

18/2016.PB.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti nagytanácskozó termében
2016. október 25-én 15⁰⁰ órakor megtartott **Pénzügyi Bizottság**
nyilvános üléséről

Jelen volt:

Kovács Péter	a bizottság elnöke
Sára Csaba	a bizottság elnök-helyettese
Horváth József	bizottsági tag
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag
Kovács Árpád	bizottsági tag

Távol volt:

Kiss Éva	bizottsági tag
Antal László	bizottsági tag
Burka László	bizottsági tag

Meghívottként megjelentek:

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Kovács Péter a bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottság 6 fővel határozatképes. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Horváth Józsefet bizottsági tagot kérte fel.

(Horváth József bizottsági tag a felkérést elfogadta.)

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a hitelesítő személyét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megválasztotta Horváth Józsefet jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Kovács Péter a bizottság elnöke: A napirendek a meghívóban szereplőek szerint alakulnak. Megkérdezte, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a kiküldött napirendi tárgysorozatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2016. október 25-i nyilvános bizottsági ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

- 1.) **Tájékoztatás a Média Kft. 1-9. havi szakmai és pénzügyi tevékenységéről és 2017. évi előzetes üzleti tervéről, valamint kapcsolódó döntések meghozatala**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
Irimiás László ügyvezető
- 2.) **Pályázat benyújtása elektromos töltőállomások kialakítására**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 3.) **Pályázat benyújtása szemléletformáló programok megvalósítása tárgyában**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 4.) **Szeged-Csanádi Egyházmegye Városi Sportcsarnok működési költségei támogatásának elszámolása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 5.) **DAREH Önkormányzati Társulással kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 6.) **Döntés Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvos feladat-ellátási szerződésének módosításáról (orosházi 5. számú fogorvosi körzet)**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) **Döntés Dr. Bozó Szilvia fogorvos feladat-ellátási szerződésének módosítása (orosházi 7. számú ifjúsági fogászati körzet)**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 8.) **Egyebek**

1.) **Tájékoztatás a Média Kft. 1-9. havi szakmai és pénzügyi tevékenységéről és 2017. évi előzetes üzleti tervéről, valamint kapcsolódó döntések meghozatala**

Kovács Péter a bizottság elnöke: Köszöntötte Irimiás László ügyvezetőt. Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Elekes Lajos alpolgármester: A Média Kft.-t év elején 71 milliós támogatással indították. Az ügyvezető elkészítette az 1-9. havi teljesítést, amelyből nyilvánvalóvá vált, hogy a beruházások területén a digitális műsorszórásra való átállás műszaki feltételeinek a kialakítása folyt, a személyi költségek területén 2 embernek szűnt meg a közfoglalkoztatásban való alkalmazása, őket főállásban kell alkalmazni, illetve létszámnövekedés is volt. A megtervezett hirdetési bevételek elmaradása miatt időarányosan 12-13 millió forint elmaradásban vannak. Ez egy tartozásállományban jelenik meg, időarányosan, és a hátralévő beruházások tekintetében 20 milliós a hiány, ami jelentkezni fog a cégnél. Ezért ügyvezető részéről az a kérés érkezett, hogy 20 millió forint módosítást építsenek be a közszolgáltatási szerződében. Elkészítette a szakmai beszámolót, ami

tartalmazza az elvégzett feladatokat és a 2017. évi üzleti tervet is, aminek folyik az áttekintése. Az anyagok későn készültek el, de szükséges tárgyalni az anyagot, mert októberi módosítással tudnak pénzt juttatni a cégnek, amire nagy szüksége van. Az összeget működési támogatásban kérte ügyvezető úr, de egy részét beruházásként kell nyújtani, arányaiban kell felosztani.

Kovács Péter a bizottság elnöke: A kipontozott részre mi a javaslata az előterjesztő részéről a támogatási összegre?

Elekes Lajos alpolgármester: 20 millió forint a javaslata. Ezt vagy fenn tudja tartani a bizottság, vagy új javaslattal él. Erre az összegre van szüksége a cégnek, hogy szállítói állomány nélkül tudja zárni az évet és fenn tudja tartani a változatlan működést.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Pontosan meg fogják tudni a testületi ülésre, hogy mekkora lesz a szükséges összeg?

Elekes Lajos alpolgármester: Igen.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte, hogyösszecszerűség nélkül hozhatnak-e határozatot?

Elekes Lajos alpolgármester: Úgy gondolja, hogy ha a bizottság a módosítás háttérével, a felmerülés indokával és lehetőségével egyetért, akkor javaslatot tehet. Ha az összeget nem tudják odaadni, akkor le kell állítani a beruházást, megszakad egy ponton és szállítóállománnyal megy át a következő évre.

Sára Csaba a bizottság tagja: Javasolta, hogy maximális 20 millió forinttal támogassa a bizottság és maximális takarékoskodást vár a hátralévő időben az ügyvezetőtől.

Dr. Szabó Ervin a bizottság tagja: Egy szeptember 16-i levélre adnak 20 millió forintot? Ezt megtehették volna a szeptemberi ülésen is. Alpolgármester úr sorolta, hogy milyen adatokat ismer, és már olvasott, ő azokat hiányolja az anyagból. Egy ilyen anyaggal idejönni egy pénzügyi bizottsági ülésre, az több mint minősíthető dolog. Az előterjesztés gyalázatos munka. Ha nem veszik le napirendről, akkor ez felháborító. A kipontozott részről nem is beszélve.

Elekes Lajos alpolgármester: Az anyagok legkésőbb, a testületi ülés előtt fognak kiosztásra kerülni. Azon vannak, hogy mihamarabb megkapják a képviselők.

Dr. Szabó Ervin a bizottság tagja: Így nem várhatják, hogy egy pénzügyi bizottság döntést hozzon. Egy levélre adják, amit nem von kétségbe, de értékelni sem lehet. Bárki hozhat egy levelet, bármilyen összecszerűséggel, de csak meg kellene vizsgálni.

Elekes Lajos alpolgármester: A részletes adatok ebben a levélben szereplő számokat fogják alátámasztani, számviteli adatokkal, nyilvántartásokkal, kalkulációkkal.

Dr. Szabó Ervin a bizottság tagja: A javaslata változatlan, vegyék le napirendről.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek további kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta Dr. Szabó Ervin módosítási javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 1 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 5 tartózkodás mellett nem támogatta Dr. Szabó Ervin bizottsági tag módosító javaslatát, mely szerint a „1.) Tájékoztatás a Média Kft. 1-9. havi szakmai és pénzügyi tevékenységéről és 2017. évi előzetes üzleti tervéről, valamint kapcsolódó döntések meghozatala” című előterjesztést vegyék le napirendről.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát maximum 20 millió forinttal kiegészítve.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

195/2016. (X.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. 301/2015. (XII.18.) K.t. határozata, valamint az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendelete alapján az Orosházi Média Kft. -vel megkötött Közzolgáltatási megállapodásban meghatározott feltételek szerint biztosított 71.450.000,- Ft működési támogatást, további 20.000.000,- Ft működési támogatással egészíti ki,
2. a kiegészítő támogatást 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet tartalékkerete terhére biztosítja,
3. felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének soron következő módosításában az 1. pontban szereplő kiegészítő támogatás kerüljön átvezetésre,
4. felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magába foglaló Közzolgáltatási megállapodás módosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás-módosításának aláírásáért,
Irimiás László ügyvezető a megállapodás-módosításban foglaltak végrehajtásáért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás-módosítás aláírásra történő előkészítéséért,
Godár Andrea irodavezető a döntés költségvetési rendeleten történő átvezetéséért, valamint a kiegészítő támogatás biztosításáért

Határidő:

a megállapodás módosítás aláírására: 2016. november 15., egyebekben értelem szerint”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

2.) Pályázat benyújtása elektromos töltőállomások kialakítására

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Elekes Lajos alpolgármester: A Jedlik Ányos terv keretében 3 db töltőállomás kialakításáról lenne szó. 2 saját kivitelezésben saját pályázati pénzből, 1 pedig pályázatot igénybe véve, de a MOL által finanszírozva. Áramszolgáltatók, energetikai cégek keresték meg ajánlattal, a MOL volt a legjobb. A pályázat csak a hagyományos töltőket támogatja, aminél 4-5 óra töltési időt igényel egy gépjármű. A MOL által finanszírozott gyorsöltő 25 perces töltési időt igényel. Ezt a projektet a MOL 17 millió forinttal támogatja, viszont ő határozza meg, hogy hol kerüljön elhelyezésre. Az elkerülő úton lévő MOL kútnál kerülne kialakításra, mivel a gyorsöltőt nem a helyiek használnák, hanem az itt áthaladók. A másik két töltőt a gyopárosi fürdőhöz és a hotel parkolóban helyeznék el, hogy ezzel pluszszolgáltatást nyújtsanak. A MOL dönt arról, hogy 5 év múlva átveszi a töltőállomást, vagy átadja a városnak. A karbantartási összeg évente 100.000 forint, így összesen 300.000 forint lenne.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?

Dr. Szabó Ervin a bizottság tagja: Tetszik neki az ötlet, örül, hogy ilyenre is pályáznak. Érthető, hogy a MOL-nál kerülne elhelyezésre, de miért kell egymástól 100 m-re tenni töltőket? Akkora területen fekszik el a város, logikusabb lenne a hagyományos töltőt máshova elhelyezni. A fürdő és a hotel közel van egymáshoz, és lehet, hogy bezár a testület döntése alapján. Mennyire van értelme oda helyezni, és miért nem lehet máshová? Ki döntötte el, mikor és mi alapján, hogy ilyen közel kerüljön egymáshoz?

Elekes Lajos alpolgármester: Sokat gondolkoztak, voltak ellentétes vélemények is. A MOL-nál a 17 milliós támogatás döntött, ott ő határozza meg, hogy hová kerüljön a gyorsöltő. A lassú töltőknél azon voltak, hogy gyopárosra helyezték el,

mert a belvárosban sok értelme nincs. Ha valakinek van elektromos autója, azt éjszaka otthoni hálózatról meg tudja oldani. A főtérré egy lassú töltőt felállítani nincs értelme, mert nem fogja ott hagyni órákra az autót.

Dr. Szabó Ervin a bizottság tagja: Az nem reális, hogy élhetnek olyan emberek is bérházban, akiknek elektromos autója van? Vagy nem fordulhat elő, hogy bejön a városba egy olyan autóval?

Elekes Lajos alpolgármester: A jövedelmi helyzet és az elektromos autóvásárlási árak mellett jelenleg nem reális.

Dr. Szabó Ervin a bizottság tagja: Akkor ez nem az orosháziaknak készül.

Elekes Lajos alpolgármester: Az orosháziak gyopároson is fel tudják tölteni, illetve a MOL kútnál 25 perc alatt egy kávé elfogyasztása mellett. Hozzátette, hogy Polgármester úr volt a fő szólója annak, hogy a belvárosban kerüljön elhelyezésre. Fontos az, hogy milyen közel van egy trafó és áramellátó hálózat, ami lehetővé teszi a kialakítást. A belvárosban, parkoló közelében nehezen található ilyen trafó.

Dávid Zoltán polgármester: Sokat gondolkoztak a helyszíneken. Mire megvalósul a beruházás, már nem túl korszerű lesz, mert több órás, hosszú töltési idejű berendezés, amihez parkoló kell, valamint olyan trafó, ami arra alkalmas, viszont nem túl szerencsés, ha a belvárosban ezzel foglalnak parkolót, mert már így is kevés van. Akinek olyan autója lesz, az ki tudja vinni egyelőre a szállodához, vagy a töltőállomáshoz. Az elektromos autók elterjedése egyre több lesz. Így látják célszerűnek, hogy a hotel mellé helyezték, ahol van parkoló is és több időt töltenek, hiszen ott alszanak, addigra feltöltődik. Szerette volna, hogy a gyors töltő legyen a városban, először úgy volt, de nem tudták, hogy a MOL megkötötte, hogy azt a kerülőhöz tervezi. A belvárosban csak gyorsöltőnek lenne értelme. Ha a központban elhelyeznének 10 lassú töltésű állomást, akkor 10 autó ott állna órákig és foglalnék a helyet. Helyette kerüljön olyan helyre, ahol őrzött, jobban figyelt hely és időznek.

Elekes Lajos alpolgármester: Egy elektromos autó 6-7 milliónál kezdődik. Kicsi, jellemzően háziasszonyok használják sokadik autóként. Egy ilyenrel nem lehet kirándulásra merészkedni. 30 milliós a kisebbik Tesla, úgy gondolja, hogy jelen helyzetben a jobb módú családokra jellemző, ott pedig az otthoni töltés megoldott. Jó lenne, ha ott tartanának, hogy a lakótelepen is töltő igény van. Hozzátette, hogy Németországban sincs mindenhol.

Barák Anita m.b. irodavezető: A 4. oldalon a határozati javaslat 3. pontjában eredetben kérte módosítani, hogy 700.000 Ft + áfa szerepeljen.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek további kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés eredetben módosított határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

196/2016. (X.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Nemzetgazdasági Minisztérium az elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítésének támogatása pályázati kiírás vonatkozásában 3 db elektromos töltőállomás kialakítása (Gyopárosfürdő, Fasor utcai parkoló; Alföld Gyöngye Hotel; Szent István u. – Szabolcs u. kereszteződés) tárgyában pályázat benyújtásáról,
2. a beruházáshoz szükséges pályázati önrészt, mely – 8.152.000,- Ft központi forrás biztosítása mellett – 1.962.000,- Ft, a pályázat eredményes elbírálása esetén az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére biztosítja,
3. a fenntartási időszak 5 éve alatt az üzemeltetési költségeket a 2017., a 2018., a 2019., a 2020. és a 2021. évi költségvetésben évente 700.000.- Ft + áfa összeg erejéig biztosítja;
4. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására, a kapcsolódó szerződések aláírására,

Felelős a pályázat nyertessége esetén:

Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,

Barák Anita megbízott irodavezető a pályázat benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért, nyertes pályázat esetén a projekt megvalósításáért,

Godár Andrea irodavezető az önerő biztosításához szükséges forrás, valamint nyertes pályázat esetén az üzemeltetés költségének az Önkormányzat költségvetésébe való betervezéséért,

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések aláírására történő előkészítéséért

Határidő: értelem szerint”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

3.) Pályázat benyújtása szemléletformáló programok megvalósítása tárgyában

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Elekes Lajos alpolgármester: Sajnos csak 5 millió forintra lehet pályázni, a támogatás intenzitása 100%-os. Energiatakarékos szemléletformálásra irányul, a VÜRT lesz a pályázója és megvalósítója.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

197/2016. (X.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) keretében a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által kiírt Szemléletformálási programok (KEHOP-5.4.1) megvalósítása tárgyában pályázat benyújtásáról, 5 millió forint projektössz költség erejéig, 100 % előleg lehívása mellett,
2. a pályázat benyújtásához szükséges előkészítési költséget (megvalósíthatósági tanulmány elkészítése), mely 250.000.- Ft az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére biztosítja,
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére, a pályázat benyújtására, nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására és a kapcsolódó szerződések aláírására.

Felelős a pályázat nyertessége esetén:

Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,

Barák Anita megbízott irodavezető a pályázat benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért, nyertes pályázat esetén a projekt megvalósításáért,

Godár Andrea irodavezető az önerő biztosításához szükséges forrásnak az Önkormányzat 2017. évi költségvetésébe való

betervezéséért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a projekt megvalósításához
szükséges szerződések aláírására történő előkészítéséért,
Határidő: értelem szerint”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az
ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

4.) Szeged-Csanádi Egyházmegye Városi Sportcsarnok működési költségei támogatásának elszámolása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Köszöntötte Bicsánszky József igazgatót. Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

198/2016. (X.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szeged-Csanádi Egyházmegye (székhely: 6701, Szeged, Aradi vértanúk tere 2.) részére a Városi sportcsarnok működtetési költségeinek támogatására szóló bruttó 10.000.000,- Ft összegű pénzügyi beszámolóját elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért

Határidő: 2016. november 15.”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az
ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

5.) DAREH Önkormányzati Társulással kapcsolatos döntés meghozatala

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Dávid Zoltán polgármester: Köszöntötte Galló Ferenc urat, akit meghívott az ülésre. A szakértőkkel 99%-os elkészültségig vitte az ügyeket, tud minden részletet. Megváltozott a vezetés, a gyulai polgármester által irányított team vezeti a DAREH ügyeit. Átalakult a rendszer működése. Nem tudja, hogy milyen döntést tudnak most meghozni, mert sokrétű és sok jogi dolog merül fel, ami miatt nem tiszta. Keveset lehet tudni ahhoz, hogy meg lehessen mondani mi fog történni a jövőben. A gyulai team megszavazott egy új rendszert, ami jogilag több ponton aggályos. Már több testület tárgyalta az anyagot, és több helyen nem tudtak dönteni róla. A részleteket szeretné kibontani a bizottság számára. A projektet elindították azzal a céllal, hogy a hulladék megfelelően legyen kezelve és hosszú távon ne okozzon problémát. Egy olyan szeméttválogató mű létesült, ami még most is a legmodernebbnek számít Európában. Az a cél, hogy Orosháza és a térség mihamarabb tudja ezt a rendszert használni. Vannak pályázati lezáráshoz szükséges momentumok, amik még függőben vannak, de a város nem szeretné, ha visszafizetés vagy más probléma adódna. Remélik, hogy a projekt olcsóbbá, jobba teszi a környezetet. Sok település akaratát kellett összehozni és egységben tartani, ami nem könnyű feladat. Remélik, hogy a végére tisztázódik és olyan döntés születik, ami mindenki által elfogadható. Jogilag homályos a jelenlegi helyzet. Megkérte Galló urat, hogy mondja el, hogy áll jelenleg a DAREH ügye, és tegyék fel a bizottsági tagok a felmerülő kérdéseiket.

Galló Ferenc szakértő: Rossz helyzetben vannak. Alapesetben N+3-as szabály vonatkozik a nagy projektekre, mint amilyen a DAREH is. Az épületek megépültek, a gépek be lettek szerezve. Év végéig, dec. 31-ig kell üzembe helyezni, majd 5 évig fenntartani és üzemeltetni. Az ellenőrző szerve az Uniótól a Jespers. A szervezettel többször tárgyaltak, tavaly nov. 17-én a taggyűlés elfogadott egy díjpolitikát és üzemeltetési koncepciót, ami módosításra került a gyulai vezető javaslatára. A Jespers előírta, hogy 100%-ban kell a koncepciót elfogadni, de csak 85 település fogadta el. 2 évig küzdöttek, hogy mindenkinek jó legyen, 2 település jelezte, hogy kilép a társulásból. A szabályok szerint következő év január 1-től tudott volna kilépni. Mivel Gyula kiszállt, a többi település elfogadta, így a Jespers elfogadta az érvelést, mehetett volna tovább az ügy. Márciusban az NHKV belépett, mint finanszírozó, de májusra sikerült tisztázni, és az EU nem emelt ez ellen kifogást, a koncepciót végrehajthatónak ítélték. Ezzel kapcsolatosan állásfoglalást kértek az NFM-től, szeptember elején adták be, hogy a leadott és érvényes koncepció mentén, hogyan fog felállni a rendszer és mikor kerül üzembe helyezésbe, aminek közbeszerzés kiírása nélkül nem lehetett volna. A VÜRT és jó pár társaság inhaus-ba tud kerülni a DAREH bázis Zrt.-vel, de speciális tudásokkal senki nem rendelkezik. Egy válogatómű üzemeltetése nagyon veszélyes. Összeszedték azokat a közbeszerzési eljárásokat, amiket az NFM és az NHKV véleményezett. Engedélyezési eljárásokat kellett lefolytatni. Megszerezte a DAREH Bázis Zrt. a telephely engedélyt a válogatóüzemre, a szállítási és közszolgáltatási valamint a megfelelőségi engedélyeket a zöldhatóságtól és a kormányhivaltól. Szeptember 30. napjáig kellett volna megszerezni az NHKV minősítési engedélyét, aminek az volt a feltétele, hogy a közbeszerzési eljárás induljon el és első körben a meghívott inhaus státuszú vállalkozásoknak legyen kiküldve. A VÜRT-nek el is indította a folyamatot, ami 5 napos folyamat lett volna. Jogszába szerint az a cég, amelyik nem rendelkezik minősítési engedéllyel, az nem finanszírozható, nem kap pénzt. A társulás határozott arról, hogy vonjon

vissza minden közbeszerzési eljárást és az új igazgatóság fogja lefolytatni az új koncepció szerint szükséges eljárásokat. Ez nem történt meg, mert nincs minősítési engedélye, nem tud szolgáltatni. 57 település aláírta azt a szerződést, amely alapján felajánlották a közszolgáltatást a DAREH társulásnak, a társulás pedig vagyonhasznosítási és közszolgáltatási szerződést kötött márciusban, viszont feltételes szerződés volt, hogy amennyiben meg van az engedélye a bázis Zrt.-nek, akkor látja el a feladatot, ami jogilag nincs meg. A Bázis Zrt.-nek most nincs engedélye, nem finanszírozható, jogilag is bajban van. Az új koncepció jogilag hiányos, hiszen a 2015. október 21-én elfogadott koncepció módosított, új koncepció, ami nem hatályos. Sok önkormányzat nem tudott dönteni ez ügyben. Gyulán elfogadták az új koncepciót, meg a november 17-ét is. A jogászok állnak és várnak. Dr. Csivilla Istvántól is várják a tisztázó választ, aki a társulás jogi szakértője. Az NHKV válasza, hogy az új koncepciót nem is ismeri, tehát nem voltak leegyeztetve. Véleménye szerint megvalósíthatatlan. Jogilag és pénzügyileg is nagy problémát okoz. Békéscsaba és több település levette napirendről és további információkat kér a helyzet tisztázására. Az EU-s pénzt az állam nem fogja megkapni, államosítani fogja a vagyont és aztán elszámol a társulással. Az eszközök egy éve állnak. Az NHKV felajánlotta, hogy a társulás vegye fontolóra, hogy az állam beszáll és mint közszolgáltatónak adja át az eszközöket. Nem tudja, hogy az új vezetés felvette-e a kapcsolatot az NHKV-vel, vagy az NFM-el és mit intéznek. Tudomása szerint nincs közbeszerzési eljárás megindítva és egyeztetések se folynak. Komoly problémák vannak a rendszerben. Több testületbe hívták ezzel kapcsolatban, mindenkinek azt javasolja, hogy ne fogadják el az új koncepciót, mert végrehajthatatlan, átgondolatlan, szakmailag és jogilag megalapozatlan.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?

Sára Csaba a bizottság tagja: Javasolta az illetékeseknek, hogy bővebben vegyenek részt egy egyeztető fórumon. Régóta húzódik ez az ügy, jó lenne már pontot tenni a végére, mert már ott tartanak, hogy idén nem fognak szemétdíjat fizetni.

Galló Ferenc szakértő: Nincs összefüggés a kettő között.

Sára Csaba a bizottság tagja: Tudja, de sok pénz van már a DAREH-ban.

Dávid Zoltán polgármester: Amit Sára Csaba említett, annak semmi köze az ügghöz. A szemétdíj fizetésnek nincs köze a koncepció elfogadásához. Jönni fog a szemét számla, működni fog.

Sára Csaba a bizottság tagja: Szélesebb körben kellene erről tájékoztatást kapni.

Dávid Zoltán polgármester: Az ülések nyitottak, aki szeretne, elmehet. Nem egyszerű a kérdés. Jogászoknak sem egyszerű megoldani a helyzetet. Nem tudják, hogy az új igazgatóság milyen koncepciót fog kidolgozni, aggályos lenne a határozatot elfogadni. Nem szeretne olyat mondani, ami nem fedi a valóságot, vagy amiről nincs teljesen tudomása, de jelen van szakértő úr, akitől bátran lehet kérdezni. Fontos üggyről van szó, szeretné, ha rendeződne úgy, hogy mindenkinek,

minden városnak megnyugtató kimenetele lenne. Nem ők irányítják, de részt kell venni, van szavazati joguk, de nehéz a helyzet. Az új igazgatótanács felállásakor Orosháza nevében több más településsel együtt azt mondta, hogy nem fogadja el az új koncepciót, mert a novemberi van érvényben és nem az októberi. Tele van aggályos kérdéssel, a városnak abba kell beleállni, ami tiszta, de a testület bölcsességétől függ a döntés.

Dr. Szabó Ervin képviselő: Megvan a véleménye, sorolhatná a jelzőket. Tudja, hogy kinek az üzlete és hogyan működik. Próbálja értelmezni az előterjesztést, ami úgy szól, hogy az előterjesztő, aki Polgármester úr, kéri a testületet, hogy a határozatot fogadja el, most az ülésen pedig azt hallja, hogy nem javasolja elfogadni. Ezt szeretné tisztázni.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Ez taggyűlési kötelezettség. Többséggel elfogadta a taggyűlés határozatát, amely határozat szerint meg kell tárgyalni az anyagot.

Dr. Szabó Ervin képviselő: Azt fogadták el, hogy olyan előterjesztést kell ími, hogy a határozat elfogadását javasolják? Kéri Polgármester úr az elfogadását vagy nem?

Dávid Zoltán polgármester: Orosháza város képviselőletében nem fogadta el a taggyűlésen. Mindenki maga döntse el.

Dr. Szabó Ervin képviselő: Mi jó a városnak?

Dávid Zoltán polgármester: Az a jó a városnak, ha a projekt lezárul és beindul.

Dr. Szabó Ervin képviselő: A határozati javaslatot el kell fogadni vagy nem kell elfogadni?

Dávid Zoltán polgármester: Jelen állapotban információ hiány miatt nem javasolja elfogadni.

Dr. Szabó Ervin képviselő: Az állapot mikor fog változni?

Dávid Zoltán polgármester: Jó kérdés. Nem tudja.

Dr. Szabó Ervin képviselő: Ezek után nincs miért bármit is kérdezni, mert választ nem tudnak rá adni.

Dávid Zoltán polgármester: Nyugodtan kérdezzen.

Dr. Szabó Ervin képviselő: Miért nem javasolt elfogadni a koncepciót? Van egy új igazgató, ott a jogkör. Szakember ebben, de csak lobbizni tud, tisztsége nincs. Itt van Polgármester, akinek van tisztsége.

Dávid Zoltán polgármester: De nem egymaga csinál mindent.

Dr. Szabó Ervin képviselő: Az igazgató tanács tagjai miért nincsenek itt? Most mindenki mást mond. Milliárdok repkednek. Miért nem kell elfogadni a koncepciót?
Dávid Zoltán polgármester: Amit tudott, azt már elmondta.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Az előterjesztő nem vonja vissza az határozatot, de nem javasolja az elfogadását.

Dávid Zoltán polgármester: Nem vonta vissza, mert szeretne volna, ha beszélnek az ügyről. Komplex, összetett. Ha valamilyen módon tiszta mederbe kerül jogilag, valamint igazgató tanács által is megküldésre kerül, hogy milyen koncepció fogadható el minden olyan hatóságnak, akik szerepet játszanak benne, úgy a testület akár soron kívül is megteheti az elfogadását.

Kovács Péter a bizottság elnöke: A testületi ülésre lesz bővebb információ?

Dávid Zoltán polgármester: Nem lehet tudni.

Galló Ferenc szakértő: Bízok benne, hogy Csvilla úr megküldi a válaszát. Úgy tudja, hogy csütörtökre megérkezik a szakvélemény. Azért jött a bizottsági ülésekre, mert szinte az egész testület itt volt, hogy ha bármilyen kérdés felmerül, tudjon válaszolni.

Tóth-Kása Sándor a bizottság tagja: Úgy gondolja, hogy ilyen aggályos helyzetben meg kellene a másik felet is hallgatni. Javasolta, hogy a bizottság ne döntsön, vegye le napirendről, kerüljön több információ birtokába. Jelen információk alapján nem lehet felelős döntést hozni. Olyan koncepciót módosít, ami már módosítva lett, tehát amúgy is elfogadhatatlan koncepció. Vegyék le és az aggályos dolgok tisztázása után tárgyaljanak róla.

Galló Ferenc szakértő: A másik fél leírta a véleményét, jelen helyzetben ő a „másik” fél, azért is van jelen.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek további kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta Tóth-Kása Sándor módosító indítványát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadta Tóth-Kása Sándor bizottsági tag módosító javaslatát, mely szerint a „DAREH Önkormányzati Társulással kapcsolatos döntés meghozatala” című előterjesztést vegyék le napirendről.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

6.) Döntés Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvos feladat-ellátási szerződésének módosításáról (orosházi 5. számú fogorvosi körzet)

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

199/2016. (X.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt a Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvossal kötendő, jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosításának elfogadásáról.

Végrehajtásért Felelős:

Kovács György irodavezető a határozat közléséért,
Bojtor István alpolgármester a feladat-ellátási szerződés módosításának aláírásáért.

Határidő: 15 nap

melléklet

**FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
1. számú módosítása**

mely létrejött egyrészről: **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószám: 15725510-2-04, képviseli: Dávid Zoltán polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről: **Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna** vállalkozó fogorvos (született: Hódmezővásárhely, 1956. 01. 26., anyja neve: Molnár Mária, székhely: 5900 Orosháza, Zrínyi u. 27., telephely: 5900 Orosháza, Könd u. 59., orvosi nyilvántartási száma: 38771, a továbbiakban: **Fogorvos**)

együttesen, mint Felek között az alábbi tartalommal:

1. Előzmények

Felek rögzítik, hogy közöttük háziorvosi alapellátási tevékenység végzésére az orosházi 5. számú fogorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel határozatlan időtartamra feladat-ellátási szerződés jött létre (továbbiakban: Alapszerződés).

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése előírja a praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés minimális tartalmi követelményeit, mely alapján a Felek között létrejött Alapszerződés módosítása vált szükségessé az alábbiak szerint.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződés fejléce az alábbiak szerint módosul:

„másrészről: Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvos

Született: Hódmezővásárhely, 1956. 01. 26.

Anyja neve: Molnár Mária

Székhely: 5900 Orosháza, Zrínyi u. 27.

Telephely: 5900 Orosháza, Könd u. 59.

Diploma száma: F-16/1982. O. E. sz., kelte: 1982. 06. 26.

Szakorvosi képesítés megnevezése: fogszakorvos,

Orvosi nyilvántartási száma: 38771,

Felelősségbiztosítás helye: Allianz Hungária Biztosító,

Felelősségbiztosítás száma: 262924691,

a továbbiakban: Fogorvos között, fogorvosi alapellátási tevékenység végzésére területi ellátási kötelezettséggel az orosházi 5. számú fogorvosi körzetben az alábbiak szerint:”

3. Felek rögzítik, hogy az Alapszerződés 7. pontjának eredeti szövege törlésre és helyére az alábbi szövegrész beillesztésre kerül:

„7. Fogorvos az ellátandó fogorvosi feladatokat lent nevezett szakasszisztens közreműködésével látja el a vele kötött megbízási szerződés alapján. Vállalja, hogy a szakasszisztent jelen szerződés fennállásáig folyamatosan alkalmazza és díjazásáról gondoskodik.

Szakasszisztens adatai:

Jónásné Asztalos Tünde

anyja neve: Kóczé Tünde

szül. ideje: 1980. 03. 14.”

4. Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződés 8. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8. Fogorvos vállalja, hogy a rendelési idő változását előzetesen egyezteti az Önkormányzattal. Fogorvos a folyamatos ellátás keretében naponta 6 órát (összesen heti 30 órát) rendel az alábbi időbeosztásban:

Hétfő, szerda, péntek: 7.30-tól 13.30-ig

kedd, csütörtök: 13.00-tól 19.00-ig.

E szerződés szerinti, a rendelési idő változásával kapcsolatos jelentési kötelezettség tekintetében az Önkormányzat részéről kapcsolattartó: Vargáné Szluka Izabella a Népjóléti, Szociális Csoport vezetője.”

5. Az Alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak. A jelen szerződésmódosítás az Alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Felek jelen szerződésmódosítást annak áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2016. október ...

Dávid Zoltán
polgármester
Önkormányzat

Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna
Fogorvos

7.) Döntés Dr. Bozó Szilvia fogorvos feladat-ellátási szerződésének módosítása (orosházi 7. számú ifjúsági fogászati körzet)

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

200/2016. (X.25.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt, a Dr. Bozó Szilvia és Társai Bt.-vel kötött feladat-ellátási szerződés alábbiak szerinti módosításáról, a szerződés egyéb pontjainak változatlanul hagyásával:
Dr. Majzinger Lilla fogorvos helyett Dr. Nagy Erika Márta fogszakorvos végzi a helyettesítést az orosházi 7. számú ifjúsági fogászati körzetben, így az alapszerződés 10. pontjában szereplő alábbi szövegrész törlésre kerül:

*„Dr. Majzinger Lilla (orvosi nyilvántartási szám: 80409)
Helyettesítés helye: 5900 Orosháza, Könd u. 58.”*

Végrehajtásért felelős: Kovács György irodavezető a határozat közléséért,
Bojtor István alpolgármester a feladat-ellátási szerződés módosításának aláírásáért

Határidő: 15 nap

8.) Egyebek

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele?

(További kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Megköszönte a részvételt. Az ülést bezárta.

K.m.f.



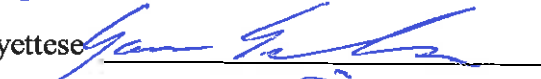
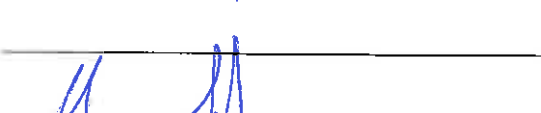
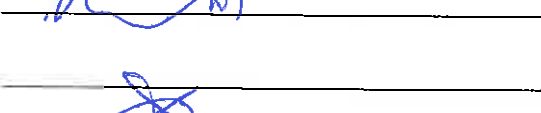
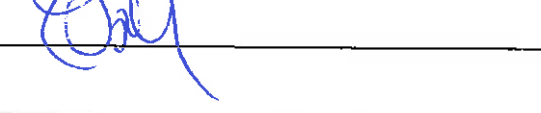
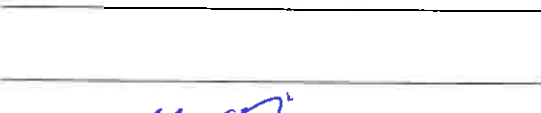
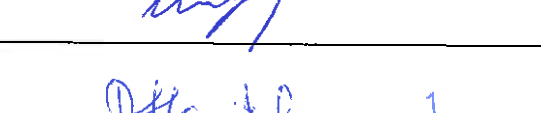
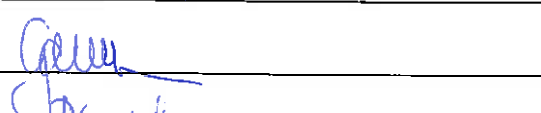
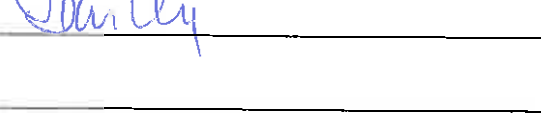
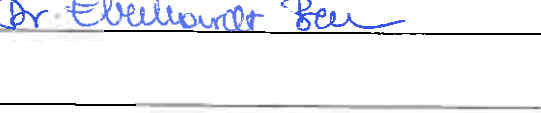
Horváth József
a Pénzügyi Bizottság tagja
jegyzőkönyv-hitelesítő



Kovács Péter
a Pénzügyi Bizottság elnöke

JELENLÉTI ÍV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében
2016. okt. 25-én 15⁰⁰ órakor megtartott Pénzügyi Bizottság nyilvános ülésén.

Kovács Péter	a Bizottság elnöke	
Sára Csaba	a Bizottság elnök-helyettese	
Horváth József	bizottsági tag	
Antal László	bizottsági tag	
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag	
Kiss Éva	bizottsági tag	
Kovács Árpád	bizottsági tag	
Burka László	bizottsági tag	
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag	
Dávid Zoltán	polgármester	
Bojtor István	alpolgármester	
Fejes Róbertné	alpolgármester	
Elekes Lajos	alpolgármester	
Dr. Horváthé dr. Barta Edit	jegyző	
Dr. Durayné Dr. Nikolics Nikoletta	aljegyző	
Kovács György	irodavezető	
Godár Andrea	irodavezető	
Barák Anita	irodavezető	
Dr. Miszlai Judit	jogtanácsos	
Dr. Kovács Edina	jogi előadó	
Dr. Éberhardt Bernadett	jogi előadó	
Dr. Kóródi Attila	jogi előadó	
Dénes Tünde	csoportvezető	

Vargáné Szluka Izabella csoportvezető

Izabella

Vidovenyecz Szandra ügyintéző

Váriné Kádár Margit könyvvizsgáló

Dr. Abonyi Lajos elnök

Simondán Gusztáv elnök

Farkas Andrea elnök

Irimiás László ügyvezető

Irimiás László

Benkő Ferenc vezérigazgató

Lustyikné dr. Papp Anikó hivatalvezető

Bogárné Kiss Ildikó intézményvezető

Bogárné Kiss Ildikó

Bicsánszky József igazgató

Bicsánszky József

Gulács Ferenc *Székely*

Léncsér Zoltán

CLAH VIKTOR *polg. elnök*

VARGA JÁNOSNE *szociális segítő*

Madarász László *energetikus*

PATYI GÁBOR

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**

M e g h í v ó

Orosháza Város Önkormányzatának
Pénzügyi Bizottsága
2016. október hó 25-én (kedd) 15.00 órakor
a Városháza I. emeleti kistanácskozó termében ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Nyilvános ülés keretében:

- 1.) **Tájékoztatás a Média Kft. 1-9. havi szakmai és pénzügyi tevékenységéről és 2017. évi előzetes üzleti tervéről, valamint kapcsolódó döntések meghozatala**
(Az előterjesztés az ülésen kerül kiosztásra.)
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
Irimiás László ügyvezető
- 2.) **Pályázat benyújtása elektromos töltőállomások kialakítására**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 3.) **Pályázat benyújtása szemléletformáló programok megvalósítása tárgyában**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 4.) **Szeged-Csanádi Egyházmegye Városi Sportcsarnok működési költségei támogatásának elszámolása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 5.) **DAREH Önkormányzati Társulással kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 6.) **Döntés Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvos feladat-ellátási szerződésének módosításáról (orosházi 5. számú fogorvosi körzet)**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) **Döntés Dr. Bozó Szilvia fogorvos feladat-ellátási szerződésének módosítása (orosházi 7. számú ifjúsági fogászati körzet)**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 8.) **Egyebek**

Zárt ülés keretében:

- 1.) **Az Orosháza Pacsirta utca 8. szám alatti ingatlanon az MDF 187/1551-ed tulajdoni hányadának árverési vétele**

Előadó: Dávid Zoltán polgármester

- 2.) **Szociális étkeztetés személyi térítési díjának mérséklésére irányuló méltányossági kérelmek**

Előadó: Kovács György irodavezető

Az előterjesztések írásos anyagát mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról ([www.oroehaza.hu/önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések](http://www.oroehaza.hu/önkormányzat/képviselő-testületi-,bizottsági_munka/előterjesztések)) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetők lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2016. október 21.

Tisztelettel:



Kovács Péter
a Bizottság Elnöke

Előterjesztés

Tárgy: Tájékoztatás a Média Kft. 1-9. havi szakmai és pénzügyi tevékenységéről és 2017. évi előzetes üzleti tervéről, valamint kapcsolódó döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 301/2015. (XII.18.) K.t. határozata, valamint az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendelete alapján 71.450.000,- Ft támogatást biztosított elszámolási, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési kötelezettséggel az Orosházi Média Kft. részére a közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatok ellátására.

Az Orosházi Média Kft. az előterjesztéshez melléketlen csatolt tájékoztatást nyújtott be, melyben megfogalmazott indokok alapján kérte, hogy részükre a közszolgáltatási megállapodás alapján további pénzeszköz kerüljön biztosításra.

Tekintettel arra, hogy a kiegészítő támogatás a Kft. részére indokolt, kérem a tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. 301/2015. (XII.18.) K.t. határozata, valamint az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendelete alapján az Orosházi Média Kft -vel megkötött Közszolgáltatási megállapodásban meghatározott feltételek szerint biztosított 71.450.000,- Ft működési támogatást, további,- Ft működési támogatással egészíti ki,
2. a kiegészítő támogatást 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet tartalékkerete terhére biztosítja,
3. felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének soron következő módosításában az 1. pontban szereplő kiegészítő támogatás kerüljön átvezetésre,
4. felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ellátandó feladatok és az ahhoz rendelt támogatás részletezését is magába foglaló Közszolgáltatási megállapodás módosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a megállapodás-módosításnak aláírásáért,
Irimiás László ügyvezető a megállapodás-módosításban foglaltak végrehajtásáért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit a megállapodás-módosítás aláírásra történő előkészítéséért,
Godár Andrea irodavezető a döntés költségvetési rendeleten történő átvezetéséért, valamint a kiegészítő támogatás biztosításáért

Határidő:

a megállapodás módosítás aláírására: 2016. november 15., egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2016. október 24.



Elekes Lajos
alpolgármester

Székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., Tel.: (68) 411-196

Mobil: +36 (70) 434-1141, E-mail: titkarsag@oroshazimedia.hu

Cégbíróság: Békés Megyei Bíróság – Cégbíróság, Cégjegyzékszám: 04-09-004796

Tárgy: Kérelem

Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza
Szabadság tér 4-6.

Dávid Zoltán
Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelettel Kérem Polgármester Urat, mint az Orosházi Média Kft. tulajdonosi képviselőjét, hogy az Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Média Kft. között létrejött 2016-os Közzolgáltatási Megállapodásban szereplő támogatás kiegészítése iránti kérésemet a lenti indokaim alapján mérlegelje, és lehetőség szerint támogassa.

A támogatás kiegészítésének összege 20.000.000 forint.

Kérésem indoka:

A 2016-os év az Orosházi Média Kft. számára többek között a felületeink megújításának és a TV digitális átállásának éve. Idén először az Orosházi Élet újult meg majd az OrosCafe hír portál. A kábelszolgáltatók többsége már digitálisan is vagy már csak digitálisan szolgáltat. Az orosházi polgárok minél teljesebb tájékoztatása érdekében szükségessé vált az eddigi rendszereink lecserélése. Az átállás bonyolultsága és időigényessége miatt a várható befejezés 2016 évvégére vagy 2017 elejére várható. Az Orosházi Média Kft-ben dolgozók magas szintű szakmai hozzáértésének köszönhetően a megújulást és az átállást is saját humán erőforrásainkból valósítjuk meg. A felálló rendszer kialakítása során eddig közel 6 millió forint értékben kellett az eszközparkunkat korszerűsíteni, de ebben az évben még lesz megközelítően 4 millió forint digitális átállással kapcsolatos kiadás. Ezek a kiadások egyszerűek a továbbiakban már csak a fenntartási költségekkel kell számolnunk. Ezidáig az ilyen jellegű fejlesztéseinket többnyire a vállalkozási bevételeinkből finanszíroztuk, de ebben az évben ezen bevételeink nem a

OROSHÁZI MÉDIA KFT.

Székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., **Tel.:** (68) 411-196

Mobil: +36 (70) 434-1141, **E-mail:** titkarsag@oroshazimedia.hu

Cégbíróság: Békés Megyei Bíróság – Cégbíróság, **Cégjegyzékszám:** 04-09-004796

tervezettek szerint alakultak, szeptember végéig időarányosan mintegy 79%-os a teljesülés. A kiesés éves szinten meghaladhatja a 4 millió forintot. Ez év során több változás történt a személyi állományban ezáltal a működési költségeink is emelkedtek éves szinten több mint 6 millió forinttal. A kintlévőségeinket folyamatosan menedzseljük, összecszerúsége nem jelentős, megközelítőleg 500.000 forint. Az idei tevékenységünkről készítettünk egy részletesebb szakmai beszámolót is, melyet mellékelek. Az Orosházi Média Kft. mindig is az orosházi polgárok magas színvonalú tájékoztatásának elkötelezett híve ezért bízom abba, hogy Polgármester Úr méltányolja és lehetőség szerint támogatja kérésünket.

Orosháza, 2016. szeptember 16.

Tisztelettel:



Irimiás László
ügyvezető-főszerkesztő

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11733041-20037439



Székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., Tel.: (68) 411-196

Mobil: +36 (70) 434-1141, E-mail: titkarsag@oroshazimedia.hu

Cégbíróság: Békés Megyei Bíróság – Cégbíróság, Cégjegyzékszám: 04-09-004796

Orosházi Média Kft.

2016. 1-3 negyedéves szakmai beszámoló

2016. október 24.

A 2016-os évben is alapfeladatunknak tekintettük a közszolgáltatási szerződésünknek való megfelelést, annak szellemében tájékoztatási feladatunk folyamatos teljesítését. A különböző területekre egyformán fókuszálunk: az Orosházán történtek dokumentálását tekintjük fő feladatunknak mind a közélet, a politika, a gazdaság, kultúra, sport, stb. területen.

Ez az év cégünkél a megújulás jegyében telik, mindhárom felületünk arculati frissítésen esett át. Az Orosházi Élet és az OrosCafé esetében ez 2016 április végén meg is történt, a televízió esetében a hosszabb munkafolyamatok és a feladat összetettsége miatt 2016 nyár végére valósult meg. Fontos kiemelni, hogy mindezt nem külső cégek révén, hanem saját humán erőforrás bevonásával valósítottuk meg.

Az egységben való működtetés üzenete évek óta szükségszerű, hiszen még mindig vannak olyan helyi cégek, szervezetek, ahonnan a három média felületet különállónak vélik. Emiatt a logók egységes elemekkel való megalkotása elengedhetetlen volt, csakúgy, mint ennek az üzenetnek a folyamatos promóciós megjelenítése.

Az arculati megújuláson túl előkészítjük a televízió digitális átállítását, hogy minél több nézőt tudjunk elérni. Ennek részeként technikai feljesztéseket kellett és kell végrehajtanunk saját és önkormányzati támogatásból.

Rendhagyó feladatunk volt továbbá az Orosházi Élet 20 éves évfordulójának megünneplése.

Célunk továbbra is a megszokott, magas színvonalon tájékoztatni a város polgárait a település és a térség eseményeiről.

Feladatunk a költséghatékony, racionalizált működés fenntartása, részben saját forrásból.

A külsős pályázatok PR és kommunikációs feladataiból származó források bevételeink egy részét biztosítják. Cégek videós PR megjelenéséhez referencia filmeket vállalunk ebben az évben is. Emellett nem pályázatokhoz kötődő weboldalak fejlesztésével is foglalkozunk.

Hirdetési felületeink tekintetében a csomagajánlatok révén továbbra is olyan széles palettáját tudjuk kínálni a médiafelületeknek, amelyet igen hatékonyan tudunk értékesíteni. Éves szerződéseinknél komplex, kampányoknál célirányos megjelenést biztosítunk a három médium egységes rendszerben való kezelése révén.

A város és a térség fejlesztési programjaiban vázoltak megvalósulásáról szóló tájékoztatás az önkormányzatokkal, illetve egyéb partnerszervezetekkel szorosan együttműködve képzelhető el. Az Orosházi Média Kft. folyamatosan, mindhárom felületén és közösségi felületein is tájékoztat, illetve törekszik arra, hogy erősítse a településen a lokálpatriotizmust, ami rendkívül fontos a település népességmegtartó ereje szempontjából.

Terveink szerint folytatjuk az Orosházi Városi Televízió archívumának digitalizálást, ami jelenleg 78%-os készültségű.

Hirdetések terén a támogatott tartalmak irányába mozdultunk el. A Békés Megyei Önkormányzat kibővült feladatai révén olyan üzenetekkel gazdagítja az orosházi média tartalmi felhozatalát, amelyet továbbra is ki kívánunk aknázni. A megyei vérkeringésbe való erősebb kapcsolódást célozva továbbra is támogatott oldalakon jelentetjük meg a megyei közgyűlés döntéseit.

A 2016-os évben az üzleti tervnek megfelelően tovább fejlődött a három médium.

OrosCafé.hu

Az OrosCafé.hu továbbra is egy helyen integrálja a helyi média mindhárom ágát. Az online hírszolgáltatás mellett élőben nézhető az Orosházi Városi Televízió adása, és visszakereshetők a híradók, valamint digitális formában elérhető az Orosházi Élet című hetilap aktuális száma és korábbi lapszámai is. Ezt az integráló szerepet tovább kívánjuk erősíteni, egyre jelentősebb hangsúlyt fektetve a mobil eszközökre.

Az OrosCafé oldalon 2016. január 1-je és 2016. szeptember 30-a között 328 ezer 856 egyedi látogató (ennyi emberhez jutottak el a megjelent írások, képek, videók) 1,13 millió látogatással 2,45 millió oldalt nézett meg. Az egy évvel korábbi, ugyanezen időszakhoz mérten az egyedi látogatószám 13 ezres, a látogatás pedig 100 ezres növekedést mutat. Az oldalmegtekintések terén volt némi csökkenés a tavalyi 2,58 milliós számhoz képest.

2016 első 9 hónapjában egy látogatás alkalmával átlagosan 2,16 cikket olvasott el és galériát nézett meg egy olvasó (2015 ugyanezen időszakában 2,51 volt ez a szám.)

Egész évben tartó online megújulás

Az online médiára jellemző az állandó, és szinte soha véget nem érő változás, megújulás. Az olvasók sokszor észre sem veszik azokat az apró változásokat, amiket a háttérben végzünk el az OrosCafén. A média kft arculati megújulásának keretében azonban néhány szemmel látható módosítást is eszközöltünk az elmúlt hónapokban

Az új OrosCafé logó megjelenése mellett 2016 áprilisában a könnyebb olvashatóság miatt megnöveltük az írások címének, és a szöveg betűméretének nagyságát is. Az addigi szürkés háttér pedig fehérre váltott.

Emellett követve a nemzetközi sajtóban bevett újítást, nálunk is megjelentek a cikkeket, interjúkat, riportokat, tudósításokat jegyző újságírók fotói, ezzel is személyesebbé téve a publikációkat.

A terveknek megfelelően megkezdtük a városi televízió online megjelenítésének hangsúlyosabbá tételét. Ennek egyik első lépcsőjeként szeptember 7-e óta már full HD-ben, közvetlenül a címlapról is nézhető a legfrissebb híradó. A megújult híradókat továbbra is az OrosCafé YouTube csatornájára töltjük fel, amik egy kattintással elérhetők immár a címlapról.

Ennek a folyamatnak még egy fontos eleme van hátra, hogy a televízió adását élőben is lehessen jó minőségben nézni a neten, ehhez azonban további fejlesztésekre van szükség, amiről egy másik fejezetben írunk majd bővebben.

A mobilok térnyerése - erre is figyelünk

Egyre nagyobb szerepe van életünkben a mobiltelefonoknak és táblagépeknek, ez világosan látszik az OrosCafé statisztikáiból is, hiszen folyamatosan emelkedik azok aránya, akik telefonról vagy tabletről olvasnak minket. Míg 2015 első kilenc hónapjában az olvasók 32%-a, addig 2016 első kilenc hónapjában már 42%-a kereste fel az OrosCafét valamilyen mobil eszközről.

Ebből is látszik az állandó és dinamikus fejlődés. Ezért továbbra is úgy készítjük el tartalmainkat, hogy azok a mobilokon és táblagépeken jól, és olvashatóan jelenjenek meg. A trendek alapján úgy látszik, hogy a következő 1-2 éven belül megtörténik a fordulat, és a látogatók több mint 50%-a mobil készülékről keresi majd fel az oldalt. Ez 2017-ben egy "mobile first" stratégia tervezését, 2018 végéig pedig megvalósítását igényli.

OrosCafé a közösségi médiában

Továbbra sem változott az a trend, hogy az olvasók többsége a közösségi médiás oldalakról érkezik az OrosCaféra, vagy már eleve ott olvassa híreinket, nézegeti a képeket vagy a videókat. Ezért továbbra is komoly humán erőforrást biztosítunk a közösségi médiás oldalaink kezelésére.

Legerősebb közösségi csatornánk továbbra is Facebook oldalunk, (www.facebook.com/oroscafe). 2016. április végén elértük a bűvös 10 ezres rajongói számot, október közepén pedig már túl van a 11 ezren is. Itt átléptünk már egy bűvös lélektani határt is, ugyanis olvasóink 50%-a érkezett az OrosCafé tartalmaira a Facebookról.

A másik közösségi csatornánk a Twitter (www.twitter.com/oroscafe), aminek a beszámoló készítésekor 749 követője volt. Ez a csatorna a fiatalabb korosztálynak szól, illetve fontos kapocs az országos médiumok és a városban jelen lévő nagy ipari cégek felé is, hiszen közülük sokan követik twitter fiókunkat, és mi is hasonlóképpen teszünk, így jutva még gyorsabban naprakész információhoz.

Instagram - a fotós gyűjtőoldal

2016. áprilisában indult Instagram csatornánk (www.instagram.com/oroscafe_hu), amely látványosan fejlődik, jelenleg 724 követőnél tart. Ide olyan fotók is felkerülnek Orosházáról, az itt élőkről, az itteni történésekről, amik más felületünkön nem jelennek meg. Orosházán nagyon komoly és aktív Instagramos közösség található, nekik nyújtunk pluszt az ide felkerülő fotókkal.

(Az Instagram egy közösségi hálózat, amely okostelefonon történő fényképek és rövid videók megosztásán alapul. A felhasználók fényképeket és videókat tölthetnek fel, amelyeket különböző művészi hatású effektekkel/szűrőkkel láthatnak el, feliratozhatják, beállíthatják a készítés helyét, majd ezt követően megoszthatják másokkal.)

OrosCafé.hu a számok tekintetében

Az OrosCafén 2016. január 1-je és 2016. szeptember 30-a között összesen 2302 anyagot publikáltunk. (2015 hasonló időszakában 2295-öt.)

Az OrosCafé.hu oldal rovatainak népszerűségi sorrendje a következő volt ezen időszakban*

	Rovat az OrosCafén	Publikált anyagok száma
1.	villogó	262
2.	galériák	86
3.	programajánlók	316 program
4.	közélet	548
5.	sport	458
6.	gazdaság	168
7.	kultúra	236
8.	politika	110
9.	önkormányzati közlemények	94
10.	életmód	103
11.	oktatás	222
12.	állásajánlatok	70
13.	Orosházi Városi Televízió - élő adás	---

14.	fókuszban galéria	29
15.	Orosházi Élet online	35 feltöltött lapszám

**A felsorolásban nem szerepel az időjárás, játék és szolgálati közlemények rovat, hiszen ezekben nem rendszeres, hanem eseti a publikálás, a statisztika szempontjából irreleváns. Emellett előfordul, hogy a téma okán egy írást több rovatba is publikáltunk. Az összesített statisztika és a rovatra bontott írásaink számbeli eltérése ebből adódik.*

Orosházi Városi Televízió

A közszolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelően az Orosházi Városi Televízióban (OVTV) a város eseményeit dokumentáljuk, kulturális eseményekről, sporteseményekről számolunk be.

Az arculati megújulás érintette a televíziót is. Az új, egységes szerkezetbe illő logó mellett augusztus végére megújult a műsorok – Híradó, Kommentár Nélkül, Kommentár Nélkül Extra – szignálja. Ezek már teljesítik a digitális átállás feltételeit mind minőségben, mind modernítésben. A kész munkák a kollégák kreativitását dicsérik, hiszen itt sem vettünk igénybe külső vállalkozót, minden anyagot a stáb tagjai készítették.

Műsorszerkezet

A tájékoztatás fő eszköze a híradó, amelyet naponta öt alkalommal láthatnak a nézők, keddenként és péntek esténként megújult tartalommal.

Az NB I-es férfi kézilabda csapattal szerződéses feltételek mellett együttműködünk, az MTVA engedélyével rögzítjük a mérkőzéseket és adásba is tesszük a szezon ideje alatt.

A Kommentár nélkül című műsorban bővebb összefoglalókat adunk elsősorban zenés, táncos kulturális eseményekről, oktatási intézmények nagyobb rendezvényeiről.

A Kommentár nélkül Extra című műsorunkban a legnagyobb érdeklődésre számot tartó eseményeket adjuk közre hosszabban, lehetőségeinkhez mérten többkamerás felvételekkel.

Az önkormányzati munka bemutatását a képviselő-testületi ülések élő közvetítésével biztosítjuk minden alkalommal, amit ismétlésben felvételről is műsorra tűzünk.

A képűjság változatlanul közérdekű információkkal segíti a tájékozódást, tájékoztatást. A város vállalkozásaival meglévő jó kapcsolatunkat tovább erősítjük, reklámriportokat készítünk a helyi cégek megismerése, előrelépése érdekében. A korábban elkezdett pályázatokkal kapcsolatos tájékoztatási fórumként egyre erősödik a képűjság szerepe.

Fontosnak tartjuk az archívum digitalizálását, hiszen ezzel a város történetének forrásértékű dokumentálását erősíthetjük. Folytatni szeretnénk a digitalizálást, hiszen

terveink szerint a bedigitalizált anyagokat feldolgozó Orosháza Retro című műsorunkat is hamarosan műsorra tűzzük.

Az Orosházi Városi Televízió a képes hírek világában tájékoztatta Orosháza és a környék kistépeléseinek lakosságát. Mintegy 5300 háztartásba jut el az orosházi történekről szóló híradás rendszeresen a kábelszolgáltatókon keresztül – emellett híradóink megtalálhatók online, az OrosCafé YouTube csatornáján, így az elérések száma a fent említettél jóval magasabb. Azonban ahhoz, hogy a kábelhálózaton legalább megtartsuk a jelenlegi nézőszámot, komoly fejlesztések szükségesek, hiszen a szolgáltatók hamarosan teljesen átállnak a digitális adások sugárzására, aminek jelen állás szerint nem tudunk megfelelni.

Adások számokban

Az orosházi nézők mellett többek közt Nagymágocs, Gádos, Medgyesegyháza, Kaszaper, Mezőkovácsháza, Nagybánhegyes, Csorvás, Pusztaszőlős, Kardoskút, Végegyháza, Pusztaföldvár településeken követhették figyelemmel műsorainkat.

Az elmúlt időszakban 67 híradót készítettünk, friss adásokkal (összesen 33 órában) továbbra is kedd és péntek esténként jelentkeztünk, és – nézőinkhez igazodva – napi több ismétlésben is közreadtuk a legfontosabb történekek összefoglalóit.

A 67 darab Kommentár Nélkül című műsorunk bővebb összefoglalókkal 12 órában mutatta be az orosházi eseményeket. Kommentár Nélkül Extra című műsorunkban a legnagyobb érdeklődésre számot tartó eseményeket adtuk közre hosszabban, lehetőségeinkhez mérten több kamerás felvételekkel.

A képviselő-testület üléseit (11 ülés, hozzávetőleg 48 órában) élőben közvetítette a városi televízió, és az Orosházi FKSE-Linamar NB I-es férfi kézilabdacsapat mérkőzéseit (16 darab, 24 órában) is láthatták a nézők az MTVA engedélyével. Az orosházi Rákóczi Vasas megyei I. osztályú labdarúgócsapatának mérkőzéseit is forgathattunk a 2015/2016-os szezon végéig.

Együttműködés az ország több helyi televíziójával

Adásba helyeztünk beszélgetős műsort B. Tóth László műsorvezetésével. A Helyi Televíziók Országos Egyesületével való együttműködés révén új műsorral is bővült adásunk, A Szomszéd Vár címmel készülő turisztikai magazin havi rendszerességgel jelentkezik.

A Szegedi Városi Televízióval és a Szegedi Tudományegyetemmel is jó kapcsolatot építettünk ki, így a Kvantum című tudományos magazin és a SzemeSZTEr című fiatalos műsor is benne van adásstruktúránkban.

Ezekén kívül a Miskolci Televízió főzős műsorát, a Gasztrokalandot is havi rendszerességgel adásba helyezzük.

Műsoraink között látható képűségünk közérdekű információkkal segítette a tájékozódást, tájékoztatást. Intenzívebbé vált kapcsolatunk a vállalkozásokkal is, reklámriportokat, oktató- és reklámfilmeket, kisfilmeket készítettünk a helyi cégek megismerése, előrelépése érdekében.

Híradó az interneten

Híradóinkat változatlanul az OrosCafé YouTube csatorájára is feltöltjük. A videók leírásában címszavakban megtalálhatók, hogy az adott híradókban milyen témákkal foglalkoztunk, így könnyebb a nézők számára a visszakeresés. Az internetes fogyasztói szokásoknak jobban megfelelne, ha a híradót hírenként tudnánk feltenni, ezen humán-erőforrásunk bővítésével tudunk változtatni.

A televízió archívumának digitalizálása folyamatosan zajlott az elmúlt hónapokban, humánerő igényét a közmunka program segítségével tudtuk fedezni. Ehhez a munkához a továbbiakban is fontos a tárhely bővítése. Jelenleg 78%-os készülségű a digitalizálás.

Orosházi Városi Televízió Statisztika (Híradó és Komm. nélkül együtt)	2016.01. - 2016.09.
nemzeti	7 anyag
kisebbségi	11 anyag
önkormányzati történések, információk	98 anyag
gazdaság	42 anyag
politika	29 anyag
kultúra	65 anyag
amatőrök, civilek	87 anyag
sport	135 anyag
programajánló	48 anyag
közélet	170 anyag
egészségügy	18 anyag
életmód	9 anyag
oktatás	49 anyag

Orosházi Élet

2016-ban is várhatóan 46 lapszám jelenik meg az Orosházi Életből heti 14.600 példányban, természetesen igazodva az év közben jelentkező igényekhez.

Az elmúlt 9 hónap legfőbb történése az Orosházi Élet tekintetében, hogy igazodva a hazai és figyelembe véve a nemzetközi irányvonalakat is, több hónapos előkészítő

munka után 2016. április 29-én megújult külsővel jelentkezett a hetilap. Az új lap tervezését – ahogy azt a másik két felületnél is – a média kft kollégái végezték külső segítség nélkül.

Továbbra is a vizualitást helyezzük előtérbe, sok fotóval szerkesztjük az újságot. Lapszámonként 55-60 hír, tudósítás, közlemény, beszámoló fér el az újságban – a hirdetések mellett.

Visszajelzéseink alapján a lap "frissebb", színesebb lett, és továbbra is áttekinthetően, oldalstruktúrában nyújtja a város legfőbb híreit.

Erősítettük a lap tekintetében az "előre mutatunk" elvet, Orosháza legfőbb közéleti, politikai, gazdasági hírei mellett felhívjuk olvasóink figyelmét a kulturális és sportprogramokra, teret biztosítunk a civil szerveződések ajánlatainak, és kiemelt figyelmet fordítunk az olvasók igényeire. Egy játékkal egybekötött felmérés keretében képet kaphattunk arról, miről olvasnak szívesen az orosháziak, és újra megjelentetjük – kétheti bontásban – a Megkérdeztük olvasóinkat rovatot.

Folytatjuk együttműködésünket a Békés Megyei Önkormányzattal, így időszakosan továbbra is megjelennek Békés megye fő hírei is.

Év végén ismét naptár és egy melléklet megjelentetését tervezzük olvasóink minél igényesebb kiszolgálása érdekében.

A hirdetőik számára 2016-ban is az Orosházi Élet volt az a felület, ahol többségében meg akartak jelenni. Az elmúlt esztendőben is tartottuk a közszolgálatosság megőrzése érdekében a hirdetési felületet 30%-os korlátját.

A hirdetési szokások alapján csomagajánlatot adtunk ügyfeleinknek, amellyel tehermentesítettük a nyomtatott sajtót és egyre több hirdetési megjelenést generáltunk az OrosCafé.hu portálon és a városi televízióban. Célunk volt a vállalkozásokkal való intenzívebb kapcsolat ápolása, a hirdetések beillesztése a lap struktúrájába úgy, hogy a leghatékonyabb találkozást biztosítsa az olvasókkal (hasonló témájú tartalom mellett elhelyezve, rovatok támogatásának lehetősége).

A direkt marketing jegyében igény mutatkozik arra, hogy szórólapok, reklámkiadványok szerkesztését, nyomdai kivitelezését és terjesztését is vállaljuk az Orosházi Élethez kötődően. Ez másfajta szakmai kompetenciák kibontakozásának lehetőségét adja, ugyanakkor a feladatok újraszervezését is szükségessé teszi.

Orosházi Élet Statisztika	2016.01. - 2016.09.
nemzeti	7
kisebbségi	15
önkormányzati történések, információk	41
gazdaság	36
politika	25

kultúra	116
amatőrök, civilek	5
sport	291
programajánló (rovat)	35
közélet	917
egészségügy	105
életmód	3
oktatás	98
összesen:	1694

Digitális átállás- szükséges fejlesztések

Tavaly hazánkban is elkezdődött a digitális átállás, ami az országos tévék után a helyi, lokális televíziókat is érinti. Kimondható: amelyik televízió nem lép, az 1-2 éven belül elveszíti nézőinek döntő többségét.

A kábelszolgáltatók többsége már digitálisan is, vagy már csak kizárólag digitálisan szolgáltat, és az új előfizetéseket is szinte mindenhol csak digitális csomagokra lehet kérni. Ezért az analóg, régi rendszerű adások már nem is érhetők el azon előfizetőknél, akik digitálisra váltottak. Az Orosházi Városi Televízió azonban jelenleg analóg módon sugároz, így minket is érint ez a helyzet.

Ezt felismerve a média kft. már tavaly év végén megkezdte az előkészületeket a digitális átálláshoz, ami rengeteg háttér munkát és komoly eszközfejlesztést igényel. Az átállás bonyolultsága és időigényessége miatt a várható befejezés 2016 végére, 2017 elejére várható.

Az orosházi polgárok minél teljesebb tájékoztatása érdekében szükségessé vált az eddigi rendszereink lecserélése. A digitális átállással kapcsolatosan az alábbi fejlesztéseket valósítottuk és valósítjuk meg 2016-ban.

Laptopokat, nyomtatókat, munkaállomást, monitorokat, fényképezőgépet objektívvel, szünetmentes áramforrást és további kiegészítőket szereztünk be.

A megnövekedett adattárolási és számítási teljesítmény igény kiszolgálására több eszközt kellett beszerezni. Folyamatos tárhely problémánk megoldására újabb nagyteljesítményű hálózati adattárolót vásároltunk, mely lehetővé teszi, hogy az analóg archívum (VHS kazetták) digitalizálása során előállt digitális tartalmat és az újonnan előálló digitális anyagainkat biztonságosan tárolhassuk.

Ehhez néhány háttér adat. A városi televízió operatőrei az eseményeken egy hét leforgása alatt kb. 100 gigabájtnyi adatot rögzítenek. Ez két hónap alatt közel 1 terabájt (TB) jelent. A nyersanyagokat folyamatosan tömörítjük (nagyjából a

negyede lesz ekkor az adathalmaz), de az archiválásra használt tárhelyünk háromnegyed évente így is 1 TB-al csökken. (1 TB adat kb. 223 DVD lemezen fér el). És ehhez adódik még hozzá az OVTV archívumának digitalizálása is, aminek szintén jelentős tárhely igénye van.

Ahhoz, hogy a kábelszolgáltatók digitális csatornáira felkerüljünk, teljesíteni kell az ehhez szükséges feltételeket. A szakmai tudás adott, az eszközpark egy része viszont elavult, ezek cseréje nélkül nem működik a digitális átállás.

A képviselő-testület korábbi döntése alapján 2016-ban két új, digitális, nagy teljesítményű, kimondottan televíziózáshoz fejlesztett kamera került az Orosházi Média Kft.-hez, melyekhez azonban további kiegészítő eszközöket kellett vásárolni. Ezekhez a kamerákhoz azonban még szükség van állványokra, táskákra és új, vezeték nélküli mikrofonokra is, amit eddig nem állt módunkban beszerezni.

Ahhoz, hogy a digitálisan elkészített adást a megfelelő minőségben tudjuk továbbítani a szolgáltatóknak, új adáskijátszó állomást is be kell szerezni. Egy ilyen eszköz szükséges ahhoz is, hogy a városi TV élő adását jó minőségben lehessen nézni az OrosCafén.

Emellett a képviselő-testületi ülések közvetítésénél használt régi rendszerű keverőpult is cserére szorul, hiszen ezzel nem tudjuk teljesíteni a digitális adáshoz szükséges technikai paramétereket. Így ha meg is történik az átállás, a jelenlegi technikával nem tudunk élő adást kiadni az ülésteremből a digitális csomagban. Az új rendszerrel azonban már képessé válunk akár külső helyszínről is jó minőségű élő adást sugározni.

Orosháza Retro - új műsor a televízióban

Bizonyos szolgáltatók a digitális programcsomagba kerüléshez a technikai követelmények mellett elvárják, hogy a helyi televízió minél több mozgóképes műsort sugározzon a képűtség idejének csökkentése mellett. Ahhoz, hogy ezt a feltételt teljesíteni tudjuk – a jelenlegi humán erőforrás lehetőségeit figyelembe véve – 2016 év végén, 2017 elején új műsort tervezünk indítani, Orosháza Retrő néven. Ebben a városi televízió már digitalizált archívumából kívánjuk az érdekesebb témákat szerkesztett formában adásba helyezni.

Ez a rovat elindul az OrosCafé.hu internetes oldalon is, tehát a tartalmat a neten is megtalálják majd az olvasók.

Az új műsorhoz azonban további technikai fejlesztés szükséges, hiszen a számítógépes gépparkunk a jelenlegi adásstruktúrára van méretezve, és az új műsor indulásával valamelyest tovább nő a televízió tárhelyigénye is.

Az Orosházi Média Kft.-ben dolgozók magas szintű szakmai hozzáértésének köszönhetően a megújulást és a digitális átállást is saját humán erőforrásainkból valósítjuk meg.

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (e Ft.)

Megnevezés	2016 évi tervadatok		Tényadatok 2016.09.30.	Terv/tény %
	éves	időarányos		
Értékesítés árbevétele	14 550	10 913	8 635	79,13%
Egyéb bevételek	71 450	53 588	55 517	103,60%
Összesen:	86 000 000	64 500	64 152	99,46%
Anyagköltség	1 000	750	991	132,13%
Eladott szolgáltatások	0	0	1561	
Igénybe vett szolgáltatások költsége	33 800	25 350	26 845	105,90%
Egyéb szolgáltatások költsége	600	450	473	105,11%
Anyagjellegű ráfordítás	35 400	26 550	29 870	112,50%
Béreköltség	27 000	20 250	27 318	134,90%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	13 000	9 750	10 161	104,22%
Bérjárulékok	10 000	7 500	8 769	116,92%
Személyi jellegű ráfordítások	50 000	37 500	46 248	123,33%
Értékcsökkenés				
Egyéb ráfordítások	600	450	495	110,00%
Költségek összesen:	86 000	64 500	76 613	118,78%
Üzemi terv eredménye			-12 461	
Pénzügyi tev. bevételei			1	
Pénzügyi tev. ráfordításai				
Pénzügyi tev. eredménye			1	
Szokásos vállalkozási eredmény			-12 460	
Rendkívüli bevételek				
Rendkívüli ráfordítások				
Rendkívüli eredmény				
Adózás előtti eredmény			-12 460	
Nyereséget terhelő adók				
Mérleg szerinti eredmény			-12 460	

Költségvetési igény és indokolás

A 2016-os év az Orosházi Média Kft. számára többek között a felületeink megújításának és a TV digitális átállításának éve. Idén először az Orosházi Élet újult meg majd az OrosCafe hír portál. A kábelszolgáltatók többsége már digitálisan is vagy már csak digitálisan szolgált. Az orosházi polgárok minél teljesebb tájékoztatása érdekében szükségessé vált az eddigi rendszereink lecserélése. Az átállítás bonyolultsága és időigényessége miatt a várható befejezés 2016 évvégére vagy 2017 elejére várható. Az Orosházi Média Kft-ben dolgozók magas szintű szakmai hozzáértésének köszönhetően a megújulást és az átállást is saját humán

erőforrásainkból valósítjuk meg. A felálló rendszer kialakítása során eddig közel 6 millió forint értékben kellett az eszközparkunkat korszerűsíteni, de ebben az évben még lesz megközelítően 4 millió forint digitális átállással kapcsolatos kiadás. Ezek a kiadások egyszeriek a továbbiakban már csak a fenntartási költségekkel kell számolnunk. Ezidáig az ilyen jellegű fejlesztéseinket többnyire a vállalkozási bevételeinkből finanszíroztuk, de ebben az évben ezen bevételeink nem a tervezettek szerint alakultak, szeptember végéig időarányosan mintegy 79%-os a teljesülés. A kiesés éves szinten meghaladhatja a 4 millió forintot. Ez év során több változás történt a személyi állományban ezáltal a működési költségeink is emelkedtek éves szinten több mint 6 millió forinttal. A kintlévőségeinket folyamatosan menedzseljük, összecszerúsége nem jelentős, megközelítőleg 500.000 forint. Ezen kiadások miatt vált szükségessé az éves költségkeretünk megemelése.

A támogatás kiegészítésének összege 20.000.000 forint.

Orosháza, 2016. október 24.



Irimiás László
ügyvezető-főszerkesztő
Orosházi Média Kft.

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-8.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11733041-20037439

OROSHÁZI MÉDIA KFT.

Székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., **Tel.:** (68) 411-196

Mobil: +36 (70) 434-1141, **E-mail:** titkarsag@oroshazimedia.hu

Cégbíróság: Békés Megyei Bíróság – Cégbíróság, **Cégjegyzékszám:** 04-09-004796

Orosházi Média Kft. 2017. évi üzleti terv (tervezet)

Az önkormányzati támogatás tervezett felhasználása 2017-ben

A 2017. évi **92 000 000 Ft-os** önkormányzati támogatást az alábbiak szerint tervezzük felhasználni:

Orosházi Élet, OrosCafé, Orosházi TV műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségei, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérletének költségei, valamint a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségei	66 000 000 Ft
Bérek járulékai	12 500 000 Ft
Orosházi Élet nyomdai, terjesztési, szállítási költség	13 500 000 Ft

Az Orosházi Média Kft. 2017. évi költségei, kiadásai az alábbi táblázatban összefoglaltaknak megfelelően alakulnak:

OM Kft.	Vállalkozói díjak, rendszeres szállítók, projektek, adók, beruházások, működési költségek	23 500 000 Ft
	Bérköltség	48 500 000 Ft
	Bérrámulékok	12 500 000 Ft
	Saját gk. használat	2 000 000 Ft
OÉ	Nyomdai költség	11 500 000 Ft
	Terjesztési költség	2 000 000 Ft
OVTV	Rendszeres karbantartás, és anyagköltségek	1 000 000 Ft
OÉ	Programok, kellékek anyagok, háttértárolók, rendszeres karbantartás	1 00 000 Ft
	Összesen:	102 000 000 Ft



A vállalkozói díjak tartalmazzák az Orosházi Élet, OrosCafé.hu, Orosházi Városi Televízió műsorainak, szerkesztési, tördelési, korrektúra, fotó költségeit, a tartalom előállításához szükséges eszközök bérletének költségeit, a tartalom előállításakor felmerülő egyéb szolgáltatások költségeit, a könyvvizsgáló, a könyvelés díjait, valamint minden vállalkozói szerződéssel rendelkező beszállító díját, a fizetendő adókat. Ide sorolható az értékesítők jutaléka és a pályázatok költsége is. A fenti táblázatban szereplő nyomdai költségek erősen függnek a Forint/EURO árfolyamtól.

Az Orosházi Média Kft. 2017. évi bevételeit az alábbi táblázatban összefoglaltaknak megfelelően tervezzük:

OM Kft.	Önkormányzati támogatás	92 000 000 Ft
	Vállalkozási bevétel	10 000 000 Ft
	• hirdetési	7 500 000 Ft
	• egyéb vállalkozási (videós anyagok előállítása, szervezési bev.)	2 000 000 Ft
		500 000 Ft
	• EU és egyéb projektek	
	Összesen	102 000 000 Ft

2017-es terveink

A 2017-es évben is alapfeladatunknak tekintjük a közszolgáltatási szerződésünknek való megfelelést, tájékoztatási feladatunk folyamatos teljesítését annak szellemében. A különböző területekre egyformán fókuszálunk: az Orosházán történtek dokumentálását tekintjük fő feladatunknak mind a közélet, a politika, a gazdaság, kultúra, sport, stb területen.

Célunk továbbra is a megszokott, magas színvonalon tájékoztatni a város polgárait a település és a térség eseményeiről.

A város és a térség fejlesztési programjaiban vázoltak megvalósulásáról szóló tájékoztatás az önkormányzatokkal, illetve egyéb partnerszervezetekkel szorosan együttműködve képzelhető el. Az Orosházi Média Kft. folyamatosan, mindhárom felületén és közösségi felületein is tájékoztat, illetve törekszik arra, hogy erősítse a településen a lokálpatriotizmust, ami rendkívül fontos a település népességmegtartó ereje szempontjából.

Feladatunk a költséghatékony, racionalizált működés fenntartása, részben saját forrásból.

A külsős pályázatok PR és kommunikációs feladataiból származó források bevételeink egy részét biztosítják. Cégek videós PR megjelenéséhez referencia filmeket vállalunk ebben az évben is. Emellett nem pályázatokhoz kötődő weboldalak fejlesztésével is foglalkozunk.

Hirdetési felületeink tekintetében változatlanul a csomagajánlatok révén olyan széles palettáját tudjuk kínálni a médiafelületeknek, amelyet igen hatékonyan tudunk értékesíteni, éves szerződéseinknél komplex, kampányoknál célirányos megjelenést a három médium rendszerben való kezelése révén.

Hirdetések terén a támogatott tartalmak irányába mozdultunk el. A Békés Megyei Önkormányzat kibővült feladatai révén olyan üzenetekkel gazdagítja az orosházi média tartalmi felhozatalát, amelyet továbbra is ki kívánunk aknázni. A megyei vérkeringésbe való erősebb kapcsolódást célozva továbbra is támogatott oldalakon jelentetjük meg a megyei közgyűlés döntéseit.

Orosházi Élet – OrosCafé – Orosházi Városi Televízió

A felületeinket a 2016-os fejlesztéseknek és az arculati váltásnak köszönhetően még színvonalasabb szakmai kompetenciával tudjuk Orosháza Város polgárait tájékoztatni.

Az újság a tervek szerint a megszokott 46 lapszámmal és évvégi melléklettel + naptárral jelenik meg.

Terveink szerint folytatjuk az Orosházi Városi Televízió archívumának digitalizálást, ami jelenleg 78%-os készülségű. Újdonság lesz az Orosháza Retró mely terveink szerint nagy népszerűségnek fog örvendeni az OTVT-ben és az OrosCafén is.

Az OrosCafé látogatottságát figyelembe véve tovább erősítjük a közösségi csatornákon a jelenlétünket, illetve az okos telefonok térhódításával a mobil applikációnk fejlesztését is tervezzük. Ez 2017-ben egy "mobile first" stratégia tervezését, 2018 végéig pedig megvalósítását igényli.

A 2017-es évben a helyi média ismertségét tovább gyarapítjuk: rendezvények, kampányok médiatámogatója leszünk változatlanul. Részt veszünk a tehetséggondozásban: oktatási és kulturális intézményekben a médiához kapcsolódó területeken díjakkal támogatjuk a tehetséges fiatalokat.

Orosháza, 2016. október 24.



Irimiás László
Ügyvezető-főszerkesztő
Orosházi Média Kft.

Orosházi Média Kft.
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Adószám: 11946119-2-04
OTP Bank Nyrt., Oh.:
11733041-20037439

Tárgy: Pályázat benyújtása elektromos töltőállomások kialakítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzetgazdasági Minisztérium az elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítésének támogatására vonatkozó pályázati felhívást tett közzé. A támogatás nyújtása a Gazdasági Zöldítési Rendszer fejezeti kezelésű előirányzat terhére történik.

A pályázatban rendelkezésre álló támogatási keret összege: 1.250.000.000.- Ft.

A támogatás közcélú, diszkrimináció-mentesen és bármikor elérhető elektromos töltőállomások telepítésére igényelhető, vállalva azok 5 évig történő üzemeltetését (az üzemeltetés költségei a pályázatban nem elszámolhatóak).

A pályázatban az alternatív üzemanyagok infrastruktúrájának kiépítéséről szóló 2014/94/EU irányelvnek is megfelelő „A”, „B” és „C” típusú töltők telepítésére lehet pályázni:

a) „A” típusú töltőberendezés:

- 2 x 22 kW teljesítményű (azaz két 22 kW-os töltést tud kiszolgálni egyszerre);
- töltőoszloponként 2 db „Type 2” csatlakozási lehetőséggel, melyből az egyik lehet kábeles;
- a töltőnek intelligens hálózati csatlakozásra és intelligens kommunikációra alkalmasnak kell lennie valós idejű, kétirányú kommunikációval, legalább 99,5%-os rendelkezésre állással (a vételezett energiamennyiségre, az ügyfél azonosításra, foglaltságra vonatkozó információk kijelzésével és folyamatos adattovábbítása céljából), online, azaz például GSM modul segítségével;
- OCPP 1.5 protokoll (OCPP 2.0 upgrade lehetőségét megteremtve);
- egyértelmű ügyfél-azonosításra alkalmas;
- a működés biztonságát garantáló bevizsgálással rendelkezik (pl. TÜV tanúsítvány) és a kültéri elektromos berendezésekre vonatkozó előírásoknak meg kell felelnie (IEC 61439:2011);
- a felhasználó azonosítását az elérhető legjobb, és legszélesebb körben alkalmazható technológia alapján kell tudnia biztosítani;
- biztosítható a központi IT infrastruktúra kapcsolódás – monitorozás és vezérlés, ügyfeleknek elérhető mobiltelefon applikáció, amelyen keresztül külön regisztráció nélküli bankkártyás fizetés lehetséges.

b) „B” típusú töltőberendezés:

- 2 x 11 kW teljesítményű (azaz két 11 kW-os töltést tud kiszolgálni egyszerre);
- töltőoszloponként 2 db „Type 2” csatlakozási lehetőséggel, melyből az egyik lehet kábeles;
- a töltőnek intelligens hálózati csatlakozásra és intelligens kommunikációra alkalmasnak kell lennie valós idejű, kétirányú kommunikációval, legalább 99,5%-os rendelkezésre állással (a vételezett energiamennyiségre, az ügyfél azonosításra, foglaltságra vonatkozó

információk kijelzésével és folyamatos adattovábbítása céljából), online, azaz például GSM modul segítségével;

- OCPP 1.5 protokoll (OCPP 2.0 upgrade lehetőségét megteremtve);
- egyértelmű ügyfél-azonosításra alkalmas;
- a működés biztonságát garantáló bevizsgálással rendelkezik (pl. TÜV tanúsítvány) és a kültéri elektromos berendezésekre vonatkozó előírásoknak meg kell felelnie (IEC 61439:2011);
- a felhasználó azonosítását az elérhető legjobb, és legszélesebb körben alkalmazható technológia alapján kell tudnia biztosítani;
- biztosítható a központi IT infrastruktúra kapcsolódás – monitorozás és vezérlés, ügyfeleknek elérhető mobiltelefon applikáció, amelyen keresztül külön regisztráció nélküli bankkártyás fizetés lehetséges.

c) „C” típusú töltőberendezés:

- legalább 42 kW teljesítményű;
- 1 db „CHAdemo” + 1 db CCS töltőfejjel rendelkező, a Villámtöltőbe integrált, legalább 4 méter hosszúságú töltőkábelrel (a töltőkábel nem leválasztható) csatlakozót is biztosítani kell;
- 1 db Type 2 aljzat (IEC 62196 Type 2 Mode 3);;
- a töltőnek intelligens hálózati csatlakozásra és intelligens kommunikációra alkalmasnak kell lennie valós idejű, kétirányú kommunikációval, legalább 99,5%-os rendelkezésre állással (a vételezett energiamennyiségre, az ügyfél azonosításra, foglaltságra vonatkozó információk kijelzésével és folyamatos adattovábbítása céljából), online, azaz például GSM modul segítségével;
- OCPP 1.5 protokoll (OCPP 2.0 upgrade lehetőségét megteremtve);
- egyértelmű ügyfél-azonosításra alkalmas;
- a működés biztonságát garantáló bevizsgálással rendelkezik (pl. TÜV tanúsítvány) és a kültéri elektromos berendezésekre vonatkozó előírásoknak meg kell felelnie (IEC 61439:2011);
- a felhasználó azonosítását az elérhető legjobb, és legszélesebb körben alkalmazható technológia alapján kell tudnia biztosítani;
- az AC és DC töltőpontok egyidejű használatának lehetőségét biztosítani kell;
- biztosítható a központi IT infrastruktúra kapcsolódás – monitorozás és vezérlés, ügyfeleknek elérhető mobiltelefon applikáció, amelyen keresztül külön regisztráció nélküli bankkártyás fizetés lehetséges.

A pályázatban – függően attól, hogy milyen típusú töltőberendezés a beszerzés tárgya – az alábbi támogatási összeg nyerhető el:

- „A” típus esetén: 2.476.000.- Ft/db;
- „B” típus esetén: 1.380.000.- Ft/db;
- „C” típus esetén: 3.200.000.- Ft/db.

Az egy projektben maximálisan beszerezhető töltőállomások darabszáma lakosságszám függvényében változik, Orosháza Város ez alapján 3 db töltőállomás kiépítésére pályázhat.

A pályázat benyújtási határideje: 2016. december 31.

A támogatás intenzitása 100%, amennyiben a pályázó nem lépi át az elszámolható költségkorlátokat.

A pályázati kiírásra Orosháza Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani 2 db „A” típusú, illetve 1 db „C” típusú elektromos töltőállomás létesítésére.

A projekt megvalósítása tárgyában Orosháza Város Önkormányzata ajánlatkérést folytatott le. Miután a pályázat feltétele, hogy a pályázó a létrehozott töltőállomásokat 5 évig 99,5%-os rendelkezésre állással üzemeltesse, így az ajánlatok elbírálásánál az üzemeltetési költségek mértéke és alakulása kiemelt szerepet kapott.

Ezek alapján a legkedvezőbb ajánlatot a MOL Nyrt. nyújtotta be. Ajánlatának lényeges eleme, hogy szerződéskötés esetén – azzal egyidejűleg – vételi opció kerül megállapításra, amelynek értelmében az üzemeltetés 5. évének lejártakor a töltőberendezés az ajánlattevő egyoldalú döntésének függvényében az ajánlattevő tulajdonába kerül adás-vételi szerződés keretében. A töltőpont helyszíne vonatkozásában a helyszíntől függően vételi opció vagy hosszú távú bérleti jog kerül kikötésre. A töltőberendezés ellenértéke, a töltőberendezés valós beszerzési ára és az ajánlatban vállalt Pályázati értéken felül ajánlattevő által biztosított hozzájárulás különbsége. Az ellenérték az üzemeltetési szerződésben kerül rögzítésre.

A töltőállomások kivitelezésének költségei az alábbiak szerint alakulnak:

1. Megvalósítási helyszín: Gyopárosfürdő, Fasor utcai parkoló („A” típusú töltőállomás)	(bruttó Ft)
A pályázatban elszámolható költségek (töltőoszlop beszerzése, villamoshálózati csatlakozási díj, töltőhely kialakítás költségei – tervezés, parkoló festés, előjelző táblák)	2.476.000.-
A pályázatban nem elszámolható költségek:	0.-
2. Megvalósítási helyszín: Alföld Gyöngye Hotel („A” típusú töltőállomás)	
A pályázatban elszámolható költségek (töltőoszlop beszerzése, villamoshálózati csatlakozási díj, töltőhely kialakítás költségei – tervezés, parkoló festés, előjelző táblák)	2.476.000.-
A pályázatban nem elszámolható költségek (2 db parkoló kialakítása):	762.000.-
3. Megvalósítási helyszín: Szent István utca - Szabolcs utca sarok (Mol-benzinkút kivezető útja mellett – „C” típusú töltőállomás)	
A pályázatban elszámolható költségek (töltőoszlop beszerzése, villamoshálózati csatlakozási díj, töltőhely kialakítás költségei – tervezés, parkoló festés, előjelző táblák)	3.200.000.-
A pályázatban nem elszámolható költségek (2 db parkoló kialakítása):	1.200.000.-

Elszámolható költségek összesen (bruttó Ft):	8.152.000.-
Nem elszámolható költségek összesen (bruttó Ft):	1.962.000.-
A beruházás összköltsége (bruttó Ft):	10.114.000.-

Az üzemeltetési költségek az alábbiak szerint alakulnak:

Egy üzemeltetési évre vetített (365 nap) átlagos töltési órák száma naponta	Üzemeltetés díja töltőpontonként (éves díj) „A” típus	Üzemeltetés díja töltőpontonként (éves díj) „C” típus
0-1	200.000.- Ft + ÁFA	300.000.- Ft + ÁFA
1-2	150.000.- Ft + ÁFA	
2-3	100.000.- Ft + ÁFA	
3-	0.- Ft + ÁFA	

A beruházás összköltsége bruttó 10.114.000,- Ft, melyhez a Képviselő-testületnek 1.962.000,- Ft-ot önerőként a 2017. évi költségvetés terhére, továbbá évente 700.000,- Ft üzemeltetési költséget a 2017., a 2018., a 2019., a 2020. és a 2021. évi költségvetésben szükséges biztosítania.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a pályázat benyújtása érdekében a szükséges saját erő biztosítására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Nemzetgazdasági Minisztérium az elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítésének támogatása pályázati kiírás vonatkozásában 3 db elektromos töltőállomás kialakítása (Gyopárosfürdő, Fasor utcai parkoló; Alföld Gyöngye Hotel; Szent István u. – Szabolcs u. kereszteződés) tárgyában pályázat benyújtásáról,
2. a beruházáshoz szükséges pályázati önrészt, mely – 8.152.000,- Ft központi forrás biztosítása mellett – 1.962.000,- Ft, a pályázat eredményes elbírálása esetén az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére biztosítja,
3. a fenntartási időszak 5 éve alatt az üzemeltetési költségeket a 2017., a 2018., a 2019., a 2020. és a 2021. évi költségvetésben évente 700.000.- Ft összeg erejéig biztosítja;
4. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására, a kapcsolódó szerződések aláírására,

Felelős a pályázat nyertessége esetén:

Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,

Barák Anita megbízott irodavezető a pályázat benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért, nyertes pályázat esetén a projekt megvalósításáért,

Godár Andrea irodavezető az önerő biztosításához szükséges forrás, valamint nyertes pályázat esetén az üzemeltetés költségének az Önkormányzat költségvetésébe való betervezéséért,

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések aláírására történő előkészítéséért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2016. október 20.



Elekes Lajos
alpolgármester

8.)

ELŐTERJESZTÉS
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása szemléletformáló programok megvalósítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) keretében a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatósága pályázati felhívást tett közzé szemléletformálási programok megvalósítása tárgyában.

A szélesen értelmezett – a lakosság mellett a vállalkozói, közintézményi szereplőket is magában foglaló – társadalom energiatudatossággal kapcsolatos ismereteinek hiánya megghiúsíthatja a KEHOP 5. Energiahatékonyság növelése, megújuló energiaforrások alkalmazása c. prioritásának keretében megvalósítandó intézkedések hatékony megvalósítását. Ennek elkerülése, illetve a tudatos, fenntartható energiafogyasztás, és ezzel együtt az energiahatékonyság és a megújuló energiaforrások alkalmazásának növelése érdekében a KEHOP 5.4.1. felhívás a fogyasztói szokások, valamint az azokat meghatározó gondolkodásmódok megváltoztatásának elsődleges eszközeként szolgáló szemléletformálásra irányul, hozzájárulva az Energia- és Klímatudatossági Szemléletformálási Cselekvési Terv céljaihoz.

Az energia-megtakarításokat indukáló támogatott szemléletformálási projektek társadalmi hatásaként az energiatudatos magatartás szociális normává válik, továbbá a jövő generációk iránti felelősségérzet megerősödésével lehet számolni. A szemléletformálás közvetett módon az energiafogyasztás csökkenését, a megújuló energiaforrások felhasználásának növelését és – annak mintegy velejárójaként – az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentését eredményezi hosszútávon.

A pályázati felhívás értelmében Orosháza Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani szemléletformálási programok megvalósítása tárgyában.

A projekt során az energiatakarékosság és energiahatékonyság, valamint a megújuló energia felhasználása tárgykörében kívánunk olyan programsorozatot létrehozni, melyek – többet között – az alábbi témákat érintik:

- a hazai lakóépület-állomány állapotából fakadó költségoldali és épület-egészségügyi hatásokra való figyelemfelhívás;
- épületek korszerűsítési lehetőségeinek, azok várható költség-haszon értékeinek, és az azokhoz elérhető támogatások ismertetése;
- az energiahatékonysági beruházásoknak, mint befektetéseknek a bemutatása;
- az egyéni energiafogyasztás mértékére és összetételére vonatkozó ismeretek átadása;
- energiaigények csökkentésére való figyelemfelhívás, továbbá az odafigyelést vagy kisebb beruházást igénylő energia megtakarítási és energiahatékonysági tanácsadás, különös tekintettel a fűtési és energiatudatos lakáskorszerűsítési energiahatékonyságra;
- megújuló energiaforrások típusai és alkalmazása;
- energiahatékonyság és megújuló energia hasznosítás egymáshoz való viszonya;
- tényleges költségek és hasznok, továbbá megtérülés;
- a szolgáltatóktól vételezhető, megújuló alapú energiaszolgáltatásokkal (pl. zöld tarifa) kapcsolatos információk átadása;
- helyi megújuló potenciálokkal kapcsolatos tájékoztatás.

A projektben elnyerhető támogatás mértéke: minimum 1 millió Ft, maximum 5 millió Ft.

A támogatás intenzitása: 100%.

Megítélt támogatás esetén a támogatás 100%-a előleg formában lehívható.

A támogatás mértéke attól függ, hogy Orosháza Város Önkormányzata hány fő lakost ér el kampányával (100 fő elérése esetén az adható támogatás 1 millió Ft.)

A tervezett projekt kapcsán Orosháza Város Önkormányzata eléri a projektben maximálisan igényelhető 5 millió Ft támogatási összeghez szükséges 500 főt. A projekt végrehajtására 12 hónap áll rendelkezésre.

A pályázat benyújtásához megvalósíthatósági tanulmány készítése szükséges, melynek költsége a pályázatban elszámolható, azonban előkészítési költségként annak finanszírozása a pályázat benyújtása előtt szükséges.

A megvalósíthatósági tanulmány elkészítésére rendelkezésre álló keretösszeg az összköltség 5%-a, azaz 250.000.- Ft.

A pályázat benyújtása szakaszosan történik. A következő értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

2016. október 28.

2017. január 2.

2017. július 3.

2018. szeptember 3.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a pályázat benyújtása érdekében a szükséges saját erő biztosítására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program (KEHOP) keretében a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által kiírt Szemléletformálási programok (KEHOP-5.4.1) megvalósítása tárgyában pályázat benyújtásáról, 5 millió forint projektösszköltség erejéig, 100 % előleg lehívása mellett,
2. a pályázat benyújtásához szükséges előkészítési költséget (megvalósíthatósági tanulmány elkészítése), mely 250.000.- Ft az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére biztosítja,
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére, a pályázat benyújtására, nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására és a kapcsolódó szerződések aláírására.

Felelős a pályázat nyertessége esetén:

Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,

Barák Anita megbízott irodavezető a pályázat benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért, nyertes pályázat esetén a projekt megvalósításáért,

Godár Andrea irodavezető az önerő biztosításához szükséges forrásnak az Önkormányzat 2017. évi költségvetésébe való betervezéséért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések aláírására történő előkészítéséért,

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2016. október 20.



Elekes Lajos
alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Szeged-Csanádi Egyházmegye Városi Sportcsarnok működési költségei támogatásának elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 83/2016. (III.25.) K.t. határozatában döntött arról, hogy a Szeged-Csanádi Egyházmegye (székhely: 6701, Szeged, Aradi vértanúk tere 2.) részére a Városi sportcsarnok működtetési költségeinek támogatására bruttó 10.000.000,- Ft összegű támogatást biztosít utólagos elszámolási kötelezettséggel.

A 2016. március 29-én megkötött Támogatási Szerződés alapján a támogatást az Egyházmegye az Orosháza, Eötvös tér 2. szám alatti sportcsarnok üzemeltetési költségeire használhatja fel, az alábbi bontásban:

- rezsi költségekre, amely magában foglalja a gázt, villanyt, vizet és szemétszállítást, összesen 8.500.000,- Ft összegben,
- javítás és karbantartás költségeire, összesen 1.500.000,- Ft összegben.

A Szeged-Csanádi Egyházmegye a 2016. évre vonatkozó önkormányzati támogatás elszámolására 2016. október 12-én szakmai és pénzügyi beszámolót nyújtott be. A Közgazdasági Iroda a pénzügyi dokumentációkat ellenőrizte és nyilatkozott annak elfogadásáról. A szakmai beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi (1. melléklet). A pénzügyi elszámolás terjedelmére tekintettel papír alapon nem kerül megküldésre, azonban a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodáján megtekinthető, az összesítő táblázat az előterjesztés mellékletét képezi (2. melléklet).

Megállapítható, hogy a Támogatási Szerződésben meghatározott és elvégzett feladatok alapján készült beszámolási kötelezettségének a Szeged-Csanádi Egyházmegye a maradéktalanul eleget tett.

Mindezek alapján az elmúlt időszakra vonatkozó pénzügyi elszámolását elfogadásra javaslom az alábbi határozati javaslattal:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szeged-Csanádi Egyházmegye (székhely: 6701, Szeged, Aradi vértanúk tere 2.) részére a Városi

sportcsarnok működtetési költségeinek támogatására szóló bruttó 10.000.000,- Ft összegű pénzügyi beszámolóját elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért

Határidő: 2016. november 15.

Orosháza, 2016. október 20.

Tisztelettel:



Bojtor István
alpolgármester

Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda
5900 OROSHÁZA
Eötvös tér 2.



Iktatószám: K-167-10../2016.

Orosháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

5900 OROSHÁZA
Szabadság tér 2-4.

Tárgy: beszámoló a Sportcsarnok költségvetési támogatásának felhasználásáról
Melléklet: 2 db

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton ismételten megköszönve Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete támogatását, csatoltan küldjük beszámolóunkat.

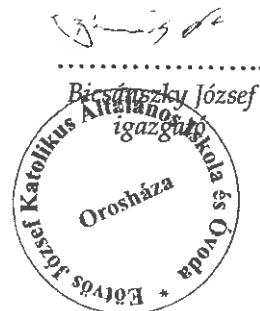
Az 1. számú melléklet a Szakmai beszámoló. Ez tartalmazza a közösségi célú tevékenységek összegzését. Címe: Sportcsarnok és létesítményei nem iskolai célú használata 2016-ban.

A 2. számú melléklet tartalmazza a pénzügyi beszámolót. 8.500,- e Ft-ot fordítottunk rezsi költségekre és 1.500,-e Ft-ot javításra, karbantartásra. A bérjellegű és a dologi költségek elszámolása során egyaránt arányosítottuk az iskolaépületek és a sportlétesítmények finanszírozását.

Kérjük Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testületét beszámolóunk elfogadására!

Orosháza, 2016. október 12.

Megkülönböztetett tisztelettel:





B E S Z Á M O L Ó

a „Hozzájárulás az Orosháza, Eötvös tér 2. alatti sportcsarnok működési költségeihez” Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 83/2016. (III.25.) K.t. számú határozata végrehajtásáról.

Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda
5900 OROSHÁZA
Eötvös tér 2.



1. számú melléklet

Szakmai beszámoló
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 83/2016. (III.25.) K.t. számú határozata
alapján nyújtott támogatás felhasználásáról.

Sportcsarnok és létesítményei nem iskolai célú használata 2016-ban

Dátum	Esemény megnevezése
2016.01.02	Városi Kispályás Teremlabdarúgó Torna
2016.01.03	Városi Kispályás Teremlabdarúgó Torna
2016.01.09	Kézilabdabál és jótékonyági est
2016.01.10	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.01.14	OFKSE Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.01.16	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.01.17	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.01.23	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.01.24	ONKC U-9 Kézilabda torna
2016.01.30	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.01.31	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.02.03	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.02.04	OFKSE Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.02.05	Táncsics Szalagavató ünnepség főpróba
2016.02.06	Táncsics Szalagavató ünnepség
2016.02.07	ONKC NB1/B bajnoki mérkőzés
2016.02.10	Diákolimpia Női kézilabda verseny
2016.02.13	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.02.14	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.02.17	Diákolimpia Női kézilabda verseny
2016.02.19	OFKSE IFI Bajnoki mérkőzés
2016.02.20	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.02.21	OMTK ULE 1913 Teremlabdarúgó Torna
2016.02.23	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.02.24	Diákolimpia Férfi kézilabda verseny
2016.02.27	OFKSE NB1/B Bajnoki Mérkőzés
2016.02.28	OFKSE IFI Bajnoki mérkőzés
2016.03.02	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.03.05	ONKC NB1/B bajnoki mérkőzés
2016.03.11	OFKSE IFI Bajnoki mérkőzés
2016.03.12	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.03.13	OFKSE U-8 Kézilabda Verseny
2016.03.14	OFKSE Korosztályos Edzése
2016.03.15	OFKSE Korosztályos Edzése
2016.03.19	Tóth Tamás Kézilabda Emléktorna
2016.03.20	Női Teremlabdarúgó Torna
2016.03.24	OFKSE Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.03.26	ONKC Bajnoki Mérkőzés
2016.03.28	OFKSE Felnőtt Edzés
2016.03.29	ONKC Korosztályos Edzés
2016.03.30	Diákolimpia Női kézilabda verseny
2016.04.02	Eötvös Bál
2016.04.03	ONKC NB1/B bajnoki mérkőzés

2016.04.06	Diákolimpia Női kézilabda verseny
2016.04.09	ONKC Korosztályos Edzés
2016.04.10.	OFKSE Korosztályos Edzés
2016.04.14	Mazsorett Verseny
2016.04.15	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.04.16	Nemzetközi Karate Verseny
2016.04.17	ONKC NB1/B bajnoki mérkőzés
2016.04.22	OFKSE IFI Bajnoki mérkőzés
2016.04.23	ONKC NB1/B bajnoki mérkőzés
2016.04.24	OFKSE U-12 Bajnoki Mérkőzés
2016.04.28	OFKSE IFI Bajnoki mérkőzés
2016.04.30	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.05.01	ONKC NB1/B bajnoki mérkőzés
2016.05.07	ONKC Korosztályos Edzés
2016.05.08	OFKSE IFI Bajnoki mérkőzés
2016.05.11	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.05.14	Judo Verseny
2016.05.15	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.05.21	Városi Sakk Verseny
2016.05.22	OFKSE U-12 Bajnoki Mérkőzés
2016.05.25	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.05.29	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.08.20	ONKC Felkészülési Torna
2016.08.21	ONKC Felkészülési Torna
2016.08.26	OFKSE Felkészülési Torna
2016.08.27	OFKSE Felkészülési Torna
2016.08.28	OFKSE Felkészülési Torna
2016.09.03	OFKSE Korosztályos Edzések
2016.09.04	OFKSE Korosztályos Edzések
2016.09.08	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.09.10	ONKC NB1B Bajnoki Mérkőzés
2016.09.11	OFKSE Korosztályos Edzések
2016.09.14	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.09.15	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.09.17	Vívó Gála
2016.09.18	Vívó Gála
2016.09.21	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.09.24	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.09.25	ONKC NB1B Bajnoki Mérkőzés
2016.09.28	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.09.29	OFKSE Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.10.01	OFKSE NB2 Bajnoki Mérkőzés
2016.10.08	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.10.09	OFKSE U9 Kézilabda Verseny
2016.10.13	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.10.14	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.10.15	Pintér Attila Asztalitenisz Emlékverseny

2016.10.16	Pintér Attila Asztalitenisz Emlékverseny
2016.10.26	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.10.27	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.10.29	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.11.05	ONKC NB1B Bajnoki Mérkőzés
2016.11.06	OFKSE U12 Kézilabda Verseny
2016.11.09	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.11.10	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.11.12	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.11.13	OFKSE NB2 Bajnoki Mérkőzés
2016.11.19	Birkózó Verseny
2016.11.20	ONKC NB1B Bajnoki Mérkőzés
2016.11.23	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.11.24	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.11.26	Linamar Sportnap
2016.11.27	ONKC NB1B Bajnoki Mérkőzés
2016.12.03	Karate Bál
2016.12.04	OFKSE NB1 Bajnoki Mérkőzés
2016.12.07	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.12.08	ONKC Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.12.10	ONKC U13 Kézilabda Verseny
2016.12.11	ONKC NB1B Bajnoki Mérkőzés
2016.12.15	OFKSE Serdülő Bajnoki Mérkőzés
2016.12.16	Linamar Bál
2016.12.17	Linamar Bál
2016.12.18	OMTK ULE 1913 Egyesületi Nap

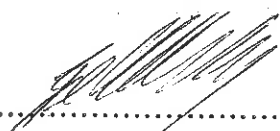
A fentebb felsoroltakon túl, a tanév során, szerződés alapján, nem iskolai céllal igénybevett csarnok-időszak napi 10 üzemóra, hétvégén 14 üzemóra. Az Orosházi Női Kézilabda Club, az Orosházi Férfi Kézilabda Sportegyesület és az OMTK ULE 1913 utánpótlás és felnőtt csapatai napi rendszerességgel 8:30-tól 10:45 valamint 14:10-től 21:30 óra közötti időszakban veszik igénybe a sportcsarnokot kézilabda edzések, illetve a sportudvart labdarúgó edzések céljából.

A sportudvaron lévő műfüves labdarúgó pályán zajlik továbbá a városi kispályás labdarúgó bajnokság tavaszi és őszi versenysorozata, aminek lebonyolításához a sportcsarnokban biztosítunk öltözőket.

A tanításmentes nyári időszakban a sportcsarnok és a sportudvar a város lakossága számára rendelkezésre áll a minden évben megrendezésre kerülő NYITOTT KAPUK sport- és szabadidős program révén. Ezen túlmenően edzőtáborok és nyári felkészülő, alapozó edzések töltik ki a rendelkezésre álló felületek üzemórát.

Orosháza, 2016. október 12.




Bella Csaba
sportlétesítmény-vezető

Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda
5900 OROSHÁZA
Eötvös tér 2.



2. számú melléklet

Pénzügyi beszámoló

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 83/2016. (III.25.) K.t. számú határozata
alapján nyújtott támogatás felhasználásáról.

Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda
5900 Orosháza, Eötvös tér 2.

Összesített pénzügyi elszámolás

Orosháza Város Önkormányzat és a Szeged-Csanádi Egyházmegye között létrejött támogatási szerződés 1.) pontjában foglaltak elszámolására
Orosház Város Önkormányzat Képviselő-testületének 83/2016 (III.25) számú határozat alapján br. 10.000.000.-Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtott,
Orosháza, Eötvös tér 2. szám alatti sportcsarnok működtetése kapcsán felmerülő rezszi, javítás és karbantartás költségeire

Rezsiköltségre kapott 8.500.000.-Ft felhasználása								
sorszám	számla száma	Számla kibocsátója	termék, szolgáltatás megnevezése	bizonylat összege	Támogatásból elszámolva	bizonylat kelte	pénzügyi teljesítés igazoló dokumentum száma	pénzügyi teljesítés kelte
		Orosházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtelszállítás	136 472 Ft	84 613 Ft	2016.01.05	011/2016	2016.01.18
1	Sz115S 0001660	ALFÖLDVÍZ Zrt	Vízdíj	86 384 Ft	53 558 Ft	2016.01.06	015/2016	2016.01.25
3	100463769440	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámla	290 532 Ft	180 130 Ft	2016.01.06	017/2016	2016.01.27
4	100463823016	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámla	1 203 425 Ft	746 124 Ft	2016.01.14	017/2016	2016.01.27
5	100463899942	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámla	290 532 Ft	180 130 Ft	2016.02.02	034/2016	2016.02.24
6	1764KF16	ALFÖLDVÍZ Zrt	Vízdíj	109 934 Ft	68 159 Ft	2016.02.04	032/2016	2016.02.19
		Orosházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtelszállítás	128 069 Ft	79 403 Ft	2016.02.09	032/2016	2016.02.19
7	Sz116S 0000055	MVM Partner Zrt	Villanyszámla	805 479 Ft	499 397 Ft	2016.02.05	034/2016	2016.02.24
8	20814311116	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámla	1 572 456 Ft	974 923 Ft	2016.02.11	034/2016	2016.02.24
		Orosházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtelszállítás	111 263 Ft	68 983 Ft	2016.03.04	047/2016	2016.03.18
10	SZ116S 0000126	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámla	290 532 Ft	180 130 Ft	2016.03.02	049/2016	2016.03.23
11	100464097496							
		Orosházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtelszállítás	50 420 Ft	31 260 Ft	2016.03.09	049/2016	2016.03.23
12	Sz116/s 0000191	MVM Partner Zrt	Villanyszámla	664 144 Ft	411 769 Ft	2016.03.05	049/2016	2016.03.23
13	43719311116	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámla	931 950 Ft	577 809 Ft	2016.03.08	049/2016	2016.03.23
14	100464126894							
		Orosházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtelszállítás	128 069 Ft	79 403 Ft	2016.04.05	060/2016	2016.04.12
15	SZ116S 0000251	ALFÖLDVÍZ Zrt	Vízdíj	95 804 Ft	59 398 Ft	2016.04.04	065/2016	2016.04.20
16	4480KF16	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámla	290 532 Ft	180 130 Ft	2016.04.04	067/2016	2016.04.25
17	100484289679	MVM Partner Zrt	Villanyszámla	605 170 Ft	375 205 Ft	2016.04.07	067/2014	2016.04.25
18	65568311116	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámla	761 622 Ft	472 206 Ft	2016.04.12	067/2015	2016.04.25
19	100464346599							

[Handwritten signature]

20	5452KF16/2016	ALFÖLDVÍZ Zrt	Vízdíj		123 059 Ft	76 297 Ft	2016.05.03	081/2016	2016.05.20
21	100464461669	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		290 532 Ft	180 130 Ft	2016.05.03	087/2016	2016.05.31
22	Sz116S 0000436	Oroszházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtélszállítás		170 086 Ft	105 453 Ft	2016.05.09	078/2016	2016.05.17
23	100464471026	Oroszházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtélszállítás		199 634 Ft	123 773 Ft	2016.05.10	083/2016	2016.05.24
24	98565311116	MVM Partner Zrt	Áramszámlya		570 748 Ft	353 864 Ft	2016.05.09	083/2016	2016.05.24
25	Sz116S 0000504	Oroszházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtélszállítás		144 876 Ft	89 823 Ft	2016.06.02	093/2016	2016.06.13
26	100464549770	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		290 532 Ft	180 130 Ft	2016.06.02	101/2016	2016.06.24
27	13108231116	MVM Partner Zrt	Áramszámlya		551 481 Ft	341 918 Ft	2016.06.08	101/2016	2016.06.24
28	100464595399	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		172 961 Ft	107 236 Ft	2016.06.13	101/2016	2016.06.24
29	Sz116S 0000641	Oroszházi Városüzemeltetési és Szolg.Zrt	Személtélszállítás		102 859 Ft	63 773 Ft	2016.07.04	110/2016	2016.07.08
30	100464688267	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		290 532 Ft	180 130 Ft	2016.07.04	113/2016	2016.07.25
31	7913KF16	ALFÖLDVÍZ Zrt	Vízdíj		50 348 Ft	31 216 Ft	2016.07.05	113/2016	2016.07.25
32	154746311116	MVM Partner Zrt	Áramszámlya		385 692 Ft	239 129 Ft	2016.07.08	113/2016	2016.07.25
33	100464730224	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		109 436 Ft	67 850 Ft	2016.07.12	113/2016	2016.07.25
34	100464807684	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		290 532 Ft	180 130 Ft	2016.08.01	122/2016	2016.08.30
35	8928KF16	ALFÖLDVÍZ Zrt	Vízdíj		21 114 Ft	13 091 Ft	2016.08.02	121/2016	2016.08.30
36	9017KF16	ALFÖLDVÍZ Zrt	Vízdíj		24 743 Ft	15 341 Ft	2016.08.03	121/2016	2016.08.30
37	177771311116	MVM Partner Zrt	Áramszámlya		335 408 Ft	207 953 Ft	2016.08.08	121/2016	2016.08.30
38	100464832619	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		105 099 Ft	65 161 Ft	2016.08.10	121/2016	2016.08.30
39	201638311116	MVM Partner Zrt	Áramszámlya (kevesebb, mint 62 %, mert ennyi kell már csak)		494 947 Ft	279 699 Ft	2016.09.08	133/2016	2016.09.27
40	10527KF16	ALFÖLDVÍZ Zrt	Vízdíj		66 665 Ft	41 332 Ft	2016.09.05	132/2016	2016.09.22
41	100464964191	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		279 472 Ft	173 273 Ft	2016.09.02	135/2016	2016.10.04
42	100464991310	FŐGÁZ Zrt	Gázzsámlya		129 953 Ft	80 571 Ft	2016.09.12	132/2016	2016.09.22
Összesen: 62 % a csarnoki felhasználás					13 623 545 Ft	8 500 000 Ft			

1
Ké...

Javítás és karbantartásra kapott támogatás 1.500.000.-Ft elszámolása								
sorszám	számla száma	Számla kibocsátója	termék, szolgáltatás megnevezése	bizonylat összege	Támogatásból elszámolva	bizonylat kelte	penzügyi teljesítés igazoló dokumentum száma	penzügyi teljesítés kelte
43	SZ61/16/00074	Univerzál Zrt	Épület karb. (parkettalakk, ecset, tömítő)	6 479 Ft	6 479 Ft	2016.01.12	KA18/2016	2016.01.12
44	SZ61/16/00108	Univerzál Zrt	Beltéri falfesték, színezőpaszta	5 869 Ft	5 869 Ft	2016.01.14	KA26/2016	2016.01.14
45	GU4EB 7458673	Vas-Műszaki Kereskedelmi Kft	Wc tartály, csavarok, fúrószár	10 820 Ft	10 820 Ft	2016.01.18	KA42/2016	2016.01.18
46	Sz61/16/00232	Univerzál Zrt	Épület karb.(festék,ecset,rag,csisz.vászon)	18 820 Ft	18 820 Ft	2016.01.28	KA57/2016	2016.01.28
47	GU4EB 7226184	AMPER Villamossági Kereskedés	Lámpák, izzók (villanysz.anyagok)	15 380 Ft	15 380 Ft	2016.02.01	KA63/2016	2016.02.01
48	Sz61/16/00347	Univerzál Zrt	Épület karb.(falfesték)	24 281 Ft	24 281 Ft	2016.02.11	KA87/2016	2016.02.11
49	GU4EB 7226273	AMPER Villamossági Kereskedés	Villanysz.anyag vásárlása(izzók, kapcsolók, érvégk.)	79 018 Ft	79 018 Ft	2016.02.16	KA94/2016	2016.02.16
50	GU4EB 7458891	Vas-Műszaki Kereskedelmi Kft	Csavarok, csigafúró készlet	6 620 Ft	6 620 Ft	2016.02.17	KA100/2016	2016.02.17
51	GU4EB 7323832	Vas-Műszaki Kereskedelmi Kft	Flex lap,karton tipli, szegőléc,vödör	7 310 Ft	7 310 Ft	2016.02.29	KA118/2016	2016.02.29
52	Sz61/16/00723	Univerzál Zrt	Falfesték és penészgomba ölő szer vásárlás	8 620 Ft	8 620 Ft	2016.03.22	KA180/2016	2016.03.22
53	ZB16000583	Terrakotta Kft	Csempe és fugaport vásárlása	4 388 Ft	4 388 Ft	2016.03.30	KA189/2016	2016.03.30
54	GU4EB 7323694	AMPER Villamossági Kereskedés	Izzók vásárlása	4 000 Ft	4 000 Ft	2016.04.04	KA212/2016	2016.04.04
55	KF5EA 4002354	Vas-Műszaki Kft	Tömítő, csatlakozók vásárlás	9 980 Ft	9 980 Ft	2016.04.11	KA229/2016	2016.04.11
56	GU4EB7324865	AMPER Villamossági Kereskedés	Izzó vásárlása	2 250 Ft	2 250 Ft	2016.04.26	KA262/2016	2016.04.26
57	KF5EA 4002247	Vas-Műszaki Kft	Fűnyíró kapcsoló és csavar vásárlása	2 840 Ft	2 840 Ft	2016.04.26	KA263/2016	2016.04.26
58	2016/00246/1	VAS-Műszaki Ker.Kft	Teflon szalag és öblítőszelap vásárlása	2 019 Ft	2 019 Ft	2016.04.26	KA264/2016	2016.04.26
59	GU4EB 9257253	Abonyi Attila ev.	Csarnoki erősítő javítása	9 000 Ft	9 000 Ft	2016.04.29	KA271/2016	2016.04.29
60	IKF5EA4002468	Vas-Műszaki Kft	Légtelenítő szelap, teflon szalag vásárlása	2 930 Ft	2 930 Ft	2016.05.02	KA278/2016	2016.05.02
61	SZ61/16/01305	Univerzál Zrt	FBS ragasztó tömítő	7 410 Ft	7 410 Ft	2016.05.09	KA287/2016	2016.05.09
62	2016/00310/1	Vas-Műszaki Kereskedelmi Kft	Cilinder zár, bevésszár vásárlása	3 760 Ft	3 760 Ft	2016.05.17	KA297/2016	2016.05.17
63	A06400213/0555	Rossmann Magyarország Kft	Zsíroló és folyékony ált.tisztítószer vás.	3 700 Ft	3 700 Ft	2016.05.18	KA301/2016	2016.05.18
64	GU4EB 7324998	AMPER Villamossági Kereskedés	Telefonzsinór, fénycső vásárlása	2 090 Ft	2 090 Ft	2016.05.18	KA303/2016	2016.05.18
65	A11800031/0629	One Euro Shop Kft	Hideg zsíroló vásárlása	1 250 Ft	1 250 Ft	2016.05.24	KA307/2016	2016.05.24
66	Sz61/16/01497	Univerzál Zrt	FBS ragasztó,hígító,csiszolóvász, függőnycsipesz	6 403 Ft	6 403 Ft	2016.05.24	KA310/2016	2016.05.24
67	KF5EA 4002764	Vas-Műszaki Kft	Szegőléc vásárlása	4 000 Ft	4 000 Ft	2016.05.27	KA324/2016	2016.05.27
68	Sz61/16/01537	Univerzál Zrt	Festék,színezőpaszta,ecset vásárlása	10 051 Ft	10 051 Ft	2016.05.27	KA325/2016	2016.05.27
69	KF5EA 4002802	Vas-Műszaki Kft	Csavarok, alátétek,csatlakozó, zárbetét vásárlás	5 170 Ft	5 170 Ft	2016.05.31	KA331/2016	2016.05.31

ylu

70	Sz61/16/01582	Univerzál Zrt	Festék,ragasztó tömítő vásárlása	2 897 Ft	2 897 Ft	2016.05.31	KA332/2016	2016.05.31
71	Sz61/16/01675	Univerzál Zrt	Diszperzik,szinezőpaszta	9 030 Ft	9 030 Ft	2016.06.08	KA346/2016	2016.06.08
72	AN2EA 4084969	Vas-Műszaki Kft	Tolózár vásárlás	1 180 Ft	1 180 Ft	2016.06.10	KA352/2016	2016.06.10
73	2016-43	Elektroart Bt	UTP patch dugó és kábel vásárlása	1 190 Ft	1 190 Ft	2016.06.14	KA360/2016	2016.06.14
74	Sz61/16/01754	Univerzál Zrt	Festék vásárlása	12 027 Ft	12 027 Ft	2016.06.14	KA362/2016	2016.06.14
75	GU4EB 7100965	AMPER Villamossági Kereskedés	Villanysz.a.(fk.kapcsoló)	1 350 Ft	1 350 Ft	2016.06.15	KA369/2016	2016.06.15
76	RE16002700	Hagleitner-H.Mo.Kft	Vízkeőldő és speciális zsiroldó vásárlása	46 192 Ft	46 192 Ft	2016.06.21	101/2016	2016.06.24
77	KF5EA 3249345	Szaki-Barkács Kft	Ajtózár vásárlása	9 970 Ft	9 970 Ft	2016.07.04	KA419/2016	2016.07.04
78	KF5EA 3464491	Vas-Műszaki Kft	Olajfékes ajtótamasz	12 000 Ft	12 000 Ft	2016.07.04	KA420/2016	2016.07.04
79	VX16-029492	VASEX Kft	Falfesték,hígító,cseprács,festőhengere	56 920 Ft	56 920 Ft	2016.07.06	KA424/2016	2016.07.06
80	Sz61/16/02079	Univerzál Zrt	Védőponyva, diszperzit vásárlása	15 265 Ft	15 265 Ft	2016.07.08	KA429/2016	2016.07.08
81	KF5EA 3464752	Vas-Műszaki Kft	Gumiharang, imbuszkulcs vásárlása	1 010 Ft	1 010 Ft	2016.07.13	KA439/2016	2016.07.13
82	Sz61/16/02178	Univerzál Zrt	Falfesték vásárlás	7 590 Ft	7 590 Ft	2016.07.15	KA443/2016	2016.07.15
83	Sz61/16/02286	Univerzál Zrt	Csemperagasztó,takaróponyva,FBS rag.festék,szin.p	30 417 Ft	30 417 Ft	2016.07.29	KA447/2016	2016.07.29
84	Sz61/16/02351	Univerzál Zrt	Szinezőpaszta, zománcfesték, alapozó	10 032 Ft	10 032 Ft	2016.07.29	KA449/2016	2016.07.29
85	KF5EA 3734029	Vas-Műszaki Kft	Kulcs, fogask.csavar,tapétavágó, penge	4 940 Ft	4 940 Ft	2016.08.10	KA453/2016	2016.08.10
86	GU4EB 7140371	AMPER Villamossági Kereskedés	Fénycső, porzsák és izzó vásárlása	7 570 Ft	7 570 Ft	2016.08.11	KA460/2016	2016.08.11
87	KA5EA 3734203	Vas-Műszaki Kft	Szeg, ajtókitámasztó, kilincs, reiser csavar	6 740 Ft	6 740 Ft	2016.08.26	KA470/2016	2016.08.26
88	GU4EB 7140460	AMPER Villamossági Kereskedés	Csatorna (villanyszereleési anyag) vásárlása	2 840 Ft	2 840 Ft	2016.08.30	KA484/2016	2016.08.30
89	KF5SA 2137166	Gelegonya József ev.	Csarnoki ajtók kiszállítása javításra	12 000 Ft	12 000 Ft	2016.08.30	KA485/2016	2016.08.30
90	LSP012401/2016/O	Bartolák és Társai Kft	Ragasztószalag vásárlása	2 100 Ft	2 100 Ft	2016.08.31	KA489/2016	2016.08.31
91	KF5EA 3734322	Vas-Műszaki Kft	Flexicső, bútorzár, fbs,sarokvas ,léc, csavarok	12 000 Ft	11 895 Ft	2016.09.09	KA500/2016	2016.09.09
92	SZEGEKIF utalása	2016.januártól szeptemberig	konferenciák munkabére és járuléka	1 565 140 Ft	970 387 Ft			
összesen:				2 094 858 Ft	1 500 000 Ft			
Támogatás felhasználás összesen:				10 000 000 Ft				
Orosháza, 2016. október 10.								

Támogatás felhasználás összesen:

Orosháza, 2016. október 10.

Készítette:

Kabódi Mihályné
gazdasági vezető

James H. Kadohiki



Tárgy: A DAREH Önkormányzati Társulással kapcsolatos döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a 2016. szeptember 21. napján tartott ülésén a 16/2016. (IX.21.) TGy. határozatában elfogadta a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt tárgyában kötött Támogatási szerződés által előírt Működési Konceptió módosítását Gyula város előterjesztése alapján (az előterjesztés 1. melléklete).

A Támogatási szerződés 8. számú melléklet 3.9. és 3.10. pontjai támogatási feltételként rögzítik a társulási tanács valamint a tagönkormányzati képviselő-testületek által elfogadott díjpolitikát és üzemeltetési koncepciót, valamint az RMT-ben ezekhez kapcsolódóan rögzített adatok, információk valóságnak való megfelelését, továbbá a fenti szervek erre és annak a projekt befejezését követő 5 évig történő fenntartására vonatkozó határozatát.

A Támogatási szerződés hivatkozott pontjai alapján a Működési Konceptió módosítását is szükséges minden tagtelepülésnek elfogadni.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt keretében létrehozott rendszer üzemeltetésére vonatkozó koncepció módosítását - a DAREH Önkormányzati Társulás 16/2016. (IX.21.) TGy. határozatának megfelelően - a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja,
- 2.) nyilatkozik arról, hogy a koncepció alátámasztásához benyújtott, és a részletes megvalósíthatósági tanulmányban feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek, továbbá a részletes megvalósíthatósági tanulmányban bemutatott üzemeltetési koncepciót ismerik és annak betartását a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják a projekt befejezését követő legalább öt évig.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a polgármester
Határidő: azonnal

Orosháza, 2016. október 21.


Dávid Zoltán
polgármester

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási
Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás

Megvalósítható és fenntartható üzemeltetési koncepció

**A 2015. október 8-án elfogadott
üzemeltetési koncepciót módosító javaslat**

A DAREH projekt működtetésére vonatkozó **koncepció és díjpolitika** 2015. októberi **elfogadása óta jelentős változás történt** a Magyarországi hulladékgazdálkodási rendszerben.

Létrejött az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (NHKV Zrt.) amely a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokat (közszolgáltatás) is hivatott koordinálni, valamint **elfogadásra került az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv (OHKT)**, mely többek között meghatározza a közszolgáltatás ellátásának optimális területi lehatárolását, valamint az adott területen minimálisan ellátandó közszolgáltatási feladatokat.

A projektet érintő **legjelentősebb változás hogy 2016. április 1-től a lakosság már nem közvetlenül a közszolgáltatást elvégző vállalkozásnak fizeti a szemét díjat**, hanem ezen koordináló szervezetnek, aki az elvégzett szolgáltatások mennyisége (pl hány alkalommal van zöldhulladék gyűjtés) és az OHKT-ban előírt minősége alapján (válogatják-e a hulladékot lerakás előtt) fizeti a szolgáltatási díjat a közszolgáltató részére.

Azon túl, hogy az **októberben elfogadott koncepció és díjpolitika a fenntarthatóság szempontjából súlyos aggályokra adott okot**, a jogszabályi környezet változása miatt is indokolt az üzemeltetési koncepció megvalósíthatóságának átgondolása.

A hulladékgyűjtési szolgáltatások meghatározása:

2016. április 1-től tehát a **hulladék gazdálkodás bevételeinek növelésére csak abban az esetben** van lehetőség, **ha a közszolgáltatás az OHKT-ban minimálisan előírton felüli többletvállalást, magasabb színvonalú szolgáltatást tartalmaz.** Ezért meg kell határozni azokat a hulladékgyűjtési szolgáltatásokat, melyeket a teljes DAREH területen meg kell valósítani.

- vegyes hulladék gyűjtése a jogszabály szerinti gyakorissággal;
- zöld hulladék gyűjtése az OHKT-t túlteljesítő, vagy amennyiben a helyi rendelet szigorúbb annak megfelelő gyakorissággal;
- házhoz menő szelektív hulladék gyűjtés üzemeltetése;
- házhoz menő lom hulladék gyűjtésüzemeltetése
- vegyes hulladék beszállítása a válogató műbe;
- lom hulladék beszállítása a lerakóba;
- zöldhulladékok OHKT-nak megfelelő előkezelése és hasznosítása;
- szelektív hulladékok OHKT-nak megfelelő előkezelése és hasznosítása.

Ezen szolgáltatások elvégzésével az NHKV Zrt-től kapott díjak maximalizálhatók.

Az eredményes működés érdekében szükséges, hogy ott ahol a jelenlegi rendeletek nem tartalmazzák teljes körűen a fenti szolgáltatásokat az önkormányzatok módosítsák (egészítsék ki) a helyi rendeleteiket. Ez sem az önkormányzatoknak sem a lakosságnak nem jelent többlet kiadást, mert a szolgáltatók ezen esetleges többletköltségük fedezetét az NHKV Zrt-től kapják meg.

A javasolt működési modell

A fenntartható működtetés alapfeltétele **központi hulladékgazdálkodási közszolgáltató működése, (aminek a DAREH Bázis Zrt. megalakítása az első lépése volt)**, mivel az NHKV Zrt. a szolgáltatási díj számításakor többek között figyelembe veszi az ellátott lakosság számot, és pozitív szorzóval jutalmazza a több lakost kiszolgáló szolgáltatókat.

A DAREH területén az elvárt színvonalú **szolgáltatás várhatóan csak a jelenlegi közszolgáltatók bevonásával biztosítható**, mivel a KEHOP pályázaton elnyert 35 db kukásautó csak a szelektív gyűjtésre használható, így a vegyes hulladék gyűjtéséhez szükség van a jelenlegi szolgáltatók kapacitására is.

Nincs szükség azonban a DAREH Bázis Zrt. és a tényleges szolgáltatást alvállalkozásban végző szolgáltatók/alvállalkozók közé beiktatandó társaságra (lásd: 2016 áprilisában megjelent közbeszerzési kiírások)!

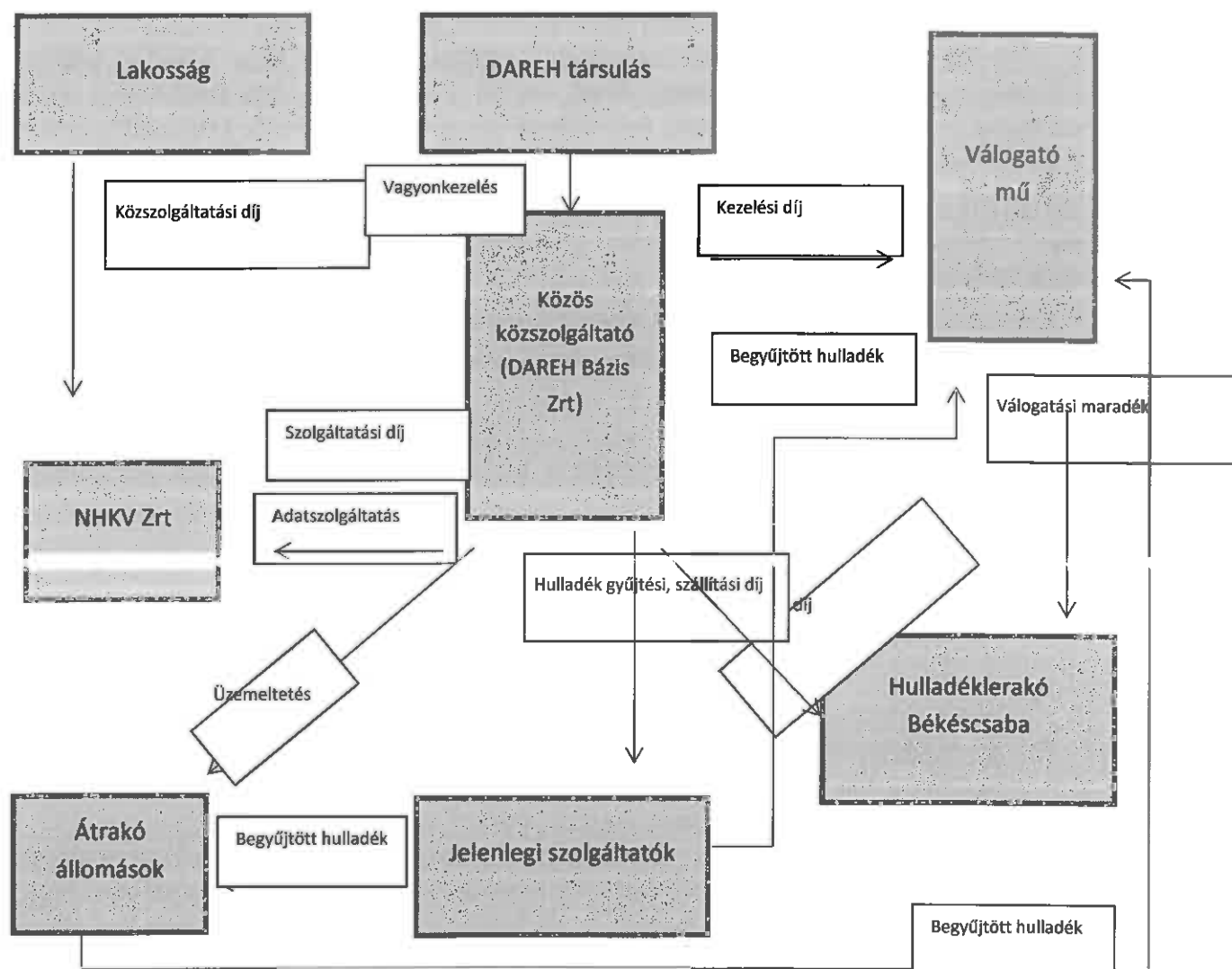
A rendszer sikeres és hatékony működtetésének biztosítása érdekében várhatóan támaszkodni kell a rendszerben jelenleg is dolgozó helyi vállalkozásokra, többnyire önkormányzati tulajdonú közszolgáltatókra.

Uniós elvárás is a meglévő eszközöknek a kialakításra kerülő új rendszerbe történő integrációja.

A javaslat működési modellje lényegében megegyezik a 2015. október 8-án elfogadott működési modellel:

- Egységes, a teljes rendszert átfogó, **önkormányzati tulajdonban** lévő közszolgáltató (DAREH Bázis Zrt). létrehozása, mely kijelölhető a közszolgáltatási feladatok ellátására.
- A DAREH Bázis Zrt. kapja meg a társulási vagyont vagyonkezelésre.
- A DAREH Bázis Zrt. a szükséges eljárást lefolytatva hulladék begyűjtésre, hulladékudvar-, hulladékválogató üzemeltetésre kiválasztja az üzemeltetőket (a megépült átrakó állomásokat a DAREH Bázis Zrt üzemelteti).
- A jelenlegi közszolgáltatók az üzemeltetésben vesznek részt (sikeres közbeszerzés után)
- A lakossági hulladékgyűjtés bevételei azonban nem a DAREH Bázis Zrt-hez folynak be, hanem az NHKV Zrt-hez, aki szolgáltatási díjat fizet a DAREH Bázis Zrt. részére.

A jelenleg kialakult gyakorlatból tanulva, javasolt, hogy a DAREH Bázis Zrt. tulajdonosa a tag önkormányzatok legyenek a társulás helyet, mert így az önkormányzatok számára a tulajdonosi státusznak köszönhetően, biztosítható a közvetlen kontrol a DAREH bázis Zrt-ben.



Az üzemeltetés

A hulladék begyűjtést, hulladékudvar-, hulladékválogató **üzemeltetést végző szolgáltatókat a DAREH Bázis Zrt. a Kbt. előírásainak figyelembe vételével választja ki.** A pályáztatást célszerű egy eljárás keretében elvégezni ahol biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a gyűjtést végző szolgáltatók, a hulladékválogató és a hulladéklerakó üzemeltetője igény esetén egy konzorciumot alkotva tehessen ajánlatot. A konzorciális ajánlattétel lehetősége biztosítja a szükséges feladatok 100 %-os lefedettségét.

Az átrakók üzemeltetése az átrakók és a kezelőművek közötti szállítási feladatok a DAREH BÁZIS Zrt. saját üzemeltetésében ellátandó feladat. Ezáltal kerülhető el üres ernyőszerkezet létrejötte, ami Brüsszel felé nehezen igazolható.

A begyűjtést végző szolgáltatók nem fizetnek a válogató műnek a beszállított hulladékok után, a válogatási díjat is a DAREH BÁZIS Zrt. rendezi.

A szolgáltatási díj elszámolást az NHKV ZRt-vel a DAREH Bázis Zrt. végzi, aki díjat fizet minden szolgáltatónak.

A kiválasztott szolgáltatókhoz kerülnek a beszerzésre került gyűjtőjárművek, a hulladékudvarok, az ahhoz kapcsolódó edényzetek és a válogatóművi berendezések. **A szolgáltatók feladata** a hulladékgazdálkodási eszközök és létesítmények **működtetése, javítása, állapotmegőrző karbantartása.**

Az eszközök pótlását, felújítását, a vonatkozó szerződéses megállapodás szerint a társulás finanszírozza a beszedett eszközhasználati díjból

A projektben létrejövő eszközök közül a **lakosság számára térítésmentesen kerül átadásra a szelektív hulladékgyűjtő edényzet, valamint a zöld hulladék házi komposztálására alkalmazható edényzet.**

A jelenlegi közszolgáltatók 2015-ös költség szintjéből kiindulva a rendszer működése fenntartható! (részletesebb számításokat lásd később)

Szolgáltatói területek, gyűjtőkörzetek

A javaslat szerint a DAREH területén a **hulladékok gyűjtését várhatóan ugyanaz a szolgáltató végezné el, mint aki eddig (a jelenlegi közszolgáltatók egy meghatározó csoportja jelezte, hogy konzorciumban kívánnak részt venni a tervezett közbeszerzésen),** ezért a szolgáltatói területeket nem kell módosítani, ugyanis a jelenlegi szolgáltatók, a hulladékok gyűjtését és szállítását jelenleg is elvégzik.

Azon települések esetében melyeken jelenleg kijelölt közszolgáltató végzi a hulladék begyűjtését és az nem kíván részt venni a konzorciumban, a szolgáltatást a konzorcium (tagjai közül) biztosítja.

A 2015. október 8-án elfogadott koncepció a gyűjtési körzeteket a szállítási távolságok, a szállítási távolságokat a gyűjtési pont és az átrakó távolsága továbbá az átrakott hulladék és a válogató mű távolsága alapján határozta meg. Ezen módszerrel **kialakított átrakóállomási körzetek¹ megfelelő alapot képeznek a további finomhangoláshoz,** melyet a gyűjtést ténylegesen végző szolgáltatóknak kell elvégezni.

¹ A kiinduláskori átrakóállomási körzetek részletes ismertetése a korábbi anyagokban megtalálható

A gyűjtést végző **szolgáltatók, a begyűjtött hulladékot, vagy az átrakóállomásokra fogják szállítani**, vagy (ha a válogatóműbe történő szállítás kisebb költséggel jár, mint az átrakóállomásokra történő beszállítás akkor közvetlenül) a válogatóműbe fogják szállítani.

Az átrakói körzetek a következők:

- Projekt keretében megépült átrakóállomások: Szeghalom, Orosháza, Szentes, Makó
- Meglévő átrakóállomás: Gyula
- A közvetlen válogatóművi beszállítás: Békéscsaba

A PROJEKT GAZDASÁGI KERETEI

A bevételi oldal vizsgálata

A hulladékgazdálkodás jogi környezetében bekövetkező változások miatt, 2016. április 1-től a hulladékgazdálkodási közszolgáltatások elvégzéséért megkapható bevételeket a közszolgáltatók már nem közvetlenül a lakosságtól, hanem az NHKV Zrt-től kapják.

Az NHKV Zrt az elvégzett hulladékgyűjtési, szállítási, kezelési és hasznosítási tevékenységek mennyisége és minősége alapján fizet begyűjtői díjat közszolgáltatók részére. A működési modell kialakítása az NHKV Zrt-vel egyeztetett módon történt, mely alapján:

- Közszolgáltatás keretében végzet szolgáltatás: 849.336.440 liter
- Bevételek az NHKV Zrt-től 3.680.415.570 Ft

A számításokat a jelenlegi szolgáltatók adatai alapján végeztük el. A lakosságtól begyűjtött hulladék liter mennyisége a korábbi számításban és a szolgáltatóktól kapott adatok szerint azonos szinten van.

A 2015. október 8-án elfogadott koncepcióban számolni kellett a lakossági nem fizetéssel melynek aránya akár a 20%-ot is meghaladhatja, továbbá kötve voltak a jelenleg is aktuális hulladékgazdálkodási díjakhoz. **Az NHKV Zrt belépésével a rendszerbe a lakossági nem fizetést már nem a közszolgáltatóknak kell kezelni** illetve az NHKV Zrt-től kapható díj is csak az elvégzett hulladékgazdálkodási szolgáltatásoktól függ.

A korábbi modellben külön soron szerepelt a válogató mű által **kiválogatott haszonanyagok értékesítési bevétele**, amely az NHKV Zrt. megjelenésével, **elkerült a közszolgáltatótól.**

A DAREH Bázis Zrt. a válogatási tevékenység ellentételezéséért úgynevezett növelő tételre jogosult az NHKV Zrt-től.

A költség oldal vizsgálata

A 2015. október 8-án elfogadott koncepcióban **eszközhasználati díj meghatározására a CBA-ban is szereplő évi 360 MFt került elfogadásra**, mely összeg lett a javaslat során is figyelembe véve.

A koncepció a válogatómű hagyományos, üzemeltetésével számolt, és nem számolt az azóta **megjelent a vegyes hulladék szerves összetevőit hasznosítani tudó (német szabadalmon alapuló) eljárásokkal.**

Ezen technológiák használata lényegesen **csökkenti** a lerakási mennyiséget és így a lerakási **költségeket (mintegy 320 millió Ft/év)**, és egyidejűleg a hasznosítási arány növelésén keresztül az NHKV Zrt. által fizetendő díjat is **növelik (mintegy 300 millió forint/év).**

A projekt bevétel és költségoldalának összevetése

A projekt üzemeltetése kapcsán felmerülő bevételek és költségek alábbi táblázatban találhatók:

Megnevezés	Ft
Új közszolgáltató litere	849 336 440
Bevételek az NHKV-tól	3 680 415 570
Költségek	
Begyűjtés költsége	1 269 572 936
Lerakott tonna	32 398
Lerakó költsége (új lerakási díjjal)	700 366 400
Válogató költsége	840 000 000
Új Átrakó állomások üzemelési költsége (a 4 db egyben)	200 000 000
Biztosítások, útdíjak, stb:	100 000 000
Egyéb költségek (DAREH bázis zrt üzemelési költségei, humán költség, vezető tisztségviselők, NHKV adatszolgáltatás, környezetvédelmi és egyéb engedélyeztetések, stb.)	200 000 000
Eszközhazsnálati díj válogatóra	200 000 000
Eszközhazsnálati díj egyéb eszközök (autók, kukák, stb)	159 900 000
Költségek összesen	3 669 839 336
Egyenleg	10 576 234

A számítások a 7 közszolgáltató adatai alapján velük és az NHKV szakembereivel történt egyeztetések eredményét tartalmazzák!

A működési modell alapfeltevései:

1. minden jelenlegi közszolgáltató továbbra is ellátja a jelenlegi területén a gyűjtés és szállítás feladatát.
2. a szolgáltatóknak fizetendő díj megegyezik a jelenlegi (2015) költségek csökkentve a lerakás jelenlegi költségeivel.
3. mindenki használja a DAREH eszközeit, és az esetlegesen kimaradó közszolgáltatók is fizetnek a szolgáltatásokért.
4. a csak önkormányzati döntésekkel befolyásolható (nekik költséget nem jelentő) árbevétel növelést célzó döntéseket (pl. házhöz-menő lomtalanítás, zöldhulladék gyűjtési szám stb.) az önkormányzatok hozzák.
5. A faktorok számítása az miniszteri rendeleten alapszik és NHKV ZRt. 2016.08.04-én megtartott közszolgáltatói konzultáción elhangzottak figyelembe vételével történt.
6. A DAREH projekt keretében 35 db új kukásautó került beszerzésére, melyek kiosztásra fognak kerülni a közbeszerzésen kiválasztott a szolgáltatást végző partnerek között.
7. A számítás a 7 közszolgáltató 2015-ös tényleges adataira épül. A hiányzó közszolgáltatók adatait arányosítással számoltuk.
8. Az eszközhazsnálati díjnak el kell érnie a KEHOP pályázat CBA-jában szereplő összeget. (359 700 000 Ft/év ebből 200 000 000 Ft válogató, 140 000 000 Ft kukásautó /4 000 000 Ft/db/, 20 000 000 Ft egyéb)

NHKV ZRT oldala:

A projekt fenntarthatósága érdekében elengedhetetlen az NHKV Zrt oldalának vizsgálata.

Bevételek:

- Lakossági díj bevétel a közszolgáltatóktól kapott 2015-os költségük/bevételük összesítése alapján (nem került figyelembe vételre a behajthatóság).
- Haszonanyag értékesítéséhez kapcsolódó bevétel (szelektív hulladékok):
A térségben még alacsony a házhoz menő szelektív gyűjtésben begyűjtött hulladékok mennyisége. A korábban készült RMT-k a szelektív gyűjtés felfuttatása után évi 16 348 tonna szelektív hulladékkal számolnak, a modellben a konzervatív szemlélet miatt csak 7500 tonna éves szelektív hulladék mennyiség került figyelembevételre, melynek értékesítéséből származó bevétel az NHKV Zrt. illeti meg.
- Többlet haszonanyag vegyes hulladékból:
A haszonanyagok mennyisége, a kapott tájékoztatás és becslés alapján 15%-ban került meghatározásra, az RMT 27%-al számolt. A különbséget a szelektív gyűjtés okozza.
- Többlet RDF Bevétel:
Az RDF mennyisége a bemenő hulladék 30%-ban az értékesítési ára pedig 5FT/kg-ban került meghatározásra.

Költségek:

- Az NHKV ZRt számára költséget jelent minden az egy vagy több közszolgáltatónak kifizetett korrekciós tényezőkkel módosított szolgáltatási díj.
Az NKVZ Zrt szempontjából csak a lakosság egyenérték alapján számított korrekció miatt módosul a kifizetendő díj attól függően, hogy a Dareh terület egy vagy több közszolgáltatóval üzemel.
A számításban az NHKV Zrt részére legmagasabb költséget jelentő egy közszolgáltató esetén kifizetendő összegeket vettük figyelembe.

Megnevezés	Ft
Üritési bevétel közszolgáltatásból	2 827 486 619
Haszonanyag értékesítés szelektívhez kapcsolódó	457 500 000
Többlet haszonanyag vegyes hulladékból	302 039 118
Többlet RDF bevétel	100 679 706
Lerakási járulék 90%-a	-
Össz bevétel:	3 687 705 443

Költségek	
Standard + korrekciók	3 680 415 570
RDF Változás	
Össz költség	3 680 415 570
Egyenleg	7 289 873

Látható, hogy a rendszer fenntartható, mert egyrészt az NHKV-nak sem veszteséges a DAREH területe, így a működtetés nem kíván a Brüsszeli oldalról állami támogatásnak minősített veszteségfinanszírozást. Másrészt a DAREH BÁZIS Zrt. sem lesz veszteséges, hiszen a modellszámítások kismértékű eredményt mutatnak, úgy hogy a jelenlegi közszolgáltatók és várhatóan jövőbeli szolgáltatói partnerek sem lesznek veszteségesek.

ELŐTERJESZTÉS

A DAREH Önkormányzati Társulás Taggyűlésének
2016. szeptember 21-i ülésére

Tárgy: A DAREH Önkormányzati Társulás hulladékgazdálkodási politikájának módosítása és a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. szervezetének átalakítása

A DAREH Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) a sikeres pályázati eljárást követően megvalósította a Társulás létrehozása egyik legfőbb céljának tekinthető infrastrukturális háttérrel (létesítmények megvalósítása és eszközök beszerzése), a KEOP-1.1-1/2F/09-11-2012-0007 azonosítószámú projekt keretében. A Társulást létrehozó és hozzá később csatlakozó tagönkormányzatok célja az volt, hogy a meglévő technikai háttérrel az új, modern, a projekt keretében megvalósuló infrastruktúrával kiegészítve olyan színvonalú hulladékgazdálkodási közszolgáltatást biztosítsanak településeiken, amely költségkímélő és fenntartható, továbbá szándékuk szerint a közszolgáltatást „*olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely megfelel a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendeletben foglalt követelményeknek, valamint a XXI. századi infrastrukturális rendszerben is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára*”.¹

A projekt fizikai befejezését követően a Társulás munkaszervezete elkészítette a Társulás üzemeltetési koncepcióját és díjpolitikáját (a projekt elvárásainak alapján), amelyet a Taggyűlés 2015. október 8-i ülésére elő is terjesztett. Az üzemeltetési koncepció és a díjpolitika elkészítését azonban – sok más, hasonlóan nagy horderejű ügyszor képest – nem előzte meg széles körű egyeztetés; nem egyeztetett érdemben az illetékességi területén lévő, zömmel önkormányzati tulajdonú közszolgáltatókkal és a tagönkormányzatokkal sem, vagy ha egyeztetett is, azok javaslatait a tervezet már nem tartalmazta. Az üzemeltetési koncepciót és a díjpolitikát a taggyűlési elfogadást követően megküldte a tagönkormányzatoknak jóváhagyásra úgy, hogy több tag és közszolgáltató az ügy ezen fázisában már írásban is kérte annak átgondolását, megfontolását és széles körű, érdemi megvitatását, azonban a munkaszervezet – és a Társulás elnöke – erre nem mutatott hajlandóságot. Gyula Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 253/2015. (X. 22.) határozatában is megfogalmazta azokat az okokat, amelyek miatt a javaslat elfogadhatatlan, de érdemi választ arra sem érkezett.

A munkaszervezet a gyulai Képviselő-testület fenti tartalmú elutasító határozata ellenére sem folytatott le érdemi egyeztetéseket, hanem az erő politikáját alkalmazva véghez kívánja vinni korábbi rossz döntését, a tagtelepülések polgármestereinek véleményét, álláspontját nem kívánta megismerni és megfontolni. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban rögzítették, hogy társulásukat egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján, a közös cél és feladat megvalósítása érdekében hozzák létre. Ezzel szemben a Társulás taggyűlése által 2015. október 8-án elfogadott üzemeltetési koncepció és a díjpolitika az önkormányzatok jelentős részének összességében nem előnyös, olyan terhek viselését vetíti előre, amelyek nem a településen működő hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz köthetők, és nem tesznek eleget azon célkitűzéseknek sem, amelyek alapján a települések létrehozták vagy csatlakoztak a Társuláshoz.

A Társulás vezetése és munkaszervezete azzal érvelt a taggyűlések során, hogy nincs más elfogadható megoldás. Pedig van!

¹ Társulási Megállapodás 17.) pontja.

A koncepció elfogadását követően két lényeges esemény is történt:

- 1./ Egyrészt létrejött az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (NHKV), amely a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokat is hivatott koordinálni, valamint elfogadásra került az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv (OHKT), amely többek között meghatározza a közszolgáltatás ellátásának optimális területi lehatárolását, valamint az adott területen minimálisan ellátandó közszolgáltatási feladatokat. A projektet érintő legjelentősebb változás, hogy 2016. április 1-től a lakosság már nem közvetlenül a közszolgáltatást elvégző vállalkozásnak fizeti a szemét díjat, hanem ezen koordináló szervezetnek, aki az elvégzett szolgáltatások mennyisége (pl. hány alkalommal van zöldhulladék gyűjtés) és az OHKT-ban előírt minősége alapján (válogatják-e a hulladékot lerakás előtt) fizeti a szolgáltatási díjat a közszolgáltató részére.
- 2./ Másrészt a Társulás létrehozta új közszolgáltatóját, a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt.-t (DAREH Bázis), kinevezve egyszemélyi vezetőjét, Galló Ferenc Zsolt vezérigazgatót, valamint a háromfős felügyelőbizottságot felállította. Szintén előzetes egyeztetés nélkül.

Azon túl, hogy a 2015 októberében elfogadott koncepció és díjpolitika a fenntarthatóság szempontjából súlyos aggályokra adott okot, a jogszabályi környezet változása miatt is indokolt az üzemeltetési koncepció megvalósíthatóságának átgondolása.

2016. április 1-től tehát a hulladék gazdálkodás bevételeinek növelésére csak abban az esetben van lehetőség, ha a közszolgáltatás az OHKT-ban minimálisan előírtan felüli többletvállalást, magasabb színvonalú szolgáltatást tartalmaz. Ezért meg kell határozni azokat a hulladékgyűjtési szolgáltatásokat, amelyeket a Társulás teljes területén meg kell valósítani, az alábbiak szerint:

- vegyes hulladék gyűjtése a jogszabály szerinti gyakorissággal;
- zöld hulladék gyűjtése az OHKT-t túlteljesítő, vagy amennyiben a helyi rendelet szigorúbb, annak megfelelő gyakorissággal;
- házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés üzemeltetése;
- házhoz menő lom hulladék gyűjtésüzemeltetése;
- vegyes hulladék beszállítása a válogató műbe;
- lom hulladék beszállítása a lerakóba;
- zöldhulladékok OHKT-nak megfelelő előkezelése és hasznosítása;
- szelektív hulladékok OHKT-nak megfelelő előkezelése és hasznosítása.

Ezen szolgáltatások elvégzésével az NHKV Zrt.-től kapott díjak maximalizálhatók.

A Társulás jövője, a lakosság megfelelő közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint a Társulás jogszabályoknak mindenben megfelelő, egyben fenntartható működés iránt elkötelezett tagönkormányzatok közül 37-en 2016. szeptember 6-án, személyes egyeztető megbeszélésük során kialakították álláspontjukat és javaslatukat, valamint meghatározták a 2015 októberében elfogadott üzemeltetési koncepció módosító javaslatát, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi. A javaslat tartalmazza a célszerű működési modell jellemzőit, az üzemeltetés jövőbeni megvalósítását, továbbá megvizsgálja mindezek gazdasági kereteit is. A javaslat alapján látható, hogy a felvázolt rendszer fenntartható, mert egyrészt az NHKV-nak sem veszteséges a Társulás területe, így a működtetés nem kíván a „brüsszeli oldalról” állami támogatásnak minősített veszteségfinanszírozást. Másrészt a DAREH Bázis sem lesz veszteséges, hiszen a modellszámítások kismértékű eredményt mutatnak, úgy, hogy a jelenlegi közszolgáltatók és várhatóan jövőbeli szolgáltatói partnerek sem lesznek veszteségesek. Mindezek mellett pedig megvalósulhat a jogszabályok által meghatározott és korunk környezetpolitikájának megfelelő hulladékgazdálkodás is a Társulás illetékességi területén.

A sikeres és biztonságos közszolgáltatás azonban nem valósulhat meg olyan közszolgáltatóval, amelynek vezető nem rendelkezik a Társulás tagjainak kellő támogatásával, és amelynek vezető tisztségviselője éppen ezért nem biztosít kellő nyitottságot és nyilvánosságot a tagönkormányzatok felé. Erre tekintettel a javaslatunk az, hogy a Társulás taggyűlése alakítsa át a DAREH Bázist oly módon, hogy a jelenlegi egyszemélyi vezető helyett egy 5 fős igazgatóság kerüljön felállításra, október 1. napjától, a jelenlegi vezérigazgató visszahívása mellett. Kerüljön visszahívásra a felügyelőbizottság is, hiszen kijelölésükkor nem volt meg a kellő konszenzus a tagságban, pedig a felügyelőbizottság a tulajdonos érdekében köteles ellátni munkáját. A személyi kérdésekben a javaslatomat – előzetes egyeztetést követően – szóban kívánom megtenni.

Mint az a fentiekből kitűnik, jelen előterjesztéssel a céloom annak elérése, hogy a Társulás visszatérjen az alapításakor meghatározott elvekhez, valamint egy olyan működési modell jöjjön létre a területén kialakuló hulladékgazdálkodási közszolgáltatásban, amely mind szakmailag, mind gazdaságilag a legmegfelelőbb. Ennek mentén készítettem el – a Társulás további 36 tagjának javaslatai alapján – az előterjesztést, amelynek elfogadására kérem a Tisztelt Taggyűlést!

I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése

1. dönt arról, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 azonosítószámú, „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt keretében létrehozott rendszer üzemeltetésére és díjpolitikájára vonatkozó, a Taggyűlés által a 13/2015. (X. 08.) TGy. határozattal elfogadott koncepciót a határozat melléklete szerint módosítja;
2. nyilatkozik arról, hogy a módosított koncepcióban szereplő adatok, információk a valóságnak és a mai napon hatályos jogi környezetnek megfelelnek, továbbá annak betartását a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja a projekt befejezését követő legalább öt évig;
3. felkéri a tagönkormányzatokat, hogy a soron következő ülésükön a módosított koncepciót fogadják el, valamint a jelen határozat 2. pontja szerinti tartalommal nyilatkozzanak legkésőbb 2016. október 15. napjáig.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a DAREH Önkormányzati Társulás elnöke,
a DAREH Önkormányzati Társulás tagtelepüléseinek képviselő-testületei.

Határidő: azonnal, illetve 2016. október 15.

II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, mint alapító Taggyűlése dönt arról, hogy a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz., Cg. 04-10-001626) vezérigazgatóját,

Galló Ferenc Zsolt

4100 Berettyóújfalu, Margitta u. 10. szám alatti lakost

a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:25. § (2) bekezdése alapján 2016. szeptember 30. napjával **visszahívja**.

Felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy a vezérigazgató jogviszonyának megszüntetésével kapcsolatos okiratokat aláírja, és a cégkivonatból való törléséhez szükséges intézkedéseket megtegye.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a DAREH Önkormányzati Társulás elnöke.

Határidő: 2016. szeptember 30.

III. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, mint alapító Taggyűlése dönt arról, hogy a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz., Cg. 04-10-001626) felügyelőbizottságának tagjait,

Hanó Miklós

5600 Békéscsaba, Szépkert utca 4. szám alatti lakost,

Szarka Attila

6625 Fábiansebestyén, Arany János utca 20/3. szám alatti lakost, valamint

Balogh József

5712 Szabadkígyós, Lovas köz 2. szám alatti lakos

a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (5) bekezdése és 3:25. § (2) bekezdése alapján 2016. szeptember 30. napjával visszahívja.

Felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy a felügyelőbizottsági tagok jogviszonyának megszüntetésével kapcsolatos okiratokat aláírja, és a cégkivonatból való törléséhez szükséges intézkedéseket megtegye.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a DAREH Önkormányzati Társulás elnöke.

Határidő: 2016. szeptember 30.

IV. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, mint alapító Taggyűlése a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz., Cg. 04-10-001626) alapszabályát (a továbbiakban: Alapszabály) 2016. október 1-jei hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

1./ Az Alapszabály

- **6.1. pontjának** első és második bekezdésében az „a vezérigazgató” szövegrész „az igazgatóság” szövegre,
- **6.3. pontjának** első mondatában az „a vezérigazgató” szövegrész „az igazgatóság” szövegre, utolsó mondatában az „a vezérigazgató” szövegrész „az igazgatóságon” szövegre,
- **7.3. pontjának** második franciabekezdésében az „a vezérigazgató” szövegrész „az igazgatóság tagjainak” szövegre, ötödik franciabekezdésében a „vezérigazgatójával” szövegrész „igazgatóságának tagjával” szövegre, hatodik franciabekezdésében az „a vezérigazgató” szövegrész „az igazgatóság” szövegre, a tizenharmadik franciabekezdésében az „a vezérigazgató munkájának értékelése,

határozat az vezérigazgató” szövegrész „az igazgatóság munkájának értékelése, határozat az igazgatóság tagjai” szövegre,

- **10.4. pontjának** második mondatában az „a vezérigazgatótól” szövegrész „az igazgatóságtól” szövegre, valamint

- **11.2. pontjában** a „vezérigazgatója” szövegrész „igazgatósága” szövegre módosul.

- 2./ Az Alapszabály **8. Az igazgatóság, a vezérigazgató, a képviselő** pontja az alábbiak szerint módosul:

„8. Az igazgatóság, a vezérigazgató, a képviselő

8.1. A társaság ügyvezetéseként igazgatóság működik és az igazgatóság tagjai képviselik a társaságot. Az igazgatóság a társaság ügyvezető szerve, amely 5 (öt) természetes személy tagból áll. Az igazgatóság tagjait az Alapító 5 (öt) éves határozott időre választja meg. Az igazgatósági tagok magyar állampolgárok, a tisztséget megbízási jogviszonyban látják el. Az igazgatóság tagjait megillető jogokra és az őket terhelő kötelezettségekre a Ptk. szerinti társasági jogi jogviszony az irányadó azzal, hogy az ott nem szabályozott kérdésekben a Ptk. megbízási szerződésekre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

8.2. Az igazgatóság tagjai:

8.2.1. Név:
Lakcíme:
Születési helye és ideje:
Anyja neve:
A megbízás kezdő időpontja:
A megbízás lejártá:

8.2.2. Név:
Lakcíme:
Születési helye és ideje:
Anyja neve:
A megbízás kezdő időpontja:
A megbízás lejártá:

8.2.3. Név:
Lakcíme:
Születési helye és ideje:
Anyja neve:
A megbízás kezdő időpontja:
A megbízás lejártá:

8.2.4. Név:
Lakcíme:
Születési helye és ideje:
Anyja neve:
A megbízás kezdő időpontja:
A megbízás lejártá:

8.2.5. Név:
Lakcíme:
Születési helye és ideje:
Anyja neve:

A megbízás kezdő időpontja:

A megbízás lejárt:

8.3. Az igazgatóság elnökét az Alapító jelöli ki. Az igazgatóság elnöke:

Név:

Lakcíme:

Születési helye és ideje:

Anyja neve:

A megbízás kezdő időpontja:

A megbízás lejárt:

8.4. Az igazgatóság főbb kötelezettségei, kizárólagos hatáskörei:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámolónak és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az Alapító elé terjesztése,*
- b) az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és az üzletpolitikájáról készülő jelentésnek évente egyszer az Alapító, háromhavonta a Felügyelő Bizottság elé terjesztése,*
- c) a saját ügyrendjét maga állapítja meg,*
- d) a társaság szervezeti és működési szabályzatát maga állapítja meg,*
- e) a társaság Alapítója felé döntés kezdeményezése, ide nem értve a törvényben feljogosított egyéb személyeket,*
- f) döntés a munkavállalók képviseleti jogra történő felhatalmazásáról,*
- g) az éves üzleti terv elkészítése és az Alapító elé terjesztése,*
- h) az Alapító értesítése – a Felügyelő Bizottság egyidejű értesítése mellett -, ha tudomására jut, hogy a társaság tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára vagy az alá csökken, illetve ha a társaság a fizetéseit megszüntette, vagy felszámolás fenyegeti és vagyona a tartozásokat nem fedezi,*
- i) a munkáltatói jogkör gyakorlása a társaság Mt. 208. § (1) bekezdése szerinti vezető állású munkavállalói felett, a vezető állású munkavállalók számára teljesítménykövetelmény, ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás meghatározása,*
- j) az Alapítói határozatok előkészítése,*
- k) az üzleti könyvek szabályszerű vezetése,*
- l) a Határozatok Könyvének vezetése,*
- m) intézkedés a cégbíróság felé a jogszabályokban előírt esetekben,*
- n) intézkedés az Alapító által hozott határozatok végrehajtására,*
- o) gazdálkodási és működési feltételek biztosítása,*
- p) gondoskodás a társasági vagyon kezeléséről, védelméről és a társasági cél szerinti felhasználásáról, gyarapításáról,*
- q) az Alapító és a Ptk. által meghatározott egyéb feladatok ellátása, hatáskörök gyakorlása.*

8.5. Az igazgatóság köteles az Alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni (Határozatok Könyve), amelyet a társaság székhelyén kell tartani. A Határozatok Könyvében az igazgatóság és a Felügyelő Bizottság határozatait is nyilván kell tartani.

8.6. Összeférhetlenségi szabályok:

8.6.1. A társaság vezető tisztségviselőit illetően az összeférhetlenségi szabályokra a Ptk.-ban foglaltakat kell alkalmazni.

8.6.2. Az igazgatóság tagja az Alapító írásbeli hozzájárulása nélkül

- a) a társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,*

- b) *nem lehet korlátlanul felelős tagja a társasághoz hasonló, vagy azonos tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,*
- c) *nem lehet egyéni vállalkozó a társasághoz hasonló, vagy azonos tevékenységi körben,*
- d) *nem lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló, vagy azonos tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.*

8.7. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás

- a) *határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;*
- b) *megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;*
- c) *visszahívással;*
- d) *lemondással;*
- e) *a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*
- f) *a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
- g) *a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.*

Az Alapító a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

8.8. Az igazgatóság működése:

8.8.1. Az igazgatóság szükség szerint, de legalább kéthavonta ülésezik. Az igazgatóság ülését az igazgatóság elnöke – távollétében az erre meghatalmazott igazgatósági tag – a napirend megjelölésével hívja össze.

8.8.2. Az igazgatóság ülése akkor határozatképes, ha azon tagjainak többsége megjelent. Az igazgatóság ülését az igazgatóság elnöke, távollétében az igazgatóság által kijelölt tag vezeti. Az igazgatóság a döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

8.8.3. Az igazgatóság ülésének megfelelő előkészítéséért az igazgatóság elnöke, illetve az igazgatóság elnöke által kijelölt személy a felelős. Az igazgatóság ülésére a napirendet írásban kell előterjeszteni. Az előterjesztésnek tartalmaznia kell a határozati javaslatokat. Az előterjesztést és a határozati javaslatokat az ülés előtt legalább öt nappal az igazgatóság tagjai és a Felügyelő Bizottság elnöke részére meg kell küldeni.

8.8.4. Az igazgatósági ülésen napirenden nem szereplő vagy olyan ügyet, amelyről az igazgatóság részére írásbeli előterjesztés nem készült, előterjeszteni és megtárgyalni csak indokoltan sürgős, halaszthatatlan ügyekben abban az esetben lehet, ha ehhez az igazgatóság elnöke vagy az igazgatóság előzetesen, illetve az ülésen egyhangúlag hozzájárul.

8.8.5. Az igazgatóság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az igazgatóság elnöke, a jegyzőkönyvvezető, valamint az ülésen résztvevő egyik, hitelesítőnek megválasztott igazgatósági tag ír alá. Az igazgatóság az ügyrendjét maga állapítja meg.”

3./ Az Alapszabály 9. Cégjegyzés pontja az alábbiak szerint módosul:

„9. Cégjegyzés

9.1. Az önálló cégjegyzésre jogosult: az igazgatóság elnöke.

9.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők: az igazgatóság tagjai közül kettő együttesen jogosultak cégjegyzésre.”

4./ Az Alapszabály 10.1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül. A Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait az Alapító bízta meg, 5 (öt) év határozott időtartamra. A Felügyelő Bizottság elnökét az Alapító jelöli ki. Az elnök köteles az Alapítónak jelezni a Felügyelőbizottság tagjai számának 3 fő alá csökkenését.”

Az Alapszabály jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal és értelemmel továbbra is hatályban maradnak.

A Taggyűlés felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy a módosító okiratot, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt aláírja, és a szükséges intézkedéseket a cégbíróság előtt megtegye.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a DAREH Önkormányzati Társulás elnöke.

Határidő: 2016. szeptember 30.

V. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, mint alapító Taggyűlése a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz., Cg. 04-10-001626) igazgatósága tagjának

.....
..... szám alatti lakost,

.....
..... szám alatti lakost,

.....
..... szám alatti lakost,

.....
..... szám alatti lakost, valamint

.....
..... szám alatti lakost

bízta meg, 2016. október 1. napjától 2021. október 1. napjáig tartó határozott időtartamra. Az igazgatóság elnökének , szám alatti lakost jelöli ki, az igazgatósági tagi tisztségének időtartamával megegyező időtartamra. A Taggyűlés az igazgatóság elnökének javadalmazását **bruttó ,- Ft** összegben, az igazgatóság tagjainak javadalmazását pedig egységesen **bruttó ,- Ft** összegben határozza meg.

A Taggyűlés felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy az igazgatóság tagjainak megbízási szerződését aláírja, és a szükséges intézkedéseket a cégbíróság előtt megtegye.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a DAREH Önkormányzati Társulás elnöke.
Határidő: 2016. szeptember 30.

VI. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, mint alapító Taggyűlése a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz., Cg. 04-10-001626) felügyelőbizottsága tagjának

.....
..... szám alatti lakost,

.....
..... szám alatti lakost, valamint

.....
..... szám alatti lakost

bízza meg, **2016. október 1. napjától 2021. október 1. napjáig** tartó határozott időtartamra. A felügyelőbizottság elnökének , szám alatti lakost jelöli ki, a felügyelőbizottsági tagi tisztségének időtartamával megegyező időtartamra. A Taggyűlés a felügyelőbizottság tagjainak javadalmazását egységesen **bruttó ,- Ft** összegben határozza meg.

A Taggyűlés felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy a felügyelőbizottság tagjainak cégek kivonatban történő feltüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket a cégbíróság előtt megtegye.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a DAREH Önkormányzati Társulás elnöke.
Határidő: 2016. szeptember 30.

VII. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, mint alapító Taggyűlése felkéri a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz., Cg. 04-10-001626, a továbbiakban: Társaság) igazgatóságát, hogy a Társaság által korábban elkészített és a Közbeszerzési Hatóság honlapján publikált, folyamatban lévő közbeszerzési eljárások hirdetményeit – amennyiben jelenleg van ilyen – vonja vissza, és az új működési koncepció alapján készítse elő a szükséges közbeszerzési dokumentumokat.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a DAREH Önkormányzati Társulás elnöke,
a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. igazgatósága.
Határidő: 2016. szeptember 30.

VIII. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, mint alapító Taggyűlése felkéri a DAREH BÁZIS

Hulladékgazdálkodási Nonprofit: 2016. évi Működő Részvénytársaság (5600 Békéscsaba, külterület 0763/192. hrsz., Jg. 04-10-001626) igazgatóságát, hogy a társaság 2016. évi üzleti tervét készítse el, és legkésőbb 2016. október 20. napjáig terjessze a Taggyűlés elé elfogadásra.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán, a DAREH Önkormányzati Társulás elnöke,
a DAREH Bázis Nonprofit Kft. igazgatósága.

Határidő: 2016. október 20.

Gyula, 2016. szeptember 20.

Gyula Város Önkormányzata tag
képv.:


Dr. Csörgényi Ernő
polgármester

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási
Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás

Megvalósítható és fenntartható üzemeltetési koncepció

**A 2015. október 8-án elfogadott
üzemeltetési koncepciót módosító javaslat**

2016.

A DAREH projekt működtetésére vonatkozó **konceptió és díjpolitika** 2015. októberi **elfogadása óta jelentős változás történt** a Magyarországi hulladékgazdálkodási rendszerben.

Létrejött az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (NHKV Zrt.) amely a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokat (közszolgáltatás) is hivatott koordinálni, valamint **elfogadásra került az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv (OHKT)**, mely többek között meghatározza a közszolgáltatás ellátásának optimális területi lehatárolását, valamint az adott területen minimálisan ellátandó közszolgáltatási feladatokat.

A projektet érintő **legjelentősebb változás** hogy **2016. április 1-től a lakosság már nem közvetlenül a közszolgáltatást elvégző vállalkozásnak fizeti a szemet díjat**, hanem ezen koordináló szervezetnek, aki az elvégzett szolgáltatások mennyisége (pl. hány alkalommal van zöldhulladék gyűjtés) és az OHKT-ban előírt minősége alapján (válogatják-e a hulladékot lerakás előtt) fizeti a szolgáltatási díjat a közszolgáltató részére.

Azon túl, hogy az **októberben elfogadott konceptió és díjpolitika a fenntarthatóság szempontjából súlyos aggályokra adott okot**, a jogszabályi környezet változása miatt is indokolt az üzemeltetési konceptió megvalósíthatóságának átgondolása.

A hulladékgyűjtési szolgáltatások meghatározása:

2016. április 1-től tehát a **hulladék gazdálkodás bevételeinek növelésére** csak **abban az esetben** van lehetőség, ha a közszolgáltatás az OHKT-ban minimálisan előírton felüli **többletvállalást, magasabb színvonalú szolgáltatást tartalmaz**. Ezért meg kell határozni azokat a hulladékgyűjtési szolgáltatásokat, melyeket a teljes DAREH területen meg kell valósítani.

- vegyes hulladék gyűjtése a jogszabály szerinti gyakorissággal;
- zöld hulladék gyűjtése az OHKT-t túlteljesítő, vagy amennyiben a helyi rendelet szigorúbb annak megfelelő gyakorissággal;
- házhoz menő szelektív hulladék gyűjtés üzemeltetése;
- házhoz menő lom hulladék gyűjtésüzemeltetése
- vegyes hulladék beszállítása a válogató műbe;
- lom hulladék beszállítása a lerakóba;
- zöldhulladékok OHKT-nak megfelelő előkezelése és hasznosítása;
- szelektív hulladékok OHKT-nak megfelelő előkezelése és hasznosítása.

Ezen szolgáltatások elvégzésével az NHKV Zrt.-től kapott díjak maximalizálhatók.

Az eredményes működés érdekében szükséges, hogy ott ahol a jelenlegi rendeletek nem tartalmazzák teljes körűen a fenti szolgáltatásokat az önkormányzatok módosítsák (egészítsék ki) a helyi rendeleteiket. Ez sem az önkormányzatoknak sem a lakosoknak nem jelent többlet kiadást, mert a szolgáltatók ezen esetleges többletköltségük fedezetét az NHKV Zrt.-től kapják meg.

A javasolt működési modell

A fenntartható működtetés alapfeltétele **központi hulladékgazdálkodási közszolgáltató működése, (aminek a DAREH Bázis Zrt. megalakítása az első lépése volt),** mivel az NHKV Zrt. a szolgáltatási díj számításakor többek között figyelembe veszi az ellátott lakosság számot, és pozitív szorzóval jutalmazza a több lakost kiszolgáló szolgáltatókat.

A DAREH területén az elvárt színvonalú **szolgáltatás várhatóan csak a jelenlegi közszolgáltatók bevonásával biztosítható,** mivel a KEHOP pályázaton elnyert 35 db kukásautó csak a szelektív gyűjtésre használható, így a vegyes hulladék gyűjtéséhez szükség van a jelenlegi szolgáltatók kapacitására is.

Nincs szükség azonban a DAREH Bázis Zrt. és a tényleges szolgáltatást alvállalkozásban végző szolgáltatók/alvállalkozók közé beiktatandó társaságra (lásd: 2016 áprilisában megjelent közbeszerzési kiírások)!

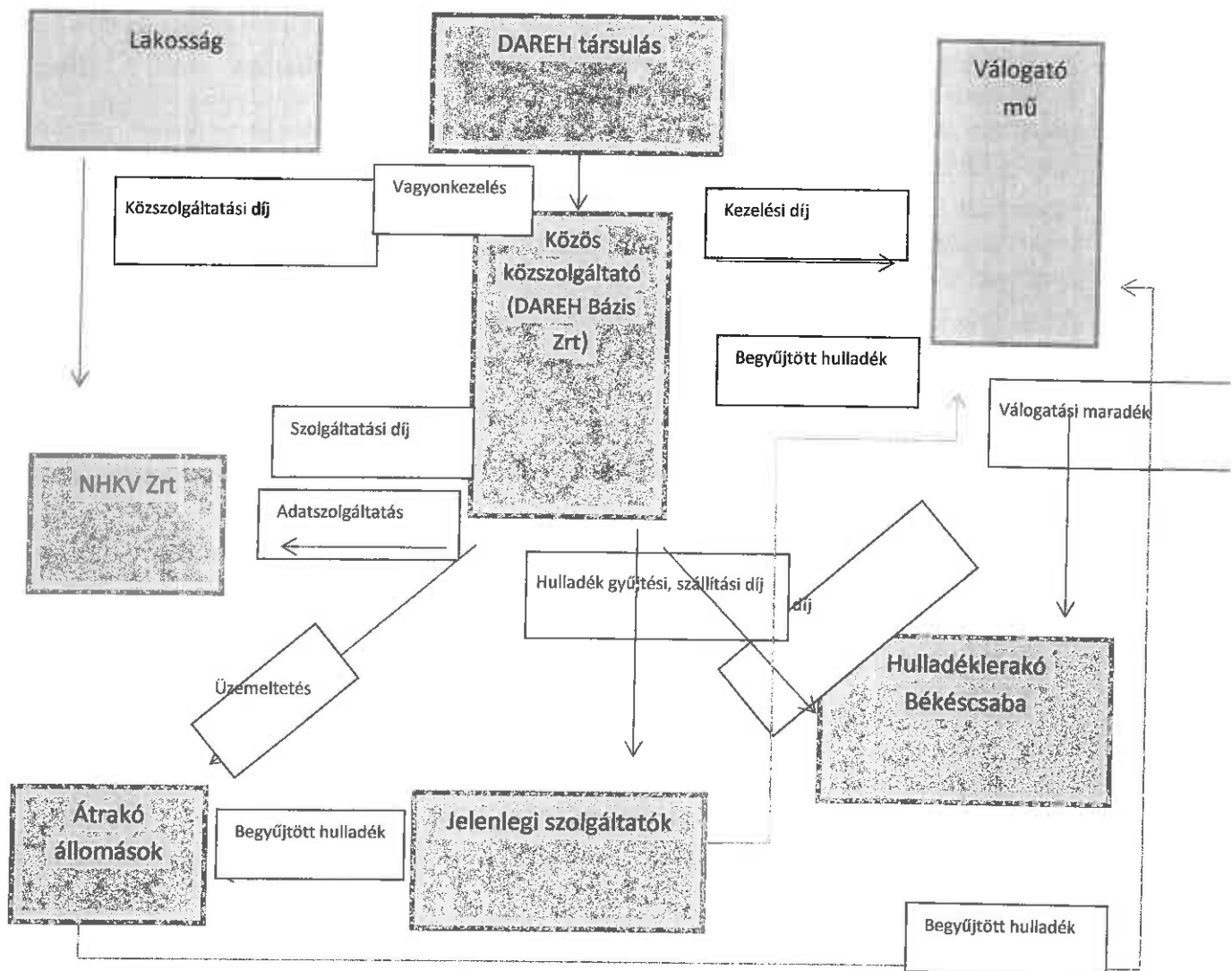
A rendszer sikeres és hatékony működtetésének biztosítása érdekében várhatóan támaszkodni kell a rendszerben jelenleg is dolgozó helyi vállalkozásokra, többnyire önkormányzati tulajdonú közszolgáltatókra.

Uniós elvárás is a meglévő eszközöknek a kialakításra kerülő új rendszerbe történő integrációja.

A javaslat működési modellje lényegében megegyezik a 2015. október 8-án elfogadott működési modellel:

- Egységes, a teljes rendszert átfogó, **önkormányzati tulajdonban** lévő közszolgáltató (DAREH Bázis Zrt). létrehozása, mely kijelölhető a közszolgáltatási feladatok ellátására.
- A DAREH Bázis Zrt. kapja meg a társulási vagyont vagyonkezelésre.
- A DAREH Bázis Zrt. a szükséges eljárást lefolytatva hulladék begyűjtésre, hulladékudvar-, hulladékválogató üzemeltetésre kiválasztja az üzemeltetőket (a megépült átrakó állomásokat a DAREH Bázis Zrt üzemelteti).
- A jelenlegi közszolgáltatók az üzemeltetésben vesznek részt (sikeres közbeszerzés után)
- A lakossági hulladékgyűjtés bevételei azonban nem a DAREH Bázis Zrt-hez folynak be, hanem az NHKV ZRt-hez, aki szolgáltatási díjat fizet a DAREH Bázis Zrt. részére.

A jelenleg kialakult gyakorlatból tanulva, javasolt, hogy a DAREH Bázis Zrt. tulajdonosa a tag önkormányzatok legyenek a társulás helyet, mert így az önkormányzatok számára a tulajdonosi státusznak köszönhetően, biztosítható a közvetlen kontrol a DAREH bázis Zrt-ben.



Az üzemeltetés

A hulladék begyűjtést, hulladékudvar-, hulladékválogató **üzemeltetést végző szolgáltatókat a DAREH Bázis Zrt. a Kbt. előírásainak figyelembe vételével választja ki.** A pályázatát célszerű egy eljárás keretében elvégezni ahol biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a gyűjtést végző szolgáltatók, a hulladékválogató és a hulladéklerakó üzemeltetője igény esetén egy konzorciumot alkotva tehessen ajánlatot. A konzorciális ajánlattétel lehetősége biztosítja a szükséges feladatok 100 %-os lefedettségét.

Az átrakók üzemeltetése az átrakók és a kezelőművek közötti szállítási feladatok a DAREH BÁZIS Zrt. saját üzemeltetésében ellátandó feladat. Ezáltal kerülhető el üres ernyőszervezet létrejötte, ami Brüsszel felé nehezen igazolható.

A begyűjtést végző szolgáltatók nem fizetnek a válogató műnek a beszállított hulladékok után, a válogatási díjat is a DAREH BÁZIS Zrt. rendezi.

A szolgáltatási díj elszámolást az NHKV Zrt-vel a DAREH Bázis Zrt. végzi, aki díjat fizet minden szolgáltatónak.

A kiválasztott szolgáltatókhoz kerülnek a beszerzésre került gyűjtőjárművek, a hulladékudvarok, az ahhoz kapcsolódó edényzetek és a válogatóművi berendezések. **A szolgáltatók feladata** a hulladékgazdálkodási eszközök és létesítmények **működtetése, javítása, állapotmegőrző karbantartása.**

Az eszközök pótlását, felújítását, a vonatkozó szerződéses megállapodás szerint a társulás finanszírozza a beszedett eszközhasználati díjból

A projektben létrejövő eszközök közül a **lakosság számára térítésmentesen kerül átadásra a szelektív hulladékgyűjtő edényzet, valamint a zöld hulladék házi komposztálására alkalmazható edényzet.**

A jelenlegi közszolgáltatók 2015-ös költség szintjéből kiindulva a rendszer működése fenntartható! (részletesebb számításokat lásd később)

Szolgáltatói területek, gyűjtőkörzetek

A javaslat szerint a DAREH területén a **hulladékok gyűjtését várhatóan ugyanaz a szolgáltató végezné el, mint aki eddig (a jelenlegi közszolgáltatók egy meghatározó csoportja jelezte, hogy konzorciumban kívánnak részt venni a tervezett közbeszerzésen),** ezért a szolgáltatói területeket nem kell módosítani, ugyanis a jelenlegi szolgáltatók, a hulladékok gyűjtését és szállítását jelenleg is elvégzik.

Azon települések esetében melyeken jelenleg kijelölt közszolgáltató végzi a hulladék begyűjtését és az nem kíván részt venni a konzorciumban, a szolgáltatást a konzorcium (tagjai közül) biztosítja.

A 2015. október 8-án elfogadott koncepció a gyűjtési körzeteket a szállítási távolságok, a szállítási távolságokat a gyűjtési pont és az átrakó távolsága továbbá az átrakott hulladék és a válogató mű távolsága alapján határozta meg. Ezen metódussal **kialakított átrakóállomási körzetek² megfelelő alapot képeznek a további finomhangoláshoz,** melyet a gyűjtést ténylegesen végző szolgáltatóknak kell elvégezni.

A gyűjtést végző szolgáltatók, a begyűjtött hulladékot, vagy az átrakóállomásokra fogják szállítani, vagy (ha a válogatóműbe történő szállítás kisebb költséggel jár, mint az átrakóállomásokra történő beszállítás akkor közvetlenül) a válogatóműbe fogják szállítani.

Az átrakói körzetek a következők:

² A kiinduláskori átrakóállomási körzetek részletes ismertetése a korábbi anyagokban megtalálható

átrakóállomások:

Projekt keretében megépült
Szeghalom, Orosháza, Szentes, Makó
Meglévő átrakóállomás: Gyula
A közvetlen válogatóművi beszállítás:
Békéscsaba

A PROJEKT GAZDASÁGI KERETEI

A bevételi oldal vizsgálata

A hulladékgazdálkodás jogi környezetében bekövetkező változások miatt, 2016. április 1-től a hulladékgazdálkodási közszolgáltatások elvégzéséért megkapható bevételeket a közszolgáltatók már nem közvetlenül a lakosságtól, hanem az NHKV Zrt-től kapják.

Az NHKV Zrt az elvégzett hulladékgyűjtési, szállítási, kezelési és hasznosítási tevékenységek mennyisége és minősége alapján fizet begyűjtői díjat közszolgáltatók részére. A működési modell kialakítása az NHKV Zrt-vel egyeztetett módon történt, mely alapján:

	Közszolgáltatás
keretében végzett szolgáltatás:	849.336.440 liter
	Bevételek az NHKV
Zrt-től	3.680.415.570 Ft

A számításokat a jelenlegi szolgáltatók adatai alapján végeztük el. A lakosságtól begyűjtött hulladék liter mennyisége a korábbi számításban és a szolgáltatóktól kapott adatok szerint azonos szinten van.

A 2015. október 8-án elfogadott koncepcióban számolni kellett a lakossági nem fizetéssel melynek aránya akár a 20%-ot is meghaladhatja, továbbá kötve voltak a jelenleg is aktuális hulladékgazdálkodási díjakhoz. **Az NHKV Zrt belépésével a rendszerbe a lakossági nem fizetést már nem a közszolgáltatóknak kell kezelni** illetve az NHKV Zrt-től kapható díj is csak az elvégzett hulladékgazdálkodási szolgáltatásoktól függ.

A korábbi modellben külön soron szerepelt a válogató mű által **kiválogatott haszonanyagok értékesítési bevétele**, amely az NHKV Zrt. megjelenésével, **elkerült a közszolgáltatótól**.

A DAREH Bázis Zrt. a válogatási tevékenység ellentételezéséért úgynevezett növelő tételre jogosult az NHKV Zrt-től.

A költség oldal vizsgálata

A 2015. október 8-án elfogadott koncepcióban **eszközhasználati díj meghatározására a CBA-ban is szereplő évi 360 MFt került elfogadásra**, mely összeg lett a javaslat során is figyelembe véve.

A koncepció a válogatómű hagyományos, üzemeltetésével számolt, és nem számolt az azóta **megjelent a vegyes hulladék szerves összetevőit hasznosítani tudó (német szabadalmon alapuló) eljárásokkal**.

Ezen technológiák használata lényegesen **csökkenti** a lerakási mennyiséget és így a lerakási **költségeket (mintegy 320 millió Ft/év)**, és egyidejűleg a hasznosítási arány növelésén keresztül az NHKV Zrt. által fizetendő **díjat is növelik (mintegy 300 millió forint/év)**.

A projekt bevétel és költségoldalának összevetése

A projekt üzemeltetése kapcsán felmerülő bevételek és költségek alábbi táblázatban találhatók:

Megnevezés	Ft
Új közszolgáltató litere	849 336 440
Bevételek az NHKV-tól	3 680 415 570
Költségek	
Begyűjtés költsége	1 269 572 936
Lerakott tonna	32 398
Lerakó költsége (új lerakási díjjal)	700 366 400
Válogató költsége	840 000 000
Új Átrakó állomások üzemelési költsége (a 4 db egyben)	200 000 000
Biztosítások, útdíjak, stb:	100 000 000
Egyéb költségek (DAREH bázis zrt üzemelési költségei, humán költség, vezető tisztségviselők, NHKV adatszolgáltatás, környezetvédelmi és egyéb engedélyeztetések, stb.)	200 000 000
Eszközhasználati díj válogatóra	200 000 000
Eszközhasználati díj egyéb eszközök (autók, kukák, stb)	159 900 000
Költségek összesen	3 669 839 336
Egyenleg	10 576 234

A számítások a 7 közszolgáltató adatai alapján véltük és az NHKV szakembereivel történt egyeztetések eredményét tartalmazzák!

A működési modell alapfeltevései:

1. minden jelenlegi közszolgáltató továbbra is ellátja a jelenlegi területén a gyűjtés és szállítás feladatát.
2. a szolgáltatóknak fizetendő díj megegyezik a jelenlegi (2015) költségek csökkentve a lerakás jelenlegi költségeivel.
3. mindenki használja a DAREH eszközzeit, és az esetlegesen kimaradó közszolgáltatók is fizetnek a szolgáltatásokért.
4. a csak önkormányzati döntésekkel befolyásolható (nekik költséget nem jelentő) árbevétel növelést célzó döntéseket (pl. házhoz-menő lomtalanítás, zöldhulladék gyűjtési szám stb.) az önkormányzatok meghozzák.
5. A faktorok számítása az miniszteri rendeleten alapszik és NHKV ZRt. 2016.08.04-én megtartott közszolgáltatói konzultáción elhangzottak figyelembe vételével történt.
6. A DAREH projekt keretében 35 db új kukásautó került beszerzésére, melyek kiosztásra fognak kerülni a közbeszerzésen kiválasztott a szolgáltatást végző partnerek között.
7. A számítás a 7 közszolgáltató 2015-ös tényleges adataira épül. A hiányzó közszolgáltatók adatait arányosítással számoltuk.
8. Az eszközhasználati díjnak el kell érnie a KEHOP pályázat CBA-jában szereplő összeget. (359 700 000 Ft/év ebből 200 000 000 Ft válogató, 140 000 000 Ft kukásautó /4 000 000 Ft/db/, 20 000 000 egyéb)

NHKV ZRT oldala:

A projekt fenntarthatósága érdekében elengedhetetlen az NHKV Zrt oldalának vizsgálata.

Bevételek:

- Lakossági díj bevétel a közszolgáltatóktól kapott 2015-os költségük/bevételük összesítése alapján (nem került figyelembe vételre a behajthatóság).
- Haszonanyag értékesítéséhez kapcsolódó bevétel (szelektív hulladékok):
A térségben még alacsony a házhoz menő szelektív gyűjtésben begyűjtött hulladékok mennyisége. A korábban készült RMT-k a szelektív gyűjtés felfuttatása után évi 16 348 tonna szelektív hulladékkal számolnak, a modellben a konzervatív szemlélet miatt csak 7500 tonna éves szelektív hulladék mennyiség került figyelembevételre,

melynek értékesítéséből származó bevétel az NHKV Zrt. illeti meg.

- Többlet haszonanyag vegyes hulladékból:

A haszonanyagok mennyisége, a kapott tájékoztatás és becslés alapján 15%-ban került meghatározásra, az RMT 27%-al számolt. A különbséget a szelektív gyűjtés okozza.

- Többlet RDF Bevétel:

Az RDF mennyisége a bemenő hulladék 30%-ban az értékesítési ára pedig 5FT/kg-ban került meghatározásra.

Költségek:

- Az NHKV Zrt számára költséget jelent minden az egy vagy több közszolgáltatónak kifizetett korrekciós tényezőkkel módosított szolgáltatási díj.

Az NKVZ Zrt szempontjából csak a lakosság egyenérték alapján számított korrekció miatt módosul a kifizetendő díj attól függően, hogy a Dareh terület egy vagy több közszolgáltatóval üzemel.

A számításban az NHKV Zrt részére legmagasabb költséget jelentő egy közszolgáltató esetén kifizetendő összegeket vettük figyelembe.

Megnevezés	Ft
Üritési bevétel közszolgáltatásból	2 827 486 619
Haszonanyag értékesítés szelektívhez kapcsolódó	457 500 000
Többlet haszonanyag vegyes hulladékból	302 039 118
Többlet RDF bevétel	100 679 706
Lerakási járulék 90%-a	-
Össz bevétel:	3 687 705 443

Költségek	
Standard + korrekciók	3 680 415 570
RDF Változás	
Össz költség	3 680 415 570
Egyenleg	7 289 873

Látható, hogy a **rendszer fenntartható**, mert egyrészt az **NHKV-nak sem veszteséges** a DAREH területe, így a működtetés nem kíván a Brüsszeli oldalról állami támogatásnak minősített veszteségfinanszírozást. Másrészt a **DAREH BÁZIS Zrt. sem lesz veszteséges**, hiszen a modellszámítások kismértékű eredményt mutatnak, úgy hogy a jelenlegi **közzolgáltatók és várhatóan jövőbeli szolgáltatói partnerek sem lesznek veszteségesek**.

ELŐTERJESZTÉS**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága ülésére**

Tárgy: Döntés Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvos feladat-ellátási szerződésének módosításáról (orosházi 5. számú fogorvosi körzet)

Tisztelt Bizottság!

2016. október hó 17. napján Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvos kérelemmel fordult Orosháza Város Önkormányzatához (továbbiakban: Önkormányzat), miszerint kéri az orosházi 5. számú fogorvosi körzetben, területi ellátási kötelezettséggel fogorvosi alapellátási tevékenység végzésére megkötött feladat-ellátási szerződése (a továbbiakban: Alapszerződés) módosítását, mivel az a rendelési ideje, felelősségbiztosításának helye, továbbá asszisztensének születési ideje tekintetében eltérést mutat az egészségügyi államigazgatási szerv által vezetett működési engedélyhez képest.

Az ezek közötti összhang kialakítása okán az Alapszerződés fentiek szerinti módosítása vált szükségessé.

Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvos kérelmére, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel előkészítésre került a határozat mellékletét képező – a fogorvos rendelési idejét, felelősségbiztosítását, valamint asszisztensének születési idejét érintő - feladat-ellátási szerződésmódosítás, amelynek aláírását követően kerülhet sor az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződésének ezen változásokat érintő módosítására.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt a Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvossal kötendő, jelen határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés 1. számú módosításának elfogadásáról.

Végrehajtásért Felelős:

Kovács György irodavezető a határozat közléséért,

Bojtor István alpolgármester a feladat-ellátási szerződés módosításának aláírásáért.

Határidő: 15 nap

Orosháza, 2016. október 18.



Bojtor István
alpolgármester

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS 1. számú módosítása

mely létrejött egyrészről: **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószám: 15725510-2-04, képviseli: Dávid Zoltán polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről: **Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna** vállalkozó fogorvos (született: Hódmezővásárhely, 1956. 01. 26., anyja neve: Molnár Mária, székhely: 5900 Orosháza, Zrínyi u. 27., telephely: 5900 Orosháza, Könd u. 59., orvosi nyilvántartási száma: 38771, a továbbiakban: **Fogorvos**)

együttesen, mint Felek között az alábbi tartalommal:

1. Előzmények

Felek rögzítik, hogy közöttük háziorvosi alapellátási tevékenység végzésére az orosházi 5. számú fogorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel határozatlan időtartamra feladat-ellátási szerződés jött létre (továbbiakban: Alapszerződés).

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése előírja a praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés minimális tartalmi követelményeit, mely alapján a Felek között létrejött Alapszerződés módosítása vált szükségessé az alábbiak szerint.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződés fejléce az alábbiak szerint módosul:

*„másrészről: Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna Zsuzsanna vállalkozó fogorvos
Született: Hódmezővásárhely, 1956. 01. 26.*

Anyja neve: Molnár Mária

Székhely: 5900 Orosháza, Zrínyi u. 27.

Telephely: 5900 Orosháza, Könd u. 59.

Diploma száma: F-16/1982. O. E. sz., kelte: 1982. 06. 26.

Szakorvosi képesítés megnevezése: fogszakorvos,

Orvosi nyilvántartási száma: 38771,

Felelősségbiztosítás helye: Allianz Hungária Biztosító,

Felelősségbiztosítás száma: 262924691,

a továbbiakban: Fogorvos között, fogorvosi alapellátási tevékenység végzésére területi ellátási kötelezettséggel az orosházi 5. számú fogorvosi körzetben az alábbiak szerint:”

3. Felek rögzítik, hogy az Alapszerződés 7. pontjának eredeti szövege törlésre és helyére az alábbi szövegrész beillesztésre kerül:

„7. Fogorvos az ellátandó fogorvosi feladatokat lent nevezett szakasszisztens közreműködésével látja el a vele kötött megbízási szerződés alapján. Vállalja, hogy a szakasszisztent jelen szerződés fennállásáig folyamatosan alkalmazza és díjazásáról gondoskodik.

Szakasszisztens adatai:

Jónásné Asztalos Tünde
anyja neve: Kóczé Tünde
szül. ideje: 1980. 03. 14.”

4. Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződés 8. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8. Fogorvos vállalja, hogy a rendelési idő változását előzetesen egyezteti az Önkormányzattal. Fogorvos a folyamatos ellátás keretében naponta 6 órát (összesen heti 30 órát) rendel az alábbi időbeosztásban:

***Hétfő, szerda, péntek: 7.30-tól 13.30-ig
kedd, csütörtök: 13.00-tól 19.00-ig.***

E szerződés szerinti, a rendelési idő változásával kapcsolatos jelentési kötelezettség tekintetében az Önkormányzat részéről kapcsolattartó: Vargáné Szluka Izabella a Népjóléti, Szociális Csoport vezetője.”

5. Az Alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak. A jelen szerződésmódosítás az Alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Felek jelen szerződésmódosítást annak áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2016. október ...

Dávid Zoltán
polgármester
Önkormányzat

Dr. Tobakné Dr. Szabó Marianna
Fogorvos

Pü 7.

**Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzata
Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága részére**

Tárgy: Dr. Bozó Szilvia fogorvos feladat-ellátási szerződésének módosítása
(orosházi 7. számú ifjúsági fogászati körzet)

Tisztelt Bizottság!

2016. október 15. napján Dr. Bozó Szilvia és Dr. Nagy Erika Márta fogorvosok bejelentéssel fordultak Orosháza Város Önkormányzatához. Dr. Bozó Szilvia vállalkozó fogszakorvos (a Dr. Bozó Szilvia és Társai Bt.) által ellátott orosházi 7. számú ifjúsági fogászati körzetben a helyettesítésre vonatkozóan változás következett be, tekintettel arra, hogy Dr. Majzinger Lilla fogorvos helyett Dr. Nagy Erika Márta fogszakorvos végzi a tartós helyettesítést. A helyettesítő fogorvosokban történt változás miatt módosítani kell a fogorvosi alapellátási tevékenység végzésére megkötött feladat-ellátási szerződést. A bejelentés az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Pénzügyi Bizottságot az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt, a Dr. Bozó Szilvia és Társai Bt.-vel kötött feladat-ellátási szerződés alábbiak szerinti módosításáról, a szerződés egyéb pontjainak változatlanul hagyásával:

Dr. Majzinger Lilla fogorvos helyett Dr. Nagy Erika Márta fogszakorvos végzi a helyettesítést az orosházi 7. számú ifjúsági fogászati körzetben, így az alapszerződés 10. pontjában szereplő alábbi szövegrész törlésre kerül:

„Dr. Majzinger Lilla (orvosi nyilvántartási szám: 80409)

Helyettesítés helye: 5900 Orosháza, Könd u. 58.”

Végrehajtásért felelős: Kovács György irodavezető a határozat közléséért,
Bojtör István alpolgármester a feladat-ellátási szerződés
módosításának aláírásáért

Határidő: 15 nap

Orosháza, 2016. október 20.

Tisztelettel:


Bojtör István
alpolgármester

dr. Bozó Szilvia és Társai Bt.
5900 Orosháza Könd u. 58.
Tel.: 06-30/355-2168
email: bozosz@freemail.hu

2016. OKT. 20

Tárgy: helyettesítés változása

OROSHÁZA POLGÁRMESTERI HIVATAL
5900 Orosháza
Szabadság tér 4-6.

Bejelentés

Alulírott dr. Bozó Szilvia (Szentés, 1980. 01. 08., anyja neve: Elekes Piroska Irma) vállalkozó fogszakorvos, a dr. Bozó Szilvia és Társai Bt. (cégjegyzék száma: 04-06-008166, székhelye: 5900 Orosháza, Könd u. 58.) képviseletében tájékoztatom hivatalukat, hogy az általam ellátott orosházi 7-es számú ifjúsági fogászati körzet (működési engedély szám: 201-4/2005.) tartós helyettesítésében változás történik , 2016.11.01.-től dr. Majzinger Lilla fogorvos helyett , hivatalos helyettesem dr. Nagy Erika Márta fogszakorvos végzi a helyettesítést. A tartós helyettesítés előreláthatólag kb. 1 évig tartana még, utána folytatnám a körzet ellátását.

A helyettes fogorvos adatai:

Neve:	dr. Nagy Erika Márta
Címe:	5900 Orosháza, Könd u. 58.
Anyja neve:	Séllei Márta Mária
Diploma száma:	F-16/1993.OE.SZ.
Diploma kelte:	1993.06.26.
Képesítés megnevezése:	fog- és szájbetegségek szakorvosa
Országos orvosi nyilvántartási száma:	51957
9 jegyű ágazati azonosító szám:	040096055
Szolgáltató országos egyedi azonosítója:	014186
Felelősségbiztosítás helye:	Allianz Hungária Biztosító Zrt.
Szerződés száma:	2003.04.14.

Orosháza, 2016. október 15.

Tisztelettel:



dr. Bozó Szilvia



dr. Nagy Erika Márta

DR. BOZÓ SZILVIA ÉS TÁRSAI BT.
fogorvos
5900 Orosháza, Könd u. 58.
Telefon: 68/415-150
Adószám: 22197773-1-04

DR. NAGY ERIKA MÁRTA
fogorvos
5900 Orosháza, Könd u. 58.
Telefon: 68/415-150
Adószám: 22197773-1-04