

Indokolás

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének/..... (.....) önkormányzati rendelethez a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 2. pontja alapján az önkormányzat kötelező feladata a településüzemeltetési feladatok között a köztemető működtetése.

Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat tulajdonában nincs temető, az Önkormányzat kötelezettségét kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján az Evangélikus Egyházközség tulajdonában álló temetőkben teljesíti.

Az Önkormányzat a temetőkről, és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: temető tv.) 40. § (3) bekezdésében, valamint 41. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján 14/2008. (VIII.04.) számon önkormányzati rendeletet alkotott a temetőkről és a temetkezésről (a továbbiakban: Ör.).

1. Az Evangélikus Egyházközség Presbitériuma 2023. november 23. napján ülésezett és döntött arról, hogy a Temetőszabályzatuk díjtételeit tartalmazó 1-6. mellékleteket módosítja és az abban meghatározott díjtételek 2024. március 01. nappal kerülnek alkalmazásra.

Magyarország 2024. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2023. évi LIII. törvény módosította a temető tv-t, mely alapján a 40. § (5) bekezdése -, mely alapján a díj megállapításához előzetesen ki kell kérni a fogyasztók területileg illetékes érdek-képviselői szerveinek véleményét - 2023. június 07. napjával hatályát veszítette.

A díjtételek változása okán módosítani szükséges a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú önkormányzati rendelet mellékletében rögzített díjtételeket.

2. A rendeletmódosítás tartalmazza továbbá azon módosításokat is, melyeket a temető tv. időközbeni változása tett indokolttá.

Részletes indokolás:

A rendeletervezet 1. §-ához:

Az Ör. bevezetése módosításra került, mivel a fogyasztók területileg illetékes érdek-képviselői szerveinek véleményének beszerzése már nem szükséges.

A rendeletervezet 2. §-ához:

Az Ör. 1. §-ában az „Önkormányzat” rövidítés megjelölése került beillesztésre.

Az Ör. 2. §-ában a közszolgáltatással érintett temetőrészek felsorolása átláthatóbb rendszerű lett, valamint a módosulásra került a szabályozás abban a tekintetben is, hogy az Egyházközség az üzemeltetést nem a velük szerződéses jogviszonyban álló vállalkozás útján látja el.

A rendelettervezet 3. §-ához:

Az Ör. 3. § (1)-(3) bekezdéseiben

- pontosításra került a temető környezetében és a temetőben biztosításra kerülő, a helyi használatot segítő előfeltételek, valamint az, hogy a temetési helyeket az Egyházközség jelöli ki;
- beillesztésre került a „parcella” rövidítés megjelölése;
- pontosításra került, hogy a „temetőrendezési terv” az egyes területeket beazonosíthatósága érdekében térképet vagy vázrajzot tartalmaz.

A rendelettervezet 4. §-ához:

Az Ör. 4. §-a alapján sírjel, sírbolt vagy síremlék karbantartásáról a felette rendelkezni jogosult köteles gondoskodni, mely kötelezettségére az Egyházközség felhívhatja és annak helyreállításáig a temetési helyre további temetkezés nem történhet.

A rendelettervezet 5. §-ához:

A sírhelyek méretei kiegészültek az eb) alponttal, a díjtételekben meghatározottakkal egyezően.

A rendelettervezet 6-10. §-aihoz:

Az 5/A. § (1) bekezdésében, a 10. §-ban, a 13. § (1) és (3) bekezdésében, 15. § (1) bekezdés c) pontjában, valamint a 16. §-ban a szabályok egyszerűsítésre kerültek.

A rendelettervezet 11. §-ához:

A rendelettervezet 1. mellékletében a díjtételek változnak.

A rendelettervezet 12-13. §-aihoz:

A §-ok hatályba léptető, valamint jogharmonizációs rendelkezéseket tartalmaznak.

A rendelettervezet 1. mellékletéhez:

Az új díjtételeket tartalmazza.

1. A temetési hely megváltási és újraváltási díjai, mely összegek az ÁFA összegét is tartalmazzák:

2023. január 01. napjától hatályos díjak az Alvégi temetőben:

Gyermeksírhely és urnasírhely:

1	130 x 100 cm	1. sor	23625,- Ft/25 év	945,- Ft/év
2	130 x 100 cm	2. sor	21625,- Ft/25 év	865,- Ft/év
3	130 x 100 cm	3. sor	21000,- Ft/25 év	840,- Ft/év
4	160 x 120 cm	1. sor	26250,- Ft/25 év	1050,- Ft/év
5	160 x 120 cm	2. sor	24150,- Ft/25 év	980,- Ft/év
6	160 x 120 cm	3. sor	23125,- Ft/25 év	925,- Ft/év

IV. osztályúak: 31. parcella:

1	1. sor	18375,- Ft/25 év	735,- Ft/év
2	2. sor	17125,- Ft/25 év	685,- Ft/év
3	3. sor	15750,- Ft/25 év	630,- Ft/év

Kripta:

1	Kripta alap 60 év	176400,- Ft/ 60 év	2940,- Ft/év
2	Kripta 4-es alapterület	269000,- Ft/100 év	2690,- Ft/év
3	Kripta 6-os alapterület	525000,- Ft/100 év	5250,- Ft/év
4	Kripta 8-as alapterület	787500,- Ft/100 év	7875,- Ft/év

2024. március 01. napjától hatályos díjak az Alvégi temetőben:

Gyermeksírhely és urnasírhely:

1	130 x 100 cm	1. sor	31375,- Ft/25 év	1255,- Ft/év
2	130 x 100 cm	2. sor	28625,- Ft/25 év	1145,- Ft/év
3	130 x 100 cm	3. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
4	160 x 120 cm	1. sor	34750,- Ft/25 év	1390,- Ft/év
5	160 x 120 cm	2. sor	31875,- Ft/25 év	1275,- Ft/év
6	160 x 120 cm	3. sor	30500,- Ft/25 év	1220,- Ft/év

IV. osztályúak: 31. parcella:

1	1. sor	24435,- Ft/25 év	975,- Ft/év
2	2. sor	22710,- Ft/25 év	910,- Ft/év
3	3. sor	20985,- Ft/25 év	840,- Ft/év

Kripta:

1	Kripta alap 60 év	233220,- Ft/ 60 év	3885,- Ft/év
2	Kripta 4-es alapterület	355925,- Ft/100 év	3560,- Ft/év
3	Kripta 6-os alapterület	694600,- Ft/100 év	6950,- Ft/év
4	Kripta 8-as alapterület	1041900,- Ft/100 év	10420,- Ft/év

2023. január 01. napjától hatályos díjak a Felvégi temetőben:

Gyermeksírhely és urnasírhely:

1	130 x 100 cm	23625,- Ft/25 év	945,- Ft/év
2	130 x 100 cm	21500,- Ft/25 év	860,- Ft/év
3	130 x 100 cm	21000,- Ft/25 év	840,- Ft/év
4	160 x 100 cm	26250,- Ft/25 év	1050,- Ft/év
5	160 x 100 cm	24150,- Ft/25 év	980,- Ft/év
6	160 x 120 cm	23125,- Ft/25 év	925,- Ft/év

I. osztályú parcellák: 3/a - 3/b és 3/c parcella:

1	1. sor	32875,- Ft/25 év	1315,- Ft/év
2	2. sor	28875,- Ft/25 év	1155,- Ft/év
3	3. sor	26250,- Ft/25 év	1050,- Ft/év

II. osztályú parcellák: 2/a - 2/b - 2/c és 4 - 6 - 7 parcella:

1	1. sor	25875,- Ft/25 év	1035,- Ft/év
2	2. sor	24750,- Ft/25 év	990,- Ft/év
3	3. sor	23625,- Ft/25 év	945,- Ft/év

III. osztályú parcellák: 1 - 5- 8 parcella:

1	1. sor	22625,- Ft/25 év	905,- Ft/év
2	2. sor	21000,- Ft/25 év	840,- Ft/év
3	3. sor	19750,- Ft/25 év	790,- Ft/év

IV. osztályú parcellák: 9 - 10 parcella:

1	1. sor	18375,- Ft/25 év	735,- Ft/év
2	2. sor	17125,- Ft/25 év	685,- Ft/év
3	3. sor	15750,- Ft/25 év	630,- Ft/év

Kripta:

1	Kripta alap 60 év	176400,- Ft/ 60 év	2940,- Ft/év
2	Kripta 4-es alapterület	269000,- Ft/100 év	2690,- Ft/év
3	Kripta 6-os alapterület	525000,- Ft/100 év	5250,- Ft/év
4	Kripta 8-as alapterület	787500,- Ft/100 év	7875,- Ft/év

2024. március 01. napjától hatályos díjak a Felvégi temetőben:

Gyermeksírhely és urnasírhely:

	A	B	C	D
1	130 x 100 cm	1. sor	31375,- Ft/25 év	1255,- Ft/év
2	130 x 100 cm	2. sor	28625,- Ft/25 év	1145,- Ft/év
3	130 x 100 cm	3. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
4	160 x 120 cm	1. sor	34750,- Ft/25 év	1390,- Ft/év
5	160 x 120 cm	2. sor	31875,- Ft/25 év	1275,- Ft/év
6	160 x 120 cm	3. sor	30500,- Ft/25 év	1220,- Ft/év

I. osztályú díszparcellák: 3/a - 3/b és 3/c parcella:

1	1. sor	43415,- Ft/25 év	1735,- Ft/év
2	2. sor	38250,- Ft/25 év	1530,- Ft/év
3	3. sor	34785,- Ft/25 év	1390,- Ft/év

II. osztályú parcellák: 2/a - 2/b - 2/c és 4 – 6 - 7 parcella:

1	1. sor	34210,- Ft/25 év	1370,- Ft/év
2	2. sor	32775,- Ft/25 év	1310,- Ft/év
3	3. sor	31335,- Ft/25 év	1255,- Ft/év

III. osztályú parcellák: 1 - 5- 8 parcella:

1	1. sor	29900,- Ft/25 év	1195,- Ft/év
2	2. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
3	3. sor	26160,- Ft/25 év	1045,- Ft/év

IV. osztályú parcellák: 9 - 10 parcella:

1	1. sor	24435,- Ft/25 év	975,- Ft/év
2	2. sor	22710,- Ft/25 év	910,- Ft/év
3	3. sor	20985,- Ft/25 év	840,- Ft/év

Kripta:

1	Kripta alap 60 év	233220,- Ft/ 60 év	3885,- Ft/év
2	Kripta 4-es alapterület	355925,- Ft/100 év	3560,- Ft/év
3	Kripta 6-os alapterület	694600,- Ft/100 év	6950,- Ft/év
4	Kripta 8-as alapterület	1041900,- Ft/100 év	10420,- Ft/év

2. Temető-fenntartási hozzájárulási díj, egyes létesítmények igénybevételi díjai és kommunális díj, mely összegek az ÁFA összegét is tartalmazzák:

2023. január 01. napjától hatályos díjak:

A köztemetőre vonatkozó Kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján minden vállalkozási tevékenységet végző által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díj egységesen 920,- Ft.

2.1.2. Ravatalozó használati díj (ravatalozóban, illetve a ravatalozó előtti felravatalozás esetén):

1	Felekezeti szertartás az Alvégi temetőben	38100,- Ft
2	Polgári szertartás az Alvégi temetőben	43100,- Ft
3	Felekezeti szertartás a Felvégi temetőben	34925,- Ft
4	Polgári szertartás a Felvégi temetőben	39925,- Ft

Külső ravatalozás díja sírnál vagy urnafalnál:

1	Alvégi temetőben	30000,- Ft
2	Felvégi temetőben	30000,- Ft

Kommunális díj:

1	Kommunális díj eseményenként	19800,- Ft
2	Kommunális díj eseményenként urnafal esetén	13650,- Ft

2024. március 01. napjától hatályos díjak:

A köztemetőre vonatkozó Kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján minden vállalkozási tevékenységet végző által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díj egységesen 1250,- Ft.

Ravatalozó használati díj (ravatalozóban, illetve a ravatalozó előtti felravatalozás esetén):

1	Felekezeti szertartás az Alvégi temetőben	38100,- Ft
2	Polgári szertartás az Alvégi temetőben	43100,- Ft
3	Felekezeti szertartás a Felvégi temetőben	34925,- Ft
4	Polgári szertartás a Felvégi temetőben	39925,- Ft

Külső ravatalozás díja egységesen:

1	Alvégi temetőben	39680,- Ft
2	Felvégi temetőben	39680,- Ft

Szóróparcella létesítményhasználati díjai:

1	Egyszeri	19840,- Ft
2	Hamvak kezelése	16120,- Ft
3	Temetési szertartás végzése	16790,- Ft

Kommunális díj:

1	Kommunális díj eseményenként	26185,- Ft
2	Kommunális díj eseményenként szóróparcella esetén	8.890,- Ft

A rendeletervezet hatásai:

Előzetes hatásvizsgálat:

- 1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások**
Az Ör. módosításának társadalmi és gazdasági hatása a szolgáltatást igénybevevőkre terjed ki.
- 2. Környezeti és egészségi következmények.**
Az Ör. módosítása sem környezeti, sem egészségügyi hatást nem von maga után.
- 3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**
Az Ör. adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.
- 4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:**

Az önkormányzati rendelet megalkotása a jogszabályi rendelkezések alapján kötelező.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az Ör. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotás elmaradása esetén nem biztosított a Temetőszabályzat és az önkormányzati rendelet összhangja, mely jogbizonytalanságot eredményez. A fentiekben részletezett körülményekre tekintettel került sor a rendeletmódosítás tervezetének elkészítésére.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében – az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül - az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

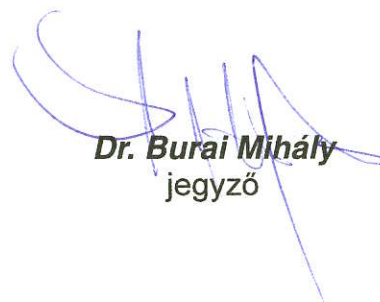
Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást – a jogszabály előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján – nem kell közzétenni, ha a jogszabály

- a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve
- b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jelen módosító önkormányzati rendeletnek az előzetes hatásvizsgálat alapján a település lakosságára hatása kimutatható - a díjak változására tekintettel -, mely jelentős tényre tekintettel **szükségesnek tartom a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indoklásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a rendelettervezet megvitatására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2024. február 05.


Dr. Burai Mihály
jegyző

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../... (...) önkormányzati rendelete

a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdésben és 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdésben és 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 1. és 2. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„1. §

E rendelet hatálya kiterjed az e rendeletben meghatározott azon temetőkre, ahol Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat) a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségéről kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretében gondoskodik, valamint e temetők fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos összes tevékenységre.

2. §

(1) Az Önkormányzat a köztemető fenntartásával kapcsolatos kötelezettségeit kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján az alábbi helyeken teljesíti:

- a) az Alvégi temetőben - Orosháza Vásárhelyi út, 453., 454., 455/2. hrsz. - a 31. számú parcellában;
- b) a Felvégi temetőben - Orosháza Csizmadia Sándor utca 5904.,5905.,5906. hrsz.; Orosháza Szegfű utca 5942. hrsz. - 30 sírhelyen.

(2) A köztemetők (továbbiakban: temető) fenntartásának és üzemeltetésének költségeire a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben évente meghatározásra kerülő összeget fizet az Önkormányzat a tulajdonos Orosházi Evangélikus Egyházközség (a továbbiakban: Egyházközség) részére.”

3. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A temető környezetében és a temetőben biztosításra kerül

- a) a temető rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények, valamint a közcélú zöldfelületek – törvényben meghatározott képesítésű alkalmazott általi - karbantartása, szükség szerinti felújítása és gondozása,
- b) a temetőhöz biztonságos megközelítést szolgáló út,
- c) a temetőn belül a ravatalozóhoz, urnafalhoz és szóróparcellához burkolt út.

(2) A temetőt sírhelytáblákra (a továbbiakban: parcella), a sírhelytáblákat sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket az Egyházközség jelöli ki.

(3) A temető belső kialakításának rendjét, az egyes parcellák felhasználási módját, idejét „temetőrendezési tervben” kell meghatározni. A terv térképet vagy vázrajzot is tartalmaz, amelyben a temető egyes területei beazonosíthatóak. A temető térképét a temető bejárata mellett ki kell függeszteni, a változásokat azon legalább évente át kell vezetni.”

4. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

(1) A sírhelyeken sírdomb kialakítása, felhantolás nem kötelező. A hant nélküli parcellák létesítésére kijelölt területen sírdomb nem alakítható ki.

(2) A sírjel, sírbolt vagy síremlék karbantartásáról a felette rendelkezni jogosult köteles gondoskodni. A biztonságos használatot veszélyeztető sírbolt, síremlék esetén az Egyházközség

- a) határidő tűzésével felszólíthatja a temetési hely felett rendelkezni jogosultat a helyreállításra,
- b) eredménytelen felszólítás esetén közvetlen veszélyt a rendelkezni jogosult költségére helyreállíttatja,

(3) A sírjel, sírbolt vagy síremlék helyreállításáig a temetési helyre további temetkezés nem történhet.”

5. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A sírhelyek méretei:

- a) a felnőtt egyes sírhely 310 cm hosszú, 200 cm mély, 180 cm széles,
- b) a felnőtt iker sírhely 310 cm hosszú, 200 cm mély, 290 cm széles,
- c) a felnőtt hármás sírhely 310 cm hosszú, 200 cm mély, 400 cm széles,
- d) a gyermek sírhely 150 cm hosszú, 160 cm mély, 120 cm széles,

- e) az urna földbe temetésénél
ea) 130 cm hosszú, 100 cm mély, 100 cm széles
eb) 160 cm hosszú, 100 cm mély, 120 cm széles.”

6. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A temetési hely megjelölésére sírjel létesíthető.”

7. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. §

(1) A temetkezési szolgáltatási tevékenységek felsorolását a a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 25. §-a tartalmazza.

(2) A temető-fenntartási hozzájárulás díját, illetve a létesítmények vállalkozók részéről történő igénybevételenek díját e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.”

8. §

(1) A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A temetőben csak a sírok, síremlékek díszítésére, a kegyelet lerovására szolgáló tárgyak helyezhetők el.”

(2) A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 13. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A temető területéről sírkövet, síremléket és sírjelet – vagyonvédelmi okokból – csak az Egyházközséggel történő előzetes egyeztetést követően szabad kivinni.”

9. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 15. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A temetőben keletkezett hulladék rendszeres gyűjtéséről gondoskodni kell, folyamatosan biztosítva a rendezett környezeti megjelenést és a temető tisztaságát. Ennek keretében a temetőben)

„c) a keletkezett hulladékot keletkezését követően haladéktalanul a hulladékgyűjtő-helyekre kell szállítani,”

10. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

A vízvételt kúttal vagy közkifolyóval - a csurgalékvíz megfelelő elvezetésével - legalább 150 méterenként biztosítani kell.”

11. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

12. §

Ez a rendelet 2024. március 1-jén lép hatályba.

13. §

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvének való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2024. február 12.

(*Dávid Zoltán*)
polgármester

(*Dr. Burai Mihály*)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(*Dr. Burai Mihály*)
jegyző

„1. melléklet

**A temetőkről és a temetkezésről szóló
1999. évi XLIII. törvény alapján meghatározott díjak:**

1. A temetési hely megváltási és újraváltási díjai, mely összegek az ÁFA összegét is tartalmazzák:

1.1. az Alvégi temetőben:

1.1.1. Gyermeksírhely és urnasírhely:

	A	B	C	D
1	130 x 100 cm	1. sor	31375,- Ft/25 év	1255,- Ft/év
2	130 x 100 cm	2. sor	28625,- Ft/25 év	1145,- Ft/év
3	130 x 100 cm	3. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
4	160 x 120 cm	1. sor	34750,- Ft/25 év	1390,- Ft/év
5	160 x 120 cm	2. sor	31875,- Ft/25 év	1275,- Ft/év
6	160 x 120 cm	3. sor	30500,- Ft/25 év	1220,- Ft/év

1.1.2. IV. osztályúak: 31. parcella:

	A	B	C
1	1. sor	24435,- Ft/25 év	975,- Ft/év
2	2. sor	22710,- Ft/25 év	910,- Ft/év
3	3. sor	20985,- Ft/25 év	840,- Ft/év

1.1.3. Kripta:

	A	B	C
1	Kripta alap 60 év	233220,- Ft/ 60 év	3885,- Ft/év
2	Kripta 4-es alapterület	355925,- Ft/100 év	3560,- Ft/év
3	Kripta 6-os alapterület	694600,- Ft/100 év	6950,- Ft/év
4	Kripta 8-as alapterület	1041900,- Ft/100 év	10420,- Ft/év

1.2. a Felvégi temetőben:

1.2.1. Gyermeksírhely és urnasírhely:

	A	B	C	D
1	130 x 100 cm	1. sor	31375,- Ft/25 év	1255,- Ft/év

2	130 x 100 cm	2. sor	28625,- Ft/25 év	1145,- Ft/év
3	130 x 100 cm	3. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
4	160 x 120 cm	1. sor	34750,- Ft/25 év	1390,- Ft/év
5	160 x 120 cm	2. sor	31875,- Ft/25 év	1275,- Ft/év
6	160 x 120 cm	3. sor	30500,- Ft/25 év	1220,- Ft/év

1.2.2. I. osztályú díszparcellák: 3/a - 3/b és 3/c parcella:

	A	B	C
1	1. sor	43415,- Ft/25 év	1735,- Ft/év
2	2. sor	38250,- Ft/25 év	1530,- Ft/év
3	3. sor	34785,- Ft/25 év	1390,- Ft/év

1.2.3. II. osztályú parcellák: 2/a - 2/b - 2/c és 4 - 6 - 7 parcella:

	A	B	C
1	1. sor	34210,- Ft/25 év	1370,- Ft/év
2	2. sor	32775,- Ft/25 év	1310,- Ft/év
3	3. sor	31335,- Ft/25 év	1255,- Ft/év

1.2.4. III. osztályú parcellák: 1 - 5- 8 parcella:

	A	B	C
1	1. sor	29900,- Ft/25 év	1195,- Ft/év
2	2. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
3	3. sor	26160,- Ft/25 év	1045,- Ft/év

1.2.5. IV. osztályú parcellák: 9 - 10 parcella:

	A	B	C
1	1. sor	24435,- Ft/25 év	975,- Ft/év
2	2. sor	22710,- Ft/25 év	910,- Ft/év
3	3. sor	20985,- Ft/25 év	840,- Ft/év

1.2.6. Kripta:

	A	B	C
1	Kripta alap 60 év	233220,- Ft/ 60 év	3885,- Ft/év
2	Kripta 4-es alapterület	355925,- Ft/100 év	3560,- Ft/év
3	Kripta 6-os alapterület	694600,- Ft/100 év	6950,- Ft/év
4	Kripta 8-as alapterület	1041900,- Ft/100 év	10420,- Ft/év

2. Temető-fenntartási hozzájárulási díj, egyes létesítmények igénybevételi díjai és kommunális díj, mely összegek az ÁFA összegét is tartalmazzák:

2.1.1. A köztemetőre vonatkozó Kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján minden vállalászási tevékenységet végző által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díj egységesen 1250,- Ft.

2.1.2. Ravatalozó használati díj (ravatalozóban, illetve a ravatalozó előtti felravatalozás esetén):

	A	B
1	Felekezeti szertartás az Alvégi temetőben	38100,- Ft
2	Polgári szertartás az Alvégi temetőben	43100,- Ft
3	Felekezeti szertartás a Felvégi temetőben	34925,- Ft
4	Polgári szertartás a Felvégi temetőben	39925,- Ft

2.1.3. Külső ravatalozás díja egységesen:

	A	B
1	Alvégi temetőben	39680,- Ft
2	Felvégi temetőben	39680,- Ft

2.1.4. Szóróparcella létesítményhasználati díjai:

	A	B
1	Egyszeri	19840,- Ft
2	Hamvak kezelése	16120,- Ft
3	Temetési szertartás végzése	16790,- Ft

2.1.5. Kommunális díj:

	A	B
1	Kommunális díj eseményenként	26185,- Ft
2	Kommunális díj eseményenként szóróparcella esetén	8.890,- Ft

”

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tárgy: Döntés az Orosháza belterület 835/2. hrsz-ú ingatlan hasznosításával kapcsolatos elszámolás elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 216/2017. (VIII.31.) K.t. határozatával döntött arról, hogy használati szerződést köt a DAKK Zrt-vel (jelenleg: VOLÁNBUSZ Zrt.) 2017. január 01. napjától 2021. december 31. napjáig az Orosháza belterület 835/2. hrsz.-ú buszpályaudvar megnevezésű, 5990 m² alapterületű ingatlan 211 m² épületrészének hasznosítására, azzal, hogy az ingatlanrészt (180 nm² büfé, 12 nm² újságos pavilon, 19 m² női-férfi mellékhelyiség) önállóan bérebe adhatja és az ebből befolyó díjakat az Önkormányzattal történő előzetes egyeztetés alapján az ingatlan felújítására fordíthatja.

A határozott idő elteltére tekintettel Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 149/2021. (XII.21.) K.t. határozatával döntött arról, hogy a használati szerződés hatályát további öt évvel, 2026. december 31-ig meghosszabbítja változatlan feltételek mellett.

A használati szerződés rögzíti, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt. a hasznosításból eredő jövedelmekkel, illetve az elvégzett értéknövelő beruházásokkal minden év december 31. napjáig köteles elszámolni az Önkormányzat felé.

A VOLÁNBUSZ Zrt. a beszámolóját elkészítette, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2023. (I.19.) K.t. határozat alapján a 2021. és 2022. évben befolyt, de értéknövelő beruházásra nem fordított 1.573.773,-Ft+Áfa maradványösszeg 2023. évre történő átcsoportosításához, és ezen összegnek az Orosháza autóbusz-pályaudvar lapostető csapadékvíz elvezetésének felújítására, valamint egyéb értéknövelő beruházásokra történő fordításához hozzájárult.

A mellékelt beszámolóból megállapítható, hogy a 2023. évre átcsoportosított maradványösszegen túl a VOLÁNBUSZ Zrt.-nek 2023. évben a hasznosításból 1.011.147,-Ft+Áfa árbevétele keletkezett, ugyanakkor 3.966.702,-Ft+Áfa értékben hajtott végre értéknövelő beruházást, amelynek keretében az autóbuszvezetői tartózkodó felújítását végezte el. A VOLÁNBUSZ Zrt. 2024. évben a teljes csapadékelvezető csatorna (tetőn elhelyezett) felújítását tervezi elvégezni.

Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztálya a beszámolót ellenőrizte és nyilatkozott annak elfogadásáról.

A fent írtakra figyelemmel, kérem a T. Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a VOLÁNBUSZ Zrt által készített, az Orosháza belterület 835/2. hrsz-ú ingatlan 211 m² területű ingatlanrészének (180 m² büfé, 12 m² újságos pavilon, 19 m² női-férfi mellékhelyiség) hasznosításával kapcsolatos elszámolását – a 2023. évre átcsoportosított 1.573.773,-Ft+Áfa maradványösszeggel és a hasznosításból 2023. évben keletkezett 1.011.147,-Ft+Áfa bevétellel – elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat továbbításáért
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. január 18.


Bojtor István
alpolgármester

Bojtor István
alpolgármester**Orosháza Város Polgármesteri Hivatal**
Orosháza
Szabadság tér 4-6
5900**Tárgy: válasz megkeresés elszámolás ügyintézésére**

Tisztelt Alpolgármester Úr!

A Volánbusz Zrt. (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131., cégjegyzékszám: 01-10-042156) és Orosháza Város Önkormányzata között 2022.02.28. létrejött, Orosháza autóbusz pályaudvar (Orosháza, Március 15. tér) használatára vonatkozó szerződés 4. pontjában foglaltakkal kapcsolatosan az alábbi tájékoztatást adjuk:

Gazdasági év	Nyitó egyenleg	Értéknövelő beruházás	Árbevétel
2019	2.001.480 Ft+áfa	0 Ft	613.600 Ft+áfa
2020	1.387.880 Ft+áfa	0 Ft	1.175.880 Ft+áfa
2021	212.000 Ft+áfa	0 Ft	732.461 Ft+áfa
2022	-520.461 Ft+áfa	0 Ft	1.053.312 Ft +áfa
2023	-1.573.773 Ft+áfa	3.966.702 Ft+áfa	1.011.147 Ft+áfa
2024	1.381.822 Ft+áfa		

Tájékoztatjuk, hogy Társaságunk 2023. évben az Orosháza autóbusz-pályaudvar autóbuszvezetői tartózkodó felújítását végezte el, valamint értéknövelő beruházást eszközölt.

2024. évben az 1.381.822 Ft+áfa összeget a teljes csapadékelvezető csatorna (tetőn elhelyezett) felújításába tervezzük felhasználni.

Kérjük tájékoztatásunk elfogadását, továbbá várjuk írásos visszaigazolásukat a fentiekben leírtak jóváhagyásáról.

Budapest, 2024. január 15.

Üdvözlettel:



Dr. Tusán András

infrastruktúra fenntartás és
vagyongazdálkodás vezető



Benes László

vagyongazdálkodás vezető

Nyilv.sz.: 5350
VOLÁNBUSZ Zrt.
1091 Budapest, Üllői út 131. **VOLÁNBUSZ Zrt.**

Melléklet: 1 db számlamásolat a beruházások tételeivel

NEO Property Services Zrt.

1095 Budapest, Máriássy út 5-7.
Tel.: 325-1837, Fax: 325-1835
Cégjegyzék szám: 01-10-045154
Adószám: 13357371-2-43
CIB:10700024-42293400-51100005

Név :Volánbusz Zrt

Kelt: 2023.07.13

Ajánlat érvényessége: 30 nap

Cím :Orosháza autóbusz pu.

Teljesítés munkaterület átvételől szám
60 nap

A munka leírása:

Orosháza autóbusz pályaudvar soförtartózkodó

Készült: TERC VIP GOLD 2023.2

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költsége	2.253.166	2.843.603
1.2 Közvetlen önköltség összesen	2.253.166	2.843.603
2. Anyag és díj összesen	5.096.769	
3. Vetítési alap	5.096.769	
3.1 Áfa	27.00%	1.376.128
4. A munka ára		6.472.897


NEO
Property Services Zrt.
Beruházási és teljesítési osztály
1095 Budapest, Máriássy u 7
1453 Budapest, K1 4

Aláírás

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
21	90-010-9.2-0100101 (18) ÖN# Kiegészítők, segédanyagok, segédeszközök és kellékek ideiglenes felületvédelem kialakításához, ragasztószalag HAPPYFLOOR-Easydek Multi Tape ragasztószalag, téphető, feliratozható, nyom nélkül eltávolítható, 50mm x 33 m, Cikkszám: ED702040 10 db				
Munkanem összesen:				2.253.166	2.843.603

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
1	15-016-2.1-0023128 (6) ÖN Guruló állvány, 2.50x1.50 m-es járólappal, 2,00 kN/m ² terhelhetőséggel. 4,6 m járólapmagasság (típus: 745071) KRAUSE guruló állvány 2.50x1,5 m-es járólappal, 2.00 kN/m ² terhelhetőséggel. 4,6 m járólapmagasság (típus: 745071) 2 db				
2	15-016-9.5 (11) ÖN Guruló állvány áthelyezése 4.00x4.00 m alapterületig. 12.0 m járólapmagasságig 5 db				
3	19-090-1 (1) Építmények átadás előtti utolsó takarítása 40 m²				
4	21-011-11.1 (21) ÖN Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal. 3,0 m ³ -es konténerbe 3 db				
5	21-011-12 (29) ÖN Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása, kézi erővel, önálló munka esetén elszámolva, konténer szállítás nélkül 8 m³				
6	36-011-6-0149077 (17) ÖN Üvegszövet háló elhelyezése, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen MASTERPLAS I Masternet 145 Classic White, alkáliálló bevonattal ellátott üvegszövet háló, 145 g/m ² 5x5 mm, Cikkszám. 0102 945W1100C 30 m²				
7	36-090-1.1.1-0550040 (1) ÖN Vakolatjavítás oldalfalon, téglá-, beton-, köfelületen vagy építőlemezen, a meglazult, sérült vakolat előzetes leverésével, hiánypótlás 5% alatt Hvb8-mc, beltéri, vakoló cementes mészhabarcos mézspéppel 17,8 m²				
8	K39-000-3.3.8.8.8 Műanyag lambéria álmennyezet bontása 37,87 m²				

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
9	M39-003-1.2.1.1.1-0120012 (33) Szerelt gipszkarton álmennyezet fém vázszerkezetre (duplasoros), választható függesztéssel, csavarfejek és illesztések alapglettelve (Q2 minőségben), nem látszó bordázattal, legfeljebb 40 cm bordatávolsággal (CD60/27), 10 m ² összefüggő felületig, I rtg. normál 12,5 mm vtg. gipszkarton borítással RIGIPS normál építőlemez RB 12,5 mm. függesztő huzallal	33,87 m ²	17.286	8.974	585.477 303.949
10	42-073-1.1-0313176 (1) ÖN# Dilatációs és csatlakozó fuga kitöltése, szilikon alapú elasztikus tömítő anyaggal, 5 mm szélesség- és mélységben MAPEI Mapesil LM szilikon hézagkitöltőanyag, fehér, 310 ml- es kartusban, Csz: 5810091	54,7 m			
11	47-000-1.3.1.2 (10) ÖN Belső festéseknél felület előkészítése, részmunkák; vizes diszperziós falfesték lekaparása, bármilyen padozatú helyiségben, tagolt felületen	37,4 m ²			
12	47-000-1.99.1.1.1.2-0415514 (163) ÖN# Belső festéseknél felület előkészítése, részmunkák; felület glettelése zsákos kiserelésű anyagból (alapozóval, sarokvédelemmel), bármilyen padozatú helyiségben, pórusbeton felületen, 4 mm vastagságban tagolt felületen Baumit FinoFill, gipszes glett, 1-30 mm-es vastagságban, Cikkszám: 951722	43,6 m ²			
13	47-010-1.1.2-0415916 (2) ÖN# Normál nem egyenletes nedvszívóképességű ásványi felfelületek alapozása, felületnegetősítés, vizes-diszperziós akril bázisú alapozóval, tagolt felületen Baumit Tiefengrund Mélyalapozó, Cikkszám: 953206	112 m ²			

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
14	47-011-15.1.1.2-0150244 (91) ÖN Diszperziós festés (két rétegben) műanyag bázisú vizes-diszperziós fehér vagy gyárilag színezett festékekkel, új vagy régi lckapart, előkészített alapfelületen, vakolaton, két rétegben, tagolt sima felületen SAKRET DFI diszperziós beltéri festék, II. színcsoport 84 m2				
15	K47-021-21.4.1-0137044 (76) Meglévő szekrényen lévő régi zsanérok, pántok, ajtólapok leszerelése 26 db				
16	K47-021-31.4.3-0140291 (143) Egyedi gyártású, helyszínen méretegyeztetés után műhelyben való gyártása. Szekrényajtók 8m2 alapterületig, majd helyszínre szállítása és szerelése 12 db	59.750	53.875	717.000	646.500
17	K47-031-3.1.3.1.9.9.1-0000111 Egyedi gyártású, helyszínen méretegyeztetés után műhelyben való gyártása. Szekrényajtók 3.8m2 alapterületig, majd helyszínre szállítása és szerelése 14 db	53.236	53.875	745.304	754.250
18	K47-031-8.8.8.8-0211277 Öltözőpad, fenyőből készült ülőfelülettel, ülőfelületbe süllyesztett csavarokkal, Metolobox-rendszerű ülőpad, egyedi méretben gyártva, kompletten 2 db	52.736	54.375	105.472	108.750
19	90-008-1-0110202 (1) Festés előtt burkolatok takarásának készítése Takarás készítése fóliával 40 m2				
20	90-008-2 (2) Festés után burkolatok takarásának felszedése 40 m2				

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedésre vonatkozó megállapodás jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 5/2023. (I.19.) K.t. határozat alapján Orosháza Város Önkormányzata és Magyarország Építési és Közlekedési Minisztere között megállapodás került megkötésre a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Törvény) 5. § (3) bekezdés a) pontja alapján, amely megállapodás 2023. december 31. napján hatályát veszítette.

Annak érdekében, hogy a regionális járatok a város közigazgatási területén a menetrendben meghirdetett megállóhelyek viszonylatában helyi tarifával, helyi személyszállítási formában kerülhessenek igénybevételekre, a Törvény 5. § (3) bekezdés a) pontja alapján írásbeli megállapodás köthető Magyarország Építési és Közlekedési Miniszterével.

A Törvény rendelkezéseinek megfelelően a megkötendő megállapodás alapját képező menetrend és a megállapodás elkészítésre került, amely a határozati javaslat mellékletét képezi (1. melléklet).

A 2022. évi gazdálkodási tényadatok alapján a teljesített járatkilométer 240.286,4 km volt, amely teljesítményadat alapján került meghatározásra a megállapodás 6. pontjában szereplő, az Önkormányzat által 2024. évben fizetendő hozzájárulás összege (10.095.000,-Ft).

A megállapodás megkötésének feltételeit (változatlan tartalom fenntartásának kötelezettségét, észrevételre és a megállapodás visszaküldésére vonatkozó határidőket) tartalmazó KÖFÁT/16304/2023/KSZFO iktatószámú kísérőlevél az előterjesztés mellékletét képezi.

Tekintettel a fent előadottakra, kérem a Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. Magyarország Építési és Közlekedési Miniszterével megállapodást köt a helyi személyszállítási közszolgáltatások regionális személyszállítási szolgáltatással történő ellátásának feltételeiről 2024. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időtartamra, a határozat mellékletét képező tartalommal.
2. az Önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére biztosítja a 10.095.000,-Ft összegű fedezetet.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a megállapodás aláírásáért
Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért
Godár Andrea osztályvezető a költségvetésbe való betervezéséért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. január 15.


Bojtor István
alpolgármester



ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM
KÖZLEKEDÉSI SZOLGÁLTATÁSI FŐOSZTÁLY

Dávid Zoltán polgármester úr
részére

Orosháza Város Önkormányzata

Orosháza
Szabadság tér 4-6.
5900

Iktatószám: KÖFÁT/16304 /2023/KSZFO

Ügyintéző: Ohr Alajos

Telefonszám: +36 (1) 896-6840

E-mail: alajos.ohr@ekm.gov.hu

Hivatkozási szám: JK/633-4/2023.

Tisztelt Polgármester Úr!

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 5. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott helyi személyszállítási közszolgáltatás részben regionális személyszállítási szolgáltatással történő ellátása feltételeinek rögzítése céljából a **2024. január 1. és 2024. december 31.** közötti időszakra vonatkozóan Főosztályunk előkészítette és ezúton küldi meg a Megállapodás-tervezetet annak 1. számú mellékletével.

A 2024. évre vonatkozó Megállapodás-tervezet 1. számú mellékletét a szolgáltató Volánbusz Zrt. a tárgyi időszakban hatályos menetrend szerinti aktualizálással készítette el egységes, jól áttekinthető formában a KTI Magyar Közlekedéstudományi és Logisztikai Intézet Közszolgáltatási Igazgatóságának szakmai felügyelete mellett. A tárgyi Megállapodás 6. pontjában szereplő hozzájárulás összege az 1. számú mellékletben szereplő teljesítményadatok alapján, a 2022. évi gazdálkodási tényadatok felhasználásával került meghatározásra.

Amennyiben a tárgyi szolgáltatást folytatólagosan a 2024. évre is fent kívánják tartani és elfogadják a Megállapodás-tervezetet, kérem a Megállapodás Polgármester Úr általi, **változatlan tartalommal** történő aláírását.

Ez esetben kérem tisztelt Polgármester Urat, szíveskedjék a Megállapodás **aláírt** példányait **2023. december 22-ig** az Építési és Közlekedési Minisztérium (ÉKM) Közlekedési Szolgáltatási Főosztálya titkárságára

(1138 Budapest, Váci út 188. szám D-235. szoba)

6 db eredeti, cégszerűen aláírt változatban eljuttatni. Kérem továbbá, hogy a Megállapodás egyes példányait szíveskedjenek **egy oldalas formátumban** nyomtatni, és szíveskedjenek a nyomtatásnál arra is ügyelni, hogy az utolsó oldalon **az aláírások ne csússzanak át a következő oldalra**. Kérem továbbá, hogy az aláírt Megállapodást **elektronikus úton is juttassák el a következő bekezdésben megadott e-mail címekre**.

Amennyiben a Megállapodással, vagy annak 1. számú mellékletével kapcsolatban észrevételt kívánnak tenni, kérem, szíveskedjék legkésőbb jelen levél kézhezvételét követő munkanapon a +36 1 896-6840 vagy a +36 1 795-6818 telefonszámon, vagy az alajos.ohr@ekm.gov.hu és a katalin.abonyi@ekm.gov.hu e-mail címekre küldött elektronikus levélben egyeztetésre vonatkozó igényüket jelezni.

Amennyiben nem kívánnak Megállapodást kötni a 2024. évre, úgy kérem, hogy jelen levelem kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül erről írásban nyilatkozni szíveskedjen a nekem címzett, előzőekben megadott e-mail címekre megküldött elektronikus levélben.

Tájékoztatom Polgármester Urat, hogy a 2024. évi együttműködés - azaz a szolgáltatás folyamatos biztosításának - feltétele a tárgyi Megállapodás határidőben történő aláírása. Amennyiben nincs módjuk a Megállapodást a fenti határidőig aláírni, vagy az aláírt Megállapodást Főosztályunkra határidőben eljuttatni, úgy kérjük ezt a fenti e-mail címekre jelen levél kézhezvételét követő 2 munkanapon belül megküldött válaszlevélben jelezni. E levelükben kérjük megjelölni a késés okát és nyilatkozni arról, hogy szándékukban áll a Megállapodás megkötése az abban foglalt feltételekkel. Utóbbi esetben lehetőséget biztosítunk a Megállapodás legkésőbb 2024. január 26-ig történő megkötésére a szolgáltatás 2024 januárjában történő folytatólagos fenntartása mellett.

Amennyiben sem az aláírt Megállapodás, sem a fenti nyilatkozat nem érkezik meg Főosztályunkra a megadott határidőben, akkor 2024. január 1-től - amennyiben a nyilatkozatot követően a 2024. januári határidőig sem születik Megállapodás, akkor 2024. február 1-től - városukban a helyközi járatokon a helyi díjtermék elfogadása felfüggesztésre kerülhet. Ez esetben a Szolgáltatónak nem áll módjában a helyközi járatokon a helyi díjtermékek elfogadása, így azok a továbbiakban helyközi díjtermékkel vehetők igénybe.

Tájékoztatom továbbá tisztelt Polgármester Urat, hogy az aláírt Megállapodás Volánbusz Zrt. részére történő továbbításáról tárcánk gondoskodik.

Felhívom Polgármester Úr szíves figyelmét, hogy a Szolgáltatóval az Önkormányzat által megkötött vagy megkötendő - a helyi közösségi közlekedés biztosítását szolgáló - közszolgáltatási szerződésben helyközi járatokra vonatkozó bármilyen utalás, kitétel, tartalom csak akkor jogszerű, ha az opcionális jelleggel - a hatályos Megállapodásra történő utalással, annak megléte esetére - kerül(t) elfogadásra. Amennyiben a meglévő közszolgáltatási szerződésük a helyközi járatokra vonatkozó utalásokat hatályos Megállapodás nélkül tartalmaz, az jogszerűtlen és a fentiek szerint **haladéktalanul módosítani szükséges**. Ha a helyközi járatok bevonásával kívánják megkötni a közszolgáltatási szerződést, azt csak az e bekezdésben foglaltak figyelembe vételével **jogosultak**.

Budapest, 2023. december „19.”

Tisztelettel:


Szabó Tamás Bálint
főosztályvezető





ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM
KÖZLEKEDÉSI SZOLGÁLTATÁSI FŐOSZTÁLY

Bojtor István alpolgármester úr
részére

Orosháza Város Önkormányzata

Orosháza

Szabadság tér 4-6.

5900

Iktatószám: KÖFÁT/3851-1/2024/KSZFO

Ügyintéző: Ohr Alajos

Telefonszám: +36 (1) 896-6840

E-mail: alajos.ohr@ekm.gov.hu

Hivatkozási szám: JK/633-7/2023.

Tisztelt Alpolgármester Úr!

Köszönettel vettem a 2024. január 9-én kelt, fenti hivatkozási számú megkeresését, melyre az alábbi tájékoztatást adom.

Tekintettel arra, hogy a KÖFÁT/16304/2023/KSZFO iktatószámú levelemben megküldött Megállapodás-tervezet aláírásához képviselő-testületi jóváhagyás szükséges, melyre városukban tájékoztatásuk szerint legközelebb 2024 februárjában kerül sor, a Megállapodás aláírására az említett levelemben megadott határidőt - a tárgyi szolgáltatás folyamatos biztosítása mellett - 2024. február 29-ig meghosszabbítom. Kérem a képviselő-testület jóváhagyását követően az aláírt Megállapodást elektronikus és postai úton is soron kívül szíveskedjenek megküldeni számunkra a fent hivatkozott levelemben leírtaknak megfelelően.

Fenti döntésemet arra való tekintettel hoztam meg, hogy a Megállapodás-tervezetet támogatólag terjesztik a képviselő-testület elé és az Önkormányzat egy esetleges elutasító döntés esetén is vállalja a hozzájárulás időarányos részének megfizetését.

Kérem a fenti tájékoztatásom szíves elfogadását.

Budapest, 2024. január „16”

Tisztelettel:


Szabó Tamás Bálint
főosztályvezető



MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrészt **Magyarország Építési és Közlekedési Minisztere** (nevében eljár Dr. Bói Loránd közlekedésstratégiaért felelős helyettes államtitkár), a továbbiakban: **Miniszter**,

másrészt **Orosháza Város Önkormányzata** (nevében eljár: Dávid Zoltán polgármester), a továbbiakban: **Önkormányzat**

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között

a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. tv. (továbbiakban Sztv.) 5. § (3) bekezdése a) pontjában meghatározott helyi személyszállítási közszolgáltatások regionális személyszállítási szolgáltatásokkal történő ellátása feltételeinek rögzítése céljából, az alábbiak szerint:

1. Önkormányzat kijelenti, hogy közigazgatási területén - az Sztv. alapján önként vállalt feladatként - helyi közlekedési közszolgáltatást üzemeltet, illetve közszolgáltatási szerződéssel biztosítja azt. Miniszter tudomásul veszi az Önkormányzat bejelentését, amely szerint az Önkormányzat közigazgatási területén az általa biztosított helyi menetrend szerinti autóbuszos közszolgáltatás ellátásához - azon túlmenően - a regionális autóbuszos közszolgáltatást folytató Szolgáltató regionális járatait is igénybe kívánja venni. Az Önkormányzat jelen Megállapodás aláírásával kijelenti, hogy a Szolgáltató Miniszter által történő jogszerű kiválasztásához hozzájárul, a Szolgáltató kiválasztásának és megbízásának jogát jelen megállapodással a jelen Megállapodás szerinti körben a Miniszterre átruházza. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató által nyújtott személyszállítási közszolgáltatás ellentételezésére, a szolgáltatás minőségére és annak ellenőrzésére vonatkozó alapvető rendelkezéseket a Miniszter a Szolgáltatóval a regionális autóbuszos közszolgáltatásra 2023-2024 évre szóló, az autóbuszal végzett, helyközi személyszállítási közszolgáltatás ellátására vonatkozó szükséghelyzeti intézkedés keretében hozott határozatban (a továbbiakban: Határozat) határozza meg.
2. Miniszter az Önkormányzattal kötött jelen Megállapodás alapján hozzájárul a Megállapodás 1. számú mellékletében tételesen felsorolt regionális járatoknak az Önkormányzat közigazgatási területén a menetrendben meghirdetett és az 1. számú mellékletben feltüntetett megállóhelyek viszonylatában helyi tarifával, helyi viszonylatú személyszállításban történő igénybevételéhez.
A Miniszter - az Önkormányzat nevében is - megbízza a Szolgáltatót a Határozat keretében a helyi személyszállítási közszolgáltatások regionális személyszállítási szolgáltatásokkal történő ellátásával kapcsolatos feladatok lebonyolításával.
3. A helyi tarifával igénybe vehető járatokon, a helyi viszonylatú utazásoknál az 1. pontban hivatkozott Határozatban megállapított helyközi, valamint a helyi járatokra érvényes tarifát és az állam által jogszabályban meghirdetett utazási kedvezményeket kell alkalmazni. A helyi tarifa alkalmazása az elővételben megváltott helyi menet- és bérletjegyek, díjtermékek fedélzetén történő használatát és elfogadását jelenti. A regionális járatokon történő utazáskor a helyi járatokon érvényes kedvezmények igénybevétele a kedvezményes utazásra jogosító igazolványok, igazolások birtokában történhet. Helyközi járaton csak helyközi díjtermék értékesíthető, az 1. számú mellékletben felsorolt helyi szakaszon történő utazáskor is. A teljes helyközi szakaszra helyközi utazásra jogosító díjtermékeket kötelező értékesíteni akkor is, ha a leutazni kívánt viszonylat településen belüli része helyi díjtermékkel fedezett. A helyi tarifa alkalmazásával összefüggő szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénybevételi rendje a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően történik.

4. A járatok helyi tarifával való igénybevételi lehetőségének meghirdetése Szolgáltató feladata. A Szolgáltató menetrendi kiadványaiban köteles feltüntetni a helyi tarifa alkalmazását a helyi utasokra vonatkozóan. Amennyiben a regionális járat egy adott helyi autóbuszvonal valamennyi megállóhelyén megáll, a járat helyi viszonylatszámával is ellátható.
5. Szolgáltató a jelen Megállapodás fennállásának időtartama alatt, az abban foglaltak alapján köteles figyelemmel kísérni az utasforgalom alakulását és az utazási igények változását, s azok függvényében a menetrend módosítását kezdeményezheti. A módosítás jóváhagyása során Miniszter az Önkormányzat véleményét lehetőség szerint figyelembe veszi.
6. Az Önkormányzat köteles a jelen Megállapodás alapján a Szolgáltató által helyközi járatokkal végzett helyi közszolgáltatás költségeihez 10%-os mértékben hozzájárulni. Az ennek alapjául szolgáló, egy kilométerre vetített költségek körében a Szolgáltató 2022. december 31. napján hatályos helyközi személyszállítási szolgáltatások nyújtására szükséghelyzeti intézkedés keretében hozott Határozatának 4. sz. melléklete szerinti tartalommal az adott vonalra kimutatott költségek közül az üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költségét, az üzemeltetés közvetlen anyagköltségét, az üzemeltetés egyéb közvetlen költségét és a közvetlen karbantartási költséget kell figyelembe venni. Az elszámolás alapja az Önkormányzat közigazgatási területén lévő, az 1. számú mellékletben feltüntetett első és utolsó megálló közötti, az érintett járatok éves menetrendjéből a Szolgáltató által kiszámított, vonalanként nyilvántartott, kilométerben mért távolság, amely alapján kiszámítható a Megállapodás által érintett, a Miniszter által hivatalosan közölt, összesített éves kilométer teljesítmény.

A kilométer teljesítmény és a 2022. évi tényadatok alapján a fent részletezett költségnemekből számított összeg 10%-ának figyelembevételével a Miniszter által meghatározott hozzájárulásként az Önkormányzat 2024 évre **10.095.000,- Ft**, azaz tízmillió-kilencvenötezer forint hozzájárulást fizet Szolgáltató részére a helyközi járatok helyi díjterméssel történő igénybevételének költségeihez való hozzájárulásként.

A hozzájárulást az Önkormányzat havonta, az éves összeg 1/12 részének megfelelő összegben, **előre fizeti meg** Szolgáltató részére, a Szolgáltató 10200971-21508747-00000000 számú számlájára úgy, hogy **minden hónap 20. napjáig megfizeti a következő hónapra vonatkozó összeget**. A jelen Megállapodás szerinti első – valamint esedékessé válása esetén a második – 1/12 rész megfizetése a mindkét fél által aláírt Megállapodás kézhezvételétől számított 8 napon belül esedékes. Szolgáltató jogosult késedelmes fizetés esetén a fizetési késedelem időtartamára vonatkozóan a jogszabályokban előírt mindenkori késedelmi kamat felszámítására.

A jelen Megállapodásban meghatározott hozzájárulás összege az 1. számú mellékletben rögzített, közigazgatási területen belüli éves kilométer-teljesítmény \pm 10%-os, az Önkormányzat érdekkörén kívüli változása mellett változatlan, fix tétel. Amennyiben az Önkormányzat érdekkörében történő, vagy az Önkormányzat érdekkörén kívüli, de egy évre vetítve összességében \pm 10%-ot meghaladó változás következik be a kilométer-teljesítmény vonatkozásában, abban az esetben a Miniszter és az Önkormányzat jelen Megállapodás feltételeit újratárgyalják.

A Megállapodás aláírásával az Önkormányzat tudomásul veszi a Megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott regionális vonalak településen belüli szakaszának helyi személyszállításhoz kapcsolódó, a bevétellel nem fedezett indokolt költségek megtérítésére vonatkozó, az Sztv. 4. § (4) bekezdés d) pontjában meghatározott és e pontban részletezett kötelezettségét.

Tekintve, hogy a Miniszter az Önkormányzat nevében is a Szolgáltatót bízta meg Határozat keretében a regionális járatokon történő helyi személyszállítási közszolgáltatási feladatok ellátásával, az Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: ÉKM) részére benyújtandó auditált költségtérítési adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell a regionális vonalak teljes hosszának kilométer teljesítményét, bevételeit és ráfordításait, így a helyi utasszállítás ellentételezéseként az Önkormányzat által fizetett hozzájárulás összegét is. A közszolgáltatási beszámoló elkészítése és adattartalma tekintetében a Szolgáltató köteles a 1370/2007/EK rendelet előírásainak megfelelően eljárni.

7. Jelen Megállapodás a Felek között határozott, 2024. január 1-től 2024. december 31-ig tartó időszakra jön létre. A Megállapodás csak rendkívüli esetben, nyomós indokok alapján, előzetes írásbeli felszólítást és türelmi idő eredménytelen elteltét követően, 3 egész havi felmondási idővel mondható fel. A Megállapodás hatályának megszűntét követően – amennyiben nem kerül a Megállapodás meghosszabbításra, vagy új Megállapodás megkötésre – az érintett helyközi járatokon helyi viszonylatban is csak helyközi díjtermékek kerülnek elfogadásra.
8. Jelen Megállapodás alapján a Felek tudomásul veszik, hogy abban az esetben, ha az Önkormányzat a hozzájárulást két egymást követő hónapban határidőben nem teljesítette, Szolgáltató jogosult a helyi utazások során is helyközi díjtételek felszámítására és a helyi díjtermékek el nem fogadására. A regionális járatok helyi tarifával történő igénybevételi lehetőségének felfüggesztését, szüneteltetését, megszüntetését az Önkormányzat a helyben szokásos módon a lakosság felé köteles közzétenni.
9. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatóval kötött (vagy megkötendő) helyi közszolgáltatási szerződésében helyközi járatokra vonatkozó bármilyen utalás, kitétel, tartalom csak akkor jogszerű, ha az opcionális jelleggel – a hatályos Megállapodásra történő utalással, annak megléte esetére – kerül(t) elfogadásra. Ellenkező esetben Önkormányzat a helyi közszolgáltatási szerződést jelen Megállapodásban foglaltak figyelembe vételével, a Megállapodás aláírását követő 30 napon belül módosítani köteles.
10. Jelen Megállapodás közös megegyezéssel, 3 egész hónapos határidővel bármikor megszüntethető, az Önkormányzat közigazgatási területén a helyi közlekedés esetleges megszüntével egyidejűleg – amit Önkormányzat köteles a Miniszternek haladéktalanul bejelenteni – jelen Megállapodás is hatályát veszti, amiről az ÉKM Közlekedési Szolgáltatási Főosztálya a Szolgáltatót tájékoztatja.
11. A Megállapodást érintő nyilatkozatok kiadása, a Megállapodás 1. számú mellékletének módosítása, valamint egyéb Megállapodást érintő megkeresések ügyében az ÉKM Közlekedési Szolgáltatási Főosztályának vezetője jár el.
12. Az 1. számú melléklet jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

Budapest,

Kelt:

a Miniszter nevében

az Önkormányzat nevében

1. sz. melléklet
Orosháza Város helyközivel végzett helyi menetrendi kilométer teljesítmény
(2023.12.10-től hatályos MR)

vonal	járat	közl. korl. jele	napok száma/év	km	éves km	viszonylat	
						kezdet	vége
4835	747	I	186	2,8	520,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4835	743	WM	65	2,8	182,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4835	745	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4835	742	I	186	2,8	520,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4835	748	WM	65	2,8	182,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4835	750	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4835	744	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4835	740	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4840	293X	O24	51	4,7	239,7	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	291	M	251	5,5	1 380,5	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	279	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	259	SZN	52	4,7	244,4	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	407	WM	65	4,7	305,5	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	283	I	186	4,7	874,2	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	271	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	401	M	251	5,5	1 380,5	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	273	I	186	4,7	874,2	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	275	WM	65	4,7	305,5	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	403	M	251	5,5	1 380,5	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	251	I	186	4,7	874,2	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	405	M	251	5,5	1 380,5	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	265	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	269	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	263	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	281	A82	114	5,5	627,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	247	M	251	5,5	1 380,5	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4840	230	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	252	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	402	M	251	5,5	1 380,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Síküveggyár
4840	406	SZN	52	5,5	286,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Síküveggyár
4840	270	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	272	I	186	4,7	874,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	260	SZN	52	4,7	244,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	274	WM	65	4,7	305,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	280	I	186	4,7	874,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	404	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	264	I	186	4,7	874,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	408	WM	65	4,7	305,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	250	I	186	4,7	874,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	262	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4840	292	X24	302	4,7	1 419,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4930	621	N	366	3,9	1 427,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	623	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	625	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	661	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	653	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	655	Z	115	4,7	540,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	647	X	303	4,7	1 424,1	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	657	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	679	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4930	670	M	251	8,7	2 183,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, Síküveggyár
4930	628	X	303	4,7	1 424,1	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4930	622	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4930	668	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás

4930	672	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4930	656	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4930	654	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4930	680	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	349	I	186	3,9	725,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	373	N	366	3,9	1 427,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	353	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	375	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	355	I	186	7,9	1 469,4	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	351	WM	65	7,1	461,5	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	359	Z	115	3,9	448,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	357	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	367	Z	115	4,7	540,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	369	NK	365	4,7	1 715,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4935	380	N	366	3,9	1 427,4	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	350	I	186	4,7	874,2	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	358	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	348	Z	115	3,9	448,5	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	378	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	356	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	366	M	251	3,9	978,9	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	364	Z	115	3,9	448,5	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	362	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4935	372	A82	114	7,1	809,4	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, LINAMAR
4938	337	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4938	353	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4938	355	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4938	359	+24	63	4,7	296,1	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, LINAMAR
4938	360	N	366	5,5	2 013,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4938	354	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4938	350	M	251	5,5	1 380,5	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4938	352	Z	115	5,5	632,5	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4938	378	+24	63	4,7	296,1	Orosháza, LINAMAR	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	973	I	186	2,8	520,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	963	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	969	WM	65	2,8	182,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	949	SZN	52	2,8	145,6	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	943	N	366	2,8	1 024,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	945	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	977	I	186	2,8	520,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	123	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, betonkeverő telep
4945	935	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	955	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	129	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	967	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	947	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	983	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	959	NK	365	2,8	1 022,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	981	A82	114	2,8	319,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4945	979	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, betonkeverő telep
4945	970	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	980	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	990	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	962	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	992	I	186	2,8	520,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	278	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	696	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	988	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	950	SZN	52	2,8	145,6	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás

4945	966	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	954	I	186	4,4	818,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	956	WM	65	4,4	286,0	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	958	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	124	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	724	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	968	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	982	A82	114	2,8	319,2	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	924	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	974	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4945	972	A82	114	2,8	319,2	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4949	583	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4949	581	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4949	575	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, betonkeverő telep
4949	675	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4949	247	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4949	578	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4949	580	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4949	598	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4949	566	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	281	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	263	N	366	2,8	1 024,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	249	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	241	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	289	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	285	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	267	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	265	M	251	2,8	702,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	257	N	366	2,8	1 024,8	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	279	NK	365	2,8	1 022,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	271	A82	114	2,8	319,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Aradi u.
4950	269	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, betonkeverő telep
4950	290	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	292	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	280	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	268	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	288	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	238	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	258	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	266	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	270	Z	115	2,8	322,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	284	I	186	2,8	520,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	276	M	251	2,8	702,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	264	N	366	2,8	1 024,8	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	274	NK	365	2,8	1 022,0	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	262	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4950	272	A82	114	2,8	319,2	Orosháza, Aradi u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	873	D	314	7,0	2 198,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, Tükör u.
4953	779	I	186	3,0	558,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4953	843	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4953	849	SZN	52	3,0	156,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4953	845	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4953	877	SZN	52	7,0	364,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, Tükör u.
4953	875	D	314	3,0	942,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4953	267	I	186	3,0	558,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4953	679	NK	365	3,0	1 095,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4953	773	M	251	9,4	2 359,4	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, Volán telep
4953	775	A82	114	3,0	342,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4953	880	M	251	9,4	2 359,4	Orosháza, Volán telep	Orosháza, Síküveggyár

4953	882	Z	115	3,0	345,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	266	I	186	3,0	558,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	268	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	288	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	866	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	876	MSZ	63	3,0	189,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	872	M	251	9,4	2 359,4	Orosháza, Volán telep	Orosháza, Síküveggyár
4953	874	SZN	52	7,0	364,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, Síküveggyár
4953	778	I	186	3,0	558,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	852	M	251	5,4	1 355,4	Orosháza, Volán telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	854	A82	114	3,0	342,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4953	764	M	251	9,4	2 359,4	Orosháza, Volán telep	Orosháza, Síküveggyár
4953	766	A82	114	3,0	342,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	901	N	366	4,4	1 610,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, betonkeverő telep
4960	251	M	251	5,4	1 355,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Volán telep
4960	233	SZN	52	7,0	364,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, Tükör u.
4960	253	M	251	4,4	1 104,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, betonkeverő telep
4960	283	Z	115	3,0	345,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4960	285	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4960	205	Z	115	3,0	345,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4960	941	N	366	4,4	1 610,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, betonkeverő telep
4960	231	I	186	3,0	558,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4960	235	M	251	5,4	1 355,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Volán telep
4960	207	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4960	247	N	366	3,0	1 098,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
4960	981	NK	365	4,4	1 606,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, betonkeverő telep
4960	280	M	251	5,4	1 355,4	Orosháza, Volán telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	902	N	366	4,4	1 610,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	248	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	222	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	224	Z	115	3,0	345,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	284	Z	115	3,0	345,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	286	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	228	SZN	52	3,0	156,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	946	N	366	4,4	1 610,4	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	260	M	251	5,4	1 355,4	Orosháza, Volán telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	266	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	268	Z	115	3,0	345,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
4960	982	NK	365	4,4	1 606,0	Orosháza, betonkeverő telep	Orosháza, autóbusz-állomás
4965	979	NK	365	19,3	7 044,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Rákóczi telep, autóbusz-forduló
4965	980	N	366	8,9	3 257,4	Rákóczi telep, autóbusz-forduló	Orosháza, autóbusz-állomás
4965	990	M	251	8,0	2 008,0	Rákóczi telep, autóbusz-forduló	Orosháza, autóbusz-állomás
4966	907	M	251	4,0	1 004,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4966	753	N	366	4,0	1 464,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4966	775	M	251	4,0	1 004,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4966	795	M	251	4,0	1 004,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4966	777	Z	115	4,0	460,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4966	779	NK	365	4,0	1 460,0	Orosháza, Síküveggyár	Orosháza, autóbusz-állomás
4966	770	N	366	4,0	1 464,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Síküveggyár
4966	776	N	366	4,0	1 464,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Síküveggyár
4966	400	M	251	4,0	1 004,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Síküveggyár
4966	772	NK	365	4,0	1 460,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Síküveggyár
4980	649	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4980	673	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4980	651	M	251	3,9	978,9	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4980	657	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4980	659	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4980	663	X24	302	4,7	1 419,4	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4980	650	M	251	3,9	978,9	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.

4980	652	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4980	654	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4980	656	N	366	4,7	1 720,2	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4980	658	X24	302	4,7	1 419,4	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4990	447	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4990	445	M	251	3,9	978,9	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4990	443	Z	115	3,9	448,5	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4990	461	15	38	4,7	178,6	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Üveggyári ltp.
4990	446	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4990	450	Z	115	3,9	448,5	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4990	448	M	251	4,7	1 179,7	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
4990	460	15	38	3,9	148,2	Orosháza, Üveggyári ltp.	Orosháza, autóbusz-állomás
5165	501	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
5165	503	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
5165	505	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
5165	507	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
5165	511	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
5165	513	M	251	3,0	753,0	Orosháza, Tükör u.	Orosháza, autóbusz-állomás
5165	502	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
5165	504	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
5165	506	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
5165	508	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
5165	510	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
5165	444	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
5165	512	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
5165	514	M	251	3,0	753,0	Orosháza, autóbusz-állomás	Orosháza, Tükör u.
					Éves km:	240 286,4	

Jeimagyarázat

15	a heték első iskolai előadási napját megelőző munkaszüneti napon
A82	szabad- és munkaszüneti napokon, kivéve december 24-én
D	naponta, kivéve szabadnapokon
I	iskolai előadási napokon
M	munkanapokon
MSZ	munkaszüneti napokon
N	naponta
NK	naponta, kivéve december 24-én
O24	szabadnapokon, kivéve december 24-én
SZN	szabadnapokon
WM	tanszünetben munkanapokon
X	naponta, kivéve munkaszüneti napokon
X24	naponta, kivéve munkaszüneti napokon és december 24-én
Z	szabad- és munkaszüneti napokon

Előterjesztés

Tárgy: A Békés Vármegyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány 2023. évi beszámolójának elfogadása és a 2024. évre kötendő megállapodás elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Orosháza Város Önkormányzata a 17/2023 (II.15.) K.t határozat alapján 2023. év március hó 9. napján célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötött a Békés Vármegyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvánnyal (korábbi neve: BMVA, a továbbiakban: Alapítvány). A Megállapodás szabályozza a kedvezményes kamatozású mikrohitelkihelyezésének lehetőségét, továbbá az Alapítvány részére bruttó 1.500.000,- Ft keretösszeg került biztosításra, kamattámogatási alap létrehozása céljából.

A Megállapodás 5. pontja értelmében az Alapítvány az adott évben az Önkormányzat költségvetésének elfogadását megelőzően összesített kimutatást készít az előző évben a konstrukcióban részt vevő ügyletekről és emellett szöveges beszámoló készítésével is tájékoztatja az Önkormányzat Képviselő-testületét a részére átadott pénzeszköz felhasználásáról.

Az Alapítvány az Önkormányzat részére a Megállapodás szerint benyújtotta a 2023. évre elkészített összesített kimutatását és szöveges beszámolóját, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

A beszámoló alapján megállapítható, hogy 2023. évben négy vállalkozás vette igénybe az Önkormányzat és az Alapítvány közös konstrukcióját. Az Önkormányzat által biztosított 1.500.000,- Ft keretösszegeből 2023. évben összesen 946.401,- Ft került felhasználásra.

II.

Az Alapítvány továbbra is rendelkezik a megfelelő forrásokkal, amelyekkel segíteni tudja a településen működő vagy újonnan létrejövő vállalkozásokat azok beruházásainak, fejlesztéseinek növelésében.

Javaslom, hogy Orosháza Város Önkormányzata 2023. évben is vegyen részt az Alapítvány segítségével történő kamattámogatott mikrohitelkihelyezési programban és támogassa az Alapítvány részére történő, célhoz kötött pénzeszköz átadás koncepcióját, az orosházi székhellyel vagy telephellyel rendelkező vállalkozások beruházásainak, fejlesztéseinek növelése érdekében.

Az alapítvány kimutatása alapján a 2023. évi kamattámogatás összege 2023. december 31-ig bezárólag: **946.401.- Ft** volt.

Előreláthatólag **1 525 037.- Ft** kamattámogatást fognak igénybe venni az elkövetkezendő években ezek a vállalkozások. Ebből a **2024. évre esedékes**

kamattámogatás tervezete a leszerződött vállalkozásokkal kalkulálva 752.771.- Ft.

A 2023-as 946.401.- Ft felhasználásra tekintettel javaslom, hogy a **2024 évre továbbra is 1.500.000.- Ft keretösszeg kerüljön biztosításra az Alapítvány részére.**

A Képviselő-testület kedvező döntése esetén tehát a megállapodás értelmében Orosháza Város Önkormányzata 2024. évre is **1.500.000.- Ft keretösszeget** biztosítana az Alapítvány részére, célhoz kötött pénzeszköz átadás formájában.

A fent leírtakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatok elfogadására:

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a Békés Vármegyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány 2023. évi beszámolóját elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a határozat közléséért
Határidő: 15 nap

II. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1. a Békés Vármegyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvánnyal (5600 Békéscsaba, Gyulai út 1., adószáma: 19057787-2-04, képviseli: Siófoki Attila ügyvezető titkár) a 2024. évre vonatkozóan célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodást köt kamattámogatású hitelprogram tárgyában **bruttó 1.500.000.- Ft keretösszeggel**, melynek forrását a 2025. évi költségvetésben biztosítja;
2. felhatalmazza Bojtor István alpolgármestert a 2024. évre vonatkozó célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: -Dr. Burai Mihály jegyző a megállapodás aláírásra történő előkészítéséért
-Bojtor István alpolgármester a megállapodás aláírásáért és az abban foglaltak megvalósításáért
-Godár Andrea pénzügyi és gazdálkodási osztályvezető a keretösszeg rendelkezésre állásáért

Határidő: Értelemszerűen

Orosháza, 2024. február 5. napján


Bojtor István
alpolgármester



Békés Vármegyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány

5600 Békéscsaba Gyulai út 1.

Tel: 66/442-520

Jogi
Geol. A.

Jogi Uo
P. G.

o

Orosháza Város Önkormányzat
Bojtor István Alpolgármester Úr részére
Orosháza
Szabadság tér 4-6.
5900

Tárgy: kamattámogatott hitelprogram

Tisztelt Alpolgármester Úr!

Az Önkormányzat és a BVVA között létrejött kamattámogatású hitelprogramunkról szóló együttműködés értelmében az Orosházán megvalósuló fejlesztésekhez nyújtott kamattámogatást az Önkormányzat 2023. évben. 2023-ban négy vállalkozás vette igénybe a közös konstrukciónkat. Jelen levelünkhöz csatoltan megküldjük a 2023.év összefoglalóját.

A 2023. évi kamattámogatás összege 2023. december 31-ig bezárólag: 946 401 Ft. Ezt az összeget kérjük a szerződésben jelölt számlaszámra átutalni.

Előreláthatólag 1 525 037 Ft kamattámogatást fognak igénybe venni az elkövetkezendő években ezek a vállalkozások. Ebből 2024-re esedékes kamattámogatás tervezet 752 771 Ft a leszerződött vállalkozásokkal kalkulálva.

Köszönöm együttműködését!

Békéscsaba, 2023. január 15.

Tisztelettel:



Siófoki Attila

Ügyvezető titkár

BVVA

Vállalkozás neve	Szerződés kötés dátuma	Támogatás befejező dátuma	Felvett hitel	Fizetendő tőke	Alapkamat	Ügyfél által fizetett kamat	Önkormányzat által fizetett kamat
Üveg-Világ Kft.	2018.08.03	2023.10.20	10 000 000 Ft	0 Ft	132 122 Ft	0 Ft	132 122 Ft
Öcskös Bt.	2020.05.26	2025.06.20	10 000 000 Ft	6 482 200 Ft	346 148 Ft	0 Ft	346 148 Ft
Pappné Kiss Andrea e.v.	2021.03.11	2026.04.20	7 000 000 Ft	5 072 100 Ft	268 909 Ft	0 Ft	268 909 Ft
Fehérvári Roland e.v.	2021.04.21	2026.04.23	5 000 000 Ft	3 757 600 Ft	199 222 Ft	0 Ft	199 222 Ft
Fizetendő összesen					946 401 Ft	0 Ft	946 401 Ft



Kamattámogatott mikrohitelzés Orosházán 2023-ban – szöveges

beszámoló

Orosháza Város Önkormányzata célhoz kötött pénzeszköz átadási megállapodást írt alá a Vállalkozásfejlesztési Alapítvánnyal 2023. március 09-én. A közös konstrukció lényege, hogy azok a vállalkozások kaphatnak 3 %-os kamattámogatást, akik Orosházán kívánnak fejleszteni, illetve hosszú távon kívánják vállalkozásukat fenntartani a településen.

A megállapodás lényege, hogy a települési önkormányzat célhoz kötött pénzeszköz átadás formájában egy bizonyos keretösszeget biztosít az Alapítvány által kezelt alapba. Ebből az alapból kizárólag csak az Orosházán megvalósuló fejlesztésekhez nyújthat kamattámogatást az Alapítvány. Bármilyen futamidőt választ az igénylő vállalkozás, a kamattámogatás 5 évig tart, tehát az önkormányzat maximum 5 évig támogatja a helyi vállalkozásokat ezzel a konstrukcióval.

Az elmúlt időszakban Orosházáról több vállalkozói megkeresés érkezett, ebből hitelszerződést kötött négy vállalkozás. Ez összesen 32 000 000 Ft felvett hitelt jelentett, amely 2023. december 31-ig 5 603 982 Ft kamattámogatást vont maga után, amelyet a helyi önkormányzat biztosított. A 2023-as évet vizsgálva 946 401 Ft volt a kamattámogatás mértéke összesen. A lejáratig tervezett további kamattámogatás teljes összege 1 525 037 Ft. A 4 vállalkozások profiljai a következők voltak: 1. Öcskös Bt.: dohánybolt üzemeltetése (ingatlan felújítás volt a hitelcél); 2. Pappné Kiss Andrea e.v.: könyvelő iroda kialakítása és működtetése (építési beruházás finanszírozása volt a hitelcél); 3. Fehérvári Roland e.v.: Gumis műhely üzemeltetése (eszközbeszerzés finanszírozása volt a hitelcél); 4. Üveg-Világ Kft.: üvegyártási tevékenység (építési beruházás finanszírozása volt a hitelcél) Mind a 4 beruházás a település összképére pozitív kihatással van, gazdasági fellendülését segíti, illetve a vállalkozások fejlődését támogatja.

A konstrukció nagy lehetőséget biztosít az orosházi vállalkozásoknak, hiszen kevesebb kamat megfizetése nélkül tudnak felvenni mikrohitelt. A program minden résztvevő partnernek megfelelő, hiszen a vállalkozó kedvező kamatozású hitelhez jut, az Önkormányzat fejleszti gazdasági környezetét, ezáltal helyben tartja a vállalkozásokat és azok munkavállalóit. A Vállalkozásfejlesztési Alapítvány pedig eléri célját azzal, hogy közvetlen támogatást biztosít a vállalkozásoknak.



Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: A Rákóczitelepi Sportpályának az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub részére történő térítésmentes használatának biztosításával kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub elnökétől megkeresés érkezett arra vonatkozóan, hogy az Orosháza (Rákóczitelepi) Sport pálya bérleti jogát egy hosszútávú bérleti szerződés keretében a sportklub elnyerhesse. A sportklub vállalja a teljes sportpálya karbantartását, a gyep nyírásától a kerítés megjavításáig, illetve a városi rendezvények céljára a pálya díjmentes igénybevételét a továbbiakban is biztosítja.

Csizmadia Péter elnök a megkeresése indokaként előadta, hogy az idén 80 éves és közel 50 fős Modellező Klub hosszú ideje használja és tartja karban a sportpályán lévő autómodell pályát. Több országos versenysorozat helyszíne a pálya, ahová az ország több pontjáról érkeznek versenyzők, sok esetben családostól. Az aszfaltozott pálya minősége az utóbbi években annyira leromlott, hogy több kategória is jelezte, alkalmatlan a minőségi versenyzésre.

A sportklub rövid távú tervei között szerepel egy teljesen új nyomvonalú, korszerű, európai színvonalú modellpálya kiépítése. Mivel nagyon kevés modellpálya van az országban, ezzel a beruházással Orosháza újra felkerülne a modellező térképre. A város és Gyopáros közelsége ideális családosan érkező hazai és külföldi versenyzőknek egyaránt.

A sportklub vállalja, hogy beruházási terveiket minden esetben egyeztetik az önkormányzattal.

Ahhoz, hogy a klub pályázni tudjon, szükséges, hogy az ingatlanra bérleti szerződés jöjjön létre az Önkormányzat és a klub között.

Az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub elnökének megkereséséhez a Magyar Modellező Szövetség elnökének támogató levele is csatolásra került.

A megkeresés és a támogató levél az előterjesztés 1. mellékletét képezik.

A Szentesi úton található Orosháza, belterület 8970 hrsz-ú sporttelep és az Orosháza, belterület 8971 hrsz-ú, Rákóczi sportpálya Orosháza Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező korlátozottan forgalomképes törzsvagyon. Az ingatlanok az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel megkötött közszolgáltatási szerződés alapján 2024. december 31. napjáig a Zrt. üzemeltetésében állnak, az üzemeltetési feladatellátás fedezetésére az Önkormányzat a Zrt. részére 2024. január 01. napjától 2024. március 31. napjáig az ellentételezést biztosította. Az ingatlanok közüzemi mérőórái a Zrt. nevének vannak.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 108. § (1) bekezdése akként rendelkezik, hogy: „a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyon birtoklása, használata, hasznai szedésének joga, fenntartása, üzemeltetése, létesítése, fejlesztése, valamint felújítása csak e törvényben és a nemzeti vagyonról szóló törvényben szabályozott módon engedhető át másnak.”

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 11. § (10) bekezdésében írtak szerint: „a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető. A hasznosításra irányuló szerződés – a 11/A. § (2) bekezdésében foglalt kivétellel – határozatlan vagy legfeljebb 15 éves határozott időre köthető, amely időszak egy alkalommal legfeljebb 5 évvel meghosszabbítható abban az esetben, ha a hasznosításra jogosult valamennyi kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette.”

Az Nvt. 11. § (11)-(12) bekezdése akként rendelkezik, hogy: „(11) nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
c) a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
(12) A nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést a hasznosításba adó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek. A 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében a 3. § (1) bekezdés 1. pontjától eltérő változást a nemzeti vagyon hasznosítására a hasznosítóval közvetlenül megkötött szerződésben a hasznosításba adót megillető, valamint a (11) bekezdés c) pontjában meghatározott személyekkel kötött szerződésekben a hasznosításba adóval közvetlen jogviszonyban álló személyt megillető rendkívüli felmondási okként rögzíteni kell.”

Az Nvt. 11. § (16) bekezdésében írtak szerint: „törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyont hasznosítani - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.”

Az Möt. 108/B. § a) pontja kimondja: „az Nvt. 11. § (16) bekezdése szerinti versenyeztetés mellőzhető az Nvt. 11. § (17) bekezdésében foglalt esetekben.”

Az Nvt. 11. § (17) bekezdés b) pontja alapján: „mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet, továbbá jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó egyházi jogi személy javára történik.”

Az Nvt. 3. § (1) bekezdés 3a. pontja szerint: „gazdálkodó szervezet: a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet.”

A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § (1) bekezdés 6. pontja alapján az egyesület gazdálkodó szervezet.

Az Nvt. 11. § (13) bekezdése szerint: „nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.”

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendeletének 13. § (1) bekezdése alapján „az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárggyal való rendelkezésre irányuló döntés előkészítése során meg kell határozni az adott vagyontárgy értékét, melynek alapja a vagyonyilvántartásban feltüntetett érték.”

A 13. § (2) bekezdés b) pontja szerint érték: „ingatlan egyéb hasznosítása esetén vagyonyilvántartás szerinti, egyedi könyv szerinti bruttó érték.”

Az Orosháza, belterület 8971 hrsz-ú, természetben Orosháza, Szentesi út alatt található ingatlan vagyonyilvántartás szerinti, egyedi könyv szerinti bruttó értéke: 63.031.597,-Ft, az Orosháza, belterület 8970 hrsz-ú, természetben Orosháza, Szentesi út alatt található ingatlan vagyonyilvántartás szerinti, egyedi könyv szerinti bruttó értéke: 7.150.000,-Ft.

Az ingatlanok Orosháza Városi Modellező és Sport Klub által történő használatával az Möt. 13. § 15. pontjában meghatározott “sport, ifjúsági ügyek” helyi önkormányzati feladat ellátása valósulna meg.

A fentiek alapján javaslom, hogy az Orosháza, belterület 8971 hrsz-ú, természetben 5900 Orosháza, Szentesi út alatt található ingatlan és az Orosháza, belterület 8970 hrsz-ú, természetben Orosháza, Szentesi út alatt található ingatlan üzemeltetési szerződés megkötésével kerüljön 2024. április 1. napjától 15 éves határozott időre sporttevékenység folytatása céljából az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub ingyenes használatába.

Az üzemeltetési szerződés hatálybalépésével egyidejűleg, azaz 2024. április 01. napjától az ingatlanok az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel megkötött közszolgáltatási szerződésből kikerülnek, a mérőórák Orosháza Város Önkormányzata nevére kerülnek átírásra, a Zrt. pedig 2024. március 31. napjával az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásával, az ingatlanok üzemeltetésére biztosított ellentételezés összegével elszámol.

Benkő Ferenc, az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. vezérigazgatója elkészítette az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségkimutatást a jelenleg hatályos közüzemi és üzemeltetési díjakkal, de még a Covid előtti fogyasztási adatokkal számolva, amely kimutatás az előterjesztés 2. mellékletét képezi. Ez alapján az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatban évente kb. 1.710.000,-Ft üzemeltetési költség keletkezik.

Javasolom, hogy a költségek megtérítésére az Önkormányzat a Modellező Klubnak évente biztosítson támogatást, 2024. évre - a költségkimutatásra figyelemmel - legfeljebb 2.000.000,-Ft összegben, ezt követő években pedig az önkormányzat mindenkori költségvetésében meghatározott összeg erejéig, azzal, hogy az üzemeltetési költségre biztosított támogatás összegével a Modellező Klub évente elszámol, illetve a támogatással esetleg nem fedezett üzemeltetési költségeket saját maga köteles viselni.

Az előbbieken foglaltak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön a következő határozati javaslat elfogadásáról.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1.) a kizárólagos tulajdonát képező az Orosháza, belterület 8971 hrsz-ú, természetben 5900 Orosháza, Szentesi út alatt található ingatlant és az Orosháza, belterület 8970 hrsz-ú, természetben Orosháza, Szentesi út alatt található ingatlant 2024. április 1. napjától 15 éves határozott időre, de legfeljebb a sport közfeladat ellátásának időtartamára, sporttevékenység folytatása céljából, ingyenesen az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub üzemeltetésébe adja a következő feltételekkel:

- a) az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub vállalja, hogy
 - a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
- b) a szerződésben kikötésre kerül, hogy:
 - a Klub az ingatlanok használatáért díjat nem fizet,
 - a Klubot terheli az ingatlanokkal kapcsolatos minden közüzemi és karbantartási díj megfizetésének kötelezettsége,
 - a Klub az ingatlanokat az önkormányzat és az önkormányzat által megjelölt személyek és szervezetek részére eseti jelleggel, ellenérték nélkül rendelkezésre bocsátja.
 - a Klub az ingatlanokon beruházást kizárólag az önkormányzat írásbeli hozzájárulásával végezhet el,

- a Klub tudomásul veszi, hogy, az ingatlanokon elvégzett beruházása költségeinek megtérítésére jogviszonyának megszűnése esetén semmilyen jogcímen igényt nem támaszthat,

- 2.) az 1.) pontban megjelölt ingatlanok üzemeltetési költségeire 2024. évre az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub részére a 2024. évi költségvetésben 2.000.000,-Ft keretösszeg erejéig támogatást, az ezt követő évekre pedig az önkormányzat mindenkor költségvetésébe meghatározott összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít elszámolási – nem rendeltetésszerű felhasználás esetén visszafizetési – kötelezettséggel azzal, hogy az üzemeltetés költségeinek támogatás feletti részét az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub köteles viselni,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert az üzemeltetési szerződés és a támogatási szerződések megkötésére, valamint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel megkötött közszolgáltatási szerződés módosítására.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért, az üzemeltetési szerződés és a támogatási szerződés megkötésének, továbbá a közszolgáltatási szerződés módosításának előkészítéséért
Dávid Zoltán polgármester az üzemeltetési szerződés, a támogatási szerződés és a közszolgáltatási szerződés módosításának aláírásáért

Benkő Ferenc vezérigazgató az ingatlanok átadásának biztosításáért, a 2024. március 31. napjáig történő elszámolásért

Godár Andrea pénzügyi és gazdálkodási osztályvezető a 2024. évi forrás biztosításáért, valamint a támogatás mindenkor költségvetésben való betervezéséért

Határidő: 2024. március 31.

Orosháza, 2024. január 31.



Oravesz Nóra
alpolgármester

Dávid Zoltán
Polgármester
Orosháza Város Polgármesteri Hivatala
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6

J/K 630-1

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub nevében azon kéréssel fordulok Önhöz, és Polgármester Úron keresztül Orosháza Város Önkormányzatához, hogy az Orosháza (Rákócziutcai) Sport pálya bérleti jogát egy hosszútávú bérleti szerződés keretében Sportklubunk elnyerhesse.

Amit fel tudunk ajánlani, hogy a teljes Sport pályát karbantartjuk, a gyep nyírásától a kerítés megjavításáig. A városi rendezvények céljára természetesen a pálya díjmentes igénybevételét a továbbiakban is biztosítjuk.

Az idén 80 éves és közel 50 fős Modellező Klub hosszú ideje használja és tartja karban a Sport pályán lévő autómobil pályát. Több országos versenysorozat helyszíne a pálya, ahová az ország több pontjáról érkeznek versenyzők, sok esetben családosan. Az aszfaltozott pálya minősége az utóbbi években annyira leromlott, hogy több kategória is jelezte, alkalmatlan a minőségi versenyezésre.

Rövid távú terveink között szerepel egy teljesen új nyomvonalú, korszerű, európai színvonalú modellpálya kiépítése. Mivel nagyon kevés modellpálya van az országban, ezzel a beruházással Orosháza újra felkerülne a modellező térképre. A város és Gyopáros közelsége ideális családosan érkező hazai és külföldi versenyzőknek egyaránt.

Természetesen a beruházási terveinket minden esetben egyeztetjük az Önkormányzattal.

Ahhoz, hogy a Klub pályázni tudjon, szükséges, hogy az ingatlanra bérleti szerződés jöjjön létre az Önkormányzat és a Klub között

Tisztelt Polgármester Úr, bizakodva várjuk az Önkormányzat pozitív döntését.

Orosháza, 2023. október 17.



Csizmadia Péter

elnök

Orosháza Városi Modellező
és Sport Klub
5900 Orosháza, Rózsá u. 13.
Adószám: 19054193-1-04



Dávid Zoltán
Polgármester

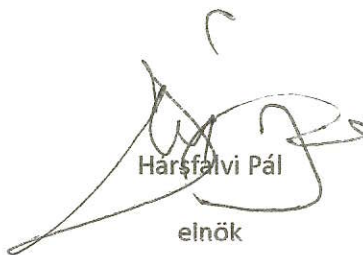
Orosháza Város Polgármesteri Hivatala
5900 Orosháza,
Szabadság tér 4-6


Tisztelt Polgármester úr!

Nagy örömmel értesültem arról, hogy az Orosházán a modellező élet, és különösen ennek a versenysport ágazata ismét fellendülőben van, hiszen egy ilyen nagy hagyományú egyesület megérdemli, hogy elődielekhez méltó körülmények között készüljenek fel és így sikeresen versenyezzenek. Különösen nagy öröm a szövetség vezetése számára, hogy a helyi önkormányzat is támogatja a modellező életet, ui. abban hiszünk, hogy a modellezés az egyik leghasznosabb tevékenység a technika iránt érdeklődők számára, hiszen a legmagasabb technológia ismeretek átadása mellett a fiatalok motorikus képességeit is rendkívüli mértékben fejleszti. Ez továbbá egy olyan sport, ahol minden korosztály együtt versenyezhet, aminek felmérhetetlen közösségformáló ereje lehet.

A fentieknek megfelelően a Magyar Modellező Szövetség vezetése támogatja az Orosháza Városi Modellező és Sport Klub kezdeményezést, hogy tovább szeretné fejleszteni infrastruktúráját, és ezzel további verseny helyszín megteremtését tenné lehetővé. Ennek értelmében támogatjuk azt a törekvést is, hogy az Onroad Magyar Bajnokság egyik helyszíne lehessen a fejlesztésre kerülő pálya. Természetesen ehhez nagyon sok munkát és szervezést kell elvégezni az egyesület autós szakosztályának, de az elmúlt években mutatott aktivitásuk alapján biztos vagyok benne, hogy eredményesek lesznek.

Budapest 2023. 10.20


Harsfalvi Pál
elnök


MAGYAR MODELLEZŐ SZÖVETSÉG
HUNGARIAN ASSOCIATION OF MODELERS

Rákóczi-Vasas pálya éves költségei

(*mennyiségeknél a Covid előtti időszak mennyiségei a jelenlegi árakkal számolva)

		Bruttó Ft*
Gáz:	Éves fogyasztás Covid előtti időszakban: 4184 m ³	1 129 680
Áram	Éves fogyasztás Covid előtti időszakban: 2 160 kWh	291 600
Víz:	Éves fogyasztás Covid előtti időszakban: 180 m ³	60 000
Anyagfelhasználás (2023-ban gázolaj, lakat, fűmag, műtrágya)		228 600
Összesen:		1 709 880

Előterjesztés **Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére**

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás önkormányzati ingatlan telephelyként/fióktelepként történő használatához

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzata közétkeztetési feladatait a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 114. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött vállalkozási szerződés alapján 2021. december 01. napjától számított 60 hónapos időtartamig, azaz 2026. november 30. napjáig a Prizma-Junior Zrt. látja el. A szerződés rendelkezik az időtartam további 5 évvel történő meghosszabbításának lehetőségéről.

A Prizma-Junior Zrt. a közétkeztetést az ugyanezzel a hatállyal megkötött helyiségbérelti szerződés alapján öt tálaló konyhán és az 5900 Orosháza, Eötvös József tér 2. szám alatt található főzőkonyhán biztosítja.

A helyiségbérelti szerződés megkötésekor a nemzeti vagyon hasznosításának jogszabályban előírt feltételeinek vizsgálata megtörtént, illetve a helyiségbérelti szerződésben a hasznosítóval szemben jogszabályban előírt kötelezettségvállalások rögzítésre kerültek.

A Prizma-Junior Zrt. azzal a kérelemmel fordult az önkormányzathoz, hogy az önkormányzat járuljon hozzá az 5900 Orosháza, Eötvös József tér 2. szám alatt található ingatlanok a Zrt. telephelyként/fióktelepeként történő bejegyzéséhez. Ennek indokaként előadták, hogy a Prizma-Junior Zrt. a szolgáltatás színvonalának folyamatos emelése érdekében – többek között – Orosházán is folytat szakácsképzést. Egy jogszabályi változás okán ezt a jövőben csak úgy tudják megtenni, ha a helyi kamara akkreditálja a képzést, amelyhez pedig az szükséges, hogy a képzés helye, vagyis az 5900 Orosháza, Eötvös József tér 2. szám alatti főzőkonyha a Prizma-Junior Zrt. telephelyként/fióktelepeként szerepeljen a hivatalos nyilvántartásokban.

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 7. § (2) bekezdése szerint: „a cég telephelye a tevékenység gyakorlásának a cég társasági szerződésében, alapító okiratában, alapszabályában (a továbbiakban együtt: létesítő okiratában) foglalt olyan tartós, önállósult üzleti (üzemi) letelepedéssel járó helye, amely a cég székhelyétől eltérő helyen található, a cég fióktelepe pedig olyan telephely, amely más településen – magyar cég külföldön lévő fióktelepe esetén más országban – van, mint a cég székhelye.”

A (4) bekezdés szerint: „cég székhelye, telephelye és fióktelepe olyan ingatlan lehet, amely a cég tulajdonát képezi, vagy amelynek használatára – ideértve a székhelyszolgáltatás útján biztosított székhelyhasználatot is – a cég jogosult.”

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2006. (IX.15.) Ör. számú rendeletének 33. § f) pontjában írtak szerint a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik az ingatlanvagyon öt év határozott időtartamot meghaladó használati, hasznosítási jogának átengedése.

Tekintettel arra, hogy a helyiségbérelti szerződés alapján az ingatlan már a Prizma-Junior Zrt. használatában van, így a telephely/fióktelep használatának jogcíme a bérelti jogviszony lenne.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön a következő határozati javaslat elfogadásáról.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Prizma-Junior Zrt. (székhely: 2209 Péteri, Bereki utca 30., cégjegyzékszám: Cg.13-10-042017, adószám: 10929764-2-13, statisztikai számjel: 10929764-5629-114-13) az Orosháza Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Orosháza, belterület 177/6/A/3 hrsz-ú, természetben 5900 Orosháza, Eötvös József tér 2. szám alatt található ingatlant bérlet jogcímen telephelyként vagy fióktelepként használhassa és a cégnyilvántartásban, továbbá egyéb hatósági nyilvántartásokban feltüntethesse. A hozzájárulás visszavonásig érvényes.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért,

Határidő: értelemszerűen

Orosháza, 2024. február 01.



Előterjesztés

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

254/2022. (XII.15.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt:

- 1.) a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedésre vonatkozó, VOLÁNBUSZ Zrt-vel megkötött Közszolgáltatási Szerződés 2. számú mellékletének a határozat mellékletét képező kalkuláció 1. verzió alapján történő módosításáról és 2023. február 01. napján kezdődő alkalmazásáról,
- 2.) az „éves összvonalas bérlet” díjtermék megszüntetéséről,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert a Közszolgáltatási Szerződés 1.) – 2.) pont szerinti módosításának aláírására.

45/2023. (III.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt:

- 1.) a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedésre vonatkozó, VOLÁNBUSZ Zrt-vel megkötött Közszolgáltatási Szerződés 1. számú melléklete 2A jelzésű autóbuszjáratra vonatkozó menetrendjének a határozat mellékletét képező módon történő módosításáról és ennek 2023. május 01. napján kezdődő alkalmazásáról,
- 2.) felhatalmazza a polgármestert a Közszolgáltatási Szerződés 1.) pont szerinti módosításának aláírására.”

A 254/2022. (XII.15.) K.t. határozat, és a 45/2023. (III.20.) K.t. határozat esetében a Közszolgáltatási Szerződés 2. módosításának aláírása 2023. december 28. napján megtörtént.

188/2023. (X.19.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. az Orosháza Város Önkormányzata és a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.; cégjegyzékszám: 01-10-042156; nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 10824346-2-44; statisztikai számjel: 10824346-4931-114-01; képviseli: Kruchina Vince vezérigazgató) jogelődje, a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. között 2019. február 18. napján Orosháza város területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok ellátására létrejött és ezidáig két alkalommal módosított közszolgáltatási szerződés hatályát az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK Rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. cikk (4) bekezdésében írtak alapján 1 évvel meghosszabbítja és azt az alábbi tartalommal módosítja:
 - a közszolgáltatási szerződés IV. fejezet (A közszolgáltatás feltételei) 5. pontjának harmadik bekezdésében szereplő 2019. évi hasznos kilométerdíj (520 Ft/km) aktualizálásra kerül, a 2024. évre meghatározott hasznos kilométerdíj 811,4 Ft/km.
 - a közszolgáltatási szerződés IV. fejezet (A közszolgáltatás feltételei) 5. pontjának negyedik bekezdésében szereplő 2019. évi önkormányzati ellentételezés tervezett mértéke (54.147 ezer forint) aktualizálásra kerül, az önkormányzati ellentételezés tervezett mértéke 2024. évben 111.821 ezer Ft.
 - a közszolgáltatási szerződés IV. fejezet (A közszolgáltatás feltételei) 6. pontjának (Számvitel, elszámolás) 4. bekezdésében szereplő határidők kiegészítésre kerülnek a „de legkésőbb a tárgyévet követő augusztus 31. napjáig” mondatrésszel;

2. az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási szerződéshez szükséges forrást Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi költségvetése terhére biztosítja.
3. a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete alapján elrendeli hirdetmény – előzetes tájékoztató – közzétételét az Európai Unió Hivatalos Lapjában az alábbi tartalommal:
 - a.) az illetékes hatóság neve és címe: Orosháza Város Önkormányzata; Magyarország, 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
 - b.) a tervezett odaítélési mód: pályázati eljárás;
 - c.) az odaítélés tárgyát képező lehetséges szolgáltatások és területek: menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok ellátása Orosháza város közigazgatási területén.
 - d.) a közszolgáltatási szerződés tervezett kezdő dátuma és időtartama: kezdés: 2025. január 1., időtartam hónapokban: 60 hónap, 2029. december 31-ig;
4. felhatalmazza a polgármestert a 3. pontban foglaltak alapján a szükséges közzétételi kötelezettség teljesítésére,”

Hatályon kívül helyezte a 221/2023. (XI.30.) K.t. határozat.

189/2023. (X.19.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. dönt arról, hogy az OTP Bank Nyrt-től éven túli lejáratú felhalmozási célú hitelt vesz fel az Önkormányzat a 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) rendelet 3. mellékletében megjelölt fejlesztés finanszírozására az alábbi részletezés szerint:
 - Hitel összege: 190.000.000 Ft, azaz egyszázkilencvenmillió forint.
 - Hitel lejárat: 2035. szeptember 30.,
 - Hitel kamata: 3 hónapos BUBOR + 1,75 %,
 - Kezelési költség: 0,25 %,
 - Rendelkezésre tartási jutalék: 0,10 %,
 - Szerződéskötési díj (egyszeri díj): 0,15%
 - Hitel biztosítéka: az Önkormányzat mindenkori költségvetése és keretbiztosítéki jelzálogjog a módosításokkal 2013. december 23-án egységes szerkezetbe foglalt Jelzálogszerződés alapján, Óvadék alapítása a helyi adó (iparüzési adó, építményadó) fogadására szolgáló fizetési számlákra, valamint az Ügyfél fizetési számlájára a jelen Kölcsönszerződés mellékleteként megkötött Óvadéki szerződés szerint.

2. a fejlesztési hitelcél az alábbi:

Hitelcél	összeg ezer Ft-ban
Orosháza-Gyopárosfürdő Termál - és Élményfürdő tetőhéjazatának cseréje	190.000

3. kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel futamidejének időtartama alatt a folyósított hitel tőke törlesztő összegét és járulékát, valamint, hogy a hitel céljaként szereplő beruházást annak megvalósulásáig a mindenkori költségvetésbe betervezi és biztosítja.
4. nyilatkozik, hogy a hitel megfelel a tervezett futamidő alatt a jogszabályi előírásoknak/korlátozásoknak.
5. nyilatkozik, hogy az Önkormányzat a hitelcél érintő beruházás esetében ÁFA visszaigénylésre jogosult.
6. felhatalmazza Polgármestert a hitelhez kapcsolódó kormányzati engedély benyújtására.”

A Magyar Közlöny 180. számában a kormányzati engedély közzétételre került.

204/2023. (X.19.) K.t. h a t á r o z a t: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. legfőbb szerve dönt arról, hogy:

1.) a Zrt. állandó könyvvizsgálójának újraválasztja Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Kft.-t (székhelye: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II. em. 10., cégjegyzékszám :04-09-011151, Magyar Könyvvizsgálói Kamara nyilvántartási száma: 003995, a könyvvizgálatért felelős személy: Csáki Sándorné, anyja neve: Tarapcsik Gyöngyi Julianna, lakcím: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II. em. 10., kamarai tagsági száma: 002775) 2023. november 24-től 2027. november 24. napjáig tartó határozott időtartamra, havi nettó 250.000,- Ft + Áfa/hó, azaz havi nettó kettőszázötvenezer forint plusz Áfa/hó díjazás ellenében.

2.) elfogadja az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. határozat mellékletét képező alapszabály módosítását.

3.) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert az alapszabály módosítás aláírására, az alapszabály módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírásáért, cégbírósági intézkedések megtételéért, a könyvvizsgáló megbízási szerződésének aláírásáért”

Az alapszabály módosítása, az alapszabály módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírása, a könyvvizsgáló megbízási szerződésének megkötése, illetve a változások cégjegyzékben való átvezetése megtörtént.

205/2023. (X.19.) K.t. h a t á r o z a t: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az OROS-PROJEKT Kft. legfőbb szerve dönt arról, hogy:

1.)jóváhagyja az 5900 Orosháza, Fasor u. 2. szám alatti ingatlan telephelyként történő felvételét.

2.)jóváhagyja a nem jövedelemszerzésre irányuló egyéb tevékenységek között a „9329 M.n.s. egyéb szórakoztatás szabadidős tevékenység” és a „4778 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme” tevékenységi körök rögzítését.

3.)a felügyelőbizottságának tagjait – az alábbi személyeket – újraválasztja 2023. november 23. napjától 2026. június 01. napjáig:

Fekécs Levente

anyja neve: Sinkó Katalin Margit

lakik: 5900 Orosháza, Szentesi út 43.

Horváth József Ferenc

anyja neve: Krausz Etelka Róza

lakik: 5900 Orosháza, Tass utca 16/B. II.8.

Bene András

anyja neve: Csernus Margit

lakik: 5900 Orosháza, Gárdonyi utca 13.

4.) a Kft. állandó könyvvizsgálójának újraválasztja Csáki Sándorné Könyvvizsgáló Kft.-t (székhelye: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II. em. 10., cégjegyzékszám :04-09-011151, Magyar Könyvvizsgálói Kamara nyilvántartási száma: 003995, a könyvvizgálatért felelős személy: Csáki Sándorné, anyja neve: Tarapcsik Gyöngyi Julianna, lakcím: 5900 Orosháza, Rákóczi u. 3/C. II. em. 10., kamarai tagsági száma: 002775) 2023. november 24-től 2026. június 01. napjáig tartó határozott időtartamra, nettó 300.000,- Ft + Áfa/év, azaz nettó háromszázezer forint plusz Áfa/év díjazás ellenében.

5.)elfogadja az OROS-PROJEKT Kft. határozat mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát.

6.) felhatalmazza a polgármestert az alapító okirat módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírására.”

Az alapító okirat módosítással kapcsolatos dokumentumok aláírása, illetve a változások cégjegyzékben való átvezetése megtörtént.

221/2023. (XI.30.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 188/2023. (X.19.) K.t. határozatát hatályon kívül helyezi
2. Orosháza Város Önkormányzata és a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.; cégjegyzékszám: 01-10-042156; nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 10824346-2-44; statisztikai számjel: 10824346-4931-114-01; képviseli: Kruchina Vince vezérigazgató) jogelődje, a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. között 2019. február 18. napján Orosháza város területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok ellátására létrejött és ezidáig két alkalommal módosított közszolgáltatási szerződés hatályát az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK Rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. cikk (4) bekezdésében írtak alapján 2025. március 31. napjáig meghosszabbítja és azt a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.
3. a 2. pontban meghatározott közszolgáltatási szerződéshez szükséges forrást Orosháza Város Önkormányzata mindenkor költségtérítésére biztosítja.
4. a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete alapján elrendeli hirdetmény – előzetes tájékoztató – közzétételét az Európai Unió Hivatalos Lapjában az alábbi tartalommal:
 - a.) az illetékes hatóság neve és címe: Orosháza Város Önkormányzata; Magyarország, 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
 - b.) a tervezett odaítélési mód: pályázati eljárás;
 - c.) az odaítélés tárgyát képező lehetséges szolgáltatások és területek: menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok ellátása Orosháza város közigazgatási területén.
 - d.) a közszolgáltatási szerződés tervezett kezdő dátuma és időtartama: kezdés: 2025. április 1., időtartam hónapokban: 60 hónap, 2030. március 31-ig;
5. felhatalmazza a polgármestert a 4. pontban foglaltak alapján a szükséges közzétételi kötelezettség teljesítésére.

A hirdetmény az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2023. november 30. napján megjelent, a Közszolgáltatási szerződés 3. számú módosítása 2023. december 19. napján aláírásra került.

227/2023. (XI.30.) K.t. határozat: Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) a nevelési-oktatási intézményekben 2024. évre alkalmazandó nyersanyagköltségeket, a térítési díj alapját – melyek az általános forgalmi adót nem tartalmazzák – a következők szerint határozza meg:

- Óvoda:
 - Tízórai: 130,- Ft
 - Ebéd: 365,- Ft
 - Uzsonna: 130,- Ft
 - Napi 3-szori étkezés: 625,- Ft
- Általános Iskola:
 - Tízórai: 145,- Ft
 - Ebéd: 430,- Ft

- Uzsonna: 145,- Ft
- Napi 3-szori étkezés: 720,- Ft
- Középiskola:
 - Reggeli: 320,- Ft
 - Ebéd: 540,- Ft
 - Vacsora: 390,- Ft
 - Napi 3-szori étkezés: 1.250,- Ft

2.) a Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. és Orosháza Város Önkormányzata közt 2021. október 22. napján létrejött vállalkozási szerződés, annak IX.2./ pontja alapján módosításra kerül.

3.) az 1. pontban foglalt döntés a nevelési oktatási intézmények térítési díjáról szóló 8/2016 (IV.29.) önkormányzati rendeleten átvezetésre kerül.

A Prizma-Junior Közétkeztetési Zrt. és Orosháza Város Önkormányzata között 2021. október 22. napján létrejött vállalkozási szerződés 2. sz. módosítása 2023.december 05. napján aláírásra került. A nevelési oktatási intézmények térítési díjáról szóló 8/2016. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosítása megtörtént, a rendelet 2024. január 01. napjától hatályos.

249/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja

1. a határozat 1. mellékletét képező Orosháza Város Önkormányzat 2024-2027. évekre vonatkozó stratégiai ellenőrzési tervét,

2. a határozat 2. mellékletét képező Orosháza Város Önkormányzat 2024. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.”

A határozat intézkedést nem igényel, a végrehajtás folyamatos.

253/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. 2023. évi közszolgáltatási szerződésének I-IX. havi feladatellátásáról szóló beszámolóját elfogadja.”

A határozat továbbítása az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére megtörtént.

254/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt-vel 2024. január 01. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra Közszolgáltatási Szerződést köt, az Möt. 13. § (1) bekezdésében és más jogszabályokban meghatározott kötelező önkormányzati feladatok közül az alábbiak ellátására: Lakás- és ingatlangazdálkodás; Belterületi csapadék-és belvízelvezető csatornahálózat karbantartás, vízkárelhárítás; Közutak, közlekedési területek fenntartása és üzemeltetése (hő-és síkosság-mentesítés); Parkolási közszolgáltatás; Köz-és településtisztaság fenntartása, karantén, kártevők és rágcsálóirtás; Parkok, egyéb zöldfelületek és a Gyopárosfürdői tömeder fenntartása; Sportlétesítmények és sportpályák üzemeltetési feladatai; Vásárcsarnok üzemeltetése; Önkormányzati ingatlanok felújítása, beruházások elvégzése.

2.) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére az Önkormányzat a 2024. évi költségvetés terhére, a 2024. január 01 – 2024. március 31 közötti feladatellátás fedezetére nettó 114.606.890.- Ft + Áfa, azaz nettó száztizennégy millió-hatszázhatezer-nyolcszázkilencven forint + Áfa, mindösszesen bruttó 145.550.750.-Ft összegű előleget

biztosít, melyet egyösszegben 2024. január 31. napjáig átutalással megfizet, számla kiállítását követően,

- 3.) a 2024. április 01. – 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó finanszírozás mértékéről a 2024. évi költségvetés elfogadásakor dönt,
- 4.) a Közzolgáltatási Szerződés kiemelten fontos tartalmi elemeit a következők szerint határozza meg:
 - a VÜRT az I.-IX. havi tényadatok alapján köteles beszámolni a feladatellátásról Önkormányzat felé,
 - a VÜRT tárgyév november 20. napjáig előzetes pénzügyi kalkulációt köteles készíteni a következő évre vonatkozóan,
 - az Önkormányzat részéről Bojtor István alpolgármester jogosult a Közzolgáltatási Szerződés módosítására, a műszaki tartalom meghatározására, valamint a feladatellátásért járó ellentételezés fejezetek közötti átcsoportosítására,
 - az Önkormányzati ellentételezés fejezetenként egyenlő arányban, havi bontásban, benyújtott számla ellenében történik,
 - a Közzolgáltatási Szerződés megkötésére in-house beszerzéssel kerül sor, azonban ha a VÜRT tevékenysége során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szerinti beszerzési feltételek fennállnak, a Kbt.-t alkalmazni köteles,
- 5.) az Önkormányzat felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a Közzolgáltatási Szerződés aláírására és a 2024. évi költségvetés elfogadását követően a 2024. április 01 – 2024. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozó finanszírozás tárgyában a Közzolgáltatási Szerződés módosításának aláírására.”

A 254/2023. (XII.20.) K.t. határozat 2) bekezdésének szövegezésében az „ellentételezés” szövegrész helyett az „előleg” szövegrész használata indokolt, amely a határozatban módosításra került. A Közzolgáltatási szerződés 2023. december 27. napján aláírásra került.

255/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság részére az Önkormányzat a 2024. évi költségvetés terhére, a 2024. január 01. – 2024. február 29. közötti fürdő üzemeltetés megvalósítására 53.666.668,- Ft támogatást biztosít, melyet legkésőbb 2024. január 31-ig átutalással megfizet,
- 2) a 2024. március 01. – 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó finanszírozás mértékéről a 2024.évi költségvetés elfogadásakor dönt,
- 3) felhatalmazza Dávid Zoltán polgármestert a szükséges üzemeltetési szerződés-módosítás aláírására.

Az Üzemeltetési szerződés 12. módosítása 2023. december 21. napján megtörtént.

256/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az OrosCafe Korlátolt Felelősségű Társaság részére az Önkormányzat a 2024. évi költségvetés terhére, a 2024. január 01. – 2024. február 29. közötti médiaszolgáltatás feladatellátás megvalósítására 12.000.000,- Ft támogatást biztosít az alábbi felosztásban legkésőbb 2024. január 31. napjáig:

Az Orosházi Élet újság és az oroscafe.hu hírportál tartalomelőállítási, működési és adminisztrációs költségei	1.950.000.-Ft
Az Orosházi Élet újság nyomdai és terjesztési költségei	2.100.000.-Ft
Az Orosházi Városi Televízió tartalomelőállítási és működési költségei.	500.000.-Ft
Munkabérek és járulékai	7.450.000.-Ft
Összesen:	12.000.000.-Ft

2) a 2024. március 01. – 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó finanszírozás mértékéről a 2024.évi költségvetés elfogadásakor dönt.”

A Közzolgáltatási Megállapodás 12. sz. módosítása 2023. december 27. napján aláírásra került.

257/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére 2024. január 1. – 2024. február 29. közötti közfeladat ellátás megvalósítására bruttó 4.600.000.-Ft, azaz bruttó négy millió-hatszáz ezer forint összegű ellentételezést biztosít 2025. május 31-ig történő elszámolási kötelezettséggel, melyet legkésőbb 2024. január 31-ig számla ellenében megfizet az Önkormányzat a 2024. évi költségvetése terhére,

2) a 2024. március 01. – 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó finanszírozás mértékéről a 2024.évi költségvetés elfogadásakor dönt.”

258/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1) az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére 2024. január 01 – 2024. február 29. közötti időszakra a városmarketing feladatellátás, Városmarketing Iroda működtetésére bruttó 9.600.000.- Ft, azaz bruttó kilencmillió-hatszáz ezer forint összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít 2025. május 31-ig történő elszámolási kötelezettséggel, melyet legkésőbb 2024. január 31-ig megfizet az Önkormányzat a 2024. évi költségvetése terhére,

2) a 2024. március 01. – 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó finanszírozás mértékéről a 2024. évi költségvetés elfogadásakor dönt.”

A 257/2023. (XII.20.) és a 258/2023. (XII.20.) K.t. határozatok esetében az OROS-PROJEKT Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal a 2024. évi Támogatási szerződés, valamint a Közzolgáltatási Megállapodás 5. sz. módosítása 2023. december 27. napján aláírásra került.

259/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete* szerint elfogadja.

*A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.”

A határozat intézkedést nem igényel.

233/2023. (XI.30.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt arról,

- 1.) hogy 2024. január 01. napjától az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) önkormányzati rendelettel szabályozott lakbérek és a lakáshasználattal járó egyéb költségek bérlő általi kiegyenlítése közvetlenül Orosháza Város Önkormányzat által elkülönített bankszámlájára utalással, postai csekkes, illetve a Polgármesteri Hivatal pénztárába készpénzes befizetéssel történjen.
- 2.) felkéri a jegyzőt, hogy az 1.) pontban foglalt döntés végrehajtása céljából a soron következő Képviselő-testületi ülésre terjessze be az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- 3.) felkéri az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. vezérigazgatóját, hogy a változásokról a lakbéváltozással egyidejűleg értesítse a bérlőket.

260/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

1. dönt arról, hogy 2024. január 01. hatállyal módosítja az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat mellékletét képező „Az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. módosítása” dokumentummal,
2. felkéri a jegyzőt a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának aláírására, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítésére és aláírására,
3. felhatalmazza a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának, illetve a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatnak az aláírására.”

A 233/2023. (XI.30.) és a 260/2023. (XII.20.) K.t. határozatok esetében az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása, és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítése és aláírása megtörtént. Hatályos 2024. január 01. napjától.

267/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft-vel közművelődési feladatellátás céljából 2018. december 21. napján kötött közszolgáltatási megállapodásban foglaltak teljesítésére a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére 2023. évre további 4.000.000,-Ft működési támogatást biztosít az Önkormányzat 2023. évi költségvetése 2. tájékoztató tábla XIII. Kulturális szolgáltatások 11. Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása sor terhére,
- 2) felhatalmazza a Polgármestert a közszolgáltatási megállapodás jelen határozat szerinti módosításának aláírására.”

A Közszolgáltatási Megállapodás 18. módosítása 2023. december 21. napján megkötésre került.

268/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat a 2024. évi költségvetés terhére, a 2024. január 01. – 2024. február 29. közötti közművelődési feladatellátás megvalósítására 40.000.000,-Ft támogatást biztosít, melyet legkésőbb 2024. január 31-ig átutalással megfizet,

2) a 2024. március 01. – 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó finanszírozás mértékéről a 2024. évi költségvetés elfogadásakor dönt.”

A Közzolgáltatási Megállapodás 19. módosítása 2023. december 22. napján aláírásra került.

269/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

1) a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére az Önkormányzat 2024. évi költségvetése terhére az Alföld Gyöngye Hotel és Konferencia Központ 2024. január 01. – 2024. február 29. időszaki működtetésére 5.700.000,-Ft támogatást biztosít, melyet legkésőbb 2024. január 31-ig átutalással megfizet,

2) a 2024. március 01. – 2024. december 31. közötti időszakra vonatkozó finanszírozás mértékéről a 2024. évi költségvetés elfogadásakor dönt.”

Az Üzemeltetési szerződés 12. sz. módosítása 2023. december 22. napján aláírása került.

270/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. közérdekű célból kijelöli az 5900 Orosháza, Gárdonyi G. u. 37. C/4. ajtószám alatti, 47 m² alapterületű, 1,5 szobás, összkomfortos önkormányzati tulajdonú lakás bérlőjévé az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola, 5900 Orosháza, Vörösmarty utca 4. szám alatti iskola dolgozóját: Kiss Márton tanítót (...) a jogviszonyának fennállásáig,

2. felkéri az Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola intézményvezetőjét, hogy Kiss Márton munkaviszonyának megszűnéséről tájékoztassa a polgármestert.”

271/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

1. közérdekű célból kijelöli az 5900 Orosháza, Tass u. 11. fsz. 1. ajtószám alatti, 34 m² alapterületű, 1 szobás, összkomfortos önkormányzati tulajdonú lakás bérlőjévé az Orosházi Rendőrkapitányság, 5900 Orosháza, Szabadság tér 2. szám alatti hatóság dolgozóját: Nagy Richárd r. őrmestert (...) a szolgálati viszonyának fennállásáig.

2. felkéri az Orosházi Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjét, hogy Nagy Richárd munkaviszonyának megszűnéséről tájékoztassa a polgármestert.”

A 270/2023. (XII.20.) - 271/2023. (XII.20.) K.t. határozatok esetében a bérlőül jelölt személyek értesítése megtörtént. A határozatok az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére továbbításra kerültek.

273/2023. (XII.20.) K.t. határozat: „Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

▪ Az 5900 Orosháza, Bartók Béla utca 39/C. ajtószám alatti Orosháza Város Önkormányzata tulajdonában álló bérlakás bérbeadására, szociális helyzet alapján kiírt pályázat tekintetében megállapítja, hogy érvényes pályázat nem érkezett.

- az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) számú Önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdésének ce) pontja alapján bérlőül jelölje ki:

Sztojka Krisztiánnét – (...) alatti lakost - az 5900 Orosháza, Bartók Béla u. 39/C. Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában lévő szociális bérlakás tekintetében.

Amennyiben a bérlőül jelölt személy a döntéstől számított 30 napon belül a lakásbérleti szerződését nem köti meg, úgy a lakást a soron következő pályázati kiírás alkalmával ismét meghirdeti Orosháza Város Önkormányzata.

A bérleti szerződés szociális helyzet alapján kerül megkötésre, meghatározott, öt év határozott időtartamra.”

274/2023. (XII.20.) K.t. határozat:” Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- az 5900 Orosháza, Huba utca 2. II. emelet 2. ajtószám alatti bérlakásra benyújtott pályázatok kiértékelését követően:

Boldizsár István nevű (...) lakost jelöli bérlőül, azzal, hogy amennyiben a bérlőül jelölt személy a döntéstől számított 30 napon belül a lakásbérleti szerződését nem köti meg, úgy a lakást a soron következő pályázati kiírás alkalmával ismét meghirdeti Orosháza Város Önkormányzata.

A bérleti szerződés szociális helyzet alapján kerül megkötésre, meghatározott, öt év határozott időtartamra.”

275/2023. (XII.20.) K.t. határozat: Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

- az 5900 Orosháza, Október 6. utca 33-35. szám 4. emelet 28. ajtószám alatti bérlakásra benyújtott pályázat kiértékelését követően:

Horváth Attila nevű (...) szám alatti lakost jelöli bérlőül, azzal, hogy amennyiben a bérlőül jelölt személy a döntéstől számított 30 napon belül a lakásbérleti szerződését nem köti meg, úgy a lakást a soron következő pályázati kiírás alkalmával ismét meghirdeti Orosháza Város Önkormányzata.

A bérleti szerződés szociális helyzet alapján kerül megkötésre, meghatározott, öt év határozott időtartamra.”

A 273/2023. (XII.20.) - 275/2023. (XII.20.) K.t. határozatok esetében a bérlőül jelölt személyek értesítése megtörtént. A határozatok az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. részére továbbításra kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat

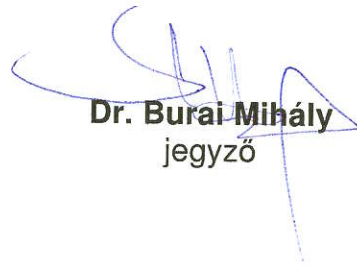
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót a határozat melléklete* szerint elfogadja.

**A határozat melléklete megegyezik az előterjesztéssel.*

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. február 01.



Dr. Burai Mihály
jegyző

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: **Beszámoló a polgármester és a bizottságok átruházott hatásköreinek 2023. évi gyakorlásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § (4) bekezdése szerint „A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. ...”

Orosháza Város Önkormányzata a Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 18/2014. (X.21.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: SZMSZ) szabályozta a bizottságaira, a polgármesterre és a jegyzőre átruházott egyes hatásköreinek gyakorlását.

Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról évente egy alkalommal beszámolót kell készíteni.

I.

**Az SZMSZ 2. melléklet 1.2. pontja szerint a Képviselő-testület által
a Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskörök közül
az alábbiak kerültek gyakorlásra:**

„1.2.4 döntés saját erő biztosítását nem igénylő pályázat benyújtásáról”

Orosháza Városi Önkormányzat Napköziotthonos Óvodája önerőt nem igénylő, pénzbeli támogatással nem járó sikeres pályázatot nyújtott be az Oktatási Hivatalhoz az „Oktatási Hivatal Bázisintézménye” cím elnyerésére.

Az Agrárminisztérium pályázatot hirdetett „a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására”, amely kapcsán Orosháza Város Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a helyi értéktár megismertetésének és népszerűsítésének támogatására.

A pályázat célja a magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény szerinti települési, tájegységi, megyei, külhoni nemzeti értékek, kiemelkedő nemzeti értékek, valamint a hungarikumok megismertetése és népszerűsítése határon belül és külhonban, kiemelt célja, hogy elősegítse a nemzeti értékek megőrzését a következő generációk számára, hogy mindennapjaik részévé váljanak, maradjanak.

A megvalósítandó cél közösségépítés értékeink mentén

Az Orosházi Érték-Tér-Kép - Családi kalandozás a helyi értéktár világában című szabadtéri rendezvényt a város közkedvelt rendezvényhelyszínén tervezzük, ahol gyermekektől az idősebb korosztályig mindenki megtalálhatja a kikapcsolódási lehetőséget miközben hasznos ismeretekkel gazdagodik. Emellett lehetőséget nyújtunk az értékteremtő és értékmentő munkában részt vállalók számára a kapcsolatteremtésre, információk átadására, jó gyakorlatok megismerésére

A megpályázott összeg 3.000.000,- Ft, a megítélt támogatás 2.500.000,- Ft.

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 367/2010. (XII.30.) Korm. rendelet alapján pályázatot írt ki a 2023. évi „Nemzetpolitikai célú támogatások” előirányzat terhére közösségi és gazdasági testvértelepülési programok és együttműködések megvalósítására.

A felhívás keretében lehetőség nyílik Magyarország és a Kárpát-medence magyar lakta települései között magyar-magyar kapcsolatok ápolását és fejlesztését célzó testvértelepülési programok és együttműködések támogatására.

A program célja a felhívásban meghatározottak szerint „meglévő együttműködések kölcsönös fejlesztése”, azaz az Orosháza és Tuszánfürdő közötti testvértelepülési kapcsolat újragondolása, a fiatal- és középkorosztály bevonása a meglévő kapcsolat kulturális vonalon történő megerősítése, bemutatkozási lehetőség megteremtése azon tusznádfürdőieknek és orosháziaknak egyaránt, akik valamely területen alkotó tevékenységet végeznek.
A megpályázott összeg 1.000.000,- Ft

Orosháza Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Hajléktalan személyek ellátását célzó, a normatív állami támogatás által nem fedezett programok támogatására, melyek a megnövekedett rezsiköltségekből adódó likviditási nehézségek és energetikai célú beruházásokat, továbbá hajléktalan személyek egészségügyi ellátásának megszervezését célozzák. A pályázati kiírás alapján a cél az Egységes Szociális Központ által fenntartott Hajléktalan Szálló (5900 Orosháza, Szabó Dezső utca 1.) villamosenergia költségeinek csökkentése volt oly módon, hogy az intézményen napelemeket helyezünk el, valamint az elavult lámpatesteket korszerű és energiatakarékos fényforrásokra cseréljük. A pályázott összeg 9.200.000.- Ft volt, önerőt nem igényelt. A pályázat nem részesült támogatásban.

„1.2.5. Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal Közbeszerzési Szabályzatának, módosításának elfogadása”

A Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat módosításra került a 96/2023. (VIII.30.) Pü. határozattal.

„1.2.6. az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal éves közbeszerzési tervének, módosításának elfogadása”

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 35/2023. (III.20.) Pü. határozattal döntött arról, hogy elfogadja Orosháza Város Önkormányzatának 2023. évi összesített közbeszerzési tervét.
A közbeszerzési terv módosítására 2023. évben nem került sor.

„1.2.7. behajthatatlan követelések törlése a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott érték és 300.000,- Ft között”

A 2022. évben nyilvántartott, 2016. december 31. napját megelőzően keletkezett pénzkövetelés (hátralék) törlésére 27 esetben került sor 3.470.478,- Ft értékben.

„1.2.11. döntés az orvosokkal kötött feladat-ellátási megállapodások módosításáról, amennyiben a módosítás a helyettesítést, rendelési időt vagy adatváltozást érint”

A Pénzügyi Bizottság döntött 2023. július 1. napjától AliMed Plussz Kft.-vel feladat-ellátási szerződés megkötéséről önálló praxisjoggal rendelkező felnőtt háziiorvosi feladatok ellátására (orosházi 5. számú háziiorvosi körzet – Dr. Alzubi Ali főorvos), a feladat-ellátási szerződésének módosításáról rendelési és prevenció idő vonatkozásában.

II.

Az SZMSZ 2. melléklet 2.2. pontja szerint a Képviselő-testület által a Társadalmi Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatáskörök közül az alábbiak kerültek gyakorlásra:

„2.2.1. dönt az ifjúságpolitikai koncepcióról és a cselekvési tervet folyamatosan figyelemmel kíséri”

A Bizottság, majd a Képviselő-testület a GYIÖK 2022. évi beszámolóját (amelyet a cselekvési terv alapján végez) elfogadta. Az ifjúsági koncepció frissítése folyamatban van.

„2.2.2. az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott döntési feladatok ellátása”

2023. évben 10 önkormányzati lakás pályáztatása történt meg.

„2.2.3. Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz való csatlakozás előterjesztésének véleményezése, a pályázatok elbírálása”

A Bizottság véleményezte a Bursa Hungarica pályázathoz való csatlakozást, amelyet a Képviselő-testület soros ülésén elfogadott.

A döntés következtében meghirdetett pályázatra 11 fő regisztrált, akik közül az ide vonatkozó önkormányzati szabályzatba foglaltaknak 2 fő nem, 9 fő pedig (8 db A kategória és 1 db B kategória) megfelelt. A sikeresen pályázók részére 8.000,- Ft/ hó/ fő támogatást biztosít az Önkormányzat az ide vonatkozó rendelete és a pályázati kiírás alapján 2024. évre.

„2.2.4. a civil szervezetek, magánszemélyek részére adható támogatások; a sporttámogatások és létesítményhasználati támogatások felosztása, valamint a felhasználásról adott szakmai és pénzügyi tájékoztató elfogadása”

2023. évben az Önkormányzat civil szervezetek (egyesületek és alapítványok) támogatására pályázatot nem írt ki. Külön soron szereplő civil szervezetek közül 4 egyesület részére döntött rendezvényeik megtartásához 4.200.000,- Ft összegű támogatás biztosításáról. 1 civil szervezetnek biztosított 445.000,- Ft összegű támogatást székházuk oldalfalának javításához.

A Bizottság a sportszervezetek 2022. évi működési támogatása esetében 21 szervezet elszámolását és 8 szervezet a létesítményhasználati támogatásának felhasználását és elszámolását fogadta el. 1 szervezet esetében a létesítményhasználati támogatás meghosszabbítása mellett döntött a Bizottság.

A 2023. évben az Önkormányzat 19 sportegyesület működését támogatta összesen először 47.000.000,- Ft, majd további 30.000.000,- Ft átadott pénzüsséggel.

„2.2.7. óvodákkal, iskolákkal, valamint a szakképzéssel kapcsolatos ügyekben döntés, amennyiben a döntés nem tartozik az Möt. 42. § 4. pontjában meghatározottak szerint a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe”

A Bizottság az alábbi esetekben hozott az év során döntést:

- a.) az intézmény nyári szünetben esedékes nyitva tartási rendjéről,
- b.) a 2023/2024. nevelési évre vonatkozó óvodai beiratás időpontjáról,
- c.) iskolai körzethatárok meghatározásának véleményezéséről,
- d.) Orosháza Városi Önkormányzata Napköziotthonos Óvodája 2023/2024. évre vonatkozó munkatervének elfogadásáról,
- e.) tervezett óvodai csoportok számának megállapításáról és a maximális óvodai csoportlétszámok meghatározásáról,
- f.) az óvoda téli szünetben esedékes zárva tartási rendjének meghatározásáról,

III.

Az SZMSZ 2. melléklet 3.2. pontja szerint a Képviselő-testület által az Ügyrendi- és Tulajdonosi jogokat gyakorló Bizottságra átruházott hatáskörök közül az alábbiak kerültek gyakorlásra:

„3.2.3. a polgármester és a főállású alpolgármester szabadságának megállapítása, valamint a polgármester szabadságának ütemezésének jóváhagyása”

A polgármester szabadságának megállapítása, valamint a polgármester szabadságának ütemezésének jóváhagyása az 5/2023. (II.18.) ÜTB határozattal, a főállású alpolgármesterek szabadságának megállapítása a 6/2023. (II. 18.) és 7/2023. (II.18.) ÜTB. határozatokkal elfogadásra került.

IV.

**Az SZMSZ 72. § (1) bekezdése alapján
a polgármesterre átruházott hatáskörök közül
az alábbiakban került sor a hatáskör gyakorlására:**

„1. a város címere, zászlója, valamint elnevezése használatának engedélyezése”

2023. évben 7 kérelem elbírálása történt meg.

„2. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben és pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló önkormányzati rendeletben a települési önkormányzat képviselő-testületéhez rendelt szociális igazgatási feladat- és hatásköröket az I. fokú eljárásban”

A polgármester nevében és megbízásából a pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 17/2022. (IX.29.) önkormányzati rendeletben meghatározott ellátásokra a Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztály által kibocsátott határozatok száma:

Jogcím	(db)
Gyermekek rendkívüli települési támogatása	243
Átmeneti települési támogatás	1617
Rendszeres települési támogatás	25
Lakhatási települési támogatás	új megállapítás 118
Szemétszállítási település támogatás	19
Adósságkezelési célú települési támogatás	2
Gyógyszer-kiváltás támogatása	új megállapítás 16
Védőoltás települési támogatása	0
Felsőfokú intézményben nappali oktatás rendjében tanulmányokat folytatók szociális ösztöndíj támogatása	0
Temetési települési támogatás	13
Köztemetés	25
Életkezdési támogatás	2 alkalommal

(I. félév 98 gyermek, II. félév 97 gyermek, összesen: 195 főre vonatkozóan)

„4. az Önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott feladatok ellátása”

Haszonbérleti szerződés megkötése: 1 db, tulajdonosi hozzájárulás kiadása (közmű, nyomvonal jellegű építmény létesítéséhez): 102 db.

„7. a szociális szolgáltatásokról szóló rendeletben meghatározott feladatok ellátása”

A szociális szolgáltatásokról szóló 13/2022. (VIII.25.) önkormányzati rendelet 10.§ (2) bekezdése szerint sor került Orosháza Város Önkormányzata Egységes Szociális Központ tekintetében az egységes szakmai programjának, házirendjének, Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására a polgármester aláírásával.

„9. a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott értékhatárig a behajthatatlan követelések törlésének engedélyezése”

A 2022. évben nyilvántartott követelések törlésének engedélyezésére 338 esetben, összesen 10.562.221,- Ft értékben került sor.

„14. a közterület-használatról szóló rendeletben foglalt feladatok ellátása”

Közterület-használati hozzájárulások száma: 298 db.

A bevétel összege: 8.746.005,-Ft

V.

Az SZMSZ 76/A. §-a a jegyzőre átruházott hatásköröket állapít meg az alábbiak szerint:

„a) a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások vonatkozásában a közigazgatási bírság kiszabása”

2023. évben 4 esetben indult és került lefolytatásra eljárás a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások feladatkör vonatkozásában.

A fentiek alapján kérem a következő határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az átruházott hatáskörök 2023. évi gyakorlásáról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester

Határidő:

azonnal

Orosháza, 2024. február 06.


Dávid Zoltán
polgármester



OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

**2024. évi
kötségvetéséről szóló rendelet**

TARTALOMJEGYZÉK

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi költségvetési rendelete (normaszöveg)	1. oldal
Bevételek alakulása címrendben (a rendelet 1. melléklete)	6. oldal
Kiadások alakulása címrendben (a rendelet 2. melléklete)	18. oldal
Felújítási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 3. melléklete)	32. oldal
Beruházási és felhalmozási kiadások feladatonként és forrásonként (a rendelet 4. melléklete)	33. oldal
Hitel-és kötvénytartozások törlesztése (a rendelet 5. melléklete)	34. oldal
Cél-és általános tartalékok részletezése forrásonként (a rendelet 6. melléklete)	35. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2023-2024. évi működési és felhalmozási célú bevételi adatairól (a rendelet 7. melléklete)	36. oldal
Tájékoztató Orosháza Város Önkormányzata 2023-2024. évi működési és felhalmozási célú kiadási adatairól (a rendelet 7. melléklete); Államigazgatási feladatok bevételei és kiadásai 2024. évre	37. oldal
Az Önkormányzat 2024. évi összesített intézményi költségvetési adatai (a rendelet 8. melléklete)	38. oldal
Az Önkormányzat intézményeinek 2024. évi finanszírozási ütemterve (a rendelet 9. melléklete)	39. oldal
Az Önkormányzat bevételeinek főbb jogcímcsoportjai 2023-2024. években (a rendelet 10. melléklete)	40. oldal
Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet 11. melléklete)	42. oldal
Az Önkormányzat 2024. évi Európai Unió projektjei (a rendelet 12. melléklete)	43. oldal
Az Önkormányzat 2024. évi engedélyezett létszámkeretei (álláshelyei) (a rendelet 13. melléklete)	45. oldal
Adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása 2024-2036. években (a rendelet 14. melléklete)	46. oldal
Az Önkormányzat intézményeinél jubileumi jutalom és végkielégítés jogcímen kifizetendő személyi juttatások és azok járulékainak alakulása 2024. évben (a rendelet 15. melléklete)	47. oldal
Kimutatás az Önkormányzat által 2024. évben biztosított közvetett támogatásokról (a rendelet 16. melléklete)	48. oldal
Kiskincstár Működési Rendje (a rendelet 17. melléklete)	49. oldal
Indokolás Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletéhez	53. oldal

**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati
rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak Bizottságaira, az Önkormányzat tevékenységére és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézményekre terjed ki.

2. §

(1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézmények külön-külön alkotnak egy címet, szám szerint 1-től 5-ig.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő, kormányzati funkciókhoz igazodó feladatok külön-külön önálló címet alkotnak, szám szerint 7-től 23-ig.

3. §

Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2024. évi költségvetésének

- a) **költségvetési bevétele 7.321.471 ezer forint,**
- b) **költségvetési kiadása 10.674.664 ezer forint,**
- c) **egyenlege 3.353.193 ezer forint,**
- d) ezen belül:
- e) belső finanszírozású bevétel (maradvány) 3.292.115 ezer forint,
 - ea) működési célú 880.603 ezer forint,
 - eb) felhalmozási célú 2.411.512 ezer forint,
- f) belső finanszírozású kiadás (értékpapír vásárlás) 0 ezer forint,
 - fa) működési célú 0 ezer forint,
 - fb) felhalmozási célú 0 ezer forint,
- g) külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel) 753.500 ezer forint,
 - ga) működési célú 450.000 ezer forint,
 - gb) felhalmozási célú 303.500 ezer forint,
- h) külső finanszírozású kiadás (megelőlegezés és hiteltörlesztés) 692.422 ezer forint,
 - ha) működési célú 543.303 ezer forint,
 - hb) felhalmozási célú 149.119 ezer forint.

4. §

A 3. §-ban megállapított bevétel forrásonkénti, valamint önként és kötelező jelleg szerinti megbontását e rendelet 1. és 10. melléklete tartalmazza. Az államigazgatási jelleg szerinti bontást e rendelet 7. melléklete tartalmazza.

5. §

A 2024. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai (e rendelet 2. melléklete szerinti részletezettséggel):

- a) a működési költségvetés tekintetében 7.429.920 ezer Ft ezen belül:
 - aa) 2.458.082 ezer Ft Személyi juttatások,
 - ab) 347.166 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,

- ac) 2.709.601 ezer Ft Dologi kiadások,
 - ad) 64.700 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,
 - ae) 808.838 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülre,
 - af) 901.133 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülre,
 - ag) 140.400 ezer Ft Tartalékok,
- b) a felhalmozási költségvetés tekintetében 3.244.744 ezer Ft,
e rendelet 6–9. §-ában részletezettek szerint.

6. §

A 2024. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 368.164 ezer Ft összegben.

7. §

A Képviselő-testület a 2024. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 2.650.532 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve.

8. §

A 2024. évi hiteltartozások törlesztése 599.119 ezer Ft e rendelet 5. melléklete szerinti részletezettséggel.

9. §

Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2024. évi általános tartalék 50.000 ezer Ft. A 2024. évi céltartalék 90.400 ezer Ft, mely a működési költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.

10. §

Az Önkormányzat 2024. évi összevont pénzügyi mérlegét részletesen e rendelet 7. melléklete tartalmazza.

11. §

Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2024. évi költségvetési támogatása 2.643.438 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 1.989.476 ezer Ft.

12. §

Az Önkormányzat 2024. évben várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről szóló előirányzat-felhasználási ütemtervet e rendelet 9. melléklete tartalmazza.

13. §

Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei, valamint a több éves kihatással járó kötelezettségei számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve e rendelet 11. melléklete tartalmazza.

14. §

A 2024. évi költségvetésben az Önkormányzat európai uniós projektjei bevételi és kiadási összegeit e rendelet 12. melléklete tartalmazza.

15. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél a közalkalmazottak, köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók, a

köztisztviselők és a Munkatörvénykönyv alapján foglalkoztatottak létszámkeretét, a közfoglalkoztatás keretében alkalmazottak létszámát e rendelet 13. mellékletében foglalt részletezettségnek megfelelően fogadja el.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmény munkáltatója közalkalmazotti, köznevelési foglalkoztatotti, köztisztviselői jogviszony megszűnéséről, megszüntetéséről, illetve létesítéséről a tervezett intézkedést megelőzően köteles egyeztetni az irányító szerv képviselőjével. Üres álláshely betöltése csak a polgármester előzetes hozzájárulásával lehetséges.

(3) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények feladataik csökkenése esetén kötelesek javaslattal élni a Képviselő-testület felé az álláshelyek számának csökkentésére a feladatcsökkenés mértékéhez igazodóan.

16. §

Az Önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből fennálló kötelezettségeit és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti saját bevételeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig e rendelet 14. melléklete tartalmazza.

17. §

Az Önkormányzat 2024. évben e rendelet 16. mellékletében meghatározott szerkezetben és részletezettséggel nyújt közvetett támogatást.

18. §

(1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények törvény szerint kötelesek beszédni a megállapított és megállapítható működési (saját) bevételt. Az intézmények alaptevékenysége, kötelező feladata, annak finanszírozása nem sérülhet egyéb tevékenységei terhére.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmény működési vagy felhalmozási célú pályázatának beadásához, azt megelőzően – kiírótól függetlenül – a tervezett pályázat részleteinek ismertetésével köteles az irányító szerv döntését, illetve az irányító szerv képviselőjének jóváhagyását kérni.

19. §

A 2023. évi zárszámadás során az intézményeknél az önkormányzati és állami támogatásokból kimutatásra kerülő szabad (feladattal nem terhelt) költségvetési maradvány az intézmények részére nem kerül kiutalásra, abból az Önkormányzatnak céltartalékot kell képeznie.

20. §

(1) Az önkormányzati költségvetési intézmények saját előirányzat-módosítási hatáskörében – az irányító szerv jóváhagyásával – bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat felemelheti:

- a) tervezett összes előirányzatot meghaladó többletbevételéből,
- b) költségvetési maradványából az irányító szerv jóváhagyását követően.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jóváhagyás céljából történő adatszolgáltatási kötelezettségnek az intézmények első alkalommal május 31-ig, ezt követően az irányító szervet képviselő Polgármesteri Hivatal által meghatározott időpontokban tesznek eleget.

21. §

(1) Az Önkormányzatnak az év közben elért bevételi többletének felhasználása képviselő-testületi döntést igényel.

(2) Az Önkormányzat az irányítása alá tartozó intézményeit – a Polgármesteri Hivatalon keresztül – kiskincstári rendszerben finanszírozza, melynek működési rendjét e rendelet 17. melléklete szabályozza.

22. §

(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy 5 millió Ft összeghatárig „vis maior” esetekben e rendelet 6. melléklete 2. sorában biztosított tartaléka terhére döntsön annak felhasználásáról.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak tényleges bekövetkezéséről, összegéről a Képviselő-testületet soron következő ülésén tájékoztatni kell.

(3) A költségvetési hiány fedezetéül 303.500 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel lehívása indokolt.

23. §

A költségvetési rendeletben a civil szervezetek (sport, egyéb) támogatására 77.500 ezer Ft fordítható. A civil szervezetek részére történő elosztásáról – az alapítványok kivételével – a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt.

24. §

E rendelet 15. mellékletében meghatározott, Orosháza Város Önkormányzata intézményeinél 2024. évben kifizetendő jubileumi jutalom, a nyugdíjba vonulás alkalmával esedékes végkielégítés és felmentési illetmény jogcímenek tervezett kiadások csak ezen célokra használhatók fel. A kifizetés tényét igazolnia kell a kifizető intézményeknek a fenntartót képviselő Polgármesteri Hivatal felé, mely a felülvizsgálatot követően az igazolt összeget pótelőirányzat formájában biztosítja az érintett intézmények költségvetésében. A felhasználásról a kifizetőnél külön nyilvántartást kell vezetni jogcímenként elkülönítve.

25. §

(1) A költségvetési intézményeknek az elismert vevői állományukról és egyéb követeléseikről, valamint az elismert szállítói állományukról és egyéb kötelezettségeikről tételes, korosított adatszolgáltatást kell teljesíteniük minden hó 10. napjáig az irányító szerv felé.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján elkészített időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kötelesek megküldeni az Önkormányzat részére, első alkalommal április 10-ig.

26. §

A Képviselő-testület a nyilvántartott, behajthatatlannak minősített pénzkövetelések elengedése Polgármesteri engedélyezésének értékhatárát 100.000 Ft-ban határozza meg. A mindenkori költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű értékhatárig az Önkormányzat esetében a Polgármester, az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében a költségvetési szerv vezetője jogosult a követelés elengedésére. A kisösszegű követelés behajtását előírni nem kell, de a követelés törlése előtt legalább 2 alkalommal dokumentáltan meg kell kísérelni a követelés beszedését.

27. §

(1) A költségvetési évről december 31-ei fordulónappal elkészített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat mérlegsoronként minden évben leltározni kell és leltárral kell alátámasztani.

(2) Az önkormányzati költségvetési intézmény az eszközökről és az azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást köteles vezetni mennyiségben és értékben, a tulajdon védelme megfelelően biztosított és ellenőrzött, ezért a leltározást mennyiségi felvétellel elegendő három évenként végrehajtani.

28. §

Az átmeneti gazdálkodás időtartama (2024. január 01 – 2024. február 12.) alatt ténylegesen teljesült bevételek és kiadások ezen költségvetési rendeletbe beépítésre kerültek.

29. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2024. január hó 1. napjától kell alkalmazni.

30. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2022 (II.15.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE.

31. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orosháza, 2024. február 12.

(**Dávid Zoltán**)
polgármester

(**Dr. Burai Mihály**)
jegyző

Kihirdetve:..... napján.

(**Dr. Burai Mihály**)
jegyző

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés			

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	270 737	381 763	295 585	155 540	451 125
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	8 478	15 695	10 000	0	10 000
4	Működési célú átvett pénzeszközök	526	3 231	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	10 000	10 000
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	25 370	68 674	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

1. cím bevételei összesen:	305 111	469 363	305 585	165 540	471 125
----------------------------	---------	---------	---------	---------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	2 621	1 153	0	1 100	1 100
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	10 280	7 599	0	563	563
4	Működési célú átvett pénzeszközök	42	114	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	2 039	3 713	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

2. cím bevételei összesen:	14 982	12 579	0	1 663	1 663
----------------------------	--------	--------	---	-------	-------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	8 291	13 697	3 500	0	3 500
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	40 718	2 400	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	183	93	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	59 187	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	9 919	60 741	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

3. cím bevételei összesen:	118 298	76 931	3 500	0	3 500
----------------------------	---------	--------	-------	---	-------

4 NAPKÖZOTTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	1 120	4 774	0	4 000	4 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	2 166	3 829	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

4. cím bevételei összesen:	3 286	8 603	0	4 000	4 000
----------------------------	-------	-------	---	-------	-------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31-ei teljesítés	2023. december 31-ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

5 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	9 079	5 512	0	5 000	5 000
2	Közhatalmi bevételek	5	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	65 622	29 151	0	15 340	15 340
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	69	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	10 000	10 000

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	8 312	13 913	0	14 984	14 984
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5. cím bevételei összesen:	83 087	48 576	0	45 324	45 324
----------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Működési költségvetés összesen:	417 702	465 182	309 085	181 543	490 628
--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Működési bevételek	291 848	406 899	299 085	165 640	464 725
--------------------	---------	---------	---------	---------	---------

Közhatalmi bevételek	5	0	0	0	0
----------------------	---	---	---	---	---

Működési célú támogatások áht-on belülről	125 098	54 845	10 000	15 903	25 903
---	---------	--------	--------	--------	--------

Működési célú átvett pénzeszközök	751	3 438	0	0	0
-----------------------------------	-----	-------	---	---	---

Felhalmozási költségvetés összesen:	59 256	0	0	20 000	20 000
--	---------------	----------	----------	---------------	---------------

Felhalmozási bevételek	69	0	0	10 000	10 000
------------------------	----	---	---	--------	--------

Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	59 187	0	0	0	0
---	--------	---	---	---	---

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	10 000	10 000
---------------------------------------	---	---	---	--------	--------

Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	47 806	150 870	0	14 984	14 984
---	---------------	----------------	----------	---------------	---------------

Maradvány igénybevétele	47 806	150 870	0	14 984	14 984
-------------------------	--------	---------	---	--------	--------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
---	----------	----------	----------	----------	----------

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
---	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---

Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
---	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	524 764	616 052	309 085	216 527	525 612
----------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés			

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

6 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	431 890	477 414	188 981	444 357	633 338
2	Közhatalmi bevételek	2 127 847	2 892 121	1 050 000	1 978 000	3 028 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 206 219	1 285 837	20 500	764 568	785 068
4	Működési célú átvett pénzeszközök	2 490	1 234	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	5 518	18 436	0	250 000	250 000
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 187 610	1 973 705	54 351	0	54 351
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 295	262	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevételei összesen:	4 965 869	6 649 009	1 313 832	3 436 925	4 750 757
----------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

7 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	11	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	13 593	14 500	14 500	0	14 500
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

7. cím bevételei összesen:	13 604	14 500	14 500	0	14 500
----------------------------	--------	--------	--------	---	--------

8 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	7 188	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	59 231	79 132	0	60 695	60 695
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

8. cím bevételei összesen:	66 419	79 132	0	60 695	60 695
----------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

9 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1	Működési költségvetés									
2	Felhalmozási költségvetés									
	1	Felhalmozási bevételek			0	0	0	0	0	0
	2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről			0	0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
9. cím kiadásai összesen:					0	0	0	0	0	0

10 TURIZMUS

1	Működési költségvetés									
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
10. cím bevételei összesen:					0	0	0	0	0	0

11 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1	Működési költségvetés									
	1	Működési bevétel			0	0	0	0	0	0
	2	Közhatalmi bevételek			0	0	0	0	0	0
	3	Működési célú támogatások áht-on belülről			86	0	0	0	0	0
	4	Működési célú átvett pénzeszközök			0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
11. cím bevételei összesen:					86	0	0	0	0	0

12 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1	Működési költségvetés									
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
12. cím bevételei összesen:					0	0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

13 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	1 062	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

13. cím bevételei összesen:	1 062	0	0	0	0
-----------------------------	-------	---	---	---	---

14 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	151	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

14. cím bevételei összesen:	151	0	0	0	0
-----------------------------	-----	---	---	---	---

15 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

15. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

16 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	37 605	32 983	0	1 620	1 620
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

16. cím bevételei összesen:		37 605	32 983	0	1 620	1 620
-----------------------------	--	--------	--------	---	-------	-------

17 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

17. cím bevételei összesen:		0	0	0	0	0
-----------------------------	--	---	---	---	---	---

18 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	64 937	78 392	3 000	60 202	63 202
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

18. cím bevételei összesen:		64 937	78 392	3 000	60 202	63 202
-----------------------------	--	--------	--------	-------	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31-ei teljesítés	2023. december 31-ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

19 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

19. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

20 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	446 862	482 592	0	631 723	631 723
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

20. cím bevételei összesen:	446 862	482 592	0	631 723	631 723
-----------------------------	---------	---------	---	---------	---------

21 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 134 050	1 254 708	599 462	688 884	1 288 346
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

21. cím bevételei összesen:	1 134 050	1 254 708	599 462	688 884	1 288 346
-----------------------------	-----------	-----------	---------	---------	-----------

Cím- szám	Cím- név	Elő- írány- zat cso- port- szám	Elő- írány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- írány- zat szám	BEVÉTELEK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés			
					Kiemelt előirányzat neve				

22 EGYÉB FUNKCIÓK

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

22. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

Működési költségvetés összesen:	5 532 985	6 598 913	1 876 443	4 630 049	6 506 492
Működési bevétel	439 089	477 414	188 981	444 357	633 338
Közhatalmi bevételek	2 141 440	2 906 621	1 064 500	1 978 000	3 042 500
Működési célú támogatások áht-on belülről	2 948 904	3 213 644	622 962	2 207 692	2 830 654
Működési célú átvett pénzeszközök	3 552	1 234	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:	1 197 574	1 992 403	54 351	250 000	304 351
Felhalmozási bevételek	5 518	18 436	0	250 000	250 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 187 761	1 973 705	54 351	0	54 351
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 295	262	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	6 730 559	8 737 509	1 930 794	4 880 049	6 810 843
----------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					5 950 687	7 064 095	2 185 528	4 811 592	6 997 120		
				Működési bevétel	730 937	884 313	488 066	609 997	1 098 063		
				Közhatalmi bevételek	2 141 445	2 906 621	1 064 500	1 978 000	3 042 500		
				Működési célú támogatások áht-on belülről	3 074 002	3 268 489	632 962	2 223 595	2 856 557		
				Működési célú átvett pénzeszközök	4 303	4 672	0	0	0		
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					1 256 830	1 992 403	54 351	270 000	324 351		
				Felhalmozási bevételek	5 587	18 436	0	260 000	260 000		
				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 246 948	1 973 705	54 351	0	54 351		
				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 295	262	0	10 000	10 000		
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					47 806	150 870	0	14 984	14 984		
				Maradvány igénybevétele	47 806	150 870	0	14 984	14 984		
				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0		
				Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0		
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0		
				Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0		
				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0		
				Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0		
				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0		
				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0		
				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0		
				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0		
				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0		
				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0		
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					7 255 323	9 207 368	2 239 879	5 096 576	7 336 455		

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

23 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés										
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele				876 559	1 414 275	585 615	280 004	865 619		
2	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0		
3	Egyéb finanszírozási bevételek				85 069	94 071	0	0	0		
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
1	Maradvány igénybevétele				2 893 932	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512		
2	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0		
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0		
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek										
1	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0		
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről				0	0	0	450 000	450 000		
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0		
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek										
1	Értékpapírok bevételei				0	0	0	0	0		
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről				101 220	126 112	303 500	0	303 500		
3	Egyéb finanszírozási bevételek				0	0	0	0	0		
23. cím bevételei összesen:					3 956 780	4 094 440	3 300 627	730 004	4 030 631		

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					5 950 687	7 064 095	2 185 528	4 811 592	6 997 120		
	1		Működési bevétel	730 937	884 313	488 066	609 997	1 098 063			
	2		Közhatalmi bevételek	2 141 445	2 906 621	1 064 500	1 978 000	3 042 500			
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről	3 074 002	3 268 489	632 962	2 223 595	2 856 557			
	4		Működési célú átvett pénzeszközök	4 303	4 672	0	0	0			
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					1 256 830	1 992 403	54 351	270 000	324 351		
	1		Felhalmozási bevételek	5 587	18 436	0	260 000	260 000			
	2		Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 246 948	1 973 705	54 351	0	54 351			
	3		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 295	262	0	10 000	10 000			
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					1 009 434	1 659 216	585 615	294 988	880 603		
	1		Maradvány igénybevétele	924 365	1 565 145	585 615	294 988	880 603			
	2		Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
	3		Egyéb finanszírozási bevételek	85 069	94 071	0	0	0			
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					2 893 932	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512		
	1		Maradvány igénybevétele	2 893 932	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512			
	2		Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
	3		Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	450 000	450 000		
	1		Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	450 000	450 000			
	3		Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					101 220	126 112	303 500	0	303 500		
	1		Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	101 220	126 112	303 500	0	303 500			
	3		Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					11 212 103	13 301 808	5 540 506	5 826 580	11 367 086		

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés			

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSEGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	874 819	996 022	557 097	428 650	985 747
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	120 080	135 186	74 648	58 644	133 292
3	Dologi kiadások	307 448	450 068	341 990	58 390	400 380
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 202	1 185	1 300	0	1 300
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	7	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	12 043	19 274	1 905	0	1 905
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

1. cím kiadásai összesen:	1 315 592	1 601 742	976 940	545 684	1 522 624
---------------------------	-----------	-----------	---------	---------	-----------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	39 242	51 789	0	50 094	50 094
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 927	5 400	0	6 520	6 520
3	Dologi kiadások	13 871	26 665	0	19 267	19 267
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	155	0	300	300
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

2. cím kiadásai összesen:	58 040	94 915	0	76 181	76 181
---------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	32 327	39 996	41 919	0	41 919
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 807	5 530	5 490	0	5 490
3	Dologi kiadások	19 272	48 934	27 155	0	27 155
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	4 008	15 712	0	0	0
2	Felújítások	62 667	50 302	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

3. cím kiadásai összesen:	122 081	160 474	74 564	0	74 564
---------------------------	---------	---------	--------	---	--------

4 NAPKÖZIJÓTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	372 075	415 791	0	505 524	505 524
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	57 970	62 311	0	81 888	81 888
3	Dologi kiadások	28 139	71 712	0	60 599	60 599
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	3 696	2 485	0	2 000	2 000
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

4. cím kiadásai összesen:	461 880	552 299	0	650 011	650 011
---------------------------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés			

5 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	492 471	541 972	0	627 016	627 016
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	71 026	75 167	0	87 139	87 139
3	Dologi kiadások	87 598	117 979	0	112 831	112 831
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	2 427	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	3 238	19 368	0	18 684	18 684
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5. cím kiadásai összesen:	654 333	756 913	0	845 670	845 670
---------------------------	---------	---------	---	---------	---------

Működési költségvetés összesen:	2 526 274	3 160 557	1 049 599	2 096 562	3 146 161
--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

ezen belül: Személyi juttatások	1 810 934	2 057 462	599 016	1 611 284	2 210 300
---------------------------------	-----------	-----------	---------	-----------	-----------

Munkaadókat terhelő adók, járulékok	257 810	287 136	80 138	234 191	314 329
-------------------------------------	---------	---------	--------	---------	---------

Dologi kiadások	456 328	811 753	369 145	251 087	620 232
-----------------	---------	---------	---------	---------	---------

Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 202	1 594	1 300	0	1 300
--------------------------------	-------	-------	-------	---	-------

Működési célú támogatások áht-n belülre	0	2 612	0	0	0
---	---	-------	---	---	---

Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Tartalékok	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

Felhalmozási költségvetés összesen:	85 652	143 520	1 905	20 984	22 889
--	---------------	----------------	--------------	---------------	---------------

Beruházások	22 985	93 311	1 905	20 984	22 889
-------------	--------	--------	-------	--------	--------

Felújítások	62 667	50 209	0	0	0
-------------	--------	--------	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Tartalékok	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
-------------------------------	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK					
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:	2 611 926	3 304 077	1 051 504	2 117 546	3 169 050
--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT**6 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	130 241	145 879	42 767	99 712	142 479
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	16 378	18 514	5 500	13 500	19 000
3 Dologi kiadások	806 352	1 548 437	364 792	825 195	1 189 987
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	284 184	473 972	0	647 046	647 046
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	9 629	14 466	947	23 620	24 567
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1 Beruházások	704 185	3 921 594	2 495 272	16 500	2 511 772
2 Felújítások	106 172	983 448	48 500	68 404	116 904
3 Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	411 700	98 960	226 048	0	226 048
4 Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5 Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

6. cím kiadásai összesen:	2 468 841	7 205 270	3 183 826	1 693 977	4 877 803
----------------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

7 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG**1 Működési költségvetés**

1 Személyi juttatások	25 126	28 528	37 563	0	37 563
2 Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 187	3 709	4 884	0	4 884
3 Dologi kiadások	2 518	4 075	5 275	1 000	6 275
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5 Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6 Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7 Tartalékok	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK	2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve					
2	Felhalmozási költségvetés									
	1	Beruházások				853	10 000	0	19 988	19 988
	2	Felújítások				0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0
	5	Tartalékok				0	0	0	0	0
	3	Belső működési célú finanszírozási kiadás								
	4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás								
	5	Külső működési célú finanszírozási kiadás								
	6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás								
7. cím kiadásai összesen:						31 684	46 312	47 722	20 988	68 710

8 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1	Működési költségvetés									
	1	Személyi juttatások				45 494	51 647	0	53 180	53 180
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok				3 147	6 717	0	6 913	6 913
	3	Dologi kiadások				24 712	21 635	0	25 373	25 373
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	0	0	0
	5	Működési célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0
	7	Tartalékok				0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
	1	Beruházások				0	0	0	0	0
	2	Felújítások				0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0
	5	Tartalékok				0	0	0	0	0
	3	Belső működési célú finanszírozási kiadás								
	4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás								
	5	Külső működési célú finanszírozási kiadás								
	6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás								
8. cím kiadásai összesen:						73 353	79 999	0	85 466	85 466

9 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1	Működési költségvetés									
	1	Személyi juttatások				0	2 400	2 760	0	2 760
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok				0	350	359	0	359
	3	Dologi kiadások				128 752	101 516	840	88 671	89 511
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	0	0	0
	5	Működési célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre				81 354	118 115	121 916	0	121 916
	7	Tartalékok				0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Beruházások						5 905	0	52 000	0	52 000
2	Felújítások						52 279	0	0	4 960	4 960
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						715	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						0	10 000	0	0	0
5	Tartalékok						0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
9. cím kiadásai összesen:							269 005	232 381	177 875	93 631	271 506

10 TURIZMUS

1	Működési költségvetés										
1	Személyi juttatások						0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok						0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások						7 264	28 000	25 000	0	25 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai						0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre						32 000	58 000	80 000	0	80 000
7	Tartalékok						0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
10. cím kiadásai összesen:							39 264	86 000	105 000	0	105 000

11 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1	Működési költségvetés										
1	Személyi juttatások						0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok						0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások						32 757	29 474	0	26 410	26 410
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai						0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre						0	0	0	0	0
7	Tartalékok						0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Beruházások						4 181	1 331	0	20 000	20 000
2	Felújítások						0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						0	0	0	0	0
5	Tartalékok						0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Kiemelt elő-irányzat szám	KIADÁSOK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
11. cím kiadásai összesen:							36 938	30 805	0	46 410	46 410

12 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	9 573	9 760	0	16 560	16 560
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

12. cím kiadásai összesen:	9 573	9 760	0	16 560	16 560
----------------------------	-------	-------	---	--------	--------

13 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	132	132
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	63 840	8 100	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

13. cím kiadásai összesen:	63 840	8 100	0	132	132
----------------------------	--------	-------	---	-----	-----

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

14 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	105 683	131 195	5 024	102 508	107 532
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

14. cím kiadásai összesen:	105 683	131 195	5 024	102 508	107 532
----------------------------	---------	---------	-------	---------	---------

15 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	323 881	642 058	4 271	501 731	506 002
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	22 719	9 850	6 300	0	6 300
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	6 996	15 000	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
- 5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:	353 596	666 908	10 571	501 731	512 302
----------------------------	---------	---------	--------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31-ei teljesítés	2023. december 31-ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

16 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	23 716	23 053	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	2 158	834	0	0	0
3	Dologi kiadások	32 984	35 053	0	7 212	7 212
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	11 499	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	33	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	70 357	58 973	0	7 212	7 212
----------------------------	--------	--------	---	-------	-------

17 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	390	550	0	550	550
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	38	110	0	110	110
3	Dologi kiadások	48 842	50 455	0	38 749	38 749
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	246 500	449 370	398 000	0	398 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	34 000	17 000	0	17 000
2	Felújítások	0	240 000	241 300	0	241 300
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	3 337	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

17. cím kiadásai összesen:	299 107	774 485	656 300	39 409	695 709
----------------------------	---------	---------	---------	--------	---------

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

18 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 800	5 218	5 238	1 700	6 938
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	426	740	862	200	1 062
3	Dologi kiadások	11 310	17 508	6 633	2 600	9 233
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	237 341	250 488	258 000	0	258 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	1 400	0	0	0
2	Felújítások	0	0	5 000	0	5 000
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

18. cím kiadásai összesen:	251 877	275 354	275 733	4 500	280 233
----------------------------	---------	---------	---------	-------	---------

19 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	3 540	4 240	4 312	0	4 312
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	470	500	509	0	509
3	Dologi kiadások	5 256	2 045	2 100	0	2 100
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 800	1 200	1 200	0	1 200
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	12 700	3 145	9 500	0	9 500
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	331	77	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

19. cím kiadásai összesen:	24 097	11 207	17 621	0	17 621
----------------------------	--------	--------	--------	---	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irányzat csoport-szám	Elő-irányzat csoport-név	Ki-emelt elő-irányzat szám	KIADÁSOK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

20 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	2 000	2 000	2 000	0	2 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	750	720	880	0	880
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	5 000	5 000	2 000	0	2 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

20. cím kiadásai összesen:	7 750	7 720	4 880	0	4 880
----------------------------	-------	-------	-------	---	-------

21 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	400	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	50	0	0	0
3	Dologi kiadások	23 595	28 414	1 500	35 793	37 293
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 028	65 169	0	63 400	63 400
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	178 339	195 140	2 100	157 612	159 712
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	250	650	850	0	850
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	7 500	0	6 883	6 883
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:	251 212	297 323	4 450	263 688	268 138
----------------------------	---------	---------	-------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK				
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT

22 EGYÉB FUNKCIÓK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	140 400	140 400

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:	0	0	0	140 400	140 400
----------------------------	---	---	---	---------	---------

Működési költségvetés összesen:	2 995 683	4 590 349	1 403 882	2 879 877	4 283 759
--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

ezen belül: Személyi juttatások	231 307	261 915	92 640	155 142	247 782
---------------------------------	---------	---------	--------	---------	---------

Munkaadókat terhelő adók, járulékok	25 804	31 524	12 114	20 723	32 837
-------------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Dologi kiadások	1 565 479	2 651 625	417 435	1 671 934	2 089 369
-----------------	-----------	-----------	---------	-----------	-----------

Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 028	65 169	0	63 400	63 400
--------------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Működési célú támogatások áht-n belülre	465 073	671 032	4 180	804 658	808 838
---	---------	---------	-------	---------	---------

Működési célú támogatások áht-n kívülre	658 992	909 084	877 513	23 620	901 133
---	---------	---------	---------	--------	---------

Tartalékok	0	0	0	140 400	140 400
------------	---	---	---	---------	---------

Felhalmozási költségvetés összesen:	1 360 494	5 331 443	3 085 120	136 735	3 221 855
--	------------------	------------------	------------------	----------------	------------------

Beruházások	786 291	3 999 035	2 564 272	63 371	2 627 643
-------------	---------	-----------	-----------	--------	-----------

Felújítások	158 451	1 223 448	294 800	73 364	368 164
-------------	---------	-----------	---------	--------	---------

Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	412 415	98 960	226 048	0	226 048
---	---------	--------	---------	---	---------

Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	3 337	10 000	0	0	0
---	-------	--------	---	---	---

Tartalékok	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
-------------------------------	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi	2024. évi	2024. évi
								javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:						4 356 177	9 921 792	4 489 002	3 016 612	7 505 614
--	--	--	--	--	--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						5 521 957	7 750 906	2 453 481	4 976 439	7 429 920
ezen belül: Személyi juttatások						2 042 241	2 319 377	691 656	1 766 426	2 458 082
Munkaadókat terhelő adók, járulékok						283 614	318 660	92 252	254 914	347 166
Dologi kiadások						2 021 807	3 463 378	786 580	1 923 021	2 709 601
Ellátottak pénzbeli juttatásai						50 230	66 763	1 300	63 400	64 700
Működési célú támogatások áht-n belülre						465 073	673 644	4 180	804 658	808 838
Működési célú támogatások áht-n kívülre						658 992	909 084	877 513	23 620	901 133
Tartalékok						0	0	0	140 400	140 400
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						1 446 146	5 474 963	3 087 025	157 719	3 244 744
Beruházások						809 276	4 092 346	2 566 177	84 355	2 650 532
Felújítások						221 118	1 273 657	294 800	73 364	368 164
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						412 415	98 960	226 048	0	226 048
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						3 337	10 000	0	0	0
Tartalékok						0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése						0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						-2	-1	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						-2	-1	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):						6 968 101	13 225 868	5 540 506	5 134 158	10 674 664
---	--	--	--	--	--	------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**23 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK**

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31-ei teljesítés	2023. december 31-ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás											
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	450 000	450 000
	3				Egyéb finanszírozási kiadások		75 299	82 777	0	93 303	93 303
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		143 574	170 044	0	149 119	149 119
	3				Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0
23. cím kiadásai összesen:							218 873	702 321	0	692 422	692 422
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							5 521 957	7 750 906	2 453 481	4 976 439	7 429 920
	1				Személyi juttatások		2 042 241	2 319 377	691 656	1 766 426	2 458 082
	2				Munkaadókat terhelő adók, járulékok		283 614	318 660	92 252	254 914	347 166
	3				Dologi kiadások		2 021 807	3 463 378	786 580	1 923 021	2 709 601
	4				Ellátottak pénzbeli juttatásai		50 230	66 763	1 300	63 400	64 700
	5				Működési célú támogatások áht-n belülre		465 073	673 644	4 180	804 658	808 838
	6				Működési célú támogatások áht-n kívülre		658 992	909 084	877 513	23 620	901 133
	7				Tartalékok		0	0	0	140 400	140 400
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							1 446 146	5 474 963	3 087 025	157 719	3 244 744
	1				Beruházások		809 276	4 092 346	2 566 177	84 355	2 650 532
	2				Felújítások		221 118	1 273 657	294 800	73 364	368 164
	3				Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		412 415	98 960	226 048	0	226 048
	4				Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		3 337	10 000	0	0	0
	5				Tartalékok		0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							0	0	0	0	0
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							0	0	0	0	0
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							75 299	82 777	0	543 303	543 303
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	450 000	450 000
	3				Egyéb finanszírozási kiadások		75 299	82 777	0	93 303	93 303
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							143 574	170 044	0	149 119	149 119
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		143 574	170 044	0	149 119	149 119
	3				Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							7 186 976	13 478 690	5 540 506	5 826 580	11 367 086

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZATI FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁS	HITEL-FELVÉTEL	MARADVÁNY	MIND-ÖSSZESEN
I. INTÉZMÉNYEK							
1.	Egységes Szociális Központ - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
2.	Könyvtár - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
3.	Múzeum - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
4.	Óvoda - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
5.	Polgármesteri Hivatal - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		0	0	0	0	0	0
II. ÖNKORMÁNYZAT							
1.	Gyermekétkeztetési feladatok ellátásához szükséges kiadások	8 889	0	0	0	0	8 889
2.	Élményfürdő tetőszerkezetének felújítás	51 300	0	0	190 000	0	241 300
3.	Bajcsy-Zsilinszky utcai Napköziotthonos Óvoda vizesblokk felújítás, szerkezeti megerősítés	34 515	0	0	0	0	34 515
4.	Kettősánc tér közterületen meglévő szórt útalap felújítása	1 531	0	0	0	0	1 531
5.	Orosháza-Rákócziutca, Szentesi út melletti modellautó pálya burkolat-felújítási munkái	3 429	0	0	0	0	3 429
6.	Városi Képtár tetőszerkezetének felújítása	0	0	0	48 500	0	48 500
7.	Polgármesteri Hivatal épületének elektromos hálózat felújítása	0	0	0	25 000	0	25 000
8.	Szabadtéri lelátó padozatának felújítás	5 000	0	0	0	0	5 000
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		104 664	0	0	263 500	0	368 164
2024. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:		104 664	0	0	263 500	0	368 164

* A hitelfelvétel összegének (263.500 ezer Ft) bontása

2023. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel	190 000
2024. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel	73 500

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZATI FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁS	HITEL-FELVÉTEL	MARADVÁNY	MIND-ÖSSZESEN
I. INTÉZMÉNYEK							
1.	Egységes Szociális Központ eszközbeszerzései	1 905	0	0	0	0	1 905
2.	Könyvtár - Tárgyi eszközbeszerzések	300	0	0	0	0	300
3.	Múzeum- Tárgyi eszközbeszerzések	0	0	0	0	0	0
4.	Óvoda - Tárgyi eszközbeszerzések	2 000	0	0	0	0	2 000
5.	Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzések	18 684	0	0	0	0	18 684
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		22 889	0	0	0	0	22 889
II. ÖNKORMÁNYZAT							
2023. ÉVBEN SZEREPLŐ BE NEM FEJEZETT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:							
1.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem	56 419	0	0	0	0	56 419
2.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	6 652	0	0	0	0	6 652
3.	TOP_Plusz 1.2.1-21 "Élhető települések" Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése	0	319 369	0	0	0	319 369
4.	TOP_Plusz 1.2.1-21 "Élhető települések" Kiss István gödör pályázat	0	297 781	0	0	0	297 781
5.	TOP_PLUSZ-1.2.3 Körforgalom pályázat	0	436 958	0	0	0	436 958
6.	TOP_PLUSZ-1.2.1 Orosháza-Kardoskút kerékpárút pályázat	0	305 958	0	0	0	305 958
7.	TOP_PLUSZ-1.2.1 Mikolay-kert pályázat	0	495 634	0	0	0	495 634
8.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	0	526 718	0	0	0	526 718
9.	Top 2.1.2 Zöld Város I. Közösségi funkcióhoz kapcsolódó eszközbeszerzés	23 783	0	0	0	0	23 783
10.	BMX freestyle pálya és kerékpáros triál pálya kialakítása	17 000	0	0	0	0	17 000
11.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (Internet és kamera rendszer bővítés)	9 988	0	0	0	0	9 988
2023. ÉVBEN SZEREPLŐ BE NEM FEJEZETT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		113 842	2 382 418	0	0	0	2 496 260
2024. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:							
1.	Tárgyi eszköz beszerzések	500	0	0	0	0	500
2.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (ingatlanok beruházási kiadásai)	1 000	0	0	0	0	1 000
3.	Közterület-felügyeleti iroda klímaberendezés	1 000	0	0	0	0	1 000
4.	Zöldfa utca parkoló	20 000	0	0	0	0	20 000
5.	Útfelújítási munkák	30 000	0	0	0	0	30 000
7.	Polgármesteri Hivatal fűtőkorszerűsítés - kazáncsere és kapcsolódó feladatok	0	0	0	15 000	0	15 000
8.	Csapadékvízvezetési munkák	15 000	0	0	0	0	15 000
9.	Kerek tó - járdabeszakadás havaria terv szerinti javítása	5 000	0	0	0	0	5 000
10.	Térfigyelő kamerahálózat további bővítése	10 000	0	0	0	0	10 000
11.	A piac környékére és Gyopárosürdőre kerékpárfűjtató telepítése	2 000	0	0	0	0	2 000
12.	Főtér elektromos hálózat cseréje, vízgépészeti aknák felszíni telepítése	0	0	0	25 000	0	25 000
13.	Köztetető parcella beruházás	6 883	0	0	0	0	6 883
2024. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		91 383	0	0	40 000	0	131 383
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		205 225	2 382 418	0	40 000	0	2 627 643
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:		228 114	2 382 418	0	40 000	0	2 650 532

* A hitelfelvétel összegének (40.000 ezer Ft) bontása

2024. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel

40 000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HITELTARTOZÁSAINAK TŐKE TÖRLESZTÉSE

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi javasolt előirányzat	Változás %-a a 2023. évi előirányzath oz képest
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:					
1.	Folyószámlahitel	450 000	450 000	450 000	100%
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		450 000	450 000	450 000	100%
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:					
2.	Operatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt.)	11 930	0	0	0%
3.	Fejlesztési célhitel 2014 (OTP Bank Nyrt)	28 800	28 800	2 216	8%
4.	Fejlesztési célhitel 2017 (OTP Bank Nyrt)	13 500	13 500	13 500	100%
5.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	22 520	22 520	22 520	100%
6.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	12 072	12 072	12 072	100%
7.	Fejlesztési célhitel 2019 (OTP Bank Nyrt)	27 200	27 200	27 200	100%
8.	Fejlesztési célhitel 2021 (OTP Bank Nyrt)	27 552	27 552	27 552	100%
9.	Fejlesztési célhitel 2021 (OTP Bank Nyrt)	0	26 200	15 687	60%
10.	Fejlesztési célhitel 2022 (OTP Bank Nyrt)	0	12 200	12 200	100%
11.	Fejlesztési célhitel 2023 (OTP Bank Nyrt)	0	0	16 172	0%
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN		131 644	170 044	149 119	88%
HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:		581 644	620 044	599 119	97%

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZATI FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁS	HITEL-FELVÉTEL	MARADVÁNY	MIND-ÖSSZESEN
CÉLTARTALÉKOK :							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	41 136	0	0	0	0	41 136
2.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 000	0	0	0	0	5 000
3.	Lekötött bankszámlák egyenlege (2023.12.31)	0	0	44 264	0	0	44 264
	CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:	46 136	0	44 264	0	0	90 400
	MŰKÖDÉSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK	50 000	0	0	0	0	50 000
	FELHALMOZÁSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK	0	0	0	0	0	0
	ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:	50 000	0	0	0	0	50 000
	TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:	96 136	0	44 264	0	0	140 400

T Á J É K O Z T A T Ó
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2022-2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	356 270	398 192	299 085	165 640	464 725
02	Önkormányzat működési bevételei	394 466	471 316	188 981	444 357	633 338
03	Helyi adókból származó bevételek	2 118 000	2 834 800	1 050 000	1 962 000	3 012 000
04	Átengedett központi adók	0	0	0	0	0
05	Egyéb közhatalmi bevételek	22 500	22 500	14 500	16 000	30 500
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	1 334 657	1 405 300	0	1 281 481	1 281 481
07	Működési célú központosított állami támogatások	1 027 692	1 300 979	602 462	749 086	1 351 548
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	0	217 198	0	0	0
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	148 991	194 711	30 500	193 028	223 528
10	Működési célú pénzeszköztétel áht-on kívülről	0	28 001	0	0	0
11	Működési célú bevételek összesen (1+...+10):	5 402 576	6 872 997	2 185 528	4 811 592	6 997 120
12	Intézmények működési célú maradványa	29 553	124 739	0	0	0
13	Önkormányzat működési célú maradványa	1 356 882	1 414 275	585 615	280 004	865 619
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	450 000	450 000	0	450 000	450 000
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	0	767	0	0	0
17	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):	1 836 435	1 989 781	585 615	730 004	1 315 619
18	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):	7 239 011	8 862 778	2 771 143	5 541 596	8 312 739

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	0	0	0	10 000	10 000
20	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök értékesítése	116 200	116 200	0	250 000	250 000
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	90 465	1 964 026	54 351	0	54 351
25	Felhalmozási célú pénzeszköztétel áht-on kívülről	0	10 000	0	10 000	10 000
26	Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):	206 665	2 090 226	54 351	270 000	324 351
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	16 424	26 131	0	14 984	14 984
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	2 459 982	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	143 112	333 112	303 500	0	303 500
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
32	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):	2 619 518	2 819 225	2 715 012	14 984	2 729 996
33	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):	2 826 183	4 909 451	2 769 363	284 984	3 054 347

34	KÖLTSÉGVETÉSI B E V É T E L E K (11+26):	5 609 241	8 963 223	2 239 879	5 081 592	7 321 471
----	---	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

35	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):	4 455 953	4 809 006	3 300 627	744 988	4 045 615
----	--	------------------	------------------	------------------	----------------	------------------

36	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENEGE (46-11):	863 078	873 384	267 953	164 847	432 800
----	--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

37	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (59-26):	2 891 321	3 233 301	3 032 674	-112 281	2 920 393
----	---	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------

38	KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (65-34):	3 754 399	4 106 685	3 300 627	52 566	3 353 193
----	--	------------------	------------------	------------------	---------------	------------------

39	BEVÉTELI F Ő Ő S S Z E G (34+35):	10 065 194	13 772 229	5 540 506	5 826 580	11 367 086
----	--	-------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2022-2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
KIADÁSI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	2 682 180	3 103 777	1 049 599	2 096 562	3 146 161
41	Önkormányzat működési kiadásai	2 264 527	2 962 487	522 189	1 911 199	2 433 388
42	Működési célú támogatások áht-on belülre	566 989	656 988	4 180	804 658	808 838
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	496 396	903 092	877 513	23 620	901 133
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékai	255 562	120 037	0	140 400	140 400
46	Működési célú kiadások összesen (40+...+45):	6 265 654	7 746 381	2 453 481	4 976 439	7 429 920
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	450 000	450 000	0	450 000	450 000
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	81 510	82 277	0	93 303	93 303
50	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):	531 510	532 277	0	543 303	543 303
51	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):	6 797 164	8 278 658	2 453 481	5 519 742	7 973 223

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	32 104	143 032	1 905	20 984	22 889
53	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	3 043 382	5 071 535	2 859 072	136 735	2 995 807
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	22 500	98 960	226 048	0	226 048
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	0	10 000	0	0	0
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékai	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékok	0	0	0	0	0
59	Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):	3 097 986	5 323 527	3 087 025	157 719	3 244 744
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	170 044	170 044	0	149 119	149 119
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
63	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):	170 044	170 044	0	149 119	149 119
64	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):	3 268 030	5 493 571	3 087 025	306 838	3 393 863

65	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):	9 363 640	13 069 908	5 540 506	5 134 158	10 674 664
-----------	--	------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

66	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):	701 554	702 321	0	692 422	692 422
-----------	---	----------------	----------------	----------	----------------	----------------

67	KIADÁSI FŐÖSSZE G (65+66):	10 065 194	13 772 229	5 540 506	5 826 580	11 367 086
-----------	-----------------------------------	-------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

ezer forintban

Sorszám	Kötelező Feladatból államigazgatási feladatok					
I.	Bevétel	0	0	0	0	0
	Bevétel Összesen	0	0	0	0	0
II.	Kiadás					
1.	Személyi juttatások	28 732	28 732	0	31 030	31 030
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 284	4 284	0	4 034	4 034
3.	Dologi kiadás	1 024	1 024	0	1 100	1 100
	Kiadás Összesen	34 040	34 040	0	36 164	36 164

8. melléklet az .../... . (... . . .) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI

ezer forintban

Össze- sor	INTÉZMÉNY	Bevételek	Maradvány igénybevétele	Intézmény- finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Pénzesz- közátadás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	471 125	0	1 051 499	1 522 624	985 747	133 292	400 380	1 300	0	1 905	1 522 624
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	1 663	0	74 518	76 181	50 094	6 520	19 267	0	0	300	76 181
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	3 500	0	71 064	74 564	41 919	5 490	27 155	0	0	0	74 564
04	Napköziotthonos Óvoda	4 000	0	646 011	650 011	505 524	81 888	60 599	0	0	2 000	650 011
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	30 340	14 984	800 346	845 670	627 016	87 139	112 831	0	0	18 684	845 670
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+05):	510 628	14 984	2 643 438	3 169 050	2 210 300	314 329	620 232	1 300	0	22 889	3 169 050

9. melléklet az .../... (....) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEINEK 2024. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE

ezer forintban

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	203 929	2 458 082
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	26 593	347 166
Dologi kiadások	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	208 685	2 709 601
Előírtak pénzbeli juttatásai	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 388	64 700
Támogatások áht-n belülré	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 405	808 838
Támogatások áht-n kívülré	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	103 092	1 127 181
Intézményfinanszírozás (-)*	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	206 553	2 643 438
Beruházási és felújítási kiadások	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	3 018 696
Finanszírozási kiadás	0	0	173 106	0	0	173 106	0	0	173 106	0	0	173 104	692 422
Tartalékok	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 187	6 186	2 353	140 400
Összesen:	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 596	1 106 595	1 248 660	14 010 524
BEVÉTELEK													
Működési bevétel	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 171	1 358 063
Közhatalmi bevételek	259 468	259 468	369 963	59 468	196 857	369 963	196 857	196 857	369 963	196 858	196 857	369 921	3 042 500
Támogatások áht-on belülről	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 572	2 910 908
Átvett pénzeszközök	0	0	0	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	10 000
Intézményfinanszírozás (+)*	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	206 553	2 643 438
Maradvány igénybevétele	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	269 844	253 831	3 292 115
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel felvétel	0	0	62 611	190 000	62 611	62 611	62 611	62 611	62 611	62 611	62 611	62 612	753 500
Összesen:	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 596	1 106 595	1 248 660	14 010 524
Bevételek és Kiadások egyenlege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Halmazott egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Az intézményfinanszírozás összegének (2.643.438 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmazódást mutat!

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSONPORTJAI 2022-2024. ÉVEKBEN

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSONPORTOK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. Működési bevételek (1.+2.+3.)	2 872 381	3 711 646	1 552 566	2 587 997	4 140 563
1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)	730 936	854 346	488 066	609 997	1 098 063
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	291 847	406 896	299 085	165 640	464 725
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	1 346	231	400	0	400
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	10 215	39 898	7 040	4 387	11 427
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	6 049	12 475	2 500	8 150	10 650
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	1 291	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	249 164	307 332	284 930	141 770	426 700
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 683	20 980	3 215	10 813	14 028
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	1 869	16 589	1 000	250	1 250
1.1.8. Kamatbevételek	3 416	3 852	0	0	0
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	797	1 783	0	0	0
1.1.11. Egyéb működési bevételek	7 017	3 756	0	270	270
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	439 089	447 450	188 981	444 357	633 338
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	6 203	383	0	0	0
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	46 009	58 550	0	39 370	39 370
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	12 046	13 126	0	1 909	1 909
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	179 944	195 528	0	205 380	205 380
1.2.5. Ellátási díjak	0	28 320	0	43 307	43 307
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	25 964	63 693	0	78 291	78 291
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	67 088	0	188 981	13 100	202 081
1.2.8. Kamatbevételek	46 714	60 697	0	43 000	43 000
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	2 679	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	1 077	1 204	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	51 365	25 949	0	20 000	20 000
2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)	5	0	0	0	0
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	5	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	5	0	0	0	0
3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)	2 141 440	2 857 300	1 064 500	1 978 000	3 042 500
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	4 975	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	54	0	0	0	0
3.1.2. Talajterhelési díj	4 921	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	2 113 147	2 834 800	1 050 000	1 962 000	3 012 000
3.2.1. Építményadó	229 278	238 325	0	232 000	232 000
3.2.2. Iparűzési adó	1 859 313	2 647 031	1 050 000	1 700 000	2 750 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	21 556	20 547	0	27 000	27 000
3.2.4. Gépjárműadó	0	0	0	0	0
3.2.5. Egyéb díjak és adók	3 000	3 000	0	3 000	3 000
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	23 318	22 500	14 500	16 000	30 500
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	0	1 000	0	2 000	2 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	6 502	1 453	0	3 000	3 000
3.3.3. Mezőőri járulékból származó bevételek	13 593	14 165	14 500	0	14 500
3.3.4. Közterület használati díj	3 223	9 547	0	11 000	11 000
II. Állami támogatások (1.+2.)	2 586 896	3 139 826	602 462	2 030 567	2 633 029
1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)	2 586 896	3 139 826	602 462	2 030 567	2 633 029
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	601 419	923 221	0	649 758	649 758
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	446 862	497 872	0	631 723	631 723
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 134 050	1 314 047	599 462	688 884	1 288 346
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	64 937	78 392	3 000	60 202	63 202
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	319 319	201 994	0	0	0

BEVÉTELI JOGCÍMC SOPORTOK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
1.6. Elszámolásból származó bevételek	20 309	124 300	0	0	0
2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása	0	0	0	0	0
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)	5 587	18 436	0	260 000	260 000
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	10 000	10 000
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	4 069	18 436	0	250 000	250 000
4. Részeselek bevételei	1 518	0	0	0	0
IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)	1 734 055	2 183 152	84 851	193 028	277 879
1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.6.)	487 107	215 154	30 500	193 028	223 528
1.1. Iskolaegészségügyi és háziorvosi szolgálathoz	37 605	28 326	0	1 620	1 620
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	0	0	0	0	0
1.3. TOP pályázatok	206 573	0	0	0	0
1.4. Foglalkoztatási támogatások	59 231	95 194	0	76 588	76 588
1.5. Mezei Őrszolgálat támogatása	4 860	6 480	0	6 480	6 480
1.6. Egyéb működési célok	178 838	85 154	30 500	108 340	138 840
2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.5.)	1 246 948	1 967 998	54 351	0	54 351
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0
2.2. Védőerdő gondozása	150	0	0	0	0
2.3. TOP pályázatok	1 206 219	1 967 998	54 351	0	54 351
2.4. Foglalkoztatási támogatások	0	0	0	0	0
2.5. Egyéb felhalmozási célok	40 579	0	0	0	0
V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)	8 598	3 438	0	10 000	10 000
1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)	4 303	3 438	0	0	0
1.1. Egyéb működési célokhoz	4 303	3 438	0	0	0
2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)	4 295	0	0	10 000	10 000
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	4 295	0	0	10 000	10 000
VI. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)	85 069	94 071	0	0	0
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	85 069	94 071	0	0	0
VIII. Hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)	101 220	126 112	303 500	450 000	753 500
1. Működési célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	0	0	0	450 000	450 000
2. Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	101 220	126 112	303 500	0	303 500
IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)	3 818 297	4 025 127	2 997 127	294 988	3 292 115
1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)	3 770 491	3 874 257	2 997 127	280 004	3 277 131
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	876 559	1 414 275	585 615	280 004	865 619
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	2 893 932	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512
2. Maradvány - intézményi (2.1.+2.2.)	47 806	150 870	0	14 984	14 984
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	47 806	124 739	0	0	0
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	26 131	0	14 984	14 984
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):	11 212 103	13 301 808	5 540 506	5 826 580	11 367 086

11. melléklet az .../.../... (.....) önkormányzati rendelethez

ÓROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERUSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZESÍTVE

ezer forintban

ÉVE	HITELSZERŐDÉS		Fennálló tartozás 2023. december 31-én	TÖRLESTÉS						
	C É L J A	ÖSSZEGE		2023. XII. 31-ig	2024. évben	2025. évben	2026. évben	2027. évben	2028. évben	2029-2036. évben
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	0	314 745	0	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	2 216	259 378	2 216	0	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	132 905	50 640	82 265	13 500	13 500	10 140	10 140	0	0
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	222 221	132 141	90 080	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	19 541
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	84 586	36 298	48 288	12 072	12 072	12 072	82	0	0
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	248 022	166 422	81 600	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	30 422
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	188 044	132 940	55 104	27 552	27 552	27 552	27 552	22 732	0
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	41 887	15 687	26 200	15 687	0	0	0	0	0
2022.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	126 112	113 912	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	52 912
2023.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	190 000	—	—	16 172	16 172	16 172	16 172	16 172	109 140
2024.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	113 500	—	—	—	11 350	11 350	11 350	11 350	68 100
	TÖKÉLTÖRLESTÉS ÖSSZESEN :		650 256	969 860	149 119	142 566	142 566	127 216	112 174	280 115
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	15 946	—	15 946	0	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	44 548	—	44 348	200	0	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	53 760	—	29 760	8 000	7 000	5 000	4 000	0	0
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	121 649	—	55 649	19 000	16 000	13 000	10 000	5 000	3 000
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	31 853	—	19 243	5 600	4 000	3 000	10	0	0
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	162 572	—	61 146	21 426	20 000	20 000	15 000	10 000	15 000
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	112 056	—	40 056	20 000	18 000	15 000	13 000	6 000	0
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	9 943	—	7 443	2 500	0	0	0	0	0
2022.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	100 135	—	20 135	16 000	14 000	12 000	10 000	8 000	20 000
2023.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	60 007	—	7	8 000	8 000	7 000	6 000	6 000	25 000
2024.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	31 007	—	—	7	5 000	4 000	4 000	3 000	15 000
	KAMATTÖRLESTÉS ÖSSZESEN :			293 733	100 733	92 000	79 000	62 010	38 000	78 000

1 A referencia kamatláb mértéke a 2024. február 02-i 3 havi BUBOR (0,19) mértékén került rögzítésre

12. melléklet az .../... (... ..) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel				Kiadás				ezzer forintban
		Tervétet megelőző bevételek	Tervévi bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervétet megelőző kiadások	Tervévi kiadások	További években várható kiadások	Összesen	
Önkormányzaton belül megvalósuló projektek										
1.	TOP-1.2.1-16-BS1-Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés/Orosháza	827 722	0	0	827 722	821 070	6 652	0	827 722	
2.	TOP-1.4.1-16-BS1-Kisharang bölcsőde átalakítása és bővítése	328 100	0	0	328 100	315 793	12 307	0	328 100	
3.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Gyopárosfürdő)	554 813	29 848	0	584 661	584 661	0	0	584 661	
4.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Orosháza)	315 548	5 707	0	321 255	321 255	0	0	321 255	
5.	EFOP-3.9.2-16-Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek	128 760	0	0	128 760	124 691	4 069	0	128 760	
6.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-Csapadékcsonoma-hálózat fejlesztése	456 949	0	0	456 949	32 527	424 422	0	456 949	
7.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-Orosháza, Kiss István-gödör kárelhárítási tervének elkészítése, valamint a Komposztáló telep fejlesztése	356 000	0	0	356 000	35 556	320 444	0	356 000	

ezer forintban

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel				Kiadás			
		Tervét megelőző bevételek	Tervévi bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervét megelőző kiadások	Tervévi kiadások	További években várható kiadások	Összesen
8.	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00043 Belterületi utak fejlesztése Orosházán (Körforgalom)	443 625	0	0	443 625	13 602	350 000	80 023	443 625
9.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00079 Orosháza - Kardoskút összekötő kerékpárút építése	327 199	0	0	327 199	28 054	50 000	249 145	327 199
10.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00076 Mikolay-kert megújítása, közösségi funkciók kialakítása	550 000	0	0	550 000	23 021	50 000	476 979	550 000
11.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása	526 203	0	0	526 203	1 511	26 203	498 489	526 203

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. JANUÁR 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,250	0,000	6,250	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	80,000	1,000	81,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	7,000	84,375	9,000
	<i>ebből:</i>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	7,000	7,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	313,875	70,000	383,875	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	13,000	0,000	13,000	38,000
	<i>ebből:</i>				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	0,000	0,000	0,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	326,875	70,000	396,875	49,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEIBŐL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG BEMUTATÁSA 2024-2036. ÉVEKBEN

forintban

M E G N E V E Z É S	sorszám	2024. évben	2025. évben	2026. évben	2027. évben	2028. évben	2029. évben	2030. évben	2031-2036. években	Összesen
		3	4	5	6	7	8	9	10	
Hely adó (és települési adó) származó bevétel	01	3 009 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	17 400 000 000	37 809 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	260 832 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	1 200 000 000	2 660 832 000
Osztalékok, koncessziós díj és hozambevétel	03	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	04	21 500 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	120 000 000	261 500 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	05	250 000 000	0	0	0	0	0	0	0	250 000 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saját folyó bevételek (01+...+07)	07	3 541 332 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000	18 720 000 000	40 981 332 000
Saját folyó bevételek (8.sor) 50%-a	08	1 770 666 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000	9 360 000 000	20 490 666 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	09	249 852 000	218 216 000	206 216 000	173 876 000	135 824 000	100 113 000	41 594 000	133 308 000	1 258 999 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	10	249 852 000	218 216 000	206 216 000	173 876 000	135 824 000	100 113 000	41 594 000	133 308 000	1 258 999 000
Kölcsonból eredő fizetési kötelezettség	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelevizonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, keletkező tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség (19+...+26)	18	7 000	16 350 000	15 350 000	15 350 000	14 350 000	13 350 000	13 350 000	56 393 000	144 500 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	19	7 000	16 350 000	15 350 000	15 350 000	14 350 000	13 350 000	13 350 000	56 393 000	144 500 000
Kölcsonból eredő fizetési kötelezettség	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelevizonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	27	249 859 000	234 566 000	221 566 000	189 226 000	150 174 000	113 463 000	54 944 000	189 701 000	1 403 499 000
FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL CSÖKKENTETT SAJÁT BEVÉTEL (9-28)	28	1 520 807 000	1 325 434 000	1 338 434 000	1 370 774 000	1 409 826 000	1 446 537 000	1 505 056 000	9 170 299 000	19 087 167 000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEINÉL JUBILEUMI JUTALOM ÉS A NYUGDÍJBAVONULÁS ALKALMÁVAL ESEDÉKES
VÉGKIELÉGÍTÉS JOGCÍMEN KIFIZETENDŐ SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS AZOK JÁRULÉKAINAK
ALAKULÁSA 2024. ÉVBEN

ezer forintban

INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	ÖSSZESEN
Egységes Szociális Központ	16 797	2 184	18 981
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	1 481	193	1 674
Nagy Gyula Területi Múzeum	0	0	0
Napköziotthonos Óvoda	12 136	1 578	13 714
Orosházi Polgármesteri Hivatal	5 989	778	6 767
Orosháza Város Önkormányzata	0	0	0
ÖSSZESEN :	36 403	4 733	41 136

KIMUTATÁS
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ÁLTAL 2024. ÉVBEN BIZTOSÍTOTT KÖZVETETT TÁMOGATÁSOKRÓL

forintban

J O G C Í M	ÖSSZEG
Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	466 145
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	nincs
Lakosság részére nyújtott visszatérítendő kamatmentes kölcsön biztosításához az önkormányzat által felvett hitel kamattörlesztése	nem számszerűsíthető
70 éves kor feletti személyszállítási díj elengedése	150 000
Adóelengedések, mérséklések (becsült)	
késedelmi pótlék	0
bírság	0
talajterhelési díj	158 400
Adókedvezmények (becsült)	
ebből: iparűzési adó	2 000 000
építményadó	113 000
Vadvirág Gyermekeiért Alapítvány, Október 6. u. 39. helyiségbiztosítás	50 000
Nagycsaládosok Orosházi Egyesületének ingyenes helyiséghasználata (Ady Endre u. 7.)	9 547 250
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., Ady E. utca 7. ingyenes helyiséghasználat	1 406 196
Orosházi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesületének ingyenes helyiséghasználata (Töhötöm u. 46.)	10 831 525
Rákóczitelepi Nyugdíjasok Egyesülete ingyenes helyiséghasználata (Lőrántffy u. 37.)	1 293 815
Orosháza Városi Teniszkлуб ingyenes helyiséghasználata (Tó u.)	1 260 043
Szentotonyai Jótékonyági Nőegylet Egyesület, Magyar Tartalékosok Szövetsége, Magunkért Egymásért Civil Egyesület ingyenes helyiséghasználata (Kosztolányi D. u. 4.)	8 710 148
Kodolányi János Főiskola ingyenes helyiséghasználata (Gyopárosi út 3.)	70 513 956
Oroscafe Kft. ingyenes helyiséghasználata (Szabadság té 4-6.)	3 207 348
Orosháza Városi Modellező és Sport Klub, Rákóczitelepi sportpálya, klubhelyiség öltöző ingyenes használat	3 400 000
OMTK ULE 1913 sportegyesület, Mátrai Stadion sportpálya, öltöző ingyenes használat	2 500 000
Asztalitenisz Sportegyesület, Fürdő u.5. csarnok ingyenes használat	2 382 460
Erostyák Zoltán Ökölvívó SE, Dózsa Gy. u. 1. ingyenes teremhasználat	600 000
Orosházi Sakk Egyesület ingyenes teremhasználat, Pacsirta u. 8.	600 000
Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza, Pacsirta u. 8. helyiséghasználat	686 880
Járási Kormányhivatal(Földhivatal), Ady E. u. 9. ingyenes helyiséghasználat	9 578 160
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., Kossuth u. 3. székhely helyiséghasználat	55 618 200
Háziorvosi, fogorvosi rendelők bérleti díja	5 592 000
Békés Megyei Rendőr-főkapitányság részére, Kosztolányi Dezső u. 4. ingyenes helyiséghasználat	648 720
ÖSSZESEN :	191 314 246

Kiskincstár Működési Rendje

I.

Általános szabályok

1. A kiskincstár egy ütemezett, a bevételekhez és a feladatellátáshoz igazodó, folyamatosan karbantartott tervezési és finanszírozási rendszer, mely valamennyi önkormányzati intézményre kiterjed.
2. A kincstári gazdálkodás Orosháza Város Önkormányzat intézményei költségvetésére és az általuk elkészített előirányzat-felhasználási ütemtervre és a pénzállomány alakulását tartalmazó likviditási tervekre épül.
3. Az intézményeknek a naponta jelentkező kiadási szükségleteket elsősorban saját bevételeikből kell finanszírozniuk. Önkormányzati támogatás csak akkor vehető igénybe, ha az intézmény aktuális kiadási szükséglete meghaladja a költségvetési számláján ténylegesen rendelkezésére álló pénzkészletét.
4. Amennyiben az intézményeknek a nap végén – a terhelések kiegyenlítését követően – a saját bevételeikből szabad pénzeszköze marad, akkor ez az összeg a következő terhelések forrásául szolgál.
5. A nem kiskincstári körbe tartozó bevételek elszámolására –, ezek a pályázati önrészek, amennyiben az önrészek külön bankszámlán történő elkülönítése a pályázati kiírás szerint kötelező – az intézmény alszámlát nyithat.

II.

A likviditási terv készítés hivatali és intézményi szabályai

A) Intézményi likviditási terv

1. A kiskincstári gazdálkodás menetének megalapozása, a pénzforgalom tervezhetőségének biztosítása érdekében az intézmények – figyelembe véve az intézményi saját bevételek teljesítését is havi likviditási tervet készítenek a pénzállományuk alakulásáról.

A likviditási tervet az intézmények heti bontásban készítik, melyet a tárgyhót megelőző hónap 25-ig kell (munkaszüneti nap esetén az ezt megelőző munkanapig) megküldeniük – **nemleges igény esetén is** – a Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoportja (továbbiakban: Költségvetési Csoport) részére.

A likviditási terv elkészítése és az abban foglaltak betartása az intézményvezető felelőssége, ettől eltérni – az előbbi kivételekkel – csak vis major helyzetek esetén lehet a Polgármester írásos engedélye alapján.

2. Az intézmények az előző alponttól eltérően január és február hónapra havi bontásban is lehetőség van (az előző év azonos időszakát figyelembe véve) előzetes likviditási ütemtervet készítésének, melyet együttesen a tárgyévet megelőző év december 31-ig a Költségvetési Csoport részére megküldenek.
3. Az intézmények a banki utalásokat levélben, faxon vagy e-mail-en küldik be a tényleges napi támogatás felhasználási igényüket. Az intézményeknek utalást megelőzően a Költségvetési Csoport részére jelenteni csak akkor kell, ha az intézmény bankszámláján található egyenleg nem nyújt fedezetet a tervezett kifizetésekre.
4. Az utalás napján a Költségvetési Csoport az intézményi számlákon délelőtt 9 óráig jóváírt saját bevételeket a támogatás számításánál figyelembe veszi és ennek megfelelően utalja az intézmény részére a fenntartói támogatást.
5. Felhalmozási célú fenntartói támogatás utalásának feltétele a teljesítés igazolását tartalmazó számlamásolat, szerződés, megállapodás, megrendelés másolata, valamint az igénylés tételes felsorolását tartalmazó kimutatás Költségvetési Csoport részére történő megküldése.
6. Tárgyhónapon belül a heti likviditási tervtől az intézmény eltérhet, de a havi likviditási tervben igényelt összeget nem lépheti túl. Nem lépheti túl továbbá félévenként a jóváhagyott éves, működési célú – az egy havi külön juttatás és a pályázati tartalék terhére biztosított önrészek figyelmen kívül hagyásával számított – fenntartói támogatás módosított előirányzatának 50 %-át.
7. A pályázati tartalék terhére biztosított önrészek összegét az intézmény likviditási tervétől eltérően is lehívhatja, ha a lehívást a pályázati célt szolgáló feladat megvalósítása indokolja. Ezen kívül az intézmény az általa elnyert utófinanszírozású pályázati támogatás megelőlegezése céljából – a Polgármester engedélyezése alapján – éven belül további, legfeljebb 10 millió forint fenntartói támogatás lehívására jogosult.
8. A pályázati támogatások megelőlegezésére szolgáló pályázati tartalék lehívásának rendje:
 - Az intézmény kérelmet nyújt be a Polgármesterhez, amelyhez mellékeli - a támogatóval kötött finanszírozási szerződést vagy a támogató írásos értesítését a támogatás elnyeréséről valamint - a támogatott projekt teljes megvalósulási időszakára vonatkozó – havi bontású, féléves és éves szintre zárt – pénzügyi tervet, amely tartalmazza a kiadásokat, valamint a bevételeket saját forrás és támogatás bontásban.
 - Az intézmény – a pénzügyi terv bevételi oldalán jelentkező, átmenetileg hiányzó összeget a következő havi likviditási tervében hívja le – a projekttel kapcsolatos résztámogatás beérkezését követően, a megelőlegezési célt szolgáló fenntartói támogatást visszautalja a hivatal bankszámlájára. Ezzel egyidejűleg megküldi, a tényleges pénzforgalomra vonatkozó adatokat.
 - Az intézmény a félévi és év végi zárás előtt – június 24-ig, illetve december 20-ig – kimutatást készít a projekt megvalósításával kapcsolatos tényleges pénzforgalomról, amelyet megküld a Költségvetési Csoport részére és az abban jelentkező forráshiány mértékéig túllépheti a meghatározott fenntartói támoga-

tást. Az intézmény, évközben a pályázati feladat megvalósulása és teljes pénzügyi lebonyolítása után, a projekt tényleges pénzforgalmáról szóló kimutatást (elszámolást) megküldi a Költségvetési Csoportnak és a megelőlegezésre szolgáló – a még vissza nem fizetett – fenntartói támogatást visszautalja az önkormányzat költségvetési elszámolási bankszámlájára.

9. A Költségvetési Csoport az intézményi támogatásokról nyilvántartást vezet, folyamatosan figyeli az intézmények által lehívott összegeket.

B) Önkormányzati likviditási terv

Az önkormányzati szintű likviditási tervet a Költségvetési Csoport az intézményi likviditási tervek alapján készíti el.

III.

A működtetés részletes szabályai

1. A kiskincstári rendszer az OTP terminál (ELECTRA) rendszerén keresztül bonyolódik. A terminálrendszer működésének szabályait az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Nyrt.-vel megkötött bankszámla-szerződés tartalmazza.
2. A havonta igénybe vehető intézményi kiadás nem haladhatja meg a göngyöltett éves előirányzat 1/12-ed részét (kivétel: pályázatok, vis maior helyzet).
3. A göngyöltett heti finanszírozási ütemtől eltérő finanszírozási igényt kielégíteni, valamint a megadott időponttól eltérni csak eseti jelleggel, írásbeli indoklás alapján a Polgármester vagy az általa felhatalmazott személy hozzájárulásával lehet.
4. A havonta folyószámlára utalandó bérjellegű kifizetéseket (minden hó 5-én), és azok munkáltatót terhelő járulékait (minden hó 26-án) az intézményeknek a finanszírozási ütemtervben tervezniük kell. A nettó bérek teljesítése a költségvetési elszámolási számláról történik, így annak, valamint a bérterhelésnek az intézmények által történő finanszírozásként való jóváírása az intézményi, illetve a MÁK által megküldött dokumentumok alapján történik.
5. Az intézmények részére intézményfinanszírozás biztosított. Az intézmény pénztézetnél történő készpénzfelvétele csak a likviditási ütemterv göngyöltett heti előirányzatának keretén belül történhet. Az intézmény a finanszírozási igényét, a kifizetni kívánt tételeket határidő, kifizetés jellegének megjelölésével megküldi a Költségvetési Csoport részére.
6. Amennyiben a likviditási ütemterv göngyöltett heti előirányzatának keretén belüli(ek) a megküldött tétel(ek) összege(i), úgy a Költségvetési Csoport az átutalások, készpénzfelvétel teljesítéséhez szükséges finanszírozás számlára történő utalásáról az ügyfélterminálon keresztül gondoskodik a fedezet rendelkezésre állása érdekében. A finanszírozás teljesítéséről az adott napon 9 óráig visszaigazolást küld az intézmény részére a Költségvetési Csoport.

7. Ha az intézmény saját bevétele fedezi az esedékessé váló átutalásainak, készpénzfelvételének az összegét – tehát a kifizetés nem igényel intézményfinanszírozási fedezetet –, akkor a hét bármely munkanapján teljesítheti azokat.
8. Amennyiben az intézmény finanszírozási igénye több mint 100 ezer Ft-tal túllépi az előirányzat-felhasználási keretét vagy az önkormányzat likviditási helyzete nem teszi lehetővé az igényelt finanszírozást, úgy a Költségvetési Csoport pénzügyi teljesítést nem hagyja jóvá és az igény „visszaigazolás nem elfogadott” jelzővel kerül vissza az intézményhez. Ebben az esetben az intézmény rangsorolja a szükséges kifizetéseket, majd a szűkített átutalási megbízásokat még azon a napon 16 óráig megküldi a Költségvetési Csoport részére, amely a fentiek szerint gondoskodik a szükséges finanszírozás számlára történő utalásáról.
9. Az előirányzat-felhasználási keret esedékes ütemének előrehozása csak akkor engedélyezhető, ha:
 - az intézmény igazolja, hogy a gazdasági eseményről az ütemezés jóváhagyását megelőzően nem bírt tudomással,
 - az előirányzat-felhasználási keret esedékes üteme előrehozásának szükségességét hitelt érdemlő módon alátámasztja,
 - az előrehozás ténye nem érinti az intézmény éves működésének biztonságát.
10. A jóváhagyott előirányzattól elmaradó tényleges bevétel teljesítés esetén az intézmény saját hatáskörű előirányzat-módosítás keretében köteles kérni saját bevételi előirányzatának csökkentését.

IV.

A kincstári finanszírozási rendszert érintő egyéb rendelkezések

1. A kiskincstári finanszírozási rendszerbe bevont intézményeknek önálló költségvetési számlái vannak. Amennyiben jogszabály vagy a pályázat kiíró elkülönített bankszámlán való kezelést ír elő, úgy a számla mellett további alszámla nyitásához a Költségvetési Csoport előzetes hozzájárulása szükséges.
2. Az intézmények házipénztár kezelési joggal rendelkeznek, az intézményvezető felelős azért, hogy a házipénztárban mindig csak a minimálisan szükséges készpénz álljon rendelkezésre a pénzkezelési szabályok betartásával.
3. Az illetmények fizetési időpontja a tárgyhót követő hónap 5-e.
4. Az intézmények és a Költségvetési Csoport közötti adatáramlás az intézmények és a Polgármesteri Hivatal között elsősorban a kiépített informatikai rendszeren keresztül bonyolódik.

INDOKOLÁS
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörében
...../..... (.....) önkormányzati rendelethez
az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

A helyi önkormányzatok számára a költségvetés készítésének kötelezettségét Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontja írja elő.

A költségvetés készítésével kapcsolatos alapvető előírásokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a részletszabályokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet határozza meg.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 111.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, az önkormányzatok működésének, gazdálkodásának kereteit alapjaiban az elfogadott költségvetésük határozza meg, ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. Az Mötv. 115.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Az Áht. 24. § (2) bekezdése szerint a jegyző a költségvetési rendeletervezetet előkészíti, a 24.§ (3) bekezdésben foglaltak szerint a polgármester a jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendeletervezetet február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2023. július 13-án került kihirdetésre. Az államháztartási törvény költségvetési koncepció készítésére vonatkozó előírást már nem tartalmaz, így az Képviselő-testület elé nem került előterjesztésre. A költségvetési rendeletervezet összeállítása a korábbi évekhez hasonló elvek mentén készült, tartalmazza a már meghozott Képviselő-testületi döntések rövid- és hosszútávú pénzügyi kihatásait, valamint az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesült bevételeket és kiadásokat.

Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat) és költségvetési szervei költségvetése a bevételek és kiadások előirányzatait működési, felhalmozási és finanszírozási bevételek és kiadások, valamint kötelező-, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban foglalja magában, utóbbiról a Képviselő-testület Orosháza Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014 (X.21.) rendeletével döntött.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) előírása szerint az önként vállalt közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Az Mötv. 111.§. (4) bekezdése szerint „a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető”. Az Áht. a működési hiány fogalmát tovább pontosítja, a 23.§ (4) bekezdése szerint „a Mötv. 111. § (4) bekezdésének alkalmazásában működési hiánynon a (2) bekezdés e) pontja szerinti külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni. Az Áht. 23.§ (2) bekezdés d., pontjában foglaltaknak megfelelően az előző év költségvetési maradványának igénybevétele a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgál. A rendelet 7. mellékletében kimutatott működési hiányt az igénybe vett 2023. évi maradvány ellensúlyozza, a rendeletben szereplő hitelevétel a fejlesztési kiadások finanszírozására szolgál.

Az intézményrendszerben 2024. évben jelentős változás nem várható, a legfontosabb feladat a folyamatos intézményi és önkormányzati működés és működtetés, a kötelező feladatellátás biztosítása, az önkormányzati gazdálkodás egyensúlyának megtartása, valamint a stratégiai-fejlesztési elképzelések megvalósítása.

Mindezek együttvéve határozzák meg a város tárgyévi költségvetését és a költségvetési gazdálkodás kereteit.

I./ 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK

Az Önkormányzat költségvetése bevételi főösszege 11.367.086 ezer Ft, a bevételek bontását különböző szempontrendszer alapján a rendelet-tervezet 1. és 10. mellékletei, valamint az előterjesztés 1. tájékoztató táblája mutatja be. Az 1. melléklet kormányzati funkciók szerinti bontásban mutatja be a bevételeket, a 10. melléklet a 4/2013 (I.11.) kormányrendelet szerinti rovatonkénti bontásban. A központi költségvetésből származó támogatások is aszerint kerültek megjelenítésre, hogy az mely feladathoz kapcsolódik az Önkormányzatnál.

A.) MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK

A.) 1. Állami támogatások

Általános indokolás

Az önkormányzatot különböző jogcímenek megillető központi forrásokat a 2024. évre vonatkozó központi költségvetés, az önkormányzati feladatellátás sajátos szabályait az ágazati törvények és a helyi, önkormányzati szintű előírások is meghatározzák.

Az állami támogatások rendszerében 2021. év óta a jövedelemkülönbségek mérséklését általános érvénnyel a szolidaritási hozzájárulás szolgálja. A költségvetési törvény rendelkezése alapján a 22.000 Ft feletti összegű, egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzatok az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást teljesítenek a központi költségvetésnek. A hozzájárulás alapja a 2023. évben az önkormányzatok részére meghatározott adatszolgáltatásban közölt, iparüzési adóerő-képességet meghatáro-

zó adóalap. A mértéke függvényszerűen növekszik az egy lakosra jutó adóerőképesség emelkedésével. A szolidaritási hozzájárulás teljesítése a nettó finanszírozás keretében történik, a 2024. évre megállapított kötelezettség 644.222 ezer Ft, mely 208.722 ezer Ft-tal magasabb a korábbi évihez képest.

A települési önkormányzatok működésének általános támogatása címén 649.758 ezer Ft – melyben 2024. évben nem szerepel a 10000 lakos feletti önkormányzatok energiaemelkedés miatti támogatása –, a köznevelési feladatok támogatása címén 631.723 ezer Ft, szociális, gyermekjóléti feladatok támogatása címen 1.097.316 ezer Ft, és gyermekétkeztetési feladatok támogatása címén 191.030 ezer Ft bevételi előirányzatot tervez az önkormányzat. Az önkormányzat kulturális feladatainak támogatása címén 63.202 ezer Ft előirányzatot tartalmaz a tervezet.

Az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatása változásait) a 4. tájékoztató tábla mutatja be 2023-2024. években.

adatok: ezer forintban

Megnevezés	2023. évi eredeti	2024. évi terv	Különbség
Települési önkormányzatok működésének támogatása	906.028	649.758	-256.270
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	428.629	631.723	203.094
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	816.479	1.097.316	280.837
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	133.808	191.030	57.222
Nyilvános könyvtári és közművelődési muzeális intézményi feladatok támogatása	74.405	60.202	-14.203
Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	3.000	3.000	0
Összesen:	2.362.349	2.633.029	270.680

A normatív finanszírozás a költségvetési törvényben elfogadott finanszírozási elveken és mértéken túl, kiegészítő forrásokat biztosít a megemelkedett munkabér költségek fedezetére.

2024. évben már nem szerepel a központi költségvetésben a megnövekedett energiaárak miatti kiegészítő támogatás, így az Önkormányzat általános működésre jelentősen kevesebb támogatásban részesül.

A köznevelési feladatok támogatási összegének növekedését a pedagógus életpálya modellnek köszönhető béremelés kompenzációja okozza.

A szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása összegének emelkedését szintén a minimálbér, garantált bérminimum, illetve pedagógus béremelés miatti normatív fajlagos összeg emelkedése okozza.

A nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatási összeg csökkenésének az oka, hogy 2024. évben már nem részesül kiegészítő bértámogatásban Önkormányzatunk.

A szociális ágazati összevont pótlék összege az eredeti költségvetésben nem tervezhető, az utólag fog beépülni a költségvetésbe, mind a bevételi, mind a kiadási oldalon.

Az állami támogatások az intézmények költségvetésében az alábbiak szerint jelennek meg intézményfinanszírozás formájában:

ezer forintban

Intézmény	2023. évi eredeti állami támogatás	2024. évi eredeti állami támogatás	Különbség
Egységes Szociális Központ	695.444	958.233	+ 262.789
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	42.858	60.202	+ 17.344
Nagy Gyula Területi Múzeum	21.205	3.000	- 18.205
Napköziotthonos Óvoda	428.629	631.723	+ 203.094
Orosházi Polgármesteri Hivatal	283.328	336.318	+ 52.990
Összesen:	1.471.464	1.989.476	518.012

A.) 2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ezen a jogcímen az államháztartáson belülről érkező és az önkormányzat működési feladataihoz fedezetet nyújtó bevételek szerepelnek, melyek közül a jelentősebbek:

- az iskola-egészségügyi szolgálat, melyet a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő átadott pénzeszköz útján finanszíroz, 1.620 ezer Ft értékben,
- a mezőöri őrszolgálat működésének támogatására 6.480 ezer Ft központi támogatás igényelhető;
- a foglalkoztatási programok bevételeként 76.588 ezer Ft-ot tartalmaz az előterjesztés;
- az Önkormányzat intézményei államháztartáson belüli forrásból 25.340 ezer Ft működési célú támogatásban részesülnek, melynek nagy része az Egységes Szociális Központ szociális hozzájárulási adókedvezménye a tanulószerveződések alapján, illetve a Polgármesteri Hivatal esetében a DAREH Társulás, és az Orosházi Többcélú Kistérségi Társulás által nyújtott pénzeszközátadás.

B.) FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK

A Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről előirányzat 54.351 ezer Ft-os tervezett összege az európai uniós támogatással megvalósuló

- TOP-3.1.1. kerékpárforgalmi hálózatának fejlesztése I. ütem megítélt 29.848 ezer Ft póttámogatása
- TOP-3.1.1. kerékpárforgalmi hálózatának fejlesztése II. ütem megítélt 5.707 ezer Ft póttámogatása, illetve
- a TOP-5.3.1. helyi identitás pályázat szintén megítélt 18.976 ezer Ft többlet-támogatása.

C.) KÖZHATALMI BEVÉTELEK

Az önkormányzat közhatalmi bevételeinek jelentős része a helyi adó bevételekből származik, melyek megtervezésekor figyelembe vettük a 2023-as adóév tényadatait, illetve a gazdasági változásokat. A törvényi változás, miszerint a kisvállalkozók, akiknek az árbevétele nem haladja meg a 25 millió Ft-ot sávosan adózhatnak szintén figyelembevételre került.

Az önkormányzat helyi adóbevételei között továbbra is a legjelentősebb a vállalkozások által fizetett helyi iparüzési adó. Az egyes szektorokban bekövetkező gazdasági növekedést figyelembe véve, a 2023. évi tényadatnál minimális mértékben nagyobb bevételt tartalmaz az előterjesztés.

Az előző évi teljesítés szintjén került megállapításra az építményadó, a mezőőri járulék és az egyéb adók, díjak összege.

Az idegenforgalmi adó előirányzata tekintetében szintén nagyobb mértékű adóbevétel került megállapításra az előző évhez képest, figyelembe véve az élményfürdő te-tőszerkezetének felújítása eredményezte pozitív hatásokat.

Az Önkormányzat 2024. évre nem tervezett helyi adók vonatkozásában adóemelést, a lakosságot közvetlenül terhelő új adónemet sem kívánt bevezetni.

Az adóbevételek realizálásához továbbra is hatékony adó-felderítési munkára van szükség, kiemelt jelentőségű az új adóalanyok felderítése, valamint az adóhátralékok szigorú behajtása.

Az adóbevételek tervezett összege a 2024. évi költségvetésben:

– Építményadó:	232.000 ezer Ft
– Iparüzési adó:	2.750.000 ezer Ft
– Idegenforgalmi adó:	27.000 ezer Ft
– Közterület-használat hatósági díja:	11.000 ezer Ft
– Környezetvédelmi bírság:	1.000 ezer Ft
– Mezőőri járulék:	14.500 ezer Ft
– Adóbírság, pótlék:	7.000 ezer Ft

D) MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

a., Intézményi működési bevételek

Az intézményi működési bevételek 2024. évi előirányzata 464.725 ezer Ft-ban került meghatározásra. Az intézmények részére a 2023. évi teljesítéshez hasonló mértékű

saját bevétel előírása történt meg, az Egységes Szociális Központnál 451.125 ezer Ft-ban (növekedés figyelhető meg a terítési díj emelkedése okán), a Justh Zsigmond Városi Könyvtárnál 1.100 ezer Ft-ban és a Nagy Gyula Területi Múzeumnál 3.500 ezer Ft-ban, a Napköziotthonos Óvodánál 4.000 ezer Ft-ban, a Polgármesteri Hivatalnál 5.000 ezer Ft-ban lett megállapítva.

b., Önkormányzati működési bevételek

Az Önkormányzat működési bevételi előírása összességében 238.872 ezer Ft-tal növekedett a 2023. évi eredeti előirányzathoz képest (633.338 ezer Ft). Az emelkedés legfőbb oka a TOP-Plusz pályázathoz kapcsolódó visszaigényelhető ÁFA, illetve a lakbérek, üzlethelyiségek bérleti díjának, valamint a gyermekétkeztetés díjának emelkedése. A bevételek feladatok szerinti bontását a rendelettervezet 1. melléklete, a bevételek jelleg szerinti bontását a 10. melléklet és az előterjesztés 1. tájékoztató táblája tartalmazza.

Tulajdonosi bevételek között az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bérleti díjbevételek jelennek meg: lakások és egyéb üzlethelyiségek, a vásárcsarnok és a piac bérleti díja, melyek a Városüzemeltetési Zrt. által szolgáltatott adatok alapján kerültek megtervezésre. Működési bevételek között szerepeltettük a haszonbér bevételeket, valamint a kiszámlázott, illetve visszaigényelhető ÁFA bevételeket is, illetve 2023-es évtől itt jelenik meg a gyermekétkeztetés térítési díj befizetésének összege is.

E.) FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK

Az Önkormányzat 2024. évre vonatkozóan 250.000 ezer Ft értékben tervez tárgyi eszköz értékesítést. Ezen összegben szerepel pl. az alábbi ingatlanok értékesítése: a Szabadság tér 1. (Woertz épülete), a Képeßy utcán található ingatlan (szintén Woertz épülete) a Nyárfa utcai ingatlan, a Hajnal utcai ingatlan, illetve a 3 db garázs.

F) FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI

a.) belső működési és felhalmozási célú finanszírozási bevételek (kölségvetési maradvány)

A 2024. évi költségvetés kiadásai eredeti előirányzatként tartalmazzák azokat a kiadásokat, amelyek forrása a 2023. évről áthúzódó finanszírozási bevétel. Az Önkormányzatnál a 2023. évben képződött költségvetési maradványból 3.277.131 ezer Ft került beemelésre, melyből működési célú maradvány 865.619 ezer Ft, felhalmozási célú maradvány 2.411.512 ezer Ft.

b.) külső működési és felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (hitelfelvétel)

A Möt. 111. § (4) bekezdése szerint költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető. Ennek megfelelően az intézményhálózat lehető legtakarékosabb működtetése mellett a működési költségvetés egyensúlya hitelfelvétel nélkül biztosított.

Tekintettel arra, hogy a tervezett bevételek és kiadások eltérő ütemezésben realizálódnak, a gazdálkodással összefüggő likviditás biztosítása érdekében folyószámla-

hitelkeret igénybevételére kerülhet sor, melynek keretösszege 450.000 ezer Ft. A folyószámlahitel 2024. december 31-ig visszafizetésre kerül.

A kormányzati döntés, miszerint engedélyezi a fejlesztési hitel felvételét (élményfürdő tető felújítás) 2023. decemberében született meg, emiatt ennek lehívása már 2023. évben nem történhetett meg, ennek összege 190.000 ezer Ft.

2024. évben 113.500 ezer Ft felhalmozási célú hitel felvétele került betervezésre.

A hitelcélok az alábbiak:

48 500 ezer Ft	Városi Képtár tetőszerkezetének felújítása
25 000 ezer Ft	Polgármesteri Hivatal épületének elektromos hálózat felújítása
15 000 ezer Ft	Polgármesteri Hivatal fűtőkorszerűsítés - kazáncsere és kapcsolódó feladatok
25 000 ezer Ft	Főtér elektromos hálózat cseréje, vízgépészeti aknák felszíni telepítése
113.500 ezer Ft	Fejlesztési hitelfelvétel (2024)

II./ 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK

Az Önkormányzat költségvetési kiadási főösszege 11.367.086 ezer Ft, melyet kiemelt előirányzatonként a 2. melléklet, a felújításokat a 3. melléklet, a beruházásokat a 4. melléklet részletesen tartalmazza.

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI

A helyi önkormányzatok központi költségvetési támogatási rendszere a 2024. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, 2013-ban kialakított feladatalapú támogatási rendszerben történik. A közfeladatokat ellátó intézményrendszer szerkezete alapvetően nem változott.

A.) Személyi juttatások és munkaadókat terhelő adók és járulékok

A személyi jellegű kiadások mértékét jelentősen befolyásolták a 2023. december 01-től bevezetett, a minimálbér és a garantált bérminimum emelését célzó kormányzati intézkedések, illetve az egyes ágazati pótlékok nagymértékű emelése. A Púétv. 2024. január 01. napjától kezdődően, a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó foglalkoztatottak részére nagy volumenű béremelést határozott meg, mely érintette az Óvodát, illetve a Bölcsődét is.

A minimálbér és a garantált bérminimum változásának köszönhetően a két-, illetve a három műszakban foglalkoztatott dolgozók részére biztosított műszakpótlék is bér emelkedést eredményez, valamint ezen dolgozók esetében a távolléti díj összege is nő.

2024. január 1. napjától kezdődően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet rendelet alap-

ján a bölcsődékben foglalkoztatott kisgyermeknevelők és dajkák részére kötelezően adandó bölcsődei pótlék összege emelkedett, valamint a sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre jogosult gyermek után járó gyógypedagógiai pótlék megállapításának alapjául szolgáló pótlék számítási alap is, 440.000 Ft-ra.

A költségvetés tervezése során a legnagyobb figyelmet a személyi jellegű kiadások megtervezése kapta, elsődleges cél volt, hogy egyetlen munkavállalót se kelljen leépíteni, emiatt a személyi jellegű kiadások a 2024. évi költségekre teljes fedezetet nyújtanak, valamint igyekeztünk fedezetet nyújtani a szociális ágazatban a bérek rendezésére az egészségügyi szakdolgozók járandóságához való közelítésre, ezzel is csökkentve a fluktuációt.

A személyi juttatások a soros illetmény előrelépésekhez kapcsolódó besorolási illetményváltozások, az évközi fizetési osztályok változásának, a kötelező legkisebb munkabérré (minimálbér) és a garantált bérminimumra történő kiegészítések, a garantált és a garantált feletti illetmények együttes összegének figyelembevételével kerültek megállapításra. Az év közben esedékes jubileumi jutalmak valamint a 2024. évi törzsgárda jutalmak személyi juttatásai a tartalék keretben kerültek feltüntetésre. Az engedélyezett létszámkereteket a 13. melléklet tartalmazza, amelyben feltüntetésre kerültek az intézményeknél és az Önkormányzatnál közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatottak létszáma is. A kormányprogram alapján valószínű, hogy a következő években is folytatódik az államilag támogatott közfoglalkoztatási program. A közfoglalkoztatottak bér- és járulék terheinek 90-100 %-át hatósági szerződés alapján a Nemzeti Foglalkozási Alap finanszírozza. Létszámuk folyamatosan, évről-évre csökkenő tendenciát mutat, melyet az elsődleges munkaerőpiacon való elhelyezkedésük indokol.

Orosháza Város Önkormányzatának költségvetésében a személyi kiadások és a hozzá tartozó járulékok összevont összege 2.805.248 ezer Ft, ez a működési költségek 1/3-a. Az intézmények esetében 2.524.629 ezer Ft a bérek és járulékok összege, mely az összes működési kiadás 80%-át teszi ki. A személyi jellegű kiadások előirányzata a tavalyi évi teljesítési adatokhoz viszonyítva minden intézményél növekedést mutat. Mindebből is jól látszik, hogy a személyi jellegű kiadások tervezésére került a legnagyobb hangsúly, törekedve a legbiztonságosabb, leghatékonyabb működésre.

B.) Dologi kiadások

A dologi kiadások főösszege önkormányzati szinten 2.709.601 ezer Ft, ezen belül az intézmények dologi kiadásainak előirányzata 620.232 ezer Ft, míg az önkormányzat dologi kiadásainak előirányzata 2.089.369 ezer Ft. Az intézmények és az önkormányzati dologi előirányzata meghatározásánál elsősorban a 2023. évi teljesítési adatait vettük figyelembe.

A jelenlegi intézményrendszer költséghatékony működtetése, a bevételek és kiadások egyensúlyának megteremtése érdekében racionális, hatékony, eredményes gazdálkodást kell folytatni. A 2023. évi teljesítési adatok figyelembevételével került megtervezésre a kiemelt előirányzat, mely jelentős részben a gyógyszer-, élelmiszer-,

irodaszer-, üzemanyag-, tisztítószer-, munkaruha beszerzéseket, továbbá a karbantartási, állagmegóvási feladatokat és a közüzemi-, bérleti díjakat foglalja magában. Ezen kiadások között szerepelnek többek között a TOP, TOP-Plusz pályázatok dologi kiadási (pl. áfa befizetés adóhatóság felé több, mint 235 millió Ft), a Városüzemeltetési Zrt. közszolgáltatási szerződésére biztosított bruttó 575.000 ezer Ft, az Oros-Projekt Kft. részére biztosított 25 millió Ft támogatás. A naptaras közvilágításra 237.700 ezer Ft került elkülönítésre. ezen tételek között szerepel a munkásszálló üzemeltetésére elkülönített 30 millió Ft, az Orosházi Többcélú Kistérségi Társulás részére fizetendő 28.401 ezer Ft tagdíj, a közétkeztetésre biztosított 347.226 ezer Ft. A fejlesztési hitelek után fizetendő kamat összege csökken, ezért a 2023. évihez képest alacsonyabb összegben került betervezésre a kamatkiadás, 100.733 ezer Ft értékben.

Az Önkormányzat működési kiadásainak részletes bemutatása az előterjesztés 2. tájékoztató táblájában szerepel. Az Önkormányzat működési kiadásai tervezése során, az ésszerűség-takarékosság követelményének érvényesítése mellett, törekedett arra, hogy a kötelező feladatok ne sérüljenek.

C.) Ellátottak pénzbeli juttatásai

Az ellátottak pénzbeli juttatásai soron jelennek meg az intézményi ellátottak (Egységes Szociális Központban 1.300 ezer Ft) pénzbeli juttatásain kívül az önkormányzati segélyek, valamint az életkezdési támogatás (9,2 millió Ft értékben) is.

	Kríziskezelő rendkívüli települési támogatás típusai:	2023. évi	2024. évi
1.	Gyermekek rendkívüli települési támogatása	2.900	3.500
2.	Átmeneti települési támogatás	32 000	30.550
3.	Rendszeres települési támogatás	6 000	2 500
	<u>Szociális biztonságot erősítő települési támogatás típusai:</u>		
4.	Lakhatási települési támogatás	15 000	7 500
5.	Szemétszállítási települési támogatás	500	500
6.	Adósságkezelési települési támogatás	50	350
7.	Gyógyszer-kiváltás települési támogatás	2 000	3 000
8.	Védőoltás települési támogatás	500	500
9.	Temetési települési támogatás	150	800
10.	Újszülöttek köszöntése - Életkezdési támogatás	5 800	9 200
11.	Köztemetés	6 000	5 000

A települési támogatások jogcímen történnek a kifizetések, melyek évek óta alatta maradtak a tervezett adatoknak, így a 2024. évi előirányzat a 2023. évi tényleges adatok figyelembevételével került meghatározásra, törekedve arra, hogy minden támogatásra szoruló lakos ellátást kapjon.

D.) Működési célú támogatások államháztartáson belülre és kívülre

Mind az államháztartáson belülre, mind az államháztartáson kívülre irányuló támogatások előirányzatban szerződésben, megállapodásokban vállalt, társulási határozatokban megállapított, 2024. évben esedékes kifizetések kerültek számszerűsítésre.

Államháztartáson belülrre átadott támogatás előirányzataként jelenik meg az Orosházi Többcélú Kistérségi Társulás részére átadott normatív támogatás összege, valamint a jelzőrendszeres szolgálat üzemeltetése (összesen 145.612 ezer Ft), a szolidaritási adó összege 644.222 ezer Ft értékben, a Nemzetiségi Önkormányzatok 400-400 ezer Ft összegű támogatása, valamint a Bursa Hungarica támogatás 880 ezer Ft-os összege.

A működési célú támogatás államháztartáson kívülre soron szerepel a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. részére a 2024. évben Közszolgáltatási szerződés teljesítésére biztosított fedezet 178.000 ezer Ft összegben, valamint szálloda üzemeltetés támogatására 40.000 ezer Ft, az Oroscafé Kft. részére 80.000 ezer támogatás, a sportszervezetek számára biztosított 68.000 ezer Ft támogatás, melyek felosztásáról később dönt a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága. A helyi közösségi közlekedés támogatása 121.916 ezer Ft kiadást jelent. A fürdő üzemeltetés támogatására a Városüzemeltetési Zrt részére 288.000 ezer Ft. Az Orosprojekt Kft. támogatási összege 85.000 ezer Ft. A Máltai játszótér üzemeltetésének fedezte 6.300 ezer Ft összeg is itt szerepel. A temető üzemeltetésére biztosított 6.500 ezer Ft támogatás is ezen kiadások között található. Itt szerepel a Jövőépítő TDM részére kifizetendő tagdíj összege 17.120 ezer Ft összegben. Ezen támogatások között jelenik meg a Kórház részére nyújtandó 12.000 ezer Ft, a Fúvószenekar részére biztosított 1.500 ezer Ft, valamint a Polgárőrség támogatása 1.000 ezer Ft összegben, a Gazdakör részére, a Hagyományok Ízek Verseny megrendezésére elkülönített 7.000 ezer Ft, a Orosháza Városi Modellező és Sport Klub üzemeltetési támogatása 2.000 ezer Ft összegben. Itt szerepel a köznevelés támogatására biztosított 2.000 ezer Ft is. Valamint itt található az Orosháza város krízishelyzetbe került családjainak segítségnyújtása érdekében, az Ökumenikus Segélyszervezet által működtetett, a Családok Átmeneti Otthona részére nyújtott támogatás.

A működési célú támogatások összege hasomló a 2023. évi teljesítési adatokhoz, figyelembe véve a kötelező feladatok előtérbe helyezését.

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI

E.) Felújítási kiadások

A felújítási kiadások tervezett összege 368.164 ezer Ft összegben tartalmazza a 2023. évben megkezdett feladatokat is, a 3. melléklete szerinti részletezésben. Ezen belül a legnagyobb összeget az élményfürdő tetőszerkezetének felújítása teszi ki. Ezen sorok között van a Bajcsy-Zsilinszky utcai Napköziotthonos Óvoda vizesblokk felújítás, szerkezeti megerősítés, a Városi Képtár tetőszerkezetének felújítása, a Polgármesteri Hivatal épületének elektromos hálózat felújítása, a Szabadtéri lelátó padozatának felújítás, és a Kettősánc tér közterületen meglévő szórt útalap felújításának végszámlája. Valamint itt szerepel a gyermekétkeztetési feladatok ellátásához szükséges kiadási fedezet.

F.) Beruházások és egyéb felhalmozási célú kiadások

A költségvetési rendelet-tervezet 2.650.532 ezer Ft-os beruházási és egyéb felhalmozási célú kiadást tartalmaz, a 4. melléklet szerinti részletezettségben. Az intézmények esetében összesen 22.889 ezer Ft összegű eszközbeszerzésre kerül sor, melynek nagy része a Polgármesteri Hivatal áthúzódó informatikai beruházása.

Az önkormányzati beruházások, fejlesztések vonatkozásában a 4. mellékletben részletezetten kerülnek bemutatásra az egyes pályázatok, valamint minden egyéb beruházási, fejlesztési feladatok. A beruházások fedezetét legnagyobb részben, 2.382.418 ezer Ft-ot a pályázati támogatások összege nyújtja.

G.) Felhalmozási célú pénzeszköz átadás

Ezen összegben 3 TOP pályázat fel nem használt összegének visszafizetése szerepel 226.048 ezer Ft értékben, az alábbi bontásban:

- TOP 2.1.2 Zöld Város I. 207.089 ezer Ft,
- TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése 6.652 ezer Ft,
- TOP-1.4.1-16 Kisharang Bölcsöde átalakítása és bővítése pályázat 12.307 ezer Ft.

FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI

H.) Belső működési és felhalmozási célú finanszírozási kiadások

A rendelettervezet belső finanszírozási kiadást nem tartalmaz.

I.) Külső működési és felhalmozási célú finanszírozási kiadások

A rendelettervezet külső működési célú finanszírozási kiadást esetében a folyószámla hitelkeret összegét tartalmazza, melynek kerete 450 millió Ft.

A rendelet-tervezet 5. melléklete mutatja be azokat a fizetési kötelezettségeket, melyek adósságot keletkeztető ügyletekből származnak és finanszírozási kiadásnak minősülnek. A tervezetben az OTP Bank Nyrt-vel 2014., 2017., 2018., 2019., 2022., 2023. decemberében megkötött fejlesztési hitelszerződések 2024. évi törlesztő részlete szerepel 149.119 ezer Ft-tal.

2024. évben kerül lehívásra a 2023. évi fejlesztési hitelből 190.000 ezer Ft.

J.) TARTALÉK

A költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az általános tartalék és céltartalék.

Céltartalékként került beemelésre a jubileumi jutalmak, a nyugdíjba vonulás alkalmával esedékes felmentési illetmények és törzsgárda jutalmak személyi juttatásai, valamint járuléka (41.136 ezer Ft), 5.000 ezer Ft vis major keret, valamint a kötött felhasználású bankszámlák záró egyenlege 44.264 ezer Ft értékben.

Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék összege 50.000 ezer Ft értékben került elkülönítésre.

Emellett a rendelet-tervezet részeként – fenti melléklettel összhangban – bemutatásra kerülnek az Áht. 23. § (2) bekezdés g) pontja alapján az Önkormányzat saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségei, melyet a 14. melléklet tartalmaz.

III./ A TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE, VALAMINT A KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK ALAKULÁSA

Az Áht 24. § (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok költségvetésének előterjesztésekor a Képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni – szöveges indokolással együtt – többek között a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve (a rendelet-tervezet 11. melléklete), valamint a közvetett támogatásokat (pl. adóelengedéseket, adókedvezményeket) tartalmazó kimutatást (a rendelet-tervezet 16. melléklete).

A többéves kihatással járó döntések számszerűsítését két részre bontotta a rendelet-tervezet. A kimutatás első részét a már felvett hitelek teszik ki, melyek a jelenleg érvényes szerződések szerint kerültek bemutatásra. Ezek 2024. évre jutó törlesztő részlete 149.119 ezer Ft, a kötelezettségek kamat-és egyéb járulékterhe 100.733 ezer Ft. A hitelekből származó fizetési kötelezettségek a jelenleg hatályos szerződéseknek megfelelően szerepelnek ebben a táblázatban, azaz a 2023. december 31-én fennálló tőketartozás összegén és a már megkötött hitelszerződés 2024. évben várható lehívásából eredő tőketartozás együttes összegén alapul, valamint figyelembe vettük a BUBOR megemelkedett összegét a kamatszámításkor.

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatás jelentős része a helyi adókról szóló törvény és önkormányzati rendelet alapján biztosított mentességekből és kedvezményeiből adódik. Egyéb jogcímen jelenik meg a civil szervezetek, sportegyesületek részére nyújtott ingyenes helyiséghasználat.

Az ellátottak térítési díja szociális alapon történő elengedése képviselő-testületi és bizottsági döntéseken alapul, 466 ezer Ft értékben.

A 70 év feletti lakosok szemétszállítási díj alóli mentesítése a korábbi évek tényadattai alapján 150 ezer Ft.

Az adó alóli mentességek a helyi adórendeletben kerültek szabályozásra. Ennek alapján a házi orvosok 100%-os mértékű iparűzési adókedvezményben részesülnek, melynek becsült összege 2.000 ezer Ft.

További mentességet élveznek az építményadó alól a 70 év feletti tulajdonosok, várhatóan 113 ezer Ft értékben, a 2023. évi teljesítési adatok alapján.

A felsorolás tartalmazza az ingyenes helyiséghasználatban részesülő partnereket, az ezzel kapcsolatos bevételkiesés számszerűsítése a használt terület nagysága alapján történt.

IV./ AZ ÖNKORMÁNYZATNÁL FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései alapján a költségvetési rendeletben be kell mutatni a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként: a rendelet-tervezetben 38 fő közfoglalkoztatott szerepel az Önkormányzatnál, illetve 9 fő a Polgármesteri Hivatalban, 2 fő a Justh Zsigmond Városi Könyvtárban.

Az intézményi engedélyezett létszámkeret 383,875 fő. Az Egységes Szociális Központ létszáma bővült 3 fővel. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1. számú melléklete előírja, hogy többcélú óvoda-bölcsőde, vagy többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egysége szervezeti formában 3 vagy annál több csoport esetében az intézményben szükséges 1 fő ételmezésvezető alkalmazása. A Kisharang Bölcsődében jelenleg 7 csoport működik és a kialakításra került Főzőkonyha is indokoltá teszi 1 fő ételmezésvezetői munkakör létrehozását. A megnövekedett feladatok miatt a Központi irodában 1 fő gazdasági ügyintézői feladatok, illetve az Ezüst Fenyő Idősek Otthonában 1 fő terápiás munkatárs alkalmazása indokolt a mentálhigiénés feladatok ellátására.

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár engedélyezett létszámkerete nő 0,25 fővel, egy 6 órás státusz kerül 8 órára megemelésre.

Az Önkormányzat engedélyezett létszámkeretét – elkülönítve szakmai és intézményüzemeltetési létszámokra – a tervezet 13. melléklete tartalmazza.

V./ ÖSSZEGLÉS

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének főösszege 11.367.086 ezer Ft, melyben a működési célú bevételek 6.997.120 ezer Ft-ot képviselnek. A működési bevételek és a működési kiadások összhangját e rendelet-tervezetnek sikerült megteremtene, a működési bevételek és a belső finanszírozási bevételek összevont egyenlege többlete a felhalmozási kiadásokra részben fedezetet teremt.

Ez a költségvetés egy takarékos költségvetés, a bevételek reális tervezésével, a kiadások leszorításával, szem előtt tartva a személyi kiadások fontosságát, tervezhetőségét. A bevételeket az előző év teljesítési adataihoz igazítva terveztük. A legfontosabb a kötelező feladatok biztonságos ellátása, illetve az önként vállalt feladatok fedezetének megteremtése. A korábbi évekhez hasonlóan működési szempontból a takarékosagra való törekvés kiemelten fontos feltétel marad. Ugyanakkor a legfontosabb célt – miszerint az intézményrendszer működését és működtetését zavartalanul biztosítani lehessen, – a rendeletbe foglaltak szigorú betartása és betartatása nélkül nem lehet megvalósítani.

Előzetes hatásvizsgálat:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:

a bevételek reális tervezésével, a kiadások leszorításával, szem előtt tartva a személyi kiadások fontosságát, tervezhetőségét. A bevételeket az előző évhez hasonlóan terveztük. A legfontosabb a kötelező feladatok biztonságos ellátása, illetve az önként vállalt feladatok fedezetének

megteremtése. A korábbi évekhez hasonlóan működési szempontból a takarékosagra való törekvés kiemelten fontos feltétel marad. Ugyanakkor a legfontosabb célt – miszerint az intézményrendszer működését és működtetését zavartalanul biztosítani lehessen, – a rendeletbe foglaltak szigorú betartása és betartatása nélkül nem lehet megvalósítani.

2. *Környezeti és egészségi következmények:*

Környezeti és egészségi következmények nincsenek.

3. *Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:*

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nincsenek.

4. *A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:*

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik.

Rendelet megalkotásának elmulasztása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

Az Möt. 111/A. §-a alapján ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

5. *A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:*

Nem releváns.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, mely indokolás nyilvánosságát jogszabályban meghatározottak szerint kell biztosítani.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében - az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül - az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

A központi költségvetésről szóló törvény, annak módosítása és a központi költségvetés végrehajtásáról szóló törvény tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni.

Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást - a jogszabály előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján - nem kell közzétenni, ha a jogszabály

a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi

következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve
b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A leírtakra tekintettel jelen önkormányzati rendelet vonatkozásában **nem tartom szükségesnek a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indokolásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előzőekben részletesen ismertetett indokolás alapján kérem az előterjesztés megvitatását, és Orosháza Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotását!

Orosháza, 2024. február 07.

Készítette:



Dr. Burai Mihály
jegyző

Beterjesztette:



Dávid Zoltán
polgármester

II. 2024. évi költségvetéshez kapcsolódó döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a előírja, hogy a helyi önkormányzat a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek és – a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti – adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegét.

Az Áht. 23. § (2) g) pontja alapján a fenti adattartalmú táblázatot több évre vonatkozóan a 2024. évi költségvetési rendelet 14. melléklete tartalmazza.

A határozat célja annak bemutatása, hogy az Önkormányzat saját bevétele milyen mértékben fedezi a hitelműveletekhez, kötvénykibocsátáshoz, egyéb adósságot keletkeztető ügyleteihez kapcsolódó fizetési kötelezettségeket. A Gst. előírja, hogy ezen fizetési kötelezettségek nem haladhatják meg a saját bevétel 50 %-át. Ez a feltétel az Önkormányzat vonatkozásában úgy teljesül, hogy a határozati javaslat táblázatának 28. sora a bemutatott időszakban mindig pozitív összeget mutat. Ez azt jelenti, hogy az 50 %-ra korrigált önkormányzati saját bevételek a tárgyévi és az azt követő három év mindegyikében fedezik a vállalt fizetési kötelezettségeket.

A határozati javaslatban szereplő táblázat tárgyévi bevételi adatai a költségvetési rendelet-tervezet adataival megegyeznek.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az Önkormányzat – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek és – a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti – adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegét az alábbiakban állapítja meg:

MEGNEVEZÉS	sorszám	2024. évben	2025. évben	2026. évben	2027. évben
1	2	3	4	5	6
Helyi adóból (és települési adóból) származó bevétel	01	3 009 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	260 832 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000
Osztalékok, koncessziós díj és hozambevétel	03	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	04	21 500 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	05	250 000 000	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0	0
Saját folyó bevételek (01+...+07)	07	3 541 332 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000
Saját folyó bevételek (8.sor) 50%-a	08	1 770 666 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	09	249 852 000	218 216 000	206 216 000	173 876 000
Hítelből eredendő fizetési kötelezettség	10	249 852 000	218 216 000	206 216 000	173 876 000
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	11	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0
Adott váltókból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	15	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	16	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, keletkező tárgyév terhelő fizetési kötelezettség (19+...+26)	18	7 000	16 350 000	15 350 000	15 350 000
Hítelből eredendő fizetési kötelezettség	19	7 000	16 350 000	15 350 000	15 350 000
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	20	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0
Adott váltókból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	24	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	25	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	26	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	27	249 859 000	234 566 000	221 566 000	189 226 000
FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL CSÖKKENTETT SAJÁT BEVÉTEL (9-28)	28	1 520 807 000	1 325 434 000	1 338 434 000	1 370 774 000

Végrehajtásért felelős: Godár Andrea osztályvezető az intézkedések megtételéért

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. február 07.


Dávid Zoltán
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ TÁBLÁK

1. tájékoztató tábla
2. tájékoztató tábla
3. tájékoztató tábla
4. tájékoztató tábla
5. tájékoztató tábla
6. tájékoztató tábla
7. tájékoztató tábla
8. tájékoztató tábla

Bevételek részletezése 2023-2024. években

Orosháza Város Önkormányzata működési kiadásai 2023-2024. években

Orosháza Város Önkormányzata 2024 évi összesített intézményfinanszírozási adatai

Orosháza Város Önkormányzata 2023-2024. évi állami hozzájárulásai jogcímenként

A 2022. évi eredeti költségvetés tervszámainak alakulása az önkormányzati intézményeknél

A 2023. évi eredeti költségvetés tervszámainak alakulása az önkormányzati intézményeknél

A 2024. évi eredeti költségvetés tervszámainak alakulása az önkormányzati intézményeknél

Az Önkormányzat címrendje és a kormányzati funkciók megfeleltetése

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE 2023-2024. ÉVEKBEN

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	2023. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN	2023. évi várható teljesítés	2024. évi eredeti előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi eredeti előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi eredeti előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. fejezet: Önkormányzati intézmények működési bevételei	01	440 057	616 052	309 085	216 527	525 612
I. fejezet: Önkormányzati intézmények felhalmozási bevételei	02	0	0	0	0	0
II. fejezet: Önkormányzat működési és felhalmozási bevételei (04+05+06+12+17+22+29+34+38+41+42+50+53+54)	03	9 625 137	12 685 756	5 231 421	5 610 053	10 841 474
<i>Önkormányzat tevékenységével kapcsolatos bevételek</i>	04	110 379	128 935	0	127 425	127 425
<i>ÁFA visszatérülés adóhatóságtól</i>	05	25 000	0	188 981	13 100	202 081
<i>Vagyongazdálkodásból származó bérleti díjbevételek (07+...+10)</i>	06	219 087	260 083	0	260 832	260 832
– Lakbérek	07	45 000	69 537	0	51 822	51 822
– Egyéb (ingatlan-) bérleti díjak	08	140 000	161 351	0	174 473	174 473
– Vásárcsarnok és piac bérleti díjbevételei	09	12 700	12 700	0	6 350	6 350
– Egyéb vagyron hasznosítása	10	21 387	16 495	0	28 187	28 187
<i>Lakosságtól és különféle szervektől származó bevételek összesen (12+...+16+21)</i>	11	262 146	2 212 605	89 351	232 125	321 476
– Közterülethasználati díj	12	5 000	9 352	0	11 000	11 000
– Kamatbevétel	13	40 000	60 697	0	43 000	43 000
– Környezetvédelmi bírság (=Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása)	14	1 000	0	0	1 000	1 000
– Mezőőri járulékból származó bevételek	15	14 500	14 165	14 500	0	14 500
– <i>Fejlesztési célú pénzeszközátvételek (17+...+20)</i>	16	0	1 967 998	54 351	0	54 351
a. Dankó utcai védőerdő telepítése	17	0	0	0	0	0
b. TOP pályázatok felhalmozási bevételei	18	0	1 967 998	54 351	0	54 351
c. Foglalkoztatás támogatásai	19	0	0	0	0	0
f. Egyéb felhalmozási célra átvett pénzeszközök	20	0	0	0	0	0
– <i>Működési célú pénzeszközátvételek (22+...+27)</i>	21	201 646	160 393	20 500	177 125	197 625
a. Iskolaegészségügyi és háziorvosi szolgálathoz (OEP)	22	23 840	32 848	0	1 620	1 620
b. Központi bérintézkedések állami támogatásához	23	0	0	0	0	0
c. Mezei Őrszolgálat támogatása	24	6 480	6 480	0	6 480	6 480
d. Foglalkoztatás támogatásai	25	57 496	67 163	0	76 025	76 025
e. TOP pályázatok működési bevételei	26	90 465	20 403	0	0	0
f. Egyéb működési célra átvett pénzeszközök	27	23 365	33 499	20 500	93 000	113 500
<i>Helyi adókból származó bevételek (29+...+32)</i>	28	2 120 000	2 915 450	1 050 000	1 966 000	3 016 000
– Építményadó	29	235 000	238 325	0	232 000	232 000
– Iparüzési adó	30	1 860 000	2 647 031	1 050 000	1 700 000	2 750 000
– Idegenforgalmi adó	31	20 000	20 547	0	27 000	27 000
– Pótlékok, bírságok (egyéb adók, díjak)	32	5 000	9 547	0	7 000	7 000
<i>Állami támogatásokból származó bevételek (34+...+36)</i>	33	2 362 349	3 055 807	602 462	2 030 567	2 633 029
– Normatív állami hozzájárulások, támogatások	34	2 362 349	3 055 807	602 462	2 030 567	2 633 029
– Központosított előirányzatok	35	0	0	0	0	0
– Egyéb központi támogatások	36	0	0	0	0	0
<i>Ingtalanértékesítésből származó bevételek (38+39)</i>	37	116 200	18 436	0	250 000	250 000
– Önkormányzati lakások értékesítése	38	0	0	0	0	0
– Egyéb helyiségek, ingatlanok értékesítése	39	116 200	18 436	0	250 000	250 000
<i>Értékesítésből származó bevételek</i>	40	0	0	0	0	0
<i>Hitelműveletek bevételei (42+...+44)</i>	41	593 112	126 112	303 500	450 000	753 500
– Folyószámla hitelfelvétel	42	450 000	0	0	450 000	450 000
– Fejlesztési hitelfelvétel (2023)	43	143 112	126 112	190 000	0	190 000
– Fejlesztési hitelfelvétel (2024)	44	0	0	113 500	0	113 500
<i>Önkormányzat maradványa (46+47)</i>	45	3 816 864	3 874 257	2 997 127	280 004	3 277 131
– Működési célú maradvány	46	1 356 882	1 414 275	585 615	280 004	865 619
– Felhalmozási célú maradvány	47	2 459 982	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512
<i>Értékpapírműveletek bevételei (48)</i>	48	0	0	0	0	0
<i>Egyéb finanszírozási bevételek (49)</i>	49	0	94 071	0	0	0
BEVÉTELI FORRÁSOK ÖSSZESEN (01+02+03):	50	10 065 194	13 301 808	5 540 506	5 826 580	11 367 086

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSAI 2023-2024. ÉVEKBEN

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2023. évi eredeti előirányzat MINDÖSSZESE N	2023. évi. módosított előirányzat MINDÖSSZESE N	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MINDÖSSZESEN
1	2	3	4	5	6	7
I.	Általános közszolgáltatások					
1.	Polgármester, alpolgármester illetménye, egyéb kifizetések	44 286	44 286	0	44 286	44 286
2.	Önkormányzati képviselők tiszteldíja	40 471	40 471	0	40 471	40 471
3.	Egyéb dolgozók személyi kiadásai	27 570	31 876	26 295	0	26 295
4.	Megbízási díjak	12 255	12 255	11 172	12 005	23 177
5.	Cafeteria-keret	1 200	1 200	0	1 350	1 350
6.	Reprezentációs kiadások	4 000	4 000	4 000	0	4 000
7.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	16 710	17 140	5 500	13 500	19 000
8.	Nem adatátviteli célú távközlési (telefon) díjak	750	750	0	855	855
9.	Adatátviteli célú távközlési (internet) díjak	3 000	3 000	0	5 568	5 568
10.	Számítástechnikai programkövetés	6 137	9 187	0	4 150	4 150
11.	Számítástechnikai egyéb szolgáltatások és segédanyagok beszerzése	1 704	1 704	0	1 704	1 704
12.	Önkormányzati biztosítási díjak	14 000	14 000	0	15 000	15 000
13.	Egyéb kiadások (önkormányzati, ill. szakmai szövetségek tagdíja)	235	450	521	0	521
14.	Orosházi Kistérségi Társulás részére adott tagdíj	26 470	26 470	0	28 401	28 401
15.	Önkormányzati tevékenységhez kapcsolódó kiadások	15 200	24 825	0	15 300	15 300
16.	Közjegyzői fizetési meghagyásos eljárás kiadásai, perköltség, végrehajtási díj	17 725	23 882	0	9 380	9 380
17.	ÁFA befizetés adóhatóság felé	132 183	132 183	235 623	13 100	248 723
	<i>ebből: TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac átalakítása pályázat</i>	82 828	82 828	137 681	0	137 681
	<i>ebből: TOP-3.1.1-16 Kerékpárforgalmi Hálózatának Fejlesztésének I. ütem</i>	0	0	15 114	0	15 114
	<i>ebből: TOP_PLUSZ -1.2.1.-21 Csapadékszatoma pályázat</i>	0	0	82 828	0	82 828
	<i>ebből: Egyéb</i>	25 000	25 000	0	13 100	13 100
18.	Felhalmozási hitelhez kapcsolódó kamatkiszámlások, banki költségek	114 400	136 400	0	100 733	100 733
19.	Kamatkiszámlások és banki költségek, bankgarancia díjak	10 481	13 981	0	11 903	11 903
20.	Önkormányzati közbeszerzési eljárások (szerződés szerint)	9 000	9 000	10 825	0	10 825
21.	Lakás és ingatlangazdálkodás(VÜRT szerződés)	92 877	106 680	0	102 489	102 489
22.	Önkormányzati ingatlan és ingó vagyon karbantartása	39 474	85 045	0	79 839	79 839
23.	Életveszélyes ingatlanok felújítása	0	0	0	0	0
24.	Önkormányzat saját halottainak temetési költsége	0	0	0	0	0
25.	Értékbecslések	500	1 700	0	1 000	1 000
26.	Geodéziai munkák (területmegosztás, előkészítés)	3 500	6 485	0	3 985	3 985
27.	Földhivatali díjak	400	400	0	400	400
28.	Eljárási díjak	2 000	4 947	0	2 000	2 000
29.	Hatósági engedélyezés és műszaki előkészítési munkák	500	500	0	500	500
30.	Önkormányzati épületek GMBF szerinti felülvizsgálata	1 200	1 200	0	0	0
31.	Önkormányzati ingatlanok közüzemi díjai (villamos energia)	18 737	18 737	0	11 713	11 713
32.	Pályázatokhoz kapcsolódó eljárás díjak, tanulmányok, kiadások	20 113	60 748	0	20 000	20 000
33.	Tulajdoni lapok lekérdezése TAKARNET program segítségével	200	200	0	200	200
34.	Temetőfenntartási és üzemeltetési tevékenység	3 250	7 084	0	6 500	6 500
35.	Bónus közüzemi díjainak kiadásai	0	1 900	1 300	0	1 300
36.	Kiküldetési kiadások	500	500	500	0	500
37.	Önkormányzati ingatlanok közüzemi díjai (gázenergia)	30 974	41 974	0	16 113	16 113
38.	Hirdetési kiadások	1 500	1 500	1 000	0	1 000
39.	Vállalkozásoknak kamat támogatási hitelhez támogatás	1 182	1 182	947	0	947
40.	CS.O.K. igényhez magánszemélyek támogatása	0	0	400	0	400
41.	Digitális alaptérkép frissítése	0	0	0	3 000	3 000
42.	Gyopárosi út 3. üzemeltetés	1 887	1 887	0	1 887	1 887
43.	TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási partnerség kialakítása az orosházi járásban	4 964	4 964	0	0	0
44.	TOP-2.1.2-15 Zöld város I. kialakítása pályázat működési kiadásai	5 070	5 070	0	0	0
45.	TOP-5.2.1.-15 Helyi komplex program II. ütem működési kiadásai	6 814	6 814	0	0	0
46.	TOP-2.1.1.-15 Barnamezős terület működési kiadásai	0	2 162	0	0	0
47.	EFOP-3.9.2-16 "Humán kapacitások fejlesztése"	4 069	4 069	4 069	0	4 069
48.	Ady Endre utcai kisajátítás kiadásai	10 735	10 735	0	0	0
49.	TOP-5.3.1.-16 Helyi identitás pályázat	8 357	10 880	0	0	0
50.	TOP-2.1.2-16 Zöld város II. kialakítása pályázat működési kiadásai	22	22	0	0	0
51.	TOP-3.2.1-16 Ezüst Fenyő Idősek Otthona és Vadvirág Esély Klub épületek energetikai korszerűsítése	910	8 365	0	0	0

52.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	150 675	150 675	0	0	0
53.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem	2 839	3 347	0	0	0
54.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés II. ütem	5 667	6 175	0	0	0
55.	TOP-3.2.1-16 Városháza felújítása	1 000	1 000	0	0	0
56.	Munkásszálló üzemeltetése	50 630	50 637	0	30 000	30 000
57.	TOP-4.3.1. Leromlott városrész pályázat	3 592	3 592	0	0	0
58.	Nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtése, népszerűsítése pályázat HUNG-2023 "Orosháza Érték-Tér-Kép"	0	0	2 500	0	2 500
59.	TOP-7.1.1-16 Multifunkciós sport és rekreációs központ kialakítás	252	252	0	0	0
60.	Szolidaritási hozzájárulás teljesítése (Magyar Államkincstár)	435 501	435 501	0	644 223	644 223
61.	Kiváló tanulók tanulmányi jutalmazása és pedagógus napi kitüntetések	1 300	1 300	1 300	0	1 300
62.	Közétkeztetési feladatok kiadásai	283 271	283 271	0	347 226	347 226
63.	TOP Plusz 1.2.1-00076 Mikolay-kert pályázat	0	43 571	41 024	0	41 024
64.	TOP-1.4.1-16 Kisharang Bölcsőde átalakítása és bővítése pályázat	2 562	47 905	0	0	0
65.	Könyvtári infrastruktúra fejlesztés (Justh Zsigmond Városi Könyvtár)	4 100	4 100	0	0	0
66.	Háború elől menekültek 104/2022. (III.12.) Korm.rendelet	3 462	20 263	0	0	0
67.	TOP_PLUSZ -1.2.1.-21 Csapadéksatorna pályázat	40 538	40 538	26 543	0	26 543
68.	TOP_PLUSZ -1.2.1.-21 Kiss István gödör pályázat	23 290	23 290	28 193	0	28 193
69.	RRF-1.1.2-2021 Bölcsődei nevelés fejlesztés pályázat előkészítése	0	8 400	0	0	0
70.	TOP_PLUSZ-1.2.1-00079 Orosháza-Kardoskút kerékpárút pályázat	0	45 557	6 255	0	6 255
71.	TOP_PLUSZ-1.2.3 Körforgalom pályázat	0	23 471	2 159	0	2 159
72.	EGY MÁS jövőÉRT Alapítványnak a TOP-5.2.1. Helyi komplex program Orosháza társadalmi integrációjáért II. ütem pályázat forrás megelőlegezése	0	20 500	0	0	0
73.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	0	15 275	3 880	0	3 880
74.	Jövő Építők Turisztikai Desztináció Menedzsment Közhasznú Egyesület kiadásai	0	19 838	0	17 120	17 120
75.	Orosházi Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskola támogatása	0	10 000	0	0	0
76.	Elszámolásból adódó fizetési kötelezettség a Magyar Államkincstár felé	0	0	0	3 172	3 172
I.	Általános közszolgáltatások (ÁFA-val együtt):	1 741 836	2 201 268	414 006	1 609 073	2 023 079
II.	Közrend és közbiztonság					
1.	Munkavállalók személyi juttatásai	4 264	4 264	8 912	0	8 912
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	554	554	1 159	0	1 159
3.	Munkavállalók munkájához kapcsolódó egyéb kiadások	75	75	2 575	0	2 575
4.	Mezei Őrszolgálat személyi juttatásai	24 264	24 264	28 651	0	28 651
5.	Mezei Őrszolgálat munkaadókat terhelő járulék	3 155	3 155	3 725	0	3 725
6.	Mezei Őrszolgálat dologi kiadásai	3 000	3 000	2 700	0	2 700
7.	Térfigyelő rendszer üzemeltetés, karbantartás	1 000	1 000	0	1 000	1 000
II.	Közrend és közbiztonság (ÁFA-val együtt):	36 312	36 312	47 722	1 000	48 722
III.	Közfoglalkoztatás					
1.	Személyi juttatások	51 647	51 647	0	53 180	53 180
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	6 717	6 717	0	6 913	6 913
3.	Közfoglalkoztatás működési kiadásai	7 635	19 635	0	20 373	20 373
4.	START munkaprogramhoz kapcsolódó koordinációs kiadások	2 000	2 000	0	5 000	5 000
III.	Közfoglalkoztatás (ÁFA-val együtt):	67 999	79 999	0	85 466	85 466
IV.	Közúti közlekedés					
1.	Közutak fenntartása és üzemeltetése (VÜRT szerződés)	73 845	95 446	0	85 471	85 471
2.	Forgalomirányító jelzőlámpák karbantartása, üzemeltetése	2 820	2 820	0	2 900	2 900
3.	Forgalomirányító jelzőlámpák internet szolgáltatási költsége	100	100	0	300	300
4.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása (szerződés szerint)	83 236	108 623	111 821	0	111 821
5.	Helyi autóbusz-közlekedés támogatása	9 492	9 492	10 095	0	10 095
6.	Gyopárosfürdő személyszállítás	3 700	5 900	3 959	0	3 959
IV.	Közúti közlekedés (ÁFA-val együtt):	173 193	222 381	125 875	88 671	214 546

V. Turizmus						
1.	Oros-Projekt Nonprofit Kft. támogatása és Városmarketing Iroda működtetése	35 000	86 000	105 000	0	105 000
V. Turizmus (ÁFA-val együtt):		35 000	86 000	105 000	0	105 000
VI. Vízkárelhárítás						
1.	Vízkárelhárítás (VÜRT szerződés)	8 240	28 194	0	24 130	24 130
2.	Csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása, vízkárelhárítási terv aktualizálása	1 280	1 280	0	2 280	2 280
VI. Vízkárelhárítás (ÁFA-val együtt):		9 520	29 474	0	26 410	26 410
VII. Hulladékgazdálkodás						
1.	Állati hulladékgyűjtési szolgáltatás díja (ATEV Zrt.)	3 000	3 000	0	5 000	5 000
2.	Rekultivált hulladéklerakó gázfáklázó üzemeltetése, útógondozása	6 760	6 760	0	7 560	7 560
3.	Hulladéklerakó gondozása, kaszálása	0	0	0	4 000	4 000
VII. Hulladékgazdálkodás (ÁFA-val együtt):		9 760	9 760	0	16 560	16 560
VIII. Szennyvízelvezetés és -tisztítás						
1.	Közműves csatornahálózattal el nem látott területek kiadásai	0	0	0	132	132
VIII. Szennyvízelvezetés és -tisztítás (ÁFA-val együtt):		0	0	0	132	132
IX. Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység						
1.	Helyi környezetvédelmi feladatok támogatása (=Környezetvédelmi bírság)	1 000	1 000	0	1 000	1 000
2.	Kóbor ebek befogása	6 912	6 912	0	9 060	9 060
3.	Dögtér monitoringja	300	300	0	500	500
4.	Környezetvédelmi döntéseknél szakértő igénybevétele	0	0	1 500	0	1 500
5.	Környezetvédelmi akcióprogramok szervezése	0	0	0	0	0
6.	Környezetvédelmi intézkedések megtétele határozat alapján	0	0	0	0	0
7.	Köztisztasági és településtisztasági tevékenység (VÜRT szerződés)	110 490	116 459	0	91 948	91 948
8.	Natura 2000 földterület karbantartása	4 500	6 524	3 524	0	3 524
IX. Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenység (ÁFA-val együtt):		123 202	131 195	5 024	102 508	107 532
X. Kommunális feladatok						
1.	Park-és erdőfenntartás (VÜRT szerződés)	133 578	186 309	0	233 553	233 553
2.	Közterületi fa és cserjepótlások	4 449	10 208	0	14 621	14 621
3.	Máltai játszótér üzemeltetése	6 300	6 300	6 300	0	6 300
4.	HU-RO pályázat eszközeinek üzemeltetési kiadásai	50	50	0	50	50
5.	Extrém park vagyon védelem	386	386	0	0	0
6.	Szúnyoggyérítés (saját forrás része)	1 564	4 021	4 021	0	4 021
7.	T-4 kút üzemeltetése	0	0	0	0	0
8.	Vízdíj (közkefolyók, szökőkút, locsolócsapok után)	4 348	10 348	0	10 579	10 579
9.	Naptáras közvilágítás, közterület villamosenergia díja	250 559	425 559	0	237 700	237 700
10.	Karácsonyi díszvilágítás költsége (áthúzódó)	0	0	0	0	0
11.	Elektromobilitási töltőállomás üzemeltetés (2021-2025)	2 308	2 308	0	2 308	2 308
12.	Üvegkörtefa üzemeltetése	250	250	250	0	250
13.	Illegális hulladéklerakó helyek felszámolásának kiadásai	2 619	2 619	0	2 920	2 920
14.	Városi Advent, díszkivilágítás és rendezvénysorozat támogatása	550	550	0	0	0
15.	Adventi ünnepkörhöz tartozó feladatok ellátása (VÜRT szerződés)	0	0	0	0	0
16.	Dotto kisvona üzemeltetés veszteségének kompenzációja	3 000	3 000	0	0	0
X. Kommunális feladatok(ÁFA-val együtt):		409 961	651 908	10 571	501 731	512 302
XI. Egészségügyi alapellátások						
1.	Egészségügyi alapellátás bérleti díj	3 800	3 800	0	5 592	5 592
2.	Orvosi Ügyelet (Kistérség Többcélú Társulás)	17 189	17 189	0	0	0
3.	Házi-, fogorvosi és iskolaorvosi ellátás költségei	23 840	37 951	0	1 620	1 620
XI. Egészségügyi alapellátások (ÁFA-val együtt):		44 829	58 940	0	7 212	7 212
XII. Szabadidős- és sportszolgáltatások						
1.	Sportági feladatok	2 000	2 000	0	2 000	2 000
2.	Sportlétesítmények bérleti díja	0	0	0	0	0
3.	Sportlétesítmények fenntartása (VÜRT szerződés és egyéb karbantartás)	23 173	49 115	0	37 409	37 409
4.	Sporttámogatás	47 000	77 000	68 000	0	68 000
5.	Szálloda üzemeltetés támogatása	16 370	34 370	40 000	0	40 000
6.	Fürdő üzemeltetés támogatása	120 000	322 000	288 000	0	288 000
7.	Orosháza Városi Modellező és Sport Klub üzemeltetési támogatása	0	0	2 000	0	2 000
8.	Orosháza kártya díjkülönbözetének kompenzálása	16 000	16 000	0	0	0
XII. Szabadidős- és sportszolgáltatások (ÁFA-val együtt):		224 543	500 485	398 000	39 409	437 409

XIII. Kulturális szolgáltatások						
1.	Orosháza Város kitüntetései személyi kiadása	3 368	3 268	4 988	0	4 988
2.	Orosháza Város kitüntetései járulék kiadása	390	490	812	0	812
3.	Orosháza Város kitüntetései dologi kiadása	2 000	2 700	3 000	0	3 000
4.	Mappák, díszdobozok a kitüntetésekhez	333	333	333	0	333
5.	Kiadványok támogatása	100	100	100	0	100
6.	Orosháza Város monográfiája	500	500	500	0	500
7.	Egyéb városi oktatási és közművelődési feladatok	0	0	0	0	0
8.	Testvérvárosi kapcsolatok kiadásai	2 000	2 000	2 000	0	2 000
9.	Diákok csereüldötése	0	0	0	0	0
10.	Nyári napközis gyermektábor	4 500	4 500	0	4 500	4 500
11.	Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása	120 000	178 000	178 000	0	178 000
12.	Oroscafe Kft. támogatása	55 000	72 000	80 000	0	80 000
13.	Szent István napi Hagyományos Lóverseny - Lovas Egyesület támogatása	0	2 500	0	0	0
14.	Tér-zene program kiadásai	0	4 975	0	0	0
15.	Orosháza Város kitüntetései működési kiadása	0	0	0	0	0
16.	Testvértelepülési pályázat - Az anyaország és a külföldi magyarság közötti kapcsolatok megerősítésére	0	1 000	0	0	0
17.	Díjak kitüntetések - Orosházi Mazsorett És Táncsport Egyesületnek	0	488	0	0	0
18.	Tehetségbarát Önkormányzat - Nemzeti Tehetség Program	0	100	0	0	0
19.	Együtt közösen - testvértelepülési kulturális találkozó - testvértelepülési program megvalósítása keretében rendezvényszervezés -	0	1 000	1 000	0	1 000
XIII. Kulturális szolgáltatások (ÁFA-val együtt)		188 191	273 954	270 733	4 500	275 233
XIV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások						
1.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	400	400	400	0	400
2.	Német Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	400	400	400	0	400
3.	Román Nemzetiségi Önkormányzat működési támogatása	400	400	400	0	400
4.	"Hagyományok Ízek versenye " rendezvény támogatása	0	0	7 000	0	7 000
5.	Civil szervezetek támogatása	0	445	0	0	0
6.	Egyházak támogatása	0	0	0	0	0
7.	GYIÖK Személyi juttatások	3 840	3 840	3 912	0	3 912
8.	GYIÖK Munkaadókat terhelő járulékok	500	500	509	0	509
9.	GYIÖK Dologi kiadások (működtetés, programtámogatás, Ifjúsági koncepció)	1 500	1 445	1 500	0	1 500
10.	KEF pályázat kiadásai	0	0	0	0	0
11.	Orosházi Fúvószenekari Egyesület támogatása	1 000	1 000	1 500	0	1 500
12.	Orosházi Polgárőr Egyesület támogatása	1 000	1 000	1 000	0	1 000
13.	Civil szervezetek kiadványainak működési támogatása	0	0	0	0	0
14.	Tűzoltóság részére kísértékű eszközbeszerzés	200	200	200	0	200
15.	Rendőrség részére kísértékű eszközbeszerzés	200	200	200	0	200
16.	Mentőállomás részére kísértékű eszközbeszerzés	200	200	200	0	200
17.	Közösség érdekében kifejtett áldozatos munkáért kitüntetés:					
18.	<i>Orosházi Rendőrfőkapitányság</i>	100	100	100	0	100
19.	<i>Orosházi Készenléti Rendőrség</i>	100	100	100	0	100
20.	<i>Orosházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság</i>	100	100	100	0	100
21.	<i>Békés Megyei Mentőszervezet Orosházi Mentőállomása</i>	100	100	100	0	100
22.	Rock klub nyári rendezvények támogatása	0	700	0	0	0
XIV. Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások (ÁFA-val):		10 040	11 130	17 621	0	17 621
XV. Oktatási tevékenység						
1.	Úszásoktatás	2 000	2 000	2 000	0	2 000
2.	Bursa Hungarica	720	720	880	0	880
3.	Köznevelési feladat támogatása (Tehetséggondozó program)	2 000	5 000	2 000	0	2 000
4.	Szegedi Tudományegyetem gépészmérnöki alapképzési szak támogatása	0	0	0	0	0
XV. Oktatási tevékenység (ÁFA-val együtt):		4 720	7 720	4 880	0	4 880

XVI. Szociális védelem						
Kriszkezeelő rendkívuili települıesi támogatás típusai:						
1.	Gyermekek rendkívuili települıesi támogatása	2 900	2 900	0	3 500	3 500
2.	Átmeneti települıesi támogatás	32 000	30 116	0	30 550	30 550
3.	Rendszeres települıesi támogatás	6 000	6 000	0	2 500	2 500
Szociális biztonságot erősítı települıesi támogatás típusai:						
4.	Lakhatási települıesi támogatás	15 000	6 500	0	7 500	7 500
5.	Szemétszállítási települıesi támogatás	500	500	0	500	500
6.	Adósságkezelési települıesi támogatás	50	350	0	350	350
7.	Gyógyszer-kiváltás települıesi támogatás	2 000	2 000	0	3 000	3 000
8.	Védıoltás települıesi támogatás	500	500	0	500	500
9.	Temetési települıesi támogatás	150	650	0	800	800
10.	Újszülöttek köszöntése - Életkezdési támogatás.	5 800	5 800	0	9 200	9 200
11.	Köztemetés	6 000	6 000	0	5 000	5 000
12.	Gyermekek átmeneti otthona (SOS Gyermekfaló Alapítvány)	5 725	5 725	0	6 733	6 733
13.	Magyar Ökumenikus Segélyszervezet támogatása	250	250	250	0	250
14.	Iskolakezdési utalvány és karácsonyi ajándékcsoomag	6 100	6 100	0	7 000	7 000
15.	Felsőfokú intézményben nappali oktatás rendjében tanulmányokat folytatók szociális ösztöndíj támogatása	0	0	1 600	0	1 600
16.	Állami normatíva továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	108 487	181 354	0	139 083	139 083
17.	Szociális ágazati pótlék továbbadása Többcélú Kistérségi Társulás részére	0	0	0	0	0
18.	Rászoruló gyermekek szüneli étkeztetése	12 200	13 700	0	13 700	13 700
19.	Jelzőrendszeres szolgálat üzemeltetési hozzájárulás	5 839	5 839	0	8 360	8 360
20.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat tagdíja	2 750	2 750	0	6 529	6 529
21.	Gyermekjólét-mentális egészség megőrzését elősegítı program	1 000	1 353	1 500	0	1 500
22.	Krisz helyzet kezelése	400	400	600	0	600
23.	Orosházi Kórház támogatása	10 800	11 036	0	12 000	12 000
24.	Helyi Esélyegyenlıségi Program (célok és programok megvalósításához támogatás nyújtása)	0	0	500	0	500
XVI.	Szociális védelem	224 451	289 823	4 450	256 805	261 255
ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+...+XVI):		3 327 912	4 590 349	1 403 882	2 739 477	4 143 359

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁSI ADATAI

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS						FELHALMOZÁSI CÉLÚ INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS						MIND- ÖSSZESEN (14=7+13)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
INTÉZMÉNY	Normatív hozzájárulás	Normatív, kötött támogatás	Egyéb állami támogatás	Központi finanszírozás (5=2+3+4)	Önkormányzati támogatás	Összesen (7=5+6)	Normatív hozzájárulás	Normatív, kötött támogatás	Egyéb állami támogatás	Központi finanszírozás (11=8+9+10)	Önkormányzati támogatás	Összesen (12=11+12)	
01	Egységes Szociális Központ	958 233	0	0	958 233	91 361	1 049 594	0	0	0	0	1 905	1 051 499
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	60 202	0	0	60 202	14 016	74 218	0	0	0	0	300	74 518
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	3 000	0	0	3 000	68 064	71 064	0	0	0	0	0	71 064
04	Napköziotthonos Óvoda	631 723	0	0	631 723	12 288	644 011	0	0	0	0	2 000	646 011
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	336 318	0	0	336 318	445 344	781 662	0	0	0	0	18 684	800 346
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+05):	1 989 476	0	0	1 989 476	631 073	2 620 549	0	0	0	22 889	22 889	2 643 438

Sorszám	HOZZÁJÁRULÁSOK MEGNEVEZÉSE	2023. évi hozzájárulás összege Ft	2024. évi hozzájárulás összege Ft	2024. évi és 2023. évi hozzájárulás különbözete Ft
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	283 328 290	336 318 450	52 990 160
1.1.1.1.	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása (beszámítással csökkentve)	314 370 182	313 389 582	-980 600
1.1.1.2.	ebből: zöldterület gazdálkodás	60 400 600	60 400 600	0
1.1.1.3.1.	közvilágítás	117 669 300	117 874 800	205 500
1.1.1.4.	köztemető fenntartás	0	0	0
1.1.1.5.	közút fenntartás	55 997 732	55 997 732	0
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	77 260 400	76 171 200	-1 089 200
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	3 042 150	2 945 250	-96 900
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött szennyvíz ártalmatlanítása	50 000	50 000	0
	A 10000 lakos feletti önkormányzatok eneriamelkedés miatti támogatás	308 279 326		-308 279 326
1.1.	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	906 027 798	649 758 032	-256 269 766
1.2.2.1.	Óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása	222 620 670	349 949 600	127 328 930
1.2.3.1.1.1.	Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	8 886 110	13 192 800	4 306 690
1.2.3.1.2.2.	Mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógus kiegészítő támogatása	12 207 790	16 044 000	3 836 210
1.2.3.1.1.2.	Mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógus kiegészítő támogatása		3 020 000	3 020 000
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	127 974 000	173 844 000	45 870 000
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás	56 940 000	75 672 186	18 732 186
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	428 628 570	631 722 586	203 094 016
	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			0
1.3.2.1.	Család és gyermekjóléti szolgálat	44 108 884	56 466 350	12 357 466
1.3.2.2.1.	Család és gyerekjóléti központ	40 689 348	54 035 490	13 346 142
1.3.2.2.2.	Család és gyerekjóléti központ- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	23 688 571	28 580 864	4 892 293
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés-önálló feladatellátás	12 547 700	16 547 700	4 000 000
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás-önálló feladatellátás	37 075 400	39 162 500	2 087 100
1.3.2.5.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	10 284 600	12 094 400	1 809 800
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása-önálló feladatellátás	22 610 400	27 986 400	5 376 000
1.3.2.7.1.1.	Fogyatékos személyek intézményi ellátása-autista diagnózissal nem rendelkező-önálló feladatellátás	8 756 600	11 040 600	2 284 000
1.3.2.7.1.2.	Fogyatékos személyek intézményi ellátása-autista diagnózissal rendelkező-önálló feladatellátás	0	2 870 560	2 870 560
1.3.2.7.3.1.	Foglalkoztatási támogatásban részesülő, fogyatékos személyek intézményi ellátása-autista diagnózissal nem rendelkező-önálló feladatellátás	5 253 900	5 299 440	45 540
1.3.2.7.3.2.	Foglalkoztatási támogatásban részesülő, fogyatékos személyek intézményi ellátása-autista diagnózissal rendelkező-önálló feladatellátás	0	1 831 520	1 831 520
1.3.2.8.1.	Demens személyek nappali intézményi ellátása-önálló feladatellátás	12 441 900	14 578 500	2 136 600
1.3.2.9.1.	Szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	6 323 700	8 224 260	1 900 560
1.3.2.10.1.	Pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	6 398 700	7 953 450	1 554 750
1.3.2.11.1.	Hajléktalanok nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	8 812 200	10 705 200	1 893 000
1.3.2.11.3.	Hajléktalanok nappali intézményi ellátása - a szociális- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt intézmény	11 045 900	13 366 900	2 321 000
1.3.2.13.1.	Hajléktalanok átmeneti szállás - önálló feladatellátás	7 036 700	9 445 700	2 409 000
1.3.2.13.3.	Hajléktalanok éjjeli menedékhely - önálló feladatellátás	18 295 420	22 326 200	4 030 780
1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	55 925 600	68 176 000	12 250 400
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	63 800 100	101 202 400	37 402 300
1.3.3.2.	Bölcsőde üzemeltetési támogatás	15 510 000	17 731 200	2 221 200
1.3.4.1.	Bértámogatás	310 074 300	427 685 100	117 610 800
1.3.4.2.	Intézményüzemeltetés támogatás	95 798 617	140 005 152	44 206 535
1.3	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	816 478 540	1 097 315 886	280 837 346
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés- bértámogatás	63 943 104	81 522 400	17 579 296
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés- üzemeltetési támogatás	68 257 884	107 699 455	39 441 571
1.4.2.	Szünidei étkeztetése támogatása	1 607 970	1 807 755	199 785
1.4.	Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	133 808 958	191 029 610	57 220 652
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	74 404 847	60 202 452	-14 202 395
	Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatok támogatása	3 000 000	3 000 000	0
ÖSSZESEN:		2 362 348 713	2 633 028 566	270 679 853
	SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS	435 500 424	644 222 486	208 722 062
	NORMATÍV TÁMOGATÁS	1 926 848 289	1 988 806 080	61 957 791

5. tájékoztató tábla

A 2022. ÉVI EREDETI KÖLTSÉGVETÉS TERVSZÁMAINAK ALAKULÁSA AZ ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEKNÉL

ezer forintban

M E G N E V E Z É S	Saját bevételek	Normatív állami támogatás	Önkormányzati támogatás	ÖSSZES BEVÉTEL	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Ellátottak juttatásai	Felhalmozási kiadások	ÖSSZES KIADÁS
Egységes Szociális Központ	241 680	678 033	147 631	1 067 344	739 087	98 667	225 750	0	1 300	2 540	1 067 344
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	7 950	42 165	400	50 515	32 643	4 279	13 193	0	0	400	50 515
Nagy Gyula Területi Múzeum	6 050	19 773	17 511	43 334	24 577	3 160	14 692	0	0	905	43 334
Napköziotthonos Óvoda	1 000	445 005	4 000	450 005	361 527	53 888	30 590	0	0	4 000	450 005
Orosházi Polgármesteri Hivatal	17 796	285 986	269 065	572 847	444 064	63 190	64 593	0	0	1 000	572 847
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	274 476	1 470 962	438 607	2 184 045	1 601 898	223 184	348 818	0	1 300	8 845	2 184 045

6. tájékoztató tábla

A 2023. ÉVI EREDETI KÖLTSÉGVETÉS TERVSZÁMAINAK ALAKULÁSA AZ ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEKNÉL

ezer forintban

M E G N E V E Z É S	Saját bevételek	Normatív állami támogatás	Önkormányzati támogatás	ÖSSZES BEVÉTEL	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Ellátottak juttatásai	Felhalmozási kiadások	ÖSSZES KIADÁS
Egységes Szociális Központ	355 770	695 444	269 998	1 321 212	837 400	111 550	368 482	0	1 300	2 480	1 321 212
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	3 612	42 858	16 628	63 098	41 625	5 200	15 973	0	0	300	63 098
Nagy Gyula Területi Múzeum	48 477	21 205	43 252	112 934	38 714	4 880	44 516	0	0	24 824	112 934
Napköziotthonos Óvoda	1 000	428 629	84 345	513 974	393 842	57 655	60 477	0	0	2 000	513 974
Orosházi Polgármesteri Hivatal	31 198	283 328	385 935	700 461	515 158	73 875	108 928	0	0	2 500	700 461
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	440 057	1 471 464	800 158	2 711 679	1 826 739	253 160	598 376	0	1 300	32 104	2 711 679

7. tájékoztató tábla

A 2024. ÉVI EREDETI KÖLTSÉGVETÉS TERVSZÁMAINAK ALAKULÁSA AZ ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEKNÉL

ezer forintban

M E G N E V E Z É S	Saját bevételek	Normatív állami támogatás	Önkormányzati támogatás	ÖSSZES BEVÉTEL	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Ellátottak juttatásai	Felhalmozási kiadások	ÖSSZES KIADÁS
Egységes Szociális Központ	471 125	958 233	93 266	1 522 624	985 747	133 292	400 380	0	1 300	1 905	1 522 624
Jusztó Zsigmond Városi Könyvtár	1 663	60 202	14 316	76 181	50 094	6 520	19 267	0	0	300	76 181
Nagy Gyula Területi Múzeum	3 500	3 000	68 064	74 564	41 919	5 490	27 155	0	0	0	74 564
Napköziotthonos Óvoda	1 000	631 723	17 288	650 011	505 524	81 888	60 599	0	0	2 000	650 011
Orosházi Polgármesteri Hivatal	26 198	336 318	483 154	845 670	627 016	87 139	112 831	0	0	18 684	845 670
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	503 486	1 989 476	676 088	3 169 050	2 210 300	314 329	620 232	0	1 300	22 889	3 169 050

AZ ÖNKORMÁNYZAT CÍMRENDJE ÉS A KORMÁNYZATI FUNKCIÓK MEGFELELTETÉSE

Címrend		Jellemző kormányzati funkciók a15/2019. (XII.7.) PM rendelet szerinti			
száma	megnevezése	száma	megnevezése		
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK					
6	Általános közszolgáltatások	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége		
		011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás		
		013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés		
		013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok		
		013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások		
		013370	Infomatikai fejlesztések, szolgáltatások		
		016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek		
		016020	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek		
		016030	Állampolgársági ügyek		
		016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények		
		042180	Állategészségügy		
		047120	Piac üzemeltetése		
		061010	Lakáspolitika igazgatása		
		022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése		
		031030	Közterület rendjének fenntartása		
		031050	Egyéb rendészeti, bűnüldözési tevékenységek		
032060	Polgáris védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése				
8	Közfoglalkoztatás	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás		
		041232	Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás		
		041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás		
		041236	Országos közfoglalkoztatási program		
		041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram		
		042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások		
		044310	Építésügy igazgatása		
		045120	Út, autópálya építése		
		045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás		
		045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás		
9	Közúti közlekedés	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
		045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása		
		045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása		
		047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek		
		047410	Ár- és belvizvédelemmel összefüggő tevékenységek		
		051020	Nem veszélyes (települési) hulladékok összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása		
		051030	Nem veszélyes (települési) hulladékok (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása		
		051040	Nem veszélyes hulladékok kezelése, ártalmatlanítása		
		10	Turizmus		
		11	Vízkielhasználás		
12	Hulladékgazdálkodás				

Címrend		Jellemző kormányzati funkciók a15/2019. (XII.7.) PM rendelet szerinti			
száma	megnevezése	száma	megnevezése		
13	Szennyvízelvezetés és -tisztítás	051050	Veszélyes hulladékok begyűjtése, szállítása, átrakása		
		051060	Veszélyes hulladékok kezelése, ártalmatlanítása		
		052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése		
		052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése		
		053020	Szennyvízdéumentesítési tevékenységek		
14	Egyéb környezetvédelmi és köztisztasági tevékenységek	054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása		
		061010	Lakáspolitikai igazgatása		
15	Kommunális feladatok	061020	Lakoépület építése		
		062010	Településfejlesztés igazgatása		
		062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk		
		063020	Víztermelés-, kezelés-, ellátás		
		063080	Vízelleátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése		
		064010	Közvilágítás		
		066010	Zöldterület-kezelés		
		066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		
		16	Egészségügyi alapellátás	072111	Háziorvosi alapellátás
				072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
				072311	Fogorvosi alapellátás
				074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás				
076010	Ifjúság-egészségügyi gondozás				
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése				
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása				
081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása				
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása				
17	Szabadidős- és sportszolgáltatások	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás		
		081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés		
		086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás		
		082010	Kultúra igazgatása		
		082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása		
		082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme		
		082044	Könyvtári szolgáltatások		
		082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység		
		082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység		
		082063	Múzeumi kiállítási tevékenység		
		082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység		
		18	Kulturális szolgáltatások	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése				
082092	Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				

Címrend		Jellemző kormányzati funkciók a15/2019. (XII.7.) PM rendelet szerinti	
száma	megnevezése	száma	megnevezése
19	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatások	083020	Könyvkiadás
		083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
		084031	Civil szervezetek működési támogatása
		084032	Civil szervezetek programtámogatása
		086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
		086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
		084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviselettel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
		084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
		086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
		091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
20	Oktatási tevékenységek	091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
		091250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok
		092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
		092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
		095020	Iskolarendszere kívül egyéb oktatás, képzés
		096015	Gyermekékeztetés köznevelési intézményben
		096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
		096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának támogatása
		098010	Oktatás igazgatása
		101141	Pszichiátriai betegek nappali ellátása
21	Szociális védelem	101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása
		101221	Fogyatékosokkal élő nappali ellátása
		101270	Fogyatékosokkal élő társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
		102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
		102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
		102031	Idősen nappali ellátása
		102032	Demens betegek nappali ellátása
		104012	Gyermekek átmeneti ellátása
		104030	Gyermekek napközbeni ellátása
		104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
104035	Gyermekékeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében		
104037	Intézményen kívüli gyermekékeztetés		
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások		
105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások		
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése		
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása		
107015	Hajléktalanok nappali ellátása		
107030	Szociális foglalkoztatás		

Címrend		Jellemző kormányzati funkciók a15/2019. (XII.7.) PM rendelet szerinti	
száma	megnevezése	száma	megnevezése
		107051	Szociális étkeztetés
		107052	Házi segítségnyújtás
		107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
		107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Előterjesztés

Orosháza Város Önkormányzat Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága nyílt ülésére

Tárgy: A Magyar Ökumenikus Segélyszervezettel megkötött 2023. évi szakmai és pénzügyi beszámoló, valamint döntés a 2024. évre vonatkozó támogatási szerződés megkötéséről

Tisztelt Bizottság!

Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 2007. február 15. napján ellátási szerződést kötött a Magyar Ökumenikus Segélyszervezettel (a továbbiakban: Segélyszervezet) Családok Átmeneti Otthona alapellátás biztosítására.

Az Önkormányzat a Segélyszervezet által működtetett Családok Átmeneti Otthona (a továbbiakban: Intézmény) működtetését fontosnak és hiánypótlónak tartja, mert a szolgáltatás iránti igény folyamatosan fennáll, a várólistán megjelenő személyek száma is folyamatosan nő. Az intézmény fennállása óta számos krízishelyzetbe került orosházi családot is ellátott és lát el.

Az intézmény a 2023. évi szakmai tevékenységét az előterjesztés 1. számú mellékletét képező beszámolójában mutatja be a Tisztelt Bizottság részére.

Az Önkormányzat Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a 37/2023. (III.20.) TKB határozattal meghozott döntés értelmében 2023. évben bruttó 250.000,- Ft, azaz Kettőszáz-ötvenezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújtott az Intézménynek azzal, hogy 2023. december 31-ig a támogatási összeg felhasználásáról elszámolási kötelezettség terheli.

A támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) 9. pontjának I) alpontja alapján, a támogatás felhasználásáról az Intézménynek legkésőbb 2023. december 31. napjáig történő beérkezéssel részletes, a támogatási összeg és az esetlegesen felmerülő saját forrás (önrész) felhasználását igazoló összesített pénzügyi elszámolást kell készítenie. Az elszámoláshoz csatolni kell a felhasználást bizonyító számlák záradékolt, hitelesített másolatát, és a teljesítést igazoló dokumentumok (kiadási pénztárbizonylat, vagy banki terhelési értesítő) hitelesített másolatát. Az elszámolást az Orosházi Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani.

Az Intézmény az elszámolási kötelezettségének határidőben eleget tett, melyet az Orosházi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály osztályvezetője a szakmai szempontok figyelembe vétele mellett elfogadta.

A pénzügyi elszámolás dokumentációja megtekinthető a Hivatal Szociális, Gyámhatósági és Egészségügyi Osztályán.

Az Önkormányzat által biztosított támogatási összegből az Intézmény gyümölcsöket, zöldségeket és alapvető élelmiszereket biztosítottak az Intézményben megjelenő rászorulóknak részére.

Az Intézmény a vissza nem térítendő támogatás iránti igényét a 2024. évre vonatkozóan is benyújtotta az Önkormányzat részére, melyet az előterjesztés 2. számú mellékleteként betervezték.

A támogatási kérelem vizsgálata során megállapítást nyert, hogy a kérelem megfelel az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 26/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltaknak.

Az Intézmény a kérelemhez csatolta nyilatkozatait arról, hogy a támogatást igénylőnek a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlensége, illetve ugyanezen törvény 8. § (1) bekezdése szerinti érintettsége nem áll fenn, az átláthatóságról, valamint a 2024. évben megkötendő támogatási szerződéshez szükséges egyéb nyilatkozatokat.

Mindezekre tekintettel az Intézmény tevékenysége során, az orosházi lakosok krízishelyzetében keletkező dologi kiadásokhoz történő hozzájárulás céljából javaslom, hogy Orosháza Város Önkormányzata vissza nem térítendő támogatást nyújtson, a 2024. évi költségvetésében betervezett bruttó 250.000,- Ft értékben, a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet részére. A támogatási összeget az Intézmény Szociális és Fejlesztő Központ, Orosháza, Családok Átmeneti Otthona az orosházi lakcímmel rendelkező lakóinak ellátására fordíthatja.

Kérem a Tisztelt Társadalmi Kapcsolatok Bizottságát a következő határozati javaslatok elfogadására.

1. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy

Orosháza Város Önkormányzat Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága a 37/2023. (III.20.) TKB határozattal a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet részére nyújtott bruttó 250.000,- Ft összegről szóló pénzügyi és szakmai beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető a határozat továbbításáért.

Határidő: értelem szerint

2. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt arról, hogy

1. a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet (székhely: 1221 Budapest, Kossuth L. utca 64.) részére vissza nem térítendő támogatásként bruttó 250.000,- Ft összeget biztosít 2024. december 31-ig történő felhasználással és elszámolási kötelezettséggel, annak elmulasztása, vagy nem szerződés szerinti felhasználása esetén visszafizetési kötelezettséggel, melyet az Ökumenikus Segélyszervezet Szociális és Fejlesztő Központ Orosháza Családok Átmeneti Otthonában (5900 Orosháza, Mikszáth u. 2.) az orosházi lakcímmel rendelkező lakóinak ellátására fordíthat.

2. a támogatás és a keretösszeg az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének 2. számú tájékoztató tábla, XVI. Szociális védelem fejezet 13. Magyar Ökumenikus Segélyszervezet támogatása sorát terhelik.

Végrehajtásért felelős:

Dr. Burai Mihály jegyző a támogatási szerződés aláírásra történő előkészítéséért,

Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető a határozat továbbításáért, a szakmai beszámoló ellenőrzéséért,

Godár Andrea osztályvezető a fedezet biztosításáért, a pénzügyi beszámoló ellenőrzéséért,

Dávid Zoltán polgármester a szerződés aláírásáért.

Határidő: szerződéskötésre 30 nap,
a határozat közlésére 15 nap.

Orosháza, 2024. február 5.


Dávid Zoltán
polgármester

Szociális és Fejlesztő Központ, Orosháza

Családok Átmeneti Otthona

Szakmai beszámoló

2023. évi támogatás felhasználásáról



Intézményünk a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet fenntartásában lévő olyan átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény, amely a családok átmeneti otthonában krízisközpontot működtet és félutasház szolgáltatást is biztosít, valamint 3 külső férőhelyet működtet.

Az intézmény azon családokat fogadja be, akik a párkapcsolati erőszak, gyerekbántalmazás, lakhatási problémák miatt kerültek krízis helyzetbe, ezen okok miatt alakult ki olyan válságos élethelyzet, amelyben a család lakhatása, együttes elhelyezése más formában nem biztosítható.

Az intézményben töltött maximum egy + fél év alatt a szülő(k) és a gyermekek családként együtt maradva kapnak valódi esélyt a tovább lépésre.

- Az átmeneti otthon azt az alapvető célkitűzést valósítja meg, mely szerint a gyermekek joga, hogy anyagi okok miatt nem választhatók el a szülőktől. A családok átmeneti otthona fontosnak tartja a megfelelő értékek közvetítését, átadását a mindennapi munkában. Ilyen értékek különösen a munka, a tanulás és az emberi élet tisztelete, valamint az agressziómentesség.

Intézményünk dolgozói olyan tapasztalt szakemberek, akik a család helyzetét feltérképezve, velük szorosan együttműködve nyújtanak személyre szabott segítséget. A családok átmeneti otthonában helyet kapó krízisközpont a bántalmazást átélt személyek, családok számára nyújt rövidtávú menedéket.

Cél, hogy az Intézmény szakemberei az átmeneti otthonban élő családokat a bentlakás ideje alatt képessé tegyék arra, hogy nehézségeiket, problémáikat önállóan megoldják, és elsajátítsák azokat a készségeket, amelyek segítik őket a társadalomba történő reintegráció folyamatában.

A fenti célok érdekében az otthon lakói átfogó támogatásban részesülnek intézménybe érkezésüktől új, önálló életvitelük kialakításáig. A biztonságos lakhatáson túl a szakemberek a gyermekeknek többek között fejlesztő tevékenységeket, iskolán kívüli felzárkózást elősegítő és közösségi programokat szerveznek. A szülőiknek életvezetési, munkaerő-piaci, jogi, illetve pszichológiai tanácsadást biztosítanak. A gyermekek értelmi, érzelmi fejlődését gyógypedagógus, és fejlesztőpedagógus segíti. Mindez azt szolgálja, hogy a család megerősödjön, és a lelki sérülések negatív hatásai csökkenjenek.

Indokolt esetben az intézmény elhagyása után is gondoskodnak a korábbi lakók támogatásáról. Úgynevezett kiléptető házakat, félutas házat és külső férőhelyet is üzemeltet az intézmény, amelyeket több, egyéb szolgáltatással együtt pályázat útján vehetnek igénybe a kérelmezők, hiánypótló segítséget kapva az önálló élet megteremtéséhez.



Tevékenységek

- Szükség szerinti teljes körű ellátás biztosítása: átmeneti lakhatás 12+6 hónapra, főzési, mosási lehetőség, élelem, ruhanemű, tisztító-és tisztasági szerekkel való ellátás, gyógyszersegélyezés.
- Szociális ügyintézés: információ szociális ellátásokról, információnyújtás segítő- és krízisellátó intézményekről, formanyomtatványok beszerzése, kitöltése, kérelmek hivatalos iratok szerkesztése, egészségmegőrző tanácsadás.
- Családgondozás: életvezetési tanácsadás, prevenció- és felvilágosítás, természetes támogatóhálózat feltérképezése, gyermekek fejlesztése, jövőkép kialakítása.
- Munkaerő-piaci integrációt segítő szolgáltatások: elhelyezkedést elősegítő csoportfoglalkozások, szociális információs tanácsadás.
- Az intézmény nagy hangsúlyt fektet a közösségi programok biztosítására: beszélgetések, együttes játékok, közös rendezvények, ünnepek és kirándulások szervezésével. A hagyományörzés jegyében az évszakokhoz kötött ünnepeket (farsang, húsvét, anyák napja, gyermeknap, karácsony) az intézményben lakó családokkal közösen, ünnepélyes keretek között ünneplik az otthon munkatársai, amelyet szinte minden esetben a gyermekek előadásai színesítenek. A szemléletformálás érdekében minden évben megrendezésre kerül az egészség nap, prevenció foglalkozások és környezettudatos életmódot megcélzó programok, egészségfejlesztési programok...
- Pszichológiai tanácsadás: a hozott lelki sérülések feldolgozása, egyéni- és csoportos terápia, nevelési tanácsadás, pályaorientáció, szociális készségfejlesztés, gyermek relaxáció.

Számok tükrében

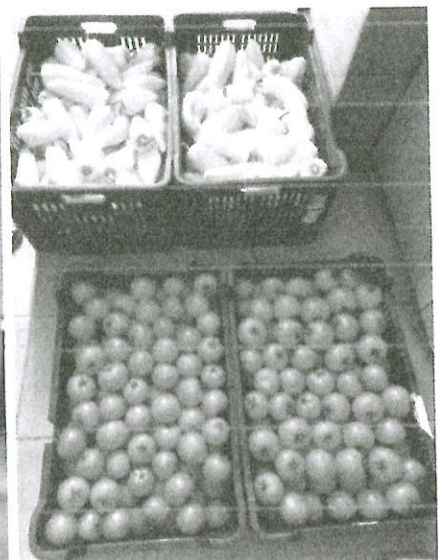
Az orosházi Családok Átmeneti Otthona intézmény befogadó képessége 40 fő. A három külső férőhely pedig összesen további 16 fő lakhatását tudja biztosítani.

2023. január 01. és 2023. december 31. között összesen 146 fő: 106 gyermek és 40 felnőtt kapott átmeneti elhelyezést az otthonban.

Az intézmény nemcsak az átmeneti gondozásban részesülő ellátottakat támogatja, hanem a városban élő, krízishelyzetbe került családokat is segíti. 2023-ban összesen 1986 esetben nyújtott az intézmény jogi, pszichés segítséget, valamint szociális tanácsadást és munkaerő-piaci szolgáltatást.



A természetbeni juttatások között szerepelt élelmiszer, zöldség-gyümölcs, ruha adományozás, valamint iskola és óvodakezdési támogatás. Óvodakezdési csomaggal 20 családot, iskolakezdési csomaggal 70 családot tudtunk támogatni.





Támogatás felhasználása

Orosháza Város Önkormányzata, mint Támogató, valamint a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet, mint Kedvezményezett között 2007. év február hó 15. napján ellátási szerződés jött létre a Segélyszervezet által működtetett Szociális és Fejlesztő Központ Családok Átmeneti Otthonának működésére.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatásokat több orosházi lakos veszi igénybe, illetőleg a város szociális ellátórendszerében is jelentős szerepet vállal az intézmény és az intézményt fenntartó szervezet.

A Támogató 2023. évre összesen bruttó 250.000.-ft, azaz bruttó Kettőszázötvenezer forint vissza nem térítendő támogatás odaítéléséről döntött dologi kiadásokra, a 37/2023. (III. 20.) TKB hat. alapján a 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.15.) önkormányzati rendeletének 2. számú Tájékoztató tábla XVI. szociális védelem fejezet 1. sora terhére, 2023. december 31. napjáig történő felhasználással és elszámolási kötelezettséggel.

A támogatási összeget a támogatási szerződés 4. pontja értelmében az intézmény orosházi lakcímmel rendelkező lakóinak ellátásra kell fordítani.

A támogatás felhasználása kapcsán lakógyűlés került összehívásra, amelynek célja az igények minél teljesebb körű feltérképezése volt. A felmerülő kéréseket fontossági sorrendbe állítottuk, majd a lakóközösséggel megvitatva számba vettük a lehetőségeket.



A legtöbb igény az alapvető élelmiszerek megvásárlására jelentkezett, erre való tekintettel elsősorban burgonya, hagyma, sárga és fehér répa, valamint gyümölcsök közül körte, alma, banán és narancs került megvásárlásra, majd családonként létszámarányosan szétosztásra, amely az intézményben élő, valamint az intézménnyel kapcsolatban álló családok számára nagy segítséget jelentett.



Orosháza, 2023. december 21.

Rácsok Balázs
szociális igazgató



ÖKUMENIKUS
SEGÉLYSZERVEZET

Szociális és Fejlesztő Központ, Orosháza,
Családok Átmeneti Otthona
5900 Orosháza, Mikszáth K. u. 2.
+36 68 512 700 +36 30 705 5774
oroshaza.csao@segelyszervezet.hu

Orosházi Polgármesteri Hivatal
Dávid Zoltán Polgármester Úr részére
5900 - Orosháza
Szabadság tér 4-6.

Tárgy: Támogatási kérelem

Budapest, 2024.02.02.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Magyar Ökumenikus Segélyszervezet ezúton is köszöni segítő együttműködését és az Önkormányzat részéről tavalyi évben bruttó 250.000.-Ft, azaz kettőszázötvenezer forint összegben nyújtott, vissza nem térintendő támogatását, melyet az idei évre is megigényelnénk.

A kérelemhez csatoltan küldjük a szükséges nyilatkozatokat.

Tisztelettel:


Lehel László
elnök-igazgató

Előterjesztés

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása **2024. január 30. napján** tartott ülésén a Társulási Megállapodás módosítása tárgyban a következő határozatot fogadta el:

„Az Orosházi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa dönt arról, hogy:

- 1.) elfogadja az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását az utolsó testületi döntés napján való hatályba lépéssel a határozat mellékletének megfelelő tartalommal és hatályon kívül helyezi a 2/2023. (II.13.) TT. számú határozattal elfogadott Társulási Megállapodást,*
- 2.) felkéri a Társulás Elnökét, hogy a Társulási Megállapodás elfogadását követően az abban foglalt módosításokra tekintettel a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát vizsgálja felül,*
- 3.) felkéri a tagtelepüléseket a Társulási Megállapodás módosításának elfogadására.*

Végrehajtásért felelős: Oravec Nóra, a Társulás Elnöke, a tagtelepülések polgármesterei

Határidő: „értelem szerint.”

A módosítás érinti a Társulási Megállapodás **I. fejezet 5. pontját**, a Társulás tagjainak **lakosságszámában** bekövetkezett változás miatt.

A Társulási Megállapodás **VII. fejezet 2. pontjában** rögzítésre került a 2024. évre vonatkozó tagdíjak mértéke, amely a 2023. november 28 –ai ülésen elfogadásra került.

Ezen felül a Társulási Megállapodás felülvizsgálatra került, mely során a hatályos jogszabályi rendelkezésekre egy módosításokat tartalmazó egységes szerkezetű Társulási Megállapodás került kidolgozásra, melyet a Társulási Tanács a fent hivatkozott határozatával elfogadott.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése előírja, hogy a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

Kérem a Képviselő-testületet a fentiek alapján a következő határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Megállapodását a határozat mellékletének megfelelő tartalommal elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester a Társulási Megállapodás aláírásáért,
Godár Andrea pénzügyi-és gazdálkodási osztályvezető a költségvetési fedezet biztosításáért.

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. február 07.



Oravecz Nóra
alpolgármester

OROSHÁZI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNAK TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(Az/2024. (.....) TT. számú határozat alapján hatályos
egységes szerkezetbe foglalt szöveg.)

Az Orosházi Kistérség Önkormányzatai – a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § -a, valamint a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tft) alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei többcélú kistérségi társulást hoznak létre (a továbbiakban: Társulás) a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.
2. A Társulás határozatlan időre jön létre.
3. A Társulás neve: Orosházi Kistérség Többcélú Társulása.
4. A Társulás székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
5. A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:
* a települések lakosság száma 2023. január 1-jén

Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5946 Békéssámson, Hősök tere 10-12.	2337	Annus István
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.	2493	Oláh Kálmán
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5920 Csorvás, Rákóczi u. 17.	4724	Baráth Lajos
Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete	5932 Gádoros, Kossuth u. 16.	3533	Dr. Szilágyi Tibor
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5925 Gerendás, Petőfi u. 2.	1138	Lengyel Zsolt
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.	789	Varga Pál
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.	4742	Nyemcsok János
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5900 Orosháza, Szabadság tér 4- 6.	27204	Oravecz Nóra
Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.	1563	Sonkolyos Szabolcs
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5940 Tótkomlós, Fő út 1.	5680	Zsura Zoltán János
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (tagság kezdete: 2013. július 1.)	6623 Árpádhalom, Petőfi Sándor utca 17.	438	Vágó Miklós Béla

Nagymágocs Önkormányzat (tagság kezdete: 2017. január 1.)	Nagyközségi	6622 Nagymágocs, Szentesi út 42.	2888	Szebellédi Endre István
A Társulás lakosság száma:			57529	

6. A Társulás működési területe: a 5. pontban szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
7. A Társulás jogi személy. A Társulás pénzügyi-gazdasági, munkaszervezeti feladatait az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el.
8. A Társulás alapító, fenntartó és felügyeleti szervei: a Társuláshoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei.
9. A Társulás gazdálkodási jogkör szerinti besorolása: nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy.
10. A Társulás képviseletét a Társulás Elnöke, akadályoztatása esetén Elnökhelyettese látja el.
11. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti.
12. A Megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
13. A Társulás tagsági nyilvántartása:
 - A Társulás tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.
 - A nyilvántartás felfektetése és vezetése az Orosházi Polgármesteri Hivatal feladata.
14. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát megalakulásától számított 3 hónapon belül alkotja meg.
15. A Társulás, mely a 2004. évi CVII. tv. 1. § (1) bekezdése alapján alakult át többcélú kistérségi társulássá általánosan, minden tekintetben jogutódja a 2004. november 04-én „Orosházi Kistérség Többcélú Társulása” elnevezéssel megalakult többcélú kistérségi társulásnak.
16. A Társulás 2007. január 1. napjától általános jogutódja az Orosházi Térségi Önkormányzatok Területfejlesztési Társulásának, átveszi annak jogait és kötelezettségeit.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit) a 2. pontban és a IX. fejezetben (Átmeneti rendelkezések) foglaltak figyelembevételével:

- területfejlesztés,
- egészségügyi ellátás,
- szociális ellátás (ezen belül alapellátásként a házi segítségnyújtás melyet a kistérségi települési önkormányzatok látnak el, feladat ellátási megállapodás alapján, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás), család-, gyermek- és ifjúságvédelem,
- közművelődés,
- település- és területrendezés, műemlékvédelem,
- természet- és környezetvédelem,
- katasztrófavédelem polgári védelem és tűzvédelem,
- közlekedés és vízgazdálkodás,
- közrend- és közbiztonság
- gazdaság- és turizmusfejlesztés, idegenforgalom.

2. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően *fokozatos bevezetéssel végzi*. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabályváltozások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex programelőkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kíséző és végrehajtó tevékenységet folytat.

4. A Társulás funkciói:

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatás
- államigazgatási feladat- és hatáskör ellátás
- térségfejlesztés

5. A Társulás feladat- és hatáskör ellátása:

A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a Társulás útján láthatják el, egyes hatásköreiket a Társulásra ruházhatják, Társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

6. A Társulás köteles ellátni a törvény által közvetlenül hozzá telepített önkormányzati feladat- és hatásköröket. (kötelező feladatellátás).

- 6/A. Az Önkormányzatok a hatáskört a társulásra ruházták át, melynek döntéshozó szerve az – Möt. 94. § (1) bekezdése értelmében kizárólag a társulási tanács. Az Möt. 41. § (5) bekezdése értelmében az átruházott hatáskör tovább nem ruházható, így a társulás egyéb szerveire sem lehet átruházni.

7. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit. A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.

8. A Társulás a 7. pontban foglaltak értelmében saját intézményt hozhat létre. A Társulás által létrehozott költségvetési intézmény:

Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat – amely a társulás 8 települése (Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós) vonatkozásában ellátja a családsegítés, valamint a család és gyermekjóléti szolgálat feladatit, illetve Orosháza járásszékhely település vonatkozásában a család- és gyermekjóléti központ feladatait.

Kinevezés időtartama az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat esetében 5 év. Az költségvetési intézmény vezetője tekintetében a munkáltatói jogkört a Társulás Elnöke látja el.

8/A. Az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálat esetén a Társulási Tanács, aki az alapítói jogokat is gyakorolja.

8/B. A Társulási Tanács a költségvetési intézmény irányítása során az alábbi hatásköröket gyakorolja:

1. kiadja az alapító okiratát,

2. jóváhagyja a szervezeti és működési szabályzatát,

3. a költségvetési szerv átalakításáról dönt,

4. dönt a költségvetési szerv megszüntetéséről,

5. a költségvetési intézmény vezetője tekintetében - aki magasabb vezetőnek minősül - pályázat útján való kinevezés, valamint felmentés,

6. a költségvetési intézmény által ellátandó feladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,

7. a jogszabályban meghatározott esetben a költségvetési intézmény döntéseinek előzetes jóváhagyása,

8. a költségvetési intézmény jelentéstételére vagy beszámolóra való kötelezése,

9. a költségvetési intézmény kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az 5. és 7-8. pontok szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése,

egyéb jogszabályokban meghatározott hatáskörök.

9. A Társulás egyes feladatainak ellátását a térségközpont önkormányzatára vagy a társulás tagjainak intézményeire bízhatja.

10. A feladatellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulással, illetve az érintett önkormányzat képviselő-testületeivel külön megállapodást kötnék

11.A feladatellátás rendszere:

A társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.

- Törvényi kötelező feladatellátás (Törvény által a kistérséghez telepített feladat- és hatáskör ellátás)
- Térségi feladatellátás (Társulási megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra kiterjedően)
- Ágazati feladatellátás: (A Társuláshoz tartozó egyes települési önkormányzatok képviselő-testületei által jelen megállapodás, valamint külön megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása)

12. A Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

- társulás útján (többcélú társulási megállapodás, külön társulási megállapodás keretében),
- saját intézménnyel,
- térségközponti intézménnyel,
- társulási tagok intézményei útján,
- ellátási szerződéssel,
- feladat-ellátási szerződéssel,
- közszolgáltatási szerződéssel,
- vállalkozási szerződéssel,
- térségközpont polgármesteri hivatala útján,
- valamint egyéb módon.

III.

A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

III/A.

A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata

1. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

2. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
 - figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (újtját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
 - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről,
 - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
3. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során - valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
4. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
 - komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
 - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulási Tanácsot összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

III/B.

Ágazati feladatok

Területfejlesztés

A Társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében.
4. A kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
5. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
6. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
7. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
8. Forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
9. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
10. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
11. Megválasztja az elnökséget azokban a kistérségekben, ahol e törvény előírása szerint elnökséget kell létrehozni.
12. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

13 Megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.

14.A 8. és 12. pontokban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

Egészségügyi ellátás

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás megfigyelő rendszert tart fenn, illetve működtet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének a figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.
2. A Társulás olyan figyelő-rendszert működtet, amely figyelemmel kíséri a szakellátás kapacitás kihasználtságát, összehangolja a kistérségi szakellátás kapacitás igényeket.
3. A Társulás dolgozza ki a kistérségre kiterjedő szolgáltatás-szervezési koncepciót, alapul véve a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat, illetve összehangolja a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat.
4. Az egészségügyi alapellátás körzetei kialakításának összehangolása, kijelölése.
5. Házi orvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségben történő közös vagy egyeztetett fenntartása, működtetése.
6. A térségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet létrehozása, működtetése.
7. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati szakellátás létrehozása, fenntartása.
8. A térségben járó beteg szakellátás megszervezése, tárgyi, személyi feltételek közös biztosítása.
9. Térségre kiterjedő illetékességgel rendelkező rehabilitációs bizottság működtetése.
10. A térségben egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése.
11. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak azok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.
12. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.
13. Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
14. Vizsgálják a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
15. A Társulás szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését és értékelését.
16. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a kistérség önkormányzatai között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
17. Kistérségi egészségügyi adatbázist hoz létre.

Szociális ellátás

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás közösen biztosíthat egyes szociális alap- és szakosított ellátásokat.
3. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
4. A Társulás gondoskodik a térségre kiterjedően a szociális foglalkoztató közös működtetéséről.
5. A Társulás kistérségi szinten működteti a jelzőrendszeres gondozást.
6. A Társulás koordinálja a kistérségben a családsegítő központok létrehozását.
7. A Társulás a térségre kiterjedően gondoskodik átmeneti gondozást, elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről, gyakorolja a fenntartói jogokat, illetve a törvényességi ellenőrzési jogokat ezen intézmények tekintetében.
8. A Társulás megszervezi és koordinálja a házi betegápolást a térségre kiterjedően.
9. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
10. A Társulás szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését értékelését és ellenőrzését.
11. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a kistérség önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

Család-, gyermek- és ifjúságvédelem

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a kistérségben a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
2. A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
 - gyermekjóléti szolgálat,
 - gyermek napközbeni ellátása,
 - gyermekek átmeneti gondozása.
3. A Társulás szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
4. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.

A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

Közművelődés

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A Társulás összehangolja a muzeális gyűjtemények fejlesztését, a lehetőségekhez képest együtt dönt a gyűjtemények fejlesztésében, és együtt előkészíti és elfogadja a fejlesztés rövid, közép és hosszú távú terveit.
2. A Társulás összehangolja a kistérség területén a művelődési otthon, ház, központ, szabadidő központ, közösségi ház, ifjúsági, illetve gyermekház, faluház, vagy az oktatási és közművelődési, illetőleg egyéb feladatokat ellátó általános művelődési központ, önálló vagy többfunkciós, közös igazgatású kulturális és sportlétesítmény fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

3. Összefogja és koordinálja a helyi közművelődési tevékenység támogatási formái körébe tartozó, az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségeket.
 4. Szervezi és koordinálja a kistérség települései környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Gondoskodik a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
 5. Kiemelt figyelmet fordít a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésére, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
 6. Évente közös múzeumi programot készít, amely kapcsolódik a falusi turizmus, a borturizmus, a gyógy- és idegenforgalmi turizmus rendezvényeihez.
 7. A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő és nyelvtanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
8. A fentebb felsorolt feladatok ellátása érdekében előkészíti a kistérségre vonatkozó, a kultúrához és közművelődési szolgáltatásokhoz való egységes és azonos feltételű hozzájutást biztosító szabályozás tervezeteket (önkormányzati rendelet-tervezeteket és egyéb szabályozás tervezeteket: pl. működési szabályzat tervezet, ár kalkulációk, közművelődési megállapodás tervezet).
9. Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.

A település és területrendezés, műemlékvédelem

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A kistérség település és területrendezési, műemlékvédelmi tevékenységének az országos és a megyei tervekkel kapcsolatos összhangjának a megteremtése, országos valamint a megyei tervekre való építése.
 2. Összehangolja a település és területrendezési, műemlék védelemi feladatokat.
A kistérség területén lévő műemléki értékek feltárása, számbavétele, védelmének megszervezése.
 3. Gondoskodik az épített környezet emberhez méltó és esztétikus kialakításáról, valamint a helyi építészeti örökség védelméről.
 4. Információs hálózatot működtet, melyből a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak.
 5. Az épített környezet alakítása és védelme során a közérdekű intézkedéseket és döntéseket megelőzően, illetőleg azok végrehajtása során biztosítja a nyilvánosságot és a közösségi ellenőrzés lehetőségét.
 6. Gondoskodik az érdekelt állampolgárok, szervezetek megfelelő tájékoztatásáról, és lehetőséget ad részükre vélemény nyilvántartásra és javaslattételre.
- Pályázatot nyújthat be a feladatok eredményes ellátása érdekében.

Természet és környezetvédelem

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. A kistérség környezetvédelmi feladatainak a megoldására közös Környezetvédelmi Alapot hoz létre.
3. Környezeti hatás vizsgálatok végzése, melynek célja a tervezett tevékenység összes környezeti hatásának a felmérése, értékelése.
4. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, s ennek alapján pályázatot nyújthat be.

Katasztrófavédelem, polgári védelem és tűzvédelem

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A lakosság együttesen, összehangoltan történő felkészítése a védekezés, mentés és helyreállítás során irányadó magatartásra.
2. A szakmai katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok hatékony ellátása érdekében összehangolja a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű mentési és védekezési, minőségi jellemzőit.
3. A belvizek elleni összehangolt védekezés, a belterületi árkok tisztántartásában való koordináció.
4. Katasztrófa-elhárítási, kölcsönös segítségnyújtási (megyék között), katasztrófa védelmi, polgári védelmi, veszély-elhárítási alapterv, általános polgári védelmi tervek egyeztetése, együttes kidolgozása és jóváhagyása.
5. A hivatásos szervezetek működéséhez szükséges anyagi eszközök biztosítása közösen, különösen pályázatok együttes benyújtása által. E célból pályázatfigyelő és pályázat készítő közös munkaszervezet létrehozása.
6. Életvédelmi létesítmények, törzskönyvek (óvóhely kataszter) folyamatos vezetése, hathavonta történő egyeztetése a polgári védelmi szakhatósággal.
7. A kitelepítési, mentési és visszatelepítési munkálatok irányításának koordinálása.
8. Összehangolja a védekezés során a bevethető, rendelkezésre álló anyagi és emberi erőforrások felhasználását, alkalmazását.

Közlekedés és vízgazdálkodás

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. Kistérségi közlekedési – fejlesztési tervek készítése.
2. Kistérségi fejlesztési, felújítási és üzemeltetési feladatok tervezése, pályázattalási feltételek egyeztetése.
3. Vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-és belvízelvezetés kistérségi szervezése.
4. Figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, s ennek alapján pályázatot nyújthat be.

Közrend és közbiztonság

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A kistérségben működő rendőrségi szervekkel való folyamatos kapcsolattartás a közrend és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően.
2. Összehangolja a rendőri és az önkormányzati szervek tevékenységét, különösen a helyi közbiztonságot érintő kérdésekben.
3. A Társulás tagjai közösen együttműködve részt vesznek a rendőrségi szervek feladatai ellátásához szükséges anyagi eszközök biztosításában és a fejlesztési tervek elkészítésében. E célból pályázatfigyelő és pályázat készítő közös munkaszervezet hoznak létre, közös pályázatot nyújtanak be.
4. Szakmai és nyílt napok tartása a rendőrséggel együttműködve a lakosság széleskörű felkészítése, az áldozattá válás megelőzése és a lakosság közbiztonsággal kapcsolatos igényei felmérése céljából.
5. Az önkormányzatok, a polgárőrségek és a rendőrség együttműködésének koordinálása.

Gazdaság- és turizmusfejlesztés, idegenforgalom

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületinek – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott – határozatai alapján a Társulási Tanács döntésével elláthatja:

1. A befektetők számára vonzó vállalkozói környezet kialakítása érdekében összegyűjti a gazdaság fejlesztésére vonatkozó információkat, törekszik a térségi gazdaság fejlesztésére, munkahelyek létesítésére.
2. Kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus és idegenforgalom növelése érdekében a térség megismertetésére.
3. Lehetőségei szerint elősegíti a gyógy- és idegenforgalmi szolgáltatások fejlesztési lehetőségeinek felkutatását.
4. A fejlesztés lehetőségeinek kiaknázása érdekében kapcsolódik a területfejlesztési és közművelődési feladatellátáshoz.

III/C.

A Társulás 2005. évtől vállalt feladatai

I.

A Társulási Megállapodás IX. fejezetének 2. pontjában rögzített fokozatosság elvének figyelembevételével – a többcélú kistérségi társulások megalakulásának 2005. évi ösztönzéséről és modellkísérletek támogatásáról szóló 36/2005. (III.1.) Korm. rendeletben foglalt feltételek szerint – pályázata sikeres elbírálását követően a Társulás 2005-től az alábbi kistérségi feladatok közös ellátását vállalja fel:

1. Gyermejkölési feladat

Család- és gyermejkölési szolgálat feladatainak keretében a feladatellátásban résztvevő településeken működő gyermejkölési szolgáltatás koordinálása, speciális feladatok ellátása, a magasabb színvonalú, hatékonyabb szolgáltatás céljából, valamint a család- és gyermejkölési központ feladatainak ellátása társulási intézmény formájában.

Formája:

A Társulás a feladatokat saját intézményén, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermejkölési Központja és Családsegítő Szolgálatán belül látja el. A család-és gyermejkölési szolgálat feladatait 8 település - Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádosros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós – vonatkozásában, míg a család- és gyermejkölési központ feladatait Orosháza járásszékhely település tekintetében látja el.

2. ¹

III/D.

A Társulás 2007. évtől vállalt feladatai

I.

1. Szociális feladat

A szociális alapfeladathoz kapcsolódóan jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat és közösségi ellátások fenntartása és működtetése.

Formája:

A társulás látja el a feladatot.

III/E.

A Társulás 2012. március 01. napjától vállalt feladatai

1. Szociális feladat

A szociális alapfeladathoz kapcsolódóan családsegítési feladat ellátása.

A Társulás a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján kijelöli Orosháza Város Önkormányzatát, hogy alkosson rendeletet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.

Formája:

A Társulás a feladatot saját intézményén, az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermejkölési Központja és Családsegítő Szolgálatán belül látja el a Társulás tagjai közül 8 település –

¹ Hatályon kívül helyezte: Az 14/2023. (IV.25.) TT. számú határozat

Békéssámson, Csanádapáca, Csorvás, Gádoros, Kardoskút, Orosháza, Pusztaföldvár, Tótkomlós települések - számára.

III/F.

A Társulás 2016. évtől vállalkozói tevékenységet végez, melynek keretében szakosított orvosi szolgáltatást - járóbeteg-szakellátást - folytat.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

1. A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületi – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott - határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. A Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A Társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzatok képviselő-testületei a csatlakozásról szóló, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel hozott és a Társulási Tanáccsal közölt határozatukkal csatlakozhatnak.

Testületi határozatban kell kimondani, hogy mely feladat és hatáskör, illetve közszolgáltatás ellátása történik a társulás keretében.

2. A Társulás akkor tekintendő megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozattal elfogadják.
3. A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást annak aláírásától számított 15 napon belül megküldi a Békés Megyei Kormányhivatalnak.
4. A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületi a Társulási Megállapodást – kizárólagos hatáskörükben minősített többséggel hozott - határozattal módosíthatják.
5. A Társulásban résztvevő önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

A tagsági jogviszony megszűnése, a Társulás megszűnése

1. A Társulásból a Társulásban résztvevő bármely települési önkormányzat képviselő-testülete – kizárólagos hatáskörében minősített többséggel hozott – határozata alapján a naptári év végével kiléphet.

A kilépésre vonatkozó határozatot legalább 6 hónappal a kilépést megelőzően kell a Társulás tagjainak írásban bejelenteni.

2. A Társulás tagjainak több mint fele - kizárólagos hatáskörében minősített többséggel hozott határozatával - a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzatot, amely a Társulási Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

Fontos oknak minősül:

- A települési önkormányzat képviselő-testülete a pénzügyi hozzájárulást 2 alkalommal felszólítás ellenére sem fizeti meg.
 - A települési önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.
3. A Társulási tagság megszűnik továbbá,
- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
 - ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja és azt a társult települési önkormányzatok képviselő testületei kizárólagos hatáskörükben hozott minősített többségű határozatukkal megerősítik,
 - a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget, e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetéséhez az összes szavazati arányhoz viszonyított többségi szavazat szükséges. A tagság a döntés kézbesítésével szűnik meg.
4. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, kivéve, ha a tag a visszafizetés biztosítására a Társulás részére – megegyezés szerint – megfelelő biztosítékot nyújt.
5. A Társulás megszűnik, ha:
- annak megszűnését valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete – kizárólagos hatáskörében hozott minősített többséggel hozott - határozattal kimondja,
 - ha a Társulásban a tagok száma a jogszabályban meghatározott szám alá csökken, illetve az összlakosság szám nem éri el a jogszabályban meghatározott lakosság szám mértékét.
 - bíróság jogerős döntése alapján.
6. A Társulásból történő kilépés, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A bevitt vagyon kiadására a Társulás tagja csak akkor tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását. ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
7. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani. A Társulás megszűnése esetén a Társulásból kilépett, kizárt taggal is el kell számolni, abban az esetben, ha a tag bevitt vagyonát azért nem kapta meg, mert annak kiadása veszélyeztette volna a Társulás feladatellátását.
8. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel, ahol figyelembe kell venni a kilépett, kizárt Társulási tag ki nem adott vagyonának és a kilépésig, kizárásig ezen vagyon vagyongyarapódásának kiadására.
9. A felosztás elvei a következők:
- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.

- 10.A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
- 11.A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
- 12.A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképeség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
 - a belépés, a csatlakozás időpontját,
 - a tagság megszűnésének időpontját,
 - a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást,
 - a szavazati jogosultságot és mértékét,
 - a pénzügyi hozzájárulást.

A Társulás szervei

A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás Elnöke, Elnökhelyettese, a Társulás Bizottságai.

Társulási Tanács

A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok.

A Tanács tagjának akadályoztatása esetén a képviselőre az Orosházi Kistérség Többcélú Társulásának Szervezeti és Működési Szabályzatának vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Társulás Elnöke

Az Elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg. Amennyiben a Társulási Tanács Elnöke az új önkormányzati ciklusban is önkormányzati képviselői (vagy polgármesteri) mandátumot szerez, a Társulási Tanácsban betöltött tisztsége jogfolytonos, így elláthatja a Társulási Tanács elnöki tisztségét is a Társulási Tanács tisztújító/első üléséig. Ezzel biztosítható a Társulás ügyleti képviselője.

Az Elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás Elnökének megválasztásához a Társulás tagjainak szavazati számához viszonyított többség szükséges.

A Társulási Tanács Elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét külön meghatalmazás nélkül a Társulás Elnökhelyettese látja el.

Az Elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

A Társulás elnöke átruházott hatáskörét tovább nem ruházhatja.

Társulás Elnökhelyettese

A Társulási Tanács saját tagjai sorából az önkormányzati választási ciklus teljes idejére 1 fő Elnökhelyettest választ. Amennyiben a Társulási Tanács Elnökhelyettese az új önkormányzati ciklusban is önkormányzati képviselői (vagy polgármesteri) mandátumot szerez, a Társulási Tanácsban betöltött tisztsége jogfolytonos, így elláthatja a Társulási Tanács elnökhelyettesi tisztségét is a Társulási Tanács tisztújító/első üléséig. Ezzel biztosítható a Társulás ügyleti képviselete.

Az Elnökhelyettes személyére a megválasztott Elnök tesz javaslatot. Az elnökhelyettest az alakuló ülésen tagjai soraiból, titkos szavazással minősített többséggel választja. A Társulás Elnökhelyettesének megválasztásához a Társulás tagjainak szavazatai számához viszonyított többség szükséges.

Bizottságok

1. A Tanács 5 fős Pénzügyi- Ügyrendi Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi- Ügyrendi Bizottságot tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső pénzügyi szakértők közül.

A Pénzügyi- Ügyrendi Bizottság feladata:

- a Társulás tevékenységének ellenőrzése,
- a gazdálkodás szabályszerűségének ellenőrzése,
- a költségvetés felügyelete
- összeférhetlenségi ügyben ellátja az Mötv. által meghatározott bizottsági feladatokat
- méltatlansági ügyben ellátja az Mötv. által meghatározott bizottsági feladatokat

2. A Tanács 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre. A Szociális és Egészségügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső szakértők közül.

A Szociális és Egészségügyi Bizottság feladata:

- szociális és egészségügygel kapcsolatos kérdésekben előkészíti a Tanács döntéseit, szervezi és ellenőrzi azok végrehajtását, valamint véleményezi a feladatkörébe tartozó előterjesztéseket.

3. A Tanács 5 fős Területfejlesztési Bizottságot hoz létre. A Területfejlesztési Bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg, 3 főt saját tagjai sorából, 2 főt külső szakértők közül.

A Területfejlesztési Bizottság feladata:

- területfejlesztéssel kapcsolatos kérdésekben előkészíti a Tanács döntéseit, szervezi és ellenőrzi azok végrehajtását, valamint véleményezi a feladatkörébe tartozó határozati javaslatokat.

4. A Társulási Tanács a kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására Eseti Munkabizottságot hozhat létre.

Az Eseti Munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a Társulási Tanács határozza meg, tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Az Eseti Munkabizottság elnöki feladatait csak

a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el, aki az Eseti Munkabizottság véleményéről és javaslatáról a Társulási Tanács Elnökét és többi tagját írásban tájékoztatja.

A Bizottságok és azok elnökei átruházott hatáskörüket tovább nem ruházhatják.

V.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács a Társulás legfőbb döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács üléseit évente szükség szerint, de minimum 4 alkalommal tartja. A Tanács üléseit a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes hívja össze.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti a napirend megjelölésével a tagok $\frac{1}{4}$ -e, s az Elnök azt köteles összehívni 15 napon belül.
4. Az Elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Békés Megyei Kormányhivatal Vezetőjének kezdeményezésére.
5. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulási Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes vezeti le.
7. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha ülésén a tagjainak több mint fele az ülésen jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
9. A Társulási Tanács üléseiről az Möt. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni.
A jegyzőkönyvet az Elnök és a munkaszervezet vezetője – illetve annak megbízottja - írja alá.
A jegyzőkönyv egy példányát, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Békés Megyei Kormányhivatalnak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
10. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak, a zárt ülésre, valamint a titkos szavazásra vonatkozóan az Möt. rendelkezései irányadóak.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntését határozat formájában, nyílt szavazással hozza. Titkos szavazással kell megválasztani a Társulás Elnökét, Elnökhelyettesét.
2. A határozat elfogadásához legalább annyi szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

3. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Minősített többség szükséges:

- a) a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
- b) zárt ülés elrendeléséhez abban az esetben, ha a vagyoniával való rendelkezés az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene
- c) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása; és
- d) a Társulási Megállapodás módosításához
- e) a tagok hozzájárulásának megállapításához
- f) pénzügyi hozzájárulást igénylő feladathoz
- g) abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz,

4. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek.

A tagok szavazatainak száma

A Társulási Tanácsban a tagoknak egy és egyenlő szavazata van.

A Társulás más szerveinek ülései

1. A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többségű szavazatával hoz meg.
2. A felsorolt szerv ülését Elnökük hívja össze. Összehívását a szerv bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
3. A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

VI.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

1. Részt vehet a Társulás ülésén, tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli az önkormányzata érdekeit.

4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben.
9. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
10. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Rendszeres részvétel a Társulás szerveinek ülésén, munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társulásnak.
7. A befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
8. A Társulás tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

VII.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

A Társulás pénzügyi forrásai

1. A települési önkormányzatok által a Társulásnak megállapodással átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
 2. saját bevétel
 - állami támogatás
 - állami költségvetési hozzájárulás
 - egyéb bevételek /állami pályázati forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka, stb./
 - A pénzügyi hozzájárulás a Társulás működéséhez és feladatainak végrehajtásához, valamint pályázatok benyújtásához szükséges saját erő biztosítása – amennyiben a saját erőt nem a Társulás fedezi saját vagyona terhére – a lakosságszám arányában történik. A lakosságszám megállapítása a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám alapján történik. A hozzájárulást a Társulási Tanács a Társulási Megállapodás módosításával, határozattal állapítja meg évenként. **2024.** évben a tagok által fizetendő hozzájárulás mértéke: a **munkaszervezeti feladatokra** a Társulásban résztvevő települések esetében **13 Ft/fő/hó, családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban** résztvevő települések esetében (Orosháza, Békéssámson, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás) **74 Ft/fő/hó, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladat** ellátására a feladatban résztvevő települések (Orosháza, Békéssámson, Tótkomlós, Pusztaföldvár, Csanádapáca, Kardoskút, Gádoros, Csorvás, Nagyszénás, Gerendás) esetén **20 Ft/fő/hó** lakosonként. A hozzájárulás megfizetése havi rendszerességgel történik a Társulás által kiállított számla ellenében a Társulás bankszámlájára utalással. Egyéb befizetések teljesítésére a Társulási Tanács által meghatározott időpont az irányadó.
- A Társulási Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működésének és fejlesztésének elősegítésére.

3. A Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz költségvetési/kormányzati hozzájárulást igényelhet. A Társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényelhet.

A társult önkormányzatok a Társulás működési költségeihez – amennyiben annak saját forrásai nem elegendők – a társulási tanács határozata alapján hozzájárulnak. A hozzájárulás a települések lakosságszámának arányában történik. Amennyiben a társulási tanács a tag önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásáról dönt, a tag önkormányzatok kötelesek a vállalt pénzügyi hozzájárulás befizetésének elmulasztása esetére a pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszedési megbízás teljesítésére irányuló hozzájárulást ill. felhatalmazó nyilatkozatot kiadni a társulás javára. Ezen felhatalmazás alapján a vállalt pénzügyi hozzájárulást elmulasztó tag önkormányzat pénzforgalmi számlája terhére a társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz. A felhatalmazó levelet a társulási tanács határozatát követő 30 napon belül kötelesek a tagok kiadni.

Belső ellenőrzési feladatellátás

1. A belső ellenőrzési feladatokat függetlenített belső ellenőr látja el.
2. A belső ellenőrzés ellenőrzési hatásköre kiterjed mind a központilag kiadott szabályzatok, irányelvek, és eljárások pontos betartásának ellenőrzésére (beleértve azokat is, amelyek Magyarország által vállalt nemzetközi kötelezettségből és/vagy valamilyen nemzetközi szervezeti tagságból erednek), mind a költségvetési bevételek és kiadások, valamint a költségvetési szervek tevékenysége gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének vizsgálatára az államháztartási gazdálkodás átláthatósága érdekében. A belső ellenőrzés keretében független tanácsadó tevékenykedik, melynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szerv céljai elérése érdekében rendszerelméletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szerv kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.
3. A belső ellenőr tevékenysége kiterjed:
 - a) a Társulás gazdálkodására
 - b) az Orosházi Kistérség Egyesített Gyermekjóléti Központja és Családsegítő Szolgálatára gazdálkodására.

Költségvetés

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal útján gondoskodik. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott intézmények, valamint a Társulás keretében működő intézményfenntartó társulások és az általuk fenntartott költségvetési szervek költségvetését is.
2. A Társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az Áht. 23-26. § és 87. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

Vagyoni viszonyok

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek hozadéka a Társulást illeti meg.
2. A Társulás vagyonának köre:
 - a feladatellátáshoz átadott vagyon
 - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon, mely a társulás közös tulajdonát képezi
 - pályázati úton megszerzett vagyon
 - egyéb.
3. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.
4. A Társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a Társulási Tanács Elnöke vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.
5. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére az Orosházi Polgármesteri Hivatal Gazdasági vezetője jogosult.
6. A pénzgazdálkodásra vonatkozóan az előző 4-5. pontokban foglalt eltéréssel az Áht. szabályai az irányadóak.

VIII.

KAPCSOLAT ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

A Társulási Tanács feladatellátási körében kapcsolatot tart és együttműködik a területfejlesztési szervezetekkel, a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervezetekkel, a lakosság önszerveződő egységeivel; a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel.

A Társulási Tanács tagjai a Társulás munkájáról az önkormányzat képviselő-testületeit és a lakosságot törvényben meghatározott módon tájékoztatják

IX.

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

1. A kistérséghez tartozó önkormányzatok valamennyien vállalják a kistérségi területfejlesztési feladatok ellátását a többcélú társulás megalakulásától kilépés, illetve a társulás megszüntetése nélkül.
2. A Társulási Megállapodásban meghatározott további feladatok végrehajtását a Társulás fokozatos bevezetéssel végzi.
3. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat a tagnyilvántartás tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban.

X.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.
2. E Társulási Megállapodás melléklete a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata.
3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Kelt: Orosháza, „időbélyegző szerint”

Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Békéssámson Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete	
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagymágocs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	

A Társulási Megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében aláírásával látta el:

<i>Települési önkormányzat képviselő-testülete</i>	<i>Polgármester</i>
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Békéssámsón Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Pusztaföldvár Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	
Nagymágocs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	

Előterjesztés Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: A Justh Zsigmond Városi Könyvtár 2023. évi beszámolója és 2024. évi munkaterve.

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) pontja 2018. január 1-jétől hatályosan az alábbiak szerint rendelkezik: " A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére."

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár 2023. évre vonatkozó szakmai beszámolóját és 2024. évre vonatkozó munkatervét jelen előterjesztéshez mellékeltem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Justh Zsigmond Városi Könyvtár vezetőjének 2023. évre vonatkozó szakmai beszámolóját és 2024. évre vonatkozó munkatervét.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért

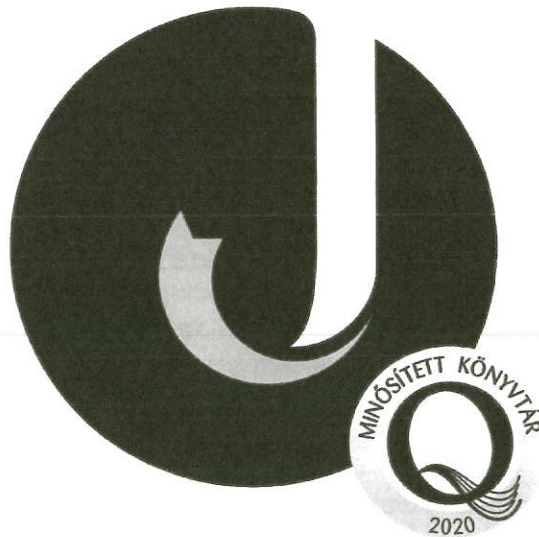
Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. 02. 05.



Buzai Csaba
igazgató

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár 2023. évi beszámolója



5900, Orosháza Kossuth utca 3.

Készítette: Buzai Csaba könyvtárigazgató

2024. január 31.

1. Rövid összefoglaló

Az év első felét alapvetően meghatározta, hogy 2023 nyarán érkezett finiséhez a könyvtár felújítása, melyet a Kulturális és Innovációs Minisztérium 15 millió forintos támogatásából tudtunk megvalósítani (a fejlesztésekről részletesen a 4. fejezetben írok). A felújításoknak és fejlesztéseknek köszönhetően nem csak szebb környezetben dolgozhatunk, de reményeink szerint jelentős megtakarításokkal is: 2023-tól 20%-kal kisebb alapterületen, mindenhol energiatakarékos világítást használva tart nyitva a könyvtár. Ami a 2023-as könyvtárhasználati mutatókat illeti, ha a nyitva tartott napok számával arányosítjuk a forgalmi adatokat, egyértelmű emelkedést tapasztalhatunk a kölcsönzött dokumentumok, valamint a kölcsönző vagy a kölcsönzési határidejét meghosszabbító olvasók számában, azaz bátran kijelenthető, hogy többen és többet kölcsönöznek, mint korábban. És bár mindeközben csökkent a rendezvények és a számítógép-használat száma is, ha a könyvek árai továbbra is ilyen meredeken emelkednek, jó esély van a kölcsönzési tendencia további emelkedésére: többen a kölcsönzést választhatják majd a vásárlás helyett, miközben a helyben olvasás, helyben tanulás népszerűsége is tovább emelkedhet. Bár a rendezvények száma csökkent, de a hagyományos programjaink (szavalóverseny, Kazinczy-verseny, Gyopárka Tündér mesemondó verseny, könyvbemutatók), és csoportjaink (MűKedvelő biblioterápiás csoport, LélekVitamin Klub, Justh Zsigmond olvasókör, Vakok és Gyengénlátók orosházi körzeti csoportja) továbbra is részei a könyvtári mindennapoknak. 2023-ban is kapcsolódtunk országos programsorozatokhoz (Országos Könyvtári Napok véradással, kerékpártúrával, Európai Méhnyakrák Megelőzési Hét), rendszeresen szerveztünk játszóházakat és könyvtári órákat a gyermekkönyvtárban, és ismét szervezhettünk könyvbemutatókat, előadásokat is (Hartay Csaba, Czernák Ferenc, Koszorús Oszkár, Szarka Károly, Sulyok Csaba, KluBB zenekar, Körmöczi Zoltán, Jammy zenekar). Kapcsolódtunk a "Passzold vissza, Tesó!" kampányhoz is, melynek célja, hogy a magyar háztartásokban használt, de használaton kívülre került mobiltelefonokat, GPS-eket, táblagépeket újrafelhasználás céljából visszagyűjtsük. Újdonság volt az „Olvassunk Lilinek!” programunk, ami gyerekcsoportok közös felolvasása volt egy terápiás kutyának az Állatok világnapjához kapcsolódóan. 2023-ban együttműködési megállapodást kötöttünk a Madách Színházzal így a gyakorlatban is kipróbálhattuk az új technikai berendezéseinket (projektor, vetítőtáblán, hangosítás), a színház négy előadását vetítettük le egy-egy irodalmi évfordulóhoz kapcsolódva. 2023 őszén ismét bevezettük a havi rendszerességű Társas-Játék Estet, és ismét volt "Ezt látta a kameránk" címmel filmválogatás és vetítés, mely a könyvtár 2023-as programjaiból szemezgetett. A könyvtár 2024-ben ünnepli alapításának 75. évfordulóját, így a 2023-as könyvjelzőkészítő pályázat témája a születésnap volt.

Jelen beszámoló egy sablonterv alapján készült, melynek szempontjait a Kulturális és Innovációs Minisztérium állította össze.

2. Stratégiai célok végrehajtása

A 2021-2025-re vonatkozó, honlapunkról is letölthető Stratégiai terv 2021. február 1-jével lépett hatályba, 2023-as munkatervünket ez alapján fogalmaztuk meg. A könyvtár kiemelt kulcsterületei közül folyamatosan dolgoztunk a könyvtári szolgáltatások újraindításán, a minőségirányítási rendszer működtetésén, az információhoz való korlátozás nélküli, azonnali hozzáférés biztosításán, a szabadidő hasznos és kreatív eltöltésének biztosításán, az olvasáskultúra fejlesztésén, a helyi kulturális értékek gyűjtésén, feldolgozásán, közvetítésén, és a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, és közösségekkel történő együttműködésekben. Mindezekről a beszámoló többi pontjában lesz szó részletesebben.

3. Szervezet

A könyvtár szervezeti felépítését (organogram) az SZMSZ tartalmazza. A nyugdíjba vonulásokat követően a könyvtárban 2023 decemberétől 7 teljes és 2 részmunkaidős könyvtáros, valamint 1



technikai munkatárs dolgozik. A közfoglalkoztatási program keretein belül további 2 fő segítette a munkánkat. Hat könyvtáros felsőfokú végzettséggel, három munkatárs középfokú végzettséggel és OKJ-s képesítéssel, ketten közülük felsőfokú angol nyelvismerettel rendelkeznek. A dolgozók iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítéseiről nyilvántartást készítünk, melyben minden munkatárs elvégzett tanfolyama, szakképesítése megtalálható, a dokumentum folyamatosan frissül. A munkatársi kompetenciák felmérésére Tudástérképet állítottunk össze, amely megmutatja, milyen területen mennyire erős a humán erőforrásunk. Az elmúlt években számos szakmai sikernek, elismerésnek örülhettünk: a könyvtár munkatársai közül többen tagjai országos szakmai szervezeteknek, előadásokat tartanak, díjakat kapnak, pályázatokon szerepelnek sikeresen. Az elmúlt időszak egyéni szakmai elismerései: Líborné Putnoki Edit 2017, Csányiné Kádár Tünde 2019, Petrovszki Mária 2020, Tengerics Éva 2021, Bogdáné Kiss Tünde 2022, Vidáné Fazekas Ágnes 2023 (mind Orosháza Közszolgálatáért díj), Bogdáné Kiss Tünde 2015, Törköly József 2020 (mindkettő „Az Év Könyvtárosa Békésben” díj).

4. Infrastruktúra

A könyvtár 2007 decemberében költözött be a Petőfi Művelődési Központ épületébe. A felhasználók és a munkatársak számára fenntartott terek akadálymentesek, az épületen belül lift segíti a közlekedést. A raktár a gördíthető állványrendszerrel a művelődési központ földszintjén kapott helyet. Az internetes részben jelenleg 4 gép áll a könyvtárhasználók rendelkezésére, ezek mellett a könyvtár valamennyi terében elérhető szabad WiFi is. A parkolók száma megfelelő, a parkolás ingyenes. A bevezetőben már említett infrastrukturális fejlesztéseknek több, egymástól független oka is volt. Egyrészt a padló, a falak, a berendezés, a bútorzat jelentős része elhasználódott, elavulttá vált. Másrészt új fejlesztési irányt jelöltünk ki a gyermekkönyvtár számára, amelyhez egy helyi mesealapot, Gyopárka tündért, és annak világát választottuk kiindulópontnak. 2022 őszén változtatnunk kellett az eredeti elképzeléseinken, az Egyesített Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat, valamint más városi egyesületek és civil szervezetek beköltöztek a könyvtárnak is helyet adó Petőfi Művelődési Központba, aminek következtében a gyermekkönyvtár az addigi olvasóterem helyiségébe költözött. A könyvtár teljes alapterülete 750 m²-ről 600 m²-re, azaz újabb 20%-kal csökkent, így a költözést belső átalakítások, átszervezések előzték meg. A linóleum cserére szorult, és a falak festése is elengedhetetlen volt, ezek voltak az átköltözés és felújítás első lépései. Mivel az olvasóterem volt a könyvtár rendezvénytere is, a gyermekkönyvtár átalakításakor erre is figyelemmel kellett lennünk, hiszen itt rendezzük meg az író-olvasó találkozótól kezdve a koncerteken át az előadásokig a könyvtár minden nagyobb programját, az óvodai csoportoknak, iskolai osztályoknak szervezett rendszeres gyermekkönyvtári foglalkozásokról már nem is beszélve. Ezért kialakításra került egy állandó, lépcsős dobogó a gyermekkönyvtár hátsó részében, ahol rendezvény esetén a vendégek, előadók ülhetnek le, a hétköznapiak pedig a kisebb bútorokat, színes párnákat kihelyezve a gyermekek vehetik azt igénybe. A dobogó hullámos alakjával utal az eredeti tervre, Gyopárka tündér tavi világára. Gyopárka tündér alakja és világa Mester Kata orosházi képzőművésznek köszönhetően megjelenik a falra felfestve és az oszlopokon is. A belső térben elhelyezett új polcok gurulós, úgynevezett úszópolcok, az asztalok, székek ugyancsak könnyen mozdíthatóak, hogy rendezvények esetén egyszerűen és gyorsan át lehessen rendezni a teret. A gyermekkönyvtárban a fali polcokat, valamint a könyvtárosspultot is kicseréltük egy kisebbre, illetve új, ajánló polcokat is készítettünk. A polcokra így összességében több könyv fér el, a kisebb könyvtárosspultnak köszönhetően pedig nagyobb lett az olvasói tér. A meglévő műanyag felületű székeinket megtartottuk, de új üléspárnákat varrattunk rájuk, ez különösen a hűvösebb időszakban jelent nagyobb kényelmet. Szintén a rendezvények miatt vált fontossá, hogy állandó jelleggel a rendelkezésünkre álljon egy beépített projektor mennyezeti konzollal, motoros vetítőlámpával, hangosítással. A támogatásnak köszönhetően egységesebbé vált a felnőtt könyvtár is, ahol a legrégebbi, még a múlt század közepéből itt maradt polcokat tudtuk most lecserélni. A tervek minél teljesebb megvalósítása, és a lecsökkent alapterület miatt lemondunk az eredetileg tervezett belsőépítész munkájáról. Ugyanakkor – bár az eredeti tervekben erről még nem volt szó, de reagálva a körülöttünk zajló változásokra – a világítást illetően teljes körű energetikai felújítást végeztünk el: ahol lehetett, a beépített armatúrákat a neon fénycsövekkel együtt LED-panelekre cseréltük, ahol pedig ez



nem volt gazdaságosan megoldható, ott magukat a neoncsöveket cseréltük le LED-csövekre. Ezáltal – jelentősen erősebb fényt biztosítva – összességében mintegy 50%-kal csökkentettük a világításához köthető éves áramfogyasztásunkat. Fontos kiemelni, hogy a folyamatos munkálatok ellenére nem zártunk be, szolgáltatásaink, dokumentumaink elérhetőek voltak, mindössze kevesebb rendezvény szerveztünk az utolsó hónapokban. Ezúton is hálásan köszönjük a Kulturális és Innovációs Minisztériumnak a megítélt támogatást, és a rugalmasságot a megvalósítását illetően. Köszönjük a polgármesteri hivatal munkatársainak a pályázat lebonyolítását, megvalósítását. És köszönjük a kivitelezők munkáját, büszkén mondhatjuk, hogy minden fejlesztést orosházi vállalkozók segítségével tudtunk megvalósítani.

5. Gyűjteményi információk

A könyvtár állománya 2023. december 31-én 66.518 könyvtári egység volt, a gyűjtemény jellemzően könyvekből áll. A könyvtári állomány 100%-a feldolgozott, katalógusból elérhető. Az állományunk 3.376 bakelit lemezt tartalmaz, amelynek bibliográfiai adatait cédulakatalógusban tárjuk fel, az összes többi könyvtári dokumentum adatai online elérhetőek a könyvtár honlapjáról. A könyvek rendelése, feldolgozása, valamint az állományapasztás szakszerű lebonyolítása folyamatos, egyre nagyobb feladatot jelent. A normatívának köszönhetően az elmúlt időszakban minden évben megfelelő mértékben tudtuk bővíteni gyűjteményünket, mindezt úgy, hogy mind a gyarapításnál, mind a törlésnél figyelembe vettük az olvasói igényeket és szokásokat. Ebben segíthet a folyamatos kommunikáció, illetve a lehetőség biztosítása, hogy bárki ajánlhasson könyveket. Számos módon kapcsolatba lehet lépni interneten keresztül is a könyvtárral, de a honlapunk főmenüjében van egy közvetlen link is „*Mit vegyünk?*” címmel. Az állománygyarapítás mértékében döntő szerepe van az erre fordítható összeg nagyságának, ezért folyamatosan figyeljük a kedvezményes vásárlási lehetőségeket. 2023-ban 1873 új dokumentum került az állományunkba, és 786 dokumentumot vontunk ki onnan. A könyvtárba jelenleg 118 folyóirat jár. A könyvtári állomány nagyobb kihasználása érdekében a helytörténeti gyűjteményen kívül minden dokumentumot kölcsönzünk, természetesen a dokumentumok egyéni sajátosságainak megfelelően különböző kölcsönzési szabályokkal. A könyvtári állomány online katalógusa lehetővé teszi, hogy a könyvtár nyitvatartási idején túl is keresni lehessen benne. Elsősorban helyhiány miatt a dokumentumok egy jelentős részét – 47%-át – a raktárban helyeztük el, de a katalógusunkban minden kötet visszakereshető, és a kért dokumentumot azonnal az olvasók kezébe tudjuk adni. 2023-ban 1731 dokumentumot kölcsönöztek olvasóink a raktárból, ami átlagosan napi 7 raktári könyv kölcsönzését jelenti. A helyismereti anyagokat állománymegőrzési szempontok alapján digitalizáljuk belső használatra. 2022 júniusától androidos készülékeken külön alkalmazásban is használhatják olvasóink a könyvtár katalógusát (TextLibApp), ahol az olvasójegyszámmal bejelentkezve ellenőrizhető az olvasói állapot, és van lehetőség hosszabbításra, előjegyzésre.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

2019 januárjától a könyvtárhasználatra vonatkozó adatokat folyamatosan, havi rendszerességgel gyűjtjük. Az elemzés során – ugyanazokat a szempontokat figyelembe véve – külön vizsgáljuk az adott egy hónap adatait évekre visszamenően, az adott év hónapjainak eredményeit egymáshoz hasonlítva, valamint a januártól az adott hónap végéig tartó teljes időszak eredményeit a korábbi évek hasonló időszakához viszonyítva. Az adatok összevetésénél több olyan szempont is van, amit mindenképp figyelembe kell venni. Az egyik a nyitva tartott napok száma, ami az elmúlt években a járvány- és a gazdasági helyzet miatt nagyon különbözően alakult. A másik az alapterületünk nagysága, ami folyamatosan csökken, jelenleg a 2007-es beköltözéshez képest 27%-kal kisebb területen kell ugyanazokat a szolgáltatásokat ugyanolyan színvonalon biztosítani, mint korábban. Végül még egy mutató, ami nem elhanyagolható, amikor éves szinten hasonlítunk össze adatokat: a 2022-es népszámlálás adatai szerint Orosháza lakossága folyamatosan csökken, amíg 2011-ben még 29091 lakosa volt a városnak, 2022-ben már csak 25714.

2023 januárjának első két hetében, majd június 26-tól július 7-ig gazdasági okokból zárva volt a



könyvtár, minden szolgáltatásunk szünetelt. A különböző indokú és szintű bezárások 2020-tól sajnos éves szinten is azt eredményezik, hogy nagyon nehéz összehasonlítani az idei és az elmúlt évek adatait, és azokból trendekre, változási irányokra következtetni. Jelentősen különböznek a nyitva tartott napok számai, de még azok sem egységesen kezelhetőek: 2022-ben például szintén zárva volt a könyvtár az első két hétben, de a Könyvtárponton keresztül a bejáratú ajtónál és házhoz szállítás formájában is lehetőség nyílt a kölcsönzésre, 2020-ban pedig március közepétől zártunk be hosszabb időre. Több olyan nap volt egy-egy év ugyanazon időszakában, amikor elvileg nyitva voltunk, de nem mindenki jöhetett be (2022-ben például március 7-ig kötelező volt a maszk használata, korábban pedig az oltottsághoz volt kötve a szabad könyvtárhasználat). A beszámoló mellékleteiben számos statisztikai adat látható, ezek közül kiemelném, hogy 2023-ban 2167 regisztrált használója volt a könyvtárnak (68% nő, 32% férfi), 26869 kölcsönzött dokumentumot, 146 rendezvényt és összesen 24713 személyes használatot regisztráltunk.

Az egyértelműség kedvéért néhány fontosabb adatsornál külön is kiszámoltuk a napi átlagokat. Fontos a számokat így is látni, hiszen egyes mutatók helyenként önmagukban is megközelítik a pandémiát megelőző időszakot, de ha a nyitva tartott napokhoz arányosítjuk, 2023-ban egyértelmű emelkedésről is beszélhetünk (például a kölcsönzött dokumentumok számában 2019 volt a kiemelkedő év, de ha a nyitvatartást is figyelembe vesszük, akkor 2019-ben 98 volt a napi átlag, 2023-ban ugyanakkor már 109). Ugyancsak egyértelmű emelkedést tapasztalhatunk a kölcsönző vagy a kölcsönzési határidejét meghosszabbító olvasók számának napi átlagában, azaz bátran kijelenthető, hogy többen és többen kölcsönöznek, mint korábban. Ha az arányokat nézzük, a legdrámaibb csökkenést a számítógéphasználatban tapasztalhatjuk, ami a 2017-es rekordhoz képest a harmadára esett vissza. Erre több magyarázat is van, így például 2017-ben még tartott az Erzsébet-pályázat, melynek keretein belül nagyon sok nyugdíjasnak segítettünk a regisztrálásban, ezzel párhuzamosan a könyvtárban is nőtt a wifi-használók száma, és ezzel el is jutottunk a legnyilvánvalóbb tényig: ma már szinte mindenkinek lapul egy internet-hozzáféréssel rendelkező okostelefon a zsebében. A rendezvények (és ezzel együtt a rendezvényeken részt vevők száma) szintén csökkent 2019-hez képest, ami részben a kisebb területtel, részben a pénzügyi lehetőségeink kedvezőtlen változásával, részben pedig a könyvtárhasználók szokásainak megváltozásával indokolható. Amint arra a bevezetőben már volt utalás, a könyvtárban működő csoportok folyamatosan, rendszeresen szerveztek programokat, és volt néhány nagyobb program is (lásd melléklet). Tovább folytatódott a 2021-ben induló, a legkisebbeket megcélzó olvasásnépszerűsítő programunk, a Mesekosár, melynek keretein belül a gyermekkönyvtár által összeállított mesekosarakat eljuttattuk az óvodákba, és ott hagytuk olvasásra két hónapig. Ezt követően a könyvtár visszaveszi a kosarakat, majd újabb óvodákhoz viszi el a könyveket. A projektbe tizenhárom orosházi óvoda kapcsolódott be. Nyáron ismét kétszer egyhetes ingyenes játszóházzal vártuk a gyerekeket és folytattuk „Kattints velünk!” programunkat is. Az idősebb korosztály személyre szabott internetes foglalkozásait közösségi szolgálatos diákok tartották meg a könyvtárban, a könyvtárosok szervezésében. Az óvodás csoportoknak elsősorban drámapedagógiai módszerekkel tartottunk foglalkozást a gyermekkönyvtárban, az általános iskolásokat pedig rendhagyó órákkal vártuk, ahol a gyerekek különféle témákat dolgoztak fel közösen, a gyermekkönyvtárosok irányításával. Folytattuk Olvasháza olvasásnépszerűsítő programunkat is. A zenei könyvtár hagyományos szolgáltatásain túl továbbra is készítette podcast-adásainkat, melyek segítségével a vak és gyengénlátó olvasóink is friss információkhoz juthattak a könyvtárunkkal kapcsolatban, zenetörténeti esteket szervezett, és vállalta házi készítésű videó-, és hangfelvételek digitalizálását is. A Nagy Gyula Területi Múzeum új, Thék Endréről szóló kiállításához is hozzájárult a könyvtár, hiszen az itt hallható hangzóanyag egy jelentős részét a zenei könyvtár készítette el. A könyvtári honlap a vakok és gyengénlátók számára továbbra is akadálymentes. A felnőtt és a gyermekkönyvtár, valamint a zenei könyvtár is külön oldallal van jelen a Facebookon. Emellett más közösségi oldalakat is napi szinten használunk, hogy minél szélesebb körben bemutathassuk a könyvtárunk szolgáltatásait: a gyermekkönyvtár könyvajánló blogot készít, a felnőtt könyvtár pedig friss híreket közöl a Twitteren, fotókat oszt meg az Instagramon, eseményeit pedig a Google Kalendáriumban is követhetővé teszi. Egy Tumblr oldalon működtetjük Orosházi múltidéző című sorozatunkat. Jelen vagyunk a moly.hu oldalon is: a felnőtt- és a gyerekkönyvtárba érkező könyvek szinte a kölcsönzésre kerüléssel egy időben a „moly polcokon” is megjelennek, folyamatosan frissítjük a tematikus könyvespolcainkat is. Witt Márta orosházi író, költő honlapját is könyvtárunk szerkeszti, jelenleg öt kötet tölthető le digitális formában.



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Regisztrált használó	2426	2460	2308	2166	2419	2222	1832	2025	2167
Új beiratkozott olvasó	335	413	315	326	422	158	203	374	348
Érvényesített olvasó	1314	1144	1145	1108	1288	1036	1052	1052	1083
Kölcsönzött dokumentum (TextLib)	25004	26607	27420	25913	27601	21490	21961	26345	26869
Rendezvények száma	0	0	182	220	205	68	79	147	145
Rendezvényeken résztvevők száma	0	0	4304	4954	4942	1443	1869	3063	3442
Számítógéphasználat	4708	3768	3670	3315	3238	1322	613	1851	1173
Személyes helybeni használat	0	0	33263	30381	34051	17590	16308	25248	24713
Nyitva tartott napok száma	288	290	290	280	282	172	180	270	247

7. Minőségirányítás

A Munkatervben konkrét feladatokat fogalmaztunk meg a minőségirányítási rendszer folyamatos működtetése érdekében. Ennek megfelelően folyamatosan mértük és elemeztük a könyvtárhasználati statisztikai adatokat, benchmarking elemzést készítettünk nyolc könyvtár adatait összevetve, és összesen három elégedettségi felmérést készítettünk (könyvtárhasználati kérdőív, a januári bezárást követően partneri elégedettségmérés a Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesülete orosházi csoportjának tagjaival, gyermekkönyvtári elégedettségmérés), melyek eredményei, azok elemzése elérhetőek a honlapunkon. A könyvtár honlapján elérhetőek, és az esetleges változásokat követően rögtön cserélődnek a könyvtári alapdokumentumok (alapító okirat, SZMSZ, stratégia, jövőkép, küldetésnyilatkozat). Érdemes külön is kiemelni, hogy minden dokumentumot kereshető formában töltöttünk fel a honlapra. A könyvtár mindent megtesz, hogy megszólítható legyen: a honlapon megtalálható minden munkatárs elérhetősége, egy „Kérdezd a könyvtárost!” hivatkozás, ahol kérdéseket, javaslatokat fogalmazhat meg a könyvtárhasználó, feliratkozási lehetőség a könyvtár Hírlevelére, és egy „Mit vegyünk?” elnevezésű hivatkozás, ahol könyveket ajánlhat a figyelmünkbe a használó. A munkaértekezletek, valamint a közös levelezőlista alkalmat teremtenek a dolgozóknak az ötleteik, javaslataik bemutatására, megvitatására. A távollévők minden információhoz hozzáférhetnek: a munkaértekezleteken elhangzottakról feljegyzés készül, melyet a könyvtár igazgatója minden munkatárssal megoszt, emellett az aktuális kérdésekről a közös levelezőlistán is tájékoztatást nyújt. A munkatársak munkaköri leírásait folyamatosan aktualizáljuk, amikor szükséges. 2016-ban készült el a könyvtár partneri listája, melyet azóta is folyamatosan, évente több alkalommal ellenőrizzük, frissítünk. A partneri listát felhasználjuk hírlevelek küldéséhez, egyes meghívók különböző csoportoknak történő eljuttatásához éppúgy, mint iskolai versenyek szervezéséhez (pl. Kazinczy-verseny). A könyvtár használói elégedettségmérés formájában, valamint a honlapon és a közösségi oldalakon lehetőséget ad a bevezetett változásokkal kapcsolatos visszacsatolásokra. A változások hatékony bevezetése érdekében minden innováció a kezdetektől a belső nyilvánosság előtt történik, az érintett munkatársak közreműködésével. A könyvtárhasználói felmérések eredményeit a könyvtáron belül, illetve a könyvtár honlapján is közzétesszük. A könyvtári trendeket figyeljük, a könyvtári szakirodalmat olvassuk, a hazai könyvtári közéletben aktívan jelen vagyunk, a tapasztalatokat felhasználjuk a mindennapi működésünkben. 2019-ben elkészült a könyvtár folyamatmenedzsmentje, definiálva a könyvtárra vonatkozó folyamatot, a folyamat rendszerét és a folyamat típusokat. A folyamatleltárban rögzítettük a vezető, fő és támogató folyamatokat, valamint a folyamatgazdák neveit. A beazonosított folyamatokhoz folyamatábrákat, szolgáltatási előírásokat és kockázatelemzéseket készítettünk. A folyamatok felülvizsgálata – új folyamatok beiktatásával – évenként történik meg. A még pontosabb statisztikai adatszolgáltatás érdekében megújítottuk a helyben használat regisztrációjának folyamatát is. Novemberben a könyvtárigazgató a „A Justh Zsigmond Városi Könyvtár munkatársainak értékelési rendszere” című dokumentumban foglaltaknak megfelelően egyéni értékeléses megbeszélést folytatott a munkatársakkal.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Zenei könyvtáros kollégánk 2023-ban is folytatta az orosházi vonatkozású zenei cikkbibliográfia készítését a Békés Megyei Népújság korabeli számainak felhasználásával. A tudományos kutatást segíti mind az olvasók, mind a könyvtárosok számára, hogy a könyvtár előfizetője az Arcanum Digitális Tudománytárnak. Jelenleg több mint 54 millió oldalnyi folyamatosan bővülő tartalom érhető el az adatbázisban, tudományos- és szakfolyóiratok, heti- és napilapok, lexikonok és tematikus könyvgyűjtemények. A könyvtár NAVA-pont is egyben, így ez az adatbázis is ingyenesen hozzáférhető a könyvtárban. A NAVA az országos televíziók és rádiók magyar gyártású vagy magyar vonatkozású műsorait gyűjti, tárolja, és dolgozza fel.



9. Partnerségi együttműködések

A partnerekkel több közös projektet valósít meg a könyvtár, ilyen kapcsolat van az Orosházi Rock és Blues Egyesülettel, a Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületével, az Orosházi Nyugdíjas Pedagógusok Egyesületével, a Vöröskereszttel, a Mályvavirág Alapítvánnyal, az Orosházi Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolával és a város összes általános iskolájával, óvodájával. A kapcsolatokat többnyire együttműködési megállapodások teszik hivatalossá, de folyamatos az informális egyeztetés is. A biztonságos adatkezelésről a könyvtár Adatkezelési tájékoztatója ad információkat. A személyes adatok kezelésével összefüggő tevékenységeinket az új Európai Unió általános adatvédelmi rendeletben (GDPR) kötelezően előírt és alkalmazandó szabályok tekintetében felülvizsgáltuk és elköteleztük magunkat aziránt, hogy az abban, valamint a hazai hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelően végezzük. A könyvtárnak jó kapcsolata van más könyvtárakkal, más könyvtárosokkal. A Magyar Könyvtárosok Egyesülete megyei programjain rendszeresen részt veszünk, az országos programokon (konferenciák, MKE Vándorgyűlés) többnyire a könyvtárigazgató képviseli a könyvtárat. A könyvtárigazgató tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezete elnökségének és az Orosházi Települési Értéktár Bizottságnak. A munkatársak és a könyvtárigazgató számos szakmai konferencián vettek részt előadóként is az elmúlt években (2023-ban a Kodolányi Egyetemen).

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Több sikeres NKA-pályázatnak köszönhetően az elmúlt években megújult az arculatunk, új tájékoztató elemeket vásároltunk (megállító tábla, roll up, molinó állvány, teleszkópos infóállvány) és megjelentettünk egy új könyvtárismertető kiadványt is. A honlapunkon is elérhető Kommunikációs stratégia célja az intézmény kommunikációjának fejlesztése, a meglévő értékek számbavétele, a felelősök egyértelmű kijelölése. A könyvtár kommunikációját illetően kétféle kommunikációt különböztetünk meg: belső kommunikációt, mely a munkatársak közötti információcserét jelöli, és külső kommunikációt, mely a használóink, a fenntartó és más partnereink felé jelent információközlést. A könyvtárról 2023-ban 149 cikk, tudósítás jelent meg, a lista a korábbi évekhez hasonlóan honlapunkról letölthető.

11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott szakmai segítségről

2023-ban négy szakmai napot szervezett a Békés Megyei Könyvtár, melyeken a könyvtárigazgató révén a könyvtár is képviseltette magát. Megismeredhettünk többek között az Országos Széchényi Könyvtár és a Könyvtári Intézet tevékenységével, a békéscsabai Napsugár bábszínház és a szlovák tájház mindennapjaival és a szolnoki Versey Ferenc Megyei Könyvtár minőségirányítási munkájával. A szakmai napok fontosabb tanulságairól az igazgató a közös levelezőlistán tájékoztatta a könyvtár munkatársait. Ezek mellett a könyvtárigazgató az MKE Békés Megyei Szervezetének elnökségi tagjaként is több személyes megbeszélésen részt vett a megyei könyvtárban. A megyei könyvtár minden szinten támogatja a munkánkat, igyekszik minden információt megosztani a megye könyvtáraival.

12. Az energiaválság okozta változásokról

A könyvtár 2022 óta az alábbi rezsicsökkentő intézkedéseket vezette be, melyek a mai napig érvényben vannak:

- Alapterületünk 2017 óta az addigi 818 m²-ről 598 m²-re csökkent, miután előbb a földszinti számítógépes terem és az addigi hátsó folyosót, majd 2022 októberében a gyermekkönyvtári területünket is átadtuk a Petőfi Művelődési Központnak. Ezáltal lényegesen kevesebb lett a



gáz- és villanyfogyasztásunk, hiszen 27%-kal kisebb területen működik a könyvtár.

- A Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásának köszönhetően a világítást illetően teljes körű energetikai felújítást végeztünk el: ahol lehetett, a beépített armatúrákat a neon fénycsövekkel együtt LED-panelekre cseréltük, ahol pedig ez nem volt gazdaságosan megoldható, ott magukat a neoncsöveket cseréltük le LED-csővekre. Ezáltal a világítás tekintetében - jelentősen erősebb fényt biztosítva - összességében mintegy 50%-kal csökkentettük éves áramfogyasztásunkat.
- Nyitvatartás csökkentése: szombatonként csak minden hónap első és harmadik szombatján tartunk nyitva. A könyvtár - szintén takarékosági okokból - 2023 januárjának első két hetében, majd június 26-tól július 7-ig, végül 2023. december 23-tól 2024. január 7-ig zárva tartott.
- Klímahasználat teljes kizárása. Kivételt képezhetnek a rendezvények, játszóházi foglalkozások.
- Fűtés és világítás teljes lekapcsolása azokon a részeken, melyeket nem használunk (pl. iroda, raktár).
- Számítógépek, elektronikai eszközök kikapcsolása, amikor nem használjuk.
- Meleg víz elzárása.

Orosháza, 2024. január 31.


.....
aláírás
Könyvtárigazgató

.....
aláírás
Fenntartó

Intézmény Júsh Zsigmond Városi Könyvtár	Mutatók	Számadatok
I. Szolgáltatási feladatok		
1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)		42,00
2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma		1624,00
2.1. tárgyévben a könyvtárhaszalnatok száma		29980,00
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma		2167,00
2.3. A tárgyévi látogatók száma		24713,00
3. A könyvtári honlap-látogatók száma (kattintás a honlapra)		9014,00
4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el		1,00
5. A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/honap átlagosan)		5,00
6. A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek száma összesen		62,00
7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsonzött dokumentumok száma		52,00
8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáférésű adatbázisok száma		0,00
9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma		8,00
9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma		4247,00
10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)		3471,00
11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma		0,00
12. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként		
12.1. Könyv		26435,00
12.2. Időszaki kiadvány		2524,00
12.3. AV-dokumentum		402,00
12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)		3,00
12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)		0,00
13. Irodalomkutatások, témafelügyelesek száma		457,00
14. A vármegyei hatáskörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma		16,00
15. Fogyathékösséggel élők könyvtárháználátát segítő IKT eszközök száma		1,00
15.1. A fogyathékösséggel élők számára akadálymentes szolgáltatások száma		1,00
16. A könyvtár által szervezett		
16.1. olvasási kompetenciafejlesztési, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma		0,00
16.1.1. a képzéseken résztvevők száma		0,00
16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma		0,00
16.2.1. a képzéseken résztvevők száma		0,00
16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma		0,00
16.3.1. a képzéseken résztvevők száma		0,00
16.4. könyvtárháználátati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma		42,00
16.4.1. a résztvevők száma		822,00
16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok		0,00
16.5.1. a programok résztvevőinek száma		0,00
16.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma		0,00
16.6.1. a programok résztvevőinek száma		0,00
16.7. fogyathékösséggel élők könyvtárháználátát segítő képzések, programok száma		0,00
16.7.1. a programok résztvevőinek száma		0,00
16.8. iskolai tehetségnevelést segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma		44,00
16.8.1. a programok résztvevőinek száma		961,00
16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések		19,00
16.9.1. a programok résztvevőinek száma		340,00
17. A könyvtár oktatási, képzési, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma		0,00
18. Saját könyvtári hírlével megjelenésének száma		9,00

19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	149,00
20. A használati elégedettség-mérések száma	3,00
20.1 A válaszadó használati aránya: számuk/alkalom (átlag)	71,00
21. A vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma (teljesítők száma / megállapodások száma)	megállapodás: 24 szolg. telj.: 13 fő
23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00
24. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	9,00
25. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	0,00
II. Gyűjteményfejlesztés	
I. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	1754,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
1.4. Nyomatott zenei dokumentum (db)	0,00
1.5. Hangdokumentum (db)	111,00
1.6. Képdokumentum (db)	3,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
1.8. E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	5,00
2. Gyűjteményből tárgyévben epaszított dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	783,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
Kartográfiai dokumentum (db)	2,00
Nyomatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	1,00
Képdokumentum (db)	0,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelepéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/résztlegbe bekerült dokumentumok száma	497,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	27,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	55,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1873,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Magyar szakfolyóiratok analitikus szakkibibliográfiai tartalomjegyzékeiket feltáró adatbázisba küldött cikkek száma	0,00
4. Országos gyűjtőkörű cikkladatbázisba betöltött rekordok száma	1,6
5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	3,00
6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	3,00
7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltart dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	92,00
IV. Tudományos kutatás	
1. Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0,00
2. Tudományos kutatások száma	0,00
3. A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	0,00

4. Idegen nyelvű publikációk száma	0,00
5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0,00
6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma	0,00
7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	1,00
8. A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	0,00
9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma	0/0
10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	5,00
11. Képzésben, továbbképzésben részt vett dolgozók száma	1,00
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	146,00
1.1. a résztvevők száma	3442,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
2.1. a résztvevők száma	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	0,00
3.1. a látogatók száma	0,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	18,00
4.1. a résztvevők száma	697,00
5. A vármegyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepléseken szervezett rendezvények száma	0,00
5.1. a résztvevők száma	0,00
6. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	2745,00
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00
2. Műzeális dokumentumok száma	0,00
3. Restaurált műzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00
6. A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0,00

Intézmény		Rendezvény neve		Helyszín		Beszámoló szerinti típus	
Jústh Zsigmond Városi Könyvtár							
	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója		helyben		Közösségi, Hátrányos helyzetűek		
	LélekVitamin Klub találkozó		helyben		Közösségi, Nyugdíjas korosztály		
	Z. Konkoly Juci: Lélekcseppek című könyvének bemutatója		helyben		Közösségi		
	Műkedvelő - biblioterápiás foglalkozás		helyben		Közösségi		
	Hartay Csaba közönségtalálkozó		helyben		Közösségi		
	Európai Mémnyakrák Megelőzési Hét programja		helyben		Közösségi		
	Wesley iskola 7-8. osztály könyvtárátogatás		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	Könd utcai óvodások a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	Vörösmarty iskola 2/a a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Tehettségondozás		
	Kazinczy Ferencről elnevezett Szép Magyar Beszéd verseny		helyben		Közösségi, Tehettségondozás		
	Farsangi játszóház a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Családok		
	A „Nyugdíjas pedagógusok Jústh Zsigmond olvasókörének” találkozója		helyben		Közösségi, Nyugdíjas korosztály		
	Wesley iskolások a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	LélekVitamin Klub találkozó		helyben		Közösségi, Nyugdíjas korosztály		
	22. Jústh Zsigmond szavalóverseny		helyben		Közösségi, Tehettségondozás		
	Vörösmarty 2/b a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	Üzenet a Jégtörőnek! - a KLUBB zenekar koncertje		helyben		Közösségi		
	GYÖK testületi ülés a zenei könyvtárban		helyben		Közösségi		
	Bajcsy ovisok a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi		
	GYÖK testületi ülés a zenei könyvtárban		helyben		Közösségi		
	A „Nyugdíjas pedagógusok Jústh Zsigmond olvasókörének” találkozója		helyben		Közösségi, Nyugdíjas korosztály		
	Vörösmarty iskola 4/a a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	Rákóczi Telepi alsósok a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	Műkedvelő - biblioterápiás foglalkozás		helyben		Közösségi		
	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója		helyben		Közösségi, Hátrányos helyzetűek		
	LélekVitamin Klub találkozó		helyben		Közösségi, Nyugdíjas korosztály		
	Móricz ovisok a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás		
	Arra születünk Petrovszki István előadása		helyben		Közösségi		
	Eötvös iskola 3/a osztály a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	Vörösmarty iskola 3-4. osztály szavalóversenye		helyben		Közösségi, Tehettségondozás		
	Eötvös iskola 2/b osztály a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	Eötvös iskola 3/b osztály a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		
	GYÖK találkozó		helyben		Közösségi		
	Vadvirág Klub hűsvéti foglalkozás a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Hátrányos helyzetűek		
	Eötvös iskola 1/a osztály a gyermekkönyvtárban		helyben		Közösségi, Könyvtárhásználati foglalkozás, Tehettségondozás		

Eötvös iskola 4/a osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Eötvös iskola 4/b osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Eötvös iskola 1/b osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Rákócziitelepi 3. osztályosok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Húsvéti játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Csendelő vagyok: Körömczi Zoltán zenés, verses estje	helyben	Közösségi
A „Nyugdíjas pedagógusok Jush Zsigmond olvasókörének” találkozója	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
Czernák Ferenc szavalóestje	helyben	Közösségi
Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója	helyben	Közösségi, Hátrányos helyzetűek
Rákócziitelepi 6. és 7. osztályosok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
LélekVitamin Klub találkozó	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
XVI. Gyopárka Tündér mesemondó verseny	helyben	Közösségi
Arra születünk Petrovszki István előadása	helyben	Közösségi
Wesley iskola 5-6. osztályosok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás	helyben	Közösségi
Székács iskola 5. osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Székács iskola 2. osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Rákócziitelepi 3-4. osztályosok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
A „Nyugdíjas pedagógusok Jush Zsigmond olvasókörének” találkozója. Vendégünk: Koszorus Oszkár helytörténész, Orosháza Város Díszpolgára	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Rákócziitelepi 1-2. osztályosok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
LélekVitamin Klub találkozó	helyben	Közösségi, Hátrányos helyzetűek
Kossuth Lajos Technikum 11. évf. könyvtárlátogatás	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Kossuth Lajos Technikum 10. évf. könyvtárlátogatás	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Csanádapácai 4/a osztályosok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Kossuth Lajos Technikum 9. évf. könyvtárlátogatás	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
Vörösmarty 1.b Nyári könyvajánló	helyben	Közösségi
A „Nyugdíjas pedagógusok Jush Zsigmond olvasókörének” találkozója	helyben	Közösségi, Könyvtárhaználtati foglalkozás, Tehettségondozás
MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
ReDance tábor	helyben	Közösségi
Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója	helyben	Közösségi, Hátrányos helyzetűek
Bajcsy ovisok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
LélekVitamin Klub találkozó	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
Öreg csillagok Petrovszki István előadása	helyben	Közösségi

Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Nyári napközi	helyben	Közösségi
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Székkutasi nyári tábor a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
Nyári napközi	helyben	Közösségi
Lurkó ovisok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
Élményszerző nap a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
Nyári napközi	helyben	Közösségi
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Gyerekjólét-tábor a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
Bajcsy ovisok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
Ingyenes filmvetítés: A két egyetlen - Karimthy Frigyes nagy szerelmei	helyben	Közösségi
A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
Irodalmi Klub (pszichiátriai ellátottak)	helyben	Közösségi, Hátrányos helyzetűek
Műkedvelő - biblioterápiás foglalkozás	helyben	Közösségi
Ingyenes filmvetítés: Tercett - Móricz Zsigmond szerelmei	helyben	Közösségi
Petrovski István előadássorozata	helyben	Közösségi
LélekVitamin Klub találkozó	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
Társas-Játék-Est	helyben	Közösségi
Pályorientációs nap a Vörösmarty iskola diákjaival	helyben	Közösségi, Tehetséggondozás
Ingyenes filmvetítés: Emberszag - drámai napló Szép Ernő azonos című regénye és versei alapján	helyben	Közösségi
Jammy koncert a zenei világnap alkalmából	helyben	Közösségi
Véradás a könyvtárban	helyben	Közösségi
Szarka Károly: Az én hibám című könyvének bemutatója	helyben	Közösségi
Sulyok Csaba: Kelepece című könyvének bemutatója	helyben	Közösségi
Olvassunk Lilimek! - közös felolvasás és papírszínház a gyermekkönyvtárban az Állatok világnapjához kapcsolódóan	helyben	Közösségi
Kerékpártúra Gádorosra Justh Zsigmond halálának 129. évfordulóján	helyben	Közösségi, Tehetséggondozás
Székács iskola olvasó szakkör a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója	helyben	Közösségi, Tehetséggondozás
A Fehér bot nemzetközi napja - a Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
LélekVitamin Klub találkozó	helyben	Közösségi, Hátrányos helyzetűek
Műkedvelő - biblioterápiás foglalkozás	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály
Bajcsy ovisok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
Olvasháza eredményhirdetés	helyben	Közösségi, Tehetséggondozás
Társas-Játék-Est	helyben	Közösségi, Családok
Petrovski István előadássorozata	helyben	Közösségi
Családsegítő táborok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Hátrányos helyzetűek

Őszi kézműves foglalkozás a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Forrás ovisok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás
Ezt látta a kameránk 2023-ban	helyben	Közösségi
A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály foglalkozás, Tehettségmunkázás
Eötvös iskola 3/b osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás
Forrás ovisok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi
LélekVitamin Klub találkozó	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály foglalkozás, Tehettségmunkázás
Vörösmarty iskola 4/b osztály a gyermekkönyvtárban Téma: Irány Magyarország!	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Műkedvelő - biblioterápiás foglalkozás	helyben	Közösségi
Eötvös iskola 4/a osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója	helyben	Közösségi, Hátrányos helyzetűek foglalkozás, Tehettségmunkázás
Székács iskola olvasó szakkör a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Tehettségmunkázás
Ingyenes filmvetítés: Elfogni az ölelésben – Ady Endre szerelmei	helyben	Közösségi
Társas-Játék-Est	helyben	Közösségi, Családok
Eötvös iskola 3/a osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Bajcsy ovisok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás
Eötvös iskola 4/b osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Uzsoki utcai óvodások	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás
Eötvös iskola 2/a osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Eötvös iskola 2/b osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Petrovski István előadásorozata	helyben	Közösségi
Eötvös iskola 1/a osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Eötvös iskola 1/b osztály a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Rákóczi utcai 4. osztályosok a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Műkedvelő - biblioterápiás foglalkozás	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály foglalkozás
Pusztaföldvári iskolások a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Könyvtárhatalmi foglalkozás, Tehettségmunkázás
Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója	helyben	Közösségi, Hátrányos helyzetűek foglalkozás, Tehettségmunkázás
LélekVitamin Klub találkozó	helyben	Közösségi, Nyugdíjas korosztály foglalkozás
Karácsonyvári játszóház a gyermekkönyvtárban	helyben	Közösségi, Családok
Társas-Játék-Est	helyben	Közösségi, Családok

Intézmény	Sajtómegjelenés, publikáció címe	Online elérhetősége (ha van)
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	Várják a nevezőket a Justh Zsigmond szavalóversenyre / CS. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. január 3.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/01/varjak-a-nevezoket-a-justh-zsigmond-szavaloversenyre
	Justh-jubileum, várják a nevezőket / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 3. sz. (2023. január 4.). - p. 4.	
	Gazdag programmal készül a nyitásra a könyvtár / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. január 5.)	https://oroscafe.hu/2023/01/05/gazdag-programmal-keszul-a-nyitásra-a-könyvtár/
	Gazdag programmal készül a nyitásra a könyvtár. - In. hir6.hu (2023. január 5.)	http://hir6.hu/cikk/168508/gazdag_programmal_keszul_a_nyitásra_a_könyvtár
	160 éve született könyvtárunk névadója, szavalóversenyt is rendeznek a tiszteletére / Bojtor Zalán. - In. OrosCafé (2023. január 14.)	https://oroscafe.hu/2023/01/14/oroshazi-hirek-justh-zsigmond-varosi-könyvtar-160-ev-szuletesi-évfordulo-szavaloverseny-elozetes/
	Az orosházi női kézilabdázók is csatlakoztak a méhnyakrák elleni küzdelemhez / Patakfalvi Ádám. - In. OrosCafé (2023. január 15.)	https://oroscafe.hu/2023/01/15/mehnyakrak-megelőzes-szures-kezilabda-onkc-malyvavirag-alapitvány-oroshaza-oroshazi-hirek/
	Újra kinyit az orosházi könyvtár : Klubfoglalkozások / CS. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. január 16.)	https://www.beol.hu/helyi-kultura/2023/01/ujra-kinyit-az-oroshazi-könyvtár
	Az orosházi kézilabdás lányok is csatlakoznak a méhnyakrák megelőzési héthez : gyöngyözők / Csete Ilona. - In. Beol.hu (2023. január 17.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/01/az-oroshazi-kezilabdás-lányok-is-csatlakoznak-a-mehnyakrak-megelőzesi-hehez
	Újra kinyitott a helyi könyvtár / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 14. sz. (2023. január 17.). - p. 4.	
	Méhnyakrák: a megelőzés a cél a Gyöngyözők kampánnyal is / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 14. sz. (2023. január 17.). - p. 12.	
	Pörgős év elé néznek, színházba, hazánk szép tájaira is eljutnak / Csete Ilona. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 15. sz. (2023. január 18.). - p. 5.	
	Ezek voltak a legolvasottabb könyvek 2022-ben az orosházi könyvtárban / Huszárik Dóra. - In. OrosCafé (2023. január 18.)	https://oroscafe.hu/2023/01/18/oroshazi-hirek-könyvek-justh-zsigmond-varosi-könyvtar-legolvasottabb-nepszeru/
	A helyi egyesület értékelt az évet / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 17. sz. (2023. január 20.). - p. 4.	
	Békés vármegyei programok. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 17. sz. (2023. január 20.). - p. 5.	
	Egy-egy csepp a lelkekből : Z. Konkoly Juci. Lélekcsépek című kötetét mutatták be / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. január 20.)	https://oroscafe.hu/2023/01/20/oroshazi-hirek-kultura-könyvbemutató-egy-egy-csepp-a-lelkekből-z-konkoly-juci-lelekcsépek-cimű-kötet-mutattak-be/
	Z. Konkoly Juci könyvbemutatója. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. január 20-i Híradójából	https://youtu.be/hKdXoRtKR9B?t=730
	Heti programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 23. sz. (2023. január 27.). - p. 5.	
	Telt házas könyvbemutató Z. Konkoly Jucival / Csányi József. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 3. sz. (2023. január 27.). - p. 3.	
	Hartay Csaba a kamaszkori csinytevéséről is mesélt Orosházán : magyar kultúra napja / CS. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. január 27.)	https://www.beol.hu/helyi-kultura/2023/01/hartay-csaba-a-kamaszkori-csinyteveseiről-is-meselt-oroshazan
	Mályvasokkal szobakoncerteztek, gyöngyöt fűztek Orosházán : méhnyakrák megelőzési hét / CS. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. január 27.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/01/malyvasokkal-szobakoncerteztek-gyongyot-fuztek-oroshazan
	A csinytevéséről is mesélt / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 24. sz. (2023. január 28.). - p. 5.	
	A női egészség állt a középpontban Orosházán / Bojtor Zalán. - In. OrosCafé (2023. január 28.)	https://oroscafe.hu/2023/01/28/oroshazi-hirek-malyvavirag-pont-rendezveny-varosi-könyvtarban-gyongyozok-europai-mehnyakrak-megelőzesi-het-programja/
	Még szobakoncertet is adtak / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 25. sz. (2023. január 30.). - p. 5.	
	Gyöngyözők. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. január 31-i Híradójából	https://youtu.be/v6MJaQIS7VQ?t=414
	Heti programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 29. sz. (2023. február 3.). - p. 5.	
	Területi "Szép magyar beszéd" versenyt rendezett a könyvtár / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. február 3.)	https://oroscafe.hu/2023/02/03/teruleti-szep-magyar-beszéd-verseny-justh-zsigmond-varosi-könyvtarban-oroshazi-hirek/
	Szép Magyar Beszéd verseny. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. február 3-i Híradójából	https://youtu.be/v6MJaQIS7VQ?t=414
	Nyolc iskola diákjai versengtek Orosházán / CS. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. február 3.)	https://www.beol.hu/helyi-kultura/2023/02/nyolc-iskola-diakjai-versengtek-oroshazan
	Bohóckodásra csábították a gyerekeket Orosházán / CS. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. február 3.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/02/bohockodásra-csabitottak-a-gyerekeket-oroshazan
	Bohóckodásra csábították / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 30. sz. (2023. február 4.). - p. 5.	
	Bohócparád a könyvtárban / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. február 4.)	https://oroscafe.hu/2023/02/04/bohocparade-a-könyvtarban-oroshazi-hirek-farsangi-jatszohaz/

Farsangi játszóház a könyvtárban. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. február 7-i Híradójából	https://youtu.be/yyTqEMXTZOs?t=590
Szép magyar beszéd verseny / Csányi József. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 5. sz. (2023. február 10.). - p. 5.	
Bohóckodás a könyvtárban : farsangi játszóház / [Csányi József]. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 5. sz. (2023. február 10.). - p. 5.	
Programajánló. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 5. sz. (2023. február 10.). - p. 8.	
Nyolc iskola tanulói versengtek Orosházán / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 39. sz. (2023. február 15.). - p. 4.	
Justh Zsigmond születésnapján újra szolt a vers a könyvtárban / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. február 16.)	https://oroscafe.hu/2023/02/16/justh-zsigmond-szuletésnapján-ujra-szolt-a-vers-a-könyvtárban-2/
Szavalóverseny Justh Zsigmond emlékére / Csányi József. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 6. sz. (2023. február 17.). - p. 6.	
Szavalóversennyel tisztelgettek Justh Zsigmond emléke előtt / CS. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. február 17.)	https://www.beol.hu/helyi-kultura/2023/02/szavaloversennyel-tisztelgettek-justh-zsigmond-emleke-elott
Justh Zsigmond szavalóverseny. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. február 21-i Híradójából	https://youtu.be/csTkK47azko?t=768
Vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 53. sz. (2023. március 3.). - p. 5.	
Dupla meglepetés az olvasókori találkozón / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. március 8.)	https://oroscafe.hu/2023/03/09/dupla-meglepetes-az-olasokori-talalkozon/
Új vezető a Vakok és Gyengénlátók Egyesülete orosházi körzeti csoportja élén / Csányi József. - In. OrosCafé (2022. március 29.)	https://oroscafe.hu/2023/03/29/uj-vezeto-a-vakok-es-gyengenlatok-egyesulete-oroshazi-korzeti-csoportja-elen/
Passzold vissza, Tesó : használt telefonokat gyűjt a városi könyvtár / Huszárik Dóra. - In. OrosCafé (2023. április 1.)	https://oroscafe.hu/2023/04/01/oroshaza-hirek-passzold-vissza-teso-hasznalt-telefon-kornyezetvedelem-ujrahasznositas-gps-tablagep/
Folytatja a hagyományt a könyvtár, újra lesz Gyopárka tündér mesemondó verseny / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. április 3.)	https://oroscafe.hu/2023/04/03/folytatja-a-hagyomanyt-a-könyvtar-ujra-lesz-gyoparka-tunder-mesemondo-verseny/
Íme a húsvéti programkínálat. - In. OrosCafé (2023. április 4.)	https://oroscafe.hu/2023/04/04/husvet-programok-husveti-programkinalat-oroshaza-bekes-megye/
Programajánló. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 11. sz. (2023. április 6.). - p. 6.	
Békés vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 81. sz. (2023. április 6.). - p. 5.	
A gyermekkönyvtárban már néhány napja húsvét van / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. április 7.)	https://oroscafe.hu/2023/04/07/a-gyermekkönyvtárban-mar-nehany-napja-husvet-van/
Húsvéti játszóház a könyvtárban. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. április 7-i Híradójából	https://youtu.be/Wpn26yxjKIU?t=767
Gyopárka tündér mesemondói kerestetnek Orosházára / CS. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. április 10.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/04/gyoparka-tunder-mesemondoi-kerestetnek-oroshazara
Jim Morrisontól József Attiláig / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. április 12.)	https://oroscafe.hu/2023/04/12/jim-morrisontol-jozsef-attilaig/
Békés vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 86. sz. (2023. április 14.). - p. 5.	
Negyven év után is ugyanolyan lelkesedéssel végzi munkáját Vidáne Fazekas Ágnes / Huszárik Dóra. - In. OrosCafé (2023. április 14.)	https://oroscafe.hu/2023/04/14/oroshaza-hirek-vidane-fazekas-agnes-konyvtarosok-vilagnapja-justh-zsigmond-varosi-könyvtar-munka-könyvek/
Másodszor is a költészet napja alkalmából / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. április 14.)	https://oroscafe.hu/2023/04/14/masodszor-is-a-kolteszet-napja-alkalmabol/
Verses, zenés est : méltó módon emlékezett meg a könyvtár a költészet napjáról / CSJ [Csányi József]. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 12. sz. (2023. április 14.). - p. 5.	
Húsvéti játszóház a könyvtárban / Csányi József. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 12. sz. (2023. április 14.). - p. 5.	
Programajánló. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 12. sz. (2023. április 14.). - p. 5.	
Csönded vagyok. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. április 14-i Híradójából	https://youtu.be/iCHp_dWvBsc?t=794
Czernák Ferenc szavalóestje Orosházán : a Justh Zsigmond Városi Könyvtárban. - In. Nyugati Jelen (2023. április 19.)	https://www.nyugatielen.com/kultura/czernak_ferenc_szavaloestje_oroshazan.php
Gyopárka tündér mesemondóit keresik / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 92. sz. (2023. április 21.). - p. 5.	
Programajánló. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 13. sz. (2023. április 21.). - p. 5.	
Orosháza 279. születésnapját ünnepelték és a városi elismeréseket is átadták / Bojtor Zalan. - In. OrosCafé (2023. április 24.)	https://oroscafe.hu/2023/04/24/oroshazi-hirek-telepulesalapitas-evfordulo-varos-279-eves-szuletésnapja-varosi-elismeresek-djjaszok-atadasa/
Békés vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 98. sz. (2023. április 28.). - p. 5.	
Folytatódott a hagyomány, újra mesélőkkel telt meg a könyvtár / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. április 29.)	https://oroscafe.hu/2023/04/29/folytatodott-a-hagyomany-ujra-meselokkel-telt-meg-a-könyvtar/
Gyopárka tündérrel előcsalogatták a meséket Orosházán / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Beol.hu (2023. április 30.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/04/gyoparka-tunderrel-elocsalogattak-a-meseket-oroshazan

Előcsalogatták a meséket / Cs. I. [Csete Ilona]. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 100. sz. (2023. május 2.). – p. 5.	
Gyopárka Tündér mesemondó verseny. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. május 2-i Híradójából	https://youtu.be/KLFzG3kifs?t=924
Békés vármegyei programajánló. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 103. sz. (2023. május 5.). – p. 5.	
16. Gyopárka Tündér mesemondó verseny / Csányi József. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 15. sz. (2023. május 5.). – p. 5.	
Ha Orosháza története, akkor Koszorus Oszkár / Csányi József. – In. OrosCafé (2023. május 11.)	https://oroscafe.hu/2023/05/11/ha-oroshaza-tortenete-akkor-koszorus-oszkar/
Pályafutásának méltó lezárásaként gondol a díjra Vidané Fazekas Ágnes / Huszárik Dóra. – In. OrosCafé (2023. május 21.)	https://oroscafe.hu/2023/05/21/oroshaza-hirek-oroshaza-kozszolgalataert-dij-varosalapitasi-unnepseg-vidane-fazekas-agnes-justh-zsigmond-varosi-konyvtar/
Programajánló. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 19. sz. (2023. június 9.). – p. 5.	
Mesekönyveket vitt az orosházi óvodákba Verasztó Antal : Manó ül a teknőben / CS. I. [Csete Ilona]. – In. Beol.hu (2023. június 9.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/06/mesekonyveket-vitt-az-oroshazi-ovodakba-veraszto-antal
Békés vármegyei programajánló. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 132. sz. (2023. június 9.). – p. 5.	
A nap képe / Cs. I. [Csete Ilona]. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 132. sz. (2023. június 9.). – p. 5.	
Változás a könyvtár nyitvatartásában. – In. OrosCafé (2023. június 14.)	https://oroscafe.hu/2023/06/14/valtozas-a-konyvtar-nyitvatartasaban/
A videojáték mellett a könyvek is rengeteg szórakozást rejtenek a nyárra / Huszárik Dóra. – In. OrosCafé (2023. június 23.)	https://oroscafe.hu/2023/06/23/oroshaza-hirek-nyar-olvasmany-konyvajanlogyerekek-szulet-szabadido-hobby-justh-zsigmond-konyvtar-gyermekkonyvtar/
A településalapítás 279. évfordulója alkalmából kitüntetett személyek: Vidané Fazekas Ágnes. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 22. sz. (2023. június 30.). – p. 5.	
Sokszíniú, mobil tereket alakítottak ki az orosházi gyermekkönyvtárban: infrastrukturális fejlesztések / Csete Ilona. – In. Beol.hu (2023. július 11.)	https://www.beol.hu/helyi-gazdasag/2023/07/sokszinu-mobil-tereket-alakitottak-ki-az-oroshazi-gyermekkonyvtarban
Szebb, korszerűbb környezetben játszhatnak, olvashatnak a gyerekek a könyvtárban / Csányi József. – In. OrosCafé (2023. július 11.)	https://oroscafe.hu/2023/07/11/szebb-korszerubb-kornyezetben-jatszhatnak-olvashatnak-a-gyerekek-befejezodott-a-gyermekkonyvtar-teljes-felujitasa-var/
Az orosházi gyermekkönyvtár terei sokszíniú, mobilak lettek / Csete Ilona. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 160. sz. (2023. július 12.). – p. 5.	
Teljes gázzal dűbörög a játszóház a könyvtárban / Csányi József. – In. OrosCafé (2023. július 12.)	https://oroscafe.hu/2023/07/12/teljes-gazzal-duborog-a-jatszohaz-a-konyvtarban/
Megújult a gyermekkönyvtár: orosházi vállalkozók munkáját dicséri a felújított intézmény / CSJ [Csányi József]. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 24. sz. (2023. július 14.). – p. 3.	https://oroscafe.hu/2023/07/14/megjelent-az-oroshazi-elet-2023-julius-14-ei-lapszama/#dearflip-df_429121/3/
Gyermekkönyvtár felújítás. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. július 14-i Híradójából	https://youtu.be/UOCYxc5VaVw?t=195
Folytatódik a Kattints velünk program a könyvtárban / Csányi József. – In. OrosCafé (2023. július 27.)	https://oroscafe.hu/2023/07/27/folytatodik-a-kattints-velunk-program-a-konyvtarban/
Olvasóbarát környezet az orosházi könyvtárban: Buzai Csaba a vendégünk: Beol podcast / Csete Ilona. – In. Beol.hu (2023. július 27.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/07/olvasobarat-kornyezet-az-oroshazi-konyvtarban-buzai-csaba-a-vendegunk
Olvasóbarát környezetet alakítottak ki. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 175. sz. (2023. július 28.). – p. 2.	
Kattints velünk. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. július 28-i Híradójából	https://youtu.be/lichFP3cTjU?t=609
Vármegyei programajánló. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 180. sz. (2023. augusztus 4.). – p. 5.	
Különböző anyagokból készülnek a szép ajándékok a gyermekkönyvtár játszóházában / Bojtor Zsolt. – In. OrosCafé (2023. augusztus 8.)	https://oroscafe.hu/2023/08/08/oroshazi-hirek-justh-zsigmond-varosi-konyvtar-gyermekkonyvtar-nyari-jatszohaz-foglalkozasai/
Lakótelepi nap, Árpád-kerti piknik, Spektrum koncert, mozi, meteorles – lesz miből válogatni a hétvégén. – In. OrosCafé (2023. augusztus 9.)	https://oroscafe.hu/2023/08/09/programok-oroshaza-programajanelakotelepi-nap-arpad-kerti-piknik-spektrum-koncert-mozi-meteorles-lesz-mibol-valogatni-a-hetvegen/
Ingyenes nyári játszóház a könyvtárban. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. augusztus 11-i Híradójából	https://youtu.be/uKPV4Nz4sHO?t=453
Programajánló. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 29. sz. (2023. augusztus 25.). – p. 5.	https://oroscafe.hu/2023/08/25/mar-olvashato-az-oroshazi-elet-2023-augusztus-25-ei-lapszama/
Vármegyei programajánló. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 198. sz. (2023. augusztus 25.). – p. 5.	
Vármegyei programajánló. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 210. sz. (2023. szeptember 8.). – p. 5.	
Programajánló. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 31. sz. (2023. szeptember 8.). – p. 5.	
Vármegyei programajánló. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 216. sz. (2023. szeptember 15.). – p. 5.	
Programajánló. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 32. sz. (2023. szeptember 15.). – p. 8.	

Harmincéves lett Orosháza első, vállalkozó-háziorvosi rendelője / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. szeptember 19.)	https://oroscafe.hu/2023/09/19/krajcar-doktor-harminceves-rendelo-szabodezo-utca-oroshaza-oroshazi-hirek/
Harmincéves a háziorvosi rendelő / CSJ [Csányi József]. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 33. sz. (2023. szeptember 22.). - p. 8.	
Vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 222. sz. (2023. szeptember 22.). - p. 5.	
Közeledik az őszi, egyre többen választják az otthon és egy jó könyv társaságát / Huszárik Dóra. - In. OrosCafé (2023. szeptember 27.)	https://oroscafe.hu/2023/09/27/oroshaza-hirek-osz-justh-zsigmond-varosi-konyvtar-konyv-fantasy-krimi-romantika-paranormal-evszak-bekuckozo-idoszak-olvasas-ajanlo/
Különleges véradások / CSJ [Csányi József]. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 34. sz. (2023. szeptember 29.). - p. 3.	
Vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 228. sz. (2023. szeptember 29.). - p. 5.	
Októberben is lesznek különleges véradások / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. szeptember 30.)	https://oroscafe.hu/2023/09/30/oktoberben-is-lesznek-kulonleges-veradasok/
Könyvek között csorgott a vér / Csete Ilona. - In. Beol.hu (2023. október 4.)	https://www.beol.hu/helyi-kozelet/2023/10/konyvek-kozott-csorgott-a-ver
Részvételi rekordot döntött a könyvtári véradás / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. október 4.)	https://oroscafe.hu/2023/10/04/reszveteli-rekordot-dontott-a-konyvtari-veradas/
Orosházi együttes zenélt a könyvtárban a világnap alkalmából / Bojtor Zalán. - In. OrosCafé (2023. október 5.)	https://oroscafe.hu/2023/10/05/oroshazi-egyuttes-zenelt-a-konyvtarban-a-vilagnap-alkalmabol/
Könyvek között csorgott a vér / Cs. I. [Csete Ilona]. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 233. sz. (2023. október 5.). - p. 3.	
Hétfélti orosházi programok: koncert, meccsek, közösségi séta, kerekpártúra, jótékonyági est a kinaltatban. - In. OrosCafé (2023. október 5.)	https://oroscafe.hu/2023/10/05/hetvegi-oroshazi-programok-koncert-meccsek-kozossegi-seta-kerekpartura-jotekonyasagi-est-a-kinaltatban/
„Egy generációs regénynek álcázott irgalmatlan kocsmatúra” / Huszárik Dóra. - In. OrosCafé (2023. október 6.)	https://oroscafe.hu/2023/10/06/oroshaza-hirek-konyvbemutato-justh-zsigmond-varosi-konyvtar-szarka-karoly-az-en-hibam-tortenet-generacio-problema-orszagos-konyvtari-napok-iro-beszelgetes/
Vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 234. sz. (2023. október 6.). - p. 5.	
Fiatalok problémái egy történetben / HD [Huszárik Dóra]. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 35. sz. (2023. október 6.). - p. 2.	
Véradás a könyvtárban / CSJ [Csányi József]. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 35. sz. (2023. október 6.). - p. 3.	
Programajánló. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 35. sz. (2023. október 6.). - p. 6.	
A Jammy zenélt a könyvtárban / BZ [Bojtor Zalán]. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 35. sz. (2023. október 6.). - p. 8.	
Véradás a könyvtárban. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. október 6-i Híradójából	https://youtube.com/watch?v=FjdmRUyzZxw?si=WIZEWCc35lkiCYg&t=343
Lilinek olvastak a gyerekek az állatok világnapján / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. október 7.)	https://oroscafe.hu/2023/10/07/lilinek-olvastak-a-gyerekek-az-allatok-vilagnapjan/
Életünk fordulópontjait jeleníti meg Sulyok Csaba legújabb kötete / Huszárik Dóra. - In. OrosCafé (2023. október 8.)	https://oroscafe.hu/2023/10/08/oroshaza-hirek-justh-zsigmond-varosi-konyvtar-orszagos-konyvtari-napok-sulyok-csaba-kelepcervers-kotet-tarsadalomkritika-onkifejezes-élet-kolto/
Melto befejezése volt az Országos Könyvtári Napok programjainak a szombati kerekpártúra / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. október 9.)	https://oroscafe.hu/2023/10/09/melto-befejezes-e-volt-az-orszagos-konyvtari-napok-programjainak-a-vasarnapi-kerekpartura/
Olvassunk Lilinek! Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. október 10-i Híradójából	https://youtube.com/watch?v=gMOKdiOc2ks?si=rm_rCvKq1LNt64eE&t=622
Szarka Károly könyvbemutatója. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. október 10-i Híradójából	https://youtube.com/watch?v=gMOKdiOc2ks?si=23IRJ-Z4eYKrtqyl&t=885
Lilinek olvastak: terápiás kutya a könyvtárban / Csányi József. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 36. sz. (2023. október 13.). - p. 5.	
Kerekpártúra Gáborosra / Csányi József. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 36. sz. (2023. október 13.). - p. 8.	
Alsós diákok meséltek az Eötvös iskolában / Csányi József. - In. OrosCafé (2023. október 20.)	https://oroscafe.hu/2023/10/20/alsos-diakok-meseltek-az-eotvos-iskolaban/
Vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 251. sz. (2023. október 27.). - p. 5.	
Programajánló. - In. Orosházi Élet, 27. évf., 38. sz. (2023. október 27.). - p. 4.	
Sunit vártak, tők hűtőmágnest készítettek a gyerekek a könyvtárban / Huszárik Dóra. - In. OrosCafé (2023. november 1.)	https://oroscafe.hu/2023/11/01/oroshaza-hirek-gyermekkonyvtar-kezmuves-foglalkozas-osz-halloween-tok-denever-sundiszno-kreativ-gyerek-csalad-disz/
Vármegyei programajánló. - In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 256. sz. (2023. november 3.). - p. 5.	

Halloweeni kézműves játszóház. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. november 4-i Híradójából	https://youtu.be/NmcJLsp2j08?si=5POBTko3HWCxTAq&t=507
Felidéztek, hogy mit is látott idén a kamerájuk / Bojtor Zalán. – In. OrosCafé (2023. november 8.)	https://oroscafe.hu/2023/11/08/oroshazi-hirek-justh-zsigmond-konyvtar-felideztek-hogy-mit-is-latott-iden-a-kamerajuk/
Őszi hangulatban telt a kézműves délelőtt / Huszárk Dóra. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 39. sz. (2023. november 10.). – p. 6. Programajánló. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 40. sz. (2023. november 17.). – p. 5.	
Vármegyei programajánló. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 268. sz. (2023. november 17.). – p. 5.	
Hogyan alakul az új generációk és a kultúra kapcsolata? / Huszárk Dóra. – In. OrosCafé (2023. november 26.)	https://oroscafe.hu/2023/11/26/oroshaza-hirek-kodolanyi-janos-egyetem-magyar-tudomany-unnepe-nagy-gyula-teruleti-muzeum-justh-zsigmond-varosi-konyvtar-petofi-muvelodesi-kozpont-kultura-generaciovaltozas/
Magyar tudomány ünnepe. Részlet az Orosházi Városi Televízió 2023. november 28-i Híradójából	https://youtu.be/WUdFqQ22A7s?si=IQjBL-IOm9hejmi
Fókuszban a generációk és a kultúra / Huszárk Dóra. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 42. sz. (2023. december 1.). – p. 1.	
Ime a Justh Zsigmond Városi Könyvtár téli nyitvatartása / Bojtor Zalán. – In. OrosCafé (2023. december 4.)	https://oroscafe.hu/2023/12/04/ime-a-justh-zsigmond-varosi-konyvtar-teli-nyitvatartasa/
Programajánló. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 43. sz. (2023. december 8.). – p. 5.	
Télen a könyv a legjobb társaság / HD [Huszárk Dóra]. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 43. sz. (2023. december 8.). – p. 6.	
Ha itt a tél, nem kell más, csak egy jó könyv és egy forró csoki / Huszárk Dóra. – In. OrosCafé (2023. december 10.)	https://oroscafe.hu/2023/12/10/oroshaza-hirek-justh-zsigmond-varosi-konyvtar-karacsony-ajanlo-konyv-unnep-tel-hangulat-romantika-gyerekek-felnottek-ik-rowling-dash-es-lily/
A gonosz Piroska, aki becsapja a cuki nagymamájának ételt vivő kis farkast / Bogdánffy-Szóke Anett. – In. OrosCafé (2023. december 16.)	https://oroscafe.hu/2023/12/16/a-gonosz-piroska-aki-becsapja-a-cuki-nagymamajanak-etelt-vivo-kis-farkast/
Programajánló. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 44. sz. (2023. december 15.). – p. 5.	
A részletekben rejlik a lényeg / BSZA [Bogdánffy-Szóke Anett]. – In. Orosházi Élet, 27. évf., 44. sz. (2023. december 15.). – p. 7.	
Békés vármegyei programajánló. – In. Békés Megyei Hírlap, 78. évf., 292. sz. (2023. december 15.). – p. 5.	
Ez volt az év – 2023 január / Csányi József. – OrosCafé (2023. december 20.)	https://oroscafe.hu/2023/12/20/ez-volt-az-ev-2023-január/
Ez volt az év – 2023 február / Csányi József. – OrosCafé (2023. december 21.)	https://oroscafe.hu/2023/12/21/ez-volt-az-ev-2023-február/
Ez volt az év – 2023 április / Csányi József. – OrosCafé (2023. december 23.)	https://oroscafe.hu/2023/12/23/ez-volt-az-ev-2023-aprilis/

Pénzügyi adatok		2023. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei		
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz		91 012 532
– ebből fenntartói támogatás		77 905 696
– ebből felhasznált maradvány		3 713 463
– ebből központi költségvetési támogatás		0
– ebből kisteleplési kiegészítő(KSZR) támogatás		0
– ebből pályázati támogatás		7 882 244
– a pályázati támogatásból EU-támogatás		0
Az intézmény működési bevételei		
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel		1 397 394
Egyéb bevétel		1 222 512
		174 882
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként		
Személyi juttatás		84 009 157
Munkaadókat terhelő összes járulék		51 790 301
Dologi kiadás		5 909 318
Egyéb kiadás		26 309 538
		0

Munkaügyi adatok	2023. január 1-i állapot szerint	2024. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	8	10
Ebből vezető	1	1
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	6	8
Középfokú szakképesítéssel	1	1
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	1	1
Egyéb alkalmazott alacsony végzettséggel	0	0

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges rész munkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Buzai Csaba**, az **Orosháza Város Önkormányzat Justh Zsigmond Városi Könyvtár** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2023. évben** az általam vezetett költségvetési szervnél **gondoskodtam:**

- a belső kontrollrendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről.

Kijelentem, hogy:

- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően-átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén folyamatosan információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: Intézményünk feladatainak ellátására hatékony szervezeti struktúrát alakított ki. Szervezeti és Működési Szabályzatunkban szabályoztuk a felelősségi köröket, feladatokat. Belső szabályzatokkal rendelkezünk, melyeket folyamatosan aktualizálunk a jogszabályi környezet változásainak megfelelően. Minden dolgozó rendelkezik munkaköri leírással, a kötelező továbbképzéseket teljesítjük.

Integrált kockázatkezelési rendszer: Az Intézmény tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok részben feltárásra kerültek, melyet a továbbiakban folytatunk, az intézkedések folyamatosan történnek a kockázatok elkerülése és kiküszöbölése végett. A könyvtári minőségirányítási munka részeként megtörténik a folyamatok leírása, folyamatábrák készítése, a folyamatok ellenőrzése (ellenőrzőpontok, kockázatelemzések megtervezése), a Justh Zsigmond Városi Könyvtár Folyamatmenedzsmentjének ellenőrzése, aktualizálása.

Kontrolltevékenységek: A belső szabályzatokban rögzítésre kerültek a beszámolási eljárások, információkhoz való hozzájutás. A belső kontroll nagymértékben elősegíti a pénzügyi jelentések tartalmának megbízható összeállítását. A megelőző kontrollnak a jelentősége a hibás lépések megakadályozása, ezt a célt szolgálja a kötelezettségvállalás és az ellenjegyzés.

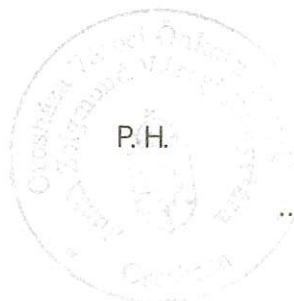
Információs és kommunikációs rendszer: Intézményünk működésével kapcsolatban elengedhetetlen, hogy megfelelő és naprakész információk álljanak rendelkezésre. A belső kommunikáció megfelelő az adminisztratív tevékenység terén. A könyvtárban működő belső kommunikációs csatornák: munkaértekezlet, belső levelezőlista, TextLib integrált könyvtári rendszer, online naptár. A Justh Zsigmond Városi könyvtár honlapján a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségnek eleget tett a következő dokumentumok közzétételével: Alapító okirat, Könyvtárhasználati szabályzat, Küldetésnyilatkozat, Stratégiai terv 2021-2025, Szervezeti és Működési Szabályzat, Justh Zsigmond Városi Könyvtár éves beszámoló, éves munkatervei, statisztikái. .

Nyomon követési rendszer (monitoring): a folyamatos ellenőrzés beépül intézményünk mindennapi munkájába. A független belső ellenőrzést intézményünkben az Orosházi Polgármesteri Hivatal Belső ellenőrzési szervezeti egysége végzi.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözi a 2023. évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében: igen-nem
A fentiekben nyilatkozni nem tudok, mivel a Justh Zsigmond Városi Könyvtár gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv.

Kelt: Orosháza, 2024. január 31.




.....
aláírás

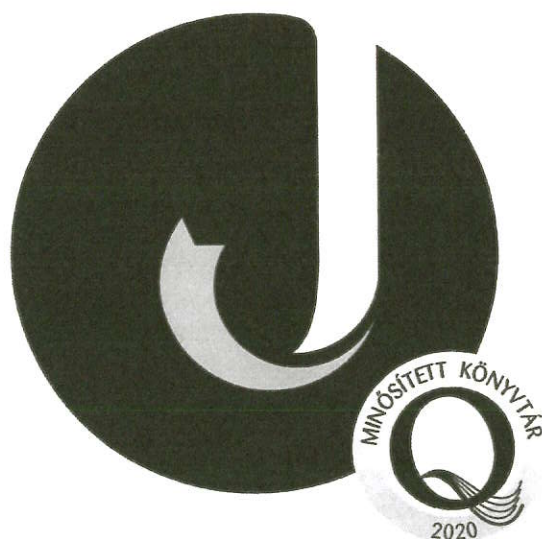
B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár 2024. évi munkaterve



5900, Orosháza Kossuth utca 3.

Készítette: Buzai Csaba könyvtárigazgató

2024. január 31.

1. Rövid összefoglaló

2024 az izgalmas kihívások éve lesz a könyvtár számára. Júniusban fogjuk ünnepelni a könyvtár megalapításának 75. évfordulóját, októberben lesz 25 éve, hogy felvette az intézmény Justh Zsigmond nevét, és ebben az évben lesz Justh Zsigmond halálának a 130. évfordulója is. A 2020-ban öt évre elnyert Minősített Könyvtár címre újra pályázni kívánunk, és vár ránk két nyertes NKA-pályázat (innovatív szolgáltatások bevezetése, nyári olvasótábor) megvalósítása is. Az év során szeretnénk vendégül látni többek között Góg Anikó orosházi kötődésű személyi edzőt, Tóth Krisztina József Attila-díjas költőt, író és M. Kácsor Zoltán meseíró. Az évforduló napjára felolvasómaratonot tervezünk. 2024-ben várhatóan három nagyobb versenynek leszünk házigazdái: Justh Zsigmond szavalóverseny, Kazinczy szép magyar beszéd verseny, Gyopárka Tündér mesemondó verseny. Ezeken túl is tervezünk előadásokat, beszélgetéseket, koncerteket, illetve a könyvtárban működő csoportok (Justh Zsigmond olvasókör, Műkedvelő biblioterápiás csoport, LélekVitamin Klub, Vakok és gyengénlátók orosházi körzeti csoportja) is minden hónapban találkozhatnak majd. A helyi írók, költők számára pedig továbbra is bemutatkozási lehetőséget kínálunk közönségtalálkozók, könyvbemutatók formájában. A munkaterv részét képező Cselekvési tervet a könyvtár Stratégiai terve és a legfrissebb szervezeti önértékelés eredménye határozza meg elsősorban.

Jelen munkaterv egy sablonterv alapján készült, melynek szempontjait a Kulturális és Innovációs Minisztérium állította össze.

2. Stratégiai célok végrehajtása

A 2021-2025-re vonatkozó, honlapunkról is letölthető Stratégiai terv 2021. február 1-jével lépett hatályba, 2024-es munkatervünket is ez alapján fogalmazzuk meg. A kiemelt kulcsterületek: a könyvtári szolgáltatások újraindítása a koronavírus-járvány után; a minőségirányítási rendszer folyamatos működtetése a könyvtárban; az információhoz a korlátozás nélküli, azonnali hozzáférés biztosítása az esélyegyenlőség jegyében; az egész életen át tartó tanulás támogatása; lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos és kreatív eltöltésére; az olvasáskultúra fejlesztése, olvasásra ösztönzés, a könyvtárhasználat népszerűsítése; helyi kulturális értékek gyűjtése, feldolgozása, közvetítése, különös tekintettel Orosháza irodalmi életére; együttműködés a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, és közösségekkel, munkájuk, tevékenységük támogatása; szakmailag felkészült, széles látókörű, sokoldalú, elhivatott munkatársak nyújtsanak segítséget a könyvtár használóinak.

3. Szervezet

A könyvtár szervezeti felépítését (organogram) az SZMSZ tartalmazza. A nyugdíjba vonulásokat követően a könyvtárban 2024-től 7 teljes és 2 részmunkaidős könyvtáros, valamint 1 technikai munkatárs dolgozik. A közfoglalkoztatási program keretein belül jelenleg további 2 fő segíti munkánkat, de rájuk önálló szakmai jellegű feladatokat, szombati munkanapokat nem bízhatunk, és egyelőre csak február 28-ig van élő szerződésük. A könyvtárosok beosztása nagyon szoros: a szombatok lecsúsztatása, illetve a szabadságok, betegszabadságok miatt a hétköznapokon is nagyon kevés a lehetőség a háttérmunkákra. Hat könyvtáros felsőfokú végzettséggel, három munkatárs középfokú végzettséggel és OKJ-s képesítéssel, ketten közülük felsőfokú angol nyelvismerettel rendelkeznek. A kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló EMMI rendelet alapján a könyvtárban szakmai munkakörben, legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakembereinek Továbbképzési és Beiskolázási terv készül. A munkatársi kompetenciák felmérésére Tudástérképet állítottunk össze, melyet 2024-ben aktualizálni fogunk.



4. Infrastruktúra

A felhasználók és a munkatársak számára fenntartott terek akadálymentesek, az épületen belül lift segíti a közlekedést. A raktár a gördíthető állványrendszerrel a művelődési központ földszintjén kapott helyet. 2022-ben jelentős változás történt a könyvtári alapterületet illetően: a 150 m²-es gyermekkönyvtári részt átadtuk a művelődési központnak, a gyermekkönyvtár pedig az addigi olvasóterembe költözött. 2023 nyarán érkezett felújításra a könyvtár felújítása, melyet a Kulturális és Innovációs Minisztérium 15 millió forintos támogatásából tudunk megvalósítani. Ennek keretében a gyermekkönyvtárban új linóleumot helyeztek el, kifestették a teljes termet, majd ugyanott Mester Kata képzőművész jóvoltából egy impozáns falfestmény is készült. Lecseréltük a gyermekkönyvtár teljes, valamint a zenei és a felnőtt könyvtár egy részének polcrendszerét, kialakításra került egy állandó, kétlépcsős dobogó a gyermekkönyvtár hátsó részében, műanyag felületű székeinkre új ülőpárnákat varrattunk, felszereltettünk egy beépített projektort mennyezeti konzollal, motoros vetítőlámpával, hangosítással, és a világítást illetően teljes körű energetikai felújítást végeztünk el. Sajnos azáltal, hogy alapterületünk jelentősen, 20%-kal csökkent, szűkülnek a lehetőségeink is: kevesebb dokumentumot tudunk tárolni, kisebb tere van azoknak, akik helyben szeretnének olvasni, tanulni, a rendezvények esetében pedig 50-60 ülőhelynél többet már nem tudunk úgy biztosítani, hogy az kényelmes legyen. Az internetes részben jelenleg 4 gép áll a könyvtárhasználók rendelkezésére, ezek mellett a könyvtár valamennyi terében elérhető szabad WiFi is. A parkolók száma megfelelő, a parkolás ingyenes.

5. Gyűjteményi információk

A könyvtár állománya 2023. december 31-én 66.518 könyvtári egység volt, a gyűjtemény jellemzően könyvekből áll. A könyvtári állomány 100%-a feldolgozott, katalógusból elérhető. Az állományunk 3.376 bakelit lemezt tartalmaz, amelynek bibliográfiai adatait cédulakatalógusban tárjuk fel, az összes többi könyvtári dokumentum adatai online elérhetőek a könyvtár honlapjáról. A könyvek rendelése, feldolgozása, valamint az állománygyarapítás szakszerű lebonyolítása folyamatos, egyre nagyobb feladatot jelent. A normatívának köszönhetően az elmúlt időszakban minden évben megfelelő mértékben tudtuk bővíteni gyűjteményünket, mindezt úgy, hogy mind a gyarapításnál, mind a törlésnél figyelembe vettük az olvasói igényeket és szokásokat. Ebben segíthet a folyamatos kommunikáció, illetve a lehetőség biztosítása, hogy bárki ajánlhasson könyveket. Számos módon kapcsolatba lehet lépni interneten keresztül is a könyvtárral, de a honlapunk főmenüjében van egy közvetlen link is „*Mit vegyünk?*” címmel. Az állománygyarapítás mértékében döntő szerepe van az erre fordítható összeg nagyságának, ezért folyamatosan figyeljük a kedvezményes vásárlási lehetőségeket. A könyvtárba jelenleg 118 folyóirat jár. A könyvtári állomány nagyobb kihasználása érdekében a helytörténeti gyűjteményen kívül minden dokumentumot kölcsönzünk, természetesen a dokumentumok egyéni sajátosságainak megfelelően különböző kölcsönzési szabályokkal. A könyvtári állomány online katalógusa lehetővé teszi, hogy a könyvtár nyitvatartási idején túl is keresni lehessen benne. Elsősorban helyhiány miatt a dokumentumok egy jelentős részét – 47%-át – a raktárban helyeztük el, de a katalógusunkban minden kötet visszakereshető, és a kért dokumentumot azonnal az olvasók kezébe tudjuk adni. 2023-ban 1731 dokumentumot kölcsönöztek olvasóink a raktárból, ami átlagosan napi 7 raktári könyv kölcsönzését jelenti. A helyismereti anyagokat állománymegőrzési szempontok alapján digitalizáljuk belső használatra. 2022. júniusától androidos készülékeken külön alkalmazásban is használhatják olvasóink a könyvtár katalógusát (TextLibApp), ahol az olvasójegyszámmal bejelentkezve ellenőrizhető az olvasói állapot, és van lehetőség hosszabbításra, előjegyzésre.

6. Szolgáltatások

A 2023-as statisztikai adatokat ismerve egyértelmű emelkedést tapasztalhatunk a kölcsönzött dokumentumok, valamint a kölcsönző vagy a kölcsönzési határidejét meghosszabbító olvasók számának napi átlagában, azaz bátran kijelenthető, hogy többen és többet kölcsönöznek, mint



korábban. Továbbra is prioritásként kell tekintenünk a dokumentumbeszerzésre, hiszen a magas könyvárak miatt az új könyvek iránt folyamatos az érdeklődés. A könyvtárban működő csoportok (Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköre, LélekVitamin Klub, MűKedvelő, Vakok és Gyengénlátók orosházi körzeti csoportja) folyamatosan, rendszeresen szerveznek programokat, emellett a bevezetőben említett évfordulók miatt nagyobb rendezvényeket is tervezünk. 2024-ben ismét meghirdettük a Justh Zsigmond szavalóversenyt és a Kazinczy-versenyt, és tervezzük az ugyancsak komoly hagyományokkal bíró Gyopárka tündér mesemondó verseny megrendezését is. A helyi szerzők könyvbemutatóinak továbbra is szívesen helyt adunk már tervezés alatt állnak a Zenetörténeti esték rendezvényei, és tervezünk programokat az Ünnepi könyvhétre és az Országos Könyvtári Napokra. A helyi óvodákkal együttműködésben folytatjuk a Mesekosár projektet, 13 óvodába szállítunk ki könyveket kéthavi rendszerességgel. A felújított gyermekkönyvtár továbbra is várja az óvodai csoportokat, iskolai osztályokat különféle könyvtár- és olvasásnépszerűsítő programjaira, idén is megrendezzük ingyenes nyári játszóházunkat, illetve pályázati forrásból egyhetes olvasótábort is szervezünk. Mindezek mellett 2024-ben is folytatni fogjuk Olvasháza olvasásnépszerűsítő programunkat, valamint a „Kattints velünk!” projektet is, ahol az idősebb korosztály személyre szabott internetes foglalkozásait közösségi szolgáltató diákok tartják meg a könyvtárosok szervezésében. 2024-ben egy új projekthez is kapcsolódunk: csatlakozunk az Állatbarát könyvtár programhoz, melynek célja, hogy a pedagógusokat és a szülőket ösztönözze arra, hogy 12 hónap alatt 12 állattal vagy állatvédelemmel kapcsolatos könyvet olvassanak el közösen. Terveink között szerepel a Móra Kiadó Pál utcai fiúk emlékkiállításának időszakos bemutatása március végén. A zenei könyvtár hagyományos szolgáltatásain túl továbbra is készíti podcast-adásainkat, melyek segítségével a vak és gyengénlátó olvasóink is friss információkhoz juthattak a könyvtárunkkal kapcsolatban, és vállalja házi készítésű videó-, és hangfelvételek digitalizálását is. A könyvtári honlap a vakok és gyengénlátók számára is akadálymentes. A felnőtt és a gyermekkönyvtár, valamint a zenei könyvtár is külön oldallal van jelen a Facebookon. Emellett más közösségi oldalakat is napi szinten használunk, hogy minél szélesebb körben bemutathassuk a könyvtárunk szolgáltatásait: a gyermekkönyvtár könyvajánló blogot készít, a felnőtt könyvtár pedig friss híreket közöl a Twitteren, fotókat oszt meg az Instagramon, eseményeit pedig a Google Kalendáriumban is követhetővé teszi. Egy Tumblr oldalon kezeljük Orosházi múltidéző című sorozatunkat, és jelen vagyunk a moly.hu oldalon is: a felnőtt- és a gyerekkönyvtárba érkező könyvek szinte a kölcsönzésre kerüléssel egy időben a „moly polcokon” is megjelennek. Witt Márta orosházi író, költő honlapját is könyvtárunk szerkeszti, jelenleg öt kötet tölthető le digitális formában.

7. Minőségirányítás

2024-ben esedékessé vált egy új - a Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere (KMÉR) szerinti - szervezeti önértékelés elkészítése. Az önértékelés januárban megtörtént, a kiértékelés és a fejlesztendő területek kijelölése folyamatban van. Az önértékelés számos apróbb hiányosságra rávilágított, ami a Cselekvési tervben is meg fog jelenni: így aktualizálni kell többek között a Tudástérképet és a Kommunikációs stratégiát, dolgozói elégedettségmérést és költséghatékonysági mutatót kell készíteni. A könyvtár honlapján elérhetőek, és az esetleges változásokat követően rögtön cserélődnek a könyvtári alapidokumentumok (alapító okirat, SZMSZ, stratégia, jövőkép, küldetésnyilatkozat). Érdemes külön is kiemelni, hogy minden dokumentumot kereshető formában töltünk fel. A könyvtár mindent megtesz, hogy megszólítható legyen: a honlapon megtalálható minden munkatárs elérhetősége, egy „Kérdezd a könyvtárost!” hivatkozás, ahol kérdéseket, javaslatokat fogalmazhat meg a könyvtárhasználó, feliratkozási lehetőség a könyvtár Hírlevelére, és egy „Mit vegyünk?” elnevezésű hivatkozás, ahol könyveket ajánlhat a figyelmünkbe a használó. Panaszkezelési rendszerünket a Szervezeti integritást sértő események eljárásrendje foglalja magában, ez a dokumentum is hozzáférhető a honlapon. A könyvtár használói elégedettségmérés formájában, valamint a honlapon és a közösségi oldalakon lehetőséget ad a bevezetett változásokkal kapcsolatos visszacsatolásokra. A változások hatékony bevezetése érdekében minden innováció a kezdetektől a belső nyilvánosság előtt történik, az érintett munkatársak közreműködésével. Idei terveink között szerepel két partnercsoport, valamint két rendezvény elégedettségek mérése. A könyvtárhasználói felmérések eredményeit a könyvtáron belül, illetve a könyvtár honlapján is közzé tesszük. A



statisztikai adatokat folyamatosan elemezzük, ezek az adatok rögtön apróbb változtatásokat generálhatnak a szolgáltatásokban. A munkaértekezletek, valamint a közös levelezőlista alkalmas teremtene a dolgozóknak az ötleteik, javaslataik bemutatására, megvitatására. A távollévők minden információhoz hozzáférhetnek: a munkaértekezleteken elhangzottakról feljegyzés készül, melyet a könyvtár igazgatója minden munkatárssal megoszt, emellett az aktuális kérdésekről a közös levelezőlistán is tájékoztatást nyújt. A munkatársak munkaköri leírásait folyamatosan aktualizáljuk, amikor szükséges. A könyvtár partneri listáját folyamatosan, évente több alkalommal ellenőrizzük, frissítjük. A munkafolyamatokat felülvizsgáljuk, ha szükséges, új folyamatábrákat, szolgáltatási leírásokat készítünk. A hosszú távú cél továbbra is az, hogy a könyvtár mindennapjaiba beépüljön a minőségirányítási szemlélet, aminek egyik velejárója, hogy a 2020-ban szerzett Minősített Könyvtár Címre 2024-ben ismét eséllyel pályázhassunk.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Zenei könyvtáros kollégánk 2024-ben is folytatja az orosházi vonatkozású zenei cikkbibliográfia készítését az Orosházi Hírlap korabeli számainak felhasználásával. Mivel gyakorlatilag minden könyvtáros aktívan részt vesz az olvasószolgálatban, kutatómunkákra, háttér munkára rendkívül kevés idő jut.

9. Partnerségi együttműködések

A partnerekkel több közös projektet valósít meg a könyvtár, ilyen kapcsolat van az Orosházi Rock és Blues Egyesülettel, a Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületével, az Orosházi Nyugdíjas Pedagógusok Egyesületével, a Vöröskereszttel, a Mályvavirág Alapítvánnyal, az Orosházi Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolával és a város összes általános iskolájával, óvodájával. A kapcsolatokat többnyire együttműködési megállapodások teszik hivatalossá, de folyamatos az informális egyeztetés is. A könyvtárnak jó kapcsolata van más könyvtárakkal, más könyvtárosokkal. A Magyar Könyvtárosok Egyesülete megyei programjain rendszeresen részt veszünk, az országos programokon (konferenciák, MKE Vándorgyűlés) többnyire a könyvtárigazgató képviseli a könyvtárat. A könyvtárigazgató tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezete elnökségének és az Orosházi Települési Értéktár Bizottságnak.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

A könyvtár kommunikációját illetően kétféle kommunikációt különböztetünk meg: belső kommunikációt, mely a munkatársak közötti információcserét jelöli, és külső kommunikációt, mely a használóink, a fenntartó, a sajtó és más partnereink felé jelent információközlést. A belső kommunikációról a 7. pontban (Minőségirányítás) írok részletesebben. Ami a külső kommunikációt illeti, 2018-ban új, modern megjelenésű logót vezettünk be a köztudatba, ami minden fontos könyvtári felületen megjelent a jelmondatunkkal együtt. Készült többek között saját logós passztartó, póló, kitűző, padlómatrica, ablakmatrica, új feliratok a polcokra és habkarton betűk a falakra. 2021-ben egy másik sikeres NKA-pályázatnak köszönhetően megjelent könyvtártörténeti-könyvtárbemutató kiadványunk, melynek célja, hogy minél többen megismerjék egyrészt a könyvtár történetét, másrészt a könyvtár jelenlegi szolgáltatásait. A pályázat segítségével új tájékoztató elemeket is sikerült beszerezni: új roll-upokat, kétoldalas banner állványokat, megállító táblákat, asztali X banner állványokat, molinó állványt és teleszkópos info állványt is vásároltunk a minél hatékonyabb kommunikáció érdekében. A sajtóval továbbra is igyekszünk minél jobb kapcsolatot fenntartani, programjainkról, akcióinkról, szolgáltatásainkról folyamatos tájékoztatást nyújtunk, a megkereséseket mindig nyitottan fogadjuk.



11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott szakmai segítségről

A Békés Megyei Könyvtár mint megyei hatókörű városi könyvtár szakmai programokon, valamint külön levelezőlistán is tájékoztatja a megye könyvtárait a felmerülő kérdésekkel kapcsolatban. A kapcsolattartás folyamatos, mind a könyvtár igazgatója, mind a könyvtár munkatársai segítőkészen állnak kérdéseinkhez, személyesen, telefonon, e-mailen egyaránt. A megyei könyvtár által szervezett programokon – akár online, akár személyesen – részt veszünk, könyvtárunk igazgatója az MKE Békés Megyei Szervezetének elnökségi tagjaként is konzultál a megyei könyvtárvezetővel.

12. Az energiaválság okozta változásokról

A könyvtár 2022 óta az alábbi rezsicsökkentő intézkedéseket vezette be, melyek a mai napig érvényben vannak:

- Alapterületünk 2017 óta az addigi 818 m²-ről 598 m²-re csökkent, miután előbb a földszinti számítógépes termet és az addigi hátsó folyosót, majd 2022 októberében a gyermekkönyvtári területünket is átadtuk a Petőfi Művelődési Központnak. Ezáltal lényegesen kevesebbnek kell lennie a gáz- és villanyfogyasztásunknak, hiszen 27%-kal kisebb területen működik a könyvtár.
- A Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásának köszönhetően a világítást illetően teljes körű energetikai felújítást végeztünk el: ahol lehetett, a beépített armatúrákat a neon fénycsövekkel együtt LED-panelekre cseréltük, ahol pedig ez nem volt gazdaságosan megoldható, ott magukat a neonsöveket cseréltük le LED-csövekre. Ezáltal a világítás tekintetében - jelentősen erősebb fényt biztosítva - összességében mintegy 50%-kal csökkentettük éves áramfogyasztásunkat.
- Nyitvatartás csökkentése: szombatonként csak minden hónap első és harmadik szombatján tartunk nyitva. A könyvtár – szintén takarékosági okokból – 2023. december 23-tól 2024. január 7-ig zárva tartott, január 8. és 19. között pedig csak ügyeleti rendszerben (KönyvtárPont) biztosította a kölcsönzés lehetőségét.
- Klímahasználat teljes kizárása. Kivételt képezhetnek a rendezvények, játszóházi foglalkozások.
- Fűtés és világítás teljes lekapcsolása azokon a részeken, melyeket nem használunk (pl. iroda, raktár).
- Számítógépek, elektronikai eszközök kikapcsolása, amikor nem használjuk.
- Meleg víz elzárása.

Orosháza, 2024. január 31.


.....
aláírás
Könyvtárigazgató

.....
aláírás
Fenntartó



CSELEKVÉSI TERV

1. cél: A könyvtári szolgáltatások újraindítása a koronavírus-járvány után

Erőteljes marketingtevékenység

Folyamatos kapcsolattartás a sajtó képviselőivel, különös tekintettel az újraindításra.

Felelős: Buzai Csaba

Részhatáridők: Aktualitásoktól függően, folyamatosan.

Biztonságos könyvtárhasználat feltételeinek megteremtése, biztosítása

Online beiratkozás lehetőségének fenntartása a személyes kapcsolattartás időtartamának minimalizálása érdekében.

Felelős: Varju János

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés napi rendszerességgel.

Biztonságos könyvtárhasználat feltételeinek megteremtése, biztosítása

Iskolai közösségi szolgálat teljesítésének biztosítása interneten keresztül.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés napi rendszerességgel.

Aktív személyes kapcsolat a kamaszokkal és az idősebb korosztállyal

Olvasháza program népszerűsítése.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Részhatáridők: Negyedévente.

Aktív személyes kapcsolat a kamaszokkal és az idősebb korosztállyal

LélekVitamin Klub szervezése, kapcsolattartás a klub tagjaival.

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik szerdáján, kivéve júliusban és augusztusban.

2. cél: Minőségirányítási rendszer folyamatos működtetése a könyvtárban

Szervezeti önértékelés

Szervezeti önértékelés készítése közösen, jelentés és fejlesztési terv megírása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. február 28.

Kommunikációs stratégia aktualizálása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. február 28.

Tudástérkép aktualizálása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. március 31.

Folyamatok felülvizsgálata, aktualizálása

Felelős: Folyamatgazdák

Határidő: 2024. június 30.

Benchmarking adatok frissítése, elemzése

Felelős: Varju János (adatok legyűjtése), Buzai Csaba (adatok elemzése)

Határidő: 2024. október 31.



A használói igények, szükségletek, elégedettség rendszeres mérése, elemzése

2024-ben 2 elégedettségi kérdőív készítése, eredmények értékelése.

Felelős: Buzai Csaba

Részhatáridők: 2024. június 30., december 31.

Költséghatékonysági mutatók készítése.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. augusztus 31.

Partneri elégedettségmérés készítése a felnőtt könyvtárban

A Kattints velünk program résztvevőivel.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. augusztus 31.

Dolgozói elégedettségmérések készítése.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. november 30.

Partneri elégedettségmérés készítése a felnőtt könyvtárban

A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” tagjaival.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. november 30.

Statisztikai adatok elemzése

Statisztikai adatok folyamatos gyűjtése, eredmények rendszeres vizsgálata, megosztása munkatársakkal.

Felelős: Varju János (adatok legyűjtése), Buzai Csaba (adatok elemzése)

Részhatáridők: Havi rendszerességgel, minden hónap első munkaértekezlete.

3. cél: Az információhoz a korlátozás nélküli, azonnali hozzáférés biztosítása az esélyegyenlőség jegyében

Akadálymentes honlap biztosítása

A könyvtári honlap (www.justhvk.hu) akadálymentesítésének folyamatos biztosítása a vakok és gyengénlátók számára.

Felelős: Derzsi Zoltán

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

Akadálymentes honlap biztosítása

Podcast készítése.

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos, legalább háromhavonta egy podcast.

A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése

2019-től ingyenes a beiratkozás a könyvtárba. Feladat: a lehetőség biztosítása 2024-ben is.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése

A rendezvények, játszóházi foglalkozások ingyenesek a könyvtárban mindenki számára. Feladat: a lehetőség biztosítása 2024-ben is.



Felelős: Buzai Csaba
Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése

Bursa Hungarica regisztrációban, elektronikus ügyintézésben segítségnyújtás.

Felelős: Varju János
Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése

A Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületével együttműködés fenntartása.

Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2024. november 30.

Az Országos Dokumentumellátási Rendszer alapján más könyvtárak állományának ajánlása

Az ODR-t népszerűsítő, bemutató kártyák már kikerültek a könyvtárban a hirdetőrészre. 2024-ben a feladat az újbóli bemutatása az internetes felületeinken.

Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2024. április 30.

Közösségi hálózatok (social networking) bevonása, közösségi média tudatos és célirányos felhasználása az információ- és tudásmegosztásban

Az alábbi felületek folyamatos működtetése, tartalommal ellátása:

Gyermekkönyvtár honlap: <https://ohkiskonyvtar.justhvk.hu/>

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó
Határidő: ellenőrzés kétheti rendszerességgel.

Felnőtt könyvtár honlap: <https://www.justhvk.hu/>

Felelős: Buzai Csaba
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Gyermekkönyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/ohkiskonyvtar>

Felelős: Csányi Mónika
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Felnőtt könyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/justhvk/>

Felelős: Buzai Csaba
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Zenei könyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/justhzenei/>

Felelős: Törköly József
Határidő: ellenőrzés kétheti rendszerességgel.

Gyermekkönyvtár könyvajánló blog: <https://tengere.wordpress.com/>

Felelős: Tengerics Éva
Határidő: ellenőrzés kétheti rendszerességgel.

Könyvtár Twitter-oldal: <https://twitter.com/justhvk>

Felelős: Buzai Csaba
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Könyvtár Instagram oldal: <https://www.instagram.com/justhvk/>

Felelős: Buzai Csaba



Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Könyvtár naptár: <https://calendar.google.com/calendar/embed?src=justhvk@gmail.com&ctz=Europe/Budapest>

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Orosházi Múltidéző: <http://multidezo.tumblr.com/>

Felelős: Csányi Mónika

Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

4. cél: Az egész életen át tartó tanulás támogatása

A digitális írástudás megszerzésének, a digitális műveltség elterjedésének segítése a különböző korosztályoknál

Könyvtárunk 2018-ban vált Digitális Jólét Program Ponttá, egy munkatársunk elvégezte a mentori továbbképzést. Cél a pályázaton elnyert eszközök hozzáférhetővé tétele, egyéni mentorálás (pl. önéletrajz, repülőjegy foglalás, stb.).

Felelős: Varju János

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A digitális írástudás megszerzésének, a digitális műveltség elterjedésének segítése a különböző korosztályoknál

„Kattints velünk!” projekt szervezése.

Felelős: Sebők Dalma

Határidő: 2024. augusztus 31.

Speciális felhasználói képzések felnőtteknek a digitális írástudáshoz szükséges készségek elsajátításának támogatására (internetes böngészés, internetes közösségi oldalak, e-könyv olvasó stb.)

„Kattints velünk!” projekt szervezése.

Felelős: Sebők Dalma

Határidő: 2024. augusztus 31.

Kapcsolatépítés és közös programok a város közoktatási intézményeivel, szakmai szervezetekkel, pedagógusokkal, felnőttképzési szakemberekkel egyedi megállapodások és programok alapján

Gyermekkönyvtári tematikus foglalkozások óvodások és iskolások részére.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

Kapcsolatépítés és közös programok a város közoktatási intézményeivel, szakmai szervezetekkel, pedagógusokkal, felnőttképzési szakemberekkel egyedi megállapodások és programok alapján

Friss gyermekirodalom eljuttatása a város óvodáiba Mesekosár néven, kölcsönzői rendszer fenntartása az intézmények számára.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés havi rendszerességgel.

5. cél: Lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos és kreatív eltöltésére

Könyvtári állomány gyarapításában olvasói igények folyamatos felmérése, kielégítése

Online olvasói igényfelmérés (könyvtár honlapján „Mit vegyünk?” menüpont) eredményeinek elemzése.

Felelős: Buzai Csaba



Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

Könyvtárban működő csoportok támogatása, programok szervezésében segítségnyújtás

Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköre

Felelős: Csányi Mónika

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap második szerdáján, kivéve júliusban és augusztusban.

LélekVitamin Klub

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik szerdáján, kivéve júliusban és augusztusban.

Műkedvelő biblioterápiás csoport

Felelős: Petrovszki Mária

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik szombatján, kivéve júliusban és augusztusban.

Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületének orosházi körzeti csoportja

Felelős: Törköly József

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik keddjén, kivéve júliusban és augusztusban.

Gyerekeknek kézműves foglalkozások, nyári játszóházak szervezése

Nyári játszóházak, jeles alkalmakhoz kötődő kézműves foglalkozások szervezése.

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Könyvtári rendezvényterv alapján.

6. cél: Az olvasáskultúra fejlesztése, olvasóvá nevelés, a könyvtárhasználat népszerűsítése

Olvasásnépszerűsítő akciók, olvasásösztönző projektek szervezése; részvétel az olvasást népszerűsítő országos programokban

Reformkori olvasótábor megvalósítása a gyermekkönyvtárban.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó és Tengerics Éva

Határidő: 2024. július 31.

Olvasásnépszerűsítő akciók, olvasásösztönző projektek szervezése; részvétel az olvasást népszerűsítő országos programokban

„Olvasháza” olvasásnépszerűsítő program megvalósítása.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: 2024. október 31.

Könyvtári állomány folyamatos fejlesztése

Új dokumentumok folyamatos beszerzése, havonta arányos módon.

Felelős: Petrovszki Mária

Határidő: Ellenőrzés, beszerzés legalább havi rendszerességgel.

Könyvtári állomány folyamatos népszerűsítése

Új, és már meglévő dokumentumokból tematikus válogatások, ajánlások készítése, könyves kihívás szervezése.

Felelős: Petrovszki Mária

Határidő: Havi rendszerességgel.



Könyvtárbemutató órák óvodások, kisiskolások, középiskolások és pedagógusok számára helyben, illetve iskolákban, óvodákban egyaránt

Köznevelési intézmények pedagógusaival folyamatos kapcsolattartás, csoportok fogadása, könyvtárbemutató órák ajánlása.

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Tanítási időszakban folyamatos, heti ellenőrzéssel.

Folyóiratok, napilapok népszerűsítése

Ajánló írása honlapra, közösségi oldalakra.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. október 31.

7. cél: Helyi kulturális értékek gyűjtése, feldolgozása, közvetítése

Orosházi szerzők támogatása könyvbemutatók, közönségtalálkozók szervezésével

Helyi szerzőkkel folyamatos kapcsolattartás, könyvbemutatók szervezése.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

A helyi irodalom, irodalmi alkotások, írók, költők népszerűsítése a könyvtár honlapján, internetes közösségi oldalakon

Witt Márta orosházi író, költő honlapjának szerkesztése, karbantartása

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

Az Orosházi Rock és Blues Egyesület helyi előadókkal megvalósuló koncertjeinek digitalizálása, archiválása

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

Orosházi vonatkozású zenei cikkbibliográfia készítése

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A Petőfi Művelődési Központ helytörténeti videófelvételeinek digitalizálása

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos, havi rendszerességgel ellenőrzés.

8. cél: Együttműködés a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, és közösségekkel

Kiemelt figyelem a partneri lista bővítésére, a partnerkapcsolatok elmélyítésére

Könyvtár partneri listájának egyeztetése munkatársakkal, lista frissítése félévente.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. június 30., december 31.

Az 50 órás iskolai közösségi szolgálat diákjainak tartalmas, hasznos feladatok kijelölése

Program teljesítésének biztosítása online módon, szöveges vagy videós könyvvajánló formájában.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

9. cél: Szakmailag felkészült, széles látókörű, sokoldalú, elhivatott munkatársak



A problémás munkaállomások átalakítása ergonómiailag megfelelőre.

A szervezeti önértékelésben megfogalmazott feladat: A problémás munkaállomások átalakítása ergonómiailag megfelelőre.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. március 31.

Könyvtári munkatársak továbbképzésének, szakmai szerepvállalásainak támogatása, a feltételrendszer megteremtése

Szakmai szervezetekben munkatársak aktív szerepvállalása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

2024-es Beiskolázási terv készítése

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. március 31.

Tudástérkép aktualizálása

A szervezeti önértékelésben megfogalmazott feladat: Tudástérkép aktualizálása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. február 29.

Munkatársak folyamatos tájékoztatása, motiválása

Munkaértekezletek összehívása havonta több alkalommal.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: munkaértekezletek legalább kéthetente.

Szakmai kapcsolatok ápolása

A Magyar Könyvtárosok Egyesülete tagjainak részvétele az MKE, illetve a Békés Megyei Szervezet által rendezett szakmai napokon, konferenciákon.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.



2024 TERVEZETT KÖNYVTÁRI PROGRAMJAI

2024.01.20.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.01.23.	Könyvtárlátogatáson a Táncsics gimnázium 9/a osztályos tanulói
2024.01.23.	Református iskola 5/c osztály a gyermekkönyvtárban
2024.01.26.	Violínák kamaraegyüttes: 40 év múlva - bemutatkozó kiskoncert
2024.01.27.	Gyöngy-percek - Európai Méhnyakrák Megelőzési Hét
2024.01.29.	Forrás ovi nagy csoportosok a gyermekkönyvtárban
2024.01.31.	Verasztó Antal: Manó ül a teknőben című mesekönyvének bemutatója
2024.01.31.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.02.01.	Kazinczy Ferencről elnevezett Szép Magyar Beszéd verseny
2024.02.02.	Rákócziitepi iskola 4. osztályosok a gyermekkönyvtárban
2024.02.06.	Farsangi foglalkozás a Vadvirág Esély Klub fiataljaival
2024.02.09.	Farsangi játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.02.14.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.02.16.	23. Justh Zsigmond szavalóverseny
2024.02.17.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.02.20.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.02.21.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.02.23.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.02.27.	Kon-Tiki zenekar akusztikus koncertje
2024.03.08.	Góg Anikó egészségedukációs előadása
2024.03.13.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.03.16.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.03.19.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.03.20.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.03.25.- 2024.04.22.	Pál utcai fiúk kiállítás
2024.03.26.	Zenetörténeti Esték: 180 éve született Rimszkij-Korszakov
2023.03.28.	Húsvéti játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.03.28.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.04.10.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.04.11.	Kedvenc versem - magyar költészet napi program
2024.04.16.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.04.17.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.04.20.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.04.26.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.04.27.	17. Gyopárka Tündér mesemondó verseny
2024.04.29.	Ezt látta kameránk 1.
2024.05.08.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.05.14.	Könyvtárosból díszpolgár - beszélgetés Koszorús Oszkával
2024.05.15.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.05.17.	Orosházi Mályvavirág Pont kerekasztal beszélgetés



2025.05.18.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.05.21.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.05.31.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.06.11.	Tóth Krisztina a gyermekkönyvtárban
2024.06.11.	Tóth Krisztina író-olvasó találkozó
2024.06.12.	Születésnap felolvasómaraton
2024.06.12.	Születésnap koncert
2024.06.15.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.06.18.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.06.19.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.06.28.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.07.01.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.02.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.03.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.04.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.05.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.08.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.09.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.10.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.11.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.12.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.20.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.08.05.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.06.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.07.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.08.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.09.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.17.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.09.10.	Ezt látta kameránk 2.
2024.09.11.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.09.17.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.09.18.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.09.21.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.09.27.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.10.01.	Véradás a könyvtárban
2024.10.03.	M. Kácsor Zoltán meseíró a gyermekkönyvtárban
2024.10.04.	Olvassunk Lilinek! - közös felolvasás és papírszínház a gyermekkönyvtárban az Állatok világnapjához kapcsolódóan
2024.10.05.	Kerékpártúra Gádorosra Justh Zsigmond halálának 130. évfordulóján
2024.10.09.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.10.15.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.10.16.	LélekVitamin Klub találkozó



2024.10.19.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.10.25.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.10.31.	Őszi kézműves foglalkozás a gyermekkönyvtárban
2024.11.13.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.11.16.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.11.19.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.11.20.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.11.29.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.12.11.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.12.17.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.12.18.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.12.20.	Karácsonyváró játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.12.20.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.12.21.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás

Nyitvatartás munkaszüneti és pihenőnapokon 2024-ben:

- 2023. december 23. – 2024. január 7.: zárva
- Március 15. (péntek, Nemzeti ünnep): zárva
- Március 29. – április 1. (péntek-hétfő, Húsvét): zárva
- Május 1. (szerda, munka ünnepe): zárva
- Május 20. (hétfő, Pünkösöd): zárva
- Október 23. (szerda, Nemzeti ünnep): zárva
- November 1. (péntek, Mindenszentek): zárva
- 2024. december 22. – 2025. január 5.: zárva

Nyári nyitvatartás (2024. július 1-től szeptember 1-ig)

- Felnőtt könyvtár
 - Hétfő-péntek: 9.00–17.00
 - Szombat-vasárnap: zárva
- Gyermekkönyvtár
 - Hétfő-péntek: 9.00–17.00
 - Szombat-vasárnap: zárva



Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzat tulajdonában álló Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft ügyvezetője javadalmazásával kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 236/2022. (XI.23.) K.t. határozatával döntött arról, hogy a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. (a továbbiakban: PMK) ügyvezetőjének Lajti Tímeát bízta meg határozott időtartamra 2023. január 1. napjától 2027. december 31. napjáig azzal, hogy ügyvezetői feladatait megbízási jogviszony alapján látja el, amelyért bruttó 270.000,- Ft összegű megbízási díj illeti meg.

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 314/2015. (XII.18.) K.t. határozatával döntött többek között arról, hogy Lajti Tímea ügyvezető asszonnyal 2016. február 01. napjától határozatlan időtartamra 8 órás munkaidőben munkaszerződést köt művelődésszervezői feladatok ellátására, melynek munkabére havi bruttó 480.000,- Ft összegben került megállapításra.

A PMK kivételével az önkormányzat által alapított valamennyi gazdálkodó szervezeténél a vezető tisztségviselő díjazása a mindenkori minimálbér szorzataként került meghatározásra, annak érdekében, hogy a minimálbér százalékos emelése ne csak a dolgozók bére, hanem a vezető díjazása esetében is érvényesítésre kerüljön. Indokoltnak látom a PMK vezető tisztségviselőjének javadalmazását is ennek megfelelően meghatározni.

Javaslom, hogy Lajti Tímea ügyvezető megbízási díja 2024. február 01. napjától a mindenkori minimálbér négy és félszeresének megfelelő összegre módosuljon azzal, hogy ugyanezen hatállyal a művelődésszervezői feladatok ellátására létrejött munkaviszonya közös megegyezéssel megszüntetésre kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. legfőbb szerve dönt arról, hogy

- 1.) Lajti Tímea ügyvezető megbízási díját 2024. február 01. napjától a mindenkori minimálbér négy és félszeresének megfelelő összegben állapítja meg,
- 2.) a Lajti Tímeával 2016. február 01. napjától határozatlan időtartamra, művelődésszervezői feladatok ellátására létesített munkaviszonyt 2024. február 01. napjával közös megegyezéssel megszünteti,
- 3.) felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés módosításának és a munkaszerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének aláírására.

Végrehajtásért felelős:

- Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért, a megbízási szerződés módosításának és a munkaszerződés megszüntetésének előkészítéséért;
- Dávid Zoltán polgármester és Lajti Tímea ügyvezető a megbízási szerződés módosításának és a munkaszerződés megszüntetésének aláírásáért,

Határidő: értelemszerűen

Orosháza, 2024. január 31.


Oravecz Nóra
alpolgármester

ELŐTERJESZTÉS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum igazgatójának és az Orosházi Justh Zsigmond Városi Könyvtár igazgatójának munkabérével kapcsolatos döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

A városi kulturális intézmények vezetőinek munkabére felülvizsgálatra került.

Mindkét intézmény esetében a jelenlegi igazgató többedik vezető megbízatási idejét tölti, mely időszak alatt kiemelkedő szakmai munkát végeztek, végeznek. Mind a könyvtár, mind a múzeum azért dolgozik, hogy a kulturális örökséghez tartozó javakat védelmezze, megőrizze és fenntartsa, valamint a nyilvánosság számára széles körben és egyenlően hozzáférhetővé tegye.

A társadalom közös érdeke a hagyományok megőrzése, méltó folytatása, a közösségi és egyéni művelődés megvalósulására létrejött intézmények és szervezetek működésének elősegítése.

Fentiekre tekintettel javasolom, hogy Józó Tamásné, Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum igazgatójának munkabére 2024. február 01. napi hatállyal az alábbiak szerint kerüljön megállapításra:

alapbére: br. 438.400 Ft/hó

kulturális intézményvezetői pótléka: br. 361.600 Ft/hó

mukabére összesen: br. 800.000 Ft/hó

javasolom továbbá, hogy Buzai Csaba, az Orosházi Justh Zsigmond Városi Könyvtár igazgatójának munkabére 2024. február 01. napi hatállyal az alábbiak szerint kerüljön megállapításra:

alapbére: br. 459.280 Ft/hó

kulturális intézményvezetői pótléka: br. 240.720 Ft/hó

mukabére összesen: br. 700.000 Ft/hó

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatásra és a következő határozati javaslatok szerinti döntések meghozatalára.

I. Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

Józó Tamásné, Orosháza Város Önkormányzat Nagy Gyula Területi Múzeum igazgatójának havi munkabére 2024. február 01. napi hatállyal az alábbiak szerint kerül megállapításra:

alapbére: br. 438.400 Ft

kulturális intézményvezetői pótléka: br. 361.600 Ft

mukabére összesen: br. 800.000 Ft

II. Határozati javaslat:

Buzai Csaba, az Orosházi Justh Zsigmond Városi Könyvtár igazgatójának havi munkabére 2024. február 01. napi hatállyal az alábbiak szerint kerül megállapításra:

alapbére: br. 459.280 Ft

kulturális intézményvezetői pótléka: br. 240.720 Ft

mukabére összesen: br. 700.000 Ft

Végrehajtásért felelős: Dávid Zoltán polgármester

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. február 06.


Oravecz Nóra
alpolgármester

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete ülésére

Tárgy: Orosháza Város Önkormányzata fenntartásában működő Egységes Szociális Központ bölcsődei ellátást nyújtó intézményeiben, nyári nyitvatartási rend meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) 37. § (1) bekezdése szerint: „a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a fenntartó által meghatározott napi nyitvatartási időn belül biztosítja a gyermek bölcsődei ellátását.”

Az NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján: „a fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy:

az Orosháza Város Önkormányzata fenntartásában működő Egységes Szociális Központ Bóbita Bölcsődében (5900 Orosháza, Könd utca 86.) 2024. július 08. napjától 2024. július 26. napjáig, a Kisharang Bölcsődében (5900 Orosháza, Zöldfa u. 8.) 2024. július 29. napjától 2024. augusztus 16. napjáig tart a nyári zárva tartás időtartama, mely során a gyermekek bölcsődei felügyelete folyamatosan biztosításra kerül.

Végrehajtásért felelős:

Dávid Zoltán polgármester,
Klemmné Kalcsó Lilla osztályvezető a határozat közléséért,
Bogárné Kiss Ildikó, Orosháza Város Önkormányzata Egységes Szociális Központ intézményvezetője a szükséges intézkedések megtételéért.

Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. február 5.


Dávid Zoltán
polgármester

INDOKOLÁS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló

16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Orosháza Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) Ö.r. számú rendeletét (a továbbiakban: Ör.) legutóbb 2023. november 30. napján tárgyalta a Tisztelt Képviselő-testület, mely előterjesztés az Önkormányzat tulajdonában álló bérlakások bérleti díjaira vonatkozóan tartalmazott módosításokat, valamint jogtechnikai átvezetéseket foglalt magába. Az eltelt időszak tapasztalatait figyelembe véve szükségesnek mutatkozik az Ör. ismételt módosítása.

1.

Az Ör. 3. § (4) bekezdésének és a 4. §-nak a módosítása technikai jellegű. A módosítás a hatékonyabb és eredményesebb ügymenet biztosítása érdekében azt a gyakorlatot vezeti át az Ör. rendelkezései között, melynek értelmében a polgármester – a Képviselő-testület döntése alapján – megkötö az adásvételi szerződéseket, ugyanakkor a bérleti szerződések megkötése, felmondása az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. feladatát képezik.

2.

Az elővásárlási joggal nem érintett önkormányzati tulajdonú lakások értékesítésére vonatkozó tapasztalatokat összegezve megállapításra került, hogy az Ör. 60.§ (1) bekezdésében biztosított árverés útján meghirdetett értékesítés nem tölti be célját, ugyanis a meghirdetett árverések ellenére az értékesítésre irányuló eljárások rendszerint sikertelennek bizonyulnak.

A lakások tulajdonjogának megszerzésére a lakosság részéről mutatkozik igény, ugyanakkor az árverési eljárás komplexitása miatt, az visszatartó erejű a lakosság számára, és árverési vevő jelentkezésének hiányában az értékesítési eljárások eredménytelenül zárulnak.

A fentiekre tekintettel a jogalkotási törvény alapján javaslom az Ör. módosítását.

Részletes indokolás:

A rendeletervezet 1-2. §-aihoz: Az Ör. 3. § (4) bekezdésének és a 4. § módosítása technikai jellegű módosítás, mely a polgármester és az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. feladatai közötti átvezetést foglal magában. A módosítás következtében az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. – Képviselő-testület

döntése alapján – megköti a bérleti szerződéseket, valamint gyakorolja a felmondási jogot.

A rendeletervezet 3-4. §-ához: Az Ör. 60.§ (1) bekezdésében biztosított árverés útján meghirdetett értékesítés nem tölti be célját, ugyanis a meghirdetett árverések ellenére az értékesítésre irányuló eljárások rendszerint sikertelennek bizonyulnak. Az árverés mellett a pályázati eljárás és az ajánlatkérés biztosítása lehetőséget teremt az értékesítésre irányuló eljárások sikeres lebonyolítására.

A rendeletervezet 5. §-ához: Hatálybalépésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz, a rendelet kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

A rendeletervezet hatásai:

1. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:
Az Önkormányzat és a helyi lakosság számára kiemelt fontosságú, hogy Orosháza városa rendezett, élhető város legyen. Ehhez tartozik a lakhatási kérdések megoldása, az önkormányzati tulajdonú lakásokkal való felelős gazdálkodás. A rendelet elfogadásával szélesebb kör tudna a lakásvásárlás lehetőségével élni, az önkormányzat könnyebben tudná értékesíteni a számára feleslegessé váló ingatlanokat, mellyel az Önkormányzat bevételeire tenne szert.
2. Környezeti és egészségi következmények:
A rendelet megalkotása nem jár környezeti és egészségi következményekkel.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
Adminisztratív terheket befolyásoló hatások nem jelentősek.
4. A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
A helyi életviszonyoknak megfelelő szabályozás létrehozása szükséges. A jogszabály megalkotásának hiányában az Ör. módosítást igénylő rendelkezései továbbra sem érik el céljukat.
5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek adottak.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, mely indokolás nyilvánosságát jogszabályban meghatározottak szerint kell biztosítani.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 20. §-a értelmében – az IM rendelet 21. §-a szerinti kivételek alkalmazásán kívül – az adott jogszabály tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni a Nemzeti Jogszabálytárban.

Az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást – a jogszabály


előkészítőjének az indokolásban kifejtett, erre vonatkozó álláspontja alapján – nem kell közzétenni, ha a jogszabály

a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve
b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jelen önkormányzati módosító rendeletnek az előzetes hatásvizsgálat alapján a település lakosságára hatása kimutatható - tekintettel az önkormányzati ingatlanok értékesítésére vonatkozó szabályainak módosítására -, mely jelentős tényre tekintettel szükségesnek tartom a kihirdetésre kerülő önkormányzati rendelethez csatolt indokolásnak a Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására és a rendelet megalkotására.

Orosháza, 2024. február 06.



Dr. Burai Mihály
jegyző

Tervezet

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. számú törvény (továbbiakban: Ltv.) 3. § (1)–(2) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 19. §-ában, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. § (3) és (6) bekezdésében, 35. § (2) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 54. § (1)–(3) bekezdésében, 58. § (1)-(3) bekezdésében, 80. § (1)-(2) bekezdésében, valamint a 2. számú mellékletben kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés és Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 3. § (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester)

„a) megkötí – a Képviselő-testület döntése alapján - az adás-vételi szerződéseket,”

2. §

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (továbbiakban: Zrt.) – a Képviselő-testület döntése alapján – az önkormányzati lakásokra és helyiségekre vonatkozóan megkötí a bérleti szerződéseket, gyakorolja a felmondási jogot, kizárólagos joggal ellátja a kezelésükkel kapcsolatos feladatokat.”

3. §

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete „Lakások értékesítése pályázat útján” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Lakások értékesítése árverés, pályázat, ajánlatkérés útján”

4. §

(1) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 60. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a lakásra nem áll fenn elővásárlási jog, vagy azt az elővásárlási jog jogosultja nem vásárolja meg, a Képviselő-testület döntése alapján a lakást árveréssel vagy pályázati eljárással vagy ajánlatkéréssel kell értékesíteni.”

(2) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 60. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Amennyiben a lakás értékesítésére árverés útján kerül sor, azt a helyi újságban – legalább 30 napos határidővel – meg kell hirdetni, és nyilvános árverés útján a legmagasabb összegű vételi ajánlatot tevőnek kell értékesíteni. Az induló vételár az ingatlanforgalmi értékbecslés alapján megállapított helyi forgalmi érték.”

(3) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 60. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az árverés, a pályázati eljárás, valamint az ajánlatkérés lefolytatására az önkormányzat vagyonrendeletének vonatkozó szabályait kell alkalmazni.”

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Orosháza, 2024. február 12.

(Dávid Zoltán)
polgármester

(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Kihirdetve: napján.

(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Előterjesztés
Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére

Tárgy: Önkormányzati lakások lakbérfizetés módjának felülvizsgálata

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) önkormányzati rendelettel szabályozott lakbérekről, azok befizetésének módját módosító javaslatról 2023. november 30-i ülésén tárgyalta a Tisztelt Képviselő-testület, és elfogadta, hogy 2024. január 1. napjától a számla bérlő általi kiegyenlítése közvetlenül Orosháza Város Önkormányzat által elkülönített bankszámlájára utalással, postai csekkes, illetve a Polgármesteri Hivatal pénztárába készpénzes befizetéssel történjen.

Ennek megfelelően Orosháza Város Önkormányzata és a Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. közt 2024. január 01. napjától 2024. december 31. napjáig tartó közszolgáltatási szerződés a lakbérfizetésekről az alábbiak szerint rendelkezik:

„2.1.5.A Zrt. külső számlázás keretében gondoskodik a számlák kibocsátásáról, melyek Orosháza Város Önkormányzata nevére szólnak. (Lakbér, a vízdíj, a fűtési díj, az üzemeltetési költségek és a felújítási költségek.)”

Továbbá tartalmazza, hogy:

„2.1.8. Orosháza Város Önkormányzata a bérleti díjakat, hátralékokat, késedelmi kamatokat és esetleges költségeket számla ellenében beszedi.”

A fenti módosítást megelőzően Orosháza Város Önkormányzata, valamint az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. közt 2023. évi közszolgáltatási szerződés a lakbérfizetésekről az alábbiak szerint rendelkezett:

„2.1.5. A Zrt. gondoskodik a számlák kibocsátásáról, beszedi a lakbért, a vízdíjat, a fűtési díjat, az üzemeltetési költségeket és a felújítási költségeket. Ellátja a központi fűtés, melegvíz-szolgáltatás és vízdíj elszámolás feladatait, valamint azokat számlázza és beszedi.”

Orosháza Város Önkormányzata részéről a számlázásra történő átállás technikai és adminisztratív akadályok miatt nem tudott megvalósulni, ezért továbbra is az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. gondoskodik a díjak számlázásáról és beszedéséről. Erre figyelemmel javaslom, hogy a feladatot a 2023. évig alkalmazott gyakorlat szerint továbbra is az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. lássa el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára.

Határozati javaslat

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy

- 1) az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) önkormányzati rendelettel szabályozott lakbérek és a lakáshasználattal járó egyéb költségek bérlettől történő beszedése 2024. január 01. napjától az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. feladata,
- 2) felkéri a jegyzőt, hogy az 1.) pontban foglalt döntés végrehajtásával összhangban az Orosházi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására,
- 3) felkéri a jegyzőt a közszolgáltatási szerződés módosításának elkészítésére,
- 4) felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés módosításának aláírására,
- 5) felkéri az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. vezérigazgatóját, hogy a változásról értesítse a bérlőket.

Végrehajtásért felelős:

- Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért, valamint a 2.) és 3.) pontban foglaltakért,
- Dávid Zoltán polgármester a közszolgáltatási szerződés aláírásáért,
- Benkő Ferenc vezérigazgató a 5). pontban foglaltakért.

Határidő:

- értelem szerint

Orosháza, 2024. február 06.


Dr. Burai Mihály
jegyző

Interpelláció Dávid Zoltán polgármester részére

Az interpelláció tárgya: Most kinek a térfelén pattog a labda?!

Tisztelt Polgármester Úr!

Lassan közeledik a választás, és ilyenkor szokott Ön valami nagyot mondani az orosházi lakosságnak tanuszoda ügyben, ami az önök véleménye szerint 2018 óta „célegyenesben” van.

„Az állami szervek térfelén pattog a labda” kezdetű hablatyolástól az „ígéretet kaptunk arra, hogy a tanuszoda projektet prioritásként kezeli a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.” –ig elég sok magyarázkodást hallottunk már öntől, csak az igazat nem!

“A szakkollégákkal lefolytatott konstruktív megbeszélés után elmondhatom, hogy a fővárosban jelenleg is folyik a munka a tanuszodáért” – jelentette ön egy újabb propagandacikkben, melyben megígérte, hogy a fejleményekről is tájékoztatja majd az orosháziakat – gondolom, azért maradt ez el, mert nincs fejlemény...

Miközben az orosházi gyerekek sorra érik el a szebbnél-szebb úszósikereket, talán a rengeteg plusz terhet bevállaló családjaik is megérdemelnék, hogy az igazat hallják!

Jelenleg hogy áll tehát a tanuszoda ügye?

Vajon Novák Katalin köztársasági elnök asszonynak megmuatták-e titkos látogatása alkalmával a tanuszoda hült helyét?

Erdős Norbert országgyűlési képviselő ígért-e segítséget az új fejlesztési ciklusban a tanuszoda építésre?

Az évi 3 milliárd forint befizetett helyi adóból miért nem telik soha semmilyen saját beruházásra, például tanuszodára?

És egy költői kérdés - ezt nem is kell megválaszolnia: hogy az ön polgármesterkedése alatt az elbaltázott beruházásokból, a törvénytelenésekből fakadó tetemes büntetésekből, a folyamatos felesleges pótmunkákból hány tanuszodát lehetett volna már felépíteni? – Elmondom: legalább hármat!

A többi kérdésre várom megtisztelő válaszát.

Orosháza, 2024. február 8.



Fetsér János

önkormányzati képviselő



**Orosháza Város Önkormányzat
Polgármesterétől**

Fetser János önkormányzati képviselő részére

Tisztelt Képviselő Úr!

A „*Most kinek a térfelén pattog a labda?!*” tárgyú interpellációra az alábbi választ adom:

Magyarország Kormánya vonatkozó kormányhatározatával egyetértett azzal, hogy a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program II. ütemének keretében Orosháza városában tanuszoda beruházás valósuljon meg. A programban megvalósításra kerülő tanuszoda építetőként a Nemzeti Sportközpontok lett megjelölve. A tanuszoda megépítése tehát állami beruházás, melyre az Önkormányzatnak nincs ráhatása. Természetesen figyelemmel kísérjük a projekt alakulását és a lehetőségekhez mérten igyekszünk mindent megtenni annak érdekében, hogy a tanuszoda mihamarabb elkészüljön.

A rendelkezésre álló legfrissebb információk alapján a tanuszoda műszaki tervdokumentációjában megjelenő eltérések kijavítása jelenleg is folyamatban van. A projekt kivitelezése a Lázár János miniszter úr által vezetett Építési és Közlekedési Minisztérium hatáskörébe került át.

Erdős Norbert országgyűlési képviselő úr természetesen támogatja a tanuszoda megépítését és, ahogyan más projekteknel is tette, mindenben segíti a beruházás mielőbbi megvalósulását.

Az Önkormányzat költségvetési rendeletét maga a Képviselő-testület alkotja meg és dönt a befolyt adóbevételek felhasználásáról, így a saját beruházások elindításáról is.

Kérem fentiekben foglalt válaszom elfogadását.

Orosháza, 2024. év február hó 12. napján

Tisztelettel:



Interpelláció Dávid Zoltán polgármester részére

Az interpelláció tárgya: Romokban a beruházás!

Tisztelt Polgármester Úr!

2016-ban a város akkori vezetése a Simonkához köthető Projektfelügyelettel egy „komoly” ötlettel álltak elő. Verjük szét a 2006-ban felújított, és addig bevételt hozó, országos rendezvényeknek helyszínt biztosító, a szállodát is megtöltő konferenciatermet és legyen az egy közösségi tér – mozival, billiárdtal, bowling teremmel, parkosítással, növénytelepítéssel, büfével, napelemmel a tetőre!

- 2018. november 12-én meghívásos közbeszerzés írtak ki, amire két érvényes pályázat érkezett. Szándékosan meghívásos pályázatot írtak ki, és megnyerték az akkori adatok szerint pár embert foglalkoztató Maxicargo Kft-vel a projektet.
- Az ellenzék ezt nem támogatta, mivel nem volt verseny a cégek között. A Maxicargo Kft ajánlati ára mellé még hatvannégymillióötvenegyszerőszázhatvanhárom forint önerőt kellett biztosítani.

Az épületet szétverték, de a projekt 51, vagy 71 % készültségben van.

Kifizettek 2017-18-ban

kettőszáznyolcvanhárommilliónyolcszázötvenhatezerhétyszázharmincnyolc forintot, az épület azóta is romokban van. A Közbeszerzési Döntőbizottság szabálytalanság miatt 2Xkétfélmillió forintra büntette az önkormányzatot. A Pénzügyminisztérium szabálytalansági eljárás keretében ötvenkilencmillióöttszázötvenegyszerőszázhatvanhárom forintra büntette az önkormányzatot.

- Az elkövetett szabálytalanságok felelősei: Dávid Zoltán polgármester, Elekes Lajos alpolgármester, Molnár Béla alpolgármester, közbeszerzés, szabálytalan szerződés-módosítás és 6 éve az épület nem funkcionál, nincs bevétele.
- A tavalyi év végén a projekt maradvány összegét, bruttó százhuszonegymillióhatszázkilencvenháromezerhétyszázkilencvenöt forintot vissza kellett fizetni.

És ezek után önök még tovább mennek, és a „forrás felkutatása után” ismét a Maxicargo Kft-nek fizetnének ki bruttó háromszázkilencvenmilliókettőszázhatvanháromezertizennyolc forintot, hogy befejezhessék az építési beruházást!

Ez vicc! Hozzá nem értés, vagy lopás? – Csak ennyi a kérdés! És ebben az összegben még nincs benne a berendezés, mozi, stb. az pluszban jön hozzá!

Molnár Béla önök által megválasztott alpolgármester többször is kijelentette, hogy az előző jegyző, és Miklós Attila a „szereplők” az ügyben. Kérem, hogy akkor tegyenek büntető feljelentést hűtlen kezelés miatt – ellenkező esetben mondjanak le azonnal alkalmatlanság okán!

Mennyibe fog kerülni az államnak és a városnak a beruházás végső számlája? Nem érzik a személyes felelősséget mindannyian?

A projekt kitalálásában és irányításában milyen szerepet játszott Krisztik Csaba és Galló Ferenc?

Milyen tevékenységet folytatott az ön által jogászként bemutatott, valójában műbútorasztalos Kis Tamás, aki a Projektfelügyelet felelős vezetője volt?

Megfelel-e a valóságnak az, hogy a hivatal egyes munkatársai előzetesen Balmazújvárosban megtekintették azt a mozit, ami miatt az egész konferenciaközpont szétverése megtörtént?

Várom megtisztelő válaszát.

Orosháza, 2024. február 8.


Fetszer János

önkormányzati képviselő



**Orosháza Város Önkormányzat
Polgármesterétől**

Fetser János önkormányzati képviselő részére

Tisztelt Képviselő Úr!

A „Romokban a beruházás!” tárgyú interpellációra az alábbi választ adom:

A projekt készültségi állapota megközelítőleg 70% (69,9%).

A kivitelezés befejezésére irányuló közbeszerzési eljárás nyílt eljárás formájában került lefolytatásra, melyre két ajánlat érkezett: Maxicargó Kft. nettó 307 millió 301 ezer 589 forint, bruttó 390 millió 273 ezer 18 forint, valamint HÉB Hungária Kft nettó 384 millió 410 ezer 299 forint, bruttó 488 millió 201 ezer 80 forint. A nyertes ajánlatot a Maxicargó Kft. tette.

A projekt keretében megbízási jogviszonyban került foglalkoztatásra Krisztik Csaba a 2018. március 29. és 2019. május 29. közötti időszakban szakmai megvalósítást segítő munkatársként, a szerződése felmondással került megszüntetésre.

Galló Ferenc a Projekt Dekor Kft. ügyvezetőjeként került kapcsolatba a projekttel. A Projekt Dekor Kft. "szemléletformálás" (marketing) feladatok ellátásáért felelt, az előleg kifizetésre került, azonban a szerződés felmondását követően annak visszakövetelésére peres úton került sor, az Önkormányzat jogi képviseletét dr. Varga Imre ügyvéd úr látta el. Az ügyvéd úr a pert az Önkormányzat számára megnyerte.

Kiss Tamás a projekt előkészítési feladatait ellátó Projektfelügyelet Kft. operatív igazgatójaként állt kapcsolatban az Önkormányzattal.

A pályázat előkészítési szakaszában került megtekintésre a Berettyóújfaluban található mozi, melynek szakmai indokai voltak: közel hasonló befogadóképesség, önkormányzati fenntartású működtetés, üzemeltetési lehetőségek bemutatása.

Kérem fentiekben foglalt válaszom elfogadását.

Orosháza, 2024. év február hó 12. napján

Tisztelettel:



Interpelláció Dávid Zoltán polgármester részére

Az interpelláció tárgya: A negatív növekedés is növekedés?!

Tisztelt Polgármester Úr!

Óriási lemaradásban van Orosháza!

Az Egyensúly Intézet 2023-ban saját indexet dolgozott ki, amely önkormányzati ciklusokon átívelően teszi lehetővé a közösségek adottságainak és fejlődésének adataalapú értékelését. Több mint kétezer változó közül válogatták ki vagy állítottak elő 53 olyan indikátort, amely képes megragadni egy-egy közösség fejlettségének, élhetőségének legfontosabb aspektusait. Az elkészült tanulmányukból tudjuk, hogy a vizsgált 68 db. 15 ezer lakosságszám feletti város rangsorában Orosháza az „előkelő” hatvannyolcadik; azaz utolsó helyet foglalja el a 2014-2021 közötti vizsgált időszakban!

Az ebbe a kategóriába tartozó városok közül 26 mutatott fejlődést a fennmaradó 42 település viszont átlagosan 2,2 indexpontos csökkenést könyvelhetett el 2021-ig.

Orosháza mínusz 7.1-et! Lesz ez még rosszabb is, ha a 22-es-23-as adatokat is közzéteszik! Ezúton szeretnénk gratulálni ehhez a "bravúros eredményhez" Dávid Zoltánnak, és a fideszes "gombnyomkodó" képviselőinek!

Nem szégyellik magukat? Erre a százalmas teljesítményre esküdtek önök?! Ahogy Dancsó József mondta: a negatív növekedés is növekedés?!

Várom válaszát!

Orosháza, 2024. február 9.



Fetszer János

önkormányzati képviselő



Fetser János önkormányzati képviselő részére

Tisztelt Képviselő Úr!

„A negatív növekedés is növekedés?!” tárgyú interpellációra az alábbi választ adom:

Az Egyensúly Intézet 2023-ban kidolgozott és Ön által a város lemaradásának alátámasztására szolgáló indexét, valamint az ennek alapján készített tanulmány Orosházát érintő megállapításait nem lehet hitelesnek tekinteni.

Engedje meg, hogy ezt az állítást részletesen is alátámasszam.

“Fontos kiemelni, hogy az Egyensúly Intézet településindexének célja nem valamiféle abszolút teljesítménysorrend megállapítása vagy a politikai verseny befolyásolása, hanem az agytröszt által kiemelten fontosnak tartott területekre vonatkozó trendek megragadása és lehetséges fejlesztési irányok kijelölése Egy-egy településvezetés adott cikluson belüli általános politikai teljesítményét csak jóval differenciáltabb szempontok alapján lehet értékelni, amit számos további, a településindex által nem vizsgált szubjektív és objektív tényező befolyásol – így ez a kutatás nem is alkalmas ilyen értékelés megalapozására.” – fogalmazza meg maga az Intézet is a tanulmány bevezetőjében.

Az indexpontszámok alapján Orosháza a vizsgált hatvannyolc darab, 15 ezer fő lakosságszám feletti városból 2021-ben az ötvenötödik helyet foglalta el, nem mellesleg egy olyan listán, amin huszonegy darab, Budapest környékén található város mellett szerepel még például Esztergom, Paks vagy Sopron is. Valljuk be, ez egy irreális összehasonlítás a vidéki városokkal szemben.

Szintén figyelemre méltó, miszerint az Egyensúly Intézet számításai szerint városunk 2014-ben fejlettebb volt, mint például Békéscsaba, Hódmezővásárhely, Kecskemét, vagy Debrecen, megelőzött Budapest huszonzárom kerületéből húszat, megközelítette többek között Pécs, Szombathely, Győr, illetve Nyíregyháza fejlettségét, valamint szinte tizedre pontosan ugyanolyan indexpontot produkált, mint Szeged.

Mindezt úgy, hogy az Egyensúly Intézet tanulmányának forrásai alapján 2014 és 2021 között az Orosháza vonatkozásában nyilvánosan fellelhető negyven indikátor közül mindössze kilencnél látható visszaesés, négy esetben nem volt változás, a további huszonnégy statisztika pedig növekvő tendenciát mutat. Ilyen számok mellett lehetetlen olyan mértékű visszaesést mérni, mint amit az Intézet a kutatásában vizionál.

Mindemellett a magukat függetlennek állító Egyensúly Intézet igazgatója, Boros Tamás a Gyurcsány-Bajnai kormányok idején a Külügyminisztériumban volt szakértő, Závecz Tibor társalapító pedig saját piac- és társadalomkutató intézetén keresztül rendszeresen végez kutatásokat baloldali politikusok és pártok részére, ez azonban nem indok egy Békés vármegyei város lejáratására.

Kérem fentiekben foglalt válaszom elfogadását.

Orosháza, 2024. év február hó 12. napján

Tisztelettel:


Dávid Zoltán
polgármester



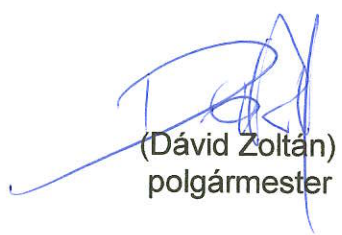
9. Orosháza Város Önkormányzata
2024. évi költségvetéséről szóló
röviddeli tájékoztató és
háza költségvetéséről
szóló határozat elfogadása

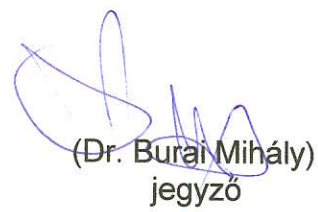
NÉV SZERINTI SZAVAZÁS

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. február hó 12. napján tartott üléséről.

A képviselők neve abc. sorrendben:	igen	nem	tartózkodott
1.) Antal László	X		
2.) Bodóczi András		X	
3.) Bojtor István	X		
4.) Brezovainé Olasz Mónika	X		
5.) Dávid Zoltán	X		
6.) Fetser János		X	
7.) Gyapjasné Béres Enikő	X		
8.) Kovács Péter	X		
9.) Lövei Ferenc	X		
10.) Németh Béla	X		
11.) Oravecz Nóra	X		
12.) Papp Róbert	/		
13.) Raffai János		X	
14.) Dr. Szabó Ervin		X	
15.) Tóth Kása Sándor	X		
Mindösszesen:			

Hiteles: 2024. február hó 12. nap


(Dávid Zoltán)
polgármester


(Dr. Burai Mihály)
jegyző

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2024. (II.12.) önkormányzati rendelete

a temetőkről és a temetkezésről szóló 14/2008. (VIII.04.) számú rendelet módosításáról

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdésben és 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdésben és 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 1. és 2. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„1. §

E rendelet hatálya kiterjed az e rendeletben meghatározott azon temetőkre, ahol Orosháza Város Önkormányzata (a továbbiakban Önkormányzat) a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségéről kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretében gondoskodik, valamint e temetők fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos összes tevékenységre.

2. §

(1) Az Önkormányzat a köztemető fenntartásával kapcsolatos kötelezettségeit kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján az alábbi helyeken teljesíti:

- a) az Alvégi temetőben - Orosháza Vásárhelyi út, 453., 454., 455/2. hrsz. - a 31. számú parcellában;
- b) a Felvégi temetőben - Orosháza Csizmadia Sándor utca 5904.,5905.,5906. hrsz.; Orosháza Szegfű utca 5942. hrsz. - 30 sírhelyen.

(2) A köztemetők (továbbiakban: temető) fenntartásának és üzemeltetésének költségeire a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben évente meghatározásra kerülő összeget fizet az Önkormányzat a tulajdonos Orosházi Evangélikus Egyházközség (a továbbiakban: Egyházközség) részére.”

3. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 3. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A temető környezetében és a temetőben biztosításra kerül

- a) a temető rendeltetésszerű használatához szükséges építmények, közművek, egyéb tárgyi és infrastrukturális létesítmények, valamint a közcélú zöldfelületek – törvényben meghatározott képesítésű alkalmazott általi - karbantartása, szükség szerinti felújítása és gondozása,
- b) a temetőhöz biztonságos megközelítést szolgáló út,
- c) a temetőn belül a ravatalozóhoz, urnafalhoz és szóróparcellához burkolt út.

(2) A temetőt sírhelytáblákra (a továbbiakban: parcella), a sírhelytáblákat sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket az Egyházközség jelöli ki.

(3) A temető belső kialakításának rendjét, az egyes parcellák felhasználási módját, idejét „temetőrendezési tervben” kell meghatározni. A terv térképet vagy vázrajzot is tartalmaz, amelyben a temető egyes területei beazonosíthatóak. A temető térképét a temető bejárata mellett ki kell függeszteni, a változásokat azon legalább évente át kell vezetni.”

4. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

(1) A sírhelyeken sírdomb kialakítása, felhantolás nem kötelező. A hant nélküli parcellák létesítésére kijelölt területen sírdomb nem alakítható ki.

(2) A sírjel, sírbolt vagy síremlék karbantartásáról a felette rendelkezni jogosult köteles gondoskodni. A biztonságos használatot veszélyeztető sírbolt, síremlék esetén az Egyházközség

- a) határidő tűzésével felszólíthatja a temetési hely felett rendelkezni jogosultat a helyreállításra,
- b) eredménytelen felszólítás esetén közvetlen veszélyt a rendelkezni jogosult költségére helyreállíttatja,

(3) A sírjel, sírbolt vagy síremlék helyreállításáig a temetési helyre további temetkezés nem történhet.”

5. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A sírhelyek méretei:

- a) a felnőtt egyes sírhely 310 cm hosszú, 200 cm mély, 180 cm széles,
- b) a felnőtt iker sírhely 310 cm hosszú, 200 cm mély, 290 cm széles,
- c) a felnőtt hármass sírhely 310 cm hosszú, 200 cm mély, 400 cm széles,
- d) a gyermek sírhely 150 cm hosszú, 160 cm mély, 120 cm széles,

- e) az urna földbe temetésénél
ea) 130 cm hosszú, 100 cm mély, 100 cm széles
eb) 160 cm hosszú, 100 cm mély, 120 cm széles.”

6. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 5/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A temetési hely megjelölésére sírjel létesíthető.”

7. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. §

(1) A temetkezési szolgáltatási tevékenységek felsorolását a a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 25. §-a tartalmazza.

(2) A temető-fenntartási hozzájárulás díját, illetve a létesítmények vállalkozók részéről történő igénybevételeinek díját e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.”

8. §

(1) A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A temetőben csak a sírok, síremlékek díszítésére, a kegyelet lerovására szolgáló tárgyak helyezhetők el.”

(2) A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 13. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A temető területéről sírkövet, síremléket és sírjelet – vagyonvédelmi okokból – csak az Egyházközséggel történő előzetes egyeztetést követően szabad kivinni.”

9. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 15. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A temetőben keletkezett hulladék rendszeres gyűjtéséről gondoskodni kell, folyamatosan biztosítva a rendezett környezeti megjelenést és a temető tisztaságát. Ennek keretében a temetőben)

„c) a keletkezett hulladékot keletkezését követően haladéktalanul a hulladékgyűjtő-helyekre kell szállítani,”

10. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

A vízvételt kúttal vagy közkifolyóval - a csurgalékvíz megfelelő elvezetésével - legalább 150 méterenként biztosítani kell.”

11. §

A temetőkről és a temetkezésről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 14/2008 (VIII.4.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.


12. §

Ez a rendelet 2024. március 1-jén lép hatályba.

13. §

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvének való megfelelést szolgálja.

Orosháza, 2024. február 12.


(*Dávid Zoltán*)
polgármester


(*Dr. Burai Mihály*)
jegyző

Kihirdetve: 2024. február 12. napján.




(*Dr. Burai Mihály*)
jegyző

„1. melléklet

**A temetőkről és a temetkezésről szóló
1999. évi XLIII. törvény alapján meghatározott díjak:**

1. A temetési hely megváltási és újraváltási díjai, mely összegek az ÁFA összegét is tartalmazzák:

1.1. az *Alvégi temetőben:*

1.1.1. Gyermeksírhely és urnasírhely:

	A	B	C	D
1	130 x 100 cm	1. sor	31375,- Ft/25 év	1255,- Ft/év
2	130 x 100 cm	2. sor	28625,- Ft/25 év	1145,- Ft/év
3	130 x 100 cm	3. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
4	160 x 120 cm	1. sor	34750,- Ft/25 év	1390,- Ft/év
5	160 x 120 cm	2. sor	31875,- Ft/25 év	1275,- Ft/év
6	160 x 120 cm	3. sor	30500,- Ft/25 év	1220,- Ft/év

1.1.2. IV. osztályúak: 31. parcella:

	A	B	C
1	1. sor	24435,- Ft/25 év	975,- Ft/év
2	2. sor	22710,- Ft/25 év	910,- Ft/év
3	3. sor	20985,- Ft/25 év	840,- Ft/év

1.1.3. Kripta:

	A	B	C
1	Kripta alap 60 év	233220,- Ft/ 60 év	3885,- Ft/év
2	Kripta 4-es alapterület	355925,- Ft/100 év	3560,- Ft/év
3	Kripta 6-os alapterület	694600,- Ft/100 év	6950,- Ft/év
4	Kripta 8-as alapterület	1041900,- Ft/100 év	10420,- Ft/év

1.2. a *Felvégi temetőben:*

1.2.1. Gyermeksírhely és urnasírhely:

	A	B	C	D
1	130 x 100 cm	1. sor	31375,- Ft/25 év	1255,- Ft/év

2	130 x 100 cm	2. sor	28625,- Ft/25 év	1145,- Ft/év
3	130 x 100 cm	3. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
4	160 x 120 cm	1. sor	34750,- Ft/25 év	1390,- Ft/év
5	160 x 120 cm	2. sor	31875,- Ft/25 év	1275,- Ft/év
6	160 x 120 cm	3. sor	30500,- Ft/25 év	1220,- Ft/év

1.2.2. I. osztályú díszparcellák: 3/a - 3/b és 3/c parcella:

	A	B	C
1	1. sor	43415,- Ft/25 év	1735,- Ft/év
2	2. sor	38250,- Ft/25 év	1530,- Ft/év
3	3. sor	34785,- Ft/25 év	1390,- Ft/év

1.2.3. II. osztályú parcellák: 2/a - 2/b - 2/c és 4 - 6 - 7 parcella:

	A	B	C
1	1. sor	34210,- Ft/25 év	1370,- Ft/év
2	2. sor	32775,- Ft/25 év	1310,- Ft/év
3	3. sor	31335,- Ft/25 év	1255,- Ft/év

1.2.4. III. osztályú parcellák: 1 - 5- 8 parcella:

	A	B	C
1	1. sor	29900,- Ft/25 év	1195,- Ft/év
2	2. sor	27885,- Ft/25 év	1115,- Ft/év
3	3. sor	26160,- Ft/25 év	1045,- Ft/év

1.2.5. IV. osztályú parcellák: 9 - 10 parcella:

	A	B	C
1	1. sor	24435,- Ft/25 év	975,- Ft/év
2	2. sor	22710,- Ft/25 év	910,- Ft/év
3	3. sor	20985,- Ft/25 év	840,- Ft/év

1.2.6. Kripta:

	A	B	C
1	Kripta alap 60 év	233220,- Ft/ 60 év	3885,- Ft/év
2	Kripta 4-es alapterület	355925,- Ft/100 év	3560,- Ft/év
3	Kripta 6-os alapterület	694600,- Ft/100 év	6950,- Ft/év
4	Kripta 8-as alapterület	1041900,- Ft/100 év	10420,- Ft/év

2. Temető-fenntartási hozzájárulási díj, egyes létesítmények igénybevételi díjai és kommunális díj, mely összegek az ÁFA összegét is tartalmazzák:

2.1.1. A köztemetőre vonatkozó Kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján minden vállalkozási tevékenységet végző által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulási díj egységesen 1250,- Ft.

2.1.2. Ravatalozó használati díj (ravatalozóban, illetve a ravatalozó előtti felravatalozás esetén):

	A	B
1	Felekezeti szertartás az Alvégi temetőben	38100,- Ft
2	Polgári szertartás az Alvégi temetőben	43100,- Ft
3	Felekezeti szertartás a Felvégi temetőben	34925,- Ft
4	Polgári szertartás a Felvégi temetőben	39925,- Ft

2.1.3. Külső ravatalozás díja egységesen:

	A	B
1	Alvégi temetőben	39680,- Ft
2	Felvégi temetőben	39680,- Ft

2.1.4. Szóróparcella létesítményhasználati díjai:

	A	B
1	Egyszeri	19840,- Ft
2	Hamvak kezelése	16120,- Ft
3	Temetési szertartás végzése	16790,- Ft

2.1.5. Kommunális díj:

	A	B
1	Kommunális díj eseményenként	26185,- Ft
2	Kommunális díj eseményenként szóróparcella esetén	8.890,- Ft

”

Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2024. (II.12.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak Bizottságaira, az Önkormányzat tevékenységére és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézményekre terjed ki.

2. §

(1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézmények külön-külön alkotnak egy címet, szám szerint 1-től 5-ig.

(2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő, kormányzati funkciókhoz igazodó feladatok külön-külön önálló címet alkotnak, szám szerint 7-től 23-ig.

3. §

Az önkormányzati intézmények és az Önkormányzat együttes 2024. évi költségvetésének

- a) **költségvetési bevétele 7.321.471 ezer forint,**
- b) **költségvetési kiadása 10.674.664 ezer forint,**
- c) **egyenlege 3.353.193 ezer forint,**
- d) ezen belül:
- e) belső finanszírozású bevétel (maradvány) 3.292.115 ezer forint,
 - ea) működési célú 880.603 ezer forint,
 - eb) felhalmozási célú 2.411.512 ezer forint,
- f) belső finanszírozású kiadás (értékpapír vásárlás) 0 ezer forint,
 - fa) működési célú 0 ezer forint,
 - fb) felhalmozási célú 0 ezer forint,
- g) külső finanszírozású bevétel (hitelfelvétel) 753.500 ezer forint,
 - ga) működési célú 450.000 ezer forint,
 - gb) felhalmozási célú 303.500 ezer forint,
- h) külső finanszírozású kiadás (megelőlegezés és hiteltörlesztés) 692.422 ezer forint,
 - ha) működési célú 543.303 ezer forint,
 - hb) felhalmozási célú 149.119 ezer forint.

4. §

A 3. §-ban megállapított bevétel forrásonkénti, valamint önként és kötelező jelleg szerinti megbontását e rendelet 1. és 10. melléklete tartalmazza. Az államigazgatási jelleg szerinti bontást e rendelet 7. melléklete tartalmazza.

5. §

A 2024. évi költségvetésben az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésében szereplő önként és kötelező feladatokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatai (e rendelet 2. melléklete szerinti részletezettséggel):

- a) a működési költségvetés tekintetében 7.429.920 ezer Ft ezen belül:
 - aa) 2.458.082 ezer Ft Személyi juttatások,
 - ab) 347.166 ezer Ft Munkaadókat terhelő adók, járulékok,

- ac) 2.709.601 ezer Ft Dologi kiadások,
 - ad) 64.700 ezer Ft Ellátottak pénzbeli juttatásai,
 - ae) 808.838 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson belülről,
 - af) 901.133 ezer Ft Működési célú támogatások államháztartáson kívülre,
 - ag) 140.400 ezer Ft Tartalékok,
- b) a felhalmozási költségvetés tekintetében 3.244.744 ezer Ft,
e rendelet 6–9. §-ában részletezettek szerint.

6. §

A 2024. évi felújítási kiadási előirányzatokat e rendelet 3. melléklete tartalmazza 368.164 ezer Ft összegben.

7. §

A Képviselő-testület a 2024. évi beruházási és fejlesztési kiadások összegét 2.650.532 ezer Ft-ban határozza meg e rendelet 4. melléklete szerint feladatonként részletezve.

8. §

A 2024. évi hiteltartozások törlesztése 599.119 ezer Ft e rendelet 5. melléklete szerinti részletezettséggel.

9. §

Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására képzett 2024. évi általános tartalék 50.000 ezer Ft. A 2024. évi céltartalék 90.400 ezer Ft, mely a működési költségvetéshez kapcsolódik e rendelet 6. mellékletében felsoroltak szerint.

10. §

Az Önkormányzat 2024. évi összevont pénzügyi mérlegét részletesen e rendelet 7. melléklete tartalmazza.

11. §

Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2024. évi költségvetési támogatása 2.643.438 ezer Ft e rendelet 8. mellékletében foglaltak szerint, melyből a központi költségvetés támogatása 1.989.476 ezer Ft.

12. §

Az Önkormányzat 2024. évben várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről szóló előirányzat-felhasználási ütemtervet e rendelet 9. melléklete tartalmazza.

13. §

Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei, valamint a több éves kihatással járó kötelezettségei számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve e rendelet 11. melléklete tartalmazza.

14. §

A 2024. évi költségvetésben az Önkormányzat európai uniós projektjei bevételi és kiadási összegeit e rendelet 12. melléklete tartalmazza.

15. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél a közalkalmazottak, köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók, a

köztisztviselők és a Munkatörvénykönyv alapján foglalkoztatottak létszámkeretét, a közfoglalkoztatás keretében alkalmazottak létszámát e rendelet 13. mellékletében foglalt részletezettségnek megfelelően fogadja el.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmény munkáltatója közalkalmazotti, köznevelési foglalkoztatotti, köztisztviselői jogviszony megszűnéséről, megszüntetéséről, illetve létesítéséről a tervezett intézkedést megelőzően köteles egyeztetni az irányító szerv képviselőjével. Üres álláshely betöltése csak a polgármester előzetes hozzájárulásával lehetséges.

(3) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények feladataik csökkenése esetén kötelesek javaslattal élni a Képviselő-testület felé az álláshelyek számának csökkentésére a feladatcsökkenés mértékéhez igazodóan.

16. §

Az Önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből fennálló kötelezettségeit és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerinti saját bevételeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig e rendelet 14. melléklete tartalmazza.

17. §

Az Önkormányzat 2024. évben e rendelet 16. mellékletében meghatározott szerkezetben és részletezettséggel nyújt közvetett támogatást.

18. §

(1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények törvény szerint kötelesek beszédni a megállapított és megállapítható működési (saját) bevételt. Az intézmények alaptevékenysége, kötelező feladata, annak finanszírozása nem sérülhet egyéb tevékenységei terhére.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmény működési vagy felhalmozási célú pályázatának beadásához, azt megelőzően – kiírótól függetlenül – a tervezett pályázat részleteinek ismertetésével köteles az irányító szerv döntését, illetve az irányító szerv képviselőjének jóváhagyását kérni.

19. §

A 2023. évi zárszámadás során az intézményeknél az önkormányzati és állami támogatásokból kimutatásra kerülő szabad (feladattal nem terhelt) költségvetési maradvány az intézmények részére nem kerül kiutalásra, abból az Önkormányzatnak céltartalékot kell képeznie.

20. §

(1) Az önkormányzati költségvetési intézmények saját előirányzat-módosítási hatáskörében – az irányító szerv jóváhagyásával – bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat felemelheti:

- a) tervezett összes előirányzatot meghaladó többletbevételéből,
- b) költségvetési maradványából az irányító szerv jóváhagyását követően.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jóváhagyás céljából történő adatszolgáltatási kötelezettségnek az intézmények első alkalommal május 31-ig, ezt követően az irányító szervet képviselő Polgármesteri Hivatal által meghatározott időpontokban tesznek eleget.

21. §

(1) Az Önkormányzatnak az év közben elért bevételi többletének felhasználása képviselő-testületi döntést igényel.

(2) Az Önkormányzat az irányítása alá tartozó intézményeit – a Polgármesteri Hivatalon keresztül – kiskincstári rendszerben finanszírozza, melynek működési rendjét e rendelet 17. melléklete szabályozza.

22. §

(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy 5 millió Ft összeghatárig „vis maior” esetekben e rendelet 6. melléklete 2. sorában biztosított tartaléka terhére döntsön annak felhasználásáról.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak tényleges bekövetkezéséről, összegéről a Képviselő-testületet soron következő ülésén tájékoztatni kell.

(3) A költségvetési hiány fedezetéül 303.500 ezer Ft erejéig felhalmozási célú hitel lehívása indokolt.

23. §

A költségvetési rendeletben a civil szervezetek (sport, egyéb) támogatására 77.500 ezer Ft fordítható. A civil szervezetek részére történő elosztásáról – az alapítványok kivételével – a Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága dönt.

24. §

E rendelet 15. mellékletében meghatározott, Orosháza Város Önkormányzata intézményeinél 2024. évben kifizetendő jubileumi jutalom, a nyugdíjba vonulás alkalmával esedékes végkielégítés és felmentési illetmény jogcímenek tervezett kiadások csak ezen célokra használhatók fel. A kifizetés tényét igazolnia kell a kifizető intézményeknek a fenntartót képviselő Polgármesteri Hivatal felé, mely a felülvizsgálatot követően az igazolt összeget pótelőirányzat formájában biztosítja az érintett intézmények költségvetésében. A felhasználásról a kifizetőnél külön nyilvántartást kell vezetni jogcímenként elkülönítve.

25. §

(1) A költségvetési intézményeknek az elismert vevői állományukról és egyéb követeléseikről, valamint az elismert szállítói állományukról és egyéb kötelezettségeikről tételes, korosított adatszolgáltatást kell teljesíteniük minden hó 10. napjáig az irányító szerv felé.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján elkészített időközi költségvetési jelentést és időközi mérlegjelentést a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kötelesek megküldeni az Önkormányzat részére, első alkalommal április 10-ig.

26. §

A Képviselő-testület a nyilvántartott, behajthatatlannak minősített pénzkövetelések elengedése Polgármesteri engedélyezésének értékhatárát 100.000 Ft-ban határozza meg. A mindenkorai költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű értékhatárig az Önkormányzat esetében a Polgármester, az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében a költségvetési szerv vezetője jogosult a követelés elengedésére. A kisösszegű követelés behajtását előírni nem kell, de a követelés törlése előtt legalább 2 alkalommal dokumentáltan meg kell kísérelni a követelés beszedését.

27. §

(1) A költségvetési évről december 31-ei fordulónappal elkészített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközöket és forrásokat mérlegsoronként minden évben leltározni kell és leltárral kell alátámasztani.

(2) Az önkormányzati költségvetési intézmény az eszközökről és az azok állományában bekövetkezett változásokról folyamatosan részletező nyilvántartást köteles vezetni mennyiségben és értékben, a tulajdon védelme megfelelően biztosított és ellenőrzött, ezért a leltározást mennyiségi felvétellel elegendő három évenként végrehajtani.

28. §

Az átmeneti gazdálkodás időtartama (2024. január 01 – 2024. február 12.) alatt ténylegesen teljesült bevételek és kiadások ezen költségvetési rendeletbe beépítésre kerültek.

29. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2024. január hó 1. napjától kell alkalmazni.

30. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 4/2022 (II.15.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE.

31. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orosháza, 2024. február 12.


(**Dávid Zoltán**)
polgármester


(**Dr. Burai Mihály**)
jegyző

Kihirdetve: 2024. február 12. napján.




(**Dr. Burai Mihály**)
jegyző

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés			

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	270 737	381 763	295 585	155 540	451 125
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	8 478	15 695	10 000	0	10 000
4	Működési célú átvett pénzeszközök	526	3 231	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	10 000	10 000
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	25 370	68 674	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

1. cím bevételei összesen:	305 111	469 363	305 585	165 540	471 125
----------------------------	---------	---------	---------	---------	---------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés**

1	Működési bevételek	2 621	1 153	0	1 100	1 100
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	10 280	7 599	0	563	563
4	Működési célú átvett pénzeszközök	42	114	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	2 039	3 713	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**5 Külső működési célú finanszírozási bevételek****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek**

2. cím bevételei összesen:	14 982	12 579	0	1 663	1 663
----------------------------	--------	--------	---	-------	-------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	8 291	13 697	3 500	0	3 500
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	40 718	2 400	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	183	93	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	59 187	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	9 919	60 741	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

3. cím bevételei összesen:	118 298	76 931	3 500	0	3 500
----------------------------	---------	--------	-------	---	-------

4 NAPKÖZIJÓTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	1 120	4 774	0	4 000	4 000
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	2 166	3 829	0	0	0
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

4. cím bevételei összesen:	3 286	8 603	0	4 000	4 000
----------------------------	-------	-------	---	-------	-------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31-ei teljesítés			

5 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Működési bevételek	9 079	5 512	0	5 000	5 000
2	Közhatalmi bevételek	5	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	65 622	29 151	0	15 340	15 340
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	69	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	10 000	10 000

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

1	Maradvány igénybevétele	8 312	13 913	0	14 984	14 984
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
3	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5. cím bevételei összesen:	83 087	48 576	0	45 324	45 324
----------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Működési költségvetés összesen:	417 702	465 182	309 085	181 543	490 628
--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Működési bevételek	291 848	406 899	299 085	165 640	464 725
--------------------	---------	---------	---------	---------	---------

Közhatalmi bevételek	5	0	0	0	0
----------------------	---	---	---	---	---

Működési célú támogatások áht-on belülről	125 098	54 845	10 000	15 903	25 903
---	---------	--------	--------	--------	--------

Működési célú átvett pénzeszközök	751	3 438	0	0	0
-----------------------------------	-----	-------	---	---	---

Felhalmozási költségvetés összesen:	59 256	0	0	20 000	20 000
--	---------------	----------	----------	---------------	---------------

Felhalmozási bevételek	69	0	0	10 000	10 000
------------------------	----	---	---	--------	--------

Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	59 187	0	0	0	0
---	--------	---	---	---	---

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	10 000	10 000
---------------------------------------	---	---	---	--------	--------

Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	47 806	150 870	0	14 984	14 984
---	---------------	----------------	----------	---------------	---------------

Maradvány igénybevétele	47 806	150 870	0	14 984	14 984
-------------------------	--------	---------	---	--------	--------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
---	----------	----------	----------	----------	----------

Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
-------------------------	---	---	---	---	---

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
---	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---

Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0	0	0
---	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
------------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0
--	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
--------------------------------	---	---	---	---	---

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI

BEVÉTELEI ÖSSZESEN:	524 764	616 052	309 085	216 527	525 612
----------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT

6 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	431 890	477 414	188 981	444 357	633 338
2	Közhatalmi bevételek	2 127 847	2 892 121	1 050 000	1 978 000	3 028 000
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 206 219	1 285 837	20 500	764 568	785 068
4	Működési célú átvett pénzeszközök	2 490	1 234	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	5 518	18 436	0	250 000	250 000
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 187 610	1 973 705	54 351	0	54 351
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 295	262	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

6. cím bevételei összesen:	4 965 869	6 649 009	1 313 832	3 436 925	4 750 757
----------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

7 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	11	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	13 593	14 500	14 500	0	14 500
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

7. cím bevételei összesen:	13 604	14 500	14 500	0	14 500
----------------------------	--------	--------	--------	---	--------

8 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	7 188	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	59 231	79 132	0	60 695	60 695
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

3 Belső működési célú finanszírozási bevételek

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

5 Külső működési célú finanszírozási bevételek

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

8. cím bevételei összesen:	66 419	79 132	0	60 695	60 695
----------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31 ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

9 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1	Működési költségvetés									
2	Felhalmozási költségvetés									
	1	Felhalmozási bevételek			0	0	0	0	0	0
	2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről			0	0	0	0	0	0
	3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0	0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									

9. cím kiadásai összesen:					0	0	0	0	0
---------------------------	--	--	--	--	---	---	---	---	---

10 TURIZMUS

1	Működési költségvetés									
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									

10. cím bevételei összesen:					0	0	0	0	0
-----------------------------	--	--	--	--	---	---	---	---	---

11 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1	Működési költségvetés									
	1	Működési bevétel			0	0	0	0	0	0
	2	Közhatalmi bevételek			0	0	0	0	0	0
	3	Működési célú támogatások áht-on belülről			86	0	0	0	0	0
	4	Működési célú átvett pénzeszközök			0	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									

11. cím bevételei összesen:					86	0	0	0	0
-----------------------------	--	--	--	--	----	---	---	---	---

12 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1	Működési költségvetés									
2	Felhalmozási költségvetés									
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek									
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek									
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek									

12. cím bevételei összesen:					0	0	0	0	0
-----------------------------	--	--	--	--	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Kiemelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

13 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	1 062	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

13. cím bevételei összesen:	1 062	0	0	0	0
-----------------------------	-------	---	---	---	---

14 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

1	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
2	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	151	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

14. cím bevételei összesen:	151	0	0	0	0
-----------------------------	-----	---	---	---	---

15 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

15. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

Cím- szám	Cím- név	Elő- irány- zat cso- port- szám	Elő- irány- zat cso- port név	Ki- emelt elő- irány- zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

16 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	37 605	32 983	0	1 620	1 620
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

16. cím bevételei összesen:		37 605	32 983	0	1 620	1 620
-----------------------------	--	--------	--------	---	-------	-------

17 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

17. cím bevételei összesen:		0	0	0	0	0
-----------------------------	--	---	---	---	---	---

18 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	64 937	78 392	3 000	60 202	63 202
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

18. cím bevételei összesen:		64 937	78 392	3 000	60 202	63 202
-----------------------------	--	--------	--------	-------	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

19 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	0	0	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

19. cím bevételei összesen:	0	0	0	0	0
-----------------------------	---	---	---	---	---

20 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	446 862	482 592	0	631 723	631 723
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

20. cím bevételei összesen:	446 862	482 592	0	631 723	631 723
-----------------------------	---------	---------	---	---------	---------

21 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1	Működési bevétel	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
3	Működési célú támogatások áht-on belülről	1 134 050	1 254 708	599 462	688 884	1 288 346
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

21. cím bevételei összesen:	1 134 050	1 254 708	599 462	688 884	1 288 346
-----------------------------	-----------	-----------	---------	---------	-----------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31 ei teljesítés			

22 EGYÉB FUNKCIÓK

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási bevételek
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek
- 5 Külső működési célú finanszírozási bevételek
- 6 Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek

22. cím bevételei összesen:					0	0	0	0	0
Működési költségvetés összesen:					5 532 985	6 598 913	1 876 443	4 630 049	6 506 492
Működési bevétel					439 089	477 414	188 981	444 357	633 338
Közhatalmi bevételek					2 141 440	2 906 621	1 064 500	1 978 000	3 042 500
Működési célú támogatások áht-on belülről					2 948 904	3 213 644	622 962	2 207 692	2 830 654
Működési célú átvett pénzeszközök					3 552	1 234	0	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:					1 197 574	1 992 403	54 351	250 000	304 351
Felhalmozási bevételek					5 518	18 436	0	250 000	250 000
Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről					1 187 761	1 973 705	54 351	0	54 351
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					4 295	262	0	0	0
Belső működési célú finanszírozási bevételek összesen:					0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele					0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0
Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:					0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele					0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0
Betétek megszüntetése					0	0	0	0	0
Külső működési célú finanszírozási bevételek összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0
Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen:					0	0	0	0	0
Értékpapírok bevételei					0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről					0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási bevételek					0	0	0	0	0
II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN:					6 730 559	8 737 509	1 930 794	4 880 049	6 810 843

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					5 950 687	7 064 095	2 185 528	4 811 592	6 997 120		
				Működési bevétel	730 937	884 313	488 066	609 997	1 098 063		
				Közhatalmi bevételek	2 141 445	2 906 621	1 064 500	1 978 000	3 042 500		
				Működési célú támogatások áht-on belülről	3 074 002	3 268 489	632 962	2 223 595	2 856 557		
				Működési célú átvett pénzeszközök	4 303	4 672	0	0	0		
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					1 256 830	1 992 403	54 351	270 000	324 351		
				Felhalmozási bevételek	5 587	18 436	0	260 000	260 000		
				Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 246 948	1 973 705	54 351	0	54 351		
				Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 295	262	0	10 000	10 000		
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					47 806	150 870	0	14 984	14 984		
				Maradvány igénybevétele	47 806	150 870	0	14 984	14 984		
				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0		
				Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0		
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0		
				Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0		
				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0		
				Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0		
				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0		
				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0		
				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0		
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					0	0	0	0	0		
				Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0		
				Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	0	0		
				Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0		
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):					7 255 323	9 207 368	2 239 879	5 096 576	7 336 455		

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés			

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

23 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

1	Működési költségvetés								
2	Felhalmozási költségvetés								
3	Belső működési célú finanszírozási bevételek								
1	Maradvány igénybevétele	876 559	1 414 275	585 615	280 004	865 619			
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
3	Egyéb finanszírozási bevételek	85 069	94 071	0	0	0			
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási bevételek								
1	Maradvány igénybevétele	2 893 932	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512			
2	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
5	Külső működési célú finanszírozási bevételek								
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	450 000	450 000			
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási bevételek								
1	Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
2	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	101 220	126 112	303 500	0	303 500			
3	Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
23. cím bevételei összesen:					3 956 780	4 094 440	3 300 627	730 004	4 030 631

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	BEVÉTELEK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					5 950 687	7 064 095	2 185 528	4 811 592	6 997 120		
	1		Működési bevétel	730 937	884 313	488 066	609 997	1 098 063			
	2		Közhatalmi bevételek	2 141 445	2 906 621	1 064 500	1 978 000	3 042 500			
	3		Működési célú támogatások áht-on belülről	3 074 002	3 268 489	632 962	2 223 595	2 856 557			
	4		Működési célú átvett pénzeszközök	4 303	4 672	0	0	0			
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					1 256 830	1 992 403	54 351	270 000	324 351		
	1		Felhalmozási bevételek	5 587	18 436	0	260 000	260 000			
	2		Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	1 246 948	1 973 705	54 351	0	54 351			
	3		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 295	262	0	10 000	10 000			
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					1 009 434	1 659 216	585 615	294 988	880 603		
	1		Maradvány igénybevétele	924 365	1 565 145	585 615	294 988	880 603			
	2		Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
	3		Egyéb finanszírozási bevételek	85 069	94 071	0	0	0			
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					2 893 932	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512		
	1		Maradvány igénybevétele	2 893 932	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512			
	2		Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
	3		Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					0	0	0	450 000	450 000		
	1		Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	0	0	0	450 000	450 000			
	3		Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					101 220	126 112	303 500	0	303 500		
	1		Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0			
	2		Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	101 220	126 112	303 500	0	303 500			
	3		Egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0			
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):					11 212 103	13 301 808	5 540 506	5 826 580	11 367 086		

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés				

I. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK**1 EGYSÉGES SZOCIÁLIS KÖZPONT****1 Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	874 819	996 022	557 097	428 650	985 747
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	120 080	135 186	74 648	58 644	133 292
3	Dologi kiadások	307 448	450 068	341 990	58 390	400 380
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 202	1 185	1 300	0	1 300
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	7	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	12 043	19 274	1 905	0	1 905
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

1. cím kiadásai összesen:	1 315 592	1 601 742	976 940	545 684	1 522 624
---------------------------	-----------	-----------	---------	---------	-----------

2 JUSTH ZSIGMOND VÁROSI KÖNYVTÁR**1 Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	39 242	51 789	0	50 094	50 094
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 927	5 400	0	6 520	6 520
3	Dologi kiadások	13 871	26 665	0	19 267	19 267
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	155	0	300	300
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

2. cím kiadásai összesen:	58 040	94 915	0	76 181	76 181
---------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

3 NAGY GYULA TERÜLETI MÚZEUM

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	32 327	39 996	41 919	0	41 919
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 807	5 530	5 490	0	5 490
3	Dologi kiadások	19 272	48 934	27 155	0	27 155
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	4 008	15 712	0	0	0
2	Felújítások	62 667	50 302	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

3. cím kiadásai összesen:	122 081	160 474	74 564	0	74 564
---------------------------	---------	---------	--------	---	--------

4 NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	372 075	415 791	0	505 524	505 524
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	57 970	62 311	0	81 888	81 888
3	Dologi kiadások	28 139	71 712	0	60 599	60 599
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	3 696	2 485	0	2 000	2 000
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

4. cím kiadásai összesen:	461 880	552 299	0	650 011	650 011
---------------------------	---------	---------	---	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31 ei teljesítés			

5 OROSHÁZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	492 471	541 972	0	627 016	627 016
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	71 026	75 167	0	87 139	87 139
3	Dologi kiadások	87 598	117 979	0	112 831	112 831
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	2 427	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	3 238	19 368	0	18 684	18 684
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5. cím kiadásai összesen:	654 333	756 913	0	845 670	845 670
---------------------------	---------	---------	---	---------	---------

Működési költségvetés összesen:	2 526 274	3 160 557	1 049 599	2 096 562	3 146 161
--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

ezen belül: Személyi juttatások	1 810 934	2 057 462	599 016	1 611 284	2 210 300
---------------------------------	-----------	-----------	---------	-----------	-----------

Munkaadókat terhelő adók, járulékok	257 810	287 136	80 138	234 191	314 329
-------------------------------------	---------	---------	--------	---------	---------

Dologi kiadások	456 328	811 753	369 145	251 087	620 232
-----------------	---------	---------	---------	---------	---------

Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 202	1 594	1 300	0	1 300
--------------------------------	-------	-------	-------	---	-------

Működési célú támogatások áht-n belülre	0	2 612	0	0	0
---	---	-------	---	---	---

Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Tartalékok	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

Felhalmozási költségvetés összesen:	85 652	143 520	1 905	20 984	22 889
--	---------------	----------------	--------------	---------------	---------------

Beruházások	22 985	93 311	1 905	20 984	22 889
-------------	--------	--------	-------	--------	--------

Felújítások	62 667	50 209	0	0	0
-------------	--------	--------	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Tartalékok	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
-------------------------------	---	---	---	---	---

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK					
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:						0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai						0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre						0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások						0	0	0	0	0

I. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS

FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:	2 611 926	3 304 077	1 051 504	2 117 546	3 169 050
--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

II. FEJEZET — ÖNKORMÁNYZAT**6 ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK****1 Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	130 241	145 879	42 767	99 712	142 479
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	16 378	18 514	5 500	13 500	19 000
3	Dologi kiadások	806 352	1 548 437	364 792	825 195	1 189 987
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	284 184	473 972	0	647 046	647 046
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	9 629	14 466	947	23 620	24 567
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	704 185	3 921 594	2 495 272	16 500	2 511 772
2	Felújítások	106 172	983 448	48 500	68 404	116 904
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	411 700	98 960	226 048	0	226 048
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás**4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás****5 Külső működési célú finanszírozási kiadás****6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás**

6. cím kiadásai összesen:	2 468 841	7 205 270	3 183 826	1 693 977	4 877 803
----------------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

7 KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG**1 Működési költségvetés**

1	Személyi juttatások	25 126	28 528	37 563	0	37 563
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	3 187	3 709	4 884	0	4 884
3	Dologi kiadások	2 518	4 075	5 275	1 000	6 275
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
2	Felhalmozási költségvetés										
	1	Beruházások				853	10 000	0	19 988	19 988	
	2	Felújítások				0	0	0	0	0	
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0	
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0	
	5	Tartalékok				0	0	0	0	0	
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
7. cím kiadásai összesen:							31 684	46 312	47 722	20 988	68 710

8 KÖZFOGLALKOZTATÁS

1	Működési költségvetés										
	1	Személyi juttatások				45 494	51 647	0	53 180	53 180	
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok				3 147	6 717	0	6 913	6 913	
	3	Dologi kiadások				24 712	21 635	0	25 373	25 373	
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	0	0	0	
	5	Működési célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0	
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0	
	7	Tartalékok				0	0	0	0	0	
2	Felhalmozási költségvetés										
	1	Beruházások				0	0	0	0	0	
	2	Felújítások				0	0	0	0	0	
	3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0	
	4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre				0	0	0	0	0	
	5	Tartalékok				0	0	0	0	0	
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
8. cím kiadásai összesen:							73 353	79 999	0	85 466	85 466

9 KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS

1	Működési költségvetés									
	1	Személyi juttatások				0	2 400	2 760	0	2 760
	2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok				0	350	359	0	359
	3	Dologi kiadások				128 752	101 516	840	88 671	89 511
	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	0	0	0
	5	Működési célú támogatások áht-n belülre				0	0	0	0	0
	6	Működési célú támogatások áht-n kívülre				81 354	118 115	121 916	0	121 916
	7	Tartalékok				0	0	0	0	0

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Beruházások						5 905	0	52 000	0	52 000
2	Felújítások						52 279	0	0	4 960	4 960
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						715	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						0	10 000	0	0	0
5	Tartalékok						0	0	0	0	0
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
9. cím kiadásai összesen:							269 005	232 381	177 875	93 631	271 506

10 TURIZMUS

1	Működési költségvetés										
1	Személyi juttatások						0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok						0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások						7 264	28 000	25 000	0	25 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai						0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre						32 000	58 000	80 000	0	80 000
7	Tartalékok						0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés										
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
10. cím kiadásai összesen:							39 264	86 000	105 000	0	105 000

11 VÍZKÁRELHÁRÍTÁS

1	Működési költségvetés										
1	Személyi juttatások						0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok						0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások						32 757	29 474	0	26 410	26 410
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai						0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre						0	0	0	0	0
7	Tartalékok						0	0	0	0	0
2	Felhalmozási költségvetés										
1	Beruházások						4 181	1 331	0	20 000	20 000
2	Felújítások						0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre						0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre						0	0	0	0	0
5	Tartalékok						0	0	0	0	0

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
3	Belső működési célú finanszírozási kiadás										
4	Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
5	Külső működési célú finanszírozási kiadás										
6	Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás										
11. cím kiadásai összesen:							36 938	30 805	0	46 410	46 410

12 HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	9 573	9 760	0	16 560	16 560
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

12. cím kiadásai összesen:							9 573	9 760	0	16 560	16 560
----------------------------	--	--	--	--	--	--	-------	-------	---	--------	--------

13 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS TISZTÍTÁS

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	132	132
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	63 840	8 100	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

13. cím kiadásai összesen:							63 840	8 100	0	132	132
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--------	-------	---	-----	-----

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

14 EGYÉB KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS KÖZTISZTASÁGI TEVÉKENYSÉGEK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	105 683	131 195	5 024	102 508	107 532
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

14. cím kiadásai összesen:	105 683	131 195	5 024	102 508	107 532
----------------------------	---------	---------	-------	---------	---------

15 KOMMUNÁLIS FELADATOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	323 881	642 058	4 271	501 731	506 002
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	22 719	9 850	6 300	0	6 300
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	6 996	15 000	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

15. cím kiadásai összesen:	353 596	666 908	10 571	501 731	512 302
----------------------------	---------	---------	--------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31 ei teljesítés	2023. december 31 ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

16 EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	23 716	23 053	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	2 158	834	0	0	0
3	Dologi kiadások	32 984	35 053	0	7 212	7 212
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	11 499	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	33	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

16. cím kiadásai összesen:	70 357	58 973	0	7 212	7 212
----------------------------	--------	--------	---	-------	-------

17 SZABADIDŐS ÉS SPORTSZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	390	550	0	550	550
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	38	110	0	110	110
3	Dologi kiadások	48 842	50 455	0	38 749	38 749
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	246 500	449 370	398 000	0	398 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	34 000	17 000	0	17 000
2	Felújítások	0	240 000	241 300	0	241 300
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	3 337	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

17. cím kiadásai összesen:	299 107	774 485	656 300	39 409	695 709
----------------------------	---------	---------	---------	--------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK				
					Kiemelt előirányzat neve	2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT

18 KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	2 800	5 218	5 238	1 700	6 938
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	426	740	862	200	1 062
3	Dologi kiadások	11 310	17 508	6 633	2 600	9 233
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	237 341	250 488	258 000	0	258 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	1 400	0	0	0
2	Felújítások	0	0	5 000	0	5 000
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

18. cím kiadásai összesen:	251 877	275 354	275 733	4 500	280 233
----------------------------	---------	---------	---------	-------	---------

19 VALLÁSI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	3 540	4 240	4 312	0	4 312
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	470	500	509	0	509
3	Dologi kiadások	5 256	2 045	2 100	0	2 100
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	1 800	1 200	1 200	0	1 200
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	12 700	3 145	9 500	0	9 500
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	331	77	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

19. cím kiadásai összesen:	24 097	11 207	17 621	0	17 621
----------------------------	--------	--------	--------	---	--------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

20 OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	2 000	2 000	2 000	0	2 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	750	720	880	0	880
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	5 000	5 000	2 000	0	2 000
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

20. cím kiadásai összesen:	7 750	7 720	4 880	0	4 880
----------------------------	-------	-------	-------	---	-------

21 SZOCIÁLIS VÉDELEM

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	400	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	50	0	0	0
3	Dologi kiadások	23 595	28 414	1 500	35 793	37 293
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 028	65 169	0	63 400	63 400
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	178 339	195 140	2 100	157 612	159 712
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	250	650	850	0	850
7	Tartalékok	0	0	0	0	0

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	7 500	0	6 883	6 883
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

21. cím kiadásai összesen:	251 212	297 323	4 450	263 688	268 138
----------------------------	---------	---------	-------	---------	---------

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						

22 EGYÉB FUNKCIÓK

1 Működési költségvetés

1	Személyi juttatások	0	0	0	0	0
2	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	0	0	0	0	0
3	Dologi kiadások	0	0	0	0	0
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
5	Működési célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
7	Tartalékok	0	0	0	140 400	140 400

2 Felhalmozási költségvetés

1	Beruházások	0	0	0	0	0
2	Felújítások	0	0	0	0	0
3	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	0	0	0	0	0
4	Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	0	0	0	0	0
5	Tartalékok	0	0	0	0	0

3 Belső működési célú finanszírozási kiadás

4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

5 Külső működési célú finanszírozási kiadás

6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

22. cím kiadásai összesen:	0	0	0	140 400	140 400
----------------------------	---	---	---	---------	---------

Működési költségvetés összesen:	2 995 683	4 590 349	1 403 882	2 879 877	4 283 759
--	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

ezen belül: Személyi juttatások	231 307	261 915	92 640	155 142	247 782
---------------------------------	---------	---------	--------	---------	---------

Munkaadókat terhelő adók, járulékok	25 804	31 524	12 114	20 723	32 837
-------------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Dologi kiadások	1 565 479	2 651 625	417 435	1 671 934	2 089 369
-----------------	-----------	-----------	---------	-----------	-----------

Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 028	65 169	0	63 400	63 400
--------------------------------	--------	--------	---	--------	--------

Működési célú támogatások áht-n belülre	465 073	671 032	4 180	804 658	808 838
---	---------	---------	-------	---------	---------

Működési célú támogatások áht-n kívülre	658 992	909 084	877 513	23 620	901 133
---	---------	---------	---------	--------	---------

Tartalékok	0	0	0	140 400	140 400
------------	---	---	---	---------	---------

Felhalmozási költségvetés összesen:	1 360 494	5 331 443	3 085 120	136 735	3 221 855
--	------------------	------------------	------------------	----------------	------------------

Beruházások	786 291	3 999 035	2 564 272	63 371	2 627 643
-------------	---------	-----------	-----------	--------	-----------

Felújítások	158 451	1 223 448	294 800	73 364	368 164
-------------	---------	-----------	---------	--------	---------

Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	412 415	98 960	226 048	0	226 048
---	---------	--------	---------	---	---------

Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	3 337	10 000	0	0	0
---	-------	--------	---	---	---

Tartalékok	0	0	0	0	0
------------	---	---	---	---	---

Belső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Pénzeszközök betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---	---

Külső működési célú finanszírozási kiadás összesen:	0	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------	----------

Értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---

Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
-------------------------------	---	---	---	---	---

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat cso-port-szám	Elő-irány-zat cso-port-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31-ei teljesítés	2023. december 31-ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás összesen:							0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							0	0	0	0	0

II. FEJEZET MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN:											
							4 356 177	9 921 792	4 489 002	3 016 612	7 505 614
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							5 521 957	7 750 906	2 453 481	4 976 439	7 429 920
ezen belül: Személyi juttatások							2 042 241	2 319 377	691 656	1 766 426	2 458 082
Munkaadókat terhelő adók, járulékok							283 614	318 660	92 252	254 914	347 166
Dologi kiadások							2 021 807	3 463 378	786 580	1 923 021	2 709 601
Ellátottak pénzbeli juttatásai							50 230	66 763	1 300	63 400	64 700
Működési célú támogatások áht-n belülre							465 073	673 644	4 180	804 658	808 838
Működési célú támogatások áht-n kívülre							658 992	909 084	877 513	23 620	901 133
Tartalékok							0	0	0	140 400	140 400
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							1 446 146	5 474 963	3 087 025	157 719	3 244 744
Beruházások							809 276	4 092 346	2 566 177	84 355	2 650 532
Felújítások							221 118	1 273 657	294 800	73 364	368 164
Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre							412 415	98 960	226 048	0	226 048
Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre							3 337	10 000	0	0	0
Tartalékok							0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése							0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Pénzeszközök betétként elhelyezése							0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							0	0	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							0	0	0	0	0
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):							-2	-1	0	0	0
Értékpapírok kiadásai							0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre							0	0	0	0	0
Egyéb finanszírozási kiadások							-2	-1	0	0	0

A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI ÖSSZESEN (I+II. FEJEZET):											
							6 968 101	13 225 868	5 540 506	5 134 158	10 674 664

III. FEJEZET — FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

23 FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK

- 1 Működési költségvetés
- 2 Felhalmozási költségvetés
- 3 Belső működési célú finanszírozási kiadás
- 4 Belső felhalmozási célú finanszírozási kiadás

ezer forintban

Cím-szám	Cím-név	Elő-irány-zat csoport-szám	Elő-irány-zat csoport-név	Ki-emelt elő-irány-zat szám	KIADÁSOK		2022. december 31. ei teljesítés	2023. december 31. ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND-ÖSSZESEN
					Kiemelt előirányzat neve						
5 Külső működési célú finanszírozási kiadás											
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	450 000	450 000
	3				Egyéb finanszírozási kiadások		75 299	82 777	0	93 303	93 303
6 Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás											
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		143 574	170 044	0	149 119	149 119
	3				Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0
23. cím kiadásai összesen:							218 873	702 321	0	692 422	692 422
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							5 521 957	7 750 906	2 453 481	4 976 439	7 429 920
	1				Személyi juttatások		2 042 241	2 319 377	691 656	1 766 426	2 458 082
	2				Munkaadókat terhelő adók, járulékok		283 614	318 660	92 252	254 914	347 166
	3				Dologi kiadások		2 021 807	3 463 378	786 580	1 923 021	2 709 601
	4				Ellátottak pénzbeli juttatásai		50 230	66 763	1 300	63 400	64 700
	5				Működési célú támogatások áht-n belülre		465 073	673 644	4 180	804 658	808 838
	6				Működési célú támogatások áht-n kívülre		658 992	909 084	877 513	23 620	901 133
	7				Tartalékok		0	0	0	140 400	140 400
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							1 446 146	5 474 963	3 087 025	157 719	3 244 744
	1				Beruházások		809 276	4 092 346	2 566 177	84 355	2 650 532
	2				Felújítások		221 118	1 273 657	294 800	73 364	368 164
	3				Felhalmozási célú támogatások áht-n belülre		412 415	98 960	226 048	0	226 048
	4				Felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre		3 337	10 000	0	0	0
	5				Tartalékok		0	0	0	0	0
BELSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							0	0	0	0	0
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0
BELSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							0	0	0	0	0
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Pénzeszközök betétként elhelyezése		0	0	0	0	0
KÜLSŐ MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							75 299	82 777	0	543 303	543 303
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		0	0	0	450 000	450 000
	3				Egyéb finanszírozási kiadások		75 299	82 777	0	93 303	93 303
KÜLSŐ FELHALMOZÁSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁS ÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							143 574	170 044	0	149 119	149 119
	1				Értékpapírok kiadásai		0	0	0	0	0
	2				Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre		143 574	170 044	0	149 119	149 119
	3				Egyéb finanszírozási kiadások		0	0	0	0	0
A KÖLTSÉGVETÉS MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI MINDÖSSZESEN (I+II+III. FEJEZET):							7 186 976	13 478 690	5 540 506	5 826 580	11 367 086

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZATI FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁS	HITEL-FELVÉTEL	MARADVÁNY	MIND-ÖSSZESEN
I. INTÉZMÉNYEK							
1.	Egységes Szociális Központ - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
2.	Könyvtár - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
3.	Múzeum - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
4.	Óvoda - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
5.	Polgármesteri Hivatal - felújítási kiadásai	0	0	0	0	0	0
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		0	0	0	0	0	0
II. ÖNKORMÁNYZAT							
1.	Gyermekétkeztetési feladatok ellátásához szükséges kiadások	8 889	0	0	0	0	8 889
2.	Élményfürdő tetőszerkezetének felújítás	51 300	0	0	190 000	0	241 300
3.	Bajcsy-Zsilinszky utcai Napköziotthonos Óvoda vizesblokk felújítás, szerkezeti megerősítés	34 515	0	0	0	0	34 515
4.	Kettősánc tér közterületen meglévő szórt útalap felújítása	1 531	0	0	0	0	1 531
5.	Orosháza-Rákóczitelep, Szentesi út melletti modellautó pálya burkolat-felújítási munkái	3 429	0	0	0	0	3 429
6.	Városi Képtár tetőszerkezetének felújítása	0	0	0	48 500	0	48 500
7.	Polgármesteri Hivatal épületének elektromos hálózat felújítása	0	0	0	25 000	0	25 000
8.	Szabadtéri lelátó padozatának felújítás	5 000	0	0	0	0	5 000
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		104 664	0	0	263 500	0	368 164
2024. ÉVI FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN:		104 664	0	0	263 500	0	368 164

* A hitelfelvétel összegének (263.500 ezer Ft) bontása

2023. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel	190 000
2024. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel	73 500

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZAT I FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁS	HITEL-FELVÉTEL	MARADVÁNY	MIND-ÖSSZESEN
I. INTÉZMÉNYEK							
1.	Egységes Szociális Központ eszközbeszerzései	1 905	0	0	0	0	1 905
2.	Könyvtár - Tárgyi eszközbeszerzések	300	0	0	0	0	300
3.	Múzeum- Tárgyi eszközbeszerzések	0	0	0	0	0	0
4.	Óvoda - Tárgyi eszközbeszerzések	2 000	0	0	0	0	2 000
5.	Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzések	18 684	0	0	0	0	18 684
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:		22 889	0	0	0	0	22 889
II. ÖNKORMÁNYZAT							
2023. ÉVBEN SZEREPLŐ BE NEM FEJEZETT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:							
1.	TOP-3.1.1-16. Fenntartható közlekedés fejlesztés I. ütem	56 419	0	0	0	0	56 419
2.	TOP-1.2.1-16 Gyopárosfürdő városrész turisztikai célú fejlesztése	6 652	0	0	0	0	6 652
3.	TOP_Plusz 1.2.1-21 "Élhető települések" Csapadékvíz elvezető rendszer fejlesztése	0	319 369	0	0	0	319 369
4.	TOP_Plusz 1.2.1-21 "Élhető települések" Kiss István gödör pályázat	0	297 781	0	0	0	297 781
5.	TOP_PLUSZ-1.2.3 Körforgalom pályázat	0	436 958	0	0	0	436 958
6.	TOP_PLUSZ-1.2.1 Orosháza-Kardoskút kerékpárút pályázat	0	305 958	0	0	0	305 958
7.	TOP_PLUSZ-1.2.1 Mikolay-kert pályázat	0	495 634	0	0	0	495 634
8.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása pályázat	0	526 718	0	0	0	526 718
9.	Top 2.1.2 Zöld Város I. Közösségi funkcióhoz kapcsolódó eszközbeszerzés	23 783	0	0	0	0	23 783
10.	BMX freestyle pálya és kerékpáros triál pálya kialakítása	17 000	0	0	0	0	17 000
11.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (Internet és kamera rendszer bővítés)	9 988	0	0	0	0	9 988
2023. ÉVBEN SZEREPLŐ BE NEM FEJEZETT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		113 842	2 382 418	0	0	0	2 496 260
2024. ÉVBEN INDULÓ BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK:							
1.	Tárgyi eszköz beszerzések	500	0	0	0	0	500
2.	Önkormányzati ingatlanok karbantartása (ingatlanok beruházási kiadásai)	1 000	0	0	0	0	1 000
3.	Közterület-felügyeleti iroda klímaberendezés	1 000	0	0	0	0	1 000
4.	Zöldfa utca parkoló	20 000	0	0	0	0	20 000
5.	Útfelújítási munkák	30 000	0	0	0	0	30 000
7.	Polgármesteri Hivatal fűtőkorszerűsítés - kazáncsere és kapcsolódó feladatok	0	0	0	15 000	0	15 000
8.	Csapadékvízvezetési munkák	15 000	0	0	0	0	15 000
9.	Kerek tó - járdabeszakadás havaria terv szerinti javítása	5 000	0	0	0	0	5 000
10.	Térfigyelő kamerahálózat további bővítése	10 000	0	0	0	0	10 000
11.	A piac környékére és Gyopárosürdőre kerékpárfűjtató telepítése	2 000	0	0	0	0	2 000
12.	Főtér elektromos hálózat cseréje, vízgépészeti aknák felszíni telepítése	0	0	0	25 000	0	25 000
13.	Köztetető parcella beruházás	6 883	0	0	0	0	6 883
2024. ÉVBEN INDULT BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK ÖSSZESEN		91 383	0	0	40 000	0	131 383
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:		205 225	2 382 418	0	40 000	0	2 627 643
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:		228 114	2 382 418	0	40 000	0	2 650 532

* A hitelfelvétel összegének (40.000 ezer Ft) bontása

2024. évi kormányzati engedélyhez kötött fejlesztési hitel

40 000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HITELTARTOZÁSAINAK TŐKE TÖRLESZTÉSE

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	2022. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi javasolt előirányzat	Változás %-a a 2023. évi előirányzath oz képest
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK:					
1.	Folyószámlahitel	450 000	450 000	450 000	100%
MŰKÖDÉSI CÉLÚ HITELTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN:		450 000	450 000	450 000	100%
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK:					
2.	Operatív Programokhoz önrész biztosítása (UniCredit Bank Zrt.)	11 930	0	0	0%
3.	Fejlesztési célhitel 2014 (OTP Bank Nyrt)	28 800	28 800	2 216	8%
4.	Fejlesztési célhitel 2017 (OTP Bank Nyrt)	13 500	13 500	13 500	100%
5.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	22 520	22 520	22 520	100%
6.	Fejlesztési célhitel 2018 (OTP Bank Nyrt)	12 072	12 072	12 072	100%
7.	Fejlesztési célhitel 2019 (OTP Bank Nyrt)	27 200	27 200	27 200	100%
8.	Fejlesztési célhitel 2021 (OTP Bank Nyrt)	27 552	27 552	27 552	100%
9.	Fejlesztési célhitel 2021 (OTP Bank Nyrt)	0	26 200	15 687	60%
10.	Fejlesztési célhitel 2022 (OTP Bank Nyrt)	0	12 200	12 200	100%
11.	Fejlesztési célhitel 2023 (OTP Bank Nyrt)	0	0	16 172	0%
FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK ÖSSZESEN		131 644	170 044	149 119	88%
HITEL-ÉS KÖTVÉNYTÖRLESZTÉSEK MINDÖSSZESEN:		581 644	620 044	599 119	97%

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI CÉL-ÉS ÁLTALÁNOS TARTALÉKAI FORRÁSONKÉNT

ezer forintban

Sorszám	MEGNEVEZÉS	SAJÁT FORRÁS	PÁLYÁZATI FORRÁS	CÉLHOZ KÖTÖTT TÁMOGATÁS	HITEL-FELVÉTEL	MARADVÁNY	MIND-ÖSSZESEN
CÉLTARTALÉKOK:							
1.	Személyi jellegű kifizetések tartalékba vont része (járulékokkal)	41 136	0	0	0	0	41 136
2.	Eseti, vis maior kiadások tartaléka	5 000	0	0	0	0	5 000
3.	Lekötött bankszámlák egyenlege (2023.12.31)	0	0	44 264	0	0	44 264
CÉLTARTALÉKOK ÖSSZESEN:		46 136	0	44 264	0	0	90 400
MŰKÖDÉSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK		50 000	0	0	0	0	50 000
FELHALMOZÁSI ÁLTALÁNOS TARTALÉK		0	0	0	0	0	0
ÁLTALÁNOS TARTALÉK ÖSSZESEN:		50 000	0	0	0	0	50 000
TARTALÉKOK MINDÖSSZESEN:		96 136	0	44 264	0	0	140 400

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2022-2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
01	Intézményi működési bevételek	356 270	398 192	299 085	165 640	464 725
02	Önkormányzat működési bevételei	394 466	471 316	188 981	444 357	633 338
03	Helyi adókból származó bevételek	2 118 000	2 834 800	1 050 000	1 962 000	3 012 000
04	Átengedett központi adók	0	0	0	0	0
05	Egyéb közhatalmi bevételek	22 500	22 500	14 500	16 000	30 500
06	Általános működési és ágazati feladatok állami támogatása	1 334 657	1 405 300	0	1 281 481	1 281 481
07	Működési célú központosított állami támogatások	1 027 692	1 300 979	602 462	749 086	1 351 548
08	Önkormányzatok működési célú kiegészítő állami támogatásai	0	217 198	0	0	0
09	Működési célú támogatások áht-on belülről	148 991	194 711	30 500	193 028	223 528
10	Működési célú pénzeszköztávétel áht-on kívülről	0	28 001	0	0	0
11	Működési célú bevételek összesen (1+...+10):	5 402 576	6 872 997	2 185 528	4 811 592	6 997 120
12	Intézmények működési célú maradványa	29 553	124 739	0	0	0
13	Önkormányzat működési célú maradványa	1 356 882	1 414 275	585 615	280 004	865 619
14	Működési célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
15	Működési célú (likvid) hitelműveletek bevételei	450 000	450 000	0	450 000	450 000
16	Működési célú egyéb finanszírozási bevételek	0	767	0	0	0
17	Működési célú finanszírozási műveletek bevételei (12+...+16):	1 836 435	1 989 781	585 615	730 004	1 315 619
18	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (11+17):	7 239 011	8 862 778	2 771 143	5 541 596	8 312 739

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
19	Intézményi felhalmozási bevételek	0	0	0	10 000	10 000
20	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök értékesítése	116 200	116 200	0	250 000	250 000
21	Önkormányzati részesedések bevételei	0	0	0	0	0
22	Felhalmozási célú központosított állami támogatások	0	0	0	0	0
23	Önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő állami támogatásai	0	0	0	0	0
24	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	90 465	1 964 026	54 351	0	54 351
25	Felhalmozási célú pénzeszköztávétel áht-on kívülről	0	10 000	0	10 000	10 000
26	Felhalmozási célú bevételek összesen (19+...+25):	206 665	2 090 226	54 351	270 000	324 351
27	Intézmények felhalmozási célú maradványa	16 424	26 131	0	14 984	14 984
28	Önkormányzat felhalmozási célú maradványa	2 459 982	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512
29	Felhalmozási célú értékpapírműveletek bevételei	0	0	0	0	0
30	Felhalmozási célú hitelműveletek bevételei	143 112	333 112	303 500	0	303 500
31	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0
32	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek bevételei (27+...+31):	2 619 518	2 819 225	2 715 012	14 984	2 729 996
33	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (26+32):	2 826 183	4 909 451	2 769 363	284 984	3 054 347

34	KÖLTSÉGVETÉSI B E V É T E L E K (11+26):	5 609 241	8 963 223	2 239 879	5 081 592	7 321 471
-----------	---	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

35	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK BEVÉTELEI (17+32):	4 455 953	4 809 006	3 300 627	744 988	4 045 615
-----------	--	------------------	------------------	------------------	----------------	------------------

36	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENEGE (46-11):	863 078	873 384	267 953	164 847	432 800
-----------	--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

37	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (59-26):	2 891 321	3 233 301	3 032 674	-112 281	2 920 393
-----------	---	------------------	------------------	------------------	-----------------	------------------

38	KÖLTSÉGVETÉS EGYENLEGE (65-34):	3 754 399	4 106 685	3 300 627	52 566	3 353 193
-----------	--	------------------	------------------	------------------	---------------	------------------

39	BEVÉTELI F Ö Ö S S Z E G (34+35):	10 065 194	13 772 229	5 540 506	5 826 580	11 367 086
-----------	--	-------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

TÁJÉKOZTATÓ
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2022-2024. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
KIADÁSI ADATAIRÓL

ezer forintban

Sorszám	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
40	Intézményi működési kiadások	2 682 180	3 103 777	1 049 599	2 096 562	3 146 161
41	Önkormányzat működési kiadásai	2 264 527	2 962 487	522 189	1 911 199	2 433 388
42	Működési célú támogatások áht-on belülre	566 989	656 988	4 180	804 658	808 838
43	Működési célú támogatások áht-on kívülre	496 396	903 092	877 513	23 620	901 133
44	Intézményi működési célú tartalékok	0	0	0	0	0
45	Önkormányzat működési célú tartalékai	255 562	120 037	0	140 400	140 400
46	Működési célú kiadások összesen (40+...+45):	6 265 654	7 746 381	2 453 481	4 976 439	7 429 920
47	Működési célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
48	Működési célú (likvid) hitelműveletek kiadásai	450 000	450 000	0	450 000	450 000
49	Működési célú egyéb finanszírozási kiadások	81 510	82 277	0	93 303	93 303
50	Működési célú finanszírozási műveletek kiadásai (47+48+49):	531 510	532 277	0	543 303	543 303
51	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (46+50):	6 797 164	8 278 658	2 453 481	5 519 742	7 973 223

ezer forintban

Sorszám	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
52	Intézményi felhalmozási kiadások	32 104	143 032	1 905	20 984	22 889
53	Önkormányzati immat.javak és tárgyi eszközök létesítése, felújítása	3 043 382	5 071 535	2 859 072	136 735	2 995 807
54	Önkormányzati részesedések kiadásai	0	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú támogatások áht-on belülre	22 500	98 960	226 048	0	226 048
56	Felhalmozási célú támogatások áht-on kívülre	0	10 000	0	0	0
57	Intézményi felhalmozási célú tartalékai	0	0	0	0	0
58	Önkormányzat felhalmozási tartalékok	0	0	0	0	0
59	Felhalmozási célú kiadások összesen (52+...+58):	3 097 986	5 323 527	3 087 025	157 719	3 244 744
60	Felhalmozási célú értékpapírműveletek kiadásai	0	0	0	0	0
61	Felhalmozási célú hitelműveletek kiadásai	170 044	170 044	0	149 119	149 119
62	Felhalmozási célú egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
63	Felhalmozási célú finanszírozási műveletek kiadásai (60+61+62):	170 044	170 044	0	149 119	149 119
64	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (59+63):	3 268 030	5 493 571	3 087 025	306 838	3 393 863

65	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (46+59):	9 363 640	13 069 908	5 540 506	5 134 158	10 674 664
----	--	------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

66	FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK KIADÁSAI (50+63):	701 554	702 321	0	692 422	692 422
----	---	----------------	----------------	----------	----------------	----------------

67	KIADÁSI FŐÖSSZEG (65+66):	10 065 194	13 772 229	5 540 506	5 826 580	11 367 086
----	----------------------------------	-------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------------

ezer forintban

Sorszám	Kötelező Feladatból államigazgatási feladatok	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I.	Bevétel	0	0	0	0	0
	Bevétel Összesen	0	0	0	0	0
II.	Kiadás					
1.	Személyi juttatások	28 732	28 732	0	31 030	31 030
2.	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	4 284	4 284	0	4 034	4 034
3.	Dologi kiadás	1 024	1 024	0	1 100	1 100
	Kiadás Összesen	34 040	34 040	0	36 164	36 164

8. melléklet az 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ÖSSZESÍTETT INTÉZMÉNYI KÖLTSÉGVETÉSI ADATAI

ezer forintban

Sorszám	INTÉZMÉNY	Bevételek	Maradvány igénybevétele	Intézmény-finanszírozás	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Pénzeszközátadás, egyéb tám.	Felhalmozási kiadások	KIADÁSOK ÖSSZESEN
01	Egységes Szociális Központ	471 125	0	1 051 499	1 522 624	985 747	133 292	400 380	1 300	0	1 905	1 522 624
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	1 663	0	74 518	76 181	50 094	6 520	19 267	0	0	300	76 181
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	3 500	0	71 064	74 564	41 919	5 490	27 155	0	0	0	74 564
04	Napköziotthonos Óvoda	4 000	0	646 011	650 011	505 524	81 888	60 599	0	0	2 000	650 011
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	30 340	14 984	800 346	845 670	627 016	87 139	112 831	0	0	18 684	845 670
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+05):	510 628	14 984	2 643 438	3 169 050	2 210 300	314 329	620 232	1 300	0	22 889	3 169 050

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEINEK 2024. ÉVI FINANSZÍROZÁSI ÜTEMTERVE

ezer forintban

Kiemelt előirányzat neve	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
KIADÁSOK													
Személyi juttatások	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	204 923	203 929	2 458 082
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	29 143	26 593	347 166
Dologi kiadások	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	227 356	208 685	2 709 601
Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 392	5 388	64 700
Támogatások áht-n belülre	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 403	67 405	808 838
Támogatások áht-n kívülre	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	93 099	103 092	1 127 181
Intézményfinanszírozás (-)*	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	206 553	2 643 438
Beruházási és felújítási kiadások	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	251 558	3 018 696
Finanszírozási kiadás	0	0	173 106	0	0	173 106	0	0	173 106	0	0	173 104	692 422
Tartalékok	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 186	13 187	6 186	2 353	140 400
Összesen:	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 596	1 106 595	1 248 660	14 010 524
BEVÉTELEK													
Működési bevétel	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 172	113 171	1 358 063
Közhatalmi bevételek	259 468	259 468	369 963	59 468	196 857	369 963	196 857	196 857	369 963	196 858	196 857	369 921	3 042 500
Támogatások áht-on belülről	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 576	242 572	2 910 908
Átvett pénzeszközök	0	0	0	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	10 000
Intézményfinanszírozás (+)*	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	221 535	206 553	2 643 438
Maradvány igénybevétele	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	276 844	269 844	253 831	3 292 115
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel felvétel	0	0	62 611	190 000	62 611	62 611	62 611	62 611	62 611	62 611	62 611	62 612	753 500
Összesen:	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 595	1 113 595	1 286 701	1 113 596	1 106 595	1 248 660	14 010 524
Bevételek és Kiadások egyenlege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Halmozott egyenleg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Az intézményfinanszírozás összegének (2.643.438 eFt) bevételi és kiadási oldalon történő megjelenése miatt a főösszeg halmazodási mutati

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BEVÉTELEINEK FŐBB JOGCÍMCSOPORTJAI 2022-2024. ÉVEKBEN

ezer forintban

BEVÉTELI JOGCÍMCSOPORTOK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
I. Működési bevételek (1.+2.+3.)	2 872 381	3 711 646	1 552 566	2 587 997	4 140 563
1. Működési bevételek (1.1.+1.2.)	730 936	854 346	488 066	609 997	1 098 063
1.1. Intézmények működési bevételei (1.1.1.+...+1.1.10.)	291 847	406 896	299 085	165 640	464 725
1.1.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	1 346	231	400	0	400
1.1.2. Szolgáltatások ellenértéke	10 215	39 898	7 040	4 387	11 427
1.1.3. Közvetített szolgáltatások értéke	6 049	12 475	2 500	8 150	10 650
1.1.4. Tulajdonosi bevételek	1 291	0	0	0	0
1.1.5. Ellátási díjak	249 164	307 332	284 930	141 770	426 700
1.1.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 683	20 980	3 215	10 813	14 028
1.1.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	1 869	16 589	1 000	250	1 250
1.1.8. Kamatbevételek	3 416	3 852	0	0	0
1.1.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
1.1.10. Biztosító által fizetett kártérítés	797	1 783	0	0	0
1.1.11. Egyéb működési bevételek	7 017	3 756	0	270	270
1.2. Önkormányzat működési bevételei (1.2.1.+...+1.2.10.)	439 089	447 450	188 981	444 357	633 338
1.2.1. Áru- és készletértékesítés ellenértéke	6 203	383	0	0	0
1.2.2. Szolgáltatások ellenértéke	46 009	58 550	0	39 370	39 370
1.2.3. Közvetített szolgáltatások értéke	12 046	13 126	0	1 909	1 909
1.2.4. Tulajdonosi bevételek	179 944	195 528	0	205 380	205 380
1.2.5. Ellátási díjak	0	28 320	0	43 307	43 307
1.2.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	25 964	63 693	0	78 291	78 291
1.2.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	67 088	0	188 981	13 100	202 081
1.2.8. Kamatbevételek	46 714	60 697	0	43 000	43 000
1.2.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	2 679	0	0	0	0
1.2.10. Biztosító által fizetett kártérítés	1 077	1 204	0	0	0
1.2.11. Egyéb működési bevételek	51 365	25 949	0	20 000	20 000
2. Intézmények közhatalmi bevételei (2.1.)	5	0	0	0	0
2.1. Egyéb közhatalmi bevételek (2.1.1.+2.1.2.)	5	0	0	0	0
2.1.1. Igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0
2.1.2. Egyéb bírság	5	0	0	0	0
3. Önkormányzat közhatalmi bevételei (3.1.+3.2.+3.3.)	2 141 440	2 857 300	1 064 500	1 978 000	3 042 500
3.1. Jövedelemadók (2.1.1.)	4 975	0	0	0	0
3.1.1. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	54	0	0	0	0
3.1.2. Talajterhelési díj	4 921	0	0	0	0
3.2. Termékek és szolgáltatások adói (2.2.1.+...+2.2.5.)	2 113 147	2 834 800	1 050 000	1 962 000	3 012 000
3.2.1. Építményadó	229 278	238 325	0	232 000	232 000
3.2.2. Iparüzési adó	1 859 313	2 647 031	1 050 000	1 700 000	2 750 000
3.2.3. Idegenforgalmi adó	21 556	20 547	0	27 000	27 000
3.2.4. Gépjárműadó	0	0	0	0	0
3.2.5. Egyéb díjak és adók	3 000	3 000	0	3 000	3 000
3.3. Egyéb közhatalmi bevételek (2.3.1.+...+2.3.3.)	23 318	22 500	14 500	16 000	30 500
3.3.1. Adóbírságok, pótlékok	0	1 000	0	2 000	2 000
3.3.2. Önkormányzatot megillető központi és egyéb bírság	6 502	1 453	0	3 000	3 000
3.3.3. Mezőéri járulékból származó bevételek	13 593	14 165	14 500	0	14 500
3.3.4. Közterület használati díj	3 223	9 547	0	11 000	11 000
II. Állami támogatások (1.+2.)	2 586 896	3 139 826	602 462	2 030 567	2 633 029
1. Önkormányzat működési célú támogatása (1.1.+...+1.6.)	2 586 896	3 139 826	602 462	2 030 567	2 633 029
1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	601 419	923 221	0	649 758	649 758
1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	446 862	497 872	0	631 723	631 723
1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 134 050	1 314 047	599 462	688 884	1 288 346
1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	64 937	78 392	3 000	60 202	63 202
1.5. Működési célú központosított előirányzatok	319 319	201 994	0	0	0

BEVÉTELI JOGCÍMC SOPORTOK	2022. december 31- ei teljesítés	2023. december 31- ei várható teljesítés	2024. évi javasolt előirányzat ÖNKÉNTES FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat KÖTELEZŐ FELADAT	2024. évi javasolt előirányzat MIND- ÖSSZESEN
1.6. Elszámolásból származó bevételek	20 309	124 300	0	0	0
2. Önkormányzat fejlesztési célú támogatása	0	0	0	0	0
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek (1.+2.+3.+4.)	5 587	18 436	0	260 000	260 000
1. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
2. Ingatlanok értékesítése	0	0	0	10 000	10 000
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	4 069	18 436	0	250 000	250 000
4. Részesedések bevételei	1 518	0	0	0	0
IV. Működési és felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (1.+2.)	1 734 055	2 183 152	84 851	193 028	277 879
1. Működési célú támogatások áht-n belülről (1.1.+...+1.6.)	487 107	215 154	30 500	193 028	223 528
1.1. Iskolaegészségügyi és háziorvosi szolgálathoz	37 605	28 326	0	1 620	1 620
1.2. Központi bérintézkedések állami támogatási része	0	0	0	0	0
1.3. TOP pályázatok	206 573	0	0	0	0
1.4. Foglalkoztatási támogatások	59 231	95 194	0	76 588	76 588
1.5. Mezei Őrszolgálat támogatása	4 860	6 480	0	6 480	6 480
1.6. Egyéb működési célok	178 838	85 154	30 500	108 340	138 840
2. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (2.1.+...+2.5.)	1 246 948	1 967 998	54 351	0	54 351
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0
2.2. Védőerdő gondozása	150	0	0	0	0
2.3. TOP pályázatok	1 206 219	1 967 998	54 351	0	54 351
2.4. Foglalkoztatási támogatások	0	0	0	0	0
2.5. Egyéb felhalmozási célok	40 579	0	0	0	0
V. Működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételek áht-n kívülről (1.+2.)	8 598	3 438	0	10 000	10 000
1. Működési célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (1.1.)	4 303	3 438	0	0	0
1.1. Egyéb működési célokhoz	4 303	3 438	0	0	0
2. Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel áht-on kívülről (2.1.+2.2.+2.3.)	4 295	0	0	10 000	10 000
2.1. Csatornahálózat kiépítése és szennyvíztisztító telep bővítése	0	0	0	0	0
2.2. Egyéb felhalmozási célokhoz	4 295	0	0	10 000	10 000
VI. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0
VII. Értékpapírok bevételei, betétek megszüntetése, egyéb finanszírozás (1.+2.+3.)	85 069	94 071	0	0	0
1. Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0
2. Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
3. Egyéb finanszírozási bevételek	85 069	94 071	0	0	0
VIII. Hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről (1.+2.)	101 220	126 112	303 500	450 000	753 500
1. Működési célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	0	0	0	450 000	450 000
2. Felhalmozási célú hitel-és kölcsönfelvétel áht-on kívülről	101 220	126 112	303 500	0	303 500
IX. Maradvány igénybevétele (1.+2.)	3 818 297	4 025 127	2 997 127	294 988	3 292 115
1. Maradvány - önkormányzati (1.1.+1.2.)	3 770 491	3 874 257	2 997 127	280 004	3 277 131
1.1. Működési célú maradvány igénybevétele	876 559	1 414 275	585 615	280 004	865 619
1.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	2 893 932	2 459 982	2 411 512	0	2 411 512
2. Maradvány - intézményi (2.1.+2.2.)	47 806	150 870	0	14 984	14 984
2.1. Működési célú maradvány igénybevétele	47 806	124 739	0	0	0
2.2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	0	26 131	0	14 984	14 984
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I.+...+IX.):	11 212 103	13 301 808	5 540 506	5 826 580	11 367 086

11. melléklet az 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
TÖBBÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEINEK SZÁMSZERŰSÍTÉSE ÉVENKÉNTI BONTÁSBAN ÉS ÖSSZEITVE

ezer forintban

ÉVE	HITELSZERŐDÉS		Fennálló tartozás 2023. december 31-én	Kamat mértéke (%) ¹	TÖRLESTÉS							
	C É L J A	ÖSSZEGE			2023. XII. 31-ig	2024. évben	2025. évben	2026. évben	2027. évben	2028. évben	2029-2036. évben	
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás (UniCredit Zrt.)	314 745	0	314 745	0	0	0	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	261 594	2 216	259 378	2 216	0	0	0	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	132 905	50 640	82 265	13 500	13 500	13 500	10 140				0
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	222 221	132 141	90 080	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	22 520	19 541	
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	84 586	36 298	48 288	12 072	12 072	12 072	82			0	0
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	248 022	166 422	81 600	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	27 200	30 422	
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	188 044	132 940	55 104	27 552	27 552	27 552	27 552	27 552	27 552	22 732	0
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	41 887	15 687	26 200	15 687	0	0	0	0	0	0	0
2022.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	126 112	113 912	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	12 200	52 912	
2023.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	190 000	—	—	16 172	16 172	16 172	16 172	16 172	16 172	109 140	
2024.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	113 500	—	—	—	11 350	11 350	11 350	11 350	11 350	68 100	
	TÖKETÖRLESTÉS ÖSSZESEN :		650 256	969 860	149 119	142 566	142 566	127 216	112 174	112 174	280 115	
2009.	Operatív programokhoz önrész biztosítás kamata (UniCredit Zrt.)	15 946	—	15 946	0	0	0	0	0	0	0	0
2014.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	44 548	—	44 348	200	0	0	0	0	0	0	0
2017.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	53 760	—	29 760	8 000	7 000	5 000	4 000	4 000	4 000	0	0
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	121 649	—	55 649	19 000	16 000	13 000	10 000	10 000	5 000	3 000	
2018.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	31 853	—	19 243	5 600	4 000	3 000	10	10	0	0	0
2019.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	162 572	—	61 146	21 426	20 000	20 000	15 000	15 000	10 000	15 000	
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	112 056	—	40 056	20 000	18 000	15 000	13 000	6 000	6 000	0	0
2021.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	9 943	—	7 443	2 500	0	0	0	0	0	0	0
2022.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	100 135	—	20 135	16 000	14 000	12 000	10 000	8 000	8 000	20 000	
2023.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	60 007	—	7	8 000	8 000	7 000	6 000	6 000	6 000	25 000	
2024.	Fejlesztési célhitel (OTP Nyrt.)	31 007	—	—	7	5 000	4 000	4 000	3 000	3 000	15 000	
	KAMATTÖRLESTÉS ÖSSZESEN :			293 733	100 733	92 000	79 000	62 010	38 000	38 000	78 000	

1 A referencia kamatláb mértéke a 2024. február 02-3 havi BUBOR (6,19) mértékén került rögzítésre

12. melléklet az 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendelethez

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI EURÓPAI UNIÓS PROJEKTJEI

ezer forintban

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel				Kiadás			
		Tervévet megelőző bevételek	Tervévi bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervévet megelőző kiadások	Tervévi kiadások	További években várható kiadások	Összesen
Önkormányzaton belüli megvalósuló projektek									
1.	TOP-1.2.1-16-BS1-Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés/Orosháza	827 722	0	0	827 722	821 070	6 652	0	827 722
2.	TOP-1.4.1-16-BS1-Kisharang bölcsőde átalakítása és bővítése	328 100	0	0	328 100	315 793	12 307	0	328 100
3.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Gyopárosfürdő)	554 813	29 848	0	584 661	584 661	0	0	584 661
4.	TOP-3.1.1-16-BS1-Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (Orosháza)	315 548	5 707	0	321 255	321 255	0	0	321 255
5.	EFOP-3.9.2-16-Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek	128 760	0	0	128 760	124 691	4 069	0	128 760
6.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-Csapadékcsonkoma-hálózat fejlesztése	456 949	0	0	456 949	32 527	424 422	0	456 949
7.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-Orosháza, Kiss István-gödör kárelhárítási tervének elkészítése, valamint a Komposztáló telep fejlesztése	356 000	0	0	356 000	35 556	320 444	0	356 000

ezer forintban

sorszám	Projekt megnevezése	Bevétel				Kiadás			
		Tervévet megelőző bevételek	Tervévi bevételek	További években várható bevételek	Összesen	Tervévet megelőző kiadások	Tervévi kiadások	További években várható kiadások	Összesen
8.	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022-00043 Belterületi utak fejlesztése Orosháza (Körforgalom)	443 625	0	0	443 625	13 602	350 000	80 023	443 625
9.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00079 Orosháza - Kardoskút összekötő kerékpárút építése	327 199	0	0	327 199	28 054	50 000	249 145	327 199
10.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00076 Mikolay-kert megújítása, közösségi funkciók kialakítása	550 000	0	0	550 000	23 021	50 000	476 979	550 000
11.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BS1-2022-00026 Orosházi piac és vásártér felújítása és átalakítása	526 203	0	0	526 203	1 511	26 203	498 489	526 203

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2024. ÉVI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETEI (ÁLLÁSHELYEI)
(ÉRVÉNYES 2024. JANUÁR 1-JÉTŐL)

fő

Sorszám	INTÉZMÉNY	Szakmai létszámkeret	Intézmény-üzemeltetési létszámkeret	Engedélyezett létszámkeret összesen	Közfoglalkoztatotti létszámkeret összesen
01	Egységes Szociális Központ	142,000	61,000	203,000	0,000
	<i>Szakképzési munkaszerződéses tanulók</i>	-	-	7,000	-
02	Justh Zsigmond Városi Könyvtár	8,250	1,000	9,250	2,000
03	Nagy Gyula Területi Múzeum	6,250	0,000	6,250	0,000
04	Napköziotthonos Óvoda	80,000	1,000	81,000	0,000
05	Orosházi Polgármesteri Hivatal	77,375	7,000	84,375	9,000
	<i>ebből:</i>				
	Köztisztviselői törvény hatálya alá tartozók	77,375	0,000	77,375	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	0,000	7,000	7,000	0,000
06	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (01+...+06):	313,875	70,000	383,875	11,000
07	ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN:	13,000	0,000	13,000	38,000
	<i>ebből:</i>				
	Közalkalmazottak	6,000	0,000	6,000	0,000
	Munka törvénykönyv alapján foglalkoztatottak	7,000	0,000	7,000	0,000
	Pályázatokban foglalkoztatottak	0,000	0,000	0,000	0,000
	Egészségügyi szolgálati jogviszony	0,000	0,000	0,000	0,000
08	ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN (07+08):	326,875	70,000	396,875	49,000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEIBŐL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG BEMUTATÁSA 2024-2036. ÉVEKBEN

forintban

M E G N E V E Z É S	Sorszám	2024. évben	2025. évben	2026. évben	2027. évben	2028. évben	2029. évben	2030. évben	2031-2036. években	Összesen
		3	4	5	6	7	8	9	10	10=3+...+9
Helyi adó (és települési adó) származó bevétel	01	3 009 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	2 900 000 000	17 400 000 000	37 809 000 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02	260 832 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	1 200 000 000	2 660 832 000
Osztalékok, koncessziós díj és hozambevétel	03	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Díjak, pótlékok, bírságok	04	21 500 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	120 000 000	261 500 000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	05	250 000 000	0	0	0	0	0	0	0	250 000 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saját folyó bevételek (01+...+07)	07	3 541 332 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000	3 120 000 000	18 720 000 000	40 981 332 000
Saját folyó bevételek (8.sor) 50%-a	08	1 770 666 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000	1 560 000 000	9 360 000 000	20 490 666 000
Előző években keletkezett tárgyvetet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	09	249 852 000	218 216 000	206 216 000	173 876 000	135 824 000	100 113 000	41 594 000	133 308 000	1 258 999 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	10	249 852 000	218 216 000	206 216 000	173 876 000	135 824 000	100 113 000	41 594 000	133 308 000	1 258 999 000
Kölcsonnból eredő fizetési kötelezettség	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyf megtestesítő énekpapiából eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóbból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hatalmazott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyvetben keletkezett, keletkező tárgyvetet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+26)	18	7 000	16 350 000	15 350 000	15 350 000	14 350 000	13 350 000	13 350 000	56 393 000	144 500 000
Hitelből eredendő fizetési kötelezettség	19	7 000	16 350 000	15 350 000	15 350 000	14 350 000	13 350 000	13 350 000	56 393 000	144 500 000
Kölcsonnból eredő fizetési kötelezettség	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyf megtestesítő énekpapiából eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóbból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hatalmazott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	27	249 859 000	234 566 000	221 566 000	189 226 000	150 174 000	113 463 000	54 944 000	189 701 000	1 403 499 000
FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL CSÖKKENTETT SAJÁT BEVÉTEL (9-28)	28	1 520 807 000	1 325 434 000	1 338 434 000	1 370 774 000	1 409 826 000	1 446 537 000	1 505 056 000	9 170 299 000	19 087 167 000

OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
INTÉZMÉNYEINÉL JUBILEUMI JUTALOM ÉS A NYUGDÍJBAVONULÁS ALKALMÁVAL ESEDÉKES
VÉGKIELÉGÍTÉS JOGCÍMEN KIFIZETENDŐ SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÉS AZOK JÁRULÉKAINAK
ALAKULÁSA 2024. ÉVBEN

ezer forintban

INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő adók, járulékok	ÖSSZESEN
Egységes Szociális Központ	16 797	2 184	18 981
Justh Zsigmond Városi Könyvtár	1 481	193	1 674
Nagy Gyula Területi Múzeum	0	0	0
Napköziotthonos Óvoda	12 136	1 578	13 714
Orosházi Polgármesteri Hivatal	5 989	778	6 767
Orosháza Város Önkormányzata	0	0	0
ÖSSZESEN :	36 403	4 733	41 136

KIMUTATÁS
OROSHÁZA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
ÁLTAL 2024. ÉVBEN BIZTOSÍTOTT KÖZVETETT TÁMOGATÁSOKRÓL

forintban

J O G C Í M	ÖSSZEG
Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	466 145
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	nincs
Lakosság részére nyújtott visszatérítendő kamatmentes kölcsön biztosításához az önkormányzat által felvett hitel kamattörlesztése	nem számszerűsíthető
70 éves kor feletti szemétszállítási díj elengedése	150 000
Adóelengedések, mérséklések (becsült)	
késedelmi pótlék	0
bírság	0
talajterhelési díj	158 400
Adókedvezmények (becsült)	
ebből: iparüzési adó	2 000 000
építményadó	113 000
Vadvirág Gyermekeiért Alapítvány, Október 6. u. 39. helyiségbiztosítás	50 000
Nagycsaládosok Orosházi Egyesületének ingyenes helyiséghasználata (Ady Endre u. 7.)	9 547 250
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., Ady E. utca 7. ingyenes helyiséghasználat	1 406 196
Orosházi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesületének ingyenes helyiséghasználata (Töhötöm u. 46.)	10 831 525
Rákócziutcai Nyugdíjasok Egyesülete ingyenes helyiséghasználata (Lórántffy u. 37.)	1 293 815
Orosháza Városi Teniszkлуб ingyenes helyiséghasználata (Tó u.)	1 260 043
Szentotonyai Jótékonyági Nőegylet Egyesület, Magyar Tartalékosok Szövetsége, Magunkért Egymásért Civil Egyesület ingyenes helyiséghasználata (Kosztolányi D. u. 4.)	8 710 148
Kodolányi János Főiskola ingyenes helyiséghasználata (Gyopárosi út 3.)	70 513 956
Oroscafé Kft. ingyenes helyiséghasználata (Szabadság té 4-6.)	3 207 348
Orosháza Városi Modellező és Sport Klub, Rákócziutcai sportpálya, klubhelyiség öltöző ingyenes használat	3 400 000
OMTK ULE 1913 sportegyesület, Mátrai Stadion sportpálya, öltöző ingyenes használat	2 500 000
Asztalitenisz Sportegyesület, Fürdő u.5. csarnok ingyenes használat	2 382 460
Erostyák Zoltán Ökölvívó SE, Dózsa Gy. u. 1. ingyenes teremhasználat	600 000
Orosházi Sakk Egyesület ingyenes teremhasználat, Pacsirta u. 8.	600 000
Orosháza és Térsége Gazdakör Orosháza, Pacsirta u. 8. helyiséghasználat	686 880
Járási Kormányhivatal(Földhivatal), Ady E. u. 9. ingyenes helyiséghasználat	9 578 160
Petőfi Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft., Kossuth u. 3. székhely helyiséghasználat	55 618 200
Háziorvosi, fogorvosi rendelők bérleti díja	5 592 000
Békés Megyei Rendőr-főkapitányság részére, Kosztolányi Dezső u. 4. ingyenes helyiséghasználat	648 720
ÖSSZESEN :	191 314 246

Kiskincstár Működési Rendje

I.

Általános szabályok

1. A kiskincstár egy ütemezett, a bevételekhez és a feladatellátáshoz igazodó, folyamatosan karbantartott tervezési és finanszírozási rendszer, mely valamennyi önkormányzati intézményre kiterjed.
2. A kincstári gazdálkodás Orosháza Város Önkormányzat intézményei költségvetésére és az általuk elkészített előirányzat-felhasználási ütemtervre és a pénzállomány alakulását tartalmazó likviditási tervekre épül.
3. Az intézményeknek a naponta jelentkező kiadási szükségleteket elsősorban saját bevételeikből kell finanszírozniuk. Önkormányzati támogatás csak akkor vehető igénybe, ha az intézmény aktuális kiadási szükséglete meghaladja a költségvetési számláján ténylegesen rendelkezésére álló pénzkészletét.
4. Amennyiben az intézményeknek a nap végén – a terhelések kiegyenlítését követően – a saját bevételeikből szabad pénzeszköze marad, akkor ez az összeg a következő terhelések forrásául szolgál.
5. A nem kiskincstári körbe tartozó bevételek elszámolására –, ezek a pályázati önrészek, amennyiben az önrészek külön bankszámlán történő elkülönítése a pályázati kiírás szerint kötelező – az intézmény alszámlát nyithat.

II.

A likviditási terv készítés hivatali és intézményi szabályai

A) Intézményi likviditási terv

1. A kiskincstári gazdálkodás menetének megalapozása, a pénzforgalom tervezhetőségének biztosítása érdekében az intézmények – figyelembe véve az intézményi saját bevételek teljesítését is havi likviditási tervet készítenek a pénzállományuk alakulásáról.
A likviditási tervet az intézmények heti bontásban készítik, melyet a tárgyhót megelőző hónap 25-ig kell (munkaszüneti nap esetén az ezt megelőző munkanapig) megküldeniük – **nemleges igény esetén is** – a Polgármesteri Hivatal Költségvetési Csoportja (továbbiakban: Költségvetési Csoport) részére.
A likviditási terv elkészítése és az abban foglaltak betartása az intézményvezető felelőssége, ettől eltérni – az előbbi kivételekkel – csak vis major helyzetek esetén lehet a Polgármester írásos engedélye alapján.

2. Az intézmények az előző alponttól eltérően január és február hónapra havi bontásban is lehetőség van (az előző év azonos időszakát figyelembe véve) előzetes likviditási ütemtervet készítésének, melyet együttesen a tárgyévet megelőző év december 31-ig a Költségvetési Csoport részére megküldenek.
3. Az intézmények a banki utalásokat levélben, faxon vagy e-mail-en küldik be a tényleges napi támogatás felhasználási igényüket. Az intézményeknek utalást megelőzően a Költségvetési Csoport részére jelenteni csak akkor kell, ha az intézmény bankszámláján található egyenleg nem nyújt fedezetet a tervezett kifizetésekre.
4. Az utalás napján a Költségvetési Csoport az intézményi számlákon délelőtt 9 óráig jóváírt saját bevételeket a támogatás számításánál figyelembe veszi és ennek megfelelően utalja az intézmény részére a fenntartói támogatást.
5. Felhalmozási célú fenntartói támogatás utalásának feltétele a teljesítés igazolását tartalmazó számlamásolat, szerződés, megállapodás, megrendelés másolata, valamint az igénylés tételes felsorolását tartalmazó kimutatás Költségvetési Csoport részére történő megküldése.
6. Tárgyhónapon belül a heti likviditási tervtől az intézmény eltérhet, de a havi likviditási tervben igényelt összeget nem lépheti túl. Nem lépheti túl továbbá félévenként a jóváhagyott éves, működési célú – az egy havi külön juttatás és a pályázati tartalék terhére biztosított önrészek figyelmen kívül hagyásával számított – fenntartói támogatás módosított előirányzatának 50 %-át.
7. A pályázati tartalék terhére biztosított önrészek összegét az intézmény likviditási tervétől eltérően is lehívhatja, ha a lehívást a pályázati célt szolgáló feladat megvalósítása indokolja. Ezen kívül az intézmény az általa elnyert utófinanszírozású pályázati támogatás megelőlegezése céljából – a Polgármester engedélyezése alapján – éven belül további, legfeljebb 10 millió forint fenntartói támogatás lehívására jogosult.
8. A pályázati támogatások megelőlegezésére szolgáló pályázati tartalék lehívásának rendje:
 - Az intézmény kérelmet nyújt be a Polgármesterhez, amelyhez mellékeli - a támogatóval kötött finanszírozási szerződést vagy a támogató írásos értesítését a támogatás elnyeréséről valamint - a támogatott projekt teljes megvalósulási időszakára vonatkozó – havi bontású, féléves és éves szintre zárt – pénzügyi tervet, amely tartalmazza a kiadásokat, valamint a bevételeket saját forrás és támogatás bontásban.
 - Az intézmény – a pénzügyi terv bevételi oldalán jelentkező, átmenetileg hiányzó összeget a következő havi likviditási tervében hívja le – a projekttel kapcsolatos résztámogatás beérkezését követően, a megelőlegezési célt szolgáló fenntartói támogatást visszautalja a hivatal bankszámlájára. Ezzel egyidejűleg megküldi, a tényleges pénzforgalomra vonatkozó adatokat.
 - Az intézmény a félévi és év végi zárás előtt – június 24-ig, illetve december 20-ig – kimutatást készít a projekt megvalósításával kapcsolatos tényleges pénzforgalomról, amelyet megküld a Költségvetési Csoport részére és az abban jelentkező forráshiány mértékéig túllépheti a meghatározott fenntartói támoga-

tást. Az intézmény, évközben a pályázati feladat megvalósulása és teljes pénzügyi lebonyolítása után, a projekt tényleges pénzforgalmáról szóló kimutatást (elszámolást) megküldi a Költségvetési Csoportnak és a megelőlegezésre szolgáló – a még vissza nem fizetett – fenntartói támogatást visszautalja az önkormányzat költségvetési elszámolási bankszámlájára.

9. A Költségvetési Csoport az intézményi támogatásokról nyilvántartást vezet, folyamatosan figyeli az intézmények által lehívott összegeket.

B) Önkormányzati likviditási terv

Az önkormányzati szintű likviditási tervet a Költségvetési Csoport az intézményi likviditási tervek alapján készíti el.

III.

A működtetés részletes szabályai

1. A kiskincstári rendszer az OTP terminál (ELECTRA) rendszerén keresztül bonyolódik. A terminálrendszer működésének szabályait az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Nyrt.-vel megkötött bankszámla-szerződés tartalmazza.
2. A havonta igénybe vehető intézményi kiadás nem haladhatja meg a göngyöltett éves előirányzat 1/12-ed részét (kivételek: pályázatok, vis maior helyzet).
3. A göngyöltett heti finanszírozási ütemtől eltérő finanszírozási igényt kielégíteni, valamint a megadott időponttól eltérni csak eseti jelleggel, írásbeli indoklás alapján a Polgármester vagy az általa felhatalmazott személy hozzájárulásával lehet.
4. A havonta folyószámlára utalandó bérjellegű kifizetéseket (minden hó 5-én), és azok munkáltatót terhelő járulékait (minden hó 26-án) az intézményeknek a finanszírozási ütemtervben tervezniük kell. A nettó bérek teljesítése a költségvetési elszámolási számláról történik, így annak, valamint a bérterhelésnek az intézmények által történő finanszírozásként való jóváírása az intézményi, illetve a MÁK által megküldött dokumentumok alapján történik.
5. Az intézmények részére intézményfinanszírozás biztosított. Az intézmény pénztézetnél történő készpénzfelvétele csak a likviditási ütemterv göngyöltett heti előirányzatának keretén belül történhet. Az intézmény a finanszírozási igényét, a kifizetni kívánt tételeket határidő, kifizetés jellegének megjelölésével megküldi a Költségvetési Csoport részére.
6. Amennyiben a likviditási ütemterv göngyöltett heti előirányzatának keretén belüli(ek) a megküldött tétel(ek) összege(i), úgy a Költségvetési Csoport az átutalások, készpénzfelvétel teljesítéséhez szükséges finanszírozás számlára történő utalásáról az ügyfélterminálon keresztül gondoskodik a fedezet rendelkezésre állása érdekében. A finanszírozás teljesítéséről az adott napon 9 óráig visszaigazolást küld az intézmény részére a Költségvetési Csoport.

7. Ha az intézmény saját bevétele fedezi az esedékessé váló átutalásainak, készpénzfelvételének az összegét – tehát a kifizetés nem igényel intézményfinanszírozási fedezetet –, akkor a hét bármely munkanapján teljesítheti azokat.
8. Amennyiben az intézmény finanszírozási igénye több mint 100 ezer Ft-tal túllépi az előirányzat-felhasználási keretét vagy az önkormányzat likviditási helyzete nem teszi lehetővé az igényelt finanszírozást, úgy a Költségvetési Csoport pénzügyi teljesítést nem hagyja jóvá és az igény „visszaigazolás nem elfogadott” jelzővel kerül vissza az intézményhez. Ebben az esetben az intézmény rangsorolja a szükséges kifizetéseket, majd a szűkített átutalási megbízásokat még azon a napon 16 óráig megküldi a Költségvetési Csoport részére, amely a fentiek szerint gondoskodik a szükséges finanszírozás számlára történő utalásáról.
9. Az előirányzat-felhasználási keret esedékes ütemének előrehozása csak akkor engedélyezhető, ha:
 - az intézmény igazolja, hogy a gazdasági eseményről az ütemezés jóváhagyását megelőzően nem bírt tudomással,
 - az előirányzat-felhasználási keret esedékes üteme előrehozásának szükségességét hitelt érdemlő módon alátámasztja,
 - az előrehozás ténye nem érinti az intézmény éves működésének biztonságát.
10. A jóváhagyott előirányzattól elmaradó tényleges bevétel teljesítés esetén az intézmény saját hatáskörű előirányzat-módosítás keretében köteles kérni saját bevételi előirányzatának csökkentését.

IV.

A kincstári finanszírozási rendszert érintő egyéb rendelkezések

1. A kiskincstári finanszírozási rendszerbe bevont intézményeknek önálló költségvetési számlái vannak. Amennyiben jogszabály vagy a pályázat kiíró elkülönített bankszámlán való kezelést ír elő, úgy a számla mellett további alszámla nyitásához a Költségvetési Csoport előzetes hozzájárulása szükséges.
2. Az intézmények házipénztár kezelési joggal rendelkeznek, az intézményvezető felelős azért, hogy a házipénztárban mindig csak a minimálisan szükséges készpénz álljon rendelkezésre a pénzkezelési szabályok betartásával.
3. Az illetmények fizetési időpontja a tárgyhót követő hónap 5-e.
4. Az intézmények és a Költségvetési Csoport közötti adatáramlás az intézmények és a Polgármesteri Hivatal között elsősorban a kiépített informatikai rendszeren keresztül bonyolódik.

**Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2024. (II.12.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó
szabályokról szóló 16/2006. (IX.15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. számú törvény (továbbiakban: Ltv.) 3. § (1)–(2) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 12. § (5) bekezdésében, 19. §-ában, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 31. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 34. § (3) és (6) bekezdésében, 35. § (2) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 54. § (1)–(3) bekezdésében, 58. § (1)–(3) bekezdésében, 80. § (1)–(2) bekezdésében, valamint a 2. számú mellékletben kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés és Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 3. § (4) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester)

„a) megköti – a Képviselő-testület döntése alapján - az adás-vételi szerződéseket,»

2. §

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (továbbiakban: Zrt.) – a Képviselő-testület döntése alapján – az önkormányzati lakásokra és helyiségekre vonatkozóan megköti a bérleti szerződéseket, gyakorolja a felmondási jogot, kizárólagos joggal ellátja a kezelésükkel kapcsolatos feladatokat.»

3. §

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete „Lakások értékesítése pályázat útján” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Lakások értékesítése árverés, pályázat, ajánlatkérés útján”

4. §

(1) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 60. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a lakásra nem áll fenn elővásárlási jog, vagy azt az elővásárlási jog jogosultja nem vásárolja meg, a Képviselő-testület döntése alapján a lakást árveréssel vagy pályázati eljárással vagy ajánlatkéréssel kell értékesíteni.”

(2) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 60. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Amennyiben a lakás értékesítésére árverés útján kerül sor, azt a helyi újságban – legalább 30 napos határidővel – meg kell hirdetni, és nyilvános árverés útján a legmagasabb összegű vételi ajánlatot tevőnek kell értékesíteni. Az induló vételár az ingatlanforgalmi értékbecslés alapján megállapított helyi forgalmi érték.”

(3) Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2006. (IX.15.) Ör. számú rendelete 60. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

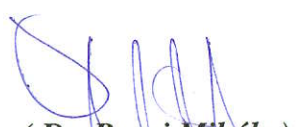
„(3) Az árverés, a pályázati eljárás, valamint az ajánlatkérés lefolytatására az önkormányzat vagyonrendeletének vonatkozó szabályait kell alkalmazni.”

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Orosháza, 2024. február 12.


(**Dávid Zoltán**)
polgármester


(**Dr. Burai Mihály**)
jegyző

Kihirdetve: 2024. február 12. napján.




(**Dr. Burai Mihály**)
jegyző