

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében 2015. november 25-én 15⁰⁰ órakor megtartott nyilvános Pénzügyi Bizottság üléséről

Jelen volt:

Kovács Péter	a bizottság elnöke
Sára Csaba	a bizottság elnök-helyettese
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag
Horváth József	bizottsági tag
Antal László	bizottsági tag
Kiss Éva	bizottsági tag
dr. Szabó Ervin	bizottsági tag
Burka László	bizottsági tag

Igazolatlanul távol volt:

Kovács Árpád	bizottsági tag
--------------	----------------

Meghívottként megjelentek:

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Kovács Péter a bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottság 8 fővel határozatképes. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Antal László bizottsági tagot kérte fel.

(Antal László bizottsági tag a felkérést elfogadta.)

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a hitelesítő személyét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megválasztotta Antal Lászlót jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Javasolta a „12.) Az Orosháza FC Futballklub Kft. „v.a.” végelszámolásának befejezésével kapcsolatos dokumentumok elfogadása” napirend levételét, valamint két új napirend felvételét kérte:

16.) Döntés 2016. évre likviditást biztosító hitelről

17.) Döntés a 2015.évi költségvetés XVII. Szociális védelem fejezete terhére biztosítandó önkormányzati kiadásokról

Szavazásra bocsátotta a módosított napirend elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2015. november 25-i nyilvános bizottsági ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

- 1.) **A helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet, valamint a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 2.) **Az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló rendelet megalkotása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 3.) **Az Önkormányzat képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 4.) **Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. rendelet felülvizsgálata lakbérek tekintetében**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 5.) **A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2015. évi felülvizsgálata**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 6.) **A 8. számú háziorvosi körzet feladat-ellátási szerződésnek felmondása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása az orosházi lakos várakozó igénylők részére**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 8.) **Állati hulladékkal kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 9.) **A Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött ingyenes használati megállapodás módosítása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 10.) **Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 11.) **Az orosházi 7840/4. hrsz-ú gyógyfürdő ingatlanból 642 m² terület történő értékesítésre kijelölése**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 12.) **Békés Megyei Rendőrkapitánysággal kötendő megállapodásokról való döntés meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 13.) **Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által alapítandó gazdasági társasággal kapcsolatos dokumentumok elfogadása**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

- 14.) **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosítása**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 15.) **A Délkelet- Alföld regionális Hulladékgazdálkodási rendszer létrehozását célzó önkormányzati társulással kapcsolatos döntések meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 16.) **Döntés 2016. évre likviditást biztosító hitelről**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 17.) **Döntés a 2015.évi költségvetés XVII. Szociális védelem fejezete terhére biztosítandó önkormányzati kiadásokról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 18.) **Egyebek**
- 1.) ***A helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet, valamint a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet módosítása***

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A megyében teljes körű felülvizsgálat volt a Kormányhivatal részéről adórendeletek tekintetében. 2 rendeletben javasoltak módosítást. A helyi adókról szóló mentességek között kell szerepeltetni, hogy az építményadót nem terjesztik ki a lakásokra, illetve a talajterhelési díj esetében a rendelet olyan formában volt alkalmazva, hogy az eddigi rendszerben a vízmű szolgáltatott adatot, aki azt elfogadta, nem kellett külön bevallást benyújtson. A Kormányhivatal felhívta a figyelmet, hogy ez nem megfelelő, mert önadózás van, tehát a lakosoknak kell ezt bevallani. Januártól így lesz alkalmazva.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a helyi adókról szóló rendelet módosításának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

158/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítás elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a talajterhelési díjról szóló rendelet tervezet elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

159/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezését elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

2.) *Az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló rendelet megalkotása*

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Jogsabályi kötelem. Az önkormányzat több rendeletében is volt támogatással kapcsolatos döntés, célhoz kötöten, pályázati felhíváshoz kapcsolódóan. A jogsabály előírja, hogy legyen egy általános rendelet, amiben a támogatási feltételek és a folyamatok szabályozásra kerülnek. Az egyedi támogatásokban nem történt változás.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló rendelet elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

160/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló rendelet elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

3.) Az Önkormányzat képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló rendelet módosítása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Egy új elismerés kerül bevezetésre. Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A bizottsági üléseken felmerültek módosítások, Füvesi Sándor jelezte, hogy nem erre tett javaslatot és nem ezt kérte elfogadni. A testületi ülésen pontosításra fog kerülni a módosítás. A rendeletet kiegészítették, az év munkavállalói cím odaítélésével, hogy lehetőség legyen a rendelet szerint egy köztisztviselő, egy kormánytisztviselő, egy pedagógus, egy közalkalmazott és egy munka törvénykönyv alá tartozó munkavállaló díjazására, amennyiben a munkáltató vagy a képviselő jogosult erre javaslatot tenni. Két bizottsági ülés volt, egyiken javasolták, hogy öt helyett csak 1 fő legyen, ez alapján elkészítették a módosítást. A másik bizottság véleménye szerint maradjon 5 fő, de a neve „Orosháza közszolgálatáért díj” legyen. Várják a további javaslatokat.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Sára Csaba a bizottság tagja: Egyetért a név módosításával, támogatja.

Dr. Szabó Ervin a bizottság tagja: A közszolgálatban dolgozó lesz az is, aki a munkavállaló lesz?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Önkormányzati intézménynél vagy önkormányzati tulajdonú cégnél, tehát közfeladatot ellátó munkatörvénykönyves kerülhet be. Ezt a rendeletben pontosították. Magánvállalkozások nem adhatnak be, viszont a Városüzemeltetés, a Petőfi Művelődési Központ, a Diákélelmezés, stb. vagy a hivatal dolgozója lehet.

Dr. Szabó Ervin a bizottság tagja: Nem vette komolyan ezt az előterjesztést.

Sára Csaba a bizottság tagja: Felmerült, hogy a pedagógusok kaphatják. Csak azok a pedagógusok, akik az önkormányzati intézményekben dolgoznak?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Önkormányzatnál az óvodában vannak pedagógusok, de az a közalkalmazotti körbe tartozik. A rendeletben iskolai pedagógusokról van szó. Tehát az Orosházán dolgozó pedagógusok kaphatnak díjat.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(További kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a rendelet tervezet elfogadását a Jegyző Asszony által elmondott módosításokkal.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

161/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága az Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló rendelet módosításának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek azzal a kiegészítéssel, hogy az új díj elnevezése „Orosháza közszolgáltatásért díj” legyen.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

4.) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. rendelet felülvizsgálata lakbérek tekintetében

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

162/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet 41. § (4) bekezdésében foglalt felülvizsgálatot elvégezte és dönt arról, hogy az önkormányzati lakások lakbérét a 2016. évben nem emeli meg.”

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: a határozat közlésére 15 nap

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

5.) A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2015. évi felülvizsgálata

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Kovács György irodavezető: Polgármester úr megbízásából ellenőrizték a szociális koncepció felülvizsgálatának 2 éves átvizsgálását. Bőségesen tartalmaz az anyag mindent. Kiemelte, hogy az időskorúak gondozóháza megszűnt, mivel az önkormányzat feladat ellátási helye megszűnt, ugyanott biztosítani tudták a szenvedélybetegek nappali ellátását. Kezd szépen beindulni, 20-20 férőhelyes. Önként vállalt feladatként végzi az önkormányzat az éjjeli menedékhelynek és a hajléktalanok átmeneti szállásának fenntartását. A járási hivatalhoz kerültek jegyzői hatáskörök, erről a költségvetés alkotás során is volt szó. Az elemzések a bizottság előtt ismertek. Az önkormányzat a saját erővel gazdálkodhat a lakosság szociális ellátásának abban a részében, ami a pénzügyi és természetbeli szolgáltatásokat illeti. Polgármester úr megbízására az igazgatási iroda a rendeletek felülvizsgálatát megkezdte, decemberben kerülnek a testület elé a szükséges módosításokkal. Felhívta a figyelmet, hogy a 33. oldalon az 5. sor végén tévesen került beírásra a hétvégi szó, hiszen a szolgáltatás hétköznapi 200 Ft, hétvégén pedig 300 Ft-ba kerül.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

163/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, felülvizsgált Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiót.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester,
Kovács György irodavezető és
Vaszkán Erzsébet igazgató a koncepcióban foglalt feladatok feladatkörükben történő végrehajtásáért,
valamint a koncepció következő felülvizsgálataért

Határidő: folyamatos, a koncepció következő felülvizsgálata:
2017. november hónap

(A 163/2015. (XI.25.) Pü határozat melléklete a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

6.) A 8. számú háziiorvosi körzet feladat-ellátási szerződésének felmondása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Bojtor István alpolgármester: Előre kell tekinteni, és ragaszkodni a törvényi előíráshoz. A felmondási időtől való eltekintés kérését jogszabályszerűen nem lehet támogatni. A felmondási idő letöltéséhez – ahogy az anyag is tartalmazza – ragaszkodnak. Lesznek további feladatok ezzel kapcsolatban.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

164/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Orosháza Város Önkormányzata és a „Báránd 2.” Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság között a 8. számú háziiorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel 2015. június 30. napján határozatlan időtartamra létrejött feladat-ellátási szerződés Dr. Imre Gábor háziiorvos által történő felmondása kapcsán igényt tart a háziiorvos részéről a 2015. október 29. és 2016. április 29. közötti hat hónap felmondási idő kitöltésére személyes szolgáltatás nyújtása vagy megfelelő helyettesítő háziiorvos szolgáltató tevékenysége útján;
2. felhatalmazza a polgármestert a körzet működési feltételeinek biztosítása érdekében, az előkészületek és minden szükséges intézkedés megtételére, hogy az Orosháza Város Önkormányzata és a „Báránd 2.” Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság között a 8. számú háziiorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel létrejött feladat-ellátási szerződés megszűnését

követően is folyamatosan biztosítva legyen a körzet lakosainak háziiorvosi alapellátása Orosháza Város Önkormányzatának egészségügyi szolgáltatói tevékenysége révén vagy új praxisjogosult háziiorvos által.

Határidő: a határozat közlésére 8 nap,
egyebekben értelem szerint

Felelős: Dávid Zoltán polgármester,
Kovács György irodavezető.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

7.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása az orosházi lakos várakozó igénylők részére

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Lehetőség nyílt más szociális feladatok ellátására való átcsoportosításra. Sokan várnak erre a segítségnyújtásra. Hozzátette, hogy ez egy önként vállalt feladat.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Nagy segítség lenne ez a rászorulóknak részére. Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

165/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1./ - az orosházi lakosok által benyújtott igények kielégítése érdekében – feladatellátási szerződést köt az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásával az önként vállalt, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátására 2016. január 01. napjától, határozatlan időre.
- 2./ beszerzi az induláshoz szükséges eszközöket, melyek vételárának fedezetére az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének XVII. Szociális védelem fejezete terhére 4.200.000,-Ft-ot biztosít és a beszerzett eszközöket használatra átadja az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása részére az 1./ pontban megjelölt feladat ellátása céljából,

- 3./ vállalja, hogy a rendelkezésre bocsájtott eszközök működtetésével és az egyéb, működéssel kapcsolatban felmerülő költségeket az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása részére minden évben megtéríti, első ízben 2016. évi költségvetésében 1.250.000,- Ft-ot biztosít,
- 4./ felhatalmazza a Polgármestert a feladat-ellátási szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásával,
- 5./ felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosításának előkészítéséről a feladatellátás kapcsán.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző az önkormányzati rendelet módosításáért
Godár Andrea irodavezető az önkormányzati költségvetési fedezet biztosításáért

Határidő: értelem szerint
szerződéskötésre 2015. december 15.¹¹

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

8.) Állati hulladékkal kapcsolatos döntés meghozatala

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Nem közbeszerzés köteles. Előrehozták, mert decemberben lejár.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

166/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a jelen határozat mellékletét képező Szolgáltatási szerződést megkötö az ATEV Zrt. -vel Orosháza város közigazgatási területén keletkező állati hulladékok kezelésére 2016. január 01. napjától 2016. december 31. napjáig és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.
- 2.) a Szolgáltatási Szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez bruttó 2.500.000,- Ft-ot biztosít az ATEV Zrt. -nek az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szerződés aláírásáért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szolgáltatási díjnak az Önkormányzat 2016. évi költségvetésébe történő betervezéséért
Barák Anita mb. irodavezető a szerződés teljesítésének ellenőrzéséért
Godár Andrea irodavezető a szerződés alapján a költségvetési fedezet biztosításáért

Határidő: 2015. december 31.

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

állati melléktermékek elszállítására és kezelésére vonatkozóan

MEGRENDELŐ:

Neve: **Orosháza Város Önkormányzata**

Székhely címe: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Levelezési címe: ua.

Megye: Békés

ÁHTI azonosító száma: 735111

Adószáma: 15725510-2-04

Csoportos adószám: -

Számlaszáma: 11733041-15346315

Bank neve: OTP Bank Nyrt.

Telefon: +36 68 / 413-022 /306.mellék Fax:+36 68 / 411.545

e-mail: barak.anita@oroshaza.hu

Vezető: Dávid Zoltán polgármester

Ügyintéző: Barák Anita Mobil:+36 70 / 4534273

(továbbiakban: Megrendelő)

Megrendelő köteles a fenti adatokban, vagy jogi státuszában bekövetkező változásokról a Szolgáltatót 8 naptári napon belül értesíteni. Ennek elmulasztásáért korlátlan felelősséggel tartozik.

SZOLGÁLTATÓ:

Név: **ATEV Fehérjefeldolgozó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (ATEV Zrt)**

Cím: 1097 Budapest, Illatos út 23.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf.: 90

Tel: Kereskedelmi Igazgatóság: +36-1/348-5180, Fax: +36-1/348-5101, e-mail: kereskedelem@atev.hu,

call-center: **06 40 820-024**

Cégjegyzék száma: 01-10-042409

Adószáma: 10893661-2-44
KSH-száma: 10893661-3821-114-01
Számlavezető bank neve: FHB Bank Zrt., 1082 Budapest, Üllői út 48.
Számlaszáma HUF: 1820 3332 – 0601 3403 – 4001 0019
Számlaszáma EUR: 1820 3332 – 0601 3403 – 5902 0016
MVH ügyfélregisztrációs száma: 1004250311
Felelős vezető: Szabó Gábor vezérigazgató
(továbbiakban: Szolgáltató)

Ezen szerződés ... oldalt, 1 db 1. számú Felrakóhely adatlapot és 1 db 2. számú Szolgáltatási díjak, 1 db 3. sz. számú mellékletet (egyéb szolgáltatási díjak), és 1 db 4. sz. mellékletet (melléktermék közvetlen elszállítása)tartalmaz.

Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:

Neve: ATEV Zrt. Solti Gyára (1., 2. kategória)
Cím: 6320 Solt, Pólyafoki zsilip mellett
ENAR: 3812033
Telephely helyrajzi száma: 0191/2
Telephely áeü. azonosítója: 02-AH-001(F)
Telefon: +36-78/586-600 Fax: +36-78/586-609
Kapcsolattartó: Szilágyi Sándor nyersanyagsszervező
Felelős vezető: Gyetvai Imre gyárigazgató

Levelezési címe: 6320 Solt, Pf.: 12
Település azonosítója: 29115
e-mail: solt@atev.hu
+36-30/958-1914
+36-30/957-4481

Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:

Neve: ATEV Zrt. Debreceni Gyára (2. kategória)/ gyűjtő-átrakó telepe (1. kategória)
Címe: 4079 Debrecen-Bánk
106
Telephely helyrajzi száma: 0817
Telephely áeü. azonosítója: 08-AH-001 (F)
Telefon: +36-52/441-112, +36-52/441-102
Fax: +36-52/441-102
Kapcsolattartó: Nagy István nyersanyagsszervező
Felelős vezető: Kállai Attila gyárigazgató

Levelezési címe: 4002 Debrecen-Bánk Pf.:
Település azonosítója:15130
Telephely áeü. azonosítója: 08-AH-014 (Á)
e-mail: debrecen@atev.hu
+36-30/636-0937
+36-30/466-2577

Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:

Neve: ATEV Zrt. Hódmezővásárhelyi Gyára (3. kategória)/ gyűjtő-átrakó telepe (1., 2. kategória)
Cím: 6801 Hódmezővásárhely Tanya 1232/b
259
Telephely helyrajzi száma: 0525/4
Telephely áeü. azonosítója: α HU 051 00074
Telefon: +36-62/535-250 Fax: +36-62/242-275
Kapcsolattartó: Bényi Károly nyersanyagsszervező
Felelős vezető: Szabó Gábor gyárigazgató

Lev. címe:6801 Hódmezővásárhely Pf.:
Település azonosítója: 08314
Telephely áeü. azonosítója: 05-AH-009 (Á)
e-mail: hodmezo@atev.hu
+36-30/298-4561
+36-30/945-3400

Átvevő/kezelő telephely:

Neve: ATEV Zrt Mátyásdombi Gyára (3. kategória)
Cím: 8134 Mátyásdomb, Külterület
Telephely helyrajzi száma: 011/1
Telephely áeü. azonosítója: α HU 061 00081
Telefon: +36-22/235-400 Fax: +36-22/235-410
Kapcsolattartó: Szilágyi Sándor nyersanyagsszervező
Felelős vezető: Csizmadia Zoltán gyárigazgató

Levelezési címe: 8134 Mátyásdomb, Pf. 1
Település azonosítója: 16948
e-mail: matyasdomb@atev.hu
+36-30/958-1914
+36-30/946-7095

Átvevő/gyűjtőhely telephely:

Neve: ATEV Zrt. Böhönyei gyűjtő-átrakó telepe (1., 2. kategória)
Cím: 8719 Böhönye, 61 sz. Főút mellett
Telephely helyrajzi száma: 0120/1
Telephely áeü. azonosítója: 14-AH-003 (Á)
Telefon: +36 78 /586-600 Fax: +36 78/586-609
Kapcsolattartó: Szilágyi Sándor nyersanyagsszervező
Felelős vezető: Gyetvai Imre gyárigazgató

Levelezési cím: 6320 Solt, Pf.:12
Település azonosítója: 28532
e-mail: solt@atev.hu
+36-30/958-1914
+36-30/957-4481

Átvevő/gyűjtőhely telephely:

Neve: ATEV Zrt. Bőnyi átrakó telephely (1., 2., 3. kategória)
Cím: 9073 Bőny, Külterület Purgly Puszta
Telephely helyrajzi száma: 0174/10,12, 25
Telephely áeü. azonosítója: 07-AH-017 (Á)
Telefon: +36- 96/544-500 Fax: +36 96/544-502
Kapcsolattartó: Szűcs Judit gazdasági ügyintéző
Felelős vezető: Gyetvai Imre gyárigazgató

Levelezési címe: 9002 Győr, Pf.:179
Település azonosítója: 05281
e-mail: gyor@atev.hu
+36-96/544-503
+36-30/957-4481

1. Megrendelő a közigazgatási területén keletkező állati melléktermékek elszállításával, kezelésével Szolgáltatót bizza meg azzal, hogy a nála keletkező **állati melléktermékeket ártalmatlanítás céljával teljes körűen átadja.**

Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő által részére átadott állati eredetű melléktermékeket a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezeli.

2. A Szolgáltatónak átadásra kerülő melléktermékek megnevezését, kategóriáját, várható éves mennyiségét, Megrendelő a szerződés aláírásával egyidejűleg minden felrakóhelyéről külön-külön rögzíti, a csatolt **felrakóhely adatlapon** (1. sz. melléklet). A mellékletek aláírás nélkül is érvényesek, a szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Darabszámuk és terjedelmük jelen szerződés első oldalán kerül feltüntetésre.
3. Amennyiben az állati melléktermékek kezelése során – idegen anyagokkal történt szennyezettség miatt – Szolgáltatónál kár keletkezik, Megrendelő kártérítési felelősséggel tartozik.
4. Felek kötelesek a jogszabályban rögzített bizonylati előírásokat (kereskedelmi okmány átadás, kitöltés, aláírás stb.) teljesíteni. Ennek elmulasztásából a másik felet ért többletköltséget - többletmunka költsége, hatósági bírság stb. - a mulasztó fél tartozik megtéríteni.
A bizonylatolásnál Megrendelő köteles minden állati melléktermék esetén kereskedelmi okmányt

kitölteni és aláírva átadni Szolgáltatónak. Ennek elmulasztása esetén Szolgáltató jogosult Megrendelő helyett térítési díj ellenében az okmányt kiállítani, vagy elvesztés esetén pótolni. (3. sz. melléklet)

Szolgáltató az átvételt igazoló kereskedelmi okmányt a jogszabályban rögzítettek szerint kezeli, illetve küldi vissza a Megrendelőnek.

A szarvasmarha hullát átadó Megrendelő köteles a 99/2002. (XI. 5.) FVM rendelet (ENAR) szerinti belföldi marhalevél igazolólapot is egyidejűleg átadni.

5. A teljesítés helye Megrendelő felrakóhelye, kivéve, ha a szállítást Megrendelő végzi. Amennyiben Megrendelő rendszeres szolgáltatást vesz igénybe, ezt 24 órával előbb Szolgáltató központi ügyfélszolgálatán (call-center: **06 40 820-024**) telefonon lemondhatja. Ellenkező esetben a szolgáltatás kiszámlázásra kerül.

Amennyiben Megrendelő a szolgáltatást nem rendszeresen veszi igénybe, annak konkrét igénybevételét a Szolgáltató központi ügyfélszolgálatán telefonos bejelentés útján jelzi, ahol rögzítik a partner, a felrakóhely és az állati melléktermék átadásához szükséges adatokat. Szolgáltató az így bejelentett adatok alapján teljesíti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit – munkaszüneti és pihenőnapok kivételével – a bejelentést követő 24 órán belül.

Az elszállítandó állati melléktermék mérlegelését Szolgáltató biztosítja.

A szállítás és mérlegelés feltételeit a **Felrakóhely adatlap** rögzíti.

Megrendelő a keletkező állati mellékterméket **elkülönítetten és friss állapotban köteles Szolgáltató részére átadni.** Frissnek minősül:

az 1. és 2. kategóriába sorolt állati melléktermék, ha átadása a keletkezéstől számított

- április 1.–szeptember 30. közötti időszakban: 24 órán belül,
- október 1.–március 31. közötti időszakban: 72 órán belül megtörténik.

A kezelés szempontjából frissnek nem minősülő, késve átadott állati melléktermék átvételét Szolgáltató megtagadhatja.

A hűtőben - +6 °C alatti hőmérsékleten – tárolt állati melléktermékekre fenti átadási határidők nem vonatkoznak.

6. **Ártalmatlanítási, kezelési díj, szállítási költségtérítés:**

Az állati hullák, valamint melléktermékek ártalmatlanítására, valamint szállítási költségtérítés vonatkozásában felek a 2. számú melléklet listaárait alkalmazzák.

Amennyiben a különféle kategóriába sorolt állati melléktermékek keverten kerülnek átadásra, úgy a teljes mennyiség az 1. kategóriába tartozik és ennek megfelelően köteles a 2. számú mellékletben közölt térítési díjat a Megrendelő megfizetni.

Megrendelő kérésére, illetve Megrendelő hibájából eredő okmányok, bizonylatok, átvételi és elszámolási dokumentumok kiállításáért, pótlásáért, valamint Megrendelő részére történő továbbításáért Szolgáltató esetenként adminisztrációs díjat számíthat fel. (3. sz. melléklet)

7. **Számlázás, fizetés módja:**

- a.) Számlázás: havonta egy alkalommal, a tárgy hónapot követően utólag, az átvételt igazoló bizonylatok alapján, elszámoló számla kiállításával történik.
- b.) Szolgáltató a számláját a tárgyhót követő hó 10. munkanapig állítja ki és küldi el Megrendelő részére postai úton levelezési címére.
- c.) Fizetés módja: Számla ellenében, a számla keltétől számított 10 naptári napon belül, banki átutalással.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a határidőn túli pénzügyi teljesítés esetén a Szolgáltatót a Ptk.

6:155.§ (1) szerinti késedelmi kamaton kívül (késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat + 8 %), a Ptk. 6:155.§ (2) bekezdése értelmében 40 euro behajtási költség átalány illeti meg. Nem fizetés esetén Szolgáltató jogosult a szolgáltatást szüneteltetni, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ill. a követeléskezeelés során feimerült költségeit a Megrendelő felé érvényesíteni. Szolgáltató a szolgáltatás megszüntetésének napján kihelyezett eszközeit elszállítja.

8. Lakosságtól közvetlenül átvett állati melléktermék elszállítása

Szolgáltató Megrendelő erre irányuló külön igénye esetén vállalja az önkormányzat közigazgatási területén található, vagy a lakosságnál keletkező állati melléktermék elszállítását is, közvetlenül a keletkezés helyéről. Ennek feltételeit az 4. sz. melléklet tartalmazza.

9. Érvényességi idő, hatályba lépés

A szerződést felek 2016.január 01. napjától 2016. december 31.napjáig, 1 év határozott időre kötik meg.

A szerződést bármelyik fél írásban - 3 hónapos felmondási idő mellett - indokolás nélkül felmondhatja.

10. Egyéb megállapodások

- a.) Szolgáltató szerződéses kötelezettsége teljesítésébe alvállalkozót bevonhat, melynek tevékenységéért teljes körűen felel.
- b.) Jelen szerződést a Felek kizárólag írásban módosíthatják. Amennyiben jogszabályi változás, vagy hatósági intézkedés a szerződésben meghatározott feltételeket lényegesen módosítja, úgy Felek a szerződés érintett részeinek módosítását kezdeményezhetik, melyről a másik felet írásban tájékoztatják. Amennyiben a másik fél e módosítást nem fogadja el és a szerződés módosítására 3 hónapon belül nem kerül sor, úgy a szerződés minden további nélkül megszűnik.
- c.) Szolgáltató a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megrendelő a nála keletkezett, 1. pontban megjelölt állati melléktermékeket nem teljes körűen a Szolgáltatónak adja át.
E szerződészegés esetén Megrendelő a Polgári Törvénykönyv szerinti kártérítési és kötbér felelősséggel tartozik.
- d.) Szolgáltató e szerződésben rögzített feladatait az Európai Parlament és Tanács 1069/2009/EK, és a Bizottság 142/2011/EU rendeletei, az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény, valamint a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról szóló 45/2012. (V. 8.) VM rendelet, illetőleg a fertőző szivacsos agyvelő bántalmak megelőzéséről, az ellenük való védekezéséről, illetve leküzdésükről szóló 179/2009. (XII. 29.) FVM rendelet alapján látja el.

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szolgáltatási szerződéssel kapcsolatos valamennyi igényt, vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívüli megegyezés útján kívánják rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a jogvita eldöntésére – perértéktől függően – a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

- e.) Jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg valamennyi, a Felek által korábban hasonló tárgyban kötött szerződés érvényét veszti.
- f.) Alulírottak jelen okirat aláírásával feltétlen, korlátlan és visszavonhatatlan kötelezettséget vállalunk, hogy a fennálló jogviszony alapján végzett tevékenységünk során, azzal összefüggésben a tudomásunkra jutó üzleti titkot bizalmasan kezeljük, azokat harmadik személynek át nem adjuk, azokról harmadik személynek nyilatkozatot nem teszünk, magunk vagy mások hasznára azok részeit, vagy egészét hasznosítás céljából nem alkalmazzuk.
Tudomásul vesszük, hogy az üzleti titok megsértése polgári és büntetőjogi felelősségre vonást vonhat maga után.
- g.) Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy adatait, valamint a tevékenységével összefüggésben keletkező dokumentumokat Szolgáltató eltárolja, őrizze. Megrendelő tudomásul veszi, illetve hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a tevékenységével összefüggésben, a jogszabályokban előírt

esetekben az illetékes állategészségügyi és más hatóságok számára a Megrendelőről, illetve annak adatairól információt adjon át, adategyeztetést folytasson.

- h.) Felek nyilatkoznak, hogy mindketten jogképesek. Jelen szerződést aláíró képviselőik képviselési joga a szerződés tekintetében korlátozva nincs, bejegyzett adataikban változás nem történt, képviselőik a szerződés aláírásához megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.

Felek nyilatkoznak, hogy csőd-, illetve felszámolási-, végelszámolási és végrehajtási eljárás alatt nem állnak, ilyen eljárást ellenük nem indítottak és maguk sem indítottak.

Felek fenti eljárások velük szembeni megindítását kötelesek a másik félnek haladéktalanul írásban bejelenteni.

Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen írták alá.

....., 2015. év hó nap

.....
MEGRENDELŐ

.....
SZOLGÁLTATÓ "

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

9.) A Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött ingyenes használati megállapodás módosítása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A KLIK vissza tudná adni a két lakást, és a Dózsa utcai épületet. Amíg a városnak más célú hasznosításban nincs szüksége az épületekre, addig itt maradna a hivatalnál. A lakás nem olyan, mint bármelyik lakás, a kollégiumhoz hasonló, tehát olyannak kell kiadni, akinek a munkája az iskolához kapcsolódik valamilyen formában.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

167/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-

testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a 2013. január 15. napján Orosháza Város Önkormányzata és Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között létrejött használati megállapodás 1/A mellékletéből kerüljön törlésre:
 - az Orosháza, Táncsics Mihály utca 2. (3626/1. hrsz.) ingatlan átadott helyiségeinek felsorolásából 1 db kiszolgáló helyiség, amely lakásként funkcionál,
 - az Orosháza Veres József utca 2/A. (3625/2. hrsz.) ingatlan átadott helyiségeinek felsorolásából 1 db kiszolgáló helyiség, amely lakásként funkcionál,
 - az Orosháza Dózsa György utca 1. alatti (3627. hrsz.) volt szociális otthon.
- 2.) az 1. pontban megjelölt ingatlanokat 2015. december 01. napjától az Orosházi Polgármesteri Hivatal jogosult hasznosítani.
- 3.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2015. április 01. napjától 2015. december 31-ig terjedő időszakra a 13/2015. (II.13.) Kt. határozat alapján megkötött Közszolgáltatási Szerződés 1. melléklete - a módosítással nem érintett rendelkezések változatlanul hagyásával - a következők szerint módosuljon:
 - a lakások felsorolásából az Orosháza, Veres József u. 2/A. kerüljön törlésre.
- 4.) felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban rögzítettek szerinti használati szerződés és a 3. pontban rögzített közszolgáltatási szerződés módosítás és a szükséges dokumentumok aláírására.
- 5.) felkéri a jegyzőt a lakásrendelet soron következő módosítása során a változások átvezetésére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester az aláírásért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért és a szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Határidő: a határozat megküldésére 15 nap, egyebekben értelem szerint”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

10.) Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos döntés meghozatala

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

168/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. egyszemélyes tulajdonosa dönt arról, hogy

1.) az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2015. (II.13.), a 43/2015. (III.27.) és a 123/2015. (V.22.) Kt. határozatait, amelyekben az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére a kötelező önkormányzati feladat ellátása kapcsán 2015. évben keletkezett vesztesége kompenzálására működési támogatás biztosításáról döntött, az alábbiakkal egészíti ki:

A támogatás feltétele, hogy amennyiben a Kft. által a Földművelésügyi Minisztérium Környezetfejlesztési Főosztályához megküldött nettó 78,868 millió forint összegű pályázata pozitív elbírálásban részesül, akkor a kettős támogatás elkerülése érdekében visszafizetési kötelezettséget vállal az Önkormányzat által 2015. évre biztosított működési támogatásra.

2.) felhatalmazza a Polgármestert az 1. pont alapján szükséges megállapodás módosítások és a kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásért

Benkő Ferenc ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Határidő: a határozat megküldésére 15 nap, egyebekben értelem szerint”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

11.) Az orosházi 7840/4. hrsz-ú gyógyfürdő ingatlanból 642 m2 terület történő értékesítésre kijelölése

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

169/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy a Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. (Budapest, Gogol utca 5-7. 7/7.) szám alatti vevő részére kijelöl értékesítésre az orosházi 7840/4. hrsz-ú gyógyfürdő elnevezésű ingatlanból 642 m² területet, 12.800.000,- Ft + ÁFA vételárért.

A terület értékesítésének az a feltétele, hogy a társtulajdonos Magyar Állam, képviselőjében a tulajdonosi jog gyakorlója az Állami Egészségügyi Ellátó Központ (Budapest, Diós árok 3.) elővásárlási jogát ne gyakorolja, illetve mint társtulajdonos az ingatlan értékesítéséhez hozzájáruljon.

Az adásvételi szerződés 10 éven belüli, azonos vételáron, azaz a kikötött 12.800.000,- Ft + ÁFA vételáron való, és az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett visszavásárlási jog kikötésével, és azzal a feltétellel történjen, hogy a Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. a szerződésben 10 éven belül vállalja a tulajdonában álló Hotel Corvus Aqua Szálloda szálláshely bővítésének megépítését, valamint vállalja a közművek vonatkozásában a szolgalmi jog alapítását, és a jogügylettel kapcsolatos összes költség megfizetését.

2.) Felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a Magyar Állam képviselőjében a tulajdonosi jogokat gyakorló Állami Egészségügyi Ellátó Központ elővásárlási jogról lemondó, és az ingatlan értékesítéshez hozzájáruló nyilatkozatának beszerzésére, és a Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. vevővel történő adásvételi szerződés tárgyalására, és a szerződés megkötésére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester az adásvételi szerződés megkötéséért.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a Magyar Állam elővásárlási jogról lemondó, és az adásvételi ügylethez hozzájáruló nyilatkozatának beszerzéséért, és az adásvételi szerződés aláírásra történő előkészítéséért.

Godár Andrea közigazdasági irodavezető az adásvételi szerződés pénzügyi vonatkozásainak intézéséért.

Határidő: 60 nap”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

12.) Békés Megyei Rendőrkapitánysággal kötendő megállapodásokról való döntés meghozatala

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Burka László a bizottság tagja: Korábbi előterjesztésekben volt szó róla, hogy a közterület-felügyelők fogják ezt kezelni, figyelni. A rendőrséghez fog tartozni, vagy a hivatalhoz?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Testület előtt volt, hogy a pályázat alapján az adatgazda a hivatal, a közterület-felügyelő és informatikus munkakörében is szerepel. A rendőrség figyel, esemény esetén azonnal tud reagálni, viszont hivatalosan a közterület-felügyeleten keresztül lehet kikérni. Az engedélyeket így kapták meg. A hivatalban nem fogják folyamatosan nézni, viszont másodlagos adathasználatra a jelek átadhatók a rendőrségnek, akik szűkebb adatfelhasználási körben láthatják, visszatekerhetik, de hivatalos célra nem használhatják, csak ha kikérik az adott részletet.

Burka László a bizottság tagja: A rendőrségnek van intézkedési jogköre. Tudomása szerint más városokban a rendőrség végzi. A közterület-felügyelet csak a helyszínt biztosíthatja.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Folyamatosan tudja a rendőrség nézni, de az adatgazda nem ő.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e további valakinek kérdése, észrevétele.

(További kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

170/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság Orosházi Rendőrkapitánysága részére – az Önkormányzattal megkötendő, a város területén működő térfigyelő kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelési feladatainak ellátása céljából – 1 darab számítógépet teljes konfigurációval és 2 darab a feladat ellátására alkalmas monitort (nettó 1.324.600 Ft értékben) térítésmentesen tartós használatba adja,

2.) felhatalmazza a Polgármestert, az 1. pontban foglalt ingóságok tartós használatba adására vonatkozó adományozási megállapodás megkötésére és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester megállapodás aláírásáért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért

Határidő: 2015. december 31. "

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

171/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság Orosházi Rendőrkapitánysága dolgozói szakmai munkájának segítése érdekében 1 db (bruttó 96.000,- forint értékű) számítógép konfiguráció ingó vagyontárgy tulajdonjogát térítésmentesen a Rendőr-főkapitányságra átruházza,

2.) felhatalmazza a Polgármestert, az 1. pontban foglalt ingóság tulajdonjogának adományozására vonatkozó megállapodás megkötésére és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért

Határidő: 2015. december 31. "

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

13.) Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által alapítandó gazdasági társasággal kapcsolatos dokumentumok elfogadása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Az alaptőke miatt megkérdezte, hogy miért Zrt. lett a formája? Kft. nem lett volna egyszerűbb?

Benkő Ferenc vezérigazgató: Az a cél, hogy Zrt-t alapítsanak.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

172/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

"Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. egyszemélyes tulajdonosa dönt arról, hogy

1.) az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2015. (II.13.), a 43/2015. (III.27.) és a 123/2015. (V.22.) Kt. határozatait, amelyekben az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére a kötelező önkormányzati feladat ellátása kapcsán 2015. évben keletkezett vesztesége kompenzálására működési támogatás biztosításáról döntött, az alábbiakkal egészíti ki:

A támogatás feltétele, hogy amennyiben a Kft. által a Földművelésügyi Minisztérium Környezetfejlesztési Főosztályához megküldött nettó 78,868 millió forint összegű pályázata pozitív elbírálásban részesül, akkor a kettős támogatás elkerülése érdekében visszafizetési kötelezettséget vállal az Önkormányzat által 2015. évre biztosított működési támogatásra.

2.) felhatalmazza a Polgármestert az 1. pont alapján szükséges megállapodás módosítások és a kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásért

Benkő Ferenc ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Határidő: a határozat megküldésére 15 nap, egyebekben értelem szerint *

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

14.) *Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosítása*

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Pusztai Lajos ügyvezető: Ebben a naptári évben a támogatás az önkormányzat részről jelentősen csökkent. Az év végi elszámolásban nullára próbálnak kijönni, ezért kérnek póttámogatást, ami a rezsiköltség kifizetéséhez szükséges.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

173/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) a 12/2015. (II.13.) Kt. számú határozat alapján a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel megkötött Közzolgáltatási megállapodásban meghatározott feltételek szerint biztosított bruttó 39.000.000 Ft céljellegű támogatást bruttó 5.000.000,- Ft összeggel megemeli a határozati javaslat 2. pontjában meghatározottak szerint.

2.) a céljellegű támogatást elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása vagy nem szerződésszerű felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel – az Önkormányzat költségvetése I. Általános közzolgáltatások fejezet terhére, az alábbi ütemezés szerint nyújtja: 2015. december 5-ig.

3.) felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magába foglaló Közzolgáltatási megállapodás módosítását aláírja.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás-módosításának aláírásáért,
Pusztai Lajos ügyvezető a megállapodás-módosításban foglaltak végrehajtásáért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás-módosítás aláírásra történő előkészítéséért
Süléné Baranyai Ilona csoportvezető a megállapodás-módosítás teljesítésének ellenőrzéséért,
Godár Andrea irodavezető a megállapodás-módosítás alapján a költségvetési fedezet biztosításáért, illetve a költségvetés módosításon való átvezetéséért.

Határidő: 2015. november 30. a megállapodás-módosításának megkötésére "

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

15.) A Délkelet- Alföld regionális Hulladékgazdálkodási rendszer létrehozását célzó önkormányzati társulással kapcsolatos döntések meghozatala

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

174/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy a 2015. október 13. napján tartott ülésén hozott 212/2015. (X.13.) K.t. határozatát hatályon kívül helyezi,
- 2.) dönt arról, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt keretében létrehozott rendszer üzemeltetésére vonatkozó koncepciót a határozat mellékletét képező, - A DAREH Önkormányzati Társulás Hulladékgazdálkodási Rendszerének Koncepciója - tartalommal elfogadja,
- 3.) nyilatkozik arról, hogy a koncepció alátámasztásához benyújtott, és a részletes megvalósíthatósági tanulmányban feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek, továbbá a részletes megvalósíthatósági tanulmányban bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik és annak betartását a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják a projekt befejezését követő legalább öt évig.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZERÉNEK
MŰKÖDTETÉSI KONCEPCIÓJA

A Tagok a közszolgáltatás rendjének egységes alkalmazása érdekében rendeleti szabályozást alkotnak, mely biztosítja költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Társulás eszközeinek jogszerű használata révén.

A Ht., valamint végrehajtására kiadott rendeletben foglaltak figyelembevételével - a Közszolgáltató kiválasztása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése a Tagok feladata és hatásköre, amely feladat végrehajtása során a Tagok ezen jogosítványukat „egységes üzemeltetés elve” alapján a Társulásnak átadják.

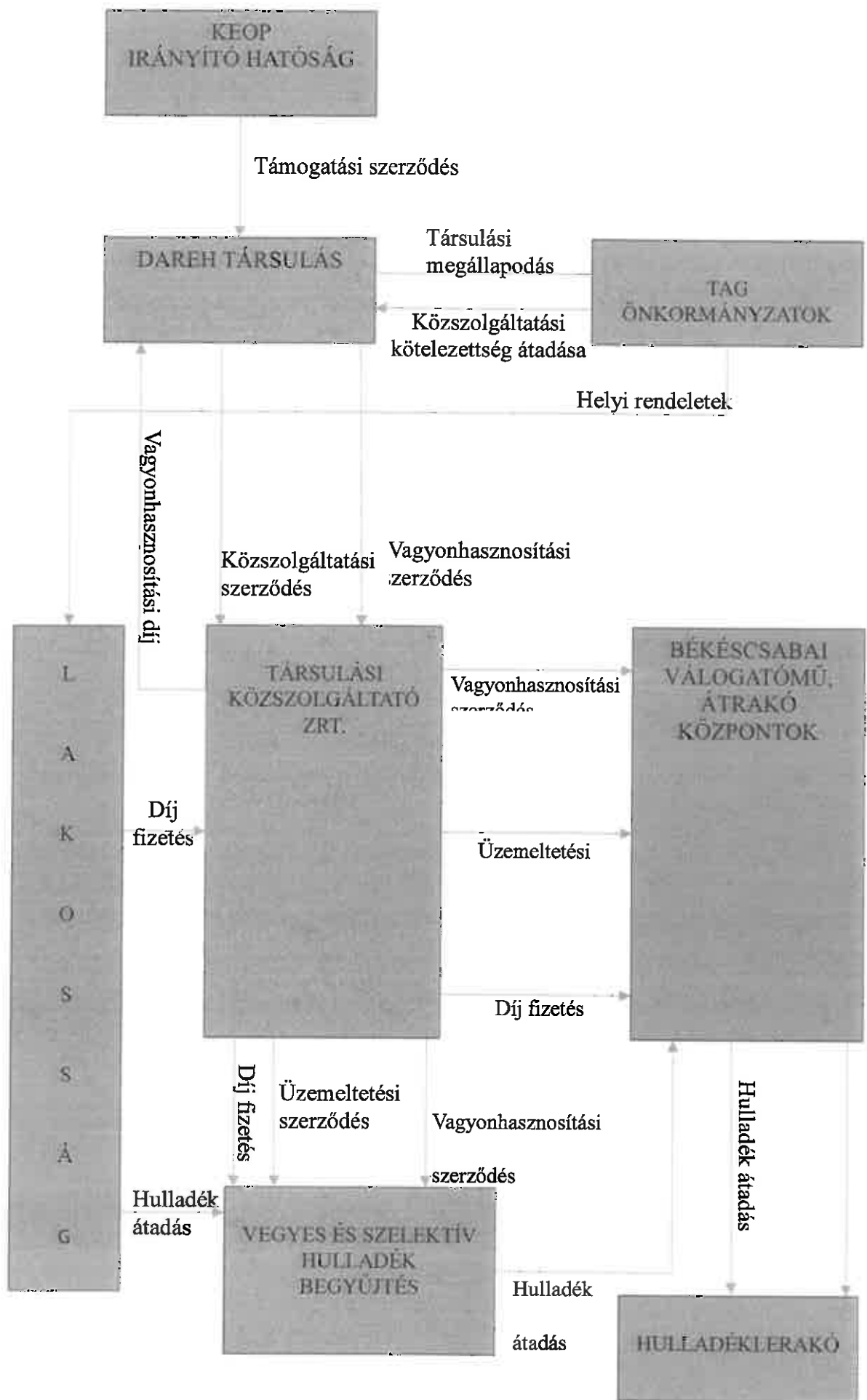
A Tagok/Társulás és a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási rendszer működésére vonatkozó szabályokat Közszolgáltatási Szerződésben rögzítik. A közszolgáltatási szerződésben feltételként kell rögzíteni:

1. a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöknek a Közszolgáltató által történő kötelező igénybe vételét, továbbá
2. a hulladékgazdálkodási eszközök igénybevételének részletes feltételeit,
3. a közszolgáltatás megfelelő ellátásához szükséges, a Társulás által nem biztosított egyéb hulladékgazdálkodási eszközöknek a Közszolgáltató/Üzemeltető által történő biztosítását.

A lehetséges szervezeti - működési kereteket az előzetes egyeztetések során kialakult álláspontok figyelembevételével a következők szerint lehet összefoglalni:

Egységes, a teljes rendszert átfogó, társulási kizárólagos tulajdonban lévő közszolgáltató zrt. létrehozása, mely kijelölhető a közszolgáltatási feladatok ellátására. A jelenlegi közszolgáltatók az üzemeltetésben vesznek részt. A közszolgáltató a szükséges eljárást lefolytatva kiválasztja az üzemeltetőket.

A működési modell a következő:



A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretei

A közszolgáltató kiválasztása

A Ht. törvényi felhatalmazása, a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendeletben foglaltak, valamint a tagönkormányzatok Képviselő-testületeinek határozatai alapján a Közszolgáltató kiválasztása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése a Társulás feladata és hatásköre.

Erre a Társulásnak az Önkormányzatoktól felhatalmazást kell kapnia, melyet a jelen határozat elfogadásával az Önkormányzat kifejezetten megad.

Ennek teljesülése esetén az a közszolgáltató kizárólagos Társulási tulajdonú nonprofit gazdasági társaságként alapítható meg, majd kijelöléssel közszolgáltatóvá tehető.

A Társulás és a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási rendszer működésére vonatkozó szabályokat Közszolgáltatási Szerződésben rögzítik.

Társulás és a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben megállapodnak arról, hogy a folyamatban levő hulladékgazdálkodási Projekt megvalósítása révén létrejövő hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó rendszer működtetése, üzemeltetése a Közszolgáltató feladata. Ennek érdekében a Társulás a tulajdonában lévő eszközöket üzemeltetésre és felelős őrzésre a Közszolgáltatónak átadja. A Közszolgáltató ezt, mint vagyoni értékű jogot – a vonatkozó számviteli szabályozással összhangban – jogosult a könyveiben szerepeltetni.

A közszolgáltató a szerződésben rögzítettek szerint a használati jogért, – mint vagyoni értékű jogért – ellenértéket fizet.

Az aktiváláskor az aktiválási érték megállapítása a mindenkor hatályos számviteli szabályok figyelembevételével történik.

A szokásos és számvitelileg korrekt költségviselésnek megfelelően az átadott eszközök fenntartásához (javítás, állapotfenntartó karbantartás) kapcsolódó költségek fedezetét a Közszolgáltató, míg a pótlás, felújítás forrását a Társulás biztosítja a Közszolgáltató által fizetett díjból.

A Közszolgáltató az ellenértéket a szerződésben meghatározott időpontokban, és mértékben köteles a Társulásnak megfizetni.

A szerződés abban az esetben megköthető a Közszolgáltatóval, ha az a szerződéskötésig a környezetvédelmi hatóságnál minősítési engedélyt szerez. Az engedélyeztetéshez szükséges, hogy a jövőbeni üzemeltetők már rendelkezésre álljanak, azok erőforrásként, referenciaként segítsék az engedélyeztetést.

A Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Ht. 35. §-a szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról.

Az üzemeltető kiválasztása

Az Üzemeltető személyének kiválasztása a Közszolgáltató zRt. feladata.

Az eljárás megindításakor hatályos előírások szerint a közszolgáltató megvizsgálja, hogy az ajánlatkérő részéről a szolgáltatási koncesszió tárgyú eljárás alkalmazására van-e lehetőség, mivel ebben az esetben a vagyon rendelkezésre bocsátása és a szolgáltatás beszerzése egy szerződés keretében megvalósulhat.

Az Üzemeltetők veszik bérletbe valamennyi, a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközt, amely nem a lakossághoz kerül.

A hulladékgazdálkodási eszközök használatára, valamint az üzemeltetési díj, bérleti díj megfizetésére vonatkozó megállapodást az Üzemeltetővel megkötendő szerződésben kell rögzíteni, különösen:

- a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöknek az Üzemeltető által történő kötelező igénybe vételét, továbbá
- a hulladékgazdálkodási eszköz igénybevételének részletes feltételeit,
- a közszolgáltatás megfelelő ellátásához szükséges, a Társulás által nem biztosított egyéb hulladékgazdálkodási eszközöknek az Üzemeltető által történő biztosítását.

A rendszer sikeres és hatékony működtetésének biztosítása érdekében támaszkodni kell a jelenlegi szolgáltatókra. Ennek egy lehetséges megoldásaként azok bevonására az üzemeltetésbe a Ht. által meghatározott feltételek mellett és keretek között – pl.: ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként –kerülhet sor.

Mivel a hatályos közbeszerzési törvény szerint a közszolgáltatók alapvetően ajánlatkérőknek minősülnek, így az üzemeltetők kiválasztásánál a Kbt. előírásai nem hagyhatók figyelmen kívül .

Üzemeltetők/Alvállalkozók bevonására kerül sor az alábbi feladatok ellátása során:

- Hulladék begyűjtés és Hulladékudvar üzemeltetés
- Válogatómű, átrakó üzemeltetés

A működés során megvalósuló üzemeltetés magában foglalja a hulladékgazdálkodási eszközök és létesítmények működtetését, javítását, állapotmegőrző karbantartását. Az eszközök pótlását, felújítását, a vonatkozó szerződéses megállapodás szerint a társulás finanszírozza.

A projektben létrejövő eszközök közül a lakosság számára térítésmentesen kerül átadásra a szelektív hulladékgyűjtő edényzet, valamint a zöld hulladék házi komposztálására alkalmazható edényzet.

A feladatok megosztásához kapcsolódva a gyűjtést végző üzemeltetőkhez/szolgáltatókhoz kerülnek a beszerzésre kerülő gyűjtőjárművek, a hulladékudvarok, az ahhoz kapcsolódó edényzetek. A hulladékudvarokban gyűjtött válogatóra kerülő hulladék elszállítása az átrakókkal azonos technológia szerint, az átrakók anyagának beszállítására alkalmas gépekkel történik.

A válogató technológia és az átrakók egy technológiai egységet képeznek, azok működtetése az ezzel megbízott üzemeltető feladata.

Ebben a rendszerben az üzemeltetők nem fizetnek vagyonhasznosítási/bérleti díjat a Társulásnak, mert az a befolyó díjából a közszolgáltatói feladatokat ellátó társaság kötelezettsége.

SZOLGÁLTATÓI TERÜLETEK, GYŰJTŐKÖRZETEK KIALAKÍTÁSA

A DAREH rendszer lehetséges gyűjtőrendszeri kialakítására a következők szerint kerülhet sor:

1. Négy átrakó állomásra történik a beszállítás (Szeghalom, Orosháza, Szentes, Makó)
2. Közvetlen beszállítással a települések egy része közvetlenül elérheti a Válogatóművet, így külön gyűjtési körzete (Békéscsaba) lesz a Válogatóműnek is.
3. Gyula esetében célszerű külön gyűjtési körzet kialakítása átrakás nélkül.

Ennek eredményeképpen a következő gyűjtési körzetek adódtak:

1. Szentesi gyűjtési körzet

Csanytelek
Derekegyház
Fábiánsebestyén
Mindszent
Nagytőke
Szegvár
Szentes

2. Makói gyűjtési körzet

Apátfalva
Csanádalberti
Csanádpalota
Földeák
Királyhegyes
Kövegy
Magyarcsanád
Makó
Maroslele
Nagylak
Pitvaros
Óföldeák

3. Orosházi gyűjtési körzet

Ambrózfalva
Árpádhalom
Battonya
Békéssámson
Eperjes
Gádos
Kardoskút

Mezőhegyes
Nagybánhegyes
Nagyér
Nagymágocs
Nagyszénás
Orosháza
Pusztaföldvár
Székkutas
Tótkomlós
Végegyháza

4. Békéscsabai Gyűjtési körzet

Almáskamarás
Békéscsaba
Békésszentandrás
Bélmegyer
Csabaszabadi
Csanádapáca
Csorvás
Doboz
Gerendás
Kamut
Kétsoprony
Kisdombegyház
Köröstarcsa
Kunágota
Magyarbánhegyes
Magyardombegyház
Medgyesbodzás
Medgyesegyháza
Murony
Nagykamarás
Szabadkígyós
Tarhos
Telekgerendás
Újkígyós

5. Szeghalmi gyűjtési Körzet

Biharugra
Bucsa
Dévaványa
Ecsefalva

Füzesgyarmat
Kertészsziget
Körösnagyharsány
Körösújfalú
Okány
Szeghalom
Vésztő
Zsadány

6. Gyulai gyűjtési körzet

Elek
Dombegyház
Dombiratos
Kevermes
Lökösháza
Geszt
Gyula
Kétegyháza
Kötegyán
Méhkerék
Mezőgyán
Sarkad
Sarkadkeresztúr
Újszalonta

Ez alapján az érkező 35 db új gyűjtőjármű kihelyezésére a következők szerint kerül sor:

Gyűjtőkörzet	Új gépek kihelyezése (db)
Makó	4
Szentes	4
Szeghalom	4
Orosháza	6
Gyula	7
Békéscsaba	10
Összesen:	35

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

175/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt keretében létrehozott rendszer díjpolitikáját a határozat mellékletét képező - A DAREH Önkormányzati Társulás Hulladékgazdálkodási Rendszerének Díjpolitikája - tartalommal elfogadja,
- 2.) nyilatkozik arról, hogy a részletes megvalósíthatósági tanulmányban bemutatott díjpolitikát, díjképzést ismerik és annak betartását a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják a projekt befejezését követő legalább öt évig.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZERÉNEK

DÍJPOLITIKÁJA

Alapelvek:

1. A DAREH Önkormányzati Társulás és tagönkormányzatai a jelen működtetési koncepció és díjpolitika elfogadásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény valamint a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapítására vonatkozó miniszteri rendelet előírásait betartják és alkalmazzák, továbbá a jelen díjpolitikában elfogadott, az alábbiakban részletezett díjpolitikai elvek szerint járnak el.
2. A társulási tag Önkormányzatok a jelen működtetési koncepció és díjpolitika elfogadásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a program keretében létrejövő eszközrendszert és a megépülő létesítményeket a közszolgáltatás keretében igénybe veszik.
3. A Társulás/Tagönkormányzatok a jelen működtetésre vonatkozó koncepció és díjpolitika elfogadásával kinyilvánítják, hogy az megfelel: az EK-Szerződés 86.

cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló 2012/21/Eu határozatban foglalt rendelkezéseknek.

1. A díjpolitika tartalmi követelményei és azok alkalmazásai

A Társulás működési területére elfogadott, érvényes díjpolitika a projekt támogatási szerződésében meghatározott feltétel.

A díjpolitika előírásának és elkészítésének határozott célja, hogy olyan elvi és jogi kereteket teremtsen, amely biztosítja a projekt egységes elvek alapján történő hosszú távú működését és megalapozza a közszolgáltató és az üzemeltető kiválasztásához szükséges feltételrendszert.

A díjpolitika kidolgozása során közvetlen előzményként kell tekinteni az Önkormányzatok/Társulás által igénybe venni kívánt támogatások feltételrendszerére. Az erre vonatkozó tartalmi előírásokat, kötelezettségeket megtalálhatjuk a „Pályázati Felhívás és kapcsolódó útmutatók a Környezet és Energia Operatív Program KEOP 1.1.1/B/10-11 Települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése című konstrukcióhoz” megnevezésű dokumentumban.

A díjpolitikának meg kell jelennie a Társulásban résztvevő Önkormányzatok vonatkozó rendeletének, vagy rendeleteinek szövegében, illetve ez alapján kell megkötni, vagy módosítani a közszolgáltatóval a szükséges megállapodásokat, szerződéseket.

A széles körű jogszabályi megfelelés kritériuma mellett az alkalmazott díjpolitika egyes lényeges elemeit elsődlegesen a hulladékgazdálkodási jogszabályok határozzák meg. Az egyedi, a projektekre jellemző sajátosságokat a vonatkozó önkormányzati rendelet, valamint a közszolgáltatóval kötött szerződés adják meg. Jelen esetben figyelembe kellett venni a pályázott beruházás megvalósításának finanszírozásában kiemelkedő szerepet játszó támogatások által megkövetelt szempontokat is.

A díjpolitika meghatározása során a következő hulladékgazdálkodási jogszabályok figyelembevétele történt meg:

- a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény
- a 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről
- a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
- a 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról
- 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről

2. A közszolgáltatásért fizetendő díj megállapításának elvei, szabályai

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a költséghatékony környezetvédelmi célok megválasztásával és a közszolgáltatást igénybe vevő lakosság fizetőképessége szerint fenntartható üzemeltetési költségekre figyelemmel úgy kell tervezni és fejleszteni, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása a legkisebb mértékben tegye szükségessé a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj emelését.

Az ingatlantulajdonos a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet a Ht.-ben, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) rendeletében meghatározott feltételek szerint.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat – a vegyes hulladék mennyiségével arányosan – a költségekre, továbbá az árakra, illetve a díjra vonatkozó közgazdasági összehasonlító elemzések felhasználásával úgy kell megállapítani és szabályozni, hogy:

- a díj a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra, a közszolgáltatás hatékonyságának javítására, a kapacitások hatékony igénybevételére, a közszolgáltatás minőségének folyamatos javítására, valamint a környezetterhelés csökkentésére ösztönözzön, valamint
- a Ht. szerinti céltartalék összege, a folyamatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatás indokolt költségei, a környezetvédelmi kötelezettségek teljesítésének indokolt költségei, a közszolgáltatás tartós ellátásához, fejlesztéséhez szükséges indokolt költségek, továbbá a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény bezárásának, rekultivációjának, utógondozásának és monitoringjának indokolt költségei figyelembevételre kerüljenek.

A meghatározott díjalapot csökkenteni kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési, önkormányzati támogatással, továbbá a hulladék hasznosításából vagy hasznosítás céljára történő értékesítéséből származó bevétellel.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat legalább egyéves díjfizetési időszakra rögzítetten, az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtétel alapján szerint kell meghatározni.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj egytényezős vagy kéttényezős díjként állapítható meg.

Az egytényezős díj esetében az eljárás a következő:

A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló egytényezős közszolgáltatási díj esetében az alkalmazandó egységnyi díjtételt a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben meghatározott költségek és ráfordítások, valamint a várható szolgáltatási mennyiség hányadosaként kell megállapítani.

$$DE = (K+R) / V \text{ Ft/liter,}$$

ahol a

DE az egységnyi díjtétel Ft/liter,

K a hivatkozott rendelet alapján meghatározott a szolgáltatás teljesítésével felmerülő összköltség, Ft

R a hivatkozott rendelet alapján meghatározott a szolgáltatás teljesítésével felmerülő ráfordítások összege, Ft

V a várható szolgáltatási mennyiség, liter

A várható szolgáltatási mennyiség az adott településen szolgáltatást igénybe vevők számának és a fajlagos hulladékmennyiségnek a szorzata.

$$V = N * Vfajl, \text{ liter,}$$

ahol,

V a várható szolgáltatási mennyiség, liter

N a szolgáltatást igénybevevők száma az adott településen, (pl.: lakóegység) db

Vfajl a lakóegységre jutó hulladékmennyiség liter/ db

A fajlagos hulladékmennyiség meghatározása az éves, rendelet szerinti díjkalkuláció része, amelyet az előző évi tényleges szolgáltatási mennyiség alapján kell kiszámítani. Esetünkben a CBA-ban szereplő településenkénti lakóegység számot és hulladékmennyiséget alkalmaztuk a számítások során.

A fizetendő közszolgáltatási díj az egységnyi díjtétel és a díjfizetési időszakban ürített hulladékmennyiség szorzata. Az ürített hulladékmennyiség az edényszám, az ürítési szám és a tömegben vagy térfogatban meghatározott hulladékmennyiség szorzata:

$$\text{Díj} = \text{DE} * n * \text{NÜ} * \text{VE} \text{ Ft,}$$

ahol,

Díj az adott idő időszak alatt fizetendő díj, esetünkben az időszak egy év, Ft

DE az egységnyi díjtétel, Ft/liter

n edényszám, esetünkben értéke 1,

NÜ az adott időszakban alkalmazott ürítés szám, esetünkben értéke 52,

VE hulladék mennyisége, edény mérettől függő érték, liter

A kéttényezős díj két részből, a rendelkezésre állási díjból és a lakóegységenként megállapított, ott használt, adott méretű edény ürítési díjából áll. A közszolgáltatást igénybevevő által fizetendő ürítési díj az egységnyi díjtétel és a díjfizetési időszakban ürített hulladékmennyiség szorzata. A DAREH rendszerében egytényezős díj kerül alkalmazásra.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energia Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. A Közszolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelüyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közszolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül (tárgyév megelőző év szeptember 30.-ig) eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

3. A közszolgáltatásért fizetendő díj megállapításának sajátos szabályai

A DAREH hulladékgazdálkodási rendszerben alkalmazandó díj legfontosabb jellemzői a következők:

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj egytényezős díjként kerül bevezetésre,
2. a szelektív gyűjtés költsége a díjban szerepel, az térítésmentes az igénybevevő számára,

3. a gyűjtés, hulladékudvarok és átrakó létesítmények, a válogatás és a lerakás költségei beépítésre kerülnek a vegyes hulladék kezelés szolgáltatási díjába a közszolgáltatási szerződés szerint,

5. A közszolgáltatási díj megfizetése

A közszolgáltatási díjat számla ellenében kell megfizetni. A számlázás negyedéves gyakoriságú legyen, így biztosítva, hogy az ügyfél viszonylag kis összegű díjat kell, hogy rendezzen egy – egy alkalommal.

A közszolgáltatónak biztosítania kell, hogy elegendő idő legyen el a számla átvétele és a fizetési határidő között. A gyakorlatban 15 napos fizetési határidő megfelelőnek tekinthető és ez az időtartam igazodik más szolgáltatási területen kialakult gyakorlathoz is.

Általános szabályként rögzíteni szükséges, hogy a közszolgáltatás ügyfelei számára minél több fizetési módozatot kell biztosítani.

Mivel a közszolgáltató személyesen nem tud megjelenni minden településen a pénztárban történő befizetés az ügyfelek számára csak korlátozottan lesz elérhető. Mindemellett ennek lehetőségét biztosítani szükséges az ügyfélszolgálati irodákban.

A bankszámlával rendelkező ügyfelek igényelhetik a beszedési megbízás alkalmazását, mikor a szolgáltató közvetlenül bankszámlájáról emeli le a fizetendő díjat.

Várhatóan a legnagyobb számban a sárga csekkes befizetés alkalmazására kerül sor. Ennek feltételeit a szolgáltatónak biztosítani kell.

Az ügyfél által választott fizetési módozatot a Közszolgáltató és az ügyfél között megkötendő szolgáltatási szerződésben kell rögzíteni.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

16.) Döntés 2016. évre likviditást biztosító hitelről

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: December 20-ig van likviditási hitel, a jövő évre vonatkozóan előre biztosítani kell.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

176/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a 2016. január 1-je és 2016. december 20-a közötti időszakra vonatkozó folyószámla-hitelkeret biztosításáról azzal, hogy a polgármester tárgyalásokat folytasson le a számlavezető pénzintézettel és a hitelkeret összege nem haladhatja meg a 450 millió Ft-ot,
2. dönt arról, hogy a hitel biztosítéka a 2011.11.02-én kelt, 2013.12.23-án módosításokkal egységes szerkezetben foglalt, 2.000.000.000,- Ft összegű jelzálogjogra vonatkozó Jelzálogszerződés,
3. dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzata visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a fizetési számláján a jelen szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelkeret szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók és a helyben maradó gépjárműadó fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget az önkormányzat fizetési számlájára átvezesse,
4. felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint 450.000.000,- Ft erejéig a folyószámla hitelszerződés megkötésére
5. kötelezettséget vállal arra, hogy az igénybevételre kerülő folyószámla-hitelkeret szerződésből eredő fizetési kötelezettségét 2016. évi költségvetési rendeletében betervezi
6. nyilatkozik arról, hogy az önkormányzat hitelfelvétele megfelel a 2011. évi CXCV. Magyarország stabilitásáról szóló törvényben foglaltaknak.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szükséges tárgyalás lefolytatásáért és a dokumentumok aláírásáért,

Godár Andrea irodavezető a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

17.) Döntés a 2015.évi költségvetés XVII. Szociális védelem fejezete terhére biztosítandó önkormányzati kiadásokról

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A szociális keret felülvizsgálata során lehetőség nyílt, hogy másfajta szociális területen támogatást biztosítsanak. Tavalyi évben is felmerült a szociális étkeztetés. A Diákélelmezés karbantartási munkálatokra tervezte ezt az időszakot, de amennyiben a testület úgy dönt, akkor 21-23-án az igényfelmérések alapján tudna biztosítani egyszeri meleg étkeztetést. Annak érdekében, hogy a karbantartási munkálatokat el tudják végezni, hideg élelmezést tudnak biztosítani a 28-31 napokra, így megoldódna a gyermekek étkeztetése. Ez a maximális lehetőség az óvodás, általános- és középiskolás gyerekekre, a főiskolásokra nem terjed ki. A kórházi támogatás többször jelentkezett. Igazgató úr levele mellékelve lett. Van egy szemészeti gép vásárlására lehetőség, amit nem szabad elszalasztani. Amennyiben a testület támogatja, az idei évben lehetőség van megvásárolni.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek Megkérdezte a bizottságot, van-e valakinek kérdése, észrevétele.
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

177/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1./ a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, óvodás, általános- és középiskolás korú gyermekek részére a téli szünidő 7 napjára napi egyszeri étkezést biztosít, 2015. évi költségvetésének XVII. Szociális védelem fejezete terhére, az igényektől függően, 2.956.800,- Ft erejéig, a Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény által.
- 2./ felkéri az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatát, hogy az érintett korosztályokhoz tartozó gyermekek családjainak körében végezzen felmérést arra vonatkozóan, hogy igénylik-e az étkezés biztosítását, és vegyen részt a lebonyolításban.

Végrehajtásért felelős:

Kovács György irodavezető a lebonyolítás megszervezéséért
Godár Andrea irodavezető az önkormányzati költségvetési fedezet biztosításáért

Határidő: értelem szerint [†]

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

178/2015. (XI.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1./ az Orosházi Kórház részére, vissza nem térítendő támogatásként, személyzeti ellátáshoz szükséges gép beszerzéséhez 1.356.920,- Ft-ot biztosít 2015. évi költségvetésének XVII. Szociális védelem fejezete terhére,
- 2./ felhatalmazza a Polgármestert a kapcsolódó dokumentum aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Godár Andrea irodavezető az önkormányzati költségvetési fedezet biztosításáért, és a költségvetés módosításon való átvezetéséért

Határidő: értelem szerint "

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

18.) Egyebek

Sára Csaba a bizottság tagja: Körzetéből többen jelezték, hogy az ivóvízjavító program keretében folynak a tolózárok cseréi. Ezeket betondobozokba rakják le, sok helyen kritikán aluli munkát végeztek. Pl.: a járda közepén van a behelyezett doboz, ami fél méterre kiemelkedik. Nem megfelelően végzik a munkát, szigorítani kellene az átvételt. Több helyen megcsinálták a járdákat, később a munkagépekkel átmentek rajtuk, eltöredeztek. A Zöldfa és Hajnal utcákban az autók száma megnövekedett, ott vannak közintézmények is, és

reggel kaotikus az állapot. Kérte, hogy ha erre forrást találnak, akkor parkolókat alakítsanak ki. A megállni tilos táblával nem lehet segíteni a helyzetet, mert az intézményeket megközelítők életét fogják ezzel megnehezíteni. A bölcsőde megközelítését is orvosolni kell, a Zöldfa utcán az út szélét meg kellene erősíteni, az út széle teljesen fel van járva, sár alakul ki esős időben. Fel kellene tölteni, hogy autókkal meg lehessen állni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Tudomása szerint az ivóvízjavító programban nem a hivatal az ellenőr, a jelzést továbbítani tudják.

Burka László a bizottság tagja: Az ivóvízjavító programnak Békés Megye Önkormányzata a gesztora, tehát nem Orosháza. Több helyreállítási probléma volt a külső területeken, amikor a csőfektetések voltak. Gond volt az is, hogy Monoron megcsinálták a lakók egy részéig a vizet, viszont a sorompón túlra nem vittek vizet. Az önkormányzatnak nincs beleszólása.

Sára Csaba a bizottság tagja: Ezek a beruházások önkormányzati területen valósulnak meg. Az önkormányzat beleszólhat abba, hogy egy épülő háznak milyen legyen a kerítése, színe, de abba nem szólhat bele, hogy a közművet miféle módon fektetik le? Ronda, balesetveszélyes és rontja a városképet.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Nem az önkormányzat ellenőre megy oda és képviseli az érdekeket. A problémákat folyamatosan jelzik, több helyen javították már.


Kovács Péter a bizottság elnöke: A körzetében kijavították a problémákat.


Horváth József a bizottság tagja: A városfejlesztési irodának már jelezte, hogy a térfigyelő kamerák telepítésekor az Árpád kert sarkán elnéztek egy kapcsolószekrényt, így 30 cm-el feljebb helyezkedik el. A díszburkolatot visszaállították, de már meg van sülyedve. Azt mondták, hogy az alvállalkozót nem tudják megszólítani ez ügyben.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A fővállalkozót meg tudják, intézkednek.

Kovács Péter a bizottság elnöke:
(További észrevétel nem hangzott el.)
Megköszönte a részvételt. Az ülést bezárta.


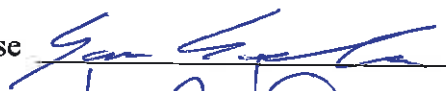
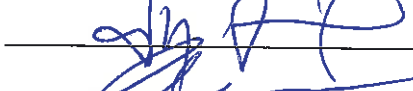
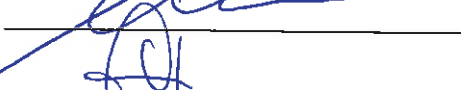

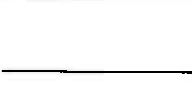


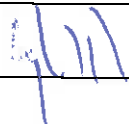
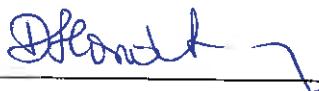



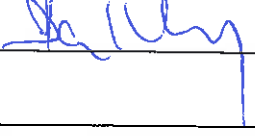
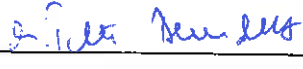
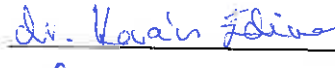

K.m.f.


Antal László
a Pénzügyi Bizottság tagja
jegyzőkönyv-hitelesítő


Kovács Péter
a Pénzügyi Bizottság elnöke

JELENLÉTI ÍV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kitanácskozó termében
2015. november 25-én 15⁰⁰ órakor megtartott Pénzügyi Bizottság ülésén.

Kovács Péter	a Bizottság elnöke	
Sára Csaba	a Bizottság elnök-helyettese	
Horváth József	bizottsági tag	
Antal László	bizottsági tag	
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag	
Kiss Éva	bizottsági tag	
Kovács Árpád	bizottsági tag	
Burka László	bizottsági tag	
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag	
Dávid Zoltán	polgármester	
Bojtor István	alpolgármester	
Fejes Róbertné	alpolgármester	
Elekes Lajos	alpolgármester	
Dr. Horváthé dr. Barta Edit	jegyző	
Dr. Durayné Dr. Nikolics Nikoletta	aljegyző	
Kovács György	irodavezető	
Godár Andrea	irodavezető	
Barák Anita	megbízott irodavezető	
Dr. Mislai Judit	jogtanácsos	
Dr. Tóth Bernadett	csoportvezető	
Dr. Kovács Edina	jogi előadó	
Jankóné Tóth Olga	ügyintéző	

24/2015

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**

M e g h í v ó

Orosháza Város Önkormányzatának
Pénzügyi Bizottsága
2015. november hó 25-én (szerda) 15.00 órakor
a Városháza I. emeleti Kistanácskozó termében ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Nyilvános ülés keretében:

- 1.) **A helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet, valamint a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 2.) **Az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló rendelet megalkotása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 3.) **Az Önkormányzat képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 4.) **Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. rendelet felülvizsgálata lakbérek tekintetében**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 5.) **A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2015. évi felülvizsgálata**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 6.) **A 8. számú háziorvosi körzet feladat-ellátási szerződésnek felmondása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása az orosházi lakos várakozó igénylők részére**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 8.) **Állati hulladékkal kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 9.) **A Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött ingyenes használati megállapodás módosítása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

- 10.) **Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 11.) **Az orosházi 7840/4. hrsz-ú gyógyfürdő ingatlanból 642 m2 terület történő értékesítésre kijelölése**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 12.) **Az Orosháza FC Futballklub Kft. „v.a.” végelszámolásának befejezésével kapcsolatos dokumentumok elfogadása**
(Az előterjesztés később kerül postázásra.)
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 13.) **Békés Megyei Rendőrkapitánysággal kötendő megállapodásokról való döntés meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 14.) **Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által alapítandó gazdasági társasággal kapcsolatos dokumentumok elfogadása**
(Az előterjesztés később kerül postázásra.)
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 15.) **Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosítása**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 16.) **A Délkelet- Alföld regionális Hulladékgazdálkodási rendszer létrehozását célzó önkormányzati társulással kapcsolatos döntések meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 17.) **Egyebek**

Az előterjesztések írásos anyagát mellékeltem. Az ülés napirendi pontjához tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról (www.orosshaza.hu/önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2015. november 20.

Tisztelettel:



Kovács Péter s.k.
a Bizottság Elnöke



Orosháza Város Polgármesterétől
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Tel.: (68) 412-246 Fax (68) 412-392
E-mail: polgarmester@oroshaza.hu

Tisztelt Képviselő/Bizottsági tag!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülését 2015. november 26. (csütörtök) 9.00 órai kezdettel tartja.

Levelemmel megküldöm a meghívóban későbbi postázással jelzett alábbi anyagokat:

18.) Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által alapítandó gazdasági társasággal kapcsolatos dokumentumok elfogadása.

Csak Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága ülés anyaga:

13.) Az Orosháza FC Kft. önkormányzati támogatásának elszámolása

A fent megjelölt időpontban tartandó Képviselő-testület ülésének napirendi tárgysorozata az alábbi napirendi pontokkal egészül ki:

Nyilvános ülés keretében:

- **Döntés 2016. évre likviditást biztosító hitelről**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- **Döntés a 2015.évi költségvetés XVII. Szociális védelem fejezete terhére biztosítandó önkormányzati kiadásokról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

Kérem a Pénzügyi Bizottság Elnökét, hogy az anyagot szíveskedjen napirendre felvenni és megtárgyalni.

Továbbá kérem a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság Elnökét, hogy a bizottság napirendi tárgysorozatába szíveskedjen felvenni és megtárgyalni az alábbi napirendet:

- **Petőfi Művelődési Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kérelmének elbírálása (Magyar Kultúra Napja)**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

Tájékoztatásul közlöm, hogy mivel 2015. november 21-én elfogadásra került az új Pedagógus Etikai Kódex, ami miatt a 9.) napirendhez kapcsolódó SZMSZ 6. számú melléklete módosításra került, amely teljes terjedelmében a honlapon elérhető.

Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról (www.oroshaza.hu/ önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2015. november 24.

Tisztelettel:


Dávid Zoltán
polgármester



Rendelettervezet

3.)

Tárgy: A helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet, valamint a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelete rendelkezik a helyi adókról, illetve az 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelete pedig a talajterhelési díjról.

A helyi rendeletek felülvizsgálatát - főként a központi jogszabályváltozások okán - célszerű évente elvégezni, így Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. évre vonatkozó munkatervében a 2015. november 27. napján tartandó rendes ülésére vette fel napirendként az adórendeletek felülvizsgálatát.

Az év második felében a Békés Megyei Kormányhivatal is célvizsgálatot végzett a tárgykörben, és törvényességi felhívás keretében (jelen előterjesztés mellékletét képezi) a felhívásban foglalt módosításokat kéri eszközölni a rendeletekben. Tekintettel arra, hogy a felülvizsgálatot a felügyeleti jogkör gyakorlója végezte el, a felhívásban foglaltakon kívül egyéb módosításra nem teszek javaslatot.

Az adórendeletek módosítása az alábbiak okán indokolt:

1.) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendeletének módosítása

A rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján a lakás céljára szolgáló építmények nem adókötelesek. A Kormányhivatal megállapítása szerint Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete biztosíthat mentességet építményadó vonatkozásában a lakás céljára szolgáló építményekre is, de az, nem az adókötelezettségnek a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) rendelkezéseitől eltérő meghatározásával, hanem a Htv. 6.§ d) pontjában kapott felhatalmazás alapján alkotott mentességi szabállyal tehető meg.

Több alkalommal módosult már a rendelet építményadóhoz kapcsolódó szövegrésze, a jelenlegi szövegmódosítás gyakorlati változást nem eredményez.

2.) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendeletének módosítása

A talajterhelési díj megfizetésének minden esetben önadózással kell megtörténnie, így abban az esetben sem történhet önkormányzati adóhatóság általi adómegállapítással, amennyiben az adófizető egyébként egyetért a közműszolgáltató által a díjfizetés alapjául szolgáló vízfelhasználási adatokkal. Az önadózástól való eltérés lehetősége így a rendeletből törlésre kerül.

1.

Indoklás

**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../ (.....) önkormányzati rendelethez**

**a helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet
módosításához**

Részletes indoklás:

1. §-hoz:

Az Ör. 3. §-ában meghatározásra kerülnek a Képviselő-testület által biztosított mentességek.

Az önálló helyrajzi számon szereplő egy gépjárműtároló vonatkozásában a 70. életévét betöltött személyek adó megfizetése alóli mentesítésre vonatkozó - már eddigiekben is biztosított – eredeti rendelkezés szövege pontosításra került.

2. §-hoz:

Hatályba lépésre vonatkozó és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

A rendeletervezet hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete számára kiemelt fontosságú a helyi adórendszer fenntartásával a város fejlődésének elősegítése.
Költségvetési hatások változatlanok.
2. Környezeti és egészségi következmények.
Környezeti és egészségi következmények nincsenek.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
A rendeletervezet megalkotása a jogszabályi rendelkezések alapján nem kötelező.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek adottak.

2.

Indoklás
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendeletéhez
a talajterhelési díjról szóló
5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül
helyezéséhez

Részletes indoklás:

1. §-hoz:

Az Ör. 6. §-ban a tervezet alapján hatályon kívül helyezésre kerülnek a Kormányhivatal által észrevételezett rendelkezések, valamint az Ör. 7/A. §-a, melyben foglaltak végrehajtása megtörtént.

2. §-hoz:


Hatályba lépésre vonatkozó, valamint jogharmonizációs záradékot tartalmaz.

A rendelettervezet hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:
Orosháza városa számára kiemelt fontosságú, hogy rendezett, élhető városnak mutakozzon. A rendezett városképhez hozzátartozik a település környezetének megóvása és a vízbázis védelme a közigazgatási bel- és külterületen keletkező folyékony hulladékok káros hatásaitól.
2. Környezeti és egészségi következmények:
Környezeti és egészségi következmények nincsenek.
3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: adottak.
4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
5. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
A rendelettervezet megalkotása kötelező.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a rendelet tervezet megvitatására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2015. november 18.


Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

1.) Tervezet

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének/ (.....) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. 1. §-ában, az 5. § és 6. §-ban, valamint a 39/C. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A 20/2010. (XII.20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Mentés az adókötelezettség alól

a) a lakás,

b) a lakással egy helyrajzi számon szereplő gépjárműtároló (garázs).

(2) Az önálló helyrajzi számon szereplő egy gépjárműtároló vonatkozásában mentes az adó megfizetése alól az a magánszemély tulajdonos, aki a 70. életévét betöltötte, az adómentességre feljogosító életkor elérését követő év január 01-től.”

2. § (1) E rendelet 2016. január 01. napján lép hatályba és 2016. január 02. napján hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti az Ör. 2. §-a.

Orosháza, 2015. november 26.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

2.) Tervezet!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati rendelete a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezése

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében és a 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendelet 6. §-a, valamint 7/A. §-a hatályát veszti.

2. § (1) E rendelet 2016. január 01. napján lép hatályba és 2016. január 02. napján hatályát veszti.

(2) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2015. november 26.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző



BÉKÉS MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: BE/02/669-1/2015. Tárgy: Törvényességi felhívás
Ügyintéző: Hrabovszkiné
Dandé Szidónia
Telefon: (66) 622-011

**Orosháza Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére**

Orosháza

Szabadság tér 4-6.
5900

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

Magyarország Alaptörvényének (a továbbiakban: Alaptörvény) 34. cikk (4) bekezdése alapján a Kormány a fővárosi és a megyei kormányhivatal útján biztosítja a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletét. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 132. § (3) bekezdésének *b)* pontja alapján, és a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 10. § *a)* pontjában biztosított jogkörömben eljárva **Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 20/2010. (XII.20.), valamint a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III.12.) önkormányzati rendeletével kapcsolatban az alábbi**

törvényességi felhívással

élek.

Az Möt.v. 132. § (2) bekezdése alapján a kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásának célja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, bizottsága, részönkormányzata, polgármestere, főpolgármestere, megyei közgyűlés elnöke, társulása, jegyzője (a továbbiakban: érintett) működése jogszerűségének biztosítása.

Az Möt.v. 132. § (3) bekezdése szerint a kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásában vizsgálja az érintett

- a) működésének, döntéshozatali eljárásának jogszerűségét;
- b) döntéseinek jogszerűségét;
- c) jogalkotási, továbbá jogszabályon alapuló döntési és feladatellátási kötelezettségének teljesítését.

A Békés Megyei Kormányhivatal a települési önkormányzatok helyi adóról és talajterhelési díjról szóló rendeleteire vonatkozóan célvizsgálatot végzett, melynek során Orosháza Város Önkormányzata esetében az alábbiakat állapította meg.

1.) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete helyi adókról szóló 20/2010. (XII. 20.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: helyi adórendelet) 2. § (1) bekezdése alapján az építményadó vonatkozásában *„Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a nem lakás céljára szolgáló építmény.”*

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 11. § (1) bekezdése az alábbiak szerint határozza meg az építményadóra vonatkozóan az adókötelezettséget: *„Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és a nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész (a továbbiakban együtt: építmény).”*

A Htv. 6. §-a alapján az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy a

- a törvényben meghatározott adókat vagy ezek valamelyikét bevezesse, a már bevezetett adót hatályon kívül helyezze, illetőleg módosítsa, azonban az évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterheit,
- az adó bevezetésének időpontját és időtartamát meghatározza,
- az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan megállapítsa,
- a Htv.-ben meghatározott mentességeket, kedvezményeket további mentességekkel, kedvezményekkel, így különösen a lakások esetében a lakásban lakóhellyel rendelkező eltartottak számától, a lakáson fennálló, hitelintézet által lakásvásárlásra, lakásépítésre nyújtott hitel biztosítékaul szolgáló jelzálogjog fennállásától, a lakásban lakóhellyel rendelkezők jövedelmétől függő mentességekkel, kedvezményekkel kibővítsé,
- a Htv. és az adózás rendjéről szóló törvény keretei között az adózás részletes szabályait meghatározza.

Az Alaptörvény 32. cikk (3) bekezdése értelmében *„Az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.”*

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 3. §-a kimondja, hogy **az azonos vagy hasonló életviszonyokat azonos vagy hasonló módon, szabályozási szintenként lehetőleg ugyanabban a jogszabályban kell szabályozni.** A szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A jogszabályban **nem ismételtető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes.**

A helyi adórendelet 2. § (1) bekezdése a Htv. 6. §-ában és a Jat. 3. §-ában foglaltakkal ellentétben szabályozta az adókötelezettséget a Htv. 11. § rendelkezéseitől eltérő tartalommal. A helyi rendelkezés értelmében a lakás céljára szolgáló építmények nem adókötelesek. A Htv. 6. § d) pontjában foglalt felhatalmazás alapján az önkormányzatok a törvényben meghatározott mentességeken, kedvezményeken túl további mentességeket, kedvezményeket biztosíthatnak a helyi rendeleteikben. Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete biztosíthat mentességet építményadó vonatkozásában a lakás céljára szolgáló építményekre is, de az nem az adókötelezettség Htv. rendelkezéseitől eltérő meghatározásával, hanem a Htv. 6. § d) pontjában kapott felhatalmazás alapján alkotott mentességi szabállyal tehető meg.

2.) Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének a talajterhelési díjról szóló 5/2014. (III. 12.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján *„A talajterhelési díjat a tárgyévet követő év március 31-éig kell a kibocsátónak megállapítania és bevallania az Önkormányzat által rendszeresített formanyomtatványon.”*

A rendelet 6. §-a pedig az alábbiakat tartalmazza *„(1) Nem köteles bevallást tenni az a kibocsátó, aki elfogadja a közműszolgáltató által az önkormányzati adóhatóság rendelkezésére bocsátott, a díjfizetés alapjául szolgáló vízfelhasználási adatokat. Ezen kibocsátók éves fizetendő talajterhelési díját az önkormányzati adóhatóság állapítja meg a közműszolgáltató által közölt adatok alapján.”*

A talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés a) pontja úgy rendelkezik, hogy a talajterhelési díjat a kibocsátónak kell megállapítania és bevallania, de a 6. § (1) bekezdése értelmében ezt nem kell megtennie, amennyiben egyetért a közműszolgáltató által az önkormányzati adóhatóság rendelkezésére bocsátott, a díjfizetés alapjául szolgáló vízfelhasználási adatokkal, ebben az esetben a talajterhelési díjat az önkormányzati adóhatóság állapítja meg.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ktdt.) 21/A. § (1) bekezdése önadózást ír elő, mivel kimondja, hogy „A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjat a kibocsátónak kell megállapítania, bevallania és megfizetnie (önadózás) a tárgyévet követő év március 31-éig.” A talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése a Ktdt. 21/A §-ában foglalt kógens szabálytól eltérő tartalma miatt törvénytértő.

Az Möt. 134. § (1) bekezdése alapján felhívom Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy a törvénytértést 2015. november 27-ig szüntesse meg 2016. január 1-jén hatályba lépő önkormányzati rendeletek megalkotásával, és a törvényességi felhívás alapján tett intézkedéséről, vagy egyet nem értéséről a képviselő-testület döntését követő 3 napon belül, de legkésőbb a törvényességi felhívásban meghatározott határidő leteltéig értesítsen.

A rendeletek hatálybaléptetésével kapcsolatban tájékoztatom, hogy Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a értelmében „*Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.*”

Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy a jogsértések megszüntetésére kitézött határidő eredménytelensége esetén az Möt. 134. § (2) bekezdésében meghatározott mérlegelési jogkörömben a 132. § (1) bekezdése szerinti törvényességi felügyeleti eszközöket alkalmazhatom.

Békéscsaba, 2015. október 14.

Tisztelettel:


Gajda Róbert
kormány megbízott

INDOKLÁS
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendeletéhez
az államháztartáson kívüli források átvételéről
és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 41. § (9) bekezdése az önkormányzatok részére kötelező rendeletalkotási tárgykörre tette **az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozó rendelkezések szabályozását**. Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló önkormányzati rendelet megalkotását tehát magasabb szintű szabályozásnak való megfelelés indokolja és teszi kötelezővé.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a törvényi megfelelést ezidáig akként biztosította, hogy tárgykör szerint csoportosítva, több rendelet tartalmazott szabályozást az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozóan.

I.) Államháztartáson kívüli forrás átadásáról jelenleg az alábbi helyi rendeleteink tartalmazzak szabályozást:

1. az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet 38. § -ban foglalt „Önkormányzati vagyon tulajdonjogának ingyenes, kedvezményes átruházása, valamint követelésről történő ingyenes lemondás” alcíme;
2. az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet 62. §-ban foglalt rendelkezések az ingyenes ingatlanhasználatra vonatkozóan, illetve a VI. fejezetben foglaltak (43-47. §-ok) az önkormányzati lakások lakbértámogatására vonatkozóan;
3. Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletének 22. §-ban foglalt „vis maior” támogatás, illetve a 23. §-ban foglalt szervezetek támogatására és rendezvények szervezésére nyújtott támogatás;
4. Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletben szabályozott Pénzügyi Bizottság hatáskörébe utalt behajthatatlan követelések törlése értékhatárhoz kötötten, illetve a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hatáskörébe utalt kiadvány megjelentetésének támogatása, valamint a Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatok elbírálása;
5. a lakáscélú helyi támogatásokról szóló 7/1997. (IV.30.) Ör. számú rendelet, amely helyi rendeletben került szabályozásra, hogy mely feltételek alapján vehető igénybe önkormányzati támogatás lakás építésére, vásárlására, bővítésére Orosháza közigazgatási területén;

6. az Önkormányzat *testnevelési és sportfeladatairól* szóló 15/2004. (IV. 24.) Ör. számú rendeletben jelenik meg a sportszerveztek támogatására vonatkozó szabályok;
7. a *helyi környezet védelméről* szóló 25/2004. (X.11.) Ör. számú rendeletben került szabályozásra az Önkormányzati Környezetvédelmi Alapból nyújtott támogatások;
8. a *magánerős útépités támogatási rendszeréről* szóló 11/2006. (VI.06.) Ör. számú rendelet szabályozza a magánerős útépitések támogatását;
9. az *iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásáról* szóló 3/2008. (II.27.) Ör. számú rendelet hatálya, Orosháza város közigazgatási területén lévő 1992. július 01. napja előtt kiadott építési engedély alapján iparosított technológiával épített társasházakra és lakásszövetkezeti épületekre terjed ki, az energia-megtakarítást eredményező korszerűsítéshez, felújításhoz kamatmentes visszatérítendő támogatás nyújtása kapcsán;
10. a *közművelődésről* szóló 11/2010. (VII.07.) számú rendelet tartalmazza a közművelődési feladatokhoz kapcsolódó támogatások igénybevételének szabályait;
11. a *helyi építészeti és természeti értékek védelméről* szóló 11/2011. (V.30.) önkormányzati rendelete szabályozza a helyi védettség alatt álló épületek támogatását;
12. a *lakóingatlan életveszélyessé nyilvánítása esetén nyújtható támogatásról* szóló 21/2011. (X.24.) önkormányzati rendelete tartalmazza ezen ingatlanok helyreállítása, részleges bontása, biztonságos lakhatás újbóli megteremtése érdekében igénybe vehető támogatásokat;
13. illetve valamennyi *szociális tárgyú önkormányzati rendelet*: a gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet.

Államháztartáson kívüli forrás átvétele - ezalatt nyilvánvalóan nem értve az európai uniós forrásokat, melyekhez jellemzően közvetetten jutunk hozzá az állam közreműködésével - több jogcímen lehetséges, így közérdekű felajánlás, ajándék, vagy öröklés útján, célhoz kötötten, vagy felhasználási, hasznosítási cél megjelölése nélkül.

II.) Államháztartáson kívüli forrás átvételéről jelenleg az alábbi helyi rendelet tartalmaz szabályozást:

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet 36. § -ban foglalt „Felajánlott vagyon elfogadása”.

Az elkészített rendelettervezet célja, hogy általános jelleggel megteremtse a szabályozást az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozóan. A megalkotandó rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz, ingó, valamint ingatlan.

Tekintettel arra, hogy az egyes támogatási programokat külön önkormányzati rendeletek szabályozzák, amelyek különös eljárási szabályokat rögzítenek a pályázati kiírás, a pályázatok benyújtása, elbírálása vonatkozásában, így a javaslat szerint a most megalkotandó rendelet hatálya a külön önkormányzati rendeletben szabályozott támogatási programokra nem terjedne ki.

Így azon önkormányzati rendeletek, amelyekre a megalkotandó rendelet hatálya nem terjed ki a következők:

- az *önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól* szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendeletben a követelésről történő lemondás szabályai;
- az *önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére* vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet;
- a lakáscélú helyi támogatásokról szóló 7/1997. (IV.30.) Ör. számú rendelet;
- Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletben szabályozott a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hatáskörébe utalt Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatok elbírálása, illetve a Pénzügyi Bizottság hatáskörébe utalt behajthatatlan követelések törlése értékhatárhoz kötötten;
- az *Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól* szóló 15/2004. (IV. 24.) Ör. számú rendelet;
- a helyi környezet védelméről szóló 25/2004. (X.11.) Ör. számú rendelet;
- a magánérs útépítés támogatási rendszeréről szóló 11/2006. (VI.06.) Ör. számú rendelet;
- az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásáról szóló 3/2008. (II.27.) Ör. számú rendelet;
- a közművelődésről szóló 11/2010. (VII.07.) számú rendelet,
- a helyi építészeti és természeti értékek védelméről szóló 11/2011. (V.30.) önkormányzati rendelet;
- a lakóingatlan életveszélyessé nyilvánítása esetén nyújtható támogatásról szóló 21/2011. (X.24.) önkormányzati rendelete,
- az *Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről* szóló 2/2015. (II.13.) önkormányzati rendeletének 22. §-ban foglalt „vis maior” támogatásra
- a gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet és
- a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet.

Javasolom azonban az *önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól* szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendeletben foglalt, a felajánlott vagyon elfogadására vonatkozó szabályozást, az önkormányzati SZMSZ-ben szereplő kiadványok támogatására vonatkozó szabályozást, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő, a szervezetek támogatására és rendezvények szervezésére nyújtott támogatásokra vonatkozó szabályozást az előterjesztett rendeletben szerepeltetni.

Részletes indoklás:

A rendeletervezet 1-2. §-aihoz:

A rendelet hatályát, valamint az államháztartáson kívüli forrás értelmezését

tartalmazza.

A rendeletervezet 3-5. §-aihoz:

Az államháztartáson kívülrre nyújtott támogatások szabályozását tartalmazza, melynek elemei:

- az önkormányzati támogatásról szóló döntéshozó szerve megnevezése,
- az önkormányzati támogatási kérelemre vonatkozó követelmények,
- az önkormányzati támogatási döntés tartalmi elemei,
- az önkormányzati támogatás nyújtására vonatkozó megállapodás elemei,
- az önkormányzati támogatással való elszámolás szabályai.

A rendeletervezet 6. §-ához:

Államháztartáson kívüli forrásból az önkormányzat javára feltétel nélkül felajánlott vagyon elfogadásáról szóló szabályokat tartalmaz.

A rendeletervezet 7. §-ához:


A hatálybalépésre és hatályon kívül helyezésre vonatkozó rendelkezéseket, valamint jogharmonizációs záradékot tartalmaz.

A rendeletervezet hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:
Az államháztartáson kívülrre nyújtott támogatások társadalmi hatása az Önkormányzat által támogatott szervezetek, állampolgárok számára előnyös, mivel segíti tevékenységüket. Az átvett források az Önkormányzat költségvetési és vagyoni helyzetét pozitívan befolyásolják.
2. Környezeti és egészségügyi következmények:
Közvetlen környezeti és egészségügyi következménye nincs, közvetetten viszont egyes támogatások céljuk megvalósulásával, hatással lehetnek a környezetre.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdése alapján a rendeletalkotás kötelező.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

A fentiekben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendeletervezet megtárgyalására és az önkormányzati rendelet megalkotására.

Orosháza, 2015. november 19.


Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

Tervezet!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati rendelete

az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról a következőket rendeli el:

1. § (1) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden

- a) Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által az államháztartáson kívüli forrás átvételére és
- b) a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott forrásra.

(2) A rendelet tárgyi hatálya nem terjed ki

- 1. az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 2. az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 3. a lakáscélú helyi támogatásokról szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 4. az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 5. a közművelődésről szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 6. a helyi környezet védelméről támogatásokról szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 7. a magánérintés útépítés támogatási rendszeréről szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 8. az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásáról szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 9. a helyi építészeti és természeti értékek védelméről szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 10. a lakóingatlan életveszélyessé nyilvánítása esetén nyújtható támogatásról szóló önkormányzati rendelet alapján juttatott támogatásokra,
- 11. a szociális rászorultság alapján nyújtott ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzügyi támogatásokra,
- 12. a Bursa Hungarica ösztöndíj pályázatok alapján juttatott támogatásokra;
- 13. a behajthatatlan követelések törlesztésére,

14. az önkormányzat költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletében szereplő vis maior támogatásokra.

2. § E rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás: a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz, ingó, valamint ingatlan.

3. § Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére céljellegű, fejlesztési vagy működési célú támogatás (a továbbiakban: önkormányzati támogatás) nyújtható.

4. § (1) Az államháztartáson kívülre nyújtott önkormányzati támogatás odaítéléséről Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) dönt.

(2) Önkormányzati támogatásban részesülhet az,

- a) akinek javára az önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra, vagy
- b) aki az önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújtott be, vagy
- c) aki a Képviselő-testület által kiírt pályázati felhívásra pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújtott be.

(3) A támogatási kérelem a Képviselő-testületnek címezve nyújtható be. A kérelemhez csatolni szükséges e rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatot arról, hogy a támogatást igénylőnek a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlensége, illetve a 8. § (1) bekezdése szerinti érintettsége nem áll fenn.

(4) Az önkormányzati támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell

- a) a támogatott nevét,
- b) a támogatás összegét,
- c) a támogatás célját, és
- d) azt, hogy az önkormányzati támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatásként nyújtandó.

5. § (1) Az önkormányzati támogatás megítélése esetén – értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül – az önkormányzati támogatás folyósítására megállapodást kell kötni a támogatottal.

(2) A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, cégjegyzékszámát, adószámát, bankszámlaszámát, képviselőjében eljáró személy megnevezését,
- b) az önkormányzati támogatás nyújtásáról szóló döntést, a határozat számát,
- c) az önkormányzati támogatás összegét,
- d) az önkormányzati támogatás felhasználásának célját, feltételeit,
- e) a pénzügyi teljesítés ütemezését,
- f) az elszámolás módját és idejét,

- g) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
- h) a támogató helyszíni ellenőrzésének jogosultságát.

(3) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja.

(4) Az államháztartáson kívüli forrás átadására szóló megállapodást az önkormányzat részéről a polgármester köti meg.

(5) A nyújtott támogatás célnak megfelelő, jogszerű felhasználásáról a támogatott köteles a támogatott megállapodásban foglalt határidőig elszámolni.

(6) A támogatott elszámolásához csatolni kell a felhasználást bizonyító számlák záradékolt, hitelesített másolatát és a teljesítést igazoló dokumentumok - kiadási pénztárbizonylat vagy banki terhelési értesítő - hitelesített másolatát.

(7) A támogatónak az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain szükséges feltüntetni a támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét.

(8) A támogatott részletesen indokolva kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. Az erre irányuló kérelmet írásban kell benyújtani a Képviselő-testületnek címzetten, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

6. § (1) Államháztartáson kívüli forrásból az önkormányzat javára feltétel nélkül felajánlott vagyon elfogadásáról a Polgármester dönt.

(2) Amennyiben az államháztartáson kívüli forrásból származó vagyonfelajánlás feltételhez kötött, vagy valamilyen kötelezettség vállalását igényli, a felajánlás elfogadása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, mint kötelezettségeket.

(4) Az átvétellel esetlegesen felmerülő kiadások fedezetét az önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletének tartalmaznia kell.

(5) Az államháztartáson kívüli forrást átvételéről szóló megállapodást a Polgármester köti meg.

(6) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére e rendelet támogatásra vonatkozó szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.

7. § (1) E rendelet 2016. január 01. napján lép hatályba.

(2) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvének való megfelelést szolgálja.

(3) Hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet 36. §-a.

Orosháza, 2015. november 26.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

1. melléklet a/..... (.....) önkormányzati rendelethez:

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy*

2. fennáll az pont alapján*

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy*

2. fennáll az ...pont alapján*

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Orosháza,

Aláírás/Cégszerű aláírás

*megfelelő rész aláhúzendó

INDOKLÁS

az Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2015. október 30. napján tartott ülésén megalkotta az Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló önkormányzati rendeletét. Az önkormányzati rendelet 2015. november 18. napján lépett hatályba.

A rendelettervezet tárgyalása során Füvesi Sándor képviselő úr részéről javaslat érkezett, hogy kerüljön szabályozásra egy olyan díj megalapítása, amelyik a pedagógusok munkáját ismerné el városi szinten, valamint Dávid Zoltán polgármester úr javasolta, hogy a képviselői javaslaton túl még egyéb elismerések alapítása is megfontolandó.

Az ülésen elhangzottak végrehajtásaként jelen rendelettervezettel a következő új elismerések alapítására teszek javaslatot:

az Év Munkavállalója Díj.

Részletes indoklás:

A rendelettervezet 1. §-ához:

A § a már megalkotott és az új elismerés megnevezését tartalmazza.

A rendelettervezet 2. §-ához:

Az egyes bekezdések az elismerő címre vonatkozó külön rendelkezéseket tartalmazzák.

Évente egy-egy elismerés adományozható a tervezetben meghatározott munkavállalói kör részére.

Posthumus adományozásra nem kerülhet sor.

Az elismerés adományozására javaslatot tehet a Képviselő-testület tagja, valamint az elismerésre javasolt munkáltatója.

Az elismerésben részesülő oklevelet és pénzjutalmat kap. A javaslat tartalmazza az oklevél tartalmát, és a pénzjutalom összegét.

A rendelettervezet 3. §-ához:

A hatálybalépésre vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A rendelettervezet hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete számára kiemelt

fontosságú, hogy a helyi közösség szolgálatában kiemelkedő érdemeket szerzett személyeket és szervezeteket méltó elismerésben részesíthesse, valamint személyüket és cselekedeteiket megfelelőképpen értékelve állíthassa példaként az utókor elé.

Tekintettel arra, hogy 2015. évben már az elismerések átadásra kerültek, a tervezet költségvetési hatása 2016. évtől emelkedik, tekintettel az új elismerések bevezetésére.

2. Környezeti és egészségi következmények.
Környezeti és egészségi következmények nincsenek.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
A rendelettervezet megalkotása a jogszabályi rendelkezések alapján nem kötelező.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek adottak.

Orosháza, 2015. november 20.



Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

Tervezet!
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről
szóló 21/2015. (XI.03.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiéről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló 21/2015. (XI.03.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § Az Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló 21/2015. (XI.03.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) abból a célból vezérleve, hogy a helyi közösség szolgálatában kiemelkedő érdemeket szerzett személyeket és szervezeteket méltó elismerésben részesíthesse, valamint személyüket és cselekedeteiket megfelelőképpen értékelve állíthassa példaként az utókor elé, a következő elismerő címeket (a továbbiakban: elismerések) alapítja:

- a) Orosháza Város Díszpolgára,
- b) Orosháza Városért,
- c) Orosháza Város Sportjáért,
- d) Dr. László Elek Díj Orosháza Egészségügyéért,
- e) Thék Endre Díj Orosháza Gazdaságáért,
- f) Mokry Sámuel Díj Orosháza Mezőgazdaságáért,
- g) az Év Munkavállalója Díj,
- h) Fehér J. István és Flór László örökös vándordíj.”

2. § (1) Az Ör. a következő 7/A. alcímmel és 24/A. – 24/C. §-sal egészül ki:

„7/A. „az Év Munkavállalója Díj” elismerő címre
vonatkozó külön rendelkezések

24/A. § (1) Évente egy elismerés adományozható annak az Orosházán dolgozó köztisztviselőnek, aki a helyi közszolgálati feladatok eredményes megvalósításában részt vesz, feladatait több éven keresztül eredményesen végzi és kimagasló tevékenységével hozzájárul Orosháza város fejlődéséhez.

(2) Évente egy elismerés adományozható annak az Orosházán dolgozó kormánytisztviselőnek, aki kimagasló szakmai tudásával, a helyi közigazgatási feladatok megvalósításában való több éves tevékenységével hozzájárul Orosháza város közigazgatási színvonalának fejlődéséhez.

(3) Évente egy elismerés adományozható annak az Orosházán dolgozó pedagógusnak az elismerésére, aki több éven keresztül kiemelkedő munkát végez az alsó-, közép- vagy felsőfokú oktatás területén és kimagasló tevékenységével hozzájárul Orosháza város oktatásának fejlődéséhez.

(4) Évente egy elismerés adományozható annak az Orosháza Város Önkormányzatánál (a továbbiakban: Önkormányzat) vagy az Önkormányzat által alapított intézményben foglalkoztatott közalkalmazottnak, aki a helyi közszolgálati feladatok eredményes megvalósításában részt vesz, feladatait több éven keresztül eredményesen végzi és kimagasló tevékenységével hozzájárul Orosháza város fejlődéséhez.

(5) Évente egy elismerés adományozható annak az Önkormányzatnál vagy az Önkormányzat által alapított intézménynél vagy egyszemélyes önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságnál Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatottnak, aki a helyi közszolgálati feladatok eredményes megvalósításában részt vesz, feladatait több éven keresztül eredményesen végzi és kimagasló tevékenységével hozzájárul Orosháza város fejlődéséhez.

(6) Az elismerés posthumus nem adományozható.

(7) Az elismerés adományozására javaslatot tehet

- a) a Képviselő-testület tagja, valamint
- b) az elismerésre javasolt munkáltatója.

24/B. § Az elismerésben részesülő oklevelet és pénzjutalmat kap.

24/C. § (1) Az oklevél tartalmazza

- a) az adományozó megjelölését,
- b) az elismerésben részesülő nevét,
- c) az elismeréssel kapcsolatos munkásságát,
- d) az adományozásról szóló határozat számát,
- e) az adományozás keltét, polgármester aláírását és pecsétlenyomatát.

(2) A pénzjutalom összege elismerésenként bruttó 100.000,- Ft.”

3. § E rendelet kihirdetését követő ötödik napon lép hatályba.

Orosháza, 2015. november 26.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

6.)

ELŐTERJESZTÉS
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet felülvizsgálata lakbérek tekintetében

Tisztelt Képviselő-testület!

A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a Képviselő-testület által megalkotott az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésére vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet (továbbiakban: lakásrendelet) 38-40/A. §-ai tartalmazzák az önkormányzati bérlakásokra – a bérbeadási jogcímétől függően – megállapított lakbérek mértékét.

A rendelet 41. § (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület a lakások lakbérét minden év december 31. napjáig felülvizsgálja és megállapítja a következő évre vonatkozó bérleti díjakat. A jelenlegi lakbérek 2015. március 1-étől hatályosak, azóta emelés nem történt.

A korábbi évek gyakorlata szerint a lakbéremelés mértékét az előző évi infláció határozza meg. A KSH által közzétett 2014. évre vonatkozó fogyasztói árindex mértéke az előző évhez viszonyítva 99,8 %, amely azt jelenti, hogy összességében a fogyasztói árak 2014. évben 0,2 % - al csökkentek.

A fentiekre tekintettel arra teszek javaslatot, hogy ne kerüljön sor 2016. március 1.-től a lakbér emelésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet 41. § (4) bekezdésében foglalt felülvizsgálatot elvégezte és dönt arról, hogy az önkormányzati lakások lakbérét a 2016. évben nem emeli meg.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Határidő: a határozat közzétételére 15 nap

Orosháza, 2015. november 17.


Dávid Zoltán
polgármester

Előterjesztés

Tárgya: A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2015. évi felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (3) bekezdése alapján „A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el. A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat, illetve a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja.”

A legutóbbi felülvizsgált koncepciót Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 273/2013. (X. 31.) K.t. számú határozatával fogadta el.

Az időszzerűvé vált felülvizsgálati eljárás folyamán a felhasználásra került mutatókban, jogszabályokban, az ellátást nyújtó szervezetekben és a szükségletekben, lehetőségekben bekövetkezett változásokat kellett áttekinteni. Az előterjesztéshez mellékelt, felülvizsgált koncepció az áttekintés eredményének tükrében szükségessé vált módosításokat tartalmazza egységes szerkezetben. A következő felülvizsgálat 2017. évben esedékes.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a felülvizsgált Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, felülvizsgált Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiót.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester,
Kovács György irodavezető és
Vaszkán Erzsébet igazgató a koncepcióban foglalt feladatok feladatkörükben történő végrehajtásáért, valamint a koncepció következő felülvizsgálatáért

Határidő: folyamatos, a koncepció következő felülvizsgálata: 2017. november hónap

Orosháza, 2015. november 18.


Dávid Zoltán
polgármester

1. melléklet a .../2015. (XI.26.) K.t. határozathoz:

**Orosháza Város Önkormányzatának
Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója
2015.**

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés.....	6
<i>I. A helyi szociálpolitika elvi alapjai.....</i>	8
1. A helyi szociálpolitikát meghatározó elemek.....	8
2. A jövőkép.....	10
3. Célkitűzések.....	10
<i>II. Települési környezetünk. Orosháza város demográfiai, társadalmi, gazdasági jellemzői.....</i>	11
1. Demográfiai mutatók, népesség.....	11
<i>a.) Demográfia.....</i>	<i>11</i>
<i>b.) Népesség.....</i>	<i>11</i>
2. Etnikai összetétel.....	12
3. Képzettség.....	13
4. Foglalkoztatottság.....	13
5. Jövedelmi viszonyok.....	13
6. Életminőség.....	14
7. Egészségügy.....	15
8. Szociális ellátások.....	16
<i>III. Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások.....</i>	18
<i>1. Aktív korúak ellátása.....</i>	<i>20</i>
<i>2. Lakhatási kiadások csökkentését célzó támogatások.....</i>	<i>20</i>
<i>3. Rendkívüli települési támogatás (felntteknek, és személyszállítási díj támogatás).....</i>	<i>22</i>

4. Rendkívüli települési támogatás (gyermeknek).....	23
5. Rendkívüli települési támogatás temetéshez.....	24
6. Gyógyszer-kiváltás települési támogatása.....	24
7. Adósságkezelési célú települési támogatás.....	25
8. Köztemetés.....	26
IV. Szociális igazgatási tevékenység, fenntartói feladatok.....	27
V. Szociális szolgáltatások.....	29
1. Az ellátási kötelezettség teljesítése.....	29
2. Az egyes szociális alapellátások.....	30
2.1. Étkeztetés.....	30
2.2. Házi segítségnyújtás.....	31
2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.....	32
2.4. Családsegítés.....	34
2.5. Tanyagondnoki szolgálat.....	34
2.6. Idősek és Demensek nappali ellátása.....	35
2.7. Fogyatékosok nappali ellátása.....	37
2.8. Szociális foglalkoztatás.....	37
2.9. Pszichiátriai és Szenvedélybetegek nappali ellátása.....	37
2.10. Nappali melegedő.....	38
3. Átmeneti ellátások.....	39
3.1. Éjjeli menedékhely.....	39
3.2. Hajléktalanok átmeneti szállása.....	39
4. Tartós bentlakást nyújtó ellátás.....	39
4.1. Ezüst Fenyő Idősek Otthona.....	40
4.2. Platán Idősek Otthona.....	41
5. Szolgáltató Egység.....	42
6. A gyermekjóléti ellátások.....	42
6.1. Kisharang Bölcsőde.....	43
6.2. Gyermekjóléti szolgáltatás.....	44

6.3. Családok átmeneti otthona.....	45
6.4. Családi napközik.....	46
VI. Az Önkormányzat és az Egységes Szociális Központ szintjén jelentkező szabályozási és ellátás-fejlesztési feladatok, elképzelések.....	46
1. Az Önkormányzat jogszabályalkotó tevékenységét érintő feladatok.....	46
2. Az Önkormányzat intézményfenntartó tevékenységét érintő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények szintjén jelentkező feladatok.....	47
2.1. Az Egységes Szociális Központ dologi feltételeinek minősége, működőképességének megőrzése érdekében szükséges feladatok.....	47
3. Ellátási kötelezettséggel nem érintett szociális szolgáltatás bővítése, új szolgáltatás létrehozása.....	49
4. A feladatok összefoglalása.....	49
VII. Befejezés, egyéb információk.....	50

Bevezetés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (3) bekezdése alapján „A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el. A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat, illetve a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja.”

A szociális szolgáltatástervezési koncepció (a továbbiakban: koncepció) olyan dokumentum, amely alapot képez az önkormányzat szociális szolgáltatási stratégiájához, az operatív tervezéshez és az abból származtatott fejlesztési projektekhez.

A koncepció figyelembe veszi az önkormányzat

- közvetlen ellátási kötelezettségéből adódó,
- szabályozási hatásköréből adódó,
- intézményének szintjén jelentkező feladatokat.

A különböző szintekhez kapcsolódó feladatok többségében a jogszabályokból eredő **kötelező feladatok**, és kisebb mértékben a lehetőségekből és szükségletekből adódó **önként vállalt feladatok**.

Ahhoz, hogy az igényekhez legjobban igazodó szolgáltatási struktúrát alakíthasson ki, illetve tartson fenn az önkormányzat, **szükség van az Orosházán végbemenő demográfiai, gazdasági, társadalmi folyamatok, tendenciák áttekintésére, valamint az általuk indukált igények és szükségletek megismerésére.**

A legutóbbi felülvizsgált koncepciót a Képviselő-testület a 273/2013. (X.31.) K.t. számú határozatával fogadta el. Az újabb felülvizsgálat időszerűvé vált.

A koncepcióban olyan reális célok kerülnek meghatározásra, amelyek személyi és tárgyi feltételei biztosíthatóak, amennyiben a finanszírozási feltételek lényegesen nem változnak.

Fejlesztési eredmények eléréséhez hazai és uniós pályázati lehetőség megnyílása és kihasználása szükséges.

A koncepció a gyermekek ellátásával is foglalkozik annak ellenére, hogy azokat nem a Szt., hanem a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyt.) és a kapcsolódó jogszabályok határozzák meg. Ide tartozását azonban indokolja az, hogy ugyanazok a szervezetek látják el részben a gyermekeket és részben a felnőtteket is:

- az Orosházi Polgármesteri Hivatalban működő Igazgatási Iroda Népjóléti, Szociális Csoportja egyes Szt. szerinti pénzbeli és természetbeni ellátásokat nyújt,

- Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ (a továbbiakban: ESZK) személyes gondoskodást nyújt,
- Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat személyes gondoskodást nyújt,
- a Békés Megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatala egyes Szt. szerinti pénzügyi és természetbeni ellátásokat nyújt.

A koncepció említést tesz – a teljesség igénye nélkül – a városunkban működő egyéb fenntartású – **nem állami, egyházi – szolgáltatókról is**. Ezekkel a szervezetekkel a kapcsolattartás folyamatos, illetve szükség szerinti. Karitatív tevékenységük elismerésre méltó és elengedhetetlen kiegészítője az állami és önkormányzati szociálpolitikai eszközöknek.

I.

A helyi szociálpolitika elvi alapjai**1. A helyi szociálpolitikát meghatározó elemek:***1.1. Magyarország Alaptörvényének deklarációja a szociális biztonságról:*

XIX. cikk (1) bekezdés: „Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, fogyatékoság, özvegyesség, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult.

(2) Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.”

XXII. cikk (1) bekezdés: „Magyarország törekszik arra, hogy az emberhez méltó lakhatás feltételeit és a közszolgáltatásokhoz való hozzáférést mindenki számára biztosítsa.

(2) Az emberhez méltó lakhatás feltételeinek a megteremtését az állam és a helyi önkormányzatok azzal is segítik, hogy törekszenek valamennyi hajlék nélkül élő személy számára szállást biztosítani.”

*1.2. Az ágazati törvényekből eredő alapelvek és értékek:**1.2.1. A döntéshozók, a működtetők és az igénybe vevők körében követendő alapelvek:*

- Az emberhez méltó élethez való jog és annak elidegeníthetlensége, a szociális minimum biztosítása mindenki számára.
- A szociális jogok érvényesítésének lehetősége biztosított legyen.
- Humánus bánásmód: középpontban az ember, az egyén és családja.
- Egyenlő bánásmód elve: elutasítandó mindenféle hátrányos megkülönböztetés, előítélet.
- A szociális intézmények támogató szerepének hangsúlyozása, és e szerepkör elfogadása: az intézmény szolgáltató, szolgáltatása a segítségnyújtás; szerepköréből adódóan ad a rászorultaknak a szükségleteik szerint, néha átmenetileg többet is – a fenntartó áldozatvállalásánál fogva -, mint amennyit a finanszírozás útján bevételez.
- Szolidaritás: az egyén, a családok védelmének, a helyi társadalom zavartalan együttélésének záloga.
- Nyitott szociálpolitika: az önkormányzat csak az egyik szereplő a segítségnyújtásban, helyet kérnek és kapjanak is a nonprofit szervezetek, az egyházak és a piaci szereplők egyaránt.

1.2.2. *Értékek a helyi szociálpolitikában és a szociális szolgáltatások nyújtása során:*

Szociális biztonság: rászoruló ne maradjon ellátás nélkül.

- Relatív biztonság: bármely társadalmi vagy egészségi kockázat bekövetkeztével az egyén vagy család életszínvonal csökkenése még a túlzó mérték előtt megállítható legyen.
- A nyújtott ellátások és szolgáltatások mértéke a megbomlott szociális egyensúly korrekciójáig terjedjen.
- Differenciáltság: különböző problémákhoz igazodóan hozzárendelhető, adott esetre adekvát választ adó különböző szociális ellátási formák működtetése.
- Egyénre szóló ellátások: a differenciált ellátórendszerből az egyén szükségleteihez, körülményeihez és akaratához igazodó ellátási forma kiválasztása és alkalmazása.
- Az ellátások kliens közeli biztosítása: mindenkit saját otthonában kell ellátni, amíg lehet.
- Társadalmi integráció erősítése: adott ellátó szervezet keretein belül korra, nemre, nemzetiségre, etnikai hovatartozásra, vallásra tekintet nélkül, csupán a rászorultság és szükséglet elve alapján összegyűjtött célcsoport integrált ellátása a szolidaritás, a kölcsönös elfogadás és az egyenlő bánásmód alapján.
- Szektor semlegesség: a szociális védőháló együttes működtetése a fenntartók vagy az ellátást igénylők hovatartozásának latolgatása nélkül, tiszteletben tartva a választás szabadságát.
- Innovativitás: helyi megoldások kidolgozása és alkalmazása a szükséglet kielégítésben.
- Minőség a szolgáltatásban: egységes minőség nyújtása minden intézményben és mindenki számára, törekedve a színvonal folyamatos növelésére.
- Hatékonyság, hatásosság: a biztosított ellátási forma a kliens számára optimális eredményt hozzon, és legyen gazdaságos a szolgáltatónak.

1.3. *Az önkormányzatok hatókörébe tartozó célok és feladatok a mindenkori kormányzat nemzeti stratégiája alapján a szociális védelem területén, a társadalmi összetartozás jegyében:*

- Törekvés a Szt. által előírt ellátási kötelezettség teljesítésére a gazdaságosság követelményét szolgáló optimális szervezési megoldással: intézményfenntartás, társulás, ellátási szerződés.
- Intézményen belül egyes feladatok megoldása „kiszervezéssel” külső szolgáltatók felé (más intézmények, profitorientált szervezetek, társadalmi aktivisták és önkéntesek bevonása)

- Helyi források nyújtotta lehetőségek kiaknázása, helyi igények kielégítésére.
- A település kistérségben elfoglalt helye alapján „kijelölt” szerepkörnek való megfelelés a települési érdek reális mérlegelése útján alkalmazott kompromisszumokkal.

1.4. A helyi sajátosságok által generált valós szükségletek feltárása és figyelembe vétele a helyi szociálpolitika fejlesztési céljainak kitűzésében és megvalósításában.

2. A jövőkép

- **Az egyén számára:**

Korra, nemre, fogyatékosagra, egészségre, nemzetiségre, etnikai és vallási hovatartozásra tekintet nélkül – az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód elvének alkalmazásával – minden orosházi lakos számára biztosítjuk a minőségi élet feltételeit a közösség értékrendje alapján elismerhető sajátos igénye szerint.

- **A közösség számára:**

A társadalmi integráció és kohézió erősödésével békés, nyugodt város minden itt lakó számára. Az „élhető város” víziója kedvező változást hoz a demográfiai mutatókban. A letelepedő és családalapító fiatalok nem csak a saját jövőjüket, hanem a város jövőjét is építik. Az időskorúak számára működtetett differenciált ellátórendszer kinek-kinek igénye és szükséglete szerint dolgoz, alkotó életszakasza méltó lezárásaként derűs, gondtalan, nyugodt életet nyújt. A közösség ily módon megnyilvánuló gondoskodása, embersége az előrelátó fiatalok részére is megnyugtatóan hordozza a biztonságos öregkor ígérését.

3. Célkitűzések

A jövőkép valóra válása érdekében az alábbi célkitűzéseket kívánatos elérni:

- A szegénység és a társadalmi kirekesztődés csökkentése.
- A társadalmi kohézió erősítése a gondoskodást, törődést sugalló, az életminőséget javító körülmények megteremtésével.
- A tartós munkanélküliek foglalkoztatásának és foglalkoztathatóságának javítása során: folyamatos és zökkenőmentes együttműködés a munkaügyi feladatokat ellátó szakigazgatási szervvel, a közfoglalkoztatás szervezésének támogatása, a közfoglalkoztatottak támogatása kompetenciáik megőrzésében, fejlesztésében.
- Szociális alap- és szakellátások fejlesztése, de legalább **az eddig elért eredményeink, megteremtett értékeink megőrzése.** A személyi és dologi feltételek folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása a működési engedélyek véglegességének megtartása érdekében.

II.

Települési környezetünk**Orosháza város demográfiai, társadalmi, gazdasági jellemzői**

A város lakosságának demográfiai jellemzői, a társadalmi, gazdasági folyamatok meghatározóak az itt élők élethelyzete, szociális körülményei vonatkozásában, ezért ezek mutatóit és tendenciáit figyelembe kell venni a szociális ellátások, szolgáltatások biztosítása, fejlesztése során.

Orosháza város a Dél-alföldi Régióban, Békés megyében, az Orosházi Kistérségben fekvő település. Igazgatási, adminisztratív, pénzügyi, gazdasági, szolgáltató, kereskedelmi, oktatási, egészségügyi, egyes gyermekjóléti és szociális ellátások, kulturális és egyházi funkciói tekintetében központi szerepkörű, a térségi városhierarchiában elfoglalt helye, lélekszáma és fejlődése figyelembevételével jellegformáló méretű iparral rendelkező középváros. 2013. január 1. óta járási székhely és itt kormányablak is működik. Belterülete 2.318 ha, külterülete 17.904 ha.

1. Demográfiai mutatók, népesség*a.) Demográfia*

Orosháza népessége a 2000. évi 32 és félezer főről 2013. évre 29 ezerre csökkent. Ebben a demográfiai folyamatok - a születések és halálozások -, illetve a vándorlások játszottak szerepet. A természetes fogyás állandósultnak mondható, sőt, az olló még nyílt is a kezdeti időszakhoz képest – a 2000-es évek elején valamivel több mint száz fővel többen haltak meg, mint amennyien születtek, mostanra a különbség több mint kétszáz főre nőtt. Egyre kevesebb gyermek jön a világra, ami az előregedés fokozódását hozza magával.

A népességváltozás másik oka a migráció, az el- és odaköltözések alakulása. 2000. óta ez a folyamat is a lakosság számának csökkenéséhez vezet. A természetes fogyás és a vándorlási veszteség együttesen eredményezte, hogy 2000. óta a lakosság több mint 10 %-kal csökkent.

b.) Népesség

A lakosság 95 %-a belterületen él, a szétszórt tanyavilágban 5 %.

A város népessége folyamatosan csökken, a férfiak száma erősebben (11 %), a nők száma mérsékeltebben (10 %). E folyamat következtében a nők 2001-es 52 %-os aránya 2013-ban 53 %-ra emelkedett.

Az élveszületések számának csökkenése miatt megfigyelhető a lakosság előregedése. A 60 éven felüliek aránya mára meghaladja a 27 %-ot, míg a fiatal korosztály aránya 13 %.

Tovább rontja a képet, hogy az elvándorlás elsősorban a 20-29 éves korosztályt érinti. Ezen folyamatok összessége az aktív korúak terhének növekedését jelzi.

Orosháza öregedési indexe és eltartottsági rátái, %

Év	Öregedési index	Gyermeknépesség eltartottsági rátája	Idős népesség eltartottsági rátája
2005	118,64	19,68	23,34
2006	124,34	19,21	23,89
2007	129,49	18,93	24,52
2008	133,18	18,85	25,10
2009	137,89	18,59	25,63
2010	139,38	18,57	25,89
2011	142,03	18,53	26,33
2012	146,46	18,58	27,21
2013	152,02	18,56	28,21

Forrás: KSH, T-Star

Az öregedési index a 65 éven felülieket viszonyítja a 14 éven aluliakhoz. A gyermeknépesség eltartottsági rátája az eltartandó 14 éven aluliakat, az idős népesség eltartottsági rátája pedig az eltartandó 65 éven felülieket érzékelteti. A táblázat mutatói jelzik az erőteljes előregedést és azt, hogy egyre kevesebb gyermekről és egyre több idős emberről kell gondoskodniuk az aktív korúaknak.

Ez a folyamat kedvezőtlen a foglalkoztatási struktúrára és az intézményrendszer átrendeződését is magával hozza, mert kevesebb gyermekintézményi, iskolai férőhely elegendő lesz, az idősek ellátásáról viszont szélesebb körben kell gondoskodni. Ez kihívás elé állítja az egészségügyi és szociális ellátórendszert, illetve fenntartóikat.

2. Etnikai összetétel

A város lakosságának etnikai összetétele színes képet mutat. Az etnikai hovatartozás és a származás, mint ismérv a szociális helyzet vizsgálata és a problémamegoldás során nem differenciáló vagy befolyásoló tényező. Már a 2013. évi felülvizsgálat alkalmával sem került sor a helyzetelemzésre e szempont szerint, melynek okát az alábbi alapvetés elfogadása és alkalmazása is egyértelműen alátámasztja:

Magyarország Alaptörvénye XV. cikk:

„(1) A törvény előtt mindenki egyenlő. Minden ember jogképes.

(2) Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más

vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja.

(3) A nők és a férfiak egyenjogúak.

(4) Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

Orosházán a Képviselő-testület által elfogadott hatályos Helyi Esélyegyenlőségi Program tartalmaz részletes elemzéseket és intézkedéseket e témakörben.

3. Képzettség

A népszámlálási adatok azt mutatják, hogy jelentősen csökkent a csak általános iskolát végzettek aránya: 2001. és 2011. között 45 %-ról 30 %-ra. 2011-re a lakosság több mint fele befejezett középiskolai végzettséggel rendelkezett. A főiskolai, egyetemi végzettségűek aránya is kedvezően alakult: 2001-ben 9 %, 2011-ben 14 %. A magasabb képzettségűeknek jobbak a munkaerő-piaci esélyeik mind az elhelyezkedést, mind a magasabb jövedelemhez jutást illetően.

4. Foglalkoztatottság

A népszámlálási adatok szerint 2001-ben 36 %, 2011-ben 39 % volt a foglalkoztatottak aránya Orosházán. A munkanélküliek aránya ezen időszakban ugyancsak nőtt, 4,3 %-ról 5,5 %-ra. Mérséklődött az inaktív keresők és az eltartottak aránya. Inaktív keresők közé sorolandók a nyugdíjasok, járadékosok, gyermekgondozási, munkanélküli ellátásban részesülők, más jövedelemből élők.

A foglalkoztatottak összetétele tükrözi az egyes szektorok jelentőségének változását a gazdaságban: visszaszorult a primer szektor (pl.: bányászat, mező- és erdőgazdaság), mérséklődött a feldolgozóipar, növekedett a szolgáltatás és kutatás, fejlesztés, és ennek megfelelően alakult a foglalkoztatás.

Munkaerő-piaci jellemző a munkanélküliség. A 2000-es évek elejéhez és a gazdasági válság éveikhez képest a munkanélküliségben mérséklődés mutatkozik jogszabályi változások és a közmunka-programok szervezése miatt. A legnehezebb helyzetben a tartós munkanélküliek vannak, akik 180 napon túl sem tudnak elhelyezkedni és az idő múlásával egyre nehezebb visszaileszkedni a munka világába. A gazdasági válságot követően, 2009-ben volt a mélypont, amikor a regisztráltak 56 %-a nem tudott elhelyezkedni félétven belül, mely azóta mérséklődött. Másik jelentős probléma a pályakezdők munkanélkülisége, amely emelkedő tendenciát mutat. 2013-ban az állás keresők 11 %-a pályakezdő volt.

Az állás keresők háromnegyede fizikai foglalkozású. Egyharmaduk középiskolai végzettségű, egyharmaduk szakmunkás képző iskolában tanult és egynegyedük az általános iskola után nem tanult tovább. A felsőfokú végzettségű munkanélküliek száma és aránya csekély.

5. Jövedelmi viszonyok

A lakosság jövedelmi helyzetének vizsgálata közvetett információk és a személyi jövedelemadó bevallások alapján történt.

A NAV 2012. évi adatai szerint az adózók 19 %-a 300 eFt-nál kevesebb belföldi jövedelmet vallott be, amely a megélhetésre sem elegendő. A következő, egy milliót meg nem haladó jövedelem is a napról napra élést jelenti.

Az adózók egyharmada 1-2 millió jövedelmet vallott be, amely a minimálbér körüli béreket jelenti. Az ennél magasabb jövedelem biztonságosabb megélhetést eredményez, de ez és az ennél magasabb jövedelmet bevallók csoportja az előzőekhez képest egyre szűkebb.

A személyi jövedelemadót fizetők megoszlása

Jövedelem-kategóriák	Adófizetők		Belföldi jövedelem megoszlása, %
	száma	megoszlása, %	
300 ezer Ft alatt	2474	18,620	0,877
300 ezer – 1 millió Ft	2466	18,559	7,119
1 – 2 millió Ft	4442	33,431	28,693
2 – 3 millió Ft	2130	16,031	23,053
3 – 4 millió Ft	758	5,705	11,599
4 – 5 millió Ft	516	3,883	10,203
5 – 10 millió Ft	409	3,078	12,075
10 – 20 millió Ft	80	0,602	4,435
20 millió Ft felett	12	0,090	1,948

Forrás: NAV (Telr)

Az alacsony jövedelmek alapján alacsony életszínvonalra, nehéz életkörülményekre lehet következtetni az adózók többségénél.

Szociális szempontból az adózók széles körénél fellelhető a szociális rászorultság.

6. Életminőség

Az életminőség elemei közül a lakáskörülmények jellemezhetőek adatokkal. Orosházán 2013-ban a lakás, üdülő állomány több mint 14 000 db volt. Fele kétszobás, több mint egyharmada háromszobás. 2000-2004. év között volt a legdinamikusabb a lakásépítés. 2010. után jelentős volt a visszaesés. Egyes átadott lakások minősége elmaradt a kor követelményeitől. A lakás, üdülő állomány kétharmada 60 m²-nél nagyobb alapterületű, ezen belül 23%-uk 100 m²-nél nagyobb. A lakások mintegy negyede 50-59 m²-es, de közel kétszáz 29 m²-nél kisebb. A lakások, üdülők korösszetétele kedvezőtlen: 28 %-uk a második világháború előtt épült, egynegyedük negyven év körüli, 15 % az 1960-as évekből származik, 2000. év után 5 % épült. A lakások közel fele összkomfortos, 43 % komfortos, 900 db komfort nélküli, ezek többsége üdülő.

A közművesített lakásokban a szolgáltatások egyszerű és kényelmes igénybevétele az emelkedő rezsiköltségek miatt egyben adósságcsapdát is rejt a szegény vagy elszegényedő háztartások számára. Az eladósodott családok részére szervezett és

működtetett adósságkezelési célú települési támogatás csak abban az esetben alkalmazható az együttműködési készség megléte ellenére is, ha az adósság legalább 25%-át az adósok önrészként ki tudják fizetni. Tartalékok hiányában erre egyre kevesebben képesek, és ez megmutatkozik az adósságkezelési célú települési támogatást igénybe vevők számának csökkenésében. *Ez a tendencia a támogatáshoz való hozzájutás feltételeinek újragondolását teszi szükségessé.*

A II/1-6. pontban foglalt adatok és azokból adódó megállapítások többsége az Orosháza Város Településfejlesztési Konceptiójának, Integrált Településfejlesztési Stratégiájának és Településrendezési Eszközeinek Megalapozó Vizsgálata című, Balogh Tünde felelős tervező és munkatársai által 2015. évben készített munkaanyagából került beidezésre és felhasználásra.

7. Egészségügy

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról
- a fogorvosi alapellátásról
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról
- a védőnői ellátásról
- az iskola-egészségügyi ellátásról

Az önkormányzat szerződés útján gondoskodik az egészségügyi alapellátásról. A központi orvosi ügyelet Orosháza székhellyel kistérségi szintű és szervezésű.

Az önkormányzat területi besorolású városi kórházat tartott fenn 2012. május 1-ig, a járó- és fekvőbeteg szakellátás államosításáig.

Háziorvosi alapellátás

Év	Vegyes (felnőtt, gyermek) háziorvosi szolgálatok száma	Felnőtt háziorvosi szolgálatok száma	Házi gyermekorvosi szolgálatok száma	Fogorvosi szolgálatok száma
2010	2	10	5	7
2011	2	10	5	7
2012	2	10	5	7
2013	2	10	5	7
2014	2	10	5	7

(Forrás: Önkormányzati adatok)

A felnőtt háziorvosi körzetek közül három körzet sorsa bizonytalan, mert a háziorvosok felmondták az önkormányzattal kötött feladat-ellátási szerződést. Ebből két körzetben a praxisjogot még értékesíteni kívánják, a harmadik körzetben fel kell készülni a tartósan betöltetlen körzet státuszára, ahol kilátásban van az önkormányzatnak egészségügyi szolgáltatóként való belépése.

A Védőnői Szolgálatot ellátási szerződés alapján a Városi Kórház biztosítja.

A városban működő valamennyi óvodában és köznevelési intézményben van ifjúsági, iskolaorvosi ellátás.

Az ez év nyarán elfogadott és több időpontban hatályba lépő egészségügyi alapellátásról szóló törvény rendelkezései és a várhatóan megjelenő végrehajtási rendeletei szükségessé teszik a város egészségügyi alapellátó rendszerének áttekintését.

8. Szociális ellátások

„A szociális ellátás feltételeinek biztosítása – az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak feladata.” (1993. évi III. tv. 2. §)

a.) Jogszabályalkotás

Orosháza Város Önkormányzata törvényi felhatalmazás alapján a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) végrehajtására rendeletet alkotott és jelenleg az alábbi témákban rendelkezünk hatályos önkormányzati rendelettel:

- a pénzbeli és természetbeni ellátások,
- a szociális szolgáltatások,
- a gyermekek ellátása,
- egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása.

A képviselő-testület alkotta meg az Orosházi Kistérségi Társulás szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásait szabályozó rendeletet, amely feladat Orosháza város székhely település státuszából adódott.

A rendeletek felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos, mert alkalmazkodni kell a központi jogszabályok és a helyi igények változásaihoz.

b.) Végrehajtási feladatok

ba.) Az önkormányzat hivatalában folyó hatósági munka eredményeként a tartósan vagy átmenetileg anyagi problémákkal küzdő embereken segítenek a szociális segélyezés és a gyermekvédelmi támogatás különböző formáival: a rendszeres vagy átmeneti, a pénzbeli vagy természetbeni juttatásokkal.

bb.) Az önkormányzat fenntartásában működő ESZK személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokat végez és ellátást nyújt az arra rászorulóknak. Az önkormányzat szociális ellátó tevékenysége mellett tovább színesítik a kínálatot a városban egyházi, nem állami fenntartók és természetes személyek fenntartásában működő szociális szolgáltatók is, időnként versenyhelyzetet teremtve.

Szociális és gyermekjóléti ellátások intézményfenntartók szerint (2014.12.31.)

Ellátás megnevezése	Fenntartók szerinti bontásban				
	Önkormányzat	Egyház	Civil szervezet	Magán-vállalkozás	Orosházi Kistérségi Társulás
Alapellátások:					
Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat	-	-	-	-	X
Bölcsőde	X	-	-	-	-
Családi napközi	-	-	-	X	-
Családok átmeneti otthona	-	X	-	-	-
Szociális étkeztetés	X	X	-	-	-
Házi segítségnyújtás	X	X	-	-	-
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	-	-	-	-	X
Alacsony küszöbű ellátás szenvedélybetegek részére	-	-	X	-	-
Közösségi ellátás	-	-	X	-	-
Támogató szolgálat	-	-	X	-	-
Szociális foglalkoztatás	X	-	-	-	-
Nappali ellátások:					
Idősek klubjai	X	X	-	-	-
Fogyatékos személyek klubja	X	-	-	-	-
Hajléktalanok nappali melegedője	X	-	-	-	-
Pszichiátriai és Szendélybetegek nappali ellátása	X	-	-	-	-

Ellátás megnevezése	Fenntartók szerinti bontásban				
	Önkormányzat	Egyház	Civil szervezet	Magán-vállalkozás	Orosházi Kistérségi Társulás
Tanyagondnoki szolgálat	X	-	-	-	-
<i>Tartós bentlakásos ápolást gondozást nyújtó intézmények</i>					
Idősek otthona (normál)	X	-	-	-	-
<i>Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények</i>					
Éjjeli menedékhely	X	-	-	-	-
Hajléktalan személyek átmeneti szállása	X	-	-	-	-

(Forrás: Önkormányzat adatbázisa)

III.

Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások

A 2013. és 2015. években az Szt. módosítása jelentős változást eredményezett a segélyezés rendszerében a hatáskörök és a forrás vonatkozásában. A következő hatáskörök kerültek át a járási hivatalhoz:

2013. évben: időskorúak járadéka, ápolási díj, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, alanyi és normatív közgyógyellátás,

2015. évben: az aktív korúak ellátása (foglalkoztatást helyettesítő támogatás és a megszűnt rendszeres szociális segély helyébe lépő egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás).

A gyermekek ellátásában 2015. második félévére bekövetkezett változás az óvodáztatási támogatás megszüntetése. Ez a támogatás az óvodába történő minél korábbi beíratás ösztönzését szolgálta, amely okafogyottá vált azzal, hogy az óvodáztatás 3 éves kortól kötelezővé vált.

2013. évben bevezetésre került az önkormányzati segély, majd ezt 2015. március 1-től felváltotta a települési támogatás. A települési támogatás szabályainak megalkotására az Szt. felhatalmazta a települési önkormányzatokat azzal, hogy a krízishelyzetek kezelésére kötelező bevezetniük a rendkívüli települési támogatást és települési támogatást javasolt a következő problémák megoldásához: lakhatási kiadások csökkentése, adósságkezelés, temetési kiadáshoz hozzájárulás, gyógyszer kiváltás támogatása. Orosházán a javasolt települési támogatások bevezetésre kerültek, mert csak így módon lehetséges azoknak a rászorulóknak további segítése, akik eddig központi szabályozás révén jutottak normatív lakásfenntartási támogatáshoz, adósságkezelési szolgáltatáshoz, temetési segélyhez, méltányossági közgyógyellátáshoz.

Finanszírozás oldaláról a változás miatt azzal kellett számolni, hogy a települési támogatásokra saját forrásai terhére az önkormányzatnak az eddigieknél magasabb összegeket kell fordítania, mert a normatív lakásfenntartási támogatás megszüntetésével együtt megszűnt a kifizetett támogatások 90 %-ának állami megtérítése és ugyanez történt az adósságkezelési szolgáltatás esetében is.

2015. évre a szociális előirányzatot oly módon kellett megtervezni és felhasználni, hogy nem volt tapasztalat az új támogatások működését és hatásait illetően. Iránymutatást az adott, hogy az új támogatások feltételei többségükben követik a megszünt támogatások feltételeit azzal a céllal, hogy ne veszítsünk el egyetlen rászoruló korábbi segélyezettet sem. A fentiek és a korábbi hasonló jogcímekre történt felhasználások figyelembe vételével került sor az új segélyezési jogcímek mellé a keretek hozzárendelésére.

Orosháza lakosai számára szociális rászorultság esetén a Szt. és az önkormányzat rendelete alapján jelenleg az alábbi ellátások nyújthatók pénzben és/vagy természetben:

Az ellátás formája	Döntéshozó: Polgármester önkormányzati hatáskörben
Pénzbeli ellátás	Rendkívüli települési támogatás – rendszeres, gyógyszer kiváltás támogatása
Természetbeni ellátások	Rendkívüli települési támogatás: személyszállítási díj támogatása, adósságkezelési célú támogatás, Köztemetés
Pénzben és természetben is nyújtható ellátások	Rendkívüli települési támogatás: átmeneti - felnőttek krízishelyzetének kezelésére, gyermekek krízishelyzetének kezelésére, lakhatási, temetési célú támogatás

A gyermekek ellátása terén természetbeni ellátásként kerül megállapításra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, az egyszeri juttatás évente két alkalommal (2012. október 1-től Erzsébet-utalvány formájában). Ezeknek az ellátásoknak nincs pénzügyi vonzatuk, kivéve az egyszeri juttatást, amelynek költségeit az állam 100 %-ban vállalja.

A szociális segélyekre, támogatásokra való jogosultság megállapításához, a jogosultság megléte esetén a segély, támogatás összegének kiszámolásához az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege szolgál alapul az esetek többségében az önkormányzat rendelete alapján. Az öregségi nyugdíjminimum 2008. 01. 01-től változatlan: 28.500,-Ft.

A következőkben az egyes ellátásokra vonatkozó táblázatok adatai az önkormányzattól, a szociális ágazat programkölségvetéséből származnak.

1.) Aktív korúak ellátása

Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. Két formában nyújtotta az önkormányzat, ezek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás a közfoglalkoztatásban való részvételre képes személyek részére, és a rendszeres szociális segély azon személyeknek, akik a napi rendszeres munkavégzést nem tudták vállalni vagy öt éven belül elérik a nyugdíjkorhatárt.

A fentiekben ismertetésre került, hogy 2015. március 1-től a járási hivatal közreműködésével az állam által nyújtott támogatás lett az aktív korúak ellátása. Az ellátás finanszírozási igénye az önkormányzat költségvetésében az év első két hónapjában jelent meg és az elkövetkező időszakban már nem játszik szerepet, ezért ezzel az ellátással a koncepcióban már nem kell számolni.

2015. január-február hónapokra az aktív korúak ellátása önkormányzati önrészének fedezetéül 8.500 eFt lett tervezve a költségvetésben.

Vélelmezésünk szerint a korábbi ellátottak közül azok a személyek jelenhetnek meg az önkormányzatnál segélyért, akik esetében a rendszeres szociális segély megszűnésekor nem volt megállapítható az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás vagy egyéb rendszeres ellátás és ezért jövedelem nélkül maradtak. Az ő segélyezésükkel a rendkívüli települési támogatás keretösszegének tervezésekor számoltunk, de az említett okból segélyigényt eddig még nem nyújtottak be.

2.) Lakhatási kiadások csökkentését célzó támogatások

a.) Lakásfenntartási támogatás

A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez – jegyzői hatáskörben - nyújtott hozzájárulás, 2015. március 1-ig az Szt. szabályai szerint volt megállapítható.

Formái: normatív lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás részeként nyújtott lakásfenntartási támogatás. Mindkettő azonos szabályok szerint kerül kiszámításra és a táblázat mindkettőt tartalmazza. A támogatás nyújtása többségében természetbeni ellátás formájában történik a közüzemi szolgáltatókhoz, a támogatott ügyfél nevéen nyilvántartott számlára történő közvetlen utalással.

Az Szt. módosítása szerint 2015. január 1-én folyamatban lévő ügyekben, majd azt követően benyújtott kérelmekre az Szt. alapján csak 2015. február 28-ig terjedően volt megállapítható lakásfenntartási támogatás, 2015. március 1-től a törvényből e támogatás szabályai kikerültek. A rendelkezések alapján a 2014. évben egy évre megállapított lakásfenntartási támogatások a határozatok lejártáig érvényesek és megosztott forrásból elégítendőek ki. A lakásfenntartási támogatás tehát folyamatosan „vezetődik ki” a segélyezés rendszeréből. A 2015. év elejei tervezéskor a támogatásban részesülők számát 880 főre becsültük, amely év végére – szabálytalan ütemben - nullára csökken.

A lakásfenntartási támogatás 90 %-a a központi költségvetésből visszaigényelhető, mint kötött felhasználású támogatás. A táblázatban a 2015. évi tervezett felhasználás a 10 % önkormányzati önerőt tartalmazza.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Lakásfenntartási támogatásra fordított összeg (ezer Ft)	51391	53.542	48.419	51.145	43.353	2.900
A támogatás évi összege háztartásonként (Ft)	57.200	43.600	44.000	50.000	50.000	50.000
Támogatásban részesített háztartások száma	899	1.228	1.105	1.017	880	880-tól 0-ig

(Forrás: Önkormányzati adatok)

b.) Lakhatási települési támogatás

Az önkormányzat rendelete szerint 2015. március 1-től a megszűnő lakásfenntartási támogatás szerepét betöltő támogatási forma. A lakásfenntartási támogatás megállapítására, feltételeire, összegére vonatkozó szabályok helyi rendeletben történő átvételével a segélyezett köre és a ráfordítás összege kiszámíthatóvá vált. A lakásfenntartási támogatás csökkenésével, kivezetésével párhuzamosan töltődik fel a segélyezési rendszer az igények megújításakor, lakhatási települési támogatás formájában.

Alapvető változás a forrás területén mutatkozik, mert a megosztott forrású lakásfenntartási támogatás helyébe lépő települési támogatás forrása 100 %-ban saját erő.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Lakásfenntartási támogatás – 2015. 03. 01-től <i>települési támogatás</i> összege lakáscélú rendszeres kiadásokhoz (ezer Ft)	51391	53.542	48.419	51.145	43.353	18.000

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
A támogatás évi összege háztartásonként (Ft)	57.200	43.600	44.000	50.000	50.000	50.000
Támogatásban részesített háztartások száma	899	1.228	1.105	1.017	880	0-tól 880-ig

(Forrás: Önkormányzati adatok)

3.) a) *Önkormányzati segély felnőttek létfenntartási gondjainak enyhítésére 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás*

2014. január 1. napját megelőzően *átmeneti segély* néven funkcionált, amely Orosházán magában foglalta a *szemétszállítási díjtámogatást* is.

A polgármester - átruházott hatáskörben - a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére nyújtotta az átmeneti segélyt, majd az önkormányzati segély helyi rendeletben szabályozott fenti formáját. Az Szt-t módosító törvény ugyanezen problémák kezelésére rendelkezett a rendkívüli települési támogatás kötelező bevezetéséről 2015. március 1-től az önkormányzati segély helyett.

Elsősorban azokat a személyeket indokolt e jogcímen önkormányzati segélyben, majd átmeneti települési támogatásban részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt (például: betegség, elemi kár) anyagi segítségre szorulnak. Az alábbi táblázatban feltüntetett forrásigény saját forrást terhel és a hozzájárulás feltételei vonatkozásában változatlan jogszabályi környezetet feltételez 2015. március 1. előtt és után is.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Átmeneti - 2014.-től önkormányzati segélyezésre– 2015. 03. 01-től <i>rendkívüli települési támogatásra</i> fordított összeg (ezer Ft)	22.583	15.324	15.481	17.060	19.435	30.500
A támogatási esetek száma (fő)	2.754	2.347	2.382	2.777	2.646	3.250
A támogatás egyszeri összege átlagban (Ft)	8.200	6.500	6.500	6.100	7.300	9.400

(Forrás: Önkormányzati adatok)

Az 1.) pontban már említésre került, hogy az aktív korúak ellátását érintő jogszabályváltozás miatt azzal számoltunk, hogy az önkormányzati rendeletben szabályozott feltételek alapján megszűnő rendszeres szociális segélyben részesülő személyek és a nyugdíjkorhatárt öt éven belül elérő személyek közül nem mindenki tudja nyilatkozatban vállalni a napi rendszeres munkavégzésben, a közfoglalkoztatásban való részvételt. Ennek ellenére 2015. március 1-től a rendszeres szociális segélyt részükre meg kellett szüntetni és ettől kezdve náluk, a családjuknál a bérjövdelem vagy rendszeres pénzellátás hiányában felléphetett volna a létfenntartást veszélyeztető ellátatlanság. Közülük a legrászorultabb személyek, családok esetében a jövedelmük kiegészítése, pótlása érdekében arra számítottunk, hogy tartósan, több hónapon keresztül kell támogatást nyújtani. Ez indokolja, hogy az idén ezen a jogcímen számottevően magasabb összeget javasoltunk előírányozni.

b) Önkormányzati segély 70 év feletti személyek személyszállítási díjtámogatására, 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás

Az előző táblázatban tervezett, segélyre fordított összegből évente 500 - 1.000 eFt lett felhasználva (természetbeni ellátásként) személyszállítási díjtámogatásra. 2015. évben is 1.000 eFt felhasználása prognosztizálható e célból. Bár külön szakmai szabályok vonatkoznak e segélyezési formára, a finanszírozását biztosító összeget az előző táblázattól elkülönítetten kezelni szükségtelen.

4.) Önkormányzati segély gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítésére 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás

2014. január 1. napját megelőzően *rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (RGYT)* néven funkcionált. A gyermeket a polgármester – átruházott hatáskörben – önkormányzati segélyben (korábban rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban) részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. Az önkormányzati segély e céllal és a korábban alkalmazott jogszabályi feltételekkel 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatásként a táblázat szerinti finanszírozást igényli saját forrás terhére:

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés		2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
RGYT– 2014.-től önkormányzati segély - 2015. 03. 01-től rendkívüli települési támogatás - éves összege (ezer Ft)	RGYT	3.526	3.028	2.990	2.888	2.866	4.000
	Buszk. tám.	1.543	689	0			
	Étk. kedv.	938	265	0			

Támogatásban részelültek száma (fő)	RGYT	443	392	398	423	420	450
	Buszk. tám.	172	108	0			
	Étk. kedv.	203	102	0			
Támogatás egyszeri összege (Ft/eset)	RGYT	8.000	8.800	7.500	6.800	6.800	8.900
	Buszk. tám.	900	1.270	0			
	Étk. kedv.	480	520	0			

(Forrás: Önkormányzati adatok)

5.) *Önkormányzati segély temetéshez*
2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás

A polgármester - átruházott hatáskörben – korábban temetési segélyt, 2014. évtől önkormányzati segélyt, 2015. március 1. naptól rendkívüli települési támogatást nyújthat annak a személynek, aki az elhunyt eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. A segély összege önkormányzati rendelet szerint legkevesebb 15.000 Ft volt, majd rendeletmódosítással 20.000 Ft-ra került megemelésre. Ettől kivételes esetben lehet eltérni: magasabb összegű segély folyósítása történhet köztemetés elkerülése céljából. A támogatás, mint a korábbi években is, saját forrást terhel.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Temetési - 2014.-től önkormányzati segélyre – 2015. 03. 01-től rendkívüli települési támogatásra fordított összeg (ezer Ft)	1.485	1.095	900	585	420	2.200
Segélyben részesítettek száma (fő)	98	73	60	39	28	110
A segély egyszeri összege (Ft)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	20.000

(Forrás: Önkormányzat adatai)

6.) *Méltányossági közgyógyellátás*
2015. március 1-től gyógyszer-kiváltás települési támogatása

A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás természetbeni ellátás formájában. Az önkormányzati rendelet feltételeinek megfelelő szociálisan rászorult személyek kérelemre méltányossági közgyógyellátásban részesülnek önkormányzati hatáskörben lefolytatott eljárás során. A méltányossági közgyógyellátásra vonatkozó szabályozás 2015. március 1-ig állt fenn.

Az egy évre kiállított közgyógyellátási igazolványok után az önkormányzat térítést fizetett az egészségbiztosítási szerv részére, melynek összege a megállapított gyógyszerkeret éves összegének 30%-a és a saját forrást terhelte. A 2015. március 1. előtti feltételek szerint megállapított méltányossági közgyógyellátási igazolványok lejártával ez a fajta ellátás az év végéig megszűnik. Az önkormányzat a fennálló igények kielégítését a továbbiakban is felvállalta helyi rendeletében gyógyszerkiváltás települési támogatás (pénzbeli ellátás) jogcímen, melyhez az alábbi keret lett tervezve:

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Méltányossági közgyógyellátásra – 2015.03.01-től települési támogatásra fordított összeg gyógyszervásárláshoz (ezer Ft)	198	335	462	4.000
Méltányossági közgyógyellátásban részesülők száma (fő)	5	10	15	100
Méltányossági közgyógyellátás egy személyre jutó összege (Ft)	132.000	111.700	103.000	40.000

(Forrás: Önkormányzat adatai)

7.) Adósságkezelési szolgáltatás

2015. március 1-től adósságkezelési célú települési támogatás

A szociálisan hátrányos helyzetben lévők adósságterhének enyhítése és lakhatási körülményeinek javítása céljából - önkormányzati hatáskörben - nyújtott szolgáltatás, melynek összességével jellemezhető része az adósságcsökkentési támogatás. A szolgáltatás további részei az adósságkezelési tanácsadás (annak költségeivel itt nem kell számolni) és a lakásfenntartási támogatás – az új szabályok szerint lakhatási települési támogatás.

Az adósságkezelési szolgáltatás jogcímen kifizetett támogatás 90 %-a visszaigényelhető volt a központi költségvetésből.

Az adósságkezelési szolgáltatás Szt-ben történő szabályozása 2015. március 1. nappal megszűnt. Az önkormányzat ezt követően saját forrásai terhére vállalta az igények kielégítését a korábbi feltételek fenntartása mellett, melyhez az alábbi keret biztosított:

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Adósságkezelési szolgáltatásra – 2015.03.01-től települési támogatásra fordított összeg adósságkezeléshez (ezer Ft)	2.841	3.676	509	380	792	2.000
Adósságkezelésben részesülők száma (fő)	21	27	5	3	7	15
Adósságkezelés egy személyre jutó összege (Ft)	135.300	136.100	102.000	127.000	113.000	130.000

(Forrás: Önkormányzati adatok)

8.) Köztemetés

Az Önkormányzat gondoskodik az Orosházán elhunyt személynek a közkölségen történő eltemettetéséről, ha nincs, vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az az eltemettetésről nem gondoskodik. A nem orosházi lakóhelyű elhunyt esetében a köztemetés költségét a lakóhely szerinti települési önkormányzat megtéríti Orosházának.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Köztemetésre fordított összeg (ezer Ft)	4.042	4.241	2.887	3.000	4.266	4.500
Köztemetések száma (db)	36	35	28	31	44	45

(Forrás: Önkormányzati adatok)

Összegezve a szociális jogszabályok változásának önkormányzati költségvetésre gyakorolt hatásait:

- nem terheli hozzájárulási kötelezettség az aktív korúak ellátásának kifizetéséhez a hatáskör átadása miatt 2015. március 1-től,
- a méltányossági közgyógyellátás megszűnése miatt az Országos Egészségbiztosítási Pénztár felé nincs fizetési kötelezettség a méltányossági közgyógyellátási igazolványok után 2015. március 1-től,

- a normatív lakásfenntartási támogatás 2015. végéig tartó fokozatos kivezetődésével az állam 90 %-os hozzájárulása is megszűnik a lakhatási kiadások csökkentése céljából kifizetett támogatások után, és e támogatások - lakhatási települési támogatás - 2016. évtől kizárólag az önkormányzat saját forrásait terhelik,
- az adósságkezelési szolgáltatás 2015. végéig tartó fokozatos kivezetődésével az állam 90 %-os hozzájárulása is megszűnik a lakhatással összefüggésben felhalmozott tartozások rendezése céljából kifizetett támogatások után, és e támogatások - adósságkezelési célú települési támogatás - 2016. évtől kizárólag az önkormányzat saját forrásait terhelik,
- az állam által a méltányossági közgyógyellátási igazolványok „mögé tett” eseti és egyéni keretek fokozatosan megszűnnek az igazolványok lejártával és 2016. évtől kizárólag az önkormányzatnak kell gondoskodni saját forrásából „érezhető” mértékű gyógyszer-kiváltás települési támogatásról.

IV.

Szociális igazgatási tevékenység, fenntartói feladatok

A szociális hatósági igazgatási tevékenység és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartói feladatainak végrehajtója a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda Népjóléti, Szociális Csoport.

Létszáma 5 fő köztisztviselő: 1 fő csoportvezető, 4 fő ügyintéző.

A csoport munkáját általában 4 fő közfoglalkoztatott munkatárs segíti a lakókörnyezet rendezettségének vizsgálatában és egyéb környezettanulmányok elkészítésében.

Szakképzettség: 1 fő államigazgatási felsőfokú végzettségű, 3 fő pedagógiai felsőfokú végzettségű, 1 fő középfokú végzettségű.

A szociális igazgatási tevékenység mutatói

Megnevezés	2012. év	2013. év	2014. év
Ügyfélfogadáson megjelent ügyfelek száma (fő)	nincs adat	15.485	17.334
Iktatott ügyiratok száma (db)	39.223	32.779	29.429
Helyszíni szemlék száma (db)	nincs adat	2.165	1.886
<i>Első fokú határozatok száma (db)</i>	11.710	10.810	11.319

(Forrás: Önkormányzati adatok)

A hatósági munka tartalma az előző fejezet alapján ismert: a *felnőttek és gyermekek számára pénzbeli és természetbeni ellátások nyújtása* rászorultság esetén, továbbá a lakhatási támogatásban részesülők lakókörnyezete rendezettségének vizsgálata, mint a segélyezés egyik feltétele.

A felülvizsgálati időszak alatt és azóta a szociális igazgatás területén a járási hivatalok léte 2013. január 1-től és 2015. március 1-től a hatáskörökben hozott változást: időskorúak járadéka, ápolási díj, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, alanyi és normatív közgyógyellátás 2013. évben, az aktív korúak ellátása az idén járási hatáskörbe került. Ezek a változások a személyi állományt is érintették.

Változatlanul cél és követelmény a közigazgatási tevékenység minőségi színvonalának folyamatos jobbítása, de legalább megőrzése, amelyet a munkaszervezés eszközeivel, önképzéssel és a továbbképzések teljesítésével kell megvalósítani. További cél, hogy a szociális ellátórendszer szervezeti egységeivel együttműködve elérjük és bevonjuk a segélyre rászoruló lehető legtöbb orosházi lakost a segélyezés rendszerébe és megtaláljuk számukra a legoptimálisabb támogatást.

Fenntartói feladatok körében

- az ESZK törvényességi ellenőrzése, a szakmai munka eredményességének vizsgálata, a Képviselő-testület részére az ellenőrzésről szóló beszámolók készítése évenkénti rendszerességgel,
- az ESZK működésével kapcsolatos testületi előterjesztések elkészítése,
- a személyi térítési díjakkal kapcsolatos méltányossági kérelmek pénzügyi bizottsági előterjesztése,
- az intézményvezetői döntésekkel szembeni jogorvoslati kérelmek döntés-előkészítése,
- a szociális szolgáltatások fejlesztésére irányuló önkormányzati pályázatok elkészítésében való részvétel, szükség szerint,
- a szakmai programok áttekintése aláírás előtt,
- a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejelentések.

A csoportnál jelentkeznek még a további feladatok: a szociális szolgáltatástervezési koncepció és felülvizsgálata, idősügyi koncepció és felülvizsgálata, a szociális ágazatot érintő önkormányzati rendeletek tervezetei, a segélyezés finanszírozási alapját és kereteit szolgáló programköltségvetés tervezése, a rászorulóknak természetbeni juttatásának szervezése, pl.: tűzifa-juttatás. Új feladat lesz a magáncsőd kezelését kérők esetében a környezettanulmányok felvétele.

A gyermekvédelemmel kapcsolatos hatósági tevékenységek: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálása és ehhez kapcsolódóan évente kétszer egyszeri juttatás biztosítása Erzsébet-utalvány formájában, valamint a gyermekek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, a nyári gyermekétkeztetés megszervezésében való részvétel, egyes akciók szervezése, mint pl. karácsonyi csomagozás.

A csoportnál történik a lakosság egészségügyi alapellátásának biztosításával kapcsolatos feladatok végrehajtása, együttműködésben a Jogi Csoporttal.

V.

Szociális szolgáltatások

1. Az ellátási kötelezettség teljesítése

A Szt. 86. § (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások területén az ellátási kötelezettségről:

„(1) A települési önkormányzat köteles biztosítani

- a)
- b) étkeztetést,
- c) házi segítségnyújtást,
- d) állandó lakosainak számától függően a (2) bekezdés szerinti szociális szolgáltatásokat,
- e) az a)-d) pontban nem említett szociális szolgáltatásokhoz – különös tekintettel a családsegítéshez – való hozzáférést.

(2) Az a települési önkormányzat, amelyiknek területén

- a) kétezer főnél több állandó lakos él, családsegítést,
- b) háromezer főnél több állandó lakos él, az a) pont szerinti alapszolgáltatást és idősek nappali ellátását,
- c) tízezer főnél több állandó lakos él, az a)-b) pont szerinti alapszolgáltatásokat és a b) pontban nem említett nappali ellátást,
- d) harmincezer főnél több állandó lakos él, az a)-c) pont szerinti szociális szolgáltatásokat, időskorúak gondozóházát, éjjeli menedékhelyet, hajléktalan személyek átmeneti szállását köteles biztosítani.”

2014. január 1. napján Orosháza lakosainak száma 29 394 fő volt. Az idézett joghely és a lakosságszám alapján *Orosháza Város Önkormányzatának az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások megszervezése és biztosítása a kötelező feladata:*

- *étkeztetés,*
- *házi segítségnyújtás,*

- *családsegítés,*
- *nappali ellátás: idősek, fogyatékkal élők, szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek, hajléktalanok célcsoportjai számára.*

Csak a harmincezer fő feletti településen kötelezőek az átmeneti ellátások. Orosházán ezek közül még a harmincezernél magasabb lakosságszám idején kiépítést nyert és jelenleg is működő átmeneti elhelyezést nyújtó ellátások: éjjeli menedékhely, hajléktalan személyek átmeneti szállása.

Ugyancsak ellátási kötelezettséget meghaladó, de több évtizede hagyományos a tartós bentlakásos ápolást, gondozást nyújtó idős otthoni ellátás.

Az alapellátások rendszerét, mint alternatívák színesítik: a tanyagondnoki szolgáltatás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, alacsony küszöbű ellátás a szenvedélybetegségek megelőzésére.

Az ellátási kötelezettség teljesítéséhez Orosházán a felülvizsgálati időszakban, 2014. évben került kiépítésre a szenvedélybetegek és a pszichiátriai betegek nappali ellátása: Fordulat Klub és Harmónia Klub.

Fenntartók szerint is sokszínűség mutatkozik a szociális ellátásban:

- az Önkormányzat működteti a kötelező alapszolgáltatásokat és a vállalt átmeneti és tartós bentlakásos ellátásokat az ESZK útján,
- egyházi fenntartásban is működik étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása;
- az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, a családsegítő szolgálatot;
- civil szervezet működteti az alacsony küszöbű ellátást, a közösségi ellátást és nyújt támogató szolgáltatást.

A koncepció az ESZK-et részletesebben mutatja be, mivel elsősorban ez a szervezet az önkormányzat szociális ellátási kötelezettségének teljesítője.

A koncepció a 2012. év bázisadataihoz visszanyúlva a 2013-2014. év, mint jelen felülvizsgálati időszak szociális ellátást érintő történéseit mutatja be adatok és események kapcsán. Az ellátás jelenlegi helyzetének ily módon történő megismerése adja alapját annak, hogy meghatározhatóak legyenek azok a feladatok, amelyek megvalósításával segíthető az ellátórendszer fejlesztése, még hatékonyabb és gazdaságosabb működtetése.

A Képviselő-testület az ESZK szervezetével és működésével kapcsolatosan e koncepción kívül is folyamatosan információhoz jut az Alapító Okirat módosításakor, a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásakor, az évenkénti beszámoló alkalmával és az ESZK ellenőrzéséről készült tájékoztatókból.

Az ESZK szervezeti felépítését és az alaptévékenységeket az Alapító Okirat tartalmazza, amely a koncepció mellékletét képezi.

2. Az egyes szociális alapellátások

A szociális alapellátások elérhetőségéről, a hozzájárulásról valamennyi települési önkormányzat köteles gondoskodni fenntartóként, szolgáltatóként, ellátási szerződés útján vagy társulásban való részvétellel. Az önkormányzat kihasználta ezeket a szervezési lehetőségeket és a legoptimálisabb módon biztosítja az egyes alapellátásokat. Minden kérésnek eleget tudnak tenni a szolgáltatók, ezért a szociális alapellátások esetében nincs Orosházán várólista. Kivételt képez a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, mint speciális alapellátási forma, amelynek tekintetében az önkormányzatnak azonban nincs ellátási kötelezettsége.

2.1. Étkeztetés

E szolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt koruk, egészségi állapotuk vagy egyéb ok – fogyatékoság, szenvedélybetegség, hajléktalanság – miatt önmaguknak, illetve eltartottjaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az ESZK integrált szervezeti rendszerében a feladatellátás és annak szervezése az idősek klubjainál van: Öreg Tölgy Klub, Gyöngyvirág Klub, Reménység Klub, Őszirozsa Klub. A szociális étkeztetés szervezését egy fő végzi az Öreg Tölgy Klubban.

Az étkeztetésben részesülők jelentős része idős koruk és korlátozott önellátási képességük miatt igényli a napi egyszeri meleg étel biztosítását. Az étkeztetés hétfőtől-vasárnapig, illetve igény szerinti rendszerességgel történik. Az étel elfogyasztható a klubokban, de igényelhető elvitellel és a gondozók általi házhozszállítással.

Az étkeztetésben ellátottak száma Orosházán

Megnevezés	2012. dec. 31.	2013. dec. 31.	2014. dec. 31.
Helyben étkezők	83	60	55
Elvitellel étkezők	47	40	48
Kiszállítással étkezők	110	112	107
Összesen	240	212	210

(Forrás:ESZK)

Az ESZK e tevékenység végzésére határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik. Az ételek előállítása a főzőkonyhán történik a hét minden napján és ünnepnapokon is. A működőképesség folyamatos fenntartása érdekében rendszeres a gépek, berendezések karbantartása, felújítása, új eszközök beszerzése, gondoskodás a higiénés feltételekről.

A főzőkonyha a szociális étkeztetésen, mint alapellátáson túlmenően főz az ESZK intézményi ellátottjai és dolgozói számára is. 2014. évben az előállított étel átlagos adagszáma hétköznap 560 adag, hétvégén 310 adag.

A városban a szolgáltatás változatosságát eredményezi, hogy az ESZK mellett szociális étkeztetést nyújt a Győry Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálat (Orosháza, Thék Endre u. 2.) és a békéscsabai székhelyű Közösségi Misszió.

A szolgáltatók közül az ESZK-et, mint önkormányzati fenntartású intézményt terheli ellátási kötelezettség. Ebből következik, hogy felső határok nélkül ki kell elégíteni valamennyi jogos igényt, és ahhoz kell alakítani a kapacitást. Egyelőre bővítéssel nem kell számolni.

Az étkeztetési szolgáltatás igénybe vételének minimálisan csökkenő tendenciája figyelhető meg az ESZK esetében, melynek több oka van, de végső soron visszavezethető a versenyhelyzet jelenlétére. A több szolgáltató változatos kínálata megosztja az ellátotti csoportot és a jövedelmi viszonyaik alapján kevésbé rászorult személyek az étkeztetést meg tudják vásárolni, ízlés szerint.

A szociális étkeztetésben cél kell, hogy legyen

- az ellátottak egészségi állapotához igazodó speciális étkeztetés biztosítása lehetőség szerint,

- a központi jogszabályokból és az Országos Táplálkozástudományi Intézet ajánlásaiból következő normák betartásával készült ételek előállítás.

2.2. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás kapcsán az önkormányzatnak ellátási kötelezettsége van.

A szolgáltatás magában foglalja a bevásárlást, a háztartási munkák egy részét, pszichés és egészségügyi segítséget, valamint a hivatalos ügyek intézését. Ez az ellátás az önellátásra részben képes egyedülálló vagy családban élő idősek helyzetén tud javítani saját otthonukban.

Az ellátás jogos igénybe vételét a gondozási szükséglet vizsgálata garantálja.

Az ESZK integrált szervezeti rendszerében a feladatellátás és annak szervezése az idősek klubjainál történik.

E tevékenységre a működési engedély határozatlan időre szól.

A házi gondozók által ellátottak száma Orosházán

	2012. dec. 31.	2013. dec. 31.	2014. dec. 31.
Ellátottak (fő)	74	147	152

(Forrás: ESZK)

Az ESZK házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottjai közül a korábbi felülvizsgálati időszakban többeket elveszített. Ennek oka lehetett, hogy más fenntartású szolgáltatók is megjelentek a városban, akik az ellátást ingyen nyújtották. A klienskör újbóli felépítése érdekében 2010. évben az önkormányzat ingyenessé tette a házi segítségnyújtást, bár a legutóbbi szolgáltatási rendeletmódosítás a hétvégei szolgáltatás nyújtást térítési díj fizetéséhez kötötte. A várakozásnak megfelelően emelkedett az ellátottak száma és a felülvizsgálati időszak adatai a bizalom teljes visszanyerését mutatják. További ok a lakónépesség folyamatos előregedése és ezzel együtt egészségromlása, amely a rászorultak és igénybe vevők számát is emeli.

Az önkormányzat ellátási kötelezettségéből következik, hogy a jogos igényeket ki kell elégítenie az intézménynek. Kiugróan magas igénynövekedésre, ebből eredő fenntartási nehézségekre azonban nem kell számítani a gondozási szükségletvizsgálat szigorú feltételei és az egyéb szolgáltatók jelenléte miatt.

Az ESZK mellett házi segítségnyújtást végez az egyházi fenntartású Győry Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálat (Orosháza, Thék Endre u. 2.), de információink szerint a városban jelen vannak civil szervezetek alkalmazásában álló gondozók is.

E szolgáltatásban a korábbi évekhez képest új elem, hogy jogszabályváltozás a segítségnyújtás során elvégezhető tevékenységek körét szűkíti és a gondozási szükséglet vizsgálatát szigorítja. A megváltozott normák betartása konfliktusokat válthat ki, de az lehetőleg ne vezessen az ellátott szerződés-bontásához.

2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Orosháza, Szabadság tér 4-6.)

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. Az önkormányzat önként vállalta a szolgáltatásban való részvételt.

Az ellátást elsősorban az egyedül élő és a kétszemélyes háztartásban élő 65 éven felüliek, valamint fogyatékos személyek veszik igénybe.

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott, mai szervezeti felépítésében 2012. évben létrejött Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat a önálló szakmai egységeként biztosítja az ellátást. Ezen szolgáltatás székhelye Orosháza, Szabadság tér 4-6. A diszpécserközpontja Gádoros, Fő utca 10 szám alatt működik. Kistérségi szinten 2011. decemberében fejlesztést hajtottak végre: a 265 db jelzőkészülék 305 db-ra kiegészült, melyből 52 db orosházi klienseknél lett kihelyezve. Ez az állapot azóta is változatlanul fennáll.

Közben egyre több kérelem érkezik a szolgáltatás igénybe vételére. Várólistán jelenleg 54 orosházi kérelmezőt tartanak nyilván.

Az igénylőknél a krízishelyzetek előfordulásának nagyobb a valószínűsége, e szolgáltatás mással nem pótolható, ezért a teljesítés mihamarabb indokolt lenne.

2.4. Családsegítés (Orosháza, Hajnal u. 1.)

Kötelező szolgáltatás. Középpontjában a család, az egyén és a különböző közösségi csoportok állnak. Hozzájárul ezek jólétéhez, fejlődéséhez, a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

Speciális szolgáltatást nyújt az adóssághoz kapcsolódókkal küzdők, a fogyatékosok, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémákkal küzdők és családjuk részére, elősegítik a hajléktalanok ellátáshoz jutását, az adományok célba juttatását. Tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról és a hozzájutás módjairól. Komplex családgondozást végez: a család konfliktusos viszonyainak rendezését elősegítő, folyamatos kapcsolattartást tart fent.

2015. március 1-ig szolgáltatást nyújtottak az együttműködésre kötelezett, rendszeres szociális segítségben részesülő tartós munkanélküliek számára.

Az ellátás biztosítása 2012. évben az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának fenntartásába került.

2012. évben 3678, 2013. évben 2866, 2014. évben 2399 esetben jártak el. A csökkenő esetszám oka a tartós munkanélküliekkel való együttműködés változásában és az adományok szűkülésében keresendő.

Orosházán a családsegítés és a gyermekjóléti szolgálat egyesített szervezetben működik már korábbról, de mára már központi jogszabály is előírja e tevékenységek egy szervezetben való ellátását. A módosítás eredményeként a szervezeti forma is a családon belüli krízishelyzetek komplex kezelhetőségét szolgálja a családtagok státuszától és életkorától függetlenül, remélve a beavatkozás hatékonyságának növekedését.

2.5. Tanyagondnoki szolgálat (Orosháza, Iglói u. 7.)

A külterületi lakott helyeken végzi az egyes kötelező alapellátási feladatokat. Cél: a települési hátrányok csökkentése, az életfeltételek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése, a helyi társadalom közösséggé fejlesztése.

Az ellátottak önként keresik fel a szolgálatot, vagy jelzőrendszer által kerülnek kapcsolatba.

A külterületen élő lakosok főbb problémái:

- magány, személyes kapcsolatok hiánya,
- alacsony iskolázottság, szakképzetlenség
- munkanélküliség
- alacsony jövedelmek, megélhetési problémák
- elszigetelődés
- hiányos vagy gyér infrastrukturális ellátottság

A 2 db tanyagondnoki szolgálat által ellátott településrészek:

Kiscsákó, Monori ugarok, Bónumi tanyák, Gyökeresi tanyák, Alsótanyák, Felsőtanyák, Északi sor, Székácsföldek, Tomcsányi dűlő, Csorvási oldal, Hosszúrosi ugarok, Szikhát tanya, Tatársánc tanya, Községporta, Kakasszék tanya, Héthalmi tanya, Forgácsrészi tanya, Tót tanyák, Szénási oldal, Felsőszós tanyák, Virágosdűlő, Alsószós tanyák, Kishegy, Külsőmonor, Belsőmonor, Külső hosszúros, Belső hosszúros, Orosházi puszta, Gyopárosi ugarok.

Ezekon a területeken az I. és II. szolgálat által ellátásban részesült 2012. évben 169 fő, 2013. évben 169 fő, 2014. évben 181 fő. A kiegyenlített, majd emelkedő adatok az igények folyamatos fennállását, az elégedettséget és a bizalmat mutatják.

A szolgáltató megkülönböztetett figyelmet fordít a távoli Kiscsákó lakosaira, akik alapvető szükségleteik kielégítésében is hiányt szenvednek a bolt bezárása miatt. 2013. augusztus óta a tanyagondnok heti két alkalommal bevásárol az ott élő igénylőknek.

A két tanyagondnoki szolgálat működési engedélye határozatlan idejű.

Az Öreg Tölgy Klubhoz csatolt telephelyen működnek. A szolgálatok dologi feltételei javultak terepjáró gépkocsi vásárlása által.

A járművek jó műszaki feltételeinek folyamatos fenntartása gondosságot, anyagi ráfordítást, és a működtetésük pedig jelentős költséget igényel, amelyek meghatározóak a mindenkori forrás tervezésénél.

A szolgáltatások dologi feltételeinek további javítása érdekében szükséges eszközvásárlás: vérnyomásmérők és számítógép vásárlása.

2.6. Idősek és Demensek nappali ellátása

Kötelező ellátás. Intézményes keretek között a saját otthonukban élő, szociális és mentális támogatásra szoruló idős korúak számára biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, egészségügyi ellátásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

Az ESZK idősek/demensek nappali ellátásának mutatói Orosházán

Év	Engedélyezett férőhely szám	Idős ellátottak száma	Idős demens ellátottak száma	Kihasználtság %
2012. 12. 31.	115	75	-	65
2013. 12. 31.	115	65	26	79
2014. 12. 31.	115	62	26	77

(Forrás: ESZK)

Orosházán 4 telephelyen működik idősek klubja:

- Öreg Tölgy Idősek Klubja: Oh. Iglói u. 7. - férőhely: 30 fő
- Reménység Idősek Klubja: Oh. Lórántffy u. 35. - férőhely: 30 fő
- Gyöngyvirág Idősek Klubja: Oh. Székács J. u. 3. - férőhely: 30 fő

- **Őszirózsa Idősek Klubja:** Oh. Kiss Ernő u. 19. - férőhely: 25 fő

Működési engedélyeik határozatlan idejűek, melyek 2012. évben kiegészültek a demens személyek nappali ellátásával.

A nappali ellátás kihasználtsági mutatói javítást igényelnek. Ennek érdekében a klubok szakmai programjai változatos programkínálattal teszik vonzóvá a szolgáltatást és nyílt napokat tartanak. Az ellátottak körét hivatott bővíteni a demens személyek nappali ellátása. 2015. évben bevezették az érdeklődők ingyenes szállítását otthonuk és a klub között, mert sokan a távolság, az életkoruk vagy egészségi állapotuk miatt nem tudtak eljutni az intézménybe. Az ESZK igyekszik lehetősége szerint a dologi feltételeket is javítani.

Az ESZK intézményei mellett a város szervezett nyugdíjas közösségeiben, közösségi házaiban az aktív részvétel lehetősége alternatívát kínál a magány oldására, a társas kapcsolatok létesítésére. Sok idős ember él a civil szervezetek által kínált lehetőséggel

Az Szt. szerinti idősök nappali ellátása évek óta folyik az egyházi fenntartású György Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálatnál is szinte teljes kihasználtsággal.

A nappali ellátások minőségi színvonalának megőrzése érdekében az alábbi dologi feltételek biztosítása kívánatos:

- *Gyöngyvirág Klub:* számítógép a klubtagoknak, fedett átjáró a klubszoba és az étkező között, külön férfi és női mosdó, nyílászárók cseréje, fedett kerékpártároló kialakítása
- *Öreg Tölgy Klub:* fedett kerékpártároló kialakítása, nyílászárók korszerűsítése, elavult mosógép cseréje, nagy képernyős tv beszerzése (a régi kis képernyős tv-t nem látják az idősök)
- *Őszirózsa Klub:* fedett kerékpártároló kialakítása, akadálymentesítés kapaszkodók felszerelésével.

2.7. Fogytékosok nappali ellátása - Vadvirág Esély Klub (Orosháza, Október 6. u. 39.)

Kötelező szolgáltatás. A klub középsúlyos, értelmileg akadályozott 16. életévet betöltött, önkiszolgálásra részben képes személyek számára biztosít lehetőséget napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, étkezésre, meglévő képességeik szinten tartására, képességeik fejlesztésére.

Jelenleg az ellátottak átlagéletkora 30 év feletti (többségük 31 és 45 év közötti).

A klub működési engedélye határozatlan idejű. Személyi és dologi feltételei biztosítottak, tárgyi feltételeit tekintve kiemelkedő. Dolgozói létszám: 6 fő szakképzett dolgozó. Férőhelyszám: 35 fő.

Ellátottjainak száma az év utolsó napján 2012. évben 34 fő, 2013. évben 31 fő, 2014. évben 34 fő. A legutóbbi adat szerint a férőhely-kihasználtság 74 %.

A fentiek alapján az ellátottak életkorából következik, hogy a róluk gondoskodó szülők korosodó, egyre több betegséggel küszködő emberek.

A szülők évek óta kérik, hogy az önkormányzat hozza létre a tartós bentlakást, ápolást és gondozást nyújtó lakóotthont a fogyatékosok számára, hogyha már nem tudnak helytállni gyermekeik mellett, akkor biztonságos és speciális szükségleteiknek megfelelő körülmények között helyezhessék el őket. A kérés megalapozottnak tekinthető.

A klub továbbra is elsődleges feladatnak tekinti fogyatékos tagjai integrációjának elősegítését, a „másság” elfogadtatását az esélyegyenlőség érdekében. A célját különböző helyszíneken szervezett programokon keresztül kívánja elérni, pl.: osztályfőnöki órán, diákzenekarban, vendéglátó helyiségben. A jövőben is megszervezik a hagyományos Aranymasni Találkozót és a Jótékonysági Bált.

2.8. Szociális foglalkoztatás

A fogyatékosok nappali ellátása keretében szociális foglalkoztatás valósul meg munka-rehabilitációs foglalkoztatás formájában az egyéni gondozási, fejlesztési tervben foglaltak szerint, az ellátott meglévő képességeire építve, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelően. A foglalkoztatás napi 6, heti 30 órában történik az egyénhez igazodóan, szakértői vélemény figyelembe vételével.

A munka ellenértéke a munka-rehabilitációs díj, amelynek havi összege nem lehet kevesebb a minimálbér 30 %-ánál. Az ellátottak keresete – részbeni gondoskodás önmagukról - többek esetében szinte nélkülözhetetlen segítség családjuknak.

2012. évtől a foglalkoztatás tárgyi feltételeiben fejlesztésre került sor, valamint a foglalkoztatottak létszáma 23 főről 26 főre bővült, 2014. év végén 25 fő volt. Tevékenységük: konyhai kisegítő, kisegítő adminisztrátor, parkgondozó, mosodai kisegítő, kisegítő takarító, portaszolgálat. Működési engedély alapján a tevékenységi kör bővült az alábbiakkal: táskafélék, szíjzat gyártása; háztartás termék-előállítása, szolgáltatása saját fogyasztásra, valamint a foglalkoztatás helyszíne is bővült: a Vadvirág Esély Klubon kívül az ESZK telephelyein is végeznek munka-rehabilitációs tevékenységet az ellátottak.

A szociális foglalkoztatás alapjait központi jogszabály teremtette meg, a költségvetési törvény biztosítja a forrását, melyhez – és a működés lehetőségéhez – pályázati úton lehet hozzájutni. A nyertes befogadása határozott idejű.

A szociális foglalkoztatás kedvező tapasztalatai alapján - a jövőt tekintve – a foglalkoztatás fenntartására irányuló, a mindenkori lehetőségeket kihasználó álláspontot célszerű elfoglalni, de alkalmazkodni kell a központi jogszabályváltozásokhoz.

Az intézmény szükségesnek tartja a szociális foglalkoztatás révén készült termékek értékesítésének bővítését.

2.9. Pszichiátriai és Szenvedélybetegek nappali ellátása – Fordulat és Harmónia Klub (Orosháza, Kettőssánc tér 10.)

Kötelező szolgáltatások a nappali ellátások körében. Az Arany Évek Gondozóház 2014-re történő megszüntetése következtében megüresedett telephely ad otthont a két új szolgáltatásnak, megfelelő felújítást követően 2014. augusztus 1-től. A

telephely több funkcióra alkalmas: közösségi együttlétre, munkavégzésre, kreatív foglalkozásra, szabadidős foglalkozás lebonyolítására, pihenésre és tisztálkodásra.

A szolgáltatásokat azok a személyek vehetik igénybe, akik pszichiátriai illetve szenvedélybetegséggel küzdenek. A nappali ellátás célja: elősegíteni az ellátást igénybevevő öntevékenységet, önsegítését, valamint a társadalomba, saját környezetébe való visszailleszkedését megfelelő programok biztosításával. Igény szerint térítésmentes étkezést biztosít. A szolgáltatás nyitott és minden érdeklődő számára hozzáférhető.

Cél és feladat a jobb kihasználtság elérése. Eszköze a programkínálat növelése, rendezvények szervezése a széleskörű ismertség eléréséért, bemutatni a szakmai tevékenységet és a klubéletnek az összetartó, gyógyító erejét.

Ugyancsak a szenvedélybetegek részére, de a megelőzésre helyezve a hangsúlyt, a *MI-ÉRTÜNK Prevenációs és Segítő Egyesület fenntartja és működteti a MI-ÉRTÜNK Kontakt Pont telephelyét. Ez a szolgálat 2008. évben kezdett alacsonyküszöbű ellátást nyújtani a 14-40 éves korú célcsoport számára a szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzésére Orosházán, de némi hiánypótló szerepet is betöltött az új nappali ellátások megszervezéséig. A létrejött klubokkal felvették a kapcsolatot és rendszeres a véleménycsere.*

A szolgáltatás tartalma: bulisegély, információ nyújtás, megkereső tevékenység, pszichoszociális intervenció, drop-in. Megjelennek egészségügyi intézményekben, iskolákban, ifjúsági szórakozóhelyeken és rendezvényeken. 2013. évben 4898, 2014. évben 4341 kontakt létesítésére került sor.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, anonim és ingyenes.

Az önkormányzat ezt a tevékenységet elismeri és azzal támogatja, hogy részükre telephelyet biztosít az Orosháza, Október 6. u. 33-35. szám alatt.

2.10. Nappali melegedő (Orosháza, Szabó D. u. 1.)

Kötelező szolgáltatás. A hajléktalanokat látja el, akik életvitelszerűen közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségekben töltik mindennapjaikat.

A nappali melegedő része annak a hajléktalanokat ellátó komplexumnak, amely TIOP pályázati forrásból megújult és kibővült, majd 2010. október 29.-én átadásra került.

A nappali melegedő 8-16 óráig tart nyitva. Igénybe vétele ingyenes.

Lehetőséget nyújt közösségi együttlétre, pihenésre, tisztálkodásra, mosásra, főzésre, étel elfogyasztására. Pályázatból, adományból évek óta sikerült hideg ételmezt is biztosítani naponta a rászorulóknak.

A pályázati lehetőségeket az intézmény maximálisan kihasználja a kliensek jobb ellátása érdekében. A pályázást a jövőben is célszerű folytatni!

Működési engedélye határozatlan idejű.

Férőhelyszám: 36 fő.

A melegebb hónapokban a nappali melegedő kihasználtsága csekély, a téli hónapokban viszont teljes: az év utolsó napján az ellátottak száma 2012. évben 41 fő, 2013. évben 35 fő, 2014. évben 29 fő volt.

3. Átmeneti ellátások

3.1. Éjjeli menedékhely (Orosháza, Szabó D. u. 1.)

Önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes hajléktalan személyek éjszakai pihenését biztosító szolgáltatás.

Férőhelyszám: 26 fő.

Az ellátást ingyenesen, délután 16 és reggel 8 óra között lehet igénybe venni. Krízishelyzetben matracok segítségével több igénylő is elhelyezhető ideiglenesen. Szükség esetén mindenkit be tudnak fogadni, segítséget kérő ember nem marad az utcán, ha a közösségi együttélési szabályokat betartja. Az igénybe vétel a téli időszakban jelentősen megnő.

Az év utolsó napján az ellátást igénybe vevők száma: 2012. évben 24 fő, 2013. évben 30 fő, 2014. évben 26 fő.

Működési engedélye határozatlan idejű.

3.2. Hajléktalanok átmeneti szállása (Orosháza, Szabó D. u. 1.)

Azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik életvitelszerű szálláshasználat és szociális munka segítségével képesek önellátásra.

A szolgáltatás napi 24 óra tartózkodást biztosít egy évig (esetenként + 1 évig) . A szolgáltatásért mindenkor a képviselő-testület által meghatározott térítési díjat kell megfizetni. A lakhatás biztonsága és a higiénés szolgáltatások igénybe vétele lehetőséget nyújt arra, hogy a hajléktalan személy visszakerülhessen a munka világába, a társadalomba.

A dolgozók részéről komoly szociális munka folyik az ellátottak körében, hogy segítsék őket visszakerülni és beilleszkedni a társadalomba. A cél a munkahely és a lakhatás.

Férőhelyszám 14 fő.

Az év utolsó napján az ellátottak száma 2012. évben 10 fő, 2013. évben 12 fő, 2014. évben 14 fő. Jelenleg nincs felvételre várakozó, az igényeket ki tudták elégíteni.

A hajléktalanok ellátásában a dolgozói létszám 2012. évben 7 fő szakképzett dolgozó, 2014. év végén 8 fő szakképzett dolgozó és 1 fő takarító.

A szolgáltatás működési engedélye határozatlan idejű.

4. Tartós bentlakást nyújtó ellátás

Az önkormányzat önként vállalta az idősothtoni ellátás fenntartását.

Az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkezéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, meghatározott egészségügyi ellátásáról és lakhatásáról ápolást, gondozást nyújtó intézményben gondoskodnak.

Orosházán két idősek otthona működik az ESZK keretében.

Ezekben elsősorban az időskorúak, de gondozási szükségletük alapján a 18. életévet betöltött, betegség vagy fogyatékoság miatt önmagukról gondoskodni nem képes személyek is elláthatók.

Külön gondozási egységben kapnak állapotuknak megfelelő ellátást a demens személyek.

A felülvizsgálati időszakban a szolgáltatási önkormányzati rendelet módosítása során bevezetésre került az új ellátottak esetében a belépési hozzájárulás, amely forráslehetőség az intézmény működőképességének fenntartásához és megújításához. A térítési díjak emelése ugyancsak a szolgáltatás színvonalának megőrzését szolgálja.

4.1. Ezüst Fenyő Idősek Otthona (Orosháza, Táncsics u. 8.)

Ez a telephely 2005. május óta teljes körű szolgáltatást nyújt elsősorban idős emberek számára.

Négy lakószinten 74 férőhelyen egy, két és kétszer két ágyas, fürdővel, vécével ellátott szobákban kapnak elhelyezést.

2005.05.01-i nyitása óta csaknem mindig 100%-os kihasználtságú. Jelenleg 14 kérelmező van várólistán (9 nő, 5 férfi). Várhatóan egy éven belül be tudnak kerülni az otthonba, ha a változás üteme a tavalyihoz hasonló (2014. évben 15 új ellátottat tudtak felvenni).

A bentlakók száma az év utolsó napján a felülvizsgálati időszakra visszatekintve: 2012. évben 73 fő, 2013. évben 79 fő, 2014. évben 73 fő.

A 2014. évi adat szerint a lakók átlagéletkora 79 év.

A nemek szerinti összetétel: 81 % nő, 19 % férfi.

Az ellátottak 60 %-a folyamatos gondozói segítséget igényelt az önellátó képesség csökkenése vagy teljes hiánya miatt. Az elmúlt évekhez képest jelentősen csökkent az intézményi keretek között önellátó ellátottak száma és nőtt az önellátásra részben képes és képtelen ellátottak aránya.

E telephelyen 32 fő áll alkalmazásban. Ez a dolgozói létszám 8 fővel több, mint az elmúlt felülvizsgálati időszakban. A dolgozók az alapfeladatok ellátásán túl egyéb szolgáltatásokat is nyújtanak vagy szerveznek, ilyenek pl.: ingyenes vizsgálatok, fodrász, gyógytorna, süteményárúsítás, szabadidős programok.

A dologi feltételeket illetően a napi feladatok végrehajtása során ismerhetők fel azok a problémák, amelyek megszüntetésével jelentősen nő az ellátottak komfortérzete, biztonsága és javul a gondozási feladatellátás.

Megoldás keresendő az alábbi problémákra:

- lakószoba kicsi, nem helyezhető el elegendő ruhatárolásra alkalmas bútor,
- a fürdőben nincs padlóösszefolyó, ezért balesetveszély van a padozaton összegyűlő víz miatt,
- a magas peremű zuhanytálcák nehézséget okoznak az időseknek fürdéskor,
- a fürdőben hiányoznak a biztonságot nyújtó kapaszkodók,
- a központi fürdőbe speciális fürdető kocsi szükséges a fekvőbetegek és a mozgáskorlátozottak fürdetéséhez,
- előtető hiányában a főbejárat balesetveszélyes csapadékos időben,
- a lift kicsi fekvő beteg szállításához,
- a lift jelenlegi ajtózára miatt gyakran rácsukódik az ellátottra, fényfüggönyös megoldás volna célszerű,
- az amortizáció következményeinek felszámolása: sérült burkolatok, elszíneződött függönyök, sérült berendezések, elöregedett csúszásgátlók és zuhanyfüggönyök, megrongálódott járdák, rozsdás kerítés, elöregedett kerti bútorok, instabil bejáratú ajtók és elvesztett hőszigetelő funkció, eldeformálódott műanyag nyílászárók, világítótestek elöregedése, a kazán megbízhatatlan működése.

Az intézmény működési engedélye határozatlan idejű.

4.2. Platán Idősek Otthona (Orosháza, Teréz u. 14.)

Ez a telephely egyben az ESZK székhelye is, azaz itt végzik az egész integrált intézményre kiterjedő ügyintézkést és igazgatási tevékenységet. Az ellátottak számára két, három és négy ágyas szobákban, három szinten, szintenként a szükséges kiszolgáló és szociális helyiségekkel teljes körű ellátást nyújt. Az épület adottságaiból eredően közös fürdőszobák és mosdók állnak a lakók rendelkezésére.

A férőhelyek száma a korábbi 167 főről 150 főre lett lecsökkentve 2012. évben. Eredményeként a lakók elhelyezése kényelmesebbé vált és a határozatlan idejű működési engedély dologi és személyi feltételei is bekövetkeztek.

Az intézmény folyamatosan 100%-os, illetve az feletti kihasználtsággal működik.

Jelenleg 13 kérelmező van várólistán (7 nő, 6 férfi). Várhatóan féléven belül be tudnak kerülni az otthonba, ha a mozgás üteme a tavalyihoz hasonló (2014. évben 30 új ellátottat tudtak felvenni).

Ellátotti létszáma az év utolsó napján 2012. évben 157 fő, 2013. évben 151 fő, 2014. évben 150 fő.

A 2014. évi adat szerint az ellátottak átlagéletkora 75 év.

A nemek szerinti összetétel: 67 % nő, 33 % férfi.

Az ellátottak megoszlása önellátási képességük szerint: 29 % önellátó, 41 % önellátásra részben képes, 30 % önellátásra képtelen.

Dolgozói létszám: 58,5 fő, amely 10 fővel több az előző felülvizsgálati időszakhoz képest.

A dolgozók az alapfeladatokon túl ellátott és szervezett tevékenységei megegyeznek az Ezüst Fenyő Otthon esetében ismertetett szolgáltatásokkal. A Platán Idősek Otthonában hétköznap büfé áll a lakók rendelkezésére.

A tárgyi feltételek teljes körű megújítása évek óta elhatározott, de a forrásteremtés pályázat útján még nem járt eredménnyel. Szerény előrehaladás, hogy adományból sikerült egy fürdőszobát teljesen felújítani és egy irodafalat szigetelni, valamint megkezdődött a lakószobák és közösségi helyiségek festése.

Felújítás és csere szükséges az alábbiak szerint:

- régi bútorzat cseréje,
- udvari járdák javítása,
- nyílászárók cseréje,
- az épület külső vakolása, hőszigetelése,
- eszközök cseréje, bővítése,
- melegvíz-ellátás megoldása a régi szárnyban,
- kazánok cseréje,
- demens szárny kialakítása.

5. Szolgáltató Egység (Orosháza, Teréz u. 14.)

Az integrált intézményben a szolgáltatások háttértevékenységét – élelmezés, üzemeltetés, gazdálkodás - a Szolgáltató Egység látja el. Ide sorolható a központi iroda és a főzőkonyha (központi konyha, bölcsődei konyha).

A központi konyha kapacitásának jobb kihasználása érdekében 2012. évben belső átalakítás történt, majd 2014. évben a konyhai eszközök nagy része megújításra került. A főzőkonyha az ESZK telephelyein és a központi rendezvényeken szolgált.

Feladat a gépek, eszközök működőképességének mindennapi fenntartása, a higiénés feltételek folyamatos biztosítása, egészséges ételek előállítása.

6. A gyermekjóléti ellátások

Az Szt.-nek nem tárgya a gyermekellátás szabályozása, ebből következően a szociális szolgáltatástervezési koncepciónak sem kell, hogy része legyen. A legnagyobb orosházi szociális szolgáltató szervezet részeként viszont, a teljesség igényével itt is említést érdemel az ESZK integrációjában működő bölcsőde.

További érv az, hogy a családok életkörülményeinek alakulását, közérzetét, szociális helyzetét végső soron meghatározza, hogy tudnak-e lakóhelyükön olyan gyermekellátást igénybe venni, amelyek pl. elősegítik a munka világába történő visszatérést, képzésen való részvételt, idős hozzátartozó ápolását, stb. A komplex szemlélet alapján megközelítve viszont a gyermekellátás további formáit is érinteni kell, elsősorban az önkormányzat közreműködésével – kistérségi intézményfenntartó társulás tagjaként vagy ellátási szerződés révén - megvalósuló szolgáltatásokat, de a piaci szereplők sem elhanyagolhatóak.

6.1. Kisharang Bölcsőde (Orosháza, Zöldfa u. 8-10.)

2005. május 1.-jétől az ESZK-hez lett integrálva gazdaságossági megfontolásból, de a teljes szakmai önállóságát megőrizte.

Napos bölcsőde, mely nemrég még 60 férőhelyen, a 2012/13. évi felújítást követően már 76 férőhelyen biztosít 0-3 éves, esetenként 3 éven felüli orosházi gyermekek számára nappali ellátást.

A bölcsőde felvállalja a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását. Utóbbiak nevelése is integrált csoportban történik.

Az életkori megoszlás tekintetében 2013. évhez képest változás történt. Beírtak egy év alatti gyermekeket is, illetve a GYED extra bevezetésével megemelkedett az 1-2 év közötti gyermekek száma. 2014. évben mindkét félévben csecsemő csoport indítására is sor került, amelyre évek óta nem volt példa.

Az alapfeladaton túl – főként a bölcsődei ellátásban nem részesülők számára - családtámogatási szolgáltatásokat nyújt, ezek: fejlesztő és egyéb játékkölcsönzés, időszakos gyermekfelügyelet, játszóház igénybe vétele, „sószoba” terápiás hatása.

A bölcsőde a szülők igényeihez igazodva egész évben nyitva tart, szünidő nélkül.

Az ellátás és foglalkozás 7 csoportszobában történik, csoportlétszám 7-12 fő.

A bölcsődében az EU-s forrásból megvalósult felújítás és korszerűsítés eredménye a nagyobb férőhelyszám mellett a feladathoz igazodó optimális dologi feltételek létrejötte: a megújult csoportszobák, tágas közösségi tér, modern orvosi rendelő, korszerű iroda és informatikai rendszer, szociális helyiség, főző- és teakonyha, a családtámogatási szolgáltatások munkaszínterei; külön épületben a kiszolgáló helyiségek, mosoda, kukamosó; az egész épületre kiterjedő modern gépészeti technológia, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés, a nyílászárók cseréje. Megújultak a játékok és a fejlesztőeszközök, felfrissült az udvar és a zöldfelület.

A bölcsőde működési engedélye határozatlan időre szól.

Dolgozói létszáma 12 főről 14 főre emelkedett a férőhelyek bővülése miatt.

A Kisharang Bölcsőde igénybevételi adatai Orosházán

Év	Engedélyezett férőhely szám	Ellátott gyermekek száma	Kihasználtság %
2012. dec. 31.	60	42	70
2013. dec. 31.	76	64	76
2014. dec. 31.	76	66	87

(Forrás:ESZK)

6.2. Gyermekjóléti szolgáltatás (Orosháza Hajnal u 1.)

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését és az utógondozást.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 2012. évben az ellátórendszerben végrehajtott szervezeti átalakítás eredményeként létrejött Orosházi Kistérség Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat szakmai egysége látja el.

Működési engedélye határozatlan idejű.

Orosházán 6 családgondozó látja el a feladatot, közülük 4 fő teljes munkaidős, 2 fő részmunkaidős. Tevékenységüket jogász, pszichológus és fejlesztőpedagógus segíti.

Alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai:

S. sz.	A veszélyeztetettség főbb okai	Kezelt problémák száma		Ellátott gyermekek a fő probléma szerint	
		2013	2014	2013	2014
1	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	182	207	86	69
2	Gyermeknevelési	95	102	23	20
3	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	57	47	9	13
4	Magatartászavar, teljesítményzavar	89	99	32	25
5	Családi konfliktus (szülők egymás közötti, szülő-gyermek közötti)	48	52	13	24
6	Szülők vagy család életvitele	102	132	41	37
7	Szülői elhanyagolás	86	93	25	46
8	Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	5	10	2	4
9	Fogyatékoság, retardáció	13	9	3	5
10	Szenvedélybetegségek	31	27	3	7
11	Összesen	708	778	237	250

(Forrás: 2014. évi gyermekvédelmi beszámoló K.t.-ülésein)

Az alapfeladaton túl négy speciális feladatot is ellát folyamatosan: utcai szociális munka a 18 év alatti személyek részére, kórházi szociális munka, készenléti szolgálat, kapcsolattartási ügyelet. Részt vesznek a Kábítószer Egyeztető Fórum munkájában.

Kiemelt fontossággal foglalkoznak a hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok problémáival, személyiségfejlesztésükkel, az esélyegyenlőségük biztosításának és társadalmi beilleszkedésüknek elősegítésével.

Feladatai közé tartozik a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése és tevékenységének összehangolása.

Az intézménynek minden évben kiemelkedő szerepe van a nyári gyermekétkeztetés megszervezésében és megvalósításában, hátrányos helyzetű gyermekek táboroztatásában.

6.3. Családok átmeneti otthona (Orosháza, Mikszáth K. u. 2.)

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában helyezhető el a gyermek és szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől. A gyermekjóléti szolgálattal együttműködve közreműködik az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében. Az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt.

Orosházán fenntartója a *Magyar Ökumenikus Segélyszervezet*. Az önkormányzattal kötött ellátási szerződés alapján fogadják be és látják el az orosházi rászoruló családokat. A finanszírozásban való részvétel arányos a mindenkor orosházi ellátottak számával.

Pályázat nyerteseként a fenntartó jelentős felújítást és korszerűsítést hajtott végre az intézményben.

Működési engedélye határozatlan időre szól.

Az önkormányzatot a családok átmeneti elhelyezése vonatkozásában nem terheli törvényi ellátási kötelezettség (harmincezer lakosság szám feletti településeken kötelező). Ennek ellenére indokolt és javasolt az ellátási szerződés további fenntartása a szolgáltatásra mindaddig, míg a családon belüli erőszak előfordulásával tényként kell számolni.

6.4. Családi napközik - Csibészke (Orosháza, Kiss Ernő u. 16.), Aprajfalva (Orosháza, Thék E. u. 5.), Lurkó-Kuckó (Orosháza, Szőlő krt. 34.)

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító családi napközik *piaci szereplők: vállalkozók, gazdasági társaság* szervezésében és fenntartásában működnek. A legkisebbek ellátására nyújtanak alternatívát, a bölcsőde helyett vehetők igénybe. A családi napközik a bölcsődénél jóval kisebb férőhelyszámmal rendelkeznek – egy-egy napközi 7 férőhelyes - a rájuk vonatkozó szabályok alapján, ezért egy-egy gyermekre nagyobb gondozói kapacitás jut, sajátos igényeiket jobban ki tudják elégíteni. A szolgáltatást családias, jól felszerelt, inger-gazdag környezetben végzik. Nyitva tartás tekintetében a szülők programjaihoz könnyebben, rugalmasabban tudnak igazodni. Van olyan szolgáltató, aki a gyermek intézménybe és haza szállításáról is gondoskodik.

A többletszolgáltatás a bölcsődéhez képest a térítési díjban is megjelenik, de a városban és a kistérségben jelen lévő ilyen irányú – „vásárlóerővel” is rendelkező – igényeket férőhelyeiken ki is tudják elégíteni. Ezzel a szolgáltatási formával a város ellátása színesedik, teljesebbé válik.

VI.

Az önkormányzat és az Egységes Szociális Központ szintjén jelentkező szabályozási és ellátás-fejlesztési feladatok, elképzelések

1. Az Önkormányzat jogszabályalkotó tevékenységét érintő feladatok

1.1. A társadalmi, gazdasági környezet folyamatos változása érinti a szociálpolitikát, amelynek következménye a Szt. és más szociális központi jogszabályok gyakori módosítása. A módosítások általában szükségessé teszik a helyi önkormányzat vonatkozó végrehajtási rendeleteinek is a felülvizsgálatát és módosítását. Mindenkor figyelemmel kell kísérni, hogy a rendeletbe foglalt feltételek megfelelően szolgálják-e a segélyezési célt és eléri-e a rászorult személyeket.

Ez a feladat az alábbi tárgyakban alkotott önkormányzati rendeleteket érinti:

- a pénzbeli és természetbeni ellátásokról,
- a szociális szolgáltatásokról,
- a gyermekek ellátásáról,
- az egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosításáról szóló jogszabályok.

1.2. Az önkormányzat a helyi szükségletek és igények kielégítésére *saját forrásai terhére önként vállalta és fenntartja az időskorúak segítésére a települési támogatás keretében terhére a személyszállítási díjtámogatást.* A jelenlegi tapasztalatok alapján ezt a juttatást igénylik a rászorultak, ezért biztosítása továbbra is indokolt.

- 1.3. Az önkormányzat korábban is vállalta és továbbra is fenntartja a *temetési költségeket viselő személyek támogatását*. Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a temetési települési támogatás rendeletben szabályozott összegét és annak viszonyulását a temetési költségek változásához. A támogatás összegét indokolt emelni a szolgáltatás költségeinek jelentősebb változása esetén.
- 1.4. A gyógyszer-kiváltás települési támogatás, a temetési települési támogatás és az adósságkezelési célú települési támogatás feltételeit célszerű újragondolni, hogy a támogatáshoz többen hozzájuthassanak.

A szabályozás körében felsorolt feladatokat értelemszerűen a mindenkori szükség és lehetőség szerint mutatkozó határidőben kell ütemezni és megoldani.

2. Az Önkormányzat intézményfenntartó tevékenységét érintő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények szintjén jelentkező feladatok

2.1. Az Egységes Szociális Központ dologi feltételeinek minősége, működőképességének megőrzése érdekében szükséges feladatok

2.1.1. Platán Idősek Otthona (Orosháza, Teréz u. 14.)

Felújítás és csere szükséges az alábbiak szerint:

- régi bútorzat cseréje,
- udvari járdák javítása,
- nyílászárók cseréje,
- az épület külső vakolása, hőszigetelése,
- eszközök cseréje, bővítése,
- melegvíz-ellátás megoldása a régi szárnyban,
- kazánok cseréje,
- demens szárny kialakítása.

Ezen feladatok megoldásához a forrás biztosítás legcélszerűbb módja pályázati lehetőség kihasználása. Ezért az ilyen célú pályázatfigyelést folyamatossá kell tenni, és az adandó lehetőséggel élni kell. Hasznosítható az új ellátottaktól befolyó belépési hozzájárulás, illetve az esetleges adományok.

2.1.2. Ezüst Fenyő Idősek Otthona (Orosháza, Táncsics u. 8.)

Megoldás keresendő az alábbi problémákra:

- lakószoba kicsi, nem helyezhető el elegendő ruhatárolásra alkalmas bútor,
- a fürdőben nincs padlóösszefolyó, ezért balesetveszély van a padozaton összegyűlő víz miatt,
- a magas peremű zuhanytálcák nehézséget okoznak az időseknek fürdéskor,
- a fürdőben hiányoznak a biztonságot nyújtó kapaszkodók,
- a központi fürdőbe speciális fürdető kocsi szükséges a fekvőbetegek és a mozgáskorlátozottak fürdetéséhez,
- előtető hiányában a főbejárat balesetveszélyes csapadékos időben,
- a lift kicsi fekvő beteg szállításához,
- a lift jelenlegi ajtózára miatt gyakran rácsukodik az ellátottra, fényfüggönyös megoldás volna célszerű,

- az amortizáció következményeinek felszámolása: sérült burkolatok, elszíneződött függönyök, sérült berendezések, előregedett csúszásgátlók és zuhanyfüggönyök, megrongálódott járdák, rozsdás kerítés, előregedett kerti bútorok, instabil bejárati ajtók és elvesztett hőszigetelő funkció, eldeformálódott műanyag nyílászárók, világítótestek előregedése, a kazán megbízhatatlan működése.

A hibák, hiányosságok megoldásához ugyancsak pályázati lehetőségeket kellene felkutatni és igénybe venni. Hasznosítható az új ellátottaktól befolyó belépési hozzájárulás, illetve az esetleges adományok.

2.1.4. Öreg Tölgy Idősek Klubja (Orosháza, Iglói u. 7.)

- fedett kerékpártároló kialakítása,
- nyílászárók korszerűsítése,
- elavult mosógép cseréje,
- nagy képernyős tv beszerzése (a régi kis képernyős tv-t nem látják az idősek)

A kisebb munkák elvégzésének forrása intézményi megtakarítás lehet, de a költségesebbek csak pályázati forrásból valósulhatnak meg.

2.1.5. Gyöngyvirág Idősek Klubja (Orosháza, Székács J. u. 3.)

- számítógép a klubtagoknak,
- fedett átjáró a klubszoba és az étkező között,
- külön férfi és női mosdó,
- nyílászárók cseréje,
- fedett kerékpártároló kialakítása

A kisebb munkák elvégzésének forrása intézményi megtakarítás lehet, de a költségesebbek csak pályázati forrásból valósulhatnak meg.

2.1.6. Őszirózsa Idősek Klubja (Orosháza, Kiss E. u. 19.)

- fedett kerékpártároló kialakítása,
- akadálymentesítés kapaszkodók felszerelésével.

A kisebb munkák elvégzésének forrása intézményi megtakarítás lehet, de a költségesebbek csak pályázati forrásból valósulhatnak meg.

2.1.7. Tanyagondnoki szolgálat (Orosháza, Iglói u. 7.)

- vérnyomásmérők vásárlása,
- számítógép beszerzése.

Forrása intézményi megtakarítás, pályázat vagy adomány.

2.1.8. Nappali melegedő

Az ellátottak részére hideg ételbiztosítása, főleg a téli időszakban.
Forrása pályázat vagy adomány.

3. Ellátási kötelezettséggel nem érintett szociális szolgáltatás bővítése, új szolgáltatás létrehozása

3.1. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A várólistán lévő orosházi igénylők jelzőkészülékkel történő ellátása.
Forrása: önkormányzati költségvetés.

3.2. Fogyatékosok lakóotthona

Olyan 8-12 fogyatékos személyt befogadó tartós bentlakásos intézmény, amely az ellátást igénybe vevők részére életkoruk, egészségi állapotuk és önellátásuk mértékének megfelelő ellátást biztosít.

A fogyatékosok nappali intézményének tagjai és szülei a jövőre nézve szükségesnek látják ezt az ellátást. Az ESZK keretei között kialakítható és működtethető.

A forrást pályázat útján kellene megteremteni. Az ESZK már 2013-2014. évre prognosztizálta a működtetés szükségességét. Pályázati kiírás hiányában ez a kérdés nem kerülhetett napirendre.

A probléma fontosságára tekintettel a fogyatékosok lakóotthonának létesítése, mint célkitűzés továbbra is fenntartandó. Mivel ellátási kötelezettség nem terheli az önkormányzatot és így prioritást nem élvez a létesítés, a saját erő előteremtésének erőfeszítése helyett változatlanul a pályázati forrás igénybe vételének van realitása, amennyiben erre lehetőség nyílik.

4. A feladatok összefoglalása

A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió következő felülvizsgálatáig prioritást élvező feladatok:

- az integrált szociális intézményünk fenntartása és működőképességének megőrzése;
- a pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése és a részvétel mérlegelése az elavult, hibás dologi feltételek javítása, vagy a hiányzók pótlása, illetve megteremtése érdekében,
- a várólistán lévő orosházi igénylők jelzőkészülékkel történő ellátása.

A meglévő szolgáltatások bővítésének – kivéve: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás - vagy új szociális szolgáltatás létrehozásának az előző rangsor teljesülése után vagy teljesülése mellett (pl. felújítást célzó pályázaton való részvételnek feltétele a kapacitásbővítés) van realitása.

VII.

Befejezés, egyéb információk

A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió tartalmi követelményeit a Szt. 92. § (4) bekezdése határozta meg:

„(4) A koncepció tartalmazza különösen

- a) a lakosság szám alakulását, a korösszetételt, a szolgáltatások iránti igényeket,
- b) az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzetét, az ütemtervet a szolgáltatások biztosításáról,
- c) a szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatait, az esetleges együttműködés kereteit,
- d) az egyes ellátotti csoportok (idősek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek) sajátosságaihoz kapcsolódóan a speciális ellátotti formák, szolgáltatások biztosításának szükségességét.”

A koncepció elkészítése utáni további feladatok a Szt. 92. § (7) bekezdése szerint:

„(7) A szolgáltatástervezési koncepciót az önkormányzat az elfogadást megelőzően véleményezteti az intézményvezetőkkel és a nemzetiségi önkormányzattal. A koncepció végleges változatának elfogadása során a kialakított véleményeket az önkormányzat lehetőség szerint figyelembe veszi.”

A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió felülvizsgálata során az egyes táblázatok, adatok mellett közölt forrásokon túl felhasználásra kerültek: Helyi Esélyegyenlőségi Program, az ESZK évenkénti képviselő-testületi beszámoló, az Orosházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda ESZK-ellenőrzésekről szóló tájékoztató, az ESZK telephelyeinek szakmai programjai, évenkénti képviselő-testületi beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, Orosháza Város Településfejlesztési Konceptiójának, Integrált Településfejlesztési Stratégiájának és Településrendezési Eszközeinek Megalapozó Vizsgálata című munkaanyag.

Felhasznált jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a végrehajtására megalkotott központi jogszabályok
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a végrehajtására megalkotott központi jogszabályok
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének alábbi rendeletei:

- A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet
- A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet

- A gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet
- Az egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosításáról szóló 2/2012. (II.06.) önkormányzati rendelet
- Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő szociális és gyermekjóléti intézmény által nyújtott szociális szolgáltatásokról szóló 4/2012. (VI.26.) önkormányzati rendelet

A koncepció felülvizsgálatát segítette:

az Egységes Szociális Központ helyzetértékelésével, a szociális szolgáltatások fejlesztési és bővítési elképzeléseivel, adatszolgáltatással Vaszkán Erzsébet igazgató

Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció 2015. melléklete

„Okirat száma: 159/2015. (VI.26.)

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ

1.1.2. rövidített neve: OVÖ ESZK

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5900 Orosháza, Teréz u. 14.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Platán Idősek Otthona	5900 Orosháza, Teréz u. 14.
2	Ezüst Fenyő Idősek Otthona	5900 Orosháza, Táncsics u. 8/1.
3	Harmónia Klub	5900 Orosháza, Kettőssánc tér 10.
4	Fordulat Klub	5900 Orosháza, Kettőssánc tér 10.
5	Öreg Tölgy Klub	5900 Orosháza, Iglói u. 7.
6	Reménység Klub	5903 Orosháza, Lórántffy u. 35.
7	Gyöngyvirág Klub	5900 Orosháza, Székács József u. 3.
8	Őszirozsa Klub	5905 Orosháza, Kiss Ernő u. 19.
9	Hajléktalanok Nappali Melegedője	5900 Orosháza, Szabó Dezső u. 1.
10	Hajléktalanok Éjjeli Menedékhelye	5900 Orosháza, Szabó Dezső u. 1.
11	Hajléktalanok Átmeneti Szállása	5900 Orosháza, Szabó Dezső u. 1.
12	Vadvirág Esély Klub	5900 Orosháza, Október 6. u. 39.
13	Kisharang Bölcsőde	5900 Orosháza, Zöldfa utca 8-10.
14	Tanyagondnoki Szolgálat	5900 Orosháza, Iglói u. 7.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.10.15.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Orosháza Város Önkormányzat Zöldfa utcai Bölcsőde	5900 Orosháza, Zöldfa utca 8-10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Orosháza Város Önkormányzata

3.1.2. székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti szociális szolgáltatások nyújtása.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti bölcsődei ellátás biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Biztosítja az idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátását.

Az intézmény rendszerébe integrált Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ Kisharang Bölcsőde gyermekek napközbeni ellátását biztosító, jogi személyiséggel nem rendelkező, teljes szakmai önállósággal működő szervezeti egység, melynek feladata a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, gondozása, valamint testi-, szellemi fejlődését elősegítő nevelése, valamint a harmadik életévét betöltött, de testi- vagy szellemi fejlettségi szintje alapján óvodai nevelésre még nem érett gyermekek gondozása, a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

Az ellátott tevékenységek a következők:

a. Pszichiátriai betegek nappali ellátása

- b. Szenvedélybetegek nappali ellátása
- c. Fogyatékos személyek nappali ellátása
- d. Időskorúak, demens személyek bentlakásos szociális ellátása
- e. Időskorúak, demens személyek átmeneti ellátása
- f. Időskorúak, demens személyek nappali ellátása
- g. Gyermek napközbeni ellátása
- h. Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- i. Hajléktalanok átmeneti ellátása
- j. Hajléktalanok nappali ellátása
- k. Szociális foglalkoztatás
- l. Étkeztetés
- m. Házi segítségnyújtás
- n. Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
2	101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása
3	101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
4	102021	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos szociális ellátása
5	102022	Időskorúak, demens betegek átmeneti ellátása
6	102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
7	104030	Gyermek napközbeni ellátása
8	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
9	107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
10	107015	Hajléktalanok nappali ellátása
11	107030	Szociális foglalkoztatás
12	107051	Szociális étkeztetés
13	107052	Házi segítségnyújtás
14	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

- a. idősek otthona; értelmi fogyatékosok nappali ellátása vonatkozásában Békés megye közigazgatási területe,
- b. bölcsőde; pszichiátriai betegek nappali ellátása; szenvedélybetegek nappali ellátása; idősek klubja; házi segítségnyújtás; tanyagondnoki szolgálat; étkeztetés; hajléktalanok éjjeli menedékhelye, átmeneti szállása, nappali melegedője tekintetében Orosháza közigazgatási területe.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

Vállalkozási tevékenysége az intézmény kiadási előirányzatának évi 5 %-os mértékét nem haladhatja meg.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét a Képviselő-testület bízza meg pályázat útján, öt éves határozott időre.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése:

A szervezeti felépítést és a működést az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. Vagyon feletti rendelkezési joga: megilleti a tevékenységei ellátását szolgáló vagyon szabad kapacitásának hasznosítási joga, az ingatlanok elidegenítése és megterhelése kivételével. Feladatellátást szolgáló vagyon: az épület és berendezései, használati eszközei.

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. január 31. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Orosháza, 2015. június 26.

P. H.

Dávid Zoltán s.k.
polgármester”

Előterjesztés

Tárgy: A 8. számú háziiorvosi körzet feladat-ellátási szerződésének felmondása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete 148/2015. (VI. 26.) K. t. határozatában döntött arról, hogy feladat-ellátási szerződést köt a „BÁRÁND 2.” Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társasággal (cégjegyzékszám: 09-06-007741; székhely: 4150 Püspökladány, Kismester u. 3.; adószám: 22895718-1-09; képviseli: Dr. Imre Gábor ügyvezető, háziorvos) a tartósan betöltetlen, orosházi 8. számú háziiorvosi körzet lakosságának háziiorvosi alapellátására területi ellátási kötelezettséggel. Az ügyvezető, háziorvos a szerződést 2015. október 23. nappal felmondta. A távollevők között tett jognyilatkozat a címzetthez való megérkezéssel válik hatályossá, így mivel a felmondólevél 2015. október 29-én érkezett meg az Önkormányzathoz, a felmondási idő ezen a napon vette kezdetét. A felmondó levél jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A feladat-ellátási szerződés szerint a háziorvos tevékenységének kezdő időpontja 2015. szeptember 1. és a szerződés határozatlan időtartamra szól. A szerződés megszüntetéséről annak 16.1. pontja az alábbiak szerint rendelkezik: „A jelen szerződést a Felek abban az esetben szüntethetik meg rendes felmondással, ha a Háziorvos a körzet működtetési jogát el kívánja idegeníteni, vagy bejelenti, hogy a jövőben háziiorvosi tevékenységet nem kíván folytatni. Ebben az esetben a felmondási idő 6 hónap, azonban a Háziorvos a folyamatos orvosi ellátásról, mint szolgáltatósról mindaddig köteles gondoskodni, míg az Önkormányzat a szerződésben jelölt háziiorvosi körzetre újabb feladat-ellátási szerződést köt.”

Dr. Imre Gábor felmondó levelében azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy egy felek közötti közös megegyezés keretében tekintsen el az Önkormányzat a 2015. október 29-én kezdődő 6 hónapos felmondási idő, 2016. január 1. napját követő, 2016. április 29. napjáig fennmaradó időtartamától. Ebben az esetben 2016. január 1-én a háziorvos anélkül hagyná el a praxisát, hogy a 2016. április 29-ig terjedő időszakra a körzetben a helyettesítésről gondoskodna.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (4) bekezdése kimondja, hogy „A feladat-ellátási szerződésben hat hónapnál rövidebb felmondási idő nem határozható meg.” Ezen rendelkezés fenti jogszabálynak megfelelően került beépítésre a szerződés fent hivatkozott 16.1. pontjában.

A feladat-ellátási szerződés alapján tehát Dr. Imre Gábor háziorvostól elvárható, hogy a hat hónap felmondási idő alatt személyes szolgáltatással, vagy helyettesítő háziorvos útján gondoskodik a körzet ellátásáról a felmondási idő végéig, annak érdekében, hogy az Önkormányzat fel tudjon készülni az egészségügyi szolgáltatóként nyújtandó tevékenységre a 8. számú körzetben vagy megtalálja azt a háziorvost, akivel a praxist betöltheti.

Tisztelt Képviselő-testület!

A szerződés tárgyának súlya - a lakosság egészségügyi alapellátása területi ellátási kötelezettséggel – indokolja, hogy a kölcsönösen aláírt feladat-ellátási szerződésből és a hivatkozott joghelyekből eredő jogok és kötelezettségek érvényesítésétől a lakosság folyamatos és minőségi ellátásának biztonsága érdekében nem lehet eltekinteni, a hat hónap felmondási idő letöltéséhez szükségeszerű ragaszkodni.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslat elfogadását javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Orosháza Város Önkormányzata és a „Báránd 2.” Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság között a 8. számú háziiorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel 2015. június 30. napján határozatlan időtartamra létrejött feladat-ellátási szerződés Dr. Imre Gábor háziorvos által történő felmondása kapcsán igényt tart a háziorvos részéről a 2015. október 29. és 2016. április 29. közötti hat hónap felmondási idő kitöltésére személyes szolgáltatás nyújtása vagy megfelelő helyettesítő háziorvos szolgáltató tevékenysége útján;
2. felhatalmazza a polgármestert a körzet működési feltételeinek biztosítása érdekében, az előkészületek és minden szükséges intézkedés megtételére, hogy az Orosháza Város Önkormányzata és a „Báránd 2.” Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság között a 8. számú háziiorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel létrejött feladat-ellátási szerződés megszűnését követően is folyamatosan biztosítva legyen a körzet lakosainak háziiorvosi alapellátása Orosháza Város Önkormányzatának egészségügyi szolgáltatói tevékenysége révén vagy új praxisjogosult háziorvos által.

Határidő: a határozat közlésére 8 nap,
egyebekben értelem szerint

Felelős: Dávid Zoltán polgármester,
Kovács György irodavezető.

Orosháza, 2015. november 18.


Bojtor István
alpolgármester

ER: 29350/1000
2015 OKT. 29

Orosházi Önkormányzat
és Képviselő Testülete
Polgármester Úr: Dávid Zoltán
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Bejelentés

2015. szeptember 1. napjától Feiadatátvállalási-szerződést (törzskönyvi azonosító: 725514) kötöttünk az Orosházi 8. Háziiorvosi (040090147) körzet működtetésére vállalkozási szerződés formájában. Ezen szerződésünket 2015.10.23. napjától felmondom. Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a 6 hónapos felmondási időtől tekintsenek el, tekintettel arra, hogy a körzet működtetését csak 2015.12.31.-ig tudom megoldani személyes részvételemmel. 2016.01.01.-től nem tudom megoldani. Ezért 2015.12.31.-el közös megegyezésünkkel szeretném teljesen megszüntetni. Az Orosházi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályát is tájékoztattam ezen döntésemről, és azonnali hatállyal lemondtam az általuk kiadott Praxis engedélyemről is.

Kérem döntésem elfogadását!

Orosháza, 2015.10.20.

Tisztelettel:

BÁRÁND 2 BT.
4150 Püspökladány, Kismester u. 3.
Adószám: 22895718-1-09
DR. IMRE GÁBOR családorvos
Telefon: 06-30-938-0736
Rendelő címe:
5900 Orosháza, Szent István u. 25.


Dr. Imre Gábor

11,

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása az orosházi lakos várakozó igénylők részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény /továbbiakban: Szoc.tv./ 65.§-a az alábbi rendelkezéseket tartalmazza a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásról:

„65. § (1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

(2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,

b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,

c) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.”

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása szerződés alapján látja el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtási feladatokat.

A kistérséghez tartozó települések területén 305 db készülék üzemeltetésére van normatíva illetve fedezet biztosítva. Az ezen felül jelentkező igényeket a kieső személyek helyén tudják csak biztosítani.

Orosháza városból a jelenleg ellátott 52 főn felül 54 igényt tart nyilván a társulás. Az igények kielégítésére a jelenlegi finanszírozás mellett nincs mód, mivel a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI.13.) Korm. rendelet 4/A §-a alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátása tekintetében állami feladatellátásra kijelölt szervvel kötött szerződésben meghatározott keretszámon felül nem nyújtanak központi finanszírozást.

A Szoc. tv. 65. §. (7) bekezdése szerint „A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása állami feladat.”

Az önkormányzat döntésére van bízva, hogy saját forrásából finanszírozza-e a további bővítés költségeit az orosházi igények kielégítése vonatkozásában.

Az önkormányzat dönthet úgy, hogy önként vállalt feladatai közé felveszi a 107053 kormányzati funkció számmal jelölt jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatot.

A feladatellátás során felmerülő költségek egyrészt egy egyszeri beszerzési költségből és egy évente /havonta/ jelentkező üzemeltetési költségből tevődnek össze.

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása által jelenleg is használt, Techno-Tel Kft. által forgalmazott, SH-402 típusú jelzőrendszer használata esetén a költségek a következők:

a.) Készülékek beszerzési költsége:

$$- 54 \text{ db} \times 75.565,- \text{ Ft/db} = 4.080.510,- \text{ Ft}$$

b.) Szociális gondozó:

- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklet I./ 6. pont: 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges,
- 52 meglévő gondozott + 54 fő bővítés = 106 fő után gondozói szükséglet 6 fő, 4 fő már működik Orosházán, beállítandó 2 fő

szociális gondozói díj:

$$- 2 \text{ fő} \times 15.000 \text{ Ft/fő} = 30.000,- \text{ Ft/hó}$$

$$- 12 \text{ hó} \times 30.000 \text{ Ft/hó} = 360.000,- \text{ Ft/év}$$

c.) Diszpécser központ üzemeltetési költsége 54 készülékre:

$$- 54 \text{ db} \times 1.351 \text{ Ft/db/év} = 72.954,- \text{ Ft/év}$$

d.) Karbantartás: 54 készülékre megbízási szerződés alapján (a megbízási díj tartalmazza a javítás anyagköltségét valamint a kiszállítás díját is)

megbízási díj:

$$- 12 \text{ hó} \times 50.000 \text{ Ft/fő/hó} = 600.000,- \text{ Ft/év}$$

szociális hozzájárulás

$$- 12 \text{ hó} \times 12.150 \text{ Ft/hó} = 145.800,- \text{ Ft/év}$$

e.) Egyéb költségek:

- Gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök (induló készlet): 45.000,- Ft
- Gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök: 10.000,- Ft/év, 830,- Ft/hó
- Telefon induló költség: 15.000,- Ft (2 db telefon beszerzése)
- Telefon költség: 2.500,- Ft/hó/2 db

Összesítés:

Induló költség:

Kis értékű tárgyi eszköz :54 db SH-402 jelzőkészülék	4.080.510,- Ft
Kis értékű tárgyi eszköz : vérnyomásmérő	15.000,- Ft
Kis értékű tárgyi eszköz : vércukormérő	10.000,- Ft
Gyógyszerek, gyógyászati segédanyagok	20.000,- Ft
<u>Kis értékű tárgyi eszköz :2 db mobiltelefon</u>	<u>15.000,- Ft</u>
Összesen:	4.140.510,- Ft

Havi költség:

2 fő szociális gondozói díja	30.000,- Ft
készülékek karbantartása (megbízási díj)	62.150,- Ft
telefon havi díj (2 db)	2.500,- Ft
diszpécser központ üzemeltetése	6.080,- Ft
<u>gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök</u>	<u>830,- Ft</u>
Összesen:	101.560,- Ft

Éves várható költség 12 hó x 101.560,- Ft = **1.218.720,- Ft**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében egy olyan gondozás történik, ami megelőzheti a visszafordíthatatlan következményekkel járó egészségkárosodásokat, ugyanakkor hozzásegít ahhoz, hogy a gondozott otthonában élhessen.

Az előzetes egyeztetések szerint a kistérségi társulás használatra átvenné - az önkormányzat által beszerzett és tulajdonát képező - eszközöket, gondoskodna a megbízási szerződések megkötéséről és az ellátás megszervezéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1./ - az orosházi lakosok által benyújtott igények kielégítése érdekében – feladatellátási szerződést köt az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásával az önként vállalt, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátására 2016. január 01. napjától, határozatlan időre.
- 2./ beszerzi az induláshoz szükséges eszközöket, melyek vételárának fedezetére az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének XVII. Szociális védelem fejezete terhére 4.200.000,-Ft-ot biztosít és a beszerzett eszközöket használatra átadja az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása részére az 1./ pontban megjelölt feladat ellátása céljából,
- 3./ vállalja, hogy a rendelkezésre bocsájtott eszközök működtetésével és az egyéb, működéssel kapcsolatban felmerülő költségeket az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása részére minden évben megtéríti, első ízben 2016. évi költségvetésében 1.250.000,- Ft-ot biztosít,
- 4./ felhatalmazza a Polgármestert a feladat-ellátási szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásával,
- 5./ felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosításának előkészítéséről a feladatellátás kapcsán.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző az önkormányzati rendelet módosításáért
Godár Andrea irodavezető az önkormányzati költségvetési fedezet biztosításáért

Határidő: értelem szerint
szerződéskötésre 2015. december 15.

Orosháza, 2015. november 19.



Dávid Zoltán
polgármester

Tárgy: Állati hulladékkal kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 322/2013. (XII. 21.) Kt. számú határozatában döntött arról, hogy 2014. január 1-től a település területén keletkező állati hulladék kezelésére (gyűjtés és átmeneti tárolás) nem kívánja igénybe venni a tulajdonközösség által létesített tótkomlói állati hulladékgyűjtő és átmeneti tároló telepet és rendszert. Döntött arról is, hogy a 2014-es naptári évre szerződést köt az ATEV ZRT. - vel a település területén keletkező állati hulladékok kezelésére.

A Képviselő-testület a 304/2014. (XII.23.) határozatával döntött a 2015-ös naptári évre vonatkozóan is az ATEV Zrt.-vel való szerződéskötésről és az Önkormányzat 2015. évi költségvetésében a fenti szolgáltatás díjának fedezetére bruttó 3.000.000 Ft összeget biztosított, melyből a 2015. januártól szeptemberig kiszámlázott tételek alapján bruttó 1.563.881,- Ft-ba került az elszállítás illetve ártalmatlanítás. Várhatóan bruttó 2 millió Ft,- lesz a teljes éves összeg az eddig beérkezett számlák havi átlagos összege alapján.

2014. január 1-ét megelőzően a Komlós Településtisztasági Kft.- vel történő szerződéskötés esetében az Önkormányzat éves költsége 5.009.722,- Ft volt, ezzel szemben a 2014. évi költség bruttó 2.370.826,- Ft volt, illetve 2015. évben a fent leírt összeg került kifizetésre. Jól látható, hogy a 2014. és a 2015. évben a szolgáltatásért kifizetett összegek együttesen sem érik el a korábbi szolgáltatónak egy évre fizetett értéket.

Az Önkormányzatnak nem áll fenn közbeszerzési kötelezettsége a szolgáltatásra, tekintettel arra, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben leírt egybeszámítási szabályok alapján nem szükséges a 2016. évi szolgáltatás megrendeléséhez közbeszerzést lefolytatni, mert nem érjük el a jelenleg hatályos nettó 8.000.000,- Ft-os nemzeti közbeszerzési értékhatárt.

A fent leírtak alapján javaslom, hogy a 2016. évre vonatkozóan ismételten az ATEV Zrt.- vel kössünk határozott időtartamra vonatkozó szolgáltatási szerződést 2016. január 1-től 2016. december 31-ig terjedő időtartamra a melléklet szerinti tartalommal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a jelen határozat mellékletét képező Szolgáltatási szerződést megkötí az ATEV Zrt. - vel Orosháza város közigazgatási területén keletkező állati hulladékok kezelésére 2016. január 01. napjától 2016. december 31. napjáig és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

2.) a Szolgáltatási Szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez bruttó 2.500.000,- Ft-ot biztosít az ATEV Zrt. -nek az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szerződés aláírásáért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szolgáltatási díjnak az Önkormányzat 2016. évi költségvetésébe történő betervezéséért
Barák Anita mb. irodavezető a szerződés teljesítésének ellenőrzéséért
Godár Andrea irodavezető a szerződés alapján a költségvetési fedezet biztosításáért

Határidő: 2015. december 31.

Orosháza, 2015. november 19.

Tisztelettel:


Dávid Zoltán
polgármester

Érvényes: 2015.09.01.
Partnerszám: 20097096
Gyárnév: ATEV Zrt. Hódmezővásárhelyi Gyára

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

állati melléktermékek elszállítására és kezelésére vonatkozóan

MEGRENDELŐ:

Neve: **Orosháza Város Önkormányzata**

Székhely címe: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Levelezési címe: ua.

Megye: Békés

ÁHTI azonosító száma: 735111

Adószáma: 15725510-2-04

Csoportos adószám: -

Számlaszáma: 11733041-15346315

Bank neve: OTP Bank Nyrt.

Telefon: +36 68 / 413-022 /306.mellék Fax:+36 68 / 411.545

e-mail: barak.anita@oroshaza.hu

Vezető: Dávid Zoltán polgármester

Ügyintéző: Barák Anita Mobil:+36 70 / 4534273

(továbbiakban: Megrendelő)

Megrendelő köteles a fenti adatokban, vagy jogi státuszában bekövetkező változásokról a Szolgáltatót 8 naptári napon belül értesíteni. Ennek elmulasztásáért korlátlan felelősséggel tartozik.

SZOLGÁLTATÓ:

Név: **ATEV Fehérjefeldolgozó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (ATEV Zrt)**

Cím: 1097 Budapest, Illatos út 23.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf.: 90

Tel: Kereskedelmi Igazgatóság: +36-1/348-5180, Fax: +36-1/348-5101, e-mail: kereskedelem@atev.hu, call-center: **06 40 820-024**

Céggjegyzék száma: 01-10-042409

Adószáma: 10893661-2-44

KSH-száma: 10893661-3821-114-01

Számlavezető bank neve: FHB Bank Zrt., 1082 Budapest, Üllői út 48.

Számlaszáma HUF: 1820 3332 – 0601 3403 – 4001 0019

Számlaszáma EUR: 1820 3332 – 0601 3403 – 5902 0016

MVH ügyfélregisztrációs száma: 1004250311

Felelős vezető: Szabó Gábor vezérigazgató

(továbbiakban: Szolgáltató)

Ezen szerződés ... oldalt, 1 db 1. számú Felrakóhely adatlapot és 1 db 2. számú Szolgáltatási díjak, 1 db 3. sz. számú mellékletet (egyéb szolgáltatási díjak), és 1 db 4. sz. mellékletet (melléktermék közvetlen elszállítása)tartalmaz.

Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:

Neve: ATEV Zrt. Solti Gyára (1., 2. kategória)

Cím: 6320 Solt, Pólyafoki zsilip mellett

ENAR: 3812033

Telephely helyrajzi száma: 0191/2

Telephely áeü. azonosítója: 02-AH-001(F)

Telefon: +36-78/586-600 Fax: +36-78/586-609

Kapcsolattartó: Szilágyi Sándor nyersanyagszervező

Felelős vezető: Gyetvai Imre gyárigazgató

Levelezési címe: 6320 Solt, Pf.: 12

Település azonosítója: 29115

e-mail: solt@atev.hu

+36-30/958-1914

+36-30/957-4481

Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:

Neve: ATEV Zrt. Debreceni Gyára (2. kategória)/ gyűjtő-átrakó telepe (1. kategória)

Címe: 4079 Debrecen-Bánk

Telephely helyrajzi száma: 0817

Telephely áeü. azonosítója: 08-AH-001 (F)

Telefon: +36-52/441-112, +36-52/441-102

Fax: +36-52/441-102

Kapcsolattartó: Nagy István nyersanyagszervező

Felelős vezető: Kállai Attila gyárigazgató

Levelezési címe: 4002 Debrecen-Bánk Pf.: 106

Település azonosítója: 15130

Telephely áeü. azonosítója: 08-AH-014 (Á)

e-mail: debrecen@atev.hu

+36-30/636-0937

+36-30/466-2577

Átvevő/gyűjtőhely/kezelő telephely:

Neve: ATEV Zrt. Hódmezővásárhelyi Gyára (3. kategória)/ gyűjtő-átrakó telepe (1., 2. kategória)

Cím: 6801 Hódmezővásárhely Tanya 1232/b

Telephely helyrajzi száma: 0525/4

Telephely áeü. azonosítója: α HU 051 00074

Telefon: +36-62/535-250 Fax: +36-62/242-275

Kapcsolattartó: Bényi Károly nyersanyagszervező

Felelős vezető: Szabó Gábor gyárigazgató

Lev. címe: 6801 Hódmezővásárhely Pf.: 259

Település azonosítója: 08314

Telephely áeü. azonosítója: 05-AH-009 (Á)

e-mail: hodmezo@atev.hu

+36-30/298-4561

+36-30/945-3400

Átvevő/kezelő telephely:

Neve: ATEV Zrt Mátýásdombi Gyára (3. kategória)

Cím: 8134 Mátýásdomb, Külterület

Telephely helyrajzi száma: 011/1

Telephely áeü. azonosítója: α HU 061 00081

Telefon: +36-22/235-400 Fax: +36-22/235-410

Kapcsolattartó: Szilágyi Sándor nyersanyagszervező

Felelős vezető: Csizmadia Zoltán gyárigazgató

Levelezési címe: 8134 Mátýásdomb, Pf. 1

Település azonosítója: 16948

e-mail: matyasdomb@atev.hu

+36-30/958-1914

+36-30/946-7095

Átvevő/gyűjtőhely telephely:

Neve: ATEV Zrt. Böhöneyei gyűjtő-átrakó telepe (1., 2. kategória)

Cím: 8719 Böhönye, 61 sz. Főút mellett

Levelezési cím: 6320 Solt, Pf.:12

Telephely helyrajzi száma: 0120/1

Település azonosítója: 28532

Telephely áeu. azonosítója: 14-AH-003 (Á)

Telefon: +36 78 /586-600 Fax: +36 78/586-609

e-mail: solt@atev.hu

Kapcsolattartó: Szilágyi Sándor nyersanyag szervező

+36-30/958-1914

Felelős vezető: Gyetvai Imre gyárigazgató

+36-30/957-4481

Átvevő/gyűjtőhely telephely:

Neve: ATEV Zrt. Bőnyi átrakó telephely (1., 2., 3. kategória)

Cím: 9073 Bőny, Külterület Purgly Puszta

Levelezési címe: 9002 Győr, Pf.:179

Telephely helyrajzi száma: 0174/10,12, 25

Település azonosítója: 05281

Telephely áeu. azonosítója: 07-AH-017 (Á)

Telefon: +36- 96/544-500 Fax: +36 96/544-502

e-mail: gyor@atev.hu

Kapcsolattartó: Szűcs Judit gazdasági ügyintéző

+36-96/544-503

Felelős vezető: Gyetvai Imre gyárigazgató

+36-30/957-4481

1. Megrendelő a közigazgatási területén keletkező állati melléktermékek elszállításával, kezelésével Szolgáltatót bízta meg azzal, hogy a nála keletkező állati melléktermékeket ártalmatlanítás céljával teljes körűen átadja.

Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő által részére átadott állati eredetű melléktermékeket a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezeli.

2. A Szolgáltatónak átadásra kerülő melléktermékek megnevezését, kategóriáját, várható éves mennyiségét, Megrendelő a szerződés aláírásával egyidejűleg minden felrakóhelyéről külön-külön rögzíti, a csatolt **felrakóhely adatlapon** (1. sz. melléklet). A mellékletek aláírás nélkül is érvényesek, a szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Darabszámuk és terjedelmük jelen szerződés első oldalán kerül feltüntetésre.
3. Amennyiben az állati melléktermékek kezelése során – idegen anyagokkal történt szennyezettség miatt – Szolgáltatónál kár keletkezik, Megrendelő kártérítési felelősséggel tartozik.
4. Felek kötelesek a jogszabályban rögzített bizonylati előírásokat (kereskedelmi okmány átadás, kitöltés, aláírás stb.) teljesíteni. Ennek elmulasztásából a másik felet ért többletköltséget - többletmunka költsége, hatósági bírság stb. - a mulasztó fél tartozik megtéríteni.
A bizonylatolásnál Megrendelő köteles minden állati melléktermék esetén kereskedelmi okmányt kitölteni és aláírva átadni Szolgáltatónak. Ennek elmulasztása esetén Szolgáltató jogosult Megrendelő helyett térítési díj ellenében az okmányt kiállítani, vagy elvesztés esetén pótolni. (3. sz. melléklet)

Szolgáltató az átvételt igazoló kereskedelmi okmányt a jogszabályban rögzítettek szerint kezeli, illetve küldi vissza a Megrendelőnek.

A szarvasmarha hullát átadó Megrendelő köteles a 99/2002. (XI. 5.) FVM rendelet (ENAR) szerinti belföldi marhalevél igazolólapot is egyidejűleg átadni.

5. A teljesítés helye Megrendelő felrakóhelye, kivéve, ha a szállítást Megrendelő végzi.

Amennyiben Megrendelő rendszeres szolgáltatást vesz igénybe, ezt 24 órával előbb Szolgáltató központi ügyfélszolgálatán (call-center: **06 40 820-024**) telefonon lemondhatja. Ellenkező esetben a szolgáltatás kiszámlázásra kerül.

Amennyiben Megrendelő a szolgáltatást nem rendszeresen veszi igénybe, annak konkrét igénybevételét a Szolgáltató központi ügyfélszolgálatán telefonos bejelentés útján jelzi, ahol rögzítik a partner, a felrakóhely és az állati melléktermék átadásához szükséges adatokat. Szolgáltató az így bejelentett adatok alapján teljesíti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit – munkaszüneti és pihenőnapok kivételével – a bejelentést követő 24 órán belül.

Az elszállítandó állati melléktermék mérlegelését Szolgáltató biztosítja.

A szállítás és mérlegelés feltételeit a **Felrakóhely adatlap** rögzíti.

Megrendelő a keletkező állati mellékterméket **elkülönítetten és friss állapotban köteles Szolgáltató részére átadni**. Frissnek minősül:

- az 1. és 2. kategóriába sorolt állati melléktermék, ha átadása a keletkezéstől számított
 - o április 1.–szeptember 30. közötti időszakban: 24 órán belül,
 - o október 1.–március 31. közötti időszakban: 72 órán belül megtörténik.

A kezelés szempontjából frissnek nem minősülő, késve átadott állati melléktermék átvételét Szolgáltató megtagadhatja.

A hűtőben - +6 °C alatti hőmérsékleten – tárolt állati melléktermékekre fenti átadási határidők nem vonatkoznak.

6. Ártalmatlanítási, kezelési díj, szállítási költségtérítés:

Az állati hullák, valamint melléktermékek ártalmatlanítására, valamint szállítási költségtérítés vonatkozásában felek a 2. számú melléklet listaárait alkalmazzák.

Amennyiben a különféle kategóriába sorolt állati melléktermékek keverten kerülnek átadásra, úgy a teljes mennyiség az 1. kategóriába tartozik és ennek megfelelően köteles a 2. számú mellékletben közölt térítési díjat a Megrendelő megfizetni.

Megrendelő kérésére, illetve Megrendelő hibájából eredő okmányok, bizonylatok, átvételi és elszámolási dokumentumok kiállításáért, pótlásáért, valamint Megrendelő részére történő továbbításáért Szolgáltató esetenként adminisztrációs díjat számíthat fel. (3. sz. melléklet)

7. Számlázás, fizetés módja:

- a.) Számlázás: havonta egy alkalommal, a tárgyhónapot követően utólag, az átvételt igazoló bizonylatok alapján, elszámoló számla kiállításával történik.
- b.) Szolgáltató a számláját a tárgyhót követő hó 10. munkanapig állítja ki és küldi el Megrendelő részére postai úton levelezési címére.
- c.) Fizetés módja: Számla ellenében, a számla keltétől számított 10 naptári napon belül, banki átutalással.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a határidőn túli pénzügyi teljesítés esetén a Szolgáltatót a Ptk. 6:155.§ (1) szerinti késedelmi kamaton kívül (késedelemmel érintett naptári félv év első napján érvényes jegybanki alapkamat + 8 %), a Ptk. 6:155.§ (2) bekezdése értelmében 40 euro behajtási költség átalány illeti meg. Nem fizetés esetén Szolgáltató jogosult a szolgáltatást szüneteltetni, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ill. a követeléskezelés során felmerült költségeit a Megrendelő felé érvényesíteni. Szolgáltató a szolgáltatás megszüntetésének napján kihelyezett eszközeit elszállítja.

8. Lakosságtól közvetlenül átvett állati melléktermék elszállítása

Szolgáltató Megrendelő erre irányuló külön igénye esetén vállalja az önkormányzat közigazgatási területén található, vagy a lakoságnál keletkező állati melléktermék elszállítást is, közvetlenül a keletkezés helyéről. Ennek feltételeit az 4. sz. melléklet tartalmazza.

9. Érvényességi idő, hatályba lépés

A szerződést felek 2016.január 01. napjától 2016. december 31.napjáig, 1 év határozott időre kötik meg.

A szerződést bármelyik fél írásban - 3 hónapos felmondási idő mellett - indokolás nélkül felmondhatja.

10. Egyéb megállapodások

- a.) Szolgáltató szerződéses kötelezettsége teljesítésébe alvállalkozót bevonhat, melynek tevékenységéért teljes körűen felel.
- b.) Jelen szerződést a Felek kizárólag írásban módosíthatják. Amennyiben jogszabályi változás, vagy hatósági intézkedés a szerződésben meghatározott feltételeket lényegesen módosítja, úgy Felek a szerződés érintett részeinek módosítását kezdeményezhetik, melyről a másik felet írásban tájékoztatják. Amennyiben a másik fél e módosítást nem fogadja el és a szerződés módosítására 3 hónapon belül nem kerül sor, úgy a szerződés minden további nélkül megszűnik.
- c.) Szolgáltató a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megrendelő a nála keletkezett, 1. pontban megjelölt állati melléktermékeket nem teljes körűen a Szolgáltatónak adja át.
E szerződésszegés esetén Megrendelő a Polgári Törvénykönyv szerinti kártérítési és kötbér felelősséggel tartozik.
- d.) Szolgáltató e szerződésben rögzített feladatait az Európai Parlament és Tanács 1069/2009/EK, és a Bizottság 142/2011/EU rendeletei, az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről szóló 2008. évi XLVI. törvény, valamint a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról szóló 45/2012. (V. 8.) VM rendelet, illetőleg a fertőző szivacsos agyvelő bántalmak megelőzéséről, az ellenük való védekezésről, illetve leküzdésükről szóló 179/2009. (XII. 29.) FVM rendelet alapján látja el.

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szolgáltatási szerződéssel kapcsolatos valamennyi igényt, vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívüli megegyezés útján kívánják rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a jogvita eldöntésére – perértéktől függően – a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve. a Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- e.) Jelen szerződés hatályba lépésével egyidejűleg valamennyi, a Felek által korábban hasonló tárgyban kötött szerződés érvényét veszti.
- f.) Alulírottak jelen okirat aláírásával feltétlen, korlátlan és visszavonhatatlan kötelezettséget vállalunk, hogy a fennálló jogviszony alapján végzett tevékenységünk során, azzal összefüggésben a tudomásunkra jutó üzleti titkot bizalmasan kezeljük, azokat harmadik személynek át nem adjuk, azokról harmadik személynek nyilatkozatot nem teszünk, magunk vagy mások hasznára azok részeit, vagy egészét hasznosítás céljából nem alkalmazzuk.
Tudomásul vesszük, hogy az üzleti titok megsértése polgári és büntetőjogi felelősségre vonást vonhat maga után.
- g.) Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy adatait, valamint a tevékenységével összefüggésben keletkező dokumentumokat Szolgáltató eltárolja, őrizze. Megrendelő tudomásul veszi, illetve hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a tevékenységével összefüggésben, a jogszabályokban előírt esetekben az illetékes állategészségügyi és más hatóságok számára a Megrendelőről, illetve annak adatairól információt adjon át, adategyeztetést folytasson.
- h.) Felek nyilatkoznak, hogy mindketten jogképesek. Jelen szerződést aláíró képviselőik képviselési joga a szerződés tekintetében korlátozva nincs, bejegyzett adataikban változás nem történt, képviselőik a szerződés aláírásához megfelelő felhatalmazással rendelkeznek.

Felek nyilatkoznak, hogy csőd-, illetve felszámolási-, végelszámolási és végrehajtási eljárás alatt nem állnak, ilyen eljárást ellenük nem indítottak és maguk sem indítottak.
Felek fenti eljárások velük szembeni megindítását kötelesek a másik félnek haladéktalanul írásban bejelenteni.

Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen írták alá.

....., 2015. év hó nap

.....
MEGRENDELŐ

.....
SZOLGÁLTATÓ

ÁLTALÁNOSAN ALKALMAZOTT SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK**1-es kategóriába sorolt állati melléktermékek égetésre történő előkészítése**
(Teljes körű átadás esetén)

ATEV cikkszám	Megnevezés	2015. 04. 01-től érvényes kezelési alapidj Ft/kg + ÁFA
102084	állathulla (bivaly)	74,15
102082	állathulla (juh)	74,15
102081	állathulla (kecske)	74,15
102003	állathulla (szarvasmarha)	74,15
102414	állathulla kérődző és egyéb állat vegyes	74,15
102450	egyéb 1. kategóriába sorolt állati melléktermék	74,15
102171	élelmiszer-hulladék nemzetközi	74,15
102127	kísérletekhez használt állatok tetemei, testrészei	74,15
102133	kísérletekhez használt állatok trágyái, alomja	74,15
102412	SRM-tartalmú szennyvízkezelési melléktermék	74,15
102411	SRM-vágási melléktermék - marha, juh, kecske	74,15

2-es kategóriába sorolt állati melléktermékek ártalmatlanítása
(Teljes körű átadás esetén)

ATEV cikkszám	Megnevezés	2015. 04. 01-től érvényes kezelési alapidj Ft/kg + ÁFA
102002	állathulla (baromfi)	63,50
102005	állathulla (ló)	63,50
102032	állathulla (nyúl)	63,50
102089	állathulla (őszvér)	63,50
102001	állathulla (sertés)	63,50
102070	állathulla (szamár)	63,50
102160	állathulla egyéb kérődzőmentes	63,50
102458	állathulla kérődzőmentes (csomagolóanyaggal szennyezett)	75,00
102164	állathulla vadon élt	63,50
102416	egyéb 2. kategóriába sorolt állati melléktermékek	63,50
102417	hígtrágya	40,00
102059	keltetői melléktermék	63,50
102123	leölt állatok gyomor- és béltartalma	63,50
102423	SRM mentes szennyvízkezelési melléktermék	63,50
102185	mésziszap	63,50
102192	szennyvíziszap, élelmiszeripari, kérődzőmentes	40,00

102113	trágyás homok, alom	40,00
102445	3. kategóriából 2. kategóriába sorolt állati melléktermék	63,50

Takarmány alapanyagok feldolgozható
3-as kategóriába sorolt állati melléktermékek hasznosítása és kezelése (3/A)
(Teljes körű átadás esetén)

ATEV cikkszám	Megnevezés	2014. 04. 01-től érvényes kezelési alapidj Ft/kg + ÁFA
102010	sertés vegyes vágóhídi melléktermék	33,00
102025	sertés csont	33,00
102433	baromfivágási vegyes melléktermék	33,00
102052	baromfi csont	33,00
102036	baromfi farhát	33,00
102091	nyúl melléktermék, vegyes	47,00
102441	vizes toll	33,00
102166	vágóhídi vegyes melléktermék egyéb állat, kérődzőmentes	33,00
102071	zsír melléktermék (sertés)	33,00
102072	zsír melléktermék (baromfi)	33,00
102074	bőrke sertés	33,00
102090	zsiros kacsacsont	33,00
102095	baromfiháj	33,00
102030	sertés vér	47,00
102051	baromfi vér	47,00
102437	SRM-mentes vágási melléktermék - marha, juh, kecske	47,00
102026	szarvasmarha csont	47,00
102028	csont (vegyes)	47,00
102124	vadon élő állatok feldolgozásból származó melléktermék	47,00
102422	húsféleség csomagolóanyaggal nem szennyezett	33,00

Takarmány alapanyagoknak nem feldolgozható
3-as kategóriába sorolt állati melléktermékek kezelése (3/B)
(Teljes körű átadás esetén)

ATEV cikkszám	Megnevezés	2014. 04. 01-től érvényes kezelési alapidj Ft/kg + ÁFA
102440	vér (marha, juh, kecske)	47,00
102175	élelmiszer-hulladék belföldi	47,00
102194	szőr, köröm, pata, szaru	47,00
102195	tejipari melléktermék	47,00
102196	tojáshéj	47,00
102455	egyéb 3.b. kategóriába sorolt állati melléktermék	47,00
102442	bőrfeldolgozási melléktermék	47,00

Takarmány alapanyagoknak nem feldolgozható 3-as kategóriába sorolt állati
melléktermék
égetésre történő előkészítése (3/C)
(Teljes körű átadás esetén)

ATEV cikkszám	Megnevezés	2014. 04. 01-től érvényes kezelési alapidj Ft/kg + ÁFA
102122	parafinos toll	75,00
102413	húsféleség csomagolóanyaggal szennyezett	75,00

Szállítási költségtérítés

Megnevezés	Díj
Gyűjtőjárat	137,60 Ft/km+ÁFA
Átszállítási költség	36,- Ft/tonna/km+ÁFA

A szállítási költségtérítés meghatározása a tényleges távolság alapján történik. A tényleges távolság: a Megrendelő felrakóhelye és a Szolgáltató begyűjtést (átvételt) végző telephelye közötti begyűjtési távolság kétszerese (oda-vissza út), valamint a begyűjtést (átvételt) végző telephely és a kezelést (ártalmatlanítást) végző telephely közötti átszállítási távolság kétszerese (oda-vissza út).

MEGRENDELŐ ÁLTAL FIZETENDŐ EGYÉB SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

Kereskedelmi okmány átadásának elmulasztása esetén Szolgáltató állítja ki az okmányt a 4. pont szerint

- térítési díj: 600.-Ft/garnitúra + ÁFA

Dokumentumok ismételt kiállítása, utólagos pótlása, hiteles másolat 6. pont szerint

- adminisztrációs díj: 4.400.-Ft/db + ÁFA

Állati melléktermék elszállítása közvetlenül közigazgatósági területről, lakosságtól

1. Megrendelő ilyen jellegű szállítással kapcsolatos bejelentését az alábbi telefonszámokon teheti meg:

ATEV Zrt. call-center 06 40 820-024

A bejelentésnek tartalmaznia kell:

- költségviselő hivatal neve, felrakóhely kódja;
- átadás konkrét helye;
- tulajdonos neve, telefonszáma;
- elszállítandó melléktermék fajtája, mennyisége, becsült súlya;
- az elszállítás kért időpontja;
- bejelentő neve, visszahívhatósága.

Szolgáltató a telefonon történő bejelentés mellett kérheti a megrendelés faxon történő megerősítését.

2. A hulladék gyűjtése, tárolása elszállításig a Megrendelő feladata.
A hulladék közúti történő kijuttatásához szükség esetén a Megrendelő köteles segítséget nyújtani. Szarvasmarha elhullás esetén a tulajdonos az elszállítással egyidejűleg köteles átadni a marhalevelet is. Az elszállításakor a tulajdonos, valamint Szolgáltató képviselője kereskedelmi okmányt és melléktermék átvételi jegyet töltenek ki, melyet mindkét fél aláír.
3. Szállítási nap: a lakos bejelentése alapján, a Szolgáltatóval egyeztetett gyűjtőjáratos nap.
A fenti szállítási nap változása esetén (technikai meghibásodás, szállítási nap lemondás, stb.) felek kölcsönösen kötelesek értesíteni egymást. Szolgáltató kezdeményezheti más szállítási nap kijelölését.
4. A település teljes közigazgatási területe egy felrakó helynek minősül.
5. A lakosságtól történő közvetlen elszállítás esetén is Megrendelő a költségviselő.
Szolgáltató havonta egy alkalommal megküldi Megrendelő részére a kereskedelmi okmányok egy példányát.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: A Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötött ingyenes használati megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

2012. december 13. napján, a 309/2012. (XII.13.) Kt. határozat mellékleteként hagyta jóvá a Képviselő-testület az orosházi oktatási intézmények állami átadás-átvételéhez kapcsolódó megállapodás tervezetét, valamint felhatalmazta a polgármestert annak aláírására. Ugyanezen határozat 2. pontja további, a megállapodás végrehajtásával kapcsolatos intézkedések megtételére, így egy ingyenes használati jogot alapító szerződés megkötésére is felhatalmazta a polgármestert. Ezen használati szerződés megkötésére 2013. január 15. napján került sor Orosháza Város Önkormányzata és Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között.

A szerződés megkötése óta eltelt hosszú időre tekintettel felek felülvizsgálták a dokumentumot és megállapították, hogy annak módosítása több ingatlan vonatkozásában is indokolt.

Ezek közé tartozik az Orosháza, Táncsics Mihály utca 2. (3626/1. hrsz.), valamint az Orosháza Veres József utca 2/A. (3625/2. hrsz.) alatti ingatlanok, amelyekben található 1-1 lakás (a fenntartóváltáskor kiszolgáló helyiségként került feltüntetésre), továbbá az Orosháza Dózsa György utca 1. alatti (3627. hrsz.) volt szociális otthon.

A felsorolt önkormányzati tulajdonú és fenntartású ingatlanokat a használati szerződés értelmében a KLIK kizárólag köznevelési feladatainak ellátására használhatja fel, azonban mivel ezeket oktatási célra nem kívánja hasznosítani, más célra pedig nem engedélyezett neki a felhasználás, ezért azok törlése indokolt a használati megállapodás 1/A mellékletéből, melynek eredményeként az Önkormányzat szabadon rendelkezhet ezekkel az ingatlanokkal.

A fenti okok alapján utalni szükséges arra a megállapodásra is, amely Orosháza Város Önkormányzata valamint az Orosházi Polgármesteri Hivatal között jött létre 2013. január 15. napján. Ennek értelmében a tanítási időn kívül az önkormányzati tulajdonú és fenntartású köznevelési feladatellátásban érintett ingatlanokban lévő helyiségekre a Polgármesteri Hivatal, amely a működtetési költségeket egyébként is viselni köteles, jogosult bérleti szerződést kötni az Önkormányzat helyett a saját nevében a bérlővel. Ezen megállapodás rendelkezéseit szem előtt tartva a két lakás hasznosításának jogát a Polgármesteri Hivatal részére kellene biztosítani.

A gimnázium központi épületében lévő lakásban jelenleg az intézmény gondnoka lakik, akinek a munkáltatója az Orosházi Polgármesteri Hivatal, míg a kollégium épületében lévő lakás jelenleg üres, ezért arra egy bérleti szerződés megkötése mielőbb esedékes lenne. Természetesen a bérbeadás és a szerződés megkötése során az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére

vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet rendelkezéseit valamennyi esetben figyelembe kell venni.

A Dózsa Gy. utcai ingatlan a visszaadást követően az önkormányzat érdekkörében felmerülő pályázatok keretében hasznosítható, felújítható, korszerűsíthető lenne. Ezen ingatlan vonatkozásában a működési költségeket jelenleg az Orosházi Polgármesteri Hivatal viseli, illetve raktározási célra használja. Tekintettel arra, hogy ezen ingatlan kapuján keresztül történik a sportcsarnok megközelítése, ezért a felhasználással kapcsolatos más irányú döntés meghozataláig célszerű jelen állapotot fenntartani.

A használati szerződés módosításra figyelemmel az Önkormányzat és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. között 2015. február 24. napján létrejött Közszolgáltatási Szerződés 1. mellékletét is módosítani szükséges akként, hogy a lakások felsorolásából kerüljön törlésre az Orosháza, Veres József u. 2/A. ingatlan.

Az előbbieken foglaltak alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a 2013. január 15. napján Orosháza Város Önkormányzata és Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között létrejött használati megállapodás 1/A mellékletéből kerüljön törlésre:
 - az Orosháza, Táncsics Mihály utca 2. (3626/1. hrsz.) ingatlan átadott helyiségeinek felsorolásából 1 db kiszolgáló helyiség, amely lakásként funkcionál,
 - az Orosháza Veres József utca 2/A. (3625/2. hrsz.) ingatlan átadott helyiségeinek felsorolásából 1 db kiszolgáló helyiség, amely lakásként funkcionál,
 - az Orosháza Dózsa György utca 1. alatti (3627. hrsz.) volt szociális otthon.
- 2.) az 1. pontban megjelölt ingatlanokat 2015. december 01. napjától az Orosházi Polgármesteri Hivatal jogosult hasznosítani.
- 3.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2015. április 01. napjától 2015. december 31-ig terjedő időszakra a 13/2015. (II.13.) Kt. határozat alapján megkötött Közszolgáltatási Szerződés 1. melléklete - a módosítással nem érintett rendelkezések változatlanul hagyásával - a következők szerint módosuljon:
 - a lakások felsorolásából az Orosháza, Veres József u. 2/A. kerüljön törlésre.

- 4.) felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban rögzítettek szerinti használati szerződés és a 3. pontban rögzített közszolgáltatási szerződés módosítás és a szükséges dokumentumok aláírására.
- 5.) felkéri a jegyzőt a lakásrendelet soron következő módosítása során a változások átvezetésére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester az aláírásért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért és a szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Határidő: a határozat megküldésére 15 nap, egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2015. november 20.


Bojtor István
alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

A 11/2015. (II.13.), a 43/2015. (III.27.) és a 123/2015. (V.22.) Kt. határozatokban Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete arról döntött, hogy az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére Orosháza vonatkozásában a rezsicsökkentésből eredő bevételekiesésre, valamint a hulladéklerakási díj emelkedéséből eredő többletköltségekre, azaz a kötelező önkormányzati feladat ellátása kapcsán keletkezett vesztesége kompenzálására 2015. évben kéthavonta 17.000.000,- Ft működési támogatást biztosít az Önkormányzat 2015. évi költségvetése terhére. A költségvetésben rendelkezésre álló fedezetet figyelembe véve, ezidáig az első félévre jutó működési támogatásra kötöttük meg a megállapodásokat a kft.-vel, és ezek alapján került sor a támogatási összeg kifizetésére is.

A Képviselő-testület által a 2015. második félévre megállapított működési támogatás kifizetéséhez szorosan kapcsolódik, hogy az elmúlt hetekben kiírásra került egy pályázat a hulladékgazdálkodás veszteségének kompenzálására, amelyre a társaság 2015. november 06. napján pályázatot nyújtott be a Földművelésügyi Minisztérium Környezetfejlesztési Főosztályához nettó 78,868 millió forint összegben. A benyújtással egyidejűleg a kft. ügyvezetője tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy amennyiben a társaság támogatásban részesül, abban az esetben a társaság a kettős finanszírozás elkerülése érdekében a 2015. évben a Képviselő-testület által az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére biztosított működési támogatás visszafizetését vállalja ugyanúgy, mint ahogyan azt a 2014. évre biztosított működési támogatás kapcsán is vállalta.

A fentiekre tekintettel szükséges az előterjesztésben megjelölt határozatok kiegészítése a kettős támogatás elkerülése érdekében pozitív pályázati elbírálás esetére.

Az előbbieken foglaltak alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. egyszemélyes tulajdonosa dönt arról, hogy

1.) az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2015. (II.13.), a 43/2015. (III.27.) és a 123/2015. (V.22.) Kt. határozatait, amelyekben az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére a kötelező önkormányzati feladat ellátása kapcsán 2015. évben keletkezett vesztesége kompenzálására működési

támogatás biztosításáról döntött, az alábbiakkal egészíti ki:

A támogatás feltétele, hogy amennyiben a Kft. által a Földművelésügyi Minisztérium Környezetfejlesztési Főosztályához megküldött nettó 78,868 millió forint összegű pályázata pozitív elbírálásban részesül, akkor a kettős támogatás elkerülése érdekében visszafizetési kötelezettséget vállal az Önkormányzat által 2015. évre biztosított működési támogatásra.

2.) felhatalmazza a Polgármestert az 1. pont alapján szükséges megállapodás módosítások és a kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a támogatási szerződés és a kapcsolódó dokumentumok aláírásért

Benkő Ferenc ügyvezető a szükséges intézkedések megtételéért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a szerződés aláírásra történő előkészítéséért

Határidő: a határozat megküldésére 15 nap, egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2015. november 20.


Elekes Lajos
alpolgármester

15.

Előterjesztés **Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

Tárgy : az orosházi 7840/4. hrsz-ú gyógyfürdő ingatlanból 642 m² terület értékesítésre kijelölése.

Tisztelt Képviselő-testület!

Szerényi Szabolcs a Hotel Corvus Aqua szálloda tulajdonosa Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. (Budapest, Gogol u. 5-7. 7/7.) ügyvezetője azzal a kéréssel fordult az Orosháza Város Önkormányzatához, hogy az Orosháza Város Önkormányzat (7874/10000-ed eszmei hányad) és a Magyar Állam, ahol a tulajdonosi jog gyakorlója az Állami Egészségügyi Ellátó Központ (Budapest, Diós árok 3.) (2126/10000-ed eszmei hányad) közös tulajdonában lévő 7840/4 hrsz-ú kivett gyógyfürdő ingatlanból 642 m² nagyságú területet meg kíván vásárolni.

A Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. kérelmező, mint a Hotel Corvus Aqua tulajdonosa a szálloda közvetlen szomszédságában lévő 7840/4. hrsz-ú telekből 642 m² nagyságú területet jelenleg is bérel az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2013. október 1. napján kötött bérleti szerződés alapján. Kérelmét azzal indokolta, hogy a szálloda jelenlegi vendégkörének megtartása és bővítése érdekében szeretné a szolgáltatási körét és színvonalát emelni. Állítása szerint igény van a vendégek részéről a szállodai szobák számának növelésére, és ezért hosszabb távon az épület bővítését tervezik. A megvásárolni szándékozott terület a fürdő telekterületének szélső, kieső részén helyezkedik el, a fürdő vendégek által kevésbé látogatott terület rész. Hivatkozott arra is, hogy a terület átadása nagy valószínűséggel nem jelentene hátrányt a fürdő üzemeltetése szempontjából.

Kérelmében azzal is érvelt, hogy a telekvásárlást követően a szálloda által tervezett szálláshely bővítési projekt a város szemszögéből a forgalomnövekedés mellett új munkahelyeket is teremtené, illetve az IFA és a Helyi Iparüzési Adó bevételek növekedése is potenciálisan növelhető lenne. A hatályos helyi építési szabályzat szerint a telekhatár rendezésnek nincs akadálya. Az Önkormányzat vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet 13.§ értelmében megrendeltük a jelzett terület értékbecslését, mely szerint a terület ingatlanforgalmi értékbecslő által megállapított ára 12.800.000,- Ft+ ÁFA.

A területen három a fürdő működésével kapcsolatos műtárgy található.

Az első műtárgy a parkfürdő automatikus öntözőrendszerének egyik alszakasza, a második műtárgy a fürdő medencéinek használtvíz elvezetését biztosító csatornahálózat csővezetéke, illetve egy ehhez tartozó akna, valamint a harmadik műtárgy egy ivóvízvezeték, amely a Torony étkezési centrumában található vendéglátóegységek vízellátás biztosítja. A második és a harmadik műtárgy kiváltása- a kötött nyomvonal miatt- műszakilag nem lehetséges. Ezért a terület elidegenítése csak a jelzett vezetékekre vonatkozó szolgálmi joggal, illetve a vezetékek megközelítését és karbantartását lehetővé tevő átjárási szolgálmi jog kikötésével biztosítható.

A terület 12.800.000,- Ft + ÁFA vételára megoszlik a terület közös tulajdonosai között

tulajdoni hányadaik arányában, akként, hogy Orosháza Város Önkormányzatára jutó vételár rész 10.078.720,- Ft + ÁFA, és a Magyar Állam tulajdonostársra jutó vételár rész 2.721.280,- Ft + ÁFA összeg lesz. A terület értékesítése azzal a feltétellel történik, hogy, ha a Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. záros határidőn belül, legfeljebb 10 éven belül nem építi meg a tervezett szállodabővítést, az Önkormányzat és a társtulajdonos Állami Egészségügyi Ellátó Központ közös nyilatkozatával a kikötött 12.800.000,- Ft + ÁFA vételáron a területet visszavásárolhatja. A visszavásárlási jogot az ingatlan-nyilvántartásba be kell jegyeztetni.

Az értékesítésnek meg kell felelnie a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv 13. § (2.) előírásainak, mely szerint a nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy, vagy átlátható szervezet részére lehet, illetve ugyanezen jogszabály 14. § (2) bekezdése alapján a Magyar Államot elővásárlási jog illeti meg. Az ingatlan eladásához szükséges továbbá a társtulajdonos Magyar Állam eladóként történő hozzájárulása is.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) dönt arról, hogy a Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. (Budapest, Gogol utca 5-7. 7/7.) szám alatti vevő részére kijelöl értékesítésre az orosházi 7840/4. hrsz-ú gyógyfürdő elnevezésű ingatlanból 642 m² területet, 12.800.000,- Ft + ÁFA vételárért.

A terület értékesítésének az a feltétele, hogy a társtulajdonos Magyar Állam, képviseletében a tulajdonosi jog gyakorlója az Állami Egészségügyi Ellátó Központ (Budapest, Diós árok 3.) elővásárlási jogát ne gyakorolja, illetve mint társtulajdonos az ingatlan értékesítéséhez hozzájáruljon.

Az adásvételi szerződés 10 éven belüli, azonos vételáron, azaz a kikötött 12.800.000,- Ft + ÁFA vételáron való, és az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett visszavásárlási jog kikötésével, és azzal a feltétellel történjen, hogy a Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. a szerződésben 10 éven belül vállalja a tulajdonában álló Hotel Corvus Aqua Szálloda szálláshely bővítésének megépítését, valamint vállalja a közművek vonatkozásában a szolgalmi jog alapítását, és a jogügylettel kapcsolatos összes költség megfizetését.

2.) Felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a Magyar Állam képviseletében a tulajdonosi jogokat gyakorló Állami Egészségügyi Ellátó Központ elővásárlási jogról lemondó, és az ingatlan értékesítéshez hozzájáruló nyilatkozatának beszerzésére, és a Corvus Invest Ingatlanbefektető Kft. vevővel történő adásvételi szerződés tárgyalására, és a szerződés megkötésére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester az adásvételi szerződés megkötéséért.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a Magyar Állam elővásárlási jogról lemondó, és az adásvételi ügylethez hozzájáruló nyilatkozatának beszerzéséért, és az adásvételi szerződés aláírásra történő előkészítéséért.

Godár Andrea közigazdasági irodavezető az adásvételi szerződés pénzügyi vonatkozásainak intézéséért.

Határidő: 60 nap

Orosháza, 2015. november 19.



Elekes Lajos
alpolgármester



Orosházi Polgármesteri Hivatal, Központi Iktató

2015 OKT. 09

Kitatásra került:

Szám: W-590-8 db

Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza,
Szabadság tér 4-6.

Corvus Invest Kft.
1133 Budapest, Gogol u. 5-7. 7. em 7.

Hotel Corvus Aqua****
5904 Gyopárosfürdő, Hűvös u. 1.

Dávid Zoltán polgármester Úr
részére

Szerényi Szabolcs
ügyvezető
Gyopárosfürdő, 2015. 09. 29.

Tárgy: Telekvásárlási igény benyújtása

Tisztelt Dávid Zoltán polgármester Úr!

Szerényi Szabolcs, mint a Corvus Invest Kft. ügyvezetője az alábbi tiszteletteljes megkereséssel fordulok Önhöz.

A szállodánk a Hotel Corvus Aqua**** a jelenlegi vendégköre megtartása illetve bővítése érdekében szeretné szolgáltatási körét és színvonalát emelni. Az elmúlt két évben elvégzett felmérésekből kiderül, hogy további igény van vendégeink részéről szobáink számának növelésére illetve nagyobb családi szobák kialakítására.

Mivel szállodánk be nem épített területe, amely erre a célra felhasználható lenne, fás terület, és nem is megfelelő tájolású, hotelünk vételi szándékkal szeretne élni, a szállodánk közvetlen szomszédságában lévő 7840/4 HRSZ számú telek egy részének területe iránt. Az említett telekrész jelenleg a fürdő területét képezi, és határos szállodánk területével.

A terület a fürdő telekterületének szélső, kieső részén helyezkedik el, a fürdővendégek által kevésbé látogatott terület. A terület eladása nagy valószínűséggel nem jelentene hátrányt a fürdő üzemeltetése és a fürdővendégek elégedettsége szempontjából.

A területbővülés jó eséllyel vendégszám emelkedést jelentene hotelünkben. Foglaltság növekedésünk a fürdő vendégforgalmának a növekedését is jelenthetné, hiszen vendégeink közel 80%-a itt tartózkodása alatt igénybe veszi a fürdő szolgáltatásait. A telekvásárlást követően tervezett szálláshely bővítési projektünk a város szemszögéből a forgalomnövekedés mellett új munkahelyeket is teremtene, illetve az IFA és Helyi Iparüzési Adó bevételek növekedése is potenciálisan megcélózható lenne vele.

Tisztelettel kérjük a városvezetést kérésünk pozitív elbírálására.

Várjuk mielőbbi válaszukat.

Üdvözlettel:
Szerényi Szabolcs
ügyvezető

Tel: 30-575-0402

Email: szerenyi.szabolcs@gmail.com

HOTEL CORVUS AQUA****
H - 5904, Orosháza- Gyopárosfürdő, Hűvös u.1
Telefon: 68/413-810 , Fax: 68/413-210
E-mail: office@hotelcorvus.hu • www.hotelcorvus.hu

Puskely Pál

A munkavégző neve

Munkaszám: **7/2011.**

Orosháza

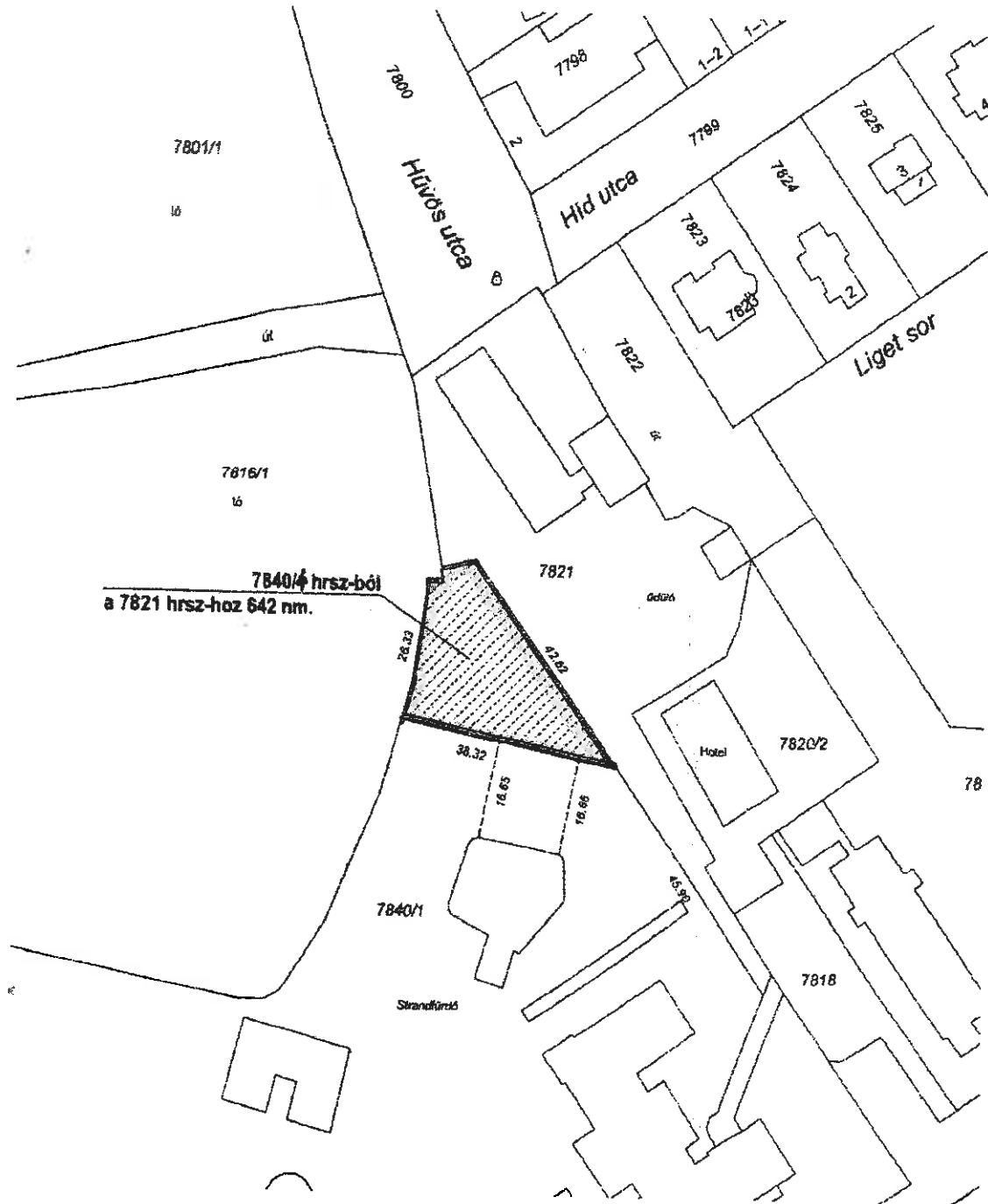
belterület

város

FELMÉRÉSI VÁZLAT

A 7840/4 hrsz-ból a 7821 hrsz-hoz vételi szándék területének kimutatása céljából

Méretarány: 1:1000



Készítette: Orosháza, 2011. április 13.

Puskely Pál
IRM.: 1769/2002 Mk.sz.: 04-448-2007

P.H.

Előterjesztés

ME

Tárgy: Békés Megyei Rendőr-főkapitánysággal kötendő megállapodásokról szóló döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 197/2015. (IX.25.) határozatában döntött a Békés Megyei Rendőr-főkapitánysággal - a térfigyelő kamerarendszerrel kapcsolatosan – az adatkezelés tárgyában kötendő megállapodás megkötéséről.

A Rendőrség adatkezelési tevékenységének elvégzése céljából, annak megvalósításához szükséges 1 darab számítógépet teljes konfigurációval és 2 darab, az adatkezelési feladat megvalósítására alkalmas monitor – összesen nettó 1.324.600 Ft értékű – használatba adását javaslom.

Az eszközök használatba adása nélkülözhetetlen a feladatellátással kapcsolatos együttműködési megállapodásban foglaltak megvalósításához.

II.

A tavalyi évhez hasonlóan a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság Orosházi Rendőrkapitányságának dolgozói szakmai munkájának segítése érdekében ingyenes eszközadományozásra teszek javaslatot akként, hogy az Önkormányzat 1 db számítógép konfiguráció (összesen bruttó 96.000,- forint értékben) tulajdonjogát ruhazza át térítésmentesen.

A fentiekben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselőket az alábbi határozati javaslatok elfogadására:

I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság Orosházi Rendőrkapitánysága részére – az Önkormányzattal megkötendő, a város területén működő térfigyelő kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelési feladatainak ellátása céljából – 1 darab számítógépet teljes konfigurációval és 2 darab a feladat ellátására alkalmas monitort (nettó 1.324.600 Ft értékben) térítésmentesen tartós használatba adja,

2.) felhatalmazza a Polgármestert, az 1. pontban foglalt ingóságok tartós használatba adására vonatkozó adományozási megállapodás megkötésére és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester megállapodás aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért

Határidő: 2015. december 31.

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság Orosházi Rendőrkapitánysága dolgozói szakmai munkájának segítése érdekében 1 db (bruttó 96.000,- forint értékű) számítógép konfiguráció ingó vagyontárgy tulajdonjogát térítésmentesen a Rendőr-főkapitányságra átruházza,

2.) felhatalmazza a Polgármestert, az 1. pontban foglalt ingóság tulajdonjogának adományozására vonatkozó megállapodás megkötésére és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért
Godár Andrea irodavezető a fedezet biztosításáért

Határidő: 2015. december 31.

Orosháza, 2015. november 20.


Dávid Zoltán
polgármester

18,

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

Tárgy: Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által megalapítandó gazdasági társasággal kapcsolatos dokumentumok elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. – a 2015. évi várható üzemi eredménye terhére, a rendelkezésére álló szabad pénzeszközéből - egy új, nonprofit gazdasági társaságot kíván megalapítani. Benkő Ferenc, a Városüzemeltetési Zrt. vezérigazgatója alapításra vonatkozó tájékoztató levelét jelen előterjesztés melléklete tartalmazza.

Az alapítás indoka, hogy Orosházán, a városon belüli civil szférának, illetve a hozzá szorosan kötődő sportéletnek az éves rendezvényeit összehangoltan megszervezni úgy, hogy az e célból szükséges marketing munka elvégzése mellett a jövőben városi hagyományt teremtve igényeket támasszon, és egyben magas színvonalú, minőségi elismert rendezvényeket bonyolítson le. Ez a tevékenységi kör az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alaptevékenységhez szorosan nem kötődő feladatot jelent, melyre igény merül fel a városban, (marketing, rendezvényszervezés) melyet célszerű egy új, orosházi önkormányzati kötődésű nonprofit gazdasági társaságba átszervezni.

Az önkormányzati vagyongazdálkodás alapelvei, amelyeket a cégalapítás során figyelme kell venni:

- A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni. (A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény továbbiakban Nvtv. 7.§ (1))
- A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése. (Nvtv. 7.§ (2))
- A helyi önkormányzat vállalkozási tevékenysége a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti. (Nvtv. 9.§(2))
- A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős. (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 115. § (1))

Az előkészítési szakaszban megvizsgálásra került az alapítás előnyei és esetleges hátrányai.

Az új társaság megalapításával nem sérül az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. közszolgáltatási szerződésben vállalt feladataink ellátása, amennyiben a tulajdonos Önkormányzat az eddigi évek szerinti nagyságrendben, a

szükséges forrásokat továbbra is biztosítja, tehát az önkormányzati kötelező feladatok ellátása nincs veszélyeztetve.

1. Alapításra vonatkozó szabályozás

Az Nvtv. 8.§-a az alábbiak szerint rendelkezik:

„(3) Az a gazdasági társaság, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat legalább e törvény szerinti többségi befolyással rendelkezik, csak átlátható gazdasági társaságot alapíthat és öröklés, vagy törvény rendelkezése alapján, valamint a követelés fejében szerzett részesedés kivételével csak olyan gazdasági társaságban szerezhethet részesedést, amely, valamint amelynek nem természetes személy tagja átlátható.

(8)³⁵ Az a nonprofit gazdasági társaság, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együttesen legalább az e törvény szerinti többségi befolyással rendelkezik - a hulladékgazdálkodási tevékenységet végző nonprofit gazdasági társaságot ide nem értve -, csak többségi állami vagy önkormányzati tulajdonú nonprofit gazdasági társaságban szerezhethet részesedést, és csak olyan nonprofit gazdasági társaságot alapíthat, amelyben többségi tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

(9) A (8) bekezdés szerint alapított gazdasági társaság további társaságot nem alapíthat, és gazdasági társaságban nem szerezhethet részesedést.”

Az elsődlegesen eldöntendő kérdés a leendő új szervezet szervezeti formája. Tekintettel az alapító „személyére” és arra, hogy a feladatot alapvetően nem nyereségérdekelt módon szeretnék ellátni, valamint a tartós működtetés költségeire, Nonprofit Zrt. létrehozását javaslom.

A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény a Zrt-ről az alábbi fontosabb szabályozást tartalmazza (3:210. § - 3:292. §):

- Az a részvénytársaság, amelynek **részvényei nincsenek bevezetve tőzsdére**, zártkörűen működő részvénytársaságnak (zrt.) minősül.
- A zártkörűen működő részvénytársaság **részvényei nyomdai úton vagy dematerializált formában állíthatók elő**; a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné, a dematerializált részvény nyomdai úton előállított részvénné alakítható át.
- Zártkörűen működő részvénytársaság **részvényei nyilvánosan nem hozhatók forgalomba**.
- **Tilos** a részvénytársaság alapítása során a részvénytársaság részvényeseit és alaptőkéjét **nyilvános felhívás útján gyűjteni**.
- Zártkörűen működő részvénytársaság alapszabályának rendelkezése esetén **az igazgatóság jogait vezető tisztségviselőként vezérigazgató** gyakorolja.
- Zártkörűen működő részvénytársaságnál, ha a **szavazati jogok legalább öt százalékaival együttesen rendelkező részvényesek ezt kérik, a felügyelőbizottságot létre kell hozni**.
- Részvénytársaságnál **állandó könyvvizsgáló** működik; nyilvánosan működő részvénytársaság alapszabályának ettől eltérő rendelkezése semmis.

Az egyszemélyes részvénytársaságra az alábbi rendelkezés vonatkozik:

„3:323. § [Egyszemélyes részvénytársaság eltérő szabályai]

(1) Ha a részvénytársaság úgy jön létre, hogy alapszabályában egy személy vállal kötelezettséget a társaság valamennyi részvényének átvételére, az alapító köteles nem pénzbeli vagyoni hozzájárulását a nyilvántartásba-vételi kérelem benyújtásáig teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátani. Az alapszabály ezzel ellentétes rendelkezése semmis.

(2) Egyszemélyes társaság jön létre akkor is, ha egy többszemélyes részvénytársaság valamennyi részvényét egy személy szerzi meg.

- (3) Egyszemélyes részvénytársaság saját részvényt nem szerezhethet.
- (4) Az egyszemélyes részvénytársaság és annak részvényese közötti szerződést írásba kell foglalni.
- (5) Az egyszemélyes részvénytársaság részvényesének felelősségére a minősített többséget biztosító befolyásra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.”

Nonprofit gazdasági társaságra vonatkozó rendelkezések a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról 2006. évi V. törvény alapján:

„Az a gazdasági társaság minősül nonprofit gazdasági társaságnak és cégnevében az a gazdasági társaság tüntetheti fel a nonprofit jellegét, amelynek létesítő okirata tartalmazza, hogy a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja. (9/F. § (2))

Nonprofit gazdasági társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét. (57/A. §)”

2. A társaság alaptőkéje

A zártkörűen működő részvénytársaság alaptőkéje nem lehet kevesebb ötmillió forintnál, így az alapításhoz a legalacsonyabb törzstőke rendelkezésre bocsátását javaslom.

Az új cég megalapításának anyagi fedezetét a társaság egyéb vállalkozói szférában elért eredménye, illetve a bevezetett költségracionalizálás biztosítja. 100 %-ban az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. jegyzi le készpénzben.

Kibocsátott részvény fajtája: Nyomdai úton előállított, 50 darab, egyenként 100.000 Forint névértékű materializált részvény.

Emellett természetesen a cégbejegyzés is költségekkel jár (illeték, ügyvédi költség, közzétételi költség), amelyek fedezetét szintén biztosítani szükséges.

3. A profil meghatározása

Az Nvtv. 8.§-a az alábbiak szerint rendelkezik:

„(6) A 100%-os állami vagy önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság azon közfeladat végzésére, amelynek ellátására létrehozták - az állami vagyonról szóló törvény szerinti tulajdonosi joggyakorló társaságok kivételével - gazdasági társaságot nem alapíthat.”

Társaság alapítása esetén meg kell határozni a szervezet tevékenységét, amely tehát nem lehet azon közfeladat, amelynek ellátására létrehozták. A társaság tevékenységi köre az alábbi lenne: Rendezvényszervezés és annak sikeres lebonyolítása érdekében végzett célzott marketing tevékenység.

A Nonprofit Zrt. javasolt feladatai (alapszabályában a megfelelő TEÁOR-kódokra átfordítva):

- 82.30 - Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás

- 56.21 Rendezvényi étkeztetés
- 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 73.11 Reklámügynöki tevékenység

4. Szervezeti rend

A kinevezett vezérigazgató közvetlenül egy személyben látja el a rendezvényszervezéssel kapcsolatos feladatokat, míg a marketinggel kapcsolatos munkát a városban már eleve meglévő potenciával rendelkező szakember gárda végezi el, a könyvelési feladatok pedig az alapító városüzem keretén belül marad.

Ennek érdekében a tulajdonos üzleti koncepciót készít, melyben a vezérigazgató első körben pontosan felméri a városi civil szervezetek, sportegyesületek által az elkövetkező 2016-os évben megrendezni szándékozott rendezvényeink számát, azok paramétereit, az esetleges kapcsolódó speciális igényeket.

Társaság szervezeti felépítése az alapszabály szerint:

- Vezérigazgató: 1 évre kinevezve (Ádászné Andrusik Katalin)
- Felügyelő bizottság: 3 fő, 5 évre kinevezve (Benkő Ferenc, Kiss László, Tóth Renáta)
- Könyvvizsgáló: 5 évre kinevezve (Csáki Sándorné, VÜRT könyvvizsgálója)
- Javadalmazás egységesen mindenkinek: 30.000 Ft/hó.
- Cégjegyzés: Vezérigazgató önállóan.

5. Működési rend

Az Nvtv. az alábbiak szerint rendelkezik:

8.§ (14) Azon gazdasági társaság esetén, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együttesen e törvény szerinti többségi befolyással rendelkezik, **a következő döntések kizárólag a társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozhatnak:**

- a) **gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése,**
- b) **gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása.**

Tekintettel a törvényi szabályozásra, ezen döntések meghozatala Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének, mint a Városüzemeltetési Zrt. közgyűlésének a döntési kompetenciájába tartoznak. A társaság további működése kapcsán az alábbi joghely figyelembe veendő:

Nvtv. „3.§ (4) A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alkalmazásában **100%-os állami vagy önkormányzati tulajdonban álló gazdálkodó szervezetnek**, illetve ezen gazdálkodó szervezet 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezetnek **minősül az a gazdasági társaság is, amelyben az állam, a helyi önkormányzat vagy ezek 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet mellett kizárólag maga a gazdasági társaság rendelkezik** - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), az üzletrészeknek a társaság által történő megszerzésére, valamint a Ptk. saját részvények megszerzésével kapcsolatos korlátozásra vonatkozó szabályozása szerinti - **üzletrésszel vagy részvénnyel.**”

6. Fenntarthatóság, működtetési kérdések

Az Nvtv. 11.§ (13) bekezdés értelmében „Nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.”

A fent hivatkozott jogszabály okán, míg a közfeladatot ellátó Városüzemeltetési Zrt.-re vonatkozik ez a lehetőség, az alapítandó társaságra, mivel nem közfeladat ellátása valósul meg, már nem vonatkozik.

A társaság megalapításával kapcsolatosan kérem a tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. legfőbb szerve dönt arról, hogy

- 1.) Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaság az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt., (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. cégjegyzékszám: 04-10-00157) Orosházi Városi Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Zártkörű Részvénytársaság névvel gazdálkodó szervezetet alapít.
- 2.) elfogadja az Orosházi Városi Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Zártkörű Részvénytársaságnak a határozat mellékletét képező alapszabályát, - a társaság vezérigazgatójának, felügyelő bizottságai tagjainak, és könyvvizsgálójának megválasztására is kiterjedően -, továbbá felhatalmazza az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. – mint alapító - vezérigazgatóját, Benkő Ferencet az alapszabály aláírására.
- 3.) dönt arról, hogy az Orosházi Városi Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Zártkörű Részvénytársaság 5.000.000.- Ft alaptőkéjét, amely teljes egészében pénzbeli hozzájárulásból áll az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. egyéb vállalkozói szférában elért eredménye terhére biztosítja.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat kézbesítéséért,
Az Orosházi Városi Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Zártkörű Részvénytársaság vezérigazgatója a bejegyzésért és egyéb intézkedésekért.

Határidő: azonnal

Orosháza, 2015. november 23.

Tisztelettel:



Elekes Lajos
alpolgármester

ALAPSZABÁLY

Alulírott Alapító (részvényes) az alapításkor hatályban lévő Ptk. (2013. évi V. tv.), valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok, továbbá Orosháza Város Önkormányzata Képviselőtestületesz. határozatában adott felhatalmazás alapján nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység folytatására zártkörű alapítással jelen okirat aláírása napján egyszemélyes nonprofit részvénytársaságot alapít, melynek alapszabályát az alábbiak szerint határozza meg.

1. A részvénytársaság cégneve, székhelye:

1.1. A részvénytársaság cégneve : Orosházi Városi Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Zártkörű Részvénytársaság

1.2. A társaság elektronikus elérhetősége:

1.3. A részvénytársaság székhelye: 5900 Orosháza, Fürdő utca 5.,
amely egyben a társaság központi ügyintézési helye is.

2. A társaság alapítója: Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. cégjegyzékszám: 04-10-001572)

3. A részvénytársaság időtartama: A részvénytársaság határozatlan időtartamra alakul.

4. A társaság működési formája: egyszemélyes alapítású zártkörűen működő részvénytársaság

5. A részvénytársaság főtevékenysége: (TEÁOR '08 szerint)

82.30 - Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

5.1. A részvénytársaság további tevékenységei:

56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás

56.21 Rendezvényi étkeztetés

70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

73.11 Reklámügynöki tevékenység

Az engedélyköteles tevékenységet a cégnyilvántartásba bejegyzett cég csak az engedély cégbíróshoz történő benyújtását, a bejegyzés alatt álló cég pedig emellett csak a cég bejegyzését követően kezdheti meg. A társaság hatósági engedélyköteles tevékenységet csak annak birtokában végezhet.

6. A részvénytársaság alaptőkéje, alapításkori saját tőkéje, részvényei, névértéke:

6.1. A részvénytársaság alaptőkéje (jegyzett tőkéje): 5.000.000.- Ft, azaz ötmillió forint, amely teljes egészében pénzbeli hozzájárulásból áll. A társaság 5.000.000.- Ft összegű alaptőkéjét az alapító jelen alapszabály aláírásától számított 15 napon belül bocsátja a társaság rendelkezésére, a társaság bankszámlájára történő befizetéssel.

6.2 A részvényes pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulást szolgáltatathat a részvénytársaság részére.

6.3 Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapítónak, mint a társaság egyszemélyes tagjának a vagyoni részesedése 5.000.000.- Ft, azaz ötmillió forint pénzbeli hozzájárulás, melynek ellenében az Alapítót 50 db 100.000.-Ft, azaz egyszázezer forint névértékű névre szóló tőzsrésztvény illeti meg.

6.4 A részvénytársaság alaptőkéje 50 db, egyenként 100.000.- Ft névértékű nyomdai úton előállított, névre szóló részvényből áll, amelyeket kizárólag az Alapító vesz át. Csak a teljesen befizetett részvények adhatók ki. A részvények kiadásáról és a részvénykönyv vezetéséről a Vezérigazgató köteles gondoskodni.

6.5 A részvények előállítása kizárólag nyomdai úton történik, az értékpapírokra vonatkozó jogszabályok szerint. A részvények tartalmazzák a Ptk. (2013. V. tv.) szerint előírt alábbiakban részletezett kellékeket:

- a) a kibocsátó részvénytársaság cégnevét és székhelyét;
- b) a részvény sorszámát, sorozatát és névértékét;
- c) az első részvényes nevét;
- d) a kibocsátás alapjául szolgáló alapszabály, illetve alapszabály-módosítás keltét;
- e) az alaptőke nagyságát vagy a részvény által megtestesített alaptőkehányadot, és a kibocsátott részvények számát;
- f) a kibocsátó részvénytársaság képviselőinek a cégjegyzés szabályai szerinti aláírását; és
- g) az értékpapír kódját.

Továbbá a nyomdai úton előállított részvény szükség szerint tartalmazza

- a) a részvényfajta, részvényosztály, illetve részvénytársasághoz fűződő, az alapszabályban meghatározott jogokat;
- b) a szavazati jog esetleges korlátozását;
- c) a részvény átruházásának korlátozása vagy annak a részvénytársaság beleegyezéséhez kötése esetén a korlátozás tartalmát, vagy a részvénytársaság beleegyezési jogát.

6.6 A részvények névértéke megegyezik azok kibocsátási értékével.

6.7 A részvény megsemmisülése, elvesztése, érvénytelenné válása esetében az értékpapírok megsemmisítésére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni. A részvény megrongálódása esetén a vezérigazgató a részvényes kérésére és költségére a sérült részvénynek megfelelően a névre szóló részvényeknél a részvénykönyv adatai alapján új részvényt állít ki, amennyiben a sérült részvény eredeti tartalma kétség nélkül megállapítható. A részvényes a polgári jog szabályai szerinti felelősséggel tartozik a részvényigazolási eljárás során tett nyilatkozataiért.

6.8 A társaság mindaddig, amíg egyszemélyes zártkörű részvénytársaságként működik, a saját részvényét nem szerezheti meg.

7. A nyereség felosztása: A gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja. A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat.

8. Alapítói határozat: A társaságnál közgyűlés nem működik, a közgyűlés jogait az alapító gyakorolja. A közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben az alapító írásban dönt, melyről a vezető tisztségviselőket írásban értesíteni köteles.

8.1. Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- döntés minden olyan kérdésben, amelyet törvény vagy a társaság alapszabálya az alapító kizárólagos hatáskörébe utal
- éves üzleti terv elfogadása, az adózott évi eredmény felhasználására vonatkozó döntés
- döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról, jogutód nélküli megszüntetésének elhatározásáról
- döntés – ha a Ptk. másként nem rendelkezik – az alaptőke felemeléséről vagy leszállításáról
- Vezérigazgató feletti munkáltatói jogok gyakorlása
- a Felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása

8.2 Az alapító az alapítói határozatot írásba foglalva köteles átadni a Vezérigazgató részére.

9. A társaság szervezete, a vezérigazgató:

Igazgatóság kinevezésére nem kerül sor, az igazgatóság jogait vezető tisztségviselőként a vezérigazgató gyakorolja.

9.1. A társaság vezérigazgatója:

Neve: Ádászné Andrusik Katalin
 Születési név: Andrusik Katalin
 Született: Orosháza, 1974.04.17.
 Anyja szül. név: Kovács Margit Piroska
 Adóazonosító jele: 8391872971
 Lakcíme: 5900 Orosháza, Kodály Zoltán utca 14.

A vezérigazgató megbízása 2015. november 26. napjától 2016. november 25. napjáig tartó határozott időtartamra szól.

A vezérigazgató megbízatása lejártá után újraválasztható.

9.2. A vezérigazgató hatásköre:

- képviseli a részvénytársaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt
- elkészíti és évente jelentés keretében az alapító elé terjeszti a társaság üzletpolitikájának végrehajtásáról szóló beszámolót, a részvénytársaság számviteli törvény szerinti éves beszámolóját, az adózott eredmény felosztására vonatkozó javaslatot
- kialakítja és irányítja a részvénytársaság munkaszervezetét
- részvénykönyvet vezet a névre szóló részvényekről, melyben nyilvántartja a részvénytulajdonosok nevét (céget) és lakcímét (székhelyét)
- mindazon feladatok ellátása, amelyet a Ptk, vagy egyéb vonatkozó jogszabályok az igazgatóság hatáskörébe von, vagy egyébiránt a társaság ügyvezetésének jogkörébe tartozik
- a társaság munkavállalói feletti munkáltatói jogok gyakorlása
- részvénykönyv vezetése
- az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról legalább havonta a felügyelőbizottság részére jelentést készít, melyhez csatolja a felügyelőbizottsági előzetes jóváhagyást nem igénylő, tárgyi időszakban megkötött szerződéseket
- vonatkozó jogszabály(ok)/ban meghatározott bejelentések megtétele az illetékes cégbíróság felé

- minden 10 millió Ft értéket elérő egyedi szerződéskötés esetében, illetve amennyiben ugyanazon partner vonatkozásában adott éven belül több szerződés kerül megkötésre, ezek értékének összeadása esetén a 20 millió Ft értékhatárt elérő szerződéses összeg esetében csak a felügyelőbizottság előzetes írásbeli jóváhagyása szükséges
- az Orosháza Város Önkormányzattal kizárólag a felügyelőbizottság jóváhagyásával köthet szerződést

9.3 Vezérigazgató lemondása:

A vezérigazgató tisztségéről bármikor lemondhat a társasághoz címzett, a társaság másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal. Ha a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá, a lemondás hatályossá válásáig a vezérigazgató köteles feladatait ellátni.

9.4. Vezérigazgató megbízatása megszűnik:

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

11. A társaság képvisellete. Cégjegyzés:

11.1. A társaság képviselét a vezérigazgató látja el.

11.2. A vezérigazgató bármely ügyben önállóan jogosult a társaság képviselétére.

11.3. A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá a vezérigazgató önállóan írja nevét a hiteles cégaláírási nyilatkozata alapján.

12. A felügyelő bizottság:

A társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény szerint köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, erre figyelemmel a társaságnál felügyelőbizottság létrehozása kötelező.

12.1 A részvényesek a társaság ügyvezetése feletti felügyeletet 3 tagú felügyelő bizottság útján gyakorolják. A társaságnál ügydöntő felügyelőbizottság működik.

12.2. A felügyelőbizottságnak – a munkavállalói részvétel szabályain alapuló tagságtól eltekintve – nem lehet tagja a társaság munkavállalója.

12.3. Ha a részvénytársaság teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalóinak létszáma éves átlagban a kétszáz főt meghaladja, a felügyelőbizottság egyharmada a munkavállalói küldöttekből áll.

12.4 A felügyelő bizottság elnökét maga választja tagjai közül.

12.5 A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik.

12.6 A felügyelő bizottság határozatait szótöbbséggel hozza meg.

12.7 A felügyelő bizottság üléseit az elnöke hívja össze, meghatározza az ülések helyét, időpontját, napirendjét és gondoskodik arról, hogy a felügyelő bizottság tagjai, valamint a meghívottak az értesítéseket és az előterjesztéseket 3 munkanappal az ülés előtt kézhez kapják. Egyebekben a felügyelő bizottság ügyrendjét maga alakítja ki, és azt az alapító hagyja jóvá.

12.8 A részvénytársaság első felügyelő bizottságának tagjai:

- Benkő Ferenc
lakcím: 5900 Orosháza, Derű utca 9.
anyja neve: Csepregi Margit
- Tóth Renáta
lakcím: 5820 Mezőhegyes, Hild János utca 12. sz. 5.
anyja neve: Simonka Zsófia
- Kiss László
lakcím: 5600 Békéscsaba, Petőfi utca 4. 3. em. 9. sz.
anyja neve: Krisán Ágnes

A felügyelő bizottsági tagok 2015. november 26. napjától 2020. november 25. napjáig terjedő időtartamra kerültek megválasztásra.

12.9 A felügyelő bizottsági tagot az alapító bármikor visszahívhatja tisztségéből, azonban az alapító köteles egyidejűleg a visszahívás indokát meghatározni.

13. Állandó könyvvizsgáló:

Az állandó könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot a társaság legfőbb szervének.

13.1. A társaság állandó könyvvizsgálója:

Csák Sándorné (szül.: Orovecz Gyöngyi, an.: Tarapcsik Gyöngyi Julianna, szül.: Orosháza, 1961.05.30, lakcím: 5900 Orosháza, Rákóczi út 3. C. lph. 2. em. 10.)
bejegyzett könyvvizsgáló

Székhelye: 5900 Orosháza, Rákóczi út 3. C. lph. 2. em. 10.

Könyvvizsgálói kamarai nyilvántartási száma: 002775

A könyvvizsgáló megbízatása 2015. november 26. napjától 2020. november 25. napjáig terjedő határozott időtartamra szól.

14. A társaság megszűnése:

Ha a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik, a társaság tagjai – részvényesei - részére a tartozások kiegyenlítése után csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok – részvényesek- vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig. Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság a létesítő okirat rendelkezései szerint fordítja közcélokra. Ilyen rendelkezés hiányában a fennmaradt vagyon a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti.

16. Egyéb rendelkezések:

A társaság hirdetményeit a kötelezően előírt esetekben a Cégbizonylatban teszi közzé.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvényben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt rendelkezések az irányadóak.

Kelt: Orosháza, 2015. november 26.

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.
alapító
képviseli: Benkő Ferenc
vezérigazgató

Kelt: Orosháza, 2015. november 26.

Dr. Bak Tibor
ügyvéd



OROSHÁZI VÁROSZÜZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

✉ 5901 OROSHÁZA, FÜRDŐ U. 5. Pf: 83.

E-mail: info@varosuzemeltetes.hu

Központ: ☎ 68/512-460 Titkárság: ☎ / ✉ 68/413-839 Vezérigazgató: ☎ 68/418-811
Vásárcsarnok Orosháza, Könd u. 47-49. Hulladéklerakó: Orosháza, Vásárhelyi út 78.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit
Városi Önkormányzat
Jegyző részére

290h / 2015.

Orosháza Város Önkormányzata
Orosháza
Szabadság tér 4-6.
5901

Tárgy: Tájékoztatás.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Jelentési kötelezettségemnek eleget téve tájékoztatom Önt, hogy az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. - az idei év végére prognosztizált üzemi eredménye terhére - egy új, nonprofit gazdasági társaságot szándékoz megalapítani.

Az új társaság megalapításával nem sérül az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. közszolgáltatási szerződésben vállalt feladataink ellátása, amennyiben a tulajdonos Önkormányzat az eddigi évek szerinti nagyságrendben, a szükséges forrásokat továbbra is biztosítja.

Az új cég megalapításának anyagi fedezetét a társaság egyéb vállalkozói szférában elért eredménye, illetve a bevezetett költségracionalizálás biztosítja.

Kérem tájékoztatásom tudomásul vételét és a szükséges intézkedések megtételét.

Orosháza, 2015. november 13.

Tisztelettel:

**Orosházi Városüzemeltetési
és Szolgáltató ZRT.**

Benkő Ferenc

Benkő Ferenc

vezérigazgató



OROSHÁZI VÁROSUZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

☒ 5901 OROSHÁZA, FÜRDŐ U. 5. Pf: 83.

E-mail: info@varosuzemeltetes.hu

2987/2015

Központ: ☎ 68/512-460 Titkárság: ☎ / ☒ 68/413-839 Vezérigazgató: ☎ 68/418-811
Vásárcsarnok Orosháza, Könd u. 47-49. Hulladéklerakó: Orosháza, Vásárhelyi út 78.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit
Városi Önkormányzat
Jegyző részére

Orosháza Város Önkormányzata
Orosháza
Szabadság tér 4-6.
5901

Tárgy: Előterjesztés

Tisztelt Jegyző Asszony!

Korábbi levelemben tájékoztattam Önt, hogy az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. – a 2015. évi várható üzemi eredménye terhére, a rendelkezésére álló szabad pénzeszközéből - egy új, nonprofit gazdasági társaságot kíván megalapítani, mellyel kapcsolatban az alábbi előterjesztést adom elő:

A megalapítandó társaság neve:

Orosházi Városi Rendezvényszervező és Szolgáltató Nonprofit Zártkörű Részvénytársaság

A társaság alaptőkéje: 5 millió Forint, mely a GT-ben egy új részvénytársaság megalapításához előírt minimális összeg. 100 %-ban az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. jegyzi le készpénzben.

Kibocsátott részvény fajtája: Nyomdai úton előállított, 50 darab, egyenként 100.000 Forint névértékű materializált részvény.

A társaság tevékenységi köre: Rendezvényszervezés és annak sikeres lebonyolítása érdekében végzett célzott marketing tevékenység.

A társaság alapításának indoka: Orosházán, a városon belüli civil szférának, illetve a hozzá szorosan kötődő sportéletnek az éves rendezvényeit összehangoltan megszervezni úgy, hogy az e célból szükséges marketing munka elvégzése mellett a jövőben városi hagyományt teremtve igényeket támasszon, és egyben magas színvonalú, minőségi elismert rendezvényeket bonyolítson le. Ez a tevékenységi kör az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alaptevékenységhez szorosan nem kötődő feladatot jelent, melyre igény merül fel a városban, (turisztika, marketing, rendezvényszervezés) melyet célszerű egy új, orosházi önkormányzati kötődésű nonprofit gazdasági társaságba átszervezni.

A társaság működési modell: A kinevezett vezérigazgató közvetlenül egy személyben látja el a rendezvényszervezéssel kapcsolatos feladatokat, míg a marketinggel kapcsolatos munkát a városban már eleve meglévő potenciával rendelkező szakember gárda végezi el, a könyvelési feladatok pedig az alapító városüzem keretén belül marad.

Ennek érdekében a tulajdonos üzleti koncepciót készít, melyben a vezérigazgató első körben pontosan felméri a városi civil szervezetek, sportegyesületek által az elkövetkező 2016-os évben megrendezni szándékozott rendezvényeink számát, azok paramétereit, az esetleges kapcsolódó speciális igényeket.

Társaság szervezeti felépítése az alapszabály szerint:

Vezérigazgató: 1 évre kinevezve (Ádászné Andrusik Katalin)

Felügyelő bizottság: 3 fő, 5 évre kinevezve (Benkő Ferenc, Kiss László, Tóth Renáta)

Könyvvizsgáló: 5 évre kinevezve (Csáki Sándorné, VÜRT könyvvizsgálója)

Javadalmazás egységesen mindenkinek: 30.000 Ft/hó.

Céggjegyzés: Vezérigazgató önállóan.

Kérem előterjesztésem tudomásul vételét, támogatását és a szükséges intézkedések megtételét, a benne foglalt közös cél testület elé történő előterjesztése érdekében.

Orosháza, 2015. november 20.

Tisztelettel:

Orosházi Városüzemeltetési
Szolgáltató ZRT.



Benkő Ferenc
vezérigazgató

19,

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

Tárgy: Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. február 13. napján tartott ülésen döntött arról, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel 2015. április 01. napjától 2015. december 31-ig terjedő időszakra Közszolgáltatási Megállapodást köt, mely alapján a 2015. évi feladatellátás megvalósítására 39.000.000,- Ft céljellegű támogatást biztosít elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel.

A támogatás biztosítása az Önkormányzat 2015. évi költségvetés 2. számú melléklet II. fejezet Kulturális szolgáltatások feladat működési célú támogatások államháztartáson kívülre kiemelt előirányzat terhére történt, a következő feladatok szerinti bontásban:

- a) közösségi tér biztosítás a város lakossága részére művelődési és közösségi célokra 22.000.000,- Ft;
- b) tudományos, társadalmi, közéleti, idegenforgalmi, kulturális rendezvények támogatása 8.500.000,- Ft;
- c) civil szervezetek működésének szakmai támogatása 500.000,- Ft;
- d) művészeti nevelés segítése 4.000.000,- Ft;
- e) gyermekek és fiatalok részére kulturális, közösségi és szabadidős programok biztosítása 4.000.000,- Ft;

A támogatás folyósítására a következő ütemezésben kerül sor:

2015. február 16. napjáig: 4.000.000,- Ft
2015. április 5-ig: 4.220.000,- Ft
2015. május 5-ig: 4.220.000,- Ft
2015. június 5-ig: 4.220.000,- Ft
2015. július 5-ig: 4.220.000,- Ft
2015. augusztus 5-ig: 4.220.000,- Ft
2015. szeptember 5-ig: 4.220.000,- Ft
2015. október 5-ig: 3.220.000,- Ft
2015. november 5-ig: 3.220.000,- Ft
2015. december 5-ig: 3.240.000,- Ft

Pusztai Lajos ügyvezető az előterjesztéshez mellékelt kérelemmel fordult 2015. július 27-én a Képviselő-testület felé, melyben kéri a Közszolgáltatási Megállapodásban rögzített támogatás 5 millió Ft-tal történő megemelését. A póttámogatási kérelmét azzal indokolta, hogy a téli időszakban nagy összegű gáz-és áramszámla kerül kiszámlázásra a szolgáltatótól, melynek ha nem történik meg határidőre a kiegyenlítése veszélybe kerül a Művelődési Központ működése. Valamint a 2015.

december havi munkabér és járulékai kifizetésének teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges a póttámogatás.

Tekintettel arra, hogy a póttámogatás a Kft. részére indokolt, kérem a tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) a 12/2015. (II.13.) Kt. számú határozat alapján a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.-vel megkötött Közszolgáltatási megállapodásban meghatározott feltételek szerint biztosított bruttó 39.000.000 Ft céljellegű támogatást bruttó 5.000.000,- Ft összeggel megemeli a határozati javaslat 2. pontjában meghatározottak szerint.

2.) a céljellegű támogatást elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása vagy nem szerződésszerű felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel – az Önkormányzat költségvetése I. Általános közszolgáltatások fejezet terhére, az alábbi ütemezés szerint nyújtja: 2015. december 5-ig.

3.) felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magába foglaló Közszolgáltatási megállapodás módosítását aláírja.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás-módosításának aláírásáért,
Pusztai Lajos ügyvezető a megállapodás-módosításban foglaltak végrehajtásáért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás-módosítás aláírásra történő előkészítéséért
Süléné Baranyai Ilona csoportvezető a megállapodás-módosítás teljesítésének ellenőrzéséért,
Godár Andrea irodavezető a megállapodás-módosítás alapján a költségvetési fedezet biztosításáért, illetve a költségvetés módosításon való átvezetéséért.

Határidő: 2015. november 30. a megállapodás-módosításának megkötésére

Orosháza, 2015. november 19.

Tisztelettel:



Fejes Róbertné
alpolgármester

Orosháza Város Önkormányzata

5900 Orosháza
Szabadság tér 4-6.

Dávid Zoltán
Polgármester Úr részére

Ikt.sz.:11- 24 /2015

***Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!***

Tárgy: Póttámogatási kérelem

Kérjük Önt, hogy az Orosháza Város Önkormányzata és a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft között, 2015. február 13-án kelt, „Közszolgáltatási megállapodás”,- ban rögzített támogatási összegben felül 2015. november hónapra, 5.000.000,- Ft póttámogatás kifizetéséhez hozzájárulni szíveskedjen.

A póttámogatás kérelmének indoklása:

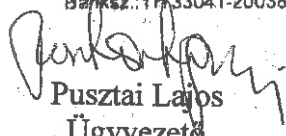
A téli időszakban az előző évek tapasztalatai alapján nagy összegű gáz-és áramszámlák kerülnek kiszámlázásra a szolgáltatóktól a Művelődési Központ felé, amelyek határidőre történő ki nem egyenlítése veszélyeztetné a működést. A folyamatban lévő gázszolgáltató váltás miatt több gázszámla kerülhet egyszerre kiküldésre hozzánk, amelynek kiegyenlítése a Kft. számára nehézségeket okozna, valamint év végén a 2015. év december havi munkabér és járulékai kifizetésének teljesítése érdekében fordulunk pénzügyi segítségért a Kft-t működtető és fenntartó Önkormányzathoz.

Bízva kérelmünk kedvező elbírálásában.

Orosháza, 2015. július 27.

Tisztelettel:

PETŐFI KULTURÁLIS
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.
5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3.
Telefon:68/412-065
Adószám:21171941-2-04
Banksz.:11733041-20038832 (3.)


Pusztai Lajos
Ügyvezető

Előterjesztés

Tárgy: A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulással kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 212/2015. (X.13.) határozatával döntött a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt vonatkozásában az üzemeltetési koncepció és díjpolitika elfogadásáról valamint egyéb, a pályázat Támogatási szerződésében előírt nyilatkozat megtételéről.

Az azóta eltelt időben a Kormány nevében az illetékes miniszter benyújtotta a Parlament számára az országos, egységes hulladékgazdálkodási rendszer szervezeti és működési kereteinek kialakítása és a kisméretű edények bevezetésekor kialakítandó új szolgáltatási díjak meghatározásának módjával kapcsolatos törvénymódosítási javaslatot.

A várható módosításokról:

A hulladékgazdálkodás megszűnik kizárólagos önkormányzati feladatnak lenni.

Az Önkormányzati feladatkör a következő elemeket tartalmazza:

- Rendeletben határozza meg a helyi közszolgáltatás részletes feltételeit.
- Kiválasztja a helyi közszolgáltatási feladatokat ellátó szervezetet (helyi közszolgáltató).
- Létrehozza, megkötö a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést.
- A Hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó vagyonelemeket önkéntes döntése alapján a koordinációs szervezet vagyonelemébe adhatja.

Állami feladatkör a következő elemeket tartalmazza:

- Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás valamennyi vagyonelemének teljes körű és megbízható felmérése.
- Központi koordinációs hatáskör révén egységes színvonalú közszolgáltatás biztosítása, egységes fejlesztési irányok meghatározása.
- A szolgáltatás területi egyenlőtlenségeiből és az eltérő adottságokból fakadó különbségek kiegyenlítése, a rendszer működésének optimalizálása.
- Vagyonkezelés (önkéntes vagyonátadás esetén).
- A lakossági szolgáltatási díjak beszedése a lakosságtól.
- A tényleges szolgáltatást végző társaságok számára szolgáltatási díj fizetése, a beszedett díjak elosztása, az állami támogatás szétosztása.
- Kintlévőségek kezelése.

A díjmegállapítás rendje nem változik, tehát változatlanul miniszteri hatáskör.

A hulladékgazdálkodás központi koordinációja, a kintlévőségek kezelése, a díjbeszedés és díjelosztás, valamint a közszolgáltatók közszolgáltatási területének meghatározása, mint központi állami hatáskör kerülnek a hulladékról szóló törvényben meghatározásra, azaz a hulladékgazdálkodási közfeladat hatáskörének egy része törvényi rendelkezés alapján az államhoz kerül, mely feladatot az állam a saját koordinációs szervezetén keresztül gyakorolja.

Az önkormányzat ugyan gyakorolhatja a közszolgáltató kiválasztásának jogát, azonban ezt a törvényjavaslat jelentős mértékben korlátozza:

A Ht. 34. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvényben meghatározott minősítési engedéllyel (a továbbiakban: minősítési engedély) és a 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleménnyel rendelkező gazdasági szereplővel köthet.”

A megfelelőségi véleményt a koordinációs szerv állítja ki. Ennek révén biztosítható, hogy akár megszűnjenek azok a közszolgáltatási szerződések, melyek akadályozzák az optimális szolgáltatási struktúra kialakítását.

Abban az esetben, ha a közszolgáltató 2016. október 1-én nem rendelkezik megfelelőségi véleménnyel, a szerződését 1 hónapos határidővel az önkormányzat felmondja.

A törvényjavaslat szerint:

„92/B. § Az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervet első alkalommal 2016. március 31-ig kell kidolgozni, amelyben meg kell határozni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos céljait, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás fejlesztésének irányait; a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának optimális területi lehatárolását és az adott területen minimálisan ellátandó közszolgáltatási feladatokat; az infrastrukturális erőforrások optimális használatának rendszerét.”

Fontos, hogy a javaslat alapján létrehozandó Holding szervezet feladata a területi egyenlőtlenségek és adottságok kiegyenlítése, a veszteséges és nyereséges területek és rendszerelemek (technológiák, üzemek, stb.) országos optimalizálása által. A javaslat szerinti megoldás a tulajdont nem változtatná meg csak a vagyonkezelői jogokat és azokat is csak önkéntes alapon gazdasági érdekből vezérelt módon. Így nem sérül az Önkormányzatok önrendelkezési joga.

E változás oka egyértelmű: a hulladékkezelési közszolgáltatás a rezsidíj csökkentés és új adók bevezetése miatt jelentős veszteséggel működik. Cél a veszteség megszüntetése, vagy legalább is jelentős mérséklése, melynek a jelenlegi politikai szándékok szerint semmiképpen sem lehet megoldása a lakossági díjak növelése. Ha tehát a bevételek nem növelhetők, akkor a probléma kezelésének csakis a költségcsökkentés lehet az eszköze, vagyis a rendszer működésének optimalizálása, átszervezése.

A közszolgáltatókat ma legjobban sújtó problémára megoldást nyújt az, hogy a koordinációs szervezet lesz az, aki a MEKH által javasolt és a miniszter által megállapított közszolgáltatási díjat a lakosoktól beszedi, és a kintlévőségek kezelését is végzi.

A helyi közszolgáltatók jogszabályban (kormányrendeletben) meghatározott elvek mentén meghatározásra kerülő szolgáltatási díjat kapnak a koordinációs szervezettől, amely fedezetet nyújt az általuk végzett feladatok teljesítésére, azaz a helyi

közszolgáltatási feladatok ellátására. A helyi közszolgáltatók lesznek az adott helyi létesítmények, eszközök üzemeltetői, azaz a helyi közszolgáltatás a helyi önkormányzat felügyelete mellett, a helyi létesítmények üzemeltetésével valósul meg, központi felügyelet és koordináció mellett, az egyenlőtlenségek kiküszöbölésével és a közszolgáltatás végzéséhez használt vagyon fejlesztési irányainak központi szakmai elvek szerinti meghatározása mellett.

A törvényi változások szükségessé teszik, hogy a Társulás Taggyűlése által 2015. október 8. napján, valamint a Képviselő-testületünk által a fent hivatkozott határozattal elfogadott működtetési koncepciót és díjpolitikát – a várható módosításoknak való megfelelés szempontjából – felülvizsgálja és az esetleges módosításokat a jogszabályoknak való megfelelés érdekében átvezesse.

Ahhoz, hogy az új, várható törvénymódosításoknak megfelelő működtetési koncepciót és díjpolitikát el tudjuk fogadni, szükséges a korábbi, fent említett Képviselő-testület által hozott határozat hatályon kívül helyezése.

I.

A törvényi változtatások áttekintését követően egyértelműen megállapítható, hogy a korábbi döntés a működtetési koncepció tekintetében jól illeszkedik a hulladékgazdálkodási rendszer átalakítási terveihez.

Valószínűsíthető, hogy az átalakuló rendszerben az ország területén jelenleg működő több mint 130 közszolgáltató száma jelentősen csökkenni fog. Ezzel összhangban az is joggal várható, hogy a DAREH Önkormányzati Társulás területén működő közszolgáltatók száma sem maradhat változatlan.

Az országos koncepcióhoz jól illeszkedik a DAREH koncepciója, amely létrehozza a közszolgáltató zrt.-t, ami „elébe megy” a várható igényeknek és megteremti a koordinációs szervezet területi partnerét. A koncepció a jelenlegi szolgáltatók számára pedig biztonságos megoldást jelent az üzemeltetői státusz, mely közbeszerzéssel létrehozott szerződés révén tíz év időtartamra véglegesen rendezi az eszközök üzemeltetését – pénzügyi kockázatok jelentős csökkenése mellett, az önkormányzati helytállási kötelezettség nélkül.

Ugyanakkor szükséges az új szabályozás elemeinek beépítése az üzemeltetési koncepcióba, ezért készült el a DAREH Önkormányzati Társulás Hulladékgazdálkodási Rendszerének Működtetési Koncepciója. Az új koncepció már tartalmazza a jövőbeni törvénymódosítások új elemeit is, teljes mértékben illeszkedik hozzá.

II.

Az önkormányzati ármegállapító hatáskör 2013 óta megszűnt, azonban az önkormányzatok felelőssége gazdasági értelemben a mostani törvénymódosítások révén alakul át jelentősen.

Várhatóan a jövő év során már az önkormányzatok saját közszolgáltatójuk esetleges működési veszteségén keresztül érvényesülő felelőssége is megszűnik. Azzal

ugyanis, hogy állami szerv lesz a felelős a közszolgáltatás fenntartásáért gyakorlatilag az a helyzet áll elő, hogy az állam köteles helytállni a rendszer veszteségeiért.

Ezzel megszűnik a kisméretű edények bevezetése kapcsán korábban jelzett pénzügyi probléma is. A kisméretű edények bevezetése díjmeghatározásánál jelenleg fennálló szabályozási lyukat „tömi be” a a kisméretű edények bevezetésekor kialakítandó új szolgáltatási díjak meghatározásának módjával kapcsolatos törvénymódosítási törvényjavaslat.

E törvényjavaslat elfogadásával és életbe léptetését követően a jelenlegi árszinten kell meghatározni a kisméretű edények szolgáltatási díjait. Ahogy tehát ez korábban várható volt, a kisméretű edények kötelező alkalmazása az év végével életbe lép, azonban a DAREH rendszer gazdasági feltételeire, működtetésére nem lesz hatással.

Rögzíthető tehát, hogy a rendszer működtetésére, gazdasági eredményeire – veszteségeire sem a Társulás, sem az önkormányzatok nem rendelkeznek meghatározó befolyással.

Meghatározó befolyást az a koordinációs szerv fog gyakorolni, aki meghatározza a szolgáltatási területeket, optimalizálja annak működését (ezzel kialakítja költségeit), hozzárendeli ehhez az ezt fedező szolgáltatási díjat és az állami támogatás felosztása révén biztosítja a rendszer működőképességét.

A díjak meghatározása után, azok beszedése, a kintlévőségek kezelése is kikerül a Társulás, az önkormányzatok felelősségi köréből.

A fent leírtak alapján felülvizsgálatra került a korábban elfogadott díjpolitika. A törvénymódosítások következtében pályázathoz kötelezően csatolandó díjpolitika jelentős mértékben egyszerűsödik, ezért ennek megfelelően átdolgozásra került.

A fent leírtak figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslatok elfogadására:

I.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy a 2015. október 13. napján tartott ülésén hozott 212/2015. (X.13.) K.t. határozatát hatályon kívül helyezi,
- 2.) dönt arról, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt keretében létrehozott rendszer üzemeltetésére vonatkozó koncepciót a határozat mellékletét képező, - A DAREH Önkormányzati Társulás Hulladékgazdálkodási Rendszerének Koncepciója - tartalommal elfogadja,
- 3.) nyilatkozik arról, hogy a koncepció alátámasztásához benyújtott, és a részletes megvalósíthatósági tanulmányban feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek, továbbá a részletes megvalósíthatósági

tanulmányban bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik és annak betartását a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják a projekt befejezését követő legalább öt évig.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt keretében létrehozott rendszer díjpolitikáját a határozat mellékletét képező - A DAREH Önkormányzati Társulás Hulladékgazdálkodási Rendszerének Díjpolitikája - tartalommal elfogadja,
- 2.) nyilatkozik arról, hogy a részletes megvalósíthatósági tanulmányban bemutatott díjpolitikát, díjképzést ismerik és annak betartását a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják a projekt befejezését követő legalább öt évig.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

Orosháza, 2015. november 20.



Dávid Zoltán
polgármester

A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZERÉNEK
MŰKÖDTETÉSI KONCEPCIÓJA

A Tagok a közszolgáltatás rendjének egységes alkalmazása érdekében rendeleti szabályozást alkotnak, mely biztosítja költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Társulás eszközeinek jogszerű használata révén.

A Ht., valamint végrehajtására kiadott rendeletben foglaltak figyelembevételével - a Közszolgáltató kiválasztása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése a Tagok feladata és hatásköre, amely feladat végrehajtása során a Tagok ezen jogosítványukat „egységes üzemeltetés elve” alapján a Társulásnak átadják.

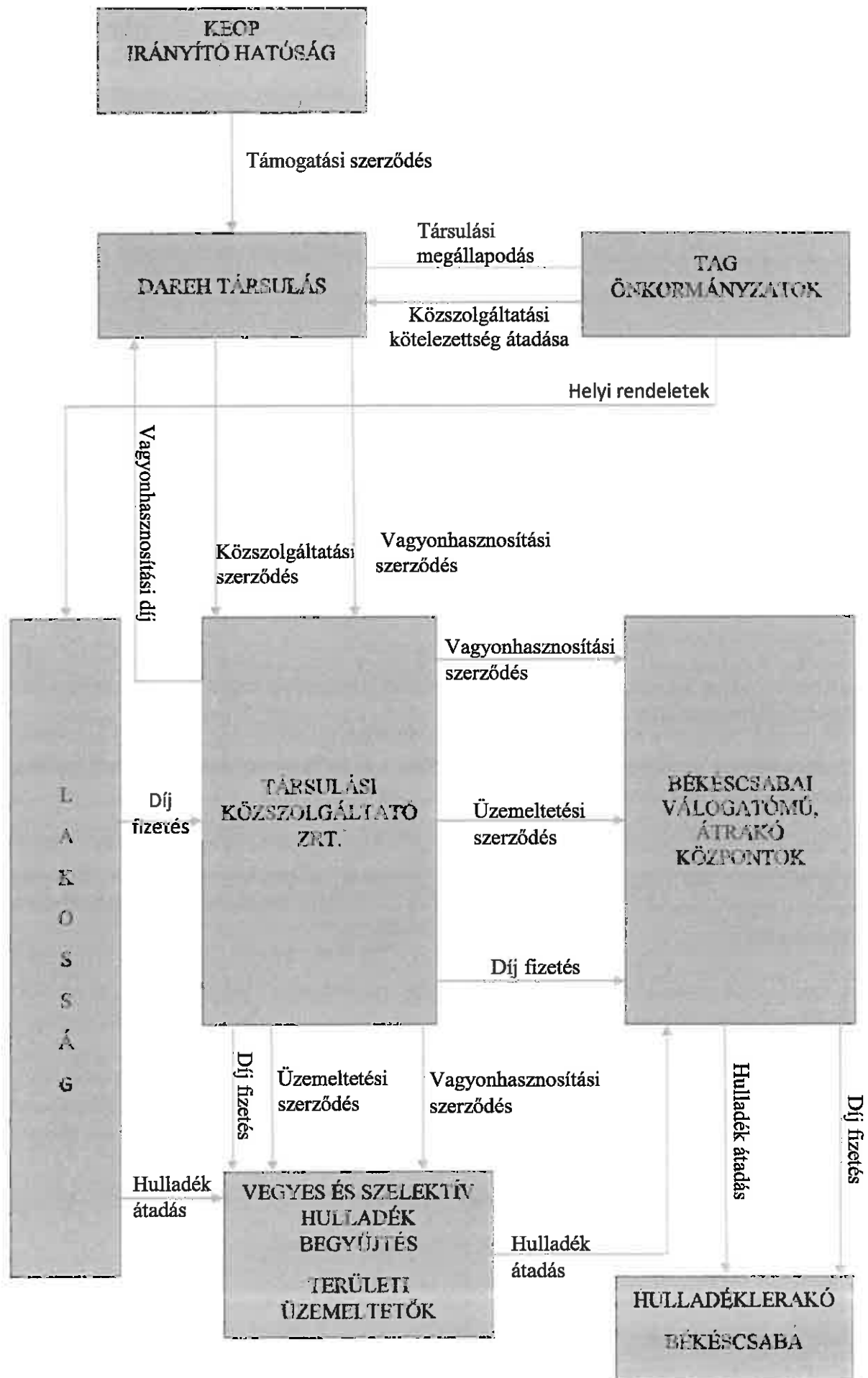
A Tagok/Társulás és a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási rendszer működésére vonatkozó szabályokat Közszolgáltatási Szerződésben rögzítik. A közszolgáltatási szerződésben feltételként kell rögzíteni:

1. a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöknek a Közszolgáltató által történő kötelező igénybe vételét, továbbá
2. a hulladékgazdálkodási eszközök igénybevételének részletes feltételeit,
3. a közszolgáltatás megfelelő ellátásához szükséges, a Társulás által nem biztosított egyéb hulladékgazdálkodási eszközöknek a Közszolgáltató/Üzemeltető által történő biztosítását.

A lehetséges szervezeti - működési kereteket az előzetes egyeztetések során kialakult álláspontok figyelembevételével a következők szerint lehet összefoglalni:

Egységes, a teljes rendszert átfogó, társulási kizárólagos tulajdonban lévő közszolgáltató zrt. létrehozása, mely kijelölhető a közszolgáltatási feladatok ellátására. A jelenlegi közszolgáltatók az üzemeltetésben vesznek részt. A közszolgáltató a szükséges eljárást lefolytatva kiválasztja az üzemeltetőket.

A működési modell a következő:



A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretei

A közszolgáltató kiválasztása

A Ht. törvényi felhatalmazása, a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendeletben foglaltak, valamint a tagönkormányzatok Képviselő-testületeinek határozatai alapján a Közszolgáltató kiválasztása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése a Társulás feladata és hatásköre.

Erre a Társulásnak az Önkormányzatoktól felhatalmazást kell kapnia, melyet a jelen határozat elfogadásával az Önkormányzat kifejezetten megad.

Ennek teljesülése esetén az a közszolgáltató kizárólagos Társulási tulajdonú nonprofit gazdasági társaságként alapítható meg, majd kijelöléssel közszolgáltatóvá tehető.

A Társulás és a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási rendszer működésére vonatkozó szabályokat Közszolgáltatási Szerződésben rögzítik.

Társulás és a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben megállapodnak arról, hogy a folyamatban levő hulladékgazdálkodási Projekt megvalósítása révén létrejövő hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó rendszer működtetése, üzemeltetése a Közszolgáltató feladata. Ennek érdekében a Társulás a tulajdonában lévő eszközöket üzemeltetésre és felelős őrzésre a Közszolgáltatónak átadja. A Közszolgáltató ezt, mint vagyoni értékű jogot – a vonatkozó számviteli szabályozással összhangban – jogosult a könyveiben szerepeltetni.

A közszolgáltató a szerződésben rögzítettek szerint a használati jogért, – mint vagyoni értékű jogért – ellenértéket fizet.

Az aktiváláskor az aktiválási érték megállapítása a mindenkor hatályos számviteli szabályok figyelembevételével történik.

A szokásos és számvitelileg korrekt költségviselésnek megfelelően az átadott eszközök fenntartásához (javítás, állapotfenntartó karbantartás) kapcsolódó költségek fedezetét a Közszolgáltató, míg a pótlás, felújítás forrását a Társulás biztosítja a Közszolgáltató által fizetett díjból.

A Közszolgáltató az ellenértéket a szerződésben meghatározott időpontokban, és mértékben köteles a Társulásnak megfizetni.

A szerződés abban az esetben megköthető a Közszolgáltatóval, ha az a szerződéskötésig a környezetvédelmi hatóságnál minősítései engedélyt szerez. Az engedélyeztetéshez szükséges, hogy a jövőbeni üzemeltetők már rendelkezésre álljanak, azok erőforrásként, referenciaként segítsék az engedélyeztetést.

A Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Ht. 35. §-a szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról.

Az üzemeltető kiválasztása

Az Üzemeltető személyének kiválasztása a Közszolgáltató zRt. feladata.

Az eljárás megindításakor hatályos előírások szerint a közszolgáltató megvizsgálja, hogy az ajánlatkérő részéről a szolgáltatási koncesszió tárgyú eljárás alkalmazására van-e lehetőség, mivel ebben az esetben a vagyon rendelkezésre bocsátása és a szolgáltatás beszerzése egy szerződés keretében megvalósulhat.

Az Üzemeltetők veszik bérletbe valamennyi, a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközt, amely nem a lakossághoz kerül.

A hulladékgazdálkodási eszközök használatára, valamint az üzemeltetési díj, bérleti díj megfizetésére vonatkozó megállapodást az Üzemeltetővel megkötendő szerződésben kell rögzíteni, különösen:

- a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöknek az Üzemeltető által történő kötelező igénybe vételét, továbbá
- a hulladékgazdálkodási eszköz igénybevételeinek részletes feltételeit,
- a közszolgáltatás megfelelő ellátásához szükséges, a Társulás által nem biztosított egyéb hulladékgazdálkodási eszközöknek az Üzemeltető által történő biztosítását.

A rendszer sikeres és hatékony működtetésének biztosítása érdekében támaszkodni kell a jelenlegi szolgáltatókra. Ennek egy lehetséges megoldásaként azok bevonására az üzemeltetésbe a Ht. által meghatározott feltételek mellett és keretek között – pl.: ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként –kerülhet sor.

Mivel a hatályos közbeszerzési törvény szerint a közszolgáltatók alapvetően ajánlatkérőknek minősülnek, így az üzemeltetők kiválasztásánál a Kbt. előírásai nem hagyhatók figyelmen kívül .

Üzemeltetők/Alvállalkozók bevonására kerül sor az alábbi feladatok ellátása során:

- Hulladék begyűjtés és Hulladékudvar üzemeltetés
- Válogatómű, átrakó üzemeltetés

A működés során megvalósuló üzemeltetés magában foglalja a hulladékgazdálkodási eszközök és létesítmények működtetését, javítását, állapotmegőrző karbantartását. Az eszközök pótlását, felújítását, a vonatkozó szerződéses megállapodás szerint a társulás finanszírozza.

A projektben létrejövő eszközök közül a lakosság számára térítésmentesen kerül átadásra a szelektív hulladékgyűjtő edényzet, valamint a zöld hulladék házi komposztálására alkalmazható edényzet.

A feladatok megosztásához kapcsolódva a gyűjtést végző üzemeltetőkhez/szolgáltatókhoz kerülnek a beszerzésre kerülő gyűjtőjárművek, a hulladékudvarok, az ahhoz kapcsolódó edényzetek. A hulladékudvarokban gyűjtött válogatóra kerülő hulladék elszállítása az átrakókkal azonos technológia szerint, az átrakók anyagának beszállítására alkalmas gépekkel történik. A válogató technológia és az átrakók egy technológiai egységet képeznek, azok működtetése az ezzel megbízott üzemeltető feladata.

Ebben a rendszerben az üzemeltetők nem fizetnek vagyonhasznosítási/bérleti díjat a Társulásnak, mert az a befolyó díjából a közszolgáltatói feladatokat ellátó társaság kötelezettsége.

SZOLGÁLTATÓI TERÜLETEK, GYŰJTŐKÖRZETEK KIALAKÍTÁSA

A DAREH rendszer lehetséges gyűjtőrendszeri kialakítására a következők szerint kerülhet sor:

1. Négy átrakó állomásra történik a beszállítás (Szeghalom, Orosháza, Szentes, Makó)
2. Közvetlen beszállítással a települések egy része közvetlenül elérheti a Válogatóművet, így külön gyűjtési körzete (Békéscsaba) lesz a Válogatóműnek is.
3. Gyula esetében célszerű külön gyűjtési körzet kialakítása átrakás nélkül.

Ennek eredményeképpen a következő gyűjtési körzetek adódtak:

1. Szentesi gyűjtési körzet

Csanytelek
Derekegyház
Fábiánsebestyén
Mindszent
Nagytóke
Szegvár
Szentes

2. Makói gyűjtési körzet

Apátfalva
Csanádalberti
Csanádpalota
Földeák
Királyhegyes
Kövegy
Magyarcsanád
Makó

Maroslele
Nagylak
Pitvaros
Óföldsák

3. Orosházi gyűjtési körzet

Ambrózfalva
Árpádhalom
Battonya
Békéssámson
Eperjes
Gádos
Kardoskút
Mezőhegyes
Nagybánhegyes
Nagyér
Nagymágocs
Nagyszénás
Orosháza
Pusztaföldvár
Székkutas
Tótkomlós
Végegyháza

4. Békéscsabai Gyűjtési körzet

Almáskamarás

Békéscsaba
Békésszentandrás
Bélmegyer
Csabaszabadi
Csanádapáca
Csorvás
Doboz
Gerendás
Kamut
Kétsoprony
Kisdombegyház
Köröstarcsa
Kunágota
Magyarbánhegyes
Magyardombegyház
Medgyesbodzás
Medgyesegyháza
Murony
Nagykamarás
Szabadkígyós
Tarhos
Telekgerendás
Újkígyós

5. Szeghalmi gyűjtési Körzet

Biharugra

Buca
Dévaványa
Ecsefalva
Füzesgyarmat
Kertészsziget
Körösnagyharsány
Körösújfalú
Okány
Szeghalom
Vésztő
Zsadány

6. Gyulai gyűjtési körzet

Elek
Dombegyház
Dombiratos
Kevermes
Lökösháza
Geszt
Gyula
Kétegyháza
Kötegyán
Méhkerék
Mezőgyán
Sarkad
Sarkadkeresztúr

Újszalonta

Ez alapján az érkező 35 db új gyűjtőjármű kihelyezésére a következők szerint kerül sor:

Gyűjtőkörzet	Új gépek kihelyezése (db)
Makó	4
Szentes	4
Szeghalom	4
Orosháza	6
Gyula	7
Békéscsaba	10
Összesen:	35

A DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZERÉNEK
DÍJPOLITIKÁJA

Alapelvek:

1. A DAREH Önkormányzati Társulás és tagönkormányzatai a jelen működtetési koncepció és díjpolitika elfogadásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény valamint a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapítására vonatkozó miniszteri rendelet előírásait betartják és alkalmazzák, továbbá a jelen díjpolitikában elfogadott, az alábbiakban részletezett díjpolitikai elvek szerint járnak el.
2. A társulási tag Önkormányzatok a jelen működtetési koncepció és díjpolitika elfogadásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a program keretében létrejövő eszközrendszert és a megépülő létesítményeket a közszolgáltatás keretében igénybe veszik.
3. A Társulás/Tagönkormányzatok a jelen működtetésre vonatkozó koncepció és díjpolitika elfogadásával kinyilvánítják, hogy az megfelel: az EK-Szerződés 86. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló 2012/21/Eu határozatban foglalt rendelkezéseknek.

1. A díjpolitika tartalmi követelményei és azok alkalmazásai

A Társulás működési területére elfogadott, érvényes díjpolitika a projekt támogatási szerződésében meghatározott feltétel.

A díjpolitika előírásának és elkészítésének határozott célja, hogy olyan elvi és jogi kereteket teremtsen, amely biztosítja a projekt egységes elvek alapján történő hosszú távú működését és megalapozza a közszolgáltató és az üzemeltető kiválasztásához szükséges feltételrendszert.

A díjpolitika kidolgozása során közvetlen előzményként kell tekinteni az Önkormányzatok/Társulás által igénybe venni kívánt támogatások feltételrendszerére. Az erre vonatkozó tartalmi előírásokat, kötelezettségeket megtalálhatjuk a „Pályázati Felhívás és kapcsolódó útmutatók a Környezet és Energia Operatív Program KEOP 1.1.1/B/10-11 Települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése című konstrukcióhoz” megnevezésű dokumentumban.

A díjpolitikának meg kell jelennie a Társulásban résztvevő Önkormányzatok vonatkozó rendeletének, vagy rendeleteinek szövegében, illetve ez alapján kell megkötni, vagy módosítani a közszolgáltatóval a szükséges megállapodásokat, szerződéseket.

A széles körű jogszabályi megfelelés kritériuma mellett az alkalmazott díjpolitika egyes lényeges elemeit elsődlegesen a hulladékgazdálkodási jogszabályok határozzák meg. Az egyedi, a projektekre jellemző sajátosságokat a vonatkozó önkormányzati rendelet, valamint a közszolgáltatóval kötött szerződés adják meg. Jelen esetben figyelembe kellett venni a pályázott beruházás megvalósításának finanszírozásában kiemelkedő szerepet játszó támogatások által megkövetelt szempontokat is.

A díjpolitika meghatározása során a következő hulladékgazdálkodási jogszabályok figyelembevétele történt meg:

- a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény
- a 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről
- a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
- a 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról
- 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről

2. A közszolgáltatásért fizetendő díj megállapításának elvei, szabályai

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a költséghatékony környezetvédelmi célok megválasztásával és a közszolgáltatást igénybe vevő lakosság fizetőképessége szerint fenntartható üzemeltetési költségekre figyelemmel úgy kell tervezni és fejleszteni, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása a legkisebb mértékben tegye szükségessé a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj emelését.

Az ingatlantulajdonos a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet a Ht.-ben, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) rendeletében meghatározott feltételek szerint.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat – a vegyes hulladék mennyiségével arányosan – a költségekre, továbbá az árakra, illetve a díjra vonatkozó közgazdasági összehasonlító elemzések felhasználásával úgy kell megállapítani és szabályozni, hogy:

- a díj a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra, a közszolgáltatás hatékonyságának javítására, a kapacitások hatékony igénybevételére, a közszolgáltatás minőségének folyamatos javítására, valamint a környezetterhelés csökkentésére ösztönözzön, valamint
- a Ht. szerinti céltartalék összege, a folyamatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatás indokolt költségei, a környezetvédelmi kötelezettségek teljesítésének indokolt költségei, a közszolgáltatás tartós ellátásához, fejlesztéséhez szükséges indokolt költségek, továbbá a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény bezárásának, rekultivációjának, utógondozásának és monitoringjának indokolt költségei figyelembevételre kerüljenek.

A meghatározott díjalapot csökkenteni kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési, önkormányzati támogatással, továbbá a hulladék hasznosításából vagy hasznosítás céljára történő értékesítéséből származó bevétellel.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat legalább egyéves díjfizetési időszakra rögzítetten, az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtétel alapján szerint kell meghatározni.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj egytényezős vagy kéttényezős díjként állapítható meg.

Az egytényezős díj esetében az eljárás a következő:

A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló egytényezős közszolgáltatási díj esetében az alkalmazandó egységnyi díjtételt a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben meghatározott költségek és ráfordítások, valamint a várható szolgáltatási mennyiség hányadosaként kell megállapítani.

$$DE = (K+R) / V \text{ Ft/liter,}$$

ahol a

DE az egységnyi díjtétel Ft/liter,

K a hivatkozott rendelet alapján meghatározott a szolgáltatás teljesítésével felmerülő összköltség, Ft

R a hivatkozott rendelet alapján meghatározott a szolgáltatás teljesítésével felmerülő ráfordítások összege, Ft

V a várható szolgáltatási mennyiség, liter

A várható szolgáltatási mennyiség az adott településen szolgáltatást igénybe vevők számának és a fajlagos hulladékmennyiségnek a szorzata.

$V = N * Vfajl$, liter,

ahol,

V a várható szolgáltatási mennyiség, liter

N a szolgáltatást igénybevevők száma az adott településen, (pl.: lakóegység) db

Vfajl a lakóegységre jutó hulladékmennyiség liter/ db

A fajlagos hulladékmennyiség meghatározása az éves, rendelet szerinti díjkalkuláció része, amelyet az előző évi tényleges szolgáltatási mennyiség alapján kell kiszámítani. Esetünkben a CBA-ban szereplő településenkénti lakóegység számot és hulladékmennyiséget alkalmaztuk a számítások során.

A fizetendő közszolgáltatási díj az egységnyi díjtétel és a díjfizetési időszakban ürített hulladékmennyiség szorzata. Az ürített hulladékmennyiség az edényszám, az ürítési szám és a tömegben vagy térfogatban meghatározott hulladékmennyiség szorzata:

$Dij = DE * n * N\ddot{U} * VE$ Ft,

ahol,

Díj az adott idő időszak alatt fizetendő díj, esetünkben az időszak egy év, Ft

DE az egységnyi díjtétel, Ft/liter

n edényszám, esetünkben értéke 1,

NÜ az adott időszakban alkalmazott ürités szám, esetünkben értéke 52,

VE hulladék mennyisége, edény mérettől függő érték, liter

A kéttényezős díj két részből, a rendelkezésre állási díjból és a lakóegységenként megállapított, ott használt, adott méretű edény üritési díjából áll. A közszolgáltatást igénybevevő által fizetendő üritési díj az egységnyi díjtétel és a díjfizetési időszakban üritett hulladékmennyiség szorzata. A DAREH rendszerében egytényezős díj kerül alkalmazásra.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energia Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. A Közszolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közszolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül (tárgyévot megelőző év szeptember 30.-ig) eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

3. A közszolgáltatásért fizetendő díj megállapításának sajátos szabályai

A DAREH hulladékgazdálkodási rendszerben alkalmazandó díj legfontosabb jellemzői a következők:

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj egytényezős díjként kerül bevezetésre,
2. a szelektív gyűjtés költsége a díjban szerepel, az térítésmentes az igénybevevő számára,
3. a gyűjtés, hulladékudvarok és átrakó létesítmények, a válogatás és a lerakás költségei beépítésre kerülnek a vegyes hulladék kezelés szolgáltatási díjába a közszolgáltatási szerződés szerint,

5. A közszolgáltatási díj megfizetése

A közszolgáltatási díjat számla ellenében kell megfizetni. A számlázás negyedéves gyakoriságú legyen, így biztosítva, hogy az ügyfél viszonylag kis összegű díjat kell, hogy rendezzen egy – egy alkalommal.

A közszolgáltatónak biztosítani kell, hogy elegendő idő legyen el a számla átvétele és a fizetési határidő között. A gyakorlatban 15 napos fizetési határidő megfelelőnek tekinthető és ez az időtartam igazodik más szolgáltatási területen kialakult gyakorlathoz is.

Általános szabályként rögzíteni szükséges, hogy a közszolgáltatás ügyfelei számára minél több fizetési módozatot kell biztosítani.

Mivel a közszolgáltató személyesen nem tud megjelenni minden településen a pénztárban történő befizetés az ügyfelek számára csak korlátozottan lesz elérhető. Mindemellett ennek lehetőségét biztosítani szükséges az ügyfélszolgálati irodákban.

A bankszámlával rendelkező ügyfelek igényelhetik a beszedési megbízás alkalmazását, mikor a szolgáltató közvetlenül bankszámlájáról emeli le a fizetendő díjat.

Várhatóan a legnagyobb számban a sárga csekkes befizetés alkalmazására kerül sor. Ennek feltételeit a szolgáltatónak biztosítani kell.

Az ügyfél által választott fizetési módozatot a Közszolgáltató és az ügyfél között megkötendő szolgáltatási szerződésben kell rögzíteni.

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Döntés 2016. évre likviditást biztosító hitelről

Tisztelt Képviselő-testület!

Felülvizsgálatra került a folyószámla-hitelkeret szükségessége, valamint a törvényességi feltételek fennállása és megállapítást nyert, hogy a hitelfelvétel az Önkormányzat működőképességét szolgálja, gazdaságilag indokolt, továbbá nem ellentétes az érvényes jogszabályi rendelkezésekkel. Mivel a szerződések éven túli kötelezettségvállalásokat nem tartalmaznak, ezért a következő két év költségvetését érintő hatások bemutatása nem indokolt. Ugyancsak nem szükséges az ügyletekkel kapcsolatban kormányzati jóváhagyás, mivel Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 10. § (3) bekezdés b.) pontja alapján a likvid hitelre (azaz naptári éven belül visszafizetendő hitelre, ideértve a pénzforgalmi számlához kapcsolódóan nyújtott hitelt is) vonatkozó ügylet megkötése a Kormány hozzájárulása nélkül lehetséges.

Mivel éven belül a bevételek és a kiadások nem azonos ütemben jelentkeznek, ezért a felmerülő finanszírozási nehézségek kezelésére mindenképpen szükséges biztosítani a 2016. január 1-je és 2016. december 20-a közötti időszakban is a folyószámla-hitelkeret rendelkezésre állását.

A folyószámla-hitelkeret esetenkénti igénybevételének fedezete az igénybevétel időpontját követően befolyó önkormányzati költségvetési bevételek, állami támogatások, normatívák, átengedett és helyi adóbevételek, saját bevételek, valamint kapcsolódó önkormányzati számlák terhére biztosított azonnali beszedési megbízás. A szerződés további hitelbiztosítékát képezik az Önkormányzat jelzáloggal terhelt ingatlanjai. A folyószámla-hitelkeret kapcsán felmerülő kiadások mértéke nem teszi szükségessé közbeszerzési eljárás lefolytatását, tekintettel a hitelkeret utóbbi időben számottevően csökkenő összegére.

Fentiek értelmében szükséges a polgármester képviselő-testületi felhatalmazása tárgyalás lefolytatására a számlavezető pénzintézettel az Önkormányzat 2016. január 1-je és 2016. december 20-a közötti időszakra vonatkozó folyószámla-hitelkeret szerződés megkötéséhez.

A 2016. évre vonatkozó folyószámla-hitelkeret mértékét a 2015. évben várható összes helyi adó összegének, továbbá az Önkormányzatot tárgyévben megillető gépjárműadó összegének 30 %-ában indokolt meghatározni, azaz összességében legfeljebb 450 millió Ft-ot jelent.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a 2016. január 1-je és 2016. december 20-a közötti időszakra vonatkozó folyószámla-hitelkeret biztosításáról azzal, hogy a polgármester tárgyalásokat folytasson le a számlavezető pénzügyintézetrel és a hitelkeret összege nem haladhatja meg a 450 millió Ft-ot,
2. dönt arról, hogy a hitel biztosítéka a 2011.11.02-én kelt, 2013.12.23-án módosításokkal egységes szerkezetben foglalt, 2.000.000.000,- Ft összegű jelzálogjogra vonatkozó Jelzálogszerződés,
3. dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzata visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a fizetési számláján a jelen szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelkeret szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéseig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók és a helyben maradó gépjárműadó fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget az önkormányzat fizetési számlájára átvezesse,
4. felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint 450.000.000,- Ft erejéig a folyószámla hitelszerződés megkötésére
5. kötelezettséget vállal arra, hogy az igénybevételekre kerülő folyószámla-hitelkeret szerződésből eredő fizetési kötelezettségét 2016. évi költségvetési rendeletében betervezi
6. nyilatkozik arról, hogy az önkormányzat hitelfelvétele megfelel a 2011. évi CXCV. Magyarország stabilitásáról szóló törvényben foglaltaknak.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szükséges tárgyalás lefolytatásáért és a dokumentumok aláírásáért,

Godár Andrea irodavezető a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért.

Határidő: 2015. december 31.

Orosháza, 2015. november 23.



Dávid Zoltán
polgármester

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Döntés a 2015.évi költségvetés XVII. Szociális védelem fejezete terhére biztosítandó önkormányzati kiadásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

A költségvetési keretek felhasználásának áttekintése során megállapításra került, hogy a XVII. Szociális védelem fejezet terhére lehetőség van az alábbiak szerint részletezett, előre nem tervezett igények kielégítésére.

I./ A nyári gyermekétkeztetés mintájára az óvodás, általános- és középiskolás korosztály részére napi egyszeri melegétel biztosítása a téli szünetre, vagy annak egy részére megkönnyítené a szociálisan rászoruló családok helyzetét. A rendszeres gyermekvédelmi támogatásra szoruló gyermekek közül 960 fő tartozik a 4-18 éves korosztályokhoz. Egy - az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatát által elvégzett teljes körű igényfelméréssel meg kellene állapítani, hogy az érintett családok közül hányan igényelnék a téli szünetre a természetben nyújtott étel juttatást.

A Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény a téli szünetre tervezi éves karbantartási munkáit, de a képviselő-testület ilyen irányú döntése esetén 2015. december 21., 22. 23. napjaira biztosítaná a főzést, és az étel ételhordóba történő kiosztását, december 28.,29.,30.,31. napokra pedig készétel konzervet biztosítana.

A kalkulált költség maximuma - az igények függvényében – a következők szerint alakulna:
960 fő x 440.- Ft x 7 nap = 2.956.800,- Ft

II.

Az Orosházi Kórház igazgatója az előterjesztéshez csatolt kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez.

Kérelmében előadta, hogy a Kórház egy eddig bérelt, személyzeti ellátás biztosításához szükséges gép beszerzésére kapott - vissza nem térő lehetőségként - vételi ajánlatot. A berendezés vételára bruttó 1.356.920,- Ft.

A személyzeti ellátás színvonalának emelése érdekében az alábbi döntés meghozatalát javaslom.

I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1./ a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, óvodás, általános- és középiskolás korú gyermekek részére a téli szünet 7 napjára napi egyszeri étkezést biztosít, 2015. évi költségvetésének XVII. Szociális védelem fejezete terhére, az igényektől függően, 2.956.800,- Ft erejéig, a Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény által.

2./ felkéri az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatát, hogy az érintett korosztályokhoz tartozó gyermekek családjainak körében

végezzen felmérést arra vonatkozóan, hogy igénylik-e az étkezés biztosítását, és vegyen részt a lebonyolításban.

Végrehajtásért felelős:

Kovács György irodavezető a lebonyolítás megszervezéséért
Godár Andrea irodavezető az önkormányzati költségvetési fedezet
biztosításáért

Határidő: értelem szerint

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1./ az Orosházi Kórház részére, vissza nem térítendő támogatásként, személyzeti ellátáshoz szükséges gép beszerzéséhez 1.356.920,- Ft-ot biztosít 2015. évi költségvetésének XVII. Szociális védelem fejezete terhére,

2./ felhatalmazza a Polgármestert a kapcsolódó dokumentum aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Godár Andrea irodavezető az önkormányzati költségvetési fedezet
biztosításáért, és a költségvetés módosításon való átvezetéséért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2015. november 24.



Dávid Zoltán
polgármester

Orosházi
Kórház



Orosházi Polgármesteri Hivatal

IGAZGATÓSÁG
Dr. Duray Gergő
főigazgató

5901 Orosháza, Könd u. 59. Pf: 140.

Tel: (68) 411-756

Fax: (68) 411-166/250

e-mail: igazgatosag@ohk.hu



Polgármesteri Hivatal

Iktatószám: 237/2015.

Előterjesztő: Pető-Farkas Éva

Tárgy: Tegyük együtt

**Orosháza egészségügyi
ellátásáért**

Dávid Zoltán
polgármester
részére

Orosháza

Tisztelt Polgármester Úr!

A TK 135/2015 iktatószámú levelére hivatkozva engedje meg, hogy megköszönjem segítő szándékát az Orosházi Kórház támogatási kérelmével kapcsolatosan. Levelében kérte, a házi gyermekorvosi ellátásra vonatkozó javaslatunkat pontos költségkalkulációval alátámasztva. Természetesen ezen javaslat elkészítése folyamatban van, s amint teljesen összeáll a véleményünk szerint mindkét fél számára előnyös javaslat, azt megküldöm az Ön részére. Ezen kívül – amint elkészül - a felkért beszámolóval kapcsolatos előterjesztésünket is megküldjük.

Mindezen felül, engedje meg, hogy tárgyi jellegű támogatási lehetőségként előterjesszünk egy személyzeti ellátás megfelelő biztosításához szükséges gép beszerzéséhez nyújtandó támogatási kérelmet. A szóban forgó gépet Kórházunk bérelte az Alcon cégtől, mely bérleti szerződés lejárt, s a cég vissza nem térő lehetőségként – melyet csupán ebben az évben érvényesíthetünk – felajánlotta, hogy intézményünknek lehetősége van a kihelyezett berendezés megvásárlására bruttó 1.356.920,- Ft kedvezményes vételár ellenében. Mindehhez kérnénk az Önkormányzat és a tisztelt Képviselő-testület segítségét.

Tárgyi jellegű intézkedések, támogatások esetében szeretném felhívni a Képviselőtestület figyelmét a Szemészeti ellátásra. Annak idején nagy felzúdulást keltett, hogy az aktív ellátási forma helyett egynapos ellátásként működik tovább a szakma. Az elmúlt időszakban viszont a várólista csökkentő programmal az Orosházi Kórház Szemészet Egynapos Sebészet szakterülete elérte a kívánatos, betegek által is akceptálható és a nyugati európai normáknak megfelelő várakozási időt. Ezáltal emelni tudtuk Kórházunk betegellátásban nyújtott színvonalát, az ellátás minőségének fokozását térségünk betegei gyógykezelésében. Ahhoz, hogy a megfelelő színvonalat a jövőben is fennt tudjuk tartani a jelenleg rendelkezésre álló humánerőforrás mellett megfelelő eszközpark is szükséges.

Városunk támogatásban bízva,

Tisztelettel és Köszönettel:


Dr. Duray Gergő
főigazgató



Orosháza, 2015. november 9.

**Orosháza Város Önkormányzatának
Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója
2015.**

163/2015. (XI.25.) PÜ határozat melléklete:

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés.....	6
<i>I. A helyi szociálpolitika elvi alapjai.....</i>	<i>8</i>
1. A helyi szociálpolitikát meghatározó elemek.....	8
2. A jövőkép.....	10
3. Célkitűzések.....	10
<i>II. Települési környezetünk. Orosháza város demográfiai, társadalmi, gazdasági jellemzői.....</i>	<i>11</i>
1. Demográfiai mutatók, népesség.....	11
a.) Demográfia.....	11
b.) Népesség.....	11
2. Etnikai összetétel.....	12
3. Képzettség.....	13
4. Foglalkoztatottság.....	13
5. Jövedelmi viszonyok.....	13
6. Életminőség.....	14
7. Egészségügy.....	15
8. Szociális ellátások.....	16
<i>III. Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások.....</i>	<i>18</i>
1. Aktív korúak ellátása.....	20
2. Lakhatási kiadások csökkentését célzó támogatások.....	20
3. Rendkívüli települési támogatás (felnőtteknek, és személyszállítási díj támogatás).....	22

4. Rendkívüli települési támogatás (gyermekeknek).....	23
5. Rendkívüli települési támogatás temetéshez.....	24
6. Gyógyszer-kiváltás települési támogatása.....	24
7. Adósságkezelési célú települési támogatás.....	25
8. Köztemetés.....	26
IV. Szociális igazgatási tevékenység, fenntartói feladatok.....	27
V. Szociális szolgáltatások.....	29
1. Az ellátási kötelezettség teljesítése.....	29
2. Az egyes szociális alapellátások.....	30
2.1. Étkeztetés.....	30
2.2. Házi segítségnyújtás.....	31
2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.....	32
2.4. Családsegítés.....	34
2.5. Tanyagondnoki szolgálat.....	34
2.6. Idősek és Demensek nappali ellátása.....	35
2.7. Fogyatékosok nappali ellátása.....	37
2.8. Szociális foglalkoztatás.....	37
2.9. Pszichiátriai és Szenvedélybetegek nappali ellátása.....	37
2.10. Nappali melegedő.....	38
3. Átmeneti ellátások.....	39
3.1. Éjjeli menedékhely.....	39
3.2. Hajléktalanok átmeneti szállása.....	39
4. Tartós bentlakást nyújtó ellátás.....	39
4.1. Ezüst Fenyő Idősek Otthona.....	40
4.2. Platán Idősek Otthona.....	41
5. Szolgáltató Egység.....	42
6. A gyermekjóléti ellátások.....	42
6.1. Kisharang Bölcsőde.....	43
6.2. Gyermekjóléti szolgáltatás.....	44

6.3. <i>Családok átmeneti otthona</i>	45
6.4. <i>Családi napközik</i>	46
VI. Az Önkormányzat és az Egységes Szociális Központ szintjén jelentkező szabályozási és ellátás-fejlesztési feladatok, elképzelések	46
1. Az Önkormányzat jogszabályalkotó tevékenységét érintő feladatok	46
2. Az Önkormányzat intézményfenntartó tevékenységét érintő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények szintjén jelentkező feladatok	47
2.1. <i>Az Egységes Szociális Központ dologi feltételeinek minősége, működőképességének megőrzése érdekében szükséges feladatok</i>	47
3. Ellátási kötelezettséggel nem érintett szociális szolgáltatás bővítése, új szolgáltatás létrehozása	49
4. A feladatok összefoglalása	49
VII. Befejezés, egyéb információk	50

Bevezetés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92. § (3) bekezdése alapján „A legalább kétezer lakosú települési önkormányzat a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében szolgáltatástervezési koncepciót készít. Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el. A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat, illetve a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja.”

A szociális szolgáltatástervezési koncepció (a továbbiakban: koncepció) olyan dokumentum, amely alapot képez az önkormányzat szociális szolgáltatási stratégiájához, az operatív tervezéshez és az abból származtatott fejlesztési projektekhez.

A koncepció figyelembe veszi az önkormányzat

- közvetlen ellátási kötelezettségéből adódó,
- szabályozási hatásköréből adódó,
- intézményének szintjén jelentkező feladatokat.

A különböző szintekhez kapcsolódó feladatok többségében a jogszabályokból eredő **kötelező feladatok**, és kisebb mértékben a lehetőségekből és szükségletekből adódó **önként vállalt feladatok**.

Ahhoz, hogy az igényekhez legjobban igazodó szolgáltatási struktúrát alakíthasson ki, illetve tartson fenn az önkormányzat, **szükség van az Orosházán végbemenő demográfiai, gazdasági, társadalmi folyamatok, tendenciák áttekintésére, valamint az általuk indukált igények és szükségletek megismerésére.**

A legutóbbi felülvizsgált koncepciót a Képviselő-testület a 273/2013. (X.31.) K.t. számú határozatával fogadta el. Az újabb felülvizsgálat időszerűvé vált.

A koncepcióban olyan reális célok kerülnek meghatározásra, amelyek személyi és tárgyi feltételei biztosíthatóak, amennyiben a finanszírozási feltételek lényegesen nem változnak.

Fejlesztési eredmények eléréséhez hazai és uniós pályázati lehetőség megnyílása és kihasználása szükséges.

A koncepció a gyermekek ellátásával is foglalkozik annak ellenére, hogy azokat nem a Szt., hanem a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) és a kapcsolódó jogszabályok határozzák meg. Ide tartozását azonban indokolja az, hogy ugyanazok a szervezetek látják el részben a gyermekeket és részben a felnőtteket is:

- az Orosházi Polgármesteri Hivatalban működő Igazgatási Iroda Népjóléti, Szociális Csoportja egyes Szt. szerinti pénzbeli és természetbeni ellátásokat nyújt,

- Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ (a továbbiakban: ESZK) személyes gondoskodást nyújt,
- Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat személyes gondoskodást nyújt,
- a Békés Megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatala egyes Szt. szerinti pénzbeli és természetbeni ellátásokat nyújt.

A koncepció említést tesz – a teljesség igénye nélkül – a városunkban működő egyéb fenntartású – **nem állami, egyházi – szolgáltatókról is**. Ezekkel a szervezetekkel a kapcsolattartás folyamatos, illetve szükség szerinti. Karitatív tevékenységük elismerésre méltó és elengedhetetlen kiegészítője az állami és önkormányzati szociálpolitikai eszközöknek.

I.

A helyi szociálpolitika elvi alapjai

1. A helyi szociálpolitikát meghatározó elemek:

1.1. Magyarország Alaptörvényének deklarációja a szociális biztonságról:

XIX. cikk (1) bekezdés: „Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, fogyatékoság, özvegység, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult.

(2) Magyarország a szociális biztonságot az (1) bekezdés szerinti és más rászorulóknak esetében a szociális intézmények és intézkedések rendszerével valósítja meg.”

XXII. cikk (1) bekezdés: „Magyarország törekszik arra, hogy az emberhez méltó lakhatás feltételeit és a közszolgáltatásokhoz való hozzáférést mindenki számára biztosítsa.

(2) Az emberhez méltó lakhatás feltételeinek a megteremtését az állam és a helyi önkormányzatok azzal is segítik, hogy törekszenek valamennyi hajlék nélkül élő személy számára szállást biztosítani.”

1.2. Az ágazati törvényekből eredő alapelvek és értékek:

1.2.1. A döntéshozók, a működtetők és az igénybe vevők körében követendő alapelvek:

- Az emberhez méltó élethez való jog és annak elidegeníthetetlenlensége, a szociális minimum biztosítása mindenki számára.
- A szociális jogok érvényesítésének lehetősége biztosított legyen.
- Humánus bánásmód: középpontban az ember, az egyén és családja.
- Egyenlő bánásmód elve: elutasítandó mindenféle hátrányos megkülönböztetés, előítélet.
- A szociális intézmények támogató szerepének hangsúlyozása, és e szerepkör elfogadása: az intézmény szolgáltató, szolgáltatása a segítségnyújtás; szerepköréből adódóan ad a rászorultaknak a szükségleteik szerint, néha átmenetileg többet is – a fenntartó áldozatvállalásánál fogva -, mint amennyit a finanszírozás útján bevételez.
- Szolidaritás: az egyén, a családok védelmének, a helyi társadalom zavartalan együttélésének záloga.
- Nyitott szociálpolitika: az önkormányzat csak az egyik szereplő a segítségnyújtásban, helyet kérnek és kapjanak is a nonprofit szervezetek, az egyházak és a piaci szereplők egyaránt.

1.2.2. *Értékek a helyi szociálpolitikában és a szociális szolgáltatások nyújtása során:*

Szociális biztonság: rászoruló ne maradjon ellátás nélkül.

- Relatív biztonság: bármely társadalmi vagy egészségi kockázat bekövetkeztével az egyén vagy család életszínvonal csökkenése még a túlzó mérték előtt megállítható legyen.
- A nyújtott ellátások és szolgáltatások mértéke a megromlott szociális egyensúly korrekciójáig terjedjen.
- Differenciáltság: különböző problémákhoz igazodóan hozzárendelhető, adott esetre adekvát választ adó különböző szociális ellátási formák működtetése.
- Egyénre szóló ellátások: a differenciált ellátórendszerből az egyén szükségleteihez, körülményeihez és akaratához igazodó ellátási forma kiválasztása és alkalmazása.
- Az ellátások kliens közeli biztosítása: mindenkit saját otthonában kell ellátni, amíg lehet.
- Társadalmi integráció erősítése: adott ellátó szervezet keretein belül korra, nemre, nemzetiségre, etnikai hovatartozásra, vallásra tekintet nélkül, csupán a rászorultság és szükséglet elve alapján összegyűjtött célcsoport integrált ellátása a szolidaritás, a kölcsönös elfogadás és az egyenlő bánásmód alapján.
- Szektor semlegesség: a szociális védőháló együttes működtetése a fenntartók vagy az ellátást igénylők hovatartozásának latolgatása nélkül, tiszteletben tartva a választás szabadságát.
- Innovativitás: helyi megoldások kidolgozása és alkalmazása a szükséglet kielégítésben.
- Minőség a szolgáltatásban: egységes minőség nyújtása minden intézményben és mindenki számára, törekedve a színvonal folyamatos növelésére.
- Hatékonyság, hatásosság: a biztosított ellátási forma a kliens számára optimális eredményt hozzon, és legyen gazdaságos a szolgáltatónak.

1.3. *Az önkormányzatok hatókörébe tartozó célok és feladatok a mindenkori kormányzat nemzeti stratégiája alapján a szociális védelem területén, a társadalmi összetartozás jegyében:*

- Törekvés a Szt. által előírt ellátási kötelezettség teljesítésére a gazdaságosság követelményét szolgáló optimális szervezési megoldással: intézményfenntartás, társulás, ellátási szerződés.
- Intézményen belül egyes feladatok megoldása „kiszervezéssel” külső szolgáltatók felé (más intézmények, profitorientált szervezetek, társadalmi aktivisták és önkéntesek bevonása)

- Helyi források nyújtotta lehetőségek kiaknázása, helyi igények kielégítésére.
- A település kistérségben elfoglalt helye alapján „kijelölt” szerepkörnek való megfelelés a települési érdek reális mérlegelése útján alkalmazott kompromisszumokkal.

1.4. A helyi sajátosságok által generált valós szükségletek feltárása és figyelembe vétele a helyi szociálpolitika fejlesztési céljainak kitűzésében és megvalósításában.

2. A jövőkép

- **Az egyén** számára:

Korra, nemre, fogyatékosagra, egészségre, nemzetiségre, etnikai és vallási hovatartozásra tekintet nélkül – az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód elvének alkalmazásával – minden orosházi lakos számára biztosítjuk a minőségi élet feltételeit a közösség értékrendje alapján elismerhető sajátos igénye szerint.

- **A közösség** számára:

A társadalmi integráció és kohézió erősödésével békés, nyugodt város minden itt lakó számára. Az „élhető város” víziója kedvező változást hoz a demográfiai mutatókban. A letelepedő és családalapító fiatalok nem csak a saját jövőjüket, hanem a város jövőjét is építik. Az időskorúak számára működtetett differenciált ellátórendszer kinek-kinek igénye és szükséglete szerint dolgoz, alkotó életszakasza méltó lezárásaként derűs, gondtalan, nyugodt életet nyújt. A közösség ily módon megnyilvánuló gondoskodása, embersége az előrelátó fiatalok részére is megnyugtatóan hordozza a biztonságos öregkor ígérését.

3. Célkitűzések

A jövőkép valóra válása érdekében az alábbi célkitűzéseket kívánatos elérni:

- A szegénység és a társadalmi kirekesztődés csökkentése.
- A társadalmi kohézió erősítése a gondoskodást, törődést sugalló, az életminőséget javító körülmények megteremtésével.
- A tartós munkanélküliek foglalkoztatásának és foglalkoztathatóságának javítása során: folyamatos és zökkenőmentes együttműködés a munkaügyi feladatokat ellátó szakigazgatási szervvel, a közfoglalkoztatás szervezésének támogatása, a közfoglalkoztatottak támogatása kompetenciáik megőrzésében, fejlesztésében.
- Szociális alap- és szakellátások fejlesztése, de legalább **az eddig elért eredményeink, megteremtett értékeink megőrzése**. A személyi és dologi feltételek folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása a működési engedélyek véglegességének megtartása érdekében.

II.

Települési környezetünk

Orosháza város demográfiai, társadalmi, gazdasági jellemzői

A város lakosságának demográfiai jellemzői, a társadalmi, gazdasági folyamatok meghatározóak az itt élők élethelyzete, szociális körülményei vonatkozásában, ezért ezek mutatóit és tendenciáit figyelembe kell venni a szociális ellátások, szolgálatások biztosítása, fejlesztése során.

Orosháza város a Dél-alföldi Régióban, Békés megyében, az Orosházi Kistérségben fekvő település. Igazgatási, adminisztratív, pénzügyi, gazdasági, szolgáltató, kereskedelmi, oktatási, egészségügyi, egyes gyermekjóléti és szociális ellátások, kulturális és egyházi funkciói tekintetében központi szerepkörű, a térségi városhierarchiában elfoglalt helye, lélekszáma és fejlődése figyelembevételével jellegformáló méretű iparral rendelkező középváros. 2013. január 1. óta járási székhely és itt kormányablak is működik. Belterülete 2.318 ha, külterülete 17.904 ha.

1. Demográfiai mutatók, népesség

a.) Demográfia

Orosháza népessége a 2000. évi 32 és félezer főről 2013. évre 29 ezerre csökkent. Ebben a demográfiai folyamatok - a születések és halálozások -, illetve a vándorlások játszottak szerepet. A természetes fogyás állandósultnak mondható, sőt, az olló még nyílt is a kezdeti időszakhoz képest – a 2000-es évek elején valamivel több mint száz fővel többen haltak meg, mint amennyien születtek, mostanra a különbség több mint kétszáz főre nőtt. Egyre kevesebb gyermek jön a világra, ami az előregedés fokozódását hozza magával.

A népességváltozás másik oka a migráció, az el- és odaköltözések alakulása. 2000. óta ez a folyamat is a lakosság számának csökkenéséhez vezet. A természetes fogyás és a vándorlási veszteség együttesen eredményezte, hogy 2000. óta a lakosság több mint 10 %-kal csökkent.

b.) Népesség

A lakosság 95 %-a belterületen él, a szétszórt tanyavilágban 5 %.

A város népessége folyamatosan csökken, a férfiak száma erősebben (11 %), a nők száma mérsékeltebben (10 %). E folyamat következtében a nők 2001-es 52 %-os aránya 2013-ban 53 %-ra emelkedett.

Az élvészületések számának csökkenése miatt megfigyelhető a lakosság előregedése. A 60 éven felüliek aránya mára meghaladja a 27 %-ot, míg a fiatal korosztály aránya 13 %.

Tovább rontja a képet, hogy az elvándorlás elsősorban a 20-29 éves korosztályt érinti. Ezen folyamatok összessége az aktív korúak terhének növekedését jelzi.

Orosháza öregedési indexe és eltartottsági rátái, %

Év	Öregedési index	Gyermeknépesség eltartottsági rátája	Idős népesség eltartottsági rátája
2005	118,64	19,68	23,34
2006	124,34	19,21	23,89
2007	129,49	18,93	24,52
2008	133,18	18,85	25,10
2009	137,89	18,59	25,63
2010	139,38	18,57	25,89
2011	142,03	18,53	26,33
2012	146,46	18,58	27,21
2013	152,02	18,56	28,21

Forrás: KSH, T-Star

Az öregedési index a 65 éven felülieket viszonyítja a 14 éven aluliakhoz. A gyermeknépesség eltartottsági rátája az eltartandó 14 éven aluliakat, az idős népesség eltartottsági rátája pedig az eltartandó 65 éven felülieket érzékelteti. A táblázat mutatói jelzik az erőteljes előregedést és azt, hogy egyre kevesebb gyerekekről és egyre több idős emberről kell gondoskodniuk az aktív korúaknak.

Ez a folyamat kedvezőtlen a foglalkoztatási struktúrára és az intézményrendszer átrendeződését is magával hozza, mert kevesebb gyermekintézményi, iskolai férőhely elegendő lesz, az idősek ellátásáról viszont szélesebb körben kell gondoskodni. Ez kihívás elé állítja az egészségügyi és szociális ellátórendszert, illetve fenntartóikat.

2. Etnikai összetétel

A város lakosságának etnikai összetétele színes képet mutat. Az etnikai hovatartozás és a származás, mint ismérv a szociális helyzet vizsgálata és a problémamegoldás során nem differenciáló vagy befolyásoló tényező. Már a 2013. évi felülvizsgálat alkalmával sem került sor a helyzetelemzésre e szempont szerint, melynek okát az alábbi alapvetés elfogadása és alkalmazása is egyértelműen alátámasztja:

Magyarország Alaptörvénye XV. cikk:

„(1) A törvény előtt mindenki egyenlő. Minden ember jogképes.

(2) Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más

vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja.

(3) A nők és a férfiak egyenjogúak.

(4) Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

Orosházán a Képviselő-testület által elfogadott hatályos Helyi Esélyegyenlőségi Program tartalmaz részletes elemzéseket és intézkedéseket e témakörben.

3.Képzettség

A népszámlálási adatok azt mutatják, hogy jelentősen csökkent a csak általános iskolát végzettek aránya: 2001. és 2011. között 45 %-ról 30 %-ra. 2011-re a lakosság több mint fele befejezett középiskolai végzettséggel rendelkezett. A főiskolai, egyetemi végzettségűek aránya is kedvezően alakult: 2001-ben 9 %, 2011-ben 14 %. A magasabb képzettségűeknek jobbak a munkaerő-piaci esélyeik mind az elhelyezkedést, mind a magasabb jövedelemhez jutást illetően.

4. Foglalkoztatottság

A népszámlálási adatok szerint 2001-ben 36 %, 2011-ben 39 % volt a foglalkoztatottak aránya Orosházán. A munkanélküliek aránya ezen időszakban ugyancsak nőtt, 4,3 %-ról 5,5 %-ra. Mérséklődött az inaktív keresők és az eltartottak aránya. Inaktív keresők közé sorolandók a nyugdíjasok, járadékosok, gyermekgondozási, munkanélküli ellátásban részesülők, más jövedelemből élők.

A foglalkoztatottak összetétele tükrözi az egyes szektorok jelentőségének változását a gazdaságban: visszaszorult a primer szektor (pl.: bányászat, mező- és erdőgazdaság), mérséklődött a feldolgozóipar, növekedett a szolgáltatás és kutatás, fejlesztés, és ennek megfelelően alakult a foglalkoztatás.

Munkaerő-piaci jellemző a munkanélküliség. A 2000-es évek elejéhez és a gazdasági válság éveikhez képest a munkanélküliségben mérséklődés mutatkozik jogszabályi változások és a közmunka-programok szervezése miatt. A legnehezebb helyzetben a tartós munkanélküliek vannak, akik 180 napon túl sem tudnak elhelyezkedni és az idő múlásával egyre nehezebb visszaileszkedni a munka világába. A gazdasági válságot követően, 2009-ben volt a mélypont, amikor a regisztráltak 56 %-a nem tudott elhelyezkedni féléven belül, mely azóta mérséklődött. Másik jelentős probléma a pályakezdők munkanélkülisége, amely emelkedő tendenciát mutat. 2013-ban az álláskereső 11 %-a pályakezdő volt.

Az álláskereső háromnegyede fizikai foglalkozású. Egyharmaduk középiskolai végzettségű, egyharmaduk szakmunkás képző iskolában tanult és egynegyedük az általános iskola után tanult tovább. A felsőfokú végzettségű munkanélküliek száma és aránya csekély.

5. Jövedelmi viszonyok

A lakosság jövedelmi helyzetének vizsgálata közvetett információk és a személyi jövedelemadó bevallások alapján történt.

A NAV 2012. évi adatai szerint az adózók 19 %-a 300 eFt-nál kevesebb belföldi jövedelmet vallott be, amely a megélhetésre sem elegendő. A következő, egy milliót meg nem haladó jövedelem is a napról napra élést jelenti.

Az adózók egyharmada 1-2 millió jövedelmet vallott be, amely a minimálbér körüli béreket jelenti. Az ennél magasabb jövedelem biztonságosabb megélhetést eredményez, de ez és az ennél magasabb jövedelmet bevallók csoportja az előzőekhez képest egyre szűkebb.

A személyi jövedelemadót fizetők megoszlása

Jövedelem-kategóriák	Adófizetők		Belföldi jövedelem megoszlása, %
	száma	megoszlása, %	
300 ezer Ft alatt	2474	18,620	0,877
300 ezer – 1 millió Ft	2466	18,559	7,119
1 – 2 millió Ft	4442	33,431	28,693
2 – 3 millió Ft	2130	16,031	23,053
3 – 4 millió Ft	758	5,705	11,599
4 – 5 millió Ft	516	3,883	10,203
5 – 10 millió Ft	409	3,078	12,075
10 – 20 millió Ft	80	0,602	4,435
20 millió Ft felett	12	0,090	1,948

Forrás: NAV (Telr)

Az alacsony jövedelmek alapján alacsony életszínvonalra, nehéz életkörülményekre lehet következtetni az adózók többségénél.

Szociális szempontból az adózók széles körénél fellelhető a szociális rászorultság.

6. Életminőség

Az életminőség elemei közül a lakáskörülmények jellemezhetőek adatokkal. Orosházán 2013-ban a lakás, üdülő állomány több mint 14 000 db volt. Fele kétszobás, több mint egyharmada háromszobás. 2000-2004. év között volt a legdinamikusabb a lakásépítés. 2010. után jelentős volt a visszaesés. Egyes átadott lakások minősége elmaradt a kor követelményeitől. A lakás, üdülő állomány kétharmada 60 m²-nél nagyobb alapterületű, ezen belül 23%-uk 100 m²-nél nagyobb. A lakások mintegy negyede 50-59 m²-es, de közel kétszáz 29 m²-nél kisebb. A lakások, üdülők korösszetétele kedvezőtlen: 28 %-uk a második világháború előtt épült, egynegyedük negyven év körüli, 15 % az 1960-as évekből származik, 2000. év után 5 % épült. A lakások közel fele összkomfortos, 43 % komfortos, 900 db komfort nélküli, ezek többsége üdülő.

A közművesített lakásokban a szolgáltatások egyszerű és kényelmes igénybevétele az emelkedő rezsiköltségek miatt egyben adósságcsapdát is rejt a szegény vagy elszegényedő háztartások számára. Az eladósodott családok részére szervezett és

működtetett adósságkezelési célú települési támogatás csak abban az esetben alkalmazható az együttműködési készség megléte ellenére is, ha az adósság legalább 25%-át az adósok önrészként ki tudják fizetni. Tartalékok hiányában erre egyre kevesebben képesek, és ez megmutatkozik az adósságkezelési célú települési támogatást igénybe vevők számának csökkenésében. *Ez a tendencia a támogatáshoz való hozzájárulás feltételeinek újragondolását teszi szükségessé.*

A II/1-6. pontban foglalt adatok és azokból adódó megállapítások többsége az Orosháza Város Településfejlesztési Konceptiójának, Integrált Településfejlesztési Stratégiájának és Településrendezési Eszközeinek Megalapozó Vizsgálata című, Balogh Tünde felelős tervező és munkatársai által 2015. évben készített munkaanyagából került beidézésre és felhasználásra.

7. Egészségügy

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról
- a fogorvosi alapellátásról
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról
- a védőnői ellátásról
- az iskola-egészségügyi ellátásról

Az önkormányzat szerződés útján gondoskodik az egészségügyi alapellátásról. A központi orvosi ügyelet Orosháza székhellyel kistérségi szintű és szervezésű.

Az önkormányzat területi besorolású városi kórházat tartott fenn 2012. május 1-ig, a járó- és fekvőbeteg szakellátás államosításáig.

Háziorvosi alapellátás

Év	Vegyes (felnőtt, gyermek) háziorvosi szolgálatok száma	Felnőtt háziorvosi szolgálatok száma	Házi gyermekorvosi szolgálatok száma	Fogorvosi szolgálatok száma
2010	2	10	5	7
2011	2	10	5	7
2012	2	10	5	7
2013	2	10	5	7
2014	2	10	5	7

(Forrás: Önkormányzati adatok)

A felnőtt háziiorvosi körzetek közül három körzet sorsa bizonytalan, mert a házi orvosok felmondták az önkormányzattal kötött feladat-ellátási szerződést. Ebből két körzetben a praxisjogot még értékesíteni kívánják, a harmadik körzetben fel kell készülni a tartósan betöltetlen körzet státuszára, ahol kilátásban van az önkormányzatnak egészségügyi szolgáltatóként való belépése.

A Védőnői Szolgálatot ellátási szerződés alapján a Városi Kórház biztosítja.

A városban működő valamennyi óvodában és köznevelési intézményben van ifjúsági, iskolaorvosi ellátás.

Az ez év nyarán elfogadott és több időpontban hatályba lépő egészségügyi alapellátásról szóló törvény rendelkezései és a várhatóan megjelenő végrehajtási rendeletei szükségessé teszik a város egészségügyi alapellátó rendszerének áttekintését.

8. Szociális ellátások

„A szociális ellátás feltételeinek biztosítása – az egyének önmagukért és családjukért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak feladata.” (1993. évi III. tv. 2. §)

a.) Jogszabályalkotás

Orosháza Város Önkormányzata törvényi felhatalmazás alapján a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) végrehajtására rendeletet alkotott és jelenleg az alábbi témákban rendelkezünk hatályos önkormányzati rendelettel:

- a pénzbeli és természetbeni ellátások,
- a szociális szolgáltatások,
- a gyermekek ellátása,
- egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosítása.

A képviselő-testület alkotta meg az Orosházi Kistérségi Társulás szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásait szabályozó rendeletet, amely feladat Orosháza város székhely település státuszából adódott.

A rendeletek felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos, mert alkalmazkodni kell a központi jogszabályok és a helyi igények változásaihoz.

b.) Végrehajtási feladatok

ba.) Az önkormányzat hivatalában folyó hatósági munka eredményeként a tartósan vagy átmenetileg anyagi problémákkal küzdő embereken segítenek a szociális segélyezés és a gyermekvédelmi támogatás különböző formáival: a rendszeres vagy átmeneti, a pénzbeli vagy természetbeni juttatásokkal.

bb.) Az önkormányzat fenntartásában működő ESZK személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokat végez és ellátást nyújt az arra rászorulóknak. Az önkormányzat szociális ellátó tevékenysége mellett tovább színesítik a kínálatot a városban egyházi, nem állami fenntartók és természetes személyek fenntartásában működő szociális szolgáltatók is, időnként versenyhelyzetet teremtve.

Szociális és gyermekjóléti ellátások intézményfenntartók szerint (2014.12.31.)

Ellátás megnevezése	Fenntartók szerinti bontásban				
	Önkormányzat	Egyház	Civil szervezet	Magán-vállalkozás	Orosházi Kistérségi Társulás
Alapellátások:					
Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat	-	-	-	-	X
Bölcsőde	X	-	-	-	-
Családi napközi	-	-	-	X	-
Családok átmeneti otthona	-	X	-	-	-
Szociális étkeztetés	X	X	-	-	-
Házi segítségnyújtás	X	X	-	-	-
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	-	-	-	-	X
Alacsony küszöbű ellátás szenvedélybetegek részére	-	-	X	-	-
Közösségi ellátás	-	-	X	-	-
Támogató szolgálat	-	-	X	-	-
Szociális foglalkoztatás	X	-	-	-	-
Nappali ellátások:					
Idősek klubjai	X	X	-	-	-
Fogyatékos személyek klubja	X	-	-	-	-
Hajléktalanok nappali melegedője	X	-	-	-	-
Pszichiátriai és Szendélybetegek nappali ellátása	X	-	-	-	-

Ellátás megnevezése	Fenntartók szerinti bontásban				
	Önkormányzat	Egyház	Civil szervezet	Magán-vállalkozás	Orosházi Kistérségi Társulás
Tanyagondnoki szolgálat	X	-	-	-	-
Tartós bentlakásos ápolást gondozást nyújtó intézmények					
Idősek otthona (normál)	X	-	-	-	-
Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények					
Éjjeli menedékhely	X	-	-	-	-
Hajléktalan személyek átmeneti szállása	X	-	-	-	-

(Forrás: Önkormányzat adatbázisa)

III.

Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások

A 2013. és 2015. években az Szt. módosítása jelentős változást eredményezett a segélyezés rendszerében a hatáskörök és a forrás vonatkozásában. A következő hatáskörök kerültek át a járási hivatalhoz:

2013. évben: időskorúak járadéka, ápolási díj, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, alanyi és normatív közgyógyellátás,

2015. évben: az aktív korúak ellátása (foglalkoztatást helyettesítő támogatás és a megszűnt rendszeres szociális segély helyébe lépő egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás).

A gyermekek ellátásában 2015. második félévére bekövetkezett változás az óvodáztatási támogatás megszüntetése. Ez a támogatás az óvodába történő minél korábbi beiratás ösztönzését szolgálta, amely okafogyottá vált azzal, hogy az óvodáztatás 3 éves kortól kötelezővé vált.

2013. évben bevezetésre került az önkormányzati segély, majd ezt 2015. március 1-től felváltotta a települési támogatás. A települési támogatás szabályainak megalkotására az Szt. felhatalmazta a települési önkormányzatokat azzal, hogy a krízishelyzetek kezelésére kötelező bevezetniük a rendkívüli települési támogatást és települési támogatást javasolt a következő problémák megoldásához: lakhatási kiadások csökkentése, adósságkezelés, temetési kiadáshoz hozzájárulás, gyógyszer kiváltás támogatása. Orosházán a javasolt települési támogatások bevezetésre kerültek, mert csak így módon lehetséges azoknak a rászorulóknak további segítése, akik eddig központi szabályozás révén jutottak normatív lakásfenntartási támogatáshoz, adósságkezelési szolgáltatáshoz, temetési segélyhez, méltányossági közgyógyellátáshoz.

Finanszírozás oldaláról a változás miatt azzal kellett számolni, hogy a települési támogatásokra saját forrásai terhére az önkormányzatnak az eddigieknél magasabb összegeket kell fordítania, mert a normatív lakásfenntartási támogatás megszüntetésével együtt megszűnt a kifizetett támogatások 90 %-ának állami megtérítése és ugyanez történt az adósságkezelési szolgáltatás esetében is.

2015. évre a szociális előirányzatot oly módon kellett megtervezni és felhasználni, hogy nem volt tapasztalat az új támogatások működését és hatásait illetően. Iránymutatást az adott, hogy az új támogatások feltételei többségükben követik a megszűnt támogatások feltételeit azzal a céllal, hogy ne veszítsünk el egyetlen rászoruló korábbi segélyezettet sem. A fentiek és a korábbi hasonló jogcímekre történt felhasználások figyelembe vételével került sor az új segélyezési jogcímek mellé a keretek hozzárendelésére.

Orosháza lakosai számára szociális rászorultság esetén a Szt. és az önkormányzat rendelete alapján jelenleg az alábbi ellátások nyújthatók pénzben és/vagy természetben:

Az ellátás formája	Döntéshozó: Polgármester önkormányzati hatáskörben
Pénzbeli ellátás	Rendkívüli települési támogatás – rendszeres, gyógyszer kiváltás támogatása
Természetbeni ellátások	Rendkívüli települési támogatás: személyszállítási díj támogatása, adósságkezelési célú támogatás, Köztemetés
Pénzben és természetben is nyújtható ellátások	Rendkívüli települési támogatás: átmeneti - felnőttek krízishelyzetének kezelésére, gyermekek krízishelyzetének kezelésére, lakhatási, temetési célú támogatás

A gyermekek ellátása terén természetbeni ellátásként kerül megállapításra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, az egyszeri juttatás évente két alkalommal (2012. október 1-től Erzsébet-utalvány formájában). Ezeknek az ellátásoknak nincs pénzügyi vonzatuk, kivéve az egyszeri juttatást, amelynek költségeit az állam 100 %-ban vállalja.

A szociális segélyekre, támogatásokra való jogosultság megállapításához, a jogosultság megléte esetén a segély, támogatás összegének kiszámolásához az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege szolgál alapul az esetek többségében az önkormányzat rendelete alapján. Az öregségi nyugdíjminimum 2008. 01. 01-től változatlan: 28.500,-Ft.

A következőkben az egyes ellátásokra vonatkozó táblázatok adatai az önkormányzattól, a szociális ágazat programköltségvetéséből származnak.

1.) Aktív korúak ellátása

Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. Két formában nyújtotta az önkormányzat, ezek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás a közfoglalkoztatásban való részvételre képes személyek részére, és a rendszeres szociális segély azon személyeknek, akik a napi rendszeres munkavégzést nem tudták vállalni vagy öt éven belül elérik a nyugdíjkorhatárt.

A fentiekben ismertetésre került, hogy 2015. március 1-től a járási hivatal közreműködésével az állam által nyújtott támogatás lett az aktív korúak ellátása. Az ellátás finanszírozási igénye az önkormányzat költségvetésében az év első két hónapjában jelent meg és az elkövetkező időszakban már nem játszik szerepet, ezért ezzel az ellátással a koncepcióban már nem kell számolni.

2015. január-február hónapokra az aktív korúak ellátása önkormányzati önrészének fedezetéül 8.500 eFt lett tervezve a költségvetésben.

Vélelmezésünk szerint a korábbi ellátottak közül azok a személyek jelenhetnek meg az önkormányzatnál segélyért, akik esetében a rendszeres szociális segély megszűnésekor nem volt megállapítható az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás vagy egyéb rendszeres ellátás és ezért jövedelem nélkül maradtak. Az ő segélyezésükkel a rendkívüli települési támogatás keretösszegének tervezésekor számoltunk, de az említett okból segélyigényt eddig még nem nyújtottak be.

2.) Lakhatási kiadások csökkentését célzó támogatások

a.) Lakásfenntartási támogatás

A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez – jegyzői hatáskörben - nyújtott hozzájárulás, 2015. március 1-ig az Szt. szabályai szerint volt megállapítható.

Formái: normatív lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás részeként nyújtott lakásfenntartási támogatás. Mindkettő azonos szabályok szerint kerül kiszámításra és a táblázat mindkettőt tartalmazza. A támogatás nyújtása többségében természetbeni ellátás formájában történik a közüzemi szolgáltatókhoz, a támogatott ügyfél nevéen nyilvántartott számlára történő közvetlen utalással.

Az Szt. módosítása szerint 2015. január 1-én folyamatban lévő ügyekben, majd azt követően benyújtott kérelmekre az Szt. alapján csak 2015. február 28-ig terjedően volt megállapítható lakásfenntartási támogatás, 2015. március 1-től a törvényből e támogatás szabályai kikerültek. A rendelkezések alapján a 2014. évben egy évre megállapított lakásfenntartási támogatások a határozatok lejártáig érvényesek és megosztott forrásból elégítendőek ki. A lakásfenntartási támogatás tehát folyamatosan „vezetődik ki” a segélyezés rendszeréből. A 2015. év eleji tervezéskor a támogatásban részesülők számát 880 főre becsültük, amely év végére – szabálytalan ütemben - nullára csökken.

A lakásfenntartási támogatás 90 %-a a központi költségvetésből visszaigényelhető, mint kötött felhasználású támogatás. A táblázatban a 2015. évi tervezett felhasználás a 10 % önkormányzati önerőt tartalmazza.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Lakásfenntartási támogatásra fordított összeg (ezer Ft)	51391	53.542	48.419	51.145	43.353	2.900
A támogatás évi összege háztartásonként (Ft)	57.200	43.600	44.000	50.000	50.000	50.000
Támogatásban részesített háztartások száma	899	1.228	1.105	1.017	880	880-tól 0-ig

(Forrás: Önkormányzati adatok)

b.) Lakhatási települési támogatás

Az önkormányzat rendelete szerint 2015. március 1-től a megszűnő lakásfenntartási támogatás szerepét betöltő támogatási forma. A lakásfenntartási támogatás megállapítására, feltételeire, összegére vonatkozó szabályok helyi rendeletben történő átvételével a segélyezetttek köre és a ráfordítás összege kiszámíthatóvá vált. A lakásfenntartási támogatás csökkenésével, kivezetésével párhuzamosan töltődik fel a segélyezési rendszer az igények megújításakor, lakhatási települési támogatás formájában.

Alapvető változás a forrás területén mutatkozik, mert a megosztott forrású lakásfenntartási támogatás helyébe lépő települési támogatás forrása 100 %-ban saját erő.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Lakásfenntartási támogatás – 2015. 03. 01-től települési támogatás összege lakáscélú rendszeres kiadásokhoz (ezer Ft)	51391	53.542	48.419	51.145	43.353	18.000

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
A támogatás évi összege háztartásonként (Ft)	57.200	43.600	44.000	50.000	50.000	50.000
Támogatásban részesített háztartások száma	899	1.228	1.105	1.017	880	0-tól 880-ig

(Forrás: Önkormányzati adatok)

3.) a) *Önkormányzati segély felnőttek létfenntartási gondjainak enyhítésére 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás*

2014. január 1. napját megelőzően *átmeneti segély* néven funkcionált, amely Orosházán magában foglalta a *szemétszállítási díjtámogatást* is.

A polgármester - átruházott hatáskörben - a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére nyújtotta az átmeneti segélyt, majd az önkormányzati segély helyi rendeletben szabályozott fenti formáját. Az Szt-t módosító törvény ugyanezen problémák kezelésére rendelkezett a rendkívüli települési támogatás kötelező bevezetéséről 2015. március 1-től az önkormányzati segély helyett.

Elsősorban azokat a személyeket indokolt e jogcímen önkormányzati segélyben, majd átmeneti települési támogatásban részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt (például: betegség, elemi kár) anyagi segítségre szorulnak. Az alábbi táblázatban feltüntetett forrásigény saját forrást terhel és a hozzájutás feltételei vonatkozásában változatlan jogszabályi környezetet feltételez 2015. március 1. előtt és után is.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Átmeneti - 2014.-től önkormányzati segélyezésre – 2015. 03. 01-től <u>rendkívüli települési támogatásra</u> fordított összeg (ezer Ft)	22.583	15.324	15.481	17.060	19.435	30.500
A támogatási esetek száma (fő)	2.754	2.347	2.382	2.777	2.646	3.250
A támogatás egyszeri összege átlagban (Ft)	8.200	6.500	6.500	6.100	7.300	9.400

(Forrás: Önkormányzati adatok)

Az 1.) pontban már említésre került, hogy az aktív korúak ellátását érintő jogszabályváltozás miatt azzal számoltunk, hogy az önkormányzati rendeletben szabályozott feltételek alapján megszűnő rendszeres szociális segélyben részesülő személyek és a nyugdíjkorhatárt öt éven belül elérő személyek közül nem mindenki tudja nyilatkozatban vállalni a napi rendszeres munkavégzésben, a közfoglalkoztatásban való részvételt. Ennek ellenére 2015. március 1-től a rendszeres szociális segélyt részükre meg kellett szüntetni és ettől kezdve náluk, a családjuknál a bérjövedelem vagy rendszeres pénzellátás hiányában felléphetett volna a létfenntartást veszélyeztető ellátatlanság. Közülük a legrászorultabb személyek, családok esetében a jövedelmük kiegészítése, pótlása érdekében arra számítottunk, hogy tartósan, több hónapon keresztül kell támogatást nyújtani. Ez indokolja, hogy az idén ezen a jogcímen számottevően magasabb összeget javasoltunk előírni.

b) Önkormányzati segély 70 év feletti személyek személyszállítási díjtámogatására, 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás

Az előző táblázatban tervezett, segélyre fordított összegből évente 500 - 1.000 eFt lett felhasználva (természetbeni ellátásként) személyszállítási díjtámogatásra. 2015. évben is 1.000 eFt felhasználása prognosztizálható e célból. Bár külön szakmai szabályok vonatkoznak e segélyezési formára, a finanszírozását biztosító összeget az előző táblázattól elkülönítetten kezelni szükségtelen.

4.) Önkormányzati segély gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítésére 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás

2014. január 1. napját megelőzően *rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (RGYT)* néven funkcionált. A gyermeket a polgármester – átruházott hatáskörben – önkormányzati segélyben (korábban rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban) részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. Az önkormányzati segély e céllal és a korábban alkalmazott jogszabályi feltételekkel 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatásként a táblázat szerinti finanszírozást igényli saját forrás terhére:

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés		2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
RGYT– 2014.-től önkormányzati segély - 2015. 03. 01-től rendkívüli települési támogatás - éves összege (ezer Ft)	RGYT	3.526	3.028	2.990			
	Buszk. tám.	1.543	689	0	2.888	2.866	4.000
	Étk. kedv.	938	265	0			

163/2015. (XI.25.) PÜ határozat melléklete:

Támogatásban részültek száma (fő)	RGYT	443	392	398	423	420	450
	Buszk. tám.	172	108	0			
	Étk. kedv.	203	102	0			
Támogatás egyszeri összege (Ft/eset)	RGYT	8.000	8.800	7.500	6.800	6.800	8.900
	Buszk. tám.	900	1.270	0			
	Étk. kedv.	480	520	0			

(Forrás: Önkormányzati adatok)

5.) *Önkormányzati segély temetéshez*
2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás

A polgármester - átruházott hatáskörben – korábban temetési segélyt, 2014. évtől önkormányzati segélyt, 2015. március 1. naptól rendkívüli települési támogatást nyújthat annak a személynek, aki az elhunyt eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. A segély összege önkormányzati rendelet szerint legkevesebb 15.000 Ft volt, majd rendeletmódosítással 20.000 Ft-ra került megemelésre. Ettől kivételes esetben lehet eltérni: magasabb összegű segély folyósítása történhet köztemetés elkerülése céljából. A támogatás, mint a korábbi években is, saját forrást terhel.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Temetési - 2014.-től önkormányzati segélyre – 2015. 03. 01-től rendkívüli települési támogatásra fordított összeg (ezer Ft)	1.485	1.095	900	585	420	2.200
Segélyben részesítettek száma (fő)	98	73	60	39	28	110
A segély egyszeri összege (Ft)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	20.000

(Forrás: Önkormányzat adatai)

6.) *Méltányossági közgyógyellátás*
2015. március 1-től gyógyszer-kiváltás települési támogatása

A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás természetbeni ellátás formájában. Az önkormányzati rendelet feltételeinek megfelelő szociálisan rászorult személyek kérelemre méltányossági közgyógyellátásban részesülnek önkormányzati hatáskörben lefolytatott eljárás során. A méltányossági közgyógyellátásra vonatkozó szabályozás 2015. március 1-ig állt fenn.

Az egy évre kiállított közgyógyellátási igazolványok után az önkormányzat térítést fizetett az egészségbiztosítási szerv részére, melynek összege a megállapított gyógyszerkeret éves összegének 30%-a és a saját forrást terhelte. A 2015. március 1. előtti feltételek szerint megállapított méltányossági közgyógyellátási igazolványok lejártával ez a fajta ellátás az év végéig megszűnik. Az önkormányzat a fennálló igények kielégítését a továbbiakban is felvállalta helyi rendeletében gyógyszerkiváltás települési támogatás (pénzbeli ellátás) jogcímen, melyhez az alábbi keret lett tervezve:

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Méltányossági közgyógyellátásra – 2015.03.01-től települési támogatásra fordított összeg gyógyszervásárláshoz (ezer Ft)	198	335	462	4.000
Méltányossági közgyógyellátásban részesülők száma (fő)	5	10	15	100
Méltányossági közgyógyellátás egy személyre jutó összege (Ft)	132.000	111.700	103.000	40.000

(Forrás: Önkormányzat adatai)

7.) Adósságkezelési szolgáltatás

2015. március 1-től adósságkezelési célú települési támogatás

A szociálisan hátrányos helyzetben lévők adósságterhének enyhítése és lakhatási körülményeinek javítása céljából - önkormányzati hatáskörben - nyújtott szolgáltatás, melynek összességével jellemezhető része az adósságcsökkentési támogatás. A szolgáltatás további részei az adósságkezelési tanácsadás (annak költségeivel itt nem kell számolni) és a lakásfenntartási támogatás – az új szabályok szerint lakhatási települési támogatás.

Az adósságkezelési szolgáltatás jogcímen kifizetett támogatás 90 %-a visszaigényelhető volt a központi költségvetésből.

Az adósságkezelési szolgáltatás Szt-ben történő szabályozása 2015. március 1. nappal megszűnt. Az önkormányzat ezt követően saját forrásai terhére vállalta az igények kielégítését a korábbi feltételek fenntartása mellett, melyhez az alábbi keret biztosított:

163/2015. (XI.25.) PÜ határozat melléklete:

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Adósságkezelési szolgáltatásra – 2015.03.01-től települési támogatásra fordított összeg adósságkezeléshez (ezer Ft)	2.841	3.676	509	380	792	2.000
Adósságkezelésben részesülők száma (fő)	21	27	5	3	7	15
Adósságkezelés egy személyre jutó összege (Ft)	135.300	136.100	102.000	127.000	113.000	130.000

(Forrás: Önkormányzati adatok)

8.) Köztemetés

Az Önkormányzat gondoskodik az Orosházán elhunyt személynek a közkölségen történő eltemetetéséről, ha nincs, vagy nem lelhető fel az eltemetetésre köteles személy, vagy az az eltemetetésről nem gondoskodik. A nem orosházi lakóhelyű elhunyt esetében a köztemetés költségét a lakóhely szerinti települési önkormányzat megtéríti Orosházának.

(Az első sor adatai eFt-ban értendők!)

Megnevezés	2010. tény	2011. tény	2012. tény	2013. tény	2014. tény	2015. terv
Köztemetésre fordított összeg (ezer Ft)	4.042	4.241	2.887	3.000	4.266	4.500
Köztemetések száma (db)	36	35	28	31	44	45

(Forrás: Önkormányzati adatok)

Összegezve a szociális jogszabályok változásának önkormányzati költségvetésre gyakorolt hatásait:

- nem terheli hozzájárulási kötelezettség az aktív korúak ellátásának kifizetéséhez a hatáskör átadása miatt 2015. március 1-től,
- a méltányossági közgyógyellátás megszűnése miatt az Országos Egészségbiztosítási Pénztár felé nincs fizetési kötelezettség a méltányossági közgyógyellátási igazolványok után 2015. március 1-től,

- a normatív lakásfenntartási támogatás 2015. végéig tartó fokozatos kivezetésével az állam 90 %-os hozzájárulása is megszűnik a lakhatási kiadások csökkentése céljából kifizetett támogatások után, és e támogatások - lakhatási települési támogatás - 2016. évtől kizárólag az önkormányzat saját forrásait terhelik,
- az adósságkezelési szolgáltatás 2015. végéig tartó fokozatos kivezetésével az állam 90 %-os hozzájárulása is megszűnik a lakhatással összefüggésben felhalmozott tartozások rendezése céljából kifizetett támogatások után, és e támogatások - adósságkezelési célú települési támogatás - 2016. évtől kizárólag az önkormányzat saját forrásait terhelik,
- az állam által a méltányossági közgyógyellátási igazolványok „mögé tett” eseti és egyéni keretek fokozatosan megszűnnek az igazolványok lejártával és 2016. évtől kizárólag az önkormányzatnak kell gondoskodni saját forrásából „érezhető” mértékű gyógyszer-kiváltás települési támogatásról.

IV.

Szociális igazgatási tevékenység, fenntartói feladatok

A szociális hatósági igazgatási tevékenység és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartói feladatainak végrehajtója a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda Népjóléti, Szociális Csoport.

Létszáma 5 fő köztisztviselő: 1 fő csoportvezető, 4 fő ügyintéző.

A csoport munkáját általában 4 fő közfoglalkoztatott munkatárs segíti a lakókörnyezet rendezettségének vizsgálatában és egyéb környezettanulmányok elkészítésében.

Szakképzettség: 1 fő államigazgatási felsőfokú végzettségű, 3 fő pedagógiai felsőfokú végzettségű, 1 fő középfokú végzettségű.

A szociális igazgatási tevékenység mutatói

Megnevezés	2012. év	2013. év	2014. év
Ügyfélfogadáson megjelent ügyfelek száma (fő)	nincs adat	15.485	17.334
Iktatott ügyiratok száma (db)	39.223	32.779	29.429
Helyszíni szemlék száma (db)	nincs adat	2.165	1.886
<i>Első fokú határozatok száma (db)</i>	11.710	10.810	11.319

(Forrás: Önkormányzati adatok)

A hatósági munka tartalma az előző fejezet alapján ismert: a *felnőttek és gyermekek számára pénzbeli és természetbeni ellátások nyújtása* rászorultság esetén, továbbá a lakhatási támogatásban részesülők lakókörnyezete rendezettségének vizsgálata, mint a segélyezés egyik feltétele.

A felülvizsgálati időszak alatt és azóta a szociális igazgatás területén a járási hivatalok léte 2013. január 1-től és 2015. március 1-től a hatáskörökben hozott változást: időskorúak járadéka, ápolási díj, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, alanyi és normatív közgyógyellátás 2013. évben, az aktív korúak ellátása az idén járási hatáskörbe került. Ezek a változások a személyi állományt is érintették.

Változatlanul cél és követelmény a közigazgatási tevékenység minőségi színvonalának folyamatos jobbítása, de legalább megőrzése, amelyet a munkaszervezés eszközeivel, önképzéssel és a továbbképzések teljesítésével kell megvalósítani. További cél, hogy a szociális ellátórendszer szervezeti egységeivel együttműködve elérjük és bevonjuk a segélyre rászoruló lehető legtöbb orosházi lakost a segélyezés rendszerébe és megtaláljuk számukra a legoptimálisabb támogatást.

Fenntartói feladatok körében

- az ESZK törvényességi ellenőrzése, a szakmai munka eredményességének vizsgálata, a Képviselő-testület részére az ellenőrzésről szóló beszámoló készítése évenkénti rendszerességgel,
- az ESZK működésével kapcsolatos testületi előterjesztések elkészítése,
- a személyi térítési díjakkal kapcsolatos méltányossági kérelmek pénzügyi bizottsági előterjesztése,
- az intézményvezetői döntésekkel szembeni jogorvoslati kérelmek döntés-előkészítése,
- a szociális szolgáltatások fejlesztésére irányuló önkormányzati pályázatok elkészítésében való részvétel, szükség szerint,
- a szakmai programok áttekintése aláírás előtt,
- a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejelentések.

A csoportnál jelentkeznek még a további feladatok: a szociális szolgáltatástervezési koncepció és felülvizsgálata, idősügyi koncepció és felülvizsgálata, a szociális ágazatot érintő önkormányzati rendeletek tervezetei, a segélyezés finanszírozási alapját és kereteit szolgáló programköltségvetés tervezése, a rászoruló természetbeni juttatásának szervezése, pl.: tűzifa-juttatás. Új feladat lesz a magáncsőd kezelését kérők esetében a környezettanulmányok felvétele.

A gyermekvédelemmel kapcsolatos hatósági tevékenységek: a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálása és ehhez kapcsolódóan évente kétszer egyszeri juttatás biztosítása Erzsébet-utalvány formájában, valamint a gyermekek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, a nyári gyermekétkeztetés megszervezésében való részvétel, egyes akciók szervezése, mint pl. karácsonyi csomagosztás.

A csoportnál történik a lakosság egészségügyi alapellátásának biztosításával kapcsolatos feladatok végrehajtása, együttműködésben a Jogi Csoporttal.

V.

Szociális szolgáltatások

1. Az ellátási kötelezettség teljesítése

A Szt. 86. § (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások területén az ellátási kötelezettségről:

„(1) A települési önkormányzat köteles biztosítani

a)

b) étkeztetést,

c) házi segítségnyújtást,

d) állandó lakosainak számától függően a (2) bekezdés szerinti szociális szolgáltatásokat,

e) az a)-d) pontban nem említett szociális szolgáltatásokhoz – különös tekintettel a családsegítéshez – való hozzáférést.

(2) Az a települési önkormányzat, amelyiknek területén

a) kétezer főnél több állandó lakos él, családsegítést,

b) háromezer főnél több állandó lakos él, az a) pont szerinti alapszolgáltatást és idősek nappali ellátását,

c) tízezer főnél több állandó lakos él, az a)-b) pont szerinti alapszolgáltatásokat és a b) pontban nem említett nappali ellátást,

d) harmincezer főnél több állandó lakos él, az a)-c) pont szerinti szociális szolgáltatásokat, időskorúak gondozóházát, éjjeli menedékhelyet, hajléktalan személyek átmeneti szállását köteles biztosítani.”

2014. január 1. napján Orosháza lakosainak száma 29 394 fő volt. Az idézett joghely és a lakosságszám alapján *Orosháza Város Önkormányzatának az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások megszervezése és biztosítása a kötelező feladata:*

- *étkeztetés,*
- *házi segítségnyújtás,*

- *családsegítés,*
- *nappali ellátás: idősök, fogyatékkal élők, szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek, hajléktalanok célcsoportjai számára.*

Csak a harmincezer fő feletti településen kötelezőek az átmeneti ellátások. Orosházán ezek közül még a harmincezernél magasabb lakosságszám idején kiépítést nyert és jelenleg is működő átmeneti elhelyezést nyújtó ellátások: éjjeli menedékhely, hajléktalan személyek átmeneti szállása.

Ugyancsak ellátási kötelezettséget meghaladó, de több évtizede hagyományos a tartós bentlakásos ápolást, gondozást nyújtó idős otthoni ellátás.

Az alapellátások rendszerét, mint alternatívák színesítik: a tanyagondnoki szolgáltatás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, alacsony küszöbű ellátás a szenvedélybetegségek megelőzésére.

Az ellátási kötelezettség teljesítéséhez Orosházán a felülvizsgálati időszakban, 2014. évben került kiépítésre a szenvedélybetegek és a pszichiátriai betegek nappali ellátása: Fordulat Klub és Harmónia Klub.

Fenntartók szerint is sokszínűség mutatkozik a szociális ellátásban:

- az Önkormányzat működteti a kötelező alapszolgáltatásokat és a vállalt átmeneti és tartós bentlakásos ellátásokat az ESZK útján,
- egyházi fenntartásban is működik étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása;
- az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, a családsegítő szolgálatot;
- civil szervezet működteti az alacsony küszöbű ellátást, a közösségi ellátást és nyújt támogató szolgáltatást.

A koncepció az ESZK-et részletesebben mutatja be, mivel elsősorban ez a szervezet az önkormányzat szociális ellátási kötelezettségének teljesítője.

A koncepció a 2012. év bázisadataihoz visszanyúlva a 2013-2014. év, mint jelen felülvizsgálati időszak szociális ellátást érintő történéseit mutatja be adatok és események kapcsán. Az ellátás jelenlegi helyzetének ily módon történő megismerése adja alapját annak, hogy meghatározhatóak legyenek azok a feladatok, amelyek megvalósításával segíthető az ellátórendszer fejlesztése, még hatékonyabb és gazdaságosabb működtetése.

A Képviselő-testület az ESZK szervezetével és működésével kapcsolatosan a koncepción kívül is folyamatosan információhoz jut az Alapító Okirat módosításakor, a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásakor, az évenkénti beszámoló alkalmával és az ESZK ellenőrzéséről készült tájékoztatókból.

Az ESZK szervezeti felépítését és az alaptevékenységeket az Alapító Okirat tartalmazza, amely a koncepció mellékletét képezi.

2. Az egyes szociális alapellátások

A szociális alapellátások elérhetőségéről, a hozzájárásról valamennyi települési önkormányzat köteles gondoskodni fenntartóként, szolgáltatóként, ellátási szerződés útján vagy társulásban való részvétellel. Az önkormányzat kihasználta ezeket a szervezési lehetőségeket és a leghatékonyabb módon biztosítja az egyes alapellátásokat. Minden kérésnek eleget tudnak tenni a szolgáltatók, ezért a szociális alapellátások esetében nincs Oroszáján várólista. Kivételt képez a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, mint speciális alapellátási forma, amelynek tekintetében az önkormányzatnak azonban nincs ellátási kötelezettsége.

2.1. Étkeztetés

E szolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt koruk, egészségi állapotuk vagy egyéb ok – fogyatékoság, szenvedélybetegség, hajléktalanság – miatt önmaguknak, illetve eltartottjaiknak tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az ESZK integrált szervezeti rendszerében a feladatellátás és annak szervezése az idősek klubjainál van: Óreg Tölgy Klub, Gyöngyvirág Klub, Reménység Klub, Őszirózsa Klub. A szociális étkeztetés szervezését egy fő végzi az Óreg Tölgy Klubban.

Az étkeztetésben részesülők jelentős része idős koruk és korlátozott önellátási képességük miatt igényli a napi egyszeri meleg étel biztosítását. Az étkeztetés hétfőtől-vasárnapig, illetve igény szerinti rendszerességgel történik. Az étel elfogyasztható a klubokban, de igényelhető elvitellel és a gondozók általi házhozszállítással.

Az étkeztetésben ellátottak száma Oroszáján

Megnevezés	2012. dec. 31.	2013. dec. 31.	2014. dec. 31.
Helyben étkezők	83	60	55
Elvitellel étkezők	47	40	48
Kiszállítással étkezők	110	112	107
Összesen	240	212	210

(Forrás:ESZK)

Az ESZK e tevékenység végzésére határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik. Az ételek előállítása a főzőkonyhán történik a hét minden napján és ünnepnapokon is. A működőképesség folyamatos fenntartása érdekében rendszeres a gépek, berendezések karbantartása, felújítása, új eszközök beszerzése, gondoskodás a higiénés feltételekről.

A főzőkonyha a szociális étkeztetésen, mint alapellátáson túlmenően főz az ESZK intézményi ellátottjai és dolgozói számára is. 2014. évben az előállított étel átlagos adagszáma hétköznap 560 adag, hétvégén 310 adag.

A városban a szolgáltatás változatosságát eredményezi, hogy az ESZK mellett szociális étkeztetést nyújt a Győry Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálat (Orosháza, Thék Endre u. 2.) és a békéscsabai székhelyű Közösségi Misszió.

A szolgáltatók közül az ESZK-et, mint önkormányzati fenntartású intézményt terheli ellátási kötelezettség. Ebből következik, hogy felső határok nélkül ki kell elégíteni valamennyi jogos igényt, és ahhoz kell alakítani a kapacitást. Egyelőre bővítéssel nem kell számolni.

Az étkeztetési szolgáltatás igénybe vételének minimálisan csökkenő tendenciája figyelhető meg az ESZK esetében, melynek több oka van, de végső soron visszavezethető a versenyhelyzet jelenlétére. A több szolgáltató változatos kínálata megosztja az ellátotti csoportot és a jövedelmi viszonyaik alapján kevésbé rászorult személyek az étkeztetést meg tudják vásárolni, ízlés szerint.

A szociális étkeztetésben cél kell, hogy legyen

- az ellátottak egészségi állapotához igazodó speciális étkeztetés biztosítása lehetőség szerint,

- a központi jogszabályokból és az Országos Táplálkozástudományi Intézet ajánlásaiból következő normák betartásával készült ételek előállítása.

2.2. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás kapcsán az önkormányzatnak ellátási kötelezettsége van.

A szolgáltatás magában foglalja a bevásárlást, a háztartási munkák egy részét, pszichés és egészségügyi segítséget, valamint a hivatalos ügyek intézését. Ez az ellátás az önellátásra részben képes egyedülálló vagy családban élő idősek helyzetén tud javítani saját otthonukban.

Az ellátás jogos igénybe vételét a gondozási szükséglet vizsgálata garantálja.

Az ESZK integrált szervezeti rendszerében a feladatellátás és annak szervezése az idősek klubjainál történik.

E tevékenységre a működési engedély határozatlan időre szól.

A házi gondozók által ellátottak száma Orosházán

	2012. dec. 31.	2013. dec. 31.	2014. dec. 31.
Ellátottak (fő)	74	147	152

(Forrás: ESZK)

Az ESZK házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottjai közül a korábbi felülvizsgálati időszakban többeket elveszített. Ennek oka lehetett, hogy más fenntartású szolgáltatók is megjelentek a városban, akik az ellátást ingyen nyújtották. A klienskör újbóli felépítése érdekében 2010. évben az önkormányzat ingyenessé tette a házi segítségnyújtást, bár a legutóbbi szolgáltatási rendeletmódosítás a szolgáltatás nyújtást térítési díj fizetéséhez kötötte. A várakozásnak megfelelően emelkedett az ellátottak száma és a felülvizsgálati időszak adatai a bizalom teljes visszanyerését mutatják. További ok a lakónépeség folyamatos előregedése és ezzel együtt egészségromlása, amely a rászorultak és igénybe vevők számát is emeli.

Az önkormányzat ellátási kötelezettségéből következik, hogy a jogos igényeket ki kell elégítenie az intézménynek. Kiugróan magas igénynövekedésre, ebből eredő fenntartási nehézségekre azonban nem kell számítani a gondozási szükségletvizsgálat szigorú feltételei és az egyéb szolgáltatók jelenléte miatt.

Az ESZK mellett házi segítségnyújtást végez az egyházi fenntartású György Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálat (Orosháza, Thék Endre u. 2.), de információink szerint a városban jelen vannak civil szervezetek alkalmazásában álló gondozók is.

E szolgáltatásban a korábbi évekhez képest új elem, hogy jogszabályváltozás a segítségnyújtás során elvégezhető tevékenységek körét szűkíti és a gondozási szükséglet vizsgálatát szigorítja. A megváltozott normák betartása konfliktusokat válthat ki, de az lehetőleg ne vezessen az ellátott szerződés-bontásához.

2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Orosháza, Szabadság tér 4-6.)

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. Az önkormányzat önként vállalta a szolgáltatásban való részvételét.

Az ellátást elsősorban az egyedül élő és a kétszemélyes háztartásban élő 65 éven felüliek, valamint fogyatékos személyek veszik igénybe.

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott, mai szervezeti felépítésében 2012. évben létrejött Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat a önálló szakmai egységeként biztosítja az ellátást. Ezen szolgáltatás székhelye Orosháza, Szabadság tér 4-6. A diszpécserközpontja Gádoros, Fő utca 10 szám alatt működik. Kistérségi szinten 2011. decemberében fejlesztést hajtottak végre: a 265 db jelzőkészülék 305 db-ra kiegészült, melyből 52 db orosházi klienseknél lett kihelyezve. Ez az állapot azóta is változatlanul fennáll.

Közben egyre több kérelem érkezik a szolgáltatás igénybe vételére. Várólistán jelenleg 54 orosházi kérelmezőt tartanak nyilván.

Az igénylőknél a krízishelyzetek előfordulásának nagyobb a valószínűsége, e szolgáltatás mással nem pótolható, ezért a teljesítés mihamarabb indokolt lenne.

2.4. Családsegítés (Orosháza, Hajnal u. 1.)

Kötelező szolgáltatás. Középpontjában a család, az egyén és a különböző közösségi csoportok állnak. Hozzájárul ezek jólétéhez, fejlődéséhez, a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

Speciális szolgáltatást nyújt az adósságterhekkel küzdők, a fogyatékosok, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémákkal küzdők és családjuk részére, elősegítik a hajléktalanok ellátáshoz jutását, az adományok célba juttatását. Tájékoztatást ad a szociális, a családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról és a hozzájutás módjairól. Komplex családgondozást végez: a család konfliktusos viszonyainak rendezését elősegítő, folyamatos kapcsolattartást tart fent.

2015. március 1-ig szolgáltatást nyújtottak az együttműködésre kötelezett, rendszeres szociális segélyben részesülő tartós munkanélküliek számára.

Az ellátás biztosítása 2012. évben az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának fenntartásába került.

2012. évben 3678, 2013. évben 2866, 2014. évben 2399 esetben jártak el. A csökkenő esetszám oka a tartós munkanélküliekkel való együttműködés változásában és az adományok szűkülésében keresendő.

Orosházán a családsegítés és a gyermekjóléti szolgálat egyesített szervezetben működik már korábbról, de mára már központi jogszabály is előírja e tevékenységek egy szervezetben való ellátását. A módosítás eredményeként a szervezeti forma is a családon belüli krízishelyzetek komplex kezelhetőségét szolgálja a családtagok státuszától és életkorától függetlenül, remélve a beavatkozás hatékonyságának növekedését.

2.5. Tanyagondnoki szolgálat (Orosháza, Iglói u. 7.)

A külterületi lakott helyeken végzi az egyes kötelező alapellátási feladatokat. Cél: a települési hátrányok csökkentése, az életfeltételek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése, a helyi társadalom közösséggé fejlesztése.

Az ellátottak önként keresik fel a szolgálatot, vagy jelzőrendszer által kerülnek kapcsolatba.

A külterületen élő lakosok főbb problémái:

- magány, személyes kapcsolatok hiánya,
- alacsony iskolázottság, szakképzetlenség
- munkanélküliség
- alacsony jövedelmek, megélhetési problémák
- elszigetelődés
- hiányos vagy gyér infrastrukturális ellátottság

A 2 db tanyagondnoki szolgálat által ellátott településrészek:

Kiscsákó, Monori ugarok, Bónumi tanyák, Gyökeresi tanyák, Alsótanyák, Felsőtanyák, Északi sor, Székácsföldek, Tomcsányi dűlő, Csorvási oldal, Hosszúsvári ugarok, Szikhát tanya, Tatársánc tanya, Községporta, Kakasszék tanya, Héthalmi tanya, Forgácsrészi tanya, Tót tanyák, Szénási oldal, Felsőszós tanyák, Virágosdűlő, Alsószós tanyák, Kishegy, Külsőmonor, Belsőmonor, Külső hosszúsvári, Belső hosszúsvári, Orosházi puszták, Gyopárosi ugarok.

Ezek a területek az I. és II. szolgálat által ellátásban részesült 2012. évben 169 fő, 2013. évben 169 fő, 2014. évben 181 fő. A kiegyenlített, majd emelkedő adatok az igények folyamatos fennállását, az elégedettséget és a bizalmat mutatják.

A szolgáltató megkülönböztetett figyelmet fordít a távoli Kiscsákó lakosaira, akik alapvető szükségleteik kielégítésében is hiányt szenvednek a bolt bezárása miatt. 2013. augusztus óta a tanyagondnok heti két alkalommal bevásárol az ott élő igénylőknek.

A két tanyagondnoki szolgálat működési engedélye határozatlan idejű.

Az Öreg Tölgy Klubhoz csatolt telephelyen működnek. A szolgálatok dologi feltételei javultak terepjáró gépkocsi vásárlása által.

A járművek jó műszaki feltételeinek folyamatos fenntartása gondosságot, anyagi ráfordítást, és a működtetésük pedig jelentős költséget igényel, amelyek meghatározóak a mindenkori forrás tervezésénél.

A szolgáltatások dologi feltételeinek további javítása érdekében szükséges eszközvásárlás: vérnyomásmérők és számítógép vásárlása.

2.6. Idősek és Demensek nappali ellátása

Kötelező ellátás. Intézményes keretek között a saját otthonukban élő, szociális és mentális támogatásra szoruló időskorúak számára biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, egészségügyi ellátásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

Az ESZK idősek/demensek nappali ellátásának mutatói Orosházán

Év	Engedélyezett férőhely szám	Idős ellátottak száma	Idős demens ellátottak száma	Kihasználtság %
2012. 12. 31.	115	75	-	65
2013. 12. 31.	115	65	26	79
2014. 12. 31.	115	62	26	77

(Forrás: ESZK)

Orosházán 4 telephelyen működik idősek klubja:

- Öreg Tölgy Idősek Klubja: Oh. Iglói u. 7. - férőhely: 30 fő
- Reménység Idősek Klubja: Oh. Lórántffy u. 35. - férőhely: 30 fő
- Gyöngyvirág Idősek Klubja: Oh. Székács J. u. 3. - férőhely: 30 fő

- **Őszirózsa Idősek Klubja:** Oh. Kiss Ernő u. 19. - férőhely: 25 fő

Működési engedélyeik határozatlan idejűek, melyek 2012. évben kiegészültek a demens személyek nappali ellátásával.

A nappali ellátás kihasználtsági mutatói javítást igényelnek. Ennek érdekében a klubok szakmai programjai változatos programkínálattal teszik vonzóvá a szolgáltatást és nyílt napokat tartanak. Az ellátottak körét hivatott bővíteni a demens személyek nappali ellátása. 2015. évben bevezették az érdeklődők ingyenes szállítását otthonuk és a klub között, mert sokan a távolság, az életkoruk vagy egészségi állapotuk miatt nem tudtak eljutni az intézménybe. Az ESZK igyekszik lehetősége szerint a dologi feltételeket is javítani.

Az ESZK intézményei mellett a város szervezett nyugdíjas közösségeiben, közösségi házaiban az aktív részvétel lehetősége alternatívát kínál a magány oldására, a társas kapcsolatok létesítésére. Sok idős ember él a civil szervezetek által kínált lehetőséggel

Az Szt. szerinti idősek nappali ellátása évek óta folyik az egyházi fenntartású György Vilmos Evangélikus Szeretetszolgálatnál is szinte teljes kihasználtsággal.

A nappali ellátások minőségi színvonalának megőrzése érdekében az alábbi dologi feltételek biztosítása kívánatos:

- Gyöngyvirág Klub: számítógép a klubtagoknak, fedett átjáró a klubszoba és az étkező között, külön férfi és női mosdó, nyílászárók cseréje, fedett kerékpártároló kialakítása
- Öreg Tölgy Klub: fedett kerékpártároló kialakítása, nyílászárók korszerűsítése, elavult mosógép cseréje, nagy képernyős tv beszerzése (a régi kis képernyős tv-t nem látják az idősek)
- Őszirózsa Klub: fedett kerékpártároló kialakítása, akadálymentesítés kapaszkodók felszerelésével.

2.7. Fogytékosok nappali ellátása - Vadvirág Esély Klub (Orosháza, Október 6. u. 39.)

Kötelező szolgáltatás. A klub középsúlyos, értelmileg akadályozott 16. életévet betöltött, önkiszolgálásra részben képes személyek számára biztosít lehetőséget napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, étkezésre, meglévő képességeik szinten tartására, képességeik fejlesztésére.

Jelenleg az ellátottak átlagéletkora 30 év feletti (többségük 31 és 45 év közötti).

A klub működési engedélye határozatlan idejű. Személyi és dologi feltételei biztosítottak, tárgyi feltételeit tekintve kiemelkedő. Dolgozói létszám: 6 fő szakképzett dolgozó. Férőhelyszám: 35 fő.

Ellátottjainak száma az év utolsó napján 2012. évben 34 fő, 2013. évben 31 fő, 2014. évben 34 fő. A legutóbbi adat szerint a férőhely-kihasználtság 74 %.

A fentiek alapján az ellátottak életkorából következik, hogy a róluk gondoskodó szülők korosodó, egyre több betegséggel küszködő emberek.

A szülők évek óta kérik, hogy az önkormányzat hozza létre a tartós bentlakást, ápolást és gondozást nyújtó lakóotthont a fogyatékosok számára, hogyha már nem tudnak helytállni gyermekeik mellett, akkor biztonságos és speciális szükségleteiknek megfelelő körülmények között helyezhessék el őket. A kérés megalapozottnak tekinthető.

A klub továbbra is elsődleges feladatnak tekinti fogyatékos tagjai integrációjának elősegítését, a „másság” elfogadtatását az esélyegyenlőség érdekében. A célját különböző helyszíneken szervezett programokon keresztül kívánja elérni, pl.: osztályfőnöki órán, diákzenekarban, vendéglátó helyiségben. A jövőben is megszervezik a hagyományos Aranyasnai Találkozót és a Jótékonysági Bált.

2.8. Szociális foglalkoztatás

A fogyatékosok nappali ellátása keretében szociális foglalkoztatás valósul meg munka-rehabilitációs foglalkoztatás formájában az egyéni gondozási, fejlesztési tervben foglaltak szerint, az ellátott meglévő képességeire építve, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelően. A foglalkoztatás napi 6, heti 30 órában történik az egyénhez igazodóan, szakértői vélemény figyelembe vételével.

A munka ellenértéke a munka-rehabilitációs díj, amelynek havi összege nem lehet kevesebb a minimálbér 30 %-ánál. Az ellátottak keresete – részbeni gondoskodás önmagukról - többek esetében szinte nélkülözhetetlen segítség családjuknak.

2012. évtől a foglalkoztatás tárgyi feltételeiben fejlesztésre került sor, valamint a foglalkoztatottak létszáma 23 főről 26 főre bővült, 2014. év végén 25 fő volt. Tevékenységük: konyhai kisegítő, kisegítő adminisztrátor, parkgondozó, mosodai kisegítő, kisegítő takarító, portaszolgálat. Működési engedély alapján a tevékenységi kör bővült az alábbiakkal: táskafélék, szíjzat gyártása; háztartás termék-előállítás, szolgáltatása saját fogyasztásra, valamint a foglalkoztatás helyszíne is bővült: a Vadvirág Esély Klubon kívül az ESZK telephelyein is végeznek munka-rehabilitációs tevékenységet az ellátottak.

A szociális foglalkoztatás alapjait központi jogszabály teremtette meg, a költségvetési törvény biztosítja a forrását, melyhez – és a működés lehetőségéhez – pályázati úton lehet hozzájutni. A nyertes befogadása határozott idejű.

A szociális foglalkoztatás kedvező tapasztalatai alapján - a jövőt tekintve – a foglalkoztatás fenntartására irányuló, a mindenkor lehetőségeket kihasználó álláspontot célszerű elfoglalni, de alkalmazkodni kell a központi jogszabályváltozásokhoz.

Az intézmény szükségesnek tartja a szociális foglalkoztatás révén készült termékek értékesítésének bővítését.

2.9. Pszichiátriai és Szenvedélybetegek nappali ellátása – Fordulat és Harmónia Klub (Orosháza, Kettőssánc tér 10.)

Kötelező szolgáltatások a nappali ellátások körében. Az Arany Évek Gondozóház 2014-re történő megszüntetése következtében megüresedett telephely ad otthont a két új szolgáltatásnak, megfelelő felújítást követően 2014. augusztus 1-től. A

telephely több funkcióra alkalmas: közösségi együttlétre, munkavégzésre, kreatív foglalkozásra, szabadidős foglalkozás lebonyolítására, pihenésre és tisztálkodásra.

A szolgáltatásokat azok a személyek vehetik igénybe, akik pszichiátriai illetve szenvedélybetegséggel küzdenek. A nappali ellátás célja: elősegíteni az ellátást igénybevevő öntevékenységet, önszorgítását, valamint a társadalomba, saját környezetébe való visszailleszkedését megfelelő programok biztosításával. Igény szerint térítésmentes étkezést biztosít. A szolgáltatás nyitott és minden érdeklődő számára hozzáférhető.

Cél és feladat a jobb kihasználtság elérése. Eszköze a programkínálat növelése, rendezvények szervezése a széleskörű ismertség eléréséért, bemutatni a szakmai tevékenységet és a klubéletnek az összetartó, gyógyító erejét.

Ugyancsak a szenvedélybetegek részére, de a megelőzésre helyezve a hangsúlyt, a *MI-ÉRTÜNK* Prevenációs és Segítő Egyesület fenntartja és működteti a *MI-ÉRTÜNK* Kontakt Pont telephelyét. Ez a szolgálat 2008. évben kezdett alacsonyküszöbű ellátást nyújtani a 14-40 éves korú célcsoport számára a szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzésére Orosházán, de némi hiánypótló szerepet is betöltött az új nappali ellátások megszervezéséig. A létrejött klubokkal felvették a kapcsolatot és rendszeres a véleménycsere.

A szolgáltatás tartalma: bulisegély, információ nyújtás, megkereső tevékenység, pszichoszociális intervenció, drop-in. Megjelennek egészségügyi intézményekben, iskolákban, ifjúsági szórakozóhelyeken és rendezvényeken. 2013. évben 4898, 2014. évben 4341 kontakt létesítésére került sor.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, anonim és ingyenes.

Az önkormányzat ezt a tevékenységet elismeri és azzal támogatja, hogy részükre telephelyet biztosít az Orosháza, Október 6. u. 33-35. szám alatt.

2.10. Nappali melegedő (Orosháza, Szabó D. u. 1.)

Kötelező szolgáltatás. A hajléktalanokat látja el, akik életvitelszerűen közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségekben töltik mindennapjaikat.

A nappali melegedő része annak a hajléktalanokat ellátó komplexumnak, amely TIOP pályázati forrásból megújult és kibővült, majd 2010. október 29.-én átadásra került.

A nappali melegedő 8-16 óráig tart nyitva. Igénybe vétele ingyenes.

Lehetőséget nyújt közösségi együttlétre, pihenésre, tisztálkodásra, mosásra, főzésre, étel elfogyasztására. Pályázatból, adományból évek óta sikerült hideg ételmezőt biztosítani naponta a rászorulóknak.

A pályázati lehetőségeket az intézmény maximálisan kihasználja a kliensek jobb ellátása érdekében. A pályázást a jövőben is célszerű folytatni!

Működési engedélye határozatlan idejű.

Férőhelyszám: 36 fő.

A melegebb hónapokban a nappali melegedő kihasználtsága csekély, a téli hónapokban viszont teljes: az év utolsó napján az ellátottak száma 2012. évben 41 fő, 2013. évben 35 fő, 2014. évben 29 fő volt.

3. Átmeneti ellátások

3.1. Éjjeli menedékhely (Orosháza, Szabó D. u. 1.)

Önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes hajléktalan személyek éjszakai pihenését biztosító szolgáltatás.

Férőhelyszám: 26 fő.

Az ellátást ingyenesen, délután 16 és reggel 8 óra között lehet igénybe venni. Krízishelyzetben matracok segítségével több igénylő is elhelyezhető ideiglenesen. Szükség esetén mindenkit be tudnak fogadni, segítséget kérő ember nem marad az utcán, ha a közösségi együttélési szabályokat betartja. Az igénybe vétel a téli időszakban jelentősen megnő.

Az év utolsó napján az ellátást igénybe vevők száma: 2012. évben 24 fő, 2013. évben 30 fő, 2014. évben 26 fő.

Működési engedélye határozatlan idejű.

3.2. Hajléktalanok átmeneti szállása (Orosháza, Szabó D. u. 1.)

Azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik életvitelszerű szálláshasználat és szociális munka segítségével képesek önellátásra.

A szolgáltatás napi 24 óra tartózkodást biztosít egy évig (esetenként + 1 évig) . A szolgáltatásért mindenkor a képviselő-testület által meghatározott térítési díjat kell megfizetni. A lakhatás biztonsága és a higiénés szolgáltatások igénybe vétele lehetőségét nyújt arra, hogy a hajléktalan személy visszakerülhessen a munka világába, a társadalomba.

A dolgozók részéről komoly szociális munka folyik az ellátottak körében, hogy segítsék őket visszakerülni és beilleszkedni a társadalomba. A cél a munkahely és a lakhatás.

Férőhelyszám 14 fő.

Az év utolsó napján az ellátottak száma 2012. évben 10 fő, 2013. évben 12 fő, 2014. évben 14 fő. Jelenleg nincs felvételre várakozó, az igényeket ki tudták elégíteni.

A hajléktalanok ellátásában a dolgozói létszám 2012. évben 7 fő szakképzett dolgozó, 2014. év végén 8 fő szakképzett dolgozó és 1 fő takarító.

A szolgáltatás működési engedélye határozatlan idejű.

4. Tartós bentlakást nyújtó ellátás

Az önkormányzat önként vállalta az idősotthoni ellátás fenntartását.

Az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkezéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, meghatározott egészségügyi ellátásáról és lakhatásáról ápolást, gondozást nyújtó intézményben gondoskodnak.

Orosházán két idősek otthona működik az ESZK keretében.

Ezekben elsősorban az időskorúak, de gondozási szükségletük alapján a 18. életévet betöltött, betegség vagy fogyatékoság miatt önmagukról gondoskodni nem képes személyek is elláthatók.

Külön gondozási egységben kapnak állapotuknak megfelelő ellátást a demens személyek.

A felülvizsgálati időszakban a szolgáltatási önkormányzati rendelet módosítása során bevezetésre került az új ellátottak esetében a belépési hozzájárulás, amely forráslehetőség az intézmény működőképességének fenntartásához és megújításához. A térítési díjak emelése ugyancsak a szolgáltatás színvonalának megőrzését szolgálja.

4.1. Ezüst Fenyő Idősek Otthona (Orosháza, Táncsics u. 8.)

Ez a telephely 2005. május óta teljes körű szolgáltatást nyújt elsősorban idős emberek számára.

Négy lakószinten 74 férőhelyen egy, két és kétszer két ágyas, fürdővel, vécével ellátott szobákban kapnak elhelyezést.

2005.05.01-i nyitása óta csaknem mindig 100%-os kihasználtságú. Jelenleg 14 kérelmező van várólistán (9 nő, 5 férfi). Várhatóan egy éven belül be tudnak kerülni az otthonba, ha a változás üteme a tavalyihoz hasonló (2014. évben 15 új ellátottat tudtak felvenni).

A bentlakók száma az év utolsó napján a felülvizsgálati időszakra visszatekintve: 2012. évben 73 fő, 2013. évben 79 fő, 2014. évben 73 fő.

A 2014. évi adat szerint a lakók átlagéletkora 79 év.

A nemek szerinti összetétel: 81 % nő, 19 % férfi.

Az ellátottak 60 %-a folyamatos gondozói segítséget igényelt az önellátó képesség csökkenése vagy teljes hiánya miatt. Az elmúlt évekhez képest jelentősen csökkent az intézményi keretek között önellátó ellátottak száma és nőtt az önellátásra részben képes és képtelen ellátottak aránya.

E telephelyen 32 fő áll alkalmazásban. Ez a dolgozói létszám 8 fővel több, mint az elmúlt felülvizsgálati időszakban. A dolgozók az alapfeladatok ellátásán túl egyéb szolgáltatásokat is nyújtanak vagy szerveznek, ilyenek pl.: ingyenes vizsgálatok, fodrász, gyógytorna, süteményárusítás, szabadidős programok.

A dologi feltételeket illetően a napi feladatok végrehajtása során ismerhetők fel azok a problémák, amelyek megszüntetésével jelentősen nő az ellátottak komfortérzete, biztonsága és javul a gondozási feladatellátás.

Megoldás keresendő az alábbi problémákra:

- lakoszoba kicsi, nem helyezhető el elegendő ruhatárolásra alkalmas bútor,
- a fürdőkben nincs padlóösszefolyó, ezért balesetveszély van a padozaton összegyűlő víz miatt,
- a magas peremű zuhanytálcák nehézséget okoznak az időseknek fürdéskor,
- a fürdőkben hiányoznak a biztonságot nyújtó kapaszkodók,
- a központi fürdőbe speciális fürdető kocsi szükséges a fekvőbetegek és a mozgáskorlátozottak fürdetéséhez,
- előtető hiányában a főbejárat balesetveszélyes csapadékos időben,
- a lift kicsi fekvő beteg szállításához,
- a lift jelenlegi ajtózára miatt gyakran rácsukodik az ellátottra, fényfüggönyös megoldás volna célszerű,
- az amortizáció következményeinek felszámolása: sérült burkolatok, elszíneződött függönyök, sérült berendezések, előregedett csúszásgátlók és zuhanyfüggönyök, megrongálódott járdák, rozsdás kerítés, előregedett kerti bútorok, instabil bejáratú ajtók és elvesztett hőszigetelő funkció, eldeformálódott műanyag nyílászárók, világítótestek előregedése, a kazán megbízhatatlan működése.

Az intézmény működési engedélye határozatlan idejű.

4.2. Platán Idősek Otthona (Orosháza, Teréz u. 14.)

Ez a telephely egyben az ESZK székhelye is, azaz itt végzik az egész integrált intézményre kiterjedő ügyintézését és igazgatási tevékenységet. Az ellátottak számára két, három és négy ágyas szobákban, három szinten, szintenként a szükséges kiszolgáló és szociális helyiségekkel teljes körű ellátást nyújt. Az épület adottságaiból eredően közös fürdőszobák és mosdók állnak a lakók rendelkezésére.

A férőhelyek száma a korábbi 167 főről 150 főre lett lecsökkentve 2012. évben. Eredményeként a lakók elhelyezése kényelmesebbé vált és a határozatlan idejű működési engedély dologi és személyi feltételei is bekövetkeztek.

Az intézmény folyamatosan 100%-os, illetve az feletti kihasználtsággal működik.

Jelenleg 13 kérelmező van várólistán (7 nő, 6 férfi). Várhatóan féléven belül be tudnak kerülni az otthonba, ha a mozgás üteme a tavalyihoz hasonló (2014. évben 30 új ellátottat tudtak felvenni).

Ellátotti létszáma az év utolsó napján 2012. évben 157 fő, 2013. évben 151 fő, 2014. évben 150 fő.

A 2014. évi adat szerint az ellátottak átlagéletkora 75 év.

A nemek szerinti összetétel: 67 % nő, 33 % férfi.

Az ellátottak megoszlása önellátási képességük szerint: 29 % önellátó, 41 % önellátásra részben képes, 30 % önellátásra képtelen.

Dolgozói létszám: 58,5 fő, amely 10 fővel több az előző felülvizsgálati időszakhoz képest.

A dolgozók az alapfeladatokon túl ellátott és szervezett tevékenységei megegyeznek az Ezüst Fenyő Otthon esetében ismertetett szolgáltatásokkal. A Platán Idősek Otthonában hétköznapi büfé áll a lakók rendelkezésére.

A tárgyi feltételek teljes körű megújítása évek óta elhatározott, de a forrásteremtés pályázat útján még nem járt eredménnyel. Szerény előrehaladás, hogy adományból sikerült egy fürdőszobát teljesen felújítani és egy irodafalat szigetelni, valamint megkezdődött a lakószobák és közösségi helyiségek festése.

Felújítás és csere szükséges az alábbiak szerint:

- régi bútorzat cseréje,
- udvari járdák javítása,
- nyílászárók cseréje,
- az épület külső vakolása, hőszigetelése,
- eszközök cseréje, bővítése,
- melegvíz-ellátás megoldása a régi szárnyban,
- kazánok cseréje,
- demens szárny kialakítása.

5. Szolgáltató Egység (Orosháza, Teréz u. 14.)

Az integrált intézményben a szolgáltatások háttértevékenységét – élelmezés, üzemeltetés, gazdálkodás - a Szolgáltató Egység látja el. Ide sorolható a központi iroda és a főzőkonyha (központi konyha, bölcsődei konyha).

A központi konyha kapacitásának jobb kihasználása érdekében 2012. évben belső átalakítás történt, majd 2014. évben a konyhai eszközök nagy része megújításra került. A főzőkonyha az ESZK telephelyein és a központi rendezvényeken szolgált.

Feladat a gépek, eszközök működőképességének mindennapi fenntartása, a higiénés feltételek folyamatos biztosítása, egészséges ételek előállítás.

6. A gyermekjóléti ellátások

Az Szt.-nek nem tárgya a gyermekellátás szabályozása, ebből következően a szociális szolgáltatástervezési koncepciónak sem kell, hogy része legyen. A legnagyobb orosházi szociális szolgáltató szervezet részeként viszont, a teljesség igényével itt is említést érdemel az ESZK integrációjában működő bölcsőde.

További érv az, hogy a családok életkörülményeinek alakulását, közérzetét, szociális helyzetét végső soron meghatározza, hogy tudnak-e lakóhelyükön olyan gyermekellátást igénybe venni, amelyek pl. elősegítik a munka világába történő visszatérést, képzésen való részvételt, idős hozzátartozó ápolását, stb. A komplex szemlélet alapján megközelítve viszont a gyermekellátás további formáit is érinteni kell, elsősorban az önkormányzat közreműködésével – kistérségi intézményfenntartó társulás tagjaként vagy ellátási szerződés révén - megvalósuló szolgáltatásokat, de a piaci szereplők sem elhanyagolhatóak.

6.1. Kisharang Bölcsőde (Orosháza, Zöldfa u. 8-10.)

2005. május 1.-jétől az ESZK-hez lett integrálva gazdaságossági megfontolásból, de a teljes szakmai önállóságát megőrizte.

Napos bölcsőde, mely nemrég még 60 férőhelyen, a 2012/13. évi felújítást követően már 76 férőhelyen biztosít 0-3 éves, esetenként 3 éven felüli orosházi gyermekek számára nappali ellátást.

A bölcsőde felvállalja a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását. Utóbbiak nevelése is integrált csoportban történik.

Az életkori megoszlás tekintetében 2013. évhez képest változás történt. Beírtak egy év alatti gyermekeket is, illetve a GYED extra bevezetésével megemelkedett az 1-2 év közötti gyermekek száma. 2014. évben mindkét félévben csecsemő csoport indítására is sor került, amelyre évek óta nem volt példa.

Az alapfeladaton túl – főként a bölcsődei ellátásban nem részesülők számára - családtámogatási szolgáltatásokat nyújt, ezek: fejlesztő és egyéb játékkölcsönzés, időszakos gyermekfelügyelet, játszóház igénybe vétele, „sószoba” terápiás hatása.

A bölcsőde a szülők igényeihez igazodva egész évben nyitva tart, szünidő nélkül.

Az ellátás és foglalkozás 7 csoportszobában történik, csoportlétszám 7-12 fő.

A bölcsődében az EU-s forrásból megvalósult felújítás és korszerűsítés eredménye a nagyobb férőhelyszám mellett a feladathoz igazodó optimális dologi feltételek létrejötte: a megújult csoportszobák, tágas közösségi tér, modern orvosi rendelő, korszerű iroda és informatikai rendszer, szociális helyiség, főző- és teakonyha, a családtámogatási szolgáltatások munkaszínterei; külön épületben a kiszolgáló helyiségek, mosoda, kukamosó; az egész épületre kiterjedő modern gépészeti technológia, hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés, a nyílászárók cseréje. Megújultak a játékok és a fejlesztőeszközök, felfrissült az udvar és a zöldfelület.

A bölcsőde működési engedélye határozatlan időre szól.

Dolgozói létszáma 12 főről 14 főre emelkedett a férőhelyek bővülése miatt.

A Kisharang Bölcsőde igénybevételi adatai Orosházán

Év	Engedélyezett férőhely szám	Ellátott gyermekek száma	Kihasználtság %
2012. dec. 31.	60	42	70
2013. dec. 31.	76	64	76
2014. dec. 31.	76	66	87

(Forrás:ESZK)

6.2. Gyermekjóléti szolgáltatás (Orosháza Hajnal u 1.)

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését és az utógondozást.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatát 2012. évben az ellátórendszerben végrehajtott szervezeti átalakítás eredményeként létrejött Orosházi Kistérség Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára szakmai egysége látja el.

Működési engedélye határozatlan idejű.

Orosházán 6 családgondozó látja el a feladatot, közülük 4 fő teljes munkaidős, 2 fő részmunkaidős. Tevékenységüket jogász, pszichológus és fejlesztőpedagógus segíti.

Alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai:

S. sz.	A veszélyeztetettség főbb okai	Kezelt problémák száma		Ellátott gyermekek a fő probléma szerint	
		2013	2014	2013	2014
1	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)	182	207	86	69
2	Gyermeknevelési	95	102	23	20
3	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	57	47	9	13
4	Magatartászavar, teljesítményzavar	89	99	32	25
5	Családi konfliktus (szülők egymás közti, szülő-gyermek közti)	48	52	13	24
6	Szülők vagy család életvitele	102	132	41	37
7	Szülői elhanyagolás	86	93	25	46
8	Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)	5	10	2	4
9	Fogyatékoság, retardáció	13	9	3	5
10	Szenvedélybetegségek	31	27	3	7
11	Összesen	708	778	237	250

(Forrás: 2014. évi gyermekvédelmi beszámoló K.t.-ülésem)

Az alapfeladaton túl négy speciális feladatot is ellát folyamatosan: utcai szociális munka a 18 év alatti személyek részére, kórházi szociális munka, készenléti szolgálat, kapcsolattartási ügyelet. Részt vesznek a Kábítószer Egyeztető Fórum munkájában.

Kiemelt fontossággal foglalkoznak a hátrányos helyzetű gyermekek és fiatalok problémáival, személyiségfejlesztésükkel, az esélyegyenlőségük biztosításának és társadalmi beilleszkedésüknek elősegítésével.

Feladatai közé tartozik a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése és tevékenységének összehangolása.

Az intézménynek minden évben kiemelkedő szerepe van a nyári gyermekétkeztetés megszervezésében és megvalósításában, hátrányos helyzetű gyermekek táboroztatásában.

6.3. Családok átmeneti otthona (Orosháza, Mikszáth K. u. 2.)

Az otthontalanná vált szülő kérelmére a családok átmeneti otthonában helyezhető el a gyermek és szülője, ha az elhelyezés hiányában lakhatásuk nem lenne biztosított, és a gyermeket emiatt el kellene választani szülőjétől. A gyermekjóléti szolgálattal együttműködve közreműködik az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében. Az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt.

Orosházán fenntartója a *Magyar Ókumenikus Segélyszervezet*. Az önkormányzattal kötött ellátási szerződés alapján fogadják be és látják el az orosházi rászoruló családokat. A finanszírozásban való részvétel arányos a mindenkori orosházi ellátottak számával.

Pályázat nyerteseként a fenntartó jelentős felújítást és korszerűsítést hajtott végre az intézményben.

Működési engedélye határozatlan időre szól.

Az önkormányzatot a családok átmeneti elhelyezése vonatkozásában nem terheli törvényi ellátási kötelezettség (harmincezer lakosságszám feletti településeken kötelező). Ennek ellenére indokolt és javasolt az ellátási szerződés további fenntartása a szolgáltatásra mindaddig, míg a családon belüli erőszak előfordulásával tényként kell számolni.

6.4. Családi napközik - Csibészke (Orosháza, Kiss Ernő u. 16.), Aprajafalva (Orosháza, Thék E. u. 5.), Lurkó-Kuckó (Orosháza, Szőlő krt. 34.)

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító családi napközik *piaci szereplők: vállalkozók, gazdasági társaság* szervezésében és fenntartásában működnek. A legkisebbek ellátására nyújtanak alternatívát, a bölcsőde helyett vehető igénybe. A családi napközik a bölcsődénél jóval kisebb férőhelyszámmal rendelkeznek – egy-egy napközi 7 férőhelyes - a rájuk vonatkozó szabályok alapján, ezért egy-egy gyermekre nagyobb gondozói kapacitás jut, sajátos igényeiket jobban ki tudják elégíteni. A szolgáltatást családias, jól felszerelt, inger-gazdag környezetben végzik. Nyitva tartás tekintetében a szülők programjaihoz könnyebben, rugalmasabban tudnak igazodni. Van olyan szolgáltató, aki a gyermek intézménybe és haza szállításáról is gondoskodik.

A többletszolgáltatás a bölcsődéhez képest a térítési díjban is megjelenik, de a városban és a kistérségben jelen lévő ilyen irányú – „vásárlóerővel” is rendelkező – igényeket férőhelyeiken ki is tudják elégíteni. Ezzel a szolgáltatási formával a város ellátása színesedik, teljesebbé válik.

VI.

Az önkormányzat és az Egységes Szociális Központ szintjén jelentkező szabályozási és ellátás-fejlesztési feladatok, elképzelések

1. Az Önkormányzat jogszabályalkotó tevékenységét érintő feladatok

1.1. A társadalmi, gazdasági környezet folyamatos változása érinti a szociálpolitikát, amelynek következménye a Szt. és más szociális központi jogszabályok gyakori módosítása. A módosítások általában szükségessé teszik a helyi önkormányzat vonatkozó végrehajtási rendeleteinek is a felülvizsgálatát és módosítását. Mindenkor figyelemmel kell kísérni, hogy a rendeletbe foglalt feltételek megfelelően szolgálják-e a segélyezési célt és eléri-e a rászorult személyeket.

Ez a feladat az alábbi tárgyokban alkotott önkormányzati rendeleteket érinti:

- a pénzbeli és természetbeni ellátásokról,
- a szociális szolgáltatásokról,
- a gyermekek ellátásáról,
- az egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosításáról szóló jogszabályok.

1.2. Az önkormányzat a helyi szükségletek és igények kielégítésére *saját forrásai terhére önként vállalta és fenntartja az időskorúak segítésére a települési támogatás keretének terhére a személyszállítási díjtámogatást.* A jelenlegi tapasztalatok alapján ezt a juttatást igénylik a rászorultak, ezért biztosítása továbbra is indokolt.

- 1.3. Az önkormányzat korábban is vállalta és továbbra is fenntartja a *temetési költségeket viselő személyek támogatását*. Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a temetési települési támogatás rendeletben szabályozott összegét és annak viszonyulását a temetési költségek változásához. A támogatás összegét indokolt emelni a szolgáltatás költségeinek jelentősebb változása esetén.
- 1.4. A gyógyszer-kiváltás települési támogatás, a temetési települési támogatás és az adósságkezelési célú települési támogatás feltételeit célszerű újragondolni, hogy a támogatáshoz többen hozzájuthassanak.

A szabályozás körében felsorolt feladatokat értelemszerűen a mindenkori szükség és lehetőség szerint mutatkozó határidőben kell ütemezni és megoldani.

2. Az Önkormányzat intézményfenntartó tevékenységét érintő, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények szintjén jelentkező feladatok

2.1. Az Egységes Szociális Központ dologi feltételeinek minősége, működőképességének megőrzése érdekében szükséges feladatok

2.1.1. Platán Idősek Otthona (Orosháza, Teréz u. 14.)

Felújítás és csere szükséges az alábbiak szerint:

- régi bútorzat cseréje,
- udvari járdák javítása,
- nyílászárók cseréje,
- az épület külső vakolása, hőszigetelése,
- eszközök cseréje, bővítése,
- melegvíz-ellátás megoldása a régi szárnyban,
- kazánok cseréje,
- demens szárny kialakítása.

Ezen feladatok megoldásához a forrás biztosítás legcélszerűbb módja pályázati lehetőség kihasználása. Ezért az ilyen célú pályázatfigyelést folyamatossá kell tenni, és az adandó lehetőséggel élni kell. Hasznosítható az új ellátottaktól befolyó belépési hozzájárulás, illetve az esetleges adományok.

2.1.2. Ezüst Fenyő Idősek Otthona (Orosháza, Táncsics u. 8.)

Megoldás keresendő az alábbi problémákra:

- lakószoba kicsi, nem helyezhető el elegendő ruhatárolásra alkalmas bútor,
- a fürdőben nincs padlóösszefolyó, ezért balesetveszély van a padozaton összegyűlő víz miatt,
- a magas peremű zuhanytálcák nehézséget okoznak az időseknek fürdéskor,
- a fürdőben hiányoznak a biztonságot nyújtó kapaszkodók,
- a központi fürdőbe speciális fürdető kocsi szükséges a fekvőbetegek és a mozgáskorlátozottak fürdetéséhez,
- előtető hiányában a főbejárat balesetveszélyes csapadékos időben,
- a lift kicsi fekvő beteg szállításához,
- a lift jelenlegi ajtózára miatt gyakran rácsukodik az ellátottra, fényfüggönyös megoldás volna célszerű,

- az amortizáció következményeinek felszámolása: sérült burkolatok, elszíneződött függönyök, sérült berendezések, előregedett csúszásgátlók és zuhanyfüggönyök, megrongálódott járdák, rozsdás kerítés, előregedett kerti bútorok, instabil bejárati ajtók és elvesztett hőszigetelő funkció, eldeformálódott műanyag nyílászárók, világítótestek előregedése, a kazán megbízhatatlan működése.

A hibák, hiányosságok megoldásához ugyancsak pályázati lehetőségeket kellene felkutatni és igénybe venni. Hasznosítható az új ellátottaktól befolyó belépési hozzájárulás, illetve az esetleges adományok.

2.1.4. Öreg Tölgy Idősek Klubja (Orosháza, Iglói u. 7.)

- fedett kerékpártároló kialakítása,
- nyílászárók korszerűsítése,
- elavult mosógép cseréje,
- nagy képernyős tv beszerzése (a régi kis képernyős tv-t nem látják az idősek)

A kisebb munkák elvégzésének forrása intézményi megtakarítás lehet, de a költségesebbek csak pályázati forrásból valósulhatnak meg.

2.1.5. Gyöngyvirág Idősek Klubja (Orosháza, Székács J. u. 3.)

- számítógép a klubtagoknak,
- fedett átjáró a klubszoba és az étkező között,
- külön férfi és női mosdó,
- nyílászárók cseréje,
- fedett kerékpártároló kialakítása

A kisebb munkák elvégzésének forrása intézményi megtakarítás lehet, de a költségesebbek csak pályázati forrásból valósulhatnak meg.

2.1.6. Őszirozsa Idősek Klubja (Orosháza, Kiss E. u. 19.)

- fedett kerékpártároló kialakítása,
- akadálymentesítés kapaszkodók felszerelésével.

A kisebb munkák elvégzésének forrása intézményi megtakarítás lehet, de a költségesebbek csak pályázati forrásból valósulhatnak meg.

2.1.7. Tanyagondnoki szolgálat (Orosháza, Iglói u. 7.)

- vérnyomásmérők vásárlása,
- számítógép beszerzése.

Forrása intézményi megtakarítás, pályázat vagy adomány.

2.1.8. Nappali melegedő

Az ellátottak részére hideg ételbiztosítás, főleg a téli időszakban.

Forrása pályázat vagy adomány.

3. Ellátási kötelezettséggel nem érintett szociális szolgáltatás bővítése, új szolgáltatás létrehozása

3.1. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A várólistán lévő orosházi igénylők jelzőkészülékkel történő ellátása.
Forrása: önkormányzati költségvetés.

3.2. Fogyatékosok lakóotthona

Olyan 8-12 fogyatékos személyt befogadó tartós bentlakásos intézmény, amely az ellátást igénybe vevők részére életkoruk, egészségi állapotuk és önellátásuk mértékének megfelelő ellátást biztosít.

A fogyatékosok nappali intézményének tagjai és szülei a jövőre nézve szükségesnek látják ezt az ellátást. Az ESZK keretei között kialakítható és működtethető.

A forrást pályázat útján kellene megteremteni. Az ESZK már 2013-2014. évre prognosztizálta a működtetés szükségességét. Pályázati kiírás hiányában ez a kérdés nem kerülhetett napirendre.

A probléma fontosságára tekintettel a fogyatékosok lakóotthonának létesítése, mint célkitűzés továbbra is fenntartandó. Mivel ellátási kötelezettség nem terheli az önkormányzatot és így prioritást nem élvez a létesítés, a saját erő előteremtésének erőfeszítése helyett változatlanul a pályázati forrás igénybe vételének van realitása, amennyiben erre lehetőség nyílik.

4. A feladatok összefoglalása

A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió következő felülvizsgálatáig prioritást élvező feladatok:

- az integrált szociális intézményünk fenntartása és működőképességének megőrzése;
- a pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése és a részvétel mérlegelése az elavult, hibás dologi feltételek javítása, vagy a hiányzók pótlása, illetve megteremtése érdekében,
- a várólistán lévő orosházi igénylők jelzőkészülékkel történő ellátása.

A meglévő szolgáltatások bővítésének – kivéve: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás - vagy új szociális szolgáltatás létrehozásának az előző rangsor teljesülése után vagy teljesülése mellett (pl. felújítást célzó pályázaton való részvételnek feltétele a kapacitásbővítés) van realitása.

VII.

Befejezés, egyéb információk

A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió tartalmi követelményeit a Szt. 92. § (4) bekezdése határozta meg:

„(4) A koncepció tartalmazza különösen

- a) a lakosságszám alakulását, a korösszetételt, a szolgáltatások iránti igényeket,
- b) az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzetét, az ütemtervet a szolgáltatások biztosításáról,
- c) a szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatait, az esetleges együttműködés kereteit,
- d) az egyes ellátotti csoportok (idősek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek) sajátosságaihoz kapcsolódóan a speciális ellátotti formák, szolgáltatások biztosításának szükségességét.”

A koncepció elkészítése utáni további feladatok a Szt. 92. § (7) bekezdése szerint:

„(7) A szolgáltatástervezési koncepciót az önkormányzat az elfogadást megelőzően véleményezteteti az intézményvezetőkkel és a nemzetiségi önkormányzattal. A koncepció végleges változatának elfogadása során a kialakított véleményeket az önkormányzat lehetőség szerint figyelembe veszi.”

A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió felülvizsgálata során az egyes táblázatok, adatok mellett közölt forrásokon túl felhasználásra kerültek: Helyi Esélyegyenlőségi Program, az ESZK évenkénti képviselő-testületi beszámoló, az Orosházi Polgármesteri Hivatal Igazgatási Iroda ESZK-ellenőrzésekről szóló tájékoztató, az ESZK telephelyeinek szakmai programjai, évenkénti képviselő-testületi beszámolók a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, Orosháza Város Településfejlesztési Konceptiójának, Integrált Településfejlesztési Stratégiájának és Településrendezési Eszközeinek Megalapozó Vizsgálata című munkaanyag.

Felhasznált jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a végrehajtására megalkotott központi jogszabályok
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a végrehajtására megalkotott központi jogszabályok
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének alábbi rendeletei:

- A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet
- A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet

163/2015. (XI.25.) PÜ határozat melléklete:

- A gyermekek ellátásáról szóló 10/2014. (VI.26.) önkormányzati rendelet
- Az egyes szociális ellátások feltételeként a lakókörnyezet rendezettségének biztosításáról szóló 2/2012. (II.06.) önkormányzati rendelet
- Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő szociális és gyermekjóléti intézmény által nyújtott szociális szolgáltatásokról szóló 4/2012. (VI.26.) önkormányzati rendelet

A koncepció felülvizsgálatát segítette:

az Egységes Szociális Központ helyzetértékelésével, a szociális szolgáltatások fejlesztési és bővítési elképzeléseivel, adatszolgáltatással Vaszkán Erzsébet igazgató

Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2015. melléklete

„Okirat száma: 159/2015. (VI.26.)

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ

1.1.2. rövidített neve: OVÖ ESZK

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5900 Orosháza, Teréz u. 14.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Platán Idősek Otthona	5900 Orosháza, Teréz u. 14.
2	Ezüst Fenyő Idősek Otthona	5900 Orosháza, Táncsics u. 8/1.
3	Harmónia Klub	5900 Orosháza, Kettőssánc tér 10.
4	Fordulat Klub	5900 Orosháza, Kettőssánc tér 10.
5	Öreg Tölgy Klub	5900 Orosháza, Iglói u. 7.
6	Reménység Klub	5903 Orosháza, Lórántffy u. 35.
7	Gyöngyvirág Klub	5900 Orosháza, Székács József u. 3.
8	Őszirózsa Klub	5905 Orosháza, Kiss Ernő u. 19.
9	Hajléktalanok Nappali Melegedője	5900 Orosháza, Szabó Dezső u. 1.
10	Hajléktalanok Éjjeli Menedékhelye	5900 Orosháza, Szabó Dezső u. 1.
11	Hajléktalanok Átmeneti Szállása	5900 Orosháza, Szabó Dezső u. 1.
12	Vadvirág Esély Klub	5900 Orosháza, Október 6. u. 39.
13	Kisharang Bölcsőde	5900 Orosháza, Zöldfa utca 8-10.
14	Tanyagondnoki Szolgálat	5900 Orosháza, Iglói u. 7.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.10.15.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Orosháza Város Önkormányzat Zöldfa utcai Bölcsőde	5900 Orosháza, Zöldfa utca 8-10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Orosháza Város Önkormányzata

3.1.2. székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti szociális szolgáltatások nyújtása.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti bölcsődei ellátás biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Biztosítja az idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátását.

Az intézmény rendszerébe integrált Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ Kisharang Bölcsőde gyermekek napközbeni ellátását biztosító, jogi személyiséggel nem rendelkező, teljes szakmai önállósággal működő szervezeti egység, melynek feladata a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, gondozása, valamint testi-, szellemi fejlődését elősegítő nevelése, valamint a harmadik életévét betöltött, de testi- vagy szellemi fejlettségi szintje alapján óvodai nevelésre még nem érett gyermekek gondozása, a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

Az ellátott tevékenységek a következők:

a. Pszichiátriai betegek nappali ellátása

- b. Szenvedélybetegek nappali ellátása
- c. Fogyatékos személyek nappali ellátása
- d. Időskorúak, demens személyek bentlakásos szociális ellátása
- e. Időskorúak, demens személyek átmeneti ellátása
- f. Időskorúak, demens személyek nappali ellátása
- g. Gyermek napközbeni ellátása
- h. Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- i. Hajléktalanok átmeneti ellátása
- j. Hajléktalanok nappali ellátása
- k. Szociális foglalkoztatás
- l. Étkeztetés
- m. Házi segítségnyújtás
- n. Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
2	101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása
3	101221	Fogyatékossggal élők nappali ellátása
4	102021	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos szociális ellátása
5	102022	Időskorúak, demens betegek átmeneti ellátása
6	102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
7	104030	Gyermek napközbeni ellátása
8	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
9	107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
10	107015	Hajléktalanok nappali ellátása
11	107030	Szociális foglalkoztatás
12	107051	Szociális étkeztetés
13	107052	Házi segítségnyújtás
14	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

- a. idősek otthona; értelmi fogyatékosok nappali ellátása vonatkozásában Békés megye közigazgatási területe,
- b. bölcsőde; pszichiátriai betegek nappali ellátása; szenvedélybetegek nappali ellátása; idősek klubja; házi segítségnyújtás; tanyagondnoki szolgálat; étkeztetés; hajléktalanok éjjeli menedékhelye, átmeneti szállása, nappali melegedője tekintetében Orosháza közigazgatási területe.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

Vállalkozási tevékenysége az intézmény kiadási előirányzatának évi 5 %-os mértékét nem haladhatja meg.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét a Képviselő-testület bízza meg pályázat útján, öt éves határozott időre.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése:

A szervezeti felépítést és a működést az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. Vagyon feletti rendelkezési joga: megilleti a tevékenységei ellátását szolgáló vagyon szabad kapacitásának hasznosítási joga, az ingatlanok elidegenítése és megterhelése kivételével. Feladatellátást szolgáló vagyon: az épület és berendezései, használati eszközei.

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. január 31. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Orosháza, 2015. június 26.

P. H.

Dávid Zoltán s.k.
polgármester"

