

J e g y z ő k ö n y v

Készült: az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. szeptember 23-án a Városháza nagytermében megtartott **nyilvános** üléséről

Jelen voltak: Dávid Zoltán polgármester, Oravec Nóra alpolgármester, Bojtor István alpolgármester, Molnár Béla alpolgármester, Antal László, Németh Béla, Lövei Ferenc, Olasz Mónika, Tóth-Kása Sándor, Kovács Péter, Raffai János, Bodóczy András képviselők

Távol voltak: Fetser János, Sebők Éva, Papp Róbert és Dr. Szabó Ervin képviselők

Meghívottként megjelentek:

a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szerinti személyek

Dávid Zoltán polgármester: Köszöntötte a Képviselő-testület ülésén megjelenteket. Tájékoztatotta a jelenlévőket, hogy Papp Róbert képviselő jelezte távol maradását, és Sebők Éva is jelezte, hogy a mai testületi ülésen nem tud részt venni. Dr. Szabó Ervin képviselő sincs jelen, tőle nem érkezett jelzés a távollétéről. Fetser János jelezte, hogy késik, menet közben csatlakozik.

Megállapította, hogy 11 fő képviselő jelenlétével a Képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitotta.

Bemutatta Dr. Burai Mihály jegyzőt, aki augusztus 16. óta tölti be a feladatot. Kérte, hogy pár szóval mutakozzon be.

Dr. Burai Mihály jegyző: Régóta dolgozik a közigazgatásban, 1995. aug. 1. napján kezdett a Békés Megyei Közigazgatási Hivatalban. Az elmúlt 26 évben a területi államigazgatási, azon belül a hatósági államigazgatás volt az előtere, de eltöltött 6 évet Békéscsaba megyei jogú város Hivatalában is, ahol közigazgatási osztályvezetőként az akkori jegyzői hatáskör teljes palettáját irányította, illetve volt kapcsolódási pontja a Békéscsabai közgyűléshez is, önkormányzati rendeletek előkészítése és a testületi munkában való közreműködés okán. 2013. január 1-jén alapítója lehetett a Békéscsabai Járási Hivatalnak, ahol hivatalvezető helyettesként dolgozott. Volt hatósági főosztályvezető is, az utóbbi 1,5 évben pedig a hivatalon belül a gyámügyi osztályt vezette. Mikor Orosháza város pályázatot hirdetett a jegyzői állásra, megpályázta és elnyerte. Orosházi, nő, 3 kiskorú gyermeke van. Bízik abban, hogy a szakmai tapasztalat, ami a közel 3 évtized alatt birtokába került az Orosháza város, az Önkormányzat és a Hivatal szakmaiságát erősíteni fogja.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele?

(Kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta a napirendi pont elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2021. szeptember 23-i nyilvános és zárt ülés napirendi tárgysorozatát az alábbiak szerint:

Nyilvános ülés keretében:

- 1.) Döntés az Orosháza 2022-2036 időszakra vonatkozó Víziközmű Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadásáról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 2.) „VEF-2019-40 egyedi támogatás azonosítójú (kódszámú), „Víziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztése” tárgyú projekttel kapcsolatos döntések meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 3.) Döntés ellátási szerződés megkötéséről gyermekek átmeneti otthona feladatellátás vonatkozásában**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 4.) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) önkormányzati rendeletének, illetve az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendeletének módosítása**
Előadó: Dr. Burai Mihály jegyző
- 5.) Az Orosházi Települési Értéktár elmúlt időszakban végzett munkájáról szóló beszámoló**
Előadó: Jozó Tamásné bizottsági elnök
- 6.) Döntés helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedés menetrendjének módosításáról**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 7.) Egyházakkal kapcsolatos döntések meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 8.) Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 9.) Pályázat benyújtása a Darvas József Irodalmi Emlékház felújításának támogatására**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester

- 10.) **Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 11.) **Javaslat felügyelő bizottsági tagok újraválasztására, alapszabály módosítására**
Előadó: Bojtor István alpolgármester
- 12.) **„Villamos energia beszerzése 2022. március 1. – 2024. február 29. közötti időszakra” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó együttműködési megállapodás jóváhagyása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 13.) **Felhatalmazás közbeszerzési feladatok ellátására vonatkozó szerződéskötésekre**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 14.) **Orosháza Város Településszerkezeti Terve, Helyi Építési Szabályzata és Szabályozási Terve módosítására vonatkozó változtatási szándék elfogadásáról**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 15.) **Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésről szóló rendelet II. módosítása**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester,
- 16.) **OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kapcsolatos döntések meghozatala**
/1. OROS-PROJEKT Nonprofit Kft. feladatellátásával kapcsolatos döntések meghozatala
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
/2. OROS-PROJEKT Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának és Javadalmazási Szabályzatának elfogadása
Előadó: Irimiás László ügyvezető
- 17.) **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Dr. Burai Mihály jegyző
- 18.) **„Közétkeztetési feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó döntés meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 19.) **Interpellációk**

Zárt ülés keretében:

- 1.) **Orosháza Városi Önkormányzat Gyermek- és Diákélelmezési Intézménnyel kapcsolatos döntés meghozatala**
Előadó: Dávid Zoltán polgármester
- 2.) **Orosháza, Hegedűs István u. 21/A. II/3. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető
- 3.) **Orosháza, Bartók Béla u. 39/D. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető
- 4.) **Orosháza, Hegedűs István u. 25/D. fsz. 2. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető
- 5.) **Orosháza, Hegedűs István u. 25/B. II/6. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető
- 6.) **Orosháza, Hegedűs István u. 23/D. II/5. szám alatti bérlakás bérbeadására szociális rászorultság alapján kiírt pályázat elbírálása**
Előadó: Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető
- 7.) **Bérlőkijelölés közérdekből**
Előadó: Bojtor István alpolgármester

1.) *Döntés az Orosháza 2022-2036 időszakra vonatkozó Víziközmű Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadásáról*

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

Raffai János képviselő: Észrevételt szeretne tenni. Azt látja, hogy a gyopárosi terület, ami belterületté lett nyilvánítva, a Springer dűlőről leágazó szakaszok, le van adva fejlesztési tervbe, viszont Orosházán vannak még olyan belterületi utcák, Szabolcs utca, ahol még mindig nincs vezetékes ivóvíz. Vizsgálják ezeket felül, ha jól tudja, van ezen kívül még 8 utca. Azok is kerüljenek be legalább a tervbe és ne maradjanak ki.

Dávid Zoltán polgármester: Megköszönte az észrevételt. Ő is arra törekszik, hogy Orosházán ezek mindenhol megvalósuljanak.

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?

(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

49/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. elfogadja, az Önkormányzat, mint az ellátásért felelős, és az Alföldvíz Zrt., mint víziközmű-szolgáltató által közösen elkészített Orosháza víziközmű-rendszerének 2022-2036 időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét (GFT), mely a határozat mellékletét képezi;
2. meghatalmazza az Alföldvíz Zrt-t, mint víziközmű-szolgáltatót, a 2022-2036 időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a meghatalmazás aláírásáért, dr. Mészáros Erzsébet irodavezető a 2022-2036 időszakra vonatkozó GFT-ben foglaltak végrehajtásáért

Határidő: azonnal

**Gördülő Fejlesztési Terv 2022-2036. időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

	Tervezett feladatok nettó költsége az egyes ütemek tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

A tervezet benyújtó szervezet megnevezése:

A víziközmű - szolgáltató megnevezése:

A víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:

A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:

Víziközmű-rendszer kódja:

21-23065-1-001-00-07

A Fontos sági sorren d	B Beruházás megnevezése	C Vízjogi létesítés/élvi eng. száma	D Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	E Tervezett nettó költség (eFt)	F Forrás megnevezése	G		H Tervezett időtáv (rövid/közép /hosszú)	I														
						Megvalósítás idő tartama	Középső		A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint														
					Kezdés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	-	nem engedély köteles	Orosháza Város Önkormányzata	0	használati díj	2022.01.01	2022.12.31	X															
1.	-	nem engedély köteles	Orosháza Város Önkormányzata	0	használati díj	2023.01.01	2026.12.31		X	X	X												
1.	-	nem engedély köteles	Orosháza Város Önkormányzata	0	használati díj	2027.01.01	2036.12.31						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**Gördülő Fejlesztési Terv 2022-2036. időszakra
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

	Tervezett feladatok nettó költsége az egyes ütemek tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	31 079	31 079
II. ütem	562 817	160 000
III. ütem	2 171 000	440 000

A tervezet benyújtó szervezet megnevezése:

ALFÖLDVÍZ Zrt.

A víziközmű - szolgáltató megnevezése:

ALFÖLDVÍZ Zrt.

A víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:

ivóvíz

A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:

Orosháza Város Önkormányzata

Víziközmű-rendszer kódja:

12-23065-1-001-00-06

A	B	C	D	E	F	G	H	I															
								Megvalósítás időtartama	Tervezett időtáv	A beruházás ütemzése a tervezési időszak évei szerint													
Fontos-sági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi létesítési/évi eng. száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Kezdés	Befejezés	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok Orosháza, Huba u. - Rákóczi u. sarok út alatti NA 200 AC gerincvezeték cseréje NA 200 KPE csőre 30 fm hosszban, vezeték összekötés NA 110 KPE csővel 30 fm, 1 db NA 200 FA tolozár beépítése, 2 db NA 100 FA tolozár beépítése		Orosháza Város Önkormányzata	10 579	használati díj			X															
2.	nem engedély köteles		Orosháza Város Önkormányzata	5 500	használati díj	2022.01.01	2022.12.31	X															

**Gördülő Fejlesztési Terv 2022-2036. időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

	Tervezett feladatok nettó költsége az egyes ütemek tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	0	0

A tervezet benyújtó szervezet megnevezése:

A víziközmű - szolgáltató megnevezése:

A víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:

A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:

Víziközmű-rendszer kódja:

ALFÖLDVÍZ Zrt.
ALFÖLDVÍZ Zrt.
szennyvíz
Oroszháza Város Önkormányzata
21-23065-1-001-00-07

A Fontos sági sorren d	B Beruházás megnevezése	C Vízjogi létesítés/ie lvi eng. száma	D Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	E Tervezett nettó költség (eFt)	F Forrás megnevezése	G		H Tervezett időtáv (rövid/közép /hosszú)	I															
						Megvalósítás idő tartama	Kezdsés		A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint															
1.	-	nem engedély köteles	Oroszháza Város Önkormányzata	0	használati díj	Befejelés	2022.01.01	2022.12.31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	-	nem engedély köteles	Oroszháza Város Önkormányzata	0	használati díj	2023.01.01	2023.01.01	2026.12.31	X															
1.	-	nem engedély köteles	Oroszháza Város Önkormányzata	0	használati díj	2027.01.01	2027.01.01	2036.12.31							X									

2.) „VEF-2019-40 egyedi támogatás azonosítójú (kódszámú), „Viziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztése” tárgyú projekttel kapcsolatos döntések meghozatala

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság 8 tartózkodás mellett nem hozott érdemi döntést, mivel felmerült, hogy Polgármester nézzen utána a további lehetőségeknek.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: Az elhangzott Pénzügyi Bizottsági véleménnyel megegyező módon a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság is egyhangúlag tartózkodott, nem hozott érdemi döntést.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság 6 tartózkodással minősítette a javaslatot.

Dávid Zoltán polgármester: Tájékoztatta a jelenlevőket, hogy miért alakult így a bizottságok véleménye. Felmerült annak a lehetősége, mivel a közbizonyt az állam valószínűleg magához fogja vonni, ezért Orosháza Város Önkormányzatának nem érdeke, hogy az önrészt a 16 millió forintos elnyert pályázathoz hozzátegye. Felmerült a kérdés, hogy az Alföldvíz bevállalja-e az önrészt az önkormányzat helyett. Ez ügyben megkereste vezérigazgató urat, azt ígérte, hogy visszaszól, ha igen a válasz, ha tud rá forrást keresni vagy engedélyezik ezt, de ez a testületi ülésig nem történt meg. Ezt úgy kezeli most, hogy az eredeti előterjesztés marad a testület előtt, az eredeti határozat maradjon tárgyaláson.

Bojtor István alpolgármester: Részéről is elhangzott egy ígéret a bizottsági ülésen, hogy a magyar nemzeti vízművek igazgatójával is beszéljen ez ügyben, aki ismert, hogy orosházi származású. Arról tájékoztatta, hogy jelenleg tart az Alföldvíz átvilágítási folyamata, semmilyen formában nem kívánnak akár kérést, akár nyomást gyakorolni a cégre, hogy ezt az összeget bocsássák a rendelkezésükre. Arról tájékoztatták, hogy nagyon kicsi az esélye, hogy erre bármilyen formában rábólintanak.

Dávid Zoltán polgármester: Úgy gondolja, hogy mindenki előtt világos így a helyzet, marad az eredeti előterjesztés.
Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

Raffai János képviselő: Az elnyert támogatás 33 millió forint összesen. A támogatás mellett szükséges rendezni 18.345.182 forint önerőről, melynek fedezete az Alföldvíz Zrt-vel kötött bérleti szerződés alapján megfizetett bérleti díj lett volna. Ebből azt tudja leszűnni, hogy odaadják neki bérleti díjként és ez lett volna a fedezete az önerőnek? Fordítva? Igen, van egy bevélte, azt visszaadták volna, mint önerő. Nem akarják visszaadni, ezért felmondják a megnyert pályázatot, amit 2019. november 22-én nyertek el? Egyre több mindent adnak vissza, ezt így nem tudja támogatni.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(További kérdés, vélemény nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

50/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy a VEF-2019-40 azonosító számú, „Víziközművek energiahatékonyságának fejlesztése” tárgyú projekt vonatkozásában a támogatási jogviszonyt elállással megszünteti, és az elnyert 14.441.402,- Ft támogatási összeget, valamint a kamatot a Közreműködő Szervezet részére visszafizeti.
2. dönt arról, hogy az Alföldvíz Zrt.-vel kötött konzorciumi szerződést – annak 5.1. pontja alapján, 30 napos határidő tűzésével - rendes felmondással megszünteti.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a szükséges dokumentumok aláírásáért,
Dr. Burai Mihály jegyző a szükséges dokumentumok előkészítéséért,
Godár Andrea irodavezető a szükséges fedezet költségvetésben való biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

3.) Döntés ellátási szerződés megkötéséről gyermekek átmeneti otthona feladatellátás vonatkozásában

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság egyhangúlag támogatta az előterjesztést.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság 5 igen és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Dávid Zoltán polgármester: Orosháza városának ez egy kötelező feladat ez egy megoldási javaslat. Bizottsági ülésen jogos jelzés érkezett, hogy erre valami megoldást kell találni, ami sokkal költséghatékonyabb.

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

51/2021. (IX.23.) K.t. határozat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) gyermekek átmeneti otthona feladatellátás biztosítására ellátási szerződést köt az SOS-Gyermekfalu Magyarország Alapítvánnyal (1095 Budapest, Boráros tér 4. lh. 4. emelet 1/7.),
- 2.) felhatalmazza a polgármestert az ellátási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Burai Mihály jegyző az ellátási szerződés előkészítéséért,
Dávid Zoltán polgármester az ellátási szerződés aláírásáért,
Godár Andrea a pénzügyi fedezet biztosításáért.

Határidő: 2021. szeptember 30.

4.) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) önkormányzati rendeletének, illetve az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendeletének módosítása

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság egyhangúlag támogatta mindkét rendelet elfogadását.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság 6 igen szavazattal elfogadásra javasolta mindkét rendeletet.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

Olasz Mónika képviselő: A rendelet tervezetbe bekerült, hogy Orosháza Város Önkormányzata támogatni kívánja az alacsony jövedelemmel rendelkező családokat. Ennek érdekében a gyermekek 10.000 forintos utalványt kaptak, ami a családok beiskolázását segítette. 294 családról van szó, ez nagyon jó kezdeményezés az önkormányzat részéről és valószínűleg ez a jövőben is így fog történni. Ez nagy segítség a családoknak. Nagy összeget kell ráfordítani az iskolakezdésre. A családok nevében megköszönte.

Bodóczy András képviselő: Lehet-e tudni, hogy a természetbeni beszállításokat ki fogja végezni? Beszerzéseket ki fogja csinálni?

Dávid Zoltán polgármester: Közbeszerzés lesz, még nem lehet tudni, megpályáztatják, és aki a legkedvezőbbet adja, az nyeri. Most is így lesz, jegyző úr el fogja mondani, ha érdeklí, hogy történt, ki nyerte, hogy legyen mindenki előtt világos, tanszerek beszerzéséről van szó, amit nem ők hívnak valakit, hanem pályázat van.

Dr. Burai Mihály jegyző: Nem kívánt kiegészítés tenni, de megteszi. Az előterjesztésnek 2 eleme van, 2 rendelet tervezet. Az egyikben a rendelet norma szövegében bekerült az előző napirendi ponthoz kapcsolódóan a gyermekek átmeneti otthonából, mint gyermekek alapellátásáról szóló rendelkezés, a másik rendelet tervezet pedig a természetbeni ellátást tartalmazza, amit iskolakezdési támogatásként nevesítenek a normaszövegben, azt vezeti be a jövőre nézve. Egy ilyen támogatásnak szükséges és fontos társadalmi hatása van, ahogy képviselő asszony is elmondta, a családokat évről évre anyagi teher sújtja az iskolakezdés során. Orosháza Város Önkormányzata megyei szinten is gazdagon támogatja az érintett és rászoruló családokat. Mikor természetbeni ellátásról beszélnek, mindig 3 árajánlatos bekért az adott üzlet által megfelelő csomagban kínált ajánlatok közül szoktak dönteni, ebben az esetben is ezt történt. 2021. augusztusában az Önkormányzat úgy határozott, hogy egy ilyen iskolakezdési támogatást bevezet régi hiányosságot pótolva a családok életébe és ez a jövőre nézve is így lesz. Tehát 3 árajánlat alapján, a legkedvezőbbre fog döntés születni, hogy ki az, aki a legkedvezőbb csomagot fogja kínálni. Ilyen döntés már született, akkor még nem a rendeletben szabályozott módon volt iskolakezdési támogatás, de pontosan azért, hogy garanciát jelentsen a rászoruló családoknak a jövőre nézve, a költségvetésbe tervezetten ez az összeg beállításra kerül, a családok bízhatnak abban, hogy Orosháza Város hozzájárul az iskolakezdéshez.

Dávid Zoltán polgármester: Ez a támogatás a jövőben minden évben fog járni a családoknak, mivel a rendeltbe ezt beemelték, ez nagyon fontos. Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az I. rendelet módosítás elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta

***Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2021. (IX.24.) önkormányzati r e n d e l e t é t
a gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.)
önkormányzati rendelet módosításáról***

(A rendelet teljes szövege e jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az II. rendelet módosítás elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta

***Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2021. (IX.24.) önkormányzati r e n d e l e t é t
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.)
önkormányzati rendelet módosításáról***

(A rendelet teljes szövege e jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

5.) Az Orosházi Települési Értéktár elmúlt időszakban végzett munkájáról szóló beszámoló

Dávid Zoltán polgármester: Köszöntötte Józó Tamásné és Horváth Józsefet. Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta, felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 7 igen szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

52/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az Orosházi Települési Értéktár Bizottság által benyújtott beszámolót elfogadja,
2. felkéri a Polgármestert, hogy az Orosházi Települési Értéktár Bizottság javaslatának megfelelően a pályázati lehetőségek kerüljenek figyelemmel kísérésre a helyi települési értéktárban szereplő ingatlanok vonatkozásában karbantartási, állagmegóvási, felújítási célzattal.

Végrehajtásért felelős:

- Józó Tamásné bizottsági elnök
- Irimiás László OROS-PROJEKT Kft ügyvezető

Határidő:

- az 1. pont vonatkozásában: értelem szerint
- a 2. pont vonatkozásában: az OROS-PROJEKT Kft. ügyvezetője Irimiás László a 2. pontban foglaltakért akként, hogy az Orosházi Települési Értéktár Bizottság elnöke a pályázati lehetőségekről folyamatosan tájékoztatást kapjon.

6.) Döntés helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedés menetrendjének módosításáról

Dávid Zoltán polgármester: Köszöntötte Koós Bencét és Dzurek Gabriellát a Volán Zrt. képviselőit. Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok és az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban?
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

53/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedésre vonatkozó, a határozat mellékletét képező Közszolgáltatási Szerződés 1. sz. módosítását 2021. október 15. napján kezdődő alkalmazással elfogadja.
2. felhatalmazza a polgármestert a Közszolgáltatási Szerződés 1.) pont szerinti módosításának aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért, a közszolgáltatási szerződés módosítás aláírásra történő előkészítéséért
Dávid Zoltán polgármester a közszolgáltatási szerződés módosítás aláírásáért

Határidő: értelem szerint

53/2021. (IX.23.) Kt. határozat melléklete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 1. sz. módosítása

amely létrejött egyrészről

Orosháza Város Önkormányzata (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám; törzskönyvi azonosító száma: 725514 - nyilvántartja: Magyar Államkincstár; államháztartási egyedi azonosító: 735111; adószáma: 15725510-2-04; statisztikai számjele: 15725510-8411-321-04; számlavezető pénztétele: OTP Bank Nyrt.; bankszámlaszáma: 11733041-15346315; képviseli: **Dávid Zoltán** polgármester), mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131. szám; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042156 – nyilvántartja: Fővárosi

Törvényszék Cégbírósága; adószáma: 10824346-2-44; statisztikai számjele: 10824346-4931-114-01; számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.; bankszámlaszáma: 10200971-21508747-00000000; képviseli: **dr. Pafféri Zoltán Lajos** elnök-vezérigazgató), mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltatói Jogutód**)

- Megrendelő és Szolgáltató a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

1. A Felek egybehangzóan adják elő, hogy a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. (DAKK Zrt.) és Orosháza Város Önkormányzata között 2019. év február hó 18. napján Közszolgáltatási Szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre, mely Szerződés alapján Szolgáltató Orosháza Város területén menetrend szerinti helyi autóbusszközlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására jogosult és egyben köteles 2019. január 01. 00:00 órától 2023. december 31. 24:00 óráig.
2. Felek rögzítik továbbá, hogy a Nemzeti Vagyon Kezeléséért Felelős Tárca Nélküli Miniszter – mint tulajdonosi jogkörgyakorló – által kiadott részvényesi határozatok alapján a regionális Közlekedési Központok - így a DAKK Zrt. is – 2019. év szeptember hó 30. napján a VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársasággal (továbbiakban: VOLÁNBUSZ Zrt.) egyesültek, az egyesülés módja beolvadás, melynek következtében a beolvadó DAKK Zrt. 2019. év szeptember hó 30. napján megszűnt, általános és egyetemes jogutódja a VOLÁNBUSZ Zrt. lett.
3. Felek megállapítják, hogy 2019. év szeptember hó 30. napjától az előzőekben hivatkozott Közszolgáltatási Szerződés és annak módosításai tekintetében a Szolgáltató a jogutód VOLÁNBUSZ Zrt. lett.
4. Megrendelő lakossági igény alapján, a Szerződés IV. 1. pontja értelmében kezdeményezte az Orosháza, Lehel utcai óvoda elnevezésű, Orosháza, Lehel utca 48. szám alatt található megállóhely megszüntetését. Az érintett megállóhely és az autóbussz-állomás közötti távolság mindössze 350 méter, ennek folytán a megálló kihasználatlanság miatt feleslegessé vált. Szolgáltató Megrendelő kezdeményezése alapján elkészítette a Szerződés elválaszthatatlan részét képező „Menetrend és megállóhelyek listája” elnevezésű, 1. számú mellékletének tervezetét.

II. A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS TÁRGYA, TARTALMA

1. Felek egyezően rögzítik, hogy figyelemmel a Preambulumban foglaltakra, Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének 53/2021. (IX.23.) Kt. határozata alapján a Szerződés elválaszthatatlan részét képező „Menetrend és megállóhelyek listája” elnevezésű, 1. számú mellékletet törlik, és annak helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletét képező „Menetrend és megállóhelyek listája” megjelölésű irat lép.
2. Felek a Szerződés IV/8. Információs kötelezettségek, beszámolás, adatszolgáltatás fejezetét az alábbi mondattal egészítik ki:

„A jelen pontban foglaltak teljesítése során Megrendelő személyes adatokat nem ismerhet meg, nem kezelhet, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai

jelleggel.”

3. Felek a Szerződés IV/9. Ellenőrzés fejezetét az alábbi mondattal egészítik ki:

„A jelen pontban foglaltak teljesítése során Megrendelő személyes adatokat nem ismerhet meg, nem kezelhet, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.”

4. Felek a Szerződés „VI. Általános rendelkezések” fejezetének negyedik bekezdését törlik.

5. Felek a Szerződés „VI. Általános rendelkezések” fejezete 1. pontjának második, harmadik, negyedik, ötödik és hatodik bekezdéseit törlik, és a Szerződést az alábbi VII., VIII. és IX. fejezetekkel egészítik ki:

„VII. KAPCSOLATTARTÓK, ADATVÉDELEM

1. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési, vagy képviseleti joggal felruházott képviselői jogosultak. A kapcsolattartók adatait Felek a Szerződés 5. számú mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.
2. Megrendelő a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy saját kapcsolattartóival, mint érintettekkel megismertette a másik Félnak, a Szolgáltatónak a szerződésekből rögzített kapcsolattartók adatainak kezelésével kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást Szolgáltató a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A Szolgáltató az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volانبusz.hu/hu/volانبusz/adatvedelmi-tajekoztato>
3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait Megrendelő nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató ismerheti meg, vagy kezelheti, így ő minősül az EU 2016/679. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerinti Adatkezelőnek. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint az Sztv.-ben foglalt előírásokkal összhangban kezelheti. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza valamennyi adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi címen:
<https://www.volانبusz.hu/hu/volانبusz/adatvedelmi-tajekoztato>”

„VIII. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG, ETIKAI KÓDEX

1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során vagy azzal

összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.

2. Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást arról, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény; a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény; az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény; a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok - alapján, az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, amelyet a jogszabályokban foglaltak szerint kötelesek teljesíteni. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
3. Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek ezen tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
4. A Megrendelő megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(i)t jelzi a Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.”

„IX. VEGYES, ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

1. Felek jóhiszeműen törekszenek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat személyes egyeztetés útján oldják meg. Amennyiben az erre irányuló egyeztetés a vita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy Felek jogvitájának eldöntésére a mindenkor hatályos polgári perrendtartásról szóló törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult.
2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásokról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az autóbuzos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuzos személyszállítási

szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII.30.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.”

III. VEGYES, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen módosítás rendelkezéseit Felek 2021. október 15. napjától alkalmazzák. Felek rögzítik, tudomásuk van arról, hogy a jelen szerződésmódosítás aláírása mindkét fél belső eljárási rendje alapján hosszabb időt vehet igénybe. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésmódosítás rendelkezéseit alkalmazzák a fent megjelölt időponttól akkor is, ha a szerződésmódosítás még nem került mindkét fél képviselője által aláírásra.
2. A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.
3. Jelen szerződésmódosítás a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
4. Felek a jelen szerződésmódosítást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Menetrend és megállóhelyek listája (Szerződés 1. számú melléklete)
2. számú melléklet: Kapcsolattartók (Szerződés 5. számú melléklete)

Orosháza, 2021.....

Budapest, 2021.

.....
Dávid Zoltán
polgármester
Orosháza Város Önkormányzata
Megrendelő

.....
Dr. Pafféri Zoltán Lajos
elnök-vezérigazgató
VOLÁNBUSZ Zrt.
Szolgáltató

OROSHÁZA VÁROS HELYI KÖZFORGALMÚ AUTÓBUSZ-KÖZLEKEDÉS
MEGÁLLÓHELYEINEK LISTÁJA

1.	Táncsics u. fedett (13. sz. előtt)	31.	Középlaki u. (Szentetornyai út)
2.	Táncsics u. fedett (Bíróságnál)	32.	Gyopárosfürdő fedett (Gyopárosi út)
3.	Rákóczi u. fedett	33.	Gyopárosfürdő (Gyopárosi út)
4.	Rákóczi u. fedett	34.	Főiskola fedett (Gyopárosi út)
5.	Huba u. fedett (27. sz. előtt)	35.	Főiskola (Gyopárosi út)
6.	Huba u. (Gombák előtt)	36.	Laktanya (Gyopárosi út)
7.	Szent István u. fedett	37.	Laktanya (Gyopárosi út)
8.	Szent István u.	38.	Lehel utcai óvoda (31. sz. előtt)
9.	Szabolcs u. (MOL)	39.	Takarmánykeverő (malom)
10.	Szabolcs u. (MOL)	40.	Takarmánykeverő (Szentesi út 29. sz. előtt)
11.	Téglagyár (Szent István u.)	41.	Tűzoltóság fedett (Kossuth tér)
12.	Téglagyár (Szent István u.)	42.	Tűzoltóság (Kossuth tér)
13.	Gyökeresi elág. (Szent István u.)	43.	Gyopárosfürdő elág. fedett (Szentesi út)
14.	Gyökeresi elág. (Szent István u.)	44.	Gyopárosfürdő elág. (Szentesi út)
15.	Gyökeres, Szántó K. J. u. (1. szám előtt)	45.	Aranypatkó csárda fedett (Szentesi út)
16.	Gyökeres, Szántó K. J. u. fedett (6. sz. előtt)	46.	Aranypatkó csárda (Szentesi út)
17.	Dobó I. u. fedett (Tamási Áron u.)	47.	Pálma presszó fedett (Szentesi út)
18.	Dobó I. u. (Tamási Áron u.)	48.	Pálma presszó (Szentesi út)
19.	Szentetornya, v. mh. (Hunyadi J. u.)	49.	Rákóczitelep, Hosszú u. fedett (Szentesi út)
20.	Szentetornya, v. mh. (Hunyadi J. u.)	50.	Rákóczitelep, Hosszú u. (Szentesi út)
21.	Szentetornya, aut. ford. fedett (forduló)	51.	Rákóczitelep, Lórántffy u. (22. sz. előtt)
22.	Kultúrház fedett (Kiss E. u.)	52.	Rákóczitelep, Lórántffy u. fedett
23.	Kultúrház (Kiss E. u.)	53.	Rákóczitelep, Sziget u. fedett (Bácska u.)
24.	Baki féle iskola fedett (Kiss E. u.)	54.	Rákóczitelep, Sziget u. fedett (Bácska u.)
25.	Baki féle iskola fedett (Kiss E. u.)	55.	Rákóczitelep, iskola fedett (Alkotmány u.)
26.	Szentetornya, szöv. bolt (2/A sz. előtt)	56.	Rákóczitelep, iskola (Alkotmány u.)
27.	Szentetornya, szöv. bolt fedett (COOP)	57.	Rákóczitelep, gyógyszertár (Szentesi út)
28.	Kosztolányi D. u.	58.	Rákóczitelep, aut. ford. fedett (Szentesi út)
29.	Kosztolányi D. u.	59.	Rákóczitelep, aut. ford. (Szentesi út)
30.	Középlaki u. fedett (Szentetornyai út)	60.	Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays					
Autóbusz-állomás	7:20	11:00	13:50	14:45	15:45	16:25
Lehel utcai óvoda	7:22	11:02	13:52	14:47	15:47	16:27
Táncsics utca	7:24	11:04	13:54	14:49	15:49	16:29
Rákóczi utca	7:27	11:07	13:57	14:52	15:52	16:32
Tűzoltóság	7:29	11:09	13:59	14:54	15:54	16:34
Takarmánykeverő	7:31	11:11	14:01	14:56	15:56	16:36
Laktanya	7:33	11:13	14:03	14:58	15:58	16:38
Főiskola	7:35	11:15	14:05	15:00	16:00	16:40
Gyopárosfürdő	7:36	11:16	14:06	15:01	16:01	16:41
Középlaki utca	7:38	11:18	14:08	15:03	16:03	16:43
Kosztolányi Dezső utca	7:39	11:19	14:09	15:04	16:04	16:44
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	7:40	11:20	14:10	15:05	16:05	16:45
Baki féle iskola	7:42	11:22	14:12	15:07	16:07	16:47
Kultúrház	7:44	11:24	14:14	15:09	16:09	16:49
Szentetornya, Autóbusz-forduló	7:45	11:25	14:15	15:10	16:10	16:50
Szentetornya, Vasúti megállóhely		11:27	14:17	15:12	16:12	16:52
Dobó István utca		11:29	14:19	15:14	16:14	16:54
Gyökeres, Szántó Kovács János utca		11:30	14:20	15:15	16:15	16:55

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays							
Autóbusz-állomás	6:15	11:15	12:30	14:45	15:45	16:45	18:45	20:30
Lehel utcai óvoda	6:17	11:17	12:32	14:47	15:47	16:47	18:47	20:32
Táncsics utca	6:19	11:19	12:34	14:49	15:49	16:49	18:49	20:34
Rákóczi utca	6:22	11:22	12:37	14:52	15:52	16:52	18:52	20:37
Tűzoltóság	6:24	11:24	12:39	14:54	15:54	16:54	18:54	20:39
Takarmánykeverő	6:26	11:26	12:41	14:56	15:56	16:56	18:56	20:41
Laktanya	6:28	11:28	12:43	14:58	15:58	16:58	18:58	20:43
Főiskola	6:30	11:30	12:45	15:00	16:00	17:00	19:00	20:45
Gyopárosfürdő	6:31	11:31	12:46	15:01	16:01	17:01	19:01	20:46
Középlaki utca	6:33	11:33	12:48	15:03	16:03	17:03	19:03	20:48
Kosztolányi Dezső utca	6:34	11:34	12:49	15:04	16:04	17:04	19:04	20:49
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	6:35	11:35	12:50	15:05	16:05	17:05	19:05	20:50
Baki féle iskola	6:37	11:37	12:52	15:07	16:07	17:07	19:07	20:52
Kultúrház	6:39	11:39	12:54	15:09	16:09	17:09	19:09	20:54
Szentetornya, Autóbusz-forduló	6:40	11:40	12:55	15:10	16:10	17:10	19:10	20:55
Szentetornya, Vasúti megállóhely	6:42	11:42	12:57	15:12	16:12	17:12	19:12	20:57
Dobó István utca	6:44	11:44	12:59	15:14	16:14	17:14	19:14	20:59
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	6:45	11:45	13:00	15:15	16:15	17:15	19:15	21:00

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays			
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	5:45	6:55		
Dobó István utca	5:46	6:56		
Szentetornya, Vasúti megállóhely	5:47	6:57		
Szentetornya, Autóbusz-forduló	5:50	7:00	7:00	7:45
Kultúrház	5:51	7:01	7:01	7:46
Baki féle iskola	5:53	7:03	7:03	7:48
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	5:55	7:05	7:05	7:50
Kosztolányi Dezső utca	5:56	7:06	7:06	7:51
Középlaki utca	5:57	7:07	7:07	7:52
Gyopárosfürdő	5:59	7:09	7:09	7:54
Főiskola	6:00	7:10	7:10	7:55
Laktanya	6:02	7:12	7:12	7:57
Takarmánykeverő	6:04	7:14	7:14	7:59
Tűzoltóság	6:06	7:16	7:16	8:01
Rákóczi utca	6:08	7:18	7:18	8:03
Táncsincs utca	6:11	7:21	7:21	8:06
Autóbusz-állomás	6:15	7:25	7:25	8:10

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / Durnig school holidays on workdays						
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	6:45	11:45	13:00	15:15	17:15	19:15	21:00
Dobó István utca	6:46	11:46	13:01	15:16	17:16	19:16	21:01
Szentetornya, Vasúti megállóhely	6:47	11:47	13:02	15:17	17:17	19:17	21:02
Szentetornya, Autóbusz-forduló	6:50	11:50	13:05	15:20	17:20	19:20	21:05
Kultúrház	6:51	11:51	13:06	15:21	17:21	19:21	21:06
Baki féle iskola	6:53	11:53	13:08	15:23	17:23	19:23	21:08
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	6:55	11:55	13:10	15:25	17:25	19:25	21:10
Kosztolányi Dezső utca	6:56	11:56	13:11	15:26	17:26	19:26	21:11
Középlaki utca	6:57	11:57	13:12	15:27	17:27	19:27	21:12
Gyopárosfürdő	6:59	11:59	13:14	15:29	17:29	19:29	21:14
Főiskola	7:00	12:00	13:15	15:30	17:30	19:30	21:15
Laktanya	7:02	12:02	13:17	15:32	17:32	19:32	21:17
Takarmánykeverő	7:04	12:04	13:19	15:34	17:34	19:34	21:19
Tűzoltóság	7:06	12:06	13:21	15:36	17:36	19:36	21:21
Rákóczi utca	7:08	12:08	13:23	15:38	17:38	19:38	21:23
Táncsincs utca	7:11	12:11	13:26	15:41	17:41	19:41	21:26
Autóbusz-állomás	7:15	12:15	13:30	15:45	17:45	19:45	21:30

2A

Autóbusz-állomás ▶ Gyopárosfürdő ▶ Szentetornya, Autóbusz-forduló ▶ Gyökeres, Szántó Kovács János utca

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays							
Autóbusz-állomás	5:50	6:40	8:15	9:10	12:30	17:35	18:45	20:25
Huba utca	5:52	6:42	8:17	9:12	12:32	17:37	18:47	20:27
Tűzoltóság	5:54	6:44	8:19	9:14	12:34	17:39	18:49	20:29
Takarmánykeverő	5:56	6:46	8:21	9:16	12:36	17:41	18:51	20:31
Laktanya	5:58	6:48	8:23	9:18	12:38	17:43	18:53	20:33
Főiskola	6:00	6:50	8:25	9:20	12:40	17:45	18:55	20:35
Gyopárosfürdő	6:01	6:51	8:26	9:21	12:41	17:46	18:56	20:36
Középlaki utca	6:03	6:53	8:28	9:23	12:43	17:48	18:58	20:38
Kosztolányi Dezső utca	6:04	6:54	8:29	9:24	12:44	17:49	18:59	20:39
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	6:05	6:55	8:30	9:25	12:45	17:50	19:00	20:40
Baki féle iskola	6:07	6:57	8:32	9:27	12:47	17:52	19:02	20:42
Kultúrház	6:09	6:59	8:34	9:29	12:49	17:54	19:04	20:44
Szentetornya, Autóbusz-forduló	6:10	7:00	8:35	9:30	12:50	17:55	19:05	20:45
Szentetornya, Vasúti megállóhely	6:12		8:37	9:32	12:52	17:57	19:07	20:47
Dobó István utca	6:14		8:39	9:34	12:54	17:59	19:09	20:49
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	6:15		8:40	9:35	12:55	18:00	19:10	20:50

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays	
Autóbusz-állomás	7:15	9:15
Huba utca	8:15	8:15
Tűzoltóság	9:15	9:15
Takarmánykeverő	10:15	10:15
Laktanya	11:15	11:15
Főiskola	12:15	12:15
Gyopárosfürdő	13:15	13:15
Középlaki utca	14:15	14:15
Kosztolányi Dezső utca	15:15	15:15
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	16:15	16:15
Baki féle iskola	17:15	17:15
Kultúrház	18:15	18:15
Szentetornya, Autóbusz-forduló	19:15	19:15
Szentetornya, Vasúti megállóhely	20:15	20:15
Dobó István utca	21:15	21:15
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	22:15	22:15

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays								
Gyokeres, Szántó Kovács János utca	4:55	6:15	8:40	9:35	11:30	13:00	14:20	15:20	16:15
Dobó István utca	4:56	6:16	8:41	9:36	11:31	13:01	14:21	15:21	16:16
Szentetornya, Vasúti megállóhely	4:58	6:18	8:43	9:38	11:33	13:03	14:23	15:23	16:18
Szentetornya, Autóbusz-forduló	5:00	6:20	8:45	9:40	11:35	13:05	14:25	15:25	16:20
Kultúrház	5:01	6:21	8:46	9:41	11:36	13:06	14:26	15:26	16:21
Baki féle iskola	5:03	6:23	8:48	9:43	11:38	13:08	14:28	15:28	16:23
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	5:05	6:25	8:50	9:45	11:40	13:10	14:30	15:30	16:25
Kosztolányi Dezső utca	5:06	6:26	8:51	9:46	11:41	13:11	14:31	15:31	16:26
Középlaki utca	5:07	6:27	8:52	9:47	11:42	13:12	14:32	15:32	16:27
Gyopárosfürdő	5:09	6:29	8:54	9:49	11:44	13:14	14:34	15:34	16:29
Főiskola	5:10	6:30	8:55	9:50	11:45	13:15	14:35	15:35	16:30
Laktanya	5:12	6:32	8:57	9:52	11:47	13:17	14:37	15:37	16:32
Takarmánykeverő	5:14	6:34	8:59	9:54	11:49	13:19	14:39	15:39	16:34
Tűzoltóság	5:16	6:36	9:01	9:56	11:51	13:21	14:41	15:41	16:36
Huba utca	5:18	6:38	9:03	9:58	11:53	13:23	14:43	15:43	16:38
Autóbusz-állomás	5:20	6:40	9:05	10:00	11:55	13:25	14:45	15:45	16:40

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays			
Gyokeres, Szántó Kovács János utca	16:55	18:00	19:10	20:50
Dobó István utca	16:55	18:00	19:10	20:50
Szentetornya, Vasúti megállóhely	16:56	18:01	19:11	20:51
Szentetornya, Autóbusz-forduló	16:58	18:03	19:13	20:53
Kultúrház	17:00	18:05	19:15	20:55
Baki féle iskola	17:01	18:06	19:16	20:56
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	17:03	18:08	19:18	20:58
Kosztolányi Dezső utca	17:05	18:10	19:20	21:00
Középlaki utca	17:06	18:11	19:21	21:01
Gyopárosfürdő	17:07	18:12	19:22	21:02
Főiskola	17:09	18:14	19:24	21:04
Laktanya	17:10	18:15	19:25	21:05
Takarmánykeverő	17:12	18:17	19:27	21:07
Tűzoltóság	17:14	18:19	19:29	21:09
Huba utca	17:16	18:21	19:31	21:11
Autóbusz-állomás	17:18	18:23	19:33	21:13

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays			
Gyokeres, Szántó Kovács János utca	4:55	7:40	9:40	16:15
Dobó István utca	4:56	7:41	9:41	16:16
Szentetornya, Vasúti megállóhely	4:58	7:43	9:43	16:18
Szentetornya, Autóbusz-forduló	5:00	7:45	9:45	16:20
Kultúrház	5:01	7:46	9:46	16:21
Baki féle iskola	5:03	7:48	9:48	16:23
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	5:05	7:50	9:50	16:25
Kosztolányi Dezső utca	5:06	7:51	9:51	16:26
Középlaki utca	5:07	7:52	9:52	16:27
Gyopárosfürdő	5:09	7:54	9:54	16:29
Főiskola	5:10	7:55	9:55	16:30
Laktanya	5:12	7:57	9:57	16:32
Takarmánykeverő	5:14	7:59	9:59	16:34
Tűzoltóság	5:16	8:01	10:01	16:36
Huba utca	5:18	8:03	10:03	16:38
Autóbusz-állomás	5:20	8:05	10:05	16:40

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays					
Autóbusz-állomás	11:00	13:55	14:45	15:50	16:45	18:45
Lehel utcai óvoda	11:02	13:57	14:47	15:52	16:47	18:47
Táncsics utca	11:04	13:59	14:49	15:54	16:49	18:49
Rákóczi utca	11:07	14:02	14:52	15:57	16:52	18:52
Tűzoltóság	11:09	14:04	14:54	15:59	16:54	18:54
Takarmánykeverő	11:11	14:06	14:56	16:01	16:56	18:56
Gyopárosfürdő elágazás	11:13	14:08	14:58	16:03	16:58	18:58
Aranypatkó csárda	11:15	14:10	15:00	16:05	17:00	19:00
Pálma presszó	11:17	14:12	15:02	16:07	17:02	19:02
Rákóczitelep, Hosszú utca	11:19	14:14	15:04	16:09	17:04	19:04
Rákóczitelep, Lórántffy utca	11:20	14:15	15:05	16:10	17:05	19:05
Rákóczitelep, Sziget utca	11:21	14:16	15:06	16:11	17:06	19:06
Rákóczitelep, Iskola	11:23	14:18	15:08	16:13	17:08	19:08
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	11:25	14:20	15:10	16:15	17:10	19:10

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays					
Rákócziutca, Autóbusz-forduló	4:55	5:45	7:00	8:00	13:00	21:00
Rákócziutca, Iskola	4:57	5:47	7:02	8:02	13:02	21:02
Rákócziutca, Sziget utca	4:59	5:49	7:04	8:04	13:04	21:04
Rákócziutca, Lórántffy utca	5:00	5:50	7:05	8:05	13:05	21:05
Rákócziutca, Hosszú utca	5:01	5:51	7:06	8:06	13:06	21:06
Pálma presszó	5:03	5:53	7:08	8:08	13:08	21:08
Aranypatkó csárda	5:05	5:55	7:10	8:10	13:10	21:10
Gyopárosfürdő elágazás	5:06	5:56	7:11	8:11	13:11	21:11
Takarmánykeverő	5:08	5:58	7:13	8:13	13:13	21:13
Tűzoltóság	5:10	6:00	7:15	8:15	13:15	21:15
Rákóczi utca	5:12	6:02	7:17	8:17	13:17	21:17
Táncsics utca	5:15	6:05	7:20	8:20	13:20	21:20
Autóbusz-állomás	5:20	6:10	7:25	8:25	13:25	21:25

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays
Rákócziutca, Autóbusz-forduló	4:55
Rákócziutca, Sziget utca	4:59
Rákócziutca, Lórántffy utca	5:00
Rákócziutca, Hosszú utca	5:01
Pálma presszó	5:03
Aranypatkó csárda	5:05
Gyopárosfürdő elágazás	5:06
Takarmánykeverő	5:08
Tűzoltóság	5:10
Rákóczi utca	5:12
Táncsics utca	5:15
Autóbusz-állomás	5:20

Megállóhelyek / Stops	Hétvégén és ünnepnapokon / At weekends and on public holidays
Rákócziutca, Autóbusz-forduló	4:55
Rákócziutca, Iskola	4:57
Rákócziutca, Sziget utca	4:59
Rákócziutca, Lórántffy utca	5:00
Rákócziutca, Hosszú utca	5:01
Pálma presszó	5:03
Aranypatkó csárda	5:05
Gyopárosfürdő elágazás	5:06
Takarmánykeverő	5:08
Tűzoltóság	5:10
Rákóczi utca	5:12
Táncsics utca	5:15
Autóbusz-állomás	5:20

4A

Autóbusz-állomás ▶ Aranypatkó csárda ▶ Rákóczitelep, Autóbusz-forduló

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays							
Autóbusz-állomás	5:25	6:00	6:40	7:40	9:00	12:40	17:40	20:30
Huba utca	5:27	6:02	6:42	7:42	9:02	12:42	17:42	20:32
Tűzoltóság	5:29	6:04	6:44	7:44	9:04	12:44	17:44	20:34
Takarmánykeverő	5:31	6:06	6:46	7:46	9:06	12:46	17:46	20:36
Gyopárosfürdő elágazás	5:33	6:08	6:48	7:48	9:08	12:48	17:48	20:38
Aranypatkó csárda	5:35	6:10	6:50	7:50	9:10	12:50	17:50	20:40
Pálma presszó	5:37	6:12	6:52	7:52	9:12	12:52	17:52	20:42
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:39	6:14	6:54	7:54	9:14	12:54	17:54	20:44
Rákóczitelep, Lórántffy utca	5:40	6:15	6:55	7:55	9:15	12:55	17:55	20:45
Rákóczitelep, Sziget utca	5:41	6:16	6:56	7:56	9:16	12:56	17:56	20:46
Rákóczitelep, Iskola	5:43	6:18	6:58	7:58	9:18	12:58	17:58	20:48
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	5:45	6:20	7:00	8:00	9:20	13:00	18:00	20:50

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays								
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	6:20	9:20	11:25	14:20	15:10	16:15	17:10	18:00	19:05
Rákóczitelep, Iskola	6:22	9:22	11:27	14:22	15:12	16:17	17:12	18:02	19:07
Rákóczitelep, Sziget utca	6:24	9:24	11:29	14:24	15:14	16:19	17:14	18:04	19:09
Rákóczitelep, Lórántffy utca	6:25	9:25	11:30	14:25	15:15	16:20	17:15	18:05	19:10
Rákóczitelep, Hosszú utca	6:26	9:26	11:31	14:26	15:16	16:21	17:16	18:06	19:11
Pálma presszó	6:28	9:28	11:33	14:28	15:18	16:23	17:18	18:08	19:13
Aranypatkó csárda	6:30	9:30	11:35	14:30	15:20	16:25	17:20	18:10	19:15
Gyopárosfürdő elágazás	6:32	9:32	11:37	14:32	15:22	16:27	17:22	18:12	19:17
Takarmánykeverő	6:34	9:34	11:39	14:34	15:24	16:29	17:24	18:14	19:19
Tűzoltóság	6:36	9:36	11:41	14:36	15:26	16:31	17:26	18:16	19:21
Huba utca	6:38	9:38	11:43	14:38	15:28	16:33	17:28	18:18	19:23
Autóbusz-állomás	6:40	9:40	11:45	14:40	15:30	16:35	17:30	18:20	19:25

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / Durnig school holidays on workdays								
Autóbusz-állomás	5:20	6:45	8:45	10:45	12:45	14:45	16:45	18:45	20:45
Huba utca	5:22	6:47	8:47	S	S	S	S	S	S
Lehel utcai óvoda	S	S	S	10:47	12:47	14:47	16:47	18:47	20:47
Táncsics utca	S	S	S	10:49	12:49	14:49	16:49	18:49	20:49
Rákóczi utca	S	S	S	10:52	12:52	14:52	16:52	18:52	20:52
Tűzoltóság	5:24	6:49	8:49	10:54	12:54	14:54	16:54	18:54	20:54
Takarmánykeverő	5:26	6:51	8:51	10:56	12:56	14:56	16:56	18:56	20:56
Gyopárosfürdő elágazás	5:28	6:53	8:53	10:58	12:58	14:58	16:58	18:58	20:58
Aranypatkó csárda	5:29	6:54	8:54	10:59	12:59	14:59	16:59	18:59	20:59
Pálma presszó	5:31	6:56	8:56	11:01	13:01	15:01	17:01	19:01	21:01
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:32	6:57	8:57	11:02	13:02	15:02	17:02	19:02	21:02
Rákóczitelep, Gyógyszertár	5:33	6:58	8:58	11:03	13:03	15:03	17:03	19:03	21:03
Rákóczitelep, Iskola	5:34	6:59	8:59	11:04	13:04	15:04	17:04	19:04	21:04
Rákóczitelep, Sziget utca	5:35	7:00	9:00	11:05	13:05	15:05	17:05	19:05	21:05
Rákóczitelep, Lórántffy utca	5:36	7:01	9:01	11:06	13:06	15:06	17:06	19:06	21:06
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:37	7:02	9:02	11:07	13:07	15:07	17:07	19:07	21:07
Pálma presszó	5:38	7:03	9:03	11:08	13:08	15:08	17:08	19:08	21:08
Aranypatkó csárda	5:40	7:05	9:05	11:10	13:10	15:10	17:10	19:10	21:10
Gyopárosfürdő elágazás	5:41	7:06	9:06	11:11	13:11	15:11	17:11	19:11	21:11
Takarmánykeverő	5:43	7:08	9:08	11:13	13:13	15:13	17:13	19:13	21:13
Tűzoltóság	5:44	7:09	9:09	11:14	13:14	15:14	17:14	19:14	21:14
Huba utca	S	S	S	11:15	13:15	15:15	17:15	19:15	21:15
Rákóczi utca	5:46	7:11	9:11	S	S	S	S	S	S
Táncsics utca	5:48	7:13	9:13	S	S	S	S	S	S
Autóbusz-állomás	5:52	7:17	9:17	11:17	13:17	15:17	17:17	19:17	21:17

Megállóhelyek / Stops	Hétfőgén és ünnepnapokon / At weekends and on public holidays							
Autóbusz-állomás	6:45	8:45	10:45	12:45	14:45	16:45	18:45	20:45
Huba utca	6:47	8:47	S	S	S	S	S	S
Lehel utcai óvoda	S	S	10:47	12:47	14:47	16:47	18:47	20:47
Táncsics utca	S	S	10:49	12:49	14:49	16:49	18:49	20:49
Rákóczi utca	S	S	10:52	12:52	14:52	16:52	18:52	20:52
Tűzoltóság	6:49	8:49	10:54	12:54	14:54	16:54	18:54	20:54
Takarmánykeverő	6:51	8:51	10:56	12:56	14:56	16:56	18:56	20:56
Gyopárosfürdő elágazás	6:53	8:53	10:58	12:58	14:58	16:58	18:58	20:58
Aranypatkó csárda	6:54	8:54	10:59	12:59	14:59	16:59	18:59	20:59
Pálma presszó	6:56	8:56	11:01	13:01	15:01	17:01	19:01	21:01
Rákóczitelep, Hosszú utca	6:57	8:57	11:02	13:02	15:02	17:02	19:02	21:02
Rákóczitelep, Gyógyszertár	6:58	8:58	11:03	13:03	15:03	17:03	19:03	21:03
Rákóczitelep, Iskola	6:59	8:59	11:04	13:04	15:04	17:04	19:04	21:04
Rákóczitelep, Sziget utca	7:00	9:00	11:05	13:05	15:05	17:05	19:05	21:05
Rákóczitelep, Lórántffy utca	7:01	9:01	11:06	13:06	15:06	17:06	19:06	21:06
Rákóczitelep, Hosszú utca	7:02	9:02	11:07	13:07	15:07	17:07	19:07	21:07
Pálma presszó	7:03	9:03	11:08	13:08	15:08	17:08	19:08	21:08
Aranypatkó csárda	7:05	9:05	11:10	13:10	15:10	17:10	19:10	21:10
Gyopárosfürdő elágazás	7:06	9:06	11:11	13:11	15:11	17:11	19:11	21:11
Takarmánykeverő	7:08	9:08	11:13	13:13	15:13	17:13	19:13	21:13
Tűzoltóság	7:09	9:09	11:14	13:14	15:14	17:14	19:14	21:14
Huba utca	S	S	11:15	13:15	15:15	17:15	19:15	21:15
Rákóczi utca	7:11	9:11	S	S	S	S	S	S
Táncsics utca	7:13	9:13	S	S	S	S	S	S
Autóbusz-állomás	7:17	9:17	11:17	13:17	15:17	17:17	19:17	21:17

Megállóhelyek / Stops	Hétfőn és ünnepnapokon / At weekends and on public holidays									
Autóbusz-állomás	4:45	5:55	7:20	9:45	10:45	12:45	13:45	14:45	15:45	17:45
Lehel utcai óvoda	S	5:57	S	9:47	S	12:47	13:47	14:47	15:47	17:47
Táncsics utca	S	5:59	S	9:49	S	12:49	13:49	14:49	15:49	17:49
Rákóczi utca	S	6:01	S	9:51	S	12:51	13:51	14:51	15:51	17:51
Huba utca	S	6:02	S	9:52	S	12:52	13:52	14:52	15:52	17:52
Szent István utca	4:47	6:04	7:22	9:54	10:47	12:54	13:54	14:54	15:54	17:54
Szabolcs utca	4:48	6:05	7:23	9:55	10:48	12:55	13:55	14:55	15:55	17:55
Téglagyár (Szent István utca)	4:49	6:06	7:24	9:56	10:49	12:56	13:56	14:56	15:56	17:56
Gyökeresi elágazás	4:50	6:07	7:25	9:57	10:50	12:57	13:57	14:57	15:57	17:57
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	4:51	6:08	7:26	9:58	10:51	12:58	13:58	14:58	15:58	17:58
Dobó István utca	4:52	6:09	7:27	9:59	10:52	12:59	13:59	14:59	15:59	17:59
Szentetornya, Vasúti megállóhely	4:54	6:11	7:29	10:01	10:54	13:01	14:01	15:01	16:01	18:01
Szentetornya, Autóbusz-forduló	4:56	6:13	7:31	10:03	10:56	13:03	14:03	15:03	16:03	18:03
Kultúrház	4:58	6:15	7:33	10:05	10:58	13:05	14:05	15:05	16:05	18:05
Baki féle iskola	4:59	6:16	7:34	10:06	10:59	13:06	14:06	15:06	16:06	18:06
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	5:01	6:18	7:36	10:08	11:01	13:08	14:08	15:08	16:08	18:08
Kosztolányi Dezső utca	5:02	6:19	7:37	10:09	11:02	13:09	14:09	15:09	16:09	18:09
Középlaki utca	5:03	6:20	7:38	10:10	11:03	13:10	14:10	15:10	16:10	18:10
Gyopárosfürdő	5:05	6:22	7:40	10:12	11:05	13:12	14:12	15:12	16:12	18:12
Főiskola	5:06	6:23	7:41	10:13	11:06	13:13	14:13	15:13	16:13	18:13
Laktanya	5:07	6:24	7:42	10:14	11:07	13:14	14:14	15:14	16:14	18:14
Takarmánykeverő	5:08	6:25	7:43	10:15	11:08	13:15	14:15	15:15	16:15	18:15
Tűzoltóság	5:09	6:26	7:44	10:16	11:09	13:16	14:16	15:16	16:16	18:16
Rákóczi utca	5:10	S	7:45	S	11:10	S	S	S	S	S
Táncsics utca	5:12	S	7:47	S	11:12	S	S	S	S	S
Huba utca	S	6:27	S	10:17	S	13:17	14:17	15:17	16:17	18:17
Autóbusz-állomás	5:16	6:29	7:51	10:19	11:16	13:19	14:19	15:19	16:19	18:19

Megállóhelyek / Stops	Hétfőn és ünnepnapokon / At weekends and on public holidays	
Autóbusz-állomás	18:45	20:45
Lehel utcai óvoda	18:45	20:45
Táncsics utca	18:45	20:45
Rákóczi utca	18:45	20:45
Huba utca	18:45	20:45
Szent István utca	18:45	20:45
Szabolcs utca	18:45	20:45
Téglagyár (Szent István utca)	18:45	20:45
Gyökeresi elágazás	18:45	20:45
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	18:45	20:45
Dobó István utca	18:45	20:45
Szentetornya, Vasúti megállóhely	18:45	20:45
Szentetornya, Autóbusz-forduló	18:45	20:45
Kultúrház	18:45	20:45
Baki féle iskola	18:45	20:45
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	18:45	20:45
Kosztolányi Dezső utca	18:45	20:45
Középlaki utca	18:45	20:45
Gyopárosfürdő	18:45	20:45
Főiskola	18:45	20:45
Laktanya	18:45	20:45
Takarmánykeverő	18:45	20:45
Tűzoltóság	18:45	20:45
Rákóczi utca	S	S
Táncsics utca	S	S
Huba utca	18:45	20:45
Autóbusz-állomás	18:45	20:45

7A

Autóbusz-állomás ► Huba utca ► Gyökeres, Szántó Kovács János utca ► Gyopárosfürdő ► Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops

Tanítási napokon / On schooldays

Megállóhelyek / Stops	4:30	5:35	6:40	22:35
Autóbusz-állomás				
Lehel utcai óvoda	S	S	S	22:36
Táncsics utca	S	S	S	22:39
Rákóczi utca	S	S	S	22:41
Huba utca	S	S	S	22:42
Szent István utca	4:33	5:38	6:43	22:44
Szabolcs utca	4:34	5:39	6:44	22:46
Téglagyár (Szent István utca)	4:35	5:40	6:45	22:47
Gyökeresi elágazás	4:36	5:41	6:46	22:48
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	4:37	5:42	6:47	22:50
Dobó István utca				22:51
Szentetornya, Vasúti megállóhely				22:53
Szentetornya, Autóbusz-forduló				22:54
Kultúrház				22:56
Baki féle iskola				22:57
Szentetornya, Szövetkezeti bolt				22:58
Kosztolányi Dezső utca				22:59
Középlaki utca				23:00
Gyopárosfürdő				23:02
Főiskola				23:03
Laktanya				23:04
Gyopárosi elágazás				23:05
Aranypatkó csárda				23:06
Pálma presszó				23:07
Rákóczitelep, Hosszú utca				23:08
Rákóczitelep, Lórántffy utca				23:09
Rákóczitelep, Sziget utca				23:10
Rákóczitelep, Iskola				23:11
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló				23:12

7A

Autóbusz-állomás ▶ Huba utca ▶ Gyökeres, Szántó Kovács János utca ▶ Gyopárosfürdő ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops

Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays

Autóbusz-állomás	4:45	22:35
Lehel utcai óvoda	5	22:36
Táncsics utca	5	22:38
Rákóczi utca	5	22:40
Huba utca	5	22:41
Szent István utca	4:48	22:43
Szabolcs utca	4:49	22:45
Téglagyár (Szent István utca)	4:50	22:46
Gyökeresi elágazás	4:51	22:47
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	4:52	22:49
Dobó István utca		22:50
Szentetornya, Vasúti megállóhely		22:52
Szentetornya, Autóbusz-forduló		22:53
Kultúrház		22:55
Baki féle iskola		22:56
Szentetornya, Szövetkezeti bolt		22:57
Kosztolányi Dezső utca		22:58
Középlaki utca		22:59
Gyopárosfürdő		23:01
Főiskola		23:02
Laktanya		23:03
Gyopárosi elágazás		23:04
Aranypatkó csárda		23:05
Pálma presszó		23:06
Rákóczitelep, Hosszú utca		23:07
Rákóczitelep, Lórántffy utca		23:08
Rákóczitelep, Sziget utca		23:09
Rákóczitelep, Iskola		23:10
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló		23:11

7A

Autóbusz-állomás ▶ Huba utca ▶ Gyökeres, Szántó Kovács János utca ▶ Gyopárosfürdő ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops

Hétvégén és ünnepnapokon / At weekends and on public holidays

Autóbusz-állomás	22:35
Lehel utcai óvoda	22:36
Táncsics utca	22:38
Rákóczi utca	22:40
Huba utca	22:41
Szent István utca	22:43
Szabolcs utca	22:45
Téglagyár (Szent István utca)	22:46
Gyökeresi elágazás	22:47
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	22:49
Dobó István utca	22:50
Szentetornya, Vasúti megállóhely	22:52
Szentetornya, Autóbusz-forduló	22:53
Kultúrház	22:55
Baki féle iskola	22:56
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	22:57
Kosztolányi Dezső utca	22:58
Középlaki utca	22:59
Gyopárosfürdő	23:01
Főiskola	23:02
Laktanya	23:03
Gyopárosi elágazás	23:04
Aranypatkó csárda	23:05
Pálma presszó	23:06
Rákóczitelep, Hosszú utca	23:07
Rákóczitelep, Lórántffy utca	23:08
Rákóczitelep, Sziget utca	23:09
Rákóczitelep, Iskola	23:10
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	23:11

Kapcsolattartók

Orosháza Város Önkormányzata részéről:

Név: Rideg Éva
Munkakör megnevezése: útügyi ügyintéző
E-mail cím: rideg.eva@oroshaza.hu
Telefonszám: +3668 514 235

VOLÁNBUSZ Zrt. részéről:

Közszolgáltatási kapcsolattartó:

Név: Mészáros Antal
Munkakör megnevezése: közszolgáltatás és szolgáltatás-támogatás csoportvezető
E-mail cím: Antal.Meszaros1@volanbusz.hu
Telefonszám: +3670 984 7789

7.) Egyházakkal kapcsolatos döntések meghozatala

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta, felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság mindkét határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

54/2021. (IX.23.) K.t. határozat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 48/2019. (III.28.) K.t. határozat, majd az azt módosító 4/2020. (I.30.) K.t. határozat alapján az Orosházi Református Egyházközség (székhely: 5900 Orosháza, Könd utca 5.) részére nyújtott 2.666.667,- Ft összegű támogatás felhasználásáról az Orosházi Református Egyházközség által benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat megküldéséért
Határidő: 15 nap

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

55/2021. (IX.23.) K.t. határozat

1.) Orosháza Város Önkormányzat és az Orosházi Evangélikus Egyházközség között a Képviselő-testület 118/2019. (V.30.) K.t. határozata, majd az azt módosító 2/2020. (I.30.) K.t. határozata és 39/2020. (V.5.) Polgármesteri határozat alapján létrejött 2.666.667,- Ft összegű támogatás biztosításáról szóló támogatási szerződését a következők szerint módosítja:

- a) az elszámolási határideje 2022. március 31. napjára módosul,
 - b) a támogatás összege az Alvégi parókia külső csapadékvíz elvezetésének megvalósítására, valamint az Orosházi Evangélikus Egyházközség Presbitériumának 16/2021. (IX.16.) számú presbitériumi határozata alapján az Alvégi temető és a Báthory utca határán kialakítandó parkolóhoz kapcsolódó, Orosháza Város Önkormányzatnak történő térítésmentes területrészes-átadás összes költségeire (terület kimérése, telekalakítási eljárás, ingatlan-nyilvántartási átjegyzés költségeire, stb.) célokra kerül felhasználásra;
- 2.) felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a határozat szerinti szerződésmódosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért, a szerződés-módosítás előkészítéséért

Bojtor István alpolgármester a szerződés módosítás aláírásáért

Határidő: 30 nap

8.) Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta, felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

Raffai János képviselő: Technikai kérdése van, a 3. pontban azt írja, hogy a nevelési évben 5 napnál többet mulaszt, az óvoda vezetőjének értesíteni kell a tényleges tartózkodási hely szerint illetékes gyámhatóságot. Nyilván az 5 nap úgy is összejöhet, hogy folyamatosan, meg egy-egy napok. Attól igazolatlan, ha egy szülő nem jelzi, merre van a gyermek. Arra gondol, hogy ha 3 nap eltelik és az óvoda még mindig nem kap értesítést, az számít annak, hiszen most már telefonon, facebook-on is tarják az óvodák a szülőkkel a kapcsolatot. Egyszerűen megoldott a hiányzás jelzése. Lehet egy olyat belevenni a gyermekek védelmében, hogy ha tényleg nem tudnak a gyerekekről 2-3 napja semmit, nem kap az óvoda jelzést senkitől, ott élni kell valamivel, mert nincs rendben valami a családdal, nem akar ötleteket adni, hogy esetleg életvezetési gond van a szülőknél. Esetleg ez belevenni, hogy ha folyamatosan hiányzik a gyermek, akkor egy rövidebb időszakot megnevezni?

Dr. Burai Mihály jegyző: Az igazolatlan hiányzások kérdésköre mindig régi probléma volt, hogy hol kezdődjön, és hol végződjön az intervallum, ami a folyamatos adott nevelési intézménytől távol maradás nem igazolt volta miatt szankcióban merülhet ki. Mikor egy gyerek igazolatlanul mulaszt, mindig keresik a szülő felelősségét, különösen, ha óvodás gyermekről van szó. Mikor tanköteles, idősebb gyermek elindul az iskolába és nem érkezik meg, ott nem biztos, hogy a szülőnek teljes tudomása van, bár lehet ezzel is vitatkozni, hogy a gyerek miért nem kezdte meg az adott napon az iskolát. Ezt a javaslatot befogadva kérte intézményvezető asszonyt arra, hogy ennek a módosításnak a SZMSZ-be történő emeléséről hallgassák meg az ő véleményét is.

Németh Gabriella intézményvezető: Ezt törvény szabályozza, nagyon ritka esetben fordul elő az 5 napnál több igazolatlan mulasztás. Ahogy mondta képviselő úr is, a mulasztás akkor tekintendő igazolatlannak, ha a szülő azt előre nem jelzi. Ha előre jelzi, az már nem igazolatlan. Ritka esetben fordul elő. Meghatározott lépések vannak a törvényben, hogy mit kell tenni ilyen esetben, ha előfordul. Az 5 napot mindenféleképpen ki kell várni, csak folyamatos hiányzás esetén számít ez.

Dávid Zoltán polgármester: Kell akkor valamit módosítani? Kérte, hogy eredetben fogadják el, hogy a folyamatos szó bekerüljön. Megkérte Jegyző Urat, hogy mondja el a módosítást pontosan.

Dr. Burai Mihály jegyző: „Az SZMSZ Házirendjében az életkora alapján óvodai nevelésben résztvevő gyermek folyamatos igazolatlan mulasztásának száma, mely mérték felett az óvoda vezetőjének értesítenie kell a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot módosításra kerül a határozat mellékletének 3. pontja szerint.”

Dávid Zoltán polgármester: Amennyiben képviselő úrnak is jó így, kérte, hogy ezt eredetben fogadják el.

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

56/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó

a) Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatának a jelen határozat mellékletét képező, 2021. szeptember 23. napjától hatályos módosítását jóváhagyja,

b) felkéri az óvodavezetőt a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésére és aláírására,

c) felhatalmazza a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása, illetve a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat aláírási záradékkal történő ellátására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester és Németh Gabriella óvodavezető a feladatkörükbe tartozó intézkedések megtételéért

Határidő: a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására azonnal,
a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésére és aláírására 30 nap

56/2021. (IX.23.) K.t. határozat melléklete:

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatát 2021. szeptember 23-i hatállyal a következők szerint módosítja:

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat III. „Az Intézmény meghatározása” fejezet 3.1. pontjának „Az intézmény szervezeti adatai, alapítása, felügyelete” 4.3., valamint 6.2. alpontjai a következők szerint módosulnak:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Törvényben, Pedagógiai Programjában valamint a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott feladatai ellátásának keretei között felelős a gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért, a gyermekközösség kialakulásáért és fejlődéséért.

Nemzeti etnikai kisebbségi feladatok ellátása.

A többi gyermekkel együtt foglalkoztatható sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, oktatása, különleges gondozás keretében történő ellátása az alábbi típusokra vonatkozóan:

- a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,
- b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd;
- az a)-b) pontokon belül különösen az alábbi fogyatékosági típusok esetében:

I. A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő:

- I/1. Testi- mozgásszervi fogyatékos,
- I/2. Érzékszervi (enyhe fokban hallássérült – nagyothalló; enyhe fokban látássérült; a szaglás, az ízézés elvesztése, vagy gyengülése; a tapintás modalitásainak károsodása következtében) fogyatékos,
- I/3. Tanulásban akadályozott, enyhe fokú értelmi fogyatékos,
- I/4. Beszéd fogyatékos,
- I/5. Pervazív fejlődési zavarú autista – enyhe autisztikus spektrumzavar,
- I/6. Több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos.

II. A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, valamint súlyos rendellenességével küzdő:

- II/1. A pszichés fejlődés zavarai:
 - II/1.1. A beszéd és a nyelv jellegzetes fejlődési zavarai,
 - II/1.2. Az iskolai teljesítmények jellegzetes zavarai,
 - II/1.3. A motoros funkció specifikus/meghatározott fejlődési zavarai,
 - II/1.4. Kevert specifikus fejlődési zavarok,
 - II/1.5. A pszichológiai fejlődés egyéb, vagy nem meghatározott zavarai.
- II/2. Az aktivitásszabályozás és a figyelem zavarai
 - II/2.1. Hiperkinetikus zavarok (pl. hiperaktivitás, figyelemzavar),
 - II/2.2. Magatartási zavarok,
 - II/2.3. A magatartás és az érzelmek kevert zavara,
 - II/2.4. Gyermekkorban kezdődő emocionális zavarok,
 - II/2.5. Tic,
 - II/2.6. A viselkedés és az érzelmi élet egyéb zavarai.

Beilleszkedési zavarral, magatartási rendellenességgel, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése, oktatása, fejlesztése, rehabilitációs célú foglalkoztatása.

A többi gyermekkel együtt foglalkoztatott – a szociális-gazdasági státuszából, a lakóhelyéből, a családi háttéréből, a kisebbséghez való tartozásából, a bevándorló családjából fakadóan esélyegyenlőségre szoruló – gyermekek nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása.”

„6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek, tanuló létszám:

feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
			m

1	Bajcsy-Zs. utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	90 fő
			10 fő
			0 fő
2	Bácska utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	90 fő
			10 fő
			0 fő
3	Ifjúság utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	90 fő
			10 fő
			0 fő
4	Könd utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	120 fő
			15 fő
			0 fő
5	Mátyás Király utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	60 fő
			10 fő
			0 fő
6	Móricz Zs. utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, 	90 fő

		sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés		10 fő 0 fő
7	Lehel utcai Székhely	óvodai nevelés ebből: - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés		120 fő 15 fő 0 fő
8	Uzsoki utcai telephely	óvodai nevelés ebből: - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés		115 fő 10 fő 0 fő

”

2. **A Szervezeti és Működési Szabályzat XIII. „Az Óvoda Egészségvédelmi Szabályai fejezet 13.1.5. alpontját követő „Mellékletek, Különálló szabályzatok” felsorolása a Különálló szabályzatokra vonatkozó rendelkezések törlését követően a következő szöveggel marad hatályban:**

„Mellékletek

SZMSZ MELLÉKLETEK:

- 1.sz. Felelősök köre
- 2.sz. Házirend
- 3.sz. Referencia-intézmény bevételeinek pénzügyi szabályzata
- 4.sz. Szülők Szervezete szabályzata
- 5.sz. Belső ellenőrzési szabályzat
- 6.sz. Pedagógus etikai kódex
- 7.sz. Adatvédelmi és Adatbiztonsági szabályzat
- 8.sz. Munkaköri leírás minta”

3. **A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. sz. mellékletének „Házirend” 2.2. pontja „A gyermekkel kapcsolatos egészségügyi szokások” a gyermek mulasztásával kapcsolatos szabályok utolsó pontja a következők szerint módosul:**

Az SZMSZ Házirendjében az életkora alapján óvodai nevelésben résztvevő gyermek folyamatos igazolatlan mulasztásának száma, mely mérték felett az óvoda vezetőjének értesítenie kell a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot módosításra kerül a határozat mellékletének 3. pontja szerint.

4. A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. sz. mellékletének „Házirend” 2.5. pontja „Egyéb szabályok” első felsorolásának második pontja a következők szerint módosul:

”...

o A gyermeket az óvodából a szülők és az általa bejelentett 12 év feletti személy viheti el.”

5. A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. sz. mellékletének „Házirend” az Alkalmazotti Közösség részére kiadott „Munkafegyelem betartása, érkezés, távozás” alcíme a következő rendelkezéssel egészül ki:

”...

o A mobiltelefon magáncélú használata munkaidőben nem engedélyezett, rendkívüli esetben a szükséges mértékig megengedett.”

6. A Szervezeti és Működési Szabályzat 8. sz. mellékletének „Munkaköri leírás minta” a Dajka és a Pedagógiai asszisztens munkaköri leírásai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„Munkavállaló neve:

Munkakör megnevezése: **Dajka**

Közvetlen felettese: Óvodapedagógus/Telephely-vezető

Heti munkaideje: 40 óra

Főbb felelősségek és tevékenységek

Napi feladatok:

- Érintett minden olyan szakmai innovációban, ahol az intézmény nyertes pályázóként van jelen.
- Munkájával segíti az óvodapedagógus Pedagógiai programban foglaltak megvalósító tevékenységét.
- Az óvónő mellett a nevelési tervnek megfelelően tevékenyen részt vesz a gyermekcsoport életében.
- A gondjaira bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartozik.
- Az óvodapedagógus irányítása alapján ellátja a sajátos nevelési igényű gyermekek állapotuknak megfelelő gondozását, segíti a közös tevékenységekben való részvételüket.
- Saját foglalkoztatójának és a beosztásnak megfelelő mellékhelyiségek takarítása.
- Csoportok edényeinek mosogatása.
- Ételek előkészítése, tálalása.
- Étkezés után felmosás (mellékhelyiség, folyosó).
- HACCP rendszer működtetése és higiéniai előírásainak betartása.

Heti feladatok:

- Játékok, polcok, bútorok lemosása.
- Fürdőszoba teljes takarítása (csempe, szaniterek).
- Fogmosó poharak, fésűk fertőtlenítése.
- Csoport textíliák mosása, vasalása.
- HACCP szerinti teendők és naplóvezetés.

Időszakos feladatok:

- Babaruhák, textíliák szükség szerinti javítása, varrása.
- Fertőző betegség esetén teljes fertőtlenítés.
Időszakonként - havonta - függönymosás, ablakkeretek és ajtók, radiátorok lemosása.

Különleges felelőssége:

Az SZMSZ 1. sz. melléklete alapján a minden nevelési évben aktualizált Felelősök köre nyomtatvány tartalmazza.

Vagyon érdekkeltséggel kapcsolatban:

- A rábízott gépeket és eszközöket rendeltetésszerűen és a munkavédelmi előírásoknak megfelelően használja, állagmegóvásukról gondoskodik.
- Az épület biztonsága érdekében záraskor ellenőrzi a nyílászárókat, világítást, vízcsapokat.
- Az óvoda kulcsaiért teljes felelősséggel tartozik.
- A csoport textíliával, eszközeivel (edény, pohár, stb.) leltár szerint elszámol, vezeti a törésnaplót.
- A tűz és munkavédelmi előírásokat mindenkor betartja.

Tervezés:

- Tervezi a felhasznált tisztító és mosószer mennyiséget.

Bizalmas információk kezelése:

- A dajka kötelessége a hivatásához méltó magatartás követelményeinek betartása.
- A gyermekekről pedagógiai információt, az óvoda belső életéről, gazdasági helyzetéről felvilágosítást illetéktelen személyeknek nem adhat.

Ellenőrzés:

- Naponta ellenőrzi a konyhai ételminta tárolását.
- Naponta ellenőrzi és egyezteti az ebédrendelést a kiszállított adagokkal.

Kapcsolatok:

- Napi kapcsolatban van a gyermekélelmezés szállítóival.
- A gyermekekkel, szülőkkel, munkatársakkal szemben udvarias magatartást tanúsít.

Munkakörülmények:

- Külön öltöző, tisztálkodási lehetőség biztosított.
- Étkezés a gyermekekkel közösen történik.
- Munkakör ellátásához megfelelő fizikai állóképesség szükséges.

Járandóság:

- Bérbesorolás szerinti fizetés

A felsoroltakon kívül ellátja mindazokat a feladatokat, melyekkel az intézményvezető, óvodapedagógus/telephely-vezető megbízza.

Orosháza,

.....

Németh Gabriella
intézményvezető

A fentieket tudomásul vettem:

„Munkavállaló neve:

Munkakör megnevezése: **Pedagógiai asszisztens**

Közvetlen felettese: Óvodapedagógus / Telephely-vezető

Heti teljes munkaideje: 40 óra

Főbb felelősségek és tevékenységek

- Ismeri az óvoda alapdokumentumait. Munkáját minden esetben az említett dokumentumok alapján és az óvodapedagógusok útmutatása alapján végzi.
- A gyermekcsoportban a délutáni időszakban a gyermekek felügyeletét önállóan látja el.
- A gondjaira bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartozik.
- Gondoskodik a gyermekek testi szükségleteinek ellátásáról, a gyermekek foglalkoztatásáról, fejlődésük optimális segítéséről az óvodapedagógusok iránymutatása alapján:
 - o a gyermekek felügyeletének biztosításánál,
 - o a párhuzamosan végezhető tevékenységek megszervezésében és lebonyolításában,
 - o a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátásában,
 - o tehetségfejlesztésben,
 - o a tevékenység szervezés feltételeinek zökkenőmentes biztosításában.
- Figyelemmel kíséri a csoportra, a gyermekekre vonatkozó terveket, azok megvalósítását felelősségteljesen segíti.
- Az óvodapedagógus irányítása alapján segíti a csoportban folyó nevelőmunkát.
- Előkészíti, elrakja az eszközöket, segít a csoportszoba átrendezésében, a gyermekek eszközeinek előkészítésében.
- Segíti a gyermekek befogadásának zökkenőmentessé tételét.
- Aktívan részt vesz a gyermekek gondozási teendőinek ellátásában az étkezésnél, az öltözésnél, a tisztálkodásnál, a levegőztetés előkészítésében és lebonyolításában.
- Sétánál, óvodán kívüli foglalkozásoknál, kirándulásokon segíti a gyermekek utcai közlekedését, a programokon való kulturált részvételt.

- A délután folyamán az óvodapedagógus útmutatása alapján segít a szervezett tevékenységek előkészítésében, levezetésében.
- Csendes pihenő alatt és szabadidejében szemléltető eszközöket készít, azokat karbantartja, előkészíti a következő napokra.
- Közreműködik a gyermekbalesetek megelőzésében és a veszélyhelyzet elhárításában.
- Köteles az óvodapedagógust haladéktalanul értesíteni, ha megítélése szerint a gyermek, - más vagy saját magatartása miatt - súlyos veszélyhelyzetbe kerülhet vagy került.
- Kisebbségi balesetnél elsősegélyt nyújt, erről értesíti az óvodapedagógust és az óvodapedagógus/telephely-vezetőt.
- A csoportszobában és közös helyiségekben esztétikus környezetet teremt.
- Segít a gyermekek hazabocsátásánál.
- Aktívan részt vesz az óvodai programok előkészítésében, szervezésében, rendezvényeken segíti a programok megvalósítását.
- Óvodapedagógusi útmutatás alapján önállóan egyéni vagy kiscsoportos fejlesztést végez.
- A megtanult fejlesztő terápia egyes elemeit az óvodapedagógus útmutatása szerint a gyermekekkel gyakorolja.
- Precízen vezeti a szükséges nyilvántartásokat, ellátja a munkájával kapcsolatos adminisztrációt.

Általános magatartási követelmények

- Munkáját az intézményvezető által meghatározott munkaidő beosztás alapján végzi.
- Együttműködik a csoportjában dolgozó óvodapedagógusokkal, dajkával, szakemberekkel.
- Az óvoda működésével, a nevelőtestület tagjaival és munkájával, a gyermek fejlettségével, egészségügyi és családi körülményeivel kapcsolatos információt illetéktelen személyeknek nem adhat.
- A gyermekek óvodai életéről a szülőknek tájékoztatást nem ad, őket az illetékes óvodapedagógushoz irányítja.
- A gyermekek, a szülők, a munkatársak emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartja.
- Az intézmény alkalmazotti körének tagjaként alakítója és részese a jó munkahelyi légkörnek.
- Óvja az óvoda berendezési és felszerelési tárgyait.

Különleges felelőssége

- Felelős a kijelölt csoportjában a gyermekek érdekeinek elsőbbségéért, az egyenlő bánásmódért.
- Felelőssége kiterjed teljes munkakörére és tevékenységére.

Felelősségre vonható

- Munkaköri feladatainak határidőre történő elmulasztásáért, vagy hiányos elvégzéséért.
- Vezetői utasítások igénytől eltérő végrehajtásáért.

- A jogszabályok, a munkahelyi fegyelem és bizalmi jelleg, a munkatársak és a gyermekek jogainak megsértéséért.
- A munkaeszközök, berendezési tárgyak előírástól eltérő használatáért, elrontásáért.
- A vagyonbiztonság és a higiénia veszélyeztetéséért.

Vagyoni érdekelttség

- Leltári felelősséggel tartozik csoportjának berendezési tárgyaiért és eszközeiért.
- Felel a szertár használati rendjéért.

Ellenőrzésére jogosultak

- Az intézményvezető, intézményvezető helyettesek, óvodapedagógus/telephely-vezető.
- A pedagógiai munka fejlesztése, az eredményes munka érdekében megfigyeléseket végezhetnek a nevelőtestület tagjai az intézményi munkatervben jelöltek szerint.

Kapcsolatok

- Napi munkájában rendszeresen együttműködik a csoportban dolgozó óvodapedagógusokkal és az óvodavezetéssel.
- Az intézmény gyermekei és dolgozói érdekében kiegyensúlyozott kapcsolatra törekszik a szülőkkel.
- Részt vesz az alkalmazotti és esetenként (meghívottként) a nevelőtestületi értekezleteken.

Munkakörülmények

- Külön öltöző, tisztálkodási lehetőség biztosított.
- Hivatalos ügyek intézéséhez telefon biztosított.
- Szertár, könyvtár, fénymásoló a szakmai munkához biztosított.

Járandóság

- A fizetési fokozatba és kategóriába való besorolás a mindenkor hatályos törvényi szabályozás alapján.

A felsoroltakon kívül ellátja mindazokat a feladatokat, melyekkel az intézményvezető, óvodapedagógus/telephely-vezető megbízza.

Orosháza,

.....
Németh Gabriella
intézményvezető

A fentieket tudomásul vettem:

.....”

7. Az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatának jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályosak.

Orosháza, 2021. szeptember 23.

Németh Gabriella
óvodavezető

Záradék:

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az **56/2021. (IX.23.) K.t. határozatával** jóváhagyta.

Dávid Zoltán
polgármester

9.) Pályázat benyújtása a Darvas József Irodalmi Emlékház felújításának támogatására

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság egyhangúlag támogatta az előterjesztést.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

Olasz Mónika képviselő: Nagy örömmel tölti el, mikor patinás épületek felújítás céljából támogatásra kerülnek és ez a pályázati forrás lehetővé teszi. Bízna abban, hogy a jövőben lehetőség lesz többre is, mivel Orosházán nagyon sok olyan régi épület van, ami megérdemelné a felújítást, úgy, mint a Gémes palota vagy a volt könyvtár épülete. Reméli, hogy ezeknek is találnak pályázati forrást a felújításukra.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban. (További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

57/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Teleki Alapítvány által meghirdetett, a „Népi Építészeti Program keretében népi építészeti értékek megújulását támogató szakmai előkészítésre és épületfelújításra” kiírt felhívás keretében adható támogatás kapcsán támogatási igény benyújtásáról bruttó 25.000.000,- Ft projektösszköltség erejéig,
2. a pályázat nyertessége esetén biztosítja a szükséges forrásokat – bruttó 5.000.000,- Ft millió forint (20%) pályázati önerő – Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének Tartalék előirányzata terhére.
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, továbbá a pályázat nyertessége esetén a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások és a támogatási szerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a pályázathoz szükséges dokumentumok aláírásáért,
Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető a szükséges dokumentumok előkészítéséért
A pályázat nyertessége esetén:
Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető a projekt megvalósításáért,
Dr. Burai Mihály jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések felülvizsgálatáért,
Godár Andrea irodavezető a szükséges forrás 2021. évi költségvetés Tartalék előirányzata terhére történő biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

10.) Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta, felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság mindkét határozati javaslatot egyhangúlag elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

58/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához és elfogadja a pályázati kiírásban szereplő Általános Szerződési Feltételeket,

2.) az ösztöndíjpályázaton való részvétel költségvetési fedezetét 2022. évre a beérkezett kérelmek ismeretében határozza meg és azt a 2022. évi költségvetésébe betervezi,

3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a csatlakozással és az ösztöndíjpályázat működtetésével kapcsolatos megállapodások, dokumentumok aláírására, továbbá a pályázati felhívás megjelentetésére, illetve a szükséges további intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Godár Andrea irodavezető, a 2. pontban foglalt intézkedések végrehajtásáért,
Dávid Zoltán polgármester, a 3. pontban foglalt intézkedések végrehajtásáért.

Határidő: értelem szerint

11.) Javaslat felügyelő bizottsági tagok újraválasztására, alapszabály módosítására

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság megtárgyalta, felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság 4 igen szavazattal és 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

59/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. legfőbb szerve dönt arról, hogy:

1.) a Zrt. Alapszabályának I. Bevezető rendelkezések 1.4. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1.4. A Társaság Felügyelő Bizottságának tagjai 2026. október 1. napjáig a következő személyek:

Fekécs Levente

anyja neve.: Sinkó Katalin Margit
lakik: 5900 Orosháza, Szentesi út 43.

Horváth József Ferenc
anyja neve: Krausz Etelka Róza
lakik: 5900 Orosháza, Tass utca 16/B. II.8.

Bene András
anyja neve.: Csernus Margit
lakik: 5900 Orosháza, Gárdonyi utca 13.

- 2.) a felügyelőbizottsági tagok díjazását bruttó 50.000 Ft/hó, azaz bruttó ötvenezer Ft/hó összegben állapítja meg;
- 3.) a felügyelőbizottság elnökének díjazását bruttó 60.000 Ft/hó, azaz bruttó hatvanezer Ft/hó összegben állapítja meg;
- 4.) dönt arról, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt jóváhagyja, valamint felhatalmazza a polgármestert az alapszabály módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért valamint az alapszabály módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírásáért
- Benkő Ferenc vezérigazgató a társaság alapszabály módosításával kapcsolatos feladatok ellátásáért és a szükséges cégbíróági intézkedések megtételéért

Határidő: 30 nap

12.) „Villamos energia beszerzése 2022. március 1. – 2024. február 29. közötti időszakra” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó együttműködési megállapodás jóváhagyása

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság megtárgyalta, felkérte a Bizottságok elnökét, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalását.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta a határozati javaslatot.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozati javaslatot 6 igen szavazattal és 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

60/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a „Villamos energia beszerzése 2022. március 1. – 2024. február 29. közötti időszakra” tárgyú közbeszerzési eljárás közös megvalósításáról;
2. jóváhagyja a határozat mellékletét képező „Együttműködési megállapodás egy közbeszerzési eljárás közös lefolytatására” megnevezésű dokumentumot;
3. felhatalmazza a polgármestert az Együttműködési megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért,
Határidő: értelem szerint

melléklet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS egy közbeszerzési eljárás közös lefolytatására

amely létrejött az alábbi felek (továbbiakban: Felek) között:

Orosháza Város Önkormányzata (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., képviseli: Dávid Zoltán polgármester)

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (5900 Orosháza, Fürdő u. 5., képviseli: Benkő Ferenc vezérigazgató)

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. (5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3., képviseli: Lajti Tímea ügyvezető)

Orosházi Polgármesteri Hivatal (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., képviseli: Dr. Burai Mihály jegyző)

Orosháza Városi Önkormányzat Gyermek- és Diákélelmezési Intézménye (5900 Orosháza, Eötvös tér 2., képviseli: Vincze Tibor intézményvezető)

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája (5900 Orosháza, Lehel u. 23., képviseli: Németh Gabriella óvodavezető)

Orosháza Városi Önkormányzat Egységes Szociális Központ (5900 Orosháza, Teréz u. 14., képviseli: Bogárné Kiss Ildikó igazgató)

Orosháza Városi Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum (5900 Orosháza, Dózsa Gy. út 5., képviseli: Jozó Tamásné igazgató)

mint közösen lefolytatandó közbeszerzési eljárásban *közös ajánlatkérők* között az alábbiak szerint:

1. Felek jelen együttműködési megállapodást annak érdekében kötik, hogy megegyező tárgyú, tervezett árambeszerzési igényük kielégítése céljából – a

legkedvezőbb ellenszolgáltatás elérése érdekében – **közösen folytassanak le közbeszerzési eljárást** a jelen megállapodásban foglaltak szerint Orosháza Város Önkormányzata, Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatában (a továbbiakban: Szabályzat) foglalt szabályok alapján a mellékletben előírányzott villamos energia mennyiségekre. A megállapodás megkötése Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének 60/2021. (IX.23.) K.t. határozatán alapul.

2. Felek kijelentik, hogy valamennyien a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pontja, illetve d) pontja alapján ajánlatkérőnek minősülnek és a jelen megállapodás szerinti közös ajánlatkérésnek nincs jogi akadálya.
3. Felek a Kbt. 29. § (2) bekezdése alapján megbízzák Orosháza Város Önkormányzatát, hogy helyettük és nevükben bonyolítsa le a közös közbeszerzési eljárást és hozza meg az eljárást lezáró döntést. Az eljárást megindító felhívásban feltüntetésre kerül, hogy Orosháza Város Önkormányzata a felhatalmazást adó ajánlatkérők nevében is lefolytatja a közbeszerzési eljárást.
4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen megállapodást a közbeszerzési eljárás jogerős lezárásáig nem mondják fel. Amennyiben azonban még nem látható okból a beszerzés jogerős lezárultáig valamelyik fél a megállapodást mégis megszüntetné köteles megtéríteni a többi félnek mindazt a költséget és kárt, amely a kiválása nélkül nem következett volna be.
5. A lefolytatandó közbeszerzési eljárás tárgya: 2022. március 1. napjától 2024. február 29. napjáig tartó időszakra villamos energia közös beszerzése a Felek részére, továbbá Orosháza Város Önkormányzata kötelező feladatát képező közvilágítás ellátásához szükséges villamos energia beszerzése. A nyertes ajánlattevővel a közös ajánlatkérők **külön-külön kötelesek megkötni a villamos energia adásvételi szerződést.**
6. Felek megbízzák a közös közbeszerzési eljárás lefolytatására meghatalmazott Orosháza Város Önkormányzata képviselőjében eljáró **Dávid Zoltán polgármestert**, hogy a közbeszerzési eljárásban a nevükben eljárjon, így különösen:
 - meghatározza az együttes beszerzés becsült értékét,
 - a Szabályzat 8. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárást lebonyolítóval megbízási szerződést kössön, a lebonyolító megbízási díját a szerződésben foglaltak szerint kifizesse,
 - a közbeszerzési eljárást lebonyolító közbeszerzési tanácsadóval rendszeres kapcsolatot tartson,
 - Felek nevében a közbeszerzési eljárás során szükséges egyéb nyilatkozatokat tegye,
 - a közbeszerzési hirdetmények közzétételi díját megfizesse,
 - a lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként a Szabályzat szerint a nyertes ajánlattevő személyéről döntsön.

7. Felek az eljárás lebonyolításával a JT Infotéka Kft-t (6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 27. fsz. 1. képviseli: Juhász Tibor ügyvezető) bízzák meg.
8. A közös közbeszerzési eljárás valamennyi költségét Orosháza Város Önkormányzata viseli.
9. Felek maguk felelnek azért, hogy a saját villamos energia ellátásukat érintően a beszerzés fedezete a mindenkori költségvetésekben megfelelően ütemezetten rendelkezésre álljon.
10. A jelen megállapodás az azt kötő felek képviselői általi aláírásának napján lép hatályba és a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló közbeszerzési hirdetmény közzétételével, ha jogorvoslati eljárás indul, akkor annak jogerős lezárultával szűnik meg.
11. Felek képviselői nyilatkoznak, hogy jelen megállapodás megkötésére a szükséges felhatalmazással rendelkeznek.
12. Felek képviselői a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Orosháza, 2021.

Orosháza Város Önkormányzata

Orosházi Városüzemeltetési és
Szolgáltató Zrt.

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit
Kft.

Orosházi Polgármesteri Hivatal

Orosháza Városi Önkormányzat
Gyermek- és Diákélelmezési
Intézménye

Orosháza Városi Önkormányzat
Napköziotthonos Óvodája

13.) Felhatalmazás közbeszerzési feladatok ellátására vonatkozó szerződéskötésekre

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Pénzügyi és Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság 6 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta a határozati javaslatot.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

61/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. dönt arról, hogy a „Villamos energia beszerzés 24 hónapra” tárgyú közbeszerzési eljárás esetében a közbeszerzési feladatok ellátása tárgyában a JT Infotéka Kft. (6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 27. fszt. 1.) megbízási szerződéstervezetében foglalt, a szerződésszegésért való felelősség korlátozására vonatkozó rendelkezéseket elfogadja az alábbiak szerint:

„6.5. Felek rögzítik, hogy Megbízott rendelkezik a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről c. jogszabály szerinti, előírásainak megfelelő közbeszerzési szakmai felelősségbiztosítással - amelyben az eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók név szerint megjelölésre kerültek - és azt a megbízási szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A biztosítási kötvények a szerződés 1. sz. mellékletét képezik. A Felek továbbá a Ptk. 6:143. §-ában foglaltakra is tekintettel rögzítik, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység körében okozott kárért a szaktanácsadót, ill. a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdése, a Ptk. és a 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései alapján a Megbízottat terhelő kártérítési felelősség elsődlegesen arra a kárra terjed ki, illetve a kár felső összeghatára az az összeg, amelyre vonatkozóan a

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) tevékenységre vonatkozó, a szerződéshez csatolt kötvényekkel igazolt közbeszerzési szakmai felelősségbiztosítás fedezetet nyújt. Fedezet nyújtásán a Felek azt értik, hogy az adott kárt a biztosító ténylegesen megtéríti.

Tekintettel arra, hogy a tevékenység végzéséhez szükséges biztosítás jogszabály (257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet), illetve a Megbízott szerződőn kívüli körülmények (biztosítók által kínált biztosítási termékek) által meghatározott, így a korlátozást a Megbízó kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja és a megbízotti teljesítés érdekében arányosnak tartja.

Amennyiben a felelősségbiztosítás – ill. az alapján a biztosító – egyáltalán nem, vagy a bruttó megbízási díj összegétől elmaradó mértékben fedezi a kárt, úgy a kár megtérítésére másodlagosan a Megbízott által a megbízási díj terhére, annak bruttó összegéig történhet (adott esetben együttesen figyelembe véve a biztosításból származó, ill. Megbízott által közvetlenül térítendő összeget).

6.6. Felek rögzítik, hogy a Megbízott, ill. ennek keretében a szaktanácsadó felelőssége bármely jelen szerződéshez kapcsolódó károkozás miatt (ide nem értve a szándékosságot) maximum a 6.5. pont szerint a biztosító által megtérített összegig, ennek hiányában maximum a bruttó megbízási díj összegéig áll fenn, vagyis a Megbízottat a szerződésszegésért való felelősség a bruttó megbízási díj összegéig terheli. Felek az ezt meghaladó, jelen szerződés megbízotti teljesítéséből fakadó anyagi felelősséget kizárják. Felek kijelentik, hogy a Megbízott jelen szerződésben írt díjazása a Megbízott jelen szerződésben rögzített felelősség korlátozásával arányos. A szerződéses cél elérése érdekében Felek egyedi feltételként kifejezetten megállapodnak a 6.5. és 6.6. pontban rögzítettek szerint.”

2. dönt arról, hogy a „Kommunális gépbeszerzés” tárgyú közbeszerzési eljárás esetében a közbeszerzési feladatok ellátása tárgyában a BUDAPORTA Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (2040 Budaörs, Ébner György köz 4.) megbízási szerződéstervezetében foglalt, a szerződésszegésért való felelősség korlátozására vonatkozó rendelkezéseket elfogadja az alábbiak szerint:

„Megbízott felelőssége: Amennyiben bármely, a Megbízó tevékenységének, különösen a részére folyósított állami támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzésére hatáskörrel rendelkező szerv, az általa elvégzett ellenőrzés során, a Megbízott közreműködésével lefolytatott közbeszerzési eljárás során közbeszerzési jogsértést, vagy a közbeszerzési eljárás jogtalan mellőzését állapítja meg, ezen megállapítás jogkövetkezményeként a Megbízót kár éri – ide értve különösen, de nem kizárólag az állami támogatás lehívhatóságának megtagadását, vagy egy részének visszafizetésére vonatkozó kötelezettséget is – úgy Megbízott FAKSZ felelősségbiztosításának mértékéig kárfelelősséggel tartozik, amennyiben a közbeszerzési jogsértés, vagy a közbeszerzési eljárás mellőzése a Megbízott tevékenységére visszavezethető okból következett be. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési jogsértést kizárólag a Közbeszerzési Döntőbizottság és a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálatát követően bíróság állapíthat meg.”

3. felhatalmazza a polgármestert a fenti tartalmú szerződésszegésért történő felelősségkorlátozást tartalmazó, közbeszerzési feladatellátásra vonatkozó megbízási szerződések aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megbízási szerződés aláírásáért.
Határidő: értelem szerint

14.) Orosháza Város Településszerkezeti Terve, Helyi Építési Szabályzata és Szabályozási Terve módosítására vonatkozó változtatási szándék elfogadásáról

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság megtárgyalta, felkérte a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a Bizottság állásfoglalását.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság 5 igen szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

Raffai János képviselő: Az elmúlt időszak azt mutatta, hogy a lakossággal nem igazán történik egyeztetés, gondol a Kettössánctér átmenelőre, az Oroscom kábelek és a Digi kábelek ügyére is. A lakosság csak utólag tudta meg, mikor szembesült vele. Nem volt tájékoztatás. A Merian Food-dal kapcsolatban az elfogadásra hívta fel a figyelmet, ahol az 1. pontban az elkészült tervet lakossági fórumra kell vinni 8 nappal korábbi meghirdetéssel. Kérte, hogy ezt vegyék komolyan és legyen meghirdetve.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban. (További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

62/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Orosháza Város Szabályozási Tervének módosítása során kívül elindítandó a Szarvasi út 16. szám alatti, 4983 helyrajzi számú telekre vonatkozóan, a bejegyzett szabályozási vonal előkert vonal jelölésre való változtatása céljából;
2. Az 1. pontban foglalt területet – a MERIAN Foods Élelmiszeripari Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely 5900 Orosháza, Szarvasi utca 16.; Adószám: 14704336-2-04; Cégjegyzékszám: 04-09-008933; képviseli: Elekes Lajos ügyvezető) kérelmére - kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja;
3. A Szabályozási Tervmódosítás környezeti hatásának megítéléséhez az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat lefolytatását előzetesen nem tartja szükségesnek, de ha a környezet védelméért felelős közigazgatási szervek részéről javaslat érkezik a vizsgálat lefolytatására, akkor ismét előterjesztendő a szükségesség kérdése;
4. A Szabályozási Terv soron kívüli módosítási eljárása során átruházza a döntési jogot a polgármesterre a beérkező partnerségi vélemények elfogadásáról vagy el

nem fogadásáról;

5. A Szabályozási Terv módosítását érintő tervezési munkálatok elvégzésével az Új - Lépték Tervező Iroda Bt.-t (székhely: 6726 Szeged, Pécskai utca 15., adószám: 21625828-2-06, képviseli: Balogh Tünde üzletvezetésre jogosult tag) bízta meg; a MERIAN Foods Élelmiszeripari Korlátolt Felelősségű Társaság 200.000.-Ft + Áfa, azaz kettőszázezer forint + Áfa költségviselése mellett.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a Szabályozási Tervmódosítás megvalósításáért, szükséges dokumentumok aláírásáért, a beérkező partnerségi vélemények értékeléséért;
- Dr. Burai Mihály jegyző a szükséges szerződések és a rendelettervezet előkészítéséért;
- Novák Péter városi főépítész a megvalósítással kapcsolatos szakmai munka koordinálásáért;
- Godár Andrea közgazdasági irodavezető a fedezet biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

63/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Orosháza Város Településrendezési eszközeinek módosítása során kívül elindítandó az Október 6. utca 8. szám alatti, 820/1 és 820/2 helyrajzi számú telekre vonatkozóan, az egységes Gá jelű általános gazdasági területbe való átsorolás és a megengedett beépítettség mérték 60 %-ra való növelése céljából;
2. Az 1. pontban foglalt területeket – a Pannon Fine Food Feldolgozó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhelye: 5900 Orosháza, Október 6 utca 8.; Adószám: 13956444-2-04; Cégjegyzékszám: 04-09-009243; képviseli: Nyeste Lajos ügyvezető) kérelmére - kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja;
3. A Településrendezési eszközök módosítása környezeti hatásának megítéléséhez az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat lefolytatását előzetesen nem tartja szükségesnek, de ha a környezet védelméért felelős közigazgatási szervek részéről javaslat érkezik a vizsgálat lefolytatására, akkor ismét előterjesztendő a szükségesség kérdése;
4. A Településrendezési eszközök soron kívüli módosítási eljárása során átruházza a döntési jogot a polgármesterre a beérkező partnerségi vélemények elfogadásáról vagy el nem fogadásáról;

5. A Településrendezési eszközök módosítását érintő tervezési munkálatok elvégzésével az Új-Lépték Tervező Iroda Bt.-t (székhely: 6726 Szeged, Pécskai utca 15., adószám: 21625828-2-06, képviseli: Balogh Tünde üzletvezetésre jogosult tag) bízta meg; a Pannon Fine Food Feldolgozó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság 200.000.-Ft + Áfa, azaz Kétszázezer forint + Áfa költségviselése mellett.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a Településrendezési eszközök módosításának megvalósításáért, szükséges dokumentumok aláírásáért, a beérkező partnerségi vélemények értékeléséért;
- Dr. Burai Mihály jegyző a szükséges szerződések és a rendelettervezet előkészítéséért;
- Novák Péter városi főépítész a megvalósítással kapcsolatos szakmai munka koordinálásáért;
- Godár Andrea közigazgatási irodavezető a fedezet biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

15.) Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésről szóló rendelet II. módosítása

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a rendeletet 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a rendelet tervezetét 6 igen szavazattal és 2 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság 5 igen szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta a rendeletet.

Dávid Zoltán polgármester: Jegyző Úrnak adott szót.

Dr. Burai Mihály jegyző: Kiosztásra került egy módosító javaslat. Erre azért van szükség, mert a 338/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 4/A §-a alapján a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer igénybevételével gondoskodik az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti egységes szerkezetű szöveg Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről. Tekintettel arra, hogy 2021. április 1. napjából alapvetően megváltozott az önkormányzatok jogalkotási tevékenysége, kötelező az Integrált Jogalkotási Rendszer alkalmazása. Ennek egyik alrendszerként az önkormányzatok által kötelezően használandó a LocLex szoftver, ami a jogszabály alkotás jogtechnikai folyamatáért felelős. Erre való tekintettel a módosítási javaslat szövegéből is kiolvasható, hogy az előterjesztést azzal a kiegészítéssel kívánják eredetben tárgyalni, ami a 7., 8., és 9. szakasz rendelkezéseivel egészül ki.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

Lövei Ferenc képviselő: Technikai észrevételt tett, a kiosztott anyag a 12. napirendi ponthoz lett írva, de a 15. napirendet tárgyalják.

Dr. Burai Mihály jegyző: Jelezte, hogy elírás történt.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Név szerinti szavazásra bocsátotta az rendelet módosítás elfogadását.
Felkérte Jegyző Urat a név szerinti szavazás lebonyolítására.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.
A Képviselő-testület – név szerinti szavazással – 9 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta

***Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2021. (IX.24.) önkormányzati r e n d e l e t é t
Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi
kölségvetésről szóló rendelet II. módosítása***

(A rendelet teljes szövege e jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

16.) OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kapcsolatos döntések meghozatala
/1. OROS-PROJEKT Nonprofit Kft. feladatellátásával kapcsolatos döntések meghozatala
/2. OROS-PROJEKT Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzatának és Javadalmazási Szabályzatának elfogadása

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozatokat 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozatokat 6 igen szavazattal és 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozatok tekintetében 2 igen szavazattal és 4 tartózkodás mellett nem hozott érdemi döntést.

Dávid Zoltán polgármester: A /1. és /2. anyag egyszerre van tárgyalva. Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

Raffai János képviselő: Nem érti, hogy miért kell kiszervezni valamit, amit ellát a város, azokat a funkciókat. A pályázatok írása, PR tevékenység, kiadványok szerkesztése, kiadása, ezek a folyamatok most is megvannak, elvégzik őket, erre létrehozna egy szervezetet. Nem tudja mire lesz jó. Az információáramlást meg fogja nehezíteni, hogy egy másik szervezeten keresztül kell dolgozni. Legyen, de nem érti. A 11. pontban megszavazták a FEB tagok újraválasztását, abban a VÜRT, az intézmény köztulajdonban áll. Azért fontos ez, mert itt ugyanazokat a tagokat fogják megszavazni és azt írja a IV. pont, hogy egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaság betöltött felügyelő bizottsági tagsága után részesülhet javadalmazásban. Lehetnek ők a bizottsági tagok, de ebben az esetben tekintsenek el a javadalmazástól és a költségvetésben is így legyen szerepeltetve.

Molnár Béla alpolgármester: Általánossá vált, hogy a képviselők a hozzászólásokban számukra testidegen területekről is határozott véleményt alkotnak. Azoknak a nevében kéri ki, akik a szakmához értenek és feladatot végeznek. Van az önkormányzat szervezet rendszerén belül erre egy majdnem már szétesett szervezet, de láthatóan nem voltak túl sikeresek. Azért kerül ez kialakításra, hogy sikeresebben tudjanak szerepelni, rugalmasabban tudják alakítani a szervezeteket a kapott feladathoz. Kérte a képviselőket, hogy több empátiát és hozzáértést tanúsítsanak az előterjesztésekhez.

Dr. Nikolics Nikoletta aljegyző: A szabályzatban kizárólag elvként került rögzítésre, hogy a felügyelő bizottsági tagok díjazásban részesülnek. Természetesen amennyiben más köztulajdonban álló társaságnál felveszik ezt a díjazást, és le is nyilatkozzák ezt, akkor más köztulajdonban álló cégnél nem vehetik fel ezt. Meg kell hagyni azt a lehetőséget, hogy ha egy kiesett tag helyére olyan tag lép, aki más köztulajdonban álló cégnél nem tölt be ilyen tisztséget, abban az esetben díjazásban részesülhet.

Raffai János képviselő: Ugyanazok a személyek vannak. Tehát most, rendben van. Olyannyira testidegen az anyag, amennyit kapnak belőle. Amennyi információt kapnak, azzal tudnak dolgozni. Elhangzanak testületi ülésen kiegészítő információk, egy perc alatt építse be a mondókájába? Bővebben kellene tájékoztatni. Az, hogy szétesett egy szervezet, vagy sem, az nem az ő felelőssége.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban. (További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés I. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

64/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel 2018. december 21. napján megkötött, és többször módosított közművelődés feladatellátásra vonatkozó közszolgáltatási megállapodást közös megegyezéssel úgy módosítják, hogy a városmarketing feladatok ellátása, és a Városmarketing Iroda működtetése feladat ellátása törlésre kerül,

- 2) Orosháza Város Önkormányzata az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal 2021. október 01. napjától hatályos határozatlan időtartamú együttműködési megállapodást köt, amely alapján ellátja a városmarketing feladatokat, és a Városmarketing Iroda működtetését,
- 3) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére az Önkormányzat a *2021. évi költségvetés 2. tájékoztató tábla V. Turizmus fejezet 1. Oros-Projekt Nonprofit KFT támogatása és Városmarketing Iroda működtetése sora* terhére; a 2021. október 01 – 2021. december 31. közötti időszakra kizárólag a városmarketing feladatellátás, Városmarketing Iroda működtetésére 7.000.000.- Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít 2022. május 31-ig történő elszámolási kötelezettséggel.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a közművelődés feladatellátásra vonatkozó közszolgáltatási megállapodás módosításáért, az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal történő együttműködési megállapodás, és támogatási szerződés megkötéséért,
- Dr. Burai Mihály jegyző a szerződéstervezetek előkészítéséért,
- Godár Andrea közgazdasági irodavezető a 2021. évi forrás biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés II. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

65/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal 2021. október 1. napjától határozatlan időtartamra közszolgáltatási megállapodást köt közfeladat ellátása tárgyában, mely alapján a 2021. október 1. – 2021. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására nettó 3.000.000.- Ft + Áfa azaz nettó hárommillió forint + Áfa ellentételezést biztosít az Önkormányzat a 2021. évi költségvetés 2. tájékoztató tábla V. Turizmus fejezet 1. Oros-Projekt Nonprofit KFT támogatása és Városmarketing Iroda működtetése sora terhére 2022. május 31-ig történő elszámolási kötelezettséggel,
- 2) a Közszolgáltatási Szerződés kiemelten fontos tartalmi elemeit a következők szerint határozza meg:
 - az Önkormányzati ellentételezés havi bontásban, benyújtott számla ellenében történik,
 - a működéséről, a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről köteles minden év május 31. napjáig beszámolót készíteni,
 - a Közszolgáltatási Szerződés megkötésére in-house beszerzéssel kerül sor,

azonban ha az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a tevékenysége során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti beszerzési feltételek fennállnak, a Kbt.-t alkalmazni köteles.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester és Irimiás László ügyvezető a feladatkörében meghatározottak ellátásért,
- Dr. Burai Mihály jegyző a Közszolgáltatási Szerződés aláírásra történő előkészítéséért,
- Godár Andrea közigazgatási irodavezető a 2021. évi forrás biztosításért.

Határidő: értelem szerint

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés III. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

66/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról,

1) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának I. A TÁRSASÁG NEVE, SZÉKHELYE 3. pontja az alábbiak szerint egészül ki:

„ 3. A társaság székhelye:

5900 Orosháza, Fasor u.3. amely egyben a társaság központi ügyintézési helye is.

3.1. A társaság telephelye: 5900 Orosháza, Mikszáth Kálmán u. 2.

”

2) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának II. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE az alábbiak szerint egészül ki:

„A társaság a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel – a nyereségből a tag részére osztalék nem fizethető -, hanem a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló főtevékenysége,
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A nem jövedelemszerzésre irányuló egyéb tevékenységek:

70.21 PR, kommunikáció

82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

1812 Nyomás (kivéve: napilap)

1813 Nyomdai előkészítő tevékenység

1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
5811 Könyvkiadás
5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 Egyéb kiadói tevékenység
5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
5913 Film-, video és televízióprogram terjesztése
6201 Számítógépes programozás
6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
6311 Adatfeldolgozás, web-hozsztíng szolgáltatás
6312 Világháló-portál szolgáltatás
6391 Hírügynökségi tevékenység
6399 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
7311 Reklámügynöki tevékenység
7312 Médiareklám
7320 Piac-, közvélemény-kutatás
7420 Fényképészet
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8560 Oktatást kiegészítő szolgáltatás

A társaság kiegészítő jelleggel folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységi köre:

M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás”

- 3) dönt arról, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot jóváhagyja, és felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okiratot Módosító Okirat, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért valamint az alapszabály módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírásáért
- Irimiás László ügyvezető a társaság alapszabály módosításával kapcsolatos feladatok ellátásáért és a szükséges cégbírósági intézkedések megtételéért

Határidő: 30 nap

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés IV. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

67/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzata dönt arról, hogy az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Javadalmazási Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

- Irimiás László ügyvezető a Javadalmazási szabályzat nyilvánosságának biztosításáért

Határidő: azonnal

melléklet

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselői és felügyelő bizottsági tagjai javadalmazása módjának és mértékének megállapításáról

Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 5900 Orosháza, Fasor utca 3.) – továbbiakban Társaság – az Orosháza Város Önkormányzata egyszemélyes tulajdonában álló gazdasági társaság, melynek legfőbb szerve az alapító képviselőt ellátó vezető tisztségviselő a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5 § (3) bekezdése alapján köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok, valamint az Mt. 208 §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről.

I.

A szabályzat célja és hatálya

A szabályzat célja, hogy meghatározza a Társaság vezető tisztségviselőjére (ügyvezetőjére), felügyelő bizottsági tagjaira, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban Mt.) 208 §-a hatálya alá tartozó munkavállalókra (továbbiakban: vezető állású munkavállalók) vonatkozó javadalmazás, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének, főbb elveit, azok rendszerének alapvető szabályait.

A szabályzat hatálya kiterjed a Társaság

- a.) vezető tisztségviselője (ügyvezetője)
- b.) felügyelő bizottsága tagjai
- c.) vezető állású munkavállalók
- d.) munkavállalók

javadalmazására, valamint a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveire és annak rendszerére.

A szabályzatnak nem célja a juttatások összegszerű rögzítése.

II.

A javadalmazás módjának, mértékének általános elvei, annak rendszere

A szabályzat hatálya alá tartozó javadalmazási módok szerinti jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem pedig együttesen nem veszélyeztetik, vagy nem befolyásolhatják hátrányosan a gazdasági társaság gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.

A javadalmazás mértékének arányában kell állnia az elvégzett munka mennyiségével, a leterheltséggel, a tevékenységgel járó felelősség mértékével, a társaság által kezelt vagyon nagyságával, a társaság saját tőkéjének, mérleg főösszegének és az értékesítés nettó árbevételének mértékével, a társaság által ellátott közszolgáltatás településen betöltött jelentőségével, a társaság által foglalkoztatottak létszámával, a társaság által elért szakmai és pénzügyi eredménnyel.

A javadalmazás mértékének kialakításakor a következő alapelveket kell érvényesíteni:

- a.) azonos elbírálás
- b.) átláthatóság
- c.) arányosság
- d.) diszkrimináció tilalma
- e.) nyilvánosság

III.

Az ügyvezető javadalmazása

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízás után részesülhet javadalmazásban.

Az ügyvezető feladatát megbízási jogviszony keretében látja el, havi bruttó megbízási díjban részesül, melynek mértékét az alapító határozza meg.

A köztulajdonban álló gazdasági társaság ügyvezetőjének e viszonyára tekintettel megállapított díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér hétszerezését.

A megbízási díj havonta, a tárgyhót követő hónap 4. napjáig esedékes.

Az MT. 208. § (1) bekezdés szerinti vezető állású munkavállaló (ügyvezető) éves prémiumának mértékét Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete állapítja meg a felügyelő bizottság előzetes véleményének kikérését követően.

IV.

A felügyelő bizottsági tagok javadalmazása

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaság betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

A Társaság felügyelő bizottságának tagjai részére a Képviselő-testület tiszteletdíjat állapíthat meg.

A köztulajdonban álló gazdasági társaság felügyelő bizottsága elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, illetve a felügyelőbizottság többi tagja esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát.

A tiszteletdíj havonta, a tárgyhót követő hónap 4. napjáig esedékes azzal, hogy a Társaság felügyelő bizottságának tagjai – az igazolt, megbízásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – egyéb juttatásra nem jogosultak.

V.

Az MT. 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalók javadalmazása

Az egyéb MT. 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalók munkabérét az ügyvezető határozza meg. Ezen munkavállalók prémiumát az ügyvezető határozza meg a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően.

VI.

Jogviszony megszűnése esetén járó juttatások

A köztulajdonban álló gazdasági társaság ügyvezetőjének, továbbá felügyelő bizottsága elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

VII.

A javadalmazással kapcsolatos költségek viselése

Az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok és az MT. 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalók javadalmazásával kapcsolatos költségek, kiadások a Társaságot terhelik.

VIII.

A szabályzat letétbe helyezése

Jelen szabályzatot az elfogadástól számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni. A letétbe helyezésről a Társaság ügyvezetője intézkedik.

IX.

A szabályzat hatályba lépése

Jelen szabályzat az aláírással egyidejűleg lép hatályba.

Orosháza, 2021. szeptember 12.

Orosháza Város Önkormányzata
alapító
képv.: Dávid Zoltán polgármester

Dávid Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátotta az előterjesztés V. határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

68/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzata dönt arról, hogy az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Szervezeti-és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Végrehajtásért felelős:

- Irimiás László ügyvezető a Szervezeti-és Működési Szabályzat nyilvánosságának biztosításáért

Határidő: azonnal

melléklet

AZ OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Tartalom

I.	Bevezetés	71
II.	A társaság alapadatai	71
III.	A társaság tevékenységi körei	71
IV.	A társaság szervezeti egységei, munkakörei	72
V.	Ügyvezető igazgató	73
VI.	A Felügyelő Bizottság	74
VII.	A könyvvizsgáló	75
VIII.	A munkaszervezet felépítése	75
	<i>A Projekt vezető.....</i>	<i>75</i>
	<i>Tourinform iroda vezető.....</i>	<i>76</i>
	<i>Felsővezetői asszisztens</i>	<i>76</i>
	<i>Projekt munkatárs</i>	<i>77</i>
	<i>Tourinform iroda munkatárs</i>	<i>77</i>
	A vezetői ellenőrzés rendje	77
	A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, az üzleti titok megőrzése	77
	A munkaidő beosztása	79
	A szabadság	79
	A munka díjazása	80
	Saját gépkocsi használata	80
	Mobiltelefon használata	80
	Kártérítési kötelezettség	80
	Anyagi - tulajdonosi felelősség	81
	Cégbélyegzők használata és kezelése	81
	Cégszerű aláírás	82
	Aláírás bankszámlák feletti rendelkezés esetén	82
	Utalványozási jogkörök	82
	A szabályzat hatálybalépése	82

I. Bevezetés

Az Oros-Projekt Kft. alapítója a társaság szervezeti és működési szabályzatát a 2013. évi V. törvény / - a továbbiakban. Ptk. / 3:4. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a következőkben állapítja meg:

Figyelembe veszi a számviteli törvény rendelkezéseit, valamint a munkajoggal kapcsolatos törvényi rendelkezéseket és az alapító okirat rendelkezéseit.

A szabályzat a társaság vezetésének és gazdálkodásának, jellegének megfelelő szabályokat tartalmazza, így:

- a társaságra, működésére jellemző alapvető elveket és előírásokat, a tevékenységi körét,
- a társaság irányítási rendszerét, szervezeti felépítését, általános működési rendelkezéseit, belső szabályozásait,
- a társaság vezető és ellenőrző szerveit, azok feladatait és jogkörét, a dolgozók jogait és kötelezettségeit.

Jelen szabályzat betartása, betartatása az alapítónak, az ügyvezető igazgatónak a felügyelő bizottság tagjainak, a könyvvizsgálónak és a társaság alkalmazottainak elsőrendű kötelessége.

II. A társaság alapadatai

A társaság cégneve: OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság székhelye: 5904 Orosháza, Fasor utca 3.

Postacíme: 5904 Orosháza, Fasor utca 3.

Telephelye: Mikszáth Kálmán utca 2. (2021. 10.01)

A társaság működésének időtartama: határozatlan

III. A társaság tevékenységi körei

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló főtevékenysége,
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A nem jövedelemszerzésre irányuló egyéb tevékenységek:

70.21 PR, kommunikáció

82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

A társaság kiegészítő jelleggel folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységi köre:

82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

18.12 Nyomás (kivéve: napilap)

18.13 Nyomdai előkészítő tevékenység

18.14 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás

58.11 Könyvkiadás

58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

58.19 Egyéb kiadói tevékenység

59.11 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
59.12 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
59.13 Film-, video- és televízióprogram terjesztése
62.01 Számítógépes programozás
62.02 Információ-technológiai szaktanácsadás
62.09 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
63.12 Világháló-portál szolgáltatás
63.91 Hírügynökségi tevékenység
63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
73.11 Reklámügynöki tevékenység
73.12 Médiareklám
73.20 Piac-, közvélemény-kutatás
74.20 Fényképészet
82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
85.59 M.n.s. egyéb oktatás
85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység

A társaság alaptőkéje: 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint.

A társaság alapítója: Orosháza Város Önkormányzata

Nyilvántartó hatóság:

Cégbíróság: Gyulai Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzékszám: Cg. 04-09-012796

A társaság KSH számjele: 24797049-3811-572-04

A társaság számlavezetője: Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt.
Orosházi Fiókja

A társaság adóigazgatási jelzőszáma: 24797049-2-04

A társaság képviselője az ügyvezető igazgató jogosult, cégjegyzési joga önálló.

A munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató gyakorolja, mely jogkört delegálhatja és visszavonhatja az egyes részlegekre vonatkozóan. A társaság egyes munkaköreit, szervezeti egységeit – részlegeket – és felépítésüket, az ügyvezető igazgató szükség esetén átszervezheti a társaság eredményes működése érdekében.

A társaság bankszámlája felett az ügyvezető igazgató jogosult önállóan rendelkezni és őt illeti meg az utalványozási jog.

Az ügyvezető igazgató a bankszámla feletti rendelkezési jogot és az utalványozási jogkört saját hatáskörben delegálhatja és visszavonhatja.

IV. A társaság szervezeti egységei, munkakörei

- I. Ügyvezető igazgató
- II. Felsővezetői asszisztens
- III. Projekt vezető

- Projekt munkatársak
- IV. Tourinform iroda vezető
- Tourinform iroda munkatársak

V. Ügyvezető igazgató

Az Ügyvezető igazgató a Társaság ügyvezető szerve, a Társaság ügyvezetője.

Ügyvezető:

Az ügyvezető igazgató jogát és feladatkörét mindenkor a Ptk. és az egyéb jogszabályok az Alapító Okirat és az alapító meghatározott hatáskörében hozott döntés keretei között látja el.

Vezető tisztségviselő, aki a Társaság ügyeit intézi, ellátja a munkaszervezet vezetésének feladatát és a Társaságot képviseli.

Az ügyvezető igazgató a Ptk. és más jogszabályok, az Alapító Okirat, a Képviselő-testület határozatai a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzata, és más belső szabályzatok, valamint szerződése és munkaköri leírása alapján végzi feladatát, gyakorolja hatáskörét, és viseli a felelősséget.

Az ügyvezető igazgató tevékenységét, mint a Társaság vezető tisztségviselője végzi.

Az ügyvezető igazgató, mint a társaság vezető tisztségviselőjének feladatai, hatásköre, és felelőssége:

- A Társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt (az ügyvezető igazgató az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a gazdasági társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel)
- A Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről való gondoskodás,
- A Társaság mérlegének, vagyonkimutatásának elkészítéséről gondoskodás, és ezeknek a Képviselő-testület elé terjesztése, az ügyvezetésről a Társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról évente egyszer jelentést készít az Alapító, illetve a Felügyelő Bizottság részére,
- Előterjesztés készítése a jegyzett tőke felemeléséről vagy leszállításáról, és ennek megtörténtének bejelentése a Cégbírósághoz,
- A Társaság átalakulása, egyesülése vagy szétválása során törvényben rögzített és az Alapító által meghatározott feladatok végrehajtása,
- A Képviselő-testületi határozatok végrehajtásának megszervezése, a Cégbíróságnál bejegyzett adatok változásának bejelentése,
- Az Alapító, a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló tájékoztatása a Társaság fontosabb eseményeiről,
- Mindazok a feladatok, amelyeket az Alapító Okirat vagy az Alapító az ügyvezető igazgató ró.
- Az ügyvezető igazgató birtokolja mindazon hatáskört, amely a fenti feladatok ellátásához szükséges:
- Az Alapító, a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló hatáskörébe nem tartozó kérdésekben önállóan dönt,
- A Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat gyakorolja,
- A vezető munkatársak munkájának értékelése, minősítése,
- Gazdasági vétséget, bűncselekményt elkövető dolgozókkal szemben az eljárás megindítása,
- Médiumok részére tájékoztatás adása,
- Munkaköri leírások jóváhagyása,

- Utalványozási jog megadása, visszavonása,
- Döntés szakmai továbbképzésekben,
- A Társaság tűz, - munka- és környezetvédelmi rendszere szabályozásának jóváhagyása.
- Beruházási javaslatok, programok jóváhagyása,
- Döntés a Társaság információs és adatfeldolgozási rendszere kialakításában, fejlesztésében.

Felelőssége:

Az ügyvezető igazgató felelős azért, hogy feladatait a jogszabályok, és az Alapító szándéka szerint legjobb tudása szerint végezze el. Az ügyvezető igazgató az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségei megszegésével a Társaságnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelős, a kárt köteles megtéríteni.

Nem terheli a felelősség az ügyvezető igazgatót, ha a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott, és tiltakozását a Felügyelő Bizottságnak, vagy az Alapítónak bejelentette.

Az ügyvezető igazgató a Társaság üzleti ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

Az ügyvezető igazgató korlátlanul felel azokért a károkért, amelyek a Cégbírósághoz bejelentett adat, jog vagy tény valótlanságából, illetve a bejelentés elmulasztásából származik.

Az ügyvezető igazgató felel:

- Az Alapító határozatainak szakszerű végrehajtásáért, és végrehajtatásáért,
- A feladatkörébe és hatáskörébe tartozó feladatok szakszerű ellátásáért,
- A Társaság eredményes és gazdaságos működéséért,
- A Társaság működésére vonatkozó jogszabályok, előírások betartásáért,
- A Társaság vagyonának védelméért, és növeléséért,
- A szükséges munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és biztonsági feltételek kialakításáért,
- A dolgozók jogainak és a törvényességnek betartásáért.

Az ügyvezető igazgató jogait és kötelezettségeit a Ptk. az Alapító Okirat, részletes feladatait ezen Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VI. A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapító választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjainak feladata a Társaság tevékenységének ellenőrzése. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül kötelesek elnököt választani. Az elnök jogosult a bizottság összehívására. Amennyiben a Felügyelő Bizottság összehívását kéri az ok és a cél megjelölésével, és annak az elnök 8 napon belül nem tesz eleget, a bizottsági ülés összehívására a két tag is jogosult. A Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Felügyelő Bizottság tagjainak feladata a Társaság tevékenységének ellenőrzése. Ennek keretében felvilágosítást, jelentést kérhetnek, a társaság iratait megvizsgálhatják, illetve szakértővel megvizsgáltathatják. Kötelesek az Alapító elé kerülő legfontosabb jelentéseket megvizsgálni, melyek közül a társasági törvény csak a mérleget és a vagyonkimutatást nevesíti.

A Felügyelő Bizottság tagjai tisztségüket az Alapító Okiratban meghatározott ideig, de maximum öt évig láthatják el és újraválaszthatók.

VII. A könyvvizsgáló

A könyvvizsgáló tisztségét az Alapító Okiratban meghatározott ideig, de legfeljebb 5 évig töltheti be. Megbízatása megszűnik a meghatározott idő elteltével, elhalálozással, illetve akár a Társaság akár a könyvvizsgáló részéről történő felmondással.

A könyvvizsgálót széles körű ellenőrzési jog illeti meg. Betekinthet a társaság könyveibe, felvilágosítást kérhet a ügyvezető igazgatótól, a társaság munkavállalótól, megvizsgálhatja a társaság pénztárát, értékpapír és eszközállományát, szerződéseit és bankszámláját. Jelen lehet a Felügyelő Bizottság ülésein. Feladata, hogy véleményezze az alapító elé kerülő valamennyi jelentést és beszámolót, ideértve a mérleget és a vagyonkimutatást is. Jelentése nélkül ezekben a kérdésekben érvényes határozat nem hozható. A könyvvizsgálót a társaság vezetése felett is ellenőrzési jog illeti meg, a könyvvizsgáló köteles a Felügyelő Bizottságot és az Alapítót értesíteni, ha tudomást szerez arról, ha a Társaság vagyonának jelentős csökkenése várható, vagy ha olyan tényről tud meg, ami a vezetők, illetve a felügyelő bizottsági tagok felelősségét vonja maga után. Adott esetben a cégbíróságot köteles értesíteni.

A könyvvizsgáló tevékenységét - *megbízási szerződés alapján* - az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható gondossággal, a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Ptk-ban meghatározott felelősséggel köteles végezni.

A társaság tevékenységéről tudomására jutott tényeket, adatokat köteles üzleti titokként kezelni.

Az ügyvezető igazgató, a felügyelő bizottsági tag és a könyvvizsgáló felelőssége

Az ügyvezető igazgató, a felügyelő bizottsági tagok és a könyvvizsgáló függetlenül attól, hogy milyen jogviszony keretében látják el tisztségüket, a polgári jogi felelősséggel tartoznak a kötelezettségeik megszegésével okozott kárért. Ez azt jelenti, hogy csak vétlenségük bizonyításával mentesülhetnek a felelősség alól. A kártérítés összegének mentesítésére nincs mód, figyelemmel arra, hogy a kár szerződésszegésből ered.

Ezt a szigorú felelősségi szabályt ellensúlyozza, hogy velük szemben az Alapítót utasítási jog nem illeti meg, mert ez összeegyeztethetetlen lenne a szigorú polgári jogi felelősséggel.

VIII. A munkaszervezet felépítése

A Társaságnál - az ügyvezető igazgatón kívül - felsővezetői munkakört lát el:

A Projekt vezető

A projekt vezető az ügyvezető igazgató döntése alapján látja el a projekt tevékenységgel kapcsolatos munkáját.

Feladata:

- Részt vesz a projektcélok meghatározásában és felel a határidőben történő megvalósulásukért,
- Biztosítja a projektek folyamatos előrehaladását,
- A projektben résztvevők közötti hatékony együttműködés biztosítása,
- Felel a szükséges eljárások lebonyolításáért, menedzseléséért, valamint a szükséges engedélyek beszerzéséért annak érdekében, hogy a projekt célja és tárgya megvalósuljon.

Fentiekén túl elvégzi azokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető igazgató megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

Tourinform iroda vezető

Tourinform iroda vezető az ügyvezető igazgató döntése alapján látja el a Tourinform iroda működtetésével kapcsolatos feladatokat.

Feladata:

- A Tourinform iroda működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok végzése (levelek, e-mailek kezelése, ügyfelekkel kapcsolattartás)
- Weboldalak és közösségi média felületek karbantartása
- Találkozók, belső és külső események, ügyféllátogatások szervezése, ütemezése
- Marketinganyagok elkészítésében részvétel (prospektus, katalógus, poszter, stb.)
- Programok szervezése, azokon való részvétel
- Ügyfelek, partnerek fogadása
- Felelősségi körébe tartozó anyagok operatív beszerzési feladatainak ellátása, árajánlatok bekérése, kiértékelése. Megrendelések leadása, nyomon követése és adminisztrációja

Ezt meghaladóan elvégzi mindazokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

A beosztott dolgozók - munkavállalók – általános jogai és kötelezettségei. Hatáskör - felelősség

Felsővezetői asszisztens

Feladata:

- A vezető és közvetlen kollegáinak segítése a munkafolyamatokkal kapcsolatos minden feladatban
- Általános adminisztratív munka (levelek, e-mailek kezelése)
- Weboldalak és közösségi média felületek karbantartása
- Találkozók, belső és külső események, ügyféllátogatások szervezése, ütemezése
- Költségek elszámolása, követése, jelentések, beszámolók készítése
- Partnerek igényeinek kezelése
- Marketinganyagok készítése (prospektus, katalógus, poszter)
- Szerződések előkészítése, kezelése
- Vállalati rendszer használata, új ügyfélladatbázisok karbantartása és frissítése
- Programok szervezése, azokon való részvétel
- A vezetők napi programjának megszervezése
- Ügyfelek, partnerek fogadása
- Pályázatok koordinálása, projektekben való aktív tevékenység
- Felelősségi körébe tartozó anyagok operatív beszerzési feladatainak ellátása, árajánlatok bekérése, kiértékelése. Megrendelések leadása, nyomon követése és adminisztrációja

Ezt meghaladóan elvégzi mindazokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

Projekt munkatárs

Feladata:

- A projektvezető irányításával a projektek lebonyolításának operatív koordinálása, a projektek teljes körű előkészítése, beadása és a projekt időszak alatti menedzselése.
- A projektekkel kapcsolatos feladatok kiosztása, ellenőrzése, eredmények összesítése, valamint a határidők figyelemmel kísérése,
- Kapcsolattartás a projektben érintettekkel.

Ezt meghaladóan elvégzi mindazokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető és a projektvezető megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

Tourinform iroda munkatárs

Feladata:

- A Tourinform iroda működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok végzése (levelek, e-mailek kezelése, ügyfelekkel kapcsolattartás)
- Weboldalak és közösségi média felületek karbantartása
- Találkozók, belső és külső események, ügyféllátogatások szervezése, ütemezése
- Marketinganyagok elkészítésében részvétel (prospektus, katalógus, poszter, stb.)
- Programok szervezése, azokon való részvétel
- Ügyfelek, partnerek fogadása

Ezt meghaladóan elvégzi mindazokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető és az irodavezető megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

A vezetői ellenőrzés rendje

A vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető igazgató és a vezetői munkakört betöltők feladata a beosztott dolgozókat a végzett feladatokról folyamatosan beszámoltatni, és helyszíni ellenőrzéssel meggyőződni a kitűzött feladatok teljesítéséről. Feladatuk továbbá haladéktalanul intézkedni a hiányosságok megszüntetéséről, a szükséges felelősségre vonást kezdeményezni, a társaság vagyonának védelme és gyarapítása érdekében.

A társaság tevékenységének és működésének tulajdonosi belső ellenőrzéséért - a vezetői ellenőrzés körében - az ügyvezető igazgató felelős. A belső ellenőrzés feladatainak ellátásában az ügyvezető igazgató alapvetően a könyvvizsgáló által feltárt adatokra és jelzésekre támaszkodik.

A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, az üzleti titok megőrzése

A társaság valamennyi munkavállalójának joga:

- megismerni a társaság terveit és célkitűzéseit, eredményeit, és munkájával összefüggő javaslatait megtenni,
- végzett munkájáért a Munka Törvénykönyve, a munkaszerződés alapján részére járó bért, keresetet, juttatást, kedvezményt megkapni,
- megkövetelni az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítását.

A társaság valamennyi munkavállalója köteles:

- jogait rendeltetésszerűen és a társaság érdekeinek megfelelően gyakorolni,
- munkáját a társaság vezetőivel és munkavállalóival együttműködve végezni,
- a legjobb tudásával elősegíteni a társaság célkitűzéseinek maradéktalan, és eredményes teljesítését,
- a munkakörével összefüggő jogszabályokban, belső szabályzatokban, és utasításokban foglalt előírásokat megismerni, azokat munkavégzése során maradéktalanul alkalmazni, végrehajtásukat elősegíteni és ellenőrizni,
- munkatársaival együttműködni és munkáját úgy végezni, valamint általában olyan magatartást tanúsítani, hogy az más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse, munkáját ne zavarja, anyagi károsodást ne idézzen elő,
- a munka- és tűzvédelmi, valamint egyéb biztonságtechnikai előírásokat megismerni, betartani az időszakos oktatáson és vizsgákon részt venni,
- munkahelyén az előírt időpontban munkára képes állapotban megjelenni, a technológiai, munkarend-, munka- és bizonylati fegyelmet megtartani,
- munkaidejét beosztásának megfelelő, hatékony munkavégzéssel eltölteni, munkaköri feladatait az előírt határidőre és jó minőségben végrehajtani, munkakörével járó ellenőrzési feladatokat folyamatosan és következetesen ellátni, a felettese által kiadott munkát az előírt időben megkezdeni, a vonatkozó jogszabályoknak és utasításoknak megfelelően, legjobb tudása szerint határidőre végrehajtani és tevékenységéről felettesének beszámolni,
- a Munka Törvénykönyve, illetve munkaszerződése alapján - különösen indokolt esetben - munkakörébe nem tartozó munkát, illetve állandó munkahelyén kívüli munkát is elvégezni,
- megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása más személy életét, testi épségét, vagy egészségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné,
- az utasítást adó figyelmét felhívni, ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, és a munkavállaló ezzel számolhat (az utasítás teljesítését azonban nem tagadhatja meg)
- vezetőjének bejelenteni a további munkaviszony, vagy munkavégzésre irányuló jogviszony létesítését,
- munkája során tudomására jutott, személyekre, illetve a társaságra vonatkozó olyan információkat, melyek a cég gazdasági érdekeit sértheti, üzleti titokként kezelni,
- szakmai felkészültségét folyamatosan fejleszteni, az előírt szakmai oktatásokon, továbbképzéseken részt venni, munkája ellátásához szükséges, és előírt szakképesítést megszerezni,
- a munkavégzés során észlelt hiányosságokat feltárni, és a munkamódszerek továbbfejlesztését kezdeményezni,
- a társaság tulajdona védelmével kapcsolatos előírásokat maradéktalanul betartani, a rendelkezésére bocsátott munkaeszközöket, gépeket, felszereléseket, anyagokat gondosan kezelni, csak a társaság érdekében felhasználni, illetve hasznosítani (a jogtalan használat a társaságnak okozott kárt a munkajog szabályai alapján kell megtéríteni).

A munkavégzés teljesítése a társaság által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben leírtak szerint történik.

Üzleti titok az a társaság tevékenységével összefüggő adat, információ, okmány, műszaki megoldás, melyet a munkáltató annak minősít.

Olyan személyek jelenlétében, akik az üzleti titkot képező ügyben nem illetékesek, tárgyalást folytatni, illetőleg ilyen ügyekről hivatalos helyiségen kívül beszélni tilos.

Amennyiben adott esetben jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, melyek üzleti titoknak minősülnek, és amelyeknek nyilvánosságra kerülése a társaság gazdasági érdekeit sértené.

Üzleti titoknak minősülnek:

- a jövedelmezőségi adatok,
- az üzletpolitikai tervek, határozatok,
- a vevőkörrel kapcsolatos információk,
- az ellenőrzések, és vizsgálatok során felmerült bizalmas adatok, az ügyvezető igazgató által esetenként üzleti titoknak minősített adatok.

Az üzleti titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül.

A társaság valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott üzleti titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettesétől engedélyt nem kap.

A tömegtájékoztatási eszközöknek kizárólag az ügyvezető igazgató, illetve az általa meghatalmazott személy tehet bármilyen nyilatkozatot.

A munkaidő beosztása

A munkarendet a munkáltató állapítja meg. A munkaviszonyra vonatkozó belső szabályok kialakításánál a Munka Törvénykönyvében leírtak az irányadók.

A hivatalos munkarend, mely a munkaidőt és a pihenőidőt (ebéidő 30 perc) tartalmazza:

hétfőtől péntekig 7:30 – 16:00 óráig

A rendkívüli munkavégzést az ügyvezető igazgató rendeli el, a Munka Törvénykönyve szabályai szerint. A rendkívüli munkavégzés díjazását a MT.-ben megállapított pótlékkal, illetve szabadidővel kell elszámolni.

A szabadság

A rendes szabadság mértékének számítási módja, kiadása:

- a MT. előírásai szerint.

A rendes szabadság kiadása:

A szabadság kiadásának időpontját - a munkavállaló előzetes meghallgatása után - a munkáltató határozza meg.

A munkáltató évente hét munkanap szabadságot - a munkaviszony első három hónapját kivéve - a munkavállaló kérésének megfelelő időpontban köteles kiadni. A munkavállalónak erre vonatkozó igényét a szabadság kezdete előtt legkésőbb tizenöt nappal be kell jelentenie. A szabadságot – eltérő megállapodás hiányában – úgy kell kiadni, hogy a munkavállaló évenként egy alkalommal, legalább 14 egybefüggő naptári napra mentesüljön a munkavégzési és rendelkezésre állási kötelezettsége alól.

A szabadságot esedékességének évében kell kiadni. Az esedékesség évében kiadottnak kell tekinteni azt a szabadságot, amelynek megszakítás nélküli tartama - az esedékesség évében történő megkezdése esetén - a következő évben jár le, és a következő évre átnyúló szabadságrész nem haladja meg az öt munkanapot. A munkáltató

a) A munkáltató – a felek naptári évre kötött megállapodása alapján – a szabadságot az esedékesség évét követő év végéig adja ki.

b) a munkavállaló betegsége vagy a személyét érintő más elháríthatatlan akadály esetén az akadályoztatás megszűnésétől számított hatvan napon belül, adja ki, ha az esedékesség éve eltelt. E rendelkezésektől érvényesen eltérni nem lehet.

A szabadságot kettőnél több részletben csak a munkavállaló kérésére lehet kiadni. Kivételesen

fontos gazdasági érdek, illetve a munkáltató működési körét közvetlenül és súlyosan érintő ok miatt a munkáltató. a szabadság közölt időpontját módosíthatja, vagy a munkavállaló már megkezdett szabadságát megszakíthatja. A szabadság kiadásának időpontját a munkavállalóval legkésőbb a szabadság kezdete előtt 15 nappal közölni kell. Az időpontot a munkáltató csak rendkívül indokolt esetben változtathatja meg, és a munkavállalónak ezzel összefüggésben felmerült kárát, illetve költségeit köteles megtéríteni.

A munka díjazása

A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat munkaszerződésben kell rögzíteni.

A társaság munkadíjazási formái:

- időbér - ezen belül havibér, és órabér,
- prémium, jutalom, egyéb juttatás, eredményes gazdálkodás esetén az ügyvezető igazgató döntése alapján.

Időbér: a törvényes és szerződés szerinti munkaidő teljesítése után járó alapbér.

Prémium: a meghatározott teljesítményszint elérésére kitűzött díj.

Jutalom: az éves jutalmazási keretről és a jutalom összegéről az ügyvezető igazgató dönt.

A munkabér kifizetése a tárgyhót követő hó 04. napján esedékes.

Ha a kifizetés napja szabadnapra vagy munkaszüneti napra esik, a kifizetést a megelőző munkanapon kell teljesíteni.

A munkabér jogalap nélküli kifizetése esetén, ezt a munkavállalótól hatvan napon belül, írásbeli felszólítással lehet visszakövetelni.

A jogalap nélkül kifizetett munkabért az általános elévülési időn belül lehet visszakövetelni, ha a munkavállalónak a kifizetés alaptalanságát fel kellett ismernie vagy azt maga idézte elő.

Saját gépkocsi használata

A saját tulajdonú gépjárművek esetenkénti használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes pénzügyminiszteri, ill. a hatályos adójogszabályok szerint kell kifizetni, melynek engedélyezésére az ügyvezető igazgató jogosult.

Mobiltelefon használata

A gyors és hatékony munkavégzés érdekében a Kft. által biztosított mobiltelefon használatára jogosultak a felső- és középszintű vezetők, indokolt esetben az ügyvezető igazgató egyéb beosztású dolgozónak is engedélyezheti a mobiltelefon használatát.

Kártérítési kötelezettség

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni.

A kártérítés mértéke legfeljebb másfél havi átlagkereset lehet, erről minden esetben a munkaszerződésben kell rendelkezni. Ennek hiányában a gondatlan károkozás esetén a kártérítés mértéke a munkavállaló egy havi átlagkeresetének 50%-át nem haladhatja meg.

A munkavállaló vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetében tart, kizárólagosan használ vagy kezel, és azokat jegyzék, vagy átvételi elismervény alapján vette át.

A leltárhiány kezelésre szabályszerűen átadott és átvett anyagban, áruban ismeretlen okból keletkezett, a természetes mennyiségi csökkenés és a kezeléssel járó veszteség mértékét meghaladó hiány.

Ha a kárt többen, együttesen okozták, vétkességük a megőrzésre átadott dolgokban bekövetkezett hiány esetén pedig munkabérük arányában felelnek. Amennyiben a kárt többen okozták, egyetemleges kötelezésnek van helye.

Anyagi - tulajdonosi felelősség

A társaság a dolgozó ruházatában, használati tárgyaiban a munkavégzés folyamán bekövetkezett kárért vétkességére tekintet nélkül felel, ha a kár a dolgozó munkahelyén, vagy más megőrzésre szolgáló helyen elhelyezett dolgokban keletkezett.

A dolgozó a szokásos személyi használati tárgyakat meghaladó mértékű és értékű használati értékeket csak a ügyvezető igazgató engedélyével hozhat be a munkahelyére, illetve vihet ki onnan (pl. számítógép stb.)

A társaság dolgozói tulajdonosi gondossággal felelősek a berendezési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, a helyiségek tisztaságának megőrzéséért, a gépek, eszközök, szakkönyvek stb. megóvásáért.

Cégbélyegzők használata és kezelése

Cégbélyegzők mindazon bélyegzők, amelyek a cég hivatalos elnevezését tüntetik fel. A társaság cégbélyegzőit a felsővezetői asszisztens tartja nyilván.

A bélyegzőt használók köre:

- felső vezetők
- felsővezetői asszisztens

Az átvevők személyesen felelősek a cégbélyegzők megőrzéséért.

A társaságon kívülre menő iratok hitelességéhez minden esetben cégszerű aláírás szükséges.

A cégszerű aláírás ismérvei:

- a társaság előnyomott vagy gépelt cégszövege,
- a cégbíróságon bejegyzett, aláírásra jogosult személy
- egyszemélyi jogosult Irimiás László ügyvezető igazgató

Az a dolgozó, aki a társaság nevében jogosultság nélkül vagy a jogosultságát túllépve ír alá, az ebből ért minden kárért felelősséggel tartozik.

Cégbélyegzőt azokon az iratokon kell használni, amelyeket cégjegyzésre jogosult írt alá és az aláírásuk alatt a nevet feltüntették.

Személyre vagy munkakörre vonatkozó bélyegzőhasználatot az ügyvezető igazgató engedélyezhet. A cégbélyegzők tárolásáról oly módon kell gondoskodni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá. A cégbélyegző jogos használója felelősséggel tartozik a jogosulatlan használatot lehetővé tevő mulasztásért, gondatlan őrzéséért.

A bélyegző elvesztése esetén arról jegyzőkönyvet kell felvenni, és a bélyegzőt a hivatalos lapban érvényteleníteni kell.

- A cégbélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenként egyszeri leltározásáról a felsővezetői asszisztens gondoskodik, illetve a bélyegző elvesztése esetén az előírások szerint jár el.

Cégszerű aláírás

Minden levelet és kimenő iratot kizárólag az ügyvezető igazgató ír alá, azonban az esetek meghatározott csoportjára nézve más személyt is felhatalmazhat aláírásra.

Aláírás bankszámlák feletti rendelkezés esetén

A bankoknál vezetett számlák feletti rendelkezésre egyszemélyben az ügyvezető igazgató jogosult. Akadályoztatása esetére más munkavállalót is felhatalmazhat.

Utalványozási jogkörök

Az ügyvezető igazgató utalványozási jogköre a társaság valamennyi ügyére kiterjed. Az ügyvezető igazgató eseti megbízása alapján egyedi döntéssel utalványozási jogosultságot engedélyezhet más munkavállaló részére.

A szabályzat hatálybalépése

A Szervezeti és Működési Szabályzat az Alapító Okirattal együtt érvényes, a közzététel napján lép életbe, és azt a társaság minden dolgozója köteles alkalmazni és betartani.

Ezen szervezeti és működési szabályzatot az OROS-PROJEKT Nonprofit Kft. alapítója Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 68/2021. (IX.23.) K.t. számú határozatával elfogadta.

Orosháza, 2021. szeptember 12.

Dávid Zoltán
polgármester

17.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Bizottságok nem tárgyalták. Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

(Kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Szavazásra bocsátotta az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

69/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete* szerint elfogadja.

*A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.

84/2020. (VII.9.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az Önkormányzat tulajdonát képező Orosháza belterület 7722 helyrajzi számú, természetben Orosháza, Gyopárosi út 44/c. szám alatt található 100 férőhelyes Munkásszállás további üzemeltetésére a 2020. év július hó 01. napjától 2020. év december hó 31. napjáig terjedő határozott időtartamra szerződést köt az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel a korábbi üzemeltetési szerződésben foglalt feltételekkel. Az eddigi üzemeltetés során 2020. év június 30-ig keletkezett nettó 3.892.394,- Ft fel nem használt vállalkozói díjat havonta arányosan beszámítva az üzemeltetési feladatok ellátásáért 1.815.000,- Ft + ÁFA/hó összeget határoz meg üzemeltetési díjként, azzal, hogy az üzemeltetésből befolyó bevétel teljes mértékben az Önkormányzatot illeti. Az üzemeltetéshez szükséges 6.997.606,- Ft + ÁFA összeget az Önkormányzat a 2020. évi költségvetés tartalékkerete terhére biztosítja.
2. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert az 1. pont szerinti, az üzemeltetés minden részletére kiterjedő üzemeltetési szerződés aláírására, valamint arra, hogy a kapacitás teljes és tartós kihasználtsága érdekében újra felvegye a kapcsolatot a munkáltatókkal.
3. felkéri Benkő Ferenc vezérigazgatót, hogy az üzemeltetés tapasztalatairól a 2020. szeptemberi és decemberi képviselő-testületi ülésen számoljon be a jövőbeni üzemeltetésre vonatkozó döntés meghozatala érdekében.

Az üzemeltetési szerződés 2020. július 10. napján aláírásra került. Az Üzemeltető 2020. szeptember 11. napján, és 2020. december 7. napján benyújtotta az Önkormányzat részére az esedékes beszámolóját, amely a 170/2020. (IX.24.) K.t. határozattal, és a 120/2020. (XII.30.) Polgármesteri határozattal elfogadásra került.

205/2020. (X.22.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program fórumát alkotó munkacsoportok vezetőinek javadalmazást szándékozik adni és kéri ennek a lehetőségnek a megvizsgálását.”

Bruttó 20.000.-Ft/fő díjazásban részesült 5 fő megbízott.

1/2021. (VI.28.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Dr. Krajczár István háziorvos elhalálása miatt Orosháza Város Önkormányzatával kötött feladat-ellátási szerződés megszűnik, ennek okán az orosházi 5. számú háziorvosi körzet 2021. július 1. napjától betöltetlen háziorvosi körzetté válik, ahol a területi ellátási kötelezettséget az Önkormányzat helyettesítéssel kívánja biztosítani,
2. az Önkormányzat személyes közreműködői szerződést köt 2021. július 01. napjától 2022. június 30. napjáig Dr. Szemenyei Gabriella háziorvos személyes ellátási kötelezettségével az orosházi 5. számú háziorvosi körzetben történő feladat-ellátás helyettesítésére, az Orosháza, Szabó Dezső utca 28. szám alatti feladat-ellátási helyen, bruttó 700.000,- Ft/hó összegben,
3. az Önkormányzat az orosházi 5. számú háziorvosi körzetben az alapellátás helyettesítéssel történő ellátása érdekében, bérleti jogviszonyt létesít az Orosháza, Szabó Dezső utca 28. szám alatti ingatlan tulajdonosával, az ingatlanra, illetve az ott található berendezésekre és felszerelésekre, 2021. július 1. napjától határozatlan időre, havi 350.000,- Ft összegű bérleti díj ellenében. A bérleti díj magában foglalja az Ingatlan használatával járó közüzemi és egyéb díjakat, valamennyi költséget, a háziorvosi ellátás jogszabályban meghatározott minimumfeltételeit képező egyszerhasználatos felszerelések, tárgyi feltételek folyamatos biztosítását,

4. az orosházi 5. számú háziorvosi körzet ellátásával kapcsolatos költségek és díjak az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021 (II.22.) önkormányzati rendelet 2 tájékoztató tábla XI. egészségügyi alapellátás fejezet 3. Házi-, fogorvosi és iskolaorvosi ellátás költségei sorát terhelik.”

A személyes közreműködői szerződés, és a bérleti szerződés 2021. június 28. napján aláírásra kerültek.

2/2021. (VI.28.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az orosházi 5. számú háziorvosi körzet feladat-ellátása érdekében két fő szakasszisztenciával határozott idejű jogviszonyt létesít 2021. július 1. napjától 2022. június 30. napjáig az alábbiak szerint: 1 főt egészségügyi szolgálati jogviszony keretében, további 1 főt pedig megbízási jogviszonnyal foglalkoztat az Önkormányzat,
2. Orosháza Város Önkormányzatánál az 1. pontban foglaltaknak megfelelően 1 egészségügyi szolgálati álláshelyet létesít, ezáltal az álláshelyek száma 15-re változik,
3. a háziorvosi körzet ellátásával kapcsolatos bér, megbízási díj és járulékaik az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021 (II.22.) önkormányzati rendelet 2 tájékoztató tábla XI. egészségügyi alapellátás fejezet 3. Házi-, fogorvosi és iskolaorvosi ellátás költségei sorát terhelik.”

A megbízási szerződés 2021. június 28. napján megkötésre került, az egészségügyi szolgáltatási tevékenység végzésére irányuló szerződés létrejött.

3/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a városi kitüntetések véleményezése kapcsán az előkészítő munkacsoport ülését nem tartja meg, a javaslatokat kizárólag zárt ülés keretében tárgyalják meg.

A határozat intézkedést nem igényel.

4/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete a (...) által benyújtott javaslatot - mivel az a javaslattételi határidő lejáratát követően került benyújtásra és nem felel meg az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendelet 6. § (3) pontjában foglalt feltételeknek - formai hiba miatt elutasítja.”

A határozat kézbesítése az érintett részére megtörtént.

5/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROSÉRT**” elismerő címet:

Keller Erika

- 2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terhelik.”

6/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a következő közösségnek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROSÉRT**” elismerő címet:

Orosházi Állat- és Természetvédő Egyesület

2) dönt arról, hogy a kitüntetett közösség részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

7/2021. (VII.14.) K.t. határozat:

„Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROSÉRT**” elismerő címet:

Witt Márta

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

8/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROS SPORTJÁÉRT**” elismerő címet:

Balogh Zsolt

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

9/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROS SPORTJÁÉRT**” elismerő címet:

Fehérné Kis Katalin

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

10/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROS SPORTJÁÉRT**” elismerő címet:

Szabó Marianna

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

11/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Thék Endre Díj Orosháza Gazdaságáért**” elismerő címet:

Kovács Sándor

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

12/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Dr. László Elek Díj Orosháza Egészségügyéért**” elismerő címet:

Dr. Száváné dr. Boda Judit Etelka

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

13/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Dr. László Elek Díj Orosháza Egészségügyéért**” elismerő címet:

Kardosné Huszár Ildikó

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

14/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Mokry Sámuel Díj Orosháza Mezőgazdaságáért**” elismerő címet:

Darók Gábor

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

15/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Mokry Sámuel Díj Orosháza Mezőgazdaságáért**” elismerő címet:

Halustyik László

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

16/2021. (VII.14.) K.t. határozat:” Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Orosháza Közszolgálatáért Díj**” elismerő címet:

Köztisztviselő részére: **Szász Edit**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalom költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

17/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Orosháza Közszolgálatáért Díj**” elismerő címet:

Állami tisztviselő részére: **Farkas Ágnes**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

18/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Orosháza Közszolgálatáért Díj**” elismerő címet:

Pedagógus részére: **Juhász Józsefné**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

19/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Orosháza Közszolgálatáért Díj**” elismerő címet:

Közalkalmazott részére: **Czecherné Papp Rita**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

20/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**Orosháza Közszolgálatáért Díj**” elismerő címet:

Munka Törvénykönyves részére: **Tengerics Éva**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

Az 5/2021. (VII.14.) - 20/2021. (VII.14.) K.t. határozatok esetében a kitüntetettek az államalapítás ünnepén, augusztus 20-án vehették át a díjakat.

21/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy közérdekű célból kijelöli Juhász Márkot (...) az 5900 Orosháza, Könd u. 82/A. IV/3. ajtószám alatt található, 55 m² alapterületű, komfortos, 2 szobás önkormányzati bérlakás bérlőjévé a Szkaliczki és Társai Kft.-nél fennálló munkaviszonyának időtartamára.

2. felkéri a Szkaliczki és Társai Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy Juhász Márk munkaviszonyának megszűnéséről tájékoztassa a polgármestert.”

A bérlőül jelölt személy értesítése megtörtént. A határozat az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére továbbításra került.

22/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elviekben egyetért a gyermekélelmezési feladatok - a „**Közétkzeptetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban legkedvezőbb ajánlatot tevő részére történő - kiszervezésével, amennyiben a jogügylet érvényes létrejöttéhez szükséges feltételek megteremthetők.

Mint döntéshozó az eljárást lezáró döntés meghozatalát elhalasztja.

Amennyiben kormányzati engedély szükséges, a jogügylet érvényes létrejöttéhez, úgy felhatalmazza a polgármestert, hogy készítse elő a kérelemhez szükséges testületi döntést, költségvetési módosítást és azt terjessze soron kívül a Képviselő-testületi ülésre.

Amennyiben kormányzati engedély nem szükséges a jogügylet érvényes létrejöttéhez, úgy felhatalmazza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárást lezáró végleges döntést terjessze a képviselő testület elé a feladatellátást végző intézmény megszüntetéséhez szükséges dokumentumokkal, döntési javaslatokkal együtt.”

A Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály Költségvetési Osztály állásfoglalása a 2021. augusztus 9-i rendkívüli testületi ülésen ismertetésre került. Ennek értelmében a Képviselő-testület a 44/2021. (VIII.09.) K.t. határozatával a közbeszerzési eljárást eredménytelennek nyilvánította, a 45/2021. (VIII.09.) K.t. határozatával a közétkeztetési feladatok ellátására 5 + 5 évre szóló szolgáltatás megrendelésre vonatkozó nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt feltételes közbeszerzési eljárás megindítását rendelte el.

23/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosháza Város Önkormányzat 2021. évi költségvetésének I. számú módosításában az általános tartalék keret terhére 150.000 forint kerüljön biztosításra a Kórházi Alapítvány Orosháza részére (Kuratóriumi elnök: Dr. Körmendi János) a gyermekosztályra való kékfényű lámpa vásárlása céljára.”

A támogatási szerződés 2021. július 20. napján aláírásra került.

26/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015 kódszámú, „Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn” tárgyú projektben a műszaki ellenőri feladatok ellátására 882.617,- Ft + ÁFA, azaz bruttó 1.120.923,- Ft önerőt biztosít a 2021. évi költségvetésben a „Pályázatokhoz kapcsolódó eljárási díja, tanulmányok, kiadások” előirányzat terhére;”

Felelős: Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért.
Határidő: értelem szerint

A megbízási szerződés a RexTerra Kft-vel 2021. július 20-án megkötésre került.

28/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Szegedi Tudományegyetem Mérnöki Kara részére az Orosházán megvalósuló mérnökképzés érdekében a 2019/2020. tanév II. félévére biztosított 861.501 –, Ft összegű, valamint a 2020/2021. tanév I. félévére biztosított 934.566,- Ft összegű működési támogatás felhasználását igazoló összesített pénzügyi elszámolást és a támogatási cél megvalósításáról szóló szakmai beszámolót akként fogadja el, hogy a támogatási összegből fel nem használt 3.562,- Ft összeg visszautalását tudomásul veszi.”

A határozat kézbesítése az érintett részére megtörtént, a fel nem használt támogatási összeg visszautalása 2021. június 21. napján megtörtént.

29/2021. (VII.14.) K.t. határozat „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2018. (II.28.) K.t. határozata alapján a Szegedi Tudományegyetem (székhelye: 6720 Szeged, Dugonics tér 13. szám; adószáma: 15329815-2-06) Mérnöki Kara részére az Orosházán megvalósuló gépészmérnök alapképzés finanszírozása céljára, az egyetem orosházi telephelyén történő oktatás többletkiadásainak megtérítése érdekében 2021. év október hó 31. napjáig történő felhasználási és elszámolási kötelezettséggel – annak elmulasztása vagy céltól eltérő, nem rendeltetésszerű felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel - nyújtott támogatásként a 2020/2021. tanév II. félévére 381.150,- Ft működési támogatást biztosít az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II.22.) önkormányzati rendelet 2. tájékoztató tábla XV. Oktatási tevékenység fejezet 5. Szegedi Tudományegyetem gépészmérnöki alapképzési szak támogatása sor terhére biztosítja.”

A támogatási szerződés 2021. július 14. napján aláírásra került.

- 30/2021. (VII.14.) K.t. határozat:** „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy
1. az Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium és Kollégium Tehetséggondozó Program megvalósításának céljára a *Scola Humanitatis Alapítvány* (székhelye: 5900 Orosháza, Táncsics M. utca 2., statisztikai számjele: 19057763-9499-569-04, adószáma: 19057763-1-04; képviseli: Kulcsár László Tibor, kuratóriumi elnök) részére a 2021/2022. tanév vonatkozásában 2022. július 31. napjáig vonatkozó elszámolási kötelezettséggel - annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel - *bruttó 5.000.000,- Ft* forrást biztosít az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének 2. Tájékoztató tábla XV. fejezet **Oktatási tevékenység 3. sor Tehetséggondozó Program** terhére;
 2. felhatalmazza a Polgármestert a kötelezettségvállaláshoz szükséges szerződések, dokumentumok aláírására.”

A támogatási szerződés 2021. július 20. napján megkötésre került.

34/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetőjének a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja.”

A határozat kézbesítése Németh Gabriella intézményvezető részére megtörtént.

35/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- a) az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Alapító Okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
3	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
4	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
5	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
6	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
7	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
8	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
9	098031	Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai”

- b) felhatalmazza a polgármestert a Módosító Okirat aláírására, illetve szükség esetén érdemi változtatást nem jelentő nyilvántartásba vétel miatt a Módosító Okirat szükségessé váló módosítására és a változások törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel kapcsolatos iratok aláírására és kiadására.”

A változások a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásba 2021. augusztus 05-i hatállyal átvezetésre kerültek.

37/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „A Képviselő-testület megismerte, és jóváhagyja a Polgármester által a veszélyhelyzet idején a 478/2020. (XI.3.) Korm. rendeletben, és a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a Katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján meghozott döntéseket, és a végrehajtásukra tett intézkedéseket a határozat melléklete szerint.
*A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.”

38/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete* szerint elfogadja.

*A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.”

39/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az átruházott hatáskörök 2020. évi gyakorlásáról szóló beszámolót elfogadja.”

40/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Miért nem konzultált a képviselő-testület tagjaival?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.”

41/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Gazdálkodik, vagy garázdálkodik?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.”

42/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Tudja, hogy mi lesz az orosházi kórház sorsa?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.”

43/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Őn így képviseli az orosházi emberek érdekeit?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta.”

A 37/2021. (VII.14.) – 43/2021. (VII.14.) K.t. határozatok intézkedést nem igényelnek.

44/2021. (VIII.9.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy a „**Közétképzési feladatok ellátása**” tárgyú eljárást (mint döntéshozó), a Kbt. 75. § (2) bekezdés a) pontja alapján eredménytelennek nyilvánítja.

A Magyarország Gazdasági Stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (f) pontja szerint a 10/A. § alapján az Önkormányzat nem kérheti a Kormány hozzájárulását, így a 10. § (1.) bekezdés szerint adósságot keletkeztető ügyletet nem vállalhat.

Az Önkormányzat érvényesen nem kötheti meg a szerződést, így az eljárás eredménytelen, annak megkötése jogszabályi tilalomba ütközne, az Önkormányzat a szerződés megkötésére képtelenné vált.

Felkéri a Hargittay és Társai Ügyvédi Irodát (új elnevezés: Hargittay és Társai Ügyvédi Iroda), mint lebonyolítót, hogy az eljárás eredményéről a fentiek szerint módosított összegezés tartalma szerint tájékoztassa az ajánlattevőket.

Felelős: Hargittay és Társai Ügyvédi Iroda az Összegezés EKR rendszerben történő kiküldéséért
Határidő: értelem szerint

Az eredménytájékoztató 2021. augusztus 18-án kiküldésre került.

Dávid Zoltán polgármester: Jegyző Úrnak adott szót.

Dr. Burai Mihály jegyző: A következő napirendi pont előtt jelezte, hogy a közbeszerzési törvény 25. § (6) bekezdése alapján a döntéshozatalban részvevő képviselőknek előzetesen, még az érdemi vita előtt egy összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kell kitölteni, emiatt kért Polgármester úrtól 10 perc szünetet.

Dávid Zoltán polgármester: 10 perc szünetet rendelt el.

SZÜNET

Dávid Zoltán polgármester: Megadta a szót Jegyző Úrnak.

Dr. Burai Mihály jegyző: Valamennyi jelenlévő képviselő a nyilatkozatot aláírta.

18.) „Közétkeztetési feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárásához kapcsolódó döntés meghozatala

Dávid Zoltán polgármester: Az előterjesztést a Bizottságok megtárgyalták, felkérte a Bizottságok elnökeit, hogy ismertessék a Bizottságok állásfoglalásait.

Kovács Péter képviselő, a Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a határozatot 6 igen szavazattal és 2 ellenszavazattal elfogadásra javasolta.

Lövei Ferenc képviselő, a Társadalmi Kapcsolatok Bizottság elnöke: A Bizottság a határozatot 6 igen szavazattal és 2 ellenszavazattal elfogadásra javasolta.

Németh Béla képviselő, az Ügyrendi és Tulajdonosi Jogokat Gyakorló Bizottság elnöke: A Bizottság a határozatok tekintetében 2 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 3 tartózkodás mellett nem hozott érdemi döntést.

(Raffai János képviselő mikrofon nélkül szólt közbe, az elhangzottak a felvételen nem érthetőek.)

Dávid Zoltán polgármester: Megkérte, hogy ne tiszteletlenkedjen, nem méltó az üléshez.

Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.

Raffai János képviselő: Egy olyan napirendhez érkeztek, ami nagyban fogja befolyásolni az elkövetkezendő évtizedeket. Elmondta, hogy egy levelet olvas fel Sebők Éva képviselőtársától.

Dávid Zoltán polgármester: Megvonta a szót. Kérte, hogy erről a napirendről beszéljen, ha van véleménye, ossza meg.

Raffai János képviselő: A Diákélelmezésről beszél.

Dávid Zoltán polgármester: A közbeszerzéssel kapcsolatosan? Ha van észrevétel erről, arról beszéljen, ami a napirend.

Raffai János képviselő: Arról beszél. Olvasta a levelet: „Tisztelt Képviselő-testület! Először is elnézést kérek mindenkitől, hogy nem tudok jelen lenni. Sajnos valami véletlen folytán az orosházi testületi ülés és a megyei közgyűlés egy napra esik, ilyenre nagyon régen volt utoljára példa. A véletlenek összjátéka folytán pont annak a két testületi ülésnek sikerült egy napra esnie, ahol egy olyan ügy is a testület elé kerül, amivel az elmúlt hónapokban kiemelten foglalkoztam. A megyei testület asztalán van ma ugyanis annak a BMVF-nek a beszámolója, ami a legalapvetőbb közérdekű adatigényléseket is képtelen teljesíteni immáron hónapok óta. Hónapokkal a törvényi határidőn túl sem rendelkezik még a 2020-as beszámolóval. A többszörösen és súlyosan törvénysértő cég Simonka barát ügyvezetőjéhez és bizottságához van jó néhány kérdésem, amit csak én tudok feltenni. Ezt a feladatot...”

Dávid Zoltán polgármester: Megvonta a szót. Ez nem tartozik a napirendhez. Nincs köze a közbeszerzéshez.

Raffai János képviselő: „Betartottam az ígéretem a közbeszerzési ügyekre szakosodott szakértő...”

(Raffai János képviselő mikrofon nélkül szólt közbe, az elhangzottak a felvételen nem érthetőek.)

Dávid Zoltán polgármester: Megvonta a szót. Zárt ülésen elmondhatja. Kérte, hogy fejezze be.

Oravecz Nóra alpolgármester: Sebők Éva ezt már elmondta többször. Nincs jelen az ülésen, az, hogy felolvassa a levelét, nem tartozik a napirendhez, ez a közbeszerzésről szól. Azt feltételezik, hogy az itteni dolgozók szabálytalanságokhoz adják a nevüket, akikkel szerződésben állnak, ez felháborító. Ezek az emberek köztisztviselőként elismert, jól dolgozók, a szaktudásuk magas, és büszke rá, hogy ilyen emberek dolgoznak a hivatalban. Ismeri Erzsikét régóta, mikor még Kardoskúton volt jegyző, tudja, hogy nem adná a nevét olyanhoz, ami nem jogszabály szerint van. Minden kollégáról ezt tudja mondani. A cég, akivel szerződésben vannak, úgy gondolja, hogy ők is tisztviselőként álló cég, az ő nevükben is kikérte a feltételezést.

Dávid Zoltán polgármester: Raffai János ügyrendben kért szót.

Raffai János képviselő: Jó lenne a tényekről beszélni. A dolgozókról senki nem beszélt. Kiírtak egy olyan közbeszerzést, amit visszadobott a hatóság, mert bújtatott hitelnyújtás volt benne. Ugyanazzal az ügyvédi irodával megíratnak még egy közbeszerzést 2 millió valamennyiért+áfáért. Logikus?

Dávid Zoltán polgármester: Mi ezzel a probléma?

Molnár Béla alpolgármester: Átvették az irányítást az indulatok, Raffai úr is össze vissza mond mindent. A közbeszerzési hatóság nem dobott vissza semmit. A közbeszerzési hatóságnál 17x tettek ugyanarról az IP címről feljelentést. Nincs olyan projekt, amiben az ellenzék ne akadályozná a várost az előrejutásban. Nincs olyan ügy, amiben tudnának haladni, mert mindig hátulról rúgják vissza a lábukat. Tényekről beszéljenek, ne mondjon olyat, ami nem igaz, mert ők meg azzal kell foglalkozzanak, hogy cáfolgatják, a közvélemény pedig semmi információval nem rendelkezik, így érzelmi alapra viszik a döntéseket. Ez nem így működik.

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van további kérdése, véleménye, javaslata az előterjesztéssel kapcsolatban.
(További kérdés, vélemény, javaslat nem hangzott el.)

Név szerinti szavazásra bocsátotta a határozati javaslat elfogadását.
Felkérte Jegyző Urat a név szerinti szavazás lebonyolítására.

A döntéshozatalban résztvevők száma: 11 fő.

A Képviselő-testület – név szerinti szavazással – 9 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

70/2021. (IX.23.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy a „**Közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú eljárást (mint döntéshozó) a bírálóbizottság 2021. szeptember 17. napján megtartott ülésén egyhangúlag hozott javaslataival egyezően:

- a) az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
- b) a Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,

c) a Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot az eljárás nyertesének nyilvánítja.

Felkéri a Hargittay és Társai Ügyvédi Irodát, mint lebonyolítót, hogy az eljárás eredményéről a fentiek szerint elkészített összegezés megküldésével tájékoztassa az ajánlattevőket.

Felelős: Hargittay és Társai Ügyvédi Iroda az Összegezés EKR rendszerben történő kiküldéséért

Határidő: értelem szerint

19.) Interpellációk

Dávid Zoltán polgármester: Interpelláció nem érkezett.

Kérdések:

Dávid Zoltán polgármester: Megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, kinek van kérdése, véleménye?

(Kérdés, vélemény nem hangzott el.)

Megköszönte a részvételt, az aktivitást, az ülést bezárta.

Keltezés, mint a jegyzőkönyv első oldalán


Dávid Zoltán
polgármester




Dr. Burai Mihály
jegyző

