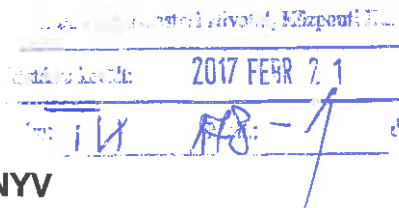


1/2017.PB.



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti nagytanácskozó termében 2017. január 26-án 14³⁰ órakor megtartott **Pénzügyi Bizottság nyilvános üléséről**

Jelen volt:

Sára Csaba	a bizottság elnök-helyettese
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag
Antal László	bizottsági tag
Kiss Éva	bizottsági tag
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag
Horváth József	bizottsági tag

Távol volt:

Kovács Péter	a bizottság elnöke
Burka László	bizottsági tag
Kovács Árpád	bizottsági tag

Meghívottként megjelentek:

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a bizottság 6 fővel határozatképes. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Horváth József bizottsági tagot kérte fel.

(Horváth József bizottsági tag a felkérést elfogadta.)

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta a hitelesítő személyét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megválasztotta Horváth Józsefet jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Elmondta, hogy a napirend a kiküldöttek szerint alakul.

Szavazásra bocsátotta a kiküldött napirendi tárgysorozatot.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elfogadta a 2017. január 26-i nyilvános bizottsági ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

- 1.) **I. Az Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan Kodolányi János Főiskola részére történő bérbeadásra vonatkozó szerződés tervezet jóváhagyása**
II. Az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú, felsőoktatási infrastruktúra fejlesztésre kiírt pályázat feltételei
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 2.) **Egyházak 2016. évi önkormányzati támogatásának elszámolása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 3.) **Orosháza város készülő Településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárása, a tervanyag végső véleményezésre bocsátása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 4.) **Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 5.) **Az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 6.) **A közterület-használat rendjéről szóló és kapcsolódó önkormányzati rendeletek módosítása**
I. A közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása
II. a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 7.) **A polgármester, a főállású alpolgármesterek illetményének, és a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának rendezése**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 8.) **Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 9.) **Orosháza, Pacsirta u. 8. szám alatti ingatlan megvásárlása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 10.) **Az önkormányzat részvétele a járási startminta programokban**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 11.) **EFOP-os pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozatala**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 12.) **/1 Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetését megalapozó döntések meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

/2 Orosháza Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelete

Előadó: Dávid Zoltán polgármester
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

13.) A Pénzügyi Bizottság 2017. évi munkaterve

Előadó: Kovács Péter bizottsági elnök

14.) KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázat

Előadó: Dávid Zoltán polgármester

15.) Döntés a "LONA MEDIC" Egészségügyi Szolgáltató Kft. feladat-ellátási szerződésének módosításáról (orosházi 10. számú háziorvosi körzet)

Előadó: Bojtör István alpolgármester

16.) Egyebek

- 1.) I. Az Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan Kodolányi János Főiskola részére történő bérbeadásra vonatkozó szerződés tervezet jóváhagyása**
II. Az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú, felsőoktatási infrastruktúra fejlesztésre kiírt pályázat feltételei

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

1/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. jóváhagyja - a jelen határozat mellékletét képező - 5900 Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan hasznosítására vonatkozó bérleti szerződést;
2. felhatalmazza a Polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szerződés aláírásáért;
Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a szerződés aláírásra történő előkészítéséért.

Határidő:

értelem szerint

melléklet

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4–6.; statisztikai számjele: 15725510-8411-321-04, önkormányzati törzsszám: 725514; adószám: 15725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346315, képviselőjében eljár: Dávid Zoltán polgármester) mint bérbeadó (továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről a **Kodolányi János Főiskola** (székhely: 8000 Székesfehérvár Fürdő u. 1., 2017. február 1-től 5900 Orosháza, Gyopárosi út 4., adószám: 18483400-2-07, Magnet Bank 16200106-11574958-00000000, statisztikai szám: 18483400-8030-599-07, OM azonosító: FI29432, képviseli: Dr. Szabó Péter rektor) mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**),

Előzmények:

- I. Bérbeadó Képviselő-testülete 2016. december 9-i ülésén zárt ajánlatkérésről döntött az 5900 Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti volt Könyvtár épületének hasznosítására vonatkozóan. Az ajánlatkérésre a Bérlő érvényes bérleti ajánlatot adott. A Bérbeadó Képviselő-testületének 370/2016. (XII. 22.) K. t. határozata alapján a Felek között az ajánlati felhívásban, és az ajánlatban meghatározott tartalommal az alábbi bérleti szerződés jön létre, azon feltétellel, hogy a 2017. évben a Bérlő változatlan feltételekkel biztosítja a Nagy Gyula Területi Múzeum intézmény helyiséghasználatát.
- II. A Bérbeadó a Bérlő részére Képviselő-testületének 354/2016. (XII. 22.) K. t. határozata alapján lehetőséget biztosít, hogy az 5900 Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti ingatlant az Európai Unió strukturális és kohéziós alapjából meghirdetett pályázatokban projekt megvalósítási helyszíneként szerepeltesse azzal a feltétellel, hogy az adott fejlesztés tárgyáról Bérbeadó Képviselő-testületétől, mint tulajdonostól írásban engedélyt kér a fejlesztés megkezdése előtt.

A szerződés tárgya:

1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő bérbe veszi a Bérbeadó tulajdonában lévő 5900 Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti (hrszt.: 3737/2) 3 épületet magában foglaló, összesen 959,97 m² alapterületű ingatlant (1. épület: 787,97 m², 2. épület: 120,20 m², 3. épület: 51,80 m², továbbiakban: Bérlemény) 2017. év február hó 1. naptól 2032. év február hó 1. napig **határozott 15 éves**

időtartamra - mely 5 évvel meghosszabbítható – oktatási, tudományos célú hasznosításra.

A bérleti díj összege, fizetési feltételek:

2. Szerződő felek a bérleti díj összegét **évente bruttó 1.640.350,- Ft, azaz bruttó egymillió-hatszáznegyvenezer-háromszázötven forint** összegben állapítják meg. Késedelmes fizetés esetén a Bérő a késedelem idejére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni. Felek megállapodnak abban, hogy a Bérbeadó jogosult a bérleti díjat minden év január 1-től a KSH által közzétett, előző évre vonatkoztatott szolgáltatási inflációs ráta mértékével megemelni.
3. Bérő köteles a 2. pont szerint számított bérleti díjat évente, az adott év március hónapjának 15. napjáig megküldött számla alapján a Bérbeadó Magyar Államkincstárnál vezetett 11733041-15346315-00000000 számú számlájára átutalással megfizetni.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Bérő a bérleti díj megfizetésével 30 napot meghaladóan késedelembe esik, és az elmaradást felszólítás ellenére a megadott póthatáridőn belül sem rendezi, úgy a Bérbeadó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
5. Bérő kijelenti, hogy a birtokba vétel időpontjától függetlenül, jelen szerződés hatályba lépésének időpontjától kezdődően vállalja a 2. pont szerinti bérleti díj megfizetését.

Közüzemi díjak:

6. A Bérlemény 2. pont szerint számított bérleti díja nem tartalmazza a Bérlemény használatának rezsiköltségét. A bérleti díjon felül a Bérő az 1. mellékletben felsorolt fogyasztási hely azonosítókat is tartalmazó közüzemi szolgáltatásokat köteles megtéríteni. A felek megállapodása értelmében a Bérlemény birtokba adásnak feltétele, hogy a Bérő saját nevében, az 1. mellékletben felsorolt közüzemi szolgáltatások felhasználására, hálózathoz való csatlakozásra vonatkozóan szerződést köt a szolgáltatókkal, a fogyasztási hely azonosítók szerint meghatározott energiamérést szolgáló mérők saját nevére történő átírása mellett.

Birtokba adás:

7. A Bérlemény birtokba vételére az előzményekben foglalt Európai Unió strukturális és kohéziós alapjából meghirdetett pályázatról való döntést követően, legkorábban - az előzmények I. pontjában kifejtett Nagy Gyula Területi Múzeum helyiséghasználatára tekintettel – 2018. január 1. napjától kerül sor. A birtokbaadásról a felek átadási-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.
8. Bérő kijelenti, hogy a birtokba vétel időpontjától kezdődően vállalja az 1. mellékletben meghatározott közüzemi díjak megfizetését.

9. A Bérbeadó vállalja, hogy a Bérleményt, rendeltetésszerű használatra alkalmas, üres, bútorozatlan állapotban bocsátja a Bérő birtokába.

Kártérítés:

10. A Bérő a Bérbeadónak okozott kárért a Ptk.-ban meghatározottak szerint anyagi felelősséggel tartozik. Károkozás esetén a Bérő köteles - ismeretlen károkozó esetén is - a Bérbeadó valamennyi kárát teljes körűen megtéríteni.

A felek jogai, kötelezettségei:

11. Felek megállapodnak, hogy a Bérő 2017. évre változatlan feltételek mellett biztosítja a Nagy Gyula Területi Múzeum intézmény helyiséghasználatát.
12. Bérbeadó kijelenti, hogy a Bérlemény a szerződés megkötésekor vagyonbiztosítással rendelkezik.
13. Bérő a birtokba adás időpontjától kezdődően köteles gondoskodni a Bérlemény karbantartásáról, a rendeltetésszerű használattal okszerűen együtt járó javítási munkák, felülvizsgálatok elvégzéséről, elvégeztetéséről, valamint a Bérlemény őrzéséről. Ennek megfelelően a Bérbeadó nem tartozik felelősséggel a Bérő által a Bérleménybe bevitt eszközökért és egyéb értékekért.
14. A Bérleményben végezhető tevékenység ellátásával kapcsolatos esetleges szerkezeti átalakítást vagy bármilyen átalakítási munkát csak a Bérbeadó előzetes írásos engedélyével lehet megkezdeni. Az átalakításhoz, tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek elkészíttetése és benyújtása, valamint annak teljes költsége a Bérőt terheli. A Bérleményben végzendő tevékenység csak jogerős és végrehajtható hatósági engedélyek, valamint telepengedély köteles tevékenység esetén telephely engedélyezését követően, illetve működési engedély birtokában folytatható.
15. A Bérő az esetleges javítási, beruházási, felújítási, átalakítási ráfordításai miatt a szerződés megszűnésekor a Bérbeadóval szemben semmilyen vagyoni igényt nem támaszthat.
16. A Bérő vállalja, hogy a Bérleményt a szerződési előírásoknak, a Bérbeadó rendelkezéseinek, valamint a meghatározott oktatási és tudományos célnak megfelelően használja a bérlet időtartama alatt, a Bérbeadó hírnevét a Bérő tevékenységének végzése során nem csorbítja, ellenkező esetben a Bérbeadó a szerződést kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja.
17. A Bérbeadó a Bérleményt albérletbe nem adhatja, azt másnak a Bérbeadó engedélye nélkül át nem engedheti.
18. A Bérő vállalja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározott előírásokat betartja, így különös tekintettel a 11. §-ban foglalt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségére. A beszámolási kötelezettségének határideje az adott évet követő hónap január 31. napja.

Megszűnés lejárattal:

19. Jelen szerződés megszűnik a határozott idő lejártával, azon feltétellel, hogy az 5 évvel meghosszabbítható. Jelen szerződés megszűnésével a Bérő minden jogosultsága megszűnik, további igényt nem támaszthat Bérbeadó felé.

Rendkívüli felmondás:

20. Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik fél jogosult a szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondására. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Bérő részéről, ha:

- a bérleti szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán a Bérő vagy a vele közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél már nem minősül átlátható szervezetnek;
- a 16. pontban foglaltak megsértése esetén;
- a bérleti díj, illetve közüzemi díjak határidős megfizetését felszólítás ellenére elmulasztja;
- a Bérő a 18. pontban meghatározott beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget;
- szabálytalan energiavételezés és közműhasználat esetén.

Bérbeadó részéről, ha:

- a Bérlemény rendeltetésszerű használatát jogellenesen akadályozza.

21. A felek megállapodása alapján a Bérbeadó jogosult a szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondására, ha a Bérő előzményekben kifejtett Európai Unió strukturális és kohéziós alapjából meghirdetett felhívásra vonatkozóan benyújtott pályázata nem nyer el támogatást.

Rendes felmondás:

22. Jelen szerződést bármelyik fél 6 hónapos felmondási idővel, indoklás nélkül felmondhatja azzal, hogy a felmondást írásban kell a másik féllel közölni. A felmondás az adott tanév végéhez igazodóan szólhat.

Egyéb rendelkezések:

23. A másik szerződő félhez intézett nyilatkozatokat csak írásban lehet megtenni. Az átvétel ténye tértivevénnyel, vagy az átvételnek az irat másodpéldányán való feltüntetésével igazolható. A postai kézbesítés eredménytelensége esetén a küldeményt ismételtelen meg kell küldeni a címzettnek. A postai kézbesítés második megkísérlését követő 5. napon a küldemény kézbesítettnek tekinthető.
24. Bérő köteles a bérleti szerződés megszűnését követő 30 napon belül a Bérleményt kiürítve, tiszta állapotban a Bérbeadó birtokába adni. A Bérő az általa felszerelt berendezéseket leszerelheti, elviheti. A birtokbaadásról a felek átadási-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.

25. Bérelő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnésekor a Bérbeadó nem köteles részére másik bérleményt vagy helyiséget biztosítani.
26. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, a Ptk., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, illetve a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók. A felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban békés úton kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esetén – a pertárgy értékének függvényében– kikötik az Orosházi Járásbíróság, ill. a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét.
27. Jelen bérleti jogviszony 2017. év február hó 1. naptól 2032. év február hó 1. napjáig hatályos.
28. Jelen szerződés .../2017. (I. 27.) K. t. határozatával került elfogadásra Bérbeadó részéről.
29. A jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Bérelőt, 3 példány a Bérbeadót illeti.

Jelen megállapodást a szerződő felek, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírják.

Orosháza, 2017. január hónap

.....
Orosháza Város Önkormányzata
Bérbeadó
Képviseli: Dávid Zoltán polgármester
rektor

.....
Kodolányi János Főiskola
Bérelő
Képviseli: Dr. Szabó Péter

Mellékletek:

- 1. melléklet: közüzemi szolgáltatások
- 1 pld. átláthatósági nyilatkozat

1. melléklet

Közüzemi szolgáltatások:

- *Elektromos ellátás: 3x 25A légkábel, villany: fogyasztási hely azonosító: HU000310F11-S1000000000000-1513946,*
- *Gázellátás: 6 m3/h, POD azonosító: 39N050032427000K,*
- *Vízellátás: városi hálózatról, fogyasztási hely azonosító: 551000514;*
- *Szennyvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatra kötve;*
- *Hulladékszállítás."*

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

2/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. mint az 5900 Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan tulajdonosa, hozzájárul, hogy a Kodolányi János Főiskola – mint az ingatlan Bérletje - Magyarország Kormányának az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú, a felsőoktatási intézmények képzéssel, oktatással, kutatással kapcsolatos infrastruktúrájának és eszközparkjának fejlesztésére vonatkozóan meghirdetett felhívására pályázatot nyújtson be;
2. vállalja, hogy a pályázat Kodolányi János Főiskola általi elnyerése esetén, a fenntartási időszakot érintően az ingatlanra vonatkozó bérleti szerződést, az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú, a felsőoktatási intézmények képzéssel, oktatással, kutatással kapcsolatos infrastruktúrájának és eszközparkjának fejlesztésére vonatkozó pályázati felhívásban és a felhíváshoz tartozó általános útmutatóban foglalt feltételeknek megfelelően szükség szerint módosítja, kiegészíti.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a szerződés módosítás tervezetének Képviselő-testület elé történő terjesztéséért.

Határidő:

értelem szerint”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

2.) Egyházak 2016. évi önkormányzati támogatásának elszámolása

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

3/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződés keretében – az 55/2016. (III.7) K.t. határozat alapján - a 2016. évre biztosított 5.802.500,- Ft támogatás felhasználásáról az Orosházi Evangélikus Egyházközség által benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

Határidő: 15 nap”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

4/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 170/2016. (V.30) K.t. határozatával a Jézus Szíve Plébánia részére nyújtott 3.000.000,- Ft támogatás felhasználásáról a Jézus Szíve Plébánia által benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

Határidő: 15 nap”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

5/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) az Orosházi Református Egyházközség részére a 169/2016. (V.30.) K.t. határozattal nyújtott 3.000.000,- Ft támogatás felhasználását, a támogatási szerződésben meghatározottaktól eltérően az alábbi megosztásban fogadja el:

a) **2.353.918,- Ft** összegben az Orosházi Református Templomon történő felújításával;

b) **476.208,- Ft** összegben az Orosháza Könd utca 5. szám alatti Lelkészi Hivatal és Parókia épületén történő felújításával.

2.) engedélyezi a fel nem használt **169.874,- Ft** összegnek nyílászárócserére, a Táncsics utcai imaterem fűtőkorszerűsítéséhez szükséges gáztervezési díjra és az imaterem villanszerelési munkálatainak elvégzésére való felhasználását, és 2018. január 31.-ig történő elszámolását.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

Godár Andrea a 2. pont vonatkozásában az elszámolás ellenőrzéséért

Határidő: 15 nap, valamint értelem szerint”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

3.) Orosháza város készülő Településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárása, a tervanyag végső véleményezésre bocsátása

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Dr. Kóródi Attila jogi előadó: Jelezte, hogy Novák Péter főépítész lebetegedett, ezért nem tud jelen lenni, de Balogh Tünde készítette a tervanyagot, ő tud referálni, ha kérdés merülne fel. Kiegészítés került kiosztásra, mivel a postázás után egy egyeztetés volt, ahol a tervezők különböző javaslatokat tettek a tervanyaghoz, ezt külön fogják átvezetni, ahogy le van írva.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérte Balogh Tündét, hogy foglalja össze röviden az anyagot.

Balogh Tünde településtervező: Az állami főépítész ebben a szakaszban adott véleménye is megérkezett időközben és nem emelt kifogást a tervanyaggal szemben, ami pozitívum. A partneri vélemények kedden egy belső egyeztetésen születtek, ahol Orosháza néhány építésztervezője és vállalkozója is jelen volt. Pontosításokra adtak javaslatot, amit érdemes megszívlelni. Apró változások ezek, pl., hogy az Unikon Bt. épülete egy picit magasabb lehessen, ha magas tetőt tesznek rá, ehhez egy kódjelet változtatni kellett. A gyopárosi fürdőnél az előkert méretet forszírozták, hogy legyen olyan sáv a kisvasút utca mentén, ahol magasabb épületeket nem lehet, de 4 m magasságú porta, előtető és alacsonyabb részek elhelyezhetők legyenek. A laktanya területen az önkormányzat fejlesztési területén teljesen lehessen járni, amire csak forrás lesz, ez pl. a sport kapcsán merült fel. A tudományos ipari park, a laktanya beépítetlen területe, ahol reménykednek abban, hogy finom kutatáshoz kapcsolódó tevékenység akar majd betelepülni. Mi van, ha mégsem fog? Kérték, hogy ne csak ehhez kapcsolják a funkciókat, hanem legyen máshogy is megnevezve, pl. a kereskedelem, szolgáltatás, vendéglátás, sportlétesítmények és még akár lakások is, ha a kutatók apartmanokban laknak majd. Önkormányzati a terület, ezért nincs kockázat abban, ha a lehetőségek körét megnövelik. 1 méterrel kérte megnövelni az építmény magasságát a Deák Ferenc utcában az Iványi Kft. Ezt is a szakma jelenlévő képviselői, az építéshatóság támogatta, mert így is csak 1 emelet magas épületek, tehát a Vörösmarty utcán lévő épületekhez hasonlóak lehetnek a folytatásban. 2 rendeletmódosítás van, ami ahhoz szól, hogy a majorokban vannak szolgálati lakások. Most 3-ról szólt a rendelkezés, javasolták, hogy 10-re emeljék, hogy beleférjenek. Az egyik major tervezője itt volt és elmondta, hogy 8 db lakás van. Egy hibás szóhasználat volt a rendeletben, ami nem építésjogi kategória, azt javasolták kivenni. Ha a tervanyagot végső véleményezésre engedik, akkor az állami főépítészeti jogkörben eljáró Békés Megyei Kormányhivatalhoz kerül, ott 21 nap alatt kötelesek elbírálni, hogy alkalmas-e a jóváhagyásra vagy nem. Ha alkalmas, akkor a februári ülésen a testület meg is tárgyalhatja az elfogadását, 30 nap után hatályba léphet. Mivel nagy anyagról van szó és a jogszabályi háttér is nagyon megváltozott, mert

kiterjed nagy tervanyag, ezért valószínűsíthető, hogy egy év alatt kiderülnek az alkalmazási tapasztalatok és lehet, hogy akkor korrekciókat kell végrehajtani rajta.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

6/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. elfogadja Orosháza város területére készült Településrendezési Eszközök tervezetét, az azokkal kapcsolatban beérkezett véleményeket, illetve az azokra adott válaszokat az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal véleményének figyelembe vételével;
2. felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a Településrendezési Eszközök végső szakmai véleményezésre bocsátásáról.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a Településrendezési Eszközök végső véleményezésre bocsátásáért,

Novák Péter főépítész városi főépítész a véleményezésre bocsátással kapcsolatos munka koordinálásáért.

Határidő: azonnal”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

4.) *Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata*

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

7/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzattal 2014. november 10. napján kötött hatályos Együttműködési Megállapodást és dönt arról, hogy Együttműködési Megállapodás módosítására nem kerül sor.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a határozat továbbításáért

Határidő: 2017. január 31.”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

8/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával 2012. május 31. napján kötött Együttműködési Megállapodást,
2. dönt arról, hogy 2017. február 01-jei hatállyal módosítja az 1. pont szerinti Együttműködési Megállapodást a határozat mellékletét képező 3. módosítással,

3. az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírásáért

Határidő: 2017. január 31.

melléklet

A TELEPÜLÉSI ÉS A ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖTT LÉTREJÖTT EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS 3. MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött egyrészről Dávid Zoltán polgármester által képviselt Orosháza Város Önkormányzata (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószáma: 15725510-2-04, törzskönyvi azonosító száma: 725514) / továbbiakban: Települési Önkormányzat /,
másrészről Simondán Gusztáv Elnök által képviselt Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata (székhelye: 5900 Orosháza, Pacsirta u. 8., adószáma: 15777689-1-04, törzskönyvi azonosító száma: 777689) / továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat /
/továbbiakban együtt: Felek/ között 2012. május 31. napján létrejött Együttműködési Megállapodás módosítására az alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

- 1.) az Együttműködési Megállapodás 2. „A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása” fejezet 2.2. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[2.2. A Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának Költségvetési Csoportja a 2.1. pontban meghatározottak ellátása érdekében különösen az alábbi feladatokat látja el:]

*a) közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, költségvetése módosításáról szóló, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb határozatok megalkotásának előkészítésében,
...”*

- 2.) Az Együttműködési Megállapodás 5.2. pontjának második mondata, valamint 5.5. pontja hatályát veszti.

- 3.) Az Együttműködési Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változtatás nélkül hatályban maradnak.

A Felek a jelen módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Orosháza, 2017.

Orosháza, 2017.

.....
Települési Önkormányzat

.....
Nemzetiségi Önkormányzat

Záradék:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás módosítását K.t. határozatával elfogadta.

Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás módosításátR.N.Ö. számú határozatával elfogadta.”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

9/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal 2012. május 30. napján kötött hatályos Együttműködési Megállapodást,
2. dönt arról, hogy 2017. február 01-jei hatállyal módosítja az 1. pont szerinti Együttműködési Megállapodást a határozat mellékletét képező 5. módosítással,
3. az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírásáért

Határidő: 2017. január 31.

melléklet

**A TELEPÜLÉSI ÉS A NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖTT
LÉTREJÖTT EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
5. MÓDOSÍTÁSA**

mely létrejött egyrészről Dávid Zoltán polgármester által képviselt Orosháza Város Önkormányzata (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószáma: 15725510-2-04, törzskönyvi azonosító száma: 725514) / továbbiakban: Települési Önkormányzat /,
másrészről Dr. Abonyi Lajos 1. elnök által képviselt Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzat (székhelye: 5900 Orosháza, Pacsirta u. 8, adószáma: 15777665-1-04, törzskönyvi azonosító száma: 777667) / továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat /

/továbbiakban együtt: Felek/ között 2012. május 30. napján létrejött Együttműködési Megállapodás módosítására az alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

1.) az Együttműködési Megállapodás 2. „A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása” fejezet 2.2. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[2.2. A Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának Költségvetési Csoportja a 2.1. pontban meghatározottak ellátása érdekében különösen az alábbi feladatokat látja el:]

*a) közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, költségvetése módosításáról szóló, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb határozatok megalkotásának előkészítésében,
...”*

2.) Az Együttműködési Megállapodás 5.2. pontjának második mondata, valamint 5.5. pontja hatályát veszti.

3.) Az Együttműködési Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változtatás nélkül hatályban maradnak.

A Felek a jelen módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Orosháza, 2017.

Orosháza, 2017.

.....
Települési Önkormányzat

.....
Nemzetiségi Önkormányzat

Záradék:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás módosítását K.t. számú határozatával elfogadta.

Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás módosítását NNÖ. számú határozatával elfogadta.”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

5.) Az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet módosítása

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a rendelet tervezet elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

10/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a Képviselő-testületnek az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet módosításának elfogadását.

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

6.) A közterület-használat rendjéről szóló és kapcsolódó önkormányzati rendeletek módosítása

I. A közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása

II. a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: A bizottság megkapta a kiegészítést, kérte eredetiként tekinteni. A közterületekkel kapcsolatban észrevettek egy hibát, hogy a Győri Vilmos téren nincs szökőkút, kérték, hogy ezt a részét is módosítsák a rendeletnek. A rendelet 12. pontjában került egy olyan megfogalmazás, hogy az Árpád kertben és a szabadság téren a medenceterekbe belépni, a medencét és a szökőkút vizét fürdésre használni vagy szennyezi közösségellenes magatartásnak minősül. Az Árpád kertet lecserélték, apró módosítás, mert a Győri Vilmost téren már nincs szökőkút.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

11/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a Képviselő-testületnek a közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az II. rendelet tervezetét elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

12/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a Képviselő-testületnek a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

7.) A polgármester, a főállású alpolgármesterek illetményének, és a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának rendezése

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Polgármester úr díjazása törvényi kötelezettség, jogszabály alapján az alpolgármesterek díjazása illeszkedik a polgármester díjazásához százalékos arányban. Az alakuló ülésen meghatározott mértéknek megfelelően emelték.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

13/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

Dávid Zoltán Orosháza Város főállású polgármesterének illetménye 2017. január 01. napi hatállyal bruttó 698.000 Ft/hó.

A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely bruttó 104.700 Ft/hó.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
a munkáltatói intézkedések megtételéért
Határidő: értelem szerint”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

14/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:
Bojtor István Orosháza Város főállású alpolgármestere illetménye 2017. január 01. napi hatállyal bruttó 628.200;- Ft/hó, idegennyelv tudási pótlék 46.380 Ft/hó
A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely bruttó 94.200;- Ft/hó.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
a munkáltatói intézkedések megtételéért
Határidő: értelem szerint”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

15/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:
Fejes Róbertné Orosháza Város főállású alpolgármestere illetménye 2017. január 01. napi hatállyal bruttó 628.200 Ft/hó.
A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely bruttó 94.200;- Ft/hó.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
a munkáltatói intézkedések megtételéért
Határidő: értelem szerint”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés IV. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

16/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

Elekes Lajos Orosháza Város társadalmi megbízatású alpolgármestere tiszteletdíja, 2017. január 01. napi hatállyal bruttó 244.300 Ft/hó.

A költségtérítés a tiszteletdíj 15%-ával megegyező összeg, mely bruttó 36.600;- Ft/hó.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
a munkáltatói intézkedések megtételéért

Határidő: értelem szerint”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

8.) *Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet módosítása*

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Mikor a díjazásról van szó, felülvizsgálják a tiszteletdíjakat is.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

17/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. 8X.21.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

9.) Orosháza, Pacsirta u. 8. szám alatti ingatlan megvásárlása

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Az összeg kevesebb. Annakidején 5.500.000 Ft-ot biztosítottak ennek az ingatlannak a licitálás útján történő megvásárlására. Egy olyan cég nyerte el az ingatlan tulajdonjogát, aki megvásárolta az adósságát a cégnek és úgy gondolták, hogy tárgyalási alapnak egy ilyen összegű ajánlatot tennének a cég felé. Ez van beépítve a költségvetésbe. Amennyiben a tárgyalások folynak és meg tudnak állapodni, akkor testület elé kerül.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Reméli, hogy ésszerű kompromisszum mellett hozzá fog tudni jutni a város az ingatlanhoz.

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

18/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) Az Orosháza Pacsirta utca 8. szám alatti, 2879 helyrajzi számú, 1552 négyzetméter alapterületű, kivett Pártház ingatlanon az ÉLES CORNER Kft. tulajdonában álló 187/1551-ed résztulajdoni hányad tulajdonjogát adásvétel útján megkívánja vásárolni.
- 2.) Felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert az adásvétellel kapcsolatos egyeztetések lebonyolítására maximum bruttó 2.000.000.- Ft összegű vételár erejéig, az önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére.

Végrehajtásért felelős:

Bojtor István alpolgármester: az adásvétellel kapcsolatos egyeztetések lefolytatásáért.

Godár Andrea irodavezető, a vételár pénzügyi fedezetének biztosításáért.

Határidő: 60 nap”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

10.) Az önkormányzat részvétele a járási startminta programokban

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

19/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a 2017. évi járási startminta programban részt kíván venni 160 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatásával. A programokhoz a 2017. évi költségvetés terhére együttesen 31.578.425 Ft pályázati önerőt és saját hozzájárulást biztosít. A megvalósítás során figyelemmel kell lenni az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások lefolytatására.
- 2.) felhatalmazza Fejes Róbertné alpolgármestert a kérelem benyújtására, a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Fejes Róbertné alpolgármester

Határidő: 2017. január 30.”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

11.) EFOP-os pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozatala

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Elekes Lajos alpolgármester: Ez 2 olyan lehetőség a városnak, ami az EFOP

pályázatban nyílik meg, az egyik az EFOP-3.9.2-16 kódszám, a másik az EFOP-5.1.3-16-os kódszám. Mindegyikre szeretnének pályázni. 100 és 500 millió közötti támogatási összeget tartalmaznak és mindegyik 100% támogatási intenzitású. Országos szinten áll a rendelkezésre bizonyos hátrányos demográfiai humán erőforrásadatokkal rendelkező térségeknek, mint amilyen Orosháza is. Konzorciumban lehet pályázni, melynek feltétele, hogy legalább 5 önkormányzat legyen benne. 5 önkormányzatot hívtak meg, Kaszaper, Tótkomlós, Nagybánhegyes, és hétfőn állapodtak meg Kardoskúttal, ez még az anyagban nincs benne. A szociális szférában, a gyermekekkel foglalkozó szférában, az ott lévő kollégák fejlesztésére egy kis pénzt tudnának juttatni. A pályázat kivitelezésében civil szervezeteket, sport szervezeteket, egyesületeket is bevonnak, ilyen módon lehetne nekik is pénzt juttatni. 36 hónap a megvalósulási idő, ez mindenképpen a '18-'20-as évet érintené. A konzorciumon belül vezetőket kell választani, Orosháza lenne az egyik pályázatban, a másikban Tótkomlós. A feladatok megvalósítása szigorúan szakmai alapon történik, a résztvevők össze tudnák írni, hogy mely feladatokban szeretnének részt venni, és annak a szakmai megvalósításában milyen erőket lehetne allokálni. Helyi szervezetekre építenének a pályázatban. Ami Orosházának kedvező volt, hogy a nyertes pályázatok esetén az előkészítési költségeket, ami 100%-ban finanszírozott, azt ne létszamarányosan osszák el egymás között, mert mind a 2 konzorciumban a legnagyobb számot képviselik és az kedvezőtlen lenne, inkább azt mondták, hogy a konzorcium vezető vállalja az előkészítési költségeket. Ez 25 millió forint lenne az 500 milliónál, előzetesen tájékoztattak, úgy néz ki, hogy nettó 15 millió alatt lehetne tartani az összeget, ami bruttó 20 millió lenne. Az irodával és jegyző asszonnyal való konzultáció után a forrására a tartalékkeretet határozták meg. Kérte, hogy a testületi ülésen a napirendek sorrendiségét fordítsák meg, mert utána kell tárgyalni a költségvetést, ami már tartalmazza az összeget. Összesen 1 milliárd forint, ha mind a kettő sikerül. Ennek nagy része Orosháza városában tud hasznosulni, hiszen itt vannak az intézmények, amik részt tudnak venni. Kérte a pályázatok támogatását.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

20/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a „Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című, EFOP-3.9.2-16 kódszámú pályázati

kírássra pályázat benyújtásáról 500 millió Ft támogatási összeg erejéig, melyben a konzorcium vezetőjeként kíván részt venni.

2. a pályázat benyújtásához szükséges előkészítési költségeket legfeljebb bruttó 19.000.000.- Ft összeg erejéig az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének tartalék kerete terhére biztosítja.
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, a konzorciumi megállapodás, a támogatási szerződés aláírására valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,
Elekes Lajos alpolgármester a pályázat előkészítésének és végrehajtásának koordinálásáért,
Barák Anita megbízott irodavezető, a pályázat határidőre történő benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért, nyertesség esetén a projekt megvalósításáért,
Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a projekt előkészítéséhez, megvalósításához szükséges szerződések előkészítéséért
Godár Andrea irodavezető a forrás 2017. évi költségvetésben történő átvezetéséért.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

21/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című, EFOP-1.5.3-16 kódszámú pályázati

kiírásra Tótkomlós Város Önkormányzata által benyújtandó pályázathoz történő csatlakozásról, melyben konzorciumi tagként kíván részt venni.

2. felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,
Elekes Lajos alpolgármester a pályázat előkészítésének és végrehajtásának koordinálásáért,
Barák Anita megbízott irodavezető a szükséges dokumentumok előkészítéséért.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

**12.) /1 Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetését megalapozó döntések meghozatala
/2 Orosháza Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelete**

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

22/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a következő határozati javaslat elfogadását a Képviselő-testület felé:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az Önkormányzat – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek és – a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti – adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegét az alábbiakban állapítja meg:

adatok: forintban

MEGNEVEZÉS	sorszám	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben
1	2	3	4	5	6
Helyi adóból (és települési adóból) származó bevétel	01	1 787 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	190 925 000	190 000 000	190 000 000	190 000 000
Osztalékok, koncessziós díj és hozambevétel	03	100 000	100 000	100 000	100 000
Díjak, pótlékok, bírságok	04	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	05				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	0	0	0	0
Saját folyó bevételek (01+...+07)	08	2 003 025 000	2 015 100 000	2 015 100 000	2 015 100 000
Saját folyó bevételek (8.sor) 50%-a	09	1 001 512 500	1 007 550 000	1 007 550 000	1 007 550 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	78 200 000	77 575 000	76 875 000	76 175 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	11	78 200 000	77 575 000	76 875 000	76 175 000
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0
Adott váltókból eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	18	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, keletkező tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19	7 398 000	32 018 578	31 100 244	30 136 800
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	20	7 398 000	32 018 578	31 100 244	30 136 800
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0
Adott váltókból eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	27	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	85 598 000	109 593 578	107 975 244	106 311 800
FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL CSÖKKENTETT SAJÁT BEVÉTEL (9-28)	29	915 914 500	897 956 422	899 574 756	901 238 200

Végrehajtásért felelős:

Godár Andrea irodavezető a határozat megküldéséért a Magyar Államkincstár részére

Határidő: 2017. március 15.”

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Könyvvizsgáló asszonynak adott szót.

Váriné Kádár Margit könyvvizsgáló: Az iratanyaga mellékelve van, rendeletalkotásra alkalmasnak találja a rendeletet.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Szavazásra bocsátotta a rendelet tervezetét.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

23/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadta és javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendeletének elfogadását.

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért
Határidő: értelem szerint

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Ismertette a Pénzügyi Bizottság véleményét az alábbiak szerint:

„Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdése alapján a Pénzügyi Bizottság az alábbi véleményt alkotja Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetéről:

Az előterjesztés részét képező tájékoztató táblákban érvényesül az összehasonlíthatóság elve a tárgyévi és az előző évi adatok között. A rendelet mellékleteiben az önkormányzati kötelező és önként vállalt, valamint közigazgatási feladatok bevételei és kiadásai elkülönülten jelennek meg.

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének főösszege csökkent az előző évhez képest, belső arányokban azonban a működési kiadások növekedtek és a felhalmozási kiadások csökkentek.

A törvényi előírásoknak megfelelően működési hiányt a 2017. évi költségvetés rendelet-tervezete nem tartalmaz, így a működési bevételek és a működési kiadások összhangját sikerült megteremteni. A költségvetés tervezetéből kitűnik, hogy a működési bevételek a felhalmozási kiadásokra részben fedezetet teremtenek.

Az intézményrendszer működtetése az előirányzatok tekintetében biztosított, a rendeletben foglaltak szigorú betartásával a zavartalan működtetés megvalósítható.

A Pénzügyi Bizottság a fentiekkel együtt az előterjesztést elfogadásra javasolja.”

13.) A Pénzügyi Bizottság 2017. évi munkaterve

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

24/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a 2017. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

Végrehajtásért fellelős: Kovács Péter Dávid bizottsági elnök
Határidő: a munkatervben foglaltak szerint

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2017. évi munkaterve

Tárgyalás várható ideje	Sor-sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő
január	1.	A Pénzügyi Bizottság 2017. évi munkaterve	Kovács Péter bizottsági elnök
	2.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester
	3.	Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető
	4.	Döntés településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárásáról és a tervanyag végső véleményezésre bocsátásáról	Dávid Zoltán polgármester
	5.	2017. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester
	6.	Orosháza Város Önkormányzat Időügyi Konceptiójának felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester
február	1.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Orosháza Város településszerkezeti tervének jóváhagyása	Dávid Zoltán polgármester
	3.	Orosháza Város Helyi Építési Szabályzat elfogadása - rendeletalkotás	jegyző
március	1.	Orosháza Város Önkormányzat és az Orosházi Polgármesteri Hivatal 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása	jegyző

	2.	Pályázati kiírás Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására	Bojtor István alpolgármester
	3.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2017. évben kötendő Közszolgáltatási Szerződés tartalmi követelményeinek elfogadása	Bojtor István alpolgármester
	4.	Az Orosházi Kórház részére nyújtott támogatások elszámolása	Bojtor István alpolgármester
	5.	A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása	jegyző

április	1.	Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Beszámoló a 2016. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester
	3.	Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester

május	1.	2016. évi éves belső ellenőrzési jelentés	Dávid Zoltán polgármester jegyző
	2.	a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2016. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2016. évi szakmai munkájának eredményességének és működése törvényességének ellenőrzése	Kovács György irodavezető, ESZK igazgató
	3.	Az Orosházi Média Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető
	4.	A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető
	5.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	vezérigazgató
	6.	Az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Barák Anita mb. irodavezető
	7.	Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti terve teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető

június	1.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
--------	----	---	---------------------------

augusztus	1.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető
	2.	Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására kiírt pályázat elbírálása	Bojtor István alpolgármester

szeptember	1.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester

november	1.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	jegyző
	3.	A Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió 2017. évi felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester

december	4.	Belső ellenőrzés 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2018. évi ellenőrzési terve	jegyző
	2.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester
	6.	Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	jegyző
	7.	Egyházak 2017. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető
	9.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	10.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester
	11.	2018. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető
	12.	Helyi közlekedés 2018. évi díjának megállapítása	jegyző
	13.	Helyi közlekedés 2017. évi kiegészítő önkormányzati támogatása	Dávid Zoltán polgármester
	14.	Orosháza Kártya 2017. évi előleg elszámolása és 2018. évi előleg biztosítása	Dávid Zoltán polgármester
	15.	Behajthatatlan hátralékok törlése	Godár Andrea irodavezető

14.) KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázat

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: 100% támogatottságú, csak a bizottság támogatása kell pályázat beadásához.

Bojtor István alpolgármester: Megkérte a hivatal munkatársait, hogy aki tudja, az mondja el, hogy mi az az ASP rendszer.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Az anyagban részben szerepel, de pár szóban kérte a tájékoztatást.

Godár Andrea irodavezető: A kincstár által egy központi rendszer lesz, ami nemcsak a könyvelést, hanem az iratkezelést és minden részt központosít. Ehhez nyújt támogatást mind eszközökben, mind szoftverekben. A pénzügyi részről azért kedvező, mert ugyanúgy a RITEK programmal könyvel az ASP is, tehát nem kell átállni, de kis települések nagyon szenvednek vele, sokuknak nyújtanak segítséget.

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző: Egy része hálózatfejlesztés, eszközbeszerzés és migráció az új rendszerbe. Kötelező belépni a rendszerbe, minden kifizetés és adó központilag látható lesz, így az adatszolgáltatások csökkenni fognak.

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek további kérdése, észrevétele?
(További kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

25/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt arról, hogy

- 1.) Az önkormányzat a Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú pályázati felhívásra támogatási kérelmet nyújt be az alábbiak szerint: Igényelt támogatás: 9 000 000 Ft. Támogatás intenzitása: 100%
- 2.) felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtásához kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

Határidő: 2017. február 20. a támogatási kérelem benyújtása

Felelős: Sára Csaba, a bizottság elnök-helyettese, a Bizottság véleményének az ismertetéséért

Határidő: értelem szerint

15.) *Döntés a "LONA MEDIC" Egészségügyi Szolgáltató Kft. feladat-ellátási szerződésének módosításáról (orosházi 10. számú háziorvosi körzet)*

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte az előadót, kívánja-e kiegészíteni az előterjesztést?
(Kiegészítés nem hangzott el.)

Megkérdezte a Bizottság tagjait, van-e valakinek kérdése, észrevétele?
(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatát.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 6 fő.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

26/2017. (I.26.) Pü. határozat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt a „LONA MEDIC” Kft. (székhely: 7400 Kaposvár, Fő u. 75. II. em. 1., képviseli: Dr. Rus János ügyvezető) valamint személyes ellátási kötelezettséggel a „LONA MEDIC” Kft. alkalmazottja, Dr. Patvaros Áron (lakhely: 5600 Békéscsaba, Körte sor 14.) között létrejött feladat-ellátási szerződés - jelen határozat mellékletét képező - 2. számú módosításának elfogadásáról.

Végrehajtásért Felelős:

Kovács György irodavezető a határozat közléséért,
Bojtor István alpolgármester a feladat-ellátási szerződés módosításának aláírásáért.

Határidő: 15 nap

melléklet

**„FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
2. számú módosítása**

mely létrejött egyrészről: **Orosháza Város Önkormányzata** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4–6., törzskönyvi azonosító: 725514) képviseletében Dávid Zoltán polgármester, (továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről: **„LONA-MEDIC” Kft.** (székhely: 7400 Kaposvár, Fő utca 75. II. em. 1., adószám: 11687050-1-04, cégjegyzékszám: 14-09-309817) képviseletében Dr. Rus János ügyvezető, (továbbiakban: **Működtető**),

harmadrészről személyes ellátási kötelezettséggel **Dr. Patvaros Áron** (anyja neve: Szeverényi Klára; lakcím: 5600 Békéscsaba, Körte sor 14.; orvosi nyilvántartási száma: 69207, szakvizsga bizonyítvány száma: 1378/2013), továbbiakban **Háziorvos** között az alábbi tartalommal:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy közöttük 2014. január 1. napján az orosházi 10. számú háziorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel háziorvosi tevékenység végzésére háromoldalú feladat-ellátási szerződés jött létre határozott időtartamra (továbbiakban: Alapszerződés), amely 2015. március 31. napján egy alkalommal már módosításra került.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § (1) bekezdése előírja a praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés minimális tartalmi követelményeit, mely alapján a Felek között létrejött Alapszerződés módosítása vált szükségessé az alábbiak szerint.

1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződés 15. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„Szakasszisztens adatai:

Kunstár Tünde
anyja neve: Hódi Erzsébet
szül. ideje: 1974. 01. 21.”

2. Az Alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak. A jelen szerződésmódosítás az Alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Felek jelen szerződésmódosítást annak áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2017. január

.....
Dávid Zoltán
polgármester
Önkormányzat

.....
Dr. Rus János
ügyvezető
„LONA MEDIC” Kft.

.....
Dr. Patvaros Áron
Háziorvos”

16.) Egyebek

Sára Csaba a bizottság elnök-helyettese: Megkérdezte, hogy van-e valakinek további kérdése, észrevétele?
(További kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Megköszönte a részvételt. Az ülést bezárta.

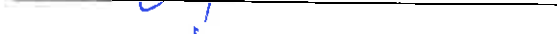
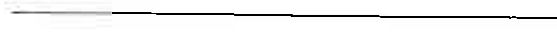
K.m.f.


Horváth József
a Pénzügyi Bizottság tagja
jegyzőkönyv-hitelesítő


Sára Csaba
a Pénzügyi Bizottság elnök-helyettese

JELENLÉTI ÍV

Készült: Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emeleti kistanácskozó termében
2017. január 26-án 14³⁰ órakor megtartott Pénzügyi Bizottság nyilvános
ülésén.

Kovács Péter	a Bizottság elnöke	
Sára Csaba	a Bizottság elnök-helyettese	
Horváth József	bizottsági tag	
Antal László	bizottsági tag	
Tóth-Kása Sándor	bizottsági tag	
Kiss Éva	bizottsági tag	
Kovács Árpád	bizottsági tag	
Burka László	bizottsági tag	
Dr. Szabó Ervin	bizottsági tag	
Dávid Zoltán	polgármester	
Bojtor István	alpolgármester	
Fejes Róbertné	alpolgármester	
Elekes Lajos	alpolgármester	
Dr. Horváthé dr. Barta Edit	jegyző	
Dr. Durayné Dr. Nikolics Nikoletta	aljegyző	
Kovács György	irodavezető	
Godár Andrea	irodavezető	
Barák Anita	irodavezető	
Dr. Miszlai Judit	jogtanácsos	
Dr. Éberhardt Bernadett	jogi előadó	
Dr. Kóródi Attila	jogi előadó	
Dénes Tünde	csoportvezető	

Vargáné Szluka Izabella csoportvezető

Jankóné Tóth Olga ügyintéző

Váriné Kádár Margit könyvvizsgáló

Dr. Abonyi Lajos elnök

Simondán Gusztáv elnök

Farkas Andrea elnök

Irimiás László ügyvezető

Benkő Ferenc vezérigazgató

Lustyikné dr. Papp Anikó hivatalvezető

Ördög Endre lelkesz

Szalkay Róbert lelkipásztor

Iványi László esperesplébános

Dr. Szabó Péter rektor

Rózsa Zoltán intézményvezető

Novák Péter főépítész

Urbánné Klapács Katalin ügyintéző

Patzi Gibon

CLAU VINCE

SPADZ ZOUTIN

LIBEN UEA

Handwritten signature

Robert F. Lee

short

h. Balogh Tünde

Physical Science

79

2018/08/27

**OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG ELNÖKÉTŐL**

M e g h í v ó

Orosháza Város Önkormányzatának
Pénzügyi Bizottsága
2017. január hó 26-én (csütörtök) 14.30 órakor
a Városháza I. emeleti kistanácskozó termében ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Nyilvános ülés keretében

- 1.) **I. Az Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan Kodolányi János Főiskola részére történő bérbeadásra vonatkozó szerződés tervezet jóváhagyása**
II. Az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú, felsőoktatási infrastruktúra fejlesztésre kiírt pályázat feltételei
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 2.) **Egyházak 2016. évi önkormányzati támogatásának elszámolása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 3.) **Orosháza város készülő Településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárása, a tervanyag végső véleményezésre bocsátása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 4.) **Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 5.) **Az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 6.) **A közterület-használat rendjéről szóló és kapcsolódó önkormányzati rendeletek módosítása**
I. A közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása
II. a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 7.) **A polgármester, a főállású alpolgármesterek illetményének, és a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának rendezése**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 8.) **Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

- 9.) **Orosháza, Pacsirta u. 8. szám alatti ingatlan megvásárlása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 10.) **Az önkormányzat részvétele a járási startminta programokban**
Előadó: Fejes Róbertné alpolgármester
- 11.) **EFOP-os pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozatala**
Előadó: Elekes Lajos alpolgármester
- 12.) **/1 Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetését megalapozó döntések meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- /2 Orosháza Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelete**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
- 13.) **A Pénzügyi Bizottság 2017. évi munkaterve**
Előadó: Kovács Péter bizottsági elnök
- 14.) **KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázat**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 15.) **Döntés a "LONA MEDIC" Egészségügyi Szolgáltató Kft. feladat-ellátási szerződésének módosításáról (orosházi 10. számú háziiorvosi körzet)**
Előadó: Bojtör István alpolgármester
- 16.) **Egyebek**

Az előterjesztések írásos anyagait mellékeltem. Az ülés napirendi pontjaihoz tartozó előterjesztési anyagok a város hivatalos honlapjáról (www.oro shaza.hu/önkormányzat/ képviselő-testületi-, bizottsági munka/ előterjesztések) a postázást követően PDF fájl formátumban letölthetőek lesznek.

Kérem az ülésen feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2017. január 20.

Tisztelettel:



Kovács Péter s.k.
a Bizottság Elnöke

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

2,

Tárgy:

- I. Az Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan Kodolányi János Főiskola részére történő bérbeadásra vonatkozó szerződés tervezet jóváhagyása
- II. Az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú, felsőoktatási infrastruktúra fejlesztésre kiírt pályázat feltételei

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Orosháza Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a 370/2016. (XII. 22.) Kt. számú határozatával arról döntött, hogy az 5900 Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti volt könyvtár épületének (a továbbiakban: Ingatlan) hasznosítása tárgyában érkezett ajánlatok közül a Kodolányi János Főiskola bérleti ajánlatát fogadja el, illetve, hogy az Ingatlant 2017. február 1. napjától határozott időre, 15 évre adja bérbe, azon feltétellel, hogy a szerződés 5 évvel meghosszabbítható.

A Tisztelt Képviselő-testület felkért, hogy a bérleti szerződés tervezetét a soron következő ülésre terjesszem be jóváhagyásra, azzal hogy a szerződés tartalmazza, hogy 2017. évre a bérlet változatlan feltételekkel biztosítja a Nagy Gyula Területi Múzeum intézmény helyiséghasználatát.

Fenti határozatnak megfelelően előkészítésre került az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeknek megfelelő bérleti szerződés tervezete, mely alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az I. határozati javaslat elfogadására.

II.

Az Önkormányzat Képviselő-testületének 354/2016. (XII. 22.) K. t. határozatában hozott döntése értelmében a Tisztelt Képviselő-testület lehetőséget biztosít a Kodolányi János Főiskola – mint a fent említett zárt ajánlattételi felhívás nyertes ajánlattevője - részére, hogy az Ingatlant az Európai Unió strukturális és kohéziós alapjából meghirdetett pályázatokban projekt megvalósítási helyszínként szerepeltesse azzal a feltétellel, hogy az adott fejlesztés tárgyáról a Tisztelt Képviselő-testületétől, mint tulajdonostól írásban engedélyt kér a fejlesztés megkezdése előtt.

Az Ingatlan hasznosítására vonatkozó zárt ajánlattételi felhívás kibocsájtását követően meghirdetésre került Magyarország Kormányának az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú pályázati felhívása a felsőoktatási intézmények képzéssel, oktatással, kutatással kapcsolatos infrastruktúrájának és eszközparkjának fejlesztésére vonatkozóan.

Ezen felhívás, illetve a felhíváshoz tartozó általános útmutató (amelyek megtekinthetők teljes terjedelemben a <https://www.palyazat.gov.hu/doc/4404>, illetve a <https://www.palyazat.gov.hu/efop-421-felsoktatsi-infrastruktra-fejlesztse> linkeken) tartalmaz az Önkormányzatra nézve kötelező előírásokat, kötelezettségeket, amelyek a pályázat Kodolányi János Főiskola általi elnyerése esetén - az I. határozati javaslat mellékletét képező – bérleti szerződés részét kell, hogy képezzék.

Ezen feltételek a következők:

- A szerződés legalább a fenntartási időszak végéig kell, hogy szóljon,
- tartalmaznia kell a fenntartási időszakra, a támogatási kérelem fejlesztés megvalósítására vonatkozó biztosítékokat, illetve a szerződésszegés esetére vonatkozó felelősséget,
- nem tartalmazhat olyan rendelkezést, melynek alapján a felek bármelyike azt rendes felmondással megszüntetheti, vagy attól egyoldalúan elállhat. A szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag az irányító hatóság előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható,
- nem tartalmazhat olyan rendelkezést, ami a bérelő, használó számára az elvitel jogát korlátozná,
- tartalmaznia kell olyan rendelkezést, amely biztosítja, hogy az ingatlan tulajdonosa a fejlesztés révén ne részesülhessen – az állami támogatási szabályok szerint – jogtalan előnyben.

Fentiek alapján szükségessé fog válni a bérleti szerződés módosítása a pályázat nyertessége esetén, melyre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a II. határozati javaslat elfogadására.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. jóváhagyja - a jelen határozat mellékletét képező - 5900 Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan hasznosítására vonatkozó bérleti szerződést;
2. felhatalmazza a Polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a szerződés aláírásáért;
Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a szerződés aláírásra történő előkészítéséért.

Határidő:

értelem szerint

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. mint az 5900 Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti ingatlan tulajdonosa, hozzájárul, hogy a Kodolányi János Főiskola – mint az ingatlan Bérelője - Magyarország Kormányának az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú, a felsőoktatási intézmények képzéssel, oktatással, kutatással kapcsolatos infrastruktúrájának és eszközparkjának fejlesztésére vonatkozóan meghirdetett felhívására pályázatot nyújtson be;
2. vállalja, hogy a pályázat Kodolányi János Főiskola általi elnyerése esetén, a fenntartási időszakot érintően az ingatlanra vonatkozó bérleti szerződést, az EFOP-4.2.1 felhívási kódszámú, a felsőoktatási intézmények képzéssel, oktatással, kutatással kapcsolatos infrastruktúrájának és eszközparkjának fejlesztésére vonatkozó pályázati felhívásban és a felhíváshoz tartozó általános útmutatóban foglalt feltételeknek megfelelően szükség szerint módosítja, kiegészíti.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a szerződés módosítás tervezetének Képviselő-testület elé történő terjesztéséért.

Határidő:

értelem szerint

Orosháza, 2017. január 16.


Elekes Lajos
alpolgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4–6.; statisztikai számjele: 15725510-8411-321-04, önkormányzati törzsszám: 725514; adószám: 15725510-2-04, számlaszám: 11733041-15346315, képviselőjében eljár: Dávid Zoltán polgármester) mint bérbeadó (továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről a **Kodolányi János Főiskola** (székhely: 8000 Székesfehérvár Fürdő u. 1., 2017. február 1-től 5900 Orosháza, Gyopárosi út 4., adószám: 18483400-2-07, Magnet Bank 16200106-11574958-00000000, statisztikai szám: 18483400-8030-599-07, OM azonosító: FI29432, képviseli: Dr. Szabó Péter rektor) mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**),

Előzmények:

- I. Bérbeadó Képviselő-testülete 2016. december 9-i ülésén zárt ajánlatkérésről döntött az 5900 Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti volt Könyvtár épületének hasznosítására vonatkozóan. Az ajánlatkérésre a Bérlő érvényes bérleti ajánlatot adott. A Bérbeadó Képviselő-testületének 370/2016. (XII. 22.) K. t. határozata alapján a Felek között az ajánlati felhívásban, és az ajánlatban meghatározott tartalommal az alábbi bérleti szerződés jön létre, azon feltétellel, hogy a 2017. évben a Bérlő változatlan feltételekkel biztosítja a Nagy Gyula Területi Múzeum intézmény helyiséghasználatát.
- II. A Bérbeadó a Bérlő részére Képviselő-testületének 354/2016. (XII. 22.) K. t. határozata alapján lehetőséget biztosít, hogy az 5900 Orosháza, Dózsa György u. 7. szám alatti ingatlant az Európai Unió strukturális és kohéziós alapjából meghirdetett pályázatokban projekt megvalósítási helyszíneként szerepeltesse azzal a feltétellel, hogy az adott fejlesztés tárgyáról Bérbeadó Képviselő-testületétől, mint tulajdonostól írásban engedélyt kér a fejlesztés megkezdése előtt.

A szerződés tárgya:

1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő bérbe veszi a Bérbeadó tulajdonában lévő 5900 Orosháza, Dózsa György utca 7. szám alatti (hrsz.: 3737/2) 3 épületet magában foglaló, összesen 959,97 m² alapterületű ingatlant (1. épület: 787,97 m², 2. épület: 120,20 m², 3. épület: 51,80 m², továbbiakban: Bérlemény) **2017. év február hó 1. naptól 2032. év február hó 1. napig határozott 15 éves időtartamra** - mely 5 évvel meghosszabbítható – oktatási, tudományos célú hasznosításra.

A bérleti díj összege, fizetési feltételek:

2. Szerződő felek a bérleti díj összegét **évente bruttó 1.640.350,- Ft, azaz bruttó egymillió-hatszáznegyvenezer-háromszázötven forint** összegben állapítják

meg. Késedelmes fizetés esetén a Bérő a késedelem idejére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles megfizetni. Felek megállapodnak abban, hogy a Bérbeadó jogosult a bérleti díjat minden év január 1-től a KSH által közzétett, előző évre vonatkoztatott szolgáltatási inflációs ráta mértékével megemlíni.

3. Bérő köteles a 2. pont szerint számított bérleti díjat évente, az adott év március hónapjának 15. napjáig megküldött számla alapján a Bérbeadó Magyar Államkincstárnál vezetett 11733041-15346315-00000000 számú számlájára átutalással megfizetni.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Bérő a bérleti díj megfizetésével 30 napot meghaladóan késedelembe esik, és az elmaradást felszólítás ellenére a megadott póthatáridőn belül sem rendezi, úgy a Bérbeadó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
5. Bérő kijelenti, hogy a birtokba vétel időpontjától függetlenül, jelen szerződés hatályba lépésének időpontjától kezdődően vállalja a 2. pont szerinti bérleti díj megfizetését.

Közüzemi díjak:

6. A Bérlemény 2. pont szerint számított bérleti díja nem tartalmazza a Bérlemény használatának rezsiköltségét. A bérleti díjon felül a Bérő az 1. mellékletben felsorolt fogyasztási hely azonosítókat is tartalmazó közüzemi szolgáltatásokat köteles megtéríteni. A felek megállapodása értelmében a Bérlemény birtokba adásnak feltétele, hogy a Bérő saját nevében, az 1. mellékletben felsorolt közüzemi szolgáltatások felhasználására, hálózathoz való csatlakozásra vonatkozóan szerződést köt a szolgáltatókkal, a fogyasztási hely azonosítók szerint meghatározott energiamérést szolgáló mérők saját nevére történő átírása mellett.

Birtokba adás:

7. A Bérlemény birtokba vételére az előzményekben foglalt Európai Unió strukturális és kohéziós alapjából meghirdetett pályázatról való döntést követően, legkorábban - az előzmények I. pontjában kifejtett Nagy Gyula Területi Múzeum helyiséghasználatára tekintettel – 2018. január 1. napjától kerül sor. A birtokbaadásról a felek átadási-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.
8. Bérő kijelenti, hogy a birtokba vétel időpontjától kezdődően vállalja az 1. mellékletben meghatározott közüzemi díjak megfizetését.
9. A Bérbeadó vállalja, hogy a Bérleményt, rendeltetésszerű használatra alkalmas, üres, bútorozatlan állapotban bocsátja a Bérő birtokába.

Kártérítés:

10. A Bérő a Bérbeadónak okozott kárért a Ptk.-ban meghatározottak szerint anyagi felelősséggel tartozik. Károkozás esetén a Bérő köteles - ismeretlen károkozó esetén is - a Bérbeadó valamennyi kárát teljes körűen megtéríteni.

A felek jogai, kötelezettségei:

11. Felek megállapodnak, hogy a Bérő 2017. évre változatlan feltételek mellett biztosítja a Nagy Gyula Területi Múzeum intézmény helyiséghasználatát.
12. Bérbeadó kijelenti, hogy a Bérlemény a szerződés megkötésekor vagyonbiztosítással rendelkezik.
13. Bérő a birtokba adás időpontjától kezdődően köteles gondoskodni a Bérlemény karbantartásáról, a rendeltetésszerű használattal okszerűen együtt járó javítási munkák, felülvizsgálatok elvégzéséről, elvégeztetéséről, valamint a Bérlemény őrzéséről. Ennek megfelelően a Bérbeadó nem tartozik felelősséggel a Bérő által a Bérleménybe bevitt eszközökért és egyéb értékekért.
14. A Bérleményben végezhető tevékenység ellátásával kapcsolatos esetleges szerkezeti átalakítást vagy bármilyen átalakítási munkát csak a Bérbeadó előzetes írásos engedélyével lehet megkezdeni. Az átalakításhoz, tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyek elkészíttetése és benyújtása, valamint annak teljes költsége a Bérőt terheli. A Bérleményben végzendő tevékenység csak jogerős és végrehajtható hatósági engedélyek, valamint telepengedély köteles tevékenység esetén telephely engedélyezését követően, illetve működési engedély birtokában folytatható.
15. A Bérő az esetleges javítási, beruházási, felújítási, átalakítási ráfordításai miatt a szerződés megszűnésekor a Bérbeadóval szemben semmilyen vagyoni igényt nem támaszthat.
16. A Bérő vállalja, hogy a Bérleményt a szerződési előírásoknak, a Bérbeadó rendelkezéseinek, valamint a meghatározott oktatási és tudományos célnak megfelelően használja a bérlet időtartama alatt, a Bérbeadó hírnevét a Bérő tevékenységének végzése során nem csorbítja, ellenkező esetben a Bérbeadó a szerződést kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja.
17. A Bérbeadó a Bérleményt albérletbe nem adhatja, azt másnak a Bérbeadó engedélye nélkül át nem engedheti.
18. A Bérő vállalja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben meghatározott előírásokat betartja, így különös tekintettel a 11. §-ban foglalt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségére. A beszámolási kötelezettségének határideje az adott évet követő hónap január 31. napja.

Megszűnés lejárattal:

19. Jelen szerződés megszűnik a határozott idő lejártával, azon feltétellel, hogy az 5 évvel meghosszabbítható. Jelen szerződés megszűnésével a Bérő minden jogosultsága megszűnik, további igényt nem támaszthat Bérbeadó felé.

Rendkívüli felmondás:

20. Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik fél jogosult a szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondására. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Bérő részéről, ha:
- a bérleti szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán a Bérő vagy a vele közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél már nem minősül átlátható szervezetnek;
 - a 16. pontban foglaltak megsértése esetén;
 - a bérleti díj, illetve közüzemi díjak határidős megfizetését felszólítás ellenére elmulasztja;
 - a Bérő a 18. pontban meghatározott beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget;
 - szabálytalan energiavételezés és közműhasználat esetén.

Bérbeadó részéről, ha:

- a Bérlemény rendeltetésszerű használatát jogellenesen akadályozza.

21. A felek megállapodása alapján a Bérbeadó jogosult a szerződés azonnali hatályú rendkívüli felmondására, ha a Bérő előzményekben kifejtett Európai Unió strukturális és kohéziós alapjából meghirdetett felhívásra vonatkozóan benyújtott pályázata nem nyer el támogatást.

Rendes felmondás:

22. Jelen szerződést bármelyik fél 6 hónapos felmondási idővel, indoklás nélkül felmondhatja azzal, hogy a felmondást írásban kell a másik féllel közölni. A felmondás az adott tanév végéhez igazodóan szólhat.

Egyéb rendelkezések:

23. A másik szerződő félhez intézett nyilatkozatokat csak írásban lehet megtenni. Az átvétel ténye térítvevényel, vagy az átvételnek az irat másodpéldányán való feltüntetésével igazolható. A postai kézbesítés eredménytelensége esetén a küldeményt ismételten meg kell küldeni a címzettnek. A postai kézbesítés második megkísérlését követő 5. napon a küldemény kézbesítettnek tekinthető.
24. Bérő köteles a bérleti szerződés megszűnését követő 30 napon belül a Bérleményt kiürítve, tiszta állapotban a Bérbeadó birtokába adni. A Bérő az általa felszerelt berendezéseket leszerelheti, elviheti. A birtokbaadásról a felek átadási-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel.
25. Bérő tudomásul veszi, hogy a bérleti jogviszony megszűnésekor a Bérbeadó nem köteles részére másik bérleményt vagy helyiséget biztosítani.

26. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, a Ptk., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, illetve a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók. A felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban békés úton kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esetén – a pertárgy értékének függvényében– kikötik az Orosházi Járásbíróság, ill. a Gyulai Törvényszék kizárólagos illetékességét.
27. Jelen bérleti jogviszony 2017. év február hó 1. naptól 2032. év február hó 1. napjáig hatályos.
28. Jelen szerződés .../2017. (I. 27.) K. t. határozatával került elfogadásra Bérbeadó részéről.
29. A jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Bérlet, 3 példány a Bérbeadót illeti.

Jelen megállapodást a szerződő felek, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírják.

Orosháza, 2017. január hónap

.....
Orosháza Város Önkormányzata

Bérbeadó

Képviseli: Dávid Zoltán polgármester

.....
Kodolányi János Főiskola

Bérlet

Képviseli: Dr. Szabó Péter rektor

Mellékletek:

- 1. melléklet: közüzemi szolgáltatások
- 1 pld. átláthatósági nyilatkozat

1. melléklet

Közüzeti szolgáltatások:

- *Elektromos ellátás: 3x 25A léghábel, villany: fogyasztási hely azonosító: HU000310F11-S10000000000000-1513946,*
- *Gázellátás: 6 m³/h, POD azonosító: 39N050032427000K,*
- *Vízellátás: városi hálózatról, fogyasztási hely azonosító: 551000514;*
- *Szennyvíz elvezetése: kiépített, városi csatornahálózatra kötve;*
- *Hulladékszállítás.*

Nyilatkozat

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvtv.)
3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján, belföldi jogi személy esetén

Alulírott Dr. Szabó Péter, mint a Kodolányi János Főiskola (székhely: 8000 Székesfehérvár, Fürdő u. 1., adószám: 18483400207, nyilvántartásba vételi okirat száma: FI29432, továbbiakban: Nyilatkozattévő) cégjegyzésre jogosult képviselője az általam képviselt szervezet nevében az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja és (2) bekezdése alapján az alábbi

átláthatósági nyilatkozatot

teszem:

Tulajdonosi szerkezetünket a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosok megismerhetősége érdekében az alábbiakban bemutatom.

Nyilatkozattévő közvetlen tulajdonosa a Turist Center Kft (székhely: 8000 Székesfehérvár, Fürdő u. 1., cégjegyzékszám: 07-09-023611, adószám: 12551802207).

A fenti adatok alapján nyilatkozom, hogy

1. a tulajdonosi szerkezetünkben a fent bemutatott jogi és természetes személyeken túl nincs további olyan természetes vagy jogi személy, aki vagy amely a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján tényleges tulajdonosunknak minősülne, ezért tényleges tulajdonosaink megismerhetők, az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) bont ba) alpontjában foglaltaknak megfelelően;
2. nyilatkozattévő, valamint a tulajdonosi szerkezetünkben közvetve vagy közvetlenül legalább 25 %-os tulajdonosi részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező további gazdálkodó szervezetek adóilletőség szempontjából megfelelnek az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) pont bb) alpontjában foglaltaknak, azaz az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezünk/rendelkeznek adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;
3. nyilatkozattévő, valamint a tulajdonosi szerkezetünkben közvetve vagy közvetlenül legalább 25 %-os tulajdonosi részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező további gazdálkodó szervezetek nem minősülnek a társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, ezért megfelelünk az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) pont bc) alpontjában foglaltaknak;

4. az 1-3. pontban foglalt feletti nyilatkozataink alapján megírelünk az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) pont bd) alpontjában foglaltaknak.

A fentiekre figyelemmel kijelentem, hogy Nyilatkozattevő átlátható szervezetnek minősül.

Kötelezettséget válllok arra, hogy amennyiben olyan változás következik be, amely miatt a továbbiakban Nyilatkozattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy azt a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül köteles vagyok Orosháza Város Önkormányzat részére írásban bejelenteni.

Kelt: Szérvár, 2016. 12. 15.



Dr. Szabó Péter
Rektor

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: SZTRIDA ERIKA

Személyi ig. sz.: 348327HA

Lakcím: 8000 Szérvár, Kőgyűző u. 1

Név: NAGY RENÁTA

Személyi ig. sz.: 687390JA

Lakcím: 6230 SÁRAVADKEK, KÖLŐI A U. 423


Tanú


Tanú

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Egyházak 2016. évi önkormányzati támogatásának elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Orosháza Város Önkormányzata a 2016. évi költségvetési rendeletében – a megkötött Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés alapján – az Orosházi Evangélikus Egyházközség számára az 55/2016. (III.7) K.t. határozata alapján bruttó 5.802.500,- Ft- ot biztosított a köztemetők fenntartására.

A Közzolgáltatási Szerződés 2016. évre vonatkozó rendelkezései alapján az Egyházközségnek 2016. október 31-ig számlákkal alátámasztott beszámoló készítési kötelezettség terhelte. Az Egyházközség 2016. október 27. napján kelt levelében jelezte az Önkormányzat felé, hogy a sövénytelepítési munkálatok megkezdésének későbbi időpontban történő kivitelezése miatt 2016. október 31. napjáig nem tud elszámolni, melynek okán Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 344/2016. (XI.25.) K.t. határozatával az elszámolási határidőt 2016. december 31. napjára módosította.

Az Egyházközség ennek megfelelően a részére biztosított bruttó 5.802.500,- Ft összeggel a megjelölt határidőn belül elszámolt, a számlákkal alátámasztott beszámolóját a Közgazdasági Irodának benyújtotta. Az Egyházközség a részére biztosított összegből az Alvégi és Felvégi temetőben a telekhatár mentén sövénytelepítést végzett, az Alvégi temetőben fákat ültetett, a ravatalozón vizesblokkot újított fel, a parkoló mellett kerítést épített. Az Alvégi és Felvégi temetőben a lejárt váltású és elhagyott sírhelyeket felszámolta, valamint mindkét temetőben földutak javítását a szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően végezte el. (A beszámoló a jelen előterjesztéshez nem kerül csatolásra, az megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodáján Godár Andrea irodavezetőnél.)

A benyújtott elszámolást pénzügyi szempontból a Közgazdasági Iroda jóváhagyta, így azt elfogadásra javaslom a T. Képviselő-testület felé.

II.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 170/2016. (V.30) K.t. határozatával a Jézus Szíve Plébánia részére összesen 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtott a szentetornyai templom tetőjavítására, csatornajavításra, vízelvezetésre, fal átvágására, szigetelésre, vakolásra, festésre, mázolásra, valamint nyílászárók javítására, cseréjére.

A Kedvezményezett a Támogatási szerződésnek eleget téve a felhasználást követően pénzügyi elszámolást nyújtott be, mely alapján megállapítható, hogy a fenti támogatási összeget a Támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően, a fentebb felsorolt munkálatokra használta fel. (A beszámoló a jelen előterjesztéshez nem kerül csatolásra, az megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodáján Godár Andrea irodavezetőnél.)

A benyújtott elszámolást pénzügyi szempontból a Közgazdasági Iroda jóváhagyta.

III.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 169/2016. (V.30.) K.t. határozatával az Orosházi Református Egyházközség részére az Orosházi Református Gyülekezeti Házon történő homlokzat felújításra, felszivárgó talajnedvesség elleni szigetelésre, valamint az Orosháza, Könd utca 5. szám alatti Lelkészi Hivatal és Parókia épületének belsőtéri vakolatcseréjére, festésére, nyílászárócseréjére és villanyszerelési munkálataira 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtott.

Az Egyházközség 2016. december 30. napján kelt, ez előterjesztés mellékletét képező levelében kérelmezte, hogy a megjelölt felújítási munkálatok kapcsán átcsoportosításra adjon lehetőséget a T. Képviselő-testület mely alapján a Református Templom 2.353.918,- Ft, a Lelkészi Hivatal és Parókia épülete pedig 476.208,- Ft értékben kerülne javításra, és ekként fogadja el a Képviselő-testület a támogatásról való elszámolást.

Mindezeken túlmenően az Egyházközség a fennmaradó 169.874,- Ft összeget rajtuk kívülálló okok miatt nem tudta felhasználni - ugyanis több vállalkozó nem vállalta a munkálatok kivitelezését 2016. december 31-ig – ellenben a kérelmében megfogalmazottak szerint az összeget nyílászárócserére, a Táncsics utcai imaterem fűtőkorszerűsítéséhez szükséges gáztervezési díjra és az imaterem villanyszerelési munkálataira kívánják fordítani. Ezen összegre nézve az elszámolási határidő 2018. január 31-re módosulna.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet egyebekben arról, hogy Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 168/2016. (V.30.) K.t. határozatával az Orosházi Evangélikus Egyházközség részére 3.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtott az Orosháza, Thék Endre utca 2. alatti ingatlanok szennyvízhálózatra történő csatlakoztatására, a Győri Vilmos tér 3. tetőjavításának I. ütemére, a Győri Vilmos tér 1. udvar felőli tetőfedés és homlokzat felújításának I. ütemére, a Szentesi úti ravatalozón történő épületjavítási munkálataira, valamint az Evangélikus templomon történő külső és belső javítási munkálatok elvégzésére. Az Egyházközség 2016. december 15. napján kelt levelében kérelmezte, hogy a részére biztosított 3.000.000,- Ft összeg céljainak átcsoportosítására kerülhessen sor, valamint ennek okán a kivitelezések megvalósulásának időbeli elhúzódása miatt az elszámolási határidőt 2017. március 31. napjára kérte módosítani. Ennek alapján Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 378/2016. (XII.22.) K.t. határozatával a Támogatási szerződés módosításával egyidejűleg a pénzügyi beszámoló benyújtásának határidejét 2017. március 31. napjára módosította.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kegyeleti Közzszolgáltatási Szerződés keretében – az 55/2016. (III.7) K.t. határozat alapján - a 2016. évre biztosított 5.802.500,- Ft támogatás felhasználásáról az Orosházi Evangélikus Egyházközség által benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

Határidő: 15 nap

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 170/2016. (V.30) K.t. határozatával a Jézus Szíve Plébánia részére nyújtott 3.000.000,- Ft támogatás felhasználásáról a Jézus Szíve Plébánia által benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért

Határidő: 15 nap

III. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) az Orosházi Református Egyházközség részére a 169/2016. (V.30.) K.t. határozattal nyújtott 3.000.000,- Ft támogatás felhasználását, a támogatási szerződésben meghatározottaktól eltérően az alábbi megosztásban fogadja el:

- a) **2.353.918,- Ft** összegben az Orosházi Református Templomon történő felújításával;
- b) **476.208,- Ft** összegben az Orosháza Könd utca 5. szám alatti Lelkészi Hivatal és Parókia épületén történő felújításával.

2.) engedélyezi a fel nem használt **169.874,- Ft** összegnek nyílászárócserére; a Táncsics utcai imaterem fűtőkorszerűsítéséhez szükséges gáztervezési díjra és az imaterem villanszerelési munkálatainak elvégzésére való felhasználását, és 2018. január 31.-ig történő elszámolását.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző a határozat megküldéséért
Godár Andrea a 2. pont vonatkozásában az elszámolás ellenőrzéséért

Határidő: 15 nap, valamint értelem szerint

Orosháza, 2017. január 18.

Tisztelettel:


Bojtor István
alpolgármester



AZ OROSHÁZI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG LELKÉSZI HIVATALA

5900 Orosháza, Könd utca 5. Tel: 68/630-694, 06-20/243-5259

Email: oroshaza@bekesmegye.reformatus.hu

Orosháza, 2016. december 30.

Ikt. szám: 111/ 2016

Orosháza Város Önkormányzata
Dávid Zoltán polgármester úr
részére
5900 Orosháza
Szabadság tér 4-6.

Tisztelt Polgármester Úr!

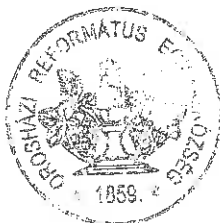
Az Orosházi Református Egyházközség Orosháza Város Önkormányzatától 3.000.000 Ft, azaz Három millió forint vissza nem térítendő támogatást kapott a 2016. évre. A fent nevezett összeget fele-fele arányban kívántuk felhasználni a gyülekezeti ház, valamint a lelkészi hivatal és parókia részleges felújítására.

A a lelkészi hivatal és parókia épületén tavaly elkészült az utólagos szigetelés, ebben az évben 1 méter magasságban a vakolat cseréje, lélegző vakolat került felhordásra. A vállalkozó szakmai véleménye szerint, ebben az évben a friss vakolatot, amely nehezen száradt ki, nem célszerű festeni, így az erre a célra előirányzott összeget át kellett csoportosítani. A gyülekezeti házban a munkálatok megkezdésekor derült ki, hogy az előirányzott másfél millió forint nem fedezi a szükséges és a járulékos munkálatok költségeit.

Sajnos rajtunk kívül álló okok miatt a 3.000.000 Ft támogatásból nem tudtunk 169.874 Ft-ot felhasználni, mivel három vállalkozó már nem tudta az általunk kért munkát dec. 31-ig elvégezni. Ezt az összeget egy nyílászáró cseréjére, a Táncsics utcai gyülekezeti ház fűtéskorszerűsítéséhez szükséges gáztervezési díjra és az imaterem villanyszerelési munkálataira szeretnénk fordítani.

Kérem Polgármester Urat, hogy legyen szíves ezeket a változtatásokat jóváhagyni és engedélyezni a kimaradt összeg 2017. évi felhasználását a megnevezett célokra.

Tisztelettel:



Szalkay Róbert

Szalkay Róbert
református lelkipásztor

4,

ELŐTERJESZTÉS Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Orosháza város készülő Településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárása, a tervanyag végső véleményezésre bocsátása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének (továbbiakban: Önkormányzat) 183/2014. (VIII. 22.) K. t. számú határozata alapján új Településrendezési Eszközök (Településszerkezeti terv és Helyi Építési Szabályzat) készítése kezdődött meg 2016. év elején. A munkát a szegedi székhelyű Új-Lépték Tervező Iroda Bt. végzi, amely a feladatot közbeszerzési eljárás keretében nyerte el. A tervezés Orosháza város 2016. januárban jóváhagyott Településfejlesztési Konceptióján és Integrált Településfejlesztési Stratégiáján alapul. A fejlesztési és rendezési dokumentumok közös Megalapozó vizsgálatra támaszkodnak, melyet szintén 2016. januárban hagyott jóvá a Tisztelt Képviselő-testület.

A Településrendezési eszközök készítése és véleményezése a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) tartalmi követelményei és eljárási rendje szerint zajlik.

A Településrendezési eszközök tervezete az államigazgatási észrevételek és partnerségi indítványok alapján 2016. novemberben, előteljesítéssel készült el. A tervanyag véleményezése december folyamán zajlott le. Számos észrevételt kapott a terv, értékelésük az előterjesztés mellékletében, táblázatos formában olvasható. Az utolsó oszlopban szerepelnek az egyes vélemények kapcsán szükségessé vált javítások, kiegészítések, változtatások.

A társadalmi egyeztetés menetét a Tisztelt Képviselő-testület 30/2015. (II. 20.) K. t. határozatával elfogadott *Partnerségi Rend* állapította meg. Orosháza lakossága, a városban működő egyházak és civil szervezetek és egyéb szakmai, érdek-képviselői szervek, gazdasági társaságok, egyéni vállalkozók is felkérést kaptak előzetes észrevételeik, majd tervi véleményeik közlésére. A Partnerség folyamatáról az előterjesztés 3. mellékletét képező jegyzőkönyv számol be.

A Korm. rendelet 39. § (2) bekezdése szerint a Településrendezési eszközök jóváhagyását megelőzően a Képviselő-testületnek döntenie kell a vélemények elfogadásáról vagy elvetéséről, majd az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal végső szakmai véleményét kell kérni. Az állami főépítési záró vélemény birtokában előre láthatólag a következő testületi ülésen hagyható majd jóvá a Településszerkezeti terv és alkotható meg a Helyi Építési Szabályzatról szóló rendelet.

A véleményezés során a tervanyag nem kapott jelentős tartalmi kifogást, az észrevételek többnyire a tervleírás vagy a szabályzat-tervezet pontosítását, kiegészítését indítványozták, tervegyeztető tárgyalás összehívása nem vált szükségessé. A jelen előterjesztés 2. mellékletében feltüntetett javaslatok, kérések alapján a tervanyag véglegesítése megtörtént.

A teljes tervanyag nagy terjedelmére való tekintettel nem kerül csatolásra, azonban elektronikus formában elérhető a www.oroehaza.hu weboldalon az előterjesztés 1. mellékletében közölt hivatkozások alatt, valamint megtekinthető nyomtatott formában az Orosházi Polgármesteri Hivatal I. emelet 10. számú irodájában, hivatali munkaidőben.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. elfogadja Orosháza város területére készült Településrendezési Eszközök tervezetét, az azokkal kapcsolatban beérkezett véleményeket, illetve az azokra adott válaszokat az állami főépítész hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal véleményének figyelembe vételével;
2. felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a Településrendezési Eszközök végső szakmai véleményezésre bocsátásáról.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a Településrendezési Eszközök végső véleményezésre bocsátásáért,

Novák Péter főépítész városi főépítész a véleményezésre bocsátással kapcsolatos munka koordinálásáért.

Határidő: azonnal

Orosháza, 2017. január 18.


Dávid Zoltán
polgármester 

1. melléklet

Településrendezési eszközök tervezete

A tervanyag nagy terjedelmére tekintettel elektronikus formában érhető el a következő hivatkozásokon:

http://ujleptekbt.hu/tervanyag/oroshaza/folyamatban/uj_telepulesrendezesi_eszkozok/tervleiras_vegso.pdf

http://ujleptekbt.hu/tervanyag/oroshaza/folyamatban/uj_telepulesrendezesi_eszkozok/valtozasok_leirasa_vegso.pdf

http://ujleptekbt.hu/tervanyag/oroshaza/folyamatban/uj_telepulesrendezesi_eszkozok/kornyezeti_ertekeles_vegso.pdf

http://ujleptekbt.hu/tervanyag/oroshaza/folyamatban/uj_telepulesrendezesi_eszkozok/rajzimellekletek/

http://ujleptekbt.hu/szelvenyek/sz1_kulterulet_szabalyozas_vegso.pdf

http://ujleptekbt.hu/szelvenyek/sz2_belterulet_szabalyozas_vegso.pdf

http://ujleptekbt.hu/szelvenyek/szabalyzat_tervezet_vegso.pdf

			rekultiváció teljes befejezése – a depómia végleges lezárása – után a vizek, a talaj, a levegő és az élővilág állapotában jelentős javulás várható. A felhagyott hulladéktérakó rekultivációja és revitalizációja a lerakó környezetét minden tekintetben pozitívan érintette. A felhagyott hulladéktérakó rekultivációjának és revitalizációjának teljes befejezése a lerakó környezetét minden tekintetben pozitívan érinti. A felhagyott és szakszerűen rekultivált hulladéktérakó környezetében a talajvíz minőségének monitorozása az utógondozás ideje alatt biztosítja a felszín alatti esetleges szennyeződésének időben történő észlelését. A rekultiváció végleges befejezéséig a hulladéktérakó környezetében a talajvíz minőségének monitorozása kielégítő monitoring biztosítja a felszín alatti víz esetleges szennyeződésének időben történő észlelését. Amennyiben a depóniagázai hasznosítják, vagy lefáklivázzák, akkor már az utógondozás során is tovább javul a levegő minősége.
Csongrád Megyei Kautstrófavédelmi Igazgatóság Igazgató-helyettesi Szervezet Kautstrófavédelmi Hatósági Osztály	Jelzi, hogy a dokumentáció az előzetes véleménye figyelembe vételével készült. A módosítások ellen vízügyi és vízvédelmi szempontból nem emel kifogást. Felhívja a figyelmet arra, hogy a vizek hasznosítását, védelmét és kártételének elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó műszaki szabályokról szóló 30/2008. (XII. 31.) KVM rendelet 2. § (1) bekezdés c) pontjára való tekintettel a vízellátási intézkedéseket, illetve a vízmunkákat a kezelő előírásainak és a vízgyűjtő-gazdálkodási tervnek megfelelően kell tervezni.	nem emel kifogást	Nem igényel beavatkozást a tervezetben. A hivatkozott jogszabályt figyelembe vesszük a megvalósítás során.
Körös-Maros Nemzeti Park Igazgatóság	A tervezett módosításokkal kapcsolatban természet és tájvédelmi szempontból észrevétele, javaslata nem merült fel.	nem emel kifogást	Nem igényel beavatkozást a tervezetben.
Alsó-Tisza Vidéki Vízügyi Igazgatóság	Jelzi, hogy a módosítások többsége nem érint vízi létesítményt. A 11-es számú változtatás (Orosháza IX. agyag-homok bánya besorolása különleges „B” bányaterületbe) a kezelésében lévő Mátyás-évi csatorna 0682 hrsz.-ú szakaszával határos. A 27-es számú módosításban a kezelésében lévő Kakasszék-Szentotomnyai csatorna 0564 és 0565 helyrajzi számú telkei mellett felkvő téglagyári tavak kerülnek „V” vízgazdálkodási területbe. A 36-os kérelemben szereplő terület a Keleti övárókkal határos, a belvízcsatornákra vonatkozó előírásokat javasolja figyelembe venni. Közi, hogy a felsorolt módosításokkal kapcsolatban vízrendezési szempontból kifogást nem emel.	igen	Nem igényel beavatkozást a tervezetben. A 36. számú ügyben a Keleti övárók és a mellette lévő út besorolása, szabályozása változatlan marad.

2. melléklet

Vélemények értékelése

Véleményező szerv, partner	Vélemény röviden	Egyetért-e a tervvel?	Vélemény figyelembevételének módja a Településrendezési eszközök tervezetében
Békés Megyei Kormányhivatal Építészeti, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály Építészeti Osztály	Véleményének ismertetésére szóban kerül sor a levél késedelme miatt.	váratóan nem emel kifogást	A figyelembe vétel módjának ismertetésére szóban kerül sor.
Békés Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály	Levelében az alábbi állásfoglalást közli: Természetvédelmi és tájvédelmi szempontból kérem kiegészíteni a Helyi Építési Szabályzat tervezetét (a továbbiakban: Tervezet) a következőkkel: „A kunhalmok területén folytatni kívánt tevékenységhez természetvédelmi hatósági engedély szükséges.” A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Tvt.) 23. § (2) bekezdés f) pontja és (3) bekezdése szerint a kunhalmok országos jelentőségű védett természeti területek. „A természetközeli állapotú természetközeli (természeti területen) a gyepek és nádasok művelési ág megváltoztatása, továbbá a gyepek, valamint a nádas más vízinvázióját, éghatását a természetvédelmi hatóság engedélyével végezhető.” A Tvt. értelmében természetközeli terület, amelyet természetközeli állapot jellemző természetközeli területnek minősül, ezért a Tervezet 25. és 27. §-át fontossággal javasoljuk kiegészíteni. Levegőtisztaság-védelmi szempontból a Tervezetet az alábbiak miatt kérjük felülvizsgálni. A települési szilárdhulladék-lerakó még rekultiváció alatt áll. Nem jelenthető ki hogy megszünt egy jelentős szennyezőforrás, mert a lerakot mintegy 650.000 m³ hulladék miatt jelentős a depóniagáz (metán) termelődése (évente 100.000 m³ feletti, 25-55%-os metán-koncentráció), amelynek az ártalmatlanításáról/hasznosításáról a Tervezet nem tartalmaz rendelkezést. A települési szilárdhulladék-lerakó (Orosháza, külterület 3414/1 „b”, 3414/2 „a” hrsz.) rekultivációja még nem zárult le, hulladékgazdálkodási szempontból a megszüntetésre utaló részek (pl. 8., 11., 12. oldalak) javítása szükséges. Zaj és rezgés elleni védelem szempontjából észrevételt nem teszünk. A konkrét zajvédelmi előírásokat a létesítés során lehet előírni.	igen, feltétellel	A kunhalmokra és a természetközeli területekre vonatkozóan javasolt előírások országos jogszabályokban is rögzített rendelkezések, ezért a HESZ-ben való szerepeltetésük nem szükséges, jogszabály-alkotási szempontból sem indokolt. A figyelemfelhívás érdekében viszont a Településszerkezeti terv leírásába beiktatjuk a levélben szereplő jogszabályi információkat. Orosháza 2016. januárban elfogadott Megalapozó vizsgálata egyébként közölt tudnivalókat: „A település közigazgatási területén található, ún. 'ex lege' védett kunhalmok, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (Tvt.) 23. § szerint országos jelentőségű védett természeti területnek minősülnek. Orosháza Város közigazgatási területét 1 db kunhalom érinti (Mécse-s-halom), amelynek központi EOV koordinátája: 138705; 778159; sugara 33 méter.” Természetközeli területbe építésjogi értelemben a 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (OTÉK) 30/A § szerint a mocsár, a nádas és a sziklás terület földrészeit kellett besorolni a tervben. A művelési ág megváltoztatásáról és az égetés feltételeiről a HESZ nem jogosult rendelkezni. Levegőtisztasági szempontból a Környezeti értékelés munkarészben a következő javításokat végezzük el az észrevétel alapján: A települési szilárd hulladéklerakó rekultivációjával egy jelentős szennyezőforrás került megszüntetésre. A sikeres rekultiváció, a vizek, a talaj, a levegő és az élővilág állapotát és a vizuális környezetét is javította egyeztetve. A települési szilárd hulladéklerakónak már az átmeneti rekultivációjával is javult a vizek, a talaj, a levegő, az élővilág és a vizuális környezet. A

Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	Kéri, hogy a jelenleg hatályban lévő, <i>Orosháza város Helyi Építési Szabályzatáról</i> szóló <i>10/2011. (V. 30.) önkormányzati rendelet</i> 65. § (4) bekezdésében feltüntetett védelmi zónákat a módosítást követően is szerepeltesse a HÉSZ, valamint ehhez tartozóan a védelmi zónákat a szabályozási terlapok a továbbiakban is tüntessék fel.	feltételelt támaszt Az észrevételt elfogadva a HÉSZ 4. § új (4) bekezdést kap: „A veszélyes üzem szabályozási terven megjelölt: a) belső veszélyességi övezeten belül új építendő huzamos tartózkodásra szolgáló épület – a veszélyes üzem gazdasági tevékenységét szolgálók kivételével – nem helyezhető el, új munkahely nem létesíthető, parkolóhely nem jelölhető ki; b) középső veszélyességi övezeten belül új közterületek, közösségi létesítmények, kiskereskedelmi üzletek nem létesíthetők; c) külső veszélyességi övezeten belül tömegtartózkodásra szolgáló építmények nem létesíthetők.” A szerkezeti terv és a szabályozási terv nem igényel beavatkozást, a veszélyességi övezetek fel vannak tüntetve a véleményezésre bocsátott terlapokon. Az észrevételt elfogadva a Településszerkezeti terv leírásába bekerül a következő pont: „8.3. <i>Gyopárosi gyógyfürdő hévíz- és hidegvizes kútjai</i> Gyopáros hévíz- és hidegvizes kútjai, egybeként a K-757 OKK számú kút, amely vizét az Országos Tisztifőorvosi Hivatal gyógyvízzé minősítette, valamint a K-575 OKK számú kút, amely a Hivatal természetes ásványvíz minősítésével rendelkezik, védelmet igényelnek. A belső védőövezeten kívül (amely 10 m sugarú kör a fűtőpont körül) hidrogeológiai védőövezetet jelöl a szerkezeti terv az X=136840 Y=771123 pont körül 650 m sugarú körrel (termálkútak) és 1200 m sugarú körrel (hidegvizes kútak). Minden ivóvízkiút esetén érvényesíteni szükséges a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízlétesítmények védelméről szóló országos előírásokat.” A védőövezeteket a szerkezeti tervre és a szabályozási tervekre is rávezeti a tervező. A gyógyhely környezetvédelmére vonatkozó észrevétel a természetes gyógytényezőktről szóló 74/1999. (XII. 25.) EüM rendelet 2. § (2) c) pontra támaszkodva fogalmazza meg az elvárást, hogy „a gyógyítás zavartalanságát és a betegek nyugalmaát biztosító környezeti feltételek <i>(kiemelten védett</i>
Allami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal	Levelelben írja: Az Országos Tisztifőorvosi Hivatal (továbbiakban: OTF) egyetemesen szerint Orosháza területén található az Orosháza K-757 OKK számú kút, mely vizét az OTF gyógyvízzé minősítette (Engedélyező határozat száma: 750/5(OTF/2009), valamint a K-575 OKK számú kút, mely az OTF természetes ásványvíz minősítésével rendelkezik (Engedélyező határozat száma 751-6(OTF/2009). Orosháza területén található továbbá Orosháza-Gyopárosi Gyógy- és Strandfürdő, melyet az OTF gyógyfürdővé minősített (Engedélyező határozat száma: 452/3(OTF/2002), valamint a városban az „Orosháza-Gyopárosfürdő” elnevezésű terület gyógyhely minősítéssel is rendelkezik (Engedélyező határozat száma: KEF-10044-6/2016). A véleményezésre megküldött „Településszerkezeti, területrendezési dokumentáció”-val kapcsolatban az alábbi észrevételek esznek: 1. Településszerkezeti terv leírás 8. pontja foglalkozik a védőövezetek, védővonalak (20. oldali) témakörével. Javaslom kiegészíteni az Orosháza K-757 és K-575 OKK számú kútok védőterületeinek és védővonalának ábrázolását. A Tisztifőorvosi Hivatal 9. pont (30. oldal) szintén nem tér ki a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízlétesítmények védelméről szóló 74/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet	feltételelt támaszt Az észrevételt elfogadva a Településszerkezeti terv leírásába bekerül a következő pont: „8.3. <i>Gyopárosi gyógyfürdő hévíz- és hidegvizes kútjai</i> Gyopáros hévíz- és hidegvizes kútjai, egybeként a K-757 OKK számú kút, amely vizét az Országos Tisztifőorvosi Hivatal gyógyvízzé minősítette, valamint a K-575 OKK számú kút, amely a Hivatal természetes ásványvíz minősítésével rendelkezik, védelmet igényelnek. A belső védőövezeten kívül (amely 10 m sugarú kör a fűtőpont körül) hidrogeológiai védőövezetet jelöl a szerkezeti terv az X=136840 Y=771123 pont körül 650 m sugarú körrel (termálkútak) és 1200 m sugarú körrel (hidegvizes kútak). Minden ivóvízkiút esetén érvényesíteni szükséges a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízlétesítmények védelméről szóló országos előírásokat.” A védőövezeteket a szerkezeti tervre és a szabályozási tervekre is rávezeti a tervező. A gyógyhely környezetvédelmére vonatkozó észrevétel a természetes gyógytényezőktről szóló 74/1999. (XII. 25.) EüM rendelet 2. § (2) c) pontra támaszkodva fogalmazza meg az elvárást, hogy „a gyógyítás zavartalanságát és a betegek nyugalmaát biztosító környezeti feltételek <i>(kiemelten védett</i>

	5. számú melléklet alapján a kútak védőterületeinek és védőidomának övezeteire vonatkozó korlátozásokra. 4. Műjé építési szabályzat című fejlesztési és művelődési övezeti előírások (27. oldal) között javaslom a gyógyhely területére és védőterületére vonatkozó övezeti előírás bevezetését. A gyógyhely területén vételezések csak a megengedett mértékű - kiemelten védett területre előírt levegőtisztaság és fokozottan védett területnek megfelelő zajsínt - környezetvédelemmel valószínűsíthetőek meg és határozhatók meg. Fokozott figyelmet kell fordítani a 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet 5. számú melléklet alapján a kútak védőterületeinek és védőidomának övezeteire vonatkozó korlátozásokra. Tájékoztató javaslatok, zöldterületi rendszer és a közlekedés fejlesztése, megújuló energiák alkalmazása a közösségek találkozó területe; gyűjtőterületre nem egykoronák káros hatást. A megfigyelési körök és programok megvalósulása esetén a település környezetminőségének javítása várható. Országos új Településszervezeti Tervében és Helyi Építési Szabályzatban foglaltak ellen - a fentiakban jelzett javakhoz ügyelemben vételezést - kifogást nem emel.		területre előírt levegőtisztaság, fokozottan védett területnek megfelelő zajsínt, rendezett zöldterületek stb.)" biztosítottak legyenek. A levegőtisztasági és zajvédelmi országos rendelkezések azonban már nem tartalmaznak a rendelkezések szereplő (dől) betűvel szedett fogalmakat, kiütköztek a rájuk vonatkozó előírások. Például 2002. 03. 31-től kiemelten védett levegőtisztaság-védelmi kategória nincs definiálva, ezért értelmezhetetlen a 74/1999. (XII. 25. EüM rendelet 2.§ (2) bekezdés c) pontjában a „kiemelten védett területre előírt levegőtisztaság” szövegrész. A HESZ nincs felhatalmazva külön határértékek megállapítására a levegő- és a zajvédelem terén. Önkormányzatunk azonban egyetért a levélben foglalt elvárásokkal és mindent megtesz az észrevétel szerinti kedvező környezeti állapot fenntartására saját eszközeivel: a területfelhasználás megfelelő kialakításával és az övezeti szabályok formálásával.	Nem igényel intézkedést a tervanyagban.
Békés Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály	Közzli a szakági szempontból figyelembe veendő jogszabályok körét.	változtatások ügyekben nem nyilatkozott		
Nemzeti Közlekedési Hatóság Ügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal	Tervi szakaszban nem érkezett észrevétele	-	-	-
Békés Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály	A tervezett módosítások ellen nem emel kifogást.	nem emel kifogást		Nem igényel intézkedést.
Békés Megyei Kormányhivatal Békésabai Járási Hivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály	Ismételtelen jelzi, hogy a hatályos örökségvédelmi jogszabályi előírások szerint hatástanulmány készítése szükséges a 27; 31; 37; 47. és 53. ügyben és idézi a tervanyagban szereplő megállapítást arról, hogy annak készítése folyamatban van. Megállapítja, hogy a HESZ függelékeiben szereplő régészeti lelőhely, műemléki, műemléki környezeti listák néhány helyen javításra szorulnak. Megadja a vonatkozó jogszabály elérhetőségét.	igen, feltétellel		A hatástanulmány időközben elkészült, a végső tervanyag tartalmazni fogja, T. Hivatalnak is közvetlenül postázza a készítője (Liska András régész). A HESZ Függelék helyett a Településszervezeti terv alátámasztó részébe (14. fejezet) kerülnek át a lelőhely- és műemléki nyilvántartási adatok, melyek a levélben foglaltaknak megfelelően javításra kerültek.
Békés Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály	A módosításokkal kapcsolatban csak két esetben volt érintett átlagosnál jobb minőségű termőföld. Az 50. számú ügyben a módosítás nem valósul meg, a 68. számú ügyben pedig a módosítás csak az érintett ingatlanok a művelés alól kivett alrészletet érinti. Megállapítja, hogy előzetes véleményét figyelembe veszi a terv, a termőföld védelméről szóló 2007. évi XXXIX. törvény 6/B §-ban leírt földvédelmi szabályokkal nem ellentétes, ezért kifogást nem emel.	nem emel kifogást		Nem igényel intézkedést a tervanyagban.

	tekintettel kell lenni a területek átminősítéséhez kapcsolódó változásokra a forgalmi viszonyokban, amelyek miatt az országos közúti elemekre történő meglévő csatlakozási lehetőségek is kimerülhetnek, s a hálózat – azon belül is elsősorban a csomópontok – felülvizsgálata válhat szükségessé. Néhány fontos közlekedési tervezési előírásra továbbá a közútkeszélői jogokra hívja fel a figyelmet. A vasutat illetően írja, hogy Orosházán az IKOP keretében a 135. számú vonal rekonstrukciója és villamosítása tervezett. Az elvégzendő munkák kapcsán prognosztizálható a vasút menti területek aluljárókon keresztül történő jobb összekapcsolási lehetőségeinek biztosítása. A szabályzat megfogalmazásaival kapcsolatban vasúti szempontból észrevételt nem tesz. Jelzi, hogy további küldeményeket a jogutód szervnek kell küldeni.			
Magyar Közút Nonprofit Zrt.	Levelében írja: Az előzetes tájékoztatás anyagában foglaltakat összehasonlítva a véleményezési anyag tartalmával, megállapítom megkezdendő észrevételeimet, amelyeket a következők szerint adok meg: Mint korábban is jeleztük: a 39, 37, 39, 40, 41, 42, 50, 59, 63 sz. kerületek tartalmán észlelünk illetve hiányosnak látjuk az országos közutak működési, működtetési feltételeit. Ezek közül a legfontosabbak a Szentosi utat és környezeti érintő csatornák, az adott út OTHT szerinti fővonalas vezetésű főútát megjelölés hiánya. Felhívjuk a figyelmet, ahol jelenleg közúti forgalomműködést generáló gazdasági – kereskedelmi terület kijelölésére került sor, ott feltétlenül gondoskodni kell azok színvonalas, biztonságos megközelítési lehetőségeiről. Lakott területen kívül rögzíteni kell, illetve fel kell tüntetni a közúti védővonalakat. Az útszalakozások számát csak a legszükségesebb esetben lehet növelni. A részletke tekintve megállapítottuk, hogy a fentebb észrevételeket, javaslatokat figyelembe vette a tervező, ezért a véleményezési anyagban foglaltakat Következő Tervezési Megyei Igazgatóság elfogadja.	igen	Nem igényel intézkedést a tervanyagban. A közúti érdekeltségi sávokat a tervlapok feltüntetik.	
Magyar Telekom Nyrt.	Tervei szakaszban nem érkezett észrevétele	-	-	-
Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.	Levelében írja: Orosháza város közlekedési területét érintő projekt Tervezési anyagában, a jelen tervanyagban Infrastruktúra Fejlesztő Zártkörűen működő Részvénytársaságnál jelenleg nincs folyamatban, a jelenlegi eljárásban észrevételt nem közölünk leírni. Jeljezzük, hogy a Szegedi – Hódmezővásárhely – Békéscsaba – Gyula vonal közlekedésbiztonsági kockázat és villamosítás projektjének kapcsán jelenleg nem történt elkészítési írvényesség.	igen	Nem igényel intézkedést a tervanyagban.	
Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.	Tervei szakaszban nem érkezett észrevétele	-	-	-
I.fokú építésügyi hatóság	Külön egyeztetés során jelezte, hogy Gyopáros fürdő mellett tervezett 8 m széles közterület szabályozás szükségessége vitatható, a szállodafejlesztést akadályozza. A református iskola és a mellette lévő piac terület azonos övezetbe való besorolását javasolta tekintettel arra, hogy a telkek között lévő határvonal egyes fejlesztési elképzelések szerint változhat. A „Telepszerű” beépítési módra vonatkozó szabályok kiegészítését kérte. A HÉSZ-ben változtatásokat javasolt az alábbi előírásokat érintően: 1. § (2) 2. § (2)	igen, feltétellel	Gyopároson a tervezett közterület köznyomvonalat nem tartalmaz, a kerékpárút sem ezen a nyomvonalon létesült, ezért a szabályozás törlésre kerül a végső tervanyagban. A református iskola (Előd utca 17.) és a piac egységes kódjele: VI-0008 lesz (eddig a piac kódja VI-0004 volt), amely mindkét létesítmény fejlesztését biztosítja. A Telepszerű beépítési mód a HÉSZ 10. § (3) bekezdés a) pontjába kerülnek be:	

	4. § (7) - új sorszáma: 4. § (8) 7. § 10. § (4), (5) 12. § (1) 15. § 17-18. § 21. § (4)	„a) „Térszerző” beépítési módhoz tartozó építési hely a telekhatároktól 3,5 m távolságra lévő telekvezet, de kialakított öntözőirrigációsáló beépítés esetén az öntözőirrigációs lehet építeni.” A HÉSZ végső szövegében – egyeztetve a javaslattevővel – a következő javított előírások szerepelnek: 1. § (2): „E rendelet alkalmazása során „meglévő tanács teleknek” minősül az ingatlan-nyilvántartásban 2017. január 1. napját megelőzően tanaként szereplő telek.” 4. § (8): „Előkerülő csatlakozó új épület létesítése vagy közterület felőli építési vonalon történő bővítése során az előkerülő legalább 1 db elővevőt fa ültetése kötelező az 5. mellékletben felsorolt fajták közül.” 7. §: „(1) Teljes közüzellátottság szükséges az Ln, Lk, Vt, Vt, Kgt és Kgt felü építési övezetek építési telkein létesülő épülethez, kivéve a községi nyílt energiagazdálkodás nem kötelező.” „(2) c) Ivóvíz közüzemi vagy közcélú biztosítása, ha a hálózatra csatlakozás lehetősége 50 méteren belül adott, egyébként elegendő, ha a telken vagy a telektől gyalogúton mérve legfeljebb 150 m-es távolságon belül ivóvíz minőségű vizet szolgáltató közcélú kut van” 10. § (4): „b) Az előkert mérete lakó-, üzemi- és vegyes építési övezetben – ha a szabályozási terv másként nem rendel – tűnyomórészt beépített lakóterület esetén az adott utca mentén jellemzően kialakított mérethez igazodó, a tűnyomórészt beépítetlen telekterületben 5,0-6,0 méter közötti érték. Létesíthető 5,0-6,0 méter közötti méretű előkert abban az esetben is, ha a határoló között szélessége kevesebb 12,0 méternél. Szabványos különleges építési övezetben – ha szabályozási terv másként nem rendel – a terület használatát szakszerűségeinek megfelelő előkert alakítható ki.” 10. § (5): „b) Üszötelek, nyílvágásos telek a vonatkozó egyéb jogszabálynak megfelelően bármely építési övezetben létesíthető.” 12. § (1): „Az övezetben nem helyezhető el húsfüstölő, siló,
--	--	--

			gáziaroló, új üzemanyagtöltő állomás, új önkiszolgáló autómószó.” 15. §: „(1) A Vt és Vt* övezetben nem helyezhető el önkiszolgáló autómószó. (2) A Vt* alövezetben díszítő nem létesíthető, vendéglátóhely kizárólag szálláshely-szolgáltató rendeltetési egységgel együtt helyezhető el.” 17-18. §: „17. Kereskedelmi szolgáltató övezet (Öksz) részletes előírásai 17. § Az övezetre az országos településrendezési és gazdasági (gyártási, raktározási, szolgáltatói) és hulladékgazdálkodási tevékenység végzése céljából a helyi övezeti megengedett, ha a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló mindenkor jogszabály szerint a) nem környezeti hatásvizsgálat köteles és egységes környezethasználati engedélyhez nem kötött; b) előzetes vizsgálat köteles, de a környezetvédelmi hatósági eljárásban megállapításra kerül, hogy a tevékenységnek nincs jelentős környezeti hatása. Az övezet telkének lakótelekek közös határán nyílásmentes épület, vagy zárt kerítés álljon, a telek zöldfelülete legalább részben a zárt kerítés mellett legyen biztosítva. 18. Ipari övezet (Gip) részletes előírásai 18. § Az övezet gazdasági célú telekrendezésére az országos előírások elványaitmódok, hulladékgazdálkodási tevékenység esetén a hatályos jogszabályokban definiált, számításokkal igazolt hatásterület nem terjed túl az övezet határán.”
Partnerségi vélemények			
Dr. Fülöp Lászlóné	Kéri, hogy az 5988 helyrajzi számú telkét érintő tervezett utca szélessége csökkenjen, esetleg törölje a terv. A 6651/1 helyrajzi számú telek megosztása érdekében az előírt minimális telekszélesség csökkentését indítványozza.	eltérő véleménye van	A javaslat településrendezési szempontból támogatható, a tervezett utcanyitást az érintett tulajdonosok magánút kialakításával is meg tudják valósítani. A végső tervanyagban tervezett magánútként fog szerepelni a tömböt feltáró út. A telkek minimális szélességi méretét a HÉSZ nem szabályozza, csak a minimális telekterület betartása szükséges.
AVIFARM Kft.	A 0328/26 helyrajzi számú erdő, szórvány facsoport területén (0,56 hektár)	eltérő	A gazdaságfejlesztés támogatása és a gazdálkodási

	tudja csak kialakítani a 0328/25 hrsz. alatti brojler telep trágyatárolóját, ezért az egysegés besorolást kéri a tervben (mezőgazdasági üzem). A brojler telepnak önálló trágyatárolóval kell rendelkeznie, mely létesítmény nem lehet távol a brojler teleptől, ugyanakkor járványügyi szempontból célszerű izoláltanban elhelyezni.	véleménye van	feltételek biztosítása érdekében a végső tervanyagban a terület átsorolása megtörténik, az Mtu jeli különleges mezőgazdasági övezet kiegészül a 0328/26 tellekkel.
Dominkó Ágnes	Kéri a Gyopáros, Tópart utcai 7804/4 helyrajzi számú telek átsorolását üdülővezetből kertvárosias lakóövezetbe az egyelőre beépítetlen telek családi ház építésére történő hasznosítása céljából.	eltérő véleménye van	A Gyopárosi térszerndszer közvelen közelében lakóterület kijelölése nem támogatható.
Gajdács Viktor	Kéri a Tótkomlósi út menti 2412/4,5 helyrajzi számú, mezőgazdasági kert besorolású telkeken a jelenlegi 3 % helyett 30 % beépíttség biztosítását	eltérő véleménye van	A tervező egyeztetett a kérelmezővel, az országos szabályok szerint a mezőgazdasági területen 10 % beépíttség valósítható meg, amely <i>megfelel az építtetőnek</i> . A két telek egyesítését követően méhészkedéssel kapcsolatos gazdaságfejlesztést valósít meg.
Zsófinszki István	A Makkos utca 15. szám alatti, 7582 hrsz.-ú telek átművelését kéri üdülőből lakóövezetbe, annak érdekében, hogy Orosházán letelepedhessen.	kérése a tervvel összhangban van	A terület átsorolását a véleményezési tervanyag előíranyozta.
Tóth Klára	A Gyopáros Mogyoró utca sarkán, Százszorszép utca 1. szám alatti ingatlana lakóterületi átsorolását kéri, hogy nyaralóját erre a célra eladhassa.	kérése a tervvel összhangban van	A terület lakóövezeti átsorolását a véleményezési tervanyag előíranyozta.
Koncssek Tamás	A Vásárhelyi úti 11312/4 helyrajzi számú telke Gksz területbe sorolását kéri.	kérése a tervvel összhangban van	A terület átsorolását a véleményezési tervanyag előíranyozta.
Iványi Építőmester Kft.	Az Ády Endre utca 14. szám alatt a megengedett építménymagasság 7,20 m-re való növelését kéri.	kérése a tervvel összhangban van	Az átsorolást a véleményezési tervanyag előíranyozta.
Vasex-Invest Kft.	A Török utca 46. szám alatti, 4993/9 helyrajzi számú telken az orosházi nagyvállalatok jövőbeni szállásigényét szeretné kielégíteni.	kérése a tervvel összhangban van	A Gksz övezetben a „a gazdasági tevékenységi célú épületen belül a tulajdonos, a használó és a személyzet számára szolgáló lakás kialakítható”, a fejlesztés tehát megvalósítható.
Süle Zsolt, Sülené Ravasz, Iluttkó	A Kertész utca 24. szám alatti telek beépítheitőségének növelését kérik, kicsivel 30 % fölötti határértékkel.	kérése a tervvel összhangban van	LK-3443 kódjellel szerepel a telektömb a véleményezési tervanyagban, a megengedett beépíttség 40 %, a kérés teljesül.
Református Egyházközség	Pergely Olga a Református Egyházközség nevében írja: A szabályozási tervvel kapcsolatos észrevételeim, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 5900 Orosháza, Előd u. 17. szám alatti 971 hrsz.-ú ingatlan illethe a mellette lévő Katolikus Óvoda övezeti besorolása Vi-0008, ahol beépítés növekedés nem lehetséges. Sajnos ez azt jelenti, hogy a tornaterem építése sem és egyéb fejlesztés sem lehetséges ebben az övezetben. Jelenleg a telektárlat is	eltérő véleménye van	Az észrevételelt elfogadva a „0” beépíttségi kódjellehez kapcsolódó szabályozás módosul, jelmagyarázata: „kialakult, az országos előírásokban megengedett határértékig növelhető”. Orosháza templomai egységesen a Vi-0077 kódjellel alá fognak tartozni, a szabályozási terv és a szerkezeti terv ekként került korrigálásra.

	már módosult, ami itt nem jól van feltüntetve. Az Önkormányzat egyeztetett az iskolával és tettünk lépést a tornaterem megépítésére, pályázati anyag elkészítésére. Kérem ezeket is figyelembe venni. Másik észrevételünk lenne a Forrás Református óvoda beépítési %-val kapcsolatosan. Amennyiben lehetséges ezt is kérnénk megnövelni, hisz itt is szeretnénk az Unió követelmények szerinti kialakításra, bővítésre pályázni. Az övezet beépítését jó lenne 50 %-ra emelni. Harmadik felvetésem a Református templommal kapcsolatos, hogy annak az övezeti besorolása a tervlapon Zkk, melyet kérem megváltoztatni.		
--	--	--	--

Jegyzőkönyv

Készült: 2017. január 10-én, Orosháza Város Önkormányzata Hivatalában (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.)

Tárgy: Orosháza Város Településrendezési eszközeinek tervezése 2016-2017 évben
– Partnerségi egyeztetés lezárása

Résztevők:

Dávid Zoltán Orosháza Város polgármestere,
Balogh Tünde felelős településtervező,
Novák Péter Orosháza Város főépítésze.

Orosháza Város Településrendezési eszközeinek tervezése kapcsán 2016. év folyamán lezajlott a *településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 29. § által előírt Partnerségi egyeztetés a Képviselő-testület 30/2015. (II. 20.) K. t. határozatával elfogadott Partnerségi Rend szerint.

A kérelmek, indítványok kezelését és az el nem fogadott vélemények esetében a döntés indoklását a véleményezési tervanyagban a *terv leírása (azon belül is a 16. fejezet)* és a *változások leírása* munkarészek tartalmazzák, melyek elérhetősége elektronikusan az alábbi hivatkozásokon szerepel:

http://ujleptekbt.hu/tervanyag/oroshaza/folyamatban/uj_telepulesrendezesi_eszkozok/tervleiras_vegso.pdf

http://ujleptekbt.hu/tervanyag/oroshaza/folyamatban/uj_telepulesrendezesi_eszkozok/valtozasok_leirasa_vegso.pdf

Orosháza, 2017. január 10.



Dávid Zoltán
polgármester



Balogh Tünde
településtervező



Novák Péter
városi főépítész

ELŐTERJESZTŐI KIEGÉSZÍTÉS
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. január 27-i ülésére,
a 4. számú napirendi ponthoz

Tárgy: Orosháza város készülő Településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárása, a tervanyag végső véleményezésre bocsátása

Tisztelt Képviselő-testület!

A tárgyi előterjesztésről 2016. január 24. napján szakmai és várospolitikai egyeztetés megtartására került sor, melyen néhány változtatási javaslat született a tervanyaghoz. Ezeket célszerűnek tartom a Tisztelt Képviselő-testület tudomására hozni és a következőkben ismertetett kiegészítő anyagként az eredeti előterjesztés részeként kérem tárgyalni.

A javaslatokat partnerségi véleménynek tekintem, azokhoz hasonlóan, melyek az eredeti előterjesztés 2. mellékletében szerepelnek.

Az indítványok rövid leírása és kezelésük módja ennek megfelelően ezen „Vélemények értékelése” című táblázat újabb soraiba került beillesztésre.

Tájékoztatom továbbá a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy időközben beérkezett az állami főépítész jogkörében eljáró Békés Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Kormányhivatal) írásos véleménye is, melyről a táblázat 1. sora számol be. A Kormányhivatal állásfoglalásában egy elírás miatti korrekciót kér a HÉSZ rendelet-tervezetében, amit az előterjesztett tervanyag már eleve javítva közölt. Egyéb kifogás nem merült fel a tervanyaggal szemben, ami öröndetes, különös tekintettel arra, hogy az országos településrendezési követelményeknél megengedőbb helyi szabályozás ellen sem emelt szót (északi iparterület beépítettségi határértékének növelése, mezőgazdasági birtokközpont minimális telekterületének csökkentése), tehát önkormányzatunk számíthat a kedvező elbírálásra a végső véleményezés során.

Az eredeti határozati javaslatot jelen kiegészítés nem érinti, csak az eredeti előterjesztés mellékletét képező táblázat egészül ki.

Orosháza, 2017. január 25.

Tisztelettel:


Dávid Zoltán
polgármester

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. január 27-i ülésére,
a 4. számú napirendi pontoz tartozó előterjesztés 2. mellékletében szereplő „Vélemények értékelése” című táblázat kiegészítése

Véleményező szerv, partner	Vélemény röviden	Egyetért-e a tervvel?	Vélemény figyelembevételének módja a Településrendezési eszközök tervezetében
Békés Megyei Kormányhivatal Építészeti, Háztartási, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály Építészeti Osztály	Levelében írja: A rendelet tervezet 2. § (5) bekezdése elfogadandó, tekintettel arra, hogy a 4. melléklet tartalmazza a város területére jellemző eszterházi, vagy előbbieknek megfelelő fa- és cserjefajok listáját. Javasom a fenti bekezdésben az 5. melléklet 4. mellékletre javítani. Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2006. (I. 11.) Karm. rendelet 3. számú melléklet II.2. b) pontban kijelölt, az épített környezeti védelméért felelős szervként az elkészült környezeti javaslatot egyetértéssel, ahhoz észrevételt nem teszek. A településrendezési eszközök módosítására vonatkozó további észrevételek nem teszek, az egyeztetési eljárás további szakaszának szabályairól az alábbiakban tájékozódok. Az Eljár. 39. § (1)-(3) bekezdése alapján véleménynyilvánítás esetén a polgármester egyeztetéssel kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni. A véleménynyilvánítás követhet a beérkezett véleményeket – egyeztetés esetén a jegyzőkönyvvel is – ismeretből kell a képviselő-testülettel, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület dönt. A vélemény, észrevétel el nem fogadása esetén a döntést indokolni kell. A véleménynyilvánítás szakasz a képviselő-testületi döntés dokumentálásával és közzétételével zárul le.	nem emel kifogást	Vélemény figyelembevételének módja a Településrendezési eszközök tervezetében A HÉSZ-ben kért javítás megtörtént. A további eljárás során is a levélben hivatkozott előírások szerint jár el önkormányzatunk.
Partnerségi vélemények			
Unicon Bt.	A vállalkozás képviselőjében az építész tervező jelzi, hogy az Előd utca 1. szám alatti üzeme épület már jelenleg is meghaladja az előírt maximális épületmagasságot, a környezetben jóval magasabb panelházak állnak, ezért kéri a 6-os közfél (max. 8,5 m) 7-esre változtatását (mac. 11,0 m). A Fűrőd képviselőjében az építész tervező jelzi, hogy a Kisvasút utcában előírt 20 m előkertméret csökkentését a tervkészítés során is kérték. Vannak 5 m előkerttel megépült épületek ebben a sávban (pl. porták). A Fűrődötől É-ra lévő Vt övezetben a „*” alóvezet jelölés nem teszi lehetővé a fejlesztési elképzelés megvalósítását (étterem), mert nem szálláshelyi helyiséggel együtt jöme létre (HÉSZ 15. § 2. bekezdéssel ütközik), ezért az alóvezet helyett a normál Vt övezetben kéri szerepeltetni a területet. Hibás a szabályozási tervlap a Tourinform iroda telkén (Hrsz.: 7746/2, önkormányzati tulajdon), a szerkezeti tervnek megfelelően Vt övezetben kell ábrázolni (most helytelenül vasút övezetben jelöli a tervlap). Az Alföld-Gyöngye Hotel tömlőjében (Hrsz.: 7505/8,9,10) a Vi intézményi övezet megengedett beépítettségét 60 %-ra kell emelni a kapcsolódó TOP-projektek megvalósíthatósága érdekében. A volt lakanyaterület egy része Kip jelű különleges tudományos ipari park övezetbe sorolja a terv, a hozzá tartozó HÉSZ előírásokban felsorolt funkciók megfelelnek, de egyrészt célszerű kiegészíteni a kereskedelem, szolgáltatás, vendéglátás, sportlétesítmények és lakás funkciókkal, másrészt figyelembe kell venni azt az eshetőséget, ha végül ezek a rendelkezések nem a tudományos parkhoz kapcsolódnak, hanem önálló beruházásként valósulnak meg.	eltérő véleménye van	A javaslat településrendezési szempontból támogatható, a végső tervanyagban 7-es épületmagassági kódjellel fog szerepelni a telek. A fűrődfejlesztés és a turisztikai fejlesztések támogatása érdekében a végső tervanyagban a kérésnek szerinti változtatások megtörténnek. A Kisvasút utca mentén az 5 m előkert és a 20 m előkert közötti terület sáv egy 4,0 m épületmagasságú épületek elhelyezésére szolgáló építési helyé válik, az ennél magasabb épületekre vonatkozóan továbbra is 20 m lesz az előírt előkert. A volt lakanyaterületen kijelölt Kip jelű tudományos ipari parka vonatkozásban a HÉSZ 20. (6) bekezdése tartalmaz előírást, ennek helyébe a következő, kiegészített rendelkezés kerül: „20. § (6) A „Kip” jelű különleges tudományos ipari park övezetben a gazdasági kutatás-fejlesztés, a kereskedelem, vendéglátás, szolgáltatás, sportlétesítmények és lakások, továbbá a működéshez szükséges kiszolgáló- és üzemviteli létesítmények helyezhetők el.”
Orosháza-Gyöngyös Gyógy-, Park- és ÉlmenyFüred, Alföld Gyöngye Hotel			

Iványi Építőmester Kft.	Kéri a Deák Ferenc utca 20. épületet is magában foglaló telektömbben az épületmagassági határérték növelését 6,5 m-re.	eltérő véleménye van	A környezetben meglévő, jó például szolgáló épületek magassága valóban kicsivel meghaladja a jelenleg előírt 6,0 m maximum magasságot, ezért a telektömbben az „5” kódjelnak megfelelő 7,2 m lesz a megengedett legnagyobb épületmagasság a végső tervanyagban.
Orosházi tervező építésszek	A HÉSZ tervezetében két észrevételt tesznek. A 15. § (2) bekezdésben javasolják elhagyni azokat az előírásokat, amelyek az építésiügyi hatósági eljárások során nem számonkérhető. A 20. § (3) bekezdés e) pontjában indokoltnak tartják a majorokban elhelyezhető szolgálati lakások számát megnövelni, tekintettel arra, hogy a város mezőgazdasági üzemei jellemzően nagy méretű, koncentrált telepek, ahol számos dolgozó jelenlétével kell számolni.	eltérő véleményük van	A javaslatokkal egyetértve és az indoklást elfogadva a HÉSZ tervezetének 15. § (2) bekezdése és 20. § (3) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezések kerülnek a végső tervanyagban: „15. § (2) A Vt* alóvezetben vendéglátóhely kizárólag szálláshely-szolgáltató rendeltetési egységgel együtt helyezhető el.” „20. § (3) e) az övezetben dolgozókat kiszolgáló épület, benne legfeljebb 10 db lakásegység helyezhető el.”

Előterjesztés

Tárgy: Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014. október 12. napján tartott nemzetiségi önkormányzatok megválasztását követően a roma, a román és a német nemzetiség alakíthatta meg települési szintű önkormányzatát Orosházán.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: törvény) 80. §-a a következők szerint rendelkezik:

„80. § (1) A települési önkormányzat hivatala, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;*
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;*
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;*
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;*
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;*
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és*
- g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatára költségeinek kivételével.*

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

- a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzkönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésgazdolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,
- c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,
- d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

A törvényi rendelkezésnek megfelelő időközi felülvizsgálat megtörtént, melynek eredményeképpen megállapításra került:

1. Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzattal fennálló Együttműködési Megállapodás módosítása nem szükséges.
2. Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával és Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal fennálló Együttműködési Megállapodások vonatkozásában csak kisebb módosítások szükségesek:

A 2.2. alpont a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának Költségvetési Csoportja feladatait rögzíti. Az a) pontból törlésre kerül a költségvetési koncepcióra vonatkozó rendelkezés.

Az 5.2. és 5.5. pontokból törlésre kerülnek az időmúlással hatályukat veszített rendelkezések.

Az előzőekben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslatok elfogadására:

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzattal 2014. november 10. napján kötött hatályos Együttműködési Megállapodást és dönt arról, hogy Együttműködési Megállapodás módosítására nem kerül sor.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a határozat továbbításáért
Határidő: 2017. január 31.

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával 2012. május 31. napján kötött Együttműködési Megállapodást,
2. dönt arról, hogy 2017. február 01-jei hatállyal módosítja az 1. pont szerinti Együttműködési Megállapodást a határozat mellékletét képező 3. módosítással,
3. az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírásáért
Határidő: 2017. január 31.

II. Határozati javaslat melléklete:

A TELEPÜLÉSI ÉS A ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖTT LÉTREJÖTT EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS 3. MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött egyrészről Dávid Zoltán polgármester által képviselt Orosháza Város Önkormányzata (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószáma: 15725510-2-04, törzskönyvi azonosító száma: 725514) / továbbiakban: Települési Önkormányzat /,

másrészről Simondán Gusztáv Elnök által képviselt Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata (székhelye: 5900 Orosháza, Pacsirta u. 8., adószáma: 15777689-1-04, törzskönyvi azonosító száma: 777689) / továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat /

/továbbiakban együtt: Felek/ között 2012. május 31. napján létrejött Együttműködési Megállapodás módosítására az alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

1.) az Együttműködési Megállapodás 2. „A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása” fejezet 2.2. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[2.2. A Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának Költségvetési Csoportja a 2.1. pontban meghatározottak ellátása érdekében különösen az alábbi feladatokat látja el:]

a) közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, költségvetése módosításáról szóló, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb határozatok megalkotásának előkészítésében,

...

2.) Az Együttműködési Megállapodás 5.2. pontjának második mondata, valamint 5.5. pontja hatályát veszti.

3.) Az Együttműködési Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változtatás nélkül hatályban maradnak.

A Felek a jelen módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Orosháza, 2017.

Orosháza, 2017.

.....
Települési Önkormányzat

.....
Nemzetiségi Önkormányzat

Záradék:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás módosítását K.t. határozatával elfogadta.

Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás módosítását R.N.Ö. számú határozatával elfogadta.

III. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján felülvizsgálta az Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal 2012. május 30. napján kötött hatályos Együtműködési Megállapodást,
2. dönt arról, hogy 2017. február 01-jei hatállyal módosítja az 1. pont szerinti Együtműködési Megállapodást a határozat mellékletét képező 5. módosítással,
3. az Együtműködési Megállapodás módosításának aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester az Együtműködési Megállapodás módosításának aláírásáért

Határidő: 2017. január 31.

III. Határozati javaslat melléklete:

A TELEPÜLÉSI ÉS A NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖTT LÉTREJÖTT EGYÜTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS 5. MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött egyrészről Dávid Zoltán polgármester által képviselt Orosháza Város Önkormányzata (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószáma: 15725510-2-04, törzskönyvi azonosító száma: 725514) / továbbiakban: Települési Önkormányzat /,
másrészről Dr. Abonyi Lajos 1. elnök által képviselt Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzat (székhelye: 5900 Orosháza, Pacsirta u. 8, adószáma: 15777665-1-04, törzskönyvi azonosító száma: 777667) / továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat /

/továbbiakban együtt: Felek/ között 2012. május 30. napján létrejött Együtműködési Megállapodás módosítására az alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

1.) az Együtműködési Megállapodás 2. „A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása” fejezet 2.2. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[2.2. A Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodájának Költségvetési Csoportja a 2.1. pontban meghatározottak ellátása érdekében különösen az alábbi feladatokat látja el:]

a) közreműködik a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, költségvetése módosításáról szóló, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb határozatok megalkotásának előkészítésében,
 ...”

2.) Az Együttműködési Megállapodás 5.2. pontjának második mondata, valamint 5.5. pontja hatályát veszti.

3.) Az Együttműködési Megállapodás jelen módosítással nem érintett rendelkezései változtatás nélkül hatályban maradnak.

A Felek a jelen módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Orosháza, 2017.

Orosháza, 2017.

.....
 Települési Önkormányzat

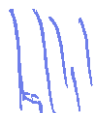
.....
 Nemzetiségi Önkormányzat

Záradék:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás módosítását K.t. számú határozatával elfogadta.

Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Város Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás módosítását NNÖ. számú határozatával elfogadta.

Orosháza, 2017. január 19.


Dávid Zoltán
 polgármester

Indoklás

**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendeletéhez
az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló
15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet módosításához**

Az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet (továbbiakban: Ö. r.) módosítására irányuló rendelettervezet az Ö.r. alábbi pontjait érintő javaslatot tartalmazza:

1. A rendelet 1. számú melléklet 3.3. pontja határozza meg a támogatási kérelem mellékleteit, amely dokumentumokat a kérelemhez csatolva kell a sportszervezetnek benyújtania. A 3.3.1. pontban megjelölt „az illetékes bíróság nyilvántartásba vételét elrendelő jogerős végzésének hiteles másolata” dokumentum helyett a sportszervezeteket is nyilvántartó Törvényszék a „kivonat a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól” dokumentumot állítja ki, ezért a rendelkezés módosítása szükséges.
2. A rendelet 1. számú melléklet 4. pontja az általános célú támogatási kérelem további benyújtandó adattartalmáról rendelkezik. A 4.5. pont alapján a sportszervezetnek a kérelmében be kell nyújtania a tárgyévet megelőző év költségvetését a bevételek és kiadások bemutatásával. A benyújtás határideje a tárgyévet megelőző év december 31. napja. A tárgyévet megelőző év önkormányzati támogatásáról szóló elszámolásaikat a sportszervezetek tárgyév január 31. napjáig kötelesek benyújtani a támogató Önkormányzat részére. A benyújtott elszámolás részét képezik az előző évi költségvetési adatok. A módosítás ebben az esetben is indokolt.
3. A rendelet 1. számú melléklet 10. pontja rendelkezik a támogatás tekintetében elszámolható költségekről. A rendelet utolsó módosítása óta a sportban és elsősorban a versenysportban bekövetkező változások a sportszervezetek működését jelentősen befolyásolta. Az orosházi sportszervezetek javaslatai, kérései alapján indokoltá vált a 10.1. pontnak a felülvizsgálata, bővítése, kiegészítése.

A fentiekben foglaltak alapján elkészült a mellékelt rendelettervezet.

Részletes indoklás:

A rendelettervezet 1. §-ához:

Az Ör. 1. mellékletének módosulását rögzíti.

A rendelettervezet 2. §-ához:

A rendelet hatályba lépésére vonatkozó szabályt, valamint jogharmonizációval kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

A rendelettervezet 1. mellékletéhez:

Az Ör. 3.3.1., 4.5. és 10.1. pontjára vonatkozó módosító rendelkezéseket tartalmazza.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:

A sporttámogatás helyi szabályozottsága előnyös társadalmi hatást fejt ki.

2. Környezeti és egészségi következmények.

A rendeletalkotás célja, hogy a helyi társadalom érdekeinek és szükségleteinek figyelembevételével - a helyi hagyományok, lehetőségek és sajátosságok alapján - elősegítse a sportoláshoz fűződő jog gyakorlati érvényesülését, meghatározza a támogatandó testnevelési és sportfeladatok körét, azok ellátásának módját, feltételeit és finanszírozásának formáját.

Az Önkormányzat alapvető érdeke, hogy a sport valamennyi társadalmilag hasznos funkciója érvényesüljön, így az egészség (mint legfőbb értéknek) megőrzése és a betegségek megelőzése; az ifjúság erkölcsi- fizikai nevelése és a személyiség formálása, a mozgáskultúra, a mozgásműveltség, a cselekvésbiztonság fejlesztése, a közösségi és családi kapcsolatok erősítése, lehetőség a szabadidő kulturált, hasznos eltöltésére, a szórakozásra és szórakoztatásra, pihenést és örömforrást nyújtó hasznos időtöltésre.

2. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások a jelenleg hatályos Ö.r-hez viszonyítva nincsenek.

3. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:

A sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. § (6) bekezdése alapján a tízezernél több lakosú helyi önkormányzatok rendeletben állapítják meg a helyi adottságoknak megfelelően a sporttal kapcsolatos részletes feladatokat és kötelezettségeket, valamint a költségvetésükből a sportra fordítandó összeget.

4. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek adottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a rendeletervezet megvitatására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2017. január 19.


(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Tervezet

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati rendelethez az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. § (1) és (6) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 15/2004. (IV.24.) Ör. számú rendelet (a továbbiakban: Ör.) 1. számú melléklete e rendelet 1. melléklete szerint módosul.

2. § (1) E rendelet kihirdetését követő 8. napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvének való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2017. január

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

1. melléklet a / (.....) önkormányzati rendelethez:

1. Az Ör. 1. melléklet 3.3.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[3.3. a támogatási kérelem mellékletei, mely dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet régebbi a támogatási kérelem benyújtásának napjától számított 30 napnál:]

3.3.1. kivonat a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól
...”

2. Az Ör. 1. melléklet 4.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[4. Az általános célú támogatás kérelemnek - a 3. pontban foglaltakon túl - tartalmaznia kell:]

...
4.5. - amennyiben a tárgyévot megelőző évben nem kapott támogatást - a kérelmező előző évi költségvetését a bevételek és kiadások bemutatásával;
...”

3. Az Ör. 1. melléklet 10.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.1. A támogatás tekintetében elszámolható költségek:

10.1.1. személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok

10.1.1.1. sportoló díjazása a megítélt támogatás maximum 30%-a erejéig;

10.1.1.2. a sportoló felkészítésében résztvevő, azt segítő szakemberek, edzők, pszichológus, masszőr, dietetikus, fizioterapeuta, orvos foglalkoztatásának vagy ezirányú szolgáltatások igénybevételének költségei,

10.1.1.3. a sportszervezet alkalmazásában levő, a sportszakmai feladatok megvalósítását végző személyek, a sportlétesítmény fenntartását, üzemeltetését végző személyzet foglalkoztatásának vagy ezirányú szolgáltatások igénybevételének költségei;

10.1.2. sportoló, sportszakemberek sportcélú oktatási, képzési, továbbképzési költségei;

10.1.3. sportolók és edzőik (felkészítőik) szállás-, lakhatási- és étkezési költségei;

10.1.4. sportolók és edzőik (felkészítőik) utazási költségei (repülő, vonat, autóbusz, személygépkocsi, helyi közlekedés), utazással kapcsolatos biztosítási díjak (utas- és poggyászbiztosítás),

10.1.5. a sportszervezet tulajdonában álló legalább 8 fő szállítására alkalmas gépjármű fenntartási költségei;

10.1.6. játékvezetői- és versenybírói díj, nevezési díj, versenyrendezéshez kapcsolódó jogdíj, licencdíj, verseny- és játékengedélyek kiállításának költsége;

10.1.7. sportorvosi, sportegészségügyi költségek, sportorvosi és sportdiagnosztikai eszközök vásárlási, bérleti, üzemeltetési, javítási

költségei;

10.1.8. sportszerek, sporteszközök, sportfelszerelések, sportrendezvények lebonyolításához szükséges eszközök szállítási, bérleti, javíttatási, illetve vásárlási költségei;

10.1.9. sportlétesítmények használatával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek;

10.1.10. sportrendezvények szervezésének, rendezésének és lebonyolításának kiadásai;

10.1.11. sportszervezet adminisztratív működéséhez szükséges kiadások, így a telefon, postai, internet szolgáltatások díjai, a sportszervezet működésével összefüggően informatikai eszközök vásárlásának, bérelésének, javításának, üzemeltetésének költségei;

10.1.12. a sportszervezet működésével kapcsolatos könyvelési költségek;

10.1.13. sikeres sportcélú pályázat, TAO pályázat megvalósításához szükséges önrész, amely nem lehet az ingatlanra vonatkozó tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcímhez és a vezetők személyi költségeihez, juttatásaihoz felhasznált összeg.”

Előterjesztés

7.

Tárgy: A közterület-használat rendjéről szóló és kapcsolódó önkormányzati rendeletek módosítása

I. A közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása

II. a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítása

I.

INDOKLÁS

A közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

A közterület-használat rendjéről szóló önkormányzati szabályok a 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelettel (a továbbiakban: Ör.) kerültek újraszabályozásra 2015. évben.

A rendelkezések áttekintését követően indítványozom az Ör. módosítását a részletes indoklásban kifejtettek szerint.

A Hivatalban áttekintésre kerültek az alkalmazott közterület-használati díjmértékek, melyek eredményeképpen arra teszek javaslatot, hogy a díjak módosítására 2017. évben ne kerüljön sor.

Részletes indoklás:

A rendelettervezet 1. §-ához: Rögzítésre kerül, hogy az Ör. hatálya nem terjed ki a tájékozódást segítő jelzést megjelenítő reklámcélú eszközök közutak melletti elhelyezésének részletes szabályairól szóló 421/2015. (XII. 23.) Korm. rendeletben szabályozottakra.

A rendelettervezet 2. §-ához: Az Ör. értelmező rendelkezéseit tartalmazó 3. (1) bekezdésének újraszabályozására kerül sor, tekintettel arra, hogy három fogalom meghatározása beillesztésre kerül a rendelkezések közé és két meghatározás törlésre került.

Az új fogalmak:

- a kitelepülő pult, stand
- a reklámcédula és
- a társadalmi rendezvény.

A törlésre kerülő fogalmak:

- alkalmi rendezvény,
- választási hirdetmény.

A rendeletervezet 3. §-ához: Az Ör. 7. § (1) bekezdés b) pontjából a rendelkezések közül – tekintettel a tájékozódást segítő jelzést megjelenítő reklámcélú eszközök közutak melletti elhelyezésének részletes szabályairól szóló 421/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályaira - törlésre került a reklámtábla szövegrész.

A (2) bekezdés kiegészült azzal a szabállyal, hogy reklámcédula közterületen történő elhelyezése – így pl. padokra, autókra - is tiltott.

A rendeletervezet 4. §-ához: Az Ör. 12. § 2.4. pontjában szabályozásra kerül, hogy a közterületet rendeltetéstől eltérően használni kereskedelmi termék reklámcélú bemutatása önállóan vagy kitelepülő pulton, standon lehet, valamint szabályozásra kerül új használati formaként a reklámcédula személyes átadása.

A rendeletervezet 5. §-ához: Az Ör. 4. melléklete a rendelet 1. melléklete szerint módosul.

A rendeletervezet 6. §-ához: A hatálybalépésre vonatkozó, valamint jogharmonizációs záradékot tartalmaz, valamint rendelkezést az Ör.12. § 7. pontjának – a televíziófelvételre vonatkozó szabály - hatályon kívül helyezéséről.

A rendeletervezet 1. mellékletéhez: Az új közterület-használati forma a reklámcédula személyes átadása meghatározásával a használat díjtétele is meghatározásra kerül. A díj mértéke mindhárom körzetben 150,- Ft/óra.

A díjszabásból törlésre kerül a televíziófelvételre vonatkozó díjtétel, valamint módosul a 3. pont megnevezése.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások

A közterületek rendjének és a rendeltetéstől eltérő közterület-használatnak a meghatározásával a településkép egységessége folyamatos marad.

2. Környezeti és egészségi következmények.

A közterületek rendeltetéstől eltérő használatának szabályozottsága a lakókörnyezet rendezettségéhez járul hozzá.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:

A szabályozott környezet önkormányzati rendeletben való fenntartása szükséges, elmaradása esetén a közterület rendezettségének követelménye nem valósulna meg.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek változatlanul adottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendeletervezet megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Tervezet!
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelete
a közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 2. § (3) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

„[(3) E rendelet hatálya nem terjed ki]

.....,

c) a tájékozódást segítő jelzést megjelenítő reklámcélú eszközök közutak melletti elhelyezésének részletes szabályairól szóló 421/2015. (XII. 23.) Korm. rendeletben szabályozottakra.”

2. § Az Ör. 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„E rendelet alkalmazásában:

1. **cégér:** a tevékenységre, foglalkozásra, az üzlet, szolgáltató hely nevére utaló, az épített környezet értékét növelő figurális épülettartozék,
2. **cégtábla:** vállalkozás azonosítására, nevének, címének, elérhetőségének, tevékenységének közlésére szolgáló, a vállalkozások székhelyének, telephelyének bejáratánál lévő felirat,
3. **címtábla:** intézmény, vállalkozás nevét, esetleg más egyéb adatait feltüntető tábla vagy névtábla,
4. **gazdasági reklám:** a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 3. § d) pontjában meghatározott gazdasági reklám,
5. **hangosreklám:** közterületen, hangosító berendezés alkalmazásával megvalósuló reklám,
6. **hirdetmény:** cégér, cégtábla, címtábla, gazdasági reklám, hangosreklám, hirdető-berendezés, hirdetőtábla, mobil reklámtábla, molinó, reklámberendezés, óriástábla, önálló reklámépítmény, plakát, reklámtábla, totemoszlop, útbaigazító-hirdetmény és választási hirdetmény,
7. **hirdető-berendezés:** minden olyan hordozó eszköz, fixen rögzített vagy mozgó, képi, fény- vagy hangeffektusok megjelenítésére, valamint információk tárolására is alkalmas berendezés, amely kialakításától, anyagától, méretétől, továbbá elhelyezése módjától függetlenül - hirdetmény megjelenítésére szolgál, és közterületről érzékelni lehet,
8. **hirdetőtábla:** hirdetmények, reklámok megjelenítésére szolgáló, épületre, építményre rögzített eszköz vagy közterületre önállóan kihelyezett építmény,
9. **kitelepülő pult, stand:** termék bemutatására, tevékenység népszerűsítésére alkalmas, közterületre ideiglenesen kihelyezett bútor, emelvény,

10. *közterület*: a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 27. § a) pontjában meghatározott terület,
11. *közterületi kiskereskedelmi tevékenység*: mozgóbolt, mozgóárusítás, automatából történő kereskedés, üzlet előtti árusítás, valamint az ezeken kívüli közterületen folytatható, kiskereskedelmi tevékenység,
12. *mobíl reklámtábla*: 1 m²-t meg nem haladó méretű, nyitvatartási idő alatt az üzletek elé napi rendszerességgel kihelyezett, nem rögzített reklámtábla,
13. *molínó*: nem merev anyagú hordozófelületű hirdetmény, amely falra vagy más tartószerkezetre van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét,
14. *óriástábla*: 6 m²-t meghaladó felületű reklámépítmény,
15. *önálló reklámépítmény*: közterületen rögzített, önállóan, állandó jelleggel, elhelyezett, egy vállalkozás, áru vagy árujelző reklámozását szolgáló építmény,
16. *önkormányzati közterület*: azon közterületek, amelyek felett az önkormányzat tulajdonosként vagy szerződés alapján használóként rendelkezni jogosult,
17. *piac*: a Könd utcán lévő Vásárcsarnokhoz tartozó kerítéssel elzárt terület,
18. *plakát*: ragasztással rögzíthető, papíron vagy más hordozóanyagon megjelenő reklám,
19. *rekláamberendezés*: reklámtábla, reklámszekrény, reklámoszlop, reklámszerkezet, kereskedelmi-, gazdasági szolgáltató hely iránymutató jelzése, molínó, zászló, térbeli betűkből álló szöveg, térbeli ábra,
20. *reklámcédula*: A/4-es lapnagyságnál kisebb méretű papír alapú nyomtatvány, mely valamely áru, vállalkozás, rendezvény vagy termék népszerűsítését szolgálja,
21. *üzemképtelen jármű*
 - 21.1. hatósági engedéllyel vagy jelzéssel nem rendelkező jármű, amely a közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt,
 - 21.2. baleset következtében megsérült és a helyszínről főútvonalon 8 napon, mellékútvonalon 15 napon belül el nem szállított jármű,
 - 21.3. műszaki állapotánál fogva közúti közlekedésre alkalmatlan jármű,
22. *reklámtábla*: valamely áru vagy vállalkozás reklámozását szolgáló, épületen, építményen elhelyezett eszköz, beleértve a fényreklámot is,
23. *társadalmi rendezvény*: közterületen tartandó kulturális-, sportjellegű vagy társadalmi igényeket kiszolgáló alkalmi rendezvény.
24. *totemoszlop*: fa, műanyag vagy fém felületű címjelző- és cégjelző hirdetmény, amely nem papír alapon megjelenített ábrázolást hordoz, magasságának és szélességének hányadosa legalább 3, vagy vastagsága az oszlop teljes magasságában legalább 30 cm,
25. *útbaigazító hirdetmény*: közérdekű információt nyújtó közterületi jelzés, amelynek funkciója
 - 25.1. idegenforgalmi eligazítás (várostérkép, közigazgatási szervezetek, közintézmények, közlekedési állomások, szálláshelyek, műemlékek, emlékművek irányait jelző táblák, testvérvárosok irányát jelző oszlop), vagy
 - 25.2. közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás (tájékoztató táblák, szerkezetek), vagy
 - 25.3. egyéb közérdekű tájékoztatás (az egészségügyi ellátó hely iránymutató jelzése, a kulturális, a sport programokról, gazdasági, kereskedelmi tevékenységekről, ezek létesítményeiről tájékoztató táblák, berendezések, szerkezetek, molínó, zászló),
26. *vásártér*: a Csorvási úton lévő állatvásártér."

3. § Az Ör. 7. § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Nem helyezhető el

- a) plakát közút tartozékán,
- b) plakát a közvilágítási kandeláberen, valamint a város területén lévő dísz- és járdavilágító kandeláberen,
- c) plakát közvetlenül
 - ca) épületen,
 - cb) építményen: kerítésen, buszvárón, telefonfülkén, vezetéktartó oszlopon,
 - cc) fán vagy cserjénkivéve az erre a célra létesített hirdetőtáblát,
- d) közterületre reklámcélú óriástábla az I. és II. övezetben.

(2) Reklámcédulák közterületen történő elhelyezése, közterületre dobása vagy szórása tilos.”

4. § Az Ör. 12. § 2.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép, valamint a következő 2.5. ponttal egészül ki:

„[Közterületet rendeletetéstől eltérően használni a következő célokra lehet:]
... [2. reklám- és hirdetőtevékenység.]

- ...
2.4. kereskedelmi termék reklámcélú bemutatása önállóan vagy kitelepülő pulton, standon,
- 2.5. reklámcédula személyes átadása.”

5. § Az Ör. 4. melléklete e rendelet 1. melléklete szerint módosul.

6. § (1) E rendelet kihirdetését követő 15. napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti az Ör. 12. § 7. pontja.

(3) E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2017. január ...

(**Dávid Zoltán**)
polgármester

(**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**)
jegyző

1. melléklet a/..... (.....) önkormányzati rendelethez:

1. Az Ör. 4. melléklete a következő 2.5. ponttal egészül ki:

A. Sor- szám	B. Közterület-használat célja	C. Egység	D. Közterület-használati díj / igénybevételi díj (forintban, ÁFA nélkül)		
			I. körzet	II. körzet	III. körzet
2.	Reklám-és hirdetőtevékenység				
	2.5 reklámcédula személyes átadása	Ft/óra	150	150	150

2. Az Ör. 4. melléklet 3. pontja a következők szerint módosul:

A. Sor- szám	B. Közterület-használat célja	C. Egység	D. Közterület-használati díj / igénybevételi díj (forintban, ÁFA nélkül)		
			I. körzet	II. körzet	III. körzet
3.	Társadalmi rendezvény	-	díjtalan	díjtalan	díjtalan

3. Az Ör. 4. mellékletének 7. pontja hatályát veszti.

II.

INDOKLÁS

a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel a közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítására - a jogszabályi összhang megteremtése érdekében - a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) módosítása is szükséges.

Ennek érdekében módosul az Ör. 14. § 3. pontja, törölve a szabályozásból a reklámtáblát.

Ezen túlmenően a helyi környezet, valamint a közterület rendjének eredményesebb megóvása érdekében javaslom - a közigazgatási bírság kiszabása helyett - a közterület-felügyelő helyszíni bírságolási jogosultságának kiterjesztését - az Ör-ben már szabályozott - a helyi környezet védelméről szóló önkormányzati rendelet egyes szabályai megsértésének eseteiben.

Részletes indoklás:

A rendeletervezet 1. §-ához: A helyszíni bírságolás kiterjesztésre kerül a 10. § 1-2. pontjaiban rögzített esetekre.

„A közösségi együttélés alapvető szabályait megsérti, aki

1. nem gondoskodik a helyi környezet védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint

a) a beépített, illetve beépítetlen ingatlan melletti területek,

b) a meglévő nyílt csapadékvíz szikkasztó árok, átereszek

tisztántartásáról, csúszásmentesítéséről;

2. *nem gondoskodik a helyi környezet védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a közterületek gyomnövénytől való mentesítéséről, kaszálásáról, különösen a helyi környezet védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott allergiakeltő növényektől mentesen tartásáról;

...

(* a 2 pont szövege már a rendeletervezet módosítása szerinti rendelkezést tartalmazza)

A rendeletervezet 2. §-ához: Az Ör. 10. § 2. pontjának szövegezése pontosításra kerül.

A rendeletervezet 3. §-ához: A közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosítása miatt szükséges a rendelkezések összhangjának megteremtése.

A rendeletervezet 4. §-ához:

A hatálybalépésre vonatkozó rendelkezést tartalmaz, összhangban a közterület-használat rendjéről szóló 12/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet módosításával.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások
A közösségi együttélés alapvető szabályainak meghatározásával a közösségi településkép egységessége folyamatos marad.
2. Környezeti és egészségi következmények.
A közterületek rendeltetéstől eltérő használatának szabályozottsága a lakókörnyezet rendezettségéhez járul hozzá.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
A szabályozott környezet önkormányzati rendeletben való fenntartása szükséges, elmaradása esetén a közterület rendezettségének követelménye nem valósulna meg.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek változatlanul adottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2017. január 18.


Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
../.... (....) önkormányzati rendelete
a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló
18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A helyszíni bírság kiszabására a közterület-felügyelő jogosult az e rendelet

1. 10. § 1 - 2. és 6. - 10. pontjában;

2. 14. §-ban

meghatározott esetekben.”

2. § Az Ör. 10. § 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A közösségi együttélés alapvető szabályait megsérti, aki] ...

2. nem gondoskodik a helyi környezet védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a közterületek gyomnövényektől való mentesítéséről, kaszálásáról, különösen a helyi környezet védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott allergiakeltő növényektől mentesen tartásáról; ...”

3. § Az Ör. 14. § 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A közösségi együttélés alapvető szabályait megsérti, aki] ...

3. plakátot a közút tartozékán, a közvilágítási kandeláberen, valamint a város területén lévő dísz- és járdavilágító kandeláberen elhelyez; ...”

4. § E rendelet kihirdetését követő 15. napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Orosháza, 2017. január

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

7 / 11. napirendbe kiegészítő
(KÖZLEMÉNYEKÉNT TEKINTENDŐ)
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
../.... (....) önkormányzati rendelete
a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló
18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A helyszíni bírság kiszabására a közterület-felügyelő jogosult az e rendelet
1. 10. § 1 - 2. és 6. - 10. pontjában;
2. 14. §-ban
meghatározott esetekben.”

2. § Az Ör. 10. § 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A közösségi együttélés alapvető szabályait megsérti, aki] ...
2. nem gondoskodik a helyi környezet védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint a közterületek gyomnövényektől való mentesítéséről, kaszálásáról, különösen a helyi környezet védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott allergiakeltő növényektől mentesen tartásáról; ...”

3. § Az Ör. 14. § 3. és 12. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[A közösségi együttélés alapvető szabályait megsérti, aki] ...
3. plakátot a közút tartozékán, a közvilágítási kandeláberen, valamint a város területén lévő dísz- és járdavilágító kandeláberen elhelyez; ...

...
12. az Árpád kertben és a Szabadság téren a medenceterekbe belép, a medencék és a szökőkutak vizét fürdésre használja, vagy azokat szennyezi;
...”

4. § E rendelet kihirdetését követő 15. napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Orosháza, 2017. január

(**Dávid Zoltán**)
polgármester

(**Dr. Horváthné dr. Barta Edit**)
jegyző

Kihirdetve: napján.

Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: A polgármester, a főállású alpolgármesterek illetményének, és a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának rendezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv) 2017. január 01. napjával hatályba lépő módosításai érintik a polgármesterek díjazását. A polgármester illetményének változása érinti a főállású alpolgármesterek és a társadalmi alpolgármester díjazását is, mivel azokat a polgármesteri illetmény alapján, a törvény által megadott határok között állapíthatja meg a testület.

Vonatkozó jogszabályok:

2010. évi XLIII. törvény a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról.

2010. évi XLIII. törvény:

„Az államtitkár javadalmazása

51. § (1) Az államtitkár alapilletménye a köztisztviselői illetményalap 12-szerese.

(2) Az államtitkár illetménykiegészítésre jogosult, amelynek összege az alapilletmény 50%-a

(3) Az államtitkár vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65%-a”

(Ez az összeg 997.170,- Ft)

Mötv.:

„A főpolgármester, polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke díjazása, költségtérítése

71. § (1)⁵⁴ A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a miniszter központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből, és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével. A főpolgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott költségtérítésre, valamint a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2)⁵⁵ A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik az államtitkárnak a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvényben meghatározott alapilletményéből, illetménykiegészítéséből és vezetői illetménypótlékából álló illetményének összegével.

(3)⁵⁶ A megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

(4)⁵⁷ A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

a) 30%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;

b) 40%-a az 501–1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

c) 50%-a az 1501–2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

d) 55%-a a 2001–5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

e) 60%-a az 5001–10000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

f) 70%-a a 10 001–30000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

g) 80%-a a 30000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében.

(5)⁵⁸ A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6)⁵⁹ A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

„A főpolgármester-helyettes, az alpolgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének alelnöke díjazása, költségtérítése

80. §⁶⁰ (1) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a polgármester, a megyei közgyűlés elnöke illetménye 70–90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.

(2)⁶¹ A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

Az Mötv. szerint Dávid Zoltán Orosháza Város főállású polgármesterének illetménye 2017. január 01. napi hatállyal bruttó 698.000 Ft/hó.

A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely a polgármester esetében bruttó 104.700 Ft/hó.

Bojtor István főállású alpolgármester illetményének összegét a polgármester illetménye 70–90%-a közötti összegben (bruttó 488.600 Ft - 628.200 Ft/hó) a képviselő-testület állapítja meg.

Bojtor István alpolgármester angol és német nyelvből rendelkezik államilag elismert, középfokú komplex nyelvvizsgával, melyek után összesen bruttó 46.380 Ft/hó nyelvpótlék illeti meg.

A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely Bojtor István alpolgármester esetében illetményének összegétől függően, száz forintra kerekítve bruttó 73.300-94.200 Ft/hó összeg lehet.

Fejes Róbertné főállású alpolgármester illetményének összegét a polgármester illetménye 70–90%-a közötti összegben (bruttó 488.600 Ft - 628.200 Ft/hó) a képviselő-testület állapítja meg.

A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely Fejes Róbertné alpolgármester esetében illetményének összegétől függően, száz forintra kerekítve bruttó 73.300-94.200 Ft/hó összeg lehet.

Elekes Lajos társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 90%-át (bruttó 314.100 Ft-ot).

(A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult).

A költségtérítés a tiszteletdíj 15 %-val megegyező összeg, mely Elekes Lajos társadalmi megbízatású alpolgármester esetében tiszteletdíjának összegétől függően 100,- Ft-ra kerekítve maximum bruttó 47.100,- Ft/hó összeg lehet.

Az előterjesztett határozati javaslat a főállású alpolgármesterek és a társadalmi megbízatású alpolgármester esetében a Képviselő-testület alakuló ülésén elfogadott %-nak megfelelő összegeket tartalmazza.

I. HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:
Dávid Zoltán Orosháza Város főállású polgármesterének illetménye 2017. január 01. napi hatállyal bruttó 698.000 Ft/hó.

A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely bruttó 104.700 Ft/hó.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
a munkáltatói intézkedések megtételéért

Határidő: értelem szerint

II. HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:
Bojtor István Orosháza Város főállású alpolgármestere illetménye 2017. január 01. napi hatállyal bruttó 628.200,- Ft/hó, idegennyelv tudási pótlék 46.380 Ft/hó

A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely bruttó 94.200,- Ft/hó.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
a munkáltatói intézkedések megtételéért

Határidő: értelem szerint

III. HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:
Fejes Róbertné Orosháza Város főállású alpolgármestere illetménye 2017. január 01. napi hatállyal bruttó 628.200 Ft/hó.

A költségtérítés az illetmény 15%-ával megegyező összeg, mely bruttó 94.200,- Ft/hó.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
a munkáltatói intézkedések megtételéért

Határidő: értelem szerint

IV. HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:
Elekes Lajos Orosháza Város társadalmi megbízatású alpolgármestere tiszteletdíja,
2017. január 01. napi hatállyal bruttó 244.300 Ft/hó.
A költségtérítés a tiszteletdíj 15%-ával megegyező összeg, mely bruttó 36.600;- Ft/hó.

Végrehajtásért felelős: Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző
a munkáltatói intézkedések megtételéért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2017. január 19.

Tisztelettel:

Dr. Horváthné dr. Barta Edit
jegyző

Indoklás

9.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati rendeletéhez az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet módosításához

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a választásokat követően megalkotta az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletét.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 35. §-a a következők szerint rendelkezik.

„35. § (1) A képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

...

(2) Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

(3) Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviselőjében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

(4) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.”

Az Mötv.-ben 2017. január 01. napjától módosult a polgármesterek, alpolgármesterek díjazására vonatkozó rendelkezések, melyek felülvizsgálatával egyidejűleg áttekintésre kerültek a képviselők 2014. évben meghatározott tiszteletdíjának mértéke. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletében tervezett előirányzat alapján javaslatot teszek a tiszteletdíjak emelésére a következők szerint:

Tisztség:	Jelenleg hatályos havi tiszteletdíj összege:	Javasolt havi tiszteletdíj összege:
Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben nem elnöke vagy tagja bizottságnak és tanácsnoki feladatokat sem lát el	85.030,- Ft	102.000,- Ft
Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben bizottság tagja	123.293,- Ft	148.000,- Ft
Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben bizottság elnöke	161.557,- Ft	194.000,- Ft
Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben tanácsnoki feladatokat lát el – akkor is, ha bizottság elnöke vagy tagja –	161.557,- Ft	194.000,- Ft

<i>Tisztség:</i>	<i>Jelenleg hatályos havi tiszteletdíj összege:</i>	<i>Javasolt havi tiszteletdíj összege:</i>
A bizottság nem képviselő tagjának havi tiszteletdíja	38.263,- Ft	45.000,- Ft

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások
Társadalmi hatást nem fejt ki. Gazdasági és költségvetési hatása tekintetében figyelemmel kell lenni arra, hogy a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős; valamint az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.
2. Környezeti és egészségi következmények.
Környezeti és egészségi következmények nincsenek.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
Az Mötv. rendelkezéseket tartalmaz arra vonatkozóan, hogy a képviselői juttatásokat helyi szinten önkormányzati rendeletben kell szabályozni.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek nincsenek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a rendelettervezet megvitatására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2017. január 18.



(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Tervezet

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelete az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 19/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 2. §-a a következők szerint módosul:

- „(1) Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben nem elnöke vagy tagja bizottságnak és tanácsnoki feladatokat sem lát el: 102.000,- Ft.
- (2) Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben bizottság tagja 148.000,- Ft.
- (3) Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben bizottság elnöke 194.000,- Ft.
- (4) Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíja, amennyiben tanácsnoki feladatokat lát el – akkor is, ha bizottság elnöke vagy tagja – 194.000,- Ft.
- (5) A bizottság nem képviselő tagjának havi tiszteletdíja 45.000,- Ft.”

2. § (1) E rendelet kihirdetését követő 3. napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet rendelkezéseit 2017. január 01. napjától kell alkalmazni.

Orosháza, 2017. január

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Horváthné dr. Barta Edit)
jegyző

Előterjesztés

Tárgy: Az Orosháza Pacsirta utca 8. szám alatti ingatlan megvásárlása

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzatának az orosházi 2879 helyrajzi számú Orosháza, Pacsirta utca 8. szám alatti ingatlanon 1364/1551-ed tulajdoni hányada áll fenn. A másik társtulajdonos az MDF volt **187/1551-ed** tulajdoni hányadban.

A Jólét és Szabadság Demokrata Közösség (Magyar Demokrata Fórum) adós **187/1551-ed** tulajdoni hányadára a Pauerné Goda Márta Végrehajtói Irodája(Budapest, Üllői út 66/A II/4, szám) 235.V.001/2013./533 sorszám alatt elektronikus árverést folytatott le 2016. november 25. napjának 15 órájáig.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 321/2016. (X.27) K.t. határozatával arról döntött, hogy az önkormányzat előárverezési jogával élve 5.500.000 Ft becsértéknek megfelelő vételi ajánlattal (licitajánlat) árverési vevőként részt vegyen az ingatlan árverésen.

A testületi határozatnak megfelelően az önkormányzat 5.500.000 Ft értékhatárig licitált is az árverésen, de egy másik árverési vevő, az ÉLES CORNER Kft (Budapest, Közraktár u. 22., b. ép., 6. em.6, képvis: Lattmann Gábor Imre ügyvezető)). 6 millió Ft licitajánlattal rálicitált, és így árverési vevőként megszerezte az MDF 187/1551-ed tulajdoni hányadának tulajdonjogát. (mellékelve a két licitajánlat)

Az ÉLES CORNER Kft megbízásából az árverést lefolytató Kaczur András végrehajtó írásban jelezte, hogy az ÉLES CORNER Kft. árverési vevő az ingatlant tovább kívánja értékesíteni az Önkormányzat számára.(mellékelve a végrehajtó elektronikus levele)

Az Önkormányzatot, mint társtulajdonost az ÉLES CORNER Kft-nek az Orosháza Pacsirta utca 8. szám alatti ingatlanon fennálló 187/1551-ed tulajdoni hányadára a Ptk.5:81 § alapján adásvétel esetén elővásárlási joga áll fenn. Célszerű lenne az ingatlan fennmaradó 187/1551-ed tulajdoni hányadának megszerzésével az egész ingatlan feletti tulajdonjog megszerzése az Önkormányzat számára.

Az ÉLES CORNER Kft társtulajdonos a **187/1551-ed** tulajdoni hányadát értékesíteni kívánja az Önkormányzat számára.

Az ingatlanhányad értéke az árverés során az adó- és értékbizonyítvány adatai szerint 5.005.000 Ft összegű becsérték volt.

Az ingatlanhányad becsült forgalmi értéke a 2016. december 14. napján kelt értékbecslés alapján 3.800.000.- Ft +ÁFA, azaz **bruttó 4.826.000.- Ft.**

Az ÉLES CORNER Kft egyeztetni kíván az Önkormányzattal az ingatlanhányad értékesítése tárgyában.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) Az Orosháza Pacsirta utca 8. szám alatti, 2879 helyrajzi számú, 1552 négyzetméter alapterületű, kivett Pártház ingatlanon az ÉLES CORNER Kft. tulajdonában álló 187/1551-ed résztulajdoni hányad tulajdonjogát adásvétel útján megkívánja vásárolni.
- 2.) Felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert az adásvétellel kapcsolatos egyeztetések lebonyolítására **maximum bruttó 2.000.000.- Ft** összegű vételár erejéig, az önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére.

Végrehajtásért felelős:

Bojtor István alpolgármester: az adásvétellel kapcsolatos egyeztetések lefolytatásáért.

Godár Andrea irodavezető, a vételár pénzügyi fedezetének biztosításáért.

Határidő: 60 nap

Orosháza, 2017. január 17.



Dávid Zoltán
polgármester

Orosháza, Pacsirta u. 8.

Feladó: Pauerné Goda Márta önálló bírósági végrehajtó <vh.0235@mbvk.hu>
Címzett: polgarmester@oro shaza.hu

Prioritás: Normál
Dátum 2016. 11 28. 10.56

Tisztelt Dr. Szántó Mária,

Árverési vevő kérelmére ezúton megadom elérhetőségüket, mivel az ingatlant tovább kívánják értékesíteni.

Éles Corner Kft./Lattmann Gábor: gaborlattmann@gmail.com

Üdvözlettel:

Kaczur András

MBVK-s árverési licit érkezett [235.V.0001/2013/533] [6 000 000 Ft]

Feladó: MBVK árverési rendszer <arveres@mbvk.hu>

Címzett: szanto.maria@oroshaza.hu

Prioritás: Normál

Dátum: 2016. 11 25. 10.40

Tisztelt OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA!

Más árverező által tett érvényes árverési licit érkezett az alábbi árverési tételre (amely árverési tételre Ön is licitálhat):

Ügyszám: 235.V.0001/2013/533

Leírás: Ingatlan területnagysága: 1552 m2 Rendeltetése: pártház. Épület alapterülete: 564 m2. Egyemeletes, beton alapozású, téglafalazatú, cseréptetős épület. Szigetelése: teljes értékű. Életkora: kb. 50 év. Helyiségei: 2 szoba, 1 konyha, 1 kamra, 1 fürdőszoba, 2 előszoba, 2 wc, 1 lépcsőház, 2 előadóterem, 5 raktár, 1 gázfogadó, 1 közlekedő, 1 folyosó, 9 iroda, 1 terasz, Fűtése: gáz. Közművesíttessége: vezetékes víz, gáz, villany, csatorna.

Kikiáltási ár: 5 005 000 Ft azaz ötmillió - ötezer Ft

Árverés vége: 2016-11-25 15:00:00

Az érkezett licitösszeg: 6 000 000 Ft azaz hatmillió Ft

A licit időpontja: 2016-11-25 10:39:00.848248, ebben az időpontban ez volt az érvényes utolsó vételi ajánlat.

Az árverés vége időpontja tekintetében vegye figyelembe az alábbiakat:

Az árverés (licitálás) a vételi ajánlattételi időtartam végéig tart, kivéve, ha az azt megelőző öt percen belül újabb vételi ajánlat érkezik. Ebben az esetben az ajánlattételi időtartama ezen vételi ajánlattételtől számított öt perccel automatikusan meghosszabbodik az utolsó vételi ajánlat megtételét követő ötödik perc végéig.

Ez egy automata üzenet, kérem erre az üzenetre ne válaszoljon.

Érvényes árverési licit [235.V.0001/2013/533]

Feladó: MBVK árverési rendszer <arveres@mbvk.hu>
Címzett: szanto.maria@oroshaza.hu

Prioritás: Normál
Dátum: 2016. 11 25. 10.36

Tisztelt OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA!

Ön licitet tett az alábbi árverési tételre:

Ügyszám: 235.V.0001/2013/533

Leírás: Ingatlan terület nagysága: 1552 m2 Rendeltetése: pártház. Épület alapterülete: 564 m2. Egyemeletes, beton alapozású, téglafalazatú, cseréptetős épület. Szigetelése: teljes értékű. Életkora: kb. 50 év. Helyiségei: 2 szoba, 1 konyha, 1 kamra, 1 fürdőszoba, 2 előszoba, 2 wc, 1 lépcsőház, 2 előadóterem, 5 raktár, 1 gázfogadó, 1 közlekedő, 1 folyosó, 9 iroda, 1 terasz, Fűtése: gáz. Közművesítettége: vezetékes víz, gáz, villany, csatorna.

Kikiáltási ár: 5 005 000 Ft azaz ötmillió - ötezer Ft

Árverés vége: 2016-11-25 15:00:00

Az Ön által megtett licit 5 500 000 Ft azaz ötmillió - ötszázezer Ft

A licit időpontjában (2016-11-25 10:35:54.631795) ez volt az érvényes utolsó vételi ajánlat.

Az árverés vége időpontja tekintetében vegye figyelembe az alábbiakat:

Az árverés (licitálás) a vételi ajánlattételi időtartam végéig tart, kivéve, ha az azt megelőző öt percen belül újabb vételi ajánlat érkezik. Ebben az esetben az ajánlattételi időtartama ezen vételi ajánlattételtől számított öt perccel automatikusan meghosszabbodik az utolsó vételi ajánlat megtételét követő ötödik perc végéig.

Ez egy automata üzenet, kérem erre az üzenetre ne válaszoljon.

ELŐTERJESZTÉS

12.

Tárgy: Az Önkormányzat részvétele a járási startminta programokban

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat a 2016. év során is indított járási startmunka mintaprogramokat. Az előző évben nem kellett Képviselő-testületi határozat a programok támogatási kérelmének benyújtásához.

2017. évben az Orosházi Járási Hivatal leiratában - hivatkozva a Tervezési Segédlet VI/5. pontjára- kérte mellékletben csatolni a beadott pályázathoz a Képviselő-testület támogató határozatát.

Az Önkormányzat előzetes programtervet készített, melyben

- mezőgazdasági program (15 fő)
- helyi sajátosságra épülő közfoglalkoztatás (15 fő)
- belvíz elvezetési program (70 fő)
- közúthálózat karbantartása program szerepel (60 fő).

A helyi sajátosság program 15 fővel indul 12 hónapra. A bér és szociális hozzájárulási adó támogatási mértéke 100 %. A program támogatási igénye: 27 millió Ft. Önerő nem szükséges a támogatás igényléséhez.

A mezőgazdasági program 15 fővel indul 10 hónapra. A bér és szociális hozzájárulási adó támogatási mértéke 100 %. A program támogatási igénye: 21 millió Ft. Önerő nem szükséges a támogatás igényléséhez.

A belvízelvezetés program 70 fővel indul 12 hónapra. A bér és szociális hozzájárulási adó támogatási mértéke 100 %. A programhoz számított beruházási és dologi költség támogatási mértéke 88,6 %, támogatás értéke 9,7 millió Ft. A számított önerő 1,25 millió Ft.

A közúthálózat program 60 fővel indul 12 hónapra. A bér és szociális hozzájárulási adó támogatási mértéke 100 %. A programhoz számított beruházási és dologi költség támogatási mértéke 90 %, a támogatás értéke 12,5 millió Ft. A számított önerő 1,38 millió Ft.

Az önkormányzat a négy programhoz saját hozzájárulásként 28,94 millió Ft-ot tervez többek között transzport beton vásárlásra, földmunkagép bérlésére, konténeres szállításra, traktor szervízelésére, gépi árokásásra, mobil wc üzemeltetésre, munkásszállításra.

Határozati javaslat

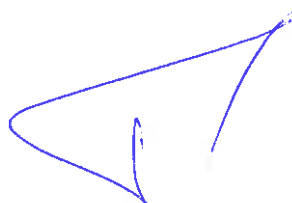
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a 2017. évi járási startminta programban részt kíván venni 160 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatásával. A programokhoz a 2017. évi költségvetés terhére együttesen 31.578.425 Ft pályázati önerőt és saját hozzájárulást biztosít. A megvalósítás során figyelemmel kell lenni az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások lefolytatására.
- 2.) felhatalmazza Fejes Róbertné alpolgármestert a kérelem benyújtására, a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Fejes Róbertné alpolgármester

Határidő: 2017. január 30.

Orosháza, 2017. január 18.



Fejes Róbertné
alpolgármester

Előterjesztés

14.

Tárgy: EFOP-os pályázatokkal kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Megjelent a „Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című, EFOP-3.9.2-16 kódszámú pályázati felhívás. A pályázati kiírás a humán kapacitások területi különbségeinek csökkentése érdekében megvalósuló projektötleteket támogatja. Tájékoztatást kértünk a Projektfelügyelet Kft-től a benyújtható pályázatok szakmai tartalma vonatkozásában (1. melléklet). A pályázaton olyan konzorciumok indulhatnak, melyben legalább 5 önkormányzati konzorciumi partner szerepel.

A támogatás mértéke: minimum 100 millió Ft, maximum 500 millió Ft.

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.

Megismerve a szakmai szempontrendszer Orosháza Város Önkormányzata – mint konzorcium vezető – több településsel folytat tárgyalásokat (pl. Tótkomlós, Kaszaper, Nagybánhegyes) a konzorciumhoz való csatlakozás vonatkozásában

Indokoltság: a bevont települések mérete és hátrányos helyzetű besorolásuk alapján (komplex programban) így lesz a legoptimálisabban, legbiztonságosabban teljesíthető az indikátorvállalás a megvalósítás során, és a pontozási rendszer is támogatja az ilyen típusú konzorciumi összetételeket.

Az önkormányzati konzorciumi partnereken kívül további partnerként szeretnénk bevonni a projektbe a Kodolányi János Főiskolát is.

A pályázat benyújtását megelőzően felmerülnek a projekt előkészítéssel összefüggő előkészítési feladatok, melyeket a projekt összköltségének 5%-ig lehet elszámolni (maximális támogatási összeg figyelembe vételével ez 25 millió Ft lehetne). A szakmai feladatok áttekintését követően az előzetes ajánlatkérések alapján az előkészítési költségek mértékét legfeljebb bruttó 19.000.000.- Ft összegben határozzuk meg.

Az előkészítési költségek előfinanszírozását a konzorcium vezetőjeként Orosháza Város Önkormányzata biztosítaná, megelőlegezné. A pályázat nyertessége esetén ez a költség a projektben elszámolható lesz.

A támogatási kérelmek benyújtására 2017.02.09. naptól 2019.02.11. napig van lehetőség. Ezen időszak alatt több értékelési szakasz került meghatározásra. Az első szakaszban értékelésre került pályázatok benyújtási határideje: 2017. március 9.

A megvalósítás időtartamára legalább 24, legfeljebb 48 hónap áll rendelkezésre.

A vázolt projekt megfelel a pályázati felhívásban foglaltaknak.

II. Megjelent a „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című, EFOP-1.5.3-16 kódszámú pályázati felhívás. A pályázati kiírás a humán közszolgáltatások hatékonyságának növelésére és az azokhoz történő hozzáférés javítására irányuló, a társadalmi felzárkózás folyamatát erősítő projektek megvalósítását támogatja. Tájékoztatást kértünk a Projektfelügyelet Kft-től a benyújtható pályázatok szakmai tartalma vonatkozásában (2. melléklet). A pályázaton olyan konzorciumok indulhatnak, melyben legalább 5 önkormányzati konzorciumi partner szerepel.

A támogatás mértéke: minimum 100 millió Ft, maximum 500 millió Ft.

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.

A pályázati kiírásra Tótkomlós Város Önkormányzata – a konzorcium vezetőjeként – pályázatot kíván benyújtani, mely konzorciumhoz Orosháza Város Önkormányzata csatlakozni kíván.

A megvalósítás időtartamára legalább 24, legfeljebb 48 hónap áll rendelkezésre.

A vázolt projekt megfelel a pályázati felhívásban foglaltaknak.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és az alábbi határozati javaslatok szerinti döntések meghozatalára.

I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a „Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című, EFOP-3.9.2-16 kódszámú pályázati kiírásra pályázat benyújtásáról 500 millió Ft támogatási összeg erejéig, melyben a konzorcium vezetőjeként kíván részt venni.
2. a pályázat benyújtásához szükséges előkészítési költségeket legfeljebb bruttó 19.000.000.- Ft összeg erejéig az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének tartalék kerete terhére biztosítja.
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, a konzorciumi megállapodás, a támogatási szerződés aláírására valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,
Elekes Lajos alpolgármester a pályázat előkészítésének és végrehajtásának koordinálásáért,
Barák Anita megbízott irodavezető, a pályázat határidőre történő benyújtásáért, a szükséges dokumentumok előkészítéséért, nyertesség esetén a projekt megvalósításáért,
Dr. Horváthné Dr. Barta Edit jegyző a projekt előkészítéséhez, megvalósításához szükséges szerződések előkészítéséért

Godár Andrea irodavezető a forrás 2017. évi költségvetésben történő átvezetéséért.

Határidő: értelem szerint

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című, EFOP-1.5.3-16 kódszámú pályázati kiírásra Tótkomlós Város Önkormányzata által benyújtandó pályázathoz történő csatlakozásról, melyben konzorciumi tagként kíván részt venni.
2. felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok aláírásáért,
Elekes Lajos alpolgármester a pályázat előkészítésének és végrehajtásának koordinálásáért,
Barák Anita megbízott irodavezető a szükséges dokumentumok előkészítéséért.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2017. január 20.


Elekes Lajos
alpolgármester



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

1. melléklet

A Felhívás címe: Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek

A Felhívás kódszáma: EFOP-3.9.2-16

Jelen Felhívás általános célja:

A konstrukció legfőbb célja a területi különbségek és különösen a településméretből adódó társadalmi hátrányok komplex megközelítéssel történő, a helyi igényeken alapuló csökkentése a humán közszolgáltatások tekintetében, valamint a minőségi közszolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása elsősorban a köznevelés, a felsőoktatás, a felnőttoktatás által biztosított informális és nem formális tanulás területén, a helyi tudástőke gyarapítása érdekében. **A konstrukció céljai között szerepel** a nem állami szervezetek ösztönzése a szolgáltatások bevonásába, az állampolgárok bevonása a szolgáltatások tervezésébe, valamint az IKT technológia kiterjedt és innovatív használata és alkalmazása. **A konstrukció támogatja** a gyermekek és tanulók – kiemelten a hátrányos helyzetűek – közneveléshez és felsőoktatáshoz való hozzáférését iskolán kívüli programok megvalósításán keresztül. A köznevelési intézményeken kívüli szervezetek és szakemberek közreműködésével végzett személyiség és kompetenciafejlesztő tevékenységek az oktatási rendszer esélyteremtő jellegének javítását szolgálják. A konstrukció céljának tekinti a kisgyermekkorú nevelés hozzáférhetőségének és az óvodapedagógusok képzettségi szintjének emelését is. Megjelenik a család által betöltött központi szerep és a komplex óvodai szolgáltatásfejlesztés cél, szolgálva az egész életen át tartó tanulás, a társadalmi beilleszkedés, a személyes fejlődés és a foglalkoztathatóság szempontjából nélkülözhetetlen alapképességek elsajátításának elősegítését. Cél, hogy az óvoda optimális személyi és tárgyi feltételeket tudjon biztosítani a kisgyermek számára személyiségük kibontakoztatásához, különösen a hátrányos helyzetű gyermekek esetében.

A konstrukció rész céljai

1. A települési önkormányzatok által fenntartott alapszintű humán közszolgáltatásokban dolgozó szakemberek képzése, továbbképzése, tapasztalatcsere a minőségi szolgáltatásokhoz való hozzáférés növelése érdekében, különös tekintettel a hátrányos helyzetű emberek hozzáféréseinek biztosítására.
2. A gyermekek/tanulók személyiség és kompetenciafejlesztését, iskolai és munkaerő-piaci érvényesülését elősegítő iskolán kívüli programok megvalósítása, helyi kezdeményezések támogatása kiemelt figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók bevonására.
3. A hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók/hallgatók közneveléshez/felsőoktatáshoz való hozzáféréseinek biztosítása.
4. Komplex óvodai szolgáltatásfejlesztés, különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyerekek óvodai neveléshez való hozzáféréseinek biztosítására.



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. ☎ 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.
Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

Célcsoport

A konstrukció kiemelt célcsoportja a hátrányos helyzetű, aktív korú lakosság, a fiatal korú lakosság, a helyi közszolgáltatásban dolgozók illetve a potenciális alkalmazottak, továbbá nemzetiségek, etnikumok. A társadalmi együttélés, felzárkózás, közösségfejlesztés tekintetében célcsoportként jelenik meg adott projekt hatóterületén élő teljes lakosság. Az EFOP-3.9.2-16 projekt megvalósítása a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásokban érintett településeken, valamint a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet szerint kedvezményezett településeken támogatható.

A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg **10 milliárd Ft**. Jelen Felhívás forrását az Európai Szociális Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 20-100 db. Támogatási összeg: minimum 100 millió Ft, maximum 500 millió Ft. 4.000 – 20.000 max. 250 Mft **20.000 felett max. 500 Mft**

I. A PROJEKT SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁSA

1. A települési önkormányzatok által fenntartott alapszintű humán közszolgáltatásokban dolgozó szakemberek képzése, továbbképzése, tapasztalatcsere a minőségi szolgáltatásokhoz való hozzáférés növelése érdekében, különös tekintettel a hátrányos helyzetű emberek hozzáféréseinek biztosítására:

– a helyi/területi humán közszolgáltatásokban a szakember/szaktudás kapacitások felmérése, a felmérésekben beazonosított szakemberhiány, szaktudás hiány enyhítését célzó programok kidolgozása, megvalósítása

– A helyi kapacitások biztosítása érdekében

- helyi ösztönző rendszerekkel egészségügyi, szociális, kulturális, felnőttképzési, munkaerő-közvetítési stb. képesítés, szakképzettség megszerzésének támogatása,

- kapcsolódó nem OKJ-s képzések,

- társágzatokban foglalkoztatottak átképzésének támogatása

– a helyi humán közszolgáltatásban dolgozók képzettségi és végzettségi szintjének felmérése, adatbázis létrehozása

– a humán közszolgáltatásban dolgozók képzése, szakmai kompetenciák fejlesztése



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

– a hátrányos helyzetű emberekkel történő foglalkozás tudatosságának növelése, szemléletformálás

– a helyi/területi humán közszolgáltatásban dolgozó szakemberek közti információcsere, koordináció erősítése

– szakmai műhelyek, esetkonferenciák, testvérvárosi és egyéb együttműködések keresztül szakmai tanulmányutak szervezésével, a tapasztalatszerzés, jó gyakorlatok megismerésének támogatása a hátrányos helyzetű csoportok szolgáltatásokhoz való hozzáféréseinek javítása érdekében

– A szolgáltatások elérhetővé tétele érdekében az ehhez kapcsolódó helyi közösségi közlekedés szervezése

2. A gyermekek/tanulók személyiség és kompetenciafejlesztését, iskolai és munkaerő-piaci érvényesülését elősegítő iskolán kívüli programok megvalósítása, helyi kezdeményezések támogatása kiemelt figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók bevonására:

(A programokat lehetőség szerint időben úgy kell megvalósítani, hogy az segítse a szülő foglalkoztatását, vagyis egyfajta gyermekfelügyeleti funkciót is betöltsön. Emellett a tevékenységekbe legalább a településen tanuló hátrányos helyzetű tanulók arányának megfelelő arányban kell bevonni a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat.)

– a tudatos pénzügyi magatartás kialakításának támogatása

– fenntartható fejlődéssel kapcsolatos ismeretek bővítése, öko-tudatosság fejlesztése

– a helyi tantervhez illeszkedő képzési tematikával a tanulói aktivitásra épülő extrakurrikuláris tevékenységek szervezése és megvalósítása a szülők bevonásával, (pl. hétfégi és szünidei tematikus programok)

– *tehetséggondozás, életpálya-építés, a továbbtanulásra történő felkészítés, a továbbtanulás iránti igény fokozásának elősegítése oktatási szakemberek, civil szervezetek, felsőoktatási intézmények, helyi gazdaság szereplői, kamarák stb. szakembereinek támogatásával*

– *Iskolán kívüli nyelvtanítás: hátrányos helyzetű tanulók nyelvvizsga-szerzésének támogatása (felkészítés, eszközök, vizsgadíj, utazás)*

– *a köznevelési intézményen kívüli intézmények, szervezetek és szakemberek bevonásával (felsőoktatási intézmények, helyi gazdaság szereplői, kamarák, közművelődési és közgyűjteményi intézmények, egészségügyi intézmények, önkéntesek stb. bevonása) a tanulói ismeretek, készségek és kompetenciák fejlesztése*

– A szolgáltatások elérhetővé tétele érdekében az ehhez kapcsolódó helyi közösségi közlekedés szervezése



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

3. A hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók/hallgatók közneveléshez/felsőoktatáshoz való hozzáféréseinek biztosítása:

– ösztöndíj, egyéb támogatás biztosítása azon hátrányos helyzetű tanulók, hallgatók részére, akik egyéb ösztöndíjban nem részesülnek

– a hátrányos helyzetű gyermekek/tanulók óvodába/iskolába jutásának támogatása (pl. utazás megszervezése, kíséret, a hiányzás okainak feltárása, kezelése, a szülők foglalkoztatását támogató időbeosztásban felügyelet/szabadidős programok szervezése)

5. Komplex óvodai szolgáltatásfejlesztés, különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyerekek óvodai neveléshez való hozzáféréseinek biztosítására:

- a hátrányos helyzetű 3 év feletti gyerekek óvodába járást akadályozó tényezőinek felmérése, összesítése, intézkedési terv kialakítása
- óvodapedagógiai képzés az intézkedési tervben foglaltak megvalósítására
- az intézkedési tervben érintett célcsoport számára szülői informáló, szemléletformáló támogató tevékenység (az óvodai nevelés/továbbtanulás megtérülő jellegének tudatosítása, szülők informálása, támogatása az általános iskola kiválasztásában)
- a szülők és a köznevelési intézmény közötti kapcsolat, együttműködés kialakítása, erősítése (pl.: a hátrányos helyzetű szülőkkel bizalmi viszonyban lévő kapcsolattartó bevonása, mediáció, programok szervezése) – egészségügyi programok
- *tartásjavító, mozgásos játékok -, úszásoktatás, zeneovi, mozgáskoordinációs fejlesztés, környezeti nevelés, integrációs programok, nyelvoktatás, egyéni fejlesztés, egyéni fejlődés nyomonkövetés stb. ösztönzése, támogatása*
- óvodapedagógusok részére képzések biztosítása
- erőszak, konfliktuskezelés, magatartászavar, figyelemzavar, hiperaktivitás kezelése, együttnevelés, fejlesztőpedagógia, családpedagógia, interkulturális nevelés, IKT a kisgyermekkorai nevelésben, környezettudatosságra nevelés, alternatív pedagógia, önismeret
- *a tevékenységekhez kapcsolódó kísértékű eszközbeszerzés*
- labdák, építőkockák, papír/írászerek, jelmezek stb.
- A szolgáltatások elérhetővé tétele érdekében az ehhez kapcsolódó helyi közösségi közlekedés szervezése
- a hátrányos helyzetű 3 év feletti óvodába járó gyermekek részére az egészségtudatosság növelését és az egészségfejlesztést célzó programok különösen az egészséges táplálkozás, a rendszeres testmozgás és a lelki egészség fejlesztése területén a szülők bevonásával

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

I. PROJEKT ELŐKÉSZÍTÉS

megvalósíthatósági tanulmány elkészítése (melynek része a szükséglet – és igényfelmérések, célcsoport elemzése, helyzetfeltárás; lsd. még 3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások pont alatt)



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.
Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

- közbeszerzés előkészítése és/vagy lefolytatása A projekt előkészítésével összefüggő tevékenységek megkezdése, illetve a projekt megalapozását szolgáló tanulmányok elkészítése nem jelenti a projekt megkezdését.

II. PROJEKTMENEDZSMENT

- A projektmenedzsmentet a konzorcium vezető biztosítja.

A projektmenedzsmenttel szembeni elvárások

- A konzorciumvezetőnek vállalnia kell, hogy az alábbi személyeket a projekt teljes hossza alatt biztosítja: - 1 fő projektmenedzser ; - 1 fő pénzügyi vezető; közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében egy-egy fő projektasszisztens, illetve pénzügyi asszisztens alkalmazása;

A projektmenedzszeri és a pénzügyi vezetői feladatokat ugyanaz a személy is elláthatja, amennyiben az előírt feltételeknek megfelel. Projektmenedzsmenthez igénybe vehető szakértői szolgáltatás.

Szakmai vezetéssel kapcsolatos elvárások

A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt, a projekt szakmai feladatainak megfelelő színvonalú ellátása érdekében 1 fő szakmai vezető

III. KÖNYVVIZSGÁLAT

A projekt befejezésekor a 150 millió forintot elérő vagy meghaladó megítélt támogatási összeg felett kötelező a projektszintű könyvvizsgálat elvégzése.

IV. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG

A kötelező tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó elvárásokat az ÁÚF c. dokumentum 10. pontja tartalmazza.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

I.A fejlesztés megvalósításához szükséges infrastruktúra és infokommunikációs fejlesztés:

A projekt keretében az Sztv. 80. § (2) bekezdésben, illetve az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban Áhsz.) hatálya alá tartozó szervezetek esetén az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 4. pont alapján meghatározott értékhatárig az alábbi kis értékű, egy összegben leírható tárgyi eszközök beszerzése lehetséges:

- a projekt megvalósításához nélkülözhetetlen informatikai, irodatechnikai eszközök és
- a képzési tevékenységhez kapcsolódó eszközök.

A projekt megvalósítása szempontjából nélkülözhetetlen kisebb átalakítás, nem építési engedély köteles felújítás.

II. Az önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekhez kapcsolódó, kiegészítő tevékenységek:



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

A Felhívás keretében az alábbi, önállóan nem támogatható tevékenységek választása esetén az adott tevékenységcsoport valamennyi bekezdésének megvalósítása kötelező:

1. A települési önkormányzatok által fenntartott alapszintű humán közszolgáltatásokban dolgozó humán erőforrások fejlesztése, szakemberek képzése, továbbképzése, tapasztalatcsere a minőségi szolgáltatásokhoz való hozzáférés növelése érdekében, különös tekintettel a hátrányos helyzetű emberek hozzáféréseinek biztosítására: – a humán közszolgáltatásban dolgozók térség-specifikus ismereteinek bővítése

2. A gyermekek/ tanulóknak személyiség és kompetenciafejlesztését, iskolai és munkaerő-piaci érvényesülését elősegítő iskolán kívüli programok megvalósítása, helyi kezdeményezések támogatása kiemelt figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók bevonására: – alap- és kulcskompetenciák, tanulási kompetenciák, digitális kompetenciák fejlesztése a humán társágzatok, non-profit szervezetek és egyházak bevonásával – hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók részvételének támogatása a már működő iskolán kívüli tevékenységekben (tájékoztatás, bizalom kiépítése, eljutás támogatása, részvételi arány nyomon követése)

3. Komplex óvodai szolgáltatásfejlesztés, különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyerekek óvodai neveléshez való hozzáféréseinek biztosítására: – a helyi és egyéni szükségletekre és adottságokra reflektáló felnőttoktatási és felnőttképzési tevékenységek megvalósítása

4. A projekt céljainak megvalósítását szolgáló tudományos ismeretterjesztő tevékenységek a felsőoktatási intézmények részvételével: – A tudomány eredményeinek megismertetése, disszeminációja pl. speciális célcsoportok vagy tématerületek szerint szervezett előadássorozatok keretében – A felsőoktatásban tanulók térség-specifikus kutatásainak támogatása, TDK munka és térség-specifikus publikációk támogatása – A felsőoktatási intézmények és a helyi adottságok, igények szerint kialakított nyári egyetemek (nemzeti vagy nemzetközi tematikával) – rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos helyzetű, kiemelten roma hallgatók felsőoktatásba történő beilleszkedésének támogatása felsőoktatási intézményekkel történő együttműködésben – Tudományos versenyek, fesztiválok rendezése

5. Alacsony iskolai végzettségű, rossz munkaerő-piaci esélyekkel rendelkező lakosság munkaerő-piaci esélyeinek javítása: – a helyi és egyéni szükségletekre és adottságokra reflektáló felnőttoktatási és felnőttképzési tevékenységek megvalósítása

6. Korai iskolaelhagyást megelőző modellprogram kidolgozása és megvalósítása szociális hátrányokkal küzdő csoportok részére a célcsoport aktív bevonásával

Együttműködésre vonatkozó elvárások

Amennyiben a támogatást igénylő által megvalósítani kívánt, támogatható tevékenység kapcsolódik az alábbi szervezetek által ellátott feladatokhoz és nem kerül konzorciumi partnerként bevonásra a



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.
Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

szervezet, a támogatást igénylő köteles a megvalósítás tekintetében együttműködési megállapodást kötni a feladatellátással érintett, a megvalósítás helyszínén illetékességgel rendelkező alábbi szervezetekkel:

- helyi akciócsoportok
- helyi egészségfejlesztési irodák
- az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő tankerületi központ
- a járási szinten koordinációs funkciót ellátó család- és gyermekjóléti központok
- család- és gyermekjóléti szolgálatok
- a megvalósítás helye szerint releváns könyvtárak, múzeumok

A. kategória: 5000 fő alatti összlakosság

B. kategória: 5001 fő – 40 000 fő között

C. 40 000 fő felett

Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább **5 mérföldkövet** szükséges tervezni: az alábbi három megadott mérföldkő mellé további egy mérföldkő tervezése szükséges. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Az egyes mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások a következők:

1. mérföldkő: a projekt megkezdésétől számított 12. hónap utolsó munkanapja. Erre az időpontra be kell tervezni egy olyan mérföldkövet, amellyel a szakmai tervben bemutatott, projektbe bevont személyek száma eléri a tervezett létszám legalább 20%-át. Az összes elszámolható költségének legalább 10 %- áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.

2. mérföldkő: nem lehet későbbi, mint 2018.12.31. Erre az időpontra be kell tervezni egy olyan mérföldkövet, amellyel a szakmai tervben bemutatott, projektbe bevont személyek száma eléri a tervezett létszám legalább 50%-át. Az összes elszámolható költségének legalább 50 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.

3. mérföldkő: nem lehet később, mint a projektkezdéstől számított, a projekt megvalósítási időszak felének utolsó munkanapja. Eddig az időpontig be kell tervezni egy olyan mérföldkövet, amellyel teljesül, hogy a szakmai tervben bemutatott, projektbe bevont személyek száma eléri a tervezett létszám legalább 70%-át. Az összes elszámolható költségének legalább 70 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.

4. mérföldkő: nem lehet később, mint a projektkezdéstől számított, a projekt megvalósítási időszak háromnegyedének utolsó munkanapja. Eddig az időpontig a projektbe bevont személyek száma eléri



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.
Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

a tervezett létszám legalább 80%-át. Az ehhez kapcsolódó együttműködési megállapodások megkötésre kerülnek. A vállalt indikátor értékek 80%-a teljesül. Az összes elszámolható költségének legalább 80 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.

5. mérföldkő: megegyezik a projekt fizikai befejezésének napjával. Eddig az időpontig a számszerűsített szakmai elvárások és a vállalt indikátor értékek 100 %-a teljesül, valamint valamennyi kötelezően előírt tevékenység, illetve a támogatási kérelemben vállalt tevékenység megvalósult. Az összes elszámolható költségének legalább 90 %-áról kifizetési igénylés kerül benyújtásra.

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatási szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a támogatási szerződés hatályba lépését követően **legalább 24 hónap, legfeljebb 48 hónap** áll rendelkezésre.

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a szerint kedvezményezett járásokban érintett (GFO 321) települési önkormányzat (a megyei jogú városi önkormányzatok kivételével) • a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a szerint kedvezményezett járásokban érintett települési önkormányzat többségi tulajdonában álló nonprofit szervezet, vagy többségi települési önkormányzati befolyással bíró nonprofit szervezet (a megyei jogú városi önkormányzatok többségi tulajdonában álló nonprofit szervezetek, vagy többségi megyei jogú városi önkormányzati befolyással bíró nonprofit szervezetek kivételével) (GFO 572, 573, 575, 576) Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására kizárólag konzorciumi formában van lehetőség.

Konzorciumi partnerként bevonhatók az alábbi szervezetek: • Szociális szövetkezetek; • Helyi önkormányzat; • GFO 322 Helyi önkormányzati költségvetési szerv; • Helyi önkormányzatok társulása; • Területfejlesztési önkormányzati társulása; • Országos nemzetiségi önkormányzat; • Országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv; • Országos nemzetiségi önkormányzatok társulása; • Helyi nemzetiségi önkormányzat; • Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv; • Helyi nemzetiségi önkormányzatok társulása; • Egyéb sportszövetség; • Egyéb szövetség; • Sportegyesület; • Vallási tevékenységet végző szervezet; • GFO 526 Polgárőr egyesület; • Nemzetiségi egyesület; • Egyéb egyesület; • Bevert egyház; • Elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy; • Közalapítvány; • Közalapítvány önálló intézménye; • Egyéb alapítvány önálló intézménye; • Egyéb alapítvány; • Nonprofit korlátolt felelősségű társaság; • Nonprofit részvénytársaság; • Nonprofit közkereseti társaság; • Nonprofit betéti társaság; • Egyesülés; • Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet;

Egy konzorciumban legalább 5, a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerint kedvezményezett járásokban érintett települési önkormányzatnak – vagy a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet szerint kedvezményezett települések (GFO 321) települési önkormányzatnak – kell részt vennie, egy konzorciumban legfeljebb további 2, a kedvezményezett járások besorolásáról



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.
Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerint nem kedvezményezett eljárásban található települési önkormányzat vehet részt. A konzorciumi partnerek száma a konzorciumvezetővel együtt nem lehet több, mint 10. Egy települési önkormányzat (vagy a települési önkormányzat által felügyelt nonprofit szervezet) jelen Felhívás keretében egy támogatási kérelemben vehet részt. A megvalósításba bevont települések közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezők – ide nem értve a megyei jogú városok közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezőket – száma **összesen legalább 4.000 fő**.

Kötelezően együttműködő partnerek:

- az EFOP-1.7.1-16 kódszámú „Az egymást erősítő, elmaradottságot konzerváló területi folyamatok megtörése” című felhívás kedvezményezettje – amennyiben van a projekt megvalósulási helyszínén nyertes projekt

- az EFOP-1.5.2-16 kódszámú „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben” című projekt kedvezményezettjei – amennyiben van a projekt megvalósulási helyszínén nyertes projekt - az EFOP

- 1.5.3-16 kódszámú „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek” című projekt kedvezményezettjei – amennyiben van a projekt megvalósulási helyszínén nyertes projekt

Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2017. év február hó 9. naptól 2019. év február hó 11. napig van lehetőség!!!

Javaslat: Konzorcium vezető: OROSHÁZA



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. ☎ 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 ✉ iroda@projektfelugyelet.hu

2. melléklet

A Felhívás címe: Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben

A Felhívás kódszáma: EFOP-1.5.3-16

Jelen Felhívás általános célja:

az EFOP 1. prioritáshoz célkitűzéseihez kapcsolódóan, a települési helyi esélyegyenlőségi programokban (HEP)8, az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetének javítása érdekében tervezett intézkedések megvalósításának támogatása, kiegészítve, illetve megerősítve az egyéb humán ágazati fejlesztési programok által megfogalmazott célok elérését is. Jelen Felhívás lehetőséget biztosít a prioritási tengely által biztosított eszközök, komplex módon történő alkalmazására.

Kiemelt cél:

a kulturális- és társadalmi tőke, továbbá az egyéni és közösségi cselekvőképesség fejlesztése, amelynek eredményeként az egyes térségekben, településeken, településrészekben élők fel- és megismerik településük emberi, szellemi, tárgyi, környezeti értékeit, tudatosulnak bennük saját személyes és szűkebb közösségük emberi, tudás- és képességbéli értékei és alkalmassá válnak a környezetükben és önmagunkban rejlő erőforrások fejlesztési, fejlődési célú tudatos alkalmazására.

A konstrukció által megfogalmazott alapvető célok

A konstrukció egyik legfőbb célja a társadalmi felzárkózás érdekében, a területi különbségek csökkentése, a minőségi humán közszolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása.

A konstrukció másik fő célja a helyi esélyegyenlőségi programokban feltárt problémák komplex, a helyi közösségekre és erőforrásokra alapuló kezelését célzó területi hatókörű fejlesztési programok megvalósításának támogatása.

A konstrukció rész céljai

I. A humán közszolgáltatások terén jelentkező szakemberhiány enyhítését szolgáló ösztönző programok megvalósítása

II. A hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztathatóságra való felkészítésének, munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének és munkaerő-piacon való megjelenésének elősegítése

III. A helyi kisközösségek társadalom-szervező szerepének megerősítése



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.
Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

IV. A vidék megtartó képességének erősítése, valamint az ezzel kapcsolatos disszemináció támogatása

V. A kultúrák közötti párbeszéd erősítése

A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg **35 milliárd Ft.** Jelen Felhívás forrását az Európai Szociális Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 750-300 db

I. A PROJEKT SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁSA

1. A humán közszolgáltatások szakember-ellátottságának fejlesztését szolgáló ösztönző programok megvalósítása:

a) Az igényfelmérés részeként beazonosításra került és megfelelően alátámasztott szakemberhiány, szaktudás hiány enyhítését szolgáló tevékenységek megvalósítása

b) Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv megvalósítása

Célcsoport: a humán közszolgáltatásokban dolgozók, illetve a potenciális alkalmazottak

2. A hátrányos helyzetű csoportokhoz tartozó aktív korú emberek foglalkoztathatóságának javítását támogató szolgáltatás-csomagok kialakítása, megerősítése:

1. A célcsoport foglalkoztathatóságát elősegítő fejlesztési tevékenységek, egyéni fejlesztési terv alapján:

- Az egyéni kompetenciák felmérése.
- Munkaszocializáció megszerzését segítő konstruktív és értékteremtő tevékenységek.
- Csoportmunkában történő együttműködés kompetencia fejlesztése.
- Munkára való képességet javító intézkedések a meglévő és a térségbe érkező, létrehozandó új munkáltatók munkaerő bázisának folyamatos minőségi biztosítása érdekében.
- Az önálló életvitelre képessé tevő programok.
- Az álláskereséshez felkészítő tanácsadás.

2. A hátrányos helyzetű aktív korú lakosság aktív munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének elősegítése:

- Mentorok alkalmazása a hátrányos helyzetből adódó sajátosságok kezelése, a munkakörnyezetbe való beilleszkedés érdekében.
- Munkavállalóvá vált hátrányos helyzetű személy mentorálása (munkában és azon kívül). Szükséges mentorálás a munkába lépésig, illetve a programok alatt.



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

- Szemléletformáló, antidiszkriminációs képzések megvalósítása a potenciális munkáltatók körében.
- Innovatív programok kidolgozása a mélyszegénységben élők, különösen a romák, valamint a hátrányos helyzetbe került emberek integrációjának támogatására, és az őket segítő szervezetek hatékonyságának javítására.

Célcsoport: a hátrányos helyzetű csoportokhoz tartozó aktív korú emberek

3. A helyi kisközösségek társadalmi szerepének megerősítése:

1. Közösségfejlesztéshez, közösségépítéshez kapcsolódó tevékenységek:

- Közösségszervező alkalmazása.
- Közösségi terek és kulturális szolgáltatások kihasználtságát növelő programok

2. Fiatalok közösségépítése:

- NEET (Nem foglalkoztatott és sem oktatásban, sem képzésben nem részesülő fiatalok Európában) fiatalok bevonása a közösségi tereken megvalósuló programokba, akik a helyi emberi erőforrás fejlesztési terv alapján kerültek beazonosításra.

3. Közösség egészségfejlesztése:

- Az egészséges életmód közösségi szintű megerősítését, a közösség egészségkultúrájának fejlesztését célzó, életmód váltást támogató programok szervezése
- Helyi kommunikáció (programok, rendezvények, információs napok, előadások) az életmódváltást támogató programokon történő részvétel elősegítése érdekében
- Alkoholfüggőség-megelőzés területén helyi figyelemfelhívó, a jogszabályi környezet betartását támogató közösségi akciók szervezése; leszokást támogató klubszerű, önsegítő tevékenységek megvalósítása
- Dohányzás-megelőzés területén, olyan helyi közösségi akciók szervezése, amelyek a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvényben foglaltak betartatását célozzák, ill. segítik elő
- Egyéb szenvedélybetegségek megelőzésével kapcsolatos prevenciós programok megvalósítása; helyi problématérkép és cselekvési terv készítése, megvalósítása; a programok monitoring rendszerének kidolgozása, eredményességének mérése, értékelése, nyomonkövetési terv készítése és megvalósítása
- Az anyák egészségtudatos magatartását támogató kommunikációs kampányok (hangsúlyt helyezve az első 1000 napra, összekapcsolva a fogantatástól a 6. életévig tartó időszakot - a legalább 6 hónapos korig tartó kizárólagos anyatejes táplálás/szoptatás népszerűsítése, a csecsemőkori túlzott súlygyarapodás elkerülése, veszélyeinek megismerése; a kisgyermek otthoni táplálásában az egészséges táplálkozás (kevesebb só, cukor fogyasztása, vízivás fontosságának hangsúlyozása) népszerűsítését célzó akciók, rendezvények, előadások szervezése, a megfelelő hosszúságú alvás fontosságát hangsúlyozó ismeretek átadása)



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

Célcsoport: az adott projekt hatóterületén élő teljes lakosság

4. A települési/térségi életminőség javítása, a vidék megtartó képességének fejlesztése, valamint az ezzel kapcsolatos disszemináció támogatása:

1. A célcsoport helyben maradását ösztönző, a helyi életminőséget javító szolgáltatás-fejlesztések programok megvalósítása:

- Közzolgáltatások elérhetővé tétele, helyi szolgáltatások továbbfejlesztése.
- Több települést érintő szolgáltatásfejlesztési cselekvési terv megvalósítása a HEEFT szerint:
- az alapellátást biztosító, illetve a nem állami fenntartású közzolgáltatási intézményekben foglalkoztatott szakdolgozók részére a hiány pótlását célzó, az elvándorlást csökkentő és a minőségi munkaerő megtartását szolgáló, az adott szakterületen megvalósuló kormányzati intézkedések céljaihoz illeszkedő beavatkozások megvalósítása
- az alapellátást biztosító, illetve a nem állami fenntartású közzolgáltatások ellátásában a megelőző jelleg erősítése, illetve az adott szakterületen ható szakpolitikai célokhoz illeszkedő programok indítása
- újszerű, felzárkózási célú helyi szolgáltatások bevezetése
- a település vonzóvá tételét, annak növelését célzó szolgáltatások és programok indítása és bővítése

Célcsoport: az adott projekt hatóterületén élő teljes lakosság

5. A kultúrák közötti párbeszéd erősítése:

- Az eltérő kultúrák megismerését, elsősorban a különböző kultúrákhoz tartozók együttműködését célzó programok megvalósítása és a helyi nemzeti etnikai és kisebbségi kultúra értékeinek, helytörténetének feltárása, megismertetése

Célcsoport: a helyi nemzeti etnikai és kisebbségi csoportok a többségi társadalom bevonásával

Azon projektek, melyek kizárólag a 3.1.1 pontban meghatározott kötelező tevékenységek megvalósítását vállalják, azok legfeljebb a maximálisan igényelhető támogatási összeg 70%-ának erejéig részesülhetnek támogatásban!!!

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

I. PROJEKT ELŐKÉSZÍTÉS

1. előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok elkészítése;

2. a szakembereket bevonó ágazatközi és a lakosságot bevonó közösségi tervezési folyamat megvalósítása; (az ágazatközi és a közösségi tervezés során figyelembe veendő szempontok és alkalmazandó módszertanok tekintetében irányadó dokumentum a TOP-7.1.1-16 Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösség-szervezés a városi helyi fejlesztési



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5903 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

stratégiához kapcsolódva felhívás mellékletét képező Helyi Községi Fejlesztési Stratégia – Tervezési útmutató című dokumentum);

3. Helyi emberi erőforrás fejlesztési terv elkészítése;
4. szükségletfelmérés, előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, helyzetfeltárás;
5. közbeszerzés előkészítése.

II. PROJEKTMENEDZSMENT

- A projektmenedzsmentet a konzorcium vezető biztosítja.

A projektmenedzsmenttel szembeni elvárások

- A konzorciumvezetőnek vállalnia kell, hogy az alábbi személyeket a projekt teljes hossza alatt biztosítja: - 1 fő projektmenedzser ;- 1 fő pénzügyi vezető; közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében egy-egy fő projektasszisztens, illetve pénzügyi asszisztens alkalmazása;

A projektmenedzseri és a pénzügyi vezetői feladatokat ugyanaz a személy is elláthatja, amennyiben az előírt feltételeknek megfelel. Projektmenedzsmenthez igénybe vehető szakértői szolgáltatás.

Szakmai vezetéssel kapcsolatos elvárások

A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt, a projekt szakmai feladatainak megfelelő színvonalú ellátása érdekében 1 fő szakmai vezető

III. KÖNYVVIZSGÁLAT

A projekt befejezésekor a 150 millió forintot elérő vagy meghaladó megítélt támogatási összeg felett kötelező a projektszintű könyvvizsgálat elvégzése.

IV. HORIZONTÁLIS SZEMPONTOK ÉRVÉNYESÍTÉSE

Az esélyegyenlőségi és környezeti fenntarthatósági szempontok területén végzett tevékenységek. Részletesen lásd a 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások című részben.

V. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG

A kötelező tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó elvárásokat az ÁÚF c. dokumentum 10. pontja tartalmazza.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

I. Beruházások

Projektműködést támogató átalakítás vagy felújítás, valamint eszközök biztosítása – kizárólag részletesen alátámasztott állapotfelmérés és szükséglet-bemutató alapján támogatható. Kizárólag nem engedély köteles átalakítás, felújítás tervezhető.



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. ☎ 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 ! E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

- II. Az önállóan támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységekhez kapcsolódó, kiegészítő, választható tevékenységek:

1. A hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztathatóságának növelése, aktív munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének és munkaerő-piacon való megjelenésének elősegítése, integrált foglalkoztathatóságot támogató rendszer kialakítása:

a. **Egészségtudatosság fejlesztése:**

- Egészségfejlesztő segítők (segéd-egészségőrök) vagy közösségi kapcsolattartók képzése és foglalkoztatása.
- Jogszámban rögzített, térítésmentes, életkor szerinti szűrővizsgálatokon való részvételre ösztönzés, egyéni állapotfelmérés és kockázatbecslés, illetve az ehhez kapcsolódó egyéni tanácsadás.
- Községi szintér modellprogramok megvalósítása az egészséges táplálkozás, a járványügyi ismeretek növelése (e-bug program - személyi higiéné/kézmosás, védőoltások, szexuális egészség-betegségek terjedése, antibiotikum használat, stb.), veszélyes anyagokkal (vegyszerekkel, mérgező anyagokkal) kapcsolatos ismeretek (a gyermekek/felnőttek körében előforduló mérgezések megelőzésére) tekintetében.
- **A lelki egészség helyi, kisközösségi programjai, elsősorban:**
 - az idősök közösségben tartását, szellemi és fizikai aktivitásuk megőrzését, fejlesztését célzó programok,
 - életeseeményekkel összefüggő krízis-állapotok megelőzését vagy támogatásban részesítését célzó kisközösségi programok, benne önsegítő csoportok létrehozása, ☑ szülői készségek javítását célzó közösségi tevékenységek (szülőklubok) támogatása. ☑ A hátrányos helyzetű csoportok munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének elősegítése egyéni fejlesztési tervtől függetlenül:
 - Akadálymentes információs és tanácsadási szolgáltatások biztosítása.
- **A rendszeres, életvitelszerűen megjelenő testmozgás támogatása:**
 - közösségi szintén, lehetőség szerint szabadterén, megszervezett, szakember által irányított testmozgás.
 - fiatalok iskolaidő utáni szervezett, felnőtt által felügyelt testmozgás/sport/művészeti tevékenységei.
 - életmód-sport (pl. futás, úszás, gyaloglás, aerobik, tánc, egyéb zenés mozgásformák) klubok létrehozása és működtetése.
 - sportválasztást támogató sportbörzék, szabadidősport-rendezvények, amelyek alkalmasak a szabadidősport bázisának szélesítésére és a speciális igényű vagy hátrányos helyzetű lakosságcsoportok fizikai aktivitásra ösztönzésére és biztosítják számukra a rendezvények, események, sporteszközök és létesítmények elérhetőségét. ☑ szakszerű testmozgás-tanácsadás magas kockázatúak részére könnyen elérhető helyszínen (pl. közösségi létesítmény, háziorvosi rendelő v. szakrendelő).



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

- Szünidei gyermekétkeztetéshez kapcsolódó programok szervezése: az étkeztetés mellett nyújtott szabadidős programok megvalósítása szakszerű felügyelet mellett, ott, ahol legalább 10 jogosult gyermek veszi igénybe az étkeztetést
- az idősök közösségben tartását, szellemi és fizikai aktivitásuk megőrzését, fejlesztését célzó programok,
- életeseményekkel összefüggő krízis-állapotok megelőzését vagy támogatásban részesítését célzó kisközösségi programok, benne önszervező csoportok létrehozása, szülői készségek javítását célzó közösségi tevékenységek (szülőklubok) támogatása. A hátrányos helyzetű csoportok munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének elősegítése egyéni fejlesztési tervtől függetlenül:
- Akadálymentes információs és tanácsadási szolgáltatások biztosítása.

2. A helyi kisközösségek társadalmi szerepének megerősítése:

- Közösségfejlesztéshez, közösségépítéshez kapcsolódó tevékenységek:
- Közösségi munka, közösségfejlesztés és -építés, közösségtervezés, önkéntesség:
- önszervező csoportok ösztönzése,
- a helyi lakosok bevonása saját problémáik megfogalmazásába és megoldásába.
- Önkéntességen alapuló helyi kezdeményezések a helyi szolgáltatások minőségének növelése érdekében:
 - Önkéntesek toborzása, felkészítése, koordinálása, segítése, önkéntes-, és iskolai közösségi szolgálatot koordináló helyi kezdeményezések megerősítése.
 - A szolgáltató szervezetek, önkormányzatok körében önkéntes koordinátorok képzése, foglalkoztatása.
 - A szolgáltató szervezetek munkatársai körében az önkéntesek befogadását elősegítő tréningek szervezése.
 - Helyi szereplők által közösen megvalósított helyi önkéntes programok.
 - Újonnan létrejövő önkéntes pontok támogatása.
 - Önkéntesség kultúrájának helyi szintű elterjesztése.
 - Az önkéntesség társadalmi-gazdasági felzárkózásban való aktív részvételét elősegítő jó gyakorlatok elterjesztése.
- **Fiatalok közösségépítése:**
- A jó gyakorlatok megismertetését, és a bemutatkozást szolgáló testvér- és partnertelepülések közötti kapcsolatok fejlesztése
- Tanösvények és vándortáborok, honismereti tábor útvonalak kialakítása, (legfeljebb kis értékű eszközbeszerzéssel).
- Ingyenes internetelérés biztosítása a közösségi tereken.
- Olyan programok, akciók indítása, melyek során a fiatalok segítenek az idősebb korosztály számára, majd ennek folytatásaként az idősebbek viszonzózzák ezt a fiataloknak (szívességcseré program).
- A közösségi terekben a korosztályi érdeklődésnek megfelelő, tartalmas programok elérhetővé tétele a fiatalok számára, ideértve a fiatalok folyamatos tájékoztatását az őket



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.
Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

érintő képzési, tanulási, ösztöndíj, továbbá a foglalkoztatáshoz, lakhatáshoz kapcsolódó lehetőségekről.

- az önkormányzatok részére **önálló ifjúsági referens** alkalmazása, tekintettel a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) helyi önkormányzatok kötelező feladatairól szóló 13.§ (1) bekezdés

3. A vidék megtartó képességének erősítése, valamint az ezzel kapcsolatos értékközvetítés támogatása:

- A fiatalok megélhetési körülményeinek, és helyben maradásának erősítése:
 - Az önkormányzat területén lévő szórakozóhelyek biztonságának növelése **(pl. térfigyelő rendszer fejlesztése, közterület-felügyelet))**
 - **Települési ösztöndíj lehetőségek** kialakítása a középiskolai oktatásban és felsőoktatásban tanuló fiatalok részére
 - A települési, térségi szintű fejlesztési folyamatokban való aktív részvételüket a lakhatás feltételeként meghatározó **fecskeház programok** megvalósítása a településen, térségben megvalósuló infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódóan **Települési kedvezmény kártya rendszer kialakítása**

4. A kultúrák közötti párbeszéd erősítése:

- **Helyi nemzetiségek zenei és kulturális rendezvényeinek támogatása.**
- Interaktív, a közös cselekvéseket támogató programok kialakítása.
- A nemzetiségi közösség, a szociális szakemberek és a média közötti kapcsolatok erősítésére irányuló programok.
- **Nemzetiségi médiaprogramok, műsorok készítése.**
- **Cigányzene vagy egyéb nemzetiségi zene hagyományainak újraélesztése**

5. A szolgáltatások elérhetővé tétele érdekében, valamint a munkába járás, ezen keresztül a munkavállalás elősegítése érdekében a helyi közösségi közlekedés szervezése

Közlekedés összehangolása a munkaidővel/tanulással, az intézmények nyitva tartásával: alternatív közlekedési lehetőségek feltárása/bevonása **(pl. ún. ÚMVP-s kisbuszok, falubuszok igénybevétele, iránybusz szolgáltatás támogatása)**; a különféle közlekedési cégek által üzemeltetett járatok összehangolása, átszállások megszervezése (Volán-MÁV csatlakozások, eltérő helyszínen levő pályaudvar/megálló esetén helyi közlekedési kapcsolat összehangolása) **Ebben a pályázatban közlekedésfejlesztés nem támogatható tevékenység. A tevékenységcsoporton belül felsorolt tevékenységek közül legalább egy választása kötelező.**

Együttműködésre vonatkozó elvárások

Amennyiben a támogatást igénylő által megvalósítani kívánt, támogatható tevékenység kapcsolódik az alábbi szervezetek által ellátott feladatokhoz, abban az esetben a kedvezményezettek kötelesek a megvalósítás tekintetében együttműködési megállapodást kötni a feladatellátással érintett, a megvalósítás helyszínén működő alábbi szervezetekkel:



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.
Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

- egészségfejlesztési irodák
- helyi LEADER akciócsoportok
- a járási szinten koordinációs funkciót ellátó család- és gyerekjóléti központok
- család- és gyermekjóléti szolgálatok
- könyvtárak, múzeumok, egyéb gyűjtemények, közművelődési intézmények

A. kategória: 5000 fő alatti összlakosság

B. kategória: 5001 fő – 40 000 fő között

C. 40 000 fő felett

Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább **4 mérföldkövet** szükséges tervezni: az alábbi három megadott mérföldkő mellé további egy mérföldkő tervezése szükséges. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Az egyes mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások a következők:

- Egy mérföldkövet kell tervezni, amely nem lehet későbbi, mint a projekt megkezdésétől számított 12 hónap, mely dátummal a támogatási összeg legalább 10 %-ról kifizetési kérelmet nyújt be.
- Egy mérföldkövet kell tervezni, amely nem lehet későbbi, mint 2018. december 31. napja. A helyi emberi erőforrás fejlesztési tervben bemutatott, a projektbe bevont személyek tervezett létszámának aránya eléri legalább a 40%-ot, valamint a 3.7.1 pontban megfogalmazott részértékekről beszámol, és a támogatási összeg legalább 35 %-ról kifizetési kérelmet nyújt be.
- Az utolsó mérföldkő a projekt fizikai befejezése, amely dátummal a projektben vállalt mutatók eredményei 100 %-ban megvalósultak, és a támogatás legalább 90 %-ról kifizetési kérelmet nyújt be.

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatási szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a támogatási szerződés hatályba lépését követően **legalább 24 hónap, legfeljebb 48 hónap** áll rendelkezésre.

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a szerint kedvezményezett járásokban érintett **települési önkormányzat (a megyei jogú városi önkormányzatok kivételével)** • a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a szerint kedvezményezett járásokban érintett települési önkormányzat többségi tulajdonában álló nonprofit szervezet, vagy többségi települési önkormányzati befolyással bíró nonprofit szervezet (a megyei jogú városi önkormányzatok többségi tulajdonában álló nonprofit



PROJEKTFELÜGYELET

Országos Projekttervező, -támogató és felügyelő Kft.

1163 Budapest, Batsányi János u. 28-32. | 5900 Orosháza, Október 6. u. 49.

Fax: +36 28 511 419 | E-mail: iroda@projektfelugyelet.hu

szervezetek, vagy többségi megyei jogú városi önkormányzati befolyással bíró nonprofit szervezetek kivételével) (GFO 572, 573, 575, 576) Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására kizárólag konzorciumi formában van lehetőség.

Konzorciumi partnerként bevonhatók az alábbi szervezetek: • Szociális szövetkezetek; • Helyi önkormányzat; • GFO 322 Helyi önkormányzati költségvetési szerv; • Helyi önkormányzatok társulása; • Területfejlesztési önkormányzati társulása; • Országos nemzetiségi önkormányzat; • Országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv; • Országos nemzetiségi önkormányzatok társulása; • Helyi nemzetiségi önkormányzat; • Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv; • Helyi nemzetiségi önkormányzatok társulása; • Egyéb sportszövetség; • Egyéb szövetség; • Sportegyesület; • Vallási tevékenységet végző szervezet; • GFO 526 Polgárőr egyesület; • Nemzetiségi egyesület; • Egyéb egyesület; • Bevett egyház; • Elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy; • Közalapítvány; • Közalapítvány önálló intézménye; • Egyéb alapítvány önálló intézménye; • Egyéb alapítvány; • Nonprofit korlátolt felelősségű társaság; • Nonprofit részvénytársaság; • Nonprofit közkereseti társaság; • Nonprofit betéti társaság; • Egyesülés; • Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet;

Egy konzorciumban legalább 5, a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerint kedvezményezett járásokban nem érintett települési önkormányzatnak kell részt vennie, egy konzorciumban **legfeljebb további 2,** a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerint nem kedvezményezett járásban található települési önkormányzat vehet részt. A konzorciumi partnerek száma a konzorciumvezetővel együtt **nem lehet több, mint 10.**

Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2017. év március hó 1. naptól 2019. év március hó 1. napig van lehetőség!!! Első beadási határidő: 2017 április 1.

Javaslat: Konzorcium vezető: TÓTKOMLÓS

Lehetséges konzorciumi tagok (önkormányzatok):

Települések	Lakosságszám	
OROSHÁZA	29 081	tag
TÓTKOMLÓS	6 016	Vezető
GÁDOROS	3 615	tag
BÉKÉSSÁMSON	2 425	tag
KASZAPER	1969	tag
NAGYBÁNHEGYES	1 248	tag
VÉGEGYHÁZA	1 447	tag
ÖSSZESEN	45 801	7 település

15/1.

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetését megalapozó döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a előírja, hogy a helyi önkormányzat a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek és – a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti – adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegét.

Az Áht. 23. § (2) g) pontja alapján a fenti adattartalmú táblázatot több évre vonatkozóan a 2017. évi költségvetési rendelet-tervezet 14. számú melléklete tartalmazza.

A határozat célja annak bemutatása, hogy az Önkormányzat saját bevétele milyen mértékben fedezi a hitelműveletekhez, kötvénykibocsátáshoz, egyéb adósságot keletkeztető ügyleteihez kapcsolódó fizetési kötelezettségeket. A Gst. előírja, hogy ezen fizetési kötelezettségek nem haladhatják meg a saját bevétel 50 %-át. Ez a feltétel az Önkormányzat vonatkozásában úgy teljesül, hogy a határozati javaslat táblázatának 29. sora a bemutatott időszakban mindig pozitív összeget mutat. Ez azt jelenti, hogy az 50 %-ra korrigált önkormányzati saját bevételek a tárgyévi és az azt követő három év mindegyikében fedezik a vállalt fizetési kötelezettségeket.

A határozati javaslatban szereplő táblázat tárgyévi bevételi adatai a költségvetési rendelet-tervezet adataival megegyeznek. A következő három évre közel azonos bevételi számok kerültek tervezésre, mivel ennek növelése nem támasztható alá.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az Önkormányzat – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek és – a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti – adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegét az alábbiakban állapítja meg:

MEGNEVEZÉS	sorszám	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben
1	2	3	4	5	6
Helyi adóból (és települési adóból) származó bevétel	01	1 787 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	190 925 000	190 000 000	190 000 000	190 000 000
Osztalékok, koncessziós díj és hozambevétel	03	100 000	100 000	100 000	100 000
Díjak, pótlékok, bírságok	04	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	05				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	0	0	0	0
Saját folyó bevételek (01+...+07)	08	2 003 025 000	2 015 100 000	2 015 100 000	2 015 100 000
Saját folyó bevételek (8.sor) 50%-a	09	1 001 512 500	1 007 550 000	1 007 550 000	1 007 550 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	78 200 000	77 575 000	76 875 000	76 175 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	11	78 200 000	77 575 000	76 875 000	76 175 000
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0
Adott váltókból eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	18	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, keletkező tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19	7 398 000	32 018 578	31 100 244	30 136 800
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	20	7 398 000	32 018 578	31 100 244	30 136 800
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0
Adott váltókból eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	27	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	85 598 000	109 593 578	107 975 244	106 311 800
FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL CSÖKKENTETT SAJÁT BEVÉTEL (9-28)	29	915 914 500	897 956 422	899 574 756	901 238 200

Végrehajtásért felelős:

Godár Andrea irodavezető a határozat megküldéséért a Magyar Államkincstár részére

Határidő: 2017. március 15.

Orosháza, 2017. január 19.


Dávid Zoltán
polgármester



OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ
RENDELET

TARTALOMJEGYZÉK

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi költségvetési rendelete (normaszöveg)	1. oldal
Bevételek alakulása címrendben (a rendelet 1. számú melléklete)	6. oldal
Kiadások alakulása címrendben (a rendelet 2. számú melléklete)	17. oldal
Felújítási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 3. számú melléklete)	32. oldal
Beruházási, fejlesztési kiadások és pénzeszköz átadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 4. számú melléklete)	33. oldal
Hitel-és kötvénytartozások törlesztése (a rendelet 5. számú melléklete)	35. oldal
Cél-és általános tartalékok részletezése forrásonként (a rendelet 6. számú melléklete)	36. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi működési és felhalmozási célú bevételi adatairól (a rendelet 7. számú melléklete)	37. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2015. évi működési és felhalmozási célú kiadási adatairól (a rendelet 7. számú melléklete)	38. oldal
Az Önkormányzat 2017. évi összesített intézményi költségvetési adatai (a rendelet 8. számú melléklete)	39. oldal
Az Önkormányzat intézményeinek 2017. évi finanszírozási ütemterve (a rendelet 9. számú melléklete)	40. oldal
Az Önkormányzat bevételeinek főbb jogcímcsoportjai 2015-2017. években (a rendelet 10. számú melléklete)	41. oldal
Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet 11. számú melléklete)	43. oldal
Az Önkormányzat 2017. évi Európai Unió projektjei (a rendelet 12. számú melléklete)	44. oldal
Az Önkormányzat 2017. évi engedélyezett létszámkeretei (álláshelyei) 2017. január 1-jétől (a rendelet 13. számú melléklete)	45. oldal
Adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása 2017-2027. években (a rendelet 14. számú melléklete)	46. oldal
Az Önkormányzat intézményeinél jubileumi jutalom és végkielégítés jogcímen kifizetendő személyi juttatások és azok járulékainak alakulása 2017. évben (a rendelet 15. számú melléklete)	47. oldal
Kimutatás az Önkormányzat által 2017. évben biztosított közvetett támogatásokról (a rendelet 16. számú melléklete)	48. oldal
Kiskincstár Működési Rendje (a rendelet 17. számú melléklete)	50. oldal
Indokolás Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló rendeletéhez	56. oldal

**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló
...../..... (.....) önkormányzati rendelete**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. § A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak Bizottságaira, az Önkormányzat tevékenységére és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézményekre terjed ki.

2. § (1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézmények külön-külön alkotnak egy címet, szám szerint 1-től 6-ig.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő, kormányzati funkciókhoz igazodó feladatok külön-külön önálló címet alkotnak, szám szerint 7-től 25-ig.

(3) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő, kormányzati funkciókhoz nem kapcsolódó kiadások és bevételek külön-külön önálló címet alkotnak.

3. § Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2017. évi költségvetésének

költségvetési bevétele	3.924.307 ezer forint,
költségvetési kiadása	4.707.525 ezer forint,
hiánya	783.218 ezer forint,
ezen belül:	
belső finanszírozású bevétel (maradvány)	660.331 ezer forint,
működési célú	660.331 ezer forint,
felhalmozási célú	0 ezer forint,
belső finanszírozású kiadás (értékpapír vásárlás)	0 ezer forint,
működési célú	0 ezer forint,
felhalmozási célú	0 ezer forint,
külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel)	232.000 ezer forint,
működési célú	0 ezer forint,
felhalmozási célú	232.000 ezer forint,
külső finanszírozású kiadás (hiteltörlesztés)	109.113 ezer forint,
működési célú (megelőlegezés)	34.137 ezer forint,
felhalmozási célú	74.976 ezer forint.

4. § A 3. §-ban megállapított bevétel forrásokénti, valamint önként és kötelező jelleg szerinti megbontását az 1. és a 10. melléklet tartalmazza. Az államigazgatási jelleg szerinti bontást a 7. melléklet tartalmazza.

5. § A 2017. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai (a 2. melléklet szerinti részletezettséggel):

a működési költségvetés tekintetében

4.017.103 ezer Ft,

ezen belül:

- 1.383.333 ezer Ft Személyi juttatások,
- 330.131 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,
- 1.155.213 ezer Ft Dologi kiadások,
- 83.950 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,
- 122.759 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülrre
- 704.467 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülre,
- 237.250 ezer Ft Tartalékok,

az államigazgatási jelleg szerinti bontást a 7. melléklet tartalmazza,

a felhalmozási költségvetés tekintetében

e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.

6. § A 2017. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 23.622 ezer Ft összegben.

7. § A Képviselő-testület a 2017. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 660.057 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve, valamint a felhalmozási célú támogatások összegét 6.743 ezer Ft-ban az Orosháza Város Kórháza számára nyújtott fejlesztési támogatás szerint.

8. § A 2017. évi hiteltartozások törlesztése 74.976 ezer Ft e rendelet 5. melléklete szerinti részletezettséggel.

9. § Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2017. évi általános tartalék 50.000 ezer Ft, a 2017. évi céltartalék 187.250 ezer Ft, mely a működési költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.

10. § Az Önkormányzat 2017. évi összevont pénzügyi mérlegét részletesen e rendelet 7. melléklete tartalmazza.

11. § Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2017. évi költségvetési támogatása 1.694.066 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 915.015 ezer Ft.

12. § Az Önkormányzat 2017. évben várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről szóló előirányzat-felhasználási ütemtervet e rendelet 9. melléklete tartalmazza.

13. § Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei, valamint a több éves kihatással járó kötelezettségei számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve e rendelet 11. melléklete tartalmazza.

14. § A 2017. évi költségvetésben az Önkormányzat európai uniós projektjei

bevételi és kiadási összegeit e rendelet 12. melléklete tartalmazza.

15. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél a közalkalmazottak, a köztisztviselők és a Munkatörvénykönyv alapján foglalkoztatottak létszámkeretét, a közfoglalkoztatás keretében alkalmazottak létszámát a 13. mellékletben foglalt részletezettségnek megfelelően fogadja el.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmény munkáltatója közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszony megszűnéséről, megszüntetéséről, illetve létesítéséről a tervezett intézkedést megelőzően köteles egyeztetni az irányító szerv képviselőjével. Üres álláshely betöltése csak a polgármester előzetes hozzájárulásával lehetséges.

(3) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények feladataik csökkenése esetén kötelesek javaslattal élni a Képviselő-testület felé az álláshelyek számának csökkentésére a feladatcsökkenés mértékéhez igazodóan.

16. § Az Önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből fennálló kötelezettségeit és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti saját bevételeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig a rendelet 14. melléklete tartalmazza.

17. § Az Önkormányzat 2017. évben e rendelet 16. mellékletében meghatározott szerkezetben és részletezettséggel nyújt közvetett támogatást.

18. § (1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények törvény szerint kötelesek beszedni a megállapított és megállapítható működési (saját) bevételt. Az intézmények alaptevékenysége, kötelező feladata, annak finanszírozása nem sérülhet egyéb tevékenységei terhére.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmény működési vagy felhalmozási célú pályázatának beadásához, azt megelőzően – kiírótól függetlenül – a tervezett pályázat részleteinek ismertetésével köteles az irányító szerv döntését, illetve az irányító szerv képviselőjének jóváhagyását kérni.

19. § A 2016. évi zárszámadás során az intézményeknél az önkormányzati és állami támogatásokból kimutatásra kerülő szabad (feladattal nem terhelt) költségvetési maradvány az intézmények részére nem kerül kiutalásra, abból az Önkormányzatnak céltartalékot kell képeznie.

20. § (1) Az önkormányzati költségvetési intézmények saját előirányzatmódosítási hatáskörében – az irányító szerv jóváhagyásával – bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat felelmeheti:

- a) tervezett összes előirányzatot meghaladó többletbevételéből,
- b) költségvetési maradványából az irányító szerv jóváhagyását követően.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jóváhagyás céljából történő adatszolgál-

tatási kötelezettségnek az intézmények első alkalommal május 31-ig, ezt követően az irányító szervet képviselő Polgármesteri Hivatal által meghatározott időpontokban tesznek eleget.

21. § (1) Az Önkormányzatnak az év közben elért bevételi többletének felhasználása képviselő-testületi döntést igényel.

(2) Az Önkormányzat az irányítása alá tartozó intézményeit – a Polgármesteri Hivatalon keresztül – kiskincstári rendszerben finanszírozza, melynek működési rendjét e rendelet 17. melléklete szabályozza.

22. § (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy 5 millió Ft összeghatárig „vis maior” esetekben e rendelet 6. melléklete 4. sorában biztosított tartaléka terhére döntsön annak felhasználásáról.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak tényleges bekövetkezéséről, összegéről a Képviselő-testületet soron következő ülésén tájékoztatni kell.

(3) A költségvetési hiány fedezetéül 232.000 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel felvétele indokolt. A hitel felvételéről a későbbiekben a Képviselő-testület külön határozatban dönt.

23. § (1) A költségvetési rendeletben a Civil szervezetek támogatására fordítható 10.000 ezer Ft, helyi rendezvények támogatására előirányzott 5.945 ezer Ft, a sporttámogatásra tervezett 125.000 ezer Ft, valamint a Sportlétesítmények bérleti díja támogatásra biztosítható 4.000 ezer Ft. A civil szervezetek részére történő elosztásáról – az alapítványok kivételével – a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében Rendezvények szervezésére meghatározott 48.019 ezer Ft felhasználásáról a polgármester egyedileg dönt, a Közbeszerzési törvény előírásait betartva. Amennyiben a rendezvények szervezése támogatásnyújtás formájában valósul meg, a felhasználást a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága hagyja jóvá.

24. § E rendelet 15. mellékletében meghatározott, Orosháza Város Önkormányzata intézményeinél 2017. évben kifizetendő jubileumi jutalom, végkielégítés és felmentési illetmény jogcímenek tervezett kiadások csak ezen célokra használhatók fel. A kifizetés tényét igazolni kell a kifizető intézményeknek a fenntartót képviselő Polgármesteri Hivatal felé, mely a felülvizsgálatot követően az igazolt összeget pótelőirányzat formájában biztosítja az érintett intézmények költségvetésében. A felhasználásról a kifizetőnél külön nyilvántartást kell vezetni jogcímenként elkülönítve.

25. § (1) A költségvetési intézményeknek az elismert vevői állományukról és egyéb követeléseikről, valamint az elismert szállítói állományukról és egyéb kötelezettségeikről tételes, korosított adatszolgáltatást kell teljesíteniük minden hó 10. napjáig az irányító szerv felé.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek az államház-

tartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján elkészített időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kötelesek megküldeni az Önkormányzat részére, első alkalommal április 10-ig.

26. § A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a nyilvántartott, 2011. december 31. napját megelőzően keletkezett, egyenként 100.000 Ft alatti pénzkövetelések (hátralékok) törlésre kerüljenek.

27. § (1) A költségvetési évről december 31-ei fordulónappal elkészített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat mérlegsoronként minden évben leltározni kell és leltárral kell alátámasztani.

(2) Az önkormányzati költségvetési intézmény az eszközökről és az azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást köteles vezetni mennyiségben és értékben, a tulajdon védelme megfelelően biztosított és ellenőrzött, ezért a leltározást mennyiségi felvétellel elegendő három évenként végrehajtani.

28. § Az átmeneti gazdálkodás időtartama (2017. január 01 – 2017. január 30.) alatt ténylegesen teljesült bevételek és kiadások ezen költségvetési rendeletbe beépítésre kerültek.

29. § E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2017. január hó 1. napjától kell alkalmazni.

Orosháza, 2017. január 27.

/ Dávid Zoltán /
polgármester

/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /
jegyző

Kihirdetve: 2017.

/ Dr. Horváthné dr. Barta Edit /
jegyző

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	----------------------------	---------------------------	----------------------------	---------------------------------------	--	---	---	---	---

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSGÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	237 169	223 991	189 500	32 600	222 100
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	49 446	25 900	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	546	80	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	354	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	8 984	17 325	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

1. cím bevételei összesen:	296 499	267 296	189 500	32 600	222 100
----------------------------	---------	---------	---------	--------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	2 884	3 235	0	2 890	2 890
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	4 693	3 465	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	36	50	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés**3 Belső működési célú finanszírozási bevételek**

1	Maradvány igénybevétele	548	338	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

2. cím bevételei összesen:	8 161	7 088	0	2 890	2 890
----------------------------	-------	-------	---	-------	-------

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	6 844	2 003	700	0	700
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	5 526	5 630	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	120	25	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés**3 Belső működési célú finanszírozási bevételek**

1	Maradvány igénybevétele	20 761	18 613	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat száma	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- i teljesítés	2016 december 31- i várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	---------------------------	--------------------------	----------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------	---	---	---	---

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

3. cím bevételei összesen:						33 251	26 271	700	0	700
----------------------------	--	--	--	--	--	--------	--------	-----	---	-----

4 NAPKÖZITOTTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	225	288	0	200	200
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	953	35	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

4. cím bevételei összesen:						1 178	323	0	200	200
----------------------------	--	--	--	--	--	-------	-----	---	-----	-----

5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	232 893	167 706	83 301	83 301	166 602
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	521	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	8 755	0	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5. cím bevételei összesen:						242 169	167 706	83 301	83 301	166 602
----------------------------	--	--	--	--	--	---------	---------	--------	--------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	---------------------------------------	--	---	---	---

6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	26 779	34 504	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	37	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	28 858	21 373	0	9 000	9 000
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	2 750	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	4 636	2 933	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevételei összesen:	60 310	61 560	0	9 000	9 000
----------------------------	--------	--------	---	-------	-------

Működési költségvetés összesen:	596 577	488 250	273 501	127 991	401 492
Működési bevételek	506 794	431 727	273 501	118 991	392 492
Közhatalmi bevételek	37	0	0	0	0
Működési célú támogatások áht-on belülről	89 044	56 368	0	9 000	9 000
Működési célú átvett pénzeszközök	702	155	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:	354	2 750	0	0	0
Felhalmozási bevételek	354	2 750	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	44 637	39 244	0	0	0
Maradvány igénybevétele	44 637	39 244	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:

641 568	530 244	273 501	127 991	401 492
---------	---------	---------	---------	---------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
--------------	-------------	--	--	---	---------------------------------------	---------------------------------------	--	---	---	---

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT**7 ÁLTALÁNOS KÖZZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevétel	233 381	289 854	0	310 212	310 212
2	Közhatalmi bevételek	1 794 190	1 873 430	621 000	1 256 000	1 877 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	499 164	369 046	0	213 560	213 560
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés					0
1	Felhalmozási bevételek	15 400	18 817	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	98 012	65 156	156 678	0	156 678
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 218 069	217	0	46 837	46 837
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

7. cím bevételei összesen:	3 858 216	2 616 520	777 678	1 826 609	2 604 287
----------------------------	-----------	-----------	---------	-----------	-----------

8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	9 711	14 196	15 000	0	15 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	5 240	3 636	5 400	0	5 400
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés					
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

8. cím bevételei összesen:	14 951	17 832	20 400	0	20 400
----------------------------	--------	--------	--------	---	--------

9 KÖZFOGLALKOZTATÁS**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevétel	2 000	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	477 200	403 743	0	393	393
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés					
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	25 167	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek					
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek					
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek					

9. cím bevételei összesen:	479 200	428 910	0	393	393
----------------------------	---------	---------	---	-----	-----

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat-szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31. ei teljesítés	2016. december 31. ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	---------------------------	--------------------------	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	---	---	---	---

10 ÁLLATEGÉSZSÉGÜGY

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

10. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

11 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

- 1 Működési költségvetés
 - 1 Működési bevétel 1 349 0 0 0 0
 - 2 Közhatalmi bevételek 0 0 0 0 0
 - 3 Működési célú támogatások áht-on belülről 894 0 0 0 0
 - 4 Működési célú átvett pénzeszközök 679 0 0 0 0
- 2 Felhalmozási költségvetés
 - 1 Felhalmozási bevételek 0 0 0 0 0
 - 2 Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 8 152 8 152
 - 3 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

11. cím kiadásai összesen:	3 922	0	0	8 152	8 152
----------------------------	-------	---	---	-------	-------

12 TURIZMUS

- 1 Működési költségvetés
 - 1 Működési bevétel 0 0 0 0 0
 - 2 Közhatalmi bevételek 0 0 0 0 0
 - 3 Működési célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 0 0
 - 4 Működési célú átvett pénzeszközök 11 159 0 0 0 0
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

12. cím bevételei összesen:	11 159	0	0	0	0
-----------------------------	--------	---	---	---	---

13 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

- 1 Működési költségvetés
 - 1 Működési bevétel 0 0 0 0 0
 - 2 Közhatalmi bevételek 0 0 0 0 0
 - 3 Működési célú támogatások áht-on belülről 0 0 0 0 0
 - 4 Működési célú átvett pénzeszközök 0 0 0 0 0
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	---	---	---------------------------------------	--	---	---	---	---

13. cím bevételei összesen:

0 0 0 0 0

14 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	47 470	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	13 705	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

14. cím bevételei összesen:

47 470 13 705 0 0 0

15 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	35 790	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	433 793	73 340	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	91 474	138 293	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

15. cím bevételei összesen:

561 057 211 633 0 0 0

16 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	7 529	0	0	4 000	4 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	145	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat száma	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31. ei teljesítés	2016. december 31. ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- OSSZESEN
16. cím bevételei összesen:						7 529	145	0	4 000	4 000

17 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	381	104 926	0	104 926
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

17. cím bevételei összesen:		0	381	104 926	0	104 926
-----------------------------	--	---	-----	---------	---	---------

18 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 782	1 799	0	1 800	1 800
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

18. cím bevételei összesen:		1 782	1 799	0	1 800	1 800
-----------------------------	--	-------	-------	---	-------	-------

19 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	670	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

19. cím bevételei összesen:		0	670	0	0	0
-----------------------------	--	---	-----	---	---	---

20 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	34 962	35 167	0	33 320	33 320
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
2	Felhalmozási költségvetés									
1	Felhalmozási bevételek					0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről					27 200	3 800	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									

20. cím bevételei összesen:	62 162	38 967	0	33 320	33 320
-----------------------------	--------	--------	---	--------	--------

21 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1	Működési költségvetés									
1	Működési bevétel					0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek					0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről					700	40	900	0	900
4	Működési célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									

21. cím bevételei összesen:	700	40	900	0	900
-----------------------------	-----	----	-----	---	-----

22 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1	Működési költségvetés									
1	Működési bevétel					0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek					0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről					301 029	312 666	0	309 082	309 082
4	Működési célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
1	Felhalmozási bevételek					0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről					0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									

22. cím bevételei összesen:	301 029	312 666	0	309 082	309 082
-----------------------------	---------	---------	---	---------	---------

23 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1	Működési költségvetés									
1	Működési bevétel					0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek					0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről					585 003	546 388	52 169	383 386	435 555
4	Működési célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	---------------------------------------	---------------------------------------	---	---	---	---

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

23. cím bevételei összesen:	585 003	546 388	52 169	383 386	435 555
-----------------------------	---------	---------	--------	---------	---------

24 EGYÉB FUNKCIÓK

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

24. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

Működési költségvetés összesen:	4 050 232	3 849 965	694 469	2 511 753	3 206 222
Működési bevétel	280 049	289 854	0	314 212	314 212
Közhatalmi bevételek	1 803 901	1 887 626	636 000	1 256 000	1 892 000
Működési célú támogatások áht-on belülről	1 906 974	1 672 485	58 469	941 541	1 000 010
Működési célú átvett pénzeszközök	59 308	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:	1 883 948	339 691	261 604	54 989	316 593
Felhalmozási bevételek	15 400	18 817	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	559 005	167 989	261 604	8 152	269 756
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 309 543	152 885	0	46 837	46 837
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	5 934 180	4 189 656	956 073	2 566 742	3 522 815
----------------------------	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat száma	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						4 646 809	4 338 215	967 970	2 639 744	3 607 714
					Működési bevétel	786 843	721 581	273 501	433 203	706 704
					Közhatalmi bevételek	1 803 938	1 887 626	636 000	1 256 000	1 892 000
					Működési célú támogatások áht-on belülről	1 996 018	1 728 853	58 469	950 541	1 009 010
					Működési célú átvett pénzeszközök	60 010	155	0	0	0
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						1 884 302	342 441	261 604	54 989	316 593
					Felhalmozási bevételek	15 754	21 567	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	559 005	167 989	261 604	8 152	269 756
					Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 309 543	152 885	0	46 837	46 837
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						44 637	39 244	0	0	0
					Maradvány igénybevétele	44 637	39 244	0	0	0
					Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
					Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
					Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
					Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
					Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
					Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
					Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						6 575 748	4 719 900	1 229 574	2 694 733	3 924 307

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**25 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

1	Működési költségvetés									
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
1	Maradvány igénybevétele	644 234	503 548	0	660 331	660 331				
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0				
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0				
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
1	Maradvány igénybevétele	34 587	660 670	0	0	0				
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0				
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0				
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0				
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0				
3	Egyéb finanszírozási bevételek	38 829	34 137	0	0	0				
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0				
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	44 090	132 808	0	232 000	232 000				
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0				

25. cím bevételei összesen:	761 740	1 331 163	0	892 331	892 331
-----------------------------	---------	-----------	---	---------	---------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						4 646 809	4 338 215	967 970	2 639 744	3 607 714
	1				Működési bevételek	786 843	721 581	273 501	433 203	706 704
	2				Közhatalmi bevételek	1 803 938	1 887 626	636 000	1 256 000	1 892 000
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről	1 996 018	1 728 853	58 469	950 541	1 009 010
	4				Működési célú átvett pénzeszközök	60 010	155	0	0	0
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						1 884 302	342 441	261 604	54 989	316 593
	1				Felhalmozási bevételek	15 754	21 567	0	0	0
	2				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	559 005	167 989	261 604	8 152	269 756
	3				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 309 543	152 885	0	46 837	46 837
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						688 871	542 792	0	660 331	660 331
	1				Maradvány igénybevétele	688 871	542 792	0	660 331	660 331
	2				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						34 587	660 670	0	0	0
	1				Maradvány igénybevétele	34 587	660 670	0	0	0
	2				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						38 829	34 137	0	0	0
	1				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	38 829	34 137	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						44 090	132 808	0	232 000	232 000
	1				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	44 090	132 808	0	232 000	232 000
	3				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):						7 337 488	6 051 063	1 229 574	3 587 064	4 816 638

Cím-szám	Cím-név	Elo-irány-zat csoport-szám	Elo-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat száma	2015. december 31. ei teljesítés	2016. december 31. ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
KIADÁSOK									
Kiemelt előirányzat neve									

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	395 327	422 576	304 129	164 681	468 810
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	98 764	118 730	73 489	39 416	112 905
3 Dologi kiadások	232 968	195 787	123 420	55 060	178 480
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 804	1 450	1 800	0	1 800
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	3 539	3 235	0	0	0
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

1. cím kiadásai összesen:	736 402	741 778	502 838	259 157	761 995
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	26 253	27 022	0	29 345	29 345
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 718	7 151	0	6 807	6 807
3 Dologi kiadások	10 174	10 550	0	11 119	11 119
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	782	953	0	2 500	2 500
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

2. cím kiadásai összesen:	43 927	45 676	0	49 771	49 771
---------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31 ei teljesítés	2016. december 31 ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- OSSZESEN
----------	---------	---------------------------	--------------------------	---------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--	---	---	---

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	21 278	24 212	21 728	0	21 728
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	5 206	6 464	5 166	0	5 166
3	Dologi kiadások	15 195	20 431	21 000	0	21 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	3 068	7 793	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

3. cím kiadásai összesen:	44 747	58 900	47 894	0	47 894
---------------------------	--------	--------	--------	---	--------

4 NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	224 182	233 211	0	246 832	246 832
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	65 091	67 438	0	58 922	58 922
3	Dologi kiadások	20 508	20 774	0	22 031	22 031
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	633	1 500	0	800	800
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

4. cím kiadásai összesen:	310 414	322 923	0	328 585	328 585
---------------------------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat száma	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	---------------------------	--------------------------	----------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	---	---	---	---

5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	74 806	87 037	57 027	52 027	109 054
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	20 436	21 296	11 919	11 919	23 838
3	Dologi kiadások	281 134	259 088	134 457	84 457	218 914
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5. cím kiadásai összesen:	376 376	367 421	203 403	148 403	351 806
---------------------------	---------	---------	---------	---------	---------

6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	385 514	377 918	0	355 453	355 453
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	108 828	106 007	0	87 874	87 874
3	Dologi kiadások	166 227	160 111	0	108 280	108 280
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	10 572	9 565	0	3 900	3 900
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

6. cím kiadásai összesen:	671 141	653 601	0	555 507	555 507
---------------------------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31. ei teljesítés	2016. december 31. ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	-----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	---	---	---	---

Működési költségvetés összesen:						2 164 413	2 167 253	754 135	1 334 223	2 088 358
ezen belül: Személyi juttatások						1 127 360	1 171 976	382 884	848 338	1 231 222
Munkaadókat terhelő adók, járulékok						305 043	327 086	90 574	204 938	295 512
Dologi kiadások						726 206	666 741	278 877	280 947	559 824
Ellátottak pénzbeli juttatásai						5 804	1 450	1 800	0	1 800
Működési célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0
Működési célú támogatások áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Tartalékok						0	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:						18 594	23 046	0	7 200	7 200
Beruházások						18 594	23 046	0	7 200	7 200
Felújítások						0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Tartalékok						0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:	2 183 007	2 190 299	754 135	1 341 423	2 095 558
--	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT**7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	60 411	82 869	5 000	76 419	81 419
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	15 819	23 538	5 011	17 500	22 511
3 Dologi kiadások	125 772	182 247	123 232	134 064	257 296
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	15 260	69 273	3 094	30 751	33 845
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	20 796	46 904	1 000	40 614	41 614
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	45 286	88 139	234 318	173 877	408 195
2 Felújítások	6 831	85 162	0	18 922	18 922
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	1 218 069	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	17	7 568	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31. ei teljesítés	2016. december 31. ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------------------------------------	--	---	---	---	---

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

7. cím kiadásai összesen:	1 508 261	585 700	371 655	492 147	863 802
---------------------------	-----------	---------	---------	---------	---------

8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	10 340	0	15 910	4 246	20 156
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	2 630	0	2 495	935	3 430
3 Dologi kiadások	2 840	0	2 838	420	3 258
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	4 240	0	0	2 000	2 000
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

8. cím kiadásai összesen:	20 050	0	21 243	7 601	28 844
---------------------------	--------	---	--------	-------	--------

9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	333 460	299 987	0	44 159	44 159
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	55 810	42 323	0	6 823	6 823
3 Dologi kiadások	88 865	147 017	0	59 944	59 944
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	33 081	48 196	0	0	0
2 Felújítások	15 500	102	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

9. cím kiadásai összesen:	526 716	537 625	0	110 926	110 926
---------------------------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31. ei teljesítés	2016. december 31. ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN

10 ÁLLATEGÉSZSÉGÜGY

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	298	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	72	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

10. cím kiadásai összesen:						370	0	0	0	0
----------------------------	--	--	--	--	--	-----	---	---	---	---

11 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	2 530	7 654	0	500	500
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	68 374	98 105	40 700	49 826	90 526
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	3 163	0	155 771	155 771
2	Felújítások	0	8 676	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

11. cím kiadásai összesen:						70 904	117 598	40 700	206 097	246 797
----------------------------	--	--	--	--	--	--------	---------	--------	---------	---------

12 TURIZMUS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	300	584	0	1 830	1 830
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	23 984	16 060	10 652	0	10 652
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31. ei teljesítés	2016 december 31. ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	----------------------------	---------------------------	----------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	--	---	---	---

- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

12. cím kiadásai összesen:	24 284	16 644	10 652	1 830	12 482
----------------------------	--------	--------	--------	-------	--------

13 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	1 774	361	0	508	508
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	4 100	18 474	0	14 374	14 374
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	1 400	0	2 438	2 438
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

13. cím kiadásai összesen:	5 874	20 235	0	17 320	17 320
----------------------------	-------	--------	---	--------	--------

14 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	3 000	2 698	3 000	1 191	4 191
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	1 916	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	102 000	25 500	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	100	127	0	0	0
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

14. cím kiadásai összesen:	107 016	28 325	3 000	1 191	4 191
----------------------------	---------	--------	-------	-------	-------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	---	---	--------------------------------------	--	---	---	---	---

15 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	5 135	13 687	0	9 250	9 250
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	89 676	0	12 500	12 500
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	619 619	186 410	0	7 620	7 620
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	10 349	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	27 094	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:	624 754	327 216	0	29 370	29 370
----------------------------	---------	---------	---	--------	--------

16 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	12 185	667	4 500	4 200	8 700
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	1 916	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	43 722	66 343	0	57 243	57 243
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	1 783	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	55 907	70 709	4 500	61 443	65 943
----------------------------	--------	--------	-------	--------	--------

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
----------	---------	--	--	---	--------------------------------------	---------------------------------------	--	---	---	---

17 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	118 995	162 002	15 330	124 200	139 530
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 528	1 928	0	587	587
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	71 478	90 206	0	67 306	67 306
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	41 433	31 261	0	13 617	13 617
2	Felújítások	0	0	0	4 700	4 700
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	72	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

17. cím kiadásai összesen:	233 434	285 469	15 330	210 410	225 740
----------------------------	---------	---------	--------	---------	---------

18 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	4 488	6 006	0	6 249	6 249
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	15 264	16 979	0	15 167	15 167
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	932	12 990	1 000	932	1 932
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	37	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

18. cím kiadásai összesen:	20 684	36 012	1 000	22 348	23 348
----------------------------	--------	--------	-------	--------	--------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
--------------	-------------	--	--	---	--------------------------------------	--	---	---	---	---

19 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	6 050	433	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	137	0	0	0
3	Dologi kiadások	15 872	15 874	4 000	0	4 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	500	0	4 000	4 000
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	217 557	223 044	161 000	13 500	174 500
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	2 533	0	36 326	36 326
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

19. cím kiadásai összesen:						239 479	242 521	165 000	53 826	218 826
----------------------------	--	--	--	--	--	---------	---------	---------	--------	---------

20 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 819	2 791	4 040	0	4 040
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	762	871	1 231	0	1 231
3	Dologi kiadások	20 207	56 494	73 946	0	73 946
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	141 660	198 572	183 000	0	183 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	32 754	8 246	0	2 500	2 500
2	Felújítások	0	850	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	25 000	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

20. cím kiadásai összesen:						198 202	292 824	262 217	2 500	264 717
----------------------------	--	--	--	--	--	---------	---------	---------	-------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
KIADÁSOK									
Kiemelt előirányzat neve									

21 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	2 613	2 528	2 337	0	2 337
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	706	799	624	0	624
3 Dologi kiadások	2 727	2 451	6 514	0	6 514
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	3 600	3 600	3 600	0	3 600
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	21 620	26 150	25 595	0	25 595
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	254	0	0	0
2 Felújítások	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	100	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:	31 266	35 882	38 670	0	38 670
----------------------------	--------	--------	--------	---	--------

22 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	4 800	10 083	0	6 000	6 000
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	1 350	0	1 350
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	1 174	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	2 500	42 500	5 000	20 000	25 000
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	0	6 208	0	7 990	7 990
2 Felújítások	6 111	23 371	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:	14 585	82 162	6 350	33 990	40 340
----------------------------	--------	--------	-------	--------	--------

23 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	3 147	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	0	13 544	0	13 673	13 673
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	128 981	88 872	0	80 800	80 800
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	85 527	27 340	1 610	63 950	65 560

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KLADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	5 750	225	0	225	225
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
				1	Beruházások	4 081	4 107	0	16 400	16 400
				2	Felújítások	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	2 000	20 000	6 743	0	6 743
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	500	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
23. cím kiadásai összesen:						226 839	157 235	8 353	175 048	183 401

24 EGYÉB FUNKCIÓK

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés								
			1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
			2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
			3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
			5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
			6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
			7	Tartalékok	0	0	0	237 250	237 250	237 250
2	Felhalmozási költségvetés									
			1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
			2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
			3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
			4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
			5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
24. cím kiadásai összesen:						0	0	0	237 250	237 250

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
--------------	-------------	--	--	---	--------------------------------------	---------------------------------------	--	---	---	---

Működési költségvetés összesen:						1 879 003	2 245 949	707 609	1 221 136	1 928 745
ezen belül: Személyi juttatások						415 991	391 755	27 287	124 824	152 111
Munkaadókat terhelő adók, járulékok						75 799	67 668	9 361	25 258	34 619
Dologi kiadások						409 490	621 369	233 360	362 029	595 389
Ellátottak pénzbeli juttatásai						128 981	88 872	1 350	80 800	82 150
Működési célú támogatások áht-n belülre						124 269	121 536	8 304	114 455	122 759
Működési célú támogatások áht-n kívülre						724 473	954 749	427 947	276 520	704 467
Tartalékok						0	0	0	237 250	237 250
Felhalmozási költségvetés összesen:						2 029 622	590 208	241 061	442 161	683 222
Beruházások						780 594	380 081	234 318	418 539	652 857
Felújítások						28 442	118 161	0	23 622	23 622
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						1 220 069	32 132	6 743	0	6 743
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						517	59 834	0	0	0
Tartalékok						0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:	3 908 625	2 836 157	948 670	1 663 297	2 611 967
--	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31. ei teljesítés	2016. december 31. ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						4 043 416	4 413 202	1 461 744	2 555 359	4 017 103
ezen belül: Személyi juttatások						1 543 351	1 563 731	410 171	973 162	1 383 333
Munkaadókat terhelő adók, járulékok						380 842	394 754	99 935	230 196	330 131
Dologi kiadások						1 135 696	1 288 110	512 237	642 976	1 155 213
Ellátottak pénzbeli juttatásai						134 785	90 322	3 150	80 800	83 950
Működési célú támogatások áht-n belülre						124 269	121 536	8 304	114 455	122 759
Működési célú támogatások áht-n kívülre						724 473	954 749	427 947	276 520	704 467
Tartalékok						0	0	0	237 250	237 250
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						2 048 216	613 254	241 061	449 361	690 422
Beruházások						799 188	403 127	234 318	425 739	660 057
Felújítások						28 442	118 161	0	23 622	23 622
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						1 220 069	32 132	6 743	0	6 743
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						517	59 834	0	0	0
Tartalékok						0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						6 342 829	6 342 829	1 702 805	3 004 720	4 707 525

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**25 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

- 1 Működési költségvetés Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	132 808	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	34 137	34 137
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás					
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	69 353	69 176	0	74 976	74 976
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	38 829	0	0	0

25. cím kiadásai összesen: 69 353 240 813 0 109 113 109 113

Ön- szám	Ön- név	Elő- irány- zat- szám	Elő- irány- zat- szám	Ki- emelt elő- irány- zat- szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2015. december 31. előirányzat- teljesítés	2016. december 31. előirányzat- teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
-------------	------------	--------------------------------	--------------------------------	--	--------------------------------------	---	---	---	---	---

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET): 4 043 416 4 413 202 1 461 744 2 555 359 4 017 103

1	Személyi juttatások	1 543 351	1 563 731	410 171	973 162	1 383 333
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	380 842	394 754	99 935	230 196	330 131
3	Dologi kiadások	1 135 696	1 288 110	512 237	642 976	1 155 213
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	134 785	90 322	3 150	80 800	83 950
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	124 269	121 536	8 304	114 455	122 759
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	724 473	954 749	427 947	276 520	704 467
7	Tartalékok	0	0	0	237 250	237 250

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET): 2 048 216 613 254 241 061 449 361 690 422

1	Beruházások	799 188	403 127	234 318	425 739	660 057
2	Felújítások	28 442	118 161	0	23 622	23 622
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	1 220 069	32 132	6 743	0	6 743
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	517	59 834	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET): 0 0 0 0 0

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0

BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET): 0 0 0 0 0

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0

KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET): 0 0 0 34 137 34 137

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	34 137	34 137

KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET): 69 353 108 005 0 74 976 74 976

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	69 353	69 176	0	74 976	74 976
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	38 829	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET): 6 160 985 5 134 461 1 702 805 3 113 833 4 816 638

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZAT I FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGAT ÁS	HITEL- FELVÉTEL	MARADVA NY	MINI- ÖSSZESEN
II. ÖNKORMÁNYZAT							
1.	Győri Vilmos téri jelzőlámpa teljes körű felújítása, korszerűsítése	0	0	0	3 700	0	3 700
2.	Kórház utcai önkormányzati lakás felújítása	700	0	0	0	0	700
3.	Bogárzó felújítás	0	0	0	10 000	0	10 000
4.	Önkormányzati lakások felújítása	0	0	0	1 000	0	1 000
5.	Máltai játszótér fűtés	0	0	0	1 000	0	1 000
6.	Önkormányzati ingatlanok felújítása	0	0	0	7 222	0	7 222
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		700	0	0	22 922	0	23 622
2017. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:		700	0	0	22 922	0	23 622

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI BERUHÁZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZATI FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁS	HITEL-FELVÉTEL	MARADVÁNY	MIND-ÖSSZESEN
2017. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:							
I. INTÉZMÉNYEK							
1.	Tárgyi eszköz beszerzés (Polg.Hiv)	3 900	0	0	0	0	3 900
2.	Tárgyi eszköz beszerzés (Könyvtár)	2 500	0	0	0	0	2 500
3.	Tárgyi eszköz beszerzés (Óvoda)	800	0	0	0	0	800
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		7 200	0	0	0	0	7 200
II. ÖNKORMÁNYZAT							
1.	Településrendezési eszközök elkészítése	5 354	0	0	0	0	5 354
2.	Platán Idősek Otthonában férőhelyek kialakítása	0	0	0	6 100	0	6 100
3.	Tárgyi eszköz beszerzések (informatika)	800	0	0	0	0	800
4.	Buszvárók kihelyezése	0	0	0	9 469	0	9 469
5.	Óvodák tűzjelző berendezések kialakítása	0	0	0	10 000	0	10 000
6.	Elektromobilitási töltőállomás kiépítése	10 114	0	0	0	0	10 114
7.	OMTK-ULE 1913 TAO fejlesztési önrész	0	0	0	34 326	0	34 326
8.	Tűzoltóság részére eszközbeszerzés	200	0	0	0	0	200
9.	Rendőrség részére eszközbeszerzés	200	0	0	0	0	200
10.	Ady Endre utcai pakolók tervezési munkálatai	2 160	0	0	0	0	2 160
11.	Sportinfrastruktúra fejlesztés	2 000	0	0	0	0	2 000
12.	Kölcsey utca kinyitásának előkészítési költségei	3 573	0	0	4 040	0	7 613
13.	Földes utak útalap építése	0	0	0	10 000	0	10 000
14.	Közterületi kerékpártárolók legyártása, kihelyezése	1 253	0	0	0	0	1 253
15.	Csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése	0	0	0	2 438	0	2 438
16.	Szennyvíz bekötővezeték kiépítése	7 620	0	0	0	0	7 620
17.	Platán Idősek Otthona - férőhely bővítés pótmunkái	0	0	0	10 300	0	10 300
18.	Üveggűjtemény hiányzó kertek, tartószerkezetek gyártása	0	0	0	2 500	0	2 500
19.	Főtér növénypótlása	0	0	0	5 000	0	5 000
20.	Közvilágítás fejlesztés	1 364	0	0	6 000	0	7 364
21.	Elektromos töltőállomás parkoló kialakítás	0	0	0	1 962	0	1 962
22.	Térfigyelő kamerarendszer bővítése	0	0	0	2 000	0	2 000
23.	Ezüst Fenyő Idősek Otthona - elektromos almérőhely kiépítés	0	0	0	350	0	350
24.	Bónum almérőhely kiépítése	0	0	0	350	0	350
25.	Pacsirta utcai ingatlan tulajdon hányada	0	0	0	2 000	0	2 000
26.	Gémes Palota	0	0	0	5 000	0	5 000
27.	Alföldvíz beruházás-bevétellel egyező	135 023	0	0	0	0	135 023
28.	TOP-1.1.1-15 Ipari Park	8 550	0	0	0	0	8 550
29.	TOP-1.1.3-15 Közétektetés fejlesztése	7 500	0	0	0	0	7 500
30.	TOP-1.2.1-15 Gyopárosi tőrehabilitáció	30 000	0	0	0	0	30 000
31.	TOP-2.1.1-15 Óvodák felújítása	12 500	0	0	0	0	12 500
32.	TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek	12 600	0	0	0	0	12 600
33.	TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása	12 000	0	0	0	0	12 000
34.	TOP-2.1.3-15Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések	20 000	0	0	0	0	20 000
35.	TOP-3.2.1-15 Városháza felújítása	12 000	0	0	0	0	12 000
36.	TOP-3.2.2-15 Napelemes parkoló kialakítása	4 896	0	0	0	0	4 896
37.	TOP-4.1.1-15 Háziorvosi rendelelők felújítása	1 192	0	0	0	0	1 192
38.	TOP-4.2.1-15 Szociális ellátás infrastruktúrális fejlesztése	3 590	0	0	0	0	3 590
39.	TOP-4.3.1-15 Leromlott városrészek rehabilitációja	6 990	0	0	0	0	6 990
40.	TOP-1.2.1 Turismusfejlesztés	32 500	0	0	0	0	32 500
41.	TOP-3.1.1 Belvárosi kerékpárutak összekötése	20 000	0	0	0	0	20 000
42.	TOP-3.1.1 Új kerékpárutak kiépítése	15 000	0	0	0	0	15 000
43.	TOP-3.2.2 Gyopárosi geotermikus rendszer bővítése	35 000	0	0	0	0	35 000
44.	A konkrét fejlesztési cél, amire a hitelfelvétel történik még nem ismert (TOP pályázatok)	-77 640	0	0	77 640	0	0
45.	Külterületi utak pályázat bevétellel lefedett	104 926	0	0	0	0	104 926

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZATI FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁ S	HITEL- FELVÉTEL	MARADVÁN Y	MIND- ÖSSZESEN
46.	Külterületi utak pályázat önereje	0	0	0	19 603	0	19 603
47.	Ady utcai kisajátítási terv díja	2 000	0	0	0	0	2 000
48.	Szovjetunióba hurcolt hadifoglyok és kényszermunkások pályázat - Emléktábla kihelyezése	200	0	0	0	0	200
49.	Földkábelezés	2 324	0	0	0	0	2 324
50.	Kazán csere iskolákban áthúzódó	7 990	0	0	0	0	7 990
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		443 779	0	0	209 078	0	652 857
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:		450 979	0	0	209 078	0	660 057

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HITELTARTOZÁSAINAK TÖRLESZTÉSE

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2015. évi eredeti előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	Változás % a 2016. évi önkormányzati előirányzathoz képest
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:					
1.	Munkabérhitel	0	0	0	0%
2.	Folyószámlahitel	0	0	0	0%
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		0	0	0	0%
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:					
3.	Operatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt.)	40 375	40 375	40 376	100%
4.	Fejlesztési célhitel (OTP Bank Nyrt)	28 978	28 800	28 800	100%
5.	Várható hitelfelvétel	0	0	5 800	0%
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		69 353	69 175	74 976	108%
HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:		69 353	69 175	74 976	108%

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYAZATI FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁS	HITEL- FELVÉTEL	MARADVÁNY	ÖSSZESEN
CÉLTARTALÉKOK:							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járadékokkal)	42 379	0	0	0	0	42 379
2.	2016. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járadékokkal	17 772	0	0	0	0	17 772
3.	Kártalanítás, kártérítés elkülönített kerete	0	0	0	0	0	0
4.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 000	0	0	0	0	5 000
5.	Elbírálás alatt lévő, ill. előkészítés alatt álló TOP-os pályázatokhoz önrész biztosítása, fejlesztési tanulmányok készítése és egyéb tartalékok	0	0	0	0	0	0
6.	Lekötött bankszámlák egyenlege (2016.12.31)	122 099	0	0	0	0	122 099
CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:		187 250	0	0	0	0	187 250
ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:		50 000	0	0	0	0	50 000
TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:		237 250	0	0	0	0	237 250

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2015-2017. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	524 052	431 727	273 501	118 991	392 492
02	Önkormányzat működési bevételei	202 566	289 854	0	314 212	314 212
03	Helyi adókból származó bevételek	1 481 000	1 790 342	620 000	1 176 000	1 796 000
04	Átengedett központi adók	80 000	77 373	0	80 000	80 000
05	Egyéb közhatalmi bevételek	11 000	15 534	16 000	0	16 000
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	636 611	542 377	0	496 929	496 929
07	Működési célú központosított állami támogatások	690 896	581 055	52 169	416 706	468 875
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	237 745	107 365	0	0	0
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	401 968	468 224	6 300	36 906	43 206
10	Működési célú pénzeszköztámvétel áht-on kívülről	1 666	390	0	0	0
11	Működési célú bevételek összesen (1+...+10):	4 267 504	4 304 241	967 970	2 639 744	3 607 714
12	Intézmények működési célú maradványa	24 155	39 244	0	0	0
13	Önkormányzat működési célú maradványa	630 686	1 164 218	0	660 331	660 331
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	0	0	0	0	0
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	35 426	34 137	0	0	0
17	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):	690 267	1 237 599	0	660 331	660 331
18	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):	4 957 771	5 541 840	967 970	3 300 075	4 268 045

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	354	354	0	0	0
20	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök értékesítése	15 400	15 400	0	0	0
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	3 119 437	299 316	261 604	8 152	269 756
25	Felhalmozási célú pénzeszköztámvétel áht-on kívülről	6 050	18 773	0	46 837	46 837
26	Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):	3 141 241	333 843	261 604	54 989	316 593
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	0	0	0	0	0
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	47 995	660 670	0	0	0
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	532 250	0	0	232 000	232 000
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
32	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):	580 245	660 670	0	232 000	232 000
33	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):	3 721 486	994 513	261 604	286 989	548 593

34	KÖLTSÉGVETÉSI B E V É T E L E K (11+26):	7 408 745	4 638 084	1 229 574	2 694 733	3 924 307
----	---	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

35	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):	1 270 512	1 898 269	0	892 331	892 331
----	--	------------------	------------------	----------	----------------	----------------

36	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (46-11):	-95 215	108 961	493 774	-84 385	409 389
----	--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

37	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (59-26):	801 127	279 411	-20 543	394 372	373 829
----	--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

38	KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA (65-34):	705 912	388 372	473 231	309 987	783 218
----	-------------------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

39	BEVÉTELI F Ö Ő S S Z E G (34+35):	8 679 257	6 536 353	1 229 574	3 587 064	4 816 638
----	--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2015-2017. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
KIADÁSI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	2 070 412	2 167 253	754 135	1 334 223	2 088 358
41	Önkormányzat működési kiadásai	1 068 269	1 169 664	271 358	592 911	864 269
42	Működési célú támogatások áht-n belülre	105 835	121 536	8 304	114 455	122 759
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	927 773	954 749	427 947	276 520	704 467
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékai	0	0	0	237 250	237 250
46	Működési célú kiadások összesen (40+...+45):	4 172 289	4 413 202	1 461 744	2 555 359	4 017 103
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
50	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):	0	0	0	0	0
51	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):	4 172 289	4 413 202	1 461 744	2 555 359	4 017 103

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2015. december 31- ei teljesítés	2016. december 31- ei várható teljesítés	2017. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	10 785	23 046	0	7 200	7 200
53	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	3 895 036	498 242	234 318	442 161	676 479
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	1 626	32 132	6 743	0	6 743
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	34 921	59 834	0	0	0
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékai	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékai	0	0	0	0	0
59	Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):	3 942 368	613 254	241 061	449 361	690 422
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	521 056	69 176	0	74 976	74 976
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	34 137	34 137
63	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):	521 056	69 176	0	109 113	109 113
64	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):	4 463 424	682 430	241 061	558 474	799 535

65	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):	8 114 657	5 026 456	1 702 805	3 004 720	4 707 525
----	--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

66	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):	521 056	69 176	0	109 113	109 113
----	---	----------------	---------------	----------	----------------	----------------

68	KIADÁSI FŐÖSSZEG (65+66):	8 635 713	5 095 632	1 702 805	3 113 833	4 816 638
----	----------------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

ezer forintban

Sorszám	Kötelező Feladatból államigazgatási feladatok				
I.	Bevétel		0	0	0
	Bevétel Összesen		0	0	0
II.	Kiadás				
1.	Személyi juttatások		0	27 639	27 639
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok		0	6 239	6 239
3.	Dologi kiadás		0	1 024	1 024
	Kiadás Összesen		0	34 902	34 902

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI

Sorszám	INTÉZMÉNY	Bevételek	Működési költségvetés	Intézményi finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Csoportos kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Polgári köznevelési feladatok	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	222 100	0	539 895	761 995	468 810	112 905	178 480	1 800	0	0	761 995
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	2 890	0	46 881	49 771	29 345	6 807	11 119	0	0	2 500	49 771
03	Nagy Gyula Történelmi Múzeum	700	0	47 194	47 894	21 728	5 166	21 000	0	0	0	47 894
04	Napköziotthonos Óvoda	200	0	328 385	328 585	246 832	58 922	22 031	0	0	800	328 585
05	Gyermek- és Diákélelmiszeri Intézmény	166 602	0	185 204	351 806	109 054	23 838	218 914	0	0	0	351 806
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	9 000	0	546 507	555 507	355 453	87 874	108 280	0	0	3 900	555 507
07	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	401 492	0	1 694 066	2 095 558	1 231 222	295 512	559 824	1 800	0	7 200	2 095 558

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEINEK 2017. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE

Kiemelt előirányzat neve	I. h.ó	II. h.ó	III. h.ó	IV. h.ó	V. h.ó	VI. h.ó	VII. h.ó	VIII. h.ó	IX. h.ó	X. h.ó	XI. h.ó	XII. h.ó	Összesen
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	115 278	115 278	115 277	115 278	115 278	115 277	115 278	115 278	115 278	115 277	115 278	115 278	1 383 333
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	27 510	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	27 511	330 131
Dologi kiadások	108 462	95 013	95 014	95 014	95 014	95 014	95 014	95 014	95 014	95 014	95 014	95 014	1 155 213
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 465	7 135	7 135	7 135	7 135	7 135	7 135	7 135	7 135	7 135	7 135	7 135	83 950
Támogatások áht-n belülrre	10 230	10 230	10 230	10 230	10 230	10 230	10 230	10 230	10 230	10 230	10 230	10 229	122 759
Támogatások áht-n kívülrre	59 910	59 687	59 687	54 430	59 687	59 687	59 687	59 687	59 687	59 687	59 687	59 687	711 210
Intézményfinanszírozás (-)*	141 174	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	1 694 066
Beruházási és felújítási kiadások	56 976	56 973	56 973	56 973	56 973	56 973	56 973	56 973	56 973	56 973	56 973	56 973	683 679
Finanszírozási kiadás	8 614	8 609	8 609	8 609	8 609	8 609	8 609	8 609	8 609	8 609	8 609	8 609	109 113
Tartalékok	19 770	19 770	19 770	19 770	19 770	19 770	19 770	19 770	19 770	19 770	19 770	19 780	237 250
Összesen:	553 389	541 378	541 378	536 122	541 379	541 378	541 379	541 379	548 777	541 378	541 379	541 388	6 510 704
BEVÉTELEK													
Működési bevétel	62 177	62 174	22 787	62 174	62 174	62 174	62 174	62 174	62 174	62 174	62 174	62 174	706 704
Közhatalmi bevételek	157 670	157 670	157 668	157 666	157 666	157 666	157 666	157 666	157 666	157 666	157 666	157 666	1 892 000
Támogatások áht-on belülről	84 086	84 084	84 084	84 084	84 084	353 840	84 084	84 084	84 084	84 084	84 084	84 084	1 278 766
Átvett pénzeszközök	0	0	46 837	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46 837
Intézményfinanszírozás (+)*	141 174	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	141 172	1 694 066
Maradvány igénybevétele	660 331	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	660 331
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelelvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen:	1 105 438	445 100	452 546	445 096	445 096	714 852	445 096	445 096	677 096	445 096	445 096	445 096	232 000
Bevételek és Kiadások egyenlege	552 049	-96 278	-88 832	-91 026	-96 283	173 474	-96 283	-96 283	128 319	-96 282	-96 283	-96 292	0
Halmazott egyenleg	552 049	455 771	366 939	275 913	179 650	353 104	256 821	160 538	288 857	192 575	96 292	0	0

* Az intézményfinanszírozás összegének (1.694.066 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmozódást mutat!

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSONPORTJAI 2015-2017. ÉVBEN

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi eredeti előirányzat ONKÉNTES FELADAT	2017. évi eredeti előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi eredeti előirányzat MIND- OSSZESEN
I. Működési bevételek (1.+2.)	2 590 781	2 604 830	909 501	1 689 203	2 598 704
1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)	786 843	721 581	273 501	433 203	706 704
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	506 794	431 727	273 501	118 991	392 492
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	60 902	51 823	23 176	23 376	46 552
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	46 186	39 569	12 900	2 900	15 800
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	2 900	5 103	50	0	50
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	441	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	299 861	281 929	213 175	64 225	277 400
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	52 889	43 413	21 550	24 940	46 490
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	40 482	7 427	2 650	3 500	6 150
1.1.8. Kamatbevételek	3	3	0	0	0
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	502	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	790	222	0	0	0
1.1.11. Egyéb működési bevételek	2 340	1 736	0	50	50
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	280 049	289 854	0	314 212	314 212
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	5 928	18 652	0	16 173	16 173
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	5 430	4 823	0	4 437	4 437
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	7 119	9 790	0	9 121	9 121
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	160 059	165 616	0	160 126	160 126
1.2.5. Ellátási díjak	0	0	0	0	0
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	39 500	40 565	0	40 118	40 118
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	55 588	44 764	0	50 000	50 000
1.2.8. Kamatbevételek	86	81	0	100	100
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	6 339	5 563	0	34 137	34 137
2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)	37	0	0	0	0
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	37	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	32	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	5	0	0	0	0
3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)	1 803 901	1 883 249	636 000	1 256 000	1 892 000
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	191	48	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	191	48	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	1 783 847	1 861 333	620 000	1 247 000	1 867 000
3.2.1. Építményadó	222 302	223 840	0	220 000	220 000
3.2.2. Iparűzési adó	1 465 411	1 530 950	620 000	930 000	1 550 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	17 597	20 859	0	17 000	17 000
3.2.4. Gépjárműadó	78 537	77 373	0	80 000	80 000
3.2.5. Egyéb díjak és adók	0	8 311	0	0	0
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	19 863	21 868	16 000	9 000	25 000
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	9 000	5 147	0	9 000	9 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	1 746	1 187	1 000	0	1 000
3.3.3. Mezőőri járulékból származó bevételek	9 117	15 534	15 000	0	15 000
II. Állami támogatások (1.+2.)	1 365 441	1 233 006	52 169	913 635	965 804
1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)	1 365 441	1 230 797	52 169	913 635	965 804
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	236 978	229 711	0	187 847	187 847
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	301 029	312 666	0	309 082	309 082
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	585 003	546 388	52 169	383 386	435 555
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	34 962	34 667	0	33 320	33 320
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	198 081	103 291	0	0	0
1.6. Elszámolásból származó bevételek	9 388	4 074	0	0	0
2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása	0	2 209	0	0	0
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)	15 400	5 770	0	0	0

BEVÉTELI JOGCIMCSOPORTOK	2015 december 31- ei teljesítés	2016 december 31- ei várható teljesítés	2017. évi eredeti előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2017. évi eredeti előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	15 400	3 020	0	0	0
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	2 750	0	0	0
4. Részesedések bevételei	0	0	0	0	0
IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)	1 190 284	802 090	267 904	45 058	312 962
1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.7.)	631 279	502 774	6 300	36 906	43 206
1.1. Iskolaegészségügyi szolgálathoz	1 782	1 799	0	1 800	1 800
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	1 916	0	0	17 772	17 772
1.3. KEF működtetése	700	0	900	0	0
1.4. Önkormányzat szervezetfejlesztése pályázat (ÁROP)	27 551	0	0	0	0
1.5. Foglalkoztatási támogatások	566 244	403 743	0	1 623	1 623
1.6. Mezei Örszolgálat támogatása	5 240	3 636	5 400	0	5 400
1.7. Egyéb működési célok	27 846	93 596	0	15 711	15 711
2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.9.)	559 005	299 316	261 604	8 152	269 756
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	428 401	73 340	0	0	0
2.2. Dankó utcai védőerdő gondozása	0	145	0	0	0
2.3. Földművelők emlékműve (NKA)	200	3 000	0	0	0
2.4. Báthory Júlia Üveggyűjtemény I. ütem (NKA)	27 000	0	0	0	0
2.5. Vörösmarty Tagintézmény napelemes fejlesztése	27 797	0	0	0	0
2.6. TOP pályázatok	0	62 947	156 678	0	156 678
2.7. TMKIT székhely napelemes fejlesztése	32 512	0	0	0	0
2.8. Polgármesteri Hivatal napelemes fejlesztése	2 890	0	0	0	0
2.9. Petőfi Művelődési Központ napelemes fejlesztése	27 796	0	0	0	0
2.10. Egyéb felhalmozási célok	12 409	159 884	104 926	8 152	113 078
V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)	1 368 851	19 163	0	46 837	46 837
1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)	59 308	390	0	0	0
1.1. Egyéb működési célokhoz	59 308	390	0	0	0
2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)	1 309 543	18 773	0	46 837	46 837
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	91 474	4 375	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	1 218 069	14 398	0	46 837	46 837
VI. Felhalmozási bevételek	354	15 797	0	0	0
VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)	38 829	34 137	0	0	0
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	38 829	34 137	0	0	0
VIII. Hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)	44 090	132 808	0	232 000	232 000
1. Működési célú hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	0	132 808	0	0	0
2. Felhalmozási célú hitel- és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	44 090	0	0	232 000	232 000
IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)	723 458	1 203 462	0	660 331	660 331
1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)	678 821	1 164 218	0	660 331	660 331
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	644 234	503 548	0	660 331	660 331
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	34 587	660 670	0	0	0
2. Maradvány - intézményi (2.1.+2.2.)	44 637	39 244	0	0	0
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	44 637	39 244	0	0	0
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):	7 337 488	6 051 063	1 229 574	3 587 064	4 816 638

11. melléklet a /2017. (.) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESÍTVE

HÍJTSZERŐDÉS		TÖRLEJZET										ezer forintban
ÉVE	CÉLJA	ÖSSZEGE	Kamat mértéke (%)	Fenntartás tartozása 2016. december 31-ig	2015. XII.31-ig	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben	2021. évben	2022-2027. évben	
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	—	213 807	100 938	40 375	40 375	40 375	40 375	40 375	11 932	
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	—	203 816	57 778	28 800	28 800	28 800	28 800	28 800	59 816	
2017.	Fejlesztési célhitel	232 000	—	—	—	5 800	23 200	23 200	23 200	23 200	133 400	
TÖKÉTORLESZTÉS ÖSSZESEN :												
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	20 317	1,350	417 623	158 716	74 975	92 375	92 375	92 375	92 375	205 148	
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	49 838	1,350	—	9 095	2 522	2 400	2 200	2 000	1 800	300	
2017.	Fejlesztési célhitel	47 486	1,350	—	16 835	6 503	6 000	5 500	5 000	4 500	5 500	
KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :												
		—	—	—	25 930	10 623	17 219	15 600	13 937	12 296	22 016	

1 A referencia kamatláb mértéke a 2016. február 4-i 3 havi BUBOR mértéken került rögzítésre

NAGYOBB VOLUMENŰ EGYESKÖTŐ KÖTELEZETTSÉGEK										
ÉVE	CÉLJA	ÖSSZEGE	TELJESÍTÉS							
			2016. december 31-ig kifizetett	2016. XII. 31-ig	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben	2021. évben	2022-2027. évben
2008.	Közzetelt fenntartása (közszolgáltatási szerződés)	88 344	—	36 117	5 803	5 803	5 803	5 803	5 803	23 212
EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:		—	0	36 117	5 803	5 803	5 803	5 803	5 803	23 212

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI

sorszám		Projekt megnevezése	Támogatási biztosító működési Támogatás azonosítója	Bevételei			Kiadás			Összesen	
				Tervezett megelőző bevételek	Tervezi bevételek	További években várható bevételek	Tervezett megelőző kiadások	Tervezi kiadások	További években várható kiadások		
Önkormányzat belüli megvalósuló projektek											
1.	Helyi foglalkoztatási Partnerség kialakítása az Orosházi Járásban TOP-5.1.2-15-BS1-2016-0007	Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága	62 947	0	0	0	62 947	0	21 000	41 947	62 947
Intézményi projektek											
			0	0	0	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2017. JANUÁR 1-JÉTŐL)

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	139,000	48,500	187,500	30,000
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	9,000	0,750	9,750	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	7,000	0,000	7,000	4,000
04	Napköziotthonos Óvoda	80,000	0,000	80,000	0,000
05	Gyermek-és Diákélelmészeti Intézmény	49,500	1,750	51,250	0,000
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	98,000	8,875	106,875	6,000
	ebből:				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	96,000	0,000	96,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	2,000	8,875	10,875	0,000
07	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	382,500	59,875	442,375	42,000
08	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	15,000	0,000	15,000	385,000
	ebből:			0,000	
	Közalkalmazottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	8,000	0,000	8,000	0,000
09	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	397,500	59,875	457,375	427,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEIBŐL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG BEMUTATÁSA 2017-2027. ÉVEKBEN

MEGNEVEZÉS		Sorszám	2017. évben	2018. évben	2019. évben	2020. évben	2021. évben	2022. évben	2023. évben	2024-2027. években	Összesen
		1	3	4	5	6	7	8	9	10	10+3+...+9
Helyi adóból (és települési adóból) származó bevétel		01	1 787 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000	1 800 000 000	7 200 000 000	19 787 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		02	190 925 000	190 000 000	190 000 000	190 000 000	190 000 000	190 000 000	190 000 000	760 000 000	2 090 925 000
Osztalékok, koncessziós díj és hozambevétel		03	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	400 000	1 100 000
Díjak, pótlékok, bírságok		04	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	100 000 000	275 000 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		05	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek		06	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közességvállalással kapcsolatos megtérülés		07	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saját folyó bevételek (01+...+07)		08	2 003 025 000	2 015 100 000	2 015 100 000	2 015 100 000	2 015 100 000	2 015 100 000	2 015 100 000	8 060 400 000	22 154 025 000
Saját folyó bevételek (8.sor) 50%-a		09	1 001 512 500	1 007 550 000	1 007 550 000	1 007 550 000	1 007 550 000	1 007 550 000	1 007 550 000	4 030 200 000	11 077 012 500
Előző években keletkezett tárgyévet törhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)		10	78 200 000	77 575 000	76 875 000	76 175 000	75 475 000	73 975 000	3 573 000	0	461 848 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség		11	78 200 000	77 575 000	76 875 000	76 175 000	75 475 000	73 975 000	3 573 000	0	461 848 000
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség		12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség		13	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltókból eredő fizetési kötelezettség		14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség		15	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége		16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség		17	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség		18	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyéven keletkezett, keletkező tárgyévet törhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)		19	7 398 000	32 018 578	31 100 244	30 136 800	29 195 911	28 255 022	27 314 133	94 047 645	279 466 333
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség		20	7 398 000	32 018 578	31 100 244	30 136 800	29 195 911	28 255 022	27 314 133	94 047 645	279 466 333
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség		21	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség		22	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltókból eredő fizetési kötelezettség		23	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség		24	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége		25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség		26	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség		27	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)		28	85 598 000	109 593 578	107 975 244	106 311 800	104 670 911	102 230 022	30 887 133	94 047 645	741 314 333
FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL CSÖKKENTETT SAJÁT BEVÉTEL (9-28)		29	915 914 500	897 956 422	899 574 756	901 238 200	902 879 089	905 319 978	976 662 867	3 936 152 355	10 335 698 167

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEINÉL JUBILEUMI JUTALOM ÉS VÉGKIELEGÍTÉS JOGCÍMEN
KIFIZETENDŐ SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS AZOK JÁRULÉKAINAK
ALAKULÁSA 2017. ÉVBEN

ezer forintban

INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	ÖSSZESEN
Egységes Szociális Központ	10 567	3 652	14 219
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	4 381	1 308	5 689
Nagy Gyula Területi Múzeum	0	62	62
Napköziotthonos Óvoda	14 226	4 494	18 720
Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	0	42	42
Orosházi Polgármesteri Hivatal	2 268	1 379	3 647
Orosháza Város Önkormányzata	0	0	0
ÖSSZESEN:	31 442	10 937	42 379

KIMUTATÁS
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ÁLTAL 2017. ÉVBEN BIZTOSÍTOTT KÖZVETETT TÁMOGATÁSOKRÓL

forintban

JOGCÍM	ÖSSZEG
Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	276 980
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	nincs
Lakosság részére nyújtott visszatérítendő kamatmentes kölcsön biztosításához az önkormányzat által felvett hitel kamattörlesztése	nem számszerűsíthető
70 éves kor feletti személyszállítási díj elengedése	264 720
Adóelengedések, mérséklések (becsült)	
késedelmi pótlék	100 000
bírság	0
gépjárműadó	50 000
talajterhelési díj	100 000
Adókedvezmények (becsült)	
ebből: iparüzési adó	3 000 000
építményadó	1 967 200
"Vadvirág" Gyermekéiért Alapítvány, Október 6. u. 39. helyiségbiztosítás	50 000
Nagycsaládosok Orosházi Egyesületének ingyenes helyiséghasználata (Ady Endre u. 7.)	9 547 250
Petőfi Kulturális Közhazsnú Nonprofit Kft., Ady E. utca 7. ingyenes helyiséghasználata	1 406 196
Orosházi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesületének ingyenes helyiséghasználata (Tőhötöm u. 46.)	10 831 525
Rákócziutcai Nyugdíjasok Egyesülete ingyenes helyiséghasználata (Lórántffy u. 37.)	1 293 815
Orosházi Spartacus Birkózó Club ingyenes teremhasználata (Október 6. u. 33-35.)	7 972 196
Orosháza Városi Teniszkлуб ingyenes helyiséghasználata (Tó u.)	1 260 043
Szentetornyai Jótékonyasági Nőegylet Egyesület, Magyar Tartalékosok Szövetsége, Magunkért Egymásért Civil Egyesület ingyenes helyiséghasználata (Kosztolányi D. u. 4.)	8 710 148
Kodolányi János Főiskola ingyenes helyiséghasználata (Gyopárosi út 3.)	70 513 956
Orosházi Média Kft. ingyenes helyiséghasználata (Szabadság té 4-6.)	726 948
Rákóczi Vasas Sport Egyesület, Rákócziutcai sportpálya, öltöző ingyenes használata	2 500 000
Orosháza Városi Modellező és Sport Klub klubhelyiség, pálya ingyenes használata	900 000
Asztalitenisz Sportegyesület, Fürdő u.5. csarnok ingyenes használata	2 382 460
Erostyák Zoltán Ökölvívó SE, Dózsa Gy. u. 1. ingyenes teremhasználat	600 000
Orosházi Sakk Egyesület ingyenes teremhasználat, Pacsirta u. 8.	600 000

Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza, Pacsirta u. 8. helyiséghasználat	686 880
Sportegyesületek ingyenes teremhasználat (felosztásáról a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt)	4 000 000
Európai Unió Társadalmi Célú Nonprofit Kft., Mikszáth Kálmán utca ingyenes helyiséghasználat	1 469 160
Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment, Mikszáth K. u. 2. helyiséghasználat	791 438
Őszinte Szívvel Egyesület, Képesy u. 3. ingyenes helyiséghasználat	2 862 000
Orosháza Jövőjéért Szociális Szövetkezet, Mikszáth K. u. 2. ingyenes helyiséghasználat	1 469 160
Járási Kormányhivatal(Földhivatal), Ady E. u. 9. ingyenes helyiséghasználat	9 578 160
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., Szabadság tér 4-6. helyiséghasználat (Média)	2 480 400
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., Kossuth u. 3. székhely helyiséghasználat	55 618 200
Orvosi rendelő bérleti díja	5 381 000
ÖSSZESEN:	209 389 835

Kiskincstár Működési Rendje

I.

Általános szabályok

1. A kiskincstár egy ütemezett, a bevételekhez és a feladatellátáshoz igazodó, folyamatosan karbantartott tervezési és finanszírozási rendszer, mely valamennyi önkormányzati intézményre kiterjed.
2. A kincstári gazdálkodás Orosháza Város Önkormányzat intézményei és a Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: intézmény) költségvetésére és az általuk elkészített előirányzat-felhasználási ütemtervre és a pénzállomány alakulását tartalmazó likviditási tervekre épül.
3. Az intézményeknek a naponta jelentkező kiadási szükségleteket elsősorban saját bevételeikből kell finanszírozniuk. Önkormányzati támogatás csak akkor vehető igénybe, ha az intézmény aktuális kiadási szükséglete meghaladja a költségvetési számláján ténylegesen rendelkezésére álló pénzkészletét.
4. Amennyiben az intézményeknek a nap végén – a terhelések kiegyenlítését követően – a saját bevételeikből szabad pénzeszköze marad, akkor ez az összeg a következő terhelések forrásául szolgál.
5. A nem kiskincstári körbe tartozó bevételek elszámolására –, ezek a pályázati önrészek, amennyiben az önrészek külön bankszámlán történő elkülönítése a pályázati kiírás szerint kötelező – az intézmény alszámlát nyithat.

II.

A likviditási terv készítés hivatali és intézményi szabályai

A) Intézményi likviditási terv

1. A kiskincstári gazdálkodás menetének megalapozása, a pénzforgalom tervezhetőségének biztosítása érdekében az intézmények – figyelembe véve az intézményi saját bevételek teljesítését is havi likviditási tervet készítenek a pénzállományuk alakulásáról.
A likviditási tervet az intézmények heti bontásban készítik, melyet a tárgyhót megelőző hónap 25-ig kell (munkaszüneti nap esetén az ezt megelőző munkanapig) megküldeniük – **nemleges igény esetén is** – a Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoportja (továbbiakban: Költségvetési Csoport) részére.
A likviditási terv elkészítése és az abban foglaltak betartása az intézményvezető felelőssége, ettől eltérni – az előbbi kivételekkel – csak vis major helyzetek esetén lehet a Polgármester írásos engedélye alapján.

2. Az intézmények az előző alponttól eltérően január és február hónapra havi bontásban (az előző év azonos időszakát figyelembe véve) előzetes likviditási ütemtervet készítenek, melyet együttesen a tárgyévet megelőző év december 31-ig a Költségvetési Csoport részére megküldenek.
3. Az intézmények a banki utalásokat megelőző munkanapig levélben, faxon vagy e-mail-en küldik be a tényleges napi támogatás felhasználási igényüket. Az intézményeknek utalást megelőzően a Költségvetési Csoport részére jelteni csak akkor kell, ha az intézmény bankszámláján található egyenleg nem nyújt fedezetet a tervezett kifizetésekre.
4. Az utalás napján a Költségvetési Csoport az intézményi számlákon délelőtt 9 óráig jóváírt saját bevételeket a támogatás számításánál figyelembe veszi és ennek megfelelően utalja az intézmény részére a fenntartói támogatást.
5. Felhalmozási célú fenntartói támogatás utalásának feltétele a teljesítés igazolását tartalmazó számlamásolat, szerződés, megállapodás, megrendelés másolata, valamint az igénylés tételes felsorolását tartalmazó kimutatás Költségvetési Csoport részére történő megküldése.
6. Tárgyhónapon belül a heti likviditási tervtől az intézmény eltérhet, de a havi likviditási tervben igényelt összeget nem lépheti túl. Nem lépheti túl továbbá félévenként a jóváhagyott éves, működési célú – az egy havi külön juttatás és a pályázati tartalék terhére biztosított önrészek figyelmen kívül hagyásával számított – fenntartói támogatás módosított előirányzatának 50 %-át.
7. A pályázati tartalék terhére biztosított önrészek összegét az intézmény likviditási tervétől eltérően is lehívhatja, ha a lehívást a pályázati célt szolgáló feladat megvalósítása indokolja. Ezen kívül az intézmény az általa elnyert utófinanszírozású pályázati támogatás megelőlegezése céljából – a Polgármester engedélyezése alapján – éven belül további, legfeljebb 10 millió forint fenntartói támogatás lehívására jogosult.
8. A pályázati támogatások megelőlegezésére szolgáló pályázati tartalék lehívásának rendje:
 - Az intézmény kérelmet nyújt be a Polgármesterhez, amelyhez mellékeli - a támogatóval kötött finanszírozási szerződést vagy a támogató írásos értesítését a támogatás elnyeréséről valamint - a támogatott projekt teljes megvalósulási időszakára vonatkozó – havi bontású, féléves és éves szintre zárt – pénzügyi tervet, amely tartalmazza a kiadásokat, valamint a bevételeket saját forrás és támogatás bontásban.
 - Az intézmény – a pénzügyi terv bevételi oldalán jelentkező, átmenetileg hiányzó összeget a következő havi likviditási tervében hívja le – a projekttel kapcsolatos résztámogatás beérkezését követően, a megelőlegezési célt szolgáló fenntartói támogatást visszautalja a hivatal bankszámlájára. Ezzel egyidejűleg megküldi, a tényleges pénzforgalomra vonatkozó adatokat.
 - Az intézmény a félévi és év végi zárás előtt – június 24-ig, illetve december 20-ig – kimutatást készít a projekt megvalósításával kapcsolatos tényleges pénzforgalomról, amelyet megküld a Költségvetési Csoport részére és az ab-

ban jelentkező forráshiány mértékéig túllépheti a meghatározott fenntartói támogatást. Az intézmény, évközben a pályázati feladat megvalósulása és teljes pénzügyi lebonyolítása után, a projekt tényleges pénzforgalmáról szóló kimutatást (elszámolást) megküldi a Költségvetési Csoportnak és a megelőlegezésre szolgáló – a még vissza nem fizetett – fenntartói támogatást visszautalja az önkormányzat költségvetési elszámolási bankszámlájára.

9. A Költségvetési Csoport az intézményi támogatásokról nyilvántartást vezet, folyamatosan figyeli az intézmények által lehívott összegeket.

B) Polgármesteri Hivatal likviditási tervére vonatkozó eltérő szabályok

Az Orosházi Polgármesteri Hivatal havi bontású likviditási tervet készít, amelyhez az adatokat, információt a kötelezettségvállalások, megrendelések előkészítését végző Irodák szolgáltatják a Költségvetési Csoport részére a tárgyhót megelőző hónap 25-ig.

C) Önkormányzati likviditási terv

Az önkormányzati szintű likviditási tervet a Költségvetési Csoport az intézményi és a hivatali likviditási tervek alapján készíti el.

III.

A működtetés részletes szabályai

1. A kiskincstári rendszer az OTP terminál (ELECTRA) rendszerén keresztül bonyolódik. A terminálrendszer működésének szabályait az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Zrt.-vel megkötött bankszámla-szerződés tartalmazza.
2. A havonta igénybe vehető intézményi kiadás nem haladhatja meg a göngyöltett éves előirányzat 1/12-ed részét.
3. A göngyöltett havi/heti finanszírozási ütemtől eltérő finanszírozási igényt kielégíteni, valamint a megadott időponttól eltérni csak eseti jelleggel, írásbeli indoklás alapján a Polgármester vagy az általa felhatalmazott személy hozzájárulásával lehet.
4. A havonta folyószámlára utalandó bérjellegű kifizetéseket (minden hó 5-én), és azok munkáltatót terhelő járulékait (minden hó 26-án) az intézményeknek a finanszírozási ütemtervben tervezniük kell. A nettó bérek teljesítése a költségvetési elszámolási számláról történik, így annak, valamint a bérterhelésnek az intézmények által történő finanszírozásként való jóváírása az intézményi, illetve a MÁK által megküldött dokumentumok alapján történik.
5. Az intézmények részére (kivéve: a Polgármesteri Hivatalt) intézményfinanszírozás biztosítása minden héten három napon, hétfői, keddi és csütörtöki napokon történhet a pénzügykezelési előírások betartásával. Az intézmény pénzügyintézetnél történő készpénzfelvétele csak a likviditási ütemterv göngyöltett heti előirányzatának keretén belül történhet. Az intézmény a finanszírozási igényét, a kifizetni kívánt tételeket határidő, kifizetés jellegének megjelölésével, a teljesítést megelőző munkanap 15 óráig (pénteken 13 óráig) megküldi a Költségvetési Csoport részére.
6. Amennyiben a likviditási ütemterv göngyöltett heti előirányzatának keretén belüli(ek) a megküldött tétel(ek) összege(i), úgy a Költségvetési Csoport az átutalások, készpénzfelvétel teljesítéséhez szükséges finanszírozás számlára történő utalásáról az ügyfélterminálon keresztül gondoskodik a fedezet rendelkezésre áll-

lása érdekében. A finanszírozás teljesítéséről az adott napon 9 óráig visszaigazolást küld az intézmény részére a Költségvetési Csoport.

7. Ha az intézmény saját bevétele fedezi az esedékessé váló átutalásainak, készpénzfelvételének az összegét – tehát a kifizetés nem igényel intézményfinanszírozási fedezetet –, akkor a hét bármely munkanapján teljesítheti azokat.
8. Amennyiben az intézmény finanszírozási igénye több mint 100 ezer Ft-tal túllépi az előirányzat-felhasználási keretét vagy az önkormányzat likviditási helyzete nem teszi lehetővé az igényelt finanszírozást, úgy a Költségvetési Csoport pénzügyi teljesítést nem hagyja jóvá és az igény „visszaigazolás nem elfogadott” jelzővel kerül vissza az intézményhez. Ebben az esetben az intézmény rangsorolja a szükséges kifizetéseket, majd a szűkített átutalási megbízásokat még azon a napon 16 óráig megküldi a Költségvetési Csoport részére, amely a fentiek szerint gondoskodik a szükséges finanszírozás számlára történő utalásáról.
9. Az előirányzat-felhasználási keret esedékes ütemének előrehozása csak akkor engedélyezhető, ha:
 - az intézmény igazolja, hogy a gazdasági eseményről az ütemezés jóváhagyását megelőzően nem bírt tudomással,
 - az előirányzat-felhasználási keret esedékes üteme előrehozásának szükségességét hitelt érdemlő módon alátámasztja,
 - az előrehozás ténye nem érinti az intézmény éves működésének biztonságát.
10. A jóváhagyott előirányzattól elmaradó tényleges bevétel teljesítés esetén az intézmény saját hatáskörű előirányzat-módosítás keretében köteles kérni saját bevételi előirányzatának csökkentését.
11. A számlavezető pénzügyintézet, az intézmények bankszámláin maradt – kivéve kiskincstári körbe nem tartozó bevételek kezelésére nyitott alszámlákat – záró egyenleget minden hónap utolsó munkanapján átvezeti az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

IV.

A kincstári finanszírozási rendszert érintő egyéb rendelkezések

1. A kiskincstári finanszírozási rendszerbe bevont intézményeknek önálló költségvetési számlái vannak. Amennyiben jogszabály vagy a pályázat kiíró elkülönített bankszámlán való kezelést ír elő, úgy a számla mellett további alszámla nyitásához a Költségvetési Csoport előzetes hozzájárulása szükséges.
2. Az intézmények házipénztár kezelési joggal rendelkeznek, az intézményvezető felelős azért, hogy a házipénztárban mindig csak a minimálisan szükséges készpénz álljon rendelkezésre a pénzkezelési szabályok betartásával.
3. Az illetmények fizetési időpontja a tárgyhót követő hónap 5-dike.

4. Az intézmények és a Költségvetési Csoport közötti adatáramlás az intézmények és a Polgármesteri Hivatal között elsősorban a kiépített informatikai rendszeren keresztül bonyolódik.

INDOKOLÁS
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELETÉHEZ

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése előírja, hogy a jegyző által a 24. § (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2016. június 24-én került kihirdetésre. Az államháztartási törvény költségvetési koncepció készítésére vonatkozó előírást már nem tartalmaz, így az Képviselő-testület elé nem került előterjesztésre. A költségvetési rendelettervezet összeállítása a korábbi évekhez hasonló elvek mentén készült, illetve a már meghozott Képviselő-testületi döntések kerültek átvezetésre.

Az államháztartás rendszerében egyre nagyobb jelentőséget kap a bevételek és kiadások megbontása aszerint, hogy az önként vállalt vagy kötelező feladathoz kapcsolódik. Az önkormányzati feladatok erre vonatkozó minősítéséről a Képviselő-testület a 36/2012. (XII.21.) rendeletének 2013. évi módosításában döntött. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírása szerint az önként vállalt feladatok ellátása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

A költségvetési rendelet már 2014. évtől ilyen megbontásban készül, és jelen rendelettervezet is ennek megfelelően tartalmazza a kiadásokat és bevételeket. A rendelettervezet a jogszabályi előírásoknak megfelelően tartalmazza a 2015. évi tényleges teljesítési adatokat, 2016. év eredeti előirányzatait, és várható teljesítését a 2017. évi eredeti előirányzatokon kívül.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 111.§. (4) bekezdése szerint „*a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető*”. Az Áht. a működési hiány fogalmát tovább pontosítja, a 23.§ (4) bekezdése szerint „*a Mőtv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiányon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni*”. Az Áht. 23.§ (2) bekezdés d., pontjában foglaltaknak megfelelően az előző év költségvetési maradványának igénybevétele a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgál. A rendelet 7. mellékletében kimutatott 409.389 ezer Ft működési hiányt az igénybe vett 660.331 ezer Ft összegű 2016. évi maradvány ellensúlyozza, a rendeletben szereplő hitelfelvétel a fejlesztési kiadások finanszírozására szolgál.

2017. évben a legfontosabb feladat a folyamatos intézményi és önkormányzati működés és működtetés biztosítása, valamint a stratégiai-fejlesztési elképzelések megvalósítása.

Mindezek együttevén határozzák meg a város tárgyévi költségvetését és a költségvetési gazdálkodás kereteit.

I./ 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK

Az Önkormányzat költségvetési bevételi főösszege 4.816.638 ezer Ft, a bevételek bontását különböző szempontrendszer alapján a rendelet-tervezet 1. és 10. mellékletei, valamint az előterjesztés 1. tájékoztató táblája mutatja be. Az 1. melléklet kormányzati funkciók szerinti bontásban mutatja be a bevételeket, a 10. melléklet a 4/2013 (I.11.) kormányrendelet szerinti rovatonkénti bontásban. A központi költségvetésből származó támogatások is aszerint kerültek megjelenítésre, hogy az mely feladathoz kapcsolódik az Önkormányzatnál.

A.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK

2017. évben 2016. évhez hasonlóan három kötelezően ellátandó közfeladat megvalósítására nyújt a központi költségvetés támogatást: az idősek bentlakásos ellátása, a köznevelés (óvodai ellátás) és a gyermekétkeztetés területén.

Az állami finanszírozásban bekövetkezett változásokat részletesen, főbb jogcímekre lebontva a 4. tájékoztató tábla mutatja be 2016-2017. években.

adatok: ezer forintban			
Megnevezés	2016. évi eredeti	2017. évi terv	Különbség
Települési önkormányzatok működésének támogatása	229.711	187.847	-41.864
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	311.914	309.082	-2.832
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	518.585	435.555	-83.080
Nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	33.509	33.320	-189
Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
Elszámolásból származó bevételek	0	0	0
Összesen:	1.093.719	965.804	-127.915

Az előterjesztés 4. tájékoztató táblája alapján a központi költségvetésből származó bevételekben összegét tekintve 127.915 millió forintos csökkenés tapasztalható 2016. évhez képest, a csökkenést több ok együttes hatása eredményezi. A központi támogatásokhoz kapcsolódó feladatok egy része megszűnt, továbbá a beszámítás (az adóerő-képességhez való viszonyítás) is érdemben módosult.

A települési önkormányzatok működésének támogatásaként kapott hozzájárulások fajlagos összege nem változott, kivéve az üdülöhelyi feladatok támogatásánál, mely a 2016. évi 1,55 Ft / idegenforgalmi adóforintról 1 Ft-ra csökkent. A 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatását a rendelet nem tartalmazza.

A Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása jogcímen a fajlagos összegek emelkedtek. Az óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege 161.900 Ft/számított létszám/év összeggel emelkedett, az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők átlagbérének és közterheinek elismert összege nem változott. A feladatellátást szolgáló épület és infrastruktúra folyamatos működtetéséhez, karbantartásához szükséges kiadásokra fordítható

óvodaműködtetési támogatás fajlagos összege 10.000 Ft/fő/év összeggel növekedett. A pedagógusok előmeneteli rendszere keretében lebonyolított minősítési eljárások során, Pedagógus II. vagy Mesterpedagógus fokozatot elért óvodapedagógusok béréhez 2016. évhez képest 1.989.480 Ft-tal több forrás érkezik. A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás a feladatellátás megszűnése miatt 2017-ben nem jelentkezik.

A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása esetében a csökkenés összege 83.029 ezer Ft, a beszámítással korrigált 2017. évi tervadat a 2016. évi, beszámítással korrigált tényadatnak csupán 84 %-a. A csökkenés 60%-át, a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatásának elmaradása okozza, melyet az egy lakosra jutó adóerőképesség növekedése eredményezett. Az intézményüzemeltetési támogatás (szociális) valamint a gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása és a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése jogcímenek a támogatás a felmérési adatok óvatos értékelése miatt csökkent.

A nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok ellátását biztosító támogatás fajlagos összege nem változott, a csökkenés a figyelembe vehető lakosság szám csökkenése miatt keletkezett.

Központosított támogatásként 2016. évben 84.337 ezer Ft összegben rendkívüli települési támogatás realizálódott, e soron szerepel továbbá a szociális ágazati pótlék címén befolyt 18.954 ezer Ft.

B.) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK

A központi költségvetésből a helyi önkormányzat részére 2.209 ezer Ft támogatás érkezett, Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása, közművelődési érdektésnévelő támogatás, valamint a lakossági közműfejlesztés támogatása címén, e jogcímenek 2017-ben eredeti előirányzatot nem tervez az önkormányzat.

C.) KÖZHATALMI BEVÉTELEK

A közhatalmi bevételek elsősorban a helyi és átengedett központi adókból származó adóbevételeket tartalmazzák, valamint a bírság jellegű – nem csak adóhatósági – bevételeket. A 2013. január 01-jétől bevezetett gazdálkodási szabályok változása miatt kiemelten fontos a helyi adóbevételekből származó források alakulása. Az Önkormányzat 2017. évre nem tervez helyi adók vonatkozásában adóemelés, a lakosságot közvetlenül terhelő új adónemet sem kíván bevezetni. A helyi adóbevételek tervezése során alapot a 2016. évi tényadatok adtak. Az adóbevételek tervezett összege a 2017. évi költségvetésben:

– Építményadó:	220.000 ezer Ft
– Iparüzési adó:	1.550.000 ezer Ft
– Idegenforgalmi adó:	17.000 ezer Ft
– Gépjárműadó:	80.000 ezer Ft
– Központi és egyéb bírság	1.000 ezer Ft
– Mezőri járulék:	15.000 ezer Ft
– Adóbírság, pótlék:	9.000 ezer Ft

D) MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

a., Intézményi működési bevételek

Az intézményi működési bevételek 2017. évi előirányzata markáns csökkenést mutat. Az intézmények részére a 2016. évi teljesítéshez hasonló mértékű saját bevétel előírása történt meg, a Nagy Gyula Területi Múzeum és a Polgármesteri Hivatal esetében az előírt bevétel a feladatrendszer változása miatt csökkent. A Nagy Gyula Múzeum 2016. évben értékesítette az I. világháború centenáriuma alkalmából elkészített kiadványokat, mely eseti bevétel volt. Az oktatási intézmények működtetői feladatait 2017. január 01-jétől a Békéscsabai Tankerületi Központ látja el, a Polgármesteri Hivatalnál korábban felmerült, az oktatási intézmények szabad kapacitásának hasznosításából (bérbeadás) származó működési bevételek megszűntek.

b., Önkormányzati működési bevételek

Az Önkormányzat működési bevételi előírása összességében 16.960 ezer Ft-tal, 5,8 %-kal növekedett a 2016. évi várható teljesítéshez képest. A bevételek feladatok szerinti bontását a rendelettervezet 1. melléklete, a bevételek jelleg szerinti bontását a 10. melléklet és az előterjesztés 1. tájékoztató táblája tartalmazza. Az áru- és készletértékesítés 2017. évi tervadata a 2016-ban egyszeri bevételként jelentkező selejt készletek értékesítési bevételeit. A tulajdonosi bevételek között az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bérleti díjbevételek jelennek meg: lakások és egyéb üzlethelyiségek, a vásárcsarnok és a piac bérleti díja, a fürdő vagyon üzemeltetésével kapcsolatos bevételek, melyek alakulása a Városüzemeltetési Zrt által szolgáltatott adatok alapján kerültek megtervezésre. Működési bevételek között szerepeltettük a víz- és szennyvízvagyon üzemeltetéséből származó valamint a haszonbér bevételeket is.

E.) FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

Az önkormányzat és intézményei 2017. évre vonatkozóan nem terveznek tárgyi eszköz értékesítésből, részesedés értékesítésből illetve részesedés megszűnéséhez kapcsolódó bevételt.

F.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK

Az Önkormányzat költségvetésében e jogcímen 43.206 ezer Ft összegben tervezhető bevételek az alábbi forrásokból származnak a rendelet-tervezet 1. tájékoztató táblája szerint:

1. az iskola-egészségügyi szolgálat továbbra is önkormányzati feladat marad, az ezzel kapcsolatosan átvett 1.800 ezer Ft a gyermekorvosokat megillető normatív módon átengedett OEP támogatás szerződés szerinti összege;
2. a mezőöri őrszolgálat működésének támogatására 5.400 ezer Ft állami hozzájárulás igényelhető;
3. foglalkoztatási támogatás keretében 1.623 ezer Ft került beemelésre;
4. A központi bérkompenzációra tervezett állami támogatás 17.772 ezer Ft összegben az Önkormányzat támogatási bevételei között, a 2016. decemberi teljesítés alapján került megtervezésre. A bevétellel ellentételezett kiadások céltartalékba

helyezése „2016. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járulékokkal” jelzéssel megtörtént.

5. egyéb működési célú támogatásként az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása által, a Polgármesteri hivatal, mint munkaszervezet részére, a társulás működése kapcsán felmerült működési kiadások megtérítéseként biztosított 7.770 ezer Ft, valamint a Vadvirág Esély Klub szociális foglalkoztatás támogatására tervezett 7.941 ezer Ft szerepel.

G) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK

Az Alföldvíz Regionális Víziközmű-szolgáltató Zrt-nek és a Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-nek üzemeltetésre átadott vagyon bérleti díjából tervezett bevétel a tulajdonosi bevételek között, működési bevételként jelenik meg.

A támogatásértékű felhalmozási bevételek az alábbi beruházási és fejlesztési célok részbeni forrásait képezik a rendelet-tervezet 1. tájékoztató táblája szerint:

1. külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításhoz, karbantartáshoz szükséges erő- és munkagépek beszerzésére benyújtott pályázat alapján 104.926 ezer Ft;
2. elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítése támogatására benyújtott pályázat alapján 8.152 ezer Ft;
3. a Területi Operatív Programok pályázatai bevételeként 156.678 ezer Ft került rögzítésre, mely nyertes pályázat esetén fedezetet biztosít az előkészítési költségekre.
4. a Víziközmű Társulattól, a társberuházói szerződés szerint járó, 46.837 ezer Ft fennmaradt lakossági önerő átvétele.

H) FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI

a.) belső működési és felhalmozási célú finanszírozási bevételek (költségvetési maradvány)

A 2017. évi költségvetés kiadásai eredeti előirányzatként tartalmazzák azokat a kiadásokat, amelyek forrása a 2016. évről áthúzódó finanszírozási bevétel. A 2016. évben képződött költségvetési maradványból 660.331 ezer Ft került beemelésre.

b.) külső működési és felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (hitelfelvétel)

A Mötv. 111. § (4) bekezdése szerint költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető. Ennek megfelelően az intézményhálózat lehető legtakarékosabb működtetése mellett a működési költségvetés egyensúlya hitelfelvétel nélkül biztosított.

A fejlesztési feladatok kiadásait a felhalmozási bevételek csak részben fedezik, így a beruházások és felújítások finanszírozásához 232.000 ezer Ft felhalmozási célú hitelfelvétel válik szükségessé.

II./ 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK

Az Önkormányzat költségvetési kiadási főösszege 4.816.638 ezer Ft, melyet kiemelt előirányzatokként és kormányzati funkcióként a 2. melléklet, a felújításokat a 3. melléklet, a beruházásokat a 4. melléklet részletesen tartalmaz.

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI

A helyi önkormányzatok központi költségvetési támogatási rendszere a 2017. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, 2013-ban kialakított feladatalapú támogatási rendszerben történik. A közfeladatokat ellátó intézményrendszer szerkezete alapvetően nem változott, a legnagyobb változást a köznevelési intézmények működtetési feladatainak átadása jelentette, ami a létszám- és kiadási megtakarításon túl elmaradt bevételeket is eredményez.

A.) Személyi juttatások

A személyi jellegű kiadások mértékét jelentősen befolyásolták a 2017. január 01-től bevezetett, a minimálbér és a garantált bérminimum emelését célzó kormányzati intézkedések. Tovább folytatódnak az életpályamodellek, és a foglalkoztatást ösztönző programok.

A személyi juttatások a soros illetmény előrelépésekhez kapcsolódó besorolási illetményváltozások, az évközi fizetési osztályok változásának, a kötelező legkisebb munkabérre (minimálbér) és a garantált bérminimumra történő kiegészítések, a garantált és a garantált feletti illetmények együttes összegének, óvodapedagógusoknál a teljes évre vonatkozó pedagógusi bérpótlék növekedés figyelembevételével kerültek megállapításra. Az év közben esedékes jubileumi jutalmak valamint a 2017.évi törzsgárda jutalmak személyi juttatásai a Tartalék keretben kerültek feltüntetésre.

Az intézmények személyi juttatásainak alakulását a létszámadatok változása is befolyásolta, korábban meghozott Képviselő Testületi döntés alapján az Egységes Szociális Központnál 7,5 fő-vel nőtt a szakmai feladatot ellátók engedélyezett létszáma. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2017.01.01-től hatályos változása miatt a közoktatási intézmények állami működtetés alá kerültek, a gyermekétkeztetés azonban továbbra is az önkormányzat feladata maradt. A tálalókonyhák működtetése miatt a Gyermek- és diákélelmezési Intézmény engedélyezett létszáma 11 fővel emelkedett. Az iskolaműködtetési feladatok átadása miatt a Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma 39,5 fővel csökkent. A Békés Megyei Kormányhivatal megállapításai alapján, az anyakönyvvezetők jelentős többletfeladatai miatt 1 fő státusz bővítésre került a Polgármesteri Hivatalban.

Az engedélyezett létszámkereteket a 13. melléklet tartalmazza, amelyben feltüntetésre kerültek az intézményeknél közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatottak létszáma is.

B.) Munkaadókat terhelő adók és járulékok

A munkaadókat terhelő járulékok – szociális foglalkoztatási adó – mértéke 2017. évre 27%-ról 22%-ra csökkent, a megváltozott adómértéket a 2017.01.01-től keletkezett jövedelmekre lehet alkalmazni. Az Önkormányzati szintű növekedés a személyi jellegű kiadások növekedésével van összefüggésben. A járulék mértékének meghatározásánál az egyes személyek foglalkoztatása után járó járulékkedvezmény nem került figyelembevételre.

C.) Dologi kiadások

A dologi kiadások főösszege önkormányzati szinten 1.155.213 ezer Ft, mely a 2016. évi eredeti előirányzatnál 7.195 ezer Ft-tal kevesebb. Ezen belül az intézmények dologi kiadásainak előirányzata 143.516 ezer Ft-tal csökkentek, míg az önkormányzat dologi kiadásainak előirányzata 136.321 ezer Ft-tal növekedett.

Az intézmények közül legjelentősebb összegben, 96.784 ezer Ft-tal a Polgármesteri Hivatal dologi kiadásai csökkentek, melyet legnagyobb mértékben a köznevelési intézmények működtetési feladatainak megszűnése okoz. A jelenlegi intézményrend-

szer költséghatékony működtetése, a bevételek és kiadások egyensúlyának megteremtése érdekében racionális, hatékony, eredményes gazdálkodást kell folytatni, így az Egységes Szociális Központ dologi kiadásai 22.116 ezer Ft-tal csökkentek, a Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény dologi kiadásai pedig 30.091 ezer Ft-tal. Az Önkormányzat működési kiadásainak részletes bemutatása az előterjesztés 2. tájékoztató táblájában szerepel.

D.) Ellátottak pénzbeli juttatásai

Az ellátottak pénzbeli juttatásai soron jelennek meg az intézményi ellátottak (Egységes Szociális Központ) pénzbeli juttatásain kívül az önkormányzati segélyek is. A pénzbeli és szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 2016. évi változása eredményeként új jogcímként jelent meg az életkezdési támogatás, a várható születésszám miatt 200 ezer Ft-tal emelkedik a 2017. évi előirányzat.

Megnevezés	2016. évi terv (eFt)	2016. évi várható felhaszn. (eFt)	2017. évi terv (eFt)
I. Pénzbeli szociális ellátások			
1. Gyógyszer-kiváltás támogatása (védőoltás is)	4.000	4.431	4.000
II. Pénzben és természetben is nyújtható szociális ellátások			
1. Lakhatási települési támogatás	33.600	28.236	29.100
2. Átmeneti települési támogatás (+szemétdíj)	30.500	29.646	30.000
3 Gyermeknek rendkívüli települési támogatása	4.000	4.000	4.000
4. Temetési települési támogatás	2.200	2.200	2.200
III. Természetben nyújtott szociális ellátások			
1. Köztemetés	4.500	4.500	4.500
2. Adósságkezelési célú települési támogatás	2.000	2.000	2.000
Szociális ellátások összesen (I.-II.-III. alattiak)	80.800	75.013	75.800

A gyermekek születésének támogatása címen nyújtott életkezdési támogatás összege a várható születésszám miatt 200 ezer Ft-tal magasabb összegű, mint a 2016. évi tényadat.

A Bursa Hungarica pályázathoz kapcsolódó, 1 fő B kategóriás és 26 fő A kategóriás hallgató támogatásához szükséges önkormányzati forrás összege 1.350 ezer Ft.

E.) Működési célú támogatások államháztartáson belülre és kívülre

Mind az államháztartáson belülre, mind az államháztartáson kívülre irányuló támogatások előirányzaton szerződésekben, megállapodásokban vállalt, társulási határozatokban megállapított, 2017. évben esedékes kifizetések kerültek számszerűsítésre.

Államháztartáson belülre átadott támogatásként kiadásként jelenik meg a a nemzeti-ségi önkormányzatok települési önkormányzati támogatása, támogatásként szerepel továbbá az Orosháza város krízishelyzetbe került családjainak segítségnyújtása érdekében, az Ökumenikus Segélyszervezet által működtetett, a Családok Átmeneti Otthonában elhelyezettek térítési díja.

A Többcélú Kistérségi Társulás részére működtetésre átadott tagdíj mértéke emelkedett, mivel a gyermekjóléti feladatok feladatfinanszírozási összege jelentős mér-

tékben csökkent. A kistérségi orvosi ügyelet ellátására meghatározott társulási ki-
egészítő támogatás megegyezik az előző évvel, további támogatásként jelentkezik
az állami támogatás továbbadása.

A Városüzemeltetési Zrt. részére Közzolgáltatási szerződés keretében átadásra
kerülő pénzeszköz összege 226.150 ezer Ft, az Orosházi Média Kft. támogatása
3.000 ezer Ft, a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére a 2017. évben
Közzolgáltatási szerződés teljesítésére biztosított fedezet 180.000 ezer Ft.

A helyi közösségi közlekedés támogatása 40.700 ezer Ft kiadást jelent. A nemzeti-
ségi önkormányzatok tervezett támogatási összegei is megegyeznek az előző évi
támogatással, 3.600 ezer Ft. Az egyházak támogatására előirányzott összeg válto-
zatlan. A civil szervezetek, alapítványok támogatási alapja 10.000 ezer Ft, a minél
szélesebb körű támogatás biztosítása érdekében. A sportszervezetek működésének
támogatására 125.000 ezer Ft került biztosításra.

Kiemelt feladatként kezeljük az Orosháza Városi Kórház támogatását, ennek kereté-
ben elkülönítésre került a költségvetésben 12.000 ezer Ft, mely a működésének tá-
mogatására szolgál. A támogatás kereteinek pontos meghatározása a későbbiekben
Képviselő-testületi döntést igényel.

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI

F.) Felújítási kiadások

A felújítási kiadások tervezett összege 23.622 ezer Ft, mely tartalmazza a 2016-ban
megkezdett, önkormányzati lakások felújítása címén áthúzódó 7.222 ezer Ft-ot.
2017-ben kezdődő feladatként a Győri Vilmos téri közlekedési jelzőlámpa teljes körű
felújítása, korszerűsítése, a Máltai játszótér fűtésének megoldása, további önkor-
mányzati lakás felújítása, valamint Bogárzó felújítása valósul meg, a 3. mellékletben
részletezett összegben.

G.) Beruházási kiadások

A költségvetési rendelet-tervezet 660.057 ezer Ft-os beruházási és fejlesztési ki-
adást tartalmaz, a 4. melléklet szerinti részletezettségben. Az intézmények esetében
a Polgármesteri Hivatal, a Könyvtár és az Óvodák részére összesen 7.200 ezer Ft
összegű eszközbeszerzésre került sor.

Az önkormányzati beruházások, fejlesztések vonatkozásában a 4. mellékletben rész-
letezetten kerülnek bemutatásra az egyes pályázatok, valamint minden egyéb beru-
házási, fejlesztési feladat.

H.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre és kívülre

A költségvetés prioritásként kezeli a Kórház fejlesztését, a költségvetés 6.743 ezer Ft
forrást tartalmaz parkoló kialakításához.

14

FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI

I.) Belső működési és felhalmozási célú finanszírozási kiadások

A rendelettervezet belső finanszírozási kiadást nem tartalmaz.

J.) Külső működési és felhalmozási célú finanszírozási kiadások

A rendelettervezet külső működési célú finanszírozási kiadást nem tartalmaz.

A rendelet-tervezet 5. melléklete mutatja be azokat a fizetési kötelezettségeket, me-
lyek adósságot keletkeztető ügyletekből származnak és finanszírozási kiadásnak

minősülnek. A tervezetben a 2009-ben az UniCredit Bank Zrt-vel megkötött, a csatornahálózat és szennyvíztisztító telep beruházásához kapcsolódó hitelszerződésből 2014. szeptember 20-ig lehívott hitelösszeg, valamint az OTP Bank Nyrt-vel 2014. decemberében megkötött fejlesztési hitelszerződés 2017. évben esedékessé váló adósságszolgálatára jelenik meg 69.176 ezer Ft összegben.

A 2017-ben tervezett fejlesztések megvalósításához 232.000 Ft hitel felvétele szükséges, az ezzel kapcsolatos tőketörlesztés 2017. évben várható összege 5.800 ezer Ft.

K.) TARTALÉK

A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel a általános tartalék és céltartalék. Céltartalékként került beemelésre a jubileumi jutalmak, felmentési illetmények és törzsgárda jutalmak személyi juttatásai valamint járuléka, a 2016. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járulékokkal, 5.000 ezer Ft vis major keret, valamint a kötött felhasználású bankszámlák záró egyenlege 122.099 ezer Ft értékben.

Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék összege 50.000 ezer Ft.

Emellett a rendelet-tervezet részeként – fenti melléklettel összhangban – bemutatásra kerülnek az Áht. 23. § (2) g) pontja alapján az Önkormányzat saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségei, melyet a 14. melléklet tartalmaz.

III./ A TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE, VALAMINT A KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK ALAKULÁSA

Az Áht 24. § (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok költségvetésének előterjesztésekor a Képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni – szöveges indoklással együtt – többek között a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet-tervezet 11. melléklete), valamint a közvetett támogatásokat (pl. adóelengedéseket, adókedvezményeket) tartalmazó kimutatást (a rendelet-tervezet 16. melléklete).

A többéves kihatással járó döntések számszerűsítését két részre bontotta a rendelet-tervezet. A kimutatás első részét a már felvett hitelek teszik ki, melyek a jelenleg érvényes szerződések szerint kerültek bemutatásra. Ezek 2017. évre jutó törlesztő részlete 69.175 ezer Ft, a kötelezettségek kamat-és egyéb járulékkerhe 9.025 ezer Ft. A hitelekből származó fizetési kötelezettségek a jelenleg hatályos szerződéseknek megfelelően szerepelnek ebben a táblázatban, azaz a 2016. december 31-én fennálló tőketartozás összegén és a már megkötött hitelszerződés 2017. évben várható lehívásából eredő tőketartozás együttes összegén alapul.

A második részben az egyéb kötelezettségek 5.803 ezer Ft összegben jelenik meg. Ez a korábban jóváhagyott képviselő-testületi döntésen, illetve aláírt szerződésen, alapul.

A közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatásban az ellátottak térítési díjának szociális alapon történt elengedése képviselő-testületi/bizottsági döntéseken alapul, 277 ezer Ft összegben. A méltányosságból történő adóelengedések összege a 2016. évi

tényadatokra épülő becsléssel számszerűsíthető, ennek összege 250 ezer Ft. A 70 év felettiek személyszállítási díjmentessége a 2016. évi tényadatok alapján 265 ezer Ft. Adókedvezményként az építményadónál a 70 év feletti tulajdonosok részére 1.967 ezer Ft összegben biztosítottunk adómentességet, a házi orvosok részére 100%-os mértékű iparüzési adókedvezményt 3.000 ezer Ft értékben állapítottunk meg.

Az ezt követő sorokban azon Egyesületek, Alapítványok, Civil szervezet, Önkormányzati Cégek kerülnek felsorolásra, akik számára ingyenes helyiséghasználat biztosított. Az ingyenes helyiséghasználat a használt terület nagysága szerint került kalkuláció alapján számszerűsítésre.

A sportegyesületek teremtámogatása a 2017. évi költségvetésben szereplő összeget tartalmazza.

IV./ AZ ÖNKORMÁNYZATNÁL FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA

A Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma 2017. január 1-jén 106,875 fő. Az iskolaműködtetési feladatok átadása miatt a Polgármesteri hivatal engedélyezett létszáma 39,5 fővel csökkent. A Békés Megyei Kormányhivatal megállapításai alapján, az anyakönyvvezetők jelentős többletfeladatai miatt 1 fő státusz bővítésre került a Polgármesteri Hivatalban. Az engedélyezett létszám megosztása, 96 fő köztisztviselő, 10,875 fő munkatörvénykönyve hatálya alá tartozó.

Az Egységes Szociális Központnál 7,5 fő-vel nőtt a szakmai feladatot ellátók engedélyezett létszáma, korábbi Képviselő-testületi döntésnek megfelelően. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2017.01.01-től hatályos változása miatt a közoktatási intézmények állami működtetés alá kerültek, a gyermekétkeztetés azonban továbbra is az önkormányzat feladata maradt. A tálalókonyhák működtetése miatt a Gyermek- és diákélelmezési Intézmény engedélyezett létszáma 11 fővel emelkedett.

Az Áht. végrehajtási rendeletében foglaltaknak megfelelően a költségvetési rendeletben be kell mutatni a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként: a rendelet-tervezetben 385 fő közfoglalkoztatott szerepel az önkormányzatnál, illetve 6 fő a Polgármesteri Hivatalban, 30 fő az Egységes Szociális Központban, 2 fő a Justh Zsigmond Városi Könyvtárban, 4 fő a Nagy Gyula Területi Múzeumban.

Az intézményi engedélyezett létszámkeret 442,375 fő. Az Önkormányzat 2017. évi engedélyezett nyitó létszámait – elkülönítve szakmai és intézményüzemeltetési létszámokra – a tervezet 13. melléklete tartalmazza.

V./ ÖSSZEGZÉS

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének főösszege 4.816.638 ezer Ft, melyben a működési célú bevételek 3.607.714 ezer Ft-ot képviselnek. A működési bevételek és a működési kiadások összhangját e rendelet-tervezetnek sikerült megteremtenie, a működési bevételek és a belső finanszírozási bevételek összevont egyenlege többlete a felhalmozási kiadásokra részben fedezetet teremt.

Ez a cél egyrészt a helyi adóbevételek várható teljesülése miatti növelésével, másrészt a működési kiadások ésszerű keretek közötti csökkentésével érhető el, mely azt jelenti, hogy a korábbi évekhez hasonlóan működési szempontból a takarékosságra való törekvés kiemelten fontos szempont marad. Az intézmények nagy részének önkormányzati támogatása az előző évekhez képest magasabb, mely kiegyen-

súlyozottabb gazdálkodás megvalósítását biztosítja. A maradvány beemelése mellett a beruházások és felújítások megvalósítására külső finanszírozási bevétel, hitel felvétele válik szükségessé. Ugyanakkor a legfontosabb célt – miszerint az intézményrendszer működését és működtetését zavartalanul biztosítani lehessen, – a rendeletbe foglaltak szigorú betartása és betartatása nélkül nem lehet megvalósítani.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előzőekben részletesen ismertetett indokolás alapján kérem az előterjesztés megvitatását, és Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi költségvetési rendeletének megalkotását!

Orosháza, 2017. január 20.

Készítette:



Dr. Horváthné dr. Barta Edlt
jegyző

Beterjesztette:



Dávid Zoltán
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁK

1. tájékoztató tábla
2. tájékoztató tábla
3. tájékoztató tábla
4. tájékoztató tábla
5. tájékoztató tábla
6. tájékoztató tábla
7. tájékoztató tábla
8. tájékoztató tábla

Bevételek részletezése 2016-2017. években

Orosháza Város Önkormányzata működési kiadásai 2016-2017. években

Orosháza Város Önkormányzata 2017. évi összesített intézményfinanszírozási adatai

Orosháza Város Önkormányzata 2016-2017. évi állami hozzájárulásai jogcímenként

A 2015. évi eredeti költségvetés tervszámainak alakulása az önkormányzati intézményeknél

A 2016. évi eredeti költségvetés tervszámainak alakulása az önkormányzati intézményeknél

A 2017. évi eredeti költségvetés tervszámainak alakulása az önkormányzati intézményeknél

Az Önkormányzat címrendje és a kormányzati funkciók megfeleltetése

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE 2016-2017. ÉVEKBEN

MEGNEVEZÉS	Sorszám	2016 évi eredeti előirányzat MIND- OSSZESEN	2016 évi várható teljesítés előirányzat	2017 évi eredeti előirányzat ÖNKENTES FELADAT	2017 évi eredeti előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2017 évi eredeti előirányzat MIND- OSSZESEN
I. fejezet: Önkormányzati Intézmények működési bevételei	01	482 407	488 250	273 501	127 991	401 492
I. fejezet: Önkormányzati intézmények felhalmozási bevételei	02	0	2 750	0	0	0
II. fejezet: Önkormányzat működési és felhalmozási bevételei (04+05+06+13+44+50+55+60+63+66+70+73)	03	4 107 823	5 560 063	956 073	3 459 073	4 415 146
Önkormányzat tevékenységével kapcsolatos bevételek	04	79 281	37 504	0	68 187	68 187
ÁFA visszatérülés adóhatóságtól	05	50 667	44 764	0	50 000	50 000
Vagyongazdálkodásból származó bérleti díjbevételek (07+...+12)	06	200 294	201 719	0	190 925	190 925
– Lakbérek	07	42 396	42 595	0	45 000	45 000
– Egyéb (ingatlan-) bérleti díjak	08	72 885	72 599	0	63 845	63 845
– Vásárcsarnok és piac bérleti díjbevételei	09	13 335	13 335	0	8 890	8 890
– Fürdő vagyon hasznosításából származó bevétel	10	2 540	2 540	0	2 540	2 540
– Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt-vel kötött szerződés alapján	11	66 852	65 605	0	65 605	65 605
– Egyéb vagyon hasznosítása	12	2 286	5 045	0	5 045	5 045
Sporttevékenységgel kapcsolatos bevételek	13	0	0	0	0	0
Lakosságtól és különféle szervektől származó bevételek összesen (14+...+20+28)	14	363 680	786 131	283 904	87 995	371 899
– Közterülethasználati díj	15	5 000	5 786	0	5 000	5 000
– Kamatbevétel	16	100	81	0	100	100
– Környezetvédelmi bírság (=Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása)	17	1 000	0	1 000	0	1 000
– Egyéb szervektől, lakosságtól származó bevételek	18	34 500	0	0	46 837	46 837
– Mezőri járulékból származó bevételek	19	13 000	15 534	15 000	0	15 000
– Fejlesztési célú pénzeszköztávtelek (21+...+27)	20	248 942	318 089	261 604	8 152	269 756
a. Dankó utcai védőerdő telepítése	21	0	145	0	0	0
b. Csatornahálózat kiépítés és szennyvíztisztító telep bővítése (KEOP)	22	132 257	77 715	0	0	0
c. TOP pályázatok bevételei	23	0	62 947	156 678	0	156 678
d. Báthory Júlia üveggyűjtemény I. ütem (NKA)	24	3 000	0	0	0	0
e. Elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítésének támogatása (NGM)	25	0	0	0	8 152	8 152
f. Külterületi utak felújítása és karbantartásához gépek beszerzése támogatás	26	0	0	104 926	0	104 926
g. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök	27	0	177 282	0	0	0
– Működési célú pénzeszköztávtelek (28+...+33)	28	63 138	446 641	6 300	27 906	34 206
a. Iskolaegészségügyi szolgálathoz (OEP)	29	1 800	1 799	0	1 800	1 800
b. Központi bérintézkedések állami támogatásához	30	20 820	0	0	17 772	17 772
c. Mezei Őrszolgálat támogatása	31	4 320	3 636	5 400	0	5 400
d. Foglalkoztatás támogatásai	32	30 047	403 743	0	393	393
e. Egyéb működési célra átvett pénzeszközök	33	6 151	37 463	900	7 941	8 841
Helyi adókból származó bevételek (34+...+38)	34	1 686 000	1 790 342	620 000	1 176 000	1 796 000
– Építményadó	35	210 000	223 840	0	220 000	220 000
– Iparüzési adó	36	1 450 000	1 530 950	620 000	930 000	1 550 000
– Idegenforgalmi adó	37	17 000	20 859	0	17 000	17 000
– Pótlékok, bírságok (egyéb adók, díjak)	38	9 000	14 693	0	9 000	9 000
Átengedett központi adókból származó bevételek (40)	39	80 000	77 373	0	80 000	80 000
– Gépjárműadó	40	80 000	77 373	0	80 000	80 000
Állami támogatásokból származó bevételek (42+...+44)	41	1 093 719	1 233 006	52 169	913 635	965 804
– Normatív állami hozzájárulások, támogatások	42	1 093 719	1 233 006	52 169	913 635	965 804
– Központosított előirányzatok	43	0	0	0	0	0
– Egyéb központi támogatások	44	0	0	0	0	0
Ingatlanértékesítésből származó bevételek (46+47)	45	0	3 020	0	0	0
– Önkormányzati lakások értékesítése	46	0	0	0	0	0
– Egyéb helyiségek, ingatlanok értékesítése	47	0	3 020	0	0	0
Értékesítésből származó bevételek (48)	48	3 000	15 797	0	0	0
Hitelműveletek bevételei (50)	49	44 145	132 808	0	232 000	232 000
– Hitelfelvétel	50	44 145	132 808	0	232 000	232 000
Önkormányzat pénzmaradványa (52+53)	51	456 000	1 203 462	0	660 331	660 331
– Működési célú pénzmaradvány	52	116 529	542 792	0	660 331	660 331
– Felhalmozási célú pénzmaradvány	53	339 471	660 670	0	0	0
Értékpapírműveletek bevételei (54)	54	13 000	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek (55)	55	38 037	34 137	0	0	0
BEVÉTELI FORRÁSOK ÖSSZESEN (01+02+03):	56	4 590 230	6 051 063	1 229 574	3 587 064	4 816 638

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSAI 2016-2017. ÉVEKBEN

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2016. évi eredeti előirányzat MINDÖSSZES EN	2016. évi modosított előirányzat MINDÖSSZES EN	2017. évi javasolt előirányzat önkéntes feladat	2017. évi javasolt előirányzat kotelező feladat	2017. évi javasolt előirányzat MINDÖSSZES EN	Változás mértéke a 2016. évi eredeti előirányzathoz képest
1	2	3	4	5	6	7	8=7-4
I. Általános közszolgáltatások							
1.	Polgármester, alpolgármester illetménye, egyéb kifizetések	20 791	22 362	0	26 714	26 714	5 923
2.	Önkormányzati képviselők tiszteletdíja	24 086	24 086	0	28 713	28 713	4 627
3.	Egyéb dolgozók személyi kiadásai	23 171	26 168	0	20 392	20 392	-2 779
4.	Megbízási díjak	15 000	14 778	20 000	500	20 500	5 500
5.	Cafeteria-keret	600	600	0	600	600	0
6.	Reprezentációs kiadások	5 000	5 050	5 000	0	5 000	0
7.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	21 478	23 155	5 011	17 500	22 511	1 033
8.	Nem adatátviteli célú távközlési (telefon) díjak	800	800	0	1 000	1 000	200
9.	Adatátviteli célú távközlési (internet) díjak	4 800	4 800	0	5 000	5 000	200
10.	Számítástechnikai programkövetés	7 330	7 330	0	7 130	7 130	-200
11.	Számítástechnikai egyéb szolgáltatások	196	196	0	2 720	2 720	2 524
12.	Sokszorosítási eszközök bérleti díja	3 048	3 302	3 024	0	3 024	-24
13.	Önkormányzati biztosítási díjak	9 173	10 710	0	8 500	8 500	-673
14.	Egyéb kiadások (önkormányzati, ill. szakmai szövetségek tagdíja)	1 062	6 178	94	6 338	6 432	5 370
15.	Egyéb kiadások (társulási tagdíjak)	20 458	20 458	0	22 913	22 913	2 455
16.	Önkormányzati tevékenység irodaszer, készletbeszerzés, posta	3 500	5 235	0	5 846	5 846	2 346
17.	Közjegyzői fizetési meghagyásos eljárás kiadásai, perköltség, végrehajtási díj	1 500	1 500	0	1 110	1 110	-390
18.	ÁFA befizetés adóhatóság felé	1 672	1 672	0	1 672	1 672	0
19.	Felhalmozási hitelhez kapcsolódó kamatkidadások, banki költségek	13 310	13 312	0	10 623	10 623	-2 687
20.	Kamatkiadások és banki költségek, bankgarancia díjak	17 000	17 414	0	17 000	17 000	0
21.	Önkormányzati közbeszerzési eljárások (szerződés szerint)	21 054	23 754	0	12 000	12 000	-9 054
22.	Lakás és ingatlan gazdálkodás (VÜRT szerződés)	38 901	42 086	0	32 701	32 701	-6 200
23.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	11 000	22 061	0	37 170	37 170	26 170
24.	Életveszélyes ingatlanok felújítása	400	400	0	1 500	1 500	1 100
25.	Önkormányzat saját halottainak temetési költsége	1 000	1 000	1 000	0	1 000	0
26.	Értékbecslések	1 500	1 000	0	2 000	2 000	500
27.	Geodéziai munkák (területmegosztás, előkészítés)	1 500	2 000	0	2 000	2 000	500
28.	Földhivatali díjak	1 600	1 600	0	1 600	1 600	0
29.	Eljárási díjak	3 500	3 500	0	3 500	3 500	0
30.	Hatósági engedélyezés és műszaki előkészítési munkák	0	0	0	3 000	3 000	3 000
31.	Önkormányzati épületek GMBF szerinti felülvizsgálata	0	3 472	0	2 402	2 402	2 402
32.	Fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
33.	Önk. ingatlanok közüzemi díjai (villamos energia)	5 000	8 005	0	2 815	2 815	-2 185
34.	Pályázatokhoz kapcsolódó eljárási díjak, tanulmányok, kiadások	2 041	2 479	0	800	800	-1 241
35.	Tulajdoni lapok lekérdezése TAKARNET program segítségével	600	600	0	600	600	0
36.	Temetőfenntartási tevékenység (ÁFA-val együtt):	5 803	5 803	0	5 913	5 913	110
37.	Továbbképzés	10	10	0	0	0	-10
38.	A mi főterünk és az oroshaza.hu honlap üzemeltetése, egyéb kiadások	13	117	0	13	13	0
39.	TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az orosházi járásban	3 500	3 500	62 948	0	62 948	59 448
40.	Bónus Órzs védelem és közüzemi díjainak kiadásai	0	0	4 000	0	4 000	4 000
41.	Gondnoki teendők ellátása (Közösségi házak)	0	1 318	0	0	0	0
42.	Kiküldetési kiadások	500	500	0	1 000	1 000	500
43.	Önk. ingatlanok közüzemi díjai (gázenergia)	550	587	0	1 952	1 952	1 402
44.	Értékvédelmi rendelet támogatása	1 100	1 100	3 000	0	3 000	1 900
45.	Hirdetési kiadások	0	2 693	2 700	0	2 700	2 700
46.	Vállalkozásoknak kamat támogatási hitelhez támogatás	0	1 000	1 000	0	1 000	1 000
47.	CS.O.K. igényhez magánszemélyek támogatása	0	5 000	0	2 000	2 000	2 000
48.	Arcképek kiadvány költségei	0	1 298	3 702	0	3 702	3 702
49.	Tudományos és Technológiai Ipari Park pályázat előkészítése	0	0	2 858	0	2 858	2 858
50.	Digitális alaptérkép frissítése	0	0	2 000	0	2 000	2 000
51.	Gyopárosi út 3. üzemeltetés	0	0	0	1 511	1 511	1 511
52.	Szennyvíz pályázathoz kapcsolódó kötbér érvényesítésének szakmai díja	0	0	21 000	0	21 000	21 000
53.	Szovjetunóba hurcolt hadifoglyok és kényszermunkások pályázat dologi kiadásai	0	0	0	600	600	600
I.	Általános közszolgáltatások (ÁFA-val együtt):	293 547	343 989	137 337	299 348	436 685	143 138
II. Közrend és közbiztonság							
1.	Egyéb munkavállalók személyi juttatásai	1 659	1 859	0	4 246	4 246	2 587
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	416	416	0	935	935	519
3.	Egyéb munkavállalók munkájához kapcsolódó egyéb kiadások	20	20	0	20	20	0

4. Mezei Őrszolgálat	9 388	10 168	15 910	0	15 910	6 522
5. munkaadókat terhelő járulékok	2 481	2 691	2 495	0	2 495	14
6. Mezei Őrszolgálat dologi kiadásai	2 300	3 180	2 838	0	2 838	538
7. Tűrfegyver rendszer üzemeltetés, karbantartás	267	267	0	400	400	133
II. Közrend és közbiztonság (ÁFA-val együtt):	16 531	18 601	21 243	5 601	26 844	10 313
III. Közfoglalkoztatás						
1. Személyi juttatások (közvetlen foglalkoztatottak saját forrás része)	0	295 599	0	44 159	44 159	44 159
2. Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	39 636	0	6 823	6 823	6 823
4. Közfoglalkoztatás dologi kiadásai	21 047	36 649	0	49 944	49 944	28 897
6. Önkormányzati intézményi épületek karbantartási igényei	100	100	0	0	0	-100
7. START munkaprogramhoz kapcsolódó kiadások	55 500	162 376	0	10 000	10 000	-45 500
10. Pilot munkaprogram személyi kiadásai	5 419	5 419	0	0	0	-5 419
11. Pilot munkaprogram dologi kiadásai	732	904	0	0	0	-732
III. Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):	82 798	540 683	0	110 926	110 926	28 128
IV. Állategészségügyi feladatok						
IV. Állategészségügyi feladatok összesen (ÁFA-val együtt):	0	0	0	0	0	0
V. Közúti közlekedés						
1. Közutak fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés)	63 026	63 026	0	49 826	49 826	-13 200
2. Földes utak megerősítése, karbantartása	6 700	0	0	0	0	-6 700
3. Győri Vilmos téri forgalomirányító jelzőlámpa karbantartása	500	500	0	500	500	0
4. Forgalomirányító jelzőlámpák áramdíja	44	44	0	0	0	-44
5. Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (szerződés szerint)	35 000	36 707	40 700	0	40 700	5 700
6. Közlekedési lámpák üzemeltetési költségei (villamosenergia, karbantartás)	590	764	0	0	0	-590
V. Közúti közlekedés (ÁFA-val együtt):	105 860	101 041	40 700	50 326	91 026	-14 834
VI. Turizmus						
1. Városmarketing Iroda működtetése	19 605	19 605	10 652	0	10 652	-8 953
2. Gyopárosfürdő honlap üzemeltetés	585	731	0	1 830	1 830	1 245
VI. Turizmus (ÁFA-val együtt):	20 190	20 336	10 652	1 830	12 482	-7 708
VII. Vízkárelhárítás						
1. Vízkárelhárítás (VÜRT szerződés)	18 474	18 474	0	14 374	14 374	-4 100
2. Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása	0	0	0	508	508	508
VII. Vízkárelhárítás (ÁFA-val együtt):	18 474	18 474	0	14 882	14 882	-3 592
VIII. Hulladékgazdálkodás						
1. Dél-kelet Alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás támogatása	1 916	1 916	0	0	0	-1 916
2. Állati hulladékgyűjtési szolgáltatás díja (ATEV Zrt.)	2 500	2 500	3 000	0	3 000	500
3. OHU közszolg. tevék. Kompenzáció	51 000	25 800	0	0	0	-51 000
4. Rekultivált hulladéklerakó utógondozása	0	500	0	1 191	1 191	1 191
VIII. Hulladékgazdálkodás (ÁFA-val együtt):	55 416	30 716	3 000	1 191	4 191	-51 225
IX. Szennyvízelvezetés és -tisztítás						
1. Szennyvíz pályázat esélyegyenlőségi vállalásának teljesítése	10 000	10 097	0	0	0	-10 000
2. Víziközmű Társulat működési hozzájárulás	0	79 166	0	12 500	12 500	12 500
3. Víziközmű Társulat kamatkiadási hozzájárulás	0	14 676	0	9 250	9 250	9 250
4. Szennyvízpályázatból elszámolt lakossági önerő visszafizetése	0	27 094	0	0	0	0
IX. Szennyvízelvezetés és -tisztítás (ÁFA-val együtt):	10 000	131 033	0	21 750	21 750	11 750
X. Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység						
1. Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása (=Környezetvédelmi bírság)	1 000	1 456	0	1 000	1 000	0
2. Kóbor ebek befogása	4 800	4 800	0	4 800	4 800	0
3. Dögtér monitoringja	200	200	0	200	200	0
4. Környezetvédelmi döntéseknél szakértő igénybevétele	600	600	0	1 000	1 000	400
5. Környezetvédelmi akcióprogramok szervezése	65	65	0	1 000	1 000	935
6. Környezetvédelmi intézkedések megtétele határozat alapján	500	500	0	1 000	1 000	500
7. Köztisztasági és településtisztasági tevékenység (VÜRT szerződés)	55 293	60 293	0	52 443	52 443	-2 850
8. Karantén kártevők és rágcsálók irtása (VÜRT szerződés)	5 050	6 050	0	0	0	-5 050
9. Négy évszakos korcsolya pálya üzemeltetése	4 200	8 700	4 500	0	4 500	300
X. Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység (ÁFA-val együtt):	71 708	82 664	4 500	61 443	65 943	-5 765
XI. Kommunális feladatok						
1. Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés)	77 706	82 706	0	65 306	65 306	-12 400
2. Közterületi fa és cserjepótlások	6 000	6 500	0	4 000	4 000	-2 000
3. Levegőtisztaság-védelmi kötelező adatszolgáltatás	0	0	0	80	80	80
4. Erdészeti szakmunkák elvégzése erdőterv alapján	10 000	10 145	0	9 160	9 160	-840
5. Ivóvízminőség-javító Társuláshoz hozzájárulás (működés)	1 528	1 528	0	587	587	-941
6. Máltai játszótér üzemeltetése	19 968	19 968	0	13 200	13 200	-6 768
7. HU-RO pályázat eszközeinek üzemeltetési kiadásai	2 104	2 104	0	0	0	-2 104
8. Extrém park vagyon védelem	411	420	0	411	411	0
9. Szünyoggyérítés (saját forrás része)	9 000	6 743	10 211	0	10 211	1 211
10. Szökőkút villamos energia kiadása	385	385	0	0	0	-385
11. Főtér pályázathoz kapcsolódó kiadások, üzemeltetés	915	915	0	0	0	-915

12. T-4 kút üzemeltetése (szerződés szerint)	10 509	13 136	0	10 509	10 509	0
13. Vízdíj (közikifolyók, szőkőkút, locsolócsapok után)	6 000	6 899	0	0	0	-6 000
14. Naptáras közvilágítás, közterület villamosenergia díja	90 000	104 892	0	81 100	81 100	-8 900
15. Közvilágítási hálózat megfigyelése	1 248	1 372	0	936	936	-312
16. Karácsonyi díszvilágítás költsége	3 900	7 913	3 900	0	3 900	0
17. Kalandpark üzemeltetés	2 460	3 410	0	3 000	3 000	540
18. Elektromobilitási töltőállomás üzemeltetés (2017-2021)	0	0	0	889	889	889
19. Zöldterület kezelés	4 700	3 700	0	0	0	-4 700
20. Dotto kisvonal működtetése	0	3 500	0	2 000	2 000	2 000
21. Üvegkörtefa üzemeltetése	0	76	0	915	915	915
22. ATM automata üzemeltetése (2 db)	0	0	1 219	0	1 219	1 219
XI. Kommunális feladatok(ÁFA-val együtt):	246 834	276 312	15 330	192 083	207 423	-41 545
XII. Egészségügyi alapellátások						
1. Iskola-egészségügyi ellátás pénzeszköztáadás Egyháznak	932	932	0	932	932	0
2. Iskola-egészségügyi ellátás dologi kiadása	868	868	0	868	868	0
3. Egészségügyi alapellátás bérleti díj	4 881	7 282	0	5 381	5 381	500
4. Orvosi Ügyelet (Kistérség Többcélú Társulás)	15 167	15 167	0	15 167	15 167	0
5. Viharsarki Koraszülöttmentő Alapítvány támogatása	0	0	500	0	500	500
6. Orosházi mentőállomás			500	0	500	500
XII. Egészségügyi alapellátások (ÁFA-val együtt):	21 848	24 249	1 000	22 348	23 348	1 000
XIII. Szabadidős- és sportszolgáltatások						
1. Sportági feladatok	5 050	5 050	0	4 000	4 000	-1 050
2. Sportlétesítmények bérleti díja	3 872	4 852	4 000	0	4 000	128
3. Sportlétesítmények fenntartása (VÜRT szerződés)	12 500	14 500	0	13 500	13 500	1 000
4. Sporttámogatás	155 000	157 100	125 000	0	125 000	-30 000
5. Városi sportcsarnok üzemeltetése	10 000	10 000	0	0	0	-10 000
6. Hajómodellező Európai Bajnokság	0	0	1 000	0	1 000	1 000
7. Orosháza Kártya támogatása	32 000	32 000	32 000	0	32 000	0
8. Gyopárosfürdő gyógyhelyé nyilvánítás költségei	2 500	6 062	0	0	0	-2 500
9. TFA verseny támogatása	3 000	3 000	3 000	0	3 000	0
XIII. Szabadidős- és sportszolgáltatások (ÁFA-val együtt):	223 922	232 564	165 000	17 500	182 500	-41 422
XIV. Kulturális szolgáltatások						
1. Orosháza Város kintutetesei személyi kiadása	2 566	2 566	3 500	0	3 500	934
2. Orosháza Város kintutetesei járuléki kiadása	693	693	1 093	0	1 093	400
3. Orosháza Város kintutetesei dologi kiadása	1 790	1 790	1 038	0	1 038	-752
4. Mappák, díszdobozok a kintutetésekhöz	100	100	200	0	200	100
5. Kiadványok támogatása	800	800	500	0	500	-300
6. Első világháború centenáriumi megemlékezése	4 000	4 000	0	0	0	-4 000
7. Orosháza Város monográfiája	2 500	2 500	1 500	0	1 500	-1 000
9. Egyéb városi oktatási és közművelődési feladatok	0	500	1 250	0	1 250	1 250
10. Testvérvárosi kapcsolatok kiadásai	4 000	4 000	5 000	0	5 000	1 000
11. Diákok csereüdültetése	2 000	2 000	2 500	0	2 500	500
12. Nyári napközis gyermektábor	600	600	900	0	900	300
13. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása	103 000	106 860	180 000	0	180 000	77 000
14. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Felhalmozási támogatása	50 000	50 000	0	0	0	-50 000
15. Rendezvények szervezése	64 000	78 500	48 019	0	48 019	-15 981
16. 2016. évben megelőlegezett rendezvények kiadásai	0	0	12 517	0	12 517	12 517
17. MÉDIA Kft. támogatása	71 450	71 450	3 000	0	3 000	-68 450
18. Egyéb városi rendezvények	0	0	1 200	0	1 200	1 200
XIV. Kulturális szolgáltatások (ÁFA-val együtt)	307 499	326 359	262 217	0	262 217	-45 282
XV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások						
1. Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
2. Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
3. Román Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	1 200	1 200	1 200	0	1 200	0
4. Helyi rendezvények támogatása	4 000	3 500	5 945	0	5 945	1 945
5. Civil szervezetek támogatása	10 000	9 950	10 000	0	10 000	0
6. Egyházak támogatása	9 000	9 000	9 650	0	9 650	650
7. GYÍÓK Személyi juttatások	2 142	2 170	2 250	0	2 250	108
8. GYÍÓK Munkaadókat terhelő járulékok	579	579	600	0	600	21
9. GYÍÓK Dologi kiadások (működtetés, programtámogatás, ifjúsági koncepció)	1 960	2 028	5 625	0	5 625	3 665
10. KEF pályázat kiadásai	650	700	1 000	0	1 000	350
XV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások (ÁFA-val):	31 931	31 527	38 670	0	38 670	6 739
XVI. Oktatási tevékenység						
1. Úszásoktatás	4 800	4 800	0	6 000	6 000	1 200
2. Bursa Hungarica	1 450	1 450	1 350	0	1 350	-100
3. Oktatási programok	15 000	7 000	0	0	0	-15 000
4. Tehetséggondozó program	0	0	5 000	0	5 000	5 000
5. Kodolányi János Főiskola ösztöndíj alap	0	40 000	0	20 000	20 000	20 000

XVI. Oktatási tevékenység (ÁFA-val együtt):	21 250	53 250	6 350	26 000	32 350	11 100
XVII. Szociális védelem						
1. Családok Átmeneti Otthonában elhelyezettek térítési díja	225	225	0	225	225	0
2. Lakhatási települési támogatás	33 600	28 236	0	29 100	29 100	-4 500
3. Átmeneti települési támogatás	30 500	29 646	0	30 000	30 000	-500
4. Gyermekek rendkívüli települési támogatása	4 000	4 000	0	4 000	4 000	0
5. Temetési települési támogatás	2 200	2 200	0	2 200	2 200	0
6. Köztemetés	4 500	4 500	0	4 500	4 500	0
7. Adósságkezelési célú települési támogatás	2 000	2 000	0	2 000	2 000	0
8. Gyógyszerkiváltás támogatása	4 000	4 431	0	4 000	4 000	0
9. Gyermekek születésének támogatása (Életkezdési támogatás)	4 800	4 800	0	5 000	5 000	200
10. Állami normatíva továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	50 700	52 825	0	50 700	50 700	0
11. Szociális ágazati pótlék továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	0	10 328	0	0	0	0
12. Rászoruló gyermekek étkeztetése	8 782	18 854	0	13 673	13 673	4 891
13. Jelzőrendszeres szolgálat üzemeltetési hozzájárulás	1 250	1 250	0	1 250	1 250	0
14. Városi Kórház támogatása	12 000	12 000	0	12 000	12 000	0
15. Kórház felhalmozási támogatás	20 000	20 000	6 743	0	6 743	-13 257
16. Gyermekjólét-mentális egészség megőrzését elősegítő program	0	0	1 050	0	1 050	1 050
17. Városi Kórház 50 éves évforduló támogatása	0	0	500	0	500	500
18. Krízis helyzet kezelése	0	0	60	0	60	60
XVII. Szociális védelem	178 557	195 295	8 353	158 648	167 001	-11 556
XVIII. Egyéb funkciók						
XVIII. Egyéb funkciók (ÁFA-val együtt):	0	0	0	0	0	0
ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+...+XVIII):	1 706 365	2 411 055	714 352	983 886	1 698 238	-8 127

forinthan

Sorszám	HOZZÁJÁRULÁSOK MEGNEVEZÉSE	2016. évi eredeti hozzájárulás összesítő Ft	2016. évi eredeti hozzájárulás (beszámítással korrigálva)	2017. évi hozzájárulás összesítő Ft	2017. évi hozzájárulás (beszámítással korrigálva)	2017. évi és 2016. évi hozzájárulás különbözete Ft
2.m. I.1.a)	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	244 343 000	227 956 042	243 427 000	187 758 151	-40 197 891
2.m. I.1.b)	Településszülemelterítéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása (beszámítással csökkentve)	333 583 020	0	323 275 520	0	0
2.m. I.1.ba)	ebből: zöldterület gazdálkodás	51 789 520	0	51 789 520	0	0
2.m. I.1.bb)	közvilágítás	113 120 000	0	113 360 000	0	0
2.m. I.1.bc)	köztisztaság fenntartás	4 900 500	0	4 984 200	0	0
2.m. I.1.bd)	köztisztaság fenntartás	53 032 150	0	53 032 150	0	0
2.m. I.1.c)	Egyéb önkormányzati feladatok (beszámítással csökkentve)	79 363 800	0	78 915 600	0	0
2.m. I.1.d)	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	3 605 700	0	3 598 050	0	0
2.m. I.1.e)	Üdülők helyi feladatok támogatása	27 771 350	0	17 596 000	0	0
2.m. I.2.	Nem közművel összegyűjtött szennyvíz ártalmatlanítása	0	0	88 800	88 800	88 800
2.m. V.	Beszámítás	0	0	0	0	0
2.m. I.6.	A 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	1 755 138	1 755 138	0	0	-1 755 138
2.m. I.	Települési önkormányzatok működésének támogatása	688 666 870	229 711 180	666 900 970	187 846 951	-41 864 229
2.m. II.1.	Óvodapedagógusok bértámogatása	208 898 300	208 898 300	208 977 184	208 977 184	78 884
2.m. II.1.	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása	46 800 000	46 800 000	46 800 000	46 800 000	0
2.m. II.2.	Óvodaműködési támogatás	42 560 000	42 560 000	42 429 533	42 429 533	-130 467
2. m. II.5.	Óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadás	8 885 820	8 885 820	10 875 300	10 875 300	1 989 480
2. m. II.4	A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	4 769 600	4 769 600	0	0	-4 769 600
2.m. II.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	311 913 720	311 913 720	309 082 017	309 082 017	-2 831 703
2.m. III.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	49 482 405	49 482 405	0	0	-49 482 405
2.m. III.3a)	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások általános feladatai	50 700 000	50 700 000	50 700 000	50 700 000	0
2.m. III.3b)	Gyerekközléti központ	0	0	0	0	0
2.m. III.3c)	Szociális étkeztetés	10 241 600	10 241 600	8 857 600	8 857 600	-1 384 000
2.m. III.3d)	Házi segítségnyújtás	11 600 000	11 600 000	9 520 000	9 520 000	-2 080 000
2.m. III.3e)	Felügyeleti, tanyagondnoki szolgáltatás	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	0
2.m. III.3f)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	4 905 000	4 905 000	5 450 000	5 450 000	545 000
2.m. III.3g)	Fogyatékos és demens személyek nappali ellátása	18 200 000	18 200 000	20 100 000	20 100 000	1 900 000
2.m. III.3h)	Pszichiátriai és szenvedélybeteg nappali intézményi ellátása	6 200 000	6 200 000	8 370 000	8 370 000	2 170 000
2.m. III.3i)	Hajléktalanok nappali intézménye	7 213 500	7 213 500	8 244 000	8 244 000	1 030 500
2.m. III.3j)	Gyermekek napközbeni (bölcsődei) ellátása	27 175 500	27 175 500	27 175 500	27 175 500	0
2.m. III.3k)	Hajléktalanok átmeneti intézménye	15 455 550	15 455 550	15 455 550	15 455 550	0
2.m. III.3.	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	156 691 150	156 691 150	158 872 650	158 872 650	2 181 500
2.m. III.4.a)	Szakmai dolgozók bértámogatása (szociális)	151 150 320	151 150 320	153 756 360	153 756 360	2 606 040
2.m. III.4.b)	Intézmény-üzemeltetési támogatás (szociális)	32 105 000	32 105 000	19 580 000	19 580 000	-12 525 000
2.m. III.5.a)	Gyermekekkel kapcsolatos támogatás (bértámogatás)	49 123 200	49 123 200	48 698 880	48 698 880	-424 320
2.m. III.5.b)	Gyermekekkel kapcsolatos támogatás (üzemeltetési támogatás)	68 233 481	68 233 481	48 166 626	48 166 626	-20 066 855
2.m. III.5.c)	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüneteltetése	8 781 990	8 781 990	3 463 320	3 463 320	-5 318 670
2.m. III.7.	Kiegészítő támogatás a bölcsődében foglalkoztatott, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők béréhez	3 017 520	3 017 520	3 017 520	3 017 520	0
2.m. III.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	518 595 066	518 595 066	435 555 356	435 555 356	-83 039 710
2.m. IV.1.d)	Nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	33 509 160	33 509 160	33 319 920	33 319 920	-189 240
A KÖLTSÉGVETÉSI TÖRVÉNY 2. SZÁMÚ MELLÉKLETE ALAPJÁN MEGILLETŐ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK ÖSSZESEN:		1 552 674 816	1 093 719 126	1 444 858 263	965 804 244	-127 914 882

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁSI ADATAI

Sorszám	Működési célú intézményfinanszírozás						Felhalmozási célú intézményfinanszírozás						MIND- ÖSSZESEN (14+7+13)
	Normatív hozzájárulás 2	Normatív, költhet finanszírozás 3	Egyéb alapú finanszírozás 4	Központi finanszírozás (5+2+3+4)	Önkormány- zati finanszírozás 6	Összesen (7=5+6)	Normatív hozzájárulás 8	Normatív, költhet finanszírozás 9	Egyéb alapú finanszírozás 10	Normatív, költhet finanszírozás (1=8+9+10)	Önkormány- zati finanszírozás 12	Összesen (12+11+13)	
01	284 526	0	0	284 526	255 369	539 895	0	0	0	0	0	0	14
02	33 320	0	0	33 320	11 061	44 381	0	0	0	0	2 500	2 500	539 895
03	0	0	0	0	47 194	47 194	0	0	0	0	0	0	46 881
04	309 082	0	0	309 082	18 503	327 585	0	0	0	0	800	800	47 194
05	100 329	0	0	100 329	84 875	185 204	0	0	0	0	0	0	328 385
06	187 758	0	0	187 758	353 349	541 107	0	0	0	0	5 400	5 400	185 204
07	915 015	0	0	915 015	770 351	1 685 366	0	0	0	0	8 700	8 700	546 507
													1 694 066

ezer forintban

A 2015. ÉVI EREDETI KÖLTSÉGVETÉS TERVSZÁMAINAK ALAKULÁSA AZ ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEKNÉL

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Saját bevételek	Normatív állami támogatás	Önkormányzati támogatás	ÖSSZES BEVÉTEL	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Pénzeszközátadás, egyéb tám. juttatások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Felhalmozási kiadások	ÖSSZES KIADÁS
Egységes Szociális Központ	223 845	297 981	83 259	605 085	362 688	96 232	143 665	0	2 500	0	605 085
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	2 900	15 390	19 147	37 437	21 732	5 995	9 210	0	0	500	37 437
Nagy Gyula Területi Múzeum	1 100	0	25 311	26 411	14 059	3 993	6 962	0	0	1 397	26 411
Napköziotthonos Óvoda	200	292 477	26 475	319 152	231 666	66 349	21 137	0	0	0	319 152
Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	228 885	86 379	9 270	324 534	75 695	19 709	229 130	0	0	0	324 534
Órosházi Polgármesteri Hivatal	31 488	249 427	449 733	730 648	393 080	97 528	235 520	0	0	4 520	730 648
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	488 418	941 654	613 195	2 043 267	1 098 920	289 806	645 624	0	2 500	6 417	2 043 267

A 2016. ÉVI EREDETI KÖLTSÉGVETÉS TERVSZÁMAINAK ALAKULÁSA AZ ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEKNÉL

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Saját bevételek	Normatív állami támogatás	Önkormányzati támogatás	ÖSSZES BEVÉTEL	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi és egyéb folyó kiadások	Pénzeszközbevitel, egyéb tám.	Ellátottak juttatásai	Felhalmozási kiadások	ÖSSZES KIADÁS
Egységes Szociális Központ	226 045	289 246	191 897	707 188	396 067	107 525	200 596	3 000	0	0	707 188
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	2 847	33 507	5 532	41 886	23 690	6 523	11 292	0	0	381	41 886
Nagy Gyula Területi Múzeum	700	0	41 355	42 055	17 722	4 987	16 246	0	0	3 100	42 055
Napköziotthonos Óvoda	200	307 145	31 101	338 446	247 077	70 232	21 137	0	0	0	338 446
Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	218 885	126 139	5 326	350 350	79 672	21 673	249 005	0	0	0	350 350
Orosházi Polgármesteri Hivatal	33 730	234 480	437 882	706 092	398 210	98 218	205 064	0	0	4 600	706 092
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	482 407	990 517	713 094	2 186 018	1 162 438	309 159	703 340	3 000	0	8 081	2 186 018

7. tájékoztató tábla

A 2017. ÉVI EREDETI KÖLTSÉGVETÉS TERVSZÁMAINAK ALAKULÁSA AZ ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEKNÉL

ezer forintban

M E G N E V E Z É S	Saját bevételek	Normatív állami támogatás	Önkormányzati támogatás	ÖSSZES BEVÉTEL	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Ellátottak juttatásai	Felhalmozási kiadások	ÖSSZES KIADÁS
Egységes Szociális Központ	222 100	0	554 114	776 214	479 377	116 557	178 480	1 800	0	0	776 214
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	2 890	0	52 570	55 460	33 726	8 115	11 119	0	0	2 500	55 460
Nagy Gyula Területi Múzeum	700	0	47 256	47 956	21 728	5 228	21 000	0	0	0	47 956
Napköziotthonos Óvoda	200	0	347 105	347 305	261 058	63 416	22 031	0	0	800	347 305
Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	166 602	0	185 246	351 848	109 054	23 880	218 914	0	0	0	351 848
Orosházi Polgármesteri Hivatal	9 000	0	550 154	559 154	357 721	89 253	108 280	0	0	3 900	559 154
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	401 492	0	1 736 445	2 137 937	1 262 664	306 449	559 824	1 800	0	7 200	2 137 937

A személyi kiadások és a munkaadói járulékok között szerepel az intézményi személyi kifizetések (jubileumi jutalom, végkielégítés, felmentés stb.) tervezett összege (42.379 e)!

AZ ÖNKORMÁNYZAT CÍMRENDJE ÉS A KORMÁNYZATI FUNKCIÓK MEGFELELTETÉSE

Címrend		Jelenlegi kormányzati funkciók a 68/2013. (III.25.) Korm. rendelet szerint	
száma	megnevezése	száma	megnevezése
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			
7	Általános közszolgáltatások	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
		011220	Adó-, várn- és jövedéki igazgatás
		013320	Köztetelő-fenntartás és -mőködés
		013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
		013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
		016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
		016020	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
		016030	Állampolgársági ügyek
		016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
		047120	Piac üzemeltetése
8	Közrend és közbiztonság	018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel
		031030	Kösterület rendjének fenntartása
		022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
		032060	Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
		031050	Egyéb rendészeti, büntetőrendészeti tevékenységek
9	Közfoglalkoztatás	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
		041232	Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
		041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
		042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
		041236	Országos közfoglalkoztatási program
		042180	Állategészségügy
11	Közüti közlekedés	045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
		045120	Út, autópálya építése
		045160	Közütek, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
		045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
12	Turizmus	047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
13	Vízkezelés	047410	Ar- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
14	Hulladékkezelés	051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
		051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
		051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
		052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
15	Szennyvízelvezetés és -tisztítás	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
16	Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenységek	053020	Szennyvíztisztítási tevékenységek
		064010	Közüvilágítás
17	Kommunális feladatok	066010	Zöldterület-kezelés

Címrend		Jelenlét-kormányzat funkciók a 66/2013. (XII.26.) Kormányrendelet szerint	
száma	megnevezése	száma	megnevezése
18	Egészségügyi alapellátás	061020	Lakóépület építése
		063020	Víztermelés-, kezelés-, ellátás
		066020	Város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
		074031	Ifjúság-egészségügyi gondozás
		081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
19	Szabadidős- és sportszolgáltatások	081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
		081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
		081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
		081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
		082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
20	Kulturális szolgáltatások	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
		082044	Könyvtári szolgáltatások
		082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
		082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
		082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
21	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
		086020	Helyi, térségi közösségi tár biztosítása, működtetése
		086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
		082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
		083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
		011140	Országos és helyi nemzeti önkormányzatok igazgatási tevékenysége
		084021	Nemzeti közösségi közfeladatok ellátása és támogatása
		084031	Civil szervezetek működési támogatása
		084032	Civil szervezetek program támogatása
		084040	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
22	Oktatási tevékenységek	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
		091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
		091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátásának szakmai feladatai
		091130	Nemzeti közösségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
		096015	Gyermekékeztetés köznevelési intézményben
23	Szociális védelem	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
		096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása
		101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
		101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása
		101270	Fogyatékosossággal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
		101221	Fogyatékosossággal élők nappali ellátása
		102021	Időskoriak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
		102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
		104012	Gyermekek átmeneti ellátása

Címrend		Jelölendő kormányzati funkciók a 68/2013. (XII. 28.) NGM rendelet szerint	
száma	megnevezése	száma	megnevezése
		104030	Gyermekek napközbeni ellátása
		104035	Gyermekekékeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
		104042	Gyermekejóléti szolgáltatások
		104051	Gyermekevédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
		105010	Munkanélküliek aktív korúak ellátásai
		106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
		106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
		107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
		107015	Hajléktalanok nappali ellátása
		107030	Szociális foglalkoztatás
		107051	Szociális étkeztetés
		107052	Házi segítségnyújtás
		107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
		107054	Családsegítés
		107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
		107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
		900070	Fejezeti és általános tartalékok elszámolása
24	Egyéb funkciók		

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága ülésére

Pü 13.

Tárgy: A Pénzügyi Bizottság 2017. évi munkaterve

Tisztelt Bizottság!

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendelet 9. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület által felállított állandó bizottságok munkájukat a mindenkor tárgyévvel vonatkozó munkaterv alapján végzik. Ez elsősorban a jogszabályokban kötelezően előírt, illetve meghatározott, határidőhöz kötött napirendeket, másodsorban a munkaterv összeállításához bekért, és a megtárgyalásra javasolt egyéb napirendeket foglalja magában, amelyek alapján sor került a határozat mellékletét képező táblázat elkészítésére.

Tekintettel a munkaterv alapját szolgáló jogszabályok esetleges változására, a Pénzügyi Bizottság – akárcsak a Képviselő-testület – munkatervét szükség szerint a tárgyév során módosíthatja.

Ezen kiegészítéseket is figyelembe véve kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot, a csatolt melléklet szerint az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a 2017. évre vonatkozó munkatervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint határozza meg.

Végrehajtásért fellelős: Kovács Péter Dávid bizottsági elnök

Határidő: a munkatervben foglaltak szerint

Orosháza, 2017. január 04.



Kovács Péter Dávid
elnök

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2017. évi munkaterve

Tárgyalás várható ideje	Sor-sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő
január	1.	A Pénzügyi Bizottság 2017. évi munkaterve	Kovács Péter bizottsági elnök
	2.	Nemzetiségekkel kötött együttműködési megállapodások éves felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester
	3.	Egyházak 2016. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető
	4.	Döntés településrendezési eszközök véleményezési eljárásának lezárásáról és a tervanyag végső véleményezésre bocsátásáról	Dávid Zoltán polgármester
	5.	2017. évi költségvetési rendelet	Dávid Zoltán polgármester
	6.	Orosháza Város Önkormányzat Időügyi Konceptiójának felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester
február	1.	2016. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Orosháza Város településszerkezeti tervének jóváhagyása	Dávid Zoltán polgármester
	3.	Orosháza Város Helyi Építési Szabályzat elfogadása - rendeletalkotás	jegyző
március	1.	Orosháza Város Önkormányzat és az Orosházi Polgármesteri Hivatal 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása	jegyző
	2.	Pályázati kiírás Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására	Bojtor István alpolgármester
	3.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2017. évben kötendő Közszolgáltatási Szerződés tartalmi követelményeinek elfogadása	Bojtor István alpolgármester
	4.	Az Orosházi Kórház részére nyújtott támogatások elszámolása	Bojtor István alpolgármester
	5.	A szociális szolgáltatásokról szóló 10/2015. (III.30.) önkormányzati rendelet módosítása	jegyző
április	1.	Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Beszámoló a 2016. évi közfoglalkoztatásról	Fejes Róbertné alpolgármester
	3.	Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet	Dávid Zoltán polgármester
május	1.	2016. évi éves belső ellenőrzési jelentés	Dávid Zoltán polgármester jegyző
	2.	a) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2016. évi tevékenységéről b) Beszámoló az Egységes Szociális Központ 2016. évi szakmai munkájának eredményességének és működése törvényességének ellenőrzése	Kovács György irodavezető, ESZK igazgató
	3.	Az Orosházi Média Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető
	4.	A Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető
	5.	Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	vezérigazgató
	6.	Az Orosházi Állat- és Természetvédő Közhasznú Egyesülettel kötött közszolgáltatási szerződésben foglalt feladatellátás 2016. évi teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	Barák Anita mb. irodavezető

Tárgyalás várható ideje	Sor-sz.	Napirend tervezet	Előterjesztő
	7.	Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2016. évi üzleti terve teljesülésének szakmai és pénzügyi beszámolója	ügyvezető

június	1.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
--------	----	---	---------------------------

augusztus	1.	Haszonbérleti díjak felülvizsgálata	Barák Anita mb. irodavezető
	2.	Orosháza város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatás szerződés keretében történő ellátására kiírt pályázat elbírálása	Bojtor István alpolgármester

szeptember	1.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához	Dávid Zoltán polgármester

november	1.	Állati hulladékkal kapcsolatos döntések meghozatala	Dávid Zoltán polgármester
	2.	Helyi adórendelet felülvizsgálata az aktuális jogszabályi módosítások miatt	jegyző
	3.	A Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció 2017. évi felülvizsgálata	Dávid Zoltán polgármester

december	4.	Belső ellenőrzés 2018-2021. évi stratégiai ellenőrzési terve és 2018. évi ellenőrzési terve	jegyző
	2.	Polgármester beszámolója a társulások tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról	Dávid Zoltán polgármester
	6.	Temetőkről és temetkezésről szóló önkormányzati rendelet díjainak felülvizsgálata díjmérték szempontjából	jegyző
	7.	Egyházak 2017. évi támogatásának elszámolása	Godár Andrea irodavezető
	9.	2017. évi költségvetési rendelet módosítása	Dávid Zoltán polgármester
	10.	Döntés likviditást biztosító hitelek felvételéről	Dávid Zoltán polgármester
	11.	2018. évi élelmezési nyersanyagnormák meghatározása	Godár Andrea irodavezető
	12.	Helyi közlekedés 2018. évi díjának megállapítása	jegyző
	13.	Helyi közlekedés 2017. évi kiegészítő önkormányzati támogatása	Dávid Zoltán polgármester
	14.	Orosháza Kártya 2017. évi előleg elszámolása és 2018. évi előleg biztosítása	Dávid Zoltán polgármester
	15.	Behajthatatlan hátralékok törlése	Godár Andrea irodavezető

Előterjesztés

Tárgy: „KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” pályázat

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

Orosháza Város Önkormányzata 2017. február hónapban támogatási kérelmet kíván benyújtani a Miniszterelnökség Közigazgatási Programok Irányító Hatóságához az önkormányzati ASP rendszer bevezetéséhez.

Az önkormányzati ASP rendszer a Mötv 114 § (2) bekezdése szerinti, a helyi önkormányzatok feladatellátást támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást nyújtó elektronikus információs rendszer. Az önkormányzati ASP rendszer szakrendszerekből (iratkezelő, települési portál; e-ügyintézési portál; gazdálkodási; ingatlan-vagyon, adó; ipari-kereskedelmi rendszer) keretrendszerből, támogató rendszerekből, valamint az önkormányzati adattárházból épül fel.

Az ASP központ működtetője a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár). A Kincstár célja az önkormányzati ASP központ szolgáltatásaihoz való országos hozzáférés biztosítása a 2014-2020-as EU-s pályázati lehetőségek keretében.

A feladatok megvalósításhoz megjelent, az előterjesztéshez mellékel **Csatlakoztatási konstrukció önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez** című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú pályázati felhívás, melynek keretében lehetőség van a szükséges technikai-, szakmai feltételek finanszírozására. A támogatás feltétele az ASP Korm. rendeletben foglalt előírások és kötelezettségek betartása, az ott rögzített előfeltételek megléte. **A támogatás intenzitása 100%, mely teljes egészében lehívható előlegként.**

Az ASP rendszerhez való támogatási kérelem benyújtása **2017. február 1. – 2017. február 28.** között lehetséges. A támogatás mértéke legfeljebb **9 000 000 Ft.**

Az ASP rendszerhez való csatlakozás időpontja esetünkben legkésőbb 2017. október 1. Ekkor valamennyi önkormányzat kötelező jelleggel csatlakozik az önkormányzati adórendszerhez, 2018. január 1-től, pedig valamennyi szakrendszeréhez.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt arról, hogy

- 1.) Az önkormányzat a Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez című, KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 kódszámú pályázati felhívásra támogatási kérelmet nyújt be az alábbiak szerint: Igényelt támogatás: 9 000 000 Ft. Támogatás intenzitása: 100%
- 2.) felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtásához kapcsolódó dokumentumok aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester
Dr. Horváthné dr. Barta Edit jegyző

Határidő: 2017. február 20. a támogatási kérelem benyújtása

Orosháza, 2017. január 17.



Dávid Zoltán
polgármester

A Felhívás kódszáma: KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16

Magyarország Kormányának felhívása önkormányzatok részére a közigazgatási eljárásokban hivatal- ügyfél, hivatal-hivatal közötti relációban felmerülő adminisztratív terhek csökkentésének megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a közigazgatás minőségi színvonal-emelése érdekében az adminisztratív terhek komplex csökkentését, az átláthatóság növelését, a hatóságok és az érdekelt felek intézményi kapacitásának javításával a hatékony közigazgatáshoz történő hozzájárulását. Ennek keretében cél az egységesített önkormányzati elektronikus ügyviteli megoldások bevezetése is, az előző fejlesztési ciklusban már kipróbált ASP technológia lehetőségeivel élve, országos szinten.

A cél elérését a Kormány az önkormányzatok részére nyújtott csatlakozási támogatás biztosításával tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- az előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a Felhívásban meghatározottak szerint támogatási előleget biztosít;

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Partnerségi Megállapodásban foglalt, valamint a konstrukció céljaként megfogalmazott célok eléréséhez.

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Támogatás háttere és átfogó célja

A közigazgatás és a közszolgáltatások megfelelő működése meghatározó szükséglete a modern európai társadalmaknak. Az Európa 2020 Stratégia, a Nemzeti Reformprogram, illetve a Partnerségi Megállapodás célkitűzéseinek elérése nem lehetséges a közigazgatás, illetve a közszolgáltatások hatékonyságának fejlesztése, egy ügyfélközpontúbb, szolgáltató hozzáállású állam kialakítása nélkül.

Ezt felismerve Magyarország a 2014-2020 programozási időszakban külön operatív program keretében tervezi a közigazgatás, valamint a helyi közszolgáltatási szféra fejlesztéseit végrehajtani, a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program (továbbiakban: **KÖFOP**) keretében.

A KÖFOP fejlesztései a 11-es számú "A hatóságok és az érdekelt felek intézményi kapacitásának javítása és a hatékony közigazgatáshoz történő hozzájárulása" EU tematikus cél elérését támogatják.

A **KÖFOP 1. prioritás célja** az adminisztratív terhek csökkentése, amely a szolgáltató közigazgatás szervezési feltételeinek fejlesztésén (szervezet-, szabályozás- és folyamatfejlesztés) és az elektronikus folyamatok fejlesztésén, szakrendszerek egységesítésén, (tovább)fejlesztésén, szolgáltató képességének növelésén keresztül valósítható meg.

Jelen felhívás a KÖFOP 1. prioritás 2. specifikus célját, a magas szintű és korszerű (lakossági, államigazgatási és vállalkozások által használt) közigazgatási e-ügyintézési megoldások bevezetését támogatja.

A specifikus célt megvalósító kapcsolódó KÖFOP-1.2.2 intézkedés a back office tevékenység ügyfelek által közvetetten érzékelhető háttérműveleteinek fejlesztését vagy szervezeti átalakítását célozza. Ezek a háttérműveletek támogatják a közigazgatási hivatali eljárások (tehát azoknak a folyamatoknak, amelyeket az ügyfelek közvetlenül érzékelnek) sikeres megvalósulását.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

A felhívás indokoltsága

Az elmúlt évtizedben az önkormányzatok különböző támogatási programok több milliárd forintot költöttek informatikai rendszereik és elektronikus ügyintézésük kiépítésére, fejlesztésére.

2 Pld ITP 17 és ITP 18, GVOP 4.3.1. és GVOP 4.3.2. pályázatok

A pályázatok megvalósítása során, bár a források hatékony, egységes felhasználását biztosító keretrendszer nem állt rendelkezésre, több pilot értékű megoldás született. E mellett azonban

megállapítható, hogy

- szigetszerű megoldások jöttek létre, amelyek következtében az önkormányzatok igen eltérő e-közigazgatási fejlettségi szintet értek el;
- az önkormányzatok belső ügyintézési és back-office alkalmazásainak fejlesztése nem haladt a kívánt ütemben, ezek javarészt heterogének és részben korszerűtlenek maradtak;
- a nyilvántartások szétagoltak, és továbbra is az interoperabilitás hiánya jellemzi az önkormányzatokat;
- az önkormányzatok által használt szakrendszerek közötti integráltság szintje nagyon alacsony;
- a fejlesztések keretében megvalósuló szolgáltatások nagy része az Európai Unió által meghatározott szolgáltatási szintek közül csak a második (ügy kezdeményezése), illetve harmadik (kétoldalú interaktív kommunikáció az önkormányzattal) szintet érik el, a negyedik szint teljesítésével (teljes körű ügyintézés megvalósítása akár elektronikus fizetéssel) kapcsolatban az önkormányzatok jelentős része kihívásokkal küzd;
- a megvalósult rendszerek fenntartási és üzemeltetési költsége sok esetben láthatóan meghaladja az önkormányzatok lehetőségeit.

A települési önkormányzatok többsége az erőforrásait kötelező feladatainak ellátására koncentrálja, így az e-közigazgatási megoldások vonatkozásában az erőforrásaik csak azt teszik lehetővé, hogy saját honlapjukat létrehozzák. A különféle korszerű informatikai megoldások - integrált iratkezelési és gazdálkodási rendszer, csoportmunka támogatás, elektronikus ügyintézés, munkafolyamat támogatás stb. - csak elvétve fordulnak elő.

A fenti tapasztalatok alapján egyértelmű, hogy a hazai önkormányzati rendszerben az egyedi támogatások nem biztosítják a hatékony forrásfelhasználást. Az elért eredmények további kiterjesztését már koncentráltabb formában célszerű folytatni. Az önkormányzati fejlesztések végrehajtásához pedig központilag kidolgozott integrációs és interoperabilitási szabványokra van szükség a szigetszerű fejlesztések elkerülése érdekében, valamint biztosítani kell az alkalmazandó megoldások hosszabb távú, települések általi finanszírozhatóságát is.

A műszaki minőségi standardok elterjesztésének igénye, az optimális beruházási, illetve a működtetési forrásfelhasználás követelménye vetette fel az önkormányzati ASP központ kiépítésének, majd annak 2018-ra történő országos kiterjesztésének igényét és szükségességét. Az ASP (Application Service Provider) szolgáltatás lényege, hogy az ügyfél nem magát a számítógépes programot vásárolja meg, telepíti fel a gépére és kezdi el annak használatát, hanem egy távoli szolgáltató központtól szolgáltatásként veszi igénybe az alkalmazásokat. Az ASP szolgáltatás technológiailag és gazdaságilag is kedvező megoldást jelent olyan településeknek is, akik a feladataikat széles körben támogató, integrált alkalmazásokhoz a hagyományos módon nem juthattak volna hozzá, azok magas beruházási és üzemeltetési költségei miatt.

Felhívás célja

Jelen felhívás célja az egységesített önkormányzati elektronikus ügyviteli megoldások bevezetése országos szinten, az egyes települési önkormányzatok az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozásának megvalósításával.

Jelen felhívás keretében az ASP Korm. rendelet alapján az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozás során a települési önkormányzatoknál felmerülő egyes feladatok költségeinek támogatására van lehetőség a felhívásban foglalt feltételek szerint.

Az egyes települési önkormányzatok csatlakozásának kötelezettségét, feltételeit, határidejét az ASP Korm. rendelet határozza meg. Az egyes települési önkormányzatok csatlakozásának konkrét ütemezéséről és a csatlakozási folyamatról az önkormányzati ASP központ működtetője nyújt részletes információt és támogatást.

A támogatás feltétele az ASP Korm. rendeletben foglalt előírások és kötelezettségek betartása, az ott rögzített előfeltételek megléte.

Az önkormányzati ASP rendszer szakrendszerei:

- a) iratkezelő rendszer,
- b) önkormányzati települési portál rendszer (opcionális csatlakozás)
- c) az elektronikus ügyintézési portál rendszer, ide értve az elektronikus űrlap-szolgáltatást,
- d) gazdálkodási rendszer,
- e) ingatlanvagyon-kataszter rendszer,
- f) önkormányzati adó rendszer,
- g) ipar- és kereskedelmi rendszer,
- h) hagyatéki leltár rendszer.

Az ASP Korm. rendelet alapján a települési önkormányzat az önkormányzati ASP rendszerhez

- a) a keretrendszer és a szakrendszerek igénybevételével (a továbbiakban: rendszercsatlakozás), vagy
- b) az önkormányzati ASP rendszer által támogatott feladatok önálló informatikai támogatása mellett az önkormányzati adattárház számára az ASP Korm. rendelet 3. mellékletben meghatározott adatok átadását lehetővé tevő interfész kiépítésével (a továbbiakban: interfészes csatlakozás), mely esetben is kötelező az önkormányzati adó rendszerhez történő rendszercsatlakozás csatlakozhat.

A **rendszercsatlakozás** lényege, hogy az önkormányzat a feladata ellátásának támogatásához az önkormányzati ASP rendszer megfelelő szakrendszerét használja.

Az **interfészes csatlakozás** lényege, hogy az önkormányzat a saját informatikai rendszerének megtartása mellett abban olyan fejlesztést hajt végre, mely alapján az ASP Korm. rendelet mellékletében meghatározott egyes adatok számítógépes, automatizált adatátadás útján egy szabványosított csatolófelületen (ún. interfészen) kerülnek átadásra az önkormányzati adattárház számára. Az önkormányzati adórendszerhez történő csatlakozás ez esetben is kötelező.

Az ASP Korm. rendeletnek megfelelően az ún. interfészes csatlakozás esetén is az önkormányzatoknak csatlakozniuk kell a Kincstár által biztosított adó szakrendszerhez, az ASP Korm. rendeletnek megfelelően az önkormányzatoknak az ún. "interfészes csatlakozás" esetén az interfész segítségével kell csatlakozniuk a Kincstár által biztosított valamennyi szakrendszerhez, kivéve az adó szakrendszert, amely kapcsolat kizárólag rendszercsatlakozás lehet..

A települési önkormányzat az önkormányzati ASP rendszerhez - a következő kivétellel - rendszercsatlakozással csatlakozik.

Az interfészes csatlakozás az e-közigazgatásért felelős miniszter - nem hatósági jogkörben kiadott - egyedi hozzájárulása esetén lehetséges.

Az ASP Korm. rendelet értelmében az interfész kiépítéséhez szükséges fejlesztésekről a települési önkormányzat saját erőből gondoskodik a Kincstár által meghatározott informatikai specifikációk alapján. **Jelen felhívás keretében az interfész kiépítéséhez szükséges fejlesztésekre támogatás nem igényelhető.**

Jelen felhívás keretében a rendszercsatlakozás kapcsán felmerült tevékenységek, valamint a - az e-közigazgatásért felelős miniszter egyedi hozzájárulása esetén az interfészes csatlakozás esetén felmerült egyes tevékenységek támogathatóak a Felhívásban foglaltak szerint.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg **8,50 milliárd Ft.**

Jelen Felhívás országos hatáskörű. A támogatásból részesülő települési önkormányzatok/közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat elhelyezkedése alapján a támogatás a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program (továbbiakban: VEKOP), vagy a KÖFOP keretéből kerül finanszírozásra.

Jelen Felhívás forrását az Európai Szociális Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 1200-1240 db.

1.3. A támogatás háttere

Az Európai Bizottság C(2015) 5262 számú határozatában jóváhagyta a Közigazgatás- és Köszolgáltatás-fejlesztés Operatív Programot.

Jelen Felhívást a Közigazgatás- és Köszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program keretében a Miniszterelnökség Közigazgatási Programok Irányító Hatósága (továbbiakban: Irányító Hatóság) hirdeti meg a Közigazgatás- és Köszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1004/2016. (I. 18.) Korm. határozatban szereplő éves fejlesztési kerete (továbbiakban: KÖFOP ÉFK) alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálatához **a06/1 896-0000**-ás, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16 óráig, pénteken 8:30-14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket

a <http://www.szechenyi2020.hu> oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

A projekt szakmai tartalmával és az ASP csatlakozás folyamatával kapcsolatosan a Magyar

Államkincstár nyújt segítséget.

Elérhetőségei: <http://alkalmazaskozpont.asp.gov.hu>, email: asp@allamkincstar.gov.hu.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállításakor vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében önállóan támogatható tevékenységek nem kerülnek nevesítésre.

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Nem releváns

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Nem releváns

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. Szakmai tevékenységek

1.1 Eszközök (szoftverrel együtt) beszerzése

Az ASP központhoz történő csatlakozáshoz szükséges infrastrukturális feltételek megteremtéséhez és a hatékony működéséhez elengedhetetlen, ASP Korm. rendeletben foglalt minimum kritériumokat teljesítő eszközök és szoftverek beszerzése üzembe helyezéssel együtt:

- Munkaállomás (PC és szoftver) (opcionálisan beszerzendő)
- Laptop (eszköz és szoftver) (opcionálisan beszerzendő)
- Monitor (opcionálisan beszerzendő)
- Kártyaolvasó (kötelezően beszerzendő)
- Nyomtató (opcionálisan beszerzendő)
- NTG csatlakozáshoz szükséges, hivatali oldali hálózati eszközök (rack szekrény, szünetmentes tápegység, switch) (opcionálisan beszerzendő)

1.2 Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása

Az ASP központhoz történő rendszercsatlakozás esetén az önkormányzat oldalán felmerülő folyamatszervezési, szabályozási (igazgatásszervezés) feladatok végrehajtása, szabályozási háttér megteremtése, szervezeti, ügyviteli változások beépítése a működési rendbe - a szükséges módosítások a helyi szabályzatokon, pl. ügyviteli vagy informatikai biztonsági területen.. Ennek keretében a folyamat átalakítási feladatok felmérése, szabályzatok áttekintése, módosítása, esetleg kialakítása.

Kötelezően módosítandó szabályzatok legalább:

- IT biztonsági szabályzat
- Iratkezelési szabályzat

1.3 Önkormányzatok elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása

Az önkormányzat elektronikus ügyintézési folyamatának kialakítása, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó belső szabályzások megalkotása, a szükséges önkormányzati rendeletek elkészítése, a folyamatban részt vevő ügyintézők felkészítése.

1.4 Önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása, migrációja

- adattisztítás: A rendszer hatékony működése érdekében a migráció során felül kell vizsgálni a migrálásra kerülő adatállományokat és a szükséges tisztításokat el kell végezni annak érdekében, hogy azok adatminősége megfelelő legyen.

Az adattisztítás során ki kell térni a formai és szintaktikai hibák javítására és lehetőség szerint vizsgálni az adatok megfelelőségét, hogy a rendszerbe validált információk kerüljenek.

- rendszer testreszabás, paraméterezés: Az önkormányzatnak a csatlakozási folyamat során a számára létrehozott felületen meg kell határozni a hozzáférésre jogosultak körét, meg kell határozni a rendszer indításához szükséges indító beállításokat, azokat az egyedi az adott önkormányzat működésére jellemző paramétereket, amelyek szükségesek a rendszer működéséhez.

- adatmigráció: A csatlakozási folyamat során az önkormányzatoknak a korábbi nyilvántartásaikból az ASP Korm. rendeletnek megfelelően migrálniuk kell az adataikat. Az ASP szolgáltató által meghatározott módszertan alapján, központi támogatás segítségével szükséges az adatok betöltését elvégezni az informatikai rendszerbe, a betöltés során keletkező esetleges hibákat ki kell javítani.

1.5 Oktatásokon történő részvételhez kapcsolódó utazás

- Az ASP központ által szervezett az ASP szolgáltatás bevezetéséhez kapcsolódó oktatásokon való részvételhez szükséges utazások költsége (kivéve a helyi közlekedés költségei)

1.6 Tesztelés, élesítés

Az ASP szolgáltatáshoz történő csatlakozás során az önkormányzatoknak tesztelniük, ellenőrizniük kell a számukra kialakításra kerülő szolgáltatásokat.

2. Projektmenedzsment

Projektmenedzsment feladatok ellátása a projekt megvalósítási szakaszában

3. Horizontális követelmények teljesítése

A tevékenységeket részletesen lásd a Felhívás 3.4. pontjában A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások című részben.

4. Kötelező tájékoztatás, nyilvánosság

A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeket az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívás keretében a települési önkormányzatok, valamint közös önkormányzati hivatalok székhely önkormányzatai (GFO 321) a települések állandó lakosságszámától függően az alábbi kategóriákban nyújthatnak be támogatási kérelmet:

- **Az 1. kategóriában:** a 3000 fő alatti lakosságszámú települések

- **A 2. kategóriában:** a 3000 fő - 10000 fő közötti lakosságszámú települések

- **A 3. kategóriában:** a 10000 fölötti lakosságszámú települések

A közös önkormányzati hivatalok esetében a közös hivatalt alkotó települések együttes állandó lakosságszáma a kategóriába sorolás alapja.

Jelen felhívás keretében támogatási kérelmet konzorcium nem nyújthat be.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Jelen felhívás keretében támogatási kérelmet nem nyújthatnak be

- települési nemzetiségi önkormányzatok

- területi (megyei) önkormányzatok

- közös önkormányzati hivatal tag önkormányzatai (kivéve a közös hivatalt vezető önkormányzat)

- az EKOP-2.1.25 jelű "Önkormányzati ASP központ felállítása" című kiemelt projekt keretében támogatásban részesült önkormányzatok

- a KMOP 4.7.1. jelű "Elektronikus helyi közigazgatási infrastruktúra fejlesztése" pályázat keretében támogatásban részesült önkormányzatok.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

a) Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására két szakaszban van lehetőség, összhangban az ASP Korm. rendelet 12. § -ban foglalt kötelezettségek ütemezésével:

- **1. Szakasz:** Az ASP Korm. rendelet 4. melléklet szerinti települési önkormányzatok esetében: **2016. szeptember 15.-2016.szeptember 30.** között lehetséges

- **2. Szakasz:** Az ASP Korm. rendelet 4. mellékletben nem felsorolt, jogosult önkormányzatok esetében: **2017. február 1.-2017.február 28.** között lehetséges

b) A támogatási kérelem benyújtásának módja online benyújtás, elektronikus kitöltő programon keresztül.

c) Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is!

A nyilatkozat papír alapú példányát - ha azt nem minősített elektronikus aláírással látták el

- postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően legkésőbb az

elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott

küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás/futárposta-szolgáltatás (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

Miniszterelnökség

Közigazgatási Programok Irányító Hatóság

Közigazgatási Programok Lebonyolítási Főosztály

1077 Budapest, Wesselényi u 20-22.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a felhívás kódszámát, a támogatást igénylő

nevét és címét!

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint **lehetőség van hiánypótlásra.**

Az eljárás során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

a) Jelen felhívás keretében az önkormányzatok település állandó lakosságszámától függően igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege:

- **1. kategóriában:** legfeljebb 6 000 000 Ft

- **2. kategóriában:** legfeljebb 7 000 000 Ft

- **3. kategóriában:** legfeljebb 9 000 000 Ft

A kategóriák meghatározása a Felhívás 4.1 pontjában található.

b) A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség **100%-a.**

<https://www.palyazat.gov.hu/kfop-121-vekop-16-csatlakoztatsi-konstrukci-az-nkormnyzati-asp-rendszer-oroszgos-kiterjesztshez>

A fenti kiírást terjedelmi okokból rövidítettük, az eredeti aszövegben található webcímen elérhető. (A Szerk.)

ASP Önkormányzati támogatási jogosultsági modell

Csatlakoztatási feladatok	1. kategória (lakosság 3000 fő alatt) Elszámolható maximális bruttó összeg (Ft)	2. kategória (lakosság 3000-10000 fő között) Elszámolható maximális bruttó összeg (Ft)	3. kategória (lakosság 10000 fő felett) Elszámolható maximális bruttó összeg (Ft)
1.1 Eszközök beszerzése	3 300 000	3 150 000	2 160 000
1.2 Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása	780 000	840 000	1 800 000
1.3 Önkormányzatok elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása	0	770 000	1 440 000
1.4 Önkormányzati szakrendszerek adatumlásának javítása, migrációja	1 320 000	1 540 000	2 610 000
1.5 Oktatásokon történő részvételhez kapcsolódó utazás	180 000	210 000	270 000
1.6 Tesztelés, élesítés	240 000	280 000	450 000
2. Projektmenedzsment	150 000	175 000	225 000
Kötelező tájékoztatás, nyilvánosság	30 000	35 000	45 000
Támogatás maximális összege összesen önkormányzatonként /közös hivatalonként	6 000 000 Ft	7 000 000 Ft	9 000 000 Ft

A modell az önkormányzatokat a lakosságszám alapján sorolja szegmensekbe (Közös hivatalok esetében a székhely és tagtelepülések lakosságszámát alapul véve). Ennek az a szakmai indoklása, hogy az elvégzett önkormányzati igény- és helyzetfelmérés alapján az önkormányzatok informatikai érettsége, fejlesztési igényeik összetétele, és az ASP szolgáltatásokhoz való csatlakozásuk feladat- és forrásigénye a településméret alapján azonosítható kategóriákba sorolható.

A szegmensek:

- 3000 fő lakosságnál kisebb települések
- 3000 fő – 10000 fő közötti lakosságszámú települések
- 10000 – fölötti lakosságszámú települések

A lakosságszámról vonatkozó adat, és annak ellenőrzésének alapja a KSH népességnyelvintartása (2014. évi KSH adatok)

Az egyes szegmensek esetében a csatlakozás érdekében elvégzendő feladatok összetétele és forrásigénye is eltérő, így a modell eltérő feladat- és egységköltség mixeket állított fel szegmensenként.

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága ülésére

Pü 15.

Tárgy: Döntés a "LONA MEDIC" Egészségügyi Szolgáltató Kft. feladat-ellátási szerződésének módosításáról (orosházi 10. számú háziorvosi körzet)

Tisztelt Bizottság!

Orosháza Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat), a „LONA MEDIC” Kft. (székhely: 7400 Kaposvár, Fő u. 75. II. em. 1., képviseli: Dr. Rus János ügyvezető) valamint személyes ellátási kötelezettséggel a „LONA MEDIC” Kft. alkalmazottja, Dr. Patvaros Áron (lakhely: 5600 Békéscsaba, Körte sor 14.) között 2014. január 1. napján az orosházi 10. számú háziorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel háziorvosi tevékenység végzésére háromoldalú feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: Alapszerződés) jött létre.

2017. január hó 5. napján érkezett levelében a „LONA MEDIC” Kft. képviselőjében eljáró Dr. Rus János arról tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy az orosházi 10. számú körzetben Dr. Patvaros Áron háziorvos munkáját segítő egészségügyi szakdolgozó személye 2016. december 19-vel megváltozott a betegellátás fennakadása nélkül.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) bekezdése előírja a praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés minimális tartalmi követelményeit, mely alapján a felek között létrejött Alapszerződés módosítása szükséges.

A vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel előkészítésre került a határozat mellékletét képező – az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozó rendelkezést tartalmazó - feladat-ellátási szerződésmódosítás.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 1.2.11. pontja értelmében az orvosokkal kötött feladat-ellátási megállapodások módosításáról való döntés - amennyiben az a helyettesítést, rendelési időt vagy adatváltozást érint - a Képviselő-testület Pénzügyi Bizottságának hatáskörébe tartozik, így kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága dönt a „LONA MEDIC” Kft. (székhely: 7400 Kaposvár, Fő u. 75. II. em. 1., képviseli: Dr. Rus János ügyvezető) valamint személyes ellátási kötelezettséggel a „LONA MEDIC” Kft. alkalmazottja, Dr. Patvaros Áron (lakhely: 5600 Békéscsaba, Körte sor 14.) között létrejött feladat-ellátási szerződés - jelen határozat mellékletét képező - 2. számú módosításának elfogadásáról.

Végrehajtásért Felelős:

Kovács György irodavezető a határozat közléséért,

Bojtor István alpolgármester a feladat-ellátási szerződés módosításának aláírásáért.

Határidő: 15 nap

Orosháza, 2017. január 18.



Bojtor István
alpolgármester

FELADAT- ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS 2. számú módosítása

mely létrejött egyrészről: **Orosháza Város Önkormányzata** (5900 Orosháza, Szabadság tér 4–6., törzskönyvi azonosító: 725514) képviselőjében Dávid Zoltán polgármester, (továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről: **„LONA-MEDIC” Kft.** (székhely: 7400 Kaposvár, Fő utca 75. II. em. 1., adószám: 11687050-1-04, cégjegyzékszám: 14-09-309817) képviselőjében Dr. Rus János ügyvezető, (továbbiakban: **Működtető**),

harmadrészről személyes ellátási kötelezettséggel **Dr. Patvaros Áron** (anyja neve: Szeverényi Klára; lakcím: 5600 Békéscsaba, Körte sor 14.; orvosi nyilvántartási száma: 69207, szakvizsga bizonyítvány száma: 1378/2013), továbbiakban **Háziorvos** között az alábbi tartalommal:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy közöttük 2014. január 1. napján az orosházi 10. számú háziorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséggel háziorvosi tevékenység végzésére háromoldalú feladat-ellátási szerződés jött létre határozott időtartamra (továbbiakban: Alapszerződés), amely 2015. március 31. napján egy alkalommal már módosításra került.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. § (1) bekezdése előírja a praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés minimális tartalmi követelményeit, mely alapján a Felek között létrejött Alapszerződés módosítása vált szükségessé az alábbiak szerint.

1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződés 15. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„Szakasszisztens adatai:

Kunstár Tünde

anyja neve: Hódi Erzsébet

szül. ideje: 1974. 01. 21.”

2. Az Alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak. A jelen szerződésmódosítás az Alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Felek jelen szerződésmódosítást annak áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Orosháza, 2017. január

.....
Dávid Zoltán
polgármester
Önkormányzat

.....
Dr. Rus János
ügyvezető
„LONA MEDIC” Kft.

.....
Dr. Patvaros Áron
Háziorvos

.....
nyitkozó szakmai feletteseként jóváhagyom:

.....(aláírás).....(dátum)

Pénzügyileg jóváhagyom:

.....(aláírás).....(dátum)

Jogilag jóváhagyom:

.....(aláírás).....2017. 01. 18. (dátum)