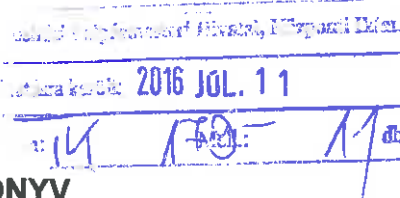


11/2016.PB.



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében 2016. június 23-án 15⁰⁰ órakor megtartott **Pénzügyi Bizottság nyilvános üléséről**

Jelen volt:

Kovács Péter	a bizottság elnöke
Antal László	bizottsági tag
Kiss Éva	bizottsági tag
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag
Burka László	bizottsági tag
Kovács Árpád	bizottsági tag
Sára Csaba	bizottsági tag

Távol volt:

Horváth József	bizottsági tag
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag

Meghívottként megjelentek:

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Kovács Péter a bizottság elnöke: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottság 7 fővel határozatképes. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Antal László bizottsági tagot kérte fel.

(Antal László bizottsági tag a felkérést elfogadta.)

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta a hitelesítő személyét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megválasztotta Antal Lászlót jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Kovács Péter a bizottság elnöke: A napirendi pontok tekintetében jelezte, hogy az 5-ös napirendi pontot Polgármester úr kérésére vegyék le, a többi változatlan marad. Megkérdezte van-e valakinek kérdése észrevétele a napirendi pontok tekintetében.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az elmondottak szerint módosított napirendi tárgysorozatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2016. június 23-i nyilvános bizottsági ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

- 1.) **Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2015. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 2.) **A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatala**
/1. **Az Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Zrt. közötti hatályos menetrend szerinti helyi személyszállítási tevékenység ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés 2015. évi teljesítéséről szóló beszámoló**
/2. **A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásához kapcsolódó nyilatkozat**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 3.) **Döntés Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetői pályázatáról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 4.) **Pályázat benyújtására az "Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918" című könyv kiadására**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 5.) **Orosháza Város Napköziotthonos Óvodájával kapcsolatos döntések**
/1. **Óvoda vezetőjének szakmai beszámolója a 2015/2016 nevelési évről,**
/2. **álláshely bővítésének engedélyezése**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 6.) **Önkormányzati rendeletek módosítása**
/1. **Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosítása,**
/2. **az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 7.) **Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában álló Alföld Gyöngye Hotel ingatlan hasznosítására kiírt pályázat eredménye**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 8.) **Az orosházi 11. számú vegyes háziorvosi körzet tartósan betöltetlen körzetté nyilvánítása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 9.) **Feladatellátási szerződés megkötése a DAREH Önkormányzati Társulással**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 10.) **Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 6209/1. hrsz.-ú ingatlan kijelölése értékesítésre**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 11.) **Döntés TOP keretében benyújtandó pályázatokról**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester

12.) Pályázat „UNICEF Gyerekbarát Település” cím elnyeréséért

Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester

13.) Egyebek

Burka László bizottsági tag: Érdeklődött, hogy miért kerül levételre az 5. napirendi pont.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Elmondta, hogy volt egy pályázati kiírás, amelynek kedd volt a pályázati határideje. Előtte megvizsgálták, hogy mik kellene ahhoz, hogy be tudják nyújtani a pályázatot. A napirendi pontok összeállításakor úgy gondolták, hogy kerüljön bele, és kedden benyújtották volna a pályázatot a testület utólagos jóváhagyásával. A pályázat benyújtásához nem csak testületi döntés, és önerő kellett volna, hanem az Országos Műemlékvédelmi Hatóságtól kellett volna hatósági engedély, a hatósági engedélynek az a feltétele, hogy szakértelemmel bíró szakértőknek értéktárat kellett volna felállítani. Fel kellett volna kérni szegedi szakértőket, ők tudták volna ezt elvégezni. Mindezek feltételei lettek volna a keddi pályázati benyújtásnak. 1 millió 700 ezer Ft lett volna az egész beruházás és kiderült, hogy az előkészítés, a szakértők bevonása, és az önerő biztosítása az közel 500 ezer Ft lett volna. Ezért elvetették ezt a pályázati lehetőséget.

1.) Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2015. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről

Kovács Péter a bizottság elnöke: Köszöntötte Czecher Péter rendőrkapitány urat. Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?
(Kiegészítés nem hangzott el.)
Vitára bocsátotta.

Sára Csaba bizottsági tag: Megkérdezte, hogy lehetséges lenne-e a buszmegállónál és a vasútállomásnál lévő kerékpártárolóknál térfigyelő kamerát elhelyezni a kerékpár lopások elkerülése végett.

Czecher Péter rendőrkapitány: Hozzátette, hogy támogatja a további térfigyelő kamerák kihelyezését. Megjegyezte, hogy a buszmegállónál van kihelyezve kamera, a vasútállomás környékén is van kamera felszerelve, ami segíti a munkájukat.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a bizottságot, van-e még valakinek kérdése, észrevétele.
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)
Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

153/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy elfogadja Czecher Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető Orosháza város közbiztonságának 2015. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóját.

Végrehajtásért felelős: Jogi Csoport a határozat közlésére

Határidő: Azonnal”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

2.) A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatala

/1. Az Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Zrt. közötti hatályos menetrend szerinti helyi személyszállítási tevékenység ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés 2015. évi teljesítéséről szóló beszámoló

/2. A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásához kapcsolódó nyilatkozat

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

154/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1.) elfogadja a DAKK Zrt. Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatos 2015. évi beszámolóját.

2.) dönt arról, hogy az Orosháza város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok 2015. évi finanszírozásának hiányára 1.385.000,- forintot biztosít a DAKK Zrt. részére az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének 2. tájékoztató tábla V. Közúti közlekedés című fejezetének 5. helyi autóbusz-közlekedés támogatása sora terhére,

3.) felhatalmazza a polgármestert a finanszírozási hiány biztosításának tárgyában szükséges közszolgáltatási szerződésmódosítással kapcsolatos szükséges

intézkedések megtételére és a szerződésmódosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szerződésmódosítás aláírásáért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért és a közszolgáltatási szerződésmódosítás előkészítéséért

Határidő: 2016. július 31.”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

155/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy pályázatot kíván benyújtani a helyi közösségi közlekedés támogatása tárgyában Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet I.5. pontja, valamint 3. mellékletének Kiegészítő szabályok 1. c) pontja alapján igényelhető támogatásra,
- 2.) az 1.) pontban meghatározott támogatás igényléséhez nyilatkozik arról, hogy:
 - a) a 3/2013. (II.1.) K.t. számú határozata alapján fennálló közszolgáltatási szerződés alapján a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedést 2016. január 1. napjától 2016. december 31. napjáig folyamatosan a KÖRÖS VOLÁN Autóbusz-közlekedési Zrt. jogutódja, a Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. (székhely: 5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., a továbbiakban: DAKK Zrt.) útján fenntartja,
 - b) 2015. évben a DAKK Zrt. részére a működtetéshez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz) 24.996.000,-Ft, azaz Huszonnégymillió-kilencszázkilencvenhatezer forint saját forrásból származó, vissza nem térítendő önkormányzati ellentételezést biztosított az Önkormányzat költségvetésének terhére,
 - c) a helyi közösségi közlekedést a KÖRÖS VOLÁN Autóbusz-közlekedési Zrt., illetve a jogutód szervezete, a DAKK Zrt. útján biztosítja 2013. március 1. napjától 2016.

december 31. napjáig a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 23. § (4) bekezdése alapján lefolytatott pályázati eljárás útján, valamint Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 3/2013. (II.1.) K.t. számú határozata alapján létrejött közszolgáltatási szerződés alapján.

Végrehajtásért felelős: Godár Andrea irodavezető a támogatás igényléséért
Határidő: értelem szerint

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

3.) Döntés Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetői pályázatáról

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

156/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetői feladatok ellátásával, nyilvános pályáztatás eredményeként határozott időre 2016. év július hó 01. napjától 2021. június hó 30. napjáig Rózsa Zoltánt (a.n.: Géczi Katalin, lakcím: 5900 Orosháza, Móra Ferenc u. 12.) bízta meg.

2. Havi illetményét az alábbiak szerint határozza meg:

Besorolás szerinti garantált illetménye bruttó: 185.000;-Ft

Munkáltatói intézkedésen alapuló kiegészítés bruttó: 138.700;-Ft.

Középfokú nyelvtudási pótlék: bruttó 10.000;-Ft

Magasabb vezetői pótlék bruttó: 40.000;-Ft

Összesen bruttó: 373.700;-Ft

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester, munkáltatói intézkedések megtétele

Határidő: Értelem szerint

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

4.) Pályázat benyújtására az "Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918" című könyv kiadására

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

157/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy az Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918 című album kiadására a Közép- és Kelet-európai Történelmi Társaság és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-CP-01 azonosító számú pályázati felhívásra bruttó 1.000.000,- Ft összegű, vissza nem térítendő támogatás elnyerésére irányuló pályázatot nyújt be,
- 2.) biztosítja nyertes pályázat esetén a szükséges önrészt bruttó 1.940.368,- Ft összeg erejéig Orosháza Város Önkormányzata 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendeletének 2. számú tájékoztató tábla XIV. Kulturális szolgáltatások 6. Első világháború centenáriumi megemlékezése költségvetési előirányzaton biztosított kerete terhére,
- 3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az azonnali beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél aláírására az elnyert támogatási összeg erejéig.

Végrehajtásért felelős:

Patyi Gábor csoportvezető és Rózsa Zoltán igazgató a pályázat benyújtásáért és megvalósításáért

Godár Andrea irodavezető a pénzügyi fedezet biztosításáért

Határidő: azonnal”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

- 5.) **Orosháza Város Napköziotthonos Óvodájával kapcsolatos döntések**
/1. Óvoda vezetőjének szakmai beszámolója a 2015/2016 nevelési évről,
/2. álláshely bővítésének engedélyezése

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

158/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetőjének a 2015/2016. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

Patyi Gábor csoportvezető a határozat közléséért

Határidő: azonnal”

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

159/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája részére 2016. szeptember 1-től határozatlan időre további 1 fő álláshelyet biztosít, így az engedélyezett álláshelyek számát 80 főben határozza meg,

- 2.) felkéri a jegyzőt, hogy Orosháza Város Önkormányzata költségvetésében az 1.) pontban foglaltak átvezetéséről gondoskodni szíveskedjen a soron következő rendeletmódosítás alkalmával.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző és Godár Andrea irodavezető a 2. pontba foglaltak teljesítéséért

Németh Gabriella óvodavezető a szükséges munkáltatói intézkedések megtételéért

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

6.) Önkormányzati rendeletek módosítása

- /1. **Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosítása,**
- /2. **az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosítása**

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. rendelet módosítását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

160/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. Számú rendelet módosításának elfogadását a Képviselő-testületnek.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. rendelet módosítását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

161/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításának elfogadását a Képviselő-testületnek.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

7.) Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában álló Alföld Gyöngye Hotel ingatlan hasznosítására kiírt pályázat eredménye

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

162/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti (7505/9 hrsz.) Alföld Gyöngye Hotel megnevezésű ingatlan bérbeadására vonatkozó, 2016. május 20. napján kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
2. elfogadja a határozat mellékletét képező Alföld Gyöngye Hotel megnevezésű ingatlan bérbeadására vonatkozó megismételt nyilvános pályázati felhívást az abban foglalt tartalommal.

Végrehajtásért felelős:

Barák Anita megbízott irodavezető a pályázati felhívás ismételt közzétételéért egy országos, ez megyei, és egy helyi újságban.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Melléklet

ALFÖLD GYÖNGYE HOTEL★★★ Superior



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ INGATLAN HASZNOSÍTÁSÁRA

Pályázatot kiíró szerv megnevezése, székhelye: Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Pályázat célja: Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonát képező, Gyopárosi út 3. szám alatti (7505/9 hrsz.) Alföld Gyöngye Hotel ingatlan ellenérték fejében történő bérbeadása.

Pályázat tárgya: Orosháza, Gyopárosi út 3. számú ingatlanon lévő alább részletezett, jelenleg szálloda ingatlan bérbeadása.

Érintett ingatlan adatai:

Címe: 5900 Orosháza, Gyopárosi út 3.

Hrsz.: 7505/9

Megnevezése: Alföld Gyöngye Hotel

Hasznos alapterülete: 4697,18 m²

Részletezve:

- Földszint alapterülete: 1259,33 m²

- Földszint helyiségei: Recepció, közlekedők, vizesblokkok, vendégszobák, raktárak, étterem, éttermi kiszolgáló helyiségek, kávézó, kazánház, lépcsőház
- Első emelet alapterülete: 1157,2 m²
- Első emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak, kávézó
- Második emelet alapterülete: 1129,6 m²
- Második emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak
- Harmadik emelet alapterülete: 1151,05 m²
- Harmadik emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak

Felépítmény szerkezeti leírása:

- alapozás: vasbeton sávalap, illetve pilléralap
- függőleges tartószerkezetek, falazatok: vasbeton vázszerkezet, 30 cm vastagságú kettősméretű téglá
- vízszintes tartószerkezetek, födémek: UNIVÁZ körüreges vasbeton födém
- lépcsők: vasbeton
- válaszfalak: 10 cm vastag üreges téglá és gipszkarton
- tető kialakítás: magastető mázas cserépfedéssel
- homlokzati nyílászárók: műanyag tokozású 2 rétegű hőszigetelt üvegezésű
- padlóburkolatok: PVC, padlószőnyeg, mázas kerámia
- beépített berendezések: 2 db személyfelvonó lift

Közművek:

- elektromos ellátás: 160A
- gázellátás: 65 m³/h
- vízellátás: van, városi hálózatról
- szennyvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve
- csapadékvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve

Az épületben végezhető tevékenység: a város szabályozási tervével összhangban kell lennie.

Az ingatlan rendeltetésszerű működéséhez szükséges parkolási lehetőség biztosított.

Az ingatlan műszaki dokumentációja és eszközállományának listája megtekinthető munkaidőben 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám alatti Polgármesteri Hivatal épületének 12. számú irodájában.

Ajánlat benyújtásának helye:

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Polgármesteri Hivatal épületének 12. számú irodájában Mák Szabolcs csoportvezetőnél.

Pályázati biztosíték:

Az ajánlatkérő pályázati biztosítékot nem kér.

Bírálati szempontok:

Összességében legelőnyösebb bérleti ajánlat, amelyben a bírálati szempontok a következők:

1. A Bérő ingatlannal kapcsolatos későbbi hasznosítási elképzelései a lehető legjobban illeszkedjenek Orosháza városfejlesztési és turisztikai koncepciójához.
2. Az ingatlan kellő állagmegóvásának fenntartása.
3. A Bérő tevékenységének hozadéka és a bérleti díj hozzájáruljon a városi költségvetéshez.

A bérleti idő: határozott idejű, 15 év.

A pályázat érvényességéhez az ajánlatnak tartalmaznia kell a következőket:

- a pályázó adatait (magánszemély esetén: pályázó neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, személyi azonosítója, személyi száma;
vállalkozó esetén: pályázó neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, személyi azonosítója, személyi száma, székhely, adószám, nyilvántartási szám, vállalkozói igazolvány száma;
jogi személy esetén: cégnév, székhely, cégjegyzékszám, adószám, bankszámlaszám, statisztikai számjel, képviselőre jogosult neve)
 - a pályázó által ajánlott bérleti díjat, mely nem lehet kevesebb a pályázati kiírásban megjelölt minimum bérleti díjnál
 - ajánlattevő/pályázó által végezni kívánt tevékenység bemutatása, felhasználási célja,
- Pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása:
- 30 napnál nem régebbi igazolás arra vonatkozóan, hogy semmiféle köztartozása nincs
 - a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázati felhívás feltételit maradéktalanul vállalja, valamint ajánlatát 3 hónapig fenntartja,
 - A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. szerinti megfelelés igazolása.

Egyéb információk:

- Az ingatlanon végezhető minden olyan tevékenység, amely nem jár az épület, építmény szerkezeti átalakításával. Esetleges szerkezeti átalakításhoz a bérbeadó előzetes írásban kiadott engedélye szükséges. Az átalakításhoz, tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek elkészíttetése és benyújtása, valamint annak teljes költsége a leendő bérletet terheli.
- Az ingatlanon végzendő tevékenység csak jogerős és végrehajtható hatósági engedélyek, valamint telepengedély köteles tevékenység esetén telephely engedélyezését követően illetve működési engedély birtokában folytatható.
- A szerződéskötés esetén a felek megállapodnak abban, hogy a bérleti szerződést bármelyik szerződő fél – 6 hónapos felmondási idő betartásával – bármikor, indoklás nélkül jogosult felmondani.
 - Az ingatlan vagyonbiztosítással rendelkezik.
 - Az ingatlan mellett található Konferenciaközpont épületének bérbe adására az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. jogosult.

☛ A megajánlott bérleti díjon felül a rezsiköltségek finanszírozása teljes mértékben a nyertes ajánlattevőt terheli.

- Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét egyszeri alkalommal biztosítja.
- Az ajánlatot és az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat olyan személyeknek kell aláírniuk, akik jogosultak az ajánlattevő illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni.

E jogosultságot igazoló dokumentumok eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell. Aláírási címpéldányt másolatban. (Egyéni vállalkozó esetén vállalkozói igazolvány becsatolása szükséges.)

- Az ajánlatkérő a dokumentációban előírt szerződést az eljárás nyertesével köti meg. Amennyiben az ajánlatkérő az eredményhirdetéskor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározta, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést.

A pályázat benyújtásának módja, határideje:

A pályázatokat legkésőbb személyesen vagy postai úton **2016. július 22. napja 10.00 óráig** történő beérkezéssel zárt borítékban, „**Pályázat a Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérletére**” jelige feltüntetésével 2 eredeti példányban Orosháza Város Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Irodájára (5900 Orosháza Szabadság tér 4-6.) kell benyújtani.

A pályázat elbírálása:

A beérkezett pályázatok értékelése az ajánlattételi határidő lejártát követően Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülésén történik.

A pályázatok elbírálása során első lépésben azok érvényességi vizsgálatra kerül sor. Orosháza Város Önkormányzat a döntését a helyi önkormányzati érdekre tekintettel a legmagasabb összegű bérleti díj elfogadásával hozza meg. Az önkormányzat fenntartja a jogát arra, hogy – akár indoklás nélkül is – a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- ☛ olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,
- ☛ az ajánlatot a kiírásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- ☛ az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, jogszabályokban valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak,
- ☛ amely az ajánlati árat (díjat) nem egyértelmű határozza meg, vagy valamilyen feltételhez köti,
- ☛ olyan ajánlattevő nyújtotta be, akinek az önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki szerződésbe foglalt vállalásait nem teljesítette
- ☛ Az ajánlatkérő az ingatlan megtekintését előzetes egyeztetés alapján biztosítja.

A pályázatra vonatkozó egyéb információ kérhető: Mák Szabolcs csoportvezetőtől munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig a +36 70 382 4941 mobil telefonszámon.

Orosháza Város Önkormányzata”

8.) Az orosházi 11. számú vegyes háziorvosi körzet tartósan betöltetlen körzetté nyilvánítása

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

Fejes Róbertné alpolgármester: Hozzátette, hogy folyamatosan egyeztet a doktornővel, és arról tájékoztatta, hogy a jövő év folyamán szeretné megoldani a helyettesítést. Folyamatosan tárgyalnak az orvosokkal, kérte Dr. Dankó Alpár úr segítségét is, aki az orvosi ügyelet vezetője, illetve az orosházi kórház SBO vezetője, megígérte, hogy próbál abban segíteni, hogy olyan orvosokat hozzanak ide, akik nem csak háziorvosként tudnak praktizálni, hanem akár még az orvosi ügyeletben is részt tudnak venni. Illetve most tárgyalnak egy házaspárral, akik akár már a kórházban is tudnának szolgálatot teljesíteni.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte van-e további észrevétel, kérdés?

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

163/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- f.) az orosházi 11. számú vegyes háziorvosi körzetet – rendelő: 5900 Orosháza, Lóránffy u. 50. - 2016. szeptember hó 1. nappal tartósan betöltetlen háziorvosi körzetté nyilvánítja, amennyiben a körzetben ezen időpontig önálló orvosi tevékenység végzésére jogosult személy nem kezdi meg háziorvosi tevékenységét;
- g.) a tartósan betöltetlen körzet 2016. szeptember hó 1. napja utáni folyamatos működési feltételeinek biztosítása érdekében meg kell tenni a szükséges intézkedéseket;
- h.) bejelenti az Országos Tisztifőorvosi Hivatal nyilvántartása számára a 11. számú háziorvosi körzet tartósan betöltetlen körzetté válását;
- i.) felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátás kapcsán szükségessé váló intézkedések és jognyilatkozatok megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester,
Kovács György irodavezető.

Határidő: értelem szerint"

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

9.) Feladatellátási szerződés megkötése a DAREH Önkormányzati Társulással

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte a hivatal részéről kívánja-e valaki kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

164/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a határozat mellékletét képező tartalommal önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátása tárgyában feladatellátási szerződést kíván kötni a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulással,
2. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a feladatellátási szerződés aláírására

Végrehajtásért felelős: Bojtor István alpolgármester a feladatellátási szerződés aláírásáért

Határidő: 2016. június 30.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

A .../2016. (.....) K.t. határozat melléklete

Feladatellátási szerződés Önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátása tárgyában

amely létrejött egyrészről a **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza,

Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító: 583385, adószám: 15583381-2-04), képviseli: Dávid Zoltán elnök, mint feladatellátó (a továbbiakban: **Feladatellátó**),

másrészről **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, szabadság tér 4-6., törzsszám: 15725514, adószám: 15725510-2-04) képviseli: Bojtor István alpolgármester, mint Feladatot átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

- Feladatellátó és Önkormányzat együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek – között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények:

A Feladatellátó a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt keretében egy a fenntartható fejlődés szempontjának megfelelő hulladékgazdálkodási rendszert hozott létre.

A Feladatellátó a hivatkozott pályázat támogatási szerződésében vállalta a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetését 5 év időtartamra, melynek biztosítására megalapította a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt-t, akivel közszolgáltatási szerződést kötött.

A 2015. évi CCXXI. törvény 2015. december 23-i hatálybalépéssel módosította a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (a továbbiakban: Ht.), és újraszabályozta az állam és az önkormányzatok hulladékgazdálkodási közfeladatát.

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. III.31.) Korm.rendelet létrehozta a NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (a továbbiakban: Koordináló szerv).

A hatályos jogszabályok alapján hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység kizárólag a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény alapján megszerzett minősítési engedély (a továbbiakban: minősítési engedély) és a Koordináló szerv Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleménye (a továbbiakban: megfelelőségi vélemény) birtokában végezhető.

1. A szerződés tárgya:

1.1. Az Önkormányzat a jelen - határozatában elfogadott – szerződés keretében megbízza a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 19. pontjában kötelező önkormányzati feladatként meghatározott, a Ht. és a végrehajtására kiadott jogszabályok szerinti hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával a Feladatellátót, így különösen az alábbiak Önkormányzat nevében és érdekében való gyakorlásával:

1.1.1. a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása (Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pont és Ht. 33. §)

1.1.2. a közszolgáltatási szerződés megkötése (Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pont és Ht. 33. §)

1.1.3. a közszolgáltatási szerződés felmondásának joga és kötelezettsége (Ht. 37. §, és a Ht. 2016. április 1. napjától hatályos 92/B. § (4) bekezdése)

1.1.4. a közszolgáltatási szerződés felmondása esetén intézkedés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról (Ht. 37. § (3) bekezdés)

1.1.5. közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a szerződés megszűnésétől

az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról történő gondoskodás (Ht. 37. § (4) bekezdés).

1.2. A Feladatellátó a .../2016. (.....)TGy. határozatban döntött a jelen szerződés szerinti tartalmú szerződés megkötéséről a tagtelepülései – így az Önkormányzat – feladatellátási szerződés elfogadására irányuló szándéka esetén.

1.3. A Feladatellátó vállalja, hogy az 1.1. pont szerinti feladatellátást a kizárólagos tulajdonában álló DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt-vel (a továbbiakban: Közszolgáltató) kötött Közszolgáltatási szerződés keretében biztosítja, melynek mindenkor hatályos szövege a jelen szerződés mellékletét képezi.

1.4. Feladatellátó kijelenti, hogy a feladatellátásra vonatkozó jogszabályi, és szakmai előírásokat ismeri.

2. Feladatellátás ellenértéke

2.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a Feladatellátónak a feladatellátás megszervezéséért, illetve a Feladatellátó által kijelölt Közszolgáltatónak a feladat elvégzéséért semmilyen ellenszolgáltatást nem fizet.

2.2. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a feladatellátás finanszírozását kizárólag a Koordináló szerv által a Közszolgáltatónak fizetendő szolgáltatási díj fedezi.

3. A szerződés hatálya:

3.1. Jelen szerződés - a Mötv. 12. § (2) bekezdésére is figyelemmel - 2016. november 01. napján lép hatályba abban az esetben, ha az alábbi két konjunktív feltétel fennáll:

3.1.1. a Közszolgáltató 2016. október 01. napján rendelkezik a közfeladat ellátásához szükséges engedélyekkel és megfelelőségi véleménnyel, és

3.1.2. az Önkormányzat jelen szerződés aláírásának napján hatályos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése szerinti közszolgáltatója 2016. október 01. napjáig nem rendelkezik a minden, a feladatellátáshoz szükséges engedéllyel és megfelelőségi véleménnyel.

3.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben az Önkormányzat jelenlegi közszolgáltatója 2016. október 01. napján rendelkezik a szükséges engedélyekkel és megfelelőségi véleménnyel, a jelen szerződés nem lép hatályba, tekintettel arra, hogy a Ht. 34. § (2) bekezdése alapján *„a települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására csak 1 hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köthet”*.

3.3. A szerződés 4.1-4.3. pontjai, valamint a 4.8-4.11. pontjai – a 3.1 pontban meghatározottaktól eltérően - aláírásának napjától hatályosak.

3.4. Szerződő Felek a szerződést határozatlan időtartamra kötik.

4. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

4.1. Szerződő Felek a jelen szerződés 3.1. pontban meghatározott hatálybalépése érdekében köteles a Közszolgáltatónak minden segítséget megadni ahhoz, hogy a minősítési engedélyt és a megfelelőségi véleményt a Ht. 92/B. § (3) bekezdésében

meghatározott határidőig megszerezze.

4.2. Feladatellátó köteles az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatni arról, hogy a Közzolgáltató a közzolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges minősítési engedélyt és a megfelelőségi véleményt megszerezte.

4.3. Az Önkormányzat legkésőbb 2016. október 01. napján köteles tájékoztatni a Feladatellátót, ha a jelenlegi közzolgáltatója a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges minősítési engedélyt és a megfelelőségi véleményt megszerezte, és így a jelen szerződés a 3.2. pontban meghatározott lehetetlenülés miatt nem lép hatályba.

4.4. Feladatellátó a jelen szerződés hatálybalépését követően köteles az 1.1. pontban meghatározott feladat mindenkor hatályos jogszabályok szerint ellátásáról gondoskodni.

4.5. Feladatellátó köteles az általa kijelölt Közzolgáltató 4.4. ponttól eltérő közzolgáltatási tevékenysége esetén a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

4.4. Feladatellátó köteles az Önkormányzatot évente egy alkalommal, a tárgyévet követő év május 31. napjáig tájékoztatni a feladatellátásról.

4.5. Feladatellátó köteles teljesíteni az illetékes szervek részére a feladatellátással kapcsolatos adatszolgáltatásokat, különös tekintettel a Korm.rendelet 4. és 22. §-aiban meghatározottakra.

4.6. Feladatellátó jogosult kezdeményezni a Korm.rendelet 5. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási rendszerelem fejlesztésének megfelelőségét a Korm.rendelet 6. §-ban meghatározott eljárás szerint a Korm.rendelet 1. melléklete szerinti kérelem benyújtásával.

4.7. Feladatellátó jogosult gyakorolni az Önkormányzat nevében azokat a jogokat – az 1.1. pontban meghatározottakon kívül is –, amelyeket a Ht., illetve a hulladékgazdálkodási törvény az „ellátásért felelős”, illetve a „települési önkormányzat” részére meghatároz.

4.8. Az Önkormányzat köteles megtenni mindent annak érdekében, hogy a jelen szerződés a 3.1 pontban meghatározott időpontban hatályba lépjen, különös tekintettel az alábbiakat köteles elvégezni:

4.8.1. 3.1.2. pontban meghatározott feltétel bekövetkezése esetén a Ht. 92/B. (4) bekezdése alapján köteles a szerződés aláírása napján a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást ellátó közzolgáltatójával fennálló szerződését 1 hónapos felmondási idővel felmondani,

4.8.2. a hulladékgazdálkodás rendjét és módját szabályozó önkormányzati rendeletét úgy módosítani, hogy a Feladatellátó által kijelölt Közzolgáltatót jelöli meg közzolgáltatóként a jelen szerződés alapján.

4.9. Az Önkormányzat köteles a jelen szerződés hatályba lépéséig fennálló közzolgáltatási szerződésével kapcsolatos adatszolgáltatásokat az illetékes szerveknek megadni.

4.10. Szerződő Felek kötelesek egymással szemben a jóhiszeműség és tisztessége elve szerint eljárni a jelen szerződés megkötését követően.

4.11. Szerződő Felek kötelesek a jelen szerződés megkötését követően folyamatosan együttműködni.

4.12. Szerződő Felek kötelesek egymást a jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményekről haladéktalanul értesíteni.

5. Szerződés felmondása

5.1. Szerződő Felek bármelyike jogosult a másik Szerződő Félhez igazolható módon (ajánlott, tértivevényes levél) megküldött írásbeli rendes felmondással a szerződést megszüntetni. A felmondási idő a felmondás kézhezvételétől számított hat hónap.

5.2. Bármelyik Szerződő Fél jogosult a másik Szerződő Fél súlyos szerződésszegése esetén igazolható módon (ajánlott, tértivevényes levél) megküldött írásbeli, indokolt rendkívüli felmondással a szerződést megszüntetni.

5.2.1. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a Szerződő Felek jelen szerződés 4. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei fejezetében meghatározott kötelezettségek megszegése, egyszeri írásbeli felszólítás ellenére való nem teljesítése.

5.2.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Ht.-ben és a végrehajtására kiadott jogszabályokban meghatározott, jelen szerződés alapján átengedett kötelezettségek egyszeri írásbeli felszólítást követő nem teljesítése, vagy nem megfelelő teljesítése.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. Szerződő Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak – különös tekintettel a Ht. és a hulladékgazdálkodási tárgyú mindenkor hatályos egyéb jogszabályokra és az Mötv-re.

Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasás után, értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egybehangzót, jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2016. június ...

....., 2016. június ...

Feladatellátó
DAREH Önkormányzati Társulás
Dávid Zoltán
elnök

Önkormányzat
Orosháza Város Önkormányzata
Bojtor István
alpolgármester"

Dr. Szabó Ervin bizottsági tag: Technikai kérdése volt a feladatellátási szerződés aláírásával kapcsolatban, hogy mi az oka annak, hogy az Önkormányzatot Alpolgármester úr képviseli?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Elmondta, hogy a határozati javaslat 2. pontjában hatalmazza fel Alpolgármester urat, hogy aláírja a feladatellátási szerződést. A Képviselő-testület döntése alapján a START munkaprogrammal kapcsolatos dolgok

Alpolgármester asszony alá tartoznak, így ő jogosulttá válik a START-al kapcsolatban képviselni az Önkormányzatot, és nem csak a Polgármester távollétében, hanem állandóan. Mivel a másik oldalon az Elnök úr a Polgármester úr, ezért kellett felhatalmazni Alpolgármester urat, hogy aláírassa a feladatellátási szerződést.

10. Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 6209/1. hrsz.-ú ingatlan kijelölése értékesítésre

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

(Kiegészítés nem hangzott el.)

Vitára bocsátotta.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

165/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) 128/2016. (IV.29.) K.t. határozatát hatályon kívül helyezi,
- 2.) kijelöli értékesítésre a kizárólagos tulajdonát képező, forgalomképes vagyontárgyak körébe tartozó, orosházi belterületi 6209/1. hrsz.-ú, „kivett beépítetlen terület” megjelölésű, 1.050 m² területű ingatlant,
- 3.) az ingatlan induló vételárát az ingatlanforgalmi értékbecslés által megállapított 1.050.000,- Ft +ÁFA forgalmi értéken határozza meg,
- 4.) elrendeli az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet szerinti árverés lefolytatását,
- 5.) felhatalmazza a polgármestert eredményes árverés esetén az adásvételi szerződés aláírására

Végrehajtásért felelős:

Barák Anita mb. irodavezető az ingatlanértékesítésben való közreműködésért és a kapcsolódó eljárás lefolytatásáért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szerződés előkészítéséért,
Dávid Zoltán polgármester eredményes árverés esetén az adásvételi szerződés aláírásáért

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az

ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

11.) Döntés TOP keretében benyújtandó pályázatokról

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Barák Anita mb. irodavezető: Elmondta, hogy májusban került a testület elé a pályázat, hogy be szeretnék nyújtani a TOP-os felhívásra. Akkor a pályázatban a szakmai tartalom az lett volna, hogy a Gyopárosfürdő melletti területen napelemes parkolót létesítenek. Feltettek egy kérdést az irányító hatóságnak azt, hogy maga a tartó szerkezet elszámolható-e a támogatáson belül, tehát támogatható tevékenységnek minősül-e. Azt tudták, hogy a parkoló rész az nem. A testületi ülés után érkezett az értesítés, hogy a tartószerkezet sem támogatható. Ennek a pályázatnak így nagy lett volna az önereje, és a támogatás viszont kicsi lett volna, ezért megpróbálták áttervezni. Segítségükre volt, hogy a pályázat beadási határidejét meghosszabbították. Annyiban módosult a projekt, hogy nem egy napelemes parkoló, hanem egy napelem park kerül kialakításra, és nem azon a területen, hanem közvetlenül a fürdő területén. Itt nagy teljesítményű napelemeket lehet elhelyezni, nagyobb támogatást lehet megcélózni, és nem lesz önereje az Önkormányzatnak. Ennek függvényében áttervezték a projektet. A projekt többi része változatlan.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Vitára bocsátotta.

Burka László bizottsági tag: Megkérdezte, hogy a napelemek elhelyezése a villamos energia szempontjából milyen megtakarítást eredményez?

Barák Anita mb. irodavezető: Ez a fürdőnek az energiájánál fog megtakarítást eredményezni.

A fürdő jelenlegi éves fogyasztásának tekintetében kb. 15-16%-os megtakarítás, összegben minimum 10 millió Ft-os éves megtakarítást eredményez.

Kovács Péter a Bizottság elnöke: A II. határozat 1. pontjában 50%-os előlegről van szó. Ez a 272/2014. (XI.05.) Kormányrendeletnek a módosítása, amely 500 millió forintos beruházási, illetve abban az esetben, ha az Államkincstárnál vezeti a számláját a kedvezményezett, ez esetben 100%-os területlehívást tesz lehetővé.

Vitát lezárta. Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

166/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy hatályon kívül helyezi Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 198/2016. (V.30.) K.t.

határozatát és felhatalmazza a Polgármestert a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal és Orosháza Város Önkormányzata közötti „Napelemes parkoló kialakítása Gyopárosfürdőn” konzorciumi együttműködési megállapodás közös megegyezéssel való megszüntetésére és a további szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester az együttműködési megállapodás közös megegyezéssel való megszüntetésére és a további szükséges intézkedések megtételére

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Kovács Péter a Bizottság elnöke: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

167/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Területfejlesztési Operatív Program keretében kiírt, önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása, komplex fejlesztési programok keretében (TOP-3.2.2-15) megvalósítására irányuló pályázat benyújtásáról a projekt keretében elszámolható költség 163.170.500.- forint projektösszköltség erejéig, a támogatható költségek 50%-ának megfelelő mértékű lehívását követően utófinanszírozással,
2. dönt arról, hogy a Területfejlesztési Operatív Program keretében kiírt, önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása, komplex fejlesztési programok keretében (TOP-3.2.2-15) megvalósítására irányuló pályázatot konzorciumi formában nyújtja be, amely konzorcium vezetője Orosháza Város Önkormányzata,
3. dönt arról, hogy a pályázat benyújtásához konzorciumot hoz létre és felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező „Konzorciumi Együttműködési Megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum aláírására
4. a pályázat nyertessége esetén:

- a) dönt arról, hogy a 3. pontban megjelölt Konzorciumi Együttműködési Megállapodásban szereplő partnerrel konzorciumot hoz létre a pályázat megvalósítására,
b) biztosítja a szükséges előfinanszírozást és önerőt Orosháza Város Önkormányzatának 2016., 2017., 2018. és 2019. évi költségvetései terhére.

5. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, továbbá a pályázat nyertessége esetén a 4. pont a) alpontja szerinti konzorciumi együttműködési megállapodás és a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások és a támogatási szerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,
Barák Anita megbízott irodavezető, a pályázat határidőre történő benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért

A pályázat nyertessége esetén:

Barák Anita megbízott irodavezető a projekt megvalósításáért,
Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések felülvizsgálatáért
Godár Andrea irodavezető a forrás rendelkezésre bocsátásáért

Határidő: értelem szerint

Felelős: Kovács Péter, a Bizottság elnöke, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Melléklet

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a TOP-3.2.2-15 számú, **Önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása, komplex fejlesztési programok keretében tárgyú felhívásra** (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: **Napelemes park kialakítása Gyopárosfürdőn**

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a

támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	Orosháza Város Önkormányzata
Postacím:	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Székhely:	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	725514
Adószám:	15725510-2-04
Aláírássra jogosult képviselője:	Dávid Zoltán polgármester

Szervezet neve:	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal
Postacím:	5601 Békéscsaba, Árpád sor 18., Pf. 118.
Székhely:	5601 Békéscsaba, Árpád sor 18.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	342009
Adószám:	15342005-2-04
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Moka Eszter, jegyző távollétében: Dr. Horváth Mihály, aljegyző

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Orosháza Város Önkormányzatát** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtja és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje. A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai:

A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal a megvalósítás során projektmenedzsmenti feladatokat lát el, mely az alábbi feladatok ellátását jelenti:

- kapcsolattartás közreműködő szervezetekkel,
- projekt teljesítési dokumentáció összeállítása,
- pénzügyi elszámolások, kifizetések ellenőrzése a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetéshez képest, valamint az EU, illetve egyéb más forrás szabályainak és költségvetéseinek

- megfelelően,
- előrehaladási jelentések készítése a hatóságok számára,
 - változás bejelentések és támogatási szerződés módosítások összeállítása,
 - záró pénzügyi és szakmai beszámoló készítése,
 - részvétel helyszíni ellenőrzéseken,
 - éves monitoring jelentések (PEJ, PFJ) elküldése a fenntartási időszak (5 év) alatt,
 - egyéb szakértői tevékenység összehangolása.

A Tagok kinyilatkoztatják, hogy együttműködésük során tudomásukra jutott adatot, tény, információt kizárólag csak jelen projekt megvalósítása érdekében használják fel, azt illetéktelen fél részére nem teszik hozzáférhetővé.

Konzorcium vezetője	Konzorciumi tag
.....	
Orosháza Város Önkormányzata	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal
P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
.....	

12.) Pályázat „UNICEF Gyerekbarát Település” cím elnyeréséért

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte az előterjesztőt kívánja-e kiegészíteni az anyagot?

Fejes Róbertné alpolgármester: Az előterjesztés mindent tartalmaz, és kérte a bizottság tagjait, hogy szavazzák meg, mert ezzel a városnak is jobb lesz, ha megnyerik ezt a címet.

Kovács Péter a Bizottság elnöke: Vitára bocsátotta.
(Hozzászólás nem hangzott el.)
Vitát lezárta.
Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 7 fő.
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

168/2016. (VI.23.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

- 1.) dönt arról, hogy az önkormányzat benyújtja az „UNICEF Gyerekbarát Település” Elismerő Cím adományozására irányuló pályázatot,

- 2.) vállalja, hogy – pályázati nyertesség esetén – a pályázati kiírásban meghatározottak szerint az UNICEF Magyar Bizottság Alapítvány, az Értékelő Bizottság bevonásával évente felülvizsgálja az Elismerő Cím kritériumrendszerének való megfelelést,
- 3.) vállalja, hogy – pályázati nyertesség esetén – az odaítélt támogatás felhasználásának módjáról, az abból megvalósított programokról az önkormányzat az Alapítóval, az UNICEF Magyar Bizottság Alapítvánnyal kötött támogatási szerződésnek megfelelően beszámol az Értékelő Bizottságnak.

Végrehajtásért felelős:

Fejes Róbertné alpolgármester a koordinációért
Kovács György irodavezető a pályázat benyújtásáért

Határidő: 2016. július 24. és folyamatos

13.) Egyebek

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

További kérdést nem hangzott el.

Kovács Péter a bizottság elnöke: Megköszönte a részvételt. Az ülést bezárta.

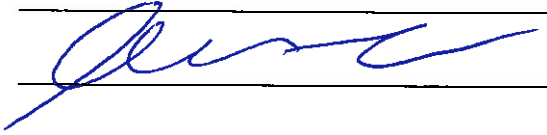
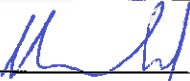
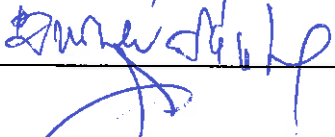
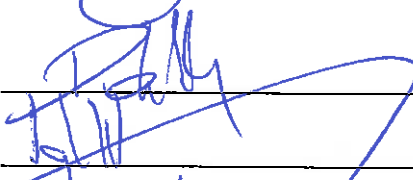
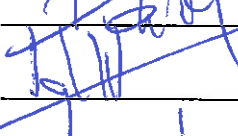
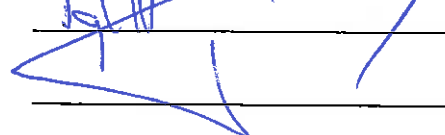
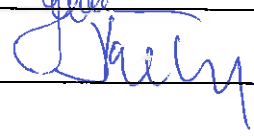
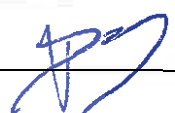
K.m.f.


Antal László
a Pénzügyi Bizottság tagja
jegyzőkönyv-hitelesítő


Kovács Péter
a Pénzügyi Bizottság elnöke

JELENLÉTI ÍV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kitanácskozó termében 2016. június 23-án 15⁰⁰ órakor megtartott Pénzügyi Bizottság nyilvános ülésén.

Kovács Péter	a Bizottság elnöke	
Sára Csaba	a Bizottság elnök-helyettese	
Horváth József	bizottsági tag	
Antal László	bizottsági tag	
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag	
Kiss Éva	bizottsági tag	
Kovács Árpád	bizottsági tag	
Burka László	bizottsági tag	
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag	
Dávid Zoltán	polgármester	
Bojtor István	alpolgármester	
Fejes Róbertné	alpolgármester	
Elekes Lajos	alpolgármester	
Dr. Horváthé dr. Barta Edit	jegyző	
Dr. Durayné Dr. Nikolics Nikoletta	aljegyző	
Kovács György	irodavezető	
Godár Andrea	irodavezető	
Barák Anita	megbízott irodavezető	
Dr. Miszlai Judit	jogtanácsos	
Dr. Kovács Edina	jogi előadó	
Dr. Éberhardt Bernadett	jogi előadó	
Dr. Kóródi Attila	jogi előadó	
Patyi Gábor	csoportvezető	

Dénes Tünde csoportvezető

Vargáné Szluka Izabella csoportvezető

Vidovenyec Szandra ügyintéző

Váriné Kádár Margit könyvvizsgáló

Dr. Abonyi Lajos elnök

Simondán Gusztáv elnök

Farkas Andrea elnök

Czecher Péter r. ezredes

Fejes Miklós DAKK Zrt.

Rózsa Zoltán igazgató

Németh Béla képviselő

Németh Gabriella óvodavezető

Kiss Tamás Projektfelügyelet Kft. igazgató

Galló Ferenc

Berkö Ferenc ÜIRT

VARGÁNÉ SZLUKA IZABELLA Polg. Tit.

Madarász László Városfej.

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**

M e g h í v ó

Orosháza Város Önkormányzatának
Pénzügyi Bizottsága
2016. június hó 23-án (csütörtök) 15.00 órakor
a Városháza I. emeleti kistanácskozó termében ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Nyilvános ülés keretében:

- 1.) **Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2015. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 2.) **A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatala**
/1. **Az Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Zrt. közötti hatályos menetrend szerinti helyi személyszállítási tevékenység ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés 2015. évi teljesítéséről szóló beszámoló**
/2. **A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásához kapcsolódó nyilatkozat**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 3.) **Döntés Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetői pályázatáról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 4.) **Pályázat benyújtására az "Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918" című könyv kiadására**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 5.) **Darvas ház felújítására irányuló pályázat benyújtása**
(Az előterjesztés később kerül postázásra.)
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 6.) **Orosháza Város Napköziotthonos Óvodájával kapcsolatos döntések**
/1. **Óvoda vezetőjének szakmai beszámolója a 2015/2016 nevelési évről,**
/2. **álláshely bővítésének engedélyezése**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) **Önkormányzati rendeletek módosítása**
/1. **Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosítása,**
/2. **az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

- 8.) **Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában álló Alföld Gyöngye Hotel ingatlan hasznosítására kiírt pályázat eredménye**
(Az előterjesztés később kerül postázásra.)
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 9.) **Az orosházi 11. számú vegyes háziorvosi körzet tartósan betöltetlen körzetté nyilvánítása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 10.) **Feladatellátási szerződés megkötése a DAREH Önkormányzati Társulással**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 11.) **Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 6209/1. hrsz.-ú ingatlan kijelölése értékesítésre**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 12.) **Döntés TOP keretében benyújtandó pályázatokról**
(Az előterjesztés később kerül postázásra.)
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 13.) **Pályázat „UNICEF Gyerekbarát Település” cím elnyeréséért**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 14.) **Egyebek**

Az előterjesztések írásos anyagait mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról ([www.oroehaza.hu/önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések](http://www.oroehaza.hu/önkormányzat/képviselő-testületi-,bizottsági_munka/előterjesztések)) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2016. június 17.

Tisztelettel:

Kovács Péter
a Bizottság Elnöke

1)

ELŐTERJESZTÉS
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tárgy: Beszámoló Orosháza város közbiztonságának 2015. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezet 8. § (4) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„8. § (4) A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. A megyei (fővárosi) önkormányzat felkérésére évente a rendőrfőkapitány vagy kijelölt helyettese számol be.”

Czecher Péter r. ezredes úr a jogszabályban foglalt kötelezettségének eleget téve elkészítette Orosháza város közbiztonságának 2015. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolót, mely dokumentum az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy elfogadja Czecher Péter r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető Orosháza város közbiztonságának 2015. évi helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóját.

Végrehajtásért felelős: Jogi Csoport a határozat közlésére

Határidő: Azonnal

Orosháza, 2016. június 10.

Tisztelettel:


Dávid Zoltán
polgármester



OROSHÁZI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: 04050/3086/2016.ált.

B E S Z Á M O L Ó

**Orosháza város közbiztonságának
2015. évi helyzetéről, valamint
a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről**



2016.

Cím: 5900 Orosháza, Szabadság tér 2. Pf: 111.
Telefon/fax: (68) 411-344; BM (33) 55-00; Fax: 55-01
E-mail: oroshaza.rk@bekes.police.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzati Képviselő-testülete felkérésére a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXTV. törvény III. fejezet 8. § (4) bekezdése alapján a közrend és közbiztonság 2015. évi helyzetéről szóló beszámolómat a következők szerint terjesztem elő:

Az Orosházi Rendőrkapitányság legfontosabb célja 2015-ben is a lakosság szubjektív közbiztonságérzetének további javítása volt. Ennek érdekében a székhelyvárosban és a kapitányság illetékességi területének többi településén is folyamatos, aktív és „látható” közterületi jelenlét biztosításával törekedtünk a nyilvános helyek rendjének fenntartására és a köznyugalom megóvására.

Különös figyelmet fordítottunk a lakosságot leginkább nyugtalanító, a társadalomra kiemelten veszélyes élet és testi épség elleni bűncselekmények, a közterületen elkövetett erőszakos cselekmények, rablások, betöréses lopások (lakásbetörések), gépkocsi lopások, rongálások megelőzésére, illetve ezeknek a bűncselekményeknek a visszaszorítására.

Nagy hangsúlyt fektettünk a megelőzési tevékenységre mind a bűn-, mind a baleset-megelőzés terén (ittas vezetés elleni hatékony fellépés, passzív biztonsági eszközök használatának fokozott ellenőrzése, kerékpárosok, gyalogosok fokozott védelme).

Az integrált biztonság megteremtése érdekében szoros és rendszeres kapcsolat kialakítására törekedtünk a társhatóságokkal (önkormányzat, járási hivatal, NAV, járási népegészségügyi intézet, stb.), a polgárőrséggel, a közterület-felügyelettel, továbbá a lakossággal, civil szervezetekkel, egyéb társadalmi segítőkkel, valamint a sajtóval.

Céljaink sikeres megvalósulásának eredményeként a rendőrkapitányság szakmai tevékenységének jó színvonala stabilizálódott, a közterületi és a bűnügyi mutatószámok alapján pedig sikerült megőrizni az elmúlt évek jó eredményeit, sőt számos területen javítani is tudtuk azokat.

A közterületek rendje és a lakosság szubjektív közbiztonságérzete a múlt évben is jó színvonalú maradt, és emellett a közhangulatot negatívan befolyásoló súlyos bűncselekmények, vagy események nem történtek.

A lakossági és önkormányzati visszajelzések, vélemények döntő többsége azt tükrözi, hogy tevékenységünk célkitűzései és irányai megfelelőek.

I. Orosháza közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása Orosházán (az elkövetés helye szerint)

Az Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika (ENyÜBS) 2015. évi adatai alapján a rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2014. évhez viszonyítva csökkent. Számszakilag 881-ről 748-ra, amely 15,1 %-os mérséklődést jelent.

Orosháza város területén a rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma a 2014-ben regisztrált 502 bűncselekménnyel szemben 2015. évben 510-re nőtt, amely minimális, 1,6 %-os, emelkedést jelent.

Az Orosháza város illetékességi területén regisztrált bűncselekmények számának és az Orosházi Rendőrkapitányság nyomozáseredményességi mutatóinak 2010-2015. évi adatait a 1. számú melléklet tartalmazza.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Orosháza város vonatkozásában az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmény minimális növekedése ellenére a közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma 119-ről 113-ra – 5,0 %-kal – mérséklődött.

Ezen belül a közterületen elkövetett bűncselekmények kiemelten kezelt bűncselekmények száma jelentősebb mértékben, 60-ról 37-re – 38,3 %-kal – csökkent.

1.3. A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A rendőrkapitányság illetékességi területén a bűnözési gyakoriság, vagyis a 100.000 lakosra jutó bűncselekmények száma 2014. évben 1731 volt, amely 2015-ben 1487-ra mérséklődött. A csökkenés 2010. év óta folyamatosan kimutatható.

1.4. Orosháza területén a rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény száma 2015-ben az előző évi 292-ről 231-re csökkent, mely 20,9 %-os mérséklődést jelent.

A rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények közül a *testi sértések* száma 13-ról 16-ra nőtt, a *súlyos testi sértések* száma ugyanakkor 12-ről 10-re csökkent.

Kiskorú veszélyeztetése bűncselekmény 2015-ben 4 került regisztrálásra.

A *garázdaság* bűncselekmények száma alacsonynak tekinthető, függetlenül attól, hogy az előző évhez képest növekedés (8-ról 13-ra) volt tapasztalható.

A terjesztői magatartással elkövetett kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények száma az elmúlt három évben változatlan (2) maradt.

A *lopások és betöréses lopások* tekintetében 2015-ben 28,5 %-os mérséklődés volt tapasztalható, 246-ról 176-ra csökkent a regisztrált bűncselekmények száma.

E bűncselekmény kategórián belül 2015-ben *személygépkocsi lopás* bűncselekmény nem került regisztrálásra, *zárt gépjárműfeltörést* pedig 9 esetben regisztráltak. A *lakásbetörések* száma 2015. évben 37,0 %-kal – 27-ről 17-re – csökkent.

A *rablások* száma 1-ről 5-re nőtt az elmúlt évben. A *rongálás* bűncselekmények száma 13-ról 14-re nőtt. *Orgazdaság és jármű önkényes elvétele* bűncselekmény a tavalyi évben nem került regisztrálásra.

Ezek az alacsony szám adatok jelzik, hogy Orosháza városa nem tekinthető bűnügyiileg fertőzött településnek.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

Kapitányságunk nyomozáseredményességi mutatója az elmúlt évi 61,8 %-ról, 61,0 %-ra módosult. A kapitányság bűnügyi tevékenysége és annak eredményessége 2015. évben a minimális csökkenés ellenére is összességében jó színvonalú volt.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója (Orosházi Rendőrkapitányság)

A lakosság szubjektív közbiztonságérzetét leginkább a közterületen elkövetett bűncselekmények befolyásolják. Éppen ezért a rendőrkapitányság kiemelt céljának tekinti ezen bűncselekmények elkövetőinek minél hatékonyabb felderítését és a büntetőeljárások eredményes befejezését.

A rendőrkapitányság az elmúlt évben ezt a célkitűzését is sikeresen teljesítette. 2015-ben a közterületen elkövetett bűncselekmények esetében a nyomozáseredményességi mutató 2014. évi 76,8 %-ról 2015-ben 85,9 %-ra emelkedett, a közterületen elkövetett, kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége pedig 48,6 %-ról 69,8 %-ra nőtt.

2.3. Az Orosházi Rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

Az értékelt időszakban a kiemelten kezelt bűncselekmények közül

- ▀ a testi sértés, a garázdaság és a rongálás bűncselekmények nyomozás-eredményessége csökkent, míg
- ▀ míg a kiskorú veszélyeztetése, a lopás (betöréses lopásokkal együttesen), a zárt gépjármű feltörés, a lakásbetörés és a rablás nyomozáseredményessége emelkedett 2015-ben az előző évhez képest.

3. Tulajdon elleni szabálysértések

Az Orosházi Rendőrkapitányságon 2015. évben 234 tulajdon elleni szabálysértési ügyet indítottak. Összehasonlításképpen: 2014. évben 308 volt az indított eljárások száma. A tulajdon elleni szabálysértések – bolti lopások nélküli – felderítési mutatója 36,23 % volt az értékelt időszakban, amely mutatószám mintegy 2,49 %-kal javult a 2014. évhez (33,74 %) képest.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet

Az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén 2015. évben az előző évhez viszonyítva 7,5 %-kal – számszerűen 5 esettel – több, azaz összesen 72 személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt (2. számú melléklet).

Orosháza területén 2015-ben 47 személyi sérüléssel járó közlekedési baleset történt, ez 5 esettel kevesebb az előző évi 52 esethez képest.

A sérülések fokát vizsgálva 2015. évben 3 halálos, 15 súlyos és 29 könnyű sérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt.

Ittas személy a vizsgált időszakban 2 esetben okozott személyi sérüléssel járó balesetet.

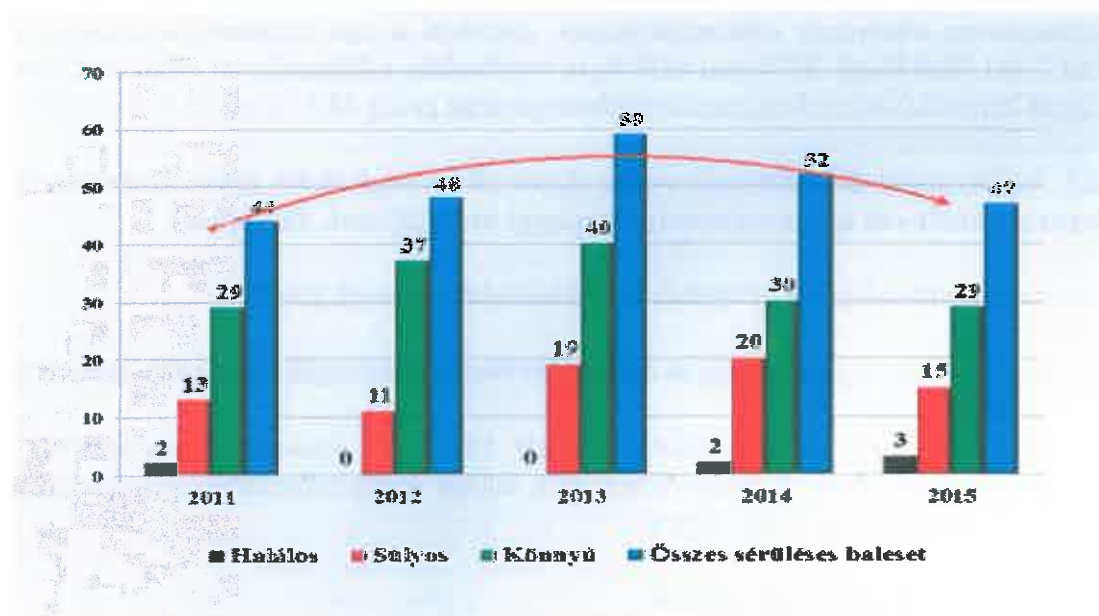
A balesetek főbb okai az elsőbbségi jog meg nem adása (21), a figyelmetlen vezetés (5), követési távolság be nem tartása (4), valamint a kanyarodási szabályok megsértése (4).

Az elsődleges **baleseti okozók** változatlanul a személygépkocsi vezetők, viszont évről évre sok balesetet okoznak a kerékpárosok is. A tavalyi évben – hasonlóan a 2014-es évhez – a balesetek jelentős részét a személygépkocsi vezetők okozták (23), őket a kerékpárosok követik (10), majd a tehergépkocsi vezetők következnek 6 esettel.

Okozók voltak még a vizsgált időszakban a lovas fogat hajtók (2), a segédmotoros-kerékpárvezetők (1), a gyalogosok (1) és 1 esetben személygépkocsi utasa is.

A balesetek jelentős része délután, 12 óra és 18 óra közötti időszakban következett be, melyet a délelőtt 07 óra és 12 óra közötti időszak követ. Ehhez képest csekély az egyéb időszakokban bekövetkezett balesetek száma.

A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek száma Orosháza területén



Az Orosházi Rendőrkapitányság illetékességi területén regisztrált közúti közlekedési balesetek számának 2010-2015. évi adatait a 2. számú melléklet tartalmazza.

II. Az Orosházi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek biztonsága

Az Orosházi Rendőrkapitányság az elmúlt évben is a célkitűzéseknek megfelelően teljesítette a közterületek és nyilvános helyek rendjének fenntartásával kapcsolatos feladatait. Ennek végrehajtása érdekében a szolgálat tervezése és szervezése során a fő céljaink az állandó és érzékelhető közterületi jelenlét, a hatékony szolgálatellátás és a gyors reagáló képesség biztosítása volt.

A szolgálat-szervezés során kiemelt szerepet kapott a bűnügyileg érzékenyebb, illetve a közbiztonság szempontjából meghatározó településrészek rendszeres rendőri ellenőrzés alatt tartása és ezen keresztül a jogsértések megelőzésének, megakadályozásának, valamint az eseményekre, bejelentésekre történő gyors reagálás lehetőségének biztosítása. Minden olyan eseményre, jelenségre igyekeztünk azonnal reagálni, amelyek hatással lehettek a közbiztonságra, vagy a lakosok szubjektív közbiztonságérzetére.

A városban állandó járőrszolgálatok vezénylésével biztosítottuk a rendőri lefedettséget és a gyors reagáló képességet. A szolgálatvezénylésben rejlő tartalékok optimális kihasználása révén emellett a bűnügyi, vagy közbiztonsági szempontból frekvenciált időszakokban további létszámot vezényeltünk. Az elsősorban a pénteki és szombati éjszakákhoz köthető frekvenciált időszakokat további gyalogos és gépkocsizó járőrszolgálatokkal erősítettük meg.

A múlt évben is fontos szerepet kapott a gyalogos szolgálatellátás, amely a gépjárművel történő szolgálattal kombinálva került végrehajtásra. A gyalogos járőrözésnek kedvező a lakossági fogadtatása, de emellett esetenként hatékonyabb is a gépkocsizó szolgálatnál.

A szolgálat szervezése során nagy gondot fordítottunk arra, hogy az minden esetben illeszkedjen a város területének – a jogsértések elkövetési gyakorisága szempontjából – különös figyelmet igénylő helyeihez, illetve a rendőri jelenlétet igénylő időpontokhoz. A rendőri tevékenységnek a lakossági igényekhez történő optimalizálása érdekében a város lakosaival folyamatos párbeszédet, kapcsolatot tartottunk fenn és ennek tapasztalatait a közterületi szolgálatok tervezése, szervezése során is felhasználtuk.

A közrend és közbiztonság fenntartása szempontjából figyelmet fordítottunk a bevásárló központok (TESCO, Lidl, Jysk, Penny Market), a vasútállomás és buszpályaudvar, a Gyopárosi Fürdő, valamint a helyi közintézmények visszatérő ellenőrzésére, a biztonsági szolgálatokkal való eredményes együttműködésre.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A rendőrkapitányság reagáló képességére jellemző volt, hogy a gépkocsizó járőrszolgálat legfeljebb 10 percen belül Orosháza város minden pontjára odaért és az elsődleges intézkedéseket minden esetben fogantatni tudta.

A közrendvédelmi szolgálatteljesítés kapitányságunkon folytatott gyakorlata révén a közterületek rendőri lefedettsége és rendszeres ellenőrzése 2015. évben is biztosította a közbiztonság megfelelő színvonalát.

A rendőri jelenlét mértéke a közterületre vezénylések számának és a közterületen eltöltött idő alakulásában is nyomon követhető:

	2014.	2015.	Eltérés
Közterületi szolgálati létszám (fő)	6678	7230	+8,3 %
Közterületi szolgálati óraszám (óra)	58358	70174	+20,2 %

A személyi szabadságot korlátozó intézkedések vonatkozásában az *elfogások száma* 159 főről 153 főre (-3,8 %) csökkent, de ezen belül a *szándékos bűncselekmény elkövetésén tetten ért személyek elfogása* 120-ról 127-re (5,8 %) emelkedett.

Az **előállítások** számában jelentősebb 29,6 %-os csökkenés tapasztalható, mivel 2014. évben 382, míg 2015. évben 269 esetben került sor előállítás foganatosítására.

A **biztonsági intézkedések száma** az elmúlt időszakhoz képest 207 főről 195 főre változott.

A **végrehajtott elővezetések** száma 662 esetről 369 esetre (-44,3 %) csökkent.

Az Orosházi Rendőrkapitányság intézkedési mutatóinak 2010-2015. évi adatait a 2. számú melléklet tartalmazza.

A rendőrkapitányság illetékességi területén tartott rendezvények rendkívüli események nélkül zajlottak le. A rendezők és a rendezvénybiztosításba bevont erők között az együttműködés minden esetben jó szintű volt.

A rendezvény biztosítások száma – amelybe beletartozik a demonstrációk, a sportrendezvények és az egyéb rendezvények biztosítása – nem változott, 2014. és 2015. évben egyaránt 71 esetben került sor rendőri biztosítás megszervezésére.

Az értékelt időszakban a Gyülekezési jogról szóló 1989. évi III. törvény hatálya alá tartozó rendezvény, **demonstráció** biztosítását 5 esetben hajtottuk végre, míg 2014-ben 3 alkalommal került sor ilyen jellegű rendezvényre. A bejelentett rendezvényeket minden esetben tudomásul vettük, tiltó határozatot nem hoztunk. A rendezvények biztosításával kapcsolatos feladatainknak maradéktalanul eleget tettünk, intézkedés foganatosítására okot adó körülmény nem merült fel. A rendezvénybiztosítások során rendkívüli esemény nem következett be.

A **sportrendezvények biztosítása** az NB-I. osztályú Orosházi Férfi Kézilabda Sport Egyesület mérkőzéseinek rendőri biztosítását foglalja magába. Az év folyamán 12 normál besorolású mérkőzés biztosítását hajtottuk végre. A biztosított sportrendezvényeken intézkedést nem kellett foganatosítani.

Meg kell említeni a **nagy tömeget vonzó rendezvényeket**, melyeken alkalmanként akár több ezer fő is megjelent (Libamáj fesztivál, Sör-virslis fesztivál, augusztus 20-i rendezvények, stb.), melyek rendőri biztosítása ugyancsak problémamentesen történt meg.

3. A 19/24 program végrehajtásának tapasztalatai:

A 2014. július 1-jétől indult 19 megyés közterületi mintaprogram egyik lényeges eleme továbbra is az, hogy a szokásos napi rendőri jelenlétén felül minden nap és minden településen többlet rendőri jelenlétet szervezünk. Az ehhez szükséges pénzügyi és egyéb kiadásokra (túlóra és üzemanyag költségek) a program 2015-ben is megfelelő keretet biztosított.

A program megvalósítása során folyamatosan figyelemmel kísérjük a települések bűnügyi-közbiztonsági helyzetét, melynek alapján elsősorban a közbiztonsági és bűnügyi adatokra, a tapasztalható tendenciákra, a lakosság szubjektív közbiztonságérzetére, a lakosok veszélyeztetettségére, a társadalmi együttélési szabályok betartásának helyzetére, a különféle konfliktushelyzetekre, illetve egyéb más releváns körülményekre figyelemmel határoztuk meg a 19 megyés közterületi mintaprogram megvalósításának szempontjait.

A meghatározott feladatok végrehajtását úgy szerveztük, hogy a jobb lakossági megítélés és a kapcsolatépítés elősegítése érdekében a rendőrök a szolgálat legalább 50 %-át gyalogosan teljesítsék.

A program további fontos eleme, hogy annak bevezetésével egyidejűleg intézkedési kultúráváltásra is sor került. Ennek lényege a párbeszédre alapuló folyamatos kommunikáció a rendőrség és az önkormányzatok, társadalmi civil szervezetek, az egyházak, a rendészeti feladatokat ellátó, vagy abban közreműködő szervezetek, valamint a

lakosság között. A párbeszéd a települések, illetve a lakosok esetleges problémáinak mélyreható megismerését segíti elő. Emellett az intézkedési kultúraváltás többek között azt is jelenti, hogy a zéró-tolerancia helyébe egy közvetlenebb, segítő jellegű, emberközelű, a lakosokkal jobb kapcsolatot kiépítő és a jogsértő cselekményeket a súlyukhoz mérten differenciáló rendőri fellépést, kultúrát szorgalmaztunk.

A rendőr, ha jogsértést észlel, továbbra sem mulaszthatja el a Rendőrségi törvényben foglalt intézkedési kötelezettségét, ugyanakkor a „szankció” figyelmeztetés is lehet, ha az a kellő visszatartó hatás eléréséhez elegendő és a jogszabályok is lehetővé teszik.

Az intézkedési kultúraváltás célja, hogy a rendőr „ahol kell, ott intézkedjen, ahol lehet, ott segítsen!”.

A program végrehajtásának visszhangja továbbra is egyértelműen kedvező, a települések lakosai pozitívan fogadták a rendőri jelenlét ilyen formában és módon történő fenntartását.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A közrendvédelmi osztály körzeti megbízotti alosztályán belül működik az Orosháza-Szentetornya székhelyű körzeti megbízotti csoport.

A csoportban belül 4 fő kinevezett körzeti megbízott dolgozik a Szentetornyán és a hozzá tartozó településrészekén, Gyopároson, Rákóczitelepen és Gyökeresben.

A körzeti megbízottak komplex tevékenységi körben végzik munkájukat, melybe beletartozik a kisebb súlyú bűncselekmények nyomozása, a tulajdon elleni szabálysértések felderítése, és a bűn- és baleset-megelőzési feladatok mellett a közterületek, szórakozóhelyek ellenőrzése, a rendezvények biztosítása, a gyalogos, kerékpáros és a közúti gépjármű forgalom ellenőrzése, valamint az igazgatásrendészeti és idegenrendészeti feladatok végrehajtása is.

A körzeti megbízotti csoport tagjai szakmailag és emberileg is alkalmasak erre a kiemelt, több szakmai vonalat átfogó feladat elvégzésére és a visszajelzések alapján a lakosság bizalmát is élvezik.

A közbiztonság megfelelő szinten tartása érdekében napi szintű együttműködést tartanak fenn a polgárőr egyesülettel.

5. Az igazgatásrendészeti tevékenység értékelése

Az igazgatásrendészeti osztály feladatai az értékelt időszakban: a rendőrségi hatáskörbe tartozó szabálysértési feljelentések elbírálása, az engedélyügyi tevékenység (személy- és vagyonvédelmi, magánnyomozói és fegyver ügyintézés), a közigazgatási bírság körébe tartozó jogsértések elbírálása, a szabálysértési eljárásokban kiszabott bírságok és a helyszíni bírságok végrehajtása, a pirotechnikai engedélyek és a figyelmeztető jelzések nyilvántartása, ellenőrzése és a végrehajtásával kapcsolatos feladatok.

Az elmúlt évben 762 *szabálysértési ügy* került iktatásra, ami a 2014-ben iktatott 837 üggyhöz viszonyítva 9 %-os csökkenést mutat.

A feljelentések belső összetétele nem változott, a *közlekedési szabálysértések* adták a feljelentések döntő többségét (97,1 %).

A közlekedési szabálysértéseken belül a kiemelt közlekedési szabálysértések elkövetése miatt 141 személy ellen érkezett feljelentés. A szabálysértést elkövetők körében a múlt évben a rendőrkapitányság 73 esetben (52 %) alkalmazott járművezetéstől eltiltást.

Az elmúlt évben közrend elleni szabálysértés miatt 27 fővel szemben jártunk el.

6. Bűn- és baleset-megelőzés

6.1. A Bűnmegelőzés helyzete, folyamatban lévő programjai

A bűnmegelőzés témakörében 2015. évben az országos stratégiák és irányelvek, a hatályos ORFK utasításokban megfogalmazott szempontok alapján – a helyi sajátosságok figyelembe vételével – végezte a rendőrkapitányság ezt a tevékenységét. Az illetékességi területen elkövetett bűncselekmények elemzése, értékelése alapján került meghatározásra, hogy melyik az a sértetti kör, akit be kell vonni a rendőrség bűnmegelőzési tevékenységébe.

A rendőrség 2015. szeptember 30-án „*Házhoz megyünk*” címmel új bűnmegelőzési programot indított, amelynek témája a vagyonvédelem. Az országos kezdeményezés megvalósításában a rendőrség mellett részt vesznek az önkormányzatok, a polgárőrség tagjai, a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács munkatársai, valamint a Személy-, Vagyonvédelmi és Magánnyomozói Szakmai Kamara képviselői. A program célja, hogy ráirányítsa a figyelmet a vagyon elleni bűncselekmények megelőzésének lehetőségeire.

Az Orosházi Járási Hivatalban (Orosháza, Szabadság tér 3.) szeptembertől májusig minden hónap 1. hetében 10-12 óra között lehetett igénybe venni a díjmentes szolgáltatást.

Az idősök sérelmére elkövetett ún. trükkös lopások, illetve csalások megelőzése érdekében a szociális otthonokat, klubokat – ahová rendszeresen járnak egyedül élő, idős emberek – a rendőrkapitányság munkatársai visszatérően látogatták, egyéni konzultáció és előadások formájában tájékoztatták az oda járó időskorúakat.

6.2. A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése

A rendőrkapitányságon tevékenykedő **D.A.D.A.** oktatók, valamint az iskolarendőrök egyik fő feladata, hogy az iskolai foglalkozásokon megismertessék a tanulókat azokkal a módszerekkel, melyek segítségével *elkerülhető az áldozattá válás*, valamint ismertetik azokat a lehetőségeket - szervezeteket, személyeket - akiktől ilyen esetben segítséget kérhetnek.

Az oktatók külön kérésre szülői értekezleteken is megjelennek, igyekeznek kiépíteni azt a bizalmi viszonyt, mely elengedhetetlen a családon belüli erőszak feltárása során az áldozat és a hatóság, különösképpen annak egyes eljáró tagja között.

A 2014/2015. tanév második felében az *Ellen-Szer program* oktatását Madarász Géza ny. r. alezredes hajtotta végre, a 2015/2016. tanév első félévében azonban – személyi okok miatt – a program leállt. Ez évben az Ellen-Szer bűnmegelőzési program újraindul a város két középiskolájában, az oktató ismét Madarász Géza ny. r. alezredes lesz.

A rendőrkapitányság illetékességi területén két középfokú oktatási intézményben működött az „*Iskolai Bűnmegelőzési Tanácsadói Szolgálat*”, melynek során az érintett középfokú intézményekben (Táncsics Mihály Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium, valamint a Gyulai Szakképzési Centrum Tisza Kálmán Szakképző Iskolája és Kollégiuma) egy fő tanácsadó tiszt teljesített szolgálatot folyamatos jelenléttel.

6.3. A családon belüli erőszak helyzete.

Orosházán összesen 37 alkalommal vált szükségessé családon belüli erőszak miatt rendőri intézkedés foganatosítása.

Az értékelt időszakban 6 család vonatkozásában visszatérően, több alkalommal kellett az intézkedő rendőrnek a helyszínre vonulnia családon belüli erőszak miatt. Ezen családok esetében az italozó életmód és a válás körüli viták álltak a sorozatos konfliktusok háttérében.

A családon belüli erőszak során – ahol az esetről gyermek is jelen volt – minden alkalommal értesítettük az illetékességi területen dolgozó gyámhatóságot, illetve a gyermekjóléti és családsegítő szolgálatot, akikkel jól kiépített kapcsolatot tartunk. A jelzőrendszeri megbeszéléseken a kapitányság bűn- és baleset-megelőzési előadója rendszeresen részt vett.

A társszervek az általunk megküldött értesítésekre minden esetben reagáltak, közreműködésük során segítőkészek voltak.

6.4. A kábítószer prevenció helyzete

A D.A.D.A. és az Ellen-Szer programok mellett a rendőrkapitányság 2015. évben részt vett a ***"Szülők és a Családok a Rendőrség Kiemelt Partnerei a Kábítószer-bűnözés megelőzésében"*** elnevezésű országos programban is.

A program referense havonta egy alkalommal tartott fogadóórát, illetve havonta két alkalommal teljesített telefonos ügyeletet, ezen kívül külön e célra létrehozott e-mail címen tartotta a kapcsolatot az iskolákkal, szülőkkel.

Az oktatási és megelőzési programok szerves része a kábítószerrel kapcsolatos veszélyek ismertetése, a megelőzési lehetőségek megtárgyalása. Ennek érdekében helyi ***Kábítószerügyi Egyeztető Fórum*** aktív tagjaként a rendőrkapitányság részt vesz a városban megszervezett kábítószer ellenes rendezvényeken, programokon.

A 18. életévüket be nem töltött személyek kábítószer- és alkoholfogyasztásának visszaszorítása érdekében, a rendőrkapitányság illetékességi területén lévő szórakozóhelyek, zenés, táncos rendezvények és a vendéglátó-ipari egységek ellenőrzésével kapcsolatban ***havi egy alkalommal közbiztonsági (un. diszkó) fokozott ellenőrzés került megtartásra***, amelyben az együttműködő társszervek munkatársai is részt vettek. Az ellenőrzésben résztvevő társszervek: Nemzeti Adó- és Vámhivatal, Békés Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége, Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Munkavédelmi felügyelőség, Gyámhivatal, Gyermekjóléti és családsegítő Szolgálat és Orosházi Polgárőr Egyesület.

6.5. A baleset-megelőzési tevékenység

A Városi Baleset-megelőzési Bizottság a munkatervében vállalt feladatokat tervszerűen végrehajtotta.

A baleset-megelőzési előadó a helyi önkormányzatok, az Orosházi Járási Hivatal, a Magyar Közút Nonprofit Zrt., a Magyar Autóklub helyi szerveivel, az oktatási intézményekkel, gépjárművezetést oktatókkal szoros együttműködésben folytatta a gyakorlatban már bevált propaganda akciók szervezését.

A múlt év során a baleset-megelőzési előadó 61 alkalommal, összesen 2.106 fő általános iskolás részére tartott propaganda és ismeretterjesztő előadásokat, KRESZ elméleti és kerékpáros ügyességi vetélkedőket. A bűn- és baleset-megelőzés fontosságára – az iskolákon és egyéb intézményeken kívül is – rendszeresen felhívta a lakosság figyelmét.

Az elmúlt év folyamán meghirdetett „Figyelje a táblákat, jelezze a hibákat” kampány keretében Orosházáról összesen 33 észrevétel érkezett. Az észrevételeket rögzítettük, a

helyszíneket megvizsgáltuk és a változtatások szükségessége esetén felvettük a kapcsolatot az út kezelőjével. Az észrevételek között számos megalapozott, érdemi felvetés volt.

6.6. „Az Iskola Rendőre” program értékelése.

A 2014/2015-ös tanévben Orosháza város tekintetében „Az Iskola Rendőre” program feladatait Kis Rozália r. főhadnagy és Madarász Géza ny. r. alezredes hajtotta végre.

Ennek során részt vettek az általános iskolák tanévnyitó ünnepségein, valamint osztályfőnöki órákon. Tájékoztatást adtak a bűn- és baleset-megelőzés tárgyköreiben a tanulókat érintő fontosabb témákról, illetve felhívták a figyelmet a devianciák elkerülésének lehetőségeire. A tanév folyamán folyamatosan tartották a kapcsolatot a pedagógusokkal és az intézmények vezetőivel.

7. Együttműködések

7.1. A helyi önkormányzattal folytatott együttműködés

Kapcsolataink közül kiemelkedő jelentőségű volt az Orosháza Város Önkormányzatával fennálló együttműködés, melynek célja a város közbiztonságát közvetve, vagy közvetlenül érintő problémák gyors és megnyugtató megoldása. Ez a jó kapcsolat jelentős támogatást jelent munkánk hatékony és eredményes végrehajtásához.

Az önkormányzat segítő, támogató hozzáállása 2014-ben és 2015-ben konkrét anyagi támogatásban is megtestesült, amely korszerű számítógépek vásárlásával és használatba adásával járult hozzá munkánk informatikai hátterének javításához.

7.2. A polgárőr egyesülettel történő együttműködés értékelése

Együttműködéseink között rendkívül fontos szerepet tölt be a helyi polgárőr egyesülettel fennálló kapcsolatunk. Orosházi Polgárőr Egyesület és a rendőrkapitányság közbiztonsági tevékenységének összehangolására együttműködési megállapodásban foglaltak alapján kerül sor.

A polgárőr szervezet tagjai munkájukkal komoly segítséget jelentenek a közbiztonság színvonalának fenntartásában. Járőrözéseik során - sőt szabadidejükben is - rendszeresen adnak hasznos információkat, jelzéseket. Számítani lehet rájuk nyomozási cselekményeknél, rendezvénybiztosításoknál, bűnmegelőzési feladatokban, illetve a propaganda tevékenységeknél is. A polgárőrök segítségével, több alkalommal ellenőriztük a tanyákon egyedül élő veszélyeztetett embereket.

A napi szintű együttműködés mellett a polgárőrség munkájának segítése és a szolgálatuk tervezését segítő információkkal való ellátása érdekében az aktuális témákról a körzeti megbízottak rendszeresen tájékoztatást adnak.

A polgárőrség tagjainak áldozatos tevékenysége és a velük fennálló kifejezetten jónak nevezhető munkakapcsolat nagy szerepet játszik abban, hogy Orosháza közrendje és közbiztonsága jó színvonalú.

7.3. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

Orosháza Város Önkormányzata és a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság között létrejött együttműködési megállapodás alapján a mezei őrszolgálat 2015. április hónapban 4 fővel kezdte meg munkáját.

A rendőrkapitányság és a mezőőri szolgálat között rövid idő alatt nagyon jó munkakapcsolat alakult ki, rendszerek a közös járőrszolgálatok mezőőri szolgálat tagjaival.

A mezőőrök aktívan és elhivatottan végzik tevékenységüket, működésük az eltelt viszonylag rövid idő tapasztalatai alapján egyértelműen pozitív módon érezteti hatását a város külterületeinek vagyon- és közbiztonságában.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Az Orosházi Rendőrkapitányság 2015. évben is végrehajtotta az alaprendeltetéséből adódó feladatait, valamint az intézkedési tervekben és az éves feladattervben meghatározottakat. Továbbra is az egyik legfontosabb célunk, hogy Orosházán erősítsük a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét, fenntartsuk a közterületi rendet, megóvjuk a köznyugalmat.

Az Orosházi Rendőrkapitányság legfontosabb szervezeti teljesítménycéljai 2016. évre a következők:

1. A büntetőeljárások és a szabálysértési eljárások lefolytatásának további gyorsítása, az eredményes befejezések arányának növelése.
2. Magyarország schengeni határainak fokozott védelme, ezzel összefüggésben az illegális migráció elleni fellépés, továbbá a határrendészeti szolgálati ág tevékenységének schengeni követelményeknek megfelelő szinten tartása.
3. A közlekedésbiztonsági helyzet javítása, ezen belül különösen a halálos balesetek és a meghalt személyek számával összefüggésben kialakult kedvezőtlen tendencia megállítása, megfordítása, a közúti közlekedés biztonságát célzó rendőrségi tájékoztatási tevékenység előtérbe állításával, a gyalogosok és kerékpárosok által okozott, illetve elszenvedett közúti közlekedési balesetek megelőzése érdekében helyi és területi szintű prevenciós kampány folytatása.
4. A szubjektív közbiztonságérzetet befolyásoló jogsértések elleni hatékony fellépés az erők és eszközök optimális felhasználásával, valamint az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyekkel és a polgárőrséggel történő közös feladatellátással.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem Önöket, hogy továbbra is segítsék munkánkat, támogassanak bennünket, hogy tevékenységünkkel Orosháza lakosságát szolgáljuk.

Kérem beszámolóm elfogadását.

Orosháza, 2016. június 9.

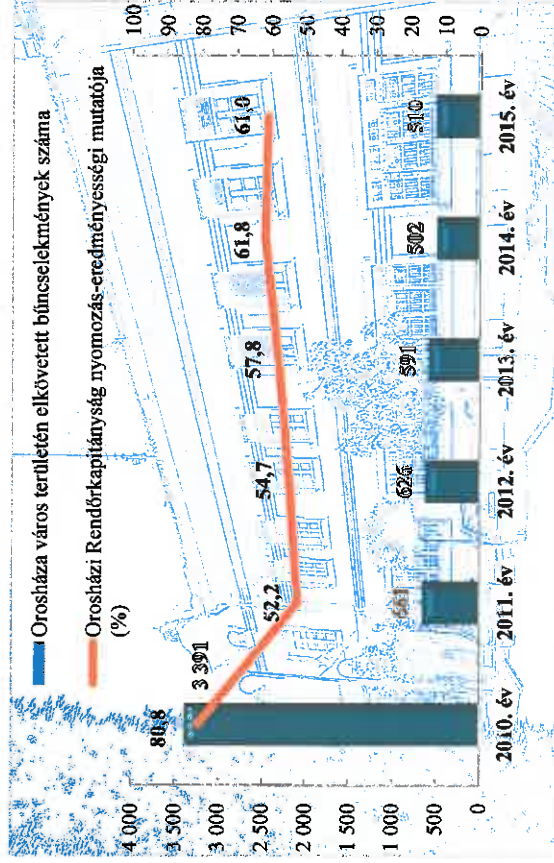
Tisztelettel:



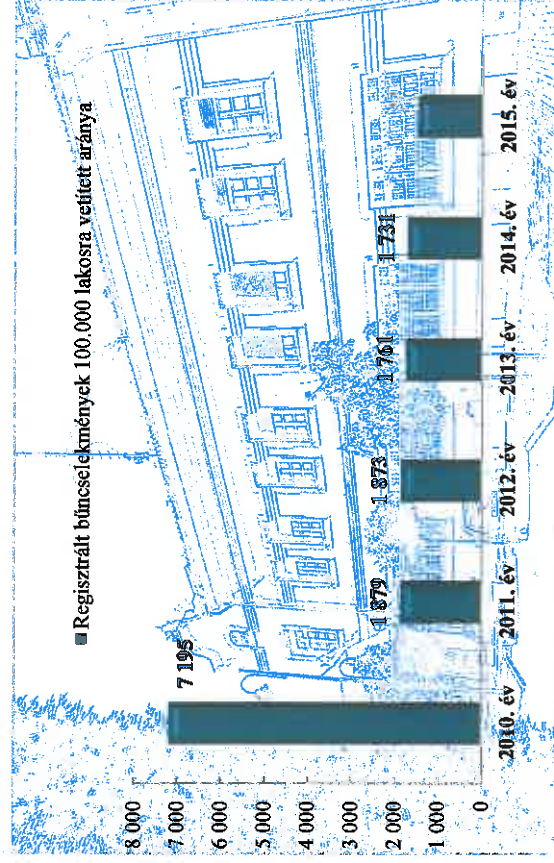
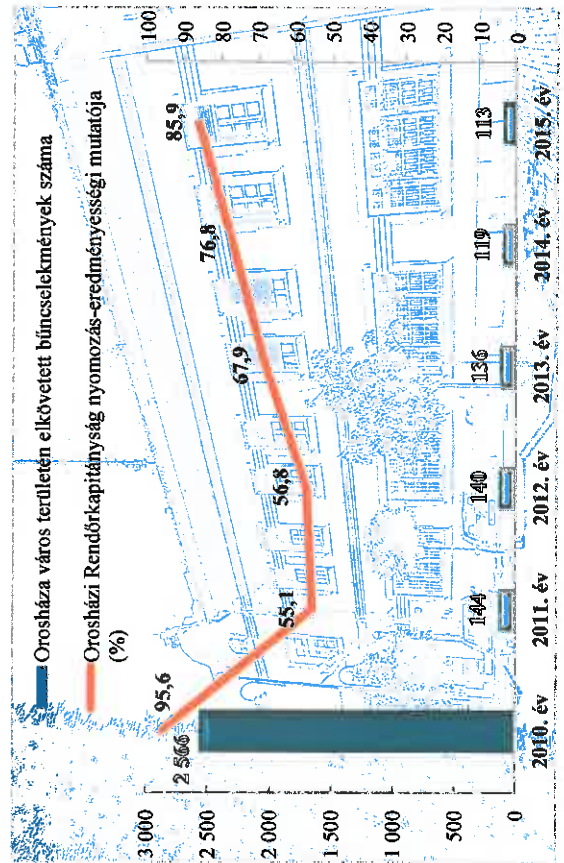
Czecher Péter r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

1. számú melléklet a 04050/3086/2016.ált. irathoz

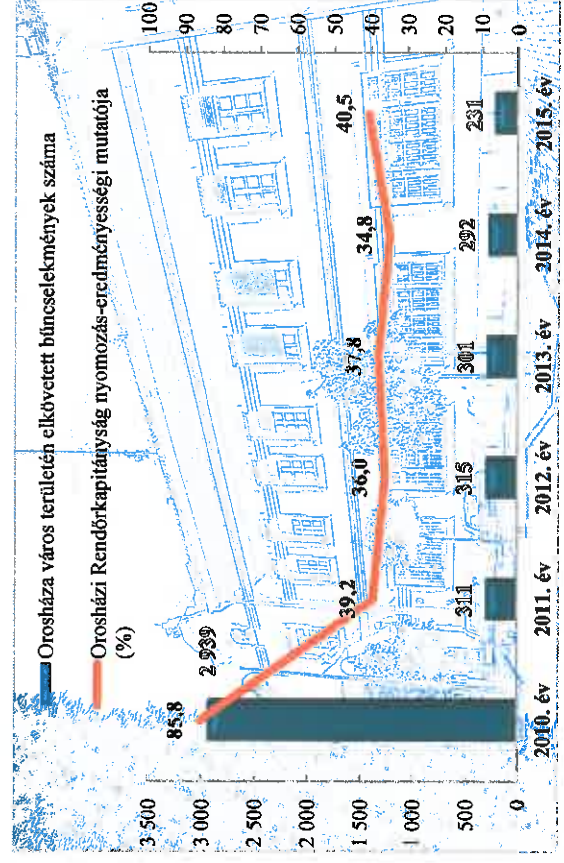
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város

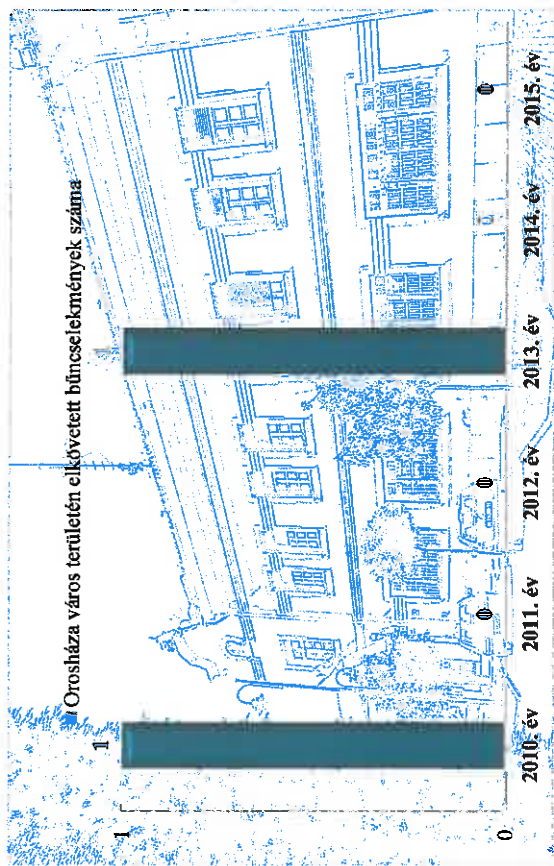


Közterületen elkövetett bűncselekmény
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város

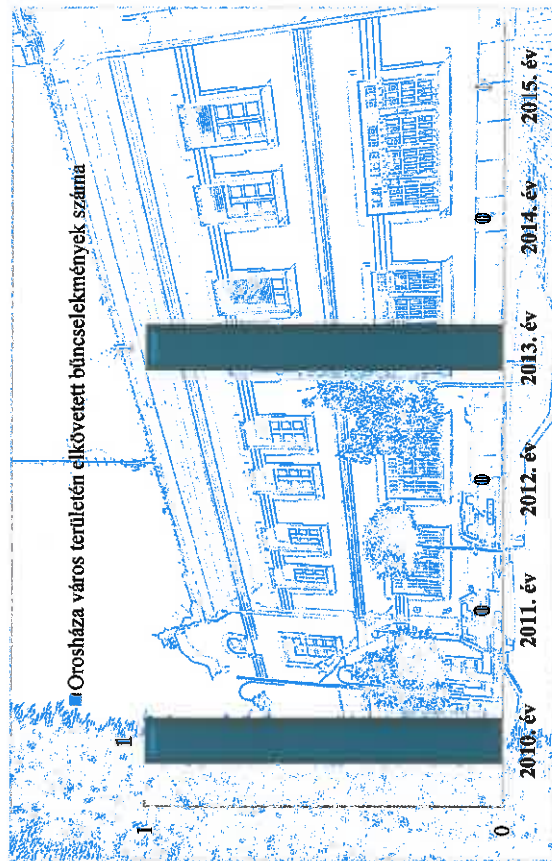


14 kiemelten kezelt bcs összesen
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város

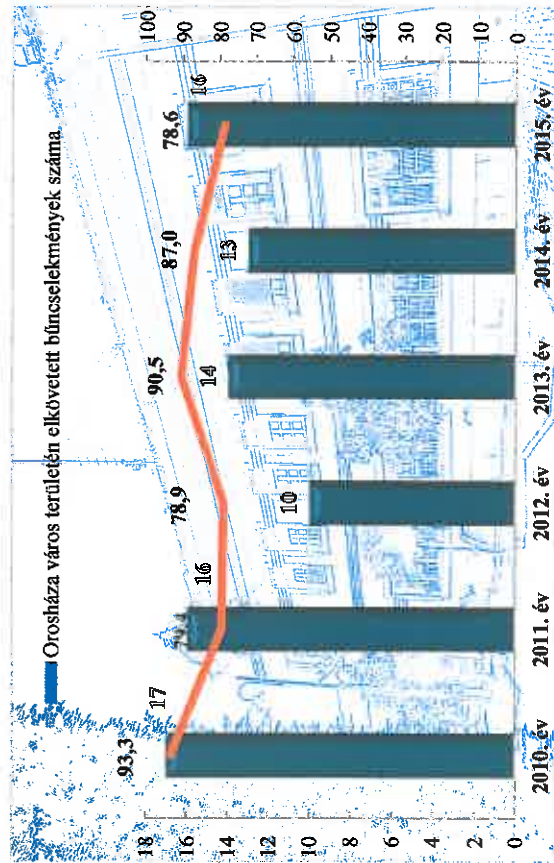




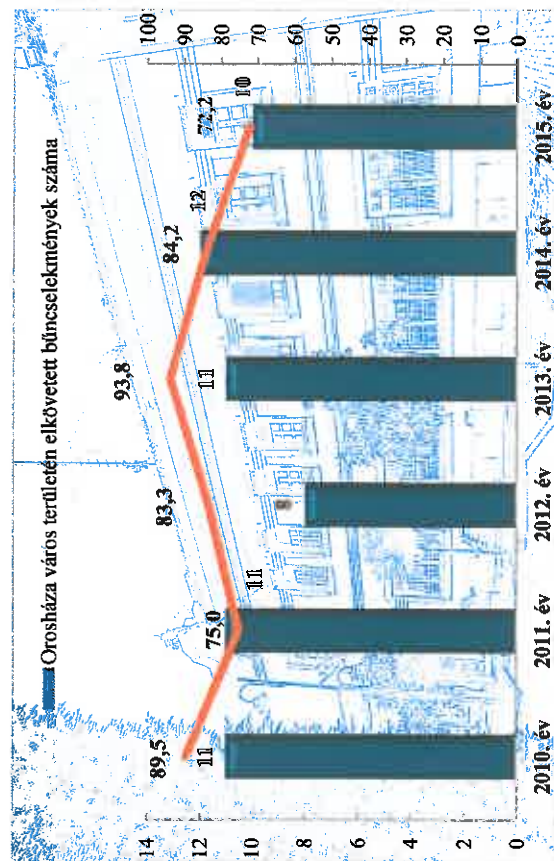
Emberölés
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város



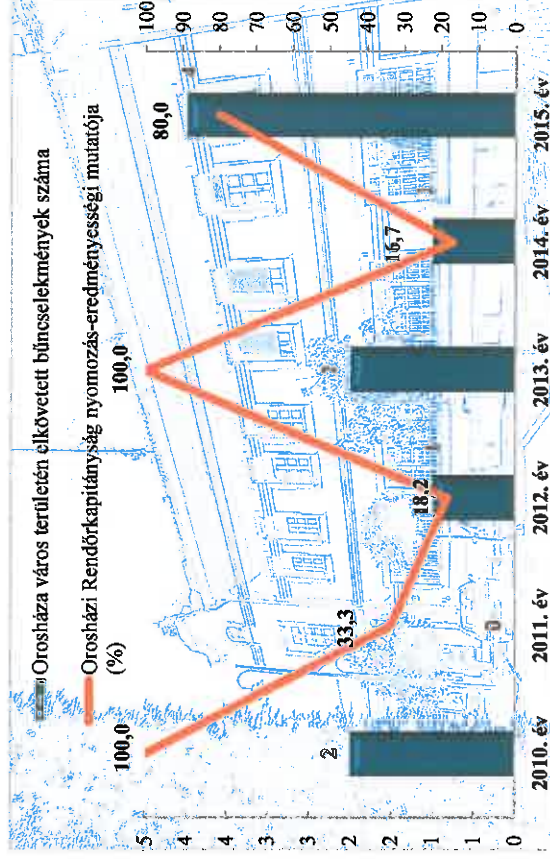
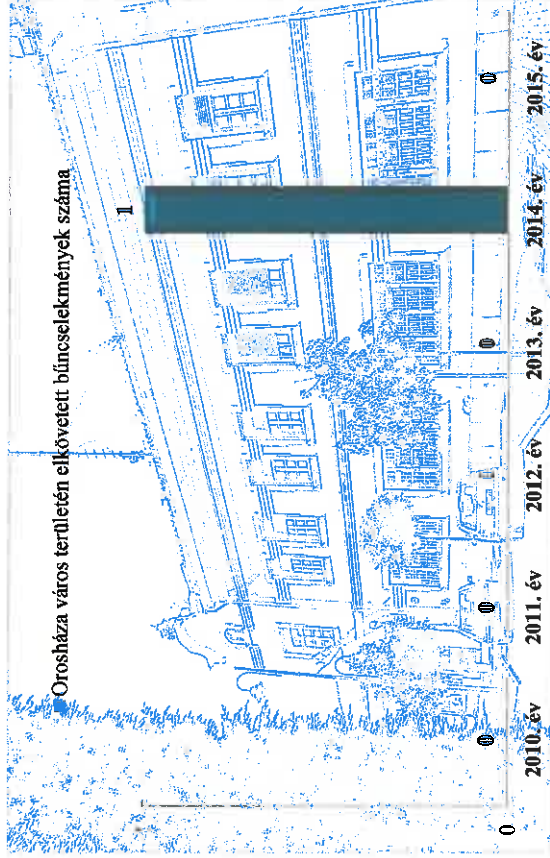
Testi sértés
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város



Súlyos testi sértés
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város



az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Oroszházi Rendőrkapitányság Oroszháza város

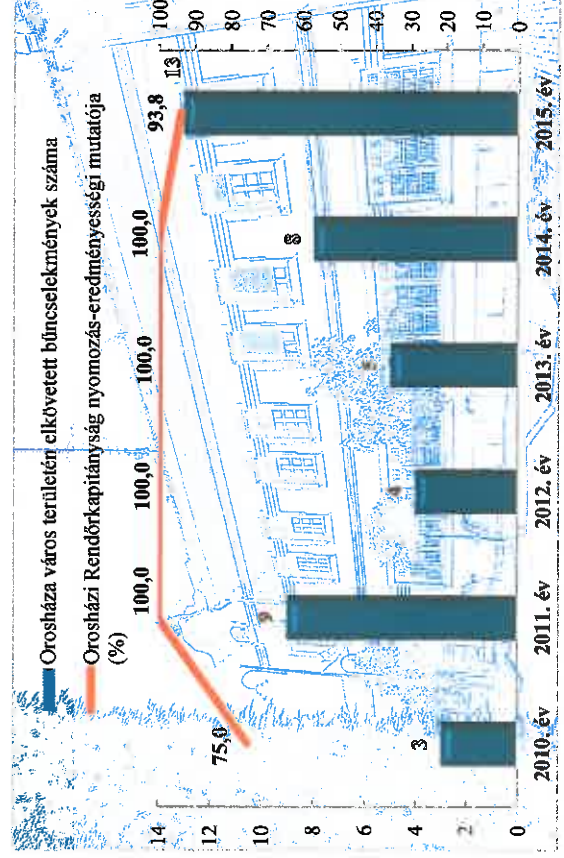


Halált okozó testi sértés

az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Oroszházi Rendőrkapitányság Oroszháza város

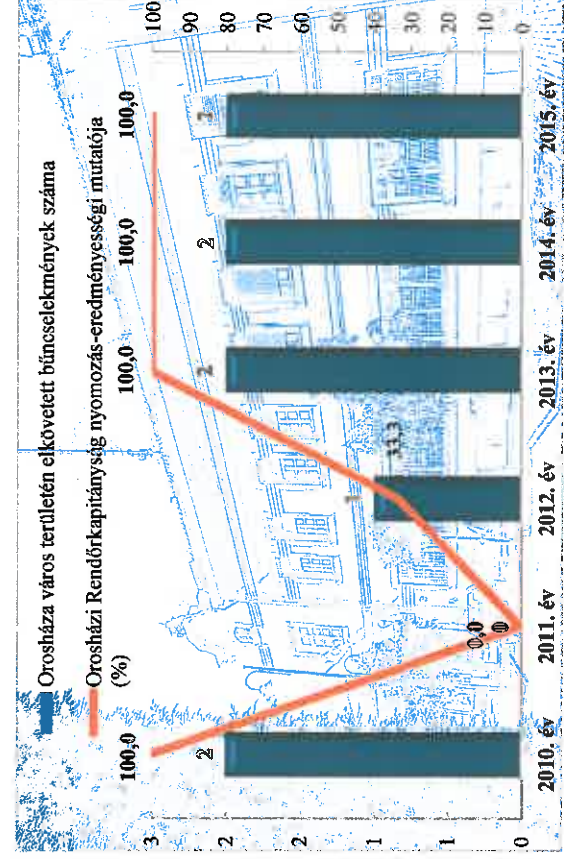
Garázdaság

az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Oroszházi Rendőrkapitányság Oroszháza város



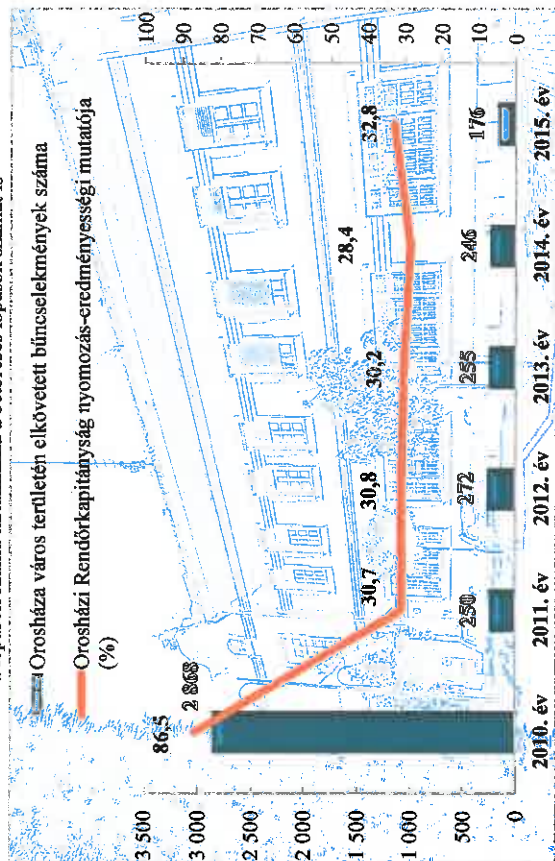
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztési magatartás)

az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Oroszházi Rendőrkapitányság Oroszháza város

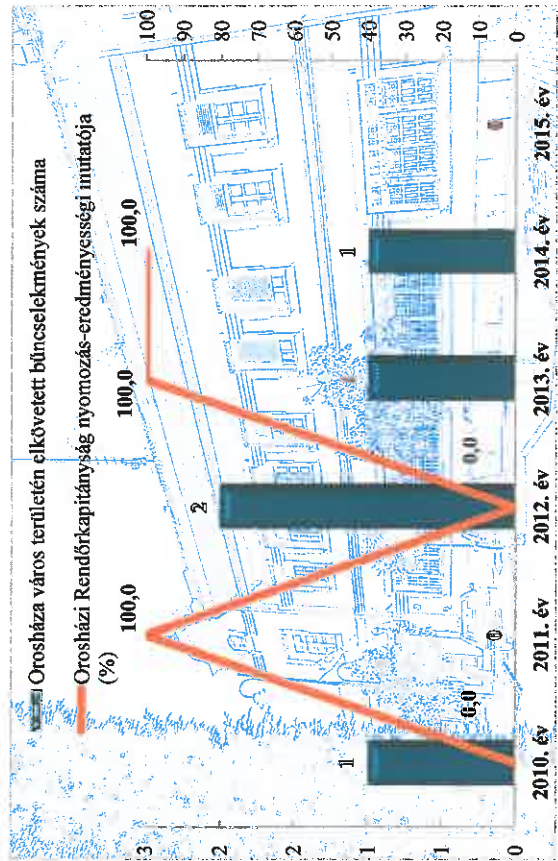
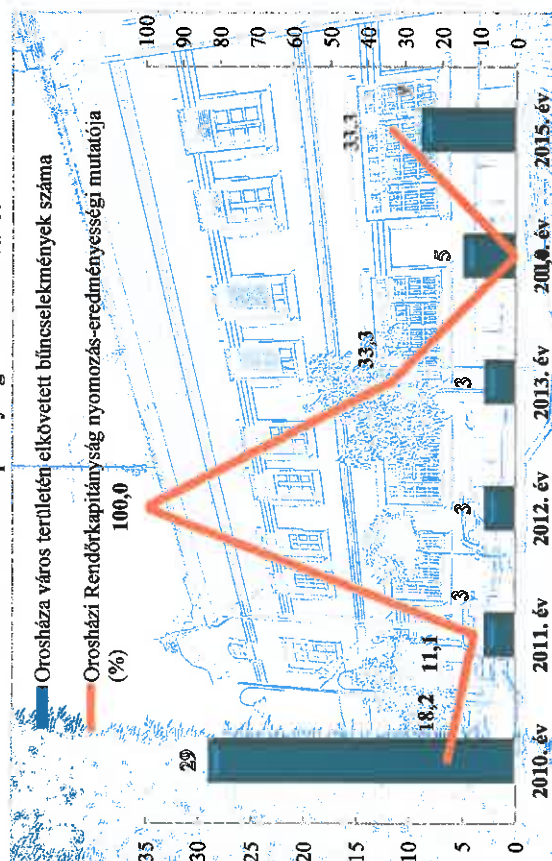


Lopás*
Személygépkocsi lopás
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Oroszházi Rendőrkapitányság Oroszháza város

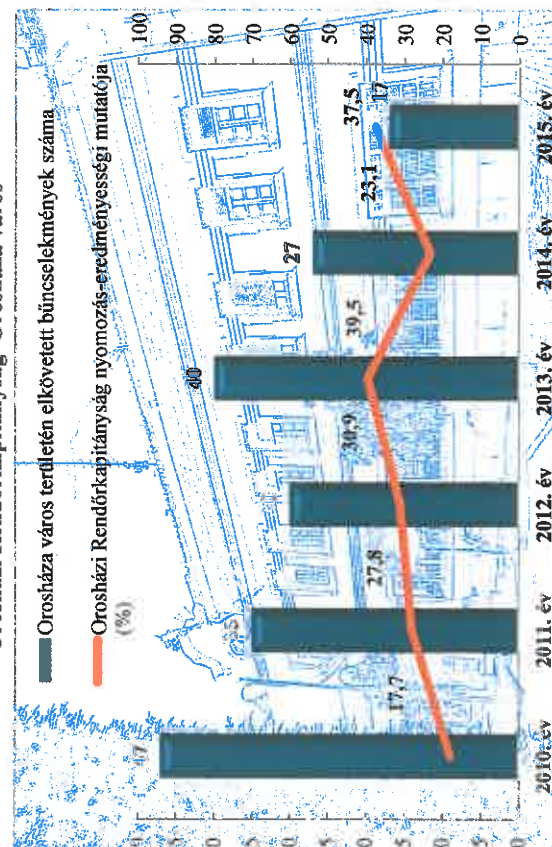
* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



Zárt gépjármű-feltörés
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Oroszházi Rendőrkapitányság Oroszháza város

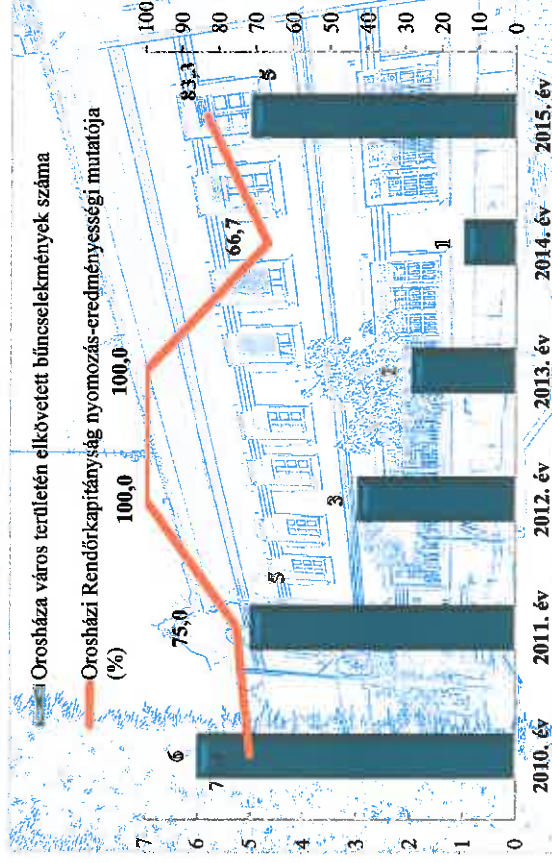


Lakásbetörés
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Oroszházi Rendőrkapitányság Oroszháza város



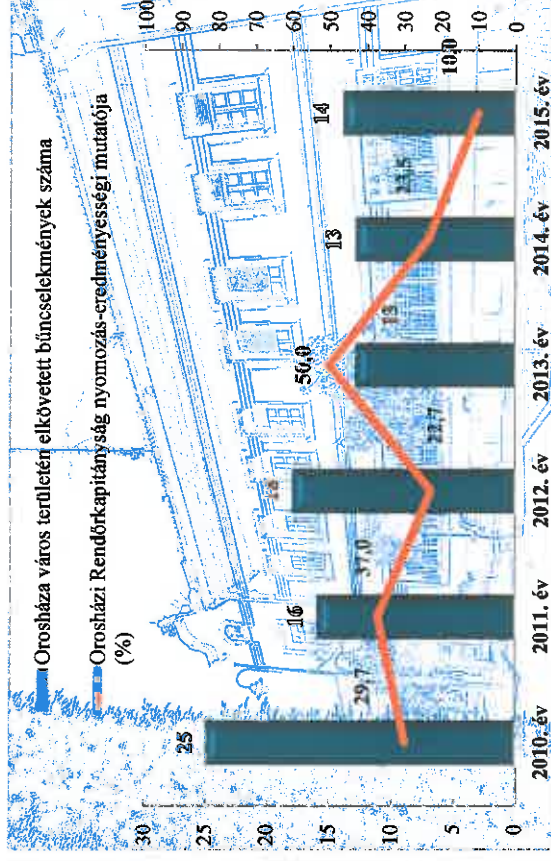
Rablás

az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város



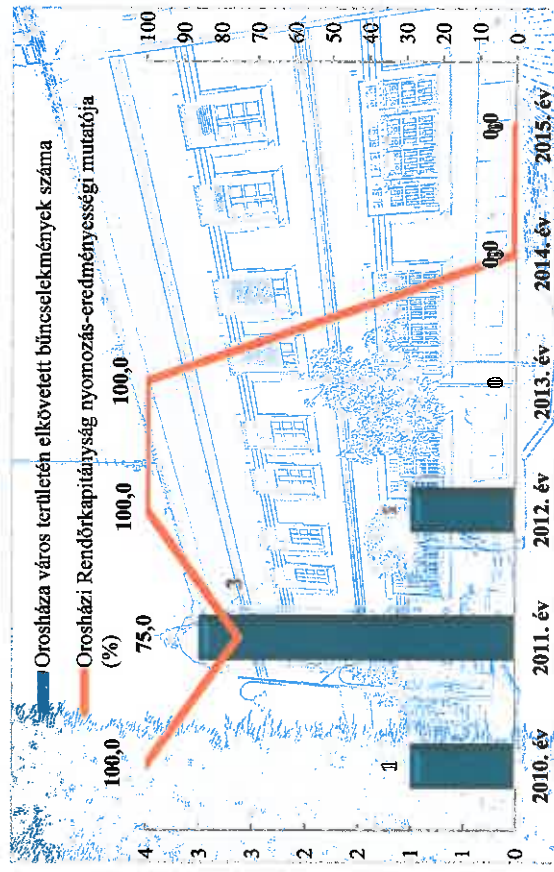
Rongálás

az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város



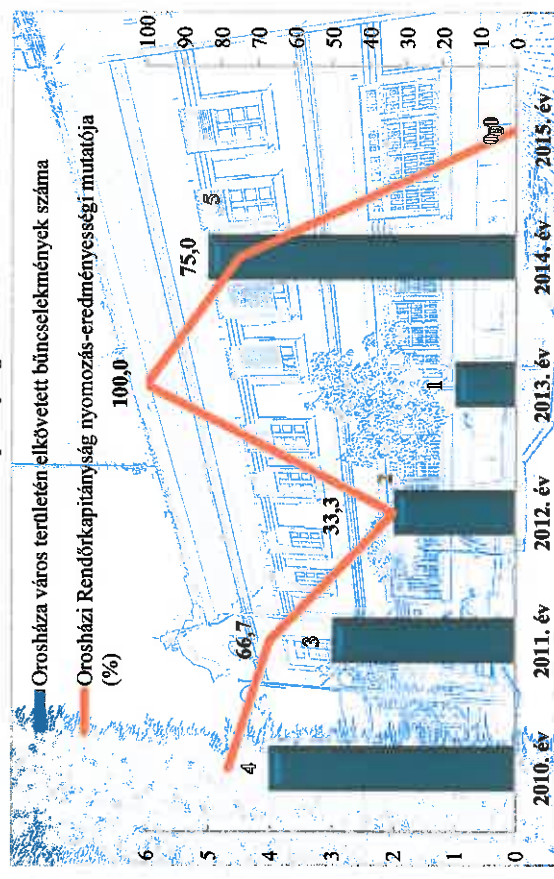
Orgazdaság

az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város

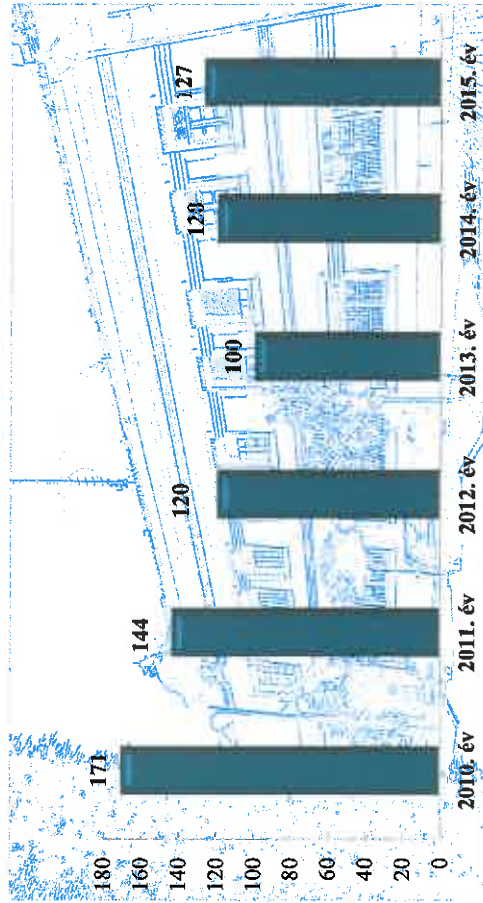


Jármű önkényes elvétele

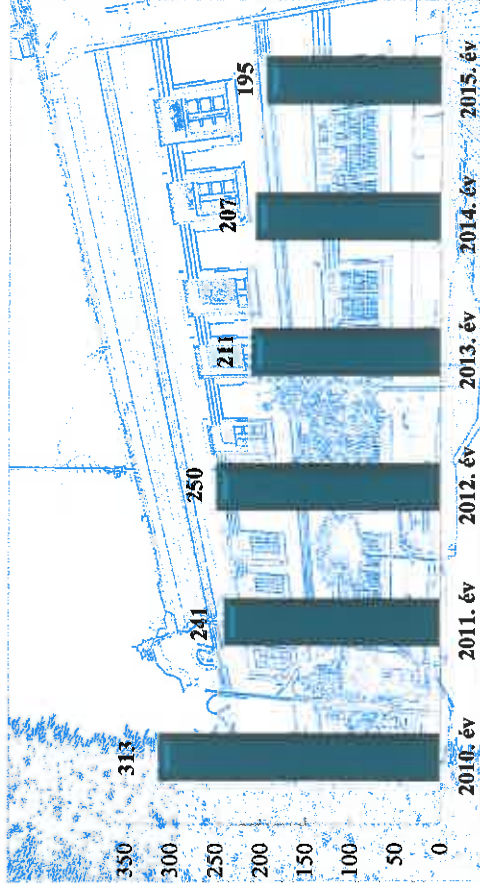
az ENyÜBS 2010-2015. évi adatai alapján
Orosházi Rendőrkapitányság Orosháza város



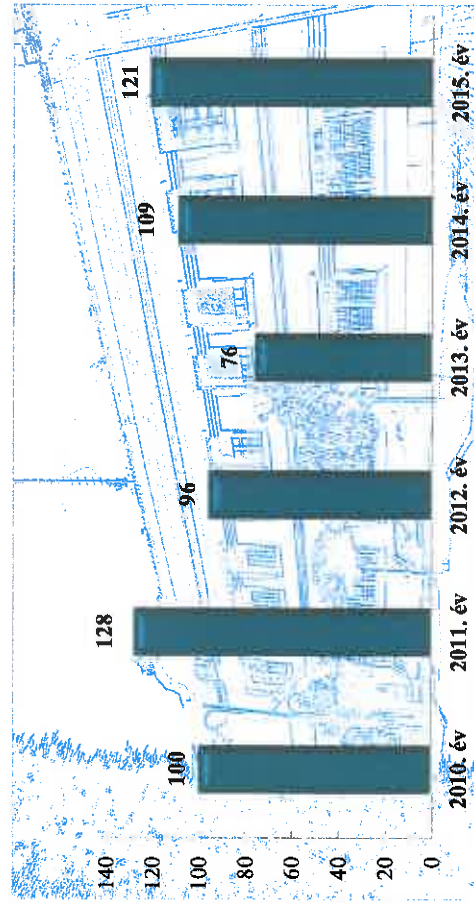
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



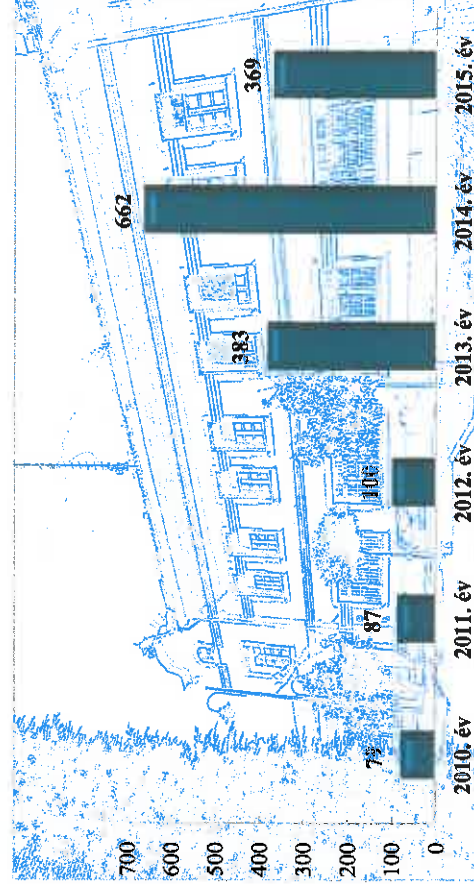
Biztonsági intézkedések száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



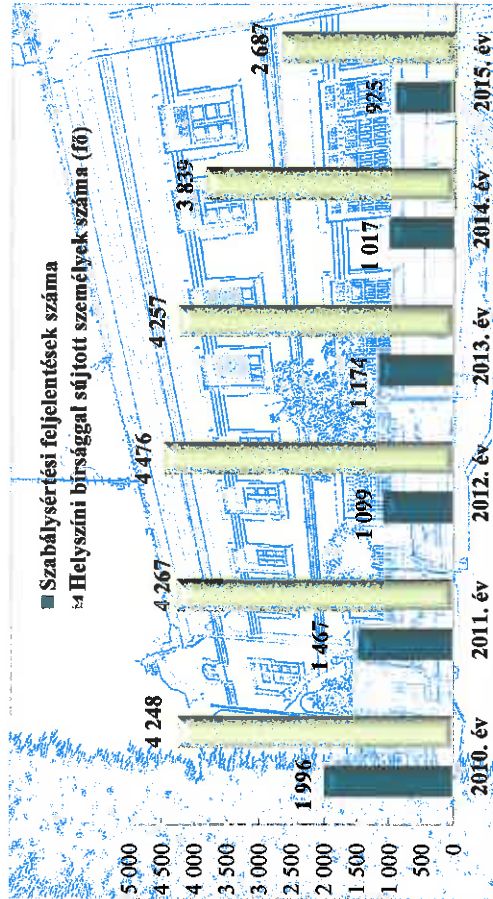
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



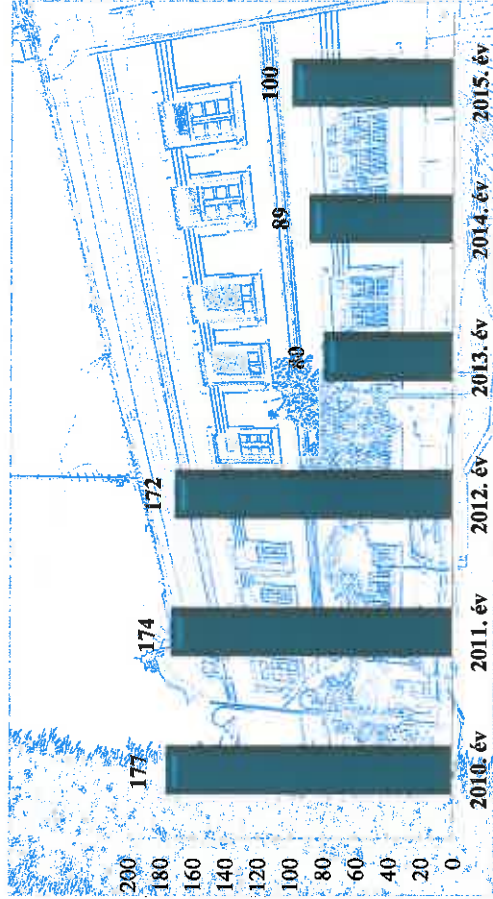
Végrehajtott elővezetések száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



**Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása**
Orosházi Rendőrkapitányság



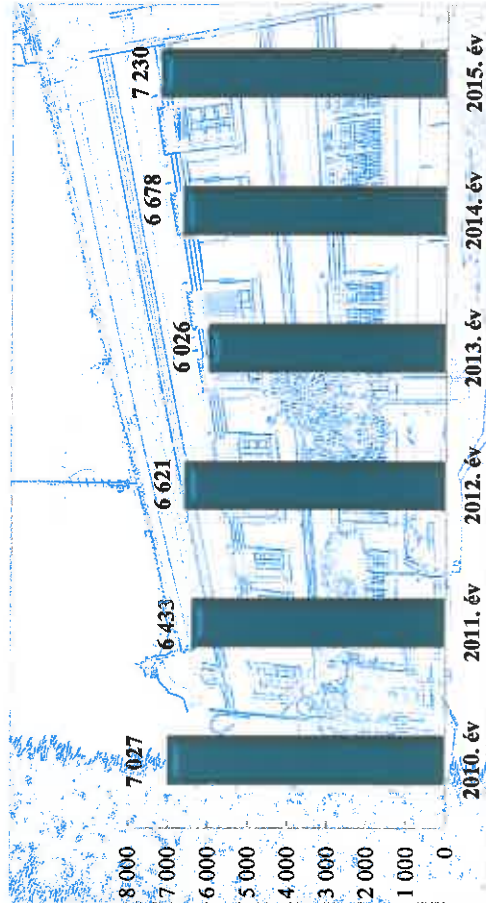
**Bűntető feljelentések száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása**
Orosházi Rendőrkapitányság



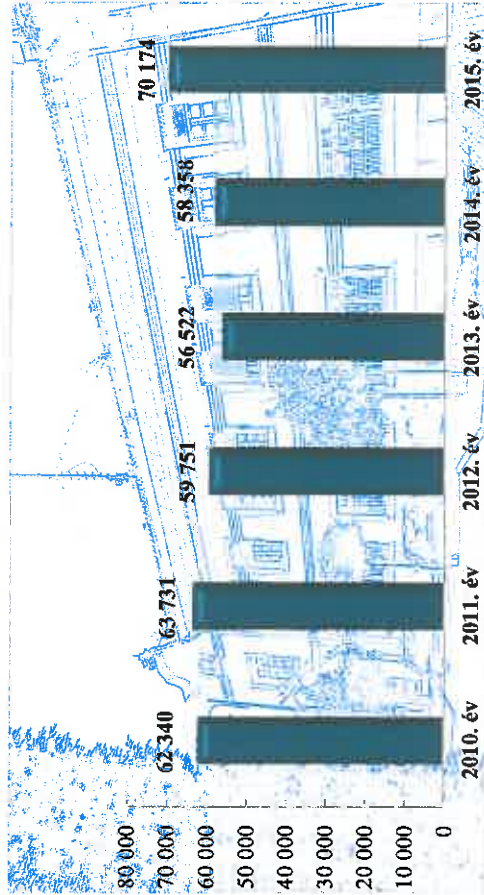
**Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása**
Orosházi Rendőrkapitányság



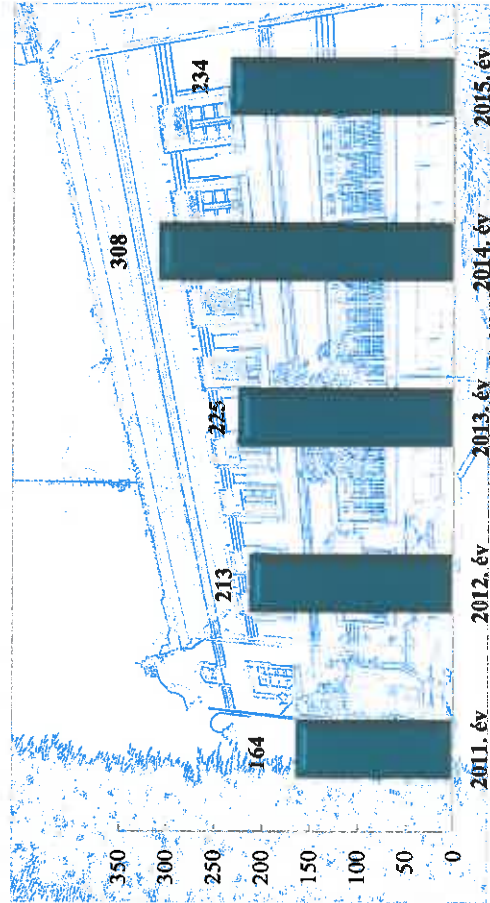
Kösterületi szolgálatba vezényelték létszáma (fő)
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



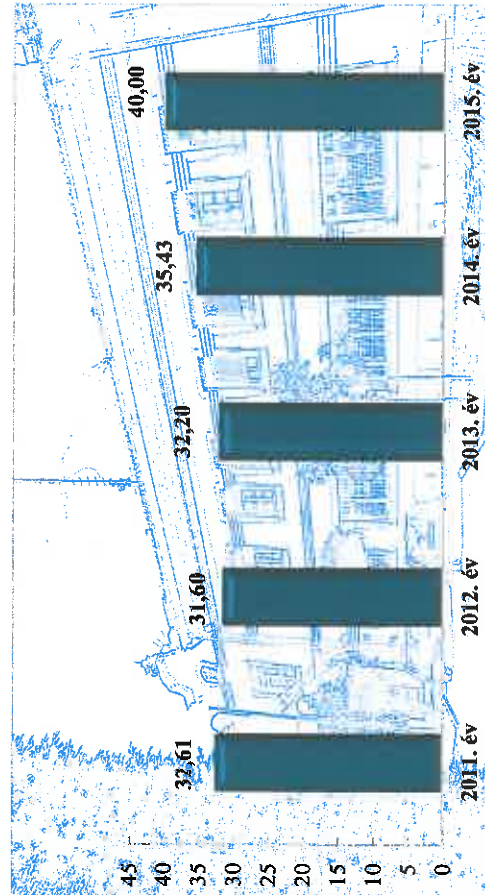
Kösterületi szolgálatba vezényelték óraszám (óra)
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



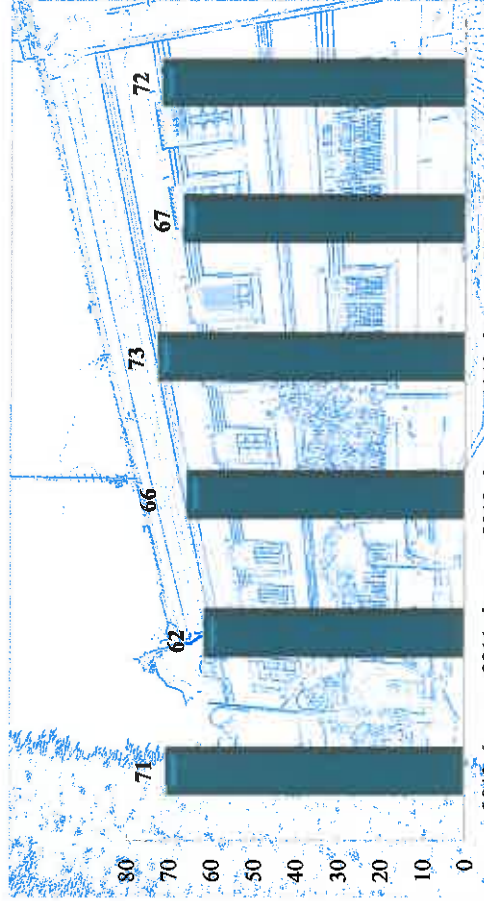
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma
2011-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



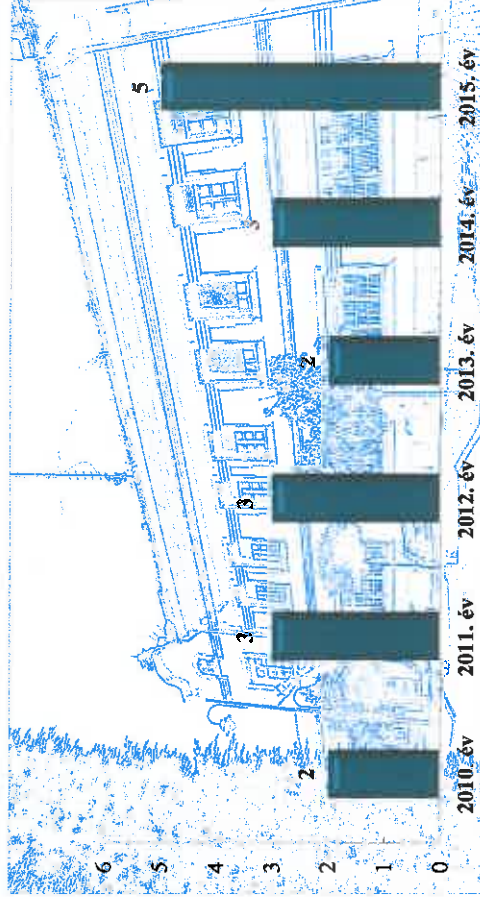
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója (%)
2011-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



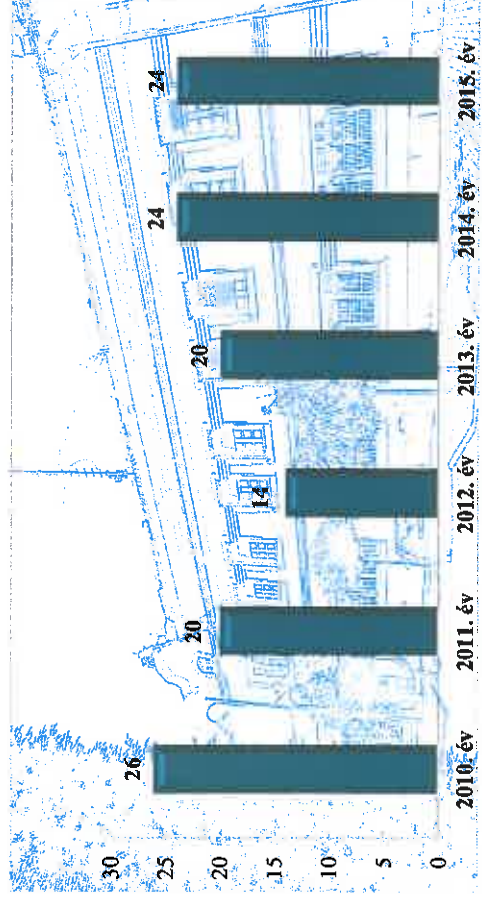
**Személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság**



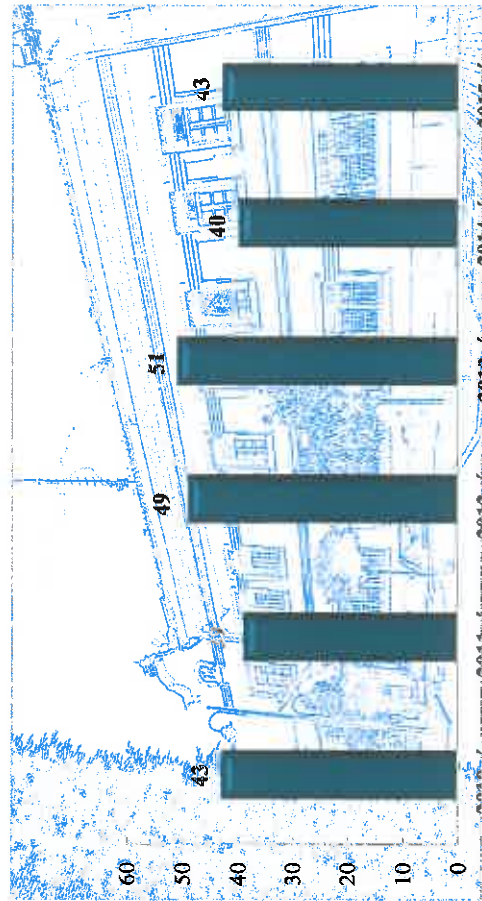
**Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság**



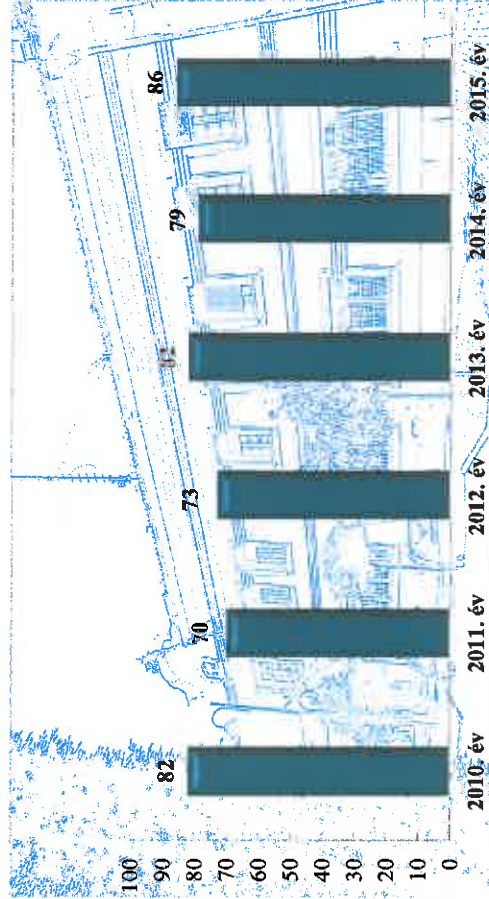
**Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság**



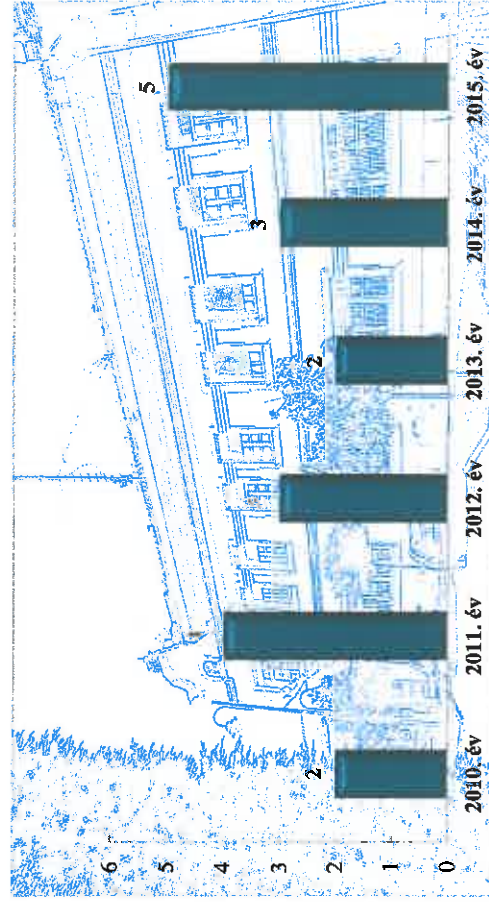
**Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság**



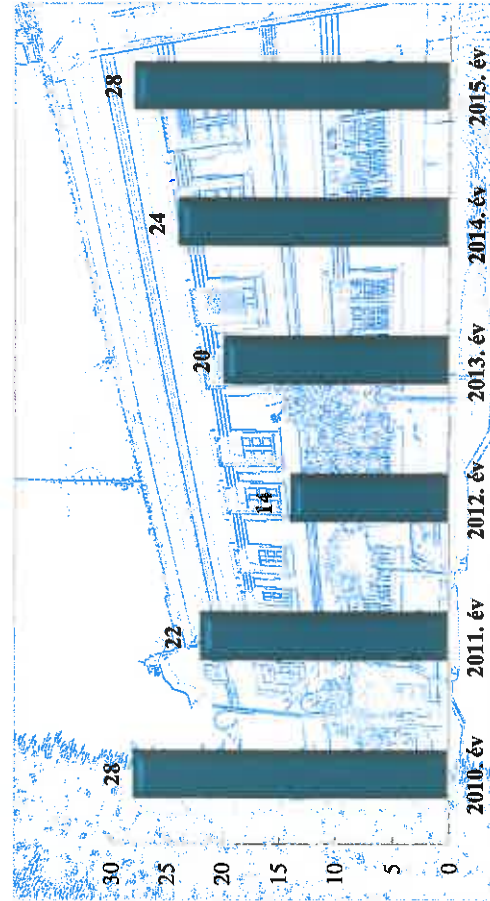
Balesetet szenvedett személyek száma (fő)
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



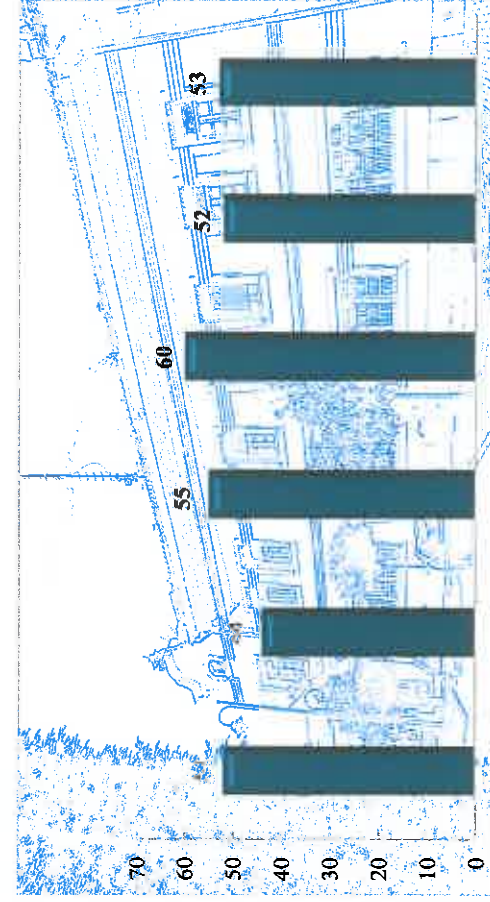
Személysérüléses közúti közlekedési balesetekben meghalt személyek száma (fő)
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



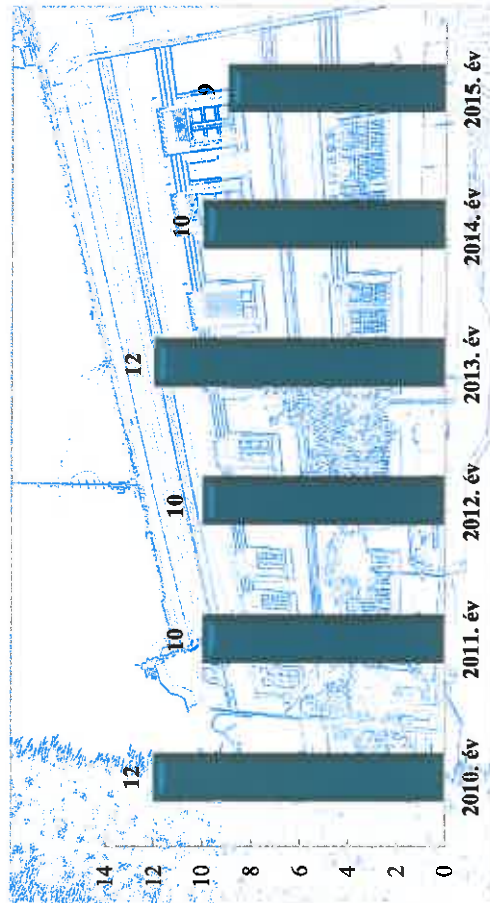
Személysérüléses közúti közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



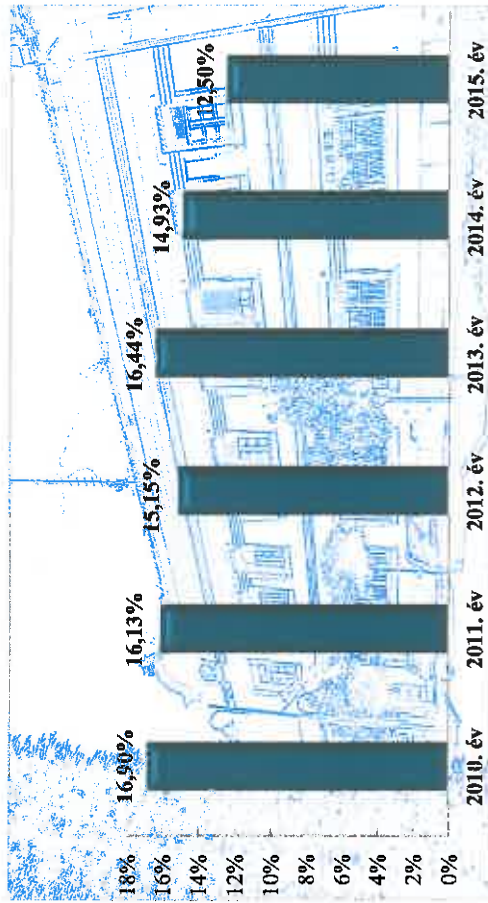
Személysérüléses közúti közlekedési balesetekben könnyen sérült személyek száma (fő)
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság



**Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság**



**Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek aránya (%)
2010-2015. évek statisztikai kimutatása
Orosházi Rendőrkapitányság**



Előterjesztés

Tárgy: A DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.-vel kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

II. Az Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Zrt. közötti hatályos menetrend szerinti helyi személyszállítási tevékenység ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés 2015. évi teljesítéséről szóló beszámoló

Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. jogelődje, a Körös Volán Autóbuszközlekedési Zrt. Orosháza Város területén menetrend szerinti helyi autóbuszközlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására 2013. március 1. és 2016. december 31. közötti időtartamra vonatkozóan Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2013. (II. 1.) K.t. számú határozata alapján 2013. február 8-án Közszolgáltatási szerződést kötött.

Az érintett megállapodás IV. Közszolgáltatás feltételei fejezet 8. Információs kötelezettségek, beszámolás, adatszolgáltatás pontja alapján a Szolgáltatónak minden év április 30. napjáig beszámolót kell benyújtania a Megrendelő részére, amely alkalmas a megelőző évi közszolgáltatási tevékenység mennyiségi, minőségi, és gazdasági szempontú értékelésére.

A beszámolónak a közszolgáltatási feladatok teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett tartalmaznia kell:

- az indított járatok számát,
- a hasznos és rezszi kilométer-teljesítményt,
- a férőhelykilométer- teljesítményt,
- az utas számot és utaskilométer- teljesítményt jegyfajtánként is részletezve,
- a bevételekről készített kimutatást, a menetdíj bevételeket jegyfajtánként is részletezve,
- az üzemeltetett autóbuszok számát, életkor és kilométer-telítettség szerinti megoszlását,
- a foglalkoztatottak számát állománycsoportonként,
- a baleseti statisztikát,
- a késett és kimaradt járatok számát,
- az utas-panaszokról készített tájékoztatót.

A fenti kötelezettségének eleget téve a DAKK Zrt. határidőre elkészítette a beszámolóját (előterjesztés melléklete), amelyet elfogadás céljából terjeszték a T. Képviselő-testület elé.

A beszámoló tartalmazza, hogy az állami támogatás (1.894.000,- Ft) és az önkormányzat által biztosított ellentételezés (20.460.000,- Ft) eredményeként a 2015. évi feladatellátás 4.536.000,- Ft hiányt mutat.

A feladatellátás hiánya csökkentésre került a 2014. évi feladatellátás túlfinanszírozásának eredményeképpen keletkezett 3.151.000,- Ft-tal, melynek beszámításáról a Képviselő-testület a 109/2015. (V.22.) K.t. határozatával döntött.

A beszámítást követően a 2015. évi feladatellátás hiánya 1.385.000,- forint.

A helyi autóbusz-közlekedési önkormányzati feladat finanszírozásának hiánya fedezetét tartalmazza az Önkormányzat 2016. évi költségvetése. A hiányzó összeg biztosításához szükséges módosítani a közszolgáltatási szerződést.

/II. A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásához kapcsolódó nyilatkozat

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. mellékletének I. 5. pontja, valamint 3. mellékletének Kiegészítő szabályok 1. c) pontja alapján a települési önkormányzatok 2016. évben is igényelhetnek költségvetési támogatást a helyi közösségi közlekedés támogatására.

A költségvetési törvény 3. mellékletének I. 5. A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása című pontja 2016. évre 2.050 millió forintban állapítja meg a támogatás összegét - Budapest Főváros Önkormányzata kivételével - a települési önkormányzatok számára.

A támogatást a települési önkormányzatok pályázati úton igényelhetik. A költségvetési törvény 3. mellékletének Kiegészítő szabályok 1. c) pontja alapján a közlekedésért felelős miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot írt ki.

Az előirányzatból támogatást - Budapest Főváros Önkormányzata kivételével - az a települési önkormányzat igényelhet, amely a településen a tárgyév egészében helyi közforgalmú közlekedést lebonyolító gazdálkodó szervezetet, illetve költségvetési szervet tart fenn, a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolítására az önkormányzati, állami és egyéb szolgáltatóval jogszabály alapján közszolgáltatási szerződést kötött, vagy egyéb tevékenység gyakorlásának jogát koncessziós szerződésben időlegesen átengedte (a továbbiakban együtt: helyi közlekedés).

A pályázathoz az alábbi dokumentumokat kell csatolni papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban, szolgáltatónként:

- a települési önkormányzat határozatba foglalt nyilatkozatát arról, hogy
 - a helyi személyszállítási közszolgáltatást a tárgyév január 1-jétől december 31-éig folyamatosan fenntartja,
 - a helyi közlekedés működtetéséhez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz), valamint fejlesztéséhez a tárgyév megelőző évre vonatkozóan – a szolgáltató tárgyév megelőző évre vonatkozó éves pénzügyi beszámolójának elkészítéséig – szolgáltatónként milyen nettó összegű, saját forrásból származó, vissza nem térítendő önkormányzati támogatást számolt el,
 - pályázati eljárás útján vagy pályázati eljárás nélkül a közszolgáltatással közvetlenül megbízva kötötte-e meg a szolgáltatóval a közszolgáltatási szerződést;
- a közszolgáltatási szerződést, a tárgyév megelőző évi menetrendet és a helyi közlekedés díjszabását,

Orosháza Város Önkormányzata a korábbi évekhez hasonlóan pályázni kíván, ezért szükséges a Képviselő-testületnek a II. határozati javaslatban leírtak szerint nyilatkozni.

A fent leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslatok elfogadására.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) elfogadja a DAKK Zrt. Orosháza Város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatos 2015. évi beszámolóját.
- 2.) dönt arról, hogy az Orosháza város területén nyújtott menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok 2015. évi finanszírozásának hiányára 1.385.000,- forintot biztosít a DAKK Zrt. részére az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének 2. tájékoztató tábla V. Közúti közlekedés című fejezetének 5. helyi autóbusz-közlekedés támogatása sora terhére,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert a finanszírozási hiány biztosításának tárgyában szükséges közszolgáltatási szerződésmódosítással kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére és a szerződésmódosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szerződésmódosítás aláírásáért

Dr. Horváthné dr. Barta Edit a határozat közléséért és a közszolgáltatási szerződésmódosítás előkészítéséért

Határidő: 2016. július 31.

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy pályázatot kíván benyújtani a helyi közösségi közlekedés támogatása tárgyában Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet I.5. pontja, valamint 3. mellékletének Kiegészítő szabályok 1. c) pontja alapján igényelhető támogatásra,
- 2.) az 1.) pontban meghatározott támogatás igényléséhez nyilatkozik arról, hogy:
 - a) a 3/2013. (II.1.) K.t. számú határozata alapján fennálló közszolgáltatási szerződés alapján a menetrend szerinti helyi közforgalmú autóbusz-közlekedést 2016. január 1. napjától 2016. december 31. napjáig folyamatosan a KÖRÖS VOLÁN Autóbuszközlekedési Zrt. jogutódja, a Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. (székhely: 5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., a továbbiakban: DAKK Zrt.) útján fenntartja,
 - b) 2015. évben a DAKK Zrt. részére a működtetéshez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz) 24.996.000,-Ft, azaz Huszonnégymillió-kilencszázkilencvenhatezer forint saját forrásból származó, vissza nem térítendő önkormányzati ellentételezést biztosított az Önkormányzat költségvetésének terhére,

c) a helyi közösségi közlekedést a KÖRÖS VOLÁN Autóbuszközlekedési Zrt., illetve a jogutód szervezete, a DAKK Zrt. útján biztosítja 2013. március 1. napjától 2016. december 31. napjáig a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 23. § (4) bekezdése alapján lefolytatott pályázati eljárás útján, valamint Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 3/2013. (II.1.) K.t. számú határozata alapján létrejött közszolgáltatási szerződés alapján.

Végrehajtásért felelős: Godár Andrea irodavezető a támogatás igényléséért
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2016. június 14.


Bojtor István
alpolgármester



BESZÁMOLÓ

**Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Zrt. között hatályos menetrend
szerinti helyi személyszállítási tevékenység ellátására vonatkozó
közszolgáltatási szerződés 2015. évi teljesítéséről**

Békéscsaba, 2016. április 29.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A felek között létrejött közszolgáltatási szerződés szerint Orosháza Város Önkormányzata a DAKK Zrt. jogelőd társaságát (továbbiakban: szolgáltató) bízta meg 2013. március 01. és 2016. december 31. között a szerződés szerinti helyi autóbusz közlekedési hálózat működtetésével.

II. A SZOLGÁLTATÁS SZERVEZÉSE

A szolgáltató rendelkezik a menetrend szerinti személyszállítási tevékenység végzéséhez szükséges 49/2001. (XII.22.) KÖVIM rendelet által előírt feltételekkel (jó hírnév, szakmai alkalmasság, pénzügyi helyzet). Autóbuszal díj ellenében végzett személyszállításra vonatkozó engedély száma: ASZ-04/000023/2012, Községi engedély száma: KASZ-04-000023/2012.

Az utasok által igénybe vett szolgáltatás állandó minőségének garanciájaként a szolgáltató ISO 9001/2000. Integrált Minőségirányítási Rendszert és ISO 14001/2005. Integrált Környezetirányítási Rendszert működtet. A szolgáltató a közszolgáltatási szerződés tárgyát képző feladatok teljesítéséből adódó kockázatok csökkentése érdekében rendelkezik biztosításokkal.

A szolgáltató közforgalmú autóbusz-közlekedés igénybevételének feltételeit – a hatályos rendelkezéseknek megfelelően – Üzletszabályzatban tette közzé.

A szolgáltató a beszámolási időszakban a személyszállítást a közszolgáltatási szerződésben és annak mellékleteiben rögzített feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosította. A helyi autóbusz közlekedés működtetését a közszolgáltatási szerződésben meghatározott hálózat üzemeltetésével, járatok teljesítésével, illetve az utasforgalom által igényelt férőhelyű autóbuszok közlekedtetésével biztosította.

A tárgy évi szolgáltatás teljesítését sztrájk vagy egyéb akadályoztatás nem korlátozta.

III. JÁRATOK TELJESÍTÉSE, MENETREND MÓDOSÍTÁSA

A beszámolási időszakban 2015. június 15-től augusztus 31-ig óránkénti ütemes menetrend szerint „Turistajáratok” közlekedtek Orosháza, autóbusz állomás – Gyopárosfürdő viszonylaton. A járatokat kizárólag az autóbuszon, a gépkocsivezetőnél vásárolt menetjegyekkel lehetett igénybe venni. A jegy ára 235 Ft/fő.

Ezen felül a helyi közforgalmú autóbusz közlekedésben 2015. július 13-tól az alábbi menetrend módosítások kerültek bevezetésre:

A 7-es számú helyi autóbuszvonal tanszünetben munkanapokon közlekedő körjáratai megszűntek, helyettük 2 és 2A autóbusz állomás-Szentetornya/Gyökeres vonalon közlekednek autóbuszjáratok.

A szolgáltató a helyi autóbusz közlekedés működtetését a közszolgáltatási szerződés 1. sz. melléklete szerinti menetrendben meghatározott hálózat üzemeltetésével, illetve

járatok teljesítésével, a rendelkezésre álló 3 jármű kapacitását figyelembe véve biztosította. Ezen kívül az összes jelentkező utas elszállítása érdekében iskolai előadási napokon 2, szabadnapokon 1, munkaszüneti napokon pedig 1 regionális autóbuszra volt szükség.

2015. év zárásakor a helyi járatok utazási igények kielégítését biztosító járatok adatai az alábbiak:

	mértékegység	2015. tény
Viszonylatok száma	db	7
Járatszám iskolai előadási napokon	db/nap	64
Járatszám tanszünetben munkanapokon	db/nap	31
Járatszám szabadnapokon	db/nap	18
Járatszám munkaszüneti napokon	db/nap	18

2015-ben a helyi forgalomban az autóbuszok 157 ekm futást teljesítettek. A hasznos futás 151 ekm, rezi km-teljesítmény 6 ekm volt. A kibocsájtott férőhelykm teljesítmény 13.716 efhkm volt.

A helyi járatok a városi úthálózatból 21,5 km szakaszon közlekednek.

A forgalmat helyi járatok mellett az önkormányzat és a Nemzeti Fejlesztési Miniszter között hatályos megállapodás szerinti helyi tarifával igénybe vehető helyközi járatok is biztosítják. Az érintett városi szakaszok az alábbiak:

- **4840 Békéscsaba – Csorvás – Orosháza** autóbuszvonal összes járatán:
Orosháza, aut. áll. – Orosháza, Linamar közötti szakaszon bármely két megálló között érvényesek az Éves összvonalas, Összvonalas, Összvonalas félhavi, T/NY, „7”-es egyvonalas, „7”-es egyvonalas félhavi bérletek.
- **4930 Orosháza – Nagyszénás** autóbuszvonal összes járatán:
Orosháza, aut. áll. – Orosháza, Üveggyári ltp. közötti szakaszon bármely két megálló között érvényesek az Éves összvonalas, Összvonalas, Összvonalas félhavi, T/NY, „1”-es egyvonalas, „1”-es egyvonalas félhavi bérletek.
- **4945 Orosháza – Pusztaföldvár – Csanádapáca – Medgyesegyháza** autóbuszvonal összes járatán:
Orosháza, aut. áll. – Orosháza, AKG. Gépgyár közötti szakaszon bármely két megálló között érvényesek az Éves összvonalas, Összvonalas, Összvonalas félhavi, T/NY, „10”-es egyvonalas, „10”-es egyvonalas félhavi bérletek.

A késett és kimaradt járatok tárgyévi adatait az alábbi táblázat mutatja be:

	mértékegység	2015. tény
Kimaradt járatok száma	db	4
- ebből a szolgáltató hibájából kimaradt	db	0
Késett járatok száma	db	8
- ebből a szolgáltató hibájából késett	db	3

IV. TARIFÁK, MENETJEGYEK ÉS BÉRLETEK ÉRTÉKESÍTÉSE

A helyi autóbuszok bérlettel vagy menetjeggyel vehetők igénybe. A szolgáltató forgalmaz egyvonalas, összvonalas és tanuló/nyugdíjas bérleteket, továbbá ezek árai alapján kalkulált tarifájú (egyvonalas, összvonalas) félhavi bérleteket. A menetjegyek autóbuszon és elővételben is megválthatók.

A menetjegyek és bérletek árai 2015-ben nem változtak.

A helyi tarifákat a hatályos jogszabályoknak megfelelően a közszolgáltatási szerződés melléklete tartalmazza. A helyi tarifákat, bevételeket tartalmazó kimutatás a mellékletben található.

A szolgáltató a kormányrendeletben meghatározott utazási kedvezményeket, a helyi utazási feltételek és díjszabás megsértése esetén a helyközi autóbusz-közlekedésben meghatározott pótdíjakat alkalmazta. Az árakat és az árak alkalmazási feltételeit a szolgáltató Üzletszabályzatban tette közzé.

A szolgáltató a közszolgáltatási szerződés szerint biztosította a menetjegyek és bérletek értékesítését, fenntartotta a korábban kiépített jegy és bérlet árusítási hálózatát. Az árusítás saját hálózaton és bizományosok bevonásával valósul meg.

A részvénytársaság az autóbusz-állomáson az összes típusú menetjegyét és bérletét forgalmazza. A város területén társaságunk elővételi pénztárán kívül 2 helyen árusítanak bizományosok helyi bérletet és 5 helyen helyi elővételi menetjegyet.

Orosháza Város Önkormányzata és a Nemzeti Fejlesztési Miniszter közötti megállapodás szerint a szolgáltató a beszámoló III. pontja szerinti helyközi vonalszakaszokon is elfogadja utazásra a helyi bérleteket.

V. MEGÁLLÓK, ÚTHÁLÓZAT

A szolgáltatás igénybevétele a városban 32 megállóhelyen biztosított.

A város területén fenntartja a saját tulajdonát képző megállóhelyi oszlopokat és információs táblákat. A közszolgáltatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően a szolgáltató biztosította a helyi megállók takarítását és télen a hó és síkosság mentesítést. A szolgáltató üzemelteti az orosházi autóbusz-állomást. Az épületen kívül és belül folyamatosan elvégzi a szükséges karbantartási, felújítási munkákat.

VI. SZEMÉLYI ÁLLOMÁNY

A helyi autóbusz járatok teljesítését 7 fő autóbuszvezető biztosította.

Az Orosháza helyi autóbusz-közlekedés szervezési feladatainak ellátásához nincs elkülönített személyi állomány fenntartva. A helyi tevékenység szervezésében 21 fő vesz részt, akik a város környéki regionális és országos személyszállítási szolgáltatás szervezési feladatait is ellátják.

A szolgáltató vezetői és szakmai irányítói feladatait a 49/2001. (XII.22.) KÖVIM rendelet szerinti képzettségű személy látja el. A további munkakörökben foglalkoztatott összes munkavállaló megfelel a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek.

VII. JÁRMŰÁLLOMÁNY

A járművek megfelelő esztétikai állapotúak, teljesítik a jogszabályokban előírtakat és az utasok legfontosabb elvárásainak megfelelő műszaki és biztonsági paramétereket. A járművek döntően egységes megjelenésűek.

A szolgáltató a helyi forgalmat 3 db autóbuszsal látja el, melyek főbb adatai az alábbiak:

rendszer	gyártmány	típus	kivitel	motor környezet- védelmi minősítés	első forgalomba- helyezés	záró futás- teljesítmény (km)
GTZ-437	Ikarus	263	szóló	EURO-1	1998.12.16	987.513
GMV-357	Ikarus	260	szóló	EURO-2	1999.03.19	1.426.186
FLX-725	MAN	SL223	szóló	EURO-3	2004.11.02	892.289

Az autóbuszok átlagéletkora 2015. december 31-én 15,0 év.

A járművekben az elektronikus audio és vizuális utastájékoztató rendszer alkalmazása mellett járműfedélzeti és utastájékoztató helymeghatározó központi kezelőegységgel (OBU) rendelkeznek.

A szolgáltató az autóbuszok napi karbantartását, időszakos szemle műveleteit és futójavítását, fényezését, műszaki vizsgára történő felkészítését az orosházi műszaki telepen, a műszaki vizsgáztatást kihelyezett vizsgaállomáson a békéscsabai műszaki telepen végzi.

A helyi járatok teljesítéséhez a szolgáltató elegendő tartalékállománnyal rendelkezik. A forgalom folyamatos fenntartása, illetve a rendkívüli események minél gyorsabb kezelése érdekében rendszeresen vezényel tartalék autóbuszt és személyzetet. A műszaki meghibásodások gyors elhárítását a DAKK Közlekedési Központ célcsoporthoz tartozó Autó Univerzál Kft., mint alvállalkozó irányítása alatt lévő műhelygépkocsik és autómentő is segíti.

2015. évben helyi járatú autóbusz nem volt részese közúti balesetnek.

VIII. UTASTÁJÉKOZTATÁS

A szolgáltató üzemelteti a helyi utastájékoztatási feladatokat is ellátó autóbusz-állomást. A szolgálati helyeken a munkatársak a kereskedelmi feladatok ellátása mellett szóbeli és telefonos információadást és más szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos ügyintézkést is végeznek.

Az utasok tájékozódását az autóbusz-állomásra telepített elektronikus audio és vizuális utastájékoztató rendszert segíti. A létesítmény vagyonvédelme érdekében kamera rendszer üzemel a létesítmény területén.

2015. évben Orosháza helyi menetrend nem került kiadásra.

A szolgáltató az Orosházát érintő helyi és helyközi járatokat az autóbusz-állomáson, megállóhelyeken, szóróanyagokon és az interneten hirdette meg. A megállóhelyi indulási jegyzékeket változás, illetve rongálódás esetén cseréli.

A szolgáltató a megyeszékhelyen Ügyfélszolgálati Irodát tart fenn. Fenntartjuk internetes honlapunkat www.korosvolan.hu címen, amin utazási, díjszábsí információk és menetrendek is találhatóak. 2015. január 15-től a honlap a DAKK Zrt. webes felületén keresztül nyitható meg.

A szolgáltató jogszabályi kötelezettségének megfelelően Üzletszabályzatban tette közzé a közforgalmú autóbusz-közlekedés igénybevételének feltételeit. Az Üzletszabályzat az autóbusz-állomáson és az interneten érhető el.

A helyi közlekedéssel kapcsolatosan 2015. évben 4 db utaspanasz érkezett, amelyből a szolgáltató értékelése alapján 2 db jogtalan. A szolgáltatással kapcsolatosan közérdekű bejelentés nem érkezett.

IX. TEVÉKENYSÉG ÉS GAZDÁLKODÁS ÉRTÉKELÉSE

A szolgáltató a beszámolási időszakban a helyi személyszállítási szolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben és annak mellékleteiben rögzített mennyiségi és minőségi feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosította.

A szolgáltató a közszolgáltatás tárgyát képző tevékenység bevételeiről és ráfordításairól a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben rögzítetteknek megfelelően elkülönített nyilvántartást vezet. A bevételek, illetve azon költségek esetében, ahol egyértelműen meghatározható, hogy a helyi tevékenységhez kapcsolhatóak, ott azok teljes, oda kapcsolódó összege a helyi tevékenységen kerül elszámolásra. Azok a költségek, melyek nem bonthatók egyértelműen helyi, illetve regionális tevékenységre, a szétbontásra leginkább alkalmas paraméter szerint (munkaóra, km teljesítmény, járatí bevétel) kerülnek ráosztásra a tevékenységre. A fentiek alapján összeállított Orosháza város helyi személyszállításának eredményét és gazdasági adatait a csatolt melléklet tartalmazza.

2015. évben Orosháza helyi közlekedésben nem változtak a tarifák az előző évhez képest. A helyi tömegközlekedés utas által fizetett bevétele 10,0%-kal csökkent a bázishoz képest. A bérletek esetében összességében 8,6%-os csökkenés figyelhető meg az előző évhez képest. Ezen belül a legnagyobb csökkenés az egyvonalas (35,7%-os csökkenés) és összvonalas félhavi bérlet (34,3%-os csökkenés) esetében történt.

A menetjegyek értékesítéséből származó bevétel 13,0%-kal csökkent a bázis évhez viszonyítva.

A szociálpolitikai menetdíj-támogatás összege 6,1%-kal csökkent a bázishoz képest. Ezen belül a tanuló/nyugdíjas bérletek után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás összege 10,8%-kal csökkent a kevesebb eladott bérlet darabszám miatt. Az ingyenes utazások után kapott szociálpolitikai menetdíj-támogatás a lakosság szám változása miatt 0,8%-kal csökkent a bázishoz képest.

A fentiek hatására az Orosháza helyi személyszállításhoz kapcsolódó 2015. évi menetdíjbevételekből származó árbevétel (utas által fizetett és szociálpolitikai menetdíj-támogatás együtt) 8,5%-kal csökkent az előző évhez képest.

A pótdíjbevételekből és az egyéb közlekedési bevételekből származó bevétel a bázishoz képest 56,2%-os növekedést mutat.

A szolgáltató bevételek realizálódása érdekében tételes és szűrőpróbaszerű bevétel ellenőrzési vizsgálatokat végez. Az utasok jegy és bérletváltásának ellenőrzésére külső vállalkozót bíz meg ellenőri feladatok ellátásával.

A szolgáltató működése során olyan gazdálkodást folytat, ami biztosítja a helyi közlekedés szerződés teljes tartama alatt a folyamatos működés pénzügyi feltételeit.

Az orosházi helyi forgalom 2015. évi finanszírozásához önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően 20.460 eFt ellentételezéssel járult hozzá. Ezen felül 1.894 eFt központi (normatív) támogatást kapott a szolgáltató, így 2015. évben az Orosháza helyi személyszállításra vonatkozóan összesen 22.354 eFt ellentételezés és támogatás kapcsolódott.

2015-ben a tevékenység 2014. évi eredménye (3.151 eFt) korrigálásra került a 2015. évi ellentételezésből, így ha azt figyelembe vesszük, akkor a 2015. évi ellentételezési/támogatási összeg 25.505 eFt volt.

A 2015-es gazdasági évet az Orosháza helyi személyszállítási tevékenység **-4.536 eFt adózás előtti eredménnyel** zárta. Amennyiben korrekcióra kerül a 3.151 eFt, akkor az eredmény -1.385 eFt.

Adatszolgáltatás Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Zrt. között hatályos, Orosháza helyi menetrend szerinti személyszállítási tevékenység ellátásra vonatkozó közszolgáltatási szerződéshez

Üzemi, utazási teljesítmények, bevételek részletezése

I. Üzemi teljesítményi jellemzők

	mértékegység	2014. év	2015. év tv.	2015. év	2016. év tv.
1. A tevékenységhez kapcsolódó kilométer teljesítmény	ezer km	166,6	166,6	157,0	166,0
2. Hasznos kilométer teljesítmény	ezer km	159,8	159,8	151,0	156,0
3. Rezszi kilométer teljesítmény	ezer km	6,8	6,8	6,0	10,0
4. Férőhelykilométer	ezer fhkm	14 364	14 364	13 716	14 170

II. Utazási teljesítményi jellemzők

	mértékegység	2014. év	2015. év tv.	2015. év	2016. év tv.
1. Statisztikai utasszám	ezer utas	597	578	603	603
2. Menetjegyek	ezer utas	35	34	34	34
3. Egyvonalas havi és félhavi bérletek	ezer utas	135	131	139	139
4. Összvonallas havi és félhavi bérletek	ezer utas	43	42	45	45
5. Éves bérletek	ezer utas	0	0	0	0
6. Tanuló/nyugdíjas bérletek	ezer utas	384	371	385	385
7. Statisztikai utaskilométer teljesítmény	ezer utaskm	3 123	3 023	3 254	3 254
8. Menetjegyek	ezer utaskm	183	178	181	181
9. Egyvonalas havi és félhavi bérletek	ezer utaskm	707	686	753	753
10. Összvonallas havi és félhavi bérletek	ezer utaskm	222	217	241	241
11. Éves bérletek	ezer utaskm				
12. Tanuló/nyugdíjas bérletek	ezer utaskm	2 011	1 944	2 079	2 079

III. Utazási igazolvány adatok

	mértékegység	2014. év	2015. év tv.	2015. év	2016. év tv.
1. Elővételen eladott menetjegyek száma	db/év	19 742	19 150	14 990	14 990
2. Autóbuszon eladott menetjegyek száma	db/év	15 289	14 830	15 010	15 010
3. Egyvonalas havi bérletek száma	db/év	1 971	1 912	1 842	1 842
4. Egyvonalas félhavi bérletek száma	db/év	53	51	34	34
5. Összvonallas havi bérletek száma	db/év	444	431	425	425
6. Összvonallas félhavi bérletek száma	db/év	15	15	10	10
7. Éves bérletek száma	db/év	0	0	0	0
8. Tanuló/nyugdíjas bérletek száma	db/év	4 161	4 036	3 710	3 710

IV. Tarifák (az adott évben utoljára érvényes adatok, ÁFÁ-val)

	mértékegység	2014. év	2015. év tv.	2015. év	2016. év tv.
1. Elővételen eladott menetjegy	Ft/db	180	180	180	180
2. Autóbuszon eladott menetjegy	Ft/db	235	235	235	235
3. Egyvonalas havi bérlet	Ft/db	3 555	3 555	3 555	3 555
4. Egyvonalas félhavi bérlet (66 %-os)	Ft/db	2 345	2 345	2 345	2 345
5. Összvonallas havi bérlet	Ft/db	4 460	4 460	4 460	4 460
6. Összvonallas félhavi bérlet (66 %-os)	Ft/db	2 945	2 945	2 945	2 945
7. Éves bérlet (összvonallas 95 %-a)	Ft/db	50 840	50 840	50 840	50 840
8. Tanuló/nyugdíjas bérlet	Ft/db	1 325	1 325	1 325	1 325
9. A bevezetés napja		2013.01.01		2013.01.01	

V. Bevételek (ÁFA nélkül)

	mértékegység	2014. év	2015. év tv.	2015. év	2016. év tv.
1. Utas által fizetett menetdíj bevételek	E Ft	17 178	16 665	15 459	15 459
2. Elővételen eladott menetjegy	E Ft	2 798	2 714	2 124	2 124
3. Autóbuszon eladott menetjegy	E Ft	2 829	2 744	2 774	2 774
4. Egyvonalas havi bérlet	E Ft	5 517	5 352	5 109	5 109
5. Egyvonalas félhavi bérlet (66 %-os)	E Ft	98	94	63	63
6. Összvonallas havi bérlet	E Ft	1 559	1 514	1 492	1 492
7. Összvonallas félhavi bérlet (66 %-os)	E Ft	35	35	23	23
8. Éves bérlet (összvonallas 95 %-a)	E Ft	0	0	0	0
9. Tanuló/nyugdíjas bérlet	E Ft	4 342	4 212	3 874	3 874
10. Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	E Ft	10 492	10 306	9 849	9 820
11. Tanuló/nyugdíjas bérlet után	E Ft	5 601	5 434	4 997	4 997
12. Ingyenes utazások után	E Ft	4 891	4 872	4 852	4 823
13. Pótdíj bevételek	E Ft	50	50	53	53
14. Egyéb közlekedési bevételek	E Ft	1 844	2 352	2 905	2 905
15. Támogatások	E Ft	2 008	2 008	1 894	1 894
16. Helyi közlekedés állami normatív támogatása	E Ft	2 008	2 008	1 894	1 894
17. Önkormányzati támogatás	E Ft	0	0	0	0
18. Bevételek összesen, ellentételezés nélkül	E Ft	31 572	31 381	30 160	30 131
19. Önkormányzati ellentételezés	E Ft	34 992	34 817	23 611	26 624

Adatszolgáltatás Orosháza Város Önkormányzata és a DAKK Zrt. között hatályos, Orosháza helyi menetrend szerinti személyszállítási tevékenység ellátásra vonatkozó közszolgáltatási szerződéshez

Eredmény elszámolása

I. Bevételek

adatok eft-ban

	2014. év	2015. év tv.	2015. év	2016. év tv.
1. Utas által fizetett menetdíj bevételek	17 178	16 665	15 459	15 459
2. Fogasztói árkieg./Szociálpolitikai menetdíj-támogatás	10 492	10 306	9 849	9 820
3. Pótdíj bevételek	50	50	53	53
4. Egyéb közlekedési bevételek	1 844	2 352	2 905	2 905
5. Támogatás	2 008	2 008	1 894	1 894
5.1. Helyi közlekedés állami normatív támogatása	2 008	2 008	1 894	1 894
5.2. Önkormányzati támogatás	0	0	0	0
6. Bevételek összesen, ellentételezés nélkül (1.-5. össz.)	31 572	31 381	30 159	30 131

II. Költségek, ráfordítások

	2014. év	2015. év tv.	2015. év	2016. év tv.
1. Közvetlen költségek, ráfordítások	55 148	57 108	50 846	52 205
1.1. Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	20 673	20 239	22 995	23 455
1.2. Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	14 863	16 111	13 263	13 892
1.2.1. Üzemanyag költség	13 750	14 623	12 121	12 727
1.2.2. Motorolaj, kenőanyag	219	272	311	318
1.2.3. Gumiköltség	758	777	806	822
1.2.4. Egyéb üzemeltetési anyagköltség	136	439	24	25
1.3. Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	1 899	1 717	1 689	1 727
1.4. Karbantartás közvetlen költsége	15 415	16 982	11 399	11 627
1.4.1. Karbant. közvetlen anyag és egyéb költsége	3 662	1 890	174	177
1.4.2. Karbantartás személyi jell. költsége	2 227	800	181	184
1.4.3. Harmadik fél által végzett karb. költsége	9 526	14 292	11 045	11 266
1.5. Infrastruktúra használat költsége	704	726	219	223
1.6. Eszközpótlás/finanszírozás	1 594	1 333	1 281	1 281
1.6.1. Gördülő állomány értékcsökkenése szvk	1 129	936	189	189
1.6.2. Gördülő áll. egy. fin. költségei szvk	68	0	77	77
1.6.3. Egyéb eszköz értékcsökkenése szvk	397	397	1 015	1 015
1.7. Alvállalkozásba kiadott szemszáll.tev. költsége	0	0	0	0
2. Közvetett költségek	8 265	9 026	4 309	4 395
2.1. Forgalmi általános költségek	5 799	7 696	3 390	3 457
2.2. Műszaki általános költségek	1 905	785	141	144
2.3. Társasági általános költségek	561	545	778	793
3. Költségek, ráfordítások összesen	63 413	66 134	55 155	56 600

III. Elszámolás

	2014. év	2015. év tv.	2015. év	2016. év tv.
1. Fedezeti összeg (I.6.-II.1.)	-23 576	-25 728	-20 687	-22 074
2. Bevételekkel nem fedezett indokolt költségek (I.6.-II.3.)	-31 841	-34 754	-24 996	-26 469
3. Számított nyereség tartalom (tárgyévi gazdálkodásnál)	3 151	63	0	155
4. Ellentételezési szükséglet (-III.2. + III.3)	34 992	34 817	24 996	26 624
5. Elszámolásnál már figyelembe vett ellentételezés	34 992	34 817	23 611	0
6. Még elszámolandó ellentételezés (III.4. - III.5.)	0	0	0	26 624
7. A tevékenység adózás előtti eredménye a tárgyévi gazdálkodásból	3 151	63	-1 385	155

A 2015. évi tény adatok esetében az "Elszámolásnál már figyelembe vett ellentételezés" és "A tevékenység adózás előtti eredmény a tárgyévi gazdálkodásból" sorok esetében a 2015. évi ellentételezésből levont 2014. évi 3.151 eft (mely a tevékenység 2014. évi eredményével egyezik meg).

47

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Döntés Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetői pályázatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 133/2016. (IV. 29) K.t. határozatával döntést hozott a Nagy Gyula Területi Múzeum vezetői pályázatának kiírásáról, valamint a véleményező bizottság felállításáról. A pályázat a jogszabályoknak megfelelően kiírásra került, a felhívásra egy pályamunka érkezett Rózsa Zoltán pályázótól, aki jelenleg is ellátja az intézmény vezetői feladatokat.

A beérkezett pályamunkát a tisztelt képviselők hivatali munkaidőben a Polgármesteri Hivatal 1. emelet 9. irodájában Hudákné Dombovári Orsolya humánpolitikai referensnél tekinthetik meg.

Az intézmények vezetői tekintetében az alapvető munkáltatói jogokat (kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása és visszavonása, összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása) Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az egyéb munkáltatói jogokat Orosháza Város polgármestere gyakorolja.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdés alapján a feltételeknek megfelelő pályázót háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatta meg, melyről az előterjesztés I. számú mellékletét képező feljegyzés készült.

A Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetői pályázatának véleményező bizottság tagjai:

- Balogh Dániel János a Közalkalmazotti Tanács részéről,
- Papp Katalin a Közgűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete részéről,
- Dr. Rosta Szabolcs a Magyar Vidéki Múzeumok Szövetsége részéről,

A bizottság egyhangúlag támogatta Rózsa Zoltán megbízását az intézményvezetői feladatok ellátására.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 46. § (3) bekezdése szerinti előzetes miniszteri vélemény kérése után dönthet a Képviselő-testület a múzeum igazgató kinevezéséről.

A pályázati anyag az Emberi Erőforrások Minisztériumának –véleményezésre- elküldésre került. A miniszteri vélemény, annak megérkezését követően kerül kézbesítésre.

A területi múzeum igazgatója megbízatásának kezdetétől besorolás szerinti, illetve munkáltatói döntésen alapuló illetménye mellett a 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet alapján magasabb vezetői pótlékra jogosult, mely összeg a pótlékalap 200% (40.000;- Ft)

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet döntése meghozatalára!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetői feladatok ellátásával, nyilvános pályáztatás eredményeként határozott időre 2016. év július hó 01. napjától 2021. június hó 30. napjáig Rózsa Zoltánt (a.n.: Géczi Katalin, lakcím: 5900 Orosháza, Móra Ferenc u. 12.) bízta meg.

2. Havi illetményét az alábbiak szerint határozza meg:

Besorolás szerinti garantált illetménye bruttó: 185.000;-Ft

Munkáltatói intézkedésen alapuló kiegészítés bruttó: 138.700;-Ft.

Középfokú nyelvtudási pótlék: bruttó 10.000;-Ft

Magasabb vezetői pótlék bruttó: 40.000;-Ft

Összesen bruttó: 373.700;-Ft

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester, munkáltatói intézkedések megtétele

Határidő: Értelem szerint

Orosháza, 2016.06.13.

Tisztelettel:


Dávid Zoltán
polgármester

FELJEGYZÉS

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében 2016. június 09-én 11 órakor a Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetői munkakörre pályázó Rózsa Zoltán véleményező bizottság általi személyes meghallgatásán.

Jelen vannak:

- Balogh Dániel János a Közalkalmazotti Tanács részéről,
- Papp Katalin a Közgűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezete részéről,
- Dr. Rosta Szabolcs a Magyar Vidéki Múzeumok Szövetsége részéről,
- Hudákné Dombovári Orsolya az Orosházi Polgármesteri Hivatal humánpolitikai referense.

A Nagy Gyula Területi Múzeum intézményvezetőjének megbízatása 2016. június 30-án lejár, Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntést hozott a múzeum intézményvezetői pályázatának kiírásáról valamint a beérkező pályázatokat véleményező bizottság felállításáról.

A pályázati kiírásra egy pályamunka érkezett Rózsa Zoltán pályázótól. A bizottság feladata a beérkezett pályamű áttanulmányozása és a pályázó személyes meghallgatása alapján alkalmasságára vonatkozó vélemény kialakítása.

Rózsa Zoltán röviden szóban is bemutatkozik a megjelenteknek. Kiemeli, hogy a múzeum 4,5 fő statisztikai létszámmal látja el feladatát, melyben közfoglalkoztatottak segítik.

Dr. Rostás Szabolcs: A 4,5 statisztikai létszám nagyon kevés. A civilekkel való szoros együttműködés teszi csak lehetővé az ilyen színvonalú működést.

Rózsa Zoltán: A területi múzeumok normatívára nem jogosultak, az önkormányzat által nyújtott támogatásból működnek, ami azonban nem túl sok. Az idei évtől a képtár újra a múzeumhoz került. Ezzel kapott 2 státuszt, de az a plusz feladatok ellátásához kell.

Tevékenységünkkel az orosházi ifjúságot célozzuk meg, elengedhetetlennek tartom a következő generáció „megfertőzését”. Sajnos nagyrészüket nem helyben képzelem el a későbbi életét.

A közfoglalkoztatottak segítsége is fontos, náluk azonban hiányzik az a tényező, hogy hosszútávon építhessünk rájuk, pedig vannak akik már az évek alatt kitanultak részterületeket.

Élő a kapcsolatunk az egyetemistákkal is, az ő tanításuk a tapasztalatok átadása azonban sok plussz energiát igényel.

Papp Katalin: Elszomorító a kulturális terület alábecsültége az országban. Pedig a közfoglalkoztatottak jelentős aránya is azt jelzi, hogy szükség van a munkaerőre és hogy van

tennivaló ezen a területen. Hisz a múltunk megőrzése a jövő nemzedékének olyan fontosságú feladat amit nem lehet pénzben mérni.

A pályázati anyaggal kapcsolatos első benyomásom az eredetisége volt. Dicséretes az a munka amit a múzeum élén végez és igazán fontosnak tartom hogy a státuszok számát is bővítsék hogy ez a minőségi munka tovább folytatódhasson. Ez igazán több megbecsülést érdemel.

Balogh Dániel: Én kb. egy éve dolgozom 4 órás művészettörténészként a múzeumban. Az igazgató úr hozzáállását csak méltatni tudom. Rugalmas, a felmerülő problémák megoldására törekszik. A dolgozók között családias a hangulat, mindenki elkötelezetten végzi a munkáját. A hivatás szeretete összetartja a csapatot, aminek részesei a közfoglalkoztatottak és a civilek is. Talán e nélkül ezt nem is lehet.

dr. Rosta Szabolcs: Az igazgató úr eddigi 15 éves vezetői eredményei vitathatatlanok. Rózsa Zoltán neve országosan garanciát jelent a kérlelhetetlenségre a múzeum ügyének védelmében. Példaértékű a klasszikus pedagógia ötvözése a muzeológiával, amely maga a múzeumpedagógia. Munkáit publikálja, amely külön erény. A szakmai kapcsolatai segítségével sikerült egy vidéki múzeumot benntartani a „fő áramlatban”. Példaértékű a kapcsolattartás a többi intézménnyel. Megalapozott szakmaiságát bizonyítja, hogy nem választási ciklusokban, hanem egységes programban gondolkodik. Céljai világosak, munkája újszerű, a kor elvárásaival együtt halad. Orosháza egy újabb nagy múzeumépítő személyisége, méltó utódja a nagy elődöknek.

A véleményező bizottság tagjai a pályázat áttanulmányozása, valamint Rózsa Zoltán személyes meghallgatása után egyhangúlag javasolják a továbbiakban is megbízni a múzeumigazgatói feladatok ellátására.

Orosháza, 2016. június 09.

Feljegyzés hitelül:



Hudákné Dombóvári Orsolya

humánpolitikai referens

Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: pályázat benyújtása az „Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918” című album kiadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közép- és Kelet-európai Történelmi Társaság és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány XX. Század Intézete az első világháború centenáriumi rendezvénysorozata keretében az Első Világháborús Centenáriumi Emlékbizottság megbízásából pályázatot hirdetett az első világháborúval kapcsolatos tudományos művek megjelenésének támogatására. A pályázat célja, hogy előmozdítsa az első világháborúval kapcsolatos társadalom- és történettudományi munkák megjelentetését, és ezáltal is hozzájáruljon a korszakkal kapcsolatos ismeretek bővítéséhez.

Közel három esztendősz készülődés, anyaggyűjtés, kutatás, majd több hónapos összegzés után készült el az *Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918* című album. A szerzők igyekeztek hiánypótló tanulmányokat megírni, korabeli fotókat összeszedgetni, igyekeztek eddig ismeretlen könyvtári, múzeumi, levéltári anyagokat föltárni. Az album elkészítésében Dr. Jároli József, Koszorús Oszkár, Erostyák Zoltán, Kocsor János, Szántai Márk, Szemenyei Béla, Ugrai Gábor, Verasztó Antal, Fehér Béla és Liborné Putnoki Edit vettek részt. A könyvet a Nagy Gyula Területi Múzeum fogja kiadni. Az album szinopszist jelen előterjesztéshez mellékeltek.

A pályázat benyújtására jogosult szervezet Orosháza Város Önkormányzata. A pályázónak a pályázat benyújtásakor következőket kell vállalnia:

- a megjelent tudományos mű legalább 500 példányban jelenik meg,
- illeszkedik a pályázat által megadott témák valamelyikéhez.

Nyertes pályázat esetén a pályázó szervezetnek a támogatási szerződés megkötéséhez többek között szükséges benyújtani az alábbi dokumentumokat:

- felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra,
- igazolás a saját forrás rendelkezésre állásáról Képviselő-testületi felhatalmazás alapján tett polgármesteri nyilatkozattal.

A pályázat lehetőséget nyújt az album kiadásához szükséges nyomdai költségek részbeni fedezésére. Az elnyerhető támogatás felső határa bruttó 1.000.000,- Ft. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, amely a beszámoló vagy részbeszámoló elfogadását megelőzően támogatási előleg formájában folyósítható a pályázó részére (előfinanszírozás). A beadási határidő folyamatos, a rendelkezésre álló források keretéig.

A könyv nyomdai költsége (A4 méret, (205x285 mm), 135 grammos műnyomó papíron, 500 példány esetében 2.800.350,- Ft + ÁFA (ebben az esetben az ÁFA 5%), vagyis bruttó 2.940.368,- Ft. Az Önkormányzat a maximális bruttó 1.000.000,- Ft támogatásra kíván pályázatot benyújtani, amelynek elnyerése esetén az önrész

bruttó 1.940.368,- Ft lesz. A pályázat benyújtásához önrész nem szükséges, azonban a bírálat során előnyt jelent, ha a pályázó önrészt is vállal a pályázati tevékenységek megvalósításához. Az önrész teljes összegére Orosháza Város Önkormányzata a 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendeletének 2. számú tájékoztató tábla XIV. Kulturális szolgáltatások 6. Első világháború centenáriumi megemlékezése költségvetési előirányzaton biztosít fedezetet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy az Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918 című album kiadására a Közép- és Kelet-európai Történelmi Társaság és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által kiírt KKETTKK-CP-01 azonosító számú pályázati felhívásra bruttó 1.000.000,- Ft összegű, vissza nem térítendő támogatás elnyerésére irányuló pályázatot nyújt be,
- 2.) biztosítja nyertes pályázat esetén a szükséges önrészt bruttó 1.940.368,- Ft összeg erejéig Orosháza Város Önkormányzata 4/2016. (II.15.) önkormányzati rendeletének 2. számú tájékoztató tábla XIV. Kulturális szolgáltatások 6. Első világháború centenáriumi megemlékezése költségvetési előirányzaton biztosított kerete terhére,
- 3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az azonnali beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél aláírására az elnyert támogatási összeg erejéig.

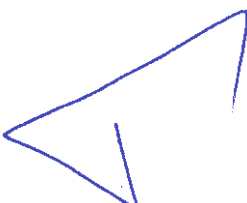
Végrehajtásért felelős:

Patyi Gábor csoportvezető és Rózsa Zoltán igazgató a pályázat benyújtásáért és megvalósításáért

Godár Andrea irodavezető a pénzügyi fedezet biztosításáért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2016. június 8.



Fejes Róbertné
alpolgármester

Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918

Lektorálta: Dr. Jároli József

Szerk.: Koszorús Oszkár

Írták: Erostyák Zoltán, Kocsor János, Koszorús Oszkár, Szántai Márk,
Szemenyei Béla, Ugrai Gábor, Verasztó Antal

Fotó és reprodukció: Fehér Béla

Névmutató: Líborné Putnoki Edit

ISBN 978-963-88816-2-5

Közel három esztendő készülődés, anyaggyűjtés, kutatás, majd több hónapos összegzés után készült el az *Orosháza és orosháziak az első világháborúban 1914 – 1918* című album. Az a cél vezérelt bennünket, hogy a mai nemzedék jobban megismerje városunk történetének ezt a fejezetét. A szerzők igyekeztek hiánypótló tanulmányokat megírni, korabeli fotókat összeszedgetni, igyekeztek eddig ismeretlen könyvtári, múzeumi, levéltári anyagokat föltárni.

Eltelt egy évszázad, ahogy akkoriban nevezték az első világháborút, a „nagy háborút” óta. Emlékezünk. Emlékezünk a háború vérzivatarában elesettekre, a túlélőkre, a nagyapákra, dédapákra, rokonokra, orosháziakra.

Orosháza első világháborús emberveszteségét 1500 főre becsülhetjük. Az 1920-as évek összesítése után (1156 fő hősi halott) még sokan reménykedtek, a magáról életjelet nem adó, esetleg fogságba esett fiú, a férj, a családapa hazaérkezésében.

A négy esztendő meghaladó világháború különböző frontjain, a monarchia déli szögletétől az északi részéig, az orosz fronttól az olasz frontig mindenüvé odavezényelték az orosháziakat. Esküjükhöz híven férfiasan küzdöttek, élt bennük a győzelem reménye. Azután belefáradtak a nagyon elhúzódó háborúba. A központi hatalmak a háborút végül elvesztették, az Osztrák – Magyar Monarchia szétesett.

A háború nemzetközi és hazai irodalma, az elmúlt évszázadban, áttekinthetetlen méretűvé duzzadt. Orosházáról és a háborút átélt orosháziakról azonban még nem született önálló összefoglaló munka. Sal János 1916-ban írt az igen sok sebesültet ápoló orosházi Vöröskereszt Egylet történetéről, szélesebb körben vált ismertté Kálmán Rezső: *Az orosházi evangélikus hősök emlékezete* című, közel 800 nevet tartalmazó, 1925-ben napvilágot látott füzet. A legtöbb orosházit két gyalogezredbe sorozták be. Békéscsabán adták ki Machalek Pál kötetét a 101. császári és királyi gyalogezredről, az orosházi Demarsik nyomda jelentette meg Bárdi István könyvét a nagyváradi 4-es honvédekről. Az 1920-as évek végén tervezték egy *Orosháza* című monográfia megírását, Kálmán Rezső evangélikus lelkész, egykori tábori lelkész vállalta el a háború történetének földolgozását. A vállalkozás – sajnálatunkra – nem valósult meg.

A Polgári Olvasókör és más egyesületek könyvtárában az orosháziak szomorúan lapozgatták a *Nagy háború írásban és képekben* című album kötetét, a magyar tüzérrel, a magyar gyalogságról szóló kiadványokat, ahol sok orosházi katona életpályáját örökítették meg.

Még a második világháború (1939 – 1945) befejezése után is húsz esztendő telt el, mire 1965-ben megjelent a Nagy Gyula szerkesztette *Orosháza története és néprajza* két terjedelmes kötete, amelyben a szerkesztő egykori gimnáziumi történelem tanára, Fancsovits György összegezte és elemezte az első világháború eseménytörténetét. Ennek is fél évszázada.

I. Orosháza az első világháború, a forradalmak, és a román megszállás idején

Az első világháború volt a világtörténelem első igazán modern háborúja, amelyet joggal nevezhetünk a XX. század őskatasztrófájának. A frontokról vagy a hadifogságából hazatért katonák és azok, akik a hátszágban éltek át a vele járó szenvedéseket, több évtizeden át csak Nagy Háborúként emlegették.

Orosháza háború előtti történetéhez bepillantást kell tennünk az országos helyzetre, hiszen érintette a település történetét.

A fejezet a magyarországi viszonytól kiindulva kronologikusan haladva, feltárja a kor társadalmi-, politikai hátterét. Ugyancsak itt kerül összefoglalásra Orosháza társadalmi helyzete a háború alatt és végül a háború végétől Trianonig.

Erostyák Zoltán (történész), Szemenyei Béla (történész)

II. Összefoglaló az 1918-as évről

Orosháza a háború árnyékában, adatok az 1918-as év főbb eseményeiből januártól az őszeomlásig. A fejezetben a népfelkelők, a hadisegély, a katona özvegyek nyugdíja, a hadifoglyok ügye, ösztöndíjak és az Orosházi Hadifogoly Bizottság története kerül feldolgozásra.

Verasztó Antal (helytörténeti kutató)

III. Az Evangélikus Egyházközség helyzete a Nagy Háború éveiben, a korabeli dokumentumok tükrében

A tanulmány elején egy rövid történeti áttekintés az orosházi evangélikusokról. A továbbiakban az Orosházi Evangélikus Egyházközség története következik a háború kitörése előtti fejezettel, ezt követően szigorú kronológia szerint évenként kerül ismertetésre 1914-től 1920-ig.

E tanulmány számos, a digitalizált tartalmak korlátlan elérésének köszönhetően, levéltári adatot tartalmaz Orosházára vonatkozóan.

Koszorús Oszkár (helytörténeti kutató)

IV. A 101. császári és királyi gyalogezred orosházi katonái és hátszáguk

Ebben a háborúban, amit a kortársak „Nagy háború” néven emlegettek, az orosházi férfiak döntő többségét a 101. császári és királyi gyalogezredbe sorozták be. Ez az ezred gyakorlatilag végigküzdötte a világháborút, 1914 augusztusától, 1918 októberéig 52 hónapon keresztül harcolt több fronton is. 1914-ben a szerbek ellen vitték őket, majd még ugyanabban az évben az oroszok ellen küldték őket a keleti frontra. 1916-ban kerültek először

az Alpokba, itt a korábbi szövetséges olasz hadsereg ellen vették fel a harcot, de hamarosan újra a keleti fronton találjuk őket. 1918-ban, a háború utolsó évét a keleti fronton harcolva kezdték, majd májusban érkeztek meg az olasz frontra, innen indultak haza, és 1918. november 16-án érkeztek meg végleg Békéscsabára.

A tanulmány első része a gyalogság, a szárazföldi hadtest felszereltségét és alakulását ismerteti.

A tanulmány második része 1914-től 1918-ig az egyes frontokon történt, a 101-es gyalogezredet érintő eseményeket dolgozza fel. Ebben a fejezetben kerül felsorolásra a háború éveiben hősi halált halt gyalogos katonák felsorolása.

Ugrai Gábor (történész)

V. Adalékok az orosházi négyes honvédek történetéhez

A háború alatt az orosháziaiak közül a 101-esek után a legtöbben a 4-es honvéd gyalogezredben harcoltak. E tény a világháborút átélő lakosok körében közismert volt, s ezt tükrözi az evangélikus egyház által 1925-ben összeállított – már akkor sem teljes – Hősök névjegyzéke is¹. Az akkor összeírt 773 hősi halott 42%-a 101-es gyalogezredbeli, 34%-a 4-es honvéd volt. Indokolt tehát, hogy a békéscsabai központú 101-esek mellett a nagyváradi székhelyű honvéd alakulat küzdelmeiről is megemlékezzünk.

A nagyváradi Magyar Királyi 4. Honvéd Gyalogezredről már több könyv, írás is megjelent, a legteljesebb az ezred két világháború között kiadott emlékalbuma.² A budapesti Hadtörténeti Levéltárban az ezred iratanyagából azonban csak minimális töredékes anyagot őriznek, így az ezred történetét bármily kis adalékkal kiegészíteni ma már csak fáradságos kutatómunkával lehet. Még inkább így van ez, ha egy település négyes honvédjeinek sorsát kívánjuk nyomon követni. Az 1950-es években az egykori Magyar Királyi Honvédség állományának törzslapjait elégették, ezért ma már ahhoz is sokszor szerencse kell, hogy megmondjuk, őseink közül ki melyik alakulatban szolgált. Segítségünkre lehetnek az újságok.

A tanulmány következő részében a 4 honvéd gyalogezred történetét ismerhetjük meg a frontok helyszínei szerinti rendszerezésben.

A tanulmány utolsó fejezete egy adattár, melyben a sajtóban megjelenő, a 4 honvéd ezredhez kapcsolódó híreket dolgozza fel.

Kocsor János (történész-muzeológus)

¹

¹ Nagy Gyula Területi Múzeum. Hősök névjegyzéke. Leltári szám: 92.1.90. Ezúton szeretnék köszönetet mondani a múzeum dolgozóinak a jegyzék digitális változatának rendelkezésemre bocsátásáért.

² Négyes honvédek fegyverben. Kiadta Makkay (Machalek) Pál. Békéscsaba 1934.

VI. Gondolatok egy háborús levelezés margójára - Győri Dani József első világháborús katona levelezésének feldolgozása (1915 december - 1916 március)

Jelen forráselemző dolgozat tárgya Győri-Dani József (1882–1928) első világháborús katona levelezésének feldolgozása. Nem kevesebbet vállal tehát ez az írás, minthogy az első világháborús katona unokája, Győri-Dani József (1939) által rendelkezésemre bocsátott, 1915–16-ból származó levelezés egyes darabjait megpróbálom párbeszédbe léptetni egymással, oly módon, hogy ezek a szövegek belehelyeződjenek egy tágabb, az országos és nemzetközi események felől olvasható struktúrába.

Munkám során elsősorban arra koncentráltam, hogy Győri-Dani József (1939) közlése és a fennmaradt levelezés nyomán végigkövessem egy első világháborús katona pályáját és egy korszak jellemző vonásait. A személyes sorsok tanulmányozása révén kaphatunk választ a következő kérdésekre: hogyan élte meg az egyén a háború megpróbáltatásait? Milyen kérdések foglalkoztatták az első világháború alatt a katonákat és a hátszágban maradókat? Milyen gyakori a levélváltás és jellemzően mi a témájuk a vizsgált leveleknek? E rendkívül értékes szubjektív forrásanyag a tekintetben bír igen nagy jelentőséggel, hogy ezekből az egykorú írásokból a kor átlagemberének gondolkodásmódjára, a háborús mindennapok keresztmetszetére vonatkozóan nyerhetünk információkat. Fontos dokumentumok ezek, hiszen nem retrospektív nézőpontból íródott emlékiratok, amelyekben egy, az emlékezet által utólagosan konstruált kép tükröződik, hanem valós idejű közléseket tartalmazó levélgyűjtemény.

A szakirodalom állásfoglalása szerint a háború első éveiben született levelezések rendszerint a győzelembe vetett hit hangján szólnak, a hadba vonulók kezdeti lelkesedését azonban a háború szörnyűségei és az otthon maradottak bizonytalan helyzete hamar lelohasztotta. 1915–16 fordulóján már megfogalmazódtak a háborúval kapcsolatos negatív hangok: a háború mielőbbi befejezésének igénye jellemző ezekben az években. E szemléletbeli váltásra jó példát ad az általam vizsgált levelezés is. A hivatalos propaganda által elvárt lelkesedés, hit és optimista elszántság helyett a levelek sorainak keletkezésekor már csak bizonytalanság és elkeseredettség, és a mielőbbi hazatérés reménye fogalmazódik meg e szövegekben.³

Győri-Dani József 1882-ben született Orosházán, Győri-Dani József és Verasztó Julianna evangélikus szülők házasságából. Hat testvér közül József volt a legidősebb. A szülők földművesek voltak az akkori hódmezővásárhelyi pusztán⁴ Gyulamező határában, az

3

¹ Romsics Ignác: Magyarország története a XX. században. Osiris, 2010: 107.

4

aranyadalmi dűlőben volt a tanyájuk és a gazdaságuk. A Győri-Dani famíliát nagygazda családként tarthatjuk számon, az unoka közlése szerint körülbelül 100 katasztrális hold földdel rendelkeztek.

Győri-Dani József harminchárom évesen kapta meg a katonai behívót, amely felkavarta az addig békés családi életet. Ekkor már négy gyermek édesapja, a legidősebb (és egyben egyetlen fiúgyermek) nyolc hónapos, a legidősebb lány hatéves volt. A családi emlékezet és a dokumentumok tanúsága alapján Győri-Dani József a második háborús év végén, 1915. december 16-án vonult be katonának: előbb Békéscsabára, majd onnan a csehországi Neuhausba vitték, a 101-es gyalogezred első századába.

A feldolgozott levelezésben huszonhét olyan levél vagy levelezőlap található, amelyet Győri-Dani József számára írtak. A levelek feladója az esetek döntő többségében a feleség, Győri-Dani Józsefné volt, de ezek mellett néhány esetben találunk a testvérektől (Győri-Dani Jánostól és Sándortól), valamint Szita Imrétől és az apóstól, Fehér Dávidtól származó üzeneteket is. Az alábbiakban kísérletet teszek e levelek legfontosabb gondolatainak összegzésére annak érdekében, hogy képet kapjunk 1915/1916 fordulójáról és az 1916-os év első három hónapjáról; hogy ráláthassunk: a vizsgált levelezés hogyan tud belehelyezkedni a korról kialakult tudásunkba, miként árnyalja, milyen további aspektusait mutatja az adott időszak gondolkodásának és mindennapjainak.

Szántai Márk (SZTE történelem mesterszakos hallgató)

VII. Egy matróz levelei az első világháborúból. Bajzáth Gyula levelezései

Az orosházi Nagy Gyula Területi Múzeum I. világháborús képeslap gyűjteménye 300 db, abban az időben árusított lapból áll. Az egyik csoportba azok vannak, melyeken nincs írás, a másik csoportba azok, melyeket írással láttak el. Ezek száma 83 db. Adattári jelzete 764-2005 és 847-2005 közötti számokon található. A képeslapok elemzése előtt – a tengerészetről alkotott kép teljesebbé tételeként – vizsgáljuk a Monarchia haditengerészetét és a matrózok életét. A haditengerészet életének bemutatására a múzeumi gyűjteményből származó képeslapok szolgálnak.

A múzeum 1970-ben vásárlás útján jutott hozzá az 1913 és 1932 között íródott képeslapoknak, melyek Bajzáth Gyula mezőtúri matróz levelezését tartalmazzák.

A szövegek nagy része levél:

Feladó: Bajzáth Gyula.

Címzett: Bajzáth Sándorné 52 db levél.

Bajzáth Sándor 14 db levél.

Bajzáth Gyulának szól 2 db levél.

Címzett: Bajzáth Sándorné.

¹ A mai Kardoskút területe.

Imrétől: 1 db levél.
Lászlótól: 1db levél.
Bajzáth Bélától 1db levél.
László Józseftől: 1 db levél.
Takács Lajostól: 1 db levél.
Takács Imrének írta Takács Lajos: 1 db levél.
Takács Ilonkának írta Kasza Barnay: 2 db levél.
Takács Lajosnak írta Jenő: 1 db levél.
Lipták Mihály: 1db levél.

Ebből az összefoglalásból egyértelműen kitűnik, hogy a levelek nagyobb részét Bajzáth Gyula bátyjának és sógorasszonyának, Ilonkának írta. A Bajzáth-család Mezőtúron lakott. Elemezzük, hogy hogyan hatott a háború Bajzáth Gyula életére, a család egyik tagjára.

Erostyák Zoltán (történész), Szemenyei Béla (történész)

VIII. világháborús hősök emlékhelyei Orosházán. Hősök temetője, emlékkövek, emléktáblák, Hősök Szobra

Összegyűjtöttük az I. Világháborúhoz kapcsolódó rendezvényeket, a városban található hősök temetőjét, az emlékműveket és emléktáblákat.

E tanulmány felekezetek szerint veszi számba az emlékhelyeket, névszerint felsorolva az azokon található hősi halottakat. Az emlékművek történetét, az átadási ünnepségeket is ismerteti számos helyen.

A háború vége óta számos ünnepség, megemlékezés volt Orosházán, jelen tanulmány a legjelentősebbeket dolgozza fel, főként a közelmúltra visszatekintve.

Verasztó Antal (helytörténeti kutató)

Egyéb fényképek, dokumentumok

A kutatások során számos a témához tartozó fénykép, képeslap, fotó került elő, melyeket részben az egyes szerzők a tanulmányaikban, vagy azok mellékleteként használtak fel. Összesen 69 db kép pedig egy közös mellékletben került felhasználásra, hiszen sok közülük több helyen is szerepelhetne.

Névmutató

A kötetet névmutató teszi teljesebbé. A tanulmányokban **szereplő** személynevek kerülnek be a mutatóba, ahol a fellelhetőség oldalszámára történik hivatkozás. A tanulmánykötet több aspektusból vizsgálja az első világháború helyi történetét, több helyen szerepelnek az érintett személyek, így lehet az egyes résztvevőkről számos információt gyűjteni.

Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjének szakmai beszámolója a 2015/2016 nevelési évről és álláshely bővítésének engedélyezése

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetője – Németh Gabriella óvodavezető – Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 353/2011. (XII. 22.) K.t. számú határozatával elfogadott Orosháza Város Önkormányzata Köznevelési Minőségirányítási Programjának előírása szerint elkészítette szakmai beszámolóját a 2015/2016 nevelési évről. Németh Gabriella óvodavezető szakmai beszámolóját jelen előterjesztéshez csatoltuk.

2. Az óvodák működését és a kötelező vagy finanszírozott dolgozói létszámát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény határozza meg. Az intézmény vezetője azzal a kéréssel fordult a fenntartó Önkormányzathoz, hogy 2016. szeptember 1-vel engedélyezze az álláshelyek számának bővítését 1 fő óvodapedagógus hellyel. Kérését az alábbiak indokolják:

- a köznevelési törvény 1. sz és 5. sz. melléklete alapján az intézményben 1 fő intézményvezető és 3 fő intézményvezető- helyettes heti kieső kötelező óráinak száma összesen 62 óra.
- ezen felül 3 fő szakértői tevékenységet folytat, ami miatt heti 1 napra mentesíteni kell őket a munkavégzés alól. Az így kieső heti óraszám 12,5 óra.
- minden nevelési évben 3-4 pedagógus a felmentési idejét tölti, az ő helyettesítésükről a mentesítés 4 hónapja alatt gondoskodni kell, amely - a magas gyermeklétszám mellett - jelentős többletmunkát ró az óvodapedagógusokra.

Az óvodapedagógusi álláshelyek számának bővítését az intézménynél 2016. január 28 – február 29. között lefolytatott belső ellenőri vizsgálat - a vezetői órakedvezmények miatti pedagógus többletlétszámra tett- megállapításai is alátámasztják. A kérelem elfogadása esetén az engedélyezett álláshelyek száma 79-ről 80-ra növekszik. Az álláshelyek számának növekedésére az intézmény költségvetésében a fedezet biztosított.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslatok elfogadására.

1. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetőjének a 2015/2016. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja .

Végrehajtásért felelős:

Patyi Gábor csoportvezető a határozat közléséért

Határidő: azonnal

2. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) dönt arról, hogy Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája részére 2016. szeptember 1-től határozatlan időre további 1 fő álláshelyet biztosít, így az engedélyezett álláshelyek számát 80 főben határozza meg,
- 2.) felkéri a jegyzőt, hogy Orosháza Város Önkormányzata költségvetésében az 1.) pontban foglaltak átvezetéséről gondoskodni szíveskedjen a soron következő rendeletmódosítás alkalmával.

Végrehajtásért felelős:

Dr . Horváthné dr. Barta Edit jegyző és Godár Andrea irodavezető a 2. pontba foglaltak teljesítéséért

Németh Gabriella óvodavezető a szükséges munkáltatói intézkedések megtételéért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2016. június 8.


Bojtor István
alpolgármester



OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

Tel: 68/412-916

e-mail: lehelovi@ovodak.oroszhaza.hu

web: www.onkormovi.fw.hu



Orosháza Város Önkormányzata

Dávid Zoltán

polgármester

ikt sz: 425/2016

Tárgy: javaslatok, kérések

Tisztelt Polgármester Úr!

Az óvodák működését és kötelező vagy finanszírozott dolgozói létszámát a 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről határozza meg.

1. Az állami normatíva lehetőséget ad a vezető és helyetteseinek kieső óraszama miatti létszámtöbblet bérének finanszírozására.

- óvodavezető kieső kötelező órája: heti 26 óra,
- 3 helyettes kieső kötelező órája heti 12 óra, azaz $3 * 12 \text{ óra} = 36 \text{ óra}$
- Ezen felül 3 fő szakértői és tanfelügyelői tevékenységet folytat, ami miatt heti 1 napra mentesíteni kell őket a munkavégzés alól. Kieső óraszámuk heti: 12,5 óra.
- Magas gyermeklétszám (2016. 06. 09-én: 551fő) indokolttá teszi a létszámbővítést.
- Minden nevelési évben 3-4 óvodapedagógus a felmentési idejét tölti, a munkavégzés alóli mentesítés 4 hónapja alatti helyettesítés nagyon sok többletmunkát ró az óvodapedagógusokra

Kérem, engedélyezze az álláshelyek számának bővítését 1 fő óvodapedagógus hellyel 2016. szeptember 01-vel. Mellékelem a belső ellenőri jelentés erről szóló részét.

Köszönettel:

Orosháza, 2016-06-09


Németh Gabriella
óvodavezető





OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA
5900 OROSHÁZA, LEHEL U. 23.

OM azonosító: 028097

e-mail: lehelovi@ovodak.oroehaza.hu

web: www.onkormovi.fw.hu



MINOSÍTETT
REFERENCIAINTÉZMÉNY

BESZÁMOLÓ AZ OROSHÁZA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT NAPKÖZİOTTHONOS ÓVODÁJA 2015/2016-OS NEVELÉSI ÉVBEN VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL

TARTALOM JEGYZÉK

1.	Az Intézmény bemutatása	3
1.1.	Az intézmény szervezeti egységei, felépítése.....	4
1.2.	Erőforrások	5
1.2.1.	Humán erőforrás gazdálkodás.....	5
1.2.2.	Tárgyi erőforrások	6
2.	Gyermeklétszám nyitó adatok 2015. október 1.	7
3.	Gyermeklétszám záró adatok 2016. május 31.	8
4.	Óvodai felvételt nyert gyermekek létszámának alakulása:	9
5.	A 2015. évi Költségvetés alakulása	9
6.	Pedagógiai munka értékelése.....	10
6.1.	A 2015/16-os nevelési év szakmai céljai voltak	11
6.2.	Feladatainkat a következő súlypontok határozták meg.....	11
7.	Belső tudásmegosztás	15
8.	Munkaközösség, team-munka.....	15
8.1.	Az Intézményünkben működő munkacsoportok működésének beszámolói	15
8.1.1	Fejlesztő pedagógus team éves munkatervének értékelése –	16
8.1.2.	Idegen nyelvi-módszertani team éves munkájának értékelése	16
8.1.3.	Gyermekevédelmi team éves munkájának értékelése	17
8.1.4.	Minőségbiztosítási team éves munkájának értékelése	19
8.1.5.	Vezetői munkaközösség éves munkájának értékelése.....	20
8.1.6.	Referenciaintézményi fejlesztési team éves munkájának értékelése	20
8.1.7	Intézményi Önértékelési Csoport éves munkájának értékelése	21
8.2.	A 2015/16-os nevelési év pedagógiai munkájának ellenőrzése.....	22
8.2.1.	A szakmai munka ellenőrzési szempontjai voltak	22
8.2.2.	Az ellenőrzések tapasztalatai	22
8.2.3.	Külső ellenőrzések	23
9.	Pályázataink	23
10.	Minőségbiztosítás, az óvodai nevelés-fejlesztés eredményei	23
10.1.	Tanköteles korú gyermekek.....	24
10.2.	Az iskolába lépő gyermekek fejlettségi mutatói.....	25
10.3.	Partnerközpontú működés.....	43

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája vezetőjeként tájékoztatom Önöket az Intézmény működéséről, a 2015/2016-os nevelési év munkájáról.

1. Az Intézmény bemutatása

Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája egy Székhely intézményben és hét Telephelyen működik.

Székhely Intézmény:

- 5900 Orosháza Lehel u. 23.

Telephelyei:

- 5900 Orosháza Bajcsy u. 36.
- 5903 Orosháza Bácska u. 29.
- 5900 Orosháza Ifjúság u. 5.
- 5900 Orosháza Könd u. 86.
- 5905 Orosháza Mátyás király u. 37.
- 5900 Orosháza Móricz Zs. u. 33.
- 5900 Orosháza Uzsoki u. 31.

Felvehető maximális gyermeklétszám: 775

Férőhelyek száma: 775

Alaptevékenységek:

Szakágazat száma: 851020 Óvodai nevelés

Kormányzati funkció szerinti megjelölése:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

074032 Ifjúság - egészségügyi gondozás

091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

098031 Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai

A 2015/2016-os nevelési évben Intézményünk szerkezetének felépítésében változás nem történt.

A 2015/2016-os nevelési évben indított óvodai csoportok száma: 26.

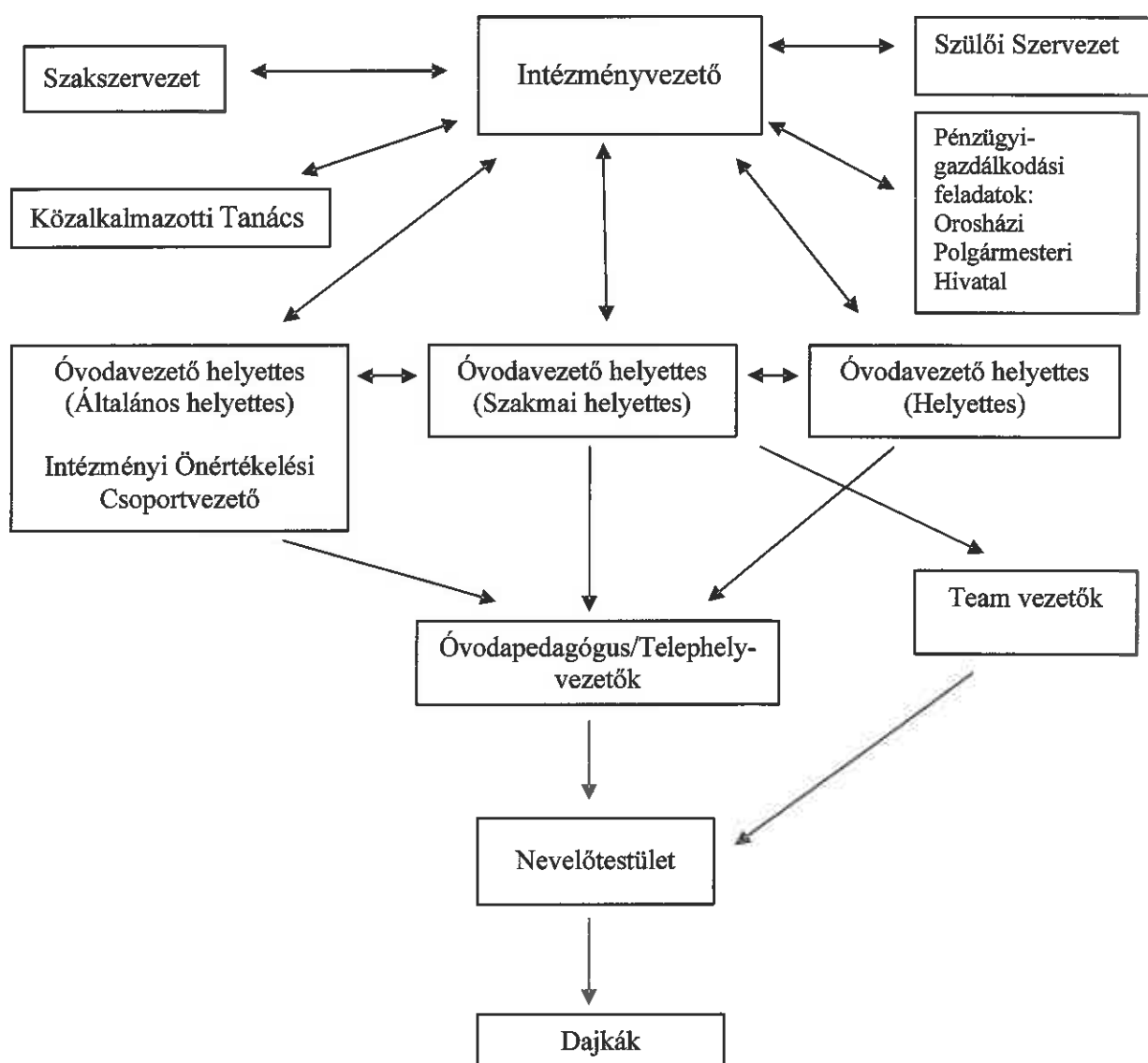
A csoportok telephelyenkénti megoszlása:

Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Lehel	Összesen
3	3	3	4	1	4	4	4	26

1.1. Az intézmény szervezeti egységei, felépítése

1 fő óvodavezető

3 fő helyettes



1.2. Erőforrások

1.2.1. Humán erőforrás gazdálkodás

Engedélyezett álláshelyeink száma:	79
Óvodapedagógus:	52
Dajka:	27

Nevelőtestületünk szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásokra törekvő pedagógusokból áll. Jellemző az ön- és továbbképzés, a szaktudás megújítására való törekvés. Szakvizsgával rendelkezik: 26 fő, ebből 5 fő 2 szakvizsgával rendelkezik.

A szakvizsgák végzettség szerinti megoszlása:

Közoktatási vezető	2 fő
Vezető óvodapedagógus	5 fő
Nyelv-és beszédfejlesztő pedagógus	2 fő
Gyermektánc oktató	1 fő
Gyógytestnevelés szakvizsga	5 fő
Mentálhigiénés szakvizsga	2 fő
Gyermek-ifjúság és családvédelem	2 fő
Fejlesztő pedagógus	9 fő
Dráma pedagógus	1 fő
Tehetségfejlesztő pedagógus	2 fő

Nyelvvizsgával rendelkezik: 16 fő

- Angol nyelvvizsga: 10 fő
- Német nyelvvizsga: 4 fő
- Lovári 1 fő
- Orosz 1 fő

Számítástechnikai végzettséggel rendelkezik: 34 fő

Az óvodai nevelés folyamatában óvodapedagógusaink jól kihasználják a szakmai önállóságból adódó lehetőségeket a mindennapi munkájuk során. Az óvodapedagógusok munkájának eredményeképpen egészséges életvitelű, önálló egyéniségű, szabadgondolkodású, jó képességekkel rendelkező gyermekek lépnek át a következő életszakaszba. Óvodapedagógusaink figyelembe veszik a gyermekek egyéni képességét, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális háttérét, segítve a tehetség kibontakoztatását, a hátrányos helyzetűek felzárkóztatását, a szükségletek és jogok tiszteletben tartása mellett.

A közvetlen nevelőmunkát segítő dajkák 84 % rendelkezik dajkai szakmunkás bizonyítvánnyal, mely alkalmassá teszi őket a gyermekek körüli mindennapi tevékenységek ellátására.

Személyi állományban történt fluktuáció.

Engedélyezett álláshelyeinken minden esetben megfelelő végzettséggel rendelkező munkavállaló látta el feladatát.

A nyugdíjazások miatt megüresedő álláshelyek betöltése a fenntartó engedélyével pályáztatás útján megtörtént.

A GYES-en, GYED-en lévő óvodapedagógusok helyettesítése határozott időre történő alkalmazással és munkaerő átcsoportosítással történt.

1.2.2. Tárgyi erőforrások

Az Önkormányzat által benyújtott és nyertes pályázati források felhasználása és az Önkormányzat saját költségvetési támogatásának eredményeképpen, az elmúlt években az óvodaépületek nagy része felújításra került.

A fenntartó pályázatot nyújtott be a „Gyermekektől való szolgálatok fejlesztésének megvalósítására a megyékben”, TOP-1.4.1-15 kódszámú pályázatra, amely 2 épület a Könd utcai telephely és a Székhely óvoda épületének felújítására irányul.

Rendelkezünk a nevelő-fejlesztő munkához szükséges eszközkészlettel, felújításuk, bővítésük folyamatos feladat, hiszen a tárgyi eszközök megléte a minőségi munkavégzés lételemé.

Az óvoda eszközkészletében megtalálhatóak a SNI gyermekek terápiás fejlesztéséhez szükséges mozgásfejlesztő eszközök és egyéb képességfejlesztő játékok is.

2. Gyermeklétszám nyitó adatok 2015. október 1.

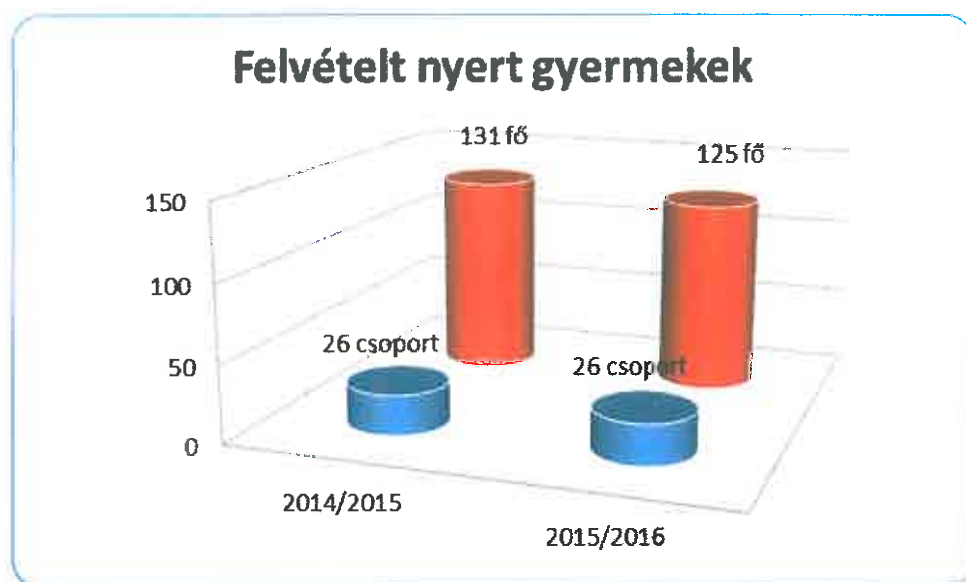
Telephely	Csoport neve	Férőhely	m2 szerinti férőhely	Gyermeklétszám a csoportban		Csoport összetétele	SNI			Nev. Tan.	Cigány gyermek	Hátányos gyermek
				Fő/db	Számított		SNI/fő	2-nek számító	3-nek számító			
Bajcsy	Kankalin	30	20	20	22	vegyes	2	2	0	2	1	3
	Katica	30	23	22	23	vegyes	1	1	0	3	1	2
	Csibészke	30	21	21	22	vegyes	1	1	0	1	4	1
	Összesen:	104	64	63	67		4	4	0	6	6	6
Bácska	Mókus	30	26	18	18	középső	0	0	0	0	0	1
	Pillangó	30	24	17	19	nagy	1	0	1	1	0	0
	Szivárvány	30	24	16	16	kicsi	0	0	0	0	0	1
	Összesen:	90	74	51	53		1	0	1	1	0	2
Ifjúság	Katica	30	30	22	26	nagy	4	4	0	1	0	2
	Mackó	30	30	20	21	vegyes	1	1	0	0	0	0
	Pillangó	30	30	20	21	vegyes	1	1	0	0	0	1
	Összesen:	90	90	62	68		6	6	0	1	0	3
Könd	Ficánka	30	26	20	20	vegyes	0	0	0	3	2	3
	Garfield	30	30	20	23	vegyes	2	1	1	1	5	1
	Katica	30	20	18	18	vegyes	0	0	0	0	2	0
	Micimackó	30	25	18	21	vegyes	3	3	0	1	4	0
	Összesen:	120	101	76	82		5	4	1	5	13	4
Lehel	Gomba	30	27	24	26	középső	1	0	1	0	0	1
	Mókus	30	25	21	25	kicsi	3	2	1	0	0	1
	Pillangó	30	25	22	22	kicsi	0	0	0	0	0	1
	Napsugár	30	25	23	26	nagy	2	1	1	1	0	1
	Összesen:	120	102	90	99		6	3	3	1	0	4
Mátyás	Gomba	30	40	23	24	vegyes	1	1	0	2	8	3
	Összesen:	70	40	23	24		1	1	0	2	8	3
Móricz	Halacska	27	27	27	27	kicsi	0	0	0	0	0	1
	Katica	29	15	14	14	középső	0	0	0	0	0	1
	Micimackó	24	20	19	20	nagy	1	1	0	2	0	0
	Süni	30	19	19	20	középső	1	1	0	0	0	1
	Összesen:	110	81	79	81		2	2	0	2	0	3
Uzsoki	Aprajafalva	30	27	26	27	középső	1	1	0	0	0	1
	Csillagszeműek	27	21	21	21	nagy	0	0	0	3	0	1
	Micimackó	28	20	20	20	kicsi	0	0	0	0	0	0
	Napraforgó	30	24	24	25	középső	1	1	0	1	0	0
	Összesen:	115	92	91	93		2	2	0	4	0	2
Mindösszesen		819	644	535	567		27	22	5	22	27	27

3. Gyermeklétszám záró adatok 2016. május 31.

Telephely	Csoport: neve	Férőhely	m2 szerinti férőhely	Gyermelelétszám a csoportban		Csoport összetétele	SNI			Nev. Tan.	Cigány gyermek	Hátrányos gyermek
				Fő/db	Számított		SNI/5	2-nek számító	3-nak számító			
Bajcsy	Kankalin	30	20	20	21	vegyes	1	1	0	2	1	3
	Katica	30	23	22	23	vegyes	1	1	0	3	1	2
	Csibészke	30	21	20	21	vegyes	1	1	0	1	4	2
	Összesen:	90	64	62	65		3	3	0	6	6	7
Bácska	Mókus	30	26	18	18	középső	1	1	0	0	0	1
	Pillangó	30	24	17	19	nagy	1	0	1	2	0	0
	Szivárvány	30	24	19	19	kicsi	0	0	0	0	0	0
	Összesen:	90	74	54	56		2	1	1	2	0	1
Ifjúság	Katica	30	30	22	26	nagy	4	4	0	1	0	2
	Mackó	30	30	20	21	vegyes	1	1	0	1	0	0
	Pillangó	30	30	21	22	vegyes	1	1	0	0	0	1
	Összesen:	90	90	63	69		6	6	0	2	0	3
Könd	Ficánka	30	26	20	20	vegyes	3	3	0	5	2	1
	Garfield	30	30	24	27	vegyes	3	2	1	2	1	1
	Katica	30	20	18	18	vegyes	0	0	0	0	2	0
	Micimackó	30	25	22	25	vegyes	3	2	1	1	3	0
	Összesen:	120	101	84			9	7	2	8	8	2
Lehel	Gomba	30	27	25	28	középső	2	1	1	0	0	2
	Mókus	30	25	23	27	kicsi	3	2	1	0	0	1
	Pillangó	30	25	22	22	kicsi	0	0	0	0	0	2
	Napsugár	30	25	22	24	nagy	1	0	1	0	0	3
	Összesen:	120	102	92	101		6	3	3	0	0	8
Mátyás	Gomba	30	40	22	23	vegyes	2	2	0	2	8	3
	Összesen:	60	40	22	23		2	2	0	2	8	3
Móricz	Halacska	30	27	26	26	kicsi	0	0	0	0	0	1
	Katica	15	15	15	15	középső	0	0	0	0	0	0
	Micimackó	23	20	20	21	nagy	1	1	0	3	0	0
	Süni	22	19	19	20	középső	1	1	0	0	0	1
	Összesen:	90	81	80	82		2	2	0	3	0	2
Uzsoki	Aprajafalva	30	27	27	28	középső	2	2	0	0	0	0
	Csillagszeműek	27	21	21	21	nagy	0	0	0	4	0	0
	Micimackó	28	20	20	20	kicsi	0	0	0	0	0	0
	Napraforgó	30	24	24	25	középső	1	1	0	2	0	0
	Összesen:	115	92	92	93		3	3	0	6	0	0
Mindösszesen		775	644	549	588		33	27	6	29	22	26

A maximális csoportlétszámra vonatkozó jogszabályi és fenntartói előírásokat betartottuk, a maximális csoportlétszám túllépését a Polgármester Úr a 2015. június 24-én kelt levelében engedélyezte 17 óvodai csoport esetében.

4. Óvodai felvételt nyert gyermekek létszámának alakulása:



5. A 2015. évi Költségvetés alakulása

Nagyon körültekintő, mérlegelő, takarékos gazdálkodással és minden létező forrás igénybevételevel biztosítottuk az intézmény színvonalas működését.

1.3 Költségvetési adatok	2014. évi eredeti előirányzat	2014.évi módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015.évi módosított előirányzat
Személyi juttatás (e Ft)	207.474	221.227	220.302	235.469
Munkaadókat terhelő járulék (e Ft)	59.817	63.896	63.281	67.378
Dologi és egyéb kiadások (e Ft)	15.176	34.690	21.137	21.905
Egyéb támogatás (e Ft)				
Ellátottak juttatásai (e Ft)				
Felhalmozási kiadások (e Ft)	1.260	5.095	0	635
Kiadások összesen (e Ft)	283.727	324.908	304.720	325.387

A munkaerő gazdálkodás során a betegség és továbbképzések miatti távollétet túlóra és helyettesítési díj kifizetése nélkül belső munkaerő átcsoportosítással, csoportösszevonással valósítottuk meg, így az intézmény működőképessége biztosított volt.

A jogviszony megszűnések miatt 6 álláshely, a tartósan távollévő óvodapedagógus és dajka helyettesítése céljából 6 álláshely került pályáztatásra és betöltésre a fenntartó engedélyével.

A nevelő, oktató munkát segítő alkalmazottak részére, 2015. decemberében egyszeri 50. 000, Ft. –os juttatás, és az összes dolgozó részére 30.000, Ft. értékű Erzsébet utalvány került kifizetésre. 2015 évben a dolgozók iskolakezdési támogatásban nem részesültek.

A pénzügyi lehetőségeinket bővítették a telephelyek Alapítványai, pályázati lehetőségek kihasználásával nagy összegű támogatást nyújtottak az óvodának.

A pályázati összeg és a felhasználás módja:

Nyert pályázati összeg:	130.000,-Ft
Önerő:	0,-Ft
Összes költség:	130.000,-Ft

Az Alapítványok által nyújtott támogatás összege: **1.261.000,-Ft**. Ezzel azok a tárgyi feltételek javultak, amelyeket a költségvetésből nem tudtunk finanszírozni.

A 2015. évi költségvetési év gazdálkodási szempontból is szigorú pénzügyi szabályok, ellenőrzések napi helyzetei mellett folyt.

A helyettesekkel, telephely vezetőikkel azon fáradoztunk, hogy a fenntartó elvárásainak megfelelően a költségvetést ne lépjük túl.

A dologi előirányzattal történő gazdálkodásunkban prioritást kapott a működőképesség megőrzése, elsősorban az energiaszámlák kiegyenlítése.

A Polgármesteri Hivatal belső ellenőrei a vizsgálat során a normatív támogatások összegének felhasználását szabályszerűnek találták.

A költségvetési előirányzatot teljesítettük, a 2015-ös pénzügyi évünk sikeresnek mondható.

6. Pedagógiai munka értékelése

Nevelési évünk szakmai céljait, feladatait meghatározták a törvényi szabályozások, az óvoda pedagógiai korszerű törekvései, a pedagógus életpálya modell bevezetése.

Az elmúlt nevelési évben is a pedagógiai program és a vezetői munkatervben meghatározottak szerint végeztük nevelő-fejlesztő munkánkat, mely dokumentumok biztosították a szabályozottságot, a folyamatosságot és a tervszerűséget.

Pedagógiai programunk korszerű, tartalmazza az Óvodai nevelés országos alapprogramja 2013-as módosításait. Alapdokumentumaink módosításait végre hajtottuk (SZMSZ, Pedagógiai program).

Gyakorlati munkánk során pedagógiai programunk koncepcióját sikeresen megvalósítottuk.

Pedagógiai gyakorlatunkban érvényesítettük a gyermekközpontú szemléletet, biztosítottuk a gyermeknek megillető jogok érvényesülését, testi, lelki, szellemi szükségleteinek figyelembevételével szerveztük óvodai életüket.

A főbb nevelési területeken végzendő pedagógiai és pszichológiai feladatok megvalósítását a gyermekek alapvető megnyilvánulási módjára és fő tevékenységi formájára, a mozgásra és a szabad játékra alapozva szerveztük.

A játékot a gyermekek legfőbb élményforrásának, a tapasztalatszerzés, a készség és képességfejlesztés leghatékonyabb módjának tekintettük.

6.1. A 2015/16-os nevelési év szakmai céljai voltak

- Teljesítsük a referenciaintézményi szerepkörrel járó feladatokat
- Biztosítsuk a TÁMOP 3.3.2 Esélyegyenlőségi programok végrehajtásának támogatása c. pályázat fenntarthatóságát
- Biztosítsuk a TÁMOP 3.1.7. Óvodapedagógiai értékek Orosházán c. pályázat fenntarthatóságát
- A személyes kompetenciákra építve legyen jellemző az egyéni produktum megjelenése az intézményi és telephelyi feladatok megvalósításának folyamatában
- Minőségi nevelés, minőségi munkavégzés szinten tartása, fejlesztése
- Készüljünk fel a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer elvárásaira
- Ismerjük meg az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó elvárásait.

Figyeljünk fel a megváltozott családi háttér miatt az érzelmi nevelés fontosságára.

6.2. Feladatainkat a következő súlypontok határozták meg

A nevelési évre megfogalmazott célokat, feladatokat a tudatos, tervszerű, egymásra épülő fejlesztőmunkával, a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembe vételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva, sikerült megvalósítani. Rendkívül tartalmas, gazdag szakmai tevékenységgel megvalósított nevelési évet tudhatunk magunk mögött. Az óvoda minden dolgozója igyekezett szakértelmének, képességeinek megfelelő munkát végezni.

➤ **A referenciainstéményi szerepkör megvalósítása**

Teljesítettük a referencia intézményi szerepkörrel járó kitűzött feladatokat. Az intézményi jó gyakorlatok folyamatkövetése hospitálás formájában bemutatásra kerültek.

Jó gyakorlatok bemutatása ebben a nevelési évben a Székely Óvodában voltak:

- Új köntösben az óvodai matematika – Náfrádi Mihályné
- AlkoTÁska: Sarkadiné Farkas Bernadett
- „TERMÉSZETesen” – Vinczéné Botos Erika
- Segítőtárs (Integráció, inklúzió, differenciálás) - Náfrádi Mihályné
- Útravaló hagyományaink átörökléséhez – Sarkadiné Farkas Bernadett

A horizontális tudás megosztás keretében vállalt feladatunkat sikeresen teljesítettük:

2015. november 25. Játékba ágyazott tanulás (Menezdorf-Tóth Erzsébet)

2016. április 04. Játékos matematikai képességfejlesztés az óvodában (Náfrádi Mihályné)

Műhelymunkáinkon az érdeklődő pedagógusok nagy számban vettek részt, a bemutatókat szakmai párbeszédnek követték, a résztvevők elégedettségüket az intézmény által biztosított kérdőívben fogalmazták meg.

➤ **A TÁMOP 3.3.2 Esélyegyenlőségi programok támogatása c. pályázatban vállalt feladatok megvalósulása**

Biztosítottuk a TÁMOP 3.3.2. Esélyegyenlőségi programok végrehajtásának támogatása című pályázat fenntarthatóságát.

A pályázat fenntartási időszakában továbbra is megszerveztük a családbarát óvodai rendezvényeket. Archiváltuk az események megtartásáról elkészült igazoló dokumentumokat (feljegyzés, fénykép, jelenléti ív).

➤ **A szakmai ellenőrzések és a pedagógus minősítő eljárások teljesítése**

A pedagógusellenőrzés új szakmai kihívás, országos szintű innováció. A jól szervezett, magas színvonalon végzett, és az egész országra kiterjedő, egységesen alkalmazott ellenőrzési szisztéma objektív, független az ellenőrzést végző szakértő személyétől; feltárja és megmutatja a pedagógus szakmai alkalmasságát, nevelő-fejlesztő munkájának hatékonyságát; rávilágít a hozzáadott pedagógiai értékre, megmutatja a pedagógusok munkájának erősségeit és fejlesztendő területeit, valamint objektív összehasonlíthatóságot biztosít.

A pedagógus életpályamodell központi eleme a pedagógusok szakmai fejlesztése, minőségi munkavégzésük elismerése.

A minősítési rendszer a pedagógus szakmai munkájának színvonalát és az alapfeladatokon túlmutató szakmai teljesítményt jutalmazza a különböző minőségi fokozatokba való besorolással, a fokozatokhoz rendelt fizetésemeléssel és a magasabb presztízsű szakmai feladatok ellátásához szükséges jogosultság megadásával. A minősítésben részt vevő óvodapedagógusok határidőre elkészítették és feltöltötték a portfóliójukat.

Pedagógus minősítési illetve minősítő eljárásban résztvevő pedagógusok

NÉV	DÁTUM	FOKOZAT
Török Ivett	2015. 10. 15.	Gyakornok → Pedagógus I.
Öllei Melinda	2015. 10. 22.	Gyakornok → Pedagógus I.
Kissné Csizmadia Gyöngyi	2016. 02. 05.	Ideiglenes Pedagógus II. → Pedagógus II.
Horváth Lajosné	2016. 02. 12.	Ideiglenes Pedagógus II. → Pedagógus II.
Náfrádi Mihályné	2016. 02. 12.	Ideiglenes Pedagógus II. → Pedagógus II.
Horváth Tünde	2016. 02. 16.	Ideiglenes Pedagógus II. → Pedagógus II.
Zsombó Erika	2016. 02.23.	Ideiglenes Pedagógus II. → Pedagógus II.
Dérmé Dudás Éva	2016. 03. 10.	Ideiglenes Pedagógus II. → Pedagógus II.
Hódiné Stefán Melinda	2016. 03. 11.	Ideiglenes Pedagógus II. → Pedagógus II.
Mikó Erzsébet	2016.03.17.	Ideiglenes Pedagógus II. → Pedagógus II.
Torda Ágnes	2016. 05. 31.	Pedagógus I. → Pedagógus II:

Pedagógus Szakmai Ellenőrzésben résztvevő pedagógusok:

NÉV	DÁTUM	ELLENŐRZÉS FAJTÁJA
Horváth Lajosné	2015. 12. 08.	pedagógus
Náfrádi Mihályné	2015. 12. 08.	pedagógus
Bellák Anikó	2015. 12.10.	pedagógus
Mikó Zsuzsanna	2015. 12.10	pedagógus
Németh Gabriella	2016.04. 01.	vezetői

➤ Pedagógusra vonatkozó intézményi elvárásoknak való megfelelés

A törvényi előírásoknak megfelelően az Intézményi Önértékelési Csoport elkészítette a pedagógusra, vezetőre és intézményre vonatkozó intézményi elvárás rendszert. A nevelőtestület értekezlet keretében megismertkedett az elvárás rendszerekkel. Szakmai munkájukat az elvárásoknak megfelelően végezték.

➤ Érzelmi nevelés tudatos megjelenése a mindennapi nevelésben

Kiemelt nevelési területként jelöltük meg ebben a nevelési évben az érzelmi nevelést a hozzánk járó gyermekek és szüleik érzelmi sokszínűsége miatt. A mindennapok hajszájában megfáradt, érzelmi töltődésre időt és lehetőséget nem kapó emberek mennek el egymás mellett, pedig az együttlét más módon való megélése biztosíthatná számukra az érzelmi hiányt. A család lenne az a hely, ahol a tagok őszintén megmutathatnák önmagukat, kitarthatnák lelkük kapuját. Ahol lehetne gyengének látszani, sírni, problémákat őszintén megfogalmazni és kibeszélni. Az érzelmi sokszínűség, kötődés az, ami a mai családi kapcsolatokból rohamos gyorsasággal tűnik el! Ezt a hiányt igyekeztünk pótolni az óvodai gyakorlatunkkal.

Elsődleges feladatunknak tekintettük óvodapedagógusokként, hogy megismerjük a ránk bízott gyermekek érzelmi életét és ezen keresztül próbáljunk hatni rájuk, ill. őszinte, szeretetteljes közelséget, és érzelmi biztonságot nyújtani számunkra.

Az óvodás gyermek érzelmei labilisak, egyik pillanatban boldog és kiegyensúlyozott, a másik pillanatban már nem. Végletesek érzelmei, rendkívül gyorsan változhatnak (jó kedv-sírás).

A nevelési évben kellő megértéssel, empátiával kezeltük a gyermek gondjait és próbáltunk mindenki számára elfogadható alternatív megoldásokat adni.

Az óvodapedagógusoktól elvárt viselkedés volt, hogy érzelmi gazdagság jellemezze, empatikus legyen, tudjon azonosulni a gyermek érzelmi gondolatvilágával.

A gyermek abban a közösségben képes kiegyensúlyozottan fejlődni, ahol a gyermeki, emberi lényét meghatározó szükségletei szabadon érvényesülhetnek.

➤ A személyes kompetenciák kihasználása az intézményi és telephelyi feladatok megvalósításának folyamatában

A megnövekedett feladatok szükségessé tették az intézmény életét érintő munkafolyamatok lehetőség szerinti egyenlő elosztását, az egyéni, páros, és a team munka erőteljesebb jelenlétét. Arra törekedtünk, hogy csapat-orientált szervezatként mindenki járuljon hozzá a végső sikerhez. Team munkára koncentrálnak szemlélettel olyan gyakorlatot alakítottunk ki, melyek egymást erősítik az eljárásokban, szokások kialakításában, munkahangulatban, értékközzvetítésben, a teljesítmény alakulásában. A kooperáció során az egyéni tudás kumulálódott, az elvégzendő feladatra fordított idő lerövidült, a hatékonyság nőtt.

➤ Óvodánk alapértékeinek preferálása, PR tevékenység biztosítása intézményünk pozitív megítélésé, keresettségé érdekében

A tradicionális értékek közvetítésének elsődleges színtere az óvoda. Pedagógiai programunkban olyan értékeket foglalmaztunk meg, melyeknek meghatározója a gyermek. Alapértékünk a gyermekek tisztelete, szeretete, elfogadása, jogaik érvényesítése. A gyermekekbe lehetőleg mindazokat az értékeket át kell származtatni, amelyek értékesek lesznek számára későbbi életvitele során. Fontos azonban, hogy ezek az értékek úgy épülhessenek be, hogy azok a gyermekek magatartásának irányítójává váljanak. Ilyen értékek

például: az egészség, a szeretet, a tisztelet, a humanisztikus értékek, a munka, a tudás, valamint az esztétikai és a szociális értékek, az erkölcsi értékek. Törekedtünk, hogy a szülők megelégedésére, a családi nevelést kiegészítve gondozzuk, védjük, szocializáljuk, neveljük, fejlesszük a ránk bízott gyermekeket.

Intézményünk sikeres működésére nagy hangsúlyt fektettünk. Előre megtervezett, tudatosan szervezett, célzott információkezelés jellemezte munkánkat, mind a belső PR, és a külső PR során. Sikerességünket mutatják a beövodázási számok, szülői elégedettségi mutatók.

7. Belső tudásmegosztás

A folyamatos fejlődést az innovatív beállítódás generálta. Az innovációs folyamatok az önépülésen keresztül szolgálták a szervezetfejlesztést.

A konvertálható tudás fontos tényezőként hatott intézményünkben, mely kiemelkedő munkakultúrával párosult.

Horizontális tudásbővítésre négy alkalommal került sor ebben a nevelési évben is: kettő nevelési értekezleten, kettő pedig műhelymunka alkalmával.

	Nevelési értekezlet	Műhelymunka
Őszi	Intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó elvárásainak megismerése.	Játékba ágyazott tanulás (Menezdorff-Tóth Erzsébet)
Tavaszi	Óvodáskori érzelmek kifejezése. Érzelmi nevelés területéhez kapcsolódó játékok, játékok.	Érzelmi nevelés megjelenése a napi fejlesztésben (Mikó Erzsébet)

Tudásmenedzselő intézményünk az egymástól tanulás filozófiáját a jó gyakorlat megosztásával is közvetítette.

8. Munkaközösség, team-munka

A team-ek és a munkaközösség szerepvállalása megnövekedett intézményünkben. A közös kommunikáció és cselekvés során, a csoportdinamika jótékony hatása következtében a tagok meglévő tudásukat kumulálták.

A segítő csoportok értékeit megtapasztaltuk: - felerősítették a nevelés és fejlesztés kedvező folyamatait – összehangolt, sokoldalú megsegítés valósulhatott meg, - az együttgondolkodás minőségileg más szintet, – kreatív, innovatív jelleget biztosított.

8.1. Az Intézményünkben működő munkacsoportok működésének beszámolója

8.1.1 Fejlesztő pedagógus team éves munkatervének értékelése –

Készítette: Szabados Éva team vezető

- A team célja:** - A fejlesztő pedagógusok ismerkedjenek meg a korszerű fejlesztő terápiákkal.
- Nevelő-fejlesztő munkájukban vegyék figyelembe az óvoda pedagógiai programját
 - Fejlesztő munkájukban alkalmazzák a komplexitást, a tevékenység területek közötti kapcsolódást
 - Probléma centrikusan tervezzék a fejlesztési tartalmakat
- A team feladata:** - BTMN-es gyermekek szakszerű ellátása, tudatos tervezéssel a fejlesztési terv elkészítése, fejlesztés és folyamatos dokumentálás.
- A telephelyeken segíteni az óvodapedagógusok tudatos felzárkóztató, fejlesztő munkáját.

A team tagjai magas fokú pedagógiai, szociológiai és pszichológiai ismeretekkel rendelkeznek a személyiség sajátosságaira és fejlődésére vonatkozólag. A személyiségfejlődés zavarairól, a magatartásproblémák okairól és azok kezeléséről szakmai tapasztalatcsere keretében beszélgettünk.

Ebben a nevelési évben néhány terápiával, gyermek jógával ismerkedtünk, melyek hatékonyságukkal segíthetik a mi munkánkat is. Néhány elemüket beépíthetjük fejlesztő munkánkba, figyelembe véve a gyermeki szükségleteket, olyan pedagógiai helyzeteket teremtünk, melyek elősegítik a gyermek értelmi, érzelmi és szociális fejlődését. A fejlesztő pedagógus széleskörű ismereteit kihasználva képes a nehézségekkel küzdő a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket hatékonyan nevelni és fejleszteni, számukra differenciált bánásmódot nyújtani.

A terápiák hatékonyságát megismerve, lehetőségünk adódik a szakemberek közötti párbeszéd megvalósítására a gyermekek érdekében. A fejlesztő team tagjai az inklúzió szemléletét magukévá téve nyitottak mások véleményének, értékeinek megismerésére, s ez által a gyermek egyéni fejlődési tempójához igazodó fejlesztési feladatok meghatározására.

8.1.2. Idegen nyelvi-módszertani team éves munkájának értékelése

Készítette: Menezdorf-Tóth Erzsébet team vezető

Célunk:

- Rendelkezzenek az óvodapedagógusok magas szintű idegen nyelvi kompetenciákkal.
- Biztosítva legyen a tapasztalatcsere az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztésének érdekében.
- Alkalmazkodjunk az óvodás évek alatt az életkori sajátosságokhoz, és az egyéni fejleszthetőséghez, az óvodás korosztály tanulási módjához.
- Alapozzuk meg a gyermekek idegen nyelvi szókincsét.
- Segítsük a külföldről érkező gyermekek és családjaik beilleszkedését.
- A különleges bánásmódot igénylő, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyeinek növelése az idegen nyelvekkel való megismertetés által.
- Beépítjük az elkészült játékgyűjteményt és képkártyákat a mindennapi fejlesztésbe, informatikai eszközöket.

Feladatunk:

- Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése egyéni differenciálás alkalmazásával.
- Játékba ágyazva jelenjen meg az idegen nyelv a mindennapokban.
- Horizontális tanulás kiszélesítése a nemzetközi kapcsolatok eredményeként.
- Az idegen nyelvvel való ismerkedést külső kényszertől mentessé tesszük.
- Változatos tevékenységekben érzékeltejük a nyelvi jellemzőket, mint artikuláció, kiejtés, beszédritmus.
- Pozitív megerősítésként alkalmazzuk az informatikai eszközöket.
- A különleges bánásmódot igénylő, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyeinek növelése a tapasztalati lehetőségek kitágításával.

Az ütemezési tervnek megfelelően négy team foglalkozást tartottunk meg a nevelési év során, a tervezett témaköröknek megfelelően Baranyi Gabriella beszámolót tartott főiskolai tanulmányai során szerzett óvodai angol nyelvhez szoktatással kapcsolatos ismereteiről, tapasztalatairól, saját készítésű játékokat mutattunk be egymásnak, és összeállítottuk a tavaszi játékgyűjteményt. A team céljait megvalósítottuk. Az utolsó team foglalkozáson folytatott szakmai beszélgetés során már a következő nevelési év témaköreit is meghatároztuk, melyben reményeink szerint szerepelni fog egy iskolai nyelvi órába, vagy óvodai játékos idegen nyelvhez szoktatásba való betekintés is.

Meglátásom szerint hatékony tudtunk együttműködni a tagokkal, akik aktívan vettek részt a közös munkában.

8.1.3. Gyermekvédelmi team éves munkájának értékelése

Készítette: Raffai Zsuzsanna team vezető:

Az emberi társadalom jövőjének biztosítása érdekében a felnövekvő új nemzedék iránti felelősség a gyermekek védelme, a családok támogatása világszerte kiemelkedő jelentőségűvé vált.

A gyermekvédelem mindig szerves részét képezte nevelőmunkánknak. Különösen így van ez ma, amikor a családok egzisztenciális bizonytalansága fokozódik, az elemi szocializációs hatások gyengülnek, és a gyermekek testi-, lelki-, szellemi fejlődéséhez szükséges feltételeket rendkívül nagy színvonalbeli különbségek jellemzik. A hátrányos és veszélyeztetett helyzetből adódó pedagógiai, pszichológiai feladatok megoldása tudatos figyelmet, megfelelő szakmai felkészültséget és sok energiát igényel a pedagógusoktól.

Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája 8 telephelyen, 26 csoportban, 535 gyermek érzelmileg is biztonságos nevelésére, fejlesztésére törekszik.

Az intézményben 24 veszélyeztetett, 27 HH és 31 HHH gyermek ellátását, nevelését biztosítjuk.

A 2015-2016-es nevelési év gyermekvédelmi céljai:

- Érvényesüljön a szakmaközi együttműködésen alapuló szemléletmód.
- Mélyüljön az együttműködés összehangolása.
- Alakuljon ki olyan légkör és olyan pedagógiai tevékenység, amely eleve kizárja annak lehetőségét, hogy bármelyik gyermek, bármilyen oknál fogva hátrányos, kitaszított helyzetbe kerüljön.
- Fokozódjon a prevenció, azaz a gyermekek problémáinak minél korábbi felismerése és minél hatékonyabb kezelése, súlyosabbá válásának megelőzése.
- Történjen meg az észlelt, és a napi tevékenységekben nem megfelelően fejleszthető, a sikeres továbbhaladást akadályozó egyéni sajátosságok, képesség- és jártasságihiányok felismerése és jelzése a szülőnek és a megfelelő szakembereknek.

A 2015-2016-es nevelési év kiemelt gyermekvédelmi feladatai:

- Óvoda és a szülő együttműködése a gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában.
- Az óvodába járó HHH, ill veszélyeztetett gyermekek rendszeres figyelemmel kísérése, (egyéni képesség, szociokulturális helyzet).
- A családban jelentkező gondok felismerése érdekében szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás.
- Az óvodán kívüli szakemberekkel történő együttműködés.

Az óvoda a gyermek számára a legfontosabb társadalmi intézmény, ahol a nap jelentős részét tölti, és ahol elérhető, befolyásolható, segíthető, valamint családjával, környezetével folyamatos kapcsolatot lehet tartani. Így az óvoda, az észlelő-jelzőrendszer egyik fontos tagja, hiszen a gyermek minden problémája – szorongása, agresszivitása, esetleges alultápláltsága vagy bántalmazásának jelei – a gyermek teljesítmény-, viselkedés- és kapcsolati zavarainak formájában itt észlelhető.

Valamennyi óvodapedagógus kötelessége, hogy közreműködjön a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését, veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

Tevékenységünk elsődleges célja a prevenció, azaz a gyermekek problémáinak minél korábbi felismerése és minél hatékonyabb kezelése, súlyosabbá válásának megelőzése, az időben nyújtott segítség biztosítása.

Az óvodapedagógusok a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek sorsának alakulását folyamatosan figyelemmel kísérik. Szükség esetén jellemzést, környezettanulmányt készítenek a gyermekről, vagy a családról.

Minden dolgozóra vonatkozó feladat a személyes adatok védelme, a titoktartási kötelezettség, az egyéni bánásmód elvének érvényesítése, az esélyegyenlőség biztosítása, a rászorulókat hatékony megsegítése.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony, gyors megoldásában segítségünkre vannak a városunkban működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények.

Minden gyermekvédelmi felelős nyomon követi a törvényi változásokat, szükség szerint konzultál a csoportos óvónőkkel, koordinálja a feladatokat. Tovább képzéseken, esetmegbeszéléseken, műhelymunkákon vettünk és veszünk továbbra is részt.

8.1.4. Minőségbiztosítási team éves munkájának értékelése

Készítette: Zsombó Erika team vezető:

A 2015-2016-os tanévben is arra törekedtünk, hogy az előző tanévekben megalapozott, kialakított minőségi munkánkat és minőségi mutatóinkat szinten tartsuk, illetve emeljük. Munkánkat alapvetően az **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről** határozta meg.

Célunk volt:

- Ismerjük meg a 3-4 éves korú gyermekek tájékozottságát óvodai közérzetükről, általános tájékozottságukról, szocializálódásuk jellemzőiről, tevékenységekhez való viszonyukról.
- Tudjuk meg, hogy az 5-7 éves gyermekek mit szeretnek az óvodában és mit nem.
- Ismerjük meg az újonnan óvodánkba kerülő szülők véleményét az alábbi témakörökben:
 - ✓ Óvodai légkör, kapcsolatrendszer
 - ✓ Az óvoda tárgyi felszereltsége
 - ✓ A kompetencia alapú nevelés hatása a gyermekekre
 - ✓ Befogadó óvoda
 - ✓ Az óvoda információs rendszere
 - ✓ Óvodapedagógusok, dajkák
- Ismerjük meg az iskolába menő gyermekek szüleinek véleményét az alábbi témakörökben:
 - Óvodai légkör, kapcsolatrendszer
 - Az óvoda tárgyi felszereltsége
 - A kompetencia alapú nevelés hatása a gyermekekre
 - Befogadó óvoda
 - Az óvoda információs rendszere
 - Óvodapedagógusok, dajkák
 - Szakszolgálat
 - Átmenet az óvodai, iskolai nevelés között

Kitűzött feladatainkat elvégeztük:

- Az elégedettségmérések előkészítése.
- Az elégedettségmérések lebonyolítása.
- Az elégedettségmérés adatainak feldolgozása, összegzése, értékelése.
- A fejlődés mutatóinak összesítése.

A mérés-értékelési rendszerünk folyamateredménye alapján elmondható, hogy célunkat elértük, értékeinket megtartva és tovább erősítve a gyermekek és a szülők elégedettségét fenntartottuk.

Információt kaptunk, hogy a 2015/2016-os nevelési évben a gyermekek érzelmileg hogyan viszonyultak az óvodai tevékenységekhez, társaikhoz és az óvoda dolgozóihoz.

Megismerhettük a szülők elégedettségét/elégedetlenségét, összegeztük az iskolába készülő gyermekek fejlődésének mutatóit. (Ennek részletezése *A 2015/2016-os nevelési év minőségirányítási munkájának értékelése* c. dokumentumban található.)

A gyermekek és a szülők véleményeit értékelve kell óvodai nevelésünket tervezni, továbbgondolni az elégedettség megtartása illetve fokozása érdekében

8.1.5. Vezetői munkaközösség éves munkájának értékelése

Készítette: Németh Gabriella munkaközösség vezető

A munkaközösség célja:

A változó igényekhez rugalmasan alkalmazkodni képes, hatékony együttműködési rendszer működtetésével segítse az óvodapedagógus/ telephely-vezetők elméleti és gyakorlati ismereteinek, tudásának kiszélesítését szakmai, módszertani kérdésekben.

A minősítő, minősítési eljárásokban és a tanfelügyeleti ellenőrzésekben való sikeres részvétel.

A munkaközösség feladata:

A vezetői közösség készüljön fel a minősítő, minősítési eljárások és a tanfelügyeleti ellenőrzésekben való részvételre és sikeres lebonyolítására.

A munkaközösség megismerte a pedagógus szakmai ellenőrzéssel kapcsolatos törvényi előírásokat és a tanfelügyeleti ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatokat. Az ellenőrzéssel érintett pedagógusokat a munkaközösség tagjai felkészítette a portfólió feltöltésre és az eljárásokra. Az intézményi delegáltak felkészültek a minősítési eljárásban kapott feladatokra. A munkaközösség tagjai megismerték az Önértékelési Kézikönyvet és elkészítették a kompetencia területeknek megfelelően az elvárás rendszert pedagógusra, vezetőre és intézményre vonatkozóan. Az elvárás rendszereket megismertették a pedagógusokkal.

8.1.6. Referenciaintézményi fejlesztési team éves munkájának értékelése

Készítette: Zánócné Markovics Szilvia team vezető

A Referencia-intézményi fejlesztési team a 2015/2016-os nevelési évben kitűzött céljainak megfelelően működött. A munkatervben leírt feladatokat maradéktalanul teljesítette, a team-foglalkozásokat megtartotta, feljegyzést készített.

Megvalósult:

Szakmai műhelymunka a kistérség számára:

- Játékba integrált tanulás lehetőségei – 2015. 11. 25.
- Játékos matematikai képességfejlesztés – 2016. 04. 04.

Belső innovációs tevékenységek koordinálása: jó gyakorlat gazdák biztosította hospitálási lehetőségek, jó gyakorlatok folyamatkövetése

- Útravaló hagyományaink átörökítéséhez – 2016. 02. 24.
- Segítőtárs – 2016. 03. 09.
- Új köntösben a matematika – 2016. 04. 04.
- Alkotáska – 2016. 04. 13.
- TERMÉSZET-esen – 2016. 04. 14.

8.1.7 Intézményi Önértékelési Csoport éves munkájának értékelése

Készítette: Horváth Lajosné team vezető

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről egységes, fenntartótól független külső értékelési rendszer (pedagógiai-szakmai ellenőrzés – tanfelügyelet) működtetését írja elő. Az értékelés alapját képező elvárások központilag kerültek meghatározásra – a pedagógusra, intézményvezetőre és intézményre megfogalmazott általános elvárások, az értékelési eljárások, módszerek és eszközök is egységes standardot alkotnak. A törvényi előírásoknak megfelelően az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában 2016. szeptember 1-én jött létre az Intézményi Önértékelési Csoport, mely az intézményi önértékelést koordinálta a nevelési évben. A munkacsoport vezetőjét és tagjait az intézményvezető jelölte ki, a telephelyek képviselőjében a telephely vezetők személyében. A csoporttagok felkészültsége és minőségfejlesztés iránti elkötelezettsége lehetővé tette azt, hogy az önértékelési folyamatba minél több tagok tudjunk bevonni és felkészíteni. Kiemelt feladatunk volt a pedagógusok és a partnerek folyamatos tájékoztatása

Az Önértékelési Csoport feladatait közösen határoztuk meg a nevelési év elején, melyek a következők voltak:

- Az Intézményi Önértékelési csoport megalakulása. IÖCS munkatervének összeállítása. Az intézményi elvárások felülvizsgálata
- A pedagógus-minősítő eljárásban részt vevő óvodapedagógusok tájékoztatása a portfólió feltöltéséről. Felmerülő kérdések megbeszélése.
- Belső ellenőrzési felület feltöltése.
- Az intézményi elvárások ismertetése az óvodapedagógusokkal nevelési értekezlet keretében.
- Ismerkedés a feltöltő felülettel. Fejlesztési tervek elvárásainak megismerése. Kérdőív kiadásának beazonosítása.
-

A köznevelésben végbemenő folyamatos változások az év elején elkészített tervet felülírták. Feladatainkat az elvárásoknak és az aktuális helyzetnek megfelelően valósítottuk meg a munkacsoportban, melybe hatékonyan bevontuk az érintett pedagógusokat. A feljegyzések tartalmazzák tevékenységünket. Fókuszáltunk a PÉM és PSZE eljárásban részt vevő pedagógusok tájékoztatására, a portfólió készítés eredményes megvalósítására. Segítséget nyújtottunk a felkészülés fázisában, az elmélet és gyakorlat koherenciájának bemutatásában. A munkacsoport néhány tagja kidolgozta az eljárásrendeket – pedagógus, intézményvezető, intézményre vonatkozóan – melyeket nevelési értekezlet keretében ismertettünk a nevelőtestülettel. Továbbá megismertettük a pedagógusokkal az önértékelés fázisait, ezek megvalósítására az említett változások miatt nem került sor, így az Oktatási Hivatal felületén való tájékozódás is egy későbbi feladatként valósul meg. A PSZE eljárásban részt vevő pedagógusok kérdőívezése megtörtént az önértékelés területén, valamint a munkatársak és a szülők körében. A nevelési évben sor került az intézményvezető tanfelügyeleti ellenőrzésére is, melyben az óvodavezető koordinálása mellett a munkacsoport tagjai közül két fő vett részt. Megtörtént az óvoda dokumentumainak elemzése, kérdőíves felmérések (önértékelő kérdőív, szülői kérdőív, nevelőtestületi kérdőív), vezetőtársakkal történő interjú, a dokumentációk feltöltése a felületen.

Az Önértékelési munkacsoport a nevelési évben a feladatait a törvényi előírásoknak megfelelően, a változások folyamatos figyelemmel kísérésével, hatékonyan végezte. A feladatok megvalósítása során a nevelő testület folyamatos bevonása, tájékoztatása az információs csatornákon keresztül valósult meg.

8.2. A 2015/16-os nevelési év pedagógiai munkájának ellenőrzése

A szakmai munka ellenőrzésének iránymutatója óvodánk szakmai ellenőrzési-értékelési szabályzata, a benne foglaltak alapján történt az ellenőrzés.

Célja volt a rendszeres visszacsatolás, a nevelő-fejlesztőmunka minőségének feltárása.

Kiterjedt a dokumentumok elemzésére, a kompetencia alapú pedagógiai gyakorlat megvalósítására, szakmai nyelvezet használatára, a pedagógiai program ismeretére.

8.2.1. A szakmai munka ellenőrzési szempontjai voltak

Az ellenőrzés tartalma

Változatos módszerek alkalmazása az ismeretátadás során

A gyermeki szükségleteknek, életkori és egyéni sajátosságoknak megfelelő differenciálás alkalmazása

A tevékenységek céloknak megfelelő logikus felépítése

Pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkör kialakítása az óvodai csoportokban.

Hatékony konfliktus megelőzési és kezelési módszerek alkalmazása

Érzelmi nevelés megjelenése a napi fejlesztő munkában.

Játékba integrált tanulás módszerének alkalmazása

A megvalósított tervek eredményességének felülvizsgálata, tudatos önreflexió.

8.2.2. Az ellenőrzések tapasztalatai

Intézményünk pedagógiai programjának megvalósítása gyakorlati munkájukban realizálódott. Az óvodapedagógusok a nevelési év elején ismertetett ellenőrzési szempontokra fókuszálva tervezték nevelő-fejlesztő munkájukat. Törekedtek a korszerű módszerek alkalmazására, melyek a kulcskompetenciák fejlesztését szolgálták. Minden óvodapedagógus szakmai munkájának ellenőrzésére évente egyszer került sor. Az ellenőrzések tapasztalatait a Szakmai ellenőrzés jegyzőkönyv tartalmazza. Az ellenőrzések felkészítik az óvodapedagógusokat a minősítő eljárásra, tanfelügyeleti ellenőrzésre, mert megtapasztalhatják az ellenőrzések hangulatát, a szakmai nyelvezet használatát. Szakmai segítségadás, és tovább fejlődési irányvonal meghatározása a szakmai ellenőrzés eredménye az ellenőrzött óvodapedagógusok számára.

8.2.3. Külső ellenőrzések

Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája jogszerűen, szakszerűen és hatékonyan működött.

Orosháza Város Önkormányzat belső ellenőrzése 2016. február 03-án helyszíni ellenőrzést végezett. Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a 2015. évi normatív hozzájárulás teljesített mutatószámai, jogosultsági adatai a tanügyi alapokmányokkal alátámasztott statisztika, és egyéb kimutatásoknak megfelelően került-e meghatározásra.

Az ellenőrzés hibákat nem tárt fel, intézkedési terv készítésére nem került sor.

9. Pályázataink

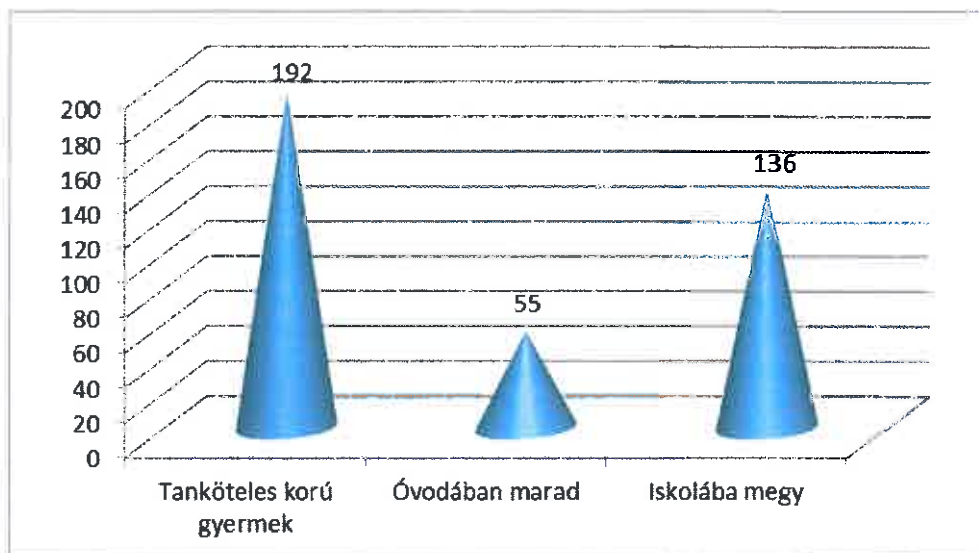
- TÁMOP 3.3.2./08/2 Esélyegyenlőségi programok végrehajtásának támogatása (lezárult)
- TÁMOP 3.1.7.-11/2 Referencia-intézmények országos hálózatának kialakítása és felkészítése „Óvodapedagógiai értékek Orosházán”(lezárult)
- TÁMOP 3.1.4. -08/2-2008-0078 Orosháza az innováció háza (lezárult)

10. Minősbiztosítás, az óvodai nevelés-fejlesztés eredményei

A minősbiztosítás eredményvizsgálatának mutatói egybeestek a szakmai ellenőrzés tapasztalataival, a két egymástól független megállapítás bizonyosan reálisan tükrözte a változásokat viszonyulások vonatkozásában.

10.1. Tanköteles korú gyermekek

Tanköteles korú gyermekek 2015/2016						
	Tanköteles korú	Óvodában marad			Iskolába megy	Vizsgálatra vár
		Óvodavezető engedélyével	Nevelési Tanácsadó javaslata alapján	Szakértői Bizottság javaslata alapján		
Bajcsy u.	17	1	1	0	15	0
Bácska u.	16	3	1	0	12	0
Ifjúság u.	26	4	3	3	16	0
Könd u.	32	1	4	1	25	1
Lehel u.	28	6	2	2	18	0
Mátyás kir.	14	1	5	0	8	0
Móricz Zs.	29	6	0	1	22	0
Uzsoki u.	30	7	3	0	20	0
Összesen:	192	29	19	7	136	1
		55				



10.2. Az iskolába lépő gyermekek fejlettségi mutatói

SZOCIÁLIS FEJLETTSÉG – érzelem, erkölcs

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Az óvodai életforma elfogadása	Szeret óvodába járni	15	12	14	23	17	21	20	127	95
	Az óvodai életformát elfogadja		1		1		1		5	4
	Az elfogadás hullámváz					1			1	1
	Tiltakozik az óvodába járás ellen									
Kapcsolatteremtés a felnőttekkel	Kezdeményező	10	10	13	21	14	18	15	106	80
	Elfogadó	5	2	2	2	3	3	4	23	17
	Visszahívó					1		1	2	1,5
	Elutasító									
	Változó						1		2	1,5
Kapcsolatteremtés társakkal	Kezdeményező	12	9	15	21	14	18	16	109	82
	Elfogadó	2	3		2	3	4	4	19	14
	Visszahívó					1			1	1
	Elutasító									
	Változó	1							4	3
Alkalmazkodóképesség	Alkalmazkodik	12	9	15	20	16	21	12	109	82
	Alkalmazkodása változó	3	3		3	2	1	8	24	18
	Nem képes									

	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Viszony a szokásokhoz, tevékenységekhez, szabálytudat										
	Képes a szabályok betartására	11	13	19	14	3	20	11	102	77
	Többnyire képes	3	2	4	3	3	2	9	27	20
	Részen képes	1			1	2			4	3
Önállósága a tevékenységekben	Nem képes									
	Korának megfelelően önálló	12	14	23	14	5	20	18	117	88
	Segítséggel, irányítással végzi	3	1	1	4	3	1	2	15	11
	Változó						1		1	1
Végrehajtás módja	Önállóan									
	Korának megfelelően kitaró	10	13	21	14	2	19	12	101	76
	Kapkodó, szétszórt			2	3	3		1	11	8
	Változó	5	2		1	3	3	7	21	16
Udvariassági szokások	Nincs kitarása									
	Betartja	11	15	23	16	3	20	15	114	86
	Kérésre betartja	4	1		2	5	2	5	19	14
	Nem tartja be									
Együttműködési képesség	Együttműködésre képes	13	15	23	16	4	22	13	118	89
	Időnként képes				2	4		7	15	11
	Nem képes									

Érzelmi állapot	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Kiegyensúlyozott	9	9	15	19	14	1	15	7	89	67
Barátságos	4	2		3		1	3	7	20	15
Nyugtalan						1			1	1
Erőszakos				1			1		2	1
Harsány										
Zárkózott		1			1	1	1		4	3
Változó hangulatú	2				3	4	1	6	16	12
Érzelmait nem tudja/akarja kimutatni							1		1	1
Önállóan, lelkesedéssel végzi	10	10	10	16	11	1	17	5	80	60
Változó lelkesedéssel végzi	3	2	3	3	4	2	4	14	35	26
Csökkenő lelkesedéssel végzi										
Segítséggel végzi a feladatot	2		2	4	3	5	1	1	18	14
Nem végzi el a feladatot										
Akarat	8	10	10	18	8	2	13	6	75	56
akadályok, nehézségek leküzdése	5	2	3	5	9		8	13	45	34
	2		2		1	6	1	1	13	10
meghátál										

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Késleltetés, önfegyelem	Képes késleltetésre	10	9	15	19	13	3	15	8	92	69
	Többnyire képes	4	3		4	4	1	6	10	32	24
	Alig képes	1				1	3	1	2	8	6
	Nem képes						1			1	1
Monotónia tűrés	Korának megfelelő	14	10	15	19	15	4	21	12	110	83
	Rövid ideig tűri	1	2		4	3	4	1	8	23	17
	Nem tűri										
Beilleszkedés a játéktevékenységbe	Szemlélődő										
	Magányosan tevékenykedő					2				2	1
	Társakhoz sodródó		1			1	2	1		5	4
	Társakkal tevékenykedő	13	11	15	23	15	6	20	19	122	92
	Változó	2						1	1	4	3
Társas magatartás a játéktevékenységben	Bekapcsolódó	2	1			1	2	3	3	12	9
	Tartós együttműködésre képes	6	7	15	22	13	4	13	11	91	69
	Lemondó		1			1				2	1,5
	Erőszakos						2			2	1,5
	Vezető/irányító	4	3		1	1		5	2	16	12
	Változó	3				2		1	4	10	7

Játékmód	Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Elmélyült, kitartó	12	10	15	23	14	4	19	12	109	82
Kapkodó, szétszórt		2			3				5	4
Romboló										
Kényszeres										
Gátolt										
Változó	3				1	4	3	8	19	14
Gyakorlójáték					1				1	1
Szerepjáték	2	4	4	3	3	2	1	1	20	15
Konstruáló, építőjáték	8	4	3	1	5	3	4	1	29	22
Mozgásos szabályjáték		2	4	1	2			1	10	7
Értelemfejlesztő szabályjáték	5	2	4	18	7	3	17	17	73	55
Személyi kontaktus nélkül is teljesít	8	9	13	17	5	1	11	4	68	51
Időnként személyi kontaktust igényel	7	3	2	6	11	5	11	16	61	46
Állandó személyi kontaktust igényel					2	2			4	3
Megérti, teljesíti	12	11	13	19	11	3	20	12	101	76
Érti, de nem teljesíti					1				1	1
Részben teljesíti	3	1	2	4	6	4	2	8	30	22
Nem érti						1			1	1

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Motiváltság	Motivált, jó feladatmegoldásra törekvő	15	12	15	23	16	5	21	19	126	95
	A motiváltság hiánya jellemzi					2	3	1	1	7	5
Feladatvégzés jellemzői	Kitartó	11	10	13	21	15		11	8	89	67
	Kitartásra nem képes		1							1	1
	Tevékenysége elmélyült	2		1			3	9	3	18	13
	A feladat nem köti le					3	2			5	4
	Kapkodó		1		2		1			4	3
	Változó	2		1			2	2	9	16	12
Minőség	Pontosan teljesít	9	8	12	12	6		15	3	65	49
	Többnyire pontosan teljesít	4	3	2	11	10	2	6	15	53	40
	Többnyire pontatlanul teljesít	1	1			2	6		2	12	9
	Pontatlanul teljesít	1		1				1		3	2
Munkatempó	Gyors, dinamikus	6	2	2	5	5		6	5	31	23
	Átlagos	8	9	11	18	10	6	15	15	92	69
	Lassú, nehézkes	1	1	2		3	2	1		10	8
Válasz a tevékenységek akadályozására	Kivárára képes	14	11	15	23	15	6	20	14	118	88
	Feladja	1	1			3	1	2	5	13	10
	Indulatkitörés								1	1	1
	Regresszió						1			1	1

ÉRTELMI FEJLETTSÉG

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
A környező valóság érzékelése	Reálisan érzékeli	12	12	15	18	13	3	21	10	114	86
	Részben reálisan érzékeli	3			5	5	5	1		19	14
	Nem érzékeli										
Alak-háttér felismerése	Kialakult	14	10	14	21	16	3	21	18	116	87
	Részben kialakult	1	2	1	3	2	4	1	2	16	12
	Nem alakult ki						1			1	1
Formaészlelés	Pontos	14	11	13	21	16	3	21	18	117	88
	Részben pontos	1	1	2	3	2	3	1	2	15	11
	Nem pontos						1			1	1
Színfelismerés	Azonosít	13	12			12		21		58	44
	Felismer	2				1		1		4	3
	Megnevez			15	23	5	6		20	69	52
	Hiányos						2			2	1
Időészlelés	Az időrendet felismeri	12	9	8	17	17	2	20	16	101	76
	Téveszt	3	3	7	6	1	4	2	4	30	23
	Nem ismeri fel						2			2	1

Érzékelés,
észlelés
kialakulása

		Bajesy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Figyelem jellemzői	Összpontosításra képes	9	10	12	20	15		17	8	91	68
	Többnyire képes	4	2	3	3	1	5	4	12	34	26
	Részben képes	2				2	2	1		7	5
	Alig képes						1			1	1
	Csak a játék köti le										
	Semmi sem köti le										
Érdeklődés jellemzői	Tudásvágya kialakult	8	6	13	16	12	2	15	8	80	60
	Kíváncsi, nyitott	5	5	2	7	4	2	6	12	43	32
	Kíváncsisága felkelthető	2	1			2	3	1		9	7
	Befogadó						1			1	1
	Nehéz felkelteni										
	Passzív										
Emlékezet kialakulása	Rövidtávú, önkéntelen bevézés	10	5	3	15	13	4	14	13	77	58
	Átlagos	5	7	10	8	4	1	7	7	49	37
	Gyenge			2		1	3	1		7	5
	Megbízható	14	12	13	23	16	5	20	18	121	91
	Nem	1		2		2	3	2	2	12	9
	Megbízható	14	12	13	22	16	5	20	18	120	90
	Nem	1		2	1	2	3	2	2	13	10
	Kialakult	15	10	13	17	17	5	20	14	111	84
	Nem		2	2	6	1	3	2	6	22	16

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Képzelet jellemzői	Gazdag, élénk	8	3	2	10	10	1	14	18	66	50
	Átlagos	7	9	13	13	8	4	7	2	63	47
	Szegényes						3	1		4	3
Gondolkodási szint	Szemléletes cselekvő	1		15	10	5	4	3	3	41	30
	Szemléletes képszerű	12	8		10	10	4	2	16	62	47
	Elemi absztrakció	2	4		3	3		17	1	30	23
Gondolkodás jellemzői	Képes	15	12	15	2	17	7	22	20	129	97
	Nem képes				2	1	1			4	3
	Képes	15	12	15	21	17	6	22	19	127	96
	Nem képes				2	1	2		1	6	4
	Képes	14	11	13	21	17	6	22	19	123	92
	Nem képes	1	1	2	2	1	2		1	10	8
	Képes	15	12	15	23	17	8	22	20	132	99
	Nem képes					1				1	1
	Felismeri	14	9	13	18	17	5	21	17	114	86
	Nem	1	332	521	3	1	3	1	3	19	14
	Jellemzi	12	8	13	18	17	3	21	15	107	80
	Nem	3	4	2	5	1	5	1	5	26	20
Problémamegoldó gondolkodásra	Képes	10	9	13	20	17	3	19	14	105	79
	Nem	5	3	2	3	1	5	3	6	28	21

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Számolási képesség	Számsor ismerte										
	Nem ismeri										
	4-ig ismeri						1			1	1
	6-ig ismeri						1			1	1
	10-ig ismeri	3	1	1	2	2	3	1		13	10
	20-ig ismeri	8	3	10	14	11	2	1	1	50	37
	20 felett is ismeri	4	8	4	7	5	1	20	19	68	51
Matematikai műveletek végzése	Nem képes										
	5-ös számkörben segítséggel	1				2	2			5	4
	5-ös számkörben önállóan	1		1						2	1
	10-es számkörben segítséggel	5	4	4	12	5	5	2	14	51	38
	10-es számkörben önállóan	8	8	10	11	11	1	20	6	75	57
Vizuális	Képes	14	11	13	23	16	2	21	14	14	86
	Téveszt	1	1	2		2	6	1	6	19	14
	Nem képes										
Tapintásos	Képes	12	11	13	23	18		21	14	112	84
	Téveszt	3	1	2			7	1	6	20	15
	Nem képes						1			1	1
Auditív	Képes	12	10	13	19	18		18	15	105	79
	Téveszt	3	2	2	4		7	4	5	27	20
	Nem képes						1			1	1
Mozgássor	Képes	12	10	15	23	16	3	21	16	116	87
	Téveszt	3	2			2	4	1	4	16	12
	Nem képes						1			1	1

TESTI FEJLETTSÉG – mozgás, beszéd, látás, hallás

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Alkati tényezők	Fizikum	Erős	1	3	1	2	1	6	6	21	16
		Átlagos	13	11	22	16	7	16	4	111	83
		Gyenge	1								1
Látás	Ép	13	12	15	23	17	8	20	20	128	96
	Csökkent	2				1		2		5	4
	Ép	15	12	15	23	18	7	21	20	131	99
Hallás	Csökkent						1	1		2	1
	Normális	15	12	15	23	18	8	22	20	133	100
	Deformitás tapasztalható										
Vázrendszer	Normális	15	11	15	23	18	8	21	20	131	99
	Deformitás tapasztalható		1					1		2	1
	Megfelelő	14	12	15	23	17	7	22	18	128	96
Tápláltság	Alultáplált	1								1	1
	Túlsúlyos					1	1		2	4	3
	Megfelelő	13	9	15	23	18	7	22	20	127	95
Izomtónus	Renyhe	2	2				1			5	4
	Görcsös		1							1	1
	Örömteli	15	10	15	23	17	5	20	19	124	93
Mozgáshoz való viszony	Változó		2			1	2	2	1	8	6
	Gátolt										
	Lusta						1			1	1

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Nagymozgás	Kivitelezés	Összerendezett	12	11	13	21	16	17	14	106	80
		Bizonytalan	3	1	2	2	2	5	6	24	18
		Gátolt									
		Lusta					3			3	2
	Tempó	Gyors	9	5	5	4	7	7	4	44	33
		Átlagos	6	7	10	19	9	12	14	82	62
		Változó						3	2	5	4
		Lassú					2			2	1
	Állóképesség	Igen jó	3	3	3	2	7	6	4	28	21
		Átlagos	12	8	12	21	10	16	16	102	77
		Gyenge		1			1			3	2
Finommotorika	Egyensúlyérzék	Stabil	8	4	3	5	9	11	8	49	37
		Életkorának megfelelő	5	7	10	17	8	11	12	73	55
		Bizonytalan	2	1	2	1	1			11	8
		Laza	13	8	13	23	17	22	15	117	88
	Kéz izomtónusa	Renyhe	1	2	2		1		4	10	8
		Gőrcsős	1	2			1		1	6	4
		Szabályos	13	12	14	23	17	22	19	127	96
	Eszközfogás	Kialakulatlan	2		1		1		1	6	4
		Összerendezett	14	11	13	23	18	21	13	116	87
		Bizonytalan	1	1	2		5	1	7	17	13
	Szem-kéz koordináció	Kialakulatlan									

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Szem-láb koordináció	Összerendezett	12	10	13	23	18	2	21	13	112	84
	Bizonytalan	3	2	2			6	1	7	21	16
	Kialakulatlan										
Tájékozódás a térben	Képes megváltozott térbeli viszonyok felismerésére	9	5		14	6	1	14	11	60	45
	Ismerete kiterjed a jobb-bal irányokra	1	6	13	5	9	2	6	9	51	38
	Ismeri az alapvető térbeli irányokat	5	1	2	4	2	3	1		18	14
	Bizonytalan					1	2	1		4	3
	Nem képes tájékozódni a térben										
Tájékozódás a síkban	Képes megváltozott síkbeli viszonyok felismerésére	11	5		14	6	1	14	11	62	46
	Ismerete kiterjed a jobb-bal irányokra		6	13	5	11	2	7	9	53	40
	Ismeri az alapvető síkbeli irányokat	4	1	2	4		2			13	10
	Bizonytalan					1	3	1		5	4
	Nem képes tájékozódni a síkban										
Téri tájékozottság											

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Ábrázoló tevékenység	Megjelenik a térbeli dimenzió, a profilábrázolás	2	2	2	3	4		3		16	12
	Színes, arányos, részletes formák	5	8	10	15	12	3	13	6	72	54
	Részletekben gazdag formák	2	2	3	4		1	5	9	26	20
	Felismerhető formák	6			1	2	4	1	5	19	14
	Firka										
Testséma	Megnevezi testrészeit, érzékszerveit, ismeri azok funkcióját	14	11	12	23	17	3	22	20	122	91
	Megnevezi főbb testrészeit	1	1	3			5			10	8
	Felismeri testrészeit, érzékszerveit					1				1	1
	Kialakulatlan										
Lateritás dominancia	Kialakult jobb	13	11	12	20	16	6	19	15	112	84
	Kialakult bal	2	1	3	3	2	2	3	5	21	16
	Keresztezett										
	Kialakulatlan										
Beszédszervi mozgás	Megfelelő	13	9	13	21	18	6	14	17	111	83
	Renyhe	2	3	2	2		2	8	2	21	16
	Görcsös								1	1	1

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Beszédhez való viszony	Kommunikatív	9	10	12	20	15	6	17	17	106	80
	Külső hatásra megnyíló	6	2	2	3	2	2	2	2	21	15
	Keveset beszél			1				3	1	5	4
	Nem beszél					1				1	1
Beszédészlelés	Képes fonémák megkülönböztetésére	4	8		6	9	1	10	20	38	29
	Képes verbális kommunikáció által tájékozódni	10	4	13	16	9	7	12		91	68
	Képes zörejek megkülönböztetése										
	Figyel a hangok keletkezésére, megszűnésére										
Beszédértékelés	Beszédészlelése	1		2	1					4	3
	Szövegértése	9	10	10	21	10	3	20	10	93	70
	Egyszerű utasításokat megért	6	2	3	1	8	5	2	10	37	28
	Passzív szókincse hiányos										
Beszédértékelés	Beszédértékelése			2	1					3	2
	Beszédértékelése										

		Bajcsy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Szókincs (aktív)	Gazdag	10	4	5	9	12	1	10	12	63	47
	Átlagos	5	7	9	14	5	3	11	8	62	47
	Gyér		1	1		1	4	1		8	6
Verbális emlékezet	Hosszútávon megbízható	11	7	10	23	13	3	18	11	96	72
	Rövidtávon megbízható	3	4	3		3	1	3	9	26	20
	Pontatlan, téveszt	1	1	2		2	2			8	6
	Gyenge						2	1		3	2
Kifejezőkészség	Összefüggő beszédre képes	6	4	12	18	14	2	13	14	83	64
	Összetett mondatokban fejezi ki gondolatait	3	7	2	5	1	2	8	6	34	24
	Bővített mondatokban beszél	5	1				2	1		9	7
	Egyszerű mondatokat használ	1		1		2	2			6	4
	Szavakkal fejezi ki magát					1				1	1

		Bajesy	Bácska	Ifjúság	Könd	Lehel	Mátyás	Móricz	Uzsoki	Összesen	%
Grammatika	Hibátlan	6	2	5	8	5		6	7	39	29
	Korának megfelelő	8	9	9	13	11	6	14	12	82	62
	Helytelen	1	1	1	2	2	2	2	1	12	9
	Kifejező, gazdag	7	3	4	7	9		7	14	51	39
Metakommunikáció	Átlagos	7	9	11	15	8	8	12	6	76	57
	Gátolt	1			1	1		3		6	4
	Túlzott										

A tanköteles korú gyermekek fejlődési mutatói mindenképpen óvodapedagógusaink eredményes nevelőmunkáját igazolják. A tervszerű, folyamatos, következetes és tudatos fejlesztőmunka alkalmazható tudáshoz jutatta a gyermekeket. Az újszerű pedagógiai módszerek segítségével, differenciált fejlesztéssel, a tevékenységre épülő nevelési-fejlesztési folyamat eredményeként a gyermekek motiváltak lettek, és nagy többségük megszerezte az iskolai tanuláshoz szükséges készségeket, képességeket. Szociális kompetenciájuk alapozásával elősegítettük, hogy adott közösségük hasznos, együttműködő tagjai legyenek.

A mérési eredmények tükrében a következő nevelési évben célunk:

- Őrizzük meg nevelő-, fejlesztő munkánk színvonalát szakmai tudásunk folyamatos fejlesztésével, módszertani kultúránk bővítésével, innovatív szemléletünk érvényesítésével.
- Alapozzuk meg az élethosszig tartó tanulás feltételeit korszerű pedagógiai módszerek alkalmazásával, a kulcskompetenciák kibontakoztatásával.
- A személyiségfejlesztés hatékonyságának növelése.
- Törekedjünk a társadalmi rétegek között kialakult szakadékok áthidalására, a gyermekek esélyegyenlőségének növelésére.

Kitűzött céljaink elérése érdekében megvalósítandó feladataink:

- Egészséget megőrző, helyes életvitelre mintát adó, érzelmi intelligencia megerősítését és értelmi képességek fejlesztését segítő óvodai környezet megteremtése.
- Egyenletes, kiegyensúlyozott, korszerű tudást közvetítő fejlesztő munka végzése.
- Komplex fejlesztés keretében a személyiség sokoldalú kibontakoztatása, kreatív képességek, egyéni erősségek fejlesztése, hiányosságok pótlása.

10.3. Partnerközpontú működés

Szervezetünkben megvalósult a partnerközpontú működés. Nagy hangsúlyt fektettünk arra, hogy megismerjük partnereink igényét, elvárásait. Folyamatos kapcsolatot ápolunk a város általános iskoláival, közművelődési intézményeivel. Szakmai programjaikba aktívan bekapcsolódtunk, rendezvényeiken részt vettünk. Partnerközpontú működésünk gyermekeink javát szolgálta, és nevelőmunkánk minőségét jellemezte.

A 2015-16-os nevelési év kitűzött céljait, feladatait sikeresen megvalósítottuk, a nevelési évet sikeresnek ítélem.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Orosháza, 2016. június 6.

Tisztelettel:


Németh Gabriella
óvodavezető



Előterjesztés

Tárgy: Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet, valamint az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosítása

I. Indoklás

**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendeletéhez**

**az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló
13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet (a továbbiakban: Ör.) módosítására annak szabályozására irányul, hogy amennyiben az ingatlan elidegenítésére nem versenyeztetési eljárással, hanem egyedi kijelöléssel kerül sor, a felmerülő költségek (az ingatlanforgalmi értébecslés díja, telekmegosztás, stb.) megfizetésének kötelezettsége a képviselő-testületi határozatban megjelölendő személyt terheli.

Részletes indoklás:

A rendeletervezet 1. §-ához:

Az Ör. kiegészül egy új IV/A. Fejezettel, mely az egyedi kérelem esetén a kérelmezőt terhelő, a felmerülő költségek (az ingatlanforgalmi értébecslés díja, telekmegosztás, stb.), viselésére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

A rendeletervezet 2. §-ához:

A hatálybalépésre vonatkozó rendelkezéseket és jogharmonizációs záradékot tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások
Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások nincsenek
2. Környezeti és egészségi következmények.
Környezeti és egészségi következmények nincsenek.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei: A rendelet megalkotása kötelező.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek nincsenek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a rendelettervezet megvitatására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2016. június 14.


Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

T e r v e z e t!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.../... (....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006 (IX.15.) Ör. számú rendelet (a továbbiakban: Ör.) a következő IV/A. fejezettel, valamint 32/A. §-sal egészül ki:

„IV/A. Fejezet

Ingatlan kijelöléssel történő értékesítésének egyes szabályai

32/A. § (1) Ingatlan elidegenítésére vonatkozó egyedi kérelem esetén a kérelmezőt terhelik a felmerülő költségek (az ingatlanforgalmi értékbecslés díja, telekmegosztás, stb.), melynek vállalásáról előzetesen írásban nyilatkoznia kell.

(2) Az elidegenítésre vonatkozó előterjesztés a Képviselő-testület ülésére csak azt követően terjeszthető elő, ha a kérelmező a felmerülő költségek vállalásáról az írásbeli nyilatkozatot megtette.

(3) A kérelmező a felmerülő költségek megfizetése alól mentesül, ha a Képviselő-testület döntése alapján az ingatlan elidegenítésére nem kerül sor.”

2. § (1) E rendelet kihirdetését követő 15. napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvének való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2016. június 24.

(**Dávid Zoltán**)
polgármester

(**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**)
jegyző

II.

INDOKLÁS

az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet (továbbiakban: Ö.r.) módosítására a vagyonrendelet módosításához kapcsolódóan kerül sor.

Részletes indoklás:

A rendelettervezet 1. §-ához:

Az Ö.r. Vegyes és átmeneti rendelkezései kiegészülnek 80/B-80/C. §-okkal. A §-okban sor kerül az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek elidegenítése, valamint nem önkormányzati tulajdonú ingatlanra történő cseréje esetén a felmerülő költségek (az ingatlanforgalmi értékbecslés díja, telekmegosztás, stb.) megfizetésére vonatkozó szabályok megfogalmazására.

A rendelettervezet 2. §-ához:

A hatálybalépésre vonatkozó és hatályon kívül helyező rendelkezéseket, valamint jogharmonizációs záradékot tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások
Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások nincsenek.
2. Környezeti és egészségi következmények.
Környezeti és egészségi következmények nincsenek.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei: A rendelet megalkotása kötelező.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek nincsenek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2016. június 14.



Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

Tervezet!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. számú törvény 54. § (1)-(3) bekezdésében, 58. § (1)-(3) bekezdésében, valamint a 2. számú mellékletben kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet a következő 80/B - 80/C. §-sal egészül ki:

„80/B. § (1) Önkormányzati lakások és önkormányzati helyiségek elidegenítése esetén (ideértve az elővásárlási, bérlőkijelölési és bérlőkiválasztási joggal érintett ingatlanok elidegenítését is)

a) a kérelmezőt, vagy

b) bérlőt

(a továbbiakban együtt: kérelmező) terhelik a felmerülő költségek (az ingatlanforgalmi értébecslés díja, telekmegosztás, stb.), melynek vállalásáról előzetesen írásbeli nyilatkozatot kell tennie.

(2) A kérelem alapján történő elidegenítésre vonatkozó előterjesztés a Képviselő-testület ülésére csak azt követően terjeszthető elő, ha a kérelmező a felmerülő költségek vállalásáról az írásbeli nyilatkozatot megtette.

(3) A kérelmező a felmerülő költségek megfizetése alól mentesül, ha a Képviselő-testület döntése alapján az ingatlan elidegenítésére nem kerül sor.”

80/C. § (1) Önkormányzati lakások és önkormányzati helyiségek nem önkormányzati tulajdonú ingatlanra történő cseréje estén a felmerülő költségek (az ingatlanforgalmi értébecslés díja, telekmegosztás, stb.) díja a cserét kezdeményező felet terheli, melynek vállalásáról előzetesen írásbeli nyilatkozatot kell tennie.

(2) A cserére vonatkozó előterjesztés a Képviselő-testület ülésére csak azt követően terjeszthető elő, ha a cserét kezdeményező a felmerülő költségek vállalásáról az írásbeli nyilatkozatot megtette.

(3) A cserét kezdeményező a felmerülő költségek megfizetése alól mentesül, ha a Képviselő-testület döntésével a cseréhez nem járul hozzá.”

2. § (1) E rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2016. június 24.

(**Dávid Zoltán**)
polgármester

(**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**)
jegyző

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában álló Alföld Gyöngye Hotel ingatlan hasznosítására kiírt pályázat eredménye

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő- testülete a 137/2016. (IV.29.) K.t. határozatával döntött arról, hogy az Orosháza Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló Orosháza, 7505/9 hrsz.-ú, Gyopárosi út 3. szám alatti ALFÖLD GYÖNGYE *** HOTEL ÉS KONFERENCIAKÖZPONT megnevezésű ingatlan tekintetében az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-vel fennálló hotel üzemeltetésére vonatkozó önként vállalt feladatát közös megegyezéssel meg kívánja szüntetni, legkésőbb 2016. szeptember 30. napjáig.

A Képviselő-testület döntött arról is, hogy a hotelt a továbbiakban bérlet útján kívánja hasznosítani. Ennek okán a Polgármesteri Hivatal értébecslést készíttetett, melynek alapján 2016. május 12-i ülésen a Képviselő-testület 151/2016. (V.12.) K.t. határozatával döntött az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérbeadására vonatkozó nyilvános pályázati felhívás kiírásáról.

A pályázat közzététele egy országos, egy megyei és egy helyi újságban is megtörtént, ellenben a megjelölt határidőn belül nem érkezett pályázat e tárgykörben, a pályázat eredménytelennek tekintendő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendeletének 64/A §-a az alábbiak szerint rendelkezik az eredménytelen pályázatok esetén:

- „ 64/A. § (1) Eredménytelen pályázat esetén ismételt pályázati kiírásra kerül sor.
(2) Az ismételt pályázati kiírás esetén a fizetendő bérleti díj alsó határának megállapítására vonatkozó 64. § (3) e) pontjában szabályozott korlátozást nem kell alkalmazni. A helyiség bérleti jogát az szerzi meg, aki az összességében legelőnyösebb bérleti ajánlatot tette.
(3) Két ismételt eredménytelen pályázat esetén a helyiség újabb pályázati kiírás nélkül bérbe adható az összességében legelőnyösebb bérleti ajánlat megtétele esetén.”

Mindezekon felül, kiemelendő, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyon hasznosítására az alábbi szabályokat tartalmazza:

„11 § (10) A nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető. A hasznosításra irányuló szerződés határozatlan vagy legfeljebb 15 éves határozott időre köthető, amely időszak egy alkalommal legfeljebb 5 évvel meghosszabbítható abban az esetben, ha a hasznosításra jogosult valamennyi kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette. E bekezdés szerinti korlátozás

nem vonatkozik az állammal, költségvetési szervvel, önkormányzattal vagy önkormányzati társulással kötött szerződésre.

(11) Nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt."

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól a következőképpen rendelkezik:

„12 § (3) Önkormányzati vagyonnal felelős módon és rendeltetésszerűen kell gazdálkodni, gondoskodni kell az önkormányzati vagyon állagának megőrzéséről, működtetéséről a vagyongazdálkodótól elvárható fokozott szakmai elvárhatósággal.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben előadottak alapján a első pályázati felhívás eredménytelené nyilvánításáról, annak megismétléséről és tartalmáról dönten szíveskedjen.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. az Orosháza, Gyopárosi út 3. szám alatti (7505/9 hrsz.) Alföld Gyöngye Hotel megnevezésű ingatlan bérbeadására vonatkozó, 2016. május 20. napján kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
2. elfogadja a határozat mellékletét képező Alföld Gyöngye Hotel megnevezésű ingatlan bérbeadására vonatkozó megismételt nyilvános pályázati felhívást az abban foglalt tartalommal.

Végrehajtásért felelős:

Barák Anita megbízott irodavezető a pályázati felhívás ismételt közzétételéért egy országos, ez megyei, és egy helyi újságban.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2016. június 21.


Elekes Lajos
alpolgármester

Melléklet

ALFÖLD GYÖNGYE HOTEL*** Superior



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ INGATLAN HASZNOSÍTÁSÁRA

Pályázatot kiíró szerv megnevezése, székhelye: Orosháza Város Önkormányzata
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Pályázat célja: Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonát képező, Gyopárosi út 3. szám alatti (7505/9 hrsz.) Alföld Gyöngye Hotel ingatlan ellenérték fejében történő bérbeadása.

Pályázat tárgya: Orosháza, Gyopárosi út 3. számú ingatlanon lévő alább részletezett, jelenleg szálloda ingatlan bérbeadása.

Érintett ingatlan adatai:

Címe: 5900 Orosháza, Gyopárosi út 3.

Hrsz.: 7505/9

Megnevezése: Alföld Gyöngye Hotel

Hasznos alapterülete: 4697,18 m²

Részletezve:

• Földszint alapterülete: 1259,33 m²

- Földszint helyiségei: Recepció, közlekedők, vizesblokkok, vendégszobák, raktárak, étterem, éttermi kiszolgáló helyiségek, kávézó, kazánház, lépcsőház
- Első emelet alapterülete: 1157,2 m²
- Első emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak, kávézó
- Második emelet alapterülete: 1129,6 m²
- Második emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak
- Harmadik emelet alapterülete: 1151,05 m²
- Harmadik emelet helyiségei: lépcsőház, vendégszobák, vizesblokkok, raktárak

Felépítmény szerkezeti leírása:

- alapozás: vasbeton sávalap, illetve pilléralap
- függőleges tartószerkezetek, falazatok: vasbeton vázszerkezet, 30 cm vastagságú kettősméretű téglá
- vízszintes tartószerkezetek, födémek: UNIVÁZ körüreges vasbeton födém
- lépcsők: vasbeton
- válaszfalak: 10 cm vastag üreges téglá és gipszkarton
- tető kialakítás: magastető mázas cserépfedéssel
- homlokzati nyílászárók: műanyag tokozású 2 rétegű hőszigetelt üvegezésű
- padlóburkolatok: PVC, padlószőnyeg, mázas kerámia
- beépített berendezések: 2 db személyfelvonó lift

Közművek:

- elektromos ellátás: 160A
- gázellátás: 65 m³/h
- vízellátás: van, városi hálózatról
- szennyvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve
- csapadékvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatba kötve

Az épületben végezhető tevékenység: a város szabályozási tervével összhangban kell lennie.

Az ingatlan rendeltetésszerű működéséhez szükséges parkolási lehetőség biztosított.

Az ingatlan műszaki dokumentációja és eszközállományának listája megtekinthető munkaidőben 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám alatti Polgármesteri Hivatal épületének 12. számú irodájában.

Ajánlat benyújtásának helye:

5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. Polgármesteri Hivatal épületének 12. számú irodájában Mák Szabolcs csoportvezetőnél.

Pályázati biztosíték:

Az ajánlatkérő pályázati biztosítékot nem kér.

Bírálati szempontok:

Összességében legelőnyösebb bérleti ajánlat, amelyben a bírálati szempontok a következők:

1. A Bérő ingatlannal kapcsolatos későbbi hasznosítási elképzelései a lehető legjobban illeszkedjenek Orosháza városfejlesztési és turisztikai koncepciójához.
2. Az ingatlan kellő állagmegóvásának fenntartása.
3. A Bérő tevékenységének hozadéka és a bérleti díj hozzájáruljon a városi költségvetéshez.

A bérleti idő: határozott idejű, 15 év.

A pályázat érvényességéhez az ajánlatnak tartalmaznia kell a következőket:

- a pályázó adatait (magánszemély esetén: pályázó neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, személyi azonosítója, személyi száma;
vállalkozó esetén: pályázó neve, születési neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, személyi azonosítója, személyi száma, székhely, adószám, nyilvántartási szám, vállalkozói igazolvány száma;
jogi személy esetén: cégnév, székhely, cégjegyzékszám, adószám, bankszámlaszám, statisztikai számjel, képviselőre jogosult neve)
- a pályázó által ajánlott bérleti díjat, mely nem lehet kevesebb a pályázati kiírásban megjelölt minimum bérleti díjnál
- ajánlattevő/pályázó által végezni kívánt tevékenység bemutatása, felhasználási célja,
Pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása:
 - 30 napnál nem régebbi igazolás arra vonatkozóan, hogy semmiféle köztartozása nincs
 - a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázati felhívás feltételit maradéktalanul vállalja, valamint ajánlatát 3 hónapig fenntartja,
 - A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. szerinti megfelelés igazolása.

Egyéb információk:

- Az ingatlanon végezhető minden olyan tevékenység, amely nem jár az épület, építmény szerkezeti átalakításával. Esetleges szerkezeti átalakításhoz a bérbeadó előzetes írásban kiadott engedélye szükséges. Az átalakításhoz, tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek elkészíttetése és benyújtása, valamint annak teljes költsége a leendő bérletet terheli.
Az ingatlanon végzendő tevékenység csak jogerős és végrehajtható hatósági

engedélyek, valamint telepengedély köteles tevékenység esetén telephely engedélyezését követően illetve működési engedély birtokában folytatható.

- A szerződéskötés esetén a felek megállapodnak abban, hogy a bérleti szerződést bármelyik szerződő fél – 6 hónapos felmondási idő betartásával – bármikor, indoklás nélkül jogosult felmondani.

- Az ingatlan vagyónbiztosítással rendelkezik.

- Az ingatlan mellett található Konferenciaközpont épületének bérbe adására az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. jogosult.

- A megajánlott bérleti díjon felül a rezsiköltségek finanszírozása teljes mértékben a nyertes ajánlattevőt terheli.

- Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét egyszeri alkalommal biztosítja.

- Az ajánlatot és az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat olyan személyeknek kell aláírniuk, akik jogosultak az ajánlattevő illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni.

E jogosultságot igazoló dokumentumok eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell. Aláírási címpéldányt másolatban. (Egyéni vállalkozó esetén vállalkozói igazolvány becsatolása szükséges.)

- Az ajánlatkérő a dokumentációban előírt szerződést az eljárás nyertesével köti meg. Amennyiben az ajánlatkérő az eredményhirdetéskor a második legkedvezőbbnek minősített ajánlatot tevőt is meghatározta, az eljárás nyertesének visszalépése esetén vele köt szerződést.

A pályázat benyújtásának módja, határideje:

A pályázatokat legkésőbb személyesen vagy postai úton **2016. július 22. napja 10.00 óráig** történő beérkezéssel zárt borítékban, „**Pályázat a Gyopárosi út 3. szám alatti ingatlan bérletére**” jelige feltüntetésével 2 eredeti példányban Orosháza Város Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Irodájára (5900 Orosháza Szabadság tér 4-6.) kell benyújtani.

A pályázat elbírálása:

A beérkezett pályázatok értékelése az ajánlattételi határidő lejártát követően Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülésén történik. A pályázatok elbírálása során első lépésben azok érvényességi vizsgálatra kerül sor. Orosháza Város Önkormányzat a döntését a helyi önkormányzati érdekre tekintettel a legmagasabb összegű bérleti díj elfogadásával hozza meg. Az önkormányzat fenntartja a jogát arra, hogy – akár indoklás nélkül is – a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton,
- az ajánlatot a kiírásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, jogszabályokban valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak,

- amely az ajánlati árat (díjat) nem egyértelmű határozza meg, vagy valamilyen feltételhez köti,
- olyan ajánlattevő nyújtotta be, akinek az önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki szerződésbe foglalt vállalásait nem teljesítette
- Az ajánlatkérő az ingatlan megtekintését előzetes egyeztetés alapján biztosítja.

A pályázatra vonatkozó egyéb információ kérhető: Mák Szabolcs csoportvezetőtől munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig a +36 70 382 4941 mobil telefonszámon.

Orosháza Város Önkormányzata

113

Előterjesztés

Tárgy: Az orosházi 11. számú vegyes háziorvosi körzet tartósan betöltetlen körzetté nyilvánítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete 11/2016. (I. 29.) K. t. határozatával ez év januárjában döntött arról, hogy

- jóváhagyja az orosházi 9. számú felnőtt háziorvosi körzet praxisjogának - az orosházi 11. számú vegyes háziorvosi körzetben (Rákóczitelep) területi ellátási kötelezettséggel önálló háziorvosi tevékenységet végző - Dr. Szemenyei Gabriella (született: Orosháza, 1974. 11. 29., anyja neve: Berta Klára Éva, lakóhely: 5900 Orosháza, Páva u. 27., pecsétszám: 58324) részére történő elidegenítését,
- illetve hozzájárul ahhoz, hogy a doktornő háziorvosi tevékenységét 2016. március 1. naptól az orosházi 9. számú felnőtt háziorvosi körzetben folytassa, az Önkormányzattal kötött határozatlan idejű feladat-ellátási szerződés alapján.

A Tisztelt Képviselő-testület januári döntése nyomán Dr. Szemenyei Gabriella 2016. március 1. napján megkezdte önálló háziorvosi tevékenységét a 9. számú körzetben, míg az általa korábban ellátott 11. számú vegyes háziorvosi körzetben - az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 5. § (2) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve - vállalta a helyettesítés útján történő ellátás feltételeinek biztosítását 2016. szeptember hó 1. napjáig. Amennyiben ezen időpontig nem sikerül a körzet praxisjogát értékesítenie, a doktornő 11. számú körzetre vonatkozó praxisengedélye visszavonásra kerül és a körzetben a tartósan betöltetlen háziorvosi körzet feltételei megvalósulnak a R. 2. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

A tartósan betöltetlen háziorvosi körzetben az Önkormányzat minősül egészségügyi szolgáltatónak, amely a folyamatos betegellátást helyettesítő háziorvossal kötött megbízási szerződés, működési engedély és finanszírozási szerződés birtokában tudja biztosítani. Tekintettel arra, hogy Dr. Szemenyei Gabriella tájékoztatása szerint a 11. számú körzet praxisjogának megvételére eddig komoly szándék nem mutatkozott, az Önkormányzatnak fel kell készülnie a 11. vegyes háziorvosi körzet egészségügyi ellátásának megkezdésére 2016. szeptember hó 1. napjától.

A háziorvosi körzetek az Országos Egészségbiztosítási Pénztár (a továbbiakban: OEP) által biztosított előfinanszírozással működnek, így a 11. számú körzetre vonatkozó finanszírozási szerződést 2016. augusztus hó 5. napjáig meg kell kötni a működtetés költségének megteremtése érdekében, továbbá a szükséges működési engedély iránti kérelmet be kell nyújtani a Békés Megyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Osztályához.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok között került felsorolásra az egészségügyi alapellátás. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja szerint pedig az Önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziiorvosi ellátásról. E kötelezettség alapján, továbbá a 11. számú körzet lakosainak folyamatos háziiorvosi ellátása érdekében az alábbi határozati javaslat elfogadását javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

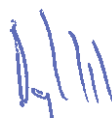
1. az orosházi 11. számú vegyes háziiorvosi körzetet – rendelő: 5900 Orosháza, Lóránffy u. 50. - 2016. szeptember hó 1. nappal tartósan betöltetlen háziiorvosi körzetté nyilvánítja, amennyiben a körzetben ezen időpontig önálló orvosi tevékenység végzésére jogosult személy nem kezdi meg háziiorvosi tevékenységét;
2. a tartósan betöltetlen körzet 2016. szeptember hó 1. napja utáni folyamatos működési feltételeinek biztosítása érdekében meg kell tenni a szükséges intézkedéseket;
3. bejelenti az Országos Tisztifőorvosi Hivatal nyilvántartása számára a 11. számú háziiorvosi körzet tartósan betöltetlen körzetté válását;
4. felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátás kapcsán szükségessé váló intézkedések és jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: értelem szerint

Felelős:

Dávid Zoltán polgármester,
Kovács György irodavezető.

Orosháza, 2016. június 15.


Bojtor István
alpolgármester

Előterjesztés**Tárgy: Feladatellátási szerződés megkötése a DAREH Önkormányzati Társulással****Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2016. májusi testületi ülésen a „Hulladékgazdálkodással kapcsolatos döntések meghozatala” című napirendi pont keretében már ismertetésre került, hogy a tárgyban jelentős jogszabályi változások történtek az elmúlt hónapokban.

A változásokra tekintettel a Képviselő-testület döntött a 17/2016. (V.31.) önkormányzati rendelet a települési hulladék kezelésével kapcsolatos közszolgáltatási tevékenységről szóló 30/2013. (XII.21.) önkormányzati rendeletmódosítás elfogadásáról, valamint a 184/2016. (V.30.) K.t. határozatában az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel megkötött közszolgáltatási szerződésének módosításáról.

Az Önkormányzat tagja a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnak, mely a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 azonosító számú, „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” elnevezésű pályázat keretében korszerű hulladékgazdálkodási rendszert épített ki.

Az Önkormányzat a 261/2015. (XI.26.) K.t. határozatában elfogadta a projekt keretében létrehozott rendszer üzemeltetésére vonatkozó, „A DAREH Önkormányzati Társulás Hulladékgazdálkodási Rendszerének Konceptiója” című működési koncepciót, amelyben rögzítésre került a hulladékgazdálkodási közfeladat Társulás általi megvalósítása és annak modellje is (a Társulás 100%-os tulajdonában álló nonprofit társaság közszolgáltatóként való kijelölése a feladatellátásra).

A működési koncepció elfogadását követően a Társulás Taggyűlése döntött a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. létrehozásáról a feladatellátás céljára.

A Társulás 2016. március 24. napján tartott Taggyűlésén pedig elfogadásra került a Társulás és a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. közötti vagyonhasznosítási szerződés és a közszolgáltatási szerződés is.

A fenti feladatellátáshoz szükséges, hogy az önkormányzat a kötelező feladatot feladatellátási szerződés keretében adja át a Társulás részére. Ezt követően tudja a leendő közszolgáltató, a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. a szükséges közbeszerzéseket és engedélyeztetési eljárásokat a jogszabályban meghatározott határidőre lefolytatni.

A fentiek alapján elkészült a feladatellátási szerződés tervezete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a határozat mellékletét képező tartalommal önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátása tárgyában feladatellátási szerződést kíván kötni a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulással,
2. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a feladatellátási szerződés aláírására

Végrehajtásért felelős: Bojtor István alpolgármester a feladatellátási szerződés aláírásáért

Határidő: 2016. június 30.

Orosháza, 2016. június 14.



Dávid Zoltán
polgármester

Feladatellátási szerződés **Önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátása tárgyában**

amely létrejött egyrészről a **Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzskönyvi azonosító: 583385, adószám: 15583381-2-04), képviseli: Dávid Zoltán elnök, mint feladatellátó (a továbbiakban: **Feladatellátó**),

másrészről **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, szabadság tér 4-6., törzsszám: 15725514, adószám: 15725510-2-04) képviseli: Bojtor István alpolgármester, mint Feladatot átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

- Feladatellátó és Önkormányzat együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek – között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények:

A Feladatellátó a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt keretében egy a fenntartható fejlődés szempontjának megfelelő hulladékgazdálkodási rendszert hozott létre.

A Feladatellátó a hivatkozott pályázat támogatási szerződésében vállalta a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetését 5 év időtartamra, melynek biztosítására megalapította a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt-t, akivel közszolgáltatási szerződést kötött.

A 2015. évi CCXXI. törvény 2015. december 23-i hatálybalépéssel módosította a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (a továbbiakban: Ht.), és újraszabályozta az állam és az önkormányzatok hulladékgazdálkodási közfeladatát.

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. III.31.) Korm.rendelet létrehozta a NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (a továbbiakban: Koordináló szerv).

A hatályos jogszabályok alapján hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység kizárólag a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény alapján megszerzett minősítési engedély (a továbbiakban: minősítési engedély) és a Koordináló szerv Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleménye (a továbbiakban: megfelelőségi vélemény) birtokában végezhető.

1. A szerződés tárgya:

1.1. Az Önkormányzat a jelen - határozatában elfogadott – szerződés keretében megbízza a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 19. pontjában kötelező önkormányzati feladatként meghatározott, a Ht. és a végrehajtására kiadott jogszabályok szerinti hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával a

Feladatellátót, így különösen az alábbiak Önkormányzat nevében és érdekében való gyakorlásával:

1.1.1. a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása (Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pont és Ht. 33. §)

1.1.2. a közszolgáltatási szerződés megkötése (Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pont és Ht. 33. §)

1.1.3. a közszolgáltatási szerződés felmondásának joga és kötelezettsége (Ht. 37. §, és a Ht. 2016. április 1. napjától hatályos 92/B. § (4) bekezdése)

1.1.4. a közszolgáltatási szerződés felmondása esetén intézkedés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról (Ht. 37. § (3) bekezdés)

1.1.5. közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a szerződés megszűnésétől az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról történő gondoskodás (Ht. 37. § (4) bekezdés).

1.2. A Feladatellátó a .../2016. (.....)TGy. határozatban döntött a jelen szerződés szerinti tartalmú szerződés megkötéséről a tagtelepülései – így az Önkormányzat – feladatellátási szerződés elfogadására irányuló szándéka esetén.

1.3. A Feladatellátó vállalja, hogy az 1.1. pont szerinti feladatellátást a kizárólagos tulajdonában álló DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt-vel (a továbbiakban: Közszolgáltató) kötött Közszolgáltatási szerződés keretében biztosítja, melynek mindenkor hatályos szövege a jelen szerződés mellékletét képezi.

1.4. Feladatellátó kijelenti, hogy a feladatellátásra vonatkozó jogszabályi, és szakmai előírásokat ismeri.

2. Feladatellátás ellenértéke

2.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a Feladatellátónak a feladatellátás megszervezéséért, illetve a Feladatellátó által kijelölt Közszolgáltatónak a feladat elvégzéséért semmilyen ellenszolgáltatást nem fizet.

2.2. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a feladatellátás finanszírozását kizárólag a Koordináló szerv által a Közszolgáltatónak fizetendő szolgáltatási díj fedezi.

3. A szerződés hatálya:

3.1. Jelen szerződés - a Mötv. 12. § (2) bekezdésére is figyelemmel - 2016. november 01. napján lép hatályba abban az esetben, ha az alábbi két konjunktív feltétel fennáll:

3.1.1. a Közszolgáltató 2016. október 01. napján rendelkezik a közfeladat ellátásához szükséges engedélyekkel és megfelelőségi véleménnyel, és

3.1.2. az Önkormányzat jelen szerződés aláírásának napján hatályos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése szerinti közszolgáltatója 2016. október 01. napjáig nem rendelkezik a minden, a feladatellátáshoz szükséges engedéllyel és megfelelőségi véleménnyel.

3.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben az Önkormányzat jelenlegi közszolgáltatója 2016. október 01. napján rendelkezik a szükséges engedélyekkel és megfelelőségi véleménnyel, a jelen szerződés nem lép hatályba, tekintettel arra, hogy a Ht. 34. § (2) bekezdése *alapján „a települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására csak 1 hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köthet”.*

3.3. A szerződés 4.1-4.3. pontjai, valamint a 4.8-4.11. pontjai – a 3.1 pontban meghatározottaktól eltérően - aláírásának napjától hatályosak.

3.4. Szerződő Felek a szerződést határozatlan időtartamra kötik.

4. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

4.1. Szerződő Felek a jelen szerződés 3.1. pontban meghatározott hatálybalépése érdekében köteles a Közzolgáltatónak minden segítséget megadni ahhoz, hogy a minősítési engedélyt és a megfelelőségi véleményt a Ht. 92/B. § (3) bekezdésében meghatározott határidőig megszerezze.

4.2. Feladatellátó köteles az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatni arról, hogy a Közzolgáltató a közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges minősítési engedélyt és a megfelelőségi véleményt megszerezte.

4.3. Az Önkormányzat legkésőbb 2016. október 01. napján köteles tájékoztatni a Feladatellátót, ha a jelenlegi közszolgáltatója a hulladékgazdálkodási közszolgáltatói tevékenység végzéséhez szükséges minősítési engedélyt és a megfelelőségi véleményt megszerezte, és így a jelen szerződés a 3.2. pontban meghatározott lehetetlenülés miatt nem lép hatályba.

4.4. Feladatellátó a jelen szerződés hatálybalépését követően köteles az 1.1. pontban meghatározott feladat mindenkor hatályos jogszabályok szerint ellátásáról gondoskodni.

4.5. Feladatellátó köteles az általa kijelölt Közzolgáltató 4.4. ponttól eltérő közszolgáltatási tevékenysége esetén a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

4.4. Feladatellátó köteles az Önkormányzatot évente egy alkalommal, a tárgyévet követő év május 31. napjáig tájékoztatni a feladatellátásról.

4.5. Feladatellátó köteles teljesíteni az illetékes szervek részére a feladatellátással kapcsolatos adatszolgáltatásokat, különös tekintettel a Korm.rendelet 4. és 22. §-aiban meghatározottakra.

4.6. Feladatellátó jogosult kezdeményezni a Korm.rendelet 5. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási rendszerem fejlesztésének megfelelőségét a Korm.rendelet 6. §-ban meghatározott eljárás szerint a Korm.rendelet 1. melléklete szerinti kérelem benyújtásával.

4.7. Feladatellátó jogosult gyakorolni az Önkormányzat nevében azokat a jogokat – az 1.1. pontban meghatározottakon kívül is –, amelyeket a Ht., illetve a hulladékgazdálkodási törvény az „ellátásért felelős”, illetve a „települési önkormányzat” részére meghatároz.

4.8. Az Önkormányzat köteles megtenni mindent annak érdekében, hogy a jelen szerződés a 3.1 pontban meghatározott időpontban hatályba lépjen, különös tekintettel az alábbiakat köteles elvégezni:

4.8.1. 3.1.2. pontban meghatározott feltétel bekövetkezése esetén a Ht. 92/B. (4) bekezdése alapján köteles a szerződés aláírása napján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást ellátó közszolgáltatójával fennálló szerződését 1 hónapos felmondási idővel felmondani,

4.8.2. a hulladékgazdálkodás rendjét és módját szabályozó önkormányzati rendeletét úgy módosítani, hogy a Feladatellátó által kijelölt Közszolgáltatót jelöli meg közszolgáltatóként a jelen szerződés alapján.

4.9. Az Önkormányzat köteles a jelen szerződés hatályba lépéséig fennálló közszolgáltatási szerződésével kapcsolatos adatszolgáltatásokat az illetékes szerveknek megadni.

4.10. Szerződő Felek kötelesek egymással szemben a jóhiszeműség és tisztessége elve szerint eljárni a jelen szerződés megkötését követően.

4.11. Szerződő Felek kötelesek a jelen szerződés megkötését követően folyamatosan együttműködni.

4.12. Szerződő Felek kötelesek egymást a jelen szerződés teljesítését akadályozó körülményekről haladéktalanul értesíteni.

5. Szerződés felmondása

5.1. Szerződő Felek bármelyike jogosult a másik Szerződő Félhez igazolható módon (ajánlott, tértivevényes levél) megküldött írásbeli rendes felmondással a szerződést megszüntetni. A felmondási idő a felmondás kézhezvételétől számított hat hónap.

5.2. Bármelyik Szerződő Fél jogosult a másik Szerződő Fél súlyos szerződésszegése esetén igazolható módon (ajánlott, tértivevényes levél) megküldött írásbeli, indokolt rendkívüli felmondással a szerződést megszüntetni.

5.2.1. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a Szerződő Felek jelen szerződés 4. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei fejezetében meghatározott kötelezettségek megszegése, egyszeri írásbeli felszólítás ellenére való nem teljesítése.

5.2.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Ht.-ben és a végrehajtására kiadott jogszabályokban meghatározott, jelen szerződés alapján átengedett kötelezettségek egyszeri írásbeli felszólítást követő nem teljesítése, vagy nem megfelelő teljesítése.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. Szerződő Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak – különös tekintettel a Ht. és a hulladékgazdálkodási tárgyú mindenkor hatályos egyéb jogszabályokra és az Mötv-re.

Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasás után, értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egybehangzót, jóváhagyólag írják alá:

Orosháza, 2016. június ...

....., 2016. június ...

Feladatellátó
DAREH Önkormányzati Társulás
Dávid Zoltán
elnök

Önkormányzat
Orosháza Város Önkormányzata
Bojtor István
alpolgármester

147

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában álló 6209/1. hrsz-ú ingatlan kijelölése értékesítésre

Tisztelt Képviselő Testület!

A Képviselő-testület 2016. április 29-i ülésén 128/2016. (IV.29.) K.t. határozatában döntött az Orosházi belterületi 6209/1. hrsz-ú, „kivett beépítetlen terület” megjelölésű, 1.050 m² területű ingatlan elidegenítéséről. Az adásvételi szerződés megkötésére a vevő vételi szándékától való elállása miatt nem került sor, melyre tekintettel az ingatlan értékesítésére teszek javaslatot a következők szerint:

Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában lévő belterület 6209/1. hrsz-ú ingatlan a város északi szélén, a Nagyhegyi és a Jászai-Horváth utcák sarkánál található. Településszéli elhelyezkedésű, kivett beépítetlen terület megjelölésű, 1.050 m² területű, forgalomképes, nem közművesített ingatlan. Orosháza Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 10/2011. (V.30) Önkormányzati rendelet szerint Lf-623533 falusias lakóterület, mely 30%-ban beépíthető.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete (a továbbiakban Vagyonrendelet) értelmében:

„13. § (1) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárggyal való rendelkezésre irányuló döntés előkészítése során meg kell határozni az adott vagyontárgy értékét, melynek alapja a vagyonyilvántartásban feltüntetett érték.

(2) Érték – kivéve a vagyonkezelési jog ellenértékének megállapítása során alkalmazandó értéket:

...

b) ingatlan vagyon elidegenítése esetén (adásvétel és csere) 6 hónapnál nem régebbi, független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értékbecslésben meghatározott érték...”

Az ingatlan értékbecslése elkészült. Az ingatlan ingatlanforgalmi értékbecslő által megállapított forgalmi értéke 1.050.000,- Ft + ÁFA.

(Az értékbecslés megtekinthető az Orosházi Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Városüzemeltetési Irodáján a II. emelet 11. irodában.)

A vagyonrendelet 15. § (3) bekezdése szerint:

„A versenyeztetés megvalósulhat pályázati eljárás, ajánlatkérés, továbbá ingatlan- és ingó vagyon tekintetében árverés útján.”

Az önkormányzatnak az ingatlan vonatkozásában fejlesztési elképzelése nincs, ezért javasoljuk annak értékesítését 1.050.000,- Ft + ÁFA forgalmi értéken. Az értékesítést javasoljuk árverés útján végrehajtani, tekintettel arra, hogy az Önkormányzat a

korábbi években sikerrel bonyolított már árveréseket.

A Vagyonderrendelet 33. § f) pontja szerint a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik az ingatlanvagyon értékesítésre történő kijelölése.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban Nvtv.) 13. § (2) bekezdés előírása alapján:

„A nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.”

Az Nvtv. 14. § (2) bekezdése szerint:

„Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén - a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg.”

Az Nvtv. 14. § (4) bekezdésben foglaltak szerint:

„A (2) bekezdés rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén.”

A fent említett joghely szerinti értékhatár 5.000.000,- Ft. (Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 5. § (5) bekezdés c) pontja szerint 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 2016. évben 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték.)

Tekintettel arra, hogy a tárgy szerinti ingatlan forgalmi értéke nem éri el az 5.000.000,- Ft-os értékhatárt, az elővásárlási jogot nem kell érvényesíteni.

A Vagyonderrendelet 24-32. §-ai tartalmazzák az árverés kiírásának és lebonyolításának szabályait az alábbiak szerint:

„24. § (1) Az árverést hirdetmény közzétételével kell kitűzni. A hirdetményben fel kell tüntetni:

a) az árverést kiíró személyét,

b) az árverés helyét és idejét,

c) az árverésre kerülő vagyontárgyat, kikiáltási árat, - amely nem szállítható le - továbbá annak megjelölését, hogy a nyertes tulajdon- vagy bérleti jogot szerezhetsz,

d) tájékoztatást arról, hogy

– az árverésen kizárólag az vehet részt, illetve az adhat képviseleti meghatalmazást, akinek a nevére az árverési előleg letétbe helyezésre került, és győztessé nyilvánítása esetén az árverés kiírója kizárólag vele köti meg a szerződést,

– a szerződés megkötésére milyen határidő áll rendelkezésre.

e) tájékoztatást arról, hogy az árverésre kerülő vagyontárgyat hol és mikor lehet megtekinteni (amennyiben ez szükséges),

f) az árverési előleg összegét – ami minimum a kikiáltási ár 20 %-a – letétbe helyezésének módját és határidejét,

g) tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a kiíró fenntartja magának az árverés visszavonására vonatkozó jogot.

(2) A hirdetményt legalább egy helyben megjelenő újságban (napi, heti, kétheti lap, hirdetési újságban) kell közzétenni az árverés időpontját legalább 15 nappal megelőzően.”

25. § (1) Az árverésen az vehet részt, aki a hirdetményben megjelölt időben és helyen jelentkezett, továbbá árverési előleget letétbe helyezte.

(2) A nyertes ajánlattevő letétjét be kell számítani az árba, a többi letevőnek az előleget az árverés befejezése után haladéktalanul vissza kell adni, illetve utalni.

(3) A nyertes ajánlattevő köteles a szerződést haladéktalanul megkötni, a teljes vételárát/díjat a hirdetmény szerinti határidőben megfizetni. Ha ennek nem tesz eleget, az előleget elveszíti és az árverést sikertelennek kell minősíteni.

(4) Árverezni személyesen vagy meghatalmazott útján lehet.

26. § Az árverést a vagyongazdálkodó által kijelölt személy vezeti.

27. § Az árverések nyilvánosak, azon bárki részt vehet, akinek jogszerzése nincs korlátozva.

28. § A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötését feltételhez nem kötheti.

29. § Az árverés vezetőjének feladata:

- a) gondoskodik az árverés technikai feltételeiről,
- b) gondoskodik arról, hogy az ajánlattevők elkülöníthetően foglaljanak helyet,
- c) a jelenlevőket számba veszi,
- d) tájékoztatást ad a licitlépcső mértékéről,
- e) az árverés megkezdésekor közli a kikiáltási árat és felhívja az ajánlattevőket a licitálásra,
- f) közli, hogy ki tartja a licitált árat, és ki nyerte a licitálást,
- g) dönt az árverés bezárásáról, gondoskodik a jegyzőkönyv elkészítéséről,
- h) intézkedik a visszajáró árverési előleg visszafizetéséről,
- i) intézkedik az árverés nyertesével kötendő szerződés előkészítéséről és megkötéséről.

30. § A licitálásban résztvevők kézfelemeléssel licitálhatnak.

31. § Ha nincs jobb ajánlat, a felajánlott legmagasabb ár/díj háromszori kikiáltását követően ki kell jelenteni, hogy az árverést a legtöbbet ajánló nyerte.

32. § (1) Amennyiben két vagy több azonos összegű ajánlatot tesznek az árverést csökkentett licitlépcsővel kell folytatni.

(2) Az árverésen eladott vagyontárgyon a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésével és a vételár maradéktalan kifizetésével szerez tulajdonjogot. Ha az árverés vagyontárgy hasznosítására irányul, a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésével szerzi meg a bérleti jogot és léphet a dolog birtokába.

(3) Az árverésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben az árverés helyét, időpontját, lefolyását, a legmagasabb ajánlat értékét, a nyertes ajánlattevő és a második legjobb ajánlatot tevő személyét, lakóhelyét, illetve székhelyét, továbbá a második legjobb ajánlatot tevő ajánlati kötöttségének időtartamát rögzítik.

(4) Az árverésről készült jegyzőkönyvet az árverést vezető személy és a jegyzőkönyvvezető, valamint a nyertes ajánlattevő írja alá.

(5) Az árverés nyertesével kötendő szerződés előkészítése az árverés lebonyolítójának feladata. A szerződés aláírására a kiíró vagy annak képviselője jogosult."

Az új döntés meghozatala során a Képviselő-testület előző döntésének hatályon kívül helyezéséről is dönteni szükséges.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) 128/2016. (IV.29.) K.t. határozatát hatályon kívül helyezi,
- 2.) kijelöli értékesítésre a kizárólagos tulajdonát képező, forgalomképes vagyontárgyak körébe tartozó, orosházi belterületi 6209/1. hrsz-ú, „kivett beépítetlen terület” megjelölésű, 1.050 m² területű ingatlant,
- 3.) az ingatlan induló vételárát az ingatlanforgalmi értékbecslés által megállapított 1.050.000,- Ft +ÁFA forgalmi értéken határozza meg,
- 4.) elrendeli az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet szerinti árverés lefolytatását,
- 5.) felhatalmazza a polgármestert eredményes árverés esetén az adásvételi szerződés aláírására

Végrehajtásért felelős:

Barák Anita mb. irodavezető az ingatlanértékesítésben való közreműködésért és a kapcsolódó eljárás lefolytatásáért,
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a szerződés előkészítéséért,
Dávid Zoltán polgármester eredményes árverés esetén az adásvételi szerződés aláírásáért

Határozat időpontja: 2016. december 31.

Orósháza, 2016. június 14.


Bojtor István
alpolgármester

Előterjesztés

Tárgy: Döntés TOP keretében benyújtandó pályázatról

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 198/2016. (V.30.) K.t. határozatával döntött a Gyopárosfürdőn kialakítandó napelemes parkoló pályázatának benyújtásáról. A pályázati feltételek megváltozása miatt szükségessé vált a hivatkozott határozat hatályon kívül helyezése és új határozat meghozatala.

Indoklás:

A pályázat benyújtási határideje az eredeti pályázati felhívás szerint 2016. június 7-e volt, a határidőt az Irányító Hatóság 2016. június 30-ra módosította. A módosításnak egyik indoka az volt, hogy több szakmai kérdésben nem volt egyértelmű a pályázati kiírás, többek között az elszámolható költségek tekintetében.

2016 április hónapjában ezzel kapcsolatosan benyújtott tisztázó kérdésre június 5-én érkezett meg a válasz, miszerint a parkolók burkolatának és a megemelt tartószerkezetek kialakításának költsége nem elszámolható költség (amely várhatóan 21,5 millió Ft nagyságrendű lett volna). Mindezek ismeretében áttekintésre került a projekt. Az eredeti elképzelés szerinti területen a tervezett napelemes parkoló tetejére az előzetes számítások szerint 80 kW teljesítményű napelem fért volna el. A pályázati kiírás szerint 1 kW teljesítményű napelem telepítésére nettó 365.000.- Ft költséget lehet elszámolni. Fentiek azt eredményeznék, hogy a projektünk nem éri el a minimum 50 millió Ft-os igénylési határt.

Az áttekintett projekt nem a parkoló helyszínen történik meg, hanem a fürdő területén belül egy alulhasznosított 5.000 m² nagyságú területen (előterjesztés 1. melléklet).

A rövid projektvázlat:

Az Önkormányzat által elgondolt terület nagysága ~ 5.000 m²-es zöld terület és 2 db lapostetős épület tetőfelülete, melyek 112 m² és 160 m² nagyságúak.

A napelemes rendszer névleges villamos teljesítménye 310 kW. Célja, a hagyományos energiahordozó részbeni kiváltása megújuló energiaforrással.

A tervezett erőmű az önkormányzat tulajdonában álló és általa üzemeltetett Gyopárosi Gyógy-, Park- és Élményfürdő területén valósul meg.

A rendszer két fő részből áll, a napelem modulokból, ill. az inverterekből.

A napelemek száma 1180 db, egységteljesítményük 265 W/db.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016.06.30.

A felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására jogosult a települési önkormányzat, önállóan vagy konzorciumi formában.

A 272/2014. (XI.05) Kormányrendelet 5. melléklet 3.8.2.2-3.8.2.3. pontjai alapján azokban az esetekben kötelező a konzorciumi formában történő pályázás, ha a települési önkormányzat kéri a megyét (vagy megyei jogú várost) a projektmenedzsment

tevékenységben, vagy a 3.12.1. pontban foglalt további tevékenységekben való közreműködésre. Ebben a konzorciumban azonban a megyei önkormányzat (vagy megyei jogú város) olyan gazdálkodó szervezete is részt vehet, melyben közvetve vagy közvetlenül- 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik. Orosháza Város Önkormányzata 76/2015. (IV.23) K.t. határozatával már döntött arról, hogy a TOP-os pályázatok esetében a projektmenedzsmenti feladatokat a Békés Megyei Önkormányzattal kívánja elláttatni.

A fentiek alapján partnerként a 198/2016. (V.30.) Kt. határozatban foglaltakkal egyezően a Békés Megyei Önkormányzati Hivatalt kívánjuk bevonni a konzorciumba. A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal a konzorciumhoz való csatlakozását elektronikus formában jelezte Önkormányzatunk felé. Az elvárt tapasztalatokkal a partner jellegéből adódóan rendelkezik.

A megvalósítás időtartamára legfeljebb 36 hónap áll rendelkezésre.

A projekt költsége

A projekt teljes összköltsége bruttó 163.170.500.- Ft. A pályázatban igényelt támogatás figyelembe véve azt, hogy a tervezett költségeink mind elszámolható költségeknek minősülnek 163.170.500.- forint, amely utófinanszírozás keretében kerül biztosításra.

A pályázati felhívás lehetővé teszi a megítélt támogatás 50%-a előlegként történő kifizetését – előreláthatólag 81.585.250,- Ft –, amelyet igénybe kívánunk venni.

A pályázat megvalósítását az Önkormányzat a 2016., 2017., 2018. és 2019. évi költségvetései terhére biztosítja.

A vázolt projekt megfelel a pályázati felhívásban foglaltaknak.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és az alábbi határozati javaslatok szerinti döntések meghozatalára.

1. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy hatályon kívül helyezi Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 198/2016. (V.30.) K.t. határozatát és felhatalmazza a Polgármestert a Békés Megyei Önkormányzati Hivatal és Orosháza Város Önkormányzata közötti „Napelemes parkoló kialakítása Gyopárosfürdőn” konzorciumi együttműködési megállapodás közös megegyezéssel való megszüntetésére és a további szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester az együttműködési megállapodás közös megegyezéssel való megszüntetésére és a további szükséges intézkedések megtételére

Határidő: azonnal

2. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Területfejlesztési Operatív Program keretében kiírt, önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása, komplex fejlesztési programok keretében (TOP-3.2.2-15) megvalósítására irányuló pályázat

benyújtásáról a projekt keretében elszámolható költség 163.170.500.- forint projektösszköltség erejéig, a támogatható költségek 50%-ának megfelelő mértékű lehívását követően utófinanszírozással,

2. dönt arról, hogy a Területfejlesztési Operatív Program keretében kiírt, önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása, komplex fejlesztési programok keretében (TOP-3.2.2-15) megvalósítására irányuló pályázatot konzorciumi formában nyújtja be, amely konzorcium vezetője Orosháza Város Önkormányzata,
3. dönt arról, hogy a pályázat benyújtásához konzorciumot hoz létre és felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező „Konzorciumi Együttműködési Megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum aláírására
4. a pályázat nyertessége esetén:
 - a) dönt arról, hogy a 3. pontban megjelölt Konzorciumi Együttműködési Megállapodásban szereplő partnerrel konzorciumot hoz létre a pályázat megvalósítására,
 - b) biztosítja a szükséges előfinanszírozást és önerőt Orosháza Város Önkormányzatának 2016., 2017., 2018. és 2019. évi költségvetései terhére.
5. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, továbbá a pályázat nyertessége esetén a 4. pont a) alpontja szerinti konzorciumi együttműködési megállapodás és a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások és a támogatási szerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,
Barák Anita megbízott irodavezető, a pályázat határidőre történő benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért

A pályázat nyertessége esetén:

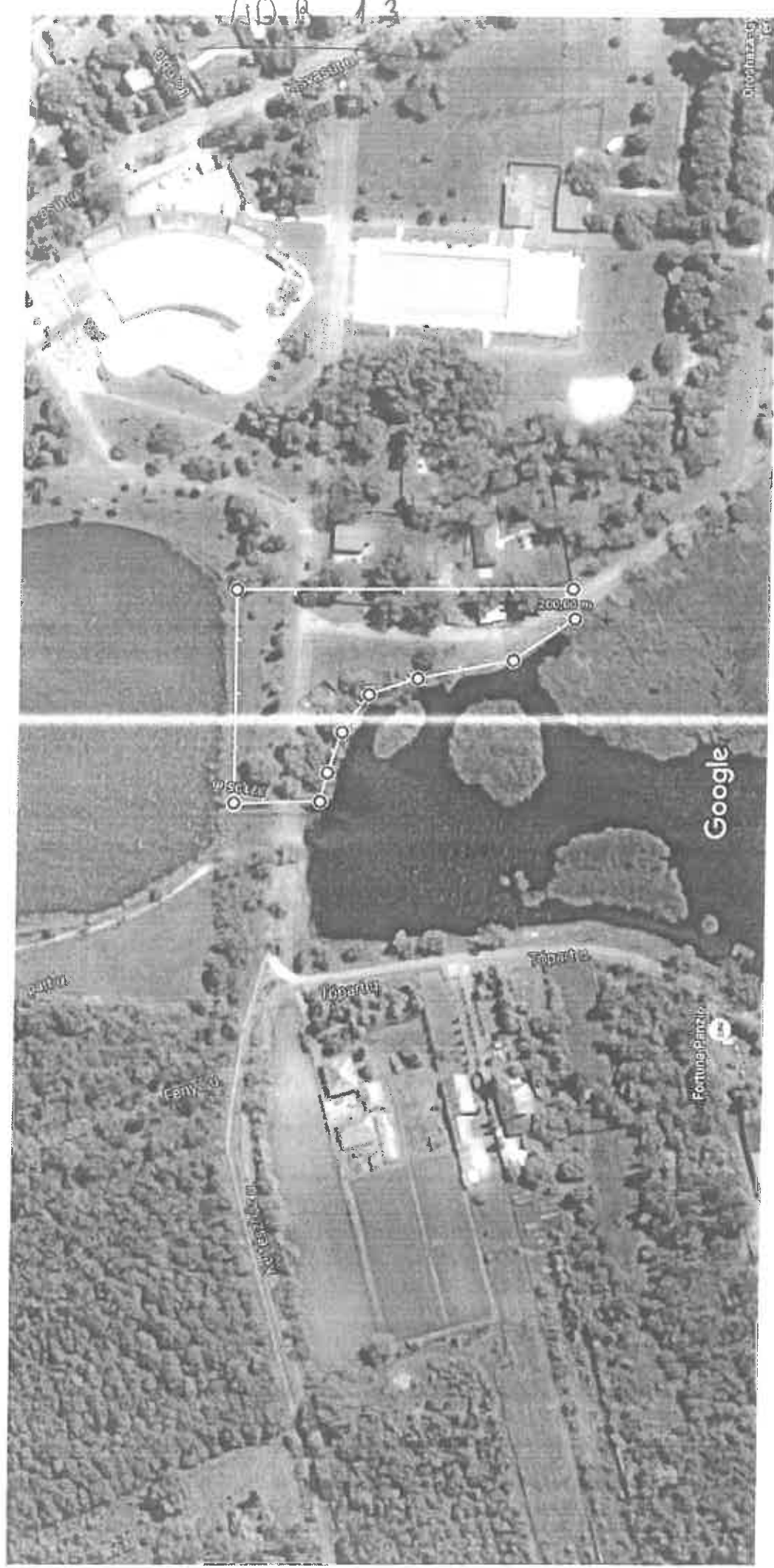
Barák Anita megbízott irodavezető a projekt megvalósításáért,
Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések felülvizsgálatáért
Godár Andrea irodavezető a forrás rendelkezésre bocsátásáért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2016. június 21.


Elekes Lajos
alpolgármester

Google



Képek © CNES / Astrium, 2016., Térképadatok © Google, 2016. 20 m

Távolságmérés

Teljes terület: 5 522,86 m² (59 447,58 ft²)

Teljes távolság: 371,35 m (1 218,13 láb)

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-3.2.2-15** számú, **Önkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása, komplex fejlesztési programok keretében tárgyú** felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: **Napelemes park kialakítása Gyopárosfürdőn**

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	Orosháza Város Önkormányzata
Postacím:	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Székhely:	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	725514
Adószám:	15725510-2-04
Aláírássra jogosult képviselője:	Dávid Zoltán polgármester

Szervezet neve:	Békés Megyei Önkormányzati Hivatal
Postacím:	5601 Békéscsaba, Árpád sor 18., Pf. 118.
Székhely:	5601 Békéscsaba, Árpád sor 18.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	342009
Adószám:	15342005-2-04
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Moka Eszter, jegyző távollétében: Dr. Horváth Mihály, aljegyző

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Orosháza Város Önkormányzatát** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai:

A Békés Megyei Önkormányzati Hivatal a megvalósítás során projektmenedzsmenti feladatokat lát el, mely az alábbi feladatok ellátását jelenti:

- kapcsolattartás közreműködő szervezetekkel,
- projekt teljesítési dokumentáció összeállítása,
- pénzügyi elszámolások, kifizetések ellenőrzése a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetéshez képest, valamint az EU, illetve egyéb más forrás szabályainak és költségvetéseinek megfelelően,
- előrehaladási jelentések készítése a hatóságok számára,
- változásbejelentések és támogatási szerződés módosítások összeállítása,
- záró pénzügyi és szakmai beszámoló készítése,
- részvétel helyszíni ellenőrzéseken,
- éves monitoring jelentések (PEJ, PFJ) elküldése a fenntartási időszak (5 év) alatt,
- egyéb szakértői tevékenység összehangolása.

A Tagok nyilatkoztatják, hogy együttműködésük során tudomásukra jutott adatot, tény, információt kizárólag csak jelen projekt megvalósítása érdekében használják fel, azt illetéktelen fél részére nem teszik hozzáférhetővé.

Konzorcium vezetője

Konzorciumi tag

.....

.....

Orosháza Város
Önkormányzata

Békés Megyei Önkormányzati
Hivatal

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....

Előterjesztés

Tárgy: Pályázat „UNICEF Gyerekbarát Település” cím elnyeréséért

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

Megjelent az „UNICEF Gyerekbarát Település” pályázat kiírása, melynek lényegét az alábbiak szerint foglaljuk össze.

Az „UNICEF Gyerekbarát Település” olyan helyi irányítási rendszer, modell és jó gyakorlat kialakítását tűzi ki célul, amely a Magyarországon 1991. óta hatályos ENSZ Gyermekjogi egyezményén alapulva, kötelezettséget vállal a gyermekek kiemelt és fokozott védelmére és a gyermekek jogainak tiszteletben tartására.

Az „UNICEF Gyerekbarát Település” a Gyermekjogi egyezmény teljes körű betartásáért dolgozik. Ennek megfelelően garantálja, hogy minden, 18 év alatti fiatal polgára:

- hatással lehessen a települését érintő döntésekre; elmondhassa a véleményét arról, hogy milyen településen szeretne élni;
- hozzáférhessen alapvető egészségügyi, gyermekjóléti szolgáltatásokhoz és az oktatáshoz;
- tiszta vizet ihasson és higiénikus körülmények között, a kizsákmányolás és az erőszak mindennemű formájától mentesen élhessen;
- szennyezés mentes természeti és épített környezetben élhessen;
- részt vehessen kulturális és közösségi eseményeken; és
- egyenrangú polgára lehessen településének, hozzáférjen minden szolgáltatáshoz, származására, vallására, vagyoni helyzetére, nemére és fogyatékoságára való tekintet nélkül.

Az „UNICEF Gyerekbarát Település” Elismerő Cím adományozásával az Alapító szándéka hozzájárulni a települési önkormányzatok gyermekjogokkal kapcsolatos attitűdjének megerősítéséhez, továbbá elismerni a gyermekek védelme és jogaik érvényesítése terén elért eddigi eredményeket, és támogatni a megvalósításra váró helyi szintű programokat. Fontos felhívni a figyelmet arra, hogy helyi szinten az önkormányzatok tehetnek legtöbbet a gyermekek tevőleges bevonásával a gyermekjogok érvényesüléséért, az elért eredmények széles körben és nemzetközi szinten való megismertetésével azok elismeréséért és a jó gyakorlatok átadásával a közösségek fenntartható fejlődéséért.

Az Elismerő Címet pályázat útján azok a települési önkormányzatok nyerhetik el, amelyek: 1. ellátják mindazon feladatokat, amelyeket jogszabály a hatáskörükbe utal, és ezen felül 2. megvalósítják az „UNICEF Gyerekbarát Település” program elemeit, így elsősorban a következőket:

1. A gyermekek aktív és tényleges részvételének biztosítása.
2. Gyerekbarát helyi szintű jogalkotás.
3. Településszintű gyermekjogi stratégia kidolgozásának vállalása.

4. A döntések hatásvizsgálata a gyermekek szempontjából, és annak vállalása, hogy évente legalább egyszer nyilvános tájékoztatást nyújt a település gyermekeinek általános helyzetéről.

5. Gyermekebarát költségvetés.

6. A gyermekek jogainak tudatosítása oktatási vagy egyéb, szemléletformáló programok útján.

7. Vállalkozások ösztönzése a gyermekek jólléte, védelme, jogaik érvényesítése érdekében indított közösségi felelősségvállalási programok fejlesztésére, megvalósítására.

Az „UNICEF Gyerekebarát Település” Elismerő Cím évente maximum 3 települési önkormányzatnak ítélhető oda. Az Alapító a legjobbnak ítélt 3 pályázat benyújtójának az „UNICEF Gyerekebarát Település” Elismerő Címet adományozza, és díjátadó ünnepség keretében, díjazottanként, egyszeri 2.000.000,- Ft jutalomban részesíti, amelyet az „UNICEF Gyerekebarát Település” program megvalósítására és a településen élő gyermekek helyzetének javítására kell fordítani.

Az Elismerő Cím elnyerésekor az önkormányzat díszoklevelet kap, valamint az UNICEF Magyar Bizottság Alapítvány honlapján és kommunikációs csatornáin megjelenhet. Kizárólagos jogosultságot szerez továbbá az „UNICEF Gyerekebarát Település” logójának és kommunikációs anyagainak használatára.

Az Elismerő Cím elnyerését követően az önkormányzat vállalja, hogy az UNICEF Magyar Bizottság Alapítvány, az Értékelő Bizottság bevonásával, évente felülvizsgálhatja az Elismerő Cím kritériumrendszerének való megfelelést. Az odaítélt támogatás felhasználásának módjáról, az abból megvalósított programokról az önkormányzat az Alapítóval kötött támogatási szerződésnek megfelelően beszámol az Értékelő Bizottságnak.

A benyújtás határideje: 2016. július 24.

Önkormányzatunk 160/2016.(V.30.) K.t. határozatával döntött az Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptió elkészítéséről, mellyel biztosította, hogy pályázatnyertesség esetén a pályázati kiírás alapfeltételeinek meg tudjunk felelni.

Kérem Tisztelt Bizottságot az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

- 1.) dönt arról, hogy az önkormányzat benyújtja az „UNICEF Gyerekebarát Település” Elismerő Cím adományozására irányuló pályázatot,
- 2.) vállalja, hogy – pályázati nyertesség esetén – a pályázati kiírásban meghatározottak szerint az UNICEF Magyar Bizottság Alapítvány, az Értékelő Bizottság bevonásával évente felülvizsgálja az Elismerő Cím kritériumrendszerének való megfelelést,

- 3.) vállalja, hogy – pályázati nyertesség esetén – az odaítélt támogatás felhasználásának módjáról, az abból megvalósított programokról az önkormányzat az Alapítóval, az UNICEF Magyar Bizottság Alapítvánnyal kötött támogatási szerződésnek megfelelően beszámol az Értékelő Bizottságnak.

Végrehajtásért felelős:

Fejes Róbertné alpolgármester a koordinációért
Kovács György irodavezető a pályázat benyújtásáért

Határidő: 2016. július 24. és folyamatos

Orosháza, 2016. június 14.



Fejes Róbertné
alpolgármester

