

1.)

Előterjesztés

Tárgy: Döntés az Orosháza 2022-2036 időszakra vonatkozó Víziközmű Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet (GFT) kell készíteni.

A gördülő fejlesztési terv két tervrészből áll: felújítási és pótlási tervrészből, valamint beruházási tervrészből.

A tervek benyújtási határideje 2021. szeptember 30.

A Vksztv. 11. § (2) bekezdésének megfelelően a felújítási és pótlási tervrészt minden esetben a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészt pedig az ellátásért felelős készíti el és nyújtja be jóváhagyásra a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal).

Lehetőség van a beruházási tervrész Hivatalhoz történő benyújtásával megbízni a víziközmű-szolgáltatót, ebben az esetben a kérelemhez megfelelő formátumú és tartalmú meghatalmazást is csatolni szükséges.

Fontos hangsúlyozni, hogy a Vksztv. fent idézett rendelkezésein kívül a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/A.-90/G. §-ai, valamint a víziközművek gördülő fejlesztési terve részét képező felújítási és pótlási terv, valamint beruházási terv részletes tartalmi és formai követelményeiről szóló 61/2015. (X. 21.) NFM rendelet tartalmazza a benyújtandó gördülő fejlesztési tervekhez vonatkozó részletszabályokat.

A jogszabály által meghatározott határidők betartása érdekében Önkormányzatunk, mint az ellátásért felelős, és az Alföldvíz Zrt., mint víziközmű-szolgáltató közösen elkészítette Orosháza 2022-2036 időszakra vonatkozó Víziközmű Gördülő Fejlesztési Tervét, mely jelen előterjesztés 1. melléklete.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. elfogadja, az Önkormányzat, mint az ellátásért felelős, és az Alföldvíz Zrt., mint víziközmű-szolgáltató által közösen elkészített Orosháza víziközmű-rendszerének 2022-2036 időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét (GFT), mely a határozat mellékletét képezi;
2. meghatalmazza az Alföldvíz Zrt-t, mint víziközmű-szolgáltatót, a 2022-2036 időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a meghatalmazás aláírásáért,
dr. Mészáros Erzsébet irodavezető a 2022-2036 időszakra
vonatkozó GFT-ben foglaltak végrehajtásáért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2021. szeptember 1.



Dávid Zoltán

polgármester

2.)

ELŐTERJESZTÉS Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: VEF-2019-40 egyedi támogatás azonosítójú (kódszámú), „Víziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztése” tárgyú projekttel kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testületi

Orosháza Város Önkormányzata 2019. évben a 33/2019 (II.21.) K.t. határozat alapján pályázatot nyújtott be az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz „Víziközművek Energiahatékonyságának Fejlesztése” tárgyában, mely 2019. november 22-én támogatásban részesült. A pályázat azonosítója: VEF-2019-40. A megítélt támogatási összeg 14.441.402,- Ft, amely 100 %-ban előlegként folyósításra került. A projekt megvalósítására az ellátásért felelős Orosháza Város Önkormányzata és a víziközmű-szolgáltató Alföldvíz Zrt. 2019. december 4-én konzorciumi megállapodást kötött.

A projekt magában foglalja összesen „D”, „E”, „F”, „G”, „H”, „I”, „J”, „K”, „N”, „S” és „Y” jelű szennyvízáttelekben 1-1 db (összesen 11 db) meglévő alacsony hatásfokú Flygt típusú szivattyúk cseréjét új, magas hatásfokú, IE4 energiaosztályú, integrált frekvenciaváltóval szerelt szennyvízszivattyúkra.

Az elnyert támogatás mellett szükséges volt rendelkezni bruttó 18.340.582,- Ft önerőről, melynek fedezete az Alföldvíz Zrt.-vel kötött bérleti szerződés alapján megfizetett bérleti díj iett voina.

A víziközmű ágazat országos szintű átalakulás alatt áll. A jelenleg önkormányzati tulajdonban lévő víziközmű vagyoni állami tulajdonba kerül. Mindezek mellett az „A” jelű szennyvíz átemelő rekonstrukciója során fellépett többletköltségekre is a bérleti díj nyújt fedezetet, mellyel a bérleti díjak átcsoportosítása vált szükségessé.

Ezen indokok alapján a pályázathoz kapcsolódóan létrejött támogatási jogviszony elállással történő megszüntetését, és a 2019. december 20-án átutalásra került támogatási összeg visszafizetését javaslom. A támogatási összeg visszafizetésére kamattal együtt kerül sor, amelynek összege 2021. szeptember 30. napjáig számítva 199.410 Ft. A projekt lebonyolítására konzorciumi megállapodás került megkötésre az Alföldvíz Zrt.-vel 2019. december 12. napján, melynek a rendes felmondással történő megszüntetését szintén javaslom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megvitatni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy a VEF-2019-40 azonosító számú, „Víziközművek energiahatékonyságának fejlesztése” tárgyú projekt vonatkozásában a támogatási jogviszonyt elállással megszünteti, és az elnyert 14.441.402,- Ft támogatási összeget, valamint a kamatot a Közreműködő Szervezet részére visszafizeti.

2. dönt arról, hogy az Alföldvíz Zrt.-vel kötött konzorciumi szerződést – annak 5.1. pontja alapján, 30 napos határidő tűzésével - rendes felmondással megszünteti.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a szükséges dokumentumok aláírásáért,
Dr. Burai Mihály jegyző a szükséges dokumentumok előkészítéséért,
Godár Andrea irodavezető a szükséges fedezet költségvetésben való biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2021. szeptember 17.



Dávid Zoltán
polgármester

Előterjesztés

Tárgy: Döntés ellátási szerződés megkötéséről gyermekek átmeneti otthona feladatellátás vonatkozásában

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 8. pontja, tovább a 23. § (5) bekezdés 11. pontja értelmében a helyi önkormányzat feladata különösen a gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások nyújtása.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 94. §-a meghatározza a települési önkormányzatok által kötelezően biztosítandó szolgáltatások körét. A Gyvt. 94. § (3) bekezdés b) pontja alapján a települési önkormányzat, melynek területén húszezernél több állandó lakos él gyermekek átmeneti otthonát köteles működtetni.

Mivel Orosháza Város Önkormányzatának fenntartásában nem működik olyan intézmény, ahol a gyermekek fentiekben nevesített ellátása nyújtható lenne, így a Békés Megyei Kormányhivatal észrevételében kérte ezen ellátás biztosítását.

A gyermekek átmeneti gondozását, mint az ellátás tartalmát a Gyvt. 45. § (2) bekezdése az alábbiak szerint határozza meg:

„(2) A gyermekek átmeneti gondozását - a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő (a továbbiakban együtt: szülő) kérelmére vagy beleegyezésével - ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani, ha a szülő egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani, vagy utógondozói ellátásban részesül. A fogyatékos gyermek számára a különleges szükségleteihez igazodó ellátást kell biztosítani.”

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások tárgyában készült statisztikák szerint Orosházán ilyen kérelemmel egyetlen esetben sem folyamodott a szülői felügyelet gyakorló szülő, vagy más törvényes képviselő az illetékes gyermekjóléti szolgálat felé.

A Gyvt. által meghatározott törvényi kötelezettség okán szükséges ezen gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása.

A Gyvt. 97. § (1) bekezdése alapján az ellátást az önkormányzat állami, egyházi fenntartóval vagy más, nem állami fenntartóval kötött ellátási szerződés útján is biztosíthatja.

Ugyanezen § (5) bekezdése rögzíti, hogy a települési önkormányzat képviselő-testülete az ellátási szerződés megkötésének, a szerződés módosításának, illetve megszűnésének jogát nem ruházhatja át, továbbá a (3) bekezdés a) pontja kimondja a szerződés kötésének időszaka vonatkozásában, hogy „a bentlakásos gyermekintézmény esetén nem lehet kevesebb 5 évnél.”

A fentiek alapján megkeresésre került az ellátás biztosítása vonatkozásában a Békéscsabán működő Családok és Gyermekek Átmeneti Otthona, ezen szervezet teljesen elzárkózott az együttműködéstől.

Majd előzetes egyeztetések kezdődtek az SOS – Gyermekfalu Magyarország Alapítványával (továbbiakban: SOS – Gyermekfalu) az ellátás tekintetében.

Az SOS – Gyermekfalu működési engedélye szerint Magyarország közigazgatási területéről befogadási jogosultsággal rendelkezik az ellátás vonatkozásában.

Az ellátási szerződés tervezete (előterjesztés 1. melléklete) szerint az SOS – Gyermekfalu 2022. január 1. napjától, 5 év időtartamra, 2 férőhely állandó rendelkezésre állását biztosítja a Kuckó Gyermek Átmeneti Otthonában Kecskemét, Vízmű utca 22. szám alatt. A férőhelyek rendelkezésre állását 5.000.000,- Ft/év működéshez történő hozzájárulás ellenében biztosítja az SOS – Gyermekfalu.

Mivel Orosháza Város Önkormányzata 2021. évre irányuló költségvetésben nem tervezett kiadásként jelentkezett ezen ellátási forma biztosítása, így 2021. év vonatkozásában időarányosan, 2021. október 1. napjától 2021. december 31. napjáig 1 férőhely rendelkezésre állását biztosítja az SOS – Gyermekfalu 625.000,- Ft működéshez történő hozzájárulás ellenében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a döntése meghozatalára.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1.) gyermekek átmeneti otthona feladatellátás biztosítására ellátási szerződést köt az SOS-Gyermekfalu Magyarország Alapítvánnyal (1095 Budapest, Boráros tér 4. lh. 4. emelet 1/7.),
- 2.) felhatalmazza a polgármestert az ellátási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Burai Mihály jegyző az ellátási szerződés előkészítéséért,
Dávid Zoltán polgármester az ellátási szerződés aláírásáért,
Godár Andrea a pénzügyi fedezet biztosításáért.

Határidő: 2021. szeptember 30.

Orosháza, 2021. szeptember 17.


Dávid Zoltán
polgármester

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Orosháza Város Önkormányzat** (székhelye:5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., adószáma: 15725510-2-04; statisztikai számjele: 15725510-8411-321-04; Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi azonosító szám: 725514; számlaszáma: 11733041-15346315, képviseli: Dávid Zoltán polgármester, akit Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete önkormányzati határozatával a szerződés aláírására felhatalmazott (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről az **SOS-Gyermekfalu Magyarországi Alapítványa** (székhelye: 1095 *Budapest, Boráros tér 4. lh 4.em 1/7*, bírósági nyilvántartásba vétel száma, Ideje: Pk. 60701/2006/2, 2006.07.27. adószáma:18258772-2-43, képviseli: **Kiss Gergely ügyvezető igazgató**, a továbbiakban: SOS-Gyermekfalu) között Gyermekek Átmeneti Otthona keretében végzett átmeneti gondozás ellátás biztosítása érdekében az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

I. MEGÁLLAPODÁS

1. Az SOS-Gyermekfalu Magyarországi Alapítványa Kecskemét, Vízmű utca 22. szám alatt *a gyermekek védelméről és a gyámügy igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény* (a továbbiakban: Gyvt.), valamint *a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NIM rendeletben* foglaltak szerint, gyermekek átmeneti gondozása gyermekjóléti alapellátás körében Gyermekek Átmeneti Otthona ellátást működtet. Ágazati azonosítója: S0509024.
2. Jelen szerződéssel az SOS-Gyermekfalu vállalja, hogy átmeneti gondozást nyújt Orosháza Város közigazgatási területén élő, 0-18 éves gyermekek részére, akiknek családban történő nevelését a szülő - egészségügyi körülménye, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt – nem tudja megoldani. Indokolt esetben az SOS Gyermekfalu a gyermek szülőjével közös elhelyezését is biztosítja *(a továbbiakban a jelen pontban meghatározott gyermek illetve szülője együttesen: Rászoruló)*.
3. Jelen szerződés **2021. október 1. napján** lép hatályba és minimum öt évre szól. Az öt év leteltével a Felek a szerződést kétoldalú megállapodásukkal meghosszabbíthatják.
4. Az SOS-Gyermekfalu nyilatkozik, hogy jelen szerződésben meghatározott Gyermekek Átmeneti Otthona ellátásra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit, a szakmai követelményeket, a nyilvántartási kötelezettségeket, valamint az adatkezelés és adatvédelem szabályait ismeri és azokat minden tekintetben betartja és azokat az általa fenntartott intézménnyel betartatja.
5. Az SOS-Gyermekfalu az ellátást igénybe vevőktől személyi térítési díjat szed. A térítési díj mértékéről és az esetleges méltányosságból történő elengedéséről vagy mérsékléséről a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról) rendelkezései alapján hoz döntést.
6. ***Az SOS-Gyermekfalu vállalja, hogy a 7. pontban meghatározott szolgáltatási hozzájárulás fejében 2021. december 31-ig egy, 2022. január 1-től két férőhely állandó rendelkezésre állását biztosítja az SOS Gyermekfalu Magyarországi Alapítványa Kuckó Gyermekek Átmeneti Otthonában a 2. pontban nevesített Rászoruló részére. Amennyiben több orosházi illetőségű Rászorulóknak lenne szüksége ellátásra, az SOS Gyermekfalu csak a szabad kapacitása erejéig köteles további igénybe vevőknek férőhelyet biztosítani, azt azonban ellenszolgáltatás nélkül. Ha egy adott időszakban nincs orosházi illetőségű Rászoruló jelentkező a szolgáltatásra, akkor az SOS Gyermekfalu a férőhelyeket más Rászoruló ellátása érdekében szabadon feltöltheti, azzal a kitételrel, hogy orosházi illetőségű Rászoruló részéről felmerülő igény esetén 1 naptári napon belül gondoskodik a férőhelyek felszabadításáról és a Rászoruló fogadásáról.***

7. Az SOS-Gyermekfalu az ellátásra normatív finanszírozást vesz igénybe. Ezen túlmenően az Önkormányzat a Gyermek Átmeneti Otthona ellátás működéséhez évente hozzájárul, melynek összege évi **5.000.000,- Ft, azaz Ötmillió forint két férőhely tekintetében**. A hozzájárulás összege minden évben a tárgyévet megelőző évi, hivatalosan közzétett átlagos fogyasztói árindex-változásnak megfelelően változik. Az Önkormányzat a hozzájárulás összegét negyedévente egyenlő részletekben az SOS-Gyermekfalu által kiállított átutalásos számla ellenében - minden negyedév első hónapjának 10. napjáig átutalja az OTP Banknál vezetett 11732002-20383022 számú számlájára.

Az Önkormányzat részéről 2021. év vonatkozásában az időarányos teljesítésre tekintettel 625.000,- forint, azaz hatszázhuszonöt ezer forint hozzájárulás megfizetése szükséges, melyet az SOS-Gyermekfalu által kiállított átutalásos számla ellenében a tárgyév utolsó hónapjának 10. napjáig teljesít.

8. Az SOS-Gyermekfalu vállalja, hogy az Önkormányzat által nyújtott éves finanszírozási összeg felhasználásáról, továbbá a feladat ellátásáról minden évet követő év május hónapjában részletes szakmai beszámolót készít az Önkormányzat részére, oly módon, hogy a képviselő-testülete azt legkésőbb a tárgyévet követő év május 31-ig meg tudja tárgyalni. SOS-Gyermekfalu vállalja, hogy meghívás esetén képviseleti joggal rendelkező munkavállalója útján részt vesz a képviselő-testület beszámolót tárgyaló bizottságának ülésén, valamint a képviselő-testületi ülésén. Amennyiben a képviselő-testületnek az ellátással kapcsolatban javaslata van, az SOS-Gyermekfalu az ellátás biztosításakor köteles azt a rá vonatkozó jogszabályok és szakmai szabályok, valamint a költségvetése által lehetővé tett kereteken belül figyelembe venni.
9. Az SOS Gyermekfalu nyilatkozik, hogy átlátható szervezet, azaz
- a hozzájárulási összeg felhasználásáról elkülönített nyilvántartást vezet,
 - b. biztosítja annak feltételeit, hogy az Önkormányzat által megbízott személy a jelen szerződés ideje alatt és azt követően a támogatás felhasználását a jelen szerződés aláírásától számított 5 évig ellenőrizze. Ennek érdekében a támogatásra vonatkozó teljes dokumentációt (megállapodást, szerződést, számlát, bizonylatot és minden más okiratot) a jelen szerződés aláírását követő 5 évig köteles megőrizni, és lehetővé tenni, hogy az Önkormányzat képviselője abba betekintszen,
 - c. a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg csatolja a nyilatkozatot arról, hogy az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §-a alapján köztartozásmentes adózónak minősülő szervezetnek minősül,
 - d. a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg csatolja a nyilatkozatot arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - e. a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg csatolja a nyilatkozatot arról, hogy a szervezet bírósági végrehajtás alatt nem áll, valamint nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy vállalja a cél szerinti felhasználási és elszámolási kötelezettséget, valamint együttműködik az Önkormányzattal a támogatás felhasználásának ellenőrzése során,
 - f. nyilatkozik arról, hogy tartózkodik minden olyan megnyilvánulástól, mely az Önkormányzat jó hírének vagy érdekeinek sérelmével jár együtt,
 - g. nyilatkozik a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,
10. Az SOS-Gyermekfalu nyilatkozik, hogy az ellátás során a Gyvt.-ben meghatározott tájékoztatási és értesítési kötelezettségének eleget tesz.
11. Az intézményi ellátással kapcsolatos panaszokat az SOS-Gyermekfalu a Gyvt. rendelkezései szerint köteles megvizsgálni. Amennyiben az ellátással kapcsolatos panasz az Önkormányzathoz érkezik, azt az Önkormányzat kivizsgálás végett megküldi az SOS-Gyermekfalu részére, mely a panaszt megvizsgálja, és a vizsgálat eredményéről az Önkormányzatot 15 napon belül tájékoztatja.
12. Az SOS-Gyermekfalu tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat a Gyermek Átmeneti Otthonában végzett átmeneti gondozási tevékenységet ellenőrizheti, illetve azzal kapcsolatban bármikor tájékoztatást kérhet, amelyre az SOS Gyermekfalu 15 napon belül köteles írásban válaszolni.

13. Az SOS-Gyermekfalu köteles a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettséget teljesíteni, illetve az Önkormányzat kötelező adatszolgáltatásának segítése érdekében a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat az Önkormányzat kérésére 15 naptári napon belül az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.
14. Kapcsolattartók:
 SOS-Gyermekfalu részéről: **Pechan Szabolcs Ifjúsági és családmegerősítő program igazgató telefonszám: 06-30/3395702 e-mail cím: szabolcs.pechan@sos.hu**

 Önkormányzat részéről: **Dénes Tünde Irodavezető, telefonszám: 06-68/514-279, e-mail cím: denes.tunde@oroszhaza.hu**
15. Jelen szerződés 2., 4. illetve 6-10. pontjainak megszegése esetén a másik fél a szerződésszegő felet a szerződésszegő állapot minimum 5 munkanapon belüli megszüntetésére szólíthatja fel. Ennek elmulasztása esetén a másik fél a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. A szerződés azonnali hatályú felmondása esetén a szerződésszegő fél köteles az ellátásban levő gyermekek (az Önkormányzat szerződésszegése esetén a orosházi lakcímmel rendelkező gyermekek) további átmeneti gondozását folyamatosan biztosítani. Amennyiben a másik félnek a szerződésszegésből eredően kára keletkezik, úgy a szerződésszegő fél köteles a szerződésszegéssel okozott kárt teljes mértékben megtéríteni.
16. A Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.
17. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27.-én kiadott, 2018. május 25.-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik.
18. Az Önkormányzat részéről a szerződés azonnali hatályú felmondásának van helye akkor is, ha a Gyermekek Átmeneti Otthona keretében végzett átmeneti gondozás ellátásra vonatkozó működési engedélyt bármilyen ok miatt visszavonják.
19. A Gyvt. 97. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározottakra tekintettel jelen szerződés a létrejöttét követő 5 (öt) évig rendes felmondással nem szüntethető meg. Ezt követően a szerződést – kizárólag írásban és az indok megjelölésével – bármelyik fél 6 hónapos felmondási idővel felmondhatja. A felmondási idő lejártáig az SOS-Gyermekfalu a szolgáltatást köteles nyújtani, azt követően pedig az Önkormányzat köteles biztosítani az ellátásban levő gyermekek átmeneti gondozását.
20. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötéséről, módosításáról, megszüntetéséről az Önkormányzat, mint szerződő fél részéről, a képviselő-testület jogosult dönteni. Az ellátási szerződéssel kapcsolatos döntések (szerződés megkötése, módosítása, megszüntetése) meghozatalát a Gyvt. 97. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a képviselő-testület szerveire nem ruházhatja át.
21. Az esetlegesen felmerülő jogvitákkal kapcsolatosan a felek – a hatáskortól függően - kikötik a Kecskeméti Járásbíróság, illetve a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét.
22. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Gyvt., valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.
23. Ezen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

II. HATÁLYBALÉPÉS

24. Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodás azon a napon lép hatálya, amely napon azt mindkét fél aláírta és szükség szerint ellenjegyezte.

Orosháza, 2021. október 1.

Budapest, 2021. október 1.

**Dávid Zoltán
polgármester**

**Kiss Gergely
ügyvezető igazgató**

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Ellenjegyzem: Orosháza, napján.

pénzügyi ellenjegyző

4.)

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) önkormányzati rendeletének, illetve az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendeletének módosítása

1.) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) önkormányzati rendeletének módosítása

INDOKOLÁS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

...../ (.....) önkormányzati rendeletéhez

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel arra, hogy Orosháza Város Önkormányzata által ellátási szerződés útján kerül biztosításra a gyermekek átmeneti otthona, mint személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás, így jelen rendelettervezetbe beépítésre került a biztosított ellátási forma.

Részletes indokolás:

A rendelettervezet 1. §-ához: Az ellátási forma biztosításának helye kerül rögzítésre.

A rendelettervezet 2. §-ához: A hatályba lépés időpontjáról rendelkezik.

A rendelettervezet hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:
A rendelet módosításával az Ö. igazodik a központi jogszabály rendelkezéséhez, mely alapján annak társadalmi hatása jelentős.
2. Környezeti és egészségi következmények:
A rendelet módosítása nem jár számottevő környezeti és egészségi következményekkel.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
A rendelet módosításának elmaradása esetén a helyi rendelkezés nem áll összhangban a központi szabályozással.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 18. §-a alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, mely indokolás nyilvánosságát jogszabályban meghatározottak szerint kell biztosítani.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében – az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül – az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást – a jogszabály előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján – nem kell közzétenni, ha a jogszabály

- a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve
- b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jelen önkormányzati módosító rendeletnek a település lakosságára hatása kimutatható, mely jelentős tényre tekintettel **szükségesnek tartom a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indokolásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.**

Orosháza, 2021. szeptember 9.


Dr. Burai Mihály
jegyző

Tervezet!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekek ellátásáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 9/2016 (IV.29.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 2. §-a a következő d) ponttal egészül ki:

(Orosháza városban a Gyvt. által szabályozott gyermekvédelmi rendszerbe tartozó személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátások, melyek az Önkormányzat közreműködésével valósulnak meg.)

„d) A gyermekek átmeneti otthona ellátást az önkormányzat ellátási szerződés útján az SOS-Gyermekfalu Magyarországi Alapítványa Kuckó Gyermekek Átmeneti Otthona által biztosítja.”

2. §

Ez a rendelet 2021. október 1-jén lép hatályba.

Orosháza, 2021. szeptember 23.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Burai Mihály)
jegyző

2.) Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendeletének módosítása

INDOKOLÁS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

**...../ (.....) önkormányzati rendelethez
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati
rendelet önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Ör.) legutóbb 17/2021. (VII.15.) önkormányzati rendelettel módosította.

Tekintettel a Békés Megyei Kormányhivatal szakmai észrevételére; a gyógyszer-kiváltás települési támogatásnak a szakorvos által igazolt gyógyszerköltségek kiterjesztésére; továbbá hogy új természetbeni ellátás típus kerül bevezetésre „iskolakezdési támogatás” elnevezéssel, az Ör. módosítása vált szükségessé a rendelettervezet szerint.

Részletes indokolás:

A rendelettervezet 1. §-ához:

Az Ör-nek az 2021. április 01. napjától önkormányzatok által kötelezően használt LocLex programban történt feldolgozása során a program jelezte, hogy a § nem a hatályos jogalkotási szabályoknak megfelelő szerkezeti tagolású, így a § bekezdéseinek újraszabályozása megtörtént.

A Békés Megyei Kormányhivatal által tett szakmai észrevétel a következőket tartalmazta: „az állami foglalkoztatási szervvel való együttműködési kötelezettség megszegése miatt a kérelmező nem zárható ki a települési támogatásokból. Az együttműködési kötelezettséget és annak megszegésének jogkövetkezményeit (álláskeresői nyilvántartásból való törlés és az álláskeresői járadék megszüntetése) a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény, továbbá az álláskeresőként való nyilvántartásba vételről, valamint a nyilvántartásból való törlésről szóló 2/2011. (I. 14.) NGM rendelet határozza meg. A Jat. 3. §-ából következően a szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy több szintű.

A 4/2015. önkormányzati rendelet a kérelmezőt olyan magatartása miatt zárja ki támogatásból, amelyet már szankcionáltak, illetve olyan magatartás miatt is, ami neki fel nem róható (pl. aktív korú családtagot törölnek az álláskeresői nyilvántartásból).”

A fentiekre tekintettel az Ör. 8. §-ának jelenleg hatályos (10) és (11) bekezdése szövegének törlése is megtörtént.

A rendelettervezet 2. §-ához:

A normaszövegből kiemelésre került a „tankönyvek és tanszerek” megjelölés, mivel ilyen irányú támogatás biztosítására külön §-ban rendelkezik a rendelettervezet. Ugyanakkor azon családok részére, akiket nem érint a külön rendelkezés, azok számára is lehetőséget biztosít a kizárólag a gyermekek ellátására irányuló kiadások megfizetésére a gyermekek rendkívüli települési támogatása.

A rendelettervezet 3. §-ához:

Az ellátási forma gyakorlati alkalmazása során jeletem meg azon igény, miszerint ne csupán a házi orvos, hanem - amennyiben ott keletkezik rendszeres gyógyszeres szükséglet - a szakorvos által felírt rendszeres gyógyszerköltségek kiadásaihoz is történjen hozzájárulás.

A rendelettervezet 4. §-ához:

Orosháza Város Önkormányzata támogatni kívánja mindazon alacsony jövedelemmel rendelkező családokat, akik számára a legmegterhelőbb a tanévkezdés. A szükséges tanszerek megvásárlásához évente iskolakezdési támogatást biztosít, természetbeni ellátás formájában, 10.000,- Ft/gyermek értékben.

A rendelettervezet 5. §-ához:

A hatályba lépés időpontjáról rendelkezik.

A rendelettervezet hatása:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:
A módosítással feloldásra kerül a többszintű szabályozás, továbbá új támogatási forma kerül bevezetésre, amely a rászoruló családok anyagi terheit kívánja enyhíteni.
2. Környezeti és egészségi következmények:
A rendelet megalkotása nem jár számottevő környezeti és egészségi következményekkel.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
A többszintű szabályozás hatályon kívül helyezése, illetve új támogatási forma bevezetése okán szükséges a jogszabály módosítása. A jogszabályalkotás elmaradása a szociálisan rászoruló személyek támogatási lehetőségének bővítését akadályozza, így az érintett célcsoportokhoz nem jut el a támogatás.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, mely indokolás nyilvánosságát jogszabályban meghatározottak szerint kell biztosítani.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében – az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül – az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást – a jogszabály előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján – nem kell közzétenni, ha a jogszabály

- a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve
- b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jelen önkormányzati módosító rendeletnek a település lakosságára hatása kimutatható, mely jelentős tényre tekintettel szükségesnek tartom a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indokolásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.

Orosháza, 2021. szeptember 9.

Dr. Burai Mihály
jegyző

Tervezet!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2015 (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

(1) Az Szt-ben és e rendeletben foglalt szociális ellátásokra való jogosultság megállapításához és az ellátás felülvizsgálata alkalmával a kérelmező, illetve az ellátott köteles saját maga, családtagjai, háztartásának tagjai jövedelmi viszonyairól, – ha a jogszabály kéri – vagyoni viszonyairól köteles nyilatkozni, azokat igazolni a rendelkezésre bocsájtott 6. § (1) bekezdés szerinti formanyomtatványokon a kérelem benyújtásakor, felülvizsgálatkor, de legkésőbb a hivatal hiánypótlási felhívásában szereplő határidő betartásával.

(2) A jövedelem számításánál irányadó időszak, az igazolás módja és a jövedelem számítása tekintetében az Szt. 10. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. A jövedelmigazolásokat a kérelmező és családja – vagy amennyiben a települési támogatás háztartás részére állapítható meg, a vele egy háztartásban élők – vagyoni, jövedelmi viszonyainak, szociális körülményeinek feltárása céljából a kérelemhez csatolni kell. A jövedelem igazolására szolgál:

- a) munkabérből származó jövedelem és táppénz esetén a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló igazolás,
- b) vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló hiteles, adóhatóság vagy könyvelő által kiadott igazolás, ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor a vállalkozási tevékenység időtartama alatt megszerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló igazolás,
- c) nyugdíj, nyugdíjszerű, egyéb rendszeres pénzellátások esetén a kifizető által kiállított nyugdíjközlő lap és az utolsó havi nyugdíjszelvény, amennyiben a nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátás folyószámlára érkezik, a kifizető által kiállított nyugdíjközlő lap és a kérelem benyújtását megelőző havi bankszámlakivonat vagy banki igazolás,

- d) családtámogatási ellátások – kivéve azon ellátások, melyeket a hivatal nyilvántartásba betekintéssel meg tud állapítani – esetében a kifizető szerv által kiállított igazolás, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi postai szelvény, bankszámlakivonat,
- e) gyermektartásdíj esetén a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló, a kérelem benyújtását megelőző havi postai szelvény, bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírói ítélet, vagy a szülők között létrejött megállapodás, ennek hiányában a kérelmező nyilatkozata,
- f) állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzellátás esetén az erről szóló határozat és az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat vagy banki igazolás,
- g) bérbeadásból származó jövedelem esetén a bérleti szerződés,
- h) ösztöndíj esetén a közép- vagy felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás vagy a kifizető igazolása, amennyiben a nem tanköteles korú nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató tanuló vagy hallgató ösztöndíjban nem részesül a közép- vagy felsőoktatási intézmény erről szóló igazolása,
- i) az ellátást kérő nyilatkozata, amennyiben rendszeres pénzbeli ellátásai, jövedelemmel nem rendelkezik,
- j) a)-i) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

(3) A (2) bekezdés szerinti igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében a hivatal az Szt. által megjelölt szervezeteket és hatóságokat megkeresheti, továbbá:

- a) elrendelheti környezettanulmány készítését,
- b) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.

(4) E rendeletben szabályozott szociális ellátásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a hivatalt.

(5) Ha a lakhatási települési támogatás, a rendszeres települési támogatás és a gyógyszerkiváltás települési támogatás végleges döntéssel megállapításra került, a támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától esedékes.

(6) Lakcímváltozás vagy a jogosult halála esetén a lakhatási települési támogatást a változás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni. A változás hónapjára járó támogatást a hivatal teljes összegben folyósítja.

(7) A hivatal illetékességét érintő lakcímváltozás vagy a jogosult halála esetén a rendszeres települési támogatást és a gyógyszer-kiváltás települési támogatását a változás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni. A változás hónapjára járó rendszeres települési támogatást a hivatal teljes összegben folyósítja. A 3 hónapra előre kifizetett gyógyszer-kiváltás települési támogatása a jogosult szerzett joga, nem kell megtéríteni.

(8) E rendelet alapján

- a) a végleges döntéssel megállapított, a jogosult halálának hónapjára járó, de a haláleset miatt fel nem vett rendszeres települési támogatást és pénzbeli ellátásként nyújtott lakhatási települési támogatást a jogosulttal közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér – egymást követő sorrendben – jogosult felvenni a haláleset hónapját követő hónap utolsó napjáig,
- b) a végleges döntéssel megállapított, a jogosult halálának hónapjára járó természetben nyújtott lakhatási települési támogatás az elhunyt jogosultat illeti, azt a közüzemi számlájára történő utalással kell teljesíteni.

- c) az a) és b) pontban nem szabályozott, a jogosult halála miatt fel nem vett, végleges döntéssel megállapított települési támogatást a döntés véglegessé válását követő hat hónapon belül a jogosulttal közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér – egymást követő sorrendben – felveheti.

(9) Nem állapítható meg települési támogatás – elemi kár bekövetkezésének kivételével – annak a személynek,

- a) aki, illetve akinek a vele együtt élő közeli hozzátartozója vagyonnal rendelkezik,
b) aki bentlakásos szociális intézményben nyert elhelyezést.”

2. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2015 (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 18. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A támogatásra okot adó körülményekre tekintettel a gyermekek rendkívüli települési támogatását természetbeni ellátás formájában kell nyújtani, ha a támogatás)

- „b) célja kizárólag a gyermekek ellátására irányuló kiadások, a tandíj, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjának, illetve egyéb, az iskolázatással összefüggő ellátás térítési díjának részben vagy egészben történő átváltozása, amely esetekben a gyermekek rendkívüli települési támogatása a követelés jogosultjának a számlájára kerül átutalásra.”

3. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2015 (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A gyógyszer-kiváltás települési támogatása iránti kérelem a hivatalban nyújtható be a 6. melléklet szerinti formanyomtatványon, az abban felsorolt csatolandó dokumentumokkal egyidejűleg. A havi rendszeres gyógyszeres szükséglet igazolását a kérelmezőnek a házi orvosától, vagy szakorvosától kell kérni, amelyben fel kell tüntetni a társadalombiztosítás által támogatott, havi rendszerességgel és tartósan szedett gyógyszerek nevét, a szükséges havi mennyiségét és a támogatással csökkentett vételárát. Az alanyi vagy normatív közgyógyellátásra való jogosultság hiányát a járási hivatal 3 hónapnál nem régebben véglegessé vált, az alanyi vagy normatív közgyógyellátás iránti kérelmet elutasító határozatával kell igazolni.”

4. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2015 (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE IV/A. Fejezete a következő alcímmel egészül ki:

„14/B. Iskolakezdési támogatás

36/D. §

(1) Az Önkormányzat iskolakezdési támogatást nyújt mindazon 6 és 16 év közötti gyermekek részére, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1. napján fennáll.

(2) Az iskolakezdési támogatás mértéke gyermekenként 10.000,- Ft, mely természetben nyújtott támogatásként kerül biztosításra.

(3) Az iskolakezdési támogatás gyermekenként évente egy alkalommal vehető igénybe.

36/E. §

(1) Az iskolakezdési támogatás pénzügyi fedezetét és felhasználható pénzügyi előirányzatot az éves költségvetésről szóló önkormányzati rendelet határozza meg.

(2) Az iskolakezdési támogatás vonatkozásában e rendelet 6-16.§-ának rendelkezései nem alkalmazandók.”

5. §

Ez a rendelet 2021. október 1-jén lép hatályba.

~~Orosháza, 2021. szeptember 23.~~

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Burai Mihály)
jegyző

5.)

Előterjesztés **Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére**

Tárgy: Az Orosházi Települési Értéktár elmúlt időszakban végzett munkájáról szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosházi Települési Értéktárat, a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvényben kapott felhatalmazása alapján, Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hívta életre először a 280/2013. (X. 31.) K. t. számú határozatával.

A törvény preambuluma deklarálja, hogy a magyar nemzeti értékek, és azokon belül a hungarikumok megőrzendő és egyedülálló értékek, ezért az összetartozás, az egység és a nemzeti tudat erősítése érdekében nemzetünk értékeit össze kell gyűjteni. A jogalkotó intézményesített rendszert hozott létre, így a nemzeti értékek azonosítása, rendszerezése és védelme egy többszörösen összetett, alulról felfelé építkező rendszerben, az ún. Magyar Nemzeti Értékek Piramisában történik. Az értékek felkutatása, azonosítása és gyűjtése a településeken, a települési értéktárakban kezdődik, hiszen a helyi értékeket a helyiek ismerik a legjobban. Ezen célból jött létre települési értéktárunk, ami az Orosházi Települési Értéktár Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) által kiemelkedő helyi jelentőségűnek nyilvánított javak összességéből áll össze.

Az Orosházi Települési Értéktár Bizottság 2013 óta nyújt kiemelkedő munkát a városban és gyűjt egyedi, megkülönböztetésre alkalmas, kiemelésre méltó értékeket az itt élők, az e terület iránt elkötelezettséget érzők bevonásával. Bővítése folyamatos, több mint 40 elemmel rendelkezik a helyi értéktár számos kategóriában, közülük több a Békés Megyei Értéktárat is gazdagítja, a köznevelési értéktár meghatározó, egyediséget nyújtó szellemi, tárgyi köznevelési értékeink gyűjteménye.

Az Orosházi Települési Értéktár Bizottság elnöke 2020. február 06. napjától Józó Tamásné, alelnöke Horváth József. A Bizottság további tagjai: Buzai Csaba, Erostyák Zoltán, Gyapjasné Béres Enikő, K. Tóth László, Magonyné Urbán Zsuzsanna, és Szilasi-Horváth Tibor.

A Bizottság a jelenleg aktuális Szervezeti-és Működési Szabályzata szerint évente beszámol a munkájáról Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének, és tájékoztatja az elvégzett tevékenységéről. A Bizottság legutóbb 2020. március 3. napján számolt be a tevékenységéről, amelyet Orosháza Város Polgármestere az 59/2020. (V.29.) Polgármesteri határozatával elfogadott.

Jelen beszámoló a 2020. második félévtől kezdődően a jelen időszakig terjedő időszakot öleli fel. A Bizottság munkáját is nagyban befolyásolta a koronavírus-járvány okozta változások. A tervezett programok nagy részét a külső nehézségek miatt nem tudtuk elvégezni, a járványhelyzet elhúzódása miatt teljesen újra kellett ütemezni a feladatokat. A megkezdett és helyi, valamint megyei szinten is elismert munka folytatására is megvannak a terveink, hiszen az értékek megőrzése,

megismertetése mindennapos feladat, melyhez valamennyi lehetőséget igyekszünk felhasználni, az ezekhez szükséges ötleteket folyamatosan gyűjtjük.

A nemzeti értékek gyűjtése, népszerűsítése, megismertetése, megőrzése és gondozása Orosházán kiemelt feladat. A helyi bizottság rendszeresen ülésezik, valamint az érintett fórumokon felhívásokat tesz közzé az értékek felkutatása érdekében. A helyi lakosság, egyesületek, civil szervezetek részéről folyamatosak a megkeresések, ebből is arra következtethetünk, a helyi nemzeti értékek felkutatása és védelme prioritás a városban. A Bizottság 2021. szeptember 02. napján tartotta soron következő ülését, melyen számos felvételre érkező javaslat érkezett.

- Kulturális örökség kategóriában:
Olasz Ernő munkássága
Boldizsár István munkássága
Csáki-Maronyák József munkássága
Orosházi Beatfesztiválok
Müller Miklós munkássága
Kossuth Lajos szobra
Nagy Gyula munkássága

- Épített környezet kategóriában:
Evangélikus templom épületgyűttes

A bizottság az Orosházi Beatfesztiválok c. felterjesztést további kimunkálásra javasolta a felterjesztőnek, a többi felterjesztés felvételét nyert az Orosházi Értéktárba, illetve kezdeményezés indul, hogy az Evangélikus templom épületgyűttes helyet kapjon majd a Megyei értéktárban. A bizottság ezen az ülésen egyhangúlag arra a következtetésre jutott, mely szerint azok az értékek, melyek bekerülnek a helyi értéktárba, és jellegüknél fogva fontos, hogy az utókor számára az eredeti állapotukban fennmaradjanak (pl. épületek, épületgyűttesek) szükséges lenne részükre valamiféle anyagi támogatást nyújtani állagmegóvás, karbantartás jogcímen. Ezzel együtt felkéri a Tisztelt Polgármester Urat, és a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy vizsgálják meg annak a lehetőségét, hogy Orosháza Város költségvetésében ezen igény miként kerülhetne biztosításra, vagy milyen más alternatív lehetőségekkel lehetne ezt a kezdeményezést támogatni (pl. pályázati források felkutatása).

A Békés Megyei Önkormányzat 2016 óta minden év szeptemberének első szombatján szervezi meg a megyei összetartozás napját, a Megyenapot. Ez idén sem volt másként, a folytonosság jegyében ebben az évben is megrendezésre került a hatodik Megyenap szeptember 4-én Békéscsabán, a Szent István téren. A koronavírus-járvány miatt most nem a maga teljességében, hiszen a színpadot és a koncerteket elhagyták azért, hogy bárki részt vehessen az eseményen, illetve, hogy a létszámot se korlátozzák. Ettől függetlenül megjelent így is mindaz, ami miatt életre hívták a programot: ismételten sikerült megmutatni a nagyközönség számára azt a sokszínűséget és azokat a kincseket, amelyek jellemzik Békés megyét. Az idei rendezvényen számos orosházi kötődésű érték is részt vett.

Ebben az időszakban részesült az Orosháza értékei elnevezésű legfrissebb projektünk támogatásban, aminek a megvalósításán jelenleg is dolgozunk. Ennek

során mindenekeelőtt az a célunk, hogy a „hagyomány – egyediség – összetartozás témakört újabb platformokon is bemutassuk a nagyközönségnek: átfogó bemutató filmet készítünk a települési értéktár elemeiről, az itt zajló munkáról, kiegészítve a Köznevelési értéktárral, előrevetítve a jövő feladatait. Ezzel egy olyan eszköz áll majd rendelkezésünkre, melyet az ismeretterjesztés mellett az oktatás területén is hasznosíthatunk, akár egy tanóra keretében.

Szintén a városi értéktárban szereplő elemek megismertetésére szolgál majd egy egy-másfél perces reklámspot készítés melyet rendezvényeken, tematikus programokon, közösségi színtereken tudunk felhasználni igazodva a mai kor elvárásaihoz a gyors és hatékony információátadás érdekében. A reklámspot hosszú távon nyújthat segítséget Orosháza települési értéktárának népszerűsítésében.

Megkezdődtek a www.oroshaziertektar.hu internetes honlap előkészítői munkálatai, ami a mai kor igényeihez igazodva egy olyan felületet biztosít, ahol naprakész információk találhatóak a város értékeiről: fotók, leírások, tájékoztatók, valamint ezek mellett e felületen online előadások is elérhetőek lesznek a témakörben, újabb és újabb információk megosztva az értéktári munkáról, az ebben rejlő lehetőségekről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az Orosházi Települési Értéktár Bizottság által benyújtott beszámolót elfogadja,
2. felkéri a Polgármestert, hogy az Orosházi Települési Értéktár Bizottság javaslatának megfelelően a pályázati lehetőségek kerüljenek figyelemmel kísérésre a helyi települési értéktárban szereplő ingatlanok vonatkozásában karbantartási, állagmegóvási, felújítási célzattal.

Végrehajtásért felelős:

- Józó Tamásné bizottsági elnök
- Irimiás László OROS-PROJEKT Kft ügyvezető

Határidő:

- az 1. pont vonatkozásában: értelem szerint
- a 2. pont vonatkozásában: az OROS-PROJEKT Kft. ügyvezetője Irimiás László a 2. pontban foglaltakért akként, hogy az Orosházi Települési Értéktár Bizottság elnöke a pályázati lehetőségekről folyamatosan tájékoztatást kapjon.

Orosháza, 2021. szeptember 07.



Józó Tamásné
Józó Tamásné
bizottsági elnök

6.)

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Döntés a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedés menetrendjének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 184/2018. (X.2.) K.t. határozatával döntött arról, hogy Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. Orosháza város területén menetrend szerinti helyi autóbusz közlekedési feladatok ellátásáról szóló Közszolgáltatási Szerződést (a továbbiakban: Szerződés) köt 2019. január 01. napjától 5 éves határozott időtartamra, 2023. december 31-ig.

A Nemzeti Vagyon Kezeléséért Felelős Tárca Nélküli Miniszter – mint tulajdonosi jogkörgyakorló – által kiadott részvényesi határozatok alapján a regionális Közlekedési Központok - így a DAKK Zrt. is – 2019. év szeptember hó 30. napján a VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársasággal (továbbiakban: VOLÁNBUSZ Zrt.) egyesültek, az egyesülés módja beolvadás, melynek következtében a beolvadó DAKK Zrt. 2019. év szeptember hó 30. napján megszűnt, általános és egyetemes jogutódja a VOLÁNBUSZ Zrt. lett. 2019. év szeptember hó 30. napjától a Szerződés és annak módosításai tekintetében a Szolgáltató a jogutód VOLÁNBUSZ Zrt. lett.

A megkötött Szerződés mellékletét képezi a jelenleg hatályos „Menetrend és megállóhelyek listája”.

A megállóhelyekkel összefüggésben az Önkormányzathoz lakossági kérés érkezett, melyben az Orosháza, Lehel utcai óvoda elnevezésű, Orosháza, Lehel utca 48. szám alatt található megállóhely megszüntetését kérelmezték. Az érintett megállóhely és az autóbusz-állomás közötti távolság mindössze 350 méter, ennek folytán a megálló kihasználatlanság miatt feleslegessé vált. Az érintett járatszámok: 2, 4, 6 és 7. Nem módosuló autóbuszvonalak: 7A, 4A és 2A.

Az Önkormányzat – a lakossági igénynek megfelelően – a Szerződés IV. 1. pontja alapján kezdeményezte a VOLÁNBUSZ Zrt-nél az említett megállóhely törlését és a „Menetrend és megállóhelyek listája” elnevezésű melléklet módosítását.

A lefolytatott egyeztetések során a VOLÁNBUSZ Zrt-nél egyéb szakterületi észrevételek is felmerültek, amelyek alapján a Szerződés jelen előterjesztés részét képező módosítása vált szükségessé.

A VOLÁNBUSZ Zrt. az egyeztetések eredményeképpen elkészített az Önkormányzat részére egy menetrend változtatási tervezetet. Az érintett járatok menetrendjéből kizárólag a „Lehel utcai óvoda” megállóhely került törlésre, egyéb módosítás nem történt.

A kapcsolattartók adatainak a Szerződésből történő törlése és ezen adatok mellékletként való csatolása megfelelő rugalmasságot biztosít a feleknek abban az esetben, amennyiben az adatokban változás következik be. A Szerződés 1. sz. módosításának elfogadását követően a kapcsolattartók adatainak változása nem igényel szerződésmódosítást, elegendő a másik fél írásbeli tájékoztatása.

A további változtatások elsősorban az adatvédelem tárgyában születtek. A felek nagy hangsúlyt fektetnek az adatvédelmi előírások betartására, ezért külön rendelkezések kerültek meghatározásra a kapcsolattartók adataira és az utasok személyes adataira vonatkozóan. Mindkét fél érdekét szolgálja továbbá az üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információk védelmét szolgáló rendelkezések Szerződésbe foglalása.

Felsorolásra kerültek továbbá a Szerződésben nem szabályozott kérdések eldöntése esetén elsődlegesen irányadó jogszabályok.

A Szerződés 1. sz. módosítása többletköltséggel nem jár az Önkormányzat számára, elsősorban a felmerült lakossági igény kielégítését szolgálja.

Az előterjesztés mellékletét képező 1. sz. módosítás, annak elfogadása esetén 2021. október 15. napján lépne életbe a III. VEGYES, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK 1. pontjának megfelelően.

Tekintettel a fent előadottakra, kérem a T. Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- 1.) a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedésre vonatkozó, a határozat mellékletét képező Közszolgáltatási Szerződés 1. sz. módosítását 2021. október 15. napján kezdődő alkalmazással elfogadja.
- 2.) felhatalmazza a polgármestert a Közszolgáltatási Szerződés 1.) pont szerinti módosításának aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért, a közszolgáltatási szerződés módosítás aláírásra történő előkészítéséért
Dávid Zoltán polgármester a közszolgáltatási szerződés módosítás aláírásáért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2021. szeptember 16.


Bojtor István
alpolgármester

.../2021. (IX.23.) Kt. határozat melléklete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 1. sz. módosítása

amely létrejött egyrészről

Orosháza Város Önkormányzata (székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. szám; törzskönyvi azonosító száma: 725514 - nyilvántartja: Magyar Államkincstár; államháztartási egyedi azonosító: 735111; adószáma: 15725510-2-04; statisztikai számjele: 15725510-8411-321-04; számlavezető pénzügyintézménye: OTP Bank Nyrt.; bankszámlaszáma: 11733041-15346315; képviseli: **Dávid Zoltán** polgármester), mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság (székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131. szám; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042156 – nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószáma: 10824346-2-44; statisztikai számjele: 10824346-4931-114-01; számlavezető pénzügyintézménye: K&H Bank Zrt.; bankszámlaszáma: 10200971-21508747-00000000; képviseli: **dr. Pafféri Zoltán Lajos** elnök-vezérigazgató), mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltatói Jogutód**)

- Megrendelő és Szolgáltató a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

1. A Felek egybehangzóan adják elő, hogy a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. (DAKK Zrt.) és Orosháza Város Önkormányzata között 2019. év február hó 18. napján Közzolgáltatási Szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre, mely Szerződés alapján Szolgáltató Orosháza Város területén menetrend szerinti helyi autóbussz-közlekedési feladatok közzolgáltatási szerződés keretében történő ellátására jogosult és egyben köteles 2019. január 01. 00:00 órától 2023. december 31. 24:00 óráig.
2. Felek rögzítik továbbá, hogy a Nemzeti Vagyon Kezeléséért Felelős Tárca Nélküli Miniszter – mint tulajdonosi jogkörgyakorló – által kiadott részvényesi határozatok alapján a regionális Közlekedési Központok - így a DAKK Zrt. is – 2019. év szeptember hó 30. napján a VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársasággal (továbbiakban: VOLÁNBUSZ Zrt.) egyesültek, az egyesülés módja beolvadás, melynek következtében a beolvadó DAKK Zrt. 2019. év szeptember hó 30. napján megszűnt, általános és egyetemes jogutódja a VOLÁNBUSZ Zrt. lett.
3. Felek megállapítják, hogy 2019. év szeptember hó 30. napjától az előzőekben hivatkozott Közzolgáltatási Szerződés és annak módosításai tekintetében a Szolgáltató a jogutód VOLÁNBUSZ Zrt. lett.
4. Megrendelő lakossági igény alapján, a Szerződés IV. 1. pontja értelmében kezdeményezte az Orosháza, Lehel utcai óvoda elnevezésű, Orosháza, Lehel utca 48. szám alatt található megállóhely megszüntetését. Az érintett megállóhely és az autóbussz-állomás közötti távolság mindössze 350 méter, ennek folytán a megálló kihasználatlanság miatt feleslegessé vált.

Szolgáltató Megrendelő kezdeményezése alapján elkészítette a Szerződés elválaszthatatlan részét képező „Menetrend és megállóhelyek listája” elnevezésű, 1. számú mellékletének tervezetét.

II. A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS TÁRGYA, TARTALMA

1. Felek egyezően rögzítik, hogy figyelemmel a Preambulumban foglaltakra, Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata alapján a Szerződés elválaszthatatlan részét képező „Menetrend és megállóhelyek listája” elnevezésű, 1. számú mellékletet törlik, és annak helyébe a jelen szerződésmódosítás 1. számú mellékletét képező „Menetrend és megállóhelyek listája” megjelölésű irat lép.
2. Felek a Szerződés IV/8. Információs kötelezettségek, beszámolás, adatszolgáltatás fejezetét az alábbi mondattal egészítik ki:

„A jelen pontban foglaltak teljesítése során Megrendelő személyes adatokat nem ismerhet meg, nem kezelhet, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.”
3. Felek a Szerződés IV/9. Ellenőrzés fejezetét az alábbi mondattal egészítik ki:

„A jelen pontban foglaltak teljesítése során Megrendelő személyes adatokat nem ismerhet meg, nem kezelhet, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.”
4. Felek a Szerződés „VI. Általános rendelkezések” fejezetének negyedik bekezdését törlik.
5. Felek a Szerződés „VI. Általános rendelkezések” fejezete 1. pontjának második, harmadik, negyedik, ötödik és hatodik bekezdéseit törlik, és a Szerződést az alábbi VII., VIII. és IX. fejezetekkel egészítik ki:

„VII. KAPCSOLATTARTÓK, ADATVÉDELEM

1. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési, vagy képviseleti joggal felruházott képviselői jogosultak. A kapcsolattartók adatait Felek a Szerződés 5. számú mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.
2. Megrendelő a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy saját kapcsolattartóival, mint érintettekkel megismertette a másik Félnek, a Szolgáltatónak a szerződésekben rögzített kapcsolattartók adatainak kezelésével kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást Szolgáltató a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A Szolgáltató az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volانبusz.hu/hu/volانبusz/adatvedelmi-tajekoztato>

3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait Megrendelő nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató ismerheti meg, vagy kezelheti, így ő minősül az EU 2016/679. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerinti Adatkezelőnek. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint az Sztv.-ben foglalt előírásokkal összhangban kezelheti. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza valamennyi adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi címen:

<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato>”

„VIII. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG, ETIKAI KÓDEX

1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.
2. Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást arról, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény; a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény; az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény; a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok - alapján, az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, amelyet a jogszabályokban foglaltak szerint kötelesek teljesíteni. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
3. Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek ezen tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
4. A Megrendelő megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerüléskor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.”

„IX. VEGYES, ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

1. Felek jóhiszeműen törekszenek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat személyes egyeztetés útján oldják meg. Amennyiben az erre irányuló egyeztetés a vita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy Felek jogvitájának eldöntésére a mindenkor hatályos polgári perrendtartásról szóló törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult.
2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásokról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az autóbuzos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuzos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII.30.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.”

III. VEGYES, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen módosítás rendelkezéseit Felek 2021. október 15. napjától alkalmazzák. Felek rögzítik, tudomásuk van arról, hogy a jelen szerződésmódosítás aláírása mindkét fél belső eljárási rendje alapján hosszabb időt vehet igénybe. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésmódosítás rendelkezéseit alkalmazzák a fent megjelölt időponttól akkor is, ha a szerződésmódosítás még nem került mindkét fél képviselője által aláírásra.
2. A Szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.
3. Jelen szerződésmódosítás a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
4. Felek a jelen szerződésmódosítást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Menetrend és megállóhelyek listája (Szerződés 1. számú melléklete)
2. számú melléklet: Kapcsolattartók (Szerződés 5. számú melléklete)

Orosháza, 2021.....

Budapest, 2021.

.....
Dávid Zoltán
 polgármester
Orosháza Város Önkormányzata
 Megrendelő

.....
Dr. Pafféri Zoltán Lajos
 elnök-vezérigazgató
VOLÁNBUSZ Zrt.
 Szolgáltató

1. sz. melléklet

OROSHÁZA VÁROS HELYI KÖZFORGALMÚ AUTÓBUSZ-KÖZLEKEDÉS
MEGÁLLÓHELYEINEK LISTÁJA

1.	Táncsics u. fedett (13. sz. előtt)	31.	Középlaki u. (Szentetornyai út)
2.	Táncsics u. fedett (Bíróságnál)	32.	Gyopárosfürdő fedett (Gyopárosi út)
3.	Rákóczi u. fedett	33.	Gyopárosfürdő (Gyopárosi út)
4.	Rákóczi u. fedett	34.	Főiskola fedett (Gyopárosi út)
5.	Huba u. fedett (27. sz. előtt)	35.	Főiskola (Gyopárosi út)
6.	Huba u. (Gombák előtt)	36.	Laktanya (Gyopárosi út)
7.	Szent István u. fedett	37.	Laktanya (Gyopárosi út)
8.	Szent István u.	38.	Lehel utcai óvoda (31. sz. előtt)
9.	Szabolcs u. (MOL)	39.	Takarmánykeverő (malom)
10.	Szabolcs u. (MOL)	40.	Takarmánykeverő (Szentesi út 29. sz. előtt)
11.	Téglagyár (Szent István u.)	41.	Tűzoltóság fedett (Kossuth tér)
12.	Téglagyár (Szent István u.)	42.	Tűzoltóság (Kossuth tér)
13.	Gyökeresi elág. (Szent István u.)	43.	Gyopárosfürdő elág. fedett (Szentesi út)
14.	Gyökeresi elág. (Szent István u.)	44.	Gyopárosfürdő elág. (Szentesi út)
15.	Gyökeres, Szántó K. J. u. (1. szám előtt)	45.	Aranypatkó csárda fedett (Szentesi út)
16.	Gyökeres, Szántó K. J. u. fedett (6. sz. előtt)	46.	Aranypatkó csárda (Szentesi út)
17.	Dobó I. u. fedett (Tamási Áron u.)	47.	Pálma presszó fedett (Szentesi út)
18.	Dobó I. u. (Tamási Áron u.)	48.	Pálma presszó (Szentesi út)
19.	Szentetornya, v. mh. (Hunyadi J. u.)	49.	Rákóczitelep, Hosszú u. fedett (Szentesi út)
20.	Szentetornya, v. mh. (Hunyadi J. u.)	50.	Rákóczitelep, Hosszú u. (Szentesi út)
21.	Szentetornya, aut. ford. fedett (forduló)	51.	Rákóczitelep, Lórántffy u. (22. sz. előtt)
22.	Kultúrház fedett (Kiss E. u.)	52.	Rákóczitelep, Lórántffy u. fedett
23.	Kultúrház (Kiss E. u.)	53.	Rákóczitelep, Sziget u. fedett (Bácska u.)
24.	Baki féle iskola fedett (Kiss E. u.)	54.	Rákóczitelep, Sziget u. fedett (Bácska u.)
25.	Baki féle iskola fedett (Kiss E. u.)	55.	Rákóczitelep, iskola fedett (Alkotmány u.)
26.	Szentetornya, szöv. bolt (2/A sz. előtt)	56.	Rákóczitelep, iskola (Alkotmány u.)
27.	Szentetornya, szöv. bolt fedett (COOP)	57.	Rákóczitelep, gyógyszertár (Szentesi út)
28.	Kosztolányi D. u.	58.	Rákóczitelep, aut. ford. fedett (Szentesi út)
29.	Kosztolányi D. u.	59.	Rákóczitelep, aut. ford. (Szentesi út)
30.	Középlaki u. fedett (Szentetornyai út)	60.	Autóbusz-állomás

2 Autóbusz-állomás ▶ Főiskola ▶ Szentetornya, Autóbusz-forduló ▶ Gyökeres, Szántó Kovács János utca

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays					
Autóbusz-állomás	7:20	11:00	13:50	14:45	15:45	16:25
Lehel utcai óvoda	7:22	11:02	13:52	14:47	15:47	16:27
Táncsics utca	7:24	11:04	13:54	14:49	15:49	16:29
Rákóczi utca	7:27	11:07	13:57	14:52	15:52	16:32
Tűzoltóság	7:29	11:09	13:59	14:54	15:54	16:34
Takarmánykeverő	7:31	11:11	14:01	14:56	15:56	16:36
Laktanya	7:33	11:13	14:03	14:58	15:58	16:38
Főiskola	7:35	11:15	14:05	15:00	16:00	16:40
Gyopárosfürdő	7:36	11:16	14:06	15:01	16:01	16:41
Középlaki utca	7:38	11:18	14:08	15:03	16:03	16:43
Kosztolányi Dezső utca	7:39	11:19	14:09	15:04	16:04	16:44
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	7:40	11:20	14:10	15:05	16:05	16:45
Baki féle Iskola	7:42	11:22	14:12	15:07	16:07	16:47
Kultúrház	7:44	11:24	14:14	15:09	16:09	16:49
Szentetornya, Autóbusz-forduló	7:45	11:25	14:15	15:10	16:10	16:50
Szentetornya, Vasúti megállóhely		11:27	14:17	15:12	16:12	16:52
Dobó István utca		11:29	14:19	15:14	16:14	16:54
Gyökeres, Szántó Kovács János utca		11:30	14:20	15:15	16:15	16:55

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays							
Autóbusz-állomás	6:15	11:15	12:30	14:45	15:45	16:45	18:45	20:30
Lehel utcai óvoda	6:17	11:17	12:32	14:47	15:47	16:47	18:47	20:32
Táncsics utca	6:19	11:19	12:34	14:49	15:49	16:49	18:49	20:34
Rákóczi utca	6:22	11:22	12:37	14:52	15:52	16:52	18:52	20:37
Tűzoltóság	6:24	11:24	12:39	14:54	15:54	16:54	18:54	20:39
Takarmánykeverő	6:26	11:26	12:41	14:56	15:56	16:56	18:56	20:41
Laktanya	6:28	11:28	12:43	14:58	15:58	16:58	18:58	20:43
Főiskola	6:30	11:30	12:45	15:00	16:00	17:00	19:00	20:45
Gyopárosfürdő	6:31	11:31	12:46	15:01	16:01	17:01	19:01	20:46
Középlaki utca	6:33	11:33	12:48	15:03	16:03	17:03	19:03	20:48
Kosztolányi Dezső utca	6:34	11:34	12:49	15:04	16:04	17:04	19:04	20:49
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	6:35	11:35	12:50	15:05	16:05	17:05	19:05	20:50
Baki féle Iskola	6:37	11:37	12:52	15:07	16:07	17:07	19:07	20:52
Kultúrház	6:39	11:39	12:54	15:09	16:09	17:09	19:09	20:54
Szentetornya, Autóbusz-forduló	6:40	11:40	12:55	15:10	16:10	17:10	19:10	20:55
Szentetornya, Vasúti megállóhely	6:42	11:42	12:57	15:12	16:12	17:12	19:12	20:57
Dobó István utca	6:44	11:44	12:59	15:14	16:14	17:14	19:14	20:59
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	6:45	11:45	13:00	15:15	16:15	17:15	19:15	21:00

2 Gyökeres, Szántó Kovács János utca ▶ Szentetornya, Autóbusz-forduló ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays			
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	5:45	6:55		
Dobó István utca	5:46	6:56		
Szentetornya, Vasúti megállóhely	5:47	6:57		
Szentetornya, Autóbusz-forduló	5:50	7:00	7:00	7:45
Kultúrház	5:51	7:01	7:01	7:46
Baki féle iskola	5:53	7:03	7:03	7:48
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	5:55	7:05	7:05	7:50
Kosztolányi Dezső utca	5:56	7:06	7:06	7:51
Középlaki utca	5:57	7:07	7:07	7:52
Gyopárosfürdő	5:59	7:09	7:09	7:54
Főiskola	6:00	7:10	7:10	7:55
Laktanya	6:02	7:12	7:12	7:57
Takarmánykeverő	6:04	7:14	7:14	7:59
Tűzoltóság	6:06	7:16	7:16	8:01
Rákóczi utca	6:08	7:18	7:18	8:03
Táncsincs utca	6:11	7:21	7:21	8:06
Autóbusz-állomás	6:15	7:25	7:25	8:10

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays						
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	6:45	11:45	13:00	15:15	17:15	19:15	21:00
Dobó István utca	6:46	11:46	13:01	15:16	17:16	19:16	21:01
Szentetornya, Vasúti megállóhely	6:47	11:47	13:02	15:17	17:17	19:17	21:02
Szentetornya, Autóbusz-forduló	6:50	11:50	13:05	15:20	17:20	19:20	21:05
Kultúrház	6:51	11:51	13:06	15:21	17:21	19:21	21:06
Baki féle iskola	6:53	11:53	13:08	15:23	17:23	19:23	21:08
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	6:55	11:55	13:10	15:25	17:25	19:25	21:10
Kosztolányi Dezső utca	6:56	11:56	13:11	15:26	17:26	19:26	21:11
Középlaki utca	6:57	11:57	13:12	15:27	17:27	19:27	21:12
Gyopárosfürdő	6:59	11:59	13:14	15:29	17:29	19:29	21:14
Főiskola	7:00	12:00	13:15	15:30	17:30	19:30	21:15
Laktanya	7:02	12:02	13:17	15:32	17:32	19:32	21:17
Takarmánykeverő	7:04	12:04	13:19	15:34	17:34	19:34	21:19
Tűzoltóság	7:06	12:06	13:21	15:36	17:36	19:36	21:21
Rákóczi utca	7:08	12:08	13:23	15:38	17:38	19:38	21:23
Táncsincs utca	7:11	12:11	13:26	15:41	17:41	19:41	21:26
Autóbusz-állomás	7:15	12:15	13:30	15:45	17:45	19:45	21:30

2A

Autóbusz-állomás ▶ Gyopárosfürdő ▶ Szentetornya, Autóbusz-forduló ▶ Gyökeres-Szántó Kovács János utca

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays							
Autóbusz-állomás	5:50	6:40	8:15	9:10	12:30	17:35	18:45	20:25
Huba utca	5:52	6:42	8:17	9:12	12:32	17:37	18:47	20:27
Tűzoltóság	5:54	6:44	8:19	9:14	12:34	17:39	18:49	20:29
Takarmánykeverő	5:56	6:46	8:21	9:16	12:36	17:41	18:51	20:31
Laktanya	5:58	6:48	8:23	9:18	12:38	17:43	18:53	20:33
Főiskola	6:00	6:50	8:25	9:20	12:40	17:45	18:55	20:35
Gyopárosfürdő	6:01	6:51	8:26	9:21	12:41	17:46	18:56	20:36
Középlaki utca	6:03	6:53	8:28	9:23	12:43	17:48	18:58	20:38
Kosztolányi Dezső utca	6:04	6:54	8:29	9:24	12:44	17:49	18:59	20:39
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	6:05	6:55	8:30	9:25	12:45	17:50	19:00	20:40
Baki féle Iskola	6:07	6:57	8:32	9:27	12:47	17:52	19:02	20:42
Kultúrház	6:09	6:59	8:34	9:29	12:49	17:54	19:04	20:44
Szentetornya, Autóbusz-forduló	6:10	7:00	8:35	9:30	12:50	17:55	19:05	20:45
Szentetornya, Vasúti megállóhely	6:12		8:37	9:32	12:52	17:57	19:07	20:47
Dobó István utca	6:14		8:39	9:34	12:54	17:59	19:09	20:49
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	6:15		8:40	9:35	12:55	18:00	19:10	20:50

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays	
Autóbusz-állomás	7:15	9:15
Huba utca	8:15	8:15
Tűzoltóság	9:15	9:15
Takarmánykeverő	10:15	10:15
Laktanya	11:15	11:15
Főiskola	12:15	12:15
Gyopárosfürdő	13:15	13:15
Középlaki utca	14:15	14:15
Kosztolányi Dezső utca	15:15	15:15
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	16:15	16:15
Baki féle Iskola	17:15	17:15
Kultúrház	18:15	18:15
Szentetornya, Autóbusz-forduló	19:15	19:15
Szentetornya, Vasúti megállóhely	20:15	20:15
Dobó István utca	21:15	21:15
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	22:15	22:15

2A Autóbusz-állomás ► Gyopárosfürdő ► Szentetornya, Autóbusz-forduló ► Gyökeres, Szántó Kovács János utca

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays								
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	4:55	6:15	8:40	9:35	11:30	13:00	14:20	15:20	16:15
Dobó István utca	4:56	6:16	8:41	9:36	11:31	13:01	14:21	15:21	16:16
Szentetornya, Vasúti megállóhely	4:58	6:18	8:43	9:38	11:33	13:03	14:23	15:23	16:18
Szentetornya, Autóbusz-forduló	5:00	6:20	8:45	9:40	11:35	13:05	14:25	15:25	16:20
Kultúrház	5:01	6:21	8:46	9:41	11:36	13:06	14:26	15:26	16:21
Baki féle iskola	5:03	6:23	8:48	9:43	11:38	13:08	14:28	15:28	16:23
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	5:05	6:25	8:50	9:45	11:40	13:10	14:30	15:30	16:25
Kosztolányi Dezső utca	5:06	6:26	8:51	9:46	11:41	13:11	14:31	15:31	16:26
Középlaki utca	5:07	6:27	8:52	9:47	11:42	13:12	14:32	15:32	16:27
Gyopárosfürdő	5:09	6:29	8:54	9:49	11:44	13:14	14:34	15:34	16:29
Főiskola	5:10	6:30	8:55	9:50	11:45	13:15	14:35	15:35	16:30
Laktanya	5:12	6:32	8:57	9:52	11:47	13:17	14:37	15:37	16:32
Takarmánykeverő	5:14	6:34	8:59	9:54	11:49	13:19	14:39	15:39	16:34
Tűzoltóság	5:16	6:36	9:01	9:56	11:51	13:21	14:41	15:41	16:36
Huba utca	5:18	6:38	9:03	9:58	11:53	13:23	14:43	15:43	16:38
Autóbusz-állomás	5:20	6:40	9:05	10:00	11:55	13:25	14:45	15:45	16:40

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays			
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	16:55	18:00	19:10	20:50
Dobó István utca	16:55	18:00	19:10	20:50
Szentetornya, Vasúti megállóhely	16:56	18:01	19:11	20:51
Szentetornya, Autóbusz-forduló	16:58	18:03	19:13	20:53
Kultúrház	17:00	18:05	19:15	20:55
Baki féle iskola	17:01	18:06	19:16	20:56
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	17:03	18:08	19:18	20:58
Kosztolányi Dezső utca	17:05	18:10	19:20	21:00
Középlaki utca	17:06	18:11	19:21	21:01
Gyopárosfürdő	17:07	18:12	19:22	21:02
Főiskola	17:09	18:14	19:24	21:04
Laktanya	17:10	18:15	19:25	21:05
Takarmánykeverő	17:12	18:17	19:27	21:07
Tűzoltóság	17:14	18:19	19:29	21:09
Huba utca	17:16	18:21	19:31	21:11
Autóbusz-állomás	17:18	18:23	19:33	21:13

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays			
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	4:55	7:40	9:40	16:15
Dobó István utca	4:56	7:41	9:41	16:16
Szentetornya, Vasúti megállóhely	4:58	7:43	9:43	16:18
Szentetornya, Autóbusz-forduló	5:00	7:45	9:45	16:20
Kultúrház	5:01	7:46	9:46	16:21
Baki féle iskola	5:03	7:48	9:48	16:23
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	5:05	7:50	9:50	16:25
Kosztolányi Dezső utca	5:06	7:51	9:51	16:26
Középlaki utca	5:07	7:52	9:52	16:27
Gyopárosfürdő	5:09	7:54	9:54	16:29
Főiskola	5:10	7:55	9:55	16:30
Laktanya	5:12	7:57	9:57	16:32
Takarmánykeverő	5:14	7:59	9:59	16:34
Tűzoltóság	5:16	8:01	10:01	16:36
Huba utca	5:18	8:03	10:03	16:38
Autóbusz-állomás	5:20	8:05	10:05	16:40

4

Autóbusz-állomás ▶ Aranypatkó csárda ▶ Rákóczitelep- Autóbusz-forduló

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays					
Autóbusz-állomás	11:00	13:55	14:45	15:50	16:45	18:45
Lehel utcai óvoda	11:02	13:57	14:47	15:52	16:47	18:47
Táncsics utca	11:04	13:59	14:49	15:54	16:49	18:49
Rákóczi utca	11:07	14:02	14:52	15:57	16:52	18:52
Tűzoltóság	11:09	14:04	14:54	15:59	16:54	18:54
Takarmánykeverő	11:11	14:06	14:56	16:01	16:56	18:56
Gyopárosfürdő elágazás	11:13	14:08	14:58	16:03	16:58	18:58
Aranypatkó csárda	11:15	14:10	15:00	16:05	17:00	19:00
Pálma presszó	11:17	14:12	15:02	16:07	17:02	19:02
Rákóczitelep, Hosszú utca	11:19	14:14	15:04	16:09	17:04	19:04
Rákóczitelep, Lórántfiy utca	11:20	14:15	15:05	16:10	17:05	19:05
Rákóczitelep, Sziget utca	11:21	14:16	15:06	16:11	17:06	19:06
Rákóczitelep, Iskola	11:23	14:18	15:08	16:13	17:08	19:08
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	11:25	14:20	15:10	16:15	17:10	19:10

4 Rákóczitelep, Autóbusz-forduló ▶ Aranypatkó csárda ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays					
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	4:55	5:45	7:00	8:00	13:00	21:00
Rákóczitelep, Iskola	4:57	5:47	7:02	8:02	13:02	21:02
Rákóczitelep, Sziget utca	4:59	5:49	7:04	8:04	13:04	21:04
Rákóczitelep, Lórántffy utca	5:00	5:50	7:05	8:05	13:05	21:05
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:01	5:51	7:06	8:06	13:06	21:06
Páma presszó	5:03	5:53	7:08	8:08	13:08	21:08
Aranypatkó csárda	5:05	5:55	7:10	8:10	13:10	21:10
Gyopárosfürdő elágazás	5:06	5:56	7:11	8:11	13:11	21:11
Takarmánykeverő	5:08	5:58	7:13	8:13	13:13	21:13
Tűzoltóság	5:10	6:00	7:15	8:15	13:15	21:15
Rákóczi utca	5:12	6:02	7:17	8:17	13:17	21:17
Táncsics utca	5:15	6:05	7:20	8:20	13:20	21:20
Autóbusz-állomás	5:20	6:10	7:25	8:25	13:25	21:25

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on workdays
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	4:55
Rákóczitelep, Sziget utca	4:59
Rákóczitelep, Lórántffy utca	5:00
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:01
Páma presszó	5:03
Aranypatkó csárda	5:05
Gyopárosfürdő elágazás	5:06
Takarmánykeverő	5:08
Tűzoltóság	5:10
Rákóczi utca	5:12
Táncsics utca	5:15
Autóbusz-állomás	5:20

Megállóhelyek / Stops	Hétfőn és ünnepnapokon / At weekends and on public holidays
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	4:55
Rákóczitelep, Iskola	4:57
Rákóczitelep, Sziget utca	4:59
Rákóczitelep, Lórántffy utca	5:00
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:01
Páma presszó	5:03
Aranypatkó csárda	5:05
Gyopárosfürdő elágazás	5:06
Takarmánykeverő	5:08
Tűzoltóság	5:10
Rákóczi utca	5:12
Táncsics utca	5:15
Autóbusz-állomás	5:20

4A

Autóbusz-állomás ► Aranypatkó csárda ► Rákóczitelep, Autóbusz-forduló

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On school days							
Autóbusz-állomás	5:25	6:00	6:40	7:40	9:00	12:40	17:40	20:30
Huba utca	5:27	6:02	6:42	7:42	9:02	12:42	17:42	20:32
Tűzoltóság	5:29	6:04	6:44	7:44	9:04	12:44	17:44	20:34
Takarmánykeverő	5:31	6:06	6:46	7:46	9:06	12:46	17:46	20:36
Gyopárosfürdő elágazás	5:33	6:08	6:48	7:48	9:08	12:48	17:48	20:38
Aranypatkó csárda	5:35	6:10	6:50	7:50	9:10	12:50	17:50	20:40
Pálma presszó	5:37	6:12	6:52	7:52	9:12	12:52	17:52	20:42
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:39	6:14	6:54	7:54	9:14	12:54	17:54	20:44
Rákóczitelep, Lórántffy utca	5:40	6:15	6:55	7:55	9:15	12:55	17:55	20:45
Rákóczitelep, Sziget utca	5:41	6:16	6:56	7:56	9:16	12:56	17:56	20:46
Rákóczitelep, Iskola	5:43	6:18	6:58	7:58	9:18	12:58	17:58	20:48
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	5:45	6:20	7:00	8:00	9:20	13:00	18:00	20:50

4A

Rákóczitelep, Autóbusz-forduló ▶ Aranypatkó-csárda ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Tanítási napokon / On schooldays								
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	6:20	9:20	11:25	14:20	15:10	16:15	17:10	18:00	19:05
Rákóczitelep, Iskola	6:22	9:22	11:27	14:22	15:12	16:17	17:12	18:02	19:07
Rákóczitelep, Sziget utca	6:24	9:24	11:29	14:24	15:14	16:19	17:14	18:04	19:09
Rákóczitelep, Lórántffy utca	6:25	9:25	11:30	14:25	15:15	16:20	17:15	18:05	19:10
Rákóczitelep, Hosszú utca	6:26	9:26	11:31	14:26	15:16	16:21	17:16	18:06	19:11
Pálma presszó	6:28	9:28	11:33	14:28	15:18	16:23	17:18	18:08	19:13
Aranypatkó csárda	6:30	9:30	11:35	14:30	15:20	16:25	17:20	18:10	19:15
Gyopárosfürdő elágazás	6:32	9:32	11:37	14:32	15:22	16:27	17:22	18:12	19:17
Takamánykeverő	6:34	9:34	11:39	14:34	15:24	16:29	17:24	18:14	19:19
Tűzoltóság	6:36	9:36	11:41	14:36	15:26	16:31	17:26	18:16	19:21
Huba utca	6:38	9:38	11:43	14:38	15:28	16:33	17:28	18:18	19:23
Autóbusz-állomás	6:40	9:40	11:45	14:40	15:30	16:35	17:30	18:20	19:25

6 Autóbusz-állomás ▶ Aranypatkó csárda ▶ Rákóczitelep, Autóbusz-forduló ▶ Tűzoltóság ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays on weekdays								
Autóbusz-állomás	5:20	6:45	8:45	10:45	12:45	14:45	16:45	18:45	20:45
Huba utca	5:22	6:47	8:47	S	S	S	S	S	S
Lehel utcai óvoda	S	S	S	10:47	12:47	14:47	16:47	18:47	20:47
Táncsics utca	S	S	S	10:49	12:49	14:49	16:49	18:49	20:49
Rákóczi utca	S	S	S	10:52	12:52	14:52	16:52	18:52	20:52
Tűzoltóság	5:24	6:49	8:49	10:54	12:54	14:54	16:54	18:54	20:54
Takarmánykeverő	5:26	6:51	8:51	10:56	12:56	14:56	16:56	18:56	20:56
Gyopárosfürdő elágazás	5:28	6:53	8:53	10:58	12:58	14:58	16:58	18:58	20:58
Aranypatkó csárda	5:29	6:54	8:54	10:59	12:59	14:59	16:59	18:59	20:59
Pálma presszó	5:31	6:56	8:56	11:01	13:01	15:01	17:01	19:01	21:01
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:32	6:57	8:57	11:02	13:02	15:02	17:02	19:02	21:02
Rákóczitelep, Gyógyszerár	5:33	6:58	8:58	11:03	13:03	15:03	17:03	19:03	21:03
Rákóczitelep, Iskola	5:34	6:59	8:59	11:04	13:04	15:04	17:04	19:04	21:04
Rákóczitelep, Sziget utca	5:35	7:00	9:00	11:05	13:05	15:05	17:05	19:05	21:05
Rákóczitelep, Lőrincffy utca	5:36	7:01	9:01	11:06	13:06	15:06	17:06	19:06	21:06
Rákóczitelep, Hosszú utca	5:37	7:02	9:02	11:07	13:07	15:07	17:07	19:07	21:07
Pálma presszó	5:38	7:03	9:03	11:08	13:08	15:08	17:08	19:08	21:08
Aranypatkó csárda	5:40	7:05	9:05	11:10	13:10	15:10	17:10	19:10	21:10
Gyopárosfürdő elágazás	5:41	7:06	9:06	11:11	13:11	15:11	17:11	19:11	21:11
Takarmánykeverő	5:43	7:08	9:08	11:13	13:13	15:13	17:13	19:13	21:13
Tűzoltóság	5:44	7:09	9:09	11:14	13:14	15:14	17:14	19:14	21:14
Huba utca	S	S	S	11:15	13:15	15:15	17:15	19:15	21:15
Rákóczi utca	5:46	7:11	9:11	S	S	S	S	S	S
Táncsics utca	5:48	7:13	9:13	S	S	S	S	S	S
Autóbusz-állomás	5:52	7:17	9:17	11:17	13:17	15:17	17:17	19:17	21:17

6 Autóbusz-állomás ▶ Aranypatkó csárda ▶ Rákóczitelep, Autóbusz-forduló ▶ Tűzoltóság ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Hétfőgőn és ünneprapokon / At weekends and on public holidays							
Autóbusz-állomás	6:45	8:45	10:45	12:45	14:45	16:45	18:45	20:45
Huba utca	6:47	8:47	S	S	S	S	S	S
Lehel utcai óvoda	S	S	10:47	12:47	14:47	16:47	18:47	20:47
Táncsics utca	S	S	10:49	12:49	14:49	16:49	18:49	20:49
Rákóczy utca	S	S	10:52	12:52	14:52	16:52	18:52	20:52
Tűzoltóság	6:49	8:49	10:54	12:54	14:54	16:54	18:54	20:54
Takarmánykeverő	6:51	8:51	10:56	12:56	14:56	16:56	18:56	20:56
Gyopárosfürdő elágazás	6:53	8:53	10:58	12:58	14:58	16:58	18:58	20:58
Aranypatkó csárda	6:54	8:54	10:59	12:59	14:59	16:59	18:59	20:59
Pálma presszó	6:56	8:56	11:01	13:01	15:01	17:01	19:01	21:01
Rákóczytelep, Hosszú utca	6:57	8:57	11:02	13:02	15:02	17:02	19:02	21:02
Rákóczytelep, Gyógyszertár	6:58	8:58	11:03	13:03	15:03	17:03	19:03	21:03
Rákóczytelep, Iskola	6:59	8:59	11:04	13:04	15:04	17:04	19:04	21:04
Rákóczytelep, Sziget utca	7:00	9:00	11:05	13:05	15:05	17:05	19:05	21:05
Rákóczytelep, Lórántfy utca	7:01	9:01	11:06	13:06	15:06	17:06	19:06	21:06
Rákóczytelep, Hosszú utca	7:02	9:02	11:07	13:07	15:07	17:07	19:07	21:07
Pálma presszó	7:03	9:03	11:08	13:08	15:08	17:08	19:08	21:08
Aranypatkó csárda	7:05	9:05	11:10	13:10	15:10	17:10	19:10	21:10
Gyopárosfürdő elágazás	7:06	9:06	11:11	13:11	15:11	17:11	19:11	21:11
Takarmánykeverő	7:08	9:08	11:13	13:13	15:13	17:13	19:13	21:13
Tűzoltóság	7:09	9:09	11:14	13:14	15:14	17:14	19:14	21:14
Huba utca	S	S	11:15	13:15	15:15	17:15	19:15	21:15
Rákóczy utca	7:11	9:11	S	S	S	S	S	S
Táncsics utca	7:13	9:13	S	S	S	S	S	S
Autóbusz-állomás	7:17	9:17	11:17	13:17	15:17	17:17	19:17	21:17

7

Autóbusz-állomás ► Huba utca ► Szentotomya, Autóbusz-forduló ► Gyopárosfürdő ► Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Hétfőn és ünneppalapon / At weekends and on public holidays									
Autóbusz-állomás	4:45	5:55	7:20	9:45	10:45	12:45	13:45	14:45	15:45	17:45
Lehel utcai óvoda	S	5:57	S	9:47	S	12:47	13:47	14:47	15:47	17:47
Táncsics utca	S	5:59	S	9:49	S	12:49	13:49	14:49	15:49	17:49
Rákóczi utca	S	6:01	S	9:51	S	12:51	13:51	14:51	15:51	17:51
Huba utca	S	6:02	S	9:52	S	12:52	13:52	14:52	15:52	17:52
Szent István utca	4:47	6:04	7:22	9:54	10:47	12:54	13:54	14:54	15:54	17:54
Szabolcs utca	4:48	6:05	7:23	9:55	10:48	12:55	13:55	14:55	15:55	17:55
Téglagyár (Szent István utca)	4:49	6:06	7:24	9:56	10:49	12:56	13:56	14:56	15:56	17:56
Gyökerei elágazás	4:50	6:07	7:25	9:57	10:50	12:57	13:57	14:57	15:57	17:57
Gyökerei, Szántó Kovács János utca	4:51	6:08	7:26	9:58	10:51	12:58	13:58	14:58	15:58	17:58
Dobó István utca	4:52	6:09	7:27	9:59	10:52	12:59	13:59	14:59	15:59	17:59
Szentotomya, Vasúti megállóhely	4:54	6:11	7:29	10:01	10:54	13:01	14:01	15:01	16:01	18:01
Szentotomya, Autóbusz-forduló	4:56	6:13	7:31	10:03	10:56	13:03	14:03	15:03	16:03	18:03
Kultúrház	4:58	6:15	7:33	10:05	10:58	13:05	14:05	15:05	16:05	18:05
Béki féle iskola	4:59	6:16	7:34	10:06	10:59	13:06	14:06	15:06	16:06	18:06
Szentotomya, Szövetkezeti bolt	5:01	6:18	7:36	10:08	11:01	13:08	14:08	15:08	16:08	18:08
Kosztolányi Dezső utca	5:02	6:19	7:37	10:09	11:02	13:09	14:09	15:09	16:09	18:09
Középlaki utca	5:03	6:20	7:38	10:10	11:03	13:10	14:10	15:10	16:10	18:10
Gyopárosfürdő	5:05	6:22	7:40	10:12	11:05	13:12	14:12	15:12	16:12	18:12
Főiskola	5:06	6:23	7:41	10:13	11:06	13:13	14:13	15:13	16:13	18:13
Laktanya	5:07	6:24	7:42	10:14	11:07	13:14	14:14	15:14	16:14	18:14
Takarmánykeverő	5:08	6:25	7:43	10:15	11:08	13:15	14:15	15:15	16:15	18:15
Tűzoltóság	5:09	6:26	7:44	10:16	11:09	13:16	14:16	15:16	16:16	18:16
Rákóczi utca	5:10	S	7:45	S	11:10	S	S	S	S	S
Táncsics utca	5:12	S	7:47	S	11:12	S	S	S	S	S
Huba utca	S	6:27	S	10:17	S	13:17	14:17	15:17	16:17	18:17
Autóbusz-állomás	5:16	6:29	7:51	10:19	11:16	13:19	14:19	15:19	16:19	18:19

Megállóhelyek / Stops	Hétfőn és ünneppalapon / At weekends and on public holidays	
Autóbusz-állomás	18:45	20:45
Lehel utcai óvoda	18:45	20:45
Táncsics utca	18:45	20:45
Rákóczi utca	18:45	20:45
Huba utca	18:45	20:45
Szent István utca	18:45	20:45
Szabolcs utca	18:45	20:45
Téglagyár (Szent István utca)	18:45	20:45
Gyökerei elágazás	18:45	20:45
Gyökerei, Szántó Kovács János utca	18:45	20:45
Dobó István utca	18:45	20:45
Szentotomya, Vasúti megállóhely	18:45	20:45
Szentotomya, Autóbusz-forduló	18:45	20:45
Kultúrház	18:45	20:45
Béki féle iskola	18:45	20:45
Szentotomya, Szövetkezeti bolt	18:45	20:45
Kosztolányi Dezső utca	18:45	20:45
Középlaki utca	18:45	20:45
Gyopárosfürdő	18:45	20:45
Főiskola	18:45	20:45
Laktanya	18:45	20:45
Takarmánykeverő	18:45	20:45
Tűzoltóság	18:45	20:45
Rákóczi utca	S	S
Táncsics utca	S	S
Huba utca	18:45	20:45
Autóbusz-állomás	18:45	20:45

7A Autóbusz-állomás ▶ Huba utca ▶ Gyökeres, Szántó Kovács János utca ▶ Gyopárosfürdő ▶ Autóbusz-állomás**Megállóhelyek / Stops** | **Tarifási napokon / On schooldays**

Autóbusz-állomás	4:30	5:35	6:40	22:35
Lehel utcai óvoda	5	5	5	22:36
Táncsics utca	5	5	5	22:39
Rákóczi utca	5	5	5	22:41
Huba utca	5	5	5	22:42
Szent István utca	4:33	5:38	6:43	22:44
Szabolcs utca	4:34	5:39	6:44	22:46
Téglagyár (Szent István utca)	4:35	5:40	6:45	22:47
Gyökeresi elágazás	4:36	5:41	6:46	22:48
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	4:37	5:42	6:47	22:50
Dobó István utca				22:51
Szentetornya, Vasúti megállóhely				22:53
Szentetornya, Autóbusz-forduló				22:54
Kultúrház				22:56
Bakti féle Iskola				22:57
Szentetornya, Szövetkezeti bolt				22:58
Kosztolányi Dezső utca				22:59
Középlaki utca				23:00
Gyopárosfürdő				23:02
Főiskola				23:03
Laktanya				23:04
Gyopárosi elágazás				23:05
Aranypatkó csárda				23:06
Páma presszó				23:07
Rákóczitelep, Hosszú utca				23:08
Rákóczitelep, Lórántffy utca				23:09
Rákóczitelep, Sziget utca				23:10
Rákóczitelep, Iskola				23:11
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló				23:12

7A

Autóbusz-állomás ▶ Huba utca ▶ Gyökeres, Szántó Kovács János utca ▶ Gyopárosfürdő ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops

Tanítási szünetben, munkanapokon / During school holidays and non-workdays

Autóbusz-állomás	4:45	22:35
Lehel utcai óvoda	5	22:36
Táncsics utca	5	22:38
Rákóczi utca	5	22:40
Huba utca	5	22:41
Szent István utca	4:48	22:43
Szabolcs utca	4:49	22:45
Téglagyár (Szent István utca)	4:50	22:46
Gyökeresi elágazás	4:51	22:47
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	4:52	22:49
Dobó István utca		22:50
Szentotomnya, Vasúti megállóhely		22:52
Szentotomnya, Autóbusz-forduló		22:53
Kulturház		22:55
Baki féle Iskola		22:56
Szentotomnya, Szövetkezeti bolt		22:57
Kosztolányi Dezső utca		22:58
Középlaki utca		22:59
Gyopárosfürdő		23:01
Főiskola		23:02
Laktanya		23:03
Gyopárosi elágazás		23:04
Aranypatkó csárda		23:05
Pálma presszó		23:06
Rákóczitelep, Hosszú utca		23:07
Rákóczitelep, Lórántffy utca		23:08
Rákóczitelep, Sziget utca		23:09
Rákóczitelep, Iskola		23:10
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló		23:11

7A Autóbusz-állomás ▶ Huba utca ▶ Gyökeres, Szántó Kovács János utca ▶ Gyopárosfürdő ▶ Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Hétfőtől és ünneptől naponta / From Monday and on public holidays
Autóbusz-állomás	22:35
Lehel utcai óvoda	22:36
Táncsics utca	22:38
Rákóczi utca	22:40
Huba utca	22:41
Szent István utca	22:43
Szaboics utca	22:45
Téglyagyár (Szent István utca)	22:46
Gyökeresi elágazás	22:47
Gyökeres, Szántó Kovács János utca	22:49
Dobó István utca	22:50
Szentetornya, Vasúti megállóhely	22:52
Szentetornya, Autóbusz-forduló	22:53
Kutbúrház	22:55
Baki féle Iskola	22:56
Szentetornya, Szövetkezeti bolt	22:57
Kosztolányi Dezső utca	22:58
Középlaki utca	22:59
Gyopárosfürdő	23:01
Főiskola	23:02
Laktanya	23:03
Gyopárosi elágazás	23:04
Aranypatkó csárda	23:05
Pálma presszó	23:06
Rákóczitelep, Hosszú utca	23:07
Rákóczitelep, Lőrántffy utca	23:08
Rákóczitelep, Sziget utca	23:09
Rákóczitelep, Iskola	23:10
Rákóczitelep, Autóbusz-forduló	23:11

2. sz. melléklet

Kapcsolattartók**Orosháza Város Önkormányzata részéről:**

Név: Rideg Éva
Munkakör megnevezése: útiügyi ügyintéző
E-mail cím: rideg.eva@oroshaza.hu
Telefonszám: +3668 514 235

VOLÁNBUSZ Zrt. részéről:**Közszolgáltatási kapcsolattartó:**

Név: Mészáros Antal
Munkakör megnevezése: közszolgáltatás és szolgáltatás-támogatás csoportvezető
E-mail cím: Antal.Meszaros1@volanbusz.hu
Telefonszám: +3670 984 7789

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Egyházakkal kapcsolatos döntések meghozatala

Tiszteit Képviselő-testület!

I.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 48/2019. (III.28.) K.t. határozatával, az Orosházi Református Egyházközség részére az Orosháza, Könd u. 5. szám alatti egyházi ingatlan (Lelkeszi Hivatal és Parókia) központi fűtésének helyreállítására, utcai gépjármű bejáró készítésére, ereszcsonnak szükség szerinti javítására, valamint belső festési munkálatok (II. ütem) elvégzésére és az Orosháza, Tánacsics utca 23. szám alatti ingatlan (Református Gyülekezési Ház) központi fűtés kialakítása, nyílászárók cseréjére, salétromos vakolat cseréjére, valamint falak festésére bruttó 2.666.667,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtott.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 4/2020. (I.30.) K.t. határozatával módosította, a 48/2019. (III.28.) K.t. határozatát aképpen, hogy az Orosházi Református Egyházközség részére a 2019. évi felhasználással nyújtott bruttó 2.666.667,- Ft összegű támogatást az Orosháza, Könd u. 5. szám alatti egyházi ingatlan belső festési munkálatai, villanyszerelési munkálatok, szegőlécezés mindösszesen 1.753.335,- Ft értékben és az Orosháza, Tánacsics utca 23. szám alatti ingatlan (református gyülekezési ház) központi fűtés kialakítása és falfestés mindösszesen 915.770, Ft értékben kerüljön sor.

Az Orosházi Református Egyházközség a Támogatási szerződésben foglaltaknak eleget téve a felhasználást követően pénzügyi elszámolást nyújtott be, mely alapján megállapítást nyert, hogy a fenti támogatási összeget a Kedvezményezett a Támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően, a fentebb megjelölt célokra használta fel.

(A beszámoló a jelen előterjesztéshez nem kerül csatolásra, az megtekinthető az Orosházi Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodáján Godár Andrea irodavezetőnél.)
A benyújtott elszámolást pénzügyi szempontból a Közgazdasági Iroda jóváhagyta.

II.

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 118/2019. (V.30.) K.t. határozata értelmében 2019. évre bruttó 2.666.667,- Ft vissza nem térítendő támogatást nyújtott Támogatási Szerződés keretében az Orosházi Evangélikus Egyházközség részére a Győri Vilmos tér 3. – „Meszes kisköz” tetőjavítási munkálatai II. ütem kivitelezésére, valamint a Thék Endre utca 2. és Győri Vilmos tér 3. szám alatti épületek homlokzatának szükség szerinti javítására.

A Képviselő-testülete 2/2020. (I.30.) K.t. határozat alapján az elszámolási határidőt módosította 2020. április 30. napjára, majd a 39/2020. (V.5.) Polgármesteri határozatban foglaltak szerint 2020. szeptember 16. napjára.

Ördög Endre Igazgató Lelkész úr kérelemmel fordult Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, melyben tájékoztatást adott arról, hogy a támogatási összeg teljes egészében elkülönítetten rendelkezésükre áll. A pandémia miatt a szándékolt munkálatok nem kezdődhettek meg, és szintén a világjárvány gazdasági hatásai miatt olyan további közegyházi és saját gazdálkodási forrásoktól estek el, amelyek miatt a vállalt felújítás anyagi lehetőségei is elvesztek a humán erőforrás mellett.

Kérte, hogy a 2.666.667,- Ft összegű támogatás felhasználási és elszámolási határideje 2022. március 31. napjára módosuljon, valamint a támogatást az Egyházközség az Alvégi parókia külső csapadékvíz elvezetésének megvalósítására, valamint az Orosházi Evangélikus Egyházközség Presbitériumának 16/2021. (IX.16.) számú presbitériumi határozata alapján az Alvégi temető és a Báthory utca határán kialakítandó parkolóhoz kapcsolódó, Orosháza Város Önkormányzatnak történő térítésmentes területrész-átadás összes költségeire (terület kimérése, telekalakítási eljárás, ingatlan-nyilvántartási átjegyzés költségeire, stb.) használhassa fel.

A benyújtott módosító kérelmet annak közérdekű célja miatt támogatom.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslatok elfogadására:



I. határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 48/2019. (III.28.) K.t. határozat, majd az azt módosító 4/2020. (I.30.) K.t. határozat alapján az Orosházi Református Egyházközség (székhely: 5900 Orosháza, Könd utca 5.) részére nyújtott 2.666.667,- Ft összegű támogatás felhasználásáról az Orosházi Református Egyházközség által benyújtott beszámolót és az elszámolást elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat megküldéséért

Határidő: 15 nap

II. határozati javaslat:

1.) Orosháza Város Önkormányzat és az Orosházi Evangélikus Egyházközség között a Képviselő-testület 118/2019. (V.30.) K.t. határozata, majd az azt módosító 2/2020. (I.30.) K.t. határozata és 39/2020. (V.5.) Polgármesteri határozat alapján létrejött 2.666.667,- Ft összegű támogatás biztosításáról szóló támogatási szerződését a következők szerint módosítja:

a) az elszámolási határideje 2022. március 31. napjára módosul,

- b) a támogatás összege az Alvégi parókia külső csapadékvíz elvezetésének megvalósítására, valamint az Orosházi Evangélikus Egyházközség Presbitériumának 16/2021. (IX.16.) számú presbitériumi határozata alapján az Alvégi temető és a Báthory utca határán kialakítandó parkolóhoz kapcsolódó, Orosháza Város Önkormányzatnak történő térítésmentes területrészes-átadás összes költségeire (terület kimérése, telekalakítási eljárás, ingatlan-nyilvántartási átjegyzés költségeire, stb.) célokra kerül felhasználásra;
- 2.) felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a határozat szerinti szerződésmódosítás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért, a szerződés-módosítás előkészítéséért
Bojtor István alpolgármester a szerződés módosítás aláírásáért

Határidő: 30 nap

Orosháza, 2021. szeptember 17.

Tisztelettel:


Dávid Zoltán
polgármester

Előterjesztés

Tárgy: Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) módosítására óvodavezetői kezdeményezésre következők szerint kerül sor:

1. Az Óvoda Alapító 2021. augusztus 05-i módosítása alapján az Alapító Okirat egyes részei - költségvetési szerv alaptevékenysége, valamint a feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek, tanuló létszám - átemelésre kerülnek az SZMSZ-be a határozat mellékletének 1. pontja szerint.
2. Az SZMSZ-ből törlésre kerül a különálló szabályzatok felsorolása, így a mellékletek felsorolása módosul a határozat mellékletének 2. pontja szerint.
3. Az SZMSZ Házi rendjében az életkora alapján óvodai nevelésben résztvevő gyermek igazolatlan mulasztásának száma, mely mérték felett az óvoda vezetőjének értesítenie kell a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot módosításra kerül a határozat mellékletének 3. pontja szerint.
4. Az SZMSZ Házi rendjében az, hogy milyen életkortól jogosultak a szülők által felhatalmazott személyek a gyermeket az óvodából elvinni pontosításra kerül be a határozat mellékletének 4. pontja szerint.
5. Az SZMSZ Alkalmazotti Közösségére vonatkozó Házi rendje a mobiltelefonok magáncélú használatára vonatkozóan kiegészítésre kerül a határozat mellékletének 5. pontja szerint.
6. Az SZMSZ 8. mellékletében található munkaköri leírás mintákban módosulnak a dajka és a pedagógiai asszisztens munkaköri leírásai a határozat mellékletének 6. pontja szerint.

Az előzőekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testület a következő határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó

a) Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatának a jelen határozat mellékletét képező, 2021. szeptember 23. napjától hatályos módosítását jóváhagyja,

b) felkéri az óvodavezetőt a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésére és aláírására,

c) felhatalmazza a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása, illetve a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat aláírási záradékkal történő ellátására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester és Németh Gabriella óvodavezető a feladatkörükbe tartozó intézkedések megtételéért

Határidő: a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására azonnal,
a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésére és aláírására 30 nap

Orosháza, 2021. szeptember 09.


Bojtor István
alpolgármester

...../2021. (IX.23.) K.t. határozat melléklete:

**Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája
Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosítása**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatát 2021. szeptember 23-i hatállyal a következők szerint módosítja:

- 1. A Szervezeti és Működési Szabályzat III. „Az Intézmény meghatározása” fejezet 3.1. pontjának „Az Intézmény szervezeti adatai, alapítása, felügyelete” 4.3., valamint 6.2. alpontjai a következők szerint módosulnak:**

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Törvényben, Pedagógiai Programjában valamint a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott feladatai ellátásának keretei között felelős a gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért, a gyermekközösség kialakulásáért és fejlődéséért.

Nemzeti etnikai kisebbségi feladatok ellátása.

A többi gyermekkel együtt foglalkoztatható sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, oktatása, különleges gondozás keretében történő ellátása az alábbi típusokra vonatkozóan:

a) testi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, autista, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzd,

b) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzd;

az a)-b) pontokon belül különösen az alábbi fogyatékosági típusok esetében:

I. A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő:

I/1. Testi- mozgásszervi fogyatékos,

I/2. Érzékszervi (enyhe fokban hallássérült – nagyothalló; enyhe fokban látássérült; a szaglás, az ízérzés elvesztése, vagy gyengülése; a tapintás modalitásainak károsodása következtében) fogyatékos,

I/3. Tanulásban akadályozott, enyhe fokú értelmi fogyatékos,

I/4. Beszéd fogyatékos,

I/5. Pervazív fejlődési zavarú autista – enyhe autisztikus spektrumzavar,

I/6. Több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos.

II. A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos, valamint súlyos rendellenességével küzdő:

- II/1. A pszichés fejlődés zavarai:
- II/1.1. A beszéd és a nyelv jellegzetes fejlődési zavarai,
 - II/1.2. Az iskolai teljesítmények jellegzetes zavarai,
 - II/1.3. A motoros funkció specifikus/meghatározott fejlődési zavarai,
 - II/1.4. Kevert specifikus fejlődési zavarok,
 - II/1.5. A pszichológiai fejlődés egyéb, vagy nem meghatározott zavarai.
- II/2. Az aktivitásszabályozás és a figyelem zavarai
- II/2.1. Hiperkinetikus zavarok (pi. hiperaktivitás, figyelemzavar),
 - II/2.2. Magatartási zavarok,
 - II/2.3. A magatartás és az érzelmek kevert zavara,
 - II/2.4. Gyermekkorban kezdődő emocionális zavarok,
 - II/2.5. Tic,
 - II/2.6. A viselkedés és az érzelmi élet egyéb zavarai.

Beilleszkedési zavarral, magatartási rendellenességgel, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése, oktatása, fejlesztése, rehabilitációs célú foglalkoztatása.

A többi gyermekkel együtt foglalkoztatott – a szociális-gazdasági státuszából, a lakóhelyéből, a családi háttéréből, a kisebbséghez való tartozásából, a bevándorló családjából fakadóan esélyegyenlőségre szoruló – gyermekek nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása.”

„6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek, tanuló létszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Bajcsy-Zs. utcai telephely	óvodai nevelés		90 fő
		ebből:		
		- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés		10 fő 0 fő
2	Bácska utcai telephely	óvodai nevelés		90 fő
		ebből:		
		- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés		10 fő 0 fő

3	Ifjúság utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	<p>90 fő</p> <p>10 fő</p> <p>0 fő</p>
4	Könd utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	<p>120 fő</p> <p>15 fő</p> <p>0 fő</p>
5	Mátyás Király utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	<p>60 fő</p> <p>10 fő</p> <p>0 fő</p>
6	Móricz Zs. utcai telephely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	<p>90 fő</p> <p>10 fő</p> <p>0 fő</p>
7	Lehel utcai Székhely	<p>óvodai nevelés</p> <p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés 	<p>120 fő</p> <p>15 fő</p> <p>0 fő</p>

8	Uzsoki utcai telephely	óvodai nevelés ebből: - a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és - nemzetiségi nevelés		115 fő
				10 fő
				0 fő

”

2. **A Szervezeti és Működési Szabályzat XIII. „Az Óvoda Egészségvédelmi Szabályai” fejezet 13.1.5. alpontját követő „Mellékletek, Különálló szabályzatok” felsorolása a Különálló szabályzatokra vonatkozó rendelkezések törlését követően a következő szöveggel marad hatályban:**

„Mellékletek

SZMSZ MELLÉKLETEK:

- 1.sz. Felelősök köre
- 2.sz. Házirend
- 3.sz. Referencia-intézmény bevételeinek pénzügyi szabályzata
- 4.sz. Szülők Szervezete szabályzata
- 5.sz. Belső ellenőrzési szabályzat
- 6.sz. Pedagógus etikai kódex
- 7.sz. Adatvédelmi és Adatbiztonsági szabályzat
- 8.sz. Munkaköri leírás minta”

3. **A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. sz. mellékletének „Házirend” 2.2. pontja „A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szokások” a gyermek mulasztásával kapcsolatos szabályok utolsó pontja a következők szerint módosul:**

”***

- Ha a gyermek az életkora alapján vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben öt nevelési napnál igazolatlanul többet mulaszt, az óvoda vezetőjének értesítenie kell a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.”

4. **A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. sz. mellékletének „Házirend” 2.5. pontja „Egyéb szabályok” első felsorolásának második pontja a következők szerint módosul:**

”***

- o A gyermeket az óvodából a szülők és az általa bejelentett 12 év feletti személy viheti el.”

5. **A Szervezeti és Működési Szabályzat 2. sz. mellékletének „Házirend” az Alkalmazotti Közösség részére kidolgozott „Munkafegyelem betartása, érkezés, távozás” alcíme a következő rendelkezéssel egészül ki:**

”...”

- A mobiltelefon magáncélú használata munkaidőben nem engedélyezett, rendkívüli esetben a szükséges mértékig megengedett.”

6. **A Szervezeti és Működési Szabályzat 8. sz. mellékletének „Munkaköri leírás minta” a Dajka és a Pedagógiai asszisztens munkaköri leírásai helyébe a következő rendelkezések lépnek:**

„Munkavállaló neve:

Munkakör megnevezése: **Dajka**

Közvetlen felettese: **Óvodapedagógus/Telephely-vezető**

Heti munkaideje: **40 óra**

Főbb felelősségek és tevékenységek

Napi feladatok:

- Érintett minden olyan szakmai innovációban, ahol az intézmény nyertes pályázóként van jelen.
- Munkájával segíti az óvodapedagógus Pedagógiai programban foglaltak megvalósító tevékenységét.
- Az óvónő mellett a nevelési tervnek megfelelően tevékenyen részt vesz a gyermekcsoport életében.
- A gondjaira bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartozik.
- Az óvodapedagógus irányítása alapján ellátja a sajátos nevelési igényű gyermekek állapotuknak megfelelő gondozását, segíti a közös tevékenységekben való részvételüket.
- Saját foglalkoztatójának és a beosztásnak megfelelő mellékhelyiségek takarítása.
- Csoportok edényeinek mosogatása.
- Ételek előkészítése, tálalása.
- Étkezés után felmosás (mellékhelyiség, folyosó).
- HACCP rendszer működtetése és higiéniai előírásainak betartása.

Heti feladatok:

- Játékok, polcok, bútorok lemosása.
- Fürdőszoba teljes takarítása (csempe, szaniterek).
- Fogmosó poharak, fésűk fertőtlenítése.
- Csoport textíliák mosása, vasalása.

- HACCP szerinti teendők és naplóvezetés.

Időszakos feladatok:

- Babaruhák, textíliák szükség szerinti javítása, varrása.
- Fertőző betegség esetén teljes fertőtlenítés.
Időszakonként - havonta - függőnymosás, ablakkeretek és ajtók, radiátorok lemosása.

Különleges felelőssége:

Az SZMSZ 1. sz. melléklete alapján a minden nevelési évben aktualizált Felelősök köre nyomtatvány tartalmazza.

Vagyon érdekkeltséggel kapcsolatban:

- A rábízott gépeket és eszközöket rendeltetésszerűen és a munkavédelmi előírásoknak megfelelően használja, állagmegóvásukról gondoskodik.
- Az épület biztonsága érdekében záraskor ellenőrzi a nyílászárókat, világítást, vízcsapokat.
- Az óvoda kulcsaiért teljes felelősséggel tartozik.
- A csoport textíliával, eszközeivel (edény, pohár, stb.) leltár szerint elszámol, vezeti a törésnaplót.
- A tűz és munkavédelmi előírásokat mindenkor betartja.

Tervezés:

- Tervezi a felhasznált tisztító és mosószer mennyiséget.

Bizalmas információk kezelése:

- A dajka kötelessége a hivatásához méltó magatartás követelményeinek betartása.
- A gyermekekről pedagógiai információt, az óvoda belső életéről, gazdasági helyzetéről felvilágosítást illetéktelen személyeknek nem adhat.

Ellenőrzés:

- Naponta ellenőrzi a konyhai ételminta tárolását.
- Naponta ellenőrzi és egyezteteti az ebédrendelést a kiszállított adagokkal.

Kapcsolatok:

- Napi kapcsolatban van a gyermekélelmezés szállítóival.
- A gyermekekkel, szülőkkel, munkatársakkal szemben udvarias magatartást tanúsít.

Munkakörülmények:

- Külön öltöző, tisztálkodási lehetőség biztosított.
- Étkezés a gyermekekkel közösen történik.
- Munkakör ellátásához megfelelő fizikai állóképesség szükséges.

Járandóság:

- **Bérbesorolás szerinti fizetés**

A felsoroltakon kívül ellátja mindazokat a feladatokat, melyekkel az intézményvezető, óvodapedagógus/telephely-vezető megbízza.

Orosháza,

.....

Németh Gabriella
intézményvezető

A fentieket tudomásul vettem:"

„Munkavállaló neve:

Munkakör megnevezése: **Pedagógiai asszisztens**

Közvetlen felettese: **Óvodapedagógus / Telephely-vezető**

Heti teljes munkaideje: **40 óra**

Főbb felelősségek és tevékenységek

- Ismeri az óvoda alapidokumentumait. Munkáját minden esetben az említett dokumentumok alapján és az óvodapedagógusok útmutatása alapján végzi.
- A gyermekcsoportban a délutáni időszakban a gyermekek felügyeletét önállóan látja el.
- A gondjaira bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartozik.
- Gondoskodik a gyermekek testi szükségleteinek ellátásáról, a gyermekek foglalkoztatásáról, fejlődésük optimális segítéséről az óvodapedagógusok iránymutatása alapján:
 - o a gyermekek felügyeletének biztosításánál,
 - o a párhuzamosan végezhető tevékenységek megszervezésében és lebonyolításában,
 - o a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátásában,
 - o tehetségfejlesztésben,
 - o a tevékenység szervezés feltételeinek zökkenőmentes biztosításában.
- Figyelemmel kíséri a csoportra, a gyermekekre vonatkozó terveket, azok megvalósítását felelősségteljesen segíti.
- Az óvodapedagógus irányítása alapján segíti a csoportban folyó nevelőmunkát.
- Előkészíti, elrakja az eszközöket, segít a csoportszoba átrendezésében, a gyermekek eszközeinek előkészítésében.
- Segíti a gyermekek befogadásának zökkenőmentessé tételét.

- Aktívan részt vesz a gyermekek gondozási teendőinek ellátásában az étkezésnél, az öltözésnél, a tisztálkodásnál, a levegőztetés előkészítésében és lebonyolításában.
- Sétánál, óvodán kívüli foglalkozásoknál, kirándulásokon segíti a gyermekek utcai közlekedését, a programokon való kulturált részvételt.
- A délután folyamán az óvodapedagógus útmutatása alapján segít a szervezett tevékenységek előkészítésében, levezetésében.
- Csendes pihenő alatt és szabadidejében szemléltető eszközöket készít, azokat karbantartja, előkészíti a következő napokra.
- Közreműködik a gyermekbalesetek megelőzésében és a veszélyhelyzet elhárításában.
- Köteles az óvodapedagógust haladéktalanul értesíteni, ha megítélése szerint a gyermek, - más vagy saját magatartása miatt - súlyos veszélyhelyzetbe kerülhet vagy került.
- Kisebb balesetnél elsősegélyt nyújt, erről értesíti az óvodapedagógust és az óvodapedagógus/telephely-vezetőt.
- A csoportszobában és közös helyiségekben esztétikus környezetet teremt.
- Segít a gyermekek hazabocsátásánál.
- Aktívan részt vesz az óvodai programok előkészítésében, szervezésében, rendezvényeken segíti a programok megvalósítását.
- Óvodapedagógusi útmutatás alapján önállóan egyéni vagy kiscsoportos fejlesztést végez.
- A megtanult fejlesztő terápiák egyes elemeit az óvodapedagógus útmutatása szerint a gyermekekkel gyakorolja.
- Precízen vezeti a szükséges nyilvántartásokat, ellátja a munkájával kapcsolatos adminisztrációt.

Általános magatartási követelmények

- Munkáját az intézményvezető által meghatározott munkaidő beosztás alapján végzi.
- Együttműködik a csoportjában dolgozó óvodapedagógusokkal, dajkával, szakemberekkel.
- Az óvoda működésével, a nevelőtestület tagjaival és munkájával, a gyermek fejlettségével, egészségügyi és családi körülményeivel kapcsolatos információt illetéktelen személyeknek nem adhat.
- A gyermekek óvodai életéről a szülőknek tájékoztatást nem ad, őket az illetékes óvodapedagógushoz irányítja.
- A gyermekek, a szülők, a munkatársak emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartja.
- Az intézmény alkalmazotti körének tagjaként alakítója és részese a jó munkahelyi légkörnek.
- Óvja az óvoda berendezési és felszerelési tárgyait.

Különleges felelőssége

- Felelős a kijelölt csoportjában a gyermekek érdekeinek elsőbbségéért, az egyenlő bánásmódért.
- Felelőssége kiterjed teljes munkakörére és tevékenységére.

Felelősségre vonható

- Munkaköri feladatainak határidőre történő elmulasztásáért, vagy hiányos elvégzéséért.
- Vezetői utasítások igénytől eltérő végrehajtásáért.
- A jogszabályok, a munkahelyi fegyelem és bizalmi jelleg, a munkatársak és a gyermekek jogainak megsértéséért.
- A munkaeszközök, berendezési tárgyak előírástól eltérő használatáért, elrontásáért.
- A vagyonbiztonság és a higiénia veszélyeztetéséért.

Vagyon érdekelttség

- Leltári felelősséggel tartozik csoportjának berendezési tárgyaiért és eszközeiért.
- Felel a szertár használati rendjéért.

Ellenőrzésére jogosultak

- Az intézményvezető, intézményvezető helyettesek, óvodapedagógus/telephely-vezető.
- A pedagógiai munka fejlesztése, az eredményes munka érdekében megfigyeléseket végezhetnek a nevelőtestület tagjai az intézményi munkatervben jelöltek szerint.

Kapcsolatok

- Napi munkájában rendszeresen együttműködik a csoportban dolgozó óvodapedagógusokkal és az óvodavezetéssel.
- Az intézmény gyermekei és dolgozói érdekében kiegyensúlyozott kapcsolatra törekszik a szülőkkel.
- Részt vesz az alkalmazotti és esetenként (meghívottként) a nevelőtestületi értekezleteken.

Munkakörülmények

- Külön öltöző, tisztálkodási lehetőség biztosított.
- Hivatalos ügyek intézéséhez telefon biztosított.
- Szertár, könyvtár, fénymásoló a szakmai munkához biztosított.

Járandóság

- A fizetési fokozatba és kategóriába való besorolás a mindenkor hatályos törvényi szabályozás alapján.

A felsoroltakon kívül ellátja mindazokat a feladatokat, melyekkel az intézményvezető, óvodapedagógus/telephely-vezető megbízza.

Orosháza,

.....
Németh Gabriella
intézményvezető

A fentieket tudomásul vettem:

....."

- 7. Az Orosháza Városi Önkormányzat Napközlotthonos Óvodája Szervezeti és Működési Szabályzatának jelen módosítással nem érintett rendelkezéssel változatlan tartalommal hatályosak.**

Orosháza, 2021. szeptember 23.

Németh Gabriella
óvodavezető

Záradék:

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2021. (IX.23.) K.t. határozatával jóváhagyta.

Dávid Zoltán
polgármester

9.)

Előterjesztés

Tárgy: Pályázat benyújtása a Darvas József Irodalmi Emlékház felújításának támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Teleki Alapítvány 2020. évben pályázatot hirdetett a „Népi Építészeti Program keretében tájházak építészeti értékeinek megújulását támogató szakmai előkészítésre és épületfelújításra”, amely kapcsán Orosháza Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Darvas József Irodalmi Emlékház felújítására.

A pályázat keretében elkészült a szükséges szakmai megalapozó és kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció, de már nem került sor a kivitelezés megvalósítására. A 2020. évi pályázat benyújtása kapcsán tervezett költség – 20 millió Ft lehívása 20%, azaz 5 millió Ft önerő biztosítása mellett – nem került felhasználásra.

A Teleki Alapítvány 2021. évben újfent pályázatot hirdetett a „Népi Építészeti Program keretében népi építészeti értékek megújulását támogató szakmai előkészítésre és épületfelújításra”, amely kapcsán Orosháza Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a Darvas József Irodalmi Emlékház felújítási munkálatainak kivitelezésére.

A rövid projektvázlat:

A benyújtandó pályázat keretében lehetőség nyílik a Magyarország területén álló népi építészeti emlékek

- veszélyelhárítását,
- állagmegóvását, valamint
- részleges vagy teljes helyreállítását

megelőző és megalapozó előkészítő dokumentációk, kutatások elkészítéséhez, valamint épületfelújítási és karbantartó tevékenységekhez, amelyek az épített örökségnek műemléki értéket képviselő, egyedi védelem alatt álló elemei és egyetemes értékeikre tekintettel a világörökség várományosi tájház helyszínek kiválasztási kritériumainak szellemiségében megjelölésük szakmai listákon megtörtént. A forráson keresztül a Megvalósító célja a hagyományos építészeti értékek megőrzése és helyreállítása a hagyományos építési technikák újraélesztésével.

A jelen pályázat célja az épületfelújítási és karbantartó tevékenységek ütemezetten történő ellátása, a rendelkezésre álló keret mértékéig (szükség esetén a jövőben újabb pályázati forrás igénylésével).

A korábbi pályázat jelenleg zajló pénzügyi elszámolásának értéke bruttó 1.809.750,- Ft (1.447.800,- Ft támogatás + 361.950,- Ft önerő).

A 105/2020. (VII.9.) Kt. sz. határozat végrehajtása az elszámolással történik meg.

A pályázat benyújtásának határideje 2021.10.21.

A megvalósítás határideje: 2021. november 1. - 2022. szeptember 30.

A pályázat során igényelhető támogatás az összes elszámolható költség 80%-a, maximum bruttó 20 millió forint.

A projekt költsége: bruttó 25.000.000,- forint, ebből a pályázni kívánt támogatás – a maximális lehetőségek kihasználásával – 20.000.000,- forint.

A támogatás egyösszegű előleg-finanszírozás keretében kerül kifizetésre utólagos beszámolási kötelezettséggel.

A vázolt projekt megfelel a pályázati felhívásban foglaltaknak.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és az alábbi határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a Teleki Alapítvány által meghirdetett, a „Népi Építészeti Program keretében népi építészeti értékek megújulását támogató szakmai előkészítésre és épületfelújításra” kiírt felhívás keretében adható támogatás kapcsán támogatási igény benyújtásáról bruttó 25.000.000,- Ft projektösszköltség erejéig,
2. a pályázat nyertessége esetén biztosítja a szükséges forrásokat – bruttó 5.000.000,- Ft millió forint (20%) pályázati önerő – Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének Tartalék előirányzata terhére.
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, továbbá a pályázat nyertessége esetén a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok, megállapodások és a támogatási szerződés aláírására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a pályázathoz szükséges dokumentumok aláírásáért,
Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető a szükséges dokumentumok előkészítéséért
A pályázat nyertessége esetén:
Dr. Mészáros Erzsébet irodavezető a projekt megvalósításáért,
Dr. Burai Mihály jegyző a projekt megvalósításához szükséges szerződések felülvizsgálatáért,
Godár Andrea irodavezető a szükséges forrás 2021. évi költségvetés Tartalék előirányzata terhére történő biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2021. szeptember 17.


Dávid Zoltán
polgármester

10.)

Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás, amelyet az Innovációs és Technológiai Minisztérium (továbbiakban Minisztérium) biztosít.

A Minisztérium a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához, oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget a Minisztérium hivatalos lapjában közzétett értékhatárig - amely 2021. évben 5.000,- Ft/fő/hónap volt – kiegészíti (intézményi ösztöndíj rész).

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet szolgál.

Orosháza Város Önkormányzata 2016. évben csatlakozott ismét a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez, így 2017. évben 26 tanuló, 2018. évben 24 tanuló, 2019. évben 27 tanuló, 2020. évben 22 tanuló és 2021. évben 22 tanuló ösztöndíjához járul hozzá havi 5.000,- Ft összeggel.

Orosháza Város Önkormányzata 2021. évben módosította a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer elbírálásának rendjéről szóló szabályzat szociális rászorultságra vonatkozó egyik feltételét akként, hogy az egy háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelmének korlátját a mindenkori öregségi nyugdíj havi összegének 320%-ára emelte.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójának eljárásrendje és az Általános Szerződési Feltételekben rögzítettek szerint csatlakozhatnak az önkormányzatok a Bursa Ösztöndíjrendszerhez, és írhatják ki a pályázatokat.

A Bursa Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozás önkéntes. A csatlakozás egyben a

Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (EPER - Bursa) történő csatlakozást is jelenti, ami kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőn (továbbiakban Támogatáskezelő) keresztül valósulhat meg a „Nyilatkozat csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” dokumentum aláírásával. A csatlakozási nyilatkozat minta jelen előterjesztés mellékleteként csatolásra került. A csatlakozási nyilatkozat beküldési **határideje 2021. október 1.**, ami önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, viszont a pályázatok kiírását követően vissza nem vonható. Az önkormányzat a benyújtott pályázatok értelmében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

A pályázat kiírásának határideje 2021. október 5., melyet az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzé kell tenni. Az Önkormányzat köteles mind az „A”, mind a „B” típusú pályázatot kiírni:

- **„A” típusú pályázati kiírás** - Orosháza Város Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2021/2022. tanév második (tavaszi) és a 2022/2023. tanév első (őszi) félévére vonatkozóan. Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második féléve és a 2022/2023. tanév első féléve).

- **„B” típusú pályázati kiírás** - Orosháza Város Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára. Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév). Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve.

A pályázóknak Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerbe (EPER - Bursa) a regisztrációjukat követően kell feltölteni adataikat, majd a véglegesítés után a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a kötelezően csatolandó mellékletekkel együtt a lakóhely szerinti önkormányzathoz kell benyújtaniuk. A pályázatot ebben a formában **2021. november 5-ig** lehet benyújtani az Orosházi Polgármesteri Hivatal Jogi Csoportjának.

A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és bírálati döntését **2021. december 6-ig** köteles az EPER-Bursa rendszerben rögzíteni. A települési önkormányzat **2021. december 7-ig** köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

A pályázói regisztrációhoz, a pályázati űrlap kitöltéséhez, lezárásához és végül nyomtatásához internetre és informatikai eszközökre van szükség. Feltételezve, hogy a pályázók szociális helyzete nem teszi lehetővé, hogy ezek otthon álljanak rendelkezésre, illetve nincs rá lehetőségük, hogy a pályázat elkészítéséhez szükséges szolgáltatásokat térítésmentesen vegyék igénybe, ezért az Önkormányzat

a Justh Zsigmond Városi Könyvtár szolgáltatásait – erre a célra vonatkozóan és a pályázat beadásának határidejéig, beleértve a szakmai segítségnyújtást is – ebben az évben is térítésmentesen biztosítja a részükre.

Az ösztöndíjasok vonatkozásában az első tanulmányi félévre eső 5 havi ösztöndíj önkormányzati támogatási részét **2022. január 31-ig** kell a Támogatáskezelő számlaszámára átutalni, ezért ennek fedezetét a 2022. évi költségvetésben tervezni szükséges.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához és elfogadja a pályázati kiírásban szereplő Általános Szerződési Feltételeket,

2.) az ösztöndíjpályázaton való részvétel költségvetési fedezetét 2022. évre a beérkezett kérelmek ismeretében határozza meg és azt a 2022. évi költségvetésébe betervezi,

3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a csatlakozással és az ösztöndíjpályázat működtetésével kapcsolatos megállapodások, dokumentumok aláírására, továbbá a pályázati felhívás megjelentetésére, illetve a szükséges további intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős:

Godár Andrea irodavezető, a 2. pontban foglalt intézkedések végrehajtásáért,
Dávid Zoltán polgármester, a 3. pontban foglalt intézkedések végrehajtásáért.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2021. augusztus 31.


Bojtor István
alpolgármester

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2022. évi fordulójának
ELJÁRÁSRENDEJE
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)*, valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)* szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyletről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyletről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatokat ellátó közérdekelő vagyongépelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában a települési

önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelelep.aspx>

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: **Csatlakozási nyilatkozat**) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.¹ A borítékra tüntessék fel a következőt: „*Bursa Hungarica*”. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot!**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldés határideje: 2021. október 1. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaitéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Innovációs és Technológiai Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2021. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!

3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt 2021. október 6-ig közzéteszi a 2022. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. A kérelmet 2021. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati forduléhoz.

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerinti.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2021. október 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2021. október 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2021. október 5. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktor (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll halgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget

eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2021. november 5.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Effelejtt jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második féléve és a 2022/2023. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. és a 2024/2025. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

4) A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

- a) **A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

- a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5) A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási helyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékok felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a székporúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéül megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

6) Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

A fentleken túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;
- személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.
- a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)

A "B" típusú támogatásban részesített pályázó 2022. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes

ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

8. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben ellenőrzi és elbírálja a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postal úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emef.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emef.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

12. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és bírálati döntését 2021. december 6-ig az EPER-Bursa rendszerben rögzíti. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulókból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (A rögzítés során és a rögzítési időszakban, amennyiben téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhető meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a pályázati forduló teljes tartamára garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező melléletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formal okból kizárt pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – 2021. december 7-ig elküldi a Támogatáskezelő részére. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „Bursa Hungarica 2022. évi pályázati forduló Bírálati anyag”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti támogatott döntési lista, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti nem támogatott döntési lista.

A bírálati döntésből formal okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti formal okból kizárt döntési lista,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott melléleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

15. A települési önkormányzat 2021. december 8-ig az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon köteles nyilvánosságra hozni a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

16. A települési önkormányzat 2021. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postal úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

17. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

18. A megyei önkormányzatok a települési bírálókat lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálóban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt.

A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, számukra postázni nem kell a pályázatokat.

A megyei önkormányzatok 2022. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2022. március 9-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

19. A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:
2022. január 31. napja,**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:
2022. augusztus 31. napja**

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

20. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodizációja folytán az önkormányzat késedelemmel többszörösen is meghaladó késedeleméből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postal úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar

Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

25. Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. Az ÁSZF hatálya a 2022. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2022. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

27. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- a) *1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*
- b) *2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv*
- c) *"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege*
- d) *Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére*



Támogatáskezelő tölti ki!

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2021. október 1-ig¹

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat

a csatlakozásról, valamint
az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő felé
2021. október 1-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt
példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE** (mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese)) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 461/2016. (XII. 18.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica Ügyfélszolgálatán érhető el.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Poigármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....
aláírás

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

M.)

Előterjesztés

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Javaslat felügyelő bizottsági tagok újraválasztására, alapszabály módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 250/2016. (VIII.29.) K.t. határozatával, és a 249/2019. (XI.28.) K.t. határozatával döntött arról, hogy az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: VÜRT) felügyelő bizottsági tagjává 2016. október 1 napjától, 2021. október 1 napjáig tartó, 5 éves időszakra Fekécs Leventét újraválasztja; 2019. november 28. napjától 2021. október 01. napjáig Horváth József Ferencet megválasztja; és 2016. október 1 napjától, 2021. október 1 napjáig tartó, 5 éves időszakra Bene Andrászt újraválasztja. A felügyelőbizottsági tagok díjazását bruttó 50.000 Ft/hó, azaz bruttó ötvenezer Ft/hó összegben, a felügyelőbizottság elnökének díjazását bruttó 60.000 Ft/hó, azaz bruttó hatvanezer Ft/hó összegben állapította meg.

Tekintettel arra, hogy az 5 éves határozott idejű megválasztás lejártának ideje 2021. szeptember 30, szükségesnek mutatkozik a VÜRT felügyelőbizottságának tagjai megválasztása.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései szerint:

„3:26. § [A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága]

(4) Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

„3:121. § [A felügyelőbizottsági tagság]

(2) A felügyelőbizottsági tag megbízatása öt évre - ha a társaság ennél rövidebb időtartamra jött létre, erre az időtartamra - szól.”

Fentiek értelmében, az Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a VÜRT döntéshozó szerve jogosult a VÜRT felügyelőbizottságának tagjai megválasztására.

Kiemelendő, hogy a Zrt. a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontja értelmében, köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, amelynek legfőbb szerve Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, így a hatályos jogszabályoknak megfelelően a Képviselő-testület jogosult a VÜRT felügyelőbizottságának tagjainak megválasztására.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a jelenlegi felügyelőbizottsági tagok újraválasztását, és az ehhez szükséges határozati javaslat mellékletét képező alapszabály módosítás elfogadását.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. legfőbb szerve dönt arról, hogy:

- 1.) a Zrt. Alapszabályának I. Bevezető rendelkezések 1.4. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1.4. A Társaság Felügyelő Bizottságának tagjai 2026. október 1. napjáig a következő személyek:

Fekécs Levente
anyja neve.: Sinkó Katalin Margit
lakik: 5900 Orosháza, Szentesi út 43.

Horváth József Ferenc
anyja neve: Krausz Etelka Róza
lakik: 5900 Orosháza, Tass utca 16/B. II.8.

Bene András
anyja neve.: Csemus Margit
lakik: 5900 Orosháza, Gárdonyi utca 13.

- 2.) a felügyelőbizottsági tagok díjazását bruttó 50.000 Ft/hó, azaz bruttó ötvenezer Ft/hó összegben állapítja meg;
- 3.) a felügyelőbizottság elnökének díjazását bruttó 60.000 Ft/hó, azaz bruttó hatvanezer Ft/hó összegben állapítja meg;
- 4.) dönt arról, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt jóváhagyja, valamint felhatalmazza a polgármestert az alapszabály módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért valamint az alapszabály módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírásáért
- Benkő Ferenc vezérigazgató a társaság alapszabály módosításával kapcsolatos feladatok ellátásáért és a szükséges cégbírósi intézkedések megtételéért

Határidő: 30 nap

Orosháza, 2021. augusztus 30.


Bojtor István
alpolgármester

**Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.
(5900 Orosháza Fasor u.3.)
(Cg.04-10-001572)**

Alapszabály módosítása

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. alapszabályát az alábbiak szerint módosítja:

Az alapszabály 1.4. pontja a következőre módosul:

1.4. A Társaság Felügyelő bizottságának tagjai 2026.10.01. napjáig a következő személyek:

Fekécs Levente
anyja neve: Sinkó Katalin Margit
lakik: 5900 Orosháza, Szentesi út 43.

Horváth József Ferenc
anyja neve: Krausz Etelka Róza
lakik: 5900 Orosháza, Tass u. 16/B.II.8.

Bene András
Anyja neve: Csernus Margit
Lakik: 5900 Orosháza, Gárdonyi u. 13.

Egyebekben az alapító okirat rendelkezései változatlanul irányadóak.

O r o s h á z a, 2021.09.23.

Orosháza Város Önkormányzata
Alapító

Képviseli:

Dávid Zoltán
polgármester

Ellenjegyzem: Dr. Letavec Ilona
5900 Orosháza, Táncsics M.u.15.sz. alatti ügyvéd KASZ: 36064554

**Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.
(5900 Orosháza Fasor u.3.)
(Cg.04-10-001572)
Alapszabálya**

EGYSÉGES SZERKEZETŰ ALAPSZABÁLY

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Orosháza Város Önkormányzata 5900 Orosháza Szabadság tér. 4-6. mint az Orosházi Városgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság (5900 Orosháza, Fürdő u. 5., a Békés Megyei Bíróságon mint Cégbíróságon Cg: 04-09-002163 szám alatt bejegyzett) Alapítója jelen alapszabály aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján zártkörű alapítással az Orosházi Városgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaságból történő átalakulással egyszemélyes részvénytársaságot (továbbiakban: Társaság) hoz létre. A részvénytársaság mint átvevő társaság egyesült az Orosháza- Gyopárosi Gyógyfürdő Zártkörűen Működő Részvénytársasággal oly módon, hogy az beolvadt az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-be. Az átalakulás során létrejött gazdasági társaság az átalakult gazdasági társaság jogutódja.

1.1. A Társaság Alapítója: Orosháza Város Önkormányzata 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

1.2. Az Alapító igazgatóság helyett vezérigazgató működését határozza el a Ptk 3:283.§ -ban biztosított lehetőséggel élve.

1.3. A Társaság Vezérigazgatója:
Benkő Ferenc
(anyja neve: Csepregi Margit)
5900 Orosháza, Derű u.9.szám alatti lakos.

1.4. A Társaság Felügyelő bizottságának tagjai 2026.10.01. napjáig a következő személyek:

Fekécs Levente
anyja neve: Sinkó Katalin Margit
lakik: 5900 Orosháza, Szentesi út 43.

Horváth József Ferenc
anyja neve: Krausz Etelka Róza
lakik: 5900 Orosháza, Tass u. 16/B.II.8.

Bene András
Anyja neve: Csernus Margit

Lakik: 5900 Orosháza, Gárdonyi u. 13.

1.5. **A Társaság könyvvizsgálója:**

Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II.em.10. cégjegyzékszám: 04-09-011151, Magyar Könyvvizsgálói Kamara Nyilvántartási száma: 003995, a könyvvizsgálatért felelős személy: Csáki Sándorné, születési név: Orovecz Gyöngyi, anyja születési neve: Tarapcsik Gyöngyi Julianna , lakcím: 5900 Orosháza, Rákóczi u 3/C. II.em. 10. kamarai tagsági száma: 002775)

II. A TÁRSASÁG NEVE, SZÉKHELYE, TEVÉKENYSÉGÉNEK KEZDETE ÉS IDŐTARTAMA

2.1. **A társaság cégneve: Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

2.2. A társaság székhelye: 5900 Orosháza, Fasor u.3.

2.3. A társaság telephelyei: 5900 Orosháza, Könd u. 47-49.
5900 Orosháza, Vásárhelyi út 78.
5904 Orosháza, Gyopárosi út 44/C.
5900 Orosháza, Pacsirta u. 8.
5900 Orosháza, Kosztolányi u.4.
5900 Orosháza, Lórántffy u. 37.
5900 Orosháza, Töhötöm u. 46.
5900 Orosháza, Fűtőház u. 3.
5900 Orosháza, Kakasszék 2.
5900 Orosháza, 0368/2 hrsz
5900 Szabadság tér 5.
5900 Orosháza, Fürdő u.5.

2.4. A részvénytársaság tevékenységének kezdete: A társaság tevékenységét a Cégbíróságnak a társaságra vonatkozó cégbejegyző végzését követő nappal kezdli meg.

III. A TÁRSASÁG IDŐTARTAMA

A társaság határozatlan időre alakui.

IV. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖREI

93.29.08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység (főtevékenység)
38.11.08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
37.00.08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
38.21.08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
38.32.08	Hulladék újrahasznosítása
39.00.08	Szennyeződésmntesítés, egyéb hulladékkezelés
41.10.08	Épületépítési projekt szervezése

41.20.08	Lakó- és nem lakó épület építése
42.11.08	Út, autópálya építése
42.21.08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
42.99.08	Egyéb m.n.s. építés
43.21.08	Villanyszerelés
43.22.08	Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
43.29.08	Egyéb épületgépészeti szerelés
43.31.08	Vakolás
43.32.08	Épületasztalos-szerkezet szerelése
43.33.08	Padló-, falburkolás
43.34.08	Festés, üvegezés
43.39.08	Egyéb befejező építés m.n.s.
43.91.08	Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
43.99.08	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
45.20.08	Gépjárműjavítás, -karbantartás
45.31.08	Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
45.32.08	Gépjárműalkatrész-kiskereskedelem
46.77.08	Hulladék-nagykereskedelem
49.39.08	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
49.41.08	Közúti áruszállítás
49.42.08	Költöztetés
52.10.08	Raktározás, tárolás
52.21.08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
55.10.08	Szállodai szolgáltatás
55.20.08	Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
55.30.08	Kempingszolgáltatás
55.90.08	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
56.10.08	Éttermi, mozgó vendéglátás
56.21.08	Rendezvényi étkeztetés
56.30.08	Italszolgáltatás
59.20.08	Hangfelvétel készítése, kiadása
68.10.08	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
68.20.08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
68.32.08	Ingatlankezelés
73.11.08	Reklámügynöki tevékenység
73.12.08	Médiareklám
74.90.08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.21.08	Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
77.32.08	Építőipari gép kölcsönzése
77.40.08	Immateriális javak kölcsönzése
81.10.08	Építményüzemeltetés
81.29.08	Egyéb takarítás
81.30.08	Zöldterület-kezelés
82.30.08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.91.08	Követelésbehajtás
82.99.08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
86.90.08	Egyéb humán-egészségügyi ellátás
88.91.08	Gyermekek napközbeni ellátása
93.11.08	Sportlétesítmény működtetése
96.04.08	Fizikai közérzetet javító szolgáltatás

23.61.08	Építési betontermék gyártása
23.63.08	Előre kevert beton gyártása
47.78.08	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
47.91.08	Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
52.24.08	Rakománykezelés
63.99.08	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
68.31.08	Ingatlanügynöki tevékenység
69.20.08	Számvitell, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
71.12.08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
77.12.08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
77.29.08	Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
77.39.08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
93.13.08	Testedzési szolgáltatás
96.01.08	Textil, szőrme mosása, tisztítása

V. A TÁRSASÁG ALAPTŐKÉJE, A RÉSZVÉNYEK

5.1. A Társaság alaptőkéje, (jegyzett tőkéje) 186.000.000 Ft, azaz száznyolcvanhatmillió forint, amely teljes egészében nem pénzbeli hozzájárulás. Az átalakuló társaság vagyonleltár tervezetében elkülönítésre kerültek azok az eszközök, amelyek az átalakulással létrejövő zrt. jegyzett tőkéjét képezik. A nem pénzbeli hozzájárulást megtestesítő vagyontárgyak a társaság rendelkezésére lettek bocsátva. Az alaptőke emelés kapcsán az 1.000.000.-Ft névértékű törzsrészvény kibocsátási értéke, mint nem pénzbeli hozzájárulást az alapító a társaság rendelkezésére bocsátotta az alapítónak a társasággal szemben fennálló 76.000.000.-Ft összegű követelése átruházásáról tett nyilatkozatával. Az apport értékét előzetesen felülvizsgáló könyvvizsgáló neve: és lakóhelye: Fehér Lajosné 5900 Orosháza, Illyés Gy.u. 9.

5.2. Az alaptőke részvénytípusok és részvényfajták szerinti megoszlása:

A Társaság alaptőkéje 1 db 185.000.000 Ft azaz száznyolcvanötmillió forint és 1 db. 1.000.000.-Ft névértékű nyomdai úton előállított névre szóló részvény. Az Orosháza Város Önkormányzata (5900 Orosháza Szabadság tér 4-6.) alapítónak mint a társaság egyszemélyes tagjának a vagyoni részesedése 186.000.000.-Ft azaz száznyolcvanhatmillió forint nem pénzbeli hozzájárulás, melynek ellenében az Alapítót 1 db. 185.000.000.-Ft azaz száznyolcvanötmillió forint és 1 db. 1.000.000.-Ft azaz egymillió forint névértékű névre szóló törzsrészvény illeti meg.

5.3. A részvénybefizetés feltételei és elmulasztásának jogkövetkezményei:

A későbbiekben, az esetleges alaptőke-emelések esetén a Vezérigazgató a részvénybefizetések esedékességét és az esedékes összeg mértékét, az esedékessé válást követő 30 nappal megelőzően, hirdetményi úton és a névre szóló részvények tulajdonosai számára küldendő külön írásbeli felhívás formájában is közli, és megjelöli a Társaság azon számlájának számát is, melyre a befizetés teljesítendő.

- 5.4. A Társaság Alapítója kötelezettséget vállal arra, hogy a Társaság valamennyi részvényét, vagyis az 1. db. 185.000.000.-Ft azaz száznyolcvanötmillió forint névértékű illetve 1 db. 1.000.000.-Ft azaz egymillió forint névértékű névre szóló részvényt átveszi. Az 1 db. 185.000.000.-Ft azaz száznyolcvanötmillió forint névértékű részvény és az 1 db. 1.000.000.-Ft azaz egymillió forint névértékű részvény tulajdonosa az Alapító. Az Alapító a társaságot zártkörű alapítással hozza létre.
- 5.5. A részvényen fel kell tüntetni:
- a kibocsátó részvénytársaság cégnevét és székhelyét,
 - a részvény sorszámát, sorozatát, típusát, névértékét,
 - az első részvényes nevét
 - a kibocsátás alapjául szolgáló alapszabály keltét
 - az alaptőke nagyságát vagy a részvény által megtestesített alaptőkehányadot, és a kibocsátott részvények számát
 - a kibocsátó részvénytársaság képviselőinek a cégjegyzés szabályai szerinti aláírását
 - az értékpapír kódját
 - a részvényfajtahoz , illetve részvényosztályhoz fűződő, az alapító okiratban meghatározott jogokat
 -
 - Ha a részvényben rögzített adatok megváltoznak, a társaság köteles a változással érintett nyomdai úton előállított részvényeket kicserélni vagy felülbélyegezni az alaptőke-emelésnél megállapított szabályok megfelelő alkalmazásával.
- 5.6. A Társaság mindaddig, amíg egyszemélyes zártkörű részvénytársaságként működik, a saját részvényét nem szerezheti meg.
- 5.7. Törölve
- 5.8. A részvényes a részvénytársasággal szemben részvényesi jogait akkor gyakorolhatja, ha őt a részvénykönyvbe bejegyezték. A részvénykönyvbe történő bejegyzés elmaradása a részvényesnek a részvény feletti tulajdonjogát nem érinti. Az alakilag igazolt részvényest a részvénykönyv vezetőjénél előterjesztett kérelmére be kell jegyezni a részvénykönyvbe. A bejegyzett részvényest kérelme alapján törölni kell a részvénykönyvből. A részvénykönyv vezetője akkor tagadhatja meg az alakilag igazolt részvényes bejegyzési kérelmének teljesítését, ha a részvényes a részvényét jogszabálynak vagy az alapszabálynak a részvény átruházására vonatkozó szabályait sértő módon szerezte meg. A részvénykönyvből törölt adatoknak megállapíthatónak kell maradniuk. A részvénykönyv vezetése során hozott határozatok társasági határozatoknak minősülnek.

VI. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

A Közgyűlés

- 6.1. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- 6.1. 1. Az Alapszabály megállapítása és módosítása
- 6.1.2. Döntés a Társaság működési formájának megváltoztatásáról,
- 6.1.3. A Társaság átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének az elhatározása
- 6.1.4. A Vezérigazgató, a Felügyelő Bizottság tagjainak, valamint könyvvizsgálónak a megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása
- 6.1.5. A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása és döntés az adózott eredmény felhasználásáról
- 6.1.6. Döntés osztalékelőleg fizetéséről . Két, egymást követő számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása közötti időszakban a részvénytársaság közgyűlése osztalékelőleg fizetéséről akkor határozhat, ha a számviteli törvény szerint készített közbenső mérleg alapján megállapítható, hogy a részvénytársaság rendelkezik az osztalékelőleg fizetéséhez szükséges fedezettel. A kifizetés azonban nem haladhatja meg az utolsó számviteli törvény szerinti beszámoló szerinti üzleti év könyveinek lezárása óta keletkezett eredménynek a számviteli törvényben foglaltak alapján megállapított, illetve a szabad eredménytartálékkal kiegészített összegét és a részvénytársaságnak a számviteli törvény szerint helyesbített saját tőkéje a kifizetés folytán nem csökkenhet az alaptőke összege alá. Ha az osztalékelőleg kifizetését követően elkészülő éves beszámolóból az állapítható meg, hogy osztalékfizetésre nincs lehetőség, az osztalékelőleget a részvényesek a társaság felhívására kötelesek visszafizetni.
- 6.1.7. Döntés a részvények típusának átalakításáról (amennyiben többszemélyessé válik a Társaság, és egyben a nyilvános működési formát is elhatározta)
- 6.1.8. Döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné történő átalakításáról,
- 6.1.9. Döntés az egyes részvénytípusokhoz fűződő jogok megváltoztatásáról, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakításáról
- 6.1.10. Döntés átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény forgalomba hozataláról
- 6.1.11. Döntés az alaptőke leszállításáról
- 6.1.12. Hatályon kívül helyezve.
- 6.1.13. Döntés minden olyan egyéb kérdésben, melyet a Ptk. és egyéb jogszabályok (A csőd eljárásról, a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XL. sz. tv). valamint jelen Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal, illetve amely kérdésben a Vezérigazgató a Közgyűlés döntését kéri.

- 6.2. A rendes közgyűlést legalább évente egyszer össze kell hívni. Szükség esetén rendkívüli közgyűlés bármikor összehívható. Rendkívüli közgyűlés összehívására a Vezérigazgató bármikor, a Felügyelő Bizottság a szavazatok legalább egytizedét képviselő részvényesek erre irányuló (az ok és a cél megjelölését tartalmazó) kérelmük útján jogosult .
- 6.2.1. A közgyűlést annak kezdő napját legalább 15 nappal megelőzően a Részvényeseknek küldött meghívó útján kell összehívni. A Közgyűlés összehívása a Felügyelő Bizottság és a Könyvvizsgáló egyidejű értesítésével történik.
- 6.2.2. A közgyűlési meghívó tartalmazza
- A társaság cégnevét és székhelyét
a közgyűlés időpontját és helyét,
a közgyűlés megtartásának módját
a Közgyűlés napirendjét
a szavazati jog gyakorlásához az alapszabályban előírt feltételeket, valamint
a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyét és idejét.
- A meghívó és értesítés tartalmazza továbbá a határozatképtelenség esetén nem korábban mint 10 nap és nem később mint 15 napon belül azonos napirenddel összehívott Közgyűlés időpontját és helyét. A második Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.
- 6.2.3. A Közgyűlésen csak azok a részvényesek vehetnek részt és szavazati jogot csak azok a részvényesek gyakorolhatnak, akik a részvénykönyvbe a közgyűlés napját megelőző munkanapon bejegyzésre kerültek. Nem gyakorolhatja szavazati jogát a részvényes, amíg az esedékes vagyoni hozzájárulását nem teljesítette. Minden részvény a névértékétől függő mértékű szavazati jogot testesít meg. A szavazás kézfeltartással történik.
- A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több, mint felét képviselő részvényesek személyesen, vagy alakszerűen meghatalmazott képviselőjük útján jelen vannak, és a Közgyűlést szabályszerűen hívták össze. Minden részvényes jogosult a közgyűlésen részt venni, felvilágosítást kérni és észrevételt tenni. A részvényes jogosult indítványt tenni, és szavazati joggal rendelkező részvény birtokában szavazni.
- A közgyűlési meghatalmazást közokirat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell a Társasághoz benyújtani. A közzétett napirenden kívüli ügyekben a Közgyűlés csak akkor hozhat határozatot, ha valamennyi részvényes jelen van és ahhoz egyhangúlag hozzájárulnak.
- 6.2.4. A közgyűlés legalább háromnegyedes szótöbbséggel határoz a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe sorolt, a fenti 6.1.1., 6.1.2, 6.1.3, 6.1.9 pontban meghatározott ügyekben. Egyéb ügyekben a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel határoz.
- 6.2.5. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni a Ptk 3: 278.§ -ban foglalt tartalommal.

6.3. A fenti, a közgyűlésre vonatkozó alapszabályi rendelkezések nem irányadók az alatt az idő alatt, amíg a részvénytársaság egy személy tulajdonában van. A társaság mindaddig, amíg egyszemélyes társaságként működik, a közgyűlés hatáskörét az alapító gyakorolja. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá. /Ptk. 3: 109.§ (4) bek./

6.4. Törölve.

A Vezérigazgató

6.5. A vezérigazgató megbízatása határozott időtartamra, 2021.06.01-től 2026.06.01.napjáig terjedő időtartamra szól. A vezérigazgató megbízatása lejártá után újraválasztható.

A vezérigazgató

A vezérigazgató jogát és feladatkörét mindenkor a Ptk._és egyéb jogszabályok, a jelen Alapszabály, és az Alapítónak a fenti pontokban meghatározott hatáskörében hozott döntési keretel között látja el.

6.6.1. Irányítja a társaság gazdálkodását, meghatározza a társaság üzletpolitikáját, fejlesztési koncepcióját

6.6.2. Jogosult minden olyan döntést a saját hatáskörébe vonni, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe

6.6.3. Megállapítja a társaság belső szabályzatait.

6.6.4. Gondoskodik a részvénytársaság mérlegének, illetőleg vagyonkimutatásának elkészítéséről. Az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról évente legalább egyszer jelentést készít az Alapító, háromhavonta a felügyelő bizottság részére.

6.6.5. Gondoskodik a részvénytársaság üzleti könyvének és a részvénykönyvnek szabályszerű vezetéséről

6.6.6. Jogszabály, illetve az Alapszabályban előírtak alapján gondoskodik a cégbíróságnak szóló bejelentések benyújtásáról

6.6.7. Gyakorolja a társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat.

A felügyelő-bizottság

6.7. A felügyelő bizottság 2008. június 01. napjától 3 tagból áll.

6.8. A Társaság felügyelő bizottságának tagjait az Alapító 5 évig terjedő időtartamra jelöli ki.

6.9. A Felügyelő Bizottság az Alapító számára ellenőrzi a Társaság ügyvezetését.

- 6.10. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt választ. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, és azt az Alapító hagyja jóvá.
- 6.11. Felügyelő Bizottság feladatai gyakorlására vonatkozóan a Ptk. rendelkezései az irányadók.

A könyvvizsgáló

- 6.12. Az Alapító a Társaság könyvvizsgálóját határozott időtartamra, 2019. október 06-tól 2023. november 23. napjáig terjedő időtartamra jelöli ki.
- 6.13. Az Alapító a számviteli törvény szerinti beszámolója valódiságának és jogszabályszerűségének ellenőrzésére könyvvizsgálót nevez ki. Az Alapító ezekben a kérdésekben a könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül nem hozhat határozatot.
- 6.14. A könyvvizsgáló az Alapító elé terjesztendő minden lényeges jelentést –köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak. A könyvvizsgáló feladatai gyakorlására vonatkozóan a Ptk. rendelkezései az irányadók.

VII. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE, CÉGJEGYZÉSE

A vezérigazgató képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzése akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előnyomott, vagy nyomtatott neve fölé a képviseletre jogosult személy nevét közjegyző által hitelesített módon önállóan aláírja.

VIII. A TÁRSASÁG MÉRLEGE ÉS A NYERESÉG FELOSZTÁSA

Az Alapító döntése alapján a Társaság az adózott eredményéből osztalékot fizethet, vagy abból eredménytartalékot képezhet, amelynek összegét a Társasági fejlesztések finanszírozására, illetve alaptőke felemelésére is fordíthatja.

IX. HIRDETMÉNYEK

A társaság hirdetményeit a Céglőnyben teszi közzé.

X. A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

A társaság megszűnik, ha

- a Társaság Alapítója a Társaság jogutód nélküli megszűnését határozza el
- a Társaság Alapítója a Társaság jogutódlással történő megszűnését határozza el
- ha az arra jogosult szerv megszünteti

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén végelszámolásnak van helye, amelynek szabályait a Ptk. és a 2006. évi V. tv. állapítják meg. A Társaság a cégjegyzékből történt törléssel szűnik meg.

XI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 11.1. Az Alapító tudomással bír arról, hogy az átalakulással létrejövő gazdasági társaság előtársaságként nem működhet, erre tekintettel a jogutód gazdasági társaság működése megkezdésének időpontja a cégbejegyzést követő nap. A jogutód gazdasági társaság cégbejegyzéséig a gazdasági társaság a bejegyzett gazdasági társaság formájában folytatja tevékenységét. A gazdasági társaság iratain és a megkötött jogügyletek során az átalakulás folyamatban létét kifejezetten jelezni kell.
- 11.2. Hatályon kívül helyezve
- 11.3. Az Alapító kijelenti, hogy a Társaságnál üzemi tanács működik.
- 11.4. Jelen egységes szerkezetű alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Jelen alapszabály az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Részvénytársaság alapszabályának a 2021.09.23. napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövege. Az egységes szerkezetbe foglalást az 1.4. pont módosítása indokolta.

O r o s h á z a, 2021.09.23.

Ellenjegyzem Orosházán, 2021.09.23. napján: dr. Letaveczi Ilona
5900 Orosháza, Táncsics M.u.15.sz.
alatti ügyvéd

Előterjesztés

12.)

Tárgy: „Villamos energia beszerzése 2022. március 1. – 2024. február 29. közötti időszakra” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó együttműködési megállapodás jóváhagyása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata a korábbi időszak gyakorlatával egyezően az önkormányzat és intézményel részére, valamint a közvilágítás közfeladathoz szükséges villamos energia beszerzése tárgyában közbeszerzési eljárást kíván indítani.

A közbeszerzési eljárást két részajánlati körben kívánjuk lefolytatni:

- I. részajánlati kör a közvilágítás biztosításához szükséges villamos energia beszerzés,
- II. részajánlati kör az önkormányzat és intézményei részére szükséges villamos energia beszerzés.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 29. § (2) bekezdése lehetőséget ad arra, hogy több ajánlatkérő közösen valósítsa meg közbeszerzést olyan módon, hogy maguk közül kiválasztott egy ajánlatkérőt meghatalmaznak a közbeszerzési eljárás lefolytatásával.

A közös közbeszerzési eljárás lefolytatásához az ajánlatkérőknek együttműködési megállapodást kell kötniük. Az elkészített együttműködési megállapodás tervezet a határozat mellékletét képezi.

Az önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata 2. § (2) bekezdése a következő rendelkezést tartalmazza:

„A Kbt. 29. § szerint az ajánlatkérő más ajánlatkérőt is meghatalmazhat azzal, hogy nevében közbeszerzési eljárást folytasson le. Továbbá több ajánlatkérő közösen is megvalósíthat egy közbeszerzést oly módon, hogy egy maguk közül kiválasztott ajánlatkérő meghatalmaznak a közbeszerzési eljárás lefolytatásával. Ezen meghatalmazásról, vagy közös eljárás megvalósításáról szóló döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.”

A fentiek alapján kérjük a Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt a „Villamos energia beszerzése 2022. március 1. – 2024. február 29. közötti időszakra” tárgyú közbeszerzési eljárás közös megvalósításáról;
2. jóváhagyja a határozat mellékletét képező „Együttműködési megállapodás egy közbeszerzési eljárás közös lefolytatására” megnevezésű dokumentumot;
3. felhatalmazza a polgármestert az Együttműködési megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért,
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2021. szeptember 8.

Dávid Zoltán
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
egy közbeszerzési eljárás közös lefolytatására

amely létrejött az alábbi felek (továbbiakban: Felek) között:

Orosháza Város Önkormányzata (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., képviseli: Dávid Zoltán polgármester)

Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (5900 Orosháza, Fürdő u. 5., képviseli: Benkő Ferenc vezérigazgató)

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. (5900 Orosháza, Kossuth L. u. 3., képviseli: Lajti Tímea ügyvezető)

Orosházi Polgármesteri Hivatal (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6., képviseli: Dr. Burai Mihály jegyző)

Orosháza Városi Önkormányzat Gyermekek- és Diákélelmezési Intézménye (5900 Orosháza, Eötvös tér 2., képviseli: Vincze Tibor intézményvezető)

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája (5900 Orosháza, Lehel u. 23., képviseli: Németh Gabriella óvodavezető)

Orosháza Városi Önkormányzat Egységes Szociális Központ (5900 Orosháza, Teréz u. 14., képviseli: Bogárné Kiss Ildikó igazgató)

Orosháza Városi Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum (5900 Orosháza, Dózsa Gy. út 5., képviseli: Jozó Tamásné igazgató)

mint közösen lefolytatandó közbeszerzési eljárásban *közös ajánlatkérők* között az alábbiak szerint:

1. Felek jelen együttműködési megállapodást annak érdekében kötik, hogy megegyező tárgyú, tervezett árambeszerzési igényük kielégítése céljából – a legkedvezőbb ellenszolgáltatás elérése érdekében – **közösen folytassanak le közbeszerzési eljárást** a jelen megállapodásban foglaltak szerint Orosháza Város Önkormányzata, Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatában (a továbbiakban: Szabályzat) foglalt szabályok alapján a mellékletben előírányzott villamos energia mennyiségekre. A megállapodás megkötése Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének (.....) K.t. határozatán alapul.
2. Felek kijelentik, hogy valamennyien a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pontja, illetve d) pontja alapján ajánlatkérőnek minősülnek és a jelen megállapodás szerinti közös ajánlatkérésnek nincs jogi akadálya.

3. Felek a Kbt. 29. § (2) bekezdése alapján megbízzák Orosháza Város Önkormányzatát, hogy helyettük és nevükben bonyolítsa le a közös közbeszerzési eljárást és hozza meg az eljárást lezáró döntést. Az eljárást megindító felhívásban feltüntetésre kerül, hogy Orosháza Város Önkormányzata a felhatalmazást adó ajánlatkérők nevében is lefolytatja a közbeszerzési eljárást.
4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen megállapodást a közbeszerzési eljárás jogerős lezárásáig nem mondják fel. Amennyiben azonban még nem látható okból a beszerzés jogerős lezárultáig valamelyik fél a megállapodást mégis megszüntetné köteles megtéríteni a többi félnek mindazt a költséget és kárt, amely a kiválása nélkül nem következett volna be.
5. A lefolytatandó közbeszerzési eljárás tárgya: 2022. március 1. napjától 2024. február 29. napjáig tartó időszakra villamos energia közös beszerzése a Felek részére, továbbá Orosháza Város Önkormányzata kötelező feladatát képező közvilágítás ellátásához szükséges villamos energia beszerzése. A nyertes ajánlattevővel a közös ajánlatkérők külön-külön kötelesek megkötni a villamos energia adásvételi szerződést.
6. Felek megbízzák a közös közbeszerzési eljárás lefolytatására meghatalmazott Orosháza Város Önkormányzata képviselőjében eljáró **Dávid Zoltán polgármestert**, hogy a közbeszerzési eljárásban a nevükben eljárjon, így különösen:
 - meghatározza az együttes beszerzés becsült értékét,
 - a Szabályzat 8. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárást lebonyolítóval megbízási szerződést kössön, a lebonyolító megbízási díját a szerződésben foglaltak szerint kifizesse,
 - a közbeszerzési eljárást lebonyolító közbeszerzési tanácsadóval rendszeres kapcsolatot tartson,
 - Felek nevében a közbeszerzési eljárás során szükséges egyéb nyilatkozatokat tegye,
 - a közbeszerzési hirdetmények közzétételi díját megfizesse,
 - a lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként a Szabályzat szerint a nyertes ajánlattevő személyéről döntsön.
7. Felek az eljárás lebonyolításával a JT Infotéka Kft-t (6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 27. fsz. 1. képviseli: Juhász Tibor ügyvezető) bízzák meg.
8. A közös közbeszerzési eljárás valamennyi költségét Orosháza Város Önkormányzata viseli.

9. Felek maguk felelnek azért, hogy a saját villamos energia ellátásukat érintően a beszerzés fedezete a mindenkori költségvetésekben megfelelően ütemezetten rendelkezésre álljon.
10. A jelen megállapodás az azt kötő felek képviselői általi aláírásának napján lép hatályba és a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló közbeszerzési hirdetmény közzétételével, ha jogorvoslati eljárás indul, akkor annak jogerős lezárultával szűnik meg.
11. Felek képviselői nyilatkoznak, hogy jelen megállapodás megkötésére a szükséges felhatalmazással rendelkeznek.
12. Felek képviselői a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

Orosháza, 2021.

Orosháza Város Önkormányzata

Orosházi Városüzemeltetési és
Szolgáltató Zrt.

Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.

Orosházi Polgármesteri Hivatal

Orosháza Városi Önkormányzat
Gyermek- és Diákélelmezési Intézménye

Orosháza Városi Önkormányzat
Napköziotthonos Óvodája

Orosháza Városi Önkormányzat
Egységes Szociális Központ

Orosháza Városi Önkormányzat Nagy
Gyula Területi Múzeum

I.részejánlati kör Naptáras közvilágítás

Orosháza Város Önkormányzata Naptáras közvilágítás	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra opcióval növelt szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	1 653 444	1 322 755	1 851 857	3 703 715	207 910 078
I.részejánlati kör összesen :	1 653 444	1 322 755	1 851 857	3 703 715	207 910 078
II.részejánlati kör Orosháza Város és Intézményei					
Orosházi Polgármesteri Hivatal	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	93 532	74 826	104 756	209 512	8 154 494
Orosháza Város Önkormányzata	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	85 219	68 175	95 445	190 891	9 468 122
Orosháza Városi Önkormányzat Gyermek- és Diákélelmezési Intézménye	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	99 551	79 641	111 497	222 994	9 214 582
Orosháza Városi Önkormányzat Napközlotthonos Óvodája	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	49 877	39 902	55 862	111 724	4 048 160
Orosháza Városi Önkormányzat Egységes Szociális Központ	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	190 066	152 053	212 874	425 748	16 781 620
Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	13 457	10 766	15 072	30 144	1 231 283
Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	2 811 049	2 248 839	3 148 375	6 296 760	430 972 663
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft.	Éves valós fogyasztás 2021 kWh	Éves szerződött mennyiség kWh	40 % opcióval növelt éves mennyiség kWh	Teljes időszakra szerződött mennyiség kWh	Becsült érték Ft
	487 049	389 639	545 495	1 090 990	39 304 195
II.részejánlati kör összesen :	3 829 800	3 063 840	4 289 376	8 578 752	519 171 119
I-II.részejánlati kör összesen :	5 483 244	4 386 595	6 141 233	12 282 467	727 081 197

Előterjesztés

13.)

Tárgy: Felhatalmazás közbeszerzési feladatok ellátására vonatkozó szerződéskötésekre.

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat 2021. évi Közbeszerzési terve tartalmazza „Villamos energia beszerzés 24 hónapra – árubeszerzés” a közbeszerzési eljárás lefolytatását. A villamos energia beszerzésére irányuló szerződések – mind a közvilágítás, mind az intézmények, gazdasági társaságok villamos energia szükséglete – vonatkozásában 2022. február 28-án lejárnak.

A közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (3) bek. a) pontja alapján felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonását igényli. Az eljárás lefolytatására az önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata 18.§ (5) bek. alapján ajánlatkérés történt. Az ajánlatadó – JT Infotéka Kft.- az ajánlat részeként megküldte a megbízási szerződés tervezetét, melyben a korábbi gyakorlatnak megfelelően a megbízotti felelősség korlátozásra kerül, a szerződéstervezet következő rendelkezései szerint:

„6.5. Felek rögzítik, hogy Megbízott rendelkezik a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről c. jogszabály szerinti, előírásainak megfelelő közbeszerzési szakmai felelősségbiztosítással - amelyben az eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók név szerint megjelölésre kerültek - és azt a megbízási szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A biztosítási kötvények a szerződés 1. sz. mellékletét képezik. A Felek továbbá a Ptk. 6:143. §-ában foglaltakra is tekintettel rögzítik, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység körében okozott kárért a szaktanácsadót, ill. a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdése, a Ptk. és a 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései alapján a Megbízottat terhelő kártérítési felelősség elsődlegesen arra a kárra terjed ki, illetve a kár felső összeghatára az az összeg, amelyre vonatkozóan a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) tevékenységre vonatkozó, a szerződéshez csatolt kötvényekkel igazolt közbeszerzési szakmai felelősségbiztosítás fedezetet nyújt. Fedezet nyújtásán a Felek azt értik, hogy az adott kárt a biztosító ténylegesen megtéríti.

Tekintettel arra, hogy a tevékenység végzéséhez szükséges biztosítás jogszabály (257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet), illetve a Megbízott szerződőn kívüli körülmények (biztosítók által kínált biztosítási termékek) által meghatározott, így a korlátozást a Megbízó kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja és a megbízotti teljesítés érdekében arányosnak tartja.

Amennyiben a felelősségbiztosítás – ill. az alapján a biztosító – egyáltalán nem, vagy a bruttó megbízási díj összegétől elmaradó mértékben fedezi a kárt, úgy a kár megtérítésére másodlagosan a Megbízott által a megbízási díj terhére, annak bruttó összegéig történhet (adott esetben együttesen figyelembe véve a biztosításból származó, ill. Megbízott által közvetlenül térítendő összeget).

6.6. Felek rögzítik, hogy a Megbízott, ill. ennek keretében a szaktanácsadó felelőssége bármely jelen szerződéshez kapcsolódó károkozás miatt (ide nem értve a szándékosságot) maximum a 6.5. pont szerint a biztosító által megtérített összegig, ennek hiányában maximum a bruttó megbízási díj összegéig áll fenn, vagyis a Megbízottat a szerződésszegésért való felelősség a bruttó megbízási díj összegéig terheli. Felek az ezt meghaladó, jelen szerződés megbízotti teljesítéséből fakadó anyagi felelősséget kizárják. Felek kijelentik, hogy a Megbízott jelen szerződésben írt díjazása a Megbízott jelen szerződésben rögzített felelősség korlátozásával arányos. A szerződéses cél elérése érdekében Felek egyedi feltételként kifejezetten megállapodnak a 6.5. és 6.6. pontban rögzítettek szerint.”

Az önkormányzat 2021. évi Közbeszerzési tervének módosítása kapcsán szükséges továbbá „Kommunális gépbeszerzés – árubeszerzés” tárgyban is eljárás lefolytatása, melyre szintén ajánlatkérés történt. Az ajánlatadó – BUDAPORTA Közbeszerzési Tanácsadó Kft. - az ajánlat részeként megküldte a megbízási szerződés tervezetét, melyben megbízotti felelősség korlátozásra kerül, a szerződéstervezet következő rendelkezései szerint:

„Megbízott felelőssége: Amennyiben bármely, a Megbízó tevékenységének, különösen a részére folyósított állami támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzésére hatáskörrel rendelkező szerv, az általa elvégzett ellenőrzés során, a Megbízott közreműködésével lefolytatott közbeszerzési eljárás során közbeszerzési jogsértést, vagy a közbeszerzési eljárás jogtalan mellőzését állapítja meg, ezen megállapítás jogkövetkezményeként a Megbízót kár éri – ide értve különösen, de nem kizárólag az állami támogatás lehívhatóságának megtagadását, vagy egy részének visszafizetésére vonatkozó kötelezettséget is – úgy Megbízott FAKSZ felelősségbiztosításának mértékéig kárfelelősséggel tartozik, amennyiben a közbeszerzési jogsértés, vagy a közbeszerzési eljárás mellőzése a Megbízott tevékenységére visszavezethető okból következett be. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési jogsértést kizárólag a Közbeszerzési Döntőbizottság és a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálatát követően bíróság állapíthat meg.”

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet a következő szabályozást tartalmazza:

“19. § (1) A névjegyzékbe vétel feltétele, hogy a kérelmező természetes személy vagy a munkáltatója rendelkezzen olyan felelősségbiztosítási szerződéssel, amely az alábbi követelményeknek megfelel:

a) legalább évi ötven millió forint és káreseményenként legalább huszonöt millió forint összeghatárig fedezetet biztosít a kérelmező felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenysége körében okozott károkra,

b) a felelősségbiztosításon a kérelmező természetes személynek név szerint, biztosítottként kell szerepelnie,

c) a felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a Közbeszerzési Döntőbizottság és a bíróság által kiszabott olyan bírságokra, valamint a támogatásból megvalósuló közbeszerzések kapcsán a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, vagy bíróság jogerős határozatában megállapított jogsértés miatt az ajánlatkérőt a támogatás vagy annak egy része elvesztésével ért kár megtérítésére, amelyért a szaktanácsadó felel.”

„21. § (13) A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért – ha más jogszabály a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogviszonyát, illetve a foglalkoztatási jogviszonya körében okozott kárért való felelősséget eltérően nem szabályozza – a Ptk. szabályai szerint felel.”

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény releváns rendelkezései a következők:

„6:143. § [A kártérítés mértéke]

(1) Kártérítés címén meg kell téríteni a szolgáltatás tárgyában keletkezett kárt.

(2) A szerződésszegés következményeként a jogosult vagyonaiban keletkezett egyéb károkat és az elmaradt vagyoni előnyt olyan mértékben kell megtéríteni, amilyen mértékben a jogosult bizonyítja, hogy a kár, mint a szerződésszegés lehetséges következménye a szerződés megkötésének időpontjában előre látható volt.

(3) Szándékos szerződésszegés esetén a jogosult teljes kárát meg kell téríteni.”

„6:152. § [A szerződésszegés jogkövetkezményeinek korlátozása és kizárása]

A szándékosan okozott, továbbá emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító

szerezésszegésért való felelősséget korlátozó vagy kizáró szerződési kikötés semmis.”

„6:540. § [Felelősség az alkalmazott és a jogi személy tagja károkozásáért]

Ha az alkalmazott a foglalkoztatására irányuló jogviszonyával összefüggésben harmadik személynek kárt okoz, a károsulttal szemben a munkáltató a felelős.”

A Ptk. szerint a szerződészegéssel okozott károk megtérítésével kapcsolatos felelősség nem függ a felróhatóságtól/vétkességtől, a felelősség alól a károkozó csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a szerződészegést

- ellenőrzési körén kívül eső,
- a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és
- nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

A jogszabályi környezetet áttekintve megállapítható, hogy a szerződészegésért való felelősség korlátozása – a Ptk. 6:152. §-ban foglaltak kivételével - nem jogszabálysértő, ugyanakkor a megbízó részére jelentős kockázattal jár, melynek vállalására a polgármester önállóan nem jogosult.

A tárgyban már kialakult gyakorlat alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és az alábbi határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. dönt arról, hogy a „Villamos energia beszerzés 24 hónapra” tárgyú közbeszerzési eljárás esetében a közbeszerzési feladatok ellátása tárgyában a JT Infotéka Kft. (6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 27. fszt. 1.) megbízási szerződéstervezetében foglalt, a szerződészegésért való felelősség korlátozására vonatkozó rendelkezéseket elfogadja az alábbiak szerint:

„6.5. Felek rögzítik, hogy Megbízott rendelkezik a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről c. jogszabály szerinti, előírásainak megfelelő közbeszerzési szakmai felelősségbiztosítással - amelyben az eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók név szerint megjelölésre kerültek - és azt a megbízási szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. A biztosítási kötvények a szerződés 1. sz. mellékletét képezik. A Felek továbbá a Ptk. 6:143. §-ában foglaltakra is tekintettel rögzítik, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység körében okozott kárért a szaktanácsadót, ill. a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdése, a Ptk. és a 2012. évi I. törvény (Mt.) rendelkezései alapján a Megbízottat terhelő kártérítési felelősség elsődlegesen arra a kárra terjed ki, illetve a kár felső összeghatára az az összeg, amelyre vonatkozóan a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) tevékenységre vonatkozó, a szerződéshez csatolt kötvényekkel igazolt közbeszerzési szakmai felelősségbiztosítás fedezetet nyújt. Fedezet nyújtásán a Felek azt értik, hogy az adott kárt a biztosító ténylegesen megtéríti.

Tekintettel arra, hogy a tevékenység végzéséhez szükséges biztosítás jogszabály (257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet), illetve a Megbízott szerződőn kívüli körülmények (biztosítók által kínált biztosítási termékek) által meghatározott, így a korlátozást a Megbízó kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja és a megbízotti teljesítés érdekében arányosnak tartja.

Amennyiben a felelősségbiztosítás – ill. az alapján a biztosító – egyáltalán nem, vagy a bruttó megbízási díj összegétől elmaradó mértékben fedezi a kárt, úgy a kár megtérítésére másodlagosan a Megbízott által a megbízási díj terhére, annak bruttó

összegéig történhet (adott esetben együttesen figyelembe véve a biztosításból származó, ill. Megbízott által közvetlenül térítendő összeget).

6.6. Felek rögzítik, hogy a Megbízott, ill. ennek keretében a szaktanácsadó felelőssége bármely jelen szerződéshez kapcsolódó károkozás miatt (ide nem értve a szándékosságot) maximum a 6.5. pont szerint a biztosító által megtérített összegig, ennek hiányában maximum a bruttó megbízási díj összegéig áll fenn, vagyis a Megbízottat a szerződésszegésért való felelősség a bruttó megbízási díj összegéig terheli. Felek az ezt meghaladó, jelen szerződés megbízotti teljesítéséből fakadó anyagi felelősséget kizárják. Felek kijelentik, hogy a Megbízott jelen szerződésben írt díjazása a Megbízott jelen szerződésben rögzített felelősség korlátozásával arányos. A szerződéses cél elérése érdekében Felek egyedi feltételként kifejezetten megállapodnak a 6.5. és 6.6. pontban rögzítettek szerint. "

2. dönt arról, hogy a „Kommunális gépbeszerzés” tárgyú közbeszerzési eljárás esetében a közbeszerzési feladatok ellátása tárgyában a BUDAPORTA Közbeszerzési Tanácsadó Kft. (2040 Budaörs, Ébner György köz 4.) megbízási szerződéstervezetében foglalt, a szerződésszegésért való felelősség korlátozására vonatkozó rendelkezéseket elfogadja az alábbiak szerint:

„Megbízott felelőssége: Amennyiben bármely, a Megbízó tevékenységének, különösen a részére folyósított állami támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzésére hatáskörrel rendelkező szerv, az általa elvégzett ellenőrzés során, a Megbízott közreműködésével lefolytatott közbeszerzési eljárás során közbeszerzési jogsértést, vagy a közbeszerzési eljárás jogtalan mellőzését állapítja meg, ezen megállapítás jogkövetkezményeként a Megbízói kár éri – ide értve különösen, de nem kizárólag az állami támogatás lehívhatóságának megtagadását, vagy egy részének visszafizetésére vonatkozó kötelezettséget is – úgy Megbízott FAKSZ felelősségbiztosításának mértékéig kárfelelősséggel tartozik, amennyiben a közbeszerzési jogsértés, vagy a közbeszerzési eljárás mellőzése a Megbízott tevékenységére visszavezethető okból következett be. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési jogsértést kizárólag a Közbeszerzési Döntőbizottság és a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálatát követően bíróság állapíthat meg.”

3. felhatalmazza a polgármestert a fenti tartalmú szerződésszegésért történő felelősségkorlátozást tartalmazó, közbeszerzési feladatellátásra vonatkozó megbízási szerződések aláírására.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megbízási szerződés aláírásáért.
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2021. szeptember 8.

Dávid Zoltán
polgármester

14.)

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Orosháza Város Településszerkezeti Terve, Helyi Építési Szabályzata és Szabályozási Terve módosítására vonatkozó változtatási szándék elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A szerkezeti tervet a 69/2017. (III.31.) K. t. határozattal fogadta el a Képviselő-testület. A Helyi Építési Szabályzatot a 9/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet állapította meg. A terv 2020-ban részlegesen megújult. A településrendezési eszközök az állandóan változó társadalmi és gazdasági igényeknek megfelelően kerülhetnek, kerülnek módosításra. A Koncsek Trans Kft. 2021. április havában kérelmet nyújtott be Orosháza Város Önkormányzatához beruházás megvalósítása érdekében, ennek kapcsán egy módosítási eljárás van folyamatban Orosháza Város Polgármesterének 78/2021. (IV.18.) Polgármesteri határozata alapján. A Magyar Közút Nonprofit Zrt. 2021. május havában kérelmet nyújtott be Orosháza Város Önkormányzatához a Szentesi út – Gyopárosi út – Kristály utca csomópont térségében történő módosítás érdekében, ennek kapcsán egy módosítási eljárás van folyamatban Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 47/2021. (VIII.9.) K.t. határozata alapján.

Jelen előterjesztés több időszerevé vált módosítás elfogadására tesz javaslatot, még a településrendezési tervezési megbízás előtt. Az aktuális településfejlesztési döntési javaslatokat az alábbiakban ismertetem:

1. MERIAN Foods Élelmiszeripari Korlátolt Felelősségű Társaság (1. ügy)

A folyamatban lévő ügyekhez szeretne becsatlakozni a MERIAN Foods Kft. azzal a kéréssel, hogy a Szarvasi utca 16. szám (Hrsz.: 4983) alatti telephelyére bejegyzett szabályozási vonal legyen módosítva előkertvonal jelölésre, annak érdekében, hogy tervezett fejlesztéseik megvalósulhassanak. A módosítás az Sz-2 szabályozási tervet érinti.

2. Pannon Fine Food Feldolgozó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (2. ügy)

Kérelmezte az Október 6. utca 8. szám alatti, 820/1 és 820/2 helyrajzi számú telkeinek övezeti átsorolását a megengedett beépítettség 60 %-ra való növelése céljából. A meglévő beépítettség már eleve meghaladja a jelenleg megengedett 50 %-ot, így a tűzvédelmi okból előírt fejlesztést nem tudja megvalósítani. A módosítás az Sz-2 szabályozási tervet érinti és kiterjed a Településszerkezeti tervre is, tekintettel arra, hogy az elérni kívánt 60 % beépítettség és a telkeken kialakult tevékenység alapján a telkek rendeltetési kategóriáját is meg kell változtatni. Tervezői javaslatra a Gá jelű általános gazdasági területi átsorolást célozza majd meg a módosítás.

Tekintettel az ügyek fontosságára a kérelmeket benyújtó vállalkozások képviselői írásban nyilatkoztak, hogy a Településrendezési eszközök módosításának költségeit, valamint az ahhoz szükséges és kapcsolódó kiadások (tervezési díj, ingatlan-nyilvántartási költségek) viselését vállalják.

A Településrendezési eszközök módosításának folyamata:

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) szabályozza a településrendezési eszközök készítésének, módosításának, egyeztetésének és elfogadásának szabályait.

Ennek 32. §-a értelmében a településrendezési eszközök egyeztetési eljárása lehet:

- a) teljes,
- b) egyszerűsített,
- c) tárgyalásos,
- d) állami főépítési eljárás.

A legegyszerűbb és leggyorsabb eljárás a fent felsorolt változtatási igényekre a tárgyalásos eljárás. Ezen jogszabályhely (6) bekezdése mondja ki, hogy a **településrendezési eszköz egyeztetése tárgyalásos eljárás szerint történik, amennyiben a településrendezési eszköz készítése vagy módosítása**

a) a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló törvény hatálya alá tartozó úgy tárgyat képező építési beruházás megvalósítása miatt indokolt,

b) a Kormány által rendeletben kihirdetett veszélyhelyzet esetén, az érintett településen a veszélyhelyzet következményeinek a felszámolása vagy a további, közvetlenül fenyegető veszélyhelyzet megelőzése miatt indokolt, vagy

c) a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt.

Tehát a Szabályozási Terv módosításának előfeltétele, hogy a Tisztelt Képviselő-testület határozatával kiemelt fejlesztési területté nyilvánítsa a módosítással érintett területeket. A Korm. rendelet 42. § (1) bekezdése értelmében a tárgyalásos eljárás esetén a polgármester a településrendezési eszköz tervezetét a végső szakmai véleményezési szakasz kezdeményezése előtt véleményeztetni a partnerekkel a 29/A. § szerint. A polgármester a beérkezett véleményeket ismerteti a képviselő-testülettel - a döntés átruházása esetén a döntésre jogosulttal -, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület, illetve átruházás esetén a döntésre jogosult

dönt. A vélemény el nem fogadása esetén a döntést indokolnia kell. A partnerségi egyeztetés ezt követően a döntés dokumentálásával, közzétételével lezárul.

Ezt követően a Korm. rendelet 42. § (2) bekezdése alapján a polgármester végső szakmai véleményezési szakasz lefolytatását kezdeményezi az állami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalhoz benyújtott kérelemmel. Az állami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal a kérelem beérkezésétől számított 5 napon belül kezdeményezi az egyeztető tárgyalást, melyre meghívásra kerül a Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott valamennyi államigazgatási szerv.

Az egyeztető tárgyalásról jegyzőkönyv készül. Az állami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal a jegyzőkönyvet és záró szakmai véleményét 8 napon belül megküldi a polgármesternek, a településrendezési eszköz elfogadásához. Ezen záró szakmai véleményt a Tisztelt Képviselő-testületnek kell jóváhagynia. A Korm. rendelet 43. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a településrendezési eszköz a tárgyalásos eljárás esetén legkorábban az elfogadást követő napon léphet hatályba.

Környezeti vizsgálat kérdése:

A környezetvédelemben érintett szervektől nyilatkozat bekérése szükséges arra vonatkozóan, hogy igénylik-e az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti külön eljárás lefolytatását. A vizsgálat lebonyolítása költségekkel jár és előzetesen valószínűsíthető, hogy a szabályozási változások nem növelik meg a környezetterhelést, ezért javaslom, hogy a környezeti vizsgálat elkészítésének szükségességéről Önkormányzatunk, mint a terv kidolgozója, előzetesen nemleges módon foglaljon állást. Amennyiben a környezet védelméért felelős közigazgatási szervek a vizsgálat szükségességét jelzik, akkor ismét előterjesztem ezt a kérdést a Képviselő-testület felé.

Tervezési feladatok elvégzése:

Orosháza Város jelenlegi Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének elfogadására és hatályba lépésére a 2017. évben került sor, melynek tervezési feladatait a szegedi székhelyű ÚJ-LÉPTÉK Tervező Iroda Betéti Társaság (székhely: 6726 Szeged, Pécskai utca 15., adószám: 21625828-2-06, képviseli: Balogh Tünde üzletvezetésre jogosult tag) végezte, így a rendelkezésükre álló tervanyagok és orosházi helyismeretük okán javaslom, a fent részletezett Szabályozási Tervmódosítást érintő tervezési munkálatok ellátásával ugyanezen céget megbízni.

Tervezési díjak:

1. üg: 200.000.-Ft + Áfa (A tervezési díj tartalmazza a helyszínre vonatkozó régészeti örökségvédelmi tanulmány elkészítési díját), megfizetése a végső véleményezési terv kibocsátásakor esedékes.

2. ügy: 200.000.-Ft + Áfa (A tervezési díj tartalmazza a helyszínrre vonatkozó régészeti örökségvédelmi tanulmány elkészítési díját), megfizetése a végső véleményezési terv kibocsátásakor esedékes.

Összesen: 400.000 Ft + ÁFA, megfizetése a végső véleményezési terv kibocsátásakor esedékes.

Partnerségi egyeztetési terv kiadása: szerződés hatályba lépését követő 45. nap az előtejesítési jog fenntartásával.

Végső véleményezési terv kiadása: a partnerségi egyeztetés polgármester általi lezárását követő 10 munkanapon belül.

Az elfogadás menete: A folyamatban lévő ügyekkel együtt kezelve.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és az alábbi határozati javaslatok meghozatalára:

I.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Orosháza Város Szabályozási Tervének módosítása soron kívül elindítandó a Szarvasi út 16. szám alatti, 4983 helyrajzi számú telekre vonatkozóan, a bejegyzett szabályozási vonal előkert vonal jelölésre való változtatása céljából;
2. Az 1. pontban foglalt területet – a MERIAN Foods Élelmiszeripari Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely 5900 Orosháza, Szarvasi utca 16.; Adószám: 14704336-2-04; Cégjegyzékszám: 04-09-008933; képviseli: Elekes Lajos ügyvezető) kérelmére - kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja;
3. A Szabályozási Tervmódosítás környezeti hatásának megítéléséhez az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat lefolytatását előzetesen nem tartja szükségesnek, de ha a környezet védelméért felelős közigazgatási szervek részéről javaslat érkezik a vizsgálat lefolytatására, akkor ismét előterjesztendő a szükségesség kérdése;
4. A Szabályozási Terv soron kívüli módosítási eljárása során átruházza a döntési jogot a polgármesterre a beérkező partnerségi vélemények elfogadásáról vagy el nem fogadásáról;
5. A Szabályozási Terv módosítását érintő tervezési munkálatok elvégzésével az Új - Lépték Tervező Iroda Bt.-t (székhely: 6726 Szeged, Pécskai utca 15., adószám: 21625828-2-06, képviseli: Balogh Tünde üzletvezetésre jogosult tag) bízta meg; a

MERIAN Foods Élelmiszeripari Korlátolt Felelősségű Társaság 200.000.-Ft + Áfa, azaz kettőszázezer forint + Áfa költségviselése mellett.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a Szabályozási Tervmódosítás megvalósításáért, szükséges dokumentumok aláírásáért, a beérkező partnerségi vélemények értékeléséért;
- Dr. Burai Mihály jegyző a szükséges szerződések és a rendelettervezet előkészítéséért;
- Novák Péter városi főépítész a megvalósítással kapcsolatos szakmai munka koordinálásáért;
- Godár Andrea közgazdasági irodavezető a fedezet biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

II.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Orosháza Város Településrendezési eszközeinek módosítása során kívül elindítandó az Október 6. utca 8. szám alatti, 820/1 és 820/2 helyrajzi számú telekre vonatkozóan, az egységes Gá jelű általános gazdasági területbe való átsorolás és a megengedett beépítettség mérték 60 %-ra való növelése céljából;
2. Az 1. pontban foglalt területeket – a Pannon Fine Food Feldolgozó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhelye: 5900 Orosháza, Október 6 utca 8.; Adószám: 13956444-2-04; Cégjegyzékszám: 04-09-009243; képviseli: Nyeste Lajos ügyvezető) kérelmére - kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja;
3. A Településrendezési eszközök módosítása környezeti hatásának megítéléséhez az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat lefolytatását előzetesen nem tartja szükségesnek, de ha a környezet védelméért felelős közigazgatási szervek részéről javaslat érkezik a vizsgálat lefolytatására, akkor ismét előterjesztendő a szükségesség kérdése;
4. A Településrendezési eszközök során kívüli módosítási eljárása során átruházza a döntési jogot a polgármesterre a beérkező partnerségi vélemények elfogadásáról vagy el nem fogadásáról;
5. A Településrendezési eszközök módosítását érintő tervezési munkálatok elvégzésével az Új-Lépték Tervező Iroda Bt.-t (székhely: 6726 Szeged, Pécskai utca 15., adószám: 21625828-2-06, képviseli: Balogh Tünde üzletvezetésre jogosult tag) bizza meg; a Pannon Fine Food Feldolgozó és Kereskedelmi Korlátolt

Felelősségű Társaság 200.000.-Ft + Áfa, azaz Kétszázézer forint + Áfa költségviselése mellett.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a Településrendezési eszközök módosításának megvalósításáért, szükséges dokumentumok aláírásáért, a beérkező partnerségi vélemények értékeléséért;
- Dr. Burai Mihály jegyző a szükséges szerződések és a rendelettervezet előkészítéséért;
- Novák Péter városi főépítész a megvalósítással kapcsolatos szakmai munka koordinálásáért;
- Godár Andrea közgazdasági irodavezető a fedezet biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2021. szeptember 16.


Dávid Zoltán
polgármester

Ér: 21447/2021

Merian Foods Élelmiszeripari Kft.
Orsi H. 8900 Orosháza, Szarvasi U.
Tel: 88/813-175; Fax: 88/813-176
Web: www.merian.hu

2021. SZÉPT. 0

TK-344-3

2021.

TK/344/2021
lek. NTP

Alulírott Elekes Lajos, a Merian Foods Élelmiszeripari Kft. ügyvezetőjeként a következő nyilatkozatot teszem:

Cégünk a Szarvasi utca 16. sz. alatti ingatlanba belenyúló szabályozási vonal telken befűli megszüntetéséhez szükséges településrendezési eszköz módosítási eljárás költségeit (előre láthatólag 200.000 Ft + ÁFA összegben) vállalja.

Orosháza, 2021. augusztus 31.

MERIAN FOODS
ÉLELMISZERIPARI KFT.
8900 Orosháza, Szarvasi u. 16.
Adószám: 14704888-2-04

Elekes Lajos

ügyvezető

Merian Foods Kft.

ÚJ – LÉPTÉK

TERVEZŐ IRODA BT.

6726 Szeged, Pécskai u.15.
Tel/fax: 36/62/421-256
e-mail: balogh.miczi@ujleptekbt.hu

Novák Péter
főépítész

Orosháza Város Önkormányzata

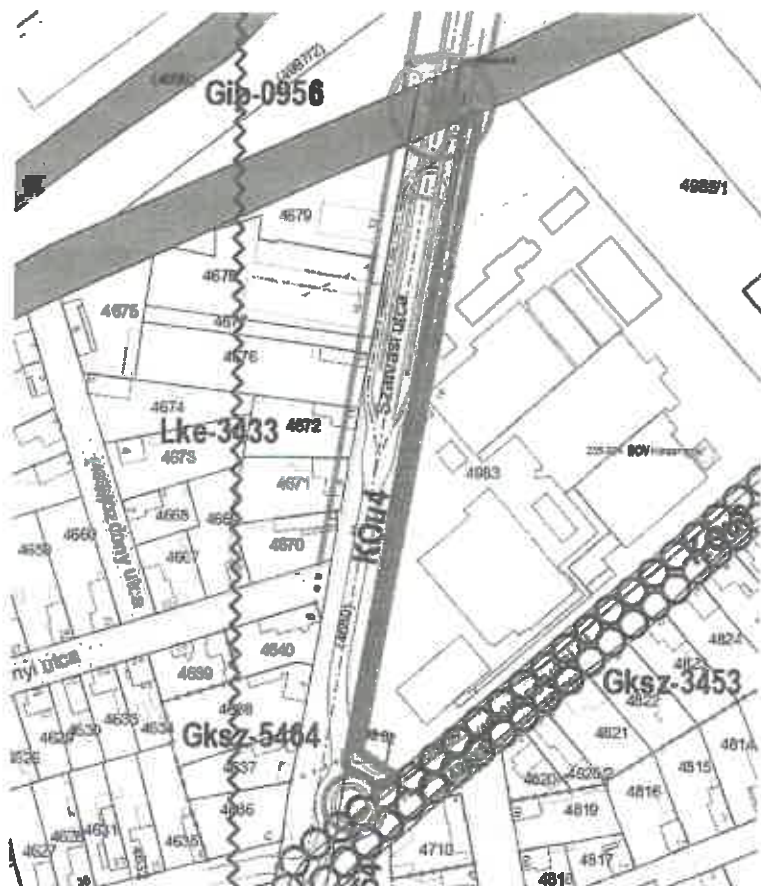
Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása tárgyalásos eljárásban, MERIAN Foods Kft. ügyében – tervezési árajánlat
Iktatva: 31-2021/2
e-mail: novak.peter@oroshaza.hu

Tisztelt Főépítész Úr!

Elektronikus levelezés során egyeztetett ügyben árajánlatomat az alábbiak szerint kiegészítve adom meg.

Módosítás tartalma

Orosháza Város Településrendezési eszközeinek módosítása a MERIAN Foods Kft. Szarvasi úti telephelyére vonatkozó szabályozás tekintetében.



A módosítás célja, hogy a nagytávlatban tervezett vasúti-közúti aluljáró helyének biztosítása mellett a cég a jelzett területet előkertként használhassa.

A módosítás az Sz-2 szabályozási tervet érinti.

A módosítást a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézkedésekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (Elj.) 42. § szerinti tárgyalásos formában lehet leggyorsabban lebonyolítani, ha a Képviselő-testület a fent felsorolt területet *kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja*.

A munkára a mai napon hatályos előírások figyelembevételével az alábbi ajánlatot adom.

Tervezési díj: 380.000,- Ft + ÁFA, megfizetése a végső véleményezési terv kibocsátásakor esedékes.

A tervezési díj nem tartalmazza a helyszínrre vonatkozó régészeti örökségvédelmi tanulmány elkészítési díját elkészítését, melynek költsége hozzávetőleg 80.000,- Ft. +ÁFA, Liska András régész előzetes kalkulációja szerint.

Partnerségi egyeztetési terv kiadása: szerződés hatályba lépését követő 45. nap az előteljesítési jog fenntartásával.

Végső véleményezési terv kiadása: a partnerségi egyeztetés polgármester általi lezárását követő 7 munkanapon belül.

Az elfogadás menete (feltételezve a tervezési szerződés 2021. szeptemberben történő megkötését és a terv 2021 november közepéig történő elkészülését)

1. Az elkészült tervet lakossági fórumra kell vinni (8 nappal korábbi meghirdetéssel) – kb. 2021. novemberben.
2. Véleményezés lezárása (legkorábban a lakossági fórum után 8 nappal) – kb. 2021. decemberben.
3. Az állami főépítési végső véleményezési szakasz jogszabály szerint – kb. 2022. januárban.
4. A végső vélemény birtokában a képviselő-testület legkorábban kb. 2022. február folyamán fogadhatja el a módosítást határozattal és rendelettel (HÉSZ-módosítás), amely a kihirdetés másnapján hatályba léphet.

Alternatív ajánlat: a jelenleg folyamatban lévő tárgyalásos eljárási folyamat részeként kezelve az ügyet

Tervezési díj: 200.000,- Ft + ÁFA, megfizetése a végső véleményezési terv kibocsátásakor esedékes.

A tervezési díj tartalmazza a helyszínrre vonatkozó régészeti örökségvédelmi tanulmány elkészítési díját elkészítését.

Partnerségi egyeztetési terv kiadása: szerződés hatályba lépését követő 45. nap az előteljesítési jog fenntartásával.

Végső véleményezési terv kiadása: a partnerségi egyeztetés polgármester általi lezárását követő 7 munkanapon belül.

Az elfogadás menete: A folyamatban lévő ügyekkel együtt kezelve.

Az érintett terület kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról *lehetőleg a tervezési szerződés megkötéséig* dönteni szükséges.

A tervezési ajánlat 2021. szeptember 30-ig érvényes.

A tervdokumentációk az egyeztetési eljárás során a webhelyünkre <http://www.ujleptekbt.hu/> kerülnek feltöltésre, ezért az egyeztetési levelezéshez tervanyagok másolásával nem kell számolnia az önkormányzatnak.

A kész tervet szerkeszthető állományban is kiadjuk (pl. dwg kiterjesztésben a rajzokat, docx. fájlban a szövegeket) és 3 db nyomtatott példányt biztosítunk a jóváhagyást követően.

Később sem igénylünk szerzői jogfenntartást. A jogszabály-készítésre (Helyi Építési Szabályzat) vonatkozóan nem is értelmezhető szerzői jog.

A tervezésen túl az eljárás szakaszaihoz véleményezési *mintaleveleket, előterjesztés-tervezeteket* készítünk.
A tárgyalásokon, partnerségi levelezésben közreműködünk.

Tisztelettel,



Balogh Tünde
Bt. üzletvezető

Szeged, 2021. szeptember 1.

ÚJ – LÉPTÉK

TERVEZŐ IRODA BT.

6726 Szeged, Pécskai u.15.

Tel/fax: 36/62/421-256

e-mail: balogh.miczi@ujleptekbt.hu

Novák Péter

főépítész

Orosháza Város Önkormányzata

Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása tárgyalásos eljárásban, Pannon Fine Food Kft. ügyében – tervezési árajánlat

Iktatva: 31-2021/3

e-mail: novak.peter@oroshaza.hu

Tisztelt Főépítész Úr!

Elektronikus levelezés során egyeztetett ügyben árajánlatomat az alábbiak szerint adom meg.

Módosítás tartalma

Orosháza Város Településrendezési eszközeinek módosítása a Pannon Fine Food Kft. Október 6. utca 8. szám alatti telephelyére vonatkozó területfelhasználási besorolás és szabályozás tekintetében.



A módosítás célja, hogy a telkeken 60 %-os beépítettség valósulhasson meg. Ehhez a Településszerkezeti tervet is módosítani kell alávétetni.

A módosítás az Sz-2 szabályozási tervet és a Településszerkezeti tervet érinti.

A módosítást a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet

(Elj.) 42. § szerinti tárgyalásos formában lehet leggyorsabban lebonyolítani, ha a Képviselő-testület a fent felsorolt területet **kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja**.

A munkára a mai napon hatályos előírások figyelembevételével az alábbi ajánlatot adom.

Az alábbi ajánlat arra az esetre vonatkozik, ha a jelenleg folyamatban lévő tárgyalásos eljárási folyamat részeként kezeljük az ügyet.

Tervezési díj: 200.000,- Ft + ÁFA, megfizetése a végső véleményezési terv kibocsátásakor esedékes.

A tervezési díj tartalmazza a helyszíntre vonatkozó régészeti örökségvédelmi tanulmány elkészítési díját elkészítését.

Partnerségi egyeztetési terv kiadása: szerződés hatályba lépését követő 45. nap az előteljesítési jog fenntartásával.

Végső véleményezési terv kiadása: a partnerségi egyeztetés polgármester általi lezárását követő 7 munkanapon belül.

Az elfogadás menete: A folyamatban lévő ügyekkel együtt kezelve.

Az érintett terület **kiemelt fejlesztési területté** nyilvánításáról **lehetőleg a tervezési szerződés megkötéséig** dönteni szükséges.

A tervezési ajánlat 2021. szeptember 30-ig érvényes.

A tervdokumentációk az egyeztetési eljárás során a webhelyünkre <http://www.ujleptekbt.hu/> kerülnek feltöltésre, ezért az egyeztetési levelezéshez tervényanyagok másolásával nem kell számolnia az önkormányzatnak.

A kész tervet szerkeszthető állományban is kiadjuk (pl. dwg kiterjesztésben a rajzokat, docx. fájlban a szövegeket) és 3 db nyomtatott példányt biztosítunk a jóváhagyást követően.

Később sem igénylünk szerzői jogfenntartást. A jogszabály-készítésre (Helyi Építési Szabályzat) vonatkozóan nem is értelmezhető szerzői jog.

A tervezésen túl az eljárás szakaszaihoz véleményezési *mintaleveleket, előterjesztés-tervezeteket* készítünk. A tárgyalásokon, partnerségi levelezésben közreműködünk.

Tisztelettel,



Balogh Tünde
Bt. üzletvezető

Szeged, 2021. szeptember 14.

Nyilatkozat

Alulírott Nyeste Lajos, mint a Pannon Fine Food Kft. ügyvezetője nyilatkozom, hogy a település rendezési eszközök módosításának költségeit a megküldött árajánlat alapján vállalom.

Orosháza, 2021. szeptember 16.

Pannon Fine Food Kft.
5900 Orosháza, Október 6. u. 8.
Adószám: 13860444-2-04
K&H Bank Zrt. 
10402847-80604952-53571007

Kiegészítés a 12. napirendi ponthoz:

2021. évi költségvetés II. módosítás

Kérem az előterjesztést jelen kiegészítéssel eredetiben tárgyalni.

A Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4/A. §-a alapján a jegyző a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer igénybevételével gondoskodik az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti egységes szerkezetű szöveg Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.

2021. április 01. napjától alapvetően megváltozott az önkormányzatok jogalkotási tevékenysége, kötelező az Integrált Jogalkotási Rendszer (IJR) alkalmazása.

Ennek egyik alrendszere az önkormányzatok által kötelezően használandó LocLex.

Az eddig használt informatikai rendszerrel szemben a LocLex lehetővé teszi az önkormányzati rendeletek megszövegezését és megszerkesztését, a módosításokkal egységes szerkezeteinek előállítását (hatályosítását) és ehhez kapcsolódóan az önkormányzati rendeleteknek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 29. § (2) bekezdése szerinti közzétételnek a jelen kor kihívásaihoz igazodó megvalósítását.

A program a használata során folyamatosan ellenőrzi a jogalkotási törvénynek való megfelelést. A program hétféle frissítése nyomán a rendelet mellékleteinek módosítása során szükséges az 1-12. mellékletek címeinek törlése tekintettel arra, hogy az eddigiekkel ellentétben a mellékletnek csak az anyaga szerepelhet a rendszerben.

A rendszer a fejlesztésnek köszönhetően generált új 7-8. §-t, mely alapján a záró rendelkezéseket tartalmazó § számozása 9. §-ra változott.

A 8. §-ban egyes mellékletek hatálya megnövekedett, illetve a 12. § vonatkozásában a § jelzést nem tartalmaz.

A Békés Megyei Kormányhivatallal mai napon folytatott megbeszélés alapján a rendelettervezetet ily módon kell megalkotni ahhoz, hogy az a Nemzeti Jogszabálytár felületén publikálásra kerülhessen.

A rendelet tervezet 7-9. §-ainak szövege a következő:

„7. §

(1) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 1. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 2. melléklete helyébe a 1. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 6. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(9) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(10) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(11) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(12) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

8. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

1. 1. melléklet címe,
2. 1. melléklet címe,
3. 1. melléklet címe,
4. 1. melléklet címe,
5. 1. melléklet címe,
6. 1. melléklet címe,
7. 1. melléklet címe,
8. 2. melléklet címe,
9. 2. melléklet címe,
10. 3. melléklet címe,
11. 2. melléklet címe,
12. 2. melléklet címe,

13. 2. melléklet címe,
14. 2. melléklet címe,
15. 3. melléklet címe,
16. 3. melléklet címe,
17. 3. melléklet címe,
18. 3. melléklet címe,
19. 3. melléklet címe,
20. 4. melléklet címe,
21. 4. melléklet címe,
22. 5. melléklet címe,
23. 6. melléklet címe,
24. 4. melléklet címe,
25. 5. melléklet címe,
26. 5. melléklet címe,
27. 6. melléklet címe,
28. 6. melléklet címe,
29. 6. melléklet címe,
30. 7. melléklet címe,
31. 7. melléklet címe,
32. 7. melléklet címe,
33. 8. melléklet címe,
34. 8. melléklet címe,
35. 9. melléklet címe,
36. 10. melléklet címe,
37. 10. melléklet címe,
38. 11. melléklet címe.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.”


(Dr. Burai Mihály)
jegyző



OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

**2021. évi
költségvetéséről szóló rendelet
II. módosítása**

TARTALOMJEGYZÉK

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. évi költségvetési rendelete (normaszöveg)	1. oldal
Bevételek alakulása címröndben (a rendelet 1. melléklete)	6. oldal
Kiadások alakulása címröndben (a rendelet 2. melléklete)	17. oldal
Felújítási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 3. melléklete)	32. oldal
Beruházási és felhalmozási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 4. melléklete)	33. oldal
Hitel-és kötvénytartozások törlesztése (a rendelet 5. melléklete)	35. oldal
Cél-és általános tartalékok részletezése forrásonként (a rendelet 6. melléklete)	36. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi működési és felhalmozási célú bevételi adatairól (a rendelet 7. melléklete)	37. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi működési és felhalmozási célú kiadási adatairól (a rendelet 7. melléklete); Államigazgatási feladatok bevételei és kiadásai 2017. évre	38. oldal
Az Önkormányzat 2021. évi összesített Intézményi költségvetési adatai (a rendelet 8. melléklete)	39. oldal
Az Önkormányzat Intézményeinek 2021. évi finanszírozási ütemterve (a rendelet 9. melléklete)	40. oldal
Az Önkormányzat bevételeinek főbb jogcímcsoportjai 2021. évben (a rendelet 10. melléklete)	41. oldal
Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet 11. melléklete)	43. oldal
Az Önkormányzat 2021. évi Európai Unió projektjei (a rendelet 12. melléklete)	44. oldal
Indokolás Orosháza Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló rendeletéhez	47. oldal

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../.... (...) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. § a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2021. évi költségvetésének)

„a) költségvetési bevétele	5.841.713 ezer forint,
b) költségvetési kiadása	9.349.960 ezer forint,
c) egyenleg	3.508.247 ezer forint,”

(2) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. § g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2021. évi költségvetésének)

„g) külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel)	1.073.390 ezer forint,
ga) működési célú	450.000 ezer forint,
gb) felhalmozási célú	623.390 ezer forint,”

(3) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. § h) pont hb) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2021. évi költségvetésének külső finanszírozású kiadás 665.345 ezer forint (hiteltörlesztés és]

„hb) működési célú	450.000 ezer forint,”
--------------------	-----------------------

2. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5–7. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„5. §

A 2021. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai (e rendelet 2. melléklete szerinti részletezettséggel):

a) a működési költségvetés tekintetében 5.429.995 ezer Ft ezen belül:

aa) 1.807.178 ezer Ft Személyi juttatások,

ab) 295.012 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,

ac) 1.870.514 ezer Ft Dologi kiadások,

ad) 66.725 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,

ae) 561.131 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülrre,

af) 356.405 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülrre,

ag) 473.030 ezer Ft Tartalékok,

b) a felhalmozási költségvetés tekintetében 3.919.965 ezer Ft, e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.

6. §

A 2021. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 685.289 ezer Ft összegben.

7. §

A Képviselő-testület a 2021. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 3.132.430 ezer Ft-ban határozza meg, e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve, valamint a felhalmozási célú pénzeszközátadások összegét: 13.725 ezer Ft-ban az ULE 1913 - Mátrai Sándor Stadion 2017/2018. évi sportfejlesztési program támogatását, 11.958 ezer Ft-ban az ULE 1913 - Oktatási és sportcentrum 2018/2019. évi sportfejlesztési program támogatását, 4.438 ezer Ft-ban az ULE 1913 - Műfüves pálya felújításának önrészének biztosítását és 150 ezer Ft-ban a Kórház Alapítvány támogatását.”

3. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. §

Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2021. évi általános tartalék 266.363 ezer Ft. A 2021. évi céltartalék 206.667 ezer Ft, mely a működési költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.”

4. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2021. évi költségvetési támogatása 1.964.626 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 1.458.245 ezer Ft.”

5. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 22. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A költségvetési hiány fedezetéül 577.772 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel felvétele indokolt. A hitel felvételéről a későbbiekben a Képviselő-testület külön határozatban dönt.”

6. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. §

A költségvetési rendeletben a "Augusztus 20-ai rendezvény támogatása" finanszírozására előirányzott 1.500 ezer Ft, a sporttámogatásra tervezett 50.000 ezer Ft, a sportlétesítmények bérleti díja támogatásra biztosítható 2.500 ezer Ft elosztásáról – az alapítványok kivételével – a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt.”

7. §

(1) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orosháza, 2021. szeptember 23.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Kihirdetve: napján

(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK

1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	251 625	251 625	0	198 730	52 895	251 625
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	10 000	22 970	0	22 970	0	22 970
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	8 677	0	8 677	0	8 677
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	0	30 440	0	0	30 440	30 440
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

1. cím bevételei összesen:	261 625	313 712	0	230 377	83 335	313 712
----------------------------	---------	---------	---	---------	--------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	2 848	1 500	0	4 348	4 348
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	0	3 858	0	0	3 858	3 858
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

2. cím bevételei összesen:	2 000	8 704	1 500	0	10 204	10 204
----------------------------	-------	-------	-------	---	--------	--------

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	2 500	2 500	0	2 500	0	2 500
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	1 500	1 500	0	1 500
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
				2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
				1	Maradvány igénybevétele		0	11 906	0	11 906	0	11 906
				2	Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0
				3	Betétek megszüntetése		0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
3. cím bevételei összesen:							2 500	14 406	1 500	15 906	0	15 906

4 NAPKÖZOTTHONOS ÓVODA

1	Működési költségvetés											
				1	Működési bevételek		800	2 121	0	0	2 121	2 121
				2	Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0	0
				3	Működési célú támogatások áht-on belülről		0	0	0	0	0	0
				4	Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
				1	Maradvány igénybevétele		0	3 248	0	0	3 248	3 248
				2	Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0
				3	Betétek megszüntetése		0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
4. cím bevételei összesen:							800	5 389	0	0	5 389	5 389

5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLLEMEZÉSI INTÉZMÉNY

1	Működési költségvetés											
				1	Működési bevételek		186 430	193 040	5 359	106 389	92 010	198 399
				2	Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0	0
				3	Működési célú támogatások áht-on belülről		0	711	427	0	1 138	1 138
				4	Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés											
				1	Felhalmozási bevételek		0	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
				1	Maradvány igénybevétele		0	4 905	0	0	4 905	4 905
				2	Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0
				3	Betétek megszüntetése		0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5. cím bevételei összesen:							186 430	198 658	5 786	106 389	98 053	204 442

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az eredeti előirányzath az képest (+/)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN				

6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	28 000	28 000	-10 000	0	18 000	18 000
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	7 343	0	0	7 343	7 343
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevétel összesen:	33 000	40 343	-10 000	0	30 343	30 343
--------------------------	--------	--------	---------	---	--------	--------

Működési költségvetés összesen:	486 155	510 813	-1 214	332 089	177 510	509 599
---------------------------------	---------	---------	--------	---------	---------	---------

Működési bevételek	448 155	456 286	5 359	307 619	154 026	461 645
--------------------	---------	---------	-------	---------	---------	---------

Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
----------------------	---	---	---	---	---	---

Működési célú támogatások áht-on belülről	38 000	54 527	-6 573	24 470	23 484	47 954
---	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
-----------------------------------	---	---	---	---	---	---

Felhalmozási költségvetés összesen:	0	8 677	0	8 677	0	8 677
-------------------------------------	---	-------	---	-------	---	-------

Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	8 677	0	8 677	0	8 677
---	---	-------	---	-------	---	-------

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---

Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
--	---	--------	---	--------	--------	--------

Maradvány igénybevétele	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
-------------------------	---	--------	---	--------	--------	--------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---	---

Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---	---

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	486 155	581 190	-1 214	352 672	227 304	579 976
---------------------	---------	---------	--------	---------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	215 561	298 335	8 035	8 035	298 335	308 370
2	Közhatalmi bevételek	1 632 200	1 682 200	35 000	350 000	1 367 200	1 717 200
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	379 537	1 214 962	0	91 238	1 123 724	1 214 962
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	346 910	312 245	307 984	587 901	32 328	620 229
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

7. cím bevételei összesen:		2 624 208	3 557 742	351 019	1 037 174	2 871 587	3 908 781
----------------------------	--	-----------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------

8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

8. cím bevételei összesen:		14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
----------------------------	--	--------	--------	---	--------	---	--------

9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	72 084	72 084	0	0	72 084	72 084
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

9. cím bevételei összesen:		72 084	72 084	0	0	72 084	72 084
----------------------------	--	--------	--------	---	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
10 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS											
	1				Működési költségvetés						
	2				Felhalmozási költségvetés						
				1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
10. cím kiadásai összesen:						0	0	0	0	0	0
11 TURIZMUS											
	1				Működési költségvetés						
	2				Felhalmozási költségvetés						
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
11. cím bevételei összesen:						0	0	0	0	0	0
12 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS											
	1				Működési költségvetés						
	2				Felhalmozási költségvetés						
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
12. cím bevételei összesen:						0	0	0	0	0	0
13 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS											
	1				Működési költségvetés						
	2				Felhalmozási költségvetés						
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
13. cím bevételei összesen:						0	0	0	0	0	0
14 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS											
	1				Működési költségvetés						
	2				Felhalmozási költségvetés						
	3				Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4				Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5				Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6				Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
14. cím bevételei összesen:						0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
15 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK												
	1											
	2											
					1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
					2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
					3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
	3					Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4					Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5					Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6					Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
15. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0
16 KOMMUNÁLIS FELADATOK												
	1					Működési költségvetés						
	2					Felhalmozási költségvetés						
	3					Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4					Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5					Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6					Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
16. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0
17 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK												
	1					Működési költségvetés						
					1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
					2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
					3	Működési célú támogatások áht-on belülről	14 120	22 820	0	0	22 820	22 820
					4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
	2					Felhalmozási költségvetés						
					1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
					2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
					3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
	3					Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4					Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5					Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6					Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
17. cím bevételei összesen:							14 120	22 820	0	0	22 820	22 820
18 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK												
	1					Működési költségvetés						
					1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
					2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
					3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
					4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
	2					Felhalmozási költségvetés						
	3					Belső működési célú finanszírozási bevételek						
	4					Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
	5					Külső működési célú finanszírozási bevételek						
	6					Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
18. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi i. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

19 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	64 506	64 506	7 500	10 500	61 506	72 006
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

19. cím bevétel összesen:	64 506	64 506	7 500	10 500	61 506	72 006
----------------------------------	---------------	---------------	--------------	---------------	---------------	---------------

20 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

20. cím bevétel összesen:	0	0	0	0	0	0
----------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

21 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	375 331	375 331	0	0	375 331	375 331
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

21. cím bevétel összesen:	375 331	375 331	0	0	375 331	375 331
----------------------------------	----------------	----------------	----------	----------	----------------	----------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN					
22 SZOCIÁLIS VÉDELEM											
1 Működési költségvetés											
	1				Működési bevétel	0	0	0	0	0	
	2				Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	
	3				Működési célú támogatások áht-on belülről	741 657	618 856	39 077	330 370	527 565	
	4				Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	
2 Felhalmozási költségvetés											
3 Belső működési célú finanszírozási bevételek											
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
22. cím bevétel összesen:						741 657	618 856	39 077	330 370	527 565	857 935
23 EGYÉB FUNKCIÓK											
1 Működési költségvetés											
2 Felhalmozási költségvetés											
3 Belső működési célú finanszírozási bevételek											
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek											
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
23. cím bevétel összesen:						0	0	0	0	0	0
Működési költségvetés összesen:						3 509 696	4 563 596	89 612	804 643	3 848 565	4 653 208
Működési bevétel						215 561	298 335	8 035	8 035	298 335	306 370
Közhatalmi bevételek						1 646 700	1 696 700	35 000	364 500	1 367 200	1 731 700
Működési célú támogatások áht-on belülről						1 647 435	2 568 561	46 577	432 108	2 183 030	2 615 138
Működési célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:						396 910	362 245	307 984	587 901	82 328	670 229
Felhalmozási bevételek						50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről						346 910	312 245	307 984	587 901	32 328	620 229
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése						0	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:						0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei						0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről						0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek						0	0	0	0	0	0
II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN:						3 906 606	4 925 841	397 596	1 392 544	3 930 893	5 323 437

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							3 995 851	5 074 409	88 388	1 136 732	4 026 075	5 162 807
Működési bevétel							663 716	754 621	13 394	315 654	452 361	768 015
Közhatalmi bevételek							1 648 700	1 696 700	35 000	384 500	1 367 200	1 731 700
Működési célú támogatások áht-on belülről							1 685 435	2 623 088	40 004	456 578	2 206 514	2 663 092
Működési célú átvett pénzeszközök							0	0	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							396 910	370 922	307 984	596 578	82 328	678 906
Felhalmozási bevételek							50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről							346 910	320 922	307 984	596 578	32 328	628 906
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							0	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
Maradvány igénybevétele							0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
Értékpapírok bevételei							0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése							0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele							0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei							0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése							0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei							0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről							0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek							0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei							0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről							0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek							0	0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							4 392 761	5 507 031	396 382	1 745 216	4 158 197	5 903 413

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

III. FEJEZET – FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

24 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés											
2	Felhalmozási költségvetés											
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
1	Maradvány igénybevétele				424 842	474 969	0	217 074	257 895	474 969		
2	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0	0		
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0	0		
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
1	Maradvány igénybevétele				2 583 533	2 583 533	0	2 517 345	48 188	2 583 533		
2	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0	0		
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0	0		
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
1	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0	0		
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről				450 000	450 000	0	0	450 000	450 000		
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0	0		
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
1	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0	0		
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről				884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390		
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0	0		
24. cím bevételei összesen:					4 322 707	4 402 635	-290 743	3 357 809	754 083	4 111 892		

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					3 995 851	5 074 409	88 398	1 136 732	4 026 075	5 162 807
	1		Működési bevételek		663 716	754 621	13 394	315 654	452 361	768 015
	2		Közhatalmi bevételek		1 646 700	1 696 700	35 000	364 500	1 367 200	1 731 700
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről		1 685 435	2 623 088	40 004	456 576	2 206 514	2 663 092
	4		Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					396 910	370 922	307 984	596 578	82 328	678 906
	1		Felhalmozási bevételek		50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
	2		Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről		346 910	320 922	307 984	596 578	32 328	628 906
	3		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					424 842	536 669	0	226 980	307 689	536 669
	1		Maradvány igénybevétele		424 842	536 669	0	226 980	307 689	536 669
	2		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	46 188	2 563 533
	1		Maradvány igénybevétele		2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	46 188	2 563 533
	2		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
	1		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről		450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390
	1		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről		884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					8 715 468	9 909 666	105 639	5 103 025	4 912 280	10 015 305

2. melléklet

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	639 634	698 991	24 733	372 564	351 160	723 724
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	101 536	109 800	3 834	61 762	51 872	113 634
3	Dologi kiadások	160 910	261 926	0	73 611	178 315	251 926
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300	1 300	0	1 300	0	1 300
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	0	33 114	0	10 624	22 490	33 114
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

1. cím kiadásai összesen:	893 380	1 095 131	28 587	519 861	603 837	1 123 698
---------------------------	---------	-----------	--------	---------	---------	-----------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	29 387	33 371	0	0	33 371	33 371
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 575	4 996	0	0	4 996	4 996
3	Dologi kiadások	12 219	15 600	0	0	15 600	15 600
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	0	418	0	0	418	418
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

2. cím kiadásai összesen:	48 181	54 385	0	0	54 385	54 385
---------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

3 NAGY GYULA TERÜLETI MŰZEUM**1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	15 287	17 987	400	18 387	0	18 387
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	2 393	2 814	60	2 874	0	2 874

Cím-szám	Cím-név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzatho- z képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	
					2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN					
				3	Dologi kiadások	9 216	22 991	-980	22 031	0	22 031
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási költségvetés						
				1	Beruházások	0	510	500	1 010	0	1 010
				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
				3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
				4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
				5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
				6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
3. cím kiadásai összesen:						26 896	44 302	0	44 302	0	44 302

4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

				1	Személyi juttatások	321 631	326 852	0	0	326 852	326 852
				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	51 449	52 317	0	0	52 317	52 317
				3	Dologi kiadások	11 800	21 552	0	0	21 552	21 552
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

				1	Beruházások	2 000	2 147	0	0	2 147	2 147
				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

4. cím kiadásai összesen:						386 880	402 868	0	0	402 868	402 868
----------------------------------	--	--	--	--	--	----------------	----------------	----------	----------	----------------	----------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások				140 260	140 260	0	66 527	73 733	140 260
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok				21 740	22 451	427	9 110	13 788	22 878
3	Dologi kiadások				203 000	247 905	0	65 098	182 807	247 905
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok				0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
1	Beruházások				0	6 610	0	6 610	0	6 610
2	Felújítások				0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok				0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5. cím kiadásai összesen:					365 000	417 226	427	147 345	270 308	417 653

6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások				354 162	356 993	16 206	0	373 199	373 199
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok				59 000	60 367	2 342	0	62 709	62 709
3	Dologi kiadások				48 445	74 866	-11 585	0	63 271	63 271
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok				0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
1	Beruházások				0	932	1 585	0	2 517	2 517
2	Felújítások				0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok				0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
6. cím kiadásai összesen:					461 607	493 148	8 548	0	501 696	501 696

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat ÖSSZESEN	
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN					
					Kiadások						
					Kiemelt előirányzat neve						
					Működési költségvetés összesen:	2 177 944	2 483 329	35 457	693 264	1 805 522	2 498 786
					ezen belül: Személyi juttatások	1 500 361	1 574 454	41 339	457 478	1 168 315	1 615 793
					Munkaadókat terhelő adók, járulékok	240 693	252 745	6 663	73 746	185 662	259 408
					Dologi kiadások	435 590	634 830	-12 545	160 740	461 545	622 285
					Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300	1 300	0	1 300	0	1 300
					Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
					Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Tartalékok	0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási költségvetés összesen:	2 000	43 731	2 085	18 244	27 572	45 816
					Beruházások	2 000	43 731	2 085	18 244	27 572	45 816
					Felújítások	0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Tartalékok	0	0	0	0	0	0
					Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
					Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
					Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
					Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:					2 179 944	2 507 060	37 542	711 508	1 833 094	2 544 602	

II. FEJEZET – ÖNKORMÁNYZAT**7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	103 255	103 185	8 505	49 320	62 370	111 690
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	20 263	20 263	1 166	11 429	10 000	21 429
3	Dologi kiadások	504 209	717 182	-2 028	246 221	468 935	715 156
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	52 759	347 182	0	51 924	295 258	347 182
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	12 908	3 418	0	2 218	1 200	3 418
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	2 868 065	2 891 421	-49 228	2 760 992	81 201	2 842 193
2	Felújítások	592 115	592 115	57 653	649 768	0	649 768
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	57 534	0	57 534	0	57 534
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi I. számú módosított előirányzat	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
						MIND-ÖSSZESEN	MIND-ÖSSZESEN		ÖNKÉNTES FELADAT	KÖTELEZŐ FELADAT	MIND-ÖSSZESEN
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
7. cím kiadásai összesen:						4 153 864	4 732 300	16 070	3 829 406	918 964	4 748 370

8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG**1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	19 982	20 702	0	18 074	2 628	20 702				
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 086	3 086	0	2 638	450	3 086				
3	Dologi kiadások	3 125	3 325	0	2 700	625	3 325				
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0				
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0				
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0				
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0				
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Beruházások	0	56	0	0	56	56				
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0				
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0				
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0				
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0				
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
8. cím kiadásai összesen:						26 193	27 169	0	23 410	3 759	27 169

9 KÖZFOGLALKOZTATÁS**1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	49 913	49 913	0	0	49 913	49 913				
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	9 156	9 156	0	0	9 156	9 156				
3	Dologi kiadások	25 268	27 268	0	0	27 268	27 268				
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0				
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0				
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0				
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0				
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Beruházások	0	0	0	0	0	0				
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0				
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0				
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0				
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0				
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
9. cím kiadásai összesen:						84 337	86 337	0	0	86 337	86 337

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

10 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	82 529	82 529	0	0	82 529
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	47 329	47 329	6 818	0	54 147
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	4 000	4 000	63 391	0	67 391
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

10. cím kiadásai összesen:	133 858	133 858	70 209	0	204 067	204 067
----------------------------	---------	---------	--------	---	---------	---------

11 TURIZMUS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	3 810	3 810	3 810
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	7 000	7 000	7 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

11. cím kiadásai összesen:	0	0	10 810	10 810	0	10 810
----------------------------	---	---	--------	--------	---	--------

12 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	13 220	13 220	0	0	13 220
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN					
2 Felhalmozási költségvetés											
	1				Beruházások	0	0	0	0	0	
	2				Felújítások	0	0	0	0	0	
	3				Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	
	4				Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	
	5				Tartalékok	0	0	0	0	0	
3 Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
12. cím kiadásai összesen:						13 220	13 220	0	0	13 220	13 220
13 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS											
1 Működési költségvetés Működési költségvetés											
	1				Személyi juttatások	0	0	0	0	0	
	2				Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	
	3				Dologi kiadások	9 135	11 635	0	0	11 635	11 635
	4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	
	5				Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	
	6				Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	
	7				Tartalékok	0	0	0	0	0	
2 Felhalmozási költségvetés											
3 Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
13. cím kiadásai összesen:						9 135	11 635	0	0	11 635	11 635
14 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS											
1 Működési költségvetés Működési költségvetés											
	1				Személyi juttatások	0	0	0	0	0	
	2				Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	
	3				Dologi kiadások	0	0	0	0	0	
	4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	
	5				Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	
	6				Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	
	7				Tartalékok	0	0	0	0	0	
2 Felhalmozási költségvetés											
	1				Beruházások	120 250	171 768	-4 267	0	167 501	167 501
	2				Felújítások	0	0	0	0	0	
	3				Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	14 441	0	14 441	14 441
	4				Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	
	5				Tartalékok	0	0	0	0	0	
3 Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
14. cím kiadásai összesen:						120 250	171 768	10 174	0	181 942	181 942

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

15 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	84 095	85 095	500	4 500	81 095	85 595
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:	84 095	85 095	500	4 500	81 095	85 595
----------------------------	--------	--------	-----	-------	--------	--------

16 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3 Dologi kiadások	220 463	236 879	-6 300	14 797	215 782	230 579
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	6 300	6 300	0	6 300
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	6 300	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	6 135	6 135	0	0	6 135	6 135
2 Felújítások	0	0	0	0	0	0
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	232 898	243 014	0	21 097	221 917	243 014
----------------------------	---------	---------	---	--------	---------	---------

17 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1 Személyi juttatások	0	2 077	0	0	2 077	2 077
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	323	0	0	323	323
3 Dologi kiadások	20 189	26 489	0	0	26 489	26 489
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	33 245	72 178	0	72 178	0	72 178
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	14 120	14 120	0	0	14 120	14 120
7 Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				
					Kiemelt előirányzat neve					
2	Felhalmozási költségvetés									
	1	Beruházások			0	0	0	0	0	0
	2	Felújítások			0	0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belüire			0	0	0	0	0	0
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívüire			0	0	0	0	0	0
	5	Tartalékok			0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
17. cím kiadásai összesen:					67 554	115 187	0	72 178	43 009	115 187

18 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

	1	Személyi juttatások	0	0	200	0	200	200		
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	100	0	100	100		
	3	Dologi kiadások	18 587	18 587	700	807	18 480	19 287		
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0		
	5	Működési célú támogatások áht-n belüire	0	0	0	0	0	0		
	6	Működési célú támogatások áht-n kívüire	28 000	118 000	2 500	120 500	0	120 500		
	7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0		
2	Felhalmozási költségvetés									
	1	Beruházások	3 289	3 289	0	0	3 289	3 289		
	2	Felújítások	35 521	35 521	0	35 521	0	35 521		
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belüire	0	0	0	0	0	0		
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívüire	0	30 121	0	30 121	0	30 121		
	5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0		
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
18. cím kiadásai összesen:					85 397	205 518	3 500	186 949	22 069	209 018

19 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

	1	Személyi juttatások	637	2 637	1 260	2 637	1 260	3 897
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	310	810	200	810	200	1 010
	3	Dologi kiadások	3 510	3 510	13 000	15 510	1 000	16 510
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
	5	Működési célú támogatások áht-n belüire	0	0	3 000	1 500	1 500	3 000
	6	Működési célú támogatások áht-n kívüire	89 230	162 730	-1 860	150 000	770	150 770
	7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés							
	1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
	2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belüire	0	0	0	0	0	0
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívüire	0	0	0	0	0	0
	5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás											
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás											
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
19. cím kiadásai összesen:							93 687	159 687	15 500	170 457	4 730	175 187

20 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 786	2 786	120	2 906	0	2 906
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	500	500	0	500	0	500
3	Dologi kiadások	2 250	2 201	0	2 201	0	2 201
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	800	800	0	800	0	800
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	49	0	49	0	49
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

20. cím kiadásai összesen:							6 336	6 336	120	6 456	0	6 456
----------------------------	--	--	--	--	--	--	-------	-------	-----	-------	---	-------

21 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	2 482	0	2 482	0	2 482
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	1 100	5 000	0	5 000	0	5 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:							1 100	7 482	0	7 482	0	7 482
----------------------------	--	--	--	--	--	--	-------	-------	---	-------	---	-------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN		
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN						
22 SZOCIÁLIS VÉDELEM												
1 Működési költségvetés Működési költségvetés												
	1				1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	
	2				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	
	3				3	Dologi kiadások	8 000	10 000	625	1 000	9 625	10 625
	4				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	67 050	66 050	-625	0	65 425	65 425
	5				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	97 586	118 604	11 385	2 750	127 239	129 989
	6				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	250	800	-150	650	0	650
	7				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2 Felhalmozási költségvetés												
	1				1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
	2				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
	3				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
	4				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	150	150	0	150
	5				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3 Belső működési célú finanszírozási kiadás												
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás												
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás												
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás												
22. cím kiadásai összesen:							172 886	195 454	11 385	4 550	202 289	208 839

23 EGYÉB FUNKCIÓK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

	1				1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
	2				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
	3				3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0	0
	4				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
	5				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
	6				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
	7				7	Tartalékok	585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030
2 Felhalmozási költségvetés												
	1				1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
	2				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
	3				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
	4				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
	5				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3 Belső működési célú finanszírozási kiadás												
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás												
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás												
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás												
23. cím kiadásai összesen:							585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN					
					Kiemelt előirányzat neve						
					Működési költségvetés összesen:	2 240 805	2 945 252	-14 043	803 160	2 128 049	2 931 209
					ezen belül: Személyi juttatások	176 673	181 300	10 085	72 937	118 448	191 385
					Munkaadókat terhelő adók, járulékok	33 315	34 138	1 466	15 375	20 229	35 604
					Dologi kiadások	994 670	1 237 920	10 309	291 546	958 683	1 248 229
					Ellátottak pénzbeli juttatásai	87 050	86 050	-625	0	65 425	65 425
					Működési célú támogatások áht-n belülre	183 590	540 446	20 685	137 134	423 997	561 131
					Működési célú támogatások áht-n kívülre	200 037	342 197	14 208	286 168	70 237	356 405
					Tartalékok	585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030
					Felhalmozási költségvetés összesen:	3 629 375	3 792 009	82 140	3 534 135	340 014	3 874 149
					Beruházások	3 001 739	3 076 718	9 896	2 781 041	326 573	3 088 614
					Felújítások	627 636	627 636	57 653	685 289	0	685 289
					Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	57 534	14 441	57 534	14 441	71 975
					Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	30 121	150	30 271	0	30 271
					Tartalékok	0	0	0	0	0	0
					Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
					Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
					Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
					Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS											
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:					5 870 180	6 737 261	68 097	4 337 295	2 488 063	6 805 358	

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN				
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					4 418 749	5 408 581	21 414	1 496 424	3 933 571	5 429 995
ezen belül: Személyi juttatások					1 678 934	1 755 754	51 424	530 415	1 278 783	1 807 178
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					274 008	286 883	8 129	89 121	205 891	285 012
Dologi kiadások					1 430 280	1 872 750	-2 236	452 286	1 418 228	1 870 514
Ellátottak pénzből juttatásai					68 350	67 350	-625	1 300	65 425	66 725
Működési célú támogatások áht-n belülre					183 590	540 448	20 685	137 134	423 997	561 131
Működési célú támogatások áht-n kívülre					200 037	342 197	14 208	288 168	70 237	356 405
Tartalékok					585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					3 631 375	3 835 740	84 225	3 552 379	367 586	3 919 965
Beruházások					3 003 739	3 120 449	11 981	2 779 285	353 145	3 132 430
Felújítások					627 636	627 636	57 653	685 289	0	685 289
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					0	57 534	14 441	57 534	14 441	71 975
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					0	30 121	150	30 271	0	30 271
Tartalékok					0	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):	8 050 124	9 244 321	105 639	5 048 803	4 301 157	9 349 960
--	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzatho- z képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN				

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

24 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés	Működési költségvetés								
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás									
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás									
1	Értékpapírok kiadásai				0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre				450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
3	Egyéb finanszírozási kiadások				70 877	70 878	0	0	70 878	70 878
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						0			
1	Értékpapírok kiadásai				0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre				144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
3	Egyéb finanszírozási kiadások				0	0	0	0	0	0
24. cím kiadásai összesen:					665 344	665 345	0	0	665 345	665 345

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					4 418 749	5 408 581	21 414	1 496 424	3 933 571	5 429 995
	1		Személyi juttatások	1 678 934	1 755 754	51 424	530 415	1 278 783	1 807 178	
	2		Munkaadókat terhelő adók, járulékok	274 008	286 883	8 129	89 121	205 891	295 012	
	3		Dologi kiadások	1 430 260	1 872 750	-2 238	452 286	1 418 228	1 870 514	
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	68 350	67 350	-825	1 300	65 425	66 725	
	5		Működési célú támogatások áht-n belülre	183 590	540 448	20 685	137 134	423 997	561 131	
	6		Működési célú támogatások áht-n kívülre	200 037	342 197	14 208	286 168	70 237	356 405	
	7		Tartalékok	585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030	
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					3 631 375	3 835 740	84 225	3 552 379	367 586	3 919 965
	1		Beruházások	3 003 739	3 120 449	11 981	2 779 285	353 145	3 132 430	
	2		Felújítások	627 636	627 636	57 653	685 289	0	685 289	
	3		Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	57 534	14 441	57 534	14 441	71 975	
	4		Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	30 121	150	30 271	0	30 271	
	5		Tartalékok	0	0	0	0	0	0	
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
	1		Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	
	2		Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0	
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
	1		Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	
	2		Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0	
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					520 877	520 878	0	0	520 878	520 878
	1		Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	
	2		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000	
	3		Egyéb finanszírozási kiadások	70 877	70 878	0	0	70 878	70 878	
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
	1		Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	
	2		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	144 467	144 467	0	0	144 467	144 467	
	3		Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					8 715 468	9 909 666	105 639	5 048 803	4 966 502	10 015 305

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

Sorszám	MEGNEVEZÉS	ezer forintban		ezer forintban				
		2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZE N	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZE N	Hitel- felvétel	Változás mértéke az eredeti előirányzat hoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZE N
I. INTÉZMÉNYEK								
1.		0	0	0	0	0	0	0
INTÉZÉNYEK ÖSSZESEN:		0	0	0	0	0	0	0
II. ÖNKORMÁNYZAT								
1.	13 db önkormányzati lakás felújítása	6 838	6 838	0	-6 838	0	0	0
2.	TOP-3.2.1-16 Városháza felújítása	433 800	433 800	7 732	0	433 800	0	433 800
3.	TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása I. ütem	22 479	22 479	0	0	22 479	0	22 479
4.	Alföld Gyöngye Hotel felújítás	35 521	35 521	35 521	0	35 521	0	35 521
5.	TOP-2.1.2.-16 Zöld város kialakítása II. ütem	128 998	128 998	0	64 491	193 489	0	193 489
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		627 636	627 636	43 253	57 653	685 289	0	685 289
2020. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:		627 636	627 636	43 253	57 653	685 289	0	685 289

* A hitelfelvétel összegének (43.253 ezer Ft) bontása

2021. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel

43 253

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Hitel-fejlesztés	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
---------	------------	---	---	------------------	---	---	---	--

2021. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:

I. INTÉZMÉNYEK

1.	Egységes Szociális Központ eszközbeszerzései	0	33 114	0	0	10 624	22 490	33 114
2.	Könyvtár - Tárgyi eszközbeszerzések	0	418	0	0	0	418	418
3.	Múzeum- Tárgyi eszközbeszerzések	0	510	0	500	1 010	0	1 010
4.	Óvoda - Tárgyi eszközbeszerzések	2 000	2 147	0	0	0	2 147	2 147
5.	Gyermek és Diákélelmelési Intézmény- Eszközbeszerzések	0	6 610	0	0	6 610	0	6 610
6.	Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzések	0	932	0	1 565	0	2 517	2 517
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		2 000	43 731	0	2 065	18 244	27 572	45 816

II. ÖNKORMÁNYZAT

2020. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:

1.	TOP-7.1.1-16 Multifunkciós sport és rekreációs központ kialakítása	133 980	133 980	0	0	133 980	0	133 980
2.	TOP-3.2.1-16 Óvoda telephelyek és Diákélelmelési Intézmény energetikai korszerűsítése	163 040	105 465	15 000	0	105 465	0	105 465
3.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem	267 433	267 433	0	0	267 433	0	267 433
4.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés II. ütem	351 770	351 770	0	0	351 770	0	351 770
5.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	600 165	600 166	0	0	600 165	0	600 166
6.	TOP-1.4.1-15 Óvodák felújítása	407	407	0	0	407	0	407
7.	TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása I. ütem	480 762	480 762	257 289	-83 718	377 044	0	377 044
8.	TOP-2.1.2-16 Zöld város kialakítása II. ütem	87 527	87 527	0	0	87 527	0	87 527
9.	TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek	23 495	23 495	0	0	23 495	0	23 495
10.	TOP-3.2.1-16 Ezüst Fenyő Idősek Otthona és Vadvirág Esély Klub épületek energetikai korszerűsítése	78 420	78 420	0	0	78 420	0	78 420
11.	TOP-3.2.2-15 Megújuló energiaparaszok kiaknázására Irányuló energiaellátás megvalósítása	193 147	212 827	0	0	212 827	0	212 827
12.	TOP-5.1.2-16 Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az orosházi járásban	2 392	2 392	0	0	2 392	0	2 392
13.	TOP-4.3.1. Leromlott városrész pályázat	338 140	338 140	0	0	338 140	0	338 140
14.	TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00004 helyi identitás	2 526	2 526	0	0	2 526	0	2 526
15.	Bajcsy Zsuzsánki utcai óvoda megközelítésének biztosítása gyalogátkelőhelyei	4 000	4 000	0	0	0	4 000	4 000
16.	Orosházi Spartacus Birkózó Klub birkózó csarnok építési pályázat önrész	3 289	3 289	0	0	3 289	0	3 289
17.	Szennyvíz bekötővezeték kiépítés	3 441	3 441	0	0	0	3 441	3 441
18.	Eszperantó utcai gázvezeték kiváltási költsége	6 135	6 135	0	0	0	6 135	6 135
19.	Orosháza, Gyopárosi út 3. erős áram kialakítása	78 030	78 030	78 030	0	78 030	0	78 030
20.	Könyvfejlesztés terv dokumentáció	18 418	18 418	18 418	0	18 418	0	18 418
21.	Gyopárosi út 3. erősáramú hálózat I. ütemének tervezése és kivitelezése	50 088	50 088	50 088	0	50 088	0	50 088
22.	"A" jelű szennyvíz átemelő rekonstrukciója pályázat	77 927	111 614	11 766	4 615	116 229	0	116 229
23.	Szennyvíz átemelőben lévő alacsony hatásfokú szivattyúk cseréje	28 882	28 882	0	-28 882	0	0	0
24.	Alföld Gyöngye Hotel részére klíma beszerzés	7 694	7 694	7 694	0	7 694	0	7 694
2020. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		2 981 108	2 976 900	438 285	-107 985	2 855 339	13 576	2 868 915

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Hitel-felvétel	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
---------	------------	---	---	----------------	---	---	---	--

2021. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:

1.	Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt.	10 000	10 000	0	20 000	0	30 000	30 000
2.	GINOP - Energetikai beruházások támogatása	0	0	0	0	0	0	0
3.	Teleki Alapítvány "népi építészeti program" Darvas emlékház	10 631	10 631	0	0	10 631	0	10 631
4.	Önkormányzati Ingatlanok karbantartása (Internet és kamera rendszer bővítés - Extrém park, rendezvénytér)	0	836	0	0	0	836	836
5.	TÖP-1.4.1-16 Kisharang Bölcsőde átalakítása pályázat tervezési feladatának ellátása	0	3 365	0	0	0	3 365	3 365
6.	GYÍOK eszközbeszerzéssel	0	49	0	0	49	0	49
7.	Eszközhozó gép-, fűnyíró szett, sószóró szett beszerzése 1369/2021. (VI.10.) Kom.határozat	0	50 000	0	0	0	50 000	50 000
8.	Barangoló applikáció pályázat	0	1 500	0	0	1 500	0	1 500
9.	Métrai Stadion labdarugó pálya világításának kialakítása	0	4 270	0	0	4 270	0	4 270
10.	Gravitációs szennyvízbekötések	0	17 831	0	0	0	17 831	17 831
11.	Térfigyelő kamerarendszer bővítése	0	56	0	0	0	56	56
12.	Héjlektalanszálló fűtésrendszerének korszerűsítése (terv)	0	1 280	0	8 990	10 270	0	10 270
13.	ULE 1913 - Métrai Sándor Stadion 2017/2018. évi sportfejlesztési program támogatása	0	13 725	13 725	0	13 725	0	13 725
14.	ULE 1913 - Oktatási és sportcentrum 2018/2019. évi sportfejlesztési program támogatása	0	11 958	11 958	0	11 958	0	11 958
15.	ULE 1913 -Műfüves pálya felújításának önrésze (2020/2021. évi TAO pályázathoz kapcsolódó)	0	4 438	4 438	0	4 438	0	4 438
16.	Kórház Alapítvány támogatása	0	0	0	150	150	0	150
17.	Fekvőrendőrök kihelyezése (Barátság utca, Gyopárosi út)	0	0	0	693	0	693	693
18.	Alvégi temető parkoló kiépítése	0	0	0	16 000	16 000	0	16 000
19.	Pacsirta utcai parkoló kiépítése	0	0	0	16 000	16 000	0	16 000
20.	Gyermek- és Diákélelmiszer Intézmény beruházási kiadásai	0	0	0	25 500	0	25 500	25 500
21.	Beiterületi utak (Ónd utca) pályázat kiadásai	0	0	0	30 698	0	30 698	30 698
2021. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		20 631	129 939	30 121	118 031	88 991	158 979	247 970
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		3 001 739	3 106 839	468 406	10 046	2 944 330	172 555	3 116 885
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:		3 003 739	3 150 570	468 406	12 131	2 962 574	200 127	3 162 701

* A hitelfelvétel összegének (544.170 ezer Ft) bontása

2019. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel

45 618

2021. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitei

422 788

468 406

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HITELTARTOZÁSAINAK TŐKE TÖRLESZTÉSE

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESE N	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESE N	Változás mértéke az eredeti előirányzat hoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTÉ S FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZ Ő FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESE N
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:							
1.	Munkabérhitel	0	0	0	0	0	0
2.	Folyószámlahitel	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:							
3.	Operatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt.)	40 375	40 375	0	0	40 375	40 375
4.	Fejlesztési célhitel 2014 (OTP Bank Nyrt)	28 800	28 800	0	0	28 800	28 800
5.	Fejlesztési célhitel 2017 (OTP Bank Nyrt)	13 500	13 500	0	0	13 500	13 500
6.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	22 520	22 520	0	0	22 520	22 520
7.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	12 072	12 072	0	0	12 072	12 072
8.	Fejlesztési célhitel 2019 (OTP Bank Nyrt)	27 200	27 200	0	0	27 200	27 200
9.	Fejlesztési célhitel 2020 (OTP Bank Nyrt)	0	0	0	0	0	0
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:		594 467	594 467	0	0	594 467	594 467

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT

Sorszám		2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. év I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
4							
CÉLTARTALÉKOK:							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	45 800	31 753	-3 423	0	28 330	28 330
2.	2021. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járulékokkal	2 400	2 400	0	0	2 400	2 400
3.	Eseti, vls malor kiadások tartaléka	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
4.	Elbírálás alatt lévő, III. előkészítés alatt álló TOP-os pályázatokhoz önrész biztosítása, fejleztési tanulmányok készítése és egyéb tartalékok	0	0	0	0	0	0
5.	Lekötött bankszámlák egyenlege (2020.12.31)	207 768	190 937	-20 000	0	170 937	170 937
6.	Orosháza Város Önkormányzata és Kötségvetési Szervel dolgozói számára lakáscélú támogatás	0	0	0	0	0	0
CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:		260 968	230 090	-23 423	0	206 667	206 667
MŰKÖDÉSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK		73 311	11 820	0	0	11 820	11 820
FELHALMOZÁS IÁLTALÁNOS TARTALÉK		251 291	301 291	-46 748	0	254 543	254 543
ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:		324 602	313 111	-46 748	0	286 363	286 363
TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:		585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	448 155	456 286	5 359	307 619	154 026	461 645
02	Önkormányzat működési bevételei	215 581	298 335	8 035	8 035	298 335	306 370
03	Helyi adókból származó bevételek	1 629 000	1 679 000	35 000	350 000	1 364 000	1 714 000
04	Átengedett központi adók	0	0	0	0	0	0
05	Egyéb közhatalmi bevételek	17 700	17 700	0	14 500	3 200	17 700
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	670 318	965 576	0	0	965 576	965 576
07	Működési célú központosított állami támogatások	808 363	893 364	39 077	333 370	589 071	922 441
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatása	0	489 913	0	0	489 913	489 913
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	208 754	284 235	927	123 208	161 954	285 162
10	Működési célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről	0	0	0	0	0	0
11	Működési célú bevételek összesen (1+...+10):	3 995 851	5 074 409	88 398	1 136 732	4 026 075	5 162 807
12	Intézmények működési célú maradványa	0	81 700	0	11 908	49 794	61 700
13	Önkormányzati működési célú maradványa	424 842	474 969	0	217 074	257 895	474 969
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
17	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):	874 842	986 669	0	228 980	757 689	986 669
18	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):	4 870 693	6 061 078	88 398	1 365 712	4 763 764	6 149 476

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
20	Önkormányzati ingatlanok és tárgyi eszközök értékesítése	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	30 698	0	30 698	30 698
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatása	0	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	346 910	320 922	277 266	596 578	1 630	598 208
25	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről	0	0	0	0	0	0
26	Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):	396 910	370 922	307 964	596 578	82 328	678 906
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	0	0	0	0	0	0
28	Önkormányzati felhalmozási célú maradványa	2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	46 188	2 563 533
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
32	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):	3 447 865	3 477 666	-290 743	3 140 735	46 188	3 186 923
33	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):	3 844 775	3 848 588	17 241	3 737 313	128 516	3 865 829

34	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (11+26):	4 392 761	5 445 331	1 448 952	1 733 310	4 108 403	5 841 713
----	---	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

35	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):	4 322 707	4 464 335	-290 743	3 369 715	803 677	4 173 582
----	--	------------------	------------------	-----------------	------------------	----------------	------------------

36	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (46-11):	422 898	334 172	-88 984	359 692	-1 253 289	267 188
----	---	----------------	----------------	----------------	----------------	-------------------	----------------

37	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (59-26):	3 234 465	3 464 818	-223 759	2 955 801	285 258	3 241 059
----	---	------------------	------------------	-----------------	------------------	----------------	------------------

38	KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (65-34):	3 657 363	3 798 990	-1 343 313	3 315 483	-968 031	3 508 247
----	--	------------------	------------------	-------------------	------------------	-----------------	------------------

39	BEVÉTELI FŐÖSSZEG (34+36):	8 715 468	9 909 666	1 158 209	5 103 025	4 912 280	10 015 305
----	-----------------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
KIADÁSI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	2 177 944	2 463 329	35 457	693 284	1 805 522	2 498 786
41	Önkormányzat működési kiadásai	1 271 808	1 519 408	21 235	379 858		1 540 643
42	Működési célú támogatások áht-on belülre	183 590	540 445	20 525	137 134	423 987	561 131
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	200 037	342 197	14 208	288 168	70 237	358 405
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékok	585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030
46	Működési célú kiadások összesen (40+...+45):	4 418 749	5 408 581	21 414	1 496 424	2 772 786	5 429 995
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	70 877	70 878	0	0	70 878	70 878
50	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):	520 877	520 878	0	0	520 878	520 878
51	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (40+50):	4 939 626	5 929 459	21 414	1 496 424	3 293 664	5 950 673

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	2 000	43 731	2 085	18 244	27 572	45 816
53	Önkormányzati ingatlanok és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	3 629 375	3 704 354	67 549	3 446 330	325 573	3 771 903
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	0	57 534	14 441	57 534	14 441	71 975
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	0	30 121	150	30 271	0	30 271
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékok	0	0	0	0	0	0
59	Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):	3 631 375	3 835 740	84 225	3 552 379	367 586	3 919 965
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
63	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):	144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
64	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):	3 775 842	3 980 207	84 225	3 552 379	512 053	4 064 432

65	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):	8 050 124	9 244 321	105 639	5 048 803	3 140 372	9 349 960
----	--	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

66	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):	665 344	665 345	0	0	665 345	665 345
----	---	----------------	----------------	----------	----------	----------------	----------------

68	KIADÁSI FŐÖSSZE G (65+66):	8 715 468	9 909 666	105 639	5 048 803	3 805 717	10 015 305
----	-----------------------------------	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	-------------------

ezer forintban

Sorszám	Kötelező Feladatból államgazdálkodási feladatok	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
I.	Bevétel	0	0	0	0	0	0
	Bevétel Összesen	0	0	0	0	0	0
II.	Kiadás						
1.	Személyi juttatások	27 639	27 639	0	0	27 639	27 639
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 284	4 284	0	0	4 284	4 284
3.	Dologi kiadás	1 024	1 024	0	0	1 024	1 024
	Kiadás Összesen	33 500	32 947	0	0	32 947	32 947

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI ÖSSZEÍRT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI

Sorszám	INTÉZMÉNY	Bevételek	Maradvány igénybevétele	Intézmény-finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Előírtak pénzbeli juttatásai	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	283 272	30 440	809 986	1 123 698	723 724	113 634	251 926	1 300	0	33 114	1 123 698
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	6 348	3 858	44 181	54 385	33 371	4 886	15 600	0	0	418	54 385
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	4 000	11 906	28 396	44 302	18 387	2 874	22 031	0	0	1 010	44 302
04	Nepközlathonos Óvoda	2 121	3 248	397 499	402 868	326 852	52 317	21 552	0	0	2 147	402 868
05	Gyermek-és Diákfelnevelési Intézmény	199 537	4 905	213 211	417 653	140 260	22 878	247 905	0	0	6 610	417 653
06	Orosházi Polgármesteri Hivatal	23 000	7 343	471 353	501 696	373 199	62 709	63 271	0	0	2 517	501 696
07	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	518 276	61 700	1 964 626	2 544 602	1 615 793	259 408	622 285	1 300	0	45 816	2 544 602

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEK 2021. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE

ezer forintban

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	139 745	139 745	139 745	139 745	139 745	139 745	152 548	152 548	165 404	165 404	165 404	167 400	1 807 178
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	22 834	22 834	22 834	22 834	22 834	22 834	24 898	24 898	27 131	27 131	27 131	28 823	295 012
Dologi kiadások	119 247	119 247	119 247	119 247	119 247	119 247	192 662	192 662	192 103	192 103	192 103	193 399	1 870 514
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 696	5 696	5 696	5 696	5 696	5 696	5 696	5 696	5 540	5 540	5 540	4 537	66 725
Támogatások áht-n belülre	15 445	15 445	15 445	15 445	15 445	15 445	84 510	84 510	89 681	89 681	89 681	102 373	633 106
Támogatások áht-n kívülre	16 670	16 670	16 670	16 670	16 670	16 670	45 358	45 358	48 947	48 947	48 947	49 089	386 676
Intézményfinanszírozás (-)*	141 148	141 148	141 148	141 148	141 148	141 148	179 828	179 828	179 828	179 828	179 828	178 842	1 925 870
Beruházási és felújítási kiadások	293 546	293 546	293 546	293 546	293 546	293 546	307 383	307 383	307 925	307 925	307 925	517 902	3 817 719
Finanszírozási kiadás	0	0	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 539	665 345
Tartalékok	0	0	58 557	58 557	58 557	58 557	52 271	52 271	31 923	31 923	31 923	38 491	473 030
Összesen:	754 331	754 331	879 422	879 422	879 422	879 422	1 111 686	1 111 686	1 115 016	1 115 016	1 115 016	1 346 405	11 941 175
BEVÉTELEK													
Működési bevétel	59 346	59 346	59 346	59 346	59 346	59 346	68 882	68 882	72 230	72 230	72 230	107 485	818 015
Közvetlen bevétel	137 225	137 225	137 225	137 225	137 225	137 225	145 558	145 558	154 308	154 308	154 308	154 310	1 731 700
Támogatások áht-on belülről	0	0	198 830	198 830	198 830	198 830	350 774	350 774	421 709	421 709	421 709	530 003	3 291 998
Átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intézményfinanszírozás (+)*	141 148	141 148	141 148	141 148	141 148	141 148	179 828	179 828	179 828	179 828	179 828	179 842	1 925 870
Maradvány igénybevétele	248 862	248 862	248 862	248 862	248 862	248 862	267 500	267 500	260 280	260 280	260 280	291 190	3 100 202
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitefelvétel	167 750	167 750	94 011	94 011	94 011	94 011	99 144	99 144	26 661	26 661	26 661	83 575	1 073 390
Összesen:	754 331	754 331	879 422	879 422	879 422	879 422	1 111 686	1 111 686	1 115 016	1 115 016	1 115 016	1 346 405	11 941 175
Bevételek és Kiadások egyenlege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Halmazott egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Az intézményfinanszírozás összegének (1.964.626 eFt) bevétel és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmazódást mutat!

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSONPORTJAI 2021. ÉVBEN

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzath oz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. Működési bevételek (1.+2.)	2 310 416	2 451 321	48 394	680 184	1 819 561	2 499 715
1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)	663 716	754 621	13 394	315 634	452 361	768 015
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	448 155	458 286	5 359	307 619	154 026	461 645
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	100	100	0	100	0	100
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	8 552	8 552	0	700	7 852	8 552
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	55 648	55 648	0	51 888	3 750	55 648
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	348 070	348 070	0	232 528	115 542	348 070
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	33 367	33 367	0	9 426	23 941	33 367
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	2 100	2 100	0	1 000	1 100	2 100
1.1.8. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.1.11. Egyéb működési bevételek	320	8 451	5 359	11 869	1 841	13 810
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	215 561	298 335	8 035	8 035	298 335	306 370
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	32 862	32 862	0	0	32 862	32 862
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	137 518	164 043	0	0	164 043	164 043
1.2.5. Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	45 081	52 243	0	0	52 243	52 243
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	0	49 087	0	0	49 087	49 087
1.2.8. Kamatbevételek	100	100	0	0	100	100
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	0	0	8 035	8 035	0	8 035
2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)	0	0	0	0	0	0
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	0	0	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	0	0	0	0	0	0
3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)	1 646 700	1 696 700	35 000	364 500	1 367 200	1 731 700
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	0	0	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	1 829 000	1 679 000	35 000	350 000	1 364 000	1 714 000
3.2.1. Építményadó	220 000	220 000	0	0	220 000	220 000
3.2.2. Iparűzési adó	1 400 000	1 450 000	35 000	350 000	1 135 000	1 485 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	6 000	6 000	0	0	6 000	6 000
3.2.4. Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
3.2.5. Egyéb díjak és adók	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	17 700	17 700	0	14 500	3 200	17 700
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	0	0	0	0	0	0
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	1 000	1 000	0	0	1 000	1 000
3.3.3. Mezőnri járulékból származó bevételek	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
3.3.4. Közterület használati díj	2 200	2 200	0	0	2 200	2 200
II. Állami támogatások (1.+2.)	1 476 681	2 338 853	69 778	333 370	2 075 258	2 408 628
1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)	1 476 681	2 338 853	39 077	333 370	2 044 560	2 377 930
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	204 987	590 245	0	0	590 245	590 245
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	375 331	375 331	0	0	375 331	375 331
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	741 857	818 858	39 077	330 370	527 565	857 935
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	64 506	64 506	0	3 000	61 506	64 506
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	462 000	0	0	462 000	462 000
1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	27 913	0	0	27 913	27 913
2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása	0	0	30 698	0	30 698	30 698
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzath oz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
4. Részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)	555 664	605 157	278 213	719 766	163 584	883 370
1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.7.)	208 754	284 235	927	123 208	181 954	285 182
1.1. Iskolaegészségügyi és háziorvosi szolgálathoz	14 120	22 820	0	0	22 820	22 820
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	2 400	2 400	0	0	2 400	2 400
1.3. KEF működtetése	0	0	0	0	0	0
1.4. TOP pályázatok	52 305	63 328	0	63 328	0	63 328
1.5. Foglalkoztatási támogatások	72 084	75 641	427	0	78 068	76 068
1.6. Mezei Őrszolgálat támogatása	6 480	6 480	0	0	6 480	6 480
1.7. Egyéb működési célok	61 365	113 566	500	59 880	54 186	114 066
2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.6.)	348 910	320 922	277 266	596 578	1 630	598 208
2.1. Csetomahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Dankó utcai védőerdő gondozása	0	0	0	0	0	0
2.3. Báthory Júlia Üveggyűjtemény I. ütem (NKA)	0	0	0	0	0	0
2.4. TOP pályázatok	340 440	302 865	288 286	571 161	0	571 161
2.5. Foglalkoztatási támogatások	0	0	0	0	0	0
2.6. Egyéb felhalmozási célok	6 470	18 057	8 990	25 417	1 630	27 047
V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)	0	0	0	0	0	0
1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)	0	0	0	0	0	0
1.1. Egyéb működési célokhoz	0	0	0	0	0	0
2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)	0	0	0	0	0	0
2.1. Csetomahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	0	0	0	0	0	0
VI. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)	0	0	0	0	0	0
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
VIII. Hítel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)	1 334 332	1 364 133	-280 743	623 390	450 000	1 073 390
1. Működési célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
2. Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	884 332	914 133	-280 743	623 390	0	623 390
IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)	2 988 375	3 100 202	0	2 748 325	353 877	3 100 202
1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)	2 988 375	3 038 502	0	2 734 419	304 083	3 038 502
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	424 842	474 969	0	217 074	257 895	474 969
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	46 188	2 563 533
2. Maradvány - Intézményi (2.1.+2.2.)	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):	8 715 468	9 909 666	105 639	5 103 025	4 912 280	10 015 305

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBBIÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESEN

ÉVE	HITELSZERŐDÉS		Kamat mértéke (%) ¹	Fennálló tartozás 2020. december 31-én	TÖRLESZTÉS						2020-2031. évből
	C É L J A	ÖSSZEGE			2020. XII. 31-ig	2021. évben	2022. évben	2023. évben	2024. évben	2025. évben	
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	—	52 305	262 440	40 375	11 930	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	—	88 616	172 978	28 800	28 800	2 216	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	132 905	—	91 140	41 765	13 500	13 500	13 500	13 500	13 500	23 640
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	222 221	—	198 701	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	87 101
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	84 586	—	72 514	12 072	12 072	12 072	12 072	12 072	12 072	12 154
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	282 143	—	282 143	—	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	156 143
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	435 724	—	—	—	—	—	40 532	40 532	40 532	243 182
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	402 990	—	—	—	—	—	40 299	40 299	40 299	201 495
	TÖKETÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :			796 419	511 775	144 467	116 022	184 923	158 339	158 339	723 725
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	16 707	2,500	—	15 651	856	200	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	40 757	2,500	—	32 811	3 246	2 700	2 000	200	200	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	20 572	2,500	—	8 970	2 902	2 400	2 000	1 800	1 500	1 000
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	33 178	2,500	—	7 704	5 474	5 000	4 500	4 000	3 500	3 000
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	13 512	2,500	—	4 065	2 047	1 900	1 700	1 500	1 300	1 000
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	35 096	2,500	—	2 160	4 035	4 000	3 800	3 600	3 500	14 000
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	52 454	2,500	—	—	654	2 000	6 000	7 000	6 800	30 000
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	49 805	2,500	—	—	605	2 000	5 800	6 800	6 700	28 000
	KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :				71 161	19 819	20 200	25 800	24 900	23 300	77 000

ezer forintban

1 A referencia kamatláb mértéke a 2021. január 20-án hatályos BUBOR (0,75) mértékűn került rögzítésre

12. melléklet

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI

sorszám	Projekt megnevezése	Bevételek			Kiadás				Összesen	
		Tervét megelőző bevételek	Tervévi bevételek	Összesen	Tervét megelőző kiadások	Tervévi kiadások	További években várható kiadások	Összesen		
Önkormányzaton belül megvalósuló projektek										
1.	TOP-1.2.1-16-BS1-Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés/Orosháza	650 000	0	650 000	29 405	620 595	0	650 000		
2.	TOP-1.4.1-15-BS1-A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével	278 784	0	278 784	278 359	425	466	279 250		
3.	TOP-2.1.1-15-BS1-Barnamezős területek rehabilitációja	402 334	0	402 334	374 608	27 726	7 186	409 520		
4.	TOP-2.1.2-15-BS1-Zöld város kialakítása	386 307	0	386 307	239 943	146 364	3 693	390 000		
5.	TOP-2.1.2-16-BS1-Zöld város kialakítása	277 158	64 491	341 649	4 153	273 005	64 491	341 649		
6.	TOP-2.1.3-15-BS1-Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések	379 443	0	379 443	373 446	5 997	10 557	390 000		
7.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Gyopárosfürdő)	388 851	0	388 851	31 240	357 611		388 851		
8.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Orosháza)	292 433	0	292 433	17 569	274 864		292 433		
9.	TOP-3.2.1-16-BS1-Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése (Ezüst Fenyő Idfősek Otthona + Vadvirág Esély Klub)	0	76 460	76 460	0	76 460	0	76 460		
10.	TOP-3.2.1-16-BS1-Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése (Polgármesteri Hivatal)	450 000	0	450 000	12 621	437 379	0	450 000		
11.	TOP-3.2.1-16-BS1-Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése (Óvodák + Konyha)	0	125 015	125 015	0	0	125 015	125 015		

ezer forintban

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel			Kiadás			
		Tervévet megelőző bevételek	Tervevi bevételek	Összesen	Tervévet megelőző kiadások	Tervevi kiadások	További években várható kiadások	Összesen
12.	TOP-3.2.2-15-BS1-Onkormányzatok által vezérelt, a helyi adottságokhoz illeszkedő, megújuló energiatörzások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása, komplex fejlesztési programok keretében	159 171	64 245	223 416	8 159	151 012	64 245	223 416
13.	TOP-4.1.1-15-BS1-Egészségügyi alapellátás infrastruktúrális fejlesztése	45 887	105	45 992	37 777	8 215	0	45 992
14.	TOP-4.2.1-15-BS1-Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése	134 190	0	134 190	133 982	208	0	134 190
15.	TOP-4.3.1-15-BS1-Leromlott városi területek rehabilitációja/Oroszláza	346 432	0	346 432	4 560	341 872	4 568	351 000
16.	TOP-5.1.2-15-BS1-Helyi foglalkoztatási együttműködések	42 836	0	42 836	31 175	11 661	0	42 836
17.	TOP-5.2.1-15-BS1-A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	42 527	0	42 527	37 462	5 065	0	42 527
18.	TOP-5.2.1-15-BS1-A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok II. ütem	0	108 000	108 000	0	0	108 000	108 000
19.	TOP-5.3.1-16-BS1-A helyi kénntítés és kóhézió erősítése	38 159	0	38 159	14 837	23 322	0	38 159
20.	TOP-7.1.1-16-HERFA-TOP CLLD ERFA Multifunkciós sport- és ifjúsági rekreációs központ kialakítása és fejlesztése (Gyopárosfürdő)	0	140 000	140 000	0	69 500	70 500	140 000
21.	EFOP-1.5.3-16 - Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek	52 022	0	52 022	46 970	5 052	0	52 022
22.	EFOP-1.8.2-17-Az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése - alapellátás fejlesztése	149 922	0	149 922	149 109	813	0	149 922
23.	EFOP-3.9.2-16-Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek	128 760	0	128 760	102 836	25 924	0	128 760
Önkormányzat intézményében megvalósuló projekt								
1.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01578 Közösség- és kapcsolat fejlesztés civil szervezetek és más intézmények bevonásával	0	600	600	0	600	0	600
2.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01579 Test és lélek harmóniája idős korban	0	600	600	0	600	0	600

ezer forintban

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel			Kiadás			
		Tervezet megelőző bevételek	Tervezet bevételek	Összesen	Tervezet megelőző kiadások	Tervezet kiadások	További években várható kiadások	Összesen
3.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01580 Vtálítás megőrzése időskorban	0	600	600	0	600	0	600
4.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01581 Állattaszózált terápia a Vadvirág Eesdy Klubban - "Lóval a gyógyulás felé"	0	600	600	0	600	0	600
5.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01583 Ismerkedjünk a modern konyhatéchnológiával	0	600	600	0	600	0	600
6.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01632 Állatkerítet ajándékba - ismeretterjesztő kitránulás	0	600	600	0	600	0	600
7.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01633 Összevágás a kultúra jegyében	0	600	600	0	600	0	600
8.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01634 Szabadidős tevékenységek és népi mulatságok régen és ma	0	600	600	0	600	0	600
9.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01636 Zene nélkül mit érek én	0	600	600	0	600	0	600
10.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01637 Aktív, vidám időskor, avagy gondolkodjunk pozitívan, együtt a fiatalabb korosztályal	0	600	600	0	600	0	600
11.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01638 Az ember és a természet harmóniája	0	600	600	0	600	0	600
12.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01639 Egészségmegőrzés, képességfejlesztés, népi hagyományok ápolása kisgyermekkorban	0	600	600	0	600	0	600
13.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01640 Sport a rekreáció és az elfogadás jegyében	0	600	600	0	600	0	600
14.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01635 Bemutatózik Orosháza Város Önkormányzat Egyeséges Szociális Központja	0	11 900	11 900	0	11 900	0	11 900

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 5/2021. (II.22.) önkormányzati rendeletével fogadta el, majd a 12/2021. (VII.14.) rendeletével módosította az Önkormányzat 2021. évi költségvetését.

A rendelet módosítását az időközben bekövetkezett változások, a központi támogatásokból, a támogatásértékű működési és felhalmozási bevételekből származó, valamint a működéshez és felhalmozáshoz kapcsolódó többletbevételek, az eddigi képviselő-testületi döntések, valamint a források biztosítását igénylő tételek változása indokolja.

A költségvetési rendelet és mellékletei struktúrájában a módosítások átvezetésre és érvényesítésre kerültek.

A módosítás eredményeként az önkormányzati költségvetés főösszege 9.909.666 ezer Ft-ról 10.015.305 ezer Ft-ra növekedett.

BEVÉTELEK:

A 105.639 ezer Ft-os növekedést az alábbi kiemelt előirányzatok változása okozta:

Működési bevételek	13.394 ezer Ft
Közhatalmi bevételek	35.000 ezer Ft
Működési támogatások	40.004 ezer Ft
Felhalmozási támogatások	307.984 ezer Ft
Finanszírozási bevételek	-290.743 ezer Ft

A.) MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

Az intézmények vonatkozásában 5.359 ezer Ft előirányzat növekedésre került sor a Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény esetében (bíróági eljárások bevétele). Az Önkormányzatnál 8.035 ezer Ft növekedést a KÉSZ Zrt.-től érkezett pénzeszköz eredményezte, mely a bíróági végzés alapján illette meg az Önkormányzatot.

B.) KÖZHATALMI BEVÉTELEK

Az Önkormányzat a rendelet tervezete 35.000 ezer Ft iparűzési adóbevétel növekedést tartalmaz a 2021. szeptember hónapot érintő adóbefizetések alapján.

C.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL

a., Intézmények működési célú támogatásai

Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. Kulturális intézményektől kapott támogatás helyesbítése jelenik meg a Justh zsigmond Városi Könyvtár (1.500 ezer Ft) és a Nagy Gyula Területi Múzeum (1.500 ezer Ft) intézmények esetében (intézmény finanszírozás helyett támogatási szerződéssel került átadásra), továbbá a Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény közfoglalkoztatási támogatásának (427 ezer Ft) beemlése. Az Orosházi Polgármesteri Hivatal esetében a bevételi előirányzat elmaradása 10.000 ezer Ft előirányzat csökkenést eredményezett.

b., Önkormányzat működési célú támogatásai

A 2021. július-szeptember hónapokra vonatkozóan szociális ágazati pótlékként 36.370 ezer Ft, szociális ágazatban dolgozók részére egészségügyi kiegészítő pótlékként 2.707 ezer Ft intézményfinanszírozás került átvezetésre az intézmények részére. Tér-zene program támogatásaként 7.500 ezer Ft került beemelésre.

D.) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL

Önkormányzat felhalmozási célú támogatásai

A belterületi utak pályázat keretében 30.698 ezer Ft támogatás érkezett központi támogatásként az Ond utcai út felújítására. Ezen kívül a hajléktalanszálló fűtésrendszerének korszerűsítése pályázatból fennmaradó 8.990 ezer Ft támogatás összege jelenik meg ezen a soron. A TOP-2.1.2.-16 Zöld város kialakítása II. ütem 64.491 ezer Ft többlettámogatása, a TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések pályázat póttámogatása 139.560 ezer Ft összegben, a TOP-3.2.2-15 Megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása pályázat 64.245 ezer Ft többlettámogatás beemelése a kiemelt előirányzat növekedését eredményezte.

E.) FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK

Külső működési és felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (hitelfelvétel)

A 2021. évi költségvetési rendelet-tervezet 577.772 ezer Ft felhalmozási célú hitelfelvételt tartalmaz a Képviselő-testületi döntéseknek megfelelően az alábbiak szerint:

Csökkent

- 139.560 ezer Ft TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések pályázat keretében érkezett póttámogatás összegével,
- TOP-2.1.2.-16 Zöld város kialakítása I. ütem 83.718 ezer Ft-tal,
- TOP Napelemes park kialakítása pályázat többlettámogatási összegével 64.245 ezer Ft-tal,
- TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem 1.094 ezer Ft-tal,
- Teleki Alapítvány "népi építészeti program" Darvas emlékház 2.126 ezer Ft-tal.

Ezen tervezett hitelbevétel egy része már folyamatban, mivel a 45/2021 (III.03.) Polgármesteri határozat döntött arról, hogy 435.724 ezer Ft hitel felvétele indokolt, ezt a 1576/2021. (VIII.11.) Kormányhatározat engedélyezte. A szerződéskötés az OTP Nyrt-vel folyamatban van, ennek összege 139.560 ezer Ft-tal csökkentett összegben kerül megkötésre, mivel ezen összegre az Önkormányzat többlettámogatást kapott a TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések projekt kapcsán.

adatok ezer Ft-ban	
Hitelcél	összeg
TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések	84 173
OMTK ULE 1913 infrastrukturális beruházás (kondicionáló terem építése és egyéb beruházáshoz szükséges 30 % önrész)	27 558
TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása I. ütem pályázat - Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn TOP pályázat keretében történő beruházás többletköltsége	80 408
Orosháza, Gyopárosi út 3. erős áram kialakítása	50 088
Alföld Gyöngye Hotel felújítása	35 521
Konyhafejlesztés terv dokumentáció	18 418
Összesen	296 164

A hitelfelvétel második szakasza folyamatban van, a következő Testületi ülés előterjesztését képezi majd.

A hitelcélok az alábbiak lesznek:

adatok ezer Ft-ban	
Hitelcél	összeg
TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása I. ütem pályázat-Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdőn TOP pályázat keretében történő beruházás többletköltsége, gyengeáramú hálózat kiépítése (100/2020. Kt. hat. 194/2020. Kt. hat)	138 959
TOP-3.2.1-16 Városháza felújítása	7 732
Orosháza, Gyopárosi út 3. erős áram kialakítása II.	78 030
TOP-3.2.1-16 Óvoda telephelyek energetikai korszerűsítése	15 000
"A" jelű szennyvíz átemelő rekonstrukciója pályázat	11 766
OMTK ULE 1913 infrastrukturális beruházás (TAO önrész)	30 121
Összesen	281 608

KIADÁSOK:

Az Önkormányzat kiadási előirányzata 68.097 ezer Ft-tal, az intézményeké 37.542 ezer Ft-tal növelte a költségvetés főösszegét. A módosítások az alábbi változásokat eredményezték a kiemelt előirányzatokon:

adatok ezer Ft-ban			
Megnevezés	Intézmények	Önkormányzat	Összesen
01. Személyi juttatások és járulékok	48 002	11 551	59 553
02. Dologi kiadások	-12 545	10 309	-2 236

03. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	-625	-625
04. Működési célú támogatások	0	34 893	34 893
05. Tartalékok (működési)	0	-70 171	-70 171
06. Működési kiadások összesen (01+...+05):	35 457	-14 043	21 414
07. Beruházások	2 085	9 896	11 981
08. Felújítások	0	57 653	57 653
09. Felhalmozási célú támogatások	0	14 591	14 591
10. Tartalékok (felhalmozási)	0	0	0
11. Felhalmozási kiadások összesen (07+...+10):	2 085	82 140	84 225
12. Finanszírozási kiadások:	0	0	0
13. Kiadások mindösszesen (06+11+12):	37 542	68 097	105 639

A) SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK

Az Önkormányzat személyi juttatások és járulékok előirányzat növekedését a kiemelt előirányzatok közötti rendezések okozzák, melyek főként a pályázatokhoz kapcsolódnak, így a EFOP-3.9.2 Humán kapacitás fejlesztés pályázathoz, a TOP-5.2.1.-15 Helyi komplex program II.ütem pályázathoz, illetve a nyári napközistábor diák munkájához.

Az intézményeknél a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő adók, járulékok előirányzat növekedése a központi költségvetés támogatásából, a személyi kifizetések tartalékba vont részéből, a közfoglalkoztatási támogatásokból, illetve a saját hatáskörű előirányzatok módosításából az alábbiak szerint alakul: az Egységes Szociális Központnál 28.567 ezer Ft, a Nagy Gyula Területi Múzeumnál 460 ezer Ft, a Gyermek- és Diákélelmzési intézménynél 427 ezer Ft, az Orosházi Polgármesteri Hivatalnál 18.548 ezer Ft.

B) DOLOGI KIADÁSOK

Az Intézményeknél a dologi kiadások előirányzat 12.545 ezer Ft-tal csökkent, mely a saját hatáskörű előirányzat módosításokból, illetve a bevétel elmaradások kezeléséből áll.

Az Önkormányzatnál 10.309 ezer Ft-os dologi növekmény keletkezett. Az önkormányzati lakások karbantartása (felhalmozási kiadás csökkentésével párhuzamosan), a sportági feladatok kiadásai, az Orosprojekt Nonprofit Kft. kiadásai, a rendezvény tér üzemeltetése, a gyermekek átmeneti otthona kiadásai és a Tér-zene program költségel miatt, ugyanakkor csökkent a kiemelt előirányzat a máltai játszótér üzemeltetésének, a fekvőrendőrök kihelyezésének, az EFOP-3.9.2 Humán kapacitás fejlesztés pályázat átcsoportosításának, a TOP-5.2.1.-15 Helyi komplex program II.ütem pályázat átcsoportosításának kiadásai miatt.

C) ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI

Az Önkormányzatnál 625 ezer Ft-tal csökkent az előirányzat a gyermekek átmeneti otthona kiadásai miatt, mely kiadás a dologi kiadások előirányzatán jelenik meg (szociális védelem kiadások sorai közötti átcsoportosítás).

D) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÉS PÉNZESZKÖZÁTADÁSOK

A működési célú támogatások előirányzata az Önkormányzatnál 34.893 ezer Ft-tal emelkedett, mely a főként a máltai játszótér üzemeltetésből, a városi kitüntetésekéből (számviteli átcsoportosítások), a helyi közösségi közlekedésből, a rendezvények támogatásából, Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. Kulturális intézmények támogatás helyesbítéséből (intézményfinanszírozás helyett támogatás) és a szociális ágazati pótlék továbbadásából – az Orosházi Többcélú Kistérségi Társulás részére – áll.

E) BERUHÁZÁS

A beruházási kiadások előirányzatának alakulását részletesen a 4. melléklet tartalmazza.

Az intézmények beruházási előirányzata összességében 2.085 ezer Ft-tal növekedett a saját hatáskörű előirányzatmódosítások következtében.

Az Önkormányzat beruházási előirányzatát növelték az időközben érkezett pályázati támogatások, a korábbi Képviselő-testületi döntések, illetve a beruházások tartalma számviteli besorolása változása miatt.

A 45/2021. (VIII.9.) Kt. határozat döntött arról, hogy felkéri a Polgármestert, hogy a feladatellátás kapcsán a főzőkonyhát és a tálalókonyhákat érintő felújításra és a szükséges eszközbeszerzésre vonatkozóan, annak megvalósításának módjáról, ütemezéséről és finanszírozásáról a szükséges döntés meghozatal érdekében készítsen előterjesztést a következő testületi ülésre.

Az Intézmény vezetője által az alábbi elengedhetetlenül szükséges beruházásokat kéri, melyek minden eleme beépül ezen költségvetésbe.

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| • Hűtőkamra teljes körű felújítása: | 15.000.000 Ft |
| • Teherporta rendszer kialakítása: | 5.500.000 Ft |
| • Nyílászárók cseréje: | 4.000.000 Ft |
| • Éttermi női mosdó bővítése: | 1.000.000 Ft |

Ezen 25,5 millió Ft szerepel az Önkormányzat 4. beruházási táblájában.

A Gyermek és Diákélelmezési Intézmény saját beruházása lesz, költségvetésében a fedezet rendelkezésre áll (6.500.000 Ft):

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| • Tetőszigetelés (karbantartás): | 3.000.000 Ft |
| • Feketeedény mosogatógép: | 3.500.000 Ft |

E) TARTALÉKOK

A személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része 3.423 ezer Ft-tal, a lekötött bankszámlák egyenlege 20.000 ezer Ft-tal csökkentette a céltartalék összegét (szennyvíz alszámláról a ivóvízbekötő rendszer rekonstrukciós munkái fedezetére).

Az általános tartalék előirányzata 46.748 ezer Ft-tal csökkent, mely az átcsoportosítáok miatt keletkezett.

E) FELHALMOZÁSI PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSOK

A szennyvíz átemelőben lévő alacsony hatásfokú szivattyúk cseréje pályázat meg nem valósulása miatti pénzeszközátadás, illetve a Kórház Alapítványnak adott eszköztámogatás (kiemelt előirányzatok közötti rendezése) emelte 14.951 ezer Ft-tal e kiemelt előirányzat összegét.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. ***Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:***
Nincsenek, tekintettel arra, hogy az önkormányzati rendelettervezet a maradványok igénybevételét, az állami támogatások és pályázati támogatások átvezetését tartalmazza.
2. ***Környezeti és egészségi következmények.***
Környezeti és egészségi következmények nincsenek.
3. ***Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:***
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.
4. ***A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:***
A járványhelyzet hatásainak mérséklése, valamint a költségvetés hosszú-távú egyensúlyának fenntartása érdekében szükséges a változások költségvetési rendeletben való átvezetése, a hatályos önkormányzati rendelet módosítása.
A rendeletmódosítás elmulasztása hátrányos következményekkel járna, mivel így nem lenne lehetőség a veszélyhelyzetet követő időszak követelményeinek való megfelelésre.
5. ***A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:***
A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, mely indokolás nyilvánosságát jogszabályban meghatározottak szerint kell biztosítani.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2020. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében - az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül - az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

A központi költségvetésről szóló törvény, annak módosítása és a központi költségvetés végrehajtásáról szóló törvény tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni.

Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást - a jogszabály előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján - nem kell közzétenni, ha a jogszabály

- a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve
- b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A leírtakra tekintettel jelen önkormányzati módosító rendelet vonatkozásában **nem tartom szükségesnek a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indokolásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előzőekben részletesen ismertetett változások alapján kérem a költségvetés módosításának megvitatását a rendelet megalkotását!

Orosháza, 2021. szeptember 17.

Készítette:


Dr. Burai Mihály
jegyző

Beterjesztette:


Dávid Zoltán
polgármester


The seal is circular with the text "Országos Polgármester Orosháza" around the top and "Békés Megye" at the bottom. In the center is the coat of arms of Orosháza.

TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁK

1. tájékoztató tábla

2. tájékoztató tábla

3. tájékoztató tábla

Bevételek részletezése 2021. évben

Oroszáza Város Önkormányzata működési kiadásai 2021. évben

Oroszáza Város Önkormányzata 2021. évi összesített intézményfinanszírozási adatai

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE 2021 ÉVBEN

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
I. fejezet: Önkormányzati Intézmények működési bevételei	01	486 155	581 190	-1 214	352 672	227 304	579 976
I. fejezet: Önkormányzati Intézmények felhalmozási bevételei	02	0	0	0	0	0	0
II. fejezet: Önkormányzat működési és felhalmozási bevételei (04+05+06+13+14+35+40+42+46+49+50+53+56+57)	03	8 229 313	9 328 476	106 853	4 750 353	4 684 976	9 435 329
<i>Önkormányzati tevékenységével kapcsolatos bevételek</i>	<i>04</i>	<i>41 313</i>	<i>41 313</i>	<i>8 035</i>	<i>8 035</i>	<i>41 313</i>	<i>49 348</i>
<i>ÁFA visszatérülés adóhótbázistól</i>	<i>05</i>	<i>0</i>	<i>49 087</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>49 087</i>	<i>49 087</i>
<i>Vagyongazdálkodásból származó bérleti díjbevételek (07+...+12)</i>	<i>06</i>	<i>174 148</i>	<i>207 835</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>207 835</i>	<i>207 835</i>
<i>– Lakbérek</i>	<i>07</i>	<i>40 000</i>	<i>40 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>40 000</i>	<i>40 000</i>
<i>– Egyéb (ingatlan-) bérleti díjak</i>	<i>08</i>	<i>63 000</i>	<i>63 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>63 000</i>	<i>63 000</i>
<i>– Vásárcsajok és piac bérleti díjbevételei</i>	<i>09</i>	<i>6 350</i>	<i>6 350</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>6 350</i>	<i>6 350</i>
<i>– Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt-vel kötött szerződés alapján</i>	<i>10</i>	<i>64 798</i>	<i>98 485</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>98 485</i>	<i>98 485</i>
<i>– Egyéb vagyon hasznosítása</i>	<i>11</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Lakosságtól és különféle szervezetektől származó bevételek összesen (13+...+18+25)</i>	<i>12</i>	<i>535 464</i>	<i>559 753</i>	<i>284 786</i>	<i>701 139</i>	<i>143 400</i>	<i>844 539</i>
<i>– Közterülethasználati díj</i>	<i>13</i>	<i>2 200</i>	<i>2 200</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 200</i>	<i>2 200</i>
<i>– Kamatbevétel</i>	<i>14</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
<i>– Környezetvédelmi bírság (=Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása)</i>	<i>15</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>
<i>– Egyéb szervezetektől, lakosságtól származó bevételek</i>	<i>16</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>– Mezőri járulékból származó bevételek</i>	<i>17</i>	<i>14 500</i>	<i>14 500</i>	<i>0</i>	<i>14 500</i>	<i>0</i>	<i>14 500</i>
<i>– Fejlesztési célú pénzeszközátvételek (21+...+27)</i>	<i>18</i>	<i>346 910</i>	<i>312 245</i>	<i>277 286</i>	<i>587 901</i>	<i>1 630</i>	<i>589 531</i>
<i>a. Dankó utcai védőerdő telepítése</i>	<i>19</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>b. TOP pályázatok felhalmozási bevételei</i>	<i>20</i>	<i>340 440</i>	<i>302 865</i>	<i>288 296</i>	<i>571 161</i>	<i>0</i>	<i>571 161</i>
<i>c. Foglalkoztatás támogatásai</i>	<i>21</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>d. Elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítésének támogatása (NGM)</i>	<i>22</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>e. Kültéri utak felújítása és karbantartásához gépek beszerzése támogatás</i>	<i>23</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>f. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök</i>	<i>24</i>	<i>6 470</i>	<i>9 380</i>	<i>8 990</i>	<i>16 740</i>	<i>1 630</i>	<i>18 370</i>
<i>– Működési célú pénzeszközátvételek (25+...+31)</i>	<i>25</i>	<i>170 754</i>	<i>229 709</i>	<i>7 500</i>	<i>98 738</i>	<i>138 470</i>	<i>237 208</i>
<i>a. Iskolaegészségügyi és háziorvosol szolgálathoz (OEP)</i>	<i>26</i>	<i>14 120</i>	<i>22 820</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>22 820</i>	<i>22 820</i>
<i>b. Központi bérintézkedések állami támogatásához</i>	<i>27</i>	<i>2 400</i>	<i>2 400</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 400</i>	<i>2 400</i>
<i>c. Mezői Örszolgálat támogatása</i>	<i>28</i>	<i>6 480</i>	<i>6 480</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>6 480</i>	<i>6 480</i>
<i>d. Foglalkoztatás támogatásai</i>	<i>29</i>	<i>72 084</i>	<i>72 084</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>72 084</i>	<i>72 084</i>
<i>e. TOP pályázatok működési bevételei</i>	<i>30</i>	<i>52 305</i>	<i>52 305</i>	<i>0</i>	<i>52 305</i>	<i>0</i>	<i>52 305</i>
<i>f. Egyéb működési célra átvett pénzeszközök</i>	<i>31</i>	<i>23 365</i>	<i>73 619</i>	<i>7 500</i>	<i>46 433</i>	<i>34 686</i>	<i>81 119</i>
<i>Helyi adókból származó bevételek (33+...+36)</i>	<i>32</i>	<i>1 629 000</i>	<i>1 679 000</i>	<i>35 000</i>	<i>360 000</i>	<i>1 364 000</i>	<i>1 714 000</i>
<i>– Építményadó</i>	<i>33</i>	<i>220 000</i>	<i>220 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>220 000</i>	<i>220 000</i>
<i>– Iparűzési adó</i>	<i>34</i>	<i>1 400 000</i>	<i>1 450 000</i>	<i>35 000</i>	<i>350 000</i>	<i>1 135 000</i>	<i>1 485 000</i>
<i>– Idegenforgalmi adó</i>	<i>35</i>	<i>6 000</i>	<i>6 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>6 000</i>	<i>6 000</i>
<i>– Pótlékok, bírságok (egyéb adók, díjak)</i>	<i>36</i>	<i>3 000</i>	<i>3 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3 000</i>	<i>3 000</i>
<i>Átengedett központi adókból származó bevételek (39)</i>	<i>38</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>– Gépjárműadó</i>	<i>39</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Állami támogatásokból származó bevételek (41+...+43)</i>	<i>40</i>	<i>1 476 681</i>	<i>2 338 853</i>	<i>89 775</i>	<i>333 370</i>	<i>2 075 258</i>	<i>2 408 628</i>
<i>– Normatív állami hozzájárulások, támogatások</i>	<i>41</i>	<i>1 476 681</i>	<i>1 848 940</i>	<i>39 077</i>	<i>333 370</i>	<i>1 554 647</i>	<i>1 888 017</i>
<i>– Központosított előirányzatok</i>	<i>42</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>– Egyéb központi támogatások</i>	<i>43</i>	<i>0</i>	<i>489 913</i>	<i>30 698</i>	<i>0</i>	<i>520 611</i>	<i>520 611</i>
<i>Ingatlanértékesítésből származó bevételek (45+46)</i>	<i>44</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>
<i>– Önkormányzati lakások értékesítése</i>	<i>45</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>– Egyéb helyiségek, ingatlanok értékesítése</i>	<i>46</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>
<i>Értékesítésből származó bevételek (47)</i>	<i>47</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Hitelműveletek bevételei (49+51)</i>	<i>48</i>	<i>1 334 332</i>	<i>1 364 133</i>	<i>-290 743</i>	<i>623 390</i>	<i>450 000</i>	<i>1 073 390</i>
<i>– Folyószámla hitelfelvétel</i>	<i>49</i>	<i>450 000</i>	<i>450 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>450 000</i>	<i>450 000</i>
<i>– Fejlesztési hitelfelvétel (2019)</i>	<i>50</i>	<i>45 618</i>	<i>45 618</i>	<i>0</i>	<i>45 618</i>	<i>0</i>	<i>45 618</i>
<i>– Fejlesztési hitelfelvétel (2020)</i>	<i>51</i>	<i>435 724</i>	<i>435 724</i>	<i>-139 560</i>	<i>296 164</i>	<i>0</i>	<i>296 164</i>
<i>– Fejlesztési hitelfelvétel (2021)</i>	<i>52</i>	<i>402 990</i>	<i>432 791</i>	<i>-151 183</i>	<i>281 608</i>	<i>0</i>	<i>281 608</i>
<i>Önkormányzat maradványa (53+54)</i>	<i>53</i>	<i>2 988 375</i>	<i>3 038 502</i>	<i>0</i>	<i>2 734 419</i>	<i>304 083</i>	<i>3 038 502</i>
<i>– Működési célú maradvány</i>	<i>54</i>	<i>424 842</i>	<i>474 969</i>	<i>0</i>	<i>217 074</i>	<i>257 895</i>	<i>474 969</i>
<i>– Felhalmozási célú maradvány</i>	<i>55</i>	<i>2 563 533</i>	<i>2 563 533</i>	<i>0</i>	<i>2 517 345</i>	<i>48 188</i>	<i>2 563 533</i>
<i>Értékpapírműveletek bevételei (56)</i>	<i>56</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Egyéb finanszírozási bevételek (58)</i>	<i>57</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
BEVÉTELI FORRÁSOK ÖSSZESEN (01+02+03):	58	8 715 488	9 909 886	105 639	5 103 025	4 812 280	10 015 305

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSAI 2021. ÉVBEN

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat MINDÖSSZES EN	2021. évi I. számu módosított előirányzat MINDÖSSZES EN	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MINDÖSSZES N
1	2	3	4	5	6	7
I.	Általános közszolgáltatások					
1.	Polgármester, alpolgármester illetménye, egyéb kifizetések	31 862	31 862	0	31 862	31 862
2.	Önkormányzati képviselők tiszteltőja	28 908	28 908	0	28 908	28 908
3.	Egyéb dolgozók személyi kiadásai	15 636	15 916	15 916	0	15 916
4.	Megbízás díjak	12 159	12 159	9 279	2 880	12 159
5.	Cafeteria-keret	600	600	0	600	600
6.	Reprezentációs kiadások	2 500	2 500	2 500	0	2 500
7.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	15 983	15 983	5 983	10 000	15 983
8.	Nem adatátviteli célú távközlési (telefon) díjak	500	750	0	750	750
9.	Adatátviteli célú távközlési (internet) díjak	2 640	2 840	0	2 840	2 840
10.	Számítástechnikai programkövetés	3 037	3 037	0	3 037	3 037
11.	Számítástechnikai egyéb szolgáltatások és segédanyagok beszerzése	1 704	1 704	0	1 704	1 704
12.	Önkormányzati biztosítási díjak	11 500	11 500	0	12 500	12 500
13.	Egyéb kiadások (önkormányzati, III. szakmai szövetségek tagdíja)	835	835	835	0	835
14.	Orosházi Kistérségi Társulás részére adott tagdíj	26 470	26 470	0	26 470	26 470
15.	Önkormányzati tevékenységhez kapcsolódó kiadások	8 000	11 500	0	11 500	11 500
16.	Közjegyzői fizetési meghagyásos eljárás kiadásai, perköltség, végrehajtás díj	9 705	9 705	0	9 705	9 705
17.	ÁFA befizetés adóhatóság felé	0	85 000	0	85 000	85 000
	<i>ebből: TOP-2.1.2 Zöldváros I. ütem</i>	0	27 183	0	27 183	27 183
	<i>ebből: Víziközmű alszámla bekötővezeték</i>	0	2 563	0	2 563	2 563
	<i>ebből: Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt.</i>	0	17 430	0	17 430	17 430
	<i>ebből: Egyéb</i>	0	37 824	0	37 824	37 824
18.	Felhalmozási hitelhez kapcsolódó kamatkiadások, banki költségek	18 560	18 560	0	18 560	18 560
19.	Kamatkiadások és banki költségek, bankgarancia díjak	11 000	11 000	0	11 000	11 000
20.	Önkormányzati közbeszerzési eljárások (szerződés szerinti)	14 306	19 830	20 330	0	20 330
21.	Lakás és ingatlan gazdálkodás (VÖRT szerződés)	67 913	67 913	0	67 913	67 913
22.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	39 787	43 951	0	50 096	50 096
23.	Életveszélyes ingatlanok felújítása	0	0	0	0	0
24.	Önkormányzat saját halottainak temetési költsége	0	635	0	635	635
25.	Értékbecslések	300	1 300	0	1 300	1 300
26.	Geodéziai munkák (területmegosztás, előkészítés)	2 000	2 000	0	2 000	2 000
27.	Földhivatali díjak	200	400	0	400	400
28.	Eljárás díjak	2 348	2 348	0	2 348	2 348
29.	Hatósági engedélyezés és műszaki előkészítési munkák	500	500	0	500	500
30.	Önkormányzati épületek GMBF szerinti felülvizsgálata	1 200	1 200	0	1 200	1 200
31.	Önkormányzati ingatlanok közüzemi díjai (villamos energia)	9 300	9 300	0	9 300	9 300
32.	Pályázatokhoz kapcsolódó eljárási díjak, tanulmányok, kiadások	12 429	12 064	0	12 064	12 064
33.	Tulajdoni lapok lekérdezése TAKARNET program segítségével	200	200	0	200	200
34.	Temetőfenntartási és üzemeltetési tevékenység (ÁFA-val együtt)	6 500	6 500	0	6 500	6 500
35.	Bónus Órzás védelem és közüzemi díjainak kiadásai	1 218	2 218	2 218	0	2 218
36.	Küldetési kiadások	400	400	400	0	400
37.	Önkormányzati ingatlanok közüzemi díjai (gázenergia)	10 490	10 490	0	10 490	10 490
38.	Értékvédelmi rendelet támogatása	0	0	0	0	0
39.	Hirdetési kiadások	0	0	0	0	0
40.	Vállalkozásoknak kamat támogatási hitelhez támogatás	1 500	1 500	1 500	0	1 500
41.	CS.O.K. Igényhez magánaszemélyek támogatása	0	0	0	0	0
42.	Digitális alaptérkép frissítése	0	0	0	0	0
43.	Gyopárosi út 3. üzemeltetés	1 745	1 745	0	1 745	1 745
44.	TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az orosházi járásban	9 269	9 269	9 269	0	9 269
45.	TOP-2.1.2-15 Zöld város I. kialakítása pályázat működési kiadásai	4 130	4 130	4 130	0	4 130
46.	TOP-5.2.1. Helyi komplex program működési kiadásai	5 065	5 065	5 065	0	5 065
47.	TOP-2.1.1.-15 Barnamezős területek működési kiadásai	4 231	4 231	4 231	0	4 231
48.	TOP-2.1.3-15 Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések	90	90	90	0	90
49.	TOP-4.2.1-15 Szociális ellátás infrastrukturális fejlesztése	208	208	208	0	208

50.	TOP-4.1.1-15 Háziorvosi rendelő felújítása	5	5	5	0	5
51.	EFOP-3.9.2-16 "Humán kapacitások fejlesztése"	25 924	25 924	25 924	0	25 924
52.	EFOP-1.5.3.-16-2017-00062 Humán szolgáltatások fejlesztése visszafizetés	51 924	51 924	51 924	0	51 924
53.	Ady Endre utcai kislajátítás kiadással	10 735	10 735	10 735	0	10 735
54.	GDPR adatvédelem kiadással	0	0	0	0	0
55.	TOP-5.3.1.-16 Helyi identitás pályázat	23 322	23 322	23 322	0	23 322
56.	TOP-1.1.3-16 Közétekeztes fejlesztése	0	0	0	0	0
57.	TOP-2.1.2-16 Zöld város II. kialakítása pályázat működési kiadással	56 480	56 480	56 480	0	56 480
58.	TOP-1.4.1-15 Óvodák felújítása	19	19	19	0	19
59.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai oldó fejlesztése	20 431	20 431	20 431	0	20 431
60.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem	8 525	8 525	8 525	0	8 525
61.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés II. ütem	6 649	6 649	6 649	0	6 649
62.	TOP-3.2.1-16 Városháza felújítása	11 311	11 311	11 311	0	11 311
63.	TOP-3.2.2-15 Megújuló energiapályák kiaknázására irányuló energiapályák megvalósítása	2 430	2 430	2 430	0	2 430
64.	Oroszházi Városüzemeltetési és Szolg. Zrt. Közzolgáltatási szerződés tartalék kerete	0	0	0	0	0
65.	Nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtése, népszerűsítése pályázat HUNG-2019	2 000	2 000	2 000	0	2 000
66.	Munkásszálló üzemeltetése	17 398	17 398	0	17 398	17 398
67.	Vásárhely úti kerékpár út javítási munkái	0	0	0	0	0
68.	TOP-4.3.1. Leromlott városrész pályázat	3 732	3 732	3 732	0	3 732
69.	Nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtése, népszerűsítése pályázat HUNG-2020 "Oroszháza értékek tükrében"	3 366	3 366	3 366	0	3 366
70.	TOP-7.1.1-16 Multifunkciós sport és rekreációs központ kialakítás	6 020	6 020	6 020	0	6 020
71.	TOP-5.2.1-15 Helyi komplex program II. ütem	46 285	46 285	46 285	0	46 285
72.	Oroszházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. Támogatása 1369/2021. (VI.10.) Korm.határozat alapján	0	100 000	0	100 000	100 000
73.	Szolidaritási hozzájárulás teljesítése (Magyar Államkincstár)	0	295 258	0	295 258	295 258
74.	Kiváló tanulók tanulmányi jutalmazása	0	1 100	0	1 100	1 100
I.	Általános közzolgáltatások (ÁFA-val együtt):	693 484	1 191 230	361 112	837 763	1 198 875
II.	Közrend és közbiztonság					
1.	Munkavállalók személyi juttatásai	2 628	2 628	0	2 628	2 628
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	450	450	0	450	450
3.	Munkavállalók munkájához kapcsolódó egyéb kiadások	25	25	0	25	25
4.	Mezői Őrszolgálat személyi juttatásai	17 354	18 074	18 074	0	18 074
5.	Mezői Őrszolgálat munkaadókat terhelő járulékok	2 636	2 636	2 636	0	2 636
6.	Mezői Őrszolgálat dologi kiadásai	2 500	2 700	2 700	0	2 700
7.	Térfigyelő rendszer üzemeltetés, karbantartás	600	600	0	600	600
II.	Közrend és közbiztonság (ÁFA-val együtt):	26 193	27 113	23 410	3 703	27 113
III.	Közfoglalkoztatás					
1.	Személyi juttatások	49 913	49 913	0	49 913	49 913
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	9 156	9 156	0	9 156	9 156
3.	Közfoglalkoztatás működési kiadásai	25 268	25 268	0	25 268	25 268
4.	START munkaprogramhoz kapcsolódó koordinációs kiadások	0	2 000	0	2 000	2 000
III.	Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):	84 337	86 337	0	86 337	86 337
IV.	Közúti közlekedés					
1.	Közutak fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés)	73 900	73 900	0	73 900	73 900
2.	Győr Vilmos téri forgalomirányító jelzőlámpa karbantartása	450	450	0	450	450
3.	Forgalomirányító jelzőlámpák Internet szolgáltatásai költsége	100	100	0	100	100
4.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (szerződés szerint)	47 329	47 329	0	54 147	54 147
5.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása	7 500	7 500	0	7 500	7 500
6.	Közlekedési lámpák üzemeltetési költségei (villamosenergia, karbantartás)	579	579	0	579	579
7.	Sebességcsökkentő borda (fekvőrendőr) kihelyezése	0	0	0	0	0
IV.	Közúti közlekedés (ÁFA-val együtt):	129 858	129 858	0	136 676	136 676
V.	Turizmus					
1.	Oroszprojekt Nonprofit Kft. támogatása és Városmarketing Iroda működtetése	0	0	10 810	0	10 810
2.	Gyopárosfürdő honlap üzemeltetés	0	0	0	0	0
V.	Turizmus (ÁFA-val együtt):	0	0	10 810	0	10 810
VI.	Vízkezelés					
1.	Vízkezelés (VÜRT szerződés)	12 720	12 720	0	12 720	12 720
2.	Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása	500	500	0	500	500
VI.	Vízkezelés (ÁFA-val együtt):	13 220	13 220	0	13 220	13 220
VII.	Hulladékkezelés					
1.	Dél-kelet Alföldi Hulladékkezelési Társulás támogatása	0	0	0	0	0

2.	Állati hulladékgyűjtési szolgáltatás díja (ATEV Zrt.)	3 000	3 000	0	3 000	3 000
3.	Rekultívált hulladéklerakó útgondozása	6 135	6 635	0	6 635	6 635
4.	Szelektív hulladékgyűjtő szigetek jelzése (feifestés, oszlopok)	0	0	0	0	0
VII.	Hulladékgazdálkodás (ÁFA-val együtt):	9 135	11 635	0	11 635	11 635
VIII.	Szennyvízelvezetés és -tisztítás					
1.	Vízközmű Társulat jogutódjaként viszfizetett túlfizetések	0	0	0	0	0
VIII.	Szennyvízelvezetés és -tisztítás (ÁFA-val együtt):	0	0	0	0	0
IX.	Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység					
1.	Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása (=Környezetvédelmi bírság)	0	1 000	0	1 000	1 000
2.	Kóbor ebek befogása	5 760	5 760	0	5 760	5 760
3.	Dögtér monitoringja	600	600	0	600	600
4.	Környezetvédelmi döntéseknél azakértő igénybevétele	0	0	0	0	0
5.	Környezetvédelmi akcióprogramok szervezése	0	0	0	0	0
6.	Környezetvédelmi intézkedések megtétele határozat alapján	0	0	0	0	0
7.	Köztisztasági és településköztisztasági tevékenység (VÜRT szerződés)	73 735	73 735	0	73 735	73 735
8.	Natura 2000 földterület karbantartása	4 000	4 000	4 500	0	4 500
IX.	Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység (ÁFA-val együtt):	84 095	85 095	4 500	81 095	85 595
X.	Kommunális feladatok					
1.	Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés)	85 052	85 052	0	85 052	85 052
2.	Közterületi fa és cserjéputítások	3 843	3 843	0	3 843	3 843
3.	Levegőtisztaság-védelmi kötelező adatszolgáltatás	0	0	0	0	0
4.	Erdészeti szakmunkák elvégzése erdőterv alapján	0	0	0	0	0
5.	Ivóvízminőség-javító Társuláshoz hozzájárulás (működés)	0	0	0	0	0
6.	Mátiál játszótér üzemeltetése	6 300	6 300	6 300	0	6 300
7.	HU-RO pályázat eszköznek üzemeltetési kiadásai	0	50	0	50	50
8.	Extrém park vagyon védelem	386	386	0	386	386
9.	Szünnyogyérintés (saját forrás része)	8 335	9 335	9 335	0	9 335
10.	T-4 kút üzemeltetése (áthúzódó)	0	0	0	0	0
11.	Vízdíj (közkefolyók, szökőkút, locsolócsapok után)	4 187	4 617	0	4 617	4 617
12.	Naptáras közvilágítás, közterület villamosenergia díja	112 700	121 336	0	121 336	121 336
14.	Karácsonyi díszvilágítás költsége (áthúzódó)	1 676	1 676	1 676	0	1 676
15.	Elektromobilitási töltőállomás üzemeltetés (2021-2025)	498	498	0	498	498
16.	Üvegkörtefa üzemeltetése	227	227	227	0	227
17.	ATM automata üzemeltetése (2 db)	1 219	1 219	1 219	0	1 219
18.	Korcsolyapálya üzemeltetés, adventi díszítés (áthúzódó)	2 340	2 340	2 340	0	2 340
X.	Kommunális feladatok(ÁFA-val együtt):	226 763	236 879	21 097	215 782	236 879
XI.	Egészségügyi alapellátások					
1.	Egészségügyi alapellátás bérleti díj	3 000	3 000	0	3 000	3 000
2.	Orvosi Ügyelet (Kistérség Többcélú Társulás)	17 189	17 189	0	17 189	17 189
3.	Házi-, fogorvosi és lakorvosi ellátás költség	14 120	22 820	0	22 820	22 820
4.	EFOP-1.8.2-17 Orosházi és Tótkomlósi praxis közösség	33 245	72 178	72 178	0	72 178
XI.	Egészségügyi alapellátások (ÁFA-val együtt):	67 554	115 187	72 178	43 009	115 187
XII.	Szabadidős- és sportszolgáltatások					
1.	Sportágl feladatok	0	0	0	1 000	1 000
2.	Sportélelmények bérleti díja	0	0	2 500	0	2 500
3.	Sportélelmények fenntartása (VÜRT szerződés és egyéb karbantartás)	17 780	17 780	0	17 780	17 780
4.	Sporttámogatás	0	0	0	0	0
5.	Szálloda üzemeltetés támogatása	28 000	28 000	28 000	0	28 000
6.	Fürdő üzemeltetés támogatása	0	0	0	0	0
7.	100 éves az orosházi birkózósport	807	807	807	0	807
8.	Fürdő üzemeltetés támogatása 1369/2021. (VI.10.) Korm.határozat alapján	0	40 000	40 000	0	40 000
9.	Sporttámogatás 1369/2021. (VI.10.) Korm.határozat alapján	0	50 000	50 000	0	50 000
XII.	Szabadidős- és sportszolgáltatások (ÁFA-val együtt):	46 587	136 587	121 307	16 780	140 087
XIII.	Kulturális szolgáltatások					
1.	Orosháza Város kitüntetései személyi kiadása	637	2 637	2 637	0	2 637
2.	Orosháza Város kitüntetései járulék kiadása	310	810	810	0	810
3.	Orosháza Város kitüntetései dologi kiadása	2 310	2 310	1 810	0	1 810
4.	Mappák, díszdobozok a kitüntetésekhez	200	200	200	0	200
5.	Kiadványok támogatása	500	500	500	0	500
6.	Orosháza Város monográfiája	500	500	500	0	500
7.	Egyéb városi oktatási és közművelődési feladatok	0	0	0	0	0
8.	Testvérvárosi kapcsolatok kiadása	0	0	0	0	0

9.	Diákok cseréidültetése	0	0	0	0	0
10.	Nyári napközi gyermektábor	3 230	3 230	0	3 230	3 230
11.	Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása	36 000	41 000	46 000	0	46 000
12.	Oroscafe Kft. támogatása	50 000	50 000	50 000	0	50 000
13.	Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Támogatása Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. Kulturális intézmények támogatásából	0	17 000	17 000	0	17 000
14.	Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. Támogatása 1369/2021. (VI.10.) Korm.határozat alapján	0	20 000	20 000	0	20 000
15.	Oroscafe Kft. Támogatása 1369/2021. (VI.10.) Korm.határozat alapján	0	20 000	20 000	0	20 000
16.	Augusztus 20-ai rendezvény támogatása	0	1 500	1 500	0	1 500
17.	1369/2021. (VI.10.) Korm.határozat alapján Justh Zeigmond Városi Könyvtár támogatása	0	0	0	1 500	1 500
18.	1369/2021. (VI.10.) Korm.határozat alapján Nagy Gyula Területi Múzeum támogatása	0	0	1 500	0	1 500
19.	Tér-zene program kiadásai	0	0	7 500	0	7 500
20.	Oroszáza Város kintutetési működési kiadása		0	500	0	500
XIII.	Kulturális szolgáltatások (ÁFA-val együtt)	93 687	159 687	170 457	4 730	175 187
XIV.	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások					
1.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	0	0	0	0	0
2.	Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	0	0	0	0	0
3.	Román Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	0	0	0	0	0
4.	"Hagyományok Ízek versenye " rendezvény támogatása	0	0	0	0	0
5.	Civil szervezetek támogatása	0	0	0	0	0
6.	Egyházak támogatása	0	0	0	0	0
7.	GYIÖK Személyi Juttatások	2 788	2 788	2 908	0	2 908
8.	GYIÖK Munkaadókat terhelő járulékok	500	500	500	0	500
9.	GYIÖK Dologi kiadások (működtetés, programtámogatás, ifjúsági koncepció)	2 250	2 201	2 201	0	2 201
10.	KEF pályázat kiadásai	0	0	0	0	0
12.	Oroszázi Fúvószenekar Egyesület támogatása	0	0	0	0	0
13.	Oroszázi Polgárőr Egyesület támogatása	800	800	800	0	800
14.	Civil szervezetek kiadványainak működési támogatása	0	0	0	0	0
XIV.	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások (ÁFA-val):	6 338	6 287	6 407	0	6 407
XV.	Oktatási tevékenység					
1.	Úszásoktatás	0	0	0	0	0
2.	Bursa Hungarica	1 100	1 100	1 100	0	1 100
3.	Köznevelési feladat támogatása 1369/2021. (VI.10.) Korm.határozat alapján (Tehetséggondozó program)	0	5 000	5 000	0	5 000
4.	Kodolányi János Egyetem ösztöndíj alap	0	0	0	0	0
5.	Szegedi Tudományegyetem gépészmérnöki alapképzési szak támogatása	0	1 382	1 382	0	1 382
XV.	Oktatási tevékenység (ÁFA-val együtt):	1 100	7 482	7 482	0	7 482
XVI.	Szociális védelem					
1.	Családok Átmeneti Otthonában elhelyezetták térítési díja	250	250	250	0	250
2.	Téli rezalcaökkentésben korábban nem részesült háztartások támogatása	0	0	0	0	0
3.	Lakhatási települési támogatás	22 250	22 250	0	16 625	16 625
4.	Átmeneti települési támogatás	31 000	31 000	0	28 500	28 500
5.	Gyermekek rendkívüli települési támogatása	3 000	3 000	0	4 000	4 000
6.	Temetési települési támogatás	1 700	1 700	0	1 700	1 700
7.	Köztemetés	2 500	2 500	0	7 000	7 000
8.	Adósságkezelési célú települési támogatás	100	100	0	100	100
9.	Gyógyszerkiváltás támogatása	3 500	3 500	0	3 500	3 500
10.	Gyermekek születésének támogatása (Eletkezési támogatás)	3 000	3 000	0	5 000	5 000
11.	Állami normatíva továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	90 862	90 862	0	90 862	90 862
12.	Szociális ágazati pótlék továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	0	22 418	0	33 803	33 803
13.	Rászoruló gyermekek szünetel étkészítése	8 000	8 000	0	8 000	8 000
14.	Jelzőrendszeres szolgálat üzemeltetési hozzájárulás	2 574	2 574	0	2 574	2 574
15.	Jelzőrendszeres hálj segítségnyújtás feladat tagdíja	2 750	2 750	2 750	0	2 750
16.	Városi Kórház támogatása	0	0	0	0	0
17.	Konténer kórház kiadásai	0	0	0	0	0
18.	Gyermekjóléti-mentális egészség megőrzését elősegítő program	1 000	1 000	1 000	0	1 000
19.	Krízis helyzet kezelése	400	400	400	0	400
20.	COVID-19 gyorsteszt	0	0	0	0	0
21.	Koronavírus-járvány elleni védekezés kiadásai	0	0	0	0	0
22.	Kórház Alapítvány támogatása	0	150	0	0	0

23. Gyermek átmeneti otthona	0	0	0	625	625
XVI. Szociális védelem	172 886	195 454	4 400	202 289	206 064
ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+...+XVII):	1 655 235	2 402 051	803 180	1 655 019	2 457 554

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI ÖSSZEŠÍTETT INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁSI ADATAI

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS										FELHALMOZÁSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS					MIND- ÖSSZESEN (14=7+13)
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
INTÉZMÉNY	Normatív hozzájárulás	Normatív, kötött támogatás	Egyéb állami támogatás	Központi finanszírozás (5=2+3+4)	Önkormány- zati támogatás	Összesen (7=5+6)	Normatív hozzájárulás	Normatív, kötött támogatás	Egyéb állami támogatás	Központi finanszírozás (11=8+9+10)	Önkormány- zati támogatás	Összesen (12=11+12)	MIND- ÖSSZESEN (14=7+13)			
01 Egyeséges Szociális Központ	549 826	0	82 275	632 101	144 771	776 872	0	0	0	0	33 114	33 114	809 986			
02 Jusch Zsigmond Városi Könyvtár	44 181	0	0	44 181	-418	43 763	0	0	0	0	418	418	44 181			
03 Nagy Gyula Területi Múzeum	20 325	0	0	20 325	7 061	27 386	0	0	0	0	1 010	1 010	28 396			
04 Napköziotthonos Óvoda	375 331	0	0	375 331	20 021	395 352	0	0	0	0	2 147	2 147	397 499			
05 Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény	101 169	0	0	101 169	105 432	206 601	0	0	0	0	6 610	6 610	213 211			
06 Orosházi Polgármesteri Hivatal	285 138	0	0	285 138	183 698	468 836	0	0	0	0	2 517	2 517	471 353			
07 INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	1 375 970	0	82 275	1 458 245	460 565	1 918 810	0	0	0	0	45 616	45 616	1 964 626			

ezer forintban

16/11

Előterjesztés

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság feladatellátásával kapcsolatos döntések meghozatala

- I. Javaslat a Városmarketing feladatok, és a Városmarketing Iroda működtetés átadására
- II. Együttműködési megállapodás megkötése településfejlesztési projektfeladatok ellátására
- III. Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. között a Képviselő-testület 258/2018. (XII.20.) K.t. határozata alapján közművelődési feladatok ellátására 2019. január 01. napjától határozatlan időtartamra közszolgáltatási megállapodás megkötésére került sor (a továbbiakban: Megállapodás).

Felek a Megállapodás 2. módosítás során döntöttek arról, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. 2020. január 01. napjától ellátja a városmarketing feladatokat, a Városmarketing Iroda működtetését, valamint a lakosság által térítésmentesen látogatható városi rendezvények, programok megszervezését és lebonyolítását.

Orosháza Város Önkormányzat Polgármestere a 115/2021. (V.31.) Polgármesteri határozatával döntött arról, hogy az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság „végelszámolás alatt” végelszámolását megszünteti a cég OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság néven való működésének továbbfolytatásával.

Javaslom, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. által végzett városmarketing feladatok ellátását, illetve a Városmarketing Iroda működtetését együttműködési megállapodás keretében 2021. október 01. napjától határozatlan időtartamra az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vegye át. Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal az Önkormányzat a Városmarketing Iroda működését akként finanszírozná, hogy a létesített együttműködés keretében évente külön támogatási szerződéssel, vissza nem térítendő támogatási összeget biztosítana az éves költségvetésbe. Ez 2021. október 01 – 2021. december 31 közötti feladatellátásra 7.000.000.-Ft összeget jelentene. A 2022. január 01 – 2022. december 31 közötti feladatellátásnak finanszírozása az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében, és ezt követő években az éves költségvetésben kerülne biztosításra. Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője ehhez kapcsolódóan pénzügyi tervet készített. A javaslat egyidejűleg szükségessé teszi a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. közszolgáltatási megállapodásának módosítását.

II.

Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben nevesítve van, hogy a településfejlesztés és a településrendezés a helyi közszolgáltatások körében ellátandó kötelező önkormányzati feladatok közé tartozik, alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása 062020 – településfejlesztési projektek és támogatásuk.

Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság feladatköre a teljesség igénye nélkül: projekttel kapcsolatos előkészítő munka, tervezés, pályázatírás, projektmenedzsment feladatok, szerződéskötési eljárások megszervezése, a projekt tevékenységek megvalósulásának nyomonkövetése, valamint a projekt tevékenységek kapcsán lefolytatott beszerzések és megkötött szerződések tartalmának ellenőrzése. Egy-egy projekt megvalósítása hosszú távú gazdasági cél, Orosháza Város Önkormányzatának fő célja, hogy olyan infrastruktúrát teremtsen, melynek a jövőre nézve számos pozitív hozadéka lesz. A Békés Megyei Önkormányzat elnökének tájékoztatása szerint 2021. szeptember 14. napján megjelentek a 2021-2027-es programozási időszak egyes TOP Plusz felhívástervezeti társadalmasításra 10 napos határidővel. Az Irányító Hatóság tájékoztatása szerint ezt követően az észrevételek átvezetése, a felhívások véglegesítése és kb. 30 napos minőségbiztosítás következik a megjelenésig. Az előzetes Integrált Területi Programot (ITP) elsőként előkészítő megye – köztük Békés megye számára – előre láthatóan 2021. októberében nyílik lehetőség a felhívások meghirdetésére. A pályázatok benyújtásának időpontja felhívásonként és megyénként eltérőek lehetnek, de az első benyújtások már 2021. októbertől megkezdődhetnek. A döntés-előkészítések zárása és a támogató döntések meghozatala 2022. elejétől várhatóak, majd a Támogatási Szerződéskötések 2022. első negyedétől, a beruházások megkezdése (műszaki előkészítések, engedélyezések és beszerzésektől függően) 2022. második félévtől valószínűsíthetőek.

A fentiekben összegzettekre tekintettel javaslom, hogy Orosháza Város Önkormányzata az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal közszolgáltatási megállapodás megkötésével 2021. október 1. napjától határozatlan időtartamra biztosítsa a pályázatokkal kapcsolatos feladatellátást. Ez a 2021. október 01 – 2021. december 31 közötti feladatellátásra 3.000.000.-Ft + Áfa, összesen 3.810.000.-Ft összeget jelentene, az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője ehhez kapcsolódóan pénzügyi tervet készített. A 2022. január 01 – 2022. december 31 közötti feladatellátásnak finanszírozása az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében, és ezt követő években az éves költségvetésben kerülne biztosításra. 2022. II. félévében már várhatóan a saját bevételek emelkedése többségében fedezi a cég kiadásait.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Közszolgáltatási Szerződés megkötésére in-house beszerzéssel kerül sor, azonban ha OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a tevékenysége során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti beszerzési feltételek fennállnak, a Kbt.-t alkalmazni köteles.

III.

Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője a társaság Alapító Okiratának módosítása kapcsán kereste meg az önkormányzatot, és kérte az alapító Orosháza Város Önkormányzatát, hogy az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratát telephely létesítése, és tevékenységi körök bővítése miatt módosítani szíveskedjék.

Az Alapító Okirat kapcsán dönteni szükséges az alábbiakról:

- új telephely létesítése az 5900 Orosháza, Mikszáth Kálmán u. 2. szám alá,
- a társaság nem jövedelemszerzésre irányuló tevékenységi körének bővítése:

8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
1812 Nyomás (kivéve: napilap)
1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
5811 Könyvkiadás
5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 Egyéb kiadói tevékenység
5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
5913 Film-, video és televízióprogram terjesztése
6201 Számítógépes programozás
6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
6312 Világháló-portál szolgáltatás
6391 Hírügynökségi tevékenység
6399 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
7311 Reklámügynöki tevékenység
7312 Médiareklám
7320 Piac-, közvélemény-kutatás
7420 Fényképészet
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8560 Oktatást kiegészítő szolgáltatás"

A III. Határozati javaslat mellékleteként csatolásra került az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság jogi képviselője által összeállított Alapító Okirat módosítás, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a következő határozati javaslatok elfogadására:

I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel 2021. december 18. napján megkötött, és többször módosított közművelődés feladatellátásra vonatkozó közszolgáltatási megállapodást közös megegyezéssel úgy módosítják, hogy a városmarketing feladatok ellátása, és a Városmarketing Iroda működtetése feladat ellátása törlésre kerül,
- 2) Orosháza Város Önkormányzata az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal 2021. október 01. napjától hatályos határozatlan időtartamú együttműködési megállapodást köt, amely alapján ellátja a városmarketing feladatokat, és a Városmarketing Iroda működtetését,
- 3) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére az Önkormányzat a *2021. évi költségvetés 2. tájékoztató tábla V. Turizmus fejezet 1. Oros-Projekt Nonprofit KFT támogatása és Városmarketing Iroda működtetése sora* terhére; a 2021. október 01 – 2021. december 31. közötti időszakra kizárólag a városmarketing feladatellátás, Városmarketing Iroda működtetésére 7.000.000.-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít 2022. május 31-ig történő elszámolási kötelezettséggel.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a közművelődés feladatellátásra vonatkozó közszolgáltatási megállapodás módosításáért, az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal történő együttműködési megállapodás, és támogatási szerződés megkötéséért,
- Dr. Burai Mihály jegyző a szerződéstervezetek előkészítéséért,
- Godár Andrea közgazdasági irodavezető a 2021. évi forrás biztosításért.

Határidő: értelem szerint

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal 2021. október 1. napjától határozatlan időtartamra közszolgáltatási megállapodást köt közfeladat ellátása tárgyában, mely alapján a 2021. október 1. – 2021. december 31. közötti feladatellátás megvalósítására nettó 3.000.000.- Ft + Áfa azaz nettó hárommillió forint + Áfa ellentételezést biztosít az Önkormányzat a 2021. évi költségvetés 2. tájékoztató tábla V. Turizmus fejezet 1. Oros-Projekt Nonprofit KFT támogatása és Városmarketing Iroda működtetése sora terhére 2022. május 31-ig történő elszámolási kötelezettséggel,

2) a Közzolgáltatási Szerződés kiemelten fontos tartalmi elemeit a következők szerint határozza meg:

- az Önkormányzati ellentételezés havi bontásban, benyújtott számla ellenében történik,
- a működéséről, a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről köteles minden év május 31. napjáig beszámolót készíteni,
- a Közzolgáltatási Szerződés megkötésére in-house beszerzéssel kerül sor, azonban ha az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a tevékenysége során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti beszerzési feltételek fennállnak, a Kbt.-t alkalmazni köteles.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester és Irimias László ügyvezető a feladatkörében meghatározottak ellátásért,
- Dr. Burai Mihály jegyző a Közzolgáltatási Szerződés aláírásra történő előkészítéséért,
- Godár Andrea közgazdasági irodavezető a 2021. évi forrás biztosításért.

Határidő: értelem szerint

III. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról,

1) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának I. A TÁRSASÁG NEVE, SZÉKHELYE 3. pontja az alábbiak szerint egészül ki:

„ 3. A társaság székhelye:

5900 Orosháza, Fasor u.3. amely egyben a társaság központi ügyintézési helye is.

3.1. **A társaság telephelye: 5900 Orosháza, Mikszáth Kálmán u. 2.**

”

2) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának II. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE az alábbiak szerint egészül ki:

„A társasát a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel – a nyereségből a tag részére osztalék nem fizethető -, hanem a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló főtevékenysége,
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A nem jövedelemszerzésre irányuló egyéb tevékenységek:

70.21 PR, kommunikáció

82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

1812 Nyomás (kivéve: napilap)
1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
1814 Könyvkiadás, kapcsolódó szolgáltatás
5811 Könyvkiadás
5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819 Egyéb kiadói tevékenység
5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
5913 Film-, video és televízióprogram terjesztése
6201 Számítógépes programozás
6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
6311 Adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás
6312 Világháló-portái szolgáltatás
6391 Hírügynökségi tevékenység
6399 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
7311 Reklámügynöki tevékenység
7312 Médlareklám
7320 Piac-, közvélemény-kutatás
7420 Fényképészet
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8560 Oktatást kiegészítő szolgáltatás

A társaság kiegészítő jelleggel folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységi köre:

M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás"

3) dönt arról, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot jóváhagyja, és felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okiratot Módosító Okirat, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat aláírására.

Végrehajtásért felelős:

- Dávid Zoltán polgármester a határozat közzéléért valamint az alapszabály módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírásáért
- Irimiás László ügyvezető a társaság alapszabály módosításával kapcsolatos feladatok ellátásáért és a szükséges cégbírósi intézkedések megtételéért

Határidő: 30 nap

Orosháza, 2021. szeptember 16.


Dávid Zoltán
polgármester

OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Pénzügyi Terv



Az OROS-PROJEKT Kft. Pénzügyi terve

A Vállalkozás adatai

A társaság cégneve: OROS-PROJEKT Nonprofit Koriátoit Felelősségű Társaság

A társaság székhelye: 5904 Orosháza, Fasor utca 3.

Postacíme: 5904 Orosháza, Fasor utca 3.

Telephelye: Mikszáth Kálmán utca 2. (2021. 10.01)

A társaság működésének időtartama: határozatlan

A társaság alaptőkéje: 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint.

A társaság alapítója: Orosháza Város Önkormányzata

Nyilvántartó hatóság:

Cégbíróság: Gyulai Törvényszék Cégbírósága

Céjjegyzékszám: Cg. 04-09-012796

A társaság KSH számjele: 24797049-3811-572-04

A társaság számvézetője: Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt.
Orosházi Fiókja

A társaság adóigazgatási jelzőszáma: 24797049-2-04

Tevékenységi kör

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló főtevékenysége,
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A nem jövedelemszerzésre irányuló egyéb tevékenységek:
70.21 PR, kommunikáció
82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

A társaság kiegészítő jelleggel folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységi köre:

- 82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 18.12 Nyomás (kivéve: napilap)
- 18.13 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 18.14 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
- 58.11 Könyvkiadás
- 58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 58.19 Egyéb kiadói tevékenység
- 59.11 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
- 59.12 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
- 59.13 Film-, video- és televízióprogram terjesztése
- 62.01 Számítógépes programozás
- 62.02 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 62.09 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 63.12 Világháló-portál szolgáltatás
- 63.91 Hírügynökségi tevékenység
- 63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- 73.11 Reklámügynöki tevékenység
- 73.12 Médiareklám
- 73.20 Piac-, közvélemény-kutatás
- 74.20 Fényképészet
- 82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 85.59 M.n.s. egyéb oktatás
- 85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység

I. Vezetői összefoglaló

Az Orosházi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-t Orosháza Város Önkormányzata a hulladékkezeléssel kapcsolatos feladatok ellátására hozta létre 2014-ben. A hulladékkezeléssel kapcsolatos feladatait 2018-ig látta el, ekkor a tulajdonos önkormányzat a végelszámolás mellett döntött. 2021-ben kezdődő Európai Unió fejlesztési ciklusban a TOP PLUSZ területi fejlesztési programban újabb pályázati lehetőségek nyílnak meg az önkormányzatok részére. Ezen lehetőségek minél hatékonyabb kihasználása érdekében egy önálló szervezet felállítása vált szükségessé, ezért a már meglévő önkormányzati tulajdonú nonprofit cég végelszámolásának megszüntetése volt a legcélszerűbb. A nonprofit kft. 2021. június 1-gyel OROS-PROJEKT Nonprofit Kft. néven folytatja új tevékenységi köreivel működését. A projektfeladatokon kívül a Tourinform iroda működtetése is feladata lesz. Az OROS-PROJEKT Kft. a székhelyén a projektfeladatokat, a Tourinform irodához kötődő feladatokat a Mikszáth Kálmán utca 2. szám alatt látja el. A TOP PLUSZ pályázatok jelenleg a társadalmasság alatt vannak, az első projektkiírások október-november folyamán várhatóak és a továbbiak februárban lesznek elérhetőek. A feladatok elvégzéséhez szükséges szakemberek felvétele és kiválasztása folyamatban van.

II. Pénzügyi terv – Tourinform iroda

Az OROS-PROJEKT Kft. 2021. október 1-2021. december 31. közötti pénzügyi terve az önkormányzati támogatás szerint.

A Tourinform iroda működéséhez és a marketing feladatok ellátásához szükséges kiadások az alábbi táblázatban kerülnek részletezésre.

ezer Ft

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Össz
költségek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1500	2700	2800	7000
Kiadványok tervezése nyomdai előállítás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2000	2400	4400
Rezsi és egyéb működési költségek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	100	100	300
Személyi jellegű kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600	600	600	1800
Eszközbeszerzés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	500	-	-	500

A táblázat tartalmazza a városi kiadványok tervezési és előállítási költségét, az iroda működtetéséhez szükséges költségeket a személyi jellegű kiadásokat, valamint a működéshez szükséges eszközbeszerzést.

Így terveink szerint 2021-ben a 7 millió forint támogatás a saját bevételekkel együtt biztosítja az iroda működését.

III. Pénzügyi terv – Pályázati iroda

Az OROS-PROJEKT Kft. 2021. október 1-2021. december 31. közötti pénzügyi terve az önkormányzati együttműködési megállapodás szerint.

A Pályázati iroda működéséhez kapcsolódó feladatellátáshoz szükséges kiadások az alábbi táblázatban kerülnek részletezésre.

ezer Ft

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Össz
költségek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1250	850	850	3000
Rezsi és egyéb működési költségek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150	150	150	450
Személyi jellegű kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700	700	700	2100
Eszközbeszerzés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	450	-	-	450

A táblázat tartalmazza a az iroda működtetéséhez szükséges költségeket a személyi jellegű kiadásokat, valamint a működéshez szükséges eszközbeszerzést.

Így terveink szerint 2021-ben az együttműködési szerződés alapján a 3 millió forint a saját bevételekkel együtt biztosítja az iroda működését.

OROS-PROJEKT Kft.
 5904 Orosháza, Fásor utca 3.
 Adószám: 24797049-2-04
 Cégjegyzék-szám: 04-09-012796
 B.sz.: 11733041-20043977-00000000

ALAPÍTÓ OKIRAT **módosítása**

A Gyulai Törvényszék Cégbírósága által 04-09-012796 számon nyilvántartott OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója, Orosháza Város Önkormányzata 5900 Orosháza Szabadság tér. 4-6. a jelen Alapító okiratot az alábbiakban módosítja:

A társaság alapító okiratának I. fejezetének 3. pontja az alábbira módosul:

I.

A TÁRSASÁG NEVE, SZÉKHELYE

3. A társaság székhelye:

5900 Orosháza, Fasor u.3. amely egyben a társaság központi ügyintézési helye is.

3.1. A társaság telephelye:

5900 Orosháza, Mikszáth Kálmán u. 2.

a társaság tevékenységi körei a hatályos cégnyilvántartás alapján az alábbiak :

II.

A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A társaság a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel – a nyereségből a tag részére osztalék nem fizethető -, hanem a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló főtevékenysége,
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A nem jövedelemszerzésre irányuló egyéb tevékenységek:

- 70.21 PR, kommunikáció
- 82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 1812 Nyomás (kivéve: napilap)
- 1813 Nyomdai előkészítő tevékenység
- 1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
- 5811 Könyvkiadás
- 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5819 Egyéb kiadói tevékenység
- 5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
- 5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
- 5913 Film-, video és televízióprogram terjesztése
- 6201 Számítógépes programozás
- 6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
- 6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 6312 Világháló-portál szolgáltatás
- 6391 Hírügynökségi tevékenység
- 6399 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- 7311 Reklámügynöki tevékenység
- 7312 Médiareklám
- 7320 Piac-, közvélemény-kutatás

7420 Fényképészet
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8560 Oktatást kiegészítő szolgáltatás

A társaság kiegészítő jelleggel folytatott tüzletszerű gazdasági tevékenységi köre:

M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

Egyebekben az alapító okirat rendelkezései változatlanok maradnak.

Az Alapító ezen módosító okiratot a sz. határozatával elfogadta.

Kelt: Orosháza, 2021.....

.....
Orosháza Város Önkormányzata
Alapító
Dávid Zoltán polgármester

⇒ Ellenjegyző záradék:

Alulírott, eljárásra meghatalmazott jogi képviselő, Dr. Letavec Ilona 5900 Orosháza, Táncsics u. 15. szám alatti ügyvéd (KASZ: 36064554) aláírásommal igazolom és ellenjegyzem, hogy a jelen okirat – melyet én szerkesztettem – megfelel a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, valamint tanúsítom, hogy az alapító képviselője ezen okiratot előttem írta alá Orosházán, 2021.09..... napján.

ALAPÍTÓ OKIRAT
módosítással egységes szerkezetben

Amelyet a III. pontban jelölt alapító a 2013. évi V. törvény rendelkezései figyelembevételével korlátolt felelősségű társaság működésére vonatkozóan az alábbiak szerint állapít meg:

I.

A TÁRSASÁG NEVE, SZÉKHELYE

1. A társaság neve: **OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
2. rövid neve: **OROS-PROJEKT Nonprofit Kft.**
3. A társaság székhelye:
5900 Orosháza, Fásor u.3. amely egyben a társaság központi ügyintézési helye is.
3.1. **A társaság telephelye: 5900 Orosháza, Mikszáth Kálmán u. 2.**
4. A társaság határozatlan időtartamra alakul.

II.

A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A társaság a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel – a nyereségből a tag részére osztalék nem fizethető -, hanem a gazdasági társaság vagyont gyarapítja.

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló főtevékenysége,
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A nem jövedelemszerzésre irányuló egyéb tevékenységek:

- 70.21 PR, kommunikáció
- 82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás**
- 1812 Nyomás (kivéve: napilap)**
- 1813 Nyomdai előkészítő tevékenység**
- 1814 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás**
- 5811 Könyvkiadás**
- 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása**
- 5819 Egyéb kiadói tevékenység**
- 5911 Film-, video-, televízióműsor-gyártás**
- 5912 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai**
- 5913 Film-, video és televízióprogram terjesztése**
- 6201 Számítógépes programozás**
- 6202 Információ-technológiai szaktanácsadás**
- 6209 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás**
- 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás**
- 6312 Világháló-portál szolgáltatás**
- 6391 Hírügynökségi tevékenység**
- 6399 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás**
- 7311 Reklámügynöki tevékenység**

7312 Médiareklám
7320 Piac-, közvélemény-kutatás
7420 Fényképészet
8211 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8560 Oktatást kiegészítő szolgáltatás

A társaság kiegészítő jelleggel folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységi köre:

M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

III. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA

Orosháza Város Önkormányzata
Székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
Képviseli: Dávid Zoltán polgármester

IV. A TÁRSASÁGI VAGYON MÉRTÉKE

A társaság törzstőkéje:

A társaság törzstőkéje: 3.000.000.- Ft azaz hárommillió forint, amely 3.000.000.- Ft azaz Hárommillió forint pénzbeli hozzájárulásból áll.

Orosháza város Önkormányzata alapító törzsbetétenek értéke 3.000.000.- Ft azaz: hárommillió forint pénzbeli hozzájárulásból áll, amely teljes egészében a társaság rendelkezésére lett bocsátva.

V. ÜZLETRÉSZ

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szeresheti meg.

VI. AZ EGYSZEMÉLYES TÁRSASÁG MŰKÖDÉSE

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

VII. A TÁRSASÁG ÜGYVEZETŐJE

A társaság cégjegyzése: akként történik, hogy a cég géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott nevéhez a társaság ügyvezetője saját névaláírását hiteles cégáírási nyilatkozatának megfelelően önállóan írja.

A társaság ügyvezetője Irimiás László (sz: Irimiás László, szül: Gyula, 1967. 04. 17., an: Tarsoly Julianna, aaj. 8366302415) 1142 Budapest, Dorozsmai u. 203-209. B. ép. C. lph. 3. em. 4. sz. alatti lakos 2021.06.01-től 2026. június 1. napjáig terjedő határozott időtartamra.

A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető feladata:

- a társaság ügyeinek vitele,
- a társaság által létesített vállalkozások felelős irányítása,
- a társaság képviselete harmadik személlyel szemben, ill. hatóságok és bíróságok előtt,
- az ügyvezető hatáskörébe tartozik minden olyan kérdés elbírálása, döntés meghozatala, amelyet a törvény, jelen alapító okirat vagy alapítói határozat nem utal kifejezetten az alapító hatáskörébe.

VIII. A TÁRSASÁG FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA

A társaságnál 3 tagú felügyelő bizottság működik, tagjait az alapító határozott időre, legfeljebb öt évre választja.

A társaság felügyelő bizottságának tagjai 2023. november 22. napjáig a következő személyek:

- Fekécs Levente (anyja születési neve: Sinkó Katalin Margit) 5900 Orosháza Szentesi út 43.
- Horváth József Ferenc (anyja születési neve: Krausz Etelka) 5900 Orosháza, Tass u. 16/B. II/8.
- Bene András (anyja születési neve: Csernus Margit) 5900 Orosháza, Gárdonyi u. 13.

A felügyelő bizottság tagjai a felügyelő bizottság tagjai a felügyelő bizottság munkájában személyesen kötelesek rész venni. A felügyelő bizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelő bizottság köteles az alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A felügyelő bizottság a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgálathatja.

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha a felügyelő bizottság ülésén mindhárom tag jelen van.

A felügyelő bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

A felügyelő bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

A beszámolóról a társaság alapítója a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

Ha a felügyelő bizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy alapító okiratba ütközik, ellentétes az alapító határozataival vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, a felügyelő bizottság jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését e kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében.

A felügyelő bizottsági jogviszonyra a megbízási szerződés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A felügyelő bizottságnak - a munkavállalói részvétel szabályain alapuló tagságtól eltekintve – nem lehet tagja a társaság munkavállalója.

A felügyelő bizottság saját tagjai közül választ elnököt. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és azt a társaság alapítója hagyja jóvá.

IX. A TÁRSASÁG ÁLLANDÓ KÖNYVVIZSGÁLÓJA

A társaság állandó könyvvizsgálója:

Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II. em. 10., cégjegyzékszám: 04-09-011151, Magyar Könyvvizsgáló Kamara nyilvántartási száma: 003995, a könyvvizsgálatért felelős személy Csáki Sándorné, születési név: Orovecz Gyöngyi, anyja születési neve: Tarapcsik Gyöngyi Julianna, lakcím: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II. em. 10., kamarai tagság száma: 002775).

Az állandó könyvvizsgáló megbízása 2019. november 23. napjától 2023. november 23. napjáig terjedő határozott időtartamra szól.

Az alapító által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

Nem lehet állandó könyvvizsgáló társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelő bizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója, e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése utána három évig.

Állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely a könyvvizsgáló feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

Az állandó könyvvizsgálót a társaság legfőbb szervének a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

Az állandó könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelő bizottság felhívása esetén az állandó könyvvizsgáló a felügyelő bizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelő bizottság köteles napirendre tűzni az állandó könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

X. A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

A társaság megszűnésére a Ptk. (2013. évi V. tv.) rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

XI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Azokban az esetekben, amikor a Ptk. Vagy más jogszabály a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a társaság honlapján www.ohunkft.hu tesz eleget.

Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az alapító okirat egyes pontjainak érvénytelensége az egész alapító okiratot nem teszi érvénytelenné.

Orosháza, 2021. szeptember

Orosháza Város Önkormányzata

Alapító

Dávid Zoltán polgármester

Alulírott dr. Letavec Ilona 5900 Orosháza, Táncsics u.15. meghatalmazott jogi képviselő igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat 2021. napján kelt módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetbe foglalást az I. 3. pont és a II. fejezet módosítása indokolta.

Kelt : Orosháza, 2021. szeptember

16/2.)

Előterjesztés

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kapcsolatos döntések meghozatala

- I. Oros-Projekt Kft. ügyvezetője által készített Szervezeti-és Működési Szabályzat elfogadása,
- II. Oros-Projekt Kft. ügyvezetője által készített Javadalmazási Szabályzat jóváhagyása.

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Orosháza Város Önkormányzat Polgármestere a 115/2021. (V.31.) Polgármesteri határozatával 2021. május 31. napján határozatlan időtartamra egy 100%-ban önkormányzati tulajdonú nonprofit kft. megalapítása mellett döntött, amely az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Oros-Projekt Kft.) nevet viseli.

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Taktv.) 5. § (3) bekezdése alapján a többségi önkormányzati tulajdonban lévő társaságok ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjainak, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. § szerinti vezető állású munkavállalóinak javadalmazásáról, továbbá a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről a Társaság legfőbb szerve köteles szabályzatot alkotni. Ez a szabályzat határozza meg a javadalmazás megállapítása során kötelezően alkalmazandó elveket, amelyektől a későbbiekben sem lehet eltérni.

A javadalmazási szabályzat alapvető célja, hogy a társaság a vezető állású személyek, és munkavállalók részére olyan érdekeltségi rendszert alakítson ki, amely a hosszú távú célok, megvalósítását preferálja a rövid távú érdekekkel szemben. A javadalmazási szabályzatnak tükröznie kell a társaság kockázatvállalási képességét és hajlandóságát. A társaság a jogszabályi kereteken belül az egyes előírásokat a méretétől, tevékenységének jellegéből és jogi formájából eredő sajátosságaival összhangban alkalmazhatja.

Az Oros-Projekt Kft. ügyvezetője a Javadalmazási szabályzatot elkészítette, mely az I. Határozati javaslat mellékletét képezi, azt a társaság Felügyelő Bizottsága jóváhagyta.

II.

Az Oros-Projekt Kft. ügyvezetője elkészítette a Szervezeti-és Működési Szabályzatot, mely a II. Határozati javaslat mellékletét képezi. A társaság szabályzata a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény, a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései alapján készült. A Szervezeti-és Működési Szabályzatot a társaság Felügyelő Bizottsága elfogadta.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a következő határozati javaslatok elfogadására:

I. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzata dönt arról, hogy az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Javadalmazási Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

- Irimiás László ügyvezető a Javadalmazási szabályzat nyilvánosságának biztosításáért

Határidő: azonnal

II. Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzata dönt arról, hogy az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Szervezeti-és Működési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Végrehajtásért felelős:

- Irimiás László ügyvezető a Szervezeti-és Működési Szabályzat nyilvánosságának biztosításáért

Határidő: azonnal

Orosháza, 2021. szeptember 16.



Irimiás László
ügyvezető

OROS-PROJEKT KFT.
5904 Orosháza, Fásor utca 3.
Adószám: 2479049-2-04
Cégjegyzék-szám: 04-09-012796
B.sz.: 1173041-20043977-00000000

**AZ OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Tartalom

I. Bevezetés	2
II. A társaság alapadatai.....	2
III. A társaság tevékenységi köre.....	2
IV. A társaság szervezeti egységei, munkakörei	3
V. Ügyvezető igazgató.....	4
VI. A Felügyelő Bizottság.....	5
VII. A könyvvizsgáló	5
VIII. A munkaszervezet felépítése.....	6
A Projekt vezető.....	6
Tourinform iroda vezető	7
Felsővezetői asszisztens	7
Projekt munkatárs	8
Tourinform iroda munkatárs.....	8
A vezetői ellenőrzés rendje	8
A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, az üzleti titok megőrzése	8
A munkaldő beosztása.....	10
A szabadság.....	10
A munka díjazása	11
Saját gépkocsi használata	11
Mobiltelefon használata.....	11
Kártérítési kötelezettség	11
Anyagi - tulajdonosi felelősség.....	12
Cégbélyegzők használata és kezelése.....	12
Cégszerű aláírás	13
Aláírás bankszámlák feletti rendelkezés esetén	13
Utalványozási jogkörök.....	13
A szabályzat hatálybalépése	13

I. Bevezetés

Az Oros-Projekt Kft. alapítója a társaság szervezeti és működési szabályzatát a 2013. évi V. törvény / - a továbbiakban. Ptk. / . 3:4. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a következőkben állapítja meg:

Figyelembe veszi a számviteli törvény rendelkezéseit, valamint a munkajoggal kapcsolatos törvényi rendelkezéseket és az alapító okirat rendelkezéseit.

A szabályzat a társaság vezetésének és gazdálkodásának, jellegének megfelelő szabályokat tartalmazza, így:

- a társaságra, működésére jellemző alapvető elveket és előírásokat, a tevékenységi körét,
- a társaság irányítási rendszerét, szervezeti felépítését, általános működési rendelkezéseit, belső szabályozásait,
- a társaság vezető és ellenőrző szerveit, azok feladatait és jogkörét, a dolgozók jogait és kötelezettségeit.

Jelen szabályzat betartása, betartatása az alapítónak, az ügyvezető igazgatónak a felügyelő bizottság tagjainak, a könyvvizsgálónak és a társaság alkalmazottainak elsőrendű kötelessége.

II. A társaság alapadatai

A társaság cégneve: OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság székhelye: 5904 Orosháza, Fasor utca 3.

Postacíme: 5904 Orosháza, Fasor utca 3.

Telephelye: Mikszáth Kálmán utca 2. (2021. 10.01)

A társaság működésének időtartama: határozatlan

III. A társaság tevékenységi körei

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló főtevékenysége,
70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A nem jövedelemszerzésre irányuló egyéb tevékenységek:

70.21 PR, kommunikáció

82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

A társaság kiegészítő jelleggel folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységi köre:

82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

18.12 Nyomás (kivéve: napilap)

18.13 Nyomdai előkészítő tevékenység

18.14 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás

58.11 Könyvkiadás

58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

58.19 Egyéb kiadói tevékenység

59.11 Film-, video-, televízióműsor-gyártás

59.12 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai

59.13 Film-, video- és televízióprogram terjesztése

62.01 Számítógépes programozás
62.02 Információ-technológiai szaktanácsadás
62.09 Egyéb Információ-technológiai szolgáltatás
63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
63.12 Vllágháló-portál szolgáltatás
63.91 Hírügynökségi tevékenység
63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
73.11 Reklámügynöki tevékenység
73.12 Médiareklám
73.20 Piac-, közvélemény-kutatás
74.20 Fényképészet
82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
85.59 M.n.s. egyéb oktatás
85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység

A társaság alaptőkéje: 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint.

A társaság alapítója: Orosháza Város Önkormányzata

Nyilvántartó hatóság:

Cégbíróság: Gyulai Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzékszám: Cg. 04-09-012796

A társaság KSH számjele: 24797049-3811-572-04

A társaság számlavezetője: Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt.
Orosházi Fiókja

A társaság adóigazgatási jelzőszáma: 24797049-2-04

A társaság képviselőre az ügyvezető igazgató jogosult, cégjegyzési joga önálló.

A munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató gyakorolja, mely jogkört delegálhatja és visszavonhatja az egyes részlegekre vonatkozóan. A társaság egyes munkaköreit, szervezeti egységeit – részlegeket – és felépítésüket, az ügyvezető igazgató szükség esetén átszervezheti a társaság eredményes működése érdekében.

A társaság bankszámlája felett az ügyvezető igazgató jogosult önállóan rendelkezni és őt illeti meg az utalványozási jog.

Az ügyvezető igazgató a bankszámla feletti rendelkezési jogot és az utalványozási jogkört saját hatáskörben delegálhatja és visszavonhatja.

IV. A társaság szervezeti egységei, munkakörei

- I. Ügyvezető igazgató
- II. Felsővezetői asszisztens
- III. Projekt vezető
 - Projekt munkatársak
- IV. Tourinform iroda vezető
 - Tourinform iroda munkatársak

V. Ügyvezető Igazgató

Az Ügyvezető igazgató a Társaság ügyvezető szerve, a Társaság ügyvezetője.

Ügyvezető:

Az ügyvezető igazgató jogát és feladatkörét mindenkor a Ptk. és az egyéb jogszabályok az Alapító Okirat és az alapító meghatározott hatáskörében hozott döntés keretel között látja el.

Vezető tisztségviselő, aki a Társaság ügyeit intézi, ellátja a munkaszervezet vezetésének feladatát és a Társaságot képviseli.

Az ügyvezető igazgató a Ptk. és más jogszabályok, az Alapító Okirat, a Képviselő-testület határozatai a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzata, és más belső szabályzatok, valamint szerződése és munkaköri leírása alapján végzi feladatát, gyakorolja hatáskörét, és viseli a felelősséget.

Az ügyvezető igazgató tevékenységét, mint a Társaság vezető tisztségviselője végzi.

Az ügyvezető igazgató, mint a társaság vezető tisztségviselőjének feladatai, hatásköre, és felelőssége:

- A Társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt (az ügyvezető igazgató az ügyek meghatározott csoportjaira nézve a gazdasági társaság munkavállalóit képviseleti joggal ruházhatja fel)
- A Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről való gondoskodás,
- A Társaság mérlegének, vagyonkimutatásának elkészítéséről gondoskodás, és ezeknek a Képviselő-testület elé terjesztése, az ügyvezetésről a Társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról évente egyszer jelentést készít az Alapító, illetve a Felügyelő Bizottság részére,
- Előterjesztés készítése a jegyzett tőke felemeléséről vagy leszállításáról, és ennek megtörténtének bejelentése a Cégbírósághoz,
- A Társaság átalakulása, egyesülése vagy szétválása során törvényben rögzített és az Alapító által meghatározott feladatok végrehajtása,
- A Képviselő-testületi határozatok végrehajtásának megszervezése, a Cégbíróságnál bejegyzett adatok változásának bejelentése,
- Az Alapító, a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló tájékoztatása a Társaság fontosabb eseményeiről,
- Mindazok a feladatok, amelyeket az Alapító Okirat vagy az Alapító az ügyvezető igazgató ró.
- Az ügyvezető igazgató birtokolja mindazon hatáskört, amely a fenti feladatok ellátásához szükséges:
- Az Alapító, a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló hatáskörébe nem tartozó kérdésekben önállóan dönt,
- A Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat gyakorolja,
- A vezető munkatársak munkájának értékelése, minősítése,
- Gazdasági vétséget, bűncselekményt elkövető dolgozókkal szemben az eljárás megindítása,
- Médiumok részére tájékoztatás adása,
- Munkaköri leírások jóváhagyása,
- Utalványozási jog megadása, visszavonása,
- Döntés szakmai továbbképzésekben,
- A Társaság tűz, - munka- és környezetvédelmi rendszere szabályozásának jóváhagyása.
- Beruházási javaslatok, programok jóváhagyása,

- Döntés a Társaság információs és adatfeldolgozási rendszere kialakításában, fejlesztésében.

Felelőssége:

Az ügyvezető igazgató felelős azért, hogy feladatait a jogszabályok, és az Alapító szándéka szerint legjobb tudása szerint végezze el. Az ügyvezető igazgató az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségel megszegésével a Társaságnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelős, a kárt köteles megtéríteni.

Nem terheli a felelősség az ügyvezető igazgatót, ha a határozat vagy intézkedés ellen tiltakozott, és tiltakozását a Felügyelő Bizottságnak, vagy az Alapítónak bejelentette.

Az ügyvezető igazgató a Társaság üzleti ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

Az ügyvezető igazgató korlátlanul felel azokért a károkért, amelyek a Cégbírósághoz bejelentett adat, jog vagy tény valótlanosságából, illetve a bejelentés elmulasztásából származik.

Az ügyvezető igazgató felel:

- Az Alapító határozatainak szakszerű végrehajtásáért, és végrehajtatásáért,
- A feladatkörébe és hatáskörébe tartozó feladatok szakszerű ellátásáért,
- A Társaság eredményes és gazdaságos működéséért,
- A Társaság működésére vonatkozó jogszabályok, előírások betartásáért,
- A Társaság vagyonának védelméért, és növeléséért,
- A szükséges munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és biztonsági feltételek kialakításáért,
- A dolgozók jogainak és a törvényességnek betartásáért.

Az ügyvezető igazgató jogait és kötelezettségeit a Ptk. az Alapító Okirat, részletes feladatait ezen Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VI. A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapító választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjainak feladata a Társaság tevékenységének ellenőrzése. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül kötelesek elnököt választani. Az elnök jogosult a bizottság összehívására. Amennyiben a Felügyelő Bizottság összehívását kéri az ok és a cél megjelölésével, és annak az elnök 8 napon belül nem tesz eleget, a bizottsági ülés összehívására a két tag is jogosult. A Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Felügyelő Bizottság tagjainak feladata a Társaság tevékenységének ellenőrzése. Ennek keretében felvilágosítást, jelentést kérhetnek, a társaság iratait megvizsgálhatják, illetve szakértővel megvizsgálathatják. Kötelesek az Alapító elé kerülő legfontosabb jelentéseket megvizsgálni, melyek közül a társasági törvény csak a mérleget és a vagyonkimutatást nevesíti.

A Felügyelő Bizottság tagjai tisztségüket az Alapító Okiratban meghatározott ideig, de maximum öt évig láthatják el és újraválaszthatók.

VII. A könyvvizsgáló

A könyvvizsgáló tisztségét az Alapító Okiratban meghatározott ideig, de legfeljebb 5 évig töltheti be. Megbízatása megszűnik a meghatározott idő eltelével, elhalálozással, illetve akár a Társaság akár a könyvvizsgáló részéről történő felmondással.

A könyvvizsgálót széles körű ellenőrzési jog illeti meg. Betekinthet a társaság könyveibe, felvilágosítást kérhet a ügyvezető igazgatótól, a társaság munkavállalóitól, megvizsgálhatja a társaság pénztárát, értékpapír és eszközállományát, szerződéseit és bankszámláját. Jelen lehet a Felügyelő Bizottság ülésein. Feladata, hogy véleményezze az alapító elé kerülő valamennyi jelentést és beszámolót, ideértve a mérleget és a vagyonskimutatást is. Jelentése nélkül ezekben a kérdésekben érvényes határozat nem hozható. A könyvvizsgálót a társaság vezetése felett is ellenőrzési jog illeti meg, a könyvvizsgáló köteles a Felügyelő Bizottságot és az Alapítót értesíteni, ha tudomást szerez arról, ha a Társaság vagyonának jelentős csökkenése várható, vagy ha olyan tényről tud meg, ami a vezetők, illetve a felügyelő bizottsági tagok felelősségét vonja maga után. Adott esetben a cégbíróságot köteles értesíteni.

A könyvvizsgáló tevékenységét - *megbízási szerződés alapján* - az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható gondossággal, a könyvvizsgálóra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Ptk-ban meghatározott felelősséggel köteles végezni.

A társaság tevékenységéről tudomására jutott tényeket, adatokat köteles üzleti titokként kezelni.

Az ügyvezető igazgató, a felügyelő bizottsági tag és a könyvvizsgáló felelőssége

Az ügyvezető igazgató, a felügyelő bizottsági tagok és a könyvvizsgáló függetlenül attól, hogy milyen jogviszony keretében látják el tisztségüket, a polgári jogi felelősséggel tartoznak a kötelezettségeik megszegésével okozott kárért. Ez azt jelenti, hogy csak vétienségük bizonyításával mentesülhetnek a felelősség alól. A kártérítés összegének mentesítésére nincs mód, figyelemmel arra, hogy a kár szerződéseszből ered.

Ezt a szigorú felelősségi szabályt ellensúlyozza, hogy velük szemben az Alapítót utasítási jog nem illeti meg, mert ez összeegyeztethetetlen lenne a szigorú polgári jogi felelősséggel.

VIII. A munkaszervezet felépítése

A Társaságnál - *az ügyvezető igazgatón kívül* - felsővezetői munkakört lát el:

A Projekt vezető

A projekt vezető az ügyvezető igazgató döntése alapján látja el a projekt tevékenységgel kapcsolatos munkáját.

Feladata:

- Részt vesz a projektcélok meghatározásában és felel a határidőben történő megvalósulásukért,
- Biztosítja a projektek folyamatos előrehaladását,
- A projektben résztvevők közötti hatékony együttműködés biztosítása,
- Felel a szükséges eljárások lebonyolításáért, menedzseléséért, valamint a szükséges engedélyek beszerzéséért annak érdekében, hogy a projekt célja és tárgya megvalósuljon.

Fentiekén túl elvégzi azokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető igazgató megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

Tourinform Iroda vezető

Tourinform iroda vezető az ügyvezető igazgató döntése alapján látja el a Tourinform iroda működtetésével kapcsolatos feladatokat.

Feladata:

- A Tourinform iroda működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok végzése (levelek, e-mailek kezelése, ügyfelekkel kapcsolattartás)
- Weboldalak és közösségi média felületek karbantartása
- Találkozók, belső és külső események, ügyféllátogatások szervezése, ütemezése
- Marketinganyagok elkészítésében részvétel (prospektus, katalógus, poszter, stb.)
- Programok szervezése, azokon való részvétel
- Ügyfelek, partnerek fogadása
- Felelősségi körébe tartozó anyagok operatív beszerzési feladatainak ellátása, árajánlatok bekérése, kiértékelése. Megrendelések leadása, nyomon követése és adminisztrációja

Ezt meghaladóan elvégzi mindazokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

**A beosztott dolgozók - munkavállalók – általános jogai és kötelezettségei.
Hatáskör - felelősség**

Felsővezetői asszisztens

Feladata:

- A vezető és közvetlen kollegáinak segítése a munkafolyamatokkal kapcsolatos minden feladatban
- Általános adminisztratív munka (levelek, e-mailek kezelése)
- Weboldalak és közösségi média felületek karbantartása
- Találkozók, belső és külső események, ügyféllátogatások szervezése, ütemezése
- Költségek elszámolása, követése, jelentések, beszámolók készítése
- Partnerek igényeinek kezelése
- Marketinganyagok készítése (prospektus, katalógus, poszter)
- Szerződések előkészítése, kezelése
- Vállalati rendszer használata, új ügyféladatbázisok karbantartása és frissítése
- Programok szervezése, azokon való részvétel
- A vezetők napi programjának megszervezése
- Ügyfelek, partnerek fogadása
- Pályázatok koordinálása, projekteken való aktív tevékenység
- Felelősségi körébe tartozó anyagok operatív beszerzési feladatainak ellátása, árajánlatok bekérése, kiértékelése. Megrendelések leadása, nyomon követése és adminisztrációja

Ezt meghaladóan elvégzi mindazokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

Projekt munkatárs

Feladata:

- A projektvezető irányításával a projektek lebonyolításának operatív koordinálása,
- a projektek teljes körű előkészítése, beadása és a projekt időszak alatti menedzselése.
- A projektekkel kapcsolatos feladatok kiosztása, ellenőrzése, eredmények összesítése, valamint a határidők figyelemmel kísérése,
- Kapcsolattartás a projektben érintettekkel.

Ezt meghaladóan elvégzi mindazokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető és a projektvezető megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

Tourinform iroda munkatárs

Feladata:

- A Tourinform iroda működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok végzése (levelek, e-mailek kezelése, ügyfelekkel kapcsolattartás)
- Weboldalak és közösségi média felületek karbantartása
- Találkozók, belső és külső események, ügyféllátogatások szervezése, ütemezése
- Marketinganyagok elkészítésében részvétel (prospektus, katalógus, poszter, stb.)
- Programok szervezése, azokon való részvétel
- Ügyfelek, partnerek fogadása

Ezt meghaladóan elvégzi mindazokat a feladatokat, melyekkel az ügyvezető és az irodavezető megbízza.

Felelős: mindazon feladatok végrehajtásáért, melyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat hatáskörébe utal.

A vezetői ellenőrzés rendje

A vezetői ellenőrzés körében az ügyvezető igazgató és a vezetői munkakört betöltők feladata a beosztott dolgozókat a végzett feladatukról folyamatosan beszámoltatni, és helyszíni ellenőrzéssel meggyőződni a kitűzött feladatok teljesítéséről. Feladatuk továbbá haladéktalanul, intézkedni a hiányosságok megszüntetéséről, a szükséges felelősségre vonást kezdeményezni, a társaság vagyonának védelme és gyarapítása érdekében.

A társaság tevékenységének és működésének tulajdonosi belső ellenőrzéséért - a vezetői ellenőrzés körében - az ügyvezető igazgató felelős. A belső ellenőrzés feladatainak ellátásában az ügyvezető igazgató alapvetően a könyvvizsgáló által feltárt adatokra és jelzésekre támaszkodik.

A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, az üzleti titok megőrzése

A társaság valamennyi munkavállalójának joga:

- megismerni a társaság terveit és célkitűzéseit, eredményeit, és munkájával összefüggő javaslatait megtenni,
- végzett munkájáért a Munka Törvénykönyve, a munkaszerződés alapján részére járó bért, keresetet, juttatást, kedvezményt megkapni,
- megkövetelni az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítását.

A társaság valamennyi munkavállalója köteles:

- jogait rendeltetésszerűen és a társaság érdekeinek megfelelően gyakorolni,
- munkáját a társaság vezetőivel és munkavállalóival együttműködve végezni,
- a legjobb tudásával elősegíteni a társaság célkitűzéseinek maradéktalan, és eredményes teljesítését,
- a munkakörével összefüggő jogszabályokban, belső szabályzatokban, és utasításokban foglalt előírásokat megismerni, azokat munkavégzése során maradéktalanul alkalmazni, végrehajtásukat elősegíteni és ellenőrizni,
- munkatársaival együttműködni és munkáját úgy végezni, valamint általában olyan magatartást tanúsítani, hogy az más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse, munkáját ne zavarja, anyagi károsodást ne idézzen elő,
- a munka- és tűzvédelmi, valamint egyéb biztonságtechnikai előírásokat megismerni, betartani az időszakos oktatáson és vizsgákon részt venni,
- munkahelyén az előírt időpontban munkára képes állapotban megjelenni, a technológiai, munkarend-, munka- és bizonylati fegyelmet megtartani,
- munkaidejét beosztásának megfelelő, hatékony munkavégzéssel eltölteni, munkaköri feladatait az előírt határidőre és jó minőségben végrehajtani, munkakörével járó ellenőrzési feladatokat folyamatosan és következetesen ellátni, a felettese által kiadott munkát az előírt időben megkezdeni, a vonatkozó jogszabályoknak és utasításoknak megfelelően, legjobb tudása szerint határidőre végrehajtani és tevékenységéről felettesének beszámolni,
- a Munka Törvénykönyve, illetve munkaszerződése alapján - különösen indokolt esetben - munkakörébe nem tartozó munkát, illetve állandó munkahelyén kívüli munkát is elvégezni,
- megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása más személy életét, testi épségét, vagy egészségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné,
- az utasítást adó figyelmét felhívni, ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, és a munkavállaló ezzel számolhat (az utasítás teljesítését azonban nem tagadhatja meg)
- vezetőjének bejelenteni a további munkaviszony, vagy munkavégzésre irányuló jogviszony létesítését,
- munkája során tudomására jutott, személyekre, illetve a társaságra vonatkozó olyan információkat, melyek a cég gazdasági érdekeit sértheti, üzleti titokként kezelni,
- szakmai felkészültségét folyamatosan fejleszteni, az előírt szakmai oktatásokon, továbbképzéseken részt venni, munkája ellátásához szükséges, és előírt szakképesítést megszerezni,
- a munkavégzés során észlelt hiányosságokat feltárni, és a munkamódszerek továbbfejlesztését kezdeményezni,
- a társaság tulajdona védelmével kapcsolatos előírásokat maradéktalanul betartani, a rendelkezésére bocsátott munkaeszközöket, gépeket, felszereléseket, anyagokat gondosan kezelni, csak a társaság érdekében felhasználni, illetve hasznosítani (a jogtalan használat a társaságnak okozott kárt a munkajog szabályai alapján kell megtéríteni).

A munkavégzés teljesítése a társaság által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben leírtak szerint történik.

Üzleti titok az a társaság tevékenységével összefüggő adat, információ, okmány, műszaki megoldás, melyet a munkáltató annak minősít.

Olyan személyek jelenlétében, akik az üzleti titkot képező ügyben nem illetékesek, tárgyalást folytatni, illetőleg ilyen ügyekről hivatalos helyiségen kívül beszélni tilos.

Amennyiben adott esetben jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, melyek üzleti titoknak minősülnek, és amelyeknek nyilvánosságra kerülése a társaság gazdasági érdekeit sértené.

Üzleti titoknak minősülnek:

- a jövedelmezőségi adatok,
- az üzletpolitikai tervek, határozatok,
- a vevőkörrel kapcsolatos információk,
- az ellenőrzések, és vizsgálatok során felmerült bizalmas adatok, az ügyvezető igazgató által esetenként üzleti titoknak minősített adatok.

Az üzleti titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül.

A társaság valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott üzleti titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettesétől engedélyt nem kap.

A tömegtájékoztatási eszközöknek kizárólag az ügyvezető igazgató, illetve az általa meghatalmazott személy tehet bármilyen nyilatkozatot.

A munkaidő beosztása

A munkarendet a munkáltató állapítja meg. A munkaviszonyra vonatkozó belső szabályok kialakításánál a Munka Törvénykönyvében leírtak az irányadók.

A hivatalos munkarend, mely a munkaidőt és a pihenőidőt (ebéidő 30 perc) tartalmazza:

hétfőtől péntekig 7:30 – 16:00 óráig

A rendkívüli munkavégzést az ügyvezető igazgató rendeli el, a Munka Törvénykönyve szabályai szerint. A rendkívüli munkavégzés díjazását a MT.-ben megállapított pótlékkal, illetve szabadidővel kell elszámolni.

A szabadság

A rendes szabadság mértékének számíttási módja, kiadása:

- a MT. előírásai szerint.

A rendes szabadság kiadása:

A szabadság kiadásának időpontját - a munkavállaló előzetes meghallgatása után - a munkáltató határozza meg.

A munkáltató évente hét munkanap szabadságot - a munkaviszony első három hónapját kivéve - a munkavállaló kérésének megfelelő időpontban köteles kiadni. A munkavállalónak erre vonatkozó igényét a szabadság kezdete előtt legkésőbb tizenöt nappal be kell jelentenie. A szabadságot – eltérő megállapodás hiányában – úgy kell kiadni, hogy a munkavállaló évenként egy alkalommal, legalább 14 egybefüggő naptári napra mentesüljön a munkavégzési és rendezkezésre állási kötelezettsége alól.

A szabadságot esedékességének évében kell kiadni. Az esedékesség évében kiadottnak kell tekinteni azt a szabadságot, amelynek megszakítás nélkül tartama - az esedékesség évében történő megkezdése esetén - a következő évben jár le, és a következő évre átnyúló szabadságrész nem haladja meg az öt munkanapot. A munkáltató

a) A munkáltató – a felek naptári évre kötött megállapodása alapján – a szabadságot az esedékesség évét követő év végéig adja ki.

b) a munkavállaló betegsége vagy a személyét érintő más elháríthatatlan akadály esetén az akadályoztatás megszűnésétől számított hatvan napon belül, adja ki, ha az esedékesség éve eltelt. E rendelkezésektől érvényesen eltérni nem lehet.

A szabadságot kettőnél több részletben csak a munkavállaló kérésére lehet kiadni. Kivételesen fontos gazdasági érdek, illetve a munkáltató működési körét közvetlenül és súlyosan érintő ok miatt a munkáltató a szabadság közölt időpontját módosíthatja, vagy a munkavállaló már megkezdett szabadságát megszakíthatja. A szabadság kiadásának időpontját a munkavállalóval legkésőbb a szabadság kezdete előtt 15 nappal közölni kell. Az időpontot a munkáltató csak rendkívül indokolt esetben változtathatja meg, és a munkavállalónak ezzel összefüggésben felmerült kárát, illetve költségeit köteles megtéríteni.

A munka díjazása

A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat munkaszerződésben kell rögzíteni.

A társaság munkadíjazási formái:

- időbér - ezen belül havibér, és órabér,
- prémium, jutalom, egyéb juttatás, eredményes gazdálkodás esetén az ügyvezető igazgató döntése alapján.

Időbér: a törvényes és szerződés szerinti munkaidő teljesítése után járó alapbér.

Prémium: a meghatározott teljesítményszint elérésére kitűzött díj.

Jutalom: az éves jutalmazási keretről és a jutalom összegéről az ügyvezető igazgató dönt.

A munkabér kifizetése a tárgyhót követő hó 04. napján esedékes.

Ha a kifizetés napja szabadnapra vagy munkaszüneti napra esik, a kifizetést a megelőző munkanapon kell teljesíteni.

A munkabér jogalap nélküli kifizetése esetén, ezt a munkavállalótól hatvan napon belül, írásbeli felszólítással lehet visszakövetelni.

A jogalap nélkül kifizetett munkabért az általános elévülési időn belül lehet visszakövetelni, ha a munkavállalónak a kifizetés alaptalanságát fel kellett ismernie vagy azt maga idézte elő.

Saját gépkocsi használata

A saját tulajdonú gépjárművek esetenkénti használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes pénzügyminiszteri, ill. a hatályos adójogszabályok szerint kell kifizetni, melynek engedélyezésére az ügyvezető igazgató jogosult.

Mobiltelefon használata

A gyors és hatékony munkavégzés érdekében a Kft. által biztosított mobiltelefon használatára jogosultak a felső- és középszintű vezetők, indokolt esetben az ügyvezető igazgató egyéb beosztású dolgozónak is engedélyezheti a mobiltelefon használatát.

Kártérítési kötelezettség

A munkavállaló a munkaviszonyából eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni.

A kártérítés mértéke legfeljebb másfél havi átlagkereset lehet, erről minden esetben a munkaszerződésben kell rendelkezni. Ennek hiányában a gondatlan károkozás esetén a kártérítés mértéke a munkavállaló egy havi átlagkeresetének 50%-át nem haladhatja meg.

A munkavállaló vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási

vagy elszámolási kötelezettséggel átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrzetében tart, kizárólagosan használ vagy kezel, és azokat jegyzék, vagy átvételi elismervény alapján vette át.

A leltárhiány kezelésre szabályszerűen átadott és átvett anyagban, áruban ismeretlen okból keletkezett, a természetes mennyiségi csökkenés és a kezeléssel járó veszteség mértékét meghaladó hiány.

Ha a kárt többen, együttesen okozták, vétkességük a megőzésre átadott dolgokban bekövetkezett hiány esetén pedig munkabérük arányában felelnek. Amennyiben a kárt többen okozták, egyetemleges kötelezésnek van helye.

Anyagi - tulajdonosi felelősség

A társaság a dolgozó ruházatában, használati tárgyaiban a munkavégzés folyamán bekövetkezett kárért vétkességére tekintet nélkül felel, ha a kár a dolgozó munkahelyén, vagy más megőzésre szolgáló helyen elhelyezett dolgokban keletkezett.

A dolgozó a szokásos személyi használati tárgyakat meghaladó mértékű és értékű használati értékeket csak a ügyvezető igazgató engedélyével hozhat be a munkahelyére, illetve vihet ki onnan (pl. számítógép stb.)

A társaság dolgozói tulajdonosi gondossággal felelősek a berendezési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, a helyiségek tisztaságának megőrzéséért, a gépek, eszközök, szakkönyvek stb. megóvásáért.

Cégbélyegzők használata és kezelése

Cégbélyegzők mindazon bélyegzők, amelyek a cég hivatalos elnevezését tüntetik fel. A társaság cégbélyegzőit a felsővezetői asszisztens tartja nyilván.

A bélyegzőt használók köre:

- felső vezetők
- felsővezetői asszisztens

Az átvevők személyesen felelősek a cégbélyegzők megőrzéséért.

A társaságon kívülre menő iratok hitelességéhez minden esetben cégszerű aláírás szükséges.

A cégszerű aláírás ismérvei:

- a társaság elnyomott vagy gépelt cégszövege,
- a cégbíróságon bejegyzett, aláírásra jogosult személy
- egyszemélyi jogosult Irimlás László ügyvezető igazgató

Az a dolgozó, aki a társaság nevében jogosultság nélkül vagy a jogosultságát túllépve ír alá, az ebből ért minden kárért felelősséggel tartozik.

Cégbélyegzőt azokon az iratokon kell használni, amelyeket cégjegyzésre jogosult írt alá és az aláírásuk alatt a nevet feltüntették.

Személyre vagy munkakörre vonatkozó bélyegzőhasználatot az ügyvezető igazgató engedélyezhet.

A cégbélyegzők tárolásáról oly módon kell gondoskodni, hogy ahhoz illetéktelen személy ne férjen hozzá. A cégbélyegző jogos használója felelősséggel tartozik a jogosulatlan használatot lehetővé tevő mulasztásért, gondatlan őrzéséért.

A bélyegző elvesztése esetén arról jegyzőkönyvet kell felvenni, és a bélyegzőt a hivatalos lapban érvényteleníteni kell.

- A cégbélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről és évenként egyszeri leltározásáról a felsővezetői asszisztens gondoskodik, illetve a bélyegző elvesztése esetén az előírások szerint jár el.

Cégszerű aláírás

Minden levelet és kimenő iratot kizárólag az ügyvezető igazgató ír alá, azonban az esetek meghatározott csoportjára nézve más személyt is felhatalmazhat aláírásra.

Aláírás bankszámlák feletti rendelkezés esetén

A bankoknál vezetett számlák feletti rendelkezésre egyszemélyben az ügyvezető igazgató jogosult. Akadályoztatása esetére más munkavállalót is felhatalmazhat.

Utalványozási jogkörök

Az ügyvezető igazgató utalványozási jogköre a társaság valamennyi ügyére kiterjed. Az ügyvezető igazgató eseti megbízása alapján egyedi döntéssel utalványozási jogosultságot engedélyezhet más munkavállaló részére.

A szabályzat hatálybalépése

A Szervezeti és Működési Szabályzat az Alapító Okirattal együtt érvényes, a közzététel napján lép életbe, és azt a társaság minden dolgozója köteles alkalmazni és betartani.

Ezen szervezeti és működési szabályzatot az OROS-PROJEKT Nonprofit Kft. alapítója Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2021. (.....) K.t. számú határozatával elfogadta.

Orosháza, 2021. szeptember 12.

Dávid Zoltán
polgármester

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselői és felügyelő bizottsági tagjai javadalmazása módjának és mértékének megállapításáról

Az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 5900 Orosháza, Fasor utca 3.) – továbbiakban Társaság – az Orosháza Város Önkormányzata egyszemélyes tulajdonában álló gazdasági társaság, melynek legfőbb szerve az alapító képviselőt ellátó vezető tisztségviselő a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5 § (3) bekezdése alapján köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok, valamint az Mt. 208 §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről.

I.

A szabályzat célja és hatálya

A szabályzat célja, hogy meghatározza a Társaság vezető tisztségviselőjére (ügyvezetőjére), felügyelő bizottsági tagjaira, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban Mt.) 208 §-a hatálya alá tartozó munkavállalókra (továbbiakban: vezető állású munkavállalók) vonatkozó javadalmazás, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének, főbb elveit, azok rendszerének alapvető szabályait.

A szabályzat hatálya kiterjed a Társaság

- a.) vezető tisztségviselője (ügyvezetője)
- b.) felügyelő bizottsága tagjai
- c.) vezető állású munkavállalók
- d.) munkavállalók

javadalmazására, valamint a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveire és annak rendszerére.

A szabályzatnak nem célja a juttatások összegszerű rögzítése.

II.

A javadalmazás módjának, mértékének általános elvei, annak rendszere

A szabályzat hatálya alá tartozó javadalmazási módok szerinti jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem pedig együttesen nem veszélyeztetik, vagy nem befolyásolhatják hátrányosan a gazdasági társaság gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.

A javadalmazás mértékének arányában kell állnia az elvégzett munka mennyiségével, a leterheltséggel, a tevékenységgel járó felelősség mértékével, a társaság által kezelt vagyon nagyságával, a társaság saját tőkéjének, mérleg főösszegének és az értékesítés nettó árbevételének mértékével, a társaság által ellátott közszolgáltatás településen betöltött jelentőségével, a társaság által foglalkoztatottak létszámával, a társaság által elért szakmai és pénzügyi eredménnyel.

A javadalmazás mértékének kialakításakor a következő alapelveket kell érvényesíteni:

- a.) azonos elbírálás
- b.) átláthatóság
- c.) arányosság
- d.) diszkrimináció tilalma
- e.) nyilvánosság

III.

Az ügyvezető javadalmazása

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízás után részesülhet javadalmazásban.

Az ügyvezető feladatát megbízási jogviszony keretében látja el, havi bruttó megbízási díjban részesül, melynek mértékét az alapító határozza meg.

A köztulajdonban álló gazdasági társaság ügyvezetőjének e viszonyára tekintettel megállapított díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér hétszeresét.

A megbízási díj havonta, a tárgyhót követő hónap 4. napjáig esedékes.

Az MT. 208. § (1) bekezdés szerinti vezető állású munkavállaló (ügyvezető) éves prémiumának mértékét Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete állapítja meg a felügyelő bizottság előzetes véleményének kikérését követően.

IV.

A felügyelő bizottsági tagok javadalmazása

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaság betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

A Társaság felügyelő bizottságának tagjai részére a Képviselő-testület tiszteletdíjat állapíthat meg.

A köztulajdonban álló gazdasági társaság felügyelő bizottsága elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, illetve a felügyelőbizottság többi tagja esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát.

A tiszteletdíj havonta, a tárgyhót követő hónap 4. napjáig esedékes azzal, hogy a Társaság felügyelő bizottságának tagjai – az igazolt, megbízásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – egyéb juttatásra nem jogosultak.

V.

Az MT. 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalók javadalmazása

Az egyéb MT. 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalók munkabérét az ügyvezető határozza meg. Ezen munkavállalók prémiumát az ügyvezető határozza meg a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően.

VI.

Jogviszony megszűnése esetén járó juttatások

A köztulajdonban álló gazdasági társaság ügyvezetőjének, továbbá felügyelő bizottsága elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

VII.

A javadalmazással kapcsolatos költségek viselése

Az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok és az MT. 208. §-a hatálya alá tartozó munkavállalók javadalmazásával kapcsolatos költségek, kiadások a Társaságot terhelik.

VIII.

A szabályzat letétbe helyezése

Jelen szabályzatot az elfogadástól számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni. A letétbe helyezésről a Társaság ügyvezetője intézkedik.

IX.

A szabályzat hatályba lépése

Jelen szabályzat az aláírással egyidejűleg lép hatályba.

Orosháza, 2021. szeptember 12.

Orosháza Város Önkormányzata
alapító
képv.: Dávid Zoltán polgármester

Előterjesztés

17.)

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

84/2020. (VII.9.) K.t. határozat: Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az Önkormányzat tulajdonát képező Orosháza beiterület 7722 helyrajzi számú, természetben Orosháza, Gyopárosi út 44/c. szám alatt található 100 férőhelyes Munkásszállás további üzemeltetésére a 2020. év július hó 01. napjától 2020. év december hó 31. napjáig terjedő határozott időtartamra szerződést köt az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel a korábbi üzemeltetési szerződésben foglalt feltételekkel. Az eddigi üzemeltetés során 2020. év június 30-ig keletkezett nettó 3.892.394,- Ft fel nem használt vállalkozói díjat havonta arányosan beszámítva az üzemeltetési feladatok ellátásáért 1.815.000,- Ft + ÁFA/hó összeget határoz meg üzemeltetési díjként, azzal, hogy az üzemeltetésből befolyó bevétel teljes mértékben az Önkormányzatot illeti. Az üzemeltetéshez szükséges 6.997.606,- Ft + ÁFA összeget az Önkormányzat a 2020. évi költségvetés tartalékkerete terhére biztosítja.
2. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert az 1. pont szerinti, az üzemeltetés minden részletére kiterjedő üzemeltetési szerződés aláírására, valamint arra, hogy a kapacitás teljes és tartós kihasználtsága érdekében újra felvegye a kapcsolatot a munkáltatókkal.
3. felkéri Benkő Ferenc vezérigazgatót, hogy az üzemeltetés tapasztalatairól a 2020. szeptemberi és decemberi képviselő-testületi ülésen számoljon be a jövőbeni üzemeltetésre vonatkozó döntés meghozatala érdekében.

Az üzemeltetési szerződés 2020. július 10. napján aláírásra került. Az Üzemeltető 2020. szeptember 11. napján, és 2020. december 7. napján benyújtotta az Önkormányzat részére az esedékes beszámolóját, amely a 170/2020. (IX.24.) K.t. határozattal, és a 120/2020. (XII.30.) Polgármesteri határozattal elfogadásra került.

205/2020. (X.22.) K.t. határozat: Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program fórumát alkotó munkacsoportok vezetőinek javadalmazást szándékozik adni és kéri ennek a lehetőségnek a megvizsgálását."

Bruttó 20.000.-Ft/fő díjazásban részesült 5 fő megbízott.

1/2021. (VI.28.) K.t. határozat: Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. Dr. Krajczár István háziorvos elhalálása miatt Orosháza Város Önkormányzatával kötött feladat-ellátási szerződés megszűnik, ennek okán az orosházi 5. számú háziorvosi körzet 2021. július 1. napjától betöltetlen háziorvosi körzetté válik, ahol a területi ellátási kötelezettséget az Önkormányzat helyettesítéssel kívánja biztosítani,
2. az Önkormányzat személyes közreműködői szerződést köt 2021. július 01. napjától 2022. június 30. napjáig Dr. Szemenyei Gabriella háziorvos személyes ellátási kötelezettségével az orosházi 5. számú háziorvosi körzetben történő feladat-ellátás helyettesítésére, az Orosháza, Szabó Dezső utca 28. szám alatti feladat-ellátási helyen, bruttó 700.000,- Ft/hó összegben,

3. az Önkormányzat az orosházi 5. számú háziorvosi körzetben az alapellátás helyettesítéssel történő ellátása érdekében, bérleti jogviszonyt létesít az Orosháza, Szabó Dezső utca 28. szám alatti ingatlan tulajdonosával, az ingatlanra, illetve az ott található berendezésekre és felszerelésekre, 2021. július 1. napjától határozatlan időre, havi 350.000,- Ft összegű bérleti díj ellenében. A bérleti díj magában foglalja az Ingatlan használatával járó közüzemi és egyéb díjakat, valamennyi költséget, a háziorvosi ellátás jogszabályban meghatározott minimumfeltételeit képező egyszerhasználatos felszerelések, tárgyi feltételek folyamatos biztosítását,
4. az orosházi 5. számú háziorvosi körzet ellátásával kapcsolatos költségek és díjak az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021 (II.22.) önkormányzati rendelet 2 tájékoztató tábla XI. egészségügyi alapellátás fejezet 3. Házi-, fogorvosi és iskolaorvosi ellátás költségei sorát terhelik."

A személyes közreműködői szerződés, és a bérleti szerződés 2021. június 28. napján aláírásra kerültek.

2/2021. (VI.28.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az orosházi 5. számú háziorvosi körzet feladat-ellátása érdekében két fő szakasszisztenciával határozott idejű jogviszonyt létesít 2021. július 1. napjától 2022. június 30. napjáig az alábbiak szerint: 1 főt egészségügyi szolgálati jogviszony keretében, további 1 főt pedig megbízási jogviszonnyal foglalkoztat az Önkormányzat,
2. Orosháza Város Önkormányzatánál az 1. pontban foglaltaknak megfelelően 1 egészségügyi szolgálati álláshelyet létesít, ezáltal az álláshelyek száma 15-re változik,
3. a háziorvosi körzet ellátásával kapcsolatos bér, megbízási díj és járulékaik az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021 (II.22.) önkormányzati rendelet 2 tájékoztató tábla XI. egészségügyi alapellátás fejezet 3. Házi-, fogorvosi és iskolaorvosi ellátás költségei sorát terhelik."

A megbízási szerződés 2021. június 28. napján megkötésre került, az egészségügyi szolgáltatási tevékenység végzésére irányuló szerződés létrejött.

3/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a városi kitüntetések véleményezése kapcsán az előkészítő munkacsoport ülését nem tartja meg, a javaslatokat kizárólag zárt ülés keretében tárgyalják meg.

A határozat intézkedést nem igényel.

4/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete a (...) által benyújtott javaslatot - mivel az a javaslattételi határidő lejáratát követően került benyújtásra és nem felel meg az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete által adományozható elismerésekről szóló 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendelet 6. § (3) pontjában foglalt feltételeknek - formai hiba miatt elutasítja."

A határozat kézbesítése az érintett részére megtörtént.

5/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a következő személynek adományozza az „OROSHÁZA VÁROSÉRT” elismerő címet:

Keller Érika

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

6/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő közösségnek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROSÉRT**” elismerő címet:

Orosházi Állat- és Természetvédő Egyesület

2) dönt arról, hogy a kitüntetett közösség részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

7/2021. (VII.14.) K.t. határozat:

„Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROSÉRT**” elismerő címet:

Witt Márta

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

8/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROS SPORTJÁÉRT**” elismerő címet:

Balogh Zsolt

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

9/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROS SPORTJÁÉRT**” elismerő címet:

Fehérmé Kis Katalin

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli.”

10/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „**OROSHÁZA VÁROS SPORTJÁÉRT**” elismerő címet:

Szabó Marianna

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

11/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a következő személynek adományozza az „Thék Endre Díj Orosháza Gazdaságáért” elismerő címet:

Kovács Sándor

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

12/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a következő személynek adományozza az „Dr. László Elek Díj Orosháza Egészségügyéért” elismerő címet:

Dr. Száváné dr. Boda Judit Etelka

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

13/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a következő személynek adományozza az „Dr. László Elek Díj Orosháza Egészségügyéért” elismerő címet:

Kardosné Huszár Ildikó

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

14/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a következő személynek adományozza az „Mokry Sámuel Díj Orosháza Mezőgazdaságáért” elismerő címet:

Darók Gábor

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

15/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a következő személynek adományozza az „Mokry Sámuel Díj Orosháza Mezőgazdaságáért” elismerő címet:

Halustylk László

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

16/2021. (VII.14.) K.t. határozat: Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „Orosháza Közszolgálatáért Díj” elismerő címet:

Köztisztviselő részére: **Szász Edlt**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalom költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

17/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „Orosháza Közszolgálatáért Díj” elismerő címet:

Állami tisztviselő részére: **Farkas Ágnes**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

18/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „Orosháza Közszolgálatáért Díj” elismerő címet:

Pedagógus részére: **Juhász Józsefné**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

19/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „Orosháza Közszolgálatáért Díj” elismerő címet:

Közalkalmazott részére: **Czecherné Papp Rita**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

20/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) a következő személynek adományozza az „Orosháza Közszolgálatáért Díj” elismerő címet:

Munka Törvénykönyves részére: **Tengerics Éva**

2) dönt arról, hogy a kitüntetett személy részére járó 21/2015. (XI. 03.) önkormányzati rendeletben szereplő jutalmak költségei az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének Orosháza város kitüntetései személyi és járulék kiadása, valamint dologi kiadás költségei előirányzatait terheli."

Az 5/2021. (VII.14.) - 20/2021. (VII.14.) K.t. határozatok esetében a kitüntetettek az államalapítás ünnepén, augusztus 20-án vehették át a díjakat.

21/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy közérdekű célból kijelöli Juhász Márkot (...) az 5900 Orosháza, Könd u. 82/A. IV/3. ajtószám alatt található, 55 m² alapterületű, komfortos, 2 szobás önkormányzati bérlakás bérlőjévé a Szkaliczki és Társai Kft.-nél fennálló munkaviszonyának időtartamára.

2. felkéri a Szkaliczki és Társai Kft. ügyvezető igazgatóját, hogy Juhász Márk munkaviszonyának megszűnéséről tájékoztassa a polgármestert.”

A bérlőül jelölt személy értesítése megtörtént. A határozat az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére továbbításra került.

22/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elviekben egyetért a gyermekélelmezési feladatok - a „*Közétkeztetési feladatok ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban legkedvezőbb ajánlatot tevő részére történő - kiszervezésével, amennyiben a jogügylet érvényes létrejöttéhez szükséges feltételek megteremthetők.

Mint döntéshozó az eljárást lezáró döntés meghozatalát elhalasztja.

Amennyiben kormányzati engedély szükséges, a jogügylet érvényes létrejöttéhez, úgy felhatalmazza a polgármestert, hogy készítse elő a kérelemhez szükséges testületi döntést, költségvetési módosítást és azt terjessze soron kívül a Képviselő-testületi ülésre.

Amennyiben kormányzati engedély nem szükséges a jogügylet érvényes létrejöttéhez, úgy felhatalmazza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárást lezáró végleges döntést terjessze a képviselő testület elé a feladatellátást végző intézmény megszüntetéséhez szükséges dokumentumokkal, döntési javaslatokkal együtt.”

A Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály Költségvetési Osztály állásfoglalása a 2021. augusztus 9-i rendkívüli testületi ülésen ismertetésre került. Ennek értelmében a Képviselő-testület a 44/2021. (VIII.09.) K.t. határozatával a közbeszerzési eljárást eredménytelennek nyilvánította, a 45/2021. (VIII.09.) K.t. határozatával a közétkeztetési feladatok ellátására 5 + 5 évre szóló szolgáltatás megrendelésre vonatkozó nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt feltételes közbeszerzési eljárás megindítását rendelte el.

23/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosháza Város Önkormányzat 2021. évi költségvetésének I. számú módosításában az általános tartalék keret terhére 150.000 forint kerüljön biztosításra a Kórházi Alapítvány Orosháza részére (Kuratóriumi elnök: Dr. Körmendi János) a gyermekosztályra való kékfényű lámpa vásárlása céljára.”

A támogatási szerződés 2021. július 20. napján aláírásra került.

26/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a TOP-2.1.2-15-BS1-2016-00015 kódszámú, „Zöld infrastruktúra fejlesztése, közösségi funkciók kialakítása Orosháza-Gyopárosfürdön” tárgyú projektben a műszaki ellenőri feladatok ellátására 882.617,- Ft + ÁFA, azaz bruttó 1.120.923,- Ft önerőt biztosít a 2021. évi költségvetésben a „Pályázatokhoz kapcsolódó eljárási díja, tanulmányok, kiadások” előirányzat terhére.”

Felelős: Godár Andrea irodavezető a költségvetési fedezet biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

A megbízási szerződés a RexTerra Kft-vel 2021. július 20-án megkötésre került.

28/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Szegedi Tudományegyetem Mérnöki Kara részére az Orosházán megvalósuló mérnökképzés érdekében a 2019/2020. tanév II. félévére biztosított 861.501 –, Ft összegű, valamint a 2020/2021. tanév I. félévére biztosított 934.566,- Ft összegű működési támogatás felhasználását igazoló összesített pénzügyi elszámolást és a támogatási cél megvalósításáról szóló szakmai beszámolót akként fogadja el, hogy a támogatási összegből fel nem használt 3.562,- Ft összeg visszautalását tudomásul veszi.”

A határozat kézbesítése az érintett részére megtörtént, a fel nem használt támogatási összeg visszautalása 2021. június 21. napján megtörtént.

29/2021. (VII.14.) K.t. határozat „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2018. (II.28.) K.t. határozata alapján a Szegedi Tudományegyetem (székhelye: 6720 Szeged, Dugonics tér 13. szám; adószáma: 15329815-2-06) Mérnöki Kara részére az Orosházán megvalósuló gépészmérnök alapképzés finanszírozása céljára, az egyetem orosházi telephelyén történő oktatás többletkiadásainak megtérítése érdekében 2021. év október hó 31. napjáig történő felhasználási és elszámolási kötelezettséggel – annak elmulasztása vagy céltól eltérő, nem rendeltetésszerű felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel - nyújtott támogatásként a 2020/2021. tanév II. félévére 381.150,- Ft működési támogatást biztosít az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II.22.) önkormányzati rendelet 2. tájékoztató tábla XV. Oktatási tevékenység fejezet 5. Szegedi Tudományegyetem gépészmérnöki alapképzési szak támogatása sor terhére biztosítja.”

A támogatási szerződés 2021. július 14. napján aláírásra került.

30/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. az Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium és Kollégium Tehetséggondozó Program megvalósításának céljára a *Scola Humanitatis Alapítvány* (székhelye: 5900 Orosháza, Táncsics M. utca 2., statisztikai számjele: 19057763-9499-569-04, adószáma: 19057763-1-04; képviseli: Kulcsár László Tibor, kuratóriumi elnök) részére a 2021/2022. tanév vonatkozásában 2022. július 31. napjáig vonatkozó elszámolási kötelezettséggel - annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel - *bruttó 5.000.000,- Ft* forrást biztosít az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 22.) önkormányzati rendeletének 2. Tájékoztató tábla XV. fejezet *Oktatási tevékenység 3. sor Tehetséggondozó Program* terhére;
2. felhatalmazza a Polgármestert a kötelezettségvállaláshoz szükséges szerződések, dokumentumok aláírására.”

A támogatási szerződés 2021. július 20. napján megkötésre került.

34/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvoda vezetőjének a 2020/2021. nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját elfogadja.”

A határozat kézbesítése Németh Gabriella intézményvezető részére megtörtént.

35/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

a) az Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája Alapító Okiratát a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
3	064070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
4	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
5	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
6	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
7	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
8	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
9	098031	Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai"

- b) felhatalmazza a polgármestert a Módosító Okirat aláírására, illetve szükség esetén érdemi változtatást nem jelentő nyilvántartásba vétel miatt a Módosító Okirat szükségessé váló módosítására és a változások törzkönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel kapcsolatos iratok aláírására és kiadására."

A változások a Magyar Államkincstárnál vezetett törzkönyvi nyilvántartásba 2021. augusztus 05-i hatállyal átvezetésre kerültek.

37/2021. (VII.14.) K.t. határozat: A Képviselő-testület megismerte, és jóváhagyja a Polgármester által a veszélyhelyzet idején a 478/2020. (XI.3.) Korm. rendeletben, és a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletben kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a Katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján meghozott döntéseket, és a végrehajtásukra tett intézkedéseket a határozat melléklete szerint.
*A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel."

38/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete” szerint elfogadja.
*A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel."

39/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az átruházott hatáskörök 2020. évi gyakorlásáról szóló beszámolót elfogadja."

40/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Miért nem konzultált a képviselő-testület tagjaival?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta."

41/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Gazdálkodik, vagy garázdálkodik?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta."

42/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Tudja, hogy mi lesz az orosházi kórház sorsa?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta."

43/2021. (VII.14.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete Fetser János „Ön így képviseli az orosházi emberek érdekeit?” tárgyú interpellációjára adott polgármesteri választ elfogadta."

A 37/2021. (VII.14.) – 43/2021. (VII.14.) K.t. határozatok intézkedést nem igényelnek.

44/2021. (VIII.9.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy a „Közétkeztetési feladatok ellátása” tárgyú eljárást (mint döntéshozó), a Kbt. 75. § (2) bekezdés a) pontja alapján eredménytelennek nyilvánítja.

A Magyarország Gazdasági Stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (f) pontja szerint a 10/A. § alapján az Önkormányzat nem kérheti a Kormány hozzájárulását, így a 10. § (1.) bekezdés szerint adósságot keletkeztető ügyletet nem vállalhat.

Az Önkormányzat érvényesen nem kötheti meg a szerződést, így az eljárás eredménytelen, annak megkötése jogszabályi tilalomba ütközne, az Önkormányzat a szerződés megkötésére képtelenné vált.

Felkéri a Hargittay és Társai Ügyvédi Irodát (új elnevezés: Hargittay és Társai Ügyvédi Iroda), mint lebonyolítót, hogy az eljárás eredményéről a fentiek szerint módosított összegezés tartalma szerint tájékoztassa az ajánlattevőket.

Felelős: Hargittay és Társai Ügyvédi Iroda az Összegezés EKR rendszerben történő kiküldéséért
Határidő: értelem szerint

Az eredménytájékoztató 2021. augusztus 18-án kiküldésre került.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete* szerint elfogadja.

**A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző

Határidő: azonnal

Orosháza, 2021. szeptember 01.


Dr. Burai Mihály
jegyző

**Összeférhetlenségi és titoktartási
nyilatkozat**

Alulírott David Zoltán (született: Orosháza 1965.01.19.), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az **„Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása”** tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölte vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzőm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

**Összeférhetlenségi és titoktartási
nyilatkozat**

Alulírott DODÓCZI ANDRÁS (született: KOLOSVÁR 1953.09.22), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,


c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölte vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

**Összeférhetetlenségi és titoktartási
nyilatkozat**

Alulírott VÉCMETHÉLY (született: 1966.09.11), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezatként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezatként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.”)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott KOVACS PETER PAVEL (született: OROSHÁZA, 1977. 05. 02.), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.”)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbe tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott Antal László (született: 04-1952-06-23), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.”)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbe tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.


Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott TÓTH-KALBA SÁNDOR (született: BUDAPEST, 1969.09.28.), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezatként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezatként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.”)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott OLAGH MÓVILKA (született: OROSHÁZA, 1975. 07.10.), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölte vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.”)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

**Összeférhetlenségi és titoktartási
nyilatkozat**

Alulírott Növényi József Mihály (született: Oroszlány, 1977. 01.25.), mint **Oroszháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Oroszháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott Osarecz Nóra (született: Orosháza 1978.10.13.), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

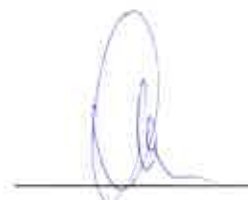
c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.”)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott Bojter István (született: Creskőze 1965.01.20.), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.”)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.


Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

Alulírott RÁFFAI ZSÓFIA ZSÓFIA (született: OROSHÁZA, 1974.06.19.), mint **Orosháza Város Önkormányzata Ajánlatkérő** részéről a tárgyi közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró személy az „**Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

(„25. § (1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m)

tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

...

(7) A (3) bekezdés alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.”)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint a 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésében meghatározott üzleti titkot (ide értve adott esetben a védett ismeretet is) megőrzöm.

Döntéshozóként kötelezettséget vállalok arra, hogy a felelősségi körömbé tartozó kapcsolódó döntéseket a szabályok betartásával, az előterjesztett információk maradéktalan figyelembe vételével, szakmai alapon hozom meg.

Orosháza, 2021. szeptember 23.



Ajánlatkérő nevében eljáró
személy

18.)

ELŐTERJESZTÉS Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: „Közétkeztetési feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata a Gyermekek-és Diákélelmezési Intézmény felújítása vonatkozásában kettő nyertes pályázattal rendelkezett:

- 2018. május 18. napján Támogatási Szerződést kötött a TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00013 azonosító számú, „Közétkeztetés fejlesztése Orosházán” tárgyú projektben (a továbbiakban: 1. projekt)
A projekt az épület energetikai felújítását (nyílászáró cseréje, belső víz-, gáz- és elektromos hálózat felújítása, központi hűtés-fűtés, gázellátás teljes felújítása), padlóburkolat teljes cseréjét és az épület belső festését, valamint az elavult konyhatechnológiai eszközök cseréjét tartalmazta.
A támogatás összege 250.000.000,- Ft, a projekt befejezésének határideje: 2020. december 29.
- 2018. évben pályázatot került benyújtásra a Napköziotthonos Óvodák telephelyeinek (6 óvodai telephely) és a Gyermekek- és Diákélelmezési Intézmény konyhájának energetikai felújítása tárgyában, mely 2019. július 30-án támogatásban részesült (a továbbiakban: 2. projekt).
A megítélt támogatási összeg 128.040.000,- Ft, a szükséges önkormányzati önerő 35.000.000,- Ft, melyből a Gyermekek-és Diákélelmezésre jutó támogatási összeg 37.575.000,- Ft, az önkormányzati önerő pedig 20.000.000,- Ft.

Az 1. projekt esetében a tervezési folyamat lezárásakor vált ismertté, hogy a projekt jelentős önkormányzati önerő vállalással valósulhatna meg, így a Képviselő-testület 185/2020. (IX. 24.) K.t. határozatában döntött a Támogatási szerződés elállással történő megszüntetéséről.

Az Önkormányzat 2020. november 12-én kezdeményezte a TOP-1.1.3-16 kódszámú, „Helyi gazdaságfejlesztés” tárgyú pályázati felhívás újraindítását a maradványösszeg terhére, bruttó 800 millió Ft összegben. A kérelem támogatásban nem részesült.

A fentieket követően az Önkormányzat a 2. projekt esetében a pályázat tartalmának módosításáról – azaz a Gyermekek-és Diákélelmezési Intézményre vonatkozó műszaki tartalom és támogatási összeg kivezetésének kezdeményezéséről – 54/2021. (III. 9.) Polgármesteri határozatában döntött.

A 20/2021. (II. 8.) Polgármesteri határozatban döntés született a helyi közétkeztetés ellátására vonatkozóan 10 éves időtartamra feltételes közbeszerzési eljárás kifizetéséről, mely a szolgáltatás ellátásán túl építési beruházást is magában foglalta. Az eljárást a Képviselő-testület 44/2021. (VIII. 9.) K.t. határozatában eredménytelenné nyilvánította és egyidejűleg a 45/2021. (VIII. 9.) K.t. határozatában a közétkeztetési feladatok ellátása vonatkozásában – kizárólag szolgáltatás-megrendelésre irányuló – új közbeszerzési eljárás kifizetéséről döntött. Az eljárás lebonyolítója a Hargittay és Társai Ügyvédi Iroda.

A hivatkozott 45/2021. (VIII. 9.) K.t. határozatban foglalt a főzőkonyhát és a tálalókonyhát érintő felújítások, szükséges eszközbeszerzések fedezete az Önkormányzat 2021. évi költségvetésében – melynek módosítására jelen testületi ülésen került sor – biztosításra került. Így a hűtőkamra teljes körű felújítása, a teherporta rendszer kialakítása, a szükséges

nyílászáró cserék, az éttermi női mosdó bővítése, a tetőszigetelés megvalósul, valamint beszerzésre kerül egy feketedény mosogatógép. Ennek összege együttesen 32 millió Ft, melyből 25,5 millió Ft Önkormányzatot terhelő beruházás, 6,5 millió Ft a Gyermek és Diákélelmezési Intézmény által elvégzett beruházás (eszközbeszerzés).

A fentiek alapján Gyermek-és Diákélelmezési Intézmény által ellátott közétkeztetési feladatok külső szolgáltató útján történő ellátása érdekében uniós eljárásrendben nyílt közbeszerzési eljárás került megindításra 2021. augusztus 18. napján.

Az ajánlattételi határidő – 2021. szeptember 6. – lejártáig 2 ajánlat érkezett:

- Klassz Menza Kft. (1055 Budapest, Markó u. 1/B. II. em. 19.),
- Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. (2209 Péteri, Bereki u. 30.).

A bontási jegyzőkönyv az előterjesztés 1. melléklete.

Ajánlatkérő az Ajánlati felhívásban úgy rendelkezett, hogy az ajánlatok bírálatát és a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 81. § (4)-(5) bekezdése alapján.

Az ajánlatok értékelése alapján a legkedvezőbb ajánlatot a Prizma Junior Közétkeztetési Zrt. tette, így a Bíráló Bizottság 2021. szeptember 17-i ülésén csak ennek az ajánlatnak a bírálata történt meg. A Bíráló Bizottsági jegyzőkönyv az előterjesztés 2. melléklete.

A közétkeztetési szolgáltatás vonatkozásában a nyertes pályázó által adott ajánlat alapján a pénzügyi értékelés az alábbi:

	ingyenes étkező adag	fizetős adag	Prizma Kft. nettó adagár Ft	Prizma Kft. bruttó adagár Ft	Fizetendő bruttó Ft	Áfa visszaigénylés Ft	Tényleges kiadás Ft
Óvoda							
tízórai	87 849	2 717	170	216	19 562 256	124 710	19 437 546
ebéd	87 846	2 829	459	583	52 863 525	337 090	52 462 888
uzsonna	87 846	2 829	170	216	19 585 800	124 848	19 437 408
Összesen					92 011 581	586 648	91 424 933
Általános Iskola							
tízórai	26 825	26 825	228	290	15 558 500	1 651 347	13 907 153
ebéd	26 457	79 370	683	867	91 752 009	14 636 622	77 115 387
uzsonna	26 825	26 825	228	290	15 558 500	1 651 347	13 907 153
Összesen					122 869 009	17 939 316	104 929 693
Középiskola							
reggeli	300	14 685	506	643	9 635 355	2 006 265	7 629 090
ebéd	740	36 260	860	1092	40 404 000	8 419 572	31 984 428
vacsora	300	14 685	620	787	11 793 195	2 458 269	9 334 926
Összesen					61 832 550	12 884 106	48 948 444

Nyári gyermek- étkeztetés	17 850	840	1067	19 045 950	-	19 045 950
ÖSSZESEN				295 759 090	31 410 069	264 349 020

Az adagszámok esetében a 2019. évi adagszámok kerültek megadásra, mivel az az év „teljes” év volt, azóta a 2020. és 2021. évben is a veszélyhelyzet miatt az adagszámok csökkentek. A lefőzött ebéd-adagszámok 2018-2020. évi alakulását az alábbi táblázat mutatja, melyben megjelöltük az állami és egyházi intézmények valamint vendégek számára lefőzött ebéd-adagszámot.

Lefőzött ebéd adagszámok alakulása 2018. évben					
Intézmény	állami	egyházi	gyerek összesen	vendég	gyerek+ felnőtt
óvoda	86 887	50 161	137 048	1 240	138 288
általános iskola	98 853	92 345	191 198	4 483	195 681
középiskola	50 387		50 387	2 487	52 874
munkahelyi			-	52 830	52 830
összesen:	236 127	142 506	378 633	61 040	439 673

Lefőzött ebéd adagszámok alakulása 2019. évben					
Intézmény	állami	egyházi	gyerek összesen	vendég	gyerek+ felnőtt
óvoda	88 553	48 558	137 111	1 024	138 135
általános iskola	105 827	102 499	208 326	4 434	212 760
középiskola	38 193	11 181	49 374	4 546	53 920
munkahelyi			-	59 610	59 610
összesen:	232 573	162 238	394 811	69 614	464 425

Lefőzött ebéd adagszámok alakulása 2020. évben					
Intézmény	állami	egyházi	gyerek összesen	vendég	gyerek+ felnőtt
óvoda	69 030	39 106	108 136	715	108 851
általános iskola	71 700	84 671	156 371	2 934	159 305
középiskola	21 573	18 182	39 755	3 749	43 504
munkahelyi			-	47 261	47 261
összesen:	162 303	141 959	304 262	54 659	358 921

Ezen 3 év összehasonlításából is jól látszik, hogy nehéz meghatározni a tényleges lefőzött adagszámot előre, 2021. évben is kevesebb az adagszám, mint 2019. évben, de ha nem

várható további veszélyhelyzet miatti iskolabezárás, akkor az adagszám magasabb lesz, mint 2020. évben.

Az első táblázatban az adagszámok ingyenesen étkező, vagy térítésköteles gyermekekre való megosztását az indokolta, hogy a vállalkozói számlázás esetén, a térítéssel étkező tanulók díja után az Önkormányzat vissza tudja igényelni a befizetett áfa összegét, ezzel is csökkentve a kiadások összegét. A 2019. évi adatokat figyelembe véve ezen összeg 31.410.069 Ft, természetesen ez az adat szintén változó, hiszen minden évben változik a gyermekek összetétele, ezáltal az is, hogy esetlegesen kedvezményben részesülnek-e.

A táblázatban kimutatott 264.349.020 Ft tényleges kiadást csökkenti az állami támogatás összege, amely 2019. évben közel 120 millió Ft volt, illetve a szülői befizetés 40 millió Ft, ezen 160 millió Ft összeget levonva 104.349.020 Ft összeget kapunk. Ebből még le kell vonni a rászoruló gyermekek étkeztetésére kifizetett szünidei étkeztetés összegét, amely 6.873 ezer Ft, így 97.476.020 Ft-ot kapunk. Ezen összeget csökkenti a 15 millió Ft bérleti díjbevétele, melyet a vállalkozó fizet, illetve a vendég ebéd adagonként felajánlott 40 Ft, amely 200 ezer adagszámmal számolva 8 millió Ft. Így 74.476.020 Ft bekerülési összeget kapunk.

Az intézményfinanszírozás összegének alakulását, illetve a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésére kifizetett összegét 2018-2021. évre az alábbi táblázat mutatja (ezer Ft):

Megnevezés	2018.	2019.	2020.	2021.
Intézményfinanszírozás	237 287	201 910	220 830	178 570
<i>ebből önkormányzati</i>	<i>85 054</i>	<i>80 337</i>	<i>106 986</i>	<i>77 401</i>
<i>ebből normatív</i>	<i>152 233</i>	<i>121 573</i>	<i>113 844</i>	<i>101 169</i>
Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése	7 834	6 873	5 984	773

A 74.476.020 Ft összeghez képest magasabb összeg az Önkormányzat által nyújtott 80 millió Ft támogatás, azonban ezen összeg tartalmazta az egyházi gyermekek étkeztetéséhez nyújtott támogatást is, hiszen a Képviselő-testület döntésének megfelelően Orosháza Város Önkormányzata összes intézményében ugyanazon az áron kapták a gyermekek az étkeztetést. Ha az adagszámok arányában számolunk akkor ezen összeg 2019. évben 33 millió Ft körüli összeget tett ki. Ezt figyelembe véve és levonva a 80 millió Ft támogatásból 47 millió Ft-ot kapunk, ezt kell hasonlítani a 74 millió Ft-hoz. A 74 millió Ft-ot tovább csökkenti a 2019. évi adatok alapján 2 fő bére a Polgármesteri Hivatalban, mivel, ha a Kft. látja el az étkeztetési feladatokat, a gazdasági feladatok csökkennek, ennek összege 7.120 ezer Ft. Így a tényleges kiadás összege 67 millió Ft a vállalkozói kiszervezés után, mely magasabb minimálisan, mint az Intézményi kiadás, de ezen összeget nagy mértékben befolyásolja a lefűzőtt adagok száma, a gyermekek kedvezményének összetétele, valamint a normatív támogatás összege. Az is jól kimutatható, hogy a Prizma Junior Zrt. 2022. december 31-ig garantálta ezeket az árakat, addig bizonyosan lesz minimálbéremelés, illetve a nyersanyagárak már drasztikusan emelkedtek a 2019. évi viszonyítási alaphoz képest, valamint a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokra betartási kötelezettségének szigorítása miatt az előállítási költség mindenképpen magasabb lesz.

A fenti számítások nem tartalmazzák a dolgozók esetleges jogviszony megszüntetése miatt járó juttatásokat, melyek az előterjesztés készítésekor még nem ismertek.

Sikeres pályázat esetén az Intézmény, mint költségvetési szerv megszüntetésére kerülne sor. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (1) bekezdése szerint az alapító szerv a költségvetési szervet jogutóddal vagy jogutód nélkül megszüntetheti. A jogutódlás csak költségvetési szervek között jöhet létre, ezért költségvetési körön kívüli jogutód esetén a megszüntetés jogutód nélküli megszüntetéssel lehetséges.

Orosháza Városi Önkormányzat Gyermek-és Diákélelmezési Intézménynek engedélyezett létszámkerete 2021. március 01. napjától 55 közalkalmazotti és 3 közfoglalkoztatotti álláshely. 2021. június 30. napján ebből 49 fő áll foglalkoztatásban, 2 fő GYED-en, 1 fő pedig a nyugdíjazás előtti felmentési idejét tölti. Statisztikailag 48,75 álláshely van betöltve (1 fő 6 órás). Az intézményi foglalkoztatott munkavállalókra az alábbi rendelkezések vonatkoznak az Intézmény megszüntetése esetén:

A kiszervezés az a munkáltató személyében bekövetkező változást jelenti, amennyiben a munkáltató a munka törvénykönyv hatálya alá tartozik, abban az esetben jogváltásról beszélünk, vagyis a közalkalmazottak jogviszonya az alábbiak szerint munkaviszonnyá alakul át:

A Kjt. 25/A § (1) bekezdése szerint amennyiben az alapító döntése alapján a munkáltató egésze, vagy egy része az Mt. hatálya alá tartozó munkáltató részére kerül átadásra, a közalkalmazottak jogviszonya az átadás időpontjában jogutód nélküli megszűnés jogcímen megszűnik. A tervezett időpont figyelembevételével ez az időpont 2021. december 31.

A munkáltatót tájékoztatási kötelezettség terheli, amely szerint az átadó és az átvevő munkáltató az átadás időpontját megelőző legalább 30 nappal vagyis 2021. november 30-ig a közalkalmazotti tanácsot, illetve a szakszervezetet tájékoztatni kell.

A tájékoztatásnak ki kell terjedni az átadás időpontjára, az átadás okára, s a munkavállalót érintő jogi, gazdasági és szociális körülményekre. A tájékoztatással egyidejűleg köteles az átadó munkáltató konzultációt kezdeményezni a kiszervezés elveiről, az intézkedésekről és a hátrányok elkerülésének módjáról és eszközeiről.

A szakszervezet és a közalkalmazotti tanács tájékoztatásával egyidejűleg vagyis 2021. november 30-ig az átadó és az átvevő munkáltató köteles tájékoztatni a munkavállalót arról, hogy az átvevő a közalkalmazott további foglalkoztatását biztosítja. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a munkaszerződés tartalmi elemeire vonatkozó rendelkezéseket (Kjt. 25/B §)

A közalkalmazott a tájékoztatás közlésétől számított 15 napon belül nyilatkozik, hogy a további foglalkoztatásához hozzájárul-e. Amennyiben nem nyilatkozik, azt úgy kell tekinteni, hogy nem járul hozzá a további foglalkoztatásához. Ugyanígy kell tekinteni, ha a további foglalkoztatására írásban nyilatkozik, hogy nem kéri. Ebben az esetben az átadó tájékoztatja a közalkalmazottat, hogy a közalkalmazotti jogviszonya az átadás időpontjában megszűnik és a Kjt.-ben meghatározottaknak megfelelően jogosult-e végkielégítésre vagy sem (Kjt. 37 § (2) bekezdés és (4)-(6) bekezdés) A jogutód nélküli megszűnés miatt felmentési idő nem illeti meg a közalkalmazottat.

Amennyiben a közalkalmazott határidőre úgy nyilatkozik, hogy hozzájárul a további foglalkoztatásához az új munkáltató köteles vele munkaszerződést kötni, amelyben a munkabér a korábbi alapbér, bérpótlékok és egyéb bérelemek összegéből tevődik össze. A munkabér nem lehet kevesebb, mint a korábbi illetmény és egyéb bérelemek voltak. (Amennyiben valamely illetménypótlék, például vezetői megbízás megszűnése miatt nem jár, akkor ezzel csökkenhet a

korábbi munkabér) Az új munkáltató köteles a korábbi határozatlan idejű jogviszonyt határozott időjűként teljes munkaidős jogviszonyt teljes munkaidőként meghatározni a munkaszerződésbe.

Az átvevő munkáltatónak a jogviszony meghatározása során úgy kell tekinteni, mintha az átadó munkáltatónál betöltött jogviszony időtartamát nála töltötte volna le.

A Kjt. 25/B § (5) bekezdése szerint az új munkáltatónál létrejött munkaviszony megszűnése vagy megszüntetése esetén a munkavállalót végkielégítés illeti meg az átadó és átvevő munkáltatónál töltött együttes jogviszony alapján.

A felmondási idő és a végkielégítés mértékére vonatkozóan, amennyiben a Kjt. átadás napján hatályos szabályai szerint kedvezőbb a munkavállalóra nézve, akkor ezt a szabályt kell alkalmazni, vagyis a felmentés és a végkielégítés a Kjt.-ben meghatározott maximum 8-8 hónap.

Orosháza Város Önkormányzata Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata alapján a közbeszerzési eljárás eredményessége/eredménytelensége megállapítása, a pénzügyi fedezet rendelkezésre állása a Polgármester döntési jogkörébe tartozik. Figyelemmel a jelen közbeszerzéssel kapcsolatos döntéseknek Orosháza Város életében betöltött súlyára, a Szabályzattól eltérően a Képviselő-testület döntését kérem.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy a „**Közétkeztetési feladatok ellátása**” tárgyú eljárást (mint döntéshozó) a bírálóbizottság 2021. szeptember 17. napján megtartott ülésén egyhangúlag hozott javaslataival egyezően:

- a) az eljárást eredményesnek nyilvánítja,
- b) a Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja,
- c) a Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot az eljárás nyertesének nyilvánítja.

Felkéri a Hargittay és Társai Ügyvédi Irodát, mint lebonyolítót, hogy az eljárás eredményéről a fentiek szerint elkészített összegezés megküldésével tájékoztassa az ajánlattevőket.

Felelős: Hargittay és Társai Ügyvédi Iroda az Összegezés EKR rendszerben történő kiküldéséért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2021. szeptember 17.


Dávid Zoltán
polgármester

BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

amely készült a(z) **Orosháza Város Önkormányzata** (Magyarország, 5900 Orosháza Szabadság Tér 4-6.), mint Ajánlatkérő által megindított „**Önkormányzat közétkeztetési feladatainak ellátása**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Nyílt eljárás közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatok bontásáról.

Az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig (2021.09.06 09:00) a fenti tárgyú eljárásban 2 darab, azaz kettő ajánlat érkezett.

A bontáson a Kbt. 68. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az alábbi adatok kerülnek ismertetésre:

Ajánlattevő neve: Klassz Menza Korlátolt Felelősségű Társaság (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 1055 Budapest Markó Utca 1/B. II. em. 19.

A közétkeztetési szolgáltatás teljes költsége és díja egy évre (a közétkeztetés nyersanyag és szolgáltatói rezszi költségtérítése 2022.december 31. napjáig fix áron rögzítve) (Az „Árazó tábla” Mindösszesen éves nettó ár adata) (nettó Ft/év) :

253 575 759

A nem Önkormányzati megrendelésre készített ebéd adagok után visszatérítés (nettó Ft/ebéd adag) :

25

Az M.2. alkalmassági követelmény teljesítésére megjelölt dietetikus szakember szakmai többlettapasztalata (min. 0 hónap - max. 24 hónap) :

156

Ajánlattevő neve: Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 2209 Péteri Berek Utca 30.

A közétkeztetési szolgáltatás teljes költsége és díja egy évre (a közétkeztetés nyersanyag és szolgáltatói rezszi költségtérítése 2022.december 31. napjáig fix áron rögzítve) (Az „Árazó tábla” Mindösszesen éves nettó ár adata) (nettó Ft/év) :

232 862 146

A nem Önkormányzati megrendelésre készített ebéd adagok után visszatérítés (nettó Ft/ebéd adag) :

40

Az M.2. alkalmassági követelmény teljesítésére megjelölt dietetikus szakember szakmai többlettapasztalata (min. 0 hónap - max. 24 hónap) :

24

Kiegészítő információk a bontáshoz:

A bontásról készült jegyzőkönyv a Kbt. 68. § (6) bekezdése szerint kerül megküldésre.

BÍRÁLÓBIZOTTSÁGI JEGYZŐKÖNYV
ÉS
DÖNTÉS-ELŐKÉSZÍTŐ SZAKVÉLEMÉNY

amely készült a **Orosháza Város Önkormányzata** által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerint, a Kbt. 114. §-ára tekintettel nemzeti eljárásrend szerinti „Közétkészítési feladatok ellátása” tárgyában nyílt közbeszerzési eljárásban az ajánlatok bírálatáról 2021. szeptember 17. napján megtartott bírálóbizottsági ülésről

Időpont: 2021. szeptember 17. 08:30 óra

Hely: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. I. emelet kistanácskozó

Jelen vannak:

NÉV	TITULUS
Koncz Karolina	bírálóbizottsági tag - közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő
Godár Andrea	bírálóbizottsági tag - pénzügyi szakértő
Dr. Mészáros Erzsébet	bírálóbizottsági tag - jogi szakértővel rendelkező személy
Dr. Hargittay Szabolcs	bírálóbizottsági tag - közbeszerzési szakértővel rendelkező személy

A bíráló bizottság határozatképes. A javasolt napirendi pontokat a bíráló bizottság elfogadta:

Napirendi pontok:

1. a benyújtott ajánlatok bírálata;
2. javaslattétel a Döntéshozónak.

1/A benyújtott ajánlatok bírálata

A 2021. augusztus 19. napján feladott ajánlati felhívás szerinti ajánlattételi határidő lejártáig 2 (kettő) ajánlattevő nyújtotta be az ajánlatát (részletes adatok a bontási jegyzőkönyvben).

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatokat megvizsgálta és a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdésének megfelelően megkezdte az ajánlatok értékelését.

Ajánlatok értékelése:

Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(összpontszám: 1000)

600

+200

+200

Klassz Menza Korlátolt Felelősségű Társaság (összpontszám: 875,8)

$((232\ 862\ 148 / 253\ 575\ 759) \times 10) = 9,18 \times 60 = 550,8$

$((25 / 40) \times 10) = 6,25 \times 20 = 125$

+200

A Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdései szerint nem bíralt ajánlattevők:

Klassz Menza Korlátolt Felelősségű Társaság (összpontszám: 875,8)

Ajánlatkérő 2021. szeptember 6. napján hiánypótlási felhívást küldött Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság ajánlattevő részére.

A megállapított határidőig, azaz 2021. szeptember 8. napján 15:00 órai időpontig érintett ajánlattevő benyújtotta hiánypótlását.

A Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság ajánlattevő ajánlata részeként benyújtotta az alkalmasságra vonatkozó igazolásait, így a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felhívás nem alkalmazandó. Az ajánlatkérő nem hívta fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekintette, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be és szükség szerint hiánypótlást rendelt el a fentiek szerint.

A bíráló bizottság tagjai megállapították, hogy a hiánypótlást követően a Prizma-Junior Közétkeztetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság ajánlattevő által benyújtott ajánlat az ajánlattételi felhívásban meghatározott tartalmi-formai követelményeknek teljes mértékben megfelel, illetve a szerződés teljesítésére alkalmasnak minősül, és nem tartozik az előírt kizáró okok hatálya alá; továbbá ajánlattevő nyújtotta be a legjobb ár-érték arányú érvényes ajánlatot.


2./ A bírálóbizottság a fentiekre tekintettel az alábbi javaslatot terjeszti a Döntéshozó elé:


1.) A Bíráló Bizottság a Döntéshozónak javasolja, hogy az ellátást nyilvánítsa eredményesnek.

2.) A Bíráló Bizottság a Döntéshozónak javasolja, hogy a Prizma-Junior Közétfektetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság ajánlattevő ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek.


3.) A Bíráló Bizottság a Döntéshozónak javasolja továbbá, hogy a Prizma-Junior Közétfektetési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot nyilvánítsa az eljárás nyertesének.


A bíráló bizottság a bizottsági ülést 2021. szeptember 17. napján 08:45 órakor lezárja.


.....
Ajánlatkérő képviseletében
Koncz Karolina
bírálbizottsági tag


.....
Ajánlatkérő képviseletében
Dr. Mészáros Erzsébet
bírálbizottsági tag


.....
Ajánlatkérő képviseletében
Godár Andrea
bírálbizottsági tag


.....
Lebonyolító képviseletében
Dr. Hargittay Szabolcs
bírálbizottsági tag



MELLÉKLET: ÖSSZEGEZÉS

NÉV SZERINTI SZAVAZÁS

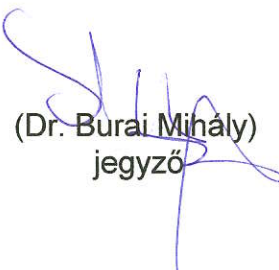
15. napirendi
pont

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2021. *szepember* hó *23.* napján tartott üléséről.

A képviselők neve abc. sorrendben:	igen	nem	tartózkodott
1.) Antal László	X		
2.) Bodóczy András		X	
3.) Bojtor István	X		
4.) Dávid Zoltán	X		
5.) Fetser János	-	-	-
6.) Kovács Péter	X		
7.) Lövei Ferenc	X		
8.) Németh Béla	X		
9.) Olasz Mónika	X		
10.) Oravecz Nóra	X		
11.) Papp Róbert	-	-	-
12.) Raffai János			X
13.) Sebők Éva	-	-	-
14.) Dr. Szabó Ervin	-	-	-
15.) Tóth Kása Sándor	X		
Mindösszesen:	9	1	1

Hiteles: 2021. *szepember* hó *23.* nap


(Dávid Zoltán)
polgármester


(Dr. Burai Mihály)
jegyző

NÉV SZERINTI SZAVAZÁS

18. napirendi pont

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2021. *September* hó *23.*-napján tartott üléséről.

A képviselők neve abc. sorrendben:	igen	nem	tartózkodott
1.) Antal László	X		
2.) Bodóczy András		X	
3.) Bojtor István	X		
4.) Dávid Zoltán	X		
5.) Fetser János	—	—	—
6.) Kovács Péter	X		
7.) Lövei Ferenc	X		
8.) Németh Béla	X		
9.) Olasz Mónika	X		
10.) Oravecz Nóra	X		
11.) Papp Róbert	—	—	—
12.) Raffai János		X	
13.) Sebők Éva	—	—	—
14.) Dr. Szabó Ervin	—	—	—
15.) Tóth Kása Sándor	X		
Mindösszesen:	9	2	0

Hiteles: 2021. *September 23.* hó *23.* nap


(Dávid Zoltán)
polgármester


(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének

18/2021. (IX.24.) önkormányzati rendelete

a gyermekek ellátásáról szóló 9/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekek ellátásáról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 9/2016 (IV.29.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 2. §-a a következő d) ponttal egészül ki:

(Orosháza városban a Gyvt. által szabályozott gyermekvédelmi rendszerbe tartozó személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátások, melyek az Önkormányzat közreműködésével valósulnak meg:)

„d) A gyermekek átmeneti otthona ellátást az önkormányzat ellátási szerződés útján az SOS-Gyermekfalu Magyarországi Alapítványa Kuckó Gyermekek Átmeneti Otthona által biztosítja.”

2. §

Ez a rendelet 2021. október 1-jén lép hatályba.

Orosháza, 2021. szeptember 23.


(Dávid Zoltán)
polgármester


(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Kihirdetve: 2021. szeptember 24. napján




(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének

19/2021. (IX.24.) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2015 (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

(1) Az Szt-ben és e rendeletben foglalt szociális ellátásokra való jogosultság megállapításához és az ellátás felülvizsgálata alkalmával a kérelmező, illetve az ellátott köteles saját maga, családtagjai, háztartásának tagjai jövedelmi viszonyairól, – ha a jogszabály kéri – vagyoni viszonyairól köteles nyilatkozni, azokat igazolni a rendelkezésre bocsájtott 6. § (1) bekezdés szerinti formanyomtatványokon a kérelem benyújtásakor, felülvizsgálatkor, de legkésőbb a hivatal hiánypótlási felhívásában szereplő határidő betartásával.

(2) A jövedelem számításánál irányadó időszak, az igazolás módja és a jövedelem számítása tekintetében az Szt. 10. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. A jövedelmigazolásokot a kérelmező és családja – vagy amennyiben a települési támogatás háztartás részére állapítható meg, a vele egy háztartásban élők – vagyoni, jövedelmi viszonyainak, szociális körülményeinek feltárása céljából a kérelemhez csatolni kell. A jövedelem igazolására szolgál:

- a) munkabérből származó jövedelem és táppénz esetén a munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló igazolás,
- b) vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló hiteles, adóhatóság vagy könyvelő által kiadott igazolás, ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor a vállalkozási tevékenység időtartalma alatt megszerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló igazolás,
- c) nyugdíj, nyugdíjszerű, egyéb rendszeres pénzellátások esetén a kifizető által kiállított nyugdíjkiigazoló lap és az utolsó havi nyugdíjszelvény, amennyiben a nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátás folyószámlára érkezik, a kifizető által kiállított nyugdíjkiigazoló lap és a kérelem benyújtását megelőző havi bankszámlakivonat vagy banki igazolás,

- d) családtámogatási ellátások – kivéve azon ellátások, melyeket a hivatal nyilvántartásba betekintéssel meg tud állapítani – esetében a kifizető szerv által kiállított igazolás, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi postai szelvény, bankszámlakivonat,
- e) gyermektartásdíj esetén a felvett vagy megfizetett tartásdíj összegét igazoló, a kérelem benyújtását megelőző havi postai szelvény, bankszámlakivonat vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírói ítélet, vagy a szülők között létrejött megállapodás, ennek hiányában a kérelmező nyilatkozata,
- f) állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzellátás esetén az erről szóló határozat és az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat vagy banki igazolás,
- g) bérbeadásból származó jövedelem esetén a bérleti szerződés,
- h) ösztöndíj esetén a közép- vagy felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás vagy a kifizető igazolása, amennyiben a nem tanköteles korú nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató tanuló vagy hallgató ösztöndíjban nem részesül a közép- vagy felsőoktatási intézmény erről szóló igazolása,
- i) az ellátást kérő nyilatkozata, amennyiben rendszeres pénzbeli ellátással, jövedelemmel nem rendelkezik,
- j) a)-i) pontba nem tartozó jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolás.

(3) A (2) bekezdés szerinti igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében a hivatal az Szt. által megjelölt szervezeteket és hatóságokat megkeresheti, továbbá:

- a) elrendelheti környezettanulmány készítését,
- b) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.

(4) E rendeletben szabályozott szociális ellátásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a hivatalt.

(5) Ha a lakhatási települési támogatás, a rendszeres települési támogatás és a gyógyszerkiváltás települési támogatás végleges döntéssel megállapításra került, a támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától esedékes.

(6) Lakcímváltozás vagy a jogosult halála esetén a lakhatási települési támogatást a változás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni. A változás hónapjára járó támogatást a hivatal teljes összegben folyósítja.

(7) A hivatal illetékességét érintő lakcímváltozás vagy a jogosult halála esetén a rendszeres települési támogatást és a gyógyszer-kiváltás települési támogatását a változás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni. A változás hónapjára járó rendszeres települési támogatást a hivatal teljes összegben folyósítja. A 3 hónapra előre kifizetett gyógyszer-kiváltás települési támogatása a jogosult szerzett joga, nem kell megtéríttetni.

(8) E rendelet alapján

- a) a végleges döntéssel megállapított, a jogosult halálának hónapjára járó, de a haláleset miatt fel nem vett rendszeres települési támogatást és pénzbeli ellátásként nyújtott lakhatási települési támogatást a jogosulttal közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér – egymást követő sorrendben – jogosult felvenni a haláleset hónapját követő hónap utolsó napjáig,
- b) a végleges döntéssel megállapított, a jogosult halálának hónapjára járó természetben nyújtott lakhatási települési támogatás az elhunyt jogosultat megilleti, azt a közüzemi számlájára történő utalással kell teljesíteni.

- c) az a) és b) pontban nem szabályozott, a jogosult halála miatt fel nem vett, végleges döntéssel megállapított települési támogatást a döntés véglegessé válását követő hat hónapon belül a jogosulttal közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér – egymást követő sorrendben – felveheti.

(9) Nem állapítható meg települési támogatás – elemi kár bekövetkezésének kivételével – annak a személynek,

- a) aki, illetve akinek a vele együtt élő közeli hozzátartozója vagyonnal rendelkezik,
b) aki bentlakásos szociális intézményben nyert elhelyezést.”

2. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2015 (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 18. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A támogatásra okot adó körülményekre tekintettel a gyermekek rendkívüli települési támogatását természetbeni ellátás formájában kell nyújtani, ha a támogatás)

- „b) célja kizárólag a gyermekek ellátására irányuló kiadások, a tandíj, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjának, illetve egyéb, az iskolázatással összefüggő ellátás térítési díjának részben vagy egészben történő átvállalása, amely esetekben a gyermekek rendkívüli települési támogatása a követelés jogosultjának a számlájára kerül átutalásra.”

3. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2015 (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A gyógyszer-kiváltás települési támogatása iránti kérelem a hivatalban nyújtható be a 6. melléklet szerinti formanyomtatványon, az abban felsorolt csatolandó dokumentumokkal egyidejűleg. A havi rendszeres gyógyszer-szükséglet igazolását a kérelmezőnek a házi orvosától, vagy szakorvosától kell kérni, amelyben fel kell tüntetni a társadalombiztosítás által támogatott, havi rendszerességgel és tartósan szedett gyógyszerek nevét, a szükséges havi mennyiségét és a támogatással csökkentett vételárát. Az alanyi vagy normatív közgyógyellátásra való jogosultság hiányát a járási hivatal 3 hónapnál nem régebben véglegessé vált, az alanyi vagy normatív közgyógyellátás iránti kérelmet elutasító határozatával kell igazolni.”

4. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2015 (II.25.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE IV/A. Fejezete a következő alcímmel egészül ki:

„14/B. Iskolakezdési támogatás

36/D. §

(1) Az Önkormányzat iskolakezdési támogatást nyújt mindazon 6 és 16 év közötti gyermekek részére, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1. napján fennáll.

(2) Az iskolakezdési támogatás mértéke gyermekenként 10.000,- Ft, mely természetben nyújtott támogatásként kerül biztosításra.

(3) Az iskolakezdési támogatás gyermekenként évente egy alkalommal vehető igénybe.

36/E. §

(1) Az iskolakezdési támogatás pénzügyi fedezetét és felhasználható pénzügyi előirányzatot az éves költségvetésről szóló önkormányzati rendelet határozza meg.

(2) Az iskolakezdési támogatás vonatkozásában e rendelet 6-16.§-ának rendelkezései nem alkalmazandók.”

5. §

Ez a rendelet 2021. október 1-jén lép hatályba.

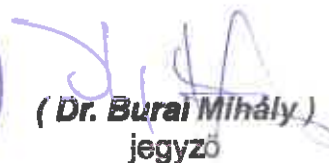
Orosháza, 2021. szeptember 23.


(Dávid Zoltán)
polgármester


(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Kihirdetve: 2021. szeptember 24. napján.




(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének

20/2021. (IX.24.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. § a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2021. évi költségvetésének)

„a) költségvetési bevétele	5.841.713 ezer forint,
b) költségvetési kiadása	9.349.960 ezer forint,
c) egyenleg	3.508.247 ezer forint,”

(2) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. § g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2021. évi költségvetésének)

„g) külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel)	1.073.390 ezer forint,
ga) működési célú	450.000 ezer forint,
gb) felhalmozási célú	623.390 ezer forint,”

(3) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. § h) pont hb) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2021. évi költségvetésének külső finanszírozású kiadás 665.345 ezer forint (hiteltörlesztés és]

„hb) működési célú	450.000 ezer forint,”
--------------------	-----------------------

2. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5–7. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„5. §

A 2021. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai (e rendelet 2. melléklete szerinti részletezettséggel):

- a) a működési költségvetés tekintetében 5.429.995 ezer Ft ezen belül:
 - aa) 1.807.178 ezer Ft Személyi juttatások,
 - ab) 295.012 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,
 - ac) 1.870.514 ezer Ft Dologi kiadások,
 - ad) 66.725 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,
 - ae) 561.131 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülré,
 - af) 356.405 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülre,
 - ag) 473.030 ezer Ft Tartalékok,
 - b) a felhalmozási költségvetés tekintetében 3.919.965 ezer Ft,
- e rendelet 6-9. §-ában részletezettek szerint.

6. §

A 2021. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 685.289 ezer Ft összegben.

7. §

A Képviselő-testület a 2021. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 3.132.430 ezer Ft-ban határozza meg, e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve, valamint a felhalmozási célú pénzeszköztátadások összegét: 13.725 ezer Ft-ban az ULE 1913 - Mátrai Sándor Stadion 2017/2018. évi sportfejlesztési program támogatását, 11.958 ezer Ft-ban az ULE 1913 - Oktatási és sportcentrum 2018/2019. évi sportfejlesztési program támogatását, 4.438 ezer Ft-ban az ULE 1913 - Műfüves pálya felújításának önrészenek biztosítását és 150 ezer Ft-ban a Kórház Alapítvány támogatását.”

3. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. §

Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2021. évi általános tartalék 266.363 ezer Ft. A 2021. évi céltartalék 206.667 ezer Ft, mely a működési költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.”

4. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2021. évi költségvetési támogatása 1.964.626 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 1.458.245 ezer Ft.”

5. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 22. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A költségvetési hiány fedezetéül 577.772 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel felvétele indokolt. A hitel felvételéről a későbbiekben a Képviselő-testület külön határozatban dönt.”

6. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. §

A költségvetési rendeletben a "Augusztus 20-ai rendezvény támogatása" finanszírozására előirányzott 1.500 ezer Ft, a sporttámogatásra tervezett 50.000 ezer Ft, a sportlétesítmények bérleti díja támogatásra biztosítható 2.500 ezer Ft elosztásáról – az alapítványok kivételével – a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt.”

7. §

(1) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 1. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 2. melléklete helyébe a 1. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 6. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(9) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(10) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(11) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(12) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

8. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 5/2021 (II.22.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

1. 1. melléklet címe,
2. 1. melléklet címe,
3. 1. melléklet címe,
4. 1. melléklet címe,
5. 1. melléklet címe,
6. 1. melléklet címe,
7. 1. melléklet címe,
8. 2. melléklet címe,
9. 2. melléklet címe,
10. 3. melléklet címe,
11. 2. melléklet címe,
12. 2. melléklet címe,
13. 2. melléklet címe,
14. 2. melléklet címe,
15. 3. melléklet címe,
16. 3. melléklet címe,
17. 3. melléklet címe,
18. 3. melléklet címe,

- 19. 3. melléklet címe,
- 20. 4. melléklet címe,
- 21. 4. melléklet címe,
- 22. 5. melléklet címe,
- 23. 6. melléklet címe,
- 24. 4. melléklet címe,
- 25. 5. melléklet címe,
- 26. 5. melléklet címe,
- 27. 6. melléklet címe,
- 28. 6. melléklet címe,
- 29. 6. melléklet címe,
- 30. 7. melléklet címe,
- 31. 7. melléklet címe,
- 32. 7. melléklet címe,
- 33. 8. melléklet címe,
- 34. 8. melléklet címe,
- 35. 9. melléklet címe,
- 36. 10. melléklet címe,
- 37. 10. melléklet címe,
- 38. 11. melléklet címe.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orosháza, 2021. szeptember 23.


(Dávid Zoltán)
polgármester


(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Kihirdetve: 2021. szeptember 24. napján.




(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kl- emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számu módosított előirányzat előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzath- oz képest (+/ -)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN

I. FEJEZET – ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK

1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	251 625	251 625	0	198 730	52 895	251 625
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	10 000	22 970	0	22 970	0	22 970
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	8 677	0	8 677	0	8 677
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	0	30 440	0	0	30 440	30 440
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

1. cím bevételei összesen:	281 625	313 712	0	230 377	83 335	313 712
----------------------------	---------	---------	---	---------	--------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	2 848	1 500	0	4 348	4 348
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
1	Maradvány igénybevétele	0	3 858	0	0	3 858	3 858
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

2. cím bevételei összesen:	2 000	8 704	1 500	0	10 204	10 204
----------------------------	-------	-------	-------	---	--------	--------

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	2 500	2 500	0	2 500	0	2 500
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	1 500	1 500	0	1 500
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
				2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
				1	Maradvány igénybevétele	0	11 908	0	11 908	0	11 908
				2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
				3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
3. cím bevételei összesen:						2 500	14 408	1 500	15 908	0	15 908
4	NAPKÖZITTHONOS ÓVODA										
1	Működési költségvetés										
				1	Működési bevételek	600	2 121	0	0	2 121	2 121
				2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
				3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
				4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
				1	Maradvány igénybevétele	0	3 248	0	0	3 248	3 248
				2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
				3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
4. cím bevételei összesen:						600	5 369	0	0	5 369	5 369
5	GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY										
1	Működési költségvetés										
				1	Működési bevételek	186 430	193 040	5 359	106 389	92 010	198 399
				2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
				3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	711	427	0	1 138	1 138
				4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés										
				1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
				1	Maradvány igénybevétele	0	4 905	0	0	4 905	4 905
				2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
				3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5. cím bevételei összesen:						186 430	198 658	5 786	106 389	98 053	204 442

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Kl-omalt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	28 000	28 000	-10 000	0	18 000	18 000
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	0	7 343	0	0	7 343	7 343
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevételei összesen:	33 000	40 343	-10 000	0	30 343	30 343
----------------------------	--------	--------	---------	---	--------	--------

Működési költségvetés összesen:	486 155	510 813	-1 214	332 089	177 510	509 599
---------------------------------	---------	---------	--------	---------	---------	---------

Működési bevételek	448 155	456 288	5 359	307 619	154 026	461 645
--------------------	---------	---------	-------	---------	---------	---------

Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
----------------------	---	---	---	---	---	---

Működési célú támogatások áht-on belülről	38 000	54 527	-6 573	24 470	23 484	47 954
---	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
-----------------------------------	---	---	---	---	---	---

Felhalmozási költségvetés összesen:	0	8 677	0	8 677	0	8 677
-------------------------------------	---	-------	---	-------	---	-------

Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	8 677	0	8 677	0	8 677
---	---	-------	---	-------	---	-------

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---

Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
--	---	--------	---	--------	--------	--------

Maradvány igénybevétele	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
-------------------------	---	--------	---	--------	--------	--------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---	---

Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---	---

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	486 155	581 190	-1 214	352 672	227 304	579 976
---------------------	---------	---------	--------	---------	---------	---------

Ólm- szám	Cím- név	Eiő- irány- zat cso- port- szám	Eiő- irány- zat cso- port név	Kl- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi l. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzath az képeket (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	215 561	298 335	8 035	8 035	298 335	306 370
2	Közhatalmi bevételek	1 632 200	1 682 200	35 000	350 000	1 367 200	1 717 200
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	379 537	1 214 962	0	91 238	1 123 724	1 214 962
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	346 910	312 245	307 984	567 901	32 328	620 229
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

7. cím bevételei összesen:	2 624 208	3 557 742	351 019	1 037 174	2 871 587	3 908 761
----------------------------	-----------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------

8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

8. cím bevételei összesen:	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
----------------------------	--------	--------	---	--------	---	--------

9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	72 084	72 084	0	0	72 084	72 084
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek						

9. cím bevételei összesen:	72 084	72 084	0	0	72 084	72 084
----------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Kl- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számu módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzath az képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
10 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS												
	1		Működési költségvetés									
	2		Felhalmozási költségvetés									
		1	Felhalmozási bevételek			0	0	0	0	0	0	0
		2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről			0	0	0	0	0	0	0
		3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0	0	0	0	0	0	0
	3		Belső működési célú finanszírozási bevételek									
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
	5		Külső működési célú finanszírozási bevételek									
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
10. cím kiadásai összesen:							0	0	0	0	0	0
11 TURIZMUS												
	1		Működési költségvetés									
	2		Felhalmozási költségvetés									
	3		Belső működési célú finanszírozási bevételek									
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
	5		Külső működési célú finanszírozási bevételek									
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
11. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0
12 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS												
	1		Működési költségvetés									
	2		Felhalmozási költségvetés									
	3		Belső működési célú finanszírozási bevételek									
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
	5		Külső működési célú finanszírozási bevételek									
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
12. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0
13 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS												
	1		Működési költségvetés									
	2		Felhalmozási költségvetés									
	3		Belső működési célú finanszírozási bevételek									
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
	5		Külső működési célú finanszírozási bevételek									
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
13. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0
14 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS												
	1		Működési költségvetés									
	2		Felhalmozási költségvetés									
	3		Belső működési célú finanszírozási bevételek									
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
	5		Külső működési célú finanszírozási bevételek									
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
14. cím bevételei összesen:							0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK Ki-emelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
----------	---------	----------------------------	---------------------------	-----------------------------	--	---	---	---	---	---	--

15 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
	1	Felhalmozási bevételek				0	0	0	0	0	0
	2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

15. cím bevételei összesen: 0 0 0 0 0 0

16 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

16. cím bevételei összesen: 0 0 0 0 0 0

17 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1	Működési költségvetés										
	1	Működési bevétel				0	0	0	0	0	0
	2	Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0
	3	Működési célú támogatások áht-on belülről				14 120	22 820	0	0	22 820	22 820
	4	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés										
	1	Felhalmozási bevételek				0	0	0	0	0	0
	2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

17. cím bevételei összesen: 14 120 22 820 0 0 22 820 22 820

18 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1	Működési költségvetés										
	1	Működési bevétel				0	0	0	0	0	0
	2	Közhatalmi bevételek				0	0	0	0	0	0
	3	Működési célú támogatások áht-on belülről				0	0	0	0	0	0
	4	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										

18. cím bevételei összesen: 0 0 0 0 0 0

Cím-szám	Cím-név	Ei-irányzat csoport-szám	Ei-irányzat csoport-név	Kiemelt előirányzat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi l. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

19 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	64 508	64 508	7 500	10 500	61 508
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

19. cím bevétel összesen:	64 508	64 508	7 500	10 500	61 508	72 008
---------------------------	--------	--------	-------	--------	--------	--------

20 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

20. cím bevétel összesen:	0	0	0	0	0	0
---------------------------	---	---	---	---	---	---

21 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	375 331	375 331	0	0	375 331
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

21. cím bevétel összesen:	375 331	375 331	0	0	375 331	375 331
---------------------------	---------	---------	---	---	---------	---------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Kö- szemelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az eredeti előirányzath az képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN				

22 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	741 857	818 858	39 077	330 370	527 565	657 935		
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3	Belső működési célú finanszírozási bevételek								
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek								
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek								
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek								

22. cím bevétel összesen:	741 857	818 858	39 077	330 370	527 565	657 935
---------------------------	---------	---------	--------	---------	---------	---------

23 EGYÉB FUNKCIÓK

1	Működési költségvetés
2	Felhalmozási költségvetés
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

23. cím bevétel összesen:	0	0	0	0	0	0
---------------------------	---	---	---	---	---	---

Működési költségvetés összesen:	3 509 696	4 563 596	89 612	804 643	3 848 565	4 653 208
---------------------------------	-----------	-----------	--------	---------	-----------	-----------

Működési bevétel	215 561	298 335	8 035	8 035	298 335	306 370
------------------	---------	---------	-------	-------	---------	---------

Közhatalmi bevételek	1 646 700	1 698 700	35 000	364 500	1 367 200	1 731 700
----------------------	-----------	-----------	--------	---------	-----------	-----------

Működési célú támogatások áht-on belülről	1 647 435	2 568 581	48 577	432 108	2 183 030	2 615 138
---	-----------	-----------	--------	---------	-----------	-----------

Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
-----------------------------------	---	---	---	---	---	---

Felhalmozási költségvetés összesen:	396 910	362 245	307 984	587 901	82 328	670 229
-------------------------------------	---------	---------	---------	---------	--------	---------

Felhalmozási bevételek	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	346 910	312 245	307 984	587 901	32 328	620 229
---	---------	---------	---------	---------	--------	---------

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
---------------------------------------	---	---	---	---	---	---

Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---	---

Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---	---

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	3 906 606	4 925 841	397 596	1 392 544	3 930 893	5 323 437
---------------------	-----------	-----------	---------	-----------	-----------	-----------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN				
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					3 995 851	5 074 409	88 398	1 136 732	4 026 075	5 162 807
Működési bevételek					663 716	754 621	13 394	315 654	452 361	768 015
Közhatalmi bevételek					1 646 700	1 696 700	35 000	364 500	1 367 200	1 731 700
Működési célú támogatások áht-on belülről					1 685 435	2 623 088	40 004	456 578	2 206 514	2 663 092
Működési célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					396 910	370 922	307 964	596 578	82 328	676 906
Felhalmozási bevételek					50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről					346 910	320 922	307 964	596 578	32 328	628 906
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
Maradvány igénybevétele					0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					0	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					4 392 761	5 507 031	396 362	1 746 216	4 158 197	5 903 413

Cím-szám	Cím-név	Eiő-irány-zat csoport-szám	Eiő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

24 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés											
2	Felhalmozási költségvetés											
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek											
1	Maradvány igénybevétele				424 842	474 989	0	217 074	257 895	474 989		
2	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0	0		0
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0	0		0
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
1	Maradvány igénybevétele				2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	46 188	2 563 533		
2	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0	0		0
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0	0		0
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek											
1	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0	0		0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről				450 000	450 000	0	0	450 000	450 000		450 000
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0	0		0
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek											
1	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0	0		0
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről				884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390		623 390
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0	0		0
24. cím bevételei összesen:					4 322 707	4 402 635	-290 743	3 357 809	754 083	4 111 892		

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port- név	Kie- melt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számu módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzath az képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					3 995 851	5 074 409	88 398	1 136 732	4 026 075	5 162 807		
	1		Működési bevétel		683 716	754 821	13 394	315 654	452 361	768 015		
	2		Közhatalmi bevételek		1 648 700	1 696 700	35 000	364 500	1 367 200	1 731 700		
	3		Működési célú támogatások áh-t-on belülről		1 685 435	2 623 088	40 004	456 578	2 208 614	2 663 092		
	4		Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0		
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					396 910	370 922	307 984	596 578	82 328	678 906		
	1		Felhalmozási bevételek		50 000	50 000	0	0	50 000	50 000		
	2		Felhalmozási célú támogatások áh-t-on belülről		346 910	320 922	307 984	596 578	32 328	628 906		
	3		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0	0	0		
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					424 842	536 669	0	228 980	307 689	536 669		
	1		Maradvány igénybevétele		424 842	536 669	0	228 980	307 689	536 669		
	2		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0		
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0		
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	46 188	2 563 533		
	1		Maradvány igénybevétele		2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	46 188	2 563 533		
	2		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0		
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					450 000	450 000	0	0	450 000	450 000		
	1		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0		
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áh-t-n kívülről		450 000	450 000	0	0	450 000	450 000		
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390		
	1		Értékpapírok bevételei		0	0	0	0	0	0		
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áh-t-n kívülről		884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390		
	3		Egyéb finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0		
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					8 715 468	9 909 666	105 639	5 103 025	4 912 280	10 015 305		

2. melléklet

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK

1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	639 634	698 991	24 733	372 564	351 160	723 724
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	101 536	109 800	3 834	61 762	51 872	113 634
3	Dologi kiadások	150 910	251 926	0	73 611	178 315	251 926
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 300	1 300	0	1 300	0	1 300
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	0	33 114	0	10 624	22 490	33 114
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

1. cím kiadásai összesen:	893 380	1 095 131	28 567	519 861	603 837	1 123 698
---------------------------	---------	-----------	--------	---------	---------	-----------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	29 387	33 371	0	0	33 371	33 371
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 575	4 996	0	0	4 996	4 996
3	Dologi kiadások	12 219	15 600	0	0	15 600	15 600
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés						
1	Beruházások	0	418	0	0	418	418
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						

2. cím kiadásai összesen:	46 181	54 385	0	0	54 385	54 385
---------------------------	--------	--------	---	---	--------	--------

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	15 287	17 987	400	18 387	0	18 387
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	2 393	2 814	60	2 874	0	2 874

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN					2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
				3	Dologi kiadások	9 218	22 991	-980	22 031	0	22 031
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási költségvetés						
				1	Beruházások	0	510	500	1 010	0	1 010
				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
				3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
				4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
				5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
				6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
				3. cím kiadásai összesen:		26 896	44 302	0	44 302	0	44 302

4 NAPKÖZITTHONOS ÓVODA

				1	Működési költségvetés Működési költségvetés						
				1	Személyi juttatások	321 631	326 852	0	0	326 852	326 852
				2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	51 449	52 317	0	0	52 317	52 317
				3	Dologi kiadások	11 800	21 552	0	0	21 552	21 552
				4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
				5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
				2	Felhalmozási költségvetés						
				1	Beruházások	2 000	2 147	0	0	2 147	2 147
				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
				3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
				4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
				5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
				6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
				4. cím kiadásai összesen:		396 880	402 868	0	0	402 868	402 868

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi L. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							

5 GYERMEK-ÉS DIÁKÉLELMEZÉSI INTÉZMÉNY

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	140 260	140 260	0	66 527	73 733	140 260
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	21 740	22 451	427	9 110	13 768	22 876
3	Dologi kiadások	203 000	247 906	0	65 098	182 807	247 906
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	6 610	0	6 610	0	6 610
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5. cím kiadásai összesen:

365 000

417 226

427

147 345

270 308

417 653

6 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	354 162	356 993	16 208	0	373 199	373 199
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	59 000	60 367	2 342	0	62 709	62 709
3	Dologi kiadások	48 445	74 856	-11 585	0	63 271	63 271
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	932	1 585	0	2 517	2 517
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

6. cím kiadásai összesen:

461 607

493 148

8 548

0

501 696

501 696

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi i. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				
					Működési költségvetés összesen:					
					2 177 944	2 463 329	35 457	693 264	1 805 522	2 498 786
					ezen belül: Személyi juttatások					
					1 500 381	1 574 454	41 339	457 478	1 158 315	1 615 793
					Munkaadókat terhelő adók, járulékok					
					240 693	252 745	6 663	73 746	185 662	259 408
					Dologi kiadások					
					435 590	634 830	-12 545	160 740	461 545	622 285
					Ellátottak pénzbeli juttatásai					
					1 300	1 300	0	1 300	0	1 300
					Működési célú támogatások áht-n belőre					
					0	0	0	0	0	0
					Működési célú támogatások áht-n kívüire					
					0	0	0	0	0	0
					Tartalékok					
					0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási költségvetés összesen:					
					2 000	43 731	2 085	18 244	27 572	45 816
					Beruházások					
					2 000	43 731	2 085	18 244	27 572	45 816
					Felújítások					
					0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre					
					0	0	0	0	0	0
					Felhalmozási célú támogatások áht-n kívüire					
					0	0	0	0	0	0
					Tartalékok					
					0	0	0	0	0	0
					Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					
					0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai					
					0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése					
					0	0	0	0	0	0
					Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					
					0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai					
					0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése					
					0	0	0	0	0	0
					Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:					
					0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai					
					0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívüire					
					0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások					
					0	0	0	0	0	0
					Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:					
					0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai					
					0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívüire					
					0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások					
					0	0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS**FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN: 2 179 944 2 507 060 37 542 711 508 1 833 094 2 544 602****II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT****7 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	103 255	103 185	8 505	49 320	62 370	111 690
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	20 263	20 263	1 166	11 429	10 000	21 429
3	Dologi kiadások	504 299	717 182	-2 026	246 221	468 935	715 156
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	52 759	347 182	0	51 924	295 258	347 182
6	Működési célú támogatások áht-n kívüire	12 908	3 418	0	2 218	1 200	3 418
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	2 868 085	2 891 421	-49 228	2 760 992	81 201	2 842 193
2	Felújítások	592 115	592 115	57 653	649 768	0	649 768
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	57 534	0	57 534	0	57 534
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívüire	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
7. cím kiadásai összesen:						4 153 864	4 732 300	16 070	3 829 406	918 964	4 748 370

8 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	19 982	20 702	0	18 074	2 628	20 702				
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 086	3 086	0	2 636	450	3 086				
3	Dologi kiadások	3 125	3 325	0	2 700	625	3 325				
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0				
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0				
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0				
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0				
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Beruházások	0	56	0	0	56	56				
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0				
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0				
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0				
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0				
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
8. cím kiadásai összesen:						26 193	27 169	0	23 410	3 759	27 169

9 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	49 913	49 913	0	0	49 913	49 913				
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	9 156	9 156	0	0	9 156	9 156				
3	Dologi kiadások	25 268	27 268	0	0	27 268	27 268				
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0				
5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0				
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0				
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0				
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Beruházások	0	0	0	0	0	0				
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0				
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0				
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0				
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0				
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
9. cím kiadásai összesen:						84 337	86 337	0	0	86 337	86 337

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi L. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

10 KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	82 529	82 529	0	0	82 529	82 529
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	47 329	47 329	6 818	0	54 147	54 147
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	4 000	4 000	63 391	0	67 391	67 391
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

10. cím kiadásai összesen:	133 858	133 858	70 209	0	204 067	204 067
----------------------------	---------	---------	--------	---	---------	---------

11 TURIZMUS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	3 810	3 810	0	3 810
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	7 000	7 000	0	7 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

11. cím kiadásai összesen:	0	0	10 810	10 810	0	10 810
----------------------------	---	---	--------	--------	---	--------

12 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	13 220	13 220	0	0	13 220	13 220
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi i. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				
2 Felhalmozási költségvetés										
	1		Beruházások		0	0	0	0	0	0
	2		Felújítások		0	0	0	0	0	0
	3		Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0
	4		Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
	5		Tartalékok		0	0	0	0	0	0
	3		Belső működési célú finanszírozási kiadás							
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
	5		Külső működési célú finanszírozási kiadás							
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
12. cím kiadásai összesen:					13 220	13 220	0	0	13 220	13 220
13 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS										
1 Működési költségvetés Működési költségvetés										
	1		Személyi juttatások		0	0	0	0	0	0
	2		Munkaadókat terhelő adók, járulékok		0	0	0	0	0	0
	3		Dologi kiadások		9 135	11 635	0	0	11 635	11 635
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0
	5		Működési célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0
	6		Működési célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
	7		Tartalékok		0	0	0	0	0	0
	2		Felhalmozási költségvetés							
	3		Belső működési célú finanszírozási kiadás							
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
	5		Külső működési célú finanszírozási kiadás							
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
13. cím kiadásai összesen:					9 135	11 635	0	0	11 635	11 635
14 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS										
1 Működési költségvetés Működési költségvetés										
	1		Személyi juttatások		0	0	0	0	0	0
	2		Munkaadókat terhelő adók, járulékok		0	0	0	0	0	0
	3		Dologi kiadások		0	0	0	0	0	0
	4		Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0	0	0	0	0
	5		Működési célú támogatások áht-n belülre		0	0	0	0	0	0
	6		Működési célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
	7		Tartalékok		0	0	0	0	0	0
	2		Felhalmozási költségvetés							
	1		Beruházások		120 250	171 768	-4 267	0	167 501	167 501
	2		Felújítások		0	0	0	0	0	0
	3		Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	0	14 441	0	14 441	14 441
	4		Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	0	0	0	0	0
	5		Tartalékok		0	0	0	0	0	0
	3		Belső működési célú finanszírozási kiadás							
	4		Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
	5		Külső működési célú finanszírozási kiadás							
	6		Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás							
14. cím kiadásai összesen:					120 250	171 768	10 174	0	181 942	181 942

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzatho- z képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi l. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN				

15 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	84 095	85 095	500	4 600	81 095	85 595		
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadása összesen:	84 095	85 095	500	4 600	81 095	85 595
---------------------------	--------	--------	-----	-------	--------	--------

16 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	220 463	236 879	-6 300	14 797	215 782	230 579
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	6 300	6 300	0	6 300
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	6 300	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	6 135	6 135	0	0	6 135	6 135
2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	232 898	243 014	0	21 097	221 917	243 014
----------------------------	---------	---------	---	--------	---------	---------

17 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	2 077	0	0	2 077	2 077
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	323	0	0	323	323
3	Dologi kiadások	20 189	26 489	0	0	26 489	26 489
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	33 245	72 178	0	72 178	0	72 178
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	14 120	14 120	0	0	14 120	14 120
7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi I. számú módosított előirányzat	Végozás mérlege az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi módosított előirányzat
						MIND-ÖSSZESEN	MIND-ÖSSZESEN		ÖNKÉNTES FELADAT	KÖTELEZŐ FELADAT	MIND-ÖSSZESEN
2 Felhalmozási költségvetés											
				1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
				2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
				3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
				4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
				5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
				3	Belső működési célú finanszírozási kiadás						
				4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
				5	Külső működési célú finanszírozási kiadás						
				6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás						
17. cím kiadásai összesen:						67 554	116 187	0	72 178	43 009	116 187

18 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK**1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

	1	Személyi juttatások	0	0	200	0	200	200
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	100	0	100	100
	3	Dologi kiadások	18 587	18 587	700	807	18 480	19 287
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
	5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	28 000	118 000	2 500	120 500	0	120 500
	7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

	1	Beruházások	3 289	3 289	0	0	3 289	3 289
	2	Felújítások	35 521	35 521	0	35 521	0	35 521
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	30 121	0	30 121	0	30 121
	5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

18. cím kiadásai összesen:			85 397	205 518	3 500	186 949	22 069	209 018
-----------------------------------	--	--	---------------	----------------	--------------	----------------	---------------	----------------

19 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK**1 Működési költségvetés Működési költségvetés**

	1	Személyi juttatások	637	2 637	1 260	2 637	1 260	3 897
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	310	810	200	810	200	1 010
	3	Dologi kiadások	3 510	3 510	13 000	15 510	1 000	16 510
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
	5	Működési célú támogatások áht-n belőre	0	0	3 000	1 500	1 500	3 000
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	89 230	152 730	-1 980	150 000	770	150 770
	7	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

	1	Beruházások	0	0	0	0	0	0
	2	Felújítások	0	0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belőre	0	0	0	0	0	0
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
	5	Tartalékok	0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN				

22 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	8 000	10 000	625	1 000	10 625
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	67 050	66 050	-625	0	65 425
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	97 586	118 604	11 385	2 750	129 989
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	250	800	-150	650	850
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	150	150	150
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:	172 886	195 454	11 385	4 650	202 289	206 839
----------------------------	---------	---------	--------	-------	---------	---------

23 EGYÉB FUNKCIÓK

1 Működési költségvetés Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	585 570	543 201	-70 171	0	473 030

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

23. cím kiadásai összesen:	585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030
----------------------------	---------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	EK-irány-zat csoport-szám	EÖ-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN					
					Működési költségvetés összesen:	2 240 805	2 945 252	-14 043	803 160	2 128 049	2 931 209
					ezen belül: Személyi juttatások	176 573	181 300	10 085	72 937	118 448	191 385
					Munkaadókat terhelő adók, járulékok	33 315	34 138	1 466	15 375	20 229	35 604
					Dologi kiadások	994 670	1 237 920	10 309	291 546	956 683	1 248 229
					Ellátottak pénzbeli juttatásai	67 050	66 050	-625	0	65 425	65 425
					Működési célú támogatások áht-n belülre	183 590	540 448	20 685	137 134	423 997	581 131
					Működési célú támogatások áht-n kívülre	200 037	342 197	14 208	286 168	70 237	356 405
					Tartalékok	585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030
					Felhalmozási költségvetés összesen:	3 629 375	3 792 009	82 140	3 534 135	340 014	3 874 149
					Beruházások	3 001 739	3 076 718	9 896	2 761 041	325 573	3 086 614
					Felújítások	627 636	627 636	57 653	685 289	0	685 289
					Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	57 534	14 441	57 534	14 441	71 975
					Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	30 121	150	30 271	0	30 271
					Tartalékok	0	0	0	0	0	0
					Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
					Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0	0
					Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
					Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0	0
					Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
					Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0	0
					Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:						5 870 180	6 737 261	68 097	4 337 295	2 468 063	6 805 358

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kl-émelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Klémelt előirányzat neve							
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					4 418 749	5 408 581	21 414	1 496 424	3 933 571	5 429 995		
ezen belül: Személyi juttatások					1 678 934	1 755 754	51 424	530 415	1 276 763	1 807 178		
Munkaadókat terhelő adók, járulékok					274 008	288 883	8 129	89 121	205 891	295 012		
Dologi kiadások					1 430 280	1 872 750	-2 236	452 286	1 418 228	1 870 514		
Ellátottak pénzbeli juttatásai					68 350	67 350	-625	1 300	65 425	68 725		
Működési célú támogatások áht-n belülre					183 590	540 446	20 685	137 134	423 997	561 131		
Működési célú támogatások áht-n kívülre					200 037	342 197	14 208	286 168	70 237	356 405		
Tartalékok					585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030		
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					3 631 375	3 835 740	84 225	3 552 379	367 586	3 919 965		
Beruházások					3 003 739	3 120 449	11 981	2 779 285	353 145	3 132 430		
Felújítások					627 636	627 636	57 653	685 289	0	685 289		
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre					0	57 534	14 441	57 534	14 441	71 975		
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre					0	30 121	150	30 271	0	30 271		
Tartalékok					0	0	0	0	0	0		
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0		
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Pénzeszközök betétként elhelyezése					0	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0		
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0		
Értékpapírok kiadásai					0	0	0	0	0	0		
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre					0	0	0	0	0	0		
Egyéb finanszírozási kiadások					0	0	0	0	0	0		
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					8 050 124	9 244 321	105 639	5 048 803	4 301 157	9 349 960		

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	KIADÁSOK		Változás mértéke az eredeti előirányzatho- z képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN				

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

24 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

- 1 Működési költségvetés Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
3	Egyéb finanszírozási kiadások	70 877	70 878	0	0	70 878	70 878
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás			0			
1	Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0
2	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
3	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0

24. cím kiadásai összesen:		665 344	665 345	0	0	665 345	665 345
----------------------------	--	---------	---------	---	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve							
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					4 418 749	5 408 581	21 414	1 486 424	3 933 571	5 429 895		
	1		Személyi juttatások		1 676 934	1 755 754	51 424	530 415	1 276 763	1 807 178		
	2		Munkaadókat terhelő adók, járulékok		274 008	286 883	8 129	89 121	205 891	295 012		
	3		Dologi kiadások		1 430 280	1 872 750	-2 236	452 286	1 418 228	1 870 514		
	4		Ellátottak pénzbeli juttatással		68 350	67 350	-625	1 300	65 425	66 725		
	5		Működési célú támogatások áht-n belülre		183 590	540 446	20 685	137 134	423 997	561 131		
	6		Működési célú támogatások áht-n kívülre		200 037	342 197	14 208	286 168	70 237	356 405		
	7		Tartalékok		585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030		
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					3 631 379	3 835 740	84 225	3 552 379	367 586	3 919 965		
	1		Beruházások		3 003 739	3 120 449	11 981	2 779 285	353 145	3 132 430		
	2		Felújítások		627 636	627 636	57 653	685 289	0	685 289		
	3		Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		0	57 534	14 441	57 534	14 441	71 975		
	4		Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		0	30 121	150	30 271	0	30 271		
	5		Tartalékok		0	0	0	0	0	0		
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0		
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0		
	2		Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0		
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	0	0	0		
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0		
	2		Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					520 877	520 878	0	0	520 878	520 878		
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0		
	2		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		450 000	450 000	0	0	450 000	450 000		
	3		Egyéb finanszírozási kiadások		70 877	70 878	0	0	70 878	70 878		
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					144 467	144 467	0	0	144 467	144 467		
	1		Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0	0		
	2		Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		144 467	144 467	0	0	144 467	144 467		
	3		Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0	0		
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					8 715 468	9 909 666	105 639	5 048 803	4 966 502	10 015 305		

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESE N	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESE N	Hitel- felvétel	Változás mértéke az eredeti előirányzat hoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESE N
I. INTÉZMÉNYEK								
1.		0	0	0	0	0	0	0
INTÉZÉNYEK ÖSSZESEN:		0	0	0	0	0	0	0
II. ÖNKORMÁNYZAT								
1.	13 db önkormányzati lakás felújítása	6 838	6 838	0	-6 838	0	0	0
2.	TOP-3.2.1-16 Városháza felújítása	433 800	433 800	7 732	0	433 800	0	433 800
3.	TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása I. ütem	22 479	22 479	0	0	22 479	0	22 479
4.	Afrod Gyöngye Hotel felújítás	35 521	35 521	35 521	0	35 521	0	35 521
5.	TOP-2.1.2.-16 Zöld város kialakítása II. ütem	128 998	128 998	0	64 491	193 489	0	193 489
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		627 636	627 636	43 253	57 653	685 289	0	685 289
2020. ÉVBEN INDULÓ FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:		627 636	627 636	43 253	57 653	685 289	0	685 289

* A hitelfelvétel összegének (43.253 ezer Ft) bontása

2021. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel

43 253

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Hitel-felvétel	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
2021. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:								
I. INTÉZMÉNYEK								
1.	Egységes Szociális Központ eszközbeszerzései	0	33 114	0	0	10 624	22 490	33 114
2.	Könyvtár - Tárgyi eszközbeszerzések	0	418	0	0	0	418	418
3.	Múzeum- Tárgyi eszközbeszerzések	0	510	0	500	1 010	0	1 010
4.	Óvoda - Tárgyi eszközbeszerzések	2 000	2 147	0	0	0	2 147	2 147
5.	Gyermek és Diákélelmezési Intézmény- Eszközbeszerzések	0	6 610	0	0	6 610	0	6 610
6.	Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzések	0	932	0	1 585	0	2 517	2 517
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		2 000	43 731	0	2 085	18 244	27 572	45 816
II. ÖNKORMÁNYZAT								
2020. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:								
1.	TOP-7.1.1-16 Multifunkciós sport és rekreációs központ kialakítás	133 980	133 980	0	0	133 980	0	133 980
2.	TOP-3.2.1-16 Óvoda telephelyek és Diákélelmezési intézmény energetikai korszerűsítése	163 040	105 465	15 000	0	105 465	0	105 465
3.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem	287 433	287 433	0	0	287 433	0	287 433
4.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés II.	351 770	351 770	0	0	351 770	0	351 770
5.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	600 165	600 165	0	0	600 165	0	600 165
6.	TOP-1.4.1-15 Óvodák felújítása	407	407	0	0	407	0	407
7.	TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása I. ütem	460 762	460 762	257 289	-83 718	377 044	0	377 044
8.	TOP-2.1.2.-16 Zöld város kialakítása II. ütem	87 527	87 527	0	0	87 527	0	87 527
9.	TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek	23 495	23 495	0	0	23 495	0	23 495
10.	TOP-3.2.1-16 Ezüst Fenyő Idősek Otthona és Vadvirág Esély Klub épületek energetikai korszerűsítése	78 420	78 420	0	0	78 420	0	78 420
11.	TOP-3.2.2-15 Megújuló energiaforrások kiaknázására irányuló energiaellátás megvalósítása	193 147	212 827	0	0	212 827	0	212 827
12.	TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az orosházi járásban	2 392	2 392	0	0	2 392	0	2 392
13.	TOP-4.3.1. Leromlott városrész pályázat	338 140	338 140	0	0	338 140	0	338 140
14.	TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00004 helyi identitás	2 526	2 526	0	0	2 526	0	2 526
15.	Bajcsy Zsuzsanna utcai óvoda megközelítésének biztosítása gyalogátkelőhellyel	4 000	4 000	0	0	0	4 000	4 000
16.	Orosházi Spartacus Birkózó Klub birkózó csarnok építési pályázat önrész	3 289	3 289	0	0	3 289	0	3 289
17.	Szennyvíz bekötővezeték kiépítése	3 441	3 441	0	0	0	3 441	3 441
18.	Eszperantó utcai gázvezeték kiváltási költsége	6 135	6 135	0	0	0	6 135	6 135
19.	Orosháza, Gyopárosi út 3. erős áram kialakítása	78 030	78 030	78 030	0	78 030	0	78 030
20.	Konyhafejlesztés tervek dokumentáció	18 418	18 418	18 418	0	18 418	0	18 418
21.	Gyopárosi út 3. erősáramú hálózat I. ütemének tervezése és kivitelezése	50 088	50 088	50 088	0	50 088	0	50 088
22.	"A" jelű szennyvíz átemelő rekonstrukciója pályázat	77 927	111 614	11 766	4 615	116 229	0	116 229
23.	Szennyvíz átemelőben lévő alacsony hatásfokú szivattyúk cseréje	28 882	28 882	0	-28 882	0	0	0
24.	Alföld Gyöngye Hotel részére klíma beszerzése	7 694	7 694	7 694	0	7 694	0	7 694
2020. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		2 981 108	2 976 900	438 285	-107 985	2 855 339	13 576	2 868 915

Sorszám:	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Hitel-felvétel	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
----------	------------	---	---	----------------	---	---	---	--

2021. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:

1.	Vagyon hasznosítása Alföldvíz Zrt.	10 000	10 000	0	20 000	0	30 000	30 000
2.	GINOP - Energetikai beruházások támogatása	0	0	0	0	0	0	0
3.	Teleki Alapítvány "népi építészeti program" Darvas emlékház	10 631	10 631	0	0	10 631	0	10 631
4.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (Internetes és kamera rendszer bővítés - Extrém park, rendezvénytér)	0	836	0	0	0	836	836
5.	TOP-1.4.1-16 Kleherang Bölcsőde átalakítása pályázat tervezéssel feladatnak ellátása	0	3 365	0	0	0	3 365	3 365
6.	GYÖK eszközbeszerzéssel	0	49	0	0	49	0	49
7.	Eszközfordozó gép-, fűnyíró szett, söszóró szett beszerzése 1389/2021. (VI.10.) Korm.határozat	0	50 000	0	0	0	50 000	50 000
8.	Barangoló applikáció pályázat	0	1 500	0	0	1 500	0	1 500
9.	Mátrai Stadion labdarugó pálya világításának kialakítása	0	4 270	0	0	4 270	0	4 270
10.	Grevillécős szennyvízbekötések	0	17 831	0	0	0	17 831	17 831
11.	Térfigyelő kamerarendszer bővítése	0	56	0	0	0	56	56
12.	Hajléktalan szálló fűtésrendszerének korszerűsítése (terv)	0	1 280	0	8 990	10 270	0	10 270
13.	ULE 1913 - Mátrai Sándor Stadion 2017/2018. évi sportfejlesztési program támogatása	0	13 725	13 725	0	13 725	0	13 725
14.	ULE 1913 - Oktatási és sportcentrum 2018/2019. évi sportfejlesztési program támogatása	0	11 958	11 958	0	11 958	0	11 958
15.	ULE 1913 -Műfüves pálya felújításának önrésze (2020/2021. évi TAO pályázathoz kapcsolódó)	0	4 438	4 438	0	4 438	0	4 438
16.	Kórház Alapítvány támogatása	0	0	0	150	150	0	150
17.	Fekvőrendőrök kihelyezése (Barátság utca, Gyopárosi út)	0	0	0	693	0	693	693
18.	Alvégi temető parkoló kiépítése	0	0	0	16 000	16 000	0	16 000
19.	Pacsirta utcai parkoló kiépítése	0	0	0	16 000	16 000	0	16 000
20.	Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény beruházási kiadásai	0	0	0	25 500	0	25 500	25 500
21.	Belterületi utak (Önd utca) pályázat kiadásai	0	0	0	30 698	0	30 698	30 698
2021. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		20 631	129 939	30 121	118 031	88 991	158 979	247 970
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		3 001 739	3 106 839	468 406	10 046	2 944 330	172 555	3 116 885
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:		3 003 739	3 150 570	468 406	12 131	2 962 574	200 127	3 162 701

* A hitelfelvétel összegének (544.170 ezer Ft) bontása

2019. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel

45 618

2021. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel

422 788

468 406

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HITELTARTOZÁSAINAK TŐKE TÖRLÉSZESE

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi L. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzat hoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLÉSZESEK:							
1.	Munkabérltel	0	0	0	0	0	0
2.	Folyószámlahitel	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLÉSZESEK ÖSSZESEN:		450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLÉSZESEK:							
3.	Operatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt.)	40 375	40 375	0	0	40 375	40 375
4.	Fejlesztési célhitel 2014 (OTP Bank Nyrt)	28 800	28 800	0	0	28 800	28 800
5.	Fejlesztési célhitel 2017 (OTP Bank Nyrt)	13 500	13 500	0	0	13 500	13 500
6.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	22 520	22 520	0	0	22 520	22 520
7.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	12 072	12 072	0	0	12 072	12 072
8.	Fejlesztési célhitel 2019 (OTP Bank Nyrt)	27 200	27 200	0	0	27 200	27 200
9.	Fejlesztési célhitel 2020 (OTP Bank Nyrt)	0	0	0	0	0	0
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLÉSZESEK ÖSSZESEN:		144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLÉSZESEK MINDÖSSZESEN:		594 467	594 467	0	0	594 467	594 467

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT

Sorszám	4	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
C É L T A R T A L É K O K :							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	45 800	31 753	-3 423	0	28 330	28 330
2.	2021. évi központi bérintézkedés (kompenzáció) kiadása járulékokkal	2 400	2 400	0	0	2 400	2 400
3.	Eseti, via maior kiadások tartaléka	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000
4.	Ebírálás alatt lévő, ill. előkészítés alatt álló TOP-os pályázatokhoz önrész biztosítása, fejlesztési tanulmányok készítése és egyéb tartalékok	0	0	0	0	0	0
5.	Leiktótt bankszámlák egyenlege (2020.12.31)	207 768	190 937	-20 000	0	170 937	170 937
6.	Oroszháza Város Önkormányzata és Költségvetési Szervei dolgozói számára lakáscélú támogatás	0	0	0	0	0	0
CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:		260 968	230 090	-23 423	0	206 667	206 667
MŰKÖDÉSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK		73 311	11 820	0	0	11 820	11 820
FELHALMOZÁS IÁLTALÁNOS TARTALÉK		251 291	301 291	-46 748	0	254 543	254 543
ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:		324 602	313 111	-46 748	0	266 363	266 363
TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:		585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	448 155	458 288	5 359	307 619	154 028	461 645
02	Önkormányzat működési bevételei	216 661	298 335	8 035	8 035	298 335	306 370
03	Helyi adókból származó bevételek	1 629 000	1 679 000	35 000	350 000	1 364 000	1 714 000
04	Átengedett központi adók	0	0	0	0	0	0
05	Egyéb közhatalmi bevételek	17 700	17 700	0	14 500	3 200	17 700
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	670 318	965 576	0	0	965 576	965 576
07	Működési célú központosított állami támogatások	806 363	883 364	39 077	333 370	569 071	922 441
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	0	489 913	0	0	489 913	489 913
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	208 754	284 235	927	123 208	161 954	285 162
10	Működési célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről	0	0	0	0	0	0
11	Működési célú bevételek összesen (1+...+10):	3 995 851	5 074 409	88 398	1 136 732	4 026 075	5 162 807
12	Intézmények működési célú maradványa	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
13	Önkormányzat működési célú maradványa	424 842	474 989	0	217 074	257 895	474 989
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
17	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):	874 842	986 689	0	228 990	757 689	986 689
18	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):	4 870 693	6 061 078	88 398	1 365 712	4 783 764	6 149 476

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
20	Önkormányzati ingatlanok és tárgyi eszközök értékesítése	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	30 698	0	30 698	30 698
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	346 910	320 922	277 288	596 578	1 630	598 208
25	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht-on kívülről	0	0	0	0	0	0
26	Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):	396 910	370 922	307 984	596 578	82 328	676 906
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	0	0	0	0	0	0
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	46 188	2 563 533
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
32	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):	3 447 865	3 477 666	-290 743	3 140 735	46 188	3 186 923
33	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):	3 844 775	3 848 588	17 241	3 737 313	128 516	3 865 829

34	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (11+29):	4 392 761	5 445 331	1 448 952	1 733 310	4 108 403	6 841 713
----	---	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

35	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):	4 322 707	4 464 335	-290 743	3 369 715	803 877	4 173 592
----	--	------------------	------------------	-----------------	------------------	----------------	------------------

36	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (46-11):	422 898	334 172	-66 964	359 692	-1 253 299	267 189
----	---	----------------	----------------	----------------	----------------	-------------------	----------------

37	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (59-26):	3 234 465	3 464 818	-223 759	2 955 801	285 258	3 241 059
----	---	------------------	------------------	-----------------	------------------	----------------	------------------

38	KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (65-34):	3 657 363	3 798 990	-1 343 313	3 315 493	-868 031	3 508 247
----	--	------------------	------------------	-------------------	------------------	-----------------	------------------

39	BEVÉTELI FŐÖSSZE G (34+35):	8 715 468	9 909 666	1 158 209	5 103 025	4 912 280	10 016 305
----	------------------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
KIADÁSI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	2 177 944	2 463 329	35 457	693 264	1 805 522	2 498 788
41	Önkormányzat működési kiadással	1 271 608	1 519 408	21 235	379 858		1 540 643
42	Működési célú támogatások áht-n belőre	183 590	540 446	20 685	137 134	423 987	581 131
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	200 037	342 197	14 208	288 168	70 237	358 405
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékok	585 570	543 201	-70 171	0	473 030	473 030
46	Működési célú kiadások összesen (40+...+45):	4 418 749	5 408 581	21 414	1 496 424	2 772 786	5 429 995
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadással	0	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadással	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	70 877	70 878	0	0	70 878	70 878
50	Működési célú finanszírozási műveletek kiadással (47+48+49):	520 877	520 878	0	0	520 878	520 878
51	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):	4 939 626	5 929 459	21 414	1 496 424	3 293 664	5 950 873

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND-ÖSSZESEN	2021. évi I. számú módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND-ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	2 000	43 731	2 085	18 244	27 572	45 816
53	Önkormányzati ingatlanok és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	3 629 375	3 704 354	67 549	3 448 330	325 573	3 771 903
54	Önkormányzati részesedések kiadással	0	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belőre	0	57 534	14 441	57 534	14 441	71 975
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	0	30 121	150	30 271	0	30 271
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékok	0	0	0	0	0	0
58	Önkormányzati felhalmozási tartalékok	0	0	0	0	0	0
59	Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):	3 631 375	3 835 740	84 225	3 552 379	357 586	3 910 965
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadással	0	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadással	144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0
63	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadással (60+61+62):	144 467	144 467	0	0	144 467	144 467
64	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):	3 775 842	3 980 207	84 225	3 552 379	512 053	4 064 432

65	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):	8 050 124	9 244 321	105 639	5 048 803	3 140 372	9 349 960
----	--	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	------------------

66	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):	665 344	665 345	0	0	665 345	665 345
----	---	----------------	----------------	----------	----------	----------------	----------------

68	KIADÁSI FŐÖSSZE G (65+66):	8 715 468	9 909 666	105 639	5 048 803	3 805 717	10 015 305
----	-----------------------------------	------------------	------------------	----------------	------------------	------------------	-------------------

ezer forintban

Sorszám	Kötelező Feladatból államgazdálkodási feladatok						
I.	Bevétel	0	0	0	0	0	0
	Bevétel Összesen	0	0	0	0	0	0
II.	Kiadás						
1.	Személyi juttatások	27 639	27 639	0	0	27 639	27 639
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 284	4 284	0	0	4 284	4 284
3.	Dologi kiadás	1 024	1 024	0	0	1 024	1 024
	Kiadás Összesen	33 500	32 947	0	0	32 947	32 947

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI ÖSSZEÍRT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI

Intézmény	Bevételek	Marradvány igénybevétele	Intézmény-finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Előlegetek pénzbeli juttatásai	Pénzeszközmozgás, egyéb járm.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01 Egységess Szociális Központ	283 272	30 440	809 986	1 123 698	723 724	113 634	251 826	1 300	0	33 114	1 123 698
02 Juchn Zsigmond Városi Könyvtár	6 346	3 858	44 181	54 385	33 371	4 996	15 600	0	0	418	54 385
03 Nagy Gyula Területi Múzeum	4 000	11 908	28 386	44 302	18 387	2 874	22 031	0	0	1 010	44 302
04 Nappköziotthonos Óvoda	2 121	3 248	387 499	402 868	326 852	52 317	21 552	0	0	2 147	402 868
05 Gyermek-és Diákélelmiszer Intézmény	189 537	4 905	213 211	417 653	140 280	22 878	247 905	0	0	6 610	417 653
06 Orosházi Polgármesteri Hivatal	23 000	7 343	471 353	501 696	373 199	62 709	63 271	0	0	2 517	501 696
07 INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	518 276	61 700	1 964 626	2 544 602	1 615 793	259 408	622 285	1 300	0	45 816	2 544 602

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEINEK 2021. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE

Kiemelt előirányzat neve	ezer forintban												
	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	139 745	138 745	139 745	139 745	139 745	139 745	152 548	152 548	165 404	165 404	165 404	167 400	1 807 178
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	22 834	22 834	22 834	22 834	22 834	22 834	24 896	24 896	27 131	27 131	27 131	26 823	295 012
Dologi kiadások	119 247	119 247	119 247	119 247	119 247	119 247	192 662	192 662	192 103	192 103	192 103	193 399	1 870 514
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 696	5 696	5 696	5 696	5 696	5 696	5 696	5 696	5 540	5 540	5 540	4 537	66 725
Támogatások áht-n belülre	15 445	15 445	15 445	15 445	15 445	15 445	84 510	84 510	89 681	89 681	89 681	102 373	633 106
Támogatások áht-n kívülre	16 670	16 670	16 670	16 670	16 670	16 670	45 358	45 358	48 947	48 947	48 947	49 099	386 676
Intézményfinanszírozás (-)*	141 148	141 148	141 148	141 148	141 148	141 148	179 828	179 828	179 828	179 828	179 828	179 842	1 925 870
Beruházási és felújítási kiadások	293 546	293 546	293 546	293 546	293 546	293 546	307 383	307 383	307 925	307 925	307 925	517 902	3 817 719
Finanszírozási kiadás	0	0	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 534	66 539	665 345
Tartalékok	0	0	58 557	58 557	58 557	58 557	52 271	52 271	31 923	31 923	31 923	38 491	473 030
Összesen:	754 331	754 331	879 422	879 422	879 422	879 422	1 111 686	1 111 686	1 115 016	1 115 016	1 115 016	1 346 405	11 941 175
BEVÉTELEK													
Működési bevételek	59 346	59 346	59 346	59 346	59 346	59 346	68 882	68 882	72 230	72 230	72 230	107 485	818 015
Közhatalmi bevételek	137 225	137 225	137 225	137 225	137 225	137 225	145 558	145 558	154 308	154 308	154 308	154 310	1 731 700
Támogatások áht-on belülről	0	0	198 830	198 830	198 830	198 830	350 774	350 774	421 709	421 709	421 709	530 003	3 291 998
Átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intézményfinanszírozás (+)*	141 148	141 148	141 148	141 148	141 148	141 148	179 828	179 828	179 828	179 828	179 828	179 842	1 925 870
Maradvány igénybevétele	243 862	248 862	248 862	248 862	248 862	248 862	267 500	267 500	260 280	260 280	260 280	291 190	3 100 202
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hítelfelvétel	167 750	167 750	94 011	94 011	94 011	94 011	99 144	99 144	26 661	26 661	26 661	83 575	1 073 390
Összesen:	754 331	754 331	879 422	879 422	879 422	879 422	1 111 686	1 111 686	1 115 016	1 115 016	1 115 016	1 346 405	11 941 175
Bevételek és Kiadások egyenlege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Halmozott egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Az Intézményfinanszírozás összegének (1.984.626 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmozódását mutatja

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSOPORTJAI 2021. ÉVBEN

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSOPORTOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. számbú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz az képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. Működési bevételek (1.+2.)	2 310 416	2 481 321	48 394	680 154	1 819 561	2 499 715
1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)	663 718	754 821	13 394	315 664	452 361	768 015
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	448 165	456 286	5 359	307 619	154 026	461 645
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	100	100	0	100	0	100
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	8 552	8 552	0	700	7 852	8 552
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	55 646	55 646	0	51 896	3 750	55 646
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	348 070	348 070	0	232 528	115 542	348 070
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	33 367	33 367	0	9 426	23 941	33 367
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	2 100	2 100	0	1 000	1 100	2 100
1.1.8. Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.1.11. Egyéb működési bevételek	320	8 451	5 359	11 969	1 841	13 810
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	215 561	298 335	8 035	8 035	298 335	306 370
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	32 862	32 862	0	0	32 862	32 862
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	137 518	164 043	0	0	164 043	164 043
1.2.5. Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	45 081	52 243	0	0	52 243	52 243
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	0	49 087	0	0	49 087	49 087
1.2.8. Kamatbevételek	100	100	0	0	100	100
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	0	0	8 035	8 035	0	8 035
2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)	0	0	0	0	0	0
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	0	0	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	0	0	0	0	0	0
3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)	1 646 700	1 696 700	35 000	364 600	1 367 200	1 731 700
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	0	0	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Telefterhelési díj	0	0	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	1 629 000	1 679 000	35 000	350 000	1 364 000	1 714 000
3.2.1. Építményadó	220 000	220 000	0	0	220 000	220 000
3.2.2. Iparűzési adó	1 400 000	1 450 000	35 000	350 000	1 135 000	1 485 000
3.2.3. Kiegenforgalmi adó	6 000	6 000	0	0	6 000	6 000
3.2.4. Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0
3.2.5. Egyéb díjak és adók	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	17 700	17 700	0	14 500	3 200	17 700
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	0	0	0	0	0	0
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	1 000	1 000	0	0	1 000	1 000
3.3.3. Mezőőri járulékból származó bevételek	14 500	14 500	0	14 500	0	14 500
3.3.4. Közterület használati díj	2 200	2 200	0	0	2 200	2 200
II. Állami támogatások (1.+2.)	1 476 681	2 338 853	69 775	333 370	2 075 258	2 408 628
1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...1.6.)	1 476 681	2 338 853	39 077	333 370	2 044 560	2 377 930
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	294 967	590 245	0	0	590 245	590 245
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	375 331	375 331	0	0	375 331	375 331
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	741 857	818 858	39 077	330 370	527 565	857 935
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	64 506	64 506	0	3 000	61 506	64 506
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	0	462 000	0	0	462 000	462 000
1.6. Elszámolásból származó bevételek	0	27 913	0	0	27 913	27 913
2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása	0	0	30 698	0	30 698	30 698
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb tárgy eszközök értékesítése	50 000	50 000	0	0	50 000	50 000

BEVÉTELI JOGCÍMCSOPORTOK	2021. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2021. évi I. száziú módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN	Változás mértéke az eredeti előirányzathoz képest (+/-)	2021. évi módosított előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2021. évi módosított előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2021. évi módosított előirányzat MIND- ÖSSZESEN
4. Részesedések bevételei	0	0	0	0	0	0
IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)	555 864	605 167	278 213	719 788	163 584	883 370
1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.7.)	208 754	284 235	927	123 208	161 984	295 162
1.1. Iskolaegészségügyi és háziorvosi szolgálathoz	14 120	22 820	0	0	22 820	22 820
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	2 400	2 400	0	0	2 400	2 400
1.3. KEF működtetése	0	0	0	0	0	0
1.4. TOP pályázatok	52 305	63 328	0	63 328	0	63 328
1.5. Foglalkoztatási támogatások	72 084	75 641	427	0	75 058	75 058
1.6. Mezei Őrszolgálat támogatása	6 480	6 480	0	0	6 480	6 480
1.7. Egyéb működési célok	61 365	113 566	500	59 880	54 186	114 066
2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.6.)	348 910	320 922	277 286	596 578	1 630	598 208
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Dankó utcai védőerdő gondozása	0	0	0	0	0	0
2.3. Báthory Júlia Üveggyűjtemény I. ütem (NKA)	0	0	0	0	0	0
2.4. TOP pályázatok	340 440	302 865	288 298	571 161	0	571 161
2.5. Foglalkoztatási támogatások	0	0	0	0	0	0
2.6. Egyéb felhalmozási célok	6 470	18 057	8 990	25 417	1 630	27 047
V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)	0	0	0	0	0	0
1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)	0	0	0	0	0	0
1.1. Egyéb működési célokhoz	0	0	0	0	0	0
2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)	0	0	0	0	0	0
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	0	0	0	0	0	0
VI. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
VII. Értékpaprok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)	0	0	0	0	0	0
1. Értékpaprok bevételei	0	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0
VIII. Hítel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)	1 334 332	1 364 133	-290 743	623 390	450 000	1 073 390
1. Működési célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	450 000	450 000	0	0	450 000	450 000
2. Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	884 332	914 133	-290 743	623 390	0	623 390
IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)	2 988 375	3 100 202	0	2 746 325	353 877	3 100 202
1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)	2 988 375	3 038 502	0	2 734 419	304 083	3 038 502
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	424 842	474 969	0	217 074	257 895	474 969
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	2 563 533	2 563 533	0	2 517 345	48 188	2 563 533
2. Maradvány - Intézményi (2.1.+2.2.)	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	0	61 700	0	11 906	49 794	61 700
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):	6 716 468	9 909 668	105 639	5 103 028	4 912 280	10 015 308

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBBÉVES, KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESEN

ÉVE	HITELSZERŐDÉS		Kamat mértéke (%) ¹	Fennálló tartozás 2020. december 31-én	TÖRLESZTÉS						2020-2021. évből	
	C É L J A	ÖSSZEGE			2020. XII. 31-ig	2021. évből	2022. évből	2023. évből	2024. évből	2025. évből		
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	—	52 305	282 440	40 375	11 930	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	281 584	—	88 616	172 978	28 800	28 800	2 218	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	132 905	—	81 140	41 765	13 500	13 500	13 500	13 500	13 500	13 500	23 640
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	222 221	—	198 701	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	87 101
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	84 586	—	72 514	12 072	12 072	12 072	12 072	12 072	12 072	12 072	12 154
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	292 143	—	292 143	—	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	158 143
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	435 724	—	—	—	—	—	40 532	40 532	40 532	40 532	243 192
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	402 880	—	—	—	—	—	40 289	40 289	40 289	40 289	201 495
TÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :												
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	16 707	2,500	796 419	511 775	144 467	116 022	184 923	156 123	156 123	156 123	723 725
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	40 757	2,500	—	15 651	858	200	200	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	20 572	2,500	—	32 611	3 246	2 700	2 000	200	200	200	0
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	33 178	2,500	—	8 970	2 902	2 400	2 000	1 800	1 800	1 500	1 000
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	13 512	2,500	—	7 704	5 474	5 000	4 500	4 000	4 000	3 500	3 000
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	35 085	2,500	—	4 085	2 047	1 900	1 700	1 500	1 500	1 300	1 000
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	52 454	2,500	—	2 160	4 035	4 000	3 800	3 600	3 600	3 500	14 000
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	49 905	2,500	—	—	654	2 000	6 000	7 000	7 000	6 800	30 000
KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZESEN :					71 161	19 619	20 200	25 800	24 900	24 900	23 300	77 000

ezer forintban

¹ A referencia kamatláb mértéke a 2021. január 28-3 leveti EURIBOR (3,75) mértékén került rögzítésre

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI

Környezeti szám	Projekt megnevezése	Bevétel			Kiadás				Összesen	
		Tervezet megelőző bevételek	Tervezet bevételek	Összesen	Tervezet megelőző kiadások	Tervezet kiadások	További években várható kiadások	Összesen		
Önkormányzaton belül megvalósuló projektek										
1.	TOP-1.2.1-16-BS1-Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés/Orosháza	650 000	0	650 000	29 405	620 595	0	650 000		
2.	TOP-1.4.1-15-BS1-A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével	278 784	0	278 784	278 359	425	466	279 250		
3.	TOP-2.1.1-15-BS1-Barnamezős területek rehabilitációja	402 334	0	402 334	374 608	27 726	7 186	409 520		
4.	TOP-2.1.2-15-BS1-Zöld város kialakítása	386 307	0	386 307	239 943	146 364	3 693	380 000		
5.	TOP-2.1.2-16-BS1-Zöld város kialakítása	277 158	64 491	341 649	4 153	273 005	64 491	341 649		
6.	TOP-2.1.3-15-BS1-Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések	379 443	0	379 443	373 446	5 997	10 557	390 000		
7.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Gyopárosfürdő)	388 851	0	388 851	31 240	357 611		388 851		
8.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Orosháza)	292 433	0	292 433	17 569	274 864		292 433		
9.	TOP-3.2.1-16-BS1-Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése (Ezüst Fenyő Udvarok Otthona + Vadvárag Esély Klub)	0	76 460	76 460	0	76 460	0	76 460		
10.	TOP-3.2.1-16-BS1-Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése (Polgármesteri Hivatal)	450 000	0	450 000	12 621	437 379	0	450 000		
11.	TOP-3.2.1-16-BS1-Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése (Óvodák + Korrtyha)	0	125 015	125 015	0	0	125 015	125 015		

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel			Kiadás			
		Tervezet megvalósuló bevételek	Tervevi bevételek	Összesen	Tervezet megvalósuló kiadások	Tervevi kiadások	További években várható kiadások	Összesen
12.	TOP-3.2.2-15-BS1-Önkormányzatok által vezeték, a helyi adóterhek közvetítés, megújuló energiaszolgáltatások kiaknázására irányuló energiatárolás megvalósítása, komplex fejlesztési programok keretében	159 171	64 245	223 416	8 159	151 012	64 245	223 416
13.	TOP-4.1.1-15-BS1-Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	45 887	105	45 992	37 777	8 215	0	45 992
14.	TOP-4.2.1-15-BS1-Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése	134 190	0	134 190	133 982	208	0	134 190
15.	TOP-4.3.1-15-BS1-Lerombolt városi területek rehabilitációja/Orosháza	346 432	0	346 432	4 560	341 872	4 568	351 000
16.	TOP-5.1.2-15-BS1-Helyi foglalkoztatási együttműködések	42 836	0	42 836	31 175	11 661	0	42 836
17.	TOP-5.2.1-15-BS1-A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	42 527	0	42 527	37 462	5 065	0	42 527
18.	TOP-5.2.1-15-BS1-A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok II. ütem	0	108 000	108 000	0	0	108 000	108 000
19.	TOP-5.3.1-16-BS1-A helyi identitás és kohézió erősítése	38 159	0	38 159	14 837	23 322	0	38 159
20.	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-TOP CLLD ERFA Multifunkciós sport- és ifjúsági rekreációs központ kiaknázása és fejlesztése (Gyopárosfüred)	0	140 000	140 000	0	69 500	70 500	140 000
21.	EFOP-1.5.3-16 - Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szintűen - kedvezményezett létesítmények	52 022	0	52 022	46 970	5 052	0	52 022
22.	EFOP-1.8.2-17-Az alapellátás és népegészségügy rendszereinek átfogó fejlesztése - alapellátás fejlesztése	149 922	0	149 922	149 109	813	0	149 922
23.	EFOP-3.9.2-16-Humán kapacitások fejlesztése térségi szintűen - kedvezményezett létesítmények	128 760	0	128 760	102 836	25 924	0	128 760
Önkormányzat intézményében megvalósuló projekt								
1.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01578 Közösség- és kapcsolat fejlesztés civil szervezetek és más intézmények bevonásával	0	600	600	0	600	0	600
2.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01579 Test és lélek harmóniája idős korban	0	600	600	0	600	0	600

ezer forintban

Sorszám	Projekt megnevezése	Bevételek			Kiadás			
		Tervétet megelőző bevételek	Tervévi bevételek	Összesen	Tervétet megelőző kiadások	Tervévi kiadások	További években várható kiadások	Összesen
3.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01580 Vitaifás megőrzése időszakban	0	600	600	0	600	0	600
4.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01581 Állatészaki terápia a Vadvirág Esély Klubban - "Lóval a gyógyulás felé"	0	600	600	0	600	0	600
5.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01583 Ismerkedjünk a modern könyvtechnológiával	0	600	600	0	600	0	600
6.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01632 Állatkertet előlándéba - ismeretterjesztő kirándulás	0	600	600	0	600	0	600
7.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01633 Összefogás a kultúra jegyében	0	600	600	0	600	0	600
8.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01634 Szabadidős tevékenységek és népi mulatságok négen és ma	0	600	600	0	600	0	600
9.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01636 Zene nélkül mit érek én	0	600	600	0	600	0	600
10.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01637 Aktív, vidám időskor, avagy gondolkodjunk puzzleben, együtt a fiatalabb korosztállyal	0	600	600	0	600	0	600
11.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01638 Az ember és a természet harmóniája	0	600	600	0	600	0	600
12.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01639 Egészségmegőrzés, képességfejlesztés, népi hagyományok ápolása kisgyermekkorban	0	600	600	0	600	0	600
13.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01640 Sport a rekreáció és az elfogadás jegyében	0	600	600	0	600	0	600
14.	TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01635 Bemutatóközpont Orosháza Város Önkormányzat Egészséges Szociális Központja	0	11 900	11 900	0	11 900	0	11 900

