

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében 2017. október 24-én 15⁰⁰ órakor megtartott **Pénzügyi Bizottság nyilvános üléséről**

Jelen volt:

Kovács Péter	a bizottság elnöke
Sára Csaba	a bizottság elnök-helyettese
Horváth József	bizottsági tag
Antal László	bizottsági tag
Burka László	bizottsági tag
Kiss Éva	bizottsági tag
Kovács Árpád	bizottsági tag
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag

Igazoltan távol volt:

Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag
------------------	----------------

Meghívottként megjelentek:

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Kovács Péter a bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottság 8 fővel határozatképes.

Jegyzőkönyv hitelesítőnek Antal László bizottsági tagot kérte fel.

(Antal László bizottsági tag a felkérést elfogadta.)

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a hitelesítő személyét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megválasztotta Antal Lászlót jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a napirendi tárgysorozat elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadta a 2017. október 24-i bizottsági ülés nyilvános napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

- 1.) **Döntés a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-vel történő közszolgáltatási szerződés megkötéséről, valamint döntés hirdetmény közzétételéről**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 2.) **TOP-1.2.1-15. „Orosháza-Gyopárosfürdő turisztikai fejlesztése” pályázat előkészítésére kötött megbízási szerződés megszüntetése**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

- 3.) **Az OMTK-ULE 1913 Sportszervezet 2014-2015. évi TAO tárgyi eszköz beruházás elszámolása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
 - 4.) **Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működésére pályázat benyújtása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
 - 5.) **Az orosházi 7505/9 hrsz-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
 - 6.) **A Tanuszoda beruházás megvalósításával kapcsolatos ingatlanterületek pontosítása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
 - 7.) **Döntés 2018. évre likviditást biztosító hitelről**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
 - 8.) **Az AHMED DOKTOR Kft. feladat-ellátási szerződésének módosítása (orosházi 7. számú felnőtt háziorvosi körzet)**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
 - 9.) **Egyebek**
- 1.) ***Döntés a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-vel történő közszolgáltatási szerződés megkötéséről, valamint döntés hirdetmény közzétételéről***

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

215/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ

Zrt. (6000 Kecskemét, Fuvar utca 1., Cg.03-10-100546, adószám: 24200338-2-03, képviseli: Fekete Antal vezérigazgató) Orosháza város területén menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedési feladatok ellátására a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) bekezdés a.) pontja alapján a határozat mellékletét képező közszolgáltatási szerződés-tervezetben foglaltak szerinti tartalommal 2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig 1 éves határozott időtartamra közszolgáltatási szerződést köt,

2. a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete alapján elrendeli a hirdetmény – előzetes tájékoztató – közzétételét az Európai Unió Hivatalos Lapjában az alábbi tartalommal:
 - a.) a közszolgáltatási szerződés tárgya: menetrendszerinti helyi autóbusz közlekedési feladatok ellátása Orosháza város közigazgatási területén 2019. január 1. napjától 5 éves határozott időtartamra, 2023. december 31-ig;
 - b.) az illetékes hatóság neve és címe: Orosháza Város Önkormányzata; H-5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
 - c.) a tervezett odaítélési mód: pályáztatás;
 - d.) az odaítélés tárgyát képező lehetséges szolgáltatások és területek: menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok ellátása Orosháza város közigazgatási területén.
3. felhatalmazza a polgármestert a 2. pontban foglaltak alapján a szükséges közzétételi kötelezettség teljesítésére.
4. felkéri a jegyzőt az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási szerződéshez szükséges forrás 2018. évi költségvetésbe való betervezésére.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért, és a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges forrás 2018. évi költségvetésbe történő betervezéséért

Dávid Zoltán 2. pontban foglalt közzétételi kötelezettség teljesítéséért, a közszolgáltatási szerződés aláírásáért, a pályázati kiírás előkészítéséért és annak Képviselő-testület elé terjesztéséért

Határidő: azonnal, ill. értelem szerint

Közszolgáltatási szerződés **(tervezet)**

amely létrejött egyrészről **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzsszám (PIR): 725514, adószám: 15725510-2-04, bankszámlaszám:11733041-15346315) képviseli: Dávid Zoltán polgármester, mint megrendelő – továbbiakban: **Megrendelő** -, másrészről a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (székhely: 6000 Kecskemét, Fuvar utca 1., cégjegyzékszám: 03-10-100546, adószám: 24200338-2-

03, bankszámlaszáma: MKB Bank 10300002-10653828-49020017) képviseli: Fekete Antal vezérigazgató, mint szolgáltató – továbbiakban: **Szolgáltató** -, (ketten együtt a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen a következők szerint.

Előzmények:

Felek 2013. március 1-től Orosháza Város területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása tárgyában Közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Alapszerződés) kötöttek 2016. december 31-ig. Ezt követően az Alapszerződés módosításra került, tekintettel arra, hogy a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 24. § (4)-(5) bekezdései lehetőséget biztosítanak arra, hogy az ellátásért felelős önkormányzat szolgáltatót közvetlenül bízjon meg a közszolgáltatás ellátásával egy új pályázati eljárás lebonyolításához szükséges időtartamra, de legfeljebb 2 évre. Az Alapszerződés módosításra került, annak lejáratí idõtartamát Felek közös megegyezéssel 2017. december 31. napján határozták meg.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 214/2017. (VIII.31.) K.t. határozatával döntött arról, hogy a 2017. évben lefolytatott pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja, majd új pályázatot kíván kiírni 2019. január 1-től kezdődő szolgáltatással, valamint 2018. január 1-től 2018. december 31-ig tartó határozott időtartamra az Sztv. 24. § (4) bekezdés a) pontja alapján közszolgáltatási szerződést köt a jelenlegi szolgáltatóval. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2017. (X.27.) K.t. határozata alapján Felek az alábbi szerződést kötik.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA

1. A Szolgáltató által teljesítendő közszolgáltatási kötelezettségek és az érintett földrajzi terület

Orosháza Város Önkormányzata a jelen közszolgáltatási szerződéssel megbízza a Szolgáltatót az Sztv. 24. § (4) bekezdés a) pontja alapján Orosháza Város területén menetrend szerinti (1. melléklet) helyi autóbusz-közlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátásával, a II. fejezetben részletezett kizárólagos közszolgáltatási jogokat biztosítva a Szolgáltató számára.

2. Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására 2018. január 1. 0⁰⁰ órától 2018. december 31. 24⁰⁰ óráig jogosult és egyben kötelezett.

3. Kiegészítő és egyéb tevékenységek

A Szolgáltató a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódóan jogosult minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amely a közszolgáltatás színvonalát növeli, a komplex utas kiszolgálást segíti és a közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító eszközök és emberi erőforrások kihasználását javítja. Más irányú tevékenységet – ideértve a más közszolgáltatási, vagy azzal azonos értékű szerződés alapján végzett személyszállítást is – a Szolgáltató abban az esetben folytathat, ha az, illetőleg annak eredményessége nem veszélyezteti a Szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását. Az engedélyköteles tevékenységekhez előírt hatósági engedélyek megszerzése a

Szolgáltató kötelezettsége.

II. KÖZSZOLGÁLTATÁSI JOGOK

1. Kizárólagos jogok

Orosháza Város területén a közszolgáltatás joga a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés vonatkozásában kizárólag a Szolgáltatót illeti meg, ugyanakkor túri a térségben szolgáltatást adó helyközi autóbuszjáratok meglétét.

A városban a helyi feladatok ellátásával a jelen szerződés fennállásának időtartama alatt a Megrendelő más szolgáltatót nem bízhat meg.

2. Közszolgáltatási jogok korlátozása

A Szolgáltatót megillető közszolgáltatási jogok csak közös megegyezéssel módosíthatók. A Szolgáltató közszolgáltatási jogainak változását mindenkor a Szerződést módosító záradékba kell foglalni.

3. Átruházás, alvállalkozás

A Szerződés megkötése az Sztv. 24. § (4) bekezdés a) pontja alapján, Megrendelő általi történő közvetlen megbízással, az általa kiválasztott és a feladatot vállaló közlekedési szolgáltatóval történik. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató jelen szerződésben foglalt közszolgáltatási jogosultságát Megrendelő hozzájárulása nélkül más személyre sem egészben, sem részben nem ruházhatja át, a közszolgáltatási jogokat más gazdasági társaságba nem pénzbeli hozzájárulásként sem egészben sem részben nem viheti be.

A Szolgáltató tájékoztatni tartozik a Megrendelőt a tulajdonosi körben bekövetkező változásokról, ha a változások külön-külön, vagy együttesen a jegyzett tőke több mint 25%-át érintik.

A közszolgáltatási tevékenységet a Szolgáltató nagyobb részben maga köteles gyakorolni, de a feladat ellátására adott esetben alvállalkozót vonhat be. Alvállalkozó bevonása esetén a Szolgáltató köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozó igénybevételenek tényéről, mértékéről, az alvállalkozó feladatáról és személyéről. A Szolgáltató teljes körűen felel a saját és az alvállalkozói tevékenységéért, beleértve annak jogszabályok szerinti működését is.

III. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

A Szolgáltatónak működése során mindenkor biztosítania kell a hatályos menetrendben rögzített közszolgáltatások folyamatos, zavartalan fenntartását. Ez alól kivételt csak vis maior helyzet, rendkívüli időjárás, vagy sztrájk esete képezhet.

Sztrájk esetén – az Sztv. 39. §-ban foglaltak szerint – vonalanként értékelve a járatok legalább 66%-át kell biztosítani, mint elégséges szolgáltatás.

A Szerződés alkalmazásában vis maiornak minősül minden, a Felek akaratától

független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a Felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni.

Bármilyen akadályoztatás esetén a Szolgáltató haladéktalanul megtesz minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatossága érdekében. Vis maior, vagy sztrájk esetében megvizsgálja valamilyen helyettesítő szolgáltatás biztosításának lehetőségét, s minden rendelkezésére álló eszközzel a lehető legteljesebb mértékben törekszik a minimális közszolgáltatás ellátására, egyidejűleg tájékoztatva a Megrendelőt a kialakult helyzetről és a megtett intézkedésekről.

A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet a Megrendelő, vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

A Szolgáltató a menetrendben meghirdetett járatokon a vonatkozó rendeletnek megfelelően köteles az utasforgalom által igényelt férőhelyű autóbust közlekedtetni. Az utasokkal szembeni szerződéskötési (szállítási) kötelezettsége nem mentesíti a zsúfoltságmentes közlekedés, és az elvárható utazási kényelem biztosításának követelménye alól. Erre való tekintettel a Szolgáltató az utazási igényekhez igazodóan jogosult a menetrend szerinti járata mellett további járatokat indítani.

A Szolgáltatónak folyamatosan kiemelt figyelmet kell fordítania az általa nyújtott szolgáltatások minőségére, a szerződés megkötésekor meglévő állapotok fenntartására, illetve javítására.

Így a Szolgáltatónak biztosítani kell:

1. Az autóbuszok menetrend szerinti közlekedtetését, ezen belül

- ▲ a járat pontos indítását,
- ▲ az utasok kényelme érdekében – ha az autóbusz az induló állomáson tartózkodik és az álláshelye szabad – legalább 5 perccel indulási idő előtt az álláshelyre történő beállítását,
- ▲ a vonalon a járatok a menetrendben meghirdetett közlekedtetését, így a megállókat igyekeznek maximálisan 5 perc késéssel elhagyni, ugyanakkor az utasok lemaradásának elkerülése érdekében a megállót a megadott időpont előtt nem hagyhatják el.

2. Az üzemeltetett autóbuszok minőségét, ezen belül

- ▲ menetrend szerinti járatként csak a közlekedési hatóság által műszaki vizsgálat alapján közforgalmú közlekedésre alkalmasnak minősített, a vonatkozó rendeletben előírtak szerint felszerelt és feliratozott, az adott járaton az átlagos utasforgalomnak megfelelő befogadóképességű, kellő tisztaságú és esztétikus járművet üzemeltet,
- ▲ forgalomba csak műszakilag kifogástalan, a környezetvédelmi előírásoknak megfelelő, forgalombiztonsági szempontból naponta – a vonatkozó jogszabályokban előírt módon – ellenőrzött járművet állít,
- ▲ minden formában lévő autóbusz legalább Euro minősítésű motorral rendelkezik, és átlagéletkoruk nem haladja meg a 16 évet,
- ▲ a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, az eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartását, azok javítását, karbantartását,

- ▲ a járművek egységes megjelenését (színe, festése, logó, tájékoztató és figyelmeztető feliratok), a logó jól látható módon történő feltüntetését.

3. A zsúfoltságmentes utas szállítást, ezen belül

- ▲ az egyes járatokon olyan férőhelyű autóbusz üzemeltetését, amely kapacitása elegendő a zsúfoltságmentes szállításhoz, figyelembe véve a szerződés teljesítésébe bevont autóbusz- állományt.

4. Utazási igazolványértékesítést, utaspanasz-kezelést, ezen belül

- ▲ olyan jegy- és bérletszelvény értékesítési hálózat fenntartását, a város legalább 4 pontján,
- ▲ az utasokkal való udvarias, segítőkész bánásmódot és az utas panaszok megfelelő színvonalú kezelését,
- ▲ a lakossági panaszt, illetve a Megrendelő által megküldött észrevételek kivizsgálását és az eredményről a felek 30 napon belül írásban történő tájékoztatását.

5. Az üzemeltetésében lévő utasforgalmi létesítmények és járművek tisztaságát, ezen belül

- ▲ az autóbusz- állomás utasforgalmi létesítmények tisztántartását,
- ▲ az üzemeltetésében lévő járművek tisztaságát, ennek érdekében
 - legalább naponta egyszer ki kell takarítani az autóbust, amelybe beletartozik a kisöprés, a szeméttartók kiürítése,
 - havonta egyszer az autóbuszon nagyobb belső takarítást kell végezni, amelybe beletartozik a padló felmosása, az ülések lemosása, ablaktisztítás stb.,
 - évente egyszer az autóbuszon teljes belső takarítást kell végezni, amelybe beletartozik a jelzetteken kívül a kárpittisztítás stb.,

6. A megbízható, mindenkor aktuális információkat biztosító utas tájékoztatást, ezen belül

1. a menetrendre vonatkozó kellő utas tájékoztatást,
 - lehetővé kell tennie az utazási lehetőségekről való előzetes informálódást a Szolgáltató honlapján, telefonon és a forgalomirányító központokban a személyesen történő informálódás lehetőségét,
 - biztosítani kell a megállóhelyeken a megbízható, mindenkor aktuális információkat, amely feltünteti a megállóhely nevét, az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket, rongálódás esetén azok pótlását,
1. a személyszállítási szerződés vonatkozó rendelkezések figyelembevételével kialakított utazási feltételek közzétételét.

7. Az utazási feltételeket az 4. melléklet tartalmazza.

IV. A KÖZSZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI

Orosháza Város területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátása során a Szolgáltatót illeti meg minden jogkör, ugyanakkor a szolgáltatások teljesítéséért teljes körű felelősség terheli. A Szolgáltató köteles mindenkor biztosítani a zavartalan működéshez szükséges személyi és szervezeti feltételeket, köteles gondoskodni a tevékenység, és annak veszélyes üzem jellege által megkövetelt irányítási, szabályozási, szervezési, ellenőrzési és nyilvántartási feladatok ellátásáról. A Szolgáltatót terheli a felelősség a baleset-, tűz- és környezetvédelmi, továbbá a munkaügyi és egészségügyi előírások betartásáért, illetve betartatásáért.

1. A szolgáltatások módosításának feltételei

A Szolgáltató köteles folyamatosan figyelemmel kísérni a szolgáltatás területét érintő utazási igények alakulását, és ezzel kapcsolatosan a menetrend esetleges változtatását javasolni a Megrendelőnek.

A menetrendet a Szolgáltatónak kötelessége elkészíteni, a javaslatot a Megrendelő hagyja jóvá.

A menetrend módosítását — mint szerződésmódosítást - beleértve új járat indítását, járat megszüntetését, megállóhely megszüntetését, áthelyezését, kihagyását, új megállóhely létesítését, az indulási, illetőleg érkezési időpontok megváltoztatását a Szolgáltató és a Megrendelő egyaránt kezdeményezheti. A tervezett módosításokra nézve a Szolgáltatónak hatáselemzést kell készítenie, amely bemutatja a módosítás utasforgalmi következményeit, átszállási lehetőségekkel való összefüggéseit, műszaki és személyi feltételeit, valamint pénzügyi hatását. Egyszerűbb esetekben, ha a Megrendelő elfogadja (pl. egy járat indítási idejének módosítását) elegendő az indok megadása is. A Szolgáltató a menetrend módosítását a tervezett változtatást legalább 30 nappal megelőzően, írásban, a hatáselemzés benyújtásával kezdeményezheti. Rendkívüli, vagy sürgős helyzet megoldását célzó esetben időszakos, kisebb módosítást (pl. munkakezdés módosulása esetén járat indítási időpont igényekhez igazítását) a Szolgáltató a Megrendelő előzetes tájékoztatásával is végrehajthat.

2. Személyi feltételek

A Szolgáltató ügyvezetői teendőit és a személyszállítás szakmai irányítását mindenkor csak a vonatkozó jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő — az autóbuszos személyszállító engedély kiadásához a közlekedési hatóságnál bejelentett — személy, vagy személyek láthatják el. A vezető, illetve a szakmai irányító személyének esetleges változását a Szolgáltatónak haladéktalanul jelentenie kell.

Autóbuszvezetőként a Szolgáltató csak olyan személyt foglalkoztathat, aki a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az üzemeltetett jármű vezetéséhez szükséges, érvényes vezetői engedéllyel és pályaaalkalmassági minősítéssel rendelkezik, a járművezetéstől nincs eltiltva, továbbá az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításra előírt képesítés megszerzését vizsgabizonyítvánnyal

igazolja.

Az üzemeltetett járművek gépjárműfenntartó tevékenységével összefüggő műszaki munka — ide nem értve a gépjárművek mosását — saját szervezeti keretek között csak abban az esetben végezhető, ha a vonatkozó jogszabályban előírt személyi feltételek mind az előírt szakképzettség, mind a szakmai irányítás és ellenőrzés tekintetében biztosítottak. Eltérő esetben a járműfenntartási tevékenységet a Szolgáltatónak arra jogosult szervezet igénybevételével kell megoldania.

A Szolgáltató felelős azért, hogy a közszolgáltatási és ahhoz kapcsolódó tevékenységek ellátásában alkalmazottként, vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő személyek mindenkor megfeleljenek a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képzési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek. Mint munkáltató köteles betartani, illetőleg betartatni a munkavállalók foglalkoztatási rendjére, különös figyelemmel az autóbuszvezetők vezetési és pihenőidejére vonatkozó jogszabályi előírásokat, és minden tőle elvárható megtenni annak érdekében, hogy a munkavállalók szolgálatot csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban teljesítsenek.

3. Infrastruktúrára, vagyoni eszközökre vonatkozó feltételek

A járatok a vonatkozó rendeletnek megfelelően csak a közlekedési hatóság által e célra kijelölt útvonalon közlekedtethetők és csak engedélyezett megállókat, illetve végállomásokat használhatnak.

A Megrendelő biztosítja a helyi autóbuszok által használt utakat és megállóhelyeket, a járatok által érintett közutak folyamatos használhatóságát (hó eltakarítás, síkosság-mentesítés, tisztítás, gallyazás, útlezárás esetén kerülő útvonal biztosítása). Szükség szerint a Felek közös bejárásán ellenőrzik az autóbuszvonalak állapotát, amelyen a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a Megrendelő intézkedik.

A Megrendelő feladata, hogy a helyi járatok útvonalán végzett több napig tartó útlezárások esetén, erről megfelelő időben, előzetesen írásban értesítse a Szolgáltatót.

A közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges mindennemű infrastruktúrát (műszaki- és forgalmi telep, járműtároló) és egyéb tárgyi eszközöket a Szolgáltató biztosítja, kivéve, ha jogszabály azt más hatáskörébe utalja. A vagyoni eszközök biztosítása történhet bérleti szerződés, lízingszerződés, pénzügyi lízingszerződés, vagy bármely egyéb, a Szolgáltató számára használati jogot eredményező szerződés, megállapodás keretében is. Az eszközök jó karbantartásának kötelezettsége minden esetben a Szolgáltatót terheli, függetlenül attól, hogy azok saját tulajdonában, kezelésében, vagy bérleményében vannak.

A Szolgáltató biztosítja a helyi autóbusz-közlekedés forgalom irányítás helyét, személyzeti pihenőit, szociális létesítményeit és a napközbeni kiállás helyét.

A helyi autóbusz-közlekedési megállóhelyek használatát, különös tekintettel az autóbusz-pályaudvar vonatkozásában a Felek külön megállapodásban szabályozzák.

A megállóhelyi tájékoztató táblák kihelyezéséről és fenntartásáról a Szolgáltatónak kell gondoskodnia a saját költségén, a jogszabályban meghatározott eljárási rend szerint.

A Szolgáltató köteles mindenkor rendelkezésre bocsátani a szükséges járműparkot — ideértve a műszaki meghibásodás, illetőleg a műszaki munkálatok, vagy egyéb okok miatt forgalomból kieső járművek pótlását lehetővé tevő tartalékot is — a mindenkor hatályos menetrendben meghatározott feladatoknak megfelelő mennyiségben. Vonali meghibásodás esetén a Szolgáltató az utasok továbbszállításáról azonnali intézkedéssel köteles gondoskodni.

A napi vizsgálatához és a karbantartási, javítási, fenntartási tevékenység végzéséhez rendeletben előírt dologi feltételek hiányában a műszaki munkálatokat szakműhelyben kell elvégeztetni. A forgalombiztonsági ellenőrzés és a javítási, karbantartási munkálatok megtörténtéről a Szolgáltatónak mindenkor ellenőrizhető, naplószerű nyilvántartást kell vezetnie.

4. Árszabályozás, díjalkalmazási feltételek

A belföldi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedésben alkalmazható díjakat — figyelembe véve a jelenlegi díjtételeket — az alkalmazási feltételekkel együtt a vonatkozó törvény alapján a Megrendelő állapítja meg.

A szolgáltatás időtartama alatt — 2018. január 1-től 2018. december 31-ig — érvényes közösségi közlekedés díjait a 2. melléklet tartalmazza.

Az alkalmazott jegyfajtákat, azok árát, az áralkalmazás feltételeit és jegykezelés módját díjszabásban (3. melléklet) kell rögzíteni, amelyet a Szolgáltató köteles a jegy- és bérletvásárlási helyeken, valamint interneten az utasok számára közzétenni.

A Szolgáltató köteles az utasoknak a vonatkozó jogszabály által előírt módon és mértékben utazási kedvezményt nyújtani, amelyek után a vonatkozó törvényben meghatározott módon és mértékben szociálpolitikai menetdíj-támogatásra jogosult.

Az utazási igazolványokon fel kell tüntetni a Szolgáltató jelzését, a térbeli és időbeli érvényességet, az árat, kedvezmény esetén annak mértékét, s azokat nyilvántartás, elszámolás és ellenőrzés céljából azonosító betű- és számjelzéssel kell ellátni és szigorú számadási kötelezettség alá vont nyomtatványként kell kezelni.

A kedvezményes utazási igazolványok csak a kedvezményre jogosító, jogszabályban meghatározott, érvényes igazolással együtt fogadhatók el utazásra.

Az utazási igazolványok előállítására a Szolgáltató feladata, költségei a Szolgáltatót terhelik.

5. Pénzügyi feltételek

A Közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel a Szolgáltató rendelkezik ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni.

A Szolgáltatót illeti meg minden, a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő bevétel, ideértve:

- a menetdíj bevételt,
 - a kedvezményel utazók után járó — a mindenkori jogszabály alapján megillető — szociálpolitikai menetdíj-támogatást,
 - az utasok által fizetett pótdíjakat és valamennyi egyéb bevételt,
1. az önkormányzati általi jelen szerződés időtartamára vonatkozó ellentételezést,
1. a hatályos szabályozás szerinti költségvetési normatív támogatást.

Az önkormányzati ellentételezés mértéke 2018. évben Felek megállapodása alapján maximum 40.700 ezer forint, azaz maximum negyvenmillió hétszáz ezer forint. Az önkormányzati ellentételezés összege csökkenni fog abban az esetben, ha a helyi autóbusz-közlekedés normatív támogatása valamilyen formában biztosított, annak értéke levonásra kerül a fenti önkormányzati ellentételezés értékéből.

További veszteség-kiegyenlítéssel a Szolgáltató csak az utasforgalom tervezettől eltérő — a Szolgáltató hibáján kívüli — alakulása, az infláció feletti üzemanyag áremelés, vagy jogszabály változása következtében számára bizonyítottan gazdasági hátrányt okozó helyzet esetében számolhat.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a megfelelő szintű, hatékony jegyellenőrzésre, mivel az ennek hiányosságaiból keletkező bevételcsökkenést a Megrendelő a Szolgáltató hibájának tudja be és veszteségének térítését nem vállalja át. A közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült, a Megrendelő által is indokoltnak tartott költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereségnek megtérítésére jogosult. Megrendelő jelen szerződés aláírásával a szerződés időtartamára kötelezettséget vállal arra, hogy a gazdasági hátrányt okozó közszolgáltatási kötelezettséggel keletkező pénzügyi ellentételezés összegét megtéríti a Szolgáltató részére. (Sztv. 25. § (1) bekezdése) Hasonlóképp veszteség-kiegyenlítés illeti meg a Szolgáltatót, ha számára bizonyítottan gazdasági hátránnyal járó és ezért általa vállalni nem kívánt új közszolgáltatási feladatra kötelezi a Megrendelő. A veszteség-kiegyenlítés a Megrendelő döntése meghozatalától illeti meg a Szolgáltatót.

Jelen közszolgáltatási szerződés időtartamára vonatkozó üzleti tervet Szolgáltató 2018. május 31. napjáig köteles benyújtani Megrendelő részére.

6. Számvitel, elszámolás

A Szolgáltatónak — a jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl — a Megrendelő számára a végzett közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számvitelében elkülönített elszámolást kell vezetnie, s arról a szolgáltatási év végét követően egyszerűsített mérleg és eredmény-elszámolás formájában kimutatást kell készítenie, melynek határideje 2019. május 31.

A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. A Megrendelő a bevétel- és költség szerinti elszámolást várja el.

A működtetéshez Megrendelő (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításhoz) 2018. január 1-től 2018. december 31-ig tartó időtartamra az alábbiak szerint a IV./5. pontban meghatározott ellentételezést nyújt:

- az I. félévre az igényelt ellentételezés ½-ét, melyet 2018. június 30. napjáig utal át,
- a II. félévre a Szolgáltató által benyújtott 2018. I-IX. havi tényleges bevételi és költségadatokat alapján készült várható adatok alapján a felmerült, bevételekkel nem fedezett indokolt költségekre fedezetet biztosít, melyet 2018. december 15. napjáig utal át.

Az esetleges többlet ellentételezés mértékéről és átutalásáról beszámoló elfogadását követően születik döntés, azokról a Megrendelő és a Szolgáltató külön állapodnak meg.

7. Biztosítások

A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő kockázatokat a Szolgáltatónak kell viselnie. E kockázatok ellen köteles a lehető legteljesebb mértékben biztosítási fedezettséget létrehozni kellően fizetőképes, megfelelő biztosítótársaságnál, és azt a szolgáltatási időszak alatt folyamatosan fenntartani.

A biztosításnak ki kell terjednie a Szolgáltató felelősségi körébe tartozó, a szállított utasoknak és harmadik személyeknek okozott — a kötelező gépjármű felelősségbiztosítás által nem fedezett — károkra, a tulajdonos személyétől függetlenül mindazon ingó és ingatlan javakra, amelyeket a Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben üzemeltet, fedezetet kell nyújtani tűz- és robbanási kár ellen, beleértve a vis maiornak minősíthető eseményből eredő, biztosításra elvállalható károkat is.

A biztosítások módosításáról a Vállalkozónak a Megrendelőt tájékoztatni kell.

8. Információs kötelezettségek, beszámolás, adatszolgáltatás

A Szolgáltatónak mindenkor gondoskodnia kell valamennyi olyan nyilvántartás naprakész és szabályszerű vezetéséről, amelyek meglétét az üzletvitelre vonatkozó jogszabályok előírják, valamint amelyek a közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükségesek. A tételesen megjelölt esetekben túlmenően külön felhívás nélkül, megfelelő időben informálnia kell a Megrendelőt a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő összes lényeges tényről és változásról.

A Szolgáltatónak tájékoztatnia kell a Megrendelőt minden olyan közszolgáltatási, vagy azzal azonos értékű szerződés alapján végzett, vagy engedélyköteles személyszállítási, továbbá minden más olyan egyéb tevékenységéről, amely az eszközök és humánerőforrások közös használata révén befolyással bírhat a jelen szolgáltatás tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységének eredményességére. A Megrendelő — az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával — a Szolgáltatótól minden olyan információt megkérhet, amely az egyes tevékenységek objektív és átlátható módon történő elkülönítésének megítéléséhez szükséges.

A Szolgáltatónak beszámolót kell benyújtania a Megrendelőnek, amely alkalmas a közszolgáltatási tevékenységének mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére. A beszámoló benyújtási határideje: 2019. május 31.

A beszámolóban a közszolgáltatási feladatok teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett tartalmaznia kell:

- az indított járatok számát,
- a hasznos és rezi kilométer-teljesítményt,
- a férőhelykilométer-teljesítményt,
 - 1.) az utas számot és utaskilométer-teljesítményt jegy fajtánként is részletezve,
 - 2.) a bevételekről készített kimutatást, a menetdíjbevételeket jegy fajtánként is részletezve,
- az üzemeltetett autóbuszok számát, életkor és kilométer-telítettség szerinti megoszlását,
- a foglalkoztatottak Számát állománycsoportonként,
- a baleseti statisztikát,
- a késett és kimaradt járatok számát,
- az utas panaszokról készített tájékoztatót.

A beszámolóban részét képezi a szolgáltatásra vonatkozó egyszerűsített mérleg és eredmény-kimutatás.

9. Ellenőrzés

A Szolgáltatóval megkötésre kerülő szerződés fennállásának időtartama alatt a Megrendelő, illetve az általa jogszerűen felhatalmazott személy, vagy szerv útján ellenőrzi a Szolgáltató működését és a szerződésben foglaltak teljesítését. Az ellenőrzésre annak tárgyától és céljától függően eseti jelleggel, véletlenszerűen, vagy külön célvizsgálat keretében is sor kerülhet, beleértve a forgalomban történő és a Szolgáltató székhelyén, telephelyén történő ellenőrzést is.

Az ellenőrzéssel megbízottak jogosultak — a tevékenység zavarása nélkül — a szerződés teljesítésére szolgáló létesítményeket és eszközöket megtekinteni, a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő bármely üzleti iratát, okmányát, nyilvántartását bekérni vagy azokba a Szolgáltató székhelyén, telephelyén betekinteni, s az ellenőrzés tárgyára vonatkozóan a Szolgáltató alkalmazottaitól információkat kérni.

Az ellenőrzés különösen kiterjedhet:

- a menetrend betartására, az utasszállítás körülményeire és általában a szolgáltatási színvonal megfelelőségére,
- a járművek közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi megfelelőségére, műszaki, esztétikai állapotára, a szükséges jelzések és felszerelések meglétére, valamint az utasforgalmi létesítmények állapotára,
- a munkaügyi előírások betartására, különös tekintettel a járművezetők munka- és pihenőidejére,
- az utazási igazolványok értékesítésének és elszámolásának szabályszerűségére, a jegyellenőrzésre,
 - a szükséges nyilvántartások előírás szerinti vezetésére,
 - a Szolgáltató jelen közszolgáltatási szerződéssel összefüggő pénzügyi gazdálkodására.

V. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, FELMONDÁSA

Jelen közszolgáltatási szerződés csak az Sztv. rendelkezései szerint módosítható vagy mondható fel.

1. A szerződésmódosítás esetei

A közszolgáltatási szerződést a Felek közös megegyezéssel módosíthatják. A Feleknek módosítani kell a szerződést, ha a tevékenységet, vagy a szerződést érintő magasabb jogszabály módosítására kerül sor, vagy új jogszabály lép hatályba.

2. Szerződésszegés

Szerződésszegés esetén az előidéző fél köteles mindent megtenni a szerződésszegéses állapot megszüntetéséért.

Súlyos szerződésszegés a Szolgáltató részéről:

- a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással, vagy jelentős anyagi károkozással járó cselekménye,
- a közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi előírások emberi életet követelő megszegése,
- a közszolgáltatási tevékenység részleges, vagy teljes körű önkényes félbeszakítása, szüneteltetése, abbahagyása,
- a mindenkor hatályos menetrendi előírások rendszeres megszegése,
- az utazóközönség jogainak durva és ismétlődő megsértése,
- 3.) a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által, vállalásainak megfelelően biztosítandó személyi és dologi feltételek ismétlődő vagy tartós, a Szolgáltató magatartására visszavezethető hiánya,
- a közszolgáltatási jogok engedély nélküli átruházása.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Megrendelő:

- a Szolgáltató közszolgáltatási jogait a szerződésben meg nem engedett módon korlátozza,
- ha az önkormányzati ellentételezést a Szerződésben meghatározott időpontokban 90 napon belül nem fizeti és ezzel az üzemeltetést gazdálkodási szempontból gátolja,
- intézkedésével, vagy szükséges intézkedés elmulasztásával akadályozza, vagy lehetetlenné teszi a szerződésben foglalt közszolgáltatások teljesítését, vagy jelentős kárt okoz a Szolgáltatónak.

3. A szerződés felmondása

A szerződés csak súlyos szerződésszegés esetében, nyomós indokok alapján, előzetes írásbeli felszólítást és türelmi idő eredménytelen elteltét követően mondható fel rendkívüli felmondással.

A Megrendelő a szerződést felmondhatja:

- ha a Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat, vagy hatósági előírásokat súlyosan megsérti és a jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja,
- súlyos szerződésszegés esetén, ha a Szolgáltató szerződésszegést a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.

A Szolgáltató abban az esetben mondhatja fel a szerződést, ha:

- a Megrendelő a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megsérti és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket annak orvoslására az adott helyzetnek megfelelő határidővel,
- 4.) a szerződéskötést követően a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggő körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződés szerinti teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában nem sikerül közös megegyezésre jutni.

Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató — a folyamatos szolgáltatás biztosítása érdekében - rendkívüli felmondás esetében is maximálisan 90 napig köteles a szolgáltatást fenntartani, ellenkező esetben minden olyan kárt köteles megtéríteni, amelyet magatartásával a Megrendelőnek okozott.

4. Általános rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy:

- a szerződés során teljes körűen együttműködnek,
- a szerződéses kapcsolat révén tudomásukra jutó pénzügyi, gazdasági, piacpolitikai információkat Üzleti titokként kezelik,

A Szolgáltató Szerződésben biztosított közszolgáltatói jogosultsága a szolgáltatási időszak záró napjával megszűnik.

A Szerződés határozott időtartamára tekintettel a Szolgáltató működése során harmadik személlyel nem köthet olyan szerződést, vagy megállapodást a Szerződés tárgyát képező szolgáltatások biztosítása érdekében, amelynek lejáratát túllépi a Szerződés lejáratát.

Felek a kölcsönös együttműködés megvalósítása céljából kapcsolattartókat jelölnek meg.

- Megrendelő kapcsolattartója

Név: Szabó Zoltán

Telefonszám: 0668/413-022 /198-as mellék

- Szolgáltató kapcsolattartója

Név:

Telefonszám:

5. Jogviták, egyéb rendelkezések

Felek jelen közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatban felmerült minden jogvitát, beleértve a bármelyik fél által gyakorolt felmondás jogszerűségére vonatkozó vitát is, békés úton egyeztetik. Ennek során jogi képviselőik bevonásával megegyezésre törekednek.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Sztv., az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a kapcsolódó szakágazati jogszabályok az irányadók.

Amennyiben a tárgyalások a vita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, a felek közszolgáltatási jogviszonnyal összefüggő valamennyi jogvita tekintetében — a pertárgyértéktől függően — a Békéscsabai Járásbíróság, illetve a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Szolgáltató nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Az átláthatósági nyilatkozat a szerződés 5. mellékletét képezi. Szolgáltató vállalja, hogy amennyiben a nyilatkozatban foglalt tartalomban változás következik be, azt köteles haladéktalanul a Megrendelőnek jelezni.

Jelen közszolgáltatási szerződés átolvasás és közös értelmezést követően öt egyenértékű eredeti aláírású példányban kerül megkötésre.

Orosháza, 2017.

.....
Megrendelő
Orosháza Város Önkormányzata
Képviseli: Dávid Zoltán
polgármester

.....
Szolgáltató
DAKK Zrt.
Képviseli: Fekete Antal
vezérigazgató

Mellékletek:

1. melléklet: Menetrend és megállóhelyek listája
2. melléklet: Orosháza Városi helyi közösségi közlekedés díjai
3. melléklet: Díjszabás
4. melléklet: Utazási feltételek
5. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

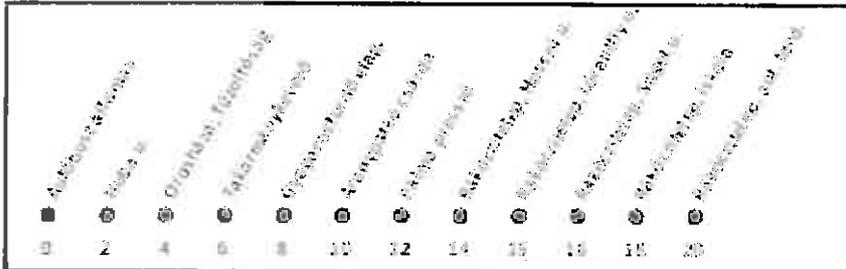
OROSHÁZA VÁROS HELYI KÖZFORGALMÚ AUTÓBUSZ-KÖZLEKEDÉS
MEGÁLLÓHELYEINEK LISTÁJA

1.	Lehel utcai óvoda (31. sz. előtt)	31.	Kosztolányi D. u.
2.	Lehel utcai óvoda (48. sz. előtt)	32.	Középlaki u. fedett (Szentetornyai út)
3.	Táncsics u. fedett (13. sz. előtt)	33.	Középlaki u. (Szentetornyai út)
4.	Táncsics u. fedett (Bíróságnál)	34.	Gyopárosfürdő fedett (Gyopárosi út)
5.	Rákóczi u. fedett	35.	Gyopárosfürdő (Gyopárosi út)
6.	Rákóczi u. fedett	36.	Főiskola fedett (Gyopárosi út)
7.	Huba u. fedett (27. sz. előtt)	37.	Főiskola (Gyopárosi út)
8.	Huba u. (Gombák előtt)	38.	Laktanya (Gyopárosi út)
9.	Szent István u. fedett	39.	Laktanya (Gyopárosi út)
10.	Szent István u.	40.	Takarmánykeverő (malom)
11.	Finommechanikai vállalat (MOL)	41.	Takarmánykeverő (Szentesi út 29. sz. előtt)
12.	Finommechanikai vállalat (MOL)	42.	Tűzoltóság fedett (Kossuth tér)
13.	Téglagyár (Szent István u.)	43.	Tűzoltóság (Kossuth tér)
14.	Téglagyár (Szent István u.)	44.	Gyopárosfürdő elág. fedett (Szentesi út)
15.	Gyökeresi elág. (Szent István u.)	45.	Gyopárosfürdő elág. (Szentesi út)
16.	Gyökeresi elág. (Szent István u.)	46.	Aranypatkó csárda fedett (Szentesi út)
17.	Gyökeres, Szántó K. J. u. (1. szám előtt)	47.	Aranypatkó csárda (Szentesi út)
18.	Gyökeres, Szántó K. J. u. fedett (6. sz. előtt)	48.	Pálma presszó fedett (Szentesi út)
19.	Dobó I. u. fedett (Tamási Áron u.)	49.	Pálma presszó (Szentesi út)
20.	Dobó I. u. (Tamási Áron u.)	50.	Rákóczitelep, Hosszú u. fedett (Szentesi út)
21.	Külső vá. (Hunyadi J. u.)	51.	Rákóczitelep, Hosszú u. (Szentesi út)
22.	Külső vá. (Hunyadi J. u.)	52.	Rákóczitelep, Lórántffy u. (22. sz. előtt)
23.	Szentetornya, aut. ford. fedett (forduló)	53.	Rákóczitelep, Lórántffy u. fedett
24.	Kultúrház fedett (Kiss E. u.)	54.	Rákóczitelep, Sziget u. fedett (Bácska u.)
25.	Kultúrház (Kiss E. u.)	55.	Rákóczitelep, Sziget u. fedett (Bácska u.)
26.	Baki féle iskola fedett (Kiss E. u.)	56.	Rákóczitelep, iskola fedett (Alkotmány u.)
27.	Baki féle iskola fedett (Kiss E. u.)	57.	Rákóczitelep, iskola (Alkotmány u.)
28.	Szentetornya, szöv. bolt (2/A sz. előtt)	58.	Rákóczitelep, gyógyszertár (Szentesi út)
29.	Szentetornya, szöv. bolt fedett (COOP)	59.	Rákóczitelep, aut. ford. fedett (Szentesi út)
30.	Kosztolányi D. u.	60.	Rákóczitelep, aut. ford. (Szentesi út)

4A

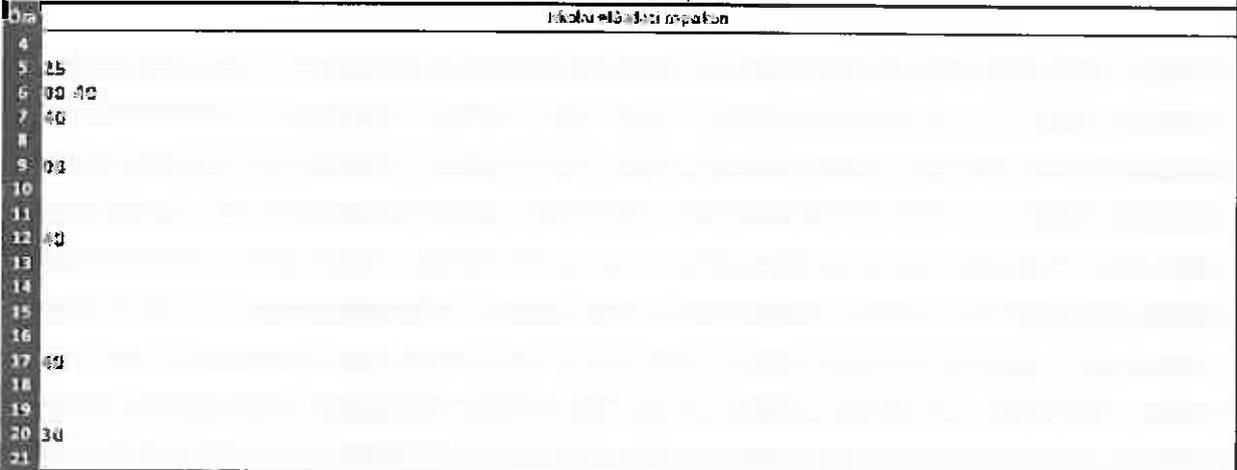
OROSHÁZA, AUT. ÁLL. → Rákóczitelep, aut. ford.

DAKK Zrt.



DAKK
 Közlekedési Kábel Zrt.
 Orosháza, Matkócsa-útrész
 8000 Orosháza, Mátyás út 25. tér
 telefon: +36-80/512-020
 DAKK Közlekedési Kábel Zrt.
 8000 Keszthely, Fűző utca 2.
 telefon: +36-76/81-583 fax: +36-76/81-582
 web: www.dakk.hu
 e-mail: usg@tkknapotdakk.hu

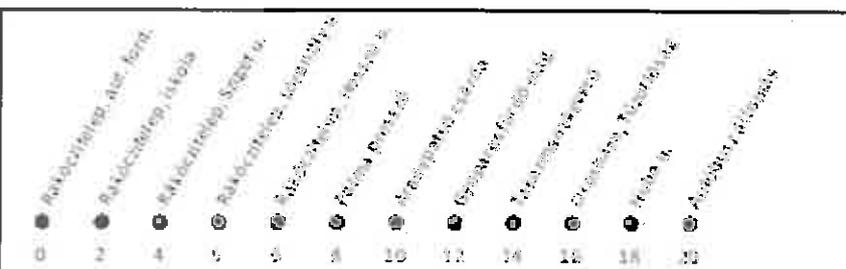
Méretrendi utazás időpontok
 Rákóczitelep, aut. ford.



4A

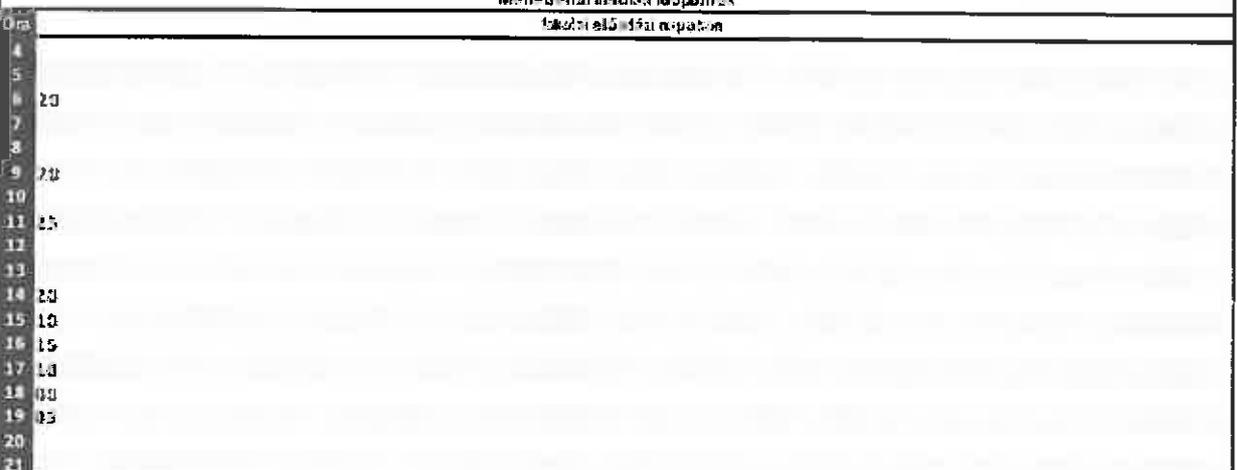
RÁKÓCZITELEP, AUT. FORD. → Orosháza, aut. áll.

DAKK Zrt.



DAKK
 Közlekedési Kábel Zrt.
 Orosháza, Matkócsa-útrész
 8000 Orosháza, Mátyás út 25. tér
 telefon: +36-80/512-020
 DAKK Közlekedési Kábel Zrt.
 8000 Keszthely, Fűző utca 2.
 telefon: +36-76/81-583 fax: +36-76/81-582
 web: www.dakk.hu
 e-mail: usg@tkknapotdakk.hu

Méretrendi utazás időpontok
 Orosháza, aut. áll.



3. Pótdíjak

30 napon belül történő kiegyenlítés esetén:	8.000,- Ft
30 napon túli kiegyenlítés esetén:	12.000,- Ft
bemutatósi díj:	1.300,- Ft

A megállapított menetdíjon felül 8.000,- Ft pótdíjat fizet az utas, aki:

- tovább utazik annál a távolságnál, mint amelyre a menetjegye, kiegészítő jegye stb. érvényes,
- jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel vagy érvénytelen utazási igazolvánnyal kíséri meg az utazást, illetve az emelt szintű autóbuszjárat igénybevételéért és/vagy a kötelező ülőhely-biztosításért a kiegészítő díjat nem fizette meg, továbbá érvénytelen kedvezményre jogosító igazolvánnyal, igazolással veszi igénybe a kedvezményt,
- a névre szóló menetjegyét, bérletét vagy más, utazásra, illetve kedvezmény igénybevételére jogosító igazolványát, igazolását arra jogosulatlan részére felhasználásra átadja vagy a más nevére szóló ilyen okmányokat felhasználja,
- a menetjegyet vagy az egyéb utazásra jogosító igazolványt meghamisítva használja fel,
- a jegyvizsgálat megakadályozása, illetve a jegyvizsgálathoz szükséges adatainak eltitkolása miatt hatósági eljárásigény bevitelét teszi szükségessé,
- az utazási kedvezményt jogosulatlanul veszi igénybe, illetve jogosultságát az előírt módon igazolni nem tudja,
- az utazási feltételeket az itt külön nem említett módon megsérti, különösen, ha olyan tárgyat vagy élő állatot visz be a járműbe, amely kézipoggyászként nem szállítható,
- a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszenyezi,
- aki a dohányzási tilalmat megszegi és az autóbuszon, állomási területen dohányzik.

További 12.000,- Ft pótdíjat kell fizetni annak az utasnak, aki a meghatározott pótdíj fizetési kötelezettségének 30 napon belül nem tesz eleget.

A pótdíj helyett 1.300,- Ft összegű bemutatósi díjat fizet az az utas, aki az utazáskor már korábban megváltott, az adott utazásra jogosító jeggyel, bérlettel vagy egyéb utazási igazolvánnyal, illetve kedvezményre jogosító igazolvánnyal, igazolással stb. rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudja, feltéve, hogy ha azt utólag, az utazás napjától számított 15 napon belül a szolgáltató által előírt módon és helyen bemutatja. Bemutatósi díj esetén is meg kell fizetni a még meg nem fizetett menetdíjat.

4. A helyi közösségi közlekedés járművein az utazási feltételek betartásával utazó utas – a szolgáltató általános biztosítási szerződése alapján – az utazás során bekövetkezett baleset esetén biztosítva van.

4. **A közszolgáltatási utazási kedvezmények mértékének és igénybevételének szabályait a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV.25.) a Kormány rendelet határozza meg.**

OROSHÁZA VÁROSI (HELYI) AUTÓBUSZJÁRATOK DÍJSZABÁSA

I. Fejezet **Általános határozmányok**

1. Menetdíjak megállapításának általános szabályai

1.1. Menetdíjak megállapítása

A menetrend szerinti városi (helyi) autóbuszjáratokkal történő személyszállítási szolgáltatásokért felszámítható díjak, kedvezményes díjak, a pótdíjak és a díj-alkalmazási feltételek, illetve az ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények az adott település önkormányzata, mint ellátásért felelős és a személyszállítási szolgáltató által kötött közszolgáltatási szerződésben, az utazási kedvezmények jogszabályban kerülnek meghatározásra. A szolgáltató ezeket a díjakat településenként külön közzéteszi.

A Szolgáltató ezen díjakból a jelen díjszabásban közzétett kedvezményeken kívül is adhat kedvezményt (üzletpolitikai kedvezmények). Üzletpolitikai kedvezményeit a Szolgáltató külön hirdeti meg és arról szolgálati helyeiken adnak felvilágosítást.

1.2. Kedvezmények felhasználása

A kedvezmények csak az igénybevételre jogosító érvényes jogosultsági igazolás alapján igényelhetők. A Szolgáltató a kedvezmény igénybevételének elbírálásához szükséges igazolásokat, azok érvényességét ellenőrizheti. Ha a kedvezmény jogosságának vagy az igazolvány jogos használatának megállapításához ez szükséges, a Szolgáltató a személyazonosításra alkalmas okmány felmutatását is kérheti.

Ha jegyvizsgálatkor, vagy ellenőrzéskor megállapításra kerül, hogy valamely (pl. díjtalan utazásra jogosító) utazási kedvezményt arra jogosulatlan személy veszi igénybe, vagy a kedvezményre jogosító igazolvány érvényesítése nem megfelelő, illetve azt önkényesen módosították, abban illetéktelen javítás, törlés történt, továbbá ha olyan mértékben megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, a Szolgáltató az utast jegynélküli személynek tekinti és menetdíjat, valamint pótdíjat kell fizetnie.

Ha az utas több jogcímen is jogosult a kedvezmény igénybevételére, ugyanazon utazáshoz - ha a kedvezményre ettől eltérő szabályozás nincs - csak egy, általa választott kedvezményt vehet igénybe.

1.3. A menetdíjak tartalma

A városi (helyi) autóbusz-közlekedés díjai az általános forgalmi adót magukban foglalják.

2. Utazási igazolványokra vonatkozó közös szabályok

2.1. Helyi autóbuszvonalak közös szakaszának határai

Az utazási igazolványok érvényessége szempontjából valamely helyi autóbuszjárat más helyi autóbuszvonallal közös szakaszának határait az igénybe vett autóbuszjáratnak az a két azonos helységeen belüli legtávolabbi megállóhelye képezi, amelynél az utasnak menetrend szerint lehetősége van utazását megkezdeni (az autóbuszjáratra felszállni), illetve befejezni (az autóbuszjáratról leszállni) és ugyanazon viszonylatban - valamint általában ugyanazon útvonalon - másik, helyi autóbuszvonal járataival is lehetséges utazás.

2.2. Utazási igazolványok érvényessége kizárólag betűjelzéses autóbuszjáratokon

A különleges igényeket kielégítő kizárólag betűjelzéses helyi autóbuszjáratok (idényjáratok, színházi járatok, fürdőjáratok, temetőjáratok, alkalmi rendezvényekhez közlekedő járatok) általában csak menetjegy váltásával, illetve érvényesítésével vehetők igénybe, azokon a bérletek és egyéb utazási igazolványok nem érvényesek. Az ettől eltérő feltételeket és díjakat - az ellátásért felelős által megállapítottak szerint - a Szolgáltató díjszabási tájékoztatói tartalmazzák.

2.3. Utazási igazolvány elvesztése, bevonása

Elveszett, illetve érvénytelenség vagy jogosulatlan használat miatt bevont utazási igazolványt, vagy annak használatához szükséges egyéb igazolványt, igazolást a Szolgáltató nem pótol, árát nem téríti vissza és kártérítést sem fizet.

2.4. Utazási igazolvány átírása, kicserélése

Utazási igazolványok átírását, érvényességének módosítását a Szolgáltató a módosítandó utazási igazolvány visszaváltásával, a visszaváltásra vonatkozó szabályok alkalmazásával és új utazási igazolvány kiadásával végzi.

2.5. Visszatérítés (visszaváltás) általános szabályai

A megváltott és utazásra fel nem használt, illetőleg részben felhasznált utazási igazolványok árát a Szolgáltató csak az erre kijelölt szolgálati helyein - a fel nem használt utazási igazolványok ellenében – kezelési költség levonását követően téríti (váltja) vissza.

A visszatérítési igény benyújtásának időpontját a postabélyegzés kelte, személyes benyújtás esetében pedig az átvétel időpontja határozza meg.

Ha a visszatérítés postán történik, a Szolgáltató a visszatérítendő összegből a kezelési költséget és a postaköltséget is levonja.

3. Utazási igazolványok, igazolványok érvénytelensége

3.1. A menetjegyek érvénytelenségének általános esetei

Érvénytelen a menetjegy, ha

- a) az nem eredeti;
- b) azt önkényesen módosították, abban illetéktelen javítás, törlés történt;
- c) azt az utazás megkezdése után átruházták;
- d) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
- e) nem az érvényes díjszabásban meghatározott értékű;
- f) azt nem Szolgáltató bocsátotta ki;
- g) azt az utas nem az érvényességnek megfelelő autóbuszjáraton, vonalon (vonalszakaszon) időpontban vagy időtartamon belül használja utazásra;
- h) azt az utas elővételben vagy kezeltetési kötelezettséggel az autóbuzson váltotta és az utazás megkezdésekor kezelését elmulasztotta (az még kezeletlen).

Az a)-d) pontokban felsorolt esetekben a Szolgáltató a menetjegyet bevonja.

3.2. Névre szóló bérletek érvénytelensége

Érvénytelen a névre szóló bérlet, ha

- a) az nem eredeti;
- b) azt, vagy annak bármely érvényességi adatát önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt;
- c) azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet;
- d) olyan mértékben megrongálták vagy megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
- e) a használatához az utas a Szolgáltató által az Üzletszabályzatában erre meghatározott és érvényesített igazolványt, azonosító vagy jogosító kártyát stb. (továbbiakban együtt: bérlet-igazolvány) nem tud felmutatni;
- f) az utas nem az érvénytartamán belül használja a bérletet utazásra;
- a) az utas nem a bérleten feltüntetett településen és/vagy az érvényesítésnek megfelelő vonalon, vonalszakaszon vagy autóbuszjáraton használja utazásra;
- b) a bérlet érvényessége más településen belüli helyi utazásokra és/vagy más szolgáltató autóbuszjárataira, illetve más közlekedési eszközön való utazásra terjed ki;
- i) a bérletről a bérlet-igazolvány bérlettel való összetartozást kifejező megjelölése (sorszám, egyéb azonosító jel) hiányzik.

Az a) - d) pontokban említett esetekben ellenőrzéskor a Szolgáltató a bérletet bevonja.

3.3. Igazolványok, jogosultsági igazolások érvénytelensége

3.3.1. Bérletek használatához szükséges bérlet-igazolványok érvénytelensége

Érvénytelen a bérlet-igazolvány, ha

- a) az nem eredeti,
- b) azt, vagy annak bármely adatát önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt,
- c) azt nem a jogos tulajdonosa használja, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet,
- d) olyan mértékben megrongálták vagy megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált,
- e) érvényessége lejárt, mert az érvényességi ideje eltelt, vagy más okból a Szolgáltató az érvényességét a lejáratú idő előtt megszüntette és erről tájékoztatást adott.

Az a) – d) pontokban említett esetekben ellenőrzéskor a bérlet-igazolvány bevonásra kerül.

3.3.2. Kedvezményes bérlethez szükséges jogosultsági igazolások érvénytelensége

Érvénytelen bármely, a bérletkedvezmény jogos igénybevétele érdekében meghatározott bármely igazolvány, igazolás, utalvány vagy más egyéb okmány, dokumentum stb. (továbbiakban: jogosultsági igazolvány) utazási kedvezmény felhasználásához, ha

- a) az nem eredeti,
- b) azt, vagy annak bármely adatát önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt,
- c) azt nem a jogos tulajdonosa vagy használatára jogosult személy használja, illetve a tulajdonos vagy használója kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet, ide értve azt az esetet is, amikor az azon feltüntetett tulajdonos, illetve a használatára jogosult más személy a személyi azonosságát, a használatra való jogosultságát nem igazolja,
- d) olyan mértékben megrongálták vagy megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált,
- e) nem érvényességi idejük alatt (érvényességük kezdete előtt, illetve az érvényesség lejártát követően, vagy a felhasználás időszakára vonatkozó érvényesítés nélkül) használják a kedvezmény jogszerű igénybevételenek és feltételeinek igazolására.

Amennyiben ellenőrzéskor a kedvezmény igénybevételeire jogosító hatósági igazolás, igazolvány a) – d) pontok szerinti érvénytelensége kerül megállapításra vagy annak gyanúja merül fel, a Szolgáltató arról az adatokat feljegyzi, és az igazolást, igazolványt kiállító hatóságot értesíti.

3.4. Egyéb utazási igazolványok és igazolványok érvénytelensége

A 3.1 – 3.3. pontokban nem említett utazási igazolványok és az egyes utazási igazolványokhoz tartozó igazolások, jogosultsági igazolások sajátos érvénytelenségi esetei az egyes utazási igazolványok vagy kedvezmények ismertetésénél találhatók. (II. és III. Fejezetek)

3.5. Pótdíj fizetés érvénytelen utazási igazolvány, bérlet-igazolvány és jogosultsági igazolás használata esetén.

A 3.1.- 3.4. pontokban említett utazási igazolványok, bérlet-igazolások és jogosultsági igazolások érvénytelensége esetén az utasnak a menetdíjon felül pótdíjat kell fizetnie.

3. Pótdíj

A pótdíjfizetés eseteit, és a pótdíjak mértékét a díjszabási melléklet tartalmazza.

II. Fejezet **Általános menetdíjak**

1. Menetjegy

1.1. Jogosultság

Teljes árú menetjegyet bárki, bármilyen célú utazásra használhat. Annak az utasnak, aki utazásához más érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, menetjegyet kell váltania, illetve használnia.

1.2. A menetjegy ára

A teljes árú menetjegyek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

1.3. A menetjegy érvényessége

A járművön megváltott menetjegy azon az autóbuszjáraton érvényes, amelyen azt kiadták. Elővételen megvásárolt menetjegy azon a járaton érvényes, amelyiken azt felszálláskor kezelték (érvényesítették).

A menetjegy általában a városi (helyi) autóbuszvonal teljes hosszán érvényes jogosít utazásra (vonaljegy).

1.4. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

Az utazás a menetjeggyel a vonal (vonalszakasz) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. Útmegszakítás esetén a menetjegy a további útszakaszra érvényességét veszti.

1.5. Jegyváltás, érvényesítés

Elővételen, valamint az autóbuszon kezeltetési kötelezettséggel váltott menetjegyet az utazás megkezdésekor az utasnak kell az autóbuszra felszerelt jegyérvényesítővel érvényesíteni.

1.6. Használatra jogosultság

A menetjegy használatára az jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.

1.7. Kicszerelés, visszatérítés

Az elővételen megváltott és még fel nem használt, de valamilyen oknál fogva (pl. a menetdíjváltozás miatt) érvénytelenné vagy felhasználhatatlanná vált menetjegyeket a Szolgáltató – a I/2.4. pontban foglaltak figyelembevételével - kicszeréli.

A megváltott és utazásra fel nem használt menetjegyeket a Szolgáltató kérésre visszaváltja.

Orosháza helyi járatra érvényes elővételi menetjegy visszatérítés:

a) Érvényes (a visszatérítés időpontjában érvényes díjszabásban közzétett árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy teljes vételi ára 50,- Ft kezelési költség levonásával.

b) Érvénytelen (utolsó tarifaváltozás előtti árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy vásárláskori teljes vételi ára.

c) A 2013. december 31-ét követően vásárolt menetjegyek a tárgyévet követő december 31-ig használhatók fel.

2. Névre szóló bérletek

2.1. Jogosultság

A névre szóló bérletek váltására és használatára bárki jogosult, használatának feltételeit 2.7. pont tartalmazza.

2.2. A bérlet ára

Névre szóló bérletek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

2.3. Érvényességi terület

Helyi közösségi közlekedésben rendszeresített bérletek, az adott település közigazgatási területén menetrendben meghirdetett helyi vonalakon (össz-vonalhálózaton) közlekedő közösségi személyszállítást végző járműveken jogosítanak utazásra.

Orosháza Város helyi közlekedésében kiadható bérletek

Névre szóló bérlet típusok: Éves összvonalas, Összvonalas havi, Összvonalas félhavi, Tanuló/Nyugdíjas havi, Egyvonalas havi (2, 4, 7, 9, 10), Egyvonalas félhavi (2, 4, 7, 9, 10)

Éves összvonalas, Összvonalas havi, Összvonalas félhavi, Tanuló/Nyugdíjas havi bérletek az összes autóbuszjáraton érvényesek.

Egyvonalas, Egyvonalas félhavi bérletek arra a vonalra érvényesek, amelyikre azokat kiadták, valamint minden más vonal olyan szakaszra, amely teljes mértékben (azonos útvonal és megállóhelyek) megegyezik azzal a vonallal, amelyre a bérletet kiadták. A betűvel megjelölt járatokon (A jelzés) az Éves összvonalas, Összvonalas havi, Összvonalas félhavi, Tanuló/Nyugdíjas havi bérletek mellett az alapjáratra érvényes Egyvonalas havi, Egyvonalas félhavi bérletek is el kell fogadni.

Ettől eltérő érvényesség:

- 2-es jelzésű autóbuszvonalakra érvényes egyvonalas bérlet érvényes az 7, 7A jelzésű vonalakra,
- a. - 4-es jelzésű autóbuszvonalakra érvényes egyvonalas bérlet érvényes az 6-os jelzésű vonal teljes szakaszán.

2.4. Érvénytartam

2. Havi, arcképes bérletjegyek érvényessége a naptári hónap első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig tart.

3. Az összvonalas bérletek bármely vonalon, bármely járaton korlátlan számú utazásra felhasználhatóak. Időbeli érvényessége az általános díjszabási előírásokban foglaltaknak megfelelő.

4. Az egyvonalas bérlet a vásárláskor feltüntetett, a szelvényen megjelölt viszonylaton, az érvényességi időtartamon belül korlátlan számú utazásra érvényes.

5. Éves bérlet: a tárgyév első napjának 0:00 órájától az azt követő év január 5. 24:00 óráig – korlátlan számú utazásra érvényes.

6. Havi bérletek a hónap első napjának 0:00 órájától a tárgyhónapot követő hónap 5-én 24:00 óráig érvényesek.

7. Félhavi bérletek 16-án 0:00 órától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig érvényesek.

8. Érvényesítés minden esetben fém házas számjegyes szalagos sorszámbélyegzővel történik.

9.

Orosháza helyi közösségi közlekedésében kiadható félhavi (66%) bérletjegyek érvényessége tárgyhó 16-án 0:00 órától tárgyhót követő hónap 5-én 24:00 óráig tart.

2.5. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

A névre szóló bérlettel az utazás az érvényességi területen belül a vonal(ak) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. A bérlettel az utazás megszakítható.

2.6. Utazások száma

A névre szóló bérletek - érvénytartamukon belül - korlátlan számú utazásra jogosítanak.

2.7. Jogosultság igazolása

A névre szóló bérleteket utazásra csak tulajdonosuk használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati jogosultságot

- ha a tulajdonos nevét a bérlet tartalmazza, a személyazonosság igazolásával,
- egyéb a Szolgáltató Üzletszabályzatában megjelölt helyeken kiváltható, a Szolgáltató által az Üzletszabályzatában erre meghatározott és érvényesített igazolvánnyal, azonosító vagy jogosító kártyával stb. (továbbiakban: bérlet-igazolvány)

igazolni kell. Az igazolvány vagy igazolás tulajdonosának (kiskorú esetében a szülőnek, gondviselőnek) a névre szóló (mind a kedvezményes, mind a kedvezmény nélküli árú) bérletek előlapján – a bérlettel történő első utazás megkezdése előtt - az igazolványának, illetve igazolásának sorszámát, továbbá országos, regionális és elővárosi utazásra érvényes bérlet esetében a nevét a bérletnek az érvényesítést tartalmazó Igazolvánnyal való összetartozást kifejező megjelöléseit - olvashatóan tintával vagy golyóstollal fel kell tüntetnie.

2.8. Átírás, kicserélés

A megváltott bérlet kicserélése - a bérlet érvényességi idejének kezdete előtt - az I/2.4. pontban foglaltak szerint történhet.

3. Felmutatóra szóló bérletek

3.1. Jogosultság

A felmutatóra szóló bérletek váltására kizárólag jogi személyek (hivatal, intézmény, gazdálkodó, vagy társadalmi szervezet) jogosultak, használatának feltételeit 3.7. pont tartalmazza.

3.2. A bérlet ára

A felmutatóra szóló bérlet árát a városi helyi autóbusz-közlekedés díjszabása tartalmazza.

3.3. Érvényességi terület

A felmutatóra szóló bérletjegy érvényes a rajta feltüntetett város összes helyi autóbuszjáratára.

3.4. Érvénytartam

A felmutatóra szóló havi bérletjegyek a tárgyhónap 1-jén 0:00 órától a következő hónap 5-én 24:00 óráig érvényesek.

3.5. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

A felmutatóra szóló bérlettel az utazás az érvényességi területen belül a vonal(ak) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. A bérlettel az utazás megszakítható.

3.6. Utazások száma

A felmutatóra szóló bérletek - érvénytartamukon belül - korlátlan számú utazásra jogosítanak.

3.7. Jogosultság igazolása

A felmutatóra szóló bérleteket utazásra csak bérleten feltüntetett jogi személy (hivatal, intézmény, gazdálkodó, vagy társadalmi szervezet) alkalmazottja, tagja használhatja.

Felszálláskor és ellenőrzéskor a bérletet – az alkalmazotti vagy tagsági viszony igazolásával együtt – fel kell mutatni és az ellenőrzést végző kérésére azokat át kell adni.

3.8. Átírás, kicserélés

A megváltott bérlet kicserélése - a bérlet érvényességi idejének kezdete előtt - az I/2.4. pontban foglaltak szerint történhet.

III. Fejezet **Kedvezmények**

1. Gyermekkedvezmény

1.1. Jogosultság

Városi (helyi) autóbuszjáratokon a gyermekek - felnőtt kíséretében – 6. éves korig kedvezményesen utazhatnak.

1.2. A kedvezmény mértéke

Az igényjogosult gyermekek a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

1.3. Jogosultság igazolása

A gyermek életkorát a kísérő szülőnek a gyermek adatait is tartalmazó igazolványával vagy a gyermek saját nevére szóló, az életkorra utaló adatot tartalmazó igazolványával igazolhatja. Jogosultság tekintetében az utazás napján betöltött életkor a mérvadó.

2. Tanuló- és gyermekkedvezmény

2.1. Jogosultság

A tanulók és gyermekek bérletkedvezményére jogosultak:

- a) az oktatási intézmények nappali és esti tagozatos tanulói (hallgatói), ha érvényes diák-igazolvánnyal vagy az azt helyettesítő, a tanintézet által kiadott „Igazolás”-sal rendelkeznek, bármely település helyi autóbuszvonalain,
- b) a 6-14 éves korú gyermekek,
- c) azok a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező (2007. évi I. törvény 1. § a/ pontja) tanulók és hallgatók, akik olyan alap-, közép-, illetve felsőfokú oktatási intézmény nappali vagy esti oktatás munkarendje szerint folyó oktatásában vesznek részt, amely az Európai Unióban, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államban vagy nemzetközi megállapodás alapján más olyan államban történik, amelynek állampolgáraival azonos jogállást élveznek.

2.2. A kedvezmény mértéke

A tanulók és gyermekek bérletkedvezményére jogosult személyek az adott település önkormányzata által meghatározott, a szolgáltató által közzétett, az adott település teljes hálózatán korlátlan számú utazásra érvényes, kedvezményes "Tanuló bérlete" által nyújtott kedvezményre jogosultak.

A kedvezményes bérletek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

2.3. Érvényességi terület

Helyi közösségi közlekedésben rendszeresített bérletek, az adott település közigazgatási területén menetrendben meghirdetett helyi vonalakon (össz-vonalhálózaton) közlekedő közösségi személyszállítást végző járműveken jogosítanak utazásra.

2.4. Érvénytartam

10. Havi bérletjegyek érvényessége a naptári hónap első napjától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig tart.

2.5. A kedvezményes bérlet használatára vonatkozó jogosultság

A tanulók, hallgatók kedvezményes bérletét csak jogos tulajdonosa használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati és a kedvezményre való jogosultságot

- az érvényes diákigazolvánnyal vagy az azt helyettesítő, a tanintézet által kiadott „Igazolás”-sal és a személyazonosság igazolásával, továbbá
- a Szolgáltató Üzletszabályzatában megjelölt helyeken kiváltható, ott meghatározott és érvényesített igazolvánnyal („Tanuló igazolvány”), azonosító vagy jogosító kártyával stb.

igazolni kell. A bérlettel történő első utazás megkezdése előtt arra a használójának – az azzal való együttes érvényességre való utalásként – oktatási azonosító számát, illetve akinek diákigazolványa ezt nem tartalmazza, annak az érvényes diákigazolvány vagy az azt helyettesítő, a tanintézet által kiadott „Igazolás” sorszámát, illetve a Szolgáltatónál kiváltott (érvényesített), a Szolgáltató által az Üzletszabályzatában erre meghatározott igazolvány, azonosító vagy jogosító kártya bérlettel való összetartozást kifejező megjelölését (sorszám, egyéb azonosító jel) tollal vagy golyóstollal fel kell tüntetni.

A felsőoktatási intézmények hallgatóinak diákigazolványát félévenként, az egyéb iskolák tanulóinak diákigazolványát pedig tanévenként érvényesítik. A tankötelezettség felső határát még el nem ért életkorú tanulók diákigazolványát az oktatási intézmények külön nem érvényesítik. Ezen tanulók diákigazolványának érvényességét az azon szereplő születési időpont alapján kell megállapítani.

A tanulók, hallgatók bérletkedvezménye tekintetében a tanév I. félévére érvényesített diákigazolvány a tanév kezdetétől, illetve az érvényesítés napjától a következő év március 31-ig érvényes. A diákigazolvány valamely tanévre, illetve a tanév II. félévére vonatkozó érvényessége az érvényesítéstől a tanévet követő október 31-ig tart. A közoktatási diákigazolvány külön érvényesítés nélkül érvényes azt a tanévet követő október 31-ig, amelyben a tanuló a tankötelezettsége felső határát elérte.

A diákigazolványt helyettesítő vagy pótló, a tanintézet által kiadott és ideiglenes diákigazolványnak tekintendő „Igazolás”-on az érvényességének utolsó naptári napja feltüntetésre kerül.

A Szolgáltató által kiadásra kerülő, a kedvezmény igénybevételéhez szükséges igazolás, azonosító vagy jogosító kártya érvényességét az Üzletszabályzat tartalmazza.

2.6. Egyéb határozmányok

A városi (helyi) autóbuszjáratok tanulók bérleteire egyebekben a II/2.5.-2.6. és II/2.8. pontokban foglaltak vonatkoznak.

3. Nyugdíjasok és szociálisan rászorulóknak kedvezménye

3.1. Jogosultság

A nyugdíjasok és szociálisan rászorulóknak (továbbiakban együtt: nyugdíjasok) kedvezményére jogosultak:

- a) az a személy, aki
 - aa) a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 4. § f) pontja alapján saját jogú nyugellátásban, valamint azzal azonos elbírálás alá eső ellátásban részesül,
 - ab) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 6. § (2) bekezdése szerinti hozzátartozói nyugellátásban részesül,
 - ac) 2011. december 31-ig 57. életévét betöltötte és 2011. december 31-én korhatár előtti öregségi nyugdíjban [a korhatár előtti öregségi nyugdíjak megszüntetéséről, a korhatár előtti ellátásról és a szolgálati járandóságról szóló 2011. évi CLXVII. törvény 1. § c) pontjában meghatározott ellátások] részesült,
 - ad) rokkantsági ellátásban részesül, és 2011. december 31-én I., illetve II. csoportos rokkantsági nyugdíjra volt jogosult, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján 30%-os vagy kisebb mértékű,
 - ae) rokkantsági ellátásban részesül, amennyiben 2011. december 31-ig 57. életévét betöltötte és 2011. december 31-én III. csoportos rokkantsági nyugdíjra vagy rendszeres szociális járadékra volt jogosult,
 - af) rokkantsági járadékban, nemzeti gondozási díjban, nemzeti helytállási pótlékban részesül,
- b) külföldről hazatelepült magyar állampolgár, aki külföldről részesül nyugellátásban,
- c) nyugdíjsegélyben részesülő egyházi személy,
- d) gyám és gyámolt személy, gondnok és gondnokolt személy,
- e) az a) – c) pontokban megjelölt személynek az öregségi nyugdíjkorhatárt (1997. évi LXXXI. törvény II. fejezete) betöltött házastársa (élettársa), ha a jogosultságot a nyugdíjas igazolványának, igazolásának és a házastárs (élettárs) személyazonosításra alkalmas okmányának felmutatásával igazolja,
- f) az a személy, aki az aktív korúak ellátására jogosult, ha munkaviszonyban nem áll, a járási hivatal igazolása szerint,
- g) a rokkantsági járadékos, ha ezt a körülményt a kifizetőhely igazolja.

3.2. A kedvezmény mértéke

A 3.1. pontban meghatározott személyek az adott település önkormányzata által meghatározott, a szolgáltató által közzétett, az adott település teljes hálózatán korlátlan számú utazásra érvényes, kedvezményes „Nyugdíjasok bérlete” által nyújtott kedvezményre jogosultak.

A kedvezményes bérletek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

3.3. Érvényességi terület

Helyi közösségi közlekedésben rendszeresített bérletek, az adott település közigazgatási területén menetrendben meghirdetett helyi vonalakon (össz-vonalhálózaton) közlekedő közösségi személyszállítást végző járműveken jogosítanak utazásra.

3.4. Érvénytartam

11. Havi, arcképes bérletjegyek érvényessége a naptári hónap első napján 0:00 órától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig tart.

3.5. A kedvezményes bérlet használatára vonatkozó jogosultság

A nyugdíjasok kedvezményes bérletét csak jogos tulajdonosa használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati és a kedvezményre való jogosultságot a Szolgáltató Üzletszabályzatában megjelölt helyeken kiváltható, ott meghatározott és érvényesített igazolvánnyal („Igazolvány helyi járatú nyugdíjas bérlet használatához”), azonosító vagy jogosító kártyával stb. igazolni kell. Az igazolvány vagy igazolás tulajdonosának a névre szóló (mind a kedvezményes, mind a kedvezmény nélküli árú) bérletek előlapján – a bérlettel történő első utazás megkezdése előtt - az igazolványának, illetve igazolásának sorszámát a bérletnek az érvényesítést tartalmazó Igazolvánnyal való összetartozást kifejező megjelöléseit - olvashatóan tintával vagy golyóstollal fel kell tüntetnie.

3.6. Egyéb határozmányok

A városi (helyi) autóbuszjáratok nyugdíjas bérleteire egyebekben a II/2.5.-2.6. és II/2.8. pontokban foglaltak vonatkoznak.

4. 65. éven felüli magyar és egyes külföldi állampolgárok kedvezménye

4.1. Jogosultság

A kedvezményre a 65. életévük betöltése napjától a magyar állampolgárok, a menekültek, a letelepedett jogállású személyek, a külön törvény meghatározása szerint (2007. évi I. törvény 1. § a/ pontja) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek, valamint nemzetközi szerződés alapján a szerződés hatálya alá tartozó külföldi állampolgárok jogosultak.

Jogosultak még erre a kedvezményre a magyar jogszabályok alapján a nyugdíjfolyósító szerv által megállapított nyugellátásban részesülő 65. éven felüli külföldi állampolgárok a nyugdíjfolyósító szerv igazolása alapján.

4.2. A kedvezmény mértéke

A 4.1. pontban meghatározott kedvezményre jogosult 65. éven felüliek a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

4.3. Jogosultság igazolása

A 65. évet betöltött magyar állampolgárok jogosultságukat személyazonosító igazolványukkal vagy más, a személyi azonosságot, életkort és állampolgárságot igazoló arcképes hatósági igazolvánnyal (pl. útleveél) igazolhatják. Ezen felül a külföldről hazatelepült személyeknek a hazatelepülést, a menekülteknek a menekült helyzetet tartózkodási engedélyükkel is igazolniuk kell. A külföldi állampolgároknak személyazonosságukat, állampolgárságukat, életkorukat, valamint ha a nemzetközi szerződés, illetve a 4.1. pont a kedvezményhez más feltételt is meghatároz, a feltétel meglétét kell igazolniuk.

Jogosultság tekintetében az utazás napján betöltött életkor a mérvadó.

5. Fogyatékkal élők és kísérőik kedvezménye

5.1. Jogosultság

A fogyatékkal élők általános menetjegy kedvezményére jogosult

- a) az a vak személy, aki külön jogszabályban meghatározott vakok személyi járadékában részesül, az erről szóló igazolás alapján, vagy a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének érvényes tagsági igazolványával rendelkezik,
- b) a hallássérült személy, ha a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének érvényes arcképes igazolványával rendelkezik,
- c) aki után szülője vagy eltartója magasabb összegű családi pótlékban részesül, az ezt bizonyító okirat alapján,
- d) aki az 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül, a Magyar Államkincstár vagy az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság területi szervének erre vonatkozó igazolása (határozata) alapján,
- e) az a) - d) pontban meghatározott személlyel együtt utazó személy (kísérő).

5.2. A kedvezmény mértéke

Az 5.1. pontban meghatározott személyek a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

5.3. Jogosultság igazolása

A kedvezményre jogosult vakok, a magasabb összegű családi pótlékban részesülők, továbbá az 1998. évi XXVI. törvény alapján súlyos fogyatékosági támogatásban részesülő személyek és ezek kísérői a jogosultságukat a Magyar Államkincstár vagy az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság által kiadott sorszámozott „Hatósági Igazolvánnyal” vagy az ideiglenes használatra kiadott „Hatósági bizonyítvány”-nyal és személyi azonosságuk igazolásával igazolhatják. A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének érvényes arcképes igazolványával rendelkezők és kísérőik a jogosultságukat ezzel az igazolvánnyal igazolhatják.

A hallássérültek jogosultságukat a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége arcképes tagsági igazolványának egyidejű felmutatásával igazolhatják. Az igazolványt évenként érvényesíteni kell. Az előző évi érvényesítéssel az igazolvány a tárgyévben március 31-ig jogosít utazásra.

A kísérő személyazonosságát a Szolgáltató nem vizsgálja. Kísérőnek az a személy tekinthető, aki a kedvezményre jogosult személlyel együtt utazik.

6. Hadigondozottak, kísérőik és a hadirokkantak családtagjainak kedvezménye

6.1. Hadigondozottak és kísérőik kedvezménye

6.1.1. Jogosultság

A kedvezményre a hadigondozottak közül a hadirokkantak és hadiözvegyek - továbbá, ha a hadirokkant kísérőre szorul, akkor a kísérője is - jogosultak.

6.1.2. A kedvezmény mértéke

A kedvezményre jogosultak a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

6.1.3. Jogosultság igazolása

A hadirokkantak és hadiözvegyek, illetve kísérőjük a kedvezményre való jogosultságukat a járási hivatal által kiadott, névre szóló „Hadigondozotti igazolvány”-nyal igazolhatják. Az igazolvány tartalmazza a hadigondozotti minősítést (hadirokkant, hadiözvegy stb.), valamint a hadirokkant kísérésének szükségességét. A kísérő kedvezményre való jogosultságát az igazolvány erre vonatkozó bejegyzése igazolja.

Amennyiben a „Hadigondozotti igazolvány” belső oldalán történt bejegyzés szerint a hadirokkant állandó kísérőre szorul, a hadirokkanttal együtt egy fő kísérő is díjtalanul utazhat. A kísérő személyazonosságát a Szolgáltató nem vizsgálja. Kísérőnek az személy tekinthető, aki a jogosult hadigondozottal együtt utazik.

6.2. Hadirokkantak családtagjainak kedvezménye

6.2.1. Jogosultság

A kedvezményre a 75 %-os vagy annál nagyobb mértékben rokkant hadirokkanttal közös háztartásban együtt élő családtag jogosult. Igényjogosult családtagnak minősül a kedvezményezettrel közös háztartásban együtt élő házastárs (élettárs) és gyermek. A kedvezmény szempontjából gyermeknek tekintendők a 18 éven aluliak, a 26 éven aluliak abban az esetben, ha nappali tagozatos diákigazolvánnyal rendelkeznek, továbbá életkortól függetlenül az, akire munkaképtelenség folytán magasabb összegű családi pótlék jár és ezt a kifizetőhely igazolja.

6.2.2. A kedvezmény mértéke

A kedvezményre jogosultak a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

6.2.3. Jogosultság igazolása

A hadirokkantak kedvezményére jogosult családtagjának a jogosultságot személyazonosításra alkalmas okmánnal és a jogosultságot megalapozó okmánnal kell igazolnia. Ez utóbbiak különösen:

- a családi kapcsolat megállapításához: a hadirokkant hadigondozotti igazolványa és a jogosult személyazonosító igazolványa vagy más, személyazonosításra alkalmas okmánya, személyi lapja, diákigazolványa, házassági anyakönyvi kivonata,
- élettársi viszony megállapításához: önkormányzati igazolás és közös lakcím igazolása személyazonosításra alkalmas okmánnal és személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal,
- gyermekekre vonatkozó feltételek megállapításához: diákigazolvány, személyazonosító igazolvány, vagy más, személyazonosításra alkalmas okmány, személyi lap, emelt összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás.

7. A szomszédos államokban élő magyarok és családtagjaik utazási kedvezményei

7.1. A szomszédos államokban élő magyarok és családtagjaik kedvezményes utazásainak általános feltételei

A 7.2-7.3 pontban foglalt utazási kedvezményekre jogosult a Magyarország Kormánya által erre kijelölt magyar központi közigazgatási szerve (a továbbiakban: elbíráló hatóság) által kiállított, arcképes, a személyükre szóló adatokkal ellátott, érvényes „Magyar igazolvány”-nyal, illetve „Magyar hozzátartozói igazolvány”-nyal rendelkező,

- a) a Horvát Köztársaságban, Szerb Köztársaságban, Romániában, a Szlovén Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban és Ukrajnában lakóhellyel rendelkező magát magyar nemzetiségűnek valló személy, kivéve, ha
 - magyar állampolgárságát önkéntes lemondással vesztette el,
 - magyar állampolgárságát azért vonták vissza, mert azt csalárd módon szerezte meg,
 - Magyarország területén bevándorolt, letelepedett, menekült vagy menedékes jogállást szerzett,
- b) az a) pontban meghatározott személlyel együtt élő házastársa és a közös háztartásukban nevelt kiskorú gyermek akkor is, ha magát nem vallja magyar nemzetiségűnek.

7.2. A 6. életévét be nem töltött gyermek és a 65. életévét betöltött személyek kedvezménye

7.2.1. Jogosultság

A kedvezményt a 7.1. pontban megnevezett jogosultak közül a

- a 6. életévet még be nem töltött gyermekek, valamint
- a 65. életévüket betöltött személyek

vehetik igénybe életkoruk igazolásával.

7.2.2. A kedvezmény mértéke

A 7.2.1. pontban meghatározott személyek a helyi autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

7.2.3. A jogosultság igazolása

A 6 év alatti és 65 év feletti életkorú jogosultak jogosultságukat a Magyar igazolványukkal, illetve a Magyar hozzátartozói igazolványukkal, és az abban szereplő születési időponttal igazolhatják.

Jogosultság tekintetében az utazás napján betöltött életkor a mérvadó.

7.3. Diákkedvezmény

7.3.1. A jogosultság

A diákkedvezményre a 7.1. pontban foglalt személyek közül az alap-, közép és felsőfokú intézményében tanulmányokat folytató tanuló vagy hallgató a „Magyar igazolvány”-ába, illetve „Magyar hozzátartozói igazolvány”-ába bejegyzett érvényes „Diákigazolvány” alapján, illetve az igazolványok mellékletében, vagy ha az betelt, az azonos rovatokat tartalmazó „Pótfüzet”-ben, a „Diákkedvezmény” rovatban történt érvényesítés alapján jogosult.

7.3.2. A kedvezmény mértéke

A 7.3.1. pontban meghatározott személyek a 2.2 pontban meghatározott kedvezményes „Tanulók bérlete” által nyújtott kedvezményre jogosultak.

A kedvezményes bérletek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

7.3.3. Érvényességi terület és időtartam

A tanulók névre szóló bérletének érvényességi területét és időtartamát a 2.3 és 2.4. pontok tartalmazzák.

7.3.4. A kedvezményes bérlet használatára vonatkozó jogosultság

A kedvezményes bérletet csak jogos tulajdonosa használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati és a kedvezményre való jogosultságot a tulajdonosa „Magyar igazolvány”-ával, illetve „Magyar hozzátartozói igazolvány”-ával és az abba bejegyzett sorszámú érvényes „Diákigazolvány”-nyal, illetve annak mellékletében vagy a hozzá tartozó „Pótfüzet”-ben a „Diákkedvezmény” rovatban történt érvényesítéssel igazolhatja. A diákigazolványt, illetve az igazolványok mellékletében vagy a hozzájuk tartozó „Pótfüzet”-ben az érvényesítést tanévenként (az utóbbi esetekben az erre vonatkozó matrica beragasztásával és az érvényesítést igazoló aláírással és bélyegzőlenyomattal) érvényesítik.

A valamely tanévre érvényesített diákigazolvány, illetve a „Diákkedvezmény”- re vonatkozó érvényesítés a tanévet követő október 31-ig érvényes.

A bérletre a tanulónak, hallgatónak - az azzal történő első utazás előtt - diákigazolványának, illetve „Magyar igazolvány”-ának, illetve „Magyar hozzátartozói igazolvány”-ának sorszámát rá kell vezetnie.

7.3.5. Egyéb határozmányok

A városi (helyi) autóbuszjáratok „Tanuló havi bérlet”-ekre egyebekben a II/2.5. - 2.6. és a II/2.8. pontokban foglaltak vonatkoznak.

IV. Fejezet Egyéb díjak

1. Kézipoggyász szállítás díja

Az utasnak az autóbuszba bevihető kézipoggyászát a Szolgáltató díjtalanul szállítja.

2. Élő állat szállítás díja

A tömegközlekedési járműre csak a szájkosárral és pórázzal ellátott kutya vihető fel, szállításának díja azonos a járműre érvényes vonaljegy árával. Kivétel a vakvezető és rendőrségi kutya, melyeknek szállítása díjtalan. Kézipoggyász módjára (ölből, táskában, dobozban) szállított kutya szállítása díjtalan.

Baromfi, énekesmadár, galamb, illetve egyéb apró állat díjmentesen szállítható olyan kosárban, ládában, táskában, csomagolásban, amely a kézipoggyász méretét nem haladja meg, valamint az utazóközönség ruházatát és a jármű berendezési tárgyait nem szennyezi be.

Egyéb élőállat a helyi tömegközlekedési járműveken nem szállítható.

OROSHÁZA VÁROSI (HELYI) AUTÓBUSZJÁRATOK UTAZÁSI FELTÉTELEI

(Tervezet)

I. Fejezet Az Utazási feltételek hatálya

1. Jelen „Utazási feltételek a DAKK Zrt. Orosháza városi (helyi) menetrend szerinti autóbuszjáratainak igénybevételére” (továbbiakban röviden: Utazási feltételek) hatálya kiterjed a DAKK Zrt. (továbbiakban: Szolgáltató) által Orosháza városban közlekedtetett közforgalmú helyi menetrend szerinti autóbuszjáratokon való utazásra.
2. A Szolgáltatónak a település helyi járási menetrendjében is szereplő, a városi (helyi) viszonylatban történő utazásokra a település helyi vonalhálózatán érvényes díjszabás szerint igénybe vehető regionális és elővárosi autóbuszjáratainak a regionális és elővárosi utazásokra vonatkozó utazási feltételek érvényesek.
3. Jelen Utazási feltételekben nem szabályozott egyes kérdésekre vonatkozóan a Szolgáltató külön kiegészítő utazási feltételeket is meghirdethet, továbbá – általában sajátos igényeket kielégítő, illetve a forgalmat az általánostól eltérő körülmények között ellátó – vonalakra, járatokra, autóbuszokra vonatkozóan ettől eltérő feltételeket is alkalmazhat, amelyeket a honlapján és a helyileg szokásos módon hirdet meg.
4. Jelen Utazási feltételek kerülnek alkalmazásra a Szolgáltató által meghirdetett, de a Szolgáltató alvállalkozója (IV. fejezet 7. pont) által közlekedtetett autóbuszjáratokon történő, az 1. pontban meghatározott utazásokra is.
5. Amennyiben a Szolgáltató a közforgalmú helyközi menetrend szerinti személyszállítást részben az igényvezérelt szolgáltatási formában végzi, akkor az igényvezérelt formában végzett személyszállításra is – a menetrendszerűsége vonatkozó szabályokat leszámítva – jelen Utazási feltételek vonatkoznak.
6. Nem terjed ki a jelen Utazási feltételek hatálya az autóbuszjáratokat igénybe vevő vagy azon tartózkodó és szolgálati feladatukat az autóbuszjáraton ellátó rendőrökre, katonai rendészeti járőrökre, pénzügyőrökre, a büntetés-végrehajtási szervezet tagjaira, a polgári és a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok hivatalos állományú tagjaira, valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv állományába tartozó személyekre – a szolgálati feladatuk autóbuszjáraton történő végzésének időtartama alatt –, továbbá az általuk kísért személyekre. Ezen személyeknek a szolgálati feladataik ellátása körében tett intézkedései az utasokra és a járási személyzetre kötelezőek.

II. Fejezet Az Utazási feltételeket megalapozó szabályok

A Szolgáltató közforgalmú városi (helyi) menetrend szerinti személyszállítást

- a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) (2013. évi V. törvény) szerződésekre vonatkozó általános, valamint a vállalkozási szerződésekre, továbbá az általános szerződési feltételekre vonatkozó előírásai,
- a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,

- az autóbusszal végzett személyszállítás nemzetközi piacához való hozzáférés közös szabályairól szóló 2009. október 21-ei 1073/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,
 - az autóbusszal közlekedő utasok jogairól szóló, 2011. február 16-ai 181/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet,
 - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
 - a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
 - az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,
 - az autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
 - a települési önkormányzat vagy a közlekedésszervező részéről a Szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek
- szerint végeznek. Jelen Utazási feltételek a felsoroltakkal együttesen alkalmazandók.

III. Fejezet A személyszállítási szerződés

1. A Szolgáltató a személyszállítást személyszállítási szerződés alapján teljesíti.

2. Az utas és a Szolgáltató közötti személyszállítási szerződés

- a menetdíj megfizetésével és a menetjegy, bérlet, továbbá az utazási jogosultságot más módon igazoló – beleértve az utazási jogosultságot vagy a menetdíj megfizetését igazoló elektronikus adathordozót is – okmány (a továbbiakban együtt: utazási igazolvány) megvásárlásával, átvételével, vagy
- minden más esetben az autóbusszal utazási céllal történő felszállással jön létre.

A szerződéskötési szándék kifejezése (az előre való jegyvásárlás vagy a felszállás) egyben az Utazási feltételek elfogadását is jelenti. A szerződés létrejöttével a Szolgáltató az Utazási feltételeket elfogadottnak és az utas részéről magára nézve is kötelezőként elismertnek tekinti.

3. A személyszállítási szerződés attól az időponttól hatályos, amikor az utas utazási céllal a járatot végző autóbusszal felszáll.

4. A személyszállítási szerződés az utazás befejezéséig hatályos. Az utazás akkor fejeződik be, amikor

- a) az utas a céljának megfelelő autóbussz-állomás vagy megállóhely területén az autóbusszal való leszállást befejezte,
- b) az utas az eredeti célállomása elérése előtt továbbutazási szándékáról lemond, és ezért az autóbusszal leszáll, vagy
- c) az utast a Szolgáltató az utazásból kizárja.

5. A Szolgáltatót a menetrendben közzétett autóbuszjáratokkal történő személyszállításra – a meghatározott kivételekkel – szerződéskötési kötelezettség terheli, ha
- az utas az Utazási feltételeket a személyszállítási szerződés megkötési szándékát kifejező, a 2. pontban meghatározott magatartással elfogadja és
 - az utazás a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokkal lehetséges.
6. Menetjegy elővételben történt megvásárlásával megkötött személyszállítási szerződéstől az utas elállhat – ha a menetjegyet még nem használta utazásra – a menetjegy érvényességének (felhasználhatóságának) lejártáig, feltéve, ha az utas ezen időpontokig a menetjegyet visszaadja. Bérlet vagy más, itt nem említett utazási igazolvány megvásárlásával, átvételével megkötött személyszállítási szerződéstől az utas a bérlet vagy más utazási igazolvány meghatározott érvényességének kezdetéig elállhat, feltéve, ha ezen időpont előtt a bérletet, illetve utazási igazolványt visszaadja. Az utazási igazolványok visszaadásának további szabályait az Üzletszabályzat külön Cím alatt tartalmazza.
7. Amennyiben a személyszállítási szerződés már létrejött, az utas utazásból való kizárása a személyszállítási szerződés azonnali hatályú felmondásának minősül.
8. A személyszállítási szerződésekből eredő igények egy év alatt évülnek el.

IV. Fejezet A személyszállításra (utazásra) vonatkozó általános szabályok

1. A bárki által igénybe vehető személyszállítás céljából a Szolgáltató a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokat közlekedteti, amelyek utazásra a menetrend szerint lehetséges viszonylatokban, a megkötött személyszállítási szerződés szerint vehetők igénybe.
2. A Szolgáltató az 1. pont szerinti személyszállítási szolgáltatást a jogszabályokban előírt érvényes engedélyek birtokában, a forgalombiztonsági követelményeknek megfelelő autóbuszokkal és a feladatok ellátására kiképzett autóbuszvezetőkkel látja el.
3. Az utas jogosult a menetrend szerinti járatot végző autóbuszon utazni, az utasok biztonságát, kényelmét, komfortját szolgáló, illetve elősegítő berendezéseit használni, a járáshoz, illetve a járással történő utazáshoz kapcsolódó szolgáltatásokat igénybe venni. Az autóbusz egyes felszerelési tárgyait, berendezéseit csak az autóbuszvezető vagy a járási személyzet más tagja kezelheti, illetve az ő engedélyével használható, kezelhető. Ezek feltételeiről és részleteiről a járási személyzet ad tájékoztatást.
4. Az utas jogosult mindazon szolgáltatás igénybevételére – az Utazási feltételek előírásainak megtartásával –, amelyet a Szolgáltató a járat menetrendjében, az üzletszabályzatában vagy a megváltott menetjegyen feltüntetett.
5. A Szolgáltató az V. fejezet 8. pontban foglalt eset bekövetkezése ellenére is biztosítja a továbbutazás lehetőségét az útközben orvosi ellátásra szoruló személy részére a legközelebbi olyan megállóhelyig, ahol a szükséges egészségügyi ellátásban részesülhet.
6. A Szolgáltató egyes kötelezettségek teljesítésével más szolgáltatót vagy személyt bízhat meg. Ebben az esetben a kötelezettséget ténylegesen teljesítő szolgáltatóra vagy személyre is vonatkoznak a II. fejezetben felsorolt jogszabályok.
7. A Szolgáltató a meghirdetett menetrendjében szereplő autóbuszjáratok egy részét – a közszolgáltatási szerződésében meghatározott mértékben és feltételekkel – alvállalkozóval közlekedtetheti.

8. Amennyiben az utas az utazási körülményeivel, a Szolgáltató vagy megbízottja eljárásával vagy magatartásával kapcsolatban panaszt kíván tenni, ezt a menetrend szerinti járat igénybevételét vagy annak megghiúsulását követő három hónapon belül a Szolgáltatóhoz kell benyújtania.

A panaszokkal kapcsolatos egyéb szabályokat és eljárást az Üzletszabályzat XIII. Címe tartalmazza.

V. Fejezet Utazási jogosultság

1. Az autóbuszjáraton – a következő, 2.-11. pontban foglalt feltételekkel és kivételekkel – bárki utazhat.

2. Kísérő nélkül nem jogosult az utazásra

- magatehetetlen vagy az utazásra kísérő nélkül nem képes személy, valamint
- a hat éven aluli gyermek.

Hat éven aluli gyermekek csoportos szállítása esetében minden tíz gyermekhez legalább egy kísérőre van szükség. A kísérővel utazó utasok autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő köteles gondoskodni.

3. Fogyatékos vagy csökkent mozgásképességű személy utazása vagy helyfoglalása ezen állapotukra hivatkozással csak akkor tagadható meg, ha

- a) jogszabályi vagy hatósági előírás alapján egészségügyi és biztonsági követelmények teljesítése érdekében az szükséges, vagy
- b) ha az autóbusz vagy az utazás alkalmával használni tervezett megállóhelyek, autóbusz-állomások kialakítása miatt biztonságos utazásuk, beszállításuk vagy kiszállításuk fizikailag nem lehetséges.

4. A többi utas egészségét veszélyeztető fertőző betegségben szenvedő személy a menetrend szerinti autóbuszjáratokkal nem utazhat.

5. A 2. és 4. pontban említett, az utazást kizáró, illetve a kísérő jelenlétét szükségessé tevő okok fennállását és a kísérő alkalmasságát az autóbuszjárat személyzete nem vizsgálja.

6. Gyermekbusszal szállított kisgyermek elhelyezése és felügyelete minden esetben a kísérő feladata azzal a kiegészítéssel, hogy a gyermekbusszban vagy ölbent történő szállításáról is a kísérő dönt. Gyermekbusszban a kisgyermek csak a kocsi rögzített állapotában és a gyermek bekötése esetén szállítható. A gyermekbusszokat akkor is elmozdulás ellen rögzíteni kell, ha a gyermek nem abban utazik. A gyermekbussz autóbuszban való szállításának szabályait a X. Fejezet 7. pontja tartalmazza.

7. Fogyatékosággal élők és mozgásukban korlátozott utasok kerekesszékekben ülve csak azokkal az autóbusszal szállíthatók, amelyeken a kerekesszék a kijelölt helyen rögzíthető.

8. A Szolgáltató az utazást megtagadhatja, illetve az utast az utazásból kizárhatja, ha az utas

- a) ittas vagy bódult,
- b) botránnyosan viselkedik, vagy más módon a többi utast magatartásával zavarja,
- c) magatartásával vagy állapotával a közlekedés biztonságát, saját és utastársai testi épségét, egészségét, az autóbusz vagy berendezéseinek épségét, tisztaságát veszélyezteti,

- d) ruházatával, poggyászával, illetve magatartásával vagy más módon az autóbust, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezheti,
- e) az autóbuszba kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vagy nem szállítható állatot vitt be, illetve kísérel meg bevinni,
- f) az utazást jogosulatlanul veszi igénybe és utazási igazolványt felszólításra vagy ellenőrzéskor sem vált,
- g) a személyszállítási szerződés megkötését tanúsító vagy utazási jogosultságát más módon bizonyító utazási igazolványát (VI. fejezet 1. pont), igazolást, illetve kedvezmény igénybevételére jogosító igazolványát – felhívás ellenére – nem mutatja fel, továbbá az utazás során felhasznált menetjegye, bérlete nem a Szolgáltató által kibocsátott,
- h) a menetdíj, a menetdíj-különbözet vagy a pótdíj megfizetését megtagadja, vagy
- i) az Utazási feltételeket nem tartja meg.

9. Utazásból való kizárás – ide nem értve az utazás megtagadását –csak lakott területen vagy tartózkodásra alkalmas nyilvános helyen és a IV/5. pontban foglaltak figyelembevételével történhet. A 14. életévét be nem töltött, kísérő nélkül utazó kiskorú utazása csak az utazás megkezdése előtt (az autóbuszjáratnak a felszállási helytől történő elindulás előtt) tagadható meg, de az autóbusznak a felszállóhelyről történő elindulása után nem zárható ki az utazásból.

A 6 éven aluli gyermek kísérője utazásának megtagadása vagy utazásból történő kizárása – ha a gyermeknek más kísérője nincs – csak a gyermekkel együtt történhet.

10. A Szolgáltató az utazást az utazási igazolvány előzetes megvásárlásához kötheti.

11. Ha a Szolgáltató az utazást egyes autóbuszjáratokon külön díj megfizetéséhez köti, utazásra csak az jogosult, akinek – a Díjszabásban meghatározott, a szolgáltatás igénybevételére feljogosító, a külön díj megfizetését is igazoló – utazási igazolvány vagy okmány van a birtokában.

VI. Fejezet Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége

1. A személyszállítási szerződés megkötésének és az utazási jogosultság igazolására az utazási igazolvány szolgál. Az utazás – az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével – csak érvényes utazási igazolvánnyal történhet. A névre szóló utazási igazolvánnyal vagy a személyhez kötötten igénybe vehető kedvezmény alapján váltott kedvezményes utazási igazolvánnyal csak az arra jogosult utazhat. A nem névre szóló utazási igazolvány más személy részére, illetve a felhasználó személyéhez még nem kötött kedvezményes árú utazási igazolvány más azonos kedvezményre jogosultira mindaddig átruházható, ameddig azzal az utazást nem kezdték meg. Az egyes utazási igazolványok használatának szabályait a Díjszabás tartalmazza.

2. Az egyes utazási igazolványok használatát jogszabály vagy a Díjszabás különböző jogosultságokhoz kötheti. Az olyan utazási igazolványok, amelyek használatához a jogosultság igazolása is szükséges, csak a jogszabályban vagy a Díjszabásban előírt igazolással együtt érvényesek.

3. A Díjszabást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.

4. A jegyek, bérletek használatához és az utazási kedvezmények igénybevételéhez szükséges igazolások kiállításának, kiadásának, érvényesítésének szabályait az Üzletszabályzat VI. Címe tartalmazza.

5. A Szolgáltató egyes járatokon meghatározott utazási igazolványok felhasználását kizárhatja. A korlátozás a Szolgáltató honlapján kerül meghirdetésre.

6. A menetdíjat az utazás megkezdése előtt, de legkésőbb a járműre utazási céllal történő felszálláskor, a Szolgáltatónak az utazási igazolvány meglétének ellenőrzésével megbízott alkalmazottjánál (a továbbiakban: jegykezelő) kell megfizetni. Az egyszeri vagy többszöri utazásra kiadott utazási igazolvány – kivéve azt, amely menetdíjfizetés nélküli utazásra jogosít – a menetdíj megfizetését, mint a személyszállítási szerződésből eredő kötelezettség teljesítését igazolja. A jegy-, bérlet és egyéb utazási igazolványok megvásárlásának részletes szabályait az Üzletszabályzat VII. Címe tartalmazza.

7. A Szolgáltató az utazási igazolvány előre történő megvásárlását – járataira vagy járatainak egy részére, egyes állomásokon, megállóhelyeken vagy meghatározott időszakokban – kötelezővé teheti. Az előre megváltott utazási igazolványok utazásra való felhasználhatóságának időszakát (érvényességi idejét) a Szolgáltató korlátozhatja.

Jegykiadó gép vagy -automata alkalmazásánál annak használatát a Szolgáltató meghatározott pénzérme és/vagy meghatározott címletű bankjegy használatához kötheti.

8. Az utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a járatra történő felszálláskor utazási igazolványát a Szolgáltató Díjszabásában előírt módon kell kezelnie, kezeltetnie, illetve ellenőrzésre a jegykezelőnek felmutatnia vagy utazási jogosultságát igazolnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványokat a jogosultságot igazoló okmánnyal együtt – beleértve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányt is – a jegykezelőnek fel kell mutatni, vagy át kell adni. A járaton szolgálatot teljesítő jegykezelőt ebben a IX./3.-5. pontokban meghatározott, az ellenőrökével azonos jogosultság illeti meg.

9. Az az utazási igazolvány, amely annyira megrongálódott, illetve amelynek valamely adata annyira felismerhetetlen lett, hogy emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált, vagy amely nem eredeti, utazásra érvénytelen. Ugyancsak érvénytelen utazásra az olyan utazási igazolvány, amelynek adatait illetéktelenül megváltoztatták. Az ilyen utazási igazolványokat a Szolgáltató bevonja, az utasnak pedig helyette más, érvényes utazási igazolványt kell váltania.

Amennyiben az utazási igazolvány a Szolgáltató alkalmazottjának eljárása következtében rongálódott meg vagy vált valamely adata felismerhetetlenné, továbbá amelyre téves vagy nem valós bejegyzést tett és ezzel az érvénytelenné vált, a Szolgáltató alkalmazottja ezt a tényt az utazási igazolványra rájegyzi. Ha ez lehetséges, a hibás bejegyzés a bizonylatokra előírt módon javításra kerül. Az így érvénytelenné vált és a nem javítható adatot tartalmazó utazási igazolványt a Szolgáltató díjtalanul érvényesre cseréli, és amennyiben ezzel bizonyíthatóan kárt okozott, azt megtéríti az utas részére.

10. Az utazási igazolvány csak arra a viszonylatra, vonalra, területre, autóbuszjáratra és időtartamra, illetve annyi utazási alkalomra érvényes, amelyre azt kiadták, illetve érvényesítették (kezelték). Érvénytelen az utazásra az az utazási igazolvány is, amelynek az adott járaton való előírt kezelését, kezeltetését elmulasztották. Az egyes utazási igazolványok érvényességének részletes szabályait a Díjszabás tartalmazza.

11. Jogosulatlanul használt utazási igazolványok vagy azok, amelyekhez a jogosultságot igazolni nem tudják, érvénytelenek.

12. Elveszett, eltűnt menetjegyet, bérletet vagy más utazási igazolványt a Szolgáltató nem pótolja.

VII. Fejezet Fel- és leszállás, helyfoglalás

1. Az utas csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott állomásokon és megállóhelyeken szállhat fel az autóbusszra vagy le az autóbusról, kivéve, ha a járatok menetrendjének betartása, egyes járatok üzemeltetése elháríthatatlan külső okból nem lehetséges (rendkívüli forgalmi helyzet) és ez indokolttá teszi az ettől eltérő helyeken történő le-, illetve felszállást.

2. Ha a menetrendben közzétett járat teljesítéséhez kiállított autóbusszal a jelentkező összes utas nem szállítható el, a szolgáltatót a szerződéskötési kötelezettség az adott autóbusz befogadóképességéig terheli. Ilyen esetben a megállóhelyen várakozók részére az autóbusszjárat személyzete tájékoztatást ad az egyéb utazási lehetőségekről.

3. Helyi személyszállítási szolgáltatás esetében az utasok elszállítása érkezésük sorrendjében történik.

4. A 3. pontban foglalt elszállítási sorrendtől eltérően elsőbbséget élveznek a kerekesszékekkel közlekedő fogyatékkal élők és csökkent mozgásképességűek, valamint a gyermekkocsiban elhelyezett kisgyermekkel utazók azokon az autóbuszokon, amelyek rendelkeznek az ilyen utasok számára a fel- és leszállást megkönnyítő, illetve ezen eszközöket rögzítő berendezéssel.

5. Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt más utasok nem foglalták el. A 3. éven aluli gyermek – biztonsága érdekében –, ha a kísérője úgy dönt, hogy a gyermek nem gyermekkocsiban rögzítve utazik, akkor kísérője ölében, illetve külön ülésen ú. n. mózeskosárban, gyermek-hordozóban, gyermekülésben, gyermekbiztonsági rendszerben stb. helyezhető el. A terhes anyák, kisgyermekkel utazók, vakok és mozgásukban korlátozottak vagy rokkantak számára megjelölt üléseken, valamint a kerekesszékekkel utazók részére kijelölt helyen elsősorban ezen személyek utazhatnak.

6. Kerekesszékekkel utazó utas jelentkezésekor a kerekesszék számára kijelölt területet a többi utasnak a kerekesszékekkel utazó részére át kell engedniük. A kerekesszéket és benne az utast a visszatartó rendszerrel rögzíteni kell az autóbuszvezetőnek. Kerekesszékekkel utazók esetében a Szolgáltatót szerződéskötési kötelezettség az autóbusz műszaki paramétereiben rögzített feltételeknek megfelelő utazási igényig terheli.

7. Aki több ülőhelyet foglal el, mint amennyi őt megilleti, annak a lefoglalt ülőhelyről az odahelyezett tárgyat el kell távolítania és az ülőhelyet álló utasnak át kell engednie.

8. Utasok felszállása – ha helyileg ettől eltérő rendszer nincs meghirdetve – a jármű első ajtajánál történhet. Azokban az esetekben, amikor a felszállás helye ettől eltérő lehet (pl. kerekesszékekkel, gyermekkocsival utazók), azt a Szolgáltató külön (felirattal vagy pikto grammal stb.) megjelöli.

Az utasnak a fel- és leszállás meghatározott rendjét (ajtók, használata stb.) meg kell tartania.

9. Az utasoknak a le- és felszállásuk alkalmával használniuk kell – a megcsúszás és más hasonló esetek elkerülésére, illetve hatásuk csökkentésére – az erre a célra kialakított kapaszkodókat. Fokozott óvatossággal és nagy körültekintéssel kell végezni a fel- és leszállást

különös időjárási körülmények (síkkosság, csapadék) között, valamint ha az nem kiépített fel- vagy leszállóhelyen történik.

10. A távirányítású ajtók csukódására figyelmeztető (hang- és/vagy fény) jelzés működésbe lépésekor a le- és felszállást haladéktalanul be kell fejezni, a jelzés időtartama alatt a le- és felszállást megkezdeni nem szabad. Nyitott ajtóval az autóbusz nem indítható el.

11. Az utasnak a leszállási szándékát a megállóhelyhez való közeledéskor az erre szolgáló jelzőberendezés használatával, annak hiányában vagy üzemképtelensége esetén az autóbuszvezetővel való szóbeli közlés útján jeleznie kell. A leszállási szándék jelzésének elmulasztásából származó kárért a Szolgáltató nem felelős. Az autóbuszjárat végállomásra érkezésekor az utasoknak az autóbust el kell hagyniuk.

12. Az autóbusz rendkívüli megállása esetén az utasoknak csak az autóbusz-járat személyzete engedélyével szabad kiszállniuk.

VIII. Fejezet Az utas magatartása

1. Az utas az utazás – beleértve a fel- és leszállást, várakozást, utazást – során tartózkodni köteles a közlekedés biztonságát, a közlekedési eszközök, az utaskiszolgáló létesítmények és berendezések épségét veszélyeztető, az utastársak kényelmét és nyugalma zavaró magatartástól.

2. Az autóbuszban szennyezett ruházattal, szennyezést okozó kézipoggyással utazni vagy más olyan magatartást tanúsítani tilos, amely az autóbust, annak felszerelési tárgyait, más utasok ruházatát, kézipoggyászatát beszennyezheti vagy azokban kárt okozhat.

3. Az autóbuszban bármilyen árut, szolgáltatást csak a Szolgáltató engedélyével szabad árusítani. Szemetelni, lármázni, énekelni, zenélni vagy bármilyen eszközzel, tárggyal, játékszerrel zajt okozni tilos.

4. Az ablakok, szellőzőnyílások kinyitása vagy bezárása, a világítás vagy a fűtés, hűtés szabályozása kérdésében az autóbuszjárat személyzete az utasok többségének kívánságát figyelembe véve intézkedik.

5. Autóbuszban rádiót, telefont, MP3, MP4 lejátszót, magnetofont vagy hasonló készüléket üzemeltetni csak olyan módon szabad (pl. fülhallgatóval), hogy a többi utas ne hallja.

6. A közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáraton dohányozni nem szabad. Tilos a dohányzás továbbá a megállóhelyeken, autóbusz-állomásokon (azok fedett és nyitott területén egyaránt) – az állomásokon a dohányzásra kijelölt helyek kivételével -, továbbá azok külső határvonalától számított 5 méteren belül.

7. Az utazás során az autóbusz haladásakor az állóhelyen tartózkodó, az autóbusz utasterében közlekedő, a helyüket elfoglaló, illetve elhagyó utasoknak folyamatosan használniuk kell a beépített, illetve felszerelt kapaszkodókat.

8. Sem álló helyzetében, sem az autóbusz haladásakor az ajtónak támaszkodni, az ajtók nyitásához és zárásához szükséges területen tartózkodni vagy a nyitást és zárást bármely más módon akadályozni nem szabad.

9. Nem szabad az autóbusból kihajolni, kinyúlni, ajtaján vagy ablakán át bármilyen tárgyat kidobni.

10. Az autóbuszokban – az autóbusz, a berendezések, továbbá az utasok életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelme céljából, az erre vonatkozó törvények előírásainak megtartásával – a Szolgáltató jogosult elektronikus biztonságtechnikai rendszeren keresztül megfigyelést folytatni, a megfigyelés során kép- és hangfelvételt készíteni, valamint a készített kép- és hangfelvételt kezelni. A kép vagy hangfelvétel, illetve a kép- és hangfelvétel megsemmisítésével, a megsemmisítés mellőzésének kérelmével és a felvétel felhasználásával kapcsolatos szabályokat az Üzletszabályzat autóbusz-állomások használatára vonatkozó szabályai tartalmazzák.

IX. Fejezet Ellenőrzés, pótdíjfizetés

1. A megváltott és a VI. fejezet 7. pont szerint kezelt, kezeltetett vagy ellenőrzésre felmutatott (a továbbiakban együtt: érvényesített) utazási igazolványt az utazás tartama alatt meg kell őrizni. Az érvényesített utazási igazolványt az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor – ellenőrzés céljából, a kedvezményes jegyváltásra jogosító okmánnyal együtt – a Szolgáltató által az utazási igazolványok ellenőrzésre feljogosított személy (jegykezelő vagy ellenőr, a továbbiakban: ellenőr) részére, felhívására, fel kell mutatni vagy át kell adni. Amennyiben az utazási igazolvány vagy az utazási kedvezmény jogszerű igénybevételének megállapításához, illetve ha az az ellenőrzési eljárás lefolytatásához szükséges, az utas köteles személyazonosságát igazolni.

2. Az ellenőr az utazás tartama alatt – beleértve a járatra történő fel- és leszállást is – bármikor jogosult a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratokon az utasok utazási jogosultságát, az utazási igazolványok érvényességét, használatára való jogosultságot, valamint az utazási kedvezmények igénybevételének jogszerűségét, továbbá a jelen Utazási feltételek szabályainak megtartását ellenőrizni. Az ellenőr e minőségére utaló jelzést visel, valamint írásbeli megbízással rendelkezik. Az ellenőr nem köteles az utas részére előre igazolnia magát, de az utas kérésére köteles az utólagos azonosításához szükséges információkat megadni, valamint az ellenőrzés végzésére felhatalmazó megbízást felmutatni.

3. Törvény felhatalmazása alapján a Szolgáltató vagy megbízottja jogosult a személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben az utazásban részt vevő, menetdíjat meg nem fizető utas azonosíthatósága, a személyhez kötött utazási jogosultság ellenőrzése, valamint az utazási kedvezmények igénybevétele jogszerűségének megállapítása céljából az utazásban részt vevő utas azonosíthatóságához szükséges adatok megismerésére.

4. A Szolgáltató az utazási kedvezményt vagy a személyhez kötött utazási jogosultságot tartalmazó, elektronikus adathordozón rögzített személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben – törvény felhatalmazása alapján – jogosult az 5. pontban meghatározott adatok kezelésére.

5. A Szolgáltató vagy megbízottja adatmegismerési, adatkezelési jogosultsága az utazás alapjául szolgáló szerződés teljesítése érdekében a következő adatokra terjed ki:

- a) jogosult természetes személy azonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve) és lakcíme,
- b) a jogszabály alapján biztosított utazási kedvezmény esetén a kedvezmény jogcíme, a jogcímet megalapozó okmány azonosítója, típusa, érvényessége, kibocsátója,

- c) az utazási viszonylathoz vagy vonalhoz kötött kedvezmény esetén az utazási viszonylat, meghatározott időponthoz vagy időszakhoz kötött érvényességű kedvezmény esetén az érvényesség időszaka vagy időpontja.

6. Az ellenőr jogosult az ellenőrzés eredményes lefolytatása céljából rövid időre megtiltani az autóbusz személyzetének az autóbusz ajtóinak kinyitását, illetve az autóbusz továbbhaladását.

7. Annak az utasnak, aki

- utazása alkalmával érvényesített utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, vagy érvényes utazási igazolvány nélkül utazik,
- a menetjegy váltását elmulasztotta,
- aki az ellenőrzés alkalmával érvényes utazási igazolványát nem mutatja fel,
- aki utazási igazolványt jogtalanul használ,
- kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,

a teljes utazási viszonylatára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.

Ha az utas felszállási helye vagy célállomása nem állapítható meg, a járat kiindulási helyétől a célállomásig, illetve a felszállási helytől a járat teljes útvonalára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.

8. Ha az utas az autóbuszban az utazási feltételekben meghatározott szabályokat megszegi, pótdíjon felül az esetleges menetdíj-különbözet megfizetésére is köteles.

9. Az az utas, akinek pótdíjat kell fizetnie és azt a helyszínen nem egyenlíti ki, köteles személyazonosságát és lakcímét az ellenőrzést végző részére igazolni. Az igazolás megtagadása esetén az ellenőrzést végző személy az adatok megismerése érdekében rendőri intézkedést kérhet vagy az utast az utazásból kizárhatja.

10. A közúti közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás sajátosságaira, valamint az autóbuszvezető munkaköri feladatainak összetettségére figyelemmel, aki érvényes utazási igazolvány vagy díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmány nélkül kísérli meg az utazást, utazási kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe, vagy az utazási feltételeket más módon megsérti, a pótdíjfizetési kötelezettség megállapítása vagy az utazásból történő kizárása során eredményesen nem hivatkozhat az autóbuszvezető ellenőrzési kötelezettségének elmulasztására.

11. A pótdíjak összegét és felszámításának eseteit részletesen a Díjszabás tartalmazza.

X. Fejezet Kézipoggyász

1. Az utas az autóbuszba kézipoggyászként egy személy által is könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és terjedelme szerint a 3. pontban meghatározott módon elhelyezhető tárgyat vihet magával, feltéve, hogy terjedelme miatt az az utas kezében vagy ölében szállítva sem gátolja az utasok autóbuszban belüli szükséges mozgását, sem az ülő, sem az álló utasoknak kényelmetlenséget nem okoz, és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okoz.

2. A kézipoggyász összértéke a 100.000 Ft-ot nem haladhatja meg.

3. Az utas kézipoggyászát – ha azt nem a kezében vagy az ölében tartja – köteles úgy elhelyezni, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét, a le- és felszállást ne zavarja és az autóbusz berendezésében kárt ne okozzon. A gázpalackot az autóbuszban zárt állapotban, védőkupakkal ellátva – állítva – úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy el ne mozdulhasson. Kézipoggyász ülőhelyen való elhelyezésével ülőhely nem foglalható el.

4. A kézipoggyászként szállítani kívánt tárgyat – amennyiben az arra alkalmas – előzetesen kézitáskába, hátizsákba, kosárba, kisebb ládába, zsákba kell elhelyezni vagy egyéb módon kell csomagolni.

Roller csak összecukott állapotban, görkorcsolya, gördeszka a kézipoggyászra vonatkozó előírások betartása mellett szállítható az autóbusz utasterében.

5. A gyermekocsit a kisgyermeket szállító utas az autóbuszban úgy köteles elhelyezni, hogy az el ne mozdulhasson.

6. Kerekesszék és egyéb mozgást segítő eszköz (a továbbiakban: kerekesszék) a tömegére és mérethatárára tekintet nélkül az autóbuszba kézipoggyászként akkor vihető be, ha ott úgy elhelyezhető, hogy az utasok autóbuszban belüli szükséges mozgását nem gátolja, elmozdulás ellen biztosítható és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okozhat.

A kerekesszéket az autóbuszban a kerekesszékben ülő utasnak vagy kísérőjének az e célra kialakított helyen, az ott elhelyezett tájékoztatóban foglaltak szerint kell elhelyeznie. Tájékoztató hiányában a kerekesszéket az e célra kialakított helyen, a menetirányt tekintve az elülső korlátnál, a menetiránynak háttal kell elhelyezni, a saját fékberendezésével - és ha a kialakított helyen erre a célra felszerelt biztonsági öv is található, akkor a biztonsági övvel is rögzíteni kell. (Az elektromos moped az autóbusz utas-terében biztonságosan nem helyezhető el, ezért az az autóbusz utasterében nem szállítható.)

7. Kézipoggyászként nem szállítható:

- a) olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
- b) olyan tárgy, amely méreténél vagy tömegénél fogva a járművön erre kijelölt helyen nem helyezhető el, vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában kárt okozhat,
- c) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló kormányrendelet szerint közforgalmú közlekedési eszközön birtoklásra tiltott eszközök, kivéve, amelyek a rendeletben meghatározott módon csomagolva, illetve elhelyezve birtokolhatók, és megfelelnek a csomagolásra, elhelyezésre vonatkozó feltételnek,
- d) töltött lőfegyver.

8. A Szolgáltató megtagadhatja olyan tárgy kézipoggyászként való szállítását, amely

- a) az utasoknak kényelmetlenséget okozhat,
- b) a járművet megrongálhatja vagy beszennyezheti.

9. A kézipoggyász őrzése az utas felelőssége és feladata.

10. Az autóbuszjárat személyzete a kézipoggyászt az utas jelenlétében megvizsgálhatja, ha alapos gyanú merül fel, hogy az utas kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba.

11. Amennyiben az utas kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vitt az autóbuszba és ez az utas során kiderül, azt a Szolgáltató kizárja a további szállításból. Ha az utas a szállításból kizárt tárgytól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

XI. Fejezet Autóbuszba bevihető élő állatok

1. Élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász méretét nem haladja meg és biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul ki.

2. Az 1. pontban foglalt feltételek megtartásával zárt szállítóeszközben utasonként egy kutya szállítható. Az 1. pontban foglaltaktól eltérően autóbuszonként egyidejűleg egy kutya zárt szállítóeszköz nélkül, szájkosárral (szájmaszkkal) és pórázon vezetve is szállítható. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával (Kisállat egészségügyi könyvével), és kérésre azt az autóbuszjárat személyzetének vagy az ellenőrnek fel kell mutatnia.

3. Amennyiben ugyanazon autóbuszjáratral egyidejűleg egynél több pórázon vezetett kutya szállítására van igény, a kutya szállításában elsőbbsége a már az autóbuszjáratral utazó utasnak van, a felszállásra pórázon vezetett kutyával jelentkezők sorrendjére pedig az elszállítási sorrendre vonatkozó szabályok (VII. Fejezet) érvényesek. A segítő kutyák, továbbá a hatósági feladatok ellátását segítő szolgálati kutyák autóbuszal történő szállítására a pórázon vezetett kutyák szállítására vonatkozó korlátozás nem vonatkozik.

A segítő kutyák (vakvezető, mozgáskorlátozott személyt segítő, hangot jelző, rohamjelző, személyi segítő kutya), valamint a hatósági feladatok ellátását segítő kutyák az autóbuszon díjmentesen, és szájkosár nélkül is szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logoval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.

4. Az autóbuszba utasonként bevihető további élő állatok és szállításuk feltételei:

- a) halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,
- b) kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,
- c) egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas tartóban,
- d) egy vadászsólyom, védősapkával ellátva.

A Szolgáltató a forgalmi viszonyoktól függően az élő állatok szállítását tovább korlátozhatja.

5. Élő kacs, liba vagy pulyka az autóbusz utastérben nem szállítható.

6. Beteg állat az autóbuszba nem vihető be.

7. Az autóbuszba bevitt élő állatra az utasnak kell felügyelni. Ha élő állat az utasokat magatartásával zavarhatja, vagy számukra kényelmetlenséget okoz, a Szolgáltató az élő állatot a szállításból kizárhatja. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az ott tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.

Ha az utas a szállításból kizárt állattól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

XII. Fejezet Forgalmi zavar

1. Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, késését vagy kimaradását eredményezi, – az elháríthatatlan külső ok esetét kivéve – a Szolgáltató a rendelkezésére álló más járművel az utasok továbbszállításáról gondoskodik.

2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg nem, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a Szolgáltató erről – a rendelkezésére álló eszközökkel és módon – az utasokat tájékoztatja.

3. A helyi önkormányzat a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratok üzemeltetési és a Szolgáltató szerződéskötési kötelezettségét közérdekből, továbbá kényszerítő üzemi okból alapos indokkal részben vagy egészben korlátozhatja vagy felfüggesztheti. Ennek megtörténtéről a Szolgáltató honlapján ad tájékoztatást.

XIII. Fejezet Tájékoztatás az utazás során

1. A Szolgáltató utastájékoztató berendezések, tájékoztató eszközök alkalmazásával és/vagy a járat személyzet útján folyamatosan tájékoztatja az utasokat a járat célállomásáról, útvonaláról, esetleges közlekedési korlátozásáról vagy akadályáról.

2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg szünetel, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a tájékoztatás a lehetséges és a helyileg szokásos módon történik, figyelemmel a menetrend módosítására vonatkozó szabályokra is. A járatok közlekedtetésének tartós elmaradásáról vagy útvonaluk hosszabb ideig tartó módosításáról a Szolgáltató a honlapján is tájékoztatást ad.

3. Elektronikus biztonságtechnikai rendszer alkalmazása esetén (VIII. fejezet 10. pont) a Szolgáltató – a vakok és gyengénlátók számára is érzékelhető módon – tájékoztatást ad az autóbuszon folytatott megfigyelésről.

XIV. Fejezet Menetdíj visszatérítése

1. A Szolgáltató az utas kérésére visszatéríti az előre megváltott menetjegy árát – függetlenül attól, hogy meghatározott érvényességi (felhasználhatósági) idővel rendelkezett-e vagy sem –, ha azt az utas egyáltalán nem használta utazásra (III/6. pont) és visszaadja.

2. Menetdíjak változása esetén a díjváltozás előtt előre megvásárolt menetjegyek érvényességi (felhasználhatósági) idejét a Szolgáltató korlátozhatja, illetve új érvényességi időpontot határozhat meg. Ilyen esetekre a menetjegyek visszaváltását, cseréjét a Szolgáltató a helyi sajátosságok figyelembevételével határozza meg. Ezeket a szabályokat a Szolgáltató a honlapján és a helyileg szokásos módon hirdeti meg.

3. Az utazásból kizárt (az autóbuszról leszállított) utas részére a Szolgáltató sem a menetdíjat, sem annak egy részét nem téríti vissza. Nem kerül visszatérítésre a menetdíj vagy annak egy része akkor sem, ha az utas a továbbutazásáról azért mond le, mert kézipoggyászát vagy élő állatát kizárták az utazásból.

4. Bérletek, valamint más, itt nem említett utazási igazolványok árát a Szolgáltató azok érvényességének kezdetéig – kezelési költség levonásával – visszatéríti, feltéve, ha ezen időpont előtt a bérletet, illetve utazási igazolványt visszaadják. Ezek visszatérítésének részletes szabályait az Üzletszabályzat XI. Címe tartalmazza.

5. Visszatérítés kizárólag a fel nem használt, illetőleg részben felhasznált menetjegy, bérlet stb. visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában visszatérítési igényt a Szolgáltató semmiféle igazolásra nem teljesít.

6. Elvesztett menetjegyért, bérletjegyért stb. visszatérítés nem jár és azok nem pótolhatók.

7. A Szolgáltató a visszatérítendő összegből kezelési költséget von le.

8. A Szolgáltató a helyi járatra megváltott **bérletek** árát az alábbi feltételekkel téríti vissza:

- a) Helyi járatra érvényes havi bérletet (egyvonalas, összvonalas) és a Tanuló/Nyugdíjas bérletet:
- a tárgyhoz 5. nap 24:00 óráig benyújtották: visszatérítendő a bérlet ára 10% kezelési költség levonásával,
 - a tárgyhoz 20. nap 24:00 óráig benyújtották: visszatérítendő a bérlet árának fele 10 % kezelési költség levonásával.
 - a tárgyhoz 20. nap után benyújtott bérletek ára nem téríthető vissza.
- b) Helyi járatra érvényes 66%-os félhavi bérletek (egyvonalas, összvonalas) esetén: Második félhónapra váltott 66%-os bérlet esetén, ha a bérletet:
- a tárgyhoz 20. nap 24:00 óráig benyújtották: visszatérítendő a félhavi bérlet ára 10 % kezelési költség levonásával;
 - tárgyhoz 24. nap 24:00 óráig nyújtották be: visszatérítendő a félhavi bérlet árának fele 10% kezelési költség levonásával;
 - a tárgyhoz 24-e után benyújtott bérletek ára nem téríthető vissza.

Helyi menetjegy visszatérítése:

- a.) *Érvényes (a visszatérítés időpontjában érvényes díjszabásban közzétett árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy teljes vételi ára 50,- Ft kezelési költség levonásával.*
- b.) *Érvénytelen (utolsó tarifaváltozás előtti árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy vásárláskori teljes vételi ára.*

DÍJVÁLTOZÁS ESETÉN

Orosháza helyi járatra érvényes elővételi menetjegy visszatérítés:

- a) Érvényes (a visszatérítés időpontjában érvényes díjszabásban közzétett árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy teljes vételi ára 50,- Ft kezelési költség levonásával.
- b) Érvénytelen (utolsó tarifaváltozás előtti árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy vásárláskori teljes vételi ára.
- c) A 2013. december 31-ét követően vásárolt menetjegyek a tárgyévet követő december 31-ig használhatók fel.

9. A visszatérítés további általános szabályait az Üzletszabályzat XI. Címe tartalmazza.

XV. Fejezet **Felelősség**

A) Alvállalkozóért, megbízottért való felelősség

1. A Szolgáltató a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna.
2. Ha a Szolgáltató kötelezettségei teljesítésével más Szolgáltatót vagy személyt bízott meg (IV/6. pont), a Szolgáltató felelős a kötelezettséget ténylegesen teljesítő tevékenységéért.

B) Balesetből eredő felelősség

1. A Szolgáltató felelős, ha az utas az autóbuszban való tartózkodása közben vagy a be-, illetve kiszállása alkalmával az utazással összefüggésben történt esemény következtében meghal, megsérül, testi vagy szellemi épségében egyéb károsodást (a továbbiakban együtt: károsodás)

szenvet, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kárt olyan elháríthatatlan ok idézte elő, amely a Szolgáltató tevékenységi körén kívül esik.

2. Ha az utas a V./2.-7. pontokban meghatározott okok valamelyikének fennállása (pl. az okot eltitkolva, az autóbusz személyzetét, illetve másokat megtéveszt) vagy a feltétel hiánya (pl. kísérő hiánya) esetén vagy alkalmatlan kísérővel az autóbuszra mégis felszáll, az abból következően elszenvetett, valamint a harmadik személynek vagy a Szolgáltatónak okozott károkat maga, illetve törvényes képviselője viseli.

3. Átszállással történő utazásra létrejött személyszállítási szerződés alapján a Szolgáltató felelőssége – a be- és kiszállás esetét kivéve – csak abban az esetben terjed ki az utasnak a megállóhelyen, állomáson vagy más várakozóhelyen bekövetkezett balesetből eredő károsodására, amennyiben az a Szolgáltató felróható magatartásának következménye.

4. A Szolgáltatónak, illetve a megállóhely, az állomás vagy más várakozóhely üzemeltetőjének felelőssége – a 2. pontban foglalt eseten kívül – csak abban az esetben terjed ki az utasnak a megállóhelyen, állomáson vagy más várakozóhelyen – a be- és kiszállás esetét kivéve – bekövetkezett balesetből eredő károsodására, ha az a Szolgáltató, illetve üzemeltető felróható magatartásának következménye.

5. Az utasnak az utazással összefüggő balesetből eredő halála vagy sérülése esetében a Szolgáltató felelőssége kiterjed az utas tárgyainak vagy kézipoggyászának, csomagjának – ideértve az utas által magával vitt élő állatokat is – a teljes vagy részleges elveszéséből vagy sérüléséből származó károokra is.

6. A Szolgáltató a felelősség alól olyan mértékben mentesül, amilyen mértékben az esemény az utas hibájának a következménye.

7. Balesetből eredő utaspanaszok és káresemények bejelentése az Üzletszabályzat XIII. Cím részében találhatóak szerint történik.

C) Utastérbe bevitt kézipoggyászokért, csomagokért vagy élő állatokért való felelősség

1. A Szolgáltató az e Fejezethez tartozó B./5. pontban foglaltakon kívül csak akkor felelős az autóbusz utasterébe bevitt tárgyaknak, kézipoggyásznak, csomagnak, kerekesszékeknek vagy élő állatoknak a teljes vagy részleges elveszéséért vagy sérüléséért, ha a kárt a Szolgáltató felróható magatartása okozta.

A Szolgáltató a kézipoggyászból bekövetkezett kárért vétkessége esetén magasabb összegű kártérítést nem fizet, mint amennyi a kézipoggyászként az autóbuszba bevitt tárgyak összértéke lehet (X/2. pont). Kerekesszéket ért kár esetén a kártérítés a megrongálódott eszköz pótlásához vagy javításához kapcsolódó költség.

2. Szolgáltató nem felel az utas őrzetében lévő kézipoggyász, csomag vagy élő állat szállítása során a tevékenységi körén kívül eső okból bekövetkezett károkért. A Szolgáltató nem felel az utas által őrzetlenül hagyott kézipoggyászért, csomagért vagy élő állatért.

3. Az az utas, aki kézipoggyászként be nem vihető tárgyat az autóbuszba bevisz, – függetlenül az egyéb törvényes következményektől – felelős a szabály megsértéséből származó károkért.

D) Autóbuszjárat késésért való felelősség

1. A Szolgáltató megtéríti a járat kimaradása esetén a megghiúsult utazási szándékot bizonyító utas kárát, továbbá a járat 30 percet meghaladó késése esetén annak az utasnak a kárát, aki az autóbuszjáraton utazott és – az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével – utazási igazolvánnyal rendelkezett, kivéve, ha

- a járatkimaradást, illetve késést a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok (pl. közlekedést hátráltató időjárási, út- és forgalmi viszonyok, mint: köd, hó, jég; a menetrend szerinti útvonalat érintő útelzárás, forgalmi torlódás stb.) idézte elő,
- úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben – a személy- és vagyonbiztonság, valamint a menetrend szerinti útvonal megtartásának elsődlegessége mellett – általában elvárható.

Az autóbuszjárat kimaradtnak tekintendő, ha egyáltalán nem, vagy 90 percet meghaladó késéssel indul arról a megállóhelyről, ahonnan az utas utazását megkezdeni szándékozott.

Kártérítési szempontból nem minősül járatkimaradásnak, illetve késésnek, ha az utasok továbbszállításáról a Szolgáltató oly módon gondoskodott, vagy arra más autóbuszjáratral lehetőség volt úgy, hogy az utas

- járat kimaradása esetén 90 percet,
- járat késése esetén 30 percet

meg nem haladó késéssel a célállomására megérkezzék. Amennyiben járat kimaradása esetén az utas az itt említett módon célállomására a járat eredeti menetrend szerinti érkezési idejétől számított 90 percet meg nem haladó késéssel megérkezik, a kártérítés szempontjából úgy kell tekinteni, mintha a kimaradt járatral utazott volna.

2. A kártérítés alapja a bizonyított kár, melyet az utasnak kell bizonyíthatóan igazolni.

3. A kártérítés összege nem haladhatja meg járatkimaradás esetén a menetdíj tizenötszörösét késés esetén ötszörösét.

A legmagasabb kártérítési összeg megállapításának alapjául az utas által az autóbuszjáratral leutazott (leutazni tervezett) viszonylatra szóló teljes árú menetjegy árát kell tekinteni, függetlenül attól, hogy az utas díjkedvezményt igénybe vett-e vagy sem.

E) Az utas felelőssége

1. Az utas felelős minden olyan kárért, amelyet az utasforgalmi létesítményekben, az autóbuszban, az autóbusz utasterében az utas magatartása vagy a magával vitt tárgy, csomag vagy élő állat a Szolgáltatónak okozott, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kár a Szolgáltató vagy harmadik személy hibájából keletkezett, vagy olyan körülményre vezethető vissza, amelyet az utas nem kerülhetett el, és amelynek következményeit nem háríthatta el. Ezen túlmenően az utas felel a felróható magatartása következtében keletkezett, az autóbusz(ok) közlekedését gátló körülmények miatt a Szolgáltatót ért kárért is.

2. Ha az autóbuszjárat indulási idejére az utas nem jelentkezett, a lemaradásból, továbbá a leszállási szándék jelzésének elmulasztása miatti továbbutazásból származó kárért a Szolgáltató nem felelős.

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése, 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név

.....

Székhely

.....

Cégjegyzékszám

.....

Adószám

.....

Képviselőtében eljár

.....

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján(önkormányzat, költségvetési szerv) az átláthatóság ellenőrzése céljából jogosult az átláthatósággal kapcsolatos, Áht. 55. § -ában meghatározott adatokat kezelni.

Az Áht. 55. § -ában meghatározott adatok kezelése érdekében – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Ávr.) 50. § -ában foglaltakra is tekintettel – nyilatkozattevő az alábbi nyilatkozatot teszi.

Alulírott , mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőtére jogosult az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában az alábbi

átláthatósági nyilatkozatot

teszem. (A nyilatkozat I., II. és III. részből áll. Minden nyilatkozatot tevő szervezetnek csak a rá vonatkozó, azaz vagy az I., vagy a II., vagy a III. részt kell kitöltenie.)

I.

TÖRVÉNY EREJÉNÉL FOGVA ÁTLÁTHATÓ SZERVEZETEK

A jelen nyilatkozatot nem kell kitöltenie a következő szervezeteknek (a megfelelő aláhúzendó):

- az állam,
- költségvetési szerv,
- köztisztviselő,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,

- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam :
.....(az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

II.

AZ I. PONT ALÁ NEM TARTOZÓ JOGI SZEMÉLYEK VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

II/1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

II/2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
 - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:
....., vagy
 - a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:
....., vagy
 - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:
- (a megfelelő aláhúzandó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

II/3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzendó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*

Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzendó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

II/4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a II/1., II/2. és II/3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi

személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1.
2.
3.

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

II/4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **tényleges tulajdonosai** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

II/4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
 - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
 - a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy
 - olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:
- (A megfelelő aláhúzendó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)*

II/4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek **ellenőrzött külföldi**

társasági minősítése (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzendó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.*

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzendó.)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételeinek aránya az összes bevételhez képest

III.

CIVIL SZERVEZETEK, VÍZITÁRSULATOK

Az általam képviselt szervezet (a megfelelő aláhúzendó)

- civil szervezet vagy
- vízitársulat

átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint az általam képviselt szervezet

III/1. vezető tisztségviselői megismerhetők.

az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

III/2. az általam képviselt szervezet, valamint ezek tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25 % - ot meghaladó részesedéssel,

Az általam képviselt szervezet, valamint a ca) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25 % - ot meghaladó részesedéssel:

Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

Ezek a szervezet(ek) átlátható(ak), azaz:

- **III./2.1.** tulajdonosi szerkezetük, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott **tényleges tulajdonosuk** megismerhető, amelyről az alábbiak szerint nyilatkozom *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):*

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

- **III/2.2.** Ezen szervezet(ek) **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):*

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy
- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:
(a megfelelőt kérjük aláhúzni, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

III/2.3. Ezen szervezet(ek) ellenőrzött külföldi társasági minősítése (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni):

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzendó. Amennyiben a szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*

Ezen szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzendó.)*

Amennyiben ezen szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	A szervezet megnevezése	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

- **III/2.4. Ezen szervezetben** (azaz azon szervezetben, amelyben az általam képviselt szervezetnek, valamint annak vezető tisztségviselőinek 25 % - ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek) közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átlátható, azaz:

Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vízitársulat vagy ezekre vezető tisztségviselői 25 % - ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek:

Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke % - ban	Adóilletősége	Tényleges tulajdonos(ok)	Tényleges tulajdonosok adószáma

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

III./3. az állam, amelyben az általam képviselt szervezet székhelye van:

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy

- olyan tagállam vagy olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:

(A megfelelő aláhúzendó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni.)

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismertem, amelyek alapján társaságom átlátható szervezetnek minősül.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- Kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A(önkormányzat, költségvetési szerv) ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55. § kedvezményezettéről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet et kell érteni (Áht. 41. § (6) bek.);
- a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a(önkormányzat, költségvetési szerv) felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a(önkormányzat, költségvetési szerv) részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt.

.....
Cégszerű aláírás”

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

2.) **TOP-1.2.1-15. „Orosháza-Gyopárosfürdő turisztikai fejlesztése” pályázat előkészítésére kötött megbízási szerződés megszüntetése**

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

216/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. dönt arról, hogy a Projektfelügyelet Kft-vel (1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32., képviseli: Böröcz Ferenc ügyvezető) a 2016. január 15-én, TOP-1.2.1-15 „Gyopárosfürdői-tó rehabilitáció és tanösvény kialakítása I. ütem” projekt előkészítési feladatainak ellátása kapcsán megkötött megbízási szerződést közös megegyezéssel megszünteti.
2. dönt arról, hogy a szerződés 38. pontja alapján részteljesítésként a projekt-előkészítési tevékenység keretében átadott dokumentumokat elfogadja, azok ellenértékét bruttó 12.350.000,- Ft-ban határozza meg.
3. dönt arról, hogy a szerződés 33. pontja alapján kötbérigényt érvényesít a nettó megbízási díj 10 %-ának megfelelő, azaz 2.362.205,- Ft összegben.
4. dönt arról, hogy a részteljesítés kötbérrel csökkentett ellenértékét (9.987.795,- Ft) az önkormányzat 2017. évi költségvetés tartalék előirányzat terhére a Projektfelügyelet Kft. részére, a megszüntető okirat aláírását követően kifizeti.
5. felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének aláírására a 2-4. pont szerinti tartalommal.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megbízási szerződés megszüntetéséhez szükséges dokumentumok aláírásáért, Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a megbízási szerződés megszüntetéséhez szükséges dokumentumok elkészítéséért, Godár Andrea irodavezető a forrás rendelkezésre bocsátásáért.

Határidő: értelem szerint”

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

3.) Az OMTK-ULE 1913 Sportszervezet 2014-2015. évi TAO tárgyi eszköz beruházás elszámolása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

217/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosházi Munkás Testedző Kör – Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913 (5900 Orosháza, Gyopárosi út 3., adószám: 18391613-1-04) 2014/2015. évi Tao. pályázatának tárgyi eszköz beruházásokhoz biztosított 30% önrész, 34.325.986,- Ft összegű támogatás felhasználását igazoló összesített pénzügyi elszámolást, a fel nem használt 497,- Ft összeg visszautalásával elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Godár Andrea irodavezető a határozat közléséért
Határidő: 2017. október 31.”

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

218/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a változással nem érintett rendelkezések változatlanul hagyása mellett hatályon kívül helyezi

- a) a 168/2013. (V.17.) K.t. számú határozatának 3. pontját,
- b) a 229/2016. (X.30.) K.t. számú határozatának 4. pontját.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért
Patyi Gábor oktatási-, kulturális- és sportreferens a határozat továbbításáért

Határidő: azonnal”

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

4.) Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működésére pályázat benyújtása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Fejes Róbertné alpolgármester: Kérte, hogy támogassák a határozati javaslatot.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

219/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum gesztora:

1. dönt a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet által- az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából- kiírt KAB-KEF-17-A/B/C kategóriában meghirdetett Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok (KEF-ek) működési feltételeinek biztosítására vonatkozó pályázat beadásáról és a támogatás elnyerése esetén annak megvalósításáról,

2. a pályázat eredményes elbírálása esetén a szükséges 10 % önerőt, maximum 115.000,- Ft-ot – az igényelt 1 000.000,- Ft-os támogatás igénylése mellett – biztosítja az alábbi bontásban:

- 57.500,- Ft saját forrást természetben és
- 57.500,- Ft saját forrást az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének

pályázati és egyéb tartalékok kerete, továbbá 2018. évi költségvetésének terhére,

3. felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a pályázat aláírására és nyertesség esetén a támogatási szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért, Halustyik Éva KEF titkár a pályázat előkészítéséért, beadásáért és nyertesség esetén a lebonyolításért, Godár Andrea irodavezető a döntés közléséért a KEF titkár részére és pályázati nyertesség esetén a saját forrás költségvetési fedezetének biztosításáért.

Határidő: 2017. november 12. a pályázat benyújtására, egyebekben értelem szerint”

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

5.) Az orosházi 7505/9 hrsz-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

220/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó, 2017. augusztus 31. napján kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
2. elfogadja a határozat mellékletét képező Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó megismételt nyilvános pályázati felhívást az abban foglalt tartalommal.

Végrehajtásért felelős:

Barák Anita megbízott irodavezető a pályázati felhívás ismételt közzétételéért egy országos, egy megyei, és egy helyi újságban.

Határidő: értelem szerint

melléklet

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ INGATLANOK HASZNOSÍTÁSÁRA**

Pályázatot kiíró szerv megnevezése, székhelye: Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Pályázat célja: Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonát képező, Gyopárosi út 3. szám alatti (7505/9 hrsz.) ingatlanon található épületek a hozzá tartozó ingó eszközök és a Kalandpark komplex bérbeadása.

Pályázat tárgya: Orosháza, Gyopárosi út 3. számú ingatlanon lévő alább részletezett, jelenleg szálloda, konyha és étterem épület és a hozzá tartozó ingó eszközök és a kalandpark bérbeadása.

Érintett ingatlanok adatai:

Cím: 5900 Orosháza, Gyopárosi út 3.

Helyrajzi szám: 7505/9

1. Szálloda:

Megnevezése: Alföld Gyöngye Hotel épülete

Hasznos alapterülete: 4697,18 m²

Részletezve:

- Földszint alapterülete: 1259,33 m². Földszint helyiségei: Recepció, közlekedők, vizesblokkok, vendégszobák, raktárak, étterem, éttermi kiszolgáló helyiségek, kávézó, kazánház, lépcsőház.
- Első emelet alapterülete: 1157,2 m². Első emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak, kávézó.
- Második emelet alapterülete: 1129,6 m². Második emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak.
- Harmadik emelet alapterülete: 1151,05 m². Harmadik emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak.

Felépítmény szerkezeti leírása:

- alapozás: vasbeton sávalap, illetve pilléralap
- függőleges tartószerkezetek, falazatok: vasbeton vázszerkezet, 30 cm vastagságú kettősméretű téglá
- vízszintes tartószerkezetek, födémek: UNIVÁZ körüreges vasbeton födém
- lépcsők: vasbeton
- válaszfalak: 10 cm vastag üreges téglá és gipszkarton
- tető kialakítás: magastető mázas cserépfedéssel
- homlokzati nyílászárók: műanyag tokozású 2 rétegű hőszigetelt üvegezésű
- padlóburkolatok: PVC, padlószőnyeg, mázas kerámia
- beépített berendezések: 2 db személyfelvonó lift

Közművek:

- elektromos ellátás: 160A
- gázellátás: 65 m³/h
- vízellátás: van, városi hálózatról
- szennyvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve

- csapadékvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve
Az épületben végezhető tevékenység: a város szabályozási tervével összhangban kell lennie.

Az ingatlanok rendeltetészerű működéséhez szükséges parkolási lehetőség biztosított két parkoló egységgel, amelyek a Szálloda mellett találhatóak. (A főbejárat előtti 15 állásos és az étterem terasza előtti 8 állásos egységek.)

2. Konyha és étterem:

Hasznos alapterület: 1069,65 m²

Kapacitás: 2000 adag / nap

Helyiségei:

120 fős étterem, 20 fős különterem, 100 fős étterem, személyzeti étkező, főzőkonyha, mélyhűtő, hűtő, fekete mosogató, ételkiadó, fűszerraktár, göngyöleg raktár, iroda, szárazáru raktár, zöldség előkészítő, húselőkészítő, ital raktár, kazánház, fehér mosogató, pékáru raktár, szociális helyiségek, hal előkészítő, tojás előkészítő, tálaló, közlekedők.

Felépítmény szerkezeti leírása:

- alapozás: vasbeton sávalap, illetve pilléralap
- függőleges tartószerkezetek, falazatok: vasbeton vázszerkezet, 30-38-42 cm vastagságú téglafalazatok
- válaszfalak: 10 cm vastag üreges téglá és gipszkarton
- lépcsők: vasbeton
- homlokzati nyílászárók: műanyag tokozású 2 rétegű hőszigetelt üvegezésű
- padlóburkolatok: PVC, padlószőnyeg, mázas kerámia

Közművek:

- elektromos ellátás: 160A
- gázellátás: 65 m³/h
- vízellátás: van, városi hálózatról
- szennyvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve
- csapadékvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve

Az épületben végezhető tevékenység: a város szabályozási tervével összhangban kell lennie.

3. Kalandpark:

Felépítése:

A Kalandpark legfontosabb attrakciója egy összefüggő, 800 méter hosszú pálya ügyességi akadályokkal és 15 csúszó elemmel, melyen kötélén függő akadályok és drótköteles akadályok felváltva találhatóak meg. A leghosszabb csúszó pálya 90 méter. A kalandparkon kívül két külön akadály is található, az egyik ilyen egy mászófal, ahol egy mászófán, egy kötélhágcsón és egy kötélletrán kell felmászni. A 2-5 éves, 140 centimétert még nem elérő gyermekek egy kis akadálypályán szórakozhatnak, itt rendelkezésre áll 9 pici akadály, trambulín, egy kis játszótér és egy függő hidas séta lehetősége.

2016. évben egy új, Tiroli típusú pályarendszerrel és egy függőhidas Gyermekek lombházával és terasszal bővült a Kalandpark.

A Tiroli játékelem 8 db csúszásból áll és csúszópályán körbe lehet kerülni a hotel épülettömbjét. A csúszások hossza szakaszonként:

1. 13 m hosszon 0,5 m szintkülönbség 5 m – 4,5 m magasságban.
2. 34 m hosszon 1,5 m szintkülönbség 4,5 m – 3 m magasságban.
3. 40 m hosszon 2 m szintkülönbség 5 m – 3 m magasságban
4. 65 m hosszon 3,5 m szintkülönbség 11m – 7,5 m magasságban
5. 53 m hosszon 2,5 m szintkülönbség 7,5 m – 5 m magasságban

6. 63 m hosszon 3,5 m szintkülönbség 8,5 m – 5 m magasságban
7. 24 m hosszon 1,5 m szintkülönbség 10,5 m – 9 m magasságban
8. 90 m hosszon 5 m szintkülönbség 9 m – 4 m magasságban

Az épületekhez, létesítményekhez tartozó tárgyi **eszközök** listája jelen felhívás mellékletét képezi.

Ajánlat benyújtásának helye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Polgármesteri Hivatal épülete, Barák Anita mb. irodavezető irodája. (II. emelet 18.)

Az ingatlanok műszaki dokumentációja és eszközállományának listája megtekinthető munkaidőben 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám alatti Polgármesteri Hivatal épületének 12. számú irodájában.

Pályázati biztosíték:

Az ajánlatkérő pályázati biztosítékot nem kér.

Bírálati szempontok:

Összességében legelőnyösebb bérleti ajánlat, amelyben a bírálati szempontok a következők:

1. A Bérliő ingatlannal kapcsolatos későbbi hasznosítási elképzelései a lehető legjobban illeszkedjenek Orosháza városfejlesztési és turisztikai koncepciójához és a területen megvalósuló TOP pályázatokhoz.
2. Az ingatlan kellő állagmegóvásának fenntartása.
3. Bérleti díj összege.

A bérleti jogviszony kezdete legkorábban: 2018. január 2.

A bérleti idő: határozatlan idejű, a felmondás 6 hónapos felmondási idővel év végére történhet.

A pályázat érvényességéhez az ajánlatnak tartalmaznia kell a következőket:

- a pályázó adatait (magánszemély esetén: pályázó neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, személyi azonosítója, személyi száma;
vállalkozó esetén: pályázó neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, személyi azonosítója, személyi száma, székhely, adószám, nyilvántartási szám, vállalkozói igazolvány száma;
jogi személy esetén: cégnév, székhely, cégjegyzékszám, adószám, bankszámlaszám, statisztikai számjel, képviselőre jogosult neve)
- a pályázó által ajánlott bérleti díjat,
- ajánlattevő/pályázó által végezni kívánt tevékenység bemutatása, felhasználási célja.
- Kötelezettség vállalást az ingatlan állagmegóvásának fenntartására.

Pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása:

- 30 napnál nem régebbi igazolás arra vonatkozóan, hogy semmiféle köztartozása nincs
- a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázati felhívás feltételit maradéktalanul vállalja, valamint ajánlatát 3 hónapig fenntartja,
- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. szerinti megfelelésig igazolása.

Egyéb információk:

- Az ingatlanokon végezhető minden olyan tevékenység, amely nem jár az épületek, építmények szerkezeti átalakításával. Esetleges szerkezeti átalakításhoz a bérbeadó előzetes írásban kiadott engedélye szükséges. Az átalakításhoz, tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek elkészíttetése és benyújtása, valamint annak teljes költsége a leendő bérliőt

terheli.

Az ingatlanokon végzendő tevékenység csak jogerős és végrehajtható hatósági engedélyek, valamint telepengedély köteles tevékenység esetén telephely engedélyezését követően illetve működési engedély birtokában folytatható.

- A bérleti szerződés megkötésének feltétele, hogy a bérlő 6.000.000.- Ft összeget kaucióként előre az önkormányzat bankszámlájára befizessen.
- Az ingatlan vagyonbiztosítással rendelkezik.

Az ingatlant érintő beruházások, melyek kivitelezését bérlő tűrni köteles a bérleti jogviszony alatt:

1. Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn. Azonosító száma: TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015. Várható befejezési idő: 2019. november 30.

2. Barnamezős területek rehabilitálása, közösségi tér kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn. Azonosító száma: TOP-2.1.1-15-BS1-2016-00006. Várható befejezési határidő: 2019. december 31.

3. TOP-1.2.1-16 Turizmusfejlesztés. Befejezési határidő: 2020.

4. GZR-T-ö-2016-0055 Elektromos töltőállomások kialakítása Orosházán. Várható befejezési határidő: 2018. július 20.

- bérbeadó lehetőséget biztosít a nyertes bérlőnek arra, hogy a projektek kapcsán megvalósuló beruházások üzemeltetésének versenyeztetésekor, mint az ingatlant jelenleg használót, bérlőt valamennyi hasznosításra vonatkozó pályázat esetén ajánlattételre meghívjuk, vagy tájékoztatjuk a pályázási lehetőségről.

- A bérleti díj nem tartalmazza az épületek rezsiköltségét. A rezsiköltségek finanszírozása teljes mértékben a nyertes ajánlattevőt terheli.

- Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét egyszeri alkalommal biztosítja.

- Az ajánlatot és az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat olyan személyeknek kell aláírniuk, akik jogosultak az ajánlattevő illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni.

E jogosultságot igazoló dokumentumok eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell. Aláírási címpéldányt másolatban. (Egyéni vállalkozó esetén vállalkozói igazolvány becsatolása szükséges.)

- Az ajánlatkérő a bérleti szerződést az eljárás nyertesével köti meg. Amennyiben az ajánlatkérő az eredményhirdetésekor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározta, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést.

A pályázat benyújtásának módja, határideje:

A pályázatokat legkésőbb személyesen vagy postai úton **2017. november 30. napja 10.00 óráig** történő beérkezéssel zárt borítékban, „**Pályázat Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérletére**” jelige feltüntetésével 2 eredeti példányban Orosháza Város Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Irodájára (5900 Orosháza Szabadság tér 4-6.) kell benyújtani.

A pályázat elbírálása:

A beérkezett pályázatok értékelése az ajánlattételi határidő lejártát követően Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülésén történik. A pályázatok elbírálása során első lépésben azok érvényességi vizsgálatra kerül sor. Orosháza Város Önkormányzat a döntését a helyi önkormányzati érdekre tekintettel a legelőnyösebb ajánlat elfogadásával hozza meg. Az önkormányzat fenntartja a jogát arra, hogy – akár indoklás nélkül is – a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse és új pályázati felhívást kezdeményezzen.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,
- az ajánlatot a kiírásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, jogszabályokban valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak,
- amely az ajánlati árat (díjat) nem egyértelmű határozza meg, vagy valamilyen feltételhez köti,
- olyan ajánlattevő nyújtotta be, akinek az önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki szerződésbe foglalt vállalásait nem teljesítette.

Az ajánlatkérő az épületek megtekintését, illetve azok műszaki dokumentációit előzetes egyeztetés alapján biztosítja.

A pályázatra vonatkozó egyéb információ kérhető: Mák Szabolcs városüzemeltetési csoportvezetőtől munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig a +36 70 382 4941 mobil telefonszámon.

Orosháza Város Önkormányzata”

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

6.) A Tanuszoda beruházás megvalósításával kapcsolatos ingatlanterületek pontosítása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

221/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 1281/2017. (VI.02.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Sportközpontokkal „Orosháza tanuszoda beruházás” tárgyában kötött előzetes megállapodás rendelkezésének megfelelően, a 256/2017. (IX.28.) K.t. határozat kiegészítéseként dönt arról, hogy

- 1.) Orosháza Város Önkormányzat tulajdonát képező - a fejlesztés helyszínéül szolgáló - Orosháza, 46/1 hrsz-ú, 863 m² alapterületű, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 8.897.000,- Ft. nyilvántartott értékű ingatlanból 146 m² nagyságú ingatlanrészt térítésmentesen a Magyar Állam tulajdonába adja, tanuszoda beruházás megvalósítás céljából.
- 2.) felhatalmazza a Polgármestert a tulajdonba adási megállapodás megkötésére, valamint amennyiben szükséges az előzetes megállapodás 1.) pont szerinti módosítására.

Végrehajtásért felelős: Barák Anita mb. irodavezető a testületi határozat Nemzeti Sportközpontok részére való kézbesítéséért
Dávid Zoltán polgármester a 2.) pontban foglaltakért

Határidő: 2017. október 31. a Képviselő-testületi határozat kézbesítésére, egyebekben értelem szerint"

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

7.) Döntés 2018. évre likviditást biztosító hitelről

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

222/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

12.dönt a 2018. január 2-a és 2018. december 28-a közötti időszakra vonatkozó folyószámla-hitelkeret biztosításáról azzal, hogy a polgármester tárgyalásokat folytasson le a számlavezető pénzügyintézzel és a hitelkeret összege nem haladhatja meg a 450 millió Ft-ot,

13.dönt arról, hogy a hitel biztosítéka a 2011.11.02-én kelt, 2013.12.23-án

módosításokkal egységes szerkezetben foglalt, 2.000.000.000,- Ft összegű jelzálogjogra vonatkozó Jelzálogszerződés,

14. dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzata visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a fizetési számláján a jelen szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelkeret szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók és a helyben maradó gépjárműadó fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget az önkormányzat fizetési számlájára átvezesse,
15. felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint 450.000.000,- Ft erejéig a folyószámla hitelszerződés megkötésére
16. kötelezettséget vállal arra, hogy az igénybevételre kerülő folyószámla-hitelkeret szerződésből eredő fizetési kötelezettségét 2018. évi költségvetési rendeletében betervezi
17. nyilatkozik arról, hogy az önkormányzat hitelfelvétele megfelel a 2011. évi CXCV. Magyarország stabilitásáról szóló törvényben foglaltaknak.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szükséges tárgyalás lefolytatásáért és a dokumentumok aláírásáért,
Godár Andrea irodavezető a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért.

Határidő: 2017. december 31.”

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

8.) Az AHMED DOKTOR Kft. feladat-ellátási szerződésének módosítása (orosházi 7. számú felnőtt háziiorvosi körzet)

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

223/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt az AHMED DOKTOR Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 6724 Szeged, Óthalom utca 39. III. em. 12., adószám: 14791640-2-06, cégjegyzékszám: Cg.06-09-014067, képviseli: Dr. Mahmoud Ahmed Toufick ügyvezető, háziiorvos) kötendő, jelen

határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosításának elfogadásáról.

Végrehajtásért Felelős:

Kovács György irodavezető a határozat közléséért,
Bojtor István alpolgármester a feladat-ellátási szerződés módosításának aláírásáért.

Határidő: azonnal

melléklet

**FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
1. számú módosítása**

mely létrejött egyrészről: **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószám: 15725510-2-04, képviseli: Bojtor István alpolgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről az **AHMED DOKTOR Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6724 Szeged, Öthalom utca 39. III. em. 12., adószám: 14791640-2-06, cégjegyzékszám: Cg.06-09-014067), képviseli: **Dr. Mahmoud Ahmed Toufick** ügyvezető, háziorvos, (továbbiakban: **Háziorvos**) között, együttesen, mint Felek között az alábbi tartalommal:

Előzmények

Felek rögzítik, hogy közöttük háziorvosi alapellátási tevékenység végzésére az orosházi 7. számú háziorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel 5 éves határozott időtartamra feladat-ellátási szerződés jött létre (továbbiakban: Alapszerződés).

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése előírja a praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés minimális tartalmi követelményeit, mely alapján a Felek között létrejött Alapszerződés módosítása vált szükségessé az alábbiak szerint.

1. Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződés 7. pontja helyébe jelen szerződésmódosítás aláírásának napjával az alábbi rendelkezés lép:

„7. A Háziorvos vállalja, hogy a körzetben biztosítottak részére folyamatos egészségügyi ellátást nyújt, az ágazati jogszabályokban előírt rendelési idő betartásával. A Háziorvos vállalja továbbá, hogy a rendelési idő változását előzetesen írásban bejelenti az Önkormányzatnak. A Háziorvos a folyamatos ellátás keretében az alábbi időbeosztásban rendel:

Hétfő, kedd, szerda, péntek: 8.30. – 11.30.

csütörtök: 10.00. – 13.00.

A rendelési idő változásával kapcsolatos jelentési kötelezettség tekintetében az Önkormányzat részéről kapcsolattartó: Vargáné Szluka Izabella a Népjóléti, Szociális Csoport vezetője.”

2. Az Alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak. A jelen szerződésmódosítás az

Alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Felek jelen szerződésmódosítást annak áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2017. október

Bojtor István
alpolgármester
Önkormányzat

AHMED DOKTOR Kft.
Dr. Mahmoud Ahmed Toufick
ügyvezető, háziorvos

9.) Egyebek

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Felülbírálván magát, kérte elnök urat, hogy vegye napirendre a bizottság a „Döntés a Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Szolgáltató Nonprofit Kft. részére nyújtott támogatásról” című előterjesztést. Igaz, hogy a postázáskor csak a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság napirendjére vették fel, de úgy gondolja, hogy szükséges lenne a Pénzügyi Bizottságnak is véleményeznie.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a napirend felvételét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett felvette napirendre a „Döntés a Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Szolgáltató Nonprofit Kft. részére nyújtott támogatásról” című előterjesztést.

10.) Döntés a Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Szolgáltató Nonprofit Kft.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 8 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

224/2017. (X.24.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Szolgáltató Nonprofit Kft. (5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5., adószám: 18376452-2-04, képviseli: Varga Andrea ügyvezető) részére 50.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt „Mesterlevél 2017.” könyv kiadásához, Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló 6/2017. (I. 30.) önkormányzati rendeletében a II. melléklet 20. cím Kulturális szolgáltatások 6. Kiemelt előirányzat Működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat terhére;
2. a Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Szolgáltató Nonprofit Kft. a támogatás összegével a könyv megjelenését követően, de legkésőbb 2017. december 31-ig számlával, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentummal, számlát helyettesítő bizonylattal el kell, hogy számoljon;
3. felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért,

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért.

Határidő: folyamatos”

Felelős: Kovács Péter, a bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megköszönte a részvételt. Az ülést bezárta.

K.m.f.


Antal László
a Pénzügyi Bizottság tagja
jegyzőkönyv-hitelesítő


Kovács Péter
a Pénzügyi Bizottság elnöke

JELENLÉTI ÍV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében
2017. október 24-én 15⁰⁰ órakor megtartott Pénzügyi Bizottság nyilvános
ülésén.

Kovács Péter

a Bizottság elnöke



Sára Csaba

a Bizottság elnök-helyettese



Horváth József

bizottsági tag



Antal László

bizottsági tag



Tóth-Kása Sándor

bizottsági tag



Kiss Éva

bizottsági tag



Kovács Árpád

bizottsági tag



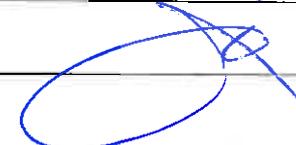
Burka László

bizottsági tag



Dr. Szabó Ervin

bizottsági tag



Dávid Zoltán

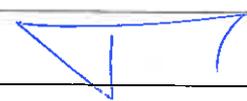
polgármester

Bojtor István

alpolgármester

Fejes Róbertné

alpolgármester



Elekes Lajos

alpolgármester

Dr. Horváthé dr. Barta Edit jegyző

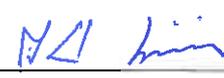


Dr. Durayné Dr. Nikolics Nikoletta aljegyző



Kovács György

irodavezető



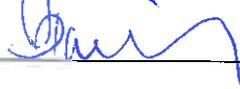
Godár Andrea

irodavezető



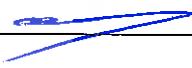
Barák Anita

mb. irodavezető



Dr. Mészáros Erzsébet

csoportvezető



Dr. Mislai Judit

jogtanácsos

Dr. Éberhardt Bernadett

jogi előadó

Dr. Kóródi Attila

jogi előadó

Dénes Tünde csoportvezető

Vargáné Szluka Izabella csoportvezető

Jankóné Tóth Olga ügyintéző

Váriné Kádár Margit könyvvizsgáló

Benkő Ferenc vezérigazgató

Lustyikné dr. Papp Anikó hivatalvezető

Fejes Miklós DAKK Zrt.

Kiss Tamás Projektfelügyelet

Halustyik Éva KEF

LIGET Kft

MATE SZABVÁSS P.H.

Pályi György P.H.

FRIBÖKS-SZUKA EDN

Handwritten signature

Benkő Ferenc

Handwritten signature

Handwritten signature

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**

M e g h í v ó

Orosháza Város Önkormányzatának
Pénzügyi Bizottsága
2017. október hó 24-én (kedd) 15.00 órakor
a Városháza I. emeleti kistanácskozó termében ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Nyilvános ülés keretében:

- 1.) Döntés a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-vel történő közszolgáltatási szerződés megkötéséről, valamint döntés hirdetmény közzétételéről**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 2.) TOP-1.2.1-15. „Orosháza-Gyopárosfürdő turisztikai fejlesztése” pályázat előkészítésére kötött megbízási szerződés megszüntetése**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 3.) Az OMTK-ULE 1913 Sportszervezet 2014-2015. évi TAO tárgyi eszköz beruházás elszámolása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 4.) Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működésére pályázat benyújtása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 5.) Az orosházi 7505/9 hrsz-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 6.) A Tanuszoda beruházás megvalósításával kapcsolatos ingatlanterületek pontosítása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) Döntés 2018. évre likviditást biztosító hitelről**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 8.) Az AHMED DOKTOR Kft. feladat-ellátási szerződésének módosítása (orosházi 7. számú felnőtt háziorvosi körzet)**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 9.) Egyebek**

Az előterjesztések írásos anyagait mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról (www.orosshaza.hu/ önkormányzat/képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2017. október 20.

Tisztelettel:



Kovács Péter s.k.
a Bizottság Elnöke

1,

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Döntés a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-vel történő közszolgáltatási szerződés megkötéséről, valamint döntés hirdetmény közzétételéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza város közigazgatási területén a menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedési feladatok ellátását 2013. február 08. napján megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. (a továbbiakban: DAKK) végezte 2016. december 31. napjáig.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 328/2016. (XI.25.) K.t. határozatával döntött arról, hogy Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a DAKK Orosháza város területén menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedési feladatok ellátásáról szóló közszolgáltatási szerződést meghosszabbítja 2017. január 01. napjától 2017. december 31. napjáig. A meghosszabbításnak jogszabályi alapot teremt az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK Rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. cikk (4) bekezdése amely kimondja, hogy *„Szükség esetén – az eszközérték-csökkenés leírására vonatkozó feltételekre figyelemmel – a közszolgáltatási szerződés időtartama legfeljebb 50%-kal meghosszabbítható, ha a közszolgáltató olyan eszközöket biztosít, amelyek a közszolgáltatási szerződés tárgyát képező személyszállítási szolgáltatás végrehajtásához szükséges eszközök összességének tekintetében jelentősek, és túlnyomórészt a szerződés tárgyát képező személyszállítási szolgáltatásokhoz kapcsolódnak.”*

A közszolgáltatási szerződés meghosszabbításának elsődleges indoka, hogy az Önkormányzat 2018. január 1. napjától számított 10 éves határozott időtartamra pályázattal eljárás keretében nyertes közszolgáltatóval kívánta elláttatni a helyi autóbusz közlekedési feladatokat. Ennek megfelelően a szükséges pályázati eljárás lebonyolításra került, azonban Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 214/2017. (VIII.31.) K.t. határozatával döntött arról, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Törvény) 24. § (4)-(5) bekezdése a következőket rögzíti: *„Az ellátásért felelős az 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (5) bekezdésével összhangban közvetlenül bízta meg a közszolgáltatással az általa kiválasztott és a feladatot vállaló közlekedési szolgáltatót, ha*

- a) a pályázati vagy ajánlatkérésen alapuló eljárás megfelelő pályázat, illetve ajánlat hiányában eredménytelenül zárult, vagy*
- b) a szolgáltatás megkezdése a pályázati vagy ajánlatkérésen alapuló eljárás keretében kiválasztott közlekedési szolgáltatóval ellehetetlenült, vagy*
- c) a korábbi közlekedési szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződés azonnali vagy idő előtti felmondásának van helye, vagy*

d) egyéb okból veszélybe kerül a közszolgáltatás folyamatossága.

(5) A (4) bekezdés szerinti esetekben a megbízás a közszolgáltatási szerződés megkötésére vagy annak közös megegyezésen alapuló módosítására irányuló új eljárás lebonyolításához elegendő időtartamra, de legfeljebb 2 évre szólhat. A közvetlen megbízásra vonatkozó döntésről a 23. § (8) bekezdésében foglaltak megfelelő alkalmazásával emlékeztetőt kell készíteni.”

A fent megnevezett határozatban döntés született arról is, hogy a pályázati eljárás eredménytelenségére tekintettel a szolgáltatás folyamatosságának biztosítása érdekében a jelenlegi szolgáltatóval történjen közszolgáltatási szerződéskötés 2018. január 1-től 2018. december 31-ig tartó 1 éves határozott időtartamra. A Törvény értelmében tehát a közlekedési szolgáltató közvetlenül kerül megbízásra. A közszolgáltatási szerződés-tervezet jelen határozat mellékletét képezi.

Tekintettel arra, hogy Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 214/2017. (VIII.31.) K.t. határozatban arról is döntött, hogy ismételen pályázatot kíván kiírni „Orosháza város közigazgatási területén helyi autóbuszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására” tárgyában, 2019. január 01-től történő szolgáltatás kezdéssel, az 1 évre vonatkozó szerződés időtartama elegendő időt biztosít az új pályázati eljárás lebonyolítására. Az új pályázati kiírás előkészítésére, összeállítására 2018. első félévben kerül sor, mely ezt követően betervezésre kerül a Képviselő-testület elé.

Az ellátásáért felelős hatóságnak a Rendelet 7. cikk (2) bekezdése speciális közzétételi kötelezettséget ír elő. Az ajánlattételi felhívás közzététele, vagy a közvetlen odaítélés előtt egy évvel az Európai Unió Hivatalos Lapjában legalább a következő információkat kell megjelentetni:

- a.) az illetékes hatóság neve és címe;
- b.) a tervezett odaítélési mód;
- c.) az odaítélés tárgyát képező lehetséges szolgáltatások és területek.

A Rendelet 4. cikk (3) bekezdése a közszolgáltatási szerződés időtartamáról a következőket rögzíti: „A közszolgáltatási szerződések időtartama korlátozott, és nem haladhatja meg autóbuszos szolgáltatások esetén a tíz évet, és vasúti vagy egyéb kötőpályás személyszállítási szolgáltatások esetén a 15 évet.” Ennek megfelelően a 2019. január 1-től ellátandó közszolgáltatásra vonatkozó szerződést 5 éves határozott időtartamra javasoljuk megkötni.

A fentiekben előadottak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a szükséges döntéseket meghozni.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. (6000 Kecskemét, Fuvar utca 1., Cg.03-10-100546, adószám: 24200338-2-03, képviseli: Fekete Antal vezérigazgató) Orosháza város területén

menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedési feladatok ellátására a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) bekezdés a.) pontja alapján a határozat mellékletét képező közszolgáltatási szerződés-tervezetben foglaltak szerinti tartalommal 2018. január 1. napjától 2018. december 31. napjáig 1 éves határozott időtartamra közszolgáltatási szerződést köt,

2. a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete alapján elrendeli a hirdetmény – előzetes tájékoztató – közzétételét az Európai Unió Hivatalos Lapjában az alábbi tartalommal:
 - a.) a közszolgáltatási szerződés tárgya: menetrendszerinti helyi autóbusz közlekedési feladatok ellátása Orosháza város közigazgatási területén 2019. január 1. napjától 5 éves határozott időtartamra, 2023. december 31-ig;
 - b.) az illetékes hatóság neve és címe: Orosháza Város Önkormányzata; H-5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
 - c.) a tervezett odaítélési mód: pályáztatás;
 - d.) az odaítélés tárgyát képező lehetséges szolgáltatások és területek: menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok ellátása Orosháza város közigazgatási területén.
3. felhatalmazza a polgármestert a 2. pontban foglaltak alapján a szükséges közzétételi kötelezettség teljesítésére.
4. felkéri a jegyzőt az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási szerződéshez szükséges forrás 2018. évi költségvetésbe való betervezésére.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért, és a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges forrás 2018. évi költségvetésbe történő betervezéséért

Dávid Zoltán 2. pontban foglalt közzétételi kötelezettség teljesítéséért, a közszolgáltatási szerződés aláírásáért, a pályázati kiírás előkészítéséért és annak Képviselő-testület elé terjesztéséért

Határidő:

azonnal, ill. értelem szerint

Orosháza, 2017. október 17.


Bojtor István
alpolgármester

Közszolgáltatási szerződés (tervezet)

amely létrejött egyrészről **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzsszám (PIR): 725514, adószám: 15725510-2-04, bankszámlaszám:11733041-15346315) képviseli: Dávid Zoltán polgármester, mint megrendelő – továbbiakban: **Megrendelő** -,

másrészről a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (székhely: 6000 Kecskemét, Fuvar utca 1., cégjegyzékszám: 03-10-100546, adószám: 24200338-2-03, bankszámlaszám: MKB Bank 10300002-10653828-49020017) képviseli: Fekete Antal vezérigazgató, mint szolgáltató – továbbiakban: **Szolgáltató** -, (ketten együtt a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott napon és helyen a következők szerint.

Előzmények:

Felek 2013. március 1-től Orosháza Város területén menetrend szerinti helyi autóbussz-közlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása tárgyában Közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Alapszerződés) kötöttek 2016. december 31-ig. Ezt követően az Alapszerződés módosításra került, tekintettel arra, hogy a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 24. § (4)-(5) bekezdései lehetőséget biztosítanak arra, hogy az ellátásért felelős önkormányzat szolgáltatót közvetlenül bízson meg a közszolgáltatás ellátásával egy új pályázati eljárás lebonyolításához szükséges időtartamra, de legfeljebb 2 évre. Az Alapszerződés módosításra került, annak lejáratí időtartamát Felek közös megegyezéssel 2017. december 31. napján határozták meg.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 214/2017. (VIII.31.) K.t. határozatával döntött arról, hogy a 2017. évben lefolytatott pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja, majd új pályázatot kíván kiírni 2019. január 1-től kezdődő szolgáltatással, valamint 2018. január 1-től 2018. december 31-ig tartó határozott időtartamra az Sztv. 24. § (4) bekezdés a) pontja alapján közszolgáltatási szerződést köt a jelenlegi szolgáltatóval. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2017. (X.27.) K.t. határozata alapján Felek az alábbi szerződést kötik.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA

1. A Szolgáltató által teljesítendő közszolgáltatási kötelezettségek és az érintett földrajzi terület

Orosháza Város Önkormányzata a jelen közszolgáltatási szerződéssel megbízza a Szolgáltatót az Sztv. 24. § (4) bekezdés a) pontja alapján Orosháza Város területén menetrend szerinti (1. melléklet) helyi autóbusz-közlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátásával, a II. fejezetben részletezett kizárólagos közszolgáltatási jogokat biztosítva a Szolgáltató számára.

2. Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására 2018. január 1. 0⁰⁰ órától 2018. december 31. 24⁰⁰ óráig jogosult és egyben kötelezett.

3. Kiegészítő és egyéb tevékenységek

A Szolgáltató a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódóan jogosult minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amely a közszolgáltatás színvonalát növeli, a komplex utas kiszolgálást segíti és a közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító eszközök és emberi erőforrások kihasználását javítja. Más irányú tevékenységet – ideértve a más közszolgáltatási, vagy azzal azonos értékű szerződés alapján végzett személyszállítást is – a Szolgáltató abban az esetben folytathat, ha az, illetőleg annak eredményessége nem veszélyezteti a Szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását. Az engedélyköteles tevékenységekhez előírt hatósági engedélyek megszerzése a Szolgáltató kötelezettsége.

II. KÖZSZOLGÁLTATÁSI JOGOK

1. Kizárólagos jogok

Orosháza Város területén a közszolgáltatás joga a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés vonatkozásában kizárólag a Szolgáltatót illeti meg, ugyanakkor túri a térségben szolgáltatást adó helyközi autóbuszjáratok meglétét.

A városban a helyi feladatok ellátásával a jelen szerződés fennállásának időtartama alatt a Megrendelő más szolgáltatót nem bízhat meg.

2. Közszolgáltatási jogok korlátozása

A Szolgáltatót megillető közszolgáltatási jogok csak közös megegyezéssel módosíthatók. A Szolgáltató közszolgáltatási jogainak változását mindenkor a Szerződést módosító záradékba kell foglalni.

3. Átruházás, alvállalkozás

A Szerződés megkötése az Sztv. 24. § (4) bekezdés a) pontja alapján, Megrendelő általi történő közvetlen megbízással, az általa kiválasztott és a feladatot vállaló közlekedési szolgáltatóval történik. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató jelen szerződésben foglalt közszolgáltatási jogosultságát Megrendelő hozzájárulása nélkül más személyre sem egészben, sem részben nem ruházhatja át, a közszolgáltatási jogokat más gazdasági társaságba nem pénzbeli hozzájárulásként sem egészben sem részben nem viheti be.

A Szolgáltató tájékoztatni tartozik a Megrendelőt a tulajdonosi körben bekövetkező változásokról, ha a változások külön-külön, vagy együttesen a jegyzett tőke több mint 25%-át érintik.

A közszolgáltatási tevékenységet a Szolgáltató nagyobb részben maga köteles gyakorolni, de a feladat ellátására adott esetben alvállalkozót vonhat be. Alvállalkozó bevonása esetén a Szolgáltató köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozó igénybevételenek tényéről, mértékéről, az alvállalkozó feladatáról és személyéről. A Szolgáltató teljes körűen felel a saját és az alvállalkozói tevékenységéért, beleértve annak jogszabályok szerinti működését is.

III. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

A Szolgáltatónak működése során mindenkor biztosítania kell a hatályos menetrendben rögzített közszolgáltatások folyamatos, zavartalan fenntartását. Ez alól kivételt csak vis maior helyzet, rendkívüli időjárás, vagy sztrájk esete képezhet. Sztrájk esetén – az Sztv. 39. §-ban foglaltak szerint – vonalanként értékelve a járatok legalább 66%-át kell biztosítani, mint elégséges szolgáltatás.

A Szerződés alkalmazásában vis maiornak minősül minden, a Felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a Felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni.

Bárminemű akadályoztatás esetén a Szolgáltató haladéktalanul megtesz minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatossága érdekében. Vis maior, vagy sztrájk esetében megvizsgálja valamilyen helyettesítő szolgáltatás biztosításának lehetőségét, s minden rendelkezésére álló eszközzel a lehető legteljesebb mértékben törekszik a minimális közszolgáltatás ellátására, egyidejűleg tájékoztatva a Megrendelőt a kialakult helyzetről és a megtett intézkedésekről.

A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet a Megrendelő, vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

A Szolgáltató a menetrendben meghirdetett járatokon a vonatkozó rendeletnek megfelelően köteles az utasforgalom által igényelt férőhelyű autóbustt közlekedtetni. Az utasokkal szembeni szerződéskötési (szállítási) kötelezettsége nem mentesíti a zsúfoltságmentes közlekedés, és az elvárható utazási kényelem biztosításának követelménye alól. Erre való tekintettel a Szolgáltató az utazási igényekhez igazodóan jogosult a menetrend szerinti járata mellett további járatokat indítani.

A Szolgáltatónak folyamatosan kiemelt figyelmet kell fordítania az általa nyújtott szolgáltatások minőségére, a szerződés megkötésekor meglévő állapotok fenntartására, illetve javítására.

Így a Szolgáltatónak biztosítani kell:

1. Az autóbuszok menetrend szerinti közlekedtetését, ezen belül

- ▲ a járat pontos indítását,
- ▲ az utasok kényelme érdekében – ha az autóbusz az induló állomáson tartózkodik és az álláshelye szabad – legalább 5 perccel indulási idő előtt az álláshelyre történő beállítását,
- ▲ a vonalon a járatok a menetrendben meghirdetett közlekedtetését, így a megállókat igyekeznek maximálisan 5 perc késéssel elhagyni, ugyanakkor az utasok lemaradásának elkerülése érdekében a megállót a megadott időpont előtt nem hagyhatják el.

2. Az üzemeltetett autóbuszok minőségét, ezen belül

- ▲ menetrend szerinti járatként csak a közlekedési hatóság által műszaki vizsgálat alapján közforgalmú közlekedésre alkalmasnak minősített, a vonatkozó rendeletben előírtak szerint felszerelt és feliratozott, az adott járaton az átlagos utasforgalomnak megfelelő befogadóképességű, kellő tisztaságú és esztétikus járművet üzemeltet,
- ▲ forgalomba csak műszakilag kifogástalan, a környezetvédelmi előírásoknak megfelelő, forgalombiztonsági szempontból naponta – a vonatkozó jogszabályokban előírt módon – ellenőrzött járművet állít,
- ▲ minden formában lévő autóbusz legalább Euro minősítésű motorral rendelkezik, és átlagéletkoruk nem haladja meg a 16 évet,
- ▲ a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, az eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartását, azok javítását, karbantartását,
- ▲ a járművek egységes megjelenését (színe, festése, logó, tájékoztató és figyelmeztető feliratok), a logó jól látható módon történő feltüntetését.

3. A zsúfoltságmentes utas szállítást, ezen belül

- ▲ az egyes járatokon olyan férőhelyű autóbusz üzemeltetését, amely kapacitása elegendő a zsúfoltságmentes szállításhoz, figyelembe véve a szerződés teljesítésébe bevont autóbusz- állományt.

4. Utazási igazolványértékesítést, utaspanasz-kezelést, ezen belül

- ▲ olyan jegy- és bérletszelvény értékesítési hálózat fenntartását, a város legalább 4 pontján,

- ▲ az utasokkal való udvarias, segítőkész bánásmódot és az utas panaszok megfelelő színvonalú kezelését,
- ▲ a lakossági panaszt, illetve a Megrendelő által megküldött észrevételek kivizsgálását és az eredményről a felek 30 napon belül írásban történő tájékoztatását.

5. Az üzemeltetésében lévő utasforgalmi létesítmények és járművek tisztaságát, ezen belül

- ▲ az autóbusz- állomás utasforgalmi létesítmények tisztántartását,
- ▲ az üzemeltetésében lévő járművek tisztaságát, ennek érdekében
 - legalább naponta egyszer ki kell takarítani az autóbust, amelybe beletartozik a kisöprés, a szeméttartók kiürítése,
 - havonta egyszer az autóbuszban nagyobb belső takarítást kell végezni, amelybe beletartozik a padló felmosása, az ülések lemosása, ablaktisztítás stb.,
 - évente egyszer az autóbuszban teljes belső takarítást kell végezni, amelybe beletartozik a jelzetteken kívül a kárpittisztítás stb.,

6. A megbízható, mindenkor aktuális információkat biztosító utas tájékoztatást, ezen belül

- ▲ a menetrendre vonatkozó kellő utas tájékoztatást,
 - lehetővé kell tennie az utazási lehetőségekről való előzetes informálódást a Szolgáltató honlapján, telefonon és a forgalomirányító központokban a személyesen történő informálódás lehetőségét,
 - biztosítani kell a megállóhelyeken a megbízható, mindenkor aktuális információkat, amely feltünteti a megállóhely nevét, az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket, rongálódás esetén azok pótlását,
- ▲ a személyszállítási szerződés vonatkozó rendelkezések figyelembevételével kialakított utazási feltételek közzétételét.

7. Az utazási feltételeket az 4. melléklet tartalmazza.

IV. A KÖZSZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI

Orosháza Város területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátása során a Szolgáltatót illeti meg minden jogkör, ugyanakkor a szolgáltatások teljesítéséért teljes körű felelősség terheli. A Szolgáltató köteles mindenkor biztosítani a zavartalan működéshez szükséges személyi és szervezeti feltételeket, köteles gondoskodni a tevékenység, és annak veszélyes üzem jellege által megkövetelt irányítási, szabályozási, szervezési, ellenőrzési és nyilvántartási feladatok ellátásáról. A Szolgáltatót terheli a felelősség a baleset-, tűz-

és környezetvédelmi, továbbá a munkaügyi és egészségügyi előírások betartásáért, illetve betartatásáért.

1. A szolgáltatások módosításának feltételei

A Szolgáltató köteles folyamatosan figyelemmel kísérni a szolgáltatás területét érintő utazási igények alakulását, és ezzel kapcsolatosan a menetrend esetleges változtatását javasolni a Megrendelőnek.

A menetrendet a Szolgáltatónak kötelessége elkészíteni, a javaslatot a Megrendelő hagyja jóvá.

A menetrend módosítását — mint szerződésmódosítást - beleértve új járat indítását, járat megszüntetését, megállóhely megszüntetését, áthelyezését, kihagyását, új megállóhely létesítését, az indulási, illetőleg érkezési időpontok megváltoztatását a Szolgáltató és a Megrendelő egyaránt kezdeményezheti. A tervezett módosításokra nézve a Szolgáltatónak hatáselemzést kell készítenie, amely bemutatja a módosítás utasforgalmi következményeit, átszállási lehetőségekkel való összefüggéseit, műszaki és személyi feltételeit, valamint pénzügyi hatását. Egyszerűbb esetekben, ha a Megrendelő elfogadja (pl. egy járat indítási idejének módosítását) elegendő az indok megadása is. A Szolgáltató a menetrend módosítását a tervezett változtatást legalább 30 nappal megelőzően, írásban, a hatáselemzés benyújtásával kezdeményezheti. Rendkívüli, vagy sürgős helyzet megoldását célzó esetben időszakos, kisebb módosítást (pl. munkakezdés módosulása esetén járat indítási időpont igényekhez igazítását) a Szolgáltató a Megrendelő előzetes tájékoztatásával is végrehajthat.

2. Személyi feltételek

A Szolgáltató ügyvezetői teendőit és a személyszállítás szakmai irányítását mindenkor csak a vonatkozó jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő — az autóbuszos személyszállító engedély kiadásához a közlekedési hatóságnál bejelentett — személy, vagy személyek láthatják el. A vezető, illetve a szakmai irányító személyének esetleges változását a Szolgáltatónak haladéktalanul jelentenie kell.

Autóbuszvezetőként a Szolgáltató csak olyan személyt foglalkoztathat, aki a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az üzemeltetett jármű vezetéséhez szükséges, érvényes vezetői engedéllyel és pályaalkalmassági minősítéssel rendelkezik, a járművezetéstől nincs eltiltva, továbbá az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításra előírt képesítés megszerzését vizsgabizonyítvánnyal igazolja.

Az üzemeltetett járművek gépjárműfenntartó tevékenységével összefüggő műszaki munka — ide nem értve a gépjárművek mosását — saját szervezeti keretek között csak abban az esetben végezhető, ha a vonatkozó jogszabályban előírt személyi feltételek mind az előírt szakképzettség, mind a szakmai irányítás és ellenőrzés tekintetében biztosítottak. Eltérő esetben a járműfenntartási tevékenységet a Szolgáltatónak arra jogosult szervezet igénybevételével kell megoldania.

A Szolgáltató felelős azért, hogy a közszolgáltatási és ahhoz kapcsolódó tevékenységek ellátásában alkalmazottként, vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő személyek mindenkor megfeleljenek a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek. Mint munkáltató köteles betartani, illetőleg betartatni a munkavállalók foglalkoztatási rendjére, különös figyelemmel az autóbuszvezetők vezetési és pihenőidejére vonatkozó jogszabályi előírásokat, és minden tőle elvárhatót megtenni annak érdekében, hogy a munkavállalók szolgálatot csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban teljesítsenek.

3. Infrastruktúrára, vagyoni eszközökre vonatkozó feltételek

A járatok a vonatkozó rendeletnek megfelelően csak a közlekedési hatóság által e célra kijelölt útvonalon közlekedtethetők és csak engedélyezett megállókat, illetve végállomásokat használhatnak.

A Megrendelő biztosítja a helyi autóbuszok által használt utakat és megállóhelyeket, a járatok által érintett közutak folyamatos használhatóságát (hó eltakarítás, síkosság-mentesítés, tisztítás, gallyazás, útlezárás esetén kerülő útvonal biztosítása). Szükség szerint a Felek közös bejáráson ellenőrzik az autóbuszvonalak állapotát, amelyen a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a Megrendelő intézkedik.

A Megrendelő feladata, hogy a helyi járatok útvonalán végzett több napig tartó útlezárások esetén, erről megfelelő időben, előzetesen írásban értesítse a Szolgáltatót.

A közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges mindennemű infrastruktúrát (műszaki- és forgalmi telep, járműtároló) és egyéb tárgyi eszközöket a Szolgáltató biztosítja, kivéve, ha jogszabály azt más hatáskörébe utalja. A vagyoni eszközök biztosítása történhet bérleti szerződés, lízingszerződés, pénzügyi lízingszerződés, vagy bármely egyéb, a Szolgáltató számára használati jogot eredményező szerződés, megállapodás keretében is. Az eszközök jó karbantartásának kötelezettsége minden esetben a Szolgáltatót terheli, függetlenül attól, hogy azok saját tulajdonában, kezelésében, vagy bérleményében vannak.

A Szolgáltató biztosítja a helyi autóbusz-közlekedés forgalom irányítás helyét, személyzeti pihenőit, szociális létesítményeit és a napközbeni kiállítás helyét.

A helyi autóbusz-közlekedési megállóhelyek használatát, különös tekintettel az autóbusz-pályaudvar vonatkozásában a Felek külön megállapodásban szabályozzák.

A megállóhelyi tájékoztató táblák kihelyezéséről és fenntartásáról a Szolgáltatónak kell gondoskodnia a saját költségén, a jogszabályban meghatározott eljárási rend szerint.

A Szolgáltató köteles mindenkor rendelkezésre bocsátani a szükséges járműparkot — ideértve a műszaki meghibásodás, illetőleg a műszaki munkálatok, vagy egyéb okok miatt forgalomból kieső járművek pótlását lehetővé tevő tartalékot is — a mindenkor hatályos menetrendben meghatározott feladatoknak megfelelő

mennyiségben. Vonali meghibásodás esetén a Szolgáltató az utasok továbbszállításáról azonnali intézkedéssel köteles gondoskodni.

A napi vizsgálathoz és a karbantartási, javítási, fenntartási tevékenység végzéséhez rendeletben előírt dologi feltételek hiányában a műszaki munkákat szakműhelyben kell elvégeztetni. A forgalombiztonsági ellenőrzés és a javítási, karbantartási munkálatok megtörténtéről a Szolgáltatónak mindenkor ellenőrizhető, naplószerű nyilvántartást kell vezetnie.

4. Árszabályozás, díjalkalmazási feltételek

A belföldi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedésben alkalmazható díjakat — figyelembe véve a jelenlegi díjtételeket — az alkalmazási feltételekkel együtt a vonatkozó törvény alapján a Megrendelő állapítja meg.

A szolgáltatás időtartama alatt — 2018. január 1-től 2018. december 31-ig — érvényes közösségi közlekedés díjait a 2. melléklet tartalmazza.

Az alkalmazott jegyfajtákat, azok árát, az áralkalmazás feltételeit és jegykezelés módját díjszabásban (3. melléklet) kell rögzíteni, amelyet a Szolgáltató köteles a jegy- és bérletvásárlási helyeken, valamint interneten az utasok számára közzétenni.

A Szolgáltató köteles az utasoknak a vonatkozó jogszabály által előírt módon és mértékben utazási kedvezményt nyújtani, amelyek után a vonatkozó törvényben meghatározott módon és mértékben szociálpolitikai menetdíj-támogatásra jogosult.

Az utazási igazolványokon fel kell tüntetni a Szolgáltató jelzését, a térbeli és időbeli érvényességet, az árát, kedvezmény esetén annak mértékét, s azokat nyilvántartás, elszámolás és ellenőrzés céljából azonosító betű- és számjelzéssel kell ellátni és szigorú számadási kötelezettség alá vont nyomtatványként kell kezelni.

A kedvezményes utazási igazolványok csak a kedvezményre jogosító, jogszabályban meghatározott, érvényes igazolással együtt fogadhatók el utazásra.

Az utazási igazolványok előállítására a Szolgáltató feladata, költségei a Szolgáltatót terhelik.

5. Pénzügyi feltételek

A Közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel a Szolgáltató rendelkezik ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni.

A Szolgáltatót illeti meg minden, a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő bevétel, ideértve:

- a menetdíj bevételt,

- a kedvezményes utazók után járó — a mindenkori jogszabály alapján megillető — szociálpolitikai menetdíj-támogatást,
- az utasok által fizetett pótdíjakat és valamennyi egyéb bevételt,
- az önkormányzati általi jelen szerződés időtartamára vonatkozó ellentételezést,
- a hatályos szabályozás szerinti költségvetési normatív támogatást.

Az önkormányzati ellentételezés mértéke 2018. évben Felek megállapodása alapján maximum 40.700 ezer forint, azaz maximum negyvenmillió hétszáz ezer forint. Az önkormányzati ellentételezés összege csökkenni fog abban az esetben, ha a helyi autóbusz-közlekedés normatív támogatása valamilyen formában biztosított, annak értéke levonásra kerül a fenti önkormányzati ellentételezés értékéből.

További veszteség-kiegyenlítéssel a Szolgáltató csak az utasforgalom tervezettől eltérő — a Szolgáltató hibáján kívüli — alakulása, az infláció feletti üzemanyag áremelés, vagy jogszabály változása következtében számára bizonyítottan gazdasági hátrányt okozó helyzet esetében számolhat.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a megfelelő szintű, hatékony jegyellenőrzésre, mivel az ennek hiányosságaiból keletkező bevételecsökkenést a Megrendelő a Szolgáltató hibájának tudja be és veszteségének térítését nem vállalja át. A közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült, a Megrendelő által is indokoltnak tartott költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereségnek megtérítésére jogosult. Megrendelő jelen szerződés aláírásával a szerződés időtartamára kötelezettséget vállal arra, hogy a gazdasági hátrányt okozó közszolgáltatási kötelezettséggel keletkező pénzügyi ellentételezés összegét megtéríti a Szolgáltató részére. (Sztv. 25. § (1) bekezdése) Hasonlóképp veszteség-kiegyenlítés illeti meg a Szolgáltatót, ha számára bizonyítottan gazdasági hátránnyal járó és ezért általa vállalni nem kívánt új közszolgáltatási feladatra kötelezi a Megrendelő. A veszteség-kiegyenlítés a Megrendelő döntése meghozatalától illeti meg a Szolgáltatót.

Jelen közszolgáltatási szerződés időtartamára vonatkozó üzleti tervet Szolgáltató 2018. május 31. napjáig köteles benyújtani Megrendelő részére.

6. Számvitel, elszámolás

A Szolgáltatónak — a jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl — a Megrendelő számára a végzett közszolgáltatási tevékenységéről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számvitelében elkülönített elszámolást kell vezetnie, s arról a szolgáltatási év végét követően egyszerűsített mérleg és eredmény-elszámolás formájában kimutatást kell készítenie, melynek határideje 2019. május 31.

A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró

elszámolás alapján kell nyilvántartani. A Megrendelő a bevétel- és költség szerinti elszámolást várja el.

A működtetéshez Megrendelő (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításhoz) 2018. január 1-től 2018. december 31-ig tartó időtartamra az alábbiak szerint a IV./5. pontban meghatározott ellentételezést nyújt:

- az I. félévre az igényelt ellentételezés ½-ét, melyet 2018. június 30. napjáig utal át,
- a II. félévre a Szolgáltató által benyújtott 2018. I-IX. havi tényleges bevételi és költségadat alapján készült várható adatok alapján a felmerült, bevételekkel nem fedezett indokolt költségekre fedezetet biztosít, melyet 2018. december 15. napjáig utal át.

Az esetleges többlet ellentételezés mértékéről és átutalásáról beszámoló elfogadását követően születik döntés, azokról a Megrendelő és a Szolgáltató külön állapodnak meg.

7. Biztosítások

A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő kockázatokat a Szolgáltatónak kell viselnie. E kockázatok ellen köteles a lehető legteljesebb mértékben biztosítási fedezettséget létrehozni kellően fizetőképes, megfelelő biztosítótársaságnál, és azt a szolgáltatási időszak alatt folyamatosan fenntartani.

A biztosításnak ki kell terjednie a Szolgáltató felelősségi körébe tartozó, a szállított utasoknak és harmadik személyeknek okozott — a kötelező gépjármű felelősségbiztosítás által nem fedezett — károkra, a tulajdonos személyétől függetlenül mindazon ingó és ingatlan javakra, amelyeket a Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben üzemeltet, fedezetet kell nyújtani tűz- és robbanási kár ellen, beleértve a vis maiornak minősíthető eseményből eredő, biztosításra elvállalható károkat is.

A biztosítások módosításáról a Vállalkozónak a Megrendelőt tájékoztatni kell.

8. Információs kötelezettségek, beszámolás, adatszolgáltatás

A Szolgáltatónak mindenkor gondoskodnia kell valamennyi olyan nyilvántartás naprakész és szabályszerű vezetéséről, amelyek meglétét az üzletvitelre vonatkozó jogszabályok előírják, valamint amelyek a közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükségesek. A tételesen megjelölt eseteken túlmenően külön felhívás nélkül, megfelelő időben informálnia kell a Megrendelőt a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő összes lényeges tényről és változásról.

A Szolgáltatónak tájékoztatnia kell a Megrendelőt minden olyan közszolgáltatási, vagy azzal azonos értékű szerződés alapján végzett, vagy engedélyköteles személyszállítási, továbbá minden más olyan egyéb tevékenységéről, amely az eszközök és humánerőforrások közös használata révén befolyással bírhat a jelen szolgáltatás tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységének eredményességére. A Megrendelő — az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával — a Szolgáltatótól minden olyan információt megkérhet, amely az egyes tevékenységek objektív és átlátható módon történő elkülönítésének megítéléséhez szükséges.

A Szolgáltatónak beszámolót kell benyújtania a Megrendelőnek, amely alkalmas a közszolgáltatási tevékenységének mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére. A beszámoló benyújtási határideje: 2019. május 31.

A beszámolóban a közszolgáltatási feladatok teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett tartalmaznia kell:

- az indított járatok számát,
- a hasznos és rezi kilométer-teljesítményt,
- a férőhelykilométer-teljesítményt,
 - az utas számot és utaskilométer-teljesítményt jegy fajtánként is részletezve,
 - a bevételekről készített kimutatást, a menetdíjbevételeket jegy fajtánként is részletezve,
- az üzemeltetett autóbuszok számát, életkor és kilométer-telítettség szerinti megoszlását,
- a foglalkoztatottak Számát állománycsoportonként,
- a baleseti statisztikát,
- a késett és kimaradt járatok számát,
- az utas panaszokról készített tájékoztatót.

A beszámolóban részét képezi a szolgáltatásra vonatkozó egyszerűsített mérleg és eredmény-kimutatás.

9. Ellenőrzés

A Szolgáltatóval megkötésre kerülő szerződés fennállásának időtartama alatt a Megrendelő, illetve az általa jogszerűen felhatalmazott személy, vagy szerv útján ellenőrzi a Szolgáltató működését és a szerződésben foglaltak teljesítését. Az ellenőrzésre annak tárgyától és céljától függően eseti jelleggel, véletlenszerűen, vagy külön célvizsgálat keretében is sor kerülhet, beleértve a forgalomban történő és a Szolgáltató székhelyén, telephelyén történő ellenőrzést is.

Az ellenőrzéssel megbízottak jogosultak — a tevékenység zavarása nélkül — a szerződés teljesítésére szolgáló létesítményeket és eszközöket megtekinteni, a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő bármely üzleti iratát, okmányát, nyilvántartását bekérni vagy azokba a Szolgáltató székhelyén, telephelyén betekinteni, s az ellenőrzés tárgyára vonatkozóan a Szolgáltató alkalmazottaitól információkat kérni.

Az ellenőrzés különösen kiterjedhet:

- a menetrend betartására, az utasszállítás körülményeire és általában a szolgáltatási színvonal megfelelőségére,
- a járművek közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi megfelelőségére, műszaki, esztétikai állapotára, a szükséges jelzések és felszerelések meglétére, valamint az utasforgalmi létesítmények állapotára,
- a munkaügyi előírások betartására, különös tekintettel a járművezetők munka- és pihenőidejére,

- az utazási igazolványok értékesítésének és elszámolásának szabályszerűségére, a jegyellenőrzésre,
- a szükséges nyilvántartások előírás szerinti vezetésére,
- a Szolgáltató jelen közszolgáltatási szerződéssel összefüggő pénzügyi gazdálkodására.

V. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, FELMONDÁSA

Jelen közszolgáltatási szerződés csak az Sztv. rendelkezései szerint módosítható vagy mondható fel.

1. A szerződésmódosítás esetei

A közszolgáltatási szerződést a Felek közös megegyezéssel módosíthatják. A Feleknek módosítani kell a szerződést, ha a tevékenységet, vagy a szerződést érintő magasabb jogszabály módosítására kerül sor, vagy új jogszabály lép hatályba.

2. Szerződésszegés

Szerződésszegés esetén az előidéző fél köteles mindent megtenni a szerződésszegéses állapot megszüntetéséért.

Súlyos szerződésszegés a Szolgáltató részéről:

- a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással, vagy jelentős anyagi károkozással járó cselekménye,
- a közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi előírások emberi életet követelő megszegése,
- a közszolgáltatási tevékenység részleges, vagy teljes körű önkényes félbeszakítása, szüneteltetése, abbahagyása,
- a mindenkor hatályos menetrendi előírások rendszeres megszegése,
 - az utazóközönség jogainak durva és ismétlődő megsértése,
 - a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által, vállalásainak megfelelően biztosítandó személyi és dologi feltételek ismétlődő vagy tartós, a Szolgáltató magatartására visszavezethető hiánya,
- a közszolgáltatási jogok engedély nélküli átruházása.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Megrendelő:

- a Szolgáltató közszolgáltatási jogait a szerződésben meg nem engedett módon korlátozza,
- ha az önkormányzati ellentételezést a Szerződésben meghatározott időpontokban 90 napon belül nem fizeti és ezzel az üzemeltetést gazdálkodási szempontból gátolja,
- intézkedésével, vagy szükséges intézkedés elmulasztásával akadályozza, vagy lehetetlenné teszi a szerződésben foglalt közszolgáltatások teljesítését, vagy jelentős kárt okoz a Szolgáltatónak.

3. A szerződés felmondása

A szerződés csak súlyos szerződésszegés esetében, nyomós indokok alapján, előzetes írásbeli felszólítást és türelmi idő eredménytelen elteltét követően mondható fel rendkívüli felmondással.

A Megrendelő a szerződést felmondhatja:

- ha a Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat, vagy hatósági előírásokat súlyosan megsérti és a jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja,
- súlyos szerződésszegés esetén, ha a Szolgáltató szerződésszegést a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.

A Szolgáltató abban az esetben mondhatja fel a szerződést, ha:

- a Megrendelő a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megsérti és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket annak orvoslására az adott helyzetnek megfelelő határidővel,
- a szerződéskötést követően a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggő körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződés szerinti teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában nem sikerül közös megegyezésre jutni.

Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató — a folyamatos szolgáltatás biztosítása érdekében - rendkívüli felmondás esetében is maximálisan 90 napig köteles a szolgáltatást fenntartani, ellenkező esetben minden olyan kárt köteles megtéríteni, amelyet magatartásával a Megrendelőnek okozott.

4. Általános rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy:

- a szerződés során teljes körűen együttműködnek,
- a szerződéses kapcsolat révén tudomásukra jutó pénzügyi, gazdasági, piacpolitikai információkat Üzleti titokként kezelik,

A Szolgáltató Szerződésben biztosított közszolgáltatói jogosultsága a szolgáltatási időszak záró napjával megszűnik.

A Szerződés határozott időtartamára tekintettel a Szolgáltató működése során harmadik személlyel nem köthet olyan szerződést, vagy megállapodást a Szerződés tárgyát képező szolgáltatások biztosítása érdekében, amelynek lejáratát túllépi a Szerződés lejáratát.

Felek a kölcsönös együttműködés megvalósítása céljából kapcsolattartókat jelölnek meg.

- Megrendelő kapcsolattartója

Név: Szabó Zoltán

Telefonszám: 0668/413-022 /198-as mellék

- Szolgáltató kapcsolattartója

Név:

Telefonszám:

5. Jogviták, egyéb rendelkezések

Felek jelen közszolgáltatási szerződéssel kapcsolatban felmerült minden jogvitát, beleértve a bármelyik fél által gyakorolt felmondás jogszerűségére vonatkozó vitát is, békés úton egyeztetik. Ennek során jogi képviselőik bevonásával megegyezésre törekednek.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Sztv., az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a kapcsolódó szakágazati jogszabályok az irányadók.

Amennyiben a tárgyalások a vita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, a felek közszolgáltatási jogviszonnal összefüggő valamennyi jogvita tekintetében — a pertárgyértéktől függően — a Békéscsabai Járásbíróság, illetve a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Szolgáltató nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Az átláthatósági nyilatkozat a szerződés 5. mellékletét képezi. Szolgáltató vállalja, hogy amennyiben a nyilatkozatban foglalt tartalomban változás következik be, azt köteles haladéktalanul a Megrendelőnek jelezni.

Jelen közszolgáltatási szerződés átolvasás és közös értelmezést követően öt egyenértékű eredeti aláírású példányban kerül megkötésre.

Orosháza, 2017.

.....
Megrendelő
Orosháza Város Önkormányzata
Képviseli: Dávid Zoltán
polgármester

.....
Szolgáltató
DAKK Zrt.
Képviseli: Fekete Antal
vezérigazgató

Mellékletek:

1. melléklet: Menetrend és megállóhelyek listája
2. melléklet: Orosháza Városi helyi közösségi közlekedés díjai
3. melléklet: Díjszabás
4. melléklet: Utazási feltételek
5. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

**OROSHÁZA VÁROS HELYI KÖZFORGALMÚ AUTÓBUSZ-KÖZLEKEDÉS
MEGÁLLÓHELYEINEK LISTÁJA**

1.	Lehel utcai óvoda (31. sz. előtt)	31.	Kosztolányi D. u.
2.	Lehel utcai óvoda (48. sz. előtt)	32.	Középlaki u. fedett (Szentetornyai út)
3.	Táncsics u. fedett (13. sz. előtt)	33.	Középlaki u. (Szentetornyai út)
4.	Táncsics u. fedett (Bíróságnál)	34.	Gyopárosfürdő fedett (Gyopárosi út)
5.	Rákóczi u. fedett	35.	Gyopárosfürdő (Gyopárosi út)
6.	Rákóczi u. fedett	36.	Főiskola fedett (Gyopárosi út)
7.	Huba u. fedett (27. sz. előtt)	37.	Főiskola (Gyopárosi út)
8.	Huba u. (Gombák előtt)	38.	Laktanya (Gyopárosi út)
9.	Szent István u. fedett	39.	Laktanya (Gyopárosi út)
10.	Szent István u.	40.	Takarmánykeverő (malom)
11.	Finommechanikai vállalat (MOL)	41.	Takarmánykeverő (Szentesi út 29. sz. előtt)
12.	Finommechanikai vállalat (MOL)	42.	Tűzoltóság fedett (Kossuth tér)
13.	Téglagyár (Szent István u.)	43.	Tűzoltóság (Kossuth tér)
14.	Téglagyár (Szent István u.)	44.	Gyopárosfürdő elág. fedett (Szentesi út)
15.	Gyökeresi elág. (Szent István u.)	45.	Gyopárosfürdő elág. (Szentesi út)
16.	Gyökeresi elág. (Szent István u.)	46.	Aranypatkó csárda fedett (Szentesi út)
17.	Gyökeres, Szántó K. J. u. (1. szám előtt)	47.	Aranypatkó csárda (Szentesi út)
18.	Gyökeres, Szántó K. J. u. fedett (6. sz. előtt)	48.	Pálma presszó fedett (Szentesi út)
19.	Dobó I. u. fedett (Tamási Áron u.)	49.	Pálma presszó (Szentesi út)
20.	Dobó I. u. (Tamási Áron u.)	50.	Rákóczitelep, Hosszú u. fedett (Szentesi út)
21.	Külső vá. (Hunyadi J. u.)	51.	Rákóczitelep, Hosszú u. (Szentesi út)
22.	Külső vá. (Hunyadi J. u.)	52.	Rákóczitelep, Lórántffy u. (22. sz. előtt)
23.	Szentetornya, aut. ford. fedett (forduló)	53.	Rákóczitelep, Lórántffy u. fedett
24.	Kultúrház fedett (Kiss E. u.)	54.	Rákóczitelep, Sziget u. fedett (Bácska u.)
25.	Kultúrház (Kiss E. u.)	55.	Rákóczitelep, Sziget u. fedett (Bácska u.)
26.	Baki féle iskola fedett (Kiss E. u.)	56.	Rákóczitelep, iskola fedett (Alkotmány u.)
27.	Baki féle iskola fedett (Kiss E. u.)	57.	Rákóczitelep, iskola (Alkotmány u.)
28.	Szentetornya, szöv. bolt (2/A sz. előtt)	58.	Rákóczitelep, gyógyszertár (Szentesi út)
29.	Szentetornya, szöv. bolt fedett (COOP)	59.	Rákóczitelep, aut. ford. fedett (Szentesi út)
30.	Kosztolányi D. u.	60.	Rákóczitelep, aut. ford. (Szentesi út)

MENETREND

2 OROSHÁZA, AUT. ÁLL. → Gyökeres, Szántó K. J. u. / Szentetornya, aut.ford. **DAKK Zrt.**

DAKK
 Közlekedési Rendszer Zrt.
 Orosháza, Ady Endre út 101.
 5300 Orosháza, Baross Pál tér
 telefon: +36-46-512000
 DAKK Call center: 800-200000 (Ingyenes 24 óra)
 1000 Budapest, Árkád utca 1.
 telefon: +36-1-2000-000 fax: +36-1-2000-002
 web: www.dakk.hu
 email: utas@dap.dakk.hu

Menetrendek megkezdési időpontjai

Óra	BA 901 Orosháza felé	Óra	T 901 Orosháza felé
4		4	
5		5	
6		6	15
7	20	7	
8		8	
9		9	
10		10	
11	50	11	15
12		12	50
13	50	13	
14	45	14	45
15	45	15	45
16	25	16	45
17		17	
18		18	45
19		19	
20		20	30
21		21	

2 GYÖKERES, SZÁNTÓ K. J. U. / SZENTETORNYA, AUT.FORD → Orosháza, aut. áll. **DAKK Zrt.**

DAKK
 Közlekedési Rendszer Zrt.
 Orosháza, Ady Endre út 101.
 5300 Orosháza, Baross Pál tér
 telefon: +36-46-512000
 DAKK Call center: 800-200000 (Ingyenes 24 óra)
 1000 Budapest, Árkád utca 1.
 telefon: +36-1-2000-000 fax: +36-1-2000-002
 web: www.dakk.hu
 email: utas@dap.dakk.hu

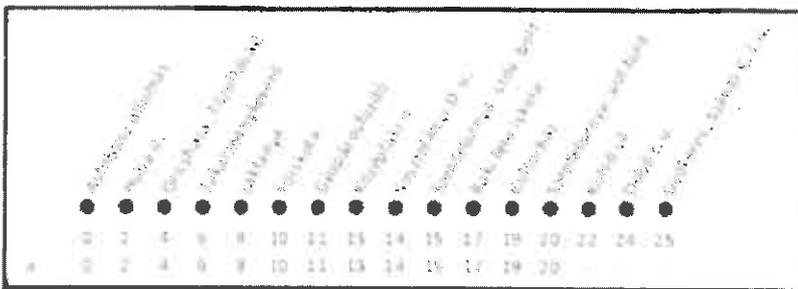
Menetrendek megkezdési időpontjai

Óra	BA 901 Gyökeres felé	Óra	T 901 Gyökeres felé
4		4	
5	55	5	
6	55	6	45
7	40 45	7	
8		8	
9		9	
10		10	
11		11	45
12		12	
13		13	00
14		14	
15		15	15
16		16	
17		17	15
18		18	
19		19	15
20		20	
21		21	00

2A

OROSHÁZA, AUT. ÁLL. → Gyökeres, Szántó K. J. u. / Szentatornya, aut. ford

DAKK Zrt.



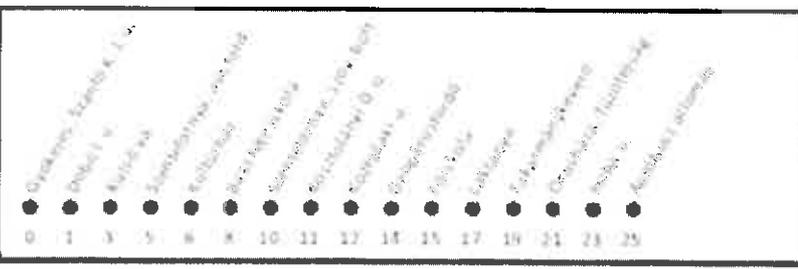
DAKK
 Orosháza, Autóbusz Állomás
 3900 Orosháza, Autóbusz Állomás
 Tel: +36-76/424-000
 E-mail: info@dakk.hu
 www.dakk.hu

Ménnyeljárás indulási időpontok		Társaságok mennyeljárásai	
Óra	Időpont	Óra	Időpont
4		4	
5	50	5	
6	40	6	
7		7	15
8	15	8	
9	20	9	15
10		10	
11		11	
12	30	12	
13		13	
14		14	
15		15	
16		16	
17	45	17	
18	45	18	
19		19	
20	25	20	
21		21	

2A

GYÖKERES, SZÁNTÓ K. J. U. → Orosháza, aut. áll.

DAKK Zrt.

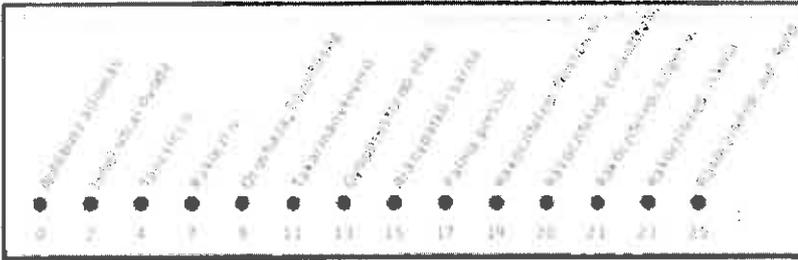


DAKK
 Gyökeres, Autóbusz Állomás
 3900 Gyökeres, Autóbusz Állomás
 Tel: +36-76/424-000
 E-mail: info@dakk.hu
 www.dakk.hu

Ménnyeljárás indulási időpontok		Társaságok mennyeljárásai	
Óra	Időpont	Óra	Időpont
4	55	4	55
5		5	
6	15	6	
7		7	40
8	30	8	
9	35	9	40
10		10	
11	30	11	
12		12	
13	30	13	
14	30	14	
15	20	15	
16	15 35	16	15
17		17	
18	00	18	
19	10	19	
20	50	20	
21		21	

4 OROSHÁZA, AUT. ÁLL. → Rákóczitelep, aut. ford.

DAKK Zrt.

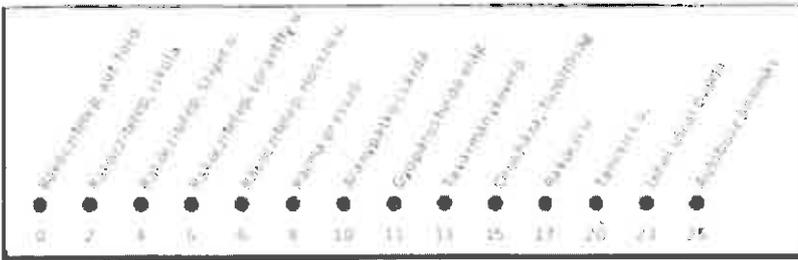


DAKK
 Nemzeti Közlekedési Nyelvi Zrt.
 Cím: 1000 Orosháza, Ady Endre u. 25. tér
 Telefon: +36-20-922-0200
 E-mail: info@dkk.hu
 www.dakk.hu

Ménetszámok (kiszármazások)	
Óra	Időpont (min)
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	05
12	
13	05
14	05
15	05
16	05
17	
18	05
19	
20	
21	

4 RÁKÓCZITELEP, AUT. FORD. → Orosháza, aut. áll.

DAKK Zrt.



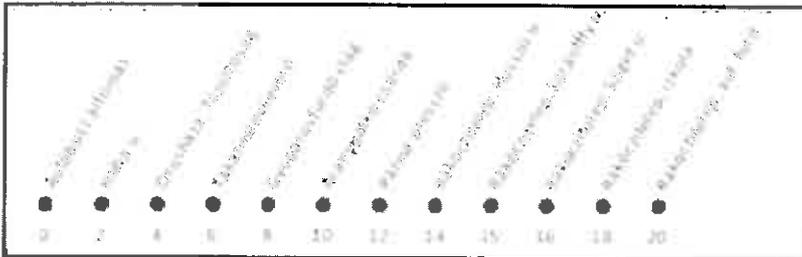
DAKK
 Nemzeti Közlekedési Nyelvi Zrt.
 Cím: 1000 Orosháza, Ady Endre u. 25. tér
 Telefon: +36-20-922-0200
 E-mail: info@dkk.hu
 www.dakk.hu

Ménetszámok (kiszármazások)			
Óra	Ménetszám	Óra	Időpont (min)
4	05	4	
5		5	05
6		6	
7		7	05
8		8	05
9		9	
10		10	
11		11	
12		12	
13		13	00
14		14	
15		15	
16		16	
17		17	
18		18	
19		19	
20		20	
21		21	00

4A

OROSHÁZA, AUT. ÁLL. → Rákóczitelep, aut. ford.

DAKK Zrt.



DAKK
 Közlekedési vállalatok csoportja
 Orosháza, Ady Endre utca 12. sz.
 Telefon: +36-76/502-020
 E-mail: dakk@daakk.hu
 www.dakk.hu

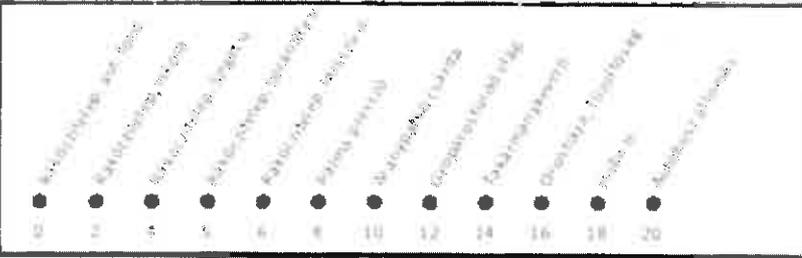
Megyei közlekedési vállalatok
 Orosháza, Ady Endre utca 12. sz.

Óra	Állomás
4	
5	20
6	50 40
7	40
8	
9	00
10	
11	
12	40
13	
14	
15	
16	
17	40
18	
19	
20	00
21	

4A

RÁKÓCZITELEP, AUT. FORD. → Orosháza, aut. áll.

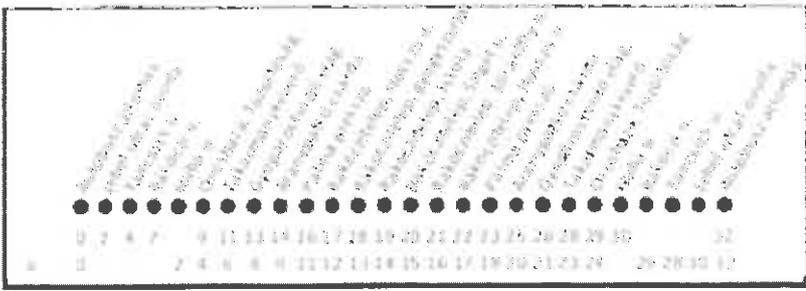
DAKK Zrt.



DAKK
 Közlekedési vállalatok csoportja
 Orosháza, Ady Endre utca 12. sz.
 Telefon: +36-76/502-020
 E-mail: dakk@daakk.hu
 www.dakk.hu

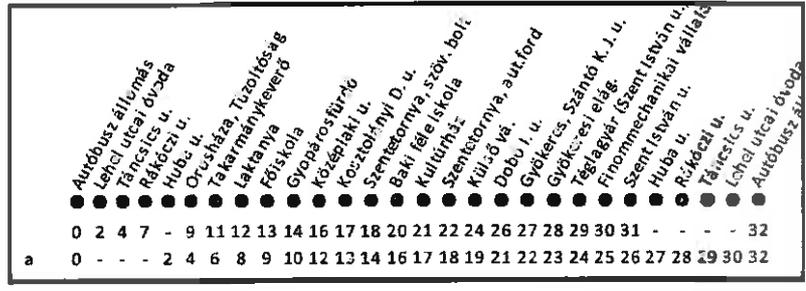
Megyei közlekedési vállalatok
 Orosháza, Ady Endre utca 12. sz.

Óra	Állomás
4	
5	
6	20
7	
8	
9	20
10	
11	45
12	
13	
14	20
15	30
16	35
17	30
18	50
19	55
20	
21	



DAKK
 Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.
 Orosháza, autóbussz-állomás
 5900 Orosháza, Március 15. tér
 telefon: +36-68/512-020
 DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.
 6000 Kecskemét, Fuvár u. 1.
 telefon: +36-76/484-394, fax: +36-76/486-992
 web: www.dakk.hu
 e-mail: vezig.titkarsag@dakk.hu

Menetrendi indulási időpontok		
Óra	Szabadnapokon	Munkaszüneti napokon
4	a45	4 a45
5	55	5 55
6	a45	6 a45
7		7 a20
8		8
9		9
10	a45	10 a45
11		11
12	a45	12 a45
13		13
14	a45	14 a45
15		15
16	a45	16 a45
17		17
18	a45	18 a45
19		19
20	a45	20 a45
21		21



DAKK
 Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.
 Orosháza, autóbussz-állomás
 5900 Orosháza, Március 15. tér
 telefon: +36-68/512-020
 DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.
 6000 Kecskemét, Fuvár u. 1.
 telefon: +36-76/484-394, fax: +36-76/486-992
 web: www.dakk.hu
 e-mail: vezig.titkarsag@dakk.hu

Menetrendi indulási időpontok	
Óra	Munkaszüneti napokon
4	a45
5	55
6	6
7	a20
8	8
9	9
10	a45
11	11
12	12 a45
13	13 a45
14	14 a45
15	15 a45
16	16
17	17 a45
18	18 a45
19	19
20	20 a45
21	21

OROSHÁZA VÁROSI (HELYI) KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS DÍJAI

Érvényes: 2018. január 1-től

A Szolgáltató az alábbi árakat, pótdíjakat és bemutatási díjat érvényesítheti a helyi autóbussz-közlekedési szolgáltatást igénybe vevő utasokkal.

A díjak az általános forgalmi adót is tartalmazzák.

1. Menetjegy és bérlet árak:

Menetjegy járművön	235,- Ft
Menetjegy elővételen	180,- Ft
Összvonalas havi bérlet	4.460,- Ft
Összvonalas félhavi bérlet	2.945,- Ft
Egyvonalas havi bérlet	3.555,- Ft
Egyvonalas félhavi bérlet	2.345,- Ft
Tanuló/nyugdíjas összvonalas bérlet	1.325,- Ft
Éves összvonalas bérlet	50.840,- Ft

2. Egyéb díjak

Bérletigazolványok kiállításának díja:	150,- Ft
--	----------

3. Pótdíjak

30 napon belül történő kiegyenlítés esetén:	8.000,- Ft
30 napon túli kiegyenlítés esetén:	12.000,- Ft
bemutatási díj:	1.300,- Ft

A megállapított menetdíjon felül 8.000,- Ft pótdíjat fizet az utas, aki:

- tovább utazik annál a távolságnál, mint amelyre a menetjegye, kiegészítő jegye stb. érvényes,
- jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel vagy érvénytelen utazási igazolvánnyal kíséri meg az utazást, illetve az emelt szintű autóbusszjárat igénybevételeért és/vagy a kötelező ülőhely-biztosításért a kiegészítő díjat nem fizette meg, továbbá érvénytelen kedvezményre jogosító igazolvánnyal, igazolással veszi igénybe a kedvezményt,
- a névre szóló menetjegyét, bérletét vagy más, utazásra, illetve kedvezmény igénybevételeire jogosító igazolványát, igazolását arra jogosulatlan részére felhasználásra átadja vagy a más nevére szóló ilyen okmányokat felhasználja,
- a menetjegyet vagy az egyéb utazásra jogosító igazolványt meghamisítva használja fel,
- a jegyvizsgálat megakadályozása, illetve a jegyvizsgálathoz szükséges adatainak eltitkolása miatt hatósági eljárási igény bevételeét teszi szükségessé,
- az utazási kedvezményt jogosulatlanul veszi igénybe, illetve jogosultságát az előírt módon igazolni nem tudja,
- az utazási feltételeket az itt külön nem említett módon megsérti, különösen, ha olyan tárgyat vagy élő állatot visz be a járműbe, amely kézipoggyászként nem szállítható,
- a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszennyezi,
- aki a dohányzási tilalmat megszegi és az autóbusszon, állomási területen dohányzik.

További 12.000,- Ft pótdíjat kell fizetni annak az utasnak, aki a meghatározott pótdíj fizetési kötelezettségének 30 napon belül nem tesz eleget.

A pótdíj helyett 1.300,- Ft összegű bemutatási díjat fizet az az utas, aki az utazáskor már korábban megváltott, az adott utazásra jogosító jeggyel, bérlettel vagy egyéb utazási igazolvánnyal, illetve kedvezményre jogosító igazolvánnyal, igazolással stb. rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudja, feltéve, hogy ha azt utólag, az utazás napjától számított 15 napon belül a szolgáltató által előírt módon és helyen bemutatja. Bemutatási díj esetén is meg kell fizetni a még meg nem fizetett menetdíjat.

4. A helyi közösségi közlekedés járművein az utazási feltételek betartásával utazó utas – a szolgáltató általános biztosítási szerződése alapján – az utazás során bekövetkezett baleset esetén biztosítva van.

5. A közszolgáltatási utazási kedvezmények mértékének és igénybevételének szabályait a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV.25.) a Kormányrendelet határozza meg.

OROSHÁZA VÁROSI (HELYI) AUTÓBUSZJÁRATOK DÍJSZABÁSA

I. Fejezet Általános határozmányok

1. Menetdíjak megállapításának általános szabályai

1.1. Menetdíjak megállapítása

A menetrend szerinti városi (helyi) autóbuszjáratokkal történő személyszállítási szolgáltatásokért felszámítható díjak, kedvezményes díjak, a pótdíjak és a díj-alkalmazási feltételek, illetve az ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények az adott település önkormányzata, mint ellátásért felelős és a személyszállítási szolgáltató által kötött közszolgáltatási szerződésben, az utazási kedvezmények jogszabályban kerülnek meghatározásra. A szolgáltató ezeket a díjakat településenként külön közzéteszi.

A Szolgáltató ezen díjakból a jelen díjszabásban közzétett kedvezményeken kívül is adhat kedvezményt (üzletpolitikai kedvezmények). Üzletpolitikai kedvezményeit a Szolgáltató külön hirdeti meg és arról szolgálati helyeiken adnak felvilágosítást.

1.2. Kedvezmények felhasználása

A kedvezmények csak az igénybevételre jogosító érvényes jogosultsági igazolás alapján igényelhetők. A Szolgáltató a kedvezmény igénybevételének elbírálásához szükséges igazolásokat, azok érvényességét ellenőrizheti. Ha a kedvezmény jogosságának vagy az igazolvány jogos használatának megállapításához ez szükséges, a Szolgáltató a személyazonosításra alkalmas okmány felmutatását is kérheti.

Ha jegyvizsgálatkor, vagy ellenőrzéskor megállapításra kerül, hogy valamely (pl. díjtalan utazásra jogosító) utazási kedvezményt arra jogosulatlan személy veszi igénybe, vagy a kedvezményre jogosító igazolvány érvényesítése nem megfelelő, illetve azt önkényesen módosították, abban illetéktelen javítás, törlés történt, továbbá ha olyan mértékben megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, a Szolgáltató az utast jegynélküli személynek tekinti és menetdíjat, valamint pótdíjat kell fizetnie.

Ha az utas több jogcímen is jogosult a kedvezmény igénybevételére, ugyanazon utazáshoz - ha a kedvezményre ettől eltérő szabályozás nincs - csak egy, általa választott kedvezményt vehet igénybe.

1.3. A menetdíjak tartalma

A városi (helyi) autóbusz-közlekedés díjai az általános forgalmi adót magukban foglalják.

2. Utazási igazolványokra vonatkozó közös szabályok

2.1. Helyi autóbuszvonalak közös szakaszának határai

Az utazási igazolványok érvényessége szempontjából valamely helyi autóbuszjárat más helyi autóbuszvonalal közös szakaszának határait az igénybe vett autóbuszjáratnak az a két azonos helységen belüli legtávolabbi megállóhelye képezi, amelynél az utasnak menetrend szerint lehetősége van utazását megkezdeni (az autóbuszjáratra felszállni), illetve befejezni (az autó-

buszjáratról leszállni) és ugyanazon viszonylatban - valamint általában ugyanazon útvonalon - másik, helyi autóbuszvonal járataival is lehetséges utazás.

2.2. Utazási igazolványok érvényessége kizárólag betűjelzéses autóbuszjáratokon

A különleges igényeket kielégítő kizárólag betűjelzéses helyi autóbuszjáratok (idényjáratok, színházi járatok, fürdőjáratok, temetőjáratok, alkalmi rendezvényekhez közlekedő járatok) általában csak menetjegy váltásával, illetve érvényesítésével vehetők igénybe, azokon a bérletek és egyéb utazási igazolványok nem érvényesek. Az ettől eltérő feltételeket és díjakat - az ellátásért felelős által megállapítottak szerint - a Szolgáltató díjszabási tájékoztatói tartalmazzák.

2.3. Utazási igazolvány elvesztése, bevonása

Elveszett, illetve érvénytelenség vagy jogosulatlan használat miatt bevont utazási igazolványt, vagy annak használatához szükséges egyéb igazolványt, igazolást a Szolgáltató nem pótol, árát nem téríti vissza és kártérítést sem fizet.

2.4. Utazási igazolvány átírása, kicserélése

Utazási igazolványok átírását, érvényességének módosítását a Szolgáltató a módosítandó utazási igazolvány visszaváltásával, a visszaváltásra vonatkozó szabályok alkalmazásával és új utazási igazolvány kiadásával végzi.

2.5. Visszatérítés (visszaváltás) általános szabályai

A megváltott és utazásra fel nem használt, illetőleg részben felhasznált utazási igazolványok árát a Szolgáltató csak az erre kijelölt szolgálati helyein - a fel nem használt utazási igazolványok ellenében – kezelési költség levonását követően téríti (váltja) vissza.

A visszatérítési igény benyújtásának időpontját a postabélyegzés kelte, személyes benyújtás esetében pedig az átvétel időpontja határozza meg.

Ha a visszatérítés postán történik, a Szolgáltató a visszatérítendő összegből a kezelési költséget és a postaköltséget is levonja.

3. Utazási igazolványok, igazolványok érvénytelensége

3.1. A menetjegyek érvénytelenségének általános esetei

Érvénytelen a menetjegy, ha

- a) az nem eredeti;
- b) azt önkényesen módosították, abban illetéktelen javítás, törlés történt;
- c) azt az utazás megkezdése után átruházták;
- d) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
- e) nem az érvényes díjszabásban meghatározott értékű;
- f) azt nem Szolgáltató bocsátotta ki;
- g) azt az utas nem az érvényességnek megfelelő autóbuszjáraton, vonalon (vonalszakaszon) időpontban vagy időtartamon belül használja utazásra;
- h) azt az utas elővételben vagy kezeltetési kötelezettséggel az autóbuszon váltotta és az utazás megkezdésekor kezelését elmulasztotta (az még kezeletlen).

Az a)-d) pontokban felsorolt esetekben a Szolgáltató a menetjegyet bevonja.

3.2. Névre szóló bérletek érvénytelensége

Érvénytelen a névre szóló bérlet, ha

- a) az nem eredeti;
- b) azt, vagy annak bármely érvényességi adatát önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt;
- c) azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet;
- d) olyan mértékben megrongálták vagy megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetlenné vált;
- e) a használatához az utas a Szolgáltató által az Üzletszabályzatában erre meghatározott és érvényesített igazolványt, azonosító vagy jogosító kártyát stb. (továbbiakban együtt: bérlet-igazolvány) nem tud felmutatni;
- f) az utas nem az érvénytartamán belül használja a bérletet utazásra;
- a) az utas nem a bérleten feltüntetett településen és/vagy az érvényesítésnek megfelelő vonalon, vonalszakaszon vagy autóbuszjáraton használja utazásra;
- b) a bérlet érvényessége más településen belüli helyi utazásokra és/vagy más szolgáltató autóbuszjáraira, illetve más közlekedési eszközön való utazásra terjed ki;
- i) a bérletről a bérlet-igazolvány bérlettel való összetartozást kifejező megjelölése (sorszám, egyéb azonosító jel) hiányzik.

Az a) - d) pontokban említett esetekben ellenőrzéskor a Szolgáltató a bérletet bevonja.

3.3. Igazolványok, jogosultsági igazolások érvénytelensége

3.3.1. Bérletek használatához szükséges bérlet-igazolványok érvénytelensége

Érvénytelen a bérlet-igazolvány, ha

- a) az nem eredeti,
- b) azt, vagy annak bármely adatát önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt,
- c) azt nem a jogos tulajdonosa használja, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet,
- d) olyan mértékben megrongálták vagy megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetlenné vált,
- e) érvényessége lejárt, mert az érvényességi ideje eltelt, vagy más okból a Szolgáltató az érvényességét a lejáratú idő előtt megszüntette és erről tájékoztatást adott.

Az a) – d) pontokban említett esetekben ellenőrzéskor a bérlet-igazolvány bevonásra kerül.

3.3.2. Kedvezményes bérlethez szükséges jogosultsági igazolások érvénytelensége

Érvénytelen bármely, a bérletkedvezmény jogos igénybevételének igazolására meghatározott bármely igazolvány, igazolás, utalvány vagy más egyéb okmány, dokumentum stb. (továbbiakban: jogosultsági igazolvány) utazási kedvezmény felhasználásához, ha

- a) az nem eredeti,
- b) azt, vagy annak bármely adatát önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt,

- c) azt nem a jogos tulajdonosa vagy használatára jogosult személy használja, illetve a tulajdonos vagy használója kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet, ide értve azt az esetet is, amikor az azon feltüntetett tulajdonos, illetve a használatára jogosult más személy a személyi azonosságát, a használatra való jogosultságát nem igazolja,
- d) olyan mértékben megrongálták vagy megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált,
- e) nem érvényességi idejük alatt (érvényességük kezdete előtt, illetve az érvényesség lejártát követően, vagy a felhasználás időszakára vonatkozó érvényesítés nélkül) használják a kedvezmény jogszerű igénybevételének és feltételeinek igazolására.

Amennyiben ellenőrzéskor a kedvezmény igénybevételére jogosító hatósági igazolás, igazolvány a) – d) pontok szerinti érvénytelensége kerül megállapításra vagy annak gyanúja merül fel, a Szolgáltató arról az adatokat feljegyzi, és az igazolást, igazolványt kiállító hatóságot értesíti.

3.4. Egyéb utazási igazolványok és igazolványok érvénytelensége

A 3.1 – 3.3. pontokban nem említett utazási igazolványok és az egyes utazási igazolványokhoz tartozó igazolások, jogosultsági igazolások sajátos érvénytelenségi esetei az egyes utazási igazolványok vagy kedvezmények ismertetésénél találhatók. (II. és III, Fejezetek)

3.5. Pótdíj fizetés érvénytelen utazási igazolvány, bérlet-igazolvány és jogosultsági igazolás használata esetén.

A 3.1.- 3.4. pontokban említett utazási igazolványok, bérlet-igazolások és jogosultsági igazolások érvénytelensége esetén az utasnak a menetdíjon felül pótdíjat kell fizetnie.

3. Pótdíj

A pótdíjfizetés eseteit, és a pótdíjak mértékét a díjszabási melléklet tartalmazza.

II. Fejezet Általános menetdíjak

1. Menetjegy

1.1. Jogosultság

Teljes árú menetjegyet bárki, bármilyen célú utazásra használhat. Annak az utasnak, aki utazásához más érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, menetjegyet kell váltania, illetve használnia.

1.2. A menetjegy ára

A teljes árú menetjegyek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

1.3. A menetjegy érvényessége

A járművön megváltott menetjegy azon az autóbuszjáraton érvényes, amelyen azt kiadták. Elővételen megvásárolt menetjegy azon a járaton érvényes, amelyiken azt felszálláskor kezelték (érvényesítették).

A menetjegy általában a városi (helyi) autóbuszvonal teljes hosszán érvényes jogosít utazásra (vonaljegy).

1.4. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

Az utazás a menetjeggyel a vonal (vonalszakasz) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. Útmegszakítás esetén a menetjegy a további útszakaszra érvényességét veszti.

1.5. Jegyváltás, érvényesítés

Elővételen, valamint az autóbuszon kezelési kötelezettséggel váltott menetjegyet az utazás megkezdésekor az utasnak kell az autóbuszra felszerelt jegyérvényesítővel érvényesíteni.

1.6. Használatra jogosultság

A menetjegy használatára az jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.

1.7. Kicserélés, visszatérítés

Az elővételen megváltott és még fel nem használt, de valamilyen oknál fogva (pl. a menetdíjváltozás miatt) érvénytelenné vagy felhasználhatatlanná vált menetjegyeket a Szolgáltató – a I/2.4. pontban foglaltak figyelembevételével - kicseréli.

A megváltott és utazásra fel nem használt menetjegyeket a Szolgáltató kérésre visszaváltja.

Orosháza helyi járatra érvényes elővételi menetjegy visszatérítés:

a) Érvényes (a visszatérítés időpontjában érvényes díjszabásban közzétett árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy teljes vételi ára 50,- Ft kezelési költség levonásával.

b) Érvénytelen (utolsó tarifaváltozás előtti árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy vásárláskori teljes vételi ára.

c) A 2013. december 31-ét követően vásárolt menetjegyek a tárgyévet követő december 31-ig használhatók fel.

2. Névre szóló bérletek

2.1. Jogosultság

A névre szóló bérletek váltására és használatára bárki jogosult, használatának feltételeit 2.7. pont tartalmazza.

2.2. A bérlet ára

Névre szóló bérletek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

2.3. Érvényességi terület

Helyi közösségi közlekedésben rendszeresített bérletek, az adott település közigazgatási területén menetrendben meghirdetett helyi vonalakon (össz-vonalhálózaton) közlekedő közösségi személyszállítást végtő járműveken jogosítanak utazásra.

Orosháza Város helyi közlekedésében kiadható bérletek

Névre szóló bérlet típusok: Éves összvonalas, Összvonalas havi, Összvonalas félhavi,

Tanuló/Nyugdíjas havi, Egyvonalas havi (2, 4, 7, 9, 10), Egyvonalas félhavi (2, 4, 7, 9, 10)

Éves összvonalas, Összvonalas havi, Összvonalas félhavi, Tanuló/Nyugdíjas havi bérletek az összes autóbuszjáraton érvényesek.

Egyvonalas, Egyvonalas félhavi bérletek arra a vonalra érvényesek, amelyekre azokat kiadták, valamint minden más vonal olyan szakaszra, amely teljes mértékben (azonos útvonal és megállóhelyek) megegyezik azzal a vonallal, amelyre a bérletet kiadták. A betűvel megjelölt járatokon (A jelzés) az Éves összvonalas, Összvonalas havi, Összvonalas félhavi, Tanuló/Nyugdíjas havi bérletek mellett az alapjáratra érvényes Egyvonalas havi, Egyvonalas félhavi bérletek is el kell fogadni.

Ettől eltérő érvényesség:

- 2-es jelzésű autóbuszvonalakra érvényes egyvonalas bérlet érvényes az 7, 7A jelzésű vonalakra,
- 4-es jelzésű autóbuszvonalakra érvényes egyvonalas bérlet érvényes az 6-os jelzésű vonal teljes szakaszán.

2.4. Érvénytartam

Havi, arcképes bérletjegyek érvényessége a naptári hónap első napjának 0:00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig tart.

Az összvonalas bérletek bármely vonalon, bármely járaton korlátlan számú utazásra felhasználhatóak. Időbeli érvényessége az általános díjszabási előírásokban foglaltaknak megfelelő.

Az egyvonalas bérlet a vásárláskor feltüntetett, a szelvényen megjelölt viszonylaton, az érvényességi időtartamon belül korlátlan számú utazásra érvényes.

Éves bérlet: a tárgyév első napjának 0:00 órájától az azt követő év január 5. 24:00 óráig – korlátlan számú utazásra érvényes.

Havi bérletek a hónap első napjának 0:00 órájától a tárgyhónapot követő hónap 5-én 24:00 óráig érvényesek.

Félhavi bérletek 16-án 0:00 órától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig érvényesek.

Érvényesítés minden esetben fém házas számjegyes szalagos sorszámbélyegzővel történik.

Orosháza helyi közösségi közlekedésében kiadható félhavi (66%) bérletjegyek érvényessége tárgyhó 16-án 0:00 órától tárgyhót követő hónap 5-én 24:00 óráig tart.

2.5. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

A névre szóló bérlettel az utazás az érvényességi területen belül a vonal(ak) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. A bérlettel az utazás megszakítható.

2.6. Utazások száma

A névre szóló bérletek - érvénytartamukon belül - korlátlan számú utazásra jogosítanak.

2.7. Jogosultság igazolása

A névre szóló bérleteket utazásra csak tulajdonosuk használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati jogosultságot

- ha a tulajdonos nevét a bérlet tartalmazza, a személyazonosság igazolásával,
- egyéb a Szolgáltató Üzletszabályzatában megjelölt helyeken kiváltható, a Szolgáltató által az Üzletszabályzatában erre meghatározott és érvényesített igazolvánnyal, azonosító vagy jogosító kártyával stb. (továbbiakban: bérlet-igazolvány)

igazolni kell. Az igazolvány vagy igazolás tulajdonosának (kiskorú esetében a szülőnek, gondviselőnek) a névre szóló (mind a kedvezményes, mind a kedvezmény nélküli árú) bérletek előlapján – a bérlettel történő első utazás megkezdése előtt - az igazolványának, illetve igazolásának sorszámát, továbbá országos, regionális és elővárosi utazásra érvényes bérlet esetében a nevét a bérletnek az érvényesítést tartalmazó Igazolvánnyal való összetartozást kifejező megjelöléseit - olvashatóan tintával vagy golyóstollal fel kell tüntetnie.

2.8. Átírás, kicserélés

A megváltott bérlet kicserélése - a bérlet érvényességi idejének kezdete előtt - az I/2.4. pontban foglaltak szerint történhet.

3. Felmutatóra szóló bérletek

3.1. Jogosultság

A felmutatóra szóló bérletek váltására kizárólag jogi személyek (hivatal, intézmény, gazdálkodó, vagy társadalmi szervezet) jogosultak, használatának feltételeit 3.7. pont tartalmazza.

3.2. A bérlet ára

A felmutatóra szóló bérlet árát a városi helyi autóbusz-közlekedés díjszabása tartalmazza.

3.3. Érvényességi terület

A felmutatóra szóló bérletjegy érvényes a rajta feltüntetett város összes helyi autóbuszjáratára.

3.4. Érvénytartam

A felmutatóra szóló havi bérletjegyek a tárgy hónap 1-jén 0:00 órától a következő hónap 5-én 24:00 óráig érvényesek.

3.5. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

A felmutatóra szóló bérlettel az utazás az érvényességi területen belül a vonal(ak) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. A bérlettel az utazás megszakítható.

3.6. Utazások száma

A felmutatóra szóló bérletek - érvénytartamukon belül - korlátlan számú utazásra jogosítanak.

3.7. Jogosultság igazolása

A felmutatóra szóló bérleteket utazásra csak bérleten feltüntetett jogi személy (hivatal, intézmény, gazdálkodó, vagy társadalmi szervezet) alkalmazottja, tagja használhatja. Felszálláskor és ellenőrzéskor a bérletet – az alkalmazotti vagy tagsági viszony igazolásával együtt – fel kell mutatni és az ellenőrzést végző kérésére azokat át kell adni.

3.8. Átírás, kicserélés

A megváltott bérlet kicserélése - a bérlet érvényességi idejének kezdete előtt - az I/2.4. pontban foglaltak szerint történhet.

III. Fejezet **Kedvezmények**

1. Gyermekek kedvezménye

1.1. Jogosultság

Városi (helyi) autóbuszjáratokon a gyermekek - felnőtt kíséretében – 6. éves korig kedvezményesen utazhatnak.

1.2. A kedvezmény mértéke

Az igényjogosult gyermekek a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

1.3. Jogosultság igazolása

A gyermek életkorát a kísérő szülőnek a gyermek adatait is tartalmazó igazolványával vagy a gyermek saját nevére szóló, az életkorra utaló adatot tartalmazó igazolványával igazolhatja. Jogosultság tekintetében az utazás napján betöltött életkor a mérvadó.

2. Tanulók és gyermekek bérletkedvezménye

2.1. Jogosultság

A tanulók és gyermekek bérletkedvezményére jogosultak:

- a) az oktatási intézmények nappali és esti tagozatos tanulói (hallgatói), ha érvényes diákigazolvánnyal vagy az azt helyettesítő, a tanintézet által kiadott „Igazolás”-sal rendelkeznek, bármely település helyi autóbuszvonalaiban,
- b) a 6-14 éves korú gyermekek,
- c) azok a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező (2007. évi I. törvény 1. § a/ pontja) tanulók és hallgatók, akik olyan alap-, közép-, illetve felsőfokú oktatási intézmény nappali vagy esti oktatás munkarendje szerint folyó oktatásában vesznek részt, amely az Európai Unióban, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államban vagy nemzetközi megállapodás alapján más olyan államban történik, amelynek állampolgáraival azonos jogállást élveznek.

2.2. A kedvezmény mértéke

A tanulók és gyermekek bérletkedvezményére jogosult személyek az adott település önkormányzata által meghatározott, a szolgáltató által közzétett, az adott település teljes hálózatán korlátlan számú utazásra érvényes, kedvezményes "Tanulók bérlete" által nyújtott kedvezményre jogosultak.

A kedvezményes bérletek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

2.3. Érvényességi terület

Helyi közösségi közlekedésben rendszeresített bérletek, az adott település közigazgatási területén menetrendben meghirdetett helyi vonalakon (össz-vonalhálózaton) közlekedő közösségi személyszállítást végző járműveken jogosítanak utazásra.

2.4. Érvénytartam

Havi bérletjegyek érvényessége a naptári hónap első napjától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig tart.

2.5. A kedvezményes bérlet használatára vonatkozó jogosultság

A tanulók, hallgatók kedvezményes bérletét csak jogos tulajdonosa használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati és a kedvezményre való jogosultságot

- az érvényes diákigazolvánnyal vagy az azt helyettesítő, a tanintézet által kiadott „Igazolás”-sal és a személyazonosság igazolásával, továbbá
- a Szolgáltató Üzletszabályzatában megjelölt helyeken kiváltható, ott meghatározott és érvényesített igazolvánnyal („Tanuló igazolvány”), azonosító vagy jogosító kártyával stb.

igazolni kell. A bérlettel történő első utazás megkezdése előtt arra a használójának – az azzal való együttes érvényességre való utalásként – oktatási azonosító számát, illetve akinek diákigazolványa ezt nem tartalmazza, annak az érvényes diákigazolvány vagy az azt helyettesítő, a tanintézet által kiadott „Igazolás” sorszámát, illetve a Szolgáltatónál kiváltott (érvényesített), a Szolgáltató által az Üzletszabályzatában erre meghatározott igazolvány, azonosító vagy jogosító kártya bérlettel való összetartozást kifejező megjelölését (sorszám, egyéb azonosító jel) tollal vagy golyóstollal fel kell tüntetni.

A felsőoktatási intézmények hallgatóinak diákigazolványát félévenként, az egyéb iskolák tanulóinak diákigazolványát pedig tanévenként érvényesítik. A tankötelezettség felső határát még el nem ért életkorú tanulók diákigazolványát az oktatási intézmények külön nem érvényesítik. Ezen tanulók diákigazolványának érvényességét az azon szereplő születési időpont alapján kell megállapítani.

A tanulók, hallgatók bérletkedvezménye tekintetében a tanév I. félévére érvényesített diákigazolvány a tanév kezdetétől, illetve az érvényesítés napjától a következő év március 31-ig érvényes. A diákigazolvány valamely tanévre, illetve a tanév II. félévére vonatkozó érvényessége az érvényesítéstől a tanévet követő október 31-ig tart. A közoktatási diákigazolvány külön érvényesítés nélkül érvényes azt a tanévet követő október 31-ig, amelyben a tanuló a tankötelezettsége felső határát elérte.

A diákigazolványt helyettesítő vagy pótló, a tanintézet által kiadott és ideiglenes diákigazolványnak tekintendő „Igazolás”-on az érvényességének utolsó naptári napja feltüntetésre kerül.

A Szolgáltató által kiadásra kerülő, a kedvezmény igénybevételéhez szükséges igazolás, azonosító vagy jogosító kártya érvényességét az Üzletszabályzat tartalmazza.

2.6. Egyéb határozmányok

A városi (helyi) autóbuszjáratok tanulók bérleteire egyebekben a II/2.5.-2.6. és II/2.8. pontokban foglaltak vonatkoznak.

3. Nyugdíjasok és szociálisan rászorulóknak kedvezménye

3.1. Jogosultság

A nyugdíjasok és szociálisan rászorulóknak (továbbiakban együtt: nyugdíjasok) kedvezményére jogosultak:

- a) az a személy, aki
 - aa) a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 4. § f) pontja alapján

saját jogú nyugellátásban, valamint azzal azonos elbírálás alá eső ellátásban részesül,

- ab)* a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 6. § (2) bekezdése szerinti hozzátartozói nyugellátásban részesül,
- ac)* 2011. december 31-ig 57. életévét betöltötte és 2011. december 31-én korhatár előtti öregségi nyugdíjban [a korhatár előtti öregségi nyugdíjak megszüntetéséről, a korhatár előtti ellátásról és a szolgálati járandóságról szóló 2011. évi CLXVII. törvény 1. § c) pontjában meghatározott ellátások] részesült,
- ad)* rokkantsági ellátásban részesül, és 2011. december 31-én I., illetve II. csoportos rokkantsági nyugdíjra volt jogosult, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján 30%-os vagy kisebb mértékű,
- ae)* rokkantsági ellátásban részesül, amennyiben 2011. december 31-ig 57. életévét betöltötte és 2011. december 31-én III. csoportos rokkantsági nyugdíjra vagy rendszeres szociális járadékra volt jogosult,
- af)* rokkantsági járadékban, nemzeti gondozási díjban, nemzeti helytállási pótlékban részesül,
- b)* külföldről hazatelepült magyar állampolgár, aki külföldről részesül nyugellátásban,
- c)* nyugdíjsegélyben részesülő egyházi személy,
- d)* gyám és gyámolt személy, gondnok és gondnokolt személy,
- e)* az a) – c) pontokban megjelölt személynek az öregségi nyugdíjkorhatárt (1997. évi LXXXI. törvény II. fejezete) betöltött házastársa (élettársa), ha a jogosultságot a nyugdíjas igazolványának, igazolásának és a házastárs (élettárs) személyazonosításra alkalmas okmányának felmutatásával igazolja,
- f)* az a személy, aki az aktív korúak ellátására jogosult, ha munkaviszonyban nem áll, a járási hivatal igazolása szerint,
- g)* a rokkantsági járadékos, ha ezt a körülményt a kifizetőhely igazolja.

3.2. A kedvezmény mértéke

A 3.1. pontban meghatározott személyek az adott település önkormányzata által meghatározott, a szolgáltató által közzétett, az adott település teljes hálózatán korlátlan számú utazásra érvényes, kedvezményes „Nyugdíjasok bérlete” által nyújtott kedvezményre jogosultak.

A kedvezményes bérletek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

3.3. Érvényességi terület

Helyi közösségi közlekedésben rendszeresített bérletek, az adott település közigazgatási területén menetrendben meghirdetett helyi vonalakon (össz-vonalhálózaton) közlekedő közösségi személyszállítást végző járműveken jogosítanak utazásra.

3.4. Érvénytartam

Havi, arcképes bérletjegyek érvényessége a naptári hónap első napján 0:00 órától az adott időszakot követő hónap 5-én 24:00 óráig tart.

3.5. A kedvezményes bérlet használatára vonatkozó jogosultság

A nyugdíjasok kedvezményes bérletét csak jogos tulajdonosa használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati és a kedvezményre való jogosultságot a Szolgáltató Üzletszabályzatában

megjelölt helyeken kiváltható, ott meghatározott és érvényesített igazolvánnyal („Igazolvány helyi járatí nyugdíjas bérlet használatához”), azonosító vagy jogosító kártyával stb. igazolni kell. Az igazolvány vagy igazolás tulajdonosának a névre szóló (mind a kedvezményes, mind a kedvezmény nélküli árú) bérletek előlapján – a bérlettel történő első utazás megkezdése előtt - az igazolványának, illetve igazolásának sorszámát a bérletnek az érvényesítést tartalmazó Igazolvánnyal való összetartozást kifejező megjelöléseit - olvashatóan tintával vagy golyóstollal fel kell tüntetnie.

3.6. Egyéb határozmányok

A városi (helyi) autóbuszjáratok nyugdíjas bérleteire egyebekben a II/2.5.-2.6. és II/2.8. pontokban foglaltak vonatkoznak.

4. 65. éven felüli magyar és egyes külföldi állampolgárok kedvezménye

4.1. Jogosultság

A kedvezményre a 65. életévük betöltése napjától a magyar állampolgárok, a menekültek, a letelepedett jogállású személyek, a külön törvény meghatározása szerint (2007. évi I. törvény 1. § a/ pontja) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek, valamint nemzetközi szerződés alapján a szerződés hatálya alá tartozó külföldi állampolgárok jogosultak.

Jogosultak még erre a kedvezményre a magyar jogszabályok alapján a nyugdíjfolyósító szerv által megállapított nyugellátásban részesülő 65. éven felüli külföldi állampolgárok a nyugdíjfolyósító szerv igazolása alapján.

4.2. A kedvezmény mértéke

A 4.1. pontban meghatározott kedvezményre jogosult 65. éven felüliek a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

4.3. Jogosultság igazolása

A 65. évet betöltött magyar állampolgárok jogosultságukat személyazonosító igazolványukkal vagy más, a személyi azonosságot, életkort és állampolgárságot igazoló arcképes hatósági igazolvánnyal (pl. útlevél) igazolhatják. Ezen felül a külföldről hazatelepült személyeknek a hazatelepülést, a menekülteknek a menekült helyzetet tartózkodási engedélyükkel is igazolniuk kell. A külföldi állampolgároknak személyazonosságukat, állampolgárságukat, életkorukat, valamint ha a nemzetközi szerződés, illetve a 4.1. pont a kedvezményhez más feltételt is meghatároz, a feltétel meglétét kell igazolniuk.

Jogosultság tekintetében az utazás napján betöltött életkor a mérvadó.

5. Fogyatékkal élők és kísérőik kedvezménye

5.1. Jogosultság

A fogyatékkal élők általános menetjegy kedvezményére jogosult

- a) az a vak személy, aki külön jogszabályban meghatározott vakok személyi járadékában részesül, az erről szóló igazolás alapján, vagy a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének érvényes tagsági igazolványával rendelkezik,

- b) a hallássérült személy, ha a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének érvényes arcképes igazolványával rendelkezik,
- c) aki után szülője vagy eltartója magasabb összegű családi pótlékban részesül, az ezt bizonyító okirat alapján,
- d) aki az 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül, a Magyar Államkincstár vagy az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság területi szervének erre vonatkozó igazolása (határozata) alapján,
- e) az a) - d) pontban meghatározott személlyel együtt utazó személy (kísérő).

5.2. A kedvezmény mértéke

Az 5.1. pontban meghatározott személyek a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

5.3. Jogosultság igazolása

A kedvezményre jogosult vakok, a magasabb összegű családi pótlékban részesülők, továbbá az 1998. évi XXVI. törvény alapján súlyos fogyatékosági támogatásban részesülő személyek és ezek kísérői a jogosultságukat a Magyar Államkincstár vagy az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság által kiadott sorszámozott „Hatósági Igazolvánnyal” vagy az ideiglenes használatra kiadott „Hatósági bizonyítvány”-nyal és személyi azonosságuk igazolásával igazolhatják. A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének érvényes arcképes igazolványával rendelkezők és kísérőik a jogosultságukat ezzel az igazolvánnyal igazolhatják.

A hallássérültek jogosultságukat a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége arcképes tagsági igazolványának egyidejű felmutatásával igazolhatják. Az igazolványt évenként érvényesíteni kell. Az előző évi érvényesítéssel az igazolvány a tárgyévben március 31-ig jogosít utazásra.

A kísérő személyazonosságát a Szolgáltató nem vizsgálja. Kísérőnek az a személy tekinthető, aki a kedvezményre jogosult személlyel együtt utazik.

6. Hadigondozottak, kísérőik és a hadirokkantak családtagjainak kedvezménye

6.1. Hadigondozottak és kísérőik kedvezménye

6.1.1. Jogosultság

A kedvezményre a hadigondozottak közül a hadirokkantak és hadiözvegyek - továbbá, ha a hadirokkant kísérőre szorul, akkor a kísérője is - jogosultak.

6.1.2. A kedvezmény mértéke

A kedvezményre jogosultak a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

6.1.3. Jogosultság igazolása

A hadirokkantak és hadiözvegyek, illetve kísérőjük a kedvezményre való jogosultságukat a járási hivatal által kiadott, névre szóló „Hadigondozotti igazolvány”-nyal igazolhatják. Az igazolvány tartalmazza a hadigondozotti minősítést (hadirokkant, hadiözvegy stb.), valamint a hadirokkant kísérésének szükségességét. A kísérő kedvezményre való jogosultságát az igazolvány erre vonatkozó bejegyzése igazolja.

Amennyiben a „Hadigondozotti igazolvány” belső oldalán történt bejegyzés szerint a hadirokkant állandó kísérorre szorul, a hadirokkanttal együtt egy fő kísérő is díjtalanul utazhat. A kísérő személyazonosságát a Szolgáltató nem vizsgálja. Kísérőnek az személy tekinthető, aki a jogosult hadigondozottal együtt utazik.

6.2. Hadirokkantak családtagjainak kedvezménye

6.2.1. Jogosultság

A kedvezményre a 75 %-os vagy annál nagyobb mértékben rokkant hadirokkanttal közös háztartásban együtt élő családtag jogosult. Igényjogosult családtagnak minősül a kedvezményezettrel közös háztartásban együtt élő házastárs (élettárs) és gyermek. A kedvezmény szempontjából gyermeknek tekintendők a 18 éven aluliak, a 26 éven aluliak abban az esetben, ha nappali tagozatos diákigazolvánnyal rendelkeznek, továbbá életkortól függetlenül az, akire munkaképtelenség folytán magasabb összegű családi pótlék jár és ezt a kifizetőhely igazolja.

6.2.2. A kedvezmény mértéke

A kedvezményre jogosultak a városi (helyi) autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

6.2.3. Jogosultság igazolása

A hadirokkantak kedvezményére jogosult családtagjának a jogosultságot személyazonosításra alkalmas okmánnyal és a jogosultságot megalapozó okmánnyal kell igazolnia. Ez utóbbiak különösen:

- a családi kapcsolat megállapításához: a hadirokkant hadigondozotti igazolványa és a jogosult személyazonosító igazolványa vagy más, személyazonosításra alkalmas okmánya, személyi lapja, diákigazolványa, házassági anyakönyvi kivonata,
- élettársi viszony megállapításához: önkormányzati igazolás és közös lakcím igazolása személyazonosításra alkalmas okmánnyal és személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal,
- gyermekekre vonatkozó feltételek megállapításához: diákigazolvány, személy-azonosító igazolvány, vagy más, személyazonosításra alkalmas okmány, személyi lap, emelt összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás.

7. A szomszédos államokban élő magyarok és családtagjaik utazási kedvezményei

7.1. A szomszédos államokban élő magyarok és családtagjaik kedvezményes utazásainak általános feltételei

A 7.2-7.3 pontban foglalt utazási kedvezményekre jogosult a Magyarország Kormánya által erre kijelölt magyar központi közigazgatási szerve (a továbbiakban: elbíráló hatóság) által kiállított, arcképes, a személyükre szóló adatokkal ellátott, érvényes „Magyar igazolvány”-nyal, illetve „Magyar hozzátartozói igazolvány”-nyal rendelkező,

- a) a Horvát Köztársaságban, Szerb Köztársaságban, Romániában, a Szlovén Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban és Ukrajnában lakóhellyel rendelkező magát magyar nemzetiségűnek valló személy, kivéve, ha
 - magyar állampolgárságát önkéntes lemondással veszítette el,
 - magyar állampolgárságát azért vonták vissza, mert azt csalárd módon szerezte meg,

- Magyarországon területén bevándorolt, letelepedett, menekült vagy menedékes jogállást szerzett,
- b) az a) pontban meghatározott személlyel együtt élő házastársa és a közös háztartásukban nevelt kiskorú gyermek akkor is, ha magát nem vallja magyar nemzetiségűnek.

7.2. A 6. életévét be nem töltött gyermek és a 65. életévét betöltött személyek kedvezménye

7.2.1. Jogosultság

A kedvezményt a 7.1. pontban megnevezett jogosultak közül a

- a 6. életévet még be nem töltött gyermekek, valamint
- a 65. életévüket betöltött személyek

vehetik igénybe életkoruk igazolásával.

7.2.2. A kedvezmény mértéke

A 7.2.1. pontban meghatározott személyek a helyi autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

7.2.3. A jogosultság igazolása

A 6 év alatti és 65 év feletti életkorú jogosultak jogosultságukat a Magyar igazolványukkal, illetve a Magyar hozzátartozói igazolványukkal, és az abban szereplő születési időponttal igazolhatják.

Jogosultság tekintetében az utazás napján betöltött életkor a mérvadó.

7.3. Diákkedvezmény

7.3.1. A jogosultság

A diákkedvezményre a 7.1. pontban foglalt személyek közül az alap-, közép és felsőfokú intézményében tanulmányokat folytató tanuló vagy hallgató a „Magyar igazolvány”-ába, illetve „Magyar hozzátartozói igazolvány”-ába bejegyzett érvényes „Diákigazolvány” alapján, illetve az igazolványok mellékletében, vagy ha az betelt, az azonos rovatokat tartalmazó „Pótfüzet”-ben, a „Diákkedvezmény” rovatban történt érvényesítés alapján jogosult.

7.3.2. A kedvezmény mértéke

A 7.3.1. pontban meghatározott személyek a 2.2 pontban meghatározott kedvezményes „Tanulók bérlete” által nyújtott kedvezményre jogosultak.

A kedvezményes bérletek árait a díjszabási melléklet tartalmazza.

7.3.3. Érvényességi terület és időtartam

A tanulók névre szóló bérletének érvényességi területét és időtartamát a 2.3 és 2.4. pontok tartalmazzák.

7.3.4. A kedvezményes bérlet használatára vonatkozó jogosultság

A kedvezményes bérletet csak jogos tulajdonosa használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati és a kedvezményre való jogosultságot a tulajdonosa „Magyar igazolvány”-ával, illetve „Magyar hozzátartozói igazolvány”-ával és az abba bejegyzett sorszámú érvényes „Diákigazolvány”-nyal, illetve annak mellékletében vagy a hozzá tartozó „Pótfüzet”-ben a „Diákkedvezmény” rovatban történt érvényesítéssel igazolhatja. A diákigazolványt, illetve az

igazolványok mellékletében vagy a hozzájuk tartozó „Pótfüzet”-ben az érvényesítést tanévenként (az utóbbi esetekben az erre vonatkozó matrica beragasztásával és az érvényesítést igazoló aláírással és bélyegzőlenyomattal) érvényesítik.

A valamely tanévre érvényesített diákigazolvány, illetve a „Diákkedvezmény”- re vonatkozó érvényesítés a tanévet követő október 31-ig érvényes.

A bérletre a tanulónak, hallgatónak - az azzal történő első utazás előtt - diákigazolványának, illetve „Magyar igazolvány”-ának, illetve „Magyar hozzátartozói igazolvány”-ának sorszámát rá kell vezetnie.

7.3.5. Egyéb határozmányok

A városi (helyi) autóbuszjáratok „Tanuló havi bérlet”-ekre egyebekben a II/2.5. - 2.6. és a II/2.8. pontokban foglaltak vonatkoznak.

IV. Fejezet Egyéb díjak

1. Kézipoggyász szállítás díja

Az utasnak az autóbuszba bevihető kézipoggyászát a Szolgáltató díjtalanul szállítja.

2. Élő állat szállítás díja

A tömegközlekedési járműre csak a szájkosárral és pórázzal ellátott kutya vihető fel, szállításának díja azonos a járműre érvényes vonaljegy árával. Kivétel a vakvezető és rendőrségi kutya, melyeknek szállítása díjtalan. Kézipoggyász módjára (öلبen, táskában, dobozban) szállított kutya szállítása díjtalan.

Baromfi, énekesmadár, galamb, illetve egyéb apró állat díjmentesen szállítható olyan kosárban, ládában, táskában, csomagolásban, amely a kézipoggyász méretét nem haladja meg, valamint az utazóközönség ruházatát és a jármű berendezési tárgyait nem szennyezi be.

Egyéb élőállat a helyi tömegközlekedési járműveken nem szállítható.

OROSHÁZA VÁROSI (HELYI) AUTÓBUSZJÁRATOK UTAZÁSI FELTÉTELEI

(Tervezet)

I. Fejezet Az Utazási feltételek hatálya

1. Jelen „Utazási feltételek a DAKK Zrt. Orosháza városi (helyi) menetrend szerinti autóbusszjáratának igénybevételére” (továbbiakban röviden: Utazási feltételek) hatálya kiterjed a DAKK Zrt. (továbbiakban: Szolgáltató) által Orosháza városban közlekedtetett közforgalmú helyi menetrend szerinti autóbusszjáratokon való utazásra.
2. A Szolgáltatónak a település helyi járáti menetrendjében is szereplő, a városi (helyi) viszonylatban történő utazásokra a település helyi vonalhálózatán érvényes díjszabás szerint igénybe vehető regionális és elővárosi autóbusszjáratok a regionális és elővárosi utazásokra vonatkozó utazási feltételek érvényesek.
3. Jelen Utazási feltételekben nem szabályozott egyes kérdésekre vonatkozóan a Szolgáltató külön kiegészítő utazási feltételeket is meghirdethet, továbbá – általában sajátos igényeket kielégítő, illetve a forgalmat az általánostól eltérő körülmények között ellátó – vonalakra, járatokra, autóbusszokra vonatkozóan ettől eltérő feltételeket is alkalmazhat, amelyeket a honlapján és a helyileg szokásos módon hirdet meg.
4. Jelen Utazási feltételek kerülnek alkalmazásra a Szolgáltató által meghirdetett, de a Szolgáltató alvállalkozója (IV. fejezet 7. pont) által közlekedtetett autóbusszjáratokon történő, az 1. pontban meghatározott utazásokra is.
5. Amennyiben a Szolgáltató a közforgalmú helyközi menetrend szerinti személyszállítást részben az igényvezérelt szolgáltatási formában végzi, akkor az igényvezérelt formában végzett személyszállításra is – a menetrendszerűsége vonatkozó szabályokat leszámítva – jelen Utazási feltételek vonatkoznak.
6. Nem terjed ki a jelen Utazási feltételek hatálya az autóbusszjáratokat igénybe vevő vagy azon tartózkodó és szolgálati feladatukat az autóbusszjáraton ellátó rendőrökre, katonai rendészeti járőrökre, pénzügyőrökre, a büntetés-végrehajtási szervezet tagjaira, a polgári és a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok hivatalos állományú tagjaira, valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv állományába tartozó személyekre – a szolgálati feladatuk autóbusszjáraton történő végzésének időtartama alatt –, továbbá az általuk kísért személyekre. Ezen személyeknek a szolgálati feladataik ellátása körében tett intézkedései az utasokra és a járáti személyzetre kötelezőek.

II. Fejezet Az Utazási feltételeket megalapozó szabályok

A Szolgáltató közforgalmú városi (helyi) menetrend szerinti személyszállítást

- a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) (2013. évi V. törvény) szerződésekre vonatkozó általános, valamint a vállalkozási szerződésekre, továbbá az általános szerződési feltételekre vonatkozó előírásai,

- a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,
 - az autóbusszal végzett személyszállítás nemzetközi piacához való hozzáférés közös szabályairól szóló 2009. október 21-ei 1073/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,
 - az autóbusszal közlekedő utasok jogairól szóló, 2011. február 16-ai 181/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet,
 - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
 - a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
 - az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,
 - az autóbusszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbusszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
 - a települési önkormányzat vagy a közlekedésszervező részéről a Szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek
- szerint végeznek. Jelen Utazási feltételek a felsoroltakkal együttesen alkalmazandók.

III. Fejezet A személyszállítási szerződés

1. A Szolgáltató a személyszállítást személyszállítási szerződés alapján teljesíti.

2. Az utas és a Szolgáltató közötti személyszállítási szerződés

- a menetdíj megfizetésével és a menetjegy, bérlet, továbbá az utazási jogosultságot más módon igazoló – beleértve az utazási jogosultságot vagy a menetdíj megfizetését igazoló elektronikus adathordozót is – okmány (a továbbiakban együtt: utazási igazolvány) megvásárlásával, átvételével, vagy
- minden más esetben az autóbusszra utazási céllal történő felszállással jön létre.

A szerződéskötési szándék kifejezése (az előre való jegyvásárlás vagy a felszállás) egyben az Utazási feltételek elfogadását is jelenti. A szerződés létrejöttével a Szolgáltató az Utazási feltételeket elfogadottnak és az utas részéről magára nézve is kötelezőként elismertnek tekinti.

3. A személyszállítási szerződés attól az időponttól hatályos, amikor az utas utazási céllal a járatot végző autóbusszra felszáll.

4. A személyszállítási szerződés az utazás befejezéséig hatályos. Az utazás akkor fejeződik be, amikor

- a) az utas a céljának megfelelő autóbussz-állomás vagy megállóhely területén az autóbusszról való leszállást befejezte,
- b) az utas az eredeti célállomása elérése előtt továbbutazási szándékáról lemond, és ezért az autóbusszról leszáll, vagy
- c) az utast a Szolgáltató az utazásból kizárja.

5. A Szolgáltatót a menetrendben közzétett autóbuszjáratokkal történő személyszállításra – a meghatározott kivételekkel – szerződéskötési kötelezettség terheli, ha

- az utas az Utazási feltételeket a személyszállítási szerződés megkötési szándékát kifejező, a 2. pontban meghatározott magatartással elfogadja és
- az utazás a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokkal lehetséges.

6. Menetjegy elővételben történt megvásárlásával megkötött személyszállítási szerződéstől az utas elállhat – ha a menetjegyet még nem használta utazásra – a menetjegy érvényességének (felhasználhatóságának) lejártáig, feltéve, ha az utas ezen időpontokig a menetjegyet visszaadja. Bérlet vagy más, itt nem említett utazási igazolvány megvásárlásával, átvételével megkötött személyszállítási szerződéstől az utas a bérlet vagy más utazási igazolvány meghatározott érvényességének kezdetéig elállhat, feltéve, ha ezen időpont előtt a bérletet, illetve utazási igazolványt visszaadja. Az utazási igazolványok visszaadásának további szabályait az Üzletszabályzat külön Cím alatt tartalmazza.

7. Amennyiben a személyszállítási szerződés már létrejött, az utas utazásból való kizárása a személyszállítási szerződés azonnali hatályú felmondásának minősül.

8. A személyszállítási szerződésekből eredő igények egy év alatt évülnek el.

IV. Fejezet A személyszállításra (utazásra) vonatkozó általános szabályok

1. A bárki által igénybe vehető személyszállítás céljából a Szolgáltató a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokat közlekedteti, amelyek utazásra a menetrend szerint lehetséges viszonylatokban, a megkötött személyszállítási szerződés szerint vehetők igénybe.

2. A Szolgáltató az 1. pont szerinti személyszállítási szolgáltatást a jogszabályokban előírt érvényes engedélyek birtokában, a forgalombiztonsági követelményeknek megfelelő autóbuszokkal és a feladatok ellátására kiképzett autóbuszvezetőkkel látja el.

3. Az utas jogosult a menetrend szerinti járatot végző autóbuszon utazni, az utasok biztonságát, kényelmét, komfortját szolgáló, illetve elősegítő berendezéseit használni, a járatához, illetve a járatral történő utazáshoz kapcsolódó szolgáltatásokat igénybe venni. Az autóbusz egyes felszerelési tárgyait, berendezéseit csak az autóbuszvezető vagy a járatú személyzet más tagja kezelheti, illetve az ő engedélyével használható, kezelhető. Ezek feltételeiről és részleteiről a járatú személyzet ad tájékoztatást.

4. Az utas jogosult mindazon szolgáltatás igénybevételére – az Utazási feltételek előírásainak megtartásával –, amelyet a Szolgáltató a járat menetrendjében, az üzletszabályzatában vagy a megváltott menetjegyen feltüntetett.

5. A Szolgáltató az V. fejezet 8. pontban foglalt eset bekövetkezése ellenére is biztosítja a továbbutazás lehetőségét az útközben orvosi ellátásra szoruló személy részére a legközelebbi olyan megállóhelyig, ahol a szükséges egészségügyi ellátásban részesülhet.

6. A Szolgáltató egyes kötelezettségek teljesítésével más szolgáltatót vagy személyt bízhat meg. Ebben az esetben a kötelezettséget ténylegesen teljesítő szolgáltatóra vagy személyre is vonatkoznak a II. fejezetben felsorolt jogszabályok.

7. A Szolgáltató a meghirdetett menetrendjében szereplő autóbuszjáratok egy részét – a közszolgáltatási szerződésében meghatározott mértékben és feltételekkel – alvállalkozóval közlekedtetheti.

8. Amennyiben az utas az utazási körülményeivel, a Szolgáltató vagy megbízottja eljárásával vagy magatartásával kapcsolatban panaszt kíván tenni, ezt a menetrend szerinti járat igénybevételét vagy annak megghiúsulását követő három hónapon belül a Szolgáltatóhoz kell benyújtania.

A panaszokkal kapcsolatos egyéb szabályokat és eljárást az Üzletszabályzat XIII. Címe tartalmazza.

V. Fejezet Utazási jogosultság

1. Az autóbuszjáraton – a következő, 2.-11. pontban foglalt feltételekkel és kivételekkel – bárki utazhat.

2. Kísérő nélkül nem jogosult az utazásra

- magatehetetlen vagy az utazásra kísérő nélkül nem képes személy, valamint
- a hat éven aluli gyermek.

Hat éven aluli gyermekek csoportos szállítása esetében minden tíz gyermekhez legalább egy kísérőre van szükség. A kísérővel utazó utasok autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő köteles gondoskodni.

3. Fogytékos vagy csökkent mozgásképességű személy utazása vagy helyfoglalása ezen állapotukra hivatkozással csak akkor tagadható meg, ha

- a) jogszabályi vagy hatósági előírás alapján egészségügyi és biztonsági követelmények teljesítése érdekében az szükséges, vagy
- b) ha az autóbusz vagy az utazás alkalmával használni tervezett megállóhelyek, autóbusz-állomások kialakítása miatt biztonságos utazásuk, beszállításuk vagy kiszállításuk fizikailag nem lehetséges.

4. A többi utas egészségét veszélyeztető fertőző betegségben szenvedő személy a menetrend szerinti autóbuszjáratokkal nem utazhat.

5. A 2. és 4. pontban említett, az utazást kizáró, illetve a kísérő jelenlétét szükségessé tevő okok fennállását és a kísérő alkalmasságát az autóbuszjárat személyzete nem vizsgálja.

6. Gyermekkocsival szállított kisgyermek elhelyezése és felügyelete minden esetben a kísérő feladata azzal a kiegészítéssel, hogy a gyermekkocsiban vagy ölbén történő szállításáról is a kísérő dönt. Gyermekkocsiban a kisgyermek csak a kocsi rögzített állapotában és a gyermek bekötése esetén szállítható. A gyerekkocsit akkor is elmozdulás ellen rögzíteni kell, ha a gyermek nem abban utazik. A gyerekkocsi autóbuszban való szállításának szabályait a X. Fejezet 7. pontja tartalmazza.

7. Fogytékossággal élők és mozgásukban korlátozott utasok kerekesszékekben ülve csak azokkal az autóbuszokkal szállíthatók, amelyeken a kerekesszék a kijelölt helyen rögzíthető.

8. A Szolgáltató az utazást megtagadhatja, illetve az utast az utazásból kizárhatja, ha az utas

- a) ittas vagy bódult,
- b) botrányosan viselkedik, vagy más módon a többi utast magatartásával zavarja,
- c) magatartásával vagy állapotával a közlekedés biztonságát, saját és utastársai testi épségét, egészségét, az autóbusz vagy berendezéseinek épségét, tisztaságát veszélyezteti,
- d) ruházatával, poggyászával, illetve magatartásával vagy más módon az autóbuszt, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezheti,
- e) az autóbuszba kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vagy nem szállítható állatot vitt be, illetve kísérel meg bevinni,
- f) az utazást jogosulatlanul veszi igénybe és utazási igazolványt felszólításra vagy ellenőrzéskor sem vált,
- g) a személyszállítási szerződés megkötését tanúsító vagy utazási jogosultságát más módon bizonyító utazási igazolványát (VI. fejezet 1. pont), igazolást, illetve kedvezmény igénybevételeire jogosító igazolványát – felhívás ellenére – nem mutatja fel, továbbá az utazás során felhasznált menetjegye, bérlete nem a Szolgáltató által kibocsátott,
- h) a menetdíj, a menetdíj-különbözet vagy a pótdíj megfizetését megtagadja, vagy
- i) az Utazási feltételeket nem tartja meg.

9. Utazásból való kizárás – ide nem értve az utazás megtagadását – csak lakott területen vagy tartózkodásra alkalmas nyilvános helyen és a IV/5. pontban foglaltak figyelembevételével történhet. A 14. életévét be nem töltött, kísérő nélkül utazó kiskorú utazása csak az utazás megkezdése előtt (az autóbuszjáratnak a felszállási helytől történő elindulás előtt) tagadható meg, de az autóbusznak a felszállóhelyről történő elindulása után nem zárható ki az utazásból.

A 6 éven aluli gyermek kísérője utazásának megtagadása vagy utazásból történő kizárása – ha a gyermeknek más kísérője nincs – csak a gyermekkel együtt történhet.

10. A Szolgáltató az utazást az utazási igazolvány előzetes megvásárlásához kötheti.

11. Ha a Szolgáltató az utazást egyes autóbuszjáratokon külön díj megfizetéséhez köti, utazásra csak az jogosult, akinek – a Díjszabásban meghatározott, a szolgáltatás igénybevételeire feljogosító, a külön díj megfizetését is igazoló – utazási igazolvány vagy okmány van a birtokában.

VI. Fejezet Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége

1. A személyszállítási szerződés megkötésének és az utazási jogosultság igazolására az utazási igazolvány szolgál. Az utazás – az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével – csak érvényes utazási igazolvánnyal történhet. A névre szóló utazási igazolvánnyal vagy a személyhez kötötten igénybe vehető kedvezmény alapján váltott kedvezményes utazási igazolvánnyal csak az arra jogosult utazhat. A nem névre szóló utazási igazolvány más személy részére, illetve a felhasználó személyéhez még nem kötött kedvezményes árú utazási igazolvány más azonos kedvezményre jogosultira mindaddig átruházható, ameddig azzal az utazást nem kezdték meg. Az egyes utazási igazolványok használatának szabályait a Díjszabás tartalmazza.

2. Az egyes utazási igazolványok használatát jogszabály vagy a Díjszabás különböző jogosultságokhoz kötheti. Az olyan utazási igazolványok, amelyek használatához a jogosultság igazolása is szükséges, csak a jogszabályban vagy a Díjszabásban előírt igazolással együtt érvényesek.

3. A Díjszabást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.

4. A jegyek, bérletek használatához és az utazási kedvezmények igénybevételéhez szükséges igazolások kiállításának, kiadásának, érvényesítésének szabályait az Üzletszabályzat VI. Címe tartalmazza.

5. A Szolgáltató egyes járatokon meghatározott utazási igazolványok felhasználását kizárhatja. A korlátozás a Szolgáltató honlapján kerül meghirdetésre.

6. A menetdíjat az utazás megkezdése előtt, de legkésőbb a járműre utazási céllal történő felszálláskor, a Szolgáltatónak az utazási igazolvány meglétének ellenőrzésével megbízott alkalmazottjánál (a továbbiakban: jegykezelő) kell megfizetni. Az egyszeri vagy többszöri utazásra kiadott utazási igazolvány – kivéve azt, amely menetdíjfizetés nélküli utazásra jogosít – a menetdíj megfizetését, mint a személyszállítási szerződésből eredő kötelezettség teljesítését igazolja. A jegy-, bérlet és egyéb utazási igazolványok megvásárlásának részletes szabályait az Üzletszabályzat VII. Címe tartalmazza.

7. A Szolgáltató az utazási igazolvány előre történő megvásárlását – járataira vagy járatainak egy részére, egyes állomásokon, megállóhelyeken vagy meghatározott időszakokban – kötelezővé teheti. Az előre megváltott utazási igazolványok utazásra való felhasználhatóságának időszakát (érvényességi idejét) a Szolgáltató korlátozhatja.

Jegykiadó gép vagy -automata alkalmazásánál annak használatát a Szolgáltató meghatározott pénzérme és/vagy meghatározott címletű bankjegy használatához kötheti.

8. Az utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a járatra történő felszálláskor utazási igazolványát a Szolgáltató Díjszabásában előírt módon kell kezelnie, kezeltetnie, illetve ellenőrzésre a jegykezelőnek felmutatnia vagy utazási jogosultságát igazolnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványokat a jogosultságot igazoló okmánnyal együtt – beleértve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányt is – a jegykezelőnek fel kell mutatni, vagy át kell adni. A járaton szolgálatot teljesítő jegykezelőt ebben a IX./3.-5. pontokban meghatározott, az ellenőrökével azonos jogosultság illeti meg.

9. Az az utazási igazolvány, amely annyira megrongálódott, illetve amelynek valamely adata annyira felismerhetetlen lett, hogy emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált, vagy amely nem eredeti, utazásra érvénytelen. Ugyancsak érvénytelen utazásra az olyan utazási igazolvány, amelynek adatait illetéktelenül megváltoztatták. Az ilyen utazási igazolványokat a Szolgáltató bevonja, az utasnak pedig helyette más, érvényes utazási igazolványt kell váltania.

Amennyiben az utazási igazolvány a Szolgáltató alkalmazottjának eljárása következtében rongálódott meg vagy vált valamely adata felismerhetetlenné, továbbá amelyre téves vagy nem valós bejegyzést tett és ezzel az érvénytelenné vált, a Szolgáltató alkalmazottja ezt a tényt az utazási igazolványra rájegyzi. Ha ez lehetséges, a hibás bejegyzés a bizonylatokra előírt módon javításra kerül. Az így érvénytelenné vált és a nem javítható adatot tartalmazó utazási igazolványt a Szolgáltató díjtalanul érvényesre cseréli, és amennyiben ezzel bizonyíthatóan kárt okozott, azt megtéríti az utas részére.

10. Az utazási igazolvány csak arra a viszonylatra, vonalra, területre, autóbusszjáratra és időtartamra, illetve annyira utazási alkalomra érvényes, amelyre azt kiadták, illetve érvényesítették (kezelték). Érvénytelen az utazásra az az utazási igazolvány is, amelynek az adott járaton való előírt kezelését, kezeltetését elmulasztották. Az egyes utazási igazolványok érvényességének részletes szabályait a Díjszabás tartalmazza.

11. Jogosulatlanul használt utazási igazolványok vagy azok, amelyekhez a jogosultságot igazolni nem tudják, érvénytelenek.

12. Elveszett, eltűnt menetjegyet, bérletet vagy más utazási igazolványt a Szolgáltató nem pótolja.

VII. Fejezet Fel- és leszállás, helyfoglalás

1. Az utas csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott állomásokon és megállóhelyeken szállhat fel az autóbuszra vagy le az autóbusról, kivéve, ha a járatok menetrendjének betartása, egyes járatok üzemeltetése elháríthatatlan külső okból nem lehetséges (rendkívüli forgalmi helyzet) és ez indokoltá teszi az ettől eltérő helyeken történő le-, illetve felszállást.

2. Ha a menetrendben közzétett járat teljesítéséhez kiállított autóbusszal a jelentkező összes utas nem szállítható el, a szolgáltatót a szerződéskötési kötelezettség az adott autóbusz befogadóképességéig terheli. Ilyen esetben a megállóhelyen várakozók részére az autóbusz-járat személyzete tájékoztatást ad az egyéb utazási lehetőségekről.

3. Helyi személyszállítási szolgáltatás esetében az utasok elszállítása érkezésük sorrendjében történik.

4. A 3. pontban foglalt elszállítási sorrendtől eltérően elsőbbséget élveznek a kerekesszékekkel közlekedő fogyatékkal élők és csökkent mozgásképességűek, valamint a gyermekkocsiban elhelyezett kisgyermekkel utazók azokon az autóbuszokon, amelyek rendelkeznek az ilyen utasok számára a fel- és leszállást megkönnyítő, illetve ezen eszközöket rögzítő berendezéssel.

5. Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt más utasok nem foglalták el. A 3. éven aluli gyermek – biztonsága érdekében –, ha a kísérője úgy dönt, hogy a gyermek nem gyermekkocsiban rögzítve utazik, akkor kísérője ölében, illetve külön ülésen ú. n. mőzeskosárban, gyermek-hordozóban, gyermekülésben, gyermekbiztonsági rendszerben stb. helyezhető el. A terhes anyák, kisgyermekkel utazók, vakok és mozgásukban korlátozottak vagy rokkantak számára megjelölt üléseken, valamint a kerekesszékekkel utazók részére kijelölt helyen elsősorban ezen személyek utazhatnak.

6. Kerekesszékekkel utazó utas jelentkezésekor a kerekesszék számára kijelölt területet a többi utasnak a kerekesszékekkel utazó részére át kell engedniük. A kerekesszéket és benne az utast a visszatartó rendszerrel rögzíteni kell az autóbuszvezetőnek. Kerekesszékekkel utazók esetében a Szolgáltatót szerződéskötési kötelezettség az autóbusz műszaki paramétereiben rögzített feltételeknek megfelelő utazási igényig terheli.

7. Aki több ülőhelyet foglal el, mint amennyi őt megilleti, annak a lefoglalt ülőhelyről az odahelyezett tárgyat el kell távolítania és az ülőhelyet álló utasnak át kell engednie.

8. Utasok felszállása – ha helyileg ettől eltérő rendszer nincs meghirdetve – a jármű első ajtajánál történhet. Azokban az esetekben, amikor a felszállás helye ettől eltérő lehet (pl. kerekesszékekkel, gyermekkocsival utazók), azt a Szolgáltató külön (felirattal vagy piktogrammal stb.) megjelöli.

Az utasnak a fel- és leszállás meghatározott rendjét (ajtók, használata stb.) meg kell tartania.

9. Az utasoknak a le- és felszállásuk alkalmával használniuk kell – a megcsúszás és más hasonló esetek elkerülésére, illetve hatásuk csökkentésére – az erre a célra kialakított kapaszkodókat. Fokozott óvatossággal és nagy körültekintéssel kell végezni a fel- és leszállást különös időjárási körülmények (síkosság, csapadék) között, valamint ha az nem kiépített fel- vagy leszállóhelyen történik.

10. A távirányítású ajtók csukódására figyelmeztető (hang- és/vagy fény) jelzés működésbe lépésekor a le- és felszállást haladéktalanul be kell fejezni, a jelzés időtartama alatt a le- és felszállást megkezdeni nem szabad. Nyitott ajtóval az autóbusz nem indítható el.

11. Az utasnak a leszállási szándékát a megállóhelyhez való közeledéskor az erre szolgáló jelzőberendezés használatával, annak hiányában vagy üzemképtelensége esetén az autóbusz-vezetővel való szóbeli közlés útján jeleznie kell. A leszállási szándék jelzésének elmulasztásából származó kárért a Szolgáltató nem felelős. Az autóbuszjárat végállomásra érkezésekor az utasoknak az autóbuszt el kell hagyniuk.

12. Az autóbusz rendkívüli megállása esetén az utasoknak csak az autóbusz-járat személyzete engedélyével szabad kiszállniuk.

VIII. Fejezet Az utas magatartása

1. Az utas az utazás – beleértve a fel- és leszállást, várakozást, utazást – során tartózkodni köteles a közlekedés biztonságát, a közlekedési eszközök, az utaskiszolgáló létesítmények és berendezések épségét veszélyeztető, az utastársak kényelmét és nyugalmát zavaró magatartástól.

2. Az autóbuszon szennyezett ruházattal, szennyezést okozó kézipoggyással utazni vagy más olyan magatartást tanúsítani tilos, amely az autóbuszt, annak felszerelési tárgyait, más utasok ruházatát, kézipoggyászát beszennyezheti vagy azokban kárt okozhat.

3. Az autóbuszban bármilyen árut, szolgáltatást csak a Szolgáltató engedélyével szabad árusítani. Szemetelni, lármázni, énekelni, zenélni vagy bármilyen eszközzel, tárggyal, játékszerrel zajt okozni tilos.

4. Az ablakok, szellőzőnyílások kinyitása vagy bezárása, a világítás vagy a fűtés, hűtés szabályozása kérdésében az autóbuszjárat személyzete az utasok többségének kívánságát figyelembe véve intézkedik.

5. Autóbuszban rádiót, telefont, MP3, MP4 lejátszót, magnetofont vagy hasonló készüléket üzemeltetni csak olyan módon szabad (pl. fülhallgatóval), hogy a többi utas ne hallja.

6. A közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáraton dohányozni nem szabad. Tilos a dohányzás továbbá a megállóhelyeken, autóbusz-állomásokon (azok fedett és nyitott területén egyaránt) – az állomásokon a dohányzásra kijelölt helyek kivételével -, továbbá azok külső határvonalától számított 5 méteren belül.

7. Az utazás során az autóbusz haladásakor az állóhelyen tartózkodó, az autóbusz utasterében közlekedő, a helyüket elfoglaló, illetve elhagyó utasoknak folyamatosan használniuk kell a beépített, illetve felszerelt kapaszkodókat.

8. Sem álló helyzetében, sem az autóbusz haladásakor az ajtónak támaszkodni, az ajtók nyitására és zárására szükséges területen tartózkodni vagy a nyitást és zárást bármely más módon akadályozni nem szabad.

9. Nem szabad az autóbusból kihajolni, kinyúlni, ajtaján vagy ablakán át bármilyen tárgyat kidobni.

10. Az autóbuszokban – az autóbusz, a berendezések, továbbá az utasok életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelme céljából, az erre vonatkozó törvények előírásainak megtartásával – a Szolgáltató jogosult elektronikus biztonságtechnikai rendszeren keresztül megfigyelést folytatni, a megfigyelés során kép- és hangfelvételt készíteni, valamint a készített kép- és hangfelvételt kezelni. A kép vagy hangfelvétel, illetve a kép- és hangfelvétel megsemmisítésével, a megsemmisítés mellőzésének kérelmével és a felvétel felhasználásával kapcsolatos szabályokat az Üzletszabályzat autóbusz-állomások használatára vonatkozó szabályai tartalmazzák.

IX. Fejezet **Ellenőrzés, pótdíjfizetés**

1. A megváltott és a VI. fejezet 7. pont szerint kezelt, kezeltetett vagy ellenőrzésre felmutatott (a továbbiakban együtt: érvényesített) utazási igazolványt az utazás tartama alatt meg kell őrizni. Az érvényesített utazási igazolványt az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor – ellenőrzés céljából, a kedvezményes jegyváltásra jogosító okmánnyal együtt – a Szolgáltató által az utazási igazolványok ellenőrzésre feljogosított személy (jegykezelő vagy ellenőr, a továbbiakban: ellenőr) részére, felhívására, fel kell mutatni vagy át kell adni. Amennyiben az utazási igazolvány vagy az utazási kedvezmény jogszerű igénybevételének megállapításához, illetve ha az az ellenőrzési eljárás lefolytatásához szükséges, az utas köteles személyazonosságát igazolni.

2. Az ellenőr az utazás tartama alatt – beleértve a járatra történő fel- és leszállást is – bármikor jogosult a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratokon az utasok utazási jogosultságát, az utazási igazolványok érvényességét, használatára való jogosultságot, valamint az utazási kedvezmények igénybevételének jogszerűségét, továbbá a jelen Utazási feltételek szabályainak megtartását ellenőrizni. Az ellenőr e minőségére utaló jelzést visel, valamint írásbeli megbízással rendelkezik. Az ellenőr nem köteles az utas részére előre igazolnia magát, de az utas kérésére köteles az utólagos azonosításához szükséges információkat megadni, valamint az ellenőrzés végzésére felhatalmazó megbízást felmutatni.

3. Törvény felhatalmazása alapján a Szolgáltató vagy megbízottja jogosult a személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben az utazásban részt vevő, menetdíjat meg nem fizető utas azonosíthatósága, a személyhez kötött utazási jogosultság ellenőrzése, valamint az utazási kedvezmények igénybevétele jogszerűségének megállapítása céljából az utazásban részt vevő utas azonosíthatóságához szükséges adatok megismerésére.

4. A Szolgáltató az utazási kedvezményt vagy a személyhez kötött utazási jogosultságot tartalmazó, elektronikus adathordozón rögzített személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben – törvény felhatalmazása alapján – jogosult az 5. pontban meghatározott adatok kezelésére.

5. A Szolgáltató vagy megbízottja adatmegismerési, adatkezelési jogosultsága az utazás alapjául szolgáló szerződés teljesítése érdekében a következő adatokra terjed ki:

- a) jogosult természetes személy azonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve) és lakcíme,
- b) a jogszabály alapján biztosított utazási kedvezmény esetén a kedvezmény jogcíme, a jogcímet megalapozó okmány azonosítója, típusa, érvényessége, kibocsátója,
- c) az utazási viszonylathoz vagy vonalhoz kötött kedvezmény esetén az utazási viszonylat, meghatározott időponthoz vagy időszakhoz kötött érvényességű kedvezmény esetén az érvényesség időszaka vagy időpontja.

6. Az ellenőr jogosult az ellenőrzés eredményes lefolytatása céljából rövid időre megtiltani az autóbusz személyzetének az autóbusz ajtóinak kinyitását, illetve az autóbusz továbbhaladását.

7. Annak az utasnak, aki

- utazása alkalmával érvényesített utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, vagy érvényes utazási igazolvány nélkül utazik,
- a menetjegy váltását elmulasztotta,
- aki az ellenőrzés alkalmával érvényes utazási igazolványát nem mutatja fel,
- aki utazási igazolványt jogtalanul használ,
- kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,

a teljes utazási viszonylatára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.

Ha az utas felszállási helye vagy célállomása nem állapítható meg, a járat kiindulási helyétől a célállomásig, illetve a felszállási helytől a járat teljes útvonalára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.

8. Ha az utas az autóbuszban az utazási feltételekben meghatározott szabályokat megszegi, pótdíjon felül az esetleges menetdíj-különbözet megfizetésére is köteles.

9. Az az utas, akinek pótdíjat kell fizetnie és azt a helyszínen nem egyenlíti ki, köteles személyazonosságát és lakcímét az ellenőrzést végző részére igazolni. Az igazolás megtagadása esetén az ellenőrzést végző személy az adatok megismerése érdekében rendőri intézkedést kérhet vagy az utast az utazásból kizárhatja.

10. A közúti közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás sajátosságaira, valamint az autóbuszvezető munkaköri feladatainak összetettségére figyelemmel, aki érvényes utazási igazolvány vagy díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmány nélkül kíséri meg az utazást, utazási kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe, vagy az utazási feltételeket más módon megsérti, a pótdíjfizetési kötelezettség megállapítása vagy az utazásból történő kizárása során eredményesen nem hivatkozhat az autóbuszvezető ellenőrzési kötelezettségének elmulasztására.

11. A pótdíjak összegét és felszámításának eseteit részletesen a Díjszabás tartalmazza.

X. Fejezet Kézipoggyász

1. Az utas az autóbuszba kézipoggyászként egy személy által is könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és terjedelme szerint a 3. pontban meghatározott módon elhelyezhető tárgyat vihet magával, feltéve, hogy terjedelme miatt az az utas kezében vagy ölében szállítva sem gátolja az utasok autóbuszban belüli szükséges mozgását, sem az ülő, sem az álló utasoknak kényelmetlenséget nem okoz, és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okoz.

2. A kézipoggyász összértéke a 100.000 Ft-ot nem haladhatja meg.

3. Az utas kézipoggyászát – ha azt nem a kezében vagy az ölében tartja – köteles úgy elhelyezni, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét, a le- és felszállást ne zavarja és az autóbusz berendezésében kárt ne okozzon. A gázpalackot az autóbuszban zárt állapotban, védőkupakkal ellátva – állítva – úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy el ne mozdulhasson. Kézipoggyász ülőhelyen való elhelyezésével ülőhely nem foglalható el.

4. A kézipoggyászként szállítani kívánt tárgyat – amennyiben az arra alkalmas – előzetesen kezításkába, hátizsákba, kosárba, kisebb ládába, zsákba kell elhelyezni vagy egyéb módon kell csomagolni.

Roller csak összecsucott állapotban, görkorcsolya, gördeszka a kézipoggyászra vonatkozó előírások betartása mellett szállítható az autóbusz utasterében.

5. A gyermekkocsit a kisgyermeket szállító utas az autóbuszban úgy köteles elhelyezni, hogy az el ne mozdulhasson.

6. Kerekesszék és egyéb mozgást segítő eszköz (a továbbiakban: kerekesszék) a tömegére és mérethatárára tekintet nélkül az autóbuszba kézipoggyászként akkor vihető be, ha ott úgy elhelyezhető, hogy az utasok autóbuszban belüli szükséges mozgását nem gátolja, elmozdulás ellen biztosítható és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okozhat.

A kerekesszéket az autóbuszban a kerekesszékben ülő utasnak vagy kísérőjének az e célra kialakított helyen, az ott elhelyezett tájékoztatóban foglaltak szerint kell elhelyeznie. Tájékoztató hiányában a kerekesszéket az e célra kialakított helyen, a menetirányt tekintve az elülső korlátnál, a menetiránynak háttal kell elhelyezni, a saját fékberendezésével - és ha a kialakított helyen erre a célra felszerelt biztonsági öv is található, akkor a biztonsági övvel is - rögzíteni kell. (Az elektromos moped az autóbusz utas-terében biztonságosan nem helyezhető el, ezért az az autóbusz utasterében nem szállítható.)

7. Kézipoggyászként nem szállítható:

- a) olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
- b) olyan tárgy, amely méreténél vagy tömegénél fogva a járművön erre kijelölt helyen nem helyezhető el, vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában kárt okozhat,
- c) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló kormányrendelet szerint közforgalmú közlekedési eszközön birtoklásra tiltott eszközök, kivéve, amelyek a rendeletben meghatározott módon csomagolva, illetve elhelyezve birtokolhatók, és megfelelnek a csomagolásra, elhelyezésre vonatkozó feltételnek,
- d) töltött lőfegyver.

8. A Szolgáltató megtagadhatja olyan tárgy kézipoggyászként való szállítását, amely

- a) az utasoknak kényelmetlenséget okozhat,
- b) a járművet megrongálhatja vagy beszennyezheti.

9. A kézipoggyász őrzése az utas felelőssége és feladata.

10. Az autóbuszjárat személyzete a kézipoggyászt az utas jelenlétében megvizsgálhatja, ha alapos gyanú merül fel, hogy az utas kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba.

11. Amennyiben az utas kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vitt az autóbuszba és ez az utas során kiderül, azt a Szolgáltató kizárja a további szállításból. Ha az utas a szállításból kizárt tárgytól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

XI. Fejezet Autóbuszba bevihető élő állatok

1. Élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász méretét nem haladja meg és biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul ki.

2. Az 1. pontban foglalt feltételek megtartásával zárt szállítóeszközben utasonként egy kutya szállítható. Az 1. pontban foglaltaktól eltérően autóbuszonként egyidejűleg egy kutya zárt szállítóeszköz nélkül, szájkosárral (szájmaszkkal) és pórázon vezetve is szállítható. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával (Kisállat egészségügyi könyvével), és kérésre azt az autóbuszjárat személyzetének vagy az ellenőrnek fel kell mutatnia.

3. Amennyiben ugyanazon autóbuszjáratral egyidejűleg egynél több pórázon vezetett kutya szállítására van igény, a kutya szállításában elsőbbsége a már az autóbuszjáratral utazó utasnak van, a felszállásra pórázon vezetett kutyával jelentkezők sorrendjére pedig az elszállítási sorrendre vonatkozó szabályok (VII. Fejezet) érvényesek. A segítő kutyák, továbbá a hatósági feladatok ellátását segítő szolgálati kutyák autóbusszal történő szállítására a pórázon vezetett kutyák szállítására vonatkozó korlátozás nem vonatkozik.

A segítő kutyák (vakvezető, mozgáskorlátozott személyt segítő, hangot jelző, rohamjelző, személyi segítő kutya), valamint a hatósági feladatok ellátását segítő kutyák az autóbuszon díjmentesen, és szájkosár nélkül is szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.

4. Az autóbuszba utasonként bevihető további élő állatok és szállításuk feltételei:

- a) halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,
- b) kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,
- c) egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas tartóban,
- d) egy vadászsólyom, védősapkával ellátva.

A Szolgáltató a forgalmi viszonyoktól függően az élő állatok szállítását tovább korlátozhatja.

5. Élő kacsa, liba vagy pulyka az autóbusz utastérben nem szállítható.

6. Beteg állat az autóbuszba nem vihető be.

7. Az autóbuszba bevitt élő állatra az utasnak kell felügyelni. Ha élő állat az utasokat magatartásával zavarhatja, vagy számukra kényelmetlenséget okoz, a Szolgáltató az élő állatot a szállításból kizárhatja. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az ott tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.

Ha az utas a szállításból kizárt állattól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

XII. Fejezet Forgalmi zavar

1. Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, késését vagy kimaradását eredményezi, – az elháríthatatlan külső ok esetét kivéve – a Szolgáltató a rendelkezésére álló más járművel az utasok továbbszállításáról gondoskodik.
2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg nem, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a Szolgáltató erről – a rendelkezésére álló eszközökkel és módon – az utasokat tájékoztatja.
3. A helyi önkormányzat a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratok üzemeltetési és a Szolgáltató szerződéskötési kötelezettségét közérdekből, továbbá kényszerítő üzemi okból alapos indokkal részben vagy egészben korlátozhatja vagy felfüggesztheti. Ennek megtörténtéről a Szolgáltató honlapján ad tájékoztatást.

XIII. Fejezet Tájékoztatás az utazás során

1. A Szolgáltató utastájékoztató berendezések, tájékoztató eszközök alkalmazásával és/vagy a járat személyzet útján folyamatosan tájékoztatja az utasokat a járat célállomásáról, útvonaláról, esetleges közlekedési korlátozásáról vagy akadályáról.
2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg szünetel, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a tájékoztatás a lehetséges és a helyileg szokásos módon történik, figyelemmel a menetrend módosítására vonatkozó szabályokra is. A járatok közlekedtetésének tartós elmaradásáról vagy útvonaluk hosszabb ideig tartó módosításáról a Szolgáltató a honlapján is tájékoztatást ad.
3. Elektronikus biztonságtechnikai rendszer alkalmazása esetén (VIII. fejezet 10. pont) a Szolgáltató – a vakok és gyengénlátók számára is érzékelhető módon – tájékoztatást ad az autóbuszon folytatott megfigyelésről.

XIV. Fejezet Menetdíj visszatérítése

1. A Szolgáltató az utas kérésére visszatéríti az előre megváltott menetjegy árát – függetlenül attól, hogy meghatározott érvényességi (felhasználhatósági) idővel rendelkezett-e vagy sem –, ha azt az utas egyáltalán nem használta utazásra (III/6. pont) és visszaadja.
2. Menetdíjak változása esetén a díjváltozás előtt előre megvásárolt menetjegyek érvényességi (felhasználhatósági) idejét a Szolgáltató korlátozhatja, illetve új érvényességi időpontot határozhat meg. Ilyen esetekre a menetjegyek visszaváltását, cseréjét a Szolgáltató a helyi sajátosságok figyelembevételével határozza meg. Ezeket a szabályokat a Szolgáltató a honlapján és a helyileg szokásos módon hirdeti meg.
3. Az utazásból kizárt (az autóbuszról leszállított) utas részére a Szolgáltató sem a menetdíjat, sem annak egy részét nem téríti vissza. Nem kerül visszatérítésre a menetdíj vagy annak egy része akkor sem, ha az utas a továbbutazásáról azért mond le, mert kézipoggyászát vagy élő állatát kizárták az utazásból.

4. Bérletek, valamint más, itt nem említett utazási igazolványok árát a Szolgáltató azok érvényességének kezdetéig – kezelési költség levonásával – visszatéríti, feltéve, ha ezen időpont előtt a bérletet, illetve utazási igazolványt visszaadják. Ezek visszatérítésének részletes szabályait az Üzletszabályzat XI. Címe tartalmazza.

5. Visszatérítés kizárólag a fel nem használt, illetőleg részben felhasznált menetjegy, bérlet stb. visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában visszatérítési igényt a Szolgáltató semmiféle igazolásra nem teljesít.

6. Elveszett menetjegyért, bérletjegyért stb. visszatérítés nem jár és azok nem pótolhatók.

7. A Szolgáltató a visszatérítendő összegből kezelési költséget von le.

8. A Szolgáltató a helyi járatra megváltott **bérletek** árát az alábbi feltételekkel téríti vissza:

- a) Helyi járatra érvényes havi bérletet (egyvonalas, összvonalas) és a Tanuló/Nyugdíjas bérletet:
- a tárgy hó 5. nap 24:00 óráig benyújtották: visszatérítendő a bérlet ára 10% kezelési költség levonásával,
 - a tárgy hó 20. nap 24:00 óráig benyújtották: visszatérítendő a bérlet árának fele 10 % kezelési költség levonásával.
 - a tárgy hó 20. nap után benyújtott bérletek ára nem téríthető vissza.
- b) Helyi járatra érvényes 66%-os félhavi bérletek (egyvonalas, összvonalas) esetén: Második félhónapra váltott 66%-os bérlet esetén, ha a bérletet:
- a tárgy hó 20. nap 24:00 óráig benyújtották: visszatérítendő a félhavi bérlet ára 10 % kezelési költség levonásával;
 - tárgy hó 24. nap 24:00 óráig nyújtották be: visszatérítendő a félhavi bérlet árának fele 10% kezelési költség levonásával;
 - a tárgy hó 24-e után benyújtott bérletek ára nem téríthető vissza.

*Helyi **menetjegy** visszatérítése:*

- a.) *Érvényes (a visszatérítés időpontjában érvényes díjszabásban közzétett árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy teljes vételi ára 50,- Ft kezelési költség levonásával.*
- b.) *Érvénytelen (utolsó tarifaváltozás előtti árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy vásárláskori teljes vételi ára.*

DÍJVÁLTOZÁS ESETÉN

Orosháza helyi járatra érvényes elővételi menetjegy visszatérítés:

- a) Érvényes (a visszatérítés időpontjában érvényes díjszabásban közzétett árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy teljes vételi ára 50,- Ft kezelési költség levonásával.
- b) Érvénytelen (utolsó tarifaváltozás előtti árat tartalmazó) elővételi menetjegy esetén a fel nem használt menetjegy bevonásával visszatérítendő a menetjegy vásárláskori teljes vételi ára.
- c) A 2013. december 31-ét követően vásárolt menetjegyek a tárgyévet követő december 31-ig használhatók fel.

9. A visszatérítés további általános szabályait az Üzletszabályzat XI. Címe tartalmazza.

XV. Fejezet Felelősség

A) Alvállalkozóért, megbízottért való felelősség

1. A Szolgáltató a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna.
2. Ha a Szolgáltató kötelezettségei teljesítésével más Szolgáltatót vagy személyt bízott meg (IV/6. pont), a Szolgáltató felelős a kötelezettséget ténylegesen teljesítő tevékenységéért.

B) Balesetből eredő felelősség

1. A Szolgáltató felelős, ha az utas az autóbuszban való tartózkodása közben vagy a be-, illetve kiszállása alkalmával az utazással összefüggésben történt esemény következtében meghal, megsérül, testi vagy szellemi épségében egyéb károsodást (a továbbiakban együtt: károsodás) szenved, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kárt olyan elháríthatatlan ok idézte elő, amely a Szolgáltató tevékenységi körén kívül esik.
2. Ha az utas a V./2.-7. pontokban meghatározott okok valamelyikének fennállása (pl. az okot eltitkolva, az autóbusz személyzetét, illetve másokat megtéveszt) vagy a feltétel hiánya (pl. kísérő hiánya) esetén vagy alkalmatlan kísérővel az autóbuszra mégis felszáll, az abból következően elszenvedett, valamint a harmadik személynek vagy a Szolgáltatónak okozott károkat maga, illetve törvényes képviselője viseli.
3. Átszállással történő utazásra létrejött személyszállítási szerződés alapján a Szolgáltató felelőssége – a be- és kiszállás esetét kivéve – csak abban az esetben terjed ki az utasnak a megállóhelyen, állomáson vagy más várakozóhelyen bekövetkezett balesetből eredő károsodására, amennyiben az a Szolgáltató felróható magatartásának következménye.
4. A Szolgáltatónak, illetve a megállóhely, az állomás vagy más várakozóhely üzemeltetőjének felelőssége – a 2. pontban foglalt eseten kívül – csak abban az esetben terjed ki az utasnak a megállóhelyen, állomáson vagy más várakozóhelyen – a be- és kiszállás esetét kivéve – bekövetkezett balesetből eredő károsodására, ha az a Szolgáltató, illetve üzemeltető felróható magatartásának következménye.
5. Az utasnak az utazással összefüggő balesetből eredő halála vagy sérülése esetében a Szolgáltató felelőssége kiterjed az utas tárgyainak vagy kézipoggyászának, csomagjának – ideértve az utas által magával vitt élő állatokat is – a teljes vagy részleges elveszéséből vagy sérüléséből származó károkra is.
6. A Szolgáltató a felelősség alól olyan mértékben mentesül, amilyen mértékben az esemény az utas hibájának a következménye.
7. Balesetből eredő utaspanaszok és káresemények bejelentése az Üzletszabályzat XIII. Cím részében találhatóak szerint történik.

C) Utasterbe bevitt kézipoggyászokért, csomagokért vagy élő állatokért való felelősség

1. A Szolgáltató az e Fejezethez tartozó B./5. pontban foglaltakon kívül csak akkor felelős az autóbusz utasterébe bevitt tárgyaknak, kézipoggyásznak, csomagoknak, kerekesszéknek vagy élő

állatoknak a teljes vagy részleges elveszéséért vagy sérüléséért, ha a kárt a Szolgáltató felróható magatartása okozta.

A Szolgáltató a kézipoggyászban bekövetkezett kárért vétkessége esetén magasabb összegű kártérítést nem fizet, mint amennyi a kézipoggyásként az autóbuszba bevitt tárgyak összértéke lehet (X/2. pont). Kerekesszéket ért kár esetén a kártérítés a megrongálódott eszköz pótlásához vagy javításához kapcsolódó költség.

2. Szolgáltató nem felel az utas őrizetében lévő kézipoggyász, csomag vagy élő állat szállítása során a tevékenységi körén kívül eső okból bekövetkezett károkért. A Szolgáltató nem felel az utas által őrizetlenül hagyott kézipoggyászért, csomagért vagy élő állatért.

3. Az az utas, aki kézipoggyásként be nem vihető tárgyat az autóbuszba bevisz, – függetlenül az egyéb törvényes következményektől – felelős a szabály megsértéséből származó károkért.

D) Autóbuszjárat késésért való felelősség

1. A Szolgáltató megtéríti a járat kimaradása esetén a meghiúsult utazási szándékot bizonyító utas kárát, továbbá a járat 30 percet meghaladó késése esetén annak az utasnak a kárát, aki az autóbuszjáraton utazott és – az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével – utazási igazolvánnyal rendelkezett, kivéve, ha

- a járatkimaradást, illetve késést a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok (pl. közlekedést hátráltató időjárási, út- és forgalmi viszonyok, mint: köd, hó, jég; a menetrend szerinti útvonalat érintő útelzárás, forgalmi torlódás stb.) idézte elő,
- úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben – a személy- és vagyonbiztonság, valamint a menetrend szerinti útvonal megtartásának elsődlegessége mellett – általában elvárható.

Az autóbuszjárat kimaradtnak tekintendő, ha egyáltalán nem, vagy 90 percet meghaladó késéssel indul arról a megállóhelyről, ahonnan az utas utazását megkezdeni szándékozott.

Kártérítési szempontból nem minősül járatkimaradásnak, illetve késésnek, ha az utasok továbbszállításáról a Szolgáltató oly módon gondoskodott, vagy arra más autóbuszjáratval lehetőség volt úgy, hogy az utas

- járat kimaradása esetén 90 percet,
- járat késése esetén 30 percet

meg nem haladó késéssel a célállomására megérkeznek. Amennyiben járat kimaradása esetén az utas az itt említett módon célállomására a járat eredeti menetrend szerinti érkezési idejétől számított 90 percet meg nem haladó késéssel megérkezik, a kártérítés szempontjából úgy kell tekinteni, mintha a kimaradt járatval utazott volna.

2. A kártérítés alapja a bizonyított kár, melyet az utasnak kell bizonyíthatóan igazolni.

3. A kártérítés összege nem haladhatja meg járatkimaradás esetén a menetdíj tizenötszörösét, késés esetén ötszörösét.

A legmagasabb kártérítési összeg megállapításának alapjául az utas által az autóbuszjáratval leutazott (leutazni tervezett) viszonylatra szóló teljes árú menetjegy árát kell tekinteni, függetlenül attól, hogy az utas díjkedvezményt igénybe vett-e vagy sem.

E) Az utas felelőssége

1. Az utas felelős minden olyan kárért, amelyet az utasforgalmi létesítményekben, az autóbuszban, az autóbusz utasterében az utas magatartása vagy a magával vitt tárgy, csomag

vagy élő állat a Szolgáltatónak okozott, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kár a Szolgáltató vagy harmadik személy hibájából keletkezett, vagy olyan körülményre vezethető vissza, amelyet az utas nem kerülhetett el, és amelynek következményeit nem háríthatta el. Ezen túlmenően az utas felel a felróható magatartása következtében keletkezett, az autóbusz(ok) közlekedését gátló körülmények miatt a Szolgáltatót ért kárért is.

2. Ha az autóbuszjárat indulási idejére az utas nem jelentkezett, a lemaradásból, továbbá a leszállási szándék jelzésének elmulasztása miatti továbbutazásból származó kárért a Szolgáltató nem felelős.

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése, 50. § (1) bekezdés c) pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név

.....

Székhely

.....

Cégjegyzékszám

.....

Adószám

.....

Képviselésében eljár

.....

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján(önkormányzat, költségvetési szerv) az átláthatóság ellenőrzése céljából jogosult az átláthatósággal kapcsolatos, Áht. 55. § -ában meghatározott adatokat kezelni.

Az Áht. 55. § - ában meghatározott adatok kezelése érdekében – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Ávr.) 50. § - ában foglaltakra is tekintettel – nyilatkozattevő az alábbi nyilatkozatot teszi.

Alulírott, mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőre jogosult az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában az alábbi

átláthatósági nyilatkozatot

teszem. (A nyilatkozat I., II. és III. részből áll. Minden nyilatkozatot tevő szervezetnek csak a rá vonatkozó, azaz vagy az I., vagy a II., vagy a III. részt kell kitöltenie.)

I.

TÖRVÉNY EREJÉNÉL FOGVA ÁTLÁTHATÓ SZERVEZETEK

A jelen nyilatkozatot nem kell kitöltenie a következő szervezeteknek (a megfelelő aláhúzendó):

- az állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,

- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv,
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam(az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

II.

AZ I. PONT ALÁ NEM TARTOZÓ JOGI SZEMÉLYEK VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

II/1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

II/2. az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, *vagy*
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, *vagy*
- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, *vagy*
- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:

(a megfelelő aláhúzendó, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

II/3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzendó. Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*

Az általam képviselt szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. *(A megfelelő aláhúzendó)*

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

II/4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a II/1., II/2. és II/3. pont szerinti feltételek fennállnak.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely) *(Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.)*

1.
2.
3.

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

II/4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek tényleges tulajdonosai (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

II/4.2. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek adóilletékessége (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni):

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:
....., vagy

- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:
....., vagy

olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről
szóló egyezménye van:

(A megfelelő aláhúzendő, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot
megnevezni)

II/4.3. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten
több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy,
jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek ellenőrzött külföldi
társasági minősítése (több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként
szükséges megjelölni):

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. (A megfelelő aláhúzendő. Amennyiben
a nyilatkozattevő által képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25
% - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi
személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű,
úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért
szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész
kitöltése.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten
több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi
személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági
adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában
meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti
meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott
ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. (A megfelelő aláhúzendő.)

Amennyiben az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy
közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal
bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a
továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai
Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel
Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére,
nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az
alábbiak szerint:

Adóév	Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

III.

CIVIL SZERVEZETEK, VÍZITÁRSULATOK

Az általam képviselt szervezet (a megfelelő aláhúzendő)

- civil szervezet vagy
- vízitársulat

átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpont szerint az általam képviselt szervezet

III/1. vezető tisztségviselői megismerhetők.

az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

Vezető tisztségviselő	Adószám/adóazonosító

III/2. az általam képviselt szervezet, valamint ezek tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25 % - ot meghaladó részesedéssel,

Az általam képviselt szervezet, valamint a ca) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25 % - ot meghaladó részesedéssel:

Vezető tisztségviselő	Szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke

Ezek a szervezet(ek) átlátható(ak), azaz:

- **III/2.1.** tulajdonosi szerkezetük, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott **tényleges tulajdonosuk** megismerhető, amelyről az alábbiak szerint nyilatkozom *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni)*:

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

- **III/2.2.** Ezen szervezet(ek) **adóilletékessége** *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges az adóilletőséget megjelölni)*:

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy
- olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:
(a megfelelőt kérjük aláhúzni, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

- **III/2.3.** Ezen szervezet(ek) **ellenőrzött külföldi társasági** minősítése *(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges megjelölni)*:

Magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság.

vagy

Nem rendelkezik magyarországi székhellyel. *(A megfelelő aláhúzendő. Amennyiben a szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.)*

Ezen szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével

nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül. (A megfelelő aláhúzendó.)

Amennyiben ezen szervezet külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetékességű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), de székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, nyilatkozom az adott államban a valódi gazdasági jelenlét tekintetében, az alábbiak szerint:

Adóév	A szervezet megnevezése	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

- III/2.4. Ezen szervezetben (azaz azon szervezetben, amelyben az általam képviselt szervezetnek, valamint annak vezető tisztségviselőinek 25 % - ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek) közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átlátható, azaz:

Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vizitársulat vagy ezekre vezető tisztségviselői 25 % - ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek:

Gazdálkodó szervezet neve	Adószám	Részesedés mértéke % - ban	Adóilletősége	Tényleges tulajdonos(ok)	Tényleges tulajdonosok adószáma

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve, székhelye	A külföldi társaság és adott államban lévő kapcsolt vállalkozási által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest

III./3. az állam, amelyben az általam képviselt szervezet székhelye van:

- az Európai Unió valamely tagállama:
 - o Magyarország
 - o egyéb:, vagy
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:, vagy
- a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:, vagy
- olyan tagállam vagy olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:

(A megfelelő aláhúzendő, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni.)

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismertem, amelyek alapján társaságom átlátható szervezetnek minősül.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- Kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A(önkormányzat, költségvetési szerv) ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet et kell érteni (Áht. 41. § (6) bek.);
- a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a(önkormányzat, költségvetési szerv) felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a(önkormányzat, költségvetési szerv) részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt.

.....
Cégszerű aláírás

2,

Előterjesztés

Tárgy: TOP-1.2.1-15. "Orosháza-Gyopárosfürdő turisztikai fejlesztése" pályázat előkészítésére kötött megbízási szerződés megszüntetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata 2016. évben a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében 14 pályázatot nyújtott be.

8 pályázat esetében érkezett pozitív bírálatról szóló értesítés, a támogatási szerződések megkötésre kerültek.

5 esetben a támogatási kérelem elutasításra került, míg egy pályázat esetében az Irányító Hatóság a konstrukció törlését kezdeményezte.

A TOP-1.2.1-15 „Gyopárosfürdői-tó rehabilitáció és tanösvény kialakítása I. ütem” pályázat összköltsége bruttó 600 millió Ft volt, amelyből az előkészítés költsége bruttó 30.000.000,- Ft.

2015. október 30-án közbeszerzési eljárást kezdeményeztünk a *projekt előkészítési feladatainak ellátására*.

A közbeszerzési eljárás nyertese a Projektfelügyelet Kft. lett, a megbízási szerződés 2016. január 15-én került aláírásra. A szerződés időtartama a felek általi aláírástól a pályázat elbírálásáról szóló értesítés kézhezvételéig tart.

A szerződés 16. pontja alapján a Megbízott köteles a pályázat benyújtásának végső határidejéig, azaz 2016. május 27. napjáig teljesíteni.

A szerződésben foglalt előkészítési feladatokat a megbízott elindította, azonban azok teljes körűen nem állnak rendelkezésre, a kiviteli tervek, engedélyek hiányoznak.

A pályázat határidőre benyújtásra került projektötlet szintjén. Az előkészítés részét képező dokumentumok: üzleti terv, marketingstratégia, projektterv, projekt szintű költségvetés, fotódokumentáció a megbízó részére teljes körűen 2017. április 25. napján került átadásra.

A pályázatot a BMÖ Területfejlesztési Bizottsága és a DEB nem javasolta támogatásra, elutasító döntés várható.

Tekintettel arra, hogy a Megbízott teljesítése késedelemben van, a szerződés 33. pontja alapján a kötbérmaximum érvényesítése mellett az önkormányzat jogosult a szerződéstől elállni.

A szerződés jelenleg hatályban van, így a felek jogosultak azt közös megegyezéssel megszüntetni.

A hivatkozott szerződés 38. pontja kimondja, hogy „A szerződés megszűnése, illetve közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a Szerződő Felek kötelesek egymással elszámolni.”

A fentiek okán a szerződő felek a jogviszony megszüntetése és az alvállalkozói teljesítések elszámolhatósága, valamint a Projektfelügyelet részére történő kifizethetősége kérdésében egyeztetéseket folytattak.

Az eddig elkészült dokumentumok ellenértékét a Projektfelügyelet Kft. 16.517.585,- Ft összegben határozta meg.

A részteljesítés ellenértékének meghatározása tárgyában egyeztetés történt a Projektfelügyelet Kft-vel, melynek keretében a Magyar Mérnöki Kamara tervezési szolgáltatásokra vonatkozó díjszabásának alapul vételét javasoltam.

A Magyar Mérnöki Kamara ajánlása szerint a tervezési költség a projekt kivitelezési költségéhez viszonyítva 4-6 % közötti mértékben elfogadható. Ez az érintett 600 millió forint összköltségű projekt vonatkozásában a következőket jelenti:

- projekt kivitelezési költsége: 417.000.000,- Ft,
- tervezési költség: 16.680.000,- Ft - 25.020.000,- Ft,
- egyéb előkészítési költség: 4.980.000,- Ft - 13.320.000,- Ft.

Az előkészítés tárgyában kötött megbízási szerződés 33. pontja alapján pedig szükséges a késedelmes teljesítés miatt a kötbérigény érvényesítése, a kötbér maximális összegében, azaz a nettó megbízási díj 10 %-ában.

A Projektfelügyelet Kft. képviselőjében Kiss Tamás operatív igazgató a felek közötti elszámolásra a következő ajánlatot tette:

- a Projektfelügyelet Kft. a részteljesítés ellenértékét a projekt összköltségéhez viszonyítva a 2017. augusztus 24-én meghatározott 16.517.585,- Ft-ról (2,75 %) 12.350.000,- Ft-ra (2,05 %) mérsékeli;
- tudomásul veszi, hogy a részteljesítés ellenértékéből az önkormányzat levonja a nettó megbízási díj 10 %-ának megfelelő kötbér összegét, azaz: 2.362.205,- Ft-ot.

A Projektfelügyelet Kft. ajánlatának elfogadása esetén az Önkormányzat egyéb előkészítési költségek címén 9.987.795,- Ft-ot fizet ki.

A fenti előkészítési költségek kifizetése az Önkormányzat költségvetése szerint fejlesztési hitelből történt volna, amennyiben átadásra kerül a komplett tervdokumentáció.

Mivel a megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése okán az eddig elkészült dokumentációk nem finanszírozhatók fejlesztési hitelből, azt az Önkormányzat 2017. évi költségvetését érintően egyéb forrásból szükséges biztosítani.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és az alábbi határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. dönt arról, hogy a Projektfelügyelet Kft-vel (1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32., képviseli: Böröcz Ferenc ügyvezető) a 2016. január 15-én, TOP-1.2.1-15 „Gyopárosfürdői-tó rehabilitáció és tanösvény kialakítása I. ütem” projekt előkészítési feladatainak ellátása kapcsán megkötött megbízási szerződést közös megegyezéssel megszünteti.
2. dönt arról, hogy a szerződés 38. pontja alapján részteljesítésként a projekt-előkészítési tevékenység keretében átadott dokumentumokat elfogadja, azok ellenértékét bruttó 12.350.000,- Ft-ban határozza meg.

3. dönt arról, hogy a szerződés 33. pontja alapján kötbérigényt érvényesít a nettó megbízási díj 10 %-ának megfelelő, azaz 2.362.205,- Ft összegben.
4. dönt arról, hogy a részteljesítés kötbérrel csökkentett ellenértékét (9.987.795,- Ft) az önkormányzat 2017. évi költségvetés tartalék előirányzat terhére a Projektfelügyelet Kft. részére, a megszüntető okirat aláírását követően kifizeti.
5. felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének aláírására a 2-4. pont szerinti tartalommal.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megbízási szerződés megszüntetéséhez szükséges dokumentumok aláírásáért,
Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a megbízási szerződés megszüntetéséhez szükséges dokumentumok elkészítéséért,
Godár Andrea irodavezető a forrás rendelkezésre bocsátásáért.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2017. október 20.


Elekes Lajos
alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS
Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Az OMTK-ULE 1913 Sportszervezet 2014-2015. évi TAO tárgyi eszköz beruházás elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Munkás Testedző Kör – Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913 (5900 Orosháza, Gyopárosi út 3., adószám: 18391613-1-04) között 2017. március 20-án létrejött megállapodás alapján Orosháza Város Önkormányzata az Egyesület 2014/2015. évi Tao. pályázatának tárgyi eszköz beruházásához 30% önrészt, 34.325.986,- Ft-ot biztosított vissza nem térítendő támogatásként a 2017. évi költségvetés terhére, a 231/2016 (VIII.1.) K.t. határozatnak megfelelően.

A támogatás kizárólag az Egyesület 2014/2015. évi Tao. pályázatában szereplő tárgyi eszköz beruházás jogcímhez kapcsolódó élőfüves pályaépítés, öltözőépület felújítás és 2 db mobil WC-konténer beszerzésének költségeire fordítható.

A tárgyi eszköz beruházások megvalósítása megtörtént, mind az élőfüves labdarúgó pálya, mind az öltöző, valamint a mobil illemhelyek átadásra és üzembe helyezésre kerültek.

Az Egyesület a támogatási szerződés alapján a cél szerinti felhasználásról írásbeli tájékoztatást és pénzügyileg hiteles elszámolást köteles benyújtani 2017. augusztus 31-ig, melynek az Egyesület maradéktalanul eleget tett. A szakmai beszámoló az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A Közgazdasági Iroda a pénzügyi dokumentációkat leellenőrizte és a nyilatkozott annak elfogadásáról.

A számlákkal, bankszámlakivonatokkal, szerződésekkel, megvalósulási dokumentációval alátámasztott elszámolás alapján a beruházás, felújítás teljes összege 114.418.323,- Ft. Ezen beruházás Önkormányzat által biztosított 30%-os önrész összege 34.325.497,- Ft. Ezáltal az Egyesületnek 489,- Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett.

A benyújtott dokumentumokból megállapítható, hogy a megállapodásban meghatározott és elvégzett feladatok alapján készült beszámolási kötelezettségének az Egyesület eleget tett. A teljes pénzügyi elszámolás dokumentumai a terjedelmükre való tekintettel a Közgazdasági Irodán megtekinthetők, az összesítő elszámoló tábla az előterjesztés 2. mellékletét képezi.

A fentiek alapján az Orosházi Munkás Testedző Kör – Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913 2014/2015. évi Tao. pályázatában szereplő tárgyi eszköz beruházás, felújítás pénzügyi elszámolását elfogadásra javaslom.

2. Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 168/2013. (V.17.) K.t. határozatának 3. és 229/2016. (X.30.) K.t. határozatának 4. pontjában döntött arról, hogy tulajdonosi hozzájárulását adja - a beruházás üzembe helyezését követő 30

napon belül - a Magyar Állam javára jelzálogjog bejegyzéséhez a beruházással érintett ingatlanra, 15 év időtartamra. A Tao. Törvény időközbeni változása miatt jelzálogjog bejegyzésére vonatkozó korábbi szabályt nem kell alkalmazni abban az esetben, ha a tárgyi eszköz beruházás, felújítás – akár engedélyhez kötött, akár nem engedély köteles - állami vagy helyi önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon valósul meg és az üzembe helyezését követő 30 napon belül a tulajdonos állam vagy helyi önkormányzat részére átadásra kerül, így javaslom a fenti határozati javaslatok ide vonatkozó pontjainak hatályon kívül való helyezését.

Orosháza Város Önkormányzata tulajdonában álló beruházással érintett sportcélú ingatlanjai az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. üzemeltetésében állnak. A fejlesztések eredményeként létrejött pályák, épületek használatával, karbantartásával és üzemeltetésével kapcsolatos kérdésekről együttműködési megállapodást az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. köt az érintett sportszervezettel.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi a határozati javaslatok elfogadására.

I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosházi Munkás Testedző Kör – Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913 (5900 Orosháza, Gyopárosi út 3., adószám: 18391613-1-04) 2014/2015. évi Tao. pályázatának tárgyi eszköz beruházásokhoz biztosított 30% önrész, 34.325.986,- Ft összegű támogatás felhasználását igazoló összesített pénzügyi elszámolást, a fel nem használt 497,- Ft összeg visszautalásával elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Godár Andrea irodavezető a határozat közléséért
Határidő: 2017. október 31.

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a változással nem érintett rendelkezések változatlanul hagyása mellett hatályon kívül helyezi

- a) a 168/2013. (V.17.) K.t. számú határozatának 3. pontját,
- b) a 229/2016. (X.30.) K.t. számú határozatának 4. pontját.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért
Patyi Gábor oktatási-, kulturális- és sportreferens a határozat továbbításáért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2017. október 19.


Bojtor István
alpolgármester



1. MELLÉKLET

Orosházi Munkás Testedző Kör - Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913
Cím : 5900 Orosháza , Gyopárosi u. 3.
Levélcím : 5901 Orosháza Pf : 70
Nyilvántartási szám : Békés Megyei Bíróság : 2578
Adószám : 18391613-1-04
Bankszámlaszám : 11733041-20041834

Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Tárgy: TAO Tárgyi eszköz beruházás önerő szakmai beszámoló

Az alant aláíró Orosházi Munkás Testedző Kör – Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913 Sportszervezet (képviselő: Tóth-Kása Sándor elnök) a jelen beszámolóban foglaltak, emellett a csatolt dokumentumok, számlák, bizonylatok és egyéb mellékletek alapján számol el a 2014-2015 évi és 2015-2016 évi TAO Tárgyi eszköz beruházások Orosháza Város Önkormányzata által biztosított 30 % önerője 34.325.986,- Ft összegének felhasználásával.

I. Az egyesület által a támogatás terhére elszámolható költségek a csatolt elszámolási táblázatok és számlamásolatok szerint történik.

II. Szakmai beszámoló a támogatás felhasználásáról, az elért eredményekről:

1.) Az egyesület Alapszabályi célja, az Orosháza és agglomerációjába tartozó falvak, községek utánpótlás korú fiataljainak szabályozott keretek közötti sportolási lehetősége biztosítása, megfelelő szakemberek vezetésével. Az utánpótlás korú gyermekek alatt az óvodás korú (5-6 éves) gyermekektől egészen az ifjúsági korosztállyal (U-19) bezárólag kell érteni.

Az Önkormányzati támogatás célja a labdarúgó utánpótlás „leválasztása” a felnőtt csapat (Rákóczi Vasas SE) képzéséről és egy önálló egyesület működtetésének támogatása azzal a szándékkal, hogy a mindenkori utánpótlás egyesület biztosítsa a felnőtt csapat versenyztetéséhez szükséges kötelezően előírt korosztályos utánpótlás csapatokat.

A szándék az előző években maradéktalanul megvalósult. Az OMTK-ULE 1913 biztosította a Rákóczi Vasas SE megfelelő osztályban történő szereplése feltételét azzal, hogy a korosztályos utánpótlás labdarúgó csapatokat a mindenkori versenykiírásoknak megfelelően kiállította.

Emellett saját felnőtt csapat versenyztetését is biztosította, amely labdarúgó csapat az első sikeres bajnoki évet követően immáron egy osztállyal feljebb méreteti meg magát bízva a további sikeres folytatásban.



Orosházi Munkás Testedző Kör - Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913
Cím : 5900 Orosháza , Gyopárosi u. 3.
Levélcím : 5901 Orosháza Pf: 70
Nyilvántartási szám : Békés Megyei Bíróság : 2578
Adószám : 18391613-1-04
Bankszámlaszám : 11733041-20041834

OSOR

A TAO Tárgyi eszköz beruházások önerejének támogatása jogcímen beérkezett forrásokat az alábbiak szerint használtuk fel:

- Megvalósítottuk a kor igényeinek megfelelő, új, villanyvilágítással és automata öntözőberendezéssel ellátott élőfüves pályánkat,
- Megépítettük a szűkös öltözői ellátottságunk bővítését szolgáló új öltözőépületet,
- Megvásároltuk a Mátrai Sándor stadion szurkolói, sportszerető nézői számára kultúraltabb, higiénikusabb körülményeket biztosító saniterkonténereket.

2.) A játékos állomány létszámának alakulása:

Az egyesület 2016. június 30. napján közel 450 fő igazolt játékosal rendelkezett. Az egyes létszámhiányos korosztályok „feltöltése” az előző (2016.) évhez hasonlóan folytatódott. Elsődlegesen továbbra is a legfiatalabb évfolyamokat célozzuk, hogy a majdani nagypályás időszakra kellő létszámú gyermekkel rendelkezünk az adott korosztályokban. Együttműködési megállapodást kötöttünk a város óvodáival úgy, hogy részükre un. ovikupákat szerveztünk, illetőleg edzőink heti gyakorisággal látogatják az intézményeket. Ezzel párhuzamosan heti öt alkalommal rendszeres edzéslehetőséget biztosítunk számukra az egyesület Gyopárosi sportcentrumában.

Szoros együttműködést kezdeményeztünk a város általános- és középiskolaival, amely pozitív fogadtatásra talált, hiszen sikerült újjáéleszteni sportiskolai képzés lehetőségét. Ennek eredményeképpen sikerült a sportolóink létszámát 2017. június végére 470 főre növelnünk.

3.) Elért eredményeink:

Óvodás csoport:

Az óvodás csoportjaink létszámát kellő pedagógiai és szakmai hozzáértéssel és nagy figyelemmel sikerült megfelelő módon kialakítani.

A csoport számára több alkalommal szerveztünk mini tornákat a környékbeli települések csapatai részvételével, amelyek mindannyiszor pozitív eredménnyel zárultak.

U-7 korosztály:

Az U-7 korosztály a Magyar Labdarúgó Szövetség előírásai szerint az MLSZ Békés Megyei Igazgatósága szervezésében részt vett a OTP Bank Bozsik programban, amelyeken rendszeresen sikerrel vették az „akadályokat” a gyerekek. Jól érezték magukat, megszerették a sportot, ezen belül a labdarúgást és ezáltal a szülőket is sikerült közelebb hozni a sportághoz. Ezen kívül márciusban Szolnokon szerepeltek a Kolláth Béla emléktornán és hasznos tapasztalatokat szerezve érkezhettek haza gyermekeink.



Orosházi Munkás Testező Kör - Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913
Cím : 5900 Orosháza , Gyopárosi u. 3.
Levélcím : 5901 Orosháza Pf : 70
Nyilvántartási szám : Békés Megyei Bíróság : 2578
Adószám : 18391613-1-04
Bankszámlaszám : 11733041-20041834



U-9 (U-8, U-9) korosztály:

Ez a korosztály is az OTP Bank Bózsik program tornáin szerepelt az év folyamán, amely „kötelező” feladat és elmondhatjuk a gyerekekről, hogy jókedvűen, mosolyogva játsszák a focit, tehát az előző időszak munkája sikeresnek nevezhető, megszerették a labdarúgást.

Ez a korosztály mindkét évfolyamban rendszeres szereplője a Békéscsabai UFC által szervezett INTERLIGA nemzetközi futball bajnokságnak, ahol tíz magyar és hat román utánpótlás nevelő Klub versenyzeteti korosztályos csapatait.

Ezen kívül részt vettünk a szolnoki Kolláth Béla emléktornán, ahonnan sok-sok sikeres mérkőzést lejátszva érkezhettek haza a gyermekeink.

A 2016-2017 évi Interliga bajnokságban az U-8 évfolyam a 6. helyen, az U-9 évfolyam a 8. helyen zárt a tabellán.

U-11 (U-10, U-11) korosztály:

Hasonlóan az U-9 korosztályhoz, az U-11 korosztályos labdarúgó csapataink is az OTP Bank Bózsik program tornáin vett részt elsősorban az év folyamán, amelyen mindannyiszor jó szerepeltek sportolóink. Emellett ezen korosztályunk is részt vett a hagyományos szolnoki Kolláth Béla emléktornán, ahol magyar és külföldi csapatok ellenében egyaránt megmérethették magukat a gyerekek.

Ezen kívül ez a korosztályunk is két évfolyammal volt résztvevője az INTERLIGA sorozatnak. Az U-10 évfolyam a 6. helyen, az U-11 évfolyam a 8. helyen zárta az évet.

U-14 korosztály II. osztály Dél-keleti csoport:

Ebben a korosztályban a gyermekeink az MLSZ által kiírt II. osztályú nagypályás labdarúgó bajnokság Dél-keleti csoportjában versenyeztek és a 2016-2017. évi bajnokságban kitűnő eredményt elérve a 4. helyen végeztek a tabellán.

U-15 korosztály II. osztály Dél-keleti csoport:

Az U-15-ös korosztályos labdarúgó csapatunk a 2016-2017. évi bajnokságában hasonlóan az U-14 korosztályhoz, a II. osztály Dél-keleti csoportjában szerepelt és a labdarúgóink itt is méltón helyt álltak a bajnokságban, hiszen a 4. helyen zárták a bajnokságot, amely a Sportszervezetünk véleménye szerint mindenképpen dicséretes teljesítménynek nevezhető.

U-17 korosztály III. osztály Dél-keleti csoport:

Az U-17 korosztályos labdarúgó csapatunk a 2016-2017. évi III. osztály Dél-keleti csoport korosztályos bajnokságában szerepelt és a bajnokság végén a 7. helyet szerezte meg a tabellán. Elmondhatjuk, hogy a labdarúgóink itt is megfelelően teljesítettek, hiszen nagyon odaadóan, lelkiismeretesen tették a „dolgukat” az egész év folyamán.



Orosházi Munkás Testedző Kör - Utánpótlás Labdarúgó Egyesület 1913
Cím : 5900 Orosháza , Gyopárosi u. 3.
Levélcím : 5901 Orosháza Pf : 70
Nyilvántartási szám : Békés Megyei Bíróság : 2578
Adószám : 18391613-1-04
Bankszámlaszám : 11733041-20041834



U-19 korosztály III. osztály Dél-keleti csoport:

Az U-19 korosztályos labdarúgó csapat a 2016-2017. évi bajnokságban a III. osztály Dél-keleti csoportjában a 8. helyen végzett a tabellán. Ez a teljesítmény az egyesület véleménye alapján közepesnek minősíthető, várjuk a jó folytatást.

Tisztelettel kérjük beszámolóink elfogadását.

Orosháza, 2017. augusztus hó 28. napján.

Tisztelettel:



Tóth-Kása Sándor
elnök

1913

2 NEVEKLET

ELŐFÜVES LADÓARÚGÓ PÁLYA ÉPÍTÉSE

OMTK-JULE 1913 SPORTSZERVEZET TAO ÖNERŐ ELSZÁMOLÁS

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA

Ssz.	Szállító megnevezése	Számlaszám	Számla bruttó összege (forintban)	Önerő 30 % összege	Teljesítés időpontja	Számla kelte	Fizetési határidő	Kiegyenlítés dátuma	Bizonylat jellege (Bank/ Pénztár)
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Lazurit Kft.	KF5SA0254662	25 562 448	7 668 734	2016.09.15	2016.09.15	2016.09.20	2016.09.20	Bank
2.	Lazurit Kft.	KF5SA0254725	18 258 892	5 477 668	2016.10.12	2016.10.21	2016.10.29	2016.10.25	Bank
3.	Lazurit Kft.	KF5SA0254739	5 477 667	1 643 300	2016.11.02	2016.11.03	2016.11.11	2016.11.08	Bank
4.	Lazurit Kft.	KF5SA0254745	1 825 889	547 767	2016.11.08	2016.11.09	2016.11.17	2016.11.11	Bank
5.	Lazurit Kft.	NJ6SA1227334	21 910 670	6 573 201	2017.05.05	2017.05.05	2017.05.13	2017.05.11	Bank
6.	Calm Solutions Kft.	378/2017	1 044 430	313 329	2017.06.30	2017.06.30	2017.08.14	2017.07.31	Bank
7.	Ellenőrző szervnek fizetett hatósági díj a támogatók által az ellenőrző szerv felé kiegyenlítve!		522 215	156 664	Kiegyenlítve: 2016.06.22.; 2016.06.23.; 2016.06.29. (ekkor érkeztek a támogatások)				
8.									
9.									
10.	MINDÖSSZESEN (1+...+9):		74 602 211	22 380 663					Bank

Oros háza, 2017.08.31.

A vásárolt termékek átvételét, használatbavételét
illetve a szolgáltatás igénybevételét igazoljuk!



cégszerű aláírás

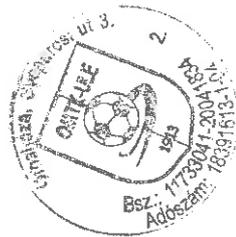
OMTK-JULE 1913 SPORTSZERVEZET
TAO ÖNERŐ ELSZÁMOLÁS
 VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA

ÖNTÖZD FELÜSTÍTÁS, 200 NOBIL-WC - KÖZTÉRÉSE

Ssz.	Szállító megnevezése	Számlaszám	Számla bruttó összege (forintban)	Önerő 30 % összege	Teljesítés időpontja	Számla kelte	Fizetési határidő	Kiegészítés dátuma	Bizonylat jellege (Bank/ Pénztár)
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Lazurit Kft.	KF5SA0254726	8 654 411	2 596 323	2016.10.21	2016.10.21	2016.10.26	2016.11.11	Bank
2.	Lazurit Kft.	KF5SA0254788	3 097 276	929 183	2016.12.09	2016.12.09	2016.12.17	2016.12.12	Bank
3.	Lazurit Kft.	KF5SA3452298	8 654 411	2 596 323	2017.03.24	2017.03.24	2017.04.01	2017.03.29	Bank
4.	Lazurit Kft.	KF5SA3452267	1 327 404	398 221	2017.02.24	2017.03.03	2017.03.11	2017.03.30	Bank
5.	Lazurit Kft.	KF5SA3452323	4 327 205	1 298 162	2017.04.05	2017.04.07	2017.04.15	2017.04.24	Bank
6.	Lazurit Kft.	NJ6SA1227367	2 596 322	778 897	2017.05.26	2017.05.26	2017.06.03	2017.06.01	Bank
7.	Lazurit Kft.	NJ6SA1227361	6 923 528	2 077 058	2017.05.23	2017.05.23	2017.05.31	2017.06.07	Bank
8.	Lazurit Kft.	NJ6SA10227390	3 461 765	1 038 530	2017.06.26	2017.06.26	2017.07.04	2017.06.27	Bank
9.	Calm Solutions Kft.	316/2017	495 066	148 520	2017.06.30	2017.06.20	2017.06.30	2017.06.30	Bank
10.	Ellenőrző szervnek fizetett hatósági díj a támogató által az ellenőrző szerv felé kiegészítve		278 724	83 617	Kiegészítve: 2016.09.28. (ekkor érkezett a támogatás)				
10.	MINDÖSSZESEN (1+...+10):		39 816 112	11 944 834					

O r o s h á z a. 2017.08.31.

A vásárolt termékek átvételét, használatbavételét
 illetve a szolgáltatás igénybevételét igazoljuk!



(Handwritten signature)

cégszerű aláírás

4,

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működésére pályázat benyújtása

Tisztelt Képviselő-testület!

2001. januárjában Orosháza Város Önkormányzatának kezdeményezésére megalakult a helyi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (továbbiakban KEF), mely jelenleg 15 tagszervezetet foglal magában.

A KEF feladata, hogy összehangolja a helyi kezdeményezéseket, kiszűrje a párhuzamosságokat, koordinálja a prevenciós tevékenységeket, javaslatokat fogalmazzon meg a döntés előkészítésben a döntéshozók felé, valamint segítse a városi drogstratégia megvalósulását.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok (KEF-ek) működési feltételeinek biztosítására pályázatot hirdetett meg (pályázat kódja: KAB-KEF-17-A/B/C).

A pályázati kiírásban meghatározottakkal összhangban az alábbi programokat tervezi a KEF megvalósítani:

- KEF értekezletek szervezése,
- továbbképzés a KEF tagok számára,
- szakmai konferenciákon való részvétel,
- városi konferencia szervezése,
- szakmai tanulmányút a KEF tagság számára
- a KEF szakmai tevékenységével kapcsolatos szakmai anyag megjelentetése.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy támogassa a részvételi szándékot, a pályázat eredményessége esetén biztosítsa a saját forrást. A saját forrás biztosítása 50-50 %-ban, két formában valósulna meg, egyrészt természetben, másrészt pénzbeli formában. A természetben biztosított saját forrás magába foglalja a térítésmentes helyiség- és eszközhasználatot, a készpénz összege Orosháza Város Önkormányzatának a 2017-2018. évi költségvetését terhelné.

A pályázati kategória kódja: KAB-KEF-17-A/B/C

A pályázat benyújtási határideje: 2017. november 12. 23:59 óra

Maximálisan elnyerhető összeg: 1 000 000 Ft

Támogatási időszak: 2017. szeptember 1. és 2018. június 30. közé eső időszak.

Az igényelhető támogatás folyósítása: egy összegben, támogatási előleg formájában.

Saját forrás: elszámolható összes költség 10 %-a, megoszlása: 57.500,- Ft készpénz, 57.500,- Ft térítésmentes hozzájárulás.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum gesztora:

1. dönt a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet által- az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából- kiírt KAB-KEF-17-A/B/C kategóriában meghirdetett Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok (KEF-ek) működési feltételeinek biztosítására vonatkozó pályázat beadásáról és a támogatás elnyerése esetén annak megvalósításáról,
2. a pályázat eredményes elbírálása esetén a szükséges 10 % önerőt, maximum 115.000,- Ft-ot – az igényelt 1 000.000,- Ft-os támogatás igénylése mellett – biztosítja az alábbi bontásban:
 - 57.500,- Ft saját forrást természetben és
 - 57.500,- Ft saját forrást az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének pályázati és egyéb tartalékok kerete, továbbá 2018. évi költségvetésének terhére,
3. felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a pályázat aláírására és nyertesség esetén a támogatási szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a kapcsolódó dokumentumok aláírásáért,
Halustyik Éva KEF titkár a pályázat előkészítéséért, beadásáért és nyertesség esetén a lebonyolításért,
Godár Andrea irodavezető a döntés közléséért a KEF titkár részére és pályázati nyertesség esetén a saját forrás költségvetési fedezetének biztosításáért.

Határidő: 2017. november 12. a pályázat benyújtására, egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2017. október 19.


Dávid Zoltán
polgármester

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Az orosházi 7505/9 hrsz-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2017. június 29-i ülésén a VÜRT Zrt. likviditási problémái kapcsán 188/2017. (VI.29.) K.t. számú határozattal elfogadott reorganizációs terv tartalmazza azt, hogy minden veszteséges vállalkozási tevékenységet le kell építeni a cég esetében, így a nyári főszezon után a szálloda üzemeltetését, működtetését, és megfogalmazza az ingatlan bérbeadás útján történő hasznosítását.

A Képviselő-testület 2017. augusztus 31-i ülésén a 221/2017.(VIII.31.) K.t. határozatában rendelkezett az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan (szálloda épület, konyha és étterem és a hozzájuk tartozó ingó eszközök, valamint a kalandpark) bérbeadásáról szóló nyilvános pályázati felhívás közzé tételéről.

A pályázat közzététele egy országos, egy megyei és egy helyi újságban is megtörtént, ellenben a megjelölt határidőn belül nem érkezett pályázat e tárgykörben, a pályázat eredménytelennek tekintendő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendeletének 64/A §-a az alábbiak szerint rendelkezik az eredménytelen pályázatok esetén:

- „ 64/A. § (1) Eredménytelen pályázat esetén ismételt pályázati kiírásra kerül sor.
(2) Az ismételt pályázati kiírás esetén a fizetendő bérleti díj alsó határának megállapítására vonatkozó 64. § (3) e) pontjában szabályozott korlátozást nem kell alkalmazni. A helyiség bérleti jogát az szerzi meg, aki az összességében legelőnyösebb bérleti ajánlatot tette.
(3) Két ismételt eredménytelen pályázat esetén a helyiség újabb pályázati kiírás nélkül bérbe adható az összességében legelőnyösebb bérleti ajánlat megtétele esetén.”

Mindezekon felül, kiemelendő, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyon hasznosítására az alábbi szabályokat tartalmazza:

- „11 § (11) Nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy
- a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon

jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.”

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól a következőképpen rendelkezik:

„12 § (3) Önkormányzati vagyonnal felelős módon és rendeltetésszerűen kell gazdálkodni, gondoskodni kell az önkormányzati vagyon állagának megőrzéséről, működtetéséről a vagyongazdálkodótól elvárható fokozott szakmai elvárhatósággal.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben előadottak alapján az első pályázati felhívás eredménytelenné nyilvánításáról, annak megismétléséről és tartalmáról dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó, 2017. augusztus 31. napján kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
2. elfogadja a határozat mellékletét képező Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó megismételt nyilvános pályázati felhívást az abban foglalt tartalommal.

Végrehajtásért felelős:

Barák Anita megbízott irodavezető a pályázati felhívás ismételt közzétételéért egy országos, egy megyei, és egy helyi újságban.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2017. október 19.

Bojtor István
alpolgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ INGATLANOK HASZNOSÍTÁSÁRA

Pályázatot kiíró szerv megnevezése, székhelye: Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Pályázat célja: Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonát képező, Gyopárosi út 3. szám alatti (7505/9 hrsz.) ingatlanon található épületek a hozzá tartozó ingó eszközök és a Kalandpark komplex bérbeadása.

Pályázat tárgya: Orosháza, Gyopárosi út 3. számú ingatlanon lévő alább részletezett, jelenleg szálloda, konyha és étterem épület és a hozzá tartozó ingó eszközök és a kalandpark bérbeadása.

Érintett ingatlanok adatai:

Cím: 5900 Orosháza, Gyopárosi út 3.

Helyrajzi szám: 7505/9

1. Szálloda:

Megnevezése: Alföld Gyöngye Hotel épülete

Hasznos alapterülete: 4697,18 m²

Részletezve:

- Földszint alapterülete: 1259,33 m². Földszint helyiségei: Recepció, közlekedők, vizesblokkok, vendégszobák, raktárak, étterem, éttermi kiszolgáló helyiségek, kávézó, kazánház, lépcsőház.
- Első emelet alapterülete: 1157,2 m². Első emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak, kávézó.
- Második emelet alapterülete: 1129,6 m². Második emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak.
- Harmadik emelet alapterülete: 1151,05 m². Harmadik emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak.

Felépítmény szerkezeti leírása:

- alapozás: vasbeton sávalap, illetve pilléralap
- függőleges tartószerkezetek, falazatok: vasbeton vázszerkezet, 30 cm vastagságú kettősméretű téglá

- vízszintes tartószerkezetek, födémek: UNIVÁZ körüreges vasbeton födém
- lépcsők: vasbeton
- válaszfalak: 10 cm vastag üreges téglá és gipszkarton
- tető kialakítás: magastető mázas cserépfedéssel
- homlokzati nyílászárók: műanyag tokozású 2 rétegű hőszigetelt üvegezésű
- padlóburkolatok: PVC, padlószőnyeg, mázas kerámia
- beépített berendezések: 2 db személyfelvonó lift

Közművek:

- elektromos ellátás: 160A
- gázellátás: 65 m³/h
- vízellátás: van, városi hálózatról
- szennyvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve
- csapadékvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve

Az épületben végezhető tevékenység: a város szabályozási tervével összhangban kell lennie.

Az ingatlanok rendeltetésszerű működéséhez szükséges parkolási lehetőség biztosított két parkoló egységgel, amelyek a Szálloda mellett található. (A főbejárat előtti 15 állásos és az étterem terasza előtti 8 állásos egységek.)

2. Konyha és étterem:

Hasznos alapterület: 1069,65 m²

Kapacitás: 2000 adag / nap

Helyiségei:

120 fős étterem, 20 fős különterem, 100 fős étterem, személyzeti étkező, főzőkonyha, mélyhűtő, hűtő, fekete mosogató, ételkiadó, fűszerraktár, göngyöleg raktár, iroda, szárazáru raktár, zöldség előkészítő, húselőkészítő, ital raktár, kazánház, fehér mosogató, pékárú raktár, szociális helyiségek, hal előkészítő, tojás előkészítő, tálaló, közlekedők.

Felépítmény szerkezeti leírása:

- alapozás: vasbeton sávalap, illetve pilléralap
- függőleges tartószerkezetek, falazatok: vasbeton vázszerkezet, 30-38-42 cm vastagságú téglafalazatok
- válaszfalak: 10 cm vastag üreges téglá és gipszkarton
- lépcsők: vasbeton

- homlokzati nyílászárók: műanyag tokozású 2 rétegű hőszigetelt üvegezésű
- padlóburkolatok: PVC, padlószőnyeg, mázas kerámia

Közművek:

- elektromos ellátás: 160A
- gázellátás: 65 m³/h
- vízellátás: van, városi hálózatról
- szennyvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve
- csapadékvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve

Az épületben végezhető tevékenység: a város szabályozási tervével összhangban kell lennie.

3. Kalandpark:

Felépítése:

A Kalandpark legfontosabb attrakciója egy összefüggő, 800 méter hosszú pálya ügyességi akadályokkal és 15 csúszó elemmel, melyen kötélén függő akadályok és drótköteles akadályok felváltva találhatók meg. A leghosszabb csúszó pálya 90 méter. A kalandparkon kívül két külön akadály is található, az egyik ilyen egy mászófal, ahol egy mászófán, egy kötélhágcsón és egy kötélletrán kell felmászni. A 2-5 éves, 140 centimétert még nem elérő gyermekek egy kis akadálypályán szórakozhatnak, itt rendelkezésre áll 9 pici akadály, trambulín, egy kis játszótér és egy függő hidas séta lehetősége.

2016. évben egy új, Tiroli típusú pályarendszerrel és egy függőhidas Gyermekek lombházával és terasszal bővült a Kalandpark.

A Tiroli játékelem 8 db csúszásból áll és csúszópályán körbe lehet kerülni a hotel épülettömbjét. A csúszások hossza szakaszonként:

1. 13 m hosszon 0,5 m szintkülönbség 5 m – 4,5 m magasságban.
2. 34 m hosszon 1,5 m szintkülönbség 4,5 m – 3 m magasságban.
3. 40 m hosszon 2 m szintkülönbség 5 m – 3 m magasságban
4. 65 m hosszon 3,5 m szintkülönbség 11m – 7,5 m magasságban
5. 53 m hosszon 2,5 m szintkülönbség 7,5 m – 5 m magasságban
6. 63 m hosszon 3,5 m szintkülönbség 8,5 m – 5 m magasságban
7. 24 m hosszon 1,5 m szintkülönbség 10,5 m – 9 m magasságban
8. 90 m hosszon 5 m szintkülönbség 9 m – 4 m magasságban

Az épületekhez, létesítményekhez tartozó tárgyi eszközök listája jelen felhívás mellékletét képezi.

Ajánlat benyújtásának helye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Polgármesteri Hivatal épülete, Barák Anita mb. irodavezető irodája. (II. emelet 18.)

Az ingatlanok műszaki dokumentációja és eszközállományának listája megtekinthető munkaidőben 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám alatti Polgármesteri Hivatal épületének 12. számú irodájában.

Pályázati biztosíték:

Az ajánlatkérő pályázati biztosítékot nem kér.

Bírálati szempontok:

Össességében legelőnyösebb bérleti ajánlat, amelyben a bírálati szempontok a következők:

1. A Bérló ingatlannal kapcsolatos későbbi hasznosítási elképzelései a lehető legjobban illeszkedjenek Orosháza városfejlesztési és turisztikai koncepciójához és a területen megvalósuló TOP pályázatokhoz.
2. Az ingatlan kellő állagmegóvásának fenntartása.
3. Bérleti díj összege.

A bérleti jogviszony kezdete legkorábban: 2018. január 2.

A bérleti idő: határozatlan idejű, a felmondás 6 hónapos felmondási idővel év végére történhet.

A pályázat érvényességéhez az ajánlatnak tartalmaznia kell a következőket:

- a pályázó adatait (magánszemély esetén: pályázó neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, személyi azonosítója, személyi száma;
vállalkozó esetén: pályázó neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, személyi azonosítója, személyi száma, székhely, adószám, nyilvántartási szám, vállalkozói igazolvány száma;
jogi személy esetén: cégnév, székhely, cégjegyzékszám, adószám, bankszámlaszám, statisztikai számjel, képviselőre jogosult neve)
- a pályázó által ajánlott bérleti díjat,
- ajánlattevő/pályázó által végezni kívánt tevékenység bemutatása, felhasználási célja.
- Kötelezettség vállalást az ingatlan állagmegóvásának fenntartására.

Pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása:

- 30 napnál nem régebbi igazolás arra vonatkozóan, hogy semmiféle köztartozása nincs
- a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázati felhívás feltételit maradéktalanul vállalja, valamint ajánlatát 3 hónapig fenntartja,

- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. szerinti megfelelés igazolása.

Egyéb információk:

- Az ingatlanokon végezhető minden olyan tevékenység, amely nem jár az épületek, építmények szerkezeti átalakításával. Esetleges szerkezeti átalakításhoz a bérbeadó előzetes írásban kiadott engedélye szükséges. Az átalakításhoz, tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek elkészíttetése és benyújtása, valamint annak teljes költsége a leendő bérlőt terheli.

Az ingatlanokon végzendő tevékenység csak jogerős és végrehajtható hatósági engedélyek, valamint telepengedély köteles tevékenység esetén telephely engedélyezését követően illetve működési engedély birtokában folytatható.

- A bérleti szerződés megkötésének feltétele, hogy a bérlő 6.000.000.- Ft összeget kaucióként előre az önkormányzat bankszámlájára befizessen.
- Az ingatlan vagyonbiztosítással rendelkezik.

Az ingatlant érintő beruházások, melyek kivitelezését bérlő tűrni köteles a bérleti jogviszony alatt:

1. Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn. Azonosító száma: TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015. Várható befejezési idő: 2019. november 30.
2. Barnamezős területek rehabilitálása, közösségi tér kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn. Azonosító száma: TOP-2.1.1-15-BS1-2016-00006. Várható befejezési határidő: 2019. december 31.
3. TOP-1.2.1-16 Turizmusfejlesztés. Befejezési határidő: 2020.
4. GZR-T-ö-2016-0055 Elektromos töltőállomások kialakítása Orosházán. Várható befejezési határidő: 2018. július 20.

- bérbeadó lehetőséget biztosít a nyertes bérlőnek arra, hogy a projektek kapcsán megvalósuló beruházások üzemeltetésének versenyztetésekor, mint az ingatlant jelenleg használót, bérlőt valamennyi hasznosításra vonatkozó pályázat esetén ajánlattételre meghívjuk, vagy tájékoztatjuk a pályázási lehetőségről.

- A bérleti díj nem tartalmazza az épületek rezsiköltségét. A rezsiköltségek finanszírozása teljes mértékben a nyertes ajánlattevőt terheli.

- Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét egyszeri alkalommal biztosítja.

- Az ajánlatot és az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat olyan személyeknek kell aláírniuk, akik jogosultak az ajánlattevő illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni.

E jogosultságot igazoló dokumentumok eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell. Aláírási címpéldányt másolatban. (Egyéni vállalkozó esetén vállalkozói igazolvány becsatolása szükséges.)

- Az ajánlatkérő a bérleti szerződést az eljárás nyertesével köti meg. Amennyiben az ajánlatkérő az eredményhirdetésekor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározta, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést.

A pályázat benyújtásának módja, határideje:

A pályázatokat legkésőbb személyesen vagy postai úton **2017. november 30. napja 10.00 óráig** történő beérkezéssel zárt borítékban, „**Pályázat Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérletére**” jellege feltüntetésével 2 eredeti példányban Orosháza Város Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Irodájára (5900 Orosháza Szabadság tér 4-6.) kell benyújtani.

A pályázat elbírálása:

A beérkezett pályázatok értékelése az ajánlattételi határidő lejártát követően Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülésén történik.

A pályázatok elbírálása során első lépésben azok érvényességi vizsgálatra kerül sor.

Orosháza Város Önkormányzat a döntését a helyi önkormányzati érdekre tekintettel a legelőnyösebb ajánlat elfogadásával hozza meg. Az önkormányzat fenntartja a jogát arra, hogy – akár indoklás nélkül is – a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse és új pályázati felhívást kezdeményezzen.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,
- az ajánlatot a kiírásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, jogszabályokban valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak,
- amely az ajánlati árat (díjat) nem egyértelmű határozza meg, vagy valamilyen feltételhez köti,
- olyan ajánlattevő nyújtotta be, akinek az önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki szerződésbe foglalt vállalásait nem teljesítette.

Az ajánlatkérő az épületek megtekintését, illetve azok műszaki dokumentációit előzetes egyeztetés alapján biztosítja.

A pályázatra vonatkozó egyéb információ kérhető: Mák Szabolcs városüzemeltetési csoportvezetőtől munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig a +36 70 382 4941 mobil telefonszámon.

Orosháza Város Önkormányzata

8,

Előterjesztés **Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére**

Tárgy: A Tanuszoda beruházás megvalósításával kapcsolatos ingatlanterületek pontosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a Nemzeti Sportközpontok Köznevelési Fejlesztési Főosztálya megkeresésére egy előzetes megállapodás megkötéséről döntött a Tanuszoda beruházással kapcsolatosan a 235/2017. (VIII.31) K.t. határozatával.

A Képviselő-testület ezt követően a 256/2017. (IX.28.) K.t. határozatával Orosháza Város Önkormányzat tulajdonát képező - a fejlesztés helyszínéül szolgáló - Orosháza, 46/4 hrsz-ú, 1344 m² alapterületű, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 14.100.000,- Ft nyilvántartott értékű ingatlant térítésmentesen a Magyar Állam tulajdonába adta, tanuszoda beruházás megvalósítás céljából.

2017. október 17-én Horváth Zoltán építész ügyvezető a Triskel Épülettervező Kft-től kereste meg Önkormányzatunkat és rendelkezésünkre bocsájtott a Tanuszoda beruházás alapjául szolgáló terveket. Ügyvezető úr tájékoztatást nyújtott arról, hogy az uszoda telke a következő hrsz-ok összevonásából jönne létre: 45 hrsz. (állami tulajdonú ingatlan), 46/4 hrsz. (256/2017. (IX.28.) Kt. határozattal térítésmentesen átadott ingatlan), valamint a 46/1 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú, beépítetlen terület ingatlanból 146 m² nagyságú terület.

Építész úr által küldött tervrajzok az előterjesztés mellékeltét képezik. Két tervrajz készült az uszoda beruházással kapcsolatosan. Mindkét változat esetén szükséges a 46/1 hrsz-ú ingatlanból a megjelölt m² nagyságú terület Állam részére történő átadása. Ennek indoka, hogy a beépítettség és a zöldfelület %-os aránya nem haladhatja meg a HÉSZ-ben előírt zöldfelületi mutatót, így a telek területe 2756 m² nagyság lenne, a zöldfelület 25,2 %, míg a beépítettség 49,8 % az „A” változat esetén, a „B” változat esetén pedig zöldfelület 25,3 %, míg a beépítettség 49,9 %. A megjelölt nagyságú telekrész tervezett átadása és a kialakuló építési telekkel való összevonása a településrendezési eszközökkel összhangban van.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön a 46/1 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlanból a megjelölt m² nagyságú terület Magyar Állam részére történő átadásáról.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az 1281/2017. (VI.02.) Korm. határozat alapján a Nemzeti Sportközpontokkal „Orosháza tanuszoda beruházás” tárgyában kötött előzetes megállapodás rendelkezésének megfelelően, a 256/2017. (IX.28.) K.t. határozat kiegészítéseként dönt arról, hogy

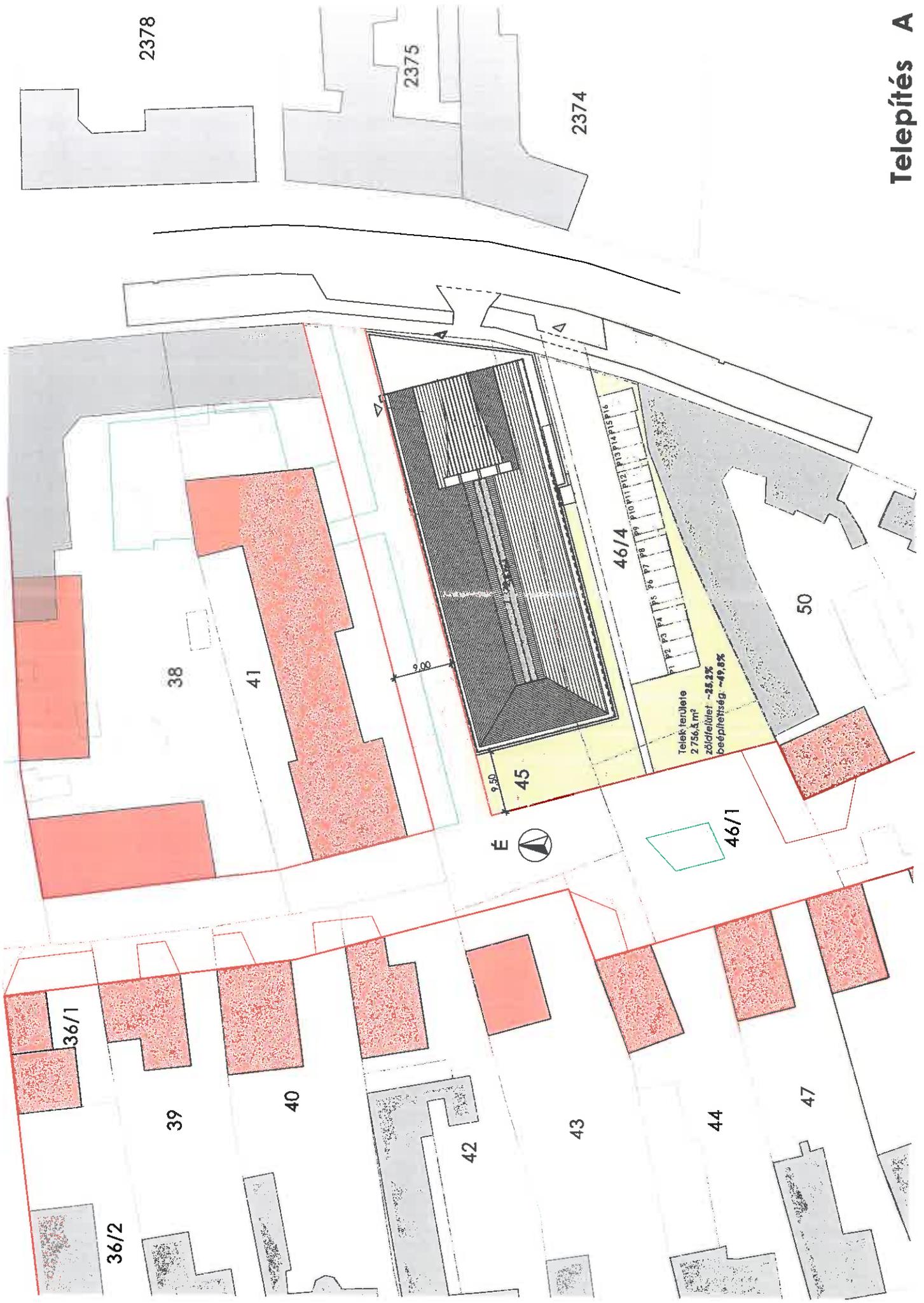
- 1.) Orosháza Város Önkormányzat tulajdonát képező - a fejlesztés helyszínéül szolgáló - Orosháza, 46/1 hrsz-ú, 863 m² alapterületű, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 8.897.000,- Ft. nyilvántartott értékű ingatlanból 146 m² nagyságú ingatlanrészt térítésmentesen a Magyar Állam tulajdonába adja, tanuszoda beruházás megvalósítás céljából.
- 2.) felhatalmazza a Polgármestert a tulajdonba adási megállapodás megkötésére, valamint amennyiben szükséges az előzetes megállapodás 1.) pont szerinti módosítására.

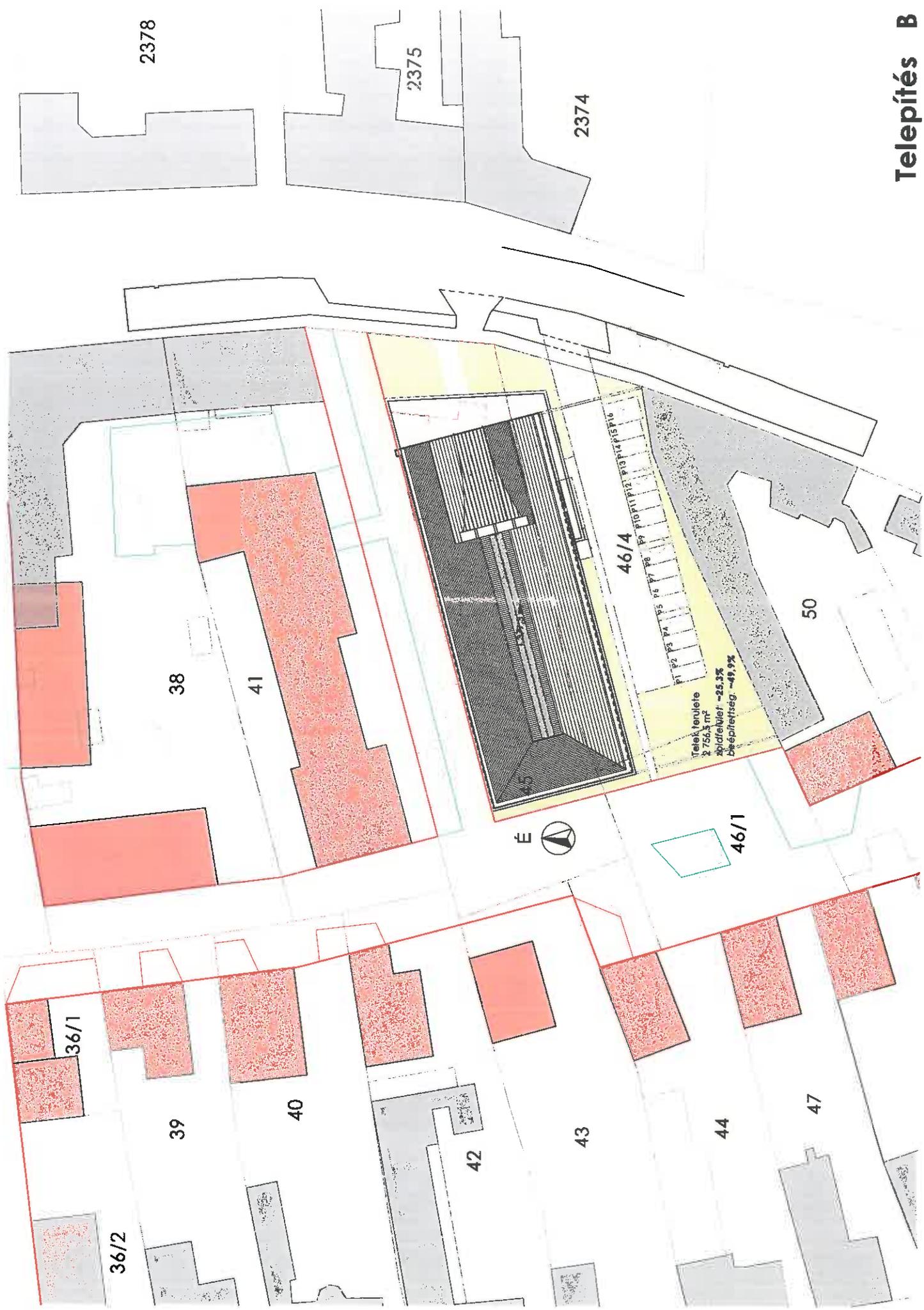
Végrehajtásért felelős: Barák Anita mb. irodavezető a testületi határozat Nemzeti Sportközpontok részére való kézbesítéséért

Határidő: Dávid Zoltán polgármester a 2.) pontban foglaltakért 2017. október 31. a Képviselő-testületi határozat kézbesítésére, egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2017. október 19.


Bojtor István
alpolgármester





Telek terület
2 756,3 m²
Abj. felület ~25,2%
Beépítettség ~49,9%

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Döntés 2018. évre likviditást biztosító hitelről

Tisztelt Képviselő-testület!

Felülvizsgálatra került a folyószámla-hitelkeret szükségessége, valamint a törvényességi feltételek fennállása és megállapítást nyert, hogy a hitelfelvétel az Önkormányzat működőképességét szolgálja, gazdaságilag indokolt, továbbá nem ellentétes az érvényes jogszabályi rendelkezésekkel. Mivel a szerződések éven túli kötelezettségvállalásokat nem tartalmaznak, ezért a következő két év költségvetését érintő hatások bemutatása nem indokolt. Ugyancsak nem szükséges az ügyletekkel kapcsolatban kormányzati jóváhagyás, mivel Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 10. § (3) bekezdés b.) pontja alapján a likvid hitelre (azaz naptári éven belül visszafizetendő hitelre, ideértve a pénzforgalmi számlához kapcsolódóan nyújtott hitelt is) vonatkozó ügylet megkötése a Kormány hozzájárulása nélkül lehetséges.

Mivel éven belül a bevételek és a kiadások nem azonos ütemben jelentkeznek, ezért a felmerülő finanszírozási nehézségek kezelésére mindenképpen szükséges biztosítani a 2018. január 2-a és 2018. december 28-a közötti időszakban is a folyószámla-hitelkeret rendelkezésre állását.

A folyószámla-hitelkeret esetenkénti igénybevételének fedezete az igénybevétel időpontját követően befolyó önkormányzati költségvetési bevételek, állami támogatások, normatívák, átengedett és helyi adóbevételek, saját bevételek, valamint kapcsolódó önkormányzati számlák terhére biztosított azonnali beszedési megbízás. A szerződés további hitelbiztosítékát képezik az Önkormányzat jelzáloggal terhelt ingatlanjai. A folyószámla-hitelkeret kapcsán felmerülő kiadások mértéke nem teszi szükségessé közbeszerzési eljárás lefolytatását, tekintettel a hitelkeret utóbbi időben számottevően csökkenő összegére.

Fentiek értelmében szükséges a polgármester képviselő-testületi felhatalmazása tárgyalás lefolytatására a számlavezető pénzügyintézzel az Önkormányzat 2018. január 2-e és 2018. december 28-a közötti időszakra vonatkozó folyószámla-hitelkeret szerződés megkötéséhez.

A 2018. évre vonatkozó folyószámla-hitelkeret mértékét a 2017. évben várható összes helyi adó összegének, továbbá az Önkormányzatot tárgyévben megillető gépjárműadó összegének 30 %-ában indokolt meghatározni, azaz összegszerűen legfeljebb 450 millió Ft-ot jelent.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a 2018. január 2-a és 2018. december 28-a közötti időszakra vonatkozó folyószámla-hitelkeret biztosításáról azzal, hogy a polgármester tárgyalásokat folytasson le a számlavezető pénzüintézzettel és a hitelkeret összege nem haladhatja meg a 450 millió Ft-ot,
2. dönt arról, hogy a hitel biztosítéka a 2011.11.02-én kelt, 2013.12.23-án módosításokkal egységes szerkezetben foglalt, 2.000.000.000,- Ft összegű jelzálogjogra vonatkozó Jelzálogszerződés,
3. dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzata visszavonhatatlan megbízást ad az OTP Bank Nyrt. részére, hogy a hitel futamideje alatt amennyiben a fizetési számláján a jelen szerződés alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében a hitelkeret szerződés fennállása alatt és a kölcsön teljes visszafizetéséig a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámlájáról, illetve a helyi adók és a helyben maradó gépjárműadó fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget az önkormányzat fizetési számlájára átvezesse,
4. felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint 450.000.000,- Ft erejéig a folyószámla hitelszerződés megkötésére
5. kötelezettséget vállal arra, hogy az igénybevételre kerülő folyószámla-hitelkeret szerződésből eredő fizetési kötelezettségét 2018. évi költségvetési rendeletében betervezi
6. nyilatkozik arról, hogy az önkormányzat hitelfelvétele megfelel a 2011. évi CXCV. Magyarország stabilitásáról szóló törvényben foglaltaknak.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szükséges tárgyalás lefolytatásáért és a dokumentumok aláírásáért,

Godár Andrea irodavezető a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért.

Határidő: 2017. december 31.

Orosháza, 2017. október 19.



Dávid Zoltán
polgármester

Előterjesztés

Pü 8,

Tárgy: Az AHMED DOKTOR Kft. feladat-ellátási szerződésének módosítása (orosházi 7. számú felnőtt háziiorvosi körzet)

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

A Békés Megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályának BE-06/NEO/02439-2/2017. számú, részünkre megküldött határozata alapján az AHMED DOKTOR Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 6724 Szeged, Öthalom utca 39. III. em. 12., adószám: 14791640-2-06, cégjegyzékszám: Cg.06-09-014067, képviseli: Dr. Mahmoud Ahmed Toufick ügyvezető, háziorvos, rendelő: 5900 Orosháza, Könd u. 59.) rendelési idejében módosulás következett be. A változás a csütörtöki napok rendelési idejét érinti miszerint, annak kezdő időpontja másfél órával korábbra tolódott. A jogszabály által kötelezően előírt heti 15 óra rendelési időtartam továbbra is biztosított a körzetben.

A Népegészségügy Osztály a változást 2017. október 12. nappal nyilvántartásában átvezette.

Tekintettel arra, hogy a rendelési idő az AHMED DOKTOR Kft. és Orosháza Város Önkormányzat között létrejött feladat-ellátási szerződés kötelező tartalmi elemeként annak 7. pontjában rögzítésre került, szerződésmódosítás vált szükségessé, amelynek tervezete a határozat mellékletét képezi.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt az AHMED DOKTOR Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 6724 Szeged, Öthalom utca 39. III. em. 12., adószám: 14791640-2-06, cégjegyzékszám: Cg.06-09-014067, képviseli: Dr. Mahmoud Ahmed Toufick ügyvezető, háziorvos) kötendő, jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosításának elfogadásáról.

Végrehajtásért Felelős:

Kovács György irodavezető a határozat közzétételéért,
Bojtor István alpolgármester a feladat-ellátási szerződés módosításának aláírásáért.

Határidő: azonnal

Orosháza, 2017. október 18.


Bojtor István
alpolgármester

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS 1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről: **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószám: 15725510-2-04, képviseli: Bojtor István alpolgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről az **AHMED DOKTOR Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 6724 Szeged, Öthalom utca 39. III. em. 12., adószám: 14791640-2-06, cégjegyzékszám: Cg.06-09-014067, képviseli: **Dr. Mahmoud Ahmed Toufick** ügyvezető, háziorvos, továbbiakban: **Háziorvos**)

között, együttesen, mint Felek között az alábbi tartalommal:

Előzmények

Felek rögzítik, hogy közöttük háziorvosi alapellátási tevékenység végzésére az orosházi 7. számú háziorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel 5 éves határozott időtartamra feladat-ellátási szerződés jött létre (továbbiakban: Alapszerződés).

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése előírja a praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés minimális tartalmi követelményeit, mely alapján a Felek között létrejött Alapszerződés módosítása vált szükségessé az alábbiak szerint.

1. Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződés 7. pontja helyébe jelen szerződésmódosítás aláírásának napjával az alábbi rendelkezés lép:

„7. A Háziorvos vállalja, hogy a körzetben biztosítottak részére folyamatos egészségügyi ellátást nyújt, az ágazati jogszabályokban előírt rendelési idő betartásával. A Háziorvos vállalja továbbá, hogy a rendelési idő változását előzetesen írásban bejelenti az Önkormányzatnak. A Háziorvos a folyamatos ellátás keretében az alábbi időbeosztásban rendel:

**Hétfő, kedd, szerda, péntek: 8.30. – 11.30.
csütörtök: 10.00. – 13.00.**

A rendelési idő változásával kapcsolatos jelentési kötelezettség tekintetében az Önkormányzat részéről kapcsolattartó: Vargáné Szluka Izabella a Népjóléti, Szociális Csoport vezetője.”

2. Az Alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak. A jelen szerződésmódosítás az Alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Felek jelen szerződésmódosítást annak áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2017. október

Bojtor István
alpolgármester
Önkormányzat

AHMED DOKTOR Kft.
Dr. Mahmoud Ahmed Toufick
ügyvezető, háziorvos