

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

Tárgy: végzős osztályok faültetése

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosházán egy évig működött az a rendszer, hogy a végzős osztályközösségek egy-egy fát ültettek a városban, az iskolájukban eltöltött közös évek emlékére.

Egy év után a kezdeményezés már el is halt, hiszen egy db. facsemete ára 25.000 Ft, amit az osztályközösségek nem képesek kigazdálkodni – így iskolánként egy fát ültettek a végzős diákok.

Úgy vélem, hogy más települések jó gyakorlatai mintájára Orosháza Város is kijelölhetne egy telepítésre alkalmas területet, és átvállalhatná a város költségvetését különösebb módon nem terhelő, osztályközösségenkénti egy darab fa árát.

Ez az előbb-utóbb ligetté fejlődő hely mutatná, hogy gondolunk a fiatalokra, tervezünk velük, visszavárjuk őket.

Ezért a következő határozati javaslatot terjesztem elő:

**Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt arról, hogy a kezdeményezést támogatja, és kijelöl erre a célra egy a tulajdonában lévő, lehetőleg a belvároshoz közeli, faültetésre alkalmas helyet.

Felkéri továbbá Dávid Zoltán polgármestert, hogy azon következő képviselő-testületi ülésre, melyen napirendre kerül a költségvetés módosítása, készítsen előterjesztést, mely szerint a végzős osztályok számára a facsemetéket Orosháza Város Önkormányzata a költségvetés terhére biztosítja.

A végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester és Burai Mihály jegyző

Határidő: értelem szerint.

Orosháza, 2023. április 11.



\_\_\_\_\_  
Bodóczy András  
önkormányzati képviselő

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére**

**Tárgy:** Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása **2023. április 25. napján** tartott ülésén a Társulási Megállapodás módosítása tárgyban a következő határozatot fogadta el:

„Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa dönt arról, hogy:

- 1.) elfogadja az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását **2023. május 1. napján való hatályba lépéssel** a határozat mellékletének megfelelő tartalommal és hatályon kívül helyezi a **2/2023. (II.13.) TT.** számú határozattal elfogadott Társulási Megállapodást,
- 2.) felkéri a Társulás Elnökét, hogy a Társulási Megállapodás elfogadását követően az abban foglalt módosításokra tekintettel a **Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát** vizsgálja felül,
- 3.) felkéri a **tagtelepüléseket a Társulási Megállapodás módosításának elfogadására.**

**Végrehajtásért felelős:** Oravecz Nóra, a Társulás Elnöke, a tagtelepülések polgármesterei

**Határidő:** értelem szerint.”

A módosítás szükségességét az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 22.§ (2) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően a kormányzati honlapon 2023. április 1. napján közzétett belügyminiszteri közleményben foglalt döntés indokolja, amely szerint Békés Vármegyében 2023. május 1. napjától az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi ügyeleti ellátást az Országos Mentőszolgálat biztosítja. Ezen okból kifolyólag az **Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának** (a továbbiakban: Társulás) **háziorvosi ügyelet működtetésére vonatkozó feladata 2023. április 1. napjával megszűnik.**

A módosítás ennek megfelelően érinti a Társulási Megállapodás egészségügyi feladatról rendelkező **III/C. I. 2. pontját**, amely **2023. május 1. napjával hatályát veszíti.**

A módosítás érinti továbbá a Társulási Megállapodás, a Társulás pénzügyi forrásaira vonatkozó **VII. 2. pontját**, amely **2023. május 1. napjával** az alábbiak szerint **módosul:**

„2. saját bevétel

- állami támogatás
- állami költségvetési hozzájárulás
- egyéb bevételek /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
- A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatainak végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére – a lakosság szám arányában történik. A lakosság szám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási

Tanács a Társulási Megállapodás módosításával, határozattal állapítja meg évenként. **2023. május 1. napjától** a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő települések esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámszon, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás) 64 Ft/hó, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátására a feladatban résztvevő települések (Orosháza, Békéssámszon, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás, Nagyszénás, Gerendás) esetén 8 Ft/hó lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára utalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.”

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése előírja, hogy a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

Kérem a Képviselő-testületet a fentiek alapján a következő határozati javaslat elfogadására.

### Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását a határozat mellékletének megfelelő tartalommal elfogadja.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a Társulási Megállapodás aláírásáért, Godár Andrea osztályvezető a költségvetési fedezet biztosításáért.

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2023. április 25.

  
**Oravecz Nóra**  
alpolgármester

## OROSHÁZI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNAK TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(Az .../2023. (.....) TT. számú határozat alapján 2023. május 1. napjától hatályos egységes szerkezetbe foglalt szöveg.)

Az Orosházi Kistérség Önkormányzatai – a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § -a, valamint a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tft) alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

### I.

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei többcélú kistérségi társulást hoznak létre (a továbbiakban: Társulás) a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.
2. A Társulás határozatlan időre jön létre.
3. A Társulás neve: Orosházi Kistérség Többcélú Társulása.
4. A Társulás székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
5. A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:

\* a települések lakosság száma 2022. január 1-jén

\*

Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5946 Békéssámson, Hősök tere 10-12.	2347	Annus István
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.	2518	Oláh Kálmán
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5920 Csorvás, Rákóczi u. 17.	4743	Baráth Lajos
Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete	5932 Gádoros, Kossuth u. 16.	3564	Dr. Szilágyi Tibor
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5925 Gerendás, Petőfi u. 2.	1159	Lengyel Zsolt
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.	808	Varga Pál
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.	4744	Nyemcsok János
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5900 Orosháza, Szabadság tér 4- 6.	27593	Oravec Nóra
Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.	1603	Sonkolyos Szabolcs
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5940 Tótkomlós, Fő út 1.	5765	Zsura Zoltán János
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (tagság kezdete: 2013 július 1.)	6623 Árpádhalom, Petőfi Sándor utca 17.	447	Vágó Miklós Béla

Nagymágocs Önkormányzat (tagság kezdete: 2017. január 1.)	Nagyközségi	6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.	2877	Szebellédi Endre István
A Társulás lakosság száma:			58168	

6. A Társulás működési területe: a 5. pontban szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
7. A Társulás jogi személy. A Társulás pénzügyi-gazdasági, munkaszervezeti feladatait az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el.
8. A Társulás alapító, fenntartó és felügyeleti szervei: a Társuláshoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei.
9. A Társulás gazdálkodási jogkör szerinti besorolása: nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy.
10. A Társulás képviselőjét a Társulás Elnöke, akadályoztatása esetén Elnökhelyettese látja el.
11. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti.
12. A Megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
13. A Társulás tagsági nyilvántartása:
 

A Társulás tagjairól, képviselőtéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás felfektetése és vezetése az Orosházi Polgármesteri Hivatal feladata.
14. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát megalakulásától számított 3 hónapon belül alkotja meg.
15. A Társulás, mely a 2004. évi CVII. tv. 1. § (1) bekezdése alapján alakult át többcélú kistérségi társulássá általánosan, minden tekintetben jogutódja a 2004. november 04-én „Orosházi Kistérség Többcélú Társulása” elnevezéssel megalakult többcélú kistérségi társulásnak.
16. A Társulás 2007. január 1. napjától általános jogutódja az Orosházi Térségi Önkormányzatok Területfejlesztési Társulásának, átveszi annak jogait és kötelezettségeit.

## II. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit) a 2. pontban és a IX. fejezetben (Átmeneti rendelkezések) foglaltak figyelembevételével:
  - területfejlesztés,
  - egészségügyi ellátás,
  - szociális ellátás (ezen belül alapellátásként a házi segítségnyújtás melyet a kistérségi települési önkormányzatok látnak el, feladat ellátási megállapodás alapján, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás),

- család-, gyermek- és ifjúságvédelem,
- közművelődés,
- település- és területrendezés, műemlékvédelem,
- természet- és környezetvédelem,
- katasztrófavédelem polgári védelem és tűzvédelem,
- közlekedés és vízgazdálkodás,
- közrend- és közbiztonság
- gazdaság- és turizmusfejlesztés, idegenforgalom.

2. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően *fokozatos bevezetéssel végzi*. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex programelőkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kíséző és végrehajtó tevékenységet folytat.

4. A Társulás funkciói:

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatás
- államigazgatási feladat- és hatáskör ellátás
- térségfejlesztés

5. A Társulás feladat- és hatáskör ellátása:

A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a Társulás útján láthatják el, egyes hatásköreiket a Társulásra ruházhatják, Társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

6. A Társulás köteles ellátni a törvény által közvetlenül hozzá telepített önkormányzati feladat- és hatásköröket. (kötelező feladatellátás).

6/A. Az Önkormányzatok a hatáskört a társulásra ruházták át, melynek döntéshozó szerve az – Möt. 94. § (1) bekezdése értelmében kizárólag a társulási tanács. Az Möt. 41. § (5) bekezdése értelmében az átruházott hatáskör tovább nem ruházható, így a társulás egyéb szerveire sem lehet átruházni.

7. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit. A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.

8. A Társulás a 7. pontban foglaltak értelmében saját intézményt hozhat létre. A Társulás által létrehozott költségvetési intézmény:

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat – amely a társulás 8 települése (Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós) vonatkozásában ellátja a családsegítés, valamint a család és gyermekjóléti szolgálat feladatit, illetve Orosháza járásszékhely település vonatkozásában a család- és gyermekjóléti központ feladatait.

Kinevezés időtartama az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat esetében 5 év. Az költségvetési intézmény vezetője tekintetében a munkáltatói jogkört a Társulás Elnöke látja el.

8/A. Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat esetén a Társulási Tanács, aki az alapítói jogokat is gyakorolja.

8/B. A Társulási Tanács a költségvetési intézmény irányítása során az alábbi hatásköröket gyakorolja:

1. kiadja az alapító okiratát,
  2. jóváhagyja a szervezeti és működési szabályzatát,
  3. a költségvetési szerv átalakításáról dönt,
  4. dönt a költségvetési szerv megszüntetéséről,
  5. a költségvetési intézmény vezetője tekintetében - aki magasabb vezetőnek minősül - pályázat útján való kinevezés, valamint felmentés,
  6. a költségvetési intézmény által ellátandó feladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
  7. a jogszabályban meghatározott esetben a költségvetési intézmény döntéseinek előzetes jóváhagyása,
  8. a költségvetési intézmény jelentéstételére vagy beszámolóra való kötelezése,
  9. a költségvetési intézmény kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az 5. és 7-8. pontok szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése,
- egyéb jogszabályokban meghatározott hatáskörök.

9. A Társulás egyes feladatainak ellátását a térségközpont önkormányzatára vagy a társulás tagjainak intézményeire bízhatja.

10.A feladatellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulással, illetve az érintett önkormányzat képviselő-testületeivel külön megállapodást kötnek

11.A feladatellátás rendszere:

A társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.

- Törvényi kötelező feladatellátás (Törvény által a kistérséghez telepített feladat- és hatáskör ellátás)
- Térségi feladatellátás (Társulási megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra kiterjedően)
- Ágazati feladatellátás: (A Társuláshoz tartozó egyes települési önkormányzatok képviselő-testületei által jelen megállapodás, valamint külön megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása)

12. A Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

- társulás útján (többcélú társulási megállapodás, külön társulási megállapodás keretében),
- saját intézménnyel,
- térségközponti intézménnyel,
- társulási tagok intézményei útján,
- ellátási szerződéssel,
- feladat-ellátási szerződéssel,
- közszolgáltatási szerződéssel,
- vállalkozási szerződéssel,
- térségközpont polgármesteri hivatala útján,
- valamint egyéb módon.

### III.

## A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

### III/A.

#### *A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata*

1. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
  - milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
  - milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
  - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
  - vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
  - a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
  - a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
2. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
  - figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
  - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről,
  - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
3. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során - valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

4. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

- komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
- a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulási Tanácsot összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

### **III/B.**

#### **Ágazati feladatok**

##### ***Területfejlesztés***

A Társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében.
4. A kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
5. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
6. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
7. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
8. Forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
9. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
10. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
11. Megválasztja az elnökséget azokban a kistérségekben, ahol e törvény előírása szerint elnökséget kell létrehozni.
12. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
13. Megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
14. A 8. és 12. pontokban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

##### ***Egészségügyi ellátás***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás megfigyelő rendszert tart fenn, illetve működtet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének a figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.
2. A Társulás olyan figyelő-rendszert működtet, amely figyelemmel kíséri a szakellátás kapacitás kihasználtságát, összehangolja a kistérségi szakellátás kapacitás igényeket.
3. A Társulás dolgozza ki a kistérségre kiterjedő szolgáltatás-szervezési koncepciót, alapul véve a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat, illetve összehangolja a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat.
4. Az egészségügyi alapellátás körzetei kialakításának összehangolása, kijelölése.
5. Házi orvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségben történő közös vagy egyeztetett fenntartása, működtetése.
6. A térségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet létrehozása, működtetése.
7. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati szakellátás létrehozása, fenntartása.
8. A térségben járó beteg szakellátás megszervezése, tárgyi, személyi feltételek közös biztosítása.
9. Térségre kiterjedő illetékességgel rendelkező rehabilitációs bizottság működtetése.
10. A térségben egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése.
11. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak azok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.
12. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.
13. Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
14. Vizsgálják a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
15. A Társulás szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését és értékelését.
16. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a kistérség önkormányzatai között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
17. Kistérségi egészségügyi adatbázist hoz létre.

### ***Szociális ellátás***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás közösen biztosíthat egyes szociális alap- és szakosított ellátásokat.
3. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségét.
4. A Társulás gondoskodik a térségre kiterjedően a szociális foglalkoztató közös működtetéséről.
5. A Társulás kistérségi szinten működteti a jelzőrendszeres gondozást.
6. A Társulás koordinálja a kistérségben a családsegítő központok létrehozását.
7. A Társulás a térségre kiterjedően gondoskodik átmeneti gondozást, elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről, gyakorolja a fenntartói jogokat, illetve a törvényességi ellenőrzési jogokat ezen intézmények tekintetében.
8. A Társulás megszervezi és koordinálja a házi betegápolást a térségre kiterjedően.
9. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
10. A Társulás szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését értékelését és ellenőrzését.

11. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a kistérség önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

### ***Család-, gyermek- és ifjúságvédelem***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a kistérségben a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
2. A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
  - gyermekjóléti szolgálat,
  - gyermek napközbeni ellátása,
  - gyermekek átmeneti gondozása.
3. A Társulás szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
4. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.

A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

### ***Közművelődés***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a muzeális gyűjtemények fejlesztését, a lehetőségekhez képest együtt dönt a gyűjtemények fejlesztésében, és együtt előkészíti és elfogadja a fejlesztés rövid, közép és hosszú távú terveit.
2. A Társulás összehangolja a kistérség területén a művelődési otthon, ház, központ, szabadidő központ, közösségi ház, ifjúsági, illetve gyermekház, faluház, vagy az oktatási és közművelődési, illetőleg egyéb feladatokat ellátó általános művelődési központ, önálló vagy többfunkciós, közös igazgatású kulturális és sportlétesítmény fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
3. Összefogja és koordinálja a helyi közművelődési tevékenység támogatási formái körébe tartozó, az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségeket.
4. Szervezi és koordinálja a kistérség települési környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Gondoskodik a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
5. Kiemelt figyelmet fordít a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésére, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
6. Évente közös múzeumi programot készít, amely kapcsolódik a falusi turizmus, a borturizmus, a gyógy- és idegenforgalmi turizmus rendezvényeihez.
7. A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő és nyelvtanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.

8. A fentebb felsorolt feladatok ellátása érdekében előkészíti a kistérségre vonatkozó, a kultúrához és közművelődési szolgáltatásokhoz való egységes és azonos feltételű hozzájutást biztosító szabályozás tervezeteket (önkormányzati rendelet-tervezeteket és egyéb szabályozás tervezeteket: pl. működési szabályzat tervezet, árkalkulációk, közművelődési megállapodás tervezet).
9. Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.

### ***A település és területrendezés, műemlékvédelem***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A kistérség település és területrendezési, műemlékvédelmi tevékenységének az országos és a megyei tervekkel kapcsolatos összhangjának a megteremtése, országos valamint a megyei tervekre való építése.
  2. Összehangolja a település és területrendezési, műemlék védelemi feladatokat.  
A kistérség területén lévő műemléki értékek feltárása, számbavétele, védelmének megszervezése.
  3. Gondoskodik az épített környezet emberhez méltó és esztétikus kialakításáról, valamint a helyi építészeti örökség védelméről.
  4. Információs hálózatot működtet, melyből a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak.
  5. Az épített környezet alakítása és védelme során a közérdekű intézkedéseket és döntéseket megelőzően, illetőleg azok végrehajtása során biztosítja a nyilvánosságot és a közösségi ellenőrzés lehetőségét.
  6. Gondoskodik az érdekelt állampolgárok, szervezetek megfelelő tájékoztatásáról, és lehetőséget ad részükre vélemény nyilvántartásra és javaslattételre.
- Pályázatot nyújthat be a feladatok eredményes ellátása érdekében.

### ***Természet és környezetvédelem***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. A kistérség környezetvédelmi feladatainak a megoldására közös Környezetvédelmi Alapot hoz létre.
3. Környezeti hatás vizsgálatok végzése, melynek célja a tervezett tevékenység összes környezeti hatásának a felmérése, értékelése.
4. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, s ennek alapján pályázatot nyújthat be.

### ***Katasztrófavédelem, polgári védelem és tűzvédelem***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A lakosság együttesen, összehangoltan történő felkészítése a védekezés, mentés és helyreállítás során irányadó magatartásra.
2. A szakmai katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok hatékony ellátása érdekében összehangolja a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű mentési és védekezési, minőségi jellemzőit.
3. A belvizek elleni összehangolt védekezés, a belterületi árkok tisztántartásában való koordináció.
4. Katasztrófa-elhárítási, kölcsönös segítségnyújtási (megyék között), katasztrófa védelmi, polgári védelmi, veszély-elhárítási alapterv, általános polgári védelmi tervek egyeztetése, együttes kidolgozása és jóváhagyása.
5. A hivatásos szervezetek működéséhez szükséges anyagi eszközök biztosítása közösen, különösen pályázatok együttes benyújtása által. E célból pályázatfigyelő és pályázat készítő közös munkaszervezet létrehozása.
6. Életvédelmi létesítmények, törzskönyvek (óvóhely kataszter) folyamatos vezetése, hathavonta történő egyeztetése a polgári védelmi szakhatósággal.
7. A kitelepítési, mentési és visszatelepítési munkálatok irányításának koordinálása.
8. Összehangolja a védekezés során a bevethető, rendelkezésre álló anyagi és emberi erőforrások felhasználását, alkalmazását.

### ***Közlekedés és vizgazdálkodás***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. Kistérségi közlekedési – fejlesztési tervek készítése.
2. Kistérségi fejlesztési, felújítási és üzemeltetési feladatok tervezése, pályázattalási feltételek egyeztetése.
3. Vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-és belvízelvezetés kistérségi szervezése.
4. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, s ennek alapján pályázatot nyújthat be.

### ***Közrend és közbiztonság***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A kistérségben működő rendőrségi szervekkel való folyamatos kapcsolattartás a közrend és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően.
2. Összehangolja a rendőri és az önkormányzati szervek tevékenységét, különösen a helyi közbiztonságot érintő kérdésekben.
3. A Társulás tagjai közösen együttműködve részt vesznek a rendőrségi szervek feladatai ellátásához szükséges anyagi eszközök biztosításában és a fejlesztési tervek elkészítésében. E célból pályázatfigyelő és pályázat készítő közös munkaszervezet hoznak létre, közös pályázatot nyújtanak be.

4. Szakmai és nyílt napok tartása a rendőrséggel együttműködve a lakosság széleskörű felkészítése, az áldozattá válás megelőzése és a lakosság közbiztonsággal kapcsolatos igényei felmérése céljából.
5. Az önkormányzatok, a polgárőrségek és a rendőrség együttműködésének koordinálása.

### ***Gazdaság- és turizmusfejlesztés, idegenforgalom***

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A befektetők számára vonzó vállalkozói környezet kialakítása érdekében összegyűjti a gazdaság fejlesztésére vonatkozó információkat, törekszik a térségi gazdaság fejlesztésére, munkahelyek létesítésére.
2. Kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus és idegenforgalom növelése érdekében a térség megismertetésére.
3. Lehetőségei szerint elősegíti a gyógy- és idegenforgalmi szolgáltatások fejlesztési lehetőségeinek felkutatását.
4. A fejlesztés lehetőségeinek kiaknázása érdekében kapcsolódik a területfejlesztési és közművelődési feladatellátáshoz.

## **III/C.**

### **A Társulás 2005. évtől vállalt feladatai**

#### **I.**

A Társulási Megállapodás IX. fejezetének 2. pontjában rögzített fokozatosság elvének figyelembevételével – a többcélú kistérségi társulások megalakulásának 2005. évi ösztönzéséről és modellkísérletek támogatásáról szóló 36/2005. (III.1.) Korm. rendeletben foglalt feltételek szerint – pályázata sikeres elbírálását követően a Társulás 2005-től az alábbi kistérségi feladatok közös ellátását vállalja fel:

#### **1. Gyermejjóléti feladat**

Család- és gyermejjóléti szolgálat feladatainak keretében a feladatellátásban résztvevő településeken működő gyermejjóléti szolgáltatás koordinálása, speciális feladatok ellátása, a magasabb színvonalú, hatékonyabb szolgáltatás céljából, valamint a család- és gyermejjóléti központ feladatainak ellátása társulási intézmény formájában.

#### **Formája:**

A Társulás a feladatokat saját intézményén, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermejjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatán belül látja el. A család- és gyermejjóléti szolgálat feladatait 8 település - Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós – vonatkozásában, míg a család- és gyermejjóléti központ feladatait Orosháza járásszékhely település tekintetében látja el.

2. <sup>1</sup>

### III/D.

#### A Társulás 2007. évtől vállalt feladatai

##### I.

###### 1. Szociális feladat

A szociális alapfeladathoz kapcsolódóan jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat és közösségi ellátások fenntartása és működtetése.

###### Formája:

A társulás látja el a feladatot.

### III/E.

#### A Társulás 2012. március 01. napjától vállalt feladatai

###### 1. Szociális feladat

A szociális alapfeladathoz kapcsolódóan családsegítési feladat ellátása.

A Társulás a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján kijelöli Orosháza Város Önkormányzatát, hogy alkosson rendeletet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.

###### Formája:

A Társulás a feladatot saját intézményén, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatán belül látja el a Társulás tagjai közül 8 település – Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádos, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós települések - számára.

### III/F.

A Társulás 2016. évtől vállalkozói tevékenységet végez, melynek keretében szakosított orvosi szolgáltatást - járóbeteg-szakellátást - folytat.

### IV.

#### A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

##### *A tagsági jogviszony keletkezése*

1. A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületi – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott - határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. A Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A Társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzatok képviselő-testületei a csatlakozásról szóló, legalább hat

---

<sup>1</sup> Hatályon kívül helyezte: Az ..../2023. (.....) TT. számú határozat

hónappal korábban, minősített többséggel hozott és a Társulási Tanáccsal közölt határozatukkal csatlakozhatnak.

Testületi határozatban kell kimondani, hogy mely feladat és hatáskör, illetve közszolgáltatás ellátása történik a társulás keretében.

2. A Társulás akkor tekintendő megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozattal elfogadják.
3. A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást annak aláírásától számított 15 napon belül megküldi a Békés Megyei Kormányhivatalnak.
4. A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületi a Társulási Megállapodást – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott - határozattal módosíthatják.
5. A Társulásban résztvevő önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

#### *A tagsági jogviszony megszűnése, a Társulás megszűnése*

1. A Társulásból a Társulásban résztvevő bármely települési önkormányzat képviselő-testülete – kizárólagos hatáskörében minősített többséggel hozott – határozata alapján a naptári év végével kiléphet.

A kilépésre vonatkozó határozatot legalább 6 hónappal a kilépést megelőzően kell a Társulás tagjainak írásban bejelenteni.

2. A Társulás tagjainak több mint fele - kizárólagos hatáskörében minősített többséggel hozott határozatával - a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzatot, amely a Társulási Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

Fontos oknak minősül:

- A települési önkormányzat képviselő-testülete a pénzügyi hozzájárulást 2 alkalommal felszólítás ellenére sem fizeti meg.
  - A települési önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.
3. A Társulási tagság megszűnik továbbá,
    - ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
    - ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja és azt a társult települési önkormányzatok képviselő testületei kizárólagos hatáskörükben hozott minősített többségű határozatukkal megerősítik,
    - a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget, e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetéséhez az összes szavazati arányhoz viszonyított többségi szavazat szükséges. A tagság a döntés kézbesítésével szűnik meg.

4. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, kivéve, ha a tag a visszafizetés biztosítására a Társulás részére – megegyezés szerint – megfelelő biztosítékot nyújt.
5. A Társulás megszűnik, ha:
  - annak megszűnését valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete – kizárólagos hatáskörében hozott minősített többséggel hozott - határozattal kimondja,
  - ha a Társulásban a tagok száma a jogszabályban meghatározott szám alá csökken, illetve az összlakosság szám nem éri el a jogszabályban meghatározott lakosság szám mértékét.
  - bíróság jogerős döntése alapján.
6. A Társulásból történő kilépés, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A bevitt vagyon kiadására a Társulás tagja csak akkor tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását. ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
7. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani. A Társulás megszűnése esetén a Társulásból kilépett, kizárt taggal is el kell számolni, abban az esetben, ha a tag bevitt vagyonát azért nem kapta meg, mert annak kiadása veszélyeztette volna a Társulás feladatellátását.
8. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel, ahol figyelembe kell venni a kilépett, kizárt Társulási tag ki nem adott vagyonának és a kilépésig, kizárásig ezen vagyon vagyongyarapodásának kiadására.
9. A felosztás elvei a következők:
  - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
  - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
10. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
11. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
12. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

### *A Társulás tagnyilvántartása*

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás időpontját,
- a tagság megszűnésének időpontját,
- a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot és mértékét,
- a pénzügyi hozzájárulást.

### *A Társulás szervei*

A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás Elnöke, Elnökhelyettese, a Társulás Bizottságai.

#### Társulási Tanács

A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok.

A Tanács tagjának akadályoztatása esetén a képviselőre az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Szervezeti és Működési Szabályzatának vonatkozó rendelkezései az irányadók.

#### Társulás Elnöke

Az Elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg. Amennyiben a Társulási Tanács Elnöke az új önkormányzati ciklusban is önkormányzati képviselői (vagy polgármesteri) mandátumot szerez, a Társulási Tanácsban betöltött tisztsége jogfolytonos, így elláthatja a Társulási Tanács elnöki tisztségét is a Társulási Tanács tisztújító/első üléséig. Ezzel biztosítható a Társulás ügyleti képviselete.

Az Elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás Elnökének megválasztásához a Társulás tagjainak szavazati számához viszonyított többség szükséges.

A Társulási Tanács Elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás Elnökhelyettese látja el.

Az Elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

A Társulás elnöke átruházott hatáskörét tovább nem ruházhatja.

#### Társulás Elnökhelyettese

A Társulási Tanács saját tagjai sorából az önkormányzati választási ciklus teljes idejére 1 fő Elnökhelyettest választ. Amennyiben a Társulási Tanács Elnökhelyettese az új önkormányzati ciklusban is önkormányzati képviselői (vagy polgármesteri) mandátumot szerez, a Társulási Tanácsban betöltött tisztsége jogfolytonos, így elláthatja a Társulási Tanács elnökhelyettesi tisztségét is a Társulási Tanács tisztújító/első üléséig. Ezzel biztosítható a Társulás ügyleti képviselete.

Az Elnökhelyettes személyére a megválasztott Elnök tesz javaslatot. Az elnökhelyettest az alakuló ülésen tagjai soraiból, titkos szavazással minősített többséggel választja. A Társulás Elnökhelyettesének megválasztásához a Társulás tagjainak szavazatai számához viszonyított többség szükséges.

#### Bizottságok

1. A Tanács 5 fős Pénzügyi- Ügyrendi Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi- Ügyrendi Bizottságot tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső pénzügyi szakértők közül.

A Pénzügyi- Ügyrendi Bizottság feladata:

- a Társulás tevékenységének ellenőrzése,
- a gazdálkodás szabályszerűségének ellenőrzése,
- a költségvetés felügyelete
- összeférhetetlenségi ügyben ellátja az Möt. által meghatározott bizottsági feladatokat
- méltatlansági ügyben ellátja az Möt. által meghatározott bizottsági feladatokat

2. A Tanács 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre. A Szociális és Egészségügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső szakértők közül.

A Szociális és Egészségügyi Bizottság feladata:

- szociális és egészségüggyel kapcsolatos kérdésekben előkészíti a Tanács döntéseit, szervezi és ellenőrzi azok végrehajtását, valamint véleményezi a feladatkörébe tartozó előterjesztéseket.

3. A Tanács 5 fős Területfejlesztési Bizottságot hoz létre. A Területfejlesztési Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső szakértők közül.

A Területfejlesztési Bizottság feladata:

- területfejlesztéssel kapcsolatos kérdésekben előkészíti a Tanács döntéseit, szervezi és ellenőrzi azok végrehajtását, valamint véleményezi a feladatkörébe tartozó határozati javaslatokat.

4. A Társulási Tanács a kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására Eseti Munkabizottságot hozhat létre.

Az Eseti Munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a Társulási Tanács határozza meg, tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Az Eseti Munkabizottság elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el, aki az Eseti Munkabizottság véleményéről és javaslatáról a Társulási Tanács Elnökét és többi tagját írásban tájékoztatja.

A Bizottságok és azok elnökei átruházott hatáskörüket tovább nem ruházhatják.

## V.

### A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

#### A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács a Társulás legfőbb döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács üléseit évente szükség szerint, de minimum 4 alkalommal tartja. A Tanács üléseit a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes hívja össze.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti a napirend megjelölésével a tagok ¼-e, s az Elnök azt köteles összehívni 15 napon belül.

4. Az Elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Békés Megyei Kormányhivatal Vezetőjének kezdeményezésére.
5. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulási Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes vezeti le.
7. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha ülésén a tagjainak több mint fele az ülésen jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
9. A Társulási Tanács üléseiről az Möt. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni.  
A jegyzőkönyvet az Elnök és a munkaszervezet vezetője – illetve annak megbízottja - írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Békés Megyei Kormányhivatalnak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
10. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak, a zárt ülésre, valamint a titkos szavazásra vonatkozóan az Möt. rendelkezései irányadóak.

#### A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntését határozat formájában, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással kell megválasztani a Társulás Elnökét, Elnökhelyettesét.
2. A határozat elfogadásához legalább annyi szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
3. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

Minősített többség szükséges:

- a) a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
- b) zárt ülés elrendeléséhez abban az esetben, ha a vagyonával való rendelkezés az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene
- c) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása; és
- d) a Társulási Megállapodás módosításához
- e) a tagok hozzájárulásának megállapításához
- f) pénzügyi hozzájárulást igénylő feladathoz
- g) abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

- Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek.

#### A tagok szavazatainak száma

A Társulási Tanácsban a tagoknak egy és egyenlő szavazata van.

#### A Társulás más szerveinek ülései

- A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többségű szavazatával hoz meg.
- A felsorolt szerv ülését Elnökük hívja össze. Összehívását a szerv bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
- A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

## VI.

### A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

#### *A Társulás tagjának jogai*

- Részt vehet a Társulás ülésén, tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- Választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- Teljes joggal képviseli az önkormányzata érdekeit.
- Igényelheti a Társulás érdekképviselétét, érdekérvényesítési tevékenységét.
- Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben.
- Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
- Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

#### *A társulás tagjainak kötelességei*

- A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- Rendszeres részvétel a Társulás szerveinek ülésén, munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- A Társulás határozatainak végrehajtása.

5. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
8. A Társulás tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

## VII. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

### A Társulás pénzügyi forrásai

1. A települési önkormányzatok által a Társulásnak megállapodással átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
  2. saját bevétel
    - állami támogatás
    - állami költségvetési hozzájárulás
    - egyéb bevételek /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
    - A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatainak végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére – a lakosság szám arányában történik. A lakosság szám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács a Társulási Megállapodás módosításával, határozattal állapítja meg évenként. **2023.** évben a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a munkaszervezeti feladatokra a Társulásban résztvevő települések esetében 13 Ft/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámson, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás) 64 Ft/hó, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat ellátására a feladatban résztvevő települések (Orosháza, Békéssámson, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás, Nagyszénás, Gerendás) esetén 8 Ft/hó lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára utalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.
- A Társulási Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működésének és fejlesztésének elősegítésére.

3. A Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz költségvetési/kormányzati hozzájárulást igényelhet. A Társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényelhet.

A társult önkormányzatok a Társulás működési költségeihez – amennyiben annak saját forrásai nem elegendők – a társulási tanács határozata alapján hozzájárulnak. A hozzájárulás a települések lakosság számának arányában történik. Amennyiben a társulási tanács a tag önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásáról dönt, a tag önkormányzatok kötelesek a vállalt pénzügyi hozzájárulás befizetésének elmulasztása esetére a pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére irányuló hozzájárulást ill. felhatalmazó nyilatkozatot kiadni a társulás javára. Ezen felhatalmazás alapján a vállalt pénzügyi hozzájárulást elmulasztó tag önkormányzat pénzforgalmi számlája terhére a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A felhatalmazó levelet a társulási tanács határozatát követő 30 napon belül kötelesek a tagok kiadni.

## Belső ellenőrzési feladatellátás

1. A belső ellenőrzési feladatokat függetlenített belső ellenőr látja el.
2. A belső ellenőrzés ellenőrzési hatásköre kiterjed mind a központilag kiadott szabályzatok, irányelvek, és eljárások pontos betartásának ellenőrzésére (beleértve azokat is, amelyek Magyarország által vállalt nemzetközi kötelezettségből és/vagy valamilyen nemzetközi szervezeti tagságból erednek), mind a költségvetési bevételek és kiadások, valamint a költségvetési szervek tevékenysége gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálatára az államháztartási gazdálkodás átláthatósága érdekében.  
A belső ellenőrzés keretében független tanácsadó tevékenykedik, melynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szerv céljai elérése érdekében rendszerelméletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szerv kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.
3. A belső ellenőr tevékenysége kiterjed:
  - a) a Társulás gazdálkodására
  - b) az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára gazdálkodására.

## Költségvetés

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott intézmények, valamint a Társulás keretében működő intézményfenntartó társulások és az általuk fenntartott költségvetési szervek költségvetését is.
2. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az Áht. 23-26. § és 87. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

## Vagyoni viszonyok

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek hozadéka a Társulást illeti meg.
2. A Társulás vagyonának köre:
  - a feladatellátáshoz átadott vagyon
  - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, mely a társulás közös tulajdonát képezi
  - pályázati úton megszerzett vagyon
  - egyéb.
3. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.
4. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a Társulási Tanács Elnöke vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.
5. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére az Orosházi Polgármesteri Hivatal Gazdasági vezetője jogosult.
6. A pénzgazdálkodásra vonatkozóan az előző 4-5. pontokban foglalt eltéréssel az Áht. szabályai az irányadóak.

## VIII.

## KAPCSOLAT ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

A Társulási Tanács feladatellátási körében kapcsolatot tart és együttműködik a területfejlesztési szervezetekkel, a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő egységeivel; a kistérségben működő közigazgatási szervekkel.

A Társulási Tanács tagjai a Társulás munkájáról az önkormányzat képviselő-testületeit és a lakosságot törvényben meghatározott módon tájékoztatják

### IX.

#### ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

1. A kistérséghez tartozó önkormányzatok valamennyien vállalják a kistérségi területfejlesztési feladatok ellátását a többcélú társulás megalakulásától kilépés, illetve a társulás megszüntetése nélkül.
2. A Társulási Megállapodásban meghatározott további feladatok végrehajtását a Társulás fokozatos bevezetéssel végzi.
3. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat a tagnyilvántartás tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban.

### X.

#### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. E Társulási Megállapodás melléklete a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata.
3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Kelt: Orosháza, „időbélyegző szerint”

#### Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	

Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete	
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagymágocs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	

A Társulási Megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében aláírásával látta el:

<i>Települési önkormányzat képviselő-testülete</i>	<i>Polgármester</i>
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Békéssámszon Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagymágocs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	



## Előterjesztés

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi ellátásáról szóló beszámoló

### Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermek- és ifjúságvédelem azt a tevékenységet, jogszabály és intézményrendszert jelenti, amelynek célja a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségük megelőzése és megszüntetése, valamint azoknak a gyermekeknek a helyettesítő védelme és a nevelésükről-gondozásukról történő gondoskodás, akik hatósági intézkedés következtében kikerülnek vér szerinti családjukból.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 1. § (1) bekezdése szerint: „e törvény célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.”

A Gyvt. 2. § (1) – (2) bekezdései kimondják: „a gyermekek védelmét ellátó helyi önkormányzatok, gyámhatóság, bíróságok, rendőrség, ügyészség, pártfogó felügyelői szolgálatként eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal (a továbbiakban: pártfogó felügyelői szolgálat), más szervezetek és személyek e törvény alkalmazása során a gyermek mindenképp felett álló érdekét figyelembe véve, törvényben elismert jogait biztosítva járnak el. Az (1) bekezdésben foglaltak szerint eljáró szervezetek és személyek tevékenységük során együttműködnek a családdal és - jogszabályban meghatározottak szerint - elősegítik a gyermek családban történő nevelkedését.”

A Gyvt. 14. § (2) bekezdése alapján: „a gyermekek védelmét pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.”

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése rögzíti: „**a települési önkormányzat** és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv **a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig** - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - **átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak.** A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A beszámoló tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

A fentiek alapján Orosháza város közigazgatási területén a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó szervezetek, hatóságok együttműködésével az átfogó értékelés elkészítésre került, az előterjesztés mellékleteként megjelenő Orosháza Város Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi ellátásáról szóló beszámolóba foglalva.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslat alapján Orosháza Város Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést tartalmazó beszámolóját jóváhagyni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi ellátásáról szóló beszámolót jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi ellátásáról szóló beszámoló aláírásáért,  
Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető, a jóváhagyott és aláírt beszámoló Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére történő megküldéséért.

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2023. április 13.



Dávid Zoltán  
polgármester

„Amire a legtöbb gyereknek szüksége van, az a szeretet.”

Gary Chapman

## **B E S Z Á M O L Ó**

**a gyermekjóléti és gyermekvédelmi  
feladatok 2022. évi ellátásáról**



## I. BEVEZETŐ

A gyermekek alapvető jogait és a jogaik érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, alapvető szabályait a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) határozza meg.

A törvény célja, hogy megállapítsa azokat az alapvető szabályokat, amelyek szerint az állam, a helyi önkormányzatok és a gyermekek védelmét ellátó természetes és jogi személyek, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezetek meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel segítséget nyújtsanak a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, illetve gondoskodjanak a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelem gondoskodásából kikerülő fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

A gyermeknek joga van testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez és a saját családi környezetében történő nevelkedéséhez.

A gyermeki jogok védelme minden olyan személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjével foglalkozik.

A gyermeki jogok érvényre juttatásának egyik garanciális pillére a gyermekek védelme érdekében kifejtett tevékenységek, a kialakult tendenciák megismerhetősége, ezért rögzítette a Gyvt. minden település részére kötelezettségként az átfogó értékelés elkészítését.

Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) beszámolási kötelezettségének a Gyvt. 96. § (6) bekezdésében foglaltak szerint tesz eleget, melynek formai, tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) (a továbbiakban: Gyer.) kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

## II. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI ADATAI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLYRA:

2022. január 1. napján Orosháza összlakossága: **27.204** fő volt.

2022. január 1. napján **4.461** fő tartozott a 0 – 18 éves korosztályba, melynek nemek szerinti megoszlása az alábbiak szerint alakul:

**2.282** fő leány, és **2.179** fiú.

A korcsoport szerinti megoszlás a helyi népességnyilvántartó decentrum adatai alapján a következőképpen alakult:

### 2022. január 01.

<b>0 - 2 év:</b>	<b>669 fő</b>
<b>3 - 5 év:</b>	<b>642 fő</b>
<b>6 - 14 év:</b>	<b>2.118 fő</b>

15- 18 év: 1.032 fő

### III.AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL, ILLETVE SZERVEZÉSÉBEN NYÚJTOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA:

#### **3.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (a továbbiakban: RGYK)**

**3.1.1.** A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre és – további rászorultsági feltételek megléte esetén – a szünidei gyermekétkeztetésre,
- évente két alkalommal (augusztus és november hónapokban) 6.000,-Ft alapösszegű vagy amennyiben a RGYK-ra való jogosultság mellett a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet is fenn áll, 6.500,- Ft emelt összegű pénzbeli támogatásra,
- a Gyvt.-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmény (pl.: védendő fogyasztónak minősülő jogán, tandíj, költségmentesség, a felsőoktatásba jelentkező hátrányos helyzetű minden jelentkezési helyén 40 többletpontra jogosult) igénybevételére.

2022. szeptember 8. napjáig a jegyző – kérelem alapján – abban az esetben állapíthatta meg az ellátásra történő jogosultságot, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a Gyvt.-ben szabályozott, az öregségi nyugdíj mindenkori összegének százalékában (145%, ha a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza; a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos vagy nagykorúvá vált gyermek esetében a nappali oktatás munkarendje, felsőfokú oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat; 135% az előzőekben nem nevesített esetekben) meghatározott értékhatárt és a vagyoni helyzet vizsgálata után is fennáll a rászorultság.

2022 szeptember 9. napjától a magasabb jövedelemre tekintettel több ügyfél pozitív elbírálásban részesült. A veszélyhelyzet ideje alatt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság jövedelmi feltételeinek egyes szabályaitól való eltérésről szóló 344/2022. (IX. 9.) Korm. rendelet 1-2. §-ai alapján: az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról szóló 180/2022. (V. 24.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet ideje alatt a Gyvt.-t az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. Abban az esetben állapíthatta meg a jegyző az ellátásra történő jogosultságot, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 180%-át, ha a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza; a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos vagy nagykorúvá vált gyermek esetében a nappali oktatás munkarendje, felsőfokú oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat; 165%-át az előzőekben nem nevesített esetekben.

A gyermekvédelmi nyilvántartásuk szerint 2022. évben menedékes státuszú gyermekek jogán nem kérelmeztek RGYK-t.

2022. december 31. napjáig a településen menedékes státuszú gyermekek alanyi jogon vehették igénybe a szünidei gyermekétkeztetést.

2022. év folyamán 347 fő gyermek részére került megállapításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság. 2022. december 31-ei állapot szerint 344 fő gyermek részesült RGYK-ban, akik közül 7 fő betöltötte a 18. életévét, de a feltételek alapján nagykorúként is jogosult volt a kedvezményre. 2022. évben egy esetben került elutasításra a RGYK-ra irányuló kérelem, tekintettel az ügyfél vagyoni helyzetére, melyet az ügyfél fellebbezését követően a Békés Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) helyben hagyott érdemi döntésével.

A jegyzői feladat és hatáskör az Orosházi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztály (a továbbiakban: Osztály) által valósultak meg.

**3.1.2.** 2022. évben - az őszi szünet kivételével – minden tanítási szünetben megszervezésre került a **szünidei gyermekétkeztetés**. Az Önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő, a nagykorú jogosult kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermekek és a RGYK-ban részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyenesen biztosította, amelynek költségeit az állam finanszírozta.

A menedékes státuszú gyermekekre megalkotott jogszabály a veszélyhelyzet ideje alatt szomszédos országban fennálló humanitárius katasztrófára tekintettel, az ideiglenes védelemre jogosultként elismert személyek foglalkoztatásával és juttatásaival kapcsolatos egyes szabályokról, valamint a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 301/2007. (XI. 9.) kormányrendelet módosításáról szóló 106/2022. (III. 12.) kormányrendelet alapján, ha a menedékes, a menedékesként elismerését kérő vagy az Ukrajnában állandó lakóhellyel rendelkező és 2022. február 24-én vagy azt követően Ukrajnából érkező magyar állampolgár gyermek, tanuló ellátásáról gondoskodik, kérelme alapján a gyermek, tanuló ingyenesen, a jogosultsági feltételek vizsgálata nélkül jogosult volt a Gyvt. szerinti intézményi és szünidei gyermekétkeztetés igénybevételére, a kérelem benyújtásától számított 6 hónapig.

E kötelező ellátáson túl az Önkormányzat kizárólag az RGYK-ban részesülő gyermekek számára is nyújtott ingyenes szünidei étkeztetést. Az Önkormányzat 2022. évben is vállalta, hogy a szociális előirányzat terhére fedezetet biztosít az 5 hónapos és 18 éves kor közötti, RGYK-ban részesülő gyermekek ingyenes szünidei étkeztetéséhez.

A jogszabály előírásainak megfelelően a jogosult családok és személyek tájékoztatása minden szünidő megkezdése előtt időben megtörtént levél útján, mely a tájékoztatókon kívül tartalmazta az igényléshez szükséges kérelmet és a szükség esetén használandó meghatalmazást is. A rászoruló családok továbbá értesülhettek az oktatási intézmények révén és a helyben szokásos hirdetési módokon, mint például jegyzői és polgármesteri tájékoztatás a város honlapján

való megjelentetése, és a helyi média szolgáltatóján (OROSCAFÉ) keresztül is. Az alábbi táblázat a tájékoztatással érintett, jogosultsággal rendelkezők számát mutatja.

### Orosházán 2022. évben szünidei gyermekétkeztetésre jogosultak száma:

Szünidei gyermekétkeztetés	Szünidei étkezésre jogosult gyermekek száma <u>összes:</u>	Az összes jogosultból rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma:	Az összes jogosultból RGYK-s és hátrányos helyzetű gyermekek száma:	Az összes jogosultból RGYK-s és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma:	106/2022. Korm. rendelet alapján jogosult gyermekek száma
Tavaszi szünet	439	144	186	109	
Nyári szünet	432	144	176	110	2
Őszi szünet	-	-	-	-	-
Téli szünet	319	93	131	93	2

A 2022/2023. tanév rendjére alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 368/2022. (IX. 29.) kormányrendelet alapján az őszi szünet a 2022/2023. tanévben nem volt kiadható.

A szünidei gyermekétkeztetés igénybe vétele nem kötelező. Az alábbi táblázat mutatja, hogy a jogosultak köréből a törvényes képviselő kérelme benyújtása után, hány gyermek részesült ténylegesen az étkeztetésben és ennek milyen költségvonzata volt.

### Orosházán 2022. évben a szünidei gyermekétkeztetést igénybe vevők száma

Szünidei gyermekétkeztetés	Szünidei étkeztetésben részesülők száma (fő)	Szünidei étkeztetés költsége (eFt)
Tavaszi szünet	22	67,2
Nyári szünet	198	4029,6
Őszi szünet	-	-
Téli szünet	99	736

Az Önkormányzat 8.698.978 Ft önerőt biztosított 2022. évben a szünidei étkeztetés kiadásaihoz az állami támogatáson felül.

A szünidei gyermekétkeztetés az Osztály, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat (a továbbiakban: Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat), az Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ (a továbbiakban: OVÖ ESZK)

Tanyagondnoki Szolgálat, az Orosháza Város Önkormányzati Napköziotthonos Óvoda (a továbbiakban: OVÓN Óvoda), a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. (a továbbiakban: Közétkeztetési Zrt.) és a Hivatal Általános Igazgatási Osztály (a továbbiakban: Igazgatási Osztály) közterület-felügyelők együttműködésének eredményeként valósult meg.

### **3.1.3. Egyszeri pénzbeli juttatás**

Az RGYK-ra jogosult gyermekek 6.000,-Ft alapösszegű pénzbeli támogatásban, míg a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek 6.500,-Ft emelt összegű pénzbeli támogatásban részesültek augusztus 1. és november 1. napján fennálló jogosultságukra tekintettel.

A pénzbeli támogatásban részesült gyermekek száma 2022. évben:

- 2022. augusztus 1. napján RGYK-ban részesült 452 gyermek, közülük 287 fő hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű.
- 2022. november 1. napján RGYK-ban részesült 302 gyermek, közülük 206 fő hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű.

Az alapösszegű és emelt összegű pénzbeli támogatás ellenértékét az állami költségvetés finanszírozta a Gyer. 68. §-a alapján.

A pénzbeli támogatás kifizetése az Osztály és a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály Költségvetési Csoport Segélypénztára (a továbbiakban: Segélypénztár) együttműködése által valósult meg.

### **3.2. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása**

A gyermekvédelmi gondoskodás körében, a Gyvt. szabályai alapján a jegyző hatáskörében kerül megállapításra a gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének fennállása, amennyiben a hátrányos helyzet oka a szülők, a családba fogadó gyám alacsony iskolázottsága, alacsony foglalkoztatottsága, vagy az elégtelen, egészségtelen lakókörnyezet.

Az idevonatkozó szabályozás célja a gyermek körülményeiből, környezetéből adódó hátrányainak kompenzálása, esélyeinek növelése koragyerekkortól fiatal koráig, minél sikeresebb társadalmi beilleszkedésének elősegítése érdekében.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:

- a) a szülő, gyám iskolai végzettsége alacsony, legfeljebb alapfokú végzettség (8 általános);
- b) a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága;
- c) az elégtelen lakáskörülmények;
- d) a nevelésbe vétel, valamint a tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt számára nyújtott utógondozói ellátás.

Hátrányos helyzetű az RGYK-ban részesülő gyermek, akinek esetében az a)-c) pontban foglalt körülmények közül egy fennáll.

Halmozottan hátrányos helyzetű az RGYK-ban részesülő gyermek, akinek

esetében az a)-c) pontban foglalt körülmények közül legalább kettő fennáll, továbbá ide sorolandó a nevelésbe vett gyermek és az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A jegyző a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásáról nyilvántartást vezet a saját hatáskörében hozott és a gyámhivatal által megküldött határozatok alapján.

A 2022. december 31-i állapot szerint hátrányos helyzetűek száma 130 gyermek (57 család volt érintett), a halmozottan hátrányos helyzetűek száma 103 gyermek (42 család volt érintett). A hátrányos helyzet fennállásának megállapítására jogosító feltételek az előfordulási gyakoriságuk szerint az alábbi sorrendbe rendezhetők: a szülő, a gyám alacsony iskolai végzettsége (114 fő), a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága (10 fő) elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények (6 fő).

A halmozottan hátrányos helyzet fennállását megalapozó feltételek együttes előfordulásának gyakorisága: a szülő, a gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények (86 fő), a szülő, gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága (14 fő), a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények (1 fő), mindhárom feltétel együttesen jelen van (2 fő).

Az eljárás során az egészségtelen, elégtelen lakókörnyezetre hivatkozás esetén mindenkor helyszíni szemle lefolytatása történik, kivéve a Orosháza Város Településfejlesztési Stratégiája által megjelölt szegregátumban elhelyezkedő ingatlanokban.

A jegyzői teljes körű feladatok ellátása az Osztály által valósultak meg.

### **3.3. Települési támogatás gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítésére**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján települési támogatás jogcímen a gyermekek eseti krízishelyzetének enyhítését szolgáló támogatás a „Gyermekek rendkívüli települési támogatása”. Részletes szabályait a többször módosított pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet 18. §-a tartalmazta, valamint a 17/2022. (IX. 29) a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló új önkormányzati rendelet (a továbbiakban Ö.r.), 17. §-a tartalmazza, amely szerint a támogatás a gyermekek létfenntartási gondjainak enyhítését, az alkalmanként jelentkező többletkiadások fedezését szolgálja.

2022. évben gyermek krízishelyzetére tekintettel 217 esetben volt kifizetés gyermekek rendkívüli települési támogatása jogcímen, összesen 2.361 eFt összegben. A támogatást az Önkormányzat a saját forrásai terhére nyújtotta.

2022. évben is sikerült a kérelmezett jogosultsági igényeknek eleget tenni, kérelem elutasítására nem került sor.

A támogatás nyújtását a Képviselő-testület a polgármesterre ruházta át, mely hatáskörben az Osztály járt el.

Az Ö.r. normaszövege kiegészítésre került az úgynevezett iskolakezdési támogatás jogcímmel, melyet az augusztus 1-jén rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult 6-16 éves korú gyermekek részére nyújtott Orosháza Város Önkormányzata, figyelemmel az iskolai évkezdésre, gyermekenként 10eFt névértékű utalvány formájában. A kifizetést az Osztály és a Segélypénztár bonyolította le.

Már több egymást követő évben, így 2022-ben is az eseti segélyek forrásából lehetőség nyílt arra, hogy az arra rászoruló, RGYK-ban részesülő gyermekek részére, gyermekenként bruttó 10.825 Ft/ darab névértékben, alapvető és tartós élelmiszert karácsonyi édességeket tartalmazó csomagok kerültek összeállításra, melyeket az arra rászoruló 141 család (gyermekek száma 320 fő, ebből 6 fő nagykorúvá vált jogosult) vehette át az Osztály közreműködése által a Segélypénztárban személyesen vagy meghatalmazott képviselő útján.

2022. év folyamán az RGYK-ra való jogosultsága alapján a **Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program** keretében havonta került sor élelmiszer segélycsomag átadására a 0-3 éves jogosult gyermekek részére. Az év folyamán havonta átlagosan 38 gyermek részesült segélycsomagban. Továbbá augusztus hónapban a 7-14 éves jogosult gyermekek szintén segélycsomagban részesültek, a gyermekek száma 257 fő volt. A kiosztást a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság végezte, a kedvezményezettek kiértékelésében az Osztály, valamint a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat működött közre a csomagok kiosztásában.

### **3.4. Életkezdési támogatás**

2016. évtől az Önkormányzat életkezdési támogatást nyújt azon újszülötteknek, akiknek anyakönyvezése időpontjában Orosházán bejelentett lakóhelyük van. 2022. március 23. napján 123 gyermek, 2022. október 19. napján 100 gyermek részére az Igazgatási Osztály által került átadásra ünnepélyes keretek között az életkezdési támogatás. Az év folyamán összesen 223 kisgyermek kapott 18.000,- Ft értékű Edenred-utalványt, könyvet, rágókát továbbá babaköszöntő kártyát.

Az önkormányzati feladatok – az életkezdési támogatás kivételével - az Osztály által valósultak meg.

### **3.5. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:**

Orosháza városában a Közétkeztetési Zrt. által készített ételek jutnak el a legnagyobb számban az étkező óvodás, általános és középiskolás gyermekekhez. A Gál és Márta Kft. által üzemeltett kardoskúti Fehér-tó étterem szállítja az ételt az Aprajafalva Óvodába.

A speciális étrendet folytató gyermekek étkeztetésében a Gyopárosi Gasztronómiai és Turisztikai Kft. Speciális Ételek Konyhája (a továbbiakban: Speko) konyha nyújt segítséget.

Az Önkormányzat biztosította 2022. évben is az ételallergiás gyermekek számára a tízórait és az uzsonnát is, az étkezés számukra ugyanazon térítési díjon érhető el, mint a nem ételallergiás gyermekek esetében.

A bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés esetében 2022. évben továbbra sincs 50%-os kedvezmény, míg 100%-os kedvezményt vehet igénybe az, aki RGYK-ra jogosult, három vagy több gyermek nevelkedik a családban, fogyatékos, vagy tartós beteg gyermek él a családban, nevelésbe vették, illetőleg a szülő a nevelési intézmény felé tett nyilatkozata alapján, amennyiben a család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékkel csökkentett összegének 130%-át.

### **3.6. Az alábbi tájékoztatás a nevelési-oktatási intézmények adatszolgáltatása alapján kerül bemutatásra.**

#### **3.6.1. Kisharang Bölcsőde:**

A Kisharang Bölcsőde felújítási munkálatai miatt jelentős változás volt, hogy a bölcsőde befejező konyhája ideiglenesen - a kivitelezési munkálatok ideje alatt - 2022. június hónapban áthelyezésre került a OVÖ ESZK főzőkonyhájának egyik, erre a célra kialakított helyiségébe. A bölcsődében tálalókonyha került kialakításra, mely jelenleg is üzemel, 1 fő konyhai kisegítő látja el a feladatokat. Ételallergiában és ételintoleranciában szenvedő gyermekek részére külön étrend biztosított, melyet dietetikus szakember iránymutatásai alapján készítettek el. Az intézményt látogató kisgyermekek (121 fő) vonatkozásában 2022. évben a szülők, hozzátartozók 99 %-a nem fizetett étkezési díjat, gondozási díj megfizetése alól pedig a családok 23 %-a mentesült.

#### **3.6.2. Bóbita Bölcsőde:**

A Bóbita Bölcsőde tálalókonyhával rendelkezik, ahol jól képzett és sok éves munkatapasztalattal rendelkező konyhai dolgozó segítette a gyermekek étkeztetésének lebonyolítását. Ételallergiában és ételintoleranciában szenvedő gyermekek részére külön étrend biztosított, melyet dietetikus szakember iránymutatásai alapján készítettek el. Az étkezést a Kisharang Bölcsőde befejező konyhája, illetve az ott történő felújítási munkálatok miatt, 2022. június hótól a központi főzőkonyha erre a célra kialakított részlege biztosította a kisgyermekek részére.

Az intézményt látogató kisgyermekek (36 fő) vonatkozásában 2022. évben a szülők 100%-a nem fizetett étkezési díjat, gondozási díj megfizetése alól pedig a családok 22 %-a mentesült.

Orosháza városában két **magánbölcsőde** működött 2022. évben is.

#### **3.6.3. Lurkó Családi Bölcsőde:**

2022. évben 19 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény. Bármilyen táplálék - allergia esetén a speciális étrendnek eleget tudtak tenni.

### Lurkó Munkahelyi Bölcsőde:

2022. szeptemberétől 7 fő 3 év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott, bármilyen táplálék - allergia esetén a speciális étrendnek eleget tudtak tenni.

### 3.6.4. APRAJAFALVA Családi Bölcsőde Hálózat:

2022. évben a szolgáltatási nyilvántartásban engedélyezett 24 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény. Bármilyen táplálék - allergia esetén a speciális étrendnek eleget tudtak tenni a szülők vagy a Spéko által nyújtott szolgáltatás segítségével.

### 3.6.5. Óvoda:

Az óvodások száma 2022. évben 755 fő volt.

Az óvodás gyermekek mintegy 54,96 %-a (415 fő) részesült 100 %-os kedvezményes étkeztetésben.

	<i>Orosháza Város Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda</i>	<i>Forrás Református Óvoda</i>	<i>Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium</i>	<i>Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda</i>	<i>Wesley János Gyógypedagó giai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés- oktatást Végző Iskola, Szakiskola</i>
Óvodások száma	452	80	136	75	12
100 %-os kedvezményre volt jogosult a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja alapján	417	56	128	72	12
Ellátottak százalékában	92,25	70 %	94,11 %	96 %	100 %

Orosháza városában két **magánóvoda** működött 2022. évben is. A gyermekétkeztetéssel összefüggésben az alábbi számadatokat nyújtották az intézmények:

	Lurkó Óvoda	APRAJAFALVA Óvoda
Óvodások száma	25	37
100 %-os kedvezményre volt jogosult a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja alapján	25	0

Ellátottak százalékában	100 %	0 %
-------------------------	-------	-----

### 3.6.6. Iskola:

**Az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Székhelyintézménye és Tagintézményeiben** összesen 612 diák tanul.

Kedvezményes étkeztetésben 284 gyermek (46,41 %) részesült, ebből 85 fő (29,93 %) 100 %-os és 199 fő (70,07 %) 50 %-os kedvezményrel étkezhetett.

Kedvezményben részesülők száma 2022. évben:

Intézmény	Összes tanulói létszám (fő)	Kedvezmény (fő)	
		100 %	50 %
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Székhelyintézmény	400	38	108
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Rákóczi utcai Tagintézmény	88	31	35
Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Czina Sándor Tagintézmény	124	16	56

### Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium és Kollégium

Tanulói összlétszáma 660 fő. Ebből 56 fő gyermek részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült: 2 fő gyermek (8%),  
50 %-os étkezési támogatásban részesült: 54 fő gyermek (92%).

### Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

Tanulói összlétszáma 651 fő, felnőttképzésben részt vettek száma 53 fő. Ebből 13 gyermek (2%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült: 6 gyermek (46 %),  
50 %-os étkezési támogatásban részesült: 7 gyermek (54 %).

### Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Tanulói összlétszáma: 487 fő, ebből 98 gyermek (20,12%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

- 100 %-os étkezési támogatásban részesült: 11 fő (12 %),  
- 50 %-os étkezési támogatásban részesült: 87 fő (88 %).

### Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium

Az általános iskola tanulói létszáma 401 fő, a gimnázium tanulói létszáma 168 fő,

amely összesen 569 fő. Ebből 170 gyermek (29,88%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült: 28 fő (16,47%),

50 %-os étkezési támogatásban részesült: 142 fő (83,53%).

### **Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda**

A tanulók összlétszáma 314 fő.

Ebből 94 gyermek (29,9%) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100%-os étkezési támogatásban részesült: 31 fő (32,98 %),

50 %-os étkezési támogatásban részesült: 63 fő (67,02 %).

### **Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés- oktatást Végző Iskola, Szakiskola**

A tanulók összlétszáma: 117 fő. Ebből 88 fő (75,21 %) részesült kedvezményes étkeztetésben az alábbiak szerint:

100 %-os étkezési támogatásban részesült: 44 fő (50,00 %),

50 %-os étkezési támogatásban részesült: 44 fő (50,00 %).

## **3.7 Családvédelmi koordináció és Családi jogállás rendezése**

### **3.7.1. Családvédelmi koordináció**

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 1/A. § értelmében a távollattartásról szóló törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként is ellátta feladat- és hatáskörét az Osztály.

2022. évben az ügyészségek és az Orosházi Járásbíróság tájékoztatásaival kezdeményezték a koordinációs feladatok ellátását. Összesen az év során 2 tájékoztatás került megküldésre a Hivatal jegyzője részére, melyből mind a 2 esetben kiskorú gyermek is megjelent a bántalmazó fél családjában és erre is figyelemmel indították el az érintett hatóságok az eljárásaikat. Az Osztály egy esetben sem kellett, hogy a „koordinációs kerekasztalt” összehívja, tekintettel arra, hogy a bántalmazó fél előzetes letartóztatását töltötte, illetve a jelzés nem az illetékességgel rendelkező hatósághoz érkezett meg.

### **3.7.2. Családi jogállás rendezése**

Családi jogállás rendezése feladatkörére tekintettel 2022. év folyamán az apa adatai nélkül anyakönyvezett kiskorúak száma 15 fő volt. Ebből 1 fő gyermek esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattal rendezésre került a gyermek családi jogállása az Igazgatási Osztály anyakönyvvezetője által.

### **3.7.3. Nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele**

Nagykorú apa esetében teljes hatályú apa elismerő nyilatkozat felvételére nem került sor 2022. évben.

### **3.7.4. Hozzájárulás a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez**

2022. évben egy esetben járult hozzá a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételhez a jegyző.

### **3.7.5. Az ismeretlen szülőktől származó gyermek és képzelt szülők adatainak megállapítása**

2022. évben az ismeretlen szülőktől származó gyermek és képzelt szülők adatai nem kerültek megállapításra.

### **3.7.6. A gyermek nevének megállapítása, ha a szülői felügyeletet közösen gyakorló szülők a gyermek családi és utónevének meghatározásával kapcsolatos megállapodásukat az anyakönyvvezető felhívásától számítva harminc napon belül nem jelentik be vagy a gyermek mindkét szülője ismeretlen**

2022. évben nem indult I. fokú gyámhatósági eljárás.

### **3.7.7. A gyermek utónevének megállapítása, ha a szülői felügyeleti jogot az a szülő gyakorolja, aki az anyakönyvvezető felhívása ellenére a gyermek utónevét - a felhívás közlésétől számított harminc napon belül - nem határozza meg.**

2022. évben nem indult I. fokú gyámhatósági eljárás.

## **3.8. SOS Gyermekfalvak Magyarországi Alapítványa (a továbbiakban: SOS Gyermekfalvak):**

2021. október 1. napján a Gyvt. 94. § (3) bekezdés b) pontja értelmében az Önkormányzat és az SOS Gyermekfalvak öt évre szóló ellátási szerződést kötött azzal, hogy Orosháza város közigazgatási területén élő, 0-18 éves gyermekek részére, akiknek családban történő nevelését a szülő – egészségügyi körülménye, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt – nem tudja megoldani, a gyermekek védelme okán, Gyermek Átmeneti Otthona keretében, átmeneti gondozás ellátását biztosította. Az SOS Gyermekfalvak 2022. január 1. napjától - 2022. december 31. napjáig két férőhely állandó rendelkezésre állását biztosította szolgáltatási hozzájárulás fejében.

## **IV. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA:**

### **4.1. Gyermekjóléti Központ illetve Családsegítő Szolgálat tevékenysége:**

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalatai (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)

#### **4.1.1. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalatai**

Két önálló szervezeti egységgel biztosítja a szolgáltatást a Családsegítő Szolgálat, illetve a Gyermekjóléti Központ, melyeknek feladatellátása az alábbi településekre terjed ki:

**A Családsegítő Szolgálat szolgáltatás tekintetében:** Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós.

**A Gyermekjóléti Központ feladatai tekintetében:** Orosházi Járás valamennyi települése, azaz Békéssámson, Csanádapáca, Gádoros, Kardoskút, Nagyszénás, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós.

**A Családsegítő Szolgálat** családsegítő munkatársai a gesztor intézményben és valamennyi területi irodában megtalálhatóak ügyfélfogadási időben. Ügyfélfogadási időn túl – probléma esetén – a Gyermekjóléti Központ által működtetett készenléti szolgálat telefonszáma hívható, mely minden területi irodában kifüggesztésre került.

2022-ben Orosházán 7 fő családsegítő munkatárs dolgozott.

**A Gyermekjóléti Központ** esetmenedzser munkatársai helyben elérhetőek voltak a lakosság számára. Orosházán, Csanádapácán, Gádoroson és Tótkomlóson az esetmenedzsereknek a területi irodákban volt található a munkavégzés helye, és heti rendszerességgel, meghatározott időpontokban ügyfélfogadást tartottak Kardoskút, Békéssámson, Pusztaföldvár és Nagyszénás településeken a szakmai programban leírtak szerint. Az egy szakemberre jutó ellátott települések számát a gondozotti esetszám és a földrajzi távolság határozta meg. Az ügyfélfogadási idő meghatározásánál figyelembe vették a település adottságait, az ellátott családok számát, valamint a problémák nagyságát.

2022-ben Orosházán 4 fő esetmenedzser, 1 fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser, 6 fő teljes állásban és 1 fő részmunkaidős foglalkoztatás keretében foglalkoztatott óvodai és iskolai szociális segítő (Orosháza járási területén), valamint 4 fő tanácsadó (jogi, pszichológiai, gyermeknevelési és pénzügyi) dolgozott.

### **Szociális diagnózis**

A törvényi előírásnak megfelelően ezt a feladatot intézményünk foglalkoztatásában jelenleg is 1 fő végzi teljes állásban.

#### **A szociális diagnózis szerepe**

A diagnózis készítése az a folyamat, amely megalapozza az egyén szociális támogatását és a majdani szolgáltatónál a szolgáltatási terv elkészítését, valamint megvalósítását, és amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról. A diagnózis egyfajta értékelési folyamat is, amelyben az egyén életútját, önmagáról alkotott képét és az esetleges vizsgálatok eredményeit a diagnózist készítő és maga az érintett személy összevetik.

A diagnózis készítése során felszínre kerülő problémák kezelése érdekében megállapításra kerülnek azok a szolgáltatások, amelyek megteremtik a fejlesztéshez, a normális működéshez szükséges feltételeket, továbbá meghatározásra kerül a megvalósítás határideje, megtörténik a célok elérését gátló és segítő erőforrások, kockázatok számbavétele. A diagnózis elkészítésében az

ellátottnak aktívan részt kell vennie, nélküle a terv nem készíthető el.

Az esetmenedzsernek az első találkozástól számítva 15 nap áll rendelkezésre a diagnózis elkészítésére. Krízishelyzetben természetesen a szociális diagnózis elkészülte előtt is lehetőség van szolgáltatás igénybevételére és annak nyújtására.

A szociális diagnózis készítését kezdeményezheti:

1. Családsegítő Szolgálat
2. Gyermekjóléti Központ
3. Jelzőrendszer

### **Szociális diagnózis tartalma**

A szociális diagnózis elkészítését adatlap segíti, melyben zárt és nyitott kérdések egyaránt szerepelnek, és melyben az adott válaszok értékelése után lehetővé válik a szükséglet meglétének, mélységének, intenzitásának értékelése, valamint a megfelelő szolgáltatás kiválasztása.

Fentiek értelmében a szociális diagnózishoz kapcsolódó felmérő adatlap funkciója egyrészt a szolgáltatási rendszerben elérhető szolgáltatási elemekre vonatkozó szükséglet meglétének vizsgálata, másrészt a fennálló szükségletek erősségének értékelése.

A szociális diagnózis felvétele során megismerkedhetünk az egyén családi helyzetével, lakókörülményével, egészségügyi állapotával, munkaerő piaci státuszával. A beszélgetés során a felvételi esetmenedzser számára az is kiderül, hogy az egyén alkalmas-e önálló életvitelre, és amennyiben nem, milyen tényezők akadályozzák, gátolják, vagy éppen segíthetik őt ebben, és milyen szolgáltatások szükségesek ahhoz, hogy hosszabb távon önállóan tudja életét támogatni.

Amennyiben gyermeket, illetve gyermekeket érintő problémák is felmerülnek, a rájuk vonatkozó adatlap kitöltése is szükséges.

Mindezek ismeretében összegzésként megállapításra kerül egyes szükségletek hiánya, valamint a szükségletek kielégítéséhez szükséges szolgáltatási formák beazonosítása.

### **Tapasztalatok:**

A beérkező kérelmek új és már folyamatban lévő esetek kapcsán jelentek meg a Gyermekjóléti Központnál és a Családsegítő Szolgálatnál. Orosházáról összesen 24 kérelem érkezett a 2022-es évben.

A szociális diagnózisok készítése során az ügyfelek többnyire együttműködők voltak. 24 kérdőív kitöltésére került sor, ebben 24 felnőtt és egy gyermek volt érintett.

Az ügyfelek többsége fenntartással érkezett, sok esetben nem tudták miről van szó, azonban távozáskor sokan megjegyezték például, hogy milyen jó volt beszélgetni, és egy új nézőpontból közelíthették meg a problémát. Ezek a pozitív visszajelzések erősítik meg a szakembert abban, hogy hasznos a tevékenysége.

A feltárt problémák megoldásához szükséges szolgáltatások Orosháza járási szinten elérhetőek voltak.

Az előző évhez képest a kérelmek száma csökkent összintézményi szinten, de a

Gyermekjóléti Központnál, ahol a hatósági eljárással érintett ügyekkel foglalkoznak a szakemberek, merült fel nagyobb igény a szolgáltatásra, hiszen itt jelentkeznek a sokproblémás kliensek, akik problémáik feltárásához és annak kezeléséhez szükség van több szakember bevonására, valamint arra, hogy több szemszögből legyen a helyzet megvizsgálva, annak érdekében, hogy a probléma kezelésére a legjobb stratégiát tudja a Gyermekjóléti Központ szakembere felállítani.

### Szociális diagnózis statisztikai adatai

<b>Település: Orosháza</b>	
<b>Kérelmek száma összesen:</b>	24
<b>Diagnózis felvételének kezdeményezője szerint:</b>	
1. Családsegítő Szolgálat kezdeményezésére:	7
2. Gyermekjóléti Központnál jelentkező:	17
3. Jelzőrendszer kezdeményezésére:	0
<b>Probléma típusa szerint:</b>	
1. Családi kapcsolatokra vonatkozó problémák:	1
2. Lakhatási probléma:	1
3. Anyagi helyzettel kapcsolatos probléma:	2
4. Foglalkoztatással kapcsolatos probléma:	0
5. Egészségi állapottal kapcsolatos probléma:	2
6. Gyermekkel kapcsolatos problémák:	8
7. Társas kapcsolatokból fakadó problémák:	2
8. Életviteli problémák:	6
9. Egyéb:	2
<b>Érintett fő összesen:</b>	25
gyermek:	1
felnőtt:	24

## Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység:

### **Jogszáabályi háttér**

Az utóbbi évtizedekben számos gazdasági, társadalmi, valamint politikai változás ment végbe, melynek hatására az óvodák és iskolák rengeteg új kihívással találták szembe magukat. Ezzel egyidejűleg a családok belső működése, nevelésben betöltött szerepe és életvitele is átalakult. A problémával küzdő gyermekek száma drasztikusan megemelkedett, ami további terheket rótt az egyébként is leterhelt pedagógusokra. Ezen kialakult helyzet kezelésére, továbbá a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének megelőzése érdekében valamennyi köznevelési intézményben bevezetésre került az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység. A feladatellátás a Gyvt., valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) alapján történik.

A jogszáabály 1.000 fő köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekre vetítve 1 fő (40 óra) alkalmazását írja elő, így a létszám tekintetében az orosházi járásban 6 kolléga főállásban, egy fő pedig rész munkaidőben, heti 20 órában látja el a feladatot.

### **A tevékenység célja**

Az NM rendelet rendelkezései értelmében az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermekeknek, a gyermekek családjának, valamint az intézmény pedagógusainak és az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek. Az óvodai és iskolai szociális segítő a szociális munka módszereivel látja el feladatait, ennek keretében segíti:

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedésében, tanulmányi kötelezettségei teljesítésében,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését,
- a jelzőrendszer működését.

### **Segítő munka az intézményekben**

A Gyermekjóléti Központ 2018. szeptembere óta óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatást biztosít Orosháza járás közigazgatási területén.

Az óvodai- és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátásáról a Gyermekjóléti Központ minden tanév elején szükséglet felmérést készít, majd ez alapján együttműködési megállapodást köt a köznevelési intézményekkel.

Az óvodai és iskolai szociális segítők nagyon sokrétű munkát végeznek. Segítséget nyújtanak a hozzájuk forduló gyermekek, szülők és szakemberek számára egyaránt.

Az alapvető problémák, amelyek a legtöbb esetben felmerülnek:

- rossz szociális háttér,
- anyagi- és megélhetési problémák,
- családi - és egyéb konfliktusok,
- magatartási problémák,
- konfliktushelyzetek diák-diák, tanár-diák, tanár-szülő között,
- tanulási- és részképesség zavar,
- elhanyagolás,
- életviteli problémák,
- nevelési problémák,
- kapcsolattartási problémák,
- agresszió,
- tanár- diák közötti kommunikációs nehézségek,
- tanár- szülő közötti kommunikációs nehézségek,
- magas számú igazolt vagy igazolatlan hiányzás,
- válás, gyermekelhelyezés, kapcsolattartási problémákból adódóan a gyermeknél jelentkező pszichés zavarok.

Az intézményben dolgozó szakemberek a felmerülő problémák megoldása érdekében prevenciós programok lebonyolításában vesznek részt. Az intézményekben a gyermekekkel végzett egyéni, illetve kiscsoportos munka kerül leginkább előtérbe. Ilyenkor az általuk megjelölt, vagy az iskolapszichológus, illetve más szakember által delegált problémákról beszélgetnek a segítőkkel kötetlenül, a kisebbekkel pedig játékos, mesés formában, továbbá prevenciós csoportokat vezetnek.

A szociális segítő szakemberek egyedül, vagy másik szakemberrel közösen az alábbi programokat tartották gyermekek számára, amelyekkel a diákság nagyrészét elérték:

- könyvklub,
- prevenciós mesecsoport,
- mesecsoport gyermeki jogok témakörben óvodásoknak,
- bullying prevenciós csoport,
- művészetterápiás csoport,
- haladó művészetterápiás csoport,
- tanulásmódszertani foglalkozás,
- érzékenyítő foglalkozás,
- boldogság óra,
- konfliktuskezelő óra,
- egymás elfogadására irányuló bizalmi kör,
- foglalkozás tartása az élménypedagógia és drámapedagógia módszereivel,
- nyugi ovi program,
- nyugi suli program,

- önismereti és pályaválasztási foglalkozás,
- internethasználati szokásokkal kapcsolatban foglalkozás,
- központi felvételi vizsga előtti testi-lelki tippek,
- közösségépítő csoportfoglalkozás,
- tematikus csoportok tartása aktuális témához kapcsolódóan,
- stresszoldás relaxációs technikák alkalmazásával mesefoglalkozás keretében.

A Gyermekjóléti Központ, illetve a Családsegítő Szolgálat által gondozásban lévő gyermekekkel kapcsolatban végzik el a vállalt feladataikat, mint például konzultálnak az érintett osztályfőnökökkel, ezáltal biztosítva a hatékony és gördülékeny információáramlást a két intézmény között, vagy óralátogatások keretében megfigyelik az érintett gyermekeket.

A nyár folyamán bekapcsolódtak az Önkormányzat által megszervezett napközis tábor lebonyolításába, Erzsébet tábor keretében Zánkán táboroztattak 12 orosházi gyermeket, részt vettek az „Esély tábor” elnevezésű program lebonyolításában, amelyben hátrányos helyzetű gyermekek vettek részt 3 héten keresztül, valamint kirándulást szerveztek és kíséretet biztosítottak Nagykőrösre és Gyulára gyermekek és családok számára.

#### **A Gyermekjóléti Központ által hatósági döntést követően gondozott gyermekek száma (fő)**

	Védelemben vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésben vett	Utógondozói szakellátásból kikerült	Összesen
<b>Érintettek száma</b>	67	3	65	13	148

A Gyermekjóléti Központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- kórházi szociális munkát,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- szociális diagnózis felvételét,
- jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családi döntéshozó konferenciát biztosít.

#### **Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek és azokkal ellátott személyek adatai:**

Tevékenység	Speciális tevékenységek száma (darab)	Speciális tevékenység keretein belül ellátott személyek száma (fő)
Kapcsolattartási ügyelet	78	41

Utcai (lakótelepi) szociális munka	109	33
Kórházi szociális munka	33	32
Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység (járás területén)	2474	2819
Szociális diagnózis felvétele	24	25
Készenléti szolgálat	13	13
Jogi tanácsadás	33	32
Pszichológiai tanácsadás	178	56
Fejlesztőpedagógiai ellátás	400	5
Hátralékkezelési tanácsadás	132	14
<b>Összesen</b>	<b>3474</b>	<b>3070</b>

### **Kapcsolattartási ügyelet**

A szolgáltatás célja, hogy a gyermekek szülei házasságának vagy élettársi kapcsolatának felbontását követően is kapcsolatban maradjanak szüleikkel, nagyszüleikkel, testvéreikkel, továbbá nyugodt, semleges helyen biztosítsák a velük való rendszeres találkozást.

Járásbíróság vagy a gyámhatóság döntése értelmében 2022-ben 78 alkalommal, 41 fő esetében voltak kötelesek a feladat ellátásáról gondoskodni.

### **Készenléti szolgálat**

Feladata a Gyermejkölési Központ és Családsegítő Szolgálat szolgálatok nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetben történő azonnali segítség, tájékoztatás vagy tanácsadás.

A mobil telefonszám a nap 24 órájában hívható. Az ügyeletes munkatársa fogadja a hívásokat és megteszi a szükséges intézkedéseket.

2022. év során 13 esetben érkezett hívás, melyek alkalmával a kliensek elsősorban tájékoztatást, információnyújtást kértek.

### **Utcai és lakótelepi szociális munka**

Célja különösen a magatartásával testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető gyermekek és fiatalok felkutatása, - szabad idejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek speciális segítése. További cél, számukra alternatívák kínálása szabadidejük eltöltésére, valamint helyet biztosítani kortársaikkal, vagy éppen más korosztályokkal való találkozásaikra.

### **Kórházi szociális munka**

Célja a szülészeti- nőgyógyászati, valamint a csecsemő és gyermekosztályon a kórházi nővérrel együttműködve a válsághelyzetben lévő anya és gyermekének segítése.

A kórházi szociális munkát heti egy alkalommal két órában végezte a Gyermejkölési Központ munkatársa. Az időbeosztás rugalmasan került kialakításra, így a beérkezett jelzésekre a hét bármely napján tudott hatékonyan reagálni. Sikerült jó

kapcsolatot kialakítani a fentebb említett kórházi osztályokkal, kölcsönös tájékoztatással segítették egymás munkáját.

### **Családsegítő Szolgálat**

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A családsegítő tevékenység az életvezetési problémákkal, szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő, illetve krízishelyzetbe került családok, és személyek ellátása.

**A szolgáltatás célja** a családok/személyek életvezetési képességének megőrzése, a krízishelyzetük megszüntetése, illetve preventív ellátások biztosítása.

**A szolgáltatás feladata** olyan személyes szociális szolgáltatás nyújtása, amely a szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával hozzájárul az egyének, a családok, valamint a különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz.

### **Az adósságkezelési szolgáltatás célja, feladata**

A szolgáltatás azoknak a lakhatással összefüggésben eladósodott, szociálisan rászoruló családoknak kíván segíteni, akik maguk is készek és képesek tartozásuk részbeni megfizetésére. Az adósságkezelési szolgáltatás kételemű ellátás: egyrészt tanácsadás nyújtása, másrészt az Önkormányzat által természetben nyújtott támogatás.

Célja az eladósodott háztartások fizetési képességének helyreállítása, de nem alkalmas a fizetéképtelen háztartások adósságának teljes tehermentesítésére, és a fizetési készséget nem mutató háztartások támogatására.

**A Családsegítő Szolgálat az egyének és a családok életvezetési képességeinek megőrzése, valamint az egyén és a család életében jelentkező probléma megszüntetése érdekében tett tevékenységei:**

**Tájékoztatás:** a különböző szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátásokról, a hozzájutás módjairól. A Gyermekjóléti Központ és a Családsegítő Szolgálat munkatársai szórólapokat készítettek, melyeket klienseik rendelkezésére bocsátottak. A családsegítő munkatársak naprakész információval rendelkeztek a legújabb ellátási formákról az internet és a továbbképzések jóvoltából, más szociális ellátási formákról, segítő intézményekről (továbbirányítás).

**Tanácsadás:** a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat a tanácsadás módszerével is igyekszik segítséget nyújtani a problémák orvoslásához. Pszichológiai, jogi, életvezetési, mentálhigiénés, gyermeknevelési tanácsadás, pénzügyi tanácsadás igénybevételének lehetőségét tudják felajánlani klienseiknek.

**Ügyintézés:** több esetben nyújtottak segítséget az ügyintézés során ügyfeleiknek a települési önkormányzatoknál, a Magyar Államkincstárnál Nyugdíjbiztosítási Igazgatóságnál és a Békés Vármegyei Kormányhivatal Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Nyugdíjbiztosítási Osztálynál kérelmek, pályázatok megírásában.

**Szociális akciók-természetbeni juttatások:** a Gyermekjóléti Központban és a Családsegítő Szolgálatban lehetőséget biztosítottak használt ruha és eszközök kínálatára és cseréjére is. A hátrányos helyzetű kliensek számára – indokolt esetben – térítésmentesen biztosították a telefon, fax, fénymásolás és internet használatot.

A Békés Vármegyei Agrárkamara (Magyarok Kenyere – 15 millió búzaszem program) jóvoltából 800 kg liszt kiosztására kerülhetett sor a Orosháza járás településein élő, szociálisan hátrányos helyzetű családok körében.

2022. májusától a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel kötött megállapodás értelmében a Lidl Áruházból munkanapokon zöldség - gyümölcs és pékáru adományban részesültek, melyeket az ügyfélkörbe tartozó hátrányos helyzetű családoknak osztották ki.

**Krizisintervenció:** a kialakult válsághelyzet azonnali kezelésénél feladatuk volt, hogy a krízishelyzetben lévőket haladéktalanul fogadják, és számukra – az ügyfélfogadási időn kívül is – segítséget nyújtsanak. Anyagi jellegű probléma esetén – Orosházán, az Önkormányzat által biztosítva – 300.000,- Ft kríziskeret állt rendelkezésre gyógyszer-, élelmiszer-, tűzifa vásárlására, illetve okmányok beszerzésére. A kríziskeretből 2022. évben 32 család részesült azonnali támogatásban.

**Kihelyezett ügyfélfogadások:** A Családsegítő Szolgálat családsegítő munkatársa a tanyagondnoki szolgálattal közösen minden hónap első csütörtökén, 2 órában kihelyezett ügyfélfogadást tartott Kiscsákon, melynek keretében alkalmanként átlagosan 12 fő kereste meg problémájával a szakembert.

### **Prevenációs célú programok szervezése**

A prevenációs munka egyik leghatékonyabb eszköze a szabadidős programok szervezése, emellett pedig a legtöbb előkészületi, szervezési munkát is igénylő feladat.

A Gyermekjóléti Központ és a Családsegítő Szolgálat programszervezési munkáját sajnos nagymértékben felülírta a 2020. év márciusában kialakult pandémia időszaka, mely még a 2022-es évre is kihatott. Emiatt lényegesen kevesebb programot tudtak elindítani és megvalósítani.

2022-ben megvalósult programok, melyek az Egy Más jövőÉrt Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) támogatásával valósultak meg:

- főzőklub (7 alkalom),
- szeretetnyelv tanfolyam (5 alkalom).

Részt vett a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (a továbbiakban: KEF) munkájában, nyertes pályázati projektek szervezésében és lebonyolításában.

Az Alapítványnak az egyik célkitűzése a kor kihívásaira gyorsan reagáló, a serdülők szórakozási szokásainak is megfelelő változatos programok szervezése, a tizenéveseket veszélyeztető egészségkárosító, gyakran deviáns viselkedésformák megjelenésének és elterjedésének kezelése.

2022-ben az Alapítvány – pályázati támogatásból – az alábbi programokat szervezte a szegregátumban élők számára:

- tanulás segítés egyéni tanácsadás keretében hátrányos helyzetű gyermekeknek,
- életvezetési és adósságkezelési tanácsadás,
- addiktológiai tanácsadás,
- speciális játszócsoport és játékterápiás foglalkozás óvodásoknak és általános iskolás gyerekeknek,
- Ciklus-Show 10-14 éves korosztály számára.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat munkatársai a látókörükbe tartozó gyermekek számára a következő szabadidős tevékenységeket szervezték, melyeket le is tudtak bonyolítani:

- 1 hetes Erzsébet tábor szervezése és lebonyolítása Zánkán,
- Gyopárosfürdőn ingyenes strandolási lehetőség,
- „Jézuska járat” keretében 116 gyermek megajándékozása karácsony alkalmából.

Az ajándékok ünnepélyes átadására 2022. december 15-én került sor a Petőfi Művelődési Központban.

Fontos feladatuknak tekintették a helyi civil és egyházi szervezetekkel történő informális és segítő kapcsolatok ápolását, valamint a városi rendezvényeken, kulturális és hagyományőrző programokon való rendszeres részvételüket.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat koordinálta az ingyenes szünidei gyermekétkeztetést.

Feladataik: általános tájékoztatás, nyilatkozatok átvétele, szükség esetén a kitöltésükhöz segítségnyújtás, Közétkeztetési Zrt-vel való egyeztetések és tárgyalások, étkezési jegyek kiosztása.

Orosházán a Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzattal szorosán együtt dolgoztak, segítették egymás munkáját, közös szabadidős programokat szerveztek (pl. szabadidős programokra gyermekek delegálása).

#### **4.1.2. Alapellátásban részesülők száma, a Családsegítő Szolgálat gondozási tevékenysége:**

Együtműködési megállapodás alapján vesz igénybe szolgáltatást /nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	Összesen
Nő	19	21	57	32	6	135
Férfi	10	17	36	26	11	100
Összesen	29	38	93	58	17	235

#### **A Családsegítő Szolgálatnál egyszeri esetkezelésben részesülők száma:**

Egyszeri esetkezelésben részesülők	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	Összesen
Fő	29	26	88	44	28	215

#### **Gondozási tevékenység**

A tapasztalatok azt igazolják, hogy napjainkban a családok legjellemzőbb gondjai: a megélhetési és gyermeknevelési problémák, a pénzbeosztás, rangsorolás hiánya; a szülői elhanyagolás, családi konfliktus, a szülők nem megfelelő életvitele, nevelési hiányosságok és az ebből adódó problémák (gyermek magatartási zavarai).

Gondozási tevékenység során azon dolgoznak, hogy a településeken élő gyermekek megfelelő anyagi és szociális biztonságban, megfelelő oktatási és kulturális közegben, békés, nyugodt környezetben, biztonságos, szeretetteljes, gondoskodó családban fejlődhessenek. Ezeknek a feltételeknek megteremtése elsősorban a család feladata, a szülők felelőssége, de szükség esetén az államnak – az általa működtetett, finanszírozott intézménynek szolgáltatást nyújtók által – is segítenie kell ebben a családot.

Az elmúlt évek tapasztalatai azt bizonyítják, hogy a leghatékonyabb a megfelelő időben érkező segítség. A nehézségek kialakulásakor, az akadályok felmerülésekor lehet a legeredményesebben megakadályozni a problémák súlyosabbá válását.

Alapellátásra különböző okok miatt került sor:

- gyermek oktatási-nevelési elhanyagolása,
- magatartási problémák,
- gyermek fizikai elhanyagolása,
- szülők életviteléből adódó problémák,
- anyagi nehézségek, alacsony jövedelmi viszonyok, megoldatlan lakáshelyzet,
- családon belüli konfliktusok.

**4.1.3. Veszélyeztetettség okai (a szolgáltatást igénybe vevő családok száma elsődleges probléma szerint és a problémák halmozott száma):**

A probléma típusa	Családok száma elsődleges probléma szerint (fő)	Problémák halmozott száma (db)
Életviteli	34	77
Családi-kapcsolati konfliktus	9	21
Családon belüli bántalmazás	4	8
Elhanyagolás	16	20
Gyermeknevelési	23	69
Magatartászavar, teljesítményzavar	10	26
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	5	21
Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	1	2
Anyagi	5	46
<b>Összesen</b>	<b>107</b>	<b>290</b>

**A kiskorúak veszélyeztetettségének fő oka:**

Okok	Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint
Nevelési probléma	45
Szülők, család életvitele	14
Családi konfliktus	13
Gyermek családon belüli bántalmazása	5
Gyermek elhanyagolása	29
Egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetése	1
Szülők betegsége	1
Elégtelen lakáskörülmények	13
Munkanélküliség	2
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	38
Kilakoltatás veszélye	2
Csavargás	4
Tankötelezettség elmulasztása	33
alkoholfogyasztás	3
Magatartás- vagy tanulási zavar	12
Anyagi probléma	44
Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	167
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én	172

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő gondozási tevékenység jelenti, mely a segítő kapcsolatra épül. A családdal folytatott szociális segítő munka filozófiája, hogy a gyermek jólétét akkor szolgáljuk a legjobban, ha megerősítjük a családot, mint egységet. A család segítése, gondozása tervezett tevékenység. A családgondozás hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem egy komplex tevékenység, mely a család problémamegoldási eszköztárának javítását szolgálja. A tevékenység széles körű,

de a megoldásban a „kis lépések” elve érvényesül.

A szükségletfelmérés alapján láthatóvá válik, hogy a szolgáltatást kérő nehézségei és együttműködési szándéka alapján indokolt-e a hosszabb távú együttműködés a klienssel. A segítő munka dokumentálása gondozás esetén az esetenaplóban történik. A gondozási tevékenységről cselekvési terv készül. Az egyénnel vagy a családdal történő együttműködés szabályai írásban történő szerződéskötés során kerülnek rögzítésre, melyet mindkét fél aláír.

A segítő folyamatban – amennyiben a probléma megoldása érdekében indokolt – lehetőség van más szolgáltatóhoz történő irányításra, vagy a Gyermekjóléti Központ által nyújtott speciális szolgáltatások igénybevételére. A szükséglet felmerülése után a Családsegítő Szolgálat munkatársa írásban megkeresi a Gyermekjóléti Központot.

A szociális segítő munka során a Családsegítő Szolgálat munkatársa szükség szerint, de legalább hathavonta áttekinti a gondozási folyamatot. Amennyiben a folyamat nem eredményes, a veszélyeztetettség nem csökkent vagy szűnt meg, valamint a családtagok nem együttműködőek, jelzi a Gyermekjóléti Központ felé, kezdeményezi az esetkonferencia összehívását, ahol a szakemberek megtárgyalják, hogy szükség van-e hatósági intézkedésre.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszélyeztetettség esetén a Családsegítő Szolgálat haladéktalanul, a Gyermekjóléti Központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot a hatósági intézkedésre.

Ameddig a hatósági döntés véglegessé nem válik, addig a gyermek ügyével a családsegítő munkatárs foglalkozik. A hatósági döntés véglegessé válását követően a Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere készíti el az egyéni gondozási-nevelési tervet, melybe a Családsegítő Szolgálat munkatársát is bevonja. A szociális segítő munkát, a gondozási tevékenységet továbbra is a családsegítő munkatárs végzi, továbbá elkészíti az új cselekvési tervet, és annak alapján dolgozik tovább a családdal. Az esetfelelős azonban az esetmenedzser, aki felel a gondozási folyamatokért.

Amennyiben a gyámhatóság a hatósági intézkedést nem tartja indokoltnak, de a gyermek veszélyeztetettsége fennáll, és a szülő, illetve a családba fogadó gyám vállalják az együttműködést, s ennek alapján valószínűsíthető a gondozás eredményessége, akkor a gyámhatóság az eljárás megszüntetésével egyidejűleg felhívja a Családsegítő Szolgálatot az alapellátás keretében történő segítségnyújtás megszervezésére. A családsegítő munkatárs elkészíti az új cselekvési tervet, és annak alapján dolgozik tovább.

#### **4.1.4. Válsághelyzetben lévő várandós anyák segítése**

A prevenciót szolgáló, ezen a területen végzett feladatot a Gyermekjóléti Központ a védőnői szolgálattal együttműködve végzi. A tevékenység hatékonyságának növelésében meghatározó szerepet játszanak a jelzőrendszeri tagok, továbbá alapvető fontosságú az általános tájékoztatás és figyelemfelkeltés folyamatos megvalósítása.

A tájékoztatások során elsősorban a magzatvédelemre helyeződik a fő hangsúly, valamint a várandós édesanyák felelősségérzetének felkeltése, illetve megerősítése révén törekednek elérni célkitűzéseiket.

A megvalósítandó eredmény: az anyák folyamatos, minden oldalról történő támogatásának megszervezése és fenntartása. További cél, hogy a gyermek megfelelő fejlődése ne csak magzati korban valósuljon meg, hanem a megszületését követően is, azaz az édesanya és gyermeke megnyugtató körülmények közé kerüljön haza. Kiskorú édesanya esetén fontos a születendő gyermek családi jogállásának, illetve szülői felügyeleti jogának rendezése is. Védőnői Szolgálat tájékoztatása alapján 2022-ben 3 fő volt a kiskorú várandós. Ebből a Családsegítő Szolgálattal közösen gondozott kismamák száma: 3 fő.

#### **4.1.5. Gyermekjóléti Központ feladataként kerül ellátásra a családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása**

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat végzi és koordinálja a szociális segítő munkát azoknál az ellátási területén élő, veszélyeztetett kiskorú gyermeket nevelő családoknál, ahol a családban fennálló probléma a szolgálat eszközeivel, alapellátás keretében végzett családgondozással nem volt biztosítható, így hatósági beavatkozás (gyermek védelembe vétele, gyermek családból való kiemelés) vált szükségessé, vagy a nevelésbe vétel megszüntetését követően a gyermek már visszatérhetett vér szerinti családjába, és az utógondozását rendelték el. A Gyermekjóléti Központ a gondozási tevékenységet a védelembe vett vagy utógondozott gyermekeknél, valamint a nevelésbe vett gyermekek vér szerinti családjainál esettmenedzseri munkakört betöltő munkatársaival biztosítja.

#### **4.1.6. Az észlelő- és jelzőrendszer működtetése, a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai**

A Gyermekjóléti Központ és a Családsegítő Szolgálat szakmai tevékenysége során törekszik hatékonyságának érdekében a kölcsönösen támogató, erős szakmaközi kapcsolatok fenntartására, az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal való folyamatos és eredményes együttműködésre, a mindenki számára hozzáférhető szakmai háló kiépítésére. Szakmaközi megbeszélések keretében tájékoztatást adnak, információkat nyújtanak és közös megoldásokat és lehetőségeket keresnek a különböző problémák megszüntetésére.

2022-ben 6 alkalommal került megszervezésre szakmaközi megbeszélés az alábbi témákban: jelzőrendszer feladata; kompetenciahatárok a pszichológiai megsegítés keretein belül; egészségügyi és szociálisan veszélyeztetett újszülöttekkel kapcsolatos problémák és azok megoldására irányuló lehetőségek áttekintése; lelki ellenállóképesség megőrzése a kiégés ellen; hátrányos helyzetű gyermekek a köznevelésben a Pedagógiai Szakszolgálat szemszögéből; ELF BAR veszélyei és a hozzátartozók közötti erőszak a rendőrség vonatkozásában.

A veszélyeztetettség jelzésére épülő gyermekjóléti szolgáltatás hatékonyságát jelentősen befolyásolja az észlelő és jelzőrendszer működésének minősége. Ezért az észlelő és jelzőrendszer mind teljesebb körű működtetése a témában végzett munka egyik alapvető célkitűzése, nélkülözhetetlen feltétele, hiszen ez a

veszélyeztetett, illetve potenciálisan veszélyeztetett gyermekeknek nyújtott hatékony, és kellő időben biztosított segítség rendkívül fontos.

A jelzőrendszerrel való együttműködés elősegítésének területei:

- tájékoztatás és tájékoztatás kérése: egymás tevékenységének segítésére,
- az igények ismeretére épülő szolgáltatási kínálat kialakítása,
- együttműködés az esetek és a problémák mentén,
- tanácsadás, esetkonzultáció, esetkonferencia, közös munka, fórum, szakmaközi megbeszélés (évente 6 alkalommal).

A Gyermekjóléti Központ a jelzőrendszer tagjainak 2022. február 28-áig éves szakmai tanácskozást tartott, ahol lehetőség nyílt a jelzőrendszerrel kapcsolatos tapasztalatok, észrevételek megosztására, illetve a gyermekvédelmi munka hatékonyságának növelése érdekében intézkedési terv készítésére.

### Érkezett jelzések száma 2022-es év során:

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	12	-
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	7	-
Köznevelési intézmény	76	-
Rendőrség	5	-
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	22	1
Önkormányzat, jegyző	3	1
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	7	-
Kisgyermekek napközbeni ellátása	6	-
<b>Összesen</b>	<b>38</b>	<b>2</b>
<b>A jelzésekkel érintett személyek száma</b>	<b>11</b>	<b>2</b>

2022-ben a közoktatási intézményektől érkezett a legtöbb jelzés. Ezt követően jelzéssel az állampolgárok éltek, ilyenkor a lakókörnyezet hívta fel figyelmüket a nehéz helyzetben élő egyénre, családra, vagy anyagi nehézségek miatt a család, rokonság valamely tagja fordult hozzájuk. A jelzést követően munkatársaik felkeresték a jelzett személyt, családot és felajánlották szolgáltatásait. A megtett lépésről, eredményről írásban jeleztek vissza a jelzést tevő felé.

**4.1.7** Az Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) önkormányzati rendelete 21/A. § és 21/B. § szakaszai rendezni kívánják a krízishelyzetben lévő személyek ideiglenes lakhatását, így a Gyermekjóléti Központ írásbeli javaslatára, méltányosságból, pályázati eljárás mellőzésével a rendeletben

meghatározott lakásokba helyezhetőek el, az arra jogosultak. 2022 évben két krízishelyzetben lévő személy ideiglenes lakhatása valósult meg hosszabbtávon.

#### **4.1.8. Összegzés**

Az elkészített beszámoló bemutatja a Gyermekjóléti Központ, illetve a Családsegítő Szolgálat tevékenysége, feladata, és a rendelkezésre álló feltételek meglétét, továbbá a felmerülő nehézségeket. Folyamatosan törekednek a jelentkező szükségletekre minőségi munkával reagálni, azok kielégítéséről gondoskodni. A jogszabályoknak megfelelő szervezeti és szakmai változásokat sikerült határidőre végrehajtani, ezért határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek.

A következő évre vonatkozó terveik sokrétűek. Egyfelől szeretnék működésük és prevenciós programjaik színvonalát megtartani, másfelől a lakosság felé képviselt arculatát és üzenetét tovább finomítani. Több segítőkész szakember dolgozik a helyi intézményekben azon, hogy a rászoruló helyzetén segítsen. Mindez azonban kevés, szükség van a rászoruló motivációjára is, hogy előbbre tudjon mozdulni negatív élethelyzetéből.

### **4.2. Gyermek napközbeni ellátása**

A gyermek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és életkezdését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, betegségük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

#### **4.2.1. Bölcsőde**

##### **4.2.1.1. Kisharang Bölcsőde**

A Kisharang Bölcsőde Önkormányzati fenntartású, működtetője az OVÖ ESZK bölcsődéként, gyermekjóléti alapellátás keretében biztosítja a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését 20 hetes kortól 3 éves életkorig. Az bölcsődébe felvehető minden olyan Orosházán élő kisgyermek, akinek szülei nem tudják biztosítani a napközbeni ellátását. Bölcsőde vonatkozásában a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám legfeljebb 25 %-áig az ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermek ellátása is biztosítható.

2022. év folyamán a bölcsőde összesen 121 fő gyermek ellátását biztosította. Közülük hátrányos helyzetűnek 5 fő minősült. Halmozottan hátrányos helyzetű kisgyermeket nem látott el a bölcsőde, azonban veszélyeztetett 6 fő kisgyermek (szülői elhanyagolásból, nem megfelelő életvezetésből adódóan) került a látókörébe.

#### **Az intézmény működéséről**

Az intézmény 76 férőhellyel működik, bölcsődének tervezett épületben, mely négy gondozási egységből áll. A kisgyermeknevelői feladatokat megfelelő

szakirányú végzettséggel rendelkező, 16 fő kisgyermeknevelő és 4 fő bölcsődei dajka látja el. Munkájukat egy fő gyermekgyógyász szakorvos segíti.

A bölcsőde az első fél évben 4 hónapon keresztül 100%-os kihasználtsággal működött.

A beszoktatások miatt a szeptember hónap általában a legkevésbé kihasznált időszak, de még így is 89 %-os volt a kihasználtsági mutató. Az előző évben ez a mutató 69%-ot jelzett, tehát, észrevehetően nőtt az igény a bölcsődei szolgáltatás iránt.

A kisgyermek felvétele egész évben folyamatosan biztosított volt.

A bölcsőde alapfeladatán túl szabad kapacitása terhére szolgáltatásként a gyermekek egyéb napközbeni ellátást (időszakos gyermekfelügyelet, játszócsoport, só-terápia) működtet, azonban a felújítási munkálatok miatt 2022. évben ezen szolgáltatások nem valósulhattak meg.

#### **4.2.1.2. Bóbita Bölcsőde**

A Bóbita Bölcsőde Önkormányzati fenntartású, működtetője az OVÖ ESZK bölcsődéként biztosítja a gyermekjóléti alapellátás részeként, a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését 20 hetes kortól 3 éves életkorig. Az intézménybe felvehető minden olyan Orosházán élő kisgyermek, akinek szülei nem tudják biztosítani a napközbeni ellátását. Bölcsőde vonatkozásában a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszám legfeljebb 25 %-áig az ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermek ellátása is biztosítható.

2022. év folyamán a bölcsőde összesen 41 fő gyermek ellátását biztosította, közülük hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetettnek (szülői elhanyagolásból, nem megfelelő életvezetésből adódóan) minősülő kisgyermeket nem látott el.

#### **Az intézmény működéséről**

A Bóbita Bölcsőde egy épületben működik az OVÖN Óvoda Könd utcai telephelyével, de külön közigazgatási kereteken belül nyújtja szolgáltatásait. Területi elhelyezkedése miatt könnyen megközelíthető, tágas, nagy játszóudvarral rendelkezik.

A bölcsőde 24 fő kisgyermek ellátásáról gondoskodhat, két csoportszobában, egy gondozási egységen belül.

A kisgyermeknevelői feladatokat megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező, 4 fő kisgyermeknevelő és 1 fő bölcsődei dajka látja el. Munkájukat egy fő gyermekgyógyász szakorvos segíti.

Az intézmény 2022. év augusztusáig 100 %-os férőhely kihasználtsággal működött, ezt követően is közel maximális kihasználtság volt jellemző. A gyermekek felvétele egész évben folyamatosan biztosított volt.

#### **4.2.1.3. Lurkó Családi Bölcsőde**

2022. évben 19 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény, ebből hátrányos helyzetű 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő, veszélyeztetett 0 fő. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

## **Lurkó Munkahelyi Bölcsőde**

2022. évben 7 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény, ebből hátrányos helyzetű 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő, veszélyeztetett 0 fő. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

### **4.2.1.4. Aprajafalva Óvoda és Családi Bölcsőde Hálózat**

2021. évben 21 fő három év alatti gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodott az intézmény, ebből hátrányos helyzetű 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő, veszélyeztetett 0 fő. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

### **4.2.2. Óvoda**

A gyermeket – mint fejlődő személyiséget – szeretetteljes gondoskodás és különleges védelem illeti meg. A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák kiegészítő, esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be. Az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakozásának elősegítésére kell irányulnia, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával; oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben.

#### **Orosháza városában működő óvodák:**

**Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában** 1 székhelyen és 7 telephelyen 452 gyermeket látnak el. Ebből 8 gyermek hátrányos helyzetű, 12 fő halmozottan hátrányos helyzetű, és 12 gyermek veszélyeztetett.

Gyermekvédelmi céllal látogatott család nincs.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé 1 esetben éltek jelzéssel.

**Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium** gyermeklétszáma 136 fő, ebből hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem jár az intézménybe. Veszélyeztetett gyermekről nem tudnak, 2021/2022. (májusi statisztika) évben a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

**Forrás Református Óvodába** járó gyermekek száma 80, ebből az óvoda megítélése szerint hátrányos helyzetű 0 gyermek. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

**Eötvös József Katolikus Általános Iskola Óvoda** gyermeklétszáma 75 fő, ebből hátrányos helyzetű 6 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 2 fő, veszélyeztetett 1 fő. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási, nehézség (BTMN): 5 fő

Sajátos nevelési igény (SNI): 6 fő

**Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola, Szakiskola** fejlesztő óvodai csoportjának gyermeklétszáma 16 fő. Gyermekvédelmi céllal családlátogatás nem volt. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé 29 alkalommal éltek jelzéssel.

**Lurkó Óvoda** gyermeklétszáma: 27 fő, ebből hátrányos helyzetű 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő, veszélyeztetett 0 fő. A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

**APRAJAFALVA Óvoda** engedélyezett gyermekek férőhelyszáma 2022. évben 40 fő volt, beíratott gyermekek száma 37. Ebből hátrányos helyzetű 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő, veszélyeztetett 0 fő.

A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

#### **4.2.3. Iskolai napközi ellátás**

Az iskola egyik legfontosabb teendője a sokoldalú személyiségfejlesztés folyamatában felismerni a tanulók egyéni képességeit, továbbá önismeretre nevelni őket, gondoskodni tovább fejlődésükről, speciális foglalkozások, tevékenységek szervezésével a tantervi kereteken belül és azon kívül.

#### **Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium és Kollégium**

A középiskolában tanuló diákok létszáma:	660 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma:	286 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma:	55 fő
Ebből a veszélyeztetett tanulók száma:	0 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	2 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	10 fő
- az erre fordított órák száma havonta: matematika tantárgyból 8 óra havonta.	
A korrepetálás szabadon látogatható, így a létszám magasabb is lehet.	

#### **Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Vörösmarty Székhelyintézmény**

Az általános iskolában tanuló diákok száma:	400 fő
ebből alsó tagozatos:	191 fő
felső tagozatos:	209 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	19 fő
Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	27 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	8 fő
Napközisek száma:	209 fő
Tanulósobára járók száma:	25 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	40 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	15 óra



Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	20 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	6 fő
Napközisek száma:	149 fő
Tanulószobára járók száma:	33 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	75 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	32 óra

### **Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés- oktatást Végző Iskola, Szakiskola**

Az intézményt látogatók száma:	17 fő
ebből alsó tagozat:	28 fő
felső tagozat:	32 fő
Fejlesztő óvodai csoport:	16 fő
Súlyosan-halmozottan fogyatékos gyermekek fejlesztő iskolai osztálya:	6 fő
Szakiskolás:	25 fő
Készségfejlesztő iskolai tanuló:	10fő
Hátrányos helyzetű tanuló:	24 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló:	19 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül:	52 fő
Napközis tanulók száma:	31 fő
ebből alsós napközis:	23 fő
elsős napközis :	8 fő
Korrepetálásban részesülő tanulók száma:	

Korrepetálás a tanulók szakértői véleményében előírtak alapján történik minden gyermeknél. A tanév elején differenciáltan egyéni éves, negyedéves fejlesztési, illetve rehabilitációs tervek készülnek. Rehabilitációs foglalkozás és felzárkóztató foglalkozás keretein belül, melyet minden esetben a kijelölt, és a szakértői véleményekben előírt szakember lát el. Ennek száma minden tanulónál, átlagosan heti 3-5 óra. Tantárgyak: matematika, magyar, logopédia, konduktív mozgásfejlesztés, TSMT-terápia (Tervezett szenzomotoros tréning), AAK-terápia (Alternatív augmentatív kommunikációs terápia).

### **Székács József Evangélikus Óvoda Általános Iskola és Gimnázium**

Az iskolában tanuló diákok száma:	556 fő
ebből alsótagozatos:	202 fő
felső tagozatos:	167 fő
gimnazista:	187 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	18 fő
Hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma:	8 fő
Halmozottan hátrányos helyzetűnek ítélt tanulók száma (nevelésbe vett tanulókkal együtt):	15 fő
Veszélyeztetett helyzetűnek tartott tanulók száma:	0 fő
Napközisek száma:	222 fő
Tanulószobára járók száma:	24 fő
Korrepetálásban részesülő gyermekek száma:	73 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	51 óra
A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma:	98 fő

A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma: 9 fő

#### **Gyulai Szakképzési Centrum Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium**

Az iskolában tanuló diákok száma:	651 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti helyi lakosú diákok száma:	131 fő
A középiskolában tanuló, 18 év alatti kollégista diákok száma:	26 fő
ebből a veszélyeztetett tanulók száma:	0 fő
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:	15 fő
Korrepetálásban (felzárkóztatás) részesülő gyermekek száma:	80 fő
Az erre fordított órák száma havonta:	62 óra

#### **4.2.4. Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Orosházi Tagintézménye**

A Pedagógiai Szakszolgálat Orosházi Tagintézménye által nyújtott szolgáltatások száma a 2021/2022-es nevelési évben az alábbiak szerint alakult:

0-3 évesek:	225 fő
3-6 évesek:	925 fő
7-10 évesek:	191 fő
11-14 évesek:	338 fő
15-18 évesek:	53 fő
<b>Összesen:</b>	<b>1732 fő</b>

#### **Az összes szolgáltatások közül:**

- Szülőkézésre történt, védőnő, házi orvos javaslatára:	15 fő
- Csak szülő kézésre történt:	461 fő
- Óvodakézésre történt szülő beleegyezésével:	849 fő
- Iskolakézésre történt szülő beleegyezésével:	406 fő
- Gyermekjóléti Központ kézésre történt:	1 fő
- Bírósági felkérés:	0 fő

#### **Feladatellátásunk szakterületenkénti bontásban:**

1. Szakértői bizottsági vizsgálat összesen:	538 fő
- ebből iskolaérettségi-vizsgálat:	53 fő

Korai fejlesztés, gondozásban részesülők száma: 46 fő

2. A korai fejlesztésben résztvevők az alábbi terápiás fejlesztésekben részesültek:

- Komplex gyógypedagógiai terápia
- Pervazív fejlődési zavarral küzdők terápiája
- Szomatopedagógiai terápia
- Konduktív pedagógiai terápia
- Szenzoros mozgásfejlesztés Ayres, TSMT módszerrel
- Gyógypedagógiai tanácsadás

3. Fejlesztő felkészítésben részesült: 0 fő

4. Logopédiai ellátásban részesült a forgalmi adat alapján: **402 fő**  
ebből logopédiai terápiát igénybevevők száma: **366 fő**

5. Nevelési tanácsadás keretében nyújtott szolgáltatások igénybevétele összesen: **489 fő**  
ebből nevelési tanácsadás keretében terápiát igénybevevők száma: **362 fő**

Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása forgalmi adat alapján az  
összlétszám: **257 fő**

#### **4.2.5. Védőnői Szolgálat**

Orosháza városa 10 területi védőnői, 2 ifjúsági védőnői, 1 kórházi védőnői státusszal rendelkezik. Valamennyi álláshely (13) betöltött. A Dr. László Elek Kórház és Rendelőintézet, Orosházával kötött feladat-ellátási szerződés alapján működteti a szolgálatot. Orosháza város Kiscsákó településrészen az Önkormányzat és Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata között feladat-ellátási szerződés útján valósul meg a szolgáltatás.

#### **Védőnők feladata:**

Családlátogatás, tanácsadás tartása, fogadóóra tartása, szűrővizsgálatok elvégzése óvodákban és iskolákban, védőoltások megszervezése, oltás beadásának előkészítése, egészségfejlesztő nevelő munka (szülésfelkészítő tanfolyam, elsősegélynyújtó tanfolyam, csecsemőgondozási tanfolyam, babamasszázs stb.). A védőnő a gondozottal, illetve a családdal akkor találkozik először, amikor a leendő anya várandósként tanácsadáson megjelenik. A megszületett gyermek fejlődését 18 éves koráig elkíséri.

Ha a családgondozás bármely szakaszában probléma adódik, a védőnő segítséget nyújt az általa elérhető lehetőségeket biztosítva, kérve a család együttműködését. Amennyiben ezek nem vezetnek eredményre, kapcsolatfelvétel történik a Gyermekjóléti Központtal, majd kezdetét veszi a közös munka.

**2022. évben a születések száma Orosháza városban: 196 fő**  
(2021-ben 230 fő, 2020-ban 228 fő, 2019-ben 190 fő)

**Gondozott gyermekek száma: 1 388 fő**  
Szociális problémát tapasztaltak: **54 esetben**  
Ebből szociális okból, a védőnő saját hatáskörében fokozott gondozást igénylő gyermekek száma **20 fő**.

**A Gyermekjóléti Központ felé 9 alkalommal éltek jelzéssel az alábbi problémákkal összefüggésben:** gyermekelhanyagolás, gyermekelhelyezés, lakásprobléma, gyermekvállalási érdektelenség.  
A jelzésre minden esetben írásban kaptak választ.

A szülővel történő kapcsolattartás módja: családlátogatás, fogadóóra, önálló védőnői tanácsadás, telefon.

**Családlátogatás során tapasztalt problémák:** anyagi és párkapcsolati, jogi, egészségügyi, gyermekelhanyagolás, lakásprobléma.

**2022. december 31-én nyilvántartott várandósok száma: 99 fő**

**Szociális okból veszélyeztetett kismamák száma - akiket a védőnő saját hatáskörében tart fokozott gondozásban - : 6 fő**

Kiskorú várandós 2022-ben 3 fő volt. 1 tervezett otthon szülés volt, és ezen felül 1 intézeten kívüli szülés történt.

Nevelési, oktatási intézményekben tisztasági vizsgálat mellett egészségügyi szűrővizsgálatokat végeznek, melynek célja az elváltozások korai felismerése, és a további romlások megakadályozása. A leggyakoribb probléma a látászavar, melynek észlelése esetén haladéktalanul a szemészeti szakellátásra irányítják a gyermeket törvényes képviselőjén keresztül.

Egyre gyakoribb probléma az elhízás, amely mozgásszervi problémákat, és vérnyomás-emelkedést vonz maga után.

Sajnos sokszor tapasztalják, hogy a tanulók nem mennek el a szakvizsgálatokra. Az oktatási intézmények 6. és 7. évfolyamai számára megszervezik, lebonyolítják a kötelező védőoltások beadatását.

2014/15-ös tanévtől bevezetésre került a HPV elleni védőoltás, melyet a 7. osztályos lányoknak ajánlanak. A 2020/21-es tanévtől már a fiúkat is be lehet oltani, ha a szülő írásban kéri. Amennyiben a törvényes képviselő írásban kéri, ingyenesen beadható. Ezzel a lehetőséggel 2022/23. tanévben 270-ből 173-an éltek, mely 64 %-os oltottságot jelent.

Általános probléma, hogy az iskolákkal egyre nehezebb egyeztetni a védőnői feladatokkal kapcsolatban, a tanrend kötöttsége miatt. Így kevesebb a lehetőség pl. osztályfőnöki órákon részt venni.

Az iskolai és városi egészségnapokon rendszeresen tartanak előadásokat a védőnők is.

#### **4.2.6. Magyar Máltai Szeretetszolgálat**

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 375/2016. (XII.22.) K.t. határozatában döntött arról, hogy a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel (a továbbiakban: Egyesület) feladat-ellátási szerződést köt az Önkormányzat által önként vállalt alternatív napközbeni ellátás feladat megvalósítására.

Az Egyesület vállalta, hogy az Önkormányzat „alternatív napközbeni ellátás játszótéri program keretében” vállalt feladatát a „Játszva megelőzni!- Máltai Játszótér Program” komplex módszertanának szakmai keretein belül ellátja.

A program helyszíne a játszótér, melynek több mint 3300 m<sup>2</sup>-es, bekerített területén 32 db kihelyezett játszó- és sporteszköz, egy 24 x 12 m-es palánkozott, rekortán borítású kombinált sportpálya, illetve a legkisebbek számára napernyővel ellátott homokozó található. A játszótéren, a többi máltai típusú játszótérhez hasonlóan, helyet kapott egy „faház” is, melyben különböző foglalkozások szervezése, lebonyolítása stb. zajlik. A 200 m<sup>2</sup>-es épületben található iroda, férfi-, női-, gyerekmosdó/wc illetve mozgássérültek részére kialakított wc, öltöző, tusoló, pelenkázó és egy foglalkoztató szoba.

A „Máltai” egyrészt, mint közösségi tér kínál hasznos időtöltést a város és a kistérségben élő gyerekek, családok számára, másrészt kiemelt figyelmet fordít a kallódó, hátrányos helyzetben lévő gyerekek, fiatalok felé. A munkatársak a közös játékok, programok során képet kapnak a gyerekek illetve a család helyzetéről és célzott segítséget nyújtanak az egyesület egyéb eszközeivel. Az egyesület 2022-ben 50 szervezett programot bonyolított, melyeken 1653 fő vett részt ebből 351 esetben hátrányos helyzetű embert ért el. Az előző évhez képest, közel azonos számú programba több embert sikerült bevonni, mely leginkább a víruskorlátozások feloldásának, ezzel együtt a foglalkoztató optimálisabb kihasználtságának köszönhető. A megnövekedett létszámmal arányban áll a hátrányos helyzetű résztvevők száma is. Emellett, a játszótéri kollektívából és a köré épülő közösségből, 2013-ban megalakult az Egyesület orosházi csoportja. A csoport munkájának bázisa a játszótér, ám célcsoportja szélesebb rétegeket érint. 2022-ben mintegy 600 személynek - ebbe beletartozik a játszótér kliensköre – osztottak ki adományt mintegy 2,27 millió Ft értékben, emellett szociális, egészségügyi és oktatási intézményeket is támogattak ruhaneművel, élelmiszerrel, tanszerekkel stb. kb. 697 ezer Ft értékben.

### **4.3. Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthona Szociális-és Fejlesztő Központ (a továbbiakban: CSÁO):**

A CSÁO anyagi okokból vagy párkapcsolati erőszak miatt lakhatásukat veszített családoknak nyújt menedéket. A CSÁO az ország egész területéről fogad kiskorú gyermekeket nevelő szülőket.

#### **AHOGYAN SEGÍTÜNK:**

A CSÁO-ban töltött maximum egy + fél év alatt a szülő(k) és a gyermekek családként együtt maradva kapnak valódi esélyt a továbblépésre. Tapasztalt szakemberek a család helyzetét feltérképezve, velük szorosan együttműködve nyújtanak személyre szabott segítséget. A CSÁO-ban helyet kapó krízisközpont a bántalmazást átélt személyek, családok számára rövidtávú menedéket nyújt, amely 4 hetet jelent, újbóli 4 hét meghosszabbítással.

Cél, hogy a CSÁO szakemberei, az átmeneti otthonban élő családokat a bentlakás ideje alatt, képessé tegyék arra, hogy nehézségeiket, problémáikat önállóan megoldják, és elsajátítsák azokat a készségeket, amelyek segítik őket a társadalomba történő reintegráció folyamatában.

A fenti célok érdekében az otthon lakói átfogó támogatásban részesülnek CSÁO-ba érkezésüktől új, önálló életvitelük kialakításáig. A biztonságos lakhatáson túl a szakemberek többek között a gyermekeknek nyújtott fejlesztő tevékenységekkel, iskolán kívüli felzárkózást elősegítő és közösségi programokkal segítenek.

A szülőknek életvezetési, munkaerő-piaci, jogi, illetve pszichológiai tanácsadást biztosítanak. Mindez azt szolgálja, hogy a család megerősödjön, és a lelki sérülések negatív hatásai csökkenjenek.

Indokolt esetben a CSÁO elhagyása után is gondoskodnak a korábbi lakók támogatásáról. Úgynevezett kiléptető házakat, félutas házat és külső férőhelyet is üzemeltet a CSÁO, amelyeket több, egyéb szolgáltatással együtt pályázat útján vehetnek igénybe a kérelmezők, hiánypótló segítséget kapva az önálló élet megteremtéséhez.

## Tevékenységek

Szükség szerinti teljes körű ellátás biztosítása: átmeneti lakhatás 12+6 hónapra, főzési, mosási lehetőség, élelem, ruhanemű, tisztító-és tisztasági szerekkel való ellátás, gyógyszersegélyezés.

Szociális ügyintézés: információ szociális ellátásokról, információnyújtás segítő- és krízisellátó intézményekről, formanyomtatványok beszerzése, kitöltése, kérelmek hivatalos iratok szerkesztése, egészségmegőrző tanácsadás.

Családgondozás: életvezetési tanácsadás, prevenció- és felvilágosítás, természetes támogatóhálózat feltérképezése, gyermekek fejlesztése, jövőkép kialakítása.

Munkaerő-piaci integrációt segítő szolgáltatások: elhelyezkedést elősegítő csoportfoglalkozások, szociális információs tanácsadás.

A CSÁO nagy hangsúlyt fektet a közösségi programok biztosítására: beszélgetések, együttes játékok, közös rendezvények, ünnepek és kirándulások szervezésével. A hagyományörzés jegyében az időszakokhoz kötött ünnepeket (farsang, húsvét, anyák napja, gyermeknap, karácsony) a CSÁO-ban lakó családokkal közösen, ünnepélyes keretek között közösen ünneplik az otthon munkatársai, amelyet szinte minden esetben a gyermekek előadásai színesítik. A szemléletformálás érdekében minden évben megrendezésre kerül az egészség nap, prevenció foglalkozások és környezettudatos életmódot megcélzó programok (Tedd szebbé a környezetedet!) is.

2022-ben a foglalkozások, programok megszervezésére nagyobb hangsúlyt kellett fektetni, hiszen a koronavírus járvány következményeként nagy volt a szeparációs törekvés, ami szinte szokássá alakult. A járvány elmúltával motiválőbb, nagyobb érdeklődésre számot tartó programok megszervezésére törekedtek. Ilyen program volt az un. Családi Nap is, ahol közös főzéssel, zenével, tánccal megfűszerezve rendeztek szabadidős tevékenységet.

Pszichológiai tanácsadás: a hozott lelki sérülések feldolgozása, egyéni- és csoportos terápia, nevelési tanácsadás, pályaorientáció, szociális készségfejlesztés, gyermek relaxáció.

Fejlesztő pedagógiai munka: tantárgyi felzárkóztatás, mozgásfejlesztés, tehetség gondozás.

Tallér rendszer, amely a CSÁO-ban működő motivációs rendszer részét képezi: a CSÁO-ban élők a közösségi munkákban, foglalkozásokon való részvétel ellenében kapnak tallérokat, amelyeket különböző, általuk választott természetbeni adományokra válthatnak be (élelmiszer, tisztálkodási szerek, fürdő belépő, tanszer, stb.). A Tallér rendszer részeként működik a CSÁO-ban Kreatív műhelye, ahol megtanulhatnak varni, illetve az időszakos ünnepekhez kapcsolódó dísz tárgyakat készíteni az érdeklődő lakók.

## **V. A FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHA TÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAINAK, TOVÁBBÁ A GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK ELLENŐRZÉSÉNEK ALKALMÁVAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK**

A Gyermekjóléti Központnál és a Családsegítő Szolgálatánál a 2022-es évben a Kormányhivatal, valamint a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet részéről

történt szakmai ellenőrzés. Az Intézet által kirendelt szakértő a szakmai ellenőrzés során megállapította, hogy a megvalósuló szakmai tartalmak vonatkozásban a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatban érdemi hiányosság nem jelent meg, a szakmai programban rögzített szabályozás a hatályos előírásoknak megfelel. A szakmai ellenőrzés tapasztalata alapján megállapítható, hogy a kliensek ellátásának tekintetében a gyakorlatban megjeleníthető és a leírt koncepció egymással összhangban van.

## **VI. A JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN**

**6.1.** A Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat által évente megrendezésre kerülő éves szakmai tanácskozáson a szakemberek részéről a következő javaslatok hangzottak el, melyek megvalósításával javítani lehet a gyermekvédelmi tevékenység színvonalát:

Magatartás- és viselkedés problémával küzdő gyermekek száma folyamatos növekedést mutat, az iskolai agresszió és magatartási problémák kezelése, visszaszorítása, csökkentése a cél. A valamennyi oktatási intézményben iskola pszichológus alkalmazása megfelelő óraszámú segítséget jelent, az óvodai - iskolai szociális segítők tanítási óra tartása bullying témában jelenleg is segíti/segítheti a diákokat a felismerésben, jelzésben. Nagyon fontos feladat az iskolai agresszió teljes visszaszorítása. A diákok közötti konfliktusok megfelelő kezelésében van felelőssége a szakembereknek. Az iskolapszichológus és az óvodai - iskolai szociális segítők további folyamatos szakmai munkája (gyermekkel és pedagógussal egyaránt) elősegítheti az agresszió csökkenését. A Családsegítő Szolgálat a köznevelési intézmények számára a Békés Vármegyei Központi Kórház Gyermekpszichiátriai Osztályával együttműködve tréninget tart, melynek célja a kompetenciahatárok tisztázása, konkrét esetek kapcsán megoldási stratégiák kidolgozása.

Gyermeknevelési problémák merülnek fel sok szülőnél, melyet a szülők nevelési attitűdjének megváltoztatásával, szakemberek bevonásával (pszichológus) lehetne enyhíteni, azonban ebben minden jelzőrendszeri tagnak fontos szerepe van.

Az igazolatlan hiányzások száma magas. Az iskolapszichológusi ellátás biztosítása minden oktatási-nevelési intézményben fontos, melynek keretében tanácsadás nyújtása valósul meg. Fontos a tanulók és a szülők arról való tájékoztatása, s ezáltal a tudomásulvétele annak, hogy következményei (védelembe vétel, szabálysértési eljárás, családi pótlék szüneteltetése, gyermek osztályozhatatlansága miatt osztályozó vizsga megtétele) vannak a nem megfelelő iskolai részvételnek.

Az észlelő- és jelzőrendszeri tagok sok esetben nem hatékonyak a jelzések megtételét illetően. Egyik legfontosabb tényező az időfaktor, az időben felismert probléma és az arra adott azonnali jelzés megtétele. Súlyos veszélyeztetésnél különösen fontos az azonnali jelzés. Mindemellett a jelzések valóban akkor érkezzenek meg a Családsegítő Szolgálathoz, amikor a gyermek érdekében már

a szociális szakembereknek szükséges szakszerűen beavatkozni a család életébe. Az óvodai – iskolai szociális segítők szakmai segítséget tudnak ehhez adni az oktatási – nevelési intézményeknek, valamint a jelzőrendszeres találkozők segítséget adhatnak a tagoknak hatékonyságuk növeléséhez.

A családoknál lévő higiéniai problémák, a gyermekek elhanyagolása szakemberek összefogását vetíti elő, a védőnők szűrővizsgálatai, a szemléletformálás elősegítheti a probléma csökkenését, megszűnését. Szemléletformálásra van szükség ahhoz, hogy az érintett családoknál el lehessen érní a személyi higiénia hangsúlyozását saját maguk, gyermekeik és a lakókörnyezetük vonatkozásában a mindennapokban. Azonban az igényességnek belsővé kell válnia ahhoz, hogy tényleges pozitív változás történjen a családoknál.

A telefon és a számítógép túlzott használata a gyermekeknél, diákoknál, valamint a személyes kapcsolatok hiánya folyamatosan nagy problémát jelent. Sajnos ez összefüggést mutat a járványhelyzet időszakával. A gyermekek rá voltak kényszerítve az online oktatás miatt a telefon és a számítógép rendszeres használatára. A visszatérő jelenléti oktatással nem szűnt meg a gyermekek érdeklődése az internettel kapcsolatosan, továbbra is használják azt, nagyon sok esetben túlzott mértékben, amihez hozzáadódik a szülői kontroll hiánya is. Ezáltal gyengülnek a társas személyes kapcsolataik, beszűkültté válhatnak. Iskolapszichológusok és a szociális szakemberek, a pedagógusok összefogása segítséget nyújthat a probléma csökkenésében.

## **6.2. SOS Gyermekfalvak célul tűzte ki:**

A 2022. évben a legfontosabb célkitűzésüknek tekintették, hogy az SOS Gyermekfalvú fiataljainak az önállósodását segítsék. Ennek egyik eredménye, hogy a gondozott gyermekek integrációja a helyi közösségekbe előrehaladt, egyre több SOS-en kívüli baráti és társas kapcsolatok alakultak. Valamint biztosítottak csoportos és egyéni szupervíziós alkalmakat, illetve esetmegbeszélést a nevelőszülőknek és külön a szakmai vezetésnek.

## **VII. A BŰNMEGELŐZÉSI PROGRAM FŐBB PONTJAINAK BEMUTATÁSA, VALAMINT A GYERMEKKORÚ ÉS A FIATALKORÚ BŰNELKÖVETŐK SZÁMÁNAK, AZ ÁLTALUK ELKÖVETETT BŰNCSELEKMÉNYEK SZÁMÁNAK, A BŰNELKÖVETÉS OKAINAK BEMUTATÁSA**

**7.1.** Az Orosházi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: Rendőrkapitányság) tájékoztatása szerint a gyermek és fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények és szabálysértések számának alakulása a Rendőrkapitányság illetékességi területén

	Elkövetők	
	Gyermekkorú	Fiatalkorú
<b>Bűncselekmények/ fő</b>	<b>1</b>	<b>13</b>
-betöréses lopás	1	-
- lopás	-	7
- zaklatás	-	1
- garázdaság	-	4
- ittas vezetés	-	1

Bűncselekmény elkövetése miatt **2022. évben** 1 fő gyermekkorú és 13 fő fiatalkorú személy ellen indult büntetőeljárás bűncselekmény elkövetése miatt.

A gyermekkor büntethetőséget kizáró ok, ezért a velük szemben indított eljárások megszüntetésre kerültek. A gyámhatóság felé a cselekmények elkövetéséről adatlap megküldésével jelzéssel éltek.

Bűncselekmény elkövetésének megalapozott gyanúja esetén a fiatalkorúval szemben a nyomozást a fiatalkorúakra vonatkozó speciális szabályok megtartása mellett - pl. törvényes képviselő és védő részvétele a teljes eljárás tartama alatt, környezettanulmány és iskolai jellemzés kötelező beszerzése, stb. - kell lefolytatni.

Bűncselekmény esetén a bíróság a fiatalkorúval szemben büntetést is kiszabhat és intézkedést is alkalmazhat.

Szabálysértés elkövetése miatt az elmúlt évben a Rendőrkapitányság összesen 18 fő fiatalkorú személy ellen indított eljárást. **Gyermekkorú személy ellen 5 esetben lopás miatt indult eljárás, melyek megszüntetésre kerültek.**

Év	Fiatalkorú (fő)	Okok:
2022	18	lopás (5), garázdaság (1), engedély nélküli vezetés (12),
2021	17	lopás (7), szándékos rongálás (1), rendzavarás (1), garázdaság (2) engedély nélküli vezetés (6),

A fiatalkorúak által elkövetett szabálysértéseket tekintve megállapítható, hogy

számuk az elmúlt évhez képest 1 esettel nőtt.

A Rendőrkapitányság illetékességi területén a gyermek- és fiatalkorúak által elkövetett szabálysértések, illetve bűncselekmények száma az országos átlagnál évek óta lényegesen alacsonyabb.

## **7.2. Jellemző problémák és azok gyakorisága a gyermekkorúak körében**

A gyermekkorú személyek által történt bűncselekmények elkövetése miatt indult eljárás során általánosságban elmondható, hogy a gyermekkorúak jogsértéseire a kisebb súlyú, sok esetben „gyerekcsínynek” induló olyan cselekmények jellemzőek, amelyek jogsértő voltával életkoruknál fogva nincsenek tisztában, vagy nem mérik fel eléggé tetteik lehetséges következményeit.

A 14. életévüket még be nem töltött fiatalok a büntető- és a szabálysértési jog szerint is gyermekkorúnak minősülnek és így főszabályként velük szemben büntethetőséget kizáró ok áll fenn. E főszabály alóli kivételként a Büntetőtörvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 2013. július 1-jei hatályba lépése 5 bűncselekménytípus elkövetése esetén büntethetővé tette a 12. életévüket betöltött, de egyébként még gyermekkorú személyeket is.

A törvény 16. §-a tételesen felsorolja ezeket a bűncselekményeket.

Ezek elkövetése esetén a tizenkettedik életévét már betöltött, de a tizennegyedik életévüket be nem töltött gyermekkorúak is büntethetővé válnak, ha a tettes az elkövetés idején rendelkezett a cselekménye következményeinek felismeréséhez szükséges belátási képességgel.

Szabálysértés esetében a gyermekkor mindig büntethetőséget kizáró ok. Gyermekkorúval szemben szabálysértés elkövetése miatt nem szabható ki helyszíni bírság és szabálysértési bírság sem.

## **7.3. Jellemző problémák és gyakorisága a fiatalkorúak körében**

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a fiatalkorúak - azaz a 14. és 18. életév közötti fiatalok - esetében szinte bármilyen bűncselekmény, vagy szabálysértés elkövetésével lehet találkozni.

A felnőttkor küszöbén álló fiatalok esetleges elkövetővé válása elsősorban attól a környezettől (család, baráti kör, iskola, stb.) függ, amelyben élnek, és amelynek körülményeit, szokásait, magatartását, erkölcsi normáit példaként látják a mindennapjaikban.

Ha ez a környezet, vagy annak egyes elemei valamilyen okból problémásak, akkor nagy az esély arra, hogy a fiatalkorú a társadalmi normák és elvárások ellenére deviáns magatartás-formákat választ magának. Ez könnyen vezethet a törvényekkel való szembe kerüléshez, sőt bűnelkövetéshez.

A fiatalkorúval szemben szabálysértés elkövetése esetén a Rendőrkapitányság csak feljelentéssel élhet, bírság csak akkor szabható ki, ha önálló keresettel rendelkezik.

#### **7.4. A hozzátartozók közötti erőszak, bántalmazások előfordulása**

A hozzátartozók közötti erőszak kezelésével összefüggő rendőrségi feladatok végrehajtásáról szóló 2/2018. (I 25.) ORFK utasítás szabályozza a hozzátartozók közötti erőszak fogalmkörébe tartozó bűncselekmények esetén végrehajtandó rendőri eljárásrendet.

Az e körbe tartozó személy elleni cselekmények miatti bejelentéseket minden esetben kiemelten kezelték és haladéktalanul megtették a szükséges intézkedéseket.

A konfliktusok kialakulásának legjellemzőbb okai az ittasság, a nem megfelelő anyagi körülmények, szerelemfáltás, gyermek elhelyezése körüli viták, házassági és élettársi kapcsolat megromlása, illetve a gyermek láthatás be nem tartásával kapcsolatos szabályok megsértése.

Tényleges jogsértés észlelése esetén minden esetben intézkedtek a jogellenes állapot megszakítására, a felek indulatainak lecsillapítására, majd felhívták a figyelmet a társadalmi együttélés szabályainak betartására, a további jogsértés megelőzésére, illetve tájékoztatták az érintetteket a rendelkezésre álló jogérvényesítési lehetőségekről is.

A tudomásukra jutott információkról haladéktalanul jelzéssel éltek (rövid úton, szóban, illetve adatlap megküldésével) a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat felé. Szolgálatellátás során rendszeresen kapcsolatot tartottak a Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat munkatársaival, mint a jelzőrendszer része.

Az elkövetőket vizsgálva megállapítható, hogy elsősorban férfiak követik el a hozzátartozók közötti erőszak körébe tartozó bűncselekményeket, azonban esetenként női elkövetőket is regisztráltunk. A férfiak főként a testi sértéseket, míg nők a kiskorú veszélyeztetése bűncselekményekben érintettek elkövetőként.

A bejelentéseket követő intézkedések tapasztalatai alapján megállapítható, hogy többségében a bejelentő már a helyszínen sem kíván magánindítvánnyal élni a bántalmazóval szemben, megelégednek azzal, hogy a rendőr figyelmezteti az erőszakoskodó felet.

A bejelentések közül - mivel a történeteknek részese kiskorú is volt - 14 esetben adatlap megküldésével tájékoztattuk a gyámügyi szerveket. A hozzátartozók közötti erőszak helyszínén rögzített tényeket, adatokat minden esetben megküldték a Családsegítő Szolgálatnak.

Az Orosházi Rendőrkapitányság 2022. évben 5 esetben hozott ideiglenes megelőző távoltartásról szóló határozatot.

Szükséges esetben kérték a civilszervezetek, gyámügyi szervezetek, Családsegítő Szolgálatok segítségét, melyet minden esetben megkaptak.

## **7.5. A kábítószer terjesztésével, fogyasztásával kapcsolatos adatok, tapasztalatok**

A vizsgált időszakban - a korábbi évek tapasztalataitól eltérően - az ún. hagyományos, klasszikus eredetű szerek fogyasztása vált ismertté. Ezek közül a marihuána és az amfetamin származékok (speed, extasy) fogyasztása dominál. A klasszikus szerek ismételt térnyerésével a pszichoaktív szerek használatának visszaesése figyelhető meg.

A visszaesés okaként értékelhető, hogy a fogyasztók egyre jobban felismerik a „designer” drogok előállításának kiismerhetetlen módját, a hatásmechanizmus ismeretlensége miatti nagyfokú veszélyességet. Ebben szerepe van a felvilágosító, droprevenciós munkának is.

Az elkövetői adatokat vizsgálva megállapítható, hogy 2022. évben is több felnőtt korú férfivel szemben indítottak kábítószer fogyasztásának gyanúja miatt eljárást- fiatalkorú személy nem volt.

Az eljárás alá vont személyek - amennyiben a törvényi feltételek fennállnak - tájékoztatást kapnak az elterelés lehetőségéről és a megelőző-felvilágosító tanácsadásról, melyet önként vállalhatnak és vállalnak is.

Drogfogyasztással összefüggő haláleset területünkön 2022. évben sem történt.

## **7.6. Bűnmegelőzésben, prevenciós munkában szerzett tapasztalatok**

### **A DADA, az ELLEN-SZER, az IBT, az SzCsRP és az OVI-ZSARU Program**

#### **7.6.1. DADA program**

A 2022. évben az orosházi és a békéssámsoni általános iskolákban az iskolai program oktatása vizsgával rendelkező oktató rendőr hiányában továbbra sem volt megoldott.

#### **7.6.2. ELLEN-SZER és IBT programok**

Az ELLEN-SZER és IBT programok működtetése Rendőrkapitányságon nem megoldott, mivel vizsgával rendelkező oktatóval nem rendelkeznek.

#### **7.6.3. A drog prevenciós összekötő munkája (SzCsRP program)**

„A szülők és a családok a Rendőrségkapitányság kiemelt partnerei a kábítószer-bűnözés megelőzésében” elnevezésű bűnmegelőzési program felelőse 2020. augusztus hónaptól **Kis Rozália r. szds.**

#### **7.6.4. Az OVI-ZSARU program**

A Rendőrkapitányság illetékességi területén a Móricz Zsigmond utcai óvoda (OVÖN Óvodája Móricz Zsigmond utcai telephely) és a Lehel utcai óvoda (ÖVÖN Óvodája Székhely óvoda, Lehel utca 23.) 8 éve kapcsolódott a programhoz.

Az óvodák vezetői arról számoltak be, hogy az intézmények felújítása során a kesztyűs bábok megsemmisültek, a technikai fejlődés miatt a CD lemezek használhatatlanok, ezért ebben az évben a program nem került folytatásra.

A bűnmegelőzési programokon túl a gyermek- és fiatalok bűnözés megelőzése, illetve csökkentése érdekében folyamatosan együttműködtek az illetékességi területünkön lévő önkormányzatokkal, a gyámhatósággal, a Családsegítő Szolgálatokkal és a hivatásos pártfogókkal, akik megfelelő partnerek a megelőzési feladatok jó színvonalú ellátásában.

#### **7.7-7.8. A jelzőrendszeri tagok együttműködésének tapasztalatai**

A jelzőrendszeri tagok együttműködése jónak ítélni. A jövőben is törekedni fognak a partneri kapcsolat megtartására. Megítélésük szerint a jelzőrendszeri tagok együttműködésének színvonala megfelelő és eredményes.

#### **7.9. Az év során krízishelyzet, amely ideiglenes hatályú elhelyezést vont maga után**

A 2022. év során a Rendőrkapitányság közigazgatási területén és hatáskörében nem történt krízishelyzet, amely ideiglenes hatályú elhelyezést vont volna maga után.

#### **7.10-7.11. A problémák megoldása érdekében az év során programokat terveznek**

Tovább kívánják folytatni a már megkezdett programjaikat, melyek személyi és anyagi feltételeit a Rendőrségkapitányság a saját költségvetéséből biztosítja.

### **VIII. CIVIL SZERVEZETEK KÖZREMŰKÖDÉSE A GYERMEKVÉDELMI FELADATOKBAN**

A civil szervezetek tevékenységére vonatkozó jellemző és lényeges megállapítások írásos beszámolóik alapján kerültek megfogalmazásra.

#### **8.1. A CSÁO a SZÁMOK TÜKRÉBEN**

A CSÁO befogadó képessége 40 fő. Egy évben átlagosan 20 család számára biztosított az ideiglenes elhelyezés.

2022. január 01. és 2022. december 31. között összesen 92 fő: 65 gyermek és 27 felnőtt kapott átmeneti elhelyezést a CSÁO-ban.

A CSÁO nemcsak az átmeneti gondozásban részesülő ellátottakat támogatja, hanem a városban élő, krízishelyzetbe került családokat is segíti. 2022-ben összesen 1343 esetben nyújtott az intézmény természetbeni, jogi, pszichés segítséget, valamint szociális tanácsadást és munkaerő-piaci szolgáltatást.

#### **A CSÁO 2022. ÉVI PÁLYÁZATAI:**

**Játék Határokkal Információs Pont:** a CSÁO folyamatosan építi ki kapcsolatrendszerét és kommunikációs csatornáit a szerencsejáték-függőség témájával foglalkozó intézmények, az ellátórendszer tagjai között. Az Információs Pont munkatársai telefonon, online és személyesen is elérhetők az érintett ügyfelek, hozzátartozók vagy velük kapcsolatban álló szakemberek számára, akiknek szakszerű segítségnyújtással, felvilágosítással szolgálhatnak.

**Beiskolázási támogatás:** A CSÁO egyik fő célkitűzése, hogy a szeptemberi iskola- és óvodakezdéskor, a hátrányos helyzetű családokat megfelelő minőségű és mennyiségű felszereléssel támogassa. Tanszercsomagok, ruházati cikkek, tisztálkodási szerek kerülnek átadásra a családoknak, valamint a városban lakó hátrányos helyzetű családok számára, akikkel a CSÁO folyamatosan tartja a kapcsolatot. Ezáltal az intézmény közel száz gyermeknek és családjuknak segíti az óvoda és iskolakezdést.

### **EFOP: Krízisközpont és Félutas ház kialakítása**

A CSÁO-ba integráltan került kialakításra a 6 férőhelyes Krízisközpont, amely a párkapcsolati erőszak elől menekülőknél kínál azonnali, rövid távú menedéket. 2022-es évben 10 család (10 felnőtt és 18 gyermek) vette igénybe ezt a típusú szolgáltatást.

A külső férőhelyen működtetett Félutas házat pályázat útján maximum 5 évig vehetik igénybe azok, akik előzetesen a krízisellátást igénybe vették, és megfelelnek bizonyos feltételeknek. A szolgáltatást igénybevevőket, ez a hosszú távú lakhatás felkészíti és megerősíti az önálló életvitel folytatására. 2022-ben egy édesanya és gyermeke laktak a Félutasházban. Az édesanya stabil munkahelyet szerzett a városban, gyermeke rendszeresen jár iskolába, a családnak sikerült beilleszkednie a lakóközösségbe.

### **8.2. Nagycsaládosok Egyesülete (a továbbiakban: Egyesület)**

Az Egyesület az állami közfeladatok egy részét közhasznú tevékenység keretében látja el. Széleskörű hazai és nemzetközi kapcsolatokkal rendelkezik. A Petőfi Művelődési Központ (a továbbiakba: PMK) minden városi rendezvényén jelen vannak.

Emellett civil együttműködési-, és különböző munkaprogramokban vesznek részt (NOE választmányában és közgyűlésében, Kárpát-medencei Családszervezetek Szövetségében, Vajdasági Nagycsaládos Egyesületek Szövetségében).

Az Egyesület 4 tagja az orosházi HEP NŐK munkacsoportját alkotják, közülük egy fő a munkacsoport vezetője.

Kiemelhető a rászoruló családok segélyezésében való részvétel, 2022-ben 176 rászoruló családnak osztottak adományozóktól kapott élelmiszer-segélyeket. Napi szinten szállítanak péksütemény, kenyér és zöldség-gyümölcs adományokat a Tesco élelmiszermentés program keretében. E tevékenységgel mind az orosházi Egyesület, és időnként a város egyéb rászorulóit is részesülnek segítségben.

Jelenlegi Egyesületi házukban – az Önkormányzat tulajdonában lévő Ady Endre utcai volt óvoda épületében több programot valósítottak meg leginkább a tavaszi, és nyári időszakban (családi nap, farsang, közgyűlés). A karácsonyi rendezvényt a PMK épületében - két év után újra- sikerrel tartották meg. Áruházi gyűjtésből és adományozóktól kapott édességből csomagot tudtak átadni a családoknak, ezzel

is segítve a karácsonyi kiadásokat. A téli időszakban az épület zárva tart a megszorítások miatti gáz és víz lekapcsolása miatt.

### **8.3. Kábítószerügyi Egyeztető Fórum :**

A KEF az elmúlt évben pályázati forrás hiányában nem működött.

### **8.4. Mi-Értünk Egyesület**

A Mi-Értünk Egyesület "KontaktPont" Orosháza az általános és középiskolákban készségfejlesztő, önismereti és információnyújtó prevenciós interaktív foglalkozásokat tartott pl.: egészségnapok, pályaaorientációs napok keretében. Emellett a város által szervezett nyári napközis táborban foglalkozott gyermekekkel önismereti, közösségépítő foglalkozások keretében. Orosháza Város Ifjúságpolitikai és Gyermekjogi Konceptiója (2017-2022) részét képező - tematikus tréning- elnevezésű programját a megváltozott költségvetés miatt nem állt módjában megvalósítani, azonban a korábban kialakult kapcsolatoknak, pozitív visszajelzéseknek, tapasztalatoknak köszönhetően számos megkeresés érkezett az iskoláktól, így néhány évfolyamon sikerült csoportfoglalkozásokat tartani. Klubfoglalkozások valósultak meg az orosházi Diáktanyán, és közösségi szolgálat keretében is foglalkoztak diákokkal.

Az alacsonyküszöbű szolgáltatások anonim módon is igénybe vehetők, így nem minden esetben rendelkeznek pontos adatokkal a klienseik korát illetően.

Szolgáltatásaikkal a 18. év alatti fiatalokat elsősorban megkereső tevékenységeik (rekreációs szinten folytatott megkereső programok, buli-segély) során érik el, de ez nem jelenti azt, hogy ezen találkozások szerhasználat miatt valósulnak meg.

Az elért 14-18. év közötti fiatalokkal történő találkozásokról nem „főre”, hanem kontaktra (találkozásokra) fókuszáló dokumentációt kell vezetni, azaz egy fő megjelenhet többször is kontaktként.

A kontaktszámban a közösségi médián közzétett hirdetések, posztok által elért fiatal korosztály adatai is benne vannak, ebből is tevődik össze a magas szám, az előző évekhez képest.

Kontaktra lebontott statisztika: (2022-es év):

16 év alatti	1651
16-18 év között	1416

## **8.5. Az SOS Gyermekfalvak**

Az SOS Gyermekfalvak Orosházi Terület Orosházán folyó munkája folyamatos volt 2022-ben. Az ellátást egy területen végezték, az SOS Gyermekfalv Program Orosháza gyermekvédelmi szakellátásban.

### **8.5.1. Az ellátást nyújtó SOS Gyermekfalv Program Orosháza bemutatása, különös tekintettel a Gyvt.-ben előírtak teljesítésére**

Az SOS Gyermekfalv Program Orosháza a nemzetközi SOS Gyermekfalvak szervezet (SOS-Kinderdorf International) részeként gondoskodik a vérszerinti családjukból kikerült gyermekek, fiatalok gondozásáról, neveléséről. A gyermekeket az integrált gyermekfalvban levő családi házakban, az SOS Gyermekfalvak tulajdonában lévő háztartásokban és saját ingatlanban is nevelik az erre a feladatra hosszútávon vállalkozó nevelőszülők. Az SOS Gyermekfalvak által működtetett SOS Gyermekfalvak Orosháza Nevelőszülői Hálózata (a továbbiakban: Nevelőszülői Hálózata) határozatlan időre szóló működési engedéllyel rendelkezik.

2019. november 1-től a Nevelőszülői Hálózata országos nevelőszülői hálózattá lett bejegyezve kecskeméti központtal. Így az orosházi terület már nem önálló egységként működik, hanem SOS Gyermekfalvak részeként.

Tavalyi évben legfontosabb feladatuknak tekintették, hogy az SOS Gyermekfalvak fiataljainak önállósodását segítsék.

Továbbra is nagyon fontosnak tartják a szakmaközi együttműködést és a jó kapcsolatot helyi szervezetekkel, iskolákkal, az Önkormányzattal, helyi civil szervezetekkel és természetesen a hatósággal.

### **Létszám, egyéb statisztikai adatok**

2022. december 31-én, az elhelyezésre került gyermekek száma összesen 54 fő volt. Nevelésbe vett 42 fő, utógondozói ellátottként 12 fő nevelkedik a családokban. A családoknál elhelyezett gyermekek és fiatalok közül 17 fő különleges szükségletű. A 17 családból 13-ban volt különleges szükségletű fiatal.

### **Közoktatásban résztvevők megoszlása**

A SOS Gyermekfalvakban nevelkedők közül 1 fő bölcsődés 13 fő óvódás, speciális általános iskolába járt 11 fő, normál tantervű általános iskolába járt 18 fő, speciális szakiskolába járt Magyarbánhegyesre 2 fő. Érettségit adó képzésben 4 fő tanult. Szakmát tanult 5 fő.

### **A Békés vármegyei illetékességű gyermekeinkről (az ellátásban részesülők száma, korcsoportok szerinti megoszlása, tendenciák)**

2022. év december 31-én Békés vármegyéből összesen 54 fő elhelyezéséről gondoskodtak, ebből nevelésbe vett 42 fő, 12 fő utógondozói ellátott. Békés vármegyéből 1 fő volt, ideiglenes hatállyal elhelyezett kiskorú.

A kiskorúakból mindösszesen különleges szükségletű ellátott 17 fő.

**Kor szerinti megoszlásban a gyermekek aránya a következő:**

- 0-3 éves: 6 fő, ebből 5 fő lány és 1 fiú,
- 4-5 éves: 3 fő, ebből 2 lány és 1 fiú,
- 6-13 éves: 21 fő, ebből 11 lány és 10 fiú,
- 14-17 éves: 12 fő, ebből 8 lány és 4 fiú,
- 18 év feletti: 12 fő, ebből 6 lány és 6 fiú.

Kettő fiú került az SOS Gyermekfalvak által fenntartott szegedi Ifjúsági Házba. 2022-ben 24 órát meghaladó, engedély nélküli eltávozás nem volt.

### **Hazagondozás, örökbefogadás**

2022. év folyamán 1 gyermek került örökbefogadásra, 3 gyermek került hazagondozásra a vérszerinti családjához, 4 gyermeket társintézményekhez gondoztak át.

Összesen 19 testvérsor nevelkedik a gondozásukban, ebből 10 kettes testvérsor, 8 hármass testvérsor, 1 ötös testvérsor és 5 fő pedig testvér nélkül nevelkedik családban.

Gondozottjaik a SOS Gyermekfalvak szervezésében heti, esetenként napi rendszerességgel járnak, járhatnak különböző korrepetálásokra. A szervezet ehhez tehetség gondozási és fejlesztési támogatást biztosít.

Különleges szükségletű gyermekeik az iskola szervezésén kívül egyéni fejlesztésekben részesülnek, ehhez a szervezet pénzügyi támogatást nyújt a nevelőszülőknek.

Az SOS Gyermekfalvak sztenderdek értelmében minden gyermek esetében készült egy egyéni fejlesztési terv, melyet negyedévente aktualizál a szakmai csapat együttműködésben a gyermekkel, fiatallal és az ő életükben részt vevő releváns szakemberek bevonásával (figyelemmel az életkorára). Így rendszeresen nyomon követésre kerültek és kerülnek a gyermek, illetve a fiatal egyéni célkitűzései, érdekei és képességei.

### **Változások az ellátás feltételeiben (személyi, tárgyi, elhelyezési feltételek)**

Az orosházi integrált SOS Gyermekfalvak egész évben állandó létszámmal biztosította a zavartalan feladatellátást. 2022. december 31-i dátummal a személyi ellátottságuk a következő:

- 23 fő nevelőszülő (ebből 19 család saját háztartásban),
- 4 fő családsegítő (megbízási szerződéssel),
- 1 fő szakmai vezető-helyettes,
- 1 fő nevelőszülői tanácsadó,
- 1 fő pszichológus,
- 1 fő asszisztens,
- 1 fő karbantartó

Az év során a gyermekek életkorát figyelembe véve több táboroztatási lehetőséggel is éltek a nevelőszülői családok. Az óvodás és a középiskolás korosztály belföldön kapcsolódott ki a nevelőszülői családokban, illetve közös kiránduláson, programokon is részt vettek az SOS Gyermekfalvak szervezésében.

### **SOS Gyermekfalv Oroszáza programok**

Több nyílt napot tartottak – azzal a céllal, hogy további nevelőszülőket toborozzanak illetve, hogy megmutassák tevékenységüket a lakosságnak. Folyamatos belső tájékoztató fórumokat és egyéni konzultációs alkalmakat, szupervíziót, csoportos foglalkozást biztosítottak a nevelőszülői családok számára a 2022-es évben az SOS Gyermekfalvoknak felső vezetésével.

Oroszázán több országos SOS gyermekfalvas képzés zajlott. A képzések nyitottak voltak, a társintézményekben dolgozó kollégák is részt vettek rajta. Ezek a képzések az Alföld Gyöngye Hotel és Konferenciaközpontban valósultak meg.

2022. nyarán és őszén 1 db 60 órás nevelőszülői felkészítő tanfolyamot is indítottak a kecskeméti területtel közösen. 2022. szeptemberétől - 2023. júniusáig, 11 nevelőszülő vett és vesz részt az un. KOP képzésen, törvényi előírásnak megfelelően.

### **IX. ÖSSZEGZÉS**

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A tájékoztatások alapján elmondható, hogy Oroszáza városban a gyermekvédelmi intézményrendszerek – a folyamatosan jelentkező hibák kiküszöbölése mellett - hatékonyan működnek együtt.

A beszámolóhoz adatot szolgáltatott:

Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Orosházi Tagintézmény Motyovszki Edit tagintézményvezető,  
Egységes Szociális Központ, Bogárné Kiss Ildikó intézményvezető,  
Közoktatási, köznevelési intézmények,  
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Frankó Attila intézményvezető,  
Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Családok Átmeneti Otthona, Soós Edit intézményvezető,  
Mi-Értünk Egyesület KontaktPont Orosháza, Nemesvári Adrienn vezető  
Nagycsaládosok Országos Egyesülete, Benedek Szilvia Dél-Alföldi Régió régióvezető,  
Orosháza Város Rendőrkapitánysága, Czecher Péter rendőr ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető,  
Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat, Halustyik Éva intézményvezető, KEF titkár,  
Orosházi Polgármesteri Hivatal Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztály,  
SOS Gyermekfalvak Magyarország, Mórocz Tamás János nevelőszülői tanácsadó  
Védőnői Szolgálat Mokcsayné Kovács Anikó vezető,

Orosháza, 2023. április 17.

Dávid Zoltán  
polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

**Tárgy:** A Kodolányi János Egyetem által használt ingatlan funkció kibővítéséről való döntés

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzata és a Kodolányi János Egyetem (korábban Kodolányi János Főiskola) 2003. év szeptember hó 24. napján együttműködési megállapodást kötöttek egymással, mely megállapodás alapján az Önkormányzat az átadás időpontjától kezdődően határozatlan időtartamra átadta használatra az Egyetem részére az 5900 Orosháza, Gyopárosi út 3. F. szám alatt található, önkormányzati tulajdonban lévő ingatlant.

Az ingatlannal kapcsolatban a Kodolányi János Egyetem részéről Dr. Malatyinszki Szilárd egyetemi docens, intézetigazgató kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, mely kérelem a jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A kérelemben foglaltak alapján a Kodolányi János Egyetem ifjúsági szálláshely szolgáltatással szeretné kiegészíteni tevékenységét akként, hogy a jelenleg kollégiumként is használt épületrészt kívánják az oktatási időszakon kívül ifjúsági szálláshelyként hasznosítani, melyhez vendéglátóipari szolgáltatásként a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által üzemeltetett melegkonyhás étkeztést szeretnék társítani.

Az ifjúsági szállásadás kereskedelmi célú hasznosítása közcélú, közfeladatot ellátó tevékenységként valósul majd meg, melynek keretében történik a turizmus-vendéglátás és közösségszervező hallgatók gyakorlata.

Az ingatlan az önkormányzat törzsvagyonát képezi, besorolása korlátozottan forgalomképes vagyon. Hasznosítására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.), Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezései az irányadóak.

A Vagyonrendelet 13. §-a szerint:

*13. § (1) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárggyal való rendelkezésre irányuló döntés előkészítése során meg kell határozni az adott vagyontárgy értékét, melynek alapja a vagyonyilvántartásban feltüntetett érték.*

*(2) Érték – kivéve a vagyonkezelési jog ellenértékének megállapítása során alkalmazandó értéket:*

*...*

*b) ingatlan vagyon elidegenítése esetén (adásvétel és csere) 6 hónapnál nem régebbi, független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értébecslésben meghatározott érték; ingatlan egyéb hasznosítása esetén vagyonyilvántartás szerinti, egyedi könyv szerinti bruttó érték.*

A vagyonyilvántartásból megállapításra került, hogy az ingatlan vagyonyilvántartás szerinti értéke bruttó 404.216.663,-Ft.

Az Nvt. 11. § szerint:

*11. § (10) A nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető....*

*(11) Nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy*

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

(13) Nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

Tekintettel arra, hogy az együttműködési megállapodás 2003. évben került megkötésre, indokolt az időközben bekövetkezett jogszabályváltozások alapján történő felülvizsgálata is.

Mindezekre figyelemmel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

### **Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1.) hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, 5900 Orosháza, Gyopárosi út 3. F. szám alatt található és a Kodolányi János Egyetem által használt ingatlanok a kollégiumként használt épületrészében a Kodolányi János Egyetem a felsőoktatási közfeladat ellátása céljából szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytasson;
- 2.) dönt arról, hogy az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásokra tekintettel az Orosháza Város Önkormányzata és a Kodolányi János Egyetem között 2003. év szeptember hó 24. napján létrejött együttműködési megállapodás kerüljön felülvizsgálatra;
- 3.) felhatalmazza a polgármestert az Orosháza Város Önkormányzata és a Kodolányi János Egyetem között 2003. év szeptember hó 24. napján létrejött együttműködési megállapodásnak az 1.) és 2.) pontban írtak alapján történő módosítására.

### **Végrehajtásért felelős:**

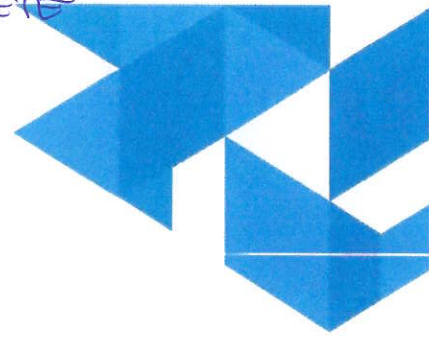
Dr. Burai Mihály jegyző az együttműködési megállapodás módosításának előkészítéséért

Dávid Zoltán polgármester az együttműködési megállapodás módosításának aláírásáért.

**Határidő:** értelem szerint.

Orosháza, 2023. év április hó 14. napján

  
**Bojtor István**  
alpolgármester



**Dr. Burai Mihály Jegyző Úr részére**

**Orosházi Polgármesteri Hivatal**

**5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.**

**Tárgy: Kiegészítő tevékenység engedélyezése**

**Tisztelt Jegyző Úr!**

Hivatkozva a Kodolányi János Egyetem (korábban Kodolányi János Főiskola) és Orosháza Város Önkormányzata által 2003. szeptember 24-én aláírt együttműködési megállapodására, a korábbi célokat támogatva szeretnénk kiegészíteni tevékenységünket ifjúsági szálláshely szolgáltatással. A jelenleg kollégiumként is használt épületrészt kívánjuk az oktatási időszakon kívül ifjúsági szálláshelyként hasznosítani, melyhez vendéglátóipari szolgáltatásként a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által üzemeltetett melegkonyhás étkezést szeretnénk társítani.

Az ifjúsági szállásadás kereskedelmi célú hasznosítása közcélú, közfeladatot ellátó tevékenységként valósul majd meg, melynek keretében történik a turizmus-vendéglátás és közösségszervező hallgatók gyakorlata.

A bővült funkció lehetőséget ad a jövőben helyi és térségi, általános- és középiskolai osztályok osztálykirándulásainak helyszínére, erdei táborok megszervezésére, illetve kapcsolódnánk a rendezvénytér, illetve a jövőben kialakítandó konferencia komplexum szolgáltatásaihoz.

E szolgáltatáshoz kérjük Orosháza Város képviselő-testületének jóváhagyását, és az együttműködési megállapodásban foglalt kiegészítő tevékenységek bővítését.

Orosháza, 2023. április 06.

Tisztelettel:



  
Dr. Malátyinszki Szilárd

egyetemi docens, intézetigazgató





**ELŐTERJESZTÉS**  
**Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Bírószági ülnökválasztás 2023.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország Alaptörvénye „A bíróság” fejezetének 27. cikk (2) bekezdése értelmében törvény által meghatározott ügyekben és módon nem hivatásos bírák – ülnökök – is részt vesznek az ítélezésben. A bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (a továbbiakban: Bjt.) 216. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ülnökök megbízatása 4 évre szól. A legutóbbi ülnökválasztásra 2019. évben került sor, az akkor megválasztott ülnökök megbízatása 2023. évben, az új ülnökválasztástól számított 30 nap elteltével jár le.

Magyarország köztársasági elnöke KEH/1323-2/2023. számú határozatában a bírósági ülnökök megválasztását a 2023. március 7. napja és 2023. április 30. napja közé eső időtartamra tűzte ki.

A Bjt. 215. § (1) bekezdése szerint a járásbíróság ülnökeit a bíróság székhelye szerint illetékes helyi önkormányzat, illetve települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete választja meg.

A nemzetiségi önkormányzatok az ülnökválasztás kapcsán megkeresésre kerültek, akik a bírósági ülnök megválasztásának lehetőségével nem kívántak élni.

Ennek megfelelően Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fiatalkorúak büntetőügyeiben eljáró ülnököket választ az Orosházi Járásbíróságra az Országos Bírószági Hivatal elnökének 24.SZ/2023. (II.15.) OBHE határozatában megállapított 4 fő létszámban.

Általános feltételként ülnöknek a Bjt. 212. § (1) bekezdése alapján az a 30. évét betöltött magyar állampolgár választható meg, aki nem áll a cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt, továbbá büntetlen előéletű és nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt sem. Az ülnök nem lehet tagja pártnak és politikai tevékenységet nem folytathat, valamint a jelölésnél figyelemmel kell lenni arra, hogy a Bjt. 220. § (1) bekezdés d) pontja értelmében az ülnök megbízatása megszűnik a 70. év betöltésével, így ülnöknek csak olyan személy választható meg, aki a 70. évét még nem töltötte be.

A büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény (a továbbiakban: Be.) 680. § (5) bekezdésében rögzített különös feltétel szerint *fiatalkorú elleni büntetőeljárásban ülnökként kizárólag*

*a) pedagógus,*

*b) pszichológus, vagy*

*c) a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi szolgáltatás, gyámügyi igazgatás keretében az ellátottak gyógyítását, ápolását, foglalkoztatását, fejlesztését, ellátását, nevelését, gondozását vagy szociális segítségét, a gyermek sorsának rendezését közvetlenül szolgáló, egyetemi vagy főiskolai végzettséghez kötött munkakörben dolgozó vagy korábban dolgozó személy vehet részt.*

A Bjt. 213. § (2) bekezdése alapján a fiatalkorúak büntetőügyeiben eljáró bíróság

*a) pedagógus ülnökeit a bíróság illetékességi területén működő alapfokú és középfokú nevelési-oktatási intézmények tantestületei,*

*b) nem pedagógus ülnökeit az egyesületek - kivéve a pártokat -, a foglalkozásuk szerinti érdekképviseleti szervek, valamint őket a Be. 680. § (5) bekezdés c) pontja szerinti munkakörben foglalkoztató, vagy korábban foglalkoztató szervezetek jelölik.*

Fentieknek megfelelően az Orosházi Járásbíróságra történő ülnökjelölésről hirdetmény közzétételére került sor, valamint az Orosházi Járásbíróság illetékességi területén működő alapfokú és középfokú nevelési-oktatási intézmények külön is értesítve lettek az ülnökjelölés lehetőségéről.

A közzétett hirdetményben meghatározott jelölési határidő alapján az ülnökjelöléssel, illetve a jelölés elfogadásával kapcsolatban hiánytalanul kitöltött formanyomtatványokat 2023. év április hó 11. napján 16:00 órájáig lehetett benyújtani.

A fenti határidőig az alábbi 4 személyre érkezett az ülnökjelölésre jogosultak részéről jelölés, a jelölt nyilatkozata a jelölés elfogadásáról, és hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet, valamint azon tény, hogy a jelölt nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt igazolására.

	<b>Név:</b>	<b>Születési név:</b>	<b>Lakcím</b>	
1.	Vecsernyés Józsefné	Prohászka Gyöngyi Erzsébet	5900 Orosháza, Damjanich utca 13.	Nem pedagógus
2.	Szilasi-Horváth Tibor	Szilasi-Horváth Tibor	5900 Orosháza, Bikádi utca 7.	Pedagógus
3.	Kovács György János	Kovács György János	5900 Orosháza, Szüret utca 27.	Nem pedagógus
4.	Setény Dezsőné	Fazekas Olga	5900 Orosháza, Vajda utca 6.	Nem pedagógus

A jelöltekkel és a jelölésre jogosultakkal kapcsolatban a Bjt-ben meghatározott jogosultsági feltételek meglétének ellenőrzése megtörtént.

Az ülnöknek jelölt személyek a megválasztásukhoz szükséges személyes adataikat rendelkezésre bocsátották, továbbá nyilatkoztak arról, hogy az ülnöknek jelölést elfogadják, valamint a napirendi pont nyilvános ülésen történő tárgyalásba beleegyeznek.

A kitöltött jelölési formanyomtatványok, az ülnöknek jelölt személyek elfogadó nyilatkozatai, a Bjt-ben meghatározottaknak való megfelelést igazoló dokumentumok, továbbá a hatósági erkölcsi bizonyítványok az Orosházi Polgármesteri Hivatal (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.) I. emelet „A” épület 19. számú irodájában megtekinthetőek.

Az Orosházi Járásbíróság elnöke a jelen előterjesztés 1. mellékletét képező, 2023. március 17. napján kelt, 2023EI.III.E.2/3. iktatószámú levelében tájékoztatta az Önkormányzatot, hogy az Orosházi Járásbíróságon jelenleg is működő ülnökök közül Kovács György és Szilasi-Horváth Tibor az ülnöki megbízást továbbra is vállalják.

Fentiek alapján felkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelen előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatokban foglaltaknak megfelelően az Orosházi Járásbíróságra 4 fő fiatalkorúak büntetőügyeiben eljáró ülnököt megválasztani szíveskedjenek.

### **I. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Járásbíróságra fiatalkorúak büntetőügyeiben eljáró bírósági ülnökké megválasztja:

- .....  
..... szám alatti lakost.

### **Végrehajtásért felelős:**

- Dávid Zoltán polgármester a határozatnak, a megválasztott bírósági ülnökök névjegyzékének és a jelölt elfogadó nyilatkozatának az Orosházi Járásbíróság elnökének történő megküldéséért, a megválasztott ülnök megbízólevelének kiállításáért
- Dr. Burai Mihály jegyző az ülnöknek jelölt személy tájékoztatásáért

### **Határidő:**

A határozatnak, a megválasztott bírósági ülnökök névjegyzékének és a jelölt elfogadó nyilatkozatának megküldésére, valamint az ülnöknek jelölt személy tájékoztatására 2023. év április hó 30. napja, egyebekben értelem szerint

### **II. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Járásbíróságra fiatalkorúak büntetőügyeiben eljáró bírósági ülnökké megválasztja:

- .....  
..... szám alatti lakost.

**Végrehajtásért felelős:**

- Dávid Zoltán polgármester a határozatnak, a megválasztott bírósági ülnökök névjegyzékének és a jelölt elfogadó nyilatkozatának az Orosházi Járásbíróság elnökének történő megküldéséért, a megválasztott ülnök megbízólevelének kiállításáért
- Dr. Burai Mihály jegyző az ülnököknek jelölt személy tájékoztatásáért

**Határidő:**

A határozatnak, a megválasztott bírósági ülnökök névjegyzékének és a jelölt elfogadó nyilatkozatának megküldésére, valamint az ülnököknek jelölt személy tájékoztatására 2023. év április hó 30. napja, egyebekben értelem szerint

**III. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Járásbíróságra fiatalkorúak büntetőügyeiben eljáró bírósági ülnökké megválasztja:

- .....  
..... szám alatti lakost.

**Végrehajtásért felelős:**

- Dávid Zoltán polgármester a határozatnak, a megválasztott bírósági ülnökök névjegyzékének és a jelölt elfogadó nyilatkozatának az Orosházi Járásbíróság elnökének történő megküldéséért, a megválasztott ülnök megbízólevelének kiállításáért
- Dr. Burai Mihály jegyző az ülnököknek jelölt személy tájékoztatásáért

**Határidő:**

A határozatnak, a megválasztott bírósági ülnökök névjegyzékének és a jelölt elfogadó nyilatkozatának megküldésére, valamint az ülnököknek jelölt személy tájékoztatására 2023. év április hó 30. napja, egyebekben értelem szerint

**IV. Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Járásbíróságra fiatalkorúak büntetőügyeiben eljáró bírósági ülnökké megválasztja:

- .....  
..... szám alatti lakost.

**Végrehajtásért felelős:**

- Dávid Zoltán polgármester a határozatnak, a megválasztott bírósági ülnökök névjegyzékének és a jelölt elfogadó nyilatkozatának az Orosházi Járásbíróság elnökének történő megküldéséért, a megválasztott ülnök megbízólevelének kiállításáért
- Dr. Burai Mihály jegyző az ülnököknek jelölt személy tájékoztatásáért

**Határidő:**

A határozatnak, a megválasztott bírósági ülnökök névjegyzékének és a jelölt elfogadó nyilatkozatának megküldésére, valamint az ülnököknek jelölt személy tájékoztatására 2023. év április hó 30. napja, egyebekben értelem szerint

Orosháza, 2023. év április hó 19. napján

  
Dávid Zoltán  
polgármester



## **Előterjesztés**

### **Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**Tárgy:** A Humán Szolgáltató Központtal kötött ellátási szerződés módosítása

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 8/2020. (I.30.) K.t. határozatában döntött arról, hogy ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) köt Orosháza Város Önkormányzata a Humán Szolgáltató Központtal (székhely: 5900 Orosháza, Táncsics Mihály utca 32.) (a továbbiakban: Központ) szociális étkeztetés népkonyhai formája szolgáltatás biztosítására, Orosháza város területén, 2020. február 1. napjától határozatlan időre, mely Szerződés már kettő alkalommal módosításra került.

A Központ 2023. március 28. napján, postai úton megküldött levelekben tájékoztatást nyújtott arról, hogy a képviseletében 2023. március 01. napján változás történt. Új képviselőként Wengerter Bernadett (önálló képviseletre jogosult) képviselő és H. Kovács Judit (önálló képviseletre jogosult) képviselő-helyettes került kinevezésre. A változás a Dél-békési Étkezési Centrum engedélyese által biztosított szociális étkeztetés népkonyhai formájának zavartalan ellátását nem érinti.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 122. §-a alapján: „a helyi önkormányzat képviselő-testülete az ellátási szerződés megkötését, a szerződés módosítását, illetve megszüntetését nem ruházhatja át.”

A Központ képviseletében bekövetkezett személyi változásokra figyelemmel elkészítésre került a szerződésmódosítás.

A ellátási szerződés módosító okiratát a határozati javaslat mellékleteként betesztem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

## Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

A Humán Szolgáltató Központtal megkötött ellátási szerződés 3. számú módosítását,  
- amely a határozati javaslat mellékletét képezi - elfogadja és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

### Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester a módosított ellátási szerződés aláírásáért,  
Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető a határozat közléséért.

**Határidő:** 30 nap

Orosháza, 2023. április 12.

  
Dávid Zoltán  
polgármester

## ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

### 3. számú módosítása

Amely létrejött **egyrésről: Orosháza Város Önkormányzata** (székhely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., törzsszám: 725514, adószám: 1 5725510-2-04, képviseli: Dávid Zoltán polgármester) mint érdekelt önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat);

#### **másrésről:**

**Humán Szolgáltató Központ** (székhely: 5742 Elek, Gyulai út 18. adószám: 18753387-2-04, képviseli: Wengert Bernadett képviselő) mint egyházi fenntartó (a továbbiakban: **Átvevő Szolgáltató**)

Az Önkormányzat és az Átvevő Szolgáltató – a továbbiakban: Szerződő felek – között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

#### **Előzmények:**

Szerződő felek kijelentik, hogy az Önkormányzat és az Átvevő Szolgáltató között 2020. február 03. napján a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-ában foglaltak, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 20.- 23. §-ában foglaltak szerinti szociális étkeztetés népkonyhai formájára ellátási szerződés jött létre, mely már kettő alkalommal módosításra került.

Az Átvevő Szolgáltató képviseletében eljáró személyek vonatkozásában változás történt, mely értelmében az ellátási szerződés módosítása indokolt.

Mindezek alapján a Felek között létrejött többször módosított szerződés alábbi pontjának a módosítása vált szükségessé a következők szerint:

#### **1. Felek megállapodnak abban, hogy az ellátási szerződés a szerződő feleket megjelölő részben, az Átvevő Szolgáltató tekintetében az alábbiakra módosul:**

„**Humán Szolgáltató Központ** (székhely: 5742 Elek, Gyulai út 18., adószám: 18753387-2-04, képviseli: Wengert Bernadett képviselő) mint egyházi fenntartó (a továbbiakban: **Átvevő Szolgáltató**)„

Az alapszerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályában maradnak. A jelen szerződésmódosítás az alapszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Felek jelen szerződésmódosítást annak áttanulmányozása, értelmezése és megértése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt, Orosháza, 2023. április „.....”

Kelt, Orosháza, 2023. április „.....”

Dávid Zoltán  
polgármester

**Önkormányzat** képviseletében

Wengert Bernadett  
képviseelő

**Átvevő Szolgáltató** képviseletében



## **Előterjesztés**

**Tárgy:** Beszámoló a 2022.évi közfoglalkoztatásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata 2022. évben a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011.évi CVI. törvény alapján eredményesen pályázott Járási Startmunka programokra,

A 2022. év során a Békés Vármegyei Kormányhivatal Orosházi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya felé beadott pályázatok alapján az Önkormányzat 34 fő álláshelyen 85 főnek biztosított munkalehetőséget a közfoglalkoztatásban. A Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében 27 főt, a Startmunka programban összesen 61 főt, tudunk Orosházán foglalkoztatni.

A közfoglalkoztatás alanyai azok az aktív korúak ellátásában részesülő személyek voltak, akik foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak és foglalkozás-egészségügyi szempontból a napi munkavégzésre alkalmasnak bizonyultak. Foglalkoztatásukkal az Önkormányzat a regisztrált munkanélküliek számát jelentősen csökkenteni tudta, és segélyezésük helyett bevonta őket a rendszeres közhasznú munkavégzésbe.

A közfoglalkoztatottak havi bére a következőképpen alakult:

- segédmunkás bruttó 85.000.-Ft/ 2023.01.01-től 100.000.-
- adminisztrátor bruttó 110.815.-Ft/ 2023.01.01-től 116.000.-
- szakmunkás bruttó 110.815.-Ft/ 2023.01.01-től 116.000.-
- segédmunkás munkavezető bruttó 110.000.-Ft/2023.01.01-től 130.000.-
- szakmunkás munkavezető bruttó143.000.-Ft./ 2023.01.01-től 148.000.-

### **Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**

#### **Önkormányzat:**

Program időtartama: 2022.06.01.- 2022.08.31.

Pályázott munkahelyek száma: 5 fő

Program tervezett összköltsége:3.559.104,-Ft Tényleges költség: 3.450.005.-Ft

Program időtartama:2022.06.01.- 2022.06.24

Pályázott munkahelyek száma: 11 fő

Program tervezett összköltsége: 958.496,-Ft Tényleges költség: 639.000.-Ft

Program időtartama: 2022.10.26.- 2022.11.25.

Pályázott munkahelyek száma: 11 fő

Program tervezett összköltsége: 1.179.123.-Ft Tényleges költség:1.091.964.-Ft

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban dolgozó munkavállalók az alábbi foglalkoztatási helyeken végezték munkájukat:

- Orosházi Polgármesteri Hivatal
- Orosházi Gyermek-és Ifjúsági Önkormányzat

### **START Mezőgazdaság mintaprogram**

Program időtartama: 2022.03.01-2023.02.28.

Pályázott munkahelyek száma: 11 fő

Program tervezett összköltség:20.671.571-Ft

Tervezett önerő:8.345.684.-Ft,

Foglalkoztatási osztály felé visszafizetés:0.-Ft,

Összesbevétel:0.-

Tényösszköltség: 19.726.106.-Ft

Ténylegesönerő: 9.582.395.-Ft

Az előző évek gyakorlatának megfelelően ebben a programban 2022. évben is a helyi önkormányzati konyhák zöldségigényének kielégítése volt a fő cél.

A megtermelt mennyiségek a következőképpen alakultak:

Megnevezése	Mérték-	Mennyiség			Felhasználás		
					Saját célra	értékesített	
		tervezett	megvalósult	eltérés		mennyiség	Br.bevétel(Ft)
zöldbab	kg	500	110	-390	110	0	ESZK-nek, Hajléktalanszállónak átadva átadva
zöldborsó	kg	500	390	-110	390	0	ESZK- nek,Anyatthonnak ,Hajléktalan szállónak átadva
retek	kg	200	289	89	289	0	ESZK- nek,Anyatthonnak ,Hajléktalan szállónak

							átadva
télisarjadék-hagyma	kg	300	359.	59	359	0	,ESZK-nek, Anyaotthon, hajléktalanszálló átadva
csemetekert fenntartása	m <sup>2</sup>	7.100	7.100	0	0	0	Nincs változás
takarmány-kukorica	t	100	0,0	-100.	0	0	2022. évi értékesítés nem történt az aszály miatt
sertés				db			20

A szántóföldi kultúrában a tervezetet nem sikerült elérnünk az aszály miatt. Az ápolási munkákat (vetés,mechanikai gyommentesítés, öntözés, egyéb ápolásimunkák, betakarítás) kézi munkaerővel végeztük a növények tenyészidejének és az időjárási viszonyoknak a figyelembevételével. A növényvédelmi szakmunkákat vállalkozók bevonásával valósítottuk meg. A megtermelt zöldségeket a helyi Önkormányzati Intézmények Egységes Szociális Központnak, Hajléktalanszállónak, Anya Otthonnak sikerült a megtermelt zöldségekből átadnunk átvételi bizonylat ellenében. A fóliás növénytermesztésnek az eredménye is elmaradt a tervezettől, a forró nyár okán.

Mezőgazdasági program eredményeképpen az önkormányzati tulajdonú konyhák zöldségbeszerzési költségeit csökkenteni tudtuk. A megtermelt zöldségek minősége minden közétkeztetési kritériumnak megfelelt.

Szaktanácsadó segítségével, szakmai útmutatásával történt a vegyszerezés, az öntözés és a tápanyag utánpótlás.

A Mezőgazdasági programhoz tartozó

2\*10db mennyiségben, 3fő közfoglalkoztatott bevonásával. A sertések értékesítésre kerültek.

### **Szociális munkaprogram**

Programidőtartama: 2022.03.01. - 2023.02.28.

Pályázott munkahelyek száma: 23 fő

Program tervezett összköltség: 37.139.123,-Ft

Tervezett önerő: 2.120.507.Ft,

Önként vállalt önerő: 260.507.-Ft,  
Foglalkoztatási Osztály felé visszafizetés: 0.-Ft,  
Tényösszköltség: 36.288.286.-Ft  
Tényleges önerő: 1.736.843.-Ft

A program során elvégzett munkálatok számszerű mutatói:

Megnevezés	Mértékegység	Mennyiség		
		tervezett	megvalósult	eltérés
Cserje-és növényirtás	m2	84.000	84.000	0
Kaszálás révénmeg tisztított terület, parlagfűirtás	m2	140.000	140.000	0
Padkázott közutak hossza	m	100.000	100.000	0

### **Az Önkormányzati közfoglalkoztatási programok végrehajtásának összegzése:**

Az Önkormányzat a regisztrált munkanélküliek számát jelentősen csökkenteni tudta, és segélyezésük helyett bevonta őket a rendszeres, közhasznú munkavégzésbe. A foglalkoztatás helyettesítő támogatásra jogosult állampolgárok kifejezett érdekében állt a felajánlott közfoglalkoztatási álláslehetőséggel élni, hiszen a segélyezés által biztosított összegnél magasabb rendszeres bérhez jutott a napi 8 órás foglalkoztatása során, míg a munka elutasításával 3 hónapra kizárásra kerül a szociális segélyezési rendszerből.

A közfoglalkoztatás lehetőséget biztosít az Önkormányzat számára olyan programok végrehajtására, amelyek jelentős segítséget nyújtanak az intézmény hálózat működtetésében.

Több évre visszamenőleg vizsgálva, érzékelhető a közfoglalkoztatási programba bevonható emberek számának folyamatos csökkenése, kiváltképp a szakmával rendelkezők körében. Ez a tendencia elsősorban az elsődleges munkaerőpiacon történő elhelyezkedés arányának növekedésével magyarázható.

Fentiekből következik, hogy a nagyobb hozzáadott értékkel bíró feladatok elvégzése megfelelő szakemberek hiányában nehézségekbe ütközhet a jövőben. Ezekre a tényekre az elkövetkező programok tervezése során mindenképpen tekintettel kell lennünk.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a határozat elfogadására.

## HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a 2022. évi közfoglalkoztatásról szóló beszámolót.

**Végrehajtásért felelős:** Oravecz Nóra alpolgármester  
**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2023. április 20.



**Oravecz Nóra**  
alpolgármester



## INDOKOLÁS

### az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításához

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet (a továbbiakban: Ö.r.) jelenleg hatályos rendelkezései alapján az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárggyal való rendelkezésre irányuló döntés előkészítése során meg kell határozni az adott vagyontárgy értékét, amely ingatlan vagyon elidegenítése esetén (adásvétel és csere) 6 hónapnál nem régebbi, független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értékbecslésben meghatározott érték. A rendelkezési jog gyakorlásáról szóló döntést 6 hónapon belül végre kell hajtani. Amennyiben bármely okból a döntés végrehajtására nem került sor (szerződés nem jött létre) új érték megállapítás és új döntés szükséges.

Az önkormányzati ingatlanok árveréssel történő értékesítése esetén a munkafolyamatok racionalizálása során merült fel problémaként, hogy a rendelkezési jog gyakorlásáról szóló döntés végrehajtására nyitva álló 6 hónapos határidőn belül az első árverés eredménytelensége esetén legfeljebb még egy alkalommal van lehetőség árverés lebonyolítására, ezt követően azonban újabb döntésre, és ahhoz újabb értékbecslésre van szükség, az értékbecslés díjának ismételt felmerülése mellett.

Költséghatékonyság szempontjából indokoltnak tartom, hogy – a már folyamatban lévő ügyekben is – a rendelkezési jog gyakorlásáról szóló döntés 1 éven belül legyen végrehajtható.

A fent írtakon túlmenően a független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értékbecslés tartalmazza az értékbecslés érvényességi idejét, így a 6 hónapnál nem régebbi helyett indokolt érvényes, független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értékbecslésben meghatározott értéket meghatározni.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet ( a továbbiakban: IRM rendelet) 7. § (4) bekezdése alapján: „*az „illetőleg” kötőszó a jogszabály tervezetében nem alkalmazható.*”

Az IRM rendelet 48. § (3) bekezdése alapján: „*a latin ábécé kisbetűivel megjelölt ponton belül az alpontot tartalmazó pont megjelölésében foglalt kisbetűből, a latin ábécé kisbetűiből és a „,”)” jelből képzett megjelöléssel ellátott alpontok állapíthatóak meg.*”

Az Ö.r. további módosítására a fenti jogszabályszerkesztési előírások alapján kerül sor.

#### Részletes indoklás:

**A rendelettervezet 1. §-ához:** A 6 hónapnál nem régebbi helyett érvényes, független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értékbecslésben meghatározott érték kerül meghatározásra.

**A rendelettervezet 2. §-ához:** A rendelkezési jog gyakorlásáról szóló döntés végrehajtására 1 éves határidő kerül meghatározása.

**A rendelettervezet 3. §-ához:** Az Ö.r. 24. § (1) bekezdés d) pont alpontjainak megjelölése kerül módosításra az IRM rendelet 48. § (3) bekezdése alapján.

**A rendelettervezet 4. §-ához:** Az Ö.r. 43/G. § 2. pontjában az „illetőleg” szövegrész helyébe az „illetve” szöveg lép az IRM rendelet 48. § (3) bekezdése alapján.

**A rendelettervezet 5. §-ához:** Hatálybalépésre vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

**A rendelettervezet 6. §-ához:** A rendelkezések a rendelet hatályba lépésének napján folyamatban lévő ügyekben is alkalmazandók.

**A rendelettervezet 7. §-ához:** Jogharmonizációs záradékot tartalmaz.

A rendelettervezet hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:

A változások átvezetésével a rendelkezési jog gyakorlásáról szóló döntés végrehajtására nyitva álló határidő meghosszabbodik, kevesebb alkalommal merül fel az értékbecslés megrendelésének díja, amely az önkormányzati költségvetésben csökkenő kiadást eredményez.

2. Környezeti és egészségi következmények:

A rendelet megalkotása nem jár környezeti és egészségi következményekkel.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelkezési jog gyakorlásáról szóló döntés végrehajtására nyitva álló határidő meghosszabbodásával kevesebb alkalommal szükséges új döntés meghozatala, így az annak előkészítésével járó adminisztratív terhek is kevesebb alkalommal merülnek fel.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:

A változások átvezetése költséghatékonysági szempontból, illetve a jogszabályszerkesztésre vonatkozó előírások miatt indokolt.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, mely indokolás nyilvánosságát jogszabályban meghatározottak szerint kell biztosítani.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében – az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül – az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást – a jogszabály előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján – nem kell közzétenni, ha a jogszabály

a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve

b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jelen önkormányzati módosító rendeletnek az előzetes hatásvizsgálat alapján az önkormányzat költségvetésére való hatása, illetve adminisztratív terheket befolyásoló hatása kimutatható, mely jelentős tényre tekintettel **szükségessé tartom a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indokolásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2023. április 17.

  
Dr. Burai Mihály  
jegyző

## Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

### az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól a következőket rendeli el:

#### 1. §

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 13. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Érték – kivéve a vagyонkezelési jog ellenértékének megállapítása során alkalmazandó értéket:)*

„b) ingatlan vagyon elidegenítése esetén (adásvétel és csere) érvényes, független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értékbecslésben meghatározott érték; ingatlan egyéb hasznosítása esetén vagyonyilvántartás szerinti, egyedi könyv szerinti bruttó érték,”

#### 2. §

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelkezési jog gyakorlásáról szóló döntést 1 éven belül végre kell hajtani. Amennyiben bármely okból a döntés végrehajtására nem került sor (szerződés nem jött létre) új érték megállapítás és új döntés szükséges.”

#### 3. §

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az árverést hirdetmény közzétételével kell kitézni. A hirdetményben fel kell tüntetni:

- a) az árverést kiíró személyét,
- b) az árverés helyét és idejét,
- c) az árverésre kerülő vagyontárgyat, kikiáltási árat, - amely nem szállítható le - továbbá annak megjelölését, hogy a nyertes tulajdon- vagy bérleti jogot szerezhet,
- d) tájékoztatást arról, hogy
  - da) az árverésen kizárólag az vehet részt, illetve az adhat képviseleti meghatalmazást, akinek a nevére az árverési előleg letétbe helyezésre került, és győztessé nyilvánítása esetén az árverés kiírója kizárólag vele köti meg a szerződést,
  - db) a szerződés megkötésére milyen határidő áll rendelkezésre.

- e) tájékoztatást arról, hogy az árverésre kerülő vagyontárgyat hol és mikor lehet megtekinteni (amennyiben ez szükséges),
- f) az árverési előleg összegét – ami minimum a kikiáltási ár 20 %-a – letétbe helyezésének módját és határidejét,
- g) tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a kiíró fenntartja magának az árverés visszavonására vonatkozó jogot.”

#### 4. §

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 43/G. § 2. pontjában az „illetőleg” szövegrész helyébe az „illetve” szöveg lép.

#### 5. §

Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba.

#### 6. §

E rendelet a hatályba lépésének napján folyamatban lévő ügyekben is alkalmazandó.

#### 7. §

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvének való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2023. április 27.

**( Dávid Zoltán )**  
polgármester

**( Dr. Burai Mihály )**  
jegyző

Kihirdetve: ..... napján.

**( Dr. Burai Mihály )**  
jegyző

## Indokolás

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../..... (.....) önkormányzati rendelethez

#### Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló 14/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2007-ben megalkotta Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló 14/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet). A Rendelet hatályba lépése óta eltelt időszakban bekövetkezett jogszabályi változások indokoltá tették a Rendelet felülvizsgálatát, aktualizálását.

Az egyes településeknek jogos érdeke fűződik címerük, zászlajuk és elnevezésük használatához. Nem érdektelen, hogy a települések jelképeit milyen célra, és milyen tevékenység mellett kívánják használni. A Rendelet megalkotásának célja az volt, hogy az Önkormányzat tudta, és beleegyezése nélkül a város jelképeit, és nevét ne használhassák, valamint annak szabályozása, hogy a jogosultnak miként kell gyakorolnia hozzájárulását, illetve, hogy aki a település nevét alkalmazni kívánja, milyen módon kérheti a jogosult hozzájárulását.

Az eddig jól bevált szabályokat tartalmában nem javaslom módosítani.

A Rendelet - bevezető, a kérelmező illetékmentessége esetén erre irányuló nyilatkozatának csatolása a város jelképeinek használatára vonatkozó kérelméhez kapcsolódó, valamint a záró részének - módosítása a hatályos jogszabályi hivatkozásoknak való megfeleltetést szolgálja.

#### Részletes indokolás

##### **A rendelettervezet 1. §-hoz:**

A rendelet bevezető részében szereplő jogszabályhelyek hatályvesztésük miatt aktualizálásra kerülnek.

##### **A rendelettervezet 2. §-hoz**

A Törzskar, mint szervezeti egység megnevezés már nem aktuális.

##### **A rendelettervezet 3. §-hoz**

A városi jelképekre vonatkozó engedélyezési eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### **A rendelettervezet 4. §-hoz**

Az I. fokú hatósági eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 124. §-a, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 28. § (1) bekezdése és az eljárási költségekről, az iratbetekintéssel összefüggő költségtérítésről, a költségek megfizetéséről, valamint a költségmentességről szóló 469/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 1. §-a alapján illetékfizetési kötelezettség nem merül fel, így illetékmentességi nyilatkozat benyújtása sem válik szükségessé.

#### **A rendelettervezet 5. §-hoz**

A rendelet hatálybalépését szabályozza.

#### ***Előzetes hatásvizsgálat:***

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása: A rendelet megalkotása társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásokkal nem jár, az önkormányzat kiadásai nem emelkednek meg.
2. Környezeti és egészségi következményei: A rendeletnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.
3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.
4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendelet elfogadásának bürokratikus következménye nem várható, az adminisztratív ügyteher és az ügyintézési határidő növekedésével nem jár.
5. A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály aktualizálásának hiányában az önkormányzat nem teljesítené a hatályos jogszabályi rendelkezésekkel való összhang megteremtését.

A *jogalkotásról* szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, mely indokolás nyilvánosságát jogszabályban meghatározottak szerint kell biztosítani.

A *Magyar Közlöny kiadásáról*, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében - az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül - az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

A központi költségvetésről szóló törvény, annak módosítása és a központi költségvetés végrehajtásáról szóló törvény tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni.

Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást - a jogszabály előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján - nem kell közzétenni, ha a jogszabály

- a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve  
b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

Tekintettel arra, hogy a rendelet aktualizálásának nincs jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, továbbá környezeti és egészségi következménye, valamint adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, **nem tartom szükségesnek a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indokolásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés, valamint annak mellékletét képező, Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló 14/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet megtárgyalására, és elfogadására.

Orosháza, 2023. április 20.

  
**Dr. Burai Mihály**  
jegyző

**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelete**

**Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló 14/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**(TERVEZET)**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2007 (IX.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

**2. §**

Az Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2007 (IX.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 2. § k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A város címerét kizárólag díszítő és utaló jelképként – engedély nélkül - lehet használni:)*

„k) jegyző, aljegyző, a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egység vezetőinek, illetve munkatársainak névjegykártyáin; a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak arcképes igazolványain,”

**3. §**

Az Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2007 (IX.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az engedélyezési eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.”

#### 4. §

Hatályát veszti az Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló OROSHÁZA VÁROS  
ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2007 (IX.28.)  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

- a) 5. § (1) bekezdés c) pontja,
- b) 8. § (3) bekezdés c) pontja,
- c) 9/D. § (2) bekezdés c) pontja.

#### 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Orosháza, .....

*( Dávid Zoltán )*  
polgármester

*( Dr. Burai Mihály )*  
jegyző

Kihirdetve: ..... napján.

*( Dr. Burai Mihály )*  
jegyző



## **Előterjesztés a Képviselő-testület ülésére**

**Tárgy: Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. február 15. napján hozott 27/2022. (II.15.) K.t. határozatával elfogadta az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ), mely 2022. március 01. napján lépett hatályba.

Az SZMSZ legutóbb 2023. január 01. napjával került módosításra.

### I.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése rögzíti, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre.

Az Mötv. 67. § (1) bekezdés d) pontja pedig előírja, hogy a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.

A Jegyző feladata – általában és többek között –, hogy a Képviselő-testület és a Polgármester által meghatározott önkormányzati feladatok teljesítésén kívül megszervezze a helyi lakosok államigazgatási ügyeinek szakszerű intézését is. Ennek a gondolkodásnak a mentén pedig meg kell határozni az egymáshoz kapcsolódó munkakörök illesztését, a gyors, határozott, egyszerű, de egyszersmind a professzionális ügyintézés és ügymenet kialakítását. Ebben különös szerepe van a működés rendjének, azon belül az ügyfélfogadás rendjének a változó igényekhez igazodó illesztésében.

Az ügyféli igények alapját a személyes jellegű és a papír alapú – ide értve az elektronikus úton értelmezett ügyforgalmat is - iratok és dokumentumok által körülhatárolt ügyintézés képezi. A legalapvetőbb elvárás az ügyfelek oldaláról az, hogy minél gyorsabban megvalósuló és sikeres ügyintézés alapján nyerjék el a kérelmezett joguk gyakorlásának lehetőségét. A 2023. május 1. napjával előrevetíthető új „ügyfélszolgálatra”, azaz ügyfélfogadásra kialakított koncepció célja az Orosházi

Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek eltérő méretű ügyfélforgalma – az ügyintézés működése – optimalizációja, amely elősegíti a pozitívabb hivatali működés kialakítását, a valóban megfelelő szolgáltatás elérését és fenntartását, nem utolsósorban az ügyfél általi elégedettség maximalizálását.

Az új működési rend és az abban megjelenő ügyfélfogadási rend követni törekszik azt a releváns élethelyzetet, amely értékeli a munkahelyi vagy más elfoglaltsága okán 16.00 óráig ügyet személyesen intézni nem tudó ügyfelek részére az ügyintézési lehetőség egy adott munkanapra vetített kiterjesztésének elvárását. Figyelemmel kell ugyanakkor lenni arra is, hogy az előterjesztett kérelmek, az egyes ügyintézési csatornákon kezdeményezett ügyek – szigorúan figyelembe véve az egyes ügytípusokra kialakított határidők betartásának követelményét – feldolgozására, a döntések előkészítésére megfelelő arányba állított front office és back office felületek szükségesek.

***Mindezt kiemelve készült el a Szervezeti és Működési Szabályzat 2023. május 1-i időponttal hatályba lépő módosítása, amelyek az I. határozati javaslat mellékletét képezi.***

## II.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 27/2022. (II.15.) K.t. határozatával hagyta jóvá az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát. Ezen döntéssel alakult ki az Orosházi Polgármesteri Hivatal új szervezeti struktúrája, amely az egyes és az előterjesztés szöveges indokolásában megjelenített rendezőelvei között tett említést az úgynevezett profiltisztítás szükségességéről, vagyis azon hatásköri - a belső szervezeti egységek között „ingadozó” – feladatok integrációjáról, amely az együvé tartozónak rendelhető profilok egymáshoz illesztésének szükségességét követeli. Ily módon tartjuk indokoltnak a Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály feladatellátásában megjelenő lakásügyek (szociális alapú, közérdekű, költségelvű) Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztály egységébe való terelését. Ennek indokát könnyű belátni azzal, hogy a jellemzően az Önkormányzat tulajdonában álló lakásállomány túlnyomó részét szociális alapon kiosztott döntés előkészítése összekapcsolódik azzal az adat és információ tartalommal, amely a szociális hatósági szakterület bázisában áll rendelkezésre. A másik két típusú lakáskiutalás ugyanakkor nem választható le a szociális alapú lakáskérdésektől. Ennek a Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztályhoz való beépítésének időpontja 2023. október 1. napja.

***Mindezt kiemelve készült el a Szervezeti és Működési Szabályzat 2023. október 1-i időponttal hatályba lépő módosítása, amelyek a II. határozati javaslat mellékletét képezi.***

A fentiekben, valamint a határozati javaslatok mellékleteiben foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslatok elfogadására.

## I. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy 2023. május 01-jei hatállyal módosítja az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat mellékletét képező „Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 5. módosítása” dokumentummal,
2. felkéri a jegyzőt a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésére és aláírására,
3. felhatalmazza a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának, illetve a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak az aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester és Dr. Burai Mihály jegyző a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért

**Határidő:** a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására azonnal  
a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak elkészítésére és aláírására 2023. május 01.

## II. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy 2023. október 01-jei hatállyal módosítja az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat mellékletét képező „Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 6. módosítása” dokumentummal,
2. felkéri a jegyzőt a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésére és aláírására,
3. felhatalmazza a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának, illetve a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak az aláírására.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester és Dr. Burai Mihály jegyző a feladatkörébe tartozó intézkedések megtételéért

**Határidő:**

a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására azonnal  
a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak elkészítésére és aláírására 2023. október 01.

Orosháza, 2023. április 19.



**Dávid Zoltán**  
polgármester

**Az I. határozati javaslat melléklete:**

...../2023. (IV.27.) K.t. határozat melléklete:

**Az Orosházi Polgármesteri Hivatal  
Szervezeti és Működési Szabályzatának  
5. módosítása**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ)

**2023. május 01-i hatállyal**

a következők szerint módosítja:

**1. Az SZMSZ IV. FEJEZETének (A POLGÁRMESTERI HIVATAL MŰKÖDÉSE) 1. és 2. pontja a következők szerint módosul:**

„1.) A Polgármesteri Hivatal munkarendje:

a) A Polgármesteri Hivatal munkarendje heti 40 óra.

b) A munkaidő tartama:

hétfőn:	7 óra 30 perctől	17.00 óráig,
keddtől - csütörtökig:	7 óra 30 perctől	16.00 óráig,
pénteken:	7 óra 30 perctől	12 óra 30 percig.

c) A munkaközi szünet időtartama 30 perc, mely beszámít a munkaidőbe.

d) A munkaközi szünetet 12.00 óra és 12 óra 30 perc közötti időben lehet igénybe venni.

e) A fentiekől eltérő munkarend engedélyezésére a Jegyző jogosult.

2.) *A Polgármesteri Hivatal ügyélfogadása:*

a) A Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeire kiterjedő ügyélfogadása a főépítész kivételével:

hétfőn:	8.00 órától	12.00 óráig,
	12.30 órától	17.00 óráig;
kedden:	nincs ügyélfogadás;	
szerdán:	8.00 órától	12.00 óráig,
	12.30 órától	16.00 óráig;
csütörtökön:	8.00 órától 12.00 óráig,	
	délután nincs ügyélfogadás;	
pénteken:	nincs ügyélfogadás.	

b) A főépítész ügyélfogadása

kedden:	9.00 órától	13.00 óráig.
---------	-------------	--------------

c) Tisztségviselői fogadónapok:

- ca) A Polgármester minden hónap első hetének keddjén 13.00 órától 16.00 óráig fogad.
- cb) A Polgármester általános helyettesítésére jogosult Alpolgármester minden hónap második hetének keddjén 13.00 órától 16.00 óráig fogad.
- cc) nem képviselő-testület tagjai közül választott társadalmi megbízatású alpolgármester minden hónap második hetének keddjén 09.00 órától 10.00 óráig fogad.
- cd) Az Alpolgármester minden hónap harmadik hetének keddjén 13.00 órától 16.00 óráig fogad.
- ce) A Jegyző minden hónap negyedik hetének keddjén 13.00 órától 16.00 óráig fogad.”

**2. A 27/2022. (II.15.) K.t. határozattal elfogadott Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályosak.**

Orosháza, 2023. április 27.

**Dr. Burai Mihály**  
jegyző

**Záradék:**

A Szervezeti és Működési Szabályzat 5. módosítását Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2023. (IV.27.) K.t. határozatával jóváhagyta.

**Dávid Zoltán**  
polgármester

## A II. határozati javaslat melléklete:

...../2023. (IV.27.) K.t. határozat melléklete:

### **Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 6. módosítása**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ)

**2023. október 01-i hatállyal**

a következők szerint módosítja:

**1. Az SZMSZ 4. melléklete (A szociális, gyámhatósági és egészségügyi osztály munkatársainak feladatai) szervezeti egység felépítése, a helyettesítés rendje a következők szerint módosul:**

**„A szervezeti egység felépítése, a helyettesítés rendje**

Osztályvezető

Osztályvezető helyettes (szociális és gyámhatósági ügyintéző)

Szociális és gyámhatósági ügyintéző

Egészségügyi ügyintéző

Iktatási feladatkör – Ügykezelő, adminisztrátor

A szervezeti egységben belül az osztályvezetőt az osztályvezető-helyettes, a munkaköri leírásokban meghatározottak szerint az ügyintézők egymást helyettesítik.”

**2. Az SZMSZ 4. mellékletében (A szociális, gyámhatósági és egészségügyi osztály munkatársainak feladatai) a Szociális és gyámhatósági ügyintéző feladatainak felsorolása a következő 17. ponttal egészül ki:**

„Szociális és gyámhatósági ügyintéző:

...

17. Az önkormányzati lakások bérletével és elidegenítésével kapcsolatban ellátja a Polgármester és a Polgármesteri Hivatal hatáskörébe utalt ügyekben az ügyfélfogadást és az előkészítő feladatokat. (1993. évi LXXVIII. törvény, 16/2006. (IX.15.) Ö. r.)”

**3. Az SZMSZ 6. mellékletében (A szociális, gyámhatósági és egészségügyi osztály munkatársainak feladatai) a Vagyonkezelési és közmű-létesítményi ügyintéző feladatainak felsorolásából a 10. pont törlésre kerül.**

**4. A 27/2022. (II.15.) K.t. határozattal elfogadott Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályosak.**

Orosháza, 2023. április 27.

**Dr. Burai Mihály**  
jegyző

**Záradék:**

A Szervezeti és Működési Szabályzat 6. módosítását Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2023. (.....) K.t. határozatával jóváhagyta.

  
**Dávid Zoltán**  
polgármester

**Éves beszámoló**  
**az Orosházi Polgármesteri Hivatal**  
**2022. évi tevékenységéről**



**Tartalomjegyzék:**

- I.) Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti felépítése
- II.) Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Emberi erőforrás helyzete
- III.) Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységeinek 2022. évi tevékenységbemutatása

## I.) Az Orosházi Polgármesteri Hivatal

### Szervezeti felépítése

Az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el a Kistérségi Többcélú Társulás, a Dél-kelet Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás, az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, a három nemzetiségi önkormányzat munkaszervezeti feladatait is. A Polgármesteri Hivatal látja el az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája, a Nagy Gyula Területi Múzeum, az Orosháza Városi Önkormányzat Justh Zsigmond Városi Könyvtára gazdálkodási feladatait a velük kötött munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét szabályozó megállapodás szerint.

### **Ügyfélfogadás:**

Az ügyfélfogadási idő 2022. március 1. napjától az alábbiak szerint került bevezetésre:

Hétfő:	8.00 – 12.00, 12.30 órától 16.00 óráig
Kedd:	8.00 órától 12.00 óráig, délután nincs ügyfélfogadás
Szerda:	8.00 – 12.00, 12.30 órától 16.00 óráig
Csütörtök:	8.00 órától 12.00 óráig, délután nincs ügyfélfogadás
Péntek:	8.00 órától 10.00 óráig, 10.00 óra után nincs ügyfélfogadás

**Zöldvonal:** A Polgármesteri Hivatalban a lakosság szolgálatában ingyenesen hívható telefonszámon a nap 24 órájában üzemelő „zöld vonal” működik, melynek célja, hogy a lakosság a város működésével, fejlesztésével, mindennapjaival kapcsolatos észrevételét, véleményét elmondhassa, ezáltal lehetőség nyíljon az esetleges problémák gyors és hatékony megoldására, továbbá ösztönözzék Orosháza város lakosait arra, hogy bejelentéseikkel, javaslataikkal vegyenek részt a város életének jobbításában. 2022. évben 37 bejelentés érkezett. A bejelentések rögzítését követően az ügyintézőknek továbbításra kerültek. Az ügy elintézéséről az ügyfelek levélben vagy telefonon tájékoztatást kaptak.

**Fogadónap:** A jegyző (távollétében az aljegyző) minden hónap negyedik keddjén 13.00 órától 16.00 óráig fogad.

## **II.) Emberi erőforrás helyzete**

### **Létszám:**

	2022.01.01-től
Engedélyezett létszámkeret	84,375
Kttv. törvény hatálya alá tartozók	77
Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,375

2022. évben az Orosházi Polgármesteri Hivatalban és Orosháza Város Önkormányzatánál jogviszony létesítés 16 esetben, jogviszony megszűnés 9 esetben történt.

Napközi Otthonos Óvoda 85 fő közalkalmazott (15 jogviszony megszűnés, 18 jogviszony létesítés, Nagy Gyula Területi Múzeum 5 fő közalkalmazott, Justh Zsigmond Városi Könyvtár 9 fő közalkalmazott munkaügyi dolgai (januári soros előresorolások, pótlékok rögzítés, jogviszony létesítés, jogviszony megszüntetés stb.) intézése a humánpolitika feladatát képezte.

### **Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség nyilvántartása, koordinálása:**

Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 80 fő (belépéskor, jogszabályban megadott határidőben, jogviszony megszűnésekor)  
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete és bizottságai 16 fő  
Orosháza Város Önkormányzat intézményvezetői/ cégvezetők 8 fő

### **Képzések, továbbképzések:**

2022. január 01-én indult a harmadik 4 éves képzési periódus, 2022. évben 76 fő közszerződéses tisztviselő végzett el több e-learning típusú továbbképzést, közigazgatási szakvizsgák, közigazgatási alapvizsgák, ügykezelői vizsgák koordinálása.

### **III.) Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységeinek 2022. évi tevékenység bemutatása**

#### **A.) Jegyzői Kabinet:**

##### **1.) Belső ellenőrzés**

###### **a.) Főbb feladatai, hatáskörei:**

- Az Orosházi Polgármesteri Hivatal, a Nemzetiségi Önkormányzatok, az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás, valamint az általa alapított Orosházi Kistérség Egyesített Gyermejjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat, a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás és az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás vonatkozásában a belső ellenőrzési feladatok ellátása. A fentiekén túl Orosháza Város Önkormányzat intézményeinél (Egységes Szociális Központ; Napköziotthonos Óvoda; Nagy Gyula területi Múzeum; Justh Zsigmond Városi Könyvtár) valamint a gazdasági társaságoknál (Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.; Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft; OrosCafe Kft; Oros-Projekt Nonprofit Kft) írásbeli megállapodás alapján belső ellenőrzési tevékenység végzése.
- Rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.
- Az ellenőrzött szerv vezetője részére a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg.
- Tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok és belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi.

###### **b.) Beszámoló a 2022. évi tevékenységéről:**

A belső ellenőrzés megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról, valamint a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről a belső kontrollrendszeren belül a jegyző 2022. évben is gondoskodott.

A belső ellenőrzés tevékenységét a Képviselő-testület által **126/2021. (XII.21.) K.t. határozattal elfogadott éves ellenőrzési terv** alapján végezte.

**Orosháza Város Önkormányzat** 2022. évi belső ellenőrzési terve az alábbi ellenőrzéseket tartalmazta:

1. A települési önkormányzatok 2021. évi köznevelési, szociális és gyermekétkeztetési feladatok támogatásának elszámolása az Egységes Szociális Központ, Napköziotthonos Óvoda, valamint az Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodánál (2022. március 01-től Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály)
2. Az Állami Számvevőszék Justh Zsigmond Városi Könyvtárnál „A nyilvános könyvtári ellátást végzők ellenőrzése” tárgyban készült figyelemfelhívó levelében foglaltakra tett intézkedések vizsgálata

3. Az Állami Számvevőszék Nagy Gyula Területi Múzeum monitoring típusú ellenőrzéséről készült EL-3418-1288/2021. iktatószámú figyelemfelhívó levelében foglaltak alapján összeállított intézkedési terv végrehajtásának vizsgálata
4. Az Állami Számvevőszék Napköziotthonos Óvoda integritásának monitoring típusú ellenőrzéséről készült EL-3418-1289/2021. iktatószámú figyelemfelhívó levélben foglaltak alapján összeállított intézkedési terv végrehajtásának vizsgálata
5. Közzolgáltatási megállapodás alapján nyújtott támogatás felhasználásáról szóló pénzügyi elszámolás vizsgálata az OrosCafe Kft-nél
6. Közzolgáltatási megállapodás alapján nyújtott támogatás felhasználásáról szóló pénzügyi elszámolás vizsgálata a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-nél
7. Munkásszálló üzemeltetésének vizsgálata
8. Országgyűlési választás pénzügyi elszámolása
9. A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a jogszabály szerinti feladatellátás és teljesítésének vizsgálata Orosháza Város Önkormányzat és az Orosházi Polgármesteri Hivatal vonatkozásában
- 10.Általános Igazgatási Csoport (2022. március 01-től Általános Igazgatási Osztály) engedélyezési eljárási folyamatainak vizsgálata

**Német Nemzetiségi Önkormányzat** 35/2021. (XII.03.) NNÖ. számú határozattal fogadta el a 2022. évi belső ellenőrzési tervet, melynek témája:

- A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a jogszabály szerinti feladatellátás és teljesítése

**Roma Nemzetiségi Önkormányzat** 21/2021. (12.14) RNÖ. számú határozattal elfogadott 2022. évi terve egy vizsgálatot tartalmazott, melynek tárgya:

- A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a jogszabály szerinti feladatellátás és teljesítése

**Román Nemzetiségi Önkormányzat** 2022. évi belső ellenőrzési terve egy vizsgálatot tartalmazott, mely a 26/2021.(XII.16.) RománNÖ. számú határozattal került elfogadásra, az ellenőrzés tárgya:

- A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a jogszabály szerinti feladatellátás és teljesítése

**Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** 2022. évi belső ellenőrzési terve 6/2021.(XII.16.) TT. határozattal került elfogadásra, az alábbi ellenőrzési témakörben:

- A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a jogszabály szerinti feladatellátás és teljesítése

**Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** a 8/2021. (X.01.) TGY. határozattal fogadta el a 2022. évi belső ellenőrzési tervet, melynek témája

- A kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a jogszabály szerinti feladatellátás és teljesítése

Az **Orosházi Kistérség Többcélú Társulás** 4/2021. (XII.03.) TT. határozattal elfogadott 2022. évi belső ellenőrzési terve egy vizsgálatot tartalmazott:

- Az Állami Számvevőszék Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatának integritásának monitoring típusú ellenőrzéséről készült jelentésében foglaltak alapján összeállított intézkedési terv végrehajtása

Az ellenőrzési feladatokat 2022. évben két fő belső ellenőr látta el, a tervezett ellenőrzések végrehajtása teljes körűen megvalósult.

A belső ellenőrök megfeleltek az általános és szakmai követelményeknek, rendelkeznek megfelelő szakirányú felsőfokú végzettséggel és az államháztartásért felelős miniszter engedélyével. A 22/2019. (XII.23.) PM rendelet előírásainak megfelelően a belső ellenőröknek két évente eleget kell tenniük az ÁBPE-továbbképzés II. követelményeinek, melyet 2022. évben a belső ellenőr teljesítette, a belső ellenőrzési vezető 2023. évben fog eleget tenni ez irányú kötelezettségének.

A belső ellenőrzési vezető a 2021. évi éves ellenőrzési jelentést elkészítette és továbbította a polgármester és a jegyző részére a tárgyévvet követő év február 15-ig, megfelelően a Bkr. 49. § (3) bekezdésében foglaltaknak.

A jegyző 2021. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést a Bkr. 49. § ((3a) bekezdés alapján a tárgyévvet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé terjesztette jóváhagyásra, mely a **146/2022.(V.31.) K.t. határozattal** elfogadásra került.

A Képviselő-testület illetve a Társulási Tanács által jóváhagyott belső ellenőrzési tervben szereplő vizsgálatokat a belső ellenőrök a jegyző által kiadott megbízólevél és jóváhagyott ellenőrzési program alapján végezték.

A vizsgálatról minden esetben ellenőrzési jelentés készült, abban az észrevételek, megállapítások, javaslatok rögzítésre kerültek, segítve a feltárt kockázatok csökkentését, a belső kontrollrendszer továbbfejlesztését.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső ellenőrzés 2022. évben is aktualizálta a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet, vezette a külső ellenőrzésekre tett intézkedésekről szóló nyilvántartást, valamint részletesen dokumentálta az ellenőrzések végrehajtását.

## **2.) Rendszergazdák (informatikusok)**

### ***a.) Főbb feladataik, hatásköreik:***

- biztosítják a számítástechnikai eszközök folyamatos működését, meghibásodás esetén gondoskodnak a sürgős hibaelhárításról,
- biztosítják a Polgármesteri Hivatalban működő számítástechnikai programok jogtisztaságát,
- végrehajtják a jogszabályi változásoknak és helyi igényeknek megfelelő szakterületi programmódosításokkal kapcsolatos egyeztetéseket a területet jól ismerő dolgozó(k) és a fejlesztő(k) között, felügyelik a program módosítás folyamatát, segítik a módosítások ellenőrzésében résztvevők munkáját,
- biztosítják a Polgármesteri Hivatal elérhetőségéhez szükséges információs (Internet, e-mail, vezeték- és mobiltelefon) csatornák működését,
- végrehajtják a napi és időszakos adatmentési, adatarchiválási feladatokat, meghibásodás esetén elvégzik a helyreállítási feladatokat,
- biztosítják a számítógépes rendszer adattárolóin található adatok informatikai védelmét (tűzfal, vírusvédelem),

- végrehajtják a Polgármesteri Hivatal informatikai rendszerében a felhasználói hozzáférések beállítását, biztosítják a jogosultságnak megfelelő információk elérhetőségét.

**b.) A rendszergazdák 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolója:**

- Vendég WiFi hálózat egységesítése (információbiztonság)
- Elavult mobiltelefonok folyamatos cseréje
- Térfigyelő kamerarendszer végpontjainak bővítése
- Számítógépek cseréje, modernizálása SSD-k beszerelésével
- Felhasználói igények folyamatos teljesítése
- Internet szolgáltatás sáv szélességének növelése az intézményeknél

**3.) Kistérségi tanácsadó**

**a) Főbb feladatai, hatáskörei**

- Felelős az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás működésének szervezéséért, jogszabályoknak megfelelő működésének elősegítéséért.
- Tervezi, szervezi, irányítja a Társulás szakmai működésének valamennyi területét.
- Közreműködik a Társulás működését érintő jogszabályokban, egyéb szabályzatokban, a Társulás döntéseiben részére előírt feladatokban.
- Előkészíti a Társulás SZMSZ-ét, Társulási Megállapodását, kötelezően előírt szabályzatait.
- Kapcsolatot tart fenn a Társulás önkormányzataival, hivatallal, intézményeivel, minisztériumokkal, más hatóságokkal, egyéb helyi és országos szervezetekkel, a civil társadalom szereplőivel, a Társulás területén élő lakossággal, más társulásokkal, nemzetközi szervezetekkel, intézményekkel.
- Elősegíti a Társulás munkáját segítő testületek, szervezetek, közösségek tevékenységét.

**b) 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolója:**

2022. évben az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának 9 nyílt ülése volt. Hozott határozatok száma: Társulási Tanács – 25 határozat.

**4.) Humánerőforrás-gazdálkodás (Személyzeti ügyintéző)**

**a) Főbb feladatai, hatáskörei:**

- Az Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörébe tartozó ügyekben, döntésre előkészíti a személyzeti ügyeket, ellátja a pályáztatásokkal járó feladatokat, vezeti a Képviselő-testület kinevezési hatáskörébe tartozók személyi anyagait, elvégzi a rábízott munkajogi és munkaügyi intézkedéseket, figyelemmel kíséri és végrehajtja a Képviselő-testület által személyzeti ügyekben hozott határozatokat.

- A polgármester által gyakorolt munkáltatói, egyéb munkáltatói jogkörből eredően az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző és az önkormányzati intézmények vezetői tekintetében előkészíti, illetve végrehajtja a munkajogi és munkaügyi intézkedéseket.
- A jegyző által a hivatal dolgozói felett gyakorolt munkáltatói jogból adódó feladatok előkészítése és elintézése. Az apparátus dolgozóinak képzési, szakképzési és továbbképzési ügyeinek szervezése, továbbképzési program előkészítése. A hivatali apparátus tekintetében kezeli a személyi anyagokat.
- A teljesítménykövetelményeket, értékeléseket, minősítéseket előkészíti.
- Ellátja a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, az önkormányzati intézményvezetők és gazdasági társaságok vezetői vagyonyilatkozat tételre kötelezett képviselők és nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozat-tételével kapcsolatos feladatokat Jegyzői rendelkezés alapján.
- Előkészíti Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája, a Nagy Gyula Területi Múzeum, az Orosháza Városi Önkormányzat Justh Zsigmond Városi Könyvtár vonatkozásában az intézményvezetők által gyakorolt munkáltatói jogkörből eredő intézkedéseket.
- Ellátja a „Nyári diákmunka” elnevezésű program keretében az önkormányzat és intézményeiben foglalkoztatott munkavállalók foglalkoztatásához kapcsolódó munkaügyi feladatokat.

#### **b) 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolója:**

- Belépők és kilépők iratainak rendezése (vagyonyilatkozat, szabadság, teljesítmény kitűzése, nyilvántartásokba felvenni, továbbképzés előírása),
- Átsorolások figyelemmel kísérése, határozott időre szóló kinevezések, megbízások figyelemmel kísérése, cafetéria, be-és kilépőkről tájékoztatás,
- Pályázati kiírások előkészítése, az intézményvezetők kinevezésének, megbízásának figyelemmel kísérése, bizottsági és testületi ülésekre előterjesztés készítése,
- Orvosi alkalmassági vizsgálatok érvényességének nyomon követése, jubileumi jutalmak, 50 évesek jutalmának ügyintézése,
- Üres álláshelyek jelentése a Központi Statisztikai Hivatalnak,
- Hivatali dolgozók szabadságolási tervek készíttetése, polgármester, alpolgármesterek szabadságának megállapítás, bizottságnak előterjesztés készítése,
- „Nyári diákmunka” programmal kapcsolatos elszámolások készítése a Foglalkoztatási Osztály felé (adatközlés, igazoló dokumentáció megküldése)
- Költségvetéshez adatok előkészítése (átsorolási adatok, megbízási szerződéssel foglalkoztatottak, határozott időre szóló szerződéssel foglalkoztatottak, létszám, jubileumi jutalom, orvosi vizsgálatok, törzsgárdára jogosultak),
- Törzsgárda, intézményektől jogosultak bekérése, átadó ünnepség megszervezése.

### **B.) Jegyzői Kabinet**

#### **1. Jogi Csoport**

##### **a) Jogi területen végzett főbb feladatok, hatáskörök:**

- önkormányzati előterjesztések, határozati javaslatok jogi véleményezése, önkormányzati rendeletek előkészítésében való közreműködés,

- állampolgárok panaszai, közérdekű bejelentéseinek kezelése, eljárásra jogosultság hiányában az illetékes szervek részére történő áttétele, elbírálás esetén válasz megadása,
- jogügyletek megkötésének előkészítése; szerződéstervezetek készítése, megküldött szerződéstervezetek jogi véleményezése, jogi ellenjegyzése,
- jogi képviselő ellátása a polgármester és a jegyző rendelkezése szerint peres és peren kívüli eljárásokban,
- lezárt perek alapján indított végrehajtási eljárások intézése,
- intézkedés kártérítési kérelmekről,
- a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek igénye szerint jogi állásfoglalás adás, tanácsadás,
- a Magyar Közlönyben megjelenő jogszabályváltozások nyomon követése,
- Nemzetiségi Önkormányzatok működésének segítése,
- társasházakkal kapcsolatos jegyzői feladatkörbe tartozó kérelmek, panaszok, bejelentések ügyintézése

1. A Jogi Csoport egyik alapvető feladata a képviselő-testület és a bizottságok üléseinek előkészítése, a döntéseinek végrehajtása, az önkormányzati képviselők munkájának segítése, az önkormányzati rendeletszerkesztés, kihirdetésre történő előkészítés, illetve kihirdetésben közreműködés, egységes szerkezetbe foglalás.

2. A Képviselő-testület 2022. évben 16 alkalommal ülésezett (16 nyilvános és 9 zárt ülés), összesen 290 határozatot hozott, polgármesteri hatáskörben 9 db határozat született. Az előkészítés során 46 bizottsági ülés megtartására került sor, a Képviselő-testület bizottságai összesen 464 határozatot hoztak. 2022. évben 24 darab rendeletet hozott az önkormányzat melyből 5 alap és 19 módosító rendelet volt.

3. Az ülések előkészítésben, az előterjesztések elkészítésében való közreműködésen túl az ülésekhez kapcsolódó feladat az ott készült jegyzőkönyvek megfelelőségének biztosítása. A gyakori Képviselő-testületi ülések ellenére a jegyzőkönyvek leírása maradéktalanul határidőre megtörtént, ugyanígy a határozatok határidőben kiadásra kerültek.

4. Városunkban három nemzetiségi önkormányzat működik:

- Orosháza Város Román Nemzetiségi Önkormányzat,
- Orosháza Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata,
- Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzat.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ezen törvényi kötelezettség teljesítése érdekében a Nemzetiségi Önkormányzatokkal együttműködési megállapodások megkötésére került sor, melyek alapján – 2022. október hónapig mindhárom nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában, ezt követően pedig az Orosháza Város Német Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában - a Jogi Csoport munkatársa a jegyző képviselőjében a Közgazdasági Iroda munkatársával részt vesz a nemzetiségi önkormányzatok működésének segítésében, melynek keretében feladatunk

a) az elkészült képviselő-testületi és bizottsági ülések jegyzőkönyveinek

véglegesítése, aláírásukat követően továbbítása a Kormányhivatal részére,  
b) az írásban elkészítendő előterjesztések megszövegezése, egyeztetése  
c) egyedi önkormányzati ügyekben szóbeli konzultáció, jogszabályokról történő tájékoztatás, jogértelmezés.

5. A Csoport alapvető feladatát képezi továbbá a Hivatal szervezeti egységeinek munkájának jogi segítése.

6. Szerződéstervezetek készítése, megküldött szerződéstervezetek jogi véleményezése ugyancsak jelentős feladat. A szerződés-nyilvántartás adatai szerint 2022-ben 498 darab szerződés került leadásra a nyilvántartásba.

7. A Jogi Csoport látja el az Önkormányzat és az Orosházi Polgármesteri Hivatal képviselőjét peres és a peren kívüli eljárásokban a polgármester és a jegyző rendelkezései szerint.

8. Adott esetben a Csoport végzi az önkormányzat intézményeinek testületi jóváhagyást igénylő dokumentumai jogi kontrollját, szükség esetén szakmai segítséget nyújt az intézményvezetőknek.

9. A Jogi Csoport részt vesz az Egyházakkal történő kapcsolattartásban a költségvetési rendeletben meghatározottak végrehajtására, valamint az önkormányzati feladatkörben ellátandó köztemető fenntartással kapcsolatosan a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján.

10. A csoport feladatkörébe tartozik a jegyző által gyakorolt társasházak törvényességi felügyeleti feladatainak ellátása, a lejárt idejű határozatokról szóló havi beszámoló elkészítése a Képviselő-testület ülésére.

11. Jogi Csoport aktívan közreműködik továbbá az Orosházi Gyermekek- és Ifjúsági Önkormányzat (GYIÖK) által egyes rendezvények, fellépések, koncertek esetében kötendő szerződések megkötésének folyamatában.

#### ***b.) Köznevelés, közművelődés, sport területen végzett feladatok, hatáskörök:***

- Közneveléshez, közművelődéshez kapcsolódó feladatok:
  - az óvodai nevelésben részvételre kötelezettek nyilvántartásával kapcsolatos, a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti feladatok ellátása,
  - pedagógus díszoklevél iránti kérelmek, Pedagógus Szolgálati Emlékéremmel kapcsolatos felterjesztések ügyintézése.
  - óvodai és iskolai körzethatárok véleményezése, az Önkormányzat által fenntartott óvoda esetében a téli- nyári szünet meghatározása, az induló csoportok létszámának jóváhagyása vagy túllépésének engedélyezése, óvodai beíratás időpontjának meghatározása, önkormányzati oktatási és közművelődési intézmények beszámolóinak, munkaterveinek véleményezése
  - folyamatosan eleget teszünk az oktatással, kultúrával és a sporttal kapcsolatos

adatszolgáltatásnak (KIR, ASR, Kormányhivatal).

- A BURSA HUNGARICA Önkormányzati Felsőoktatási Pályázat önkormányzati feladatait elláttuk. 2023. évre 8 fő pályázó kapott támogatást. A pályázattal kapcsolatos valamennyi teendőt a Kabinet végezte el.

- A kiváló tanulók jutalmazására 2022. évben is lehetőségünk volt. 20 tanulót jutalmaztunk fejenként 50 ezer forint és 10 tanulót 10 ezer forint értékű ajándékutalvánnyal. A díjak átadása a tanévzáró ünnepségek keretében történt.

- A felekezeti óvodák kivételével az óvoda fenntartója továbbra is az Önkormányzat, itt a működtetés mellett a fenntartásból eredő feladatok ellátása is a Kabinet feladatát képezi.

- Sport területén:

- a verseny-, szabadidő-, iskolai és diáksport, az egészséges életmód körébe tartozó beszámolók, jelentések, megállapodások, határozatok elkészítése, ill. előkészítése,

- a Városi Diáksport Bizottság titkári feladatainak ellátása, Diáksport Bizottság működtetése,

- az Önkormányzat által tervezett sportrendezvényekkel kapcsolatos feladatok ellátása.

- a Magyar Diáksport Szövetség jóvoltából A Békés Megyei Diáksport Egyesület pályázatával egy hetes sporttábort szerveztünk az Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda sportcsarnokában. Az egy hetes tematikus tábor ideje alatt 25 alsó tagozatos gyermeket táboroztattunk, nyújtottunk számukra mozgás gazdag, egészséges életvitel célzó programokat.

- Az elmúlt évben a járványhelyzet okozta lezárások és korlátozások megszűntével újraindult a diákolimpiai versenyrendszer. Az elmúlt évben ismét teljes tanévet tudtunk tartani, így ismét több sportágban, felmenő rendszerben rendeztünk tanulmányi versenyeket. A szabadidő sport is újra tudott indulni. Szükség szerint segítettünk a szervezőknek a sportrendezvények előkészítésében, megvalósításában.

- Továbbra is az érintett sportszervezetekkel közösen próbáltuk ebben 2022. évben is kihasználni a TAO törvény által nyújtott infrastrukturális fejlesztési lehetőségeket a sportlétesítményekben. Befejeződött a Mátrai Sándor Stadion labdarúgó pályájának rekonstrukciója, fejlesztése, valamint átadásra került az OMTK ULE sportcentrumában a kondicionáló terem. 2022. évben folytatódott, majd 2023. év elejére elkészült az új birkózó csarnok az Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda sportudvarán a BMSK Zrt. kivitelezésében.

- Egyéb feladatok:

- Összehívásra került az előkészítő munkacsoport a városi kitüntetések odaítélésére. A díjak méltó ünnepség keretében az evangélikus templomban a Településalapítási ünnepségen kerültek átadásra, melyet polgármesteri fogadás követett Petőfi Művelődési Központban. A településalapítási évforduló hetében sorra kerülő

rendezvényeket koordináltuk, elkészült egy közös városi meghívó. Az elmúlt évek járványhelyzetének elmúltával tavaly ismételtén április 24-én került megrendezésre.

- A Városi Pedagógusnapi Ünnepség a járványhelyzet elmúltával ismét a hagyományos rendben került megrendezésre, lebonyolításra. A pedagógusok köszöntése a Petőfi Kulturális Nonprofit Kft. segítségével történt.
- Az iskolák részére megszervezésre került a 4 hétig tartó napközis tábort, melynek az Eötvös József katolikus Általános iskola és Óvoda adott otthont. A táborban 4 hét alatt résztvevő gyerekek száma továbbra is magas volt, több mint 60 fő használta ki a tábori részvétel lehetőségét. A táboroztató pedagógusok létszáma már kevés volt, ezért az ő munkájukat a nyári munkán a Polgármesteri Hivatalban dolgozó egyetemista és középiskolás fiatalok segítették. A tábor ideje alatt sikerült minden napra változatos és hasznos időtöltést biztosítanunk a gyerekeknek a helyi vállalkozók, szervezetek és civil szervezetek segítségével.
- A törzsgárda jutalmak átadási ünnepséget december tartottuk ágazatonként külön meghívva az érintett dolgozókat, újra a hagyományos ünnepség keretében. Jutalmazásra kerültek a köztisztviselők mellett az óvoda, a könyvtár, a múzeum és a szociális ágazat dolgozói is.

### **3./ Titkárság**

A Titkárságon dolgozó kollégák 2022. évben is folyamatosan segítettek a polgármester, alpolgármesterek, képviselők, jegyző és aljegyző munkáját.

Feladatuk közé tartozott:

- Értekezletek jegyzőkönyveinek elkészítése,
- A Képviselő-testület és a Bizottságok ülésének összehívásához és lebonyolításához kapcsolódó szervezési feladatokat ellátása. A testületi és a bizottsági jegyzőkönyvek rögzítése, készítése, aláírása, őrzése, valamint az előírt szervezetek részére megküldése, a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül a Kormányhivatal részére történő megküldése; valamint a Kormányhivatallal történő elektronikus kapcsolattartás üzeneteinek letöltése, átadása a jegyző részére,
- Nyilvántartás vezetése a képviselő-testületi, bizottsági határozatokról, rendeletekről, az átadott szerződésekről,
- Képviselő-testület határozatainak kiadása a végrehajtásért felelős személynek, illetve szervezeti egységnek; nyilvános határozatok továbbítása a Rendszergazda részére az önkormányzati honlapon történő megjelentetés céljából.

## **C.) Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály**

### **1. Költségvetési, valamint a Pénzügyi és Számviteli Csoport**

#### ***a.) Főbb feladatai, hatáskörei:***

- részt vett az éves költségvetés tervezésének teljes folyamatában, elkészítette az éves költségvetési rendelet-tervezetet, valamint annak évközi módosításait (4 módosítás), részt vett a képviselő-testületi anyagok, rendelettervezetek előkészítésében, részletes kidolgozásában az éves munkaterv szerint,

- az önkormányzati intézményi (elemi) költségvetéseket felülvizsgálta, összesítette és továbbította a Magyar Államkincstár felé, a céltartalékok és az évközi központi támogatások felosztása sikeresen megtörtént,
- megtörtént a feladatmutatók felülvizsgálata, az állami támogatások pótlólagos igénylése, az önkormányzati intézményi beszámolók felülvizsgálata, összesítése és továbbítása a Magyar Államkincstár felé, az önkormányzat előző évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és maradvány-elszámolás elkészítése, zárszámadási rendelet-tervezet összeállítása.

**b.) A Költségvetési, valamint a Pénzügyi és Számviteli Csoport 2022. évi tevékenységének bemutatása:**

Jogszámban meghatározott kötelező feladatként a Csoportok a hivatali feladataikon túl ellátják Orosháza Város Önkormányzata, a három nemzetiségi önkormányzat (a Német, Roma, valamint Román Nemzetiségi Önkormányzat) és a társulások (az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása, a DAREH Önkormányzati Társulás, valamint az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás) gazdálkodási tevékenységét. Ezen felül együttműködési megállapodás alapján már 2015. februárjától három, az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézmény gazdálkodási feladatainak ellátása is a Csoportok tevékenységébe tartozik, ezek a Justh Zsigmond Városi Könyvtár, a Nagy Gyula Területi Múzeum, a Napköziotthonos Óvoda.

A Csoportok tevékenységi körébe tartozó feladatokat elsősorban az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. számú törvény (továbbiakban: Áht.), az Államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.), a mindenkori központi költségvetésről szóló törvény, a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Szt.), és a 4/2013 (I.11.) Kormány rendelet az államháztartás számviteléről.

A jogszabályokban előírt minden jelentési kötelezettségének (költségvetési jelentés, havi adatszolgáltatás, mérlegjelentések, éves beszámolók) Csoportok határidőre eleget tudtak tenni, még ebben a nehéz helyzetben is. A havi rendszerességű adatszolgáltatás alapján az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek finanszírozását folyamatosan figyelemmel kísérte a Költségvetési Csoport, mind az intézmények, mind az Önkormányzat a rendelkezésükre bocsátott előirányzatokon belül gazdálkodtak, a likviditás folyamatosan biztosított volt az év folyamán.

Képviselő-testületi munkát tekintve a Költségvetési Csoport feladatkörébe tartozó főbb előterjesztések voltak 2022. évben:

- 2022. évi költségvetési rendelet és annak módosításai,
- 2021. évi költségvetési rendelet utolsó módosítása,
- 2021. évi végrehajtási rendelet,
- likvid célú hitellel,
- fejlesztési hitel felvételével kapcsolatos döntés előkészítése.(143.358 ezer Ft)

A Költségvetési Csoport ezen kívül részt vett több előterjesztés szakmai előkészítésében, az önkormányzati támogatásokkal, azok elszámolásával, pótelőirányzatokkal kapcsolatos előterjesztések, illetve egyes térítési díjak meghatározása.

A Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztály által készített határozatok alapján a Költségvetési Csoport rendezi a Gyvt. 20/A § szerinti alapösszegű vagy emelt összegű pénzbeli támogatás lehívását.

A Pénzügy és Számviteli Csoport 2022. évben is aktívan részt vett a közfoglalkoztatási programok (START szociális, illetve mezőgazdasági program, hosszútávú közfoglalkoztatás) sikeres lebonyolításában, mind a munkaügyi, mind a pénzügyi

feladatokban, valamint az állami támogatás lehívásában, az elszámolások elkészítésében. A közfoglalkoztatottak részére számfejtett havi bérek kifizetése 2022. évben az Önkormányzat pénztárából, valamint igény esetén folyószámlára utalással történt.

A Pénzügy és Számviteli Csoport feladata a civil szervezeteknek és sportszervezeteknek nyújtott önkormányzati támogatás pénzügyi elszámolásainak felülvizsgálata is.

A Csoportok feladata az Önkormányzat állami támogatásának igénylése, évközi módosítása, év végi elszámolása.

A Csoportok feladata azon pályázati anyagok összeállítása és a folyósított állami támogatással való elszámolása, melyeket a tárgyban érintett minisztérium írt ki a költségvetési törvény forrásaira.

A Pénzügy és Számviteli Csoport munkatársa készíti el az adóhatóság felé a Magyar Államkincstár által el nem készített bevallásokat: általános forgalmi adóról, rehabilitációs hozzájárulásról, cégautó adóról.

Az Önkormányzat vagyontárgyainak analitikus nyilvántartása, az évközi változások átvezetése, leltározása is a Pénzügy és Számviteli Csoport feladatát képezi. Az év folyamán átvezetésre kerültek a vagyonszármazások, illetve a jogilag és pénzügyileg lezárt pályázatokból megvalósult beruházások, fejlesztések állományba vétele.

Nagy feladat volt 2022. évben víziközműszolgáltatás biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettségnek a Magyar Államra történő átruházására irányuló Integrációs Programban történő részvétel, a vagyon Nemzeti Vízművek Zrt. részére való átadása.

Az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. december 31-vel való megszüntetésének pénzügyi feladatai szintén az Osztályunkra hárultak.

Az Orosházi Víziközmű Társulat az alapszabályában meghatározott közfeladat teljesítésével megszűnt 2020. évben. A megszűnt társulat vagyona, jogai és kötelezettségei, továbbá az érdekeltségi hozzájárulással összefüggő követelések, és tartozások a 160/1995. (XII. 26.) Korm. rendelet 22. §-ának (1) bekezdése szerint Orosháza Város Önkormányzata részére kerültek átadásra. Az ezzel kapcsolatos feladatok kezelését az Orosházi Polgármesteri Hivatal végzi.

A Pénzügyi és Számviteli, valamint a Költségvetési Csoport munkáját az alábbi számok tükrözik:

### **2022. évben készült utalványrendeletek**

<b>Költségvetési szerv</b>	<b>Bevételi utalványrendelet (db)</b>	<b>Kiadási utalványrendelet (db)</b>	<b>Összesen (db)</b>
Önkormányzat	13 239	6 304	19 543
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	150	360	510
Nagy Gyula Területi Múzeum	174	555	729
Napköziotthonos Óvoda	166	652	818
Polgármesteri Hivatal	395	2 166	2 561
Német Nemzetiségi Önkormányzat	32	215	247
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	16	93	109
Román Nemzetiségi Önkormányzat	43	61	104
Orosházi Kistérségi Társulás	387	1 828	2 215
DAREH Önkormányzati Társulás	95	141	236
Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás	11	32	43
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>14 708</b>	<b>12 407</b>	<b>27 115</b>

## **2.) Adó Csoport**

**a.) Főbb feladatai, hatáskörei:**

- a jegyző hatáskörébe utalt adók, mezőéri járulék, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával, valamint az információs szolgáltatással kapcsolatosan előírt feladatok
- bevallások helyszíni ellenőrzése, jegyzőkönyv felvétele
- adó- és értékbizonyítványok kiadása hagyatéki eljáráshoz, illetve kérelemre, ügyfél kérelmére adóigazolás kiadása, költségmentességi hatósági bizonyítvány kiállítása
- a rendőrségi, közegészségügyi szabálysértési bírságok nyilvántartása, beszedése, más adóhatóság megkeresésére adatközlés
- befizetések kontírozása, egyeztetése a számítógépes feldolgozáshoz, könyvelés, számlakivonat-nyilvántartás vezetése, folyószámlával rendelkező ügyfelek tartozásainak kigyűjtése, közlése a pénzügyhatóságok felé folyamatosan
- hátralékosok átadása a NAV felé, hátralékok beszedésének biztosítása érdekében letiltási rendelvevények kiadása, azonnali inkasszó benyújtása

**b.) Az Adócsoport 2022. évi tevékenységének bemutatása:**

A veszélyhelyzet miatti kormányzati intézkedések sok feladatot róttak az Önkormányzatra tervezésben, a napi munkában és az ügyfelekkel való kapcsolattartásban.

Címszavakban a történések, melyek meghatározták éves munkát:

1. A veszélyhelyzet miatt június 30-ig nem kellett a vendégéjszakák miatt idegenforgalmi adót fizetni, utána viszont igen.
2. A kis- és középvállalkozások iparüzési adóját 1%-ban maximalizálta a kormány, emellett változtak az őstermelőkre és a KATA hatálya alatti vállalkozók adózásának feltételei.
3. A HIPA-bevétel kiesését meg kellett tervezni az önkormányzat kompenzációs igényének meghatározásához, 2021-2022. évre 430 millió Ft kompenzációban részesült az Önkormányzat.
4. Az ügyfélfogadás rendjének többszöri változása miatt folyamatosan egyeztetni kellett az ügyfelekkel.
5. Minden nehézség ellenére pénzügyileg sikeresnek tekinthető 2022., hiszen az elvárt adóbevételeket teljesítettük, hátralékaink nem nőttek, és elmaradásaink sincsenek.

Az Önkormányzat feladatellátását a saját bevételek (ennek jelentős része a helyi adókból befolyó bevételek), az állami támogatások biztosították. Az önkormányzati adóhatóság által beszedett központi adók és bírságok (adók módjára kimutatott helyszíni bírságok, szabálysértési bírságok, közigazgatási bírságok egy része) eltérő mértékben szintén az Önkormányzatot illették meg.

Az Önkormányzat bevételei nőttek 2022. évben a 2021. évhez képest, minden adónemben növekedés látható.

Orosháza 2021-2022. évi költségvetésének bevételi főösszegéhez viszonyítva az összes adóból\* származó bevételek arány a következő:

millió forintban

Év	Adóbevételek	Önkormányzat bevételi előirányzata		Teljesítés aránya	
		működési célú	összesen	működésihez	összesenhez
2021.	1.870	4.810	9.043	38,9 %	20,7 %
2022.	2.141	5.532	10.602	38,7 %	20,2 %

\*: összes adó alatt ebben a kimutatásban a tényleges helyi adók, a mezőöri járulék, valamint a késedelmi pótlék és a bírság értendő!

A tényleges helyi adók megoszlása adónemenként 2021-2022. években:

millió forintban

Adónem	Adóbevétel 2021.	Megoszlás	Adóbevétel 2022.	Megoszlás
Építményadó	226,3	12,1 %	229,3	10,7 %
Idegenforgalmi adó	13,1	0,7 %	21,6	1,0 %
Helyi iparüzési adó	1 598,9	85,5 %	1 859,3	86,8 %
Pótlék, bírság	16,9	0,9 %	12,7	0,6 %

2015. évtől az Adócsoport feladatai közé tartozik a mezőöri járulék bevallással kapcsolatos teendői, a járulék beszedése, könyvelése, nyilvántartása. 2022. évben 13.593 ezer Ft járulék befizetés történt.

## I. Ellenőrzések

### 1. Iparüzési adó

A veszélyhelyzet miatti jogszabályváltozások miatt folyamatosan tájékoztattuk az adózókat a módosításokról, segítettük őket a bevallások kitöltésében, beadásában, adózási módok közötti váltásban.

A törvényileg megszűnt KATA adózókat leellenőriztük, tájékoztattuk őket a lehetőségekről. Az új (149 db) vagy szüneteltetett KATA adózóknak ugyanezen okból felhívást küldtünk, hogy el tudják kerülni a mulasztás miatti hátrányokat.

A NAV-tól érkező változás-bejelentések (több száz) feldolgozása során az azokban szereplő adatokat összevetettük a nyilvántartással, hiányosság esetén felhívtuk az adózók figyelmét a teendőikre.

Az előző évről áthúzódó ellenőrzéseket lezártuk, az esetek zömében a NAV-hoz sem nyújtottak be bevallást. A hiányzó bevallások pótlására ezzel együtt 350 felszólítást küldtünk ki, a felszólítottak mintegy 80%-a a felszólításra be is nyújtotta a bevallást. A többi jellemzően östermelő volt, ők nyilatkozatot nyújtottak be.

Előbbiekből láthatóan a 2022. év legfontosabb feladata a változó jogszabályoknak való megfelelés biztosítása volt, mind az adóhatóság, mind az adózók részéről.

### 2. Magánfőzők ellenőrzése

A jövedéki törvény előírásai szerinti ellenőrzést 3 kiválasztott magánfőzőnél folytattuk le 2022 novemberében. A korábbi évekhez hasonlóan az új magánfőzőket ellenőriztük. Az ellenőrzések tapasztalata szerint a magánfőzők ismerik és be is tartják a szabályokat. Intézkedésre nem került sor. A jövedéki törvénynek a magánfőzőket érintő változásairól minden magánfőzőnek tájékoztatást küldtünk.

### 3. Építményadó

Orosháza illetékességi területén az ingatlanok esetében 2021. évről 2022. évre összesen 3.392 db változás történt. Ebből tulajdonjog változás, használati mód változás, épület létesítés, épület bontás Orosháza, belterületén 1.621 db.

Új tömbösített garázsok Orosházán, amelyek a használatbavételi engedélyt 2021. évben kapták meg, valamint a Földhivatali bejegyzésre 2021. évben került sor.

Ezen ingatlanok 2022. évtől adókötelesek.

- Szabó Dezső utca 51. 1804 hrsz. 10 db
- Könd utca 52. 932 hrsz. Üzletház
- Ady Endre utca 34/2 hrsz. 11 db
- Szabó Dezső utca 18. 15/2 hrsz. 12 db
- Hunyadi László utca 4. 1128/1 és 1128/2 hrsz. 11 db
- Ady Endre utca 14/A. 41/4 hrsz. 12 db
- Zöldfa utca 15/2. 3002 hrsz. 10 db

Az építményadó bevallások folyamatosan érkeztek, 64 db bevallás felhívás során került benyújtásra.

A Földkönyv valamint helyszíni szemle alapján 2022. évben folyamatban lévő építkezések Orosházán, vagy a használatbavételi engedélyt 2022. évben kapták meg.

- Makói utca 5. 2274 hrsz. (üzletek),
- Kettőssánc tér 4. 2271 hrsz. (garázs),
- Kárász utca 48. 8013/3 hrsz. (üdülő),
- Luther utca 3. 3746 hrsz. (iroda, raktár),
- Török Ignác utca 4991/23 hrsz. (mosó),
- Pacsirta utca 16. 2888 hrsz. (garázs).
- Kohán György utca 14. 381/1 hrsz. (garázs)
- Könd utca 54. 931/ hrsz. (üzlet, iroda, garázs)

Év közben a Bajza utca 9., Töhötöm utca 30., Deák Ferenc utcai garázsok ellenőrzése során 11 darab felhívás volt, az ingatlanok építményadó bejelentése rendben van.

Tulajdonjog változás, öröklés és használati mód változás miatt 50 db felhívás került kiküldésre, melynek hatására az adatbejelentést papíralapon vagy elektronikus úton beküldték.

#### **4. Talajterhelési díj**

Talajterhelési díj esetében 39 felhívás került kiküldésre, melyből 13 bevallás érkezett vissza, 26 ellenőrzési eljárás indult.

A talajterhelési díj ellenőrzés során előírt adóhiány 1.882.800 Ft.

Tulajdonjog változás, öröklés és használati mód változás miatt 40 db felhívás került kiküldésre, melynek hatására az adatbejelentést papíralapon vagy elektronikus úton beküldték.

## 5. Idegenforgalmi adó

Év közben az idegenforgalmi adó bevallási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése folyamatos volt a benyújtott bevallások alapján. A bevallásokat folyamatosan összevetettük az NTAK rendszerben szereplő adatokkal.

A tapasztalatok szerint, a magánszállásadók nehezen boldogulnak az NTAK rendszerben történő rögzítéssel. A nagy szállodák, panziók esetében egy- egy bevallásban szereplő adat megegyezik az NTAK rendszerben rögzített adattal.

## II. Ügyiratforgalom

2022. évben összes iktatott helyi adós ügyiratunk 22471 darab volt. Ebből főszám 20285 db, a többi alszám.

Ezekon felül adóérték-bizonyítvány, adó- és vagyoni igazolás összesen 958 db, főszámon 2134 db hatósági bizonyítvány.

Határozat 405 db, végzés 4 db (Ezek jellemzően túlfizetés rendezésekor születnek)  
Fellebbezésünk nem volt.

## III. Adóhatósági munka

### **Behajtási cselekmények**

Cselekmény	Befolyt összeg Ft	db.
Felhívás		639
Inkasszó	22.863.588	33
Visszatartás (NAV)	7.166.046	131
Letiltás	4.567.333	237
Egyéb vh.	3.304.930	2

### **Fizetési kedvezmények**

Fizetési halasztás 3 db összesen 27.058.819 Ft értékben.

Automatikus részletfizetés 18 db összesen 2.923.288 Ft összegben.

A fizetési halasztást jellemzően vállalkozások, az automatikus részletfizetést magánszemélyek veszik igénybe, ebből adódik az összegek nagyságrendi eltérése is. a hagyományos részletfizetés teljesen elmaradt ebben az évben, mert a halasztás jobb, rugalmasabb konstrukció.

### **Méltányosság**

Adónem	2020	2021	2022
Késedelmi pótlék	1 db. 7.351 Ft.	1 db. 17.571 Ft.	1 db. 92.611 Ft.
Talajterhelési díj	-	1 db. 239.400 Ft.	1 db. 543.600 Ft.

A táblázatban fel nem sorolt adónemek esetében az utolsó 4 évben nem volt méltányosságból történő mérséklés vagy elengedés. A méltányosságból történő adóelengedés vagy mérséklés csak egészen kis számban és ritkán jelentkezik Orosházán.

### **3.) Gondnokság**

#### ***a.) Főbb feladatai, hatáskörei:***

- a hivatal működéséhez szükséges vagyontárgyak, eszközök beszerzése, kezelése, őrzése, vagyonbiztosítása, leltározása, selejtezése, az ezekkel kapcsolatos előkészítési, tervezési és ellenőrzési feladatok ellátása
- ellátja a hivatal épületével és berendezési, felszerelési tárgyainak karbantartásával, fenntartásával, tisztántartásával kapcsolatos feladatokat, gondoskodik a képviselő-testületi és bizottsági ülések hangosításáról, szükség szerint rögzítéséről
- a gépjárművek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos teendők ellátása
- fénymásolási feladatok ellátása
- káresemények intézése

#### ***b.) A Gondnokság 2022. évi tevékenységének bemutatása:***

A Gondnoksági Csoport biztosította a Képviselő-testület és a Polgármesteri Hivatal működéséhez szükséges tárgyi feltételeket, elvégezte az anyag-és eszközbeszerzéseket, gondoskodott a zavartalan irodaszer-és nyomtatványellátásról, a kisebb karbantartási munkák elvégzéséről.

A Csoport gondoskodott a Hivatal tulajdonában lévő gépjárművek folyamatos üzemeltetéséről, karbantartásáról, illetve üzemanyag ellátásáról, továbbá kiemelt feladata a vagyon-és gépjármű biztosítással kapcsolatos ügyek intézése.

Működteti a fénymásoló berendezéseket és folyamatosan kapcsolatot tart a teljes körű üzemeltetést ellátó céggel.

### **D.) Általános Igazgatási Osztály**

#### **• Anyakönyvi és állampolgársági ügyek**

##### Anyakönyvi ügyek

Születés 385 esetben, házasságkötés 170 esetben, haláleset 1.071 esetben került anyakönyvezésre. Bejegyzett élettársi kapcsolat (a továbbiakban: BÉT) nem került anyakönyvezésre.

Anyakönyvi kivonatok kiállítására 2.660 esetben került sor.

Anyakönyvi események rögzítésére papír alapú anyakönyvből 6.209 esetben történt.

Családi események rendezése keretében 7 esetben névadó ünnepség zajlott. Ünnepélyes házasságkötésre 122 esetben, továbbá irodai házasságkötésre 48 esetben, házasságkötés megerősítésére 1 esetben került sor.

##### Állampolgársági ügyek

Ünnepélyes eskütétel 4 alkalommal történt, mely rendezvények során 4 fő vált magyar állampolgárrá.

#### **2. Címnyilvántartással kapcsolatos ügyek**

A helyi önkormányzat jegyzője 82 esetben vett nyilvántartásba az illetékességi

területén lakcímet.

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából a polgármesteri hivatal ügyintézői felé 4.483 esetben szolgáltatott adatot.

A helyi önkormányzat jegyzője 69 alkalommal állapított meg házszámot Orosháza város közigazgatási területén.

### **3. Hagyatéki ügyek**

Hagyatéki eljárás során 595 hagyatéki leltár készült, továbbá 88 esetben az eljárás megszüntetésére került sor, mivel nem volt leltározás alá eső vagyona az elhunytaknak.

### **4. Kereskedelmi igazgatási ügyek:**

*Kereskedelmi tevékenység bejelentése* 120 esetben történt, továbbá engedélyköteles termék árusítása kapcsán 3 ügyben adott ki *működési engedélyt* az eljáró hatóság. Adatváltozás bejelentése okán 91 alkalommal tettek eleget kötelezettségüknek a kereskedők.

*Kereskedelmi szálláshelyek bejelentése* 7 esetben, adatváltozás bejelentése 5 esetben, továbbá megszűnés bejelentése 10 esetben történt.

*Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatás bejelentése* nem történt.

*Zenés, táncos rendezvény rendezvénytartási engedélyezés* iránti kérelem nem érkezett az eljáró hatósághoz.

*Vásár, piac rendezésének engedélyezése* iránti kérelem 1 esetben érkezett az eljáró hatósághoz.

Valamennyi igazgatási cselekmény eredménye a *nyilvántartásban* átvezetésre került.

*Ellenőrzési feladatkörében* az eljáró hatóság 26 kereskedelmi egységet, és 9 kereskedelmi szálláshelyet ellenőrzött.

A kereskedelmi hatóság ellenőrzési tevékenységét éves ellenőrzési terv alapján végzi, azonban lakossági bejelentés vagy egyéb indok okán is végez hatósági ellenőrzést.

A kereskedelmi hatóság 6 üzlet esetében tapasztalt hiányosságot a nyitvatartási idővel kapcsolatosan, 1 üzlet esetében elmulasztották bejelenteni a kereskedelmi tevékenység megszűnését. Felszólítást követően a mulasztásnak valamennyi kereskedő eleget tett. Jogkövetkezmény megállapítására, szankció alkalmazására nem került sor.

Az ellenőrzött kereskedelmi szálláshelyek esetében a kereskedelmi hatóság 5 szálláshely esetében tapasztalt hiányosságot, többségében a szálláshelyek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. Felszólítást követően a mulasztásnak a szálláshely-szolgáltatók eleget tettek, jogkövetkezmény megállapítására, szankció alkalmazására nem került sor.

### **5. Ipari igazgatási ügyek**

*Ipari tevékenység végzésének megkezdését 14 alkalommal, adatváltozást 2 alkalommal, megszűnést 1 alkalommal jelentettek be az eljáró hatóság felé. Telepengedély-köteles tevékenység végzése okán kérelem nem érkezett a hatósághoz.*

*Ellenőrzési feladatkörében az eljáró hatóság 2 ipari telepet ellenőrzött.*

*A hatóság mindkét ipari telep esetében tapasztalt hiányosságot. Felszólítást követően a mulasztásnak valamennyi üzemeltető eleget tett. Jogkövetkezmény megállapítására, szankció alkalmazására nem került sor.*

## **6. Igazságügyi igazgatási ügyek**

A Polgári Törvénykönyv által meghatározott birtokvédelmi eljárás hatáskörének egyik címzettje a jegyző. Az elmúlt évben 8 esetben kérelmeztek birtokvédelmi eljárást, az eljárások minden esetben a kérelem elutasítását tartalmazó határozattal zárultak.

A birtokvédelmi határozat megváltoztatása iránt 1 esetben nyújtottak be keresetet az Orosházi Járásbíróság felé.

## **7. Földművelésügyi igazgatási ügyek**

Termőföld vásárlási, haszonbérleti hirdetmények kifüggesztése, továbbá záradékkal történő ellátása 271 esetben történt.

## **8. Állatvédelmi hatósági ügyek:**

Az állattartási körülmények kivizsgálása során 7 esetben hatósági ellenőrzés lefolytatására került sor, melyből 4 esetben az állatvédelmi eljárás figyelmeztetés szankció alkalmazásával zárult.

## **9. Környezetvédelmi hatósági ügyek:**

Zajkibocsátási határérték megállapítása ügyében 6 esetben döntött az eljáró hatóság.

## **10. Egyéb igazgatási ügyek**

A hatóság az ügyfél kérelmére, jogszabályban meghatározott esetekben – a felhasználás céljának feltüntetésével - adat igazolására *hatósági bizonyítványt* állít ki, melyre 18 esetben került sor.

*Talált tárgyát 46 esetben szolgáltatottak be a hatósághoz.*

*Hatósági hirdetmények kifüggesztése, továbbá záradékkal történő ellátása 542 esetben történt.*

Közösségi együttélés szabályainak megsértése ügyében 1 esetben indult eljárás.

## **11. Életkezdési támogatás - újszülöttek köszöntése**

2022. március 23. napján 123 gyermek, 2022. október 19. napján 100 gyermek részére került átadásra ünnepélyes keretek között az életkezdési támogatás. Az év folyamán összesen 223 kisgyermek kapott 18.000,- Ft értékű Edenred-utalványt, könyvet, rágókat továbbá babaköszöntő kártyát.

## **12. Használt lakás vásárlási támogatás**

2022. évben használt lakás vásárlási támogatási kérelmet nem nyújtottak be.

## **13. Közterület-felügyeleti feladatok ellátása**

### **a.) Főbb feladatok, hatáskörök:**

- a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott, megállapodáshoz, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó, jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása,
- közreműködés a közterület-, az épített- és természeti környezet védelmében, a közrend, a közbiztonság védelmében, az önkormányzati vagyon védelmében, a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében, közreműködés állategészségügyi- és ebrendészeti feladatok ellátásában,
- a város területén üzemelő, 28 darab térfigyelő kamerát magába foglaló térfigyelő rendszer működtetése, kezelése, az önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

#### **b.) A Közterület-felügyelet 2022. évi tevékenységének bemutatása:**

#### ***Törvények, önkormányzati rendeletek alapján szabálysértések ellenőrzése, egyéb munkáltató-, valamint szabályzatok által előírt tevékenységek***

##### Intézkedések, szóban, írásban:

Közterület-használati megállapodáshoz kötött tevékenység miatt: 48 alkalommal.

Jármű szabálytalan parkolás és zöldfelületen való tárolás miatt:

írásban: 2 alkalommal,

szóban: 5 alkalommal,

Elhanyagolt közterület-, illegális közterület-használat miatt: 38 alkalommal.

Közterületen kóborló ebek, veszélyeztetés kutyával szabálysértés miatt: 10 alkalommal.

Lakossági bejelentés miatt (szóbeli, írásbeli): 52 alkalommal.

Zöld vonalas bejelentés: 5 alkalommal.

#### **5. *Hivatalon belüli társhatóságokkal, valamint hivatalon kívüli hatóságokkal, egyéb szervekkel való együttműködés***

- **Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály** *útügyi ügyintéző:* a város területén felmerülő közlekedési és egyéb útügyi problémák esetén együttműködés, közös intézkedés az ügyes munkatárssal,

- **Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály** *vízügyi ügyintéző:* a lakosságtól kapott jelzések, bejelentések esetén,

- **Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály** *műszaki ügyintéző:* valamint Vagyonkezelési és közmű-létesítményi ügyintéző munkatársakkal, a város közterületein megvalósuló közterület-használatokhoz kötött hozzájárulásokhoz kapcsolódó ügyintézésben való kölcsönös együttműködés, továbbá az önkormányzati ingatlanok kezelésével kapcsolatos teendőkben való közreműködés, azok ellenőrzésében, helyszíni szemlék során való közös munka,

- **Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály** *környezetvédelmi ügyintéző:* a város közterületein észlelt, illetve lakossági jelzések alapján felmerülő, növényzettel, egyéb környezetvédelmi beavatkozást igénylő esetekben,

- rendszeres adategyeztetések eljárások, intézkedések esetén,

- *Katasztrófavédelemmel, közbiztonsági referens munkatárssal:* baleset-, valamint életveszélyes ingatlanok, közterületen közbiztonságot veszélyeztető állapotok elhárítása esetén együttműködés, katasztrófavédelmi gyakorlaton való részvétel.)

- *Békés Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi Osztály 4.:* a város területén észlelt, vagy lakosság által jelzett, veszélyes helyzetet teremtő, leromlott állapotú épületek bejelentése,

- *Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.* a város területén illegális hulladékelszállításnál, hulladék-kezeléssel kapcsolatos intézkedésnél, valamint esetlegesen előforduló síkosságmentesítési problémák felmerülése alkalmával azonnali kapcsolattfelvétel. Területlezárások alkalmával, a közlekedési helyzetet módosító KRESZ-táblák kihelyezése, növényzet karbantartási munkálatok során való együttműködés,
- *Rendőrség:* Havi rendszerességgel jelentési kötelezettség. Város területén rendezvények biztosításánál együttműködés, továbbá a térfigyelő kamerarendszer felvételeiből történő adatszolgáltatás miatti folyamatos kapcsolattartás,
- *Polgárőrség:* a Polgárőrséggel kötött együttműködési megállapodás alapján folyamatos kapcsolattartás, információcsere. Rendezvények idején szoros együttműködés. Iskolai időszakban, az intézmények közelében, diákok biztonságos közlekedésének elősegítése,
- *ATEV Zrt.:* elhullott állatok, állati eredetű hulladékok elszállíttatása a város közterületéről, valamint ingatlanoktól is lakossági bejelentések alapján,
- *Orosházi Szikhát Állat és Természetvédő Közhasznú Egyesület:* kóbor ebek befogása alkalmával együttműködés, továbbá lakossági bejelentések esetén helyszíni szemléknél állatvédők azonnali értesítése.

#### Együttműködés:

Rendőrséggel:	19 alkalommal
Felvételeigénylés térfigyelő rendszerből:	32 alkalommal
Polgárőrséggel, Mezőőrséggel, közbiztonsági referenssel, hivatali ügyintézőkkel, egyéb társszervezetekkel, hatóságokkal:	46 alkalommal
Szikhát Állatvédő Egyesülettel:	3 alkalommal
ATEV Zrt.-vel:	3 alkalommal

Rendészeti feladatellátás: 146 alkalommal

### **3. Egyéb törvény-, illetve munkáltató által megszabott feladatok teljesítése, végrehajtása**

- Rendészeti feladatok ellátása hivatalon belül- és kívül (segélykifizetések, közfoglalkoztatottak havi kifizetése során közreműködés).
- Önkormányzati ingatlanok, területek, vagyontárgyak védelme, rendszeres helyszíni szemlék, bejárások.
- A város területén kiépített térfigyelő rendszer felvételeinek figyelemmel kísérése, kezelése, szükség esetén továbbítása Rendőrség részére.
- Városi intézmények, közintézmények környékének folyamatos ellenőrzése (Pl. iskolák környékének ellenőrzése a tanévkezdést követően esetileg.)
- Főtér-, városi parkok-, terek-, forgalmasabb csomópontok folyamatos, kiemelt ellenőrzése, rendezvények, vásárok alkalmával fokozottabban.

#### **Folyamatos hivatalon belüli tevékenységek**

- személyes jelenlét a hivatal ügyfélfogadási idejének megfelelően
- bejelentések fogadása, kivizsgálása: > zöld vonalas
  - > telefonos
  - > személyes

### **14. Kézbesítési feladatok ellátása**

A kézbesítési feladatok ellátása 2022-ben változó létszámmal, 4-5 fő munkatárssal valósult meg. A létszámhiányból adódó nehézségek csoporton belüli átszervezésekkel került megoldásra.

A Kézbesítő Csoport által saját kézbesítésű küldemény 8.931 db volt.

## **E.) Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály**

### **a.) Főbb feladatai, hatáskörei:**

- a beruházások megvalósításához kapcsolódóan lebonyolító szervezet biztosítása, beruházások üzembe helyezése, aktiválása
- a településrendezési tervekhez kapcsolódó fejlesztési elképzelések megfogalmazása,
- vagyonkataszter vezetése
- önkormányzati bérlakások bérbeadásával kapcsolatos ügyek
- Orosháza város fejlesztését szolgáló gazdaságfejlesztési projektek figyelemmel kísérése, gazdaságfejlesztési pályázatok készítésében részvétel, a fejlesztéshez és pályázatok benyújtásához szükséges tervek biztosítása
- a közterület rendeltetésszerű és rendeltetésétől eltérő használatával kapcsolatos feladatok ellátása, útkezelői hozzájárulások kiadása, vízkárelhárítási és belvízvédekezési feladatok szervezése, végrehajtásuk koordinálása
- pályázatok kezelése
- városüzemeltetési feladatok ellátása

### **b.) A Városfejlesztési és Településüzemeltetési Osztály 2022. évi tevékenységének beszámolója:**

#### **1. Önkormányzati ingatlangazdálkodás**

A terület fő feladata az önkormányzati bérlakások pályáztatása, az önkormányzati ingatlanok nyilvántartása és kezelése és az ingatlanok hasznosítása. Ez utóbbin belül a haszonbérbe adás és a közterület-használat.

##### **a) Önkormányzati bérlakások pályáztatása**

Orosháza Város Önkormányzata tulajdonában 302 önkormányzati bérlakás van. Ezen kívül 35 db. összkomfortos lakásra van bérlőkijelölési jogunk.

A 2022. évben 18 db. lakásra lehetett pályázni és összesen 86 pályázó nyújtott be pályázatot.

2022. évben 3 krízislakás állt rendelkezésre, melyekben a krízishelyzetben lévő személyek kerülhetnek elhelyezésre maximum 1 éves időtartamra. Tavaly 2 család lett elhelyezve benne.

20 közérdekű bérlő kijelölés és hosszabbítás történt 2022 évben

##### **b) Önkormányzati ingatlanok nyilvántartása és kezelése**

2022 évben 2 ingatlant értékesítettünk.

- A Kiss Ernő u.12. szám alatt lévő 9710 hrsz-ú kivett, lakóház, udvar, gazdasági épület értékesítése 2.500.000,- Ft értékben.

- A Vásárhelyi úton lévő 13622 hrsz-ú ingatlan értékesítése 1.500.000,- Ft + ÁFA azaz 1.905.000,-Ft értékben.

Összesen: 4.405.000 Ft értékben.

### c) Haszonbérleti szerződések:

2022. évben összesen 60 fővel 85 db ingatlanra volt érvényes haszonbérleti szerződésünk.

2022-ben 2 db szerződést a haszonbérlet felbontottak, 1 db új szerződést kötöttünk meg.

2021-2022-es gazdasági évre vonatkozó haszonbérleti díj befolyt összege: 2.420.070,- Ft.  
+ÁFA azaz 3.073.489,- Ft.

### d) Közterület-használati hozzájárulások:

2022-ben kiadott Közterület-használati hozzájárulásokból díjköteles 81 db, díjmentes 105 db összesen 186 db. A hozzájárulásokat kiadó műszaki ügyintéző, minden esetben ügyfél által benyújtott kérelemre jár el, folyamatosan együttműködve a városi főépítéssel (városképi szempontból való megfelelés céljából), valamint a közterület-felügyelőkkel.

2022.01.01. - 2022.12.31. időszakban megkötött Közterület-használati hozzájárulásokból befolyt összeg: 3.186.391,- Ft.

## 2. Pályázatok

### Orosháza Város Önkormányzata nyertes TOP és TOP\_PLUSZ pályázatai

A pályázatok közül az alábbiak fizikai befejezése történt meg 2022. évben:

- TOP-2.1.3-15-BS1-2016-00005 Csapadék- és belvízvédelmi fejlesztések Orosházán
- TOP-3.2.2-15-BS1-2016-00004 Napelemes park kialakítása Gyopárosfürdőn

### Orosháza Város Önkormányzata előkészítés, illetve megvalósítás alatt álló TOP és TOP\_PLUSZ projektjei:

Projekt azonosítószáma	Projekt címe	Támogatás	Összköltség	Projekt állása
TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00004	Orosháza - Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	827 721 923 Ft	827 721 923 Ft	Megvalósítás és eszközbeszerzés folyamatban
TOP-1.4.1-16-BS1-2021-00046	Kisharang bölcsőde átalakítása és bővítése	340 000 000 Ft	340 000 000 Ft	Kivitelezés folyamatban, kivitelező akadályközléssel élt.

TOP-2.1.1-15-BS1-2016-00006	Barnamezős területek rehabilitálása, közösségi tér kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdön	455 301 023 Ft	455 301 023 Ft	ZÁRÁS FOLYAMATBAN
TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015	Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdön	400 000 000 Ft	923 436 040 Ft	Kivitelezés felfüggesztve, közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban.
TOP-2.1.2-16-BS1-2017-00008	Zöld városkialakítása Orosháza Belváros városrészen	300 000 000 Ft	244 504 106 Ft	Zárás előkészítése folyamatban
TOP-2.1.3-15-BS1-2016-00005	Csapadék- és belvízvédelmi fejlesztések Orosházán	539 559 674 Ft	539 559 674 Ft	Megvalósult beruházás.
TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00008	Orosháza Város kerékpárforgalmi hálózatának fejlesztése I. ütem	564 783 727 Ft	887 830 568 Ft	Kivitelezés folyamatban
TOP-3.1.1-16-BS1-2017-00009	Orosháza Város Kerékpárforgalmi hálózatának fejlesztése II. ütem	323 046 841 Ft		Kivitelezés folyamatban

TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00044	Orosháza polgármesteri hivatalának energetikai célú megújítása	450 000 000 Ft	457 732 000 Ft	Közbeszerzés előkészítése folyamatban.
TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00097	Orosháza Város Önkormányzata intézményeinek energetikai fejlesztése	128 220 000 Ft	128 220 000 Ft	Tervezés folyamatban
TOP-3.2.1-16-BS1-2019-00099	Energetikai korszerűsítések a szociális ellátás feltételeinek javítása céljából	78 420 000 Ft	78 420 000 Ft	Közbeszerzési eljárás előkészítése folyamatban, tervek elfogadása az 1. sz. szakmai beszámoló keretében folyamatban.
TOP-3.2.2-15-BS1-2016-00004	Napelemes park kialakítása Gyopárosfürdőn	143 762 307 Ft	208 006 608 Ft	ZÁRÁS FOLYAMATBAN
TOP-4.3.1-15-BS1-2019-00012	Leromlott városi területek rehabilitációja Orosházán	360 000 000 Ft	360 000 000 Ft	Tervek elkészültek, közbeszerzési eljárás bírálati szakaszban van
TOP-5.1.2-15-BS1-2016-00007	Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az Orosházi járásban	300 000 000 Ft	300 000 000 Ft	Zárás folyamatban.
TOP-5.2.1-15-BS1-2019-00014	Együtt jobbak vagyunk - Helyi komplex program	108 000 000 Ft	108 000 000 Ft	Megvalósítás folyamatban.

	Orosháza társadalmi integrációjáért II. ütem			
TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00004	Az orosházi közösségért - helyi identitást és kohéziót erősítő programok	103 007 590 Ft	103 007 590 Ft	Megvalósítás folyamatban.
TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00208	Multifunkciós sport- és ifjúsági rekreációs központ kialakítása és fejlesztése	140 000 000 Ft	204 532 762 Ft	Kivitelezés befejeződött, műszaki átadás megtörtént, eszközbeszerzés folyamatban
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00048	Kis István-gödör kárelhárítási tervének elkészítése, valamint a Komosztáló telep fejlesztése	355 999 900 Ft	355 999 900 Ft	Tervkészítés folyamatban.
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00049	Csapadékcsatorna-hálózat fejlesztése Orosházán	480 999 240 Ft	480 999 240 Ft	Előkészítő tevékenységek folyamatban
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00076	Mikolay-kert megújítása, közösségi funkciók kialakítása (TSZ kötés folyamatban)	550 000 000 Ft	550 000 000 Ft	TSZ kötés folyamatban
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00079	Orosháza-Kardoskút összekötő kerékpárút építése	754 000 000 Ft	754 000 000 Ft	Előkészítő tevékenységek kezdése folyamatban

TOP_PLUSZ- 1.2.3-21-BS1- 2022-00043	Belterületi utak fejlesztése Orosházán	455 000 000 Ft	455 000 000 Ft	Előkészítő tevékenységek kezdése folyamatban
---	--	-------------------	-------------------	---

### További pályázatok:

- AOFK-1.2.1-21-2021-00043 azonosító számú, „Bringapark létesítése Orosházán” benyújtása megtörtént. A pályázat tárgya a tartalmas és egészséges szabadidő-eltöltési lehetőségek segítése Magyarországon új bringaparkok kialakításával vagy már meglévő park felújításának támogatásával. A mozgásgazdag, egészséges életmód népszerűsítése. A támogatható attrakciók között szerepel a BMX freestyle pálya és kerékpáros triál pálya kialakítása. A beruházás még nem kezdődött el.
- Az Emberi Erőforrások Minisztériuma pályázatot hirdetett az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 7. § (1) bekezdése szerinti hatósági nyilvántartásban nem szereplő (adott TEÁOR számmal rendelkező) előadó-művészeti vagy előadó-művészethez kapcsolódó tevékenységet folytató szervezetek, egyéni vállalkozók, önkormányzatok, szakmai érdekképviseletek, ernyőszervezetek részére többek között a Tér-Zene program megvalósítására, amely kapcsán Orosháza Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a 2022.07.01. – 2023.06.30. közötti időszakban összesen 30 alkalommal történő rendezvény megtartására. A pályázat megvalósítása folyamatban van.
- A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdetett a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet 3. pont szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására. A pályázati kiírás alapján Orosháza Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be az Ond utca burkolatának felújítás tárgyában. A pályázatot elbírálták és bruttó 47.227.979,- Ft (65%) támogatásban részesült, melyhez a beruházás összköltségének 35%-át, azaz 16.529.793,- Ft-ot szükséges önerőként biztosítani. Kivitelezés befejeződött, pénzügyi zárás folyamatban.
- Hajléktalanszálló fűtéskorszerűsítés.

## 3. Környezetvédelmi feladatok

### 3.1 Fatelepítés I.:

Orosháza Város Önkormányzata tulajdonában álló területeken az alábbi közterületi fa- és cserjeültetési munkálatok történtek:

#### a) Fa pótlások:

Springer dűlő Populus nigra	6 db
--------------------------------	------

Barátság u.	
Robinia pseudoacacia „Umbraculifera”	10 db
Corylus columna	2 db

Tó u.	
Fraxinus ornus „Mecsek”	1 db
Pyrus calleryana „Chanticleer”	3 db

Thököly u.	
Tilia cordata	1 db

#### b) Új ültetés

Ady u.	
Fraxinus ornus „Mecsek”	8 db

Rozmaring u.	
Fraxinus ornus „Mecsek”	4 db

Martinovics u.	
Acer platanoides „Globosum”	2 db

Koós K. u.	
Fraxinus ornus „Mecsek”	2 db

Thököly u.	
Fraxinus ornus „Mecsek”	2 db

Könd u.	
Celtis occidentalis	1 db

Zöldfa u.	
Fraxinus ornus „Mecsek”	1 db

Makói u.	
Robinia pseudoacacia „Umbraculifera”	2 db

#### c) Cserje pótlások

Gyopárosi körforgalom	
Lavandula sp.	60 db
Caryopteris x clandonensis	12 db
Rosa „The Fairy”	15 db

Tesco körforgalom	
Lonicera nitida „Maigrün”	80 db
Rosa „Rote Fairy”	80 db
Caryopteris x clandonensis	20 db
Euonymus fortunei „EmeraldnGold”	30 db
Euonymus fortunei „EmeraldGaiety”	20 db
Gádorosi körforgalom	
Rosa „Rote Fairy”	160 db

Rosa „The Fairy”	100 db
Bajcsy körforgalom Rose „The Fairy”	20 db
Gyopáros gyógyászat Rosa sp.	150 db
Kossuth szobor Buxus sempervirens	20 db

### 3.2 Fatelepítés II.

A MOL-Új Európa Alapítványtól a VárosFa Program keretein belül 60 darab 10-14 cm törzskörméretű sorfát, valamint minden fához 3 db támasztókarót, takarómulcsot, védőrácsot kapott a város. A 60 facsemete – gömbszivarfa, ezüsthársfa, hegyi juharfa, magas kőrisfa, platánfa, keskenylevelű kőrisfa – telepítése történt meg az alábbi helyszíneken:

- 20 db gömbszivarfa: 10 db gömbszivarfa a Thököly utca páros oldala (Kölcsey utcától), 10 db gömbszivarfa a Szentesi út jobb oldala (Gyopárosi úttól a körforgalomig)
- 10 db ezüsthársfa Dózsa György utca páros oldala (a meglévő ezüsthárs fasor folytatása a Lázár Vilmos utcáig)
- 5 db hegyi juharfa Fűtőház utcán (OMTK pályához, jelenleg is hegyi juharok vannak ott, de elöregedtek)
- 10 db magas kőrisfa: 5 db Liget sori közpark, 5 db Hegedűs István – Képesy József utca sarok
- 5 db keskenylevelű kőrisfa Töhötöm utca 1-9. számig (Kígyó utca felőli része)
- 10 db platánfa: 5 db a Március 15. tér, 5 db Táncsics – Lehel utca sarok

### 3.3 Hulladékgyűjtés

2022. április 25. és 2022. április 26. napján ingyenes lakossági elektronikai hulladék, használt étolaj és sütőzsiradék gyűjtési akció megszervezésére került sor, mely kapcsán több mint 150 m<sup>3</sup> elektronikai hulladékot és 1000 liter olajat gyűjtöttek össze a lakosok.

2022. október 10. és 2022. október 11. napján ismét ingyenes lakossági elektronikai hulladék, használt étolaj és sütőzsiradék gyűjtésre került sor, ahol több mint 100 m<sup>3</sup> elektronikai hulladék és 600 liter olaj került összegyűjtésre.

Mindkét esetben a sikeres gyűjtést az Elektronikai Hulladékhasznosító Kft. és a Biofilter Zrt. segítette.

### 3.4 Környezetvédelemmel kapcsolatos hatósági intézkedések

- 2022. év folyamán 31 db fakivágás engedély született, 1 esetben került sor a kérelem elutasítására.
- Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodájában és telephelyein fakivágási, szárazolási és zöldhulladék elszállítási, valamint a
- Széchenyi téren 31 db nyugati ostorfa hajtás válogatási és korona alakítási munkálatok zajlottak.
- Táncsics téren zöldterület karbantartása, növények visszavágása történt.
- A Széchenyi téren (4725 hrsz.) 12 db köztéri pad került kihelyezésre.
- Orosháza Város Önkormányzata is indult „A legszebb konyhakertek pályázaton”.

- Orosháza Város Önkormányzata is indult „A Virágos Magyarország pályázaton”.
- Orosháza területén Országos központi szúnyoggyérítés keretén belül 1 alkalommal földi kémiai szúnyoggyérítést végeztek.

#### 4. Útügyi igazgatás

##### a) Parkoló építés

Báthory utcában az Alvégi Temetőnél 15 darab + 1 darab mozgáskorlátozott kiselemes térkő burkolatú parkoló lett kialakítva.

Pacsirta utcában 14 darab kiselemes térkő burkolatú parkoló lett kialakítva.

##### b) Járdafelújítás

A városban a járdaprogram keretében az alábbi helyszíneken került sor járdafelújításra:

- **Könd. u. 1. sz.** alatt járda betonozás: 45 m<sup>2</sup>
- **Ifjúság utcán** járda betonozás: 22 m<sup>2</sup>
- **Pacsirta utcán** aszfalt alá betonozás: 32 m<sup>2</sup>
- **Liget utcán** aszfalt alá betonozás: 53 m<sup>2</sup>
- **Előd utcán** aszfalt alá betonozás: 70 m<sup>2</sup>
- **Kutasi u. - Szabó Dezső utca sarok** járda betonozás: 50 m<sup>2</sup>

##### c) Közútkezelési feladatok

Közútkezelői hozzájárulások kiadására 138 esetben, tulajdonosi hozzájárulás kiadására 131 esetben, bontási engedély kiadására 87 esetben, társadalmi rendezvények, közterület használatra kiadott közútkezelői hozzájárulásra 7 esetben került sor.

##### d) Egyéb intézkedések

Buszmegálló felépítmények cseréje 3 helyen valósult meg meglévő, felújított anyagokból. Orosháza-Nagyszénás között a „Juci Piac”-nál

- Orosháza-Nagyszénás között a Puszta Büfével szemben
- Kiscsákón a buszfordulóban

Szentesi úton 22 darab öntöttvas aknafedlap cseréje történt meg.

Kölcsey utcán az Eötvös Iskola oldalában 11 darab parkoló felfestését végeztük el.

Rákóczi utca 2-4-6. szám alatti társasházhoz tartozó tűzoltási felvonulási terület és talpalási hely meglévő hiányos jelölésének kijavítása történt meg.

#### 5. Vízügyi igazgatás

##### a) Szennyvízhálózat bővítések

3 db szennyvíz bekötővezeték kiépítése;

## **b) Belvízvédelem, csapadékvíz-elvezetés**

2022. évben Orosháza város zárt csapadékvíz-elvezető rendszerének mintegy 25%-ában megtörtént a hálózat tisztítása, WOMA-s mosatása, valamint a nyílt csapadékvíz-elvezető rendszer 30%-ában a csatornák/árkok tisztítása, kaszálása vagy mederkotrása. Mintegy 160 fm szikkasztóárok megnyitásra, valamint 80 fm nyílt szelvényű csatorna profilozásra került. Ezekon túl 25 db lefolyórács és 29 db víznyelős aknafedlap cseréje is megtörtént. Beszerzésre került továbbá egy Flygt NP 3153.182 LT 620 típusú, 9 kW teljesítményű szivattyú a Makói úti csapadékvíz átemelőhöz."

## **6. Energetikai feladatok**

- ESZK Platán Idősek Otthona, Teréz utca 14. sz. alatt 4 db kazán csere.
- PMK meghibásodott gázszelep cseréje
- Polgármesteri Hivatalban 3 kazán felújítása
- Deák F u. 14-16. (ebédlő) javítás
- Teréz u. 14. (Platán Idősek Otthona) felújítás
- Polgármesteri Hivatal épületében karbantartás
- Polgármesteri Hivatal fűtésszabályozás kialakítása

## **7. Önkormányzati ingatlanokat érintő felújítások, karbantartások**

2022. évben önkormányzati bérlakások szükséges karbantartási munkálatai kerültek elvégzésre.

## **8. Egyéb beruházási feladatok**

- Alföld Gyöngye Hotel szobáinak teljes és részleges felújítása (villamos felújítás, padlószőnyeg csere, fürdőszoba felújítás, festés, burkolat felújítás, ágymatrac csere)
- Mátrai Stadion téglakerítés javítás, VÜRT megrendelő alapján
- PMK Árpád kert felőli bejáratának felújítása
- Polgármesteri Hivatal házasságkötő teremben 4 db klíma beépítés.
- Móricz Zsigmond utcai Óvoda beázás javítás
- Orosháza Táncsics téri történelmi emlékpark tisztítása
- Táncsics Gimnázium lábazat javítás
- Eötvös sportcsarnok sportpálya burkolatának javítása
- Birkózó csarnok építés koordinációs feladatok

## **9. Főépítész tevékenységével kapcsolatos feladatok:**

2020. évtől az Osztályhoz tartozó műszaki ügyintéző látja el a főépítész tevékenységével, feladataival kapcsolatos előkészítő, adminisztrációs és végrehajtási jellegű feladatokat.

**a.) Főbb feladatai, hatáskörei:**

A főépítész, az önkormányzati főépítész tevékenység részletes szakmai szabályairól szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján megkötött megbízási szerződéssel látja el a főépítész feladatokat.

**b.) 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolója:**

A városi főépítész hatáskörbe tartozik Orosháza város építészeti értékeinek, a város arculati értékeinek védelme. Ennek keretében a város közigazgatási területén belül hirdetmények, hirdető-berendezések, cégek, vendéglátói előkertek elhelyezéséhez továbbá az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló kormányrendeletben építési engedélyhez nem kötött építési tevékenységekhez való hozzájárulás érdekében a polgármester által lefolytatott településképi bejelentési eljárásokat véleményezte. Az ide kapcsolódó részletszabályokat a vonatkozó törvények szabályozzák. Ezen véleményét a polgármester a városi főépítész szakmai álláspontjára alapozza.

Az építési tevékenységgel érintett telek helye szerinti település polgármestere településképi véleményezési eljárást folytathat le az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló kormányrendeletben meghatározott engedélyezési eljárásokat megelőzően, továbbá Orosháza város közigazgatási területén található építmények építésére, bővítésére, településképet érintő átalakítására irányuló építési, összevont vagy fennmaradási engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódóan. Ezen véleményét a polgármester a városi főépítész szakmai álláspontjára alapozza.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének (továbbiakban: Önkormányzat) határozata alapján Településrendezési Eszközök módosítása 2022. év folyamán a főépítész szakmai irányításával vármegyei kormányhivatallal együttműködve történt meg.

A 2022-es évben 22 településképi bejelentési eljárás, 14 településképi véleményezési eljárás, illetve 23 rendeltetés-módosítási eljárás kapcsán hozott határozat került szakmailag véleményezésre a városi főépítész által. Közterület foglalási engedélyek esetén egyszerűsített eljárásban véleményezte településképi szempontból a kérelmeket. Mindezek mellett továbbra is tájékoztatást adott a hatályos szabályozási tervvel kapcsolatban számos lakossági vállalkozói kérdésre, szakmai véleményével, állásfoglalásaival segítette a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását.

## **10. Közbeszerzések**

Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi közbeszerzési terve 14 darab közbeszerzési eljárás lefolytatását tartalmazta. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (3) bek. kimondja, hogy a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

2021. évben ténylegesen 5 darab közbeszerzési eljárás lefolytatására került sor az alábbiak szerint:

- Orosháza – Gyopárosfürdő turisztikai célú fejlesztése (árubeszerzés) tárgyában a Kbt. 81. § szerint, nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával, uniós eljárásrendben.
- Multifunkciós sport- és ifjúsági rekreációs központ (építési beruházás) tárgyában a Kbt. 112. §. (1) b) pont szerint, nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával, nemzeti eljárásrendben.
- Kisharang Bölcsőde átalakítása, bővítése (építési beruházás), Kbt. 112. § (1) b) pont szerinti nyílt eljárás, nemzeti eljárásrendben.
- Orosháza város földgáz beszerzés 2023.01-03. hó (árubeszerzés) tárgyában a Kbt. 81. § szerint, nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával, uniós eljárásrendben.
- Orosháza város villamosenergia beszerzés 2023.01-03. hó (árubeszerzés) tárgyában a Kbt. 81. § szerint, nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával, uniós eljárásrendben.

A többi tervezett közbeszerzési eljárás előkészítési szakaszban tart, azaz az eljárás megindításához szükséges tervek, műszaki leírások elkészítése zajlott, illetve a közbeszerzési eljárások ex-ante ellenőrzése folyik.

## **F.) Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztály**

### **Az Osztály 2022. évben végzett főbb feladatai, hatáskörei:**

- I. *A képviselő-testület polgármesterre átruházott hatáskörébe tartozó I. fokú hatósági feladatok:*

#### **Pénzbeli és természetbeni szociális támogatások**

- I. Kríziskezelő rendkívüli települési támogatás típusai:

- a) gyermekek rendkívüli települési támogatása,
- b) átmeneti települési támogatás (ezen belül elkülönülve szilárd tüzelőanyag vásárlása céljából nyújtott átmeneti települési támogatás),
- c) rendszeres települési támogatás.

- II. Szociális biztonságot erősítő települési támogatás típusai:

- a) lakhatási települési támogatás,
- b) személyszállítási települési támogatás,
- c) adósságkezelési célú települési támogatás,
- d) gyógyszer-kiváltás települési támogatás,
- e) védőoltás települési támogatása,
- f) temetési települési támogatás.

III. Életkezdési támogatás: 223 fő

IV. Iskolakezdési támogatás: 260 fő

V. Természetbeni támogatás:

a) Köztemetés

II. *A jegyző I. fokú gyámhatósági hatáskörébe tartozó hatósági feladatok:*

- a) nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot vesz fel,
- b) a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében megállapítja a gyermek családi és utónevét,
- c) a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- d) megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- e) megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását,
- f) hozzájárul a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez,
- g) megállapítja az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatait,
- h) gyakorolja a gyámhatósági névmegállapítással kapcsolatos, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4:151. §-ában meghatározott hatásköröket,
- i) ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

III. *A jegyző nem I. fokú közigazgatási eljárás útján látja el:*

A családvédelmi koordináció feladat-és hatáskört, melynek keretében a hozzátartozók közötti erőszak esetén „segítő kerekasztal” (az ügyben érintett vagy érinthető szervezetek, hatóságok) során a bántalmazott és a bántalmazó külön - külön meghallgatására kerül sor, a meghallgatásról jegyzőkönyv készül. Az ügyintéző feladata gondoskodni arról, hogy a bántalmazott megfelelő jogi, egészségügyi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget kapjon, a bántalmazót tájékoztatja az igénybe vehető terápiás kezelésekről, más segítségnyújtási, konfliktuskezelő lehetőségekről és a hozzátartozók közötti erőszak folytatásának következményeiről.

**Feladataink közé tartozik még:**

- végrehajtási feladatok ellátása;
- megkeresésre és saját eljárásaink során is környezettanulmányok készítése;
- szépkorúak köszöntésének előkészítésében részvétel;
- szünidei gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok (koordináció, szűrés, kiértécselési levelek előkészítése, kipostázása);
- iskolakezdési támogatás (260 db, bruttó 10.000,- Ft/db névértékű vásárlási utalvány) és a „karácsonyi ajándékcsomag” (325 db, bruttó 10.825.- Ft/db)

- kapcsolatos beszerzési eljárások lefolytatása, koordináció, jogosultak szakrendszerből való szűrése, kiértékelési levelek előkészítése, borítékolása, a segélypénztárossal együtt a csomagosztásban való aktív közreműködés;
- RSZTOP csomagosztással kapcsolatos feladatok (kiértékelési levelek előkészítése, havonta átlagban 250-350 fő jogosult részére);
  - Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata;
  - a város lakossága egészségügyi alapellátásának biztosításával összefüggő feladatok;
  - a szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi ágazatot érintő rendelet-tervezetek LocLex rendszeren való elkészítése. Az ágazatot érintő előterjesztések elkészítése.
  - Semmelweis nap teljes körű koordinálása;
  - az osztály hatásköreit érintő KSH, KIR és Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) statisztikák, valamint az Orosházi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) hatósági ügyeit érintő OSAP statisztika elkészítése, megküldése;
  - panaszok, közérdekű bejelentések fogadása, kivizsgálása (zöld vonalas, telefonos, személyes)

#### **IV. Iratkezeléssel összefüggő feladatok ellátása:**

Az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal ügyiratainak központi iratkezelése az ASP rendszerben, selejtezése, valamint postázási feladatok ellátása az Egyedi Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint.

2022. évben 30.353 db főszám és 70.946 db alszám iktatására, illetve 153.115 db ügyirat selejtezésére került sor. Ezáltal az irattári funkciót betöltő helyiségek átpakolására, kitararításra, illetve a jogszabálynak megfelelő módon való kialakítása valósult meg.

2022. évben a Magyar Postán keresztül beérkezett postai küldemények száma 12.846 db, a kiküldött postai küldemények száma 6.890 db, hivatali kapun beérkezett iratok száma 17.603 db volt.

#### **Ügyfél- és ügyiratforgalom**

Az Osztály tevékenységének mennyiségi mutatóit az alábbi táblázat foglalja össze.

#### **Az I. fokú szociális és gyámhatósági igazgatási tevékenység 2022. évi mutatói:**

<b>Megnevezés</b>	<b>2022. év (db)</b>	<b>Ráfordítás (eFt)</b>
Ügyfélfogadáson megjelent ügyfelek és érdeklődő személyek száma (fő)	6853	-
Határozatok száma képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörben	2300	-
Végzések száma képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörben	196	-
Határozatok száma jegyzői hatáskörben	591	-
Végzések száma jegyzői hatáskörben	142	-

Határozatok jogcím szerint		
Gyermekek rendkívüli települési támogatása	217	2.385.-
Átmeneti települési támogatás	1282	11.282.-
Szilárd tüzelőanyag vásárlása céljából nyújtott átmeneti települési támogatás	499	12.400.-
Rendszeres települési támogatás	2	390.-
Lakhatási települési támogatás	142 új megállapítás	637.-
Szemétszállítási települési támogatás	32	328.-
Adósságkezelési célú települési támogatás és az ahhoz kapcsolódó lakhatási települési támogatás	0	0.-
Gyógyszerkiváltás települési támogatás	28 új megállapítás	172.-
Védőoltás települési támogatás	0	0.-
Temetési települési támogatás	28	1.160.-
Köztemetés	34	4.415.-
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	343	-
Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása	233	-
Családi jogállás rendezése	15	-

Az alábbi kifizetések történtek még a szociális előirányzat terhére:

Kriziskeret a Családsegítő Szolgálatnak	300.- eFt
Kriziskeret a Hajléktalanoknak	100.- eFt
Életkezdési támogatás 223 gyermek részére	334.- eFt

A **szünidei gyermekétkeztetésben** a jogosultsági listák összeállításában és a tájékoztatásban láttuk el a feladatainkat. Az alábbi adatok azt mutatják, hogy a jogosult gyermekek közül hányan vettek részt az étkeztetésben:

- tavaszi szünetben 22 gyermek,
- nyári szünetben 198 gyermek,
- őszi szünet a 2022/2023. tanévben nem volt,
- téli szünetben 99 gyermek.

Az Önkormányzat szociális előirányzatából nyújtottunk fedezetet az 5 hónapos kortól 18 éves korig, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek ingyenes szünidei étkeztetéséhez, melyet kötelező jelleggel és állam által finanszírozottan csak a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek kell biztosítani.

Minden évben az alapösszegű és emelt összegű pénzbeli ellátás jogosult gyermekek listáját augusztus 1-ei és november 1-ei állapot szerint szakrendszerből leszárt adatok alapján összeállítjuk.

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény hatálya alatt állók egyszeri juttatásaként 6.000,- Ft, illetve hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén 6.500,- összegű pénzbeli támogatásban részesült**

2022. augusztus hónapban 465 gyermeket (296 fő „HH”, „HHH”-s is, 169 fő RGYK-s),  
2022. november hónapban 294 gyermeket (202 fő „HH”, „HHH”-s, 92 fő RGYK-s).

A határozatok és végzések meghozatala mellett az Osztályon jelentkeztek a jegyzői hatáskörből eredő járulékos feladatok is, amelyek **igazolások** kiállításában, illetve a „**védendő fogyasztó**” státusz megszerzésére irányuló közüzemi formanyomtatvány záradékolására terjedt ki.

Az Osztály részt vett a 90., 95., 100. életévüket betöltő **szépkorú személyek** által kért önkormányzati **jubileumi köszöntés** előkészítésében. 2022. évben 20 fő szépkorú köszöntésére került sor.

Az Osztály ügyintéző munkatársai 2022. évben: 208 alkalommal végeztek **helyszíni szemlét, azaz környezettanulmányt.**

### ***Az Osztály nem hatósági tevékenysége***

A város lakosságának egészségét érintő, a képviselő-testület munkáját segítő tevékenység az önkormányzati rendeletek felülvizsgálatainak és módosításainak előkészítése. 2022. évben a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet, a szociális szolgáltatásokról, az egészségügyi alapellátásról szóló rendeletek esetében új rendelet került megalkotásra.

**Az önkormányzat szociális intézményfenntartói feladatai keretében** elvégeztük:

Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ (a továbbiakban: ESZK) intézményeinek fenntartásával kapcsolatos teljes körű feladatellátás. Beszámoló elkészítése a Képviselő-testület ülésére, az elvégzett szakmai munka ellenőrzésének áttekintésére, a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításai is átvezetésre kerültek. A működési engedélyek módosításai, valamint az ellátottak intézményi jogviszony megszüntetései. A szakmai munkával kapcsolatos folyamatos egyeztetések is megvalósultak. A megállapított térítési díj összegét 4 fő ellátott vitatta, ezáltal méltányossági kérelmét a Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága megvizsgálta és a megállapított térítési díj csökkentése és elengedése mellett döntöttek, melyet követően érdemi határozatot készített az Osztály.

### ***Egészségügyi alapellátás szervezése***

Az Osztály feladatai közé tartozik az egészségügyi alapellátás szervezése, különös tekintettel a háziorvosi, házi gyermekorvosi és a fogorvosi alapellátás. Az orvosok feladat-ellátási szerződéseinek módosítására 7 esetben került sor, 2 vegyes háziorvosi körzetben új feladat-ellátási szerződés került aláírásra, illetve az 5. és 7. betöltetlen háziorvosi körzetekben a helyettes háziorvosokkal és az asszisztensekkel szerződések megkötése, szükség szerint munkaköri leírások elkészítése az egyéb az Önkormányzat, mint engedélyesre vonatkozó eljárások lefolytatása és feladatok ellátása. Az iskola-és ifjúság-egészségügyi orvosi szolgálat finanszírozási szerződéséhez kapcsolódó tanulói létszámok igazolására szolgáló nyomtatványok iskolák, óvodák általi kitöltésének megkérése, koordinálása és ellenőrzése, ezt követően a NEAK részére való megküldés. A település 2021. december 31. napján fennálló lakosságszámának orvosonkénti kimutatása a NEAK felé, mely alapján is kerül kifizetésre a finanszírozási összeg.

Az alábbi kifizetések történtek az egészségügyi előirányzat terhére:

**5-ös háziiorvosi körzet:**

dologi: 8.544.428,- Ft

személyi: 11.450.400,- Ft

járadék: 561.407,- Ft

**Összesen:** 20.556.235,- Ft

**7-es háziiorvosi körzet:**

dologi: 598.565,- Ft

személyi: 12.265.557,- Ft

járadék: 1.594.522,- Ft

**Összesen:** 14.458.644,- Ft

**Iskola-és ifjúság-egészségügyi orvosi szolgálat:** 3.179.841.- Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az Orosházi Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására.

**Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2023. április 20.

  
**Dr. Burai Mihály**  
jegyző

## Előterjesztés

### Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**35/2022. (II.15.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a TOP\_Plusz Program keretében kiírt, Szociális célú városrehabilitáció (TOP\_Plusz-1.2.2-21) megvalósítására irányuló pályázat benyújtásáról maximum bruttó 329 millió forint projektösszköltség erejéig, 100% előleg lehívását követően utófinanszírozással,
2. dönt arról, hogy a TOP\_Plusz Program keretében kiírt, Szociális célú városrehabilitáció (TOP\_Plusz-1.2.2-21) megvalósítására irányuló pályázatot konzorciumi formában nyújtja be az OROS-PROJEKT Nonprofit Kft-vel és a Békés Megyei Önkormányzati Hivatallal együttműködve, amely konzorcium vezetője Orosháza Város Önkormányzata,
3. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a „Konzorciumi Együttműködési Megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum aláírására,
4. a pályázat nyertessége esetén dönt arról, hogy a 3. pontban megjelölt Konzorciumi Együttműködési Megállapodásban szereplő partnerekkel konzorciumot hoz létre a pályázat megvalósítására,
5. felhatalmazza a Bojtor István alpolgármestert a pályázat benyújtására, továbbá a pályázat nyertessége esetén a 4. pont szerinti konzorciumi együttműködési megállapodás és a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások, a támogatási szerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.”

**36/2022. (II.15.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a TOP\_Plusz Program keretében kiírt, Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+) (TOP\_Plusz-3.1.2-21) megvalósítására irányuló pályázat benyújtásáról maximum bruttó 650 millió forint projektösszköltség erejéig, 100% előleg lehívását követően utófinanszírozással,
2. dönt arról, hogy a TOP\_Plusz Program keretében kiírt, Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+) (TOP\_Plusz-3.1.2-21) megvalósítására irányuló pályázatot konzorciumi formában nyújtja be az OROS-PROJEKT Nonprofit Kft-vel, valamint az Egy Más jövőÉrt Alapítvánnyal együttműködve, amely konzorcium vezetője Orosháza Város Önkormányzata,
3. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a „Konzorciumi Együttműködési Megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum aláírására,
4. a pályázat nyertessége esetén dönt arról, hogy a 3. pontban megjelölt Konzorciumi Együttműködési Megállapodásban szereplő partnerekkel konzorciumot hoz létre a pályázat megvalósítására,
5. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a pályázat benyújtására, továbbá a pályázat nyertessége esetén a 4. pont szerinti konzorciumi együttműködési megállapodás és a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások, a támogatási szerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.”

A 35/2022. (II.15.) - 36/2022. (II.15.) K.t. határozatok esetében a pályázat és az ezt követő kifogás elutasításra került, a forrás felhasználása érdekében új pályázat benyújtását fogjuk kezdeményezni.

**156/2022. (VI.24.) K.t. határozat:**„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

I. hozzájárul a Székács József Evangélikus Óvodának (a továbbiakban: Óvoda) az Önkormányzat 1/1 tulajdonában lévő, jelenleg a Kodolányi János Egyetem Orosházi Oktatási Központ használatában lévő, Orosháza belterület 7505/9. hrsz-ú, Orosháza, Gyopárosi út 3. F épület alatt található ingatlanban (a továbbiakban: Ingatlan) történő térítésmentes átmeneti elhelyezéséhez óvodai ellátás céljából, az ott szükségessé váló átalakítások elvégzéséhez a határozat mellékletét képező, az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatósággal és a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltségével folyamatában egyeztetett műszaki beszámoló szerint, azzal, hogy az Óvoda az Ingatlant, mint telephelyet a megállapodással érintett időszakokra a szükséges nyilvántartásokba jogosult bejegyeztetni,

II. a hozzájárulását a következő feltételekkel adja meg:

- 1.) az Óvoda elhelyezésére az Ingatlanban 2022. június 24-től 2024. március 31-ig kerül sor, amely időszak szükség esetén meghosszabbítható,
- 2.) az Óvoda az elhelyezéssel kapcsolatban az Önkormányzattal szemben semmilyen anyagi vagy egyéb követeléssel nem él, az ideiglenes elhelyezéssel felmerülő átalakítási, valamint az ideiglenes elhelyezés megszűnését követő visszaalakítási munkálatok, az oda- majd visszaköltözés költségei, az érintett időszakban keletkező közüzemi többletköltségek, az I. pontban meghatározott cél teljesítéséhez szükséges eszközök, felszerelések, bútorzat biztosításának költségei, valamint az esetleges engedélyeztetési eljárások költségei a Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnáziumot terhelik,
- 3.) az Óvoda köteles az Ingatlant rendeltetésszerűen és kizárólag az I. pontban meghatározott célból használni, használatát másnak nem engedheti át,
- 4.) az Önkormányzat, az Egyetem és az Óvoda között létrejövő háromoldalú megállapodás mellett, az elhelyezéshez kapcsolódóan, az őket érintő kérdésekben az Egyetem és az Óvoda külön megállapodást köthet,

III. felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a 4.) pont szerinti háromoldalú megállapodás aláírására.”

Az óvoda felújítása befejeződött, a visszaköltözés megtörtént.

**268/2022. (XII.15.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. megismerte és elfogadja a 2023. évi járási startmunka programokra vonatkozó programtervet, támogatja a kérelem benyújtását és pozitív elbírálás esetén az esetlegesen szükséges beszerzési eljárások megindítását.
2. 2023. évi járási startmunka közfoglalkoztatási programban részt kíván venni 34 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatásával. A programokhoz a 2023. évi költségvetés terhe együttesen 7.634.801,- Ft pályázati önerőt és saját hozzájárulást biztosít.
3. felhatalmazza Oraveczi Nóra alpolgármester asszonyt a kérelem benyújtására, a szükséges intézkedések megtételére.”

A hatósági szerződések megkötésre kerültek (Szociális program - Döntés szám: BM/5140-1/2023 - Kérelem azonosító:2022/04/0404/0018; Mezőgazdasági program - Döntés szám: BM/5140-1/2023 - Kérelem azonosító: 2022/04/0404/0017).

**286/2022. (XII.15.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi intézményeknél 2023. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket – melyek az általános forgalmi adót nem tartalmazzák – a következők szerint határozza meg:

Egységes Szociális Központ:	
- napi ellátás	1.300,- Ft
- szociális étkeztetés (ebéd)	560,- Ft
- bölcsődei napi ellátás	500,- Ft”

A 2023. évre alkalmazandó nyersanyagköltségekről az érintett önkormányzati intézmények vezetői értesültek.

**287/2022. (XII.15.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. határozatlan időre együttműködési megállapodást köt az MS Energy Kft-vel (cégjegyzékszám: 1009027697, adószám: 14030725-2-10, székhely: 3300 Eger, Petőfi Sándor utca 19., képviseli: Gáti Mátyás ügyvezető) az energetika területén kialakítandó partnerségről az előterjesztésben részletezett szakmai tartalommal.
2. felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.”

Az együttműködési megállapodás 2022. december 08. napján aláírásra került.

**5/2023. (I.19.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) Magyarország Építési és Közlekedési Miniszterével megállapodást köt a helyi személyszállítási közszolgáltatások regionális személyszállítási szolgáltatással történő ellátásának feltételeiről 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő időtartamra, a határozat mellékletét képező menetrendi tartalommal.
- 2.) az Önkormányzat 2023. évi költségvetése terhére biztosítja a 8.235.000,- Ft. összegű fedezetet.”

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló megállapodás 2023.02.13 napján megkötésre került.

**17/2023. (II.15.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. támogatja a Békés Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány (5600. Békéscsaba, Gyulai út 1., adószáma: 19057787-2-04, képviseli: Szász Zsolt ügyvezető) részére célhoz kötött pénzeszköz átadás koncepcióját, mely az Alapítvány által kezelt kamattámogatási alap támogatására irányul.
2. a Békés Megyéért Vállalkozásfejlesztési Alapítvánnyal (5600 Békéscsaba, Gyulai út 1., adószáma: 19057787-2-04, képviseli: Szász Zsolt ügyvezető) a 2023. évre vonatkozóan célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodást köt kamattámogatású hitelprogram tárgyában bruttó 1.500.000.- Ft keretösszeggel, melynek forrását a 2024. évi költségvetésben biztosítja;

3. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a 2023. évre vonatkozó célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodás aláírására.”

A célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodás 2023. március 9. napján megkötésre került.

**41/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2022. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.”

A határozat továbbítása az Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság részére határidőben megtörtént.

**42/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete véleményezte és elfogadja az Orosházi Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola Vörösmarty utcai Telephelyének (5900 Orosháza Vörösmarty utca 4.) megszüntetését.”

**43/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete véleményezte és elfogadja az Orosházi Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola Ady Endre utcai Telephelyén (5900 Orosháza Ady Endre utca 11.) a feladatellátási helyre felvehető maximális tanulólétszám növelését.”

A 42/2023. (III.20.) - 43/2023. (III.20.) K.t. határozatok továbbítása a Békéscsabai Tankerületi Központ részére megtörtént.

**47/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesülettel, az önkormányzat által önként vállalt alternatív napközbeni ellátás feladat ellátására kötött feladat-ellátási szerződés 2022. évi teljesítéséről szóló szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadja.”

A határozat továbbítása a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület részére határidőben megtörtént.

**48/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

A Humán Szolgáltató Központ (5900 Orosháza, Táncsics u. 32.) szociális étkeztetés, népkonyhai szolgáltatás biztosítására kötött ellátási szerződés teljesítéséről szóló, 2022. január 01. napjától 2022. december 31. napjáig szóló időszakra irányuló szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.”

A határozat továbbítása a Humán Szolgáltató Központ részére határidőben megtörtént.

**49/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.-nek a DOTTO városnéző kisvonat üzemeltetésére kötött üzemeltetési szerződés alapján 2022. január 1. és 2022. december 31. közötti időszakra vonatkozó elszámolását elfogadja;
2. a DOTTO városnéző kisvonat üzemeltetésére 2022. évre vonatkozóan bruttó 2.280.245,- forint kompenzációt biztosít Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) számú önkormányzati rendeletének 2. Tájékoztató tábla X. fejezet Kommunális feladatok 22. sor DOTTO kisvonat üzemeltetés veszteségének kompenzációja előirányzatban biztosított keret terhére
3. a DOTTO városnéző kisvonat üzemeltetésére 2023. évre vonatkozóan bruttó 719.755,- forint kompenzáció előleget biztosít Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) számú önkormányzati rendeletének 2. Tájékoztató tábla X. fejezet *Kommunális feladatok* 22. sor *DOTTO kisvonat üzemeltetés veszteségének kompenzációja* előirányzatban biztosított keret terhére, elszámolási kötelezettséggel.”

Az Üzemeltetési szerződés 2. számú módosítása 2023. március 21. napján megtörtént, a pénzüsszegek 2023. március 31. napjáig átutalásra kerültek.

**50/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) a Munkásszállás üzemeltetésével kapcsolatban az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által a 2022. év január hó 01. napjától 2022. év december hó 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan benyújtott szakmai, pénzügyi beszámolót elfogadja azzal, hogy az Üzemeltetési szerződés 4.) pontjában foglaltak teljesítése céljából Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) számú önkormányzati rendeletének 2. Tájékoztató tábla I. fejezet *Általános közszolgáltatások* 62. sor *Munkásszálló üzemeltetése* előirányzatban biztosított keret terhére a Zrt. bruttó 22.636.862,- Ft összegű veszteségét megtéríti.
- 2.) a Munkásszállás további üzemeltetésére a 2023. év január hó 01. napjától 2023. év december hó 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) számú önkormányzati rendeletének 2. Tájékoztató tábla I. fejezet *Általános közszolgáltatások* 62. sor *Munkásszálló üzemeltetése* előirányzatban biztosított keret terhére bruttó 28.000.000,- Ft, azaz bruttó Huszonnyolcmillió forint összegű forrást biztosít az Üzemeltető részére.”

Az Üzemeltetési szerződés 7. számú módosítása 2023. március 21. napján megtörtént.

**51/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt legfőbb szerve dönt arról, hogy a 203/2019. (IX.27.) sz. határozatával az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt állandó könyvvizsgálójává megválasztott, Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Kft (székhely: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II. em. 10., cégjegyzékszám: 04-09-011151, Magyar Könyvvizsgálói Kamara nyilvántartási szám: 003995, a könyvvizsgálóért felelős személy: Csáki Sándorné sz. Orovecz Gyöngyi, anyja neve: Tarapcsik Gyöngyi Julianna, lakóhelye: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II. em. 10. sz., kamarai tagsági szám: 002775) havi nettó díjazását 2023. február 01. napjától 250.000,- Ft + Áfa/hó, azaz havi nettó kettőszázötvenezer forint plusz Áfa/hó összegre módosítja.”

A határozat közlése az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére megtörtént, a könyvvizsgáló megbízási szerződésének módosítása aláírásra került.

**52/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete\* szerint elfogadja.  
\*A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel”

**53/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 282/2022. (XII.15.) K.t. határozatának 1.) pontját a jelen módosítással nem érintett rendelkezéseinek változatlan fenntartása mellett az alábbiak szerint módosítja:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) az Orosháza Előd u. 17. szám alatti, 971. hrsz-ú, kivett, általános iskola művelési ágú ingatlan használatára az Orosházi Református Egyházközösséggel megkötött Használati szerződés határozat mellékletét képező 2. sz. módosítását **2023. február 16.** napján kezdődő alkalmazással elfogadja.

Az 52/2023. (III.20.) - 53/2023. (III.20.) K.t. határozatok intézkedést nem igényelnek.

**56/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Osztogatnak és fosztogatnak?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.”

**57/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Miért fizetett Dávid az el nem végzett munkáért” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.”

Az 56/2023. (III.20.) - 57/2023. (III.20.) K.t. határozatok intézkedést nem igényelnek.

**58/2023. (III.20.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) a „Dr. Gulyás Mihály Életmű Díj” elismerésre javasolja: Németh Gabriella Éva óvodavezetőt,
- 2) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a pályázati adatlap és nyilatkozat aláírására és a pályázat benyújtására.”

A pályázat benyújtása határidőben megtörtént.

**1/2023. (I.19.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) Détári Vilmos Béla (Szeged, 6726 Cserőke u. 4.) tulajdonát képező, 9 fős kisbuszt (Mercedes-Benz gyártmányú, 906AC35 típusú, AADT307 rendszámú, Alvázszám: WDB9067331S651382) 2023. március 01. napjától határozatlan időre térítésmentesen üzemeltetésbe veszi és a kisbusz üzemeltetéséhez szükséges gépjárművezetőt alkalmaz.
- 2.) a kisbusz üzemeltetésével kapcsolatos valamennyi költséget, ideértve a gépjárművezető munkadíját is a mindenkori éves költségvetés terhére biztosítja.
- 3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az üzemeltetési szerződés és kapcsolódó dokumentumok aláírására, a mindenkori menetrend meghatározására.”

Az 1/2023. (I.19.) K.t. határozat esetében tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gépjármű ingyenes üzemeltetésbe adásáról szóló megállapodás aláírására, és így annak hatálybalépésére 2023. március 15. napján került sor. Erre figyelemmel kérem a Tisztelt Képviselő testületet a II. Határozati javaslat elfogadására.

### I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete\* szerint elfogadja.

*\*A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Burai Mihály jegyző

**Határidő:** értelem szerint

### II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az 1/2023. (I.19.) K.t. határozatának 1.) pontját a jelen módosítással nem érintett rendelkezéseinek változatlan fenntartása mellett az alábbiak szerint módosítja:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) Détári Vilmos Béla (Szeged, 6726 Cserőke u. 4.) tulajdonát képező, 9 fős kisbuszt (Mercedes-Benz gyártmányú, 906AC35 típusú, AADT307 rendszámú, Alvázszám: WDB9067331S651382) 2023. március 15. napjától határozatlan időre térítésmentesen üzemeltetésbe veszi és a kisbusz üzemeltetéséhez szükséges gépjárművezetőt alkalmaz.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Burai Mihály jegyző

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2023. április 20.

  
**Dr. Burai Mihály**  
jegyző



## Előterjesztés

**Tárgy:** Döntés Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ Hajléktalanok Átmeneti Szállása tekintetében a szolgáltatási nyilvántartásba bejegyzett férőhelyek számának csökkentéséről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális ellátásokat – kivéve a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és a családsegítést - az általa fenntartott Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ (a továbbiakban: OVÖ ESZK) által biztosítja.

A Békés Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) 2022. október 14. napján, elektronikus úton megküldött BE/15/297-32/2022. ügyiratszámú 2022. március 26. napján indult hatósági ellenőrzésben feltárt hiányosságok megszüntetésére szólította fel az Önkormányzatot.

Az Önkormányzat a felszólításban megjelenített hiányosságok feloldását, a jogszerű állapot helyreállítását megtette, illetve a Kormányhivatallal a további szükséges egyeztetéseket lefolytatta.

A Kormányhivatal az OVÖ ESZK Hajléktalanok Átmeneti Szállása (a továbbiakban: Átmeneti Szállás) (Orosháza, Szabó Dezső utca 1.) szolgáltatás vonatkozásában is felszólította az Önkormányzatot, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 105. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt szempontok szerint a különálló helyiségként megjelenő betegszobát alakítsa ki akként, hogy a betegszobából nyíljon az elkülönített, de egy légtérben elhelyezkedő illemhelyiség, mosdó és zuhanyzó.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 80. § (1) bekezdés szerint: „az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények - a hajléktalanok éjjeli menedékhelye és átmeneti szállása kivételével - ideiglenes jelleggel legfeljebb egyévi időtartamra teljes körű ellátást biztosítanak.”

Az Szt. 80. § (3) bekezdés f) pontja értelmében: „az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények típusai: a hajléktalan személyek átmeneti szállása.”

Az Átmeneti Szállás jelenleg engedélyezett férőhelyének száma összesen 14 fő. 4 szobában, (1 darab 2 ágyas, 1 darab 4 ágyas, 1 darab 5 ágyas és 1 darab 3 ágyas) van az elhelyezés, melyhez a betegszoba 3 ágyas szobája is tartozik átfedéssel, mint női szoba. Jelenleg az átmeneti szálláson 11 fő veszi igénybe a szolgáltatást.

A 2 fő női ellátott jelenleg a betegszobában van elhelyezve, azonban ők - a betegszoba jogszerű kialakítására figyelemmel – áthelyezésre kerülnének az

Átmeneti Szállás egy másik 2 ágyas szobájába, amelyből az ott elhelyezett férfi ellátottat összevonással egy másik 4 ágyas szobába helyeznénk el.

Statisztikai kimutatásaink rámutatnak arra, hogy az elmúlt 7 év időszakában az Átmeneti Szállás férőhely kihasználtsága egyszer sem érte el az engedélyezett 14 főt. A 2016-2022. év tekintetében az átlag férőhely kihasználtság 10 fő, mely 71 %-os igényt igazol a kliensek vonatkozásában.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdés g) pontja alapján: „a fenntartó a be nem töltött férőhelyek megszüntetése miatt, valamint házi segítségnyújtás esetén az ellátható személyek számának, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a kihelyezhető jelzőkészülékek számának, fejlesztő foglalkoztatás esetén a foglalkoztatható személyek számának csökkentése miatt, ha ez ellátás megszüntetésével nem jár, az adatszolgáltatást legkésőbb az ok bekövetkeztétől számított egy hónapon belül köteles kérelmezni.”

A betegszoba kialakításával összefüggésben az előterjesztésben is megjelenített, az Átmeneti Szállás szolgáltatásait igénybe vevő emberek élettereinek tekintetében történő áthelyezést, a Kormányhivatal elfogadta.

A betegszoba a beszerzési eljárás lefolytatását követően kialakításra kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslat alapján az Átmeneti Szálláson - a betegszoba tényleges kialakítására és a statisztikai mutatókra visszavezetően - a férőhelyek számát 14 főről 11 főre történő csökkentését fogadja el és a határozati javaslatot jóváhagyni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó dönt arról, hogy:

Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ Hajléktalanok Átmeneti Szállása vonatkozásában a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett 14 főről 11 főre csökkenti a létszámot, a Békés Vármegyei Kormányhivatal módosított határozatának véglegessé válás napjával.

### **Végrehajtásért felelős:**

Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető a határozat közléséért és a szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzésért,  
Bogárné Kiss Ildikó ESZK igazgató a szükséges intézkedések megtételéért.

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2023. április 17.

  
Dávid Zoltán  
polgármester

## **Előterjesztés** **Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

Tárgy: A települési önkormányzatok rendkívüli támogatására vonatkozó igény benyújtása

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV törvény 3. számú melléklet 2.1.5. pont önkormányzatok rendkívüli támogatására.

A települési önkormányzat támogatást igényelhet:

- működőképessége megőrzéséhez,
- vagy egyéb feladatának ellátását veszélyeztető helyzet elhárításához.

Támogatási igényt a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságához az év során bármikor, de legkésőbb 2023. szeptember 30-ig lehet benyújtani, évente legfeljebb 4 alkalommal, kivéve az előre nem látható, működőképességet veszélyeztető eseteket. A kérelemhez csatolni kell az ebr42 felületén az kitöltött adatlapokat, az igény benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozatot, a szöveges indoklást, valamint az Önkormányzat kérelmét alátámasztó, a Rendelet szerint felsorolt valamennyi dokumentumot.

A támogatási igény jogcímei lehetnek:

- közüzemi díjtarozás
- élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozás
- bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozás
- számláló alapján az önkormányzat által kimutatott /Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettség
- jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség
- helyi iparüzési adó visszafizetés
- egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó tartozás
- egyéb tartozás

A fentiek alapján előkészített támogatási igényt az Államkincstár felülvizsgálja és a benyújtás, illetve az esetleges hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleménnyel továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszterek részére. A miniszteri döntésről a nyertes pályázók elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A támogatási igény pozitív elbírálása esetén a folyósított összeget a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig fel kell használni. A támogatás összegével az éves költségvetési számláló keretében, valamint papír alapon legkésőbb 2024. április 10-ig kell elszámolni.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására!

### **Határozati javaslat:**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. dönt arról, hogy a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV törvény 3. számú melléklet 2.1.5. pont alapján támogatási igényt nyújt be az önkormányzatok rendkívüli támogatására.
2. felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a támogatási igény benyújtására, valamint nyertesség esetén a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások, támogatási szerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

### **Végrehajtásért felelős:**

Dávid Zoltán polgármester, a 2. pontban foglaltak végrehajtásáért  
Godár Andrea osztályvezető a támogatási igény előkészítéséért

**Határidő: 2023. május 5.**

Orosháza, 2023. április 19.

  
Dávid Zoltán  
polgármester

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

**Tárgy:** Orosháza Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képező gépjárművekkel kapcsolatos döntések meghozatala

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonát képezik a „Kitörési pont a háztáji gazdaságok irányába” Békés megyei közmunka pilot program (a továbbiakban: Program) keretében 2015. évben beszerzett alábbi gépjárművek:

<b>Gépjármű rendszáma</b>	<b>Gyártmánya</b>	<b>Típusa</b>
LYC-804	Nissan	PicK Up 2.5D
IIH-392	Nissan	PicK Up 2.5DC 4WD
MGF-007	Scania	R 144 LB 6X2 NA 530
XZH-056	Cuppers	LVA 10 10 ZD
MLT-424	Volvo	FM 7 6X2
LAV-659	Mercedes	950.53

A gépjárművek az önkormányzat törzsvagyonát képezik, besorolásuk korlátozottan forgalomképes vagyon.

Legutóbb Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 168/2017. (V.30.) K.t. határozata alapján az MGF-007, XZH-056 és MLT-424 forgalmi rendszámú gépjárművek a SONI HÚS Kft. részére kerültek bérbeadásra, azonban a bérleti szerződést már megszüntetésre került.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 5. § (2) bekezdése értelmében a törzsvagyon közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja.

Figyelemmel arra, hogy a gépjárművek jelenleg közvetlenül kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását nem szolgálják, és az önkormányzat tevékenységéhez, működéséhez már nem szükségesek, célszerű azoknak forgalomképes üzleti vagyonná történő átminősítése, illetve értékesítésre történő kijelölése.

A Program keretében megvásárolt tárgyi eszközök elidegenítése esetén támogatói hozzájárulásra 2021. február 28. napját követően már nincs szükség.

A gépjárművek üzleti vagyonná történő átminősítése esetén elidegenítésükre a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.), Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet (a továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezései és az önkormányzatnak a felesleges vagyontárgyak hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzatában írtak irányadóak.

Az Nvt. 13. § (1)-(2) bekezdése szerint:

*13. § (1) Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.*

*(2) Nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.*

A Vagyonrendelet 13. §-a szerint:

*13. § (1) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárggyal való rendelkezésre irányuló döntés előkészítése során meg kell határozni az adott vagyontárgy értékét, melynek alapja a vagyonyilvántartásban feltüntetett érték.*

(2) *Érték – kivéve a vagyonnevelési jog ellenértékének megállapítása során alkalmazandó értéket:*

a) *ingó vagyon esetén a nettó érték, kivéve, ha a nyilvántartási értéke nulla, ekkor az értékértékbecslés alapján kerül meghatározásra,*

...

(3) *A vagyontárgy elidegenítésére minimum az értéken kerülhet sor. A döntés során magasabb ár megállapítható.*

(4) *Amennyiben nyilvánvaló, hogy az elidegenítés során a nettó érték vagy az értékbecslés során megállapított érték nem érhető el, ahhoz képest 5 %-kal alacsonyabb értéken az elidegenítés megtörténhet ismételt döntés alapján 3 hónapon belül.*

A vagyonyilvántartásból megállapításra került, hogy a gépjárművek nyilvántartási értéke 0,- Ft. 2022. december 06. napján az Affina Kft. által készített értékbecslések alapján a gépjárművek forgalmi értéke az alábbi:

<b>Gépjármű rendszáma</b>	<b>Gyártmánya</b>	<b>Típusa</b>	<b>Forgalmi értéke</b>
LYC-804	Nissan	PicK Up 2.5D	450.000,-Ft+Áfa
IIH-392	Nissan	PicK Up 2.5DC 4WD	250.000,-Ft+Áfa
MGF-007	Scania	R 144 LB 6X2 NA 530	1.000.000,-Ft+Áfa
XZH-056	Cuppers	LVA 10 10 ZD	680.000,-Ft+Áfa
MLT-424	Volvo	FM 7 6X2	900.000,-Ft+Áfa
LAV-659	Mercedes	950.53	900.000,-Ft+Áfa

Az értékbecslések megtekinthetők az Orosházi Polgármesteri Hivatal Jegyzői Kabineténél.

A Vagyonrendelet 15. §-a értelmében:

15. § (1) *A költségvetési törvényben meghatározott értékhatár felett önkormányzati vagyont elidegeníteni, megterhelni, használatba- vagy bérbe adni kizárólag versenyeztetés útján lehet.*

(2)

(3) *A versenyeztetés megvalósulhat pályázati eljárás, ajánlatkérés, továbbá ingatlan- és ingó vagyon tekintetében árverés útján.*

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (Költségvetési tv.) 5. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenti értékhatár bruttó 25 millió forint, melyet egyik gépjármű értéke sem ér el. Ugyanakkor az önkormányzatnak a felesleges vagyontárgyak hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzatában írtak alapján a Vagyonrendeletben meghatározott értékhatár alatti, feleslegesnek minősített vagyontárgyak tervezett értékesítését is meg kell hirdetni. Tehát a gépjárművek értékesítésére árverés útján kerülhet sor.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására:

### **Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a törzsvagyon körébe tartozó alábbi korlátozottan forgalomképes ingó vagyont átminősíti forgalomképes üzleti vagyonná:

<b>Gépjármű rendszáma</b>	<b>Gyártmánya</b>	<b>Típusa</b>
LYC-804	Nissan	PicK Up 2.5D
IIH-392	Nissan	PicK Up 2.5DC 4WD
MGF-007	Scania	R 144 LB 6X2 NA 530
XZH-056	Cuppers	LVA 10 10 ZD
MLT-424	Volvo	FM 7 6X2
LAV-659	Mercedes	950.53

2.) kijelöli árverés útján történő értékesítésre az alábbi üzleti vagyon körébe tartozó forgalomképes ingó vagyont:

Gépjármű rendszáma	Gyártmánya	Típusa
LYC-804	Nissan	PicK Up 2.5D
IIH-392	Nissan	PicK Up 2.5DC 4WD
MGF-007	Scania	R 144 LB 6X2 NA 530
XZH-056	Cuppers	LVA 10 10 ZD
MLT-424	Volvo	FM 7 6X2
LAV-659	Mercedes	950.53

3.) az ingó vagyon kikiáltási árát az értékbecslés alapján az alábbi értéken határozza meg:

Gépjármű rendszáma	Gyártmánya	Típusa	Forgalmi értéke
LYC-804	Nissan	PicK Up 2.5D	450.000,-Ft+Áfa
IIH-392	Nissan	PicK Up 2.5DC 4WD	250.000,-Ft+Áfa
MGF-007	Scania	R 144 LB 6X2 NA 530	1.000.000,-Ft+Áfa
XZH-056	Cuppers	LVA 10 10 ZD	680.000,-Ft+Áfa
MLT-424	Volvo	FM 7 6X2	900.000,-Ft+Áfa
LAV-659	Mercedes	950.53	900.000,-Ft+Áfa

4.) elrendeli az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelet rendelkezései szerinti árverés lefolytatását,

5.) felhatalmazza a polgármestert az eredményes árverés esetén az adásvételi szerződés aláírására.

**Végrehajtásért felelős:**

Dr. Burai Mihály jegyző az ingó vagyontárgyak értékesítésben való közreműködésért és a kapcsolódó eljárás lefolytatásáért, valamint az adásvételi szerződés előkészítéséért

Dávid Zoltán polgármester az eredményes árverés esetén az adásvételi szerződés aláírásáért.

**Határidő:** értelem szerint.

Orosháza, 2023. április 11.



Oravecz Nóra  
alpolgármester



## Előterjesztés

**Tárgy:** Többletfedezet nyújtása a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00044 azonosítószámú pályázat kivitelezőjének kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás megindításához

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Orosháza Város Önkormányzata TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00044 azonosítószámú, „Orosháza polgármesteri hivatalának energetikai célú megújítása” című projektje kapcsán a pályázat előkészítése során elkészültek a kivitelezésre alkalmas tervek, valamint a tervezői költségvetés is. A közbeszerzési szakértő kiválasztása után megkezdődött a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési dokumentáció összeállítása.

A közbeszerzési eljárás megindításának feltétele a kivitelezés becsült értékének reális megállapítása.

A projekt teljes költsége – a támogatási szerződés szerint – bruttó 457.732.000,- Ft, amelyből az előterjesztés tárgyát képező beruházás kivitelezésére rendelkezésre álló forrás nettó 326.614.173,- Ft + ÁFA, összesen bruttó 414.800.000,- Ft. A pályázat kiviteli tervdokumentációja kapcsán elkészült tervezői költségbecslés összege nettó 358.130.298,- Ft + ÁFA, összesen bruttó 454.825.479,- Ft. Fentiek alapján szükségessé válik nettó 31.516.125,- Ft + ÁFA, összesen bruttó 40.025.478,- Ft többlet biztosításáról való nyilatkozat megtétele.

A közbeszerzési eljárás feltételes közbeszerzésként kerülhet megindításra, melynek értelmében az eljárás eredményeként megkötendő vállalkozási szerződés hatályba lépésének feltétele az Önkormányzat által benyújtott többlettámogatási igény Támogató általi pozitív elbírálása, valamint az erről szóló hivatalos értesítés Önkormányzat általi kézhezvétele, a többlettámogatás beemeléséről szóló Támogatási Szerződés módosítás hatályba lépése.

A közbeszerzési eljárás megindításához szükséges a fedezet biztosításáról szóló nyilatkozat megléte, amely a kivitelezési feladatok tekintetében a továbbiakban szükséges becsült költségek figyelembevételével a fentiekben bemutatottak alapján nettó 358.130.298,- Ft + ÁFA, összesen bruttó 454.825.479,- Ft.

A projekt megvalósíthatóságához kapcsolódóan a beruházás kivitelezőjének kiválasztásához szükséges többlettámogatási igény csak a lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként megállapított többletköltség alapján nyújtható be, a jelen előterjesztés során megjelölt többletigény csak becsült érték, amely meghatározása a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges.

A valós többlet az eredményes jogorvoslat, a sikeres közbeszerzési eljárás lefolytatását, valamint a feltételes vállalkozási szerződés megkötését követően kerül igénylés keretében lehívásra.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára.

### Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00044 azonosító számú, „Orosháza polgármesteri hivatalának energetikai célú megújítása” tárgyú pályázat kivitelezőjének kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás megindításához szükséges nettó 31.516.125,- Ft + ÁFA, összesen bruttó 40.025.478,- Ft összegű becsült többletköltség figyelembevételével a lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként megállapított többletköltség alapján többlettámogatási igényt nyújt be az európai uniós forrásból finanszírozott egyes projektek költségnövekménye támogathatóságáról szóló 17/2017. (II.1) Kormányrendelet alapján.

**Végrehajtásért felelős:** Dávid Zoltán polgármester a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges dokumentumok megtételéért, a többletforrás igénylés benyújtásáért, valamint a szerződések és egyéb dokumentumok aláírásáért

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2023. április 19.



**Dávid Zoltán**  
polgármester

**Előterjesztés**  
**Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testület részére**

**Tárgy:** Az Ady Endre utca 9. sz. alatti társasház felújításával kapcsolatos döntés meghozatala

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Orosháza Város Önkormányzata és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: VÜRT Zrt.) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 274/2022. (XII.15.) K.t. határozata értelmében 2022. december 21. napján közszolgáltatási szerződést kötött a kötelező önkormányzati feladatok közül többek között lakás- és ingatlangazdálkodás tárgyában (a továbbiakban: Közszolgáltatási Szerződés). A Közszolgáltatási Szerződés 1. számú mellékletét képező külön jegyzék szerint a VÜRT az önkormányzati tulajdonban álló 337 db lakáscélú ingatlan, és 41 db nem lakás célját szolgáló ingatlan hasznosítását végzi, gyakorolja a bérbeadó jogait és kötelezettségeit az Önkormányzat Képviselő-testületét, és a Polgármestert, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát megillető hatáskörök kivételével; valamint közösségi és egyéb célú 11 db ingatlant üzemeltet.

A VÜRT Zrt. által üzemeltetett ingatlanok közül az Ady Endre utca 9. sz. alatti társasház felújításra szorul. Az árazott költségvetés, az ott elvégezni kívánt munkálatok pontos megjelölését tartalmazó árajánlat az előterjesztés mellékleteként becsatolásra került.

A társasház felújításával kapcsolatos költségigény ez alapján bruttó 44.773.656.-Ft.

Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály tájékoztatása alapján Orosháza Város Önkormányzat „Önkormányzati lakásalap számla” terhére elsődlegesen a Szabadság tér 5.; Hegedűs I. u. 21-25.; Gárdonyi u. 37. sz. alatti bérlakások állagmegóvásával kapcsolatos munkák finanszírozhatóak. A fennmaradó összegek felhasználhatóak más önkormányzati bérlakások felújítására, karbantartására és korszerűsítésére.

Tekintve, hogy a nevezett felújítás a bérlők jobb életkörülményeit szolgálják, Orosháza Város Önkormányzata a VÜRT Zrt-vel vállalkozási szerződést kíván kötni az előterjesztés mellékleteként csatolt dokumentumban meghatározottak szerint.

A vállalkozási szerződés megkötéséhez nem kell három ajánlatos beszerzési eljárást lefolytatni, mivel a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontja értelmében „E törvényt nem kell alkalmazni az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.”



Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az ehhez szükséges határozati javaslat elfogadását.

### **Határozati javaslat**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. által 2023. április 20. napján adott szakmai tartalom és árajánlat alapján vállalkozási szerződést kíván kötni Orosháza Város Önkormányzatának tulajdonában lévő Ady Endre utca 9. sz. alatti társasház felújítása vonatkozásában,
- 2) az 1) pontban meghatározott lakásfelújítási munkálatok fedezetét Orosháza Város Önkormányzat 2023. évi költségvetésének „Önkormányzati lakásalap számla” terhére biztosítja,
- 3) a vállalkozási szerződés megkötésére in-house beszerzéssel kerül sor, azonban ha VÜRT a tevékenysége során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti beszerzési feltételek fennállnak, a Kbt.-t alkalmazni köteles,
- 4) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

#### **Végrehajtásért felelős:**

- Dr. Burai Mihály jegyző a vállalkozási szerződés előkészítéséért,
- Godár Andrea pénzügyi és gazdálkodási osztályvezető a költségvetésen való átvezetésért,
- Dávid Zoltán polgármester a vállalkozási szerződés aláírásáért.

**Határidő:** értelem szerint

Orosháza, 2023. április 20.

  
**Bojtor István**  
alpolgármester





# OROSHÁZI VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

5904 Orosháza, Fasor u. 3., Pf. 83. • E-mail: info@varosuzemeltetes.hu

**KÖZPONT**  
(06-68) 512-460

**GYOPÁROSFÜRDŐ**  
(06-68) 512-260

**TÁRSASHÁZKEZELÉS**  
(06-68) 512-466

**VÁSÁRCSARNOK**  
(06-30) 684-2885

**HULLADÉKÁTVEVŐ**  
(06-68) 411-248

**Tárgy:** Orosháza, Ady Endre u. 9. sz. társasház felújítása - árajánlat

**Orosháza Város Önkormányzata**

537 / 2023.

**Orosháza**  
**Szabadság tér 4-6.**  
**5900**

**Dávid Zoltán Polgármester Úr részére**

**Ajánlattevő adatai:**

Név/cégnév:	Orosházi Városüzemeltetési és Szolg. Zrt.
Székhely:	5904 Orosháza, Fasor u. 3.
Levelezési cím:	5904 Orosháza, Fasor u. 3.
Telefon/fax:	68/512-460
E-mail:	info@varosuzemeltetes.hu
Adószám:	12765452-2-04
Céggjegyzékszám:	04 10 001572
Képviselőre jogosult neve:	Benkő Ferenc
Képviselőre jogosult beosztása:	Vezérigazgató
Kapcsolattartó neve:	Gombkötő László
Bankszámlaszám:	11733041-27187717-00000000



## OROSHÁZI VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓ ZRT.

5904 Orosháza, Fasor u. 3., Pf. 83. • E-mail: info@varosuzemeltetes.hu

**KÖZPONT**  
(06-68) 512-460

**GYOPÁROSFÜRDŐ**  
(06-68) 512-260

**TÁRSASHÁZKEZELÉS**  
(06-68) 512-466

**VÁSÁRCSARNOK**  
(06-30) 684-2885

**HULLADÉKÁTVEVŐ**  
(06-68) 411-248

Tárgyi munkára a következő ajánlatot tudjukadni:

Orosháza, Ady Endre u. 9. sz. társasház felújítása		
Megnevezés	Költség nettó Ft	Költség bruttó Ft
Ady u. 9. földszint - folyosó vakolatjavítás, festés		
Ady u. 9. - lépcsőház festés		
Ady u. 9. I. emelet - folyosó festés		
Ady u. 9. udvari homlokzat – homlokzatjavítás		
Ady u. 9. udvari homlokzat – homlokzatszigetelés		
Ady u. 9. I. emelet 6. lakás – teljes lakásfelújítás		
Ady u. 9. fsz. 1. lakás - nyílászárók cseréje		
Ady u. 9. I. emelet 4. lakás - nyílászárók cseréje		
Ady u. 9. I. emelet 5. lakás - nyílászárók cseréje		
Ady u. 9. I. emelet 6. lakás - nyílászárók cseréje		
Ady u. 9. földszint és I. emelet - folyosók nyílászáróinak cseréje		
Ady u. 9. I. emelet 3. lakás - nyílászárók cseréje		
Ady u. 9. fsz. 2. lakás - nyílászárók cseréje		
Ady u. 9. földszint és I. emelet - folyosók burkolása		
Ady u. 9. I. emelet - erkély felújítása		
Ady u. 9. földszint- új mérőradobozok kialakítása		
Ady u. 9. - belső udvarok rendbetétele		
Ady u. 9. - 6 db lakás villamossági szerelése		
	<b>35.254.847.-</b>	<b>44.773.656.-</b>

Áraink az áfát tartalmazzák és ajánlatunk 30 napig érvényes!  
**A költségelemek részletes kimutatását külön táblázat tartalmazza!**  
Várjuk ajánlatunk szíves elfogadását és mielőbbi megrendelésüket!

Készült: Orosháza, 2023. április 20.

Tisztelettel:

Orosházi Városüzemeltetési  
és Szolgáltató Zrt.

*Benkő Ferenc*  
**Benkő Ferenc**  
vezérigazgató

Ady u. 9. földszint - folyosó vakolatjavítás, festés						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Sérült vakolatrészek leaverése	144,00 m2	0 Ft	1 778 Ft	0 Ft	256 032 Ft	
Güzoálás (salétromos falfelületek vegyszeres kezelése)	144,00 m2	1 212 Ft	2 286 Ft	174 528 Ft	329 184 Ft	
Vakolás és simítás	144,00 m2	1 340 Ft	2 667 Ft	192 960 Ft	384 048 Ft	
Falfelületek lekaparása, csiszolása	368,00 m2	35 Ft	635 Ft	12 880 Ft	233 680 Ft	
Falfelületek glettelése	89,00 m2	1 408 Ft	1 905 Ft	125 312 Ft	169 545 Ft	
Falfelületek festése 2 rétegben	368,00 m2	825 Ft	1 905 Ft	303 600 Ft	701 040 Ft	3 624 409 Ft
Álványozás (bérlet-állítás-bontás)	1,00 alkalom	0 Ft	430 900 Ft	0 Ft	430 900 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	19 050 Ft	44 000 Ft	19 050 Ft	44 000 Ft	
Hulladékszállítás	3,00 konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	76 200 Ft	
Kiszállítás	15,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	171 450 Ft	
				828 330 Ft	2 796 079 Ft	
Ady u. 9. - lépcsőház festés						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Falfelületek lekaparása, csiszolása	76,00 m2	35 Ft	635 Ft	2 660 Ft	48 260 Ft	
Falfelületek glettelése	22,00 m2	1 408 Ft	1 905 Ft	30 976 Ft	41 910 Ft	
Falfelületek festése 2 rétegben	76,00 m2	825 Ft	1 905 Ft	62 700 Ft	144 780 Ft	
Álványozás (bérlet-állítás-bontás)	1,00 alkalom	0 Ft	259 450 Ft	0 Ft	259 450 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	19 050 Ft	22 000 Ft	19 050 Ft	22 000 Ft	
Hulladékszállítás	1,00 konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	25 400 Ft	
Kiszállítás	5,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	57 150 Ft	
				115 386 Ft	598 950 Ft	714 336 Ft
Ady u. 9. I. emelet - folyosó festés						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Falfelületek lekaparása, csiszolása	158,00 m2	35 Ft	635 Ft	5 530 Ft	100 350 Ft	
Falfelületek glettelése	35,00 m2	1 408 Ft	2 540 Ft	49 280 Ft	88 900 Ft	
Falfelületek festése 2 rétegben	158,00 m2	825 Ft	1 905 Ft	130 350 Ft	300 990 Ft	
Álványozás (bérlet-állítás-bontás)	1,00 alkalom	0 Ft	259 450 Ft	0 Ft	259 450 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	19 050 Ft	22 000 Ft	19 050 Ft	22 000 Ft	
Hulladékszállítás	1,00 konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	25 400 Ft	
Kiszállítás	5,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	57 150 Ft	
				204 210 Ft	854 220 Ft	1 058 430 Ft
Ady u. 9. udvari homlokzat - homlokzatjavítás						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Sérült vakolatrészek leaverése (tárolépületek felőli homlokzat)	98,00 m2	0 Ft	1 778 Ft	0 Ft	174 244 Ft	
Vakolás és simítás	98,00 m2	1 340 Ft	2 667 Ft	131 320 Ft	261 366 Ft	
Homlokzat festése	581,00 m2	825 Ft	1 905 Ft	479 325 Ft	1 106 805 Ft	
Álványozás (bérlet-állítás-bontás)	1,00 alkalom	0 Ft	430 900 Ft	0 Ft	430 900 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	19 050 Ft	44 000 Ft	19 050 Ft	44 000 Ft	
Hulladékszállítás	2,00 konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	50 800 Ft	
Kiszállítás	5,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	57 150 Ft	
				629 695 Ft	2 068 115 Ft	2 697 810 Ft
Ady u. 9. udvari homlokzat - homlokzatszigetelés						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Vakolat leaverése (kerékpártároló felőli homlokzat)	281,00 m2	0 Ft	1 778 Ft	0 Ft	499 618 Ft	
Szigetelőanyag ragasztása, dübelezése (AT H80 150x500x1000)	281,00 m2	9 700 Ft	2 667 Ft	2 725 700 Ft	749 427 Ft	
Hálózás	281,00 m2	690 Ft	635 Ft	193 890 Ft	178 435 Ft	
Falfelület glettelése 2X	562,00 m2	1 408 Ft	1 905 Ft	791 296 Ft	1 070 610 Ft	
Festés 2 rétegben	562,00 m2	825 Ft	1 905 Ft	463 650 Ft	1 070 610 Ft	
Álványozás (bérlet-állítás-bontás) (28m x 12m)	1,00 alkalom	0 Ft	324 900 Ft	0 Ft	324 900 Ft	
Hulladékszállítás	3,00 konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	76 200 Ft	
Kiszállítás	12,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	137 160 Ft	
				4 174 536 Ft	4 106 960 Ft	8 281 496 Ft
Ady u. 9. I. emelet 6. lakás - lakásfelújítás						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Falfelületek glettelése, csiszolása	44,00 m2	1 408 Ft	1 905 Ft	61 952 Ft	83 820 Ft	
Falfelületek festése 2 rétegben	107,00 m2	825 Ft	1 905 Ft	88 275 Ft	203 835 Ft	
Burkolás (meglévő burkolat bontása)	41,00 m2	9 500 Ft	13 843 Ft	389 500 Ft	567 563 Ft	
Fürdőszobai és konyhai szaniterak felszerelése	1,00 alkalom	959 000 Ft	911 005 Ft	959 000 Ft	911 005 Ft	
Kiszállítás	4,00 alkalom	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	45 720 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	19 050 Ft	44 000 Ft	19 050 Ft	44 000 Ft	
Hulladékszállítás	1,00 konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	25 400 Ft	
				1 517 777 Ft	1 881 343 Ft	3 399 120 Ft
Ady u. 9. fsz. 1. lakás - nyílászárók cseréje						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Nyílászárók cseréje (5db Spectrum Premium 70 műanyag nyílászáró)	1,00 alkalom	1 217 723 Ft	307 060 Ft	1 217 723 Ft	307 060 Ft	
Nyílászárók cseréje – befejező munkák (kventek javítása, festése)	1,00 alkalom	40 640 Ft	11 760 Ft	40 640 Ft	11 760 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	2 800 Ft	13 970 Ft	2 800 Ft	13 970 Ft	
Kiszállítás	2,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	22 860 Ft	
				1 261 163 Ft	455 650 Ft	1 716 813 Ft
Ady u. 9. I. emelet 4. lakás - nyílászárók cseréje						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Nyílászárók cseréje (4db Spectrum Premium 70 műanyag nyílászáró)	1,00 alkalom	642 132 Ft	163 553 Ft	642 132 Ft	163 553 Ft	
Nyílászárók cseréje – befejező munkák (kventek javítása, festése)	1,00 alkalom	40 640 Ft	11 760 Ft	40 640 Ft	11 760 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	2 800 Ft	13 970 Ft	2 800 Ft	13 970 Ft	
Kiszállítás	2,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	22 860 Ft	
				685 572 Ft	312 143 Ft	997 715 Ft
Ady u. 9. I. emelet 5. lakás - nyílászárók cseréje						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Nyílászárók cseréje (4db Spectrum Premium 70 műanyag nyílászáró)	1,00 alkalom	636 353 Ft	161 353 Ft	636 353 Ft	161 353 Ft	
Nyílászárók cseréje – befejező munkák (kventek javítása, festése)	1,00 alkalom	40 640 Ft	11 760 Ft	40 640 Ft	11 760 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	2 800 Ft	13 970 Ft	2 800 Ft	13 970 Ft	
Kiszállítás	2,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	22 860 Ft	
				679 793 Ft	309 943 Ft	989 736 Ft
Ady u. 9. I. emelet 6. lakás - nyílászárók cseréje						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Nyílászárók cseréje (4db Spectrum Premium 70 műanyag nyílászáró)	1,00 alkalom	619 564 Ft	160 105 Ft	619 564 Ft	160 105 Ft	
Nyílászárók cseréje – befejező munkák (kventek javítása, festése)	1,00 alkalom	40 640 Ft	11 760 Ft	40 640 Ft	11 760 Ft	
Takarítás	1,00 alkalom	2 800 Ft	13 970 Ft	2 800 Ft	13 970 Ft	
Kiszállítás	2,00 forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	22 860 Ft	
				663 004 Ft	308 695 Ft	971 699 Ft
Ady u. 9. földszint és I. emelet - folyosók nyílászáróinak cseréje						
Munkanem	Mennyiség	Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen
Nyílászárók cseréje (14db Spectrum Premium 70 műanyag nyílászáró)	1,00 alkalom	4 208 492 Ft	1 323 269 Ft	4 208 492 Ft	1 323 269 Ft	

1 db 1230x980mm ablak  
1 db 1900x1070mm ablak  
2 db 1880x1070mm ablak  
1 db 3350x1580mm ajtó

2 db 1900x1060mm ablak  
1 db 920x410mm ablak  
1 db 2200x1040mm ajtó

2 db 1880x1070mm ablak  
1 db 900x400mm ablak  
1 db 2190x1010mm ajtó

2 db 1880x1070mm ablak  
1 db 680x440mm ablak  
1 db 2180x1020mm ajtó



Nyílászárók cseréje – befejező munkák (kventek javítása, festése)	1,00	alkalom	451 676 Ft	894 080 Ft	451 676 Ft	894 080 Ft		
Hulladékszállítás	1,00	konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	25 400 Ft		
Takarítás	1,00	alkalom	8 400 Ft	34 925 Ft	8 400 Ft	34 925 Ft		
Kiszállítás	12,00	forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	137 160 Ft		
						<b>4 668 568 Ft</b>	<b>2 414 834 Ft</b>	
<b>Ady u. 9. I. emelet 3. lakás - nyílászárók cseréje</b>								
Munkanem	Mennyiség		Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen	
Nyílászárók cseréje (5db Spectrum Premium 70 műanyag nyílászáró)	1,00	alkalom	748 645 Ft	196 562 Ft	748 645 Ft	196 562 Ft		
Nyílászárók cseréje – befejező munkák (kventek javítása, festése)	1,00	alkalom	40 640 Ft	111 760 Ft	40 640 Ft	111 760 Ft		
Takarítás	1,00	alkalom	2 800 Ft	13 970 Ft	2 800 Ft	13 970 Ft		
Kiszállítás	2,00	forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	22 860 Ft		
						<b>792 085 Ft</b>	<b>345 152 Ft</b>	
<b>Ady u. 9. fsz. 2. lakás - nyílászárók cseréje</b>								
Munkanem	Mennyiség		Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen	
Nyílászárók cseréje (5db Spectrum Premium 70 műanyag nyílászáró)	1,00	alkalom	1 217 723 Ft	307 060 Ft	1 217 723 Ft	307 060 Ft		
Nyílászárók cseréje – befejező munkák (kventek javítása, festése)	1,00	alkalom	40 640 Ft	111 760 Ft	40 640 Ft	111 760 Ft		
Takarítás	1,00	alkalom	2 800 Ft	13 970 Ft	2 800 Ft	13 970 Ft		
Kiszállítás	2,00	forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	22 860 Ft		
						<b>1 261 163 Ft</b>	<b>455 650 Ft</b>	
<b>Ady u. 9. földszint és I. emelet - folyosók burkolása</b>								
Munkanem	Mennyiség		Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen	
Burkolat bontása	189,00	m2	0 Ft	1 778 Ft	0 Ft	336 042 Ft		
Ajzat kiegyenlítése	189,00	m2	2 499 Ft	3 004 Ft	472 311 Ft	567 756 Ft		
Járófelület kialakítása (burkolás)	189,00	m2	13 970 Ft	12 065 Ft	2 640 330 Ft	2 280 285 Ft		
Hulladékszállítás	8,00	konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	203 200 Ft		
Kiszállítás	10,00	forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	114 300 Ft		
						<b>3 112 641 Ft</b>	<b>3 501 583 Ft</b>	
<b>Ady u. 9. I. emelet - erkély felújítása</b>								
Munkanem	Mennyiség		Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen	
Burkolat bontása	16,00	m2	0 Ft	1 778 Ft	0 Ft	28 448 Ft		
Ajzat kiegyenlítése	16,00	m2	2 499 Ft	3 004 Ft	39 984 Ft	48 064 Ft		
Járófelület kialakítása (burkolás)	16,00	m2	13 970 Ft	12 065 Ft	223 520 Ft	193 040 Ft		
Konkrét festése	1,00	alkalom	34 036 Ft	99 060 Ft	34 036 Ft	99 060 Ft		
Kiszállítás	4,00	alkalom	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	45 720 Ft		
Hulladékszállítás	1,00	konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	25 400 Ft		
						<b>297 540 Ft</b>	<b>439 732 Ft</b>	
<b>Ady u. 9. földszint- új mérőóradozók kialakítása (4db)</b>								
Munkanem	Mennyiség		Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen	
Meglévő mérőóra dobozok elbontása	4,00	db	0 Ft	8 255 Ft	0 Ft	33 020 Ft		
Mérőóra dobozok készítése és felszerelése fából	4,00	db	68 015 Ft	57 785 Ft	272 060 Ft	231 140 Ft		
Kiszállítás	1,00	db	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	11 430 Ft		
						<b>272 060 Ft</b>	<b>275 590 Ft</b>	
<b>Ady u. 9. - belső udvarok rendbetétele</b>								
Munkanem	Mennyiség		Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen	
Belső udvaron lévő hulladék konténerbe rakodása	12,00	m3	0 Ft	16 510 Ft	0 Ft	198 120 Ft		
Belső udvaron lévő hulladék elszállítása, ártalmatlanítása	4,00	konténer	0 Ft	25 400 Ft	0 Ft	101 600 Ft		
Belső udvaron elburjánzott növényzet eltávolítása	1,00	alkalom	0 Ft	264 160 Ft	0 Ft	264 160 Ft		
Belső udvaron talaj előkészítése	1,00	alkalom	193 548 Ft	299 720 Ft	193 548 Ft	299 720 Ft		
Belső udvaron fűmag vetése	1,00	alkalom	152 400 Ft	264 160 Ft	152 400 Ft	264 160 Ft		
Kiszállítás	8,00	forduló	0 Ft	11 430 Ft	0 Ft	91 440 Ft		
						<b>345 948 Ft</b>	<b>1 219 200 Ft</b>	
<b>Ady u. 9. - 6 db lakás villamossági szerelése</b>								
Munkanem	Mennyiség		Anyagköltség bruttó	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj bruttó	Anyagköltség összesen	Munkadíj vagy Szolgáltatási díj összesen	Bruttó költség összesen	
Villanykapcsolók felszerelése	48,00	db	1 250 Ft	4 128 Ft	60 000 Ft	198 144 Ft		
Dugaljak felszerelése	54,00	db	1 550 Ft	4 128 Ft	83 700 Ft	222 912 Ft		
LED mennyezeti lámpa felszerelése (szoba, konyha, előszoba)	18,00	db	11 500 Ft	8 255 Ft	207 000 Ft	148 590 Ft		
						<b>350 700 Ft</b>	<b>569 646 Ft</b>	

7 083 402 Ft  
2 db 2200x2000mm ajtó  
1 db 2200x1000mm ajtó  
1 db 2760x2250mm ajtó  
4 db 1850x1900mm ablak  
6 db 1900x1900mm ablak

1 137 237 Ft  
2 db 1980x1250mm ablak  
1 db 900x420mm ablak  
1 db 650x550mm ablak  
1 db 2220x1060mm ajtó

1 716 813 Ft  
1 db 1230x980mm ablak  
1 db 1900x1070mm ablak  
2 db 1880x1070mm ablak  
1 db 3350x1580mm ajtó

737 272 Ft

547 650 Ft

1 565 148 Ft

920 346 Ft



15. napirendi pont

Oroszáza Város  
Önkormányzatának  
kiválasztás jogáról  
kezeléséig jogszabály  
kapcsolatos törvény  
meghatározása  
„Eredeti napirend”

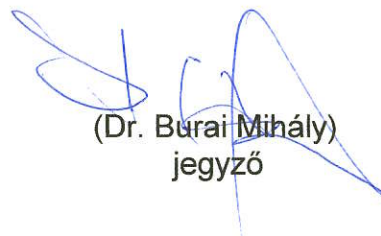
NÉV SZERINTI SZAVAZÁS

Oroszáza Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2023. *április* hó 27. napján tartott üléséről.

A képviselők neve abc. sorrendben:	igen	nem	tartózkodott
1.) Antal László	X		
2.) Bodóczy András		X	
3.) Bojtor István	X		
4.) Dávid Zoltán	X		
5.) Fetser János		X	
6.) Gyapjasné Béres Enikő	X		
7.) Kovács Péter	X		
8.) Lövei Ferenc	X		
9.) Németh Béla	X		
10.) Olasz Mónika	-	-	-
11.) Oravecz Nóra	X		
12.) Papp Róbert	-	X	
13.) Raffai János		X	
14.) Dr. Szabó Ervin		X	
15.) Tóth Kása Sándor	X		
Mindösszesen:			

Hiteles: 2023. *április* ..... hó 27. nap

  
(Dávid Zoltán)  
polgármester

  
(Dr. Burai Mihály)  
jegyző

9 igen, 5 nem  
„határozati javaslat”  
elbírálva

15. napirendi pont

Orosháza Város Önkormányzatának  
Képviselő-testületének  
belső ügyrendje  
kapcsolatos döntés  
meghozatala  
„Működési Intézkedés”


NÉV SZERINTI SZAVAZÁS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2023. április hó 27. napján tartott üléséről.

A képviselők neve abc. sorrendben:	igen	nem	tartózkodott
1.) Antal László		X	
2.) Bodóczy András	X		
3.) Bojtor István		X	
4.) Dávid Zoltán		X	
5.) Fetser János	X		
6.) Gyapjasné Béres Enikő		X	
7.) Kovács Péter		X	
8.) Lövei Ferenc		X	
9.) Németh Béla		X	
10.) Olasz Mónika	-	-	-
11.) Oravecz Nóra		X	
12.) Papp Róbert	X		
13.) Raffai János	X		
14.) Dr. Szabó Ervin	X		
15.) Tóth Kása Sándor		X	
Mindösszesen:			

Hiteles: 2023. április ..... hó 27. nap

  
( Dávid Zoltán )  
polgármester

  
(Dr. Burai Mihály)  
jegyző

9 nem, 1 igen szavazat  
„ elutasítás ”

**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
7/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 13. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Érték – kivéve a vagyonnevelési jog ellenértékének megállapítása során alkalmazandó értéket:)*

„b) ingatlan vagyon elidegenítése esetén (adásvétel és csere) érvényes, független ingatlanforgalmi szakértő forgalmi értékbecslésben meghatározott érték; ingatlan egyéb hasznosítása esetén vagyonyilvántartás szerinti, egyedi könyv szerinti bruttó érték;”

**2. §**

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelkezési jog gyakorlásáról szóló döntést 1 éven belül végre kell hajtani. Amennyiben bármely okból a döntés végrehajtására nem került sor (szerződés nem jött létre) új érték megállapítás és új döntés szükséges.”

**3. §**

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az árverést hirdetmény közzétételével kell kitűzni. A hirdetményben fel kell tüntetni:

- a) az árverést kiíró személyét,
- b) az árverés helyét és idejét,
- c) az árverésre kerülő vagyontárgyat, kikiáltási árat, - amely nem szállítható le - továbbá annak megjelölését, hogy a nyertes tulajdon- vagy bérleti jogot szerezhets,
- d) tájékoztatást arról, hogy
  - da) az árverésen kizárólag az vehet részt, illetve az adhat képviseleti meghatalmazást, akinek a nevére az árverési előleg letétbe helyezésre került, és győztessé nyilvánítása esetén az árverés kiírója kizárólag vele köti meg a szerződést,
  - db) a szerződés megkötésére milyen határidő áll rendelkezésre.

- e) tájékoztatást arról, hogy az árverésre kerülő vagyontárgyat hol és mikor lehet megtekinteni (amennyiben ez szükséges),
- f) az árverési előleg összegét – ami minimum a kikiáltási ár 20 %-a – letétbe helyezésének módját és határidejét,
- g) tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a kiíró fenntartja magának az árverés visszavonására vonatkozó jogot.”

#### 4. §

Az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 43/G. § 2. pontjában az „illetőleg” szövegrész helyébe az „illetve” szöveg lép.

#### 5. §

Ez a rendelet 2023. május 1-jén lép hatályba.

#### 6. §

Ez a rendelet a hatályba lépésének napján folyamatban lévő ügyekben is alkalmazandó.

#### 7. §

Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2023. április 27.

  
(*Dávid Zoltán*)  
polgármester

  
(*Dr. Burai Mihály*)  
jegyző

Kihirdetve: 2023. április 28. napján.

  
(*Dr. Burai Mihály*)  
jegyző

**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
8/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelete**

**Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló 14/2007. (IX. 28.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2007 (IX.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

**2. §**

Az Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2007 (IX.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 2. § k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A város címerét kizárólag díszítő és utaló jelképként – engedély nélkül - lehet használni:)*

„k) jegyző, aljegyző, a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egység vezetőinek, illetve munkatársainak névjegykártyáin; a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak arcképes igazolványain.”

**3. §**

Az Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2007 (IX.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az engedélyezési eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.”

#### 4. §

Hatályát veszti az Orosháza város jelképeiről, azok használatáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2007 (IX.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

- a) 5. § (1) bekezdés c) pontja,
- b) 8. § (3) bekezdés c) pontja,
- c) 9/D. § (2) bekezdés c) pontja.

#### 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Orosháza, 2023. április 27.

  
(*Dávid Zoltán*)  
polgármester

  
(*Dr. Burai Mihály*)  
jegyző

Kihirdetve: 2023. április 28. napján.

  
(*Dr. Burai Mihály*)  
jegyző