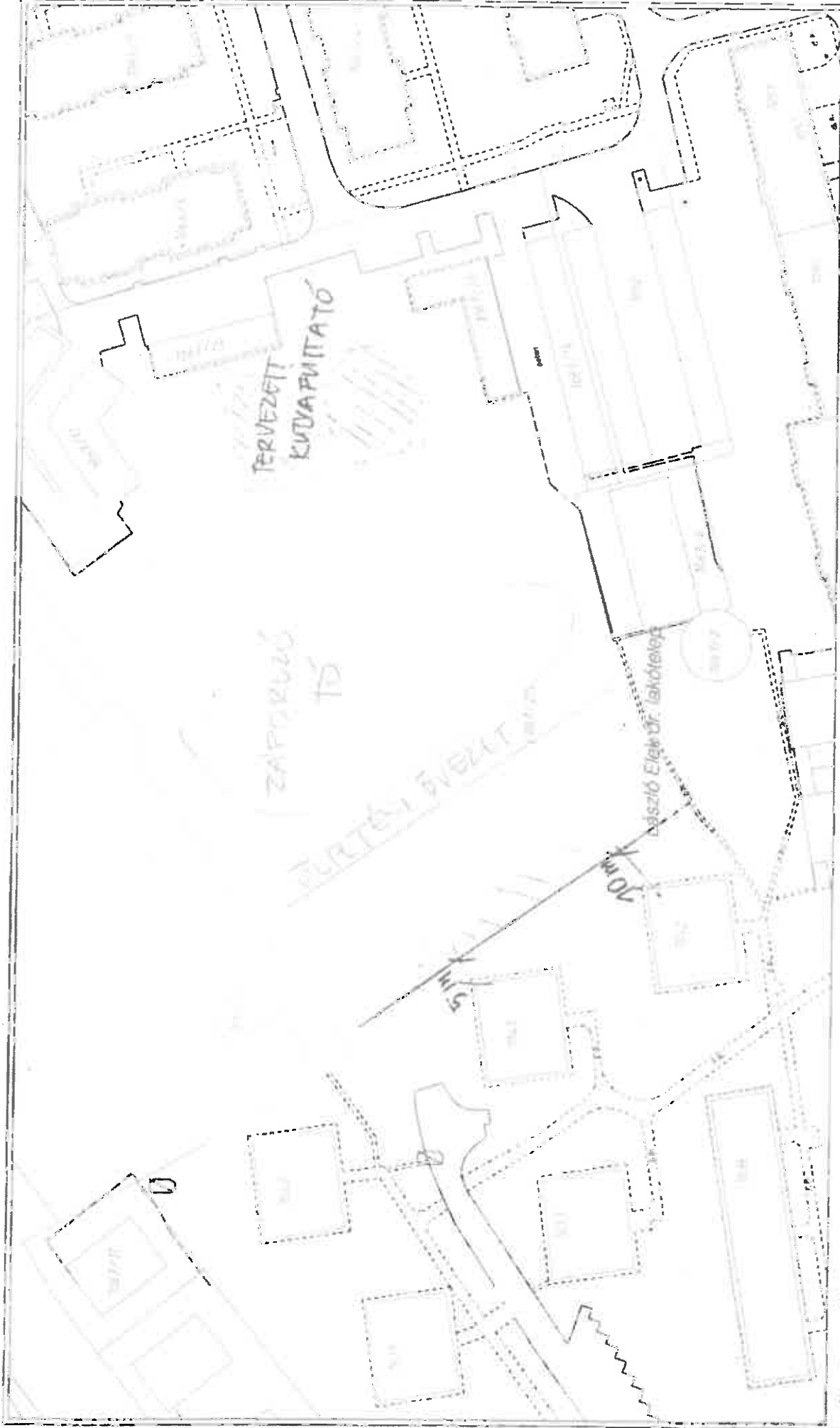
**Tisztelettel:**



**Dávid Zoltán**

polgármester

1. MELLÉKLET



1 : 1000

Alap

Készítők: Mák Szabolcs  
Dátum: 2017. november 24.  
Lapméret: A4 x 1 (szó)  
Megjegyzés:

Geometriai Tervezés és Irányítás



Ez: 28099 / 2017.



5900

W - gkk - L  
115

Név : Oroszázi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.  
Cím : 5900 Oroszáza Fürdő u. 5.

A munka leírása: Dr László E. Ltp. kutyafttató terület kialakítása

Készítette: Farkas Elemér

Készült: Oroszáza 2017. november 19.

### Költségvetés fősszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költsége	821.110	729.120
1.1 Közvetlen önköltség összesen	821.110	729.120
2.1 ÁFA vetítési alap		1.550.230
2.2 Áfa	27.00%	418.562
3. A munka ára		1.968.792

Aláírás

Ssz.	Tételeiszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)		
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj	
1	12-005-14.1 (31) Telített faoszlop felállítása földmunkával, betonozás nélkül, kiékelve 3 méteres	42 db	3.525	6.912	148.050	290.304
2	45-003-1.2-0111171 (2) Kerítéskapu elhelyezése kétszárnyú kivitelben, 6,00 m szabad nyílásméretig kétszárnyú kapu szabad nyílás: 3,0 m-ig, egyedi önzáródó	1 db	177.100	2.432	177.100	2.432
3	45-004-23.2.2-0120146 (26) ÖN Tekercses kerítés szerelése előre elhelyezett oszlopokra, hagyományos drótfonatos kerítésből, (a felerősítő elemek külön tételben kiírva), 1,51-2,00 m kerítés magasság között STEELVENT ST15/1 horganyzott kerítésfonat, huzalvastagság: 2,0 mm, szemméret: 40x40 mm, magasság: 2,00 m, Cikkszám: 351E888888800076	120 m	1.609	2.400	193.080	288.000
4	45-004-24.1-0137423 (34) Kiegészítők elhelyezése tekercses kerítéseknel, feszítőhuzal elhelyezése drótfonatos kerítéseknel, kerítés magasságát 66 cm-ként megosztva horganyzott feszítőhuzal, huzalvastagság: 2,7 mm, hossza: 100 m, szín: horganyzott	480 m	41	288	19.680	138.240
5	45-004-24.2-0138453 (35) Kiegészítők elhelyezése tekercses kerítéseknel, drótfeszítők elhelyezése, feszítőhuzallal merevített kerítéseknel drótfeszítő horganyzott	28 db	200	96	5.600	2.688
6	92-003-1.1.1.3-0125762 (3) Kerti fém építmények, kerti bútorok, rögzített vagy mobil kivitelben, padok Resting tip. pad tölgyfa deszkázattal, 1500 mm hosszú, RAL 7015 váz, Zobel mahagóni deszkázat	1 db	76.200	2.240	76.200	2.240

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
7	92-003-1.1.1.5-0374332 (5) ÖN Kerti fém építmények, kerti bútorok, rögzített vagy mobil kivitelben, hulladékgyűjtő vagy hamutartó mmcité Crystal kutyaürülékgyűjtő, 32 l, porfestett horganyzott acél váz és borítás, zsáktartókeret, Cikkszám: CP110 2 db	71.700	800	143.400	1.600
8	92-003-11.2-0153028 (42) Információ hordozó berendezések (fa, fém, üveg), elektromos bekötés nélkül, hirdető- és információs tábla elhelyezése 1 db	58.000	3.616	58.900	3.616
<b>Munkanem összesen:</b>				<b>821.110</b>	<b>729.120</b>











9,

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Hozzájárulás jelzálogjog bejegyzéséhez

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Orosháza Város Önkormányzata 2017. szeptemberében pályázatot nyújtott be a „Munkásszállók kialakítása” központi munkaerőpiaci program keretében nyújtandó támogatás igénylésére. A tervezett beruházás 100 fő munkavállaló elszállásolására alkalmas szállás kialakítását foglalja magában. Helyszíne Orosháza-Gyopárosfürdő, Gyopárosi út 7718 hrsz.

A Békés Megyei Kormányhivatal 2017. november 24-i levelében arról értesítette Önkormányzatunkat, hogy pályázatunk nyertesnek bizonyult és nettó 274.267.840,- Ft támogatásban részesült.

A pályázatban igényelt nettó 280 millió Ft támogatásból két tétel nem kerülhet elszámolásra, mivel ezek a kérelem benyújtását megelőzően merültek fel: a telekkialakítás nettó 220.600 Ft összegű költsége és az építési engedély kiadásához szükséges engedélyezési tervdokumentáció elkészítésének költsége, melynek értéke nettó 9.333.000 Ft. A támogatott tevékenység összköltsége ezen két költségtétellel, vagyis összesen nettó 9.553.600 Ft-tal került csökkentésre. A megállapított támogatási összegből eredő csökkentés ezen két költségtételre igényelt támogatásból adódik:  $9.553.600 \text{ Ft} \times 0,6 = 5.732.160 \text{ Ft}$ .

A pályázatban nyilatkozni kellett arra vonatkozóan, hogy a támogatási igényben megjelölt összegnél kisebb támogatás megállapítása esetén a megvalósításhoz szükséges pénzügyi fedezet különbözete biztosításra kerül. Mivel a fenti két feladat megvalósítása a pályázat benyújtásához, mint előkészítési feladat szükséges volt, ezért azok kifizetése a 2017. évi költségvetés terhére megtörtént, így az a pályázat támogatás intenzitását csökkenti ugyan, de külön fedezet biztosítása hozzá nem szükséges.

A pályázat Támogatási szerződésének megkötésére 2017. december 22-ig sor kell, hogy kerüljön.

A 23/2017. (II.3.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (2) bekezdés c) pontja alapján a támogatás annak a helyi önkormányzatnak, valamint önkormányzati társulásnak nyújtható, amely rendelkezik a kötelezettségek teljesítését elősegítő anyagi biztosítékkal.

A Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése szerint anyagi biztosítékként

*„a) a támogatásban részesülő valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt és*

*b) a támogató javára szóló jelzálogjog bejegyzése*

*fogadható el.”*

A kikötött biztosíték rendelkezésre állását a hatósági szerződés megkötésének időpontjáig kell biztosítani.

A Kormányhivatal tájékoztatása alapján a biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig, vagyis a munkásszállás 10 éven keresztül történő üzemeltetési időszakának végéig rendelkezésre kell állnia, amely ezen fenntartási időszak tekintetében a támogató javára szóló, a megítélt támogatási összeg legalább 150 %-át elérő fedezetet biztosító első ranghelyű jelzálogjog lehet. A jelzálogjog törlésére az üzembe helyezés napjától számított 10 év üzemeltetési időszakának lejártát követően kerülhet sor.

A Kormányhivatal a fentiekben meghatározottakon felül a hatósági szerződés megkötésének feltételéül előírta továbbá valamennyi fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízáshoz szükséges felhatalmazó nyilatkozatok, illetve az aktív fizetési számlák felsorolását tartalmazó nyilatkozatok megtételét.

Orosháza Város Önkormányzata az alábbi 9 ingatlanra tudja a 411.401.760,-Ft összeg erejéig a jelzálogjogot bejegyeztetni:

- 2941/4/A/1 hrsz Szabadság tér 1. (volt K&H Bank épülete)
- 539/4/A/2 hrsz Kossuth u 1. (Erste Bank épülete)
- 545/A/18 hrsz Kossuth u 18 (Lottózó épülete)
- 519/2/A/64 hrsz Kossuth u 10-12 (Papírbolt épülete)
- 519/2/A/65 hrsz Kossuth u 10-12 (Műszaki Bolt épülete)
- 8151/20 hrsz Beépítetlen terület
- 8155 hrsz Beépítetlen terület
- 8156 hrsz Beépítetlen terület
- 7713/7 hrsz Beépítetlen terület

A jelzálogként felajánlott ingatlanok kapcsán az értékbecslések elkészítése megrendelésre került 2017. december 19-i véghatáridővel. Az értékbecslő előzetes kalkulációja alapján a fenti ingatlanok értéke a megítélt támogatási összeg 150%-át eléri. A pontos értékek a Képviselő-testületi ülésen kerülnek ismertetésre.

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2016. (IX.15.) Ör. számú rendelet 33.§ f) pont értelmében a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik az ingatlanvagyon megterheléséről való döntés.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és az alábbi határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára.

### **Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Önkormányzat, mint zálogkötelezett hozzájárulását adja a Békés Megyei Kormányhivatal, mint zálogjogosult javára jelzálogjog ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzéshez az alábbiak szerint:

- a.) Jelzálogjog időtartama: a Munkásszállás üzembe helyezés napjától számított 10 évig,

- b.) Jelzálogjog összege: összesen 411.401.760,-Ft erejéig,  
c.) Jelzálogjoggal terhelt ingatlanok: Orosháza 2941/4/A/1, 539/4/A/2, 545/A/18,  
519/2/A/64, 519/2/A/65, 8151/20, 8155, 8156, 7713/7 hrsz.

2.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a jelzálogszerződés aláírására, valamint a támogatási szerződéshez szükséges egyéb nyilatkozatok, intézkedések megtételére, dokumentumok aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a szükséges dokumentumok aláírásáért  
Barák Anita megbízott irodavezető a szükséges dokumentumok elkészítéséért, benyújtásáért, jelzálogjog bejegyeztetéséért  
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szükséges szerződések felülvizsgálatáért

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2017. december 14.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester

## Előterjesztés

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testület részére

**Tárgy:** A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kapcsolatosan döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletében deklarálta, ezáltal feladatának tekinti a közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetését, valamint a médiaszolgáltatást.

#### 1.) Médiaszolgáltatásra vonatkozó feladatellátás:

A médiaszolgáltatásra vonatkozó feladat ellátására az Önkormányzat 2016. december 30-án kötött a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel határozott időtartamra szóló megállapodást, amely 2017. december 31-ig szól. A feladatok struktúrájának megtartása érdekében javaslom, hogy 2018. január 01- és december 31. közötti határozott időtartamra ismét a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kerüljön sor szerződéskötésre.

A Nonprofit Kft. ügyvezetője benyújtotta a következő évre vonatkozó költségvetési igényét, amely tartalmazza, hogy milyen összeggel tervezi a feladat ellátását. A feladat ellátására, így az Önkormányzat éves költségvetésében a 2018. évi költségvetése terhére, 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti feladatellátás megvalósítására 25.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosítana, melyet egyösszegben 2018. január 15-ig átutalással megfizetne a Kft. OTP Nyrt. Orosházi Fiókjánál vezetett bankszámlájára. Ezen felül az Önkormányzat a 2018. április 01. – 2018. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2018. évi költségvetés elfogadásával biztosítja, az in house feltételek fennállása esetén.

#### 2.) Közművelődési feladatellátás:

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel az Önkormányzat a közművelődési feladatellátásra a 300/2015. (XII.18.) K.t. határozat szerint 2016. január 01. napjától határozatlan időtartamra Közszolgáltatási Megállapodást kötött. E megállapodásnak a 2018. évi aktualizálására módosítani kell a megállapodás mellékletét.

A Nonprofit Kft. ügyvezetőjének kérelme tartalmazza, hogy milyen összeggel tervezi a feladat ellátását. A Kft. részére az Önkormányzat a 2018. évi költségvetése terhére, a 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti közművelődési feladatellátás megvalósítására 25.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosítana, melyet egyösszegben 2018. január 15-ig átutalással megfizet.

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetőjének kérelme az *előterjesztés 1. mellékletét* képezi.

### 3.) Finanszírozási előleg visszatérítésének elengedésére vonatkozó kérelem elbírálása

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2012. november 16-án kérelemmel fordult a polgármester felé, amelyben az alábbiakat adták elő.

A TÁMOP-3.2.3/A-11/1-2012-0152 „Kultur-lurkók” – a kreatív ipar megvalósulása az orosházi közművelődésben c. projektük megvalósítása 2012. július 1-jén megkezdődött. Ennek keretében 5 szakkörben (színhátszítás, ének, néptánc, textilfestés, tűzzománc) biztosítottak ingyenes részvételi lehetőséget a gyermek és ifjúsági korosztály számára. A tervezett 100 résztvevőhöz képest összesen 115 fővel működtek csoportjaik.

A Kft. a projekt keretében előleget igényelt, mely biztosította a szakkörök zavartalan működésének elindítását. A kifizetési kérelem elfogadásáig annak érdekében, hogy zavartalanul tudjon működni a projekt, finanszírozási előleg kérelemmel fordult a Kft. a polgármester felé.

Az indoklással alátámasztott kérelem felülvizsgálatra került és 2012. december 21-én 4.000.000,-Ft összegű finanszírozási előleg került folyósításra a Kft. részére. Az előleg folyósítását követően a cég az alulfinanszírozása okán az összeget működésre felhasználta. A Kft. az összeget a könyvelésében mind a mai napig kölcsönként tartja nyilván. Lajti Tímea ügyvezető így kérelemmel fordult az Önkormányzat felé, hogy ezen összeg visszafizetését az Önkormányzat engedje el.

Az előzőekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testület a következő határozati javaslatok elfogadására.

#### **1. határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- a) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére, a 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti médiaszolgáltatás feladatellátás megvalósítására 25.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2018. január 15-ig átutalással megfizet,
- b) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel - a jelen határozat mellékletét képező - közszolgáltatási megállapodást köt 2018. január 01- től 2018. december 31-ig tartó határozott időtartamra,
- c) felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási megállapodás aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2018. évi költségvetésben való tervezéséért

**Határidő:** 2017. december 31.

## 2. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- a) Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére, a 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti közművelődési feladatellátás megvalósítására 25.000.000,- Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2018. január 15-ig átutalással megfizet,
- b) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel 2015. december 31-én megkötött közszolgáltatási megállapodásának 1. mellékletét - a jelen határozat mellékletét képező - 5. módosítás szerint módosítja,
- c) felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a megállapodás módosításának aláírásáért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2018. évi költségvetésben való tervezéséért

**Határidő:** 2017. december 31.

## 3. határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Önkormányzat által a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére 2012. december 21. napján a TÁMOP-3.2.3/A-11/1-2012-0152 „Kultur-lurkók” – a kreatív ipar megvalósulása az orosházi közművelődésben c. projek kapcsán a rendelkezésre bocsátott 4.000.000 Ft összeg jogcímét finanszírozási előlegről, vissza nem térítendő támogatásra módosítja.

**Végrehajtásért felelős:** Lajti Tímea ügyvezető a Nonprofit Kft. költségvetésében való átvezetéséért

Godár Andrea irodavezető az Önkormányzati költségvetésben való átvezetéséért

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2017. december 14.

**Fejes Róbertné**

alpolgármester

**„KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS**

mely létrejött egyrészről Dávid Zoltán polgármester által képviselt Orosháza Város Önkormányzata (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító szám: 725514, adószám: 5725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346316) /a továbbiakban: Önkormányzat/,

másrészről Lajti Tímea ügyvezető által képviselt Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. (székhely: 5900 Orosháza, Kossuth u. 3., Cg.: 04-09-009076, adószám: 21171941-2-04., számlaszám: 11733041-20038832, kapcsolattartásra jogosult: Nánási János cégvezető ) /a továbbiakban: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft./

/a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az Önkormányzat Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletében deklarálta, ezáltal feladatának tekinti a közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetését, valamint a médiaszolgáltatást.

2. A Szerződő felek kölcsönösen megállapítják, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-nek meghatározó jelentősége van a közművelődési és tájékoztatási feladatok ellátása során.

3. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kiemelkedő közszolgáltatási feladatának tekinti és egyben vállalja:

a) a kulturális javak lakosság általi megismertetését és ezek jelentőségének hangsúlyozását a történelem alakulásában,

b) nemzeti, nemzetiségi-etnikai, kisebbségi önismeret formálását,

c) Orosháza önkormányzati történéseinek bemutatását a város információs igényének gyors és hatékony kielégítésével,

d) a város gazdasági vállalkozásainak, azok gazdasági történéseinek bemutatását, a kommunikáció elősegítését a gazdasági egységek és a lakosság között,

e) a város politikai eseményeinek valósághű, elfogulatlan tudósítását,

f) a városi kulturális események, rendezvények megőrkítését és azokról tájékoztatást,

g) a szellemi és művészeti értékek hagyományainak feltárását, megismertetését, a művelődési szokások gondozását és gazdagítását,

h) amatőr szervezetek munkájának népszerűsítését,

i) figyelemmel kíséri és tudósít az orosházi sporteseményekről és rendezvényekről,

j) tájékoztatja a város lakosságát a szabadidő kulturális célú eltöltésének lehetőségeiről, korosztályos bontásban, a vállalt feladati körében készült írásos anyagokat és felvételeket az utókor számára rendezetten megőrzi, archiválja.

4. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a 3. pontban meghatározott feladatának - összhangban Orosháza Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésében foglaltakkal - az alábbi médiaeszközök működtetésével tesz eleget a következőkben meghatározottak szerint:

- Működteti az Orosházi Városi Televíziót 24 órás műsorszolgáltatással, napi 2 óra (ismétlésekkel együtt) szerkesztett adással és folyamatos képűjság sugárással.
- A Televízió működéséhez a szükséges tárgyi-személyi feltételeket jelen szerződésben rögzítettek alapján biztosítja
- Szerkeszti és kiadja, valamint terjeszti az Orosházi Élet című városi közéleti hetilapot, a lap kiadásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.
- Kiadói tevékenysége során köteles gondoskodni a lap tartalommal való megtöltéséről, (cikkek, riportok, nyilatkozatok, fotók, rajzok stb.) úgy, hogy az megfeleljen a nyilvántartási határozatban a „városi közéleti események”-ként meghatározott tárgykörnek. Köteles gondoskodni a lap hetenként nyolc színes oldalon, minimum 13.000 példányban való nyomdai megjelenítéséről, valamint arról, hogy a lap ingyenesen eljusson a város lakóinak postaládájába.
- Szerkeszti és üzemelteti az online [www.oroscafe.hu](http://www.oroscafe.hu) hírportál a szükséges személyi és tárgyi feltételeket jelen szerződés alapján biztosítja.
- Gondoskodik a tv-műsor és az újság internetes megjelenítéséről.

5. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 4. pontban foglalt feladataira tekintettel az Önkormányzat vállalja, hogy a felsorolt kötelezettségekkel arányban a 2018. január 01- március 31. közötti időszak feladatellátására 25.000.000,- Ft céljellegű támogatást biztosít a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére. A 2018. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2018. évi költségvetésben biztosítja az Önkormányzat a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére, az in house feltételek megléte esetén.

A támogatás felhasználása kizárólag a jelen megállapodásban rögzített célok érdekében történhet, az alábbi feladatok szerinti bontásban:

Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérlésének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei	3.764.653,- Ft
Bérek járulékai	17.530.347,- Ft
Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztési költség, szállítási költség	3.705.000,- Ft
Összesen:	25.000.000,- Ft

6. A Szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a 25.000.000,- Ft összegű támogatást az Önkormányzat 2018. január 15. napjáig utalja át a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az OTP Bank Nyrt. orosházi fiókjánál vezetett 11733041-20038832. számú bankszámlájára. A 2018. április 01- december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a 2018. évi költségvetésben biztosított fedezet átutalásának ütemezéséről a felek a jelen megállapodás módosítása során rendelkeznek.

7. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. vállalja, hogy a részére biztosított támogatást rendeltetésszerűen használja fel. Kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatellátásról és a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi elszámolást készít, amit legkésőbb 2019. május 31-ig a Képviselő-testület elé terjeszt elfogadásra.

8. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. vállalja, az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat Hivatala, intézményei, cégei számára az Orosházi Élet minden számában maximum 1/2 oldal ingyen megjelenést biztosít, amelyeknek minden esetben közérdekűnek, a város lakosságát közvetlenül érintőnek kell lennie. A fel nem használt fél oldalak nem vonhatóak össze, és a megjelenés előtt 5 naptári nappal jelezni kell a Szerkesztőség felé a megjelenés szándékát. A Szerkesztőségnek minden esetben mérlegelési lehetősége van, hogy az adott Önkormányzati közleményt melyik oldalon, milyen terjedelemben jelenteti meg. Önkormányzati közleménynek számít minden az Önkormányzati dolgozók, hivatali vezetők, Önkormányzati cégek vezetői, polgármester, alpolgármesterek által kiadott közlemények, ünnepi köszöntőt rendezvény meghívók.

9. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének üléseiről a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. a lakosság teljeskörű és tényszerű tájékoztatása érdekében összefoglalót készít a testületi ülésen felvett anyagokból, melyet az oroscafe.hu internetes portálon és az Orosházi Városi Televízióban megjelentet. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. az oroscafe.hu portálon a testületi ülésen elhangzottakról szöveges tudósítást ad.

10. Az Önkormányzat vállalja, hogy az általa a város érdekében, a város lakosságának érdekében a város közigazgatási területén szervezett rendezvényeket, találkozókat, főként a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által felkínált kommunikációs csatornákon hirdeti.

11. Orosháza Város Önkormányzata vállalja, hogy rendezvényein a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kizárólagos médiatámogató legyen.

12. Felek megállapodnak, hogy kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

- a) a Nonprofit Kft. részéről Nánási János cégvezető
- b) az Önkormányzat részéről Fejes Róbertné alpolgármester

13. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. lehetővé teszi, hogy a támogatás felhasználását az Önkormányzat képviselője, valamint a különböző jogszabályok szerint ellenőrzésre jogosultak ellenőrizhetik, irataiba betekinthetnek, ennek érdekében a helyszínen ellenőrzést is tarthatnak.

14. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy a támogatás jogsértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén visszafizetési kötelezettség terheli. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:47.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű kamattal, késedelem esetén a Ptk. 6:155. (1) bekezdésben meghatározott mértékű késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

15. A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kijelenti, hogy a jelen megállapodás aláírásakor adó-, járulék, illeték-vagy vámtartozása nincsen, és hozzájárul ahhoz, hogy ezen nyilatkozatának valóságtartalmát az Önkormányzat az illetékes hatóságoknál ellenőrizze. Kötelezettséget vállal arra, hogy az itt nyilatkozott adatokban történő kilencven napot meghaladó változást az Önkormányzatnak bejelenti.

16. A jelen megállapodás 2018. január 01. napjától határozott időtartamra, 2018. december 31-ig szól.

17. A Felek a jelen megállapodást Orosháza Város Önkormányzat Képviselő testületének ...../2017. (XII.20.) Kt. határozata alapján kötik meg.

A Szerződő felek a megállapodást elolvasás után, annak értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírják.

Orosháza, 2017. december ....

.....  
**Dávid Zoltán**  
polgármester

.....  
**Lajti Tímea**  
ügyvezető

**„KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS 5. MÓDOSÍTÁSA**

mely létrejött

egyrésztől **Dávid Zoltán polgármester** által képviselt **Orosháza Város Önkormányzat** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító szám: 725514, adószám: 15725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346315) /a továbbiakban: Önkormányzat/,

másrésztől **Lajti Tímea ügyvezető** által képviselt **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 5900 Orosháza, Kossuth u. 3., Cg.: 04-09-009076, adószám: 21171941-2-04., számlaszám: 11733041-20038832) /a továbbiakban: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft./

/a továbbiakban együtt: Szerződő felek/ között, 2015. december 31. napján létrejött szerződés (a továbbiakban: alapszerződés) módosítására az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek az alapszerződésben rögzítették, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetéséről szóló rendelet kihirdetését, illetve módosítását követően a jelen megállapodás 1. mellékletét a költségvetési előirányzat mértékének figyelembevételével módosítják.
2. Az 1. pontban foglaltak alapján az alapszerződés 1. melléklete helyébe jelen módosítás 1. melléklete lép.
3. Jelen módosítás Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ..../2017. (XII.20.) K.t. határozata alapján készült.
4. Az alapszerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak. Jelen módosítás az alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A Szerződő felek a jelen módosítást elolvasás után, annak értelmezését követően, mint akaratunkkal mindenben egyezőt, aláírják.

Orosháza, 2017. december....

.....  
**Dávid Zoltán**  
polgármester

.....  
**Lajti Tímea**  
ügyvezető

**Közszolgáltatási megállapodás 5. módosításának 1. melléklete:**

**„Közszolgáltatási Megállapodás 1. melléklete:**

1. Az Önkormányzat a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére a megállapodás I/1. pontjában foglalt feladataira tekintettel az Önkormányzat éves költségvetésében 2018. évre költségvetése terhére, 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti feladatellátás megvalósítására 25.000.000,-Ft működési jellegű támogatást biztosít, melyet egyösszegben 2018. január 15-ig átutalással megfizet a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. OTP Nyrt. Orosházi Fiókjánál vezetett bankszámlájára, számlaszám:11733041-20038832.
2. Az Önkormányzat a 2018. április 01. – 2018. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására a fedezetet a 2018. évi költségvetés elfogadásával biztosítja, az in house feltételek megléte esetén.

Orosháza, 2017. december ...

.....  
**Dávid Zoltán**

polgármester

.....  
**Lajti Tímea**

ügyvezető

Dávid Zoltán  
polgármester úr részére

Tárgy: Támogatás felosztása iránti kérelem  
Hkt. szám: 15-02/207

Orosháza Város Önkormányzata  
5900 Orosháza  
Szabadság tér 4-6.

*Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselő Testület!*

A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2018. évi költségvetése terhére, 2018. január 01. - 2018. március 31. közötti időszakra a közszolgáltatási szerződésnek megfelelően a közművelődési feladatok ellátására, valamint a működés támogatására 25.000.000 Ft, a média feladatok ellátására 25.000.000 Ft támogatás kifizetését kéri 2018. január 15-ig.

A média feladatok ellátásához az alábbi megosztás alapján igényeljük támogatásunkat:

Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, foto költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök berlésének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei	3.764.653
Bérek és járulékaik	17.530.347
Orosházi Élet nyomdai költség, terjesztési költség, szállítási költség	3.705.000
<b>Összesen:</b>	<b>25.000.000</b>

Segítségét előre is köszönöm.

Orosháza, 2017. december 14.

Tisztelettel:



Lajta Timea  
Öggyvezető

## **ELŐTERJESZTÉS**

### **Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** A Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület támogatása és pályázati önerő biztosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

#### **1.) Városmarketing Iroda működtetésének támogatása:**

Orosháza Város Önkormányzata és a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesülete (a továbbiakban: Egyesület) közötti 2011. április 19-én létrejött együttműködési megállapodás alapján, az Egyesület 2019. december 31. napjáig működteti a Városmarketing Irodát. Az Önkormányzat az Iroda működtetéséhez az Egyesület részére évente támogatást biztosít.

2017. évre 10.652.040,-Ft összeget biztosított, amely összeg felhasználásával az Egyesület 2018. május 31. napjáig köteles elszámolni Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére.

2018. évre az Egyesület az előterjesztés mellékletét képező 12.195.871,- Ft összegű támogatási kérelemmel (1. melléklet) fordult Önkormányzatunkhoz. A kérelemben az Egyesület elnöke kérte, hogy az általa megjelölt összegből a 2018. első negyedévre vonatkozó támogatás 2018. január 5-ig kerüljön folyósításra a részükre.

A támogatási összeg bontása következő:

- |                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| a) személyi jellegű költségekre | 6.090.071,- Ft; |
| b) járulékokra                  | 1.105.800,- Ft; |
| c) dologi költségekre           | 5.000.000,- Ft. |

Javaslom, hogy a költségvetési kérelemben megjelölt támogatás első negyedévre jutó összege - azaz 3.048.968,-Ft - kerüljön biztosításra az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére az Egyesület által kérelmezett időpontban. Javaslom továbbá, hogy a fennmaradó összegre vonatkozó kérelemről a 2018. évi önkormányzati költségvetés tárgyalásakor döntsön a Képviselő-testület.

#### **2.) A GINOP 3.3.3. „Internet a Turizmusban és a Mindennapokban” elnevezésű pályázat önerőjének biztosítása:**

Az Egyesület további kérelemmel fordult az Önkormányzat felé. A szervezet pályázott a GINOP 3.3.3. „Internet a Turizmusban és a Mindennapokban” elnevezésű programra. A pályázat rövid ismertetését az előterjesztéshez csatolt költségvetési kérelem tartalmazza (2. melléklet). A pályázni kíván keretösszeg 20.255.000,-Ft, a pályázathoz szükséges önerő: (10%): 2.025.500,-Ft.

Az Egyesület kérelme arra irányul, hogy az Önkormányzat biztosítsa a pályázathoz szükséges önerő összegét. A keretösszeg felhasználása 2018. március 31-ig történne, a pályázati önerővel 2019. július 30. után tudna elszámolni az Önkormányzat felé.

Az előbbieken foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására:

### **1.) Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesületet a Városmarketing Iroda működtetése ellátására elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Önkormányzat 2018. évi költségvetés terhére bruttó 3.048.968,- Ft-tal támogatja a 2018. január 1. – március 31. időszakra vonatkozóan, az alábbi bontásban:

a) személyi jellegű költségekre	1.522.518,- Ft;
b) járulékokra	276.450,- Ft;
c) dologi költségekre	1.250.000 ,- Ft.

2.) az Egyesület támogatásának ütemezése: 2018. január 5. napjáig - bruttó 3.048.968,- Ft. A Képviselő-testület a 2018. április 1. – 2018. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó egyesületi támogatásról a 2018. évi önkormányzati költségvetés elfogadásával dönt.

3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magában foglaló támogatási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

4.) az Egyesületet a támogatási szerződésből eredően terhelő szakmai, pénzügyi és a feladatellátást részletező beszámolót az Egyesület 2019. május 31. napjáig köteles elkészíteni, és azt az Orosházi Polgármesteri Hivatal illetékes irodái által végzett ellenőrzést követően legkésőbb ugyanezen időpontig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjeszteni jóváhagyásra.

### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés aláírásáért  
az Egyesület elnöke az átláthatósági nyilatkozat megtételéért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a támogatási szerződés aláírásra történő  
előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a támogatási összeg rendelkezésre bocsátásáért

**Határidő:** a támogatási szerződés megkötésére 2017. december 31., egyebekben értelem szerint

## 2.) Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesülete által beadott GINOP 3.3.3. „Internet a Turizmusban és a Mindennapokban” elnevezésű pályázat önérejét, a pályázat nyertessége esetén biztosítja az Egyesület részére az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére az alábbiak szerint:

- a. **Támogatott neve:** Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesület,
- b. **Támogatás összege:** 2.025.500,-Ft, 2018. február 28. napjáig való átutalással,
- c. **Támogatás célja:** Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Egyesülete által beadott GINOP 3.3.3. „Internet a Turizmusban és a Mindennapokban” elnevezésű pályázat önérejének biztosítása,
- d. **Támogatás formája:** vissza nem térítendő támogatás, 2019. augusztus 31-ig való elszámolási kötelezettséggel.

### Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a pályázat nyertessége esetén a támogatási szerződés aláírásáért

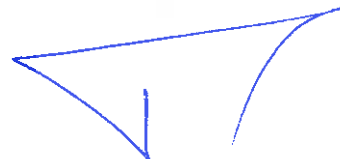
az Egyesület elnöke az átláthatósági nyilatkozat megtételéért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2018. évi költségvetésbe történő betervezéséért

**Határidő:** a támogatási szerződés megkötésére 2017. december 31., egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2017. december 11.



**Fejes Róbertné**  
alpolgármester

Jövő Építők TDM Közhasznú Egyesülete

5904 Orosháza, Fasor utca 3.

Adószám: 18205468-2-04

**JÖVŐ ÉPÍTŐK**  
Turisztikai Desztináció Menedzsment  
Közhasznú Egyesület

## KÖLTSÉGVETÉSI KÉRELEM PÁLYÁZAT ÖNEREJÉNEK BIZTOSÍTÁSÁHOZ

Tisztelt Polgármester Úr!

Kiss László, a Jövő Építők TDM Közhasznú Egyesületének (5904 Orosháza, Fasor utca 3., adószám: 18205468-2-04) elnöke az alábbiakban nyújtom be kérelmem szervezetünk által beadott GINOP 3.3.3. "Internet a Turizmusban és a Mindennapokban" Pályázat -Pályázati Önerő biztosításának érdekében: szoftver-hardver és informatikai fejlesztésre, rendezvények megvalósítására.

A GINOP 3.3.3. Pályázatról röviden: Jelen Felhívás célja a társadalom digitális felzárkóztatása. A digitális alapkompétencia elsajátítását követően a cél minőségi internethasználat, azaz a digitális eszközök és szolgáltatások népszerűsítése, melyet a turisztikai szektorban tevékenykedőkre a helyi és a környező települések lakosságára tematizáltunk. Ezen pályázatból lehetőségünk nyílik új laptopok, telefonok, marketingeszközök megvételére, weboldal megvalósítására, online marketing-kampány véghezvitelére és egy, 2000 példányban elkészülő általunk írt könyv legyártására és terjesztésére, melynek címe: „Internet a mindennapokban“. Ezt a könyvet szakmai partnereinkkel 200 oldalon, ábrák és hasznos tartalmak elkészítésével lesz lehetőségünk legyártani a pályázatnak köszönhetően, mely igen nagy szakmai előrelépést és a későbbiekben gazdasági megtérülést hozhat egyesületünknek. A könyvet nyilvánosan látogatható, elismert online szakemberek előadásával tarkított rendezvényeken kívánjuk népszerűsíteni és terjeszteni 8 alkalommal. A projekt megvalósításával Orosháza város turisztikai szervezete egy olyan értéket tud teremteni a könyv elkészítésével, mellyel elsősorban a térség internetezőit és az online világon kívüli embereket szólítja meg, továbbá az országos könyvpaletta egy oszlopos szakmai anyagát tudhatja majd magáénak, melyből a TDM a későbbiekben profitra tehet szert, melyet Orosháza város turizmusmarketingjére tud fordítani.

Szervezetünk által igényelt keretösszeg felhasználása 2018. március 31-ig történik az alábbiak szerint, mellyel a pályázat lejártát követően, 2019. Július 30. után számolna el lehetőség szerint

- GINOP 3.3.3. "Internet a Mindennapokban" Pályázat  
Pályázati Önerő biztosítása szoftver-hardver és informatikai fejlesztésre,  
rendezvények megvalósítására /10%/ 2.025.500 Ft

## KÖLTSÉGVETÉSI KÉRELEM MELLÉKLET

### GINOP 3.3.3.-17. Pályázat költség sorainak összefoglalója

Pályázni kívánt keretösszeg: 20.255.000 Ft

Pályázathoz szükséges ömerő(10%): 2.025.500 Ft

Pályázni kívánt keretösszeg költség sorai:

- o Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei: 600.000 Ft
- o Projektmenedzsment feladatok ellátása(1 fő): 524.000 Ft
- o Általános költségek: 60.000 Ft
- o Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás költségei: 500.000 Ft
- o Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj: 600.000 Ft
- o „Internet a mindennapokban” könyv elkészítése, megírása és terjesztése, rendezvények megvalósítása(2000 példányszám és 8 db rendezvény): 15.871.000 Ft
- o Honlapfejlesztés: 310.000 Ft
- o Eszközbeszerzés: 2.090.000 Ft

Orosháza, 2017. December 7.

Alvó Egészségügyi Központ Nonprofit Kft.  
6904 Orosháza, Pasori u.1-3  
Adószám: 10203468-2-04  
Székhely: 6904 Orosháza, Pasori u.1-3

Kiss László  
elnök

12,

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Beszámoló a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A polgármester a Magyarország helyi önkormányzatáról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja alapján, valamint a társulási megállapodásokban meghatározottak szerint évente egy alkalommal beszámol a Képviselő-testületnek a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról.

Orosháza Város Önkormányzata három társulásnak tagja, ezek a társulások a következők: a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, valamint az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása.

Mindhárom Társulás esetében a Mötv. 95. § (4) bekezdése alapján az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el a munkaszervezeti feladatokat.

**1.) Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás**

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás esetében - a társulás legfőbb döntéshozó szervének határozata alapján – a Társulás elnöki tisztségét Vésztő Város Önkormányzatának delegáltja tölti be.

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2006. márciusában alakult meg.

***A Magyar Államkincstárnál bejegyzett törzsnnyilvántartási adatai***

<b>Megnevezés:</b>	Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (DAREH) Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás
<b>Székhely:</b>	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
<b>Adószám:</b>	15583381-2-04
<b>KSH szám:</b>	15583381-8411-327-04
<b>Alaptevé. szakágazat:</b>	841105
<b>TEÁOR:</b>	8411
<b>Törzstőke számla:</b>	11733041-15583381-10500006
<b>Működési számla:</b>	11733041-15583381-00000000

A törzstőkét (alapítói vagyon) a tagok által fizetendő pénzbeli (vagyoni) hozzájárulás képezi. Az alapítói vagyon összege 50,- Ft/fő, mely az érintett tagtelepülések lélekszáma alapján kerül megállapításra.

A Társulás éves költségvetésének alapja a működési hozzájárulás, melynek összege 2017. évben 60,- Ft/fő. A működési hozzájárulást a Taggyűlés határozza meg a tárgyévet megelőző év december 31-ig, és a jelenleg hatályos társulási megállapodás alapján az egyes települések csatlakozáskori lélekszáma alapján kerül megállapításra. A DAREH Önkormányzati Társulás 2016. december 1.-e és 2017. december 20. napja között 3 határozatképes taggyűlést tartott.

2016. december 14-én elfogadták a jogszabályok szerinti belső ellenőrzési terveket, a KEHOP-3.2.1-15. azonosítószámú pályázat részletes szakmai tartalmát, a projekt keretében az új rendszer sikeres működéséhez szükséges hulladékszállító járművek, hulladékgyűjtő edényzet beszerzése valósul meg.

Megismerve a DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt. pénzügyi helyzetét, engedélyezte a Társulás a Zrt. részére maximum 250 millió forint keretösszeg erejéig factoring szerződés megkötését az OTP Bank Nyrt-vel. A társulás elfogadta a Dél-Békési Jövőkép Iroda levelére adott írásos választ. Döntés született arról, hogy a társulási megállapodás 2017. február 28. napjáig módosításra kerül, az aktuális helyzetre és a jogszabályi változásokra figyelemmel.

2017. március 07. napján sor került a Társulás 2016. évi költségvetésének módosítására, illetve elfogadásra került a Társulás 2017. évi költségvetése 416.379.000.- Ft bevételi – kiadási főösszeggel. A DAREH Bázis Nonprofit Zrt. részére üzemeltetésre átadott eszközök használati díját 2017. évre 228.343.241,-Ft + áfa összegben határozták meg. A munkaszervezeti feladatokra 2017. évre 2 millió forintot biztosítottak.

A Taggyűlés döntött arról, hogy a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. működésének 2017. január 01-től március 31-ig terjedő időszakára ideiglenesen viseli a felmerülő rezsi- és eseti költségeket azzal, hogy a felek külön megállapodása alapján azokat a Zrt. részére továbbszámolja, figyelembe véve annak fizetőképességét.

Módosították a Társulás társulási megállapodását akként, hogy a szavazati arányok és a működési hozzájárulás tekintetében a lakosság számokat a KSH 2016. január 1-jei adatai alapján veszik figyelembe. A Taggyűlés Pusztatölke Község Önkormányzata Képviselő-testületének csatlakozási kérelmét elfogadta, amely érvényessé a tagönkormányzatok utolsóként jóváhagyó képviselő-testülete határozatának meghozatalával válik. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának meghozatalával lép hatályba.

A korábbi SZMSZ helyett egy teljesen új Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadására került sor, amely a Társulási Megállapodás hatályba lépésének napján lép hatályba.

Módosították a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. alapszabályát, kiegészítve azt a fióktelepek feltüntetésével, valamint az igazgatóság elnökének és tagjainak javadalmazását 2017. március 01. napjától egységesen fejenként bruttó 250.000,- Ft/hó összegben állapították meg a mandátumuk végéig.

Elfogadták a DAREH Bázis Nonprofit Zrt, 2016. évi beszámolóját, a 2017. évi üzleti tervét és az igazgatóság elnöke és tagjai részére a 2017. évre vonatkozóan a jutalomfeladatokat.

Siket Tibor, a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. igazgatóságának elnöke tájékoztatást adott a Zrt. közszolgáltatási tevékenységének állapotáról és a településeket érintő változásokról.

Ezt követően a 2017. május 23. napjára összehívott taggyűlés nem volt határozatképes.

2017. május 30-án a taggyűlés elfogadta a Társulás 2016. évi zárszámadását, jóváhagyta a Társulás évi belső ellenőrzési jelentését, megállapítva, hogy a Társulásnál a belső ellenőrzési rendszer 2016. évben megfelelően működött.

A KEHOP-3.2.1-15-2017-00010 azonosítószámú pályázat tekintetében a Társulás felhatalmazta a Társulás elnökét a projekt megvalósítása során a szükséges dokumentumok aláírására.

A Taggyűlés döntött arról, hogy a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. működésének 2017. április 01-től június 30-ig terjedő időszakára ideiglenesen viseli a felmerülő rezsi- és eseti költségeket azzal, hogy a felek külön megállapodása alapján azokat a Zrt. részére továbbszámolja, figyelembe véve annak fizetőképességét.

Siket Tibor, a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. igazgatóságának elnöke tájékoztatást adott a Zrt. közszolgáltatási tevékenységének állapotáról és a településeket érintő változásokról.

A Társulás soron következő taggyűlésének összehívására 2017. decemberében kerül sor.

A KEHOP-3.2.1-15 azonosítószámú pályázattal kapcsolatban a támogatási kérelem 2017. január 17. napján benyújtásra került. A projekt a 2017. február 17. napján kelt támogatói döntés alapján támogatásra került és aláírásra került a konzorciumi megállapodás a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft, és a Társulás között.

A DAREH BÁZIS Zrt. 2017. évi működésével kapcsolatban Siket Tibortól, az igazgatóság elnökétől kapott tájékoztató az előterjesztés mellékletét képezi.

## **2.) Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**

Az ivóvíz minőségének javítására 2010-ben alakult meg az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, 14 önkormányzat részvételével.

A társulás főbb adatai:

A társulás székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Megalakulásának időpontja: 2010. február 15.

A társulás képviselőjének neve, tisztsége: Kovács Péter Dávid, a Társulási Tanács elnöke

Társult önkormányzatok száma: 16

A társulási tanács tagjai: tagok által delegált személy

A tagok szavazati aránya: egy tag, egy szavazat

Pénzügyi helyzet:

Az Orosházi Társulás 2017. évben nem kért működési hozzájárulást a tagönkormányzatoktól a társulás működtetésére, tekintve a feladatok lecsökkenését. A Közép-Békési Társulásnak Konzorciumi hozzájárulás címen a tagönkormányzatok 20ft/fő hozzájárulást fizettek be a Konzorciumi megállapodás alapján a munkaszervezeti feladatok ellátására.

Az idei évben két alkalommal ülésezett az Orosházi Társulás, 2017. január 18-án és 2017. május 24-én. A harmadik ülésre 2017. december 11-én került sor.

A projekt pénzügyi zárása 2016-ban megtörtént. NFM részéről a projekt lezárásra került, jelenleg a fenntartás időszakában van. 2017. évben benyújtásra került az 1. sz Projekt fenntartási jelentés, melyet elfogadtak.

2017-ben folytatódtak a vízelvezetési szolgalmi jogok alapítása, illetve az ehhez kapcsolódó kártalanítások kifizetése. Benyújtásra került a kút területek művelési ág változásának átvezetése is.

A települési üzemeltetési engedélyek 2017-ben jogerőssé váltak. 2017-ben kiadásra került a regionális vízjogi üzemeltetői engedély is.

A 2015-2016 évi ellenőrzések 2017-ben sikeresen lezárultak. (NFM, Európai Számvevőszék, EUTAF)

Rekonstrukciókkal kapcsolatban a garanciák 2018 júniusáig szólnak. Bármilyen kivitelezésből eredő garanciális hibánál ezen időpontig a kivitelezőnek a hibát helyre kell állítania, amennyiben ez nem történne meg, a bankgarancia lehívható.

A fejlesztés eredményeképpen létrejött vagyon aktiválása a települések részéről 2016. december 31-ig megvalósult. Orosháza Város Önkormányzatát a projekt során megvalósult vagyon 1105/10000 tulajdoni hányada illette meg. Ez a vagyonértékelés szerint 3.763.377.059,- Ft értéket képvisel.

### **3.) Orosházi Kistérség Többcélú Társulása**

#### **A Társulás főbb feladatai:**

- központi orvosi ügyelet 2 telephellyel (Orosháza és Tótkomlós), 2017-től 12 települést, több, mint 61.000 lakost látunk el
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 10 településen, összesen 360 db készüléssel
- családsegítő és gyermekjóléti szolgálat 8 településen
- családsegítő és gyermekjóléti központ az Orosházi Járás minden településén

#### **A Társulási Tanács Tagjai:**

Fejes Róbertné elnök  
Dr. Baranyi István alelnök  
Maronka Lajos  
Zámbori Tamás  
Oláh Kálmán  
Lengyel Zsolt  
Nyemcsok János  
Lengyel György  
Baráth Lajos

Orosháza Város Alpolgármestere  
Pusztaföldvár Község polgármestere  
Gádoros Nagyközség Polgármestere  
Békéssámson Község Polgármestere  
Csanádapáca Község Polgármestere  
Gerendás Község Polgármestere  
Nagyszénás Nagyközség Polgármestere  
Kardoskút Község Polgármestere  
Csorvás Város Polgármestere

Dr. Garay Rita alelnök  
Szarka Attila  
Szebellédi Endre

Tótkomlós Város Polgármestere  
Árpádhalom Polgármestere  
Nagymágocs Polgármestere

### **A Magyar Államkincstárnál bejegyzett törzsnnyilvántartási adatok:**

Megnevezés:	Orosházi Kistérség Többcélú Társulása
Székhely:	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám:	15583257-1-04
KSH:	15583257-8411-327-04
Alaptevé. szakágazat:	841105
TEÁOR:	8411

### **Pénzügyi helyzet:**

A Társulásnak fizetendő pénzügyi hozzájárulás összege 2017. évben:

munkaszervezeti feladatok	13,-Ft/lakos/hó
gyermekjóléti és családsegítő feladatok	52,-Ft/lakos/hó
orvosi ügyeleti feladatok	43,-Ft/lakos/hó

### **Szakmai tevékenység:**

#### **1. Orvosi ügyelet**

Az ügyelet jelen szerkezetében három és fél a Kistérség által működtetve stabilan ellátja feladatát, magas szakmai színvonalú ellátást biztosítva, és a hatályos jogszabályok által előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelően.

A Kistérségi Társulás az orvosi ügyelettel kapcsolatosan is rendkívül szigorú, következetes és átlátható gazdálkodást folytat, melynek következtében az ügyelet továbbra is az induláskor meghatározott tagdíjak mellett működik, ezek emelésére a felelős gazdálkodás mellett nem volt szükség.

A 2017. évben modern EKG készülékeket vásároltunk, melyet kollégáink biztonsággal tudnak használni a beteg lakásán is. A Kórház és az ügyelet együttműködése 2016. november 1. napjától indult. A kooperáció a várt hatást eredményezte, az SBO működésében komoly segítséget nyújtanak ügyeleti orvosaink.

#### **2. Gyermekjóléti és családsegítő feladatok**

A pénzügyi, gazdasági helyzet ellenére elmondhatjuk, hogy sikerült a tervezett szolgáltatásainkat és fejlesztési elképzeléseinket megvalósítanunk a 2017. évben is. Folyamatosan igyekszünk a jelentkező szükségletekre minőségi munkával reagálni, azok kielégítéséről gondoskodni.

2016. év végén a törvényi módosítás lehetővé tette, hogy a központi feladatokat továbbra is társulási fenntartásban lássuk el, amit polgármestereink örömmel fogadtak.

A 2017. évre vonatkozó terveink sokrétűek voltak. Működésünk és prevenció programjaink színvonalát megtartottuk. Az önkormányzatok támogatásával a pszichológiai tanácsadás óraszámát emelni tudtuk. A szolgáltatás színvonalának emelését jelentette, hogy 2017-től a felnőtt klinikai szakpszichológus mellett, gyermek klinikai szakpszichológus alkalmazására is lehetőség nyílt. Több segítőkész szakember dolgozik a helyi intézményekben

azon, hogy a rászoruló helyzetén segítsen. Mindez azonban kevés, szükség van a rászoruló motivációjára is, hogy előbbre tudjon mozdulni negatív élethelyzetéből.

### **3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**

A Társulás a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében jelenleg 360 db készüléket működtet, ezen készülékekből 54 db Orosháza Város tulajdonát képezi. Jelenleg Orosházán készülékre várakozó nincs.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

#### **I. Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2017. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat kézbesítéséért  
**Határidő:** 15 nap

#### **II. Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2017. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat kézbesítéséért  
**Határidő:** 15 nap

#### **III. Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 93. § 14. alpontja alapján elfogadja az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása 2017. évi beszámolóját.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat kézbesítéséért  
**Határidő:** 15 nap

Orosháza, 2017. december 13.

  
**Dávid Zoltán**  
polgármester

Ikt.sz.: 101/2017.

Tárgy: Tájékoztató a Dareh Bázis Zrt. működéséről

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
Orosháza

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (DAREH Önkormányzati Társulás) 2012-ben a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 azenosító számon pályázatot nyújtott be hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében vegyesen és elkülönítetten gyűjtött hulladék jogszabályoknak megfelelő átvétele, gyűjtése, szállítása, ill. az átvett, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok jogszabályoknak megfelelő kezelésére. A projekt támogatásban részesült és 2015. évben megvalósításra került.

A pályázat célja a települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése és annak hatékony üzemeltetése volt. A projekt keretében több helyszínen létesítmények felépítése, (válogatóüzem, hulladékátrakó-állomás, hulladékudvar) és gépek, berendezések, eszközök, járművek, edényzetek beszerzése történt meg. A Válogatómű létrehozásánál elsődlegesen az volt a cél, hogy a DAREH által lefedett területen keletkező szilárdhulladék teljes mennyiségét be tudja fogadni a válogatómű és ott a hulladék feldolgozása, válogatása megtörténjen. A válogatómű lakossági kommunális hulladékot és szelektíven gyűjtött hulladékot egyaránt feldolgoz egy mechanikai és optikai technikai rendszer segítségével.

A 2016. októberében megválasztott igazgatóság alapvető feladata az addig tetszhalott DAREH hulladékgazdálkodási rendszer elindítása volt, mely a létesítmények és eszközök újbóli műszaki átvételével kezdődött. A megvalósult létesítmények szabályszerű üzemeléséhez szükséges hiányzó másfél tucatnyi engedélyeztetési eljárást azonnal megkezdtük. Az engedélyek birtokában indulhatott meg ténylegesen az üzemszerű működés és termelés. Az indulás során számos problémával talákoztunk. A rosta, az aprító, a tűzjelző, az informatikai és a mérleg rendszer a tavalyi szakszerű karbantartásának elmaradása, részben eddig nem tisztázott eredetű (tervezési vagy kivitelezési) problémák és a rendkívül hideg időjárás okozta károk miatt sok műszaki beavatkozásra volt szükség. A garanciális időszak lejártja miatt a járművek és a létesítmények beüzemlése, beszabályozása és az optimalizálás több 10mFt-os költséget jelentettek.

Az igazgatóság elvégezte a működéshez szükséges rendeletalkotás előkészítését, a szerződéses kidolgozását és megkötését. A rendelettervezettekkel, előterjesztésekkel folyamatosan találkozott és találkoznak jelenleg is a tagönkormányzatok. A válogatómű és az átrakóállomások beüzemelésével párhuzamosan került sor az alvállalkozói rendszer kiépítésére, megkötésre kerültek az önkormányzati tulajdonú segédvállalkozókkal a szerződések.

Másik alapvető feladatunk volt a térségben levő 44 Önkormányzat Katasztrófavédelem által kijelölt hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának a rendelkezéseknek megfelelő megoldása.

A nagyberuházást 2017. január 30-án az Európai Bizottság is jóváhagyta.

OMM V

Az év során folyamatosan bővült a szolgáltatási terület és havonta változott a települések száma, ezzel együtt és a behozott hulladék mennyisége. 2017. végére létrejött a már teljes, logisztikailag egységes rendszer, az újonnan csatlakozott településekkel közel 420 ezer lakos hulladékkezelése oldódott meg. Jelenleg a DAREH Bázis Zrt. 94 településen közszolgáltató.

Az év 1-9. hónapja vonatkozásában az alábbi adatok állnak rendelkezésre:

2017. I. negyedévében behozott hulladék mennyisége: 8.009 tonna

2017. II. negyedévében behozott hulladék mennyisége: 13.740 tonna

2017. III. negyedévében behozott hulladék mennyisége: 19.230 tonna

A DAREH Bázis Zrt közszolgáltatói koordinációs tevékenységét és a válogatóüzem működtetését 86 fő munkavállalóval látja el. Az üzem működése II. műszakos munkarendben történik. A tevékenységünket segíti további 14, önkormányzati tulajdonú alvállalkozó is.

Az üzem elméleti kapacitása 480 tonna/nap, Vannak azonban olyan napi beszállítások, ahol a beszállított hulladék mennyisége már 400 tonna felett van. A nyári időszakban a beszállított hulladékmennyiség további növekedése várható. Az üzemben kiválogatásra került haszonanyag értékesítése folyamatos, a válogatás során PET, HDPE, üveg, vas, papír és RDF anyag kerül elkülönítésre és értékesítésre. 2017. 1-9. hónapjában 1320 tonna haszonanyag értékesítése történt meg, de az év 1-5. hónapjában még nem történt kiszállítás, csak június hónaptól. A már szétválogatott és az RDF hulladék (cróművekben elégethető, frakcionált hulladék) tulajdonosa is az NIKV Zrt., tehát ezeket közvetlenül értékesíteni nem tudjuk.

Ez év áprilisában elkezdtek a szelektív edényzetek kiosztását a lakosság részére, ami évvégével a teljes területen megvalósul, ezáltal a lakosságtól házhozmenő rendszerben kerül begyűjtésre a szelektív hulladék. A szelektív edényzetekért és a szelektív hulladékgyűjtésért nem számol fel díjat az NIKV Zrt., azt a meglévő szolgáltatás kibővítéseként kezeli.

Az tavalyi év végen még meglévő tarthatatlan pénzügyi helyzet konszolidálódott. Ez az NIKV Zrt.-ől érkező összegeknek és az OTP-vel kötött faktorálási szerződésnek köszönhető.

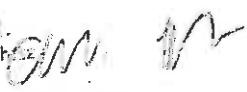
A lakosságnak küldendő számlák kiállítását az NIKV Zrt végzi, a Dareh Bázis Zrt-nek adatszolgáltatási kötelezettsége áll fenn, negyedévente. A számlázás technikai problémák miatt csúszásban van, jelenleg a II. negyedéves adatok vannak feldolgozás alatt. Mivel a számla feldolgozások jövő évben is negyedévente történnek, így a lakosság részére a jövőben is negyedéves számlák kerülnek kiküldésre.

**Az Dareh Bázis Zrt. igazgatósága továbbra is elkötelezett abban, hogy a Délkelet-alföldi egységes hulladékgazdálkodási rendszer – annak minden elemével együtt – sikeresen, veszteséget nem termelve működjön.**

**Célunk, hogy ez eddigi minőséget és mennyiséget tartva vagy felülmúlva biztonságos szolgáltatást nyújtsunk valamennyi tagönkormányzatnak és az illetékessége határain belül élő polgároknak.**

Makó, 2017. december 7.

DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.  
Szék: 5670 Békéscsaba, Kálvária út 1763/192. házszám  
Adószám: 25-445717-2-04  
Cg: 04-10-001526  
Bankszámla: 11733003-20131001

  
Siket Tibor  
Dareh Bázis Zrt.  
igazgatóság elnöke

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére**

**Tárgy:** Döntés az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása 2017. november 29. napján Társulási Ülést tartott. A Társulási Ülésen napirendként tárgyalták a Társulási Megállapodás módosítását is. A Társulási Tanács döntése alapján a tagdíj mértéke 2018-ban változatlan marad, a Társulási Megállapodásban ennek alapján csupán a lakosságszámok aktualizálása, technikai átvezetés szükséges, melyről a Társulási Tanács az alábbi határozatot hozta:

**„24/2017 (XI.29.) TT határozat**

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa döntött arról,

1.) hogy az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását 2018. január 01. napján való hatályba lépéssel – a módosítással nem érintett részek további hatályban tartása mellett – az alábbiak szerint módosítja:

a) A Társulási Megállapodás I. fejezet 5.pontját hatályon kívül helyezi, és helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:

\*a települések lakosság száma 2017. január 1-jén

\*

Békéssámszon Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5946 Békéssámszon, Hősök tere 10-12.	2434	Zámbori Tamás
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.	2633	Oláh Kálmán
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5920 Csorvás, Rákóczi u. 17.	4981	Baráth Lajos
Gádoros Község Önkormányzata Képviselő testülete	5932 Gádoros, Kossuth u. 16.	3788	Maronka Lajos
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5925 Gerendás, Petőfi u. 2.	1308	Lengyel Zsolt
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.	841	Lengyel György
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.	5012	Nyemcsok János
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.	29087	Fejes Róbertné
Pusztaföldvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.	1722	Dr. Baranyi István

Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5940 Tótkomlós, Fő út 1.	5999	Dr. Garay Rita
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (tagság kezdete: 2013. július 1.)	6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.	503	Szarka Attila
Nagymágocs Nagyközség Önkormányzata (tagság kezdete: 2017. január 1.)	6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.	3052	Szebellédi Endre István
A Társulás lakosság száma:		61360	

b) A Társulási Megállapodás VII. fejezet 2. pontját hatályon kívül helyezi, és helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. saját bevétel

- állami támogatás
- állami költségvetési hozzájárulás
- egyéb bevételek /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
- A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatainak végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére – a lakosság szám arányában történik. A lakosság szám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács határozattal állapítja meg évenként, 2018. évben a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő települések esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámsón, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás) 52 Ft/hó, míg az orvosi ügyelet feladat ellátására 43 Ft/hónap lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára utalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.”

c) felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy a tagtelepülések döntését követően a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást előkészítse

d) felkéri a tagtelepüléseket a Társulási Megállapodás módosításának elfogadására

**Végrehajtásért felelős:** Fejes Róbertné, a Társulás Elnöke, Tagtelepülések polgármesterei

**Határidő:** 2017. december 31.”

Kiemelendő, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a Társulásban részt vevő Képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

### Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását (továbbiakban: Megállapodás) - a módosítással nem érintett rendelkezések változatlanul hagyása mellett – 2018. január 01. napján való hatályba lépéssel a következők szerint módosítja:

a) A Társulási Megállapodás I. fejezet 5. pontját hatályon kívül helyezi, és helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:

\*a települések lakosság száma 2017. január 1-jén

Békéssámson Önkormányzata Képviselő-testülete	Község	5946 Békéssámson, Hősök tere 10-12.	2434	Zámbori Tamás
Csanádapáca Önkormányzata Képviselő-testülete	Község	5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.	2633	Oláh Kálmán
Csorvás Város Képviselő-testülete	Önkormányzata	5920 Csorvás, Rákóczi u. 17.	4981	Baráth Lajos
Gádoros Község Képviselő testülete	Önkormányzata	5932 Gádoros, Kossuth u. 16.	3788	Maronka Lajos
Gerendás Község Képviselő-testülete	Önkormányzata	5925 Gerendás, Petőfi u. 2.	1308	Lengyel Zsolt
Kardoskút Község Képviselő-testülete	Önkormányzata	5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.	841	Lengyel György
Nagyszénás Önkormányzata Képviselő-testülete	Nagyközség	5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.	5012	Nyemcsok János
Orosháza Város Képviselő-testülete	Önkormányzata	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.	29087	Fejes Róbertné
Pusztaföldvár Önkormányzata Képviselő-testülete	Község	5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.	1722	Dr. Baranyi István
Tótkomlós Város Képviselő-testülete	Önkormányzata	5940 Tótkomlós, Fő út 1.	5999	Dr. Garay Rita
Árpádhalom Község Képviselő-testülete (tagság kezdete: 2013. július 1.)	Önkormányzata	6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.	503	Szarka Attila
Nagymágocs Önkormányzata (tagság kezdete: 2017. január 1.)	Nagyközség	6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.	3052	Szebellédi Endre István
A Társulás lakosság száma:			61360	

b.) A Társulási Megállapodás VII. fejezet 2. pontját hatályon kívül helyezi, és helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. saját bevétel

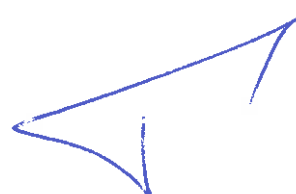
- állami támogatás
- állami költségvetési hozzájárulás
- egyéb bevételek /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
- A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatainak végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére – a lakosságszám arányában történik. A lakosságszám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács határozattal állapítja meg évenként, 2018. évben a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő települések esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámsón, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádosros, Csorvás) 52 Ft/hó, míg az orvosi ügyelet feladat ellátására 43 Ft/hónap lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára utalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.

2. felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírásáért  
Fejes Róbertné a Társulás elnöke az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás aláírásra történő előkészítéséért

**Határidő:** 2017. december 31.

Orosháza, 2017. december 7.



**Fejes Róbertné**  
alpolgármester

104,

## ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

**Tárgy:** Belső ellenőrzés 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2018. évi ellenőrzési terve

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 119. § (4) bekezdése alapján a jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembe vételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 2. § b) pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A Bkr. 29-30. § előírásai alapján az ellenőrzési munka megtervezéséhez – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembe vételével - négy évre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni.

A Bkr. 29.§ (4) bekezdés - 2017. január 1-től hatályos – értelmében:

*„Ha a költségvetési szerv belső ellenőrzését az irányító szerve vagy az irányító szerv által kijelölt szerv látja el, a belső ellenőrzést ellátó szervnek a tervezés során elkülönítetten kell terveznie az irányító szervként, illetve a költségvetési szerv belső ellenőrként végzett ellenőrzéseket. Azon ellenőrzések tervezésébe, amelyeket belső ellenőrként végez el, be kell vonnia az irányított szervet, továbbá az ennek eredményeként elkészített stratégiai és éves ellenőrzési tervét az irányított költségvetési szerv vezetőjének kell jóváhagynia.”*

Az irányított költségvetési szervek – Polgármesteri Hivatal, Egységes Szociális Központ, Napköziotthonos Óvoda, Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény - stratégiai és éves ellenőrzési terve elkészült, melyet a költségvetési szervek vezetői jóváhagytak, ezen ellenőrzések az Önkormányzat stratégiai és éves ellenőrzési tervének részét képezik.

A Bkr. 22.§ (1) bekezdés b) pontja és 32. § (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervet és éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az előírásnak megfelelően a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőr elkészítette Orosháza Város Önkormányzat stratégiai és éves belső ellenőrzési tervét.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C.§ (2) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott belső ellenőr végzi az orosházi Nemzetiségi Önkormányzatok belső ellenőrzését is a munkaszervezeti feladataik ellátását érintően. Erre való tekintettel az Orosháza Város Önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervének összeállításánál a kieső munkanapok is figyelembe lettek véve.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Orosháza Város Önkormányzat 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét és 2018. évi belső ellenőrzési tervét megvitatni és jóváhagyni szíveskedjen.

### Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja

1. a határozat 1. mellékletét képező Orosháza Város Önkormányzat 2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét,
2. a határozat 2. mellékletét képező Orosháza Város Önkormányzat 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

Határidő: folyamatos

Orosháza, 2017. december 15.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

Orosháza Város Önkormányzat

**Stratégiai ellenőrzési terv**

**2018-2021.**

2017. december

# **Orosháza Város Önkormányzat belső ellenőrzésének** **2018-2021. évekre vonatkozó stratégiai terve**

A stratégiai ellenőrzési terv készítését a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 30. §-a írja elő meghatározva annak szükséges tartalmi elemeit is.

## **1. Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

- A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei, a felügyelt költségvetési szervek és a gazdasági társaságok tekintetében a hatályos jogszabályi előírásoknak, nemzetközi és magyarországi belső ellenőrzési standardoknak, belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak megfelelő, független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó belső ellenőrzési rendszer folyamatos működtetése.
- Az ellenőrzött szervezet működésének fejlesztése, eredményességének növelése független és objektív vélemény kialakításával.
- A jogszabályoknak, belső szabályzatoknak való megfelelés, gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság vizsgálata.
- Megalapozott, bizonyítékokkal alátámasztott megállapítások, az ellenőrzött szervezet működését javító, költségkímélőbb, gazdálkodást elősegítő javaslatok megfogalmazása, jelentésben történő összefoglalása.
- A jegyző és a polgármester tájékoztatása a belső ellenőrzési megállapításokról, éves ellenőrzési terv végrehajtásáról.
- Az önkormányzat feladatellátásának minél több területét érintő belső ellenőrzés végrehajtása. A feladatellátáshoz kapcsolódóan kapott és nyújtott támogatások elszámolása vizsgálatának beépítése az éves tervbe.
- A kontrollrendszer működésének, hatékonyságának vizsgálata kiemelt témakörként kerül figyelembe vételre.
- Eredményes munka-kapcsolat, együttműködés kialakítása az ellenőrzött szervek, szervezeti egységek vezetőivel a függetlenség és pártatlanság elvének betartásával.
- A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtására prioritásokat, kiemelt kockázati tényezőket és rendelkezésre álló kapacitásokat figyelembe vevő tervezés alapján kerüljön sor.
- Az önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok működése szabályszerűségének, hatékony gazdálkodásának vizsgálatával az ellenőrzési lefedettség növelése.
- Az önkormányzatok működését – elsősorban gazdálkodását - érintő jogszabályi változások figyelemmel kísérése, alkalmazása az ellenőrzések végrehajtása során.
- A szervezeti változások, belső szabályozottság területén bekövetkezett változások, az abból eredő kockázatok figyelemmel kísérése.

## **2. A belső kontrollrendszer általános értékelése**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.), valamint a Bkr. költségvetési szervek belső kontrollrendszerére vonatkozó előírások, illetve elemeinek vizsgálata is a belső ellenőrzés részét képezi.

A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése során a költségvetési szerv vezetőjének figyelembe kell vennie az államháztartásért felelős miniszter által közzétett

módszertani útmutatókban foglaltakat. A Pénzügyminiszter 2017-ben tette közzé Belső kontroll kézikönyvét, mely részletesen kidolgozott elveket, módszertanokat tartalmaz a kontrollrendszer egyes elemeihez kapcsolódóan.

A belső ellenőrzés egyik fő ellenőrzési témaköre, elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét.

A költségvetési szerv vezetője köteles elkészíteni a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalát. Az ellenőrzések (kiemelten a rendszerellenőrzések) során figyelembe kell venni az ellenőrzés alá vont szerv ellenőrzési nyomvonalát, mely a vizsgálat kiindulópontját is képezheti. A megállapítások alapján javaslattal élhet a belső ellenőrzés a nyomvonal kiegészítése, pontosítása érdekében.

A költségvetési szerv vezetője köteles kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és integrált kockázatkezelési rendszert működtetni. A belső ellenőrzés feladata a kapcsolódó szabályzat elemzése, értékelése, a kockázatkezelés dokumentálásának, hatékonyságának vizsgálata kapcsolódó ellenőrzési témakör esetében.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, amely a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának mellékletét képezi.

Fentiekén felül a kontrollrendszer részét képező alábbi elemek vizsgálata is az ellenőrzés témája lehet:

- kontrollkörnyezet
- kontrolltevékenységek
- információ és kommunikáció
- nyomon követési rendszer (monitoring).

A kontrollrendszer ellenőrzése, működésének értékelése során a belső ellenőrzés figyelembe veszi a Kontroll Kézikönyvben foglaltakat, illetve segédanyagként használja a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott kérdéssort.

### **3. Kockázati tényezők és értékelésük**

A belső ellenőrzés tervezésének kockázatelemzésen kell alapulnia, rendelkezésre álló erőforrásait (személyi feltétel, időkeret) a legnagyobb kockázatot jelentő területek felé kell összpontosítani. Ennek megfelelően a kockázatelemzésre a Kézikönyvben rögzített lépések alapján kerül sor.

A kontrollkörnyezet elemzést követően a főfolyamatok és folyamatgazdák azonosítása valósul meg. A hosszú távú és vezetői elvárások figyelembe vételével kialakításra került a belső ellenőrzési fókusz, mely mentén haladva értékelésre kerül az egyes folyamatok jelentősége. A folyamatok és a felmért kockázati tényezők összevetése alapján a várható hatás és a bekövetkezés valószínűségét figyelembe véve rögzítésre kerül az összesített kockázatelemzés. A kockázatelemzés összesítéseként az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága alapján összesített értékelés készül (alacsony, közepes vagy magas).

Az Orosháza Város Önkormányzat esetében a következő főfolyamatok azonosítására került sor:

- Önkormányzat gazdálkodása
- Humán erőforrás-gazdálkodás
- Gazdálkodás a vagyonnal
- Közigazgatási feladatok ellátása
- Önkormányzat működése

A 2018. évi tervet megalapozó kockázatelemzés összesítése alapján magas kockázatúnak ítélt folyamatok a következők:

- Költségvetés tervezése
- Költségvetési jelentése, beszámolók elkészítése
- Költségvetés végrehajtása
- Állami és egyéb támogatások igénylése, elszámolása
- Pénzkezelés, bizonylati rend
- Ingó- és ingatlanvagyon gazdálkodás, nyilvántartás
- Közzolgáltatási, köznevelési, közművelődési és sportfeladatok

Változást az ellátandó feladatok kibővülése vagy szűkülése jelentheti a jogszabályi előírások vagy a szervezeti változások következtében.

#### **4. Belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv**

A belső ellenőrzés fejlesztésével a cél egy korszerű, nemzetközi standardokat átvevő, valamennyi jogszabályi előírásnak megfelelő belső ellenőrzés elérése, mely hatékonyan és sikeresen hozzájárul az önkormányzat eredményes működéséhez. A fejlesztés érdekében a belső ellenőrzés folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat és alkalmazza az államháztartásért felelős miniszter által kiadott módszertani útmutatókat és ajánlásokat.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr szerepel a minisztériumi országos nyilvántartásban, rendelkezik regisztrációs számmal. A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásainak megfelelően a belső ellenőrnek két évente eleget kell tennie az ÁBPE-továbbképzés II. követelményeinek. Az előírt kötelező továbbképzéseken a belső ellenőr 2017-ben részt vett, és sikeres vizsgát tett.

#### **5. A szükséges erőforrások felmérése elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében**

Az Orosháza Város Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait az Orosházi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott egy fő belső ellenőr, valamint az Orosháza Kistérség Többcélú Társulás, az általa alapított Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat, a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás és az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás ellenőrzését az Orosházi Polgármesteri Hivatallal megbízási jogviszonyban álló további egy fő belső ellenőr látja el.

Az éves terv összeállítására, munkaidő-mérlegének meghatározására a rendelkezésre álló munkaerő alapján kerül sor. A belső ellenőr a jogszabályban rögzített szükséges iskolai végzettséggel rendelkezik. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőr az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkezik, nyilvántartásba

vétele megtörtént, illetve eleget tett a továbbképzési kötelezettségnek. A belső ellenőrzés valamennyi szükséges tárgyi feltétellel rendelkezik.

## 6. Az ellenőrzés prioritásai és az ellenőrzési gyakoriság

A Bkr. előírásainak megfelelően a belső ellenőrzés végez rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, valamint informatikai ellenőrzéseket. Az éves terv összeállítása során a belső ellenőrzés figyelembe veszi az előző év vizsgálatának főbb megállapításait, az ellenőrzés alá még nem vont területeket, valamint a jelentősebb szervezeti, személyi vagy feladatokban bekövetkezett változásokat. Egyes témakörök vizsgálatára lehetőség szerint minden évben sor kerül (pl: költségvetés végrehajtása, állami támogatás igénylése és elszámolása). Az ellenőrzések kiválasztásánál figyelembe veszi a belső ellenőrzés a kockázatelemzés eredményét, elsőbbséget élveznek a magas kockázatúnak ítélt területek. Az éves tervben rögzített ellenőrzések végrehajtásán túl sor kerülhet soron kívüli vizsgálatok végrehajtására is. A belső ellenőrzés kiemelt témakörei a költségvetési kiadások és bevételek elszámolásának, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás, valamint a gazdaságosság, hatékonyság vizsgálata.

Orosháza, 2017. december 15.

Készítette:

Jóváhagyta:



Benke Csilla  
belső ellenőr



Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

**ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV**

2018. évre

**Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Kormány rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet határozza meg:

**I. Az éves tervet megalapozó kockázatelemzés rövid összefoglalása:**

Az éves ellenőrzési terv összeállításának alapját képezi a kockázatelemzés, melynek során felmérésre kerültek azok a tényezők, témakörök, amelyek vizsgálata prioritást élvez.

**A kockázatelemzés folyamata:**

1. A kockázatelemzés első lépéseként áttekintésre kerültek a kontroll környezet, a jogszabályi háttér és gazdasági környezet változásai.
2. Meghatározásra kerültek az önkormányzat tevékenységét teljesen lefedő folyamatok és a stratégiai, illetve rövidtávú célok.
3. Fentiek ismeretében meghatározásra kerültek az ellenőrzési fókuszok, melyek megmutatják a belső ellenőrzés főbb irányvonalát.
4. A fókuszpontok ismeretében értékelésre került az egyes folyamatok jelentősége és kockázatosága, melyek tükrében kialakult az egyes folyamatok összesített értékelése.

A kockázatoság azt jelenti, hogy a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában, több tényező (jogszabályi környezet változása, személyi változások, szervezeti átalakítás) lehet, amely pozitív, vagy negatív módon befolyásolhatja a célok elérését. A kockázatelemzés azt mutatja, hogy az egyes munkafolyamatokra milyen hatással van az esetlegesen bekövetkező pozitív, vagy negatív változás.

A kockázatelemzés végső következtetéseit, az egyes fő- és részfolyamatok összesített értékelését az alábbi táblázat foglalja össze:

<b>Főfolyamat</b>	<b>Részfolyamat</b>	<b>Folyamat jelentősége</b>	<b>Folyamat kockázatosága</b>	<b>Összesített kockázatelemzés</b>
Önkormányzat gazdálkodása	Költségvetés tervezése	magas	közepes	magas
	Költségvetési jelentések, beszámolók elkészítése	magas	közepes	magas
	Költségvetés végrehajtása (gazdálkodás a forrásokon belül, könyvvezetés)	magas	magas	magas
	Állami támogatások, egyéb támogatások igénylése, elszámolása	magas	magas	magas
	Helyi adókhoz kapcsolódó feladatok	közepes	közepes	közepes
	Pályázatfigyelés, pályázatok elkészítése, elszámolása	közepes	közepes	közepes

	Pénzkezelés, bizonylati rend	magas	magas	magas
Humán erőforrás gazdálkodás	Munkaerő felvétel, munkaviszony megszüntetés	közepes	magas	közepes
	Besorolások, juttatások meghatározása	magas	közepes	közepes
Gazdálkodás a vagyonnal	Beruházások előkészítése, lebonyolítása	magas	közepes	közepes
	Városfejlesztési feladatok	magas	közepes	közepes
	Városüzemeltetési feladatok	magas	közepes	közepes
	Ingó- és ingatlanvagyon-gazdálkodás, nyilvántartás	magas	közepes	magas
Közigazgatási feladatok ellátása	Általános igazgatási hatósági jogkör	közepes	alacsony	alacsony
	Szociális igazgatás	közepes	közepes	közepes
	Építéshatósági feladatok	alacsony	alacsony	alacsony
Önkormányzat működése	Jogi feladatok ellátása, közbeszerzések lebonyolítása, belső szabályzatok elkészítése	közepes	közepes	közepes
	Közzolgáltatási, köznevelési, közművelődési és sportfeladatok	magas	közepes	magas
	Iratkezelés, iktatás, adminisztráció	közepes	alacsony	közepes
	Informatikai rendszer, honlap üzemeltetése, elektronikus közzététel	közepes	közepes	közepes

A kockázatelemzés alapján magas kockázatúnak értékelt területekre a konkrét ellenőrzési témák meghatározásakor kiemelt figyelmet szánt a belső ellenőrzés, valamennyi magas kockázatúnak értékelt területre kapcsolódik legalább egy ellenőrzés, és több közepes kockázatú folyamat is vizsgálat tárgya lesz.

A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vette:

- az önkormányzatot érintő gazdálkodási tevékenységet, a polgármesteri hivatal gazdálkodását, továbbá az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél ellátandó tevékenységeket,
- a helyi önkormányzat többségi irányításával működő gazdasági társaságokat,
- a korábbi évek belső ellenőrzési tapasztalatait,
- a jelentősebb jogszabályváltozásokat, szervezeti változásokat.

A belső ellenőrzés fontos feladata a potenciális hibák megelőzése érdekében, hogy a megjelent új, illetve jelentős mértékben módosuló jogszabályok értelmezéséhez, egységes végrehajtásához segítséget nyújtson, együttműködve az ellenőrzött költségvetési, illetve egyéb szervezettel.

A kockázatelemzés alapján elkészített terv ellenőrzési témaköreit a II. pont részletesen tartalmazza.

## II. Az elvégzendő ellenőrzések ismertetése:

### **1. Átfogó jellegű ellenőrzések**

A gazdasági-pénzügyi területre kiterjedő teljeskörű vizsgálat elsősorban a kiemelt jelentőségű, kockázatosabb folyamatok ellenőrzésére koncentrálnak.

Az ellenőrzésekhez kapcsolható főfolyamatok: önkormányzat gazdálkodása, gazdálkodás a vagyonnal, humán erőforrás gazdálkodás, valamint a közszolgáltatási, közművelődési feladatok ellátása.

#### 1. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Irányítási, pénzügyi lebonyolítási, humán-erőforrás gazdálkodási, végrehajtási, beszámolási és kontroll rendszer működése.
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy az intézmény feladatait a jogszabályokban, belső szabályzatokban foglaltak szerint látta-e el, a gazdálkodás területein megfelelően teljesítették-e a szabályszerűségi, gazdaságossági követelményeket?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2016- 2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer- és teljesítmény ellenőrzés – <b>irányító szerv belső ellenőrként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Költségvetés tervezése, végrehajtása, humán erőforrás-gazdálkodás, pénzkezelés
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése, értékelése, pénzügyi, számviteli adatok elemzése, értékelése, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata.
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. június - július
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	28 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### **2. Téma jellegű ellenőrzések**

Ezen ellenőrzések keretében ugyanazon téma, kérdéskör több intézményre, szervezetre kiterjedően kerül vizsgálat alá.

Az ellenőrzések magas kockázatú és jelentősnek ítélt folyamatokhoz kapcsolódnak: költségvetés végrehajtása, állami támogatások igénylése és elszámolása, költségvetési jelentések, beszámoló.

## 1. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Egységes Szociális Központ, Napköziotthonos Óvoda, Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	A 2017. évi köznevelési, szociális és gyermekétkeztetési feladatok támogatásának elszámolása
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy az intézmények a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvényben foglalt támogatások elszámolásánál figyelembe vett létszámokat megfelelő dokumentumokkal, kimutatásokkal, statisztikákkal alá tudják-e támasztani?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés – <b>költségvetési szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Önkormányzat gazdálkodásán belül az állami támogatások igénylése, elszámolása
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Nyilvántartások, pénzügyi és statisztikai adatok vizsgálata, elemzése.
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. január – február – március
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	35 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

## 2. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	<b>Orosháza Város Önkormányzat Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény, Egységes Szociális Központ</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	2017. évi maradvány kimutatás
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy az intézmények 2017. évi maradvány kimutatásában szereplő, kötelezettségvállalással terhelt maradványt megfelelően és teljes körűen dokumentumokkal alá tudják-e támasztani?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés - <b>irányító szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Pénzkezelés, bizonylati rend, költségvetési beszámoló elkészítése
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Pénzügyi bizonylatok, dokumentumok és nyilvántartások elemzése, értékelése
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2017. április
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	5 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### 3. Céljellelű ellenőrzések

A Polgármesteri Hivatal egy-egy szervezeti egységénél, az Önkormányzat egy-egy intézményénél, illetve a helyi önkormányzat gazdasági társaságainál végzett, konkrét témakörhöz kapcsolódó ellenőrzések.

A figyelembe vett magas kockázatú folyamat: önkormányzat gazdálkodása (önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolása), gazdálkodás a vagyonnal (ingó- és ingatlanvagyon gazdálkodás, nyilvántartás) közszolgáltatási, közművelődési feladatok ellátása.

#### 1. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Céljellelű nyújtott támogatások
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy az Önkormányzat által alapítványok, egyesületek, egyházak részére meghatározott feladat végrehajtására nyújtott támogatásokkal a szerződésekben, illetve megállapodásokban rögzítetteknek megfelelően számoltak-e el?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés - <b>irányító szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Költségvetés végrehajtása, pénzkezelés, bizonylati rend
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Pénzügyi, számviteli bizonylatok, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, elemzése
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. április - május
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	12 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

#### 2. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	<b>Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Polgármesteri Hivatal tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése.
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2016. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés – <b>költségvetési szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Gazdálkodás a vagyonnal

<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Nyilvántartások és dokumentumok vizsgálata
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. május
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	10 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### 3. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	<b>Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda, Napköziotthonos Óvoda</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Napköziotthonos óvoda tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése.
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés – <b>költségvetési szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Gazdálkodás a vagyonnal
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Nyilvántartások és dokumentumok vizsgálata
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. július
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	8 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

### 4. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	<b>Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda, Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Gyermek és Diákélelmezési Intézmény tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a tárgyi eszközök kezelése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a tárgyi eszközök állományának, összetételének, használhatóságának és korszerűségének ellenőrzése.
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés – <b>költségvetési szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Gazdálkodás a vagyonnal
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Nyilvántartások és dokumentumok vizsgálata
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. július
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	8 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

## 5. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szerv:</b>	<b>Orosházi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda, Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.</b>
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	Lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel való gazdálkodás ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Annak megállapítása, hogy a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerű-e, a bérleti díjak megállapításának, elszámolásának, nyilvántartásának, beszedésének szabályszerűségi vizsgálata, bérleti szerződések meglétének, tartalmi megfelelőségének ellenőrzése
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2017. év
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés - <b>irányító szerv belső ellenőreként elvégzendő ellenőrzés</b>
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	Ingtatlanvagyon gazdálkodás
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Bérleti szerződések, számviteli bizonylatok, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
<b>Az ellenőrzés ütemezése:</b>	2018. szeptember – október – november
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	28 ellenőrzési nap, 1 fő ellenőr

## 4. Munkaidő-mérleg

Az ellenőrzések végrehajtására rendelkezésre álló napok számának levezetése:

<b>Rendelkezésre álló naptári napok száma:</b>	<b>1 fő x 365 nap = 365 nap</b>
- munkaszüneti és pihenőnap	104 nap
- fizetett ünnepek (munkanapra eső): (január 1., március 15., március 30., április 2., május 1., május 21., augusztus 20., október 23., november 1., december 25-26.)	11 nap
- szabadság	36 nap
- betegség (esetleges)	5 nap
- továbbképzés, tanfolyam	5 nap
- tanácsadói tevékenység	5 nap
- egyéb (tervezés, kockázatelemzés, nyilvántartások vezetése, kézikönyv felülvizsgálata stb.)	20 nap
- Orosháza Város Nemzetiségi Önkormányzatainál végzett belső ellenőrzés időszükséglete külön éves terv alapján	30 nap
<b>Kieső idő összesen:</b>	<b>216 nap</b>
<b>Rendelkezésre álló ellenőrzési napok száma:</b>	<b>149 nap</b>

## 6. Az egyes ellenőrzési típusok megoszlása

Ellenőrzés típusának megnevezése	Ellenőrzési típus előfordulása a tervezett ellenőrzésekben
Szabályszerűségi	8 db ellenőrzés
Pénzügyi	5 db ellenőrzés
Rendszerellenőrzés	1 db ellenőrzés
Teljesítmény ellenőrzés	1 db ellenőrzés

## 7. Az ellenőrzések időbeli ütemezése:

a) az előre lekötött ellenőrzési idő: 134 nap

Feladatellátás időpontja	Ellenőrzés tárgya
2018. január – február-március	A 2017. évi köznevelési, szociális és gyermekétkeztetési feladatok támogatásának elszámolása
2018. április	2017. évi maradvány-kimutatás
2018. április-május	Céljelleggel nyújtott támogatások elszámolása
2018. május	Polgármesteri Hivatal tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
2018. július	Napköziotthonos óvoda tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
2018. július	Gyermek és Diákélelmezési Intézmény tárgyi eszközökkel való gazdálkodásának ellenőrzése
2018. június-július	Egységes Szociális Központ átfogó jellegű vizsgálata
2018. szeptember-október-november	Lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel való gazdálkodás ellenőrzése

b) az előre nem látható, soron kívüli ellenőrzésekre rendelkezésre álló ellenőrzési idő:  
a rendelkezésre álló ellenőrzési napok 10 %-a: 15 nap.

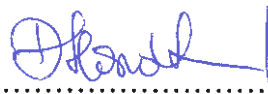
Orosháza, 2017. december 15.

Készítette:



Benke Csilla  
belső ellenőr

Jóváhagyta:



Dr. Horváthné dr. Barta Edit  
jegyző

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** 2018. évi élelmezési nyersanyagnorma meghatározása és a nevelési oktatási intézmények térítési díjáról szóló 8/2016 (IV.29.) önkormányzati rendelet módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

I.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás egy főre jutó összegének, támogató szolgáltatás esetén a szolgáltatási önköltség és a szolgáltatás külön jogszabály szerinti költségvetési támogatásának különbözete. Az intézményi térítési díjat szolgáltatásonként kell meghatározni, tárgyév április 1-ig a közös költségelemek szolgáltatásonkénti közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával. Az intézményi térítési díj meghatározásához szükséges a nyersanyagnorma megállapítása.

A nyersanyagköltségek – a beérkezett intézményi javaslat alapján – 2018. évben 3,3 %-al emelkednének az Egységes Szociális Központnál. Az intézményben 2015. óta - amióta kötelező a napi ötszöri étkezés - nem történt nyersanyagnorma emelés. Az élelmezési anyagok beszerzési ára viszont folyamatosan emelkedik, illetve a jogszabályok egyre magasabb minőségi követelményeket támasztanak az étkeztetés terén.

A napi nyersanyagnorma az alábbiak szerint változna:

		2015.-2016.-2017. év	2018. év	változás
reggeli	22 %	170,- Ft	170,- Ft	
tízórai	9 %	70,- Ft	70,- Ft	
ebéd	42 %	300,- Ft	325,- Ft	+25,- Ft
uzsonna	9 %	70,- Ft	70,- Ft	
vacsora	18 %	140,- Ft	140,- Ft	
Összesen	100 %	750,- Ft	775,- Ft	+25,- Ft

A Kisharang Bölcsőde esetében a nyersanyagnorma napi 320,- Ft maradna.

II.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 151. § (3) bekezdése alapján a gyermekek napközbeni ellátása intézmény térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

Az intézményekben az élelmezésért fizetendő térítési díj alapja a nyersanyagnorma, mely szerint:

- a gyermekek (eliátottak) csak a nyersanyagköltséget (nyersanyagnormát) térítik + az általános forgalmi adót,
- a felnőtt étkezők a nyersanyagköltséget + rezsiköltséget + általános forgalmi adót fizetik meg az étkezési térítési díjban.

A gyermekek étkeztetési térítési díját csökkenteni kell az őket megillető normatív, illetve szociális kedvezményekkel. A kedvezményekre való jogosultságot és azok mértékét a Gyvt. tartalmazza.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint a települési önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés esetén az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

A Gyermekek és Diákélelmezési Intézmény esetében 2014. óta nem történt nyersanyagnorma emelés, ezáltal térítési díj emelés sem, pedig az élelmezési anyagok beszerzési ára folyamatosan emelkedik, illetve a jogszabályok egyre magasabb minőségi követelményeket támasztanak a gyermekétkeztetés terén. Mindezek okán 2018. évben a tényleges költségek alapján a nyersanyagnorma meghatározása 5-7%-os emelést eredményez.

A nyersanyagnorma az alábbiak szerint változna (a diétás étkeztetés esetén is):

<b>ÓVODA</b>	2014.-2015.-2016.- 2017. év	2018. év	változás
tízórai	75,- Ft	80,- Ft	+ 5,- Ft
ebéd	210,- Ft	220,- Ft	+ 10,- Ft
uzsonna	75,- Ft	80,- Ft	+5,- Ft
<b>Összesen</b>	<b>360,- Ft</b>	<b>380,- Ft</b>	<b>+20,- Ft</b>

<b>ÁLTALÁNOS ISKOLA</b>	2014.-2015.-2016.- 2017. év	2018. év	változás
tízórai	80,- Ft	85,- Ft	+ 5,- Ft
ebéd	245,- Ft	255,- Ft	+ 10,- Ft
uzsonna	80,- Ft	85,- Ft	+5,- Ft
<b>Összesen</b>	<b>405,- Ft</b>	<b>425,- Ft</b>	<b>+20,- Ft</b>

<b>KÖZÉPISKOLA</b>	2014.-2015.-2016.- 2017. év	2018. év	változás
reggeli	180,- Ft	190,- Ft	+ 10,- Ft
ebéd	295,- Ft	325,- Ft	+ 30,- Ft
vacsora	225,- Ft	235,- Ft	+10,- Ft
<b>Összesen</b>	<b>700,- Ft</b>	<b>750,- Ft</b>	<b>+50,- Ft</b>

A felnőtt ebéd étkeztetés díját 590,- Ft+ áfa összegre kívánja emelni az intézmény.

Ezek alapján szükséges a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazandó nyersanyagnorma megállapítása és az étkezési térítési díjáról szóló 8/2016 (IV.29.) önkormányzati rendelet módosítása.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat és rendelet módosításának elfogadására!

### Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi intézménynél 2018. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket a következők szerint határozza meg:

#### Egységes Szociális Központ:

- napi ellátás 775,- Ft
- szociális étkeztetés (ebéd) 325,- Ft
- bölcsődei napi ellátás 320,- Ft

#### Gyermek és Diákélelmezési Intézmény:

- Óvoda:
  - Tízórai: 80,- Ft
  - Ebéd: 220,- Ft
  - Uzsonna: 80,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 380,- Ft
- Általános Iskola:
  - Tízórai: 85,- Ft
  - Ebéd: 255,- Ft
  - Uzsonna: 85,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 425,- Ft
- Középiskola:
  - Reggeli: 190,- Ft
  - Ebéd: 325,- Ft
  - Vacsora: 235,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 750,- Ft

**Végrehajtásért felelős:** Illetékes intézményvezetők a feladatkörükbe tartozó feladatok ellátásáért

**Határidő:** folyamatos

Orosháza, 2017. december 14.

  
Bojtor István  
alpolgármester

## Indokolás

### Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításához

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendeletével rendeletet alkotott a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díjáról. A rendelet 2016. május 01. napján lépett hatályba.

A rendeletben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján megállapításra kerültek az intézményekben fizetendő gyermekétkeztetési intézményi térítési díjak.

Tekintettel arra, hogy a nyersanyag norma összege megváltozott, szükséges a rendelet módosítása.

#### **Részletes indokolás:**

##### **A rendeletervezet 1. §-ához:**

A tervezet 1. §-ában szerepel a rendelkezés a rendelet mellékletének módosítására.

##### **A rendeletervezet 2. §-ához:**

A hatálybalépésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

#### **A rendeletervezet hatásai:**


- a) társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása:  
Az önkormányzat által meghatározott térítési díjak és a központi jogszabályokban biztosított ingyenesség és kedvezmények egységes rendszerben biztosítják a szociális rászorultság alapú gyermekétkeztetést.
- b) környezeti és egészségi következményei, adminisztratív terheket befolyásoló hatások: nincsenek.
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: adottak.

#### **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Az önkormányzati rendelet megalkotása a jogszabályi rendelkezések alapján kötelező.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendeletervezet megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2017. december 15.

  
**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**  
jegyző

**Tervezet!**

**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../.....(.....) önkormányzati rendelete  
a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában megállapított feladatkörében eljárva a nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

**1. §** A nevelési-oktatási intézmények étkezési térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

**2. §** E rendelet 2018. január 01. napján lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Orosháza, 2017. december 20.

**( Dávid Zoltán )**  
polgármester

**( Dr. Horváthné dr. Barta Edit )**  
jegyző

Kihirdetve: ..... napján.

**( Dr. Horváthné dr. Barta Edit )**  
jegyző

**1. melléklet a ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez:**

**„1. melléklet a 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelethez:**

**1. Az önkormányzat által fenntartott, működtetett és az állami intézményfenntartó által fenntartott és az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben fizetendő gyermekétkeztetési intézményi térítési díjak (Ft-ban)**

Ellátás megnevezése	Térítési díj (csak nyersanyag) – Fizetendő *		
	Óvoda	Általános Iskola	Középiskola
reggeli			190,- Ft + ÁFA
tízórai	80,- Ft + ÁFA	85,- Ft + ÁFA	
ebéd	220,- Ft + ÁFA	255,- Ft + ÁFA	325,- Ft + ÁFA
uzsonna	80,- Ft + ÁFA	85,- Ft + ÁFA	
vacsora			235,- Ft + ÁFA
összesen	380,- Ft + ÁFA	425,- Ft + ÁFA	750,- Ft + ÁFA

Megjegyzés:

\* - a térítési díj összege fizetendő diétás étkeztetés igénybevétele esetén is”

**Orosháza Város Önkormányzata**

**Ikt.szám:**

**Tárgy: 2018. évi élelmezési norma**

**Dávid Zoltán polgármester  
részére**

**Orosháza**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Tájékoztatom Önt, hogy 2018. január 1-től az alábbi élelmezési nyersanyagnormákat kívánjuk alkalmazni:

- Óvoda:
  - Tízórai: 80,- Ft
  - Ebéd: 220,- Ft
  - Uzsonna: 80,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 380,- Ft
- Általános Iskola:
  - Tízórai: 85,- Ft
  - Ebéd: 255,- Ft
  - Uzsonna: 85,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 425,- Ft
- Középiskola:
  - Reggeli: 190,- Ft
  - Ebéd: 325,- Ft
  - Vacsora: 235,- Ft
  - Napi 3-szori étkezés: 750,- Ft

A Gyermek és Diákélelmezési Intézmény esetében 2014. óta nem történt nyersanyagnorma, ezáltal térítési díj emelés, pedig az élelmezési anyagok beszerzési ára folyamatosan emelkedett, emelkedik, illetve a jogszabályok egyre magasabb minőségi követelményeket támasztanak a gyermekétkeztetés terén. Mindezek okán 2018. évre szükséges a nyersanyagnorma emelése 5-7%-os mértékben.

A felnőtt ebéd étkeztetés díját nettó 590,- Ft-ra kívánja emelni az intézmény.

Orosháza, 2017. december 12.

Tisztelettel:

  
**Urbánné Klapács Katalin**  
intézményvezető



  
**Godár Andrea**  
gazdaságvezető





## Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ

5900 Orosháza, Teréz u. 14.

Telefon: +36-68-413-593

E-mail: kozpont@eszk.oro shaza.hu

Polgármesteri Hivatal  
Közgazdasági Iroda  
Költségvetési Csoport

Ikt.szám: 388-1/2017.

Tárgy: 2018. évi étellemezési norma

Godár Andrea  
részére

### Orosháza

Tisztelt Irodavezető Asszony!

Tájékoztatom Önt, hogy 2018. január 1-től az alábbi étellemezési nyersanyagnormákat kívánjuk alkalmazni:

Egységes Szociális Központ	775,- Ft + ÁFA
Kisharang Bölcsőde	320,- Ft + ÁFA

Az **Egységes Szociális Központnál** 765,- Ft-os napi norma az alábbiak szerint oszlik meg:

- reggeli 22 %	170,- Ft
- tízórai 9 %	70,- Ft
- ebéd 42 %	325,- Ft
- uzsonna 9 %	70,- Ft
- vacsora 18 %	140,- Ft
	<u>775,- Ft</u>

A **Kisharang Bölcsődénél** az étellemezési nyersanyagnormát **nem kívánjuk** emelni, a 320,- Ft-os napi nyersanyagnorma az alábbiak szerint oszlik meg:

- reggeli 25 %	80,- Ft
- tízórai 9,4 %	30,- Ft
- ebéd 45,3 %	145,- Ft
- uzsonna 20,3 %	65,- Ft
	<u>320,- Ft</u>





224 fő Idősek Otthoni ellátott napi	775,- Ft x 365 nap = 63 364 eFt
65 fő Idősek klubjai ebéd	325,- Ft x 251 nap = 5 302 eFt
10 fő Szenvedélybetegek klub ebéd	325,- Ft x 251 nap = 816 eFt
10 fő Pszichiátriai betegek klub ebéd	325,- Ft x 251 nap = 816 eFt
12 fő Vadvirág Esély klub reggeli	170,- Ft x 251 nap = 512 eFt
27 fő Vadvirág Esély klub ebéd	325,- Ft x 251 nap = 2 203 eFt
81 fő Szociális étkeztetés ebéd	325,- Ft x 365 nap = 9 609 eFt
10 fő alkalmazott reggeli	170,- Ft x 365 nap = 621 eFt
48 fő alkalmazott ebéd	325,- Ft x 365 nap = 5 694 eFt
3 fő alkalmazott vacsora	140,- Ft x 365 nap = 153 eFt
55 fő bölcsődei gyermek napi	320,- Ft x 251 nap = 4 418 eFt
<b>Összesen</b>	<b>93 508 eFt</b>

Intézményünk 2018. évben 3,3 %-os élelmezés nyersanyagnormát szeretne emelni. Az élelmezési anyagok beszerzési árai folyamatosan növekedtek, illetve növekednek (minimálbér emelkedés miatt), mely miatt szükségessé vált a nyersanyagnorma emelése. Az intézmény az élelmiszer anyagok vásárlásánál minden esetben körültekintően jár el, a beszerzéseket és a számlázásokat folyamatosan figyelemmel kíséri, mindent megtesz a kedvező áru, de jó minőségű cikkek beszerzésére.

Orosháza, 2017. december 7.

Tisztelettel:

  
**Bogárné Kiss Ildikó**  
 igazgató

  
**Czecherné Pap Rita**  
 gazdaságvezető



## Előterjesztés

18,

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére

**Tárgy:** Elvi döntés energetikai beruházások támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

#### 1.)GINOP-8.4.1/A-17 és a VEKOP-5.2.1-17 kódszámú pályázatok

Megjelentek a GINOP-8.4.1/A-17 és a VEKOP-5.2.1-17 kódszámú pályázatok, és a Lakóépületek energiahatékonyságának és megújuló energia felhasználásának növelését célzó hitelprogram.

A hitelprogram célja a lakossági szektor épületenergetikai beruházásaihoz szükséges forrás rendelkezésre bocsátása a lakóépületek energiahatékonyságának, valamint a lakóépületekhez kapcsolódó megújuló energiaforrás alkalmazásának növelése érdekében. A nulla százalékos hitel többek között fűtési rendszerek korszerűsítésére, szigetelésre, nyílászárók cseréjére, valamint megújuló energiaforrások, vagyis napelemek, napkollektorok, hőszivattyúk, vagy korszerű faelgázosító berendezések beépítéséhez vehető igénybe.

A hitelprogram keretösszege az alábbi:

- GINOP-8.4.1/A-17 Lakóépületek energiahatékonyságának és megújuló energia felhasználásának növelését célzó hitel: 105,2 milliárd forint (a társasházak és lakásszövetkezetek által igényelt Kölcsönök összege nem haladhatja meg a Hitelprogram keretösszegének 25%-át).
- VEKOP-5.2.1-17 Lakóépületek energiahatékonyságának és megújuló energia felhasználásának növelését célzó hitel: 9,41 milliárd forint (a társasházak és a lakásszövetkezetek részére nyújtott Kölcsönök összesen nem haladhatják meg a Hitelprogram keretösszegének 25%-át).

Kölcsönfelvevők köre és a kölcsön összege (kamat: 0% / év):

- Természetes személy kölcsönfelvevő esetén: minimum 500.000 forint, maximum 10 millió forint.
- Társasház és Lakásszövetkezet kölcsönfelvevő esetén: társasházi és lakásszövetkezeti lakásonként minimum 500.000 forint, maximum 7 millió forint.

#### 2.) Önkormányzati szerepvállalás

A lakosság részéről az igény a hitelprogramban való részvételre igen nagy.

Orosháza Város Önkormányzata a projekt megvalósításának a támogatásában akként tudna szerepet vállalni, ha biztosítana havi támogatást a projektben résztvevő tulajdonosok terheihez. Az Önkormányzat ezáltal elősegítené a hitelprogram céljához

kapcsolódóan a lakóépületek energiahatékonyságának, valamint a lakóépületekhez kapcsolódó megújuló energiaforrás alkalmazásának növelése érdekében a lakóközösségek, természetes személyek épületenergetikai beruházásaihoz szükséges forrás megszerzését.

A hitelprogram a magánszemélyek, a társasházak és a lakásszövetkezetek részére egyaránt biztosítja a kedvezményes hitel lehetőségét, így az önkormányzati támogatás szintén ugyanezen jogosulti körre terjedne ki. Az önkormányzati támogatás folyósítása alapvetően a hitelprogram kapcsán benyújtott sikeres pályázathoz kötődne.

Orosházi Lakásszövetkezet már jelezte Orosháza Város Önkormányzata felé, hogy csatlakozott a fent hivatkozott, az ország több területén zajló épületek energetikai felújítását támogató GINOP-8.4.1/A-17 azonosítószámú programhoz, mely lehetővé teszi a városkép látványos megújulását, a város arculatának rendezését.

Annak érdekében, hogy minél több orosházi család részt tudjon venni a jelentős előnyökkel járó hitelprogramban javaslom, hogy kerüljön kidolgozásra a lakóépületek energiahatékonyságának és megújuló energia felhasználásának növelését célzó hitel törlesztéséhez támogatást biztosító program, Orosháza Város Önkormányzatának önként vállalt feladatákként. A támogatási rendszer önkormányzati rendelet formájában kerülhet biztosításra.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

### **Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzata dönt arról, hogy

- 1.) a lakóépületek energiahatékonyságának és megújuló energia felhasználásának növelését célzó hitel törlesztéséhez támogatást biztosító programot dolgoz ki.
- 2.) felkéri Bojtor István alpolgármestert a program kidolgozására, a szükséges előterjesztések elkészítésére és a Képviselő-testület elé terjesztésére.
- 3.) felkéri a Jegyzőt, hogy 2.000.000,- Ft összeg elkülönítéséről gondoskodjon a 2018. évi költségvetésben.

**Végrehajtásért felelős:** Bojtor István alpolgármester a 2. pontban foglaltakért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a 3. pontban foglaltakért

**Határidő:** 2018. február 28.

Orosháza, 2017. december 6.

**Tisztelettel:**

  
**Bojtor István**  
alpolgármester

20,

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** A mezei őrszolgálat székhelyének megváltoztatása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 223/2015. (X. 30.) K.t. határozatában döntött arról, hogy a mezei őrszolgálatot az Orosháza külterület 0382/3. hrsz. kivett műhely és udvar ingatlanban (Bónumi telep) a szociális és oktató épület bejáratából jobbra nyíló iroda helyiségben helyezi el.

Egyrészt az eltelt időszak munkaszervezési tapasztalatai, másrészt a már benyújtásra került, jelenleg elbírálási szakban lévő INTERREG RO-HU pályázat indokoltá teszik, hogy a mezei őrszolgálat székhelye visszakerüljön az orosházi 7746/2. hrsz-ú, természetben Gyopárosfürdőn a Fasor utca sarkán álló volt Tourinform iroda (5904 Orosháza, Fasor u. 2.) épületébe.

A volt Tourinform iroda kihasználása a székhelyváltatással biztosítható lesz. Javasolom, hogy a székhelyváltatásra 2018. január 2-i hatállyal kerüljön sor.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

**Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy 2018. január 2. napjával a 223/2015. (X. 30.) K.t. határozatát hatályon kívül helyezi, egyidejűleg a mezei őrszolgálat székhelyeként az orosházi 7746/2. hrsz-ú, természetben 5904 Orosháza, Fasor u. 2. volt Tourinform iroda épületét jelöli ki.

**Végrehajtásért felelős:** Benkő Ferenc vezérigazgató a szükséges intézkedések megtételére

**Határidő:** 2018. január 2.

Orosháza, 2017. december 11.

  
Dávid Zoltán  
polgármester

## Előterjesztés

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

217

**Tárgy:** Az Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza kérelmének elbírálása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

2017. december 6. napján az Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza egyesület (továbbiakban Gazdakör) bruttó 6.690.000,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatás iránti kérelmet nyújtott be azért, hogy a XII. Hagyományok Ízek versenye rendezvényét az előző évekhez hasonlóan magas színvonalon tudja megrendezni.

A rendezvény célja, hogy lehetőséget biztosítson helyi alapanyagokból előállított élelmiszerek, kézműves termékek megjelenésére, bemutassa az azok előállításával foglalkozó kistermelőket, hagyományokat, szokásokat. A bemutatókat kulturális és szórakoztató programok színesítik.

A rendezvény tervezett időpontja 2018. február 24. A rendezvényt hagyományosan Orosháza belvárosában a Piac téren, az Előd utcán és a Petőfi Művelődési Központban szeretnék lebonyolítani. A rendezvény részletes költségetetését, programtervezetét kérelmük tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Gazdakör kérelmét elbírálni szíveskedjen.

#### Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. ) az Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza részére a „XII. Hagyományok Ízek versenye” rendezvényének támogatására bruttó .....,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére céljelleggel, elszámolási – nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési – kötelezettséggel.

2.) felkéri a jegyzőt az 1. pontban foglalt támogatásnak az Önkormányzat 2018. évi költségvetésébe való betervezésére.

#### Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester értelem szerint

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat közzétételéért, 2018. évi költségvetésbe való betervezéséért

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2017. december 13.

Tisztelettel:

  
Fejes Róbertné  
alpolgármester

## A XII. Orosházi Hagyományok, Ízek Versenye

Petőfi Művelődési Központ, Előd utca, Könd utcai piactér  
2018. február 24. szombat

### Bevezetés:

Az Orosháza és Térsége Gazdakör 2006. év elején alakult meg a helyi gazdálkodók kezdeményezésére. Megalakulása után az Alapszabályban rögzítette a gazdálkodók érdekeinek képviselőjét a szakmai információk továbbításához a feltételrendszer kialakítását, képzések, fórumok szervezését tekintette elsődleges feladatának.

Az alapítás után minden korosztály részesévé vált a szervezet éves munkájának. Ennek keretében kialakítottuk az orosházi földműves hagyományok ápolásának, megismerésének rendszerét.

Úttörői voltunk a helyi értékek összegyűjtésének és bemutatásának. 2007. februárjában szerveztük az első Orosházi Hagyományok Ízek Versenyt a Petőfi Művelődési Központban. Az elmúlt években már a Táncsics Mihály Gimnázium udvarán és a tornacsarnokában tartottuk rendezvényünket.

A XII. Orosházi Hagyományok Ízek Versenye szervezése 2017. második félévben kezdődött meg. Ezért döntés született arról, hogy a XII. Orosházi Hagyományok Ízek Verseny 2018. február 24.-én történő megrendezésekor bemutatkozási lehetőséget kívánunk biztosítani több helyszínen. A versenykiírás és díjazás csak a teljes program egységes megvalósításával lehet eredményes. 2018-ban a XII. Orosházi Hagyományok Ízek Versenye kiemelkedő jelentőségű, Orosháza város, gasztronómiai és Békés megye más rendezvényei sorában.

### 1. Az Orosházi Hagyományok Ízek Verseny célja:

Bemutatkozási lehetőséget biztosítunk a helyi alapanyagokból előállított élelmiszereknek és kézműves termékeknek. A bemutatón a város lakossága megismerkedhet a jó minőségű nyomon követhető eredet igazolásával előállított helyi termékekkel.

A helyi kistermelői élelmiszer előállítás megismerése, fejlesztése a vidéki és a határon túli termelőkkel, gazdálkodókkal. A határon átnyúló együttműködések kiemelkedő szereppel bírnak a magyarországi és külföldi gazdák számára. Ennek egyik alappillére a Kárpát-medencei Magyar Gazdák Egyeztető Fórumának megalakulása volt. Mind a mezőgazdaságot, élelmiszertermelést és vidékfejlesztést együttes egészként kell kezelni a vidéki térségek fejlődésében.

Az Orosházi Hagyományok Ízek Versenyét és bemutatót 2018. február 24-én XII. alkalommal fogjuk megrendezni. A helyi kistermelők és a térség élelmiszer feldolgozói - akik helyi termelőktől vásárolják az alapanyagot - számára biztosított a bemutató amely segíti a termékek piacának bővülését. Teljesülhet az alapvető cél a programon keresztül a vidéki lakosság életminőségének javítása, a helyi munkahelyteremtés, a foglalkoztatás növekedése.

A helyi értékek előtt újabb lehetőség nyílt meg amikor az országgyűlés elfogadta a 2012 évi XXX törvényt a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról. A törvény rögzítette, hogy a magyar kultúra részei, a nemzeti - települési, térségi - értékek az egész magyarság múltjának, jelenének és jövőjének fejlődésének tárháza, a nemzet összefogásának alapja. A törvényhez kapcsolódóan jelent meg a 114/2013 (IV. 16.) kormányrendelet, ami alapján Orosháza létrejött a Települési Értéktár Bizottság. Ezzel az a munka is melyet az Orosháza és Térsége Gazdakör 2006-ban megkezdett keretet kapott a helyi értékek összegyűjtésére, rendszerbe foglalására. A Gazdakör folyamatos kapcsolatban áll a Földművelésügyi Minisztérium Hungarikumokkal foglalkozó Főosztályával, Eredetvédelmi helyettes államtitkársággal, és a Békés Megyei Értéktár Bizottsággal. Célunk, hogy az orosházi termékek közül a Hungarikumok közé kerüljenek az orosházi nemzeti értékeink. A helyi élelmiszer-előállítók pályázatot adnak be a kézműves termékekre, a Hagyományok Ízek Régiók védjegy elnyerésére.

2018. február 24.-én a XII. Orosházi Hagyományok Ízek Verseny és bemutató keretében a következő versenyeket és bemutatókat tervezzük megvalósítani.

## **2. A verseny kategóriái:**

### *I. Gyermekrajzok a disznótorok világából rajzverseny kiállítás*

Az általános iskolai tanulók számára a "disznótorok világáról" címmel rajzversenyt hirdetünk. A rajzversenyre nevezett, és díjazott rajzokat kiállítjuk.

### *II. Kisüsti gyümölcs-pálinkák versenye*

Gyümölcs fajtánként a pálinkával a térségből, valamint a határon túlról lehet nevezni.

### *III. Füstölt kolbász és szalámi verseny*

#### *3/a Házi készítésű füstölt termékek*

*Füstölt kolbász, szalámi*

#### *3/b Térsége húszemek termékei*

*Tájjellegű füstölt kolbász és szalámi*

### *IV. Kolbászgyúrók csapatversenye*

A csapatok nevezési díj mellett a kapott sertéshúsból saját recept szerint készítenek paprikáskolbászt és bemutatják a disznótorok hagyományát, kellékeit. A jelenleg érvényes élelmiszerbiztonsági, közegészségügyi szabályok betartása mellett.

### 3. A bemutató kategóriái:

A termékbemutatót kóstolóval egybekötöttén szervezzük. Meghívunk olyan termelőket, akik termékeikkel, az adott települést vagy térséget népszerűsítik. A rendezvényre meghívást kapnak a Kárpát-medence környező területeinek képviselői. Minden évben érkeznek versenyzők és vendégek Erdélyből, Vajdaságból, a Felvidékről, Kárpátaljáról, Szlovéniából, Horvátországból.

Természetesen a bemutatón résztvevő jelenleg hatályos rendelkezések szerint értékesítést is végezhetnek a Rendező és Verseny Bizottság előírásai szerint, regisztráció teljesítésével az értékesítést végző felelőssége mellett - Élelmiszerbiztonság és Forgalmazás szabálya szerint. Folytatni kívánjuk a Nemzeti Agrár Kamara Békés megyei Igazgatóságával az elmúlt években kialakított együttműködést, és szélesíteni kívánjuk a kiállítók, bemutatóit.

#### A bemutatóra kerülő élelmiszer termékek csoportja:

##### *1. Sütőipari, tej biotermékek:*

Orosházi kovászos fehér kenyér

Orosházi pékáruk: Orosházi banán sütemény speciális kalács, lakodalmos kulcsos kalács, kézműves; sütemények

Orosházi csíramálé; Orosházi méz, mézeskalács;

Tejtermékek: házi készítésű tehén, juh, kecske sajt

Biotermékek, szörpök, lekvárok, aszalt gyümölcsök

##### *2. Termelői bor-és kisüsti pálinka bemutató:*

Borok-Csongrád, Villány, Zomba, Temes-Rékás, Arad-Ménes;

Pálinka: Gyula, Békés, Sarkad, Dombegyháza pálinkafőzdéi

##### *3. Feldolgozó üzemek, éttermek bemutatása:*

Sertés zsír és töpörtő, hurka, kolbász; pecsenyesütés; füstölt kolbász, húskészítmények bemutató, értékesítés, hurka-kolbász sütés

##### *4. Kézműves termékek bemutatkozása:*

Foltvarrás, tojásfestés; fafaragás, textil szőnyegszövés; kerámia termékkészítés; szalma és csuhéfonás; gyékény és fűzveszőfonás; lábbeli készítés, bőrdíszmű; szíjgyártó díszmű kovácsolás; más kézműves termékek

##### *5. Hagyományok ápolása és bemutatása:*

Disznóvágás bemutató; disznótoros ételek készítése, hagyományos disznótoros ételek főzése bográcsban

##### *6. Kulturális programok:*

Néptáncosok; énekegyüttesek fellépése; zenekar koncert fellépés, az óvodás és általános iskolás gyerekeknek játszóház- arcfestés, gyöngyfüzés- került kialakításra.

#### **4. A rendezvény elemei, a kiállítás, bemutató szervezése**

Több kategóriában bemutatkozási lehetőséget biztosítunk. Így a kisüzemekben, helyi alapanyagokból készített élelmiszerek seregszemléjét, illetve otthon saját célra, vagy rokoni körben elkészített élelmiszereket szeretnénk bemutatni.

A már működő kisvállalkozások lehetőséget kapnak; a húsüzemek füstölt termékeik, a szeszfőzdek pálinkáik bemutatására. Megoldjuk a borvidékek borainak bemutatását.

A kiállítást színesíti a helyi kézműves termékek bemutatója és kiállítása (kerámiakészítő, szőnyegszövők, csuhé és szálfafonó. A kiállításon részt vehet minden olyan termék, amely a rendezvény sokszínűségét gazdagítja.

A helyi termékekre a törvény adta lehetőséggel élve a helyi közétkeztetés számára is be kívánjuk mutatni. A bemutatkozási lehetőség adott határon belüli és határon kívüli termékeknek egyaránt.

Meghívunk olyan termelőket, termékeket, amelyek összenőttek az adott település vagy térség nevével és együttesen a terméket és a települést népszerűsítik.

Termékbemutatók, ingyenes kóstolók kerülnek megtartásra, melynek költségét a helyszínen történő és a később érvényesülő vásárlások tesznek rentábilissá a termelők számára.

Az óvodás és általános iskolás gyerekeknek játszóház- arcfestés, gyöngyfüzés- került kialakításra.

#### **5. A verseny kiírás szervezése és minősítési rendszere:**

A verseny célja a helyi értékek bemutatása, minősítése, szakmai követelményeket ismerő szakértők bevonásával. Házi körülmények között készült és otthoni fogyasztásra szánt, illetve a kisüzemi körülmények között készült és értékesítésre szánt élelmiszerek, amelyek a versenykiírás követelményeinek megfelelnek.

Az Orosháza és Térsége Gazdakör, mint a rendezvény szervezője és a felállított Verseny Bizottság a versenykiírásnak megfelelően szükséges számú és létszámú zsűrit kér fel és biztosítja abban, a szakmában elismert szakemberek részvételét.

A zsűrizés szempontjai: a versenykiírásnak megfelelően a termékfajtákhoz igazodva, az előző években megalkotott szabályzatok alapján történik.

A zsűrizés zavartalan lebonyolításához, a nevezésre kerülő termékek regisztrációjához a szükséges nyilvántartások elkészítéséhez adminisztrációs háttérrel előkészíti, biztosítja a rendezvény lebonyolítását végző Gazdakör. A zsűrik által hozott döntéseket a Verseny Bizottság jóváhagyja, azokhoz a megfelelő díjakat biztosítja és átadásukat megszervezi.

Összességében úgy gondoljuk, hogy ez a rendezvényünk jól szolgálja a Város és térségünk kapcsolatépítését határon innen és túl. Az elmúlt években a Békés megyei Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Igazgatóságától segítséget kaptunk, a kistermelői élelmiszer előállítókat meghívták rendezvényünkre.

Fontos számunkra a határon túli magyar gazdákkal a kapcsolatok ápolása, mert Kárpátalja az Erdélyi, Felvidéki és a Vajdasági pálinkák bemutatásához tudnak segítséget nyújtani. A szervezés és marketing területen együtt kíván működni a Tourinform Iroda és a Petőfi Művelődési Központ munkatársaival.

A felvázolt program alapján a XII. Orosházi Hagyományok, Ízek Verseny megrendezésével Orosházát, Gyopárosfürdőt és népszerűsítjük. Tisztelettel kérjük Orosháza Város Önkormányzatától a XII. Orosházi Hagyományok, Ízek Versenye rendezvényünk támogatását a mellékelt költségvetési tervezet alapján.

Orosháza, 2017. november 27.

Tisztelettel:



Horváth József  
Orosháza és Térsége Gazdakör  
elnöke

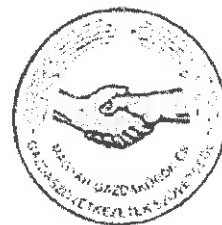


# Orosháza és Térsége Gazdakör

5900 Orosháza Paccsirta u. 8 Telefon:70/453-6176

Honlap cím: <http://www.magyargazdak.hu>

E-mail cím: [gazdakoriroda@orosnet.hu](mailto:gazdakoriroda@orosnet.hu)



## KÖLTSÉGTERV

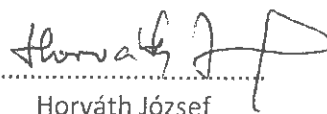
### XII. Orosházi Hagyományok, Ízek Verseny költségterve

2018. február 24.

<b>1. Tervezett költségek</b>	<b>Összeg (Ft)</b>
1.1. Biztonság, tűzvédelmi terv és rendészeti szolgálat	200.000
<b>1.2. A rendezvény reklámja</b>	
1.2.1. Szuperinfó	150.000
1.2.2. Hirdetés Rádió 1	60.000
1.2.3. Plakát, oklevél nyomtatás	120.000
1.2.4. Szóróanyag készítés	60.000
1.2.5. Meghívó	70.000
<b>1.3. A rendezvény helyszínköltsége</b>	
1.3.1. Színpad, terület rendezés, szállítás,	480.000
1.3.2. Kültéri sátorbérlet, befűvő, 100 garn. sör asztalok1000m2 +600m2	2.000.000
1.3.3 Gázpalack, gázolaj, sátorfűtés	80.000
<b>1.4. A rendezvény technikai költsége</b>	
1.4.1. Hangosítás	150.000
1.4.2. Higiéniai eszközök vásárlása, műanyag eszközök	50.000
1.4.3. Kolbászgyúró verseny technikai felszerelések	180.000
1.4.4. A kolbászgyúró verseny, hús és egyéb ktg.	120.000
1.4.5. A díjazottak érmei, serlegei, ajándéktárgyai, oklevél 135 fő	350.000
<b>1.5. A rendezvény vendéglátás költségei</b>	
1.5.1. A NAK meghívottak ellátási költsége 55 fő	120.000
1.5.2. A határon túli vendégek ellátási költsége 40 fő	200.000
1.5.3. A határon túli vendégek szállásköltsége 40 fő	190.000
1.5.4. A zsűri vendéglátási, szállás költsége 25fő	80.000
1.5.5. A fellépők catering költsége kb. 100 fő	150.000
1.5.6. Önkéntesek ellátási költsége 50 fő	70.000
<b>1.6. A rendezvényen fellépők költsége</b>	
1.6.1, Műsorvezető	60.000
1.6.2. Szórakoztató kulturális program	1.600.000
<b>1.7. A rendezvény költségtartaléka</b>	150.000
<b>Mind összesen:</b>	<b>6.690.000</b>

2017. november 27.





Horváth József  
Orosháza és Térsége Gazdakör  
elnök

22,

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** A Képviselő-testület 2018. évi munkaterve

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése alapján a Képviselő-testület munkáját a mindenkor tárgyévvel vonatkozó munkaterv alapján végzi, amely a jogszabályokban kötelezően előírt, illetve meghatározott, határidőhöz kötött napirendeket, valamint az irodák által megtárgyalásra javasolt egyéb napirendeket foglalja magában.

Tekintettel a munkaterv alapját szolgáló jogszabályok esetleges változására, a képviselő-testület munkatervét szükség szerint a tárgyév során módosítja.

**A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének végrehajtása során az alábbi pontot nem tárgyalta:**

### *Haszonbérleti díjak felülvizsgálata*

A haszonbérleti díjak felülvizsgálata az idei évben is megtörtént és megállapításra került, hogy - az elmúlt évhez hasonlóan - annak módosítása nem indokolt, erre figyelemmel nem készült javaslat a Képviselő-testület részére a díjak tekintetében.

A 2018. évi munkaterv összeállításához javaslatokat kértünk be, és ezek alapján került sor a táblázat elkészítésére azzal, hogy 2018. júliusára nem tervezzük rendes ülés összehívását.

Ezen pontokat is figyelembe véve kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a csatolt melléklet szerint a következő határozati javaslat elfogadására:

### **Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) a 2018. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

2.) felkéri a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát, a Pénzügyi Bizottságát, és az Ügyrendi-Szavazatszámoló Bizottságát, hogy saját munkaterveiket a Képviselő-testület munkatervének figyelembevételével határozzák meg, az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdés alapján.

**Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester és Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat 1.) pontjáért  
Kovács Péter bizottsági elnök, Lövei Ferenc bizottsági elnök,  
Németh Béla bizottsági elnök a határozat 2.) pontjáért

**Határidő:**

az 1.) pont tekintetében a munkaterv szerint  
a 2.) pont tekintetében a 2018. évi januári bizottsági ülésekre

Orosháza, 2017. december 13.

  
**Dávid Zoltán**  
polgármester

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Beszámoló az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. reorganizációs (intézkedési) tervének végrehajtásáról	Benkő Ferenc vezérigazgató	Pénzügyi Bizottság
	3.	Gyopárosi strand és gyógyfürdő, valamint T4 kút üzemeltetési szerződésének megkötése	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
	4.	Alföld Gyöngye Hotel, Konferenciaközpont, konyha épület, kalandpark, Dóttó üzemeltetési szerződésének megkötése	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
	5.	Békés Megyeért Vállalkozásfejlesztési Alapítvány beszámolója célhoz kötött támogatás felhasználásáról	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
	6.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	7.	Az Egységes Szociális Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának Módosítása	Bogárné Kiss Ildikó igazgató	Pénzügyi Bizottság
	8.	Az Egységes Szociális Központ Alapító Okiratának módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	9.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	10.	Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	11.	A Kodolányi János Főiskola részére nyújtott támogatás elszámolása	Elekes Lajos alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	12.	2018. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi-Szavazatszámiáló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	13.	a) Az Orosházi Kórház tájékoztatása beruházásairól, b) az Orosházi Kórház részére nyújtott támogatások elszámolása; c) Az Orosházi Kórház 2018. évi támogatása	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság

Január

	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	3.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság	
február	4.	Beszámoló a polgármester és a bizottságok átruházott hatásköreinek gyakorlásáról	Dávid Zoltán polgármester és a Bizottságok Elnökei	Ügyrendi- Szavazatszámláló Bizottság	
	5.	A mezei őrszolgálat beszámolója	Dávid Zoltán polgármester	Ör. szerinti előkészítő munkacsoport	
	6.	Javaslatétel városi elismerő címek adományozása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi- Szavazatszámláló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága	
	7.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága	
	8.	Szavazatszámláló Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása Békéscsabai Tankerületi Központ fenntartásában lévő, Orosháza településen székhellyel rendelkező köznevelési intézmények éves feladatellátásáról szóló vezetői tájékoztató	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző		
	9.	Az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásáról szóló 3/2008. (II.27.) számú rendelet felülvizsgálata	Bánki András tankerületi igazgató		
	10.		Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és Ügyrendi és Szavazatszámláló Bizottság	

március	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester, Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	2.	Tűzoltóparancsnok éves beszámolója a település tűzvédelmi helyzetéről és a kapcsolódó intézkedésekről.	Bohák János c. t.ú. alezredes, tűzoltóparancsnok	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	3.	Pályázati kiírás Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	4.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	5.	A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és Ügyrendi és Szavazatszámláló Bizottság
	6.	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Ügyrendi- Szavazatszámláló Bizottság
	7.	Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Ügyrendi- Szavazatszámláló Bizottság
	8.	Jézus Szíve Plébánia részére nyújtott támogatás elszámolása	Bojtor István alpolgármester	Pénzügyi Bizottság
	9.	A településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott értékvédelmi támogatásra pályázat kiírása	Novák Péter városi főépítész	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
április	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	A lakóingatlan életveszélyessé nyilvánítása esetén nyújtható támogatásról szóló, 21/2011. (X.24.) számú önkormányzati rendelet felülvizsgálata	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Beszámoló a 2017. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	5.	Alapítványok 2017. évi támogatásának elszámolása, 2018. évi pályázati támogatás	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	6.	Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi-Szavazatszámláló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

május	1.	Beszámolók, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	2017. évi éves belső ellenőrzési jelentés	Dávid Zoltán polgármester Dr Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	5.	Jelentés az Ifúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptió végrehajtásáról	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	6.	a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2017. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2017. évi szakmai munkája eredményességének és működése törvényességének ellenőrzéséről	a) Bogárné Kiss Ildikó ESZK igazgató, b) Kovács György irodavezető	Pénzügyi Bizottság
	7.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2017. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Benkő Ferenc vezérigazgató	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	8.	A Petőfi Kulturális Közhasznon Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2017. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Lajti Tímea ügyvezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	9.	Önkormányzati elismerés adományozása a Városi Kékiámpás Nap alkalmából	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	10.	Orosházi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	11.	Javaslat „Békés Megyeért” kitüntetésre	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	12.	Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti terve teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Benkő Ferenc ügyvezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
	13.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület 2017. évi támogatásának szakmai és pénzügyi elszámolása	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
<b>június</b>	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2017. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről	Czecher Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	A közterület-használatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata a közterülethasználati díjak mértékének vonatkozásában	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	5.	2018. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi-Szavazatszámíló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	6.	Orosháza Városi Önkormányzat Napközifitthonos Óvodája vezetőjének szakmai beszámolója a 2017/2018. nevelési évről	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
<b>augusztus</b>	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására kiírt pályázat elbírálása	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Tájékoztató az Orosházi Járási Hivatal 2017. évi tevékenységéről	Lustyikné Dr. Papp Anikó hivatalvezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	5.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
<b>szeptember</b>	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. Felügyelőbizottsági tagok választása	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
	5.	2018. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi-Szavazatszámláló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	6.	Az értékvédelmi támogatásra beérkezett pályázatok elbírálása	Novák Péter városi főépítész	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
október	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	3.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója	Horváth József települési képviselő, bizottsági elnök	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Arany János Tehetségpótló Programban való részvétel elbírálása	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
november	1.	Közmeghallgatás		
	2.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	5.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és Ügyrendi-Szavazatszámláló Bizottság, illetve igény szerint Pénzügyi Bizottság
	6.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	7.	A településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel kapcsolatosan beérkezett vélemények kiértékelésének ismertetése (314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/B. § (4) bekezdés)	Novák Péter városi főépítész	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	1.	Beszámoló, tájékoztatók	Dávid Zoltán polgármester; Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	
	2.	Belső ellenőrzés 2019-2022. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2019. évi ellenőrzési terve	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság
	3.	Lakásügyek	Bojtor István alpolgármester, Barák Anita mb. irodavezető	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	4.	Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX. 15.) Örkormányzati rendelet módosítása (lakberek felülvizsgálata tárgyában).	Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	5.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság

Tárgyalás várható ideje	Sorszám	Napirend tervezet	Előterjesztő	Véleményező Bizottság
december	6.	Beszámoló az ITS végrehajtásáról	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság
	7.	Orosháza Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása	Dávid Zoltán polgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	8.	A Képviselő-testület 2019. évi munkaterve	Dávid Zoltán polgármester	Ügyrendi- Szavazatszámoló Bizottság
	9.	Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	Dr Horváthné dr. Barta Edit jegyző	Pénzügyi Bizottság és Ügyrendi- Szavazatszámoló Bizottság
	10.	Egyházak 2018. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság
	11.	2018. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester	Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi- Szavazatszámoló Bizottság, illetve Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága
	12.	2019. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető	Pénzügyi Bizottság, illetve igény szerint
	13.	Közszolgáltatási szerződés megkötése az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2019. évre	Bojtor István alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága és Pénzügyi Bizottság
	14.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület 2019. évi támogatása	Fejes Róbertné alpolgármester	Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága



**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**2017. évi  
költségvetéséről szóló rendelet  
III. módosítása**

## TARTALOMJEGYZÉK

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi költségvetési rendelete (normaszöveg)	2. oldal
Bevételek alakulása címrendben (a rendelet 1. számú melléklete)	5. oldal
Kiadások alakulása címrendben (a rendelet 2. számú melléklete)	16. oldal
Felújítási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 3. számú melléklete)	31. oldal
Beruházási, fejlesztési kiadások és pénzeszköz átadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 4. számú melléklete)	32. oldal
Hitel-és kötvénytartozások törlesztése (a rendelet 5. számú melléklete)	34. oldal
Cél-és általános tartalékok részletezése forrásonként (a rendelet 6. számú melléklete)	35. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2015-2017. évi működési és felhalmozási célú bevételi adatairól (a rendelet 7. számú melléklete)	36. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2015-2017. évi működési és felhalmozási célú kiadási adatairól (a rendelet 7. számú melléklete); Államigazgatási feladatok bevételei és kiadásai 2017. évre	37. oldal
Az Önkormányzat 2017. évi összesített intézményi költségvetési adatai (a rendelet 8. számú melléklete)	38. oldal
Az Önkormányzat intézményeinek 2017. évi finanszírozási ütemterve (a rendelet 9. számú melléklete)	39. oldal
Az Önkormányzat bevételeinek főbb jogcímcsoportjai 2015-2017. években (a rendelet 10. számú melléklete)	40. oldal
Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet 11. számú melléklete)	42. oldal
Az Önkormányzat 2017. évi Európai Unió projektjei (a rendelet 12. számú melléklete)	43. oldal
Az Önkormányzat 2017. évi engedélyezett létszámkeretei (álláshelyei) 2017. január 1-jétől (a rendelet 13. számú melléklete)	45. oldal
Indokolás Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló rendeletéhez	47. oldal

**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**.../.....(.....) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 6/2017. (I.30.) önkormányzati**  
**rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 6/2017. (I.30.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 6/2017. (I.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2017. évi költségvetésének

<b>költségvetési bevétele</b>	<b>6.040.798 ezer forint,</b>
<b>költségvetési kiadása</b>	<b>6.898.310 ezer forint,</b>
<b>hiánya</b>	<b>857.512 ezer forint,</b>
ezen belül:	
belső finanszírozású bevétel	742.829 ezer forint,
működési célú (költségvetési	742.829 ezer forint,
maradvány)	
felhalmozási célú	0 ezer forint,
belső finanszírozású kiadás (értékpapír vásárlás)	0 ezer forint,
működési célú	0 ezer forint,
felhalmozási célú	0 ezer forint,
külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel)	673.796 ezer forint,
működési célú	450.000 ezer forint,
felhalmozási célú	223.796 ezer forint,
külső finanszírozású kiadás (hiteltörlesztés)	559.113 ezer forint,
működési célú	484.137 ezer forint,
felhalmozási célú	74.976 ezer forint.”

2. § Az Ör. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § A 2017. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai (a 2. melléklet szerinti részletezettséggel):

a működési költségvetés tekintetében

4.789.305 ezer Ft,

ezen belül:

1.728.146 ezer Ft Személyi juttatások,

386.867 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,

1.555.024 ezer Ft Dologi kiadások,

77.998 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,  
155.788 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülré  
754.865 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülré,  
130.617 ezer Ft Tartalékok,

a felhalmozási költségvetés tekintetében 2.109.005 ezer Ft,  
e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.”

**3. § Az Ör. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép**

„6. § A 2017. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 85.730 ezer Ft összegben.”

**4. § Az Ör. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„7. § A Képviselő-testület a 2017. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 1.979.692 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve, valamint a felhalmozási célú támogatások összegét 43.583 ezer Ft-ban az Orosháza Város Kórháza számára nyújtott fejlesztési támogatás (6.743 ezer Ft), az OMTK-ULE 1913 TAO fejlesztési önrész (34.326 ezer Ft), a Viharsarki Koraszülöttmentő Alapítvány részére (500 ezer Ft) és az Orosházi mentőállomás (500 ezer Ft) számára nyújtott fejlesztési támogatás, a lakossági közműfejlesztési támogatást 14 ezer Ft, valamint a Katolikus Egyháznak nyújtott felhalmozási támogatás 1.500 ezer Ft értékben.

**5. § Az Ör. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„9. § Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2017. évi általános tartalék 2.362 ezer Ft, a 2017. évi céltartalék 128.255 ezer Ft e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.”

**6. § Az Ör. 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:**

„11. § Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2017. évi költségvetési támogatása 1.858.170 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 1.005.932 ezer Ft.”

**7. § Az Ör. 1-13. melléklete helyébe e rendelet 1-13. melléklete lép.**

**8. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, valamint hatálybalépését követő napon hatályát veszti.**

Orosháza, 2017. december 20.

/ Dávid Zoltán /  
polgármester

/ Dr. Horváthné Dr. Barta Edit /  
jegyző

Kihirdetve: .....

/ Dr. Horváthné Dr. Barta Edit /  
jegyző

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-nev	Ki-emelt elő-irány-zat száma	BEVÉTELEK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi III. szárrú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

**I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK****1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	222 100	222 677	874	190 951	32 600	223 551
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	12 212	10 812	5 602	17 422	23 024
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	7 724	210	7 934	0	7 934
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	709	0	0	709	709
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	0	21 843	0	0	21 843	21 843
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

1. cím bevételei összesen:	222 100	265 165	11 896	204 487	72 574	277 061
----------------------------	---------	---------	--------	---------	--------	---------

**2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	2 890	3 501	0	0	3 501	3 501
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	2 361	588	0	2 949	2 949
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	0	243	0	0	243	243
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

2. cím bevételei összesen:	2 890	6 105	588	0	6 693	6 693
----------------------------	-------	-------	-----	---	-------	-------

**3 NAGYGYULA TERÜLETI MÚZEUM****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	700	5 174	0	5 174	0	5 174
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	3 644	997	2 347	2 294	4 641
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	0	11 623	0	0	11 623	11 623
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-ernelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2017 évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017 évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017 évi III. számú módosított előirányzat ONKENTÉS FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek  
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

3. cím bevételei összesen:	700	20 441	997	7 521	13 917	21 438
----------------------------	-----	--------	-----	-------	--------	--------

#### 4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA

##### 1 Működési költségvetés

1 Működési bevételek	200	200	0	0	200	200
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	598	0	0	598	598
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

##### 2 Felhalmozási költségvetés

##### 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1 Maradvány igénybevétele	0	299	0	0	299	299
2 Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3 Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

##### 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

##### 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

##### 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

4. cím bevételei összesen:	200	1 097	0	0	1 097	1 097
----------------------------	-----	-------	---	---	-------	-------

#### 5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

##### 1 Működési költségvetés

1 Működési bevételek	166 602	166 602	0	60 225	106 377	166 602
2 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3 Működési célú támogatások áht-on belülről	0	2 218	0	0	2 218	2 218
4 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

##### 2 Felhalmozási költségvetés

##### 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1 Maradvány igénybevétele	0	8 251	0	0	8 251	8 251
2 Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3 Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

##### 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

##### 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

##### 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5. cím bevételei összesen:	166 602	177 071	0	60 225	116 846	177 071
----------------------------	---------	---------	---	--------	---------	---------

Cím-szám	Cím-rév	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elo-irány-zat cso-port-név	Ki-eremelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

## 6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	0	6 269	0	0	6 269	6 269
2	Közhatalmi bevételek	0	10	0	0	10	10
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	9 000	16 324	0	0	16 324	16 324
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	52	0	0	52	52
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	2 846	0	0	2 846	2 846
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevételei összesen:	9 000	25 501	0	0	25 501	25 501
----------------------------	-------	--------	---	---	--------	--------

**Működési költségvetés összesen: 401 492 449 514 13 481 272 233 190 762 462 995**

Működési bevételek 392 492 404 423 874 256 350 148 947 405 297

Közhatalmi bevételek 0 10 0 0 10 10

Működési célú támogatások áht-on belülről 9 000 37 357 12 397 7 949 41 805 49 754

Működési célú átvett pénzeszközök 0 7 724 210 7 934 0 7 934

**Felhalmozási költségvetés összesen: 0 761 0 0 761 761**

Felhalmozási bevételek 0 761 0 0 761 761

Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 0 0 0

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0 0

**Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen: 0 45 105 0 0 45 105 45 105**

Maradvány igénybevétele 0 45 105 0 0 45 105 45 105

Értékpapírok bevételei 0 0 0 0 0 0

Betétek megszüntetése 0 0 0 0 0 0

**Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen: 0 0 0 0 0 0**

Maradvány igénybevétele 0 0 0 0 0 0

Értékpapírok bevételei 0 0 0 0 0 0

Betétek megszüntetése 0 0 0 0 0 0

**Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen: 0 0 0 0 0 0**

Értékpapírok bevételei 0 0 0 0 0 0

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről 0 0 0 0 0 0

Egyéb finanszírozási bevételek 0 0 0 0 0 0

**Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen: 0 0 0 0 0 0**

Értékpapírok bevételei 0 0 0 0 0 0

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről 0 0 0 0 0 0

Egyéb finanszírozási bevételek 0 0 0 0 0 0

## I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

**BEVÉTELEI ÖSSZESEN: 401 492 495 380 13 481 272 233 236 628 508 861**

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-por-tszáma	Elő-irány-zat cso-por-t név	Kj-emeit elő-irány-zat száma	BEVÉTELEK		Változás mértéke az előző módosítás-hoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZO FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

## II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

## 7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	310 212	306 775	2 362	2 095	307 042	309 137
2	Közhatalmi bevételek	1 877 000	1 877 000	0	621 000	1 256 000	1 877 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	213 560	611 230	208 155	434 362	385 023	819 385
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	25	0	0	25	25

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	1 260	0	0	1 260	1 260
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	156 678	1 481 430	-157 090	1 289 935	34 405	1 324 340
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	46 837	46 837	0	0	46 837	46 837

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

7. cím bevételei összesen:	2 604 287	4 324 557	53 427	2 347 392	2 030 592	4 377 984
----------------------------	-----------	-----------	--------	-----------	-----------	-----------

## 8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	15 000	15 000	0	15 000	0	15 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	5 400	5 400	1 260	6 660	0	6 660
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

8. cím bevételei összesen:	20 400	20 400	1 260	21 660	0	21 660
----------------------------	--------	--------	-------	--------	---	--------

## 9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	393	247 899	1 844	0	249 743	249 743
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	4 109	7 392	0	11 501	11 501
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

## 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

9. cím bevételei összesen:	393	252 008	9 236	0	261 244	261 244
----------------------------	-----	---------	-------	---	---------	---------

Cím-szam	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat száma	BEVÉTELEK		2017 évi eredeti előirányzat MIND-OSSZESEN	2017 évi II. számú módosított előirányzat MIND-OSSZESEN	Valóság mé. teke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017 évi III. számú módosított előirányzat ONKENTES FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZO FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat MIND-OSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 10 ÁLLATEGÉSZSÉGÜGY

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

10. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

## 11 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
  - 1 Felhalmozási bevételek 0 0 0 0 0 0
  - 2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről 8 152 8 152 0 0 8 152 8 152
  - 3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0 0
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

11. cím kiadásai összesen:	8 152	8 152	0	0	8 152	8 152
----------------------------	-------	-------	---	---	-------	-------

## 12 TURIZMUS

- 1 Működési költségvetés
  - 1 Működési bevétel 0 0 0 0 0 0
  - 2 Közhatalmi bevételek 0 0 0 0 0 0
  - 3 Működési célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 0 0 0
  - 4 Működési célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0 0
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

12. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

## 13 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

- 1 Működési költségvetés
  - 1 Működési bevétel 0 0 0 0 0 0
  - 2 Közhatalmi bevételek 0 0 0 0 0 0
  - 3 Működési célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 0 0 0
  - 4 Működési célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0 0
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

13. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zati csoport-szám	Elő-irány-zati csoport-név	Kiemelt elő-irány-zati szám	BEVÉTELEK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-OSZSESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-OSZSESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-OSZSESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 14 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés				0		
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

14. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---	---

## 15 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

15. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---	---

## 16 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

## 1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	4 000	4 000	0	0	4 000	4 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

16. cím bevételei összesen:	4 000	4 000	0	0	4 000	4 000
-----------------------------	-------	-------	---	---	-------	-------

Cím-szám	Cím-nev	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-errelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 17 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1	Működési költségvetés											
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Felhalmozási bevételek				0	0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről				104 926	104 926	0	104 926	0	104 926	0	104 926
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											

17. cím bevételei összesen:	104 926	104 926	0	104 926	0	104 926
-----------------------------	---------	---------	---	---------	---	---------

## 18 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1	Működési költségvetés											
1	Működési bevétel				0	0	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről				1 800	13 800	0	0	0	13 800	0	13 800
4	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											

18. cím bevételei összesen:	1 800	13 800	0	0	13 800	13 800
-----------------------------	-------	--------	---	---	--------	--------

## 19 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1	Működési költségvetés											
1	Működési bevétel				0	0	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Felhalmozási bevételek				0	0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											

19. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

## 20 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1	Működési költségvetés											
1	Működési bevétel				0	0	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről				33 320	33 320	0	0	0	33 320	0	33 320
4	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	850	850	850	0	0	850

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2017 évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017 évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017 évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZO FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>20. cím bevételei összesen:</b>												
<b>2 Felhalmozási költségvetés</b>												
	1				Felhalmozási bevételek		0	0	0	0	0	0
	2				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		0	0	0	0	0	0
	3				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	600	0	600	0	600
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek							
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek							
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek							
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek							
<b>21 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK</b>												
<b>1 Működési költségvetés</b>												
	1				Működési bevétel		0	0	0	0	0	0
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		900	900	0	900	0	900
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	4 794	0	4 794	0	4 794
	2				Felhalmozási költségvetés							
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek							
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek							
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek							
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek							
<b>22 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG</b>												
<b>1 Működési költségvetés</b>												
	1				Működési bevétel		0	0	0	0	0	0
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		309 082	309 082	0	0	309 082	309 082
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0
	2				Felhalmozási költségvetés							
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek							
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek							
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek							
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek							
<b>23 SZOCIÁLIS VÉDELEM</b>												
<b>1 Működési költségvetés</b>												
	1				Működési bevétel		0	0	0	0	0	0
	2				Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0	0
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről		435 555	435 555	0	173 336	262 219	435 555
	4				Működési célú átvett pénzeszközök		0	175	0	0	175	175
	2				Felhalmozási költségvetés							
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek							
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek							
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek							
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek							
<b>20. cím bevételei összesen:</b>												
<b>21. cím bevételei összesen:</b>												
<b>22. cím bevételei összesen:</b>												
<b>23. cím bevételei összesen:</b>												

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat száma	BEVÉTELEK		2017 évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017 évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017 évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt elő-irányzat neve							

## 24 EGYÉB FUNKCIÓK

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

24. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---	---

<b>Működési költségvetés összesen:</b>	<b>3 206 222</b>	<b>3 864 955</b>	<b>214 471</b>	<b>1 258 997</b>	<b>2 820 429</b>	<b>4 079 426</b>
Működési bevétel	314 212	310 775	2 362	2 095	311 042	313 137
Közhatalmi bevételek	1 892 000	1 892 000	0	636 000	1 256 000	1 892 000
Működési célú támogatások áht-on belülről	1 000 010	1 657 186	211 259	615 258	1 253 187	1 868 445
Működési célú átvett pénzeszközök	0	4 994	850	5 644	200	5 844
<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>	<b>316 593</b>	<b>1 647 314</b>	<b>-149 698</b>	<b>1 395 461</b>	<b>102 155</b>	<b>1 497 616</b>
Felhalmozási bevételek	0	1 260	0	0	1 260	1 260
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	269 756	1 598 617	-149 698	1 394 861	54 058	1 448 919
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	46 837	47 437	0	600	46 837	47 437
<b>Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
<b>Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0

## II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

<b>BEVÉTELEI ÖSSZESEN:</b>	<b>3 522 815</b>	<b>5 512 269</b>	<b>64 773</b>	<b>2 654 458</b>	<b>2 922 584</b>	<b>5 577 042</b>
----------------------------	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az előző módosítás-hoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>3 607 714</b>	<b>4 314 469</b>	<b>227 952</b>	<b>1 531 230</b>	<b>3 011 191</b>	<b>4 542 421</b>
Működési bevétel					706 704	715 198	3 236	258 445	459 989	718 434
Közhatalmi bevételek					1 892 000	1 892 010	0	636 000	1 256 010	1 892 010
Működési célú támogatások áht-on belülről					1 009 010	1 694 543	223 656	623 207	1 294 992	1 918 199
Működési célú átvett pénzeszközök					0	12 718	1 060	13 578	200	13 778
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>316 593</b>	<b>1 648 075</b>	<b>-149 698</b>	<b>1 395 461</b>	<b>102 916</b>	<b>1 498 377</b>
Felhalmozási bevételek					0	2 021	0	0	2 021	2 021
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről					269 756	1 598 617	-149 698	1 394 861	54 058	1 448 919
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					46 837	47 437	0	600	46 837	47 437
<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>45 105</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45 105</b>	<b>45 105</b>
Maradvány igénybevétele					0	45 105	0	0	45 105	45 105
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0	0
<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Maradvány igénybevétele					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0	0
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
<b>A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>3 924 307</b>	<b>6 007 649</b>	<b>78 254</b>	<b>2 926 691</b>	<b>3 159 212</b>	<b>6 085 903</b>

**III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK****25 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

1	Működési költségvetés						
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	660 331	697 724	0	0	697 724	697 724
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	450 000	0	0	450 000	450 000
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	232 000	223 796	0	0	223 796	223 796
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
<b>25. cím bevételei összesen:</b>		<b>892 331</b>	<b>1 371 520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 371 520</b>	<b>1 371 520</b>

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2017 évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017 évi II számumódosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Valóság mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017 évi III számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017 évi III számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017 évi III számumódosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>3 607 714</b>	<b>4 314 469</b>	<b>227 952</b>	<b>1 531 230</b>	<b>3 011 191</b>	<b>4 542 421</b>
	1				Működési bevétel	706 704	715 198	3 236	258 445	459 989	718 434	
	2				Közhatalmi bevételek	1 892 000	1 892 010	0	636 000	1 256 010	1 892 010	
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről	1 009 010	1 694 543	223 656	623 207	1 294 992	1 918 199	
	4				Működési célú átvett pénzeszközök	0	12 718	1 060	13 578	200	13 778	
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>316 593</b>	<b>1 648 075</b>	<b>-149 698</b>	<b>1 395 461</b>	<b>102 916</b>	<b>1 498 377</b>
	1				Felhalmozási bevételek	0	2 021	0	0	2 021	2 021	
	2				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	269 756	1 598 617	-149 698	1 394 861	54 058	1 448 919	
	3				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	46 837	47 437	0	600	46 837	47 437	
<b>BELSO MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>660 331</b>	<b>742 829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>742 829</b>	<b>742 829</b>
	1				Maradvány igénybevétele	660 331	742 829	0	0	742 829	742 829	
	2				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	
<b>BELSO FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	1				Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0	
	2				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
	1				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	
	2				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	450 000	0	0	450 000	450 000	
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>232 000</b>	<b>223 796</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>223 796</b>	<b>223 796</b>
	1				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	
	2				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	232 000	223 796	0	0	223 796	223 796	
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	
<b>A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>							<b>4 816 638</b>	<b>7 379 169</b>	<b>78 254</b>	<b>2 926 691</b>	<b>4 530 732</b>	<b>7 457 423</b>

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

**I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK****1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	468 810	534 495	23 850	310 207	248 138	558 345
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	112 905	125 857	3 745	73 489	56 113	129 602
3	Dologi kiadások	178 480	200 836	4 117	145 250	59 703	204 953
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800	1 800	0	1 800	0	1 800
5	Működési célú támogatások áht-n belülré	0	630	0	630	0	630
6	Működési célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	0	12 510	950	9 251	4 209	13 460
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

1. cím kiadásai összesen:	761 995	876 128	32 662	540 627	368 163	908 790
---------------------------	---------	---------	--------	---------	---------	---------

**2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	29 345	36 331	3 002	0	39 333	39 333
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 807	8 072	626	0	8 698	8 698
3	Dologi kiadások	11 119	12 801	0	0	12 801	12 801
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülré	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	2 500	2 500	0	0	2 500	2 500
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülré	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülré	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

2. cím kiadásai összesen:	49 771	59 704	3 628	0	63 332	63 332
---------------------------	--------	--------	-------	---	--------	--------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2017. évi II számú módos- ított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho- z képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módos- ított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	21 728	31 641	1 252	27 447	5 446	32 893
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	5 166	7 359	249	6 666	942	7 608
3	Dologi kiadások	21 000	21 819	1 398	20 496	2 721	23 217
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	4 377	1 873	4 277	1 973	6 250
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

3. cím kiadásai összesen:		47 894	65 196	4 772	58 886	11 082	69 968
---------------------------	--	--------	--------	-------	--------	--------	--------

## 4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	246 832	261 260	921	0	262 181	262 181
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	58 922	62 046	2 532	0	64 578	64 578
3	Dologi kiadások	22 031	25 964	-289	0	25 675	25 675
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	800	800	7 383	0	8 183	8 183
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

4. cím kiadásai összesen:		328 585	350 070	10 547	0	360 617	360 617
---------------------------	--	---------	---------	--------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-ermelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMÉZÉSI INTÉZMÉNY

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	109 054	109 440	-171	57 027	52 242	109 269
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	23 838	23 926	1 180	11 919	13 187	25 106
3	Dologi kiadások	218 914	235 681	22 728	134 457	123 952	258 409
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	1 517	0	0	1 517	1 517
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5. cím kiadásai összesen:	351 806	370 564	23 737	203 403	190 898	394 301
---------------------------	---------	---------	--------	---------	---------	---------

## 6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	355 453	365 914	1 432	0	367 346	367 346
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	87 874	89 826	315	0	90 141	90 141
3	Dologi kiadások	108 280	114 068	-12 348	0	101 720	101 720
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	3 900	6 566	4 250	0	10 816	10 816
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

6. cím kiadásai összesen:	555 507	576 374	-6 351	0	570 023	570 023
---------------------------	---------	---------	--------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
					<b>Működési költségvetés összesen:</b>		<b>2 088 358</b>	<b>2 269 766</b>	<b>54 539</b>	<b>789 388</b>	<b>1 534 917</b>	<b>2 324 305</b>
					ezen belül: Személyi juttatások		1 231 222	1 339 081	30 286	394 681	974 686	1 369 367
					Munkaadókat terhelő adók, járulékok		295 512	317 086	8 647	92 074	233 659	325 733
					Dologi kiadások		559 824	611 169	15 606	300 203	326 572	626 775
					Ellátottak pénzbeli juttatásai		1 800	1 800	0	1 800	0	1 800
					Működési célú támogatások áht-n belülre		0	630	0	630	0	630
					Működési célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Tartalékok		0	0	0	0	0	0
					<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>		<b>7 200</b>	<b>28 270</b>	<b>14 456</b>	<b>13 528</b>	<b>29 198</b>	<b>42 726</b>
					Beruházások		7 200	28 270	14 456	13 528	29 198	42 726
					Felújítások		0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Tartalékok		0	0	0	0	0	0
					<b>Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
					<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
					<b>Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0
					<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0

**I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS**

<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:</b>	<b>2 095 558</b>	<b>2 298 036</b>	<b>68 995</b>	<b>802 916</b>	<b>1 564 115</b>	<b>2 367 031</b>
--	------------------	------------------	---------------	----------------	------------------	------------------

**II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT****7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	81 419	100 282	7 095	22 593	84 784	107 377
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	22 511	26 838	500	9 719	17 619	27 338
3 Dologi kiadások	257 296	352 924	177 409	355 403	174 930	530 333
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	33 845	39 039	0	3 094	35 945	39 039
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	41 614	52 079	1 500	2 515	51 064	53 579
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

**2 Felhalmozási költségvetés**

1 Beruházások	408 195	1 868 841	-179 330	1 506 327	183 184	1 689 511
2 Felújítások	18 922	21 194	10 185	0	31 379	31 379
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	14	0	14	14
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módos- ított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításho- z képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módos- ított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás  
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

7. cím kiadásai összesen:	863 802	2 461 197	17 373	1 899 651	578 919	2 478 570
---------------------------	---------	-----------	--------	-----------	---------	-----------

## 8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

### 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	20 156	20 156	0	15 910	4 246	20 156
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 430	3 430	1 000	3 495	935	4 430
3 Dologi kiadások	3 258	3 258	260	3 098	420	3 518
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

### 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás  
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

8. cím kiadásai összesen:	28 844	28 844	1 260	22 503	7 601	30 104
---------------------------	--------	--------	-------	--------	-------	--------

## 9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

### 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	44 159	203 109	20 958	0	224 067	224 067
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 823	41 792	-14 181	0	27 611	27 611
3 Dologi kiadások	59 944	120 597	1 949	0	122 546	122 546
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

### 2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	1 293	510	0	1 803	1 803
2 Felújítások	0	2 816	0	0	2 816	2 816
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás  
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

9. cím kiadásai összesen:	110 926	369 607	9 236	0	378 843	378 843
---------------------------	---------	---------	-------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 10 ÁLLATEGÉSZSÉGÜGY

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás  
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

10. cím kiadásai összesen:		0	0	0	0	0	0
----------------------------	--	---	---	---	---	---	---

## 11 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	500	893	0	0	893	893
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	90 526	85 726	5 029	45 729	45 026	90 755
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	155 771	155 771	1 500	0	157 271	157 271
2	Felújítások	0	45 985	0	0	45 985	45 985
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás  
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás  
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás  
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

11. cím kiadásai összesen:		246 797	288 375	6 529	45 729	249 175	294 904
----------------------------	--	---------	---------	-------	--------	---------	---------

## 12 TURIZMUS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	1 830	1 830	0	0	1 830	1 830
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	10 652	10 652	0	10 652	0	10 652
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

12. cím kiadásai összesen:					12 482	12 482	0	10 652	1 830	12 482
----------------------------	--	--	--	--	--------	--------	---	--------	-------	--------

### 13 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés										
1	Személyi juttatások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások		508	508	0	0	0	508	508	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre		14 374	12 974	0	0	0	12 974	12 974	0	0	0
7	Tartalékok		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Beruházások		2 438	2 438	0	0	0	2 438	2 438	0	0	0
2	Felújítások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											

13. cím kiadásai összesen:					17 320	15 920	0	0	15 920	15 920
----------------------------	--	--	--	--	--------	--------	---	---	--------	--------

### 14 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés										
1	Személyi juttatások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások		4 191	10 570	0	3 000	7 570	10 570	10 570	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
1	Beruházások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											

14. cím kiadásai összesen:					4 191	10 570	0	3 000	7 570	10 570
----------------------------	--	--	--	--	-------	--------	---	-------	-------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Válozás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

## 15 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	9 250	9 250	-9 250	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	12 500	12 500	9 250	0	21 750	21 750
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	7 620	7 620	0	0	7 620	7 620
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:	29 370	29 370	0	0	29 370	29 370
----------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

## 16 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	8 700	8 700	0	4 500	4 200	8 700
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	57 243	46 093	0	0	46 093	46 093
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	65 943	54 793	0	4 500	50 293	54 793
----------------------------	--------	--------	---	-------	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 17 KOMMUNÁLIS FELADATOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	258	0	0	258	258
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	139 530	136 272	-7 290	14 940	114 042	128 982
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	587	587	390	390	587	977
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	67 306	75 706	6 900	0	82 606	82 606
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	13 617	13 617	0	0	13 617	13 617
2	Felújítások	4 700	4 700	0	0	4 700	4 700
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

17. cím kiadásai összesen:

225 740

231 140

0

15 330

215 810

231 140

## 18 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	6 249	5 898	0	0	5 898	5 898
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	15 167	15 167	0	0	15 167	15 167
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	1 932	12 932	0	0	12 932	12 932
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	0	35 088	0	34 752	336	35 088
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	1 000	0	1 000	0	1 000
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

18. cím kiadásai összesen:

23 348

70 085

0

35 752

34 333

70 085

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zati szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 19 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	600	0	600	600
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	150	0	150	150
3	Dologi kiadások	4 000	6 500	600	4 000	3 100	7 100
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	4 000	3 500	-3 350	0	150	150
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	174 500	176 000	12 739	171 739	17 000	188 739
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	36 326	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	34 326	0	0	34 326	34 326
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

19. cím kiadásai összesen:

218 826

220 326

10 739

175 739

55 326

231 065

## 20 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	4 040	3 618	316	3 934	0	3 934
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	1 231	866	115	981	0	981
3	Dologi kiadások	73 946	74 733	-2 026	72 707	0	72 707
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	183 000	183 000	15	183 015	0	183 015
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	2 500	2 500	0	0	2 500	2 500
2	Felújítások	0	850	0	850	0	850
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	1 500	1 500	0	1 500
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

20. cím kiadásai összesen:

264 717

265 567

-80

262 987

2 500

265 487

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

## 21 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 337	2 337	50	2 387	0	2 387
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	624	624	0	624	0	624
3	Dologi kiadások	6 514	11 018	-300	10 718	0	10 718
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	3 600	3 600	0	3 600	0	3 600
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	25 595	25 195	0	25 195	0	25 195
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	478	250	728	0	728
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:		38 670	43 252	0	43 252	0	43 252
----------------------------	--	--------	--------	---	--------	---	--------

## 22 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	6 000	5 448	0	0	5 448	5 448
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 350	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	25 000	26 350	0	6 350	20 000	26 350
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	7 990	7 990	0	0	7 990	7 990
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

## 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

## 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

## 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

## 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:		40 340	39 788	0	6 350	33 438	39 788
----------------------------	--	--------	--------	---	-------	--------	--------

## 23 SZOCIÁLIS VÉDELEM

## 1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	13 673	14 753	3 745	0	18 498	18 498
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	80 800	79 932	-3 734	0	76 198	76 198
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	65 560	89 970	6 255	1 610	94 615	96 225

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre		225	225	0	0	225	225
				7	Tartalékok		0	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási költségvetés							
				1	Beruházások		16 400	16 400	0	0	16 400	16 400
				2	Felújítások		0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		6 743	6 743	0	6 743	0	6 743
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok		0	0	0	0	0	0
				3	Belső működési célú finanszírozási kiadás							
				4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
				5	Külső működési célú finanszírozási kiadás							
				6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
<b>23. cím kiadásai összesen:</b>							<b>183 401</b>	<b>208 023</b>	<b>6 266</b>	<b>8 353</b>	<b>205 936</b>	<b>214 289</b>

## 24 EGYÉB FUNKCIÓK

				1	Működési költségvetés Működési költségvetés							
				1	Személyi juttatások		0	0	0	0	0	0
				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok		0	0	0	0	0	0
				3	Dologi kiadások		0	0	0	0	0	0
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok		237 250	172 681	-42 064	0	130 617	130 617
				2	Felhalmozási költségvetés							
				1	Beruházások		0	0	0	0	0	0
				2	Felújítások		0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok		0	0	0	0	0	0
				3	Belső működési célú finanszírozási kiadás							
				4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
				5	Külső működési célú finanszírozási kiadás							
				6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
<b>24. cím kiadásai összesen:</b>							<b>237 250</b>	<b>172 681</b>	<b>-42 064</b>	<b>0</b>	<b>130 617</b>	<b>130 617</b>

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
					<b>Működési költségvetés összesen:</b>		<b>1 928 745</b>	<b>2 290 370</b>	<b>174 630</b>	<b>981 898</b>	<b>1 483 102</b>	<b>2 465 000</b>
					ezen belül: Személyi juttatások		152 111	329 760	29 019	44 824	313 955	358 779
					Munkaadókat terhelő adók, járulékok		34 619	73 550	-12 416	14 819	46 315	61 134
					Dologi kiadások		595 389	763 152	165 097	468 366	459 883	928 249
					Ellátottak pénzbeli juttatásai		82 150	79 932	-3 734	0	76 198	76 198
					Működési célú támogatások áht-n belülre		122 759	151 863	3 295	8 694	146 464	155 158
					Működési célú támogatások áht-n kívülre		704 467	719 432	35 433	445 195	309 670	754 865
					Tartalékok		237 250	172 681	-42 064	0	130 617	130 617
					<b>Felhalmozási költségvetés összesen:</b>		<b>683 222</b>	<b>2 231 650</b>	<b>-165 371</b>	<b>1 551 900</b>	<b>514 379</b>	<b>2 066 279</b>
					Beruházások		652 857	2 114 036	-177 070	1 541 807	395 159	1 936 966
					Felújítások		23 622	75 545	10 185	850	84 880	85 730
					Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		6 743	6 743	0	6 743	0	6 743
					Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	35 326	1 514	2 500	34 340	36 840
					Tartalékok		0	0	0	0	0	0
					<b>Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
					<b>Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
					<b>Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0
					<b>Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0
<b>II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS</b>												
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:</b>							<b>2 611 967</b>	<b>4 522 020</b>	<b>9 259</b>	<b>2 533 798</b>	<b>1 997 481</b>	<b>4 531 279</b>

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>4 017 103</b>	<b>4 560 136</b>	<b>229 169</b>	<b>1 771 286</b>	<b>3 018 019</b>	<b>4 789 305</b>		
ezen belül: Személyi juttatások					1 383 333	1 668 841	59 305	439 505	1 288 641	1 728 146		
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					330 131	390 636	-3 769	106 893	279 974	386 867		
Dologi kiadások					1 155 213	1 374 321	180 703	768 569	786 455	1 555 024		
Ellátottak pénzbeli juttatásai					83 950	81 732	-3 734	1 800	76 198	77 998		
Működési célú támogatások áht-n belülre					122 759	152 493	3 295	9 324	146 464	155 788		
Működési célú támogatások áht-n kívülre					704 467	719 432	35 433	445 195	309 670	754 865		
Tartalékok					237 250	172 681	-42 064	0	130 617	130 617		
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>690 422</b>	<b>2 259 920</b>	<b>-150 915</b>	<b>1 565 428</b>	<b>543 577</b>	<b>2 109 005</b>		
Beruházások					660 057	2 142 306	-162 614	1 555 335	424 357	1 979 692		
Felújítások					23 622	75 545	10 185	850	84 880	85 730		
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					6 743	6 743	0	6 743	0	6 743		
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					0	35 326	1 514	2 500	34 340	36 840		
Tartalékok					0	0	0	0	0	0		
<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0		
<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0		
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0		
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0		
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0		

**A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS**

<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):</b>	<b>4 707 525</b>	<b>6 820 056</b>	<b>78 254</b>	<b>3 336 714</b>	<b>3 561 596</b>	<b>6 898 310</b>
--	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

**III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK****25 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés				
2	Felhalmozási költségvetés					
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás					
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás					
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	450 000	0	450 000	450 000
3	Egyéb finanszírozási kiadások	34 137	34 137	0	34 137	34 137
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás					
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	74 976	74 976	0	74 976	74 976
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0

25. cím kiadásai összesen:	109 113	559 113	0	0	559 113	559 113
----------------------------	---------	---------	---	---	---------	---------

Cím- szám	Cím- név	Elő- írány- zat cso- port- szám	Elő- írány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- írány- zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az előző módosításho- z képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2017. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN				
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>4 017 103</b>	<b>4 560 136</b>	<b>229 169</b>	<b>1 771 286</b>	<b>3 018 019</b>	<b>4 789 305</b>
	1		Személyi juttatások		1 383 333	1 668 841	59 305	439 505	1 288 641	1 728 146
	2		Munkaadókat terhelő adók, járulékok		330 131	390 636	-3 769	106 893	279 974	386 867
	3		Dologi kiadások		1 155 213	1 374 321	180 703	768 569	786 455	1 555 024
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai		83 950	81 732	-3 734	1 800	76 198	77 998
	5		Működési célú támogatások áht-n belülre		122 759	152 493	3 295	9 324	146 464	155 788
	6		Működési célú támogatások áht-n kívülre		704 467	719 432	35 433	445 195	309 670	754 865
	7		Tartalékok		237 250	172 681	-42 064	0	130 617	130 617
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>690 422</b>	<b>2 259 920</b>	<b>-150 915</b>	<b>1 565 428</b>	<b>543 577</b>	<b>2 109 005</b>
	1		Beruházások		660 057	2 142 306	-162 614	1 555 335	424 357	1 979 692
	2		Felújítások		23 622	75 545	10 185	850	84 880	85 730
	3		Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		6 743	6 743	0	6 743	0	6 743
	4		Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	35 326	1 514	2 500	34 340	36 840
	5		Tartalékok		0	0	0	0	0	0
<b>BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
	2		Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
<b>BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
	2		Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0
<b>KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>34 137</b>	<b>484 137</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>484 137</b>	<b>484 137</b>
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
	2		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	450 000	0	0	450 000	450 000
	3		Egyéb finanszírozási kiadások		34 137	34 137	0	0	34 137	34 137
<b>KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):</b>					<b>74 976</b>	<b>74 976</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>74 976</b>	<b>74 976</b>
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0
	2		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		74 976	74 976	0	0	74 976	74 976
	3		Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0

**A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI****KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):****4 816 638****7 379 169****78 254****3 336 714****4 120 709****7 457 423**

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT**

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2017 évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2017 évi II számmódó- sított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Valóság mértéke az előző módosításho- z képest (+/- )	2017 évi III számu módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017 évi III számu módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017 évi III számmódó- sított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
1.	Győri Vilmos téri jelzőlámpa teljes körű felújítása, korszerűsítése	3 700	3 700	0	0	3 700	3 700
2.	Kórház utcai önkormányzati lakás felújítása	700	700	0	0	700	700
3.	Bogárzó felújítás	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
4.	Önkormányzati lakások, ingatlanok, egyéb helyiségek felújítása	1 000	1 000	10 185	0	11 185	11 185
5.	Máltai játszótér fűtés felújítása	1 000	1 000	0	0	1 000	1 000
6.	Önkormányzati ingatlanok felújítása	7 222	7 222	0	0	7 222	7 222
7.	Üveggyűjtemény üvegkorlát restaurálás	0	850	0	0	850	850
8.	Luther utca burkolat felújítás	0	45 985	0	0	45 985	45 985
9.	Közfoglalkoztatás felújítási kiadásai	0	2 816	0	0	2 816	2 816
10.	Tass u.9-11 társasház homlokzatának szigetelése	0	2 272	0	0	2 272	2 272
<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>		<b>23 622</b>	<b>75 545</b>	<b>10 185</b>	<b>0</b>	<b>85 730</b>	<b>85 730</b>
<b>2017. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>23 622</b>	<b>40 567</b>	<b>10 185</b>	<b>0</b>	<b>85 730</b>	<b>85 730</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI BERUHÁZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖSSZESEN
<b>2017. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:</b>							
<b>I. INTÉZMÉNYEK</b>							
1.	Tárgyi eszköz beszerzés (ESZK)	0	12 510	950	9 251	4 209	13 460
2.	Tárgyi eszköz beszerzés (Polg.Hiv)	3 900	6 566	4 250	0	10 816	10 816
2.	Tárgyi eszköz beszerzés (Könyvtár)	2 500	2 500	0	0	2 500	2 500
3.	Tárgyi eszköz beszerzés (Múzeum)	0	4 377	1 873	4 277	1 973	6 250
4.	Tárgyi eszköz beszerzés (Óvoda)	800	800	7 383	0	8 183	8 183
5.	Tárgyi eszköz beszerzés (Diákélelmezés)	0	1 517	0	0	1 517	1 517
<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>		<b>7 200</b>	<b>28 270</b>	<b>14 456</b>	<b>13 528</b>	<b>29 198</b>	<b>42 726</b>
<b>II. ÖNKORMÁNYZAT</b>							
1.	Településrendezési eszközök elkészítése	5 354	4 724	0	0	4 724	4 724
2.	Platán Idősek Otthonában férőhelyek követelmény teljesítés	6 100	6 100	0	0	6 100	6 100
3.	Tárgyi eszköz beszerzések (informatika)	800	800	171	0	971	971
4.	Buszvárók kihelyezése	9 469	9 469	1 500	0	10 969	10 969
5.	Óvodák tűzjelző berendezések kialakítása	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
6.	Elektromobilitási töltőállomás kiépítése	10 114	10 114	0	0	10 114	10 114
7.	OMTK-ULE 1913 TAO fejlesztési önrész	34 326	0	0	0	0	0
8.	Tűzoltóság részére eszközbeszerzés	200	200	0	0	200	200
9.	Rendőrség részére eszközbeszerzés	200	200	0	0	200	200
10.	Ady Endre utcai pakolók tervezési munkálatai	2 160	2 160	0	0	2 160	2 160
11.	Sportinfrastruktúra fejlesztés	2 000	0	0	0	0	0
12.	Kölcsey utca kinyitásának előkészítési költségei	7 613	7 613	0	0	7 613	7 613
13.	Földes utak útalap építése	10 000	10 000	0	0	10 000	10 000
14.	Közterületi kerékpártárolók legyártása, kihelyezése	1 253	1 253	0	0	1 253	1 253
15.	Csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése	2 438	2 438	0	0	2 438	2 438
16.	Szennyvíz bekötővezeték kiépítése	7 620	7 620	0	0	7 620	7 620
17.	Platán Idősek Otthona - férőhely bővítés pótmunkái	10 300	10 300	0	0	10 300	10 300
18.	Üveggüjtemény hiányzó kertek, tartószerkezetek gyártása	2 500	2 500	0	0	2 500	2 500
19.	Főtér növénypótlása	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
20.	Közvilágítás fejlesztés	7 364	7 364	0	0	7 364	7 364
21.	Elektromos töltőállomás parkoló kialakítás	1 962	1 962	0	0	1 962	1 962
22.	Térfigyelő kamerarendszer bővítése	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000
23.	Ezüst Fenyő Idősek Otthona - elektromos almérőhely kiépítés	350	350	0	0	350	350
24.	Bónum almérőhely kiépítése	350	350	0	0	350	350
25.	Pacsirta utcai ingatlan tulajdon hányada	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000
26.	Gémes Palota	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
27.	Alföldvíz beruházás-bevétellel egyező	135 023	135 023	0	0	135 023	135 023
28.	TOP-1.1.1-15 Ipari Park	8 550	8 550	0	8 550	0	8 550
29.	TOP-1.1.3-15 Közétközvetítés fejlesztése	7 500	7 500	0	7 500	0	7 500
30.	TOP-1.2.1-15 Gyopárosi tőrehabilitáció	30 000	30 000	0	30 000	0	30 000
31.	TOP-2.1.1-15 Óvodák felújítása	12 500	243 284	0	243 284	0	243 284
32.	TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek	12 600	374 006	-73 062	300 944	0	300 944
33.	TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása	12 000	366 538	0	366 538	0	366 538
34.	TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések	20 000	379 443	-88 543	290 900	0	290 900
35.	TOP-3.2.1-15 Városháza felújítása	12 000	12 000	0	12 000	0	12 000
36.	TOP-3.2.2-15 Napelemes parkoló kialakítása	4 896	4 896	0	4 896	0	4 896
37.	TOP-4.1.1-15 Háziorvosi rendelő felújítása	1 192	34 752	0	34 752	0	34 752
38.	TOP-4.2.1-15 Szociális ellátás infrastrukturális fejlesztése	3 590	110 671	0	110 671	0	110 671
39.	TOP-4.3.1-15 Leromlott városrészek rehabilitációja	6 990	6 990	0	6 990	0	6 990
40.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	32 500	32 500	0	32 500	0	32 500
41.	TOP-3.1.1 Belvárosi kerékpárutak összekötése	20 000	20 000	0	20 000	0	20 000
42.	TOP-3.1.1 Új kerékpárutak kiépítése	15 000	15 000	0	15 000	0	15 000

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2017. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
43.	TOP-3.2.2 Gyopárosi geotermikus rendszer bővítése	35 000	35 000	0	35 000	0	35 000
44.	Külterületi utak pályázat bevétellel lefedett	104 926	104 926	0	0	104 926	104 926
45.	Külterületi utak pályázat önéreje	19 603	19 603	0	0	19 603	19 603
46.	Ady utcai kisajátítási terv díja	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000
47.	Szovjetunióba hurcolt hadifoglyok és kényszermunkások pályázat - Emiék tábla kihelyezése	200	200	0	0	200	200
48.	Földkábelerés	2 324	2 324	0	0	2 324	2 324
49.	Kazán csere iskolákban áthúzódo	7 990	7 990	0	0	7 990	7 990
50.	Közművelődési feladatokat ellátó intézmény fejlesztése (PMK)	0	50	0	0	50	50
51.	Munkásszálló tervdokumentáció készítése	0	19 000	0	19 000	0	19 000
52.	Orosháza Város Önkormányzata ASP Központoz való csatlakozása	0	2 160	0	0	2 160	2 160
53.	EFOP-3.9.2-16 "Humán kapacitások fejlesztése"	0	18 392	-18 392	0	0	0
54.	Mintagazdaság - A természet a közös kincsünk	0	4 712	0	0	4 712	4 712
55.	Gyermek- és Diákélelmezési Int. Székhelyének fejlesztése	0	0	0	0	0	0
56.	Szenttornyai Plébánia márványtábla	0	188	0	188	0	188
57.	Táncsics utcai orvosi rendelő eszközbeszerzései	0	336	0	0	336	336
58.	Rendezvényter beruházás	0	2 325	0	0	2 325	2 325
59.	Közfoglalkoztatási programok eszközbeszerzései	0	1 293	510	0	1 803	1 803
60.	Arculati kézikönyv	0	1 500	0	1 500	0	1 500
61.	Búzanemesítő-k-szoborcsoport kiadásai	0	1 054	0	1 054	0	1 054
62.	GYIÖK beruházási kiadásai	0	290	250	540	0	540
63.	Ideiglenes orvosi rendelőhöz szükséges eszközbeszerzések	0	23	0	0	23	23
64.	Tárgyi eszköz beszerzések (Üvegvitrin)	0	0	366	0	366	366
65.	Mentőállomás eszközbeszerzésének támogatása	0	0	130	0	130	130
<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>		<b>652 857</b>	<b>2 114 036</b>	<b>-177 070</b>	<b>1 541 807</b>	<b>395 159</b>	<b>1 936 966</b>
<b>BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>660 057</b>	<b>2 142 306</b>	<b>-162 614</b>	<b>1 555 335</b>	<b>424 357</b>	<b>1 979 692</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**HITELTARTOZÁSAINAK TÖRLESZTÉSE**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2017 évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2017 évi II. számumódosít ott előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Valczás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017 évi III. számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017 évi III. számumódosít ott előirányzat MIND- ÖSSZESEN
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:</b>							
1.	Munkabérhitel	0	0	0	0	0	0
2.	Folyósámlahitel	0	450 000	0	0	450 000	450 000
<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
<b>FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:</b>							
3.	Oparatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt. )	40 376	40 376	0	0	40 376	40 376
4.	Fejlesztési célhitel (OTP Bank Nyrt)	28 800	28 800	0	0	28 800	28 800
5.	Várható hitelfelvétel	5 800	5 800	0	0	5 800	5 800
<b>FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:</b>		<b>69 176</b>	<b>74 976</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>74 976</b>	<b>74 976</b>
<b>HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>69 176</b>	<b>524 976</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>524 976</b>	<b>524 976</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT**

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2017. évi eredeti előirányzat MIND- OSSZESEN	2017. évi II számmódosít ott előirányzat MIND- OSSZESEN	Valóság mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III számmódosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi III számmódosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III számmódosított előirányzat MIND- OSSZESEN
<b>CÉLTARTALÉKOK:</b>							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	42 379	16 724	-16 127	0	597	597
2.	2017. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járulékokkal	17 772	14 323	-2 385	0	11 938	11 938
3.	Kártalanítás, kártérítés elkülönített kerete	0	0	0	0	0	0
4.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 000	0	0	0	0	0
5.	Elbírálás alatt lévő, ill. előkészítés alatt álló TOP-os pályázatokhoz önrész biztosítása, fejlesztési tanulmányok készítése és egyéb tartalékok	0	0	0	0	0	0
6.	Lekötött bankszámlák egyenlege (2016.12.31)	122 099	115 720	0	0	115 720	115 720
<b>CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:</b>		<b>187 250</b>	<b>146 767</b>	<b>-18 512</b>	<b>0</b>	<b>128 255</b>	<b>128 255</b>
<b>ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:</b>		<b>50 000</b>	<b>25 914</b>	<b>-23 552</b>	<b>0</b>	<b>2 362</b>	<b>2 362</b>
<b>TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:</b>		<b>237 250</b>	<b>172 681</b>	<b>-42 064</b>	<b>0</b>	<b>130 617</b>	<b>130 617</b>

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ**  
**BEVÉTELI ADATAIRÓL**

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2017. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	392 492	404 423	874	256 350	148 947	405 297
02	Önkormányzat működési bevételei	314 212	310 775	2 362	2 095	311 042	313 137
03	Helyi adókból származó bevételek	1 796 000	1 796 000	0	620 000	1 176 000	1 796 000
04	Átengedett központi adók	80 000	80 000	0	0	80 000	80 000
05	Egyéb közhatalmi bevételek	16 000	16 010	0	16 000	10	16 010
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	496 929	499 539	7 094	0	506 633	506 633
07	Működési célú központosított állami támogatások	468 875	550 319	22 656	173 336	399 639	572 975
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	0	33 682	4 103	0	37 785	37 785
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	43 206	615 112	189 803	448 874	356 041	804 915
10	Működési célú pénzeszköztávétel áht-on kívülről	0	12 718	1 060	13 578	200	13 778
11	<b>Működési célú bevételek összesen (1+...+10):</b>	<b>3 607 714</b>	<b>4 318 578</b>	<b>227 952</b>	<b>1 530 233</b>	<b>3 016 297</b>	<b>4 546 530</b>
12	Intézmények működési célú maradványa	0	45 105	0	0	45 105	45 105
13	Önkormányzat működési célú maradványa	660 331	697 724	0	0	697 724	697 724
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	0	450 000	0	0	450 000	450 000
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
17	<b>Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):</b>	<b>660 331</b>	<b>1 192 829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 192 829</b>	<b>1 192 829</b>
18	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):</b>	<b>4 268 045</b>	<b>5 511 407</b>	<b>227 952</b>	<b>1 530 233</b>	<b>4 209 126</b>	<b>5 739 359</b>

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2017. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
20	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök értékesítése	0	2 021	0	0	2 021	2 021
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0	0
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	269 756	1 594 508	-149 698	1 394 861	49 949	1 444 810
25	Felhalmozási célú pénzeszköztávétel áht-on kívülről	46 837	47 437	0	600	46 837	47 437
26	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):</b>	<b>316 593</b>	<b>1 643 966</b>	<b>-149 698</b>	<b>1 395 461</b>	<b>98 807</b>	<b>1 494 268</b>
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	0	0	0	0	0	0
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	0	0	0	0	0	0
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	232 000	223 796	0	0	223 796	223 796
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
32	<b>Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):</b>	<b>232 000</b>	<b>223 796</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>223 796</b>	<b>223 796</b>
33	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):</b>	<b>548 593</b>	<b>1 867 762</b>	<b>-149 698</b>	<b>1 395 461</b>	<b>322 603</b>	<b>1 718 064</b>

34	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (11+26):</b>	<b>3 924 307</b>	<b>5 962 544</b>	<b>78 254</b>	<b>2 925 694</b>	<b>3 115 104</b>	<b>6 040 798</b>
----	---	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

35	<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):</b>	<b>892 331</b>	<b>1 416 625</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 416 625</b>	<b>1 416 625</b>
----	--	----------------	------------------	----------	----------	------------------	------------------

36	<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (46-11):</b>	<b>409 389</b>	<b>241 558</b>	<b>1 217</b>	<b>241 053</b>	<b>1 722</b>	<b>242 775</b>
----	--	----------------	----------------	--------------	----------------	--------------	----------------

37	<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (59-26):</b>	<b>373 829</b>	<b>615 954</b>	<b>-1 217</b>	<b>169 967</b>	<b>444 770</b>	<b>614 737</b>
----	--	----------------	----------------	---------------	----------------	----------------	----------------

38	<b>KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (65-34):</b>	<b>783 218</b>	<b>857 512</b>	<b>0</b>	<b>411 020</b>	<b>446 492</b>	<b>857 512</b>
----	-------------------------------------	----------------	----------------	----------	----------------	----------------	----------------

39	<b>BEVÉTELI FŐ ÖSSZE G (34+35):</b>	<b>4 816 638</b>	<b>7 379 169</b>	<b>78 254</b>	<b>2 925 694</b>	<b>4 531 729</b>	<b>7 457 423</b>
----	-------------------------------------	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ**  
**KIADÁSI ADATAIRÓL**

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	2 088 358	2 269 766	54 539	789 388	1 534 917	2 324 305
41	Önkormányzat működési kiadásai	864 269	1 246 394	177 966	528 009	898 351	1 424 360
42	Működési célú támogatások áht-n belülre	122 759	151 863	3 295	8 694	146 464	155 158
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	704 467	719 432	35 433	445 195	309 670	754 865
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékai	237 250	172 681	-42 064	0	130 617	130 617
46	<b>Működési célú kiadások összesen (40+...+45):</b>	<b>4 017 103</b>	<b>4 560 136</b>	<b>229 169</b>	<b>1 771 286</b>	<b>3 018 019</b>	<b>4 789 305</b>
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	0	450 000	0	0	450 000	450 000
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
50	<b>Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):</b>	<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
51	<b>MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):</b>	<b>4 017 103</b>	<b>5 010 136</b>	<b>229 169</b>	<b>1 771 286</b>	<b>3 468 019</b>	<b>5 239 305</b>

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2017. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	7 200	28 270	14 456	13 528	29 198	42 726
53	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	676 479	2 189 581	-166 885	1 542 657	480 039	2 022 696
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	6 743	6 743	0	6 743	0	6 743
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	0	35 326	1 514	2 500	34 340	36 840
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékai	0	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékai	0	0	0	0	0	0
59	<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):</b>	<b>690 422</b>	<b>2 259 920</b>	<b>-150 915</b>	<b>1 565 428</b>	<b>543 577</b>	<b>2 109 005</b>
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	74 976	74 976	0	0	74 976	74 976
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	34 137	34 137	0	0	34 137	34 137
63	<b>Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):</b>	<b>109 113</b>	<b>109 113</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>109 113</b>	<b>109 113</b>
64	<b>FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):</b>	<b>799 535</b>	<b>2 369 033</b>	<b>-150 915</b>	<b>1 565 428</b>	<b>652 690</b>	<b>2 218 118</b>

65	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):</b>	<b>4 707 525</b>	<b>6 820 056</b>	<b>78 254</b>	<b>3 336 714</b>	<b>3 561 596</b>	<b>6 898 310</b>
----	--	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

66	<b>FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):</b>	<b>109 113</b>	<b>559 113</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>559 113</b>	<b>559 113</b>
----	---	----------------	----------------	----------	----------	----------------	----------------

68	<b>KIADÁSI FŐÖSSZE G (65+66):</b>	<b>4 816 638</b>	<b>7 379 169</b>	<b>78 254</b>	<b>3 336 714</b>	<b>4 120 709</b>	<b>7 457 423</b>
----	-----------------------------------	------------------	------------------	---------------	------------------	------------------	------------------

ezer forintban

Sorszám	Kötelező Feladatból államigazgatási feladatok	2017. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2018. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017. évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
I.	<b>Bevétel</b>	0	0	0	0	0	0
	<b>Bevétel Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II.	<b>Kiadás</b>						
1.	Személyi juttatások	27 639	27 639	0	0	27 639	27 639
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 239	6 239	0	0	6 239	6 239
3.	Dologi kiadás	1 024	1 024	0	0	1 024	1 024
	<b>Kiadás Összesen</b>	<b>34 902</b>	<b>34 902</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34 902</b>	<b>34 902</b>

## 8. melléklet a /2017. (.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI**

07	INTÉZMÉNY	Bevételek	Máradvány igénybevétele	Intézmény-finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	255 218	21 843	631 729	908 790	558 345	129 602	204 953	1 800	630	13 460	908 790
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	6 450	243	56 639	63 332	39 333	8 698	12 801	0	0	2 500	63 332
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	9 815	11 623	48 530	69 968	32 893	7 608	23 217	0	0	6 250	69 968
04	Napköziotthonos Óvoda	798	299	359 520	360 617	262 181	64 578	25 675	0	0	8 183	360 617
05	Gyermek-és Diákfelnevelési Intézmény	168 820	8 251	217 230	394 301	109 269	25 106	258 409	0	0	1 517	394 301
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	22 655	2 846	544 522	570 023	367 346	90 141	101 720	0	0	10 816	570 023
07	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>463 756</b>	<b>45 105</b>	<b>1 858 170</b>	<b>2 367 031</b>	<b>1 369 367</b>	<b>325 733</b>	<b>626 775</b>	<b>1 800</b>	<b>630</b>	<b>42 726</b>	<b>2 367 031</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**INTÉZMÉNYEINEK 2017. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE**

ezer forintban

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
<b>KIADÁSOK</b>													
Személyi juttatások	115 278	115 278	356 980	115 278	115 278	115 277	115 278	115 278	115 278	131 126	128 437	189 380	1 728 146
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	27 510	27 511	78 996	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	30 946	30 354	26 584	386 867
Dologi kiadások	108 462	95 013	234 523	95 464	95 014	80 764	95 014	95 014	96 612	190 052	95 014	274 078	1 555 024
Eliáztatott pénzbeli juttatásai	5 465	7 135	7 135	7 135	7 135	5 785	7 135	7 135	7 135	6 267	7 135	3 401	77 998
Támogatások áht-n belülre	10 230	10 230	10 230	10 230	10 230	28 056	10 230	10 230	10 230	12 866	21 609	18 160	162 531
Támogatások áht-n kívülre	59 910	59 687	59 687	54 430	59 687	74 652	59 687	59 687	59 687	59 687	88 284	96 620	791 705
Intézményfinanszírozás (-)*	141 174	141 172	141 172	141 172	141 172	218 472	141 172	141 172	141 172	172 462	141 172	196 686	1 858 170
Beruházási és felújítási kiadások	56 976	56 973	56 973	56 973	56 973	495 929	56 973	56 973	56 973	996 658	56 973	60 075	2 065 422
Finanszírozási kiadás	8 614	8 609	8 609	8 609	8 609	458 609	8 609	8 609	14 409	8 609	8 609	8 609	559 113
Tartalékok	5 937	5 937	5 937	5 937	5 937	22 455	19 770	19 770	19 770	8 129	9 770	1 268	130 617
<b>Összesen:</b>	<b>539 556</b>	<b>527 545</b>	<b>960 142</b>	<b>522 739</b>	<b>527 546</b>	<b>1 527 510</b>	<b>541 379</b>	<b>541 379</b>	<b>548 777</b>	<b>1 616 802</b>	<b>587 357</b>	<b>874 861</b>	<b>9 315 593</b>
<b>BEVÉTELEK</b>													
Működési és felhalmozási bevétel	62 177	62 174	26 069	62 174	62 174	62 174	62 174	62 174	62 174	67 386	64 536	65 069	720 455
Közhatalmi bevételek	157 670	157 670	157 666	157 666	157 666	157 666	157 666	157 666	157 666	157 676	157 666	157 666	1 892 010
Támogatások áht-on belülről	84 086	84 084	84 084	84 084	84 084	1 087 981	115 829	84 084	84 084	1 332 592	84 084	158 042	3 367 118
Átveit pénzeszközök	0	0	46 837	0	0	0	0	0	0	0	0	14 378	61 215
Intézményfinanszírozás (+)*	141 174	141 172	141 172	141 172	141 172	218 472	141 172	141 172	141 172	172 462	141 172	196 686	1 858 170
Maradvány igénybevétele	660 331	0	0	0	0	82 498	0	0	0	0	0	0	742 829
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitefelvétel	0	0	0	0	0	441 796	0	0	232 000	0	0	0	673 796
<b>Összesen:</b>	<b>1 105 438</b>	<b>445 100</b>	<b>455 828</b>	<b>445 096</b>	<b>445 096</b>	<b>2 050 587</b>	<b>476 841</b>	<b>445 096</b>	<b>677 096</b>	<b>1 730 116</b>	<b>447 458</b>	<b>591 841</b>	<b>9 315 593</b>
<b>Bevételek és Kiadások egyenlege</b>	<b>565 882</b>	<b>-82 445</b>	<b>-504 314</b>	<b>-77 643</b>	<b>-62 450</b>	<b>523 077</b>	<b>-64 538</b>	<b>-96 283</b>	<b>128 319</b>	<b>113 314</b>	<b>-139 899</b>	<b>-283 020</b>	<b>0</b>
<b>Halmazott egyenleg</b>	<b>565 882</b>	<b>483 437</b>	<b>-20 877</b>	<b>-98 520</b>	<b>-180 970</b>	<b>342 107</b>	<b>277 569</b>	<b>181 286</b>	<b>309 605</b>	<b>422 919</b>	<b>283 020</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\* Az intézményfinanszírozás összegének (1.858.170 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmazódást mutat!

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSONPORTJAI 2017. ÉVBEN**

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2017 évi eredeti előirányzat MIND- OSSZESEN	2017 évi II számunódoos ított előirányzat MIND- OSSZESEN	Változas mértéke az előző módosításho z képesti (+/-)	2017 évi III számu módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017 évi III számu módosított előirányzat KOTELEZŐ FELADAT	2017 évi III számu módosított előirányzat MIND- OSSZESEN
<b>I. Működési bevételek (1.+2.+3.)</b>	<b>2 598 704</b>	<b>2 607 208</b>	<b>3 236</b>	<b>894 445</b>	<b>1 715 999</b>	<b>2 610 444</b>
<b>1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)</b>	<b>706 704</b>	<b>715 198</b>	<b>3 236</b>	<b>258 445</b>	<b>459 989</b>	<b>718 434</b>
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	392 492	404 423	874	256 350	148 947	405 297
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	46 552	11 552	0	100	11 452	11 552
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	15 800	53 498	0	13 298	40 200	53 498
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	50	1 601	0	661	940	1 601
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	277 400	277 400	0	213 175	64 225	277 400
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	46 490	47 216	0	21 796	25 420	47 216
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	6 150	9 980	500	6 369	4 111	10 480
1.1.8. Kamatbevételek	0	13	0	0	13	13
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	577	0	577	0	577
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	36	374	374	36	410
1.1.11. Egyéb működési bevételek	50	2 550	0	0	2 550	2 550
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	314 212	310 775	2 362	2 095	311 042	313 137
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	16 173	16 173	0	0	16 173	16 173
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	4 437	6 087	0	1 650	4 437	6 087
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	9 121	9 121	0	0	9 121	9 121
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	160 126	160 606	0	0	160 606	160 606
1.2.5. Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	40 118	40 693	0	445	40 248	40 693
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	50 000	43 858	0	0	43 858	43 858
1.2.8. Kamatbevételek	100	100	0	0	100	100
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	34 137	34 137	2 362	0	36 499	36 499
<b>2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	0	10	0	0	10	10
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	10	0	0	10	10
2.1.2. Egyéb bírság	0	0	0	0	0	0
<b>3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)</b>	<b>1 892 000</b>	<b>1 892 000</b>	<b>0</b>	<b>636 000</b>	<b>1 256 000</b>	<b>1 892 000</b>
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	0	0	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	1 867 000	1 867 000	0	620 000	1 247 000	1 867 000
3.2.1. Építményadó	220 000	220 000	0	0	220 000	220 000
3.2.2. Iparüzési adó	1 550 000	1 550 000	0	620 000	930 000	1 550 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	17 000	17 000	0	0	17 000	17 000
3.2.4. Gépjárműadó	80 000	80 000	0	0	80 000	80 000
3.2.5. Egyéb díjak és adók	0	0	0	0	0	0
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	25 000	25 000	0	16 000	9 000	25 000
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	9 000	9 000	0	0	9 000	9 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	1 000	1 000	0	1 000	0	1 000
3.3.3. Mezőőri járulékból származó bevételek	15 000	15 000	0	15 000	0	15 000
<b>II. Állami támogatások (1.+2.)</b>	<b>965 804</b>	<b>1 113 430</b>	<b>36 208</b>	<b>173 336</b>	<b>976 302</b>	<b>1 149 638</b>
<b>1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>965 804</b>	<b>1 083 540</b>	<b>33 853</b>	<b>173 336</b>	<b>944 057</b>	<b>1 117 393</b>
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	187 847	189 305	0	0	189 305	189 305
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	309 082	310 234	7 094	0	317 328	317 328
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	435 555	511 636	21 189	173 336	359 489	532 825
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	33 320	38 683	1 467	0	40 150	40 150
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	15 888	4 103	0	19 991	19 991
1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	17 794	0	0	17 794	17 794
<b>2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása</b>	<b>0</b>	<b>29 890</b>	<b>2 355</b>	<b>0</b>	<b>32 245</b>	<b>32 245</b>
<b>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0

BEVETELI JOGCÍMCSPORTOK	2017 évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2017 évi II számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017 évi III számú módosított előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017 évi III számú módosított előirányzat KÖZTELEZŐ FELADAT	2017 évi III számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
4. Részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
<b>IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)</b>	<b>312 962</b>	<b>2 179 730</b>	<b>37 750</b>	<b>1 843 735</b>	<b>373 745</b>	<b>2 217 480</b>
<b>1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.7.)</b>	<b>43 206</b>	<b>615 112</b>	<b>189 803</b>	<b>448 874</b>	<b>356 041</b>	<b>804 915</b>
1.1. Iskolaegészségügyi és háziorvosi szolgálathoz	1 800	13 800	0	0	13 800	13 800
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	17 772	11 831	-2 385	0	9 446	9 446
1.3. KEF működtetése	0	0	0	900	0	0
1.4. TOP pályázatok	0	272 757	161 605	434 362	0	434 362
1.5. Foglalkoztatási támogatások	1 623	280 245	8 639	0	288 884	288 884
1.6. Mezei Őrszolgálat támogatása	5 400	5 400	1 260	6 660	0	6 660
1.7. Egyéb működési célok	15 711	30 179	20 684	6 952	43 911	50 863
<b>2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.9.)</b>	<b>269 756</b>	<b>1 564 618</b>	<b>-152 053</b>	<b>1 394 861</b>	<b>17 704</b>	<b>1 412 565</b>
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Dankó utcai védőerdő gondozása	0	0	0	0	0	0
2.3. Földművelők emlékműve (NKA)	0	0	0	0	0	0
2.4. Foglalkoztatási támogatások	0	0	7 392	0	7 392	7 392
2.5. Vörösmarty Tagintézmény napelemes fejlesztése	0	0	0	0	0	0
2.6. TOP pályázatok	156 678	1 451 540	-161 605	1 289 935	0	1 289 935
2.7. TMKIT székely napelemes fejlesztése	0	0	0	0	0	0
2.8. Polgármesteri Hivatal napelemes fejlesztése	0	0	0	0	0	0
2.9. Petőfi Művelődési Központ napelemes fejlesztése	0	0	0	0	0	0
2.10. Egyéb felhalmozási célok	113 078	113 078	2 160	104 926	10 312	115 238
<b>V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)</b>	<b>46 837</b>	<b>60 155</b>	<b>1 060</b>	<b>14 178</b>	<b>47 037</b>	<b>61 215</b>
<b>1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)</b>	<b>0</b>	<b>12 718</b>	<b>1 060</b>	<b>13 578</b>	<b>200</b>	<b>13 778</b>
1.1. Egyéb működési célokhoz	0	12 718	1 060	13 578	200	13 778
<b>2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)</b>	<b>46 837</b>	<b>47 437</b>	<b>0</b>	<b>600</b>	<b>46 837</b>	<b>47 437</b>
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	46 837	47 437	0	600	46 837	47 437
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>2 021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 021</b>	<b>2 021</b>
<b>VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
<b>VIII. Hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)</b>	<b>232 000</b>	<b>673 796</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>673 796</b>	<b>673 796</b>
1. Működési célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	0	450 000	0	0	450 000	450 000
2. Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	232 000	223 796	0	0	223 796	223 796
<b>IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)</b>	<b>660 331</b>	<b>742 829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>742 829</b>	<b>742 829</b>
<b>1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)</b>	<b>660 331</b>	<b>697 724</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>697 724</b>	<b>697 724</b>
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	660 331	697 724	0	0	697 724	697 724
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
<b>2. Maradvány - intézményi (2.1.+2.2.)</b>	<b>0</b>	<b>45 105</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45 105</b>	<b>45 105</b>
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	0	45 105	0	0	45 105	45 105
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):</b>	<b>4 816 638</b>	<b>7 379 169</b>	<b>78 254</b>	<b>2 925 694</b>	<b>4 531 729</b>	<b>7 457 423</b>

11. melléklet a /2017. (.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZEÍTVÉ**

ÉVE	HITELSZERŐDÉS		Kamat mértéke (%) <sup>1</sup>	Fennálló tartozás 2016. december 31-én	TÖRLESZTÉS							2022-2027. évből
	C É L J A	ÖSSZEGE			2016. XII. 31-ig	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben	2021. évben		
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	—	213 807	100 938	40 375	40 375	40 375	40 375	40 375	40 375	11 932
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	—	203 816	57 778	28 800	28 800	28 800	28 800	28 800	28 800	59 816
2017.	Fejlesztési célhitel	232 000	—	—	—	5 800	23 200	23 200	23 200	23 200	23 200	133 400
	<b>TÖKETÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :</b>	—	—	<b>417 623</b>	<b>158 716</b>	<b>74 975</b>	<b>92 375</b>	<b>92 375</b>	<b>92 375</b>	<b>92 375</b>	<b>92 375</b>	<b>205 148</b>
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	20 317	1,350	—	9 095	2 522	2 400	2 200	2 000	1 800	300	—
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	49 838	1,350	—	16 835	6 503	6 000	5 500	5 000	4 500	5 500	—
2017.	Fejlesztési célhitel	47 466	1,350	—	—	1 598	8 819	7 900	6 937	5 996	16 216	—
	<b>KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :</b>	—	—	—	<b>25 930</b>	<b>10 623</b>	<b>17 219</b>	<b>15 600</b>	<b>13 937</b>	<b>12 296</b>	<b>22 016</b>	—

ezer forintban

1 A referencia kamatláb mértéke a 2016. február 4-13 havi BUBOR mértékén került rögzítésre

ÉVE	NAGYOBB VOLUMENŰ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK		2016. december 31-ig kifizetett	TELJESÍTÉS							2022-2027. évből	
	C É L J A	ÖSSZEGE		2016. XII. 31-ig	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben	2021. évben			
2006.	Közvetítő fenntartása (közszolgáltatási szerződés)	88 344	—	36 117	5 803	5 803	5 803	5 803	5 803	5 803	5 803	23 212
	<b>EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:</b>	—	0	<b>36 117</b>	<b>5 803</b>	<b>5 803</b>	<b>5 803</b>	<b>5 803</b>	<b>5 803</b>	<b>5 803</b>	<b>5 803</b>	<b>23 212</b>

ezer forintban

12. melléklet a /2017. (.) önkormányzati rendelethez

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI**

sorszám	Projekt megnevezése	Támogatást biztosító megnevezés/ Támogatás azonosítója	Bevételek				Kiadás				Összesen
			Tervezet megelőző bevételek	Tervevi bevételek	További években vártató bevételek	Összesen	Tervezet megelőző kiadások	Tervevi kiadások	További évvelben várható kiadások	Összesen	
			ezzer forintban								
<b>Önkormányzaton belül megvalósuló projektek</b>											
1.	Helyi foglalkoztatási Partnerség kialakítása az Orosházi Járásban TOP-5.1.2-15-BS1-2016-00007	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	62 947	0	0	62 947	0	25 530	37 417	62 947	
2.	Zöld város kialakítása TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	0	386 307	0	386 307	0	8 074	378 233	386 307	
3.	Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése TOP-4.1.1-15-BS1-2016-00016	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	0	37 731	0	37 731	0	2 001	35 730	37 731	
4.	Barnamezős területek rehabilitálása, közösségi tér kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn TOP-2.1.1-15-BS1-2016-00006	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	0	402 334	0	402 334	0	8 460	393 874	402 334	
5.	Óvodák felújítása Orosházán TOP-1.4.1-15-BS1-2016-00046	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	0	243 284	0	243 284	0	12 621	230 663	243 284	
6.	Csapadék- és belvízvédelmi fejlesztések TOP-2.1.3-15-BS1-2016-00005	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	0	379 443	0	379 443	0	20 227	359 216	379 443	
7.	Nappali szociális ellátás infrastrukturájának fejlesztése TOP-4.2.1-15-BS1-2016-00037	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	0	110 711	0	110 711	0	6 043	104 668	110 711	

ezer forintban

Sorszám	Projekt megnevezése	Támogatást biztosító megnevezése/ Támogatás azonosítója	Bevétel				Kiadás			
			Tervévet megelőző bevételek	Tervezi bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervévet megelőző kiadások	Tervezi kiadások	További években várható kiadások	Összesen
8.	Helyi komplex program TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00005	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	0	42 527	0	42 527	0	6 316	36 211	42 527
<b>Intézményi projektek</b>										
			0	0	0	0	0	0	0	0

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2017. JANUÁR 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	139,000	48,500	187,500	30,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,000	0,000	7,000	4,000
04	Napköziotthonos Óvoda	80,000	0,000	80,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	49,500	1,750	51,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,000	8,875	106,875	6,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,000	0,000	96,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	8,875	10,875	0,000
<b>07</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>382,500</b>	<b>59,875</b>	<b>442,375</b>	<b>42,000</b>
<b>08</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>15,000</b>	<b>0,000</b>	<b>15,000</b>	<b>385,000</b>
	<b>ebből:</b>			<b>0,000</b>	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
<b>09</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>397,500</b>	<b>59,875</b>	<b>457,375</b>	<b>427,000</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2017. JÚLIUS 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	139,000	48,500	187,500	30,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,500	0,000	7,500	4,000
04	Napköziotthonos Óvoda	80,000	0,000	80,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	49,500	1,750	51,250	2,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,000	8,875	106,875	7,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,000	0,000	96,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	8,875	10,875	0,000
<b>07</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>383,000</b>	<b>59,875</b>	<b>442,875</b>	<b>45,000</b>
<b>08</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>15,000</b>	<b>0,000</b>	<b>15,000</b>	<b>385,000</b>
	<b>ebből:</b>			<b>0,000</b>	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
<b>09</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>398,000</b>	<b>59,875</b>	<b>457,875</b>	<b>430,000</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2017. SZEPTEMBER 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	139,000	48,500	187,500	30,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,500	0,000	7,500	4,000
04	Napköziotthonos Óvoda	82,000	0,000	82,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	49,500	1,750	51,250	2,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,000	8,875	106,875	7,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,000	0,000	96,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	8,875	10,875	0,000
<b>07</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>385,000</b>	<b>59,875</b>	<b>444,875</b>	<b>45,000</b>
<b>08</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>15,000</b>	<b>0,000</b>	<b>15,000</b>	<b>385,000</b>
	<b>ebből:</b>			<b>0,000</b>	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
<b>09</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>400,000</b>	<b>59,875</b>	<b>459,875</b>	<b>430,000</b>

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)**  
**(ÉRVÉNYES 2018. JANUÁR 1-JÉTŐL)**

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	139,500	49,500	189,000	30,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,500	0,000	7,500	4,000
04	Napköziotthonos Óvoda	82,000	0,000	82,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	49,500	1,750	51,250	2,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,000	8,875	106,875	7,000
	<b>ebből:</b>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,000	0,000	96,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	8,875	10,875	0,000
<b>07</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>385,500</b>	<b>60,875</b>	<b>446,375</b>	<b>45,000</b>
<b>08</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:</b>	<b>15,000</b>	<b>0,000</b>	<b>15,000</b>	<b>385,000</b>
	<b>ebből:</b>			<b>0,000</b>	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
<b>09</b>	<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):</b>	<b>400,500</b>	<b>60,875</b>	<b>461,375</b>	<b>430,000</b>

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2017. (I.30.) önkormányzati rendeletével fogadta el 2017. évi költségvetését, melyet 21/2017. (VII.3.) és 25/2017. (IX.29.) számú rendeletével módosított.

A rendelet módosítását a 2017. IV. negyedév időszakában bekövetkezett változások, a központi támogatásokból, a támogatásértékű működési és felhalmozási bevételekből származó, valamint a működéshez és felhalmozáshoz kapcsolódó többletbevételek, az eddigi képviselő-testületi döntések végrehajtása, az intézmények által benyújtott saját hatáskörű előirányzat módosítási kérelmek, valamint a források biztosítását igénylő tételek módosítása indokolja. Az előterjesztés fedezetet teremt a beruházási és fejlesztési többletigényeknek, valamint a hazai és uniós költségvetési forrásból biztosított támogatások felhasználását pontosítja az előirányzatok átrendezésével.

A költségvetési rendelet és mellékletei struktúrájában a módosítások átvezetésre és érvényesítésre kerültek.

A módosítás eredményeként az önkormányzati költségvetés főösszege 7.379.169 ezer Ft-ról 7.457.423 ezer Ft-ra növekedett..

### **BEVÉTELEK:**

A 78.254 Ezer Ft-os növekményt az alábbi kiemelt előirányzatok változása okozta:

Működési célú támogatások	223.656 ezer Ft
Felhalmozási célú támogatások	-149.698 ezer Ft
Működési bevételek	3.236 ezer Ft
Működési célú átvett pénzeszköz	1.060 ezer Ft

### **A.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**

#### **a., Önkormányzat működési célú támogatásai**

A központi költségvetés 2017. október-november hónapban a szociális ágazatban dolgozók összevont ágazati pótlékaként 19.792 ezer Ft, a bölcsődében foglalkoztatott, középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelők részére bölcsődei pótlék címén 1.669 ezer Ft, kulturális illetménypótlékra 1.467 ezer Ft támogatást biztosított. Az adó- és járulékváltozások ellentételezésére 2.385 ezer Ft bevétel érkezett. Ezen működési célú támogatások előirányzatai a költségvetési rendeletben átvezetésre kerültek az intézmények részére.

A Magyar Államkincstár a 2017. évi normatív támogatások felülvizsgálata során 6.822 ezer Ft összegű póttámogatást állapított meg.

Közmunkaprogram támogatására 9.236 ezer Ft, a helyi közösségi közlekedés támogatására 1.718 ezer Ft bevétel érkezett. A mezőéri szolgálat működéséhez 1.260 ezer Ft-tal, a „Nyári diákmunka” elnevezésű munkaerő-piaci program megvalósításához 6.995 ezer Ft-tal járult hozzá az állam. A kötelezően biztosítandó

műszakpótlék bérintézkedés önkormányzati intézmény tekintetében 10.247 ezer Ft került biztosításra.

A TOP pályázatok megvalósítása során a támogatási szerződésben meghatározott költségelemek eltérő kezelése a bevételi szerkezet változását vonja maga után, a TOP-2.1.3-15 Csapadékvíz-rendszer korszerűsítése projekt esetében 88.543 ezer Ft, a TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek rehabilitációjának támogatása projekt esetében 73.062 ezer Ft - korábban felhalmozási célú támogatásként kezelt – bevételt működési célú előirányzatként tartalmaz az előterjesztés.

A közfoglalkoztatási programok esetében a felmerülő felhalmozási kiadások fedezetére a korábban működési célú támogatásként kezelt bevételből 7.392 ezer Ft, az ASP rendszer kialakítására biztosított támogatásból 2.160 ezer Ft támogatásrész átcsoportosításra van szükség a felhalmozási célú támogatásokra.

#### **b., Intézmények működési célú támogatásai**

Az intézmények működési célú támogatásai elsősorban a közfoglalkoztatási programokból származó bevételek miatt emelkedtek, e jogcímen az Egységes Szociális Központnál 10.812 ezer Ft, a Justh Zsigmond Városi Könyvtárnál 588 ezer Ft és a Nagy Gyula Területi Múzeumnál 997 ezer többletbevétel keletkezett.

### **B.) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL**

A központi költségvetés a járásszékhely múzeumok támogatása címén 2.341 ezer, a lakossági közműfejlesztések támogatására 14 ezer Ft-ot biztosított.

A működési célú támogatásoknál részletezett átcsoportosítások miatt az előirányzat a TOP-2.1.3-15 Csapadékvízrendszer korszerűsítése projekt esetében 88.543 ezer Ft-tal, a TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek rehabilitációjának támogatása címén 73.062 ezer Ft-tal csökkent, a közfoglalkoztatási programokkal kapcsolatban 7.392 ezer Ft-tal, az ASP rendszer bevezetésével kapcsolatban pedig 2.160 ezer Ft-tal növekedett.

### **C.) MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK**

Az Önkormányzatnál működési bevételként a Projektfelügyelet Kft-vel szemben érvényesített kötbér merül fel többletbevételként, 2.362 ezer Ft összegben. A többletbevétel az Egységes Szociális Központnál keletkezett, 874 ezer Ft értékben.

### **D.) FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK**

Az előterjesztés a felhalmozási bevételek előirányzatát nem érinti.

### **E.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ**

Az Önkormányzat sikeres pályázatot nyújtott be a Bethlen Gábor Alapkezelőhöz, a „Gyökerek és hagyományok Testvérvárosi Találkozó” program megvalósítására 850 forrás érkezett.

Az Egységes Szociális Központnál az elhunyt gondozottak hagyatéka címén 210 ezer Ft többletbevétele keletkezett.

#### **KIADÁSOK:**

Az Önkormányzat kiadási előirányzata 9.259 ezer Ft-tal, az intézményeké 68.995 ezer Ft-tal növekedett, a módosítások az alábbi változásokat eredményezték a kiemelt előirányzatokon:

adatok: ezer Ft-ban

01. Személyi juttatások és járulékok	38 933	16 603	55 536
02. Dologi kiadások	15 606	165 097	180 703
03. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	-3 734	-3 734
04. Működési célú támogatások	0	38 728	38 728
05. Tartalékok (működési)	0	-42 064	-42 064
<b>06. Működési kiadások összesen (01+...+05):</b>	<b>54 539</b>	<b>174 630</b>	<b>229 169</b>
07. Beruházások	14 456	-177 070	-162 614
08. Felújítások	0	10 185	10 185
09. Felhalmozási célú támogatások	0	1 514	1 514
10. Tartalékok (felhalmozási)	0	0	0
<b>11. Felhalmozási kiadások összesen (07+...+10):</b>	<b>14 456</b>	<b>-165 371</b>	<b>-150 915</b>
<b>12. Finanszírozási kiadások:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13. Kiadások mindösszesen (06+11+12):</b>	<b>68 995</b>	<b>9 259</b>	<b>78 254</b>

#### **A.) SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK**

Az Önkormányzat személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok előirányzata növekedéséhez a START munkaprogramokban foglalkoztatottak bér- és járulékkiadásai 6.777 ezer Ft-tal, a Helyi komplex program működési kiadásainak átcsoportosítása 2.500 ezer Ft-tal, az diákmunka keretében foglalkoztatottak kiadásai 6.995 ezer Ft-tal járult hozzá.

Az intézményeknél a személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok kiemelt előirányzatok 38.933 ezer Ft-os növekedését a béripolitikai intézkedések ellentételezésére kapott kompenzációk és pótlékok valamint a közfoglalkoztatási programok támogatásai okozták.

## B.) DOLOGI KIADÁSOK

Az intézmények esetében a rendelet-tervezet 15.606 ezer Ft növekményt tartalmaz, mely a közfoglalkoztatási programokból származó igények fedezetét, valamint a saját hatáskörű előirányzat módosításokat tartalmaz.

A működési célú támogatások és beruházások kiemelt előirányzatoknál részletezett átcsoportosítások, valamint a többletbevételekkel kapcsolatos módosítások összességében 152.747 ezer Ft összegben növelték a dologi előirányzatot. A TOP-1.2.1-15 „Gyopárosfürdői-tó rehabilitáció és tanösvény kialakítása I. ütem” projekttel kapcsolatos kifizetésre 12.350 ezer Ft-ot tartalmaz az előterjesztés.

## C.) ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI

A szociális tűzifa biztosításával kapcsolatos előirányzat pénzbeli ellátásként került megtervezésére. Mivel az ellátás természetbeni szociális ellátásként kerül biztosításra, a keret 3.734 ezer Ft összegben átvezetésre került a dologi kiadások előirányzatára.

## D.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK

Működési célú támogatás előirányzaton jelentkezett többlet a helyi közösségi közlekedés támogatásaként kapott, és a DAKK Zrt részére továbbadott 1.718 ezer Ft. A bérpolitikai intézkedések ellentételezésre jóváírt bevételekből 6.266 ezer Ft az Orosházi Kistérségi Többcélú Társulást illette meg.

A finanszírozás módjának, valamint a költségvetési jellegének változása miatt néhány – eredetileg más kiemelt előirányzaton nyilvántartott feladat fedezete a működési célú kiadásokra került, az alábbiak szerint:

-	Máltai játszótér üzemeltetése	6.900 ezer Ft
-	Szűnyogyérítés	390 ezer Ft
	Békés Megyei Iparkamara támogatása	15 ezer Ft
-	278/2026. (X.5.) K.t. határozat alapján	1.500 ezer Ft
	értékvédelmi támogatás	
-	Viziközmű Társulat kamatkiadási hozzájárulás	9.250 ezer Ft

Az Orosháza Kártyával kapcsolatos többletköltségek kompenzációjaként 10.739 ezer Ft, a helyi autóbusz-közlekedés 2016. évről áthúzódó kompenzációjaként 3.311 ezer Ft-ot többletet tartalmaz az előterjesztés. Korábban működési célú pénzeszköz átadásként kezelt sportági feladat 1.350 ezer Ft, a jelzőrendszeres segítségnyújtással kapcsolatos beszerzésekre 11 ezer Ft került átcsoportosításra a dologi kiadások közé.

## E.) BERUHÁZÁS

A beruházási kiadások előirányzatának alakulását részletesen a 4. melléklet tartalmazza. A növekmények fedezetéül a többletbevételek valamint a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások szolgálnak.

Az előterjesztés buszvárók kialakítására 1.500 ezer Ft, a GYIÖK eszközparkjának bővítésére 250 ezer, a Mentőállomás eszközbeszerzésére 130 ezer Ft, a hajléktalan közfoglalkoztatás tárgyi eszközei beszerzésére 510 ezer, a Mátrai Stadion tárolóberendezéseinek (üvegvitrin) beszerzésére 366 ezer Ft, az ASP rendszer eszközeihez 171 ezer Ft többletforrást tartalmaz.

A TOP pályázatok megvalósítása során a támogatási szerződésben meghatározott költségelemek eltérő elszámolása a kiadási szerkezet változását vonja maga után, a TOP-2.1.3-15 Csapadékvíz-rendszer korszerűsítése projekt esetében 88.543 ezer Ft, a TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek rehabilitációjának támogatása projekt esetében 73.062 ezer Ft - korábban beruházási előirányzatként kezelt – kiadást dologi előirányzatként tartalmaz az előterjesztés. Az EFOP-3.9.2-16 "Humán kapacitások fejlesztése" projekt esetében 18.392 ezer Ft beruházási előirányzat átcsoportosítása szükséges a dologi kiadások közé.

## **F.) FELÚJÍTÁS**

Felújítási előirányzat többleteként a Diáktanya épületének felújítása 1.633 ezer, az Állatvásártér felújítása 872 ezer, a Töhötöm utcai nyugdíjasház felújítása 4.265 ezer Ft, a Pacsirta 8. szám alatti ingatlan felújítása 1.778 ezer Ft értékben jelenik meg, továbbá a Polgármesteri Hivatal irodaépületében végrehajtott felújítási munkálatokat 1.637 ezer Ft értékben.

## **G.) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK**

Az előterjesztés 14 ezer Ft lakossági közműfejlesztési hozzájárulást tartalmaz.

A Képviselő-testület 300./2017. (XI.30.) K.t. határozatával döntött arról, hogy a Jézus Szíve Plébánia részére vissza nem térítendő támogatást nyújt projektor-rendszer kiépítésére, 1.500 ezer Ft értékben.

## **H.) TARTALÉKOK**

A személyi jellegű kifizetések tartalékba vont részének felhasználása (jubileumi jutalom, törzsgárda) 16.127 ezer Ft-tal, a központi bérintézkedések 2.385 ezer Ft-tal csökkentették a céltartalék összegét.

A képviselő-testület 259/2017. (X.27.) K.t. határozatában döntött arról, hogy a TOP-1.2.1-15 „Gyopárosfürdői-tó rehabilitáció és tanösvény kialakítása I. ütem” projekttel kapcsolatos szerződésre 9.988 ezer Ft-ot az általános tartalékból biztosít. A bruttó elszámolás számviteli alapelve érvényesülés érdekében dologi kiadásként 12.350 ezer Ft kerül átcsoportosításra, a kötbérigényként felmerült 2.362 ezer Ft működési bevétel egyidejű tartalékba helyezésével.

Az Orosháza Kártya kompenzációja 10.739 ezer Ft-tal, a helyi közösségi közlekedés 2016. évről áthúzódó kompenzációja 2.825 ezer Ft-tal csökkentette az általános tartalék összegét.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előzőekben részletesen ismertetett változások alapján kérem a költségvetés módosításának megvitatását a rendelet megalkotását!

**Orosháza, 2017. december 15.**

Készítette:



Dr. Horváthné Dr. Barta Edit  
jegyző

Beterjesztette:



Dávid Zoltán  
polgármester

# TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁK

1. tájékoztató tábla
2. tájékoztató tábla
3. tájékoztató tábla

Bevételek részletezése 2017. évben

Orosháza Város Önkormányzata működési kiadásai 2017. évben

Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi összesített intézményfinanszírozási adatai

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE 2017. ÉVEKBEN**

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	2017 évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017 évi II. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az előző módosításhoz képest (+/-)	2017 évi III. számú módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017 évi III. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
<b>I. fejezet: Önkormányzati intézmények működési bevételei</b>	<b>01</b>	<b>401 492</b>	<b>449 514</b>	<b>13 481</b>	<b>272 233</b>	<b>190 762</b>	<b>462 995</b>
<b>I. fejezet: Önkormányzati intézmények felhalmozási bevételei</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. fejezet: Önkormányzat működési és felhalmozási bevételei (04+05+06+13+44+50+55+60+63+66+70+73)</b>	<b>03</b>	<b>4 415 146</b>	<b>6 929 655</b>	<b>64 773</b>	<b>2 654 458</b>	<b>4 339 970</b>	<b>6 994 428</b>
Önkormányzat tevékenységével kapcsolatos bevételek	04	68 187	68 187	0	0	68 187	68 187
ÁFA visszatérülés adóhatóságtól	05	50 000	43 858	0	0	43 858	43 858
Vagyongazdálkodásból származó bérleti díjbevételek (07+...+12)	06	190 925	193 630	2 362	2 095	193 897	195 992
– Lakbérek	07	45 000	45 000	0	0	45 000	45 000
– Egyéb (ingatlan-) bérleti díjak	08	63 845	63 845	0	0	63 845	63 845
– Vásárcsarnok és piac bérleti díjbevételei	09	8 890	8 890	0	0	8 890	8 890
– Fürdő vagyon hasznosításából származó bevétel	10	2 540	2 540	0	0	2 540	2 540
– Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt-vel kötött szerződés alapján	11	65 605	65 605	0	0	65 605	65 605
– Egyéb vagyon hasznosítása	12	5 045	7 750	2 362	2 095	8 017	10 112
Sporttevékenységgel kapcsolatos bevételek	13	0	0	0	0	0	0
Lakosságtól és különféle szervektől származó bevételek összesen (14+...+20+28)	14	371 899	2 245 794	28 558	1 859 027	415 325	2 274 352
– Közterülethasználati díj	15	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
– Kamatbevétel	16	100	100	0	0	100	100
– Környezetvédelmi bírság (=Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása)	17	1 000	1 000	0	1 000	0	1 000
– Egyéb szervektől, lakosságtól származó bevételek	18	46 837	46 837	0	0	46 837	46 837
– Mezőéri járulékból származó bevételek	19	15 000	15 000	0	15 000	0	15 000
– Fejlesztési célú pénzeszközátvételek (21+...+27)	20	269 756	1 599 217	-149 698	1 395 461	54 058	1 449 519
a. Dankó utcai védőerdő telepítése	21	0	0	0	0	0	0
b. Csatornahálózat kiépítés és szennyvíztisztító telep bővítése (KEOP)	22	0	0	0	0	0	0
c. TOP pályázatok felhalmozási bevételei	23	156 678	1 451 540	-161 605	1 289 935	0	1 289 935
d. Foglalkoztatás támogatásai	24	0	0	7 392	0	7 392	7 392
e. Elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítésének támogatása (NGM)	25	8 152	8 152	0	0	8 152	8 152
f. Külsőterületi utak felújítása és karbantartásához gépek beszerzése támogatás	26	104 926	104 926	0	104 926	0	104 926
g. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök	27	0	34 599	4 515	600	38 514	39 114
– Működési célú pénzeszközátvételek (28+...+33)	28	34 206	578 640	178 256	447 566	309 330	756 896
a. Iskolaegészségügyi és háziorvosi szolgálathoz (OEP)	29	1 800	13 800	0	0	13 800	13 800
b. Központi bérintézkedések állami támogatásához	30	17 772	11 831	-2 385	0	9 446	9 446
c. Mezei Órszolgálat támogatása	31	5 400	5 400	1 260	6 660	0	6 660
d. Foglalkoztatás támogatásai	32	393	247 899	1 844	0	249 743	249 743
e. TOP pályázatok működési bevételei	33	0	272 757	161 605	434 362	0	434 362
f. Egyéb működési célra átvett pénzeszközök	34	8 841	26 953	15 932	6 544	36 341	42 885
Helyi adókból származó bevételek (34+...+38)	35	1 796 000	1 796 000	0	620 000	1 176 000	1 796 000
– Építményadó	36	220 000	220 000	0	0	220 000	220 000
– Iparüzési adó	37	1 550 000	1 550 000	0	620 000	930 000	1 550 000
– Idegenforgalmi adó	38	17 000	17 000	0	0	17 000	17 000
– Pótlékok, bírságok (egyéb adók, díjak)	39	9 000	9 000	0	0	9 000	9 000
Átengedett központi adókból származó bevételek (40)	40	80 000	80 000	0	0	80 000	80 000
– Gépjárműadó	41	80 000	80 000	0	0	80 000	80 000
Állami támogatásokból származó bevételek (42+...+44)	42	965 804	1 083 540	33 853	173 336	944 057	1 117 393
– Normatív állami hozzájárulások, támogatások	43	965 804	1 083 540	33 853	173 336	944 057	1 117 393
– Központosított előirányzatok	44	0	0	0	0	0	0
– Egyéb központi támogatások	45	0	0	0	0	0	0
Ingtalanértékesítésből származó bevételek (46+47)	46	0	2 021	0	0	2 021	2 021
– Önkormányzati lakások értékesítése	47	0	0	0	0	0	0
– Egyéb helyiségek, ingatlanok értékesítése	48	0	2 021	0	0	2 021	2 021
Értékesítésből származó bevételek (48)	49	0	0	0	0	0	0
Hitelműveletek bevételei (50)	50	232 000	673 796	0	0	673 796	673 796
– Hitelfelvétel	51	232 000	673 796	0	0	673 796	673 796
Önkormányzat pénzmaradványa (52+53)	52	660 331	742 829	0	0	742 829	742 829
– Működési célú pénzmaradvány	53	660 331	742 829	0	0	742 829	742 829
– Felhalmozási célú pénzmaradvány	54	0	0	0	0	0	0
Értékpapírműveletek bevételei (54)	55	0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek (55)	56	0	0	0	0	0	0
<b>BEVÉTELI FORRÁSOK ÖSSZESEN (01+02+03):</b>	<b>57</b>	<b>4 816 638</b>	<b>7 379 169</b>	<b>78 254</b>	<b>2 926 691</b>	<b>4 530 732</b>	<b>7 457 423</b>

## OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSAI 2017. ÉVBEN

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2017. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2017. évi II. számú módosított előirányzat MINDÖSSZESEN	2017. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi III. számú módosított előirányzat MINDÖSSZESEN	Változás mértéke a 2017. évi II. számú módosításhoz képest (+/-)
1	2	3	4	5	6	7	8=7-4
<b>I.</b>	<b>Általános közszolgáltatások</b>						
1.	Polgármester, alpolgármester illetménye, egyéb kifizetések	26 714	26 714	0	26 714	26 714	0
2.	Önkormányzati képviselők tiszteletdíja	28 713	28 713	0	28 713	28 713	0
3.	Egyéb dolgozók személyi kiadásai	20 392	25 361	4 200	28 156	32 356	6 995
4.	Megbízási díjak	20 500	14 137	13 637	500	14 137	0
5.	Cafeteria-keret	600	600	0	600	600	0
6.	Reprezentációs kiadások	5 000	5 000	5 000	0	5 000	0
7.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	22 511	23 343	5 843	17 500	23 343	0
8.	Nem adatátviteli célú távközlési (telefon) díjak	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
9.	Adatátviteli célú távközlési (internet) díjak	5 000	5 000	0	5 000	5 000	0
10.	Számítástechnikai programkövetés	7 130	7 130	0	7 130	7 130	0
11.	Számítástechnikai egyéb szolgáltatások	2 720	2 720	0	2 549	2 549	-171
12.	Sokszorosítási eszközök bérleti díja	3 024	3 024	3 024	0	3 024	0
13.	Önkormányzati biztosítási díjak	8 500	8 500	0	8 500	8 500	0
14.	Egyéb kiadások (önkormányzati, ill. szakmai szövetségek tagdíja)	6 432	6 447	109	6 338	6 447	0
15.	Egyéb kiadások (társulási tagdíjak)	22 913	22 913	0	22 913	22 913	0
16.	Önkormányzati tevékenység irodaszer, készletbeszerzés, posta, egyéb kiadások	5 846	7 346	0	6 730	6 730	-616
17.	Közjegyzői fizetési meghagyásos eljárás kiadásai, perköltség, végrehajtási díj	1 110	1 110	0	1 110	1 110	0
18.	ÁFA befizetés adóhatóság felé	1 672	1 672	0	1 672	1 672	0
19.	Felhalmozási hitelhez kapcsolódó kamatkiszámlások, banki költségek	10 623	10 623	0	10 623	10 623	0
20.	Kamatkiszámlások és banki költségek, bankgarancia díjak	17 000	17 000	0	17 000	17 000	0
21.	Önkormányzati közbeszerzési eljárások (szerződés szerint)	12 000	12 000	0	12 000	12 000	0
22.	Lakás és ingatlanforgalmazás(VÜRT szerződés)	32 701	43 151	0	43 151	43 151	0
23.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	37 170	37 233	0	25 182	25 182	-12 051
24.	Életveszélyes ingatlanok felújítása	1 500	1 500	0	1 500	1 500	0
25.	Önkormányzat saját halottainak temetési költsége	1 000	1 000	1 000	0	1 000	0
26.	Értékbecslések	2 000	2 000	0	2 000	2 000	0
27.	Geodéziai munkák (területmegosztás, előkészítés)	2 000	2 000	0	2 000	2 000	0
28.	Földhivatali díjak	1 600	1 600	0	1 600	1 600	0
29.	Eljárási díjak	3 500	3 500	0	3 500	3 500	0
30.	Hatósági engedélyezés és műszaki előkészítési munkák	3 000	2 746	0	2 746	2 746	0
31.	Önkormányzati épületek GMBF szerinti felülvizsgálata	2 402	2 402	0	2 402	2 402	0
32.	Fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
33.	Önk.inatlanok közüzemi díjai (villamos energia)	2 815	2 815	0	2 815	2 815	0
34.	Pályázatokhoz kapcsolódó eljárási díjak, tanulmányok, kiadások	800	800	0	31 542	31 542	30 742
35.	Tulajdoni lapok lekérdezése TAKARNET program segítségével	600	600	0	600	600	0
36.	Temetőfenntartási tevékenység (ÁFA-val együtt):	5 913	5 913	0	5 913	5 913	0
37.	Továbbképzés	0	0	0	0	0	0
38.	A mi főterünk és az oroshaza.hu honlap üzemeltetése, egyéb kiadások	13	13	0	13	13	0
39.	TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az orosházi járásban	62 948	62 948	62 948	0	62 948	0
40.	Bónus Órzs védelem és közüzemi díjainak kiadásai	4 000	6 095	6 095	0	6 095	0
41.	Gondnoki teendők ellátása (Közösségi házak)	0	0	0	0	0	0
42.	Kiküldetési kiadások	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
43.	Önk.inatlanok közüzemi díjai (gázenergia)	1 952	2 168	0	2 168	2 168	0
44.	Értékvédelmi rendelet támogatása	3 000	3 000	3 000	0	3 000	0
45.	Hirdetési kiadások	2 700	2 700	2 700	0	2 700	0
46.	Vállalkozásoknak kamat támogatási hitelhez támogatás	1 000	1 000	1 000	0	1 000	0
47.	CS.O.K. igényhez magánszemélyek támogatása	2 000	2 000	0	2 000	2 000	0
48.	Arcképek kiadvány költségei	3 702	3 702	3 702	0	3 702	0
49.	Tudományos és Technológiai Ipari Park pályázat előkészítése	2 858	2 858	2 858	0	2 858	0
50.	Digitális alaptérkép frissítése	2 000	2 000	2 000	0	2 000	0
51.	Gyopárosi út 3. üzemeltetés	1 511	4 011	0	4 011	4 011	0
52.	Szennyvíz pályázathoz kapcsolódó kötbér érvényesítésének szakmai díja	21 000	21 000	21 000	0	21 000	0

53. Szovjetunióba hurcolt hadifoglyok és kényszermunkások pályázat dologi kiadásai	600	600	0	600	600	0
54. Orosháza Város Önkormányzata ASP Központozóhoz való csatlakozása	0	6 840	0	6 840	6 840	0
55. Állami normatíva elszámolása a Magyar Államkincstárral	0	5 194	0	5 194	5 194	0
56. TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása pályázat működési kiadásai	0	19 769	19 769	0	19 769	0
57. TOP-4.1.1-15 Egészségügyi alapellátás fejlesztése	0	2 979	2 979	0	2 979	0
58. Vis maior - viharkárok kiadásai	0	12 817	0	12 817	12 817	0
59. TOP-5.2.1. Helyi komplex program működési kiadásai	0	42 527	42 527	0	42 527	0
60. TOP-2.1.1.-15 Barnamezős területek működési kiadásai	0	28 328	116 871	0	116 871	88 543
61. TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések	0	0	73 062	0	73 062	73 062
<b>I. Általános közszolgáltatások (ÁFA-val együtt):</b>	<b>436 685</b>	<b>571 162</b>	<b>393 324</b>	<b>364 342</b>	<b>757 666</b>	<b>186 504</b>
<b>II. Közrend és közbiztonság</b>						
1. Egyéb munkavállalók személyi juttatásai	4 246	4 246	0	4 246	4 246	0
2. Munkaadókat terhelő adók, járulékok	935	935	0	935	935	0
3. Egyéb munkavállalók munkájához kapcsolódó egyéb kiadások	20	20	0	20	20	0
4. Mezei Őrszolgálat	15 910	15 910	15 910	0	15 910	0
5. Munkaadókat terhelő járulékok	2 495	2 495	3 495	0	3 495	1 000
6. Mezei Őrszolgálat dologi kiadásai	2 838	2 838	3 098	0	3 098	260
7. Térfigyelő rendszer üzemeltetés, karbantartás	400	400	0	400	400	0
<b>II. Közrend és közbiztonság (ÁFA-val együtt):</b>	<b>26 844</b>	<b>26 844</b>	<b>22 503</b>	<b>5 601</b>	<b>28 104</b>	<b>1 260</b>
<b>III. Közfoglalkoztatás</b>						
1. Személyi juttatások (közélcélú foglalkoztatottak saját forrás része)	44 159	203 109	0	224 067	224 067	20 958
2. Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 823	41 792	0	27 611	27 611	-14 181
4. Közfoglalkoztatás dologi kiadásai	49 944	110 597	0	112 546	112 546	1 949
6. Önkormányzati intézményi épületek karbantartási igényei	0	0	0	0	0	0
7. START munkaprogramhoz kapcsolódó kiadások	10 000	10 000	0	10 000	10 000	0
10. Pilot munkaprogram személyi kiadásai	0	0	0	0	0	0
11. Pilot munkaprogram dologi kiadásai	0	0	0	0	0	0
<b>III. Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):</b>	<b>110 926</b>	<b>365 498</b>	<b>0</b>	<b>374 224</b>	<b>374 224</b>	<b>8 726</b>
<b>IV. Állategészségügyi feladatok</b>						
<b>IV. Állategészségügyi feladatok összesen (ÁFA-val együtt):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. Közúti közlekedés</b>						
1. Közutak fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés)	49 826	45 026	0	45 026	45 026	0
2. Földes utak megerősítése, karbantartása	0	0	0	0	0	0
3. Győri Vilmos téri forgalomirányító jelzőlámpa karbantartása	500	500	0	500	500	0
4. Forgalomirányító jelzőlámpák áramdíja	0	0	0	0	0	0
5. Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (szerződés szerint)	40 700	40 700	42 418	0	42 418	1 718
6. Közlekedési lámpák üzemeltetési költségei (karbantartás, egyéb kiadás)	0	393	0	393	393	0
7. Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (2016 évi áthúzódó)	0	0	3 311	0	3 311	3 311
<b>V. Közúti közlekedés (ÁFA-val együtt):</b>	<b>91 026</b>	<b>86 619</b>	<b>45 729</b>	<b>45 919</b>	<b>91 648</b>	<b>5 029</b>
<b>VI. Turizmus</b>						
1. Városmarketing Iroda működtetése	10 652	10 652	10 652	0	10 652	0
2. Gyopárosfürdő honlap üzemeltetés	1 830	1 830	0	1 830	1 830	0
<b>VI. Turizmus (ÁFA-val együtt):</b>	<b>12 482</b>	<b>12 482</b>	<b>10 652</b>	<b>1 830</b>	<b>12 482</b>	<b>0</b>
<b>VII. Vízkárelhárítás</b>						
1. Vízkárelhárítás (VÜRT szerződés)	14 374	12 974	0	12 974	12 974	0
2. Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása	508	508	0	508	508	0
<b>VII. Vízkárelhárítás (ÁFA-val együtt):</b>	<b>14 882</b>	<b>13 482</b>	<b>0</b>	<b>13 482</b>	<b>13 482</b>	<b>0</b>
<b>VIII. Hulladékgazdálkodás</b>						
1. Dél-kelet Alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás támogatása	0	0	0	0	0	0
2. Állati hulladékgyűjtési szolgáltatás díja (ATEV Zrt.)	3 000	3 000	3 000	0	3 000	0
3. OHU közszolg.tevék. Kompenzáció	0	0	0	0	0	0
4. Rekultivált hulladéklerakó utógondozása	1 191	7 570	0	7 570	7 570	0
<b>VIII. Hulladékgazdálkodás (ÁFA-val együtt):</b>	<b>4 191</b>	<b>10 570</b>	<b>3 000</b>	<b>7 570</b>	<b>10 570</b>	<b>0</b>
<b>IX. Szennyvízelvezetés és -tisztítás</b>						
1. Szennyvíz pályázat esélyegyenlőségi vállalásának teljesítése	0	0	0	0	0	0
2. Víziközmű Társulat működési hozzájárulás	12 500	12 500	0	12 500	12 500	0
3. Víziközmű Társulat kamatkiadási hozzájárulás	9 250	9 250	0	9 250	9 250	0
4. Szennyvízpályázatból elszámol lakossági önerő visszafizetése	0	0	0	0	0	0
<b>IX. Szennyvízelvezetés és -tisztítás (ÁFA-val együtt):</b>	<b>21 750</b>	<b>21 750</b>	<b>0</b>	<b>21 750</b>	<b>21 750</b>	<b>0</b>
<b>X. Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység</b>						
1. Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása (=Környezetvédelmi bírság)	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
2. Kóbor ebek befogása	4 800	4 800	0	4 800	4 800	0
3. Dögtér monitoringja	200	200	0	200	200	0

4.	Környezetvédelmi döntéseknél szakértő igénybevétele	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
5.	Környezetvédelmi akcióprogramok szervezése	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
6.	Környezetvédelmi intézkedések megtétele határozat alapján	1 000	1 000	0	1 000	1 000	0
7.	Köztisztasági és településtisztasági tevékenység (VÜRT szerződés)	52 443	41 293	0	41 293	41 293	0
8.	Karantén kártevők és rágcsálók irtása (VÜRT szerződés)	0	0	0	0	0	0
9.	Négy évszakos korcsolya pálya üzemeltetése	4 500	4 500	4 500	0	4 500	0
<b>X.</b>	<b>Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység (ÁFA-val együtt):</b>	<b>65 943</b>	<b>54 793</b>	<b>4 500</b>	<b>50 293</b>	<b>54 793</b>	<b>0</b>
<b>XI. Kommunális feladatok</b>							
1.	Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés)	65 306	70 706	0	70 706	70 706	0
2.	Közterületi fa és cserjepótlások	4 000	4 000	0	4 000	4 000	0
3.	Levegőtisztaság-védelmi kötelező adatszolgáltatás	80	80	0	80	80	0
4.	Erdészeti szakmunkák elvégzése erdőterv alapján	9 160	9 160	0	9 160	9 160	0
5.	Ivóvízminőség-javító Társuláshoz hozzájárulás (működés)	587	587	0	587	587	0
6.	Máltai játszótér üzemeltetése	13 200	13 200	0	13 200	13 200	0
7.	HU-RO pályázat eszközeinek üzemeltetési kiadásai	0	0	0	0	0	0
8.	Extrém park vagyoni védelem	411	411	0	411	411	0
9.	Szúnyoggyérítés (saját forrás része)	10 211	10 211	10 211	0	10 211	0
10.	Szökőkút villamos energia kiadása	0	0	0	0	0	0
11.	Főtér pályázathoz kapcsolódó kiadások, üzemeltetés	0	0	0	0	0	0
12.	T-4 kút üzemeltetése (szerződés szerint)	10 509	10 509	0	10 509	10 509	0
13.	Vizdíj (közifolyók, szökőkút, locsolócsapok után)	0	0	0	0	0	0
14.	Naptáras közvilágítás, közterület villamosenergia díja	81 100	81 100	0	81 100	81 100	0
15.	Közvilágítási hálózat megfigyelése	936	936	0	936	936	0
16.	Karácsonyi díszvilágítás költsége	3 900	3 900	3 900	0	3 900	0
17.	Kalandpark üzemeltetés	3 000	3 000	0	3 000	3 000	0
18.	Elektromobilitási töltőállomás üzemeltetés (2017-2021)	889	889	0	889	889	0
19.	Zöldterület kezelés	0	0	0	0	0	0
20.	Dotto kisvonaat működtetése	2 000	2 000	0	2 000	2 000	0
21.	Üvegkörtefa üzemeltetése	915	915	0	915	915	0
22.	ATM automata üzemeltetése (2 db)	1 219	1 219	1 219	0	1 219	0
<b>XI.</b>	<b>Kommunális feladatok(ÁFA-val együtt):</b>	<b>207 423</b>	<b>212 823</b>	<b>15 330</b>	<b>197 493</b>	<b>212 823</b>	<b>0</b>
<b>XII. Egészségügyi alapellátások</b>							
1.	Iskola-egészségügyi ellátás pénzeszközátadás Egyháznak	932	932	0	932	932	0
2.	Iskola-egészségügyi ellátás dologi kiadása	868	868	0	868	868	0
3.	Egészségügyi alapellátás bérleti díj	5 381	4 679	0	4 679	4 679	0
4.	Orvosi Ügyelet (Kistérség Többcélú Társulás)	15 167	15 167	0	15 167	15 167	0
5.	Viharsarki Koraszülött mentő Alapítvány támogatása	500	0	0	0	0	0
6.	Orosházi mentőállomás	500	0	0	0	0	0
7.	Háziorvosi és iskolaorvosi ellátás	0	12 189	0	12 189	12 189	0
8.	Iskola-egészségügy veszélyes hulladék kezelése és eszköz sterilizálás	0	150	0	150	150	0
9.	Táncsics utcai orvosi rendelő készletbeszerzése	0	12	0	12	12	0
<b>XII.</b>	<b>Egészségügyi alapellátások (ÁFA-val együtt):</b>	<b>23 348</b>	<b>33 997</b>	<b>0</b>	<b>33 997</b>	<b>33 997</b>	<b>0</b>
<b>XIII. Szabadidős- és sportszolgáltatások</b>							
1.	Sportági feladatok	4 000	6 000	0	6 000	6 000	0
2.	Sportlétesítmények bérleti díja	4 000	4 000	4 000	0	4 000	0
3.	Sportlétesítmények fenntartása (VÜRT szerződés)	13 500	15 000	0	15 000	15 000	0
4.	Sporttámogatás	125 000	125 000	125 000	0	125 000	0
5.	Városi sportcsamok üzemeltetése	0	0	0	0	0	0
6.	Hajómodellező Európai Bajnokság	1 000	1 000	1 000	0	1 000	0
7.	Orosháza Kártya támogatása	32 000	32 000	42 739	0	42 739	10 739
8.	Gyopárosfürdő gyógyhelyei nyilvánítás költségei	0	0	0	0	0	0
9.	TFA verseny támogatása	3 000	3 000	3 000	0	3 000	0
<b>XIII.</b>	<b>Szabadidős- és sportszolgáltatások (ÁFA-val együtt):</b>	<b>182 500</b>	<b>186 000</b>	<b>175 739</b>	<b>21 000</b>	<b>196 739</b>	<b>10 739</b>
<b>XIV. Kulturális szolgáltatások</b>							
1.	Orosháza Város kiténtetési személyi kiadása	3 500	3 078	3 094	0	3 094	16
2.	Orosháza Város kiténtetési járulék kiadása	1 093	728	788	0	788	60
3.	Orosháza Város kiténtetési dologi kiadása	1 038	1 825	1 749	0	1 749	-76
4.	Mappák, díszdobozok a kiténtetésekhöz	200	200	200	0	200	0
5.	Kiadványok támogatása	500	500	500	0	500	0
6.	Első világháború centenáriumi megemlékezése	0	0	0	0	0	0
7.	Orosháza Város monográfiája	1 500	1 500	570	0	570	-930
8.	Egyéb városi oktatási és közművelődési feladatok	1 250	1 250	1 250	0	1 250	0
9.	Testvérvárosi kapcsolatok kiadásai	5 000	5 000	4 350	0	4 350	-650

10. Diákok csereüdültetése	2 500	2 500	2 500	0	2 500	0
11. Nyári napközis gyermektábor	900	900	900	0	900	0
12. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása	180 000	180 000	180 000	0	180 000	0
13. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Felhalmozási támogatása	0	0	0	0	0	0
14. Rendezvények szervezése	48 019	48 019	48 019	0	48 019	0
15. 2016. évben megelőlegezett rendezvények kiadásai	12 517	12 517	12 517	0	12 517	0
16. MÉDIA Kft. támogatása	3 000	3 000	3 000	0	3 000	0
17. Egyéb vásáros rendezvények	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
<b>XIV. Kulturális szolgáltatások (ÁFA-val együtt)</b>	<b>262 217</b>	<b>262 217</b>	<b>260 637</b>	<b>0</b>	<b>260 637</b>	<b>-1 580</b>
<b>XV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások</b>						
1. Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
2. Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
3. Román Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
4. Helyi rendezvények támogatása	5 945	5 945	5 945	0	5 945	0
5. Civil szervezetek támogatása	10 000	10 000	10 000	0	10 000	0
6. Egyházak támogatása	9 650	9 250	9 250	0	9 250	0
7. GYIÖK Személyi juttatások	2 250	2 250	2 300	0	2 300	50
8. GYIÖK Munkaadókat terhelő járulékok	600	600	600	0	600	0
9. GYIÖK Dologi kiadások (működtetés, programtámogatás, Ifjúsági koncepció)	5 625	10 129	9 829	0	9 829	-300
10. KEF pályázat kiadásai	1 000	1 000	1 000	0	1 000	0
<b>XV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások (ÁFA-val):</b>	<b>38 670</b>	<b>42 774</b>	<b>42 524</b>	<b>0</b>	<b>42 524</b>	<b>-250</b>
<b>XVI. Oktatási tevékenység</b>						
1. Úszásoktatás	6 000	5 448	0	5 448	5 448	0
2. Bursa Hungarica	1 350	1 350	1 350	0	1 350	0
3. Oktatási programok	0	0	0	0	0	0
4. Tehetséggondozó program	5 000	5 000	5 000	0	5 000	0
5. Kodolányi János Főiskola ösztöndíj alap	20 000	20 000	0	20 000	20 000	0
<b>XVI. Oktatási tevékenység (ÁFA-val együtt):</b>	<b>32 350</b>	<b>31 798</b>	<b>6 350</b>	<b>25 448</b>	<b>31 798</b>	<b>0</b>
<b>XVII. Szociális védelem</b>						
1. Családok Átmeneti Otthonában elhelyezettek térítési díja	225	225	0	225	225	0
2. Lakhatási települési támogatás	29 100	29 100	0	29 100	29 100	0
3. Átmeneti települési támogatás	30 000	30 000	0	30 000	30 000	0
4. Gyermekrendkívüli települési támogatása	4 000	4 000	0	4 000	4 000	0
5. Temetési települési támogatás	2 200	2 200	0	2 200	2 200	0
6. Köztemetés	4 500	4 500	0	4 500	4 500	0
7. Adósságkezelési célú települési támogatás	2 000	2 000	0	2 000	2 000	0
8. Gyógyszerkiváltás támogatása	4 000	4 000	0	4 000	4 000	0
9. Gyermekszületésének támogatása (Életkezési támogatás)	5 000	5 000	0	5 000	5 000	0
10. Állami normatíva továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	50 700	55 152	0	55 618	55 618	466
11. Szociális ágazati pótlék továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	0	19 958	0	25 758	25 758	5 800
12. Rászoruló gyermekek étkeztetése	13 673	13 885	0	13 885	13 885	0
13. Jelzőrendszeres szolgálat üzemeltetési hozzájárulás	1 250	1 250	0	1 250	1 250	0
14. Városi Kórház támogatása	12 000	12 000	0	12 000	12 000	0
15. Kórház felhalmozási támogatás	6 743	6 743	6 743	0	6 743	0
16. Gyermekjólét-mentális egészség megőrzését elősegítő program	1 050	1 050	1 050	0	1 050	0
17. Városi Kórház 50 éves évforduló támogatása	500	500	500	0	500	0
18. Krízis helyzet kezelése	60	60	60	0	60	0
<b>XVII. Szociális védelem</b>	<b>167 001</b>	<b>191 623</b>	<b>8 353</b>	<b>189 536</b>	<b>197 889</b>	<b>6 266</b>
<b>XVIII. Egyéb funkciók</b>						
<b>XVIII. Egyéb funkciók (ÁFA-val együtt):</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+...+XVIII):</b>	<b>1 698 238</b>	<b>2 124 432</b>	<b>988 641</b>	<b>1 352 485</b>	<b>2 341 126</b>	<b>216 694</b>

## 3. tájékoztató tábla

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**2017. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYFINANSZIROZÁSI ADATAI**

ezer forintban

Működési célú intézmény	MUKODÉSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZIROZÁS						FELHALMOZÁSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZIROZÁS						MIND- ÖSSZESEN (1+7+13)
	Normatív hivzajánulás 2	Normatív kötött támogatás 3	Egyéb állami támogatás 4	Központi finanszírozás összesen (5=2+3+4) 5	Önkormány- zati támogatás 6	Osszesen (7=5+6) 7	Normatív hozzájárulás 8	Normatív kötött támogatás 9	Egyéb állami támogatás 10	Központi finanszírozás összesen (11=3+9+10) 11	Önkormány- zati támogatás 12	Osszesen (12=11+12) 13	
01 Egységes Szociális Központ	284 526	0	67 762	352 288	279 441	631 729	0	0	0	0	0	0	631 729
02 Justh Zsigmond Városi Könyvtár	33 320	0	4 928	38 248	15 991	54 139	0	0	0	0	2 500	2 500	56 639
03 Nagy Gyula Területi Múzeum	0	0	2 065	2 065	46 465	48 530	0	0	0	0	0	0	48 530
04 Napköziotthonos Óvoda	309 082	0	10 686	319 768	38 952	358 720	0	0	0	0	800	800	359 520
05 Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	100 329	0	3 142	103 471	113 759	217 230	0	0	0	0	0	0	217 230
06 Orosházi Polgármesteri Hivatal	187 758	0	2 334	190 092	349 030	539 122	0	0	0	0	5 400	5 400	544 522
<b>07 INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):</b>	<b>915 015</b>	<b>0</b>	<b>90 917</b>	<b>1 005 932</b>	<b>843 538</b>	<b>1 849 470</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 700</b>	<b>8 700</b>	<b>1 858 170</b>

## Előterjesztés

**Tárgy:** Orosháza Város Önkormányzatának 2018. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása

### Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdése alapján a Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - így Orosháza Város Önkormányzata is - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről.

A Terület-és Településfejlesztési Operatív Program keretében az önkormányzat több támogatott pályázattal rendelkezik, melyek esetében a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárások lefolytatása 2018. január-február hónapban esedékes. Szükséges továbbá a központi költségvetési támogatásból megvalósuló nyertes pályázatok esetében is a közbeszerzési eljárások megindítása.

A Kbt. rendelkezése, valamint a jelenleg hatályos Orosháza Város Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának 3. §-ában foglaltaknak megfelelően elkészült Orosháza Város Önkormányzatának 2018. évi közbeszerzési terve.

A Kbt. 42. § (2)-(3) bekezdése szerint:

„A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.”

A közbeszerzési terv tartalmazza az önkormányzat támogatásból megvalósuló beruházásaihoz kapcsolódó közbeszerzési eljárásokat, míg az éves költségvetés elfogadását követően szükségessé váló közbeszerzési eljárások a 2018. februári módosítást követően kerülnek majd tervezésre.

### **A 2018. évi közbeszerzési tervben szereplő eljárások az alábbiak:**

#### *TOP pályázatok feladatainak végrehajtása*

Pályázat címe	Közbeszerzési eljárás tárgya	Közbeszerzési eljárás becsült értéke (nettó Ft)	Közbeszerzési eljárás típusa
Óvodák felújítása Orosházán	Építési beruházás (kivitelezés)	163.018.910 Ft	Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)
Zöld város - Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn	Építési beruházás (kivitelezés)	234.444.948 Ft	Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)

Nappali szociális ellátás infrastruktúrájának fejlesztése Orosházán	Építési beruházás (kivitelezés)	80.105.931 Ft	Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)
Zöld város - Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn	Árubeszerzés (Szabadidős-, rendezvény és konferenciaközpont működtetéséhez szükséges eszközök)	38.178.280 Ft	Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás
Barnamezős területek rehabilitációja – közösségi tér kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn	Építési beruházás (kivitelezés)	268.259.941 Ft	Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)
Barnamezős területek rehabilitációja – közösségi tér kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn	Árubeszerzés	18.500.000 Ft	Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás
Települési környezetvédelmi infrastrukturális fejlesztések-Csapadék és belvízvédelmi fejlesztések Orosházán	Építési beruházás (kivitelezés)	421.589.771 Ft	Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti eljárás

Központi költségvetési támogatásból megvalósuló beruházások:

- Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében a Luther utca felújítására irányuló pályázat támogatásban részesült.  
Feladat megnevezése: Orosháza, Luther utca (hrsz: 3823) burkolat-felújítása.  
Az eljárás elindításának tervezett időpontja: I. negyedév  
Felelős szervezet: Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda  
Pénzügyi forrás: Központi költségvetési támogatás  
Közbeszerzési eljárás tárgya, típusa: építési beruházás  
Kbt. Harmadik rész 115. § szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával).
- A „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerőpiaci program keretében az önkormányzat támogatásban részesült.  
Feladat megnevezése: Orosháza-Gyopárosfürdő, Gyopárosi út 7722. hrsz-ú területen új munkásszálló építése.  
Az eljárás elindításának tervezett időpontja: I. negyedév  
Felelős szervezet: Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda  
Pénzügyi forrás: Központi költségvetési támogatás  
Közbeszerzési eljárás típusa: építési beruházás  
Kbt. Harmadik rész 113. § szerinti nyílt eljárás árubeszerzés  
Kbt. Harmadik rész 113. § szerinti nyílt eljárás

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot az alábbi határozati javaslatok elfogadására!

### Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt arról, hogy

1. elfogadja Orosháza Város Önkormányzatának a határozat mellékletét képező 2018. évi összesített közbeszerzési tervét,
2. felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a közbeszerzési tervben foglalt közbeszerzési eljárások lefolytatására, a közbeszerzésekhez kapcsolódó dokumentumok és az eljárások eredményeként a nyertes ajánlatevőkkel kötendő szerződések aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a közbeszerzési terv nyilvánosságának biztosításáért

**Határidő:** azonnal a közzétételre, azt követően folyamatos

Orosháza, 2017. december 12.

**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**  
jegyző

Orosháza Város Önkormányzata 2018. évi összesített közbeszerzési terve  
(jóváhagyva a ...../..... (.....) PÜ. határozattal)

Feladat megnevezése	Az eljárás elindításának tervezett időpontja	Felelős szervezet	Pénzügyi forrás	Közbeszerzési eljárás tárgya, típusa	Az eljárás megindításának feltétele
Óvodák felújítása Orosházán	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Barnamezős területek rehabilitálása, közösségi tér kialakítása Orosházán Gyopárosfürdőn	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Zöld város - Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosházán Gyopárosfürdőn	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Csapadék- és belvízvédelmi fejlesztések Orosházán	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	-

Nappali szociális ellátás infrastruktúrájának fejlesztése Orosházán	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Barnamezős területek rehabilitálása, közösségi tér kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>árubeszerzés</b> (Büfé és kávézó üzemeltetéséhez szükséges eszközök beszerzése) Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	-
Zöld város - Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Terület-és Településfejlesztési Operatív Program támogatás	<b>árubeszerzés</b> (Szabadidős-, rendezvény és konferenciaközpont működtetéséhez szükséges eszközök) Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	-
Önkormányzati fejlesztések támogatása – Luther utca (hrsz: 3823) burkolatfelújítása	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Központi költségvetési támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 115.§ szerinti eljárás (a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával)	-
Orosháza-Gyopárosfürdő, Gyopárosi út 7722. hrsz-ú területen új munkásszálló építése	I. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Központi költségvetési támogatás	<b>építési beruházás</b> Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	-
Orosháza-Gyopárosfürdő, Gyopárosi út 7722. hrsz-ú területen új munkásszálló építése	IV. negyedév	Városfejlesztési és Városüzemeltetési Iroda	Központi költségvetési támogatás	<b>árubeszerzés</b> Kbt. Harmadik rész 113.§ szerinti nyílt eljárás	-

## Előterjesztés

**Tárgy:** Pályázat benyújtása testvér-települési együttműködés megvalósítására

*Tisztelt Pénzügyi Bizottság!*

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 367/2010. (XII.30.) Korm. rendelet alapján pályázatot írt ki a 2018. évi „Nemzetpolitikai célú támogatások” előirányzat terhére testvér-települési programok és együttműködések megvalósítására.

A felhívás keretében lehetővé válik Magyarország és a Kárpát-medence magyar lakta települései között magyarok közötti kapcsolatok ápolását és fejlesztését célzó testvér-települési programok és együttműködések támogatására, amely kapcsán Orosháza Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani.

### A rövid projektvázlat:

Jelen projekt keretében a már meglévő együttműködés kölcsönös fejlesztését, ezen belül a kulturális örökség ápolását, kulturális és hagyományőrző tevékenységeket kívánunk megvalósítani.

A pályázat során 2018 évben Szenttamás településsel közösen a két település kulturális értékeit kívánjuk a település képviselőinek kölcsönösen és Orosháza lakosságának bemutatni, velük megismertetni.

A testvérvárosi találkozó keretében – hagyományteremtő jelleggel – 2018. évben a városi nyári programok keretében bemutatkozik Szenttamás település. Gasztronómiai, valamint a nyilvános, városi rendezvény keretében a kulturális értékek megismertetésére kerül sor (hímző körök, néptáncgyűttesek, népzeneészek bemutatói, a programról nyomdai és digitális emlékalbum készítése).

A benyújtandó pályázat keretében az alábbi tevékenységek megvalósítására és elszámolására kerül sor:

- szállásköltség
- étkezés
- közösségi programok (hagyományőrző, kulturális)
- rendezvényhez kapcsolódó költségek (hangosítás, kiállítás eszközei)
- kiadvány készítése

A pályázat benyújtásának határideje: 2017.12.15.

A megvalósítási időszak: 2018. január 01. – 2018. december 31., ezen belül a program tervezett időpontja 2018 nyarán 3 nap (a tervezett időpont egyeztetés alatt áll).

A támogatás mértéke az összes elszámolható költség 100%-a, maximum 2.000.000,- Ft.

A projekt költsége: bruttó 2.000.000,- Ft, a finanszírozás módja: 100%-os támogatási előleg nyújtása utólagos beszámolási kötelezettséggel.

A vázolt projekt megfelel a pályázati felhívásban foglaltaknak.

A pályázat a határidőre tekintettel benyújtásra került, melyhez kérjük a Bizottság utólagos jóváhagyását.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot az előterjesztés megvitatásra és az alábbi határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára.

### **Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületnek Pénzügyi Bizottsága dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzat a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 367/2010. (XII.30.) Korm. rendelet alapján a 2018. évi „Nemzetpolitikai célú támogatások” előirányzat terhére kiírt felhívás kapcsán testvér-települési programok és együttműködések megvalósítására pályázatot nyújt be 2.000.000,- Ft projektösszköltség keretéig 100 %-os támogatás mellett.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a pályázat határidőre történő benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért, aláírásáért

A pályázat nyertessége esetén:

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés és az egyéb szükséges dokumentumok aláírásáért, a projekt megvalósításáért,

Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések felülvizsgálatáért

Godár Andrea irodavezető a forrás rendelkezésre bocsátásáért

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2017. december 15.

  
**Dávid Zoltán**  
polgármester