

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

Orosháza Város Önkormányzata (Székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., Adószáma: 15725510-2-04, Bankszámlaszáma: 11733041-15346315-00000000, Képviselője: Dr. Dancsó József polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

KÉSZ Építő és Szerelő Zrt. (Székhelye: 6722 Szeged Gutenberg u.25. Cégjegyzékszám: Cg. 06 10 000359., Adószám: 12614277-2-06 Bankszámlaszáma: 10300002-1042600649020013, Képviselője: Szalados László vezérigazgató), mint **Vállalkozó** (továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

1. Előzmények

A Megrendelő 2011. december 28-án a Kbt. 252. §. (1) bekezdésének b) pontja alapján egyszerű közbeszerzési eljárást indított a szerződésben foglalt munkák elvégzésére. Az eljárás során benyújtott ajánlatokat megvizsgálta a tárgyalást lefolytatta és döntését az elbírálást követően 2012. április 3-án kihirdette.

Megrendelő közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő Vállalkozó lett.

Ilyen előzmények után a felek a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 99.§-ának (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint állapodnak meg:

2. A szerződés tárgya:

DAOP-5.1.2/A-09-2F-2011-0001 kódszámú, „Az integrált, funkcióbővítő városközpont fejlesztése Orosházán” című projekt keretében új városi főtér kialakítása. Az ajánlattételi felhívás, ajánlati dokumentáció, a műszaki dokumentáció, a költségvetési kiírás, az eljárás során adott kiegészítő tájékoztatás, a lefolytatott tárgyalásról felvett jegyzőkönyv, valamint a nyertes ajánlat együttes tartalma képezi a jelen szerződés tárgyát. Ezen dokumentumok a vállalkozási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik függetlenül attól, hogy azok a jelen szerződéshez ténylegesen – fizikai értelemben - csatolásra kerültek-e.

2.1. A szerződés teljes műszaki tartalma, a Megrendelő általános feltételei

A műszaki tervek, műszaki leírás, illetve a kiírás szöveges részének együttes tartalma képezi a szerződés tárgyát. Ha egy megoldás a tervben szerepel, de a kiírási szövegben nincs tervmelléklete, úgy a terv vagy a szöveg alapján a megoldásnak (ilyen esetben is) szerepelnie kell az ajánlati árban, tehát része a szerződésnek.

2.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a munkaterületet megismerte, azt a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta. Az építést befolyásoló körülményeket az elvárható gondossággal tanulmányozta és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

3. Fogalmi meghatározások

3.1. Tervek - valamennyi, a szerződő felek részéről szolgáltatandó rajz, diagramm, műszaki leírások, költségvetési kiírások, mennyiségi kimutatások, stb. amelyek a létesítmény megvalósításához szükségesek.

3.2. Dokumentáció - valamennyi leírás, számítás, diagramm, utasítás, rajz, konstrukciós részletrajz,

illetve metszet, stb. amelyek létesítéséhez, részben az üzembehelyezéshez, üzemfenntartáshoz és karbantartáshoz szükségesek.

Rendeltetésének megfelelően a dokumentáció az alábbi főcsoportokra oszlik:

- engedélyezési tervdokumentáció,
- kiviteli tervdokumentáció,
- átadási, megvalósulási dokumentáció (terv+irat),
- kezelési-karbantartási utasítások és gépkönyvek,
- organizációs tervek (időbeli és térbeli).

3.3. Építési anyagok - valamennyi, a szerződés tárgyának kivitelezéséhez szükséges anyag, rész- és készlelem, segédanyag (pl. cement, kötőelem, tömítőanyag.)

3.3.1. Gépek, berendezések és felszerelések - valamennyi műszaki és technológiai berendezés és gépi elem, műszer, gép, berendezés és felszerelés - beleértve azok felállításához szükséges csővezetéseket, elektromos kábeleket, tömítéseket, stb. - tartozékaikkal és alkatrészeikkel együtt amelyek a szerződés tárgyának megvalósításához, a szerződéses cél eléréséhez szükségesek.

3.4. Építéshelyi berendezések - valamennyi objektum, építkezési és erőgép, eszköz, műszer, szerszám, stb., amelyek a **Vállalkozó** számára a szerződés tárgyának felépítéséhez szükségesek ideiglenes jelleggel, s amelyeket a **Vállalkozó** a munkálatok befejezése után elszállít.

Az építéshelyi berendezések két főcsoportra oszlanak:

3.4.1. Műszaki jellegű (minden, amit a **Vállalkozó** a munka elvégzéséhez az építkezés helyszínén tárol, műszaki okokból igényel, illetve igénybe vesz).

3.4.2. Szociális jellegű (minden, amire a személyzetnek az ott-tartózkodáshoz és munkavégzéshez szüksége van).

3.5. Segédszerkezetek - bármilyen formájú, összetételű és minőségű anyagok és szerkezetek, amik bármilyen oknál fogva a szerződéses cél eléréséhez szükségesek, amelyek azonban nem kerülnek tartósan beépítésre (pl. zsaluanyag, állványzat, dúcolások).

3.6. Gyorsan kopó alkatrészek - azok a technológiai és épületgépészeti részek, amelyeket időszakosan vagy szabályos időközönként ki kell cserélni, hogy a technológiai és épületgépészeti berendezések folyamatos működése biztosítva legyen.

3.7. Szabványok és előírások - az alkalmazott anyagok, berendezések és szerelési tárgyak vonatkozásában a magyar, annak hiányában a terv szerinti műszaki, illetve biztonságtechnikai szabványok és előírások, az élet-, vagyon-, baleset és egészségvédelmi, a tűzvédelmi, a környezetvédelmi, minőségbiztosítási, a higiéniai és az építőipari ágazati szabványok és előírások.

3.8. Alkotórész - összetett dolognak valamely főbb eleme, az előállítás során beépített (ráépített, összeszerelt) olyan termék, amely nélkül a dolog rendeltetésszerűen nem használható.

3.9. Alkatrész - több részből álló dolognak, különösen szerkezetnek valamely része.

3.10. Tartozék - az olyan önmagában nem üzemeltethető eszköz, amelyet nem építettek be a tárgyi eszközbe, de az üzemeltetés biztonsága, az egészség- és a környezet védelme, vagy egyéb szempontból annak üzemeltetéséhez szükséges.

3.11. Többlitmunka - a tender tervdokumentációban szereplő, de a költségvetési kiírásban, vagy a

menyiségi kimutatásban nem, vagy nem kellő mértékben előirányzott munka, amelynek elvégzésére a **Vállalkozó** - a szerződés keretein belül, saját költségén - köteles. Költségvetési kiírási hiba elnézése nem többletmunka.

3.12. Műszakilag szükséges munka - amely munka nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható, amelynek elvégzésére a **Vállalkozó** - a szerződés keretén belül, saját költségén - köteles.

3.13. Pótmunka - a szerződésben nem szereplő, a **Megrendelő** által külön – a Kbt. szabályai szerint - elrendelt munka, amelynek elvégzésére a **Vállalkozó** köteles ugyan, de az ellenértékét a **Megrendelő** köteles megfizetni.

3.14. Teljesítés - jelen szerződésnek és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő, kellő időben és minőségben elvégzett munka, hiány és hibamentes birtokbaadás.

3.15. Részhatáridő- a szerződő feleknek azon megállapodása, mely szerint a megvalósítás a szerződésben közösen megállapodott részhatáridőkre, részletekben történik. A részhatáridőkben való megállapodás nem jelenti a szolgáltatás oszthatóságát.

3.16. Részteljesítés - a szerződő felek azon megállapodása, mely szerint a teljesítés a szerződésben közösen megállapodott részletekben történik és amely esetben az adott részekre vonatkozóan a szolgáltatás teljesítettnek minősül. A részteljesítésben való megállapodás egyúttal a szolgáltatás oszthatóságát is jelenti.

3.17. Üzempróba - minden olyan berendezés üzemszerű működésének ellenőrzése, amely a létesítmény biztonságos üzembe helyezéséhez, használatához elengedhetetlen.

3.18. Próbaüzem - a próbaüzem a próbajáratok és beszállítások befejezésekor kezdődik és egyes berendezésekre különböző időtartamú. A teljes létesítmény, mint rendszer rendeltetésszerű használatának ellenőrzése az üzemeltető dolgozóival, a **Vállalkozó** bevonásával történik.

3.19. Birtokbaadás - sikeres próbaüzemet és használatbavételt követő eljárás, amelyen a **Megrendelő** a létesítményt hiány- és hibamentesen kulcsrakész állapotban veszi át a **Vállalkozótól**.

3.20. Kőtbér - a szerződésben meghatározott pénzösszeg, amelynek megfizetésére a **Vállalkozó** kötelezi magát, ha olyan okból, amelyért felelős, nem teljesít, vagy nem szerződészerűen teljesít.

3.21. Kőtbér esedékessé válik - késedelem esetén a késedelembe esés időpontjától a késedelem elhárításáig tartó időre; hibás teljesítés esetén (amely a nem szerződészerű teljesítéstől kezdődik): kijavítható hiba esetében: a kijavításra megállapított határidő eredménytelen elteltét követő napon, ha a hiba kijavítása nem történt meg, illetve ha megtörtént, de a kijavított teljesítést a **Megrendelő** szintén hibás teljesítésként értékeli; ki nem javítható hiba esetében: a hibás teljesítés **Megrendelő** által történő megállapításának napján; meghiúsulás esetén: a **Megrendelő** tudomásszerzésének napján a meghiúsulásra, illetve a **Megrendelő** részére rendkívüli felmondásra okot adó körülményről, valamint a teljesítés **Vállalkozó** által történt jogos ok nélküli megtagadásáról.

4. A szerződés alapját képező dokumentumok

- Építési engedély, (**Megrendelő** szolgáltatja)
- Kivitelezési tervdokumentáció (**Megrendelő** szolgáltatja)
- Az ajánlati dokumentáció
- A nyertes ajánlat
- Kivitelezési ütemterv (**Vállalkozó** szolgáltatja az ajánlati dokumentációban meghatározottak



alapján)
- Biztosítási kötvény (Vállalkozó szolgáltatója)

5. A szerződéses ellenérték és fizetések rendje (Elszámolás)

5.1. Jelen szerződésben foglalt munkák ellenértéke 636.353.082,-Ft azaz hatszázharminchatmillió-háromszázötvenháromezer-nyolcvankettő forint végleges egyösszegű ár amely az ÁFA-t nem foglalja magában, tartalmazza ellenben a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási, beüzemelési, használatbavételi és birtokbaadási eljárás költségeit, bármiféle dokumentáció készítésének költségét, bármiféle bérleti díjat, (gépek, irodák, raktárak, stb.) a felvonulási-, vagyonvédelmi költségeket, az építési tevékenységhez felhasznált anyagok, energia- és közműszolgáltatás költségét, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a tartalék anyagok és alkatrészek költségeit, minden a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit, stb. tehát a létesítmény kulcsrakész megvalósításának teljes díját.

A **Vállalkozó** fenti áron felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a **Megrendelő** által megrendelt pótmunkák ellenértékét.

5.2. A műszaki készületségnek megfelelően, az elfogadott megvalósítási és számlázási ütemterv alapján 3 db részszámla benyújtására van lehetőség, a műszakilag ellenőrizhető részfeladatok teljesítését figyelembe véve, a Megrendelő műszaki ellenőrének igazolása alapján. Az első részszámla a közmű felújítási, alépítményi munkarész befejezésekor, ezen munkarészre jutó vállalási ár mértékének megfelelő összegre nyújtható be. A végszámla összege nem lehet kevesebb a vállalási ár 25 %-ánál. Az igazolt teljesítés alapján benyújtott számlát ajánlatkérő átutalással, a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésnek megfelelően, illetve a Kbt. 305. § (3) bekezdése rendelkezéseinek megfelelően egyenlíti ki, azzal, hogy a Vállalkozóként (azaz ajánlattevőként) szerződő fél esetében a fizetési határidő 45 nap. A számla kifizetésének feltétele a műszaki ellenőr által igazolt hiba-, és hiánymentes teljesítés.

A teljesítés igazolás határidejére a Kbt. 305. § (1) és (2) bekezdéseinek előírásai vonatkoznak. A kifizetés feltételeire vonatkozó főbb jogszabályok: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet; Az adózás rendjéről szóló 2003. XCII. törvény 36/A. §-ának való megfelelés a pénzügyi teljesítés feltétele.

5.3. Vállalkozó az 5.1 pont szerinti ellenérték 10 %-ának megfelelő, 63.635.308. forint, azaz hatvanhárommillió-hatszázharmincötezer-háromszáznyolc. forint előlegre jogosult, az előleg összegével azonos összegű előleg-visszafizetési bankgarancia vagy más, a Kbt. szerinti biztosíték ellenében. Az előleg igényléséhez szükséges egy előlegbekérő levél is Vállalkozó részéről.

5.4. Amennyiben Megrendelő az ellenérték kifizetésével késedelembe esik, késedelmi kamatot köteles Vállalkozónak fizetni, melynek mértéke a Ptk. 301/A §-a (2) bekezdése szerinti összeg. A Megrendelő által igazolt és szerződésszerű teljesítés esetén, a jelen szerződésben meghatározott fizetési határidő eredménytelen elteltét követően, a Vállalkozó a Megrendelő által adott hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízást nyújthat be a Megrendelő bankszámlájára terhére. A Megrendelő jelen szerződés mellékletét képező nyilatkozattal a beszédési megbízás benyújtásához hozzájárul.

5.5. A Vállalkozó számlaszáma: 10300002-1042600649020013,

5.6. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy tárgyi beszerzés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-a hatálya alá tartozik.

5.7. Az ügylet az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § alapján fordított

adózás alá tartozik, az általános forgalmi adó megfizetésére a Megrendelő kötelezett. A törvény értelmében a Vállalkozó a számlán áthárított ÁFA-t nem tüntethet fel, ugyanakkor köteles azon a Megrendelő adóalany adószámát feltüntetni.

5.8. Szerződő mindkét fél nyilatkozik arról, hogy belföldön nyilvántartásba vett adóalanynak minősül, továbbá nincs olyan jogállása, melynek alapján tőle adó fizetése ne lenne követelhető.

6. A szerződés teljesítése

6.1. A nyers alépitményi betonozási munkák és közműépítési munkarész befejezési határideje: 2012. szeptember 30.

A formára nyírt és formára nevelt növények, illetve a Déli térrész növényeinek telepítését 2012. október 20.-ig kell megkezdeni és 2012. november 30.-ig be kell fejezni.

A szerződés teljesítésének véghatárideje: 2013. június 30.

A szerződés teljesítése a munkarészek tekintetében a kivitelezési ütemterv szerint történik.

6.2. Vállalkozó jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal, I. osztályú minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles teljesíteni, amelyek együttesen a szerződésszerű teljesítésnek a feltételei.

6.3. Vállalkozó - Megrendelő hozzájárulásával - előteljesítésre jogosult, de **Megrendelő** ebben az esetben is a számlát az eredeti ütemterv szerint jogosult kiegyenlíteni.

7. Felelősségbiztosítás

A **Vállalkozó** felelőséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig.

A **Vállalkozó** köteles biztosítani a **Megrendelőt** minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében Vállalkozó jelen szerződés tárgyára a felelősségbiztosításokat is magába foglaló építési szerelési biztosítást kötött, amelynek a kedvezményezettje Megrendelő.

Amennyiben a **Vállalkozó** nem tesz eleget a kötvényekben előírt feltételeknek, az a szerződés megszegésének minősül és a szerződésszegés következményeit vonja maga után.

8. A Megrendelő kötelezettségei és jogai

A **Megrendelő** jogosult és köteles:

- az elvégzett munkát ellenőrizni,
- kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját és készre jelentés alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül,
- a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni,
- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat, a **Vállalkozó** költségére, ha felszólítására a **Vállalkozó** a kifogásolt, vagy hiányolt cselekmény javítását, pótlását 5 napon belül nem kezdi meg
- a szerződésszerűen teljesített munkát átvenni,



- a teljesített munka ellenértékét kifizetni,
- a Vállalkozóval mindenkor együttműködni,
- a beépítésre kerülő anyagok, berendezések kiválasztásában részt venni és dönteni, (az ajánlatban erre vonatkozó megajánlás esetén)
- kifogásolni vagy megtagadni a **Vállalkozó** későbbi alvállalkozóit, helyszíni személyzetét az ajánlattól eltérő alkalmazott technológiát, eszközeit.

9. A Megrendelő műszaki ellenőre:

A műszaki ellenőr adatai:	
név:	Kovács Kft.
értesítési cím	5900 Orosháza Szőlő krt. 2.
telefon / fax	06 30/968 3739
e-mail	kovacsterv@orosnet.hu

10. Az Önkormányzat részéről a beruházásért felelős:

név:	Hagymási László
értesítési cím	5900 Orosháza Szabadság tér 4-6.
telefon / fax	68/413-022/135
e-mail	hagymasil@oroshaza.hu

11. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

A Vállalkozó jogosult és köteles:

- a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni és ebben a **Megrendelő** figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni.

Köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben. Ha ezen ellenőrzési kötelezettségét elhanyagolja, úgy átvállalja a felelősséget a korábban elkövetett hibák vagy hiányosságok következtében fellépő károkért még abban az esetben is, ha utólag bizonyítható, hogy a hibát vagy hiányosságot más vállalkozó követte el.

- a szerződésben meghatározott tartalommal és I. osztályú minőségben, hiba és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni,

- biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaerőt, árut, anyagot, szerkezetet, stb. legyen az ideiglenes, vagy állandó jellegű,

- a munkaterületet őrizni, a körbekerítést fenntartani, a **Megrendelő** felszólítására vagy engedélyével azt módosítani, elbontani, az anyagot deponálni,

- a **Megrendelő** által elrendelt változtatásokat, módosításokat befogadni és azokat elvégezni,

- az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a lezárásáig építési naplót vezetni,

- biztosítani a munkavédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremteni,

- a különböző építőanyagok, épületszerkezetek, épületgépészeti szerelvények, illetve berendezési tárgyak származási helyét, minőségtanúsítását, valamint márkazonosítását hitelt érdemlő dokumentumokkal igazolni,

- biztosítani a **Megrendelő** számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, hogy a **Megrendelő** megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések minőségét, gyártási helyszínét, fázisait,

- a hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, hogy azok bármikor ellenőrzéseket végezzenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban,

- intézkedni, hogy azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a **Vállalkozó** felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek,
- a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet minőségi megfelelőségének vitája esetén, ha a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni és a **Megrendelő** által elrendelt bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni,
- írásban közölni a **Megrendelővel** a szerződés teljesítését (készre jelentés),
- a dokumentált minőségtanúsításokat, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával egyidejűleg a **Megrendelőnek** átadni,
- ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétellel egyidejűleg,
- az építkezés víz- és energia szükségletét biztosítani,
- a keletkezett munkahelyi hulladékot és felesleget folyamatosan összegyűjteni és a hulladék fajtájára tekintettel engedéllyel rendelkező hulladéklerakóba elszállítani a hulladékgazdálkodásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően,
- a használt külső-belső szállítási útvonalat folyamatosan letakarítani, tisztán tartani,
- a befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészekről a **Megrendelőt** az eltakarási munkálatok megkezdése előtt legalább 2 munkanappal előbb értesíteni és lehetővé tenni a **Megrendelő** számára, hogy azokat megvizsgálja és megmérje. Ha a **Megrendelő** ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a **Vállalkozó** jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik,
- intézkedésre képes és jogosult állandó helyszíni képviselőt biztosítani a munkavégzés során,
- állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során, valamint azt meghaladóan is annyi ideig, amennyit a **Megrendelő** szükségesnek tart a **Vállalkozó** kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében, a munkák szünetelése esetén pedig **Megrendelő** felhívására **Vállalkozó** köteles 8 órán belül a kivitelezés helyszínén megjelenni és érdemben intézkedni,
- legalább kéthetente 1 alkalommal a **Megrendelő**, valamint a műszaki ellenőr bevonása mellett koordinációs tárgyalást tartani, a beruházás adott időpontra vonatkozó műszaki megvalósítása érdekében,
- a környezetvédelmi előírásokat betartani,
- meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a **Megrendelő** által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a **Megrendelő** a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a **Vállalkozót**, a kifogás indokait is megnevezve, írásban értesíti,
- az építkezés helyén saját cégtáblát elhelyezni, feltüntetve az esetleges alvállalkozóit is a **Megrendelővel** elfogadtatva,
- a munka végzése során olyan képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segédmunkaerőt biztosítani, amely a szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő időben történő elvégzéséhez szükségesek,
- a garanciális munkák elvárható anyagszükségletéről gondoskodni,
- a garanciális vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a **Megrendelő** által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni
- az üzemeltetéshez szükséges szakhatósági eljárások során az engedélyek megszerzése érdekében közreműködni.

12. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője

A felelős műszaki vezető adatai:	
név:	Kesztner Andor
értesítési cím	1036 Budapest, Lajos u. 99.H/5/2.
telefon / fax	30/690 8469
e-mail	kesztnera@kesz.hu

13. Minősegbiztosítás

13.1. Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a **vonatkozó Normatív Dokumentumoknak**, azaz a **Magyar Állami Szabványoknak, Ágazati Szabványoknak**, (1994. IV. 01-től) **Nemzeti Irányelveknek, Műszaki Előírásoknak, Gyártói Műszaki Specifikációban** meghatározott követelményeknek. Ezeken felül **Vállalkozónak** az érvényes magyar építésügyi, egészségügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania.

A fentiek igazolására Vállalkozó vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- A felhasználandó építő és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat - szállítás, beépítés előtt - bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja **Megrendelőnek**.

A minőségtanúsítás tartalmi követelményeire a vonatkozó építőipari ágazati szabvány rendelkezései az irányadóak.

- **Vállalkozó** lehetővé teszi **Megrendelő**, vagy egy általa meghatalmazott személy vagy intézmény képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínét, vagy ahol a felhasználásra kerülő anyagok, termékek, szerkezetek előkészítése vagy gyártása folyik, és ott, ha azt **Megrendelő** szükségesnek látja, a megfelelésre vonatkozó vizsgálatokat végezzen, vagy végeztessen. Ehhez **Vállalkozó** köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.

- A **Vállalkozó** a kivitelezés során köteles az építkezés helyszínén az akadálymentes műszaki megoldások tényleges megvalósulásának érdekében a **Megrendelő** által megbízott rehabilitációs szakmérnök helyszíni ellenőrzéseit biztosítani, vele együttműködni, és megállapításait a kivitelezés során figyelembe venni, azokat az építési naplóban rögzíteni.

- A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében **Vállalkozót** terhelik. Ide értendők a próbaterhelések költségei is, amennyiben azok a **Normatív Dokumentumokban** elő vannak írva, vagy **Megrendelő** által szolgáltatott **Műszaki Specifikációban** egyértelműen meg van határozva ahhoz, hogy **Vállalkozó** árajánlatában szerepeltetni tudja. **Megrendelőnek** joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat. Amennyiben erre meg nem felelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségeit is **Vállalkozó** köteles fizetni.

Megrendelő az ilyen esetekben átruházhatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független intézetre, **Vállalkozó** egyidejű értesítése mellett.

Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben **Megrendelő** a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

- **Vállalkozó** a vállalat teljesítésekor **Megfeleléségi Nyilatkozatot** tesz, melynek tartalmi formai követelményeire az **MSZ EN 45014** állami szabvány rendelkezései az irányadóak.

13.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minősegbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben azonos feltételeket köt ki, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a meg nem felelés kockázatának csökkentésére törekszik.

14. Építési napló

A **Vállalkozó** a munkaterület átadás-átvételétől kezdve a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint építési naplót köteles vezetni és állandóan az építkezés helyszínén tartani.

A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

A **Tervező** naplóbejegyzéseit a **Megrendelő** hivatalos képviselőjének ellenjegyezni szükséges. A **Vállalkozó** a bejegyzésekre három munkanapon belül köteles válaszolni.

Az építési naplót 1 eredeti és 2 másolati példányban kell vezetni, amelyből a **Megrendelő** 1 másolati példányt kap.

Az építési naplóban az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket, stb. rögzítik.

A **Megrendelő** az utasításait elsősorban az építési naplóba történő bejegyzéssel közli a **Vállalkozóval**.

Az építési naplót a **Megrendelő** hetente legalább 1 alkalommal ellenőrizni köteles.

Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni és a záró bejegyzést a feleknek alá kell írnia.

Az építési napló helye a **Vállalkozó** helyszíni irodája.

Az építési napló eredeti példányát és mellékleteit a **Vállalkozónak** az átadás-átvételtől számított 10 évig meg kell őriznie.

15. Átadás-átvételi eljárás

15.1. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a :

- megtekintést,
- szemlét,
- bejárást.

Az eljárás során a **Vállalkozónak igazolnia kell, hogy:**

- a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült,
- rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzem behelyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására,
- a munkavédelmi vezető nyilatkozata rendelkezésre áll.

A **Vállalkozónak** termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárás során felfedezett hibákat és hiányokat, az



elkészült munkák minőségével kapcsolatos észrevételeit, továbbá az ezek vonatkozásában érvényesíteni kívánt szavatossági igényeit jegyzőkönyvben rögzíteni. **Megrendelő** a munkák átvételét mindaddig megtagadhatja, amíg bármely, a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba, vagy hiány áll fenn. Nem tekinthető rendeltetésszerű használatra alkalmasnak a teljesítés, ha több kisebb jelentőségű hiba javítása az épület zavartalan használatát akadályozza, vagy a hibák megszüntetése során az épület használata balesetveszéllyel járna. **Vállalkozó** a hibajegyzékben foglalt hiányosságokat köteles a **Megrendelő** által a hibajegyzékben közölt határidőn belül teljes körűen megszüntetni.

Az átadás-átvételi eljárásról 3 példányban jegyzőkönyvet kell készíteni a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti tartalommal.

Jelen szerződés teljesítését a sikeres birtokbaadási eljárás jelenti.

15.2. A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni a **Megrendelőnek** 2 példány átadási dokumentációt.

Az átadási dokumentáció tartalmazza:

Az átadási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:

- gépkönyv,
- karbantartási és kezelési utasítás,
- minőségtanúsítási dokumentumok,
- mérési jegyzőkönyvek,
- minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
- nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai,
- tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
- építési naplók másolatai,
- a végleges megvalósulási tervdokumentáció,
- fényképek a megvalósult állapotról,
- a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- a hulladékkezeléssel, lerakással kapcsolatban keletkezett valamennyi dokumentum (beleértve a 191/2009. Korm. rendelet alapján a bontási, építési hulladék nyilvántartó lapokat és azok összegzését)
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma),
- minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, hasznosítási munkák elvégzésére,
- üzemeltetési, használati előírások, feltételek leírása, növényápolási előírások..

A sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a **Vállalkozót** terhelik.

16. Utófelülvizsgálat

Felek megállapodnak, hogy az átadás-átvételi eljárás lezárásától számított 1 éven belül a **Megrendelő** utófelülvizsgálati eljárást tart. **Megrendelő** az utófelülvizsgálati eljárást legalább 15 nappal az esedékes határidő előtt kezdeményezi. **Vállalkozó** köteles gondoskodni arról, hogy az alvállalkozói is jelen legyenek az eljárás során. Az utófelülvizsgálati eljárás során Felek jegyzőkönyvet vesznek fel az észlelt hibákról, hiányosságokról. **Vállalkozó** a hibajegyzékben foglalt hiányosságokat köteles a **Megrendelő** által átadott hibajegyzékben szereplő határidőben megszüntetni.

17. Szerződésszegés

17.1. A Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha:

- késedelmesen teljesít. A szerződés teljesítése szempontjából késedelmi kötbérterhes határidők a 6.1. pontban feltüntetett határidők.

- hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok,

- a szerződés olyan okból, amelyért **Vállalkozó** felelős meghiúsul.

17.2. Szerződésszegés esetén a Vállalkozó az alábbi kötbérek megfizetését vállalja:

- késedelem esetén a nettó vállalási ár 0,5 %-a/nap, maximum 30 napra vonatkozóan,
- hibás teljesítés esetén a hibás teljesítéssel érintett munka szerződés szerinti nettó értékének 20 %-a
- meghiúsulás esetén a nettó vállalási ár 25%-a.

Ha a hibás teljesítésből adódóan Vállalkozó késedelmesen is teljesít, akkor mindkét kötbér megilleti a Megrendelőt.

17.3. A kötbér alapja

- hibás teljesítés esetén a hibás teljesítéssel érintett munka szerződés szerinti értéke,
- késedelem, vagy meghiúsulás esetén a teljes szerződéses összeg.

17.4. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az egyeztetett és jóváhagyott kivitelezési idő ütemtervben meghatározott határidő 15 munkanappal történő túllépése esetén, vagy olyan hibás teljesítés esetén, amelynek a kijavítása a 15 munkanapot meghaladja, a **Megrendelőnek** jogában áll a szerződésszegés következményeinek érvényesítése mellett a szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve a szerződéstől elállni. Ugyancsak jogosult a **Megrendelő** a szerződés azonnali hatályú felmondására, vagy az elállásra, ha a **Vállalkozó** a **Megrendelő** felszólítására, a **Megrendelő** által kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja, vagy pótolja a megadott határidőn belül.

A **Megrendelő** a fentiekben meghatározott jogait a szerződés még nem teljesített részére, vagy abban az esetben, ha a szerződés már teljesített részei a további kötelezettségek teljesítése nélkül rendeltetésszerűen nem vagy csak viszonylag magas költséggel, azaz nem gazdaságosan használhatók fel, az egész szerződésre nézve gyakorolhatja.

A **Megrendelő**nél megmaradó szolgáltatások tekintetében a **Megrendelő** és a **Vállalkozó**, a **Vállalkozó** által szerződészerűen teljesített munkákat, a teljes szerződéshez viszonyítva 30 naptári napon belül felméri, kiértékeli és a felek egymással szemben elszámolnak.

17.5. A **Megrendelő** jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha **Vállalkozó** fizetéseképtelenné válik, csődbe jut, felszámolják, stb. Ebben az esetben a **Vállalkozó** csak a szerződészerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a **Megrendelő** a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli.

Ha egyúttal, a **Vállalkozó** részéről szerződésszegés is történt, akkor a **Megrendelő** az elszámolással egyidejűleg érvényesíti a szerződésszegésből eredő jogait is.

17.6. Mentésülés a szerződésszegés következményei alól

Mentesülnek a szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha:

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza,
- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni,

Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles,

Nem mentesülnek a szerződő felek a nem, vagy nem szerződésszerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozza, vagy megnehezítette azt.

18. Jótállás, szavatosság

18.1. A Vállalkozó garانتálja:

- valamennyi jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezete és kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelelő és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- az építészeti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását,

18.2. Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a szerződés teljesítésétől számított 36 hónapra terjed ki a létesítmény szokásos, folyamatos üzemelése esetén. Ez alól kivétel a telepített növényzet, amely munkarészre 2 éves jótállás vonatkozik.

A jótálláson felül **Vállalkozó** biztosítja az épületszerkezetek, gépészeti rendszerek és berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági idejét.

Amennyiben a létesítmény, vagy ennek egy része garancia idő alatt **Vállalkozó** garanciális kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, az előzőekben meghatározott garancia idő a létesítményt, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatára alkalmassá nem vált.

A **Vállalkozó** garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a **Vállalkozó** bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetésellenes használat következményeként.

18.3. A jótállási, vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a **Vállalkozó** tudomására kell hozni, a **Vállalkozó** pedig köteles haladéktalanul intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni.

Konstrukciós hiba esetén a **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** kérésére a létesítmény mindazon elemeit, részeit, tartozékait, stb. garanciális kötelezettsége keretében saját költségére kijavítani, vagy kicserélni, amelyek ugyan nem sérültek meg, de a hibásnak bizonyult elemekkel, részekkel, tartozékokkal, stb. azonos konstrukciójúaknak bizonyultak és hasonló meghibásodásuk feltételezhető.

Amennyiben a hiba, hiány kiküszöbölése csere útján történik, a **Vállalkozó** kérésére a **Megrendelő** a kicserélt elemeket, tartozékokat, stb. a **Vállalkozó** rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a **Vállalkozó** a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre a **Megrendelő** jogosult a hibákat, hiányosságokat a **Vállalkozó** kockázatára és költségére kiküszöbölni és a garanciákat igénybe



venni.

18.4. Vállalkozó a hiánytalan műszaki átadás-átvételt követően végszámlát nyújt be és egy megfelelő jólteljesítési biztosítékot ad át **Megrendelőnek**.

A jólteljesítési biztosítékot akkor megfelelő, ha:

- a teljes nettó vállalási összeg 5 %-ára vonatkozik,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- a felszólítástól számított 5 munkanap alatt igénybevehető,
- futamideje (érvényessége) a hiánytalan műszaki átadás-átvétel időpontjától számított 36 hónap.

A jólteljesítési biztosíték formája

(Ajánlattevő a Kbt. 53/A.§ (6) bekezdés a) pontja szerinti módon teljesítheti, melyről az ajánlatában kell nyilatkoznia. Ide aszerinti szöveg kerül.)

19. Együttműködés, egyéb feltételek

19.1. A Vállalkozónak átadott összes tervek, dokumentációk stb. a **Megrendelő** kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a **Megrendelő** hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

19.2. Ha a Megrendelő bizonyos munka elvégzését igazolja, ez nem minősül teljesítésnek (átvételnek) csak akkor, ha ezt a Felek kifejezetten kinyilvánítják és a megfelelő eljárást lefolytatják.

19.3. A Vállalkozónak mentesíteni kell a **Megrendelőt** minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.

19.4. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a **Megrendelő** helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a **Megrendelő** felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani és más alkalmas személyekkel pótolni.

Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. **Vállalkozó** rendelkezik a dolgozóinak személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset-és rokkantságbiztosítás, amely bármely dolgozójának, bármely követelését – beleértve a TB viszontkövetelését is – fedezi. Előzőek értelmében **Megrendelő** felé **Vállalkozó** semmilyen követelést nem támaszthat

19.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítése érdekében – a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) szabályozott korlátozásokkal – jogosult alvállalkozót igénybe venni, akinek munkájáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna el.

19.6. E szerződésnek módosítására a Kbt. 303. § rendelkezéseire is figyelemmel, csak mind a két fél e célra felhatalmazott képviselőjének aláírásával kerülhet sor.

19.7. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján

kötelesek rendezni. Ennek sikertelensége esetén, a vitás kérdések rendezésére a felek a Békés Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés a Megrendelő által az adott beruházásra benyújtott pályázatának nyertessége esetén a támogatási szerződés aláírásával egyidejűleg lép hatályba. Ennek tényét szerződő felek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező külön mellékletben rögzítik.

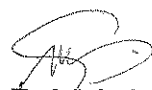
Jelen szerződésre és e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadóak.

Mellékletek: 1 db.

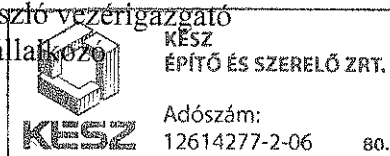
Orosháza, 2012, április 13.


Orosháza Város Önkormányzata
Dr. Dancsó József polgármester
Megrendelő




KÉSZ Építő és Szerelő Zrt.
Szalados László vezérigazgató

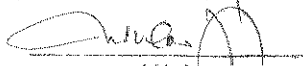
Vállalkozó

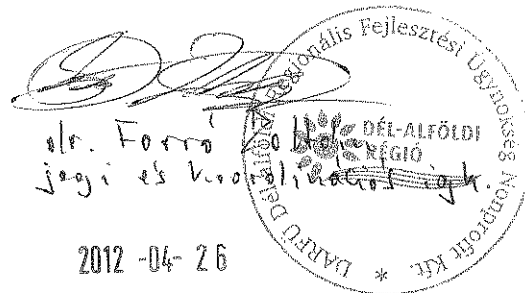


Közreműködő szervezet, DARFÜ Nonprofit Kft. részéről ellenjegyzem:

Ellenjegyzem

Orosháza, 2012. 04. 13.


aláírás



INKASSZÓ FELHATALMAZÓ LEVÉL*

Tisztelt

OTP Bank Nyrt.1051 Budapest Nádor u 16.

Dél-alföldi Régió Békéscsabai Fiókja 5600 Békéscsaba Szent István tér 3..

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Orosháza Város Önkormányzata
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11733041-15346315-00000000,
Kedvezményezett neve:	KÉSZ Építő és Szerelő Zrt.
Szerződés ... sz. melléklete Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10300002-1042600649020013,

A felhatalmazás időtartama: 2012. év április 13. naptól 2013 év június 30. napig*
visszavonásig*

a) a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni*

b) a beszédési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:

az okirat(ok) megnevezése:

- Az eredeti számla másodpéldánya és az eredetivel megegyező számla másolat,
- a számla általunk történt kézhezvételének igazolása, melyből kiderül, hogy a kézhezvétel melyik sorszámú számlára vonatkozik és az is, hogy a számla fizetési határideje lejárt,
- A hatályos, eredeti szerződés és a hatályos szerződés fénymásolatban,

További feltételek*: a) nem kerülnek meghatározásra

b) beszédési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:

636.353.082,- Ft

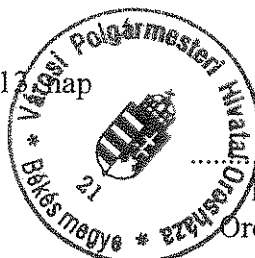
..... devizanem ISO kódja*

c) benyújtási gyakoriság: egyszeri (pl. napi, havi, évi)

d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 5 nap

e) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt, Orosháza, 2012.év április hó 13. nap



Fizető fél számlatulajdonos
Orosháza Város Önkormányzata

ZÁRADÉK:

Mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a KÉSZ Építő és Szerelő Zrt.(Székhelye: 6722 Szeged Gutenberg u.25. Cégjegyzékszám: Cg. 06 10 000359., Bankszámlaszáma: 10300002-1042600649020013) Kedvezményezett a Fizető fél számlatulajdonossal szemben fennálló megjelölt követelését jogosult a Fizető fél számlatulajdonos bankszámlája terhére ezen felhatalmazó levél alapján beszédni. A beszédést fedezethiány esetén sorba állítjuk a megjelölt időtartamig.

Kelt:.....2012.04.23

Számlavezető bank

Vincenz Letavetz Ildikó
számlavezető munkatárs