

**MOLNÁR BÉLA**  
**TÁRSADALMI ALPOLGÁRMESTER**  
**MUNKAKÖRI LEÍRÁSA**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 74. § (1) bekezdése (továbbiakban: Möt.) értelmében a Képviselő-testület a Polgármester javaslatára, titkos szavazással a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára – a Polgármester munkájának segítésére társadalmi Alpolgármestert választ, Alpolgármestereket választhat.

E törvényi feltétel teljesítésére a Képviselő-testület 2019. november 4-i alakuló ülésén Molnár Bélát nem képviselő társadalmi alpolgármesternek megválasztotta.

Élve e törvényi felhatalmazással – figyelemmel az Alkotmánybíróság 23/2001. (VI.29.) AB. határozatában foglaltakra – irányítási jogkörömből eredően az alábbiak szerint alakítom ki a köztem és Molnár Béla alpolgármester közötti munkamegosztást, főbb feladatainak meghatározásával.

**I.**

**Főbb feladatai:**

a.) Az alábbiakban felsorolt önkormányzati feladatok ellátásában részleges irányítói jogkörrel rendelkezik:

- Közbeszerzési feladatok
- TOP pályázatok előkészítése és megvalósítása

A részleges irányítói jogkör keretén belül többek között koordinálja a Polgármesteri Hivatal tevékenységét és a résztvevő partnerek együttműködését.

Az ellátandó feladatok körében figyelemmel kell lennie arra, hogy a Polgármesteri Hivatal dolgozói tekintetében a hivatalvezető (jegyző) vezetői és munkáltatói jogkörét nem vonhatja el, a Polgármesteri Hivatal dolgozói felé történő feladatleosztás kizárólag a hivatalvezetőn (távollétében, akadályoztatása esetén a helyettesén) keresztül történhet.

**II.**

**A kiadmányozás rendje:**

1. Felhatalmazom Molnár Béla alpolgármestert, hogy a **I. pontban** foglalt feladatainak ellátásával kapcsolatosan

a.) felmerülő levelezést, feljegyzést, jegyzőkönyvet, emlékeztetőt saját nevében, bélyegzője felhasználásával írja alá, ezen kiadmányokat az érintettek részére kiadja.

b.) az I/ a.) pontban nevesített kötelezettségvállalások, így a szerződések és megrendelők, Molnár Béla alpolgármester szignálás formájában megjelenő jóváhagyása mellett kerülnek kiadmányozásra a Polgármester által.

Eseti meghatalmazással a polgármestert helyettesíti rendezvényeken, eseményeken.

A kiadmányozás rendjét külön kiadmányozási szabályzat rögzíti és részletezi.

Jelen munkaköri leírás visszavonásáig érvényes.

Orosháza, 2019. november 15.

Dávid Zoltán  
polgármester

**Záradék:** Alulírott Molnár Béla alpolgármester kijelentem, hogy e munkaköri leírásban foglaltakat megismertem, rám nézve kötelező érvénnyel azt elfogadom és betartom, 1 példányát átvettem. Egyben tudomásul veszem, hogy amennyiben e munkaköri leírásban foglaltakat és az ezzel összefüggő jogszabályokat megsértem, az anyagi és büntetőjogi jogkövetkezéssel járhat.

Orosháza, 2019. november 15.

Molnár Béla  
társadalmi alpolgármester